

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет юридический
Кафедра гражданского права и процесса

УТВЕРЖДЕНА
Кафедрой гражданского
права и процесса
Протокол от 29.08.2017 №1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ**

ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ПРАВОНАРУШЕНИЯ

М2.В.ДВ.2.2

не устанавливается

краткое наименование дисциплины

по направлению подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): «Правовое обеспечение предпринимательской
деятельности»

квалификация выпускника: Магистр

формы обучения: очная, заочная

Год набора – 2018 г.

Новосибирск, 2017

Новосибирск, 2017 г.

Автор–составитель:

Канд.юрид.наук, доцент кафедры конституционного и муниципального права

Шерстобоев Олег Николаевич

Заведующий кафедрой гражданского права и процесса

Канд. юрид. наук, доцент

Войтович Елена Павловна

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО.....	7
3. Содержание и структура дисциплины.....	8
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	11
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	19
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	22
6.1. Основная литература.	22
6.2. Дополнительная литература.	22
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	23
6.4. Нормативные правовые документы.	23
6.5. Интернет-ресурсы.	23
6.6. Иные источники.	23
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	24

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина обеспечивает овладение следующими компетенциями:

1.1. Дисциплина «Экономические правонарушения» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-3	готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	Очная форма обучения – ПК 3.2	Способность обеспечить противодействие правонарушениям в рамках своей профессиональной деятельности.
		Заочная форма обучения - ПК 3.3	Способность обеспечить противодействие правонарушениям в рамках своей профессиональной деятельности
ПК-4	способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления	Очная форма обучения – ПК-4.2	Способность устанавливать применимые меры по выявлению, пресечению и раскрытию различных видов правонарушений и преступлений, определять методики расследования отдельных видов правонарушений и преступлений
		Заочная форма обучения - ПК-4.3	Способность определять методики расследования отдельных видов правонарушений и преступлений
ПК-5	способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	Очная форма обучения – ПК 5.2	Способность к профилактике преступлений и правонарушений.
		Заочная форма обучения - ПК 5.3	Способность к профилактике преступлений и правонарушений.
ПК-6	способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения	Очная форма обучения – ПК 6.2.	Способность правильно толковать содержание антикоррупционного законодательства, в части юридической ответственности за коррупционные правонарушения, анализировать правоприменительную практику
		Заочная форма обучения - ПК 6.3	Способность правильно толковать содержание антикоррупционного законодательства в части юридической ответственности за коррупционные правонарушения, анализировать правоприменительную практику

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	<p>Очная форма обучения – ПК 3.2</p> <p>Заочная форма обучения - ПК 3.3</p>	<p>На уровне знаний основных должностных обязанностей лиц, обеспечивающих законность и правопорядок, безопасность личности, общества, государства;</p> <p>На уровне умения</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять оптимальные способы обеспечения законности и правопорядка, применимые в конкретной ситуации; <p>На уровне навыков</p> <ul style="list-style-type: none"> - применения в конкретной ситуации мер по обеспечению законности и правопорядка.
	<p>Очная форма обучения – ПК-4.2</p> <p>Заочная форма обучения - ПК-4.3</p>	<p>На уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенностей выявления и пресечения различных видов преступлений; - основных методик расследования различных видов преступлений и иных правонарушений <p>На уровне умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять применимые действующие нормы в конкретных ситуациях; - определять методики расследования отдельных видов преступлений и иных правонарушений; <p>На уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определения перечня средств для раскрытия и расследования, предупреждения и пресечения готовящихся и совершаемых преступлений и иных правонарушений; - определения результатов деятельности по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию отдельных видов правонарушений и преступлений.
	<p>Очная форма обучения – ПК 5.2</p> <p>Заочная форма обучения - ПК 5.3</p>	<p>На уровне знаний</p> <ul style="list-style-type: none"> - основных должностных обязанностей субъектов профилактики правонарушений, лиц, участвующих в профилактике правонарушений, и принимаемых ими мер профилактики правонарушений, - основ координации деятельности и мониторинга в сфере профилактики правонарушений; <p>На уровне умения</p> <ul style="list-style-type: none"> — определять оптимальные меры правового, организационного, информационного и иного характера, направленные на выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению экономических преступлений и правонарушений, — определять оптимальные меры правового, организационного, информационного и иного характера, направленные на оказание

		<p>воспитательного воздействия на лиц в целях недопущения совершения правонарушений или антиобщественного поведения;</p> <p>На уровне навыков</p> <ul style="list-style-type: none"> — применения мер по правовому просвещению и правовому информированию, — применения мер по объявлению официального предостережения (предостережения) о недопустимости действий, создающих условия для совершения правонарушений, либо недопустимости продолжения антиобщественного поведения, — применения мер по ведению профилактического надзора и учёта, проведения профилактических бесед, — применения мер по внесению представлений об устранении причин и условий, способствующих совершению правонарушения.
	<p>Очная форма обучения – ПК 6.2.</p> <p>Заочная форма обучения - ПК 6.3</p>	<p>На уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приёмов юридической техники, позволяющих избегать коррупциогенных факторов в тексте нормативно-правового акта (проекта), - признаков и форм коррупционного поведения государственных и муниципальных служащих в процессе их взаимодействия с субъектами предпринимательской деятельности; <p>На уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выделять в противоправном поведении признаки коррупциогенных факторов; - использовать оптимальные средства противодействия коррупции в рамках предпринимательских правоотношений с участием государства; <p>На уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечения защиты частной предпринимательской деятельности от коррупционных рисков в рамках осуществления государственными органами исполнительной власти контрольных и надзорных функций.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины:

Общая трудоемкость дисциплины – 3 зачетных единицы.

