Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет государственного и муниципального управления
Кафедра менеджмента

Методические рекомендации по освоению дисциплины

«АНТИМОНОПОЛЬНАЯ ПОЛИТИКА ГОСУДАРСТВА»

студентами заочной формы обучения
с применением ЭО, ДОТ

по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) «Современное государственное и муниципальное управление»

Авторы – составители:
доктор экономических наук, профессор кафедры менеджмента Князева И. В.
старший преподаватель кафедры менеджмента Бондаренко И. В.

Новосибирск, 2019г.

Методические указания по освоению дисциплины

Методические рекомендации направлены на оказание помощи студентам в самостоятельной работе по изучению дисциплины Антимонопольная политика государства. Изучение каждой темы предполагает самостоятельное освоение материалов курса по рекомендованным источникам литературы в соответствии с планом темы. После изучения каждой темы, необходимо ответить на вопросы для самопроверки и выполнить рекомендуемые задания для самопроверки. Если возникают затруднения при ответе на вопросы и выполнении заданий (решение практических заданий, кейсов) необходимо вернуться к учебным материалам и еще раз изучить их.

Ниже приводятся конкретные рекомендации по изучению указанных тем.

Тема 1.1. Понятие монополизма и конкуренции, теория функционирования конкурентных и неконкурентных рынков

План темы

1.1.1. Понятие конкуренции и факторы, усиливающие конкурентное поведение.
1.1.2. Виды монополий и методы достижения монопольного положения.
1.1.3. Характеристика и особенности функционирования конкурентных и монопольных рынков.

Вопросы и задания для самопроверки

1. Охарактеризуйте основные концепции, определяющие содержание понятия «конкуренция». Перечислите основные условия функционирования конкуренции и дайте пояснения. В чем выражается эффективность конкурентных рынков?
2. Приведите примеры четырех основных экономических моделей рынков и дайте их характеристику.
3. Представьте специфические черты, характеризующие преимущества и издержки конкуренции и монополии для общества в целом, потребителей и субъектов рынка.

Список основной литературы

1. Князева, И. В. Антимонопольная политика государства : учеб. пособие для студентов всех форм обучения / И. В. Князева ; Федер. агентство по образованию, Сиб. акад. гос. службы. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2010. - 230 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. - филиал РАНХиГС. - Режим доступа : http://www.sapanet.ru требуется авторизация (дата обращения : 11.01.2016). - Загл. с экрана.

2. Мысляева, И. Н. Государственное регулирование экономики [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И. Н. Мысляева, Н. П. Кононкова, Е. А. Алимарина. - Электрон. дан. - Москва : МГУ, 2010. - 440 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/13080, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.

1.2. Процессы экономической концентрации на товарных рынках и оценка состояния конкурентной среды на товарных рынках

План темы

1.2.1. Особенности функционирования конкурентных и монопольных рынков на современном этапе.
1.2.2. Анализ конкурентной среды и доли компании на рынке

Вопросы и задания для самопроверки

1. Дайте характеристику конкурентных процессов на современном этапе. В чем состоят особенности поведения компаний на различных типах рынка?
2. Дайте характеристику географических и продуктовых границ товарного рынка.
3. Дайте характеристику категории «рыночная доля» и метода ее расчета.
4. Представьте алгоритм анализа конкурентной среды на товарных рынках.

Список основной литературы

1. Князева, И. В. Антимонопольная политика государства : учеб. пособие для студентов всех форм обучения / И. В. Князева ; Федер. агентство по образованию, Сиб. акад. гос. службы. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2010. - 230 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. - филиал РАНХиГС. - Режим доступа : http://www.sapanet.ru требуется авторизация (дата обращения : 11.01.2016). - Загл. с экрана.

2. Мысляева, И. Н. Государственное регулирование экономики [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И. Н. Мысляева, Н. П. Кононкова, Е. А. Алимарина. - Электрон. дан. - Москва : МГУ, 2010. - 440 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/13080, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.

1.3. Зарубежный опыт реализации антимонопольной политики.

План темы

1.3.1. Эволюция антимонопольного законодательства в зарубежных странах.
1.3.2. Европейская модель регулирования конкурентных отношений.
1.3.3. Основные тенденции реализации антимонопольной политики в современных условиях.
1.3.4. Реализация антимонопольной политики в странах СНГ и Единого экономического пространства.

Вопросы и задания для самопроверки

1. Каковы основные положения политики антимонопольного регулирования и методы ее реализации в различных странах?
2. Каковы основные этапы развития антимонопольного законодательства?
3. Дайте характеристику антимонопольного законодательства стран СНГ.
4. Выделите особенности Модельного закона «О конкуренции» стран ЕЭП.

Список основной литературы

1. Антимонопольное (конкурентное) право [Электронный ресурс] : учебник / К. А. Писенко, И. А. Цинделиани, Б. Г. Бадмаев, К. В. Казарян ; ФГБОУ ВО Российский государственный университет правосудия. - Электрон. дан. - Москва : Российский государственный университет правосудия, 2015. - 420 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439613, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.

2. Князева, И. В. Антимонопольная политика государства : учеб. пособие для студентов всех форм обучения / И. В. Князева ; Федер. агентство по образованию, Сиб. акад. гос. службы. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2010. - 230 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. - филиал РАНХиГС. - Режим доступа : http://www.sapanet.ru требуется авторизация (дата обращения : 11.01.2016). - Загл. с экрана.

3. Петров, Д. А. Конкурентное право: теория и практика применения : учеб. для магистров : учеб. для студентов вузов, обучающихся по юрид. направлениям и

специальностям / Д. А. Петров ; под общ. ред. В. Ф. Попондопуло. - Москва : Юрайт, 2013. - 318 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». - Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/book/B3C45198-79E6-4144-B439-4CDE29544550, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). - Загл. с экрана.

1.4. Антимонопольная политика как составная часть концепции экономического развития России.

План темы

1.4.1. Антимонопольная (конкурентная) политика как часть концепции экономического развития России.
1.4.2. Основные направления антимонопольной политики и их эволюция в период реформирования экономики.
1.4.3. Основные функции федерального и территориальных антимонопольных органов России.
1.4.4. Адвокатирование конкуренции как направление конкурентной политики.
1.4.5. Антимонопольный комплаенс как важное направление формирования институциональных требований и конкурентной культуры.

Вопросы и задания для самопроверки

1. Почему антимонопольная политика является частью концепции экономического развития России?
2. Понятие антимонопольной и конкурентной политики: общее и различное.
3. Перечислите основные законы, формирующие антимонопольное законодательство России.
4. Каковы основные структурные элементы Федерального закона «О защите конкуренции»?
5. Каковы функции федерального и территориальных антимонопольных органов России? представьте перечень контролируемых законов.
6. Какие факторы влияют на формирование конкурентной культуры?
7. Определите понятие адвокатирования конкуренции, цели, задачи, инструменты коммуникативного воздействия

Список основной литературы

1. Антимонопольное (конкурентное) право [Электронный ресурс] : учебник / К. А. Писенко, И. А. Цинделиани, Б. Г. Бадмаев, К. В. Казарян ; ФГБОУ ВО Российский государственный университет правосудия. - Электрон. дан. - Москва : Российский государственный университет правосудия, 2015. - 420 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439613, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.

2. Князева, И. В. Антимонопольная политика государства : учеб. пособие для студентов всех форм обучения / И. В. Князева ; Федер. агентство по образованию, Сиб. акад. гос. службы. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2010. - 230 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. - филиал РАНХиГС. - Режим доступа : http://www.sapanet.ru требуется авторизация (дата обращения : 11.01.2016). - Загл. с экрана.

3. Петров, Д. А. Конкурентное право: теория и практика применения : учеб. для магистров : учеб. для студентов вузов, обучающихся по юрид. направлениям и специальностям / Д. А. Петров ; под общ. ред. В. Ф. Попондопуло. - Москва : Юрайт, 2013. - 318 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». - Режим

доступа : https://www.biblio-online.ru/book/B3C45198-79E6-4144-B439-4CDE29544550, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). - Загл. с экрана.

2.1. Характеристика видов деятельности, направленная на ограничение конкуренции

План темы

2.1.1. Монополистическая деятельность, ее цель и формы. Экономико-правовая характеристика категории «доминирующее положение».
2.1.2. Виды злоупотреблений доминирующим положением в России.
2.1.3. Характеристика и виды горизонтальных и вертикальных соглашений.
2.1.4. Практика контроля и антимонопольное регулирование антиконкурентных соглашений и согласованных действий в России.

Вопросы и задания для самопроверки

1. Каковы формы монополистической деятельности?
2. Дайте характеристику категории «доминирующее положение».
3. Каковы виды злоупотреблений доминирующим положением на рынке? Раскройте содержательную характеристику этих злоупотреблений в Федеральном законе «О защите конкуренции». Приведите примеры.
4. Представьте характеристику горизонтальных соглашений, объясните их отличие от вертикальных. Приведите примеры.
5. Каковы особенности картелей? Представьте характеристику картелей и примеры в соответствии с Федеральным законом «О защите конкуренции».
6. Каковы отличительные черты соглашений и согласованных действий? Приведите примеры

Список основной литературы

1. Антимонопольное (конкурентное) право [Электронный ресурс] : учебник / К. А. Писенко, И. А. Цинделиани, Б. Г. Бадмаев, К. В. Казарян ; ФГБОУ ВО Российский государственный университет правосудия. - Электрон. дан. - Москва : Российский государственный университет правосудия, 2015. - 420 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439613, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.

2. Князева, И. В. Антимонопольная политика государства : учеб. пособие для студентов всех форм обучения / И. В. Князева ; Федер. агентство по образованию, Сиб. акад. гос. службы. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2010. - 230 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. - филиал РАНХиГС. - Режим доступа : http://www.sapanet.ru требуется авторизация (дата обращения : 11.01.2016). - Загл. с экрана.

3. Петров, Д. А. Конкурентное право: теория и практика применения : учеб. для магистров : учеб. для студентов вузов, обучающихся по юрид. направлениям и специальностям / Д. А. Петров ; под общ. ред. В. Ф. Попондопуло. - Москва : Юрайт, 2013. - 318 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/B3C45198-79E6-4144-B439-4CDE29544550, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). - Загл. с экрана.

2.2. Антиконкурентные действия органов власти

План темы

2.2.1. Институциональные основы, предупреждающие антиконкурентные действия органов власти.

2.2.2. Деятельность антимонопольных органов по пресечению антиконкуретных актов и действий органов власти.
2.2.3. Особенности нарушения антимонопольного законодательства со стороны органов местного самоуправления.
2.2.4. Антимонопольный контроль за предоставлением государственных и муниципальных преференций.

Вопросы и задания для самопроверки

1. Перечислите органы власти, на акты и действия которых распространяются нормы Федерального закона «О защите конкуренции».
2. Представьте характеристику и приведите пример действий, имеющих свои результатом ограничение конкуренции, либо ущемление интересов ХС со стороны органов власти.
3. Какие согласованные действия органов власти и управления с ХС могут ограничивать конкуренцию?
4. Представьте характеристику административных барьеров входа на рынок.
5. Каковы требования к проведению конкурсов на размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд и нужд местного самоуправления?
6. Перечислите цели, на которые могут быть предоставлены государственные и муниципальные преференции.

Список основной литературы

1. Антимонопольное (конкурентное) право [Электронный ресурс] : учебник / К. А. Писенко, И. А. Цинделиани, Б. Г. Бадмаев, К. В. Казарян ; ФГБОУ ВО Российский государственный университет правосудия. - Электрон. дан. - Москва : Российский государственный университет правосудия, 2015. - 420 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439613, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.

2. Князева, И. В. Антимонопольная политика государства : учеб. пособие для студентов всех форм обучения / И. В. Князева ; Федер. агентство по образованию, Сиб. акад. гос. службы. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2010. - 230 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. - филиал РАНХиГС. - Режим доступа : http://www.sapanet.ru требуется авторизация (дата обращения : 11.01.2016). - Загл. с экрана.

3. Петров, Д. А. Конкурентное право: теория и практика применения : учеб. для магистров : учеб. для студентов вузов, обучающихся по юрид. направлениям и специальностям / Д. А. Петров ; под общ. ред. В. Ф. Попондопуло. - Москва : Юрайт, 2013. - 318 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/B3C45198-79E6-4144-B439-4CDE29544550, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). - Загл. с экрана.

2.3. Недобросовестная конкуренция. Роль рекламного законодательства в пресечении недобросовестной конкуренции

План темы

2.3.1. Недобросовестная конкурентная практика и мировой опыт по ее пресечению.
2.3.2. Формы недобросовестной конкуренции, регулируемые в Российской Федерации.
2.3.3. Недобросовестная реклама как инструмент недобросовестной конкуренции.

Вопросы и задания для самопроверки

1. Представьте расширенное толкование недобросовестной конкуренции. Приведите примеры. Дайте характеристику категории «недобросовестная конкуренция».
2. Перечислите формы недобросовестной конкуренции, регулируемые Федеральным законом «О защите конкуренции». Приведите примеры. Какая тенденция наблюдается в структуре дел, рассматриваемых антимонопольными органами?
3. Какие действия, нарушающие принципы добропорядочности и справедливости, могут осуществлять фирмы-конкуренты для продвижения своей продукции на рынок? Приведите примеры из коммерческой практики.
4. Какие рекламные действия и виды рекламы, приводящие к недобросовестной конкуренции, запрещены Федеральным законом «О рекламе»?
5. Какие маркетинговые технологии, стимулирующие продажи и продвижение товаров на рынок, регулируются законодательно?

Список основной литературы

1. Антимонопольное (конкурентное) право [Электронный ресурс] : учебник / К. А. Писенко, И. А. Цинделиани, Б. Г. Бадмаев, К. В. Казарян ; ФГБОУ ВО Российский государственный университет правосудия. - Электрон. дан. - Москва : Российский государственный университет правосудия, 2015. - 420 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439613, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.

2. Князева, И. В. Антимонопольная политика государства : учеб. пособие для студентов всех форм обучения / И. В. Князева ; Федер. агентство по образованию, Сиб. акад. гос. службы. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2010. - 230 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. - филиал РАНХиГС. - Режим доступа : http://www.sapanet.ru требуется авторизация (дата обращения : 11.01.2016). - Загл. с экрана.

3. Петров, Д. А. Конкурентное право: теория и практика применения : учеб. для магистров : учеб. для студентов вузов, обучающихся по юрид. направлениям и специальностям / Д. А. Петров ; под общ. ред. В. Ф. Попондопуло. - Москва : Юрайт, 2013. - 318 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». - Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/book/B3C45198-79E6-4144-B439-4CDE29544550, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). - Загл. с экрана.

2.4. Государственный контроль за экономической концентрацией на товарных рынках. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства

План темы

2.4.1. Особенности процессов слияния. Виды государственного контроля за процессами концентрации.

2.4.2. Перечень случаев, требующих предварительного согласия антимонопольного органа при горизонтальном слиянии. Основные правила и требования при предоставлении ходатайств и уведомлении.

2.4.3. Виды ответственности за нарушение антимонопольного законодательства

Вопросы и задания для самопроверки

1. Перечислите случаи горизонтальных слияний, в которых требуется предварительное согласие антимонопольного органа. Приведите примеры таких слияний.
2. Опишите порядок предоставлений ходатайств и уведомлений в антимонопольных орган.

3. Какие виды ответственности за нарушение антимонопольного законодательства России существуют? Приведите примеры наказаний за нарушение антимонопольного законодательства.

Список основной литературы

1. Антимонопольное (конкурентное) право [Электронный ресурс] : учебник / К. А. Писенко, И. А. Цинделиани, Б. Г. Бадмаев, К. В. Казарян ; ФГБОУ ВО Российский государственный университет правосудия. - Электрон. дан. - Москва : Российский государственный университет правосудия, 2015. - 420 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439613, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.

2. Князева, И. В. Антимонопольная политика государства : учеб. пособие для студентов всех форм обучения / И. В. Князева ; Федер. агентство по образованию, Сиб. акад. гос. службы. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2010. - 230 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. - филиал РАНХиГС. - Режим доступа : http://www.sapanet.ru требуется авторизация (дата обращения : 11.01.2016). - Загл. с экрана.

3. Петров, Д. А. Конкурентное право: теория и практика применения : учеб. для магистров : учеб. для студентов вузов, обучающихся по юрид. направлениям и специальностям / Д. А. Петров ; под общ. ред. В. Ф. Попондопуло. - Москва : Юрайт, 2013. - 318 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». - Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/book/B3C45198-79E6-4144-B439-4CDE29544550, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). - Загл. с экрана.

Особенности изучения дисциплины
студентами заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ

Основным методом обучения на заочной форме с применением ЭО, ДОТ выступает собственно самостоятельная работа, которая выполняется индивидуально в удобные для обучающегося часы.

Для самостоятельного освоения содержания дисциплины Антимонопольная политика государства студенту необходимо изучить рекомендуемые рабочей программой дисциплины библиографические источники (п. 6 рабочей программы).

Проработку рекомендованной литературы целесообразно осуществлять в течение семестра, равномерно распределяя нагрузку. Необходимо внимательно изучить материал основной литературы, выделить ключевые слова тем, главные положения темы.

Дисциплина Антимонопольная политика государства состоит из двух разделов. В первом разделе «Понятие, виды, характеристика и функционирование монопольных и конкурентных рынков. Основы антимонопольного регулирования» изучаются теоретико-правовые основы функционирования и регулирования различных типов рынков, во втором разделе «Особенности антимонопольного регулирования в России» осваиваются практические аспекты реализации антимонопольной политики РФ через соответствующие нормы антимонопольного законодательства.

Отдельные темы курса (Тема 2.1. Характеристика видов деятельности, направленная на ограничение конкуренции, Тема 2.2. Антиконкурентные действия органов власти, Тема 2.3. Недобросовестная конкуренция. Роль рекламного законодательства в пресечении недобросовестной конкуренции, Тема 2.2. Государственный контроль за экономической концентрацией на товарных рынках) предполагают дополнительную проработку материала с использованием периодических изданий и источников дополнительной литературы (п. 6.2 рабочей программы) и нормативных документов (п. 6.4 рабочей программы).

Введение в дисциплину Антимонопольная политика государства, наиболее важные моменты и вопросы дисциплины, требующие особого внимания при изучении, освещаются на вводном вебинаре по дисциплине. Вводный вебинар доступен обучающимся в режимах on-line и off-line.

Текущий контроль по дисциплине Антимонопольная политика государства предусматривает выполнение заданий электронного семинара. Задания электронного семинара, размещенные в личном кабинете студента в СДО «Прометей» должны быть выполнены в сроки, установленные календарным учебным графиком группы.

Критерии ответа на вопросы и задания электронного семинара:

— точность ответа на поставленный вопрос;
— точность определения терминов;
— грамотное применение профессиональной терминологии;
— раскрытие рассматриваемого вопроса, проблемы;
— четкость и логичность структуры ответа;
— самостоятельность;
— наличие сделанных самостоятельно обобщения и выводов;

Если задание выполнено не полностью, преподаватель направляет его на доработку.

При подготовке к тесту необходимо повторить материалы лекций и семинаров, обратить внимание на основные термины. Каждое тестовое задание содержит краткое пояснение по его выполнению. Каждое задание теста сформулировано в виде утверждения и включает 4 варианта ответов. Тестируемый должен из предлагаемых четырех вариантов выбрать те, которые сделают данное утверждение правильным. Правильными могут быть один, два, либо три варианта ответов.

Для самоконтроля хода изучения дисциплины необходимо проходить тестирование в режиме «самопроверка». Преподаватель имеет возможность отслеживать успешность прохождения тестирования в режиме «самопроверка» группы обучающихся или конкретного

студента. В случае возникновения вопросов, обучающиеся могут получить индивидуальную консультацию преподавателя через преподавателя-тьютора, посредством Skype по согласованному графику или по электронной почте.

Групповая консультация по вопросам изучения дисциплины проводится на вебинаре, согласно календарному учебному графику группы (обычно через 1,5 месяца после начала обучения в семестре).

Для промежуточной аттестации по дисциплине Антимонопольная политика государства обучающийся должен предоставить выполненное в установленные сроки (согласно календарному учебному графику группы) письменное контрольное задание (ПКЗ) и пройти электронное тестирование.

ПКЗ включает инструкцию по его выполнению, рекомендованную литературу и варианты заданий.

Основная цель ПКЗ состоит в том, чтобы содействовать более глубокому усвоению студентами курса «Антимонопольная политика государства» выявить их общую теоретическую подготовку и полученные специальные знания, а также способствовать развитию у студентов навыков исследовательской работы.

Итоговая оценка по дисциплине (зачет/незачет) рассчитывается и выставляется автоматически в электронной ведомости в соответствии с «Методикой расчета результатов промежуточной аттестации и порядком оформления результатов по дисциплинам учебного семестра образовательной программы высшего образования заочной формы обучения с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий на факультете заочного и дистанционного обучения Сибирского института управления-филиала РАНХиГС».

Критерии оценки указаны в рабочей программе дисциплины.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет юридический
Кафедра уголовного права и процесса

Методические рекомендации по освоению дисциплины

«Безопасность жизнедеятельности»

студентами заочной формы обучения

по направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
профиль – Современное государственное и муниципальное управление
квалификация выпускника: Бакалавр

Автор – составитель:
Кандидат медицинских наук, доцент, доцент кафедры психологии Петров Олег Иванович

Новосибирск, 2017г.

Методические указания по освоению дисциплины

I Общие положения

Дисциплина «Основы судебной психиатрии» осваивается студентами:

заочная форма обучения

- 4 часов (2 часа лекций, 2 часов практических (семинарских) занятий);

На самостоятельную работу обучающихся – 62 часов.

заочная форма обучения с применением ЭО, ДОТ

- 4 часов (2 часа лекций, 2 часов практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 62 часов.

Контактная и самостоятельная работа осуществляется студентом в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком и рабочей программой дисциплины.

Для студентов, обучающихся на заочной форме обучения с элементами ЭО и ДОТ контактная работа предусматривает взаимодействие студента с преподавателем в электронной информационно-образовательной среде Сибирского института управления в режимах on-line и off-line и включает в себя:

- вводный вебинар по дисциплине, предусматривающий занятия лекционного типа;
- электронный семинар, предусматривающий обсуждение на форуме СДО «Прометей» вопросов, поставленных преподавателем;
- индивидуальные консультации преподавателя, по возникающим у студента вопросам в процессе освоения учебного материала дисциплины;
- вебинар по дисциплинам семестра, проводимый преподавателем-тьютором с участием преподавателя по дисциплине с целью оказания студентам учебно-методической помощи;
- руководство курсовой работой посредством сервисов веб-портала;
- дистанционную групповую консультацию в СДО Прометей перед экзаменом/зачетом;

Помощь в организации взаимодействия студента с преподавателем по вопросам освоения дисциплины можно получить через преподавателя-тьютора.

В процессе самостоятельной работы осваивает содержание дисциплины, проходит самоконтроль в форме тестирования, и текущий контроль, выполняет предусмотренные рабочей программой виды самостоятельной работы в установленных формах.

Самостоятельную работу по дисциплине студент должен начать с ознакомления с рабочей программой по дисциплине. Рабочие программы дисциплин размещены на сайте СИУ РАНХиГС и доступны через сервис «Личный кабинет студента». Затем необходимо обеспечить подбор учебников из списка основной литературе (п. 6.1 рабочей программы), дополнительной литературы (п. 6.2 рабочей программы) и нормативно-правовых документов (п. 6.4. рабочей программы). Особое внимание студент должен обратить на источники, составляющие учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (п. 6.3). В этих целях очень важно для дальнейшей эффективной работы и выполнения заданий, прохождения текущего контроля и промежуточной аттестации воспользоваться возможностями электронной информационно-образовательной среды: автоматизированной информационной библиотечной системы MARC-SQL, обеспечивающей доступ к электронному каталогу и базам данных Сибирского института управления; ресурсам подписных электронно-библиотечных систем, включающих специализированные электронные библиотеки и профессиональные базы данных (справочные системы «Гарант», «Консультант+», «Консультант-Регион»).

При подготовке к участию в вебинаре и электронном семинаре, а также при выполнении контрольного письменного задания и/или курсовой работы студенту рекомендуется внимательно ознакомиться с содержанием локальных нормативных актов, регулирующих указанные виды учебной деятельности.

Для успешной работы над отдельной дисциплиной и совокупностью всех дисциплин рекомендуется планировать свою учебную деятельность, взяв за основу утвержденный календарный учебный график.

II Организация самостоятельной работы и прохождения текущего контроля

Методические рекомендации направлены на оказание помощи студентам в самостоятельной работе по изучению дисциплины «Безопасность жизнедеятельности». Изучение каждой темы предполагает самостоятельное освоение материалов курса по рекомендованным источникам литературы и нормативным актам, в соответствии с планом темы. После изучения каждой темы, необходимо ответить на вопросы для самопроверки и выполнить рекомендуемые задания для самопроверки. Если возникают затруднения при ответе на вопросы и выполнении заданий необходимо вернуться к учебным материалам и еще раз изучить их.

Изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» предполагает изучение следующих разделов и тем:

Раздел 1. Опасности и защита от опасностей в системе «человек – среда обитания – чрезвычайные ситуации»

Тема 1.1. Безопасность жизнедеятельности в производственной, в окружающей природной и жилой (бытовой) средах.

Тема 1.2. Безопасность населения и территорий в чрезвычайных ситуациях

Раздел 2. Личная безопасность и сохранение здоровья

Тема 2.1. Психологические и медицинские аспекты чрезвычайной ситуации

Тема 2.2. Обеспечение духовно-нравственного здоровья российских граждан.

Вопросы для самопроверки по дисциплине «Основы судебной психиатрии».

1. Дайте определение «Безопасность жизнедеятельности».
2. Каково место и роль знаний по безопасности жизнедеятельности человека в современном мире?
3. Назовите основные задачи МЧС России.
4. Перечислите вредные факторы производственной среды и их влияние на организм человека?
5. Каковы причины возникновения опасных для здоровья факторов на производстве?
6. Дайте характеристику вредных факторов производственной среды и их влияние на организм человека.
7. Назовите источники химического загрязнения воздушной среды жилых помещений.
8. Как влияет шум (в бытовой среде) на организм человека и каковы мероприятия по борьбе с шумом?
9. Назовите физические факторы жилой среды (свет, шум, вибрация, электромагнитные поля) и их значение в формировании условий безопасной жизнедеятельности человека?
10. Дайте определение чрезвычайных ситуаций, причин возникновения и их классификация.
11. Дайте характеристику чрезвычайных ситуаций природного характера.

12. Расскажите о чрезвычайных ситуациях социального характера.
13. Что входит в защита населения в чрезвычайных ситуациях социального характера?
14. Каковы основные методы защиты персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий?
15. Назовите правила поведения при пожаре (пожар в квартире, лифте, гараже, дворе и др.).
16. Опишите действия преподавателя и студентов в ситуациях, связанных с экстренной эвакуацией людей из здания?
17. Перечислите действия правильного поведения в условиях угрозы терактов и их осуществления.
18. Составьте алгоритм действий при получении информации об аварии с выбросом вредных веществ.
19. Перечислите правильные действия при аварии общественного и личного транспорта.
20. Какие личностные факторы определяют безопасность жизнедеятельности?
21. Характеризуйте личность безопасного типа поведения и личность типа жертвы.
22. Перечислите приемы снятия уныния.
23. Перечислите приемы снятия депрессии.
24. Перечислите приемы снятия паники.
25. Перечислить основные черты личности безопасного типа.
26. Назовите методы психической саморегуляции.
27. Назовите методы психологической само и взаимопомощи.
28. Каковы приемы оказание первой медицинской помощи?
29. Расскажите о национальных интересах России в области духовной жизни?
30. Как влияет образование на формирование духовно-нравственного здоровья российских граждан?
31. Какова роль духовно-нравственного здоровья российских граждан в укреплении основ государства?
32. Как формировать и развивать навыки само- и взаимопомощи в повседневной жизни?
33. Расскажите о здоровом образе жизни человека как защите от негативных факторов внешней среды?

Список основной литературы

6.1 Основная литература.

1.Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс] : учебник / Э. А. Арустамов, А. Е. Волощенко, Г. В. Гуськов и др. ; под ред. Э. А. Арустамов. - 19-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Дашков и К°, 2015. - 448 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375807, требуется авторизация (дата обращения : 27.07.2016). - Загл. с экрана.

2.Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс] : учеб. для бакалавров / В. О. Евсеев [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2014. — 453 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/24773, требуется авторизация (дата обращения : 27.07.2016). - Загл. с экрана.

3.Лаптева, О. И. Безопасность жизнедеятельности : учеб. пособие для студентов всех форм обучения / О. И. Лаптева ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ,

Сиб. ин-т упр. - 2-е изд., доп. и перераб. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2013. - 225 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. Ин-т упр. – филиал РАНХиГС. - Режим доступа : http://www.sapanet.ru, требуется авторизация (дата обращения : 27.07.2016). - Загл. с экрана.

1. Танашев, В. Р. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. Р. Танашев. - Электрон. дан. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 314 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=349053, требуется авторизация (дата обращения: 27.07.2016). - Загл. с экрана.

6.2 Дополнительная литература.

1. Алексеев, В. С. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. С. Алексеев, О. И. Жидкова, И. В. Ткаченко. — Электрон. дан. — Саратов : Науч. книга, 2012. — 159 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/6263, требуется авторизация (дата обращения : 27.07.2016). — Загл. с экрана.

2. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс] : учеб. пособие / под ред. Л. А. Муравей. - 2-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 431 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119542, требуется авторизация (дата обращения : 27.07.2016). - Загл. с экрана.

3. Еременко, В. Д. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. Д. Еременко, В. С. Остапенко ; авт. сост. В. Д. Еременко, В. Остапенко. - Электрон. дан. - Москва : Рос. гос. ун-т правосудия, 2016. - 368 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439536, требуется авторизация (дата обращения : 27.07.2016). - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/49600, требуется авторизация (дата обращения : 27.07.2016). — Загл. с экрана.

4. Маслова, Л. Ф. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л. Ф. Маслова ; ФГБОУ ВПО «Ставропольский государственный аграрный университет». - Электрон. дан. - Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2014. - 87 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277462, требуется авторизация (дата обращения : 27.07.2016). - Загл. с экрана.

5. Плошкин, В. В. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. В. Плошкин. - Электрон. дан. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - Ч. 1. - 380 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271548, требуется авторизация (дата обращения : 27.07.2016). - Загл. с экрана.

6. Плошкин, В. В. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. В. Плошкин. – Электрон. дан. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - Ч. 2. - 404 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271483, требуется авторизация (дата обращения : 27.07.2016). - Загл. с экрана.

7. Семехин, Ю. Г. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ю. Г. Семехин, В. И. Бондин. - Электрон. дан. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 412 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276764, требуется авторизация (дата обращения : 27.07.2016). - Загл. с экрана.

8. Хван, Т. А. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т. А. Хван, П. А. Хван. - 11-е изд. - Электрон. дан. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2014. - 448 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271593, требуется авторизация (дата обращения : 27.07.2016). - Загл. с экрана.

Особенности изучения дисциплины студентами заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ

Основным методом обучения на заочной форме с применением ЭО, ДОТ выступает собственно самостоятельная работа, которая выполняется индивидуально в удобные для обучающегося часы.

Для самостоятельного освоения содержания дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» студенту необходимо изучить рекомендуемые рабочей программой дисциплины библиографические источники (п. 6 рабочей программы).

Проработку рекомендованной литературы целесообразно осуществлять в течение семестра, равномерно распределяя нагрузку. Необходимо внимательно изучить материал основной литературы, понятие, задачи и значение судебной психиатрии в процессе расследования преступлений.

Отдельные темы курса, связанные с безопасностью населения и территорий в чрезвычайных ситуациях, с психологическими и медицинскими аспектами чрезвычайных ситуаций предполагают дополнительную проработку материала с использованием периодических изданий и источников дополнительной литературы (п.6.2 рабочей программы) и нормативных документов (п.6.4 рабочей программы). Темы, связанные с личной безопасностью и сохранением здоровья, предусматривают решение практических заданий.

Введение в дисциплину «Безопасность жизнедеятельности» наиболее важные моменты и вопросы дисциплины, требующие особого внимания при изучении, освещаются на вводном вебинаре по дисциплине. Вводный вебинар доступен обучающимся в режимах on-line и off-line.

Особое внимание следует обратить на приобретение навыков решения задач. Типовые задания представлены в п.4.2. рабочей программы.

Текущий контроль по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» предусматривает выполнение заданий электронного семинара. Задания электронного семинара, размещенные в личном кабинете студента в СДО «Прометей» должны быть выполнены в сроки, установленные календарным учебным графиком группы.

Критерии ответа на вопросы и задания электронного семинара по судебной психиатрии:

— точность ответа на поставленный вопрос;

— точность определения терминов;

— грамотное применение профессиональной терминологии;

— раскрытие рассматриваемого вопроса, проблемы;

— четкость и логичность структуры ответа;

— самостоятельность;

— наличие сделанных самостоятельно обобщения и выводов;

Для самоконтроля хода изучения дисциплины необходимо проходить тестирование в режиме «самопроверка». Преподаватель имеет возможность отслеживать успешность прохождения тестирования в режиме «самопроверка» группы обучающихся или конкретного

студента. В случае возникновения вопросов, обучающиеся могут получить индивидуальную консультацию преподавателя через преподавателя-тьютора, посредством Skype по согласованному графику или по электронной почте.

Групповая консультация по вопросам изучения дисциплины проводится на вебинаре, согласно календарному учебному графику группы (обычно через 1,5 месяца после начала обучения в семестре).

Для промежуточной аттестации по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» обучающийся должен предоставить выполненное в установленные сроки (согласно календарному учебному графику группы) письменное контрольное задание (ПКЗ) и пройти электронное тестирование.

ПКЗ включает инструкцию по его выполнению, рекомендованную литературу и варианты заданий.

Итоговая оценка по дисциплине за зачет рассчитывается и выставляется автоматически в электронной ведомости в соответствии с «Методикой расчета результатов промежуточной аттестации и порядком оформления результатов по дисциплинам учебного семестра образовательной программы высшего образования заочной формы обучения с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий на факультете заочного и дистанционного обучения Сибирского института управления-филиала РАНХиГС».

Критерии оценки указаны в рабочей программе дисциплины.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет государственного и муниципального управления
Кафедра государственного и муниципального управления

Методические рекомендации по освоению дисциплины

«ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ»

студентами заочной формы обучения

по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) «Современное государственное и муниципальное управление»

Автор – составитель:
Доцент кафедры государственного и муниципального управления Зенков Максим Юрьевич

Утверждены:
на заседании кафедры государственного и муниципального управления
_____

Новосибирск, 2017г.

Методические указания по освоению дисциплины

Методические рекомендации направлены на оказание помощи студентам, обучающимся по образовательной программе по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление», в самостоятельной работе по изучению дисциплины «Введение в специальность». Изучение каждой темы предполагает самостоятельное освоение материалов курса по рекомендованным источникам в соответствии с рабочей программой дисциплины. После изучения каждой темы, необходимо ответить на вопросы для самопроверки и выполнить рекомендуемые задания для самопроверки. Если возникают затруднения при ответе на вопросы и выполнении заданий необходимо вернуться к учебным материалам и еще раз изучить их.

Ниже приводятся конкретные рекомендации по изучению указанных тем.

Тема 1.1. Мир профессий. Государственная и муниципальная служба как профессиональная деятельность

План темы

1. Основные понятия курса.
2. Изучение профессий. Профессиология и профессиографирование.
3. Профессиональная компетентность. Профессионально-значимые личностные качества.
4. Государственная и муниципальная служба как профессиональная деятельность. Требования к замещению должностей государственной гражданской и муниципальной службы

Вопросы и задания для самопроверки

1. Что такое профессия?
2. Охарактеризуйте перспективы профессий на основе Атласа новых профессий.
3. Охарактеризуйте цели разработки профессиональных стандартов.
4. На основе федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и указа Президента Российской Федерации, устанавливающего требования к опыту работы по специальности, направлению подготовки, стажу государственной службы, определите квалификационные требования к замещению должностей государственной гражданской службы и заполните таблицу.

Категория и группа должностей	Требования к уровню образования	Требования к опыту работы по специальности, направлению подготовки	Требования к стажу государственной службы
Обеспечивающие специалисты, младшая			
Обеспечивающие специалисты, старшая			
Специалисты, старшая			
Обеспечивающие специалисты, ведущая			
Специалисты, ведущая			

Список основной литературы

1. Зенков, М.Ю. Введение в специальность : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению 081100.62 - Гос. и муницип. упр. / М. Ю. Зенков, А. В. Новокрещенов ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2013. - 187 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. - филиал РАНХиГС. - Режим доступа : http://www.siu.ranepa.ru, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Яновский, В.В. Государственное и муниципальное управление: введение в специальность: ученое пособие / В.В. Яновский, С.А. Кирсанов. – Москва: КноРус, 2014. – 200 с.

Дополнительные источники

1. Атлас новых профессий [Электронный ресурс] / Atlas100.ru. — Электрон. дан. — Режим доступа: http://atlas100.ru)/ , свободный. — Загл. с экрана.

2. Профессиональные стандарты [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Режим доступа: http://profstandart.rosmintrud.ru/, свободный. — Загл. с экрана.

Тема 1.2. История подготовки кадров для государственной и муниципальной службы

План темы

1. Подготовка управленческих кадров в Древнем мире, Средневековье, Новое время.
2. Развитие системы подготовки кадров для государственной и муниципальной службы в России, СССР.
3. Формирование современной системы подготовки кадров для государственной и муниципальной службы, управленческой деятельности.
4. Зарубежный опыт подготовки кадров для государственной и муниципальной службы.

Вопросы и задания для самопроверки

1. Охарактеризуйте основные этапы подготовки управленческих кадров в прошлом.
2. Проанализируйте деятельность университетов прошлого как духовных образовательных центров.
3. Раскройте содержание основных этапов подготовки кадров для государственной службы в царской России.
4. Охарактеризуйте цели и задачи организации партийный (советских партийных) школ в СССР.
5. На основе поиска информации в «Интернет» заполните таблицу

Образовательная организация	Контингент обучающихся	Содержание обучения	Возможные виды деятельности выпускника
Царскосельский лицей			
Пажеский корпус			
Московский университет			
Кадетские корпуса (в царской России)			

Список основной литературы

1. Зенков, М.Ю. Введение в специальность : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению 081100.62 - Гос. и муницип. упр. / М. Ю. Зенков, А. В. Новокрещенов ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. -

Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2013. - 187 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. - филиал РАНХиГС. - Режим доступа : http://www.siu.ranepa.ru, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Яновский, В.В. Государственное и муниципальное управление: введение в специальность: ученое пособие / В.В. Яновский, С.А. Кирсанов. – Москва: КноРус, 2014. – 200 с.

Тема 1.3. Профессиональное образование в России: организационные и правовые основы

План темы

1. Система образования в России. Уровни образования.
2. Правовое регулирование образования в России. Право на образование.
3. Государственные гарантии реализации права на образование в России.
4. Права и обязанности субъектов образовательной деятельности.

Вопросы и задания для самопроверки

1. Охарактеризуйте задачи образования.
2. Проведите анализ принципов образования в соответствии с федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».
3. Охарактеризуйте основные параметры системы образования в России.
4. Охарактеризуйте права и обязанности обучающихся как субъектов образовательной деятельности.

Список основной литературы

1. Зенков, М.Ю. Введение в специальность : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению 081100.62 - Гос. и муницип. упр. / М. Ю. Зенков, А. В. Новокрещенов ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2013. - 187 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. - филиал РАНХиГС. - Режим доступа : http://www.siu.ranepa.ru, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Яновский, В.В. Государственное и муниципальное управление: введение в специальность: ученое пособие / В.В. Яновский, С.А. Кирсанов. – Москва: КноРус, 2014. – 200 с.

Тема 1.4. Образовательный стандарт по направлению «Государственное и муниципальное управление». Компетентностный подход к организации обучения

План темы

1. Федеральный государственный образовательный стандарт. Образовательная программа. Компетентностный подход к организации обучения. Образовательные стандарты и профессиональные стандарты.
2. ФГОС по направлению «Государственное и муниципальное управление»: объекты, виды профессиональной деятельности. Профессиональные задачи бакалавра по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление».
3. Образовательный стандарт Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление».

Вопросы и задания для самопроверки

1. Охарактеризуйте требования к разработке федерального государственного образовательного стандарта.

2. Охарактеризуйте взаимосвязь образовательных и профессиональных стандартов.

3. Охарактеризуйте содержание профессиональных задач по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление» в соответствии с действующим ФГОС.

4. Охарактеризуйте требования к результатам освоения образовательных программ бакалавриата.

Список основной литературы

1. Зенков, М.Ю. Введение в специальность : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению 081100.62 - Гос. и муницип. упр. / М. Ю. Зенков, А. В. Новокрещенов ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2013. - 187 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. - филиал РАНХиГС. - Режим доступа : http://www.siu.ranepa.ru, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Яновский, В.В. Государственное и муниципальное управление: введение в специальность: ученое пособие / В.В. Яновский, С.А. Кирсанов. – Москва: КноРус, 2014. – 200 с.

Дополнительные источники

1. Портал федеральных государственных образовательных стандартов [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Режим доступа: http://fgosvo.ru/, свободный. — Загл. с экрана.

2. Профессиональные стандарты [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Режим доступа: http://profstandart.rosmintrud.ru/, свободный. — Загл. с экрана.

3. Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации [Электронный ресурс] – Электрон. дан. – Режим доступа: http://www.ranepa.ru, свободный. – Загл. с экрана.

4. Сибирский институт управления – филиал Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации [Электронный ресурс] – Электрон. дан. – Режим доступа: http://www.siu.ranepa.ru, свободный, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

Тема 1.5. Учебный план по направлению «Государственное и муниципальное управление»

План темы

1. Требования ФГОС и СУОС к организации учебного процесса. График учебного процесса.
2. Дисциплины базовой и вариативной части.
3. Организация практик.
4. Государственная итоговая аттестация.

Вопросы и задания для самопроверки

1. По учебному плану определите последовательность изучения дисциплин «Основы государственного и муниципального управления», «Государственная и муниципальная служба», «Организационная деятельность органов власти», «Государственная кадровая политика». Определите причины такого последовательного изучения дисциплин.

2. На основании учебного плана, ФГОС определите виды практик в рамках образовательной программы по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление».

Список основной литературы

1. Зенков, М.Ю. Введение в специальность : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению 081100.62 - Гос. и муницип. упр. / М. Ю. Зенков, А. В. Новокрещенов ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2013. - 187 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. - филиал РАНХиГС. - Режим доступа : http://www.siu.ranepa.ru, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

Дополнительные источники

1. Портал федеральных государственных образовательных стандартов [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Режим доступа: http://fgosvo.ru/, свободный. — Загл. с экрана.

2. Сибирский институт управления – филиал Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации [Электронный ресурс] – Электрон. дан. – Режим доступа: http://www.siu.ranepa.ru, свободный, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

Тема 1.6. Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации

План темы

1. Предпосылки формирования ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».
2. История развития образовательных учреждений, объединенных в РАНХиГС: РАГС при Президенте Российской Федерации, региональные академии государственной службы. АНХ при Правительстве Российской Федерации.
3. Правовые основы деятельности ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

Вопросы и задания для самопроверки

1. Охарактеризуйте предпосылки формирования ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».
2. Охарактеризуйте правовые основы деятельности ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».
3. Охарактеризуйте уставные цели и задачи деятельности ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

Список основной литературы

1. Зенков, М.Ю. Введение в специальность : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению 081100.62 - Гос. и муницип. упр. / М. Ю. Зенков, А. В. Новокрещенов ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2013. - 187 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. - филиал РАНХиГС. - Режим доступа : http://www.siu.ranepa.ru, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

Дополнительные источники

1. Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации [Электронный ресурс] – Электрон. дан. – Режим доступа: http://www.ranepa.ru, свободный. – Загл. с экрана.

2. Сибирский институт управления – филиал Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации

[Электронный ресурс] – Электрон. дан. – Режим доступа: http://www.siu.ranepa.ru, свободный, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

Тема 2.1. Понятие государственного управления

План темы

1. Разнообразие управленческой деятельности.
2. Развитие понимания сущности государственного управления.
3. Принципы, функции, метолы государственного управления.
4. Отличие государственного управления от управления в иных сферах.

Вопросы и задания для самопроверки

1. Назовите формы проявления управленческой деятельности в обществе, выделите признаки государственного управления.
2. На основе учебника Г.В. Атаманчука выделите наиболее важные отличительные признаки государственного управления.
3. Представьте характеристику системы принципов государственного управления.

Список основной литературы

1. Атаманчук, Г.В. Теория государственного управления: Учебник / Г.В. Атаманчук. – Москва: Издательство «Омега-Л», 2013. – 525 с.

2. Зенков, М.Ю. Введение в специальность : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению 081100.62 - Гос. и муницип. упр. / М. Ю. Зенков, А. В. Новокрещенов ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2013. - 187 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. - филиал РАНХиГС. - Режим доступа : http://www.siu.ranepa.ru, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

Тема 2.2. Развитие государственного управления в России

План темы

1. Проблемы формирования русской и российской государственности: история и современность.
2. Формирование государственности на Руси. Эпоха раздробленности и феномен «ига». Оценка роли Александра Невского.
3. Московское княжество и его трансформация в Российское государство. Великое княжество Литовское как альтернативная русская государственность.
4. Объединение и территориальное развитие Российского государства.
5. Российская имперская политика, государственный строй Российской империи.
6. Советский период в развитии государства.
7. Формирование новой российской государственности.

Вопросы и задания для самопроверки

1. Охарактеризуйте основные даты развития русской и российской государственности:

Годы	Характеристика
862	
988	
1016	
1054	
1223	
1237	

1242	
1380	
1462	
1480	
1547	
1605	
1613	
1689	
1721	
1802	
1906	

2. Охарактеризуйте вклад русских и российских государственных деятелей в развитие русской и российской государственности:

Государственный деятель	Характеристика (положительная / отрицательная)
Владимир Красное Солнышко	
Ярослав Мудрый	
Александр Невский	
Дмитрий Донской	
Иван III Грозный	
Иван IV Великий	
Борис Годунов	
Петр I	
Ф. Прокопович	
Елизавета Петровна	
Екатерина I	
Александр I	
М.М. Сперанский	
Александр II	
С.Ю. Витте	
П.А. Столыпин	

Список основной литературы

1. Зенков, М.Ю. Введение в специальность : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению 081100.62 - Гос. и муницип. упр. / М. Ю. Зенков, А. В. Новокрещенов ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2013. - 187 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. - филиал РАНХиГС. - Режим доступа : http://www.siu.ranepa.ru, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

Тема 2.3. Система государственного управления в современной России

План темы

1. Предпосылки формирования новой государственности России.
2. Принцип федерализма и его реализация в отечественной практике государственного строительства.
3. Основные институты государственной власти Российской Федерации.
4. Организация государственного управления в субъекте Российской Федерации.

Вопросы и задания для самопроверки

1. Охарактеризуйте основные даты развития современной российской

государственности:

Годы	Характеристика
1990	
1991	
1992	
1993	
2000	
2012	
2014	

2. Впишите ФИО лица, возглавляющего данный федеральный государственный орган.

Государственный орган	ФИО лица, возглавляющего данный орган
Президент Российской Федерации	
Председатель Правительства РФ	
Председатель Совета Федерации	
Председатель Государственной Думы	
Председатель Конституционного Суда	
Председатель Верховного Суда	
Председатель Счетной палаты	
Председатель Центрального банка	
Уполномоченный по правам человека	
Генеральный прокурор	
Председатель Центральной избирательной комиссии	

3. Данные о государственных органах субъекта Российской Федерации, в котором Вы проживатете

Государственный орган	Название органа
Высшее должностное лицо	
Законодательный (представительный) орган	
Исполнительный орган	
Институт уполномоченных	
Контрольно-счетный орган	

Список основной литературы

1. Зенков, М.Ю. Введение в специальность : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению 081100.62 - Гос. и муницип. упр. / М. Ю. Зенков, А. В. Новокрещенов ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2013. - 187 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. - филиал РАНХиГС. - Режим доступа : http://www.siu.ranepa.ru, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

Тема 2.4. Понятие, правовые, территориальные и организационные основы местного самоуправления

План темы

1. Централизация и децентрализация власти.
2. Опыт функционирования местного самоуправления в России и за рубежом.
3. Местное самоуправление и государственное управление: основные принципы взаимодействия.

4. Местное сообщество, муниципальное образование, вопросы местного значения

Вопросы и задания для самопроверки

1. Определите типы муниципальных образований, образованных в субъекте Российской Федерации, в котором вы проживаете.

2. Охарактеризуйте понятие «вопросы местного значения».

Список основной литературы

1. Зенков, М.Ю. Введение в специальность : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению 081100.62 - Гос. и муницип. упр. / М. Ю. Зенков, А. В. Новокрещенов ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2013. - 187 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. - филиал РАНХиГС. - Режим доступа : http://www.siu.ranepa.ru, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

Тема 2.5. Понятие и организация государственной и муниципальной службы

План темы

1. Роль государственной службы в реализации государственного управления.

2. Муниципальная служба в системе местного самоуправления.

3. Правовые основы государственной и муниципальной службы на современном этапе.

Вопросы и задания для самопроверки

1. Выпишите названия основных федеральных законов, регулирующих вопросы государственной и муниципальной службы:

Вид службы	Федеральный закон, регулирующий данный вид службы
Гражданская	
Военная	
Служба в органах внутренних дел	
Муниципальная	

Список основной литературы

1. Зенков, М.Ю. Введение в специальность : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению 081100.62 - Гос. и муницип. упр. / М. Ю. Зенков, А. В. Новокрещенов ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2013. - 187 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. - филиал РАНХиГС. - Режим доступа : http://www.siu.ranepa.ru, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

Тема 3.1. Методология научной работы

План темы

1. Специфика научной деятельности.

2. Основные методологические принципы познания: принцип комплексности, системности, детерминизма, историко-логический.

3. Программа и план научного исследования. Гипотеза научного исследования.

Вопросы и задания для самопроверки

1. Охарактеризуйте особенности научной деятельности, ее результаты.

2. Охарактеризуйте науку в предметном, функциональном и методологическом

смыслах.

3. Охарактеризуйте принципы комплексности, системности, детерминизма.

Список основной литературы

1. Зенков, М.Ю. Введение в специальность : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению 081100.62 - Гос. и муницип. упр. / М. Ю. Зенков, А. В. Новокрещенов ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2013. - 187 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. - филиал РАНХиГС. - Режим доступа : http://www.siu.ranepa.ru, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

Тема 3.2. Методы научного исследования

План темы

1. Классификация методов научного поиска.
2. Социологический опрос, анализ документов, научное наблюдение. Метод эксперимента.
3. Сравнительно-исторический, монографический и системный методы. Метод моделирования.

Вопросы и задания для самопроверки

1. Составьте анкету социологического опроса об удовлетворенности условиями и результатами обучения.

Список основной литературы

1. Зенков, М.Ю. Введение в специальность : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению 081100.62 - Гос. и муницип. упр. / М. Ю. Зенков, А. В. Новокрещенов ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2013. - 187 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. - филиал РАНХиГС. - Режим доступа : http://www.siu.ranepa.ru, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

Тема 3.3. Обобщение результатов, оформление и защита научной работы

План темы

1. Структура научной работы.
2. Общие принципы работы с текстом.
3. Оформление научной работы.
4. Подготовка к защите и защита научного исследования.

Вопросы и задания для самопроверки

1. Проведите опрос коллег по удовлетворенности условиями и результатами обучения, обобщите выводы и составьте краткий отчет. Подготовьте презентацию отчета по исследованию.

Список основной литературы

1. Зенков, М.Ю. Введение в специальность : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению 081100.62 - Гос. и муницип. упр. / М. Ю. Зенков, А. В. Новокрещенов ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2013. - 187 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. - филиал РАНХиГС. - Режим доступа : http://www.siu.ranepa.ru, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

Особенности изучения дисциплины
студентами заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ

Основным методом обучения на заочной форме с применением ЭО, ДОТ выступает собственно самостоятельная работа, которая выполняется индивидуально в удобные для обучающегося часы.

Для самостоятельного освоения содержания дисциплины «Введение в специальность» студенту необходимо изучить рекомендуемые рабочей программой дисциплины библиографические источники.

Проработку рекомендованной литературы целесообразно осуществлять в течение семестра, равномерно распределяя нагрузку. Необходимо внимательно изучить материал основной литературы, выделить ключевые слова тем, главные положения темы.

Дисциплина «Введение в специальность» состоит из трех разделов. В первом разделе изучаются вопросы организации обучения по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление», история данного направления подготовки, а также условия и требования к организации обучения.

Наиболее важными в рамках освоения профессиональной деятельности являются темы 1.1. Мир профессий. Государственная и муниципальная служба как профессиональная деятельность (в ней дана характеристика специфики данной профессиональной деятельности), 1.3. Профессиональное образование в России: организационные и правовые основы (рассматривается современная организация профессионального образования, действующее законодательство в данной сфере, правовой статус обучающихся.

Тема 1.3 Профессиональное образование в России: организационные и правовые основы требует обращения к действующим федеральным законам, регулирующим образовательные отношения, иным нормативным правовым актам в данной сфере. Получить актуальные тексты нормативных актов можно, используя данные справочных правовых систем.

Темы 1.4 Образовательный стандарт по направлению «Государственное и муниципальное управление». Компетентностный подход к организации обучения, 1.5. Учебный план по направлению «Государственное и муниципальное управление» предполагают изучение действующих к моменту обучения федерального государственного образовательного стандарта и стандарта РАНХиГС по данному направлению подготовки. Ознакомление с ними позволит уяснить цели и задачи обучения, обеспечить формирование внутренней мотивации к обучению, понимания логики учебного плана, изучаемой образовательной программы.

Второй раздел дисциплины содержит темы, изучение которых позволяет ознакомиться с наиболее важными моментами в профессиональной деятельности по обеспечению исполнения полномочий государственных органов, органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и выборные муниципальные должности, а также организаций, выполняющих публично значимые функции. В теме 1.1 студент знакомится с основными понятиями образовательной программы, в теме 1.2 – с основными историческими тенденциями в развитии русской и российской государственности, в теме 1.3 – с современной системой государственного управления, в теме 1.4 – с общими принципами организации местного самоуправления, в теме 1.5 – с организационными и правовыми основами своей будущей профессиональной деятельности.

В третьем разделе представлены к ознакомлению теоретико-методологические подходы к исследовательской и научной деятельности, базовые исследовательские методы, которые должны быть использованы при изучении иных дисциплин образовательной программы.

Наиболее важные моменты рассматриваются в рекомендуемых учебных пособиях, во вводном вебинаре, который доступен обучающимся в режимах on-line и off-line.

В ходе самостоятельного изучения дисциплины обучающийся может отвечать на вопросы и задания для самопроверки, представленные в базовом учебном пособии (курсе лекций), а также в данных методических рекомендациях.

Текущий контроль по дисциплине «Введение в специальность» предусматривает выполнение заданий электронного семинара. Задания электронного семинара, размещенные в

личном кабинете студента в СДО «Прометей» должны быть выполнены в сроки, установленные календарным учебным графиком группы.

Критерии ответа на вопросы и задания электронного семинара:

- точность ответа на поставленный вопрос;
- точность определения терминов;
- грамотное применение профессиональной терминологии;
- раскрытие рассматриваемого вопроса, проблемы;
- четкость и логичность структуры ответа;
- самостоятельность;
- наличие сделанных самостоятельно обобщения и выводов.

Если задание выполнено не полностью, преподаватель направляет его на доработку.

При подготовке ответов на вопросы электронного семинара необходимо подобрать источники (нормативные правовые акты, статьи, учебные пособия), с помощью которых надо сформировать собственный ответ. В ответе укажите ссылку на соответствующие источники, как правило недопустимо воспроизводить текст источника полностью. Ответ должен быть полным, раскрывать все вопросы, поставленные перед обучающимся преподавателем, в нем должны быть представлены примеры (из нормативных правовых актов, исторических или актуальных событий). Недопустимо использовать ответы других обучающихся для подготовки собственного ответа.

Тест – это объективное стандартизированное измерение, поддающееся количественной оценке, статистической обработке и сравнительному анализу. Тест состоит из конечного множества тестовых заданий, которые предъявляются в течение установленного промежутка времени в последовательности, определяемой алгоритмом тестирующей программы.

В базе тестовых заданий используются следующие формы тестовых заданий: задания открытой формы, задания закрытой формы, задания на установление соответствия, задания на установление правильной последовательности.

К заданиям закрытой формы относятся задания следующих типов:

– один из многих (предлагается выбрать один вариант ответа из предложенных);

– многие из многих (предлагается выбрать несколько вариантов ответа из предложенных);

– область на рисунке (предлагается выбрать область на рисунке).

В тестовых заданиях данной формы необходимо выбрать ответ (ответы) из предложенных вариантов. Ответы должны быть однородными, т.е. принадлежать к одному классу, виду и роду. Количество вариантов ответов не менее 3-х, и не более 7.

Задания открытой формы служат для определения степени усвоения фактологических событий. Соответственно дидактическими единицами являются: понятия, определения, правила, принципы и т.д.

К заданиям открытой формы относятся:

– поле ввода (предлагается поле ввода, в которое следует ввести ответ);

– несколько пропущенных слов (предлагается заполнить пропуски);

– несколько полей ввода (предлагается ввести несколько значений).

Задание открытой формы имеет вид неполного утверждения, в котором отсутствует один (или несколько элементов), который (которые) необходимо вписать или ввести с клавиатуры компьютера. Требование к данному тестовому заданию – четкая формулировка, требующая однозначного ответа. Каждое поле ввода соответствует одному слову. Количество пропусков (полей ввода) не должно быть больше трех (для тестовых заданий типа «Несколько полей ввода» допускается до пяти). Рекомендуется задание формулировать так, чтобы ответ был в именительном падеже. Образцовое решение (правильный ответ) должно содержать все возможные варианты ответов (синонимичный ряд, цифровая и словесная форма чисел и т.д.).

Задания на установление соответствия служат для определения степени знания о взаимосвязях и зависимостях между компонентами учебной дисциплины.

Задание имеет вид двух групп элементов (столбцов) и формулировки критерия выбора соответствия. Соответствие устанавливается по принципу 1:1. Т.е. одному элементу 1-ой группы (левого столбца) соответствует только один элемент 2-ой группы (правого столбца).

В тестовом задании на упорядочение предлагается установить правильную последовательность предложенных объектов (слова, словосочетания, предложения, формулы, рисунки и т.д.).

Для самоконтроля хода изучения дисциплины необходимо проходить тестирование в режиме «самопроверка». Преподаватель имеет возможность отслеживать успешность прохождения тестирования в режиме «самопроверка» группы обучающихся или конкретного студента. В случае возникновения вопросов, обучающиеся могут получить индивидуальную консультацию преподавателя через преподавателя-тьютора, посредством Skype по согласованному графику или по электронной почте.

Групповая консультация по вопросам изучения дисциплины проводится на вебинаре, согласно календарному учебному графику группы (обычно через 1,5 месяца после начала обучения в семестре).

Для промежуточной аттестации по дисциплине «Введение в специальность» обучающийся должен предоставить выполненное в установленные сроки (согласно календарному учебному графику группы) письменное контрольное задание (ПКЗ) и пройти электронное тестирование.

ПКЗ включает инструкцию по его выполнению, рекомендованную литературу и варианты заданий.

Основная цель ПКЗ состоит в том, чтобы содействовать более глубокому усвоению студентами курса «Введение в специальность» выявить их общую теоретическую подготовку и полученные специальные знания, а также способствовать развитию у студентов навыков исследовательской работы.

ПКЗ может быть проверено на наличие/отсутствие неправомерных заимствований в программе «Антиплагиат» как самим студентом (с приложением к тексту справки), так и преподавателем.

Текст ПКЗ оформляется печатным способом на одной стороне листа бумаги формата А4 с помощью текстового редактора Times New Roman через 1,5 интервала. Цвет шрифта должен быть черным, высота букв, кегль (шрифт) – 14. Полужирный шрифт не применяется. Текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм, левое – 30 мм. Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, применяя шрифты разной гарнитуры. Страницы, таблицы, рисунки нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки. Оглавление (содержание) размещается на второй странице (нумерация страниц – автоматическая), титульный лист не нумеруются. Приложения не включаются в общую нумерацию страниц.

В ходе работы над текстом студенту необходимо проследить за тем, чтобы в работе был правильно оформлен научный аппарат. Все цитаты, цифры и факты, проводимые в работе должны иметь ссылку на соответствующий источник, которая оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.0.5-2008 (включая Интернет-источники).

В ПКЗ используются только общепринятые сокращения и аббревиатуры. Наличие и правильность оформление ссылок являются важнейшими требованиями к контрольной работе, критерием самостоятельности труда её автора. Отсутствие ссылок на указанную в списке первоисточников литературу расценивается как явный признак плагиата. Однако чрезмерно увлекаться цитированием не стоит, поскольку объём цитируемого материала не должен превышать 25% объёма всего текста работы.

ПКЗ в своём окончательном варианте должна иметь образцовый внешний вид. ПКЗ, в которых отсутствует план, нельзя определить, где оканчивается изложение одного вопроса и начинается изложение следующего, нет введения и заключения, отсутствуют поля, интервалы,

нумерация страниц, небрежно сброшюрованные, к проверке не принимаются и возвращаются на доработку.

Итоговая оценка по дисциплине за зачет рассчитывается и выставляется автоматически в электронной ведомости в соответствии с «Методикой расчета результатов промежуточной аттестации и порядком оформления результатов по дисциплинам учебного семестра образовательной программы высшего образования заочной формы обучения с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий на факультете заочного и дистанционного обучения Сибирского института управления-филиала РАНХиГС».

Критерии оценки указаны в рабочей программе дисциплины.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС

Факультет государственного и муниципального управления

Кафедра государственного и муниципального управления

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой государственного и
муниципального управления

Протокол от «25» августа 2016 г.
№1а

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

ВВЕДЕНИЕ В ТЕХНОЛОГИЮ ОБУЧЕНИЯ

(ФТД.3)

___ВТО__
краткое наименование дисциплины

по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

направленность (профиль) «Современное государственное и муниципальное управление»

квалификация выпускника: Бакалавр

формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Автор-составитель: Зенков Максим Юрьевич, доцент кафедры ГМУ

Новосибирск, 2016 г.

Изучение дисциплины начинается с ознакомления с локальными нормативными документами РАНХиГС, СИУ-филиала РАНХиГС, регламентирующими организацию заочного обучения с применением ЭО, ДОТ, размещенными в СДО «Прометей». Также студент руководствуется сообщениями, размещенными специалистами ФЗДО СИУ-филиала РАНХиГС, преподавателями-тьюторами в форумах дисциплины «Введение в технологию обучения», «Выпускная квалификационная работа» (предназначенной для взаимодействия, общения студентов и преподавателя-тьютора).

При выполнении самостоятельной работы студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Особое внимание следует обратить на изучение действующего законодательства об образовании в России, локальных правовых актов РАНХиГС, СИУ-филиала РАНХиГС.

Методические указания по подготовке к устному (письменному) опросу

Подготовка к опросу проводится в ходе самостоятельной работы студентов и включает в себя повторение пройденного материала по вопросам предстоящего опроса. Помимо основного материала студент должен изучить дополнительную рекомендованную литературу и информацию по теме, в том числе с использованием Интернет-ресурсов. В среднем, подготовка к устному опросу по одному семинарскому занятию занимает от 2 до 3 часов в зависимости от сложности темы и особенностей организации студентом своей самостоятельной работы. Опрос предполагает устный ответ студента на один основной и несколько дополнительных вопросов преподавателя. Ответ студента должен представлять собой развёрнутое, связанное, логически выстроенное сообщение. При выставлении оценки преподаватель учитывает правильность ответа по содержанию, его последовательность, самостоятельность суждений и выводов, умение связывать теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью.

Методические указания по решению тестовых заданий

Тест – это объективное стандартизированное измерение, поддающееся количественной оценке, статистической обработке и сравнительному анализу. Тест состоит из конечного множества тестовых заданий, которые предъявляются в течение установленного промежутка времени в последовательности, определяемой алгоритмом тестирующей программы.

В базе тестовых заданий используются следующие формы тестовых заданий: задания открытой формы, задания закрытой формы, задания на установление соответствия, задания на установление правильной последовательности.

К заданиям *закрытой формы* относятся задания следующих типов:

– один из многих (предлагается выбрать один вариант ответа из предложенных);

– многие из многих (предлагается выбрать несколько вариантов ответа из предложенных);

– область на рисунке (предлагается выбрать область на рисунке).

