

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС  
Факультет экономики и финансов  
Кафедра налогообложения, учёта и экономической безопасности

УТВЕРЖДЕНА  
кафедрой налогообложения и  
учета  
Протокол от «03» мая 2017 г.  
№ 8

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**  
**ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ**  
**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ, В ТОМ**  
**ЧИСЛЕ ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ**  
**НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ**  
**ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**  
(Б2.У.1)

краткое наименование практики – Перв. практика  
по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность  
специализация: «Финансовый учет и контроль в правоохранительных  
органах»  
квалификация выпускника: Экономист  
форма обучения: очная

Год набора - 2016

Новосибирск, 2017

**Автор – составитель:**

канд. экон. наук, доцент кафедры налогообложения, учёта и экономической безопасности М. Н. Шмакова

**Заведующий кафедрой налогообложения, учёта и экономической безопасности:**

канд. экон. наук, доцент Р.И. Шумяцкий

## СОДЕРЖАНИЕ

|                                                                                                                                                                                                                |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ .....                                                                                                                                                           | 4  |
| 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ .....                                                                                                                                              | 4  |
| 2.1. Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности обеспечивает овладение следующими компетенциями: .....              | 4  |
| 2.2. В результате прохождения практики по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности у студентов должны быть сформированы:..... | 4  |
| 3. ОБЪЕМ И МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....                                                                                                                                          | 5  |
| 4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ .....                                                                                                                                                                                   | 5  |
| 5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ.....                                                                                                                                                                           | 6  |
| 6.МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ ПО ПРАКТИКЕ.....                                                                                                 | 6  |
| 6.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации .....                                                                                                                | 6  |
| 6.1.2. Промежуточная аттестация проводится с применением следующих методов .....                                                                                                                               | 7  |
| 6.2. Материалы текущего контроля успеваемости .....                                                                                                                                                            | 7  |
| 6.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации. ....                                                                                                                                                     | 7  |
| 6.4. Методические материалы .....                                                                                                                                                                              | 8  |
| 7. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» .....                                                                                                                       | 9  |
| 7.1.Основная литература.....                                                                                                                                                                                   | 9  |
| 7.2. Дополнительная литература. ....                                                                                                                                                                           | 9  |
| 7.3. Нормативные правовые документы.....                                                                                                                                                                       | 10 |
| 7.4. Интернет-ресурсы. ....                                                                                                                                                                                    | 10 |
| 7.5. Иные источники .....                                                                                                                                                                                      | 11 |
| 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ .....                                                                                  | 11 |

## 1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики – учебная практика.

Тип практики – практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способы проведения: стационарная, выездная.

Форма практики по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности -дискретная по видам практик.

## 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

**2.1. Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности обеспечивает овладение следующими компетенциями:**

| Код компетенции | Наименование компетенции                                                                                                                    | Код этапа освоения компетенции | Наименование этапа освоения компетенции                                                                    |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| УК ОС-4         | Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языках для решения задач профессиональной деятельности | УК ОС – 4.4                    | Способность к коммуникации в устной форме на русском языке для решения задач профессиональной деятельности |
| ОПК -2          | Способность использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач                                     | ОПК-2.5                        | Способен применять полученные знания об основных методах экономической науке на практике                   |
| ПСК-1           | Способность соблюдать в профессиональной деятельности требования в области защиты служебной информации                                      | ПСК-1.2                        | Способность соблюдать в профессиональной деятельности требования в области защиты служебной информации     |

**2.2. В результате прохождения практики по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности у студентов должны быть сформированы:**

| ОТФ/ТФ/ профессиональные действия | Код этапа освоения компетенции | Результаты обучения                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                   | УК ОС – 4.4                    | на уровне умений:<br>строить грамотные монологические высказывания с соответствующим лексическим, грамматическим, фонетическим и стилистическим оформлением в профессиональной сфере         |
|                                   |                                | на уровне навыков:<br>подготовки устных и письменных высказываний (текстов) различных стилей речей, статей, контрактов, докладов, заявок и заявлений на государственном и иностранном языках |
|                                   | ОПК-2.5                        | на уровне умений:<br>использовать понятийный аппарат экономической науки для описания экономических и финансовых процессов                                                                   |

|  |         |                                                                                                                                                                                                    |
|--|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |         | на уровне навыков:<br>самостоятельной аналитической работы по оценке явлений и процессов в экономической сфере жизни общества                                                                      |
|  | ПСК-1.2 | на уровне умений:<br>использовать основные подходы к сбору, обработке и анализу служебной информации;<br>использовать типовые методики защиты служебной информации;                                |
|  |         | на уровне навыков:<br>работы с информацией ограниченного пользования;<br>применения мер ответственности за разглашение служебной информации;<br>применения механизмов защиты служебной информации. |

### 3. ОБЪЕМ И МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

#### Объем практики

Общая трудоемкость Практики по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности составляет 6 зачетных единиц, 216 академических часов, 162 астрономический часа.

#### Место практики в структуре ОП ВО

Б2.У.1 Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности проводится на 3 курсе в 6 семестре у студентов, обучающихся на очной форме обучения.

Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности реализуется после изучения дисциплин: Б1.Б.7 «Русский язык в деловой коммуникации», Б1.Б.1 «Иностранный язык», Б1.Б.4 «Профессиональная этика и служебный этикет», Б1.Б.10 «Экономическая теория», Б1.Б.11 «История экономических учений», Б1.В.ОД.3 «Делопроизводство и режим секретности».

Форма промежуточной аттестации – зачет.

### 4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

| № п/п | Этапы (периоды) практики | Виды работ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | Подготовительный этап    | Организация делового общения в виде предварительной консультации с руководителем практики от кафедры, получения индивидуального задания, организационного собрания, знакомства с местом практики и составления календарного плана на весь период практики. Организация самостоятельной деятельности по изучению учебной литературы и ресурсов сети «Интернет». Ознакомление с научной литературой по предполагаемой теме научного исследования с целью обоснованного выбора теоретической базы предстоящей работы, методического и практического инструментария исследования, постановке целей и задач исследования, формулирования гипотез, разработки плана проведения исследовательских мероприятий, а также подготовки обзоров и аналитических исследований по отдельным темам направления подготовки. |
| 2     | Основной этап            | Знакомство со структурой организации, функциями структурных подразделений, их взаимодействием с внешними и внутренними подразделениями. Анализ социально-экономических показателей РФ (субъекта РФ, муниципального образования), показателей деятельности организации, выявление проблемных аспектов.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

|   |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |               | Организация, проведение исследовательских процедур, сбор первичных эмпирических данных, их предварительный анализ с применением методов и специализированных средств для аналитической работы, и научных исследований. Самоорганизация рабочего времени. Профессиональная коммуникация в устной и письменной форме. |
| 3 | Итоговый этап | Научная интерпретация полученных данных, их обобщение, анализ проделанной исследовательской работы, оформление теоретических и эмпирических материалов в виде отчета по практике, включая раздел по научно-исследовательской работе.                                                                                |

## 5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По окончании практики по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности студент оценивает и представляет аналитический отчет, в котором должны быть отражены изученные во время практики общие вопросы и основные результаты практической и научной деятельности студента.

В качестве приложения в отчет могут включаться копии различных видов документов, подготовленных студентом вовремя практики по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности. Содержание отчета определяется программой практики и индивидуальным планом.

Требования к содержанию и оформлению отчета по практике регламентируются локальными актами РАНХиГС и распорядительными актами Сибирского института управления – филиала РАНХиГС.

Типовая структура отчета включает: введение, в котором должны быть отражены актуальность прохождения практики по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, цель, задачи, объект и предмет; основную часть, выполненную в форме реферата, включая первичный анализ статистических данных и обзор научной литературы по теме предстоящего научного исследования.

Заключение, которое должно содержать обобщение и выводы, сделанные в ходе прохождения практики по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

По окончании практики по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности студент предоставляет отчет о проделанной работе. Отчет о практике студента проверяется руководителем практики от Сибирского института управления – филиала РАНХиГС.

## 6. МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ ПО ПРАКТИКЕ

### 6.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации

6.1.1. В ходе реализации практики по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности используется метод устного текущего контроля успеваемости обучающихся в форме индивидуальных собеседований в соответствии с планом-графиком прохождения практики. Текущий контроль за прохождением студентами практики по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности осуществляют руководители от Сибирского института управления – филиала РАНХиГС, которые, при необходимости, могут встречается со

студентом для беседы, в процессе которой проверяется ход выполнения задания на практику, выполнение индивидуального задания, а также ведение дневника практики. Руководитель практики может оказывать методическую помощь студентам-практикантам при выполнении ими индивидуальных заданий практики по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности. По результатам прохождения практики по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности руководитель практики от института проверяет предоставленный дневник и отчёт на соответствие предъявленным требованиям по содержанию и оформлению.

#### **6.1.2. Промежуточная аттестация проводится с применением следующих методов**

Защита отчета проводится в форме доклада о проделанной работе и устного ответа на вопросы.

#### **6.2. Материалы текущего контроля успеваемости**

Специальные оценочные средства при проведении текущего контроля успеваемости не применяются

#### **6.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.**

##### **1. Открытый вопрос на проверку владением методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований**

1.1 Опишите особенности, этапы, процедуру и технологию процесса управления налоговыми обязательствами.

1.2 Сформулируйте концепцию научного исследования.

1.3 Сформулируйте направления научно-исследовательской деятельности.

##### **2. Открытый вопрос на оценку владением методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций бюджетной системы Российской Федерации**

2.1 Какие формы и методы планирования бюджетов бюджетной системы Российской Федерации используется органами государственной и муниципальной власти.

2.2 Охарактеризуйте ключевые финансово-экономические и социально-экономические показатели, характеризующих налоговую и бюджетную системы Российской Федерации, в соответствии с направлением исследования, содержание типовых методик их расчёта.