Количество академических часов, выделенных на **(очная форма обучения)**:

контактную работу с преподавателем - 24 часов (6 часа лекций, 18 часов практических (семинарских) занятий);

самостоятельную работу обучающихся – 84 ч.

Количество академических часов, выделенных на **(заочная форма обучения)**:

контактную работу с преподавателем - 24 часов (4 часа лекций, 20 часов практических (семинарских) занятий);

самостоятельную работу обучающихся – 80 ч.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

Возможно изучение дисциплины по всем формам обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. При этом сохраняется объем контактной и самостоятельной работы по дисциплине в соответствии с учебным планом.

Место дисциплины:

«Экономические правонарушения» (М2.В.ДВ.2.2) изучается на 2 курсе (3 семестр) магистратуры очной формы обучения, на 2 курсе (4 сессия) заочной формы обучения.

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин:

На очной форме обучения:

М2.Б.4	Актуальные проблемы теории права
М3.П.2	Юридическое консультирование
М2.В.ДВ.5.2	Правовое регулирование использования полиграфа в предпринимательской деятельности

На заочной форме обучения:

М2.Б.4	Актуальные проблемы теории права
М2.В.ОД.6	Экономическое правосудие

Дисциплины, которые реализуются после изучения данной дисциплины:

М3.Н.2	Отчет по НИР
--------	--------------

3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 1.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущ. Контр.успев аемости ¹ , промежут. аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
<i>Очная форма обучения</i>								
Раздел 1	Экономические правонарушения (материально-правовые основы)	38	2		6		30	
Тема 1.1.	Административные правонарушения в экономической сфере	21	2		2		15	О-1.1 Т-1.1
Тема 1.2.	Административные наказания за экономические правонарушения	21			4		15	О-1.2 Т-1.2
Раздел 2	Реализация административной ответственности за экономические правонарушения.	60	4		12		44	
Тема 2.1	Особенности возбуждения дел об административных правонарушениях за экономические правонарушения	21	2		4		17	О-2.1 Т-2.1
Тема 2.2.	Особенности рассмотрения дел об административных правонарушениях за экономические правонарушения	25	2		4		17	О-2.2 Т-2.2
Тема 2.3.	Исполнение постановлений по делам об экономических правонарушениях. Обжалование постановлений.	20			4		16	О-2.3 Т-2.3
Выполнение контрольной работы по разделам 1-2		10					10	Контрольная работа
Промежуточная аттестация								зачет
Всего:		108	6		18		84	Ак.ч.

¹ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т)З

		3						З.Е.
		81						Ас.ч.
<i>Заочная форма обучения</i>								
Раздел 1	Экономические правонарушения (материально-правовые основы)	38	2		8		28	
Тема 1.1.	Административные правонарушения в экономической сфере		2		4		14	О-1.1 Т-1.1
Тема 1.2.	Административные наказания за экономические правонарушения				4		14	О-1.2 Т-1.2
Раздел 2	Реализация административной ответственности за экономические правонарушения.	56	2		12		42	
Тема 2.1	Особенности возбуждения дел об административных правонарушениях за экономические правонарушения		2		4		14	О-2.1 Т-2.1
Тема 2.2.	Особенности рассмотрения дел об административных правонарушениях за экономические правонарушения				4		14	О-2.2 Т-2.2
Тема 2.3.	Исполнение постановлений по делам об экономических правонарушениях. Обжалование постановлений.				4		14	О-2.3 Т-2.3
Выполнение контрольной работы по разделам 1-2		10					10	
Промежуточная аттестация		4				4		зачет
Всего:		108	4		20	4	80	Ак.ч.
		3						З.Е.
		81						Ас.ч.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Экономические правонарушения (материально-правовые основы)

Тема 1.1. Административные правонарушения в экономической сфере.

Виды экономических правонарушений: понятие, классификация, состав. Юридические лица как субъекты экономических правонарушений: административная деликтоспособность, специфика ответственности в зависимости от организационно-правовой формы. Индивидуальные предприниматели – субъекты экономических правонарушений. Должностные лица - субъекта экономических правонарушений. Особенности субъективной стороны экономических правонарушений: вина должностного лица, вина юридического лица. Объекты и объективная сторона экономических правонарушений. Вопросы квалификации экономических правонарушений.

Тема 1.2. Административные наказания за экономические правонарушения

Виды административных наказаний за экономические правонарушения. Назначение административных наказаний за экономические правонарушения. Критерии определения меры ответственности за экономические правонарушения.

Модуль 2. Реализация административной ответственности за экономические правонарушения

Тема 2.1. Особенности возбуждения дел об административных правонарушениях за экономические правонарушения.

