

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Юридический факультет
Кафедра теории и истории государства и права

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой теории и истории
государства и права
Протокол от «29» августа 2018 г.
№ 5

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
ФИЛОСОФИЯ ПРАВА
(М1.Б.1)**

краткое наименование дисциплины – не устанавливается

по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

направленность (профиль):

«Правовое обеспечение государственной и муниципальной службы»

квалификация выпускника: Магистр

формы обучения: очная, заочная

Год набора - 2019

Новосибирск, 2018

**Автор—составитель, и.о. заведующего кафедрой теории и истории
государства и права:**
канд. юрид. наук И.Б. Данилов

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО.....	8
3. Содержание и структура дисциплины Ошибка! Закладка не определена.	9
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	12
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	30
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	34
6.1. Основная литература.....	34
6.2. Дополнительная литература.....	34
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	35
6.4. Нормативные правовые документы.....	35
6.5. Интернет-ресурсы.....	35
6.6. Иные источники.....	35
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	35

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Дисциплина М1.Б.1 «Философия права» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОК-1	Осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания	Очная форма обучения – ОК-1.1.	Способность определять исторические этапы развития политических и правовых учений, обуславливающие современное развитие общества и государства, и значение права и закона для общества и государства, в т.ч. для оценки последствий коррупционных проявлений для общества и государства.
		Заочная форма обучения – ОК-1.1.	Способность определять исторические этапы развития политических и правовых учений, обуславливающие современное развитие общества и государства, и значение права и закона для общества и государства, в т.ч. для оценки последствий коррупционных проявлений для общества и государства, а также определять признаки правомерного поведения субъектов на основе уважительного отношения к праву и закону и обосновывать выбор стратегии правомерного поведения при осуществлении профессиональной деятельности, осознавая социальную значимость своей профессии
ОК-2	Способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	Очная форма обучения – ОК-2.1.	Способность на основе философского подхода осознавать необходимость добросовестного исполнения профессиональных обязанностей и значимость соблюдения принципов этики юриста в ходе юридической деятельности, а также с применением исторических знаний и анализа исторического опыта реализовывать на практике свою деятельность, соблюдения принцип добросовестности и принципов этики юриста

		Заочная форма обучения – ОК-2.1.	Способность на основе философского подхода осознавать необходимость добросовестного исполнения профессиональных обязанностей и значимость соблюдения принципов этики юриста в ходе юридической деятельности, а также с применением исторических знаний и анализа исторического опыта реализовывать на практике свою деятельность, соблюдения принцип добросовестности и принципов этики юриста
ОК-3	Способность совершенствоват ь и развивать свой интеллектуальн ый и общекультурный уровень	Очная форма обучения – ОК-3.1.	Способность выявлять необходимость и ценность самообучения, самоорганизации и саморазвития для совершенствования личности и профессиональных навыков и определять направления развития интеллектуального и общекультурного уровня на основе получения информации из разных источников.
		Заочная форма обучения – ОК-3.1.	Способность выявлять необходимость и ценность самообучения, самоорганизации и саморазвития для совершенствования личности и профессиональных навыков и определять направления развития интеллектуального и общекультурного уровня на основе получения информации из разных источников.
ОК-4	Способность свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения	Очная форма обучения – ОК-4.1.	Способность пользоваться русским и иностранным языками на основе общих философских представлений о праве, представлений о соотношении различных правовых доктрин и концепций.
		Заочная форма обучения – ОК-4.1.	Способность пользоваться русским и иностранным языками на основе общих философских представлений о праве, представлений о соотношении различных правовых доктрин и концепций, применять знания русского и иностранного языков для планирования, подготовки и проведения научных исследований, реализации научно-исследовательских проектов.
ОК-5	Компетентное использование	Очная форма обучения – ОК-5.1.	Способность использовать и совершенствовать умения и навыки в

	на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом		организации исследовательских работ.
		Заочная форма обучения – ОК-5.1.	Способность использовать и совершенствовать умения и навыки в организации исследовательских работ и в управлении коллективом.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ, трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	Очная форма обучения – ОК-1.1. Заочная форма обучения – ОК-1.1.	на уровне знаний: о значении права и закона для общества и государства;
		на уровне умений: сознательно формировать и развивать в себе систему правовых взглядов, знаний, ценностных ориентаций и иных элементов профессионального правосознания, проявляя уважительное отношение к праву и закону; устанавливать связь между правовыми знаниями и социальным эффектом от их применения
		на уровне навыков: навыками развития собственного профессионального правосознания; анализировать проблемы теории и практики правоприменения на основе собственного профессионального правосознания.
		на уровне знаний: философских подходов к пониманию необходимости добросовестного исполнения профессиональных обязанностей философских подходов к оценке значимости соблюдения принципов этики юриста в ходе исполнения профессиональных обязанностей; применимых научных методов для исследования проблем профессиональной деятельности в юридической сфере; принципов профессионального мышления современного юриста; основ правовой культуры;
		на уровне умений:

		применить философский подход для понимания необходимости добросовестного исполнения профессиональных обязанностей и значимости соблюдения принципов этики юриста на уровне навыков: применения научных методов для исследования проблем профессиональной деятельности в юридической сфере
	Очная форма обучения – ОК-3.1. Заочная форма обучения – ОК-3.1.	на уровне знаний: принципов, методов, понятийного и категориального аппарата философских, исторических и юридических дисциплин как основы повышения своего интеллектуального и общекультурного уровня; основных философско-правовых закономерностей и философско-правовых категорий; оснований философско-правового осмысления правовой реальности. на уровне умений: отбирать необходимую для усвоения информацию; на уровне навыков: самостоятельного поиска, изучения и анализа теоретической и практической информации различных форм;
	Очная форма обучения – ОК-4.1. Заочная форма обучения – ОК-4.1.	на уровне знаний: основных юридических понятий, формулировок, терминов, категорий; основных гносеологических и философских категорий; основных философских концепций правопонимания; на уровне умений: использовать специальную юридическую лексику в устном общении и переписке на русском и иностранном языках; дискутировать, отстаивать и выражать свои мысли, обосновывать свои аргументы на семинарских занятиях и диспутах; на уровне навыков: формирования правовых позиций и изложения их в текстах официальных документов;

		ведения деловой переписки с использованием специальных юридических терминов и формулировок;
	Очная форма обучения – ОК-5.1.	на уровне знаний: особенности организации и применяемых методах научного исследования в педагогической деятельности;
	Заочная форма обучения – ОК-5.1.	на уровне умений: определить объект и предмет исследования, источники и методы исследования в конкретной предметной сфере
		на уровне навыков: проведения публичного выступления по юридической тематике с использованием визуальной презентации, философско-правового анализа, обнаружения и сопоставления важнейших философско-правовых идеологем, приемами методологий правовой науки.

2. ОБЪЕМ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах – 3 З.Е.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем

очная форма обучения

- 22 часа (6 часов лекций, 16 часов практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 86 часов.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем

заочная форма обучения

- 22 часа (4 часа лекций, 18 часов практических (семинарских) занятий);

На самостоятельную работу обучающихся – 82 часа, на контроль – 4 часа.

Место дисциплины

Философия права (М1.Б.1) изучается на 1 курсе (1 семестр) очной формы обучения, на 1 курсе заочной формы обучения.

На очной и заочной форме обучения дисциплина начинает формирование компетенций ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5.

3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 1.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущ. контроля успеваемости ¹ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	Общие проблемы философии права	54	3		8		43	
Тема1.1	Предмет и задачи философии права	54	3		8		43	О - 1.1. Т – 1.1.
Тема 1.2	Сущность и понятие права							О – 1.2 ПЗ – 1.2
Тема 1.3	Разделы философии права: правовая онтология, гносеология, аксиология							О - 1.3. Т – 1.3.
Тема 1.4	Соотношение права и государства. Право в системе социальных норм							О – 1.4 ПЗ – 1.4
Раздел 2	История философии права и современность	44	3		8		33	
Тема 2.1	Античная и средневековая философия права	44	3		8		33	О - 2.1. Т – 2.1.
Тема 2.2	Философия права Нового времени, эпохи							О - 2.2. Т – 2.2.
Тема 2.3	Философия права в России							О - 2.3. Т – 2.3.
Тема 2.4	Философия права XX вв.: основные концепции							О - 2.4. Т – 2.4.
	Выполнение контрольной работы по курсу	10				2	8	Контрольная работа
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		108	6		16	2	84	
		3						З.Е.
		81						ас.ч.

¹ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ)

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущ. контроля успеваемости ² , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Заочная форма обучения								
Раздел 1	Общие проблемы философии права	47	2		9		36	
Тема1.1	Предмет и задачи философии права	47	2		9		36	О - 1.1. Т – 1.1.
Тема 1.2	Сущность и понятие права							О – 1.2 ПЗ – 1.2
Тема 1.3	Разделы философии права: правовая онтология, гносеология, аксиология							О - 1.3. Т – 1.3.
Тема 1.4	Соотношение права и государства. Право в системе социальных норм							О – 1.4 ПЗ – 1.4
Раздел 2	История философии права и современность	47	2		9		36	
Тема 2.1	Античная и средневековая философия права	47	2		9		36	О - 2.1. Т – 2.1.
Тема 2.2	Философия права Нового времени, эпохи							О - 2.2. Т – 2.2.
Тема 2.3	Философия права в России							О - 2.3. Т – 2.3.
Тема 2.4	Философия права XX вв.: основные концепции							О - 2.4. Т – 2.4.
	Выполнение контрольной работы по курсу	10				2	8	Контрольная работа
Промежуточная аттестация		4				2	2	Зачет
Всего:		108	4		18	4	82	ак.ч.
		3						З.Е.
		81						ас.ч.

² Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), практические задания (ПЗ)

Содержание дисциплины

Раздел 1. Общие проблемы философии права

Тема 1.1 Предмет и задачи философии права

Предмет философии права. Философия права как системное общетеоретическое знание. Философия права в системе наук. Единство и взаимозависимость философии права и теории государства и права. Понятие методологии философии права.

Тема 1.2. Сущность и понятие права

Право как всеобщая и необходимая форма и равная мера свободы. Воля в праве: проблема разумности и свободы воли. Справедливость как правовая категория и абстрактное выражение права. Право и закон. Связь права и государства. Типология правопонимания.

Тема 1.3. Разделы философии права: правовая онтология, гносеология, аксиология

Взаимосвязь онтологических, гносеологических и аксиологических проблем государства и права. Позитивистские концепции права. Естественно-правовые концепции права. Человек как правовое существо. Бытие и существование права. Формы существования права.

Тема 1.4. Соотношение права и государства. Право в системе социальных норм

Философия права и личности; права и общества; права и государства. Либертарно-юридическая концепция государства. Трактовка права как продукта государства. Смысл, цели и назначение права и государства. Взаимодействие права с другими социальными нормами.

Раздел 2. История философии права и современность

Тема 2.1. Античная и средневековая философия права

Философско-правовые концепции античности в древней Индии и древнем Китае. Философско-правовые концепции античности в древней Греции. Философско-правовые концепции античности в древнем Риме. Философско-правовые воззрения римских юристов. Философско-правовые воззрения средневековых юристов.

Тема 2.2. Философия права Нового времени, эпохи Просвещения, Немецкая классическая философия права, философия права XIX.

Новое в философско-правовых воззрениях в эпоху Возрождения и Нового времени. Философско-правовые воззрения эпохи Возрождения. Философско-правовые воззрения эпохи Просвещения. Философско-правовые воззрения эпохи немецкой классической философии права. Позитивистские теории права.

Тема 2.3. Философия права в России

Преображение западных концепций философии права в трудах русских ученых. Проблема русской философии как проблема отношения права и нравственности. Идеи естественного права в интерпретации русских ученых. Взгляд русских ученых на понятие свободы и справедливости. Учения о правовом государстве.

Тема 2.4. Философия права XX в.в.: основные концепции

Неокантианские концепции философии права. Неогегельянские концепции философии права. Чистое учение о праве Г. Кельзена. Концепции «возрожденного» естественного права. Неопозитивистская концепция права Г. Харта.

4. МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины М1.Б.1 «Философия права» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Для проведения занятий по очной, заочной формам обучения

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Общие проблемы философии права	
Тема 1.1	Предмет и задачи философии права	Устный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 1.2	Сущность и понятие права	Устный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 1.3	Разделы философии права: правовая онтология, гносеология, аксиология	Устный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 1.4	Соотношение права и государства. Право в системе социальных норм	Устный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Раздел 2	История философии права и современность	
Тема 2.1	Античная и средневековая философия права	Устный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 2.2	Философия права Нового времени, эпохи Просвещения, Немецкая классическая философия права, философия права XIX в.	Устный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 2.3	Философия права в России	Устный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 2.4	Философия права XX вв.: основные концепции	Устный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
	Выполнение контрольной работы по курсу	Письменное выполнение контрольной работы в виде реферата

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств): устное собеседование по вопросам билета.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Полный перечень материалов текущего контроля находится на кафедре теории и истории государства и права.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ УСТНОГО (ПИСЬМЕННОГО) ОПРОСА

Тема 1.1. Предмет и задачи философии права (О - 1.1)

1. Что является предметом философии права?
2. Какое место занимает философия права в системе гуманитарных наук?
3. Какие методы используются философией права?

Тема 1.2. Сущность и понятие права (О - 1.2)

1. Какие подходы к определению сущности права Вам известны?
2. Является ли право производным от государства?
3. Каким образом соотносятся понятия «право» и «закон»?

Тема 1.3. Разделы философии права: правовая онтология, гносеология, аксиология (О - 1.3)

1. Что представляет собой правовая онтология, гносеология, аксиология?
2. В чем отличие позитивистской концепции права от естественно-правовой?
3. В каких формах существует право?

Тема 1.4. Соотношение права и государства. Право в системе социальных норм (О - 1.4)

1. В чем состоят основные вопросы соотношения права и государства? В каких аспектах изучается данная проблема?
2. В чем состоит смысл, цель и назначение права и государства?
3. С какими основными социальными регуляторами взаимодействует право? В чем специфика данного взаимодействия?

Тема 2.1. Античная и средневековая философия права (О - 2.1)

1. Охарактеризуйте основные философско-правовые концепции древней Индии и древнего Китая.
2. В чем состояла специфика философско-правовых концепций древнего Рима?
3. Что объединяло представления о государстве и праве всех средневековых юристов?

Тема 2.2. Философия права Нового времени, эпохи Просвещения, Немецкая классическая философия права, философия права XIX в. (О - 2.2)

1. Какие новые идеи стали основой философско-правовых воззрений эпохи Возрождения и Нового времени?
2. Что составляло основу философско-правовых воззрений эпохи Просвещения?
3. В чем суть немецкой классической философии права?

Тема 2.3. Философия права в России (О - 2.3)

1. Какие основные труды русских ученых в области философии права Вам известны?
2. Какое место занимала проблема права и нравственности в трудах русских философов права?
3. Каковы особенности интерпретации идеи естественного права в трудах русских ученых?

Тема 2.4. Философия права XX вв.: основные концепции (О - 2.4)

1. В чем основное содержание неокантианских концепций философии права?
2. Охарактеризуйте своеобразие Неогегельянских концепций философии права.
3. Что представляла собой концепция «возрожденного» естественного права?

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Для решения тестового задания студенту необходимо выбрать один верный вариант ответа для каждого вопроса.

Тема 1.1. Предмет и задачи философии права (Т – 1.1)

1. Философия права принадлежит к ...
 естественным наукам.
 *гуманитарным наукам
 социальным наукам.
 точным наукам³
2. Объект и предмет науки философия права соотносятся следующим образом:
 полностью совпадают
 предмет шире, чем объект
 *объект шире, чем предмет
3. Деидеологизация отечественной философии права должна связываться:
 с освобождением ее от идеологии вообще;
 с освобождением ее от марксистско-ленинской идеологии;
 с развитием аксеологического подхода в праве;
 *с освобождением ее от засилья какой-либо одной идеологии
4. Какое понятие является наиболее широким по содержанию?
 правовое регулирование
 *правовая действительность
 правовое воздействие
 правовая система

Тема 1.3. Разделы философии права: правовая онтология, гносеология, аксиология (Т - 1.3)

1. Возведение в абсолют роли права и других правовых средств - отличительная черта
 правового релятивизма
 правового идеализма
 конструктивной критики
 *правового фетишизма
2. Учение о практическом законотворчестве и практической реализации права, о принципах правовой деятельности:

³ Правильный ответ в тесте обозначен «звездочкой» (*)

аксиология права

*праксиология права

гносеология права

онтология права

3. Назовите общую для любых социальных норм функцию.

*Регулирование общественных отношений

Регламентация отношений в сфере государственно-правового регулирования

Регулирование моральных отношений

Регламентация отношений в сфере правового регулирования

4. Безоговорочная вера в торжество права при полном отказе борьбы за право называется правовым

фетишизмом

субъективизмом

релятивизмом

*идеализмом

Тема 2.1. Античная и средневековая философия права (Т - 2.1)

1. Основателем этики в западноевропейской философии считается:

Аристотель

Фалес

*Сократ

Платон

2. Какому философу принадлежат слова о рабовладельческой демократии: «Худшее – это большинство»?

Эпикур

Демокрит

Цицерон

*Сократ

3. Какой из законов не относится к классификации Фомы Аквинского?

Вечный

Естественный

*Длительный

4. Название основных законов в учениях Августина:

Законы «Града земного»

*Законы «Града божьего»

Закон «Равенства людей»

Закон «Свободы личности»

Тема 2.2. Философия права Нового времени, эпохи Просвещения, Немецкая классическая философия права, философия права XIX в. (Т - 2.2)

1. Маркс утверждал, что справедливость это:

Равенство всех перед законом

*Равенство всех перед законом и собственностью

Соответствие деяний и воздаяний

Логическая оценка действий, согласно закону

2. Основателем немецкой классической философии считают:

К. Маркса

Ф. Энгельса

Л. Фейербаха

*И. Канта

3. Автором работы «Диалектика природы» является:

*Ф. Энгельс

К. Маркс

И. Кант

Ф. Ницше

4. Основоположниками материализма являются:

Платон, Сократ

Ф. Ницше, Г. Гегель

Дж. Локк, Ф. Бэкон

*К. Маркс, Ф. Энгельс

Тема 2.3. Философия права в России (Т - 2.3)

1. Абсолютные и неотъемлемые права человека, согласно Н. Бердяеву, имеют происхождение:

*От бога

От природы

От общества

От государства

2. В. Соловьев определяет право, как:

Положительное

Отрицательное и естественное

*Положительное и естественное

Позитивное и естественное

3. Философия права в России во второй половине 19 века начала развиваться в:

Учебных заведениях

*Философско-литературных кружках

Социально-политических кругах

В политических партиях

4. Какой критерий права вводит Б. Н. Чичерин?

Законности

*Нравственности

Образности

Эстетичности

Тема 2.4. Философия права XX века (Т - 2.4)

1. Основная идея «чистого учения о праве» Г. Кельзена:

*Отделение естественного права от позитивного

Отделение морали от права

Отождествление морали и права

Отождествление позитивного и естественного права

2. Правовед-философ, принявший активное участие в возрождении естественного права, автор работы «законное неправо и надзаконное право»:

Ф. Селзник

Л. Фуллер

Г. Келзен

*Г. Радбрух

3. Одно из самых важных положений естественного права:

*Содержание закона должно оцениваться критически с позиций права

Право является формальным по форме и содержанию

Естественно-правовой подход не ставит задачу анализа правовых явлений

Основы права лежат в юридических нормах

4. Важнейшая концепция естественного права в XX столетии:

Неопозитивизм

*Неокантианство

Феноменологизм

Объективизм

ТИПОВЫЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

Тема 1.2 Сущность и понятие права (ПЗ – 1.2)

1. Изучив содержание основных подходов к определению сущности права, а также концепций правопонимания, дайте развернутый ответ на вопрос: «Может ли закон, принятый государством в установленном порядке, быть неправовым?». При ответе на данный вопрос используйте исторический опыт.
2. На основе анализа основных положений различных концепций правопонимания заполните таблицу, указав не менее 5 концепций.

Название концепции правопонимания	Основные положения	Достоинства концепции	Недостатки концепции

3. Определите существующую модель взаимосвязи права и государства в Российской Федерации. Какие характерные особенности она имеет?

Тема 1.4. Соотношение права и государства. Право в системе социальных норм (ПЗ – 1.4)

1. Проанализировав систему социальных регуляторов, заполните таблицу «Взаимодействие права с иными социальными регуляторами»:

Вид социального регулятора	Сходства с правом	Различия с правом	Взаимодействие с правом

2. Смоделируйте по одной ситуации, в которой поведение лица регулировалось бы, соответственно:
 - а) нормой права;
 - б) нормой морали;
 - в) религиозной нормой;
 - г) обычаем.
3. Назовите и проанализируйте конкретные примеры противоречия норм морали, религии, обычаев нормам права. Выявите причины такого противоречия. Проанализируйте пути преодоления указанных проблем.

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ ПО КУРСУ

1. Общефилософские фундаментальные и конкретно философские практически-прикладные категории в структуре содержания философии права.
2. Содержание и смысл правового принципа формального равенства.
3. Воля в праве: проблема разумности и свободы воли.
4. Право и справедливость.
5. История философско-правовых концепций соотношения права и справедливости.
6. Соотношение права и закона как основополагающая проблема философии права.
7. История концепций соотношения права и закона.
8. Право и религия.
9. Право и мораль.
10. Право и нравственность.
11. Право и политика.
12. Цицерон о праве.
13. Философия права римских юристов.
14. Философско-правовые концепции средневековья: Фома Аквинский, средневековые юристы.
15. Философия права эпохи Просвещения: Монтескье, Руссо.
16. Философия права И. Канта.
17. Философия права Гегеля.

18. Позитивистские теории права.
19. Преображение западных концепций философии права в свете исторического опыта христианства (концепции И.В. Михайловского, Е.В. Спекторского, В.С. Соловьева, К.П. Победоносцева и др.).
20. Этический аспект древней онтологии в учениях русских философов.
21. Взгляд русских ученых на понятие свободы и справедливости.
22. Русские философы – правоведы о смысле и назначении государства.
23. Учения о правовом государстве. (С.Л. Франк, Л.И. Петражицкий, А.А. Мушников).
24. Неокантианские концепции философии права.
25. Неогегельянские концепции философии права.
26. Чистое учение о праве Г. Кельзена.
27. Концепции «возрожденного» естественного права.
28. Экзистенциальная философия права.
29. Онтологическая концепция права Р. Марчича.
30. Неопозитивистская концепция права Г. Харта.
31. «Познавательльно-критическая теория права».

4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОК-1	Осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания	Очная форма обучения – ОК-1.1.	Способность определять исторические этапы развития политических и правовых учений, обуславливающие современное развитие общества и государства, и значение права и закона для общества и государства, в т.ч. для оценки последствий коррупционных проявлений для общества и государства.
		Заочная форма обучения – ОК-1.1.	Способность определять исторические этапы развития политических и правовых учений, обуславливающие современное развитие общества и государства, и значение права и закона для общества и государства, в т.ч. для оценки последствий коррупционных проявлений для общества и государства, а также определять признаки правомерного поведения субъектов на основе уважительного отношения к праву и закону и обосновывать выбор стратегии правомерного поведения при осуществлении профессиональной

			деятельности, осознавая социальную значимость своей профессии
ОК-2	Способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	Очная форма обучения – ОК-2.1.	Способность на основе философского подхода осознавать необходимость добросовестного исполнения профессиональных обязанностей и значимость соблюдения принципов этики юриста в ходе юридической деятельности, а также с применением исторических знаний и анализа исторического опыта реализовывать на практике свою деятельность, соблюдения принцип добросовестности и принципов этики юриста
		Заочная форма обучения – ОК-2.1.	Способность на основе философского подхода осознавать необходимость добросовестного исполнения профессиональных обязанностей и значимость соблюдения принципов этики юриста в ходе юридической деятельности, а также с применением исторических знаний и анализа исторического опыта реализовывать на практике свою деятельность, соблюдения принцип добросовестности и принципов этики юриста
ОК-3	Способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	Очная форма обучения – ОК-3.1.	Способность выявлять необходимость и ценность самообучения, самоорганизации и саморазвития для совершенствования личности и профессиональных навыков и определять направления развития интеллектуального и общекультурного уровня на основе получения информации из разных источников.
		Заочная форма обучения – ОК-3.1.	Способность выявлять необходимость и ценность самообучения, самоорганизации и саморазвития для совершенствования личности и профессиональных навыков и определять направления развития интеллектуального и общекультурного уровня на основе получения информации из разных источников.
ОК-4	Способность свободно пользоваться русским и	Очная форма обучения – ОК-4.1.	Способность пользоваться русским и иностранным языками на основе общих философских представлений о праве, представлений о соотношении

	иностранным языками как средством делового общения		различных правовых доктрин и концепций.
		Заочная форма обучения – ОК-4.1.	Способность пользоваться русским и иностранным языками на основе общих философских представлений о праве, представлений о соотношении различных правовых доктрин и концепций, применять знания русского и иностранного языков для планирования, подготовки и проведения научных исследований, реализации научно-исследовательских проектов.
ОК-5	Компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом	Очная форма обучения – ОК-5.1.	Способность использовать и совершенствовать умения и навыки в организации исследовательских работ.
		Заочная форма обучения – ОК-5.1.	Способность использовать и совершенствовать умения и навыки в организации исследовательских работ и в управлении коллективом.

Очная форма

Этап освоения компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания
ОК-1.1 Способность определять исторические этапы развития политических и правовых учений, обуславливающие современное развитие общества и государства, и значение права и закона для общества и государства, в т.ч. для оценки последствий коррупционных проявлений для общества и государства.	Имеет представление об исторических этапах развития политических и правовых учений, обуславливающих современное развитие общества и государства	Демонстрирует знание исторических этапов развития политических и правовых учений, обуславливающих современное развитие общества и государства, и обосновывает этот процесс
	Определяет значение права и закона для общества и государства	Обосновывает и аргументирует разные позиции относительно значения права и закона для общества и государства
	Определяет возможные последствия коррупционных проявлений для общества и государства и способы борьбы с коррупцией	Дает оценку возможных последствий коррупционных проявлений для общества и государства и применяемым способам борьбы с коррупцией
	Анализирует документы конкретного органа (организации) на предмет соответствия требованиям	Оценивает документы конкретного органа (организации) на предмет соответствия требованиям

	законности	законности
ОК-2.1 способность на основе философского подхода осознавать необходимость добросовестного исполнения профессиональных обязанностей и значимость соблюдения принципов этики юриста в ходе юридической деятельности, а также с применением исторических знаний и анализа исторического опыта реализовывать на практике свою деятельность, соблюдения принцип добросовестности и принципов этики юриста	Работает с нормативными, литературными и иными источниками, определяющими понятие «добросовестности» в рамках юридической деятельности	Обосновывает необходимость добросовестного исполнения профессиональных обязанностей в практической деятельности
	Работает с нормативными, литературными и иными источниками, определяющими принципы этики юриста для юридической деятельности	Обосновывает необходимость использования принципов этики юриста для осуществления профессиональных обязанностей
	Работает с нормативными, литературными и иными источниками для подбора исторической информации в сфере политических и правовых учений, подтверждающих необходимость добросовестного исполнения своих профессиональных обязанностей и принципов этики юриста	Анализирует исторический опыт в сфере политических и правовых учений, подтверждающий необходимость добросовестного исполнения своих профессиональных обязанностей и принципов этики юриста
	Прорабатывает философские подходы к пониманию необходимости добросовестного исполнения профессиональных обязанностей и значимости соблюдения принципов этики юриста в ходе юридической деятельности	Аргументирует свои философские подходы к пониманию необходимости добросовестного исполнения профессиональных обязанностей и значимости соблюдения принципов этики юриста в ходе юридической деятельности
	Выявляет в ходе самостоятельного осуществления практической деятельности особенности и условия добросовестного исполнения своих профессиональных обязанностей и принципов этики юриста в рамках конкретного органа (организации)	Дает оценку выявленным в ходе самостоятельного осуществления практической деятельности особенностям и условиям добросовестного исполнения своих профессиональных обязанностей и принципов этики юриста в рамках конкретного органа (организации)

ОК – 3.1 Способность выявлять необходимость и ценность самообучения, самоорганизации и саморазвития для совершенствования личности и профессиональных навыков и определять направления развития интеллектуального и общекультурного уровня на основе получения информации из разных источников	Осуществляет поиск, изучение и анализ теоретической и практической информации из разных источников о способах и методах самообучения, самоорганизации и саморазвития, о личностных характеристиках и профессиональных навыках	Формулирует результаты анализа теоретической и практической информации из разных источников о способах и методах самообучения, самоорганизации и саморазвития, о личностных характеристиках и профессиональных навыках
	Определяет принципы, законы и методы философии права, обосновывая необходимости и ценности самообучения, самоорганизации и саморазвития для совершенствования личности и профессиональных навыков	Демонстрирует умение определять принципы, законы и методы философии права для обоснования необходимости и ценности самообучения, самоорганизации и саморазвития для совершенствования личности и профессиональных навыков
	Анализирует исторические аспекты развития политических и правовых учений для определения перспектив собственного совершенствования и развития	Эффективно анализирует исторические аспекты развития политических и правовых учений и определяет перспективы собственного совершенствования и развития
	Исследует закономерности истории и методологии юридической науки для определения перспектив собственного совершенствования и развития как профессионала путем определения актуальных тенденций развития права	Делает обоснованные выводы относительно существующих закономерностей истории и методологии юридической науки, определяет перспективы собственного совершенствования и развития как профессионала путем определения актуальных тенденций развития права
	Анализирует правовые системы различных государств путём сопоставления одноименных государственных и правовых институтов, их основных принципов и категорий, выявляя направления собственного совершенствования и развития как профессионала путем определения актуальных тенденций развития права	Полно и качественно анализирует правовые системы различных государств путём сопоставления одноименных государственных и правовых институтов, их основных принципов и категорий, выявляя направления собственного совершенствования и развития как профессионала путем определения актуальных тенденций развития права
	Изучает особенности практической деятельности органов (организаций) в	Формулирует особенности практической деятельности органов (организаций) в

	юридической сфере, выявляя необходимые направления собственного совершенствования и развития как профессионала, работающего в конкретной должности	юридической сфере, выявляя необходимые направления собственного совершенствования и развития как профессионала, работающего в конкретной должности
ОК-4.1. Способность пользоваться русским и иностранным языками на основе общих философских представлений о праве, представлений о соотношении различных правовых доктрин и концепций.	Использует юридико-философские формулировки и термины, оперирует различными юридическими категориями, основывается на общих философских представлениях о праве и о соотношении различных правовых доктрин и концепций, использует метод сравнительного правоведения	Обоснованно подбирает формулировки, трактует юридические и философские термины адекватно их смыслу, обосновано использует отсылки к различным правовым доктринам и концепциям, использует метод сравнительного правоведения
ОК-5.1 Способность использовать и совершенствовать умения и навыки в организации исследовательских работ.	Работает с нормативными, литературными и иными источниками, специализированными сайтами с теоретической и практической информацией по юридической тематике и методологии научного исследования	Демонстрирует сформированный логичный текст (подборку актуальных практических материалов) по юридической тематике (теме), ориентируясь в применяемых методах научного исследования
	Разрабатывает структуру в организации исследовательских работ, выявляет актуальные проблемы	Определяет цель, задачи в организации исследовательских работ
	Выявляет актуальные проблемы в рамках тематики по конкретному учебному курсу	Разрабатывает проблемно-ориентированные кейсы в рамках тематики по конкретному учебному курсу
	Формирует текст публичного выступления по юридической тематике	Проводит публичное выступление по юридической тематике с использованием визуальной презентации

Заочная форма

Этап освоения компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания
ОК - 1.1 Способность	Имеет представление об исторических этапах развития	Демонстрирует знание исторических этапов развития

определять исторические этапы развития политических и правовых учений, обуславливающие современное развитие общества и государства, и значение права и закона для общества и государства, в т.ч. для оценки последствий коррупционных проявлений для общества и государства, а также определять признаки правомерного поведения субъектов на основе уважительного отношения к праву и закону и обосновывать выбор стратегии правомерного поведения при осуществлении профессиональной деятельности, осознавая социальную значимость своей профессии	политических и правовых учений, обуславливающих современное развитие общества и государства	политических и правовых учений, обуславливающих современное развитие общества и государства, и обосновывает этот процесс
	Определяет значение права и закона для общества и государства	Обосновывает и аргументирует разные позиции относительно значения права и закона для общества и государства
	Определяет возможные последствия коррупционных проявлений для общества и государства и способы борьбы с коррупцией	Дает оценку возможных последствий коррупционных проявлений для общества и государства и применяемым способам борьбы с коррупцией
	Анализирует документы конкретного органа (организации) на предмет соответствия требованиям законности	Оценивает документы конкретного органа (организации) на предмет соответствия требованиям законности
	Демонстрирует знание признаков поведения субъектов на основе уважительного отношения к праву и закону и обосновывает выбор стратегии правомерного поведения при осуществлении профессиональной деятельности (в частности, нормотворческой), осознавая социальную значимость своей профессии	Адекватно и полно выявляет анализирует и систематизирует признаки поведения субъектов на основе уважительного отношения к праву и закону и обосновывает выбор стратегии правомерного поведения при осуществлении профессиональной деятельности (в частности, нормотворческой), осознавая социальную значимость своей профессии
ОК-2-1 способность на основе философского подхода осознавать необходимость добросовестного исполнения профессиональных обязанностей и значимость соблюдения принципов этики юриста в ходе	Работает с нормативными, литературными и иными источниками, определяющими понятие «добросовестности» в рамках юридической деятельности	Обосновывает необходимость добросовестного исполнения профессиональных обязанностей в практической деятельности
	Работает с нормативными, литературными и иными источниками, определяющими принципы этики юриста для юридической деятельности	Обосновывает необходимость использования принципов этики юриста для осуществления профессиональных обязанностей

юридической деятельности, а также с применением исторических знаний и анализа исторического опыта реализовывать на практике свою деятельность, соблюдения принцип добросовестности и принципов этики юриста	Работает с нормативными, литературными и иными источниками для подбора исторической информации в сфере политических и правовых учений, подтверждающих необходимость добросовестного исполнения своих профессиональных обязанностей и принципов этики юриста	Анализирует исторический опыт в сфере политических и правовых учений, подтверждающий необходимость добросовестного исполнения своих профессиональных обязанностей и принципов этики юриста
	Прорабатывает философские подходы к пониманию необходимости добросовестного исполнения профессиональных обязанностей и значимости соблюдения принципов этики юриста в ходе юридической деятельности	Аргументирует свои философские подходы к пониманию необходимости добросовестного исполнения профессиональных обязанностей и значимости соблюдения принципов этики юриста в ходе юридической деятельности
	Выявляет в ходе самостоятельного осуществления практической деятельности особенности и условия добросовестного исполнения своих профессиональных обязанностей и принципов этики юриста в рамках конкретного органа (организации)	Дает оценку выявленным в ходе самостоятельного осуществления практической деятельности особенностям и условиям добросовестного исполнения своих профессиональных обязанностей и принципов этики юриста в рамках конкретного органа (организации)
ОК – 3.1 Способность выявлять необходимость и ценность самообучения, самоорганизации и саморазвития для совершенствования личности и профессиональных навыков и определять направления развития интеллектуального и общекультурного	Осуществляет поиск, изучение и анализ теоретической и практической информации из разных источников о способах и методах самообучения, самоорганизации и саморазвития, о личностных характеристиках и профессиональных навыках	Формулирует результаты анализа теоретической и практической информации из разных источников о способах и методах самообучения, самоорганизации и саморазвития, о личностных характеристиках и профессиональных навыках
	Определяет принципы, законы и методы философии права, обосновывая необходимости и ценности самообучения, самоорганизации и саморазвития для	Демонстрирует умение определять принципы, законы и методы философии права для обоснования необходимости и ценности самообучения,

уровня на основе получения информации из разных источников	совершенствования личности и профессиональных навыков	самоорганизации и саморазвития для совершенствования личности и профессиональных навыков
	Анализирует исторические аспекты развития политических и правовых учений для определения перспектив собственного совершенствования и развития	Эффективно анализирует исторические аспекты развития политических и правовых учений и определяет перспективы собственного совершенствования и развития
	Исследует закономерности истории и методологии юридической науки для определения перспектив собственного совершенствования и развития как профессионала путем определения актуальных тенденций развития права	Делает обоснованные выводы относительно существующих закономерностей истории и методологии юридической науки, определяет перспективы собственного совершенствования и развития как профессионала путем определения актуальных тенденций развития права
	Анализирует правовые системы различных государств путём сопоставления одноименных государственных и правовых институтов, их основных принципов и категорий, выявляя направления собственного совершенствования и развития как профессионала путем определения актуальных тенденций развития права	Полно и качественно анализирует правовые системы различных государств путём сопоставления одноименных государственных и правовых институтов, их основных принципов и категорий, выявляя направления собственного совершенствования и развития как профессионала путем определения актуальных тенденций развития права
	Изучает особенности практической деятельности органов (организаций) в юридической сфере, выявляя необходимые направления собственного совершенствования и развития как профессионала, работающего в конкретной должности	Формулирует особенности практической деятельности органов (организаций) в юридической сфере, выявляя необходимые направления собственного совершенствования и развития как профессионала, работающего в конкретной должности
ОК-4.1 Способность пользоваться русским и иностранным языками на основе общих философских представлений о праве, представлений	Использует юридико-философские формулировки и термины, оперирует различными юридическими категориями, основывается на общих философских представлениях о праве и о соотношении различных	Обоснованно подбирает формулировки, трактует юридические и философские термины адекватно их смыслу, обосновано использует отсылки к различным правовым доктринам и концепциям, использует метод

о соотношении различных правовых доктрин и концепций, применять знания русского и иностранного языков для планирования, подготовки и проведения научных исследований, реализации научно-исследовательских проектов.	правовых доктрин и концепций, использует метод сравнительного правоведения	сравнительного правоведения
	Демонстрирует навыки поиска, выбора, анализа и систематизации информации. Показывает способность работы с различными нормативно-правовыми и литературными источниками на русском и иностранном языке при проведении научных исследований.	Находит, отбирает, адекватно и полно анализирует и систематизирует информацию, содержащуюся в различных источниках на русском и иностранном языке. Выявляет необходимое и достаточное количество материала для проведения научного исследования.
ОК-5.1 Способность использовать и совершенствовать умения и навыки в организации исследовательских работ и в управлении коллективом	Работает с нормативными, литературными и иными источниками, специализированными сайтами с теоретической и практической информацией по юридической тематике и методологии научного исследования	Демонстрирует сформированный логичный текст (подборку актуальных практических материалов) по юридической тематике (теме), ориентируясь в применяемых методах научного исследования
	Разрабатывает структуру в организации исследовательских работ, выявляет актуальные проблемы	Определяет цель, задачи в организации исследовательских работ
	Выявляет актуальные проблемы в рамках тематики по конкретному учебному курсу	Обосновывает актуальные проблемы в рамках тематики по конкретному учебному курсу
	Работает с нормативными, литературными и иными источниками, специализированными сайтами с теоретической и практической информацией педагогике и психологии	Демонстрирует сформированный логичный текст (подборку актуальных практических материалов) по психолого-педагогической теме, ориентируясь в применяемых методах педагогической деятельности
	Выделяет различные виды средств освоения особенностей управления коллективом	Анализирует и классифицирует виды средств особенностей управления коллективом

4.3.2. Типовые оценочные средства

Полный перечень вопросов и заданий находится на кафедре теории и истории государства и права.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ

1. Какова классификация методов философии права?
2. В чем содержание и смысл правового принципа формального равенства?
3. Что представляет собой право как всеобщая и необходимая форма и равная мера свободы?
4. Как соотносятся право и справедливость?
5. В чем состоит правовой синтез равенства, свободы и справедливости?
6. Каково соотношение права и закона как основополагающая проблема философии права?
7. В чем состоит многообразие определений и единство понятия права?
8. В чем содержание позитивистских концепций юридической онтологии, гносеологии и аксиологии?
9. В чем содержание естественно-правовых концепций юридической онтологии, гносеологии и аксиологии?
10. В чем содержание либертарно-юридической концепция юридической онтологии, гносеологии, аксиологии?
11. В чем содержание философия права и личности; права и общества; права и государства?
12. Какие основные философско-правовые учения о взаимосвязи права и государства выделяются в науке?
13. В чем содержание философско-правовых концепций античности: Сократа, Платона, Аристотеля?
14. Какой вклад в философию права внесли Цицерон, римские юристы?
15. Каково содержание позитивистской теории права?

Шкала оценивания

Очная и заочная формы обучения

Зачет	Критерии оценки
не зачтено (0 – 50 баллов)	Студент не в состоянии обосновать и аргументировать разные позиции относительно значения права и закона для общества и государства. Студент затрудняется аргументировать свои философские подходы к пониманию необходимости добросовестного исполнения профессиональных обязанностей и значимости соблюдения принципов этики юриста в ходе юридической деятельности Студент демонстрирует неумение определять принципы, законы и методы философии права для обоснования необходимости и ценности самообучения, самоорганизации и саморазвития для совершенствования личности и профессиональных навыков Студент испытывает затруднения в подборе формулировок, неправильно трактует юридические и философские термины, не использует отсылки к различным правовым доктринам и концепциям, не использует метод сравнительного правоведения. Студент испытывает затруднения в обосновании актуальных проблем философии права.
зачтено (51 – 100 баллов)	Студент надлежащим образом обосновывает и аргументирует разные позиции относительно значения права и закона для общества и государства. Студент убедительно аргументирует свои философские подходы к пониманию необходимости добросовестного исполнения профессиональных обязанностей и значимости соблюдения принципов этики юриста в ходе юридической деятельности Студент демонстрирует уверенное умение определять принципы, законы и методы философии права для обоснования необходимости и ценности самообучения, самоорганизации и саморазвития для совершенствования личности и профессиональных навыков Студент обосновано и непротиворечиво подбирает формулировки, трактует юридические и философские термины адекватно их смыслу, обосновано использует отсылки к различным правовым доктринам и концепциям, использует метод сравнительного правоведения Студент убедительно обосновывает актуальные проблемы философии права.

4.4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Зачет по дисциплине включает в себя ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий.

Ответы на теоретические вопросы даются в устной форме. Выполнение практических заданий также осуществляется в устной форме. Студент может использовать черновые письменные записи, сделанные им в процессе подготовки к ответу, но сам ответ должен быть представлен в устной форме.

Для получения положительной оценки на зачете достаточно изучить рекомендуемую основную литературу, а также усвоить умения и навыки в ходе контактной работы с преподавателем путем опроса, тестирования и выполнения различных практических заданий.

Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, по собственному желанию). Результаты подготовки вопроса и выполнения задания подлежат обязательному последующему представлению в устной форме в процессе ответа студента.

При подготовке ответа на вопрос следует использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, основываться на актуальных представлениях о государственно-правовых явлениях, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно.

При определении соотношения явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства, различия и взаимодействие.

Давать односложные ответы нежелательно. Это будет являться основанием для снижения оценки. При ответе студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении курса «Философия права» применяются разнообразные лекции, практические занятия, выполнение практических заданий по темам и контрольной работы по курсу, самостоятельная работа с источниками и др.

Студентам рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

Студент должен посетить установочные лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, выдается задание на контрольную работу, приводятся рекомендации и критерии оценивания.

В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого раздела дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, даются рекомендации по выполнению заданий к практическим занятиям.

Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной и контрольной работ, а также к промежуточной аттестации по дисциплине.

Практические занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических занятий является закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельной работы, контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

Подготовку к занятиям следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами к теме, подбора рекомендованной литературы. Следует также повторно изучить запись лекции, соответствующие разделы учебника, статьи в научных журналах.

Подготовка к практическим занятиям осуществляется студентами самостоятельно с использованием научной и учебной литературы и необходимых правовых источников. На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания, а также умение решать практические задания.

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой.

Целью самостоятельной работы является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и решения практических заданий.

Для получения глубоких теоретических знаний и практических навыков студентам рекомендуется посещать лекции, активно участвовать в практических занятиях, вовремя выполнить контрольную работу. Поставленные перед занятиями цели могут быть достигнуты лишь при систематической работе студентов над изучением дисциплины.

При необходимости в период самостоятельной подготовки студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине.

Особенностью освоения данной дисциплины по заочной форме является минимизация устных форм опроса и выполнения практических заданий из-за небольшого объема аудиторных занятий. Основным методом обучения на заочной форме выступает самостоятельная работа, которая выполняется индивидуально в произвольном режиме времени в удобные для обучающегося часы, зачастую – вне аудитории - внеаудиторная самостоятельная работа. Самостоятельная работа рассматривается, с одной стороны, как форма или метод обучения и вид учебной деятельности, осуществляемый без непосредственного вмешательства преподавателя, с другой – как средство вовлечения обучающихся в самостоятельную познавательную деятельность, средство формирования у них методов ее организации. Под самостоятельной деятельностью понимается вид познавательной деятельности, в котором предполагается определенный уровень самостоятельности во всех структурных компонентах деятельности по ее выполнению: от постановки проблемы до осуществления контроля, самоконтроля и коррекции, с переходом от выполнения простых видов работ к более сложным, а также с передачей всех функций самому обучающемуся.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

Контрольная работа по итогам курса предусматривает самостоятельную разработку студентом конкретно поставленной темы и подготовки письменной работы в реферативной форме.

Основная цель написания контрольной работы - на основе изучения теоретических положений философии права, изучения и анализа основных концепций и доктрин, выработать у студентов соответствующие навыки и умения, которые могут быть использованы в практической профессиональной деятельности. Выполнение задания должно быть развернутым, обосновано ссылками на использованные источники.

Обучающийся самостоятельно выбирает тему из предложенного списка.

По согласованию с преподавателем обучающийся может написать работу по теме в рамках предмета дисциплины, отсутствующей в списке.

Выполнение контрольной работы начинается с составления плана работы (оглавления), подбора литературы и источников.

Работа должна иметь определенную структуру: титульный лист, оглавление, введение, главы, состоящие из параграфов, заключение, список использованных источников.

Объем контрольной работы должен составлять до 20 страниц машинописного текста (без учета титульного листа, содержания (оглавления), списка источников и приложений) через полтора интервала, шрифт Times New Roman Сут, 14 кегль.

Во введении надо обосновать актуальность темы (какое значение она имеет в науке), исследованность темы, какие имеются проблемы в данном вопросе, цель, задачи, объект, предмет исследования. Объем введения - 1-2 страницы.

При использовании цитат или материалов чужих исследований необходимо делать сноски на источник. Каждая глава должна заканчиваться выводами по содержанию главы.

Оптимальное количество глав в работе 2 (максимум 3), в каждой главе 2-3 параграфа.

В заключении можно вновь перечислить частные выводы и на их основе сделать обобщение результатов. Объем заключения - 2-3 страницы.

Литературу и источники обучающийся подбирает самостоятельно, при необходимости консультируясь с преподавателем. Для контрольной работы, как минимум, надо использовать 20-25 источников последних 3-5 лет издания.

Источниками могут выступать:

- учебные пособия и курсы лекций;
- научные статьи и монографии (рекомендуется использование публикаций, изданные не позднее, чем 3-5 лет назад);
- материалы из сети Интернет (рекомендуется использовать материалы с сайтов государственных органов, известных общественных организаций и иных авторитетных источников).

На все источники должны быть сделаны постраничные сноски с указанием фамилии автора, названия публикации, источника опубликования, издательства, года издания и страниц.

Библиографический список оформляется в соответствии с существующими правилами библиографического описания. Располагать наименования литературных источников следует в алфавитном порядке по фамилии автора.

Контрольные работы, имеющие недостатки в оформлении, написанные на основе устаревшей информации или неполно раскрывающие тему, возвращаются на доработку.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ОПРОСУ

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме.

Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление. Вопросы могут быть направлены как на закрепление знаний, составляющих основу для философии права, так и на формирование умений в рамках формируемых компетенций.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения источников из списка основной литературы.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ РЕШЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ

Решение практических заданий нацелено на формирование у студента соответствующих компетентностных практических умений и владений. По этой причине для исключения простой компиляции источников все задания выполняются рукописно на бумажном носителе.

При решении задач ответ должен быть дан конкретно на поставленный вопрос, при этом обязательным является формулировка ответа с использованием профессиональных терминов философии права и ссылки на использованные источники.

При составлении схемы необходимо учитывать и соблюдать основные требования к выделению видов (классов) явлений и процессов по какому-либо критерию, а также ссылки на использованные источники.

При заполнении таблиц необходимо придерживаться установленных в задании требований, например, по количеству рассматриваемых примеров.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ТЕСТИРОВАНИЮ

Для подготовки к тестированию следует изучить содержание как минимум основных источников, рекомендуемых данной рабочей программой. Особое внимание стоит уделить основным понятиям и категориям философии права, классификации явлений и процессов, а также содержанию ключевых концепций философии права. Тестирование не предусматривает большого количества открытых ответов, поэтому необходимо точно знать, какие предлагаемые варианты ответов соответствуют теории и философии права.

6. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Основная литература.

1. Иконникова, Г. И. Философия права [Электронный ресурс] : учебник для бакалавриата и магистратуры / Г. И. Иконникова, В. П. Ляшенко. - 4-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Изд-во Юрайт, 2015. - 359 с. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». - Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/B196D34B-467D-4734-8343-688715D2CFA6>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
2. Михалкин, Н. В. Философия права [Электронный ресурс] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. В. Михалкин, А. Н. Михалкин. - 2-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Изд-во Юрайт, 2016. - 392 с. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». – Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/21331D07-82A2-44CB-AB03-E1F848AC8326>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
3. Назарова, В. С. Философия права [Электронный ресурс] : учеб. пособие для магистратуры / В. С. Назарова. - Электрон. дан. - Москва : Изд-во Юрайт, 2016. - 85 с. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». – Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/0ABE009A-B5EE-430B-9FEC-FFF53F534622>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
4. Философия права и закона [Электронный ресурс] : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. В. Грибакин [и др.] ; под ред. А. В. Грибакина. - Электрон. дан. - Москва : Изд-во Юрайт, 2016. - 289 с. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». - Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/1E365C87-8B80-4324-8A85-B58A6B08C660>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература.

1. Жоль, К. К. Философия и социология права [Электронный ресурс] : учеб. пособие [для студентов, аспирантов, преподавателей, науч. работников] / К. К. Жоль. - 2-е изд. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 416 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52589> , требуется авторизация. - Загл. с экрана.
2. Красняков, Н. И. Философия права [Электронный ресурс] : курс лекций для студентов всех форм обучения по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция : (авт. ред.). / Н. И. Красняков ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. – Новосибирск, Изд-во СибАГС, 2016. – 219 с. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://www.sapanet.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
3. Лейст, О. Э. Сущность права: проблемы теории и философии права [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О. Э. Лейст ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова, Юрид. фак. - Электрон. дан. - Москва: Зерцало-М, 2015. - 339 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52131>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
4. Малахов, В. П. Концепция философии права [Электронный ресурс] : науч. изд. / В. П. Малахов. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 751 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52487>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

5. Чичерин, Б. Н. Философия права. Избранные сочинения [Электронный ресурс] / Б. Н. Чичерин. - 2-е изд., стер. - Электрон. дан. - Москва : Изд-во Юрайт, 2016. - 407 с. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». – Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/045E30DC-FBA1-49EA-90FC-6BF8F9E4E699>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Михалкин, Н. В. Философия права [Электронный ресурс] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. В. Михалкин, А. Н. Михалкин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. - Москва : Изд-во Юрайт, 2017. — 392 с. — Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». – Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/C3F1684F-1112-4B9A-9D98-FF16E000EA98>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

6.4. Нормативные правовые документы.

Не используются.

6.5. Интернет-ресурсы.

Не используются.

6.6. Иные источники.

Не используются.

7. МАТЕРИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

7.1. Программное обеспечение

- Пакет MS Office
- Microsoft Windows
- Сайт филиала
- СДО Прометей
- Корпоративные базы данных

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины

<i>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</i>	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
<i>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа</i>	экран, компьютер с подключением к локальной сети и выходом в Интернет (236, 304, 325, 326), звуковой усилитель, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная

<i>Аудитория для самостоятельной работы обучающихся. Центр Интернет-ресурсов.</i>	Мультимедийный проектор – 2шт., Экран проекционный – 2шт., принтер-1шт. ПК - 22 шт. с подключенным интернетом и к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные, экран -2шт.
<i>Библиотека.Центр интернет-ресурсов</i>	16 компьютеров с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
<i>Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет</i>	компьютеры с подключением к локальной сети филиала, Центру интернет-ресурсов и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья
<i>Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)</i>	Экран, 12 компьютеров с подключением к локальной сети института, Центру интернет-ресурсов и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Юридический факультет
Кафедра психологии**

**УТВЕРЖДЕНА
кафедрой психологии
Протокол от «29» августа 2018 г.
№ 8**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
ПСИХОЛОГИЯ И ПЕДАГОГИКА В
ЮРИСПРУДЕНЦИИ
(М1.В.ОД.1)**

краткое наименование дисциплины – Психол. и пед. в юр.

по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

направленность (профиль):

«Правовое обеспечение государственной и муниципальной службы»

квалификация выпускника: Магистр

формы обучения: очная, заочная

Год набора - 2019

Новосибирск, 2018

Автор—составитель, заведующий кафедрой психологии:
канд. психол. наук, доцент И.М. Войтик

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО.....	8
3. Содержание и структура дисциплины	9
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	15
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	30
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине ...	34
6.1. Основная литература.	34
6.2. Дополнительная литература.	34
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.	34
6.4. Нормативные правовые документы.....	34
6.5. Интернет-ресурсы.....	34
6.6. Иные источники.....	35
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	35

1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1.Дисциплина М1.В.ОД.1 «Психология и педагогика в юриспруденции» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОК -5	компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом	Очная ОК-5.2	Способность использовать и совершенствовать умения и навыки в управлении коллективом
		заочная ОК-5.1	Способность использовать и совершенствовать умения и навыки в организации исследовательских работ и в управлении коллективом.
ПК-9	способность принимать оптимальные управленческие решения	очная ПК-9.2	Способность определить объем требуемых ресурсов для достижения цели и исполнителей, поставить задачи
		заочная ПК-9.1	Способность на основе изучения проблемной ситуации определить пути решения проблемы, сформулировать цель и задачи, определить объем требуемых ресурсов для достижения цели
ПК-10	способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности	очная ПК-10.2	Способность оценить полезность и применимость к профессиональной деятельности конкретной управленческой инновации, определить перспективы и механизм ее внедрения
		заочная ПК-10.1	Способность выявлять актуальную информацию об управленческих инновациях, оценить полезность и применимость к профессиональной деятельности конкретной управленческой инновации
ПК-12	способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом	очная ПК-12.2	Способность готовить методическое обеспечение для проводимых занятий, в том числе формировать средства контроля освоения обучающимися юридических дисциплин, и организовывать образовательный процесс в различных формах

	уровне	заочная ПК-12.1.	Способность преподавать учебные курсы, дисциплины (модули) или проводить отдельные виды учебных занятий по юридическим дисциплинам на основе подготовки актуализированного материала в области юридической науки и практики.
ПК-13	способность управлять самостоятельной работой обучающихся	очная ПК-13.2	Способность консультировать обучающихся по вопросам осуществления самостоятельной работы различных видов и контролировать ход выполнения самостоятельной работы обучающихся
		заочная ПК-13.1.	Способность определять виды самостоятельной работы обучающихся для различных дисциплин и занятий
ПК-14	способность организовывать и проводить педагогические исследования	очная ПК-14.2	Способность проводить педагогические исследования
		заочная ПК-14.1.	Способность планировать и организовывать педагогическое исследование

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2.

ОТФ/ТФ трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	Очная ОК-5.2 заочная ОК-5.1	<i>На уровне знаний:</i> - особенности организации применяемых методах научного исследования и педагогической деятельности; - организации и контроля методах научного исследования и педагогической деятельности; - основ эффективного педагогического общения и требований к научному исследованию. <i>На уровне умений:</i> - выполнять деятельность и (или) демонстрировать элементы научного исследования, - применять современные технические средства к научному исследованию; - применять различные методики ведения научного исследования занятий, - определить объект и предмет исследования, источники и п методы исследования в конкретной предметной сфере, <i>На уровне навыков:</i> - проведения публичного выступления по юридической тематике с использованием визуальной презентации, - анализа и классификации видов особенностей в управлении коллективом;
	Очная, ПК-9.2 заочная ПК-9.1	<i>На уровне знаний:</i> - механизма принятия управленческого решения; - механизма определения возможных путей решения проблемы; <i>На уровне умений:</i> - определить пути решения проблемы; - постановки цели и задач для ее достижения;
	Очная. ПК-10.2 заочная ПК – 10.1	<i>На уровне знаний:</i> - о возможных источниках информации об управленческих инновациях; - о критериях оценки управленческих инноваций; <i>На уровне умений:</i> - оценить полезность и применимость к профессиональной деятельности управленческой инновации; - определить перспективы внедрения управленческих инноваций в профессиональную деятельность;
	Очная ПК-12.2 Заочная ПК – 12.1	<i>На уровне знаний:</i> - особенности организации образовательного процесса; - организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида; - основ эффективного педагогического общения и требований к публичному выступлению; - современных образовательных технологий;

		- законодательства Российской Федерации об образовании, локальных нормативных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса по программам высшего образования, ведение и порядок доступа к учебной и иной документации; <i>На уровне умений:</i> - выполнять деятельность и (или) демонстрировать элементы деятельности, осваиваемой обучающимися, - применять современные технические средства обучения и образовательные технологии с учетом особенностей преподаваемого учебного курса, задач и вида занятия; - применять различные методики ведения занятий, разработки и применения контрольно-измерительных и контрольно-оценочных средств,
	очная ПК-13.2 заочная ПК – 13.1	<i>На уровне знаний:</i> - теоретических основ и технологии организации самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. научно-исследовательской и проектной деятельности; <i>На уровне умений:</i> - формулировать темы проектных, исследовательских работ обучающихся; - разрабатывать и представлять предложения по организации научных конференций, конкурсов проектных и исследовательских работ и иных видов работ обучающихся; - формировать фонды оценочных средств для оценки результатов самостоятельной работы обучающихся; <i>На уровне навыков:</i> - оказания методической помощи обучающимся в выборе темы и выполнении основных этапов проектных, исследовательских работ и иных видов самостоятельной работы.
	очная ПК-14.2 заочная ПК – 14.1	<i>На уровне знаний</i> - нормативных актов, регламентирующих педагогическую деятельность; <i>На уровне умений:</i> - формировать критерии оценки результатов педагогического исследования; <i>на уровне навыков:</i> - применения методов педагогических исследований в сфере преподавания юридических дисциплин

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем на очной форме обучения – 20 ч. (из них занятий лекционного типа 6 ч., практических занятий – 14 ч.) и 52 ч. приходится на самостоятельную работу обучающихся;

на заочной форме обучения - 22 ч. (из них занятий лекционного типа 4 ч., практических занятий – 18 ч.) и 46 ч. приходится на самостоятельную работу обучающихся и 4 ч. на контроль самостоятельной работы;

Место дисциплины

Дисциплина «Психология и педагогика в юриспруденции» (М1.В.ОД.1) изучается студентами очной формы обучения на 1 курсе в 2 семестре;

заочной формы обучения на 1 курсе.

Дисциплина М1.В.ОД.1 Психология и педагогика в юриспруденции реализуется после изучения дисциплин:

На очной форме -

М1.Б1	Философия права
М2.Б2.	История и методология юридической науки
М3.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

На заочной форме дисциплина начинает формирование компетенций.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	Психология и педагогика как фундаментальные и прикладные области знаний	20	2		2		16	
Тема 1.1	Введение в психологию и педагогику		2		2		4	Опрос Практическое задание Тестирование
Тема 1.2	Познавательные психические процессы						4	Опрос Практическое задание Тестирование
Тема 1.3	Психические состояния						4	Опрос Практическое задание Тестирование
Тема 1.4	Свойства личности						4	Опрос Практическое задание Тестирование
Раздел 2	Психология в юриспруденции	16	2		2		12	
Тема 2.1	Юридическая психология		2		2		4	Опрос Практическое задание Тестирование
Тема 2.2	Психология личности и деятельности юриста						4	Опрос Практическое задание Тестирование
Тема 2.3	Психология противоправного поведения						4	Опрос Практическое задание Тестирование
Раздел 3	Педагогика в юриспруденции	26	2		10		14	
Тема 3.1	Педагогическая компетентность и культура юриста		2		2		2	Опрос Практическое задание Тестирование
Тема 3.2	Формы и методы				2		2	Опрос

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
	обучения студентов-юристов							Практическое задание Тестирование
Тема 3.3	Современные технологии обучения в юридическом образовании				2		2	Опрос Практическое задание Тестирование
Тема 3.4	Педагогическое творчество юриста				2		4	Эссе
Тема 3.5	Основы правового воспитания студентов-юристов				2		4	Опрос Практическое задание Тестирование
Выполнение контрольной работы по разделам 1-3		10					10	Контрольная работа
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		72	6		14		52	Ак.ч.
		2						З.Е.
		54						Ас.ч.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа с обучающимися преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Заочная форма обучения								
Раздел 1	Психология и педагогика как фундаментальные и прикладные области знаний	18	2		4		12	
Тема 1.1	Введение в психологию и педагогику		2		2		3	Опрос Практическое задание Тестирование
Тема 1.2	Познавательные психические процессы						3	Опрос Практическое задание Тестирование
Тема 1.3	Психические состояния				2		3	Опрос Практическое задание Тестирование
Тема 1.4	Свойства личности						3	Опрос Практическое задание Тестирование
Раздел 2	Психология в юриспруденции	13				4		9
Тема 2.1	Юридическая психология				2		3	Опрос Практическое задание Тестирование
Тема 2.2	Психология личности и деятельности юриста				2		3	Опрос Практическое задание Тестирование
Тема 2.3	Психология противоправного поведения						3	Опрос Практическое задание Тестирование
Раздел 3	Педагогика в юриспруденции	27	2		10		15	
Тема 3.1	Педагогическая компетентность и культура юриста		2		2		3	Опрос Практическое задание Тестирование
Тема 3.2	Формы и методы обучения студентов-				2		3	Опрос Практическое

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
	юристов							задание Тестирование
Тема 3.3	Современные технологии обучения в юридическом образовании				2		3	Опрос Практическое задание Тестирование
Тема 3.4	Педагогическое творчество юриста				2		3	Эссе
Тема 3.5	Основы правового воспитания студентов-юристов				2		3	Опрос Практическое задание Тестирование
Выполнение контрольной работы по всему курсу		10					10	Контрольная работа
Промежуточная аттестация		4				4		Зачет
Всего:		72	4		18	4	46	
		2						З.Е.
		54						Ас.ч.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Психология и педагогика как фундаментальные и прикладные области знаний

Тема 1.1. Введение в психологию и педагогику

Предмет психологии в широком и узком значении (психические состояния, психические познавательные процессы, свойства личности; уровни проявления психики: сознание и бессознательное, внешнее и внутреннее, индивида и группы; факты, законы, закономерности). Атрибуты научного знания (объект, предмет, цель, задачи, гипотезы, методологии, методы, методики, история науки, отрасли). Место психологии в системе наук: треугольник Б.М. Кедрова.

