

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра налогообложения, учёта и экономической безопасности

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой налогообложения, учёта и
экономической безопасности
Протокол от «13» июня 2019 г. № 11

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И
НАВЫКОВ И ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И
НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(Б2.У.1)

краткое наименование практики – Перв. практика
по направлению подготовки 38.03.01 Экономика
направленность (профиль): «Налоги и налогообложение»
квалификация выпускника: Бакалавр
форма обучения: очная

Год набора – 2020

Новосибирск, 2019

Автор – составитель:

канд. экон. наук, доцент кафедры налогообложения, учёта и экономической безопасности М. Н. Шмакова

Заведующий кафедрой налогообложения, учёта и экономической безопасности:

канд. экон. наук, доцент Р.И. Шумяцкий

СОДЕРЖАНИЕ

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ	4
2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ	4
2.1. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков и первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности обеспечивает овладение следующими компетенциями:.....	4
2.2. В результате прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности у студентов должны быть сформированы:	6
3. ОБЪЕМ И МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	7
4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	7
5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ	8
6. МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ ПО ПРАКТИКЕ	8
6.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации	8
6.1.2. Промежуточная аттестация проводится с применением следующих методов	9
6.2. Материалы текущего контроля успеваемости	9
6.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.	9
6.4. Методические материалы	11
7. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»	11
7.1. Основная литература	11
7.2. Дополнительная литература	12
7.3. Нормативные правовые документы.	13
7.4. Интернет-ресурсы	13
7.5. Иные источники.....	14
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ	14

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики – учебная практика.

Тип практики – практика по получению первичных профессиональных умений и навыков и первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способы проведения: стационарная, выездная.

Форма проведения практики - дискретная по видам практик.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

2.1. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков и первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-4	Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языках	УК ОС – 4.6 УК ОС – 4.5 (заочн.)	Способность применять иностранный язык в рамках делового общения и научно-исследовательской деятельности. Способность применять лексическую, грамматическую и стилистическую базы профессиональной направленности для осуществления деловой коммуникации в устной и письменной форме на иностранных языках. Способность использовать аутентичные видео и аудио материалы как основу для осуществления иноязычной коммуникации в устной и письменной форме на широкий круг тем профессиональной направленности, с использованием специфической лексики высокого уровня сложности. Способность применять иностранный язык в рамках делового общения и научно-исследовательской деятельности.
ОПК-2	Способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	ОПК – 2.3	Способность самостоятельно применять полученные навыки при решении профессиональных задач в рамках прохождения первичной практики, при написании отчетов о ее прохождении
ПК-1	Способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических	ПК-1.1	Способность применять теоретические знания при сборе исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических

	показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	ПК-1.2 (заочн.)	показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. Способность осуществлять обработку исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.
ПК-2	Способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	ПК-2.2	Способность использовать типовые методики и нормативно-правовую базу для расчета экономических показателей
ПК-5	Способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	ПК-5.1 ПК-5.2 (заочн.)	Способность приобретать навыки анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности. Способность содержательно интерпретировать полученные результаты в целях управления предприятием.
ПК-19	Способность рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений	ПК-19.1	Способность рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль
ПК-20	Способность вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	ПК-20.1	Способность анализировать данные бюджетного учета и отчетности
ПК-21	Способность составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	ПК-21.1	Способность самостоятельно составить финансовый план в соответствии с заданными требованиями
ПК-22	Способность применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой,	ПК-22.1	Способность находить нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля

	банковской деятельности, учета и контроля		
--	--	--	--

2.2. В результате прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/ профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
	ОПК – 2.3	умения: определять ценность сбора, анализа и обработки собранной финансово-экономической информации; анализировать многообразие собранных данных и приводить их к определенному результату для обоснования экономического роста; оценивать роль собранных данных для расчета каждого экономического показателя; навыки: статистического, сравнительно-финансового анализа для определения места профессиональной деятельности в экономической парадигме; составления пояснения и объяснения изменения показателей, после проведенного сбора и анализа данных.
	УК ОС – 4.6 УК ОС – 4.5 (заочн.)	умения: составлять деловую документацию на иностранном языке с учетом особенностей деловой культуры стран изучаемого языка. навыки: общения и публичных выступлений на иностранном языке; подготовки презентаций на государственном и иностранном языках с использованием различных аудио-визуальных средств
	ПК – 1.1 ПК-1.2 (заочн.)	навыки: обобщать результаты вычислений, выделять главное: перечень исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность предприятия
	ПК – 2.2	навыки: расчета на основе нормативно-правовой базы экономических показателей хозяйствующих субъектов
	ПК – 5.1 ПК-5.2 (заочн.)	навыки: анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий
	ПК – 19.1	умение: формировать и интерпретировать информацию
	ПК – 20.1	навыки: ведения документов и регистров бюджетного учета и формирования бюджетной отчетности
	ПК – 21.1	навык: проведения мониторинга финансового планирования
	ПК – 22.1	навыки: поиска, выбора, анализа и систематизации норм законодательства

3. ОБЪЕМ И МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Объем практики

Общая трудоемкость практики по получению первичных профессиональных умений и навыков и первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов, 81 астрономический час.

Место практики в структуре ОП ВО

Б2.У.1 Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков и первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности проходит на 3 курсе в 6 семестре у студентов, обучающихся на очной форме обучения, и на 4 курсе – по заочной форме обучения.

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков и первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности реализуется после изучения дисциплин: Б1.Б.5 «Русский язык и культура речи», Б1.Б.3 «Иностранный язык», Б1.Б.4 «Иностранный язык в экономике», Б1.Б.18 «Статистика», Б1.В.ОД.6 «Страхование», Б1.Б.23 «Менеджмент», Б1.Б.22 «Деньги, кредит, банки».

Форма промежуточной аттестации – зачет.

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Виды работ
1	Подготовительный этап	Организация делового общения в виде предварительной консультации с руководителем практики от кафедры, получения индивидуального задания, организационного собрания, знакомства с местом практики и составления календарного плана на весь период практики. Организация самостоятельной деятельности по изучению учебной литературы и ресурсов сети «Интернет». Ознакомление с научной литературой по предполагаемой теме научного исследования с целью обоснованного выбора теоретической базы предстоящей работы, методического и практического инструментария исследования, постановке целей и задач исследования, формулирования гипотез, разработки плана проведения исследовательских мероприятий, а также подготовки обзоров и аналитических исследований по отдельным темам направления подготовки.
2	Основной этап	Знакомство со структурой организации, функциями структурных подразделений, их взаимодействием с внешними и внутренними подразделениями. Анализ социально-экономических показателей РФ (субъекта РФ, муниципального образования), показателей деятельности организации, выявление проблемных аспектов. Организация, проведение исследовательских процедур, сбор первичных эмпирических данных, их предварительный анализ с применением методов и специализированных средств для аналитической работы, и научных исследований. Самоорганизация рабочего времени. Профессиональная коммуникация в устной и письменной форме.
3	Итоговый этап	Научная интерпретация полученных данных, их обобщение, анализ проделанной исследовательской работы, оформление теоретических и эмпирических материалов в виде отчета по практике, включая раздел по

5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По окончании практики по получению первичных профессиональных умений и навыков и первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности студент оценивает и представляет аналитический отчет, в котором должны быть отражены изученные во время практики общие вопросы и основные результаты практической и научной деятельности студента.

В качестве приложения в отчет могут включаться копии различных видов документов, подготовленных студентом вовремя практики по получению первичных профессиональных умений и первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности. Содержание отчета определяется программой практики и индивидуальным планом.

Требования к содержанию и оформлению отчета по практике регламентируются локальными актами РАНХиГС и распорядительными актами Сибирского института управления – филиала РАНХиГС.

Типовая структура отчета включает: введение, в котором должны быть отражены актуальность прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков и первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, цель, задачи, объект и предмет; основную часть, выполненную в форме реферата, включая первичный анализ статистических данных и обзор научной литературы по теме предстоящего научного исследования.

Заключение, которое должно содержать обобщение и выводы, сделанные в ходе прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков и первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

По окончании практики по получению первичных профессиональных умений и навыков и первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности студент предоставляет отчет о проделанной работе. Отчет о практике студента проверяется руководителем практики от Сибирского института управления – филиала РАНХиГС.

6. МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ ПО ПРАКТИКЕ

6.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации

6.1.1. В ходе реализации практики по получению первичных профессиональных умений и навыков и первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности используется метод устного

текущего контроля успеваемости обучающихся в форме индивидуальных собеседований в соответствии с планом-графиком прохождения практики. Текущий контроль за прохождением студентами практики по получению первичных профессиональных умений и навыков и первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности осуществляют руководители от Сибирского института управления – филиала РАНХиГС, которые, при необходимости, могут встречается со студентом для беседы, в процессе которой проверяется ход выполнения задания на практику, выполнение индивидуального задания, а также ведение дневника практики. Руководитель практики может оказывать методическую помощь студентам-практикантам при выполнении ими индивидуальных заданий практики по получению первичных профессиональных умений и навыков и первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности. По результатам прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков и первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности руководитель практики от института проверяет предоставленный дневник и отчет на соответствие предъявленным требованиям по содержанию и оформлению.