Возбуждение дела об административном правонарушении: поводы и основания. Протокол по делу об административном правонарушении. Административное расследование. Особенности возбуждения дел об административных правонарушениях за экономические правонарушения по результатам проверок. Соотношение административного надзорного производства и стадии возбуждения дел. Особенности возбуждения дел об административных правонарушениях в отношении индивидуальных предпринимателей.

Тема 2.2. Особенности рассмотрения дел об административных правонарушениях за экономические правонарушения

Органы рассматривающие дела об административных экономических правонарушениях. Подготовка дела к рассмотрению. Рассмотрение дела об административном экономическом правонарушении. Виды доказательств и предмет доказывания. Оценка доказательств. Способы фиксации доказательств. Определение меры ответственности. Постановление по делу об административном экономическом правонарушении: содержание, оформление.

Тема 2.3. Исполнение постановлений по делам об экономических правонарушениях. Обжалование постановлений.

Вступление постановления по делу об административном правонарушении в силу. Особенности уведомления о вынесенном постановлении субъектов предпринимательской деятельности, если дело рассматривалось в их отсутствие. Обжалование постановления по делу об административном правонарушении не вступившего в силу. Обжалование постановления по делу об административном правонарушении, вступившего в силу. Исполнение постановлений по делам об административных экономических правонарушениях: органы, особенности исполнения различных санкций.

4. МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Экономические правонарушения (материально-правовые основы)	
Тема 1.1.	Административные правонарушения в экономической сфере	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 1.2.	Административные наказания за экономические правонарушения	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Раздел 2	Реализация административной ответственности за экономические правонарушения.	
Тема 2.1	Особенности возбуждения дел об административных правонарушениях за экономические правонарушения	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 2.2.	Особенности рассмотрения дел об административных правонарушениях за экономические правонарушения	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 2.3.	Исполнение постановлений по делам об экономических правонарушениях. Обжалование постановлений.	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
	Выполнение контрольной работы по разделам 1-2	Письменное выполнение контрольной работы в виде реферата

4.1.2. Зачет проводится в форме с применением следующих методов (средств): устный либо письменный ответ на вопросы билета.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Полный перечень материалов текущего контроля находится на кафедре гражданского права и процесса.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ УСТНОГО (ПИСЬМЕННОГО) ОПРОСА

Раздел 1 Экономические правонарушения (материально-правовые основы)

Тема 1.1. Административные правонарушения в экономической сфере (О-1.1)

Виды административных правонарушений в экономической сфере

Особенности составов административных правонарушений в экономической сфере
Юридические лица как субъекты административных правонарушений.

Индивидуальные предприниматели как субъекты административных правонарушений.

Основания юридической ответственности за правонарушений в экономической сфере

Тема 1.2. Административные наказания за экономические правонарушения (О-1.2)

Виды административных наказаний за экономические правонарушения.

Назначение административных наказаний за экономические правонарушения.

Основания освобождения от ответственности.

Перспективы развития административной ответственности за экономические правонарушения.

Раздел 2 Реализация административной ответственности за экономические правонарушения.

Тема 2.1 Особенности возбуждения дел об административных правонарушениях за экономические правонарушения (О-2.1)

Поводы к возбуждения дел об административных правонарушениях в экономической сфере.

Основания возбуждения дела об административных правонарушениях в экономической сфере.

Протокол по делу об административном правонарушении.

Административное расследование.

Тема 2.2. Особенности рассмотрения дел об административных правонарушениях за экономические правонарушения (О-2.2.)

Стадия подготовки к рассмотрению дела об административном правонарушении.

Рассмотрение дела об административном правонарушении.

Предмет доказывания по делам об административных правонарушениях в экономической сфере.

Доказательства по делам об административных правонарушениях в экономической сфере.

Использование результатов проверок для доказывания по делам об административных правонарушениях в экономической сфере.

Постановление по делу об административном правонарушении.

Тема 2.3. Исполнение постановлений по делам об экономических правонарушениях. Обжалование постановлений. (О-2.3)

Стадия исполнения постановлений по делам об экономических правонарушениях.

Особенности исполнения отдельных видов административных наказаний.

Обжалование постановлений, не вступивших в законную силу.

Обжалование постановлений, вступивших в законную силу.

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Раздел 1. Экономические правонарушения (материально-правовые основы)
<i>Тема 1.1. Административные правонарушения в экономической сфере</i>
Выберите правильный ответ: Административные правонарушения закрепляются в: *Законах субъектов РФ об административных правонарушениях; *КоАП РФ УК РФ ГК РФ
Выберите правильный ответ: Административная ответственность наиболее тесно связана с: гражданско-правовой ответственностью