В тестовых заданиях данной формы необходимо выбрать ответ (ответы) из предложенных вариантов. Ответы должны быть однородными, т.е. принадлежать к одному классу, виду и роду. Количество вариантов ответов не менее 3-х, и не более 7.

Задания *открытой формы* служат для определения степени усвоения фактологических событий. Соответственно дидактическими единицами являются: понятия, определения, правила, принципы и т.д.

К заданиям открытой формы относятся:

– поле ввода (предлагается поле ввода, в которое следует ввести ответ);

– несколько пропущенных слов (предлагается заполнить пропуски);

– несколько полей ввода (предлагается ввести несколько значений).

Задание открытой формы имеет вид неполного утверждения, в котором отсутствует один (или несколько элементов), который (которые) необходимо вписать или ввести с клавиатуры компьютера. Требование к данному тестовому заданию – четкая формулировка, требующая однозначного ответа. Каждое поле ввода соответствует одному слову. Количество пропусков (полей ввода) не должно быть больше трех (для тестовых заданий типа «Несколько полей ввода» допускается до пяти). Рекомендуется задание формулировать так, чтобы ответ был в именительном падеже. Образцовое решение (правильный ответ) должно содержать все возможные варианты ответов (синонимичный ряд, цифровая и словесная форма чисел и т.д.).

Задания *на установление соответствия* служат для определения степени знания о взаимосвязях и зависимостях между компонентами учебной дисциплины.

Задание имеет вид двух групп элементов (столбцов) и формулировки критерия выбора соответствия. Соответствие устанавливается по принципу 1:1. Т.е. одному элементу 1-ой группы (левого столбца) соответствует только один элемент 2-ой группы (правого столбца).

В тестовом задании *на упорядочение* предлагается установить правильную последовательность предложенных объектов (слова, словосочетания, предложения, формулы, рисунки и т.д.).

Методические указания по подготовке контрольной работы

Контрольная работы должна быть правильно оформлена. Титульный лист является первой страницей работы и содержит следующие реквизиты:

– полное наименование образовательного учреждения,

– наименование факультета и кафедры,

– тема контрольной работы,

– сведения об авторе работы,

– сведения о руководителе,

– местонахождение образовательного учреждения,

– год написания работы.

Текст контрольной работы оформляется печатным способом на одной стороне листа бумаги формата А4 с помощью текстового редактора Times New Roman через 1,5 интервала. Цвет шрифта должен быть черным, высота букв, кегль (шрифт) – 14. Полужирный шрифт не применяется. Текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм, левое – 30 мм.

Основная литература

1. Введение в технологию обучения: Сборник нормативных документов (авторская редакция) / ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2016. - 79 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа: http://www.siu.ranepa.ru, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

Дополнительная литература

1. Порядок организации учебного процесса по образовательным программам высшего образования заочной формы обучения с частичным применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий на факультете заочного и дистанционного обучения Сибирского института управления-филиала РАНХиГС [Электронный

ресурс]: Приложение к приказу №152-411(осн) от 30.08.2016.— Режим доступа: http://siu.ranepa.ru/fzdo/cabinet/poloj-pr.asp?pr=2 (требуется регистрация).

2. Порядок проверки и оценки курсовой работы по учебной дисциплине образовательной программы с применением электронного обучения на факультете заочного и дистанционного обучения Сибирского института-филиала РАНХиГС» [Электронный ресурс]: Приложение к приказу № 152-468 (осн) от 29.09.2016. — Режим доступа: http://siu.ranepa.ru/fzdo/cabinet/poloj-pr.asp?pr=2 (требуется регистрация).

3. Порядок формирования и ведения электронной зачетной книжки обучающегося по образовательным программам с применением электронного обучения на факультете заочного и дистанционного обучения Сибирского института управления –филиала РАНХиГС. [Электронный ресурс]: Приложение к приказу № 152-413(осн) от 06.09.2016. Режим доступа: http://siu.ranepa.ru/fzdo/cabinet/poloj-pr.asp?pr=2 (требуется регистрация).

4. Положение об электронном консультировании [Электронный ресурс]: Приложение к приказу № 152-468 (осн) от 29.09.2016. Режим доступа: http://siu.ranepa.ru/fzdo/cabinet/poloj-pr.asp?pr=2 (требуется регистрация).

Нормативные правовые документы

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» // Рос. газета, 31.12.2012.

2. Приказ Минобрнауки России от 9 января 2014 г. № 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» // http://минобрнауки.рф/documents/6045

Интернет-ресурсы

1. Сибирский институт управления – филиал Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://siu.ranepa.ru/, требуется авторизация— Загл. с экрана.

2. Факультет заоного и дистанционного обучения СИУ – филиала РАНХиГС [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://siu.ranepa.ru/fzdo/, требуется авторизация— Загл. с экрана.

3. СДО «Прометей» (СИУ – филиал РАНХиГС) [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://promdz.sapanet.ru/, требуется авторизация— Загл. с экрана.

Материалы дисциплины «Введение в технологию обучения» размещены на портале Сибирского института управления – филиала РАНХиГС, в СДО «Прометей».

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС

Факультет государственного и муниципального управления

Кафедра государственного и муниципального управления

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой государственного и
муниципального управления

Протокол от «25» августа 2016 г.
№1а

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

ГОСУДАРСТВЕННАЯ КАДРОВАЯ ПОЛИТИКА

(Б1.В.ДВ.1.1)

ГКП
краткое наименование дисциплины

по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

направленность (профиль) «Современное государственное и муниципальное управление»

квалификация выпускника: Бакалавр

формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Автор-составитель: Зенков Максим Юрьевич, доцент кафедры ГМУ

Новосибирск, 2019 г.

Изучение дисциплины начинается с ознакомления с рабочей программой, а также учебным пособием (курсом лекций), размещенным на сайте института. Рекомендуется последовательное изучение тем, что позволяет сформировать системное представление о содержании дисциплины.

В процессе выполнения самостоятельной работы студентам рекомендуется руководствоваться учебной, периодической, научно-технической и справочной литературой, содержащейся в библиотеке института, рекомендуемыми Интернет-ресурсами.

При выполнении самостоятельной работы студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

К каждой теме дисциплины желательно подобрать актуальные тексты нормативных правовых актов, для этого целесообразно использовать справочные правовые системы «КонсультантПлюс», «КонсультантПлюс: Региональное законодательство», «Гарант». Учитывайте непрерывное изменение нормативных правовых актов.

Особое внимание следует обратить на изучение сайтов государственных органов, органов местного самоуправления, государственных, муниципальных и общественных организаций, политических партий. Желательно обратить внимание на размещенные на данных сайтах тексты государственных и муниципальных программ, их проектов, аналитические записки, справочную информацию, материалы заседаний, совещаний и слушаний (следует обратиться к сайтам Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Государственной Думы и Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, в которых проживают (проживали) обучающиеся).

Методические указания по подготовке доклада

Подготовка доклада предполагает определение цели доклада; подбор необходимого материала, определяющего содержание доклада; составление плана доклада, распределение собранного материала в необходимой логической последовательности. Композиционное оформление доклада. Вступление должно содержать: название доклада; сообщение основной идеи; современную оценку предмета изложения; краткое перечисление рассматриваемых вопросов; интересную для слушателей форму изложения. Основная часть, в которой выступающий должен раскрыть суть темы, обычно строится по принципу отчёта. Задача основной части: представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой. Заключение – чёткое обобщение и краткие выводы по излагаемой теме.

Доклад может сопровождаться презентацией. Презентация выполняется с использованием соответствующего программного обеспечения, содержит несколько листов (страниц), на которых представлены основные положения доклада (в текстовом, табличном, схематическом виде). Рекомендуется использовать фотографии и рисунки для наглядного представления материала доклада.

Методические указания по подготовке к устному (письменному) опросу

Подготовка к опросу проводится в ходе самостоятельной работы студентов и включает в себя повторение пройденного материала по вопросам предстоящего опроса. Помимо основного материала студент должен изучить дополнительную рекомендованную литературу и информацию по теме, в том числе с использованием Интернет-ресурсов. В среднем, подготовка к устному опросу по одному семинарскому занятию занимает от 2 до 3 часов в зависимости от сложности темы и особенностей организации студентом своей самостоятельной работы. Опрос предполагает устный ответ студента на один основной и несколько дополнительных вопросов преподавателя. Ответ студента должен представлять собой развёрнутое, связанное, логически выстроенное сообщение. При выставлении оценки преподаватель учитывает правильность ответа по содержанию, его последовательность, самостоятельность суждений и выводов, умение связывать теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью.

Методические указания по подготовке к участию в кейс-стади

Перед участием в кейс-стади необходимо изучить содержание задания, а также, как правило, выбрать роль в его решении.

Методические указания по решению тестовых заданий

Тест – это объективное стандартизированное измерение, поддающееся количественной оценке, статистической обработке и сравнительному анализу. Тест состоит из конечного множества тестовых заданий, которые предъявляются в течение установленного промежутка времени в последовательности, определяемой алгоритмом тестирующей программы.

В базе тестовых заданий используются следующие формы тестовых заданий: задания открытой формы, задания закрытой формы, задания на установление соответствия, задания на установление правильной последовательности.

К заданиям *закрытой формы* относятся задания следующих типов:

– один из многих (предлагается выбрать один вариант ответа из предложенных);

– многие из многих (предлагается выбрать несколько вариантов ответа из предложенных);

– область на рисунке (предлагается выбрать область на рисунке).

В тестовых заданиях данной формы необходимо выбрать ответ (ответы) из предложенных вариантов. Ответы должны быть однородными, т.е. принадлежать к одному классу, виду и роду. Количество вариантов ответов не менее 3-х, и не более 7.

Задания *открытой формы* служат для определения степени усвоения фактологических событий. Соответственно дидактическими единицами являются: понятия, определения, правила, принципы и т.д.

К заданиям открытой формы относятся:

– поле ввода (предлагается поле ввода, в которое следует ввести ответ);

– несколько пропущенных слов (предлагается заполнить пропуски);

– несколько полей ввода (предлагается ввести несколько значений).

Задание открытой формы имеет вид неполного утверждения, в котором отсутствует один (или несколько элементов), который (которые) необходимо вписать или ввести с клавиатуры компьютера. Требование к данному тестовому заданию – четкая формулировка, требующая однозначного ответа. Каждое поле ввода соответствует одному слову. Количество пропусков (полей ввода) не должно быть больше трех (для тестовых заданий типа «Несколько полей ввода» допускается до пяти). Рекомендуется задание формулировать так, чтобы ответ был в именительном падеже. Образцовое решение (правильный ответ) должно содержать все возможные варианты ответов (синонимичный ряд, цифровая и словесная форма чисел и т.д.).

Задания *на установление соответствия* служат для определения степени знания о взаимосвязях и зависимостях между компонентами учебной дисциплины.

Задание имеет вид двух групп элементов (столбцов) и формулировки критерия выбора соответствия. Соответствие устанавливается по принципу 1:1. Т.е. одному элементу 1-ой группы (левого столбца) соответствует только один элемент 2-ой группы (правого столбца).

В тестовом задании *на упорядочение* предлагается установить правильную последовательность предложенных объектов (слова, словосочетания, предложения, формулы, рисунки и т.д.).

Методические указания по подготовке контрольной работы

Контрольная работы должна представлять собой полное, систематизированное изложение темы и свидетельствовать об понимании обучаемым сути затрагиваемых им вопросов. Контрольная работа должна иметь аналитический, а не описательный характер. Положения и выводы, содержащиеся в контрольной работе, должны быть аргументированы и обоснованы примерами, статистическими данные, фактами, которые иллюстрируют те или иные теоретические положения. Излагать материал в контрольные работы рекомендуется простыми, чёткими, короткими предложениями, избегая излишне наукообразных, декларативных фраз и малопонятных терминов без соответствующей их расшифровки. Особое внимание следует уделить грамматической и стилистической обработке текста работы.

Контрольная работы должна быть правильно оформлена. Титульный лист является первой страницей работы и содержит следующие реквизиты:

– полное наименование образовательного учреждения,

– наименование факультета и кафедры,

– тема контрольной работы,

– сведения об авторе работы,

– сведения о руководителе,

– местонахождение образовательного учреждения,

– год написания работы.

Содержательная часть контрольной работы должна открываться её содержанием, в структуре которого следует отразить с указанием номера соответствующей страницы:

– введение, смысл которого состоит в постановке темы и обосновании её выбора;

– основную часть;

– заключение, содержащее основные выводы и обобщения по теме контрольной работы;

– библиографический список.

Контрольная работа может быть проверена на наличие/отсутствие неправомерных заимствований в программе «Антиплагиат» как самим студентом (с приложением к тексту справки), так и преподавателем.

Текст контрольной работы оформляется печатным способом на одной стороне листа бумаги формата А4 с помощью текстового редактора Times New Roman через 1,5 интервала. Цвет шрифта должен быть черным, высота букв, кегль (шрифт) – 14. Полужирный шрифт не применяется. Текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм, левое – 30 мм. Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, применяя шрифты разной гарнитуры. Страницы, таблицы, рисунки нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки. Оглавление (содержание) размещается на второй странице (нумерация страниц – автоматическая), титульный лист не нумеруются. Приложения не включаются в общую нумерацию страниц.

В ходе работы над текстом студенту необходимо проследить за тем, чтобы в работе был правильно оформлен научный аппарат. Все цитаты, цифры и факты, проводимые в работе должны иметь ссылку на соответствующий источник, которая оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.0.5-2008 (включая Интернет-источники).

В контрольной работе используются только общепринятые сокращения и аббревиатуры. Наличие и правильность оформление ссылок являются важнейшими требованиями к контрольной работе, критерием самостоятельности труда её автора. Отсутствие ссылок на указанную в списке первоисточников литературу расценивается как явный признак плагиата. Однако чрезмерно увлекаться цитированием не стоит, поскольку объём цитируемого материала не должен превышать 25% объёма всего текста работы.

Контрольная работа студентами очной и очно-заочной формы обучения предоставляется в форме презентации. Требования к презентациям представлены в задании на контрольное семестровое задание в УМК-Д).

Основная литература

1. Захарова, Т. И. Государственная служба и кадровая политика [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т. И. Захарова. — Электрон. дан. — Москва : Евразийский открытый институт, 2011. — 312 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/10647, требуется авторизация (дата обращения : 07.08.2016). — Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90960&sr=1, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Новокрещенов, А. В. Государственная кадровая политика : учеб. пособие для студентов всех форм обучения / А. В. Новокрещенов ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - 2-е изд., перераб. и доп. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2016. - 197 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. - филиал РАНХиГС. – Режим доступа : http://www.sapanet.ru, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

3. Черепанов, В. В. Основы государственной службы и кадровой политики [Электронный ресурс] : учебник / В. В. Черепанов. - 2-е изд., перераб. и доп. – Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 679 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. – Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116626, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

Дополнительная литература

1. Аликаев, О. А. Кадровая политика [Электронный ресурс] / О. А. Аликаев. - Электрон. дан. — Москва : Лаборатория книги, 2011. - 106 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=141261&sr=1, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Богдан, Н. Н. Основы кадровой политики и кадрового планирования : учеб. пособие для студентов всех форм и технологий обучения по направлению подгот. 38.03.03 - Упр. персоналом (квалификация (степень) "бакалавр") / Н. Н. Богдан, И. П. Бушуева ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - 2-е изд., испр. и доп. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 108 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. - филиал РАНХиГС. – Режим доступа : http://www.sapanet.ru, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

3. Вечер, Л. С. Государственная кадровая политика и государственная служба [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л. С. Вечер. — Электрон. дан. — Минск : Вышэйшая школа, 2013. — 352 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/35479, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

4. Владимиров, П. С. Госслужба и кадровая политика [Электронный ресурс] / П. С. Владимиров. - Электрон. дан. — Москва : Лаборатория книги, 2010. - 12 с. - Доступ из

ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=86572, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

Нормативные правовые документы

1. Конституция РФ. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года // Рос. газ. – 2009. – 21 января.

2. О Правительстве Рос. Федерации: федеральный конституционный закон от 17.12.1997 № 2-ФКЗ // Рос. газета. – 1997. – 23 дек.

3. Об общих принципах организации местного самоуправления в Рос. Федерации: федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ // Рос. газета. – 2003. - 8 окт.

4. Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Рос. Федерации: федеральный закон от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ // Рос. газета. – 1999. - 19 окт.

5. Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Рос. Федерации: указ Президента РФ от 21.08.2012 № 1199 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2012. – 27 авг. - № 35. - ст. 4774.

6. Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления: указ Президента РФ от 07.05.2012 № 601 // Рос. газета. – 2012. – 9 мая.

Интернет-ресурсы

1. Административная реформа в Российской Федерации: портал [Электронный ресурс]. –http://www.ar.gov.ru/

2. Всероссийский совет местного самоуправления [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://www.vsmsinfo.ru/ - свободн. — Загл. с экрана.

3. Госбук: Экспертная сеть [Электронный ресурс] – Электрон. дан. – Режим доступа: http://www.gosbook.ru, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

4. Официальный интернет-портал правовой информации. [Электронный ресурс]. – http://pravo.gov.ru/

5. Официальный сайт Российской Федерации для размещения информации об учреждениях [Электронный ресурс]. –http://bus.gov.ru/

6. Портал государственных услуг [Электронный ресурс]. –http://www.gosuslugi.ru/

7. Правительство Российской Федерации [Электронный ресурс]. – http://government.ru/

8. Президент РФ [Электронный ресурс]. – http://kremlin.ru/

9. Федеральный образовательный портал: Экономика, Социология, Менедж-мент [Электронный ресурс] – Электрон. дан. – Режим доступа: http://ecsocman.ru/, свободный. – Загл. с экрана.

10. Энциклопедия местного самоуправления [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://emsu.ru/ - ограниченный доступ — Загл. с экрана.

Материалы дисциплины «Государственная кадровая политика» размещены на портале Сибирского института управления – филиала РАНХиГС, в СДО «Прометей».

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС

Факультет государственного и муниципального управления

Кафедра государственного и муниципального управления

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой государственного и
муниципального управления

Протокол от «25» августа 2016 г.
№1а

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

ГОСУДАРСТВЕННАЯ И МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА

(Б1.В.ОД.9)

ГМС

краткое наименование дисциплины

по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

направленность (профиль) «Современное государственное и муниципальное управление»

квалификация выпускника: Бакалавр

формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Год набора – 2020

Автор-составитель: Зенков Максим Юрьевич, доцент кафедры ГМУ

Новосибирск, 2019 г.

Изучение дисциплины начинается с ознакомления с рабочей программой, а также учебным пособием (курсом лекций), размещенным на сайте института. Рекомендуется последовательное изучение тем, что позволяет сформировать системное представление о содержании дисциплины.

В процессе выполнения самостоятельной работы студентам рекомендуется руководствоваться учебной, периодической, научно-технической и справочной литературой, содержащейся в библиотеке института, рекомендуемыми Интернет-ресурсами.

При выполнении самостоятельной работы студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

К каждой теме дисциплины желательно подобрать актуальные тексты нормативных правовых актов, для этого целесообразно использовать справочные правовые системы «КонсультантПлюс», «КонсультантПлюс: Региональное законодательство», «Гарант». Учитывайте непрерывное изменение нормативных правовых актов.

Особое внимание следует обратить на изучение сайтов государственных органов, органов местного самоуправления, государственных, муниципальных и общественных организаций, политических партий. Особо следует работать с материалами официальных сайтов государственных органов и органов местного самоуправления, желательно обратить внимание на размещенные на данных сайтах тексты государственных и муниципальных программ, их проектов, аналитические записки, справочную информацию, материалы заседаний, совещаний и слушаний (следует обратиться к сайтам Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Государственной Думы и Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, в которых проживают (проживали) обучающиеся).

Одним из важнейших источников информации о развитии государственной службы в России является Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров (http://gossluzhba.gov.ru).

Методические указания по подготовке доклада

Подготовка доклада предполагает определение цели доклада; подбор необходимого материала, определяющего содержание доклада; составление плана доклада, распределение собранного материала в необходимой логической последовательности. Композиционное оформление доклада. Вступление должно содержать: название доклада; сообщение основной идеи; современную оценку предмета изложения; краткое перечисление рассматриваемых вопросов; интересную для слушателей форму изложения. Основная часть, в которой выступающий должен раскрыть суть темы, обычно строится по принципу отчёта. Задача основной части: представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой. Заключение – чёткое обобщение и краткие выводы по излагаемой теме.

Доклад может сопровождаться презентацией. Презентация выполняется с использованием соответствующего программного обеспечения, содержит несколько листов (страниц), на которых представлены основные положения доклада (в текстовом, табличном,

схематическом виде). Рекомендуется использовать фотографии и рисунки для наглядного представления материала доклада.

Методические указания по подготовке к устному (письменному) опросу

Подготовка к опросу проводится в ходе самостоятельной работы студентов и включает в себя повторение пройденного материала по вопросам предстоящего опроса. Помимо основного материала студент должен изучить дополнительную рекомендованную литературу и информацию по теме, в том числе с использованием Интернет-ресурсов. В среднем, подготовка к устному опросу по одному семинарскому занятию занимает от 2 до 3 часов в зависимости от сложности темы и особенностей организации студентом своей самостоятельной работы. Опрос предполагает устный ответ студента на один основной и несколько дополнительных вопросов преподавателя. Ответ студента должен представлять собой развёрнутое, связанное, логически выстроенное сообщение. При выставлении оценки преподаватель учитывает правильность ответа по содержанию, его последовательность, самостоятельность суждений и выводов, умение связывать теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью.

Методические указания по составлению глоссария

Для составления глоссария подобрать не менее 10 источников (учебные пособия, монографии, диссертации, статьи, нормативные правовые акты, проекты нормативных правовых актов), в которых представлены определения понятий «государственная служба», «муниципальная служба». Выписать данные определения, указать ссылки на соответствующие источники.

Методические указания по подготовке к участию в кейс-стади

Перед участием в кейс-стади необходимо изучить содержание задания, а также, как правило, выбрать роль в его решении.

Методические указания по решению тестовых заданий

Тест – это объективное стандартизированное измерение, поддающееся количественной оценке, статистической обработке и сравнительному анализу. Тест состоит из конечного множества тестовых заданий, которые предъявляются в течение установленного промежутка времени в последовательности, определяемой алгоритмом тестирующей программы.

В базе тестовых заданий используются следующие формы тестовых заданий: задания открытой формы, задания закрытой формы, задания на установление соответствия, задания на установление правильной последовательности.

К заданиям *закрытой формы* относятся задания следующих типов:

– один из многих (предлагается выбрать один вариант ответа из предложенных);

– многие из многих (предлагается выбрать несколько вариантов ответа из предложенных);

– область на рисунке (предлагается выбрать область на рисунке).

В тестовых заданиях данной формы необходимо выбрать ответ (ответы) из предложенных вариантов. Ответы должны быть однородными, т.е. принадлежать к одному классу, виду и роду. Количество вариантов ответов не менее 3-х, и не более 7.

Задания *открытой формы* служат для определения степени усвоения фактологических событий. Соответственно дидактическими единицами являются: понятия, определения, правила, принципы и т.д.

К заданиям открытой формы относятся:

– поле ввода (предлагается поле ввода, в которое следует ввести ответ);

– несколько пропущенных слов (предлагается заполнить пропуски);

– несколько полей ввода (предлагается ввести несколько значений).

Задание открытой формы имеет вид неполного утверждения, в котором отсутствует один (или несколько элементов), который (которые) необходимо вписать или ввести с клавиатуры компьютера. Требование к данному тестовому заданию – четкая формулировка, требующая однозначного ответа. Каждое поле ввода соответствует одному слову. Количество пропусков (полей ввода) не должно быть больше трех (для тестовых заданий типа «Несколько полей ввода» допускается до пяти). Рекомендуется задание формулировать так, чтобы ответ был в именительном падеже. Образцовое решение (правильный ответ) должно содержать все возможные варианты ответов (синонимичный ряд, цифровая и словесная форма чисел и т.д.).

Задания *на установление соответствия* служат для определения степени знания о взаимосвязях и зависимостях между компонентами учебной дисциплины.

Задание имеет вид двух групп элементов (столбцов) и формулировки критерия выбора соответствия. Соответствие устанавливается по принципу 1:1. Т.е. одному элементу 1-ой группы (левого столбца) соответствует только один элемент 2-ой группы (правого столбца).

В тестовом задании *на упорядочение* предлагается установить правильную последовательность предложенных объектов (слова, словосочетания, предложения, формулы, рисунки и т.д.).

Методические указания по подготовке контрольной работы

Контрольная работы должна представлять собой полное, систематизированное изложение темы и свидетельствовать об понимании обучаемым сути затрагиваемых им вопросов. Контрольная работа должна иметь аналитический, а не описательный характер. Положения и выводы, содержащиеся в контрольной работе, должны быть аргументированы и обоснованы примерами, статистическими данные, фактами, которые иллюстрируют те или иные теоретические положения. Излагать материал в контрольные работы рекомендуется простыми, чёткими, короткими предложениями, избегая излишне наукообразных, декларативных фраз и малопонятных терминов без соответствующей их расшифровки. Особое внимание следует уделить грамматической и стилистической обработке текста работы.

Контрольная работы должна быть правильно оформлена. Титульный лист является первой страницей работы и содержит следующие реквизиты:

– полное наименование образовательного учреждения,
– наименование факультета и кафедры,
– тема контрольной работы,
– сведения об авторе работы,
– сведения о руководителе,
– местонахождение образовательного учреждения,
– год написания работы.

Содержательная часть контрольной работы должна открываться её содержанием, в структуре которого следует отразить с указанием номера соответствующей страницы:

– введение, смысл которого состоит в постановке темы и обосновании её выбора;
– основную часть;
– заключение, содержащее основные выводы и обобщения по теме контрольной работы;
– библиографический список.

Контрольная работа может быть проверена на наличие/отсутствие неправомерных заимствований в программе «Антиплагиат» как самим студентом (с приложением к тексту справки), так и преподавателем.

Текст контрольной работы оформляется печатным способом на одной стороне листа бумаги формата А4 с помощью текстового редактора Times New Roman через 1,5 интервала. Цвет шрифта должен быть черным, высота букв, кегль (шрифт) – 14. Полужирный

шрифт не применяется. Текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм, левое – 30 мм. Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, применяя шрифты разной гарнитуры. Страницы, таблицы, рисунки нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки. Оглавление (содержание) размещается на второй странице (нумерация страниц – автоматическая), титульный лист не нумеруются. Приложения не включаются в общую нумерацию страниц.

В ходе работы над текстом студенту необходимо проследить за тем, чтобы в работе был правильно оформлен научный аппарат. Все цитаты, цифры и факты, проводимые в работе должны иметь ссылку на соответствующий источник, которая оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.0.5-2008 (включая Интернет-источники).

В контрольной работе используются только общепринятые сокращения и аббревиатуры. Наличие и правильность оформление ссылок являются важнейшими требованиями к контрольной работе, критерием самостоятельности труда её автора. Отсутствие ссылок на указанную в списке первоисточников литературу расценивается как явный признак плагиата. Однако чрезмерно увлекаться цитированием не стоит, поскольку объём цитируемого материала не должен превышать 25% объёма всего текста работы.

Контрольная работа студентами очной и очно-заочной формы обучения предоставляется в форме презентации. Требования к презентациям представлены в задании на контрольное семестровое задание в УМК-Д).

Методические указания по подготовке курсовой работы

При изучении дисциплины предусмотрено выполнение (написание) курсовой работы, тематика курсовых работ представлена в данной программе.

Курсовая работа предполагает самостоятельное исследование с привлечением нормативно-правового, статистического и фактического материалов.

Примерная структура курсовой работы:

- Титульный лист, оформленный в соответствии с требованиями, предъявляемыми в Сибирском институте управления к оформлению курсовых и контрольных работ;
- Содержание, в котором должны быть обозначены основные разделы (главы и пункты) работы;
- Введение, в котором обосновывается актуальность, определяются цель, задачи, предмет и объект исследования, указываются используемые методы исследования;
- Глава 1, которая может включать от 2 до 5 пунктов, раскрывающих теоретические, правовые, исторические, сравнительные аспекты изучаемой темы;
- Глава 2, в которой должен быть представлен анализ темы на конкретных примерах, материалах деятельности государственных органов, органов местного самоуправления, выявлены и описаны проблемы исследуемой темы, предложены рекомендации по их решению;
- Заключение, в котором подтверждается актуальность темы, кратко обозначаются основные выводы и предложения;
- Библиографический список, в котором представлены все используемые источники, включая нормативные правовые акты с указанием их первоисточника официальной публикации;
- Приложения (при необходимости).

Объем курсовой работы – не менее 30 страниц (без приложений).

Машинописный текст оформляется в редакторе Word. Шрифт: Times New Roman, кегль - 14, интервал – 1,5. Все поля по 20 мм.

Все цитаты, цифры и факты, проводимые в работе должны иметь ссылку на соответствующий источник, которая оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.0.5-2008 (включая Интернет-источники с указанием даты обращения к данным источникам).

Основная литература

1. Волкова, В. В. Государственная служба [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. В. Волкова, А. А. Сапфирова. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 207 с. - (Экзамен). - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114695, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Зенков, М. Ю. Государственная и муниципальная служба : учеб. пособие для дистанц. формы обучения и самостоят. работы / М. Ю. Зенков ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2012. - 351 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. Ин-т упр. – филиал РАНХиГС. - Режим доступа : http://www.sapanet.ru, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

3. Знаменский, Д. Ю. Государственная и муниципальная служба : учеб. пособие для студентов вузов / Д. Ю. Знаменский. - Санкт-Петербург : Интермедиа, 2012. - 179 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/27971.html, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

Дополнительная литература

1. Демин, А. А. Государственная служба в странах основных правовых систем мира. Том 1 [Электронный ресурс] / А. А. Демин. — Электрон. дан. — Москва : Книгодел, 2010. — 360 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/3762, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

2. Демин, А. А. Государственная служба в странах основных правовых систем мира. Том 2 [Электронный ресурс] / А. А. Демин. — Электрон. дан. — Москва : Книгодел, 2010. — 428 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/3764, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

3. Муравченко, В. Б. Муниципальная служба в системе институциональных образований [Электронный ресурс] : монография / В. Б. Муравченко. - Электрон. дан. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 67 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=326121, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

4. Халилова, Т. В. Государственная и муниципальная служба [Электронный ресурс] : тексты лекций / Т. В. Халилова ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет». - Электрон. дан. - Казань : Издательство КНИТУ, 2013. - 360 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258817, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

Нормативные правовые документы

1. Конституция РФ. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года (в ред. от 30.12.2008) // Рос. газ. – 2009. – 21 янв.

2. О воинской обязанности и военной службе: федеральный закон от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ // Рос. газ. – 1998. – 2 апр.

3. О государственной гражданской службе Российской Федерации: федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации, 2004, № 31. ст. 3215.

4. О государственной службе российского казачества: федеральный закон от 5 декабря 2005 г. № 154-ФЗ // Рос. газ. – 2005. – 8 дек.

5. О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации: федеральный закон от 15 декабря 2001 г. № 166-ФЗ // Рос. газ. – 2001. – 20 дек.

6. О муниципальной службе РФ: федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. 05.03.2007. Ст. 1152.

7. О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и их семей: Закон Рос. Федерации от 12 февраля 1993 г. № 4468-1 // Ведомости СНД и ВС Рос. Федерации, 05.03.1993, № 9, № 328.

8. О полиции: федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ // Рос. газ. – 2011. – 8 фев.

9. О Прокуратуре Российской Федерации: федеральный закон от 17 января 1992 г. № 2202-1 // Рос. газ. – 1995. – 25 ноября.

10. О противодействии коррупции: федеральный закон от 25 декабря 2008 г. // Рос. газ. – 2008. – 30 дек.

11. О системе государственной службы в РФ: федеральный закон от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2003. № 22. Ст. 2063.

12. О Следственном комитете Российской Федерации: федеральный закон от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ // Рос. газ. – 2010. – 30 дек.

13. О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации: федеральный закон от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ // Рос. газ. – 2011.- 7 дек.

14. О службе в таможенных органах Российской Федерации: федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 114-ФЗ // Рос. газ. – 1997. – 31 июля.

15. О статусе военнослужащих: федеральный закон от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ // Рос. газ. – 1998. – 2 июня.

16. Об альтернативной гражданской службе: федеральный закон от 25 июля 2002 г. № 113-ФЗ // Рос. газ. – 2002.- 30 июля.

17. Об особенностях прохождения федеральной государственной гражданской службы в системе Министерства иностранных дел РФ» // Рос. газ. – 2010. – 30 июля.

18. Трудовой кодекс РФ от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ // Рос. газ. – 2001. – 31 дек.

19. Уголовный кодекс РФ от 13 июня 1996 г. № 64-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. 17.06.1996. Ст. 2964.

20. Вопросы прохождения военной службы: указ Президента РФ от 16.09.1999 № 1237 // Рос. газ. – 1999. – 28 сент., 29 сент.

21. Вопросы прохождения службы сотрудниками органов внутренних дел Российской Федерации: указ Президента РФ от 22 ноября 2012 г. № 1575 // Собрание законодательства Рос. Федерации. 26.11.2012, № 48, ст. 6668

22. О денежном содержании федеральных государственных гражданских служащих: указ Президента РФ от 25 июля 2006 г. № 763 // Собр. законодательства Рос. Федерации, 31 июля 2006, № 31 (ч. 1), ст. 3459.

23. О дополнительном профессиональном образовании государственных гражданских служащих РФ: указ Президента РФ от 28 декабря 2006 г. № 1474 // Собр. законодательства Рос. Федерации, 1 января 2007, № 1 (ч. 1), ст. 203.

24. О Комиссии при Президенте РФ по вопросам реформирования и развития государственной службы: указ Президента РФ от 15 декабря 2008 г. № 1775 // Собр. законодательства Рос. Федерации, 22 декабря 2008, № 51, ст. 6136.

25. О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации: указ Президента РФ от 1 февраля 2005 г. № 112 // Рос. газ. – 2005. - 3 февр.

26. О мерах по противодействию коррупции: указ Президента РФ от 19 мая 2008 г. № 815 // Собр. законодательства Рос. Федерации, 2008, № 21, ст. 2429.

27. О мерах по совершенствованию государственной наградной системы РФ: указ Президента РФ от 7 сентября 2010 г. № 1099 // Рос. газ. – 2010. - 15 сент.

28. О Национальной стратегии противодействия коррупции и Национальном плане противодействия коррупции на 2010 - 2011 годы: указ Президента РФ от 13.04.2010 № 460 // Рос. газ. – 2010. – 15 апр.

29. О подготовке кадров для федерального государственной гражданской службы по договорам на обучение: указ Президента РФ от 21 декабря 2009 № 1456 // Рос. газ. – 2009. - 25 дек.

30. О порядке присвоения и сохранения классных чинов государственной гражданской службы РФ федеральным государственным гражданским служащим: указ Президента РФ от 1 февраля 2005 г. № 113 // Рос. газ. – 2005. - 3 февр.

31. О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими РФ и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня): указ Президента РФ от 1 февраля 2005 г. № 111 // Рос. газ. – 2005. - 3 февр.

32. О примерной форме служебного контракта о прохождении государственной гражданской службы РФ и замещении должности государственной гражданской службы РФ: указ Президента РФ от 16 февраля 2005 г. № 159 // Собр. законодательства Рос. Федерации, 2005. № 8. ст. 629.

33. О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации: указ Президента РФ от 1 февраля 2005 г. № 110 // Рос. газ. – 2005. - 3 февр.

34. О Реестре должностей федеральной государственной службы: указ Президента РФ от 31 декабря 2005 г. № 1574 // Рос. газ. – 2006. – 12 янв.

35. О федеральной программе «Реформирование и развитие системы государственной службы РФ (2009-2013 годы): указ Президента РФ от 10 марта 2009 г. № 261 // Рос. газ. – 2009. – 11 марта; 13 марта.

36. О Федеральной программе «Реформирование государственной службы РФ (2003-2005 гг.): указ Президента РФ от 19 ноября 2002 г. № 1336 // Рос. газ. – 2002. - 23 ноябр.

37. Об утверждении общих принципов служебного поведения: указ Президента от 12 августа 2002 г. № 885 // Рос. газ. – 2002. - 15 авг.

38. Об утверждении Положения о персональных данных государственного гражданского служащего РФ и ведении его личного дела: указ Президента РФ от 30 мая 2005 г. № 609 // Собр. законодательства Рос. Федерации, 2005, № 23, ст. 2242.

39. Об утверждении Порядка прохождения диспансеризации государственными гражданскими служащими РФ и муниципальными служащими, перечня заболеваний, препятствующих поступлению на государственную гражданскую службу РФ и муниципальную службу и ее прохождению, а также формы заключения медицинского учреждения: приказ Минздравсоцразвития РФ от 14 декабря 2009 г. № 984н // Рос. газ. – 2010. – 22 янв.

Интернет-ресурсы

1. Большое правительство РФ [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://большоеправительство.рф/, свободн. — Загл. с экрана.

2. Госбук: Экспертная сеть [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://www.gosbook.ru, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

3. Государственная служба: Журнал ФГБОУ ВПО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ» [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://www.mgs.rags.ru/, свободн.. — Загл. с экрана.

4. Информационная сеть в области государственного управления и финансов Организации объединенных наций [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://www.unpan.org/, ограниченный доступ (в том числе на русском языке) — Загл. с экрана.

5. Коррупции.НЕТ: Антикоррупционный портал [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://www.corrupcia.net/, свободн. — Загл. с экрана.

6. Национальный антикоррупционный совет Российской Федерации [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://www.korrup.ru/, свободн. — Загл. с экрана.

7. Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://www.law.edu.ru, ограниченный доступ — Загл. с экрана.

8. Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://www.gossluzhba.gov.ru/, требуется авторизация — Загл. с экрана.

9. Энциклопедия местного самоуправления [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://emsu.ru/, ограниченный доступ — Загл. с экрана.

Материалы дисциплины «Государственная и муниципальная служба» размещены на портале Сибирского института управления – филиала РАНХиГС, в СДО «Прометей», а также в группе дисциплины в социальной сети «ВКонтакте»[1].

[1] Государственная и муниципальная служба (СибИУ): Сообщество учебных дисциплин [Электронный ресурс] https://vk.com/sapagms - требуется авторизация - Загл. с экрана.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет государственного и муниципального управления
Кафедра гражданского права и процесса

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

«ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО»

студентами заочной формы обучения

по направлению подготовки
38.04.04. - Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль): «Современное государственное и муниципальное управление»

Авторы – составители:
Канд.юрид.наук, доцент Дорожинская Е.А.
Канд.юрид.наук, доцент Кирилова Н.А.
Канд.юрид.наук, доцент Войтович Е.П.

Новосибирск, 2019 г.

Методические указания по освоению дисциплины

Методические рекомендации направлены на оказание помощи студентам в самостоятельной работе по изучению дисциплины «Гражданское право».

Изучение каждой темы предполагает самостоятельное освоение материалов курса по рекомендованным источникам литературы, нормативным и иным актам в соответствии с планом темы.

После изучения каждой темы необходимо ответить на вопросы для самопроверки и выполнить рекомендуемые задания для самопроверки. Если возникают затруднения при ответе на вопросы и выполнении заданий необходимо вернуться к учебным материалам и еще раз изучить их.

Ниже приводятся конкретные рекомендации по изучению указанных тем.

РАЗДЕЛ 1. ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО И ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВООТНОШЕНИЕ

1.1. Гражданское право как отрасль российского права. Наука гражданского права

План темы:

1.1.1. Понятие и предмет гражданского права.
1.1.2. Метод гражданско-правового регулирования общественных отношений.
1.1.3. Система российского гражданского права.
1.1.4. Отграничение гражданского права от смежных отраслей.
1.1.5. Понятие и значение принципов гражданского права.
1.1.6. Предмет науки гражданского права. Методы цивилистических исследований.
1.1.7. Гражданское право в зарубежных странах.

Вопросы и задания для самопроверки

1.Вспомните из курса «Теория государства и права», что представляет собой «частное право».
2.Найдите в ГК РФ или в любом ином нормативном акте нормы, иллюстрирующие использование различных методов правового регулирования. Внимательно перечитайте их, выпишите и запомните основные положения.
3.Что такое диспозитивность? Почему метод диспозитивности называется также методом координации и методом децентрализации?
4.Каково значение термина «гражданское право»?
5.В чем состоит различие между имущественными и личными неимущественными отношениями?
6.Укажите, в чем проявляется диспозитивность гражданского права.
7.На каких принципах осуществляется гражданско-правовое регулирование общественных отношений?
8.Перечислите структурные элементы системы российского гражданского права.
9.Ответьте на вопрос, что такое «принцип права».
10.Укажите, в чем состоит значение гражданско-правовых принципов.
11.Как вы понимаете «принцип недопустимости произвольного вмешательства в частные дела»?
12.Опишите, какова роль цивилистики в развитии нормотворчества и в правоприменительной практике?
13.Как вы полагаете, в чем состоит применение исторического метода в науке гражданского права?
14.Перечислите методы, применяемые в цивилистических исследованиях.
15.Скажите, к какой гражданско-правовой семье может быть отнесено российское гражданское право?

Список основной литературы

1. Белов, В. А. Гражданское право : в 4 т. : учебник. Т. 1 : Общая часть. Введение в гражданское право / В. А. Белов ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2016. - 622 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/021BC893-5890-4F66-B432-5DC0F09A6FE9, требуется авторизация (дата обращения: 19.08.2016). - Загл. с экрана. – С.21 – 151.
2. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» : Ч. 1. / А. В. Барков [и др.]. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 543 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52459, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. – С.14-23.

1.2. Источники гражданского права

План темы:

1.2.1. Система источников гражданского права.
1.2.2. Нормативные правовые акты.
1.2.3. Действие гражданского законодательства.

Вопросы и задания для самопроверки

1.Вспомните из курса «Теория государства и права», что такое «нормативный правовой акт».
2.Перечислите источники гражданского права.
3.Что следует понимать под термином «гражданское законодательство»?
4.Является ли Конституция Российской Федерации источником гражданского права?
5.Относятся ли к источникам гражданского права постановления судебных органов?
6.Опишите действие гражданского законодательства во времени.
7.Опишите действие гражданского законодательства впространстве.
8.Перечислите, кто может осуществлять толкование гражданско-правовых норм.

Список основной литературы

1. Белов, В. А. Гражданское право : в 4 т. : учебник. Т. 1 : Общая часть. Введение в гражданское право / В. А. Белов ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2016. - 622 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/021BC893-5890-4F66-B432-5DC0F09A6FE9, требуется авторизация (дата обращения: 19.08.2016). - Загл. с экрана. – С. 163-300.
2. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» : Ч. 1. / А. В. Барков [и др.]. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 543 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52459, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. С. 24 – 37.

1.3. Гражданское правоотношение

План темы:

1.3.1. Понятие и виды гражданских правоотношений.
1.3.2. Содержание гражданского правоотношения.
1.3. 3. Субъекты и объекты гражданских правоотношений.
1.3.4. Основания возникновения гражданских правоотношений.

Вопросы и задания для самопроверки

1.Охарактеризуйте содержание гражданского правоотношения, возникшего из общеизвестного договора купли-продажи.

2.Вспомните из курса «Теория государства и права» точное значение терминов: а)правоспособность; б)дееспособность; в) деликтоспособность.

3.Приведите на свое усмотрение примеры юридических фактов указанных видов: а) правообразующие; б) правоизменяющие; в) правопрекращающие.

4.Дайте определение термина «гражданское правоотношение».

5.Объясните, что составляет содержание гражданского правоотношения.

6.Перечислите, из каких действий могут возникнуть гражданские правоотношения.

7.Как вы полагаете, являются ли событиями следующие явления: землетрясение, авария на заводе, находка взрывного устройства, забастовка?

Если да, то какими событиями: абсолютными или относительными они являются?

8.Какой юридический состав (простой или связанный) необходим для получения гражданином документа о высшем юридическом образовании?

9.Дайте определение юридического факта.

10.Какие действия могут породить гражданско-правовые последствия? Приведите примеры.

11.Какие события могут породить гражданско-правовые последствия? Приведите примеры.

Список основной литературы

1. Белов, В. А. Гражданское право : в 4 т. : учебник. Т. 1 : Общая часть. Введение в гражданское право / В. А. Белов ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2016. - 622 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/021BC893-5890-4F66-B432-5DC0F09A6FE9, требуется авторизация (дата обращения: 19.08.2016). - Загл. с экрана. С. 451 – 509.
2. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» : Ч. 1. / А. В. Барков [и др.]. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 543 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52459, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. – С. 38-42.

Список дополнительных источников к разделу 1

1. Аникеева, Т. М. Гражданское право [Электронный ресурс] : электрон. учеб. пособие / Т. М. Аникеева. — Электрон. дан. — Москва : Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2013. — 812 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/41173, требуется авторизация (дата обращения 10.11.2016). – Раздел 1.
2. Богданов, Д. Е. Проблемы гражданского права [Электронный ресурс] : электрон. учеб. пособие / Д. Е. Богданов, Е. В. Богданов, Е. Е. Богданова. — Электрон. дан. — Москва : Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2013. — 214 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/41185, требуется авторизация (дата обращения 10.11.2016). – Глава 1.
3. Постатейный комментарий к Гражданскому кодексу Российской Федерации, части первой [Электронный ресурс] / В. В. Андропов [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : Статут, 2012. — 1328 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/29327, требуется авторизация (дата обращения :02.11.2016). — Подраздел 1.
4. Рассолова, Т. М. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник / Т. М. Рассолова. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 847 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим

доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114802, требуется авторизация (дата обращения : 02.11.2016). - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/52032, требуется авторизация (дата обращения : 10.11.2016). — Главы 1,2.

РАЗДЕЛ 2. СУБЪЕКТЫ И ОБЪЕКТЫ ГРАЖДАНСКОГО ПРАВООТНОШЕНИЯ

2.1. Граждане (физические лица) как субъекты гражданского права

План темы:

2.1.1. Понятие физического лица в гражданском праве.
2.1.2. Правоспособность физических лиц.
2.1.3. Дееспособность физических лиц.
2.1.4. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление его умершим.

Вопросы и задания для самопроверки

1.Перечислите статьи ГК РФ, в которых говорится об имени гражданина.
2.Может ли иностранный гражданин создавать юридические лица на территории России? Почему?
3.Выпишите из ГК РФ статьи, согласно которым несовершеннолетние в возрасте от 14 до 18 лет вправе осуществлять самостоятельно, без согласия родителей, усыновителей и попечителя следующие действия:

1) распоряжаться недвижимым имуществом;
2) осуществлять права авторства;
3) в соответствии с законом вносить вклады в кредитные организации;
4) совершать мелкие бытовые сделки.

4.Когда истекает срок для признания безвестно отсутствующим человека, если в марте 2017г. его видели в соседнем городе, и более никакие сведения о нем в место его жительства не поступали?
5.Как в гражданском праве соотносятся понятия «физическое лицо» и «гражданин»?
6.Каково содержание правоспособности физических лиц?
7.Дайте определение термина «деликтоспособность».
8.В чем состоят различия между дееспособностью 13- и15-летнего гражданина?
9.Кто и перед кем вправе поставить вопрос об объявлении гражданина умершим?
10.Прекращается ли правоспособность или дееспособность гражданина в связи с объявлением его умершим?
11.Каковы последствия явки лица, признанного безвестно отсутствующим или объявленного умершим?

Список основной литературы

1. Белов, В. А. Гражданское право : в 4 т. : учебник. Т. 2, кн. 1 : Общая часть. Лица, блага / В. А. Белов ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2015. - 453 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/29C0A505-CC03-4F14-9B51-33BF8D4E0B37, требуется авторизация (дата обращения: 19.08.2016). - Загл. с экрана. С.23 – 138.
2. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» : Ч. 1. / А. В. Барков [и др.]. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 543 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52459, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. – С. 44 – 60.

2.2. Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений: общие положения

План темы:

2.2.1. Понятие и признаки юридического лица.
2.2.2. Виды юридических лиц.
2.2.3. Создание и прекращение юридических лиц.

Вопросы и задания для самопроверки

1.Найдите, что говорится в ГК РФ о наименовании юридического лица и проанализируйте данные сведения.
2.Проанализируйте содержание статьи 52 ГКРФ и укажите, какие наиболее важные сведения должны содержаться в учредительных документах всех юридических лиц.
3.Запишите, в какой очередности осуществляется удовлетворение требований кредиторов ликвидируемого юридического лица.
4.Любая ли организация может быть названа юридическим лицом?
5.Укажите средства индивидуализации юридического лица.
6.Какие юридические лица обладают специальной правоспособностью?
7. Проведите полную классификацию корпоративных и унитарных юридических лиц.

Список основной литературы

1. Белов, В. А. Гражданское право : в 4 т. : учебник. Т. 2, кн. 1 : Общая часть. Лица, блага / В. А. Белов ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2015. - 453 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/29C0A505-CC03-4F14-9B51-33BF8D4E0B37, требуется авторизация (дата обращения: 19.08.2016). - Загл. с экрана. С. 139 – 200.
2. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» : Ч. 1. / А. В. Барков [и др.]. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 543 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52459, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. С. 61-90.

2.3. Коммерческие организации как субъекты гражданских правоотношений

План темы:

2.3.1.Хозяйственные товарищества
2.3.2. Хозяйственные общества
2.3.3.Производственные кооперативы
2.3.4.Унитарные предприятия
2.3.5. Крестьянские (фермерские) хозяйства
2.3.6. Хозяйственные партнерства

Вопросы и задания для самопроверки

1. Дайте легальное определение юридического лица.
2. Что такое «компетенция органа юридического лица» и как она определяется?
3. Составьте схему «Виды коммерческих юридических лиц» со ссылками на нормы закона, определяющего их виды и статус.
4. Составьте полный перечень документов, требующийся для создания коммерческого корпоративного юридического лица.
5. Назовите виды корпоративных юридических лиц.

Список основной литературы

1.Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» : Ч. 1. / А. В. Барков [и др.]. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 543 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52459, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. – С. 91 – 154.

2.4. Некоммерческие организации как субъекты гражданских правоотношений

План темы:

2.4.1. Понятие некоммерческой организации.
2.4.2. Отличие коммерческих от некоммерческих организаций.
2.4.3. Особенности создания некоммерческих организаций
2.4.4. Виды некоммерческих организаций.
2.4.5. Особенности деятельности некоммерческих организаций

Вопросы и задания для самопроверки

1. Разделите некоммерческие организации на корпоративные и некорпоративные.
2. Назовите органы управления некоммерческих организаций и порядок их формирования.
3. Несут ли некоммерческие организации гражданско-правовую ответственность?
4. Назовите самые распространенные цели создания и деятельности некоммерческих организаций.

Список основной литературы

1. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» : Ч. 1. / А. В. Барков [и др.]. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 543 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52459, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. С. 155 – 189.

2.5. Государство, субъекты Федерации и муниципальные образования как субъекты гражданского права

План темы:

2.5.1.Гражданская правосубъектность публично-правовых образований.
2.5.2.Участие публично-правовых образований в гражданских правоотношениях.

Вопросы и задания для самопроверки

1.*Сколько в нашей стране публично-правовых образований, согласно Конституции Российской Федерации?*
2.Через какие органы реализуется дееспособность Российской Федерации?
3.Проанализируйте содержание статьи 1070 ГК РФ. Является ли государство участником обязательства, урегулированного указанной статьей?
4.В чем заключаются особенности статуса государства?
5.В каких гражданских правоотношениях может участвовать муниципальное образование?

Список основной литературы

1. Белов, В. А. Гражданское право : в 4 т. : учебник. Т. 2, кн. 1 : Общая часть. Лица, блага / В. А. Белов ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2015. - 453 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/29C0A505-CC03-4F14-

9B51-33BF8D4E0B37, требуется авторизация (дата обращения: 19.08.2016). - Загл. с экрана. С. 215 - 250.
2. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» : Ч. 1. / А. В. Барков [и др.]. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 543 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52459, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. С. 190-201.

2.6. Объекты гражданских прав: понятие, виды

План темы:

2.6.1. Понятие объекта гражданских прав.
2.6.2. Виды объектов гражданских прав.

Вопросы и задания для самопроверки

1. Какое место занимают объекты гражданских прав в структуре гражданского правоотношения.
2. Что такое оборотоспособность?
3. Проанализировав содержание ст. 128 ГК РФ, определите понятие «имущества».
4. Обоснуйте разделение объектов права на материальные и нематериальные.

Список основной литературы

1. Белов, В. А. Гражданское право : в 4 т. : учебник. Т. 2, кн. 1 : Общая часть. Лица, блага / В. А. Белов ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2015. - 453 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/29C0A505-CC03-4F14-9B51-33BF8D4E0B37, требуется авторизация (дата обращения: 19.08.2016). - Загл. с экрана. – С. 251-300.
2. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» : Ч. 1. / А. В. Барков [и др.]. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 543 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52459, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. С. 202-205.

2.7. Характеристика отдельных объектов гражданских прав

План темы:

2.7.1.Вещи как объекты гражданских прав
2.7.2. Нематериальные блага и их гражданско-правовая защита
2.7.3. Ценные бумаги
2.7.4. Результаты интеллектуальной деятельности

Вопросы и задания для самопроверки

1.Внимательно прочитайте статью 128 ГК РФ и ответьте на вопрос, относит ли законодатель результаты интеллектуальной деятельности к числу нематериальных благ.
2.*Охарактеризуйте с позиций различных классификаций следующие вещи:*
а) учебник гражданского права;
б) фотография, висящая в холле организации;
в) автомобиль Lamborghini;
г) здание Новосибирского театра оперы и балета;
д) кошка.
3.*Какие из перечисленных нематериальных благ принадлежат гражданам от рождения*?

4.Какие обстоятельства и факторы должен учитывать суд при решении вопроса о величине компенсации морального вреда?
5.Найдите в ГК РФ и укажите специальные правила защиты чести, достоинства и деловой репутации при опубликовании порочащих сведений в средствах массовой информации.
6.Укажите основные отличия нематериальных благ от иных объектов гражданских прав.
6. Дайте определение морального вреда.
7.Что такое «честь, достоинство, деловая репутация» сюридической точки зрения?
8. Дайте определение ценной бумаги. Цем отличается документарная ценная бумага от бездокументарной?
9. Приведите примеры каждого из видов результатов интеллектуальной деятельности.

Список основной литературы

1. Белов, В. А. Гражданское право : в 4 т. : учебник. Т. 2, кн. 1 : Общая часть. Лица, блага / В. А. Белов ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2015. - 453 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/29C0A505-CC03-4F14-9B51-33BF8D4E0B37, требуется авторизация (дата обращения: 19.08.2016). - Загл. с экрана. С. 301 – 443.
2. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» : Ч. 1. / А. В. Барков [и др.]. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 543 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52459, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. – С. 206-234.

Список дополнительных источников к разделу 2

1. Аникеева, Т. М. Гражданское право [Электронный ресурс] : электрон. учеб. пособие / Т. М. Аникеева. — Электрон. дан. — Москва : Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2013. — 812 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/41173, требуется авторизация (дата обращения 10.11.2016). – Глава 4.
1. Богданов, Д. Е. Проблемы гражданского права [Электронный ресурс] : электрон. учеб. пособие / Д. Е. Богданов, Е. В. Богданов, Е. Е. Богданова. — Электрон. дан. — Москва : Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2013. — 214 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/41185, требуется авторизация (дата обращения 10.11.2016). – Глава 2.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Недвижимые и движимые вещи. Ценные бумаги. Защита чести, достоинства и деловой репутации. Охрана частной жизни [Электронный ресурс] : постатейный комментарий к главам 6–8 / В. В. Андропов [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : Статут, 2014. — 208 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/29143, требуется авторизация (дата обращения 10.11.2016).
3. Гришаев, С. П. Объекты гражданских прав: деньги, иное имущество, интеллектуальная собственность и другие / С. П. Гришаев. - Москва : Рос. газ., 2014. - 175 с.
4. Объекты гражданских прав [Электронный ресурс] : постатейный комментарий к главам 6, 7 и 8 Гражданского кодекса Российской Федерации / В. В. Андропов [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : Статут, 2009. — 225 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/28952, требуется авторизация (дата обращения 10.11.2016).
5. Постатейный комментарий к Гражданскому кодексу Российской Федерации, части первой [Электронный ресурс] / В. В. Андропов [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : Статут, 2012. — 1328 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/29327, требуется авторизация (дата обращения :02.11.2016). — подраздел 3.
2. Постатейный комментарий к Гражданскому кодексу Российской Федерации, части первой [Электронный ресурс] / В. В. Андропов [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : Статут, 2012. — 1328 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа :

http://www.iprbookshop.ru/29327, требуется авторизация (дата обращения :02.11.2016). — подраздел 2
6. Рассолова, Т. М. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник / Т. М. Рассолова. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 847 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114802, требуется авторизация (дата обращения : 02.11.2016). - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/52032, требуется авторизация (дата обращения : 10.11.2016). — Глава 3, 4.
3. О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей: федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ (с изм. и доп.) // Собрание законодательства РФ. – 2001. - № 33 (часть I).- Ст. 3431.
4. Об обществах с ограниченной ответственностью: федеральный закон от 08.02.1998 № 14-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 1998. - № 7. - Ст. 785.
5. Об акционерных обществах: федеральный закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ (с изм. и доп.) //Собрание законодательства РФ. – 1996. - № 1, ст. 1.
6. О некоммерческих организациях: федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 1996. - № 3. - Ст. 145.
7. Об опеке и попечительстве: федеральный закон от 24.04.2008 № 48-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 2008. – № 17. - Ст. 1755.
8. *О государственных* и муниципальных унитарных предприятиях: федер. закон от 14 нояб. 2002 г. №161-ФЗ (с изм. и доп.) // Там же. — 2002. — 3 дек.
9. *О несостоятельности* (банкротстве): федер. закон от 26 окт. 2002 г. №127-ФЗ (с изм. и доп.) // РГ — 2002. — 2 нояб.
10. *О производственных* кооперативах: федер. закон от 8 мая 1996г. №41-ФЗ (с изм. и доп.) // Там же. — 1996. — 16 мая.
11. *Об автономных* учреждениях: федер. закон от 3 нояб. 2006г. №174-ФЗ ((с изм. и доп.) // Там же. — 2006. — 8 нояб.
12. О государственной регистрации недвижимости: федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 2015. - №29 (часть I). - Ст. 4344.
13. О рынке ценных бумаг: федеральный закон от 22.04.1996 № 39-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 1996. - №17. - Ст. 1918.

РАЗДЕЛ 3. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ И ЗАЩИТА ГРАЖДАНСКИХ ПРАВ И ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАННОСТЕЙ

3.1. Осуществление гражданских прав и исполнение обязанностей

План темы:

3.1.1. Понятие и способы осуществления гражданских прав и исполнения гражданско-правовых обязанностей.
3.1.2. Пределы и принципы осуществления гражданских прав.
4.1.3 Способы защиты гражданских прав.
3.1.4. Самозащита гражданских прав.
3.1.5. Меры государственного принуждения, применяемые для защиты гражданских прав.

Вопросы и задания для самопроверки

1.Какими способами защиты гражданских прав может воспользоваться покупатель, который приобрел некачественный товар? Для ответа используйте содержание параграфа1 главы30 ГК РФ.
2.Что объединяет понятия «необходимая оборона» и «крайняя необходимость»?
3.Какой из указанных в статье 12ГК РФ способов защиты гражданских прав, по существу, является не способом, а разновидностью формы защиты гражданских прав?
4.Какие из способов защиты гражданских прав, предусмотренных в статье 12ГК РФ, можно отнести: к мерам превентивного характера? к государственно-принудительным мерам регулятивного характера? к мерам гражданско-правовой ответственности?
5.Найдите, что есть общего в нормах, содержащихся в статьях 328 (пункт 2), 359и 397ГК РФ?

Список основной литературы

1. Белов, В. А. Гражданское право : в 4 т. : учебник. Т. 2, кн. 2 : Общая часть. Факты / В. А. Белов ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2015. - 497 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/EC0B6485-2572-40D5-8FE5-AAE86D45DB9B, требуется авторизация (дата обращения: 19.08.2016). - Загл. с экрана. – С.9 – 106.
2. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» : Ч. 1. / А. В. Барков [и др.]. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 543 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52459, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. С. 236-252.

3.2. Учение о сделке как основании возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений

План темы:

3.2.1. Понятие сделки и ее формы.
3.2.2. Классификация сделок.
3.3.3. Условия действительности сделки.
3.3.4. Недействительность сделки.
3.3.4. Правовые последствия недействительности сделки

Вопросы и задания для самопроверки

1.Чем отличаются сделки от договоров?
2. Каково значение волеизъявления для сделки? Любое ли волеизъявление субъекта гражданского права порождает гражданско-правовые последствия?

3. В чем отличие словесных сделок от несловесных?
4. Приведите примеры консенсуальных и реальных сделок.
5. Приведите примеры фидуциарных и условных сделок.
1.Сделками признаются действия граждан и юридических лиц, направленные на установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей. Означает ли данная формулировка, что сделки не могут быть совершены государством или муниципальным образованием? Почему?
2.Дарение — это один из многочисленных видов сделок. Опишите, в чем могут состоять воля, волеизъявление, мотив ицели дарения книги другу в день его рождения.
3.Найдите в ГК РФ правила о том, как должна быть удостоверена подпись рукоприкладчика.
4.Недееспособный гражданин в отсутствие опекуна и других членов семьи продал фортепиано, так как решил, что без него в квартире станет просторнее. Каковы правовые последствия этого действия?
5.Каково соотношение понятий «сделка» и «договор»?
6.Какими могут быть правовые последствия признания сделки недействительной?
7.Укажите различия между ничтожными и оспоримыми сделками.
8.Перечислите недействительные сделки, влекущие применение двусторонней реституции.
9.Перечислите недействительные сделки, влекущие применение односторонней реституции.

Список основной литературы

1. Белов, В. А. Гражданское право : в 4 т. : учебник. Т. 2, кн. 2 : Общая часть. Факты / В. А. Белов ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2015. - 497 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/EC0B6485-2572-40D5-8FE5-AAE86D45DB9B, требуется авторизация (дата обращения: 19.08.2016). - Загл. с экрана. С. 126 – 142, С. 143 -177, 354-361.
2. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» : Ч. 1. / А. В. Барков [и др.]. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 543 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52459, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. С. 253-266. С. 267-285.

3.3. Представительство. Доверенность

План темы:

3.3.1. Осуществление гражданских прав через представителя.
3.3.2.Доверенность как документ, оформляющий отношения представительства.

Вопросы и задания для самопроверки

1.Какими способами может быть осуществлено право собственности на собаку? С исполнением каких обязанностей связано это право?
2.Чем может быть подтверждено наличие отношений представительства и полномочий представителя?
3.Какими будут последствия несоблюдения нотариальной формы доверенности в указанных выше случаях (см. главу «Сделки»)?
4.В связи с чем устанавливаются пределы осуществления прав?
5.На каких принципах осуществляются гражданские права?
6.Каковы цели применения представительства?
7.В чем состоят отличия представительства от посредничества и иных сходных отношений?

8.В каких случаях возможно передоверие?

Список основной литературы

1. Белов, В. А. Гражданское право : в 4 т. : учебник. Т. 2, кн. 2 : Общая часть. Факты / В. А. Белов ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2015. - 497 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/EC0B6485-2572-40D5-8FE5-AAE86D45DB9B, требуется авторизация (дата обращения: 19.08.2016). - Загл. с экрана. – С. 107 – 125.
2. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» : Ч. 1. / А. В. Барков [и др.]. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 543 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52459, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. – С. 286-302.

3.4. Сроки в гражданском праве

План темы:

3. 4. 1. Понятие срока и его исчисление в гражданском праве.
3.4.2. Классификация сроков.
3.4.3. Понятие срока исковой давности.
3.4.4. Приостановление, перерыв и восстановление срока исковой давности.

Вопросы и задания для самопроверки

1.К каким видам в соответствии с различными критериями классификации может быть отнесен срок возвращения имущества из безвозмездного пользования, оговоренный как «не позднее следующего года»?
2.На какие еще требования не распространяется исковая давность? Ответ дайте со ссылкой на статью ГК РФ.
3.Что означает понятие «срок»?
4.В чем состоит значение исковой давности?
5.Как вы считаете, восстановит ли суд срок исковой давности, если он пропущен юридическим лицом по причине длительной тяжелой болезни юрисконсульта?
6.Каковы особенности пресекательных сроков?
7.Может ли спор быть рассмотрен за пределами давностных сроков?