6.1.2. Промежуточная аттестация проводится с применением следующих методов

Защита отчета проводится в форме доклада о проделанной работе и устного ответа на вопросы.

6.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Специальные оценочные средства при проведении текущего контроля успеваемости не применяются.

6.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

1. Открытый вопрос на проверку владением методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований

1.1 Опишите особенности, этапы, процедуру и технологию процесса управления налоговыми обязательствами.

1.2 Сформулируйте концепцию научного исследования.

1.3 Сформулируйте направления научно-исследовательской деятельности.

2. Открытый вопрос на оценку владением методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций бюджетной системы Российской Федерации

2.1 Какие формы и методы планирования бюджетов бюджетной системы Российской Федерации используется органами государственной и муниципальной власти.

2.2 Охарактеризуйте ключевые финансово-экономические и социально-экономические показатели, характеризующих налоговую и бюджетную системы Российской Федерации, в соответствии с направлением исследования, содержание типовых методик их расчёта.

2.3 Обозначьте основные методологические принципы анализа и планирования социально-экономических и финансовых показателей, характеризующих налоговую и бюджетную системы Российской Федерации, в соответствии с направлением исследования.

3. Комплексный вопрос, содержащий исходные данные для оценки владения методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности по направлению исследования

3.1 Обозначьте иерархию целей и задач научного исследования, выделите влияющие на интенсификацию познавательной деятельности по направлению исследования.

3.2 Установите взаимосвязь между неизвестными и известными явлениями, выявленные в процессе научно-исследовательской работы.

3.3 Перечислите новые характеристики известных явлений в соответствии с темой диссертации.

3.4 Обоснуйте выбор способов и методов планирования бюджетов бюджетной системы Российской Федерации органами государственной и муниципальной власти.

3.5 Сформулируйте предложения по направлению исследования.

Шкала оценивания

Зачет	Критерии оценки
зачтено (51-100)	Изучены законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность организации. Изучены основные направления деятельности организации, его организационная структура, порядок взаимодействия организации с внешними организациями, а также между структурными подразделениями. Обрабатывает данные, полученные в результате сбора и анализа, интерпретирует полученные результаты. Собранная информация отличается актуальностью, достоверностью, множественностью и надежностью. Получены навыки выполнения отдельных функций специалиста структурного подразделения. Разработан план проведения исследовательских мероприятий, а также подготовлен аналитический обзор по отдельной теме исследования. Получен положительный отзыв о прохождении практики со стороны руководителя практики от организации. Высказывает суждение. Отчет оформлен в полном соответствии с требованиями по оформлению, содержанию и структуре. При защите отчета приводит примеры из реальной практики.
не зачтено (0-50)	Не изучены законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность организации. Нет представления об основных направлениях деятельности организации, ее организационной структуре, порядка взаимодействия организации с внешними организациями, а также между структурными подразделениями. Данные, полученные в результате сбора и анализа, не обработаны, не интерпретированы полученные результаты. Собранная информация не отличается актуальностью, достоверностью, множественностью и надежностью.

	Не получены навыки выполнения отдельных функций специалиста структурного подразделения. План проведения исследовательских мероприятий не разработан, аналитический обзор по отдельной теме исследования не подготовлен. Получен отрицательный отзыв о прохождении практики со стороны руководителя практики от организации. Не высказывает суждение. Оформляет отчет с нарушением требований по оформлению, содержанию и структуре. При защите отчета затрудняется привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал по направлению исследования.
--	---

6.4. Методические материалы

Результатом практики по получению первичных профессиональных умений и навыков и первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности является отчет о прохождении практики, который основывается на анализе основных социально-экономических показателей РФ (субъекта РФ, муниципального образования), показателей деятельности организации (индивидуального предпринимателя), ее структуры, функций структурных подразделений, выявлении проблемных аспектов.

В отчете должен быть отдельный раздел по теме научного исследования. Он основывается на актуальных исследовательских публикациях и содержит анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках исследования. Обзор литературы по избранной теме исследования основывается на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержит критический анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области исследования, а также предполагаемый личный вклад автора в разработку темы. Основу обзора литературы должны составлять источники, раскрывающие теоретические аспекты изучаемого вопроса, в первую очередь научные монографии и статьи научных журналов. Материалы сети Интернет, научно-практических изданий и деловой печати используются в качестве вспомогательных источников.

Оценка студента за практику по получению первичных профессиональных умений и навыков и первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности формируется из результатов, отражающих различные этапы выполнения работы, презентаций, выступления с докладом (сообщением) при защите отчета о прохождении практики.

7. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

7.1. Основная литература

1. Геращенко, М. М. Информационные системы в экономике : учеб. пособие / М. М. Геращенко ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 203 с.

- То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://www.sapanet.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Дроздецкая, Г. В. Русский язык и культура речи : учеб. пособие для всех форм обучения по направлениям 031900.62 - Международ. отношения, 030900.62 - Юриспруденция, 080100.62 - Экономика, 031600.62 - Реклама и связи с общественностью / Г. В. Дроздецкая, Н. В. Отургашева ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - 2-е изд., перераб. и доп. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2013. - 185 с.

3. Налоги и налогообложение : учеб. для бакалавров : для студентов вузов, обучающихся по экон. специальностям / Г. Б. Поляк [и др.] ; под ред. Г. Б. Поляка ; Всерос. заоч. финансово-экон. ин-т. - Москва : Юрайт, 2013. - 463 с.

4. Теория статистики [Электронный ресурс] : учебник / Р. А. Шмойлова, В. Г. Минашкин, Н. А. Садовникова, Е. Б. Шувалова. - 5-е изд. - Электрон. дан. - Москва : Финансы и статистика, 2011. - 656 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=79707>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

5. Шумяцкий, Р. И. Налоги и налоговая система : учеб. пособие для студентов всех форм по направлению 080100.62 - Экономика / Р. И. Шумяцкий, М. Н. Шмакова ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 184 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : http://siu.ranepa.ru/UMM_1/3679/nins_up_14.pdf, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

7.2. Дополнительная литература

1. Дрешер, Ю. Н. Креативность и интеллект : учеб.-метод. пособие. Кн. 2. : Стратегии творческого мышления. Индивидуальные методы генерации идей / Ю. Н. Дрешер. - Москва : Литера, 2013. - 126 с.

2. Дрешер, Ю. Н. Креативность и интеллект : учеб.-метод. пособие. Кн. 3 : Техники групповых креативных решений / Ю. Н. Дрешер. - Москва : Литера, 2013. - 287 с.

3. Колчин, С. П. Налоги в Российской Федерации [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С. П. Колчин. - 2-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 270 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116723>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

4. Комаров, Е. И. Результативный самоменеджмент : учеб. пособие / Е. И. Комаров ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Фак. инновац.-технол. бизнеса. - Москва : РИОР : Инфра-М, 2012. - 131 с.

5. Коренева, А. В. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов / А. В. Коренева. – Электрон. дан. - Москва: Флинта, 2012. – 221 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114933&sr=1>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

6. Майбуров, И. А. Теория налогообложения. Продвинутый курс : учеб. для магистрантов, обучающихся по программам "Налоги и налогообложение", "Финансы и кредит" и аспирантов, обучающихся по науч. специальности 08.00.10 "Финансы, денеж. обращение и кредит" / И. А. Майбуров, А. М. Соколовская. - Москва : ЮНИТИ, 2011. - 591 с.

7. Мешкова, Д. А. Налогообложение организаций в Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / Д. А. Мешкова, Ю. А. Топчи. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2015.— 160 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/35287>, требуется авторизация. - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=418379>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

8. Статистика : учебник / И. И. Елисеева [и др.] ; под ред. И. И. Елисеевой. - Москва : Проспект, 2015. - 444 с.

7.3. Нормативные правовые документы.

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 31.07.1998 N 145-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 29.12.2015 №406-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный. – Загл. с экрана.

2. Налоговый кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 31.07.1998 г. N 146-ФЗ // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный. – Загл. с экрана.

3. О бухгалтерском учете: Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ // Российская газета. – 2011. – № 278. – С.8.

7.4. Интернет-ресурсы

1. Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. - Режим доступа: <http://www.minfin.ru> , свободный.

2. Министерство экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. - Режим доступа: <http://www.economy.gov.ru>, свободный.

3. Центральный банк РФ [Электронный ресурс]: офиц. сайт. - Режим доступа: www.cbr.ru, свободный.

4. Счетная палата Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. - Режим доступа: <http://audit.gov.ru/>, свободный.

5. Сайт Росбизнесконсалтинг[Электронный ресурс]: офиц. сайт. - Режим доступа: www.rbc.ru,

6. Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс] : офиц. сайт- Режим доступа: <http://www.nalog.ru>, свободный.

7. Российская газета [Электронный ресурс] : офиц. сайт- Режим доступа: www.rg.ru

7.5. Иные источники

Не используются.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

При прохождении практики студенты пользуются всеми доступными средствами программного обеспечения:

1. Единая электронная справочно-правовая система «Консультант Плюс».

2. Единая электронная справочно-правовая система «Гарант».

3. Пакет MS Office.

4. Microsoft Windows.

Материально-техническое обеспечение практики:

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа: экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная.

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа: столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, компьютерные классы, где имеются компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.

Центр интернет-ресурсов, включающий компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Электронная библиотека РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO Publishihg». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с

подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная.

Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет), где есть компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, Wi-Fi.

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра налогообложения, учёта и экономической безопасности

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой налогообложения, учёта и
экономической безопасности
Протокол от «13» июня 2019 г. № 11

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(Б2.П.1)

краткое наименование практики – Проф. практика
по направлению подготовки 38.03.01 Экономика
направленность (профиль): «Налоги и налогообложение»
квалификация выпускника: Бакалавр
форма обучения: очная

Год набора - 2020

Новосибирск, 2019

Автор – составитель:

канд. экон. наук, доцент, профессор кафедры налогообложения, учёта и экономической безопасности А.М. Выжитович

Заведующий кафедрой налогообложения, учёта и экономической безопасности:

канд. экон. наук, доцент Р.И. Шумяцкий

СОДЕРЖАНИЕ

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ	4
2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ	4
3. ОБЪЕМ И МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	6
4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	7
5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ	7
6. МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ ПО ПРАКТИКЕ	8
7. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»	10
7.1. Основная литература	10
7.2. Дополнительная литература	11
7.3. Нормативные правовые документы	11
7.4. Интернет-ресурсы	12
7.5. Иные источники.	12
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ	12

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способы проведения – стационарная, выездная.

Форма проведения практики - дискретная по периодам проведения практик.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

2.1. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-2	Способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	ОПК –2.4 ОПК –2.2 (заочн.)	Способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых на практике для решения профессиональных задач
ПК-6	Способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	ПК-6.3 ПК-6.2 (заочн.)	Способность подготовить для анализа и интерпретации данные отечественной и зарубежной статистики о процессах и явлениях, связанных с налогообложением. Способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей на практике в организациях.
ПК-7	Способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	ПК-7.2	Способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и (или) аналитический отчет, связанных с налоговым консультированием, налоговыми спорами и решением других профессиональных задач в сфере налогообложения
ПК-8	Способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	ПК-8.3 ПК-8.2 (заочн.)	Способности использовать для решения аналитических и исследовательских задач информационные технологии Способности использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства.
ПК-23	Способность участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового	ПК-23.2	Способность участвовать в мероприятиях по проведению финансового контроля в секторе

	контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений		государственного и муниципального управления
--	---	--	--

2.2. В результате прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/ профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
	ОПК –2.4 ОПК –2.2 (заочн.)	на уровне умений: – использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; – осуществлять выбор методов и средств сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач в сфере налогообложения;
		на уровне навыков: – приемов систематизации экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; – формирования необходимой выборки данных на основе запрашиваемых документов, их анализа и обработки в целях исчисления и уплаты налогов и сборов;
	ПК-6.3 ПК-6.2 (заочн.)	Знает классификацию региональных и местных налогов и сборов, взимаемых с организаций, основные элементы региональных и местных налогов и сборов, взимаемых с организаций, их характеристики, принципы и методы налогообложения, способы уплаты налогов. Способен формулировать порядок исчисления и уплаты региональных и местных налогов и сборов, взимаемых с организаций. Умеет использовать законодательные и нормативные правовые акты в области региональных и местных налогов и сборов, налогообложения и налогового администрирования. Способен определять налоговую базу, исчислять региональные и местные налоги и сборы, взимаемые с организаций и подлежащие уплате в бюджет, применять налоговые льготы. Владеет навыками выполнять расчет налоговых обязательств организаций по региональным и местным налогам и сборам, подлежащих уплате в бюджет, заполнения отдельных видов налоговых деклараций (расчетов). Осуществил поиск статистической региональной и муниципальной налоговой информации в официальных источниках и справочно-информационных системах, используя запросы. При создании запросов воспользовался различными способами их создания. Выполнил быстрый поиск необходимого регионального и муниципального нормативного документа по вопросам налогообложения за соответствующий налоговый период в справочной системе Консультант Плюс и использовал его для решения практического задания.
	ПК-7.2	на уровне умений: – применять методы использования данных статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей с учетом налогообложения; – выявить управленческую задачу в сфере профессиональной

		деятельности; - формулировать аналитические выводы и заключения по результатам анализа и интерпретации финансово-экономических показателей;
		на уровне навыков: - выявления тенденций изменения социально-экономических показателей с учетом применяемых методов обработки данных статистики, используемых в налоговых правоотношениях; - интерпретации финансово-экономической аналитической информации в соответствии с целевыми показателями управления; - подготовки информационного обзора и (или) аналитического отчета для использования в профессиональной деятельности в сфере налогообложения
	ПК-8.3 ПК-8.2 (заочн.)	на уровне умений: - рассчитывать налоговые показатели налогоплательщиков с применением возможностей Excel, составлять и проверять налоговые декларации в форматах, утвержденных Минфином РФ и ФНС России; - подготовки документов для взаимодействия между налогоплательщиками и налоговыми органами на уровне навыков: - составления налоговых регистров по основным операциям налогоплательщиков в электронных таблицах, подходами к составлению налоговых деклараций на основе типовых примеров, размещенных на сайте ФНС России и в справочно-информационных системах КонсультантПлюс и Гарант; - формирования необходимой выборки информации и документов, необходимой для выполнения задач налоговыми органами
	23.2	Составляет информационно-аналитические отчеты по результатам контрольных мероприятий. Умеет составлять отчеты и заключения. Обосновывает привлечение к ответственности за совершенные правонарушения

3. ОБЪЕМ И МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Объем практики

Общая трудоемкость практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов, 81 астрономический час.

Место практики в структуре ОП ВО

Б2.П.1 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проходит на 4 курсе в 8 семестре у студентов, обучающихся на очной форме обучения, и на 5 курсе – по заочной форме обучения.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности реализуется после изучения дисциплин и практик: Б1.Б.18 «Статистика», Б1.В.ОД.6 «Страхование», Б2.У.1 «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков и первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности», Б1.В.ДВ.1.1 «История экономических учений», Б1.В.ДВ.1.2 «Институциональная экономика», Б1.В.ДВ.3.1 «Экономическая теория собственности», Б1.В.ДВ.3.2 «Экономическая история Сибири», Б1.В.ДВ.5.1 «Теория денег и денежного обращения», Б1.В.ДВ.5.2 «Общая теория денег», Б1.В.ОД.8 «Финансовые рынки», Б1.В.ОД.11 «Организация и методика налогового контроля», Б1.В.ДВ.6.1 «Учет и анализ банкротств», Б1.В.ДВ.6.2 «Методы прогнозирования угрозы банкротства».

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Виды работ
1	Подготовительный этап	Организация делового общения в виде предварительной консультация с руководителем практики от кафедры, получения индивидуального задания, организационного собрания, знакомства с местом практики и составления календарного плана на весь период практики. Организация самостоятельной деятельности по изучению учебной и научной литературы и ресурсов сети «Интернет».
2	Основной этап	Знакомство со структурой организации, функциями структурных подразделений, их взаимодействием с внешними и внутренними подразделениями. Анализ социально-экономических показателей РФ (субъекта РФ, муниципального образования), показателей деятельности организации в динамике минимум за три года, выявление проблемных аспектов и разработка путей их решения. Сбор эмпирических данных, их анализ с применением методов и специализированных средств для аналитической работы. Самоорганизация рабочего времени. Профессиональная коммуникация в устной и письменной форме.
3	Итоговый этап	Интерпретация полученных данных, их обобщение, анализ проделанной исследовательской работы, оформление теоретических и эмпирических материалов в виде отчета о прохождении практики.

5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По окончании практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности студент представляет аналитический отчет, в котором должны быть отражены изученные во время практики общие вопросы и основные результаты практической деятельности студента.

В качестве приложения в отчет могут включаться копии различных видов документов, подготовленных студентом вовремя практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Содержание отчета определяется программой практики и индивидуальным планом.

Требования к содержанию и оформлению отчета по практике регламентируются локальными актами РАНХиГС и распорядительными актами Сибирского института управления – филиала РАНХиГС.

Типовая структура отчета включает: введение, в котором должны быть отражены актуальность прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, цель, задачи, объект и предмет; основную часть, выполненную в форме реферата, включая анализ статистических данных в динамике минимум за три года по деятельности организации, проблемные аспекты и рекомендации по их решению.

Заключение, которое должно содержать обобщение и выводы, сделанные в ходе прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

По окончании практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности студент предоставляет отчет о проделанной работе. Отчет о практике студента проверяется руководителем практики от Сибирского института управления – филиала РАНХиГС.

6.МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ ПО ПРАКТИКЕ

6.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации

6.1.1. В ходе реализации практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности используется метод устного текущего контроля успеваемости обучающихся в форме индивидуальных собеседований в соответствии с планом-графиком прохождения практики. Текущий контроль за прохождением студентами практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности осуществляют руководители от Сибирского института управления – филиала РАНХиГС, которые, при необходимости, могут встречаться со студентом для беседы, в процессе которой проверяется ход выполнения задания на практику, выполнение индивидуального задания, а также ведение дневника практики. Руководитель практики может оказывать методическую помощь студентам-практикантам при выполнении ими индивидуальных заданий практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. По результатам прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности руководитель практики от института проверяет предоставленный дневник и отчет на соответствие предъявленным требованиям по содержанию и оформлению.

6.1.2. Промежуточная аттестация проводится с применением следующих методов

Защита отчета проводится в форме доклада о проделанной работе и устного ответа на вопросы.

