

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС

Факультет экономики и финансов

Кафедра иностранных языков

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

# ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (английский)

Б1.О.ДВ.01.02

Начальный уровень владения иностранным языком А2

краткое наименование дисциплины – не устанавливается

по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

направленность (профиль): «Государственные и муниципальные финансы»

квалификация: Бакалавр

формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Год набора — 2021

### Авторы–составители:

ст. преподаватель межфакультетской кафедры иностранных языков Института  
отраслевого менеджмента РАНХиГС Пухликова Н.Ф.,

ст. преподаватель межфакультетской кафедры иностранных языков Института  
отраслевого менеджмента РАНХиГС Мельникова Т.О.

ст. преподаватель кафедры иностранных языков СИУ – филиала РАНХиГС Давыдова В.В.

Новосибирск, 2020

### **Цель освоения дисциплины:**

Сформировать компетенцию, необходимую при осуществлении профессиональной деятельности - способен осуществлять коммуникацию, в том числе деловую, в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языках.

#### **Тема 1. Планета людей.**

- Лексика: описание стран путешествий погодных явлений
- Грамматика: Настоящее простое и настоящее продолженное время. Частотные наречия.
- Говорение: Обсуждение любимых мест и типов климата.
- Письмо: Описание климата.
- Аудирование: Беседы о каникулах и выборе маршрутов.

#### **Тема 2. Выдающиеся личности**

- Лексика: существительные и прилагательные для описания личности.
- Грамматика: Прошедшее простое время. Правильные и неправильные глаголы.
- Говорение: Рассказ о целеустремлённых и успешных личностях.
- Письмо: Описание целеустремлённых личностей.
- Аудирование: Люди, чей пример нас вдохновляет.

#### **Тема 3. Средства массовой информации.**

- Лексика: слова и словосочетания для описания средств массовой информации.
- Грамматика: Прошедшее продолженное время.
- Говорение: Обсуждение новостей, телепередач и возможностей интернета.
- Письмо: Обзор новостей и телепередач.
- Аудирование: История интернета. Как создаются телепрограммы

#### **Тема 4. Здоровье.**

- Лексика: слова и словосочетания для описания состояния здоровья и медицины.
- Грамматика: Настоящее совершенное время.
- Говорение: Обсуждение жизненного опыта и здорового образа жизни.
- Письмо: Описание здорового питания и диет.
- Аудирование: Советы доктора студенту.

#### **Тема 5. Окружающая среда.**

- \* Лексика: слова и словосочетания по теме природа
- Грамматика: Степени сравнения прилагательных. Слова, обозначающие количество.
- Говорение: Описание природы. Сравнение разных мест.
- Письмо: Описание климата.
- Аудирование: Описание природы. Описание фотографий.

#### **Тема 6. Общество и семья.**

- Лексика: слова и словосочетания для описания общества и семьи.
- Грамматика: Грамматические конструкции для обозначения будущего.
- Говорение: Предсказания на будущее. Обсуждение темы семья и её роли в обществе.
- Письмо: Предсказание будущего общества и страны.
- Аудирование: Беседа футурологов и инвесторов.

## Содержание дисциплины «Иностранный язык (английский)» для 2 семестра

### Тема 1. Наука.

- Лексика: слова и словосочетания для описания развития науки и изобретений.
- Грамматика: Модальные глаголы should must have to для выражения обязанности.
- Говорение: Обсуждение связи науки и расследования преступлений . Дискуссии о правилах студенческой жизни отношении к науке и о знаменитых учёных.
- Письмо: Описание жизни и открытий знаменитых учёных.
- Аудирование: Интервью с сотрудниками дактилоскопической лаборатории.  
Радиопрограмма для интеллектуалов о важных изобретениях и научных открытиях.