2.3 Обозначьте основные методологические принципы анализа и планирования социально-экономических и финансовых показателей, характеризующих налоговую и бюджетную системы Российской Федерации, в соответствии с направлением исследования.

##### **3. Комплексный вопрос, содержащий исходные данные для оценки владения методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности по направлению исследования**

3.1 Обозначьте иерархию целей и задач научного исследования, выделите влияющие на интенсификацию познавательной деятельности по направлению исследования.

3.2 Установите взаимосвязь между неизвестными и известными явлениями, выявленные в процессе научно-исследовательской работы.

3.3 Перечислите новые характеристики известных явлений в соответствии с темой диссертации.

3.4 Обоснуйте выбор способов и методов планирования бюджетов бюджетной системы Российской Федерации органами государственной и муниципальной власти.

3.5 Сформулируйте предложения по направлению исследования.

### Шкала оценивания

| Зачет                | Критерии оценки                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| зачтено<br>(51-100)  | <p>Изучены законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность организации.</p> <p>Изучены основные направления деятельности организации, его организационная структура, порядок взаимодействия организации с внешними организациями, а также между структурными подразделениями.</p> <p>Обрабатывает данные, полученные в результате сбора и анализа, интерпретирует полученные результаты. Собранная информация отличается актуальностью, достоверностью, множественностью и надежностью.</p> <p>Получены навыки выполнения отдельных функций специалиста структурного подразделения.</p> <p>Разработан план проведения исследовательских мероприятий, а также подготовлен аналитический обзор по отдельной теме исследования.</p> <p>Получен положительный отзыв о прохождении практики со стороны руководителя практики от организации.</p> <p>Высказывает суждение.</p> <p>Отчет оформлен в полном соответствии с требованиями по оформлению, содержанию и структуре. При защите отчета приводит примеры из реальной практики.</p>                                                                                                                        |
| не зачтено<br>(0-50) | <p>Не изучены законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность организации.</p> <p>Нет представления об основных направлениях деятельности организации, ее организационной структуре, порядка взаимодействия организации с внешними организациями, а также между структурными подразделениями.</p> <p>Данные, полученные в результате сбора и анализа, не обработаны, не интерпретированы полученные результаты. Собранная информация не отличается актуальностью, достоверностью, множественностью и надежностью.</p> <p>Не получены навыки выполнения отдельных функций специалиста структурного подразделения.</p> <p>План проведения исследовательских мероприятий не разработан, аналитический обзор по отдельной теме исследования не подготовлен.</p> <p>Получен отрицательный отзыв о прохождении практики со стороны руководителя практики от организации.</p> <p>Не высказывает суждение.</p> <p>Оформляет отчет с нарушением требований по оформлению, содержанию и структуре. При защите отчета затрудняется привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал по направлению исследования.</p> |

### 6.4. Методические материалы

Результатом практики по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности является отчет о прохождении практики, который основывается на анализе основных социально-экономических показателей РФ (субъекта РФ, муниципального образования), показателей деятельности организации (индивидуального предпринимателя), ее структуры, функций структурных подразделений, выявлении проблемных аспектов.

В отчете должен быть отдельный раздел по теме научного исследования. Он основывается на актуальных исследовательских публикациях и содержит анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках исследования. Обзор литературы по избранной теме исследования основывается на актуальных научно-



исследовательских публикациях и содержит критический анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области исследования, а также предполагаемый личный вклад автора в разработку темы. Основу обзора литературы должны составлять источники, раскрывающие теоретические аспекты изучаемого вопроса, в первую очередь научные монографии и статьи научных журналов. Материалы сети Интернет, научно-практических изданий и деловой печати используются в качестве вспомогательных источников.

Оценка студента за практику по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности формируется из результатов, отражающих различные этапы выполнения работы, презентаций, выступления с докладом (сообщением) при защите отчета о прохождении практики.

## **7. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»**

### **7.1. Основная литература**

1. Геращенко, М. М. Информационные системы в экономике : учеб. пособие / М. М. Геращенко ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 203 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://www.sapanet.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Дроздецкая, Г. В. Русский язык и культура речи : учеб. пособие для всех форм обучения по направлениям 031900.62 - Междунар. отношения, 030900.62 - Юриспруденция, 080100.62 - Экономика, 031600.62 - Реклама и связи с общественностью / Г. В. Дроздецкая, Н. В. Отургашева ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - 2-е изд., перераб. и доп. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2013. - 185, [1] с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : [http://siu.ranepa.ru/UMM\\_1/3505/rykr\\_13\\_up.pdf](http://siu.ranepa.ru/UMM_1/3505/rykr_13_up.pdf), требуется авторизация. - Загл. с экрана.

3. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс] : учеб. для бакалавров : для студентов вузов, обучающихся по экон. специальностям / Г. Б. Поляк [и др.] ; под ред. Г. Б. Поляка, Е. Е. Смирновой ; Всерос. заоч. финансово-экон. ин-т . — 2-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2015. - 474 с. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/72E1CFAE-3CAD-4AFC-80D7-F1A645A1434B> , требуется авторизация. - Загл. с экрана.

4. Теория статистики [Электронный ресурс] : учебник / Р. А. Шмойлова, В. Г. Минашкин, Н. А. Садовникова, Е. Б. Шувалова. - 5-е изд. - Электрон. дан. - Москва : Финансы и статистика, 2011. - 656 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=79707>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

5. Шумяцкий, Р. И. Налоги и налоговая система : учеб. пособие для студентов всех форм по направлению 080100.62 - Экономика / Р. И. Шумяцкий, М. Н. Шмакова ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 184 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : [http://siu.ranepa.ru/UMM\\_1/3679/nins\\_up\\_14.pdf](http://siu.ranepa.ru/UMM_1/3679/nins_up_14.pdf), требуется авторизация. - Загл. с экрана.

### **7.2. Дополнительная литература**

1. Дрешер, Ю. Н. Креативность и интеллект : учеб.-метод. пособие. Кн. 2. : Стратегии творческого мышления. Индивидуальные методы генерации идей / Ю. Н. Дрешер. - Москва : Литера, 2013. - 126 с.

2. Дрешер, Ю. Н. Креативность и интеллект : учеб.-метод. пособие. Кн. 3 : Техники групповых креативных решений / Ю. Н. Дрешер. - Москва : Литера, 2013. - 287 с.
3. Гусаров, В. М. Статистика: учеб. пособие / В. М. Гусаров, Е. И. Кузнецова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2012. - 480 с.
4. Колчин, С. П. Налоги в Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебное пособие / С. П. Колчин. - 2-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 270 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116723> , требуется авторизация. - Загл. с экрана.
5. Комаров, Е. И. Результативный самоменеджмент : учеб. пособие / Е. И. Комаров ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Фак. инновац.-технол. бизнеса. - Москва : РИОР : Инфра-М, 2012. - 131 с.
6. Коренева, А. В. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов / А. В. Коренева. - М.: Флинта, 2012. - 221 с. - Доступ из электрон.-библиотеч. системы «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114933&sr=1>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
7. Майбуров, И. А. Теория налогообложения. Продвинутый курс [Электронный ресурс] : учебник / И. А. Майбуров, А. М. Соколовская . - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 591 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа: [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=436730&sr=1](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=436730&sr=1), требуется авторизация. - Загл. с экрана.
8. Мешкова, Д. А. Налогообложение организаций в Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / Д. А. Мешкова, Ю. А. Топчи. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2015.— 160 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/35287>, требуется авторизация. - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=418379>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
9. Статистика : учебник / И. И. Елисеева [и др.] ; под ред. И. И. Елисеевой. - Москва : Проспект, 2015. - 444 с.

### **7.3. Нормативные правовые документы.**

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 31.07.1998 N 145-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 29.12.2015 №406-ФЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. - Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный. - Загл. с экрана.
2. Налоговый кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 31.07.1998 г. N 146-ФЗ // Официальный интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. - Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный. - Загл. с экрана.
3. О бухгалтерском учете: Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ // Российская газета. - 2011. - № 278. - С.8.

### **7.4. Интернет-ресурсы**

1. Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс] : официальный сайт. - Режим доступа: <http://www.minfin.ru> , свободный.

2. Министерство экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. - Режим доступа: [http:// www.economy.gov.ru](http://www.economy.gov.ru), свободный.

3. Центральный банк РФ [Электронный ресурс]: офиц. сайт. - Режим доступа: [www.cbr.ru](http://www.cbr.ru), свободный.

4. Счетная палата Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. - Режим доступа: <http://audit.gov.ru/>, свободный.

5. Сайт Росбизнесконсалтинг[Электронный ресурс]: офиц. сайт. - Режим доступа: [www.rbc.ru](http://www.rbc.ru),

6. Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс] : офиц. сайт- Режим доступа: <http://www.nalog.ru>, свободный.

7. Российская газета [Электронный ресурс] : офиц. сайт- Режим доступа: [www.rg.ru](http://www.rg.ru)

#### **7.5. Иные источники**

Не установлены.

### **8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ**

При прохождении практики студенты пользуются всеми доступными средствами программного обеспечения:

1. Единая электронная справочно-правовая система «Консультант Плюс».
2. Единая электронная справочно-правовая система «Гарант».
3. Пакет MS Office.
4. Microsoft Windows.

Материально-техническое обеспечение практики:

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа. Столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, компьютерные классы, где имеются компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.

Центр интернет-ресурсов, включающий компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Электронная библиотека РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO Publishing». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная.

Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет), где есть компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, Wi-Fi.