6.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Специальные оценочные средства при проведении текущего контроля успеваемости не применяются

6.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

1. Открытый вопрос на проверку владением методами и специализированными средствами для аналитической работы

1.1 Опишите особенности, этапы, процедуру и технологию процесса управления финансами и налоговыми обязательствами организации.

1.2 Сформулируйте концепцию развития организации.

1.3 Сформулируйте направления совершенствования деятельности организации.

2. Открытый вопрос на оценку владением методикой анализа деятельности организации, подходами к бюджетированию организации

2.1 Какие формы и методы планирования бюджета организации используется.

2.2 Охарактеризуйте ключевые финансово-экономические и производственные показатели, характеризующие деятельность организации.

2.3 Обозначьте основные методологические принципы анализа и планирования финансовых и производственных показателей, характеризующих деятельность организации.

3. Комплексный вопрос, содержащий исходные данные для оценки владения методами и инструментальными средствами, способствующими анализу деятельности организации

3.1 Обозначьте иерархию целей и задач деятельности организации.

3.2 Установите взаимосвязь между неизвестными и известными явлениями, выявленные в процессе анализа деятельности организации.

3.3 Перечислите новые характеристики известных явлений в соответствии с проведенным анализом.

3.4 Обоснуйте выбор способов и методов анализа деятельности организации для целей бюджетирования.

3.5 Сформулируйте предложения по направлению проведенной аналитической работы.

4. Вопросы к собеседованию с научным руководителем и защите отчета

4.1. Какова характеристика финансовой и контрольной функции в организации?

4.2. Какие особенности организации финансовых потоков существуют?

4.3. Какие источники экономической, социальной, управленческой информации использованы в ходе практики?

4.4. Что из действующей нормативно-правовой базы и внутренних документов организации стало основой для формирования основных контролируемых показателей?

4.5. Какие использованы типовые методики для расчета экономических и социально-экономических показателей?

4.6. Как выполнялся сбор и анализ данных, характеризующих обеспеченность хозяйствующего субъекта финансовыми, материальными, трудовыми ресурсами?

4.7. Какая изучена отчетность и информация, показывающая обеспеченность хозяйствующего субъекта финансовыми, материальными, трудовыми ресурсами?

4.8. Как оценена эффективность использования ресурсов предприятия?

4.9. Какие выводы сделаны по результатам анализа показателей предприятия/организации?

4.10. Какие применялись приемы систематизации экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов?

4.11. Какие рассчитаны показатели эффективности хозяйственной деятельности организации?

4.12. Как выполнено обоснование результатов экономических расчетов и использованы полученные сведения для принятия управленческих решений?

4.13. Какие основные проблемы возникли при использовании основных подходов к сбору, обработке и анализу данных?

4.14. Какие были построены стандартные теоретические и эконометрические модели во время практики?

4.15. Какие формулы расчета показателей экономических разделов планов организации были применены?

4.16. Какие выводы по результатам анализа и интерпретации рассчитанных экономических показателей являются наиболее важными?

4.17. В чем заключается преимущество применения современных статистических методов обработки данных?

4.18. Какие результаты математического моделирования были проанализированы и какие выводы сделаны?

4.19. Какие современные методики расчета и анализа экономических показателей применяет организация, в чем их особенности?

4.20. Как организована система документооборота для оформления экономических разделов документов с включением рассчитанных и обоснованных экономических показателей согласно общим требованиям к структуре и содержанию? Какую роль Вы выполняли на практике?

Шкала оценивания

Зачет	Критерии оценки
-------	-----------------

зачтено (51-100)	Изучены законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность организации. Изучены основные направления деятельности организации, ее организационная структура, порядок взаимодействия организации с внешними организациями, а также между структурными подразделениями. Обрабатывает данные, полученные в результате сбора и анализа, интерпретирует полученные результаты. Собранная информация отличается актуальностью, достоверностью, множественностью и надежностью. Выявлены отдельные проблемные аспекты деятельности организации, предложены пути их решения. Получены профессиональные умения и опыт профессиональной деятельности при выполнении отдельных функций специалиста структурного подразделения. Получен положительный отзыв о прохождении практики со стороны руководителя практики от организации. Отчет оформлен в полном соответствии с требованиями по оформлению, содержанию и структуре. При защите отчета приводит примеры из реальной практики.
не зачтено (0-50)	Не изучены законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность организации. Нет представления об основных направлениях деятельности организации, ее организационной структуре, порядка взаимодействия организации с внешними организациями, а также между структурными подразделениями. Данные, полученные в результате сбора и анализа, не обработаны, не интерпретированы полученные результаты. Собранная информация не отличается актуальностью, достоверностью, множественностью и надежностью. Отдельные проблемные аспекты деятельности организации не выявлены, пути их решения не предложены. Профессиональные умения и опыт профессиональной деятельности не получены, отдельные функции специалиста структурного подразделения не выполнялись. Получен отрицательный отзыв о прохождении практики со стороны руководителя практики от организации. Оформляет отчет с нарушением требований по оформлению, содержанию и структуре. При защите отчета затрудняется привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал по направлению исследования.

6.4. Методические материалы

Результатом практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является отчет о прохождении практики, который основывается на анализе основных социально-экономических показателей РФ (субъекта РФ, муниципального образования), показателей деятельности организации (индивидуального предпринимателя), ее структуры, функций структурных подразделений, выявлении проблемных аспектов и разработка путей их решения.

Отчет может быть дополнен отдельным разделом, связанного с темой научного исследования студента. Он основывается на актуальных исследовательских публикациях и содержит анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках исследования. Обзор литературы по избранной теме исследования основывается на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержит критический анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области исследования, а также предполагаемый личный вклад автора в разработку темы.

Оценка студента за практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности формируется из результатов, отражающих различные этапы выполнения работы, презентаций, выступления с докладом (сообщением) при защите отчета о прохождении практики.

7. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

7.1. Основная литература

1. Алиев, Б. Х. Налоги и налоговая система Российской Федерации [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Б. Х. Алиев, Х. М. Мусаева, А. М. Абдулгалимов. — Электрон.

дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2014. — 439 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/18182>, требуется авторизация. - Загл. с экрана

2. Шумяцкий, Р.И. Налоги и налогообложение : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению 38.03.04 - Гос. и муницип. упр. / Р. И. Шумяцкий, М. Н. Шмакова ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 185 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. — филиал РАНХиГС. — Режим доступа : http://siu.ranepa.ru/UMM_1/3679/nins_up_14.pdf, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

7.2. Дополнительная литература

1. Кирина, Л.С. Налоговый менеджмент в организациях : учеб. для магистров и для студентов вузов, обучающихся по экон. направлениям и специальностям / Л. С. Кирина, Н. А. Горохова ; Финансовый ун-т при Правительстве РФ. - Москва : Юрайт, 2014. - 279 с.

2. Налоги и налогообложение : учеб. для бакалавров : для студентов вузов, обучающихся по экон. специальностям / Г. Б. Поляк [и др.] ; под ред. Г. Б. Поляка ; Всерос. заоч. финансово-экон. ин-т. - Москва : Юрайт, 2013. - 463 с.

3. Налогообложение физических лиц : учеб. пособие / Н. И. Малис [и др.] ; под ред. Н. И. Малис ; Финансовый ун-т при Правительстве РФ. - Москва : Магистр ; Инфра-М, 2014. - 127 с.

4. Организация и методы налоговых проверок : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 351200 "Налоги и налогообложение" / А. А. Савин [и др.] ; под ред. А. Н. Романова. - Изд. 3-е, перераб. и доп. - Москва : Вуз. учеб. : Инфра-М, 2012. - 292 с.

5. Пансков, В.Г. Налоги и налогообложение: теория и практика : учеб. для бакалавров, для студентов вузов, обучающихся по специальности 060500 "Бухгалт. учет, анализ и аудит" / В. Г. Пансков ; Финансовый ун-т при Правительстве РФ. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2012. - 679 с.

7.3. Нормативные правовые документы

1. Налоговый Кодекс Российской Федерации (часть первая)" [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 31.07.1998 N 146-ФЗ (с изм. и доп.) // Официальный интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. — Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный. - Загл. с экрана.

2. Налоговый Кодекс Российской Федерации (часть вторая)" [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 05.08.2000 N 118-ФЗ (с изм. и доп.) // Официальный интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. — Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный. - Загл. с экрана.

3. Кодекс Российской Федерации об административных нарушениях [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 30.12.2001 N 195-ФЗ (с изм. и доп.) // Официальный интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. — Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный. - Загл. с экрана.

4. О бухгалтерском учете [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (с изм. и доп.) // Официальный интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. — Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный. - Загл. с экрана.

5. ГОСТ 7.32-2001. Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления. (введен Постановлением Госстандарта России от 04.09.2001 N 367-ст) (ред. от 07.09.2005). Изменения, внесенные Изменением N 1, утв. Приказом Ростехрегулирования от 07.09.2005 N 222-ст, введены в действие с 1 июля 2006 года.

6. ГОСТ 7.1.—2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.

7. ГОСТ 7.82—2001. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления.

8. ГОСТ 7.80—2000. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления.

9. ГОСТ Р 7.0.5—2008. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления.

10. ГОСТ Р 7.0.12—2011. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие правила и требования.