### Тема 2. Ночь.

- Лексика: слова и словосочетания для описания сна.
- Грамматика: Грамматическая конструкция to be going для обозначения намерений .
- Прилагательные оканчивающиеся на ed и ing.
- Говорение: Обсуждение типов сна. Обсуждение планов на будущее.
- Письмо: Написание эссе..
- Аудирование: Презентация по теме «Сон».

### Тема 3. Работа и производство.

- Лексика: слова и словосочетания связанные с работой и трудоустройством ведением переговоров ценами.
- Грамматика: Пассивный залог в настоящем времени..
- Говорение: Сравнение учёбы и работы. Обсуждение производства некоторых товаров и деятельности известных компаний.
- Письмо: Сравнительное описание жизни в прошлом и в настоящем. Описание процесса производства..
- Аудирование: Интервью с сотрудниками компании. Переговоры о заключении сделки.

### Тема 4. Международные дела.

- Лексика: слова и словосочетания для описания деятельности организаций и официальных лиц. Прилагательные для описания опыта. Союзы.
- Грамматика: Использование Настоящего продолженного времени для выражения ближайшего будущего. Пассивный залог в прошедшем времени.
- Говорение: Обсуждение деятельности ООН. Презентация крупнейших компаний мира.
- Письмо: Описание деятельности общественной организации(эссе).
- Аудирование: История «Эппл». Презентация Олимпийских Игр. Беседа об «Интерполе».

### Тема 5. Окружающая среда.

- Лексика: слова и словосочетания для описания проблем окружающей среды и её защиты, упаковки для разных видов продуктов и переработки отходов.
- Грамматика: Употребление настоящего совершенного времени с предлогами for и since.
- Говорение: Обсуждение причин глобального потепления и его влиянии на климат.  
Дискуссия о переработке отходов.
- Письмо: Написание доклада .
- Аудирование: Радио передача о защите окружающей среды и глобальном потеплении.

## **Тема 6. Спорт.**

- Лексика: названия видов спорта и в сочетании с глаголами do/go/play.
- Грамматика: Второе условное.
- \* Говорение: Дискуссия о возможностях заниматься различными видами спорта в разных странах.
- Письмо: официальное e-мейл.
- Аудирование: Интервью спортивного психолога с клиентом.

## **Содержание дисциплины «Иностранный язык (английский)» для 3 семестра**

### **1. Карьерные шаги**

- Бизнес-лексика: слова и выражения по теме.
- Грамматика: модальные глаголы 1: обращение с просьбой, предложением помощи; умения, навыки.
- Говорение: обсуждение карьерных планов
- Письмо: электронное письмо-рекомендация претендентов на вакансию.
- Аудирование: Интервью с финансовым директором телевизионной компании.

### **2. Компании**

- Бизнес лексика: слова и выражения для описания деятельности компании
- Грамматика: настоящее простое и настоящее продолженное время.
- Говорение: презентация успешной компании
- Письмо: письмо-предложение: инвестиционный план.
- Аудирование: интервью с генеральным директором пищевой компании.

### **3. Продажа, реализация, сбыт**

- Бизнес лексика: слова и выражения, связанные с оформлением продаж.
- Грамматика: модальные глаголы 2: глаголы долженствования
- Говорение: ведение переговоров, достижение договоренности.
- Письмо: письмо-уточнение по достигнутым договоренностям.
- Аудирование: интервью с директором по маркетингу международной торговой компании

### **4. Великие идеи**

- Бизнес лексика: глагольные словосочетания, фразы и выражения по теме
- Грамматика: простое прошедшее и прошедшее продолженное время.
- Говорение: обсуждение предпосылок возникновения успешных идей
- Письмо: отчет-обоснование на тему «новый аттракцион для посетителей»
- Аудирование: обсуждение лучших бизнес идей за период времени с представителем исследовательского центра Оксфордского университета.

### **5. Стрессовые ситуации**

- Бизнес лексика: слова и выражения для описания эмоционального состояния человека в различных ситуациях.
- Грамматика: прошедшее простое и настоящее совершенное время.
- Говорение: участие в обсуждении стрессовых ситуаций на рабочем месте, вне рабочей обстановке.
- Письмо: отчет-рекомендация о снижении уровня стресса на рабочем месте в компании.