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС  
Факультет экономики и финансов  
Кафедра налогообложения, учёта и экономической безопасности

УТВЕРЖДЕНА  
кафедрой налогообложения и  
учета  
Протокол от «03» мая 2017 г.  
№ 8

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**  
**ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ**  
**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА**  
**ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**  
(Б2.П.1)

краткое наименование практики – Проф. практика  
по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность  
специализация: «Финансовый учет и контроль в правоохранительных  
органах»

квалификация выпускника: Экономист

форма обучения: очная

Год набора - 2016

Новосибирск, 2017

**Автор – составитель:**

канд. экон. наук, доцент, профессор кафедры налогообложения, учёта и экономической безопасности А.М. Выжитович

**Заведующий кафедрой налогообложения, учёта и экономической безопасности:**

канд. экон. наук, доцент Р.И. Шумяцкий

## СОДЕРЖАНИЕ

|                                                                                                                                                               |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ.....                                                                                                           | 4  |
| 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ .....                                                                                             | 4  |
| 2.1. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обеспечивает овладение следующими компетенциями:.....                | 4  |
| 2.2. В результате прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности у студентов должны быть сформированы: ..... | 4  |
| 3. ОБЪЕМ И МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....                                                                                         | 5  |
| 4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ .....                                                                                                                                  | 5  |
| 5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ.....                                                                                                                          | 6  |
| 6.МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ ПО ПРАКТИКЕ.....                                                | 6  |
| 6.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации .....                                                               | 6  |
| 6.1.2. Промежуточная аттестация проводится с применением следующих методов .....                                                                              | 7  |
| 6.2. Материалы текущего контроля успеваемости .....                                                                                                           | 7  |
| 6.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации. ....                                                                                                    | 7  |
| 6.4. Методические материалы .....                                                                                                                             | 9  |
| 7. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» .....                                                                      | 9  |
| 7.1.Основная литература.....                                                                                                                                  | 9  |
| 7.2.Список дополнительной литературы.....                                                                                                                     | 9  |
| 7.3. Нормативные правовые документы.....                                                                                                                      | 10 |
| 7.4. Интернет-ресурсы .....                                                                                                                                   | 11 |
| 7.5. Иные источники .....                                                                                                                                     | 12 |
| 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ .....                                 | 12 |

## 1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способы проведения: стационарная, выездная.

Форма практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности - дискретная по периодам проведения практик.

## 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

**2.1. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обеспечивает овладение следующими компетенциями:**

| Код компетенции | Наименование компетенции                                                                                                                                                         | Код этапа освоения компетенции | Наименование этапа освоения компетенции                                                                                                                                                                     |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК-3            | Способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов           | ПК –3.3                        | Способен используя нормативно-правовую базу, рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов                                            |
| ПК-4            | Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами | ПК-4.3                         | Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами на практике в организациях |

**2.2. В результате прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности у студентов должны быть сформированы:**

| ОТФ/ТФ/ профессиональные действия | Код этапа освоения компетенции | Планируемые результаты обучения при прохождении практики                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                   | ПК –3.3                        | на уровне умений:<br>– использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;<br>– рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели;<br>– собрать и проанализировать данные, характеризующие обеспеченность хозяйствующего субъекта финансовыми, материальными, трудовыми ресурсами проанализировать и оценить эффективность использования ресурсов предприятия |
|                                   |                                | на уровне навыков:<br>– приемов систематизации экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;<br>– расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих эффективность использования хозяйствующим субъектом финансовых, материальных и                                                                                                                                            |

|  |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |        | трудовых ресурсов;<br>- расчета показателей эффективности хозяйственной деятельности организации; обосновать результаты экономических расчетов и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|  | ПК-4.3 | на уровне умений:<br>- использовать основные подходы к сбору, обработке и анализу данных;<br>– строить стандартные теоретические и эконометрические модели состояния и динамики экономических процессов;<br>- рассчитывать и комментировать показатели экономических разделов планов организации;<br>– формулировать выводы по результатам анализа и интерпретации рассчитанных экономических показателей;<br>- анализировать результаты расчетов, интерпретировать полученные оценки и обосновывать полученные выводы;<br>на уровне навыков:<br>- применения современных статистических методов обработки данных;<br>- анализа результатов математического моделирования;<br>– владения современными методиками расчета и анализа экономических показателей;<br>- оформления экономических разделов документов с включением рассчитанных и обоснованных экономических показателей согласно общим требованиям к структуре и содержанию. |

### 3. ОБЪЕМ И МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

#### Объем практики

Общая трудоемкость практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности составляет 6 зачетных единиц, 216 академических часов, 162 астрономических часа.

#### Место практики в структуре ОП ВО

Б2.П.1 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится на 4 курсе в 8 семестре у студентов, обучающихся на очной форме обучения.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности реализуется после изучения дисциплин: Б1.В.ОД.1 «Правоведение», Б1.В.ОД.7 «Финансы организаций», Б1.В.ДВ.4.1 «Контрольно-надзорные органы в РФ», Б1.В.ДВ.4.2 «Международные контрольно-надзорные органы», Б1.В.ОД.2 «Методы оптимальных решений».

Форма промежуточной аттестации – зачет.

### 4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

| № п/п | Этапы практики        | Виды работ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | Подготовительный этап | Организация делового общения в виде предварительной консультации с руководителем практики от кафедры, получения индивидуального задания, организационного собрания, знакомства с местом практики и составления календарного плана на весь период практики. Организация самостоятельной деятельности по изучению учебной и научной литературы и ресурсов сети «Интернет». |
| 2     | Основной этап         | Знакомство со структурой организации, функциями структурных подразделений, их взаимодействием с внешними и внутренними подразделениями. Анализ социально-экономических показателей РФ (субъекта РФ, муниципального образования), показателей деятельности                                                                                                                |



|   |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |               | организации в динамике минимум за три года, выявление проблемных аспектов и разработка путей их решения.<br>Сбор эмпирических данных, их анализ с применением методов и специализированных средств для аналитической работы. Самоорганизация рабочего времени. Профессиональная коммуникация в устной и письменной форме. |
| 3 | Итоговый этап | Интерпретация полученных данных, их обобщение, анализ проделанной исследовательской работы, оформление теоретических и эмпирических материалов в виде отчета о прохождении практики.                                                                                                                                      |

## 5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По окончании практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности студент представляет аналитический отчет, в котором должны быть отражены изученные во время практики общие вопросы и основные результаты практической деятельности студента.

В качестве приложения в отчет могут включаться копии различных видов документов, подготовленных студентом вовремя практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Содержание отчета определяется программой практики и индивидуальным планом.

Требования к содержанию и оформлению отчета по практике регламентируются локальными актами РАНХиГС и распорядительными актами Сибирского института управления – филиала РАНХиГС.

Типовая структура отчета включает: введение, в котором должны быть отражены актуальность прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, цель, задачи, объект и предмет; основную часть, выполненную в форме реферата, включая анализ статистических данных в динамике минимум за три года по деятельности организации, проблемные аспекты и рекомендации по их решению.

Заключение, которое должно содержать обобщение и выводы, сделанные в ходе прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

По окончании практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности студент предоставляет отчет о проделанной работе. Отчет о практике студента проверяется руководителем практики от Сибирского института управления – филиала РАНХиГС.

## 6. МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ ПО ПРАКТИКЕ

### 6.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации

6.1.1. В ходе реализации практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности используется метод устного текущего контроля успеваемости обучающихся в форме индивидуальных собеседований в соответствии с планом-графиком прохождения практики. Текущий контроль за прохождением студентами практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности осуществляют руководители от Сибирского института управления – филиала РАНХиГС, которые, при необходимости, могут встречаться со студентом для беседы, в процессе которой проверяется ход выполнения задания на практику, выполнение индивидуального задания, а также ведение дневника практики. Руководитель практики может оказывать методическую помощь студентам-практикантам при выполнении ими индивидуальных заданий практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. По результатам прохождения практики по получению

профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности руководитель практики от института проверяет предоставленный дневник и отчет на соответствие предъявленным требованиям по содержанию и оформлению.

#### **6.1.2. Промежуточная аттестация проводится с применением следующих методов**

Защита отчета проводится в форме доклада о проделанной работе и устного ответа на вопросы.

#### **6.2. Материалы текущего контроля успеваемости**

Специальные оценочные средства при проведении текущего контроля успеваемости не применяются.

#### **6.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.**

##### **1. Открытый вопрос на проверку владением методами и специализированными средствами для аналитической работы**

1.1 Опишите особенности, этапы, процедуру и технологию процесса управления финансами и налоговыми обязательствами организации.

1.2 Сформулируйте концепцию развития организации.

1.3 Сформулируйте направления совершенствования деятельности организации.

##### **2. Открытый вопрос на оценку владением методикой анализа деятельности организации, подходами к бюджетированию организации**

2.1 Какие формы и методы планирования бюджета организации используется.

2.2 Охарактеризуйте ключевые финансово-экономические и производственные показатели, характеризующие деятельность организации.

2.3 Обозначьте основные методологические принципы анализа и планирования финансовых и производственных показателей, характеризующих деятельность организации.

##### **3. Комплексный вопрос, содержащий исходные данные для оценки владения методами и инструментальными средствами, способствующими анализу деятельности организации**

3.1 Обозначьте иерархию целей и задач деятельности организации.

3.2 Установите взаимосвязь между неизвестными и известными явлениями, выявленные в процессе анализа деятельности организации.

3.3 Перечислите новые характеристики известных явлений в соответствии с проведенным анализом.

3.4 Обоснуйте выбор способов и методов анализа деятельности организации для целей бюджетирования.

3.5 Сформулируйте предложения по направлению проведенной аналитической работы.

#### **4. Вопросы к собеседованию с научным руководителем и защите отчета**

4.1. Какова характеристика финансовой и контрольной функции в организации?

4.2. Какие особенности организации финансовых потоков существуют?

4.3. Какие источники экономической, социальной, управленческой информации использованы в ходе практики?

4.4. Что из действующей нормативно-правовой базы и внутренних документов организации стало основой для формирования основных контролируемых показателей?

4.5. Какие использованы типовые методики для расчета экономических и социально-экономических показателей?

4.6. Как выполнялся сбор и анализ данных, характеризующих обеспеченность хозяйствующего субъекта финансовыми, материальными, трудовыми ресурсами?