Эволюция представлений о психике.

Донаучный период: первобытное общество (анимистические взгляды, фатализм, магия, табу), древний мир (мифология, Платон, Аристотель о душе, Герофил, Эразистрат, Гален о сознании, мозге, нервах и психике), средние века (схоластические учения, Фома Аквинский, Августин о Боге), эпоха Возрождения (модель поведения Р. Декарта, Лейбница о бессознательном, эмпирическое направление Дж. Локка).

Научный период. Методологии: Структурализм. Функционализм. Бихевиоризм. Биологический подход: психофизиология, этология, зоопсихология, сравнительная психология. Психоанализ. Гуманистический подход. Деятельностный подход в отечественной школе: А.Н. Леонтьев, С.Л. Рубинштейн, Б.Г. Ананьев. Л.С. Выготский: культурно-историческая концепция развития личности.

Методы психологии. Классификация методов. Классификация Б.Г. Ананьева: организационные (сравнительный, лонгитюдный, комплексный); эмпирические (наблюдение, самонаблюдение, экспериментальные, психодиагностические); методы обработки данных; интерпретационные.

Методы психолого-педагогического исследования. Эксперимент: виды (лабораторный, естественный) и их особенности. Опрос: виды (устный - беседа, интервьюирование; письменный – анкетирование), отличительные особенности и типы вопросов. Наблюдение: виды (систематическое и случайное, открытое и скрытое, включенное и стороннее, полевое и лабораторное, лонгитюдное, периодическое и одиночное), их особенности и правила проведения. Тестирование: понятие, виды (тесты-опросники, тесты-задания и проективные тесты) и их сравнительный анализ. Заимствованные методы: философские, социологические, психофизиологические.

Методы практической работы: диагностические, консультативные, психокоррекционные, психотерапевтические, обучающие и развивающие. Тренинг. Игра.

Отрасли психологии. Классификация отраслей по основаниям: фундаментальные, принципу развития и деятельности. Характеристика и задачи каждой отрасли.

Социальная психология: разделы, задачи, методы. Психология управления: разделы, задачи, методы. Организационная психология: разделы, задачи и методы. Психология влияния.

Тема 1.2. Познавательные психические процессы

Объект, предмет и задачи педагогики. Предмет педагогики. Основные категории: Обучение и самообучение. Развитие. Воспитание и самовоспитание. Образование.

Донаучный период становления педагогического знания. «Великая дидактика» Я.А. Коменского. Основные этапы развития педагогики как науки. Педагогические принципы в системе современного образования. Методологические основы педагогики. Разделы и отрасли педагогики, их цели. Методы научного исследования в педагогике. Место педагогики в системе современного антропологического знания.

Отрасли педагогики. Общая педагогика. Возрастная педагогика. Педагогика профессионального образования. Отраслевая педагогика. Социальная педагогика. Коррекционная и специальная педагогика. Исправительная педагогика.

Тема 1.3. Психические состояния

Эмоции и чувства. Психология переживания. Настроение. Аффекты. Стресс и дистресс. Эмоциональное выгорание и способы психологической работы с дистрессовыми состояниями. Фрустрация. Мотивация: понятия, виды потребностей, мотивов. Воля.

Тема 1.4. Свойства личности

Индивид, личность, субъект, индивидуальность. Социализация личности. Я-концепция личности. Теории темперамента. Характер: понятие, структура, условия и факторы формирования. Соотношение нормы и патологии. Типологии характеров. Акцентуации характеров К. Леонгарда. Психика, поведение и деятельность.

Раздел 2. Психология в юриспруденции

Тема 2.1. Юридическая психология

Методологический раздел, включающий в себя предмет, задачи, систему, методы и историю развития юридической психологии.

Правовая психология — раздел юридической психологии, изучающий психологические аспекты правореализации, психологические закономерности правовой социализации личности, а также психологические изъяны, приводящие к дефектам правовой социализации.

Криминальная психология — раздел, изучающий психологические особенности личности преступника, мотивацию как в целом преступного поведения, так и отдельных видов преступного поведения (насильственная преступность, корыстная преступность, преступность несовершеннолетних лиц), а также психологию преступных групп.

Следственно-оперативная психология — раздел юридической психологии, изучающий психологические аспекты раскрытия и расследования преступлений.

Судебная психология — раздел, изучающий психологические аспекты судебного разбирательства, проблемы судебно-психологической экспертизы.

Психология исправительной деятельности — раздел юридической психологии, изучающий психологические аспекты эффективности уголовного наказания, психологические проблемы исполнения уголовного наказания, психологию осужденных и психологи-ческие основы их ресоциализации и реадaptации после отбывтия наказания.

Тема 2.2. Психология личности и деятельности юриста

Профессионализация. Психологические особенности профессиональной деятельности менеджера: профессиографический подход. Трудограмма. Психограмма. Профессиональное самоопределение. Профессиональная адаптация. Профессиональные деформации.

Три стороны общения: коммуникативная, интерактивная, перцептивная

Модель коммуникативного процесса Г. Лассуэлла. Вербальная и невербальная коммуникация. Типы взаимодействий. Транзактный анализ Э. Берна. Конфликтное взаимодействие. Понятие социальной перцепции. Механизмы взаимопонимания в процессе общения: идентификация, рефлексия, эмпатия.

Классификация групп. Большие группы. Стихийные группы и массовые движения. Основные характеристики группы. Психология малых групп. Динамические процессы в малой группе. Признаки коллектива. Личность в группе. Лидерство и руководство. Межгрупповые отношения и взаимодействия. Социометрия. Групповые феномены. Межличностные отношения.

Тема 2.3. Психология противоправного поведения

Теоретические подходы к детерминации преступного поведения. Делинквентное поведение как форма отклоняющегося поведения личности. Социальные условия. Индивидуальные детерминанты. Возрастной фактор. Психопатологии. Противоправная мотивация. Антисоциальная (социопатическая) личность. Психологические особенности личности преступника. Психологические особенности формирования личности и криминального поведения несовершеннолетних.

Психология личности правонарушителя. Психология преступной группы.

Раздел 3. Педагогика в юриспруденции

Тема 3.1. Педагогическая компетентность и культура юриста

Образование и самообразование. Обучение и самообразование. Воспитание и самовоспитание. Развитие и саморазвитие. Педагогическая деятельность. Педагогическое взаимодействие. Педагогическая технология. Педагогическая задача.

Тема 3.2. Формы и методы обучения студентов-юристов

Образовательная система России. Образовательные учреждения, их типы. Принципы управления образовательными системами. Методы управления образовательными системами. Педагогический процесс. Методы осуществления педагогического процесса. Требования к современному педагогу. Педагогические знания, умения. Мастерство педагогического общения.

Тема 3.3. Современные технологии обучения в юридическом образовании

Сущность, структура и функции процесса обучения. Основные принципы обучения. Виды и формы обучения. Формы и методы организации учебной деятельности. Интенсивные педагогические технологии обучения.

Юридическая клиника как форма профессиональной подготовки студентов.

Модульное обучение как современная образовательная технология.

Тема 3.4. Педагогическое творчество юриста

Понятие и сущность педагогического творчества. Творческая лаборатория юриста-педагога.

Тема 3.5. Основы правового воспитания студентов-юристов

Сущность воспитания, его цели и принципы. Виды воспитания. Методы, приемы и средства педагогического воздействия на личность. Модели и стили воспитания.

Понятие и структура правосознания. Формирование правосознания в рамках правового воспитания студентов-юристов.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Психология и педагогика в юриспруденции» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4.

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1. Психология и педагогика как фундаментальные и прикладные области знаний	
<i>Тема 1.1</i> Введение в психологию и педагогику	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе Письменное выполнение практического задания
<i>Тема 1.2.</i> Познавательные психические процессы	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе Письменное выполнение практического задания
<i>Тема 1.3.</i> Психические состояния	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе Письменное выполнение практического задания
<i>Тема 1.4.</i> Свойства личности	Устный/письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе Письменное выполнение практического задания
Раздел 2. Психология в юриспруденции	
<i>Тема 2.1.</i> Юридическая психология	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе

	Письменное выполнение практического задания
<i>Тема 2.2. Психология личности и деятельности юриста</i>	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе Письменное выполнение практического задания
<i>Тема 2.3. Психология противоправного поведения</i>	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе Письменное выполнение практического задания
Раздел 3. Педагогика в юриспруденции	Тестирование 3
<i>Тема 3.1. Педагогическая компетентность и культура юриста</i>	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе Письменное выполнение практического задания
<i>Тема 3.2. Формы и методы обучения студентов-юристов</i>	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе Письменное выполнение практического задания
<i>Тема 3.3. Современные технологии обучения в юридическом образовании</i>	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе Письменное выполнение практического задания
<i>Тема 3.4. Педагогическое творчество юриста</i>	Эссе
<i>Тема 3.5. Основы правового воспитания студентов-юристов</i>	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе Письменное выполнение практического задания
Выполнение контрольной работы по разделам 1-3	Контрольная работа

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств):
устное собеседование по вопросам билета.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Полный перечень материалов текущего контроля находится на кафедре психологии

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ ДЛЯ НАПИСАНИЯ ЭССЕ

1. XXI век – век психологии.
2. Психологическая культура юриста.
3. Юридическая психология на службе законопорядка.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ОПРОСА

Тема 1.1.

Дайте определение понятия психология.

Назовите предмет психологии в широком и узком значении.

Чему обязана психология своим названием?

Тема 1.2

Место и роль психологии в системе научного знания.

Опишите знания донаучного периода, интересные для научной психологии современности.

Что такое анимизм, фатализм, магия и табу?

Тема 1.3

Дайте описание психологических школ, используя схему: основоположник, суть идеи (предмет, гипотеза, методы исследования) и критика.

Тема 1.4.

Типы психологического знания.

Психологические подходы в науке.

Атрибуты психологии как науки.

Психология как практическая деятельность.

Назовите методы исследования психологии, дайте определения понятия, перечислите виды и опишите их особенности.

Тема 2.1.

Дайте классификацию отраслей психологии по основаниям: 1) фундаментальности, 2) развития и 3) деятельности.

Проанализируйте основные разделы и задачи Судебной психологии.

Опишите основные разделы и задачи Пенитенциарной психологии.

Разделы и задачи юридической психологии

Тема 2.

Психология личности и деятельности юриста

Деятельностный подход в отечественной психологии.

Тема 2.3

Психология противоправного поведения

Тема 3.1.

История педагогического знания.

Предмет педагогики.

Тема 3.2.

Основные категории педагогики: сравнительный анализ понятий.

Теория обучения.

Теория воспитания.

Тема 3.3.

Методы педагогики.

Формы учебных занятий.

Принципы педагогики.

Современные образовательные системы.

Педагогическая практика.

Современные технологии обучения в юридическом образовании

Тема 3.4.

Педагогическое творчество юриста

Тема 3.5.

Основы правового воспитания студентов-юристов

Типовые практические задания

Тема 1.1 Введение в психологию и педагогику

Выскажите собственное мнение по следующим вопросам:

1. Виды психологического знания
2. Структура психики и уровни ее проявления
3. Основные функции и развитие психики
4. Атрибуты научного знания
5. Методы психологии: классификация, виды методов исследования и их особенности
6. Отрасли психологии: классификация, задачи психологии управления
7. Место психологии в системе наук и ее структура
8. Психологическая практика
9. Формы практической работы психолога

Тема 1.3. Психические состояния

Составь список

- 1)предвестников начинающегося дистресса;
- 2)коротких способов избавления от дистрессовых состояний;
- 3)составь алгоритм практического применения этих способов.

Тема 2.2. Психология личности и деятельности юриста

Дайте определение понятиям и проведите их сравнительный анализ, заполнив таблицу:

Понятие	Определение понятия	Примечания по проведению сравнительного анализа
Человек		
Индивид		
Личность		
Субъект деятельности		
Индивидуальность		

Тема 3.2. Образовательная система России

1. Перечислите виды, уровни и ступени современной системы образования России
2. Назовите типы образовательных учреждений.
3. Каковы принципы управления образовательными системами?
4. Опишите методы управления образовательными системами.
5. Что такое «инновационный менеджмент»?
6. Представьте структуру педагогического процесса.
7. Какие требования к современному педагогу вы можете назвать?
8. Дайте сравнительный анализ понятий «знания», «умения» и «навыки».
9. Из чего складывается мастерство педагогического общения?
10. Что такое «педагогический такт»?

Тема 3.3. Педагогический процесс: теория обучения

Дайте характеристику принципам обучения.

Принципы	Содержание
Объективность	
Последовательность	
Систематичность	
Доступность	
Наглядность	
Активность	
Прочность	
Связь теории и практики	

1. Что такое дидактика?
2. Перечислите функции процесса обучения.

3. Как можно представить структуру обучения?
4. Назовите основные принципы обучения.
5. Какие виды обучения вы знаете?
6. Что можно отнести к методам и формам контроля?
7. Опишите интенсивные педагогические технологии обучения.

Тема 3.4. Педагогический процесс: теория воспитания

Дайте подробную характеристику методам

- убеждения,
- упражнения,
- примера,
- поощрения,
- принуждения.

Приведите примеры их использования в образовательном процессе.

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Раздел 1. Психология и педагогика как фундаментальные и прикладные области знаний

1. Способы приобретения типов психологического знания

Формируется у человека в процессе его индивидуальной жизни в результате наблюдений, самонаблюдений и размышлений	житейское
Добывается опытным путем, в индивидуальной профессиональной практике психолога	практическое
Накапливается в течение длительного времени, добывается систематизированными способами, используются гипотетико-дедуктивные приемы мышления	научное

2. Виды научной (академической) психологии

абстрактная

системная

* фундаментальная

* прикладная

структурная

3. Цель практической психологии

предсказать судьбу, снять сглаз или порчу

выявить закономерности психического явления, сформулировать выводы

* оказать помощь людям, дать рекомендации

4. Структурные компоненты психики

Чувства, эмоции, переживания, настроения	состояния
Ощущение, восприятие, память, мышление, воображение, речь	процессы
Темперамент, характер	свойства

5. Уровни проявления психического

* внешнее и внутреннее

физиологическое и социальное

* сознательное и бессознательное

нейропсихологическое и биохимическое

* индивидуальное и групповое

6. Процесс развития индивидуального организма, от рождения до смерти -

_____.

* онтогенез

7. Основные функции психики

Воздействия реальной действительности человек фиксирует и осмысливает, формируя в своем сознании	отражения воздействий окружающей действительности

реальную картину мира, в соответствии с которой он и действует	
Человек осознает мотивы и потребности, ставит перед собой цели и задачи деятельности, вырабатывает способы и приемы достижения ее результатов	регуляции поведения и деятельности людей
Психика обеспечивает адаптацию и ориентацию человека в объективном мире, гарантируя ему эффективное осмысление всех реалий этого мира и адекватное к ним отношение	осознания своего места в окружающем мире

8. Объект психологии

космос

*человек

растения

*животные

природа

9. Предметом психологии являются факты, законы, закономерности и _____ психической жизнедеятельности.

*механизмы

10. Допущения и предположения – это _____.

*гипотезы

*гипотеза

Раздел 2. Психология в юриспруденции

1 Хронология роли мыслителей в психологии по векам

Наиболее известные описания психических явлений были даны философами Гераклитом, Демокритом, Анаксагором, Гиппократом, Сократом, Платоном и Аристотелем	Древняя Греция
Среди ученых и философов того времени наибольшую известность имели Ибн-Сина (Авиценна), Ибн аль-Хайсам (Альгазен) и Ибн-Рошд (Аверроэс) в познании организма человека и психических явлений	VIII – XIX века
Религиозная философия и теология как учение о Боге стали основными источниками знаний о душе, философское учение Фомы Аквинского	Средние века
Стремление к опытному изучению мира приобретает новый импульс благодаря работам английского философа Френсиса Бэкона и французского философа Рене Декарта	XVII век

2. Предмет структурализма

память, мышление, речь

темперамент, характер

*ощущения, образы, чувства

3. Основная цель функционалистов понять _____ сознания в жизни человека. роль

функции(ю)

значение

4. В бихевиоризме дается качественная и количественная оценка _____.

*поведения

*поведению

5. Основным проблемным вопросом в психологии о соотношении биологического и социального в экспериментах по импринтингу поставил:

И.М. Сеченов

Б. Скиннер

* К. Лоренц

Раздел 3. Педагогика в юриспруденции

1. Целеустремленная работа человека по расширению и углублению своих знаний,

совершенствованию имеющихся и приобретению новых навыков и умений
образование
обучение

* самообразование

2.Целенаправленный процесс овладения людьми знаниями, навыками и умениями с учетом требований современной жизни и деятельности.

образование

* обучение

самообразование

3 Элементы образовательной системы России от низших к высшим

система дошкольного воспитания

общеобразовательные учреждения

среднее специальное образование

вузовское образование

повышение квалификации

4. Типы образовательных учреждений

Детский сад, детские ясли-сад, прогимназия, центры детского развития и др. создаются в помощь семье для воспитания детей до 6 лет, охраны и укрепления их физического здоровья, развития индивидуальных способностей и необходимой коррекции недостатков развития.	дошкольные
Школы, гимназии, лицеи имеют три ступени: начальная школа, неполная средняя школа, полная средняя школа	общеобразовательные
Средние (колледжи, училища, техникумы) и высшие (институты, университеты, академии)	профессиональные

5. Функции процесса обучения

Формирование специальных умений и знаний, освоение научных знаний.	образовательная
Формирование у учащихся мировоззрения, убеждения, нравственных, эстетических, трудовых и этических представлений и взглядов, способов поведения и деятельности в обществе, отношения к личности и т.д.	воспитательная
Специальные меры, которые будут способствовать не только формирования специальных умений и знаний, но и общему развитию учащихся	развивающая

6. Принципы обучения

Соответствие содержания образования уровню развития современной науки и техники, опыту, накопленному мировой цивилизацией	научности
Содержание, объем изучаемого и методы его изучения соответствовали уровню интеллектуального, нравственного, эстетического развития учащихся, их возможностям усвоить предлагаемый материал	доступности
Осознанного усвоения знаний в процессе активной познавательной и практической деятельности; позитивное отношение обучаемых к обучению, понимание ими сущности изучаемых проблем, убежденность в значимости получаемых знаний	сознательности и активности
Эффективность обучения зависит от степени привлечения к восприятию всех органов чувств человека	наглядности
Преподавание и усвоение знаний в определенном порядке, системе	систематичности и

	последовательности
7. Принципы воспитания	
Существуют уровни контроля экстернальный и интернальный: экстернальный уровень обуславливается объяснением людьми всего происходящего внешними факторами (обстоятельствами и случайностями); при интернальном все случающееся рассматривается как следствие собственных усилий.	принцип субъективного контроля
Оптимистическая гипотеза: бесконечная вера педагога в возможности каждого ученика, в содействии ребенку при его самоутверждении в жизни.	принцип веры в ребенка
Нужно привлекать детей к общему труду и самосовершенствованию, которые вызывают у них чувство успеха, развития и движения вперед; главное – это взаимодействие учителя и учеников при движении детей к заданным целям.	принцип сотрудничества педагога с детьми

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

1. Юридическая психология как особая сфера пересечения интересов психологии и права.
2. Методы психологического воздействия в юридической психологии.
3. Психологические методы изучения личности в юридической деятельности.
4. Влияние криминальной обстановки, экстремальных ситуаций на память.
5. Темперамент как врожденный тип психической саморегуляции. Учет типов темперамента в юриспруденции.
6. Психологическая профилактика и коррекция профессиональной деформации и выгорания.
7. Психические познавательные процессы, учет их закономерностей в профессиональной деятельности юриста.
8. Характеристика мыслительной деятельности юриста.
9. Роль интуиции в работе юриста.
10. Этика и психология в деятельности юридического работника.
11. Психологический анализ маргинальной преступности.
12. Психологическая характеристика судебного процесса по уголовным делам.
13. Назначение и характеристика судебных экспертиз.
14. Психологические основы судебных прений.
15. Эмоциональное выгорание юриста и способы профилактики.

4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОК -5	компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских	Очная ОК-5.2	Способность использовать и совершенствовать умения и навыки в управлении коллективом
		заочная ОК-5.1	Способность использовать и совершенствовать умения и навыки в организации исследовательских работ и в управлении коллективом.

	работ, управлении коллективом	в		
ПК-9	способность принимать оптимальные управленческие решения		очная ПК-9.2	Способность определить объем требуемых ресурсов для достижения цели и исполнителей, поставить задачи
			заочная ПК-9.1	Способность на основе изучения проблемной ситуации определить пути решения проблемы, сформулировать цель и задачи, определить объем требуемых ресурсов для достижения цели
ПК-10	способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности		очная ПК-10.2	Способность оценить полезность и применимость к профессиональной деятельности конкретной управленческой инновации, определить перспективы и механизм ее внедрения
			заочная ПК-10.1	Способность выявлять актуальную информацию об управленческих инновациях, оценить полезность и применимость к профессиональной деятельности конкретной управленческой инновации
ПК-12	способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне		очная ПК-12.2	Способность готовить методическое обеспечение для проводимых занятий, в том числе формировать средства контроля освоения обучающимися юридических дисциплин, и организовывать образовательный процесс в различных формах
			заочная ПК-12.1.	Способность преподавать учебные курсы, дисциплины (модули) или проводить отдельные виды учебных занятий по юридическим дисциплинам на основе подготовки актуализированного материала в области юридической науки и практики.
ПК-13	способность управлять самостоятельной работой обучающихся		очная ПК-13.2	Способность консультировать обучающихся по вопросам осуществления самостоятельной работы различных видов и контролировать ход выполнения самостоятельной работы обучающихся
			заочная ПК-13.1.	Способность определять виды самостоятельной работы обучающихся для различных дисциплин и занятий

ПК-14	способность организовывать и проводить педагогические исследования	очная ПК-14.2	Способность проводить педагогические исследования
		заочная ПК-14.1.	Способность планировать и организовывать педагогическое исследование

Очная форма

Этап освоения компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания
ОК-5.2 Способность использовать и совершенствовать умения и навыки в управлении коллективом.	Работает с нормативными, литературными и иными источниками, специализированными сайтами с теоретической и практической информацией педагогике и психологии	Демонстрирует сформированный логичный текст (подборку актуальных практических материалов) по психолого-педагогической теме, ориентируясь в применяемых методах педагогической деятельности
	Выделяет различные особенности управления коллективом	Анализирует и классифицирует особенности управления коллективом
ПК-9.2 Способность определить объем требуемых ресурсов для достижения цели и исполнителей, поставить задачи для достижения цели	Анализируя поставленную задачу, определяет объем и виды требуемых ресурсов для достижения цели Определяет необходимое количество и требования к исполнителям, способным обеспечить достижение цели Ставит перед исполнителями задачи	Правильно определяет объем и виды требуемых ресурсов для достижения цели Определяет оптимальное количество исполнителей и требования к исполнителям, способным обеспечить достижение цели Правильно ставит задачи перед исполнителями
ПК-10.2 Способность оценить полезность и применимость к профессиональной деятельности конкретной управленческой инновации, определить перспективы и механизм ее внедрения	Оценивает полезность и применимость к профессиональной деятельности конкретной управленческой инновации (в т.ч. в педагогической и научной сфере) Определяет перспективы и механизм внедрения инновации в профессиональную деятельность Прогнозирует последствия внедрения инновации в профессиональную деятельность	Правильно оценивает полезность и применимость к профессиональной деятельности конкретной управленческой инновации (в т.ч. в педагогической и научной сфере) Определяет перспективы и механизм внедрения инновации в профессиональную деятельность Прогнозирует последствия внедрения инновации в профессиональную деятельность
ПК-12.2 Способность готовить методическое обеспечение для проводимых занятий, в том числе формировать средства контроля освоения обучающимися юридических дисциплин, и организовывать образовательный	Разрабатывает структуру курса (юридической дисциплины), исходя из особенностей преподавания юридических дисциплин и различных способах представления материала курса,	Определяет цель, задачи изучаемого курса, основные этапы освоения дисциплины, ее темы (модули) с учетом особенностей взаимодействия с обучающимися
	Определяет подходящие виды методического обеспечения преподаваемой юридической дисциплины с учетом особенностей различных форм обучения, знакомится с	Разрабатывает проекты текстов лекций по юридической тематике, задания к семинарскому (практическому) занятию, тестовые задания и иные виды методического обеспечения образовательного

процесс в различных формах.	методикой формирования курса лекций, заданий к семинарскому (практическому) занятию, тестовых заданий и т.д.	процесса
ПК-13.2 Способность консультировать обучающихся по вопросам осуществления самостоятельной работы различных видов и контролировать ход выполнения самостоятельной работы обучающихся	Работает с нормативными, литературными и иными источниками, регламентирующими организацию и проведение самостоятельной работы обучающихся в высшей школе	Классифицирует регламентированные виды самостоятельной работы обучающихся, применяемых в высшей школе
	Определяет механизм информирования студентов о видах самостоятельной работы и их особенностях, задачах и значимости выполнения самостоятельной работы для освоения образовательной программы	Разрабатывает содержательные информационные материалы о видах самостоятельной работы студента и их особенностях, задачах и значимости выполнения самостоятельной работы (в т.ч. научно-исследовательской и проектной деятельности) для освоения образовательной программы
	Определяет наиболее проблемные вопросы, возникающие у обучающихся в ходе осуществления самостоятельной работы	Формирует текст консультации по наиболее проблемным вопросам, возникающим у обучающихся в ходе осуществления самостоятельной работы
	Определяет механизм формирования оценочных средств текущего и промежуточного контроля выполнения самостоятельной работы обучающихся по юридическим дисциплинам с учетом различных форм обучения	Формирует полный пакет оценочных средств текущего и промежуточного контроля выполнения самостоятельной работы обучающихся по конкретной юридической дисциплине с учетом различных форм обучения
ПК-14.2 Способность проводить педагогические исследования	Выявляет особенности организации и проведения научного исследования в сфере преподавания юридических дисциплин для определения формализованного результата	Правильно определяет особенности организации и проведения научного исследования в сфере преподавания юридических дисциплин для определения формализованного результата
	Работает с нормативными, литературными и иными источниками, выявляя методы педагогических исследований в сфере преподавания юридических дисциплин	На основе нормативных, литературных и иных источников применяет методы педагогических исследований в сфере преподавания юридических дисциплин, формируя промежуточные и окончательные результаты исследования
	Определяет наиболее проблемные вопросы, возникающие в ходе проведения педагогического исследования	Формулирует возможные пути решения проблемных вопросов, возникающих в ходе проведения педагогического исследования

Заочная форма:

Этап освоения компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания

ОК-5.1 – Способность использовать и совершенствовать умения и навыки в организации исследовательских работ и в управлении коллективом	Работает с нормативными, литературными и иными источниками, специализированными сайтами с теоретической и практической информацией по юридической тематике	Демонстрирует сформированный логичный текст (подборку актуальных практических материалов) по юридической тематике (теме)
	Разрабатывает структуру в организации исследовательских работ, выявляет актуальные проблемы	Определяет цель, задачи в организации исследовательских работ
	Выявляет актуальные проблемы в рамках тематики по конкретному учебному курсу	Обосновывает актуальные проблемы в рамках тематики по конкретному учебному курсу
	Работает с нормативными, литературными и иными источниками, специализированными сайтами с теоретической и практической информацией педагогике и психологии	Демонстрирует сформированный логичный текст (подборку актуальных практических материалов) по психолого-педагогической теме, ориентируясь в применяемых методах педагогической деятельности
	Выделяет различные особенности управления коллективом	Анализирует и классифицирует особенности управления коллективом
ПК-9.1 Способность на основе изучения проблемной ситуации определить пути решения проблемы, сформулировать цель и задачи, определить объем требуемых ресурсов для достижения цели	На основе анализа данных выявляет проблемную ситуацию. Определяет возможные пути решения проблемы Формулирует цель и задачи для разрешения проблемной ситуации Анализируя поставленную задачу, определяет объем и виды требуемых ресурсов для достижения цели	На основе всестороннего анализа данных правильно выявляет проблемную ситуацию. Правильно определяет возможные пути решения проблемы Логично формулирует достижимую цель и задачи для разрешения проблемной ситуации Правильно определяет объем и виды требуемых ресурсов для достижения цели
ПК-10.1 Способность выявлять актуальную информацию об управленческих инновациях, оценить полезность и применимость к профессиональной деятельности конкретной управленческой инновации	Из разных источников получает информацию об управленческих инновациях, в том числе в сфере юридической науки Оценивает полезность и применимость к профессиональной деятельности конкретной управленческой инновации (в т.ч. в педагогической и научной сфере)	Формирует актуальную информацию об управленческих инновациях, в том числе в сфере юридической науки Правильно оценивает полезность и применимость к профессиональной деятельности конкретной управленческой инновации (в т.ч. в педагогической и научной сфере)

ПК-12.1. способность преподавать учебные курсы, дисциплины (модули) или проводить отдельные виды учебных занятий по юридическим дисциплинам на основе подготовки актуализированного материала в области юридической науки и практики.	Работает с нормативными, литературными и иными источниками, специализированными отечественными и зарубежными сайтами с теоретической и практической информацией по юридической тематике, педагогике и методологии научного исследования	Демонстрирует сформированный логичный текст (подборку актуальных практических материалов) по юридической тематике (теме), ориентируясь в применяемых методах научного исследования и педагогической деятельности
	Формирует текст публичного выступления по юридической тематике	Готовит качественное публичное выступление по юридической тематике
	Определяет подходящие виды методического обеспечения преподаваемой юридической дисциплины с учетом особенностей различных форм обучения, знакомится с методикой формирования курса лекций, заданий к семинарскому (практическому) занятию, тестовых заданий и т.д.	Разрабатывает проекты текстов лекций по юридической тематике, задания к семинарскому (практическому) занятию, тестовые задания и иные виды методического обеспечения образовательного процесса
ПК-13.1. способность определять виды самостоятельной работы обучающихся для различных дисциплин и занятий	Работает с нормативными, литературными и иными источниками, регламентирующими организацию и проведение самостоятельной работы обучающихся в высшей школе	Классифицирует регламентированные виды самостоятельной работы обучающихся, применяемых в высшей школе
	Разграничивает виды самостоятельной работы при изучении юридических дисциплин, исходя из их особенностей и различных форм обучения студентов	Определяет перечень видов самостоятельной работы обучающихся для конкретной юридической дисциплины (в т.ч. научно-исследовательскую и проектную деятельность), учитывая особенности взаимодействия с обучающимися с различной мотивацией
	Выявляет приоритеты в организации собственной самостоятельной работы (в т.ч. в сфере проведения научного исследования)	Разрабатывает собственный план самостоятельной работы (в т.ч. в сфере проведения научного исследования)
ПК-14.1. Способность планировать и организовывать педагогическое исследование	Работает с нормативными, литературными и иными источниками о педагогической деятельности и о технологиях проведения научных исследований (включая определение цели, задачи, объекта, предмета и методов научного исследования, формирование гипотезы научного исследования)	Содержательно определяет цель, задачи, объект, предмет и методы научного исследования в педагогической сфере, формирует гипотезу научного исследования

	Разграничивает виды научных исследований (включая педагогические), определяет их этапы	Определяет вид применимого научного исследования в конкретном случае (включая педагогические исследования), определяет этапы конкретного исследования с учетом отведенных сроков и поставленной цели
	Выявляет особенности организации и проведения научного исследования в сфере преподавания юридических дисциплин для определения формализованного результата	Правильно определяет особенности организации и проведения научного исследования в сфере преподавания юридических дисциплин для определения формализованного результата

4.3.2. Типовые оценочные средства

Полный перечень вопросов и заданий находится на кафедре психологии

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ К ЗАЧЕТУ

1. Составьте таблицу «Предмет, объект и методы психологии» и дайте пояснения.
2. Дайте характеристику места психологии в системе наук.
3. Раскройте этапы истории развития психологического знания и основные направления в психологии.
4. Разграничьте понятия «Индивид, личность, субъект, индивидуальность» и дайте соответствующие пояснения.
5. Охарактеризуйте межгрупповые отношения и взаимодействия.
6. Назовите объект, предмет, задачи, функции, методы педагогики, приведите конкретные примеры реализации функций и методов.
7. Охарактеризуйте основные категории педагогики: образование, воспитание, обучение, педагогическая деятельность, педагогическое взаимодействие, педагогическая технология, педагогическая задача.
8. Раскройте понятие образования как общечеловеческой ценности.
9. Охарактеризуйте педагогический процесс и раскройте его цели и особенности.
10. Проведите сравнительный анализ образовательной, воспитательной и развивающей функций обучения.
11. Раскройте цель и методы воспитания в педагогическом процессе, приведите примеры.
12. Перечислите методы воспитательного воздействия и приведите примеры.
13. Проанализируйте общие формы организации учебной деятельности, оцените их эффективность.
14. Дайте характеристику различным формам организации занятий: урок, лекция, семинарские, практические и лабораторные занятия, коллоквиум, диспут, конференция, зачет, экзамен, факультативные занятия, консультация.
15. Проанализируйте методы, приемы, средства организации и управления педагогическим процессом и сравните их эффективность в различных условиях.

Очная форма:

Зачет	Критерии оценки
не зачтено (0 – 50 баллов)	Не может определить цель, задачи изучаемого курса, основные этапы освоения дисциплины, ее темы (модули) с учетом особенностей взаимодействия с обучающимися Не в состоянии продемонстрировать сформированный логичный текст (подборку актуальных практических материалов) по психолого-педагогической теме, ориентируясь в применяемых методах педагогической деятельности. Неправильно определяет или не определяет объем и виды требуемых ресурсов для достижения цели в рамках изучаемого предмета. Неправильно оценивает либо не оценивает полезность и применимость к профессиональной деятельности конкретной управленческой инновации в педагогической сфере Не может проклассифицировать регламентированные виды самостоятельной работы обучающихся, применяемых в высшей школе
зачтено (51 – 100 баллов)	Демонстрирует сформированный логичный текст (подборку актуальных практических материалов) по психолого-педагогической теме, ориентируясь в применяемых методах педагогической деятельности Правильно определяет объем и виды требуемых ресурсов для достижения цели Правильно оценивает полезность и применимость к профессиональной деятельности конкретной управленческой инновации (в т.ч. в педагогической и научной сфере) Определяет цель, задачи изучаемого курса, основные этапы освоения дисциплины, ее темы (модули) с учетом особенностей взаимодействия с обучающимися Классифицирует регламентированные виды самостоятельной работы обучающихся, применяемых в высшей школе

Заочная форма

Зачет	Критерии оценки
не зачтено (0 – 50 баллов)	Не может сформировать логичный текст (подборку актуальных практических материалов) по юридической тематике (теме), в т.ч. ориентируясь в применяемых методах научного исследования и педагогической деятельности С ошибками определяет либо не определяет возможные пути решения проблемы Неправильно оценивает полезность и применимость к профессиональной деятельности конкретной управленческой инновации (в т.ч. в педагогической и научной сфере) Неправильно классифицирует либо не классифицирует регламентированные виды самостоятельной работы обучающихся, применяемых в высшей школе

зачтено (51 – 100 баллов)	Демонстрирует сформированный логичный текст (подборку актуальных практических материалов) по юридической тематике (теме) Правильно определяет возможные пути решения проблемы Правильно оценивает полезность и применимость к профессиональной деятельности конкретной управленческой инновации (в т.ч. в педагогической и научной сфере) Демонстрирует сформированный логичный текст (подборку актуальных практических материалов) по юридической тематике (теме), ориентируясь в применяемых методах научного исследования и педагогической деятельности Классифицирует регламентированные виды самостоятельной работы обучающихся, применяемых в высшей школе

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации

Зачет включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий. Ответы на теоретические вопросы даются в устной форме.

Выполнение практических заданий могут проводиться в письменной или устной форме – исходя из вида задания.

Для получения положительной оценки достаточно изучить рекомендуемую основную литературу, а также усвоить умения и навыки в ходе контактной работы с преподавателем путем опроса, тестирования и выполнения различных практических заданий.

Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, основываться на действующем законодательстве и изученных актах судебной практики, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно.

При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия.

Давать односложные ответы нежелательно.

Нет необходимости при ответе приводить номера статей нормативных правовых актов, но содержание ответа должно основываться на действующем законодательстве.

При ответе студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках. Ответ на каждый вопрос (задание) билета оценивается в соответствии со шкалой оценивания, после чего выводится итоговая оценка.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина «Психология и педагогика в юриспруденции» предназначена для того, чтобы дать теоретические представления о содержании психологического и педагогического знания как научного и практического знания применительно к сфере юриспруденции. Как любые науки психология и педагогика имеют объект, предмет исследования, свои цель, задачи и гипотезы. Для достижения целей и задач, а также проверки гипотез психология опирается на свою методологическую базу, используя соответствующие методы и методики. Научные школы и подходы формировались в ходе истории. И в ходе исторического развития психология ветвилась, образуя отрасли. Исходя из специфики направления подготовки особое внимание следует обратить на такие отрасли как социальная психология, юридическая психология и экспериментальная психология.

Кроме того, дисциплина «Психология и педагогика в юриспруденции»

ориентирована на получение практических навыков, таких как умение:

- организовать работу коллектива, направленную на успешное достижение конкретной цели;
- находить оптимальное управленческое решение для достижения определенной цели в проблемно-конфликтной, нестандартной ситуации;
- воспринимать и анализировать управленческие инновации в профессиональной деятельности;
- систематизировать информацию по дисциплине в виде конспекта с постановкой целей и задач обучающего, развивающего и воспитывающего характера;
- планировать и контролировать выполнение самостоятельной работы обучающимися;
- организовывать психолого-педагогические исследования.

В процессе освоения дисциплины «Психология и педагогика в юриспруденции» используются следующие методы обучения:

- лекционные занятия;
- практические (семинарские) занятия;
- самостоятельная работа обучающихся.

Реализация компетентного подхода в рамках курса «Психология и педагогика в юриспруденции» предусматривает использование в учебном процессе лекционных занятий в традиционной форме, а также в форме диалога, дискуссий, разбора конкретных ситуаций и примеров из практики. В ходе лекционных занятий раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки обучающихся к практическим (семинарским) занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы. Для развития основных знаний умений и навыков лекционный курс состоит из традиционных лекций, лекций проблемного типа, лекций-дискуссий.

Практические (семинарские) занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических (семинарских) занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия. Практические занятия предполагают активную работу обучающихся с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов, навыков исследовательской работы и творческого подхода к решению поставленных задач.

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой.

Самостоятельная работа студентов включает следующие виды: подготовку к практическим (семинарским) занятиям в соответствии с вопросами, представленными в рабочей программе дисциплины, изучение нормативно-правовых актов, работа с информационными ресурсами (сайтами), изучение учебного материала, отнесенного к самостоятельному освоению, выполнение домашних заданий.

При необходимости в процессе работы над заданием студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя. Также предусмотрено проведение консультаций студентов в ходе изучения материала дисциплины в течение семестра.

Для наилучшего усвоения материала студент обязательно должен посещать все лекционные и семинарские занятия, что будет способствовать постепенному накоплению знания, максимальному развитию умений и навыков. Кроме того, студент обязан выполнять все виды самостоятельной работы. При подготовке к семинарам студент готовит темы и вопросы, в том числе выносимые на самостоятельное изучение, при необходимости составляет конспект, тезисы доклада, выполняет письменные домашние задания, пишет эссе.

К каждой теме семинара студент готовит вопросы, раскрытие которых позволит передать ее содержание. Подготовка к аудиторным занятиям предполагает изучение текстов лекций, а также рекомендованных литературных источников (основной и дополнительной литературы). Проработку материалов лекций целесообразно осуществлять в течение 2 – 3-х дней после её проведения. С этой целью необходимо просмотреть записи и подчеркнуть заголовки и самые ценные положения разными цветами (применение разноцветных пометок делают важные положения более наглядными, и облегчают визуальное запоминание), внимательно изучить ключевые слова темы занятия. Отдельные темы курса предполагают дополнительную проработку материала, доработку лекций, составление конспектов. При подготовке к лекции дискуссии преподаватель может рекомендовать обучающимся предварительное изучение материалов периодических изданий, а также подготовку примеров из практики.

В целях раскрытия и развития творческих способностей, совершенствования организации научно-исследовательской работы студентов, дальнейшего развития учебного процесса студенты пишут эссе. Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных представлений, суждений и умозаключений. Эссе должно содержать чёткое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме (рекомендуемый объём эссе – 1 страница машинописного текста формата А4).

Контрольная работа по курсу выполняется в форме реферата. Тема реферата выбирается из рекомендованного списка или по предложению студента с согласия преподавателя дисциплины. Она формулируется конкретно.

Реферирование может быть посвящено частной проблеме или содержать обобщение различных точек зрения по определенной теме. От обычного конспектирования научной литературы реферат отличается тем, что в нем излагаются (сопоставляются, оцениваются) различные точки зрения на анализируемую проблему и при этом составитель реферата определяет свое отношение к рассматриваемым научным позициям, взглядам или определениям, принадлежащим различным авторам. Исследовательский характер реферата представляет его основную научную и практическую ценность.

Необходимо наличие содержания (С.2), имеющего структуру: введение (С.3), пункты темы, заключение, список литературы (от 5 до 15 источников), возможно приложение.

Реферат состоит из четырех основных частей:

- 1) введения,
- 2) основной части,
- 3) заключения,
- 4) списка использованной литературы (7-15 источников).

Во введении раскрывается актуальность выбранной темы (до 1/2 страницы), ее изученность (до 2/3 страницы), определяется объект и предмет исследования, ставится цель и формулируются задачи.

В основной части, опираясь на анализ литературных, научных и прочих источников, излагаются и обобщаются различные точки зрения на исследуемый вопрос, указываются ссылки или сноски на используемые источники, пункты (параграфы) темы должны иметь единообразие в уровневости рубрикаций – одноуровневая (1, 2, 3 и т.д.), двухуровневая (1 – 1.1, 1.2, 1.3; 2 – 2.1, 2.2, 2.3. и т.д.), высказывается и обосновывается собственная точка зрения выполняющего работу, формулируются авторские выводы.

Заключение – это общие выводы по всей работе, где еще раз подчеркивается актуальность и значимость рассматриваемой проблемы, обозначается достижение цели и поставленных задач, а также перспективные направления исследований или вашей практической работы. В заключении формулируются краткие выводы по изложенному

материалу и приводится собственная точка зрения на представленные в работе проблемы. Заключение имеет форму синтеза полученных в работе результатов. Заключение соответствует цели, задачам исследования.

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме.

Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление.

Вопросы могут быть направлены как на закрепление знаний, например знание особенностей организации образовательного процесса, так и на формирование умений, например, формирование критериев оценки результатов педагогического исследования и т.д.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения действующего законодательства, относящегося к курсу, а также основных источников литературы.

Решение практических заданий нацелено на формирование у студента соответствующих компетентностных практических умений и владений. Поэтому для исключения копирования результата все задания выполняются рукописно либо в отдельных тонких тетрадках, либо на отдельных листах.

При решении задач ответ должен быть дан конкретно на поставленный вопрос, при этом обязательным является формулировка ответа с использованием профессиональных терминов.

При составлении схемы надо иметь в виду основные требования к выделению видов (классов) явлений и процессов по какому-то отдельному основанию.

При заполнении таблиц необходимо придерживаться установленных в задании требований, например, по количеству рассматриваемых примеров.

Для подготовки к тестированию следует изучить содержание как минимум основных источников и нормативно-правовых документов, рекомендуемых данной рабочей программой. Особое внимание стоит уделить закрепленным определениям, классификациям субъектов и объектов, а также срокам всех видов. Тестирование не предусматривает большого количества открытых ответов, поэтому надо точно знать, какие предлагаемые варианты ответов соответствуют действующему законодательству.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная литература

1. Психология и педагогика в профессиональной деятельности юриста : курс лекций для студентов всех форм обучения по направлению 40.04.01 - Юриспруденция / сост.: И. М. Войтик, А. О. Самсонова ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2016. - 250, [1] с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа: <http://www.sapanet.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
2. Казаков, В. Н. Профессиональные качества личности юриста в системе условий обеспечения права гражданина на оказание квалифицированной юридической помощи (пробл. теории и практики) [Электронный ресурс] : монография / В. Н. Казаков, Б. В. Шагиев. — Электрон. дан. — Москва : Рос. акад. адвокатуры и нотариата, 2014. — 151 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/26221.html>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

6.1 Дополнительная литература

1. Столяренко, А. М. Психология и педагогика [Электронный ресурс] : учебник для студентов [и аспирантов] вузов / А. М. Столяренко. - Электрон. дан. – Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 543 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52549>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
2. Сорокотягин, И. Н. Юридическая психология [Электронный ресурс] : учебник и практикум для акад. бакалавриата / И. Н. Сорокотягин, Д. А. Сорокотягина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. - Москва : Изд-во Юрайт, 2016. — 360 с. — Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». – Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/FC23AA22-0A4B-4079-80C8-32BAAE623768>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Психология и педагогика : практикум для самостоят. работы студентов всех форм обучения по специальностям : 080504.65 - Гос. и муницип. упр.; 080505.65 - Упр. персоналом; 030602.65 - Связи с общественностью; 080107.65 - Налоги и налогообложение; 030701.65 - Междунар. отношения / сост.: И. М. Войтик, М. Н. Тарасова ; Сиб. акад. гос. службы. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2011. - 137, [1] с.

6.4. Нормативные правовые документы

Не используются.

6.5. Интернет-ресурсы

1. Вестник Московского университета. Серия 14. Психология. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.psy.msu.ru/science/vestnik/>
2. Вопросы психологии. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.voppsy.ru/>
3. Журнал практического психолога. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://praksyjournal.ru/>
4. Мир психологии. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.mpsu.ru/mag_mir_psychologii_content
5. Национальный психологический журнал. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://npsyj.ru/>

6. Психологические исследования. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://psystudy.ru/>
7. Психологический журнал. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.ipras.ru/cntnt/rus/institut_p/psihologic.html
8. Психология. Журнал Высшей школы экономики. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://psy-journal.hse.ru/>
9. Библиотека «Куб». [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.koob.ru/>
10. ZNANIUM.COM. Электронно-библиотечная система. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://znanium.com/>

6.6. Иные источники

Не используются.

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
<i>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</i>	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
<i>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа</i>	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
<i>Специализированный демонстрационный кабинет по психологии. Специализированный класс по психологии служебной деятельности.</i>	экран, компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, манекен для реанимации Resusci Anne, методические материалы (тесты, методики, демонстрационные материалы), мультимедийный проектор, аудиторная доска, аудиторные столы, стулья
<i>Кабинет для видеотренингов</i>	компьютер, с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, аппаратура звукоусиления, столы аудиторные, стулья, доска аудиторная, трибуна настольная
<i>Аудитория для самостоятельной работы обучающихся. Центр Интернет-ресурсов.</i>	мультимедийный проектор, Экран проекционный, принтер, ПК с подключенным интернетом и к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные, экраны
<i>Библиотека. Центр интернет-ресурсов</i>	компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика.

	Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
<i>Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет</i>	компьютеры с подключением к локальной сети филиала, Центру интернет-ресурсов и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья
<i>Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)</i>	экран, компьютеры с подключением к локальной сети института, Центру интернет-ресурсов и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Юридический факультет
Кафедра конституционного и муниципального права

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой конституционного и
муниципального права
Протокол от «29» августа 2018 г.
№ 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
ТЕХНОЛОГИИ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ
(М1.В. ДВ.1.1)**

краткое наименование дисциплины – не устанавливается

по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

направленность (профиль):

«Правовое обеспечение государственной и муниципальной службы»

квалификация выпускника: Магистр

формы обучения: очная, заочная

Год набора - 2019

Новосибирск, 2018

Авторы – составители:

д-р юрид. наук, профессор И.А. Кравец

канд. юрид. наук, доцент, доцент кафедры гражданского права и процесса
Е.А. Дорожинская

и.о. заведующего кафедрой конституционного и муниципального права:

канд. юрид. наук, доцент А.В. Сигарев

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО.....	5
3. Содержание и структура дисциплины	6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	9
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	19
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	21
6.1. Основная литература	21
6.2. Дополнительная литература	22
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	19
6.4. Нормативные правовые документы	24
6.5. Интернет-ресурсы	24
6.6. Иные источники	24
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	25

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина М1.В.ДВ.1.1 «Технологии научных исследований» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОК-4	Способность свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения	Очная ОК-4.2	Способность применять знания русского и иностранного языков для планирования, подготовки и проведения научных исследований, реализации научно-исследовательских проектов.
		Заочная ОК-4.1	Способность пользоваться русским и иностранным языками на основе общих философских представлений о праве, представлений о соотношении различных правовых доктрин и концепций, применять знания русского и иностранного языков для планирования, подготовки и проведения научных исследований, реализации научно-исследовательских проектов.
ПК – 9	Способность принимать оптимальные управленческие решения	Очная ПК-9.2	Способность определить объем требуемых ресурсов для достижения цели и исполнителей, поставить задачи
		Заочная ПК-9.1	Способность на основе изучения проблемной ситуации определить пути решения проблемы, сформулировать цель и задачи, определить объем требуемых ресурсов для достижения цели
ПК – 10	Способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности	Очная ПК-10.2	Способность оценить полезность и применимость к профессиональной деятельности конкретной управленческой инновации, определить перспективы и механизм ее внедрения
		Заочная ПК-10.1	Способность выявлять актуальную информацию об управленческих инновациях, оценить полезность и применимость к профессиональной деятельности конкретной управленческой инновации
ПК-11	Способность квалифицированно проводить научные исследования в области права	очная, заочная - ПК-11.1.	Способность определения методологической базы исследования и его ключевых характеристик

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ, трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	Очная ОК-4.2 Заочная ОК-4.1 Очная ПК-9.2 Заочная ПК-9.1 Очная ПК-10.2 Заочная ПК-10.1 очная, заочная - ПК-11.1.	На уровне знаний - механизма определения возможных путей решения проблемы; - о возможных источниках информации об управленческих инновациях; - порядка проведения научного исследования и подведения его итогов; На уровне умений — анализировать и интерпретировать содержание различных письменных источников на русском и иностранном языке при проведении научных исследований; - постановки цели и задач для ее достижения; - определить перспективы внедрения управленческих инноваций в профессиональную деятельность; - осуществлять планирование научного исследования, определять его объект, предмет, цель, задачи и пр.; На уровне навыков — выявления смысла и оценки содержания различных нормативно-правовых, литературных и иных источников при проведении научных исследований. поиска, сбора и обработки информации, необходимой для научного исследования

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах: 2 3.Е.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем

очная форма обучения

- 24 часа (4 ч. лекций, 20 ч. практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 48 ч.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем

заочная форма обучения

- 18 часов (4 часа лекций, 14 часов практических (семинарских) занятий);

На самостоятельную работу обучающихся – 50 часов, на контроль – 4 часа.

Место дисциплины –

«Технологии научных исследований» М1.В.ДВ.1.1 изучается на 1 курсе (2 семестр) очной формы обучения, на 1 курсе (1,2 семестр) заочной формы обучения,

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин:

На очной форме –

М1.Б1	Философия права
М2.Б3.	Сравнительное правоведение
М3.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

На заочной форме – начинает формирование компетенций.

3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущ. контроля успеваемости ¹ , промежуточн ой
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1.	Научный поиск и методы научных исследований	26	2		8		16	
Тема 1.1	Научный поиск		2		2		4	О – 1.1.
Тема 1.2	Методы научного познания				2		4	О – 1.2
Тема 1.3	Логические законы и их применение в юридической практике				2		4	О – 1.3
Тема 1.4	Интернет в научной работе				2		4	О – 1.4
Раздел 2.	Проведение научных исследований и оформление результатов	36	2		12		22	
Тема 2.1	Научные исследования: подготовка и проведение		2		4		6	О – 2.1 ПЗ – 2.1
Тема 2.2	Публикация результатов исследования				4		6	О – 2.2 ПЗ -2.2
Тема 2.3	Внедрение результатов исследования				2		6	О – 2.3 ПЗ -2.3
Тема 2.4	Оформление и защита курсовых работ и				2		4	О – 2.4 ПЗ -2.4
Выполнение контрольной работы по разделам 1-2		10					10	Контрольная работа
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		72	4		20		48	Ак.ч.
		2						З.Е.
		54						Ас.ч.

¹ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), практические задания (ПЗ)

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущ. контроля успеваемости ² , промежуточной
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Заочная форма обучения								
Раздел 1.	Научный поиск и методы научных исследований	14	2		4		8	
Тема 1.1	Научный поиск		2		2		2	О – 1.1.
Тема 1.2	Методы научного познания						2	О – 1.2
Тема 1.3	Логические законы и их применение в юридической практике				2		2	О – 1.3
Тема 1.4	Интернет в научной работе						2	О – 1.4
Раздел 2.	Проведение научных исследований и оформление результатов	44	2		10		32	
Тема 2.1	Научные исследования: подготовка и проведение		2		4		8	О – 2.1 ПЗ – 2.1
Тема 2.2	Публикация результатов исследования				2		8	О – 2.2 ПЗ -2.2
Тема 2.3	Внедрение результатов исследования				2		8	О – 2.3 ПЗ -2.3
Тема 2.4	Оформление и защита курсовых работ и магистерской диссертации				2		8	О – 2.4 ПЗ -2.4
	Выполнение контрольной работы по курсу	10					10	Контрольная работа
Промежуточная аттестация		4				4		Зачет
Всего:		72	4		14	4	50	Ак.ч.
		2						З.Е
		54						Ас.ч.

² Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), практические задания (ПЗ)

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Научный поиск и методы научных исследований

Тема 1.1. Научный поиск

Эмпирическое и теоретическое исследования как формы научного исследования. Особенности научного познания. Отличительные признаки научного исследования. Проблемная ситуация. Стадии разработки проблемы. Гипотезы: требования и уровни разработки. Виды исследований. Основные средства научного юридического исследования.

Тема 1.2. Методы научного познания

Метод научного познания: понятие общие требования к нему. Классификация методов по уровням методологического анализа. Общенаучные методы теории государства и права. Частноправовые (частные) методы. Методы написания работы. Классификация методов научного исследования по уровням философско-методологических категорий. Научные отчеты и их виды. Теоретические методы исследования. Формы анализа. Метатеоретические методы исследования. Классификация методов научного исследования по оперативной системе научного поиска. Прогностические методы в научных исследованиях. Методы анализа данных. Приемы итогового обобщения данных.

Тема 1.3. Логические законы и их применение в юридической практике

Логика: понятие и её функции. Основные методологические принципы диалектической логики. Основные методологические принципы формальной логики. Умозаключение: понятие и виды. Версии. Методы установления причинных связей между явлениями. Умозаключения по аналогии. Дедукция, индукция и абдукция.

Тема 1.4. Интернет в научной работе

Ресурсы Интернета. Поисковые системы Интернета. Этапы выбора источника информации. Характеристики справочных баз данных. Формулировка запроса. Выполнение поиска. Оценка результатов поиска. Краткий обзор зарубежных поисковых указателей и России. Поисковые системы и каталоги ресурсов

Раздел 2. Проведение научных исследований и оформление результатов

Тема 2.1. Научные исследования: подготовка и проведение

Этапы научно-исследовательской работы. Выбор темы исследования. Поиск и изучение нормативных правовых актов, научных источников и результатов практики по теме исследования. Планирование исследования. Проведение научного исследования. Анализ полученных результатов научного исследования.

Тема 2.2. Публикация результатов исследования

Понятие и содержание публикации результатов исследования. Международный опыт и современная практика за рубежом публикации результатов исследования. Виды публикаций. Требования к научным отчетам. Технологии подготовки научных статей, выступлений на научно-практических конференциях. Подготовка и издание монографии. Участие в подготовке и издании научно-методических изданий.

Тема 2.3. Внедрение результатов исследования

Понятие внедрения результатов исследования. Международный опыт и современная практика за рубежом внедрения результатов исследования Сферы реализации результатов

исследования в РФ. Требования к справкам и актам о внедрении результатов научных исследований.

Тема 2.4. Оформление и защита курсовых работ и магистерской диссертации

Композиция диссертационного исследования. Рубрикация текста, язык и стиль изложения. Цитаты и таблицы. Производство ссылок. Список использованных источников. Приложения к диссертации. Тема, объем и структура магистерской диссертации. Технология магистерского исследования. Оформление автореферата магистерской диссертации. Защита курсовых работ и магистерской диссертации.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. *Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.*

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Технологии научных исследований» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся

<i>Тема (раздел)</i>		<i>Методы текущего контроля успеваемости</i>
Раздел 1.	<i>Научный поиск и методы научных исследований</i>	
Тема 1.1	Научный поиск	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы
Тема 1.2	Методы научного познания	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы
Тема 1.3	Логические законы и их применение в юридической практике	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы
Тема 1.4	Интернет в научной работе	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы
Раздел 2.	<i>Проведение научных исследований и оформление результатов</i>	
Тема 2.1	Научные исследования: подготовка и проведение	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 2.2	Публикация результатов исследования	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 2.3	Внедрение результатов исследования	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 2.4	Оформление и защита курсовых работ и магистерской диссертации	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания

	Выполнение контрольной работы по курсу	Письменное выполнение контрольной работы

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств):
устное собеседование по вопросам билета либо письменные ответы на вопросы билета.
Выбор метода оценивания осуществляет преподаватель, информировав обучающихся в день проведения консультации.

4.2. МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Полный перечень материалов текущего контроля находится на кафедре конституционного и муниципального права.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ УСТНОГО (ПИСЬМЕННОГО) ОПРОСА

Раздел 1 Научный поиск и методы научных исследований

О – 1.1.

Тема 1.1 Научный поиск Эмпирическое и теоретическое исследования как формы научного исследования.

1. Особенности научного познания.
2. Назовите Отличительные признаки научного исследования.
3. Охарактеризуйте стадии разработки проблемы
4. Гипотезы: требования и уровни разработки.
5. Проведите классификацию видов исследований.
6. Основные средства научного юридического исследования.

О – 1.2

Тема 1.2. Методы научного познания

1. Понятие и классификация методов научного познания.
2. Научные отчеты и их виды.
3. Теоретические методы исследования.
4. Метатеоретические методы исследования.
5. Какие вы знаете прогностические методы в научных исследованиях?
6. Методы анализа данных.
7. Назовите приемы итогового обобщения данных и приведите примеры.

О – 1.3

Тема 1.3. Логические законы и их применение в юридической практике

1. Логика: понятие и её функции.
2. Какие вам известны основные методологические принципы диалектической логики?
3. Какие вам известны основные методологические принципы формальной логики?
4. Умозаключение: понятие и виды.
5. Методы установления причинных связей между явлениями.
6. Умозаключения по аналогии.

О – 1.4

Тема 1.4. Интернет в научной работе

1. Какие вам известны Ресурсы Интернета, которые можно использовать при подготовке диссертации?

2. Поисковые системы Интернета.
3. Этапы выбора источника информации.
4. Характеристики справочных баз данных.
5. Краткий обзор зарубежных поисковых указателей и России.

6. Поисковые системы и каталоги ресурсов

Раздел 2 Проведение научных исследований и оформление результатов

О – 2.1.

Тема 2.1. Научные исследования: подготовка и проведение

1. Содержание современных научных исследований.
2. Этапы научно-исследовательской работы.
3. Выбор темы исследования.
4. Поиск и изучение нормативных правовых актов, научных источников и результатов практики по теме исследования. Планирование исследования.
5. Содержание проведения научного исследования.
6. Анализ полученных результатов научного исследования.

О – 2.2

Тема 2.2. Публикация результатов исследования

1. Понятие и содержание публикации результатов исследования.
2. Международный опыт и современная практика за рубежом публикации результатов исследования.
3. Виды публикаций.
4. Какие вам известны требования к научным отчетам, и почему выделяются именно такие требования?
5. Технологии подготовки научных статей, выступлений на научно-практических конференциях.
6. Что вы знаете о подготовке и издании монографии?
7. Участие в подготовке и издании научно-методических изданий.

О – 2.3

Тема 2.3. Внедрение результатов исследования

1. Понятие внедрения результатов исследования.
2. Международный опыт и современная практика за рубежом внедрения результатов исследования.
3. Назовите сферы реализации результатов исследования в РФ.
4. Требования к справкам и актам о внедрении результатов научных исследований.