Список основной литературы

1. Белов, В. А. Гражданское право : в 4 т. : учебник. Т. 2, кн. 2 : Общая часть. Факты / В. А. Белов ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2015. - 497 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/EC0B6485-2572-40D5-8FE5-AAE86D45DB9B, требуется авторизация (дата обращения: 19.08.2016). - Загл. с экрана. – С. 415 – 452.
2. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» : Ч. 1. / А. В. Барков [и др.]. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 543 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52459, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. – С. 303-325.

Список дополнительных источников к разделу 3

1. Аникеева, Т. М. Гражданское право [Электронный ресурс] : электрон. учеб. пособие / Т. М. Аникеева. — Электрон. дан. — Москва : Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2013. — 812 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/41173, требуется авторизация (дата обращения 10.11.2016). – Глава 5.
2. Богданов, Д. Е. Проблемы гражданского права [Электронный ресурс] : электрон. учеб. пособие / Д. Е. Богданов, Е. В. Богданов, Е. Е. Богданова. — Электрон. дан. — Москва : Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2013. — 214 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/41185, требуется авторизация (дата обращения 10.11.2016). – Глава 3.
3. Горбунов, А. Д. Способы защиты гражданских прав [Электронный ресурс] / А. Д. Горбунов. - Электрон. дан. — Москва : Лаборатория книги, 2012. - 98 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142836, требуется авторизация (дата обращения 10.11.2016).
4. Постатейный комментарий к Гражданскому кодексу Российской Федерации, части первой [Электронный ресурс] / В. В. Андропов [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : Статут, 2012. — 1328 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/29327, требуется авторизация (дата обращения :02.11.2016). — Глава 9.

5.

РАЗДЕЛ 4. ВЕЩНОЕ ПРАВО

4.1. Вещное право: понятие, виды вещных прав. Общие положения о праве собственности

План темы:

4.1.1. Вещное право как структурная часть гражданского права.
4.1.2. Общая характеристика вещных прав.
4.1.3. Классификация вещных прав.
4.1.4. Понятие права собственности.
4.1.5. Формы собственности по гражданскому законодательству Российской Федерации.
4.1.6. Содержание субъективного права собственности.

Вопросы и задания для самопроверки

1.Объектом какого права может быть вещь?
2.Что отличает вещное право от обязательственного?
3.Объясните, в чем состоит различие между правом собственности и специальными вещными правами.
4.Что означает термин «вещное право» в объективном смысле?
5.Что означает термин «вещное право» в субъективном смысле?
6.Какие вещные права предусмотрены действующим российским законодательством?
7.Что означает термин «собственность»?
8Что означает термин «право собственности»?
9.Перечислите формы собственности, предусмотренные действующим российским законодательством.
10.Из чего складывается содержание права собственности?
11. На кого закон возлагает риск случайной гибели вещи?

Список основной литературы

1. Белов, В. А. Гражданское право : в 4 т. : учебник. Т. 3 : Особенная часть. Абсолютные гражданско-правовые формы, кн. 1: Формы отношений принадлежности вещей / В. А. Белов ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2015. - 319 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/14577545-2060-4245-998D-5C34A09CD54F, требуется авторизация (дата обращения: 19.08.2016). - Загл. с экрана. С. 21-50, 103-115.
2. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» : Ч. 1. / А. В. Барков [и др.]. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 543 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52459, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. – С. 340-354

4.2. Приобретение и прекращение права собственности и иных вещных прав

План темы:

4.2.1. Способы и основания приобретения права собственности.
4.2.2. Первоначальные способы приобретения права собственности.
4.2.3. Производные способы приобретения права собственности.
4.2.4. Прекращение права собственности.

Вопросы и задания для самопроверки

1.Что означает термин «титул собственности»?
2.В чем состоят различия между первоначальными и производными основаниями приобретения права собственности?
3.Какие основания приобретения права собственности относятся к числу первоначальных?
4.Какие основания приобретения права собственности относятся к числу производных?
5.Дайте характеристику понятия «бесхозяйная вещь».
6.Каковы различия в приобретении права собственности на вновь созданные движимые и недвижимые вещи?
7.С какого момента у лица, выбросившего вещь, прекращается право собственности на эту вещь?
8.Каков срок приобретательной давности в отношении недвижимого имущества?
9.В каких случаях прекращение права собственности на имущество происходит помимо воли собственника?

Список основной литературы

1. Белов, В. А. Гражданское право : в 4 т. : учебник. Т. 3 : Особенная часть. Абсолютные гражданско-правовые формы, кн. 1: Формы отношений принадлежности вещей / В. А. Белов ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2015. - 319 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/14577545-2060-4245-998D-5C34A09CD54F, требуется авторизация (дата обращения: 19.08.2016). - Загл. с экрана. – С. 117 – 124.
2. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» : Ч. 1. / А. В. Барков [и др.]. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 543 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52459, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. – С. 357-376.

4.3. Право собственности граждан и юридических лиц. Право государственной и муниципальной собственности. Вещные права юридических лиц, не являющихся собственниками

План темы:

4.3.1. Понятие и разновидности частной собственности.
4.3.2. Право собственности граждан.
4.3.3. Право собственности юридических лиц.
4.3.4. Право государственной собственности.
4.3.5. Право муниципальной собственности.
4.3.6. Право хозяйственного ведения.
4.3.7. Право оперативного управления имуществом.
4.3.8. Ограниченные вещные права на земельные участки

Вопросы и задания для самопроверки

1.Что означает понятие «частная собственность»?
2.Какое имущество не может находиться в частной собственности?
3.По каким основаниям прекращается право собственности граждан?
4.Как граждане могут приобретать право собственности?
5.Перечислите, по каким основаниям может приобретаться и прекращаться право собственности юридических лиц.
6.Сформулируйте понятие «публичная собственность».
7.Какие объекты могут находиться только в федеральной собственности?
8.Каковы особенности осуществления права федеральной собственности?
9.Какое имущество находится в муниципальной собственности?
10.Какое имущество составляет муниципальную казну?
11.*В чем заключается независимость ограниченного вещного права от права собственности?*
12Выявите различия между правом хозяйственного ведения и правом оперативного управления имуществом.
13.В чем состоят особенности земельных участков как объекта вещных прав?
14.Ограничиваются ли по российскому законодательству правомочия собственников земельных участков?
15.Что считается жилым помещением?
16.Перечислите лица, имеющие права на жилые помещения.

Список основной литературы

1. Белов, В. А. Гражданское право : в 4 т. : учебник. Т. 3 : Особенная часть. Абсолютные гражданско-правовые формы, кн. 1: Формы отношений принадлежности вещей / В. А. Белов ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2015. - 319 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/14577545-2060-4245-998D-5C34A09CD54F, требуется авторизация (дата обращения: 19.08.2016). - Загл. с экрана. – С. 43 – 50, 226-331.
2. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» : Ч. 1. / А. В. Барков [и др.]. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 543 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52459, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. – С. 376-394.

4.4. Общая собственность

План темы:

4.4.1. Понятие общей собственности.
4.4.2. Общая долевая собственность.
4.4.3. Общая совместная собственность.

Вопросы и задания для самопроверки

1.Что означает понятие «общая собственность»?
2.Каковы особенности осуществления права общей собственности?
3.Перечислите виды общей совместной собственности, предусмотренные законом.
4.В чем состоит право преимущественной покупки?
5.Какое имущество находится в общей собственности супругов?

Список основной литературы

1. Белов, В. А. Гражданское право : в 4 т. : учебник. Т. 3 : Особенная часть. Абсолютные гражданско-правовые формы, кн. 1: Формы отношений принадлежности вещей / В. А. Белов ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2015. - 319 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/14577545-2060-4245-998D-5C34A09CD54F, требуется авторизация (дата обращения: 19.08.2016). - Загл. с экрана. = С. 189 – 225.
2. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» : Ч. 1. / А. В. Барков [и др.]. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 543 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52459, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. С. 411-422.

4.5. Защита права собственности и других вещных прав

План темы:

4.5.1. Общая характеристика защиты вещных прав.
4.5.2. Виндикация.
4.5.3. Защита права собственника от нарушений, не связанных с лишением владения.
4.5.4. Признание права

Вопросы и задания для самопроверки

1. Как определялся виндикационный иск в римском праве?
2. *Поясните, может быть защищено право собственности.*
3. *Что означает понятие «виндикация»?*
4. *Что означает понятие «негаторный иск»?*
5. В чем состоит особенности применения вещно-правовых способов защиты прав?

Список основной литературы

1. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник / П. В. Алексий, Н. Д. Эриашвили, С. А. Борякова, Н. А. Волкова ; под ред. М. М. Рассолова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 917 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114526, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. – С.139-256
2. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» : Ч. 1. / А. В. Барков [и др.]. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 543 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52459, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. С. 449-460.

Список дополнительных источников к разделу 4

1.Аникеева, Т. М. Гражданское право [Электронный ресурс] : электрон. учеб. пособие / Т. М. Аникеева. — Электрон. дан. — Москва : Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2013. — 812 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/41173, требуется авторизация (дата обращения 10.11.2016). – Раздел 3.

2. Кузнецов, А. Н. Вещное право [Электронный ресурс]: избранные лекции по Гражданскому праву / А. Н. Кузнецов. — Электрон. дан. — Саратов : Вузовское образование, 2013. — 213 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/13853, требуется авторизация (дата обращения 10.11.2016).

3. Постатейный комментарий к Гражданскому кодексу Российской Федерации, части первой [Электронный ресурс] / В. В. Андропов [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : Статут, 2012. — 1328 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/29327, требуется авторизация (дата обращения :02.11.2016). — Раздел 2.

4. Российское гражданское право. Том I. Общая часть. Вещное право. Наследственное право. Интеллектуальные права. Личные неимущественные права [Электронный ресурс] : учебник / В. С. Ем [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : Статут, 2015. — 960 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/29318, требуется авторизация (дата обращения 10.11.2016).

5.Скловский, К. И. Собственность в гражданском праве [Электронный ресурс] / К. И. Скловский. — Электрон. дан. — Москва: Статут, 2010. — 894 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/29068, требуется авторизация (дата обращения 10.11.2016).

РАЗДЕЛ 5. ОБЩАЯ ЧАСТЬ ОБЯЗАТЕЛЬСТВЕННОГО ПРАВА

5.1. Обязательственное право: общие положения

План темы:

5.1.1.Обязательственное право как структурная часть гражданского права.
5.1.2. Понятие и содержание обязательства, основания его возникновения.
5.1.3. Стороны обязательства.
5.1.4. Обязательства с множественностью лиц.
5.1.5. Перемена лиц в обязательстве.

Вопросы и задания для самопроверки

1.Рассмотрите подробно оглавление ГК РФ. Подсчитайте, сколько глав и статей в ГК РФ относятся к обязательственному праву.

2.Как вы полагаете, каково основное содержание обязательства, вытекающего из договора купли-продажи?

3.Проанализируйте содержание статьи 8 ГК РФ. Какие из указанных в этой статье юридических фактов могут послужить основаниями для возникновения обязательств?

4.Дайте свои определения терминам «кредитор» и «должник».

5.Вспомните, какие еще примеры солидарных и субсидиарных обязательств упоминаются в части 1 ГК РФ.

6.Какие нормы ГК РФ обеспечивают интересы должника при уступке права требования?

7.Дайте определения обязательствам с множественностью лиц: 1) долевое обязательство; 2) солидарное обязательство; 3) субсидиарное обязательство.

8.Возможен ли перевод долга, состоящего в обязанности:

а) выплатить стоимость товара, приобретенного по договору купли-продажи;

б) выплачивать алименты.

Список основной литературы

1. Белов, В. А. Гражданское право : в 4 т. : учебник. Т. 4 : Особенная часть. Относительные гражданско-правовые формы / В. А. Белов ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. - Москва : Юрайт, 2015. - 1085 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/CE2C12B9-4349-45C4-AF2F-72B8DAB5D505, требуется авторизация (дата обращения: 19.08.2016). - Загл. с экрана. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/56CC5EE5-0E2B-4E13-8688-0B1581388246, требуется авторизация (дата обращения: 19.08.2016). - Загл. с экрана. – С. 26-114.
2. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» : Ч. 1. / А. В. Барков [и др.]. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 543 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52459, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. – С. 462-475.

5.2. Исполнение обязательств

План темы:

5.2.1. Понятия и принципы исполнения обязательства.
5.2.2. Место и время исполнения обязательств.
5.2.3. Способы исполнения обязательств.

Вопросы и задания для самопроверки

1.В чем состоит исполнение обязательства, вытекающего из договора купли-продажи?
2.Кому должно быть произведено исполнение:
а) по обязательству передать земельный участок, здание, сооружение или другое недвижимое имущество;
б) по обязательству передать товар или иное имущество, предусматривающему его перевозку;
в) по другим обязательствам предпринимателя передать товар или иное имущество;
г) по денежному обязательству.
3.Перечислите основные принципы исполнения обязательств.
4.Что следует считать надлежащим исполнением обязательства?
5.В чем заключаются особенности:
а) встречного исполнения;
б) исполнения альтернативного обязательства?

Список основной литературы

1. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник / П. В. Алексий, Н. Д. Эриашвили, С. А. Борякова, Н. А. Волкова ; под ред. М. М. Рассолова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 917 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114526, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. – С. 360-379.
2. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» : Ч. 1. / А. В. Барков [и др.]. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 543 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52459, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. – С.476-486.

5.3. Обеспечение исполнения обязательств

План темы:

5.3.1. Понятие, значение и способы обеспечения исполнения обязательств.
5.3.2. Неустойка.
5.3.3. Залог.
5.3.4. Удержание вещи
5.3.5. Поручительство.
5.3.6. Независимая гарантия.
5.3.7. Задаток.
5.3.8. Обеспечительный платеж

Вопросы и задания для самопроверки

1.Перечислите основные черты (свойства, функции) способов обеспечения исполнения обязательств.
2.В чем суть использования неустойки?
3.В чем проявляется доказательственная функция задатка?
4.В чем проявляется акцессорный характер обеспечительных обязательств?
5.Укажите общие черты в правовом регулировании залога и удержания имущества.
6. Сравните прежнюю версию ГК РФ и найдите различия правового регулирования банковской гарантии и ныне независимой гарантии.
6. Как вы думаете, почему в списке способов обеспечения исполнения обязательств появился обеспечительный платеж?

Список основной литературы

1. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник / П. В. Алексий, Н. Д. Эриашвили, С. А. Борякова, Н. А. Волкова ; под ред. М. М. Рассолова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 917 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114526, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. С. 379 - 410
2. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» : Ч. 1. / А. В. Барков [и др.]. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 543 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52459, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. С. 487-512.

5.4.Прекращение гражданско-правовых обязательств

План темы:

5.4.1.Прекращение обязательств на основе волеизъявления сторон.
5.4.2.Прекращения обязательств по основаниям, не зависящим от воли сторон.

Вопросы и задания для самопроверки

1.Укажите, что есть общего между новацией и отступным и чем они различаются между собой.
2.В каких случаях смерть должника не повлечет за собой прекращение обязательства?
3.Что означает понятие «прекращение обязательства»?
4.Всегда ли прекращение обязательства связано с удовлетворением интересов кредитора?

Список основной литературы

1. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник / П. В. Алексий, Н. Д. Эриашвили, С. А. Борякова, Н. А. Волкова ; под ред. М. М. Рассолова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Элек-

трон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 917 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114526, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. – С. 438 - 443

2. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» : Ч. 1. / А. В. Барков [и др.]. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 543 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52459, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. С.513-525.

5.5.Гражданско-правовая ответственность за нарушение обязательств

План темы:

5.5.1. Правовые последствия нарушений обязательств.
5.5.2. Понятие гражданско-правовой ответственности.
5.5.3. Формы и виды гражданско-правовой ответственности.
5.5.4. Возмещение убытков.

Вопросы и задания для самопроверки

1.Вправе ли должник отказаться от исполнения обязательства, ссылаясь на то, что он уже уплатил неустойку за его нарушение?
2.Какие обстоятельства в соответствии с ГК РФ не следует считать обстоятельствами непреодолимой силы?
3.Перечислите известные вам формы гражданско-правовой ответственности.
4.Каково соотношение понятий «ответственность» и«санкция»?
5.Что является основанием гражданско-правовой ответственности?
6.Какие формы вины учитываются при возложении ответственности за нарушения обязательств?
7.Опишите особенности ответственности по денежным обязательствам.
8.Какие последствия для должника создает признание кредитора просрочившим исполнение?

Список основной литературы

1.Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» : Ч. 1. / А. В. Барков [и др.]. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 543 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52459, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. С. 326 – 338.

5.6. Гражданско-правовой договор

План темы:

5.6.1. Понятие гражданско-правового договора.
5.6.2. Классификация договоров по гражданскому законодательству Российской Федерации.

Вопросы и задания для самопроверки

1.Приведите примеры употребления термина «договор» во всех трех значениях: 1) договор как сделка; 2) договор как обязательство; 3) договор как документ.
2.В чем состоит различие между предписываемыми и инициативными условиями договора?
3.С какими видами договоров вы чаще всего сталкиваетесь на практике?
4. Чем отличается опционный договор от опциона на заключение договора?

Список основной литературы

1. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник / П. В. Алексий, Н. Д. Эриашвили, С. А. Борякова, Н. А. Волкова ; под ред. М. М. Рассолова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Элек-

трон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 917 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114526, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. – С. 444 - 462

2. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» : Ч. 1. / А. В. Барков [и др.]. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 543 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52459, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. С. 526-535.

5.7. Заключение, изменение и расторжение гражданско-правового договора

План темы:

5.7.1. Заключение договора.
5.7.2. Изменение и расторжение договора.

Вопросы и задания для самопроверки

1.В какие сроки должен быть направлен акцепт, чтобы он имел юридическую силу?
2.При каких условиях суд вправе не расторгнуть, а изменить договор? Найдите ответ в главе 29 ГК РФ.
3.Что означает «заключение договора в обязательном порядке»?
4.Как определяется время заключения договора?
5.Как определяется место заключения договора?
6.В каких ситуациях одна из сторон договора может требовать его расторжения?

Список основной литературы

1. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник / П. В. Алексий, Н. Д. Эриашвили, С. А. Борякова, Н. А. Волкова ; под ред. М. М. Рассолова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 917 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114526, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. – С. 444 - 462
2. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» : Ч. 1. / А. В. Барков [и др.]. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 543 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52459, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. С. 536-543.

Список дополнительных источников к разделу 5

1. Аникеева, Т. М. Гражданское право [Электронный ресурс] : электрон. учеб. пособие / Т. М. Аникеева. — Электрон. дан. — Москва : Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2013. — 812 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/41173, требуется авторизация (дата обращения 10.11.2016). – Раздел 5.
2. Постатейный комментарий к Гражданскому кодексу Российской Федерации, части первой [Электронный ресурс] / В. В. Андропов [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : Статут, 2012. — 1328 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/29327, требуется авторизация (дата обращения :02.11.2016). — Раздел 3, Подраздел 1.
3. Груздев, В. В. Возникновение договорного обязательства по российскому гражданскому праву [Электронный ресурс]: монография / В. В. Груздев. — Электрон. дан. — Москва : Волтерс Клувер, 2010. — 272 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/16774, требуется авторизация (дата обращения 10.11.2016).

4. Соломин, С. К. Прекращение обязательства по российскому гражданскому праву : теоретический очерк [Электронный ресурс] / С. К. Соломин, Н. Г. Соломина. - Электрон. дан. — Москва : Юстицинформ, 2014. - 142 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256030, требуется авторизация (дата обращения 10.11.2016). – Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». — Режим доступа : http://e.lanbook.com/book/53943, требуется авторизация (дата обращения 10.11.2016).
5. Шевченко, А. С. Деликтные обязательства в российском гражданском праве [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. С. Шевченко, Г. Н. Шевченко. — Электрон. дан. — Москва : Статут, 2013. — 133 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/29158, требуется авторизация (дата обращения 10.11.2016).

РАЗДЕЛ 6. ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ ОБЯЗАТЕЛЬСТВЕННОГО ПРАВА

6.1. Договор купли-продажи. Общие положения о купле-продаже

План темы:

6.1.1. Понятие и виды договора купли-продажи.
6.1.2. Содержание договора купли-продажи.

Вопросы и задания для самопроверки

1.Что составляет предмет договора купли-продажи?
2.Какие обязанности сторон договора купли-продажи указаны в легальном определении этого договора?
3.Можно ли считать заключенным договор купли-продажи, если в нем не определено количество продаваемого товара? Если не определена цена? Почему?
4.Каковы существенные условия договора купли-продажи?
5.Какие субъекты могут быть продавцами и покупателями?
6.Перечислите основные обязанности продавца.
7.Перечислите основные обязанности покупателя.

Список основной литературы

1. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник / П. В. Алексий, Н. Д. Эриашвили, С. А. Борякова, Н. А. Волкова ; под ред. М. М. Рассолова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 917 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114526, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. – С. 464 - 509
2. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» : Ч. 2. / А. В. Барков [и др.]. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 751 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52460, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. – С. 14-32.

6.2. Договор розничной купли-продажи

План темы:

6.2.1. Понятие договора розничной купли-продажи.
6.2.2. Специфические обязанности продавца в договоре розничной купли-продажи.

Вопросы и задания для самопроверки

1.Перечислите особенности договора розничной купли-продажи, отличающие его от иных разновидностей договоров купли-продажи.

2.В течение какого срока покупатель вправе требовать обмена не подошедшего ему качественного товара?
3.Каков субъектный состав договора розничной купли-продажи?
4.В каких целях может быть приобретено имущество по договору розничной купли-продажи?
5.Согласовывается ли между продавцом и покупателем цена товара, продаваемого по договору розничной купли-продажи? Почему?
6.Перечислите обязанности продавца по договору розничной купли-продажи.

Список основной литературы

1. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник / П. В. Алексий, Н. Д. Эриашвили, С. А. Борякова, Н. А. Волкова ; под ред. М. М. Рассолова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 917 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114526, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. С. 464 – 509
2. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» : Ч. 2. / А. В. Барков [и др.]. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 751 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52460, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. – С. 33-43.

6.3. Договор поставки товаров. Договор поставки товаров для государственных и муниципальных нужд

План темы:

6.3.1. Общие положения о договоре поставки.
6.3.2. Обязанности сторон договора поставки.
6.3.3. Особенности поставки товаров для государственных и муниципальных нужд.

Вопросы и задания для самопроверки
1.Каков порядок заключения договора поставки?
2.Как определяется вид транспорта, которым должен быть отгружен товар? (Ответ найдите в главе 30 ГК РФ).
3.Сформулируйте отличительные признаки договора поставки.
4.В каких целях может быть приобретено имущество по договору поставки?
5.Каков субъектный состав договора поставки?
6.В каких случаях допускается односторонний отказ от исполнения договора поставки?

Список основной литературы

1. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник / П. В. Алексий, Н. Д. Эриашвили, С. А. Борякова, Н. А. Волкова ; под ред. М. М. Рассолова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 917 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114526, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. С. 464 - 509
2. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» : Ч. 2. / А. В. Барков [и др.]. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 751 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52460, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. С. 57-66.

6.4. Договор контрактации. Договор энергоснабжения

План темы:

6.4.1. Общие положения о договоре контрактации.
6.4.2. Обязанности и ответственность сторон договора контрактации.
6.4.1. Понятие договора энергоснабжения.
6.4.2. Права и обязанности сторон договора энергоснабжения.

Вопросы и задания для самопроверки
1.Перечислите основные отличительные признаки договора контрактации.
2.В каких целях может быть приобретено имущество по договору контрактации?
3.Каков субъектный состав договора контрактации?
4.В чем заключается специфика объекта договора энергоснабжения?
5.Перечислите права абонента по договору энергоснабжения.
6.Каков субъектный состав договора энергоснабжения?
7.Является ли истечение срока договора энергоснабжения основанием для прекращения подачи энергии?

Список основной литературы

1. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник / П. В. Алексий, Н. Д. Эриашвили, С. А. Борякова, Н. А. Волкова ; под ред. М. М. Рассолова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 917 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114526, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. С. 464 – 509
2. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» : Ч. 2. / А. В. Барков [и др.]. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 751 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52460, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. С. 67-74, 86-97.

6.5. Договоры продажи недвижимости. Договор продажи предприятия

План темы:

6.5.1. Купля-продажа недвижимости.
6.5.2. Купля-продажа предприятия.

Вопросы и задания для самопроверки
1.Почему в случае передачи продавцом покупателю недвижимости, не соответствующей условиям договора продажи недвижимости о ее качестве, не применяются правила о праве покупателя потребовать замены товара ненадлежащего качества на товар, соответствующий договору?
2.Что включается в предприятие как в объект купли-продажи?
3.Перечислите существенные условия договора купли-продажи недвижимости и договора купли-продажи предприятия.
4.В какой форме должны быть заключены договор купли-продажи недвижимости и договор купли-продажи предприятия?

Список основной литературы

1. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник / П. В. Алексий, Н. Д. Эриашвили, С. А. Борякова, Н. А. Волкова ; под ред. М. М. Рассолова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 917 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114526, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. С. 464 - 509

2. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» : Ч. 2. / А. В. Барков [и др.]. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 751 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52460, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. С. 44 – 56.

6.6. Договор мены. Договор дарения. Договор ренты и пожизненного содержания с иждивением

План темы:

6.6.1. Договор мены
6.6.2. Общая характеристика договора дарения.
6.6.3.Запрет дарения и ограничения дарения.
6.6.4. Пожертвование.
6.6.5. Понятие, виды и форма договора ренты.
6.6.6. Постоянная рента.
6.6.7. Пожизненная рента.
6.6.8. Договор пожизненного содержания с иждивением.

Вопросы и задания для самопроверки

1.Дайте определение договору мены.
2.Каковы существенные условия договора мены?
3.В какой момент сторона договора мены становится собственником приобретаемого товара?
4.Дайте определение договору дарения.
5.Перечислите случаи, в которых подаренная вещь должна быть возвращена дарителю.
6.Пожертвование каким субъектам может быть обусловлено использованием имущества по определенному назначению?
7.Каковы существенные условия договора дарения?
8.Что может составлять предмет договора дарения?
9.Какие субъекты не могут выступать в качестве одаряемых в договоре дарения?
10.Почему в случае передачи под выплату ренты недвижимости нет необходимости в согласовании способов обеспечения исполнения плательщиком ренты его обязательств?
11.Найдите в ГК РФ правила о том, в какие сроки и в каком размере должна выплачиваться постоянная рента.
12.Пожертвование каким субъектам может быть обусловлено использованием имущества по определенному назначению?
13.Какова форма договора ренты?
14.По каким критериям выделяют виды договора ренты?
15.Объясните значение фраз: «передача имущества под выплату ренты за плату», «передача имущества под выплату ренты бесплатно».

Список основной литературы

1. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник / П. В. Алексий, Н. Д. Эриашвили, С. А. Борякова, Н. А. Волкова ; под ред. М. М. Рассолова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 917 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114526, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. С. 505 - 518
2. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» : Ч. 2. / А. В. Барков [и др.]. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 751 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа:

http://www.iprbookshop.ru/52460, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. С. 98-121.

6.7. Договор аренды: общие положения. Договор аренды зданий и сооружений. Договор аренды предприятий

План темы:

6.7.1. Общие положения о договоре аренды
6.7.2. Договор аренды зданий и сооружений. Договор аренды предприятий

Вопросы и задания для самопроверки

1.Предусматривает ли закон право одной из сторон требовать досрочного прекращения договора аренды без вины другой стороны?
2.Перечислите случаи, когда арендодатель вправе отказать арендатору в заключении договора аренды на новый срок.
7. В какой форме заключается договор аренды?
8. Как может быть определена арендная плата?
9. В чем состоят особенности аренды предприятия?

Список основной литературы

1. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник / П. В. Алексий, Н. Д. Эриашвили, С. А. Борякова, Н. А. Волкова ; под ред. М. М. Рассолова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 917 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114526, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. С. 523 - 548
2. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» : Ч. 2. / А. В. Барков [и др.]. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 751 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52460, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. С. 123-134.

6.8. Договор проката. Договор аренды транспортных средств

План темы:

6.8.1. Договор проката.
6.8.2. Договор аренды транспортных средств

Вопросы и задания для самопроверки

1.Кто может быть арендодателем по договору проката?
2. Является ли договор проката потребительным договором и почему?
3. Что общего в правовом регулировании двух разновидностей аренды транспортных средств?
4. Как определяется арендная плана в договоре аренды транспортного средства с экипажем и без экипажа?

Список основной литературы

1. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник / П. В. Алексий, Н. Д. Эриашвили, С. А. Борякова, Н. А. Волкова ; под ред. М. М. Рассолова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 917 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114526, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. С. 523 - 548

2. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» : Ч. 2. / А. В. Барков [и др.]. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 751 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52460, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. С. 123-147.

6.9. Договор финансовой аренды (лизинг). Договор безвозмездного пользования вещью (ссуда). Договор найма жилого помещения

План темы:

6.9.1. Особенности договора финансовой аренды (лизинга)
6.9.2. Договор ссуды.
6.9.3. Договор найма жилого помещения.

Вопросы и задания для самопроверки

1. *К кому лизингополучатель может предъявлять требования, связанные с недостатками вещи, переданной в лизинг?*
2. Кто может быть стороной договора найма жилого помещения?
3.В каких случаях договор найма жилого помещения может быть расторгнут в судебном порядке по требованию наймодателя?
4.Как соотносятся понятия «имущественный найм» и «аренда»?

Список основной литературы

1. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник / П. В. Алексий, Н. Д. Эриашвили, С. А. Борякова, Н. А. Волкова ; под ред. М. М. Рассолова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 917 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114526, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. С. 523-548
2. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» : Ч. 2. / А. В. Барков [и др.]. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 751 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52460, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. С. 155 – 188.

6.10. Договор подряда: общие положения. Договор бытового подряда.

План темы:

6.10.1. Договор подряда: общие положения.
6.10.2. Договор бытового подряда.

Вопросы и задания для самопроверки

1. *Что такое смета?*
2. *Какие условия договора подряда являются существенными?*
3. *Что значит «выполнение работы иждивением подрядчика»?*
4. *Приведите примеры договора бытового подряда.*

Список основной литературы

1. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник / П. В. Алексий, Н. Д. Эриашвили, С. А. Борякова, Н. А. Волкова ; под ред. М. М. Рассолова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 917 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114526, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. – С. 549-563.
2. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» : Ч. 2. / А. В. Барков [и др.]. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 751 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52460, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. – С. 190-203.

6.11 Договор строительного подряда. Договор подряда на выполнение проектных и изыскательских работ. Договор на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ (НИОКР)

План темы:

6.11. 1. Договор строительного подряда.
*6.*11.2.Подрядные работы для государственных и муниципальных нужд.
*6.*11.3.Договор подряда на выполнение проектных и изыскательских работ.
*6.*11.4. Договор на выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (НИОКР).

Вопросы и задания для самопроверки

1.Кем и как оплачивается стоимость материалов, предоставляемых подрядчиком?
2.Какая из сторон договора строительного подряда обязана подготовить техническую документацию?
3.Вправе ли подрядчик передавать техническую документацию и сообщать содержащиеся в ней данные третьим лицам?
4.Перечислите основные обязанности исполнителя по договору на выполнение научно-исследовательских работ.
5.Назовите основные особенности договоров на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.

Список основной литературы

1. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник / П. В. Алексий, Н. Д. Эриашвили, С. А. Борякова, Н. А. Волкова ; под ред. М. М. Рассолова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 917 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114526, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. С. 549-563
2. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» : Ч. 2. / А. В. Барков [и др.]. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 751 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52460, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. С. 204 – 242.

6.12 Договор возмездного оказания услуг

План темы:

6.12.1. Понятие договора возмездного оказания услуг.
6.12.2. Права и обязанности сторон договора возмездного оказания услуг.

Вопросы и задания для самопроверки

1.Каковы признаки договора возмездного оказания услуг?

2.В чем состоят отличия услуги от работы?

3.Какие правила, установленные для договоров подряда, неприменимы к договорам о возмездном оказании услуг?

4.Укажите различия в последствиях отказа от договора со стороны заказчика и со стороны исполнителя.

Список основной литературы

1. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник / П. В. Алексий, Н. Д. Эриашвили, С. А. Борякова, Н. А. Волкова ; под ред. М. М. Рассолова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 917 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114526, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. С. 574-576
2. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» : Ч. 2. / А. В. Барков [и др.]. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 751 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52460, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. С. 244 – 257.

6.13.Договор перевозки. Транспортная экспедиция

План темы:

6.13.1. Понятие и виды договора перевозки.
6.13.2. Договор перевозки грузов.
6.13.3. Договор перевозки пассажиров.
6.13.4. Транспортная экспедиция.

Вопросы и задания для самопроверки

1.Укажите, какие права по договору перевозки пассажиров и багажа имеет пассажир.

2.Какие обстоятельства освобождают перевозчика от ответственности за несохранность груза?

3.Перечислите основные обязанности экспедитора.

4.Какие виды договора перевозки вам известны?

5.Каковы права и обязанности сторон договора перевозки грузов?

Список основной литературы

1. Белов, В. А. Гражданское право : в 4 т. : учебник. Т. 4 : Особенная часть. Относительные гражданско-правовые формы / В. А. Белов ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. - Москва : Юрайт, 2015. - 1085 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/CE2C12B9-4349-45C4-AF2F-72B8DAB5D505, требуется авторизация (дата обращения: 19.08.2016). - Загл. с экрана. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/56CC5EE5-0E2B-4E13-8688-0B1581388246, требуется авторизация (дата обращения: 19.08.2016). - Загл. с экрана. – С. 348-385.
2. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник / П. В. Алексий, Н. Д. Эриашвили, С. А. Борякова, Н. А. Волкова ; под ред. М. М. Рассолова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 917 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114526, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. С. 577 - 596

6.14Договор займа и кредитный договор. Договор финансирования под уступку денежного требования

План темы:

6.14.1. Заем и кредит.
6.14.2.Договор финансирования под уступку денежного требования.

Вопросы и задания для самопроверки

1. *В чем особенности статуса кредитной организации?*
2. *Назовите существенные условия кредитного договора.*
3. *Какие способы обеспечения возврата кредита Вам известны?*
4. *Назовите виды кредитного договора.*
5. *Кто может выступать финансовым агентом по договору факторинга?*

Список основной литературы

1. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник / П. В. Алексий, Н. Д. Эриашвили, С. А. Борякова, Н. А. Волкова ; под ред. М. М. Рассолова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 917 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114526, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. С. 597-618.
2. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» : Ч. 2. / А. В. Барков [и др.]. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 751 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52460, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. – 281 – 294.

6.15. Договор банковского вклада. Договор банковского счета. Расчетные правоотношения

План темы:

6.15.1. Договор банковского вклада.
6.15.2. Договор банковского счета.
6.15.3. Основные формы расчетов.

Вопросы и задания для самопроверки

1.Назовите примеры возможных объектов договора займа.
2.Как соотносятся понятия «договор займа» и «кредитный договор»?
3.Поясните, что представляют собой безналичные деньги с юридической точки зрения.
4.Перечислите основные формы безналичных расчетов.

Список основной литературы

1. Белов, В. А. Гражданское право : в 4 т. : учебник. Т. 4 : Особенная часть. Относительные гражданско-правовые формы / В. А. Белов ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. - Москва : Юрайт, 2015. - 1085 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/CE2C12B9-4349-45C4-AF2F-72B8DAB5D505, требуется авторизация (дата обращения: 19.08.2016). - Загл. с экрана. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/56CC5EE5-0E2B-4E13-8688-0B1581388246, требуется авторизация (дата обращения: 19.08.2016). - Загл. с экрана. С. 196-292.
2. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник / П. В. Алексий, Н. Д. Эриашвили, С. А. Борякова, Н. А. Волкова ; под ред. М. М. Рассолова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Элек-

трон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 917 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114526, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. С. 619-649

6.16. Договор страхования. Договор хранения

План темы:

6.16.1. Договор страхования: понятие и виды.
6.16.2. Обязанности участников страховых отношений.
6.16.3. Понятие и форма договора хранения.
6.16.4. Обязанности сторон договора хранения.
6.16.5. Отдельные виды хранения.

Вопросы и задания для самопроверки

1.Что означает понятие «страхование»?
2.В чем состоят принципиальные различия между личным и имущественным страхованием?
3.Перечислите интересы, страхование которых не допускается.
4.Что означает понятие «страховой случай»?
5.Возлагаются ли на выгодоприобретателя, не являющегося страхователем, какие-либо обязанности по договору страхования?
6. .Продолжите фразу. «Простая письменная форма договора хранения считается соблюденной, если принятие вещи на хранение удостоверено — …».
7.Каковы основные права поклажедателя?
8.Как осуществляется хранение вещей с опасными свойствами?
9.Охарактеризуйте ответственность хранителя по договору хранения вещей в гостинице.
10.В чем различия между хранением ценностей с предоставлением сейфа и хранением ценностей с использованием сейфа?

Список основной литературы

1. Белов, В. А. Гражданское право : в 4 т. : учебник. Т. 4 : Особенная часть. Относительные гражданско-правовые формы / В. А. Белов ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. - Москва : Юрайт, 2015. - 1085 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/CE2C12B9-4349-45C4-AF2F-72B8DAB5D505, требуется авторизация (дата обращения: 19.08.2016). - Загл. с экрана. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/56CC5EE5-0E2B-4E13-8688-0B1581388246, требуется авторизация (дата обращения: 19.08.2016). - Загл. с экрана. – С. 386-397.
2. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник / П. В. Алексий, Н. Д. Эриашвили, С. А. Борякова, Н. А. Волкова ; под ред. М. М. Рассолова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 917 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114526, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. С. 673-700

6.17. Посреднические договоры. Договор доверительного управления имуществом.

План темы:

6.17.1. Договор поручения.
6.17.2. Договор комиссии.
6.17.3. Договор агентирования.
6.17.4. Доверительное управление имуществом.

Вопросы и задания для самопроверки

1.В каких случаях поверенный вправе отступить от указаний доверителя?

2.Какие обязанности возлагаются на агента, если в соответствии с договором он действует от своего имени, а не от имени принципала?

3.Определите основные обязанности доверительного управляющего.

4.Как осуществляется правовое оформление представительства и посредничества?

5.Каков предмет агентского договора?

Список основной литературы

1. Белов, В. А. Гражданское право : в 4 т. : учебник. Т. 4 : Особенная часть. Относительные гражданско-правовые формы / В. А. Белов ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. - Москва : Юрайт, 2015. - 1085 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/CE2C12B9-4349-45C4-AF2F-72B8DAB5D505, требуется авторизация (дата обращения: 19.08.2016). - Загл. с экрана. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/56CC5EE5-0E2B-4E13-8688-0B1581388246, требуется авторизация (дата обращения: 19.08.2016). - Загл. с экрана. С. 398-440.
2. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник / П. В. Алексий, Н. Д. Эриашвили, С. А. Борякова, Н. А. Волкова ; под ред. М. М. Рассолова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 917 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114526, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. – С. 701-741.

6.18. Договор простого товарищества. Договор коммерческой концессии

План темы:

6.18.1. Простое товарищество

6.18.2. Понятие договора коммерческой концессии.

6.18.3. Обязанности и ответственность сторон договора коммерческой концессии.

Вопросы и задания для самопроверки

1.Что такое предмет договора коммерческой концессии?

2.Дайте определение договора коммерческой концессии (франчайзинга).

3.Кто может быть стороной договора франчайзинга?

4.Какая форма предусмотрена для договора коммерческой концессии?

5.Как обеспечивается защита интересов потребителей товаров и услуг, производимых или оказываемых пользователем?

6.Кто может быть участником договора простого товарищества, созданного не для целей извлечения прибыли?

7.Как оцениваются вклады в общее имущество товарищей?

8.Опишите принципы распределения прибыли, расходов и ответственности между участниками договора простого товарищества.

9.Укажите основания прекращения участия в договоре простого товарищества.

Список основной литературы

1. Белов, В. А. Гражданское право : в 4 т. : учебник. Т. 4 : Особенная часть. Относительные гражданско-правовые формы / В. А. Белов ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. - Москва : Юрайт, 2015. - 1085 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/CE2C12B9-4349-45C4-AF2F-72B8DAB5D505, требуется авторизация (дата обращения: 19.08.2016). - Загл. с экрана. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Ре-

жим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/56CC5EE5-0E2B-4E13-8688-0B1581388246, требуется авторизация (дата обращения: 19.08.2016). - Загл. с экрана.

2. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник / П. В. Алексий, Н. Д. Эриашвили, С. А. Борякова, Н. А. Волкова ; под ред. М. М. Рассолова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 917 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114526, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. С. 742-773.

6.19. Действие в чужом интересе без поручения. Публичное обещание награды. Публичный конкурс. Проведение игр и пари

План темы:

6.19.1. Действия в чужом интересе без поручения.
6.19.2. Публичное обещание награды.
6.19.3. Публичный конкурс.
6.19.4. Проведение игр и пари.

Вопросы и задания для самопроверки

1.Может ли награда быть выплачена нескольким лицам?
2.Какие субъекты вправе быть организаторами основанных на риске игр?
3.Опишите, в чем состоят отличия публичного конкурса от публичного обещания награды.
4.В каких случаях интересы лиц, участвующих в играх и пари, подлежат правовой защите?

Список основной литературы

1.Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник / П. В. Алексий, Н. Д. Эриашвили, С. А. Борякова, Н. А. Волкова ; под ред. М. М. Рассолова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 917 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114526, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. С. 701-708, 774-781.

6.20. Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда

План темы:

6.20.1. Основания ответственности за причинение вреда.
6.20.2. Отдельные случаи ответственности за причиненный вред.
6.20.3. Возмещение вреда, причиненного жизни и здоровью гражданина.
6.20.4. Компенсация морального вреда.

Вопросы и задания для самопроверки

1.Дайте определение термину «обязательства из причинения вреда».
2.Кто несет ответственность за вред, причиненный несовершеннолетним лицом?
3.Что означает «источник повышенной опасности»?
4.Кто признается владельцем источника повышенной опасности?
5.В течение какого времени возмещается вред, причиненный смертью кормильца?
6.В каких случаях при решении вопроса о возмещении вреда не учитывается наличие или отсутствие вины причинителя вреда?
7.Как определяется размер компенсации морального вреда?
8.Какие расходы возмещаются при повреждении здоровья гражданина?
9.Кто имеет право на возмещение вреда, причиненного смертью гражданина?

Список основной литературы

1. Белов, В. А. Гражданское право : в 4 т. : учебник. Т. 4 : Особенная часть. Относительные гражданско-правовые формы / В. А. Белов ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. - Москва : Юрайт, 2015. - 1085 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/CE2C12B9-4349-45C4-AF2F-72B8DAB5D505, требуется авторизация (дата обращения: 19.08.2016). - Загл. с экрана. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/56CC5EE5-0E2B-4E13-8688-0B1581388246, требуется авторизация (дата обращения: 19.08.2016). - Загл. с экрана. Книга 2. С. 43-58.
2. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник / П. В. Алексий, Н. Д. Эриашвили, С. А. Борякова, Н. А. Волкова ; под ред. М. М. Рассолова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 917 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114526, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. – С. 782-810

6.21. Обязательства, возникающие вследствие неосновательного обогащения

План темы:

6.21.1. Понятие неосновательного обогащения
6.21.2. Особенности и последствия неосновательного обогащения

Вопросы и задания для самопроверки

1.Что означает понятие «неосновательное приобретение имущества»?
2.Что означает понятие «неосновательное сбережение имущества»?
3.Проследите, как соотносятся требования о возврате неосновательного обогащения с другими требованиями о защите гражданских прав.

Список основной литературы

1. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник / П. В. Алексий, Н. Д. Эриашвили, С. А. Борякова, Н. А. Волкова ; под ред. М. М. Рассолова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 917 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114526, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. С. 811 – 836.
2. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» : Ч. 2. / А. В. Барков [и др.]. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 751 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52460, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. С. 440 – 446.

6.22. Гражданско-правовое регулирование отношений, связанных с интеллектуальной деятельностью

План темы:

6.22.1 Понятие интеллектуальной деятельности
6.22. 2. Виды объектов интеллектуальной деятельности
6.22.3.Особенности гражданско-правового регулирования отношений, связанных с интеллектуальной деятельностью.

Вопросы и задания для самопроверки

1. *Если сравнить известное вам понятие «собственности» и новое понятие «право интеллектуальной собственности», какие противоречия можно обнаружить?*
2. *Изучите структуру части IV ГК РФ и постройте ее схему.*

3. *Приведите конкретные примеры результатов интеллектуальной деятельности.*
4. *Чем отличаются личные неимущественные права и имущественные права на результаты интеллектуальной деятельности?*

Список основной литературы

1. Белов, В. А. Гражданское право : в 4 т. : учебник. Т. 3 : Особенная часть. Абсолютные гражданско-правовые формы, кн. 2. Права исключительные, личные и наследственные / В. А. Белов ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2015. - 443 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/3476DA92-8CF8-480E-ACAF-2FA88604F6B2, требуется авторизация (дата обращения: 19.08.2016). - Загл. с экрана. – С.11 – 50.
2. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» : Ч. 2. / А. В. Барков [и др.]. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 751 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52460, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. С. 450-509.

6.23. Авторское право. Права, смежные с авторскими

План темы:

6.23.1. Авторское право
6.23.2. Права, смежные с авторскими
6.23.3. Виды объектов авторского права и смежных с ними прав

Вопросы и задания для самопроверки

1. Поясните, чем отличаются понятия «интеллектуальная собственность» и «исключительное право»?
2. Какие объекты авторского права вы создавали в своей жизни?
3. Каков срок действия исключительного права автора?
4. Чем отличается понимание авторского права в объективном и субъективном смысле?
5. Перечислите объекты авторского права и приведите примеры.
6. Какими способами защищаются исключительные права на объекты авторского права?
7. Чем характеризуются права, смежные с авторскими?
8. Какими источниками регулируются авторские и смежные с ними права?

Список основной литературы

1. Белов, В. А. Гражданское право : в 4 т. : учебник. Т. 3 : Особенная часть. Абсолютные гражданско-правовые формы, кн. 2. Права исключительные, личные и наследственные / В. А. Белов ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2015. - 443 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/3476DA92-8CF8-480E-ACAF-2FA88604F6B2, требуется авторизация (дата обращения: 19.08.2016). - Загл. с экрана. С. 51 – 124.
2. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» : Ч. 2. / А. В. Барков [и др.]. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 751 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52460, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. С. 510-575.

6.24. Патентное право. Права на селекционные достижения, топологии интегральных микросхем, на секреты производства

План темы:

6.24.1.Патентное право.
6.24.2.Права на селекционные достижения.
6.24... Права на топологии интегральных микросхем
6.24.4. Права на секреты производства

Вопросы и задания для самопроверки

1.В чем состоят сходства и различия между изобретением, полезной моделью и промышленным образцом?
2. Изучите ст. 1350 ГК РФ и назовите условия патентоспособности изобретения.
3. Дайте определение и назовите особенности селекционного достижения.
4. Что такое «топология интегральной микросхемы» и почему она выделена в качестве отдельного объекта прав?
5. Соотнесите понятия «секрет производства» и «коммерческая тайна».

Список основной литературы

1. Белов, В. А. Гражданское право : в 4 т. : учебник. Т. 3 : Особенная часть. Абсолютные гражданско-правовые формы, кн. 2. Права исключительные, личные и наследственные / В. А. Белов ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2015. - 443 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/3476DA92-8CF8-480E-ACAF-2FA88604F6B2, требуется авторизация (дата обращения: 19.08.2016). - Загл. с экрана. С. 125 – 187.
2. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» : Ч. 2. / А. В. Барков [и др.]. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 751 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52460, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. С. 614-631

6.25. Права на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий

План темы:

6.25.1. Виды средств индивидуализации юридических лиц.
6.25.2. Виды средств индивидуализации товаров, работ, услуг.
6.25.3. Виды средств индивидуализации предприятий.
6.25.4. Особенности гражданско-правового регулирования средств индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий

Вопросы и задания для самопроверки

1. Назовите средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий
2. В чем отличие товарного знака от знака обслуживания?
3. Чем отличаются фирменное наименование от коммерческого обозначения?
4. Приведите несколько примеров фирменных наименований и коммерческих обозначений.
5. Входит ли сокращенное наименование юридического лица в его фирменное наименование?

Список основной литературы

1.Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» : Ч. 2. / А. В. Барков [и др.]. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИ-

ТИ-ДАНА, 2015. - 751 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52460, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. С. 632-647.

Список дополнительных источников к разделу 12

1. Иванчак, А. И. Гражданское право Российской Федерации [Электронный ресурс] : особенная часть / А. И. Иванчак. — Электрон. дан. — Москва : Статут, 2014. — 159 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/29154, требуется авторизация (дата обращения 10.11.2016). – Подраздел 6.

2. Павлова, И. Ю. Гражданское право. Особенная часть [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И. Ю. Павлова. - Электрон. дан. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 135 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114984, требуется авторизация (дата обращения : 02.11.2016). – Главы 47-49.

3. Постатейный комментарий к Гражданскому кодексу Российской Федерации, части четвертой [Электронный ресурс] / Н. Г. Валеева [и др.] ; под ред. П. В. Крашенинникова. — Электрон. дан. — Москва : Статут, 2011. — 927 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/28974, требуется авторизация (дата обращения : 02.11.2016).

4. Романова, Е. Н. Гражданское право (особенная часть) [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. Н. Романова, О. В. Шаповал. — Электрон. дан. — Краснодар : Южный институт менеджмента, 2011. — 95 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/9771, требуется авторизация (дата обращения 10.11.2016) – Глава 4.

6.26. Общие положения о наследовании. Наследование по завещанию и по закону

План темы:

6.26.1. Понятие и основания наследования. Открытие наследства.
6.26.2. Лица, которые могут быть призваны к наследованию.
6.26.3. Состав наследства.
6.26.4. Наследование по завещанию.
6.26.5. Наследование по закону.

Вопросы и задания для самопроверки

1.Объясните, что означает термин «время открытия наследства»?
2. Что может быть местом открытия наследства?
3. Отвечает ли наследник по долгам наследодателя?
4. Объясните, кто такие «недостойные наследники»?
5. Назовите очереди наследников по закону.

Список основной литературы

1. Белов, В. А. Гражданское право : в 4 т. : учебник. Т. 3 : Особенная часть. Абсолютные гражданско-правовые формы, кн. 2. Права исключительные, личные и наследственные / В. А. Белов ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2015. - 443 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/3476DA92-8CF8-480E-ACAF-2FA88604F6B2, требуется авторизация (дата обращения: 19.08.2016). - Загл. с экрана. С. 293 – 349.
2. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник / П. В. Алексий, Н. Д. Эриашвили, С. А. Борякова, Н. А. Волкова ; под ред. М. М. Рассолова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 917 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114526, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. С, 838-874.

6.27. Приобретение наследства и оформление наследственных прав. Наследование отдельных видов имущества

План темы:

6.27.1. Приобретение наследства и оформление наследственных прав.
6.27.2. Наследование отдельных видов имущества

Вопросы и задания для самопроверки

1.Запишите, кто является наследниками первой, второй и третьей очереди.
2.Объясните, что означает «наследование по праву представления»?
3.Какие действия могут свидетельствовать о фактическом принятии наследства?
4.В какой форме составляется завещание?
5.Перечислите лиц, которые могут быть наследниками по праву представления.
6.Каким образом можно вступить в права наследования?
7. В чем особенность наследования земельных участков?
8. В чем особенность наследования корпоративных прав (прав участия в хозяйственных товариществах и обществах)?
9. В чем особенность наследования ограниченно оборотоспособных вещей?
10. В чем особенность наследования невыплаченных денежных сумм?

Список основной литературы

1. Белов, В. А. Гражданское право : в 4 т. : учебник. Т. 3 : Особенная часть. Абсолютные гражданско-правовые формы, кн. 2. Права исключительные, личные и наследственные / В. А. Белов ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2015. - 443 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/3476DA92-8CF8-480E-ACAF-2FA88604F6B2, требуется авторизация (дата обращения: 19.08.2016). - Загл. с экрана. С. 350 – 376.
2. Белов, В. А. Гражданское право : в 4 т. : учебник. Т. 3 : Особенная часть. Абсолютные гражданско-правовые формы, кн. 2. Права исключительные, личные и наследственные / В. А. Белов ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2015. - 443 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/3476DA92-8CF8-480E-ACAF-2FA88604F6B2, требуется авторизация (дата обращения: 19.08.2016). - Загл. с экрана. С. 293 – 349.
3. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник / П. В. Алексий, Н. Д. Эриашвили, С. А. Борякова, Н. А. Волкова ; под ред. М. М. Рассолова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 917 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114526, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. С, 838-874

Особенности изучения дисциплины
студентами заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ

Основным методом обучения на заочной форме с применением ЭО, ДОТ выступает собственно самостоятельная работа, которая выполняется индивидуально в удобные для обучающегося часы.

Для самостоятельного освоения содержания дисциплины «Гражданское право» студенту необходимо изучить рекомендуемые рабочей программой дисциплины библиографические источники (п. 6 рабочей программы).

Проработку рекомендованной литературы целесообразно осуществлять в течение семестра, равномерно распределяя нагрузку. Необходимо внимательно изучить материал основной литературы, выделить ключевые слова тем, главные положения темы, уточнить

действующие нормативные акты, которые применяются вместе с Гражданским кодексов РФ. Отдельные темы курса предполагают дополнительную проработку материала с использованием периодических изданий и источников дополнительной литературы (п.6.2 рабочей программы) и нормативных документов (п.6.4 рабочей программы), это, в частности темы:

	Раздел 2. Субъекты и объекты гражданского правоотношения
Тема 2.2	Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений: общие положения
Тема 2.3	Коммерческие организации как субъекты гражданских правоотношений
Тема 2.4	Некоммерческие организации как субъекты гражданских правоотношений
Тема 2.5	Государство, субъекты Российской Федерации и муниципальные образования как субъекты гражданского права
Тема 2.6	Объекты гражданских прав: понятие, виды
	Раздел 6. Особенная часть обязательственного права
Тема 6.2	Договор розничной купли-продажи
Тема 6.3	Договор поставки товаров. Договор поставки товаров для государственных и муниципальных нужд
Тема 6.5	Договор продажи недвижимости. Договор продажи предприятия
Тема 6.9	Договор финансовой аренды (лизинг). Договор безвозмездного пользования вещью (ссуда). Договор найма жилого помещения
Тема 6.12	Договор возмездного оказания услуг
Тема 6.13	Договор перевозки. Транспортная экспедиция
Тема 6.14	Договор займа и кредитный договор. Договор финансирования под уступку денежного требования
Тема 6.15	Договор банковского вклада. Договор банковского счета. Расчетные правоотношения
Тема 6.16	Договор страхования. Договор хранения
Тема 6.20	Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда
Тема 6.22	Гражданско-правовое регулирование отношений, связанных с интеллектуальной деятельностью
Тема 6.23	Авторское право. Права, смежные с авторскими
Тема 6.24	Патентное право. Права на селекционные достижения, топологии интегральных микросхем, на секреты производства
Тема 6.25	Права на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий
Тема 6.27	Приобретение наследства и оформление наследственных прав. Наследование отдельных видов имущества

Введение в дисциплину «Гражданское право», наиболее важные моменты и вопросы дисциплины, требующие особого внимания при изучении, освещаются на вводном вебинаре по дисциплине. Вводный вебинар доступен обучающимся в режимах on-line и off-line.

Особое внимание следует обратить на приобретение навыков решения типовых практических заданий, которые представлены в п.4.2. рабочей программы. Необходимо использовать актуальные данные на сайтах, которые указаны в п.6.5 рабочей программы.

Текущий контроль по дисциплине «Гражданское право» предусматривает выполнение заданий электронных семинаров (№1-4). Задания электронного семинара, размещенные в личном кабинете студента в СДО «Прометей» должны быть выполнены в сроки, установленные календарным учебным графиком группы.

Критерии ответа на вопросы и задания электронного семинара:

— точность ответа на поставленный вопрос;

— точность определения терминов;

— грамотное применение профессиональной терминологии;
— раскрытие рассматриваемого вопроса, проблемы;
— четкость и логичность структуры ответа;
— самостоятельность.

Если задание выполнено не полностью, преподаватель направляет его на доработку.

Для самоконтроля хода изучения дисциплины необходимо проходить тестирование в режиме «самопроверка». Преподаватель имеет возможность отслеживать успешность прохождения тестирования в режиме «самопроверка» группы обучающихся или конкретного студента. В случае возникновения вопросов, обучающиеся могут получить индивидуальную консультацию преподавателя через преподавателя-тьютора, посредством Skype по согласованному графику или по электронной почте.

Групповая консультация по вопросам изучения дисциплины проводится на вебинаре, согласно календарному учебному графику группы (обычно через 1,5 месяца после начала обучения в семестре).

Дисциплина «Гражданское право» оценивается зачетом по первому разделу обучения, экзаменом по второму разделу, а также предусмотрена курсовая работа.

Для промежуточной аттестации по дисциплине «Гражданское право» обучающийся должен предоставить выполненное в установленные сроки (согласно календарному учебному графику группы) письменное контрольное задание (ПКЗ) и пройти электронное тестирование.

ПКЗ включает инструкцию по его выполнению, рекомендованную литературу и варианты заданий.

Итоговые оценки по дисциплине за зачет и экзамен соответственно рассчитываются и выставляется автоматически в электронной ведомости в соответствии с «Методикой расчета результатов промежуточной аттестации и порядком оформления результатов по дисциплинам учебного семестра образовательной программы высшего образования заочной формы обучения с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий на факультете заочного и дистанционного обучения Сибирского института управления-филиала РАНХиГС».

Критерии оценки указаны в рабочей программе дисциплины.

Также обучающийся выбирает тему курсовой работы по дисциплине из списка тем, размещенного в личном кабинете студента Web - портала ФЗДО.

Рекомендации по выполнению курсовой работы содержатся в «Регламенте выполнения и проверки курсовой работы (проекта) по дисциплинам образовательных программ заочной формы обучения с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий на факультете заочного и дистанционного обучения Сибирского института управления - филиала РАНХиГС», размещенном в личном кабинете студента на Web - портале ФЗДО, в разделе нормативные документы.

Подготовленный проект курсовой работы необходимо направить преподавателю для проверки. Преподаватель проверяет работу, дает свои рекомендации и направляет обучающемуся для внесения дополнений и корректировки. Готовая курсовая работа направляется преподавателю для выставления итоговой оценки. Руководство курсовой работой осуществляется через Web - портал ФЗДО. (личный кабинет студента, личный кабинет преподавателя). Критерии оценки курсовой работы указаны в рабочей программе дисциплины.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет государственного и муниципального управления
Кафедра государственного и муниципального управления

Методические рекомендации по освоению дисциплины

«ДЕЛОВЫЕ КОММУНИКАЦИИ»

студентами заочной формы обучения

по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) «Современное государственное и муниципальное управление»

Автор – составитель:

Старший преподаватель Кравец А.А.

Новосибирск, 2019г.

I Общие положения

Дисциплина *«Деловые коммуникации»* осваивается студентами в ходе контактной работы в объеме 8 часов и самостоятельной работы в объеме 96 часов.

Контактная и самостоятельная работа осуществляется студентом в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком и рабочей программой дисциплины.

Контактная работа предусматривает взаимодействие студента с преподавателем в электронной информационно-образовательной среде Сибирского института управления в режимах on-line и off-line и включает в себя:

- вводный вебинар по дисциплине, предусматривающий занятия лекционного типа;
- электронный семинар, предусматривающий обсуждение на форуме СДО «Прометей» вопросов, поставленных преподавателем;
- индивидуальные консультации преподавателя, по возникающим у студента вопросам в процессе освоения учебного материала дисциплины;
- вебинар по дисциплинам семестра, проводимый преподавателем-тьютором с участием преподавателя по дисциплине с целью оказания студентам учебно-методической помощи;
- руководство курсовой работой посредством сервисов веб-портала;
- дистанционную групповую консультацию в СДО Прометей перед экзаменом/зачетом;

Помощь в организации взаимодействия студента с преподавателем по вопросам освоения дисциплины можно получить через преподавателя-тьютора.

В процессе самостоятельной работы студент осваивает содержание дисциплины, проходит самоконтроль в форме тестирования, и текущий контроль, выполняет предусмотренные рабочей программой виды самостоятельной работы в установленных формах.

Самостоятельную работу по дисциплине студент должен начать с ознакомления с рабочей программой по дисциплине. Рабочие программы дисциплин размещены на сайте СИУ РАНХиГС и доступны через сервис «Личный кабинет студента». Затем необходимо обеспечить подбор учебников из списка основной литературе (п. 6.1 рабочей программы), дополнительной литературы (п. 6.2 рабочей программы) и нормативно-правовых документов (п. 6.4. рабочей программы). Особое внимание студент должен обратить на источники, составляющие учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (п. 6.3). В этих целях очень важно для дальнейшей эффективной работы и выполнения заданий, прохождения текущего контроля и промежуточной аттестации воспользоваться возможностями электронной информационно-образовательной среды: автоматизированной информационной библиотечной системы MARC-SQL, обеспечивающей доступ к электронному каталогу и базам данных Сибирского института управления; ресурсам подписных электронно-библиотечных систем, включающих специализированные электронные библиотеки и профессиональные базы данных (справочные системы «Гарант», «Консультант+», «Консультант-Регион»).

При подготовке к участию в вебинаре и электронном семинаре, а также при выполнении контрольного письменного задания студенту рекомендуется внимательно ознакомиться с содержанием локальных нормативных актов, регулирующих указанные виды учебной деятельности.

Для успешной работы над дисциплиной «Деловые коммуникации» рекомендуется планировать свою учебную деятельность, взяв за основу утвержденный календарный учебный график.

II Организация самостоятельной работы и прохождения текущего контроля

Самостоятельная работа как форма организации учебной работы предусматривает следующие ее виды:

- изучение учебной, учебно-методической литературы и иных источников по темам;

- подготовка к участию в вебинарах;

- подготовка к участию в электронных семинарах;

- решение рекомендованных кейсов и выполнение типовых заданий;

- подготовка к тестированию в режиме самопроверки уровня освоения дисциплины;

- подготовка к выполнению письменного контрольного задания;

- подготовка вопросов преподавателю по дисциплине и преподавателю-тьютору в вебинару, дистанционной групповой и индивидуальной консультации.

Процесс освоения дисциплины «Деловые коммуникации» в течение закрепленного учебным планом периода подвергается текущему контролю.

Текущий контроль осуществляется в следующих формах:

- фиксация участия в вебинарах;

- проверка ответов на вопросы электронного семинара и выставление зачета;

- контроль и фиксация преподавателем-тьютором входов в СДО Прометей для работы с электронными образовательными ресурсами и прохождения тестирования в целях самопроверки.

III Задания для самостоятельной работы и формы текущего контроля по дисциплине «Деловые коммуникации»

Раздел 1. Коммуникации в управлении и управление коммуникациями

Тема 1.1. Становление и современное состояние теории коммуникации

Объем самостоятельной работы: 10 час.

Прочтите тему 1.1. в учебном пособии: Фахрутдинова, А. З. Деловые коммуникации : учеб. пособие / А. З. Фахрутдинова ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 195 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. Ин-т упр. – филиал РАНХиГС. - Режим доступа : http://www.sapanet.ru, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

Выполните задания 1 и 4 главы 1.1. учебного пособия: Фахрутдинова, А. З. Деловые коммуникации : учеб. пособие / А. З. Фахрутдинова ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 195 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. Ин-т упр. – филиал РАНХиГС. - Режим доступа : http://www.sapanet.ru, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

Форма текущего контроля: участие в вебинаре и электронном семинаре.

Тема 1.2. Понимание коммуникаций в школах управления

Объем самостоятельной работы: 10 час.

Прочтите главу 1.2. в учебном пособии: Фахрутдинова, А. З. Деловые коммуникации : учеб. пособие / А. З. Фахрутдинова ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 195 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. Ин-т упр. – филиал РАНХиГС. - Режим доступа : http://www.sapanet.ru, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

Ответьте на контрольные вопросы и задания главы 1.2., приведенные на странице 53 учебного пособия: Фахрутдинова, А. З. Деловые коммуникации : учеб. пособие / А. З. Фахрутдинова ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 195 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из

Б-ки электрон. изданий / Сиб. Ин-т упр. – филиал РАНХиГС. - Режим доступа : http://www.sapanet.ru, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

Форма текущего контроля: участие в электронном семинаре, тестировании в форме самопроверки.

Тема 1.3. Система коммуникаций в организации

Объем самостоятельной работы: 12 час.