4.7. Какая изучена отчетность и информация, показывающая обеспеченность

хозяйствующего субъекта финансовыми, материальными, трудовыми ресурсами?

4.8. Как оценена эффективность использования ресурсов предприятия?

4.9. Какие выводы сделаны по результатам анализа показателей предприятия/организации?

4.10. Какие применялись приемы систематизации экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов?

4.11. Какие рассчитаны показатели эффективности хозяйственной деятельности организации?

4.12. Как выполнено обоснование результатов экономических расчетов и использованы полученные сведения для принятия управленческих решений?

4.13. Какие основные проблемы возникли при использовании основных подходов к сбору, обработке и анализу данных?

4.14. Какие были построены стандартные теоретические и эконометрические модели во время практики?

4.15. Какие формулы расчета показателей экономических разделов планов организации были применены?

4.16. Какие выводы по результатам анализа и интерпретации рассчитанных экономических показателей являются наиболее важными?

4.17. В чем заключается преимущество применения современных статистических методов обработки данных?

4.18. Какие результаты математического моделирования были проанализированы и какие выводы сделаны?

4.19. Какие современные методики расчета и анализа экономических показателей применяет организация, в чем их особенности?

4.20. Как организована система документооборота для оформления экономических разделов документов с включением рассчитанных и обоснованных экономических показателей согласно общим требованиям к структуре и содержанию? Какую роль Вы выполняли на практике?

### Шкала оценивания

| Зачет                | Критерии оценки                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| зачтено<br>(51-100)  | Изучены законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность организации.<br>Изучены основные направления деятельности организации, ее организационная структура, порядок взаимодействия организации с внешними организациями, а также между структурными подразделениями.<br>Обработывает данные, полученные в результате сбора и анализа, интерпретирует полученные результаты. Собранная информация отличается актуальностью, достоверностью, множественностью и надежностью. Выявлены отдельные проблемные аспекты деятельности организации, предложены пути их решения.<br>Получены профессиональные умения и опыт профессиональной деятельности при выполнении отдельных функций специалиста структурного подразделения.<br>Получен положительный отзыв о прохождении практики со стороны руководителя практики от организации.<br>Отчет оформлен в полном соответствии с требованиями по оформлению, содержанию и структуре. При защите отчета приводит примеры из реальной практики. |
| не зачтено<br>(0-50) | Не изучены законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность организации.<br>Нет представления об основных направлениях деятельности организации, ее организационной структуре, порядка взаимодействия организации с внешними организациями, а также между структурными подразделениями.<br>Данные, полученные в результате сбора и анализа, не обработаны, не интерпретированы полученные результаты. Собранная информация не отличается актуальностью, достоверностью, множественностью и надежностью. Отдельные проблемные аспекты деятельности организации не выявлены, пути их решения не предложены.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>Профессиональные умения и опыт профессиональной деятельности не получены, отдельные функции специалиста структурного подразделения не выполнялись.</p> <p>Получен отрицательный отзыв о прохождении практики со стороны руководителя практики от организации.</p> <p>Оформляет отчет с нарушением требований по оформлению, содержанию и структуре. При защите отчета затрудняется привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал по направлению исследования.</p> |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### **6.4. Методические материалы**

Результатом практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является отчет о прохождении практики, который основывается на анализе основных социально-экономических показателей РФ (субъекта РФ, муниципального образования), показателей деятельности организации (индивидуального предпринимателя), ее структуры, функций структурных подразделений, выявлении проблемных аспектов и разработка путей их решения.

Отчет может быть дополнен отдельным разделом, связанного с темой научного исследования студента. Он основывается на актуальных исследовательских публикациях и содержит анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках исследования. Обзор литературы по избранной теме исследования основывается на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержит критический анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области исследования, а также предполагаемый личный вклад автора в разработку темы.

Оценка студента за практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности формируется из результатов, отражающих различные этапы выполнения работы, презентаций, выступления с докладом (сообщением) при защите отчета о прохождении практики.

### **7. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»**

#### **7.1. Основная литература**

1. Бобошко, В. И. Контроль и ревизия [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. И. Бобошко. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 312 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119423>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

#### **7.2. Список дополнительной литературы**

1. Болотов, Э. С. Экспортный и валютный контроль в России [Электронный ресурс] / Э.С. Болотов. – Электронные данные. - Москва: Лаборатория книги, 2011. - 95 с. – Доступ из Унив.б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140926>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

2. Волков, А. Г. Контроль и ревизия [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. Г. Волков, Е. Н. Чернышева. — Электрон. дан. - Москва : Евраз. открытый ин-т, 2011. - 224 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90947>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

3. Внутренний аудит : учебное пособие / под ред. Ж.А. Кеворкова. – Электронные данные. - Москва: Юнити-Дана, 2013. - 319 с. - ISBN 978-5-238-02333-5. - Доступ из Унив.б-ки ONLINE.- Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119525>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

4. Контроль и ревизия : учебное пособие [Электронный ресурс] / Е.А. Федорова, О.Е. Ахалкаци, М.В. Вахорина, Н.Д. Эриашвили ; под ред. Е.А. Федорова. – Электронные

данные. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 239 с. - Доступ из Унив.б-ки ONLINE. - Режим доступа : [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=115391&sr=1](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=115391&sr=1), требуется авторизация. – Загл. с экрана.

5. Якупов, З.С. Организация налоговых проверок и внутренний аудит [Электронный ресурс]: учебное пособие / З.С. Якупов ; Институт экономики, управления и права (г. Казань). – Электронные данные. - Казань : Познание, 2013. - 392 с. - Доступ из Унив.б-ки ONLINE.- Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257761> , требуется авторизация. – Загл. с экрана.

### **7.3. Нормативные правовые документы**

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 31.07.1998 N 145-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 29.12.2015 №406-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный. - Загл. с экрана.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 26.01.1996 N 14-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 29.06.2015 №210-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный. - Загл. с экрана.

3. Уголовный Кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 13.06.1996 N 63-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 30.12.2015 N 441-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный. - Загл. с экрана.

4. Кодекс Российской Федерации об административных нарушениях [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 30.12.2001 N 195-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 30.12.2015 №464-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный. - Загл. с экрана.

5. Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 07.02.2011 N 6-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 04.03.2014 N 23-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный. - Загл. с экрана.

6. О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 30.12.2015 N 469-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный. - Загл. с экрана.

7. О Счетной палате Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 05.04.2013 N 41-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 27.10.2015 N 291-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный. - Загл. с экрана.

8. О бухгалтерском учете [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 04.11.2014 N 344-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный. - Загл. с экрана.

9. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон 06.10.2003 N 131-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 30.12.2015N 447-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный. - Загл. с экрана.

10. О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 28.11.2015 №341-ФЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный. - Загл. с экрана.

11. ГОСТ 7.32-2001. Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления. (введен Постановлением Госстандарта России от 04.09.2001 N 367-ст) (ред. от 07.09.2005). Изменения, внесенные Изменением N 1, утв. Приказом Ростехрегулирования от 07.09.2005 N 222-ст, введены в действие с 1 июля 2006 года.

12. ГОСТ 7.1.—2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления;

13. ГОСТ 7.82—2001. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления;

14. ГОСТ 7.80—2000. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления;

15. ГОСТ Р 7.0.5—2008. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления.

16. ГОСТ Р 7.0.12—2011. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие правила и требования.

17. ГОСТ 7.32—2001. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления.

18. ГОСТ Р 7.0.7—2009. Статьи в журналах и сборниках. Издательское оформление.

#### **7.4. Интернет-ресурсы**

1. Арбитражный суд Новосибирской области [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Арбитражный суд Новосибирской области. - Электрон. дан. - М., 1996-2015. - Режим доступа: <http://novosib.arbitr.ru/bankrot/>, свободный.

2. Банк России [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Банк России - Электрон. дан. - М., 2000 – 2015. - Режим доступа: <http://www.cbr.ru>, свободный.

3. Библиотека диссертаций и авторефератов России dslib.net [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Научная электронная библиотека диссертаций DsLib.net. - Электрон. дан. - М., – 2007-2015. - Режим доступа: <http://www.dslib.net>, свободный.

4. Высшая аттестационная комиссия при Министерстве образования и науки Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / ВАК при Минобрнауки России. - Электрон. дан. - М., – 2011-2013. - Режим доступа: <http://vak.ed.gov.ru>, свободный.

5. Высший Арбитражный Суд [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Высший Арбитражный Суд. - Электрон. дан. - М., 2015. - Режим доступа: [www.arbitr.ru](http://www.arbitr.ru), свободный.

6. Контрольно-счётная палата Новосибирской области [Электронный ресурс] : офиц. сайт. - Электрон. дан. - М., – 2014. - Режим доступа: <http://www.kspnso.ru>, свободный.

7. Министерство образования и науки Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Минобрнауки России. - Электрон. дан. - М., – 2011-2016. - Режим доступа: <http://минобрнауки.рф>, свободный.

8. Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / М-во финансов Рос. Федерации - Электрон. дан. - М., 2007 – 2014. - Режим доступа: <http://www.minfin.ru>, свободный.

9. Министерство экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Минэкономразвития России . - Электрон. дан. - М., – 2014-2015. - Режим доступа: [http:// www.economy.gov.ru](http://www.economy.gov.ru), свободный.

10. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / eLIBRARY.RU. - Электрон. дан. - М., – 2000-2015. - Режим доступа: <http://elibrary.ru>, свободный.

11. Официальный сайт единой информационной системы в сфере закупок [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Электрон. дан. - М., – 2014. - Режим доступа: <http://www.zakupki.gov.ru>, свободный.

12. Портал Счетной палаты Российской Федерации и контрольно-счетных органов Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. - Электрон. дан. - М., – 2014. - Режим доступа: <https://portalkso.ru>, свободный.

13. Правительство Новосибирской области [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Правительство России. - Электрон. дан. - М., 2013. - Режим доступа: <http://www.nso.ru/>, свободный.