О – 2.4

Тема 2.4. Оформление и защита курсовых работ и магистерской диссертации

8. Композиция диссертационного исследования.
9. Рубрикация текста, язык и стиль изложения.
10. Цитаты и таблицы.
11. Список использованных источников.
12. Приложения к диссертации.
13. Тема, объем и структура магистерской диссертации.
14. Технология магистерского исследования.
15. Защита курсовых работ и магистерской диссертации.

ТИПОВЫЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

Раздел 2 Проведение научных исследований и оформление результатов

ПЗ- 2.1.

Тема 2.1. Научные исследования: подготовка и проведение

1. Обоснуйте выбор темы вашего исследования, которое вы будете проводить в рамках обучения. Сформулируйте обоснование в письменной форме и аргументируйте.
2. Представьте первоначальный вариант библиографического списка для вашей магистерской диссертации, включив туда перечень нормативных правовых актов, актов судебной практики и литературу.

3. Продемонстрируйте проект содержания вашей магистерской диссертации и обоснуйте логику его построения.

ПЗ- 2.2.

Тема 2.2. Публикация результатов исследования

1. Проанализируйте разные технологии подготовки научных статей, выступлений на научно-практических конференциях и выявите особенности /сложности каждой из них.
2. Проведите классификацию научно-методических изданий, составьте схему.

ПЗ- 2.3.

Тема 2.3. Внедрение результатов исследования

1. Приведите не менее 5 конкретных примеров внедрения результатов исследования.
2. Сформулируйте основные требования к справкам и актам о внедрении результатов научных исследований, примените эту информацию к перспективе вашего исследования.

ПЗ- 2.4.

Тема 2.4. Оформление и защита курсовых работ и магистерской диссертации

1. Составьте перечень ГОСТов, применяемых при оформлении диссертационного исследования.
2. Сделайте типовые примеры оформления источников, из которых сформирован библиографический список вашего исследования.

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ ПО КУРСУ

1. Критерии научного знания.
2. Научная деятельность: структура и этапы.
3. Методы теоретического познания.
4. Дедукция, индукция и абдукция.
5. Научный объект: понятие и типы.
6. Методы установления причинных связей между явлениями.
7. Юридическое мышление.
8. Проблемы предмета юридической науки.
9. Понятие и значение принципов правового познания.
10. Герменевтический подход к праву.
11. Юридическая наука и юридическая практика: вопросы соотношения.
12. Формально-юридический метод.
13. Юридическая догма: становление и роль в современном правоведении.
14. Модели в праве и правоведении.
15. Сравнительно-правовой метод.

4.3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОК-4	Способность свободно пользоваться русским и	Очная ОК-4.2	Способность применять знания русского и иностранного языков для планирования, подготовки и проведения научных исследований, реализации научно-

	иностранным языками как средством делового общения	Заочная ОК-4.1	исследовательских проектов. Способность пользоваться русским и иностранным языками на основе общих философских представлений о праве, представлений о соотношении различных правовых доктрин и концепций, применять знания русского и иностранного языков для планирования, подготовки и проведения научных исследований, реализации научно-исследовательских проектов.
ПК – 9	Способность принимать оптимальные управленческие решения	Очная ПК-9.2	Способность определить объем требуемых ресурсов для достижения цели и исполнителей, поставить задачи
		Заочная ПК-9.1	Способность на основе изучения проблемной ситуации определить пути решения проблемы, сформулировать цель и задачи, определить объем требуемых ресурсов для достижения цели
ПК – 10	Способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности	Очная ПК-10.2	Способность оценить полезность и применимость к профессиональной деятельности конкретной управленческой инновации, определить перспективы и механизм ее внедрения
		Заочная ПК-10.1	Способность выявлять актуальную информацию об управленческих инновациях, оценить полезность и применимость к профессиональной деятельности конкретной управленческой инновации
ПК-11	Способность квалифицированно проводить научные исследования в области права	очная ПК 11.2, заочная - ПК-11.1.	Способность определения методологической базы исследования и его ключевых характеристик

Очная форма

Этап освоения компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания
ОК-4.2. Способность применять знания русского и иностранного языков для планирования, подготовки и проведения научных исследований, реализации научно-исследовательских проектов.	Демонстрирует навыки поиска, выбора, анализа и систематизации информации. Показывает способность работы с различными нормативно-правовыми и литературными источниками на русском и иностранном языке при проведении научных исследований.	Находит, отбирает, адекватно и полно анализирует и систематизирует информацию, содержащуюся в различных источниках на русском и иностранном языке. Выявляет необходимое и достаточное количество материала для проведения научного исследования.

ПК-9.2 Способность определить объем требуемых ресурсов для достижения цели и исполнителей, поставить задачи для достижения цели	Анализируя поставленную задачу, определяет объем и виды требуемых ресурсов для достижения цели Определяет необходимое количество и требования к исполнителям, способным обеспечить достижение цели Ставит перед исполнителями задачи	Правильно определяет объем и виды требуемых ресурсов для достижения цели Определяет оптимальное количество исполнителей и требования к исполнителям, способным обеспечить достижение цели Правильно ставит задачи перед исполнителями
ПК-10.2 Способность оценить полезность и применимость к профессиональной деятельности конкретной управленческой инновации, определить перспективы и механизм ее внедрения	Оценивает полезность и применимость к профессиональной деятельности конкретной управленческой инновации (в т.ч. в педагогической и научной сфере) Определяет перспективы и механизм внедрения инновации в профессиональную деятельность Прогнозирует последствия внедрения инновации в профессиональную деятельность	Правильно оценивает полезность и применимость к профессиональной деятельности конкретной управленческой инновации (в т.ч. в педагогической и научной сфере) Определяет перспективы и механизм внедрения инновации в профессиональную деятельность Прогнозирует последствия внедрения инновации в профессиональную деятельность
ПК-11.2 способность определения круга источников и материалов, которые необходимо проанализировать для достижения цели исследования	Формирует совокупность источников информации для проведения исследования. Определяет порядок и способы использования информации для проведения исследования.	Точно определяет круг используемых источников информации для проведения исследования, избегая при этом избыточности. Правильно определяет порядок работы с материалами исследования и способы ее использования

Заочная форма

Этап освоения компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания
ОК-4.1 Способность пользоваться русским и иностранным языками на основе общих философских представлений о праве, представлений о	Использует юридико-философские формулировки и термины, оперирует различными юридическими категориями, основывается на общих	Обоснованно подбирает формулировки, трактует юридические и философские термины адекватно их смыслу, обосновано использует отсылки к различным правовым доктринам и концепциям, использует метод

соотношении различных правовых доктрин и концепций, применять знания русского и иностранного языков для планирования, подготовки и проведения научных исследований, реализации научно-исследовательских проектов.	философских представлениях о праве и о соотношении различных правовых доктрин и концепций, использует метод сравнительного правоведения Демонстрирует навыки поиска, выбора, анализа и систематизации информации. Показывает способность работы с различными нормативно-правовыми и литературными источниками на русском и иностранном языке при проведении научных исследований.	сравнительного правоведения Находит, отбирает, адекватно и полно анализирует и систематизирует информацию, содержащуюся в различных источниках на русском и иностранном языке. Выявляет необходимое и достаточное количество материала для проведения научного исследования.
ПК-9.1 Способность на основе изучения проблемной ситуации определить пути решения проблемы, сформулировать цель и задачи, определить объем требуемых ресурсов для достижения цели	На основе анализа данных выявляет проблемную ситуацию. Определяет возможные пути решения проблемы Формулирует цель и задачи для разрешения проблемной ситуации Анализируя поставленную задачу, определяет объем и виды требуемых ресурсов для достижения цели	На основе всестороннего анализа данных правильно выявляет проблемную ситуацию. Правильно определяет возможные пути решения проблемы Логично формулирует достижимую цель и задачи для разрешения проблемной ситуации Правильно определяет объем и виды требуемых ресурсов для достижения цели
ПК-10.1 Способность выявлять актуальную информацию об управленческих инновациях, оценить полезность и применимость к профессиональной деятельности конкретной управленческой	Из разных источников получает информацию об управленческих инновациях, в том числе в сфере юридической науки Оценивает полезность и применимость к профессиональной деятельности конкретной управленческой инновации (в т.ч. в педагогической и научной	Формирует актуальную информацию об управленческих инновациях, в том числе в сфере юридической науки Правильно оценивает полезность и применимость к профессиональной деятельности конкретной управленческой инновации (в т.ч. в педагогической и научной сфере)

инновации	сфере)	
ПК-11.1. способность определения методологической базы исследования и его ключевых характеристик	Изучает информацию о различных методах научного исследования и их содержании. Осваивает понятие методологической базы исследования. Ставит цель исследования, формирует задачи, определяет объект и предмет исследования.	Полно и точно раскрывает содержание всех методов научного исследования. Правильно подбирает необходимый метод для решения конкретной задачи. Корректно и четко определяет цель, исследования, логично и последовательно формулирует задачи, правильным образом выделяет объект и предмет исследования.

4.3.2. Типовые оценочные средства

Полный перечень вопросов и заданий находится на кафедре

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ К ЗАЧЕТУ

1. Назовите критерии научного знания и сравните их.
2. Перечислите основные уровни научного знания и приведите примеры реализации каждого из них.
3. Составьте схему «Методы эмпирического познания» с конкретными примерами.
4. Назовите научные законы и проведите их классификацию.
5. Дедукция, индукция и абдукция – проведите сравнительный анализ и приведите
6. Методы установления причинных связей между явлениями.
7. Охарактеризуйте вненаучное социальное знание и методы его получения.
8. В чем особенности юридического мышления и каково его значение для научного исследования в сфере юриспруденции?
9. Проанализируйте цели и особенности применения системного подхода в юридическом исследовании.
10. Проанализируйте цели и особенности применения деятельностного подхода в правоведении.
11. Приведите примеры применения сравнительно-правового метода в научном исследовании в сфере юриспруденции.
12. Составьте схему «Этапы научно-исследовательской работы».
13. Требования к тексту научной работы, языку и стилю изложения.
14. Как осуществляется производство ссылок в тексте научного исследования? Приведите примеры.
15. Тема, объем и структура магистерской диссертации - раскройте на примере своей диссертации.

Шкала оценивания

Очная форма:

Зачет	Критерии оценки
не зачтено (0 – 50 баллов)	Некачественно отбирает, анализирует и систематизирует информацию, содержащуюся в различных источниках на русском и иностранном языке. Не может самостоятельно отобрать достаточное количество материала для проведения научного исследования. Неправильно определяет либо не определяет объем и виды требуемых ресурсов для достижения цели Не может определить либо неправильно определяет оптимальное количество исполнителей и требования к исполнителям, способным обеспечить достижение цели Не в состоянии поставить задачи перед исполнителями в рамках коллективного научного исследования. Не может оценить полезность и применимость к профессиональной деятельности конкретной управленческой инновации, перспективы и механизм внедрения инновации в профессиональную деятельность Не умеет прогнозировать последствия внедрения инновации в профессиональную деятельность Не знает и не может раскрыть содержание методов научного исследования. Не может подобрать необходимый метод для решения конкретной задачи. Не в состоянии самостоятельно определить цель исследования, сформулировать задачи, выделить объект и предмет исследования.
зачтено (51 – 100 баллов)	Находит, отбирает, адекватно и полно анализирует и систематизирует информацию, содержащуюся в различных источниках на русском и иностранном языке. Выявляет необходимое и достаточное количество материала для проведения научного исследования. Правильно определяет объем и виды требуемых ресурсов для достижения цели Определяет оптимальное количество исполнителей и требования к исполнителям, способным обеспечить достижение цели Правильно ставит задачи перед исполнителями. Правильно оценивает полезность и применимость к профессиональной деятельности конкретной управленческой инновации (в т.ч. в педагогической и научной сфере) Определяет перспективы и механизм внедрения инновации в профессиональную деятельность Прогнозирует последствия внедрения инновации в профессиональную деятельность Полно и точно раскрывает содержание всех методов научного исследования. Правильно подбирает необходимый метод для решения конкретной задачи. Корректно и четко определяет цель, исследования, логично и последовательно формулирует задачи, правильным образом выделяет объект и предмет исследования.

Заочная форма:

Зачет	Критерии оценки
не зачтено (0 – 50 баллов)	Не может самостоятельно подобрать формулировки, трактует юридические и философские термины без связи со смыслом, необоснованно использует отсылки к различным правовым доктринам и концепциям Не может провести всесторонний анализ данных для выявления проблемной

	ситуации. Неправильно определяет возможные пути решения проблемы Не в состоянии логично сформулировать цель и задачи для разрешения проблемной ситуации Неправильно определяет объем и виды требуемых ресурсов для достижения цели Не обладает навыками формирования актуальной информации об управленческих инновациях, в том числе в сфере юридической науки Неправильно оценивает либо не может оценить полезность и применимость к профессиональной деятельности конкретной управленческой инновации Не может раскрыть содержание методов научного исследования. Неправильно подбирает либо вообще не подбирает необходимый метод для решения конкретной задачи. Не в состоянии определить цель исследования, сформулировать задачи, правильно выделить объект и предмет исследования.
зачтено (51 – 100 баллов)	Обоснованно подбирает формулировки, трактует юридические и философские термины адекватно их смыслу, обосновано использует отсылки к различным правовым доктринам и концепциям На основе всестороннего анализа данных правильно выявляет проблемную ситуацию. Правильно определяет возможные пути решения проблемы Логично формулирует достижимую цель и задачи для разрешения проблемной ситуации Правильно определяет объем и виды требуемых ресурсов для достижения цели Формирует актуальную информацию об управленческих инновациях, в том числе в сфере юридической науки Правильно оценивает полезность и применимость к профессиональной деятельности конкретной управленческой инновации (в т.ч. в педагогической и научной сфере) Полно и точно раскрывает содержание всех методов научного исследования. Правильно подбирает необходимый метод для решения конкретной задачи. Корректно и четко определяет цель, исследования, логично и последовательно формулирует задачи, правильным образом выделяет объект и предмет исследования.

4.4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Зачет включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий.

Ответы на теоретические вопросы даются в устной форме.

Выполнение практических заданий проводится в письменной форме.

Для получения зачета достаточно изучить рекомендуемую основную литературу, а также нормативно-правовые акты в действующей редакции, а также усвоить умения и навыки в ходе контактной работы с преподавателем путем опроса и выполнения различных практических заданий.

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, основываться на действующем законодательстве и изученных актах судебной практики, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно.

При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия.

Давать односложные ответы нежелательно.

При выполнении задания необходимо четко определить его суть и необходимый результат его выполнения (правовая оценка ситуации, ответы на вопросы по ситуации,

составление текста и т.д.). Если в задании содержится несколько вопросов по ситуации, надо ответить на все, иначе задание считается не выполненным.

Нет необходимости при ответе приводить номера статей нормативных правовых актов, но содержание ответа должно основываться на действующем законодательстве.

При ответе студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках.

Ответ на каждый вопрос (задание) билета оценивается в соответствии со шкалой оценивания.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Реализация компетентностного подхода в рамках курса «Технологии научных исследований» предусматривает использование в учебном процессе лекционных занятий в форме диалога, дискуссий, разбора конкретных ситуаций, работу в малых группах с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов, навыков исследовательской работы и творческого подхода к решению поставленных задач.

При подготовке к практическим занятиям студент должен ознакомиться с конспектом лекции на заданную тему и соответствующим разделом базовых учебников. Для подготовки развернутых ответов по поставленным вопросам необходимо использовать дополнительную литературу, в том числе периодические научные издания и электронные ресурсы.

На практических занятиях по дисциплине предусмотрены следующие формы проведения:

- изучение теоретического материала;
- письменные и устные ответы на вопросы;
- индивидуальные вопросы к выступающим студентам.

В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого модуля дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала. Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим (семинарским) занятиям и выполнения заданий самостоятельной и контрольной работ, а также к промежуточной аттестации по дисциплине. Кроме того, в данном курсе изучаются важные механизмы проведения научных исследований, которыми магистранты занимаются в ходе всего обучения в магистратуре.

Практические (семинарские) занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических (семинарских) занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

Основным методом обучения на заочной форме выступает собственно самостоятельная работа, которая выполняется индивидуально в произвольном режиме времени в удобные для обучающегося часы, часто вне аудитории - внеаудиторная самостоятельная работа.

Необходимо внимательно изучить ключевые слова темы, просмотреть материал, законспектировать его, подчеркнуть заголовки и самые ценные положения. Отдельные темы курса предполагают дополнительную проработку материала с использованием периодических изданий, а также подготовку примеров из практики.

Контрольная работа предусматривает самостоятельную разработку студентом конкретно поставленной темы и подготовки письменной работы в реферативной форме.

Основная цель написания контрольной работы - на основе анализа проблем технологий научных исследований и практического материала выработать у студентов навыки и умения по практической реализации научных исследований.

Обучающийся самостоятельно выбирает тему из предложенного списка.

По согласованию с преподавателем обучающийся может написать работу по теме в рамках предмета дисциплины, отсутствующей в списке.

Выполнение контрольной работы начинается с составления плана работы (оглавления), подбора литературы и источников.

Работа должна иметь определенную структуру: титульный лист, оглавление, введение, главы, состоящие из параграфов, заключение, список использованных источников.

Объем контрольной работы должен составлять до 20 страниц машинописного текста (без учета титульного листа, содержания (оглавления), списка источников и приложений) через полтора интервала, шрифт Times New Roman Сут, 14 кегль.

Во введении надо обосновать актуальность темы (какое значение она имеет в науке или практике), исследованность темы, какие имеются проблемы в данном вопросе, цель, задачи, объект, предмет исследования. Объем введения - 1-2 страницы.

При использовании цитат или материалов чужих исследований необходимо делать сноски на источник. Каждая глава должна заканчиваться выводами по содержанию главы.

Оптимальное количество глав в работе 2 (максимум 3), в каждой главе 2-3 параграфа.

В заключении можно вновь перечислить частные выводы и на их основе сделать обобщение результатов. Объем заключения - 2-3 страницы.

Литературу и источники обучающийся подбирает самостоятельно, при необходимости консультируясь с преподавателем. Для контрольной работы, как минимум, надо использовать 20-25 источников последних 3-5 лет издания.

Источниками могут выступать:

- научные статьи и монографии (рекомендуется использование публикаций, изданные не позднее, чем 3-5 лет назад);
- нормативные правовые акты (необходимо использовать их в действующей редакции, с учетом внесенных изменений);
- акты судебных инстанций (Верховный Суд РФ, Конституционный Суд РФ, арбитражные суды и т.д.);
- материалы из сети Интернет (рекомендуется использовать материалы с сайтов государственных органов, известных общественных организаций и иных авторитетных источников).

На все источники должны быть сделаны постраничные сноски с указанием фамилии автора, названия публикации, источника опубликования, издательства, года издания и страниц.

Библиографический список оформляется в соответствии с существующими правилами библиографического описания и состоит из трех частей: «Нормативно-правовые акты», «Акты судебной практики», «Литература».

Располагать наименования нормативных актов следует по их юридической силе и времени принятия, актов судебной практики – по уровню судов, литературу – в алфавитном порядке по фамилии автора.

Контрольные работы, имеющие недостатки в оформлении, написанные на основе устаревшей информации или неполно раскрывающие тему, возвращаются на доработку.

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме.

Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление.

Вопросы могут быть направлены как на закрепление знаний, например, нормативно-правовых актов, составляющих источники информации для дисциплины и подлежащих применению, так и на формирование умений, например, сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией, давать правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам и т.д.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения действующего законодательства, относящегося к курсу, а также основных источников литературы.

Решение практических заданий нацелено на формирование у студента соответствующих компетентностных практических умений и владений. Поэтому для исключения компиляций результата все задания выполняются рукописно либо в отдельных тонких тетрадках, либо на отдельных листах.

При решении задач ответ должен быть дан конкретно на поставленный вопрос, при этом обязательным является формулировка ответа с использованием профессиональных гражданско-правовых терминов и ссылка на статьи гражданско-правового нормативного источника.

При составлении схемы надо иметь в виду основные требования к выделению видов (классов) явлений и процессов по какому-то отдельному основанию, а также ссылки на статьи нормативного источника (как нормативного, так и литературного).

При заполнении таблиц необходимо придерживаться установленных в задании требований, например, по количеству рассматриваемых примеров.

Ссылки нужны для подтверждения достоверности представленных сведений, а также оценки умения пользоваться действующим законодательством. Именно эти умения и навыки являются ценными для профессиональной работы выпускника по направлению «Юриспруденция».

6. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Основная литература

1. Горелов, С. В. Основы научных исследований [Электронный ресурс] : учеб. пособие [для бакалавров, магистрантов, аспирантов, докторантов, преподавателей, научных работников] / С. В. Горелов, В. П. Горелов, Е. А. Григорьев ; под ред. В. П. Горелова. - 2-е изд., стер. - Электрон. дан. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 534 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443846>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

2. Колеватов, В. А. Введение в методологию научного исследования : учеб. пособие [для студентов, аспирантов и соискателей] / В. А. Колеватов ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2016. - 134 с. - То же [Электронный ресурс] - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://www.saranet.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

3. Комлацкий, В. И. Планирование и организация научных исследований [Электронный ресурс] : учеб. пособие (для магистрантов и аспирантов) и для студентов высш. аграр. учеб. заведений / В. И. Комлацкий, С. В. Логинов, Г. В. Комлацкий. – Электрон. дан. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2014. - 204 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271595>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

4. Мокий, М. С. Методология научных исследований [Электронный ресурс] : учеб. для магистратуры / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий ; под ред. М. С. Мокия ; Гос. ун-т упр., Рос. экон. ун-т им. Г. В. Плеханова. – Электрон. дан. - Москва : Юрайт,

2016. - 255 с. – Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : <https://biblionline.ru/book/491509BE-75D6-4104-8018-3F5A50F17281>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

5. Рузавин, Г. И. Методология научного познания [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов и аспирантов высших учебных заведений / Г. И. Рузавин. - Электрон. дан. — Москва : Юнити-Дана, 2015. - 287 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115020>, требуется авторизация. — Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52507>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература

1. Аверченков, В. И. Основы научного творчества [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. И. Аверченков, Ю. А. Малахов. — Электрон. дан. — Брянск : Брянский государственный технический университет, 2012. — 156 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/7004>, требуется авторизация. — Загл. с экрана. — То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93347>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

2. Бельчик, Т. А. Методы исследований в менеджменте [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т. А. Бельчик ; Кемеровский государственный университет. - Электрон. дан. — Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2014. - 308 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278324>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

3. Кузнецов, И. Н. Основы научных исследований [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И. Н. Кузнецов. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2014. — 283 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/24802>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

4. Ласковец, С. В. Методология научного творчества [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С. В. Ласковец. - Электрон. дан. — Москва : Евразийский открытый институт, 2010. - 32 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90384>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

5. Мусина, О. Н. Основы научных исследований [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О. Н. Мусина. - Электрон. дан. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 150 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278882>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6. Сафронова, Т. Н. Основы научных исследований [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т. Н. Сафронова, А. М. Тимофеева ; Сибирский Федеральный университет. - Электрон. дан. — Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2015. - 131 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435828>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

7. Филиппова, А. В. Основы научных исследований [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. В. Филиппова. - Электрон. дан. — Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2010. - 75 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232346>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

8. Черняк, Т. В. Методология научного исследования [Электронный ресурс] : курс лекций для магистрантов очной и заочной форм обучения по направлению подгот. 38.04.04 – Гос. и муницип. управление (авт. ред.) / Т. В. Черняк ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Электрон. дан. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2016. - 420 с. – Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://www.sapanet.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

9. Черняк, Т. В. Методология научного исследования : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению подгот. 38.03.03 - Упр. персоналом / Т. В. Черняк ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 243 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://www.sapanet.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

10. Шкляр, М. Ф. Основы научных исследований [Электронный ресурс] : учеб. пособие для бакалавров / М. Ф. Шкляр. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 208 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/60482>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Методические рекомендации по организации научно-исследовательской работы студентов, обучающихся по программе магистратуры направленности (профиля) «Правовое обеспечение предпринимательской деятельности» направления «Юриспруденция» [Электронный ресурс] /Е.А. Дорожинская. — Новосибирск: изд-во СибАГС, 2016 г.— 45 с. // Режим доступа: http://siu.ranepa.ru/student_teaching/Regist.aspx

5.4. Нормативные документы

1. О науке и государственной научно-технической политике: федеральный закон от 23.08.1996 № 127-ФЗ (с изм. и доп.) //Собрание законодательства РФ. – 1996. - № 35. - Ст. 4137.

6.5.Интернет-ресурсы

1. ГПНТБ СО РАН [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.spsl.nsc.ru>
2. Евразийский юридический портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.eurasialegal.info/>;
3. Портал государственных и муниципальных услуг «Государственные услуги» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gosuslugi.ru/ru/>;
4. Российский общеобразовательный портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.school.edu.ru/default.asp>;
5. Сибирский институт управления – филиал Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.siu.ranepa.ru>
6. Социально-гуманитарное и политологическое образование [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.humanities.edu.ru/>;
7. Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.law.edu.ru/>;
8. Юридический портал г. Новосибирска [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.insk.ru/>

6.6.Иные источники

Не используются.

7.МАТЕРИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

7.1. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Единая электронная справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Единая электронная справочно-правовая система «Гарант»
3. пакет MS Office
4. Microsoft Windows
5. сайт филиала
6. СДО Прометей
7. корпоративные базы данных

7.2. ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<i>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</i>	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
<i>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа</i>	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
<i>Юридическая клиника</i>	Телевизор, компьютер с выходом в локальную сеть филиала и Интернет, столы аудиторные, стулья, правовые системы, отечественные и зарубежные интернет-ресурсы
<i>Компьютерные классы</i>	Мультимедийный проектор, Экран проекционный, компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные, программы: 1С, Правовые системы, Марк- SQL, 2ГИС, Кеттел (кроме 217)
<i>Аудитория для самостоятельной работы обучающихся . Центр Интернет-ресурсов.</i>	Мультимедийный проектор, Экран проекционный, принтер, ПК с подключенным интернетом и к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные, экраны.
<i>Библиотека.Центр интернет-ресурсов</i>	Компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks»,«Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.

<i>Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет)</i>	компьютеры с подключением к локальной сети филиала, Центру интернет-ресурсов и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья
<i>Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)</i>	Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института, Центру интернет-ресурсов и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Юридический факультет
Кафедра конституционного и муниципального права**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой конституционного и
муниципального права
Протокол от «29» августа 2018 г.
№ 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
ОСНОВЫ НОРМОТВОРЧЕСТВА
(М1.В. ДВ.1.2)**

краткое наименование дисциплины – не устанавливается

по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

направленность (профиль):

«Правовое обеспечение государственной и муниципальной службы»

квалификация выпускника: Магистр

формы обучения: очная, заочная

Год набора - 2019

Новосибирск, 2018

Автор–составитель, и.о. заведующего кафедрой конституционного и муниципального права:

канд. юрид. наук, доцент А. В. Сигарев

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	5
3. Содержание и структура дисциплины	5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	10
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	19
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	21
6.1. Основная литература	21
6.2. Дополнительная литература	22
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.	23
6.4. Нормативные правовые документы	23
6.5. Интернет-ресурсы	24
6.6. Иные источники	24
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	24

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина М1.В.ДВ.1.2 «Основы нормотворчества» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-1	способность разрабатывать нормативные правовые акты	Очная форма обучения ПК-1.2	Способность определять порядок разработки и принятия нормативных правовых актов
		Заочная форма обучения ПК-1.1	Способность определять сущность и значение правотворческой деятельности

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ, трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	Очная форма обучения ПК-1.2 Заочная форма обучения ПК-1.1	На уровне знаний: – понятия и признаков нормативных правовых актов, издаваемых органами государственной власти и местного самоуправления; – соотношения нормативных правовых актов разных органов по юридической силе; – основных правил юридической техники; – порядка разработки и утверждения нормативно-правовых актов. На уровне умений: – находить нормативные правовые акты в действующей редакции; – оценивать содержание нормативных правовых актов с точки зрения соответствия Конституции РФ и вышестоящих по юридической силе нормативных актов; – выявлять конкретные проблемы и направления внесения возможных изменений в действующее законодательство; На уровне навыков: – определять структуру нормативного правового акта; – формулировать отдельные положения нормативного правового акта.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины – 2 зачетные единицы.

Количество академических часов, выделенных на **(очная форма обучения)**:

контактную работу с преподавателем - 24 часа (4 часа лекций, 20 часов практических (семинарских) занятий);

самостоятельную работу обучающихся – 48 часов.

Количество академических часов, выделенных на **(заочная форма обучения)**:

контактную работу с преподавателем - 18 часов (4 часа лекций, 14 часов практических (семинарских) занятий);

самостоятельную работу обучающихся – 50 часов;

контроль – 4 часа.

Место дисциплины

Дисциплина изучается на 1 курсе (2 семестр) очной формы обучения, на 1 курсе (1 и 2 семестр).

Дисциплина реализуется после изучения:

МЗ.Н.1	Научно-исследовательская работа

3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 3.

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			л	лр	пз	КСР		
Раздел 1	Теоретические основы нормотворческой деятельности	22	4		6		12	
Тема 1.1	Понятие и принципы нормотворчества		2		2		4	О-1.1 Т-1.1
Тема 1.2	Система нормативных правовых актов		2		2		4	О-1.2 Т-1.2
Тема 1.3	Основные этапы и стадии нормотворческого процесса				2		4	О-1.3 Т-1.3
Раздел 2	Виды нормотворчества	28			10		18	

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Тема 2.1	Законотворчество органов государственной власти	8			2		4	О-2.1 Т-2.1
Тема 2.2	Нормотворчество органов исполнительной власти	10			4		6	О-2.2 Т-3.2
Тема 2.3	Нормотворчество органов местного самоуправления	6			2		4	О-2.3 Т-2.3
Тема 2.4.	Локальные нормативные акты	6			2		4	О-2.4 Т-2.4
Раздел 3	Юридическая техника и правовая экспертиза	12			4		8	
Тема 3.1	Общие правила юридической техники. Культура нормотворчества	6			2		4	О-3.1 Т-3.1
Тема 3.2	Правовая экспертиза нормативного акта	6			2		4	О-3.2 Т-3.2
	Выполнение контрольной работы по всему курсу	10					10	Контрольная работа
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		72	4		20		48	Ак.ч.
		2						З.Е.
		54						Ас.ч.

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			л	лр	пз	КСР		
Раздел 1	Теоретические основы нормотворческой деятельности	18	4		2		12	
Тема 1.1	Понятие и принципы нормотворчества	6	2				4	О-1.1 Т-1.1
Тема 1.2	Система нормативных правовых актов	6	2				4	О-1.2 Т-1.2
Тема 1.3	Основные этапы и стадии нормотворческого процесса	6			2		4	О-1.3 Т-1.3
Раздел 2	Виды нормотворчества	28			8		20	
Тема 2.1	Законотворчество органов государственной власти	8			2		4	О-2.1 Т-2.1
Тема 2.2	Нормотворчество органов исполнительной власти	8			2		6	О-2.2 Т-3.2
Тема 2.3	Нормотворчество органов местного самоуправления	8			2		6	О-2.3 Т-2.3
Тема 2.4.	Локальные нормативные акты	6			2		4	О-2.4 Т-2.4
Раздел 3	Юридическая техника и правовая экспертиза	12			4		8	
Тема 3.1	Общие правила юридической техники. Культура нормотворчества	6			2		4	О-3.1 Т-3.1

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			л	лр	пз	КСР		
Тема 3.2	Правовая экспертиза нормативного акта	6			2		4	О-3.2 Т-3.2
	Выполнение контрольной работы по всему курсу	10					10	Контрольная работа
Промежуточная аттестация		4				4		Зачет
Всего:		108	4		14	4	50	
		2						З.Е.
		54						Ас.ч.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Теоретические основы нормотворческой деятельности

Тема 1.1. Понятие и принципы нормотворчества

Понятие нормотворчества. Основные черты нормотворчества. Принципы нормотворчества. Цели нормотворчества. Факторы нормотворчества. Классификация нормотворчества. Виды нормотворчества. Формы нормотворчества: законотворчество, подзаконное нормотворчество, нормотворчество местного самоуправления, непосредственное нормотворчество, локальное нормотворчество, договорное нормотворчество. Содержание нормотворчества. Субъекты нормотворчества. Объекты нормотворчества. Организационно-правовое и техническое обеспечение нормотворчества.

Тема 1.2. Система нормативных правовых актов

Понятие и признаки нормативного акта. Система и виды нормативных актов. Закон: понятие, виды и общая характеристика. Нормативные акты главы государства. Нормативные акты органов законодательной власти. Нормативные акты органов исполнительной власти. Нормативные акты иных органов государственной власти. Нормативные акты местного самоуправления. Локальные нормативные акты. Международно-правовые акты. Нормативный договор. Понятие систематизации нормативных актов. Виды систематизации нормативных актов. Понятие, содержание и виды инкорпорации нормативных актов. Консолидация как вид систематизации нормативных актов. Кодификация: понятие, черты и виды. Особенности кодификации современного российского законодательства. Учет нормативных актов. Правовые классификаторы.

Тема 1.3. Основные этапы и стадии нормотворческого процесса

Понятие нормотворческого процесса. Стадии нормотворческого процесса. Изучение, анализ общественных явлений и процессов, выявление потребности нормативной регламентации. Определение вида органов, субъектов, правомочных принять нормативные решения, и вида нормативного акта. Принятие решения о подготовке нормативного акта. Разработка концепции, идеи, анализа будущего нормативного акта. Подготовка проекта нормативного акта. Предварительное рассмотрение проекта

нормативного акта. Общественное обсуждение проекта нормативного акта как факультативная стадия. Официальное рассмотрение проекта нормативного акта соответствующим органом с соблюдением необходимых процедур. Принятие нормативного акта, его оформление, подписание, обнародование (опубликование) и вступление в законную силу. Нормотворческие ошибки: понятие и типология.

Раздел 2. Виды нормотворчества

Тема 2.1. Законотворчество органов государственной власти

Понятие, признаки и виды законотворчества органов государственной власти.

Законопроект. Подготовительный этап работы над законопроектом: понятие, цели, принципы, динамика. Планирование законопроектных работ. Организация законопроектных работ. Обсуждение и согласование законопроектов. Требования к законопроектам, вносимым в законодательный орган. Законодательный процесс: понятие и стадии. Законодательная инициатива: понятие и содержание. Субъекты права законодательной инициативы. Предварительное рассмотрение законопроекта. Рассмотрение проекта федерального закона на заседании Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации. Чтения: понятие, виды, содержание. Принятие решения по законопроекту. Рассмотрение федерального закона в Совете Федерации Федерального Собрания Российской Федерации. Особенности внесения поправок в Конституцию Российской Федерации, принятия федеральных конституционных законов и федеральных законов о бюджете. Парламентские согласительные процедуры. Подписание федерального закона Президентом Российской Федерации. Отклонение федерального закона Президентом Российской Федерации. Опубликование и вступление в силу федеральных законов. Особенности законодательного процесса в субъектах Российской Федерации. Участие субъектов Российской Федерации в федеральном законотворчестве. Планирование законотворческой деятельности.

Тема 2.2. Нормотворчество органов исполнительной власти

Подзаконное нормотворчество федеральных органов государственной власти. Нормативные правовые акты Президента Российской Федерации: понятие, признаки и виды. Юридическая природа и содержание нормативных актов Президента Российской Федерации. Подготовка, принятие, опубликование и вступление в силу нормативных актов Президента Российской Федерации. Нормативные акты палат Федерального Собрания Российской Федерации: понятие, виды, порядок подготовки и принятия. Нормативные акты Правительства Российской Федерации: понятие, содержание и виды. Подготовка, принятие, опубликование и вступление в силу нормативных актов Правительства Российской Федерации. Нормативные акты иных федеральных органов государственной власти: понятие, содержание и виды. Подготовка и принятие нормативных актов федеральных органов государственной власти. Юридическая сила подзаконных нормативных актов федеральных органов государственной власти. Подзаконное нормотворчество органов государственной власти субъектов Российской Федерации. Нормативные акты глав субъектов Российской Федерации и глав администраций субъектов Российской Федерации: понятие и виды. Особенности подготовки, принятия и вступления в силу нормативных актов глав субъектов Российской Федерации и глав администраций субъектов Российской Федерации. Нормативные акты правительств, отраслевых и функциональных органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации. Особенности подготовки, принятия и вступления в силу нормативных актов правительств, отраслевых и функциональных органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

Тема 2.3. Нормотворчество органов местного самоуправления

Правовая природа и виды нормативных актов местного самоуправления. Особенности подготовки, принятия и вступления в силу нормативных актов местного самоуправления. Юридическая сила нормативных актов местного самоуправления.

Тема 2.4. Локальные нормативные акты

Локальное нормотворчество организаций. Подготовка, принятие и юридическая сила локальных нормативных актов.

Раздел 3. Юридическая техника и правовая экспертиза

Тема 3.1. Общие правила юридической техники. Культура нормотворчества

Требования, предъявляемые к структуре и содержанию проектов нормативных правовых актов. Общие требования, предъявляемые к оформлению проектов нормативных правовых актов. Требования, предъявляемые к оформлению сносок и примечаний в проектах нормативных правовых актов, а также к оформлению приложений к ним. Оформление проектов нормативных правовых актов по внесению изменений и дополнений в ранее изданные нормативные правовые акты органов внутренних дел, признанию нормативных правовых актов утратившими силу (неприменяемыми). Культура нормотворчества.

Тема 3.2. Правовая экспертиза нормативного акта

Понятие экспертизы нормативного акта. Принципы проведения экспертизы нормативного акта. Виды экспертиз нормативного акта: первичная и повторная. Субъекты экспертной деятельности. Содержание экспертизы нормативного акта. Правовая экспертиза нормативного акта. Специализированная экспертиза нормативного акта. Результаты экспертизы нормативного акта.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Основы нормотворчества» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Для проведения занятий по очной, заочной формам обучения

Таблица 4

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Теоретические основы нормотворческой деятельности	
Тема 1.1	Понятие и принципы нормотворчества	Опрос Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 1.2	Система нормативных правовых актов	Опрос Решение тестового задания на бумажном носителе

Тема 1.3	Основные этапы и стадии нормотворческого процесса	Опрос Решение тестового задания на бумажном носителе
Раздел 2	Виды нормотворчества	Опрос Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 2.1	Законотворчество органов государственной власти	Опрос Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 2.2	Нормотворчество органов исполнительной власти	Опрос Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 2.3	Нормотворчество органов местного самоуправления	Опрос Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 2.4.	Локальные нормативные акты	Опрос Решение тестового задания на бумажном носителе
Раздел 3	Юридическая техника и правовая экспертиза	
Тема 3.1	Общие правила юридической техники. Культура нормотворчества	Опрос Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 3.2	Правовая экспертиза нормативного акта	Опрос Решение тестового задания на бумажном носителе
Выполнение контрольной работы по всему курсу		Письменное выполнение контрольной работы

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств): устного или письменного собеседования по теоретическим вопросам и выполнения практических заданий. Выбор метода оценивания осуществляет преподаватель, информировав обучающихся в день проведения консультации.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ УСТНОГО (ПИСЬМЕННОГО) ОПРОСА

Тема 1.1. Понятие и принципы нормотворчества (О-1.1)

Раскройте понятие нормотворчества. Назовите основные черты нормотворчества. Перечислите принципы нормотворчества, раскройте их содержание. Назовите виды нормотворчества.

Тема 1.2. Система нормативных правовых актов (О-1.2)

Дайте определение нормативного акта, назовите его признаки. Раскройте систему и виды нормативных актов. Дайте характеристику закона как вида нормативных актов.

Назовите виды систематизации нормативных правовых актов.

Тема 1.3. Основные этапы и стадии нормотворческого процесса (О-1.3)

Дайте определение нормотворческого процесса, назовите его основные стадии.

Раскройте содержание каждой стадии нормотворческого процесса.

Поясните значение термина «нормотворческая ошибка».

Тема 2.1. Законотворчество органов государственной власти (О-2.1)

Раскройте понятие, признаки и виды законотворчества органов государственной власти.

Раскройте содержание подготовительного этапа работы над законопроектом

Раскройте порядок обсуждения и согласования законопроектов.

Назовите основные требования к законопроектам, вносимым в законодательный орган.

Раскройте основные стадии законодательного процесса.

Дайте характеристику законодательной инициативы.

Поясните смысл понятия «право вето» в законодательном процессе.

Поясните порядок официального опубликования и вступления в силу федеральных законов.

Поясните различия между федеральным законодательным процессом и законодательным процессом в субъектах РФ.

Тема 2.2. Нормотворчество органов исполнительной власти (О-2.2)

Раскройте особенности и значение подзаконного нормотворчества.

Раскройте особенности нормотворческой деятельности Президента РФ.

Раскройте особенности нормотворческой деятельности Правительства РФ.

Раскройте особенности нормотворческой деятельности федеральных органов исполнительной власти.

Раскройте особенности нормотворческой деятельности органов исполнительной власти субъектов РФ.

Тема 2.3. Нормотворчество органов местного самоуправления (О-2.3)

Дайте характеристику правовой природы и видов нормативных актов местного самоуправления.

Назовите особенности подготовки, принятия и вступления в силу нормативных актов местного самоуправления.

Дайте характеристику юридической силы нормативных актов местного самоуправления.

Тема 2.4. Локальные нормативные акты (О-2.3)

Дайте характеристику локального нормотворчества организаций.

Раскройте порядок подготовки и принятия локальных нормативных актов.

Тема 3.1. Общие правила юридической техники. Культура нормотворчества (О-3.1)

Требования, предъявляемые к структуре и содержанию проектов нормативных правовых актов.

Общие требования, предъявляемые к оформлению проектов нормативных правовых актов.

Требования, предъявляемые к оформлению сносок и примечаний в проектах нормативных правовых актов, а также к оформлению приложений к ним.

Оформление проектов нормативных правовых актов по внесению изменений и дополнений в ранее изданные нормативные правовые акты органов внутренних дел, признанию нормативных правовых актов утратившими силу (неприменяемыми). Культура нормотворчества.

Тема 3.2. Правовая экспертиза нормативного акта (О-3.2)

Понятие экспертизы нормативного акта. Принципы проведения экспертизы нормативного акта. Виды экспертиз нормативного акта: первичная и повторная. Субъекты экспертной деятельности. Содержание экспертизы нормативного акта. Правовая экспертиза нормативного акта. Специализированная экспертиза нормативного акта. Результаты экспертизы нормативного акта.

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Тема 1.1. Понятие и принципы нормотворчества (Т-1.1)

Нормотворческая деятельность -это
деятельность по упорядочению нормативных актов;
деятельность по систематизации законов
деятельность по унификации правовых актов
*деятельность по созданию общеобязательных норм поведения участников общественных отношений

Нормотворчество – это:

*осуществляемая в установленном порядке, специально на то уполномоченными субъектами права деятельность по созданию, изменению или отмене правовых норм, которая вносит определенные изменения в систему правового регулирования общественных отношений
направление государственной политики, указывающее на создание правовых норм, а также на их дальнейшее совершенствование, изменение или отмену;
процесс формирования государственной воли в законе.

Тема 1.2. Понятие и принципы нормотворчества

Основополагающие идеи, реализация которых обеспечивает качество и эффективность законов – это:

* принципы правотворчества;
нормы права;
правосознание.

Тема 1.2. Система нормативных правовых актов (Т-1.2)

Деятельность, направленная на совершенствование и упорядочение законодательства

*систематизация законодательства.

система законодательства.

правовая система.

система права.

Разновидность систематизации

* учет правовых актов;
соблюдение юридических норм;
санкционирование юридических действий;
правовая доктрина.

Разновидность систематизации нормативных правовых актов, при которой они

объединяются по хронологическому и(или) предметному критериям в разного рода сборники и собрания
легитимация;
оптимизация;
кодификация;
*инкорпорация.

Тема 1.3. Основные этапы и стадии нормотворческого процесса (Т-1.3)

На начальном этапе работы над проектом закона следует четко зафиксировать положения:
оценка материальных затрат на расходные материалы (бумагу, краску для принтера)

- *необходимость правового решения вопроса именно в форме закона;
- *какой недостаток действующего законодательства полагает устранить предлагаемый законопроект;
- *оценка возможных материальных и иных затрат, необходимых для реализации будущего закона

Урегулированный нормативными правовыми актами порядок осуществления правотворческой деятельности, включающий внесение в правотворческий орган (вынесение на референдум), рассмотрение, принятие, подписание, опубликование и вступление в силу нормативных правовых актов. Любая правотворческая деятельность осуществляется в особой процессуальной форме, которая представляет собой упорядоченную систему стадий деятельности – это:

- законотворчество;
- *нормотворческий процесс;
- нормоконтроль

Ряд последовательных этапов принятия нормативного правового акта, на каждом из которых решаются самостоятельные задачи правотворческой деятельности – это:

- *стадии правотворческой деятельности
- законотворчество
- правовая экспертиза;
- оценка регулирующего воздействия

Официальное внесение правомочным субъектом в правотворческий орган проекта нормативного правового акта, влекущее за собой обязанность правотворческого органа рассмотреть и принять либо отклонить его – это:

- промульгация;
- контрасигнатура;
- *правотворческая инициатива
- оценка регулирующего воздействия

Тема 2.1. Законотворчество органов государственной власти (Т-2.1)

В каком из чтений законопроекта не допускается внесение поправок, а также возвращение к его обсуждению:

- в первом чтении;
- во втором чтении;
- * в третьем чтении;
- возможно на любом этапе принятия

Срок, в течение которого федеральные конституционные законы, федеральные законы, подлежат официальному опубликованию после дня их подписания Президентом РФ:

- *в течение 7 дней;
- в течение 10 дней;
- в течение 14 дней;
- течение квартала.

Принятый в первом чтении законопроект поступает:

- на подпись Президенту РФ;
- *в ответственный комитет Государственной Думы;
- в печать на официальное опубликование;
- в Совет Федерации для одобрения.

Тема 2.2. Нормотворчество органов исполнительной власти (Т-2.2)

Внесенный проект указа или распоряжения Президента РФ после прохождения необходимых согласований в Правительстве РФ и Администрации Президента РФ направляется на юридическую экспертизу:

- *в Главное государственно-правовое управление Президента Российской Федерации;
- в Канцелярию Президента РФ;
- для согласования с соответствующим помощником Президента РФ;
- для контрасигнатуры Председателю Правительства.

Государственная регистрация нормативных правовых актов осуществляется:

- *министерством юстиции Российской Федерации;
- администрацией Президента РФ;
- правовым управлением Администрации Президента РФ;

Государственная регистрация нормативного правового акта НЕ включает в себя:

- правовую экспертизу соответствия этого акта законодательству Российской Федерации;
- антикоррупционную экспертизу этого акта;
- принятие решения о необходимости государственной регистрации данного акта;
- присвоение регистрационного номера;
- *подписание соответствующим Министром.

Тема 2.3. Нормотворчество органов местного самоуправления (Т-2.3)

Как и Конституция РФ, устав муниципального образования характеризуется:

- верховенством;
- *особым порядком принятия;
- высшей юридической силой в системе российского законодательства

Действующим законодательством о местном самоуправлении установлена:

- система муниципальных правовых актов;
- *возможность установления муниципальным образованием своей системы муниципальных правовых актов
- систему правовых актов субъекта РФ

Подлежит отмене по решению суда или изменению принявшим его органом:

- Правовой акт, не обладающий нормативностью.
- *нормативный правовой акт, несоответствующий федеральному законодательству

нормативный правовой акт, несоответствующий требованиям юридической техники

Тема 2.4. Локальные нормативные акты (Т-2.4)

Результат локального нормотворчества:

Устав субъекта РФ;

*устав организации;

постановление Мэра;

решение, принятое на референдуме.

Локальный нормативный акт:

*коллективный договор

устав г. Новосибирска;

Положение о территориальном общественном самоуправлении в городском округе

Устав Новосибирской области

Тема 3.1. Общие правила юридической техники. Культура нормотворчества (Т-3.1)

К требованиям юридической техники относится:

*наличие необходимых реквизитов НПА

процедурные вопросы

этапы нормотворческого процесса

Юридическая техника — это

совокупность нормативно-правовых актов

выработка и систематизация нормативно-правовых актов

*совокупность методов, средств и приемов, используемых в соответствии с принятыми правилами при выработке и систематизации нормативно-правовых актов для обеспечения их совершенства

Условия рационального использования юридической терминологии :

единство терминологии

устойчивость терминологии

*единство, общепризнанность и устойчивость терминологии

Средства юридической техники:

правовые презумпции

структурное построение

*средства юридического выражения воли законодателя, средства словесно-документального изложения текста документа, структурное построение, правовые презумпции, правовые фикции, правовые аксиомы и правовые оговорки

Тема 3.2. Правовая экспертиза нормативного акта (Т-3.2)

Правовая экспертиза – это деятельность, направленная на исследование НПА:

*на его соответствие Конституции РФ, законам и требованиям юридической техники

на его соответствие законодательству

на его соответствие Конституции РФ и федеральным законам

Правовые акты подлежат правовой экспертизе, если они носят:

правовой характер

* нормативный характер

компилятивный характер

юридический характер

При проведении правовой экспертизы соблюдение правил юридической техники:

*оценивается всегда

анализируется только в исключительных случаях

оценивается только по запросам органов прокуратуры

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

1. Понятие, цели и основные черты нормотворчества.
2. Факторы нормотворчества.
3. Содержание, субъекты, объекты, средства нормотворчества.
4. Формы и виды нормотворчества.
5. Понятие и стадии нормотворческого процесса.
6. Нормотворческие ошибки: понятие и типология.
7. Понятие, признаки и система нормативных актов.
8. Понятие, признаки и виды законов.
9. Подзаконные нормативные акты органов государственной власти.
10. Подзаконные нормативные акты местного самоуправления.
11. Нормативный договор: понятие, признаки, виды.
12. Нормотворческая техника: понятие, принципы, объект.
13. Технические средства, приемы и правила.
14. Структура нормативного акта.
15. Предмет и реквизиты нормативного акта.

4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-1	способность разрабатывать нормативные правовые акты	Очная форма обучения ПК-1.2	Способность определять порядок разработки и принятия нормативных правовых актов
		Заочная форма обучения ПК-1.1	Способность определять сущность и значение правотворческой деятельности

Таблица 6.

Очная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-1.2 Способность определять порядок разработки и принятия нормативных правовых актов	Знает порядок и этапы разработки нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления	Точно и полно раскрывает порядок и этапы разработки нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления

Таблица 7.

Заочная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-1.1 Способность определять сущность и значение правотворческой деятельности	Определяет сущность и значение правотворчества, в том числе его научную составляющую	Точно и полно определяет сущность и значение правотворчества, в том числе его научную составляющую

4.3.2. Типовые оценочные средства

Полный перечень вопросов и заданий находится на кафедре конституционного и муниципального права.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ К ЗАЧЕТУ**ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ**

1. Раскройте понятие нормотворчества. Назовите основные черты нормотворчества. Перечислите принципы нормотворчества, раскройте их содержание.
2. Назовите виды нормотворчества.
3. Дайте определение нормативного акта, назовите его признаки.
4. Раскройте систему и виды нормативных актов.
5. Дайте характеристику закона как вида нормативных актов.
6. Назовите виды систематизации нормативных правовых актов.
7. Дайте определение нормотворческого процесса, назовите его основные стадии.
8. Раскройте содержание каждой стадии нормотворческого процесса.
9. Поясните значение термина «нормотворческая ошибка».
10. Раскройте понятие, признаки и виды законотворчества органов государственной власти.
11. Раскройте содержание подготовительного этапа работы над законопроектом
12. Раскройте порядок обсуждения и согласования законопроектов.
13. Назовите основные требования к законопроектам, вносимым в законодательный орган.
14. Раскройте основные стадии законодательного процесса.
15. Дайте характеристику законодательной инициативы.

Шкала оценивания**Очная форма обучения**

Таблица 8

Зачет	Критерии оценки
не зачтено (0 – 50 баллов)	Студент не может раскрыть порядок и этапы разработки нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления.
зачтено (51 – 100 баллов)	Студент точно и полно раскрывает порядок и этапы разработки нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления.

Зачет	Критерии оценки
не зачтено (0 – 50 баллов)	Студент не может определить сущность и значение правотворчества, в том числе его научную составляющую.
зачтено (51 – 100 баллов)	Студент точно и полно определяет сущность и значение правотворчества, в том числе его научную составляющую.

4.4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Зачет включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий. Ответы на теоретические вопросы могут даваться в устной или письменной форме. Выполнение практических заданий проводится в письменной форме. Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, основываться на действующем законодательстве и изученных актах судебной практики, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно. При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия. Давать односложные ответы нежелательно. Нет необходимости при ответе приводить номера статей нормативных правовых актов, но содержание ответа должно основываться на действующем законодательстве.

При ответе студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках. При выполнении задания необходимо четко определить его суть и необходимый результат его выполнения (правовая оценка ситуации, ответы на вопросы по ситуации, составление текста и т.д.). Если в задании содержится несколько вопросов по ситуации, надо ответить на все, иначе задание считается не выполненным.

При демонстрации выполненного задания студент должен аргументировать свое решение (формулировку текста и т.д.), демонстрируя знания, умения либо навыки в полной мере.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении курса применяются лекции, практические занятия, выполнение практических заданий по темам и контрольной работы по всему курсу, самостоятельная работа с источниками и др.

Студентам рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций (конспектов) и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

Студент обязательно должен посетить первые лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, выдается задание на контрольную работу, приводятся рекомендации и критерии оценивания.

На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение выполнять (решать) практические задания (задачи).

При необходимости в период самостоятельной подготовки студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине.

Для подготовки к занятиям по обоим разделам курса следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами к теме, подбора рекомендованной литературы. Затем необходимо перечитать конспект лекции, ознакомиться с основной литературой. При этом нужно иметь соответствующие нормативные акты в действующей редакции.

Особенностью освоения данной дисциплины по заочной форме является минимизация устных форм опроса и выполнения практических заданий из-за небольшого объема аудиторных занятий. Основным методом обучения на заочной форме выступает собственно самостоятельная работа, которая выполняется индивидуально в произвольном режиме времени в удобные для обучающегося часы, часто вне аудитории - внеаудиторная самостоятельная работа.

Контрольная работа по итогам всего курса предусматривает самостоятельную разработку студентом конкретно сформулированной темы и подготовки письменной работы в форме цельного текста.

Основная цель написания контрольной работы - на основе анализа проблем нормотворчества, изучения и анализа нормативного материала, судебной и арбитражной практики, выработать у студентов навыки и умения по практической реализации некоторых вопросов в рамках профессиональной деятельности.

Обучающийся самостоятельно выбирает тему из предложенного списка тем работ, сформированных по всем темам курса. По согласованию с преподавателем обучающийся может написать работу по своей теме, отсутствующей в списке, в рамках предмета дисциплины.

Выполнение контрольной работы начинается с составления плана работы (оглавления), подбора литературы и источников.

Работа должна иметь определенную структуру: титульный лист, оглавление, введение, главы, состоящие из параграфов, заключение, список использованных источников.

Во введении надо обосновать актуальность темы (какое значение она имеет в науке или практике), исследованность темы, какие имеются проблемы в данном вопросе, цель, задачи, объект, предмет исследования.

При использовании цитат или материалов чужих исследований необходимо делать сноски на источник. Каждая глава должна заканчиваться выводами по содержанию главы.

Оптимальное количество глав в работе 2 (максимум 3), в каждой главе 2-3 параграфа.

В заключении можно вновь перечислить частные выводы и на их основе сделать обобщение результатов. Литературу и источники обучающийся подбирает самостоятельно, при необходимости консультируясь с преподавателем. Для контрольной работы, как минимум, надо использовать 20-25 источников последних 3-5 лет издания.

Источниками могут выступать:

- научные статьи и монографии (рекомендуется использование публикаций, изданные не позднее, чем 3-5 лет назад);
- нормативные правовые акты (необходимо использовать их в действующей редакции, с учетом внесенных изменений);
- акты судебных инстанций (Верховный Суд РФ, Конституционный Суд РФ, арбитражные суды и т.д.);
- материалы из сети Интернет (рекомендуется использовать материалы с сайтов государственных органов, известных общественных организаций и иных авторитетных источников).

На все источники должны быть сделаны постраничные сноски с указанием фамилии автора, названия публикации, источника опубликования, издательства, года издания и страниц.

Библиографический список оформляется в соответствии с существующими правилами библиографического описания и состоит из трех частей: «Нормативно-правовые акты», «Акты судебной практики», «Литература». Располагать наименования нормативных актов следует по их юридической силе и времени принятия, актов судебной практики – по уровню судов, литературу – в алфавитном порядке по фамилии автора.

Контрольные работы, имеющие недостатки в оформлении, написанные на основе устаревшей информации или неполно раскрывающие тему, возвращаются на доработку.

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме.

Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения действующего законодательства, относящегося к курсу, а также основных источников литературы.

Решение практических заданий нацелено на формирование у студента соответствующих компетентностных практических умений и владений.

При решении задач ответ должен быть дан конкретно на поставленный вопрос либо ситуацию (казус), при этом обязательным является формулировка ответа с использованием профессиональных терминов и ссылка на статьи нормативного источника.

При составлении схемы надо иметь в виду основные требования к выделению видов (классов) явлений и процессов по какому-то отдельному основанию, а также ссылки на статьи нормативного источника (как нормативного, так и литературного).

При заполнении таблиц необходимо придерживаться установленных в задании требований, например, по количеству рассматриваемых примеров.

Ссылки нужны для подтверждения достоверности представленных сведений, а также оценки умения пользоваться действующим законодательством. Именно эти умения и навыки являются ценными для профессиональной работы выпускника по направлению «Юриспруденция».

Для подготовки к **тестированию**, проходящему в ходе занятий, следует изучить содержание как минимум основных источников и нормативно-правовых документов, рекомендуемых данной рабочей программой. Особое внимание стоит уделить нормативно закреплённым определениям, классификациям субъектов и объектов, а также срокам всех видов. Тестирование не предусматривает большого количества открытых ответов, поэтому надо точно знать, какие предлагаемые варианты ответов соответствуют действующему законодательству.

6. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Основная литература

1. Томин, В. А. Юридическая техника [Электронный ресурс] : учеб. пособие [для студентов, обучающихся по программе магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция] / В. А. Томин. - Электрон. дан. – Санкт-Петербург : Санкт-Петербург. юрид. ин-т (филиал) Акад. Генер. прокуратуры РФ, 2015. - 84 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/65555.html>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

2. Фомичева, О. А. Законотворческий процесс в Российской Федерации : проблемы теории и практики [Электронный ресурс] : монография / О.А. Фомичева. - Электрон. дан. - Саратов : Вузовское образование, 2014. - 114 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/19534>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

3. Шагиева, Р. В. Основы нормотворчества [Электронный ресурс] : учеб. пособие [для магистрантов, обучающихся по направлению подготовки 030900.68 Юриспруденция] / Р. В. Шагиева, Н. Н. Димитров. - Электрон. дан. – Москва : Российская таможенная академия, 2013. - 144 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/69495.html>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература

1. Барсукова, В. Н. Основы структурирования кодифицированных актов [Электронный ресурс] : монография / В. Н. Барсукова ; под ред. И. Н. Сенякина. – Электрон. дан. - Москва : Статут, 2011. - 207 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE» - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=448487>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

2. Куртяк, И. В. Нормотворческая деятельность МВД России [Электронный ресурс] : монография / И. В. Куртяк. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 127 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/34485.html>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

3. Малько, А. В. Юридическая техника [Электронный ресурс] : слов.-справ. / А. В. Малько. - Электрон. дан. - Москва : Директ-Медиа, 2014. - 316 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE» - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=236492>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

4. Нестеренко, И. А. Правотворчество в Российской Федерации [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция» и «Правоохранительная деятельность» / И. А. Нестеренко. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 271 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116674>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

5. Основы нормотворчества [Электронный ресурс] : курс лекций для студентов всех форм обучения по направлению подготовки 40.04.01 – Юриспруденция : (авт. ред.) / сост. Е. В. Раздьяконова ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2016. - 246 с. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. Ин-т упр. - филиал РАНХиГС. - Режим доступа : <http://siu.ranepa.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6. Рассолов, М. М. Актуальные проблемы теории государства и права [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М. М. Рассолов, В. П. Малахов, А. А. Иванов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 447 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=245084>, требуется авторизация. – Загл. с экрана

7. Уманская, В. П. Правовые акты органов исполнительной власти. Теория и практика [Электронный ресурс] : монография / В. П. Уманская ; под ред. Б. В. Россинского. – Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА : Закон и право, 2013. - 335 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=448215>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

8. Чухвичев, Д. В. Законодательная техника [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Д. В. Чухвичев. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 415 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52034>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Демидова, И. С. Юридическая техника [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И. С. Демидова. - Электрон. дан. - Москва : Всерос. гос. ун-т юстиции (РПА Минюста России), 2015. - 124 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/43235.html>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г.) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2014. – № 31. Ст. 4398.

2. О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания: федеральный закон от 14 июня 1994 года № 5-ФЗ (с изм и доп.)// Собрание законодательства Российской Федерации. – 1994. - № 8. - ст. 801.

3. О международных договорах Российской Федерации: федеральный закон от 15 июля 1995 года № 101 – ФЗ (с изм и доп.)/ Собрание законодательства Российской Федерации. – 1995.- № 29. - ст. 2757.

4. О порядке деятельности центральных органов федеральной исполнительной власти и Администрации Президента Российской Федерации по ведению законопроектных работ: указ Президента Российской Федерации от 14 января 1993 года № 48(с изм и доп.) // Собрание актов Президента и Правительства Российской Федерации. – 1993. - № 3. - ст. 170.