<p>*уголовной ответственностью материальной ответственностью</p>
<p>Выберите правильный ответ: Административная ответственность – это реакция государства на: *совершенное административное правонарушение вероятное административное правонарушение совершенное преступление</p>
<p><i>Тема 1.2. Административные наказания за экономические правонарушения</i></p>
<p>Выберите правильные ответы: За экономические правонарушения могут быть назначены следующие наказания: *Административный штраф; Административный арест; *Административное приостановление деятельности; Административное задержание.</p>
<p>Выберите правильный ответ: К основаниям административной ответственности относятся: фактическое нормативное, фактическое *нормативное, фактическое, процессуальное</p>
<p>Раздел 2. Реализация административной ответственности за экономические правонарушения.</p>
<p><i>Тема 2.1. Особенности возбуждения дел об административных правонарушениях за экономические правонарушения</i></p>
<p>Вставьте слово (<i>протокол</i>): _____ составляется незамедлительно или не позднее 2-х суток с момента выявления административного правонарушения.</p>
<p>Выберите правильный ответ: Процессуальное основание административное ответственности – это: норма права, устанавливающая административную санкцию административное правонарушение *постановление по делу об административном правонарушении</p>
<p>Выберите правильный ответ: Юридическое лицо становится административно деликтоспособным: с момента утверждения его учредительных документов *с момента его государственной регистрации с момента совершения административного правонарушения</p>
<p>Выберите правильный ответ: Руководитель организации уволился со своей должности. На следующий день в ходе проверки было выявлено административное правонарушение, совершенное на его вине: данный руководитель будет привлечен к административное ответственности *данный руководитель не будет привлечен к административное ответственности</p>
<p><i>Тема 2.2. Особенности рассмотрения дел об административных правонарушениях за экономические правонарушения</i></p>
<p>Выберите правильный ответ: На стадии рассмотрения дела выносятся: *Постановление Определение Приговор Решение.</p>
<p><i>Тема 2.3. Исполнение постановлений по делам об экономических правонарушениях. Обжалование постановлений.</i></p>

Выберите правильный ответ:
 Постановление вынесенное УФАС России по Новосибирской области может быть обжаловано в:
 *Арбитражный суд Новосибирской области;
 Мировому судье;
 Новосибирский областной суд.

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

1. Административно-правовая охрана экономических правоотношений.
2. Законодательное обеспечение административной ответственности за совершение административных правонарушений.
3. Принципы административной ответственности за экономические правонарушения.
4. Виды экономических правонарушений.
5. Административная ответственность должностных лиц за совершение экономических правонарушений.
6. Вина юридических лиц за совершение экономических правонарушений.
7. Вина должностных лиц за совершение экономических административных правонарушений.
8. Объективная сторона экономических административных правонарушений.
9. Административные наказания за экономические правонарушения.
10. Назначение административных наказаний за совершение экономических правонарушений.
11. Возбуждение дел об административных правонарушениях за совершение экономических правонарушений.
12. Рассмотрение дел об административных правонарушениях за совершение экономических правонарушений.
13. Предмет доказывания по делам об экономических административных правонарушениях.
14. Результаты проверки как основание для возбуждения дела об административном правонарушении.
15. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях, вынесенных в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

4.3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-3	готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	Очная форма обучения – ПК 3.2	Способность обеспечить противодействие правонарушениям в рамках своей профессиональной деятельности.
		Заочная форма обучения - ПК 3.3	Способность обеспечить противодействие правонарушениям в рамках своей профессиональной деятельности

ПК-4	способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления	Очная форма обучения – ПК-4.2	Способность устанавливать применимые меры по выявлению, пресечению и раскрытию различных видов правонарушений и преступлений, определять методики расследования отдельных видов правонарушений и преступлений
		Заочная форма обучения - ПК-4.3	Способность определять методики расследования отдельных видов правонарушений и преступлений
ПК-5	способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	Очная форма обучения – ПК 5.2	Способность к профилактике преступлений и правонарушений.
		Заочная форма обучения - ПК 5.3	Способность к профилактике преступлений и правонарушений.
ПК-6	способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения	Очная форма обучения – ПК 6.2.	Способность правильно толковать содержание антикоррупционного законодательства, в части юридической ответственности за коррупционные правонарушения, анализировать правоприменительную практику
		Заочная форма обучения - ПК 6.3	Способность правильно толковать содержание антикоррупционного законодательства в части юридической ответственности за коррупционные правонарушения, анализировать правоприменительную практику

Очная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-3.2 Способность обеспечить противодействие правонарушениям в рамках своей профессиональной деятельности.	Квалифицирует деяние в экономической сфере в соответствии с законом. Разграничивает административные правонарушения и преступления Доказывает наличие элементов состава преступления или административного правонарушения	Правильно квалифицирует деяние в экономической сфере в соответствии с законом. Правильно разграничивает административные правонарушения и преступления Правильно доказывает наличие элементов состава преступления или административного правонарушения
ПК-4.2 Способность устанавливать применимые меры по выявлению, пресечению и раскрытию различных видов правонарушений и	Устанавливает перечень применимых меры по выявлению, пресечению и раскрытию различных видов правонарушений и преступлений в конкретной ситуации	Правильно и обоснованно устанавливает перечень применимых меры по выявлению, пресечению и раскрытию различных видов правонарушений и преступлений в конкретной ситуации