14. Правительство Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Правительство России. - Электрон. дан. - М., 2015. - Режим доступа: <http://government.ru/gov/>, свободный.

15. Система Антиплагиат [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Антиплагиат. - Электрон. дан. - М., – 2016. - Режим доступа: <http://www.antiplagiat.ru>, свободный.

16. Счетная палата Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Счетная палата Российской Федерации . - Электрон. дан. - М., 2015. - Режим доступа: <http://audit.gov.ru/>, свободный.

17. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://biblioclub.ru>, требуется авторизация.

18. Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Федеральная налоговая служба Рос. Федерации - Электрон. дан. - М., 2013 – 2013. - Режим доступа: <http://www.nalog.ru>, свободный.

19. Федеральная служба по техническому и экспортному контролю [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / ФСТЭК России. - Электрон. дан. - М., 2013 – 2014. - Режим доступа: <http://fstec.ru>, свободный.

20. Федеральная служба по финансовому мониторингу [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Росфинмониторинг. - Электрон. дан. - М., 2001-2015. - Режим доступа: <http://www.fedsfm.ru/>, свободный.

## **7.5. Иные источники**

Не установлены.

## **8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ**

При прохождении практики студенты пользуются всеми доступными средствами программного обеспечения:

1. Единая электронная справочно-правовая система «Консультант Плюс».
2. Единая электронная справочно-правовая система «Гарант».
3. Пакет MS Office.
4. Microsoft Windows.

Материально-техническое обеспечение практики:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, компьютерные классы, где имеются компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.

Центр интернет-ресурсов, включающий компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Электронная библиотека РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO Publishihg». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная.

Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет), где есть компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, Wi-Fi.



**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС  
Факультет экономики и финансов  
Кафедра налогообложения, учёта и экономической безопасности**

**УТВЕРЖДЕНА**  
кафедрой налогообложения и  
учета  
Протокол от «03» мая 2017 г.  
№ 8

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**  
**НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**  
(Б2.Н.1)

краткое наименование практики – НИР  
по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность  
специализация: «Финансовый учет и контроль в правоохранительных  
органах»  
квалификация выпускника: Экономист  
форма обучения: очная

Год набора - 2016

Новосибирск, 2017

**Автор-составитель, заведующий кафедрой налогообложения, учёта и экономической безопасности :**  
канд. экон. наук, доцент Р. И. Шумяцкий

## СОДЕРЖАНИЕ

|                                                                                                                                                    |   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 1. Вид практики, способы и формы ее проведения .....                                                                                               | 4 |
| 2. Планируемые результаты обучения при прохождении научно-исследовательской работы                                                                 | 4 |
| 3. Объем и место научно-исследовательской работы в структуре образовательной программы.....                                                        | 4 |
| 4. Содержание научно-исследовательской работы.....                                                                                                 | 5 |
| 5. Формы отчетности по научно-исследовательской работе.....                                                                                        | 5 |
| 6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по научно-исследовательской работе ..... | 6 |
| 7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" .....                                                           | 8 |
| 7.1. Основная литература .....                                                                                                                     | 8 |
| 7.2. Дополнительная литература.....                                                                                                                | 8 |
| 7.3. Нормативные правовые документы.....                                                                                                           | 8 |
| 7.4. Интернет-ресурсы.....                                                                                                                         | 9 |
| 7.5. Иные источники.....                                                                                                                           | 9 |
| 8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....                       | 9 |

### 1. Вид практики, способы и формы ее проведения

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – научно-исследовательская работа.

Способы проведения: стационарная, выездная.

Научно-исследовательская работа проводится в дискретной форме по периодам проведения практик.

### 2. Планируемые результаты обучения при прохождении научно-исследовательской работы

#### 2.1. Научно-исследовательская работа обеспечивает овладение следующими компетенциями:

| Код компетенции | Наименование компетенции                                                                                                                            | Код этапа освоения компетенции | Наименование этапа освоения компетенции                                                                                                                             |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК-1            | Способность подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов | ПК-1.3                         | Способен анализировать и систематизировать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |

#### 2.2. В результате прохождения научно-исследовательской работы у студентов должны быть сформированы:

| ОТФ/ТФ/ профессиональные действия | Код этапа освоения компетенции | Планируемые результаты обучения при прохождении научно-исследовательской работы                                                                                                                                       |
|-----------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                   | ПК-1.3                         | на уровне умений:<br>– осуществлять подготовку аналитической информации для принятия решений;<br>на уровне навыков:<br>– анализа финансовой и экономической информации, необходимой для принятия обоснованных решений |

### 3. Объем и место научно-исследовательской работы в структуре образовательной программы

#### Объем научно-исследовательской работы

Общая трудоемкость научно-исследовательской работы (НИР) составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов, 81 астрономический час.

#### Место научно-исследовательской работы в структуре ОП ВО

Б2.Н.1 Научно-исследовательская работа входит в раздел Б2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа».

Научно-исследовательская работа проводится на 5 курсе в 10 семестре у студентов, обучающихся на очной форме обучения.

Научно-исследовательская работа реализуется после изучения дисциплин: Б1.В.ДВ.1.1 «Теория и история налогообложения», Б1.В.ДВ.1.2 «История налогообложения в зарубежных странах», Б1.В.ОД.10 «Оперативно-розыскная деятельность».

Форма промежуточной аттестации – зачет.

#### 4. Содержание научно-исследовательской работы

| № п/п | Этапы (периоды) НИР   | Виды работ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | Подготовительный этап | Организация делового общения в виде предварительной консультации с руководителем практики от кафедры, получения индивидуального задания, организационного собрания, знакомства с местом практики и составления календарного плана на весь период НИР. Организация самостоятельной деятельности по изучению учебной литературы и ресурсов сети «Интернет». Ознакомление с научной литературой по заявленной и утвержденной теме НИР с целью обоснованного выбора теоретической базы предстоящей работы, методического и практического инструментария исследования, постановке целей и задач исследования, формулирования гипотез, разработки плана проведения исследовательских мероприятий, а также подготовки обзоров и аналитических исследований по отдельным темам направления подготовки. |
| 2     | Основной этап         | Организация, проведение исследовательских процедур, сбор первичных эмпирических данных, их предварительный анализ (проведение собственного исследования) с применением методов и специализированных средств для аналитической работы, и научных исследований. Самоорганизация рабочего времени. Профессиональная коммуникация в устной и письменной форме. Ведение дневника практики. Самоорганизация рабочего времени.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 3     | Итоговый этап         | Научная интерпретация полученных данных, их обобщение, анализ проделанной исследовательской работы, оформление теоретических и эмпирических материалов в виде научного отчета по научно-исследовательской работе.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

#### 5. Формы отчетности по научно-исследовательской работе

По окончании НИР студент оценивает и предоставляет результаты исследования в виде аналитического отчета. Отчет по результатам научно-исследовательской работы составляется в соответствии с программой научно-исследовательской работы и индивидуальным планом и содержит сведения о выполненной работе в ходе НИР, а также выводы по итогам НИР. В качестве приложения в отчет могут включаться копии различных видов документов, подготовленных студентом вовремя НИР. Содержание отчета определяется программой научно-исследовательской работы и индивидуальным планом.

Требования к содержанию и оформлению отчета регламентируются локальными актами РАНХиГС и распорядительными актами Сибирского института управления – филиала РАНХиГС.

Типовая структура отчета включает: введение, в котором должны быть отражены актуальность исследования, обоснование темы научно-исследовательской работы, цель, задачи, объект и предмет; основную часть, выполненную в форме реферата с обзором научной литературы по выбранной теме и картотекой литературных источников.

Заключение, которое должно содержать обобщение и выводы, сделанные в ходе научно-исследовательской работы.

По окончании практики НИР студент предоставляет отчет о проделанной работе. Отчет о практике студента проверяется руководителем практики от Сибирского института управления – филиала РАНХиГС и, в случае соответствия всем требованиям, допускает к защите.

## **6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по научно-исследовательской работе**

### **6.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости, обучающихся и промежуточной аттестации:**

6.1.1. В ходе реализации практики НИР используется метод устного текущего контроля успеваемости обучающихся в форме индивидуальных собеседований в соответствии с планом-графиком прохождения практики. Текущий контроль за прохождением студентами практики НИР осуществляют руководители от Сибирского института управления – филиала РАНХиГС, которые при необходимости могут встречается со студентом(ами) для беседы, в процессе которой проверяется ход выполнения задания на практику, выполнение индивидуального задания, а также ведение дневника практики. Руководитель практики может оказывать методическую помощь студентам-практикантам при выполнении ими индивидуальных заданий НИР. По результатам прохождения практики руководитель практики от института проверяет предоставленный дневник и отчёт на соответствие предъявленным требованиям по содержанию и оформлению.

#### **6.1.2. Промежуточная аттестация проводится с применением следующих методов (средств):**

Устная защита письменного отчета о прохождении научно-исследовательской работы.

### **6.2. Материалы текущего контроля успеваемости**

Специальные оценочные средства при проведении текущего контроля успеваемости не применяются

### **6.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.**

#### **1. Открытый вопрос на проверку владением методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований**

1.1 Опишите особенности, этапы, процедуру и технологию процесса управления налоговыми обязательствами.

1.2 Сформулируйте концепцию научного исследования.

1.3 Сформулируйте направления научно-исследовательской деятельности.

#### **2. Открытый вопрос на оценку владением методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства**

2.1 Какие формы и методы планирования бюджетов бюджетной системы Российской Федерации используется органами государственной и муниципальной власти (в соответствии с темой научного исследования).

2.2 Охарактеризуйте ключевые финансово-экономические и социально-экономические показатели, характеризующих налоговую и бюджетную системы Российской Федерации, в соответствии с направлением исследования, содержание типовых методик их расчёта.

2.3 Обозначьте основные методологические принципы анализа и планирования социально-экономических и финансовых показателей, характеризующих налоговую и бюджетную системы Российской Федерации, в соответствии с направлением исследования.