5. О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти: указ Президента Российской Федерации от 23 мая 1996 года № 763 (с изм и доп.) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. - № 22 - ст. 2663.

6. О классификаторе правовых актов: указ Президента Российской Федерации от 15 марта 2000 года № 511 (с изм и доп.)// Собрание законодательства Российской Федерации. – 2000. - № 12 - ст. 1260.

7. О некоторых мерах по укреплению юридических служб государственных органов: указ Президента Российской Федерации от 8 мая 2001 года № 528 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2001. - № 20 - ст. 2000.

8. Об утверждении правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации: постановление Правительства Российской Федерации от 13 августа 1997 года № 1009 (с изм и доп.) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1997 - № 33. - ст. 3895.

9. О совершенствовании законопроектной деятельности Правительства Российской Федерации: постановление Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2000 года № 347 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2000. - № 17. - ст. 1877.

10. Основные требования к концепции и разработке проектов федеральных законов: постановление Правительства Российской Федерации от 2 августа 2001 года № 576 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2001. - № 32. - ст. 3335.

11. Об утверждении правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации: постановление Правительства Российской Федерации от 13.08.1997 № 1009 // СЗ РФ. 1997. № 33. Ст. 3895.

13. О совершенствовании законопроектной деятельности Правительства Российской Федерации: постановление Правительства Российской Федерации от 15.04.2000 № 347 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2000. – № 17. – Ст. 1877.

14. Основные требования к концепции и разработке проектов федеральных законов: постановление Правительства Российской Федерации от 2.08.2001 № 576 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2001. – № 32. – Ст. 3335.

15. Об утверждении Разъяснений о применении Правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации: приказ Министерства юстиции Российской Федерации от 4 мая 2007 года № 88 // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. – 2007. – № 23. – рег. № 9449.

16. Об утверждении Методических рекомендаций по проведению правовой экспертизы нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации: Приказ Минюста России от 31.05.2012 № 87 (ред. от 21.09.2015) // Бюллетень Минюста Российской Федерации. – 2013. – № 1.

6.5. Интернет-ресурсы

1. Портал государственных и муниципальных услуг «Государственные услуги» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gosuslugi.ru/ru/>

2. Открытое правительство [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://большоеправительство/orengov/>

3. Правительство РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.government.ru>

4. Правительство Новосибирской области [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.nso.ru>

5. Единый портал раскрытия информации о проектах нормативных актов федеральных органов исполнительной власти [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://regulation.gov.ru/>

6.6. Иные источники

Не используются.

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

7.1. Программное обеспечение

1. Единая электронная справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Единая электронная справочно-правовая система «Гарант»
3. пакет MS Office
4. Microsoft Windows
5. сайт филиала
6. СДО Прометей
7. корпоративные базы данных

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины

Таблица 10.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работ	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
<i>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</i>	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
<i>Лаборатория личностного и профессионального развития</i>	полиграф «Фемида», компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, колонки, DVD-проигрыватель, музыкальный центр, видекамера, видеоманитофон, методические материалы (тесты, методики и т.п.), столы письменные, стулья, шкаф, трибуна настольная, стеллаж, доска аудиторная, ковровое покрытие; стекло для одностороннего просмотра для проведения фокус-групп
<i>Юридическая клиника</i>	Телевизор, компьютер с выходом в локальную сеть филиала и Интернет, столы аудиторные, стулья, правовые системы, отечественные и зарубежные интернет-ресурсы
<i>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа</i>	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
<i>Аудитория для самостоятельной работы обучающихся. Интернет-ресурсы</i>	Мультимедийный проектор, Экран проекционный, Принтер, ПК, с подключенным интернетом и к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
<i>Центр интернет-ресурсов</i>	10 компьютеров с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
<i>Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет</i>	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Юридический факультет
Кафедра конституционного и муниципального права

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой конституционного и
муниципального права
Протокол от «29» августа 2018 г.
№ 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
ПРОБЛЕМЫ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЙ ТЕХНИКИ
(М1.В.ДВ.1.3)**

краткое наименование дисциплины – ПЗТ
по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция
направленность (профиль):
«Правовое обеспечение государственной и муниципальной службы»
квалификация выпускника: Магистр
формы обучения: очная, заочная

Год набора - 2019

Новосибирск, 2018

Автор – составитель:

канд. юрид. наук, доцент кафедры конституционного и муниципального права
Н.Т. Леоненко

и.о. заведующего кафедрой конституционного и муниципального права

канд. юрид. наук, доцент А. В. Сигарев

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	7
3. Содержание и структура дисциплины	8
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	13
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	27
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	29
6.1. Основная литература	29
6.2. Дополнительная литература	29
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.	29
6.4. Нормативные правовые документы	30
6.5. Интернет-ресурсы	33
6.6. Иные источники	33
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	34

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина М1.В.ДВ.1.3 «Проблемы законодательной техники» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОК-1	Осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания	Очная форма обучения – ОК-1.2	Способность определять признаки правомерного поведения субъектов на основе уважительного отношения к праву и закону и обосновывать выбор стратегии правомерного поведения при осуществлении профессиональной деятельности, осознавая социальную значимость своей профессии
		Заочная форма обучения – ОК-1.1.	Способность определять исторические этапы развития политических и правовых учений, обуславливающие современное развитие общества и государства, и значение права и закона для общества и государства, в т.ч. для оценки последствий коррупционных проявлений для общества и государства, а также определять признаки правомерного поведения субъектов на основе уважительного отношения к праву и закону и обосновывать выбор стратегии правомерного поведения при осуществлении профессиональной деятельности, осознавая социальную значимость своей профессии
ПК – 1	Способность разрабатывать нормативные правовые акты	Очная форма обучения – ПК-1.2	Способность определять порядок разработки и принятия нормативных правовых актов
		Заочная форма обучения – ПК-1.1	Способность определять сущность и значение правотворческой деятельности
ПК-7	Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	Очная форма обучения – ПК-7.2	Способность к уяснению общего смысла нормативных предписаний, изложенных в тексте нормативно-правового акта
		Заочная форма обучения – ПК-7.1	Способность к определению вида нормативно-правового акта и его места в системе источников права

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2.

ОТФ/ТФ, трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения

	Очная форма обучения - ОК-1.2 Заочная форма обучения – ОК- 1.1 <i>на уровне знаний:</i> - природы и сущности государства и права; основных закономерностей возникновения, функционирования и развития государства и права, исторических типов и форм государства и права, их сущность и функции; механизма государства, системы права, механизмов и средств правового регулирования, реализации права; особенностей государственного и правового развития России; роли государства и права в политической системе общества, в общественной жизни; - основных исторических этапов, закономерностей и особенностей становления и развития государства и права России, а также государства и права зарубежных стран; - особенностей конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в России; - основных положений отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права: административного права, гражданского права, гражданского процесса; <i>на уровне умений:</i> - оперировать юридическими понятиями и категориями; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; - осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; - давать квалифицированные юридические заключения и консультации; - правильно составлять и оформлять юридические документы; <i>на уровне навыков:</i> - юридической терминологией; - навыками работы с правовыми актами; - навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; анализа правоприменительной и правоохранительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм материального и процессуального права; принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина

	Очная форма обучения – ПК-1.2 Заочная форма обучения – ПК-1.1	<i>на уровне знаний:</i> -природы и сущности государства и права; основных закономерностей возникновения, функционирования и развития государства и права, исторических типов и форм государства и права, их сущность и функции; механизма государства, системы права, механизмов и средств правового регулирования, реализации права; особенностей государственного и правового развития России; роли государства и права в политической системе общества, в общественной жизни; - основных исторических этапов, закономерностей и особенностей становления и развития государства и права России, а также государства и права зарубежных стран; - особенностей конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в России; - основных положений отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права: административного права, гражданского права, гражданского процесса; <i>на уровне умений:</i> - оперировать юридическими понятиями и категориями; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; - осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; - давать квалифицированные юридические заключения и консультации; - правильно составлять и оформлять юридические документы; <i>на уровне навыков:</i> - юридической терминологией; - навыками работы с правовыми актами; - навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; анализа правоприменительной и правоохранительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм материального и процессуального права; принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина
	Очная форма обучения – ПК-7.2 Заочная форма обучения	<i>на уровне знаний:</i> -природы и сущности государства и права; основных закономерностей возникновения, функционирования и развития государства и права, исторических типов и

	– ПК-7.1 форм государства и права, их сущность и функции; механизма государства, системы права, механизмов и средств правового регулирования, реализации права; особенностей государственного и правового развития России; роли государства и права в политической системе общества, в общественной жизни; - основных исторических этапов, закономерностей и особенностей становления и развития государства и права России, а также государства и права зарубежных стран; - особенностей конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в России; - основных положений отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права: административного права, гражданского права, гражданского процесса; <i>на уровне умений:</i> - оперировать юридическими понятиями и категориями; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; - осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; - давать квалифицированные юридические заключения и консультации; - правильно составлять и оформлять юридические документы; <i>на уровне навыков:</i> - юридической терминологией; - навыками работы с правовыми актами; - навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; анализа правоприменительной и правоохранительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм материального и процессуального права; принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

- общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах: 2 З.Е.

Количество академических часов, выделенных:

очная форма обучения

на контактную работу с преподавателем

- 24 часа (4 часа лекций, 20 часов практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 48 часов.

заочная форма обучения

на контактную работу с преподавателем

- 18 часов часа (4 часа лекций, 14 часов практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 50 часов;

на контроль – 4 часа.

Место дисциплины –

Проблемы законодательная техника (М1.В.ДВ.1.3) изучается на 1 курсе (2 семестр) очной формы обучения, на 1 курсе заочной формы обучения.

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин:

На очной форме обучения:

М1.Б1	Философия права
М2.Б1	История политических и правовых учений
М2.В.ДВ.5.1	Проблемы конституционного правосудия
М2.В.ДВ.5.2	Проблемы избирательного права и процесса
М3.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
М3.Н.1	Научно-исследовательская работа

Дисциплина реализуется одновременно с изучением дисциплин:

На заочной форме обучения:

М1.Б1	Философия права
М2.Б.4	Актуальные проблемы теории права

3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 3.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1.	Законодательная техника: проблемы теории	8	1	-	1	-	6	
Тема 1.1.	История развития научных представлений о понятии и целях законодательной техники	8	1	-	1	-	6	О – 1.1; 1.2 ПЗ – 1.1; 1.2
Тема 1.2.	Сущность и понятие законодательной техники на							

	современном этапе							
Раздел 2.	Основные приемы и средства законодательной техники	30	1	-	7	-	22	
Тема 2.1.	Роль правовых аксиом в доктрине и практике	30	1	-	7	-	22	О – 2.1; 2.2; 2.3; 2.4; 2.5 ПЗ – 2.2 Т – 2.1; 2.3; 2.4; 2.5
Тема 2.2.	Проблемы точности языковой формы выражения права							
Тема 2.3.	Юридическая терминология: проблемы теории и практики							
Тема 2.4.	Понимание правовых презумпций как основа их эффективного применения							
Тема 2.5.	Понимание правовой оговорки в отечественной юридической науке							
Раздел 3.	Технология законотворчества	34	2	-	12	-	20	
Тема 3.1.	Современный законодательный процесс: теория, мировой опыт и российская практика	34	2	-	12	-	20	О – 3.1; 3.2; 3.3; 3.4; 3.5 ПЗ – 3.1; 3.3; 3.4 Т – 3.2; 3.5
Тема 3.2.	Конструирование нормативно-правовых предписаний							
Тема 3.3.	Юридические коллизии: проблемы и пути их решения							
Тема 3.4.	Толкования норм права: понятие и необходимость							
Тема 3.5	Проблемы систематизации действующего законодательства							
Промежуточная аттестация				-		-		Зачет
Всего:		72	4	-	20	-	48	
		2						З.Е
		54						астр. ч.

Таблица 4.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Заочная форма обучения								
Раздел 1.	Законодательная техника: проблемы теории	9	1	-	2	-	6	
Тема 1.1.	История развития научных представлений о понятии и целях законодательной техники	9	1	-	2	-	6	О – 1.1; 1.2 ПЗ – 1.1; 1.2
Тема 1.2.	Сущность и понятие законодательной техники на современном этапе							
Раздел 2.	Основные приемы и средства законодательной техники	32	1	-	7	-	24	
Тема 2.1.	Роль правовых аксиом в доктрине и практике	32	1	-	7	-	24	О – 2.1; 2.2; 2.3; 2.4; 2.5 ПЗ – 2.2 Т – 2.1; 2.3; 2.4; 2.5
Тема 2.2.	Проблемы точности языковой формы выражения права							
Тема 2.3.	Юридическая терминология: проблемы теории и практики							
Тема 2.4.	Понимание правовых презумпций как основа их эффективного применения							
Тема 2.5.	Понимание правовой оговорки в отечественной юридической науке							
Раздел 3.	Технология законотворчества	27	2	-	5	-	20	
Тема 3.1.	Современный законодательный процесс: теория, мировой опыт и российская практика	27	2	-	5	-	20	О – 3.1; 3.2; 3.3; 3.4; 3.5 ПЗ – 3.1; 3.3; 3.4 Т – 3.2; 3.5

Тема 3.2.	Конструирование нормативно- правовых предписаний							
Тема 3.3.	Юридические коллизии: проблемы и пути их решения							
Тема 3.4.	Толкования норм права: понятие и необходимость							
Тема 3.5	Проблемы систематизации действующего законодательства							
Промежуточная аттестация		4		-	-	4		Зачет
		72	4	-	14	4	50	
		2						З.Е
		54						астр. ч.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Законодательная техника: проблемы теории

Тема 1.1. История развития научных представлений о понятии и целях законодательной техники

Законодательная техника в древнем обществе (архаичное право), традиционном обществе (сословное право), в индустриальном обществе (развитое, зрелое, общегосударственное право). Зарубежная история развития научных представлений о понятии и целях законодательной техники. Развитие законодательной техники в дореволюционной России. Анализ элементов юридической техники в «Русской правде», Судебниках 1497 г., 1550 г., Соборном уложении 1649 г. Кодификация российских законов, осуществленная М. М. Сперанским в первой половине XIX в., и ее значение. Государственная дума Российской империи 1906-1917 гг.

Законодательная техника в советский период, ее особенность. Воспроизведение нормативных положений общесоюзного законодательства на республиканском уровне. Узкий и широкий подходы к пониманию законодательной техники.

Тема 1.2. Сущность и понятие законодательной техники на современном этапе

Законодательная техника в структуре теории государства и права. Сущность и понятие законодательной техники. Структура законодательства, ее особенность в Российской Федерации. Нормативно-правовое регулирование отношений, связанных с законодательной техникой.

Уровень развития законодательной техники – показатель качества правовой культуры государства и общества. Модернизационные факторы, обуславливающие развитие права. Основные тенденции развития законодательной техники в Российской Федерации.

Раздел 2. Основные приемы и средства законодательной техники

Тема 2.1. Роль правовых аксиом в доктрине и практике

Правовые аксиомы: понятие, ценность, функции. Классификация правовых аксиом по масштабу функционирования, в зависимости от источника закрепления; по отраслевой принадлежности. Общеотраслевые, межотраслевые и отраслевые правовые аксиомы и сферы их действия. Пределы запретов и дозволений. Роль правовых аксиом в механизме правового регулирования. Соотношение правовых аксиом со смежными правовыми явлениями: нормами права; правовыми принципами; презумпциями и фикциями.

Тема 2.2. Проблемы точности языковой формы выражения права

Логика закона. Требования к логике закона: регулятивная направленность; логическое единство; сбалансированность правовых нормативов; гарантирование, обеспечение правовых нормативов посредством их санкционирования; логическая последовательность. Стилль закона. Требования, предъявляемые к стилю закона: директивность и официальность; логическая полнота и законченность текста; точность и определенность юридической формы; максимальная экономичность; беспристрастность. Язык закона, его особенности. Лексические средства языка: нормативные предложения, юридические фразеологизмы и свободные словосочетания, свойства слова, аббревиатуры. Графические средства выражения норм права.

Языковые дефекты законодательных текстов. Проблемы защиты, развития и совершенствования языка законодательства.

Тема 2.3. Юридическая терминология: проблемы теории и практики

Слово, понятие, термин. Методы образования терминов. Юридические термины: классификация, критерии обоснованности и допустимости. Использование иностранной юридической терминологии. Проблемы совместимости российской и международной правовой терминологии. Нормативные требования к термину: точность; краткость; простота и доступность; современность; независимость от контекста; единство терминологии; стабильность; экспрессивная нейтральность.

Дефиниции в праве. Методы анализа определяемого понятия: индуктивный, словообразовательный и интуитивный. Правила, создания дефиниций: переводимость; отсутствие порочного круга; перечисление не всех признаков, раскрывающих содержание термина, а лишь существенных, имеющих правовое значение; ясность; «явность в тексте»; однозначность. Проблемы упорядочения юридической терминологии.

Тема 2.4. Понимание правовых презумпций как основа их эффективного применения

Правовая презумпция: понятие, признаки, ценность. Отграничение правовых презумпций от сходных с ними явлений: гипотез; версий; фикций и преюдиций. Классификация правовых презумпций по сфере действия; по факту их правового закрепления; по возможности опровержения; в зависимости от роли в правовом регулировании

Роль и место презумпций в правовом регулировании. Значение правовых презумпций в правоприменительной деятельности.

Тема 2.5. Понимание правовой оговорки в отечественной юридической науке

Понятие, признаки и значение правовых оговорок. Функции правовых оговорок: поддержание стабильности правопорядка; разграничение и интеграция юридически значимых интересов; расширительная, направленная либо на повышение правового статуса субъекта, либо расширение сферы его правомочий; ограничительная, направленная на сужение пределов регулирования того или иного фрагмента деятельности; интеграция правового регулирования, устанавливающая условия «исключительного решения»; обеспечительная, направленная на согласование норм права различных отраслей или различных правовых систем; координации и субординации. Классификация правовых оговорок по юридической силе; по отраслевой принадлежности; по структуре; по методу правовой регуляции; по содержанию; по последствиям реализации; по социальной направленности.

Правовая оговорка как форма согласования противоречивых интересов. Правовые оговорки – отсылки. Правила применения оговорок в нормативных правовых актах.

Раздел 3. Технология законодательства

Тема 3.1. Современный законодательный процесс: теория, мировой опыт и российская практика

Законодательный процесс в Российской Федерации: понятие, принципы. Объект и предмет законодательного процесса. Основные стадии федерального законодательного процесса: реализация права законодательной инициативы; обсуждение законопроекта в трех чтениях; принятие закона (принятие закона Государственной Думой Федерального Собрания

РФ, одобрение закона Советом Федерации Федерального Собрания РФ, подписание закона Президентом РФ); опубликование закона.

Факультативные стадии федерального законодательного процесса: повторное рассмотрение федеральных законов, отклоненных Советом Федерации Федерального Собрания РФ; повторное рассмотрение федеральных законов, отклоненных Президентом РФ.

Состояние, проблемы и перспективы правового регулирования законодательного процесса в Российской Федерации.

Тема 3.2. Конструирование нормативно-правовых предписаний

Норма права: понятие и признаки. Понятие нормативного предложения, нормативно-правового предписания. Виды нормативно-правовых предписаний: предписание-принцип; предписание-цель; предписание-дефиниция; управомочивающее предписание; императивное предписание; диспозитивное предписание; предписание-стимул; бланкетное предписание; отсылочное предписание; обеспечивающее предписание. Последовательность изложения нормативно-правовых предписаний в правовом акте.

Воспроизведение в законе положений других законов. Применение отсылочной техники. Техника изложения обеспечивающих предписаний.

Тема 3.3. Юридические коллизии: проблемы и пути их решения

Понятие и причины юридических коллизий. Юридических коллизий: между законами и подзаконными актами; между Конституцией Российской Федерации и всеми иными актами; между федеральными конституционными законами и федеральными законами; между общефедеральными актами и актами субъектов Российской Федерации; между национальным (внутригосударственным) и международным правом. Темпоральные, пространственные, иерархические (субординарные) и содержательные коллизии.

Способы разрешения юридических коллизий. Техничко-юридические приемы устранения юридических коллизий. О конкуренции норм и видах конкуренции в праве. О роли законодателя в установлении соответствующих правил преодоления конкуренции норм и коллизий.

Тема 3.4. Толкования норм права: понятие и необходимость

Понятие и принципы толкования (интерпретации) норм права. Виды толкования: официальное (нормативное и казуальное; аутентичное; легальное; судебное) и неофициальное (доктринальное; профессиональное, обыденное). Приемы (способы) толкования норм права: грамматический (филологический, языковой); логический; систематический; историко-политический; специально-юридический; телеологический (целевой); функциональный. Объем толкования норм права: буквальный; ограничительный и расширительный (распространительный). Основные технико-юридические правила толкования норм права.

Акты толкования норм права: понятие, виды, роль в механизме правового регулирования.

Интерпретационные ошибки: понятие, виды, технико-юридические пути преодоления негативных последствий.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины М1.В.ДВ.1.3 «Проблемы законодательной техники» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 5.

Для проведения занятий по очной и заочной формам обучения

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1.	Законодательная техника: проблемы теории	
Тема 1.1.	История развития научных представлений о понятии и целях законодательной техники	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 1.2.	Сущность и понятие законодательной техники на современном этапе	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Раздел 2.	Основные приемы и средства законодательной техники	
Тема 2.1.	Роль правовых аксиом в доктрине и практике	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 2.2.	Проблемы точности языковой формы выражения права	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 2.3.	Юридическая терминология: проблемы теории и практики	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 2.4.	Понимание правовых презумпций как основа их эффективного применения	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 2.5.	Понимание правовой оговорки в отечественной юридической науке	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Раздел 3.	Технология законотворчества	
Тема 3.1.	Современный законодательный процесс: теория, мировой опыт и российская практика	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 3.2.	Конструирование нормативно-правовых предписаний	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 3.3.	Юридические коллизии: проблемы и пути их решения	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 3.4.	Толкования норм права: понятие и необходимость	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания

Тема 3.5	Проблемы систематизации действующего законодательства	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств):

устное собеседование по вопросам билета либо письменные ответы на вопросы билета.

Выбор метода оценивания осуществляет преподаватель, информируя обучающихся в день проведения консультации к зачету.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Полный перечень материалов текущего контроля находится на кафедре конституционного и муниципального контроля права.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ УСТНОГО (ПИСЬМЕННОГО) ОПРОСА

Тема 1.1. История развития научных представлений о понятии и целях законодательной техники (О – 1.1)

1. Какими факторами вызван научный и практический интерес к законодательной технике на современном этапе развития российского законодательства?
2. Какое место занимает учебная дисциплина «Проблемы законодательной техники» в системе учебных юридических дисциплин?
3. Для чего студентам нужно изучать законодательную технику, каково ее значение?

Тема 1.2. Сущность и понятие законодательной техники на современном этапе (О – 1.2)

1. Какие стадии можно выделить в истории развития права?
2. Когда возникли и как развивались научные взгляды о законодательной технике?
3. В чем заключается сущность законодательной техники?

Тема 2.1. Роль правовых аксиом в доктрине и практике (О – 2.1)

1. Существует ли необходимость выделения в праве института правовых аксиом?
2. Что понимается под «аксиомами в праве», «аксиомами права», «аксиомами науки права»?
3. Какова роль правовых аксиом в механизме правового регулирования?

Тема 2.2. Проблемы точности языковой формы выражения права (О – 2.2)

1. Сформулируйте определение «логика закона». Какова логическая последовательность изложения норм права в тексте законопроекта?
2. Какими законами формальной логики следует руководствоваться при формулировании нормативно-правовых предписаний?
3. Каких результатов можно достичь при соблюдении логических правил в законотворческой деятельности?

Тема 2.3. Юридическая терминология: проблемы теории и практики (О – 2.3)

1. Как соотносятся понятие и термин?
2. Какие виды терминов используются в правотворческой практике?
3. С помощью каких методов создаются юридические термины?

Тема 2.4. Понимание правовых презумпций как основа их эффективного применения (О – 2.4)

1. Что такое правовая презумпция?
2. В чем состоит научная и практическая ценность правовых презумпций?
3. Что лежит в основе деления презумпций на общеправовые, межотраслевые и отраслевые?

Тема 2.5. Понимание правовой оговорки в отечественной юридической науке (О – 2.5)

1. В чем состоит значение правовых оговорок?
2. Какие основные формы нормативного выражения правовых оговорок используются в нормативных правовых актах?
3. Какие правила применения оговорок в нормативных правовых актах выработаны юридической практикой?

Тема 3.1. Современный законодательный процесс: теория, мировой опыт и российская практика (О – 3.1)

1. Кому согласно Конституции Российской Федерации принадлежит право законодательной инициативы?
2. В какой форме допускается реализация права законодательной инициативы в Государственной Думе?
3. Какие законопроекты могут быть внесены в Государственную Думу исключительно Президентом Российской Федерации?

Тема 3.2. Конструирование нормативно-правовых предписаний (О – 3.2)

1. Как соотносятся норма права и статья закона?
2. Какие виды нормативно-правовых предписаний рекомендуется применять при проектировании законов?
3. В каких случаях ссылки в тексте закона являются оправданными и необходимыми?

Тема 3.3. Юридические коллизии: проблемы и пути их решения (О – 3.3)

1. Что понимается под коллизиями в праве?
2. Что понимается под устранением и преодолением юридических коллизий?
3. Как разрешаются юридические коллизии? Назовите способы их разрешения.

Тема 3.4. Толкования норм права: понятие и необходимость (О – 3.4)

1. В чем состоит различие между нормативным и казуальным толкованием?
2. Кем осуществляется аутентичное толкование?
3. Кто вправе давать толкование Конституции Российской Федерации?

Тема 3.5. Проблемы систематизации действующего законодательства (О – 3.5)

1. Что такое систематизация законодательства? Для чего она нужна?
2. Что является объектом систематизации законодательства?
3. Какие виды систематизации вы знаете?

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Раздел 1. Законодательная техника: проблемы теории

1. Выберите один правильный ответ

- Суждение «разрешено все, что прямо не запрещено законом» является:
- * аксиомой
 - известным расхожим мнением
 - принципом
2. Выберите один правильный ответ
- Признаками, сближающими правовые аксиомы и нормы права, являются:
- * отражение и фиксация типичности социальных процессов, явлений и, связей
 - объем содержания
 - происхождение
3. Выберите один правильный ответ
- Правовые аксиомы и нормы права различаются по:
- * времени существования и объему содержания
 - * юридическим последствиям
 - обладанию общеобязательным характером

Раздел 2. Основные приемы и средства законодательной техники

1. Выберите один правильный ответ
- Правовые термины делятся на:
- * общеупотребительные, юридические, технические
 - общеупотребительные и юридические
 - обыденные и искусственные
2. Выберите два правильных ответа
- Требования, предъявляемые к правовым терминам:
- * простота, ясность, доступность
 - * стабильность, однозначность и единство
 - зависимость от контекста
3. Выберите три правильных ответа
- Для словесного выражения терминов используются ресурсы
- * словообразование
 - * переосмысление
 - * словосочетание
 - логика
 - гиперссылки
4. Выберите один правильный ответ
- Правовая презумпция – это:
- * предположение
 - гипотеза
 - фикция
 - артефакт
5. Выберите один правильный ответ
- Методом построения презумпций является:
- * индукция
 - дедукция
 - моделирование

6. Выберите один правильный ответ
Презумпция знания закона является:
- * опровержимой
 - * неопровержимой
 - * безусловной
7. Выберите два правильных ответов
Правовые оговорки выполняют функцию:
- * поддержание стабильности правопорядка
 - * индивидуализация правового регулирования воздействия
 - * недостающего юридического факта
8. Выберите один правильный ответ
По содержанию правовые оговорки подразделяются на:
- * количественные и качественные
 - * императивные, диспозитивные, рекомендательные
 - * простые, сложные, альтернативные

Раздел 3. Технология законотворчества

1. Выберите три правильных ответа
Приемами изложения правовой нормы являются:
- * прямой
 - * отсылочный
 - * бланкетный
 - * абстрактный
 - * казуистический
2. Выберите один правильный ответ
В основе деления правовых норм на регулятивные (правоустановительные) и охранительные лежит:
- * выполняемая функция
 - * предмет правового регулирования
 - * содержание
3. Выберите четыре правильных ответов
К нетипичным нормативным предписаниям относятся:
- * презумпция
 - * фикция
 - * аксиома
 - * правовой символ
 - * концепция
 - * доктрина
 - * парадигма
4. Выберите два правильных ответа
Общепризнанными видами систематизации являются:
- * кодификация
 - * инкорпорация
 - * справочно-информационная работа
 - * консолидация

учет нормативных правовых актов
правотворчество

5. Выберите один правильный ответ
Объектом официальной и неофициальной систематизации законодательства являются:
- * действующие нормативные правовые акты
 - действующие нормативные и индивидуальные правовые акты
 - весь массив актов законодательства
6. Выберите два правильных ответа
Признаками кодификации являются:
- * ею занимаются только компетентные правотворческие органы
 - * кодифицированный акт выступает основным среди других актов, действующих в определенной сфере общественной жизни
 - постоянный характер
 - новый акт не изменяет прежнее правовое регулирование

ТИПОВЫЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

Тема 1.1. История развития научных представлений о понятии и целях законодательной техники (ПЗ-1.1)

1. Приведите аргументы в обоснование того, что законодательная техника должна (не должна) быть самостоятельной научной дисциплиной.
2. Назовите темы, которые, по вашему мнению, обязательно должны быть включены в учебную дисциплину «Проблемы законодательной техники».

Тема 1.2. Сущность и понятие законодательной техники на современном этапе (ПЗ-1.2)

1. Дайте развернутую характеристику сущности законодательной техники.
2. Западноевропейские модели законодательной техники в юридической литературе классифицируются на четырем группам или семьям, отражающим особенности тех или иных наций:
 - «сетчатая» законодательная техника;
 - «концептуальная» законодательная техника;
 - «научная» законодательная техника;
 - «народная» законодательная техника.

Дайте краткую характеристику названных моделей законодательной техники. Какими странами используются соответствующие модели?

Тема 2.2. Проблемы точности языковой формы выражения права (ПЗ-2.2)

1. Сформулируйте определение понятия «логика закона». Перечислите основные требования к логике закона.
 2. В Гражданском кодексе Российской Федерации в качестве равнозначных признаны термины «уступка требования» и «цессия».
- Насколько с вашей точки зрения обосновано использование синонимов в тексте закона? Обоснуйте.

Тема 3.1. Современный законодательный процесс: теория, мировой опыт и российская практика (ПЗ-3.1)

1. Законотворчество – это:

— особый, специфический вид предметно-практической деятельности, требующий применения оригинальных, собственных приемов проектирования законов;

— комплекс целенаправленных действий, связанных с воплощением норм права в системе законодательства посредством создания, изменения и отмены нормативных правовых актов;

— научная деятельность, призванная выявлять и формулировать объективные законы права и общества в виде норм права;

— процесс создания законопроектов, их подготовки к рассмотрению и рассмотрение в парламенте государства;

— деятельность высшего законодательного органа государственной власти в лице народных представителей или непосредственно самого народа (референдум) по установлению, изменению или отмене правовых норм, внешне закрепляемых в форме закона, осуществляемую в особом порядке в соответствии с правом на законотворчество, закрепленным в Конституции Российской Федерации.

Оцените каждое из этих определений. Какое из них, по вашему мнению, является наиболее правильным? Предложите свой вариант дефиниции понятия «законотворчество».

2. Как вы относитесь к проблеме авторства законов? Может ли указание на авторство идеи законопроекта существенно повысить не только ее качество, но и ответственность инициатора законопроекта?

Тема 3.3. Юридические коллизии: проблемы и пути их решения (ПЗ-3.3)

1. Раскройте содержание известной формулы «на основании и во исполнение закона».

2. В юридической литературе высказывается мнение, что юридические коллизии наряду с негативным влиянием на процесс правового регулирования могут выполнять и ряд позитивных функций.

Сформулируйте свое отношение по данному вопросу. Приведите аргументы в обоснование избранной позиции.

Тема 3.4. Толкования норм права: понятие и необходимость (ПЗ-3.4)

1. Некоторые авторы рассматривают аналогию права и аналогию закона как единый институт.

Существуют ли, на ваш взгляд, основания для подобного отождествления данных понятий?

2. Назовите условия, при которых возможны аналогия закона и аналогия права. Опишите стадии осуществления аналогии закона и аналогии права.

4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации

Таблица 6.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОК-1	Осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания	Очная форма обучения – ОК -1.2	Способность определять признаки правомерного поведения субъектов на основе уважительного отношения к праву и закону и обосновывать выбор стратегии правомерного поведения при осуществлении профессиональной деятельности, осознавая социальную значимость своей профессии
		Заочная форма обучения – ОК-1.1.	Способность определять исторические этапы развития политических и правовых учений, обуславливающие современное развитие общества и государства, и значение права и закона для общества и государства, в т.ч. для оценки последствий коррупционных проявлений для общества и государства, а также определять признаки правомерного поведения субъектов на основе уважительного отношения к праву и закону и обосновывать выбор стратегии правомерного поведения при осуществлении профессиональной деятельности, осознавая социальную значимость своей профессии
ПК – 1	Способность разрабатывать нормативные правовые акты	Очная форма обучения – ПК-1.2	Способность определять порядок разработки и принятия нормативных правовых актов
		Заочная форма обучения – ПК-1.1	Способность определять сущность и значение правотворческой деятельности
ПК-7	Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	Очная форма обучения – ПК-7.2	Способность к уяснению общего смысла нормативных предписаний, изложенных в тексте нормативно-правового акта
		Заочная форма обучения – ПК-7.1	Способность к определению вида нормативно-правового акта и его места в системе источников права

Таблица 7.

Очная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ОК -1.2. Способность определять признаки правомерного поведения субъектов на основе уважительного отношения к праву и закону и обосновывать выбор стратегии правомерного поведения при осуществлении профессиональной деятельности,	Демонстрирует знание признаков поведения субъектов на основе уважительного отношения к праву и закону и обосновывает выбор стратегии правомерного поведения при осуществлении профессиональной деятельности (в частности, нормотворческой),	Адекватно и полно выявляет анализирует и систематизирует признаки поведения субъектов на основе уважительного отношения к праву и закону и обосновывает выбор стратегии правомерного поведения при осуществлении профессиональной деятельности

осознавая социальную значимость своей профессии	осознавая социальную значимость своей профессии	(в частности, нормотворческой), осознавая социальную значимость своей профессии
ПК-1.2. Способность определять порядок разработки и принятия нормативных правовых актов	Знает порядок и этапы разработки нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления	Точно и полно раскрывает порядок и этапы разработки нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления
ПК-7.2. Способность к уяснению общего смысла нормативных предписаний, изложенных в тексте нормативно-правового акта	Владеет понятийным аппаратом теории права, знает определения основных юридических понятий. Определяет смысл предписаний законодателя, изложенных в нормативно-правовых актах.	Уверенно дает определения всех основных понятий теории права. Правильно интерпретирует смысл нормативно-правовых актов, определяет волю законодателя.

Таблица 8.

Заочная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ОК-1.1. Способность определять исторические этапы развития политических и правовых учений, обуславливающие современное развитие общества и государства, и значение права и закона для общества и государства, в т.ч. для оценки последствий коррупционных проявлений для общества и государства, а также определять признаки правомерного поведения субъектов на основе уважительного отношения к праву и закону и обосновывать выбор стратегии правомерного поведения при осуществлении профессиональной деятельности, осознавая социальную значимость своей профессии	Имеет представление об исторических этапах развития политических и правовых учений, обуславливающих современное развитие общества и государства	Демонстрирует знание исторических этапов развития политических и правовых учений, обуславливающих современное развитие общества и государства, и обосновывает этот процесс
	Определяет значение права и закона для общества и государства	Обосновывает и аргументирует разные позиции относительно значения права и закона для общества и государства
	Определяет возможные последствия коррупционных проявлений для общества и государства и способы борьбы с коррупцией	Дает оценку возможных последствий коррупционных проявлений для общества и государства и применяемым способам борьбы с коррупцией
	Анализирует документы конкретного органа (организации) на предмет соответствия требованиям законности	Оценивает документы конкретного органа (организации) на предмет соответствия требованиям законности
ПК-1.1. Способность определять сущность и значение правотворческой	Демонстрирует знание признаков поведения субъектов на основе уважительного отношения к праву и закону и обосновывает выбор стратегии правомерного поведения при осуществлении профессиональной деятельности (в частности, нормотворческой), осознавая социальную значимость своей профессии	Адекватно и полно выявляет анализирует и систематизирует признаки поведения субъектов на основе уважительного отношения к праву и закону и обосновывает выбор стратегии правомерного поведения при осуществлении профессиональной деятельности (в частности, нормотворческой), осознавая социальную значимость своей профессии
	Определяет сущность и значение правотворчества, в том числе его научную составляющую	Точно и полно определяет сущность и значение правотворчества, в том числе его

деятельности		научную составляющую
ПК-7.1. Способность к определению вида нормативно-правового акта и его места в системе источников права	Знает систему источников права. Определяет место нормативно-правового акта в системе источников права, знает виды нормативно-правовых актов.	Исчерпывающе описывает систему источников права, уверенно определяет место нормативно-правового акта в ней. Правильно располагает нормативно-правовые акты по юридической силе.

4.2. Типовые оценочные средства

Полный перечень вопросов и заданий находится на кафедре конституционного и муниципального права.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ

1. Назовите основные исторические этапы развития научных представлений о законодательной технике. Как эволюционировали представления о понятии, целях и сущности законодательной техники?
2. Каково современное понимание сущности законодательной техники?
3. Назовите модернизационные факторы, обуславливающие эволюционное развитие права.
4. Изложите содержание дискуссии о соотношении понятий «юридическая техника» и «юридическая технология». Каковы современные тенденции развития законодательной техники?
5. Проанализируйте современное состояние нормативно-правового регулирования отношений, связанных с законодательной техникой.
6. Дайте общую характеристику правовых аксиом. Какова их роль в механизме правового регулирования?
7. Какие требования, предъявляются к логике и стилю нормативных правовых актов?
8. Какие виды терминов используются в праве? Перечислите правила использования юридических терминов.
9. Дайте общую характеристику законодательного процесса. Назовите основные стадии законодательного процесса.
10. Назовите формы взаимодействия различных ветвей власти в законодательном процессе.
11. Дайте понятие нормативного правового акта и предмета его правового регулирования.
12. Какие приемы законодательной техники используются для фиксирования связей между действующими и проектируемыми нормами права?
13. Что означает качество нормативного правового акта? Перечислите критерии качества нормативного правового акта.
14. Назовите способы (приемы) толкования норм права. Какие основные технико-юридические правила толкования норма прав вы знаете?
15. Для чего нужна систематизация законодательства? В каких формах она проводится?

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ

1. Вставьте пропущенное слово
Правотворчество – это _____ звено механизма правового регулирования
- * основное

2. Выберите один правильный ответ
Родоначальником учения о юридической технике принято считать:
- * Ф. Бэкона
 - Ж. Ж. Руссо
 - Ч. Беккариа
 - Ш. Л. Монтескьё
 - Т. Гоббса
3. Выберите один правильный ответ
Сущность законодательной техники состоит в:
- * познавательной и преобразовательной деятельности
 - изучении объективных законов развития природы и общества
 - техническом совершенствовании законодательства
4. Выберите один правильный ответ
Учебная дисциплина «законодательная техника» изучает:
- * правила осуществления юридической деятельности по созданию правовых актов
 - государственно-правовые явления, относящиеся к сфере действия права
 - общие закономерности возникновения и развития права
 - возникновение и развитие конкретных правовых систем
5. Выберите два правильных ответа
Формы, в которых могут приниматься законы в Российской Федерации:
- * федеральный конституционный закон
 - * федеральный закон
 - концепция
 - доктрина
6. Выберите один правильный ответ
Правовые аксиомы истинны, потому что они:
- * основаны на вере в правовые идеалы
 - истинны сами по себе
 - соответствуют действительности
7. Выберите два правильных ответа
Схожесть правовых аксиом с принципами обеспечивается такими свойствами как:
- * универсальность
 - * общезначимость
 - происхождение
 - «живучесть»
8. Выберите два правильных ответа
Различия между правовыми аксиомами и принципами обусловлены:
- * происхождением
 - * «живучестью»
 - универсальностью
 - общезначимостью
9. Выберите два правильных ответа

- Законодательную стилистику изучает:
- * юридическая наука
 - * лингвистика
 - литературоведение
10. Выберите один правильный ответ
Тексты актов законодательства следует исследовать при помощи категорий:
- * предмет, цель, логика, структура
 - тема, идея, проблема, сюжет
 - идея, проблема, композиция
11. Выберите один правильный ответ
Правовые термины делятся на:
- * общеупотребительные, юридические, технические
 - общеупотребительные и юридические
 - обыденные и искусственные
12. Выберите три правильных ответа
Создание легальных дефиниций возможно с использованием методов:
- * индуктивного
 - * интуитивного
 - * словообразовательного
 - абстрактного
 - казуистического
13. Выберите один правильный ответ
Правовая презумпция – это:
- * предположение
 - гипотеза
 - фикция
 - артефакт
14. Выберите один правильный ответ
Правовая фикция – это:
- * признание существующего несуществующим и обратно
 - прием законодательной техники
 - прием распространения нормы на новые отношения
15. Выберите два правильных ответа
Правовые оговорки выполняют функцию:
- * поддержание стабильности правопорядка
 - * индивидуализация правового регулирования
 - воздействия
 - недостающего юридического факта

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 9.

Очная форма обучения

Зачет	Критерии оценки
не зачтено (0 – 50 баллов)	Студент затрудняется дать оценку документам конкретного органа (организации) на предмет соответствия требованиям законности. Допускает ошибки, раскрывая порядок и этапы разработки нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления. Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата всех основных понятий теории права. Не верно интерпретирует смысл нормативно-правовых актов.
зачтено (51 – 100 баллов)	Студент правильно оценивает документы конкретного органа (организации) на предмет соответствия требованиям законности. Точно и полно раскрывает порядок и этапы разработки нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления. Уверенно дает определения всех основных понятий теории права. Правильно интерпретирует смысл нормативно-правовых актов, определяет волю законодателя.

Таблица 10.

Заочная форма обучения

Зачет	Критерии оценки
не зачтено (0 – 50 баллов)	Студент не в состоянии самостоятельно оценить документы конкретного органа (организации) на предмет соответствия требованиям законности. При определении сущности и значения правотворчества допускает ошибки. Затрудняется в описании системы источников права, определении места нормативно-правового акта в ней. Не верно располагает нормативно-правовые акты по юридической силе.
зачтено (51 – 100 баллов)	Студент правильно оценивает документы конкретного органа (организации) на предмет соответствия требованиям законности. Точно и полно определяет сущность и значение правотворчества, в том числе его научную составляющую. Исчерпывающе описывает систему источников права, уверенно определяет место нормативно-правового акта в ней. Правильно располагает нормативно-правовые акты по юридической силе.

4.4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Зачет включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий.

Ответы на теоретические вопросы могут даваться в устной форме или в форме электронного тестирования.

Выполнение практических заданий проводится в письменной форме.

Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, основываться на действующем законодательстве и изученных актах судебной практики, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно.

При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия.

Давать односложные ответы нежелательно.

Нет необходимости при ответе приводить номера статей нормативных правовых актов, но содержание ответа должно основываться на действующем законодательстве.

При ответе студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках.

При выполнении задания необходимо четко определить его суть и необходимый результат его выполнения (правовая оценка ситуации, ответы на вопросы по ситуации, составление текста и т. д.). Если в задании содержится несколько вопросов по ситуации, надо ответить на все, иначе задание считается не выполненным.

При демонстрации выполненного задания студент должен аргументировать свое решение (формулировку текста и т.д.), демонстрируя знания, умения либо навыки в полной мере.

Ответ на каждый вопрос (задание) билета оценивается по формуле «зачтено», «не зачтено» в соответствии со школой оценивания.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении курса «Проблемы законодательной техники» применяются лекции, практические занятия, выполнение практических заданий по темам, самостоятельная работа с источниками и др.

Студентам рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций (конспектов) и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

Студент обязательно должен посетить первые лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, приводятся рекомендации и критерии оценивания.

На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала. Умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение выполнять (решать) практические задания (задачи).

При необходимости в период самостоятельной подготовки студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине.

Для подготовки к занятиям по курсу «Проблемы законодательной техники» следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами по теме, подбора рекомендованной литературы. Затем необходимо перечитать конспект лекции, ознакомиться с основной литературой. При этом нужно иметь соответствующие нормативные правовые акты в действующей редакции, в частности, Конституцию РФ, федеральный конституционный закон «О Правительстве Российской Федерации», федеральные законы «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановление Правительства РФ «Об утверждении Правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации» и др. Рекомендуется внимательно изучать материалы справочных правовых систем для уточнения действующих редакций нормативных правовых актов.

В рамках первого раздела изучаются вопросы, имеющих общий характер: понятие, сущность и значение законодательной техники; место теории законодательной техники в системе учебных дисциплин; закон как источник (форма) права.

Второй раздел посвящен средствам законодательной техники. Достаточно подробно рассматриваются правила формирования и использования правовых аксиом; юридических конструкций; языка закона; правовых символов; презумпций; фикций; преюдиций; правовых оговорок.

В третьем разделе рассматривается процедура принятия законов; техника изложения нормативно-правовых предписаний; технология осуществления правовой экспертизы проектов федеральных законов; виды и способы разрешения юридических коллизий.

Четвертый раздел посвящен правореализационной технике: методам толкования права; технике систематизации актов законодательства; правилам порядка вступления в силу и опубликования законов.

Особенностью освоения данной дисциплины по заочной форме является минимизация устных форм опроса и выполнения практических заданий из-за небольшого объема аудиторных занятий. Основным методом обучения на заочной форме выступает собственно самостоятельная работа, которая выполняется индивидуально в произвольном режиме времени в удобные для обучающегося часы, часто вне аудитории – внеаудиторная самостоятельная работа.

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме. Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление.

Вопросы могут быть направлены как на закрепление знаний, например, нормативно-правовых актов, составляющих источники информации для законодательной техники и подлежащих применению, так и на формирование умений, например, сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией, давать правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам и т.д.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения действующего законодательства, относящегося к курсу, а также основных источников литературы.

Решение практических заданий нацелено на формирование у студента соответствующих компетентностных практических умений и владений.

При решении задач ответ должен быть дан конкретно на поставленный вопрос либо ситуацию (казус), при этом обязательным является формулировка ответа с использованием юридических терминов и ссылка на нормы действующего законодательства, судебную практику.

При составлении схемы надо иметь в виду основные требования к выделению видов (классов) явлений и процессов по какому-то отдельному основанию, а также ссылки на статьи нормативного источника (как нормативного, так и литературного).

При заполнении таблиц необходимо придерживаться установленных в задании требований, например, по количеству рассматриваемых примеров.

Ссылки нужны для подтверждения достоверности представленных сведений, а также оценки умения пользоваться действующим законодательством. Именно эти умения и навыки являются ценными для профессиональной работы выпускника по направлению «Юриспруденция».

Для подготовки к **тестированию**, проходящему в ходе занятий, следует изучить содержание как минимум основных источников и нормативно-правовых документов, рекомендуемых данной рабочей программой. Особое внимание стоит уделить нормативно закреплённым определениям. Тестирование не предусматривает большого количества открытых ответов, поэтому надо точно знать, какие предлагаемые варианты ответов соответствуют действующему законодательству.

6. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Основная литература

1. *Леоненко, Н. Т.* Законодательная техника : учебник / Н. Т. Леоненко ; Рос. акад. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. – Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2015. – 275 с. – То же [Электронный ресурс]. – Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://www.sarpanet.ru>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
2. *Нормотворческая* юридическая техника [Электронный ресурс] / Н. А. Власенко [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : Ин-т законодательства и сравн. правоведения при Правительстве РФ, Юстицинформ, 2013. — 310 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». – Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/23023>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
3. *Правотворчество* [Электронный ресурс] : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / А. П. Альбов [и др.] ; под ред. А. П. Альбова, С. В. Николюкина. – Электрон. дан. – Москва : ЮРАЙТ, 2016. – 254 с. – Доступ из ЭБС изд-ва «ЮРАЙТ». – Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/D4BE72C5-681E-4972-B6DD-9BB6FB7ACBFA>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
4. *Чухвичев, Д. В.* Законодательная техника [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Д. В. Чухвичев. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 415 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/12829>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература

1. *Малько, А. В.* Юридическая техника [Электронный ресурс] : словарь-справочник / А. В. Малько, М. А. Костенко, В. В. Яровая. – Электрон. дан. – Москва : Директ-Медиа, 2014. – 316 с. – Доступ из Унив. б-ки ONLINE. – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=236492>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
2. *Нестеренко, И. А.* Правотворчество в Российской Федерации [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И. А. Нестеренко. – Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. – 271 с. – Доступ из «Унив. б-ки ONLINE». – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116674>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
3. *Пискунова, Е. А.* Законодательный процесс в субъектах Российской Федерации [Электронный ресурс] : монография / Е. А. Пискунова. — Электрон. дан. — Москва : Юриспруденция, 2017. — 160 с. Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/68052.html>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
4. *Томин, В. А.* Юридическая техника [Электронный ресурс] : учеб. пособие [для студентов, обучающихся по прогр. магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция] / В. А. Томин. - Электрон. дан. – Санкт-Петербург : Санкт-Петербург. юрид. ин-т (филиал) Акад. Генер. прокуратуры РФ, 2015. - 84 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/65555.html>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

- Нормография* [Электронный ресурс] : науч.-практ. и учеб. пособие / А. И. Абрамова [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : Акад. Проект, 2015. — 526 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/36848>, требуется авторизация (дата обращения : 10.04.2017). – Загл. с экрана.

6.4. Нормативные правовые документы

1. *Конституция* Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 дек. 1993 г. (ред. 21 июля 2014 г.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2014. – № 9. – Ст. 851.

2. *Всеобщая декларация прав человека* 1948 г. Принята на третьей сессии Генеральной Ассамблеи ООН резолюцией 217 А (III) от 10 дек. 1948 г. // РГ. – 1998. – 10 дек.

3. *Конвенция о защите прав человека и основных свобод* ЕТС № 005 (Рим, 4 нояб. 1950 г.) (с изм. и доп. 11 мая 2004 г.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1998. – № 20. – Ст. 2143.

4. *Международный пакт о гражданских и политических правах* 1966 г. (Нью-Йорк, 19 дек. 1966 г.) // Ведомости Верховного Совета СССР. – 1976. – № 17(1831). – Ст. 291.

5. *Венская конвенция о праве международных договоров* (Вена, 23 мая 1969 г.) // Ведомости Верховного Совета СССР. – 1986. – № 37. – Ст. 772.

6. *Декларация прав и свобод человека и гражданина*. Принята постановлением Верховного Совета РСФСР от 22 нояб. 1999 г. № 1920-І // Ведомости Съезда нар. депутатов Рос. Федерации и Верховного Совета Рос. Федерации. – 1991. – № 52. – Ст. 1865.

7. *О Конституционном Суде Российской Федерации*: федер. конституц. закон от 21 июля 1994 г. № 1-ФКЗ (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1994. – № 13. – Ст. 1447.

8. *О Правительстве Российской Федерации*: федер. конституц. закон от 17 дек. 1997 г. № 2-ФКЗ (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1997. – № 51. – Ст. 5712.

9. *О Государственном флаге Российской Федерации*: федер. конституц. закон от 25 дек. 2000 г. № 1-ФКЗ (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2000. – № 52(ч. І). – Ст. 5020.

10. *О Государственном гербе Российской Федерации*: федер. конституц. закон от 25 дек. 2000 г. № 2-ФКЗ (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2000. – № 52(ч. І). – Ст. 5021.

11. *О Государственном гимне Российской Федерации*: федер. конституц. закон от 25 дек. 2000 г. № 3-ФКЗ (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2000. – № 52(ч. І). – Ст. 5022.

12. *О действии актов органов Союза ССР на территории РСФСР*: закон РСФСР от 24 окт. 1990 г. № 263-1 // Ведомости Съезда нар. депутатов РСФСР и Верховного Совета РСФСР. – 1990. – № 21. – Ст. 237.

13. *О языках народов Российской Федерации*: закон Рос. Федерации от 25 окт. 1991 г. № 1807-1 (с изм. и доп.) // Ведомости Съезда нар. депутатов и Верховного Совета Рос. Федерации. – 1991. – № 50. – Ст. 1740.

14. *О государственной границе Российской Федерации*: закон Рос. Федерации от 1 апр. 1993 г. № 4730-І (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1993. – № 17. – Ст. 594.

15. *О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания*: федер. закон от 14 июня 1994 г. № 5-ФЗ (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1994. – № 8. – Ст. 801.

16. *О международных договорах Российской Федерации*: федер. закон от 15 июля 1995 г. № 101-ФЗ (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1995. – № 29. – Ст. 2757.

17. *Об экологической экспертизе*: федер. закон от 23 нояб. 1995 г. № 174-ФЗ (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1995. – № 48. – Ст. 4556.

18. *О порядке принятия и вступления в силу поправок к Конституции Российской Федерации*: федер. закон от 4 марта 1998 г. № 33-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1998. – № 10. – Ст. 1146.

19. *Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации*: федер. закон от 6 окт. 1999 г. № 184-ФЗ (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1999. – № 42. – Ст. 5005.
20. *Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации*: федер. закон от 6 окт. 2003 г. № 131-ФЗ (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2003. – № 40. – Ст. 3822.
21. *Об Общественной палате Российской Федерации*: федер. закон от 4 апреля 2005 г. № 32-ФЗ (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2005. – № 15. – Ст. 1277.
22. *О государственном языке Российской Федерации*: федер. закон от 1 июня 2005 г. № 53-ФЗ (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2005. – № 23. – Ст. 2199.
23. *О защите конкуренции*: федер. закон от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2006. – № 31(ч. I). – Ст. 3434.
24. *Об информации, информационных технологиях и о защите информации*: федер. закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2006. – № 31(ч. I). – Ст. 3448.
25. *Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов*: федер. закон от 17 июля 2009 г. № 172-ФЗ (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2009. – № 29. – Ст. 3609.
26. *О Регламенте Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации*: постановление Гос. Думы Федер. Собрания Рос. Федерации от 22 янв. 1998 г. № 2134-П ГД (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1998. – № 7. – Ст. 801.
27. *О Регламенте Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации*: постановление Совета Федер. Собрания Рос. Федерации от 30 янв. 2002 г. № 33-СФ (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. – № 7. – Ст. 635.
28. *О порядке опубликования международных договоров Российской Федерации*: указ Президента Рос. Федерации от 11 янв. 1993 г. № 11 (с изм. и доп.) // Собр. актов Президента и Правительства Рос. Федерации. – 1993. – № 3. – Ст. 182.
29. *О государственном геральдическом регистре Российской Федерации*: указ Президента Рос. Федерации от 21 марта 1996 г. № 403 (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1996. – № 13. – Ст. 1307.
30. *Об утверждении Положения о порядке взаимодействия Президента Российской Федерации с палатами Федерального Собрания Российской Федерации в законотворческом процессе*: указ Президента Рос. Федерации от 13 апр. 1996 г. № 549 (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1996. – № 16. – Ст. 1832.
31. *О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти*: указ Президента Рос. Федерации от 23 мая 1996 г. № 763 (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1996. – № 22. – Ст. 2663.
32. *О Геральдическом совете при Президенте Российской Федерации*: указ Президента Рос. Федерации от 29 июня 1999 г. № 856 (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1999. – № 27. – Ст. 3309.
33. *О классификаторе правовых актов*: указ Президента Рос. Федерации от 15 марта 2000 г. № 511 (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2000. – № 12. – Ст. 1260.
34. *Вопросы Министерства юстиции Российской Федерации*: указ Президента Рос. Федерации от 13 окт. 2004 г. № 1313 (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2004. – № 42. – Ст. 4108.

35. *Об утверждении* Правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации: постановление Правительства Рос. Федерации от 13 авг. 1997 г. № 1009 (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1997. – № 33. – Ст. 3895.

36. *Об утверждении* Основных требований к концепции и разработке проектов федеральных законов: постановление Правительства Рос. Федерации от 2 авг. 2001 г. № 576 (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2001. – № 32. – Ст. 3335.

37. *О Регламенте* Правительства Российской Федерации и Положении об Аппарате Правительства Российской Федерации: постановление Правительства Рос. Федерации от 1 июня 2004 г. № 260 (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2004. – № 23. – Ст. 2514.

38. *О мерах* по совершенствованию законопроектной деятельности Правительства Российской Федерации: постановление Правительства Рос. Федерации от 30 апр. 2009 г. № 389 (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2009. – № 19. – Ст. 2346.

39. *Об антикоррупционной* экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов: постановление Правительства Рос. Федерации от 26 фев. 2010 г. № 96 (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2010. – № 10. – Ст. 1084.

40. *О взаимодействии* Министерства юстиции Российской Федерации и Института законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации: приказ Министерства юстиции Рос. Федерации и Института законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Рос. Федерации от 10 янв. 2001 г. № 2/52 // Бюл. Министерства юстиции Рос. Федерации. – 2001. – № 2.

41. *Об утверждении* методических правил по организации законопроектной работы федеральных органов исполнительной власти: приказ Министерства юстиции Рос. Федерации и Института законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Рос. Федерации от 10 янв. 2001 г. № 3/51 // Бюл. Министерства юстиции Рос. Федерации. – 2001. – № 2.

42. *Об утверждении* Регламента законопроектной деятельности Министерства юстиции Российской Федерации: приказ Министерства юстиции Рос. Федерации от 23 дек. 2005 г. № 248 (с изм. и доп.) // Бюл. Министерства юстиции Рос. Федерации. – 2006. – № 1.

43. *О Научно-экспертном* совете по законопроектной деятельности при Министерстве юстиции Российской Федерации: приказ Министерства юстиции Рос. Федерации от 19 янв. 2006 г. № 7 // Бюл. Министерства юстиции Рос. Федерации. – 2006. – № 2.

44. *Об утверждении* Разъяснений о применении правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации: приказ Министерства юстиции Рос. Федерации от 4 мая 2007 г. № 88 (с изм. и доп.) // Бюл. Министерства юстиции Рос. Федерации. – 2007. – № 6.

45. *Об утверждении* Методических рекомендаций по проведению правовой экспертизы нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации: приказ Министерства юстиции Рос. Федерации от 31 мая 2012 г. № 87 // Бюл. Министерства юстиции Рос. Федерации. – 2013. – № 1.

46. *Об утверждении* Разъяснений по применению Положения о порядке ведения федерального регистра нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации: приказ Министерства юстиции Рос. Федерации от 20 авг. 2013 г. № 144 // Рос. газ. – 2013. – 11 сент.

47. *Об утверждении* Порядка организации работы по проведению антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов, проектов нормативных правовых актов и иных документов структурными подразделениями Министерства юстиции Российской Федерации: приказ Министерства юстиции Рос. Федерации от 4 окт. 2013 г. № 187 (с изм. и доп.) // Рос. газ. – 2013. – 18 окт.

6.5. Интернет-ресурсы

1. Федеральное Собрание Российской Федерации [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / Федер. собрание Рос. Федерации – Электрон. дан. – Москва, 2015. – Режим доступа : <http://www.gov.ru/main/page7.html>, свободный. – *Загл. с экрана*
2. Президент Российской Федерации [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / Пр-нт Рос. Федерации – Электрон. дан. – Москва, 2015. – Режим доступа: <http://www.kremlin.ru>, свободный. – *Загл. с экрана*
3. Администрация Президента [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / Админ. Президента – Электрон. дан. – Москва, 2015. – Режим доступа : <http://www.gov.ru/main/page3.html>, свободный. – *Загл. с экрана*
4. Правительство Российской Федерации [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / Интернет-портал Пр-ва Рос. Федерации. – [Москва, 2015]. – Режим доступа : <http://www.government.ru/>, свободный. – *Загл. с экрана*
5. Федеральные органы исполнительной власти [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / Федер. органы испол. власти – Электрон. дан. – Москва, 2015. – Режим доступа : <http://www.gov.ru/main/ministry/isp-vlast44.html>, свободный. – *Загл. с экрана*
6. Генеральная прокуратура Российской Федерации [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / Ген. прокуратура Рос. Федерации – Электрон. дан. – Москва, 2015. – Режим доступа : <http://www.genproc.gov.ru>, свободный. – *Загл. с экрана*
6. Министерство юстиции Российской Федерации [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / Мин-во юстиции Рос. Федерации – Электрон. дан. – Москва, 2015. – Режим доступа : <http://www.minjust.ru>, свободный. – *Загл. с экрана*
7. Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / Главное управление Мин-во юстиции Рос. Федерации по Новосиб. области – Электрон. дан. – Москва, 2015. – Режим доступа : <http://to54.minjust.ru>, свободный. – *Загл. с экрана*
8. Сервер органов государственной власти Российской Федерации [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / Сервер органов гос. власти Рос. Федерации – Электрон. дан. – Москва., 2015. – Режим доступа : <http://www.gov.ru>, свободный. – *Загл. с экрана*
9. Конституционный Суд Российской Федерации [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / Констит. Суд Рос. Федерации – Электрон. дан. – Москва, 2015. – Режим доступа : <http://www.ksrf.ru>, свободный. – *Загл. с экрана*
10. Верховный Суд Российской Федерации [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / Верхов. Суд Рос. Федерации – Электрон. дан. – Москва, 2015. – Режим доступа : <http://www.vsrfr.ru>, свободный. – *Загл. с экрана*
11. Правительство Новосибирской области [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / Пр-во Новосиб. области – Электрон. дан. – Москва, 2015. – Режим доступа : <http://www.nso.ru>, свободный. – *Загл. с экрана*

6.6. Иные источники

Не используются.

7. МАТЕРИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

7.1. Программное обеспечение

1. Справочная правовая система «КонсультантПлюс»
2. Справочная правовая Система «Гарант»
3. СДО «Прометей
4. пакет MS Office

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).

Таблица 11.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
<i>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</i>	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
<i>Лаборатория личностного и профессионального развития</i>	полиграф «Фемида», компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, колонки, DVD-проигрыватель, 2 музыкальных центра, видеокамера, 2 видеомagneтофона, методические материалы (тесты, методики и т.п.), столы письменные, стулья, шкаф, трибуна настольная, стеллаж, доска аудиторная, ковровое покрытие; стекло для одностороннего просмотра для проведения фокус-групп
<i>Юридическая клиника</i>	телевизор, компьютер с выходом в локальную сеть филиала и Интернет, столы аудиторные, стулья, правовые системы, отечественные и зарубежные интернет-ресурсы
<i>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа</i>	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
<i>Аудитория для самостоятельной работы обучающихся. Центр Интернет-ресурсов</i>	мультимедийный проектор, экран проекционный, принтер, ПК с подключенным интернетом и к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные
<i>Центр интернет-ресурсов</i>	10 компьютеров с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска

	аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
<i>Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет)</i>	компьютера с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья
<i>Видеостудия для проведения вебинаров</i>	два рабочих места, оснащенных компьютерами, веб-камерами и гарнитурам (наушники и микрофон)
<i>Видеостудия для вебинаров</i>	два рабочих места, оснащенных компьютерами, веб-камерами и гарнитурам (наушники и микрофон)
Кафедры	На каждой кафедре одно рабочее место, оснащенное компьютером, веб-камерой, гарнитурой

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Юридический факультет
Кафедра конституционного и муниципального права**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой конституционного и
муниципального права
Протокол от «29» августа 2018 г.
№ 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
ИСТОРИЯ ПОЛИТИЧЕСКИХ И ПРАВОВЫХ
УЧЕНИЙ
(М2.Б.1)**

краткое наименование дисциплины – ИППУ
по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция
направленность (профиль):
«Правовое обеспечение государственной и муниципальной службы»
квалификация выпускника: Магистр
формы обучения: очная, заочная

Год набора - 2019

Новосибирск, 2018

Автор–составитель:

канд. юрид. наук, доцент кафедры конституционного и муниципального права О.Н. Шерстобоев

и.о. заведующего кафедрой конституционного и муниципального права

канд. юрид. наук, доцент А. В. Сигарев

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО.....	7
3. Содержание и структура дисциплины.....	8
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	16
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	26
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	27
6.1. Основная литература	Ошибка! Закладка не определена.
6.2. Дополнительная литература	Ошибка! Закладка не определена.
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы. .	Ошибка! Закладка не определена.
6.4. Нормативные правовые документы	Ошибка! Закладка не определена.
6.5. Интернет-ресурсы	Ошибка! Закладка не определена.
6.6. Иные источники.....	Ошибка! Закладка не определена.
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	Ошибка! Закладка не определена.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина М2.Б.1 «История политических и правовых учений» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОК-1	Осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания	Очная форма обучения – ОК-1.1	Способность определять исторические этапы развития политических и правовых учений, обуславливающие современное развитие общества и государства, и значение права и закона для общества и государства, в т.ч. для оценки последствий коррупционных проявлений для общества и государства.
		Заочная форма обучения - ОК- 1.1	Способность определять исторические этапы развития политических и правовых учений, обуславливающие современное развитие общества и государства, и значение права и закона для общества и государства, в т.ч. для оценки последствий коррупционных проявлений для общества и государства, а также определять признаки правомерного поведения субъектов на основе уважительного отношения к праву и закону и обосновывать выбор стратегии правомерного поведения при осуществлении профессиональной деятельности, осознавая социальную значимость своей профессии
ОК-2	Способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	Очная форма обучения – ОК-2.1	Способность на основе философского подхода осознавать необходимость добросовестного исполнения профессиональных обязанностей и значимость соблюдения принципов этики юриста в ходе юридической деятельности, а также с применением исторических знаний и анализа исторического опыта реализовывать на практике свою деятельность, соблюдения принцип добросовестности и принципов этики юриста
		Заочная форма обучения - ОК-2.1	Способность на основе философского подхода осознавать необходимость добросовестного исполнения профессиональных обязанностей и значимость соблюдения принципов этики юриста в ходе юридической деятельности, а также с применением исторических знаний и анализа исторического опыта реализовывать на практике свою деятельность, соблюдения принцип добросовестности и принципов этики юриста

ОК-3	Способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	Очная форма обучения – ОК-3.1	Способность выявлять необходимость и ценность самообучения, самоорганизации и саморазвития для совершенствования личности и профессиональных навыков и определять направления развития интеллектуального и общекультурного уровня на основе получения информации из разных источников
		Заочная форма обучения - ОК-3.1	Способность выявлять необходимость и ценность самообучения, самоорганизации и саморазвития для совершенствования личности и профессиональных навыков и определять направления развития интеллектуального и общекультурного уровня на основе получения информации из разных источников

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	Очная форма обучения – ОК-1.1 Заочная форма обучения - ОК- 1.1	На уровне знаний: — критерии оценки политико-правовых доктрин; становление и развитие политико-правовой идеологии; политические и правовые идеи в государствах Древнего мира и средних веков; теории естественного права; теорию разделения властей; ранний социализм; политические и правовые учения в России; либеральные политико-правовые доктрины; социалистические политико-правовые теории; марксистские политико-правовые учения; основные политические и правовые учения современности; — о важности, востребованности и социальной значимости профессии юриста, — о значении права и закона для общества и государства; — об исторических этапах развития политических и правовых учений, обуславливающих современное развитие общества и государства На уровне умений: — применять полученные знания для понимания закономерностей развития государства и права; — сознательно формировать и развивать в себе систему правовых взглядов, знаний, ценностных ориентаций и иных элементов профессионального правосознания, проявляя уважительное отношение к праву и закону; — устанавливать связь между правовыми знаниями и социальным эффектом от их применения; - определять возможные последствия коррупционных проявлений для общества и

		государства; - оценивать документы конкретного органа (организации) на предмет соответствия требованиям законности; На уровне навыков: — владения методикой самостоятельного изучения и анализа политико-правовых доктрин, исторического процесса становления и развития политико-правовой идеологии; — распознавания признаков коррупционного поведения и противодействия ему; — навыками развития собственного профессионального правосознания; — поиска и выбора законоположений, непосредственно относящихся к ситуациям, нуждающимся в правовой оценке, регулировании. — анализировать поведение субъектов на основе уважительного отношения к праву и закону — анализировать проблемы теории и практики правоприменения на основе собственного профессионального правосознания.
	Очная форма обучения – ОК-2.1 Заочная форма обучения - ОК-2.1	На уровне знаний: - понятие «добросовестности» применительно к профессиональным обязанностям; - принципов этики юриста; - философских подходов к пониманию необходимости добросовестного исполнения профессиональных обязанностей - философских подходов к оценке значимости соблюдения принципов этики юриста в ходе исполнения профессиональных обязанностей; - основных исторических этапов формирования политических и правовых учений; - применимых научных методов для исследования проблем профессиональной деятельности в юридической сфере; На уровне умений: - аргументированно обосновывать необходимость добросовестного исполнения профессиональных обязанностей и соблюдения принципов этики юриста; - анализировать исторический опыт в сфере политических и правовых учений; - применить философский подход для понимания необходимости добросовестного исполнения профессиональных обязанностей и значимости соблюдения принципов этики юриста На уровне навыков: - применения научных методов для исследования проблем профессиональной деятельности в юридической сфере; - осознанного добросовестного исполнения профессиональных обязанностей; - осознанного соблюдения принципов этики юриста.

	Очная форма обучения – ОК-3.1 Заочная форма обучения - ОК-3.1	На уровне знаний: - о способах поиска, изучения и анализа теоретической и практической информации различных форм; - о процессах самоорганизации и самообразования; - принципов, методов, понятийного и категориального аппарата философских, исторических и юридических дисциплин как основы повышения своего интеллектуального и общекультурного уровня, На уровне умений: - отбирать необходимую для усвоения информацию; - переносить технологии организации процесса самообразования, сформированной в одной сфере деятельности, на другие сферы; - оценки результата повышения своего интеллектуального и общекультурного уровня; На уровне навыков: - самостоятельного поиска, изучения и анализа теоретической и практической информации различных форм; - организации собственной познавательной деятельности; - применения способов планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины – 2 зачетные единицы.

Количество академических часов, выделенных на **(очная форма обучения):**

контактную работу с преподавателем - 28 часов (6 часов лекций, 22 часа практических (семинарских) занятий);

самостоятельную работу обучающихся – 44 часа.

Количество академических часов, выделенных на **(заочная форма обучения):**

контактную работу с преподавателем - 22 часа (4 часа лекций, 18 часов практических (семинарских) занятий);

самостоятельную работу обучающихся – 46 часов;

на контроль – 4 часа.

«История политических и правовых учений» (М2.Б.1) изучается на 1 курсе (1 семестр) магистратуры очной формы обучения, на 1 курсе (1 и 2 семестр) заочной формы обучения.

3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 1.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успев. ¹ , промежут. аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	История политических и правовых учений в системе правовых знаний	10	2		4		4	
Тема1.1.	Введение. История политических и правовых учений как научная и учебная дисциплина		2		4		4	О-1.1 Т-1.1
Раздел 2	Формирование учений о праве и государстве	52	4		18		30	
Тема 2.1	Политические и правовые учения в государствах древнего мира		2		6		8	О-2.1 Т-2.1
Тема 2.2.	Политические и правовые учение средних веков				4		8	О-2.2 Т-2.2
Тема 2.3.	Политические и правовые учения нового времени		2		4		7	О-2.3 Т-2.3
Тема 2.4.	Современные политические и правовые учения				4		7	О-2.4 Т-2.4
Выполнение контрольной работы по курсу		10					10	Контрольная работа
Промежуточная аттестация								зачет
Всего:		72	6		22		44	Ак.ч.
		2						З.Е.
		54						Ас.ч.

1 Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т)

Заочная форма обучения								
Раздел (модуль) 1	История политических и правовых учений в системе правовых знаний	10	2		4		4	
Тема 1.1.	Введение. История политических и правовых учений как научная и учебная		2		4		4	O-1.1 T-1.1
Раздел (модуль) 2	Формирование учений о праве и государстве	48	2		14		32	
Тема 2.1	Политические и правовые учения в государствах древнего мира		2		2		8	O-2.1 T-2.1
Тема 2.2.	Политические и правовые учение средних веков				4		8	O-2.2 T-2.2
Тема 2.3.	Политические и правовые учения нового времени				4		8	O-2.3 T-2.3
Тема 2.4.	Современные политические и правовые учения				4		8	O-2.4 T-2.5
Выполнение контрольной работы по курсу		10					10	Контрольная работа
Промежуточная аттестация		4				4		зачет
Всего:		72	4		18	4	46	
		2						З.Е.
		54						Ас.ч.

Содержание дисциплины

Раздел 1. История политических и правовых учений в системе правовых знаний

Тема 1.1. Введение. История политических и правовых учений как научная и учебная дисциплина

Актуальность изучения истории политических и правовых учений, ее роль и значение в политико-правовой теории и практике.

Понятие и общая характеристика политического и правового учения. Политические и правовые учения в системе политического и правового сознания.

Классификация политических и правовых учений по их философским основаниям, теоретическому содержанию и практико-политической направленности.

Предмет истории политических и правовых учений как самостоятельной юридической науки. Ее место в системе юридических наук. Взаимосвязь истории

политических и правовых учений с теорией государства и права и философией.

Историологические ориентации и методы исследования истории политико-правовых учений. Принцип историзма. Соотношение исторического и логического, объективного и субъективного в истории политических и правовых учений.

Периодизация, структура и содержание курса. Соотношение истории политических и правовых учений отдельных стран и всемирной истории политических и правовых учений.

Раздел 2. Формирование учений о праве и государстве

Тема 2.1 Политические и правовые учения в государствах древнего мира

Общая характеристика религиозно-мифологических представлений о политике, государстве и праве в странах Древнего Востока во II-I тыс. до н. э. Возникновение политико-правовой мысли в Египте, Вавилоне. «Поучение Птахотепа», «Наставление царя Актоя своему сыну», «Поучение Аменемопе», «Законы Хаммурапи».

Политическая идеология Древней Индии. Политические и правовые идеи брахманизма. Веды и Махабхарата – древнейшие источники политико-правовой мысли. «Законы Ману», «Артхашастра» – основные политико-правовые трактаты Древней Индии. Социально-политические идеи раннего буддизма.

Политико-правовые идеи в Древнем Китае. Этико-политические взгляды Конфуция. Конфуцианский идеал государства, учение о методах осуществления государственной власти.

Политические и правовые идеи Мо-цзы. Зачатки договорной теории происхождения государственной власти. Идеология раннего даосизма. Трактат «Дао дэ цзинь» (Книга о Дао и дэ). Учение о естественном и человеческом в Законе Дао. Теория политики и права легистов.

Общая характеристика общественного и политического развития Древней Греции. Политическая мысль Древней Греции в период образования государств-полисов. Поэмы Гесиода «Труды и дни». Учение семи мудрецов: Фаллес, Питтак, Периандр, Биант, Солон, Клеобул и Хелон.

Политические и правовые идеи софистов: Пифагор, Демокрит и Протогор. Политико-правовые воззрения Сократа.

Политическое и правовое учение Платона. Диалоги Платона «Государство», «Политика», «Законы». Платон об идеальном государственном устройстве, классификация форм правления, механизмы осуществления власти. «Законы» Платона. Учение о праве. Влияние идей Платона на последующее развитие политико-правовой мысли.

Политическое и правовое учение Аристотеля. Трактаты Аристотеля «Политика», «Афинская политика», «Этика». Этические воззрения Аристотеля. Договорная теория происхождения государства.

Аристотель о формах государства, закономерности их развития и смены, о причинах переворотов, о праве и законах.

Политико-правовые учения Полибия, стоиков.

Общая характеристика основных направлений политической и правовой мысли в Древнем Риме. Влияние древнегреческих политико-правовых идей на политико-правовую мысль Древнего Рима. Политико-правовые воззрения Цицерона. Его работы «О государстве», «О законах», «Об обязанностях».

Римские стоики и их учения. Сенека. Антоний.

Политико-правовые идеи римских юристов (I в. до н. э. – III в. н. э.). Гай, Папиниан, Павел, Ульпиан, Модестин. Римские юристы о видах права: естественное право, право народов, право граждан. Частное и публичное право.

Политические и правовые идеи раннего христианства. Превращение христианства в государственную религию и изменение его политико-правовых идей.

Политическое и правовое учение Августина. Августин о соотношении церкви и государства.

Тема 2.2 Политические и право-вые учение средних веков

Основные черты и особенности феодальной политической и правовой мысли. Теологическое мировоззрение средних веков.

Учение Фомы Аквинского о государстве и праве. Его взгляды о происхождении государства, о сущности государства, об элементах государственной власти. Фома Аквинский о законах и их видах: вечный, естественный, человеческий, божественный Законы. Обоснование сословно-феодальных привилегий. Влияние Аквинского на развитие политико-правовой доктрины католицизма.

Политико-правовые идеи средневековых ересей: XI–XII вв. - катары, движение вальденсов; XIV-XV вв. – бюргерская и крестьянско-плебейская ереси. Джон Уиклиф. Ян Гус.

Учения средневековых юристов: легисты, декретисты, сторонники обычного права.

Политико-правовые взгляды Марсилиа Падуанского. Критика теократических теорий. Его взгляды о законах, их видах и формах государства. Обоснование принадлежности народу законодательной власти, выборности исполнительной власти и всех служителей церкви.

Политические учения арабского Востока. Обоснование тео-кратии как идеала исламского государства. Соединение церкви и государства, религии и политики. Сунниты. Четыре школы религиозно-правового толка. Шииты. Иммамат. Учение о «скрытом имаме».

Политико-правовые идеи в трудах абу-ан-Наср аль-Фараби «О взглядах жителей добровольного города». Проект идеального государства во взглядах Ибн Рушда, Абу-Али Ибн-Сина. Критика демократии Абу-Аль Маари. Книга поучительных примеров Ибн-Халдуна.

Исторические судьбы мусульманской политико-правовой доктрины.

Политико-правовые идеи в летописях и памятниках древнерусского права. «Повесть временных лет». Идея равноправия и независимости древнерусского государства и сплочения русских земель. «Слово о полку Игореве».

Основные направления политической мысли в период преодоления политической раздробленности и образования единого централизованного государства. Вопрос о государственной власти и о независимости русского государства в политической литературе XV-XVI вв. Теория «Москва-третий Рим».

Политико-правовые взгляды сторонников сильного централизованного государства. Иосифляне. Учение Ивана Пересветова. «Сказание о царе Константине».

Идеология нестяжательства. Нил Сорский. Максим Грек. Взгляды Ивана Грозного на самодержавную власть. Идеи сословного представительства в памятниках политической литературы.

Общая характеристика политической идеологии Возрождения. Формирование буржуазной политико-правовой мысли. Становление юридического мировоззрения.

Учение Н. Макиавелли о государстве и праве. Светская трактовка политики и права. Макиавелли о сущности и формах государства, о задачах и средствах политики. Природа властолюбия. Отстаивание идеи светского централизованного национального государства. Противоречивость воззрений Макиавелли на республику и монархию. Политический идеолог Макиавелли. Влияние идей Макиавелли на развитие политико-правовой мысли. Соотношение политики и морали. «Макиавеллизм».

Учение Жана Бодена о государстве и праве. Суверенный характер государственной власти. Взгляды Бодена на королевскую власть. Формы государства. Причины государственных переворотов.

Политико-правовые идеи утопического социализма. Идеальный политико-правой

строй в «Утопии» Томаса Мора и «Городе солнца» Томазо Кампанеллы.

Тема 2.3 Политические и правовые учения нового времени

Особенности ранних буржуазных революций и их отражение в политико-правовой мысли. Развитие юридического миро-воззрения буржуазии. Общая характеристика теории естественного права.

Учение о государстве и праве Гуго Гроция. Особенности его теории естественного права. Гроций о видах и источниках права. Основные требования естественного права. Взгляды на происхождение государства. Гроций о верховной власти и ее носителях. Основные идеи в области международного права.

Политико-правовые взгляды Бенедикта Спинозы. Особенности взглядов Спинозы на естественное право. Сущность государства и права и их происхождение. Спиноза о правах граждан и о границах государственной власти. Отношение к формам государства. Пределы государственной власти. Необходимость ограничения власти короля.

Политическое и правовое учение Томаса Гоббса. Особенности его теории естественного права и договорной теории происхождения государства. Работы Гоббса «О гражданине», «Левиафан». Взгляды на сущность и формы государства и государственный суверенитет. Теоретическое обоснование абсолютной власти суверена. Гоббс о соотношении личности и государства.

Разделение категорий права и закон. Естественные и гражданские Законы.

Взгляды на государство и право индипендентов (Д. Мильтон, О. Сидней и др.). Их взгляды на организацию государственной власти. Защита буржуазно-демократических прав и свобод.

Взгляды левеллеров. Джон Лильберн о естественных правах. Особенности его теории народного суверенитета, взгляды на организацию государственной власти. Лильберн о законности.

Политико-правовые идеи диггеров (Д. Уинстенли). Проект конституции коммунистического государства.

Джон Локк. Обоснование классового компромисса 1688 г. в Англии в политических и правовых учениях Локка. Локк об основных требованиях естественного права, о происхождении и задачах государства. Постановка вопроса о правовом государстве, разделении властей, о суверенитете народа и государства.

Общая характеристика политико-правовой мысли Просвещения.

Естественно-правовая доктрина Вольтера. Отношение Вольтера к церкви и религии. Законы просвещенного абсолютизма. Свобода как важнейшее средство естественного права. Вольтер о соразмерности преступления и наказания, о реформе уголовного судопроизводства.

Учение Монтескье о государстве и праве. Его учение о факторах, определяющих характер законодательства. Классификация форм государства. Понятие политической свободы. Особенности учения о разделении властей.

Политико-правовые взгляды Дидро, Гельвеция, Гольбаха. Государственная власть как продукт общественного договора и средство обеспечения неотъемлемых прав граждан. Гельвеций о роли законодательства в изменении общественно-политического строя, о соотношении права, политики и морали.

Политическое и правовое учение Ж.-Ж. Руссо. Руссо о причинах и ступенях развития общественного неравенства, о происхождении и сущности государства. Особенности договорной теории происхождения государства. Теория народного суверенитета, ограничение верховной власти естественными правами индивида. Неотчуждаемость и неотделимость народного суверенитета. Руссо о праве. Понятие «общей воли» и «воли всех». Формы государства и формы правительства.

Политико-правовые идеи утопического социализма (Морелля, Мелье, Мобли).

Мелье о происхождении публичной власти. Критика господствующей роли государства, пути преобразования политического строя.

«Кодекс природы» Морелли. Морелли об основных требованиях естественного права и задачах государства. Принципы образцового законодательства и особенности проекта государственного строя.

Основные направления политико-правовой мысли деятелей Великой Французской буржуазной революции. Конституционалисты. Жирондисты. Особенности политико-правовой доктрины якобинцев.

Робеспьер о революционном и конституционном правительстве, о законности.

Графх Бабеф. Политико-правовая программа «Заговора во имя равенства».

Учение о праве и государстве Самуила Пуфендорфа, Христиана Томазия и Христиана Вольфа. Взгляды Пуфендорфа в работе «Об обязанностях человека и гражданина по Закону естественному». Представление Пуфендорфа о естественном праве, его соотношении с гражданами и божественными законами. Взгляды Пуфендорфа о сущности государства и права, теория трех договоров.

Представление о суверенитете верховной власти, защита монархической формы правления.

Воззрения Пуфендорфа по важнейшим вопросам отдельных отраслей права (отношение к собственности, взгляды на семью и брак, на уголовное и международное право).

Христиан Томазий. Отношение религии и государства. Теория происхождения государства. О функциях государственной власти. Соотношение убеждения и принуждения. Отношение к собственности.

Правовая теория Чеззаро Беккариа. Работа «О преступлениях и наказаниях». Критика существующей юриспруденции. Равенство всех перед законом. Обоснование отмены смертной казни.

Джамбаттисты Вико. История человечества как объективный закономерный процесс. Учение о цикличности развития. Объяснение оснований человеческого общения. Взгляды на происхождение государства и права.

Основные черты политико-правовой мысли в России во второй половине XVII-первой половине XVIII в.

Ф. Прокопович о происхождении государства и власти. Обоснование и защита абсолютизма в произведениях Прокоповича «Правда воли монаршей». Интерпретация теории естественного состояния и общественного договора.

Теория происхождения государства В. Н. Татищева. Естественное состояние и общественный договор. Зависимость формы правления от размеров территории страны. Обоснование преимущества Просвещенного абсолютизма. Воззрения В. Н. Татищева на роль права. Законы естественные и гражданские, требования к законам.

И. Т. Посошков – выразитель интересов нарождающейся буржуазии. «Книга о скудности и богатстве». Проекты государственных реформ.

Политико-правовая программа дворянства. Особенности идеологического обоснования самодержавия и крепостничества в «Наказе» Екатерины II. Политико-правовые взгляды русских просветителей. С.Е. Десницкий о происхождении, развитии и сущности государства и права. Эволюционный взгляд на общество, стадии его развития. Обоснование необходимости разделения властей, ограничения абсолютизма и крепостничества. Взгляды на право.

Политическое и правовое учение А. Н. Радищева. Особенности его естественно-правовой теории. Критика Абсолютизма и крепостного права. Обоснование народной революции. Взгляды на будущий политико-правовой строй.

Основные направления политической и правовой идеологии.

Политические и правовые взгляды Т. Джефферсона и их воплощение в «Декларации независимости» и «Билле о правах». Приверженность теории общественного договора и неотчуждаемых прав человека. Народный суверенитет как основа государственной жизни. Право людей на участие в создании государственной власти и контроле за ней.

Обоснование права народа на восстание против тиранов. Приоритет естественных прав над государственными законами. Идея ограничения функций государственной власти. Необходимость государственного признания субъективных прав личности. Отстаивание принципа федерализма.

Политические и правовые взгляды Т. Пейна. Его теория естественного права. Непротиворечивость гражданских прав естественным правам человека. Народ как источник власти. Различие между обществом и государством. Государство как гарант безопасности народа, его прав и свобод.

Политические и правовые взгляды А. Гамильтона. Защита конституционной монархии. Гамильтон о разделении властей и его практическом осуществлении. Концепция сильной централизованной исполнительной власти, неограниченных пожизненных полномочий президента, ограничение парламента.

Учение о праве основных представителей исторической школы права Г. Гуго, Г. Пухта, Ф. Савиньи. Критика естественно-правовой теории. Право как выражение народного суверенитета. Отношение к кодификации права.

Учение Э. Канта о праве и государстве. «Идея всеобщей истории во всемирно-гражданском праве». «К вечному миру». Философские основы учения. Связь политического и правового учения с этикой. Свободная воля людей как источник нравственных и правовых законов. Категорический императив. Различение морали и права. Деление права. Понятие государства. Особенности взглядов Канта на разделение властей и на классификацию форм государства. Политический идеал. Проект вечного мира.

Учение Гегеля о государстве и праве. «Философия права». Структура понятия права (абстрактное право, мораль и нравственность). Отрицание естественно-правовой теории происхождения государства. Понятие права и государства. Соотношение гражданского общества и государства. Защита конституционной монархии. Правовые требования Гегеля. Гегель о войне и мире.

Развитие либеральных государственно-правовых идей в России. Проект конституционных преобразований М. М. Сперанского. Обоснование необходимости реформ. Постановка вопроса о гражданских и политических правах, о подзаконности правотворческой деятельности исполнительной власти.

Политико-правовые идеи декабристов. «Русская Правда» П. И. Пестеля. Пестель о сущности государства и права. Государство и гражданское общество. Идеи республики и демократизма в конституционном проекте. Унитарная форма государственного устройства. Введение общедемократических прав и свобод.

Конституционный проект Н. М. Муравьева. Обоснование конституционной монархии. Народ как источник власти. Принцип разделения властей, Федеративное устройство государства. Отношение к императорской власти. Независимость суда в управлении правосудия.

Политико-правовые идеи славянофилов и западников.

Общая характеристика политико-правовых воззрений социалистов-утопистов. Недооценка значения политических факторов, государственных и правовых институтов. Критика существующего государства и права.

А. де Сен-Симон. Его концепция стадий развития общества и взгляды на сущность государства, на организацию и задачи государственной власти.

Взгляды Ш. Фурье на государство и право. Его концепция социально-политического развития. Критика буржуазного государства и права. Фаланга как форма организации нового общества.

Взгляды Р. Оуэна на государство и право. Отношение к политической борьбе и революции. Конституционные проекты нового строя.

Общая характеристика буржуазной политико-правовой мысли этого периода. Либерализм как основное направление буржуазной политической и правовой мысли

первой половины XIX в.

Политическое учение Б. Констан. Отстаивание прав и свобод граждан, либерального политического режима, невмешательства государства в экономику, разделение властей, конституционной монархии. Проблема соотношения личности и государства. Различия гражданской и политической свободы. Соотношение центральной и муниципальной власти.

Политические и правовые воззрения И. Бентама. Обоснование необходимости кодификации права, демократизации государственно-правовых институтов. Демократия как политический гарант гражданских прав и свобод.

Теория «надклассовой монархии» Л. Штейна. Государство как закономерный продукт развития гражданского общества, Конституционная монархия как средство обеспечения гармонического сотрудничества всех классов и сил общества.

Позитивная политико-правовая теория О. Конта. Позитивизм и социология. Взгляды на развитие общества и государства. Социология власти, государства и права. Типы социально-политических систем. План преобразования буржуазного общества и государства. Влияние политико-правовых идей Конта на последующее развитие политико-правовой мысли.

Политико-правовая теория марксизма. Материальные общественные отношения как базис государства и права. Классовая природа государственной надстройки. Идея диктатуры пролетариата и отмирания государства. Юридический позитивизм. Социологическое направление в буржуазной политико-правовой идеологии.

Учение Р. Йеринга о государстве и праве. Критика исторической школы права и формально-догматической юриспруденции. Понятие интереса. Обусловленность права материальными и духовными интересами. Признаки государства.

Органическая теория государства Г. Спенсера. Социологическая теория насилия П. Гумплевича. Завоевание и насилие как причина происхождения и главная основа политической власти, государства и права.

Политико-правовая концепция Г. Еллинека. Социологический и юридический методы познания государства. Модификация идеи правового государства.

Неокантианская политико-правовая философия Р. Штаммлера. Отрицание надстроечного характера государства и права. Право как первооснова социальных явлений, его обязательный и принудительный характер.

Взгляды Ф. Ницше на государство и право.

Политико-правовые учения А. И. Герцена. Борьба против самодержавия и крепостничества. Критика буржуазного государства и права. Обоснование народнических взглядов. Проблема государства и права в народнической доктрине.

Политико-правовое учение Н. Г. Чернышевского. Чернышевский о происхождении и сущности государства и права. Развитие народнической теории, обоснование крестьянской революции. Взгляды на государство и право при социализме. Политические и правовые учения революционного народничества 60-70-х г.г. П. Н. Ткачев, П. Л. Лавров, М. А. Бакунин.

Буржуазно-либеральные учения о государстве и праве в России. «Определение и основное разделение права» С. А. Муромцева. Понимание правоведения как социологической теории и права. Правоотношение как основа понятия права.

М. М. Ковалевский как представитель позитивистской социологии и историко-сравнительного метода в юриспруденции и государствоведении. Психологическая природа возникновения политической власти, государства и права. Роль государства в обеспечении социальной солидарности.

Позитивистская теория государства и права Н. М. Коркунова. Психологическая трактовка государства и права. Государство как средство проведения права в жизнь и как отношение. Определение власти.

Политико-правовая философия Б. Н. Чичерина.

Развитие В. И. Лениным марксистской политико-правовой концепции государства и права. «Государство и революция», «Детская болезнь «левизны» в коммунизме», «Пролетарская революция и ренегат Каутский». Воплощение ленинских идей в практике государственно-правового строительства СССР.

Психологическая теория права П. И. Петражицкого. Право как этическое переживание. Официальное и неофициальное, позитивное и интуитивное право. Политико-правовые взгляды И. А. Ильина, Н. А. Бердяева, П. Сорокина.

Тема 2.4 Современные политические и правовые учения

Политическая и правовая теория солидаризма и институционализма. Теория социальных функций Л. Дюги. Взгляды на субъективное право. Учение Дюги о государстве.

Нормативистская теория Г. Кельзена. Учение о праве. «Ступенчатая» концепция права. Сведение права к формально-логическим нормативным должностям. Государство как система господства и подчинения. Международно-правовые идеи.

Социологическая теория свободного права.

Е. Эрлих. Правовой плюрализм. Расширение свободы судебного и административного правотворчества. «Социологическое» направление в современной юриспруденции (Р. Паунд). Обусловленность права общественными отношениями, противопоставление «живого» права и «правового» установления.

Теория естественного права. Проблема прав человека, различие права и закона.

Теория «плюралистической» демократии Г. Ласки, Р. Аллена, Р. Даля. Государство как нейтральный арбитр между конкурирующими политическими группами, средство согласования их интересов. Политический плюрализм и всенародность политической власти.

Теория элит. Г. Моска и В. Парето. Политика как сфера взаимоотношений управляющих и управляемых. «Циркуляция» элит. Сферы и способы их формирования. Элиты «львов» и элиты «лис».

Политико-правовые концепции идеи государства «всеобщего благоденствия», теории «конвергенции». Доктрины техно-кратии Ф. Тейлора, Т. Веблена, З. Бжезинского и др.

4. МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	История политических и правовых учений в системе правовых знаний	
Тема 1.1.	Введение. История политических и правовых учений как научная и учебная дисциплина	Устный/письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Раздел 2	Формирование учений о праве и государстве	
Тема 2.1	Политические и правовые учения в государствах древнего мира	Устный/письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 2.2.	Политические и правовые учение средних веков	Устный/письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе

Тема 2.3.	Политические и правовые учения нового времени	Устный/письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 2.4.	Современные политические и правовые учения	Устный/письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
	Выполнение контрольной работы по курсу	Письменное выполнение контрольной работы в виде реферата

4.1.2. Зачет проводится в форме устного/письменного ответа на вопросы и устного/письменного выполнения практических заданий.

4.2. МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ УСТНОГО (ПИСЬМЕННОГО) ОПРОСА

Раздел 1. История политических и правовых учений в системе правовых знаний

Тема 1.1. Введение. История политических и правовых учений как научная и учебная дисциплина (О-1.1)

1. Место учений о праве и государстве в систем наук о праве.
2. Методология истории политических и правовых учений.
3. Структура курса истории политических и правовых учений.
4. Цель и задачи курса истории политических и правовых учений.

Раздел 2. Формирование учений о праве и государстве

Тема 2.1. Политические и правовые учения в государствах древнего мира (О-2.1)

1. Зарождение учений о праве и государстве.
2. Мифология и представления о праве и государстве.
3. Классическая древнегреческая философия о праве и государстве.
4. Политико-правовые взгляды Платона и Аристотеля.
5. Древнеримские учения о праве и государстве.

Тема 2.2. Политические и правовые учение средних веков (О-2.2.)

1. Трансформация античных представлений о праве и государстве в средние века.
2. Христианские политико-правовые доктрины.
3. Политико-правовые взгляды Августина.
4. Политико-правовые взгляды Фомы Аквинского.
5. Позднесредневековые учения о праве и государстве.

Тема 2.3. Политические и правовые учения нового времени (О-2.3)

1. Трансформация средневековых представлений о праве и государстве в новое время.
2. Рациональное осмысление государства и права.
3. Формирование современных теорий правопонимания.
4. Позитивизм против доктрины естественного права.
5. Обоснование демократических принципов государственного устройства.
6. Доктринальное оформление основных правовых систем.

Тема 2.4. Современные политические и правовые учения (О-2.4)

- 1.Государство в современном мире.
- 2.Современное правопонимание и нововременные представления о праве.
- 3.Современный позитивизм.
- 4.Естественно-правовая доктрина в ХХI в.
- 5.Постмодернистские представления о государстве и праве.

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Раздел 1. История политических и правовых учений в системе правовых знаний

Тема 1.1. Введение. История политических и правовых учений как научная и учебная дисциплина

1. История политических и правовых учений формирует представления:

*об этапах формирования учений о праве и государстве;

Об этапах формирования правовой системы;

Об этапах формирования системы права;

Об этапах формирования государства.

Раздел 2. Формирование учений о праве и государстве

Тема 2.1. Политические и правовые учения в государствах древнего мира

1.Диалог «Государство» был написан:

*Платоном;

Аристотелем;

Плотином;

Цицероном.

2.Основными политическими работами Платона являлись:

*диалог Государства;

*диалог Законы;

Диалог Пир;

Диалог Софисты

3.Согласно Платону власть в идеальном государстве должна принадлежать:

Войнам

*Мудрецам

Крестьянам

Рабочим

4.По Платону неустойчивость государственных форм объясняется:

*Несовершенством человеческой природы

Войнами

Отсутствием демократии

Отсутствием конституции

5.Согласно Платону идеальное государство в действительности:

Должно быть создано и будет существовать 1000 лет;

*Не смогло бы просуществовать и 1 дня;

Уже создано, его прообразом является Спарта

6.Политико-правовое учение Аристотеля было представлено в работе:

*Полития;

Государство;

Философия права;

О государстве

7.Лучшее государство по Аристотелю – это, устройство которого подчиняется:

*закону золотой середины;

Принципу верховенства права;

Принципу пропорциональности;

Царю.

8.По Аристотелю государство - это:

Политико-территориальное объединение граждан;
Формализованная воля народа;
*Высшая форма общения

Тема 2.2. Политические и правовые учение средних веков

1. Основной политико-правовой труд Августина называется:
О государстве;
О праве;
О государстве и праве;
*О граде Божьем.
2. Учение о праве и государстве Ф. Аквинского опиралось на взгляды:
Платона;
*Аристотеля;
Маркса.
3. Цель государственного управления согласно Н. Макиавелли:
Защита интересов народа;
Обеспечение прав граждан;
*Удержание государем власти.
4. Ж. Боден – автор идеи:
*государственного суверенитета;
Верховенства права
Разделения властей.
5. Сторонниками идеи естественного права являлись:
*Г. Гроций;
Г. Гегель;
*Б. Спиноза;
Р. Йеринг.

Тема 2.3. Политические и правовые учения нового времени

1. Гегель был автором работы:
*Философия права;
Метафизика права;
Теория права;
Государство.
2. Г. Гегель являлся сторонником:
Естественного права;
*Позитивизма;
Психологической теории права.
3. Одним из основоположников идеи разделения властей являлся:
*Дж. Локк;
Ж. Боден;
Т. Гоббс.

Тема 2.4. Современные политические и правовые учения

1. Автором работы «Основоположение социологии права» являлся:
Гегель;
*Эрлих;
Йеринг;
Ориу.
2. Теория основной нормы была представлена в работах:
Маркса;
*Кельзина;
Лиотара;
Горбачева.

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ ПО КУРСУ

1. Политико-правовые взгляды Конфуция.
2. Платон в диалогах «Государство» и «Законы» о формах правления, государственном устройстве идеального полиса.
3. Аристотель о государстве и праве в работе «Политика». Его видение форм правления.
4. «Государь» Н. Макиавелли – начало новой политической науки.
5. Политические и правовые идеи Реформации.
6. Утопические взгляды Томаса Мора.
7. Политико-правовое учение Т. Гоббса в работе «Левиафан, или материя, форма и власть государства церковного и гражданского».
8. «Два трактата о государственном правлении» Д. Локка.
9. Идеи Ж.-Ж. Руссо в работе «Об общественном договоре, или Принципы политического права».
10. И. Кант и его политико-правовые идеи.
11. Учение Гегеля о государстве и праве.
12. Политико-правовые взгляды О. Конта.
13. Постмодернистские представления о праве и государстве.
14. Отражение учений о праве и государстве в отраслях права.
15. Теория разделений властей: этапы формирования, современное состояние.
16. Естественные-правовые доктрины: история и современности.
17. Позитивизм в праве: история и современности.
18. Социологическая теория правопонимания: история и современность.
19. Постмодернистские представления о государстве и праве.
20. Учение о праве Кельзина.

4.3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОК-1	Осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания	Очная форма обучения – ОК-1.1	Способность определять исторические этапы развития политических и правовых учений, обуславливающие современное развитие общества и государства, и значение права и закона для общества и государства, в т.ч. для оценки последствий коррупционных проявлений для общества и государства.
		Заочная форма обучения - ОК- 1.1	Способность определять исторические этапы развития политических и правовых учений, обуславливающие современное развитие общества и государства, и значение права и закона для общества и государства, в т.ч. для оценки последствий коррупционных проявлений для общества и государства, а также определять признаки правомерного поведения субъектов на основе уважительного отношения к праву и закону и обосновывать выбор стратегии правомерного поведения при осуществлении профессиональной деятельности, осознавая социальную значимость своей профессии

ОК-2	способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	Очная форма обучения – ОК-2.1	Способность на основе философского подхода осознавать необходимость добросовестного исполнения профессиональных обязанностей и значимость соблюдения принципов этики юриста в ходе юридической деятельности, а также с применением исторических знаний и анализа исторического опыта реализовывать на практике свою деятельность, соблюдения принцип добросовестности и принципов этики юриста
		Заочная форма обучения - ОК-2.1	Способность на основе философского подхода осознавать необходимость добросовестного исполнения профессиональных обязанностей и значимость соблюдения принципов этики юриста в ходе юридической деятельности, а также с применением исторических знаний и анализа исторического опыта реализовывать на практике свою деятельность, соблюдения принцип добросовестности и принципов этики юриста
ОК-3	Способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	Очная форма обучения – ОК-3.1	Способность выявлять необходимость и ценность самообучения, самоорганизации и саморазвития для совершенствования личности и профессиональных навыков и определять направления развития интеллектуального и общекультурного уровня на основе получения информации из разных источников
		Заочная форма обучения - ОК-3.1	Способность выявлять необходимость и ценность самообучения, самоорганизации и саморазвития для совершенствования личности и профессиональных навыков и определять направления развития интеллектуального и общекультурного уровня на основе получения информации из разных источников

Таблица 6.

Очная, заочная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ОК-1.1. Способность определять исторические этапы развития политических и правовых учений, обуславливающие современное развитие общества и государства, и значение права и закона для общества и государства, в т.ч.	Имеет представление об исторических этапах развития политических и правовых учений, обуславливающих современное развитие общества и государства Определяет значение права и закона для общества и государства	Демонстрирует знание исторических этапов развития политических и правовых учений, обуславливающих современное развитие общества и государства, и обосновывает этот процесс Обосновывает и аргументирует разные позиции относительно

для оценки последствий коррупционных проявлений для общества и государства.	Определяет возможные последствия коррупционных проявлений для общества и государства и способы борьбы с коррупцией Анализирует документы конкретного органа (организации) на предмет соответствия требованиям законности	значения права и закона для общества и государства Дает оценку возможных последствий коррупционных проявлений для общества и государства и применяемым способам борьбы с коррупцией Оценивает документы конкретного органа (организации) на предмет соответствия требованиям законности
ОК-2.1 Способность на основе философского подхода осознавать необходимость добросовестного исполнения профессиональных обязанностей и значимость соблюдения принципов этики юриста в ходе юридической деятельности, а также с применением исторических знаний и анализа исторического опыта реализовывать на практике свою деятельность, соблюдения принцип добросовестности и принципов этики юриста	Работает с нормативными, литературными и иными источниками, определяющими понятие «добросовестности» в рамках юридической деятельности	Обосновывает необходимость добросовестного исполнения профессиональных обязанностей в практической деятельности
ОК – 3.1 Способность выявлять необходимость и ценность самообучения, самоорганизации и саморазвития для совершенствования личности и профессиональных навыков и определять направления развития интеллектуального и общекультурного уровня на основе получения информации из разных источников	Осуществляет поиск, изучение и анализ теоретической и практической информации из разных источников о способах и методах самообучения, самоорганизации и саморазвития, о личностных характеристиках и профессиональных навыках Определяет принципы, законы и методы философии права, обосновывая необходимости и ценности самообучения, самоорганизации и саморазвития для совершенствования личности и профессиональных навыков Анализирует исторические аспекты развития политических и правовых учений для определения перспектив собственного совершенствования и развития Исследует закономерности истории и методологии юридической науки для	Формулирует результаты анализа теоретической и практической информации из разных источников о способах и методах самообучения, самоорганизации и саморазвития, о личностных характеристиках и профессиональных навыках Демонстрирует умение определять принципы, законы и методы философии права для обоснования необходимости и ценности самообучения, самоорганизации и саморазвития для совершенствования личности и профессиональных навыков Эффективно анализирует исторические аспекты развития политических и правовых учений и определяет перспективы собственного совершенствования и развития Делает обоснованные выводы относительно существующих

	определения перспектив собственного совершенствования и развития как профессионала путем определения актуальных тенденций развития права Анализирует правовые системы различных государств путём сопоставления одноименных государственных и правовых институтов, их основных принципов и категорий, выявляя направления собственного совершенствования и развития как профессионала путем определения актуальных тенденций развития права	закономерностей истории и методологии юридической науки, определяет перспективы собственного совершенствования и развития как профессионала путем определения актуальных тенденций развития права Полно и качественно анализирует правовые системы различных государств путём сопоставления одноименных государственных и правовых институтов, их основных принципов и категорий, выявляя направления собственного совершенствования и развития как профессионала путем определения актуальных тенденций развития права

4.3.2. Типовые оценочные средства

Полный перечень вопросов и заданий находится на кафедре конституционного и муниципального права.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ К ЗАЧЕТУ

1. В чем заключается предмет «Истории политических и правовых учений»?
2. Охарактеризуйте политико-правовую мысль Древнего Востока.
3. Охарактеризуйте политико-правовую мысль Древней Индии.
4. Охарактеризуйте политико-правовую мысль Древнего Китая.
5. Охарактеризуйте политико-правовую мысль софистов.
6. Проанализируйте идеальное государство Платона.
7. Охарактеризуйте политико-правовые взгляды Аристотеля.
8. Охарактеризуйте учение Цицерона о государстве и праве.
9. Охарактеризуйте политико-правовые воззрения стоиков.
10. Охарактеризуйте учения римских юристов о праве.
11. Охарактеризуйте политико-правовые взгляды Августина Блаженного.
12. В чем заключается политико-правовая теория средневековой схоластики? Фома Аквинский.
13. Сделайте анализ учения Марсилия Падуанского о государстве и праве.
14. Охарактеризуйте политико-правовые учения в России в XV – первой половине XVII вв.
15. Охарактеризуйте учение Никколо Макиавелли о государстве и политике.
16. Охарактеризуйте политические и правовые идеи Реформации.
17. Сделайте анализ представлений Ж. Бодена о государстве.
18. Охарактеризуйте политико-правовые идеи раннего социализма. «Утопия» Т. Мора, «Город солнца» Т. Кампанеллы.
19. Охарактеризуйте учение Г. Гроция о государстве и праве.
20. Охарактеризуйте политическое и правовое учение Б. Спинозы.
21. Охарактеризуйте политико-правовое учение Т. Гоббса.
22. Проанализируйте обоснование «Славной революции» 1688 г. в учении Дж. Локка о государстве и праве.

23. Охарактеризуйте политические и правовые взгляды Вольтера.
24. Охарактеризуйте политико-правовое учение Ш. Л. Монтескье.
25. Охарактеризуйте политический радикализм Ж. Ж. Руссо.
26. Охарактеризуйте политико-правовые идеи К. Гольбаха, Д. Дидро, К. Гельвеция.
27. Охарактеризуйте политико-правовую идеологию Ж. Морелли, Г. Мобли.
28. Охарактеризуйте естественно-правовые идеи в Германии в XVII – XVIII вв.
29. Охарактеризуйте политические и правовые учения в Италии в XVIII в.
30. Сделайте анализ учения Пейна о государстве и праве.
31. Охарактеризуйте политико-правовые взгляды Т. Джефферсона.
32. Охарактеризуйте взгляды А. Гамильтона на государство и право.
33. Охарактеризуйте учение о государстве и праве С. Е. Десницкого.
34. Охарактеризуйте политические идеи Ф. Прокоповича, В. Н. Татищева, М. М.

Щербатова.

35. Сделайте анализ учения А. Н. Радищева о государстве и праве.
36. Сделайте анализ учения И. Канта о государстве и праве.
37. Сделайте анализ учения Г. Гегеля о государстве и праве.
38. Охарактеризуйте взгляды исторической школы права.
39. Охарактеризуйте политико-правовую идеологию буржуазного либерализма: Б.

Констан, И. Бентам.

40. Охарактеризуйте политико-правовые взгляды М. М. Сперанского.
41. Охарактеризуйте политические идеи Н. М. Карамзина.
42. Охарактеризуйте политические программы декабристов.
43. Охарактеризуйте политико-правовое учение О. Конта.
44. Охарактеризуйте учение Р. Йеринга о государстве и праве.
45. Охарактеризуйте неокантианское учение о государстве и праве. Р. Штаммлер.
46. Охарактеризуйте политико-правовые взгляды Г. Спенсера.
47. Охарактеризуйте политико-правовое учение Ф. Ницше.
48. Охарактеризуйте политико-правовые взгляды Л. Гумпловича, Г. Еллинека.
49. Охарактеризуйте политико-правовая идеология анархизма. М. А. Бакунин, П. А.

Кропоткин.

50. Проанализируйте политико-правовую идеологию либерализма в России. Б. Н.
- Чичерин, С. А. Муромцев, Н. М. Коркунов.
51. Охарактеризуйте политико-правовые взгляды К. Маркса.
52. Охарактеризуйте политико-правовые взгляды Сен-Симона, Р. Оуэна, Ш. Фурье.
53. Охарактеризуйте политико-правовые взгляды А. И. Герцена, Н. Г.

Чернышевского.

54. В чем заключается учение В. И. Ленина о политике, государстве и праве?
55. Охарактеризуйте нормативизм Г. Кельзена.
56. Охарактеризуйте психологическую теорию права Л. И. Петражицкого.
57. Охарактеризуйте политико-правовые идеи солидаризма и институционализма Л.

Дюги.

58. Охарактеризуйте учение школы «свободного права».
59. Охарактеризуйте политико-правовую идеологию национал-социализма.
60. Охарактеризуйте теорию элит, бюрократии и технократии.
61. Охарактеризуйте учение А. де Токвиля о либерализме.
62. Охарактеризуйте юридический позитивизм.

Шкала оценивания

Зачет	Критерии оценки
не зачтено (0 – 50 баллов)	Не способен: - определять исторические этапы развития политических и правовых учений, обуславливающие современное развитие общества и государства, и значение права и закона для общества и государства, в т.ч. для оценки последствий коррупционных проявлений для общества и государства. - на основе философского подхода осознавать необходимость добросовестного исполнения профессиональных обязанностей и значимость соблюдения принципов этики юриста в ходе юридической деятельности, а также с применением исторических знаний и анализа исторического опыта реализовывать на практике свою деятельность, соблюдения принцип добросовестности и принципов этики юриста - выявлять необходимость и ценность самообучения, самоорганизации и саморазвития для совершенствования личности и профессиональных навыков и определять направления развития интеллектуального и общекультурного уровня на основе получения информации из разных источников
зачтено (51 – 100 баллов)	Способен: - определять исторические этапы развития политических и правовых учений, обуславливающие современное развитие общества и государства, и значение права и закона для общества и государства, в т.ч. для оценки последствий коррупционных проявлений для общества и государства. - на основе философского подхода осознавать необходимость добросовестного исполнения профессиональных обязанностей и значимость соблюдения принципов этики юриста в ходе юридической деятельности, а также с применением исторических знаний и анализа исторического опыта реализовывать на практике свою деятельность, соблюдения принцип добросовестности и принципов этики юриста - выявлять необходимость и ценность самообучения, самоорганизации и саморазвития для совершенствования личности и профессиональных навыков и определять направления развития интеллектуального и общекультурного уровня на основе получения информации из разных источников

4.4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Зачет включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий. Ответы на теоретические вопросы могут даваться в устной или письменной форме. Выполнение практических заданий проводится в письменной форме. Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, основываться на действующем законодательстве и изученных актах судебной практики, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно. При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия. Давать односложные ответы нежелательно. Нет необходимости при ответе приводить номера статей нормативных правовых актов, но содержание ответа должно основываться на действующем законодательстве.

При ответе студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках. При выполнении задания необходимо четко определить его суть и необходимый результат его выполнения (правовая оценка ситуации, ответы на вопросы по ситуации, составление текста и т.д.). Если в задании

содержится несколько вопросов по ситуации, надо ответить на все, иначе задание считается не выполненным.

При демонстрации выполненного задания студент должен аргументировать свое решение (формулировку текста и т.д.), демонстрируя знания, умения либо навыки в полной мере.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении курса применяются лекции, практические занятия, выполнение практических заданий по темам и контрольной работы по всему курсу, самостоятельная работа с источниками и др.

Студентам рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций (конспектов) и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

Студент обязательно должен посетить первые лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, выдается задание на контрольную работу, приводятся рекомендации и критерии оценивания.

На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение выполнять (решать) практические задания (задачи).

При необходимости в период самостоятельной подготовки студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине.

Для подготовки к занятиям по обоим разделам курса следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами к теме, подбора рекомендованной литературы. Затем необходимо перечитать конспект лекции, ознакомиться с основной литературой. При этом нужно иметь соответствующие нормативные акты в действующей редакции.

Особенностью освоения данной дисциплины по заочной форме является минимизация устных форм опроса и выполнения практических заданий из-за небольшого объема аудиторных занятий. Основным методом обучения на заочной форме выступает собственно самостоятельная работа, которая выполняется индивидуально в произвольном режиме времени в удобные для обучающегося часы, часто вне аудитории - внеаудиторная самостоятельная работа.

Контрольная работа по итогам всего курса предусматривает самостоятельную разработку студентом конкретно сформулированной темы и подготовки письменной работы в форме цельного текста.

Обучающийся самостоятельно выбирает тему из предложенного списка тем работ, сформированных по всем темам курса. По согласованию с преподавателем обучающийся может написать работу по своей теме, отсутствующей в списке, в рамках предмета дисциплины.

Выполнение контрольной работы начинается с составления плана работы (оглавления), подбора литературы и источников.

Работа должна иметь определенную структуру: титульный лист, оглавление, введение, главы, состоящие из параграфов, заключение, список использованных источников.

Во введении надо обосновать актуальность темы (какое значение она имеет в науке или практике), исследованность темы, какие имеются проблемы в данном вопросе, цель, задачи, объект, предмет исследования.

При использовании цитат или материалов чужих исследований необходимо делать сноски на источник. Каждая глава должна заканчиваться выводами по содержанию главы.

Оптимальное количество глав в работе 2 (максимум 3), в каждой главе 2-3 параграфа.

В заключении можно вновь перечислить частные выводы и на их основе сделать обобщение результатов. Литературу и источники обучающийся подбирает самостоятельно, при необходимости консультируясь с преподавателем. Для контрольной работы, как минимум, надо использовать 20-25 источников последних 3-5 лет издания.

На все источники должны быть сделаны постраничные сноски с указанием фамилии автора, названия публикации, источника опубликования, издательства, года издания и страниц.

Библиографический список оформляется в соответствии с существующими правилами библиографического описания и состоит из трех частей: «Нормативно-правовые акты», «Акты судебной практики», «Литература». Располагать наименования нормативных актов следует по их юридической силе и времени принятия, актов судебной практики – по уровню судов, литературу – в алфавитном порядке по фамилии автора.

Контрольные работы, имеющие недостатки в оформлении, написанные на основе устаревшей информации или неполно раскрывающие тему, возвращаются на доработку.

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме.

Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения действующего законодательства, относящегося к курсу, а также основных источников литературы.

Решение практических заданий нацелено на формирование у студента соответствующих компетентностных практических умений и владений.

При решении задач ответ должен быть дан конкретно на поставленный вопрос либо ситуацию (казус), при этом обязательным является формулировка ответа с использованием профессиональных терминов и ссылка на статьи нормативного источника.

При составлении схемы надо иметь в виду основные требования к выделению видов (классов) явлений и процессов по какому-то отдельному основанию, а также ссылки на статьи нормативного источника (как нормативного, так и литературного).

При заполнении таблиц необходимо придерживаться установленных в задании требований, например, по количеству рассматриваемых примеров.

Ссылки нужны для подтверждения достоверности представленных сведений, а также оценки умения пользоваться действующим законодательством. Именно эти умения и навыки являются ценными для профессиональной работы выпускника по направлению «Юриспруденция».

Для подготовки к **тестированию**, проходящему в ходе занятий, следует изучить содержание как минимум основных источников и нормативно-правовых документов, рекомендуемых данной рабочей программой. Особое внимание стоит уделить нормативно закреплённым определениям, классификациям субъектов и объектов, а также срокам всех видов. Тестирование не предусматривает большого количества открытых ответов, поэтому надо точно знать, какие предлагаемые варианты ответов соответствуют действующему законодательству.

6. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Основная литература

1. История политических и правовых учений [Электронный ресурс] : учеб. для магистров и для студентов вузов, обучающихся по юрид. направлениям и специальностям

/ В. И. Власов [и др.]. - 2-е изд., перераб. и доп. – Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2015. - 411 с. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». – Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/54B38AEB-8CFC-4238-9BCE-7636ECFE9C46>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

2. Честнов, И. Л. История политических и правовых учений [Электронный ресурс] : учеб. пособие [для магистрантов] / И. Л. Честнов. - Электрон. дан. - Санкт-Петербург : Санкт-Петербург. юрид. ин-т (филиал) Акад. Генер. прокуратуры РФ, 2015. - 88 с. – Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/65444>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература

1. Кравцов, Н. А. Лекции по истории политических и правовых учений [Электронный ресурс]: учеб. пособие [для студентов бакалавриата и магистратуры юрид. фак-тов вузов] / Н. А. Кравцов ; Юж. федер. ун-т. - Электрон. дан. - Ростов-на-Дону : Изд-во Юж. федер. ун-та, 2011. - Т. 1. Древний восток, Античность, Средневековье, Возрождение, Новое время. - 480 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=241091>, требуется авторизация. – Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/46992>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

2. Томсинов, В. А. История русской политической и правовой мысли X-XVIII века [Электронный ресурс] / В. А. Томсинов. - Электрон. дан. - Москва : Зерцало-М, 2015. - 256 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/64362>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1.Березняков, Д. В. История политических и правовых учений [Электронный ресурс] : курс лекций для студентов всех форм обучения по направлению 40.04.01 – Юриспруденция : (авт. ред.) / Д. В. Березняков. — Электрон. дан. — Новосибирск : Изд-во СИУ РАНХиГС, 2016. - 260 с. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://siu.ranepa.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.4. Нормативные правовые документы

Не используются.

6.5. Интернет-ресурсы

1.Информационно-правовой портал «Гарант» (нормативные правовые акты, новости федерального и регионального законодательства, юридические консультации) [Электронный ресурс]: [сайт]. – Электрон.дан. - [М.], 2014. - Режим доступа: www.garant.ru, свободный.

2. Официальный сайт компании «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]: [сайт]. –Электрон.дан. - [М.], 2014. - Режим доступа: www.consultant.ru, свободный.

3.Юридическая Россия [Электронный ресурс]: [сайт].- Электрон.дан.– [М.], 2014. - Режим доступа: <http://law.edu.ru/>, свободный.

4.OxfordReferenceOnlinePremium [Электронный ресурс]: [офиц. сайт]. - Режим доступа: <http://www.oxfordreference.com/>, свободный.

5.BlackwellPublishing [Электронный ресурс]: [офиц. сайт]. - Режим доступа: <http://onlinelibrary.wiley.com/> свободный.

6.TheUniversityofChicagoPress [Электронный ресурс]: [офиц. сайт]. - Режим доступа: <http://www.press.uchicago.edu/journals.html>, свободный.

6.6. Иные источники

Не используются.

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

7.1. Программное обеспечение

1. Единая электронная справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Единая электронная справочно-правовая система «Гарант»
3. пакет MS Office
4. Microsoft Windows
5. сайт филиала
6. СДО Прометей
7. корпоративные базы данных

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работ	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
<i>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</i>	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
<i>Лаборатория личностного и профессионального развития</i>	полиграф «Фемида», компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, колонки, DVD-проигрыватель, музыкальный центр, видекамера, видеоманитон, методические материалы (тесты, методики и т.п.), столы письменные, стулья, шкаф, трибуна настольная, стеллаж, доска аудиторная, ковровое покрытие; стекло для одностороннего просмотра для проведения фокус-групп
<i>Юридическая клиника</i>	Телевизор, компьютер с выходом в локальную сеть филиала и Интернет, столы аудиторные, стулья, правовые системы, отечественные и зарубежные интернет-ресурсы
<i>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа</i>	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
<i>Аудитория для самостоятельной работы обучающихся. Центр Интернет-ресурсов</i>	Мультимедийный проектор, Экран проекционный, Принтер, ПК, с подключенным интернетом и к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
<i>Центр интернет-ресурсов</i>	10 компьютеров с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др.

	Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
<i>Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет)</i>	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Юридический факультет
Кафедра конституционного и муниципального права**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой конституционного и
муниципального права
Протокол от «29» августа 2018 г.
№ 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
ИСТОРИЯ И МЕТОДОЛОГИЯ ЮРИДИЧЕСКОЙ
НАУКИ
(М2.Б.2)**

краткое наименование дисциплины – не устанавливается

по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

направленность (профиль):

«Правовое обеспечение государственной и муниципальной службы»

квалификация выпускника: Магистр

формы обучения: очная, заочная

Год набора - 2019

Новосибирск, 2018

Автор–составитель:

канд. юрид. наук, доцент кафедры конституционного и муниципального права О.Н. Шерстобоев

и.о. заведующего кафедрой конституционного и муниципального права

канд. юрид. наук, доцент А. В. Сигарев

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО.....	9
3. Содержание и структура дисциплины.....	10
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	13
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	28
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	30
6.1. Основная литература.	30
6.2. Дополнительная литература.	30
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	31
6.4. Нормативные правовые документы.	31
6.5. Интернет-ресурсы.	31
6.6. Иные источники.	31
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	32

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина М2.Б.2 «История и методология юридической науки»
обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОК-3	Способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	Очная форма обучения – ОК-3.1	Способность выявлять необходимость и ценность самообучения, самоорганизации и саморазвития для совершенствования личности и профессиональных навыков и определять направления развития интеллектуального и общекультурного уровня на основе получения информации из разных источников
		Заочная форма обучения - ОК-3.1	Способность выявлять необходимость и ценность самообучения, самоорганизации и саморазвития для совершенствования личности и профессиональных навыков и определять направления развития интеллектуального и общекультурного уровня на основе получения информации из разных источников
ОК-5	Компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом	Очная форма обучения – ОК-5.1.	Способность использовать и совершенствовать умения и навыки в организации исследовательских работ и в управлении коллективом.
		Заочная форма обучения - ОК-5.1.	Способность использовать и совершенствовать умения и навыки в организации исследовательских работ и в управлении коллективом.
ПК-9	Способность принимать оптимальные управленческие решения	Очная форма обучения – ПК-9.1	Способность на основе изучения проблемной ситуации определить пути решения проблемы, сформулировать цель и задачи, определить объем требуемых ресурсов для достижения цели
		Заочная форма обучения - ПК-9.1	Способность на основе изучения проблемной ситуации определить пути решения проблемы, сформулировать цель и задачи, определить объем требуемых ресурсов для достижения цели
ПК-10	Способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности	Очная форма обучения – ПК-10.1	Способность выявлять актуальную информацию об управленческих инновациях, оценить полезность и применимость к профессиональной деятельности конкретной управленческой инновации
		Заочная форма обучения - ПК-10.1	Способность выявлять актуальную информацию об управленческих инновациях, оценить полезность и применимость к профессиональной деятельности конкретной управленческой инновации
ПК-11	Способность квалифицированно проводить научные	Очная форма обучения – ПК-11.1.	Способность определения методологической базы исследования и его ключевых характеристик

	исследования в области права	Заочная форма обучения - ПК-11.1.	Способность определения методологической базы исследования и его ключевых характеристик
ПК-12	Способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне	Очная форма обучения – ПК-12.1.	Способность преподавать учебные курсы, дисциплины (модули) или проводить отдельные виды учебных занятий по юридическим дисциплинам на основе подготовки актуализированного материала в области юридической науки и практики
		Заочная форма обучения - ПК-12.1.	Способность преподавать учебные курсы, дисциплины (модули) или проводить отдельные виды учебных занятий по юридическим дисциплинам на основе подготовки актуализированного материала в области юридической науки и практики
ПК-13	Способность управлять самостоятельной работой обучающихся	Очная форма обучения – ПК-13.1	Способность определять виды самостоятельной работы обучающихся для различных дисциплин и занятий
		Заочная форма обучения - ПК-13.1.	Способность определять виды самостоятельной работы обучающихся для различных дисциплин и занятий
ПК-14	Способность организовывать и проводить педагогические исследования	Очная форма обучения – ПК-14.1.	Способность планировать и организовывать педагогическое исследование
		Заочная форма обучения - ПК-14.1.	Способность планировать и организовывать педагогическое исследование
Пк-15	Способность эффективно осуществлять правовое воспитание	Очная форма обучения – ПК-15.1	Способность эффективно осуществлять правовое воспитание
		Заочная форма обучения - ПК-15.1	Способность эффективно осуществлять правовое воспитание

1.2.В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ трудо-вые или професси-ональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	Очная форма обучения – ОК-3.1 Заочная форма обучения - ОК-3.1	На уровне знаний: - о способах поиска, изучения и анализа теоретической и практической информации различных форм; - о процессах самоорганизации и самообразования; - принципов, методов, понятийного и категориального аппарата философских, исторических и юридических дисциплин как основы повышения своего интеллектуального и общекультурного уровня, На уровне умений: - отбирать необходимую для усвоения информацию; - переносить технологии организации процесса самообразования, сформированной в одной сфере деятельности, на другие сферы; - оценки результата повышения своего интеллектуального и общекультурного уровня; На уровне навыков: - самостоятельного поиска, изучения и анализа теоретической и практической информации различных форм; - организации собственной познавательной деятельности; - применения способов планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности
	Очная форма обучения – ОК-5.1. Заочная форма обучения - ОК-5.1.	На уровне знаний: - особенности организации применяемых методов научного исследования и педагогической деятельности; - организации и контроля методов научного исследования и педагогической деятельности; - основ эффективного педагогического общения и требований к научному исследованию. На уровне умений: - выполнять деятельность и (или) демонстрировать элементы научного исследования, - применять современные технические средства к научному исследованию; - применять различные методики ведения научного исследования занятий, - определить объект и предмет исследования, источники и методы исследования в конкретной предметной сфере, На уровне навыков: - проведения публичного выступления по юридической тематике с использованием визуальной презентации, - анализа и классификации видов особенностей в управлении коллективом
	Очная форма обучения – ПК-9.1 Заочная форма обучения - ПК-9.1	На уровне знаний: - механизма принятия управленческого решения; - механизма определения возможных путей решения проблемы; На уровне умений: - определить пути решения проблемы; - постановки цели и задач для ее достижения; На уровне навыков:

		- определения объем требуемых ресурсов для достижения цели; - определения исполнителей и постановки им задачи
Очная форма обучения – ПК-10.1 Заочная форма обучения - ПК-10.1		На уровне знаний: - о возможных источниках информации об управленческих инновациях; - о критериях оценки управленческих инноваций; На уровне умений: - оценить полезность и применимость к профессиональной деятельности управленческой инновации; - определить перспективы внедрения управленческих инноваций в профессиональную деятельность; На уровне навыков: - определения механизм внедрения инновации в профессиональную деятельность; - прогнозирования последствий внедрения инновации в профессиональную деятельность
Очная форма обучения – ПК-11.1. Заочная форма обучения - ПК-11.1.		На уровне знаний: - юридических типов научного познания; - понятия и принципов методологии юридической науки; - методологии юриспруденции как самостоятельной области юридического познания; - современных представлений о научном познании; - юридического познания как деятельности; - различных стилей и образов юридического познания; - основных методов научного исследования; - источников научной информации; - порядка проведения научного исследования и подведения его итогов; На уровне умений: - применять полученные знания для использования в процессе правотворчества и научно-исследовательской работы; - осуществлять планирование научного исследования, определять его объект, предмет, цель, задачи и пр.; - проводить анализ различных научных источников, выявлять основные научные закономерности; - последовательно решать задачи исследования; - подводить итоги исследования, делать вывод о достижении/недостижении поставленной цели. На уровне навыков: - владения методикой самостоятельного изучения юридической науки; - поиска, сбора и обработки информации, необходимой для научного исследования; - работы с различными научными источниками и материалами; - проведения исследовательских работ в рамках комплексных научно-исследовательских проектов
Очная форма обучения – ПК-12.1. Заочная форма обучения - ПК-12.1.		На уровне знаний: - особенности организации образовательного процесса; - организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида; На уровне умений: - основ эффективного педагогического общения и требований к публичному выступлению;

		- современных образовательных технологий; - законодательства Российской Федерации об образовании, локальных нормативных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса по программам высшего образования, ведение и порядок доступа к учебной и иной документации; На уровне умений: - выполнять деятельность и (или) демонстрировать элементы деятельности, осваиваемой обучающимися, - применять современные технические средства обучения и образовательные технологии с учетом особенностей преподаваемого учебного курса, задач и вида занятия; - применять различные методики ведения занятий, разработки и применения контрольно-измерительных и контрольно-оценочных средств, На уровне навыков: - использования педагогически обоснованных форм, методов и приемов организации деятельности обучающихся, - соблюдения установленной процедуры контроля и методики оценки освоения обучающимися дисциплины; - проведения корректировки содержания учебного курса с учетом развития науки и практики и изменения действующего законодательства.
	Очная форма обучения – ПК-13.1. Заочная форма обучения - ПК-13.1.	На уровне знаний: - тенденций развития юридической науки и практики, образовательных потребностей и возможностей обучающихся с целью определения видов самостоятельной работы (включая актуальной тематики исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся); - теоретических основ и технологии организации самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. научно-исследовательской и проектной деятельности; - требований к оформлению различных письменных работ, в т.ч. проектных и исследовательских работ обучающихся; - локальных нормативные акты, регламентирующих самостоятельную работу обучающихся, в т.ч. их проектную и исследовательскую работу; На уровне умений: - формулировать темы проектных, исследовательских работ обучающихся; - разрабатывать и представлять предложения по организации научных конференций, конкурсов проектных и исследовательских работ и иных видов работ обучающихся; - формировать фонды оценочных средств для оценки результатов самостоятельной работы обучающихся; На уровне навыков: - оказания методической помощи обучающимся в выборе темы и выполнении основных этапов проектных, исследовательских работ и иных видов самостоятельной работы; - организации работы проектных групп и (или) научного общества обучающихся; - оценивать качества выполнения и оформления

		различных видов самостоятельных работ, в т.ч. проектных, исследовательских работ обучающихся.
	Очная форма обучения – ПК-14.1. Заочная форма обучения - ПК-14.1.	На уровне знаний: - тенденций развития юридической науки и практики, образовательных потребностей и возможностей обучающихся с целью выявления объективных закономерностей обучения, воспитания и развития; - теоретических основ и технологии организации проведения научных исследований; - нормативных актов, регламентирующих педагогическую деятельность; На уровне умений: - определять цель, задачи, объект, предмет и методы научного исследования; - организовывать проведение научного исследования; - формировать критерии оценки результатов педагогического исследования; На уровне навыков: - применения методов педагогических исследований в сфере преподавания юридических дисциплин; - осуществления самостоятельной когнитивной деятельности по непосредственному проведению научного исследования; - формирования промежуточных и окончательных результатов научного исследования при достижении его цели.
	Очная форма обучения – ПК-15.1 Заочная форма обучения - ПК-15.1	На уровне знаний: - методов правового воспитания; - форм правового воспитания На уровне умений: - нормативных актов, регламентирующих осуществление правовое воспитание; - определять применимые виды методов правового воспитания; - определять применимые формы правового воспитания; На уровне навыков: - разработки методического сопровождения мероприятий по правовому обучению

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины:

Общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах: 3 З.Е.

Количество академических часов, выделенных на **(очная форма обучения):**

контактную работу с преподавателем - 28 часов (6 часов лекций, 22 часа практических (семинарских) занятий);

самостоятельную работу обучающихся – 26 часов;

контроль – 54 часа.

Количество академических часов, выделенных на **(заочная форма обучения):**

контактную работу с преподавателем - 22 часа (4 часа лекций, 18 часов практических (семинарских) занятий);

самостоятельную работу обучающихся – 77 часов;

контроль – 9 часов.

Место дисциплины:

История и методология юридической науки (М2.Б.2) начинается изучаться на 1 курсе (1 семестр) очной формы обучения, на 1 курсе (1 и 2 сессии) заочной формы обучения.

Дисциплина начинает формирование компетенций.

3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 1.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточн ой
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	История юридической науки	12	2		6		4	
Тема1.1.	Юридическая наука древнего мира и средних веков		2		2		2	О-1.1 Т-1.1
Тема1.2.	История юридической науки нового времени. Современное состояние юридической науки				4		2	О-1.2 Т-1.2
Раздел 2	Методология юридической науки	36	4		16		16	
Тема 2.1	Догматический метод в юриспруденции		2		4		4	О-2.1 Т-2.1
Тема 2.2.	Сравнительно- правовой и структурно-системный метод в юриспруденции				4		4	О-2.2 Т-2.2
Тема 2.3.	Историко-правовой и социологический метод в юриспруденции		2		4		4	О-2.3 Т-2.3
Тема 2.4.	Юридическая герменевтика				4		4	О-2.4 Т-2.4
Выполнение контрольной работы по разделу 1-2		6					6	Контрольная работа
Промежуточная аттестация		54				54		экзамен
Всего:		108	6		22	54	26	Ак.ч.
		3						З.Е,
		81						Ас.ч.

¹ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т)

<i>Заочная форма обучения</i>								
Раздел 1	История юридической науки	26	2		4		20	
Тема1.1.	Юридическая наука древнего мира и средних веков		2		2		10	O-1.1 T-1.1
Тема 1.2	История юридической науки нового времени. Современное состояние				2		10	O-1.2 T-1.2
Раздел 2	Методология юридической науки	67	2		14		51	
Тема 2.1	Догматический метод в юриспруденции		2		2		11	O-2.1 T-2.1
Тема 2.2.	Сравнительно-правовой и структурно-системный метод в юриспруденции				4		12	O-2.2 T-2.2
Тема 2.3.	Историко-правовой и социологический метод в юриспруденции				4		14	O-2.3 T-2.3
Тема 2.4.	Юридическая герменевтика				4		14	O-2.4 T-2.5
Выполнение контрольной работы разделам 1-2		6					6	Контрольная работа
Промежуточная аттестация		9				9		экзамен
Всего:		108	4		18	9	77	Ак.ч.
		3						З.Е.
		81						Ас.ч.

Содержание дисциплины

Раздел 1. История юридической науки

Тема 1.1. Юридическая наука древнего мира и средних веков

Становление юриспруденции. Особенности юриспруденции в древнем мире. Методология практической юриспруденции в древности. Юриспруденция Греции и Рима. Научная методология юриспруденции древнего мира. Римское право. Средневековая юриспруденция. Сохранение римского наследия. Юридическая схоластика. Юриспруденция и христианство. Университетская юриспруденция. Разработка проблем римского права.

Тема 1.2. История юридической науки нового времени. Современное состояние юридической науки

Юридическая наука эпохи Возрождения. Развитие естественно-правовой теории. Учение о праве Г. Гроция, Т. Гоббса, Б. Спинозы, Дж. Локка. Французское просвещение о праве. Идеи Ш.Л. Монтескье («дух законов»). Взгляды Ж.Ж. Руссо о народном суверенитете как источнике права. Правовые взгляды И. Канта (соотношение права и морали в идеях о категорическом императиве). Г. Гегель – философия права. Формирование позитивистской методологии о праве. Соотношение естественно-правовой и позитивной доктрин в 19-20 вв. Р. Йеринг – социология права. Возникновение и развитие социологической теории правопонимания. Современное состояние юридической науки.

Раздел 2. Методология юридической науки

Тема 2.1 Догматический метод в юриспруденции

Юридические типы научного познания, понятие и принципы методологии юридической науки. Методология юриспруденции как самостоятельной области юридического познания. Современные представления о научном познании. Юридическое познание как деятельность. Стили и образы юридического познания.

Понятие и признаки догматического метода в юриспруденции. Юридические догматические исследования на разных этапах развития в юриспруденции. Особенности юридической догматики в странах Англо-Американской правовой семьи, особенности юридико-догматического исследования в странах континентальной правовой семьи. Использование догматического метода в российской юриспруденции. Применение догматического метода в юриспруденции: особенности, сферы применения, проблемы, пределы. Применение догматического метода в различных отраслях права.

Тема 2.2 Сравнительно-правовой и структурно-системный метод в юриспруденции

Понятие и признаки сравнительно-правового метода. Становление сравнительно-правового метода. Особенности применения сравнительно-правового метода в странах англо-американской правовой семьи, особенности применения сравнительно-правового метода в странах континентальной правовой семьи. Сравнительно-правовой метод в российской юриспруденции. Применение сравнительно-правового метода: особенности, пределы, проблемы. Применение сравнительно-правового метода в отдельных отраслях права. Понятие и признаки системно-структурного метода в юриспруденции. Становление системно-структурного метода. Особенности применения системно-структурного метода в странах разных правовых семей и в России. Применение сравнительно-правового метода: особенности, пределы, проблемы. Применение системно-структурного метода в отдельных отраслях права.

Тема 2.3 Историко-правовой и социологический метод в юриспруденции

Понятие и признаки историко-правового метода. Становление историко-правового метода. Особенности применения историко-правового метода в странах англо-американской правовой семьи. Особенности применения историко-правового метода в странах континентальной правовой семьи. Применение историко-правового метода: особенности, пределы, проблемы. Специфика применения историко-правового метода в

отдельных отраслях права. Социологические методы: структура, признаки. Становление социологической методологии в юриспруденции. Юридическая социология в странах Общего права. Юридическая социология в странах континентальной правовой семьи. Юридическая социология в России. Применение социологических методов в юриспруденции: специфика, пределы, проблемы. Особенности применения социологических методов в отдельных отраслях права.

Тема 2.4 Юридическая герменевтика

Юридическая герменевтика: понятие и признаки. Право как «текст», язык права. Юридическая герменевтика на разных этапах развития юриспруденции. Юридическая герменевтика в странах англо-американской правовой семьи, юридическая герменевтика в странах континентальной правовой семьи. Юридическая герменевтика в России. Особенности применения методологии герменевтики в различных отраслях права.

4. МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	История юридической науки	
Тема 1.1.	Юридическая наука древнего мира и средних веков	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 1.2	История юридической науки нового времени. Современное состояние юридической науки	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Раздел 2	Методология юридической науки	
Тема 2.1	Догматический метод в юриспруденции	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 2.2.	Сравнительно-правовой и структурно-системный метод в юриспруденции	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 2.3.	Историко-правовой и социологический метод в юриспруденции	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 2.4.	Юридическая герменевтика	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
	Выполнение контрольной работы	Письменное выполнение контрольной работы

4.1.2. Экзамен проводится с применением следующих методов (средств):

устное собеседование по вопросам билета либо письменные ответы на вопросы

билета. Выбор метода оценивания осуществляет преподаватель, информировав обучающихся в день проведения консультации к экзамену.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Полный перечень материалов текущего контроля находится на кафедре конституционного и муниципального права.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ УСТНОГО (ПИСЬМЕННОГО) ОПРОСА

Раздел 1 История юридической науки

Тема 1.1. Юридическая наука древнего мира и средних веков(О-1.1)

- 1.Становление юриспруденции.
- 2.Особенности юриспруденции в древнем мире.
- 3.Методология практической юриспруденции в древности.
- 4.Средневековая юриспруденция. Сохранение римского наследия.

Тема 1.2 История юридической науки нового времени. Современное состояние юридической науки (О-1.2)

- 1.Юридическая наука эпохи Возрождения.
- 2.Развитие естественно-правовой теории.
- 3.Идеи Ш.Л. Монтескье («дух законов»).
- 4.Правовые взгляды И. Канта (соотношение права и морали в идеях о категорическом императиве).
- 5.Р. Йеринг – социология права.
- 6.Возникновение и развитие социологической теории правопонимания.
- 7.Современное состояние юридической науки

Раздел 2 Методология юридической науки

Тема 2.1 Догматический метод в юриспруденции (О-2.1)

- 1.Понятие и признаки догматического метода в юриспруденции.
- 2.Юридические догматические исследования на разных этапах развития в юриспруденции.
- 3.Применение догматического метода в различных отраслях права.

Тема 2.2. Сравнительно-правовой и структурно-системный метод в юриспруденции(О-2.2.)

- 1.Понятие и признаки сравнительно-правового метода.
- 2.Становление сравнительно-правового метода.
- 3.Особенности применения сравнительно-правового метода в странах англо-американской правовой семьи, особенности применения сравнительно-правового метода в странах континентальной правовой семьи.
- 4.Сравнительно-правовой метод в российской юриспруденции.
- 5.Применение сравнительно-правового метода: особенности, пределы, проблемы. Применение сравнительно-правового метода в отдельных отраслях права.
- 6.Применение сравнительно-правового метода: особенности, пределы, проблемы. Применение системно-структурного метода в отдельных отраслях права.

Тема 2.3. Историко-правовой и социологический метод в юриспруденции (О-2.3)

- 1.Понятие и признаки историко-правового метода.
- 2.Становление историко-правового метода.
- 3.Особенности применения историко-правового метода в странах англо-

4.Юридическая социология в странах континентальной правовой семьи.
Юридическая социология в России.

5.Применение социологических методов в юриспруденции: специфика, пределы, проблемы.

6.Особенности применения социологических методов в отдельных отраслях права.

Тема 2.4. Юридическая герменевтика (О-2.4)

1.Юридическая герменевтика: понятие и признаки.

2.Право как «текст», язык права.

3.Юридическая герменевтика на разных этапах развития юриспруденции.
Юридическая герменевтика в странах англо-американской правовой семьи, юридическая герменевтика в странах континентальной правовой семьи. Юридическая герменевтика в России.

4.Особенности применения методологии герменевтики в различных отраслях права.

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Раздел 1. История юридической науки

Тема 1.1. Юридическая наука древнего мира и средних веков

Выберите правильные ответы:

Юристами являлись следующие мыслители:

Платон;

*Цицерон;

Аристотель;

*Ульпиан.

Выберите правильные ответы:

Римское право оказало большое влияние на правовые системы стран:

Общего права;

*Континентальной правовой семьи;

Азии.

Тема 1.2. История юридической науки нового времени. Современное состояние юридической науки

Выберите правильные ответы:

Сторонниками естественного права являлись:

*Гроций;

*Локк;

Йеринг;

Гегель.

Выберите правильный ответ:

К странам Общего права относятся:

Россия;

*США;

Франция.

Раздел 2. Методология юридической науки

Тема 2.1. Догматический метод в юриспруденции

Выберите правильный ответ:

Юридическая догматика, скорее всего, позволяет:

*Изучить юридическую терминологию;

Сопоставить право Англии и Уэльса;

Изучить зарождение российского права.

Тема 2.2. Сравнительно-правовой и структурно-системный метод в юриспруденции

Выберите правильный ответ:

Синхронное сравнение предполагает:

Сравнение институтов одного государства, но разного времени;

*Сравнение институтов разных государств, но одного периода;

Сравнение гражданского и уголовного права

Тема 2.3. Историко-правовой и социологический метод в юриспруденции

Выберите правильный ответ:

Если сравнивается договор займа по Русской правде и ПСГ, то используется инструментальный метод:

Сравнительно-правового;

*Историко-правового;

Догматического.

Выберите правильный ответ:

Анализ структуры правовой нормы осуществляется при помощи:

*Структурно-системного метода;

Социологического метода;

Математического метода.

Тема 2.4. Юридическая герменевтика

Выберите правильный ответ:

Юридическая герменевтика изучает:

*Язык права;

Действие права;

Связь права и государства.

Выберите правильный ответ:

Юриспруденция – это наука:

Естественная;

*Общественная;

Гуманитарная;

Математическая.

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

1. Возникновение юридической науки.
2. Юриспруденция в древнем мире.
3. Римское право и его влияние на юридическую науку.
4. Юриспруденция в средние века.
5. Христианство и юридическая наука в средние века.
6. Юриспруденция в период Возрождения.
7. Позитивистское правопонимание.
8. Социологическое понимание права.
9. Психологическая теория правопонимания.
10. Юридическая наука стран континентальной правовой семьи.
11. Юридическая наука России.
12. Юридические типы научного познания.
13. Принципы методологии юридической науки.
14. Методология юриспруденции как самостоятельной области юридического познания.
15. Современные представления о научном познании.
16. Юридическое познание как деятельность.
17. Стили и образы юридического познания.
18. Сравнительно-правовой метод.
19. Юридическая герменевтика.
20. Язык права.

4.3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОК-3	Способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	Очная форма обучения – ОК-3.1	Способность выявлять необходимость и ценность самообучения, самоорганизации и саморазвития для Совершенствования личности и профессиональных навыков и определять направления развития интеллектуального и общекультурного уровня на основе получения информации из разных источников
		Заочная форма обучения - ОК-3.1	Способность выявлять необходимость и ценность самообучения, самоорганизации и саморазвития для совершенствования личности и профессиональных навыков и определять направления развития интеллектуального и общекультурного уровня на основе получения информации из разных источников
ОК-5	Компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом	Очная форма обучения – ОК-5.1.	Способность использовать и совершенствовать умения и навыки в организации исследовательских работ и в управлении коллективом.
		Заочная форма обучения - ОК-5.1.	Способность использовать и совершенствовать умения и навыки в организации исследовательских работ и в управлении коллективом.
ПК-9	Способность принимать оптимальные управленческие решения	Очная форма обучения – ПК-9.1	Способность на основе изучения проблемной ситуации определить пути решения проблемы, сформулировать цель и задачи, определить объем требуемых ресурсов для достижения цели
		Заочная форма обучения - ПК-9.1	Способность на основе изучения проблемной ситуации определить пути решения проблемы, сформулировать цель и задачи, определить объем требуемых ресурсов для достижения цели
ПК-10	Способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности	Очная форма обучения – ПК-10.1	Способность выявлять актуальную информацию об управленческих инновациях, оценить полезность и применимость к профессиональной деятельности конкретной управленческой инновации
		Заочная форма обучения - ПК-10.1	Способность выявлять актуальную информацию об управленческих инновациях, оценить полезность и применимость к профессиональной деятельности конкретной управленческой инновации
ПК-11	Способность квалифицированно проводить научные	Очная форма обучения – ПК-11.1.	Способность определения методологической базы исследования и его ключевых характеристик

	исследования в области права	Заочная форма обучения - ПК-11.1.	Способность определения методологической базы исследования и его ключевых характеристик
ПК-12	Способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне	Очная форма обучения – ПК-12.1.	Способность преподавать учебные курсы, дисциплины (модули) или проводить отдельные виды учебных занятий по юридическим дисциплинам на основе подготовки актуализированного материала в области юридической науки и практики
		Заочная форма обучения - ПК-12.1.	Способность преподавать учебные курсы, дисциплины (модули) или проводить отдельные виды учебных занятий по юридическим дисциплинам на основе подготовки актуализированного материала в области юридической науки и практики
ПК-13	Способность управлять самостоятельной работой обучающихся	Очная форма обучения – ПК-13.1	Способность определять виды самостоятельной работы обучающихся для различных дисциплин и занятий
		Заочная форма обучения - ПК-13.1.	Способность определять виды самостоятельной работы обучающихся для различных дисциплин и занятий
ПК-14	Способность организовывать и проводить педагогические исследования	Очная форма обучения – ПК-14.1.	способность планировать и организовывать педагогическое исследование
		Заочная форма обучения - ПК-14.1.	способность планировать и организовывать педагогическое исследование
Пк-15	Способность эффективно осуществлять правовое воспитание	Очная форма обучения – ПК-15.1	способность эффективно осуществлять правовое воспитание
		Заочная форма обучения - ПК-15.1	способность эффективно осуществлять правовое воспитание

Очная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ОК – 3.1 Способность выявлять необходимость и ценность самообучения, самоорганизации и саморазвития для совершенствования личности и профессиональных навыков и определять направления развития интеллектуального и	Осуществляет поиск, изучение и анализ теоретической и практической информации из разных источников о способах и методах самообучения, самоорганизации и саморазвития, о личностных характеристиках и профессиональных навыках	Формулирует результаты анализа теоретической и практической информации из разных источников о способах и методах самообучения, самоорганизации и саморазвития, о личностных характеристиках и профессиональных навыках
	Определяет принципы, законы и методы философии права, обосновывая необходимости и ценности самообучения,	Демонстрирует умение определять принципы, законы и методы философии права для обоснования необходимости и

общекультурного уровня на основе получения информации из разных источников	самоорганизации и саморазвития для совершенствования личности и профессиональных навыков	ценности самообучения, самоорганизации и саморазвития для совершенствования личности и профессиональных навыков
	Анализирует исторические аспекты развития политических и правовых учений для определения перспектив собственного совершенствования и развития	Эффективно анализирует исторические аспекты развития политических и правовых учений и определяет перспективы собственного совершенствования и развития
	Исследует закономерности истории и методологии юридической науки для определения перспектив собственного совершенствования и развития как профессионала путем определения актуальных тенденций развития права	Делает обоснованные выводы относительно существующих закономерностей истории и методологии юридической науки, определяет перспективы собственного совершенствования и развития как профессионала путем определения актуальных тенденций развития права
	Анализирует правовые системы различных государств путём сопоставления одноименных государственных и правовых институтов, их основных принципов и категорий, выявляя направления собственного совершенствования и развития как профессионала путем определения актуальных тенденций развития права	Полно и качественно анализирует правовые системы различных государств путём сопоставления одноименных государственных и правовых институтов, их основных принципов и категорий, выявляя направления собственного совершенствования и развития как профессионала путем определения актуальных тенденций развития права
	Изучает особенности практической деятельности органов (организаций) в юридической сфере, выявляя необходимые направления собственного совершенствования и развития как профессионала, работающего в конкретной должности	Формулирует особенности практической деятельности органов (организаций) в юридической сфере, выявляя необходимые направления собственного совершенствования и развития как профессионала, работающего в конкретной должности
ОК-5.1 Способность использовать и совершенствовать умения и навыки в организации исследовательских работ.	Работает с нормативными, литературными и иными источниками, специализированными сайтами с теоретической и практической информацией по юридической тематике и методологии научного исследования	Демонстрирует сформированный логичный текст (подборку актуальных практических материалов) по юридической тематике (теме), ориентируясь в применяемых методах научного исследования
	Разрабатывает структуру в организации исследовательских работ, выявляет актуальные	Определяет цель, задачи в организации исследовательских работ

	проблемы	
	Выявляет актуальные проблемы в рамках тематики по конкретному учебному курсу	Разрабатывает проблемно-ориентированные кейсы в рамках тематики по конкретному учебному курсу
	Формирует текст публичного выступления по юридической тематике	Проводит публичное выступление по юридической тематике с использованием визуальной презентации
ПК-9.1 Способность на основе изучения проблемной ситуации определить пути решения проблемы, сформулировать цель и задачи	На основе анализа данных выявляет проблемную ситуацию. Определяет возможные пути решения проблемы Формулирует цель и задачи для разрешения проблемной ситуации	На основе всестороннего анализа данных правильно выявляет проблемную ситуацию. Правильно определяет возможные пути решения проблемы Логично формулирует достижимую цель и задачи для разрешения проблемной ситуации
ПК-10.1 Способность выявлять актуальную информацию об управленческих инновациях	Из разных источников получает информацию об управленческих инновациях, в том числе в сфере юридической науки	Формирует актуальную информацию об управленческих инновациях, в том числе в сфере юридической науки
ПК-11.1. Способность определения методологической базы исследования и его ключевых характеристик	Изучает информацию о различных методах научного исследования и их содержании. Осваивает понятие методологической базы исследования. Ставит цель исследования, формирует задачи, определяет объект и предмет исследования.	Полно и точно раскрывает содержание всех методов научного исследования. Правильно подбирает необходимый метод для решения конкретной задачи. Корректно и четко определяет цель, исследования, логично и последовательно формулирует задачи, правильным образом выделяет объект и предмет исследования.
ПК-12.1. Способность преподавать учебные курсы, дисциплины (модули) или проводить отдельные виды учебных занятий по юридическим дисциплинам на основе подготовки актуализированного материала в области юридической науки и практики.	Работает с нормативными, литературными и иными источниками, специализированными отечественными и зарубежными сайтами с теоретической и практической информацией по юридической тематике, педагогике и методологии научного исследования	Демонстрирует сформированный логичный текст (подборку актуальных практических материалов) по юридической тематике (теме), ориентируясь в применяемых методах научного исследования и педагогической деятельности
	Формирует текст публичного выступления по юридической тематике	Готовит качественное публичное выступление по юридической тематике

ПК-13.1. Способность определять виды самостоятельной работы обучающихся для различных дисциплин и занятий	Разграничивает виды самостоятельной работы при изучении юридических дисциплин, исходя из их особенностей и различных форм обучения студентов	Определяет перечень видов самостоятельной работы обучающихся для конкретной юридической дисциплины (в т.ч. научно-исследовательскую и проектную деятельность), учитывая особенности взаимодействия с обучающимися с различной мотивацией
	Выявляет приоритеты в организации собственной самостоятельной работы (в т.ч. в сфере проведения научного исследования)	Разрабатывает собственный план самостоятельной работы (в т.ч. в сфере проведения научного исследования)
ПК-14.1. Способность планировать и организовывать педагогическое исследование	Работает с нормативными, литературными и иными источниками о педагогической деятельности и о технологиях проведения научных исследований (включая определение цели, задачи, объекта, предмета и методов научного исследования, формирование гипотезы научного исследования)	Содержательно определяет цель, задачи, объект, предмет и методы научного исследования в педагогической сфере, формирует гипотезу научного исследования
	Разграничивает виды научных исследований (включая педагогические), определяет их этапы	Определяет вид применимого научного исследования в конкретном случае (включая педагогические исследования), определяет этапы конкретного исследования с учетом отведенных сроков и поставленной цели
ПК-15.1. Способность определять применимые методы и формы правового воспитания	Работает с нормативными, литературными и иными источниками, определяющими методы и формы правового воспитания	Содержательно определяет виды методов и форм правового воспитания
	Выявляет особенности различных методов и форм правового воспитания, определяет условия их применения	Определяет виды методов и форм правового воспитания, применимые в конкретном случае

Заочная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ОК – 3.1 Способность выявлять необходимость и ценность самообучения, самоорганизации и саморазвития для совершенствования личности и профессиональных навыков и определять направления развития интеллектуального и общекультурного уровня на основе получения информации из разных источников	Осуществляет поиск, изучение и анализ теоретической и практической информации из разных источников о способах и методах самообучения, самоорганизации и саморазвития, о личностных характеристиках и профессиональных навыках	Формулирует результаты анализа теоретической и практической информации из разных источников о способах и методах самообучения, самоорганизации и саморазвития, о личностных характеристиках и профессиональных навыках
	Определяет принципы, законы и методы философии права, обосновывая необходимости и ценности самообучения, самоорганизации и саморазвития для совершенствования личности и профессиональных навыков	Демонстрирует умение определять принципы, законы и методы философии права для обоснования необходимости и ценности самообучения, самоорганизации и саморазвития для совершенствования личности и профессиональных навыков
	Анализирует исторические аспекты развития политических и правовых учений для определения перспектив собственного совершенствования и развития	Эффективно анализирует исторические аспекты развития политических и правовых учений и определяет перспективы собственного совершенствования и развития
	Исследует закономерности истории и методологии юридической науки для определения перспектив собственного совершенствования и развития как профессионала путем определения актуальных тенденций развития права	Делает обоснованные выводы относительно существующих закономерностей истории и методологии юридической науки, определяет перспективы собственного совершенствования и развития как профессионала путем определения актуальных тенденций развития права
	Анализирует правовые системы различных государств путём сопоставления одноименных государственных и правовых институтов, их основных принципов и категорий, выявляя направления собственного совершенствования и развития как профессионала путем определения актуальных тенденций развития права	Полно и качественно анализирует правовые системы различных государств путём сопоставления одноименных государственных и правовых институтов, их основных принципов и категорий, выявляя направления собственного совершенствования и развития как профессионала путем определения актуальных тенденций развития права
	Изучает особенности практической деятельности органов (организаций) в юридической сфере, выявляя	Формулирует особенности практической деятельности органов (организаций) в юридической сфере, выявляя

	необходимые направления собственного совершенствования и развития как профессионала, работающего в конкретной должности	необходимые направления собственного совершенствования и развития как профессионала, работающего в конкретной должности
ОК-5.1 – Способность использовать и совершенствовать умения и навыки в организации исследовательских работ и в управлении коллективом	Работает с нормативными, литературными и иными источниками, специализированными сайтами с теоретической и практической информацией по юридической тематике и методологии научного исследования	Демонстрирует сформированный логичный текст (подборку актуальных практических материалов) по юридической тематике (теме), ориентируясь в применяемых методах научного исследования
	Разрабатывает структуру в организации исследовательских работ, выявляет актуальные проблемы	Определяет цель, задачи в организации исследовательских работ
	Выявляет актуальные проблемы в рамках тематики по конкретному учебному курсу	Обосновывает актуальные проблемы в рамках тематики по конкретному учебному курсу
	Работает с нормативными, литературными и иными источниками, специализированными сайтами с теоретической и практической информацией педагогике и психологии	Демонстрирует сформированный логичный текст (подборку актуальных практических материалов) по психолого-педагогической теме, ориентируясь в применяемых методах педагогической деятельности
	Выделяет различные виды средств освоения особенностей управления коллективом	Анализирует и классифицирует виды средств особенностей управления коллективом
ПК-9.1 Способность на основе изучения проблемной ситуации определить пути решения проблемы, сформулировать цель и задачи, определить объем требуемых ресурсов для достижения цели	На основе анализа данных выявляет проблемную ситуацию. Определяет возможные пути решения проблемы Формулирует цель и задачи для разрешения проблемной ситуации Анализируя поставленную задачу, определяет объем и виды требуемых ресурсов для достижения цели	На основе всестороннего анализа данных правильно выявляет проблемную ситуацию. Правильно определяет возможные пути решения проблемы Логично формулирует достижимую цель и задачи для разрешения проблемной ситуации Правильно определяет объем и виды требуемых ресурсов для достижения цели

ПК-10.1 Способность выявлять актуальную информацию об управленческих инновациях, оценить полезность и применимость к профессиональной деятельности конкретной управленческой инновации	Из разных источников получает информацию об управленческих инновациях, в том числе в сфере юридической науки Оценивает полезность и применимость к профессиональной деятельности конкретной управленческой инновации (в т.ч. в педагогической и научной сфере)	Формирует актуальную информацию об управленческих инновациях, в том числе в сфере юридической науки Правильно оценивает полезность и применимость к профессиональной деятельности конкретной управленческой инновации (в т.ч. в педагогической и научной сфере)
ПК-11.1. Способность определения методологической базы исследования и его ключевых характеристик	Изучает информацию о различных методах научного исследования и их содержании. Осваивает понятие методологической базы исследования. Ставит цель исследования, формирует задачи, определяет объект и предмет исследования.	Полно и точно раскрывает содержание всех методов научного исследования. Правильно подбирает необходимый метод для решения конкретной задачи. Корректно и четко определяет цель, исследования, логично и последовательно формулирует задачи, правильным образом выделяет объект и предмет исследования.
ПК-12.1. Способность преподавать учебные курсы, дисциплины (модули) или проводить отдельные виды учебных занятий по юридическим дисциплинам на основе подготовки актуализированного материала в области юридической науки и практики.	Работает с нормативными, литературными и иными источниками, специализированными и отечественными и зарубежными сайтами с теоретической и практической информацией по юридической тематике, педагогике и методологии научного исследования	Демонстрирует сформированный логичный текст (подборку актуальных практических материалов) по юридической тематике (теме), ориентируясь в применяемых методах научного исследования и педагогической деятельности
	Формирует текст публичного выступления по юридической тематике	Готовит качественное публичное выступление по юридической тематике
	Определяет подходящие виды методического обеспечения преподаваемой юридической дисциплины с учетом особенностей различных форм обучения, знакомится с методикой формирования курса лекций, заданий к семинарскому (практическому) занятию, тестовых заданий и т.д.	Разрабатывает проекты текстов лекций по юридической тематике, задания к семинарскому (практическому) занятию, тестовые задания и иные виды методического обеспечения образовательного процесса

ПК-13.1. Способность определять виды самостоятельной работы обучающихся для различных дисциплин и занятий	Работает с нормативными, литературными и иными источниками, регламентирующими организацию и проведение самостоятельной работы обучающихся в высшей школе	Классифицирует регламентированные виды самостоятельной работы обучающихся, применяемых в высшей школе
	Разграничивает виды самостоятельной работы при изучении юридических дисциплин, исходя из их особенностей и различных форм обучения студентов	Определяет перечень видов самостоятельной работы обучающихся для конкретной юридической дисциплины (в т.ч. научно-исследовательскую и проектную деятельность), учитывая особенности взаимодействия с обучающимися с различной мотивацией
	Выявляет приоритеты в организации собственной самостоятельной работы (в т.ч. в сфере проведения научного исследования)	Разрабатывает собственный план самостоятельной работы (в т.ч. в сфере проведения научного исследования)
ПК-14.1. Способность планировать и организовывать педагогическое исследование	Работает с нормативными, литературными и иными источниками о педагогической деятельности и о технологиях проведения научных исследований (включая определение цели, задачи, объекта, предмета и методов научного исследования, формирование гипотезы научного исследования)	Содержательно определяет цель, задачи, объект, предмет и методы научного исследования в педагогической сфере, формирует гипотезу научного исследования
	Разграничивает виды научных исследований (включая педагогические), определяет их этапы	Определяет вид применимого научного исследования в конкретном случае (включая педагогические исследования), определяет этапы конкретного исследования с учетом отведенных сроков и поставленной цели
	Выявляет особенности организации и проведения научного исследования в сфере преподавания юридических дисциплин для определения формализованного результата	Правильно определяет особенности организации и проведения научного исследования в сфере преподавания юридических дисциплин для определения формализованного результата
ПК-15.1. Способность определять применимые методы и	Работает с нормативными, литературными и иными источниками, определяющими методы и формы правового	Содержательно определяет виды методов и форм правового воспитания

формы воспитания	правового	воспитания	
		Выявляет особенности различных методов и форм правового воспитания, определяет условия их применения	Определяет виды методов и форм правового воспитания, применимые в конкретном случае

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ К ЭКЗАМЕНУ

1. Охарактеризуйте зарождения юридической науки в древнем мире; Соотношение прикладного и теоретического в праве.
2. Назовите юридические типы научного познания.
3. Дайте определение понятию методологии юридической науки и перечислите ее принципы.
4. Проанализируйте современные представления о научном познании.
5. Что такое юридическое познание как деятельность?
6. Какой являлась юриспруденция Древней Греции?
7. Какой являлась древнеримская юридическая мысль?
8. Охарактеризуйте методологические основы римского права.
9. Укажите черты средневековой юриспруденции: особенности методологии.
10. Покажите соотношение христианства и европейской юриспруденции.
11. Охарактеризуйте позитивистскую методологию в праве.
12. Проанализируйте юридический позитивизм как основу юридических исследований.
13. Охарактеризуйте психологическую теорию правопонимания и ее методологию.
14. Охарактеризуйте сравнительно-правовой метод.
15. Сравните различные стили и образы юридического познания.

Шкала оценивания

Экзамен	Критерии оценки
неудовлетворительно (0 – 50 баллов)	Не может сформулировать проблемную ситуацию, определить возможные пути решения проблемы. Не в состоянии подобрать необходимый метод для решения конкретной задачи с ошибками. Некорректно формулирует цель и задачи для разрешения проблемной ситуации. Не может сформировать сводную информацию об управленческих инновациях. Не знает содержание методов научного исследования. Не в состоянии самостоятельно определить цель исследования, задачи, выделяет объект и предмет исследования с ошибками. Не может продемонстрировать подборку практических материалов по юридической тематике (теме). Не умеет определять вид применимого научного исследования в конкретном случае (включая педагогические исследования), этапы конкретного исследования. Не знает методы и формы правового воспитания.
удовлетворительно (51 – 64 баллов)	Выявляет проблемную ситуацию, определяет возможные пути решения проблемы с ошибками. Подбирает необходимый метод для решения конкретной задачи с ошибками. Недостаточно корректно формулирует цель и задачи для разрешения проблемной ситуации. Формирует неполную информацию об управленческих инновациях, в том числе в сфере юридической науки. Раскрывает содержание методов научного исследования с ошибками. Определяет цель, исследования, задачи, выделяет объект и предмет исследования с ошибками. Не может продемонстрировать подборку практических материалов по юридической тематике (теме). С ошибками определяет вид применимого научного

	исследования в конкретном случае (включая педагогические исследования), этапы конкретного исследования, не учитывая отведенные сроки и поставленные цели. С ошибками определяет виды методов и форм правового воспитания.
хорошо (65 – 84 баллов)	На основе всестороннего анализа данных в целом правильно выявляет проблемную ситуацию, определяет возможные пути решения проблемы. Подбирает необходимый метод для решения конкретной задачи с некоторыми неточностями. Формулирует достижимую цель и задачи для разрешения проблемной ситуации. Формирует информацию об управленческих инновациях, в том числе в сфере юридической науки. Раскрывает содержание всех методов научного исследования с некоторыми неточностями. Определяет цель, исследования, задачи, выделяет объект и предмет исследования с некоторыми неточностями. Демонстрирует подборку практических материалов по юридической тематике (теме). Определяет вид применимого научного исследования в конкретном случае (включая педагогические исследования), этапы конкретного исследования, не учитывая отведенные сроки и поставленные цели. Определяет виды методов и форм правового воспитания, делая ошибки.
отлично (85-100 баллов)	На основе всестороннего анализа данных правильно выявляет проблемную ситуацию, правильно определяет возможные пути решения проблемы. Правильно подбирает необходимый метод для решения конкретной задачи. Логично формулирует достижимую цель и задачи для разрешения проблемной ситуации. Формирует актуальную информацию об управленческих инновациях, в том числе в сфере юридической науки. Полно и точно раскрывает содержание всех методов научного исследования. Корректно и четко определяет цель, исследования, логично и последовательно формулирует задачи, правильным образом выделяет объект и предмет исследования. Демонстрирует сформированный логичный текст (подборку актуальных практических материалов) по юридической тематике (теме), ориентируясь в применяемых методах научного исследования и педагогической деятельности Определяет вид применимого научного исследования в конкретном случае (включая педагогические исследования), определяет этапы конкретного исследования с учетом отведенных сроков и поставленной цели Содержательно определяет виды методов и форм правового воспитания

4.4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Экзамен включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий. Ответы на теоретические вопросы могут даваться в устной или письменной форме. Ответы на теоретические вопросы даются в устной форме.

Выполнение практических заданий проводится в письменной форме.

При подготовке ответа не допускается использование какой-либо литературы, конспектов, а также электронных устройств.

Для получения положительной оценки необходимо изучить рекомендуемую основную литературу, а также нормативно-правовые акты в нужной редакции, а также усвоить умения и навыки в ходе контактной работы с преподавателем путем опроса, тестирования и выполнения различных практических заданий.

Магистрант при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос необходимо использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, основываться на законодательстве и изученных актах судебной практики, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно.

Давать односложные ответы нежелательно. При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия. Содержание ответа должно основываться на действующем законодательстве, при этом нет необходимости приводить номера статей нормативных правовых актов.

При ответе магистрант должен полно и аргументированно ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках. Студент должен быть готов ответить на дополнительные (уточняющие) вопросы преподавателя в рамках вопросов и заданий билета.

Ответ на каждый вопрос (задание) билета оценивается по 5-балльной шкале в соответствии со шкалой оценивания. Потом выводится среднеарифметическая оценка ответа студента, которая является итоговой за экзамен.

Если среднеарифметическая оценка находится между целыми числами, то итоговая оценка округляется в пользу студента.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении курса применяются лекции, практические занятия, выполнение практических заданий по темам и контрольной работы по курсу, самостоятельная работа с источниками и др.

Рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

Магистрант должен посетить установочные лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, выдается задание на контрольную работу, приводятся рекомендации и критерии оценивания.

Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной и контрольной работ, а также к промежуточной аттестации по дисциплине.

Практические занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических занятий является закрепление теоретических знаний, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы, контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

Подготовку к занятиям следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами к теме, подбора рекомендованной литературы. Затем необходимо перечитать запись лекции, соответствующие разделы учебника, статьи в журналах. При этом перед собой нужно иметь соответствующие нормативные акты в действующей редакции.

Подготовка к практическим занятиям осуществляется магистрантами самостоятельно с использованием научной и учебной литературы и необходимых правовых источников. На практических занятиях формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение решать практические задания (задачи).

Рекомендуется внимательно изучать материалы справочных правовых систем для уточнения действующих редакций нормативных актов.

Для получения глубоких теоретических знаний и практических навыков рекомендуется посещать лекции, активно участвовать в практических занятиях, вовремя выполнить контрольную работу. Поставленные перед занятиями цели могут быть достигнуты лишь при систематической работе над изучением дисциплины.

Особенностью освоения данной дисциплины по заочной форме является минимизация устных форм опроса и выполнения практических заданий из-за небольшого объема аудиторных занятий. Основным методом обучения на заочной форме выступает собственно самостоятельная работа, которая выполняется индивидуально в произвольном режиме времени в удобные для обучающегося часы, часто вне аудитории - внеаудиторная самостоятельная работа.

Контрольная работа по итогам курса предусматривает самостоятельную разработку определенной темы и подготовки письменной работы. Основная цель написания контрольной работы состоит в формировании навыков работы с научной и учебной литературой, иными источниками информации для анализа определенной темы в рамках профессиональной деятельности.

Обучающийся самостоятельно выбирает тему из предложенного списка. По согласованию с преподавателем обучающийся может написать работу по теме, отсутствующей в списке.

Выполнение контрольной работы начинается с составления плана работы (оглавления), подбора литературы и источников.

Работа должна иметь определенную структуру: титульный лист, оглавление, введение, главы (2-3), состоящие из параграфов, заключение, список использованных источников.

Объем контрольной работы должен составлять 20-25 страниц машинописного текста через полтора интервала, шрифт Times New Roman Cyr, 14 кегль.

Во введении надо обосновать актуальность темы (какое значение она имеет в науке или практике), исследованность темы, какие имеются проблемы в данном вопросе, цель, задачи, объект, предмет исследования. Объем введения - 1-2 страницы.

При использовании цитат или материалов чужих исследований необходимо делать сноски на источник.

В заключении указываются основные выводы по результатам исследования. Объем заключения - 2-3 страницы.

Литературу и источники обучающийся подбирает самостоятельно, при необходимости консультируясь с преподавателем. Для контрольной работы необходимо использовать 10-15 источников. По содержанию использованные источники должны быть актуальными, соответствующими действующему законодательству.

Источниками могут выступать:

- научные статьи и монографии (рекомендуется использование публикаций, изданные не позднее, чем 5 лет назад);
- нормативные правовые акты (необходимо использовать их в действующей редакции, с учетом внесенных изменений);
- акты судебных инстанций;
- материалы из сети Интернет (рекомендуется использовать материалы с сайтов государственных органов, известных общественных организаций и иных авторитетных источников).

На все источники должны быть сделаны постраничные сноски с указанием фамилии автора, названия публикации, источника опубликования, издательства, года издания и страниц.

Библиографический список оформляется в соответствии с существующими правилами библиографического описания и состоит из трех частей: «Нормативно-правовые акты», «Акты судебной практики», «Литература».

Располагать наименования нормативных актов следует по их юридической силе и времени принятия, актов судебной практики – по уровню судов, литературу – в алфавитном порядке по фамилии автора.

Контрольные работы, имеющие недостатки в оформлении, написанные на основе устаревшей информации или неполно раскрывающие тему, возвращаются на доработку.

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме.

Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление.

Вопросы могут быть направлены как на закрепление знаний, например, нормативно-правовых актов, так и на формирование умений, например, сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией, давать правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам и т.д.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения действующего законодательства, относящегося к курсу, а также основных источников литературы.

Для подготовки к **тестированию** следует изучить содержание как минимум основных источников и нормативно-правовых документов, рекомендуемых данной рабочей программой. Особое внимание стоит уделить нормативно закреплённым определениям в сфере административного права, классификациям субъектов и объектов, а также срокам всех видов. Тестирование не предусматривает большого количества открытых ответов, поэтому надо точно знать, какие предлагаемые варианты ответов соответствуют действующему законодательству.

6. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Основная литература

1. История и методология юридической науки : курс лекций для студентов всех форм обучения по направлению 40.04.01 - Юриспруденция (квалификация магистр) / сост. Т. Г. Недзельюк ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2016. - 101 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. - филиал РАНХиГС. - Режим доступа : <http://siu.raepa.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Кожевина, М. А. Становление и развитие отечественной юридической науки в XVIII-XIX вв. [Электронный ресурс] : монография / М. А. Кожевина. - Электрон. дан. - Омск: Омск. акад. МВД России, 2013. - 198 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/36090>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

3. Пашенцев, Д. А. История юридического образования и юридической науки в России [Электронный ресурс] : учеб. пособие [для студентов, обучающихся по магистер. прогр. «Теория и история государства и права; история правовых учений»] / Д. А. Пашенцев. - Электрон. дан. - Москва : Моск. гор. пед. ун-т, 2015. - 81 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/31685>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература

1. Малахов, В. П. Методологические и мировоззренческие проблемы современной юридической теории [Электронный ресурс] : монография / В. П. Малахов, Н. Д. Эриашвили. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2011. - 430 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=448062>, требуется авторизация. - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52506.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Томсинов, В. А. Юридическое образование и юриспруденция в России в XVIII столетии [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. А. Томсинов ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова, Юрид. фак., каф. истории государства и права. - Электрон. дан. - Москва : Зерцало-М, 2012. - 215 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа :

<http://www.iprbookshop.ru/4074>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

3. Томсинов, В. А. Юридическое образование и юриспруденция в России во второй трети XIX века [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. А. Томсинов. – Электрон. дан. - Москва : Зерцало-М, 2015. - 352 с. – Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52242>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

4. Томсинов, В. А. Юридическое образование и юриспруденция в России в первой трети XIX века [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. А. Томсинов ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова, Юрид. фак., каф. истории государства и права. – Электрон. дан. - Москва : Зерцало-М, 2011. - 277 с. – Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/4105>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

5. Томсинов, В. А. Юридическое образование и юриспруденция в России в эпоху "великих реформ" (60-е - начало 80-х гг. XIX в.) [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. А. Томсинов ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова, Юрид. фак., каф. истории государства и права. – Электрон. дан. - Москва : Зерцало-М, 2013. - 300 с. – Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21042>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

6. Юридическая герменевтика в XXI веке=Legal hermeneutics in the XXI century [Электронный ресурс] : монография / под общ. ред. Е. Н. Тонкова, Ю. Ю. Ветютнева. – Электрон. дан. - Санкт-Петербург : Алетейя, 2016. - 440 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439450>, требуется авторизации. – Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Мирзоев Г.Б. О юридической науке и научных исследованиях проблем адвокатуры и адвокатской деятельности [Электронный ресурс] : научно-методическое пособие / Г.Б. Мирзоев, А.Д. Бойков, А.А. Власов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российская Академия адвокатуры и нотариата, 2012. — 120 с. — 978-5-93858-074-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/13429.html>

6.4. Нормативные правовые документы

Не используются.

6.5. Интернет-ресурсы

1. Информационно-правовой портал «Гарант» (нормативные правовые акты, новости федерального и регионального законодательства, юридические консультации) [Электронный ресурс]: [сайт]. – Электрон.дан. - [М.], 2014. - Режим доступа: www.garant.ru, свободный.

2. Официальный сайт компании «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]: [сайт]. – Электрон.дан. - [М.], 2014. - Режим доступа: www.consultant.ru, свободный.

3. Юридическая Россия [Электронный ресурс]: [сайт].- Электрон.дан.– [М.], 2014. - Режим доступа: <http://law.edu.ru/>, свободный.

4. OxfordReferenceOnlinePremium [Электронный ресурс]: [офиц. сайт]. - Режим доступа: <http://www.oxfordreference.com/>, свободный.

5. BlackwellPublishing [Электронный ресурс]: [офиц. сайт]. - Режим доступа: <http://onlinelibrary.wiley.com/> свободный.

6. TheUniversityofChicagoPress [Электронный ресурс]: [офиц. сайт]. - Режим доступа: <http://www.press.uchicago.edu/journals.html>, свободный.

6.6. Иные источники

Не используются.

7. МАТЕРИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

7.1. Программное обеспечение

1. пакет MS Office
2. Microsoft Windows
3. сайт филиала
4. СДО Прометей
5. корпоративные базы данных

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины

<i>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</i>	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
<i>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа</i>	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
<i>Аудитория для самостоятельной работы обучающихся Центр Интернет-ресурсов.</i>	Мультимедийный проектор, Экран проекционный, принтер, ПК с подключенным интернетом и к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные, экран
<i>Библиотека.Центр интернет-ресурсов</i>	Компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
<i>Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет</i>	компьютеры с подключением к локальной сети филиала, Центру интернет-ресурсов и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья

<i>Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)</i>	Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института, Центру интернет-ресурсов и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Юридический факультет
Кафедра конституционного и муниципального права**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой конституционного и
муниципального права
Протокол от «29» августа 2018 г.
№ 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
СРАВНИТЕЛЬНОЕ ПРАВОВЕДЕНИЕ
(М2.Б.3)**

краткое наименование дисциплины – не устанавливается

по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

направленность (профиль):

«Правовое обеспечение государственной и муниципальной службы»

квалификация выпускника: Магистр

формы обучения: очная, заочная

Год набора - 2019

Новосибирск, 2018

Автор–составитель:

канд. юрид. наук, доцент, доцент кафедры конституционного и муниципального права А.А. Макарецв

и.о. заведующего кафедрой конституционного и муниципального права

канд. юрид. наук, доцент А. В. Сигарев

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	6
3. Содержание и структура дисциплины	7
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	11
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	20
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	22
6.1. Основная литература	22
6.2. Дополнительная литература	22
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	22
6.4. Нормативные правовые документы	22
6.5. Интернет-ресурсы	22
6.6. Иные источники	23
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	23

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина М2.Б.3 «Сравнительное правоведение» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОК-3	Способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	Очная, заочная форма обучения – ОК-3.1	Способность выявлять необходимость и ценность самообразования, самоорганизации и саморазвития для совершенствования личности и профессиональных навыков и определять направления развития интеллектуального и общекультурного уровня на основе получения информации из разных источников
ОК-4	Способность свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения	Очная, заочная форма обучения – ОК-4.1	Способность пользоваться русским и иностранным языками на основе общих философских представлений о праве, представлений о соотношении различных правовых доктрин и концепций.

1.1. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ, трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	Очная форма обучения – ОК-3.1 Заочная форма обучения - ОК-3.1	На уровне знаний: — процессы формирования и развития идей сравнительного правоведения; объект, предмет, источники и принципы сравнительного правоведения; место и роль сравнительного правоведения в обществе, в том числе, в системе юридического образования; взаимосвязь и взаимодействие международного и внутригосударственного права; классификация правовых систем; — об основных фонетических, лексико-грамматических, стилистических особенностях русского и иностранного языка — основных юридических понятий, формулировок, терминов, категорий; — основных гносеологических и философских категорий; — основных философских концепций правопонимания; На уровне умений: — формулировать адекватные в условиях конкретной ситуации делового общения устные выступления и письменные тексты в профессиональной сфере с целью

		воздействия на партнера по общению; — использовать специальную юридическую лексику в устном общении и переписке на русском и иностранном языках; — анализировать и интерпретировать содержание различных письменных источников на русском и иностранном языке при проведении научных исследований; — соотносить юридические конструкции, существующие в рамках различных правовых систем, используя метод сравнительного правоведения, сопоставлять их, делать выводы об их сходствах, различиях и взаимодействии; На уровне навыков: — владения методикой самостоятельного изучения и анализа международного права и национальных правовых систем; — осуществления речевой деятельности в рамках делового общения с использованием средств русского и иностранного языков; — формирования правовых позиций и изложения их в текстах официальных документов; — ведения деловой переписки с использованием специальных юридических терминов и формулировок; — выявления смысла и оценки содержания различных нормативно-правовых, литературных и иных источников при проведении научных исследований. — использования метода сравнительного правоведения для целей научного познания.
	Очная форма обучения – ОК-4.1 Заочная форма обучения – ОК-4.1	На знаний: — об основных фонетических, лексико-грамматических, стилистических особенностях русского и иностранного языка — основных юридических понятий, формулировок, терминов, категорий международного частного права; — основных гносеологических и философских категорий; — основных философских концепций правопонимания; умений: — формулировать адекватные в условиях конкретной ситуации делового общения устные выступления и письменные тексты в профессиональной сфере с целью воздействия на партнера по общению; — использовать специальную юридическую лексику в устном общении и переписке на русском и иностранном языках; — анализировать и интерпретировать содержание различных письменных источников на русском и иностранном языке при проведении научных исследований; — соотносить юридические конструкции, существующие в рамках различных правовых систем, используя метод сравнительного правоведения, сопоставлять их, делать выводы об их сходствах,

		различиях и взаимодействии; навыков: — осуществления речевой деятельности в рамках делового общения с использованием средств русского и иностранного языков; — формирования правовых позиций и изложения их в текстах официальных документов; — ведения деловой переписки с использованием специальных юридических терминов и формулировок, в том числе при осуществлении международной торговой деятельности; — выявления смысла и оценки содержания различных нормативно-правовых, литературных и иных источников при проведении научных исследований. — использования метода сравнительного правоведения для целей научного познания.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины – 3 зачетные единицы.

Количество академических часов, выделенных:

очная форма обучения:

на контактную работу с преподавателем – 30 часов (6 часов лекций, 24 часа практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 78 часов.

заочная форма обучения:

на контактную работу с преподавателем - 22 часа (4 часа лекций, 18 часов практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 82 часа;

на контроль – 4 часа.

Место дисциплины

Дисциплина изучается на 1 курсе (1 семестр) очной формы обучения, на 1 курсе (1 и 2 семестр) заочной формы обучения.

3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 3.

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			л	лр	пз	КСР		
Раздел 1	Сравнительное правоведение как наука. Теоретические основы и методология сравнительного правоведения	49	6		10		33	
Тема 1.1	Понятие сравнительного правоведения, его становление как самостоятельной правовой науки	17	2		4		11	О-1.1 Т-1.1
Тема 1.2	История, теория, методология сравнительного правоведения	17	2		4		11	О-1.2 Т-1.2
Тема 1.3.	Сравнительное правоведение и международное прав	15	2		2		11	О-1.3 Т-1.3
Раздел 2.	Основные правовые системы современности	39			14		25	
Тема 2.1	Классификация правовых систем современности, основные правовые семьи	9			3		6	О-2.1 Т-2.1
Тема 2.2	Романо-германская правовая система	9			3		6	О-2.2 Т-2.2
Тема 2.3.	Англосаксонская правовая семья (семья общего права)	10			4		6	О-2.3 Т-2.3
Тема 2.4.	Религиозные правовые семьи	11			4		7	
Выполнение курсовой работы		20					20	Текст курсовой работы
Промежуточная аттестация								Зачет, курсовая работа
Всего:		108	6		24		78	Ак.ч.
		3						З.Е.
		81						Ас.ч

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			л	лр	пз	КСР		
Раздел 1	Сравнительное правоведение как наука. Теоретические основы и методология сравнительного правоведения	48	4		10		34	
Тема 1.1	Понятие сравнительного правоведения, его становление как самостоятельной правовой науки	17	2		4		11	О-1.1 Т-1.1
Тема 1.2	История, теория, методология сравнительного правоведения	17	2		4		11	О-1.2 Т-1.2
Тема 1.3.	Сравнительное правоведение и международное прав	14			2		12	О-1.3 Т-1.3
Раздел 2.	Основные правовые системы современности	36			8		28	
Тема 2.1	Классификация правовых систем современности, основные правовые семьи	9			2		7	О-2.1 Т-2.1
Тема 2.2	Романо-германская правовая система	9			2		7	О-2.2 Т-2.2
Тема 2.3.	Англосаксонская правовая семья (семья общего права)	9			2		7	О-2.3 Т-2.3
Тема 2.4.	Религиозные правовые семьи	9			2		7	
Выполнение курсовой работы		20					20	Текст курсовой работы
Промежуточная аттестация		4				4		Зачет, курсовая работа
Всего:		108	4		18	4	82	Ак.ч.
		3						З.Е.
		81						Ас.ч.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Сравнительное правоведение как наука. Теоретические основы и методология сравнительного правоведения

Тема 1.1. Понятие сравнительного правоведения, его становление как самостоятельной правовой науки

Понятие сравнительного правоведения, его сущность и содержание. Право, сравнительное правоведение и сравнительно-правовой метод. Межнациональный и комплексный характер сравнительного правоведения. Значение сравнительного правоведения. Формирование и развитие идей сравнительного правоведения. Сравнительное правоведение как наука и учебная дисциплина.