11. ГОСТ 7.32—2001. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления.

12. ГОСТ Р 7.0.7—2009. Статьи в журналах и сборниках. Издательское оформление.

7.4. Интернет-ресурсы

1. Арбитражный суд Новосибирской области [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Арбитражный суд Новосибирской области. - Электрон. дан. - М., 1996-2015. - Режим доступа: <http://novosib.arbitr.ru/bankrot/>, свободный.

2. Банк России [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Банк России - Электрон. дан. - М., 2000 – 2015. - Режим доступа: <http://www.cbr.ru>, свободный.

3. Высший Арбитражный Суд [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Высший Арбитражный Суд. - Электрон. дан. - М., 2015. - Режим доступа: www.arbitr.ru, свободный.

4. Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / М-во финансов Рос. Федерации - Электрон. дан. - М., 2007 – 2014. - Режим доступа: <http://www.minfin.ru>, свободный.

5. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://biblioclub.ru>, требуется авторизация.

6. Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Федеральная налоговая служба Рос. Федерации - Электрон. дан. - М., 2013 – 2013. - Режим доступа: <http://www.nalog.ru>, свободный.

7.5. Иные источники.

Не используются.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

При прохождении практики студенты пользуются всеми доступными средствами программного обеспечения:

1. Единая электронная справочно-правовая система «Консультант Плюс».
2. Единая электронная справочно-правовая система «Гарант».
3. Пакет MS Office.
4. Microsoft Windows.

Материально-техническое обеспечение практики:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, компьютерные классы, где имеются компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.

Центр интернет-ресурсов, включающий компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Университетская Информационная Система

РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Электронная библиотека РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO Publishihg». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная.

Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет), где есть компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, Wi-Fi.

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра налогообложения, учёта и экономической безопасности**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой налогообложения, учёта и
экономической безопасности
Протокол от «13» июня 2019 г. № 11

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА
(Б2.Н.1)

краткое наименование практики – НИР
по направлению подготовки 38.03.01 Экономика
направленность (профиль): «Налоги и налогообложение»
квалификация выпускника: Бакалавр
форма обучения: очная

Год набора - 2020

Новосибирск, 2019

Автор-составитель, заведующий кафедрой налогообложения, учёта и экономической безопасности:

канд. экон. наук, доцент Р. И. Шумяцкий

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид практики, способы и формы ее проведения	4
2. Планируемые результаты обучения при прохождении научно-исследовательской работы	4
3. Объем и место научно-исследовательской работы в структуре образовательной программы.....	4
4. Содержание научно-исследовательской работы.....	5
5. Формы отчетности по научно-исследовательской работе.....	5
6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по научно-исследовательской работе	6
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	8
7.1. Основная литература	8
7.2. Дополнительная литература.....	8
7.3. Нормативные правовые документы	8
7.4. Интернет-ресурсы.....	9
7.5. Иные источники.....	9
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	9

1. Вид практики, способы и формы ее проведения

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – научно-исследовательская работа.

Способы проведения – стационарная, выездная.

Научно-исследовательская работа проводится в дискретной форме по периодам проведения практик.

2. Планируемые результаты обучения при прохождении научно-исследовательской работы

2.1. Научно-исследовательская работа обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-7	способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	ПК-7.2	Способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и (или) аналитический отчет, связанных с решением профессиональных задач в сфере налогообложения
ПК-8	способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	ПК-8.3 ПК-8.2 (заочн.)	Способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач информационные технологии. Способности использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства.

2.2. В результате прохождения научно-исследовательской работы у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/ профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении научно-исследовательской работы
	ПК-7.2	на уровне умений: – применять методы использования данных статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей с учетом налогообложения; - формулировать аналитические выводы и заключения по результатам анализа и интерпретации финансово-экономических показателей.
	ПК-8.3 ПК-8.2 (заочн.)	на уровне умений: – собрать и обработать данные, полученные посредством современных технических средств и информационных технологий;

3. Объем и место научно-исследовательской работы в структуре образовательной программы

Объем научно-исследовательской работы

Общая трудоемкость научно-исследовательской работы (НИР) составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов, 81 астрономический час.

Место научно-исследовательской работы в структуре ОП ВО

Б2.Н.1 Научно-исследовательская работа входит в раздел Б2 «Практики».

Научно-исследовательская работа проводится на 4 курсе в 8 семестре у студентов, обучающихся на очной форме обучения и на 5 курсе – на заочной форме обучения.

Научно-исследовательская работа реализуется после изучения дисциплин: Б1.В.ДВ.5.1 «Теория денег и денежного обращения» Б1.В.ДВ.5.2 «Общая теория денег».

Форма промежуточной аттестации – зачет.

4. Содержание научно-исследовательской работы

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Вид работ
1	Подготовительный этап	Организация делового общения в виде предварительной консультации с руководителем практики от кафедры, получения индивидуального задания, организационного собрания, знакомства с местом практики и составления календарного плана на весь период НИР. Организация самостоятельной деятельности по изучению учебной литературы и ресурсов сети «Интернет». Ознакомление с научной литературой по заявленной и утвержденной теме НИР с целью обоснованного выбора теоретической базы предстоящей работы, методического и практического инструментария исследования, постановке целей и задач исследования, формулирования гипотез, разработки плана проведения исследовательских мероприятий, а также подготовки обзоров и аналитических исследований по отдельным темам направления подготовки.
2	Основной этап	Организация, проведение исследовательских процедур, сбор первичных эмпирических данных, их предварительный анализ (проведение собственного исследования) с применением методов и специализированных средств для аналитической работы, и научных исследований. Самоорганизация рабочего времени. Профессиональная коммуникация в устной и письменной форме. Ведение дневника практики.
3	Итоговый этап	Научная интерпретация полученных данных, их обобщение, анализ проделанной исследовательской работы, оформление теоретических и эмпирических материалов в виде научного отчета по научно-исследовательской работе.

5. Формы отчетности по научно-исследовательской работе

По окончании НИР студент оценивает и предоставляет результаты исследования в виде аналитического отчета. Отчет по результатам научно-исследовательской работы составляется в соответствии с программой научно-исследовательской работы и индивидуальным планом и содержит сведения о выполненной работе в ходе НИР, а также выводы по итогам НИР. В качестве приложения в отчет могут включаться копии различных видов документов, подготовленных студентом вовремя НИР. Содержание отчета определяется программой научно-исследовательской работы и индивидуальным планом.

Требования к содержанию и оформлению отчета регламентируются локальными актами РАНХиГС и распорядительными актами Сибирского института управления – филиала РАНХиГС.

Типовая структура отчета включает: введение, в котором должны быть отражены актуальность исследования, обоснование темы научно-исследовательской работы, цель, задачи, объект и предмет; основную часть, выполненную в форме реферата с обзором научной литературы по выбранной теме и картотеккой литературных источников.

Заключение, которое должно содержать обобщение и выводы, сделанные в ходе научно-исследовательской работы.

По окончании НИР студент предоставляет отчет о проделанной работе. Отчет о практике студента проверяется руководителем практики от Сибирского института управления – филиала РАНХиГС и, в случае соответствия всем требованиям, допускает к защите.

6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по научно-исследовательской работе

6.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости, обучающихся и промежуточной аттестации:

6.1.1. В ходе реализации практики НИР используется метод устного текущего контроля успеваемости обучающихся в форме индивидуальных собеседований в соответствии с планом-графиком прохождения практики. Текущий контроль за прохождением студентами практики НИР осуществляют руководители от Сибирского института управления – филиала РАНХиГС, которые при необходимости могут встречается со студентом(ами) для беседы, в процессе которой проверяется ход выполнения задания на практику, выполнение индивидуального задания, а также ведение дневника практики. Руководитель практики может оказывать методическую помощь студентам-практикантам при выполнении ими индивидуальных заданий НИР. По результатам прохождения практики руководитель практики от института проверяет предоставленный дневник и отчет на соответствие предъявленным требованиям по содержанию и оформлению.

6.1.2. Промежуточная аттестация проводится с применением следующих методов (средств):

Устная защита письменного отчета о прохождении научно-исследовательской работы.

6.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Специальные оценочные средства при проведении текущего контроля успеваемости не применяются

6.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

1. Открытый вопрос на проверку владением методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований

1.1 Опишите особенности, этапы, процедуру и технологию процесса управления налоговыми обязательствами.

1.2 Сформулируйте концепцию научного исследования.

1.3 Сформулируйте направления научно-исследовательской деятельности.

2. Открытый вопрос на оценку владением методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства

2.1 Какие формы и методы планирования бюджетов бюджетной системы Российской Федерации используется органами государственной и муниципальной власти (в соответствии с темой научного исследования).

2.2 Охарактеризуйте ключевые финансово-экономические и социально-экономические показатели, характеризующих налоговую и бюджетную системы Российской Федерации, в соответствии с направлением исследования, содержание типовых методик их расчёта.

2.3 Обозначьте основные методологические принципы анализа и планирования социально-экономических и финансовых показателей, характеризующих налоговую и бюджетную системы Российской Федерации, в соответствии с направлением исследования.

3. Комплексный вопрос, содержащий исходные данные для оценки владения методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности по направлению исследования

3.1 Обозначьте иерархию целей и задач научного исследования, выделите влияющие на интенсификацию познавательной деятельности по направлению исследования.