- Аудирование: интервью с директором по маркетингу консалтинговой компании о причинах возникновения стресса на рабочем месте и путях его преодоления.

## **6. Корпоративные мероприятия**

- Бизнес лексика: название блюд, напитков в различных культурах. Лексика формального и неформального общения, приветствия, светской беседы.
- Грамматика: фразовые глаголы
- Говорение: участие в неформальном общении на корпоративных мероприятиях; знакомства, формы приветствия, светская беседа
- Письмо: электронное письмо-приглашение участия в конференции.
- Аудирование: Интервью с генеральным директором компании по проведению корпоративных мероприятий.

## **Содержание дисциплины «Иностранный язык (английский)» для 4 семестра**

### **Тема 1. Новые предприятия**

- Бизнес-лексика: Слова для описания человеческих качеств
- Грамматика: Вопросы и отрицания в простом прошедшем времени
- Говорение: Рассказ об идеальной рабочей обстановке
- Письмо: Ответ на письмо-жалобу
- Аудирование: Интервью с консультантом по управлению

### **Тема 2. Маркетинг**

- Бизнес лексика: Слова по теме «Маркетинг»
- Грамматика: Сравнительные и превосходные степени прилагательных
- Говорение: Участие в дискуссии
- Письмо: План запуска новой продукции
- Аудирование: Интервью с консультантом по развитию

### **Тема 3. Планирование**

- Бизнес лексика: Описание деятельности организации
- Грамматика: Настоящее продолженное время
- Говорение: Презентация компании
- Письмо: Сведения о компании
- Аудирование: Интервью со специалистом по реорганизации предприятий

### **Тема 4. Управление персоналом**

- Бизнес лексика: Общение в организации
- Грамматика: Способы выражения будущего времени
- Говорение: Планы на будущее
- Письмо: Электронное письмо
- Аудирование: Интервью с консультантом по управлению

### **Тема 5. Конфликт**

- \* Бизнес лексика: Слова на тему «Корпоративная культура»
- Грамматика: Модальные глаголы долженствования и вероятности
- Говорение: Доклад на тему делового этикета в нашей стране
- Письмо: протокол собрания
- Аудирование: Разговор трех человек о типичных ошибках в деловом общении

## Тема 6. Производство и продукция

- Бизнес лексика: Слова по теме «Навыки и умения»
- Грамматика: Настоящее совершенное время
- Говорение: Обсуждение различных профессий, их преимуществ и недостатков
- Письмо: деловое письмо
- Аудирование: Интервью с консультантом по развитию

### Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Планета людей	Контрольные вопросы для устного опроса. Самостоятельная работа. Тест. Контрольная работа.
Выдающиеся личности	
СМИ	
Здоровье	
Окружающая среда	
Общество и семья	
Наука	Примерные темы для презентаций. Самостоятельная работа. Тест. Контрольная работа.
Ночь	
Работа и производство	
Международные дела	
Окружающая среда	
Спорт	
Карьерные шаги	
Компании	
Продажи, реализации, сбыт	
Великие идеи	
Стрессовые ситуации	
Торговля	
Новые предприятия	
Компании	
Планирование	
Управление персоналом	
Конфликт	
Производство и продукция	

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой.

### Основная литература:

1. Левченко, В. В. Английский язык для экономистов (A2–B2) : учебник для вузов / В. В. Левченко, Е. Е. Долгалёва, О. В. Мещерякова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 351 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01167-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450283>
2. Everyday English : учебное пособие / Т. Ю. Дроздова, А. И. Берестова, М. А. Дунаевская [и др.]. — 7-е изд. — Санкт-Петербург : Антология, 2018. — 592 с. — ISBN 978-5-9908666-6-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86219.html>