Прочтите главу 1.3. в учебном пособии: Фахрутдинова, А. З. Деловые коммуникации : учеб. пособие / А. З. Фахрутдинова ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 195 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. Ин-т упр. – филиал РАНХиГС. - Режим доступа : http://www.sapanet.ru, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

Ответьте на контрольные вопросы и задания главы 1.3., приведенные на страницах 76-77 учебного пособия: Фахрутдинова, А. З. Деловые коммуникации : учеб. пособие / А. З. Фахрутдинова ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 195 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. Ин-т упр. – филиал РАНХиГС. - Режим доступа : http://www.sapanet.ru, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

Форма текущего контроля: участие в вебинаре, электронном семинаре, тестировании в форме самопроверки.

Раздел 2. Деловые коммуникации как культура, область знаний и практика

Тема 2.1.Деловые коммуникации как форма общения.

Объем самостоятельной работы: 10 час.

Прочтите главу 2.1. в учебнонм пособии: Фахрутдинова, А. З. Деловые коммуникации : учеб. пособие / А. З. Фахрутдинова ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 195 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. Ин-т упр. – филиал РАНХиГС. - Режим доступа : http://www.sapanet.ru, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

Выполните упражнения, представленные на страницах 111-120 учебного пособия: Титова, Л. Г. Технологии делового общения [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л. Г. Титова. - Электрон. дан. — Москва : Юнити-Дана, 2015. - 239 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436854, требуется авторизация. - Загл. с экрана.- То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/52576, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

Форма текущего контроля: участие в электронном семинаре, тестировании в форме самопроверки.

Тема 2.2. Формы деловых коммуникаций.

Объем самостоятельной работы: 12 час

Прочтите главу 2.2. в учебном пособии: Фахрутдинова, А. З. Деловые коммуникации : учеб. пособие / А. З. Фахрутдинова ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 195 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. Ин-т упр. – филиал РАНХиГС. - Режим доступа : http://www.sapanet.ru, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

Ознакомьтесь с содержанием 2 и 3 кейса (С.214-С.225) в учебном пособии: Титова, Л. Г. Технологии делового общения [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л. Г. Титова. -

Электрон. дан. — Москва : Юнити-Дана, 2015. - 239 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436854, требуется авторизация. - Загл. с экрана.- То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/52576, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

Ответьте на контрольные вопросы и задания главы 2.2., приведенные на странице 133 учебного пособия: Фахрутдинова, А. З. Деловые коммуникации : учеб. пособие / А. З. Фахрутдинова ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 195 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. Ин-т упр. – филиал РАНХиГС. - Режим доступа : http://www.sapanet.ru, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

Форма текущего контроля: участие в тестировании в форме самопроверки.

Тема 2.3. Деловые коммуникации в Интернет.

Объем самостоятельной работы: 10 час.

Прочтите главу 2.3. в учебном пособии: Фахрутдинова, А. З. Деловые коммуникации : учеб. пособие / А. З. Фахрутдинова ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 195 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. Ин-т упр. – филиал РАНХиГС. - Режим доступа : http://www.sapanet.ru, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

Выполните задания 19, 20 и 21 главы 2.3. учебного пособия: Фахрутдинова, А. З. Деловые коммуникации : учеб. пособие / А. З. Фахрутдинова ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 195 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. Ин-т упр. – филиал РАНХиГС. - Режим доступа : http://www.sapanet.ru, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

Форма текущего контроля: участие в вебинаре и электронном семинаре.

Раздел 3. Деловые коммуникации в государственном и муниципальном управлении

Тема 3.1. Деловые коммуникации в системе государственного и муниципального управления.

Объем самостоятельной работы: 16 час.

Прочтите главу 3.1. в учебном пособии: Фахрутдинова, А. З. Деловые коммуникации : учеб. пособие / А. З. Фахрутдинова ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 195 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. Ин-т упр. – филиал РАНХиГС. - Режим доступа : http://www.sapanet.ru, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

Ответьте на контрольные вопросы и задания главы 3.1., приведенные на странице 173 учебного пособия: Фахрутдинова, А. З. Деловые коммуникации : учеб. пособие / А. З. Фахрутдинова ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 195 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. Ин-т упр. – филиал РАНХиГС. - Режим доступа : http://www.sapanet.ru, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

Форма текущего контроля: участие в электронном семинаре.

Тема 3.2. Коммуникативные компетенции государственного и муниципального служащего.

Объем самостоятельной работы: 16 час.

Прочтите главу 3.2. в учебном пособии: Фахрутдинова, А. З. Деловые коммуникации : учеб. пособие / А. З. Фахрутдинова ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 195 с. – То же

[Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. Ин-т упр. – филиал РАНХиГС. - Режим доступа : http://www.sapanet.ru, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

Ответьте на контрольные вопросы и задания главы 3.2., приведенные на страницах 191-192 учебного пособия: Фахрутдинова, А. З. Деловые коммуникации : учеб. пособие / А. З. Фахрутдинова ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 195 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. Ин-т упр. – филиал РАНХиГС. - Режим доступа : http://www.sapanet.ru, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

Форма текущего контроля: участие в вебинаре.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет государственного и муниципального управления
Кафедра гражданского права и процесса

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

«ЗЕМЕЛЬНОЕ ПРАВО»

студентами заочной формы обучения

по направлению подготовки
Б1.В.ОД.13 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) «Современное государственное и муниципальное управление»

Автор – составитель:
Старший преподаватель кафедры гражданского права м процесса
Белашова О.В.
Преподаватель кафедры гражданского права и процесса
Мартынова В.А.

Новосибирск, 2019 г.

Методические указания по освоению дисциплины

Методические рекомендации направлены на оказание помощи студентам в самостоятельной работе по изучению дисциплины «Земельное право».

Изучение каждой темы предполагает самостоятельное освоение материалов курса по рекомендованным источникам литературы, нормативным и иным актам в соответствии с планом темы.

После изучения каждой темы необходимо ответить на вопросы для самопроверки и выполнить рекомендуемые задания для самопроверки. Если возникают затруднения при ответе на вопросы и выполнении заданий необходимо вернуться к учебным материалам и еще раз изучить их.

Ниже приводятся конкретные рекомендации по изучению указанных тем.

РАЗДЕЛ 1. ОБЩАЯ ЧАСТЬ

1.1. Предмет и система земельного права

План темы:

1.1.1. Понятие и особенности земельных отношений как предмета земельного права.
1.1.2. Понятие, принципы и методы земельного права.
1.1.3. Соотношение земельного права со смежными отраслями права.
1.1.4. Система земельного права.
1.1.5. Земельное право как наука, как учебная дисциплина.
1.1.6. Методология изучения земельного права.

Вопросы и задания для самопроверки

1.Сформулируйте свою точку зрения о правовой природе земли как объекта правового регулирования.
2.Как Вы считаете, какие институты дореволюционного земельного права нашли свое отражение в современном российском праве?
3.Какой положительный опыт регулирования земельных отношений в зарубежных странах (и в каких именно) можно было бы интегрировать в российское земельное право? Обоснуйте свою точку зрения.
4.Как формировались и развивались отрасль земельного права в России?

Список основной литературы

1. Боголюбов, С. А. Земельное право : учеб. для акад. бакалавриата : учеб. для студентов вузов, обучающихся по юрид. направлениям и специальностям : учеб. для студентов вузов, обучающихся по направлению подгот. 030501 (021100) "Юриспруденция", по специальностям 030501 (021100) "Юриспруденция", 050402 (032700) "Юриспруденция (учитель права)", 030500 (521400) "Юриспруденция (бакалавр)" / С. А. Боголюбов ; Нац. исслед. ун-т "Высш. шк. экономики". - 7-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2016. - 258 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/5C1D05FA-464F-4495-9E91-3E3E80A902C7, требуется авторизация (дата обращения: 19.08.2016). - Загл. с экрана.

2. Данилов, И. Б. Земельное право : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлениям 40.03.01 - Юриспруденция, 38.03.04 - Гос. и муницип. упр. / И. Б. Данилов, Н. В. Шишкина ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - 2-е изд., перераб. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2016. - 273 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. - филиал РАНХиГС. - Режим доступа: http://www.sapanet.ru, требуется авторизация (08.08.2016). - Загл. с экрана.

1.2. Источники земельного права

План темы:

1.2.1. Понятие и виды источников земельного права.
1.2.2. Закон как источник земельного права.
1.2.3. Указы Президента Российской Федерации как источник земельного права.
1.2.4. Подзаконные акты исполнительных органов государственной власти как источники земельного права.
1.2.5. Нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации как источники земельного права.
1.2.6.Нормативные правовые акты органов местного самоуправления как источники земельного права.

Вопросы и задания для самопроверки

1.Какое значение имеет Конституция РФ при регулировании земельных отношений?
2.Какова система источников земельного права?
3.Какие вопросы могут быть урегулированы на уровне субъекта Российской Федерации?

Список основной литературы

1. Боголюбов, С. А. Земельное право : учеб. для акад. бакалавриата : учеб. для студентов вузов, обучающихся по юрид. направлениям и специальностям : учеб. для студентов вузов, обучающихся по направлению подгот. 030501 (021100) "Юриспруденция", по специальностям 030501 (021100) "Юриспруденция", 050402 (032700) "Юриспруденция (учитель права)", 030500 (521400) "Юриспруденция (бакалавр)" / С. А. Боголюбов ; Нац. исслед. ун-т "Высш. шк. экономики". - 7-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2016. - 258 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/5C1D05FA-464F-4495-9E91-3E3E80A902C7, требуется авторизация (дата обращения: 19.08.2016). - Загл. с экрана.
2. Данилов, И. Б. Земельное право : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлениям 40.03.01 - Юриспруденция, 38.03.04 - Гос. и муницип. упр. / И. Б. Данилов, Н. В. Шишкина ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - 2-е изд., перераб. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2016. - 273 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. - филиал РАНХиГС. - Режим доступа: http://www.sapanet.ru, требуется авторизация (08.08.2016). - Загл. с экрана.

1.3. Земельные правоотношения

План темы:

1.3.1. Понятие земельно-правовых норм. Классификация земельно-правовых норм.
1.3.2. Механизм реализации земельно-правовых норм.
1.3.3. Понятие земельных правоотношений. Классификация земельных правоотношений.
1.3.4. Субъекты земельных правоотношений. Объекты земельных правоотношений. Содержание земельных правоотношений.
1.3.5. Основания возникновения и прекращения земельных правоотношений.

Вопросы и задания для самопроверки

1.По каким основаниям могут быть классифицированы земельные правоотношения?
2.Какие объекты земельных правоотношений устанавливает ли действующее законодательство?
3.Каковы признаки земельного участка как объекта земельных правоотношений?

Список основной литературы

1. Боголюбов, С. А. Земельное право : учеб. для акад. бакалавриата : учеб. для студентов вузов, обучающихся по юрид. направлениям и специальностям : учеб. для студентов вузов, обучающихся по направлению подгот. 030501 (021100) "Юриспруденция", по специальностям 030501 (021100) "Юриспруденция", 050402 (032700) "Юриспруденция (учитель права)", 030500 (521400) "Юриспруденция (бакалавр)" / С. А. Боголюбов ; Нац. исслед. ун-т "Высш. шк. экономики". - 7-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2016. - 258 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/5C1D05FA-464F-4495-9E91-3E3E80A902C7, требуется авторизация (дата обращения: 19.08.2016). - Загл. с экрана.
2. Данилов, И. Б. Земельное право : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлениям 40.03.01 - Юриспруденция, 38.03.04 - Гос. и муницип. упр. / И. Б. Данилов, Н. В. Шишкина ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - 2-е изд., перераб. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2016. - 273 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. - филиал РАНХиГС. - Режим доступа: http://www.sapanet.ru, требуется авторизация (08.08.2016). - Загл. с экрана.

1.4. Право собственности на землю

1.4.1. Понятие и особенности права собственности на землю и другие природные ресурсы.
1.4.2. Формы земельной собственности.
1.4.3. Субъекты и объекты права собственности на землю.
1.4.4. Земельный участок как объект гражданского оборота.
1.4.5. Содержание права собственности на землю.
1.4.6. Основания возникновения и прекращения права собственности на землю.

Вопросы и задания для самопроверки

1.Каковы основания возникновения и прекращения права собственности на землю?
2.Какие формы собственности на землю предусмотрены действующим законодательством?
3.В чем отличие государственной собственности на землю от частной собственности?

Список основной литературы

1. Боголюбов, С. А. Земельное право : учеб. для акад. бакалавриата : учеб. для студентов вузов, обучающихся по юрид. направлениям и специальностям : учеб. для студентов вузов, обучающихся по направлению подгот. 030501 (021100) "Юриспруденция", по специальностям 030501 (021100) "Юриспруденция", 050402 (032700) "Юриспруденция (учитель права)", 030500 (521400) "Юриспруденция (бакалавр)" / С. А. Боголюбов ; Нац. исслед. ун-т "Высш. шк. экономики". - 7-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2016. - 258 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/5C1D05FA-464F-4495-9E91-3E3E80A902C7, требуется авторизация (дата обращения: 19.08.2016). - Загл. с экрана.
2. Данилов, И. Б. Земельное право : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлениям 40.03.01 - Юриспруденция, 38.03.04 - Гос. и муницип. упр. / И. Б. Данилов, Н. В. Шишкина ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - 2-е изд., перераб. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2016. - 273 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. - филиал РАНХиГС. - Режим доступа: http://www.sapanet.ru, требуется авторизация (08.08.2016). - Загл. с экрана.

1.5. Иные права на землю

1.5.1. Правовые формы использования земель.
1.5.2. Использование земли на праве постоянного (бессрочного) и пожизненного наследуемого владения.
1.5.3. Аренда и безвозмездное пользование земли.
1.5.4. Сервитут.
1.5.5. Общие и специальные ограничения при использования земли.
1.5.6. Основания возникновения и прекращения прав на землю.

Вопросы и задания для самопроверки

1.В чем заключаются особенности вещных прав на землю?
2.Какие из предусмотренных действующим законодательством прав на землю относятся к вещным, а какие к обязательственным?
3.Вправе ли арендатор земельного участка распоряжаться им, например, завещать?

Список основной литературы

1. Боголюбов, С. А. Земельное право : учеб. для акад. бакалавриата : учеб. для студентов вузов, обучающихся по юрид. направлениям и специальностям : учеб. для студентов вузов, обучающихся по направлению подгот. 030501 (021100) "Юриспруденция", по специальностям 030501 (021100) "Юриспруденция", 050402 (032700) "Юриспруденция (учитель права)", 030500 (521400) "Юриспруденция (бакалавр)" / С. А. Боголюбов ; Нац. исслед. ун-т "Высш. шк. экономики". - 7-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2016. - 258 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/5C1D05FA-464F-4495-9E91-3E3E80A902C7, требуется авторизация (дата обращения: 19.08.2016). - Загл. с экрана.
2. Данилов, И. Б. Земельное право : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлениям 40.03.01 - Юриспруденция, 38.03.04 - Гос. и муницип. упр. / И. Б. Данилов, Н. В. Шишкина ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - 2-е изд., перераб. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2016. - 273 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. - филиал РАНХиГС. - Режим доступа: http://www.sapanet.ru, требуется авторизация (08.08.2016). - Загл. с экрана.

1.6. Государственное управление в области использования и охраны земель

1.6.1. Понятие и состав земельного фонда.
1.6.2. Общая характеристика государственного управления земельным фондом.
1.6.4.Органы государственного управления земельным фондом.
1.6.4. Основные функции государственного управления земельный фондом.
1.6.5. Государственный земельный кадастр.
1.6.6. Землеустройство.
1.6.7. Контроль за использованием и охранной земель.
1.6.8. Разрешение земельных споров.

Вопросы и задания для самопроверки

1.Назовите систему и компетенцию органов государственной власти в сфере использования земель?
2.Каковы цели и задачи управления земельными ресурсами?

3.В чем заключается необходимость осуществления государственного кадастрового учета?

Список основной литературы

1. Боголюбов, С. А. Земельное право : учеб. для акад. бакалавриата : учеб. для студентов вузов, обучающихся по юрид. направлениям и специальностям : учеб. для студентов вузов, обучающихся по направлению подгот. 030501 (021100) "Юриспруденция", по специальностям 030501 (021100) "Юриспруденция", 050402 (032700) "Юриспруденция (учитель права)", 030500 (521400) "Юриспруденция (бакалавр)" / С. А. Боголюбов ; Нац. исслед. ун-т "Высш. шк. экономики". - 7-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2016. - 258 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/5C1D05FA-464F-4495-9E91-3E3E80A902C7, требуется авторизация (дата обращения: 19.08.2016). - Загл. с экрана.
2. Данилов, И. Б. Земельное право : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлениям 40.03.01 - Юриспруденция, 38.03.04 - Гос. и муницип. упр. / И. Б. Данилов, Н. В. Шишкина ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - 2-е изд., перераб. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2016. - 273 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. - филиал РАНХиГС. - Режим доступа: http://www.sapanet.ru, требуется авторизация (08.08.2016). - Загл. с экрана.

1.7. Правовая охрана земель

1.7.1. Понятие и задачи охраны земель.
1.7.2. Содержание охраны земель.
1.7.3. Использование земель, подвергшихся радиоактивному и химическому загрязнению.
1.7.4. Особенности охраны и воспроизводства продуктивных сельскохозяйственных угодий.

Вопросы и задания для самопроверки

1.В чем заключаются административные меры государственного регулирования охраны земель.
2.Каковы особенности экологических и природоресурсных требований по охране земель.
3.Какие меры предусмотрены для соблюдения санитарно - гигиенических и градостроительных требований в области охраны земель.

Список основной литературы

1. Боголюбов, С. А. Земельное право : учеб. для акад. бакалавриата : учеб. для студентов вузов, обучающихся по юрид. направлениям и специальностям : учеб. для студентов вузов, обучающихся по направлению подгот. 030501 (021100) "Юриспруденция", по специальностям 030501 (021100) "Юриспруденция", 050402 (032700) "Юриспруденция (учитель права)", 030500 (521400) "Юриспруденция (бакалавр)" / С. А. Боголюбов ; Нац. исслед. ун-т "Высш. шк. экономики". - 7-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2016. - 258 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/5C1D05FA-464F-4495-9E91-3E3E80A902C7, требуется авторизация (дата обращения: 19.08.2016). - Загл. с экрана.
2. Данилов, И. Б. Земельное право : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлениям 40.03.01 - Юриспруденция, 38.03.04 - Гос. и муницип. упр. / И. Б. Данилов, Н. В. Шишкина ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - 2-е изд., перераб. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2016. - 273 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. - филиал РАНХиГС. - Режим доступа: http://www.sapanet.ru, требуется авторизация (08.08.2016). - Загл. с экрана.

1.8. Юридическая ответственность за нарушения земельного законодательства

1.8.1. Понятие, состав, виды земельных правонарушений.
1.8.2. Понятие и виды юридической ответственности за нарушения земельного законодательства.
1.8.3.Административная ответственность.
1.8.4. Уголовная ответственность.
1.8.5. Гражданско-правовая ответственность.
1.8.6. Земельно-правовая как особый вид ответственность.

Вопросы и задания для самопроверки

1. *Несет ли юридическое лицо ответственность за деятельность своих работников в случае нарушения земельного законодательства?*
2. *Какие виды юридической ответственности предусмотрены за земельные правонарушения?*
3. *В чем особенности применения мер гражданско-правовой ответственности за совершение земельного правонарушения?*

Список основной литературы

1. Боголюбов, С. А. Земельное право : учеб. для акад. бакалавриата : учеб. для студентов вузов, обучающихся по юрид. направлениям и специальностям : учеб. для студентов вузов, обучающихся по направлению подгот. 030501 (021100) "Юриспруденция", по специальностям 030501 (021100) "Юриспруденция", 050402 (032700) "Юриспруденция (учитель права)", 030500 (521400) "Юриспруденция (бакалавр)" / С. А. Боголюбов ; Нац. исслед. ун-т "Высш. шк. экономики". - 7-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2016. - 258 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/5C1D05FA-464F-4495-9E91-3E3E80A902C7, требуется авторизация (дата обращения: 19.08.2016). - Загл. с экрана.
2. Данилов, И. Б. Земельное право : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлениям 40.03.01 - Юриспруденция, 38.03.04 - Гос. и муницип. упр. / И. Б. Данилов, Н. В. Шишкина ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - 2-е изд., перераб. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2016. - 273 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. - филиал РАНХиГС. - Режим доступа: http://www.sapanet.ru, требуется авторизация (08.08.2016). - Загл. с экрана.

Список дополнительных источников к разделу 1

1. Зозуля, В. В. Земельное право [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. В. Зозуля, Л. В. Солдатова. - Электрон. дан. - Москва : Всерос. гос. ун-т юстиции (РПА Минюста России), 2014. - 150 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/41176, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана.
2. Чернышев, Ю. В. Земельное право с элементами гражданского права. Общие положения [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ю. В. Чернышев. - Электрон. дан. - Санкт-Петербург : ЭБС АСВ, 2013. - 147 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/18997, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана.
3. Шишкина, Н. В. Земельное право : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по специальности 030501.65 - Юриспруденция / Н. В. Шишкина ; Сиб. акад. гос. службы. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2011. - 302 с.

РАЗДЕЛ 2. ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ

1.1. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения

План темы:

1.1.1. Понятие и состав земель сельскохозяйственного назначения.
1.1.2. Особенности правового режима сельскохозяйственных земель.
1.1.3. Субъекты прав на земли сельскохозяйственного назначения.
1.1.4. Правовой режим земель, предоставленных крестьянским (фермерским) хозяйством.
1.1.5. Право собственности на землю и право землепользования граждан в сельской местности.
1.1.6. Возмещения убытков и потерь сельскохозяйственного производства.

Вопросы и задания для самопроверки

1. *Каков состав земель сельскохозяйственного назначения?*
2. *В чем заключаются особенности предоставления и использования земель сельскохозяйственного назначения для ведения крестьянских (фермерских) хозяйств?*
3. *Как можно охарактеризовать правовой режим личных подсобных садоводческих и огороднических хозяйств?*

Список основной литературы

1. Волкова, Н. А. Земельное право [Электронный ресурс] : учебник / Н. А. Волкова, И. А. Соболь. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 359 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/12838, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана.
2. Земельное право России [Электронный ресурс] : учебник / А. П. Анисимов [и др.] ; под ред. А. П. Анисимова. - 5-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2016. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/00386FF5-4058-4667-9127-1AD7E391D128, требуется авторизация (дата обращения: 19.08.2016). - Загл. с экрана.

1.2. Правовой режим земель населенных пунктов

План темы:

1.2.1. Понятие и основное целевое назначение земель населенных пунктов.
1.2.2. Виды и состав земель населенных пунктов. Границы земель населенных пунктов.
1.2.3. Право собственности и иные права на земли населенных пунктов.
1.2.4. Особенности правового режима земель сельскохозяйственного использования на территории городов и поселков городского типа.
1.2.5. Правовой режим земель пригородных и зеленых зон.

Вопросы и задания для самопроверки

1. *Каков состав земель сельскохозяйственного назначения?*
2. *Какими нормативно — правовыми актами определяются основные направления градостроительной деятельности?*
3. *Как изменяется и утверждается черта населенных пунктов?*

Список основной литературы

1. Волкова, Н. А. Земельное право [Электронный ресурс] : учебник / Н. А. Волкова, И. А. Соболь. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 359 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/12838, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана.

2. Земельное право России [Электронный ресурс] : учебник / А. П. Анисимов [и др.] ; под ред. А. П. Анисимова. - 5-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2016. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/00386FF5-4058-4667-9127-1AD7E391D128, требуется авторизация (дата обращения: 19.08.2016). - Загл. с экрана.

2.3. Правовой режим земель промышленности и иного специального назначения

План темы:

2.3.1.Общая характеристика правового режима земель промышленности и иного специального назначения.
2.3.2. Субъекты и объекты прав на земли промышленности и иного специального назначения.
2.3.3. Правовой режим земель добывающей промышленности.
2.3.4. Правовой режим земель обрабатывающей промышленности.
2.3.5. Правовой режим земель транспорта.
2.3.6. Правовой режим земель, предоставленных под высоковольтные электрические линии и линии связи.
2.3.7. Правовой режим земель, предоставленных для нужд обороны и иного назначения.

Вопросы и задания для самопроверки

1. Каков состав земель специального назначения?
2. Каковы особенности правового режима земель специального назначения
3. Каковы виды земель транспорта и их правовой режим?

Список основной литературы

1. Волкова, Н. А. Земельное право [Электронный ресурс] : учебник / Н. А. Волкова, И. А. Соболь. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 359 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/12838, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана.
2. Земельное право России [Электронный ресурс] : учебник / А. П. Анисимов [и др.] ; под ред. А. П. Анисимова. - 5-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2016. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/00386FF5-4058-4667-9127-1AD7E391D128, требуется авторизация (дата обращения: 19.08.2016). - Загл. с экрана.

2.4. Правовой режим земель особо охраняемых территорий

План темы:

1.4.1. Понятие и состав особо охраняемых территорий.
1.4.2. Правовой режим закрытого административно-территориального образования.
1.4.3. Правовой режим земель природоохранного назначения.
1.4.4. Правовой режим земель природно-заповедного назначения.
1.4.5. Правовой режим земель оздоровительного назначения.
1.4.6. Правовой режим земель рекреационного назначения.
1.4.7. Правовой режим земель историко-культурного назначения.

Вопросы и задания для самопроверки

1. Каков состав земель особо охраняемых территорий и объектов?
2. Что подразумевается под собой правовой режим земель рекреационного назначения?
*3. Каковы особенности земель историко — культурного назначения, какие земли к ним относятся и какими нормативно — правовыми актами регулируется***?**

Список основной литературы

1. Волкова, Н. А. Земельное право [Электронный ресурс] : учебник / Н. А. Волкова, И. А. Соболь. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 359 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/12838, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана.

2. Земельное право России [Электронный ресурс] : учебник / А. П. Анисимов [и др.] ; под ред. А. П. Анисимова. - 5-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2016. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/00386FF5-4058-4667-9127-1AD7E391D128, требуется авторизация (дата обращения: 19.08.2016). - Загл. с экрана.

2.5. Правовой режим лесного фонда

План темы:

1.5.1. Понятие и состав лесного фонда. Государственное управление лесным фондом.
1.5.2. Содержание основных функций государственного управления лесным фондом.
1.5.3. Право землепользования на землях лесного фонда.
1.5.4. Право лесопользования: виды, общая характеристика.
1.5.5. Основания и порядок предоставления участков лесного фонда в пользование.
1.5.6. Права и обязанности лесопользователей. Плата за лесопользование.
1.5.7. Правовая охрана и защита лесов.
1.5.8. Ответственность за нарушение лесного законодательства.

Вопросы и задания для самопроверки

1. *Какие существуют виды водных объектов?*
2. *В чем заключаются основные полномочия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, водопользователей в области регулирования использования земель, занятыми водным объектами?*
3. *Что подразумевается под термином «водоохранная зона» и каков режим использования земель в водоохранной зоне?*

Список основной литературы

1. Волкова, Н. А. Земельное право [Электронный ресурс] : учебник / Н. А. Волкова, И. А. Соболь. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 359 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/12838, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана.

2. Земельное право России [Электронный ресурс] : учебник / А. П. Анисимов [и др.] ; под ред. А. П. Анисимова. - 5-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2016. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/00386FF5-4058-4667-9127-1AD7E391D128, требуется авторизация (дата обращения: 19.08.2016). - Загл. с экрана.

2.6. Правовой режим земель водного фонда

План темы:

1.6.1. Понятие и состав водного фонда и земель водного фонда.
1.6.2. Право водопользования и его виды.
1.6.3. Права, обязанности, ограничения прав водопользователей и пользователей землями водного фонда.

1.6.4. Государственное управление использованием и охраной вод и земель водного фонда.
1.6.5. Ответственность за нарушение законодательства об использовании и охране вод и земель водного фонда.
1.6.6. Возмещение вреда, причиненного нарушением водного законодательства.

Вопросы и задания для самопроверки

1. *Что включает в себя состав земель лесного фонда?*
2. *Что понимается под лесом, лесным фондом, древесно - кустарниковой растительностью?*
3. *На каких правовых титулах используются земли лесного фонда??*

Список основной литературы

1. Волкова, Н. А. Земельное право [Электронный ресурс] : учебник / Н. А. Волкова, И. А. Соболь. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 359 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/12838, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана.

2. Земельное право России [Электронный ресурс] : учебник / А. П. Анисимов [и др.] ; под ред. А. П. Анисимова. - 5-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2016. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/00386FF5-4058-4667-9127-1AD7E391D128, требуется авторизация (дата обращения: 19.08.2016). - Загл. с экрана.

Список дополнительных источников к разделу 2

1. Ковалева, И. С. Земельное право [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И. С. Ковалева, О. В. Попова. - Электрон. дан. - Москва : Междунар. юрид. ин-т, 2012. - 200 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/34396, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана.

2. Потапова, А. А. Земельное право [Электронный ресурс] : конспект лекций : учеб. пособие / А. А. Потапова. - Электрон. дан. - Москва : Проспект, 2015. - 91 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276986, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана.

3. Чернышев, Ю. В. Земельное право с элементами гражданского права. Общие положения [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ю. В. Чернышев. - Электрон. дан. - Санкт-Петербург : ЭБС АСВ, 2013. - 147 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/18997, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана.

Особенности изучения дисциплины
студентами заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ

Основным методом обучения на заочной форме с применением ЭО, ДОТ выступает собственно самостоятельная работа, которая выполняется индивидуально в удобные для обучающегося часы.

Для самостоятельного освоения содержания дисциплины «Гражданское право» студенту необходимо изучить рекомендуемые рабочей программой дисциплины библиографические источники (п. 6 рабочей программы).

Проработку рекомендованной литературы целесообразно осуществлять в течение семестра, равномерно распределяя нагрузку. Необходимо внимательно изучить материал основной литературы, выделить ключевые слова тем, главные положения темы, уточнить действующие нормативные акты, которые применяются вместе с Гражданским кодексов РФ. Отдельные темы курса предполагают дополнительную проработку материала с использованием периодических изданий и источников дополнительной литературы (п.6.2 рабочей программы) и нормативных документов (п.6.4 рабочей программы), это, в частности темы:

	Раздел 1. Общая часть
Тема 1.6.	Государственное управление в сфере использования и охраны земель
Тема 1.7.	Правовая охрана земель
Тема 1.8.	Юридическая ответственность за земельные правонарушения
	Раздел 2. Особенная часть
Тема 2.3.	Правовой режим земель промышленности и иного специального назначения
Тема 2.4.	Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов
Тема 2.5.	Правовой режим земель лесного фонда
Тема 2.6.	Правовой режим земель водного фонда

Введение в дисциплину «Земельное право», наиболее важные моменты и вопросы дисциплины, требующие особого внимания при изучении, освещаются на вводном вебинаре по дисциплине. Вводный вебинар доступен обучающимся в режимах on-line и off-line.

Особое внимание следует обратить на приобретение навыков решения типовых практических заданий, которые представлены в п.4.2. рабочей программы. Необходимо использовать актуальные данные на сайтах, которые указаны в п.6.5 рабочей программы.

Текущий контроль по дисциплине «Земельное право» предусматривает выполнение заданий электронных семинаров (№1-3). Задания электронного семинара, размещенные в личном кабинете студента в СДО «Прометей» должны быть выполнены в сроки, установленные календарным учебным графиком группы.

Критерии ответа на вопросы и задания электронного семинара:

— точность ответа на поставленный вопрос;
— точность определения терминов;
— грамотное применение профессиональной терминологии;
— раскрытие рассматриваемого вопроса, проблемы;
— четкость и логичность структуры ответа;
— самостоятельность.

Если задание выполнено не полностью, преподаватель направляет его на доработку.

Для самоконтроля хода изучения дисциплины необходимо проходить тестирование в режиме «самопроверка». Преподаватель имеет возможность отслеживать успешность прохождения тестирования в режиме «самопроверка» группы обучающихся или конкретного студента. В случае возникновения вопросов, обучающиеся могут получить индивидуальную

консультацию преподавателя через преподавателя-тьютора, посредством Skype по согласованному графику или по электронной почте.

Групповая консультация по вопросам изучения дисциплины проводится на вебинаре, согласно календарному учебному графику группы (обычно через 1,5 месяца после начала обучения в семестре).

Дисциплина «Земельное право» оценивается экзаменом.

Для промежуточной аттестации по дисциплине «Земельное право» обучающийся должен предоставить выполненное в установленные сроки (согласно календарному учебному графику группы) письменное контрольное задание (ПКЗ) и пройти электронное тестирование.

ПКЗ включает инструкцию по его выполнению, рекомендованную литературу и варианты заданий.

Итоговые оценки по дисциплине за экзамен соответственно рассчитываются и выставляется автоматически в электронной ведомости в соответствии с «Методикой расчета результатов промежуточной аттестации и порядком оформления результатов по дисциплинам учебного семестра образовательной программы высшего образования заочной формы обучения с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий на факультете заочного и дистанционного обучения Сибирского института управления-филиала РАНХиГС».

Критерии оценки указаны в рабочей программе дисциплины.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ «*ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК*»

I Общие положения

Дисциплина *«Иностранный язык»* осваивается студентами в ходе контактной работы в объеме 64 часа и самостоятельной работы в объеме 171 час.

Контактная и самостоятельная работа осуществляется студентом в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком и рабочей программой дисциплины.

Контактная работа предусматривает взаимодействие студента с преподавателем в электронной информационно-образовательной среде Сибирского института управления в режимах on-line и off-line и включает в себя:

- вводный вебинар по дисциплине, предусматривающий занятия лекционного типа;
- электронный семинар, предусматривающий обсуждение на форуме СДО «Прометей» вопросов, поставленных преподавателем;
- индивидуальные консультации преподавателя, по возникающим у студента вопросам в процессе освоения учебного материала дисциплины;
- вебинар по дисциплинам семестра, проводимый преподавателем-тьютором с участием преподавателя по дисциплине с целью оказания студентам учебно-методической помощи;
- руководство курсовой работой посредством сервисов веб-портала;
- дистанционную групповую консультацию в СДО Прометей перед экзаменом/зачетом;

Помощь в организации взаимодействия студента с преподавателем по вопросам освоения дисциплины можно получить через преподавателя-тьютора.

В процессе самостоятельной работы осваивает содержание дисциплины, проходит самоконтроль в форме тестирования, и текущий контроль, выполняет предусмотренные рабочей программой виды самостоятельной работы в установленных формах.

Самостоятельную работу по дисциплине студент должен начать с ознакомления с рабочей программой по дисциплине. Рабочие программы дисциплин размещены на сайте СИУ РАНХиГС и доступны через сервис «Личный кабинет студента». Затем необходимо обеспечить подбор учебников из списка основной литературе (п. 6.1 рабочей программы), дополнительной литературы (п. 6.2 рабочей программы) и нормативно-правовых документов (п. 6.4. рабочей программы). Особое внимание студент должен обратить на источники, составляющие учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (п. 6.3). В этих целях очень важно для дальнейшей эффективной работы и выполнения заданий, прохождения текущего контроля и промежуточной аттестации воспользоваться возможностями электронной информационно-образовательной среды: автоматизированной информационной библиотечной системы MARC-SQL, обеспечивающей доступ к электронному каталогу и базам данных Сибирского института управления; ресурсам подписных электронно-библиотечных систем, включающих специализированные электронные библиотеки и профессиональные базы данных (справочные системы «Гарант», «Консультант+», «Консультант-Регион»).

При подготовке к участию в вебинаре и электронном семинаре, а также при выполнении контрольного письменного задания студенту рекомендуется внимательно ознакомиться с содержанием локальных нормативных актов, регулирующих указанные виды учебной деятельности.

Для успешной работы над отдельной дисциплиной и совокупностью всех дисциплин рекомендуется планировать свою учебную деятельность, взяв за основу утвержденный календарный учебный график.

II Организация самостоятельной работы и прохождения текущего контроля

Самостоятельная работа как форма организации учебной работы предусматривает следующие ее виды:

- изучение учебной, учебно-методической литературы и иных источников по темам;
- подготовка к участию в вебинарах;
- подготовка к участию в электронных семинарах;
- решение рекомендованных кейсов и выполнение типовых заданий;
- подготовка к тестированию в режиме самопроверки уровня освоения дисциплины;
- подготовка к выполнению письменного контрольного задания;
- подготовка вопросов преподавателю по дисциплине и преподавателю-тьютору в вебинару, дистанционной групповой и индивидуальной консультации.

Процесс освоения учебной дисциплины в течение закрепленного учебным планом периода подвергается текущему контролю.

Текущий контроль осуществляется в следующих формах:

- фиксация участия в вебинарах;
- проверка ответов на вопросы электронного семинара и выставление зачета;
- контроль и фиксация преподавателем-тьютором входов в СДО Прометей для работы с электронными образовательными ресурсами и прохождения тестирования в целях самопроверки.

III Задания для самостоятельной работы и формы текущего контроля по дисциплине «Иностранный язык»

№ п/п	**Наименование тем (разделов)**	**Объем самостоятельной работы, час.**	**Методические указания**	**Форма текущего контроля**
Раздел 1	**Work and Study**	**50**	Ознакомьтесь со списком основной и дополнительной литературы на стр. 63 учебного пособия Шуваевой А.М. «Иностранный язык (английский)». Подготовьте индивидуальный план самостоятельной работы по изучению данного раздела дисциплины.	Участие в вебинаре и электронном семинаре; контроль и фиксация входов в СДО Прометей для прохождения тестирования в целях самопроверки.
Тема 1.1	Self-Presentation.	15	Изучите содержание главы 1.1 учебного пособия А.М. Шуваевой «Иностранный язык (английский)» (стр. 26-36). После изучите грамматический справочник (стр.269) по темам «Pronouns» и «To Be». Выполните упражнения 1.1 главы (стр. 26-36) для тренировки и отработки изученного материала.	
Тема 1.2	Work and Jobs	15	Изучите содержание главы 1.2 учебного пособия А.М. Шуваевой «Иностранный язык (английский)» (стр. 36-46). После изучите грамматический справочник (стр.269) по темам «There is/are», «Present	

			Simple» и «Present Continuous». Выполните упражнения 1.2 главы (стр. 36-46) для тренировки и отработки изученного материала.	
Тема 1.3.	Higher Education.	20	Изучите содержание главы 1.3 учебного пособия А.М. Шуваевой «Иностранный язык (английский)» (стр. 46-65). После изучите грамматический справочник (стр.269) по теме «Articles». Выполните упражнения 1.3 главы (стр. 46-65) для тренировки и отработки изученного материала.	
Раздел 2	**Business Communication**	**48**	Ознакомьтесь со списком основной и дополнительной литературы на стр. 100 учебного пособия Шуваевой А.М. «Иностранный язык (английский)». Подготовьте индивидуальный план самостоятельной работы по изучению данного раздела дисциплины.	Участие в вебинаре и электронном семинаре; контроль и фиксация входов в СДО Прометей для прохождения тестирования в целях самопроверки.
Тема 2.1	Business Meeting.	16	Изучите содержание главы 2.1 учебного пособия А.М. Шуваевой «Иностранный язык (английский)» (стр. 65-73). После изучите грамматический справочник (стр.269) по теме «Present Simple» и «Present Continuous». Выполните упражнения 2.1 главы (стр. 65-73) для тренировки и отработки изученного материала.	
Тема 2.2	Telephoning.	16	Изучите содержание главы 2.2 учебного пособия А.М. Шуваевой «Иностранный язык (английский)» (стр. 73-82). После изучите грамматический справочник (стр.269) по теме «Future Simple», «To be going to» и «Modal Verbs». Выполните упражнения 2.2 главы (стр. 73-82) для тренировки и отработки изученного материала.	
Тема 2.3	Business Correspondence.	16	Изучите содержание главы 2.3 учебного пособия А.М. Шуваевой «Иностранный язык (английский)» (стр. 82-101). После изучите грамматический справочник (стр.269) по теме «Future Simple» и «To be going to». Выполните упражнения 2.3 главы (стр. 82-101) для тренировки и отработки изученного материала.	
Промежуточная аттестация				зачет
Раздел 3	**Looking for a Job**	**35**	Ознакомьтесь со списком основной и дополнительной литературы на стр. 141 учебного пособия Шуваевой А.М. «Иностранный язык (английский)». Подготовьте индивидуальный план	Участие в вебинаре и электронном семинаре; контроль и фиксация входов в СДО Прометей для

			самостоятельной работы по изучению данного раздела дисциплины.	прохождения тестирования в целях самопроверки.
Тема 3.1	Applying for a job.	12	Изучите содержание главы 3.1 учебного пособия А.М. Шуваевой «Иностранный язык (английский)» (стр. 101-111). После изучите грамматический справочник (стр.269) по теме «Modal verbs». Выполните упражнения 3.1 главы (стр. 101-111) для тренировки и отработки изученного материала.	
Тема 3.2	CV and Cover Letter	12	Изучите содержание главы 3.2 учебного пособия А.М. Шуваевой «Иностранный язык (английский)» (стр. 111-122). После изучите грамматический справочник (стр.269) по теме «Past Simple» и «Past Continuous». Выполните упражнения 3.2 главы (стр. 111-122) для тренировки и отработки изученного материала.	
Тема 3.3	Interview	11	Изучите содержание главы 3.3 учебного пособия А.М. Шуваевой «Иностранный язык (английский)» (стр. 122-143). После изучите грамматический справочник (стр.269) по теме «Present Perfect» и «Present Perfect Continuous». Выполните упражнения 3.3 главы (стр. 122-143) для тренировки и отработки изученного материала.	
Раздел 4	**State and Society**	**38**	Ознакомьтесь со списком основной и дополнительной литературы на стр. 181 учебного пособия Шуваевой А.М. «Иностранный язык (английский)». Подготовьте индивидуальный план самостоятельной работы по изучению данного раздела дисциплины.	Участие в вебинаре и электронном семинаре; контроль и фиксация входов в СДО Прометей для прохождения тестирования в целях самопроверки.
Тема 4.1	Countries and Cities.	13	Изучите содержание главы 4.1 учебного пособия А.М. Шуваевой «Иностранный язык (английский)» (стр. 143-155). После изучите грамматический справочник (стр.269) по теме «Comparison of adjectives». Выполните упражнения 4.1 главы (стр. 143-155) для тренировки и отработки изученного материала.	
Тема 4.2	Politics	13	Изучите содержание главы 4.2 учебного пособия А.М. Шуваевой «Иностранный язык (английский)» (стр. 155-164). После изучите грамматический справочник (стр.269) по теме «First Conditional». Выполните упражнения 4.2 главы (стр. 155-164)	

			для тренировки и отработки изученного материала.	
Тема 4.3	Bureaucracy	12	Изучите содержание главы 4.3 учебного пособия А.М. Шуваевой «Иностранный язык (английский)» (стр. 164-183). После изучите грамматический справочник (стр.269) по теме «Second Conditional». Выполните упражнения 4.3 главы (стр. 164-183) для тренировки и отработки изученного материала.	
Итоговая аттестация				Экзамен
Всего		**171**		

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

«*ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ*»

I Общие положения

Дисциплина *«Иностранный язык в профессиональной сфере*» осваивается студентами в ходе контактной работы в объеме 28 часов и самостоятельной работы в объеме 175 часов.

Контактная и самостоятельная работа осуществляется студентом в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком и рабочей программой дисциплины.

Контактная работа предусматривает взаимодействие студента с преподавателем в электронной информационно-образовательной среде Сибирского института управления в режимах on-line и off-line и включает в себя:

- вводный вебинар по дисциплине, предусматривающий занятия лекционного типа;
- электронный семинар, предусматривающий обсуждение на форуме СДО «Прометей» вопросов, поставленных преподавателем;
- индивидуальные консультации преподавателя, по возникающим у студента вопросам в процессе освоения учебного материала дисциплины;
- вебинар по дисциплинам семестра, проводимый преподавателем-тьютором с участием преподавателя по дисциплине с целью оказания студентам учебно-методической помощи;
- руководство курсовой работой посредством сервисов веб-портала;
- дистанционную групповую консультацию в СДО Прометей перед экзаменом/зачетом;

Помощь в организации взаимодействия студента с преподавателем по вопросам освоения дисциплины можно получить через преподавателя-тьютора.

В процессе самостоятельной работы осваивает содержание дисциплины, проходит самоконтроль в форме тестирования, и текущий контроль, выполняет предусмотренные рабочей программой виды самостоятельной работы в установленных формах.

Самостоятельную работу по дисциплине студент должен начать с ознакомления с рабочей программой по дисциплине. Рабочие программы дисциплин размещены на сайте СИУ РАНХиГС и доступны через сервис «Личный кабинет студента». Затем необходимо обеспечить подбор учебников из списка основной литературе (п. 6.1 рабочей программы), дополнительной литературы (п. 6.2 рабочей программы) и нормативно-правовых документов (п. 6.4. рабочей программы). Особое внимание студент должен обратить на источники, составляющие учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (п. 6.3). В этих целях очень важно для дальнейшей эффективной работы и выполнения заданий, прохождения текущего контроля и промежуточной аттестации воспользоваться возможностями электронной информационно-образовательной среды: автоматизированной информационной библиотечной системы MARC-SQL, обеспечивающей доступ к электронному каталогу и базам данных Сибирского института управления; ресурсам подписных электронно-библиотечных систем, включающих специализированные электронные библиотеки и профессиональные базы данных (справочные системы «Гарант», «Консультант+», «Консультант-Регион»).

При подготовке к участию в вебинаре и электронном семинаре, а также при выполнении контрольного письменного задания студенту рекомендуется внимательно ознакомиться с содержанием локальных нормативных актов, регулирующих указанные виды учебной деятельности.

Для успешной работы над отдельной дисциплиной и совокупностью всех дисциплин рекомендуется планировать свою учебную деятельность, взяв за основу утвержденный календарный учебный график.

II Организация самостоятельной работы и прохождения текущего контроля

Самостоятельная работа как форма организации учебной работы предусматривает следующие ее виды:

- изучение учебной, учебно-методической литературы и иных источников по темам;
- подготовка к участию в вебинарах;
- подготовка к участию в электронных семинарах;
- решение рекомендованных кейсов и выполнение типовых заданий;
- подготовка к тестированию в режиме самопроверки уровня освоения дисциплины;
- подготовка к выполнению письменного контрольного задания;
- подготовка вопросов преподавателю по дисциплине и преподавателю-тьютору в вебинару, дистанционной групповой и индивидуальной консультации.

Процесс освоения учебной дисциплины в течение закрепленного учебным планом периода подвергается текущему контролю.

Текущий контроль осуществляется в следующих формах:

- фиксация участия в вебинарах;
- проверка ответов на вопросы электронного семинара и выставление зачета;
- контроль и фиксация преподавателем-тьютором входов в СДО Прометей для работы с электронными образовательными ресурсами и прохождения тестирования в целях самопроверки.

III Задания для самостоятельной работы и формы текущего контроля по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной сфере»

№ п/п	**Наименование тем (разделов)**	**Объем самостоятельной работы, час.**	**Методические указания**	**Форма текущего контроля**
Раздел 1	**Management**	**45**	Ознакомьтесь со списком основной и дополнительной литературы учебного пособия Шпак Н.О. «Иностранный язык в профессиональной сфере (английский)». Подготовьте индивидуальный план самостоятельной работы по изучению данного раздела дисциплины.	Участие в вебинаре и электронном семинаре; контроль и фиксация входов в СДО Прометей для прохождения тестирования в целях самопроверки.
Тема 1.1	Company	15	Изучите лексику по теме «Компании». Выполните грамматические упражнения на употребление страдательного залога (Passive Voice) для тренировки и отработки изученного материала.	
Тема 1.2	The Manager’s Role	15	Изучите лексику по теме «Роль менеджера». Выполните грамматические упражнения на употребление страдательного залога (Passive Voice). для тренировки и отработки изученного материала.	

Тема 1.3.	Decision-Making and Problem-Solving	15	Изучите лексику по теме «Принятие решения и решение проблем». Выполните грамматические упражнения на употребление страдательного залога (Passive Voice). для тренировки и отработки изученного материала.	
Раздел 2	**Motivation**	**45**	Ознакомьтесь со списком основной и дополнительной литературы учебного пособия Шпак Н.О. «Иностранный язык в профессиональной сфере (английский)». Подготовьте индивидуальный план самостоятельной работы по изучению данного раздела дисциплины.	Участие в вебинаре и электронном семинаре; контроль и фиксация входов в СДО Прометей для прохождения тестирования в целях самопроверки.
Тема 2.1	Factors that Motivate Us	15	Изучите лексику по теме «Факторы, которые нас мотивируют». Выполните грамматические упражнения на употребление активного и страдательного залога (Active and Passive Voice). для тренировки и отработки изученного материала.	
Тема 2.2	Theory X and Theory Y by Douglas McGregor	15	Изучите лексику по теме «Теории мотивации Дугласа МакГрегора: теории X и Y». Выполните грамматические упражнения на употребление активного и страдательного залога (Active and Passive Voice) для тренировки и отработки изученного материала.	
Тема 2.3	A Two-factor Theory by Frederick Herzberg	15	Изучите лексику по теме «Двухфакторная теория Герцберга». Выполните грамматические упражнения на употребление активного и страдательного залога (Active and Passive Voice) для тренировки и отработки изученного материала.	
Промежуточная аттестация				зачет
Раздел 3	**Etiquette**	**42**	Ознакомьтесь со списком основной и дополнительной литературы учебного пособия Шпак Н.О. «Иностранный язык в профессиональной сфере (английский)». Подготовьте индивидуальный план самостоятельной работы по изучению данного раздела дисциплины.	Участие в вебинаре и электронном семинаре; контроль и фиксация входов в СДО Прометей для прохождения тестирования в целях самопроверки.
Тема 3.1	Office and Workplace Etiquette	14	Изучите лексику по теме «Этикет в офисе и на рабочем месте». Выполните грамматические упражнения на употребление косвенной речи (Reported Speech) для тренировки и отработки изученного материала.	
Тема 3.2	International	14	Изучите лексику по теме	

	Etiquette		«Международный этикет». Выполните грамматические упражнения на употребление косвенной речи (Reported Speech). для тренировки и отработки изученного материала.	
Тема 3.3	Nonverbal Etiquette	14	Изучите лексику по теме «Невербальный этикет». Выполните грамматические упражнения на употребление косвенной речи (Reported Speech) для тренировки и отработки изученного материала.	
Раздел 4	**Leadership**	**43**	Ознакомьтесь со списком основной и дополнительной литературы учебного пособия Шпак Н.О. «Иностранный язык в профессиональной сфере (английский)». Подготовьте индивидуальный план самостоятельной работы по изучению данного раздела дисциплины.	Участие в вебинаре и электронном семинаре; контроль и фиксация входов в СДО Прометей для прохождения тестирования в целях самопроверки.
Тема 4.1	Leadership and Management Styles	14	Изучите лексику по теме «Лидерство и стили управления». Выполните грамматические упражнения на употребление инфинитива и герундия (Infinitive and Gerund) для тренировки и отработки изученного материала.	
Тема 4.2	What Makes a Successful Leader?	14	Изучите лексику по теме «В чем секрет успешного лидера?». Выполните грамматические упражнения на употребление инфинитива и герундия (Infinitive and Gerund) для тренировки и отработки изученного материала.	
Тема 4.3	Young Managers	15	Изучите лексику по теме «Молодые менеджеры». Выполните грамматические упражнения на употребление инфинитива и герундия (Infinitive and Gerund) для тренировки и отработки изученного материала.	
Итоговая аттестация				Экзамен
Всего		**175**		

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет государственного и муниципального управления
Кафедра менеджмента

Методические рекомендации по освоению дисциплины

«МАРКЕТИНГ ТЕРРИТОРИЙ»

студентами заочной формы обучения

по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) «Современное государственное и муниципальное управление»

Авторы – составители:
доктор экономических наук, профессор кафедры менеджмента Князева И.В.
старший преподаватель кафедры менеджмента Бондаренко И.В.

Новосибирск, 2017г.

Методические указания по освоению дисциплины

Методические рекомендации направлены на оказание помощи студентам в самостоятельной работе по изучению дисциплины Маркетинг территорий. Изучение каждой темы предполагает самостоятельное освоение материалов курса по рекомендованным источникам литературы в соответствии с планом темы. После изучения каждой темы, необходимо ответить на вопросы для самопроверки и выполнить рекомендуемые задания для самопроверки. Если возникают затруднения при ответе на вопросы и выполнении заданий (решение практических заданий, кейсов) необходимо вернуться к учебным материалам и еще раз изучить их.

Ниже приводятся конкретные рекомендации по изучению указанных тем.

Тема 1.1. Основы маркетинга территорий и его организация

План темы

1.1.1. Понятие территориального маркетинга. Территориальный маркетинг в системе маркетинга. Цели и задачи территориального маркетинга.
1.1.2. Система территориального маркетинга и региональных рынков. Внутренний и внешний территориальный маркетинг. Маркетинг территории и маркетинг на территории.
1.1.3. Субъекты территориального маркетинга и их классификация.
1.1.4. Инструменты маркетинга территорий.
1.1.5. Исследование целевых рынков и позиционирование территорий

Вопросы и задания для самопроверки

1. Объясните концепцию территориального маркетинга. Почему появилась необходимость внедрения маркетинговых принципов в управление территории региона.
2. Приведите примеры конкретных хозяйствующих субъектов, функционирующих на представленных региональных рынках.
3. Содержательно наполните внешнюю и внутреннюю среду территориального маркетинга.
4. Перечислите содержательное отличие потребителей территории.
5. Приведите на конкретном примере факторы влияния спроса и предложения на цены на определенном региональном потребительском рынке.
6. По выбранным вами показателям проведите оценку доли региона, в котором вы проживаете, на основе материалов, публикуемых в статистическом ежегоднике.

Список основной литературы

1. Арженовский, И. В. Маркетинг регионов [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И. В. Арженовский. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 135 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114711, требуется авторизация (дата обращения : 14.08.2016). - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/52497, требуется авторизация (дата обращения : 14.08.2016). - Загл. с экрана.
2. Коксин, А. П. Маркетинг в системе регионального менеджмента [Электронный ресурс] / А. П. Коксин. - Электрон. дан. – Москва : Лаборатория книги, 2012. - 125 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=141441, требуется авторизация (дата обращения 14.08.2016). - Загл. с экрана.

1.2. Маркетинговые исследования и инструменты маркетинга территорий

План темы

1.2.1 Понятие маркетинговых исследований. Процедура и методология исследования.
1.2.2. Характеристика и система маркетинговой информации. Сегментирование целевого рынка.
1.2.3. Диагностика экономических процессов и анализ конъюнктуры региональных рынков.
1.2.4. Система социально-экономических показателей развития региональных рынков (региональные индикаторы).
1.2.5. Особенности маркетингового исследования населенных пунктов. SWOT-анализ территории.

Вопросы и задания для самопроверки

1. Обоснуйте необходимость проведения маркетинговых исследований для любых субъектов рынка (представителей бизнеса, социальных и некоммерческих фондов и организаций, органов власти).
2. Перечислите виды первичной и вторичной, внешней и внутренней маркетинговой информации, используемой для принятия решений компаниями, органами власти, ассоциациями предприятий, конечными потребителями.
3. Представьте примеры рыночной сегментации, базирующиеся на конкретных признаках.
4. Изложите основные элементы программы маркетингового исследовании для конкретной территории.
5. Назовите основные отличия между экономической диагностикой и анализом конъюнктуры региональных рынков.
6. Перечислите конкретные показатели (индикаторы), диагностирующие состояние товарных рынков.
7. Проведите SWOT-анализ региона, в котором вы проживаете с учетом конкретных экономических показателей.

Список основной литературы

1. Маркетинг территорий: учеб. и практикум для акад. бакалавриата : учеб. для студентов вузов, обучающихся по экон. направлениям и специальностям / под общ. ред. О. Н. Романенковой ; Финансовый ун-т при Правительстве РФ. - Москва : Юрайт, 2016. - 262 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/book/55AFE16E-C078-4D1C-A1D3-2C70EFBF0A99, требуется авторизация (дата обращения : 14.08.2016). - Загл. с экрана.

2. Угрюмова, А. А. Региональная экономика и управление [Электронный ресурс] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. А. Угрюмова, Е. В. Ерохина, М. В. Савельева. — Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2016. — 445 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/book/39D18AA0-A147-4FBE-89F5-8098EA3CEA57, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.2016). — Загл. с экрана.

1.3. Рейтинги территорий как инструмент маркетинга территорий

План темы

1.3.1. Понятие и сущность рейтинговых подходов к оценке территорий. Международные рейтинги.
1.3.2. Рейтинги конкурентоспособности территорий. Методика формирования. Показатели эффективности и анализа.

1.3.3. Рейтинг условий ведения бизнеса. Особенности формирования.

1.3.4. Место России в международных рейтингах.

1.3.5 Рейтинги регионов России: методика и особенности формирования.

1.3.6. Прикладное значение рейтингов территорий для формирования стратегии развития.

Вопросы и задания для самопроверки

1. Назовите существующие в мировой практике рейтинги стран на основе материалов сети Интернет.
2. Систематизируйте основные критерии оценки стран по существующим рейтингам.
3. Назовите причины и целесообразность формирования рейтингов.
4. Какие показатели включены для оценки рейтинга Doing Business (Ведение бизнеса).
5. Ознакомьтесь с существующими региональными и муниципальными рейтингами.
6. Оцените место региона вашего проживания по нескольким рейтингам.

Список основной литературы

1. Коксин, А. П. Маркетинг в системе регионального менеджмента [Электронный ресурс] / А. П. Коксин. - Электрон. дан. – Москва : Лаборатория книги, 2012. - 125 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=141441, требуется авторизация (дата обращения 14.08.2016). - Загл. с экрана.

2. Маркетинг территорий: учеб. и практикум для акад. бакалавриата : учеб. для студентов вузов, обучающихся по экон. направлениям и специальностям / под общ. ред. О. Н. Романенковой ; Финансовый ун-т при Правительстве РФ. - Москва : Юрайт, 2016. - 262 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/book/55AFE16E-C078-4D1C-A1D3-2C70EFBF0A99, требуется авторизация (дата обращения : 14.08.2016). - Загл. с экрана.

Список дополнительной литературы

1. Ежегодный рейтинг глобальной конкурентоспособности (The IMD World Competitiveness Yearbook) [Электронный ресурс]. – режим доступа: http://www.imd.org/

2. Индекс глобальной конкурентоспособности (Global Competitiveness Index) [Электронный ресурс]. – режим доступа: http://www.weforum.org/issues/global-competitiveness

3. Портал «Инвестиционный климат РФ». – режим доступа: https://инвестклимат.рф

4. Рейтинг Ведение бизнеса» (Doing Business) [Электронный ресурс]. – режим доступа: http://doingbusiness.org/

5. Рейтинги стран и регионов [Электронный ресурс]: информационный экспертно-аналитический портал по основным направлениям и рынкам гуманитарных технологий. – режим доступа: http://gtmarket.ru/research/countries-ranking

2.1. Комплекс маркетинга и конкурентоспособность территорий

План темы

2.1.1. Концепция маркетинг-микс территорий. Особенности комплекса маркетинга для территорий.

2.1.2. Понятие имиджа страны. Внутренний и внешний имидж страны. Бытовой, социально-экономический, деловой и политический имидж страны.

2.1.3. Вопросы конкурентоспособности страны на мировых рынках. Система детерминант конкурентного преимущества страны, «конкурентный ромб».

2.1.4. Конкурентоспособность региона и факторы, влияющие на нее. Информация и индикаторы состояния регионов и городов.

Вопросы и задания для самопроверки

1. Представьте концепцию маркетинг-микс для территории вашего проживания.
2. Проведите позиционирование вашего региона среди регионов субъектов Федерации Сибирского федерального округа или относительно районов вашего субъекта Федерации по любым из интересующих вас показателям.
3. Представьте опыт использования комплекса маркетинга территории в мировой и отечественной практике деятельности органов региональной и местной власти.
4. Перечислите конкретные параметры, символы, эмоциональные характеристики, представляющие бытовой, социально-экономический, деловой и политический имидж России.
5. Перечислите и содержательно наполните детерминанты конкурентного преимущества любой страны мира.

Список основной литературы

1. Арженовский, И. В. Маркетинг регионов [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И. В. Арженовский. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 135 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114711, требуется авторизация (дата обращения : 14.08.2016). - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/52497, требуется авторизация (дата обращения : 14.08.2016). - Загл. с экрана.

2. Коксин, А. П. Маркетинг в системе регионального менеджмента [Электронный ресурс] / А. П. Коксин. - Электрон. дан. – Москва : Лаборатория книги, 2012. - 125 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=141441, требуется авторизация (дата обращения 14.08.2016). - Загл. с экрана.

2.2. Продвижение территорий и информационный маркетинг.

План темы

2.2.1. Продвижение территорий: цели, задачи, механизм и технологии реализации.

2.2.2. Стратегические направления реализации информационного маркетинга территорий.

2.2.3. Методы маркетинговой коммуникации и информационные каналы воздействия на целевую аудиторию.

2.2.4. Региональные порталы и их маркетинговая характеристика

2.2.5. Ивент-мероприятия как технология продвижения территорий.

Вопросы и задания для самопроверки

1. Опишите методы маркетинговой коммуникации, используемые для продвижения вашего города.
2. Рассмотрите веб-сайт органов власти вашего региона и дайте краткую характеристику по параметрам: насыщенность, обновляемость, информационность, актуальность и др.

3. Проведите анализ событийных (ивент) мероприятий на любой выбранной вами территории.
4. Разработайте программу ивента (мероприятия) для продвижения города Вашего проживания (с обязательным определением отраслевой области проведения мероприятия, сроков и времени реализации, основных результатов и целевой аудитории).

Список основной литературы

1. Арженовский, И. В. Маркетинг регионов [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И. В. Арженовский. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 135 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114711, требуется авторизация (дата обращения : 14.08.2016). - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/52497, требуется авторизация (дата обращения : 14.08.2016). - Загл. с экрана.

2. Угрюмова, А. А. Региональная экономика и управление [Электронный ресурс] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. А. Угрюмова, Е. В. Ерохина, М. В. Савельева. — Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2016. — 445 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/book/39D18AA0-A147-4FBE-89F5-8098EA3CEA57, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.2016). — Загл. с экрана.

2.3. Маркетинг города

План темы

2.3.1. Специфика городского маркетинга. Подходы к исследованию городов.

2.3.2. Аргументы функционирования и развития городов.

2.3.3. Город и маркетинговые коммуникации.

2.3.4. Имидж города и инструменты муниципального маркетинга. План продвижения.

2.3.5. Формирование имиджа города.

Вопросы и задания для самопроверки

1. В чем специфика маркетинга города в сравнении с маркетингом страны, региона? Обоснуйте ответ, приведите примеры.
2. Выделите аргументы, позволяющие констатировать факт активного развития городов.
3. Выделите основные элементы программы продвижения для своего города.
4. Приведите примеры символики вашего города.
5. Охарактеризуйте имидж своего города и предложите несколько вариантов его улучшения

Список основной литературы

1. Маркетинг территорий: учеб. и практикум для акад. бакалавриата : учеб. для студентов вузов, обучающихся по экон. направлениям и специальностям / под общ. ред. О. Н. Романенковой ; Финансовый ун-т при Правительстве РФ. - Москва : Юрайт, 2016. - 262 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/book/55AFE16E-C078-4D1C-A1D3-2C70EFBF0A99, требуется авторизация (дата обращения : 14.08.2016). - Загл. с экрана.

2. Угрюмова, А. А. Региональная экономика и управление [Электронный ресурс] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. А. Угрюмова, Е. В. Ерохина, М. В. Савельева. — Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2016. — 445 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим

доступа : https://www.biblio-online.ru/book/39D18AA0-A147-4FBE-89F5-8098EA3CEA57, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.2016). — Загл. с экрана.

2.4. Стратегические направления организации территориального маркетинга

План темы

2.4.1. Стратегия и тактика маркетинга территории: имиджа, достопримечательностей и населения.

2.4.2. Понятие инфраструктуры региональных рынков и экономических институтов. Стратегия инфраструктурного обустройства территорий

2.4.3. Место маркетинговых технологий в разработке стратегии развития территорий.

2.4.4. Управление функционированием и управление развитием региона. Службы маркетинга в органах власти и управления территорией.

Вопросы и задания для самопроверки

1. Проведите сравнительный анализ стратегий: маркетинг имиджа, привлекательности, персонала. Укажите, целесообразно ли использовать одновременно все эти стратегии.
2. Разработайте стратегию маркетинга инфраструктуры на примере своего региона (города). Приведите отрицательные варианты использования данной стратегии.
3. Аргументируйте необходимость создания и реализации стратегического плана развития вашего региона (территории, города).
4. Разработайте план создания службы территориального маркетинга вашего региона.
5. Опишите основные функции и организационную структуру данной службы территориального маркетинга.