### **3. Комплексный вопрос, содержащий исходные данные для оценки владения методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности по направлению исследования**

3.1 Обозначьте иерархию целей и задач научного исследования, выделите влияющие на интенсификацию познавательной деятельности по направлению исследования.

3.2 Установите взаимосвязь между неизвестными и известными явлениями, выявленные в процессе научно-исследовательской работы.

3.3 Перечислите новые характеристики известных явлений в соответствии с темой диссертации.

3.4 Обоснуйте выбор способов и методов планирования бюджетов бюджетной системы Российской Федерации органами государственной и муниципальной власти.

3.5 Сформулируйте предложения по направлению исследования.

#### **Шкала оценивания**

| Зачет                | Критерии оценки                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| зачтено<br>(51-100)  | Обрабатывает данные, полученные в результате сбора и анализа, интерпретирует полученные результаты. Оценивает финансовые показатели и формирует аналитический отчет, используемый для принятия управленческих решений на уровне микро/макро экономики. Высказывает суждение.                                 |
| не зачтено<br>(0-50) | Не демонстрирует способности сбора, анализа и обработки данных. Оформляет отчет с нарушением требований по оформлению, содержанию и структуре. При защите отчета затрудняется привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал по направлению исследования. |

#### **6.4. Методические материалы**

Результатом научно-исследовательской работы является: отчет по теме исследования, который основывается на актуальных исследовательских публикациях и содержит анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках исследования. Обзор литературы по избранной теме исследования основывается на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержит критический анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области исследования, а также предполагаемый личный вклад автора в разработку темы. Основу обзора литературы должны составлять источники, раскрывающие теоретические аспекты изучаемого вопроса, в первую очередь научные монографии и статьи научных журналов. Материалы сети Интернет, научно-практических изданий и деловой печати используются в качестве вспомогательных источников.

Результаты, представленные в отчете о научно-исследовательской работе, далее дополняются и уточняются в процессе прохождения преддипломной практики, а полученные результаты обобщаются и служат основой для подготовки выпускной квалификационной работы.

Оценка студента за научно-исследовательскую работу формируется из результатов, отражающих различные этапы выполнения работы, презентаций, выступлений с докладами и сообщениями и участия в коллективных обсуждениях. При этом учитываются работа в исследовательских проектах, публикации статей, выступления на научных конференциях по проблематике исследования.

Представляемые материалы являются результатом самостоятельной научно-исследовательской работы студентов, которую они ведут под руководством своих научных руководителей.

## **7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

### **7.1. Основная литература**

1. Горелов, С. В. Основы научных исследований [Электронный ресурс] : учеб. пособие [для бакалавров, магистрантов, аспирантов, докторантов, преподавателей, научных работников] / С. В. Горелов, В. П. Горелов, Е. А. Григорьев ; под ред. В. П. Горелова. - 2-е изд., стер. - Электрон. дан. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 534 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443846>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

2. Мокий, М. С. Методология научных исследований [Электронный ресурс] : учеб. для магистратуры / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий. - Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2016. - 255 с. – Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». - Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/491509BE-75D6-4104-8018-3F5A50F17281>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

3. Рузавин, Г. И. Методология научного познания [Электронный ресурс] : учеб. пособие [для студентов и аспирантов высших учебных заведений] / Г. И. Рузавин. - Электрон. дан. — Москва : Юнити-Дана, 2015. - 287 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115020>, требуется авторизация. – Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks. - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52507>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

### **7.2. Дополнительная литература**

1. Аверченков, В. И. Основы научного творчества [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. И. Аверченков, Ю. А. Малахов. - 3-е изд., стер. — Электрон. дан. — Москва : Флинта, 2016. — 156 с. — Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93347>, требуется авторизация. – Загл. с экрана. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks. - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/7004>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

2. Кузнецов, И. Н. Основы научных исследований [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И. Н. Кузнецов. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2014. — 283 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks. - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/24802>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

### **7.3. Нормативные правовые документы**

1. Конституция Рос. Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года (в ред. от 30.12.2008) // Рос.газ. – 2009. – 21 января.

2. О государственном суверенитете Рос. Советской Федеративной Социалистической Республики: Декларация Съезда народных депутатов РСФСР от 12.06.1990 № 22-1 // Ведомости СНД и ВС РСФСР. – 1990. - № 2. – ст. 22.

3. Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг: федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ // Рос.газета. – 2010. – 30 июля.

4. Об общих принципах организации местного самоуправления в Рос. Федерации: федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ // Рос.газета. – 2003. - 8 окт.

5. Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Рос. Федерации: федеральный закон от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ // Рос.газета. – 1999. - 19 окт.



#### **7.4. Интернет-ресурсы**

1. Госбук: Экспертная сеть [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.gosbook.ru>, требуется авторизация.– Загл. с экрана.
2. Справочная правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.garant.ru> – Загл. с экрана.
3. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс] – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru> – Загл. с экрана.
4. Федеральный образовательный портал: Экономика, Социология, Менеджмент [Электронный ресурс] – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://ecsosman.ru/>, свободный. – Загл. с экрана.
5. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. [Электронный ресурс].URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

#### **7.5. Иные источники**

Не установлены.

### **8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

При прохождении НИР студенты пользуются всеми доступными средствами программного обеспечения:

1. Единая электронная справочно-правовая система «Консультант Плюс».
2. Единая электронная справочно-правовая система «Гарант».
3. Пакет MS Office.
4. Microsoft Windows.

В процессе научно-исследовательской работы для самостоятельной работы с нормативно-правовыми документами и подготовки отчета по научно-исследовательской работе обучающиеся могут использовать следующее материально-обеспечение:

- учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа: интерактивная доска (экран), компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная;

- помещения для самостоятельной работы обучающихся.

Компьютерные классы: компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.

Центр интернет-ресурсов: компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия;

- библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет): компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья;

- специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья): экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла.

Компьютеры оснащены бесплатным и лицензионным программным обеспечением, и имеют возможность выхода в сеть Интернет.

Ключевым требованием к аудитории, в которой обучающийся анализирует и обобщает полученный материал, систематизирует, готовит отчет по НИР, а также собирает и систематизирует эмпирический материал для подготовки материала, составляющего основную часть научного исследования, является обеспечение компьютером, мультимедийным оборудованием и возможностью подключения съемных носителей информации, а также компьютер в аудитории должен быть оснащен программными продуктами Microsoft Office PowerPoint, Microsoft Office Project. Обеспеченность компьютерным временем с доступом в сеть Интернет не ограничен.

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС  
Факультет экономики и финансов  
Кафедра налогообложения, учёта и экономической безопасности

УТВЕРЖДЕНА  
кафедрой налогообложения и  
учета  
Протокол от «03» мая 2017 г.  
№ 8

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**  
**ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**  
(Б2.П.2)

краткое наименование практики – Преддипл. практика  
по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность  
специализация: «Финансовый учет и контроль в правоохранительных  
органах»  
квалификация выпускника: Экономист  
форма обучения: очная

Год набора - 2016

Новосибирск, 2017

**Автор–составитель:**

канд. экон. наук, доцент кафедры налогообложения, учёта и экономической безопасности Т.Н. Черепкова

**Заведующий кафедрой налогообложения, учёта и экономической безопасности:**

канд. экон. наук, доцент Р.И. Шумяцкий

## СОДЕРЖАНИЕ

|                                                                                                                              |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ.....                                                                          | 4  |
| 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ.....                                                             | 4  |
| 2.1. Преддипломная практика обеспечивает овладение следующими компетенциями:.....                                            |    |
| <b>.Ошибка! Закладка не определена.</b>                                                                                      |    |
| 2.2. В результате прохождения преддипломной практики у студентов должны быть сформированы: .....                             |    |
| <b>Ошибка! Закладка не определена.</b>                                                                                       |    |
| 3. ОБЪЕМ И МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....                                                         | 5  |
| 4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....                                                                                                  | 5  |
| 5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ.....                                                                                         | 6  |
| 6. МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ ПО ПРАКТИКЕ.....              | 6  |
| 6.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.....                               | 6  |
| 6.2. Материалы текущего контроля успеваемости.....                                                                           | 7  |
| 6.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.....                                                                    | 7  |
| 6.4. Методические материалы.....                                                                                             |    |
| <b>Ошибка! Закладка не определена.</b>                                                                                       |    |
| 7. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ».....                                      | 9  |
| 7.1. Основная литература.....                                                                                                | 9  |
| 7.2. Дополнительная литература.....                                                                                          | 9  |
| 7.3. Нормативные правовые документы.....                                                                                     |    |
| <b>Ошибка! Закладка не определена.</b>                                                                                       |    |
| 7.4. Интернет-ресурсы.....                                                                                                   |    |
| <b>Ошибка! Закладка не определена.</b>                                                                                       |    |
| 7.5. Иные источники.....                                                                                                     |    |
| <b>Ошибка! Закладка не определена.</b>                                                                                       |    |
| 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ..... | 12 |

## 1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – преддипломная практика.

Способы проведения – стационарная, выездная.

Форма преддипломной практики – дискретная по периодам проведения практик.