3.2 Установите взаимосвязь между неизвестными и известными явлениями, выявленные в процессе научно-исследовательской работы.

3.3 Перечислите новые характеристики известных явлений в соответствии с темой диссертации.

3.4 Обоснуйте выбор способов и методов планирования бюджетов бюджетной системы Российской Федерации органами государственной и муниципальной власти.

3.5 Сформулируйте предложения по направлению исследования.

Шкала оценивания

Зачет	Критерии оценки
зачтено (51-100)	Обрабатывает данные, полученные в результате сбора и анализа, интерпретирует полученные результаты. Оценивает финансовые показатели и формирует аналитический отчет, используемый для принятия управленческих решений на уровне микро/макро экономики. Высказывает суждение.
не зачтено (0-50)	Не демонстрирует способности сбора, анализа и обработки данных. Оформляет отчет с нарушением требований по оформлению, содержанию и структуре. При защите отчета затрудняется привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал по направлению исследования.

6.4. Методические материалы

Результатом научно-исследовательской работы является: отчет по теме исследования, который основывается на актуальных исследовательских публикациях и содержит анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках исследования. Обзор литературы по избранной теме исследования основывается на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержит критический анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области исследования, а также предполагаемый личный вклад автора в разработку темы. Основу обзора литературы должны составлять источники, раскрывающие теоретические аспекты изучаемого вопроса, в первую очередь научные монографии и статьи научных журналов. Материалы сети Интернет, научно-практических изданий и деловой печати используются в качестве вспомогательных источников.

Результаты, представленные в отчете о научно-исследовательской работе, далее дополняются и уточняются в процессе прохождения преддипломной практики, а полученные результаты обобщаются и служат основой для подготовки выпускной квалификационной работы.

Оценка студента за научно-исследовательскую работу формируется из результатов, отражающих различные этапы выполнения работы, презентаций, выступлений с докладами и сообщениями и участия в коллективных обсуждениях. При этом учитывается работа в исследовательских проектах, публикации статей, выступления на научных конференциях по проблематике исследования.

Представляемые материалы являются результатом самостоятельной научно-исследовательской работы студентов, которую они ведут под руководством своих научных руководителей.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

7.1. Основная литература

1. Горелов, С. В. Основы научных исследований [Электронный ресурс] : учеб. пособие [для бакалавров, магистрантов, аспирантов, докторантов, преподавателей, научных работников] / С. В. Горелов, В. П. Горелов, Е. А. Григорьев ; под ред. В. П. Горелова. - 2-е изд., стер. - Электрон. дан. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 534 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443846>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

2. Мокий, М. С. Методология научных исследований : учеб. для магистров и для студентов вузов, обучающихся по экон. направлениям и специальностям / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий ; под ред. М. С. Мокия ; Гос. ун-т упр., Рос. экон. ун-т им. Г. В. Плеханова. - Москва : Юрайт, 2016. - 255 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : <https://biblio-online.ru/book/9396B8D8-186D-49F4-A069-8AEC61285B30>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

3. Рузавин, Г. И. Методология научного познания [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов и аспирантов высших учебных заведений / Г. И. Рузавин. - Электрон. дан. — Москва : Юнити-Дана, 2015. - 287 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115020>, требуется авторизация. – Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks. - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52507>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

7.2. Дополнительная литература

1. Аверченков, В. И. Основы научного творчества [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. И. Аверченков, Ю. А. Малахов. — Электрон. дан. — Брянск : Брянский государственный технический университет, 2012. — 156 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks. - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/7004>, требуется авторизация. – Загл. с экрана. — То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93347>, требуется авторизация. – Загл. с экрана

2. Кузнецов, И. Н. Основы научных исследований [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И. Н. Кузнецов. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2014. — 283 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks. - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/24802>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

7.3. Нормативные правовые документы

1. Конституция Рос. Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года (в ред. от 30.12.2008) // Рос.газ. – 2009. – 21 января.

2. О государственном суверенитете Рос. Советской Федеративной Социалистической Республики: Декларация Съезда народных депутатов РСФСР от 12.06.1990 № 22-1 // Ведомости СНД и ВС РСФСР. – 1990. - № 2. – ст. 22.

3. Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг: федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ // Рос.газета. – 2010. – 30 июля.

4. Об общих принципах организации местного самоуправления в Рос. Федерации: федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ // Рос.газета. – 2003. - 8 окт.

5. Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Рос. Федерации: федеральный закон от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ // Рос.газета. – 1999. - 19 окт.

7.4. Интернет-ресурсы

1. Госбук: Экспертная сеть [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.gosbook.ru>, требуется авторизация.– Загл. с экрана.
2. Справочная правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.garant.ru> – Загл. с экрана.
3. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс] – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru> – Загл. с экрана.
4. Федеральный образовательный портал: Экономика, Социология, Менеджмент [Электронный ресурс] – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://ecsosman.ru/>, свободный. – Загл. с экрана.
5. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. [Электронный ресурс].URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

7.5. Иные источники

Не используются.

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

При прохождении НИР студенты пользуются всеми доступными средствами программного обеспечения:

1. Единая электронная справочно-правовая система «Консультант Плюс».
2. Единая электронная справочно-правовая система «Гарант».
3. Пакет MS Office.
4. Microsoft Windows.

В процессе научно-исследовательской работы обучающиеся могут использовать следующее материально-обеспечение:

- учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа: интерактивная доска (экран), компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная;
- помещения для самостоятельной работы обучающихся.

Компьютерные классы: компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.

Центр интернет-ресурсов: компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия;

- библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет): компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья;

- специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья): экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла.

Компьютеры оснащены бесплатным и лицензионным программным обеспечением, и имеют возможность выхода в сеть Интернет.

Ключевым требованием к аудитории, в которой обучающийся анализирует и обобщает полученный материал, систематизирует, готовит отчет по НИР, а также собирает и систематизирует эмпирический материал для подготовки материала, составляющего основную часть научного исследования, является обеспечение компьютером, мультимедийным оборудованием и возможностью подключения съемных носителей информации, а также компьютер в аудитории должен быть оснащен программными продуктами Microsoft Office PowerPoint, Microsoft Office Project. Обеспеченность компьютерным временем с доступом в сеть Интернет не ограничен.

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра налогообложения, учёта и экономической безопасности

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой налогообложения, учёта и
экономической безопасности
Протокол от «13» июня 2019 г. № 11

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА
(Б2.П.2)

краткое наименование практики – Преддипл. практика
по направлению подготовки 38.03.01 Экономика
направленность (профиль): «Налоги и налогообложение»
квалификация выпускника: Бакалавр
форма обучения: очная

Год набора - 2020

Новосибирск, 2019

Автор–составитель:

канд. экон. наук, доцент кафедры налогообложения, учёта и экономической безопасности Т.Н. Черепкова

Заведующий кафедрой налогообложения, учёта и экономической безопасности:

канд. экон. наук, доцент Р.И. Шумяцкий

СОДЕРЖАНИЕ

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ	4
2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ	4
3. ОБЪЕМ И МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	6
4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	6
5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ	6
6. МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ ПО ПРАКТИКЕ	7
7. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»	10
7.1. Основная литература	10
7.2. Дополнительная литература	11
7.3. Нормативные правовые документы	11
7.4. Интернет-ресурсы	12
7.5. Иные источники	13
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ	13

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – преддипломная практика.

Способы проведения: стационарная, выездная.

Форма преддипломной практики – дискретная по периодам проведения практик.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

2.1. Преддипломная практика обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-3	Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	ПК-3.3	Способность владеть методикой составления экономических разделов плана предприятия
ПК-4	Способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	ПК-4.3	Способность применения содержательно интерпретированных полученных результатов в выпускной квалификационной работе
ПК-6	Способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	ПК-6.3 ПК-6.2 (заочн.)	Способность подготовить для анализа и интерпретации данные отечественной и зарубежной статистики о процессах и явлениях, связанных с налогообложением. Способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей на практике в организациях.
ПК-8	Способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	ПК-8.3 ПК-8.2 (заочн.)	Способности использовать для решения аналитических и исследовательских задач информационные технологии. Способности использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства.
ДПК-1	Способность применять здоровьесберегающие технологии при	ДПК-1.2	Способность применять технологии укрепления и сохранения здоровья для

	осуществлении профессиональной деятельности		эффективного осуществления профессиональной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности
--	---	--	--