Список основной литературы

1. Арженовский, И. В. Маркетинг регионов [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И. В. Арженовский. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 135 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114711, требуется авторизация (дата обращения : 14.08.2016). - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/52497, требуется авторизация (дата обращения : 14.08.2016). - Загл. с экрана.
2. Маркетинг территорий: учеб. и практикум для акад. бакалавриата : учеб. для студентов вузов, обучающихся по экон. направлениям и специальностям / под общ. ред. О. Н. Романенковой ; Финансовый ун-т при Правительстве РФ. - Москва : Юрайт, 2016. - 262 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/book/55AFE16E-C078-4D1C-A1D3-2C70EFBF0A99, требуется авторизация (дата обращения : 14.08.2016). - Загл. с экрана.

Особенности изучения дисциплины
студентами заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ

Основным методом обучения на заочной форме с применением ЭО, ДОТ выступает собственно самостоятельная работа, которая выполняется индивидуально в удобные для обучающегося часы.

Для самостоятельного освоения содержания дисциплины Маркетинг территорий студенту необходимо изучить рекомендуемые рабочей программой дисциплины библиографические источники (п. 6 рабочей программы).

Проработку рекомендованной литературы целесообразно осуществлять в течение семестра, равномерно распределяя нагрузку. Необходимо внимательно изучить материал основной литературы, выделить ключевые слова тем, главные положения темы.

Дисциплина Маркетинг территорий состоит из двух разделов. В первом разделе «Понятие и содержание маркетинга территорий. Маркетинговые исследования и рейтинговые технологии» изучаются теоретические основы использования маркетинговых технологий в управлении территории, во втором разделе «Основные направления реализации комплекса маркетинга территорий» осваивается практический материал дисциплины.

Отдельные темы курса (1.2. Маркетинговые исследования и инструменты маркетинга территорий, 2.2. Продвижение территорий и информационный маркетинг, 1.3. Рейтинги территорий как инструмент маркетинга территорий 2.4. Стратегические направления организации территориального маркетинга) предполагают дополнительную проработку материала с использованием периодических изданий и источников дополнительной литературы (п.6.2 рабочей программы) и нормативных документов (п.6.4 рабочей программы).

Введение в дисциплину Маркетинг территорий, наиболее важные моменты и вопросы дисциплины, требующие особого внимания при изучении, освещаются на вводном вебинаре по дисциплине. Вводный вебинар доступен обучающимся в режимах on-line и off-line.

Текущий контроль по дисциплине Маркетинг территорий предусматривает выполнение заданий электронного семинара. Задания электронного семинара, размещенные в личном кабинете студента в СДО «Прометей» должны быть выполнены в сроки, установленные календарным учебным графиком группы.

Критерии ответа на вопросы и задания электронного семинара:

— точность ответа на поставленный вопрос;
— точность определения терминов;
— грамотное применение профессиональной терминологии;
— раскрытие рассматриваемого вопроса, проблемы;
— четкость и логичность структуры ответа;
— самостоятельность;
— наличие сделанных самостоятельно обобщения и выводов;

Если задание выполнено не полностью, преподаватель направляет его на доработку.

При подготовке к тесту необходимо повторить материалы лекций и семинаров, обратить внимание на основные термины. Каждое тестовое задание содержит краткое пояснение по его выполнению. Каждое задание теста сформулировано в виде утверждения и включает 4 варианта ответов. Тестируемый должен из предлагаемых четырех вариантов выбрать те, которые сделают данное утверждение правильным. Правильными могут быть один, два, либо три варианта ответов.

Для самоконтроля хода изучения дисциплины необходимо проходить тестирование в режиме «самопроверка». Преподаватель имеет возможность отслеживать успешность прохождения тестирования в режиме «самопроверка» группы обучающихся или конкретного студента. В случае возникновения вопросов, обучающиеся могут получить индивидуальную консультацию преподавателя через преподавателя-тьютора, посредством Skype по согласованному графику или по электронной почте.

Групповая консультация по вопросам изучения дисциплины проводится на вебинаре, согласно календарному учебному графику группы (обычно через 1,5 месяца после начала обучения в семестре).

Для промежуточной аттестации по дисциплине Маркетинг территорий обучающийся должен предоставить выполненное в установленные сроки (согласно календарному учебному графику группы) письменное контрольное задание (ПКЗ) и пройти электронное тестирование.

ПКЗ включает инструкцию по его выполнению, рекомендованную литературу и варианты заданий.

Основная цель ПКЗ состоит в том, чтобы содействовать более глубокому усвоению студентами курса «Маркетинг территорий» выявить их общую теоретическую подготовку и полученные специальные знания, а также способствовать развитию у студентов навыков исследовательской работы.

Итоговая оценка по дисциплине за экзамен рассчитывается и выставляется автоматически в электронной ведомости в соответствии с «Методикой расчета результатов промежуточной аттестации и порядком оформления результатов по дисциплинам учебного семестра образовательной программы высшего образования заочной формы обучения с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий на факультете заочного и дистанционного обучения Сибирского института управления-филиала РАНХиГС».

Критерии оценки указаны в рабочей программе дисциплины.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет государственного и муниципального управления

Кафедра политических наук и технологий

Методические рекомендации по освоению дисциплины

МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ГОСУДАРСТВА

(Б1.В.ДВ.5.1)

студентами заочной формы обучения

по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль): «Современное государственное и муниципальное управление»

Автор – составитель:

К.и.н. доцент А.Ю. Малышев

Новосибирск, 2017г.

Методические указания по освоению дисциплины

Методические рекомендации направлены на оказание помощи студентам в самостоятельной работе по изучению дисциплины «Международная деятельность государства». Изучение каждой темы предполагает самостоятельное освоение материалов курса по рекомендованным источникам литературы и нормативным актам в соответствии с планом темы. После изучения каждой темы, необходимо ответить на вопросы для самопроверки и выполнить рекомендуемые задания для самопроверки. Если возникают затруднения при ответе на вопросы и выполнении заданий необходимо вернуться к учебным материалам и еще раз изучить их.

Ниже приводятся конкретные рекомендации по изучению указанных тем.

Тема 1. 1. Основные теории происхождения государства, его функции в международной деятельности

План темы:

1.1. Происхождение и сущность государства.
1.2. Функции государства.
1.3. Геостратегические модели государственной политики.

Вопросы и задания для самопроверки:

1. Дайте определение понятия «ойкумена» в современном значении этого слова.
2. Перечислите виды и модели экспансии.
3. Оцените роль экспансии в развитии общества.
4. Как сочетаются понятия «автаркия» и «импортозамещение»?

Список основной литературы:

1. *Лебедева, М. М.* Мировая политика : учеб. / М. М. Лебедева. — 3-е изд., стер. — Москва: КноРус, 2014. — С. 59—66.
2. *Малышев, А. Ю.* Международная деятельность государства: учеб. пособие / А. Ю. Малышев ; РАНХиГС, Сиб. ин-т упр. — Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2016. —с. 6-18

Тема 1.2. Вестфальская международная система и модель суверенного государства

План темы:

1.2.1. Вестфальский мирный договор и основные принципы формирования нового мирового порядка.
1.2.2. Понятие суверенитета и его признаки.
1.2.3. Правовые и политические признаки суверенитета.
1.2.5. Контрольные вопросы и задания

Вопросы и задания для самопроверки:

1. Вспомните, кто из мыслителей прошлого участвовал в формировании системы международных отношений?
2. Какую роль для государства имеет принцип суверенности его территории?
3. Подумайте, почему в современных условиях вопрос о государственном языке становится ключевым в международных отношениях?
4. Назовите известные вам федеративные государства.
5. Чем вы объясните сохранение абсолютных монархий в современном мире?

Список основной литературы:

1. *Лебедева, М. М.* Мировая политика : учеб. / М. М. Лебедева. — 3-е изд., стер. — Москва: КноРус, 2014. — С. 9—26.

2. *Малышев, А. Ю.* Международная деятельность государства: учеб. пособие / А. Ю. Малышев ; РАНХиГС, Сиб. ин-т упр. — Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2016. —с. 20-39

Законодательные акты:

3. *О государственном* суверенитете Российской Советской Федеративной Социалистической Республики. Декларация 12 июня 1990 г. // Сборник законодательных актов РСФСР о государственном суверенитете, союзном договоре и референдуме. — Москва, 1991.

Тема 1.3. Организация системы внешнеполитических органов российского государства

План темы:

1.3.1. Складывание системы управления внешней политикой в России

1.3.2. ***Система управления внешней политикой Российской Федерации***

1.3.3. Недипломатические направления международной деятельности России

Вопросы и задания для самопроверки:

1. Какие страны Восточной Европы в X—XIII вв. вы могли бы назвать великими державами? А в период XIV—XVI вв.?
2. Как меняется характер русской дипломатии в XVI—XVII вв.?
3. Какую роль в международной деятельности государства играют консульские учреждения?
4. Какими привилегиями и иммунитетами обладают дипломатические представительства?
5. Какое направление недипломатического характера вы считаете основным для укрепления международного авторитета государства? Аргументируйте ответ.

Список основной литературы:

1. *Лебедева, М. М.* Мировая политика : учеб. / М. М. Лебедева. — 3-е изд., стер. — Москва: КноРус, 2014. — С. 314—330.
2. *Малышев, А. Ю.* Международная деятельность государства: учеб. пособие / А. Ю. Малышев; РАНХиГС, Сиб. ин-т упр. — Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2016. —с. с. 42-67

Законодательные акты

1. *О внешней* разведке : федер. закон от 10 янв. 1996 Г. № 5-ФЗ (в ред. от 30 дек. 2015 г.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. — 1996.— № 3.— Ст. 143; 2000. — № 46. — Ст. 4537.
2. *Об утверждении* положения о консульском учреждении Российской Федерации : указ Президента Рос. Федерации от 5 нояб. 1998 г. № 1330 (в ред. от 21 авг. 2012 г.) // Там же. — 1998. — № 45. — Ст. 5509.
3. *Об утверждении* положения о Посольстве Российской Федерации : указ Президента Рос. Федерации от 28 окт. 1996 г. № 1497 (в ред. от 21 авг. 2012 г.) // Там же. — 1996. — № 45. — Ст. 5090.
4. *Об утверждении* положения о Чрезвычайном и Полномочном После Российской Федерации в иностранном государстве : утв. указом Президента Рос. Федерации от 7 сент. 1999 г. // Собр. законодательства Рос. Федерации. — 2000. — № 1. — Ч. II. — Ст. 101.
5. *Консульский* Устав Российской Федерации : федер. закон от 5 июля 2010 г. (в ред. от 21 июля 2014 г.) // Там же. — 2010. — № 28. — Ст. 3554.

Тема 2.1. Геополитическая природа международных отношений и закономерности ее трансформации

План темы:

2.1.1. Географическая среда как базис геополитики

2.1.2. Институционально-правовая и геостратегическая составляющие геополитики

2.13. Трансформация Вестфальской системы международных отношений в XIX—XX вв.

Контрольные вопросы и задания:

1. Дайте определение понятия «геополитика».
2. Почему территориальные претензии являются основными причинам обострения международных отношений?
3. Приведите примеры современных интегрий.
4. Перечислите виды и модели прогрессорства.
5. Вспомните, как назывались основные этапы развития Вестфальской системы международных отношений. Как бы вы назвали этап, сменивший Ялтинско-Потсдамскую систему?

Список основной литературы:

1. *Геополитика* [Электронный ресурс] : учеб. / под. ред. В. А. Михайлова. — Москва: Изд-во РАГС, 2010. — 365 с. — Доступ из Унив. б-ки ONLINE. — Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=112088, требуется авторизация (дата обращения 20.10.2017). — Загл с экрана.
2. *Лебедева, М. М.* Мировая политика : учеб. / М. М. Лебедева. — 3-е изд., стер. — Москва: КноРус, 2014. — С. 13—27; 161—172.
3. *Малышев, А. Ю.* Международная деятельность государства: учеб. пособие / А. Ю. Малышев ; РАНХиГС, Сиб. ин-т упр. — Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2016 — с. 70-92

Законодательные акты:

1. *Об исключительной* экономической зоне Российской Федерации : федер. закон от 17 дек. 1998 г. // Собр. законодательства Рос. Федерации. — 1998. — № 51. — Ст. 6273.
2. *О внутренних* морских водах, территориальном море и прилежащей зоне Российской Федерации : федер. закон от 31 июля 1991 г. // Там же. — 1998. — № 31. — Ст. 3833.
3. *О государственной* границе Российской Федерации : закон Рос. Федерации от 1 апр. 1993 г. // Ведомости Съезда народных депутатов РФ и Верховного Совета РФ. — 1993. — № 17. — Ст. 594, с доп. : Собр. законодательства Рос. Федерации. — 1994 — № 16. — Ст. 1861; 1996. — № 50. — Ст. 5610; 1998. — № 31. — Ст. 3805; 1999. — № 23. — Ст. 2808; 2003. — № 27. — Ст. 2700.

Тема 2.2. **Структура современной системы международных отношений и векторы ее изменения**

План темы:

2.2.1. Структура международных систем

2.2.2. Международные организации и их виды.

2.2.3. ООН и другие межгосударственные альянсы.

Контрольные вопросы и задания

1

2.2.4. Либеральные партии России

Контрольные вопросы и задания:

1. Назовите основные элементы системы международных отношений.
2. На какие два основных типа подразделяются международные организации?
3. С чем, по вашему мнению, связано возрастание роли неправительственных организаций на международной арене?
4. Относится ли антиглобалистское движение к международным организациям?

Список основной литературы:

1. *Лебедева, М. М.* Мировая политика : учеб. / М. М. Лебедева. — 3-е изд., стер. — Москва : КноРус, 2014. — С. 68—94, 161—172.
2. *Малышев, А. Ю.* Международная деятельность государства: учеб. пособие / А. Ю. Малышев ; РАНХиГС, Сиб. ин-т упр. — Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2016 — с.95-111
3. *Международные* отношения: теории, конфликты, движения, организации: учеб. пособие для студентов вузов / авт.: П. А. Цыганков и др.; под ред. П. А. Цыганкова. — изд. 2-е, перераб. и доп. — Москва : АЛЬФА-М: ИНФРА-М, 2009. — С. 107—137, 197—205.

Тема 2.3. Новое Российское государство в глобальном мире

План темы:

2.3.1. Стратегии национальной безопасности России

2.3.2. Новая геополитическая ситуация

Контрольные вопросы и задания:

1. Какие документы определяют логику поведения Российской Федерации в глобальном мире и характер ее международной деятельности?
2. Ознакомьтесь с этими документами и выделите постсоветские государства, приоритетные для интересов России.
3. Назовите реализуемые и потенциальные инструменты интеграции России в глобальный мир.
4. Как присоединение Крыма повлияло на геополитическое положение России?
5. Оцените будущее России как великой державы.

Список основной литературы:

1. *Лебедева, М. М.* Мировая политика : учеб. / М. М. Лебедева. — 3-е изд., стер. — Москва : КноРус, 2014. — С. 161—181.
2. *Малышев, А. Ю.* Международная деятельность государства: учеб. пособие / А. Ю. Малышев ; РАНХиГС, Сиб. ин-т упр. — Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2016 — с.112-116

Законодательные акты:

1. О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом: федер. Закон // Собр. законодательства Рос. Федерации. — 1999. — № 21. — Ст. 2542

2. *Концепция* национальной безопасности : утв. указом Президента Рос. Федерации от 17 дек. 1997 г. (в ред. от 10 янв. 2000 г.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. — 2000. — № 2. — Ст. 170.

3. *Стратегия* национальной безопасности Российской Федерации : утв. указом Президента Рос. Федерации от 12 мая 2009 г. // Собр. законодательства Рос. Федерации. — 2009. — № 20. — Ст. 2444.

Тема 2.4. **Вызовы и риски глобального мира**

План темы:

2.4.1. Глобальные проблемы

2.4.2. Механизмы международного регулирования.

Контрольные вопросы и задания:

1. Приведите примеры межцивилизационных конфликтов последнего времени.
2. Назовите основные очаги сепаратизма в Российской Федерации.
3. Оцените запрет на сецессию с точки зрения права наций на самоопределение.
4. Считаете ли вы полезным использование миротворческих сил ООН в конфликте на востоке Украины?
5. Какова роль недипломатических механизмов повышения статуса России на мировой арене?

Основная литература

1. *Лебедева, М. М.* Мировая политика : учеб. / М. М. Лебедева. — 3-е изд., стер. — Москва : КноРус, 2014. — С. 182—255.

2. *Малышев, А. Ю.* Международная деятельность государства: учеб. пособие / А. Ю. Малышев ; РАНХиГС, Сиб. ин-т упр. — Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2016 — с. 117-127

3. *Тураев, В. А.* Глобальные вызовы человечеству [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. А. Тураев. — Москва : Логос, 2002. — 194 с. — Доступ из Унив. б-ки ONLINE. — Режим доступа: http://www.biblioclub.ru, требуется авторизация (дата обращения: 20.10.2017). — Загл. с экрана.

Особенности изучения дисциплины студентами заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ

Основным методом обучения на заочной форме с применением ЭО, ДОТ выступает собственно самостоятельная работа, которая выполняется индивидуально в удобные для обучающегося часы.

Для самостоятельного освоения содержания дисциплины «Международная деятельность государства» студенту необходимо изучить рекомендуемые рабочей программой дисциплины библиографические источники (п. 6 рабочей программы).

Проработку рекомендованной литературы целесообразно осуществлять в течение семестра, равномерно распределяя нагрузку. Необходимо внимательно изучить материал основной литературы, выделить ключевые слова тем, главные положения темы. Отдельные темы курса (2.2., 2.3, 2.4.) предполагают дополнительную проработку материала с использованием периодических изданий и источников дополнительной литературы (п.6.2 рабочей программы) и нормативных документов (п.6.4 рабочей программы). Темы 1.3, 2.4. предусматривают разбор примеров из практики. Примеры приведены в учебном пособии.

Введение в дисциплину «Международная деятельность государства», наиболее важные моменты и вопросы дисциплины, требующие особого внимания при изучении,

освещаются на вводном вебинаре по дисциплине. Вводный вебинар доступен обучающимся в режимах on-line и off-line.

Особое внимание следует обратить на приобретение навыков решения устных (приведены в учебном пособии) и письменных (ПКЗ, указаны в ФОС по дисциплине) контрольных заданий.

Текущий контроль по дисциплине «Международная деятельность государства» предусматривает выполнение заданий электронного семинара. Задания электронного семинара, размещенные в личном кабинете студента в СДО «Прометей» должны быть выполнены в сроки, установленные календарным учебным графиком группы.

Критерии ответа на вопросы и задания электронного семинара:

— точность ответа на поставленный вопрос;
— точность определения терминов;
— раскрытие рассматриваемого вопроса, проблемы;
— четкость и логичность структуры ответа;
— самостоятельность;
— изучение ддополнительной литературы.

Если задание выполнено не полностью, преподаватель направляет его на доработку.

Для самоконтроля хода изучения дисциплины необходимо проходить тестирование в режиме «самопроверка». Преподаватель имеет возможность отслеживать успешность прохождения тестирования в режиме «самопроверка» группы обучающихся или конкретного студента. В случае возникновения вопросов, обучающиеся могут получить индивидуальную консультацию преподавателя через преподавателя-тьютора, посредством Skype по согласованному графику или по электронной почте.

Групповая консультация по вопросам изучения дисциплины проводится на вебинаре, согласно календарному учебному графику группы (обычно через 1,5 месяца после начала обучения в семестре).

Промежуточная аттестация предусматривает зачет.

Для его успешного получения студент должен прислать ответ на задания семинара, предоставить выполненное в установленные сроки (согласно календарному учебному графику группы) письменное контрольное задание (ПКЗ) и пройти электронное тестирование.

ПКЗ включает инструкцию по его выполнению, рекомендованную литературу и варианты заданий.

Критерии оценки зачета указаны в рабочей программе дисциплины.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет государственного и муниципального управления
Кафедра государственного и муниципального управления

Методические рекомендации по освоению дисциплины

«МЕТОДЫ ПРИНЯТИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ»

студентами заочной формы обучения

по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) «Современное государственное и муниципальное управление»

Автор – составитель:

Старший преподаватель Кравец А.А.

Новосибирск, 2019г.

I Общие положения

Дисциплина *«Методы принятия управленческих решений»* осваивается студентами в ходе контактной работы в объеме 10 часов и самостоятельной работы в объеме 125 часов.

Контактная и самостоятельная работа осуществляется студентом в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком и рабочей программой дисциплины.

Контактная работа предусматривает взаимодействие студента с преподавателем в электронной информационно-образовательной среде Сибирского института управления в режимах on-line и off-line и включает в себя:

- вводный вебинар по дисциплине, предусматривающий занятия лекционного типа;
- электронный семинар, предусматривающий обсуждение на форуме СДО «Прометей» вопросов, поставленных преподавателем;
- индивидуальные консультации преподавателя, по возникающим у студента вопросам в процессе освоения учебного материала дисциплины;
- вебинар по дисциплинам семестра, проводимый преподавателем-тьютором с участием преподавателя по дисциплине с целью оказания студентам учебно-методической помощи;
- руководство курсовой работой посредством сервисов веб-портала;
- дистанционную групповую консультацию в СДО Прометей перед экзаменом/зачетом;

Помощь в организации взаимодействия студента с преподавателем по вопросам освоения дисциплины можно получить через преподавателя-тьютора.

В процессе самостоятельной работы студент осваивает содержание дисциплины, проходит самоконтроль в форме тестирования, и текущий контроль, выполняет предусмотренные рабочей программой виды самостоятельной работы в установленных формах.

Самостоятельную работу по дисциплине студент должен начать с ознакомления с рабочей программой по дисциплине. Рабочие программы дисциплин размещены на сайте СИУ РАНХиГС и доступны через сервис «Личный кабинет студента». Затем необходимо обеспечить подбор учебников из списка основной литературе (п. 6.1 рабочей программы), дополнительной литературы (п. 6.2 рабочей программы) и нормативно-правовых документов (п. 6.4. рабочей программы). Особое внимание студент должен обратить на источники, составляющие учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (п. 6.3). В этих целях очень важно для дальнейшей эффективной работы и выполнения заданий, прохождения текущего контроля и промежуточной аттестации воспользоваться возможностями электронной информационно-образовательной среды: автоматизированной информационной библиотечной системы MARC-SQL, обеспечивающей доступ к электронному каталогу и базам данных Сибирского института управления; ресурсам подписных электронно-библиотечных систем, включающих специализированные электронные библиотеки и профессиональные базы данных (справочные системы «Гарант», «Консультант+», «Консультант-Регион»).

При подготовке к участию в вебинаре и электронном семинаре, а также при выполнении контрольного письменного задания студенту рекомендуется внимательно ознакомиться с содержанием локальных нормативных актов, регулирующих указанные виды учебной деятельности.

Для успешной работы над дисциплиной «Методы принятия управленческих решений» рекомендуется планировать свою учебную деятельность, взяв за основу утвержденный календарный учебный график.

II Организация самостоятельной работы и прохождения текущего контроля

Самостоятельная работа как форма организации учебной работы предусматривает следующие ее виды:

- изучение учебной, учебно-методической литературы и иных источников по темам;
- подготовка к участию в вебинарах;
- подготовка к участию в электронных семинарах;
- решение рекомендованных кейсов и выполнение типовых заданий;
- подготовка к тестированию в режиме самопроверки уровня освоения дисциплины;
- подготовка к выполнению письменного контрольного задания;
- подготовка вопросов преподавателю по дисциплине и преподавателю-тьютору в вебинару, дистанционной групповой и индивидуальной консультации.

Процесс освоения дисциплины «Методы принятия управленческих решений» в течение закрепленного учебным планом периода подвергается текущему контролю.

Текущий контроль осуществляется в следующих формах:

- фиксация участия в вебинарах;
- проверка ответов на вопросы электронного семинара и выставление зачета;
- контроль и фиксация преподавателем-тьютором входов в СДО Прометей для работы с электронными образовательными ресурсами и прохождения тестирования в целях самопроверки.

III Задания для самостоятельной работы и формы текущего контроля по дисциплине «Методы принятия управленческих решений»

Раздел 1 Методологические основы разработки и принятия управленческих решений

Тема 1.1 Теории принятия решений: история и современное состояние

Объем самостоятельной работы: 20 час.

Прочтите тему 1.1 в учебном пособии: Фахрутдинова, А. З. Методы принятия управленческих решений : учеб. пособие для студентов заоч. и оч.-заоч. форм обучения / А. З. Фахрутдинова, А. А. Кравец ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2013. - 192 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : http://www.sapanet.ru/, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

Выполните задания 1, 2, 3 и 4 темы 1.1 учебного пособия: Фахрутдинова, А. З. Методы принятия управленческих решений : учеб. пособие для студентов заоч. и оч.-заоч. форм обучения / А. З. Фахрутдинова, А. А. Кравец ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2013. - 192 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : http://www.sapanet.ru/, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

Решите ситуации 1 и 2, представленные на страницах 7 и 8 учебно-методического пособия: Осипенко, С. А. Методы принятия управленческих решений [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / С. А. Осипенко. - Электрон. дан. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 67 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276156, требуется авторизация. - Загл. с экрана

Форма текущего контроля: участие в вебинаре.

Тема 1.2 Классификация задач и методов разработки и принятия управленческих решений

Объем самостоятельной работы: 20 час.

Прочтите тему 1.2. в учебном пособии: Фахрутдинова, А. З. Методы принятия управленческих решений : учеб. пособие для студентов заоч. и оч.-заоч. форм обучения / А. З. Фахрутдинова, А. А. Кравец ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2013. - 192 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : http://www.sapanet.ru/, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

Ответьте на контрольные вопросы и задания темы 1.2., приведенные на страницах 57-58 учебного пособия: Фахрутдинова, А. З. Деловые коммуникации : учеб. пособие / А. З. Фахрутдинова ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 195 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. Ин-т упр. – филиал РАНХиГС. - Режим доступа : http://www.sapanet.ru, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

Форма текущего контроля: участие в электронном семинаре и тестировании в форме самопроверки.

Раздел 2 Методы, применяемые на стадии подготовки управленческого решения

Тема 2.1 Методы исследования проблемы при принятии решения

Объем самостоятельной работы: 15 час.

Прочтите тему 2.1. в учебном пособии: Фахрутдинова, А. З. Методы принятия управленческих решений : учеб. пособие для студентов заоч. и оч.-заоч. форм обучения / А. З. Фахрутдинова, А. А. Кравец ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2013. - 192 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : http://www.sapanet.ru/, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

Выполните задания 1, 2 и 3 темы 2.1. учебного пособия: Фахрутдинова, А. З. Деловые коммуникации : учеб. пособие / А. З. Фахрутдинова ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 195 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. Ин-т упр. – филиал РАНХиГС. - Режим доступа : http://www.sapanet.ru, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

Форма текущего контроля: участие в вебинаре и электронном семинаре, тестировании в форме самопроверки.Форма текущего контроля: участие в вебинаре и электронном семинаре.

Тема 2.2 Методы целеполагания и определения альтернатив

Объем самостоятельной работы: 15 час.

Прочтите тему 2.2. в учебном пособии: Фахрутдинова, А. З. Методы принятия управленческих решений : учеб. пособие для студентов заоч. и оч.-заоч. форм обучения / А. З. Фахрутдинова, А. А. Кравец ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2013. - 192 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : http://www.sapanet.ru/, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

Ответьте на контрольные вопросы и задания темы 1.2., приведенные на страницах 123-124 учебного пособия: Фахрутдинова, А. З. Деловые коммуникации : учеб. пособие / А. З. Фахрутдинова ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 195 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. Ин-т упр. – филиал РАНХиГС. - Режим доступа : http://www.sapanet.ru, требуется авторизация. - Загл. с экрана.Форма текущего контроля: участие в вебинаре и электронном семинаре, тестировании в форме самопроверки.

Форма текущего контроля: участие в вебинаре.

Тема 2.3 Методы прогнозирования

Объем самостоятельной работы: 15 час.

Прочтите тему 2.3. в учебном пособии: Фахрутдинова, А. З. Методы принятия управленческих решений : учеб. пособие для студентов заоч. и оч.-заоч. форм обучения / А. З. Фахрутдинова, А. А. Кравец ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2013. - 192 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : http://www.sapanet.ru/, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

Ответьте на контрольные вопросы и задания темы 2.3., приведенные на странице 149 учебного пособия: Фахрутдинова, А. З. Деловые коммуникации : учеб. пособие / А. З. Фахрутдинова ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 195 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. Ин-т упр. – филиал РАНХиГС. - Режим доступа : http://www.sapanet.ru, требуется авторизация. - Загл. с экрана.Форма текущего контроля: участие в вебинаре и электронном семинаре, тестировании в форме самопроверки.

Форма текущего контроля: участие в вебинаре и электронном семинаре.

Раздел 3 Методы и технологии, применяемые на стадии выбора, реализации и контроля реализации альтернатив

Тема 3.1. Методы выбора альтернатив

Объем самостоятельной работы: 20 час.

Прочтите тему 3.1. в учебном пособии: Фахрутдинова, А. З. Методы принятия управленческих решений : учеб. пособие для студентов заоч. и оч.-заоч. форм обучения / А. З. Фахрутдинова, А. А. Кравец ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2013. - 192 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : http://www.sapanet.ru/, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

Прочтите темы 5 и 6, представленные на страницах 96-135 в учебном пособии: Катаева, В. И. Методы принятия управленческих решений [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. И. Катаева, М. С. Козырев. - Электрон. дан. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 196 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278872, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

Ответьте на контрольные вопросы и задания темы 3.1., приведенные на страницах 188-189 учебного пособия: Фахрутдинова, А. З. Деловые коммуникации : учеб. пособие / А. З. Фахрутдинова ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 195 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. Ин-т упр. – филиал РАНХиГС. - Режим доступа : http://www.sapanet.ru, требуется авторизация. - Загл. с экрана.Форма текущего контроля: участие в вебинаре и электронном семинаре, тестировании в форме самопроверки.

Выполните задания 1, 2, 3 и 4 темы 3.1. учебного пособия: Фахрутдинова, А. З. Деловые коммуникации : учеб. пособие / А. З. Фахрутдинова ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 195 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. Ин-т упр. – филиал РАНХиГС. - Режим доступа : http://www.sapanet.ru, требуется авторизация. - Загл. с экрана

Форма текущего контроля: участие в тестировании в форме самопроверки.

Тема 3.2. Методы и технологии, применяемые на этапе реализации управленческого решения и оценки результата

Объем самостоятельной работы: 20 час.

Прочтите тему 3.2. в учебном пособии: Фахрутдинова, А. З. Методы принятия управленческих решений : учеб. пособие для студентов заоч. и оч.-заоч. форм обучения / А. З. Фахрутдинова, А. А. Кравец ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2013. - 192 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : http://www.sapanet.ru/, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

Ответьте на контрольные вопросы и задания темы 3.3., приведенные на странице 212 учебного пособия: Фахрутдинова, А. З. Деловые коммуникации : учеб. пособие / А. З. Фахрутдинова ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 195 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. Ин-т упр. – филиал РАНХиГС. - Режим доступа : http://www.sapanet.ru, требуется авторизация. - Загл. с экрана.Форма текущего контроля: участие в вебинаре и электронном семинаре, тестировании в форме самопроверки.

Выполните задания 1, 2 и 3 темы 3.2. учебного пособия: Фахрутдинова, А. З. Деловые коммуникации : учеб. пособие / А. З. Фахрутдинова ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 195 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. Ин-т упр. – филиал РАНХиГС. - Режим доступа : http://www.sapanet.ru, требуется авторизация. - Загл. с экрана

Форма текущего контроля: участие в электронном семинаре.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет государственного и муниципального управления

Кафедра политических наук и технологий

Методические рекомендации по освоению дисциплины

ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ПОЛИТИЧЕСКИЕ ПАРТИИ

(Б1.В.ДВ.4.2)

студентами заочной формы обучения

по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль): «Современное государственное и муниципальное управление»

Автор – составитель:

К.и.н. доцент А.Ю. Малышев

Новосибирск, 2017г.

Методические указания по освоению дисциплины

Методические рекомендации направлены на оказание помощи студентам в самостоятельной работе по изучению дисциплины «Общественные организации и политические партии». Изучение каждой темы предполагает самостоятельное освоение материалов курса по рекомендованным источникам литературы и нормативным актам в соответствии с планом темы. После изучения каждой темы, необходимо ответить на вопросы для самопроверки и выполнить рекомендуемые задания для самопроверки. Если возникают затруднения при ответе на вопросы и выполнении заданий необходимо вернуться к учебным материалам и еще раз изучить их.

Ниже приводятся конкретные рекомендации по изучению указанных тем.

Тема 1. 1. Гражданское общество, основы его формирования и нормативное регулирование

План темы:

1.1. Понятие гражданского общества и дискуссии о его содержании.

1.2. Генезис гражданского общества и причины замедленности его институализации в России.

1.3. Нормативные основы гражданского общества в России.

Вопросы и задания для самопроверки:

1. Как вы понимаете выражение «гражданское общество»?
2. Соотнесите понятия «общественное объединение» (ОО) и «некоммерческая организация» (НКО):
   а) ОО является видом НКО;
   б) НКО является видом ОО;
   в) ОО и НКО — синонимы.
3. Какие виды некоммерческих общественных объединений вы знаете?
4. Назовите основные организационные формы общественных объединений.
5. Для какой формы НКО присущ институт членства?
6. Как связано демократическое устройство государства с развитием гражданского общества?

Список основной литературы:

1. Кучерена, А. Г. Гражданское общество в России. Проблемы становления и развития [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. Г. Кучерена, Ю. А. Дмитриев. — Москва : Юнити-Дана, 2012. — 256 с. — Режим доступа: http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114525, требуется авторизация (дата обращения: 27.09.2017).

2. *Малышев, А. Ю.* Общественные организации и политические партии: учеб. пособие / А. Ю. Малышев ; РАНХиГС, Сиб. ин-т упр. — Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. — С. 10—25.

Законодательные акты:

1. *Об общественных* объединениях: федер. закон от 19 мая 1995 г. № 100-ФЗ (редакция от 21 ноябр. 2012 г.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. — 1995. — № 21. — Ст. 1930.

2. *О некоммерческих* организациях : федер. закон от 12 янв. 1996 г. № 7-ФЗ (ред. от 14 окт. 2014 г.) // Там же. — 1996. — № 3. — Ст. 145.

Тема 1.2. Спектр современных общественных организаций России

План темы:

1.2.1. Общественно-политические объединения граждан, их место и роль в политической системе общества

1.2.2. Правозащитное движение в России

1.2.3. Профессиональные союзы и корпоративные объединения

1.2.4. Объединения граждан в социальной сфере

1.2.5. Этнокультурные и конфессиональные объединения

Вопросы и задания для самопроверки:

1. Назовите оппозиционные общественно-политические организации, существующие в вашем городе.
2. Какие направления правозащитной деятельности вы можете назвать?
3. Какие правозащитные движения, с вашей точки зрения, носят антиобщественный характер?
4. В чем отличие профсоюзов от корпоративных объединений? Какой признак объединяет эти две формы организации?
5. Кто, по вашему мнению, должен быть первоочередным объектом социальной защиты в России?
6. Что такое гендерное движение? Приведите примеры.
7. Какие национально-культурные автономии в вашем регионе вы можете назвать?

Список основной литературы:

1. *Зульфугарзаде, Т.Э.* Основы социального государства и гражданского общества: учеб. для студентов учреждений высш. проф. образования / Т. Э. Зульфугарзаде. - Москва : Академия, 2012. - 191 с.

2.Кучерена, А. Г. Гражданское общество в России. Проблемы становления и развития [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. Г. Кучерена, Ю. А. Дмитриев. — Москва : Юнити-Дана, 2012. — 256 с. — Режим доступа: http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114525, требуется авторизация (дата обращения: 27.09.2017).

3. *Малышев, А. Ю.* Общественные организации и политические партии: учеб. пособие / А. Ю. Малышев ; РАНХиГС, Сиб. ин-т упр. — Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. — С. 25-57.

Законодательные акты:

3. *О профессиональных* союзах, их правах и гарантиях деятельности: федер. закон от 12 янв. 1996 г. № 10-ФЗ (ред. от 28 дек. 2010 г.) // Там же. — 1996. — № 3. — Ст. 148.

4. *Об объединении* работодателей: федер. закон от 27 ноябр. 2002 г. № 156-ФЗ (ред. от 2 июля 2013 г.) // Там же. — 2002. — № 48. — Ст. 4741.

Тема 1.3. Гражданские ассоциации и государственная власть: модели взаимоотношений

План темы:

1.3.1. Дискуссии о взаимодействии государства и гражданского общества

1.3.2. Социальные протесты и реакция государства

1.3.3. Государственно-общественные отношения

Вопросы и задания для самопроверки:

1. Должны ли общественные объединения всегда поддерживать государство? Назовите проправительственные общественные движения и общественные движения противоположной направленности.
2. Как вы понимаете выражение «социальная усталость»?

3. Знаете ли вы о каких-либо социальных протестах в вашем регионе? Участвовали ли вы в них?
4. Что такое шикана?
5. Для чего органы власти выдают гранты общественным объединениям?
6. Чем занимается Общественная палата России?
7. Как вы понимаете слово «сервильность»? Приведите примеры.
8. Что такое волонтерство? Назовите волонтерские движения в вашем городе.
9. Почему, с вашей точки зрения, добровольческое волонтерское движение слабо развито в России?
10. Можно ли отнести социальные сети к институтам гражданского общества?

Список основной литературы:

1. *Капустин, Б. Г.* Гражданство и гражданское общество / Б. Г. Капустин; ввод. ст. В. Малахова; прил. Т. Х. Маршалла; пер. с англ. Ю. Дергунова. — Москва: Изд. дом Гос. ун-та ; Высш. шк. экономики, 2011. — С. 83—142.
2.Кучерена, А. Г. Гражданское общество в России. Проблемы становления и развития [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. Г. Кучерена, Ю. А. Дмитриев. — Москва : Юнити-Дана, 2012. — 256 с. — Режим доступа: http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114525, требуется авторизация (дата обращения: 27.09.2017).
3. *Малышев, А. Ю.* Общественные организации и политические партии: учеб. пособие / А. Ю. Малышев ; РАНХиГС, Сиб. ин-т упр. — Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. — С. 58-75.

Тема 2.1. Природа политических партий, их роль и место в современном обществе

План темы:

2.1.1. Сущность политических партий
2.1.2 Политический аспект партийной деятельности

Контрольные вопросы и задания:

1. Опишите основные функции партий в обществе.
2. Как вы понимаете термины «артикулирование» и «агрегирование»?
3. На что прежде всего мобилизует партия своих сторонников?
4. Приведите примеры рекрутирования политической элиты государства из числа партийных активистов.

Список основной литературы:

1. *Авакьян, С. А.* Конституционно-правовой статус политических партий в России: учеб. пособие / С. А. Авакьян. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2011 — С. 7—319.
2. *Малышев, А. Ю.* Общественные организации и политические партии: учеб. пособие / А. Ю. Малышев; РАНХиГС, Сиб. ин-т упр. — Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. — С. 79—85.

Законодательные акты:

О политических партиях: федер. закон от 11 июля 2001 г. № 95-ФЗ (с послед. измен. и дополнен.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. — 2001. — № 29. — С. 2950.

Тема 2.2. Идейно-теоретические доктрины партийной деятельности.

План темы:

2.2.1. Роль идеологии в партийной деятельности
2.2.2. Российский консерватизм
2.2.3. Партии социалистической идеологии в России
2.2.4. Либеральные партии России

Контрольные вопросы и задания:

1. Назовите политические партии, действующие в вашем регионе. Расскажите, что вы знаете об их программах.
2. Как вы понимаете выражение «аксиологический контекст»?
3. Какие аксиологические ценности консерватизма вы можете назвать?
4. В чем вы видите праксиологические задачи социалистических партий?
5. Почему, на ваш взгляд, либеральная идеология пользуется небольшой поддержкой в нашем обществе?
6. Назовите отличия коммунистической идеологии от социал-демократической.
7. Кто является социальной базой российского консерватизма?

Список основной литературы:

1. *Малышев, А. Ю.* Общественные организации и политические партии: учеб. пособие / А. Ю. Малышев ; РАНХиГС, Сиб. ин-т упр. — Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. — С. 85—103.
2. *Мусихин, Г.И.* Очерки теории идеологий: [монография] / Г. И. Мусихин. - Москва: Изд. дом Высш. шк. экономики, 2013. – с 14-177.

Тема 2.3. Нормативное регулирование деятельности российских партий.

План темы:

2.3.1. Основные требования к политическим партиям
2.3.2. Организационные основы партийной деятельности

Контрольные вопросы и задания:

1. Какие требования российского законодательства, предъявляемые к численности партий (5 тыс., 50 тыс. или 500 членов), вы считаете более рациональными?
2. Считаете ли вы запрет на создание партий по национальному или конфессиональному принципам правильным?
3. Оцените, соответствует ли интересам общества финансирование партий из государственного бюджета?
4. Какая форма организационного строения партии — централизованная или допускающая свободу мнений — вам кажется более правильной?

Список основной литературы:

1. *Гришина, А.М.* Организационная эффективность политических партий: теоретический аспект / А. М. Гришина // Полит. наука. - 2015. - № 1. - С. 30-37
2. *Малышев, А. Ю.* Общественные организации и политические партии: учеб. пособие / А. Ю. Малышев ; РАНХиГС, Сиб. ин-т упр. — Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. . — С. 103—115.

Законодательные акты:

О политических партиях : федер. закон от 11 июля 2001 г. № 95-ФЗ (с послед. измен. и дополнен.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. — 2001. — № 29. — С. 2950.

Тема 2.4. Участие партий в электоральных процессах и модели их взаимодействия с государством.

План темы:

2.4.1.Избирательные системы в России

2.4.2. Электоральная деятельность партий

Контрольные вопросы и задания:

1. Какова роль избирательных комиссий в формировании органов власти?
2. Какие из перечисленных партий представлены в законодательных органах страны:
   а) Гражданская платформа;
   б) Патриоты России;
   в) Коммунисты России;
   г) Родина;
   д) Яблоко?
3. Опишите степень участия партий в формировании политики государства.
4. Возможно ли полное устранение административного ресурса из избирательного процесса?
5. Какие непарламентские партии участвовали в выборах в вашем регионе в последние годы?

Основная литература

1. *Малышев, А. Ю.* Общественные организации и политические партии: учеб. пособие / А. Ю. Малышев; РАНХиГС, Сиб. ин-т упр. — Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. — С. 115—125.

2. Малышев, А. Ю. Современная российская политика : учеб. пособие / А. Ю. Малышев; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. — 7-е изд., испр. и доп. — Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2012. — С. 196—215.

Законодательные акты:

О политических партиях: федер. закон от 11 июля 2001 г. № 95-ФЗ (с послед. измен. и дополнен.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. — 2001. — № 29. — С. 2950.

Особенности изучения дисциплины студентами заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ

Основным методом обучения на заочной форме с применением ЭО, ДОТ выступает собственно самостоятельная работа, которая выполняется индивидуально в удобные для обучающегося часы.

Для самостоятельного освоения содержания дисциплины «Общественные организации и политические партии» студенту необходимо изучить рекомендуемые рабочей программой дисциплины библиографические источники (п. 6 рабочей программы).

Проработку рекомендованной литературы целесообразно осуществлять в течение семестра, равномерно распределяя нагрузку. Необходимо внимательно изучить материал основной литературы, выделить ключевые слова тем, главные положения темы. Отдельные темы курса (1.2., 1.3, 2.4.) предполагают дополнительную проработку материала с использованием периодических изданий и источников дополнительной литературы (п.6.2 рабочей программы) и нормативных документов (п.6.4 рабочей программы). Темы 1.3, 2.4. предусматривают разбор примеров из практики. Примеры приведены в учебном пособии.

Введение в дисциплину «Общественные организации и политические партии», наиболее важные моменты и вопросы дисциплины, требующие особого внимания при изучении, освещаются на вводном вебинаре по дисциплине. Вводный вебинар доступен обучающимся в режимах on-line и off-line.

Особое внимание следует обратить на приобретение навыков решения устных (приведены в учебном пособии) и письменных (ПКЗ, указаны в ФОС по дисциплине) контрольных заданий.

Текущий контроль по дисциплине «Общественные организации и политические партии» предусматривает выполнение заданий электронного семинара. Задания электронного семинара, размещенные в личном кабинете студента в СДО «Прометей» должны быть выполнены в сроки, установленные календарным учебным графиком группы.

Критерии ответа на вопросы и задания электронного семинара:

— точность ответа на поставленный вопрос;
— точность определения терминов;
— раскрытие рассматриваемого вопроса, проблемы;
— четкость и логичность структуры ответа;
— самостоятельность;
— изучение ддополнительной литературы.

Если задание выполнено не полностью, преподаватель направляет его на доработку.

Для самоконтроля хода изучения дисциплины необходимо проходить тестирование в режиме «самопроверка». Преподаватель имеет возможность отслеживать успешность прохождения тестирования в режиме «самопроверка» группы обучающихся или конкретного студента. В случае возникновения вопросов, обучающиеся могут получить индивидуальную консультацию преподавателя через преподавателя-тьютора, посредством Skype по согласованному графику или по электронной почте.

Групповая консультация по вопросам изучения дисциплины проводится на вебинаре, согласно календарному учебному графику группы (обычно через 1,5 месяца после начала обучения в семестре).

Промежуточная аттестация предусматривает экзамен.

Для получения оценки за экзамен обучающийся должен предоставить выполненное в установленные сроки (согласно календарному учебному графику группы) письменное контрольное задание (ПКЗ) и пройти электронное тестирование.

ПКЗ включает инструкцию по его выполнению, рекомендованную литературу и варианты заданий.

Итоговая оценка за экзамен по дисциплине рассчитывается и выставляется автоматически в электронной ведомости в соответствии с «Методикой расчета результатов промежуточной аттестации и порядком оформления результатов по дисциплинам учебного семестра образовательной программы высшего образования заочной формы обучения с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий на факультете заочного и дистанционного обучения Сибирского института управления-филиала РАНХиГС».

Критерии оценки указаны в рабочей программе дисциплины.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС

Факультет государственного и муниципального управления

Кафедра государственного и муниципального управления

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой государственного и
муниципального управления

Протокол от «25» августа 2016 г.
№1а

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

ОСНОВЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ

(Б1.В.ОД.8)

ОГМУ
краткое наименование дисциплины

по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

направленность (профиль) «Современное государственное и муниципальное управление»

квалификация выпускника: Бакалавр

формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Автор-составитель: Зенков Максим Юрьевич, доцент кафедры ГМУ

Новосибирск, 2016 г.

Изучение дисциплины начинается с ознакомления с рабочей программой, а также учебным пособием (курсом лекций), размещенным на сайте института. Рекомендуется последовательное изучение тем, что позволяет сформировать системное представление о содержании дисциплины.

В процессе выполнения самостоятельной работы студентам рекомендуется руководствоваться учебной, периодической, научно-технической и справочной литературой, содержащейся в библиотеке института, рекомендуемыми Интернет-ресурсами.

При выполнении самостоятельной работы студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

К каждой теме дисциплины желательно подобрать актуальные тексты нормативных правовых актов, для этого целесообразно использовать справочные правовые системы «КонсультантПлюс», «КонсультантПлюс: Региональное законодательство», «Гарант». Учитывайте непрерывное изменение нормативных правовых актов.

Особое внимание следует обратить на изучение сайтов государственных органов, органов местного самоуправления, государственных, муниципальных и общественных организаций, политических партий. Ознакомьтесь с полномочиями, задачами, организационными структурами данных органов и организаций.

Особо следует работать с материалами официальных сайтов государственных органов и органов местного самоуправления, желательно обратить внимание на размещенные на данных сайтах тексты государственных и муниципальных программ, их проектов, аналитические записки, справочную информацию, материалы заседаний, совещаний и слушаний (следует обратиться к сайтам Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Государственной Думы и Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, в которых проживают (проживали) обучающиеся).

Методические указания по подготовке доклада

Подготовка доклада предполагает определение цели доклада; подбор необходимого материала, определяющего содержание доклада; составление плана доклада, распределение собранного материала в необходимой логической последовательности. Композиционное оформление доклада. Вступление должно содержать: название доклада; сообщение основной идеи; современную оценку предмета изложения; краткое перечисление рассматриваемых вопросов; интересную для слушателей форму изложения. Основная часть, в которой выступающий должен раскрыть суть темы, обычно строится по принципу отчёта. Задача основной части: представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой. Заключение – чёткое обобщение и краткие выводы по излагаемой теме.

Доклад может сопровождаться презентацией. Презентация выполняется с использованием соответствующего программного обеспечения, содержит несколько листов (страниц), на которых представлены основные положения доклада (в текстовом, табличном,

схематическом виде). Рекомендуется использовать фотографии и рисунки для наглядного представления материала доклада.

Методические указания по подготовке к устному (письменному) опросу

Подготовка к опросу проводится в ходе самостоятельной работы студентов и включает в себя повторение пройденного материала по вопросам предстоящего опроса. Помимо основного материала студент должен изучить дополнительную рекомендованную литературу и информацию по теме, в том числе с использованием Интернет-ресурсов. В среднем, подготовка к устному опросу по одному семинарскому занятию занимает от 2 до 3 часов в зависимости от сложности темы и особенностей организации студентом своей самостоятельной работы. Опрос предполагает устный ответ студента на один основной и несколько дополнительных вопросов преподавателя. Ответ студента должен представлять собой развёрнутое, связанное, логически выстроенное сообщение. При выставлении оценки преподаватель учитывает правильность ответа по содержанию, его последовательность, самостоятельность суждений и выводов, умение связывать теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью.

Методические указания по подготовке к участию в кейс-стади

Перед участием в кейс-стади необходимо изучить содержание задания, а также, как правило, выбрать роль в его решении.

Методические указания по решению тестовых заданий

Тест – это объективное стандартизированное измерение, поддающееся количественной оценке, статистической обработке и сравнительному анализу. Тест состоит из конечного множества тестовых заданий, которые предъявляются в течение установленного промежутка времени в последовательности, определяемой алгоритмом тестирующей программы.

В базе тестовых заданий используются следующие формы тестовых заданий: задания открытой формы, задания закрытой формы, задания на установление соответствия, задания на установление правильной последовательности.

К заданиям *закрытой формы* относятся задания следующих типов:

– один из многих (предлагается выбрать один вариант ответа из предложенных);

– многие из многих (предлагается выбрать несколько вариантов ответа из предложенных);

– область на рисунке (предлагается выбрать область на рисунке).

В тестовых заданиях данной формы необходимо выбрать ответ (ответы) из предложенных вариантов. Ответы должны быть однородными, т.е. принадлежать к одному классу, виду и роду. Количество вариантов ответов не менее 3-х, и не более 7.

Задания *открытой формы* служат для определения степени усвоения фактологических событий. Соответственно дидактическими единицами являются: понятия, определения, правила, принципы и т.д.

К заданиям открытой формы относятся:

– поле ввода (предлагается поле ввода, в которое следует ввести ответ);

– несколько пропущенных слов (предлагается заполнить пропуски);

– несколько полей ввода (предлагается ввести несколько значений).

Задание открытой формы имеет вид неполного утверждения, в котором отсутствует один (или несколько элементов), который (которые) необходимо вписать или ввести с клавиатуры компьютера. Требование к данному тестовому заданию – четкая формулировка, требующая однозначного ответа. Каждое поле ввода соответствует одному слову. Количество пропусков (полей ввода) не должно быть больше трех (для тестовых заданий типа «Несколько полей ввода» допускается до пяти). Рекомендуется задание формулировать так, чтобы ответ был в именительном падеже. Образцовое решение (правильный ответ)

должно содержать все возможные варианты ответов (синонимичный ряд, цифровая и словесная форма чисел и т.д.).

Задания *на установление соответствия* служат для определения степени знания о взаимосвязях и зависимостях между компонентами учебной дисциплины.

Задание имеет вид двух групп элементов (столбцов) и формулировки критерия выбора соответствия. Соответствие устанавливается по принципу 1:1. Т.е. одному элементу 1-ой группы (левого столбца) соответствует только один элемент 2-ой группы (правого столбца).

В тестовом задании *на упорядочение* предлагается установить правильную последовательность предложенных объектов (слова, словосочетания, предложения, формулы, рисунки и т.д.).

Методические указания по подготовке контрольной работы

Контрольная работы должна представлять собой полное, систематизированное изложение темы и свидетельствовать об понимании обучаемым сути затрагиваемых им вопросов. Контрольная работа должна иметь аналитический, а не описательный характер. Положения и выводы, содержащиеся в контрольной работе, должны быть аргументированы и обоснованы примерами, статистическими данные, фактами, которые иллюстрируют те или иные теоретические положения. Излагать материал в контрольные работы рекомендуется простыми, чёткими, короткими предложениями, избегая излишне наукообразных, декларативных фраз и малопонятных терминов без соответствующей их расшифровки. Особое внимание следует уделить грамматической и стилистической обработке текста работы.

Контрольная работы должна быть правильно оформлена. Титульный лист является первой страницей работы и содержит следующие реквизиты:

– полное наименование образовательного учреждения,
– наименование факультета и кафедры,
– тема контрольной работы,
– сведения об авторе работы,
– сведения о руководителе,
– местонахождение образовательного учреждения,
– год написания работы.

Содержательная часть контрольной работы должна открываться её содержанием, в структуре которого следует отразить с указанием номера соответствующей страницы:

– введение, смысл которого состоит в постановке темы и обосновании её выбора;
– основную часть;
– заключение, содержащее основные выводы и обобщения по теме контрольной работы;
– библиографический список.

Контрольная работа может быть проверена на наличие/отсутствие неправомерных заимствований в программе «Антиплагиат» как самим студентом (с приложением к тексту справки), так и преподавателем.

Текст контрольной работы оформляется печатным способом на одной стороне листа бумаги формата А4 с помощью текстового редактора Times New Roman через 1,5 интервала. Цвет шрифта должен быть черным, высота букв, кегль (шрифт) – 14. Полужирный шрифт не применяется. Текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм, левое – 30 мм. Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, применяя шрифты разной гарнитуры. Страницы, таблицы, рисунки нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки. Оглавление (содержание) размещается на

второй странице (нумерация страниц – автоматическая), титульный лист не нумеруются. Приложения не включаются в общую нумерацию страниц.

В ходе работы над текстом студенту необходимо проследить за тем, чтобы в работе был правильно оформлен научный аппарат. Все цитаты, цифры и факты, проводимые в работе должны иметь ссылку на соответствующий источник, которая оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.0.5-2008 (включая Интернет-источники).

В контрольной работе используются только общепринятые сокращения и аббревиатуры. Наличие и правильность оформление ссылок являются важнейшими требованиями к контрольной работе, критерием самостоятельности труда её автора. Отсутствие ссылок на указанную в списке первоисточников литературу расценивается как явный признак плагиата. Однако чрезмерно увлекаться цитированием не стоит, поскольку объём цитируемого материала не должен превышать 25% объёма всего текста работы.

Контрольная работа студентами очной и очно-заочной формы обучения предоставляется в форме презентации. Требования к презентациям представлены в задании на контрольное семестровое задание в УМК-Д).

Методические указания по подготовке курсовой работы

При изучении дисциплины предусмотрено выполнение (написание) курсовой работы, тематика курсовых работ представлена в данной программе.

Курсовая работа предполагает самостоятельное исследование с привлечением нормативно-правового, статистического и фактического материалов.

Примерная структура курсовой работы:

- Титульный лист, оформленный в соответствии с требованиями, предъявляемыми в Сибирском институте управления к оформлению курсовых и контрольных работ;
- Содержание, в котором должны быть обозначены основные разделы (главы и пункты) работы;
- Введение, в котором обосновывается актуальность, определяются цель, задачи, предмет и объект исследования, указываются используемые методы исследования;
- Глава 1, которая может включать от 2 до 5 пунктов, раскрывающих теоретические, правовые, исторические, сравнительные аспекты изучаемой темы;
- Глава 2, в которой должен быть представлен анализ темы на конкретных примерах, материалах деятельности государственных органов, органов местного самоуправления, выявлены и описаны проблемы исследуемой темы, предложены рекомендации по их решению;
- Заключение, в котором подтверждается актуальность темы, кратко обозначаются основные выводы и предложения;
- Библиографический список, в котором представлены все используемые источники, включая нормативные правовые акты с указанием их первоисточника официальной публикации;
- Приложения (при необходимости).

Объем курсовой работы – не менее 30 страниц (без приложений).

Машинописный текст оформляется в редакторе Word. Шрифт: Times New Roman, кегль - 14, интервал – 1,5. Все поля по 20 мм.

Все цитаты, цифры и факты, проводимые в работе должны иметь ссылку на соответствующий источник, которая оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.0.5-2008 (включая Интернет-источники с указанием даты обращения к данным источникам).

Основная литература

1. Василенко, И. А. Государственное и муниципальное управление : учеб. для бакалавров / И. А. Василенко ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2016. - 495 с. – То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС изд-ва

«Юрайт». — Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/book/D630BB4E-69BF-488F-A182-D44729934350, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

2. Моисеев, В. В. Система государственного и муниципального управления [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. В. Моисеев. – Электрон. дан. - Моосква ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 603 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363024, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

3. Мухаев, Р. Т. Система государственного и муниципального управления [Электронный ресурс] : учебник / Р. Т. Мухаев. - 2-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 687 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117906, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

4. Пикулькин, А. В. Система государственного управления [Электронный ресурс] : учебник / А. В. Пикулькин. - 4-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 640 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114499, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

5. Система государственного и муниципального управления [Электронный ресурс] : учебник для академического бакалавриата / Ю. Н. Шедько [и др.] ; под общ. ред. Ю. Н. Шедько. — 2-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. — Москва : Издательство Юрайт, 2016. — 462 с. — Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/book/20F459E9-9BE2-40F4-8947-D8FF36862CB8, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6. Шамарова, Г. М. Основы государственного и муниципального управления : учеб. для студентов вузов / Г. М. Шамарова. - Москва : Ун-т "Синергия", 2013. - 319 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». -Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/17032, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

Дополнительная литература

1. Вопросы совершенствования системы государственного управления в современной России [Электронный ресурс] : межвуз. сб. науч. статей / под общ. ред. Л. В. Фотиной. — Электрон. дан. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 736 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428009, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

2. Государственное и муниципальное управление [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С. Ю. Наумов [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2011. — 554 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/1201, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

3. Зенков, М. Ю. Основы государственного и муниципального управления [Электронный ресурс] : в 2 ч. Ч. 1. Основы государственного управления: курс лекций (авт. ред.) / М. Ю. Зенков; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - фил. РАНХиГС. - Электрон. дан. –Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2015. – 425 с. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. Ин-т упр. – филиал РАНХиГС. - Режим доступа : http://www.sapanet.ru, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

4. Кузин, В. И. Организационно-правовые основы системы государственного и муниципального управления [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. И. Кузин, С. Э. Зуев. — Электрон. дан. — Москва : Дело, 2014. — 120 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/51041, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

5. Новокрещёнов, А. В. Основы государственного и муниципального управления [Электронный ресурс] : Часть 1 : Основы муниципального управления : курс лекций (авт. ред.). / А. В. Новокрещёнов; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб.

ин-т упр. - фил. РАНХиГС. - Электрон. данные. – Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. – 212 с .- Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. Ин-т упр. – филиал РАНХиГС. - Режим доступа: http://www.siu.ranepa.ru, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6. Государственное и муниципальное управление [Электронный ресурс] : учебно-практическое пособие / В. В. Крупенков, Н. А. Мамедова, А. А. Мельников, Т. А. Кривова. - Электрон. дан. - Москва : Евразийский открытый институт, 2012. - 335 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90963, требуется авторизация (дата обращения : 14.08.2016). - Загл. с экрана. – То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/10648, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

Нормативные правовые документы

1. Конституция Рос. Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года (в ред. от 30.12.2008) // Рос. газ. – 2009. – 21 января.

2. Конвенция Монтевидео о правах и обязанностях государств (подписана 26.12.1933) [Электронный ресурс] - http://www.taiwandocuments.org/montevideo01.htm (англ.яз.) - Загл. с экрана.

3. Об арбитражных судах в Рос. Федерации: федеральный конституционный закон от 28.04.1995 № 1-ФКЗ // Рос. газета. – 1995. – 16 мая.

4. Об Уполномоченном по правам человека в Рос. Федерации: федеральный конституционный закон от 26.02.1997 № 1-ФКЗ // Рос. газета. – 1997. – 4 марта.

5. 9. О Конституционном Суде Рос. Федерации: федеральный конституционный закон от 21.07.1994 № 1-ФКЗ // Рос. газета. – 1994. – 23 июля.

6. О Правительстве Рос. Федерации: федеральный конституционный закон от 17.12.1997 № 2-ФКЗ // Рос. газета. – 1997. – 23 дек.

7. О судебной системе Рос. Федерации: федеральный конституционный закон от 31.12.1996 № 1-ФКЗ // Рос. газета. – 1997. – 6 янв.

8. Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления: федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ // Рос. газета. – 2009. – 13 фев.

9. Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Рос. Федерации: федеральный закон от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ // Рос. газета. – 1999. - 19 окт.

10. Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Рос. Федерации и муниципальных образований: федеральный закон от 07.02.2011 № 6-ФЗ // Рос. газета. – 2011. – 11 фев.

11. Об общих принципах организации местного самоуправления в Рос. Федерации: федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ // Рос. газета. – 2003. - 8 окт.

12. Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг: федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ // Рос. газета. – 2010. – 30 июля.

13. О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля: федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ // Рос. газета. – 2008. – 30 дек.

14. О порядке освещения деятельности органов государственной власти в государственных средствах массовой информации: федеральный закон от 13.01.1995 № 7-ФЗ // Рос. газета. – 1995. – 14 янв.

15. О порядке рассмотрения обращений граждан Рос. Федерации: федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ // Рос. газета. – 2006. – 5 мая.

16. О порядке формирования Совета Федерации Федерального Собрания Рос. Федерации: федеральный закон от 03.12.2012 № 229-ФЗ // Рос. газета. – 2012. – 7 дек.

17. О прокуратуре Рос. Федерации: Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 // Рос. газета. – 1995. – 25 нояб.

18. О Счетной палате Рос. Федерации: федеральный закон от 05.04.2013 № 41-ФЗ // Рос. газета. – 2013. – 10 апр.

19. О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Рос. Федерации: федеральный закон от 08.05.1994 № 3-ФЗ // Рос. газета. – 1999. – 8 июля.

20. Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления: указ Президента РФ от 07.05.2012 № 601 // Рос. газета. – 2012. – 9 мая.

21. Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Рос. Федерации: указ Президента РФ от 21.08.2012 № 1199 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2012. – 27 авг. - № 35. - ст. 4774.

22. О полномочном представителе Президента Рос. Федерации в федеральном округе: Указ Президента РФ от 13.05.2000 № 849 // Рос. газета. – 2000. – 16 мая.

23. О рассмотрении общественных инициатив, направленных гражданами Российской Федерации с использованием интернет-ресурса «Российская общественная инициатива»: указ Президента РФ от 04.03.2013 № 183 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2013. – № 10. – ст. 1019.

24. О структуре федеральных органов исполнительной власти: указ Президента РФ от 21.05.2012 № 636 // Рос. газета. – 2012. – 22 мая.

Интернет-ресурсы

1. Большое правительство РФ [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://большоеправительство.рф/ - свободн. — Загл. с экрана.

2. Бюджетная система РФ: портал [Электронный ресурс]. – URL: - http://www.budgetrf.ru/

3. Госбук: Экспертная сеть [Электронный ресурс] – Электрон. дан. – Режим доступа: http://www.gosbook.ru, требуется авторизация – Загл. с экрана.

4. Единый портал для размещения информации о разработке федеральными органами исполнительной власти проектов нормативных правовых актов и результатов их публичного обсуждения [Электронный ресурс]. –http://regulation.gov.ru/

5. Информационная сеть в области государственного управления и финансов Организации объединенных наций [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://www.unpan.org/ - ограниченный доступ (в том числе на русском языке)— Загл. с экрана.