## 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

### 2.1. Преддипломная практика обеспечивает овладение следующими компетенциями:

| Код компетенции | Наименование компетенции                                                                                                                            | Код этапа освоения компетенции | Наименование этапа освоения компетенции                                                                                                                             |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК-1            | Способность подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов | ПК-1.3                         | Способен анализировать и систематизировать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| ПК-22           | Способность организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов                                        | ПК -22.2                       | Способен применять полученные знания по организации и проведению проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов                              |
| ПК-25           | Способность оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита                                                                            | ПК – 25.2                      | Способность разработать управленческие решения по результатам оценки эффективности систем внутреннего контроля и аудита                                             |
| ПСК-2           | Способность осуществлять администрирование и контроль деятельности в области закупок для государственных и муниципальных нужд                       | ПСК-2.2                        | Способность осуществлять контроль деятельности в области закупок для государственных и муниципальных нужд                                                           |

### 2.2. В результате прохождения преддипломной практики у студентов должны быть сформированы:

| ОТФ/ТФ/ профессиональные действия | Код этапа освоения компетенции | Планируемые результаты обучения при прохождении практики                                                                                                               |
|-----------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                   | ПК-1.3                         | на уровне умений: осуществлять подготовку аналитической информации для принятия решений                                                                                |
|                                   |                                | на уровне навыков: применения методик расчета экономических показателей в конкретной ситуации деятельности организации с учетом приоритетов экономической безопасности |
|                                   | ПК -22.2                       | на уровне умений: применять стандарты и методические материалы финансового контроля                                                                                    |
|                                   |                                | на уровне навыков: планирования, выполнения контрольных процедур и завершения проверки финансовой и хозяйственной деятельности                                         |
|                                   | ПК – 25.2                      | на уровне умений: применение методики проведения налоговых проверок                                                                                                    |
|                                   |                                | на уровне навыков: применения методов финансового планирования                                                                                                         |
|                                   | ПСК-2.2                        | на уровне умений: принимать решения в сфере профессиональной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации                                      |

|  |  |                                                                                                                                                              |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | на уровне навыков: оценки экономических потерь и определения необходимых компенсационных резервов в случае нарушения экономической и финансовой безопасности |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### 3. ОБЪЕМ И МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

#### Объем практики

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 6 зачетных единиц, 216 академических часов, 162 астрономический часа.

#### Место практики в структуре ОП ВО

Б2.П.2 Преддипломная практика проводится на 5 курсе в 10 семестре у студентов, обучающихся на очной форме обучения.

Преддипломная практика реализуется после изучения дисциплин: Б1.В.ДВ.1.1 «Теория и история налогообложения», Б1.В.ДВ.1.2 «История налогообложения в зарубежных странах», Б1.В.ДВ.6.1 «Экономика некоммерческих организаций», Б1.В.ДВ.6.2 «Некоммерческий сектор экономики в зарубежных странах», Б1.В.ОД.10 «Оперативно-розыскная деятельность», Б1.В.ОД.5 «Государственный финансовый контроль», Б1.В.ДВ.2.1 «Теория и история страхового дела в России», Б1.В.ДВ.2.2 «Теория и история страхового дела в зарубежных странах».

Форма промежуточной аттестации – зачет.

### 4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

| № п/п | Вид практики          | Виды работ, выполняемых в период практики                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | подготовительный этап | Определения направления исследования Разработка проекта индивидуального плана прохождения практики, графика выполнения исследования. Решение организационных вопросов.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 2     | основной этап         | Обсуждение идеи исследования, проблемного поля исследования и основных подходов к решению проблемы в современной научной литературе. Уточнение темы исследования.<br>Уточнение темы и методологии исследования. Составление плана работы над диссертацией. Ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области. Изучение отдельных аспектов рассматриваемой исследовательской проблемы.<br>Составление библиографического списка, корректировка плана диссертации.<br>Проведение полевого исследования (сбор и обработка эмпирических данных). Анализ полученных исследовательских результатов Выводы и рекомендации по результатам исследования. Изучение практики деятельности предприятий и организаций в соответствии с темой ВКР.<br>Работа с эмпирическими данными. Корректировка методики исследования. |
| 3     | итоговый этап         | Описание выполненного исследования и полученных результатов. Генерирование идей и предложений для третьей главы ВКР.<br>Подготовка и оформление отчета о практике.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

## **5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ**

По окончании преддипломной практики студент представляет аналитический отчет, в котором должны быть отражены изученные во время практики общие вопросы и основные результаты практической деятельности студента.

К числу основных практических материалов, которые необходимы для прохождения преддипломной практики, относятся: учредительные документы объекта практики; планы, программы и отчеты объекта исследования, функциональные разделы плана работы объекта практики; финансовые и бухгалтерские документы объекта исследования; другие данные, связанные с темой выпускной квалификационной работы. В результате магистрант собирает необходимую информационную базу по теме выпускной квалификационной работы, а также подготавливает статистический и графический материал для написания магистерской диссертации.

В качестве приложения в отчет могут включаться копии различных видов документов, подготовленных студентом вовремя преддипломной практики. Содержание отчета определяется программой практики и индивидуальным планом.

Требования к содержанию и оформлению отчета по практике регламентируются локальными актами РАНХиГС и распорядительными актами Сибирского института управления – филиала РАНХиГС.

Типовая структура отчета включает: введение, в котором должны быть отражены актуальность прохождения преддипломной практики, цель, задачи, объект и предмет; основную часть, выполненную в форме реферата, включая анализ статистических данных в динамике минимум за три года по деятельности организации, проблемные аспекты и рекомендации по их решению.

Заключение, которое должно содержать обобщение и выводы, сделанные в ходе прохождения преддипломной практики.

По окончании преддипломной практики студент предоставляет отчет о проделанной работе. Отчет о практике студента проверяется руководителем практики от Сибирского института управления – филиала РАНХиГС.

## **6. МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ ПО ПРАКТИКЕ**

### **6.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации**

6.1.1. В ходе реализации преддипломной практики используется метод устного текущего контроля успеваемости обучающихся в форме индивидуальных собеседований в соответствии с планом-графиком прохождения практики. Текущий контроль за прохождением студентами преддипломной практики осуществляют руководители от Сибирского института управления – филиала РАНХиГС, которые, при необходимости, могут встречаться со студентом для беседы, в процессе которой проверяется ход выполнения задания на практику, выполнение индивидуального задания, а также ведение дневника практики. Руководитель практики может оказывать методическую помощь студентам-практикантам при выполнении ими индивидуальных заданий практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. По результатам прохождения преддипломной практики руководитель практики от института проверяет предоставленный дневник и отчет на соответствие предъявленным требованиям по содержанию и оформлению.

### **6.1.2. Промежуточная аттестация проводится с применением следующих методов**

Защита отчета проводится в форме доклада о проделанной работе и устного ответа на вопросы.



## **6.2. Материалы текущего контроля успеваемости**

Специальные оценочные средства при проведении текущего контроля успеваемости не применяются.

## **6.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации**

**1. Открытый вопрос на оценку способности использовать в познавательной и профессиональной деятельности базовые знания в области основ информатики и элементы естественнонаучного и математического знания по направлению диссертационного исследования**

1.1 Опишите основные программные средства по созданию документов и презентаций которые Вы можете применять в профессиональной деятельности

1.2 Охарактеризуйте основные необходимые навыки для решения прикладных задач в профессиональной сфере

1.3 Опишите систему и структурировано представьте материалы по организации контроля и аудита деятельности организации (в соответствии с местом прохождения практики)

**2. Открытый вопрос на оценку способности анализировать, синтезировать и критически осмысливать информацию в сфере государственного и муниципального контроля и аудита на основе комплексных научных методов по направлению диссертационного исследования**

2.1 Назовите методы анализа сложных явлений и событий в сфере государственного и муниципального контроля и аудита (в соответствии с местом прохождения практики)

2.2 Назовите основные направления развития научных методов в сфере государственного и муниципального контроля и аудита в соответствии с направлением магистерского исследования

2.3 Дайте определение основных методологических принципов анализа и организации государственного аудита

**3. Комплексный вопрос, содержащий исходные данные для оценки аналитических способностей, готовности применять методы анализа вариантов, разработки и поиска компромиссных решений, связанный с выполнением профессиональных задач по направлению магистерского исследования**

3.1 Назовите методы разработки и поиска компромиссных решений в сфере контроля и аудита

3.2 Обоснуйте проблемы деятельности органа власти (организации) - места прохождения практики в соответствии с темой магистерской диссертации

3.3 Обоснуйте выбор методов анализа управленческих решений по оценке эффективности управления общественными финансами

3.4 Перечислите показатели, приведите алгоритм расчета для оценки эффективности управления бюджетными ресурсами в соответствии с направлением магистерского исследования

3.5 Сформулируйте предложения по направлению магистерского исследования

**4. Примерные вопросы к собеседованию с научным руководителем и защите отчета**

1. Какова характеристика финансовой и контрольной функции в организации?

2. Какие особенности организации финансовых потоков существуют?

3. Какие источники экономической, социальной, управленческой информации использованы в ходе практики?

4. Что из действующей нормативно-правовой базы и внутренних документов

организации стало основой для формирования основных контролируемых показателей?

5. Какие использованы типовые методики для расчета экономических и социально-экономических показателей?

6. Как выполнялся сбор и анализ данных, характеризующих обеспеченность хозяйствующего субъекта финансовыми, материальными, трудовыми ресурсами?

7. Какая изучена отчетность и информация, показывающая обеспеченность хозяйствующего субъекта финансовыми, материальными, трудовыми ресурсами?

8. Как оценена эффективность использования ресурсов предприятия?

9. Какие выводы сделаны по результатам анализа показателей предприятия/организации?

10. Какие применялись приемы систематизации экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов?

11. Какие рассчитаны показатели эффективности хозяйственной деятельности организации?

12. Как выполнено обоснование результатов экономических расчетов и использованы полученные сведения для принятия управленческих решений?

13. Какие основные проблемы возникли при использовании основных подходов к сбору, обработке и анализу данных?

14. Какие были построены стандартные теоретические и эконометрические модели во время практики?

15. Какие формулы расчета показателей экономических разделов планов организации были применены?

16. Какие выводы по результатам анализа и интерпретации рассчитанных экономических показателей являются наиболее важными?

17. В чем заключается преимущество применения современных статистических методов обработки данных?

18. Какие результаты математического моделирования были проанализированы и какие выводы сделаны?

19. Какие современные методики расчета и анализа экономических показателей применяет организация, в чем их особенности?

20. Как организована система документооборота для оформления экономических разделов документов с включением рассчитанных и обоснованных экономических показателей согласно общим требованиям к структуре и содержанию? Какую роль Вы выполняли на практике?