преступлений, определять методики расследования отдельных видов правонарушений и преступлений	<p>Определяет методики расследования отдельных видов правонарушений и преступлений</p> <p>Определяет перечень средств для раскрытия и расследования, предупреждения и пресечения готовящихся и совершаемых преступлений и иных правонарушений</p>	<p>Правильно определяет особенности методик расследования отдельных видов правонарушений и преступлений</p> <p>Самостоятельно и обоснованно определяет перечень средств для раскрытия и расследования, предупреждения и пресечения готовящихся и совершаемых преступлений и иных правонарушений</p>
ПК-5.2 Способность профилактики преступлений и правонарушений.	<p>Квалифицирует совершённые деяния</p> <p>Закрепляет доказательства в материалах уголовного дела</p> <p>Определяет содержание представления о принятии мер по устранению обстоятельств, способствовавших совершению преступления.</p>	<p>Правильно квалифицирует совершённые деяния</p> <p>Правильно закрепляет доказательства в материалах уголовного дела</p> <p>Верно определяет содержание представления о принятии мер по устранению обстоятельств, способствовавших совершению преступления.</p>
	<p>Составляет план профилактических мероприятий в чётком соответствии с требованиями закона.</p>	<p>Составляет обоснованный план профилактических мероприятий в чётком соответствии с требованиями закона.</p>
ПК-6.2. Способность правильно толковать содержание антикоррупционного законодательства, в части юридической ответственности за коррупционные правонарушения, анализировать правоприменительную практику	<p>Толкует и комментирует нормы антикоррупционного законодательства</p>	<p>Правильно толкует и комментирует нормы антикоррупционного законодательства.</p>
	<p>Анализирует правоприменительную практику в коррупционной сфере</p>	<p>Анализирует правоприменительную практику в коррупционной сфере и делает обоснованные выводы</p>

Заочная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-3.3 Способность обеспечить противодействие правонарушениям в рамках своей профессиональной деятельности, самостоятельно сформулировать и предложить новые решения по совершенствованию правоприменительной практики и	<p>Квалифицирует деяние в соответствии с законом.</p> <p>Разграничивает административные правонарушения и преступления</p>	<p>Правильно квалифицирует деяние в соответствии с законом.</p> <p>Правильно разграничивает административные правонарушения и преступления</p>
	<p>Доказывает наличие элементов состава преступления или административного правонарушения</p>	<p>Правильно доказывает наличие элементов состава преступления или административного правонарушения</p>
	<p>Предлагает решения по совершенствованию правоприменительной практики и законодательства на научной основе в сфере обеспечения</p>	<p>Предлагает обоснованные решения по совершенствованию правоприменительной практики и законодательства на научной основе в сфере обеспечения</p>

законодательства на научной основе.	законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства	законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства
ПК-4.3 Способность определять методики расследования отдельных видов правонарушений и преступлений и результаты деятельности по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию отдельных видов правонарушений и преступлений.	Определяет методики расследования отдельных видов правонарушений и преступлений Определяет перечень средств для раскрытия и расследования, предупреждения и пресечения готовящихся и совершаемых преступлений и иных правонарушений	Правильно определяет особенности методик расследования отдельных видов правонарушений и преступлений Самостоятельно и обоснованно определяет перечень средств для раскрытия и расследования, предупреждения и пресечения готовящихся и совершаемых преступлений и иных правонарушений
	Анализирует и определяет результаты деятельности по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию отдельных видов правонарушений и преступлений, осуществленные в конкретной ситуации	Эффективно анализирует и правильно определяет результаты деятельности по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию отдельных видов правонарушений и преступлений, осуществленные в конкретной ситуации
ПК-5.3 Способность на научной основе самостоятельно сформулировать и предложить новые решения по совершенствованию профилактической деятельности лиц, участвующих в профилактике преступлений и правонарушений наряду со специальными субъектами профилактики.	Квалифицирует совершённые деяния Закрепляет доказательства в материалах уголовного дела Определяет содержание представления о принятии мер по устранению обстоятельств, способствовавших совершению преступления.	Правильно квалифицирует совершённые деяния Правильно закрепляет доказательства в материалах уголовного дела Верно определяет содержание представления о принятии мер по устранению обстоятельств, способствовавших совершению преступления.
	Формулирует и предлагает решения по совершенствованию профилактической деятельности лиц, участвующих в профилактике экономических правонарушений наряду со специальными субъектами профилактики	Грамотно и обоснованно формулирует и предлагает решения по совершенствованию профилактической деятельности лиц, участвующих в профилактике экономических правонарушений наряду со специальными субъектами профилактики
ПК-6.3 Способность правильно толковать содержание антикоррупционного законодательства в части юридической ответственности за коррупционные правонарушения, анализировать правоприменительную практику, самостоятельно сформулировать и предложить новые	Толкует и комментирует нормы антикоррупционного законодательства	Правильно толкует и комментирует нормы антикоррупционного законодательства.
	Анализирует правоприменительную практику в коррупционной сфере	Анализирует правоприменительную практику в коррупционной сфере и делает обоснованные выводы
	Формулирует и предлагает решения по совершенствованию мер противодействия коррупции и законодательства на научной основе	Аргументирует, формулирует предложения по совершенствованию мер противодействия коррупции и законодательства на научной основе

решения по совершенствованию мер противодействия коррупции и законодательства на научной основе.		
--	--	--

4.3.2. Типовые оценочные средства

Полный перечень вопросов и заданий находится на кафедре гражданского права и процесса.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ К ЗАЧЕТУ