2.2. В результате прохождения преддипломной практики у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ / профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
	ПК-3.3	на уровне умений: провести количественную и качественную оценку экономического раздела плана предприятия
	ПК-4.3	на уровне навыков: применение содержательно интерпретированных полученных результатов в выпускной квалификационной работе
	ПК-6.3 ПК-6.2 (заочн.)	Знает классификацию региональных и местных налогов и сборов, взимаемых с организаций, основные элементы региональных и местных налогов и сборов, взимаемых с организаций, их характеристики, принципы и методы налогообложения, способы уплаты налогов. Способен формулировать порядок исчисления и уплаты региональных и местных налогов и сборов, взимаемых с организаций. Умеет использовать законодательные и нормативные правовые акты в области региональных и местных налогов и сборов, налогообложения и налогового администрирования. Способен определять налоговую базу, исчислять региональные и местные налоги и сборы, взимаемые с организаций и подлежащие уплате в бюджет, применять налоговые льготы. Владет навыками выполнять расчет налоговых обязательств организаций по региональным и местным налогам и сборам, подлежащих уплате в бюджет, заполнения отдельных видов налоговых деклараций (расчетов). Осуществил поиск статистической региональной и муниципальной налоговой информации в официальных источниках и справочно-информационных системах, используя запросы. При создании запросов воспользовался различными способами их создания. Выполнил быстрый поиск необходимого регионального и муниципального нормативного документа по вопросам налогообложения за соответствующий налоговый период в справочной системе Консультант Плюс и использовал его для решения практического задания.
	ПК-8.3 ПК-8.2 (заочн.)	на уровне умений: -рассчитывать налоговые показатели налогоплательщиков с применением возможностей Excel, составлять и проверять налоговые декларации в форматах, утвержденных Минфином РФ и ФНС России; - подготовки документов для взаимодействия между налогоплательщиками и налоговыми органами на уровне навыков: - составления налоговых регистров по основным операциям налогоплательщиков в электронных таблицах, подходами к составлению налоговых деклараций на основе типовых примеров, размещенных на сайте ФНС России и в справочно-информационных системах Консультант+ и Гарант; - формирования необходимой выборки информации и документов, необходимой для выполнения задач налоговыми

		органами
	ДПК-1	на уровне навыков: - владение методами и средствами физической и адаптивной культуры и здоровьесберегающими технологиями для сохранения здоровья в будущей профессиональной деятельности; построение комплексов упражнений для поддержания и сохранения здоровья, оказание первой доврачебной помощи при различных поражениях

3. ОБЪЕМ И МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Объем практики

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов, 81 астрономический час.

Место практики в структуре ОП ВО

Б2.П.2 преддипломная практика проходит на 4 курсе в 8 семестре у студентов, обучающихся на очной форме обучения, и на 5 курсе – по заочной форме обучения.

Преддипломная практика реализуется после изучения дисциплин: Б1.В.ДВ.1.1 «История экономических учений», Б1.В.ДВ.1.2 «Институциональная экономика», Б1.В.ДВ.3.1 «Экономическая теория собственности», Б1.В.ДВ.3.2 «Экономическая история Сибири», Б1.В.ОД.8 «Финансовые рынки».

Форма промежуточной аттестации – зачет.

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Виды работ
1	подготовительный этап	Определения направления исследования Разработка проекта индивидуального плана прохождения практики, графика выполнения исследования. Решение организационных вопросов.
2	основной этап	Обсуждение идеи исследования, проблемного поля исследования и основных подходов к решению проблемы в современной научной литературе. Уточнение темы исследования. Уточнение темы и методологии исследования. Составление плана работы ВКР. Ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области. Изучение отдельных аспектов рассматриваемой исследовательской проблемы. Составление библиографического списка, корректировка плана ВКР. Проведение полевого исследования (сбор и обработка эмпирических данных). Анализ полученных исследовательских результатов Выводы и рекомендации по результатам исследования. Изучение практики деятельности предприятий и организаций в соответствии с темой ВКР. Работа с эмпирическими данными. Корректировка методики исследования.
3	итоговый этап	Описание выполненного исследования и полученных результатов. Генерирование идей и предложений для третьей главы ВКР. Подготовка и оформление отчета о практике.

5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По окончании преддипломной практики студент представляет аналитический отчет, в котором должны быть отражены изученные во время практики общие вопросы и основные результаты практической деятельности студента.

К числу основных практических материалов, которые необходимы для прохождения преддипломной практики, относятся: учредительные документы объекта

практики; планы, программы и отчеты объекта исследования, функциональные разделы плана работы объекта практики; финансовые и бухгалтерские документы объекта исследования; другие данные, связанные с темой выпускной квалификационной работы. В результате студент собирает необходимую информационную базу по теме выпускной квалификационной работы, а также подготавливает статистический и графический материал для написания выпускной квалификационной работы.

В качестве приложения в отчет могут включаться копии различных видов документов, подготовленных студентом вовремя преддипломной практики. Содержание отчета определяется программой практики и индивидуальным планом.

Требования к содержанию и оформлению отчета по практике регламентируются локальными актами РАНХиГС и распорядительными актами Сибирского института управления – филиала РАНХиГС.

Типовая структура отчета включает: введение, в котором должны быть отражены актуальность прохождения преддипломной практики, цель, задачи, объект и предмет; основную часть, выполненную в форме реферата, включая анализ статистических данных в динамике минимум за три года по деятельности организации, проблемные аспекты и рекомендации по их решению.

Заключение, которое должно содержать обобщение и выводы, сделанные в ходе прохождения преддипломной практики.

По окончании преддипломной практики студент предоставляет отчет о проделанной работе. Отчет о практике студента проверяется руководителем практики от Сибирского института управления – филиала РАНХиГС.

6.МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ ПО ПРАКТИКЕ

6.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации

6.1.1. В ходе реализации преддипломной практики используется метод устного текущего контроля успеваемости обучающихся в форме индивидуальных собеседований в соответствии с планом-графиком прохождения практики. Текущий контроль за прохождением студентами преддипломной практики осуществляют руководители от Сибирского института управления – филиала РАНХиГС, которые, при необходимости, могут встречаться со студентом для беседы, в процессе которой проверяется ход выполнения задания на практику, выполнение индивидуального задания, а также ведение дневника практики. Руководитель практики может оказывать методическую помощь студентам-практикантам при выполнении ими индивидуальных заданий практики. По результатам прохождения преддипломной практики руководитель практики от института проверяет предоставленный дневник и отчет на соответствие предъявленным требованиям по содержанию и оформлению.

6.1.2. Промежуточная аттестация проводится с применением следующих методов

Защита отчета проводится в форме доклада о проделанной работе и устного ответа на вопросы.

6.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Специальные оценочные средства при проведении текущего контроля успеваемости не применяются.

6.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

1. Открытый вопрос на оценку способности использовать в познавательной и профессиональной деятельности базовые знания в области основ информатики и

элементы естественнонаучного и математического знания по направлению диссертационного исследования

1.1 Опишите основные программные средства по созданию документов и презентаций которые Вы можете применять в профессиональной деятельности

1.2 Охарактеризуйте основные необходимые навыки для решения прикладных задач в профессиональной сфере

1.3 Опишите систему и структурировано представьте материалы по организации контроля и аудита деятельности организации (в соответствии с местом прохождения практики)

2. Открытый вопрос на оценку способности анализировать, синтезировать и критически осмысливать информацию в сфере государственного и муниципального контроля и аудита на основе комплексных научных методов по направлению диссертационного исследования

2.1 Назовите методы анализа сложных явлений и событий в сфере государственного и муниципального контроля и аудита (в соответствии с местом прохождения практики)

2.2 Назовите основные направления развития научных методов в сфере государственного и муниципального контроля и аудита в соответствии с направлением магистерского исследования

2.3 Дайте определение основных методологических принципов анализа и организации государственного аудита

3. Комплексный вопрос, содержащий исходные данные для оценки аналитических способностей, готовности применять методы анализа вариантов, разработки и поиска компромиссных решений, связанный с выполнением профессиональных задач по направлению магистерского исследования

3.1 Назовите методы разработки и поиска компромиссных решений в сфере контроля и аудита

3.2 Обоснуйте проблемы деятельности органа власти (организации) - места прохождения практики в соответствии с темой магистерской диссертации

3.3 Обоснуйте выбор методов анализа управленческих решений по оценке эффективности управления общественными финансами

3.4 Перечислите показатели, приведите алгоритм расчета для оценки эффективности управления бюджетными ресурсами в соответствии с направлением магистерского исследования

3.5 Сформулируйте предложения по направлению магистерского исследования

4. Примерные вопросы к собеседованию с научным руководителем и защите отчета

1. Какова характеристика финансовой и контрольной функции в организации?

2. Какие особенности организации финансовых потоков существуют?

3. Какие источники экономической, социальной, управленческой информации использованы в ходе практики?

4. Что из действующей нормативно-правовой базы и внутренних документов организации стало основой для формирования основных контролируемых показателей?

5. Какие использованы типовые методики для расчета экономических и социально-экономических показателей?
6. Как выполнялся сбор и анализ данных, характеризующих обеспеченность хозяйствующего субъекта финансовыми, материальными, трудовыми ресурсами?
7. Какая изучена отчетность и информация, показывающая обеспеченность хозяйствующего субъекта финансовыми, материальными, трудовыми ресурсами?
8. Как оценена эффективность использования ресурсов предприятия?
9. Какие выводы сделаны по результатам анализа показателей предприятия/организации?
10. Какие применялись приемы систематизации экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов?
11. Какие рассчитаны показатели эффективности хозяйственной деятельности организации?
12. Как выполнено обоснование результатов экономических расчетов и использованы полученные сведения для принятия управленческих решений?
13. Какие основные проблемы возникли при использовании основных подходов к сбору, обработке и анализу данных?
14. Какие были построены стандартные теоретические и эконометрические модели во время практики?
15. Какие формулы расчета показателей экономических разделов планов организации были применены?
16. Какие выводы по результатам анализа и интерпретации рассчитанных экономических показателей являются наиболее важными?
17. В чем заключается преимущество применения современных статистических методов обработки данных?
18. Какие результаты математического моделирования были проанализированы и какие выводы сделаны?
19. Какие современные методики расчета и анализа экономических показателей применяет организация, в чем их особенности?
20. Как организована система документооборота для оформления экономических разделов документов с включением рассчитанных и обоснованных экономических показателей согласно общим требованиям к структуре и содержанию? Какую роль Вы выполняли на практике?