6. Официальная Россия - сервер органов государственной власти РФ [Электронный ресурс]. – http://gov.ru/

7. Официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о заказах [Электронный ресурс]. –http://zakupki.gov.ru/

8. Полномочный представитель Президента Российской Федерации в Сибирском федеральном округе [Электронный ресурс]. –http://www.sibfo.ru/

9. Портал государственных услуг [Электронный ресурс]. –http://www.gosuslugi.ru/

10. Портал экспертизы законопроектной деятельности «Открытое правительство» [Электронный ресурс]. –http://zakon.government.ru/

11. Правительство Российской Федерации [Электронный ресурс]. – http://government.ru/

12. Президент РФ [Электронный ресурс]. – http://kremlin.ru/

13. Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации [Электронный ресурс]. – http://www.council.gov.ru/

14. Совет Безопасности Российской Федерации. [Электронный ресурс]. – http://www.scrf.gov.ru/

15. Счетная палата Российской Федерации [Электронный ресурс]. – http://www.ach.gov.ru

16. Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации [Электронный ресурс]. –http://www.ombudsmanrf.ru/
17. Центральная избирательная комиссия РФ [Электронный ресурс]. – http://www.cikrf.ru/
18. Центральный банк России [Электронный ресурс]. –http://www.cbr.ru
19. Энциклопедия местного самоуправления [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://emsu.ru/ - ограниченный доступ — Загл. с экрана.

Материалы дисциплины «Основы государственного и муниципального управления» размещены на портале Сибирского института управления – филиала РАНХиГС, в СДО «Прометей», а также в группе дисциплины в социальной сети «ВКонтакте»[1].

[1] Система государственного и муниципального управления / Основы государственного и муниципального управления: Сообщество учебных дисциплин [Электронный ресурс] https://vk.com/sapaogmu - требуется авторизация - Загл. с экрана.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС

Факультет государственного и муниципального управления

Кафедра государственного и муниципального управления

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой государственного и
муниципального управления

Протокол от «25» августа 2016 г.
№1а

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНОВ ВЛАСТИ

(Б1.В.ДВ.2.1)

ОДОВ
краткое наименование дисциплины

по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

направленность (профиль) «Современное государственное и муниципальное управление»

квалификация выпускника: Бакалавр

формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Автор-составитель: Зенков Максим Юрьевич, доцент кафедры ГМУ

Новосибирск, 2016 г.

Изучение дисциплины начинается с ознакомления с рабочей программой, а также учебным пособием (курсом лекций), размещенным на сайте института. Рекомендуется последовательное изучение тем, что позволяет сформировать системное представление о содержании дисциплины.

В процессе выполнения самостоятельной работы студентам рекомендуется руководствоваться учебной, периодической, научно-технической и справочной литературой, содержащейся в библиотеке института, рекомендуемыми Интернет-ресурсами.

При выполнении самостоятельной работы студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Важнейшим источником информации для обучающихся в рамках данной дисциплины являются нормативные правовые акты, принятые федеральными и региональными органами государственной власти, органами местного самоуправления по вопросам организационной деятельности органов власти (регламенты, положения, инструкции), методические рекомендации и статистическая информация о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления.

Особое внимание следует обратить на изучение сайтов государственных органов, органов местного самоуправления. Ознакомьтесь с полномочиями, задачами, организационными структурами данных органов, особенностями организационного обеспечения деятельности органов.

Методические указания по подготовке доклада

Подготовка доклада предполагает определение цели доклада; подбор необходимого материала, определяющего содержание доклада; составление плана доклада, распределение собранного материала в необходимой логической последовательности. Композиционное оформление доклада. Вступление должно содержать: название доклада; сообщение основной идеи; современную оценку предмета изложения; краткое перечисление рассматриваемых вопросов; интересную для слушателей форму изложения. Основная часть, в которой выступающий должен раскрыть суть темы, обычно строится по принципу отчёта. Задача основной части: представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой. Заключение – чёткое обобщение и краткие выводы по излагаемой теме.

Доклад может сопровождаться презентацией. Презентация выполняется с использованием соответствующего программного обеспечения, содержит несколько листов (страниц), на которых представлены основные положения доклада (в текстовом, табличном, схематическом виде). Рекомендуется использовать фотографии и рисунки для наглядного представления материала доклада.

Методические указания по подготовке к устному опросу

Подготовка к опросу проводится в ходе самостоятельной работы студентов и включает в себя повторение пройденного материала по вопросам предстоящего опроса. Помимо основного материала студент должен изучить дополнительную рекомендованную литературу и информацию по теме, в том числе с использованием Интернет-ресурсов. В

среднем, подготовка к устному опросу по одному семинарскому занятию занимает от 2 до 3 часов в зависимости от сложности темы и особенностей организации студентом своей самостоятельной работы. Опрос предполагает устный ответ студента на один основной и несколько дополнительных вопросов преподавателя. Ответ студента должен представлять собой развёрнутое, связанное, логически выстроенное сообщение. При выставлении оценки преподаватель учитывает правильность ответа по содержанию, его последовательность, самостоятельность суждений и выводов, умение связывать теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью.

Методические указания по подготовке к участию в кейс-стади

Перед участием в кейс-стади необходимо изучить содержание задания, а также, как правило, выбрать роль в его решении.

Методические указания по решению тестовых заданий

Тест – это объективное стандартизированное измерение, поддающееся количественной оценке, статистической обработке и сравнительному анализу. Тест состоит из конечного множества тестовых заданий, которые предъявляются в течение установленного промежутка времени в последовательности, определяемой алгоритмом тестирующей программы.

В базе тестовых заданий используются следующие формы тестовых заданий: задания открытой формы, задания закрытой формы, задания на установление соответствия, задания на установление правильной последовательности.

К заданиям *закрытой формы* относятся задания следующих типов:

– один из многих (предлагается выбрать один вариант ответа из предложенных);

– многие из многих (предлагается выбрать несколько вариантов ответа из предложенных);

– область на рисунке (предлагается выбрать область на рисунке).

В тестовых заданиях данной формы необходимо выбрать ответ (ответы) из предложенных вариантов. Ответы должны быть однородными, т.е. принадлежать к одному классу, виду и роду. Количество вариантов ответов не менее 3-х, и не более 7.

Задания *открытой формы* служат для определения степени усвоения фактологических событий. Соответственно дидактическими единицами являются: понятия, определения, правила, принципы и т.д.

К заданиям открытой формы относятся:

– поле ввода (предлагается поле ввода, в которое следует ввести ответ);

– несколько пропущенных слов (предлагается заполнить пропуски);

– несколько полей ввода (предлагается ввести несколько значений).

Задание открытой формы имеет вид неполного утверждения, в котором отсутствует один (или несколько элементов), который (которые) необходимо вписать или ввести с клавиатуры компьютера. Требование к данному тестовому заданию – четкая формулировка, требующая однозначного ответа. Каждое поле ввода соответствует одному слову. Количество пропусков (полей ввода) не должно быть больше трех (для тестовых заданий типа «Несколько полей ввода» допускается до пяти). Рекомендуется задание формулировать так, чтобы ответ был в именительном падеже. Образцовое решение (правильный ответ) должно содержать все возможные варианты ответов (синонимичный ряд, цифровая и словесная форма чисел и т.д.).

Задания *на установление соответствия* служат для определения степени знания о взаимосвязях и зависимостях между компонентами учебной дисциплины.

Задание имеет вид двух групп элементов (столбцов) и формулировки критерия выбора соответствия. Соответствие устанавливается по принципу 1:1. Т.е. одному элементу 1-ой группы (левого столбца) соответствует только один элемент 2-ой группы (правого столбца).

В тестовом задании *на упорядочение* предлагается установить правильную последовательность предложенных объектов (слова, словосочетания, предложения, формулы, рисунки и т.д.).

Методические указания по подготовке контрольной работы

Контрольная работы должна представлять собой полное, систематизированное изложение темы и свидетельствовать об понимании обучаемым сути затрагиваемых им вопросов. Контрольная работа должна иметь аналитический, а не описательный характер. Положения и выводы, содержащиеся в контрольной работе, должны быть аргументированы и обоснованы примерами, статистическими данные, фактами, которые иллюстрируют те или иные теоретические положения. Излагать материал в контрольные работы рекомендуется простыми, чёткими, короткими предложениями, избегая излишне наукообразных, декларативных фраз и малопонятных терминов без соответствующей их расшифровки. Особое внимание следует уделить грамматической и стилистической обработке текста работы.

Контрольная работы должна быть правильно оформлена. Титульный лист является первой страницей работы и содержит следующие реквизиты:

– полное наименование образовательного учреждения,

– наименование факультета и кафедры,

– тема контрольной работы,

– сведения об авторе работы,

– сведения о руководителе,

– местонахождение образовательного учреждения,

– год написания работы.

Содержательная часть контрольной работы должна открываться её содержанием, в структуре которого следует отразить с указанием номера соответствующей страницы:

– введение, смысл которого состоит в постановке темы и обосновании её выбора;

– основную часть;

– заключение, содержащее основные выводы и обобщения по теме контрольной работы;

– библиографический список.

Контрольная работа может быть проверена на наличие/отсутствие неправомерных заимствований в программе «Антиплагиат» как самим студентом (с приложением к тексту справки), так и преподавателем.

Текст контрольной работы оформляется печатным способом на одной стороне листа бумаги формата А4 с помощью текстового редактора Times New Roman через 1,5 интервала. Цвет шрифта должен быть черным, высота букв, кегль (шрифт) – 14. Полужирный шрифт не применяется. Текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм, левое – 30 мм. Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, применяя шрифты разной гарнитуры. Страницы, таблицы, рисунки нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки. Оглавление (содержание) размещается на второй странице (нумерация страниц – автоматическая), титульный лист не нумеруются. Приложения не включаются в общую нумерацию страниц.

В ходе работы над текстом студенту необходимо проследить за тем, чтобы в работе был правильно оформлен научный аппарат. Все цитаты, цифры и факты, проводимые в работе должны иметь ссылку на соответствующий источник, которая оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.0.5-2008 (включая Интернет-источники).

В контрольной работе используются только общепринятые сокращения и аббревиатуры. Наличие и правильность оформление ссылок являются важнейшими требованиями к контрольной работе, критерием самостоятельности труда её автора. Отсутствие ссылок

на указанную в списке первоисточников литературу расценивается как явный признак плагиата. Однако чрезмерно увлекаться цитированием не стоит, поскольку объём цитируемого материала не должен превышать 25% объёма всего текста работы.

Основная литература

1. Василенко, И. А. Государственное и муниципальное управление : учеб. для бакалавров : учеб. для студентов, обучающихся по специальности "Политология" / И. А. Василенко ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2013. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». – Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/book/E778D05F-B118-4934-9247-FFCA746E4816, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

2. Мухаев, Р. Т. Система государственного и муниципального управления [Электронный ресурс] : учебник / Р. Т. Мухаев. - 2-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 687 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117906, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

3. Скрипкин, Г. Ф. Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Г. Ф. Скрипкин. –Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 128 с. - Доступ из Унив. б-ка ONLINE. – Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114530, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

Дополнительная литература

1. Авакьян, С. А. Организация государственной власти в России и зарубежных странах [Электронный ресурс] : учеб.-методич. пособие / С. А. Авакьян, А. М. Арбузкин, И. П. Кененова. - Электрон. дан. - Москва : Юстицинформ, 2014. - 692 с. - Доступ из ЭБС издательства «Лань». - Режим доступа : http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=60200, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Безруков, А. В. Законодательная власть в России. Проблемы и пути реализации [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. В. Безруков. - Электрон. дан. - Саратов : Вузовское образование, 2014. - 69 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/9618, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

3. Васильев, В. Г. Государственная власть в Российской Федерации : учеб. пособие для студентов всех форм обучения / В. Г. Васильев ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - 2-е изд., испр. и доп. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 171 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : http://www.sapanet.ru, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

4. Зенков, М. Ю. Организационная деятельность органов власти [Электронный ресурс] : курс лекций для студентов всех форм обучения по направлению 08.03.04 – Государственное и муниципальное управление : (авт. ред.) / М. Ю. Зенков, Т. Ю. Морозова. – Новосибирск: Изд-во СибАГС, 2016. – 197 с. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : http://www.siu.ranepa.ru, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

5. Основы органов государственной власти России [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов / Б. Н. Габричидзе [и др.]. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 479 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/8112, требуется авторизация (дата обращения : 14.07.16). – Загл. с экрана.

6. Прудникова, Т. А. Административно-правовой статус органов исполнительной власти. (На примере миграционных служб) [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т.

А. Прудникова, В. М. Редкоус, С. А. Акимова. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 139 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118988, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

7. Симонишвили, Л. Р. Модели организации государственной власти [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л. Р. Симонишвили. - Электрон. дан. - Москва : Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2012. - 304 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks» - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/17027, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

Нормативные правовые документы

1. Конституция Рос. Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года (в ред. от 30.12.2008) // Рос. газ. – 2009. – 21 января.

2. О судах общей юрисдикции в Рос. Федерации: федеральный конституционный закон от 07.02.2011 № 1-ФКЗ // Рос. газета. – 2011. – 11 фев.

3. О Правительстве Рос. Федерации: федеральный конституционный закон от 17.12.1997 № 2-ФКЗ // Рос. газета. – 1997. – 23 дек.

4. О судебной системе Рос. Федерации: федеральный конституционный закон от 31.12.1996 № 1-ФКЗ // Рос. газета. – 1997. – 6 янв.

5. О Конституционном Суде Рос. Федерации: федеральный конституционный закон от 21.07.1994 № 1-ФКЗ // Рос. газета. – 1994. – 23 июля.

6. О парламентском контроле: федеральный закон от 07.05.2013 № 77-ФЗ // Рос. газета. – 2013. – 14 мая.

7. Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг: федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ // Рос. газета. – 2010. – 30 июля.

8. Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления: федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ // Рос. газета. – 2009. – 13 фев.

9. О порядке рассмотрения обращений граждан Рос. Федерации: федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ // Рос. газета. – 2006. – 5 мая.

10. Об общих принципах организации местного самоуправления в Рос. Федерации: федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ // Рос. газета. – 2003. - 8 окт.

11. Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Рос. Федерации: федеральный закон от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ // Рос. газета. – 1999. - 19 окт.

12. О порядке освещения деятельности органов государственной власти в государственных средствах массовой информации: федеральный закон от 13.01.1995 № 7-ФЗ // Рос. газета. – 1995. – 14 янв.

13. О рассмотрении общественных инициатив, направленных гражданами Российской Федерации с использованием интернет-ресурса «Российская общественная инициатива»: указ Президента РФ от 04.03.2013 № 183 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2013. – № 10. – ст. 1019.

14. Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Рос. Федерации: указ Президента РФ от 21.08.2012 № 1199 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2012. – 27 авг. - № 35. - ст. 4774.

15. О структуре федеральных органов исполнительной власти: указ Президента РФ от 21.05.2012 № 636 // Рос. газета. – 2012. – 22 мая.

16. Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления: указ Президента РФ от 07.05.2012 № 601 // Рос. газета. – 2012. – 9 мая.

17. Вопросы системы и структуры федеральных органов исполнительной власти: указ Президента РФ от 12.05.2008 № 724 // Рос. газета. – 2008. – 13 мая.

18. Вопросы взаимодействия и координации деятельности органов исполнительной власти субъектов Рос. Федерации и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти: указ Президента РФ от 02.07.2005 № 773 // Рос. газета. – 2005. – 8 июля.

19. О мерах по совершенствованию использования информационно-коммуникационных технологий в деятельности государственных органов: постановление Правительства РФ от 25.04.2012 № 394 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2012. – 7 мая. - № 19. – ст. 2419.

20. О Типовом регламенте внутренней организации федеральных органов исполнительной власти: постановление Правительства РФ от 28.07.2005 № 452 // Рос. газета. – 2005. – 5 авг.

21. О Типовом регламенте взаимодействия федеральных органов исполнительной власти: постановление Правительства РФ от 19.01.2005 № 30 // Рос. газета. – 2005. – 25 янв.

22. О Регламенте Правительства Рос. Федерации и Положении об Аппарате Правительства Рос. Федерации: постановление Правительства РФ от 01.06.2004 № 260 // Рос. газета. – 2004. – 8 июня.

23. Об утверждении Правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации: постановление Правительства РФ от 13.08.1997 № 1009 // Рос. газета. – 1997. – 21 авг.

24. Об утверждении Концепции федеральной целевой программы «Развитие судебной системы России на 2013 - 2020 годы»: распоряжение Правительства РФ от 20.09.2012 № 1735-р // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2012. – 1 окт. - № 40. - ст. 5474.

Интернет-ресурсы

1. 112.RU - Правоохранительный портал Российской Федерации [Электронный ресурс]. – URL: http://www.112.ru/

2. Административная реформа в Российской Федерации: портал [Электронный ресурс]. –http://www.ar.gov.ru/

3. Большое правительство РФ [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://большоеправительство.рф/ - свободн. — Загл. с экрана.

4. Верховный суд Российской Федерации [Электронный ресурс]. – http://www.vsrf.ru/

5. Всероссийский совет местного самоуправления [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://www.vsmsinfo.ru/ - свободн. — Загл. с экрана.

6. Госбук: Экспертная сеть [Электронный ресурс] – Электрон. дан. – Режим доступа: http://www.gosbook.ru, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

7. Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации [Электронный ресурс]. – http://www.duma.gov.ru/

8. Конституционный суд Российской Федерации [Электронный ресурс]. – http://ks.rfnet.ru/

9. Единый портал для размещения информации о разработке федеральными органами исполнительной власти проектов нормативных правовых актов и результатов их публичного обсуждения [Электронный ресурс]. –http://regulation.gov.ru/

10. Официальная Россия - сервер органов государственной власти РФ [Электронный ресурс]. – http://gov.ru/

11. Официальный интернет-портал правовой информации. [Электронный ресурс]. – http://pravo.gov.ru/

12. Официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о заказах [Электронный ресурс]. –http://zakupki.gov.ru/

13. Официальный сайт Российской Федерации для размещения информации об учреждениях [Электронный ресурс]. –http://bus.gov.ru/

14. Портал государственных услуг [Электронный ресурс]. –http://www.gosuslugi.ru/
15. Портал экспертизы законопроектной деятельности «Открытое правительство» [Электронный ресурс]. –http://zakon.government.ru/
16. Правительство Российской Федерации [Электронный ресурс]. – http://government.ru/
17. Президент РФ [Электронный ресурс]. – http://kremlin.ru/
18. Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации [Электронный ресурс]. – http://www.council.gov.ru/
19. Федеральный образовательный портал: Экономика, Социология, Менедж-мент [Электронный ресурс] – Электрон. дан. – Режим доступа: http://ecsocman.ru/, свободный. – Загл. с экрана.
20. Энциклопедия местного самоуправления [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://emsu.ru/ - ограниченный доступ — Загл. с экрана.

Материалы дисциплины «Организационная деятельность органов власти» размещены на портале Сибирского института управления – филиала РАНХиГС, в СДО «Прометей».

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет государственного и муниципального управления
Кафедра менеджмента

Методические рекомендации по освоению дисциплины

«ОСНОВЫ МАРКЕТИНГА»

студентами заочной формы обучения

по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) «Современное государственное и муниципальное управление»

Авторы – составители:
доктор экономических наук, профессор кафедры менеджмента Князева И.В.
старший преподаватель кафедры менеджмента Бондаренко И.В.

Новосибирск, 2017г.

Методические указания по освоению дисциплины

Методические рекомендации направлены на оказание помощи студентам в самостоятельной работе по изучению дисциплины Основы маркетинга. Изучение каждой темы предполагает самостоятельное освоение материалов курса по рекомендованным источникам литературы в соответствии с планом темы. После изучения каждой темы, необходимо ответить на вопросы для самопроверки и выполнить рекомендуемые задания для самопроверки. Если возникают затруднения при ответе на вопросы и выполнении заданий (решение практических заданий, кейсов) необходимо вернуться к учебным материалам и еще раз изучить их.

Ниже приводятся конкретные рекомендации по изучению указанных тем.

Тема 1.1. Социально-экономическая сущность и содержание маркетинга

План темы

1.1.1. Классические и современные понятия маркетинга
1.1.2. Эволюция концепций маркетинга и современные тренды
1.1.3. Основные принципы и факторы маркетинга
1.1.4. Функции и задачи маркетинга

Вопросы и задания для самопроверки

1. Приведите различные определения понятия «маркетинг». Постарайтесь самостоятельно дать определение понятию «маркетинг».
2. Представьте характеристику различных концепций маркетинга. Приведите конкретные примеры реализации той или иной концепции.
3. Опишите факторы микросреды любой известной вам компании. Объясните направления их действия.
4. Дайте характеристику основным силам, действующим в макросреде компании. Приведите примеры и конкретные факты влияния.
5. Проиллюстрируйте функции маркетинга на примере конкретного предприятия.

Список основной литературы

1. Минько, Э. В. Маркетинг [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Э. В. Минько, Н. В. Карпова. - Электрон. дан. – Москва: Юнити-Дана, 2015. - 351 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114714, требуется авторизация (дата обращения: 02.08.2016). - Загл. с экрана.
2. Морозов, Ю. В. Основы маркетинга [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Ю. В. Морозов. – Электрон. дан. - 8-е изд. - Москва : Дашков и К°, 2016. - 148 с. – Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453283, требуется авторизация (дата обращения: 29.07.2016). - Загл. с экрана. – То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60466.html, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). — Загл. с экрана. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/93309, требуется авторизация (дата обращения: 29.07.2016). — Загл. с экрана.

Тема 1.2. Комплекс маркетинга и процесс управления маркетингом

План темы

1.2.1. Комплекс маркетинга: основные элементы и их характеристика в первую главу
1.2.2. Механизм управления маркетингом и его планирования в организации
1.2.3. Службы маркетинга: принципы и система организации, основные функции и задачи.

1.2.4. Основные направления деятельности по совершенствованию системы маркетинга на предприятиях

Вопросы и задания для самопроверки

1. Назовите ключевые элементы комплекса маркетинга и объясните их функциональную взаимосвязь.
2. Приведите примеры конкретных действий компании в соответствии с элементами комплекса маркетинга.
3. Обозначьте принципы и систему организации службы маркетинга. Каковы функции и задачи отдела маркетинга на предприятии?
4. В чем заключается координирующая роль маркетинга в его взаимосвязях с другими функциями предприятия?
5. Как можно стимулировать работу сотрудников службы маркетинга?

Список основной литературы

1. Романов, А. А. Маркетинг [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. А. Романов, В. П. Басенко, Б. М. Жуков. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и Ко, 2016. - 440 с. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116012, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). - Загл. с экрана. – То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/35291.html, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). — Загл. с экрана. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». — Режим доступа : http://e.lanbook.com/book/93316, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). — Загл. с экрана.
2. Синяева, И. М. Маркетинг : учебник для академического бакалавриата / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2016. — 495 с. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». — Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/book/FDD0CEC5-6C1A-4F03-B035-CE1B17C6B942, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). - Загл. с экрана.

Тема 2.1. Методические основы организации маркетинговых исследований

План темы

2.1.1. Понятие маркетинговых исследований и потребность в них
2.1.2. Понятие и система маркетинговой информации
2.1.3. Основные направления исследований в маркетинге
2.1.4. Процедура и методология маркетингового исследования

Вопросы и задания для самопроверки

1. Обоснуйте необходимость проведения маркетинговых исследований для фирм.
2. Перечислите виды первичной и вторичной, внешней и внутренней маркетинговой информации.
3. Назовите основные направления исследований в маркетинге и дайте им характеристику.
4. Обозначьте последовательность проведения различных этапов маркетингового исследования.

Список основной литературы

1. Морозов, Ю. В. Основы маркетинга [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ю. В. Морозов. – Электрон. дан. - 8-е изд. - Москва : Дашков и К°, 2016. - 148 с. – Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453283,

требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). - Загл. с экрана. – То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/60466.html, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). — Загл. с экрана. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». — Режим доступа : http://e.lanbook.com/book/93309, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). — Загл. с экрана.

2. Пичурин, И. И. Основы маркетинга. Теория и практика [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов / И. И. Пичурин, О. В. Обухов, Н. Д. Эриашвили Н. Д. - Электрон. дан. – Москва : Юнити-Дана, 2015. – 383 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116637, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). - Загл. с экрана. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/8110, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). — Загл. с экрана.

Тема 2.2. Сегментирование рынка и выбор целевых рынков, позиционирование

План темы

2.2.1. Сегментирование целевого рынка
2.2.2. Позиционирование товара на рынке

Вопросы и задания для самопроверки

1. Прокомментируйте утверждение: «Целевой рынок – точка приложения маркетинга».
2. Приведите примеры позиционирования товара на различных товарных рынках.
3. Постройте карту восприятия товаров на любом товарном рынке.

Список основной литературы

1. Морозов, Ю. В. Основы маркетинга [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ю. В. Морозов. – Электрон. дан. - 8-е изд. - Москва : Дашков и К°, 2016. - 148 с. – Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453283, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). - Загл. с экрана. – То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/60466.html, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). — Загл. с экрана. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». — Режим доступа : http://e.lanbook.com/book/93309, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). — Загл. с экрана.

2. Пичурин, И. И. Основы маркетинга. Теория и практика [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов / И. И. Пичурин, О. В. Обухов, Н. Д. Эриашвили Н. Д. - Электрон. дан. – Москва : Юнити-Дана, 2015. – 383 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116637, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). - Загл. с экрана. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/8110, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). — Загл. с экрана.

Тема 3.1. Товарная политика организации

План темы

3.1.1. Товар в системе маркетинга. Классификация товара
3.1.2. Этапы жизненного цикла товаров и стратегии маркетинга
3.1.3. Товарный ассортимент и ассортиментная политика фирм
3.1.4. Новые товары и марочные стратегии
3.1.5. Марочная политика и функции торговой марки

Вопросы и задания для самопроверки

1. Какое место занимает товар в комплексе маркетинга? Дайте характеристику трем уровням товара.
2. Дайте характеристику основных стадий жизненного цикла товаров. Приведите примеры отнесения различных видов товаров к этапам жизненного цикла.
3. Дайте характеристику содержания ассортиментной политики. Приведите пример товарной группы по широте, насыщенности, глубине и гармоничности.
4. Дайте характеристику и объясните причину разнообразных маркетинговых стратегий на различных этапах жизненного цикла товаров.
5. Поясните на примерах функции торговой марки.
6. Приведите примеры наиболее известных брендов (товарных марок).

Список основной литературы

1. Минько, Э. В. Маркетинг [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Э. В. Минько, Н. В. Карпова. - Электрон. дан. – Москва: Юнити-Дана, 2015. - 351 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114714, требуется авторизация (дата обращения: 02.08.2016). - Загл. с экрана.
2. Морозов, Ю. В. Основы маркетинга [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Ю. В. Морозов. – Электрон. дан. - 8-е изд. - Москва : Дашков и К°, 2016. - 148 с. – Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453283, требуется авторизация (дата обращения: 29.07.2016). - Загл. с экрана. – То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60466.html, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). — Загл. с экрана. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/93309, требуется авторизация (дата обращения: 29.07.2016). — Загл. с экрана.

Тема 3.2. Ценовая политика организации

План темы

3.2.1. Ценовая политика и выбор целей
3.2.2. Порядок ценообразования
3.2.3. Изучение цен в условиях рынка
3.2.4. Группы факторов, влияющих на уровень цен
3.2.5. Подходы к ценообразованию

Вопросы и задания для самопроверки

1. Дайте характеристику трем основным целям ценовой политики маркетинга.
2. Охарактеризуйте различные методы ценообразования.
3. На чем основано количественное измерение чувствительности к цене?
4. Какие факторы оказывают влияние на формирование цены?
5. Приведите примеры ценовой и неценовой конкуренции.

Список основной литературы

1. Романов, А. А. Маркетинг [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. А. Романов, В. П. Басенко, Б. М. Жуков. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и Ко, 2016. - 440 с. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116012, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). - Загл. с экрана. – То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/35291.html, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). — Загл. с экрана. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». — Режим доступа : http://e.lanbook.com/book/93316, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). — Загл. с экрана.

2. Синяева, И. М. Маркетинг : учебник для академического бакалавриата / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2016. — 495 с. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». — Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/book/FDD0CEC5-6C1A-4F03-B035-CE1B17C6B942, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). - Загл. с экрана.

3.3. Политика распределения

План темы

3.3.1. Торгово-сбытовая политика в маркетинге
3.3.2. Функции и потоки канала распределения
3.3.3. Маркетинговая логистика
3.3.4. Место и роль торговых посредников. Виды торгово- посреднических операций
3.3.5. Электронная коммерция

Вопросы и задания для самопроверки

1. Поясните на примере элементы, формирующие торгово-сбытовую политику.
2. Какие формы организационных структур существуют в каналах распределения и чем они определяются?
3. Дайте характеристику основным видам деятельности, формирующим маркетинговую логистику.
4. Дайте характеристику видам торгово-посреднических операций и покажите их различия.
5. В чем заключается цель и основные задачи политики распределения?
6. Приведите примеры к различным моделям взаимодействия участников электронной коммерции (B2B, B2C, G2B, C2C и другие).

Список основной литературы

1. Морозов, Ю. В. Основы маркетинга [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ю. В. Морозов. – Электрон. дан. - 8-е изд. - Москва : Дашков и К°, 2016. - 148 с. – Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453283, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). - Загл. с экрана. – То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/60466.html, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). — Загл. с экрана. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». — Режим доступа : http://e.lanbook.com/book/93309, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). — Загл. с экрана.

2. Пичурин, И. И. Основы маркетинга. Теория и практика [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов / И. И. Пичурин, О. В. Обухов, Н. Д. Эриашвили Н. Д. - Электрон. дан. – Москва : Юнити-Дана, 2015. – 383 с. - Доступ из

Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116637, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). - Загл. с экрана. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/8110, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). — Загл. с экрана.

Тема 3.4. Политика продвижения. Особенности маркетинга в социальных сетях

План темы

3.4.1. Совокупность средств системы маркетинговых коммуникаций
3.4.2. Реклама как важнейшая форма маркетинговых коммуникаций
3.4.3. Характеристика каналов распространения рекламы. Логика рекламной кампании
3.4.4. Основные направления стимулирования сбыта
3.4.5. Интернет-маркетинг и SMM

Вопросы и задания для самопроверки

1. В чем состоит сущность коммуникативных связей предприятия с рынком? Дайте характеристику процессу коммуникаций.
2. Какие последовательные действия включает в себя рекламная кампания? Каковы отличительные признаки рекламных кампаний?
3. Объясните критерии, по которым фирмы размещают рекламу в СМИ. Дайте краткую характеристику основным средствами рекламы.
4. Приведите примеры наиболее распространенных методов продвижения товара. Какие из них на вас, как потребителя, оказывают наиболее сильное влияние?
5. Раскройте сущность и методы SMM. Приведите примеры удачного и неудачного использования SMM.

Список основной литературы

1. Пичурин, И. И. Основы маркетинга. Теория и практика [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов / И. И. Пичурин, О. В. Обухов, Н. Д. Эриашвили Н. Д. - Электрон. дан. – Москва : Юнити-Дана, 2015. – 383 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116637, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). - Загл. с экрана. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/8110, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). — Загл. с экрана.
2. Романов, А. А. Маркетинг [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. А. Романов, В. П. Басенко, Б. М. Жуков. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и Ко, 2016. - 440 с. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116012, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). - Загл. с экрана. – То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/35291.html, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). — Загл. с экрана. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». — Режим доступа : http://e.lanbook.com/book/93316, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). — Загл. с экрана.

Тема 4.1. Методы стратегического анализа и разработка стратегии маркетинга.

План темы

4.1.1. Стратегический менеджмент и маркетинг
4.1.2. Методы стратегического анализа
4.1.3. Разработка маркетинговой стратегии компании

Вопросы и задания для самопроверки

1. Представьте перечень конкретных маркетинговых целей и сгруппируйте их по различным классификационным признакам.
2. Сформулируйте процесс формирования маркетинговой стратегии для конкретного предприятия.
3. Назовите и охарактеризуйте основные методы стратегического анализа.
4. Объясните основное содержание матрицы И. Ансоффа, матрицы БКГ и матрицы Мак-Кинси.

Список основной литературы

1. Минько, Э. В. Маркетинг [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Э. В. Минько, Н. В. Карпова. - Электрон. дан. – Москва : Юнити-Дана, 2015. - 351 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114714, требуется авторизация (дата обращения : 02.08.2016). - Загл. с экрана.
2. Морозов, Ю. В. Основы маркетинга [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ю. В. Морозов. – Электрон. дан. - 8-е изд. - Москва : Дашков и К°, 2016. - 148 с. – Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453283, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). - Загл. с экрана. – То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/60466.html, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). — Загл. с экрана. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». — Режим доступа : http://e.lanbook.com/book/93309, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). — Загл. с экрана.

Тема 4.2. Маркетинг в различных сферах деятельности

План темы

4.2.1. Производственный маркетинг
4.2.2. Маркетинг в сфере услуг
4.2.3. Маркетинг в сфере обращения (торговли)
4.2.4. Некоммерческий маркетинг

Вопросы и задания для самопроверки

1. Объясните различия маркетинга товара и услуг.
2. Дайте определение социального маркетинга. Приведите примеры реализации социального маркетинга в органах управления, организациях и учреждениях социальной сферы.
3. Перечислите цели и задачи маркетинга некоммерческих организаций.
4. Дайте характеристику политическому маркетингу. Поясните, что, по вашему мнению, является товаром в политическом маркетинге?
5. Проведите сравнительный анализ B2C и B2B-маркетинга

Список основной литературы

1. Романов, А. А. Маркетинг [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. А. Романов, В. П. Басенко, Б. М. Жуков. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и Ко, 2016. -

440 с. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116012, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). - Загл. с экрана. – То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/35291.html, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). — Загл. с экрана. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». — Режим доступа : http://e.lanbook.com/book/93316, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). — Загл. с экрана.

2. Синяева, И. М. Маркетинг : учебник для академического бакалавриата / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2016. — 495 с. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». — Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/book/FDD0CEC5-6C1A-4F03-B035-CE1B17C6B942, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). - Загл. с экрана.

Особенности изучения дисциплины
студентами заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ

Основным методом обучения на заочной форме с применением ЭО, ДОТ выступает собственно самостоятельная работа, которая выполняется индивидуально в удобные для обучающегося часы.

Для самостоятельного освоения содержания дисциплины Основы маркетинга студенту необходимо изучить рекомендуемые рабочей программой дисциплины библиографические источники (п. 6 рабочей программы).

Проработку рекомендованной литературы целесообразно осуществлять в течение семестра, равномерно распределяя нагрузку. Необходимо внимательно изучить материал основной литературы, выделить ключевые слова тем, главные положения темы.

Дисциплина Основы маркетинга состоит из четырех разделов. В первых двух разделах рассматриваются изучаются теоретические основы маркетинга, а также теоретико-методологические основы маркетинговых исследований, в третьем и четвертом разделах осваивается практические аспекты реализации маркетинговых технологий в различных организациях.

Отдельные темы курса (Тема 2.2. Сегментирование рынка и выбор целевых рынков, позиционирование, Тема 3.4. Политика продвижения. Особенности маркетинга в социальных сетях, Тема 4.2. Маркетинг в различных сферах деятельности) предполагают дополнительную проработку материала с использованием периодических изданий и источников дополнительной литературы (п.6.2 рабочей программы) и нормативных документов (п.6.4 рабочей программы).

Введение в дисциплину Основы маркетинга, наиболее важные моменты и вопросы дисциплины, требующие особого внимания при изучении, освещаются на вводном вебинаре по дисциплине. Вводный вебинар доступен обучающимся в режимах on-line и off-line.

Текущий контроль по дисциплине Основы маркетинга предусматривает выполнение заданий электронного семинара. Задания электронного семинара, размещенные в личном кабинете студента в СДО «Прометей» должны быть выполнены в сроки, установленные календарным учебным графиком группы.

Критерии ответа на вопросы и задания электронного семинара:

— точность ответа на поставленный вопрос;
— точность определения терминов;
— грамотное применение профессиональной терминологии;
— раскрытие рассматриваемого вопроса, проблемы;
— четкость и логичность структуры ответа;
— самостоятельность;
— наличие сделанных самостоятельно обобщения и выводов;

Если задание выполнено не полностью, преподаватель направляет его на доработку.

При подготовке к тесту необходимо повторить материалы лекций и семинаров, обратить внимание на основные термины. Каждое тестовое задание содержит краткое пояснение по его выполнению. Каждое задание теста сформулировано в виде утверждения и включает 4 варианта ответов. Тестируемый должен из предлагаемых четырех вариантов выбрать те, которые сделают данное утверждение правильным. Правильными могут быть один, два, либо три варианта ответов.

Для самоконтроля хода изучения дисциплины необходимо проходить тестирование в режиме «самопроверка». Преподаватель имеет возможность отслеживать успешность прохождения тестирования в режиме «самопроверка» группы обучающихся или конкретного студента. В случае возникновения вопросов, обучающиеся могут получить индивидуальную консультацию преподавателя через преподавателя-тьютора, посредством Skype по согласованному графику или по электронной почте.

Групповая консультация по вопросам изучения дисциплины проводится на вебинаре, согласно календарному учебному графику группы (обычно через 1,5 месяца после начала обучения в семестре).

Для промежуточной аттестации по дисциплине Основы маркетинга обучающийся должен предоставить выполненное в установленные сроки (согласно календарному учебному графику группы) письменное контрольное задание (ПКЗ) и пройти электронное тестирование.

ПКЗ включает инструкцию по его выполнению, рекомендованную литературу и варианты заданий.

Основная цель ПКЗ состоит в том, чтобы содействовать более глубокому усвоению студентами курса «Маркетинг территорий» выявить их общую теоретическую подготовку и полученные специальные знания, а также способствовать развитию у студентов навыков исследовательской работы.

Итоговая оценка по дисциплине (зачет/незачет) рассчитывается и выставляется автоматически в электронной ведомости в соответствии с «Методикой расчета результатов промежуточной аттестации и порядком оформления результатов по дисциплинам учебного семестра образовательной программы высшего образования заочной формы обучения с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий на факультете заочного и дистанционного обучения Сибирского института управления-филиала РАНХиГС».

Критерии оценки указаны в рабочей программе дисциплины.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет ГМУ
Кафедра ГМУ

Методические рекомендации по освоению дисциплины

«Принятие и исполнение государственных решений»

студентами заочной формы обучения

по направлению подготовки 38.03.04. - Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) " Современное государственное и муниципальное управление"

Автор – составитель:
д.филос.н., профессор, Фахрутдинова Амина Зиевна

Новосибирск, 2017г.

Методические указания по освоению дисциплины

Методические рекомендации направлены на оказание помощи студентам в самостоятельной работе по изучению дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений». Изучение каждой темы предполагает самостоятельное освоение материалов курса по рекомендованным источникам литературы и нормативным актам в соответствии с планом темы. После изучения каждой темы, необходимо ответить на вопросы для самопроверки и выполнить рекомендуемые задания для самопроверки. Если возникают затруднения при ответе на вопросы и выполнении заданий необходимо вернуться к учебным материалам и еще раз изучить их.

Ниже приводятся конкретные рекомендации по изучению указанных тем.

Раздел 1. Методологические основы принятия и исполнения государственных решений

Тема 1.1. Решения в государственном управлении

План темы:

1. Сущность, свойства государственных решений, место государственных решений в системе государственного управления.
2. Виды, формы и стили принятия государственных решений.
3. Процесс принятия решений в структуре государственного управления.

Проблемные аспекты

Особое внимание необходимо обратить на:

- сущности государственных решений в закрытой, открытой и синтетической моделях публичной политики и управления;
- классификации государственных решений;
- различия управленческого и нормативно-правового подходов к принятию решений.

Вопросы и задания для самопроверки

1. Перечислите основные субъекты взаимодействия при разработке государственных решений в соответствие с моделью правительственной политики Г. Аллисона.
2. Приведите примеры фундаментальных политических решений по классификации Р. Макридиса.
3. Покажите различия между различными технологиями разработки государственных решений.
4. Каковы характеристики политического уровня принятия решений?
5. Приведите примеры решений по классификации Р. Макридиса.
6. Какие решения различаются по формам правовых актов?
7. Что понимается под стилем принятия государственного решения?

Список основной литературы

1. Василенко, И.А. Государственное и муниципальное управление: учеб. для бакалавров / И. А. Василенко ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2013. – С.346-370.

2. Дегтярев А. А. Принятие политических решений: Учебное пособие.- М.: КДУ, 2004 .- С. 10 -43, 217-308.
3. Зеркин, Д.П. Основы теории государственного управления : курс лекций / Д. П. Зеркин, В. Г. Игнатов. - Изд. 2-е, доп. и перераб. - Москва : МарТ; Ростов н/Д: МарТ, 2005. – С.456-490.
4. *Козырев, М. С.* Принятие и исполнение государственных решений [Электронный ресурс]: учебное пособие / М.С. Козырев. - Электрон. данные. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 401 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279325, требуется авторизация (дата обращения: 15.01.2017). -Загл. с экрана.
5. *Охотский, Е. В*. Теория и механизмы современного государственного управления: учеб.-метод. комплекс : учеб.-метод. пособие для студентов магистратуры вузов / Е. В. Охотский ; Моск. гос. ун-т междунар. отношений МИД СССР. - Москва: Юрайт, 2013. – С. 31 – 106, 143 – 168.
6. Фахрутдинова, А. З. Принятие и исполнение государственных решений: учеб. пособие для студентов всех форм обучения / А. З. Фахрутдинова; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск: Изд-во СибАГС, 2014. – 187 с. –Тоже [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. Ин-т упр. – филиал РАНХиГС. -Режим доступа: http://www.sapanet.ru, требуется авторизация (дата обращения: 11.01.2017). -Загл. с экрана.

Тема 1.2. Становление теории принятия решений

План темы

1. Исходные положения, допущения и ограничения нормативной и дескриптивной теории.
2. Развитие нормативного подхода к анализу принятия решений.
3. Развитие дескриптивного подхода к анализу принятия решений.
4. Конфигурация основных направлений и подходов к изучению процесса принятия государственных решений**.**

Проблемные аспекты

Особое внимание необходимо обратить на:

- исходные допущения нормативного подхода;
- модели принятия решений в дескриптивном подходе

Вопросы и задания для самопроверки

1. Покажите отличия нормативного и дескриптивного подходов.
2. Покажите нормативную составляющую модели процедурной рациональности.
3. Охарактеризуйте различные варианты модели рационального выбора.
4. Покажите ограничения нормативного подхода к принятию государственных решений.

Список основной литературы

1. *Дульзон А.А*. Разработка управленческих решений: учебник / А.А. Дульзон. – Томск: Изд-во Томского политехнического университета, 2009. - С.18-103.

2. *Козырев, М. С.* Принятие и исполнение государственных решений [Электронный ресурс]: учебное пособие / М.С. Козырев. - Электрон. данные. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 401 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279325, требуется авторизация (дата обращения: 15.01.2017). -Загл. с экрана.
3. *Соловьев А.И.* Принятие государственных решений: учеб. пособие / А. И. Соловьев; МГУ им. М. В. Ломоносова. - Изд. 2-е, перераб. и доп. - М.: КНОРУС, 2006. - 344 с. - ГРИФ*. - ISBN 5-85971-224-3 – С. 36 – 56.
4. Соловьев, А.И. Политология: полит. теория, полит. технологии : учеб. для студентов вузов / А. И. Соловьев. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Аспект Пресс, 2010. – С.345 – 350.
5. Фахрутдинова, А. З. Принятие и исполнение государственных решений: учеб. пособие для студентов всех форм обучения / А. З. Фахрутдинова; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск: Изд-во СибАГС, 2014. – 187 с. –Тоже [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. Ин-т упр. – филиал РАНХиГС. -Режим доступа: http://www.sapanet.ru, требуется авторизация (дата обращения: 11.01.2017). -Загл. с экрана.

1.3. Основные направления и подходы к изучению процесса принятия государственных решений

План темы

1. Принятие государственных решений как специфическая область научных знаний.
2. Рассмотрение факторов и условий принятия государственных решений в рамках политологии, социологии, психологии и других социальных наук.
3. Теория политических решений.
4. Принятие государственных решений с точки зрения общих принципов управления и норм права.

Проблемные аспекты

Особое внимание необходимо обратить на:

- универсальные и предметные основания теории принятия государственных решений;
- междисциплинарный характер изучения государственных решений.

Вопросы и задания для самопроверки

1. Охарактеризуйте модель ограниченной рациональности. К какому из подходов к анализу принятия решений – нормативному или дескриптивному – Вы бы ее отнесли?
2. В основе какой модели принятия решений лежит представление о «человеке экономическом»?
3. Охарактеризуйте «инкременталистскую» модель Ч. Линдблюма.
4. Представьте синтетические модели принятия политических решений.

Список основной литературы

5. *Дегтярёв А.А*. Принятие политических решений: Учебное пособие. – М.: КДУ, 2004. – С. 10 -43.
6. *Козырев, М. С.* Принятие и исполнение государственных решений [Электронный ресурс]: учебное пособие / М.С. Козырев. - Электрон. данные. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 401 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279325, требуется авторизация (дата обращения: 15.01.2017). -Загл. с экрана.
7. *Охотский, Е. В*. Теория и механизмы современного государственного управления: учеб.-метод. комплекс : учеб.-метод. пособие для студентов магистратуры вузов / Е. В. Охотский ; Моск. гос. ун-т междунар. отношений МИД СССР. - Москва: Юрайт, 2013. – С. 56 – 82.
8. Политология : учеб. для студентов вузов / под ред. В. К. Батурина. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – С.345- 367.
9. *Соловьев А.И*. Принятие государственных решений: учеб. пособие / А. И. Соловьев; МГУ им. М. В. Ломоносова. - Изд. 2-е, перераб. и доп. - М.: КНОРУС, 2006. - 344 с. - ГРИФ*. - ISBN 5-85971-224-3 – С. 36– 56.
10. Соловьев, А.И. Политология : полит. теория, полит. технологии : учеб. для студентов вузов / А. И. Соловьев. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Аспект Пресс, 2010. – С.350 – 378.
11. Фахрутдинова, А. З. Принятие и исполнение государственных решений: учеб. пособие для студентов всех форм обучения / А. З. Фахрутдинова; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск: Изд-во СибАГС, 2014. – 187 с. –Тоже [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. Ин-т упр. – филиал РАНХиГС. -Режим доступа: http://www.sapanet.ru, требуется авторизация (дата обращения: 11.01.2017). -Загл. с экрана.

Раздел 2. Нормативный подход к принятию и исполнению государственных решений

Тема 2.1. Теоретические и правовые основы развития нормативного подхода

План темы

1. Теория бюрократии М. Вебера как исходная идеализация нормативного подхода.
2. Теория «нового государственного управления» (Л. Джонсона, Ф. Томсона, О. Хьюса).
3. Менеджеральная парадигма принятия государственных решений.
4. Конституционное и административное право, нормы законодательства как основа формальных алгоритмов принятия государственных решений.

Проблемные аспекты

Особое внимание необходимо обратить на:

- связь положений нормативного подхода с принципами бюрократии М. Вебера
- нормы парламентского и административного права, регулирующие процесс принятия решений;

Вопросы и задания для самопроверки

1. Покажите нормативную составляющую модели процедурной рациональности.
2. Когда и кем был начат процесс научного изучения процесса принятия решений?
3. Покажите возможности и ограничения нормативного подхода в теории принятия решений.
4. Покажите отличительные черты легального господства по М. Веберу.
5. Охарактеризуйте модель ограниченной рациональности. К какому из подходов к анализу принятия решений – нормативному или дескриптивному – Вы бы ее отнесли?
6. В основе какой модели принятия решений лежит представление о «человеке экономическом»?
7. Охарактеризуйте вклад менеджерального подхода в теорию принятия государственных решений.
8. Представьте синтетические модели принятия политических решений.
9. Покажите отличия общих управленческих технологий принятия решений и нормативных требований к нему.

Список основной литературы

1. *Козырев, М. С.* Принятие и исполнение государственных решений [Электронный ресурс]: учебное пособие / М.С. Козырев. - Электрон. данные. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 401 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279325, требуется авторизация (дата обращения: 15.01.2017). -Загл. с экрана.
2. *Литвак Б.Г.* Разработка управленческого решения: учебник для студентов вузов по специальности "Менеджмент" / Б. Г. Литвак; Акад. нар. хоз-ва при Правительстве РФ. - 7-е изд., испр. и доп. - М.: Дело, 2008. - 439 с. : ил., табл. - ГРИФ*. - ISBN 978-5-7749-0494-5 – С. 106 – 131.
3. *Охотский, Е. В*. Теория и механизмы современного государственного управления: учеб.-метод. комплекс : учеб.-метод. пособие для студентов магистратуры вузов / Е. В. Охотский ; Моск. гос. ун-т междунар. отношений МИД СССР. - Москва: Юрайт, 2013. – С. 83 – 107.
4. Парламентское право России: Курс лекций / Под редакцией О.Н Булакова., И.Н.Рязанцева - М.: Юстинформ – С. 101 – 135.
5. *Сулакшин С. С.,* Системная методология проектирования государственно-управленческих решений (государственных политик) [Электронный ресурс]: труды Центра проблемного анализа и государственно-управленческого проектирования. Вып. 2 / С. С. Сулакшин. - М.: Научный эксперт, 2006. - 41 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа: http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=78256 , требуется авторизация (дата обращения 30.10.2013). - Загл. с экрана.
6. *Фахрутдинова, А.З.* Разработка управленческого решения [Электронный ресурс]: учеб. пособие для студентов / А. З. Фахрутдинова ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. – 2-е изд., перераб и доп. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2012. - 210 с. – Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа: http://www.sapanet.ru, требуется авторизация (дата обращения: 31.10.2013). - Загл. с экрана.

Тема 2.2. Технологии и алгоритмы аналитического этапа разработки государственного решения

План темы:

1. Особенности аналитического этапа (этапа подготовки) государственного решения.
2. Алгоритмы и методы сбора информации и диагностики проблем при подготовке государственных и муниципальных решений.
3. Технологии и методы целеполагания при разработке государственного решения.
4. Процедуры, организационная и нормативно-правовая основа подготовки, и оценки альтернатив при разработке государственных решений.

Проблемные аспекты

Особое внимание необходимо обратить на:

- последовательность этапов при принятии решений в рамках синтеза нормативного и дескриптивного подходов.

Вопросы и задания для самопроверки

1. Представьте последовательность формирования государственной политики.
2. Каковы источники, порождающие управленческую информацию?
3. Представьте технологию диагностику проблем при подготовке государственного решения.
4. Каковы высшие цели-ценности государства?
5. Каковы условия рациональности политических целей?
6. Какова последовательность подготовки проектов законов?
7. Каким образом производится (с методической и содержательной точек зрения) ранжирование целей?
8. Приведите примеры экспертиз при оценке государственных решений. Какова их роль?
9. Покажите, чем обусловлена необходимость синтеза управленческого и административного подходов к выделению этапов разработки решения.
10. Покажите на примере обсуждения законопроектов в Государственной Думе совпадение по времени процедур оценки, согласования и принятия решений.
11. Приведите примеры реализации различных видов контроля.
12. Каково содержание стадии издания (утверждения) актов управления?

Список основной литературы

1. *Василенко, И.А.* Государственное и муниципальное управление : учеб. для бакалавров / И. А. Василенко ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2013. – С. 357 – 370.
2. *Козырев, М. С.* Принятие и исполнение государственных решений [Электронный ресурс]: учебное пособие / М.С. Козырев. - Электрон. данные. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 401 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279325, требуется авторизация (дата обращения: 15.01.2017). -Загл. с экрана.
3. *Охотский, Е. В*. Теория и механизмы современного государственного управления: учеб.-метод. комплекс : учеб.-метод. пособие для студентов магистратуры вузов / Е. В. Охотский ; Моск. гос. ун-т междунар. отношений МИД СССР. - Москва: Юрайт, 2013. – . С. 108 – 142.
4. *Ременников, В. В.* Разработка управленческого решения: Учеб. пособие для вузов.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2000.— С. 109—115.

5. Фахрутдинова, А. З. Принятие и исполнение государственных решений: учеб. пособие для студентов всех форм обучения / А. З. Фахрутдинова; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск: Изд-во СибАГС, 2014. – 187 с. –Тоже [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. Ин-т упр. – филиал РАНХиГС. -Режим доступа: http://www.sapanet.ru, требуется авторизация (дата обращения: 11.01.2017). -Загл. с экрана.
6. *Юкаева, В. С.* Управленческие решения: Учеб. пособие.— М.: Издательский дом «Дашков и К», 1999 — С. 232—260.

Тема 2.3. Технологии и нормы согласования, планирования, реализации, контроля исполнения и оценки эффективности государственных решений

План темы

1. Нормативные и организационные основы планирования и программирования при разработке государственных решений.
2. Технологии и методы контроля, государственных решений.
3. Оценка эффективности государственных решений.

Проблемные аспекты

Особое внимание необходимо обратить на:

- особенности государственного планирования в условиях рыночной экономики;
- формы общественного контроля.

Вопросы и задания для самопроверки

1. Каковы особенности государственного планирования в условиях рыночной экономики?
2. Раскройте суть программно-целевого планирования.
3. В чем суть судебного контроля государственных решений?
4. Покажите содержание общественного контроля.
5. Перечислите основные модели оценки эффективности.
6. Дайте определение понятия «целевой эффективности».
7. Какие требования предъявляет к оценке эффективности решения административная реформа.

Список основной литературы

1. *Василенко, И.А.* Государственное и муниципальное управление: учеб. для бакалавров / И. А. Василенко ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2013. – С. 370 – 395.
2. *Козырев, М. С.* Принятие и исполнение государственных решений [Электронный ресурс]: учебное пособие / М.С. Козырев. - Электрон. данные. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 401 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279325, требуется авторизация (дата обращения: 15.01.2017). -Загл. с экрана.
3. *Ременников, В. В.* Разработка управленческого решения: Учеб. пособие для вузов.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2000.— С. 115—123.
4. Фахрутдинова, А. З. Принятие и исполнение государственных решений: учеб. пособие для студентов всех форм обучения / А. З. Фахрутдинова; Рос. акад. нар.

хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск: Изд-во СибАГС, 2014. – 187 с. –Тоже [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. Ин-т упр. – филиал РАНХиГС. -Режим доступа: http://www.sapanet.ru, требуется авторизация (дата обращения: 11.01.2017). -Загл. с экрана.
5. *Юкаева, В. С.* Управленческие решения: Учеб. пособие.— М.: Издательский дом «Дашков и К», 1999 — С. 260—285.

Раздел 3. Дескриптивный подход к анализу принятия и исполнения государственных решений

Тема 3.1. Факторы и условия проведения диагностики и целеполагания при разработке государственных решений

План темы

1. Социальные и политические условия проведения диагностических процедур.
2. Условия и факторы, влияющие на постановку целей государственных решений.

Проблемные аспекты

Особое внимание необходимо обратить на:

- роль лидера и его команда в процессе целеполагания;
- характеристики «ближнего» и «дальнего» круга политических лидеров при принятии государственных решений.

Вопросы и задания для самопроверки

1. Перечислите группы факторов, воздействующих на ЛПР и приводящих к деформации рационального выбора.
2. Каковы этапы принятия решения, в соответствие с психологическим подходом.
3. Приведите этапы политико-управленческого цикла, по Дж.Андерсену и У.Данну.
4. Дайте определение политической повестки дня.
5. Приведите характеристики публичности решений.
6. Каковы контрагенты государства в процессе целеполагания?
7. Какова роль взаимодействия с общественностью в процессе целеполагания?

Список основной литературы

1. Атаманчук Г.В. Теория государственного управления: курс лекций / Г.А.Атаманчук. – 4-ое изд., стер. – М.: Омега-Л, 2006 - %*; с. – ISBN 5-365-0015-9 - С. 163 – 178.
2. Дегтярёв А.А. Принятие политических решений: Учебное пособие. – М.: КДУ, 2004 – С. 217 – 236.
3. *Зеркин, Д.П., Игнатов, В.Г.* Основы теории государственного управления: Курс лекций. Изд. 3-е доп. и перераб. – Москва: ИКЦ «МарТ»; Ростов н/Д: издательский центр «МарТ», 2007 – С. 183 – 190.

4. *Соловьев А.И.* Принятие государственных решений: учебное пособие / А.И.Соловьев. – 2-е изд. перераб. и доп. – М.: КНОРУС, 2009. – 344 с.- С. 325 – 330.
5. Фахрутдинова, А. З. Принятие и исполнение государственных решений: учеб. пособие для студентов всех форм обучения / А. З. Фахрутдинова; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск: Изд-во СибАГС, 2014. – 187 с. –Тоже [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. Ин-т упр. – филиал РАНХиГС. -Режим доступа: http://www.sapanet.ru, требуется авторизация (дата обращения: 11.01.2017). -Загл. с экрана.

Тема 3.2. Поведенческий подход к анализу разработки, оценки и выбора альтернатив

План темы

1. Психологические особенности выбора альтернатив.
2. Политологический анализ процесса подготовки и выбора альтернатив.
3. Условия и факторы оценки альтернатив при принятии государственных решений.

Проблемные аспекты

Особое внимание необходимо обратить на:

- ловушки, эвристики и эффекты, отклоняющие его поведение от рационального выбора;
- процесс логлорринга – «торговли» законодательными голосами при принятии закона между депутатами.

Вопросы и задания для самопроверки

1. Каковы субфазы процесса подготовки проектов с точки зрения политологии?
2. Какие факторы влияют на успешную разработку и продвижение проекта на стадии формулирования решения по Дж. Андерсону?
3. Какие функции выполняют правительственные органы на фазе подготовки проекта законодательного акта?
4. Охарактеризуйте сущность лоббизма.
5. Сравните стадии оценки альтернатив в рамках дескриптивного и нормативного подходов.

Список основной литературы

1. Атаманчук Г.В. Теория государственного управления: курс лекций / Г.А.Атаманчук. – 4-ое изд., стер. – М.: Омега-Л, 2006 - %*; с. – ISBN 5-365-0015-9 - С. 163 – 178.
2. Дегтярёв А.А. Принятие политических решений: Учебное пособие. – М.: КДУ, 2004 – С. 236– 242
3. *Зеркин, Д.П., Игнатов, В.Г.* Основы теории государственного управления: Курс лекций. Изд. 3-е доп. и перераб. – Москва: ИКЦ «МарТ»; Ростов н/Д: издательский центр «МарТ», 2007 – С. 190 – 194.
4. *Козырев, М. С.* Принятие и исполнение государственных решений [Электронный ресурс]: учебное пособие / М.С. Козырев. - Электрон. данные. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 401 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа:

http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279325, требуется авторизация (дата обращения: 15.01.2017). -Загл. с экрана.
5. *Соловьев А.И.* Принятие государственных решений: учебное пособие / А.И.Соловьев. – 2-е изд. перераб. и доп. – М.: КНОРУС, 2009. – 344 с.- С. 330 – 346.
6. Фахрутдинова, А. З. Принятие и исполнение государственных решений: учеб. пособие для студентов всех форм обучения / А. З. Фахрутдинова; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск: Изд-во СибАГС, 2014. – 187 с. –Тоже [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. Ин-т упр. – филиал РАНХиГС. -Режим доступа: http://www.sapanet.ru, требуется авторизация (дата обращения: 11.01.2017). -Загл. с экрана.

Тема 3.3. Социокультурные факторы реализации, контроля исполнения и оценки эффективности государственных решений

План темы:

1. Поведенческий подход к изучению согласования и утверждения государственных решений
2. Политические основы продвижения государственного решения в социальном пространстве.

Проблемные аспекты

Особое внимание необходимо обратить на:

- основные типы организационных отношений и структур при реализации механизма согласования решений;
- особенности имплементации решения в социальном пространстве.

Вопросы и задания для самопроверки

1. Перечислите субъекты подготовки и выбора проектов государственных решений.
2. В чем суть якорного эффекта? Как он может проявляться при выборе проектов государственных решений?
3. Перечислите субфазы подготовки проектов государственных решений.
4. Каковы факторы успешности законопроектов, по Дж. Андерсену?
5. В чем суть логлорринга?
6. Сравните принцип большинства и принцип диктатора.
7. Охарактеризуйте субординационно-резолютивный тип отношений при продвижении решений.
8. Что такое имплеменция?
9. Сравните концепции «сверху-вниз» и «снизу-вверх» реализации государственных решений.

Список основной литературы

1. *Дегтярёв А.А.* Принятие политических решений: Учебное пособие. – М.: КДУ, 2004 – С. 268 – 308
2. *Козырев, М. С.* Принятие и исполнение государственных решений [Электронный ресурс]: учебное пособие / М.С. Козырев. - Электрон. данные. - Москва; Берлин:

Директ-Медиа, 2015. - 401 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279325, требуется авторизация (дата обращения: 15.01.2017). -Загл. с экрана.

3. *Соловьев А.И.* Принятие государственных решений: учеб. пособие / А. И. Соловьев; МГУ им. М. В. Ломоносова. - Изд. 2-е, перераб. и доп. - М.: КНОРУС, 2006. - 344 с. - ГРИФ*. - ISBN 5-85971-224-3 – С.205 – 232.
4. Фахрутдинова, А. З. Принятие и исполнение государственных решений: учеб. пособие для студентов всех форм обучения / А. З. Фахрутдинова; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск: Изд-во СибАГС, 2014. – 187 с. –Тоже [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. Ин-т упр. – филиал РАНХиГС. -Режим доступа: http://www.sapanet.ru, требуется авторизация (дата обращения: 11.01.2017). -Загл. с экрана
5. *Чудновская С.Н.* Управленческие решения: учебник / С.Н.Чудновская. – М.: Эксмо, 2007, - С.18 -31.

Особенности изучения дисциплины
студентами заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ

Основным методом обучения на заочной форме с применением ЭО, ДОТ выступает собственно самостоятельная работа, которая выполняется индивидуально в удобные для обучающегося часы.

Для самостоятельного освоения содержания дисциплины «Этика государственной и муниципальной службы» студенту необходимо изучить рекомендуемые рабочей программой дисциплины библиографические источники (п. 6 рабочей программы).

Проработку рекомендованной литературы целесообразно осуществлять в течение семестра, равномерно распределяя нагрузку. Необходимо внимательно изучить материал основной литературы, выделить ключевые слова тем, главные положения темы.

Дисциплина «Этика государственной и муниципальной службы» состоит из двух разделов. В первом разделе «Методологические основы принятия и исполнения государственных решений» изучаются сущность и роль решений в управлении вообще и государственном и государственном и муниципальном управлении в частности, во втором разделе «Нормативный подход к принятию и исполнению государственных решений» осваиваются технологии и алгоритмы разработки решения на аналитическом и организационном этапах работы, в третьем разделе «Дескриптивный подход к анализу принятия и исполнения государственных решений» рассматриваются условия и факторы, отклонения от рациональных алгоритмов и принятии и исполнении государственных решений»

Отдельные темы курса предполагают дополнительную проработку материала с использованием периодических изданий и источников дополнительной литературы (п.6.2 рабочей программы) и нормативных документов (п.6.4 рабочей программы). В частности:

1. *Тема 1.1. Решения в государственном управлении* (ознакомиться с нормативными правовыми актами: «О государственном прогнозировании и программах социально-экономического развития Российской Федерации: федеральный закон от 20 июля 1995 года №115-ФЗ // СЗ РФ, 1995, № 30, ст. 2871», «О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральный законов, актов палат Федерального Собрания РФ: федеральный закон от 25 мая 1994 г. // Рос. газета. - 1994. 15 июня», «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления: федер. закон от 09.02.2009 N 8-ФЗ / "Российская газета", N 25, 13.02.2009», «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления: указ Президента РФ от 07.05.2012 № 601 // Рос. газета. – 2012. – 9 мая» и др.);
2. *Тема 2.3. Технологии и нормы согласования, планирования, реализации, контроля исполнения и оценки эффективности государственных решений* (ознакомиться с нормативными актами «О Правительстве Рос. Федерации: федеральный конституционный закон от 17.12.1997 № 2-ФКЗ // Рос. газета. – 1997. – 23 декабря», «О Регламенте Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации: постановление СФ ФС РФ от 30.01.2002 N 33-СФ// Собрание законодательства РФ, 18.02.2002, N 7, ст. 635», О Регламенте Государственной Думы Федерального Собрания РФ: постановление Государственной Думы ФС РФ от 22 января 1998 г. . N 2134-II ГД // Собрание законодательства РФ. 1998. № 7»,; дополнительной литературой: *Сулакшин, С. С.* Системная методология проектирования государственно-управленческих решений (государственных политик). Труды Центра проблемного анализа и государственно-управленческого проектирования. Выпуск № 2 [Электронный ресурс] / С. С. Сулакшин. - Электрон. данные. - Москва: Научный эксперт, 2006. - 41 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=78256, требуется авторизация (дата обращения: 11.12.2016). - Загл. с экрана);
3. *Тема 3.3. Социокультурные факторы реализации, контроля исполнения и оценки эффективности государственных решений* (использовать следующие дополнительные

источники: *Костина, К.К.* Технология принятия и реализации непопулярных политических решений: автореф. дис.. канд. полит. наук : 23.00.02 / К. К. Костина ; Поволж. акад. гос. службы им. П. А. Столыпина. - Саратов, 2007. - 22 с., GR-связи с государством: теория, практика и механизмы взаимодействия бизнеса и гражданского общества с государством: учеб. пособие / под ред. Л.В. Сморгунова, Л.Н. Тимофеевой. - Москва: РОССПЭН, 2012. - 407 с. – То же [Электронный ресурс]. – Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа:)

Многие темы предполагают решения примеров, практических задач, тестов. Образцы тестов и задач приведены в программе (п. 5.5, 5.6)

Примеры решения задач приведены в источнике: Фахрутдинова, А. З. Принятие и исполнение государственных решений: учеб. пособие для студентов всех форм обучения / А. З. Фахрутдинова; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск: Изд-во СибАГС, 2014. – 187 с. –Тоже [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. Ин-т упр. – филиал РАНХиГС. -Режим доступа: http://www.sapanet.ru, требуется авторизация (дата обращения: 11.01.2017). -Загл. с экрана.