1. Охарактеризуйте виды административных правонарушений в экономической сфере.
2. Охарактеризуйте субъектов экономических правонарушений.
3. Охарактеризуйте статус индивидуальных предпринимателей как субъектов административных правонарушений.
4. Охарактеризуйте статус должностных лиц как субъектов экономических административных правонарушений.
5. Как понимается вина – конструктивный признак состава административного правонарушения в экономической сфере?
6. В чем заключается проблема определения вины юридического лица в КоАП РФ: теория и практика?
7. Охарактеризуйте административный штраф – основное наказание за экономические правонарушения.
8. Охарактеризуйте назначение административных наказаний за экономические правонарушения.
9. Охарактеризуйте административную ответственность за посягательство на право собственности.
10. Охарактеризуйте административные правонарушения в промышленности, строительстве и энергетике.
11. Охарактеризуйте административные правонарушения на транспорте.
12. Охарактеризуйте органы, возбуждающие дела об экономических административных правонарушениях и рассматривающие их.
13. Охарактеризуйте подготовку дела об административном правонарушении к рассмотрению.
14. Охарактеризуйте рассмотрение дела об административном экономическом правонарушении.
15. Охарактеризуйте виды доказательств по делам об административных экономических правонарушениях. Предмет доказывания.

Шкала оценивания

зачет	Критерии оценки
Не зачтено	<p>Неправильно квалифицирует деяние в экономической сфере</p> <p>Неправильно разграничивает административные правонарушения и преступления</p> <p>Не может установить перечень применимых мер по выявлению, пресечению и раскрытию различных видов правонарушений и преступлений в конкретной ситуации</p> <p>Неправильно определяет особенности методик расследования отдельных видов правонарушений и преступлений</p> <p>Не квалифицирует совершённые деяния</p>

	Не знает виды профилактических мероприятий Неправильно толкует и комментирует нормы антикоррупционного законодательства
Зачтено	Правильно квалифицирует деяние в экономической сфере в соответствии с законом. Правильно разграничивает административные правонарушения и преступления Правильно и обоснованно устанавливает перечень применимых мер по выявлению, пресечению и раскрытию различных видов правонарушений и преступлений в конкретной ситуации Правильно определяет особенности методик расследования отдельных видов правонарушений и преступлений Правильно квалифицирует совершённые деяния Знает возможный перечень профилактических мероприятий Правильно толкует и комментирует нормы антикоррупционного законодательства

4.4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Зачет включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий. Ответы на теоретические вопросы могут даваться в устной или письменной форме. Выполнение практических заданий проводится в письменной форме.

При подготовке ответа не допускается использование какой-либо литературы, конспектов, а также электронных устройств.

Для получения положительной оценки необходимо изучить рекомендуемую основную литературу, а также нормативно-правовые акты в нужной редакции, а также усвоить умения и навыки в ходе контактной работы с преподавателем путем опроса, тестирования и выполнения различных практических заданий.

Магистрант при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос необходимо использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, основываться на законодательстве и изученных актах судебной практики, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно.

Давать односложные ответы нежелательно. При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия. Содержание ответа должно основываться на действующем законодательстве, при этом нет необходимости приводить номера статей нормативных правовых актов.

При ответе магистрант должен полно и аргументированно ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках. Студент должен быть готов ответить на дополнительные (уточняющие) вопросы преподавателя в рамках вопросов и заданий билета.

Ответ на каждый вопрос (задание) билета оценивается в соответствии со шкалой оценивания.

При дистанционном формате изучения дисциплины промежуточная аттестация может проводиться в формате тестирования, выполнения письменного контрольного задания или опроса по вопросам билета или защиты выполненной работы в режиме онлайн видеоконференций. Все вопросы и задания, выносимые на промежуточную аттестацию, находятся в рамках тематического содержания дисциплины, представленного в РПД. Прокторинг является обязательным при проведении промежуточной аттестации с использованием ЭО и ДОТ.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении курса применяются лекции, практические занятия, выполнение практических заданий по темам и контрольной работы по курсу, самостоятельная работа с источниками и др.

Рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

Магистрант должен посетить установочные лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, выдается задание на контрольную работу, приводятся рекомендации и критерии оценивания.

В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого модуля дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, даются рекомендации по выполнению заданий к практическим занятиям.

Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной и контрольной работ, а также к промежуточной аттестации по дисциплине.

Подготовку к занятиям следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами к теме, подбора рекомендованной литературы. Затем необходимо перечитать запись лекции, соответствующие разделы учебника, статьи в журналах. При этом перед собой нужно иметь соответствующие нормативные акты в действующей редакции.

Подготовка к практическим занятиям осуществляется магистрантами самостоятельно с использованием научной и учебной литературы и необходимых правовых источников. На практических занятиях формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение решать практические задания (задачи).

Рекомендуется внимательно изучать материалы справочных правовых систем для уточнения действующих редакций нормативных актов.

Для получения глубоких теоретических знаний и практических навыков рекомендуется посещать лекции, активно участвовать в практических занятиях, вовремя выполнить контрольную работу. Поставленные перед занятиями цели могут быть достигнуты лишь при систематической работе над изучением дисциплины.

При необходимости в период самостоятельной подготовки магистранты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине.