### Шкала оценивания

| Зачет               | Критерии оценки                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| зачтено<br>(51-100) | Сформировал выборку необходимой информации для расчета показателей с учетом профессиональных задач организации.<br>Демонстрирует навыки расчета, на основе нормативно-правовой базы, экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.<br>Выполнил с применением компьютерных программ и моделей действия по вычислению показателей.<br>Подготовил справку с рассчитанными показателями, их обоснованием для включения в экономический раздел плана организации.<br>Получил положительный отзыв с места практики.<br>Выполнил план практики.<br>Оформил отчет о практике в соответствии с установленными требованиями и включил в него информацию о расчетах, обоснованию и представлению показателей.<br>Даны аргументированные ответы на вопросы руководителя от Филиала при защите |

|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                      | отчета.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| не зачтено<br>(0-50) | <p>Не сформировал выборку необходимой информации для расчета показателей с учетом профессиональных задач организации.</p> <p>Демонстрирует навыки расчета на основе нормативно-правовой базы, экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на минимальном уровне.</p> <p>Не выполнил с применением компьютерных программ и моделей действия по вычислению показателей.</p> <p>Подготовил справку с существенными ошибками рассчитанных показателей, недостаточным их обоснованием для включения в экономический раздел плана организации.</p> <p>Получил отрицательный отзыв с места практики.</p> <p>Выполнил план практики не в полном объеме либо не выполнил план полностью.</p> <p>Оформил отчет о практике не в соответствии с установленными требованиями.</p> <p>Отсутствуют основные элементы отчета. Включил в отчет информацию о некорректных показателях либо о показателях, рассчитанных с ошибками. Не обосновал представленные показатели.</p> <p>Затрудняется ответить на вопросы руководителя от Филиала при защите отчета.</p> |

#### **6.4. Методические материалы**

Результатом преддипломной практики является отчет о прохождении практики, который основывается на анализе основных социально-экономических показателей РФ (субъекта РФ, муниципального образования), показателей деятельности организации (индивидуального предпринимателя), ее структуры, функций структурных подразделений, выявлении проблемных аспектов и разработка путей их решения.

Отчет может быть дополнен отдельным разделом, связанного с темой научного исследования студента. Он основывается на актуальных исследовательских публикациях и содержит анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках исследования. Обзор литературы по избранной теме исследования основывается на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержит критический анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области исследования, а также предполагаемый личный вклад автора в разработку темы.

Оценка студента за преддипломную практику формируется из результатов, отражающих различные этапы выполнения работы, презентаций, выступления с докладом (сообщением) при защите отчета о прохождении практики.

### **7. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»**

#### **7.1. Основная литература**

1. Бобошко, В. И. Контроль и ревизия [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. И. Бобошко. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 312 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119423>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

#### **7.2. Список дополнительной литературы**

1. Болотов, Э. С. Экспортный и валютный контроль в России [Электронный ресурс] / Э.С. Болотов. – Электронные данные. - Москва: Лаборатория книги, 2011. - 95 с. – Доступ из Унив.б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140926>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

2. Волков, А. Г. Контроль и ревизия [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. Г.

Волков, Е. Н. Чернышева. — Электрон. дан. - Москва : Евраз. открытый ин-т, 2011. - 224 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90947>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

3. Внутренний аудит : учебное пособие / под ред. Ж.А. Кеворкова. – Электронные данные. - Москва: Юнити-Дана, 2013. - 319 с. - ISBN 978-5-238-02333-5. - Доступ из Унив.б-ки ONLINE.- Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119525>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

4. Контроль и ревизия : учебное пособие [Электронный ресурс] / Е.А. Федорова, О.Е. Ахалкаци, М.В. Вахорина, Н.Д. Эриашвили ; под ред. Е.А. Федорова. – Электронные данные. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 239 с. - Доступ из Унив.б-ки ONLINE. - Режим доступа : [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=115391&sr=1](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=115391&sr=1), требуется авторизация. – Загл. с экрана.

5. Якупов, З.С. Организация налоговых проверок и внутренний аудит [Электронный ресурс]: учебное пособие / З.С. Якупов ; Институт экономики, управления и права (г. Казань). – Электронные данные. - Казань : Познание, 2013. - 392 с. - Доступ из Унив.б-ки ONLINE.- Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257761> , требуется авторизация. – Загл. с экрана.

### **7.3. Нормативные правовые документы**

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 31.07.1998 N 145-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 29.12.2015 №406-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный. - Загл. с экрана.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 26.01.1996 N 14-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 29.06.2015 №210-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный. - Загл. с экрана.

3. Уголовный Кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 13.06.1996 N 63-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 30.12.2015 N 441-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный. - Загл. с экрана.

4. Кодекс Российской Федерации об административных нарушениях [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 30.12.2001 N 195-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 30.12.2015 №464-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный. - Загл. с экрана.

5. О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 30.12.2015 N 469-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный. - Загл. с экрана.

6. О Счетной палате Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 05.04.2013 N 41-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 27.10.2015 N 291-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный. - Загл. с экрана.

7. О бухгалтерском учете [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 04.11.2014 N 344-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный. - Загл. с экрана.

8. ГОСТ 7.32-2001. Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской

работе. Структура и правила оформления. (введен Постановлением Госстандарта России от 04.09.2001 N 367-ст) (ред. от 07.09.2005). Изменения, внесенные Изменением N 1, утв. Приказом Ростехрегулирования от 07.09.2005 N 222-ст, введены в действие с 1 июля 2006 года.

9. ГОСТ 7.1.—2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления;

10. ГОСТ 7.82—2001. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления;

11. ГОСТ 7.80—2000. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления;

12. ГОСТ Р 7.0.5—2008. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления.

13. ГОСТ Р 7.0.12—2011. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие правила и требования.

14. ГОСТ 7.32—2001. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления.

15. ГОСТ Р 7.0.7—2009. Статьи в журналах и сборниках. Издательское оформление.

#### **7.4.Интернет-ресурсы**

1. Арбитражный суд Новосибирской области [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Арбитражный суд Новосибирской области. - Электрон. дан. - М., 1996-2015. - Режим доступа: <http://novosib.arbitr.ru/bankrot/>, свободный.

2. Банк России [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Банк России - Электрон. дан. - М., 2000 – 2015. - Режим доступа: <http://www.cbr.ru>, свободный.

3. Библиотека диссертаций и авторефератов России dslib.net [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Научная электронная библиотека диссертаций DsLib.net. - Электрон. дан. - М., – 2007-2015. - Режим доступа: <http://www.dslib.net>, свободный.

4. Высшая аттестационная комиссия при Министерстве образования и науки Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / ВАК при Минобрнауки России. - Электрон. дан. - М., – 2011-2013. - Режим доступа: <http://vak.ed.gov.ru>, свободный.

5. Высший Арбитражный Суд [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Высший Арбитражный Суд. - Электрон. дан. - М., 2015. - Режим доступа: [www.arbitr.ru](http://www.arbitr.ru), свободный.

6. Контрольно-счётная палата Новосибирской области [Электронный ресурс] : офиц. сайт. - Электрон. дан. - М., – 2014. - Режим доступа: <http://www.kspnso.ru>, свободный.

7. Министерство образования и науки Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Минобрнауки России. - Электрон. дан. - М., – 2011-2016. - Режим доступа: <http://минобрнауки.рф>, свободный.

8. Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / М-во финансов Рос. Федерации - Электрон. дан. - М., 2007 – 2014. - Режим доступа: <http://www.minfin.ru>, свободный.

9. Министерство экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Минэкономразвития России . - Электрон. дан. - М., – 2014-2015. - Режим доступа: <http://www.economy.gov.ru>, свободный.

10. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / eLIBRARY.RU. - Электрон. дан. - М., – 2000-2015. - Режим доступа: <http://elibrary.ru>, свободный.

11. Официальный сайт единой информационной системы в сфере закупок [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Электрон. дан. - М., – 2014. - Режим доступа: <http://www.zakupki.gov.ru>, свободный.

12. Портал Счетной палаты Российской Федерации и контрольно-счетных органов Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. - Электрон. дан. - М., – 2014. - Режим доступа: <https://portalkso.ru>, свободный.

13. Правительство Новосибирской области [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Правительство России. - Электрон. дан. - М., 2013. - Режим доступа: <http://www.nso.ru/>, свободный.

14. Правительство Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Правительство России. - Электрон. дан. - М., 2015. - Режим доступа: <http://government.ru/gov/>, свободный.

15. Система Антиплагиат [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Антиплагиат. - Электрон. дан. - М., – 2016. - Режим доступа: <http://www.antiplagiat.ru>, свободный.

16. Счетная палата Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Счетная палата Российской Федерации . - Электрон. дан. - М., 2015. - Режим доступа: <http://audit.gov.ru/>, свободный.

17. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://biblioclub.ru>, требуется авторизация.

18. Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Федеральная налоговая служба Рос. Федерации - Электрон. дан. - М., 2013 – 2013. - Режим доступа: <http://www.nalog.ru>, свободный.

19. Федеральная служба по техническому и экспортному контролю [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / ФСТЭК России. - Электрон. дан. - М., 2013 – 2014. - Режим доступа: <http://fstec.ru>, свободный.

20. Федеральная служба по финансовому мониторингу [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Росфинмониторинг. - Электрон. дан. - М., 2001-2015. - Режим доступа: <http://www.fedsfm.ru/>, свободный.

#### **7.5. Иные источники.**

Не используются.

### **8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ**

При прохождении практики студенты пользуются всеми доступными средствами программного обеспечения:

1. Единая электронная справочно-правовая система «Консультант Плюс».
2. Единая электронная справочно-правовая система «Гарант».
3. Пакет MS Office.
4. Microsoft Windows.

Материально-техническое обеспечение практики:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, компьютерные классы, где имеются компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.

Центр интернет-ресурсов, включающий компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Электронная библиотека РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO Publishihg». Система

федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная.

Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет), где есть компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, Wi-Fi.