Введение в дисциплину «Принятие и исполнение государственных решений», наиболее важные моменты и вопросы дисциплины, требующие особого внимания при изучении, освещаются на вводном вебинаре по дисциплине. Вводный вебинар доступен обучающимся в режимах on-line и off-line.

Особое внимание следует обратить на приобретение навыков решения тестовых заданий решение конкретных ситуаций, включенных в задание по электронному семинару и письменные контрольные задания. Типовые тестовые задания представлены в п. 4.2. рабочей программы. Суть метода конкретных ситуаций заключается в его направленности на развитие компетентности в принятии решений в условиях, максимально приближенных к реальности. Главная особенность метода в том, что студент во время работы над конкретной учебной ситуацией находятся не в пассивной роли получателя информации, а оказываются в центре процесса решения проблемы. Этот метод играет важную роль в активизации процесса обучения студентов, сближении с реальной практикой, повышении эффективности профессиональной подготовки.

В теме 2.2. "Технологии и алгоритмы аналитического этапа разработки государственного решения» выполнение заданий связано с произведением расчетов по статистическим данным. Необходимо использовать актуальные данные на сайтах, которые указаны в п.6.5 рабочей программы. Примеры выполнения заданий приведены в учебном пособии: Фахрутдинова, А. З. Принятие и исполнение государственных решений: учеб. пособие для студентов всех форм обучения / А. З. Фахрутдинова; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск: Изд-во СибАГС, 2014. – 187 с. –Тоже [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. Ин-т упр. – филиал РАНХиГС. -Режим доступа: http://www.sapanet.ru, требуется авторизация (дата обращения: 11.01.2017). -Загл. с экрана.

Текущий контроль по дисциплине «Принятие и исполнение государственных решений» предусматривает выполнение заданий электронного семинара. Задания электронного семинара, размещенные в личном кабинете студента в СДО «Прометей» должны быть выполнены в сроки, установленные календарным учебным графиком группы.

Критерии ответа на вопросы и задания электронного семинара:

- точность ответа на поставленный вопрос;
- точность определения терминов;
- грамотное применение профессиональной терминологии;
- раскрытие рассматриваемого вопроса, проблемы;
- четкость и логичность структуры ответа;
- самостоятельность;
- наличие сделанных самостоятельно обобщения и выводов;

Если задание выполнено не полностью, преподаватель направляет его на доработку.

При подготовке к тесту необходимо повторить материалы лекций и семинаров, обратить внимание на основные термины. Каждое тестовое задание содержит краткое пояснение по его выполнению. Каждое задание теста сформулировано в виде утверждения и включает 4 варианта ответов. Тестируемый должен из предлагаемых четырех вариантов выбрать те, которые сделают данное утверждение правильным. Правильными могут быть один, два, либо три варианта ответов.

Для самоконтроля хода изучения дисциплины необходимо проходить тестирование в режиме «самопроверка». Преподаватель имеет возможность отслеживать успешность прохождения тестирования в режиме «самопроверка» группы обучающихся или конкретного студента. В случае возникновения вопросов, обучающиеся могут получить индивидуальную консультацию преподавателя через преподавателя-тьютора, посредством Skype по согласованному графику или по электронной почте.

Групповая консультация по вопросам изучения дисциплины проводится на вебинаре, согласно календарному учебному графику группы (обычно через 1,5 месяца после начала обучения в семестре).

Для промежуточной аттестации по дисциплине «Принятие и исполнение государственных решений» обучающийся должен предоставить выполненное в установленные сроки (согласно календарному учебному графику группы) письменное контрольное задание (ПКЗ) и пройти электронное тестирование.

ПКЗ включает инструкцию по его выполнению, рекомендованную литературу и варианты заданий.

Основная цель ПКЗ состоит в том, чтобы содействовать более глубокому усвоению студентами курса «Принятие и исполнение государственных решений»» выявить их общую теоретическую подготовку и полученные специальные знания, а также способствовать развитию у студентов навыков исследовательской работы.

Выполнение ПКЗ преследует следующие цели:

- привить студентам навыки самостоятельной работы с литературными источниками, статистической отчетностью, нормативно-справочной документацией;
- самостоятельно подбирать, систематизировать и анализировать конкретный материал;
- делать на основе анализа соответствующие выводы и предложения по теме исследования;
- развить умение четко и просто письменно излагать свои мысли, правильно оформлять работу.

Задачи, которые ставятся непосредственно перед студентами по ПКЗ, включают:

- изучение литературы, справочных и научных источников, включая зарубежные, по теме исследования;
- самостоятельный анализ основных концепций по изучаемой проблеме, выдвигающихся отечественными и зарубежными специалистами, уточнение основных понятий по изучаемой проблеме;
- определение объекта и предмета исследования по ПКЗ;
- резюмирование предварительно полученных выводов в целях дальнейшей возможной их разработки в выпускной квалификационной работе.

ПКЗ должна представлять собой полное, систематизированное изложение темы и свидетельствовать об понимании обучаемым сути затрагиваемых им вопросов. ПКЗ должна иметь аналитический, а не описательный характер. Положения и выводы, содержащиеся в ПКЗ, должны быть аргументированы и обоснованы примерами, статистическими данные, фактами, которые иллюстрируют те или иные теоретические положения. Излагать материал рекомендуется простыми, чёткими, короткими предложениями, избегая излишне наукообразных, декларативных фраз и малопонятных терминов без соответствующей их

расшифровки. Особое внимание следует уделить грамматической и стилистической обработке текста работы.

В ходе работы над текстом студенту необходимо проследить за тем, чтобы в работе был правильно использован научный аппарат. Также важно оформление работы. Все цитаты, цифры и факты, проводимые в работе должны иметь ссылку на соответствующий источник, которая оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.0.5-2008 (включая Интернет-источники).

ПКЗ в своём окончательном варианте должна иметь образцовый внешний вид. ПКЗ, в которых отсутствует план, нельзя определить, где оканчивается изложение одного вопроса и начинается изложение следующего, нет введения и заключения, отсутствуют поля, интервалы, нумерация страниц, небрежно сброшюрованные, к проверке не принимаются и возвращаются на доработку.

Итоговая оценка по дисциплине за зачет рассчитывается и выставляется автоматически в электронной ведомости в соответствии с «Методикой расчета результатов промежуточной аттестации и порядком оформления результатов по дисциплинам учебного семестра образовательной программы высшего образования заочной формы обучения с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий на факультете заочного и дистанционного обучения Сибирского института управления-филиала РАНХиГС».

Критерии оценки указаны в рабочей программе дисциплины.

Промежуточная аттестация предусматривает экзамен и курсовую работу.

Обучающийся выбирает тему курсовой работы по дисциплине из списка тем, размещенного в личном кабинете студента Web - портала ФЗДО.

Рекомендации по выполнению курсовой работы содержатся в «Регламенте выполнения и проверки курсовой работы (проекта) по дисциплинам образовательных программ заочной формы обучения с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий на факультете заочного и дистанционного обучения Сибирского института управления - филиала РАНХиГС», размещенном в личном кабинете студента на Web - портале ФЗДО, в разделе нормативные документы.

Подготовленный проект курсовой работы необходимо направить преподавателю для проверки. Преподаватель проверяет работу, дает свои рекомендации и направляет обучающемуся для внесения дополнений и корректировки. Готовая курсовая работа направляется преподавателю для выставления итоговой оценки. Руководство курсовой работой осуществляется через Web - портал ФЗДО. (личный кабинет студента, личный кабинет преподавателя). Критерии оценки курсовой работы указаны в рабочей программе дисциплины.

Для получения оценки за экзамен обучающийся должен предоставить выполненное в установленные сроки (согласно календарному учебному графику группы) письменное контрольное задание (ПКЗ) и пройти электронное тестирование.

ПКЗ включает инструкцию по его выполнению, рекомендованную литературу и варианты заданий.

Итоговая оценка за экзамен по дисциплине рассчитывается и выставляется автоматически в электронной ведомости в соответствии с «Методикой расчета результатов промежуточной аттестации и порядком оформления результатов по дисциплинам учебного семестра образовательной программы высшего образования заочной формы обучения с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий на факультете заочного и дистанционного обучения Сибирского института управления-филиала РАНХиГС».

Критерии оценки указаны в рабочей программе дисциплины.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Юридический факультет
Кафедра гражданского права и процесса

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

«ТРУДОВОЕ ПРАВО»

студентами заочной формы обучения

по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

направленность (профиль): «Современное государственное и муниципальное управление»

Авторы – составители:
Канд.юрид.наук, доцент Воронкова Е.Р.

Новосибирск, 2017 г.

Методические указания по освоению дисциплины

Методические рекомендации направлены на оказание помощи студентам в самостоятельной работе по изучению дисциплины «Трудовое право».

Изучение каждой темы предполагает самостоятельное освоение материалов курса по рекомендованным источникам литературы, нормативным и иным актам в соответствии с планом темы.

После изучения каждой темы необходимо ответить на вопросы для самопроверки и выполнить рекомендуемые задания для самопроверки. Если возникают затруднения при ответе на вопросы и выполнении заданий необходимо вернуться к учебным материалам и еще раз изучить их.

Ниже приводятся конкретные рекомендации по изучению указанных тем.

Раздел № 1 ОБЩАЯ ЧАСТЬ ТРУДОВОГО ПРАВА

Тема 1.1 Трудовое право как отрасль права

План темы:

1.1.1. Предмет и метод трудового права.
1.1.2. Система и функции трудового права России.
1.1.3. Основные принципы трудового права России.
1.1.4. Понятие трудового права, его место в системе российского права.

Вопросы и задания для самопроверки

1. Сформулируйте признаки наемного, неединоличного, подчиненного работодателю труда.

2. Раскройте роль технологии производства, технологического процесса в определении содержания социально-трудовых отношений.

3. Сформулируйте свою точку зрения об эффективности применения отдельных приемов юридического опосредования социально-трудовых отношений, возникающих в процессе неединоличного, подчиненного работодателю труда наемного работника.

4. Какую роль играют императивные и договорные нормы в определении статуса субъектов трудового права?

5. Раскройте систему трудового права России на основании различных классификационных критериев.

6. Дайте понятие принципов трудового права, приведите их классификацию.

7. Раскройте содержание основополагающих принципов международного трудового права.

Список основной литературы

1. Гейхман, В. Л. Трудовое право : учеб. для акад. бакалавриата и для студентов вузов / В. Л. Гейхман, И. К. Дмитриева ; Рос. правовая акад. М-ва юстиции РФ. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2014. - 548 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/book/70CE29DD-5289-4BB5-897F-ADB38ADCFBEB, требуется авторизация (дата обращения: 19.08.2016). - Загл. с экрана. – С. 17-66.

2. Желтов, О. Б. Трудовое право [Электронный ресурс] : учебник / О. Б. Желтов. - 2-е изд., перераб. - Электрон. дан. - Москва : Флинта, 2012. - 439 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103497, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. – С. 7-35, 51-54.

Тема 1.2 Источники трудового права

План темы:

1.2.1. Понятие, особенности и виды источников трудового права.

1.2.2. Международно-правовые акты о труде.

1.2.3. Локальные нормативные правовые акты в организации.

Вопросы и задания для самопроверки

1. Раскройте особенности источников трудового права.

2. Назовите основные международные акты о труде, определите их влияние на развитие национального трудового законодательства.

3. Определите виды локального нормотворческого процесса, разбейте каждый из них на стадии принятия локальных нормативных правовых актов.

4. Выявите отличия процедуры принятия локального нормативного правового акта с учетом мнения выборного представительного органа работников и процедуры принятия локального нормативного правового акта по согласованию с выборным представительным органом работников.

5. Как принимается коллективный договор в том случае, если в организации действуют несколько первичных профсоюзных организаций?

6. Перечислите локальные нормативные правовые акты, принимаемые согласно ТК РФ с учетом мнения выборного представительного органа работников.

7. Являются ли акты высших судебных органов (Конституционного, Верховного Суда РФ) источниками трудового права? Сформулируйте свою позицию.

8. Является ли обычай источником трудового права? Обоснуйте свое мнение.

Список основной литературы

1. Гейхман, В. Л. Трудовое право : учеб. для акад. бакалавриата и для студентов вузов / В. Л. Гейхман, И. К. Дмитриева ; Рос. правовая акад. М-ва юстиции РФ. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2014. - 548 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/book/70CE29DD-5289-4BB5-897F-ADB38ADCFBEB, требуется авторизация (дата обращения: 19.08.2016). - Загл. с экрана. – С. 67-88.

2. Желтов, О. Б. Трудовое право [Электронный ресурс] : учебник / О. Б. Желтов. - 2-е изд., перераб. - Электрон. дан. - Москва : Флинта, 2012. - 439 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103497, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. – С. 36-50, 413-437.

Тема 1.3 Субъекты трудового права

План темы:

1.3.1. Работник, его правовой статус.

1.3.2. Работодатель как субъект трудового права. Проблемы трудовой правосубъектности работодателя. Делегирование полномочий работодателем.

1.3.3. Правовая природа хозяйской власти, основные полномочия, реализуемые работодателем в рамках хозяйской власти.

1.3.4. Коллектив работников организации. Производственный и трудовой коллектив работников. Правовое положение трудового коллектива работников.

1.3.5. Правовое положение профсоюзов, их основные функции в сфере труда. Основные права и гарантии деятельности профсоюзов.

1.3.6. Правовое положение объединений работодателей, их основные функции в сфере труда.

1.3.7. Государство как субъект коллективного трудового права.

Вопросы и задания для самопроверки

1. Какова история становления и содержания в трудовом праве понятий: статус, правовой статус, праводееспособность, деликтоспособность, правосубъектность?

2. Дайте характеристику субъектам индивидуального трудового права.

3. Какие основные полномочия реализуются работодателем в рамках хозяйской власти? Раскройте понятие и правовую природу хозяйской власти.

4. Сформулируйте свое мнение по проблеме представительства в трудовом праве.

5. Дайте характеристику субъектам коллективного трудового права.

6. Раскройте правовое положение профсоюзов, их основные функции в сфере труда, основные права и гарантии деятельности.

7. Охарактеризуйте правовое положение объединений работодателей, их основные функции в сфере труда.

5. Оцените правовое положение государства как субъекта коллективного трудового права.

Список основной литературы

1. Гейхман, В. Л. Трудовое право : учеб. для акад. бакалавриата и для студентов вузов / В. Л. Гейхман, И. К. Дмитриева ; Рос. правовая акад. М-ва юстиции РФ. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2014. - 548 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/book/70CE29DD-5289-4BB5-897F-ADB38ADCFBEB, требуется авторизация (дата обращения: 19.08.2016). - Загл. с экрана. – С. 97-104, 130-134.

Список дополнительных источников к разделу 1

1. Лютов, Н. Л. Российское трудовое законодательство и международные трудовые стандарты: соответствие и перспективы совершенствования [Электронный ресурс] : науч.-практ. пособие : учеб. пособие / Н. Л. Лютов.— Электрон. дан. — Москва : Юстицинформ, 2012. — 128 с. — Доступ из ЭБС издательства «Лань». — Режим доступа : http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=10611, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). – Загл. с экрана. – С. 23-31, 36-59, 115-122.

2. Потапова, А. А. Трудовое право. Краткий курс [Электронный ресурс] / А. А. Потапова. - Электрон. дан. - Москва : Проспект, 2014. - 151 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276985, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. – С. 12-16, 19-20.

3. Трудовое право России в 2 т [Электронный ресурс] : учебник для академического бакалавриата / Е. Б. Хохлов [и др.] ; под общ. ред. Е. Б. Хохлова, В. А. Сафонова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. - Москва : Издательство Юрайт, 2016. — 678 с. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/book/74553BB5-61FA-41DD-9B65-CA05DB5B213D, требуется авторизация (дата обращения: 19.08.2016). - Загл. с экрана. – С. 11-42, 47-71, 160-187.

РАЗДЕЛ № 2 ОСОБЕННАЯ ЧААСТЬ ТРУДОВОГО ПРАВА

Тема 2.1 Трудовой договор

План темы:

2.1.1. Понятие и содержание трудового договора.

2.1.2. Гарантии при заключении трудового договора. Деловые качества работника.

2.1.3. Порядок оформления приема работника на работу. Документы, необходимые для заключения трудового договора. Форма трудового договора. Приказ о приеме на работу. Трудовая книжка.

2.1.4. Понятие и виды изменения трудового договора.

2.1.5. Понятие перевода на другую работу. Отличие перевода от перемещения. Виды переводов на другую работу.

2.1.6. Изменение условий трудового договора в связи с изменением организационных или технологических условий труда.

2.1.7. Основания прекращения трудового договора: понятие и классификация. Соотношение понятий «прекращение трудового договора», «расторжение трудового договора» и «увольнение работника».

2.1.8. Расторжение трудового договора по инициативе работника (по собственному желанию). Соотношение оснований увольнения по п. 1 ч. 1 ст. 77 и п. 3 ч. 1 ст. 77 Трудового кодекса РФ.

2.1.9. Прекращение трудового договора по основаниям, связанным с отказом работка от продолжения трудовых отношений.

2.1.10. Правовое регулирование прекращения трудового договора по инициативе работодателя. Юридические гарантии, предоставляемые законом работнику при прекращении трудового договора по инициативе работодателя.

2.1.11. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.

2.1.12. Прекращение трудового договора вследствие нарушения установленных Трудовым кодексом или иным федеральным законом правил заключения трудового договора.

2.1.13. Общий порядок оформления прекращения трудового договора.

Вопросы и задания для самопроверки

1. Раскройте соотношение понятий «трудовой договор», «трудовая сделка», «ученический договор».

2. Дайте классификацию условий трудового договора.

3. Что такое деловые качества работника?

4. Определите отличия перевода на другую работу от перемещения.

5. Назовите виды переводов на другую работу.

6. Что подразумевается под изменением организационных или технологических условий труда согласно ст. 74 ТК РФ?

7. Установите соотношение понятий «прекращение трудового договора», «расторжение трудового договора» и «увольнение работника».

8. Определите отличия расторжения трудового договора по инициативе работника (по собственному желанию) от прекращения трудового договора по соглашению сторон.

9. Назовите основания прекращения трудового договора, связанным с отказом работка от продолжения трудовых отношений, раскройте особенности процедуры прекращения трудового договора по данным основаниям.

10. Сформулируйте свою позицию об эффективности юридических гарантий, предоставляемых законом работнику при прекращении трудового договора по инициативе работодателя.

11. Назовите основания прекращения трудового договора по инициативе работодателя, раскройте особенности процедуры прекращения трудового договора по данным основаниям.

12. Определите основания прекращения трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, раскройте особенности процедуры прекращения трудового договора по данным основаниям.

13. Перечислите основания прекращения трудового договора вследствие нарушения установленных ТК РФ или иным федеральным законом правил заключения трудового договора, раскройте особенности процедуры прекращения трудового договора по данным основаниям.

Список основной литературы

1. Гейхман, В. Л. Трудовое право : учеб. для акад. бакалавриата и для студентов вузов / В. Л. Гейхман, И. К. Дмитриева ; Рос. правовая акад. М-ва юстиции РФ. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2014. - 548 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС издатель-

ства «Юрайт». - Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/book/70CE29DD-5289-4BB5-897F-ADB38ADCFBEB, требуется авторизация (дата обращения: 19.08.2016). - Загл. с экрана. – С. 177-259.

2. Желтов, О. Б. Трудовое право [Электронный ресурс] : учебник / О. Б. Желтов. - 2-е изд., перераб. - Электрон. дан. - Москва : Флинта, 2012. - 439 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103497, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. – С. 127-207.

Тема 2.2 Правовое регулирование рабочего времени и времени отдыха в организации

План темы:

2.2.1. Понятие рабочего времени по российскому трудовому праву.

2.2.2. Правовые нормативы рабочего времени.

2.2.3. Работа за пределами установленной продолжительности рабочего времени.

2.2.4. Режим рабочего времени.

2.2.5. Учет рабочего времени. Ежедневный, еженедельный и суммированный учет рабочего времени.

2.2.6. Понятие времени отдыха по российскому трудовому праву.

2.2.7. Правовые нормативы времени отдыха: понятие, виды.

2.2.8. Ежегодные отпуска: понятие, виды, продолжительность, порядок предоставления и отзыва работника из отпуска.

Вопросы и задания для самопроверки

1. Определите роль правовых нормативов рабочего времени и времени отдыха в определении внутреннего трудового распорядка организации.

2. Выявите отличия сокращенного рабочего времени и неполного рабочего времени.

3. Сравните сверхурочную работу и работу в режиме ненормированного рабочего дня.

4. Какие категории работников привлекаются только с согласия к сверхурочной работе и работе в выходные и нерабочие праздничные дни?

5. Назовите элементы гибкого рабочего времени.

6. Каким категориям работников по законодательству предоставляются дополнительные оплачиваемые отпуска?

7. Когда возникает право на отпуск за первый год работы у данного работодателя? Кому может быть предоставлен отпуск до истечения шести месяцев непрерывной работы у работодателя?

8. Каким нормативным актом определяется порядок предоставления отпусков в организации? Как он принимается и когда?

9. Как определяется средний дневной заработок для оплаты отпусков и выплаты компенсации за неиспользованный отпуск?

10. В каких случаях ежегодный оплачиваемый отпуск может быть продлен работнику? Продляется ли отпуск в случае ухода работника за больным ребенком в течение отпуска? Продляется ли на количество дней болезни, подтвержденной листком временной нетрудоспособности, отпуск работника с последующим увольнением?

11. В каких случаях и как ежегодный отпуск может быть перенесен? Кому запрещается переносить ежегодный оплачиваемый отпуск?

12. Можно ли использовать отпуск по частям? Каким образом?

13. Допускается ли отзыв работника из отпуска? Если да, в каком порядке?

14. Можно ли заменить ежегодный оплачиваемый отпуск денежной компенсацией, каким образом? Как заменяется дополнительный отпуск за вредные условия труда 3,4 степени и опасные условия труда денежной компенсацией?

15. Как определяется компенсация за неиспользованный отпуск?

Список основной литературы

1. Гейхман, В. Л. Трудовое право : учеб. для акад. бакалавриата и для студентов вузов / В. Л. Гейхман, И. К. Дмитриева ; Рос. правовая акад. М-ва юстиции РФ. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2014. - 548 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/book/70CE29DD-5289-4BB5-897F-ADB38ADCFBEB, требуется авторизация (дата обращения: 19.08.2016). - Загл. с экрана. – С. 271-307.

2. Желтов, О. Б. Трудовое право [Электронный ресурс] : учебник / О. Б. Желтов. - 2-е изд., перераб. - Электрон. дан. - Москва : Флинта, 2012. - 439 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103497, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. – С. 208-247.

Тема 2.3 Внутренний трудовой распорядок организации, правовое обеспечение дисциплины и охраны труда

План темы:

2.3.1. Определение внутреннего трудового распорядка как юридического оформления хозяйской власти работодателя.

2.3.2. Понятие дисциплины труда по российскому трудовому праву.

2.3.3. Виды дисциплины труда. Технологическая, производственная, трудовая дисциплина, особенности их правового опосредования.

2.3.4. Способы обеспечения дисциплины труда.

2.3.5. Дисциплинарная ответственность наемных работников.

2.3.6. Правовое регулирование охраны труда.

Вопросы и задания для самопроверки

1. Рассмотрите основные позиции научных школ трудового права о соотношении внутреннего трудового распорядка организации и дисциплины труда. Сформулируйте свое мнение по этому поводу.

2. Какие способы обеспечения дисциплины труда вправе применять работодатель? Определите их содержание, оцените эффективность их воздействия на правосознание работников.

3. Какую роль трудовое право играет в сохранении жизни и здоровья работников в процессе наемного труда?

4. Классифицируйте общие и специальные нормы сохранения жизни и здоровья наемных работников.

5. Раскройте права и обязанности сторон трудового правоотношения по обеспечению безопасных условий и соблюдению правил охраны труда.

6. Разделите процедуру специальной оценки труда на стадии.

7. Дайте соотношение функций и полномочий службы охраны труда и комитета (комиссии) по охране труда.

8. Выявите процедуру расследования и учета несчастных случаев на производстве.

Список основной литературы

1. Гейхман, В. Л. Трудовое право : учеб. для акад. бакалавриата и для студентов вузов / В. Л. Гейхман, И. К. Дмитриева ; Рос. правовая акад. М-ва юстиции РФ. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2014. - 548 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/book/70CE29DD-5289-4BB5-897F-ADB38ADCFBEB, требуется авторизация (дата обращения: 19.08.2016). - Загл. с экрана. – С. 375-389, 410-443.

2. Желтов, О. Б. Трудовое право [Электронный ресурс] : учебник / О. Б. Желтов. - 2-е изд., перераб. - Электрон. дан. - Москва : Флинта, 2012. - 439 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE.

- Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103497, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. – С. 289-302, 343-359.

Тема 2.4 Правовое регулирование нормирования и оплаты труда работников. Гарантии и компенсации

План темы:

2.4.1. Нормирование труда

2.4.2. Заработная плата как экономическая и правовая категория. Структура заработной платы.

2.4.3. Методы регулирования заработной платы.

2.4.4. Формы оплаты труда. Тарифная и бестарифная системы оплаты труда.

2.4.5. Системы оплаты труда. Повременная, сдельная и премиальная оплата труда, их роль в обеспечении работниками своих обязанностей по трудовому правоотношению.

2.4.6. Оплата труда в особых условиях и при отклонении от нормальных условий труда

2.4.7. Понятие гарантий и компенсаций, случаи их предоставления.

Вопросы и задания для самопроверки

1. Каков порядок разработки и утверждения типовых норм труда?

2. Раскройте соотношение понятий «оплата труда», «заработная плата» в теории трудового права.

3. В чем отличия заработной платы как экономической и правовой категории?

4. Преимущество какого метода должно быть нормативно закреплено в установлении нормативов оплаты труда в рыночных условиях хозяйствования? Обоснуйте свою позицию.

5. Определите государственные гарантии в области оплаты труда, оцените их эффективность.

6. Определите преимущества и недостатки основных систем оплаты труда.

7. Назовите элементы премиальной системы оплаты труда.

Список основной литературы

1. Гейхман, В. Л. Трудовое право : учеб. для акад. бакалавриата и для студентов вузов / В. Л. Гейхман, И. К. Дмитриева ; Рос. правовая акад. М-ва юстиции РФ. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2014. - 548 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/book/70CE29DD-5289-4BB5-897F-ADB38ADCFBEB, требуется авторизация (дата обращения: 19.08.2016). - Загл. с экрана. – С. 308-347, 353-366.

2. Желтов, О. Б. Трудовое право [Электронный ресурс] : учебник / О. Б. Желтов. - 2-е изд., перераб. - Электрон. дан. - Москва : Флинта, 2012. - 439 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103497, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. – С. 248-288.

Тема 2.5 Материальная ответственность сторон трудового договора

План темы:

2.5.1. Понятие материальной ответственности работодателя и работника по российскому трудовому праву, ее договорный характер.

2.5.2. Функции материальной ответственности наемного работника в обеспечении внутреннего трудового распорядка организации.

2.5.3. Условия привлечения к материальной ответственности.

2.5.4. Основания и условия, пределы привлечения наемного работника к материальной ответственности. Виды материальной ответственности за ущерб, причиненный имуществу работодателя.

2.5.5. Порядок возмещения ущерба, причиненного работником.

2.5.6. Материальная ответственность работодателя

Вопросы и задания для самопроверки

1. Охарактеризуйте правовую природу материальной ответственности работодателя и работника.

2. Какие функции материальной ответственности наемного работника можно выделить для обеспечения внутреннего трудового распорядка организации?

3. Раскройте основания, условия и пределы привлечения наемного работника к материальной ответственности.

4. Дайте сравнительную характеристику видов материальной ответственности работника.

5. В каких случаях наступает полная материальная ответственность наемных работников?

6. Как определяется размер ущерба, подлежащего возмещению с работника?

7. Каков порядок возмещения ущерба, причиненного работником?

8. Какие основания материальной ответственности работодателя предусмотрены действующим трудовым законодательством?

Список основной литературы

1. Гейхман, В. Л. Трудовое право : учеб. для акад. бакалавриата и для студентов вузов / В. Л. Гейхман, И. К. Дмитриева ; Рос. правовая акад. М-ва юстиции РФ. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2014. - 548 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/book/70CE29DD-5289-4BB5-897F-ADB38ADCFBEB, требуется авторизация (дата обращения: 19.08.2016). - Загл. с экрана. – С. 390-409.

2. Желтов, О. Б. Трудовое право [Электронный ресурс] : учебник / О. Б. Желтов. - 2-е изд., перераб. - Электрон. дан. - Москва : Флинта, 2012. - 439 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103497, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. – С. 303-329.

Тема 2.6 Понятие и способы защиты трудовых прав и интересов работников

План темы:

2.6.1. Понятие и способы защиты трудовых прав и интересов работников

2.6.2. Понятие самозащиты трудовых прав. Основные способы (формы) самозащиты трудовых прав. Основные права и обязанности работников при осуществлении самозащиты трудовых прав.

2.6.3. Защита трудовых прав работников профессиональными союзами.

2.6.4. Государственный контроль (надзор) и ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

2.6.5. Судебная защита трудовых прав и свобод.

2.6.6. Понятие и способы защиты прав и интересов субъектов коллективного трудового права.

2.6.7. Забастовка и локауты.

Вопросы и задания для самопроверки

1. Сравните понятия «формы защиты» и «способы защиты трудовых прав и интересов работников». Дайте правовую оценку ст. 352 ТК РФ с точки зрения теории права.

2. Что такое самозащита трудовых прав? Каковы основные способы (формы) самозащиты трудовых прав?

3. Назовите основные направления защиты трудовых прав работников профессиональными союзами.

4. Раскройте соотношение понятий «государственный контроль» и «государственный надзор за соблюдением трудового законодательства».

5. Каковы основные полномочия федеральной инспекции труда?

6. Каков порядок организации и проведения проверок работодателей?

7. Назовите причины возникновения трудового спора, особенности его возникновения в рыночных условиях хозяйствования.

8. Назовите основные признаки индивидуального и коллективного трудовых споров.

9. Оцените роль профилактики в выявлении социальной напряженности в трудовом коллективе наемных работников и в предупреждении индивидуальных трудовых конфликтов.

10. Каков порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в комиссии по трудовым спорам? Каковы особенности исполнения решений комиссии по трудовым спорам?

11. Раскройте компетенцию судов по рассмотрению трудовых споров.

12. Оцените роль Верховного Суда Российской Федерации в разрешении трудовых споров о применении законодательства о труде.

13. Оцените эффективность альтернативных форм рассмотрения индивидуальных трудовых споров с участием посредника (медиатора).

14. Дайте понятие защиты прав и интересов субъектов коллективного трудового права.

15. Раскройте суть примирительных процедур как способа защиты прав и интересов субъектов коллективного трудового права.

16. Каков порядок создания и деятельности примирительной комиссии?

17. Каковы особенности рассмотрения коллективного трудового спора с участием посредника?

18. Каков порядок организации, компетенция и деятельность трудового арбитража по разрешению коллективного трудового спора?

19. Определите особенности выполнения решений трудового арбитража сторонами трудового конфликта.

20. Оцените право работников на забастовку с позиций международного и национального законодательства.

21. Каков порядок объявления и проведения забастовки?

22. Каковы последствия признания забастовки незаконной?

Список основной литературы

1. Гейхман, В. Л. Трудовое право : учеб. для акад. бакалавриата и для студентов вузов / В. Л. Гейхман, И. К. Дмитриева ; Рос. правовая акад. М-ва юстиции РФ. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2014. - 548 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/book/70CE29DD-5289-4BB5-897F-ADB38ADCFBEB, требуется авторизация (дата обращения: 19.08.2016). - Загл. с экрана. – С. 444-504.

2. Желтов, О. Б. Трудовое право [Электронный ресурс] : учебник / О. Б. Желтов. - 2-е изд., перераб. - Электрон. дан. - Москва : Флинта, 2012. - 439 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103497, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. – С. 360-412.

Список дополнительных источников к разделу 2

1. Актуальные проблемы трудового законодательства в условиях модернизации экономики [Электронный ресурс] : монография. — Электрон. дан. — Москва : Юстицинформ, 2012. — 240 с. — Доступ из ЭБС издательства «Лань». — Режим доступа : http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=10490, требуется авторизация (дата обращения : 15.07.2016). - Загл. с экрана. – С. 64-81.

2. Иванчак, А. И. Трудовое право Российской Федерации [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. И. Иванчак. - Электрон. дан. - Москва : МГИМО, 2013. - 351 с. - Доступ из ЭБС издательства «Лань». - Режим доступа : http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=46265, требуется авторизация (дата обращения : 09.08.2016). - Загл. с экрана. – С. 45-170.

3. Куренной, А. М. Правовое регулирование коллективных трудовых споров : [Электронный ресурс] : науч.-практ. пособие. — Электрон. дан. — Москва : Юстицинформ , 2010. — 192 с. — Доступ из ЭБС издательства «Лань». — Режим доступа : http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=10603, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. – С.14-44, 54-73, 74-77.

4. Лукаш, Ю. А. Профилактика трудового спора с работником и действия в случае его возникновения [Электронный ресурс] : произв.-практ. издание / Ю. А. Лукаш. – Электрон. дан. – Москва : Юстицинформ, 2015. – 92 с. — Доступ из ЭБС издательства «Лань». — Режим доступа : http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=62942, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). – Загл. с экрана. – С. 5-26, 77-88.

5. Лютов, Н. Л. Российское трудовое законодательство и международные трудовые стандарты: соответствие и перспективы совершенствования [Электронный ресурс] : науч.-практ. пособие : учеб. пособие / Н. Л. Лютов.— Электрон. дан. — Москва : Юстицинформ, 2012. — 128 с. — Доступ из ЭБС издательства «Лань». — Режим доступа : http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=10611, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). – Загл. с экрана. – С. 25-27, 36-47, 79-81.

6. Потапова, А. А. Трудовое право. Краткий курс [Электронный ресурс] / А. А. Потапова. - Электрон. дан. - Москва : Проспект, 2014. - 151 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276985, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана. – С. 37-45, 59-69, 73-83, 104-117, 134-142.

7. Трудовое право России в 2 т [Электронный ресурс] : учебник для академического бакалавриата / Е. Б. Хохлов [и др.] ; под общ. ред. Е. Б. Хохлова, В. А. Сафонова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. - Москва : Издательство Юрайт, 2016. — 678 с. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/book/74553BB5-61FA-41DD-9B65-CA05DB5B213D, требуется авторизация (дата обращения: 19.08.2016). - Загл. с экрана. – С. 272-336, 341-369, 375-405, 420-454, 458-491, 607-644.

Особенности изучения дисциплины
студентами заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ

Основным методом обучения на заочной форме с применением ЭО, ДОТ выступает собственно самостоятельная работа, которая выполняется индивидуально в удобные для обучающегося часы.

Для самостоятельного освоения содержания дисциплины «Трудовое право» студенту необходимо изучить рекомендуемые рабочей программой дисциплины библиографические источники (п. 6 рабочей программы).

Проработку рекомендованной литературы целесообразно осуществлять в течение семестра, равномерно распределяя нагрузку. Необходимо внимательно изучить материал основной литературы, выделить ключевые слова тем, главные положения темы, уточнить действующие нормативные акты, которые применяются вместе с Трудовым кодексом РФ. Отдельные темы курса предполагают дополнительную проработку материала с использованием периодических изданий и источников дополнительной литературы (п.6.2 рабочей программы) и нормативных документов (п.6.4 рабочей программы), это, в частности темы:

	Раздел № 1 ОБЩАЯ ЧАСТЬ ТРУДОВОГО ПРАВА
Тема 1.1	Трудовое право как отрасль права
Тема 1.2	Источники трудового права
Тема 1.3	Субъекты трудового права
	РАЗДЕЛ № 2 ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ТРУДОВОЕ ПРАВО
Тема 2.1	Трудовой договор
Тема 2.2	Правовое регулирование рабочего времени и времени отдыха в организации
Тема 2.3	Внутренний трудовой распорядок организации, правовое обеспечение дисциплины и
Тема 2.4	Правовое регулирование нормирования и оплаты труда работников. Гарантии и ком-
Тема 2.5	Материальная ответственность сторон трудового договора
Тема 2.6	Понятие и способы защиты трудовых прав и интересов работников

Введение в дисциплину «Трудовое право», наиболее важные моменты и вопросы дисциплины, требующие особого внимания при изучении, освещаются на вводном вебинаре по дисциплине. Вводный вебинар доступен обучающимся в режимах on-line и off-line.

Особое внимание следует обратить на приобретение навыков решения типовых практических заданий, которые представлены в п. 4.2 рабочей программы. Необходимо использовать актуальные данные на сайтах, которые указаны в п.6.5 рабочей программы.

Текущий контроль по дисциплине «Трудовое право» предусматривает выполнение заданий электронного семинара. Задания электронного семинара, размещенные в личном кабинете студента в СДО «Прометей», должны быть выполнены в сроки, установленные календарным учебным графиком группы.

Критерии ответа на вопросы и задания электронного семинара:

— точность ответа на поставленный вопрос;
— точность определения терминов;
— грамотное применение профессиональной терминологии;
— раскрытие рассматриваемого вопроса, проблемы;
— четкость и логичность структуры ответа;
— самостоятельность.

Если задание выполнено не полностью, преподаватель направляет его на доработку.

Для самоконтроля хода изучения дисциплины необходимо проходить тестирование в режиме «самопроверка». Преподаватель имеет возможность отслеживать успешность прохождения тестирования в режиме «самопроверка» группы обучающихся или конкретного студента. В случае возникновения вопросов, обучающиеся могут получить индивидуальную

консультацию преподавателя через преподавателя-тьютора, посредством Skype по согласованному графику или по электронной почте.

Групповая консультация по вопросам изучения дисциплины проводится на вебинаре, согласно календарному учебному графику группы (обычно через 1,5 месяца после начала обучения в семестре).

Дисциплина «Трудовое право» оценивается экзаменом.

Для промежуточной аттестации по дисциплине «Трудовое право» обучающийся должен предоставить выполненное в установленные сроки (согласно календарному учебному графику группы) письменное контрольное задание (ПКЗ) и пройти электронное тестирование.

ПКЗ включает инструкцию по его выполнению, рекомендованную литературу и варианты заданий.

Итоговая оценка по дисциплине за экзамен рассчитывается и выставляется автоматически в электронной ведомости в соответствии с «Методикой расчета результатов промежуточной аттестации и порядком оформления результатов по дисциплинам учебного семестра образовательной программы высшего образования заочной формы обучения с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий на факультете заочного и дистанционного обучения Сибирского института управления-филиала РАНХиГС».

Критерии оценки указаны в рабочей программе дисциплины.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет государственного и муниципального управления
Кафедра государственного и муниципального управления

Методические рекомендации по освоению дисциплины

«УПРАВЛЕНИЕ МЕСТНЫМ СООБЩЕСТВОМ»

студентами заочной формы обучения

по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) «Современное государственное и муниципальное управление»

Автор – составитель:

Старший преподаватель Кравец А.А.

Новосибирск, 2017г.

Методические указания по освоению дисциплины

Методические указания направлены на оказание помощи студентам в самостоятельной работе по изучению дисциплины «Управление местным сообществом».

Изучение каждой темы предполагает самостоятельное освоение материалов курса по рекомендованным источникам литературы в соответствии с планом темы. После изучения каждой темы, необходимо ответить на вопросы для самопроверки и выполнить рекомендуемые задания для самопроверки. Если возникают затруднения при ответе на вопросы и выполнении заданий, необходимо вернуться к учебным материалам и еще раз изучить их.

Ниже приводятся конкретные рекомендации по изучению тем.

Тема 1.1. Местное сообщество как социальный феномен

План темы

1.1.1. Западноевропейские подходы к пониманию местного сообщества.
1.1.2. Община. Комьюнити. Социальная общность
1.1.3. Типология социальных общностей.
1.1.4. Территориальная общность.
1.1.5. Местное сообщество и население.
1.1.6. Признаки местного сообщества.
1.1.7. Формирование различных типов местных сообществ в России.

Вопросы и задания для самопроверки

1. Какие западноевропейские подходы к пониманию местного сообщества вы знаете?
2. Охарактеризуйте социальную общность. Каковы ее отличительные признаки?
3. По каким признакам можно классифицировать социальные общности?
4. Какими отличительными признаками обладает диффузное сообщество? Почему местное сообщество является социальным феноменом?
5. Дайте характеристику понятия местного сообщества. В чем заключается отличие местного сообщества от иных типов сообществ?
6. Перечислите признаки местного сообщества на конкретном примере. Какие из признаков местного сообщества наименее развиты в вашем муниципальном образовании?

Список основной литературы

1. Государственное и муниципальное управление [Электронный ресурс]: учебное пособие / С. Ю. Наумов [и др.]. - Электрон. дан. - Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016. – С. 26 – С.63.; - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/57137.html, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
2. Местное самоуправление и муниципальное управление : учебник / А. П. Горбунов, В. И. Гончаров, И. Ф. Головченко и др. ; под ред. А. С. Прудникова, М. С. Трофимова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. – С.64 - С.75. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/53873.html , требуется авторизация. – Загл. с экрана.).

1.2. Социальные связи и отношения в местном сообществе

План темы

1.2.1. Понятие социальных связей.

1.2.2. Подходы к классификации социальных связей.

1.2.3.Родственные, дружеские, соседские, функциональные, корпоративные, информационные связи.

1.2.4. Особенности социальных связей в различных типах муниципальных образований.

Вопросы и задания для самопроверки

1. Охарактеризуйте социальные связи и отношения в местном сообществе. В чем заключается отличие этих двух понятий?
2. Представьте понятие социальных связей и подходы к их классификации.
3. Какие социальные связи в местном сообществе усиливаются, а какие деградируют и почему?
4. В чем заключается различие между дружескими и соседскими связями?
5. Приведите примеры функциональных связей в муниципальном образовании, в котором вы проживаете.
6. Опишите особенности социальных связей в различных типах муниципальных образований.

Список основной литературы

1. Местное самоуправление и муниципальное управление : учебник / А. П. Горбунов, В. И. Гончаров, И. Ф. Головченко и др. ; под ред. А. С. Прудникова, М. С. Трофимова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. – С.36 - С.64. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/53873.html , требуется авторизация. – Загл. с экрана.).

1.3. Муниципальный интерес - фактор обуславливающий единство местного сообщества

План темы

1.3.1. Потребности и интересы.

1.3.2. Классификация интересов.

1.3.3. Муниципальный интерес как групповой интерес.

1.3.4. Формирование муниципального интереса.

Вопросы и задания для самопроверки

1. Раскройте содержание понятия муниципального интереса.
2. Перечислите основные предпосылки становления муниципального интереса.
3. В чем заключается отличие потребностей и интересов местного сообщества?
4. Каким образом могут быть связаны между собой интересы развития и интересы функционирования?
5. Как происходит формирование муниципального интереса?

Список основной литературы

1. Государственное и муниципальное управление [Электронный ресурс]: учебное пособие / С. Ю. Наумов [и др.]. - Электрон. дан. - Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016. - 554 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/57137.html, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

2. Местное самоуправление и муниципальное управление : учебник / А. П. Горбунов, В. И. Гончаров, И. Ф. Головченко и др. ; под ред. А. С. Прудникова, М. С.

Трофимова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 543 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/53873.html , требуется авторизация. – Загл. с экрана.).

2.1. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления План темы

2.1.1. Нормативно-правовые основы обеспечения участия населения в реализации функций и задач местного самоуправления.

2.1.2. Местный референдум.

2.1.3. Муниципальные выборы.

2.1.4. Голосование по отзыву депутата, члена выборного органа и выборного должностного лица МСУ.

2.1.5. Голосование по вопросам изменения границ и преобразования муниципальных образований.

2.1.6. Сход граждан.

Вопросы и задания для самопроверки

1. Опишите организационные и правовые принципы проведения местного референдума.
2. Каковы основные проблемы проведения муниципальных выборов?
3. Опишите порядок реализации голосования по отзыву депутата, члена выборного органа и выборного должностного лица МСУ.
4. В чем заключается особенность института голосования по вопросам изменения границ и преобразования муниципальных образований?
5. Что такое сход граждан?

Список основной литературы

1. Государственное и муниципальное управление [Электронный ресурс]: учебное пособие / С. Ю. Наумов [и др.]. - Электрон. дан. - Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016. – С.422 – С.446. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/57137.html, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
2. Местное самоуправление и муниципальное управление [Электронный ресурс] : учебник / И. В. Мухачев, П. А. Алексеев, А. С. Прудников и др. ; под ред. А. С. Прудникова, Д. С. Белявского. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. – С.217 - С. 236. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118331, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

2.2. Формы участия населения в осуществлении местного самоуправления План темы

2.2.1. Роль и значение консультативных форм непосредственной демократии в местном сообществе.

2.2.2. Правотворческая инициатива граждан.

2.2.3. Публичные слушания как способ учета мнения граждан при принятии решений органов местного самоуправления.

2.2.4. Собрания и конференции граждан.

2.2.5. Опрос граждан.

2.2.6. Обращения граждан в органы местного самоуправления.

2.2.7. Иные формы участия населения в осуществлении местного самоуправления (участие в собраниях, митингах, пикетированиях; деятельность общественных объединений и т.д.)

Вопросы и задания для самопроверки

1. Что следует понимать под консультативными формами непосредственной демократии в местном сообществе?
2. Опишите сущность и порядок внесения в органы местного самоуправления проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения. В чем заключаются сложности реализации правотворческой инициативы?
3. Охарактеризуйте порядок организации и проведения публичных слушаний. В каких случаях публичные слушания проводятся в обязательном порядке?
4. В чем состоят правовые и организационные основы проведения собраний и конференций граждан. В чем заключается их отличие?
5. Какие виды опроса могут проводиться в местном сообществе? Кто может их инициировать?
6. Каковы виды и формы обращений граждан в органы местного самоуправления?
7. Какие иные формы участия населения в осуществлении местного самоуправления, не указанные в ФЗ № 131 вам известны?

Список основной литературы

1. Государственное и муниципальное управление [Электронный ресурс]: учебное пособие / С. Ю. Наумов [и др.]. - Электрон. дан. - Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016. – С.422 – С.446. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/57137.html, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
2. Местное самоуправление и муниципальное управление [Электронный ресурс] : учебник / И. В. Мухачев, П. А. Алексеев, А. С. Прудников и др. ; под ред. А. С. Прудникова, Д. С. Белявского. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. – С.237-238; С.393 - 396- Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118331, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

2.3. Территориальное общественное самоуправление в структуре местного сообщества

План темы

2.3.1. Нормативно-правовые основы территориального общественного самоуправления.
2.3.2. Сущность территориального общественного самоуправления и проблемы его становления.
2.3.3. Полномочия, роли, функции территориального общественного самоуправления.
2.3.4. Деятельность органов местного самоуправления по развитию ТОС.
2.3.5. Практика деятельности органов территориального общественного самоуправления: порядок формирования, организация и проблемы управления.

Вопросы и задания для самопроверки

1. В чем заключается сущность территориального общественного самоуправления?
2. Какими нормативно-правовыми актами регулируется организация и деятельность территориального общественного самоуправления?

3. Какие задачи реализует территориальное общественное самоуправление?
4. Выполняют ли органы ТОС политические и информационные функции?
5. Является ли благотворительность одним из направлений деятельности ТОС?
6. Какие формы работы ТОС с населением в местном сообществе вы знаете?
7. Создан ли в вашем местном сообществе ТОС?
8. Как вы считают, вправе ли органы местного самоуправления осуществлять организационную, материальную и финансовую поддержку деятельности органов ТОС?

Список основной литературы

1. Местное самоуправление и муниципальное управление : учебник / А. П. Горбунов, В. И. Гончаров, И. Ф. Головченко и др. ; под ред. А. С. Прудникова, М. С. Трофимова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. – С.212. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/53873.html , требуется авторизация. – Загл. с экрана.).

2. Местное самоуправление и муниципальное управление [Электронный ресурс] : учебник / И. В. Мухачев, П. А. Алексеев, А. С. Прудников и др. ; под ред. А. С. Прудникова, Д. С. Белявского. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. – С.217 – С.236. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118331, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

3.1. Социальная структура местного сообщества

План темы

3.1.1. Основные понятия социальной стратификации и социальной дифференциации.
3.1.2. Социальные слои и социальные группы местного сообщества.
3.1.3. Деление по вертикали и по горизонтали.
3.1.4. Потребности и интересы социальных слоев и групп.
3.1.5. Особенности социального управления в связи с несовпадением потребностей и интересов различных социальных слоев и групп.

Вопросы и задания для самопроверки

1. Что такое социальная стратификация и социальная дифференциация?
2. Каковы отличия социальных слоев и социальных групп местного сообщества?
3. Какие существуют подходы к описанию социальной структуры местного сообщества?

Список основной литературы

1. Местное самоуправление и муниципальное управление : учебник / А. П. Горбунов, В. И. Гончаров, И. Ф. Головченко и др. ; под ред. А. С. Прудникова, М. С. Трофимова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. – С.418 – С.423. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/53873.html , требуется авторизация. – Загл. с экрана.).

3.2. Опрос населения как одна из форм непосредственного участия местного сообщества в самоуправлении

План темы

3.2.1. Федеральный закон 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» о проведении опросов населения.

3.2.2. Роль общественного мнения в деятельности органов местного самоуправления. 3.2.3. Цель, задачи опроса и практическое использование его результатов.

3.2.4. Методика определения выборочной совокупности и разработки инструментария.

Вопросы и задания для самопроверки

1. Какова нормативно-правовая регламентация опроса населения?
2. В чем заключается цель, задачи опроса и практическое использование его результатов в принятии управленческих решений на местном уровне?
3. Какова роль общественного мнения в деятельности органов местного самоуправления?
4. Каким образом определяется выборочная совокупность при проведении опроса населения на территории муниципального образования?

Список основной литературы

1. Местное самоуправление и муниципальное управление : учебник / А. П. Горбунов, В. И. Гончаров, И. Ф. Головченко и др. ; под ред. А. С. Прудникова, М. С. Трофимова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. – С.511 – С.528. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/53873.html , требуется авторизация. – Загл. с экрана.).

2. Местное самоуправление и муниципальное управление [Электронный ресурс] : учебник / И. В. Мухачев, П. А. Алексеев, А. С. Прудников и др. ; под ред. А. С. Прудникова, Д. С. Белявского. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. – С.393 – С.396. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118331, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

3.3. Интерактивные технологии включения населения в осуществление МСУ

План темы

3.3.1. Организационные формы взаимодействия между органами МСУ и местным сообществом.

3.3.2. Система информирования местного сообщества о деятельности органов МСУ.

3.3.3. Формирование актива вокруг органов МСУ.

3.3.4. Деятельность общественных организаций в местном сообществе.

3.3.5. Общественный контроль.

3.3.6. Общественные инициативы.

Вопросы и задания для самопроверки

1. Что можно понимать под интерактивными технологиями включения населения в осуществление МСУ?
2. Каким образом осуществляется взаимодействие между местным сообществом и органами МСУ?
3. Что входит в систему информирования местного сообщества о деятельности органов МСУ?
4. Что такое общественный контроль?

5. Как можно реализовывать общественные инициативы в местном сообществе?

Список основной литературы

1. Местное самоуправление и муниципальное управление : учебник / А. П. Горбунов, В. И. Гончаров, И. Ф. Головченко и др. ; под ред. А. С. Прудникова, М. С. Трофимова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. – С.317 – С. 321; С.511 – С.528. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/53873.html , требуется авторизация. – Загл. с экрана.).

2. Местное самоуправление и муниципальное управление [Электронный ресурс] : учебник / И. В. Мухачев, П. А. Алексеев, А. С. Прудников и др. ; под ред. А. С. Прудникова, Д. С. Белявского. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. – С.381 – 396. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118331, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

Особенности изучения дисциплины
студентами заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ

Основным методом обучения на заочной форме с применением ЭО, ДОТ выступает собственно самостоятельная работа, которая выполняется индивидуально в удобные для обучающегося часы.

Для самостоятельного освоения содержания дисциплины «Управление местным сообществом» студенту необходимо изучить рекомендуемые рабочей программой дисциплины библиографические источники (п. 6 рабочей программы).

Проработку рекомендованной литературы целесообразно осуществлять в течение семестра, равномерно распределяя нагрузку. Необходимо внимательно изучить материал основной литературы, выделить ключевые слова тем, главные положения темы.

Отдельные темы курса (тема 1.3.,, 3.1., 3.2., 3.3.) предполагают дополнительную проработку материала с использованием периодических изданий и источников дополнительной литературы (п.6.2 рабочей программы) и нормативных документов (п.6.4 рабочей программы).

Введение в дисциплину «Управление местным сообществом», наиболее важные моменты и вопросы дисциплины, требующие особого внимания при изучении, освещаются на вводном вебинаре по дисциплине. Вводный вебинар доступен обучающимся в режимах on-line и off-line.

Студенты осуществляют самостоятельное изучение учебно-методических материалов, размещенных в библиотеке СДО "Прометей", внешних электронных библиотеках или доступных обучающемуся по месту жительства. В процессе изучения выделяют вопросы, вызывающие затруднения. Возникшие у обучающихся вопросы они могут задать преподавателю дисциплины на вебинаре в режиме off-line. Задать вопросы можно также через преподавателя-тьютора, закрепленного за потоком с целью оказания организационно-методической помощи обучающимся. В этом случае преподаватель может ответить на них либо с использованием форума СДО «Прометей», либо передать ответ через преподавателя-тьютора.

Текущий контроль по дисциплине «Управление местным сообществом» предусматривает выполнение заданий электронного семинара. Задания электронного семинара, размещенные в личном кабинете студента в СДО «Прометей» должны быть выполнены в сроки, установленные календарным учебным графиком группы.

Критерии ответа на вопросы и задания электронного семинара:

— точность ответа на поставленный вопрос;
— точность определения терминов;
— грамотное применение профессиональной терминологии;
— раскрытие рассматриваемого вопроса, проблемы;
— четкость и логичность структуры ответа;
— самостоятельность;
— наличие сделанных самостоятельно обобщения и выводов;

Если задание выполнено не полностью или ошибочно, преподаватель направляет его на доработку путем адресации уточняющего вопроса.

Развернутая инструкция по проведению электронного семинара приводится в разделе в СДО «Прометей».

Для самоконтроля хода изучения дисциплины необходимо проходить тестирование в режиме «самопроверка». Преподаватель имеет возможность отслеживать успешность прохождения тестирования в режиме «самопроверка» группы обучающихся или конкретного студента. В случае возникновения вопросов, обучающиеся могут получить индивидуальную консультацию преподавателя через преподавателя-тьютора, посредством Skype по согласованному графику или по электронной почте.

Групповая консультация по вопросам изучения дисциплины проводится на вебинаре, согласно календарному учебному графику группы (обычно через 1,5 месяца после начала обучения в семестре).

Для промежуточной аттестации по дисциплине «Управление местным сообществом» обучающийся должен предоставить выполненное в установленные сроки (согласно календарному учебному графику группы) письменное контрольное задание (ПКЗ) и пройти электронное тестирование.

ПКЗ включает инструкцию по его выполнению, рекомендованную литературу и варианты заданий.

При невыполнении каких-либо из установленных требований, а также наличии неправомерных заимствований ПКЗ оценивается как не соответствующее требованиям и возвращается студенту на исправление и доработку.

При выполнении письменного контрольного задания необходимо следовать плану задания, рекомендованного преподавателем по тематике дисциплины.

Работа в целом не должна носить описательный характер, сделанные выводы должны подкрепляться конкретными примерами, фактами, извлечениями из документов. Аналитический характер работе придаст сравнение, обобщение материала, наличие оценочных суждений.

Предлагаемые рекомендации должны быть конкретными, предлагать меры, которые реально могут быть реализованы в рамках тематики работы и приведут к позитивным изменениям.

Подробные указания по подготовке ПКЗ и прохождения электронного тестирования приведены в рабочей программе дисциплины.

Итоговая оценка по дисциплине за экзамен рассчитывается и выставляется автоматически в электронной ведомости в соответствии с «Методикой расчета результатов промежуточной аттестации и порядком оформления результатов по дисциплинам учебного семестра образовательной программы высшего образования заочной формы обучения с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий на факультете заочного и дистанционного обучения Сибирского института управления-филиала РАНХиГС».

Критерии оценки указаны в рабочей программе дисциплины.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет государственного и муниципального управления
Кафедра менеджмента

Методические рекомендации по освоению дисциплины

«УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ»

студентами заочной формы обучения

по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) «Современное государственное и муниципальное управление»

Автор – составитель:
кандидат экономических наук, доцент кафедры менеджмента Чернякова М.М.

Новосибирск, 2017г.

Методические указания по освоению дисциплины

Методические рекомендации направлены на оказание помощи студентам в самостоятельной работе по изучению дисциплины Управление проектами. Изучение каждой темы предполагает самостоятельное освоение материалов курса по рекомендованным источникам литературы в соответствии с планом темы. После изучения каждой темы, необходимо ответить на вопросы для самопроверки и выполнить рекомендуемые задания для самопроверки. Если возникают затруднения при ответе на вопросы и выполнении заданий (решение практических заданий, кейсов) необходимо вернуться к учебным материалам и еще раз изучить их.

Ниже приводятся конкретные рекомендации по изучению указанных тем.

Тема 1.1. Основные понятия управления проектами

План темы

1.1.1. Основные понятия проектного менеджмента.
1.1.2. История появления данной дисциплины.
1.1.3. Понятие и классификация инвестиционных проектов.
1.1.4. Системный подход к управлению проектами.
1.1.5. Требования, учитываемые при управлении проектами.
1.1.6. Особенности управления проектами в России

Вопросы и задания для самопроверки

1. Дайте определение понятия «проект». Какие особенности позволяют отличить проект от других видов работ, выполняемых в организации?
2. Каковы основные силы, изменившие стиль управления проектом? Каково было влияние данных сил на управление проектом?
3. Почему выполнение проекта важно для стратегического планирования и проект-менеджера?
4. Технический и социокультурный аспекты управления проектом — это «две стороны одной медали». Объясните, почему?
5. Что означает интегрированный подход к управлению проектом? Почему этот подход особенно важен сегодня?

Список основной литературы

1. Алешин, А. В. Управление проектами: фундаментальный курс [Электронный ресурс] / А. В. Алешин, В. М. Аньшин, К. А. Багратиони. — Электрон. дан. — Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2013. — 624 с. — Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». — Режим доступа : http://e.lanbook.com/book/66093, требуется авторизация (дата обращения : 09.08.2016). — Загл. с экрана.
2. Скурихин, М. Н. Управление проектами : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению 38.04.04 - Гос. и муницип. упр. / М. Н. Скурихин ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2016. - 203 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : http://www.sapanet.ru, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.16). - Загл. с экрана.

1.2. Управление сроками проекта

План темы

1.2.1. Жизненный цикл инвестиционного проекта.
1.2.2. Структура проекта.

1.2.3. Внешняя среда проекта.
1.2.4. Участники проекта, администрирование.
1.2.5. Структура декомпозиции работ.
1.2.6. Сетевое планирование. Календарное планирование.

Вопросы и задания для самопроверки

1. Каковы преимущества и неудобства сокращения проектных возможностей для ускорения проекта? Что может быть сделано, чтобы уменьшить неудобства?
2. Почему сверхурочное время — типичный выбор решения, чтобы вернуть проекты в график? Каковы потенциальные проблемы при этом выборе?
3. Определите 5 косвенных издержек, которые вы смогли бы найти на умеренно сложном проекте. Почему эти издержки классифицируются как косвенные?
4. Как график типа «время — расходы» может использоваться управляющим проектом? Объясните.
5. Сокращение спланированной проектной продолжительности увеличивает риск опоздания. Объясните.
6. Возможно ли сократить критический путь и сэкономить деньги? Объясните, как.

Список основной литературы

1. Алешин, А. В. Управление проектами: фундаментальный курс [Электронный ресурс] / А. В. Алешин, В. М. Аньшин, К. А. Багратиони. — Электрон. дан. — Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2013. — 624 с. — Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». — Режим доступа : http://e.lanbook.com/book/66093, требуется авторизация (дата обращения : 09.08.2016). — Загл. с экрана.
2. Скурихин, М. Н. Управление проектами : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению 38.04.04 - Гос. и муницип. упр. / М. Н. Скурихин ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2016. - 203 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : http://www.sapanet.ru, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.16). - Загл. с экрана.

1.3. Управление ресурсами проекта

План темы

1.3.1. Организация работ на стадии разработки проекта.
1.3.2. Инициация и разработка концепции инвестиционного проекта
1.3.3. Исследование инвестиционных возможностей.
1.3.4. Проектный анализ.
1.3.5. Цели, назначение и виды планов.
1.3.6. Порядок разработки и состав проектно-сметной документации.

Вопросы и задания для самопроверки

1. Опишите основные компоненты стратегического процесса управления.
2. Объясните роль проектов в процессе стратегического управления.
3. Каким образом проекты связаны со стратегическим планом?
4. Портфель проектов, как правило, подразумевает согласованность действий и стратегий по выполнению проектов. Какое воздействие вышеназванная классификация может оказывать на выбор проекта?
5. Опишите оперативную систему, которая определяет приоритет проекта по его вкладу в стратегический план. Как эта система помогает распределить ресурсы организации и избежать непосильных обязательств, связанных с ресурсами? Чем отличается Ваша система от изучаемой модели?

Список основной литературы

1. Гущин, А. Н. Методы управления проектами: инфографика [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. Н. Гущин. - Электрон. дан. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 313 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=73805, требуется авторизация (дата обращения : 09.08.2016). - Загл. с экрана.
2. Скурихин, М. Н. Управление проектами : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению 38.04.04 - Гос. и муницип. упр. / М. Н. Скурихин ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2016. - 203 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : http://www.sapanet.ru, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.16). - Загл. с экрана.

1.4. Управление бюджетом проекта

План темы

1.4.1. Типы и задачи проектных фирм.
1.4.2. Способы и источники финансирования проекта.
1.4.3. Организация проектного финансирования.
1.4.4. Порядок разработки смет.
1.4.5. Планирование затрат по проекту.
1.4.6. Контроль за исполнением бюджета

Вопросы и задания для самопроверки

1. Почему точные оценки являются критическими по отношению к эффективному руководству проектом?
2. Как культура организации влияет на качество оценок?
3. Каковы различия между микро- и макроподходами к оценке? Что бы вы предпочли?
4. Каковы главные типы затрат? Какие виды затрат контролирует управляющий проектом?
5. Когда постадийная оценка является соответствующей?
6. Почему важно отделить учет непредвиденных обстоятельств от первоначальных оценок?

Список основной литературы

1. Алешин, А. В. Управление проектами: фундаментальный курс [Электронный ресурс] / А. В. Алешин, В. М. Аньшин, К. А. Багратиони. — Электрон. дан. — Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2013. — 624 с. — Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». — Режим доступа : http://e.lanbook.com/book/66093, требуется авторизация (дата обращения : 09.08.2016). — Загл. с экрана.
2. Гущин, А. Н. Методы управления проектами: инфографика [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. Н. Гущин. - Электрон. дан. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 313 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=73805, требуется авторизация (дата обращения : 09.08.2016). - Загл. с экрана.

2.1. Управление рисками проекта

План темы

2.1.1. Типы рисков.
2.1.2. Организация управления проектными рисками.

2.1.2. Регулирование материально-технического обеспечения проекта с учетом рисков.