Особенностью освоения данной дисциплины по заочной форме является минимизация устных форм опроса и выполнения практических заданий из-за небольшого объема аудиторных занятий. Основным методом обучения на заочной форме выступает собственно самостоятельная работа, которая выполняется индивидуально в произвольном режиме времени в удобные для обучающегося часы, часто вне аудитории - внеаудиторная самостоятельная работа. Самостоятельная работа рассматривается с одной стороны, как форма или метод обучения и вид учебной деятельности, осуществляемый без непосредственного вмешательства преподавателя, с другой – как средство вовлечения обучающихся в самостоятельную познавательную деятельность, средство формирования у них методов ее организации. Под самостоятельной деятельностью понимается вид познавательной деятельности, в котором предполагается определенный уровень самостоятельности во всех структурных компонентах деятельности по ее выполнению: от постановки проблемы до осуществления контроля, самоконтроля и коррекции, с переходом от выполнения простых видов работ к более сложным, а также с передачей всех функций самому обучающемуся.

Работа предусматривает самостоятельную разработку определенной темы и подготовки **контрольной работы**. Основная цель написания контрольной работы состоит в формировании навыков работы с научной и учебной литературой, иными источниками информации для анализа определенной темы в рамках профессиональной деятельности.

Обучающийся самостоятельно выбирает тему из предложенного списка. По согласованию с преподавателем обучающийся может написать работу по теме, отсутствующей в списке.

Выполнение контрольной работы начинается с составления плана работы (оглавления), подбора литературы и источников.

Работа должна иметь определенную структуру: титульный лист, оглавление, введение, главы (2-3), состоящие из параграфов, заключение, список использованных источников.

Объем контрольной работы должен составлять 20-25 страниц машинописного текста через полтора интервала, шрифт Times New Roman Cyr, 14 кегль.

Во введении надо обосновать актуальность темы (какое значение она имеет в науке или практике), исследованность темы, какие имеются проблемы в данном вопросе, цель, задачи, объект, предмет исследования. Объем введения - 1-2 страницы.

При использовании цитат или материалов чужих исследований необходимо делать сноски на источник.

В заключении указываются основные выводы по результатам исследования. Объем заключения - 2-3 страницы.

Литературу и источники обучающийся подбирает самостоятельно, при необходимости консультируясь с преподавателем. Для контрольной работы необходимо использовать 10-15 источников. По содержанию использованные источники должны быть актуальными, соответствующими действующему законодательству.

Источниками могут выступать:

- научные статьи и монографии (рекомендуется использование публикаций, изданные не позднее, чем 5 лет назад);
- нормативные правовые акты (необходимо использовать их в действующей редакции, с учетом внесенных изменений);
- акты судебных инстанций;
- материалы из сети Интернет (рекомендуется использовать материалы с сайтов государственных органов, известных общественных организаций и иных авторитетных источников).

На все источники должны быть сделаны постраничные сноски с указанием фамилии автора, названия публикации, источника опубликования, издательства, года издания и страниц.

Библиографический список оформляется в соответствии с существующими правилами библиографического описания и состоит из трех частей: «Нормативно-правовые акты», «Акты судебной практики», «Литература».

Располагать наименования нормативных актов следует по их юридической силе и времени принятия, актов судебной практики – по уровню судов, литературу – в алфавитном порядке по фамилии автора.

Работы, имеющие недостатки в оформлении, написанные на основе устаревшей информации или неполно раскрывающие тему, возвращаются на доработку.

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме.

Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление.

Вопросы могут быть направлены как на закрепление знаний, например, нормативно-правовых актов, так и на формирование умений, например, сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией, давать правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам и т.д.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения действующего законодательства, относящегося к курсу, а также основных источников литературы.

Для подготовки к **тестированию** следует изучить содержание как минимум основных источников и нормативно-правовых документов, рекомендуемых данной рабочей программой. Особое внимание стоит уделить нормативно закрепленным определениям в сфере административного права, классификациям субъектов и объектов, а также срокам всех видов. Тестирование не предусматривает большого количества открытых ответов, поэтому надо точно знать, какие предлагаемые варианты ответов соответствуют действующему законодательству.

При применении дистанционной технологии обучения по очной, очно-заочной, заочной (традиционной) форм обучения учебный материал², который необходимо обучающимся проработать по конкретной лекции размещается в СДО «Прометей». Все обучающиеся имеют доступ в СДО «Прометей» из личного кабинета студента через сайт Сибирского института управления – филиала РАНХиГС.

Дополнительно, при наличии технической возможности, лекционные занятия могут проводиться в соответствии с расписанием в режиме онлайн видеоконференций, для организации которых используются сервисы Zoom, Microsoft Teams, Youtube. В СДО «Прометей» для обучающихся заранее размещаются соответствующие ссылки и идентификаторы конференции.

² Материалы конкретных лекционных занятий, с которыми должен ознакомиться обучающийся в рамках данной «лекции»: текст (конспект) лекции, демонстрационные и дополнительные материалы к ним (презентации, учебные фильмы или ссылки на них, материалы для чтения: статьи, документы, хрестоматийный материал), включая ЭБС, ссылки на публичные онлайн-курсы и т.п. с указанием конкретных страниц учебников, конспекта, отрезков видео или фрагментов онлайн-курса, которые должен освоить обучающийся в рамках данного «лекционного» занятия.