Шкала оценивания

Зачет	Критерии оценки
зачтено (51-100)	Сформировал выборку необходимой информации для расчета показателей с учетом профессиональных задач организации. Демонстрирует навыки расчета, на основе нормативно-правовой базы, экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. Выполнил с применением компьютерных программ и моделей действия по вычислению показателей. Подготовил справку с рассчитанными показателями, их обоснованием для включения в экономический раздел плана организации. Получил положительный отзыв с места практики. Выполнил план практики. Оформил отчет о практике в соответствии с установленными требованиями и включил в него информацию о расчетах, обоснованию и представлению показателей. Даны аргументированные ответы на вопросы руководителя от Филиала при защите отчета.

не зачтено (0-50)	Не сформировал выборку необходимой информации для расчета показателей с учетом профессиональных задач организации. Демонстрирует навыки расчета на основе нормативно-правовой базы, экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на минимальном уровне. Не выполнил с применением компьютерных программ и моделей действия по вычислению показателей. Подготовил справку с существенными ошибками рассчитанных показателей, недостаточным их обоснованием для включения в экономический раздел плана организации. Получил отрицательный отзыв с места практики. Выполнил план практики не в полном объеме либо не выполнил план полностью. Оформил отчет о практике не в соответствии с установленными требованиями. Отсутствуют основные элементы отчета. Включил в отчет информацию о некорректных показателях либо о показателях, рассчитанных с ошибками. Не обосновал представленные показатели. Затрудняется ответить на вопросы руководителя от Филиала при защите отчета.
----------------------	---

6.4. Методические материалы

Результатом преддипломной практики является отчет о прохождении практики, который основывается на анализе основных социально-экономических показателей РФ (субъекта РФ, муниципального образования), показателей деятельности организации (индивидуального предпринимателя), ее структуры, функций структурных подразделений, выявлении проблемных аспектов и разработка путей их решения.

Отчет может быть дополнен отдельным разделом, связанного с темой научного исследования студента. Он основывается на актуальных исследовательских публикациях и содержит анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках исследования. Обзор литературы по избранной теме исследования основывается на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержит критический анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области исследования, а также предполагаемый личный вклад автора в разработку темы.

Оценка студента за преддипломную практику формируется из результатов, отражающих различные этапы выполнения работы, презентаций, выступления с докладом (сообщением) при защите отчета о прохождении практики.

7. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

7.1. Основная литература

1. Шумяцкий, Р. И. Налоги и налоговая система : учеб. пособие для студентов всех форм по направлению 080100.62 - Экономика / Р. И. Шумяцкий, М. Н. Шмакова ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. – 184 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://www.sapanet.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Налоговое право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов / Н. Д. Эриашвили [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2013. — 279 с. — Доступ из ЭБС IPRbook. - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/20973>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

7.2. Дополнительная литература

1. Глубокова, Н. Ю. Налоговое планирование [Электронный ресурс] : учебно-методический комплекс / Н. Ю. Глубокова. - Электрон. дан. - Москва : Евразийский открытый институт, 2011. - 84 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90561>, требуется авторизация. - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/10795>, требуется авторизация. - Загл. с экрана

2. Воронов, А. Е. Налоговый контроль в РФ [Электронный ресурс] / А. Е. Воронов. - Электрон. дан. - Москва : Лаборатория книги, 2012. - 124 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=141377>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

3. Романова, И. Б. Налоговый учет: методология и модели [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И. Б. Романова, Е. М. Белый. - Электрон. дан. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 60 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=298192>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

7.3. Нормативные правовые документы

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 31.07.1998 N 145-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 29.12.2015 №406-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. - Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный. - Загл. с экрана.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 26.01.1996 N 14-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 29.06.2015 №210-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. - Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный. - Загл. с экрана.

3. Уголовный Кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 13.06.1996 N 63-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 30.12.2015 N 441-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. - Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный. - Загл. с экрана.

4. Кодекс Российской Федерации об административных нарушениях [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 30.12.2001 N 195-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 30.12.2015 №464-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. - Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный. - Загл. с экрана.

5. О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 30.12.2015 N 469-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. - Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный. - Загл. с экрана.

6. О Счетной палате Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 05.04.2013 N 41-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 27.10.2015 N 291-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. - Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный. - Загл. с экрана.

7. О бухгалтерском учете [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 04.11.2014 N 344-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. - Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный. - Загл. с экрана.

8. ГОСТ 7.32-2001. Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления. (введен Постановлением Госстандарта России от 04.09.2001 N 367-ст) (ред. от 07.09.2005). Изменения, внесенные Изменением N 1, утв. Приказом Ростехрегулирования от 07.09.2005 N 222-ст, введены в действие с 1 июля 2006 года.

9. ГОСТ 7.1.—2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.

10. ГОСТ 7.82—2001. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления.

11. ГОСТ 7.80—2000. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления.

12. ГОСТ Р 7.0.5—2008. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления.

13. ГОСТ Р 7.0.12—2011. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие правила и требования.

14. ГОСТ 7.32—2001. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления.

15. ГОСТ Р 7.0.7—2009. Статьи в журналах и сборниках. Издательское оформление.

7.4. Интернет-ресурсы

1. Арбитражный суд Новосибирской области [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Арбитражный суд Новосибирской области. - Электрон. дан. - М., 1996-2015. - Режим доступа: <http://novosib.arbitr.ru/bankrot/>, свободный.

2. Банк России [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Банк России - Электрон. дан. - М., 2000 – 2015. - Режим доступа: <http://www.cbr.ru>, свободный.

3. Библиотека диссертаций и авторефератов России dslib.net [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Научная электронная библиотека диссертаций DsLib.net. - Электрон. дан. - М., – 2007-2015. - Режим доступа: <http://www.dslib.net>, свободный.

4. Высшая аттестационная комиссия при Министерстве образования и науки Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / ВАК при Минобрнауки России. - Электрон. дан. - М., – 2011-2013. - Режим доступа: <http://vak.ed.gov.ru>, свободный.

5. Высший Арбитражный Суд [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Высший Арбитражный Суд. - Электрон. дан. - М., 2015. - Режим доступа: www.arbitr.ru, свободный.

6. Контрольно-счётная палата Новосибирской области [Электронный ресурс] : офиц. сайт. - Электрон. дан. - М., – 2014. - Режим доступа: <http://www.kspsno.ru>, свободный.

7. Министерство образования и науки Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Минобрнауки России. - Электрон. дан. - М., – 2011-2016. - Режим доступа: <http://минобрнауки.рф>, свободный.

8. Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / М-во финансов Рос. Федерации - Электрон. дан. - М., 2007 – 2014. - Режим доступа: <http://www.minfin.ru>, свободный.

9. Министерство экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Минэкономразвития России. - Электрон. дан. - М., – 2014-2015. - Режим доступа: <http://www.economy.gov.ru>, свободный.

10. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / eLIBRARY.RU. - Электрон. дан. - М., – 2000-2015. - Режим доступа: <http://elibrary.ru>, свободный.

11. Официальный сайт единой информационной системы в сфере закупок [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Электрон. дан. - М., – 2014. - Режим доступа: <http://www.zakupki.gov.ru>, свободный.

12. Портал Счетной палаты Российской Федерации и контрольно-счетных органов Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. - Электрон. дан. - М., – 2014. - Режим доступа: <https://portalkso.ru>, свободный.

13. Правительство Новосибирской области [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Правительство России. - Электрон. дан. - М., 2013. - Режим доступа: <http://www.nso.ru/>, свободный.

14. Правительство Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Правительство России. - Электрон. дан. - М., 2015. - Режим доступа: <http://government.ru/gov/>, свободный.

15. Система Антиплагиат [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Антиплагиат. - Электрон. дан. - М., – 2016. - Режим доступа: <http://www.antiplagiat.ru>, свободный.

16. Счетная палата Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Счетная палата Российской Федерации . - Электрон. дан. - М., 2015. - Режим доступа: <http://audit.gov.ru/>, свободный.

17. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://biblioclub.ru>, требуется авторизация.

18. Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Федеральная налоговая служба Рос. Федерации - Электрон. дан. - М., 2013 – 2013. - Режим доступа: <http://www.nalog.ru>, свободный.

19. Федеральная служба по техническому и экспортному контролю [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / ФСТЭК России. - Электрон. дан. - М., 2013 – 2014. - Режим доступа: <http://fstec.ru>, свободный.

20. Федеральная служба по финансовому мониторингу [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Росфинмониторинг. - Электрон. дан. - М., 2001-2015. - Режим доступа: <http://www.fedsfm.ru/>, свободный.

7.5. Иные источники

Не используются.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

При прохождении практики студенты пользуются всеми доступными средствами программного обеспечения:

1. Единая электронная справочно-правовая система «Консультант Плюс».
2. Единая электронная справочно-правовая система «Гарант».
3. Пакет MS Office.
4. Microsoft Windows.

Материально-техническое обеспечение практики:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, компьютерные классы, где имеются компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.

Центр интернет-ресурсов, включающий компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Электронная библиотека РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO Publishihg». Система

федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная.

Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет), где есть компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, Wi-Fi.