Вопросы и задания для самопроверки

1. Проектные риски можно (нельзя) устранить, если проект тщательно спланирован. Объясните.
2. Возможности появления рисков и соответствующий им рост затрат меняются на протяжении жизненного цикла проекта. Каково значение этого явления для управляющего проектом'
3. В чем разница между уходом от риска и его принятием?
4. Каково различие между планированием непредвиденного обстоятельства и риском?
5. Объясните различие между резервом бюджета и резервом управления. Каким образом связаны структура распределения работы (WBS) и контроль за изменениями?
6. Каковы вероятные последствия неприменения процесса контроля за изменениями? Почему?

Список основной литературы

1. Алешин, А. В. Управление проектами: фундаментальный курс [Электронный ресурс] / А. В. Алешин, В. М. Аньшин, К. А. Багратиони. — Электрон. дан. — Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2013. — 624 с. — Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». — Режим доступа : http://e.lanbook.com/book/66093, требуется авторизация (дата обращения : 09.08.2016). — Загл. с экрана.
2. Гущин, А. Н. Методы управления проектами: инфографика [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. Н. Гущин. - Электрон. дан. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 313 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=73805, требуется авторизация (дата обращения : 09.08.2016). - Загл. с экрана.
3. Скурихин, М. Н. Управление проектами : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению 38.04.04 - Гос. и муницип. упр. / М. Н. Скурихин ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2016. - 203 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : http://www.sapanet.ru, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.16). - Загл. с экрана.

2.2. Анализ устойчивости проекта

План темы

2.2.1. Стандарты управления проектами.
2.2.2. Критерии оценки по управлению проектами.
2.2.3. Понятие инвестиционного климата и параметры его характеризующие.
2.2.4. Отечественные и зарубежные методики оценки инвестиционного климата на макро-, мезо- и микроуровне

Вопросы и задания для самопроверки

1. Почему дирижер оркестра — хороший образ, чтобы понять, что такое руководитель проекта? Какие аспекты управления проектом не отражает эта метафора? Вы можете привести пример других подходящих метафор?
2. Что вы должны делать в соответствии с моделью обмена влиянием для создания отношений сотрудничества, необходимых для выполнения проекта? В чем различие использования «валюты влияния» руководителем проекта

функциональной матрицы и влияния, которое использует руководитель профессиональной проектной команды?
3. Почему важно строить отношения раньше, чем они вам понадобятся?
4. Почему необходимо держать спонсоров в курсе событий?
5. Почему доверие — это функция и характера, и компетентности?
6. Какие из 9 качеств, ассоциирующихся с эффективным руководителем проекта, являются наиболее важными? Наименее важными? Почему?

Список основной литературы

1. Скурихин, М. Н. Управление проектами : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению 38.04.04 - Гос. и муницип. упр. / М. Н. Скурихин ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2016. - 203 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : http://www.sapanet.ru, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.16). - Загл. с экрана.
2. Управление проектами : учеб. и практикум для акад. бакалавриата : учеб. для студентов вузов, обучающихся по экон. направлениям и специальностям / А. И. Балашов [и др.] ; под общ. ред. Е. М. Роговой ; Нац. исслед. ун-т "Высш. шк. экономики", С.-Петерб. гос. экон. ун-т. - Москва : Юрайт, 2016. - 383 с. – То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/book/3E4A8BB0-AF83-41F8-B6C9-D8BD411AA056, требуется авторизация (дата обращения : 09.08.2016). — Загл. с экрана.

2.3. Программное обеспечение управления проектами

Вопросы и задания для самопроверки

План темы

2.3.1. Компьютерное сопровождение проектов.
2.3.2. Комплексное программное обеспечение, включающее в себя приложения для планирования задач, составления расписания, управления бюджетом, распределения ресурсов, быстрого управления, документирования и администрирования системы, для управления проектами.

Вопросы и задания для самопроверки

1. Что такое компьютерное сопровождение проектов?
2. Назовите основное комплексное программное обеспечение.
3. Какому комплексному программному обеспечению надо отдавать предпочтение на ваш взгляд?
4. В чем преимущество компьютерного сопровождения проектов?

Список основной литературы

1. Гущин, А. Н. Методы управления проектами: инфографика [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. Н. Гущин. - Электрон. дан. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 313 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=73805, требуется авторизация (дата обращения : 09.08.2016). - Загл. с экрана.
2. Первушин, В. А. Практика управления инновационными проектами : [учеб. пособие] / В. А. Первушин ; Акад. нар. хоз-ва при Правительстве РФ. - Москва : Дело, 2010. - 205 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/51064, требуется авторизация (дата обращения : 09.08.2016). — Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». —

Режим доступа : http://e.lanbook.com/book/74942, требуется авторизация (дата обращения : 09.08.2016). — Загл. с экрана
3. Скурихин, М. Н. Управление проектами : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению 38.04.04 - Гос. и муницип. упр. / М. Н. Скурихин ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2016. - 203 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : http://www.sapanet.ru, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.16). - Загл. с экрана.

2.4. Исполнение проекта и контроль

План темы

2.4.1. Организационная структура управления проектами.
2.4.2. Контроль и регулирование при реализации проекта.
2.4.3. Управление изменениями.
2.4.4. Обеспечение качества проекта.
2.4.5. Управление завершением проекта.

Вопросы и задания для самопроверки

1. Чем отличается аудит проекта от системы контроля за измерением деятельности проекта?
2. Какую информацию вы предполагаете получить при проверке проекта?
3. Почему трудно проводить независимый и объективный аудит?
4. Какие личные характеристики и умения нужно учитывать при выборе руководителя аудиторской группы?
5. Прокомментируйте высказывание «Мы не можем позволить закрыть проект сейчас. Мы уже израсходовали более 50 % бюджета проекта».

Список основной литературы

1. Первушин, В. А. Практика управления инновационными проектами : [учеб. пособие] / В. А. Первушин ; Акад. нар. хоз-ва при Правительстве РФ. - Москва : Дело, 2010. - 205 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/51064, требуется авторизация (дата обращения : 09.08.2016). — Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». — Режим доступа : http://e.lanbook.com/book/74942, требуется авторизация (дата обращения : 09.08.2016). — Загл. с экрана
2. Управление проектами : учеб. и практикум для акад. бакалавриата : учеб. для студентов вузов, обучающихся по экон. направлениям и специальностям / А. И. Балашов [и др.] ; под общ. ред. Е. М. Роговой ; Нац. исслед. ун-т "Высш. шк. экономики", С.-Петерб. гос. экон. ун-т. - Москва : Юрайт, 2016. - 383 с. – То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/book/3E4A8BB0-AF83-41F8-B6C9-D8BD411AA056, требуется авторизация (дата обращения : 09.08.2016). — Загл. с экрана.

Особенности изучения дисциплины
студентами заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ

Основным методом обучения на заочной форме с применением ЭО, ДОТ выступает собственно самостоятельная работа, которая выполняется индивидуально в удобные для обучающегося часы.

Для самостоятельного освоения содержания дисциплины Управление проектами студенту необходимо изучить рекомендуемые рабочей программой дисциплины библиографические источники (п. 6 рабочей программы).

Проработку рекомендованной литературы целесообразно осуществлять в течение семестра, равномерно распределяя нагрузку. Необходимо внимательно изучить материал основной литературы, выделить ключевые слова тем, главные положения темы.

Дисциплина Управление проектами состоит из двух разделов. В первом разделе «Основы управления проектами» изучаются теоретические основы проектной деятельности, во втором разделе «Процессы управления проектами» осваивается практический материал дисциплины.

Отдельные темы курса предполагают дополнительную проработку материала с использованием периодических изданий и источников дополнительной литературы (п.6.2 рабочей программы) и нормативных документов (п.6.4 рабочей программы).

Темы *1.2.* Управление сроками проекта, *2.3.* Программное обеспечение управления проектами, *2.4.* Исполнение проекта и контроль предусматривают разбор примеров из практики. Примеры приведены в источнике: Скурихин, М. Н. Управление проектами : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению 38.04.04 - Гос. и муницип. упр. / М. Н. Скурихин ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2016. - 203 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : http://www.sapanet.ru, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.16). - Загл. с экрана.

Введение в дисциплину Управление проектами, наиболее важные моменты и вопросы дисциплины, требующие особого внимания при изучении, освещаются на вводном вебинаре по дисциплине. Вводный вебинар доступен обучающимся в режимах on-line и off-line.

Особое внимание следует обратить на приобретение навыков решения заданий и кейсов. В основе многих кейсов находится подлинные сведения о произошедших событиях или осуществляющих деятельность компаниях. Порой применяются придуманные компании, однако такие сведения часто бывают неправдоподобными. Помимо прочего имеются особые кейсы по разнообразным сферам деятельности, к примеру, менеджмент, маркетинг, консалтинг, управление персоналом и т.д. Кейсы в некоторых случаях предлагаются в игровой форме, а кроме того предлагают решить их письменно или устно. В процессе игры следует активно входить в «образ». Обычно, время на принятие решения жестко лимитировано. Описывать надлежит по существу вопроса, не нужно останавливаться на деталях.

Не стоит забывать и упускать из вида, что от опрашиваемого ожидают плодотворных предложений по решению проблемы и объяснения, по какой причине был выбран конкретно этот путь. Иначе говоря, собеседник должен удостовериться, что у вас есть возможность использовать свои знания с практической точки зрения.

Текущий контроль по дисциплине Управление проектами предусматривает выполнение заданий электронного семинара. Задания электронного семинара, размещенные в личном кабинете студента в СДО «Прометей» должны быть выполнены в сроки, установленные календарным учебным графиком группы.

Критерии ответа на вопросы и задания электронного семинара:

— точность ответа на поставленный вопрос;
— точность определения терминов;
— грамотное применение профессиональной терминологии;
— раскрытие рассматриваемого вопроса, проблемы;
— четкость и логичность структуры ответа;
— самостоятельность;

— наличие сделанных самостоятельно обобщения и выводов;

Если задание выполнено не полностью, преподаватель направляет его на доработку.

При подготовке к тесту необходимо повторить материалы лекций и семинаров, обратить внимание на основные термины. Каждое тестовое задание содержит краткое пояснение по его выполнению. Каждое задание теста сформулировано в виде утверждения и включает 4 варианта ответов. Тестируемый должен из предлагаемых четырех вариантов выбрать те, которые сделают данное утверждение правильным. Правильными могут быть один, два, либо три варианта ответов.

Для самоконтроля хода изучения дисциплины необходимо проходить тестирование в режиме «самопроверка». Преподаватель имеет возможность отслеживать успешность прохождения тестирования в режиме «самопроверка» группы обучающихся или конкретного студента. В случае возникновения вопросов, обучающиеся могут получить индивидуальную консультацию преподавателя через преподавателя-тьютора, посредством Skype по согласованному графику или по электронной почте.

Групповая консультация по вопросам изучения дисциплины проводится на вебинаре, согласно календарному учебному графику группы (обычно через 1,5 месяца после начала обучения в семестре).

Для промежуточной аттестации по дисциплине Управление проектами обучающийся должен предоставить выполненное в установленные сроки (согласно календарному учебному графику группы) письменное контрольное задание (ПКЗ) и пройти электронное тестирование.

ПКЗ включает инструкцию по его выполнению, рекомендованную литературу и варианты заданий.

Основная цель ПКЗ состоит в том, чтобы содействовать более глубокому усвоению студентами курса «Управление проектами» выявить их общую теоретическую подготовку и полученные специальные знания, а также способствовать развитию у студентов навыков исследовательской работы.

Выполнение ПКЗ преследует следующие цели:

- привить студентам навыки самостоятельной работы с литературными источниками, статистической отчетностью, нормативно-справочной документацией;
- самостоятельно подбирать, систематизировать и анализировать конкретный материал;
- делать на основе анализа соответствующие выводы и предложения по теме исследования;
- развить умение четко и просто письменно излагать свои мысли, правильно оформлять работу.
- Задачи, которые ставятся непосредственно перед студентами по ПКЗ, включают:
- изучение литературы, справочных и научных источников, включая зарубежные, по теме исследования;
- самостоятельный анализ основных концепций по изучаемой проблеме, выдвигающихся отечественными и зарубежными специалистами, уточнение основных понятий по изучаемой проблеме;
- определение объекта и предмета исследования по ПКЗ;
- резюмирование предварительно полученных выводов в целях дальнейшей возможной их разработки в дипломной работе.

ПКЗ должна представлять собой полное, систематизированное изложение темы и свидетельствовать об понимании обучаемым сути затрагиваемых им вопросов. ПКЗ должна иметь аналитический, а не описательный характер. Положения и выводы, содержащиеся в ПКЗ, должны быть аргументированы и обоснованы примерами, статистическими данные, фактами, которые иллюстрируют те или иные теоретические положения. Излагать материал рекомендуется простыми, чёткими, короткими предложениями, избегая излишне наукообразных, декларативных фраз и малопонятных терминов без соответствующей их

расшифровки. Особое внимание следует уделить грамматической и стилистической обработке текста работы.

В ходе работы над текстом студенту необходимо проследить за тем, чтобы в работе был правильно оформлен научный аппарат. Все цитаты, цифры и факты, проводимые в работе должны иметь ссылку на соответствующий источник, которая оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.0.5-2008 (включая Интернет-источники).

ПКЗ в своём окончательном варианте должна иметь образцовый внешний вид. ПКЗ, в которых отсутствует план, нельзя определить, где оканчивается изложение одного вопроса и начинается изложение следующего, нет введения и заключения, отсутствуют поля, интервалы, нумерация страниц, небрежно сброшюрованные, к проверке не принимаются и возвращаются на доработку.

Итоговая оценка по дисциплине за зачет рассчитывается и выставляется автоматически в электронной ведомости в соответствии с «Методикой расчета результатов промежуточной аттестации и порядком оформления результатов по дисциплинам учебного семестра образовательной программы высшего образования заочной формы обучения с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий на факультете заочного и дистанционного обучения Сибирского института управления-филиала РАНХиГС».

Критерии оценки указаны в рабочей программе дисциплины.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС

Факультет государственного и муниципального управления

Кафедра государственного и муниципального управления

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой государственного и
муниципального управления

Протокол от «25» августа 2016 г.
№1а

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

ЭКОЛОГИЯ И РЕКРЕАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

(Б1.В.ДВ.3.2)

ЭиРД
краткое наименование дисциплины

по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

направленность (профиль) «Современное государственное и муниципальное управление»

квалификация выпускника: Бакалавр

формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Автор-составитель: Зенков Максим Юрьевич, доцент кафедры ГМУ

Новосибирск, 2016 г.

Изучение дисциплины начинается с ознакомления с рабочей программой, а также учебным пособием (курсом лекций), размещенным на сайте института. Рекомендуется последовательное изучение тем, что позволяет сформировать системное представление о содержании дисциплины.

В процессе выполнения самостоятельной работы студентам рекомендуется руководствоваться учебной, периодической, научно-технической и справочной литературой, содержащейся в библиотеке института, рекомендуемыми Интернет-ресурсами.

При выполнении самостоятельной работы студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Особое внимание следует обратить на изучение сайтов государственных органов, органов местного самоуправления, государственных, муниципальных и общественных организаций, иностранных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в сфере экологии, природопользования и туризма.

Важнейшим источником информации являются международные нормативные правовые акты, нормативные правовые акты федеральных и региональных государственных органов, муниципальные правовые акты по вопросам экологии, природопользования и рекреации.

Методические указания по подготовке доклада

Подготовка доклада предполагает определение цели доклада; подбор необходимого материала, определяющего содержание доклада; составление плана доклада, распределение собранного материала в необходимой логической последовательности. Композиционное оформление доклада. Вступление должно содержать: название доклада; сообщение основной идеи; современную оценку предмета изложения; краткое перечисление рассматриваемых вопросов; интересную для слушателей форму изложения. Основная часть, в которой выступающий должен раскрыть суть темы, обычно строится по принципу отчёта. Задача основной части: представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой. Заключение – чёткое обобщение и краткие выводы по излагаемой теме.

Доклад может сопровождаться презентацией. Презентация выполняется с использованием соответствующего программного обеспечения, содержит несколько листов (страниц), на которых представлены основные положения доклада (в текстовом, табличном, схематическом виде). Рекомендуется использовать фотографии и рисунки для наглядного представления материала доклада.

Методические указания по подготовке к устному опросу

Подготовка к опросу проводится в ходе самостоятельной работы студентов и включает в себя повторение пройденного материала по вопросам предстоящего опроса. Помимо основного материала студент должен изучить дополнительную рекомендованную литературу и информацию по теме, в том числе с использованием Интернет-ресурсов. В среднем, подготовка к устному опросу по одному семинарскому занятию занимает от 2 до 3 часов в зависимости от сложности темы и особенностей организации студентом своей

самостоятельной работы. Опрос предполагает устный ответ студента на один основной и несколько дополнительных вопросов преподавателя. Ответ студента должен представлять собой развёрнутое, связанное, логически выстроенное сообщение. При выставлении оценки преподаватель учитывает правильность ответа по содержанию, его последовательность, самостоятельность суждений и выводов, умение связывать теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью.

Методические указания по решению тестовых заданий

Тест – это объективное стандартизированное измерение, поддающееся количественной оценке, статистической обработке и сравнительному анализу. Тест состоит из конечного множества тестовых заданий, которые предъявляются в течение установленного промежутка времени в последовательности, определяемой алгоритмом тестирующей программы.

В базе тестовых заданий используются следующие формы тестовых заданий: задания открытой формы, задания закрытой формы, задания на установление соответствия, задания на установление правильной последовательности.

К заданиям *закрытой формы* относятся задания следующих типов:

– один из многих (предлагается выбрать один вариант ответа из предложенных);

– многие из многих (предлагается выбрать несколько вариантов ответа из предложенных);

– область на рисунке (предлагается выбрать область на рисунке).

В тестовых заданиях данной формы необходимо выбрать ответ (ответы) из предложенных вариантов. Ответы должны быть однородными, т.е. принадлежать к одному классу, виду и роду. Количество вариантов ответов не менее 3-х, и не более 7.

Задания *открытой формы* служат для определения степени усвоения фактологических событий. Соответственно дидактическими единицами являются: понятия, определения, правила, принципы и т.д.

К заданиям открытой формы относятся:

– поле ввода (предлагается поле ввода, в которое следует ввести ответ);

– несколько пропущенных слов (предлагается заполнить пропуски);

– несколько полей ввода (предлагается ввести несколько значений).

Задание открытой формы имеет вид неполного утверждения, в котором отсутствует один (или несколько элементов), который (которые) необходимо вписать или ввести с клавиатуры компьютера. Требование к данному тестовому заданию – четкая формулировка, требующая однозначного ответа. Каждое поле ввода соответствует одному слову. Количество пропусков (полей ввода) не должно быть больше трех (для тестовых заданий типа «Несколько полей ввода» допускается до пяти). Рекомендуется задание формулировать так, чтобы ответ был в именительном падеже. Образцовое решение (правильный ответ) должно содержать все возможные варианты ответов (синонимичный ряд, цифровая и словесная форма чисел и т.д.).

Задания *на установление соответствия* служат для определения степени знания о взаимосвязях и зависимостях между компонентами учебной дисциплины.

Задание имеет вид двух групп элементов (столбцов) и формулировки критерия выбора соответствия. Соответствие устанавливается по принципу 1:1. Т.е. одному элементу 1-ой группы (левого столбца) соответствует только один элемент 2-ой группы (правого столбца).

В тестовом задании *на упорядочение* предлагается установить правильную последовательность предложенных объектов (слова, словосочетания, предложения, формулы, рисунки и т.д.).

Методические указания по подготовке контрольной работы

Контрольная работы должна представлять собой полное, систематизированное изложение темы и свидетельствовать об понимании обучаемым сути затрагиваемых им вопросов. Контрольная работа должна иметь аналитический, а не описательный характер. Положения и выводы, содержащиеся в контрольной работе, должны быть аргументированы и обоснованы примерами, статистическими данные, фактами, которые иллюстрируют те или иные теоретические положения. Излагать материал в контрольные работы рекомендуется простыми, чёткими, короткими предложениями, избегая излишне наукообразных, декларативных фраз и малопонятных терминов без соответствующей их расшифровки. Особое внимание следует уделить грамматической и стилистической обработке текста работы.

Контрольная работы должна быть правильно оформлена. Титульный лист является первой страницей работы и содержит следующие реквизиты:

– полное наименование образовательного учреждения,
– наименование факультета и кафедры,
– тема контрольной работы,
– сведения об авторе работы,
– сведения о руководителе,
– местонахождение образовательного учреждения,
– год написания работы.

Содержательная часть контрольной работы должна открываться её содержанием, в структуре которого следует отразить с указанием номера соответствующей страницы:

– введение, смысл которого состоит в постановке темы и обосновании её выбора;
– основную часть;
– заключение, содержащее основные выводы и обобщения по теме контрольной работы;
– библиографический список.

Контрольная работа может быть проверена на наличие/отсутствие неправомерных заимствований в программе «Антиплагиат» как самим студентом (с приложением к тексту справки), так и преподавателем.

Текст контрольной работы оформляется печатным способом на одной стороне листа бумаги формата А4 с помощью текстового редактора Times New Roman через 1,5 интервала. Цвет шрифта должен быть черным, высота букв, кегль (шрифт) – 14. Полужирный шрифт не применяется. Текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм, левое – 30 мм. Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, применяя шрифты разной гарнитуры. Страницы, таблицы, рисунки нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки. Оглавление (содержание) размещается на второй странице (нумерация страниц – автоматическая), титульный лист не нумеруются. Приложения не включаются в общую нумерацию страниц.

В ходе работы над текстом студенту необходимо проследить за тем, чтобы в работе был правильно оформлен научный аппарат. Все цитаты, цифры и факты, проводимые в работе должны иметь ссылку на соответствующий источник, которая оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.0.5-2008 (включая Интернет-источники).

В контрольной работе используются только общепринятые сокращения и аббревиатуры. Наличие и правильность оформление ссылок являются важнейшими требованиями к контрольной работе, критерием самостоятельности труда её автора. Отсутствие ссылок на указанную в списке первоисточников литературу расценивается как явный признак плагиата. Однако чрезмерно увлекаться цитированием не стоит, поскольку объём цитируемого материала не должен превышать 25% объёма всего текста работы.

Основная литература

1. Акимова, Т. А. Экология. Человек — Экономика — Биота — Среда [Электронный ресурс] : учеб. для студентов вузов / Т. А. Акимова, В. В. Хаскин. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 495 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/52051.html, требуется авторизация (дата обращения : 07.08.2016). - Загл. с экрана. – То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118249, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Гридэл, Т. Е. Промышленная экология [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т. Е. Гридэл, Б. Р. Алленби. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 527 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/12830, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

3. Инженерная экология и экологический менеджмент [Электронный ресурс] : учебник / под ред. Н. И. Иванова, И. М. Фадина. - 3-е изд. — Электрон. дан. - Москва : Логос, 2011. - 518 с. – Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=89785, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

4. Куприянов, А. В. Системы экологического управления [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. В. Куприянов, Д. И. Явкина, Д. А. Косых ; Мин-во образования и науки РФ, Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. проф. образования «Оренбург. гос. ун-т». – Электрон. дан. - Оренбург : ОГУ, 2013. - 122 с. – Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259229, требуется авторизация (дата обращения : 06.08.2016). – Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/30128, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

Дополнительная литература

1. Иванов, О. П. Государственное управление природными ресурсами : учеб. пособие / О. П. Иванов ; Федер. агентство по образованию, Сиб. акад. гос. службы. - 4-е изд., испр. и доп. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2010. - 478 с. – То же [Электронный ресурс]. – Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. Ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : http://sapanet.ru, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

2. Кочуров, Б. И. Экономика и управление природопользованием [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Б. И. Кочуров, В. Л. Юлинов. – Электрон. дан. - Архангельск : САФУ, 2013. - 215 с. – Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436394, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

3. Лесникова, В. А. Нормирование и управление качеством окружающей среды [Электронный ресурс] : учеб. пособие для бакалавров / В. А. Лесникова. – Электрон. дан. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 173 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276099, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

4. Макаренко, В. К. Введение в общую и промышленную экологию [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. К. Макаренко, С. В. Ветохин. — Электрон. дан. — Новосибирск : Новосиб. гос. техн. ун-т, 2011. — 135 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/44906.html, требуется авторизация. - Загл. с экрана. – То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228834, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

5. Новоселов, А. Л. Модели и методы принятия решений в природопользовании [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. Л. Новоселов, И. Ю. Новоселова. – Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 383 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Ре-

жим доступа : http:/www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115170, требуется авторизация. – Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/40468, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6. Хаснулин, В. И. Экология : учеб. пособие / В. И. Хаснулин, О. И. Петров ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2013. - 155 с. – То же [Электронный ресурс]. – Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. Ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : http://sapanet.ru, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

5. Челноков, А. А. Основы экологии [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. А. Челноков, Л. Ф. Ющенко, И. Н. Жмыхов. — Электрон. дан. — Минск : Вышэйшая школа, 2012. — 543 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks»: Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/20248, требуется авторизация. – Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=136016, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

Нормативные правовые документы

1. Конституция Рос. Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года (в ред. от 30.12.2008) // Рос. газ. – 2009. – 21 января.

2. Об общих принципах организации местного самоуправления в Рос. Федерации: федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ // Рос. газета. – 2003. - 8 окт.

3. Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Рос. Федерации: федеральный закон от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ // Рос. газета. – 1999. - 19 окт.

Интернет-ресурсы

1. Курорты России [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://kurortrussia.ru/- ограниченный доступ — Загл. с экрана.

2. Минприроды России [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://www.mnr.gov.ru/ — Загл. с экрана.

3. ООПТ России [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://www.oopt.aari.ru/ ограниченный доступ — Загл. с экрана.

4. Российское географическое общество [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://www.rgo.ru/ru — Загл. с экрана.

5. Экологическая карта России [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://www.greenpatrol.ru/ru — Загл. с экрана.

6. Энциклопедия местного самоуправления [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://emsu.ru/

Материалы дисциплины «Экология и рекреационная деятельность» размещены на портале Сибирского института управления – филиала РАНХиГС, в СДО «Прометей».

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет государственного и муниципального управления
Кафедра психологии

Методические рекомендации по освоению дисциплины

«Экология»

студентами заочной формы обучения

по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
профиль – Современное государственное и муниципальное управление,
квалификация выпускника: Бакалавр

Автор – составитель:
Кандидат медицинских наук, доцент, доцент кафедры психологии Петров Олег Иванович

Новосибирск, 2017г.

Методические указания по освоению дисциплины

I Общие положения

Дисциплина «Экология» осваивается студентами:

заочная форма обучения

- 12 часов (6 часа лекций, 6 часов практических (семинарских) занятий);

На самостоятельную работу обучающихся – 60 часов.

заочная форма обучения с применением ЭО, ДОТ

- 12 часов (6 часа лекций, 6 часов практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 60 часов.

Контактная и самостоятельная работа осуществляется студентом в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком и рабочей программой дисциплины.

Для студентов, обучающихся на заочной форме обучения с элементами ЭО и ДОТ контактная работа предусматривает взаимодействие студента с преподавателем в электронной информационно-образовательной среде Сибирского института управления в режимах on-line и off-line и включает в себя:

- вводный вебинар по дисциплине, предусматривающий занятия лекционного типа;
- электронный семинар, предусматривающий обсуждение на форуме СДО «Прометей» вопросов, поставленных преподавателем;
- индивидуальные консультации преподавателя, по возникающим у студента вопросам в процессе освоения учебного материала дисциплины;
- вебинар по дисциплинам семестра, проводимый преподавателем-тьютором с участием преподавателя по дисциплине с целью оказания студентам учебно-методической помощи;
- руководство курсовой работой посредством сервисов веб-портала;
- дистанционную групповую консультацию в СДО Прометей перед экзаменом/зачетом;

Помощь в организации взаимодействия студента с преподавателем по вопросам освоения дисциплины можно получить через преподавателя-тьютора.

В процессе самостоятельной работы осваивает содержание дисциплины, проходит самоконтроль в форме тестирования, и текущий контроль, выполняет предусмотренные рабочей программой виды самостоятельной работы в установленных формах.

Самостоятельную работу по дисциплине студент должен начать с ознакомления с рабочей программой по дисциплине. Рабочие программы дисциплин размещены на сайте СИУ РАНХиГС и доступны через сервис «Личный кабинет студента». Затем необходимо обеспечить подбор учебников из списка основной литературе (п. 6.1 рабочей программы), дополнительной литературы (п. 6.2 рабочей программы) и нормативно-правовых документов (п. 6.4. рабочей программы). Особое внимание студент должен обратить на источники, составляющие учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (п. 6.3). В этих целях очень важно для дальнейшей эффективной работы и выполнения заданий, прохождения текущего контроля и промежуточной аттестации воспользоваться возможностями электронной информационно-образовательной среды: автоматизированной информационной библиотечной системы MARC-SQL, обеспечивающей доступ к электронному каталогу и базам данных Сибирского института управления; ресурсам подписных электронно-библиотечных систем, включающих специализированные электронные библиотеки и профессиональные базы данных (справочные системы «Гарант», «Консультант+», «Консультант-Регион»).

При подготовке к участию в вебинаре и электронном семинаре, а также при выполнении контрольного письменного задания и/или курсовой работы студенту рекомендуется внимательно ознакомиться с содержанием локальных нормативных актов, регулирующих указанные виды учебной деятельности.

Для успешной работы над отдельной дисциплиной и совокупностью всех дисциплин рекомендуется планировать свою учебную деятельность, взяв за основу утвержденный календарный учебный график.

II Организация самостоятельной работы и прохождения текущего контроля

Методические рекомендации направлены на оказание помощи студентам в самостоятельной работе по изучению дисциплины «Экология». Изучение каждой темы предполагает самостоятельное освоение материалов курса по рекомендованным источникам литературы и нормативным актам, в соответствии с планом темы. После изучения каждой темы, необходимо ответить на вопросы для самопроверки и выполнить рекомендуемые задания для самопроверки. Если возникают затруднения при ответе на вопросы и выполнении заданий необходимо вернуться к учебным материалам и еще раз изучить их.

Изучение дисциплины «Экология» предполагает изучение следующих разделов и тем:

Раздел 1. Общие вопросы

Тема 1.1 Введение в экологию и аксиомы экологии человека

Предмет экологии, её значение для цивилизации. Краткие исторические сведения о предмете экологии. Экология как комплексная междисциплинарная наука. Современное состояние экологии человека, основные научные направления.

Основные законы экологии. Основы формирования антропоэкологической аксиоматики. Человек существо биосоциальное. Двоякое влияние факторов среды на людей. Пределы роста численности населения и их экологическая обусловленность.

Тема 1.2 Проблема биологической адаптации человека.

Понятия адаптации к различным условиям среды. Адаптация на уровне организма – эволюция приспособлений. Эволюция и формы адаптации. Закономерности географической изменчивости черт строения тела и обменных процессов. Адаптивные типы людей. Адаптация и акклиматизация. Адаптогенные факторы. Фазы развития процессов адаптации. Механизмы адаптации. Адаптация организма к различным условиям: к низким температурам, к жаркому климату, к различным режимам физической активности. Экологическая изменчивость в городских популяциях.

Раздел 2. Основы экологии

Тема 2.1 Наследственность, конституции и экология питания

Экология и генетика. Генофонд популяции и критерии оценки его состояния. Факторы, влияющие на генофонд: мутационный процесс, изоляция и дрейф генов, миграция, инбридинг и аутбридинг (структура браков), естественный отбор, меры генетической безопасности. Учение о конституции человека. Конституция человека и среда обитания. Конституция и расы.

Основные требования к питанию. Энерготраты и стратегия их восполнения. Традиционные режимы питания в различных регионах планеты. Социально-экономические изменения в обществе и питание. Традиционная и покупная пища. Основные экологические факторы, определяющие особенности рационов питания людей. Принципы организации питания в условиях экологически обусловленного стресса.

Тема 2.2 Природные экологические факторы, социальные факторы и здоровья.

Климато-геофизические факторы и здоровье. Человек как микрокосмический объект. Солнечные факторы, влияющие на здоровье человека. Геомагнитные факторы. Геофизические возмущения и сердечно-сосудистая система. Ультрафиолетовое облучение и здоровье. Видимый свет и здоровье человека. Сезонные депрессии. Влияние гравитации на самочувствие людей. Погода и здоровье. Понятие физиологической и патологической метеочувствительности.

Социальные факторы и показатели здоровья. Недостаточное питание. Избыточное, нерациональное питание. Жилищно-бытовые условия. Гигиена личная и окружающей среды. Риск сердечно-сосудистых заболеваний и национальное экономическое состояние, курение, гиподинамия, потребление животных жиров и алкоголя, социально обусловленный эмоциональный стресс. Вредные привычки и болезни. Эволюционные предпосылки рационального питания. Негативные тенденции в питании высокоразвитых стран – причина «болезней цивилизации». Отношение человека к сохранению здоровья. Эндогенные биологические факторы риска расстройств здоровья людей в понимании современной экологии. Избыточная масса тела. Низкая физическая активность. Курение и алкоголь. Возраст. Половые различия.

Вопросы для самопроверки по дисциплине «Экология».

1. Дайте определение предмета экология.
2. Раскройте понятие здоровья человека.
3. Перечислите задачи экологии.
4. Какова роль экологических знаний в сохранении здоровья?
5. Расскажите о концепции устойчивого развития современного общества?
6. Какое современное состояние экологии человека?
7. Какие вы знаете основные научные направления экологии человека?
7. Назовите основные законы экологии.
8. Расскажите о современных представлениях об антропоэкосистемах?
9. Назовите основные элементы учения о биосфере и ноосфере.
10. Какова биосоциальная сущность человека?
11. Расскажите о научно-техническом прогрессе как основе формирования факторов экологического риска.
12. Существует ли экологическая обусловленность пределов роста численности населения?
12. Как влияет урбанизация на человеческие популяции?
13. Назовите основные представления о биологической адаптации человека.
14. Расскажите о адаптивных типах людей.
15. Раскройте понятия адаптации и акклиматизации.
16. Что вы знаете о географической изменчивости физиологических и морфофункциональных признаков у человека.
17. Что такое экологически обусловленный стресс?
18. Дайте определение мотивации и процессов адаптации.
19. Расскажите о конституции, расах, наследственности и окружающая среда.
20. Что такое естественный отбор?
21. Раскройте экологические основы питания.
22. Что вы знаете о энерготратах в различных экологических условиях.
23. Расскажите о суточных региональных нормах питания.
24. Каковы основы традиционного питания коренных жителей России?
25. Какие вы знаете основные требования к питанию?
26. Суть социально-экономических изменений в обществе и питание?
27. Расскажите о традиционной и покупной пище?
28. Перечислите основные экологические факторы, определяющие особенности рационов питания людей.
29. Перечислите принципы организации питания в условиях экологически обусловленного стресса.

30. Какое влияние оказывают климато-геофизические факторы на здоровье?
31. Расскажите о гелиобиологии.
32. Какое влияние оказывают геомагнитные факторы, ультрафиолетовоен облучение, видимый свет, гравитация и метеофакторы на здоровье человека?
33. Назовите роль социальных факторов как экологических факторов риска.
34. Каково значение медико-экологического мониторинга для формирования систем жизнеобеспечения?
35. Дайте определение качества жизни и здорового образа жизни.
36. Назовите составляющие элементы здорового образа жизни.
37. Какие вы знаете эндогенные биологические факторы риска расстройств здоровья людей в понимании современной экологии?
38. Расскажите о особенности рационов питания и метаболизма как фактор риска.
39. Что такое болезни цивилизации?
40. Расскажите о времени и биологических ритмах как экологических факторах.
41. Существует ли проблема перехода на летнее время?
42. Какие основные проблемы экологической безопасности?

Список основной литературы

6.1 Основная литература.

1. Акимова, Т. А. Экология. Человек — Экономика — Биота — Среда [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов / Т. А. Акимова, В. В. Хаскин. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 495 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/52051.html, требуется авторизация (дата обращения : 07.08.2016). - Загл. с экрана. – То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118249, требуется авторизация (дата обращения : 07.08.2016). - Загл. с экрана.
2. Гривко, Е. Экология: актуальные направления [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. Гривко, М. Глуховская. - Электрон. дан. – Оренбург : ОГУ, 2014. - 394 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259142, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.2016). - Загл. с экрана.
3. Карпенков, С. Х. Экология [Электронный ресурс] : учеб. для вузов / С. Х. Карпенков. - Электрон. дан. – Москва : Директ-Медиа, 2015. - 662 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=273396, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.2016). - Загл. с экрана.
4. Маринченко, А. В. Экология [Электронный ресурс] : учеб. для бакалавров / А. В. Маринченко. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2015. — 304 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/35329.html, требуется авторизация (дата обращения : 07.08.2016). - Загл. с экрана.
5. Стадницкий, Г. В. Экология [Электронный ресурс] : учеб. для вузов / Г. В. Стадницкий. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : ХИМИЗДАТ, 2014. — 296 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/22548.html, требуется авторизация (дата обращения : 07.08.2016). – Загл. с экрана.**6.2**

Дополнительная литература.

1. Аверченко, Т. В. Экология [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т. В. Аверченко. — Электрон. дан. — Москва : Моск. гос. строит. ун-т, ЭБС АСВ, 2011. — 88 с. — Доступ

из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/16312.html, требуется авторизация (дата обращения : 07.08.2016). - Загл. с экрана.
2. Карпенков, С. Х. Экология [Электронный ресурс] : практикум / С. Х. Карпенков. - Электрон. дан. – Москва : Директ-Медиа, 2014. - 442 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252941, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.2016). - Загл. с экрана.
3. Клименко, И. С. Концепции экологии [Электронный ресурс] : рабочий учебник / И. С. Клименко. — Электрон. дан. — Саратов : Вуз. образование, 2014. — 98 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/20192.html, требуется авторизация (дата обращения : 07.08.2016). – Загл. с экрана.
4. Краснова, Т. А. Экология [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов / Т. А. Краснова, Н. А. Самойлова. — Электрон. дан. — Кемерово : Кемер. технол. ин-т пищевой пром-сти, 2014. — 252 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/61287.html, требуется авторизация (дата обращения : 07.08.2016). – Загл. с экрана.
5. Петров, К. М. Общая экология: взаимодействие общества и природы [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов / К. М. Петров. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : ХИМИЗДАТ, 2016. — 352 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/49797.html, требуется авторизация (дата обращения : 07.08.2016). – Загл. с экрана.
6. Экология [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С. М. Романова, С. В. Степанова, А. Б. Ярошевский, И. Г. Шайхиев. - Электрон. дан. – Казань : Издательство КНИТУ, 2014. - 372 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428110, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.2016). - Загл. с экрана.
7. Экология [Электронный ресурс] : учебник / В. Н. Большаков, В. В. Качак, В. Г. Коберниченко и др. ; под ред. Г. В. Тягунов, Ю. Г. Ярошенко. - 2-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. – Москва : Логос, 2013. - 504 с. - (Новая университетская библиотека). - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=233716, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.2016). - Загл. с экрана.

Особенности изучения дисциплины студентами заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ

Основным методом обучения на заочной форме с применением ЭО, ДОТ выступает собственно самостоятельная работа, которая выполняется индивидуально в удобные для обучающегося часы.

Для самостоятельного освоения содержания дисциплины «Экология» студенту необходимо изучить рекомендуемые рабочей программой дисциплины библиографические источники (п. 6 рабочей программы).

Проработку рекомендованной литературы целесообразно осуществлять в течение семестра, равномерно распределяя нагрузку. Необходимо внимательно изучить материал основной литературы, понятие, задачи и значение судебной психиатрии в процессе расследования преступлений.

Отдельные темы курса, связанные с проблемой биологической адаптации человека, экологией питания, предполагают дополнительную проработку материала с использованием периодических изданий и источников дополнительной литературы (п.6.2 рабочей программы) и нормативных документов (п.6.4 рабочей программы).

Введение в дисциплину «Экология» наиболее важные моменты и вопросы дисциплины, требующие особого внимания при изучении, освещаются на вводном вебинаре по дисциплине. Вводный вебинар доступен обучающимся в режимах on-line и off-line.

Текущий контроль по дисциплине «Экология» предусматривает выполнение заданий электронного семинара. Задания электронного семинара, размещенные в личном кабинете студента в СДО «Прометей» должны быть выполнены в сроки, установленные календарным учебным графиком группы.

Критерии ответа на вопросы и задания электронного семинара по судебной психиатрии:

— точность ответа на поставленный вопрос;

— точность определения терминов;

— грамотное применение профессиональной терминологии;

— раскрытие рассматриваемого вопроса, проблемы;

— четкость и логичность структуры ответа;

— самостоятельность;

— наличие сделанных самостоятельно обобщения и выводов;

Для самоконтроля хода изучения дисциплины необходимо проходить тестирование в режиме «самопроверка». Преподаватель имеет возможность отслеживать успешность прохождения тестирования в режиме «самопроверка» группы обучающихся или конкретного студента. В случае возникновения вопросов, обучающиеся могут получить индивидуальную консультацию преподавателя через преподавателя-тьютора, посредством Skype по согласованному графику или по электронной почте.

Групповая консультация по вопросам изучения дисциплины проводится на вебинаре, согласно календарному учебному графику группы (обычно через 1,5 месяца после начала обучения в семестре).

Для промежуточной аттестации по дисциплине «Экология» обучающийся должен предоставить выполненное в установленные сроки (согласно календарному учебному графику группы) письменное контрольное задание (ПКЗ) и пройти электронное тестирование.

ПКЗ включает инструкцию по его выполнению, рекомендованную литературу и варианты заданий.

Итоговая оценка по дисциплине за зачет рассчитывается и выставляется автоматически в электронной ведомости в соответствии с «Методикой расчета результатов промежуточной аттестации и порядком оформления результатов по дисциплинам учебного семестра образовательной программы высшего образования заочной формы обучения с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий на факультете заочного и дистанционного обучения Сибирского института управления-филиала РАНХиГС».

Критерии оценки указаны в рабочей программе дисциплины.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет ГМУ
Кафедра ГМУ

Методические рекомендации по освоению дисциплины

«ЭТИКА ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ»

студентами заочной формы обучения

по направлению подготовки 38.04.04. - Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) " Современное государственное и муниципальное управление"

Автор – составитель:
д.филос.н., профессор, Фахрутдинова Амина Зиевна

Новосибирск, 2017г.

Методические указания по освоению дисциплины

Методические рекомендации направлены на оказание помощи студентам в самостоятельной работе по изучению дисциплины «Этика государственной и муниципальной службы». Изучение каждой темы предполагает самостоятельное освоение материалов курса по рекомендованным источникам литературы и нормативным актам в соответствии с планом темы. После изучения каждой темы, необходимо ответить на вопросы для самопроверки и выполнить рекомендуемые задания для самопроверки. Если возникают затруднения при ответе на вопросы и выполнении заданий необходимо вернуться к учебным материалам и еще раз изучить их.

Ниже приводятся конкретные рекомендации по изучению указанных тем.

Раздел 1. Философские, научные и исторические основы этики государственной и муниципальной службы

Тема 1.1. Этика как наука о морали

План темы

1. Формирование и современные значения понятий и предмета этики.
2. Понятие, виды, этапы становления и развития профессиональной этики..
3. Основные этические позиции: утилитаризм, гедонизм, ригоризм.

Проблемные аспекты

Особое внимание необходимо обратить на:

- историю формирования предмета этики и эволюцию знание понятия этика;
- этапы развития профессиональной этики;
- сущность положений основных этических школ, их применимость к деятельности государственного и муниципального служащего.

Вопросы и задания для самопроверки

1. Что такое этика, каков ее предмет и основные задачи?
2. Как взаимосвязаны понятия «этика», «мораль», «нравственность»?
3. Чем различаются универсальная и профессиональная этика?
4. Сравните понятия «профессиональная этика», «служебная этика», «этика управления»?
5. Кратко охарактеризуйте этапы становления профессиональной этики.
6. Приведите или сформулируйте основные житейские максимы гедонизма.
7. Охарактеризуйте позицию М. Вебера по вопросу отношения морали и политики в контексте государственной службы.

Список основной литературы

1. Гусейнов А.А., Апресян Р.Г. Этика: Учебник. – М.: Гардарики, 2004. – с. 9-38, 253-261, 311-320.
2. Жирков, Р. П. Этика государственной службы и государственного служащего учебное пособие / Р. П. Жирков, Л. Ю. Стефаниди. - Санкт-Петербург : Интермедия, 2014. - 162 с. - То же [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/27999.html, требуется авторизация. - Загл. с экрана. – глава 3, п.3.1.

3. Красникова, Е. А. Этика и психология профессиональной деятельности : учебник / Е. А. Красникова. — М.: ИНФРА-М; Форум, 2009. — С. 7-19.
4. Крохина, Н. Б. Этика государственной и муниципальной службы : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению подгот. 081100.62 - Гос. и муницип. упр. (квалификация (степень) "бакалавр") / Н. Б. Крохина, И. Ю. Парфенова, Г. А. Антипов ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2013. - 191 с. - То же [Электронный ресурс]. – Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. Ин-т упр. – филиал РАНХиГС. - Режим доступа: http://siu.ranepa.ru/UMM_1/3304/egms_up_13.pdf, требуется авторизация. – Загл. с экрана. – С. 9-27.
5. Омельченко, Н. А. Этика государственной и муниципальной службы: учеб. для бакалавров : для студентов вузов, обучающихся по специальности "Гос. и муницип. упр." / Н. А. Омельченко ; Гос. ун-т упр. - 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2013. – 408 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/CFA3F2F9-5616-43D3-806C-CC1BDA2AD78F, требуется авторизация. – С50-63.
6. Цвык В. А. Профессиональная этика: основы общей теории: учеб. Пособие. Изд. 2-е / В.А. Цвык. – М.: РУДН, 2012. – С. 9-22, 164-169.

Тема 1.2. Формирование и современное состояние этики государственной и муниципальной службы

План темы

1. Предмет и основные категории этики государственной и муниципальной службы
2. Формирование этики госслужащего в контексте развития теории и моделей управления.
3. Этика в модели бюрократии М Вебера.

Проблемные аспекты

Особое внимание необходимо обратить на:

— этические выводы, вытекающие из положений основных концепций управления:
— связь современных этических принципов поведения государственных и муниципальных служащих с этическими принципами М.Вебера.

Вопросы и задания для самопроверки

1. В чем состоит специфика профессиональной деятельности государственного и муниципального служащего?
2. Опишите основные категории этики государственного и муниципального служащего.
3. Какие этические принципы вытекают из положений классической школы управления.
4. Покажите связь этических принципов М. Вебера и положениями современного этического кодекса государственных и муниципальных служащих.

Список основной литературы

1. Вебер М. Политика как призвание и профессия / М. Вебер Избранные произведения – М., «Прогресс», 1990. – С.644 – 703.

2. Крохина, Н. Б. Этика государственной и муниципальной службы : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению подгот. 081100.62 - Гос. и муницип. упр. (квалификация (степень) "бакалавр") / Н. Б. Крохина, И. Ю. Парфенова, Г. А. Антипов ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2013. - 191 с. - То же [Электронный ресурс]. – Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. Ин-т упр. – филиал РАНХиГС. - Режим доступа: http://siu.ranepa.ru/UMM_1/3304/egms_up_13.pdf, требуется авторизация. – Загл. с экрана. – С. 31 – 35.
3. Омельченко, Н. А. Этика государственной и муниципальной службы: учеб. для бакалавров : для студентов вузов, обучающихся по специальности "Гос. и муницип. упр." / Н. А. Омельченко ; Гос. ун-т упр. - 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2013. – 408 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/CFA3F2F9-5616-43D3-806C-CC1BDA2AD78F, требуется авторизация - С. 150 – 158.
4. Теория управления: учебник для академического бакалавриата/ А. Л. Гапоненко, М. В. Савельева. — М.: Издательство Юрайт, 2015. — 342 с. — Серия: Бакалавр. Академический курс. – С. 25 – 35.

Раздел 2. Этика государственной и муниципальной службы: проблемы и решения

Тема 2.1. Этический кодекс как инструмент регулирования конфликта интересов на государственной и муниципальной службе

План темы

1. Нормативное регулирование этики государственного и муниципального служащего: история и современное состояние.
2. Типы нравственных норм, составляющих структуру этического кодекса
3. Конфликт интересов: сущность и причины возникновения.
4. Зарубежный опыт разработки и функционирования этических кодексов государственных служащих.

Проблемные аспекты

Особое внимание необходимо обратить на:

— последовательность и логику принятия нормативных актов, регулирующих поведение государственных и муниципальных служащих;
— причины возникновения, условия и способы урегулирования конфликта интересов.

Вопросы и задания для самопроверки

1. Перечислите документы, которые легли в основу разработки типового кодекса этики и служебного поведения государственных и муниципальных служащих.
2. Приведите примеры различных типов нравственных норм, входящих в этический кодекс
3. Проведите анализ существующих в Российской Федерации нормативных правовых актов по регулированию конфликта интересов на государственной и муниципальной службе.

4. Каковы механизмы формирования этических принципов у государственных служащих США и Японии?

Список основной литературы

1. Кабашов С.Ю. Урегулирование конфликта интересов и противодействие коррупции на гражданской и муниципальной службе: теория и практика: Учебное пособие. – М.: ИНФРА-М, 2011. – С 19-88.
2. Крохина, Н. Б. Этика государственной и муниципальной службы : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению подгот. 081100.62 - Гос. и муницип. упр. (квалификация (степень) "бакалавр") / Н. Б. Крохина, И. Ю. Парфенова, Г. А. Антипов ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2013. - 191 с. - То же [Электронный ресурс]. – Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. Ин-т упр. – филиал РАНХиГС. - Режим доступа: http://siu.ranepa.ru/UMM_1/3304/egms_up_13.pdf, требуется авторизация. – Загл. с экрана. – С. 70 – 79, 80 – 101.
3. Омельченко, Н. А. Этика государственной и муниципальной службы: учеб. для бакалавров : для студентов вузов, обучающихся по специальности "Гос. и муницип. упр." / Н. А. Омельченко ; Гос. ун-т упр. - 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2013. – 408 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/CFA3F2F9-5616-43D3-806C-CC1BDA2AD78F, требуется авторизация - С. 219 – 229.
4. Охотский Е.В. Государственный служащий: статус, профессия, призвание: Учебно-методический комплекс / Е.В. Охотский. – Москва: Экономика, 2011. – С. 172 - 177.

Тема 2.2. Этические аспекты проблемы коррупции на государственной и муниципальной службе

План темы

1. Коррупция в системе государственной и муниципальной службы: понятие, формы, современное состояние.
2. Организационно-правовые механизмы борьбы с коррупцией в России: исторический аспект
3. Противодействие коррупции в системе государственной службы зарубежных государств.

Проблемные аспекты

Особое внимание необходимо обратить на:

— формы проявления коррупции;
— государственно-правовые способы борьбы с коррупцией в истории России.

Вопросы и задания для самопроверки

1. Перечислите формы коррупции, подлежащие уголовному наказанию.
2. Назовите нематериальные формы проявления коррупции на государственной и муниципальной службе.
3. Сравните понятия «мздоимство», «лихоимство».
4. В чем суть мер по противодействию коррупции в Голландии?

Список основной литературы

1. Игнатов, В.Г. Государственная и муниципальная служба в России: история и современность / В.Г. Игнатов. – изд. 5-е, доп. и перераб. – Ростов н/Д: Издательский центр «МарТ», Феникс, 2010. – С. 98-106.
2. Костенников, М.В., Куракин, А.В. Предупреждение и пресечение коррупции в системе государственной службы: Учебное пособие. – М.: «Издательство Щит-М», 2004. – С. 139-175.
3. Кабашов, С.Ю. Урегулирование конфликта интересов и противодействие коррупции на гражданской и муниципальной службе: теория и практика: Учебное пособие. – М.: ИНФРА-М, 2011. – С. 123-143.
4. Кабашов, С.Ю. Морально-этические и правовые основы государственного и муниципального управления: профессиональная этика, кадровая политика,планирование карьеры и противодействие коррупции: учеб. Пособие / С.Ю. Кабашов. – М.: Изд-во «Дело» АНХ, 2010. – С. 173-200.
5. Крохина, Н. Б. Этика государственной и муниципальной службы : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению подгот. 081100.62 - Гос. и муницип. упр. (квалификация (степень) "бакалавр") / Н. Б. Крохина, И. Ю. Парфенова, Г. А. Антипов ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2013. - 191 с. - То же [Электронный ресурс]. – Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. Ин-т упр. – филиал РАНХиГС. - Режим доступа: http://siu.ranepa.ru/UMM_1/3304/egms_up_13.pdf, требуется авторизация. – Загл. с экрана. – С. 52 – 69.

Тема 2.3. Организационная и профессиональная культура государственной и муниципальной службы

План темы

1. Организационная культура государственной и муниципальной службы: понятие и уровни.
2. Профессиональная культура государственного и муниципального служащего.
3. Общие требования к внешнему виду государственного и муниципального служащего.

Проблемные аспекты

Особое внимание необходимо обратить на:

- специфику организационной культуры государственной и муниципальной службы;
- противоречия организационной культуры государственной и муниципальной службы и способы их разрешения

Вопросы и задания для самопроверки

1. Перечислите уровни организационной культуры. Какие элементы организационной культуры относятся к каждому из уровней?
2. Охарактеризуйте организационную культуру государственной и муниципальной службы современной России.
3. Подберите примеры, иллюстрирующие хороший вкус и удачно подобранный стиль делового человека.

Список основной литературы

1. Грошев, И. В. Организационная культура: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 061100 «Менеджмент организации» / И. В. Грошев, П. В. Емельянов, В. М. Юрьев. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2004. — С. 26 - 35.
2. Ионова, А.И. Этика и культура государственного управления. Учебное пособие. М.: Изд-во РАГС, 2005. – С. 91-109.
3. Крохина, Н. Б. Этика государственной и муниципальной службы: учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению подгот. 081100.62 - Гос. и муницип. упр. (квалификация (степень) "бакалавр") / Н. Б. Крохина, И. Ю. Парфенова, Г. А. Антипов; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2013. - 191 с. - То же [Электронный ресурс]. – Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. Ин-т упр. – филиал РАНХиГС. - Режим доступа: http://siu.ranepa.ru/UMM_1/3304/egms_up_13.pdf, требуется авторизация. – Загл. с экрана. – С. 102 – 132.
4. Шейн, Э. Х. Организационная культура и лидерство : пер. с англ. под ред. В. А. Спивака / Э. Х. Шейн. — СПб. : Питер, 2002. — С. 37-45.

Тема 2.4. Деловой этикет на государственной и муниципальной службе

План темы

1. Этикет государственных и муниципальных служащих. Общие принципы современного этикета.
2. Элементы культуры речи. Культурно-речевая типология личностей государственных служащих М. Н. Пановой. Стилистика официального языка.
3. Деловое общение: беседа, переговоры, деловая переписка.

Проблемные аспекты

Особое внимание необходимо обратить на:

— этикетные нормы поведения руководителя государственной и муниципальной службы

Вопросы и задания для самопроверки

1. Дайте определение понятию «этикет», сравните его с понятием «этика».
2. Раскройте этикетные нормы поведения руководителя государственной и муниципальной службы.
3. Образуйте словосочетания с данными предлогами:1) согласно (приказ, распоряжение, договор, соглашение, план); 2) вопреки (совет, обещание, предсказание); 3) благодаря (забота, случай, друзья)
4. Перечислите виды деловых писем. Охарактеризуйте несколько из них.

Список основной литературы

1. Грошев, И. В. Организационная культура : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 061100 «Менеджмент организации» / И. В. Грошев, П. В. Емельянов, В. М. Юрьев. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2004. — С. 26-35.

2. Ионова А.И. Этика и культура государственного управления. Учебное пособие. М.: Изд-во РАГС, 2005. – С. 91-109.
3. Колтунова, М.В. Язык и деловое общение: нормы, риторика, этикет. Учебное пособие для вузов.– М.: Экономическая литература, 2002.– С. 185-189, 52-69.
4. Крохина, Н. Б. Этика государственной и муниципальной службы : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению подгот. 081100.62 - Гос. и муницип. упр. (квалификация (степень) "бакалавр") / Н. Б. Крохина, И. Ю. Парфенова, Г. А. Антипов ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2013. - 191 с. - То же [Электронный ресурс]. – Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. Ин-т упр. – филиал РАНХиГС. - Режим доступа: http://siu.ranepa.ru/UMM_1/3304/egms_up_13.pdf, требуется авторизация. – Загл. с экрана. – С. 11-132, 303-313.
5. Омельченко, Н. А. Этика государственной и муниципальной службы: учеб. для бакалавров: для студентов вузов, обучающихся по специальности "Гос. и муницип. упр." / Н. А. Омельченко ; Гос. ун-т упр. - 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2013. – 408 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/CFA3F2F9-5616-43D3-806C-CC1BDA2AD78F, требуется авторизация. – С. 290-302.

Особенности изучения дисциплины
студентами заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ

Основным методом обучения на заочной форме с применением ЭО, ДОТ выступает собственно самостоятельная работа, которая выполняется индивидуально в удобные для обучающегося часы.

Для самостоятельного освоения содержания дисциплины «Этика государственной и муниципальной службы» студенту необходимо изучить рекомендуемые рабочей программой дисциплины библиографические источники (п. 6 рабочей программы).

Проработку рекомендованной литературы целесообразно осуществлять в течение семестра, равномерно распределяя нагрузку. Необходимо внимательно изучить материал основной литературы, выделить ключевые слова тем, главные положения темы.

Дисциплина «Этика государственной и муниципальной службы» состоит из двух разделов. В первом разделе «Философские, научные и исторические основы этики государственной и муниципальной службы» изучаются формирование и современное состояние этики государственной и муниципальной службы, этика как наука о морали; во втором разделе «Этика государственной и муниципальной службы: проблемы и решения» осваиваются вопросы этических проблем коррупции на государственной и муниципальной службе, организационной и профессиональной культуры государственной и муниципальной службы, изучается этический кодекс государственной и муниципальной службы.

Отдельные темы курса предполагают дополнительную проработку материала с использованием периодических изданий и источников дополнительной литературы (п.6.2 рабочей программы) и нормативных документов (п.6.4 рабочей программы). В частности:

1. Тема 1.2. Формирования и современное состояние этики государственной и муниципальной службы.
2. Тема 2.1. Этический кодекс как инструмент регулирования конфликта интересов на государственной и муниципальной службе.
3. *Тема 2.2.* Этические аспекты проблемы коррупции на государственной и муниципальной службе.

Многие темы предполагают решения примеров, практических задач, тестов. Образцы тестов и задач приведены в программе (п. 5.5, 5.6).

Примеры решения задач приведены в источнике: Крохина, Н. Б. Этика государственной и муниципальной службы : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению подгот. 081100.62 - Гос. и муницип. упр. (квалификация (степень) "бакалавр") / Н. Б. Крохина, И. Ю. Парфенова, Г. А. Антипов; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2013. - 191 с. - То же [Электронный ресурс]. – Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. Ин-т упр. – филиал РАНХиГС. - Режим доступа: http://siu.ranepa.ru/UMM_1/3304/egms_up_13.pdf, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

Введение в дисциплину «Этика государственной и муниципальной службы», наиболее важные моменты и вопросы дисциплины, требующие особого внимания при изучении, освещаются на вводном вебинаре по дисциплине. Вводный вебинар доступен обучающимся в режимах on-line и off-line.

Особое внимание следует обратить на приобретение навыков решения тестовых заданий, решение конкретных ситуаций, включенных в задание по электронному семинару и письменные контрольные задания. Типовые тестовые задания представлены в п. 4.2. рабочей программы. Суть метода конкретных ситуаций заключается в его направленности на развитие компетентности в принятии решений в условиях, максимально приближенных к реальности. Главная особенность метода в том, что студент во время работы над конкретной учебной ситуацией находятся не в пассивной роли получателя информации, а оказываются в центре процесса решения проблемы. Этот метод играет важную роль в активизации процесса обучения студентов, сближении с реальной практикой, повышении эффективности профессиональной подготовки.

Текущий контроль по дисциплине «Этика государственной и муниципальной службы» предусматривает выполнение заданий электронного семинара. Задания электронного семинара, размещенные в личном кабинете студента в СДО «Прометей» должны быть выполнены в сроки, установленные календарным учебным графиком группы.

Критерии ответа на вопросы и задания электронного семинара:

- точность ответа на поставленный вопрос;
- точность определения терминов;
- грамотное применение профессиональной терминологии;
- раскрытие рассматриваемого вопроса, проблемы;
- четкость и логичность структуры ответа;
- самостоятельность;
- наличие сделанных самостоятельно обобщения и выводов;

Если задание выполнено не полностью, преподаватель направляет его на доработку.

При подготовке к тесту необходимо повторить материалы лекций и семинаров, обратить внимание на основные термины. Каждое тестовое задание содержит краткое пояснение по его выполнению. Каждое задание теста сформулировано в виде утверждения и включает 4 варианта ответов. Тестируемый должен из предлагаемых четырех вариантов выбрать те, которые сделают данное утверждение правильным. Правильными могут быть один, два, либо три варианта ответов.

Для самоконтроля хода изучения дисциплины необходимо проходить тестирование в режиме «самопроверка». Преподаватель имеет возможность отслеживать успешность прохождения тестирования в режиме «самопроверка» группы обучающихся или конкретного студента. В случае возникновения вопросов, обучающиеся могут получить индивидуальную консультацию преподавателя через преподавателя-тьютора, посредством Skype по согласованному графику или по электронной почте.

Групповая консультация по вопросам изучения дисциплины проводится на вебинаре, согласно календарному учебному графику группы (обычно через 1,5 месяца после начала обучения в семестре).

Для промежуточной аттестации по дисциплине «Этика государственной и муниципальной службы» обучающийся должен предоставить выполненное в установленные сроки (согласно календарному учебному графику группы) письменное контрольное задание (ПКЗ) и пройти электронное тестирование.

ПКЗ включает инструкцию по его выполнению, рекомендованную литературу и варианты заданий.

Основная цель ПКЗ состоит в том, чтобы содействовать более глубокому усвоению студентами курса «Принятие и исполнение государственных решений»» выявить их общую теоретическую подготовку и полученные специальные знания, а также способствовать развитию у студентов навыков исследовательской работы.

Выполнение ПКЗ преследует следующие цели:

- привить студентам навыки самостоятельной работы с литературными источниками, статистической отчетностью, нормативно-справочной документацией;
- самостоятельно подбирать, систематизировать и анализировать конкретный материал;
- делать на основе анализа соответствующие выводы и предложения по теме исследования;
- развить умение четко и просто письменно излагать свои мысли, правильно оформлять работу.

Задачи, которые ставятся непосредственно перед студентами по ПКЗ, включают:

- изучение литературы, справочных и научных источников, включая зарубежные, по теме исследования;

- самостоятельный анализ основных концепций по изучаемой проблеме, выдвигающихся отечественными и зарубежными специалистами, уточнение основных понятий по изучаемой проблеме;
- определение объекта и предмета исследования по ПКЗ;
- осмысление предварительно полученных выводов в целях дальнейшей возможной их разработки в выпускной квалификационной работе.

ПКЗ должна представлять собой полное, систематизированное изложение темы и свидетельствовать об понимании обучаемым сути затрагиваемых им вопросов. ПКЗ должна иметь аналитический, а не описательный характер. Положения и выводы, содержащиеся в ПКЗ, должны быть аргументированы и обоснованы примерами, статистическими данные, фактами, которые иллюстрируют те или иные теоретические положения. Излагать материал рекомендуется простыми, чёткими, короткими предложениями, избегая излишне наукообразных, декларативных фраз и малопонятных терминов без соответствующей их расшифровки. Особое внимание следует уделить грамматической и стилистической обработке текста работы.

В ходе работы над текстом студенту необходимо проследить за тем, чтобы в работе был правильно использован научный аппарат. Также важно оформление работы. Все цитаты, цифры и факты, проводимые в работе должны иметь ссылку на соответствующий источник, которая оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.0.5-2008 (включая Интернет-источники).

ПКЗ в своём окончательном варианте должна иметь образцовый внешний вид. ПКЗ, в которых отсутствует план, нельзя определить, где оканчивается изложение одного вопроса и начинается изложение следующего, нет введения и заключения, отсутствуют поля, интервалы, нумерация страниц, небрежно сброшюрованные, к проверке не принимаются и возвращаются на доработку.

Итоговая оценка по дисциплине за зачет рассчитывается и выставляется автоматически в электронной ведомости в соответствии с «Методикой расчета результатов промежуточной аттестации и порядком оформления результатов по дисциплинам учебного семестра образовательной программы высшего образования заочной формы обучения с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий на факультете заочного и дистанционного обучения Сибирского института управления - филиала РАНХиГС».

Критерии оценки указаны в рабочей программе дисциплины.