Может быть использована синхронная или асинхронная аудио/видео-конференция посредством вебинара.

Для контроля освоения темы обучающимся выдаются вопросы и задания в соответствии с РПД. Задания размещаются в СДО «Прометей» и /или доводятся до обучающегося любым доступным способом (посредством электронной почты, соц. сетей и др.). Устанавливается срок выполнения и представления заданий, в том числе способ представления.

Материалы, предназначенные для обеспечения семинарских/практических занятий размещаются в СДО «Прометей» и /или доводятся до обучающегося любым доступным способом (посредством электронной почты, соц сетей и др.). в привязке к конкретным занятиям, запланированным в учебном расписании это:

вопросы для обсуждения на семинарских занятиях, планы практических занятий, материалы для подготовки к ним;

тестовые материалы, привязанные к конкретному занятию и предназначенные для автоматической оценки степени освоения обучающимся материалов темы;

варианты письменных работ и методических указаний по их выполнению.

По каждой теме преподаватель осуществляет оперативное консультирование обучающихся, отвечая письменно на их вопросы в СДО «Прометей» и /или в формате чатов в процессе аудио/видео-конференций.

6. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Основная литература

1. Агапов, А. Б. Административная ответственность : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Б. Агапов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2015. — 365 с. — То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». - Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/4AF6BDEC-F2E2-4EB7-95E3-2AE06251613B>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

2. Актуальные проблемы административного права и процесса : учебник / М. В. Костенников, А. В. Куракин, А. М. Кононов и др. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2015. - 495 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426468>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

6.2 Дополнительная литература

1. Аврутин, Ю. Е. Проблемы законодательной модернизации механизма административно-правового регулирования в контексте обеспечения надлежащего публичного управления / Ю. Е. Аврутин // Административное право и процесс. - 2015. - № 8. - С. 7 - 14. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс». - Режим доступа : <http://www.consultant.ru>, свободный из локальной сети сети Сиб. ин-та упр. – филиала РАНХиГС. – Загл. с экрана.

3. Административное право России [Электронный ресурс] : учебник / под ред. В. Я. Кикоть, П. И. Кононов, Н. В. Румянцев. - 6-е изд., перераб. и доп. – Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 759 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114573>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

4. Жубрин, Р. В. Борьба с легализацией преступных доходов: теоретические и практические аспекты : [монография] / Р. В. Жубрин. - Москва : Волтерс Клувер, 2011. - 462 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/16771>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Братановский С. Н. Административное право: практикум / С.Н. Братановский, А.А. Мамедов [Электронный ресурс] М., Берлин: Директ-Медиа, 2017. – 163 с. Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=459412&sr=1 , требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.4. Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации, принята всенародным голосованием 12.12.1993 г. (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ. – 2014. - N 31. - Ст. 4398.

2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: Федеральный закон от 30.12.2001 N 195-ФЗ (в ред. 22.03.2016 N 317-ФЗ) // Собрание законодательства РФ. – 2002. - N 1 (ч. 1). - Ст. 1.

6.5. Интернет-ресурсы

1. Официальный сайт компании «Консультант-плюс» <http://www.consultant.ru/>
2. Портал государственных и муниципальных услуг «Государственные услуги» - <http://epgu.gosuslugi.ru/pgu/>
3. Официальный сайт Верховного суда РФ - <http://www.supcourt.ru/>
4. Официальный сайт Государственной Думы и Федерального Собрания РФ - <http://www.duma.gov.ru/>
5. Сайт «Федеральные органы исполнительной власти» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.gov.ru/main/ministry/isp-vlast44.html>;

6.6. Иные ресурсы

нет

7. МАТЕРИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

7.1. Программное обеспечение

1. пакет MS Office
2. Microsoft Windows
3. сайт филиала
4. СДО Прометей
5. корпоративные базы данных

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины

<i>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</i>	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
<i>Лаборатория личностного и профессионального развития</i>	полиграф, компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, колонки, DVD-проигрыватель, музыкальные центры, видеокамера, видеоманитофоны, методические материалы (тесты, методики и т.п.), столы письменные, стулья, шкаф, трибуна настольная, стеллаж, доска аудиторная, ковровое покрытие; стекло для одностороннего просмотра для проведения фокус-групп
<i>Юридическая клиника</i>	Телевизор, компьютер с выходом в локальную сеть филиала и Интернет, столы аудиторные, стулья, правовые системы, отечественные и зарубежные интернет-ресурсы
<i>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа</i>	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
<i>Аудитория для самостоятельной работы обучающихся. Интернет-ресурсы</i>	Мультимедийный проектор, Экран проекционный, Принтер, ПК с подключенным интернетом и к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
<i>Центр интернет-ресурсов (ауд. № 201)</i>	Компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент»,

	«Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
<i>Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет)</i>	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья
<i>Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)</i>	Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла
<i>Видеостудия для вебинаров</i>	компьютеры с выходом в Интернет, оснащенные веб-камерами и гарнитурами (наушники+микрофон), столы, стулья