Предмет сравнительного правоведения. Сравнительное правоведение в система юридических наук. Соотношение сравнительного правоведения с общей теорией права, историей права, отраслевыми юридическими науками. Сравнительное правоведение и сравнительная политология. Сравнительное правоведение и изучение зарубежного правового опыта. Значение сравнительного правоведения для формирования национальной правовой идеологии. Использование результатов сравнительного правового изучения в юридической науке и практике.

Тема 1.2. История, теория, методология сравнительного правоведения

Возникновение и основные этапы развития сравнительного правоведения. Общая характеристика сравнительного правоведения в XIX веке. Историко-философское направление сравнительного правоведения в Германии. Французская школа сравнительного правоведения. Сравнительное правоведение в России. Особенности эволюции сравнительного правоведения в Англии и США.

Сравнительное правоведение в начале XX века. Сравнительное правоведение после Второй мировой войны.

Развитие отечественного сравнительного правоведения в советский период. Современное состояние российской компаративистики. Сравнительное правоведение и международное научное сотрудничество.

Методология сравнительного правоведения. Сравнительно-правовой метод как частно-научный метод юридической науки. Общие правила сравнительного анализа законодательства и иных юридических явлений. Внутреннее и внешнее сравнение. Макросравнение и микросравнение. Нормативное сравнение. Функциональное сравнение.

Функции сравнительного правоведения. Познавательная, образовательная (учебная), практическая (прикладная) и другие функции сравнительного правоведения. Международная унификация права.

Тема 1.3. Сравнительное правоведение и международное прав

Соотношение национального (внутригосударственного) и международного права. Влияние международного права на развитие национальных правовых систем. Международные стандарты в области прав человека. Основные универсальные и региональные договоры по правам человека.

Взаимодействие сравнительного публичного права. Сравнительное правоведение и международное частное права

Раздел 2. Основные правовые системы современности

Тема 2.1. Классификация правовых систем современности, основные правовые семьи

Правовая карта мира – основной предмет изучения сравнительного правоведения. Соотношение национального и мирового правового развития. Общеправовые тенденции развития. Национально-государственные различия в праве.

Правовая система – основное понятие сравнительного правоведения. Критерии классификации правовых систем. Правовая семья как специфическая категория сравнительного правоведения. Учение о правовых семьях.

Континентальное европейское право, англо-американское общее право, смешанное право (гибрид континентального и общего). Романо-германская правовая семья и семья общего права в концепции Г. Давира. Квазизападное право и российская правовая традиция. "Незападные" правовые системы, юго-восточное азиатское право, африканское обычное право. Религиозные правовые системы мусульманское (исламское) право; еврейской (иудейское) право; каноническое (церковное) право католической церкви; индуистское право.

Различные подходы к правопониманию. Традиционные системы права и евро-центристское восприятие правовой проблематики. Теоретические проблемы учения о правовых семьях, признанные общими для западной традиции. Понятие "публичное" и "частное" право. Романо-германская правовая семья "Общее право" и "право справедливости" в английском праве. Особенности американского права. Особенности скандинавского права.

Европейское право: становление и основные особенности. Право Совета Европы. Европейское правовое пространство.

Механизм сближения национальных правовых систем. Предотвращение и разрешение юридических коллизий. Сближение национальных законодательств. Модельные законодательные акты. Унификация правовых норм. Международно-правовая помощь.

Тема 2.2 Романо-германская правовая система.

Социально-экономические, исторические и культурные предпосылки возникновения романо-германской семьи. Понятие, формирование и распространение романо-германской семьи. Роль рецепции римского права в развитии романо-германской правовой семьи.

Структура права романо-германской правовой семьи. Источники романо-германского права. Общее и особенное в правовых системах романо-германской правовой семьи.

Основные группы правовых систем романо-германской правовой семьи. Французская и германская группы. Правовые системы Скандинавских стран. Правовые системы Латинской Америки.

Тенденции к сближению романо-германской и англо-саксонской правовых семей.

Тема 2.3. Англосаксонская правовая семья (семья общего права)

Правовая система Англии. Особенности формирования английского общего права, его структура и источники. Прецедентное право Англии.

География распространения английского общего права. Источники и система права в странах англосаксонской правовой семьи.

Правовая система США. Формирование американского права. Источники американского права. Особенности современного американского права и новые тенденции его развития.

Тема 2.4. Религиозные правовые семьи

Правовые семьи стран Дальнего Востока. Общая характеристика дальневосточного права. Древнекитайское право – основа дальневосточного права. Дальневосточная концепция права. Правовая система Китайской Народной Республики.

Африканская правовая семья. Формирование африканской правовой семьи. Традиционное африканское обычное право. Влияние основных правовых семей на африканское обычное право. Современные правовые системы африканских стран.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Для проведения занятий по очной, заочной формам обучения

Таблица 4

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Сравнительное правоведение как наука. Теоретические основы и методология сравнительного правоведения	
Тема 1.1	Понятие сравнительного правоведения, его становление как самостоятельной правовой науки	Опрос Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 1.2	История, теория, методология сравнительного правоведения	Опрос Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 1.3.	Сравнительное правоведение и международное прав	Опрос Решение тестового задания на бумажном носителе
Раздел 2.	Основные правовые системы современности	
Тема 2.1	Классификация правовых систем современности, основные правовые семьи	Опрос Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 2.2	Романо-германская правовая система	Опрос Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 2.3.	Англосаксонская правовая семья (семья общего права)	Опрос Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 2.4.	Религиозные правовые семьи	Опрос Решение тестового задания на бумажном носителе

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств): устное собеседование по вопросам билета либо письменные ответы на вопросы билета. Выбор метода оценивания осуществляет преподаватель, информировав обучающихся в день проведения консультации. При защите курсовой работы используются следующие методы: устное собеседование по теме.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Полный перечень материалов текущего контроля находится на кафедре конституционного и муниципального права.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОПРОСА

Раздел 1. Сравнительное правоведение как наука. Теоретические основы и методология сравнительного правоведения

Тема 1.1. Понятие сравнительного правоведения, его становление как самостоятельной правовой науки (О-1.1)

1. Дайте определение сравнительного правоведения как особой отрасли правового знания.
2. Расскажите о сравнительном правоведении в системе юридических наук.
3. Охарактеризуйте сравнительное правоведение как учебную дисциплину.

Тема 1.2. История, теория, методология сравнительного правоведения (О-1.2)

1. Составьте схему «Основные этапы развития сравнительного правоведения».
2. Подготовьте сообщение на тему: «Сравнительные исследования: разновидности и роль в правовых науках».

Тема 1.3. Сравнительное правоведение и международное право (О-1.3)

1. Подготовьте сообщение на тему: «Теоретическая и практическая значимость сравнительного правоведения в развитии международного права».
2. Подготовьте эссе «Международная унификация права».

Раздел 2. Основные правовые системы современности

Тема 2.1. Классификация правовых систем современности, основные правовые семьи (О-2.1)

1. Дайте определение следующим понятиям: правовая карта мира, правовая система, правовая семья, правопонимание.
2. Подготовьте сообщение на тему: «Критерии классификации правовых систем».
3. Сравните понимание юридического лица в различных правовых системах.

Тема 2.2. Романо-германская правовая система (О-2.2)

1. Подготовьте эссе «География распространения английского общего права».
2. Подготовьте сообщение на тему: «Оценка иерархии основных источников права в различных правовых семьях и системах западного права».

Тема 2.3. Англосаксонская правовая семья (семья общего права) (О-2.3)

1. Сравните процесс формирования романо-германской и англосаксонской правовых семей.
2. Подготовьте сообщение на тему: «Особенности правопонимания британских юристов и специфика толкования права».

Тема 2.4. Религиозные правовые семьи (О-2.4)

1. Составьте сравнительную таблицу отличительных черт иудейского права, романо-германской и англосаксонской правовых семей.
2. Нарисуйте схему ведущих отраслей мусульманского права.

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Тема 1.1. Понятие сравнительного правоведения, его становление как самостоятельной правовой науки (Т-1.1)

Сравнительное правоведение является:

- а) отраслью российского права;
- б) отраслью правовой науки;
- в) элементом системы международного права;
- г) институтом конституционного права Российской Федерации;
- д) учебной дисциплиной.

Тема 1.2. История, теория, методология сравнительного правоведения (Т-1.2)

«Бинарное сравнение» это:

- а) сравнение в ходе которого сравнению подвергается много (более трех) правовых систем;
- б) сравнение в ходе которого сравнению подвергаются две развивающиеся системы;
- в) сравнение в ходе которого сравниваются два-три института из одной правовой системы на основании источников права;
- г) сравнение во времени.

Тема 1.3. Сравнительное правоведение и международное право (Т-1.3)

В зависимости от объекта исследования выделяют следующие виды сравнения:

- а) микросравнение;
- б) диахронное сравнение;
- в) функциональное сравнение;
- г) макросравнение.

Тема 2.1. Классификация правовых систем современности, основные правовые семьи (Т-2.1)

В какой стране в 1869 г. было создано Общество сравнительного законодательства?

- а) Россия;
- б) Германия;
- в) Польша;
- г) Франция;
- д) США.

Тема 2.2. Романо-германская правовая система (Т-2.2)

К чертам романо-германской правовой семьи нельзя отнести следующие:

- а) сложилась на основе изучения римского права;
- б) окончательное оформление получила в кодексе Наполеона и Германском гражданском уложении;
- в) отсутствует деление права на частное и публичное;
- г) высокий уровень абстрактности правовых норм;
- д) отсутствие актов кодификации.

Тема 2.3. Англосаксонская правовая семья (семья общего права) (О-2.3)

Характерными чертами общего права являются:

- а) право развивалось юристами практиками;
- б) огромную роль имеет судебный прецедент;
- в) отсутствует деление права на частное и публичное;
- г) высокий уровень абстрактности правовых норм;

д) приоритет материального права над процессуальным.

Тема 2.4. Религиозные правовые семьи (О-2.4)

Сравнение которое носит исторический характер называют:

- а) диахронное сравнение;
- б) бинарное сравнение;
- в) синхронное сравнение;
- г) нормативное.

4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОК-3	Способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	Очная, заочная форма обучения – ОК-3.1	Способность выявлять необходимость и ценность самообучения, самоорганизации и саморазвития для совершенствования личности и профессиональных навыков и определять направления развития интеллектуального и общекультурного уровня на основе получения информации из разных источников
ОК-4	Способность свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения	Очная, заочная форма обучения – ОК-4.1	Способность пользоваться русским и иностранным языками на основе общих философских представлений о праве, представлений о соотношении различных правовых доктрин и концепций.

Таблица 6

Очная, заочная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ОК – 3.1 Способность выявлять необходимость и ценность самообучения, самоорганизации и саморазвития для совершенствования личности и профессиональных навыков и определять направления развития интеллектуального и общекультурного уровня на основе получения информации из разных источников	Осуществляет поиск, изучение и анализ теоретической и практической информации из разных источников о способах и методах самообучения, самоорганизации и саморазвития, о личностных характеристиках и профессиональных навыках Определяет принципы, законы и методы философии права, обосновывая необходимости и ценности самообучения, самоорганизации и саморазвития для совершенствования личности и профессиональных навыков	Формулирует результаты анализа теоретической и практической информации из разных источников о способах и методах самообучения, самоорганизации и саморазвития, о личностных характеристиках и профессиональных навыках Демонстрирует умение определять принципы, законы и методы философии права для обоснования необходимости и ценности самообучения, самоорганизации и саморазвития для совершенствования личности и профессиональных навыков

	Анализирует исторические аспекты развития политических и правовых учений для определения перспектив собственного совершенствования и развития Исследует закономерности истории и методологии юридической науки для определения перспектив собственного совершенствования и развития как профессионала путем определения актуальных тенденций развития права Анализирует правовые системы различных государств путём сопоставления одноименных государственных и правовых институтов, их основных принципов и категорий, выявляя направления собственного совершенствования и развития как профессионала путем определения актуальных тенденций развития права Изучает особенности практической деятельности органов (организаций) в юридической сфере, выявляя необходимые направления собственного совершенствования и развития как профессионала, работающего в конкретной должности	навыков Эффективно анализирует исторические аспекты развития политических и правовых учений и определяет перспективы собственного совершенствования и развития Делает обоснованные выводы относительно существующих закономерностей истории и методологии юридической науки, определяет перспективы собственного совершенствования и развития как профессионала путем определения актуальных тенденций развития права Полно и качественно анализирует правовые системы различных государств путём сопоставления одноименных государственных и правовых институтов, их основных принципов и категорий, выявляя направления собственного совершенствования и развития как профессионала путем определения актуальных тенденций развития права Формулирует особенности практической деятельности органов (организаций) в юридической сфере, выявляя необходимые направления собственного совершенствования и развития как профессионала, работающего в конкретной должности
ОК-4.1. Способность пользоваться русским и иностранным языками на основе общих философских представлений о праве, представлений о соотношении различных правовых доктрин и концепций.	Использует юридико-философские формулировки и термины, оперирует различными юридическими категориями, основывается на общих философских представлениях о праве и о соотношении различных правовых доктрин и концепций, использует метод сравнительного правоведения	Обоснованно подбирает формулировки, трактует юридические и философские термины адекватно их смыслу, обосновано использует отсылки к различным правовым доктринам и концепциям, использует метод сравнительного правоведения

4.3.2. Типовые оценочные средства

Полный перечень вопросов и заданий находится на кафедре конституционного и муниципального права

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ К ЗАЧЕТУ

1. Дайте характеристику сравнительного правоведения как правовой науки.

2. Раскройте основные этапы развития сравнительного правоведения.
3. Дайте характеристику сравнительного правоведения в научных школах Германии, Франции, России, Великобритании и США.
4. Раскройте понятие и значение сравнения. Поясните задачи и объекты сравнительно-правового метода.
5. Дайте характеристику основных видов сравнительных исследований правовых систем:
6. Поясните соотношение национального (внутригосударственного) и международного права.
7. Раскройте влияние международного права на развитие национальных правовых систем.
8. Поясните взаимодействие сравнительного правоведения с международным частным и международным публичным правом.
9. Раскройте механизм сближения национальных правовых систем на основе международных договоров.
10. Дайте характеристику типологии и классификации правовых систем современности.
11. Дайте характеристику основных семей современных правовых систем.
12. Раскройте социально-экономические, исторические и культурные предпосылки возникновения романо-германской правовой семьи.
13. Дайте характеристику структуры и источников права романо-германской правовой семьи.
14. Дайте характеристику правовых систем Скандинавских стран.
15. Дайте характеристику правовых систем стран Латинской Америки.
16. Дайте характеристику правовой системы Японии.
17. Раскройте особенности формирования английского общего права и системы его источников.
18. Дайте характеристику источников и системы права в странах англо-американской правовой семьи.
19. Поясните роль статутного права в английском праве.
20. Раскройте особенности формирования и особенностей правовой системы США.

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ

1. Сравнительное правоведение является:
 - а) отраслью российского права;
 - б) отраслью правовой науки;
 - в) элементом системы международного права;
 - г) институтом конституционного права Российской Федерации;
 - д) учебной дисциплиной.
2. «Бинарное сравнение» это:
 - а) сравнение в ходе которого сравнению подвергается много (более трех) правовых систем;
 - б) сравнение в ходе которого сравнению подвергаются две развивающиеся системы;
 - в) сравнение в ходе которого сравниваются два-три института из одной правовой системы на основании источников права;
 - г) сравнение во времени.
3. К чертам романо-германской правовой семьи нельзя отнести следующие:
 - а) сложилась на основе изучения римского права;

б) окончательное оформление получила в кодексе Наполеона и Германском гражданском уложении;

в) отсутствует деление права на частное и публичное;

г) высокий уровень абстрактности правовых норм;

д) отсутствие актов кодификации.

4. В зависимости от объекта исследования выделяют следующие виды сравнения:

а) микросравнение;

б) диахронное сравнение;

в) функциональное сравнение;

г) макросравнение.

5. Сравнение которое носит исторический характер называют:

а) диахронное сравнение;

б) бинарное сравнение;

в) синхронное сравнение;

г) нормативное.

6. В какой стране в 1869 г. было создано Общество сравнительного законодательства?

а) Россия;

б) Германия;

в) Польша;

г) Франция;

д) США.

7. В 1958 г. известным испанским компаративистом Ф. де Сола Канисаресом был создан:

а) Международный институт сравнительно правоведения;

б) Международный университет компаративистики;

в) Международный факультет сравнительного права;

г) Московский государственный университет.

8. Унификация права это:

а) создание единообразного права;

б) закрепление в национальном законодательстве верховенства норм международного права;

в) приоритет международного права в сфере регулирования прав и свобод человека.

9. Признаками советской правовой системы являются:

а) определяющее значение актов партийных органов власти;

б) закрепление принципа разделения властей;

в) выборы главы государства на основе прямого избирательного права;

г) приоритет ведомственного правотворчества.

10. Характерными чертами общего права являются:

а) право развивалось юристами практиками;

б) огромную роль имеет судебный прецедент;

в) отсутствует деление права на частное и публичное;

г) высокий уровень абстрактности правовых норм;

д) приоритет материального права над процессуальным.

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ КУРСОВЫХ РАБОТ ПО КУРСУ

1. Возникновение и основные этапы развития сравнительного правоведения.
 2. Развитие сравнительного правоведения XIX -XX века.
 3. Сравнительное правоведение в научных школах Германии, Франции, России, Великобритании и США.
 4. Понятие и значение сравнения. Задачи и объекты сравнительно-правового метода.
 5. Основные виды сравнительных исследований правовых систем:
 6. Соотношение национального (внутригосударственного) и международного права.
- Основные теории.
7. Влияние международного права на развитие национальных правовых систем.
 8. Взаимодействие сравнительного правоведения с международным частным и международным публичным правом.
 9. Механизм сближения национальных правовых систем на основе международных договоров.
 10. Международные стандарты в области прав человека. Основные универсальные и региональные договоры по правам человека.
 11. Понятие типологии и классификации правовых систем современности.
- Юридический критерий правовой типологии и классификации.
12. Классификация правовых систем.
 13. Основные семьи современных правовых систем
 14. Учение о правовых семьях.
 15. Судебный прецедент в англо-американском праве.
 16. Система судебного мышления.
 17. Система толкования норм права.
 18. Социально-экономические, исторические и культурные предпосылки возникновения романо-германской правовой семьи.
 19. Структура и источники права романо-германской правовой семьи.
 20. Общее и особенное в правовых системах стран романо-германской правовой семьи
 21. Правовые системы Скандинавских стран.
 22. Правовые системы стран Латинской Америки.
 23. Правовая система Японии.
 24. Особенности формирования английского общего права и системы его источников. Значение и место общего права в правовой системе.
 25. Источники и система права в странах англо-американской правовой семьи.

Шкала оценивания

Очная, заочная форма обучения

Таблица 7

Зачет	Критерии оценки
не зачтено (0 – 50 баллов)	Студент не может сформулировать результаты анализа теоретической и практической информации из разных источников о способах и методах самообучения, самоорганизации и саморазвития, о личностных характеристиках и профессиональных навыках. Не может продемонстрировать умение определять принципы, законы и методы философии права для обоснования необходимости и ценности самообучения, самоорганизации и саморазвития для совершенствования личности и профессиональных навыков. Не способен анализировать исторические аспекты развития политических и правовых учений и определяет перспективы собственного совершенствования и развития. Не может сделать обоснованные выводы относительно существующих

	закономерностей истории и методологии юридической науки, определяет перспективы собственного совершенствования и развития как профессионала путем определения актуальных тенденций развития права. Не способен анализировать правовые системы различных государств путём сопоставления одноименных государственных и правовых институтов, их основных принципов и категорий, выявляя направления собственного совершенствования и развития как профессионала путем определения актуальных тенденций развития права. Не может сформулировать особенности практической деятельности органов (организаций) в юридической сфере. Не готов обоснованно подбирать формулировки, трактовать юридические и философские термины адекватно их смыслу, обосновано использовать отсылки к различным правовым доктринам и концепциям, использовать метод сравнительного правоведения
зачтено (51 – 100 баллов)	Студент формулирует результаты анализа теоретической и практической информации из разных источников о способах и методах самообучения, самоорганизации и саморазвития, о личностных характеристиках и профессиональных навыках. Демонстрирует умение определять принципы, законы и методы философии права для обоснования необходимости и ценности самообучения, самоорганизации и саморазвития для совершенствования личности и профессиональных навыков. Эффективно анализирует исторические аспекты развития политических и правовых учений и определяет перспективы собственного совершенствования и развития. Делает обоснованные выводы относительно существующих закономерностей истории и методологии юридической науки, определяет перспективы собственного совершенствования и развития как профессионала путем определения актуальных тенденций развития права. Полно и качественно анализирует правовые системы различных государств путём сопоставления одноименных государственных и правовых институтов, их основных принципов и категорий, выявляя направления собственного совершенствования и развития как профессионала путем определения актуальных тенденций развития права. Формулирует особенности практической деятельности органов (организаций) в юридической сфере, выявляя необходимые направления собственного совершенствования и развития как профессионала, работающего в конкретной должности. Обоснованно подбирает формулировки, трактует юридические и философские термины адекватно их смыслу, обосновано использует отсылки к различным правовым доктринам и концепциям, использует метод сравнительного правоведения

Шкала оценивания курсовой работы

Таблица 8

Курсовая работа (5-балльная шкала)	Критерии оценки
неудовлетворительно (0 – 50 баллов)	Тема курсовой работы не раскрыта, содержание не соответствует заявленной теме. Работа выполнена не самостоятельно. Структура работы нелогична. В работе не использована научная литература. В работе не сделаны выводы. Оформление работы не соответствует стандартам.
удовлетворительно (51 – 64 баллов)	Тема курсовой работы раскрыта лишь частично, содержание не вполне соответствует заявленной теме. Работа выполнена в значительной степени самостоятельно. Структура работы нелогична. В работе недостаточно использована научная литература. В работе сделаны поверхностные выводы. Оформление работы в значительной мере не соответствует стандартам.
хорошо (65 – 84 баллов)	Тема курсовой работы раскрыта достаточно полно. Работа выполнена самостоятельно. Содержание не в полной мере соответствует теме. Структура

	работы в основном логична. В работе недостаточно использована научная литература. В работе сделаны выводы. Оформление работы в основном соответствует стандартам.
отлично (85-100 баллов)	Тема курсовой работы раскрыта полностью. Работа выполнена самостоятельно. Содержание в полной мере соответствует теме и отражает современное состояние законодательства и юридической науки. Структура работы логична. В работе использована научная литература, ссылки на нее надлежащим образом оформлены. В работе сделаны самостоятельные выводы. Оформление работы соответствует стандартам.

4.4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме защиты курсовой работы и зачета. Защита курсовой проводится в форме собеседования по теме курсовой работы.

Зачет включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий. Ответы на теоретические вопросы могут даваться в устной или письменной форме. Выполнение практических заданий проводится в письменной форме. Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, основываться на действующем законодательстве и изученных актах судебной практики, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно. При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия. Давать односложные ответы нежелательно. Нет необходимости при ответе приводить номера статей нормативных правовых актов, но содержание ответа должно основываться на действующем законодательстве.

При ответе студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках. При выполнении задания необходимо четко определить его суть и необходимый результат его выполнения (правовая оценка ситуации, ответы на вопросы по ситуации, составление текста и т.д.). Если в задании содержится несколько вопросов по ситуации, надо ответить на все, иначе задание считается не выполненным.

При демонстрации выполненного задания студент должен аргументировать свое решение (формулировку текста и т.д.), демонстрируя знания, умения либо навыки в полной мере.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении курса применяются лекции, практические занятия, выполнение практических заданий по темам и курсовой работы, самостоятельная работа с источниками и др.

Студентам рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций (конспектов) и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

Студент обязательно должен посетить первые лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, приводятся рекомендации и критерии оценивания.

На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение выполнять (решать) практические задания (задачи).

При необходимости в период самостоятельной подготовки студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине.

Для подготовки к занятиям по обоим разделам курса следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами к теме, подбора рекомендованной литературы. Затем необходимо перечитать конспект лекции, ознакомиться с основной литературой. При этом нужно иметь соответствующие нормативные акты в действующей редакции.

Особенностью освоения данной дисциплины по заочной форме является минимизация устных форм опроса и выполнения практических заданий из-за небольшого объема аудиторных

занятий. Основным методом обучения на заочной форме выступает собственно самостоятельная работа, которая выполняется индивидуально в произвольном режиме времени в удобные для обучающегося часы, часто вне аудитории – внеаудиторная самостоятельная работа.

Курсовая работа по итогам всего курса предусматривает самостоятельную разработку студентом конкретно сформулированной темы и подготовки письменной работы в форме цельного текста.

Основная цель написания курсовой работы – на основе анализа проблем сравнительного правоведения, изучения и анализа нормативного материала, судебной и арбитражной практики, выработать у студентов навыки и умения по практической реализации некоторых вопросов в рамках профессиональной деятельности.

Обучающийся самостоятельно выбирает тему из предложенного списка тем работ, сформированных по всем темам курса. По согласованию с преподавателем обучающийся может написать работу по своей теме, отсутствующей в списке, в рамках предмета дисциплины.

Выполнение курсовой работы начинается с составления плана работы (оглавления), подбора литературы и источников.

Работа должна иметь определенную структуру: титульный лист, оглавление, введение, главы, состоящие из параграфов, заключение, список использованных источников.

Во введении надо обосновать актуальность темы (какое значение она имеет в науке или практике), исследованность темы, какие имеются проблемы в данном вопросе, цель, задачи, объект, предмет исследования.

При использовании цитат или материалов чужих исследований необходимо делать сноски на источник. Каждая глава должна заканчиваться выводами по содержанию главы.

Оптимальное количество глав в работе 2-3, в каждой главе 2-3 параграфа.

В заключении можно вновь перечислить частные выводы и на их основе сделать обобщение результатов. Литературу и источники обучающийся подбирает самостоятельно, при необходимости консультируясь с преподавателем. Для курсовой работы, как минимум, надо использовать 30-35 источников последних 3-5 лет издания.

На все источники должны быть сделаны постраничные сноски с указанием фамилии автора, названия публикации, источника опубликования, издательства, года издания и страниц.

Библиографический список оформляется в соответствии с существующими правилами библиографического описания и состоит из трех частей: «Нормативно-правовые акты», «Акты судебной практики», «Литература». Располагать наименования нормативных актов следует по их юридической силе и времени принятия, актов судебной практики – по уровню судов, литературу – в алфавитном порядке по фамилии автора.

Курсовые работы, имеющие недостатки в оформлении, написанные на основе устаревшей информации или неполно раскрывающие тему, возвращаются на доработку.

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме.

Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения действующего законодательства, относящегося к курсу, а также основных источников литературы.

Решение практических заданий нацелено на формирование у студента соответствующих компетентностных практических умений и владений.

При решении задач ответ должен быть дан конкретно на поставленный вопрос либо ситуацию (казус), при этом обязательным является формулировка ответа с использованием профессиональных терминов и ссылка на статьи нормативного источника.

При составлении схемы надо иметь в виду основные требования к выделению видов (классов) явлений и процессов по какому-то отдельному основанию, а также ссылки на статьи нормативного источника (как нормативного, так и литературного).

При заполнении таблиц необходимо придерживаться установленных в задании требований, например, по количеству рассматриваемых примеров.

Ссылки нужны для подтверждения достоверности представленных сведений, а также оценки умения пользоваться действующим законодательством. Именно эти умения и навыки являются ценными для профессиональной работы выпускника по направлению «Юриспруденция».

Для подготовки к **тестированию**, проходящему в ходе занятий, следует изучить содержание как минимум основных источников и нормативно-правовых документов, рекомендуемых данной рабочей программой. Особое внимание стоит уделить нормативно закрепленным определениям, классификациям субъектов и объектов, а также срокам всех видов. Тестирование не

предусматривает большого количества открытых ответов, поэтому надо точно знать, какие предлагаемые варианты ответов соответствуют действующему законодательству.

6. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1.Список основной литературы

1. Казаков, В. Н. Сравнительное правоведение (для учащихся магистратуры) [Электронный ресурс] : крат. учеб. для вузов / В. Н. Казаков. — Электрон. дан. — Москва : Рос. акад. адвокатуры и нотариата, 2015. — 222 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/33397.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

2. Сравнительное правоведение. Национальные правовые системы. Т. 1. Правовые системы Восточной Европы [Электронный ресурс] / И. С. Власов [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : Ин-т законодательства и сравн. правоведения при Правительстве РФ, Контракт, 2013. — 527 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/23040>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

3. Сравнительное правоведение. Национальные правовые системы. Т. 2. Правовые системы Западной Европы [Электронный ресурс] / Г. Н. Андреева [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : Ин-т законодательства и сравн. правоведения при Правительстве РФ, Контракт, 2013. — 767 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/23041>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.2.Список дополнительной литературы

1. Марченко, М. Н. Правовые системы современного мира [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М. Н. Марченко. — Электрон. дан. - Москва : Зерцало-М, 2015. — 528 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52230>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

2. Петрова, Е. А. Актуальные вопросы теории права и сравнительного правоведения [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. А. Петрова. - Электрон. дан. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 233 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=358178>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Павлова, Н. Г. Сравнительное правоведение (для магистров) [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / Н. Г. Павлова. — Электрон. дан. — Москва : Рос. ун-т дружбы народов, 2013. — 100 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/22220.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12.12.1993 (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ. — 04.08.2014. — № 31. — Ст. 4398.

6.5. Интернет-ресурсы

1. Официальный Интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации [Электронный ресурс]: [официальный сайт] / Федер. служба охраны Рос. Федерации. - Электрон.дан.— [М.], 2005 – 2014. - Режим доступа: www.pravo.gov.ru, свободный.

- 2.Юридическая Россия [Электронный ресурс]: [сайт].- Электрон.дан.– [М.], 2014. - Режим доступа: <http://law.edu.ru/>, свободный.
- 3.Официальный интернет-портал правовой информации [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.pravo.gov.ru>;
- 4.Официальный сайт Государственной Думы Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа:; <http://www.duma.gov.ru>;
- 5.Сайт «Федеральные органы исполнительной власти» [Электронный ресурс]: Режим доступа:;<http://www.gov.ru/main/ministry/isp-vlast44.html>;
- 6.Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: www.ksrf.ru;
- 7.Официальный сайт Верховного Суда [Электронный ресурс]. - Режим доступа: РФ <http://www.supcourt.ru/mainpage.php>;
- 8.OxfordReferenceOnlinePremium [Электронный ресурс]: [офиц. сайт]. - Режим доступа: <http://www.oxfordreference.com/>, свободный.

6.6. Иные источники

Не используются.

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

7.1. Программное обеспечение

1. Единая электронная справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Единая электронная справочно-правовая система «Гарант»
3. пакет MS Office
4. Microsoft Windows
5. сайт филиала
6. СДО Прометей
7. корпоративные базы данных

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины

Таблица 9

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работ	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
<i>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</i>	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
<i>Лаборатория личностного и профессионального развития</i>	полиграф «Фемида», компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, колонки, DVD-проигрыватель, музыкальный центр, видеокамера, видеоманитофон, методические материалы (тесты, методики и т.п.), столы письменные, стулья, шкаф, трибуна настольная, стеллаж, доска аудиторная, ковровое покрытие; стекло для одностороннего просмотра для проведения фокус-групп
<i>Юридическая клиника</i>	Телевизор, компьютер с выходом в локальную сеть филиала и Интернет, столы аудиторные, стулья, правовые системы, отечественные и зарубежные интернет-ресурсы
<i>Учебные аудитории для проведения занятий</i>	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная

<i>семинарского типа</i>		
<i>Аудитория самостоятельной обучающихся. Интернет-ресурсов</i>	<i>для работы Центр</i>	Мультимедийный проектор, Экран проекционный, Принтер, ПК, с подключенным интернетом и к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
<i>Центр интернет-ресурсов</i>		10 компьютеров с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
<i>Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет</i>		компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Юридический факультет
Кафедра теории и истории государства и права**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой теории и истории
государства и права
Протокол от «29» августа 2018 г.
№ 5

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ ТЕОРИИ ПРАВА
(М2.Б.4)**

краткое наименование дисциплины – АПТП
по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция
направленность (профиль):
«Правовое обеспечение государственной и муниципальной службы»
квалификация выпускника: Магистр
формы обучения: очная, заочная

Год набора - 2019

Новосибирск, 2018

**Автор—составитель, и.о. заведующего кафедрой теории и истории
государства и права:**
канд. юрид. наук И.Б. Данилов

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО.....	9
3. Содержание и структура дисциплины Ошибка! Закладка не определена	10
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	14
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	33
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	37
6.1. Основная литература.....	37
6.2. Дополнительная литература.....	37
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	38
6.4. Нормативные правовые документы.....	38
6.5. Интернет-ресурсы.....	38
6.6. Иные источники.....	38
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	38

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Дисциплина М2.Б.4 «Актуальные проблемы теории права» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОК-1	Осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания	Очная ОК -1.2	Способность определять признаки правомерного поведения субъектов на основе уважительного отношения к праву и закону и обосновывать выбор стратегии правомерного поведения при осуществлении профессиональной деятельности, осознавая социальную значимость своей профессии
		Заочная ОК - 1.1	Способность определять исторические этапы развития политических и правовых учений, обуславливающие современное развитие общества и государства, и значение права и закона для общества и государства, в т.ч. для оценки последствий коррупционных проявлений для общества и государства, а также определять признаки правомерного поведения субъектов на основе уважительного отношения к праву и закону и обосновывать выбор стратегии правомерного поведения при осуществлении профессиональной деятельности, осознавая социальную значимость своей профессии
ПК-1	Способность разрабатывать нормативные правовые акты	Очная форма обучения – ПК-1.2.	Способность определять порядок разработки и принятия нормативных правовых актов
		Заочная форма обучения – ПК-1.1.	Способность определять сущность и значение правотворческой деятельности;
ПК-2	Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической	Очная форма обучения – ПК-2.2.	Способность разграничивать материальные и процессуальные нормы
		Заочная форма обучения – ПК-2.1.	Способность устанавливать фактические обстоятельства дела и осуществлять их юридическую квалификацию

	деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности		
ПК-3	Готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	Очная форма обучения – ПК-3.1.	Способность разъяснять способы и приемы обеспечения законности, сложившиеся к настоящему моменту в отечественной правовой системе и требующих для своего разрешения квалифицированного и взвешенного подхода юриста в процессе взаимодействия с иными людьми;
		Заочная форма обучения – ПК-3.1.	Способность определять способы и приемы обеспечения законности, сложившиеся к настоящему моменту в отечественной правовой системе
ПК-4	Способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления	Очная форма обучения – ПК-4.1.	Способность определять применимые нормы действующего законодательства в различных ситуациях;
		Заочная форма обучения – ПК-4.1.	Способность определять применимые нормы действующего законодательства в различных ситуациях;
ПК-5	Способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	Очная форма обучения – ПК-5.1.	Способность оценить реальное состояние правопорядка, правосудия с позиций законности, общего уровня правовой культуры в обществе, реализовать меры по профилактике преступлений и правонарушений.
		Заочная форма обучения – ПК-5.1.	Способность оценить реальное состояние правопорядка, правосудия с позиций законности, общего уровня правовой культуры в обществе.
ПК-6	Способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения	Очная форма обучения – ПК-6.1.	Способность находить и правильно выбирать законоположения, непосредственно относящиеся к тому виду деятельности, который нуждается в правовой оценке и регулировании; комментировать законодательство, руководствуясь познаниями теории права и развитой культурой правосознания; взаимодействовать с государственными органами и субъектами негосударственной сферы деятельности в решении вопросов, требующих юридической

			проработки; применять правовые знания в повседневной профессиональной деятельности.
		Заочная форма обучения – ПК-6.1.	Способность находить и правильно выбирать законоположения, непосредственно относящиеся к тому виду деятельности, который нуждается в правовой оценке и регулировании; комментировать законодательство, руководствуясь познаниями теории права и развитой культурой правосознания
ПК-7	Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	Очная форма обучения – ПК-7.2.	Способность к уяснению общего смысла нормативных предписаний, изложенных в тексте нормативно-правового акта.
		Заочная форма обучения – ПК-7.1.	Способность к определению вида нормативно-правового акта и его места в системе источников права;
ПК-8	Способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	Очная форма обучения – ПК-8.2.	Способность выявлять конкретные проблемы правового регулирования, порождающие необходимость предоставлять юридическое заключение или консультацию в конкретных сферах юридической деятельности
		Заочная форма обучения – ПК-8.1.	Способность проводить анализ существа вопроса в конкретной сфере юридической деятельности и формулировать ответ в форме юридического заключения или консультации в конкретных сферах юридической деятельности.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ, трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	Очная ОК -1.2 Заочная ОК - 1.1	на уровне знаний: о значении права и закона для общества и государства
		на уровне умений: устанавливать связь между правовыми знаниями и социальным эффектом от их применения;
		на уровне навыков: поиска и выбора законоположений, непосредственно относящихся к ситуациям, нуждающимся в правовой оценке, регулировании.
	Очная форма обучения – ПК- 1.2. Заочная форма обучения – ПК- 1.1.	на уровне знаний: понятия и признаков нормативных правовых актов, издаваемых органами государственной власти и местного самоуправления;
		соотношения нормативных правовых актов разных органов по юридической силе
		на уровне умений: выявлять конкретные проблемы и направления внесения возможных изменений в действующее законодательство
	Очная форма обучения – ПК- 2.2. Заочная форма обучения – ПК- 2.1.	на уровне навыков: определять структуру нормативного правового акта
		на уровне знаний: значения юридически значимых фактов и обстоятельствах для реализации норма права;
		форм реализации норм материального и процессуального права
		на уровне умений: выявлять юридически значимые фактические данные и обстоятельства;
	Очная форма обучения – ПК- 3.1.	уяснять смысл и содержание правовых норм
		на уровне навыков: использования разных форм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности
		на уровне знаний: основных должностных обязанностей лиц, обеспечивающих законность и правопорядок, безопасность личности, общества, государства

	Заочная форма обучения – ПК-3.1.	на уровне умений: определять оптимальные способы обеспечения законности и правопорядка, применимые в конкретной ситуации
		на уровне навыков: применения в конкретной ситуации мер по обеспечению законности и правопорядка
	Очная форма обучения – ПК-4.1.	на уровне знаний: особенностей выявления и пресечения различных видов преступлений;
	Заочная форма обучения – ПК-4.1.	на уровне умений: определять применимые действующие нормы в конкретных ситуациях;
		на уровне навыков: определения результатов деятельности по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию отдельных видов правонарушений и преступлений.
	Очная форма обучения – ПК-5.1.	на уровне знаний: основ координации деятельности и мониторинга в сфере профилактики правонарушений;
	Заочная форма обучения – ПК-5.1.	на уровне умений: определять оптимальные меры правового, организационного, информационного и иного характера, направленные на оказание воспитательного воздействия на лиц в целях недопущения совершения правонарушений или антиобщественного поведения;
		на уровне навыков: применения мер по правовому просвещению и правовому информированию
	Очная форма обучения – ПК-6.1.	на уровне знаний: приёмов юридической техники, позволяющих избегать коррупциогенных факторов в тексте нормативно-правового акта (проекта)
	Заочная форма обучения – ПК-6.1.	на уровне умений: выделять в противоправном поведении признаки коррупциогенных факторов;
		на уровне навыков: обеспечения защиты частной предпринимательской деятельности от коррупционных рисков в рамках осуществления государственными органами исполнительной власти контрольных и надзорных функций
	Очная форма обучения – ПК-7.2.	на уровне знаний: о юридической силе различных источников права и механизме их действия;
	Заочная форма	о правилах и способах толкования права;

	обучения – ПК-7.1.	об особенностях изложения правовых норм в рамках отдельных отраслей права
		на уровне умений: оперировать на практике различными юридическими понятиями и категориями; определять содержание правовых норм, изложенных в текстах нормативно-правовых актов; уяснять комплексное содержание нормативно-правовых актов; разъяснять содержание нормативных предписаний, изложенных в различных нормативно-правовых актах; комментировать законодательство, руководствуясь познаниями теории права и развитой культурой правосознания
	Очная форма обучения – ПК-8.2. Заочная форма обучения – ПК-8.1.	на уровне навыков: работы с дополняющими законодательство материалами, содержащими официальное толкование законов и подзаконных нормативных актов;
		владения юридической терминологией
		на уровне знаний: понятия и видов экспертиз проектов нормативных правовых актов
		на уровне умений: выявлять в проектах нормативных правовых актов положения, не соответствующие вышестоящим по юридической силе нормативным правовым актам
		на уровне навыков: самостоятельного проведения юридической экспертизы проекта нормативного правового акта

2. ОБЪЕМ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины – 4 зачетные единицы.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем

очная форма обучения

- 26 часов (6 часов лекций, 20 часов практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 82 часа;

на контроль – 36 часов.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем

заочная форма обучения

- 22 часа (4 часа лекций, 18 часов практических (семинарских) занятий);
на самостоятельную работу обучающихся – 113 часов;
на контроль – 9 часов.

Место дисциплины

Актуальные проблемы теории права (М2.Б.4) изучается на 1 курсе (2 семестр) очной формы обучения, на 1 курсе (2 семестр) заочной формы обучения.

На очной форме обучения дисциплина начинает формирование компетенций ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6.

На заочной форме обучения дисциплина начинает формирование компетенций ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8.

3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 3.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущ. контроля успеваемости ¹ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	Актуальные проблемы правопонимания	32	2		6		24	
Тема 1.1	Понятие и источники права	32	2		6		24	О - 1.1. ПЗ – 1.1.
Тема 1.2	Система права и правовая система							О – 1.2 Т – 1.2
Раздел 2	Актуальные проблемы реализации права	33	2		7		24	
Тема 2.1	Правовые отношения и непосредственная реализация права	33	2		7		24	О – 2.1 ПЗ – 2.1
Тема 2.2	Применение и толкование норм права							О – 2.2 Т – 2.2
Раздел 3	Актуальные проблемы юридической ответственности	33	2		7		24	
Тема 3.1	Правомерное поведение и правонарушение	33	2		7		24	О – 3.1 Т – 3.1
Тема 3.2	Правовое принуждение и юридическая ответственность.							О – 3.2 Т – 3.2
	Выполнение контрольной работы по разделам 1, 2, 3	10				2	8	Контрольная работа

¹ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ)

Промежуточная аттестация	36				2	34	Экзамен
Всего:	144	6		20	4	114	ак.ч
	4						З.Е.
	108						ас.ч

Таблица 4.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущ. контроля успеваемости ² , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Заочная форма обучения								
Раздел 1	Актуальные проблемы правопонимания	41	2		6		33	
Тема 1.1	Понятие и источники права	41	2		6		33	О - 1.1. ПЗ – 1.1.
Тема 1.2	Система права и правовая система							О – 1.2 Т – 1.2
Раздел 2	Актуальные проблемы реализации права	42	1		6		35	
Тема 2.1	Правовые отношения и непосредственная реализация права	42	1		6		35	О – 2.1 ПЗ – 2.1
Тема 2.2	Применение и толкование норм права							О – 2.2 Т – 2.2
Раздел 3	Актуальные проблемы юридической ответственности	42	1		6		35	
Тема 3.1	Правомерное поведение и правонарушение	42	1		6		35	О – 3.1 Т – 3.1
Тема 3.2	Правовое принуждение и юридическая ответственность.							О – 3.2 Т – 3.2
	Выполнение контрольной работы по курсу по разделам 1, 2, 3	10				2	8	Контрольная работа
Промежуточная аттестация		9				2	7	Экзамен
Всего:		144	4		18	4	118	ак.ч
		4						З.Е.
		108						ас.ч

² Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), практические задания (ПЗ)

Содержание дисциплины

Раздел 1. Актуальные проблемы правопонимания

Тема 1.1 Понятие и источники права

Многообразие подходов к пониманию права. Право в субъективном смысле. Право в объективном смысле. Сущность права и подходы к ее пониманию. Общечеловеческое и классовое в праве. Основные концепции правопонимания: естественно-правовая, историческая, социологическая, марксистская, нормативистская. Естественное и позитивное право. Признаки права и его определение. Социальная ценность и функции права. Право как средство реализации свободы. Право и справедливость. Принципы права. Право в системе нормативного регулирования. Социальные и технические нормы. Проблемы соотношения права и иных социальных регуляторов: обычаев, религиозных норм, морали, норм общественных организаций, корпоративных норм, политических норм. Понятие, признаки и логическая структура нормы права. Происхождение права. Мононормы как социальные регуляторы в присваивающей экономике первобытного общества. Дозволения, запреты, обязывание как способы регулирования общественных отношений. Регулятивная роль мифов, обрядов, ритуалов. Закономерности возникновения права. Переход от «мононорм» присваивающей экономики к религиозным, моральным и правовым нормам производящей экономики. Способы и типы правового регулирования. Стадии и основные элементы механизма правового регулирования. Соотношение правового регулирования и правового воздействия. Формы правового воздействия. Правовые стимулы и ограничения. Правовые средства. Основные подходы к пониманию источников права. Источник права в материальном, идеальном и юридическом смысле. Формы права: правовой обычай, правовой прецедент, нормативный правовой акт, нормативный договор, юридическая наука, правосознание. Особенности форм права в различные исторические эпохи. Понятие правового обычая. Обычное право. Деловой обычай и деловое обыкновение. Понятие правового прецедента. Судебный и административный прецедент. Роль судебной практики в нормативном регулировании. Понятие и виды нормативных правовых актов. Закон: понятие, признаки и виды. Подзаконный нормативный правовой акт: понятие, признаки и виды. Локальные нормативные правовые акты. Соотношение нормы права и статьи нормативного правового акта. Логическая структура правовой нормы и структура нормы-предписания. Нормативный договор как форма (источник) права. Виды нормативных договоров. Юридическая доктрина как форма (источник) права. Правообразование и правотворчество. Особенности правотворчества в различных правовых системах. Субъекты и виды правотворчества. Делегированное и санкционированное правотворчество. Преемственность и обновление в праве. Рецепция в праве. Правотворчество и законотворчество. Понятие и основные стадии законотворческого процесса.

Тема 1.2. Система права и правовая система

Понятие системы права и ее элементы. Предмет и метод правового регулирования как критерии деления права на отрасли и институты. Общая характеристика отраслей российского права. Институт права: понятие и виды (межотраслевой и отраслевой). Право частное и публичное. Право материальное и процессуальное. Право международное и внутригосударственное. Соотношение системы права и системы законодательства. Систематизация законодательства: понятие и виды. Инкорпорация, кодификация, консолидация. Правовая система: понятие и основные элементы. Типология правовых систем. Юридическая практика. Понятие и структура правосознания. Правовая идеология и правовая психология. Уровни правосознания: обыденный, профессиональный и научный. Виды правосознания: индивидуальное, групповое и массовое. Правовой нигилизм, правовой идеализм. Правовое воспитание.

Раздел 2. Актуальные проблемы реализации права

Тема 2.1. Правовые отношения и непосредственная реализация права

Понятие и предпосылки возникновения правоотношения. Структура правоотношения: субъект, объект и содержание (субъективные права и юридические обязанности). Монистический и плюралистический подходы к пониманию объекта правоотношений. Соотношение объекта и предмета правоотношений. Содержание правоотношения (фактическое, волевое, юридическое). Субъективное право и юридическая обязанность. Субъекты правоотношения: понятие и виды (физические лица и юридические лица). Правосубъектность: понятие и элементы. Правоспособность. Дееспособность. Деликтоспособность. Правовой статус. Юридические факты (события и действия) и презумпции. Фактический состав. Понятие и формы реализации норм права. Соблюдение, исполнение и использование как непосредственные формы реализации норм права. Реализация права в правоотношениях и вне правоотношения.

Тема 2.2. Применение и толкование норм права

Понятие, признаки и предпосылки правоприменения как особой формы реализации норм права. Основные принципы и требования, предъявляемые к правоприменению. Стадии применения норм права. Установление фактических обстоятельств дела. Установление юридической основы дела. Принятие решения по делу. Понятие, необходимость, предмет и цель толкования норм права. Уяснение и разъяснение норм права. Интерпретационные акты: понятие, виды. Виды толкования норм права в зависимости от субъекта: официальное и неофициальное. Толкование норм права по объему: буквальное, расширительное и ограничительное. Способы толкования: грамматический, логический, систематический, историко-политический, специально-юридический, телеологический. Юридическая терминология, юридическая конструкция, способы конструирования нормативных правовых актов как элементы юридической техники. Регистрация, опубликование и вступление в силу нормативных актов. Действие нормативного акта во времени, в пространстве и по кругу лиц. Обратная сила закона. Понятие и виды пробелов в праве. Способы восполнения пробелов: правотворчество, аналогия закона и аналогия права. Понятие и виды юридических коллизий, и способы их разрешения. Акты применения права: понятие, особенности, виды. Соотношение нормативных правовых актов и правоприменительных актов. Структура правоприменительных актов.

Раздел 3. Актуальные проблемы юридической ответственности

Тема 3.1. Правомерное поведение и правонарушение

Понятие, признаки и виды правового поведения. Понятие и признаки правомерного поведения. Виды правомерного поведения: по форме проявления, по форме реализации норм права, по связи с правоотношениями, по степени активности, в зависимости от отрасли права, в зависимости от субъекта. Понятие законности. Законность как режим, принцип и метод. Основные требования законности: соблюдение иерархии законов и подзаконных актов, точное и неуклонное соблюдение законов всеми субъектами, никто не может отменить закон кроме органа его принявшего. Гарантии законности: общие и юридические. Понятие, признаки и виды правопорядка. Единство и различие «правопорядка» и «общественного порядка». Правовые средства охраны общественных отношений. Понятие и признаки правонарушения (противоправного поведения). Виды правонарушений. Проблемы разграничения преступлений и иных видов правонарушений. Юридический состав правонарушения. Субъект и объект, субъективная и объективная сторона правонарушений. Понятие казуса.

Тема 3.2. Правовое принуждение и юридическая ответственность

Понятие правового принуждения. Виды мер правового принуждения: меры предупреждения, меры пресечения, меры защиты, меры юридической ответственности. Правовое принуждение и правовые средства защиты общественных отношений от правонарушений. Понятие и признаки юридической ответственности. Цели и функции

юридической ответственности. Разновидности юридической ответственности и их характеристика. Принципы юридической ответственности: законность, справедливость, гуманизм, неотвратимость, обоснованность, целесообразность. Основания юридической ответственности. Обстоятельства, исключающие юридическую ответственность. Основания освобождения от юридической ответственности. Особенности юридической ответственности физических, юридических лиц и государства.

4. МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины М2.Б.4 «Актуальные проблемы теории права» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Для проведения занятий по очной, заочной формам обучения

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Актуальные проблемы правопонимания	
Тема 1.1	Понятие и источники права	Устный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 1.2	Система права и правовая система	Устный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Раздел 2	Актуальные проблемы реализации права	
Тема 2.1	Правовые отношения и непосредственная реализация права	Устный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 2.2	Применение и толкование норм права	Устный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Раздел 3	Актуальные проблемы юридической ответственности	
Тема 3.1	Правомерное поведение и правонарушение	Устный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 3.2	Правовое принуждение и юридическая ответственность.	Устный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
	Выполнение контрольной работы по курсу	Письменное выполнение контрольной работы в виде реферата

4.1.2. Экзамен проводится с применением следующих методов (средств): устное собеседование по вопросам билета.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Полный перечень материалов текущего контроля находится на кафедре теории и истории государства и права.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ УСТНОГО (ПИСЬМЕННОГО) ОПРОСА

Тема 1.1. Понятие и источники права (О - 1.1)

1. В чем состоит многообразие подходов к пониманию права?
2. В чем содержание концепции естественного права?
3. Какие источники права выделяются в науке?

Тема 1.2. Система права и правовая система (О - 1.2)

1. Какие элементы входят в систему права?
2. В чем отличие системы права от правовой системы?
3. Каково соотношение системы права и системы законодательства?

Тема 2.1. Правовые отношения и непосредственная реализация права (О - 2.1)

1. Что такое правоотношение?
2. Какие элементы выделяются в составе правоотношения?
3. В чем состоит содержание правосубъектности?

Тема 2.2. Применение и толкование норм права (О - 2.2)

1. Каковы стадии применения права?
2. Что такое правоприменительные акты, и какую структуру они имеют?
3. Что такое толкование права, и какими способами оно осуществляется?

Тема 3.1. Правомерное поведение и правонарушение (О - 3.1)

1. Какие признаки правового поведения выделяются в науке?
2. Какие элементы входят в состав правонарушения?
3. Что такое объективно противоправное деяние?

Тема 3.2. Правовое принуждение и юридическая ответственность (О - 3.2)

1. Какие виды мер правового принуждения выделяются в науке?
2. Каково понятие и признаки юридической ответственности?
3. Какие основные принципы юридической ответственности существуют?

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Для решения тестового задания студенту необходимо выбрать один верный вариант ответа для каждого вопроса.

Тема 1.2. Система права и правовая система (Т - 1.2)

1. Система права - это...

*Внутренняя структура права, состоящая из взаимосвязанных норм, институтов, подотраслей и отраслей права.

Разделение юридических норм на отрасли и институты права.

Правовые нормы, регулирующие обособленную сферу общественных отношений.

Деление нормативно-правовых актов на определенные части³

2. Каковы главные элементы системы права?

Государственное право, административное право.

Частное право, публичное право.

Объективная сторона, субъективная сторона.

*Отрасль права, правовой институт.

3. Совокупность взаимосвязанных, согласованных и взаимодействующих правовых средств, регулирующих общественные отношения, а также элементов, характеризующих уровень правового развития той или иной страны:

правовая культура

*правовая система

национальное право

система права

4. Частное право характеризуется утверждением:

сущность регулируемых отношений образует коллективное начало

*участники правоотношений юридически равны

инициатива защиты прав исходит от государства

Тема 2.2. Применение и толкование норм права (Т - 2.2)

1. Толкование нормы права исходя из его назначения и цели создания:

историко-политическое

систематическое

*телеологическое

специально-юридическое

2. Толкование норм права уполномоченными на то субъектами, закрепленное в специальном акте и имеющее обязательное значение для других субъектов, называется:

компетентным

правовым

*официальным

доктринальным

3. Аутентичное толкование закона - это толкование

субъектом, который уполномочен на это.

*субъектом, принявшим норму права.

в письменной форме.

распространяющееся на определенный круг субъектов.

4. Первая стадия правоприменения - это...

Исследование документов, предметов.

*Установление фактической основы дела.

Осмотр места происшествия.

Установление способа совершения преступления.

Тема 3.1. Правомерное поведение и правонарушение (Т - 3.1)

1. Всеобщность законности относится к:

требованиям законности

*принципам законности

условиям законности

типу законности

2. Вред интересам личности, общества или государства, причиненный в результате совершения правонарушения характеризует:

противоправность

*общественную опасность

виновность

³ Правильный ответ в тесте обозначен «звездочкой» (*)

деяние

3. Психическое отношение субъекта к совершенному правонарушению характеризует: самооценку содеянного

*виновность

вред

противоправность

4. Юридическая конструкция, представляющая собой совокупность необходимых признаков каждого правонарушения представляет собой:

признаки правонарушения

*состав правонарушения

содержание правонарушения

объект правонарушения

Тема 3.2. Правовое принуждение и юридическая ответственность (Т - 3.2)

1. Восстановление социальной справедливости является:

принципом юридической ответственности

*целью юридической ответственностью

ценностью права

функцией юридической ответственности

2. Принцип юридической ответственности, который состоит в том, что наказание должно быть соразмерно содеянному называется:

законностью

*справедливостью

целесообразностью

гуманизмом

3. К основным функциям юридической ответственности относятся:

правоохранительная и социальная

*карательная, воспитательная, компенсационная

регулятивная и охранительная

социально-прогностическая и информационная

4. Субъектами административной ответственности могут быть:

только физические лица;

*физические и юридические лица;

физические лица, юридические лица, государства;

только юридические лица.

ТИПОВЫЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

Тема 1.1 Понятие и источники права (ПЗ – 1.1)

1. На основании анализа основных концепций правопонимания, определите соотношение понятий «право» и «законодательство». Могут ли они рассматриваться в качестве тождественных? Ответ обоснуйте.

2. Определите место права в системе социальных регуляторов и рассмотрите взаимосвязь права с моралью, обычаями, религией и корпоративными нормами, определив их сходства, различия и взаимодействие. Могут ли иные социальные нормы входить в противоречие с правовыми?

3. Проанализировав материалы судебной практики, приведите пример использования правового обычая как источника права при принятии решения по делу судом.

Тема 2.1. Правовые отношения и непосредственная реализация права (ПЗ – 2.1)

1. Приведите пример общественного отношения, не являющегося правоотношением. Объясните, по каким причинам право не регулирует данное отношение.

2. Проанализируйте современную теорию правосубъектности и охарактеризуйте перспективы концепции правосубъектности природных объектов, животных, программно-аппаратных комплексов.

3. Рассмотрите любое правоотношение с позиции выделения в его составе субъектов, объекта и содержания.

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ ПО КУРСУ

1. Основные подходы к пониманию права.
2. Способы и типы правового регулирования.
3. Соотношение правового регулирования и правового воздействия.
4. Правообразование и правотворчество.
5. Типология правовых систем.
6. Юридические факты и презумпции.
7. Понятие и виды пробелов в праве. Способы восполнения пробелов.
8. Понятие и виды юридических коллизий, и способы их разрешения.
9. Соотношение нормативных правовых актов, интерпретационных и правоприменительных актов.
10. Правовое принуждение и правовые средства защиты общественных отношений от правонарушений.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОК-1	Осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания	Очная ОК -1.2	Способность определять признаки правомерного поведения субъектов на основе уважительного отношения к праву и закону и обосновывать выбор стратегии правомерного поведения при осуществлении профессиональной деятельности, осознавая социальную значимость своей профессии
		Заочная ОК - 1.1	Способность определять исторические этапы развития политических и правовых учений, обуславливающие современное развитие общества и государства, и значение права и закона для общества и государства, в т.ч. для оценки последствий коррупционных проявлений для общества и государства, а также определять признаки правомерного поведения субъектов на основе уважительного отношения к праву и закону и обосновывать выбор стратегии

			правомерного поведения при осуществлении профессиональной деятельности, осознавая социальную значимость своей профессии
ПК-1	Способность разрабатывать нормативные правовые акты	Очная форма обучения – ПК-1.2.	Способность определять порядок разработки и принятия нормативных правовых актов
		Заочная форма обучения – ПК-1.1.	Способность определять сущность и значение правотворческой деятельности;
ПК-2	Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Очная форма обучения – ПК-2.2.	Способность разграничивать материальные и процессуальные нормы
		Заочная форма обучения – ПК-2.1.	Способность устанавливать фактические обстоятельства дела и осуществлять их юридическую квалификацию
ПК-3	Готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	Очная форма обучения – ПК-3.1.	Способность разъяснять способы и приемы обеспечения законности, сложившиеся к настоящему моменту в отечественной правовой системе и требующих для своего разрешения квалифицированного и взвешенного подхода юриста в процессе взаимодействия с иными людьми;
		Заочная форма обучения – ПК-3.1.	Способность определять способы и приемы обеспечения законности, сложившиеся к настоящему моменту в отечественной правовой системе
ПК-4	способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления	Очная форма обучения – ПК-4.1.	Способность определять применимые нормы действующего законодательства в различных ситуациях;
		Заочная форма обучения – ПК-4.1.	Способность определять применимые нормы действующего законодательства в различных ситуациях;
ПК-5	Способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять	Очная форма обучения – ПК-5.1.	Способность оценить реальное состояние правопорядка, правосудия с позиций законности, общего уровня правовой культуры в обществе, реализовать меры по профилактике преступлений и правонарушений.

	причины и условия, способствующие их совершению	Заочная форма обучения – ПК-5.1.	Способность оценить реальное состояние правопорядка, правосудия с позиций законности, общего уровня правовой культуры в обществе.
ПК-6	Способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения	Очная форма обучения – ПК-6.1.	Способность находить и правильно выбирать законоположения, непосредственно относящиеся к тому виду деятельности, который нуждается в правовой оценке и регулировании; комментировать законодательство, руководствуясь познаниями теории права и развитой культурой правосознания; взаимодействовать с государственными органами и субъектами негосударственной сферы деятельности в решении вопросов, требующих юридической проработки; применять правовые знания в повседневной профессиональной деятельности.
		Заочная форма обучения – ПК-6.1.	Способность находить и правильно выбирать законоположения, непосредственно относящиеся к тому виду деятельности, который нуждается в правовой оценке и регулировании; комментировать законодательство, руководствуясь познаниями теории права и развитой культурой правосознания
ПК-7	Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	Очная форма обучения – ПК-7.2.	Способность к уяснению общего смысла нормативных предписаний, изложенных в тексте нормативно-правового акта.
		Заочная форма обучения – ПК-7.1.	Способность к определению вида нормативно-правового акта и его места в системе источников права;
ПК-8	Способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию	Очная форма обучения – ПК-8.2.	Способность выявлять конкретные проблемы правового регулирования, порождающие необходимость предоставлять юридическое заключение или консультацию в конкретных сферах юридической деятельности
		Заочная форма обучения – ПК-8.1.	Способность проводить анализ существа вопроса в конкретной сфере юридической деятельности и формулировать ответ в форме юридического заключения или консультации в конкретных сферах юридической деятельности.

	условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности		

Очная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ОК-1.2. Способность определять признаки правомерного поведения субъектов на основе уважительного отношения к праву и закону и обосновывать выбор стратегии правомерного поведения при осуществлении профессиональной деятельности, осознавая социальную значимость своей профессии	Демонстрирует знание признаков поведения субъектов на основе уважительного отношения к праву и закону и обосновывает выбор стратегии правомерного поведения при осуществлении профессиональной деятельности (в частности, нормотворческой), осознавая социальную значимость своей профессии	Адекватно и полно выявляет анализирует и систематизирует признаки поведения субъектов на основе уважительного отношения к праву и закону и обосновывает выбор стратегии правомерного поведения при осуществлении профессиональной деятельности (в частности, нормотворческой), осознавая социальную значимость своей профессии
ПК-1.2 Способность определять порядок разработки и принятия нормативных правовых актов	Знает порядок и этапы разработки нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления	Точно и полно раскрывает порядок и этапы разработки нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления
ПК-2.2 Способность разграничивать материальные и процессуальные нормы	Определяет общие и отличительные черты материальных и процессуальных норм права	Аргументирует наличие общих и отличительных черт материальных и процессуальных норм права
ПК-3.1 Способность разъяснять способы и приемы обеспечения	Определяет способы и приемы обеспечения законности, сложившиеся к настоящему моменту в отечественной	Правильно определяет способы и приемы обеспечения законности, сложившиеся к настоящему моменту в

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
законности, сложившиеся к настоящему моменту в отечественной правовой системе и требующих для своего разрешения квалифицированного и взвешенного подхода юриста в процессе взаимодействия с иными людьми	правовой системе Объясняет и аргументирует необходимость применения различных способов и приемов обеспечения законности	отечественной правовой системе Правильно и полно объясняет и аргументирует необходимость применения различных способов и приемов обеспечения законности
ПК-4.1 Способность определять применимые нормы действующего законодательства в различных ситуациях	Определяет подлежащие применению в конкретной ситуации нормы	Определяет и правильно применяет в конкретной ситуации нормы
ПК 5.1 Способность оценить реальное состояние правопорядка, правосудия с позиций законности, общего уровня правовой культуры в обществе, реализовать меры по профилактике преступлений и правонарушений.	Связывает теоретические знания с практикой, грамотно применяет конкретные нормы права к смоделированным ситуациям Прогнозирует последствия принимаемых юридических решений	Может связать теоретические знания с практикой, грамотно применить конкретные нормы права к смоделированным ситуациям; Правильно прогнозирует последствия принимаемых юридических решений
	Решает конкретные задачи в условиях реальной работы организаций, осуществляющих деятельность в юридической сфере	Вырабатывает правовое решение и предоставляет информацию правового характера применительно к конкретной ситуации
	Квалифицирует совершённые деяния Закрепляет доказательства в материалах уголовного дела Определяет содержание представления о принятии мер по устранению обстоятельств, способствовавших совершению	Правильно квалифицирует совершённые деяния Правильно закрепляет доказательства в материалах уголовного дела Верно определяет содержание представления о принятии мер по устранению обстоятельств, способствовавших совершению

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
	преступления.	преступления.
	Составляет план профилактических мероприятий в чётком соответствии с требованиями закона.	Составляет обоснованный план профилактических мероприятий в чётком соответствии с требованиями закона.
ПК-6.1. Способность находить и правильно выбирать законоположения, непосредственно относящиеся к тому виду деятельности, который нуждается в правовой оценке и регулировании; комментировать законодательство, руководствуясь познаниями теории права и развитой культурой правосознания; взаимодействовать с государственными органами и субъектами негосударственной сферы деятельности в решении вопросов, требующих юридической проработки, применять правовые знания в повседневной профессиональной деятельности	Находит и выбирает законоположения, непосредственно относящиеся к тому виду деятельности, который нуждается в правовой оценке и регулировании	Находит и правильно выбирает законоположения, непосредственно относящиеся к тому виду деятельности, который нуждается в правовой оценке и регулировании
	Применяет правовые знания в повседневной профессиональной деятельности	Обоснованно и аргументированно использует правовые знания в повседневной профессиональной деятельности
	Определяет государственные органы и субъекты негосударственной сферы деятельности для взаимодействия в решении вопросов, требующих юридической проработки	Правильно определяет государственные органы и субъекты негосударственной сферы деятельности для взаимодействия в решении вопросов, требующих юридической проработки
	Осуществляет выработку правовых решений и предоставление информации правового характера применительно к конкретной ситуации	Осуществляет выработку правовых решений и предоставление информации правового характера применительно к конкретной ситуации
ПК-7.2 Способность к уяснению общего смысла нормативных предписаний, изложенных в тексте нормативно-	Владеет понятийным аппаратом теории права, знает определения основных юридических понятий. Определяет смысл предписаний законодателя, изложенных в нормативно-правовых актах.	Уверенно дает определения всех основных понятий теории права. Правильно интерпретирует смысл нормативно-правовых актов, определяет волю законодателя.

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
правового акта.		
ПК-8.2 Способность выявлять конкретные проблемы правового регулирования, порождающие необходимость предоставлять юридическое заключение или консультацию в конкретных сферах юридической деятельности	Выявляет проблемы правового регулирования, порождающие необходимость предоставлять юридическое заключение или консультацию в конкретных сферах юридической деятельности	Выявляет конкретные проблемы правового регулирования, порождающие необходимость предоставлять юридическое заключение или консультацию в конкретных сферах юридической деятельности и анализирует причины их появления

Заочная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ОК - 1.1 Способность определять исторические этапы развития политических и правовых учений, обуславливающие современное развитие общества и государства, и значение права и закона для общества и государства, в т.ч. для оценки последствий коррупционных проявлений для общества и государства, а также определять признаки правомерного поведения субъектов на основе уважительного отношения к праву и закону и обосновывать выбор стратегии правомерного поведения при осуществлении	Имеет представление об исторических этапах развития политических и правовых учений, обуславливающих современное развитие общества и государства	Демонстрирует знание исторических этапов развития политических и правовых учений, обуславливающих современное развитие общества и государства, и обосновывает этот процесс
	Определяет значение права и закона для общества и государства	Обосновывает и аргументирует разные позиции относительно значения права и закона для общества и государства
	Определяет возможные последствия коррупционных проявлений для общества и государства и способы борьбы с коррупцией	Дает оценку возможных последствий коррупционных проявлений для общества и государства и применяемым способам борьбы с коррупцией
	Анализирует документы конкретного органа (организации) на предмет соответствия требованиям законности	Оценивает документы конкретного органа (организации) на предмет соответствия требованиям законности
	Демонстрирует знание признаков поведения субъектов на основе уважительного отношения к праву и закону и обосновывает выбор стратегии правомерного поведения при осуществлении	Адекватно и полно выявляет анализирует и систематизирует признаки поведения субъектов на основе уважительного отношения к праву и закону и обосновывает выбор стратегии правомерного поведения при осуществлении

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
профессиональной деятельности, осознавая социальную значимость своей профессии	(в частности, нормотворческой), осознавая социальную значимость своей профессии	профессиональной деятельности (в частности, нормотворческой), осознавая социальную значимость своей профессии
ПК-1.1 Способность определять сущность и значение правотворческой деятельности	Определяет сущность и значение правотворчества, в том числе его научную составляющую	Точно и полно определяет сущность и значение правотворчества, в том числе его научную составляющую
ПК-2.1. Способность устанавливать фактические обстоятельства дела и осуществлять их юридическую квалификацию;	Выявляет юридически значимые фактические данные и обстоятельства	Устанавливает юридически значимые фактические данные и обстоятельства и осознает все имеющиеся факты и обстоятельства и их значение для решения поставленной задачи
	Осуществляет юридическую квалификацию фактических обстоятельств	Полно и всесторонне квалифицирует фактические обстоятельства
ПК 3.1 Способность определять способы и приемы обеспечения законности, сложившиеся к настоящему моменту в отечественной правовой системе	Определяет способы и приемы обеспечения законности, сложившиеся к настоящему моменту в отечественной правовой системе	Правильно определяет способы и приемы обеспечения законности, сложившиеся к настоящему моменту в отечественной правовой системе
ПК-4.1 Способность определять применимые нормы действующего законодательства в различных ситуациях	Определяет подлежащие применению в конкретной ситуации нормы	Определяет и правильно применяет в конкретной ситуации нормы
ПК-5.1 Способность оценить реальное состояние правопорядка, правосудия с позиций законности, общего уровня правовой культуры в обществе	Связывает теоретические знания с практикой, грамотно применяет конкретные нормы права к смоделированным ситуациям Прогнозирует последствия принимаемых юридических решений	Может связать теоретические знания с практикой, грамотно применить конкретные нормы права к смоделированным ситуациям; Правильно прогнозирует последствия принимаемых юридических решений
ПК 6.1. Способность находить и правильно выбирать законоположения,	Находит и выбирает законоположения, непосредственно относящиеся к тому виду деятельности,	Находит и правильно выбирает законоположения, непосредственно относящиеся к тому виду деятельности,

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
непосредственно относящиеся к тому виду деятельности, который нуждается в правовой оценке и регулировании; комментировать законодательство, руководствуясь познаниями теории права и развитой культурой правосознания	который нуждается в правовой оценке и регулировании	который нуждается в правовой оценке и регулировании
ПК-7.1 Способность к определению вида нормативно-правового акта и его места в системе источников права	Знает систему источников права. Определяет место нормативно-правового акта в системе источников права, знает виды нормативно-правовых актов.	Исчерпывающе описывает систему источников права, уверенно определяет место нормативно-правового акта в ней. Правильно располагает нормативно-правовые акты по юридической силе.
ПК-8.1 Способность проводить анализ существа вопроса в конкретной сфере юридической деятельности и формулировать ответ в форме юридического заключения или консультации в конкретных сферах юридической деятельности.	Анализирует суть вопроса (проблемы) в конкретной сфере юридической деятельности Формулирует ответ на вопрос в форме юридического заключения или консультации в конкретных сферах юридической деятельности.	Качественно анализирует суть вопроса (проблемы) в конкретной сфере юридической деятельности Обоснованно формулирует ответ на вопрос в форме юридического заключения или консультации в конкретных сферах юридической деятельности

4.3.2. Типовые оценочные средства.

Полный перечень вопросов и заданий находится на кафедре теории и истории государства и права.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЭКЗАМЕНУ

1. Что такое источники (формы) права? Какие виды источников права выделяются?
2. Каков механизм правового регулирования? Какие стадии и элементы он в себя включает?
3. Дайте определение понятия нормы права, назовите её признаки и структуру.
4. Как соотносятся понятия правообразование и правотворчество?
5. Что такое нормативный правовой акт?
6. Каковы основные способы изложения норм права в статьях нормативных правовых актов?

7. Что включает в себя понятие «действие нормативных правовых актов» (по времени, пространству и по кругу лиц)?
8. Что такое система права? Каковы ее признаки и структурные элементы?
9. Что такое система законодательства?
10. Что такое пробелы и коллизии в праве? Как применяется аналогия закона и аналогия права?
11. Дайте определение понятия законности, проанализируйте ее гарантии.
12. Определите понятие и признаки правонарушений.
13. Какие виды правонарушений выделяются? Какова их характеристика?.
14. Что такое юридический состав правонарушения?

Шкала оценивания

Очная форма обучения

Экзамен (5-балльная шкала)	Критерии оценки
неудовлетворительно (0 – 50 баллов)	Студент не в состоянии раскрыть отдельные этапы разработки нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления; Не способен представить аргументы наличия общих и отличительных черт материальных и процессуальных норм права; Испытывает затруднения при определении способов и приемов обеспечения законности, сложившиеся к настоящему моменту в отечественной правовой системе; Сбивчиво и нелогично объясняет и аргументирует необходимость применения различных способов и приемов обеспечения законности; Неверно определяет и применяет в конкретной ситуации нормы права; Не связывает теоретические знания с практикой, не может применить конкретные нормы права к смоделированным ситуациям; Не прогнозирует последствия принимаемых юридических решений; Не способен выработать приемлемое правовое решение и предоставить информацию правового характера применительно к конкретной ситуации; Не находит законоположения, относящиеся к тому виду деятельности, который нуждается в правовой оценке и регулировании; Не в состоянии обоснованно и аргументировано использовать правовые знания в повседневной профессиональной деятельности; Определяет малую часть государственных инстанций и субъектов негосударственной сферы деятельности для взаимодействия в решении вопросов, требующих юридической проработки; На низком уровне осуществляет выработку правовых решений и предоставление информации правового характера применительно к конкретной ситуации; Дает неверные определения большей части основных понятий теории права; Неверно интерпретирует смысл нормативно-правовых актов, воли законодателя; Не выявляет проблемы правового регулирования, порождающие необходимость предоставлять юридическое заключение или консультацию в конкретных сферах юридической деятельности и не анализирует причины их появления;

удовлетворительно (51 – 64 баллов)	Студент раскрывает отдельные этапы разработки нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления; Представляет отдельные аргументы наличия общих и отличительных черт материальных и процессуальных норм права; Определяет отдельные способы и приемы обеспечения законности, сложившиеся к настоящему моменту в отечественной правовой системе С затруднением объясняет и аргументирует необходимость применения различных способов и приемов обеспечения законности; Определяет и применяет в конкретной ситуации основные нормы права общего характера; Связывает теоретические знания с практикой, применяет конкретные нормы права к смоделированным ситуациям, допуская некоторые ошибки; Прогнозирует некоторые последствия принимаемых юридических решений; Вырабатывает приемлемое правовое решение и предоставляет информацию правового характера применительно к конкретной ситуации; Находит и выбирает законоположения, опосредованно относящиеся к тому виду деятельности, который нуждается в правовой оценке и регулировании; В отдельных случаях обоснованно и аргументировано использует правовые знания в повседневной профессиональной деятельности; Определяет некоторую часть государственных инстанций и субъектов негосударственной сферы деятельности для взаимодействия в решении вопросов, требующих юридической проработки; На приемлемом уровне осуществляет выработку правовых решений и предоставление информации правового характера применительно к конкретной ситуации; Дает определения большей части основных понятий теории права; Интерпретирует смысл нормативно-правовых актов, определяет волю законодателя; Выявляет отдельные проблемы правового регулирования, порождающие необходимость предоставлять юридическое заключение или консультацию в конкретных сферах юридической деятельности и анализирует причины их появления.
хорошо (65 – 84 баллов)	Студент раскрывает общий порядок и этапы разработки нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления; Представляет основные аргументы наличия общих и отличительных черт материальных и процессуальных норм права; В общем виде определяет способы и приемы обеспечения законности, сложившиеся к настоящему моменту в отечественной правовой системе Объясняет и аргументирует необходимость применения различных способов и приемов обеспечения законности; Определяет и применяет в конкретной ситуации нормы права; Связывает теоретические знания с практикой, применяет конкретные нормы права к смоделированным ситуациям; Прогнозирует основные последствия принимаемых юридических решений; Вырабатывает подходящее правовое решение и предоставляет информацию правового характера применительно к конкретной ситуации; Находит и выбирает законоположения, непосредственно относящиеся к тому виду деятельности, который нуждается в правовой оценке и

	регулировании; По большей части обоснованно и аргументировано использует правовые знания в повседневной профессиональной деятельности; Правильно определяет большую часть государственных инстанций и субъектов негосударственной сферы деятельности для взаимодействия в решении вопросов, требующих юридической проработки; На должном уровне осуществляет выработку правовых решений и предоставление информации правового характера применительно к конкретной ситуации; Дает определения всех основных понятий теории права; Правильно, по большей части, интерпретирует смысл нормативно-правовых актов, определяет волю законодателя; Выявляет общие проблемы правового регулирования, порождающие необходимость предоставлять юридическое заключение или консультацию в конкретных сферах юридической деятельности и анализирует причины их появления;
отлично (85-100 баллов)	Студент точно и полно раскрывает порядок и этапы разработки нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления; Аргументирует наличие общих и отличительных черт материальных и процессуальных норм права; Правильно определяет способы и приемы обеспечения законности, сложившиеся к настоящему моменту в отечественной правовой системе Правильно и полно объясняет и аргументирует необходимость применения различных способов и приемов обеспечения законности; Точно определяет и правильно применяет в конкретной ситуации нормы; Может без затруднений связать теоретические знания с практикой, грамотно применить конкретные нормы права к смоделированным ситуациям; Правильно прогнозирует последствия принимаемых юридических решений; Вырабатывает верное правовое решение и предоставляет информацию правового характера применительно к конкретной ситуации; Находит и правильно выбирает законоположения, непосредственно относящиеся к тому виду деятельности, который нуждается в правовой оценке и регулировании; Обоснованно и аргументированно использует правовые знания в повседневной профессиональной деятельности; Правильно определяет государственные инстанции и субъекты негосударственной сферы деятельности для взаимодействия в решении вопросов, требующих юридической проработки; Осуществляет корректную выработку правовых решений и предоставление информации правового характера применительно к конкретной ситуации; Уверенно дает определения всех основных понятий теории права; Правильно интерпретирует смысл нормативно-правовых актов, определяет волю законодателя; Выявляет конкретные проблемы правового регулирования, порождающие необходимость предоставлять юридическое заключение или консультацию в конкретных сферах юридической деятельности и анализирует причины их появления.

Заочная форма обучения

Экзамен (5-балльная шкала)	Критерии оценки
неудовлетворительно (0 – 50 баллов)	Студент затрудняется в определении сущности и значения правотворчества, в том числе его научной составляющей; Не способен установить юридически значимые фактические данные и обстоятельства, не осознает все имеющиеся факты и обстоятельства и их значение для решения поставленной задачи; Неполно и поверхностно квалифицирует фактические обстоятельства; Испытывает затруднения при определении способов и приемов обеспечения законности, сложившиеся к настоящему моменту в отечественной правовой системе; Неполно и неправильно анализирует способы и приемы обеспечения законности, применимые в разных сферах профессиональной деятельности; Неверно определяет и применяет в конкретной ситуации нормы права; Не связывает теоретические знания с практикой, не может применить конкретные нормы права к смоделированным ситуациям; Не прогнозирует последствия принимаемых юридических решений; Не способен выработать приемлемое правовое решение и предоставить информацию правового характера применительно к конкретной ситуации; Не находит законоположения, относящиеся к тому виду деятельности, который нуждается в правовой оценке и регулировании; Испытывает затруднения при описании системы источников права, не может определить место нормативно-правового акта в ней. Неправильно располагает нормативно-правовые акты по юридической силе; Предпринимает неудачные попытки анализа сути вопроса (проблемы) в конкретной сфере юридической деятельности; Необоснованно и противоречиво формулирует ответ на вопрос в форме юридического заключения или консультации в конкретных сферах юридической деятельности.
удовлетворительно (51 – 64 баллов)	Студент определяет отдельные стороны сущности и значения правотворчества, исключая его научную составляющую; Устанавливает отдельные юридически значимые фактические данные и обстоятельства, осознает некоторые имеющиеся факты и обстоятельства, а также их значение для решения поставленной задачи; Фрагментарно квалифицирует фактические обстоятельства; Определяет отдельные способы и приемы обеспечения законности, сложившиеся к настоящему моменту в отечественной правовой системе; Поверхностно анализирует некоторые способы и приемы обеспечения законности, применимые в разных сферах профессиональной деятельности Определяет и применяет в конкретной ситуации основные нормы права общего характера; Связывает теоретические знания с практикой, применяет конкретные нормы права к смоделированным ситуациям, допуская некоторые ошибки; Прогнозирует некоторые последствия принимаемых юридических решений;

	Вырабатывает приемлемое правовое решение и предоставляет информацию правового характера применительно к конкретной ситуации; Находит и выбирает законоположения, опосредованно относящиеся к тому виду деятельности, который нуждается в правовой оценке и регулировании; Допуская отдельные ошибки, описывает систему основных источников права, определяет место нормативно-правового акта в ней. Располагает нормативно-правовые акты по юридической силе, не допуская существенных ошибок; Поверхностно анализирует суть вопроса (проблемы) в конкретной сфере юридической деятельности; Формулирует непротиворечивый ответ на вопрос в форме юридического заключения или консультации в конкретных сферах юридической деятельности.
хорошо (65 – 84 баллов)	Студент, по большей части, верно определяет сущность и значение правотворчества, в том числе его научную составляющую; Устанавливает основные юридически значимые фактические данные и обстоятельства и осознает большинство имеющихся фактов и обстоятельств, а также их значение для решения поставленной задачи; Должным образом квалифицирует фактические обстоятельства; В общем виде определяет способы и приемы обеспечения законности, сложившиеся к настоящему моменту в отечественной правовой системе; Анализирует основные способы и приемы обеспечения законности, применимые в разных сферах профессиональной деятельности; Определяет и применяет в конкретной ситуации нормы права; Связывает теоретические знания с практикой, применяет конкретные нормы права к смоделированным ситуациям; Прогнозирует основные последствия принимаемых юридических решений; Вырабатывает подходящее правовое решение и предоставляет информацию правового характера применительно к конкретной ситуации; Находит и выбирает законоположения, непосредственно относящиеся к тому виду деятельности, который нуждается в правовой оценке и регулировании; Верно описывает систему основных источников права, уверенно определяет место нормативно-правового акта в ней. Правильно располагает нормативно-правовые акты по юридической силе. Адекватно анализирует суть вопроса (проблемы) в конкретной сфере юридической деятельности; Аргументировано формулирует ответ на вопрос в форме юридического заключения или консультации в конкретных сферах юридической деятельности.
отлично (85-100 баллов)	Студент точно и полно определяет сущность и значение правотворчества, в том числе его научную составляющую; Устанавливает юридически значимые фактические данные и обстоятельства и осознает все имеющиеся факты и обстоятельства и их значение для решения поставленной задачи; Полно и всесторонне квалифицирует фактические обстоятельства; Правильно определяет способы и приемы обеспечения законности, сложившиеся к настоящему моменту в отечественной правовой системе; Полно и правильно анализирует способы и приемы обеспечения законности, применимые в разных сферах профессиональной

	деятельности; Точно определяет и правильно применяет в конкретной ситуации нормы; Может без затруднений связать теоретические знания с практикой, грамотно применить конкретные нормы права к смоделированным ситуациям; Правильно прогнозирует последствия принимаемых юридических решений; Находит и правильно выбирает законоположения, непосредственно относящиеся к тому виду деятельности, который нуждается в правовой оценке и регулировании; Исчерпывающе описывает систему источников права, уверенно определяет место нормативно-правового акта в ней. Правильно располагает нормативно-правовые акты по юридической силе; Качественно анализирует суть вопроса (проблемы) в конкретной сфере юридической деятельности; Обоснованно формулирует ответ на вопрос в форме юридического заключения или консультации в конкретных сферах юридической деятельности

4.4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Экзамен по дисциплине включает в себя ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий.

Ответы на теоретические вопросы даются в устной форме. Выполнение практических заданий также осуществляется в устной форме. Студент может использовать черновые письменные записи, сделанные им в процессе подготовки к ответу, но сам ответ должен быть представлен в устной форме.

Для получения положительной оценки на экзамене достаточно изучить рекомендуемую основную литературу, а также усвоить умения и навыки в ходе контактной работы с преподавателем путем опроса, тестирования и выполнения различных практических заданий.

Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, по собственному желанию). Результаты подготовки вопроса и выполнения задания подлежат обязательному последующему представлению в устной форме в процессе ответа студента.

При подготовке ответа на вопрос следует использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, основываться на актуальных представлениях о государственно-правовых явлениях, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно.

При определении соотношения явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства, различия и взаимодействие.

Давать односложные ответы нежелательно. Это будет являться основанием для снижения оценки. При ответе студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках.

При выполнении задания необходимо четко определить его суть и необходимый результат его выполнения (аргументированное мнение, определение модели взаимосвязи явлений и т.д.). Если в задании содержится несколько вопросов, необходимо ответить на все, иначе задание считается не выполненным.

При демонстрации выполненного задания студент должен аргументировать свое решение, демонстрируя знания, умения либо навыки в полной мере.

Ответ на каждый вопрос (задание) билета оценивается по 100-балльной шкале в соответствии со шкалой оценивания. Далее выводится среднеарифметическая оценка знаний, умений и навыков студента, продемонстрированных при ответе на билет.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении курса «Актуальные проблемы теории права» применяются разнообразные лекции, практические занятия, выполнение практических заданий по темам и контрольной работы по курсу, самостоятельная работа с источниками и др.

Студентам рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

Студент должен посетить установочные лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, выдается задание на контрольную работу, приводятся рекомендации и критерии оценивания.

В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого раздела дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, даются рекомендации по выполнению заданий к практическим занятиям.

Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной и контрольной работ, а также к промежуточной аттестации по дисциплине.

Практические занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических занятий является закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельной работы, контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

Подготовку к занятиям следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами к теме, подбора рекомендованной литературы. Следует также повторно изучить запись лекции, соответствующие разделы учебника, статьи в научных журналах.

Подготовка к практическим занятиям осуществляется студентами самостоятельно с использованием научной и учебной литературы и необходимых правовых источников. На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания, а также умение решать практические задания.

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой.

Целью самостоятельной работы является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и решения практических заданий.

Для получения глубоких теоретических знаний и практических навыков студентам рекомендуется посещать лекции, активно участвовать в практических занятиях, вовремя выполнить контрольную работу. Поставленные перед занятиями цели могут быть достигнуты лишь при систематической работе студентов над изучением дисциплины.

При необходимости в период самостоятельной подготовки студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине.

Особенностью освоения данной дисциплины по заочной форме является минимизация устных форм опроса и выполнения практических заданий из-за небольшого объема аудиторных занятий. Основным методом обучения на заочной форме выступает самостоятельная работа, которая выполняется индивидуально в произвольном режиме времени в удобные для обучающегося часы, зачастую – вне аудитории - внеаудиторная самостоятельная работа. Самостоятельная работа рассматривается, с одной стороны, как форма или метод обучения и вид учебной деятельности, осуществляемый без непосредственного вмешательства преподавателя, с другой – как средство вовлечения обучающихся в самостоятельную познавательную деятельность, средство формирования у них методов ее организации. Под самостоятельной деятельностью понимается вид познавательной деятельности, в котором предполагается определенный уровень самостоятельности во всех структурных компонентах деятельности по ее выполнению: от постановки проблемы до осуществления контроля, самоконтроля и коррекции, с переходом от выполнения простых видов работ к более сложным, а также с передачей всех функций самому обучающемуся.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

Контрольная работа по итогам курса предусматривает самостоятельную разработку студентом конкретно поставленной темы и подготовки письменной работы в реферативной форме.

Основная цель написания контрольной работы - на основе анализа проблем теории права, изучения и анализа основных концепций и доктрин, выработать у студентов соответствующие навыки и умения, которые могут быть использованы в практической профессиональной деятельности. Выполнение задания должно быть развернутым, обосновано ссылками на использованные источники.

Обучающийся самостоятельно выбирает тему из предложенного списка.

По согласованию с преподавателем обучающийся может написать работу по теме в рамках предмета дисциплины, отсутствующей в списке.

Выполнение контрольной работы начинается с составления плана работы (оглавления), подбора литературы и источников.

Работа должна иметь определенную структуру: титульный лист, оглавление, введение, главы, состоящие из параграфов, заключение, список использованных источников.

Объем контрольной работы должен составлять до 20 страниц машинописного текста (без учета титульного листа, содержания (оглавления), списка источников и приложений) через полтора интервала, шрифт Times New Roman Суг, 14 кегль.

Во введении надо обосновать актуальность темы (какое значение она имеет в науке), исследованность темы, какие имеются проблемы в данном вопросе, цель, задачи, объект, предмет исследования. Объем введения - 1-2 страницы.

При использовании цитат или материалов чужих исследований необходимо делать сноски на источник. Каждая глава должна заканчиваться выводами по содержанию главы.

Оптимальное количество глав в работе 2 (максимум 3), в каждой главе 2-3 параграфа.

В заключении можно вновь перечислить частные выводы и на их основе сделать обобщение результатов. Объем заключения - 2-3 страницы.

Литературу и источники обучающийся подбирает самостоятельно, при необходимости консультируясь с преподавателем. Для контрольной работы, как минимум, надо использовать 20-25 источников последних 3-5 лет издания.

Источниками могут выступать:

- учебные пособия и курсы лекций;
- научные статьи и монографии (рекомендуется использование публикаций, изданные не позднее, чем 3-5 лет назад);
- материалы из сети Интернет (рекомендуется использовать материалы с сайтов государственных органов, известных общественных организаций и иных авторитетных источников).

На все источники должны быть сделаны постраничные сноски с указанием фамилии автора, названия публикации, источника опубликования, издательства, года издания и страниц.

Библиографический список оформляется в соответствии с существующими правилами библиографического описания. Располагать наименования литературных источников следует в алфавитном порядке по фамилии автора.

Контрольные работы, имеющие недостатки в оформлении, написанные на основе устаревшей информации или неполно раскрывающие тему, возвращаются на доработку.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ОПРОСУ

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме.

Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление. Вопросы могут быть направлены как на закрепление знаний, составляющих основу для дисциплины, так и на формирование умений в рамках формируемых компетенций.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения источников из списка основной литературы.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ РЕШЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ

Решение практических заданий нацелено на формирование у студента соответствующих компетентностных практических умений и владений.

При решении задач ответ должен быть дан конкретно на поставленный вопрос, при этом обязательным является формулировка ответа с использованием профессиональных терминов теории права и ссылки на использованные источники.

При составлении схемы необходимо учитывать и соблюдать основные требования к выделению видов (классов) явлений и процессов по какому-либо критерию, а также ссылки на использованные источники.

При заполнении таблиц необходимо придерживаться установленных в задании требований, например, по количеству рассматриваемых примеров.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ТЕСТИРОВАНИЮ

Для подготовки к тестированию следует изучить содержание как минимум основных источников, рекомендуемых данной рабочей программой. Особое внимание стоит уделить основным понятиям и категориям теории права, классификации явлений и процессов, а также содержанию ключевых концепций теории права. Тестирование не предусматривает большого количества открытых ответов, поэтому необходимо точно знать, какие предлагаемые варианты ответов соответствуют теории права.

6. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Основная литература

1. Актуальные проблемы теории юриспруденции [Электронный ресурс] : учебник по прогр. подготовки науч.-пед. кадров в аспирантуре по направлению «Юриспруденция» / Л. А. Букалерева [и др.]. - Электрон. дан. - Москва : Рос. акад. адвокатуры и нотариата, 2015. - 233 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/40757.html>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

2. Лапаева, В. В. Типы правопонимания. Правовая теория и практика [Электронный ресурс] : монография / В. В. Лапаева. - Электрон. дан. - Москва : Рос. гос. ун-т правосудия, 2012. — 580 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/14498.html>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

3. Малахов, В. П. Актуальные проблемы теории государства и права [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов / В. П. Малахов, А. А. Иванов, М. М. Рассолов. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 447 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8734> , требуется авторизация . – Загл. с экрана.

4. Рассолов, М. М. Актуальные проблемы теории государства и права [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М. М. Рассолов, В. П. Малахов, А. А. Иванов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 447 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=245084>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература

1. Актуальные проблемы права и правоприменительной деятельности. История и современность [Электронный ресурс] : коллектив. монография / А. В. Дашин [и др.]. — Электрон. дан. — Краснодар : Юж. ин-т менеджмента, 2013. — 185 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/25957>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

2. Кутуев, Э. К. Меры принуждения в уголовном процессе [Электронный ресурс] : теорет. и орг.-правовые пробл. : монография / Э. К. Кутуев. – Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 111 с. - (Науч. изд. для юристов). – Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436726>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

3. Малахов, В. П. Методологические и мировоззренческие проблемы современной юридической теории [Электронный ресурс] : монография / В. П. Малахов, Н. Д. Эриашвили. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 431 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/15398.html>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

4. Поляков, А. В. Общая теория права [Электронный ресурс] / А. В. Поляков, Е. В. Тимошина ; Санкт-Петербург. гос. ун-т. - 2-е изд. – Электрон. дан. - Санкт-Петербург : Изд-во Санкт-Петербург. гос. ун-та, 2015. - 469 с. - (История государства и права). - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458098>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

5. Право в условиях глобализации [Электронный ресурс] : материалы всерос. науч. конф. (Архангельск, 10 апреля 2013 г.) / Сев. (Аркт.) федер. ун-т им. М. В. Ломоносова ; сост. и отв. ред. Т. А. Зыкина. - Электрон. дан. - Архангельск : ИД САФУ, 2014. - 152 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436407>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

6. Проблемы теории государства и права [Электронный ресурс] : учебник / Г. Ю. Носаненко, Н. Н. Рыбушкин, А. В. Скоробогатов, А. В. Краснов ; Ин-т экономики, упр. и права (г. Казань). - Электрон. дан. - Казань : Познание, 2013. - 324 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257772>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Малахов, В. П. Актуальные проблемы теории государства и права [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов / В. П. Малахов, А. А. Иванов, М. М. Рассолов. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 447 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8734> , требуется авторизация . – Загл. с экрана. – раздел практических заданий.

6.4. Нормативные правовые документы

Не используются.

6.5. Интернет-ресурсы

Не используются.

6.6. Иные источники

Не используются.

7. МАТЕРИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

7.1. Программное обеспечение

- Пакет MS Office
- Microsoft Windows
- Сайт филиала
- СДО Прометей
- Корпоративные базы данных

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины

<i>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</i>	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
<i>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа</i>	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная

<i>Аудитория для самостоятельной работы обучающихся. Центр Интернет-ресурсов.</i>	Мультимедийный проектор – 2шт., Экран проекционный – 2шт., принтер-1шт. ПК - 22 шт. с подключенным интернетом и к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные, экран - 2шт.
<i>Библиотека.Центр интернет-ресурсов</i>	16 компьютеров с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
<i>Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет)</i>	компьютеры с подключением к локальной сети филиала, Центру интернет-ресурсов и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья
<i>Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)</i>	Экран, 12 компьютеров с подключением к локальной сети института, Центру интернет-ресурсов и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Юридический факультет
Кафедра конституционного и муниципального права**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой конституционного и
муниципального права
Протокол от «29» августа 2018 г.
№ 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ
КОНСТИТУЦИОННОГО ПРАВА РОССИИ
(М2.В.ОД.1)**

краткое наименование дисциплины – АПКПР
по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция
направленность (профиль):
«Правовое обеспечение государственной и муниципальной службы»
квалификация выпускника: Магистр
формы обучения: очная, заочная

Год набора - 2019

Новосибирск, 2018

Авторы – составители:

д-р юрид. наук, профессор И.А. Кравец

канд. юрид. наук, доцент, доцент кафедры гражданского права и процесса
Е.А. Дорожинская

и.о. заведующего кафедрой конституционного и муниципального права:

канд. юрид. наук, доцент А.В. Сигарев

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО.....	5
3. Содержание и структура дисциплины	6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	11
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	20
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	22
6.1. Основная литература.....	22
6.2. Дополнительная литература.....	23
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	23
6.4. Нормативные правовые документы.....	23
6.5. Интернет-ресурсы.	26
6.3. Другие источники.....	26
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	26

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

1.1. Дисциплина «Актуальные проблемы конституционного права России» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-2	Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	очная - ПК-2.2 Заочная – ПК -2.2	Способность разграничивать материальные и процессуальные нормы
ПК – 7	Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	Очная - ПК-7.2 Заочная – ПК-7.2	Способность к уяснению общего смысла нормативных предписаний, изложенных в тексте нормативно-правового акта.
ПК – 8	Способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	Очная ПК-8.2 Заочная ПК-8.2	Способность выявлять конкретные проблемы правового регулирования, порождающие необходимость предоставлять юридическое заключение или консультацию в конкретных сферах юридической деятельности
ДПК-1	Способность проектировать правовые акты в сфере публично-правовой деятельности и оценивать их регулирующее воздействие	Очная ДПК-1.2	способность проектировать правовые акты в сфере конституционно-правового регулирования
		Заочная ДПК-1.2	способность формулировать предложения по совершенствованию правового регулирования в публично-правовой сфере

1.2.В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ, трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	Очная - ПК-2.2 Заочная – ПК -2.2 Очная - ПК-7.2 Заочная – ПК-7.2 Очная ПК-8.2 Заочная ПК-8.2 Очная ДПК-1.2 Заочная ДПК-1.2	на уровне знаний: - форм реализации норм материального и процессуального права; - о юридической силе различных источников права и механизме их действия; на уровне умений: - определять нормы права, подлежащие применению; — определять содержание правовых норм, изложенных в текстах нормативно-правовых актов; - выявлять в проектах нормативных правовых актов положения, способствующие созданию условий для проявления коррупции; на уровне навыков: — анализа правоприменительной и правоохранительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий; - проведения оценки регулирующего воздействия правовых актов в публично-правовой сфере

2. ОБЪЕМ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Объем дисциплины

Объем дисциплины в зачетных единицах – 4 З.Е.

Количество академических часов, выделенных

очная форма обучения

на контактную работу с преподавателем: 38 часов (6 часов лекций, 32 часа практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 70 часов;

на контроль – 36 часов.

заочная форма обучения

на контактную работу с преподавателем - 32 часа (6 часов лекций, 26 часов практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 103 часа;

на контроль – 9 часов.

Место дисциплины –

Дисциплина «Актуальные проблемы конституционного права России» (М2.В.ОД.1) изучается на 1 курсе (2 семестр) очной формы обучения, на 1,2 курсе (2,3 семестры) заочной формы обучения,

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин:

На очной форме:

М2.В.ДВ.4.1	Проблемы таможенного права

М2.В.ДВ.4.2	Правовое обеспечение предоставления государственных и муниципальных услуг
М2.В.ДВ.5.1	Проблемы конституционного правосудия
М2.В.ДВ.5.2	Проблемы избирательного права и процесса

На заочной форме:

М2.Б.4	Актуальные проблемы теории права

3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущ. контроля успеваемости ¹ , промежуточн ой
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	Теоретические проблемы конституционного права	26	2		6		18	
Тема 1.1.	Предмет, метод, система конституционного права:				2		6	О – 1.1.
Тема 1.2.	Нормы и источники конституционного права. Конституционно-				2		6	О – 1.2
Тема 1.3.	Конституция и конституционализм				2		6	О – 1.3
Раздел 2	Проблемы обеспечения и защиты прав физических лиц в конституционно- правовой сфере	16			4		12	
Тема 2.1.	Проблемы обеспечения и защиты прав и свобод граждан в конституционно-правовой сфере				2		6	О – 2.1
Тема 2.2.	Иностранные граждане и лица без гражданства как субъекты конституционного права				2		6	О – 2.2
Раздел 3	Проблемы конституционно- правового регулирувания системы органов государственной власти	66	4		22		40	

¹ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), практические задания (ПЗ).

Тема 3.1.	Конституционно-правовой статус Президента РФ		2		4		6	О – 3.1 ПЗ – 3.1
Тема 3.2.	Конституционно-правовой статус Федерального Собрания				4		4	О – 3.2 ПЗ -3.2
Тема 3.3.	Конституционно-правовой статус				4		6	О – 3.3 ПЗ -3.3
Тема 3.4.	Конституционно-правовой статус органов судебной власти и Прокуратуры РФ		2		2		4	О – 3.4 ПЗ -3.4
Тема 3.5.	Конституционно-правовой статус органов государственной власти субъектов РФ				4		6	О – 3.5 ПЗ -3.5
Тема 3.6.	Конституционно-правовой статус местного самоуправления				4		4	О – 3.6 ПЗ -3.6
	Выполнение контрольной работы по курсу						10	Контрольная работа
Промежуточная аттестация		36				2	34	Экзамен
Всего:		144	6		32	2	104	Ак.ч.
		4						З.Е.
		108						Ас.ч.

Таблица 4

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущ. контроля успеваемости ² , промежуточно й
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Заочная форма обучения								
Раздел 1	Теоретические проблемы конституционного права	32	2		6		24	
Тема 1.1.	Предмет, метод, система конституционного права:		2		2		8	О – 1.1.
Тема 1.2.	Нормы и источники конституционного права. Конституционно-				2		8	О – 1.2
Тема 1.3.	Конституция и конституционализм				2		8	О – 1.3

² Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), практические задания (ПЗ)

Раздел 2	Проблемы обеспечения и защиты прав физических лиц в конституционно-	24		4		20	
Тема 2.1.	Проблемы обеспечения и защиты прав и свобод граждан в конституционно-правовой сфере			2		10	О – 2.1
Тема 2.2.	Иностранные граждане и лица без гражданства как субъекты конституционного права			2		10	О – 2.2
Раздел 3	Проблемы конституционно-правового регулирования системы органов государственной власти	69	4	16		49	
Тема 3.1.	Конституционно-правовой статус Президента РФ		2	2		8	О – 3.1 ПЗ – 3.1
Тема 3.2.	Конституционно-правовой статус Федерального Собрания			2		8	О – 3.2 ПЗ – 3.2
Тема 3.3.	Конституционно-правовой статус Правительства РФ			4		8	О – 3.3 ПЗ – 3.3
Тема 3.4.	Конституционно-правовой статус органов судебной власти и Прокуратуры РФ		2	2		8	О – 3.4 ПЗ – 3.4
Тема 3.5.	Конституционно-правовой статус органов государственной власти субъектов РФ			4		9	О – 3.5 ПЗ – 3.5
Тема 3.6.	Конституционно-правовой статус местного самоуправления			2		8	О – 3.6 ПЗ – 3.6
	Выполнение контрольной работы по курсу	10				10	Контрольная работа
Промежуточная аттестация		9				2	Экзамен
Всего:		144	6	26	2	110	Ак.ч.
		4					З.Е.
		108					Ас.ч.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Теоретические проблемы конституционного права

Тема 1.1. Предмет, метод, система конституционного права: подходы к пониманию

Развитие представлений о предмете, методе, системе конституционного права в разные исторические периоды. Современная дискуссия о предмете конституционного, анализ мнений разных ученых. Современные взгляды на систему конституционного права, деление отрасли на подотрасли, части, институты. Исторические этапы формирования и развития конституционного права и конституционно-правовой науки. Эволюция представлений о целях и ценностных основаниях конституционного права. Соотношение понятий конституционное и государственное право.

Тема 1.2. Нормы и источники конституционного права. Конституционно-правовые отношения

Понятие и особенности норм конституционного права. Нормативные правовые акты как основной источник конституционного права. Современные тенденции развития конституционного законодательства. Договорное регулирование в конституционном праве. Способы систематизации нормативных правовых актов: кодификация, консолидация, инкорпорация, их применение в конституционном праве. Значение международно-правовых актов как источников конституционного права. Роль решений Конституционного Суда РФ, Верховного суда РФ. Понятие и особенности конституционно-правовых отношений. Субъекты конституционно-правовых отношений. Объекты конституционно-правовых отношений. Классификация конституционно-правовых отношений. Юридические факты в конституционном праве. Проблемы разграничения конституционно-правовых отношений и отношений, регулируемых другими отраслями права.

Тема 1.3. Конституция и конституционализм

Понятие и сущность конституции: различные подходы к пониманию. Понятие конституционализма. Исторические этапы становления и развития конституционализма в России и зарубежных странах. Классификация конституций в зарубежных странах. Функции конституции. Юридические свойства Конституции РФ, их характеристика: высшая юридическая сила, прямое действие и др. Конституция как политико-правовой акт. Проблемы толкования конституции. Проблемы правовой охраны конституции. Этапы конституционного развития России. Конституции РСФСР 1918, 1925, 1937, 1978 гг. Исторические условия принятия Конституции РФ 1993 г. Структура Конституции РФ 1993 г. Порядок пересмотра Конституции РФ, внесения поправок, изменения статьи 65. Характеристика поправок, внесенных в Конституцию РФ.

Раздел 2. Проблемы обеспечения и защиты прав физических лиц в конституционно-правовой сфере

Тема 2.1. Проблемы обеспечения и защиты прав и свобод граждан в конституционно-правовой сфере

Понятие и структура правового статуса личности. Роль конституционного права в закреплении правового статуса личности.

Конституционные принципы правового статуса личности. Понятие и принципы гражданства РФ. Основания и порядок приобретения гражданства РФ. Основания и порядок прекращения гражданства РФ. Порядок изменения гражданства детей. Порядок решения дел о гражданстве. Органы, ведающие делами о гражданстве. Понятие и классификация прав и свобод человека и гражданина. Эволюция прав и свобод человека в мире. «Поколения» прав и свобод. Личные права и свободы. Политические права и свободы. Экономические, социальные, культурные права и свободы. Основные

обязанности граждан. Гарантии прав и свобод человека и гражданина: понятие и виды. Уполномоченный по правам человека в РФ: порядок назначения, полномочия, порядок рассмотрения обращений. Уполномоченные по правам человека в субъектах РФ. Уполномоченный по правам ребенка при Президенте РФ. Проблемы обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина в РФ.

Тема 2.2. Иностранные граждане и лица без гражданства как субъекты конституционного права

Правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства. Проблемы двойного и множественного гражданства. Правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев. Современное состояние миграционной сферы в России: основные показатели. Современные тенденции развития законодательства о правовом статусе иностранных граждан и миграционной политики государства. Проблема защиты экономических и иных интересов России при регулировании миграционной политики. Проблема защиты прав иностранных граждан в России. Особенности трудовой деятельности иностранных граждан. Ответственность иностранных граждан и проблемы ее эффективности. Проблемы межнациональных конфликтов, административно-правовые средства их профилактики и пресечения.

Раздел 3. Проблемы конституционно-правового регулирования системы органов государственной власти и местного самоуправления

Тема 3.1. Конституционно-правовой статус Президента РФ

Понятие института президентства. Понятие главы государства. Возникновение президентства в мире. Становление и развитие президентуры на примере США. Возникновение института президентства в России. Место Президента РФ в системе органов государственной власти России. Порядок выборов Президента РФ. Конституционно-правовой статус Президента РФ как главы государства. Основные функции Президента. Полномочия Президента РФ: понятие и виды. Понятие «скрытых полномочий» Президента РФ. Правовые акты Президента РФ. Ежегодные послания Президента РФ Федеральному Собранию РФ. Администрация Президента, ее структура и правовой статус, роль в обеспечении деятельности Президента РФ. Полномочные представители Президента РФ в федеральных округах. Органы при Президенте РФ. Прекращение полномочий Президента РФ – проблемы правового регулирования. Понятие и виды оснований досрочного прекращения полномочий Президента РФ.

Тема 3.2. Конституционно-правовой статус Федерального Собрания

Парламент и парламентаризм: соотношение категорий, тенденции развития. Роль и назначение парламента в современном государстве. Виды парламентов в зарубежных странах, классификация по структуре, порядку формированию, объему полномочий. История развития парламентаризма в России. Федеральное Собрание как представительный и законодательный орган Российской Федерации: структура и функции. Государственная Дума: состав и порядок избрания. Совет Федерации: состав и порядок формирования. Правовой статус члена Совета Федерации, депутата Государственной Думы. Парламентский контроль и парламентское расследование. 15. Счетная палата: порядок формирования и состав, полномочия и порядок деятельности. Понятие и виды законов. Понятие законодательного процесса. Основные стадии законодательного процесса: общая характеристика. Проблемы эффективности законодательной деятельности в России.

Тема 3.3. Конституционно-правовой статус Правительства РФ

Исполнительная власть: понятие и общая характеристика. Правительство РФ в системе исполнительной власти. Порядок формирования и состав Правительства РФ. Полномочия Правительства РФ. Правовой статус членов Правительства РФ. Правовые

акты Правительства РФ. Конституционно-правовая ответственность Правительства РФ. Федеральные органы исполнительной власти: общая характеристика. Проблемы правового регулирования деятельности Правительства РФ, его взаимодействия с другими органами исполнительной власти.

Тема 3.4. Конституционно-правовой статус органов судебной власти и Прокуратуры РФ

Понятие и значение судебной власти и правосудия. Конституционные принципы судебной власти в РФ. Система судов РФ. Верховный Суд РФ: структура, полномочия. Правовой статус судей. Конституционный Суд РФ: состав, порядок формирования. Полномочия конституционного Суда РФ. Порядок обращения в Конституционный Суд РФ. Стадии конституционного судопроизводства. Решения Конституционного Суда РФ, их юридическая сила. Правовые позиции Конституционного Суда РФ: понятие и правовая природа. Исполнение решений Конституционного Суда РФ. Проблемы обеспечения независимости судов в РФ. Конституционно-правовой статус органов Прокуратуры РФ.

Тема 3.5. Конституционно-правовой статус органов государственной власти субъектов РФ

Виды субъектов РФ. Конституционно-правовой статус субъектов РФ. Общие принципы организации государственной власти в субъектах РФ. Законодательные органы субъектов РФ: порядок формирования, полномочия, порядок деятельности. Статус депутата законодательного органа субъекта РФ. Высшее должностное лицо субъекта РФ: порядок избрания, полномочия, прекращение полномочий. Исполнительные органы субъекта РФ. Конституционно-правовая ответственность органов государственной власти субъектов РФ. Органы государственной власти Новосибирской области. Конституция (Устав) субъекта РФ: структура, порядок принятия и изменения.

Тема 3.6. Конституционно-правовой статус местного самоуправления

Понятие и сущность местного самоуправления. Развитие законодательства о местном самоуправлении в России. Политико-правовая природа местного самоуправления. Понятие и виды муниципальных образований. Вопросы местного значения: понятие и виды. Формы участия граждан в осуществлении местного самоуправления. Органы местного самоуправления. Муниципальные правовые акты. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления. Проблемы реализации конституционных положений о местном самоуправлении. Проблема эффективности гарантий местного самоуправления. Проблемы эффективности форм участия населения в осуществлении местного самоуправления.

4. МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. *Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации*

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Актуальные проблемы конституционного права России» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 5

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1.	Теоретические проблемы конституционного права	

Тема 1.1.	Предмет, метод, система конституционного права: подходы к пониманию	Опрос
Тема 1.2.	Нормы и источники конституционного права. Конституционно-правовые отношения	Опрос
Тема 1.3.	Конституция и конституционализм	Опрос
Раздел 2.	Проблемы обеспечения и защиты прав физических лиц в конституционно-правовой сфере	
Тема 2.1.	Проблемы обеспечения и защиты прав и свобод граждан в конституционно-правовой сфере	Опрос
Тема 2.2.	Иностранные граждане и лица без гражданства как субъекты конституционного права	Опрос
Раздел 3.	Проблемы конституционно-правового регулирования системы органов государственной власти и местного самоуправления	
Тема 3.1.	Конституционно-правовой статус Президента РФ	Опрос Выполнение практического задания
Тема 3.2.	Конституционно-правовой статус Федерального Собрания	Опрос Выполнение практического задания
Тема 3.3.	Конституционно-правовой статус Правительства РФ	Опрос Выполнение практического задания
Тема 3.4.	Конституционно-правовой статус органов судебной власти и Прокуратуры РФ	Опрос Выполнение практического задания
Тема 3.5.	Конституционно-правовой статус органов государственной власти субъектов РФ	Опрос Выполнение практического задания
Тема 3.6.	Конституционно-правовой статус местного самоуправления	Опрос Выполнение практического задания
	Выполнение контрольной работы по курсу	Письменное выполнение контрольной работы

4.1.2. Экзамен проводится в форме устного/письменного ответа на вопросы и устного/письменного выполнения практических заданий. Выбор метода оценивания осуществляет преподаватель, информировав обучающихся в день проведения консультации.

4.2. МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОПРОСА

Раздел 1. Теоретические проблемы конституционного права

О – 1.1.

Тема 1.1. Предмет, метод, система конституционного права: подходы к пониманию

1. Развитие представлений о предмете, методе, системе конституционного права в разные исторические периоды.

2. Современная дискуссия о предмете конституционного, анализ мнений разных ученых.
3. Современные взгляды на систему конституционного права, деление отрасли на подотрасли, части, институты.
4. Исторические этапы формирования и развития конституционного права и конституционно-правовой науки.
5. Эволюция представлений о целях и ценностных основаниях конституционного права.
6. Соотношение понятий конституционное и государственное право.

О – 1.2

Тема 1.2. Нормы и источники конституционного права

1. Нормы конституционного права: понятие и особенности.
2. Классификации норм конституционного права.
3. Источники конституционного права: понятие, признаки.
4. Систематизация в конституционном праве России: понятие и виды.
5. Роль решений Конституционного Суда РФ, Верховного Суда РФ в развитии конституционного права.
6. Международно-правовые акты как источники конституционного права.

О – 1.3

Тема 1.3. Административно-правовые отношения

1. Понятие и особенности конституционно-правовых отношений.
2. Субъекты конституционно-правовых отношений.
3. Объекты конституционно-правовых отношений.
4. Классификация конституционно-правовых отношений.
5. Юридические факты в конституционном праве.
6. Проблемы разграничения конституционно-правых отношений и отношений, регулируемых другими отраслями права.

Раздел 2. Проблемы обеспечения и защиты прав физических лиц в конституционно-правовой сфере

О – 2.1

Тема 2.1. Проблемы обеспечения и защиты прав и свобод граждан в конституционной сфере

1. Понятие и структура правового статуса личности. Роль конституционного права в закреплении правового статуса личности.
2. Конституционные принципы правового статуса личности.
3. Понятие и принципы гражданства РФ.
4. Основания и порядок приобретения гражданства РФ. Основания и порядок прекращения гражданства РФ.
5. Порядок изменения гражданства детей.
6. Понятие и классификация прав и свобод человека и гражданина.
7. Эволюция прав и свобод человека в мире. «Поколения» прав и свобод.
8. Личные права и свободы. Политические права и свободы. Экономические, социальные, культурные права и свободы.
9. Основные обязанности граждан.
10. Гарантии прав и свобод человека и гражданина: понятие и виды.

О – 2.2

Тема 2.2. Иностранные граждане и лица без гражданства как субъекты административного права

1. Правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства.

2. Проблемы двойного и множественного гражданства.
3. Правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев.
4. Современные тенденции развития законодательства о правовом статусе иностранных граждан и миграционной политики государства.
5. Проблема защиты прав иностранных граждан в России.
6. Особенности трудовой деятельности иностранных граждан.
7. Проблемы межнациональных конфликтов, административно-правовые средства их профилактики и пресечения.

Раздел 3. Проблемы конституционно-правового регулирования системы органов государственной власти и местного самоуправления

О – 3.1

Тема 3.1. Правовой статус Президента РФ

1. Понятие главы государства, его юридические формы.
2. Понятие института президентства. Возникновение президентства в мире. Становление и развитие президентуры на примере США.
3. Возникновение института президентства в России. Место Президента РФ в системе органов государственной власти России.
4. Порядок выборов Президента РФ.
5. Конституционно-правовой статус Президента РФ как главы государства.
6. Основные функции Президента. Полномочия Президента РФ: понятие и виды. Понятие «скрытых полномочий» Президента РФ.
7. Правовые акты Президента РФ. Ежегодные послания Президента РФ Федеральному Собранию РФ.
8. Администрация Президента, ее структура и правовой статус, роль в обеспечении деятельности Президента РФ. Полномочные представители Президента РФ в федеральных округах. Органы при Президенте РФ.
9. Прекращение полномочий Президента РФ – проблемы правового регулирования. Понятие и виды оснований досрочного прекращения полномочий Президента РФ.

О – 3.2

Тема 3.2. Правовой статус Федерального Собрания

1. Парламент и парламентаризм: соотношение категорий, тенденции развития. Роль и назначение парламента в современном государстве.
2. Виды парламентов в зарубежных странах, классификация по структуре, порядку формированию, объему полномочий.
3. История развития парламентаризма в России.
4. Федеральное Собрание как представительный и законодательный орган Российской Федерации: структура и функции.
5. Государственная Дума: состав и порядок избрания.
6. Совет Федерации: состав и порядок формирования.
7. Правовой статус члена Совета Федерации, депутата Государственной Думы.
8. Парламентский контроль и парламентское расследование.
9. Счетная палата: порядок формирования и состав, полномочия и порядок деятельности.
10. Понятие и виды законов. Понятие законодательного процесса.
11. Основные стадии законодательного процесса: общая характеристика. Проблемы эффективности законодательной деятельности в России.

О – 3.3

Тема 3.3. Правовой статус Правительства РФ

1. Исполнительная власть: понятие и общая характеристика. Правительство РФ в системе исполнительной власти.
2. Порядок формирования и состав Правительства РФ.
3. Полномочия Правительства РФ.
4. Правовой статус членов Правительства РФ.
5. Правовые акты Правительства РФ.
6. Конституционно-правовая ответственность Правительства РФ.
7. Федеральные органы исполнительной власти: общая характеристика.
8. Проблемы правового регулирования деятельности Правительства РФ, его взаимодействия с другими органами исполнительной власти.

О –3.4

Тема 3.4. Конституционно-правовой статус органов судебной власти и Прокуратуры РФ

1. Понятие и значение судебной власти и правосудия. Конституционные принципы судебной власти в РФ.
2. Система судов РФ.
3. Верховный Суд РФ: структура, полномочия.
4. Конституционный Суд РФ: состав, порядок формирования.
5. Полномочия конституционного Суда РФ.
6. Решения Конституционного Суда РФ, их юридическая сила.
7. Правовые позиции Конституционного Суда РФ: понятие и правовая природа.
8. Конституционно-правовой статус органов Прокуратуры РФ.

О –3.5

Тема 3.5. Конституционно-правовой статус субъектов РФ, органов государственной власти субъектов РФ

1. Виды субъектов РФ. Конституционно-правовой статус субъектов РФ.
2. Общие принципы организации государственной власти в субъектах РФ.
4. Законодательные органы субъектов РФ: порядок формирования, полномочия, порядок деятельности. Статус депутата законодательного органа субъекта РФ.
5. Высшее должностное лицо субъекта РФ: порядок избрания, полномочия, прекращение полномочий. Исполнительные органы субъекта РФ.
6. Конституционно-правовая ответственность органов государственной власти субъектов РФ.

О –3.6

Тема 3.6. Конституционно-правовой статус местного самоуправления

1. Понятие и сущность местного самоуправления. Развитие законодательства о местном самоуправлении в России.
2. Политико-правовая природа местного самоуправления.
3. Понятие и виды муниципальных образований.
4. Вопросы местного значения: понятие и виды.
5. Формы участия граждан в осуществлении местного самоуправления.
6. Органы местного самоуправления.
7. Муниципальные правовые акты.
8. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления.
9. Гарантии местного самоуправления

ТИПОВЫЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

Тема 3.1. Правовой статус Президента РФ

1. Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации повторно рассматривает закон, отклоненный Президентом Российской Федерации. Ранее он был принят 2/3 голосов общего состава депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации. Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации ранее принял его абсолютным большинством голосов, а теперь преодолевает вето Президента Российской Федерации 2/3 голосов. Поскольку он был принят Государственной Думой Федерального Собрания Российской Федерации ранее в 2/3 голосов, группа депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации заявляет, что нет необходимости принимать его в Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации вторично. Необходимо ли его принимать Государственной Думой Федерального Собрания Российской Федерации во второй раз? Как обязан поступить Президент Российской Федерации, если Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации преодолеет его вето?

Тема 3.2. Правовой статус Федерального Собрания

2. Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации приняла в первом чтении законопроект о введении пропорциональной избирательной системы. Президент Российской Федерации направляет в Государственную Думу Федерального Собрания Российской Федерации свои замечания и поправки. Одна из поправок гласит, что нужно установить мажоритарную систему абсолютного большинства. Президент Российской Федерации, как известно, имеет право законодательной инициативы. Будет Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации рассматривать поправку или нет? Почему?

Тема 3.3. Правовой статус Правительства РФ

3. Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации приняла несколько федеральных законов: о федеральном налоге на недвижимую собственность, о ежегодном бюджете, о государственной границе, о забастовках, о телевидении, о кредитных отношениях – и направила их в Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации. Он одобрил ряд законов, а законы о кредитных отношениях, о телевидении, о государственной границе не одобрил. Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации преодолела вето Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, как и положено, большинством в 2/3 голосов общего состава. В отношении каких законов это неверно?

Тема 3.5. Конституционно-правовой статус субъектов РФ, органов государственной власти субъектов РФ

4. Законодательный орган субъекта Российской Федерации избрал своего представителя в Совете Федерации, приняв соответствующее постановление. Однако по истечении четырех месяцев со дня избрания этого представителя Совет Федерации так и не рассмотрел вопрос о подтверждении полномочий данного члена Совета Федерации. Депутаты законодательного органа считают, что их решение не нуждается в утверждении Советом Федерации и что оно намеренно «саботируется». Дайте правовой анализ ситуации и предложите способы разрешения конфликта.

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ ПО КУРСУ

1. Предмет, метод и система конституционного права: современное научное понимание.
2. Эволюция представлений о целях и ценностных основаниях конституционного права.
3. Нормы и источники конституционного права: понятие, признаки, тенденции развития.
4. Международно-правовые акты как источники конституционного права.

5. Конституционно-правовые отношения: современное научное понимание.
6. Конституционно-правовой статус личности в России.
7. Институт гражданства России: правовое регулирование и проблемы развития.
8. Эволюция прав и свобод человека в мире. «Поколения» прав и свобод.
9. Личные права и свободы человека и гражданина в России и зарубежных странах.
10. Политические права и свободы граждан в России и зарубежных странах.

4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Таблица 6

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-2	Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	очная - ПК-2.2 Заочная – ПК -2.2	Способность разграничивать материальные и процессуальные нормы
ПК – 7	Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	Очная - ПК-7.2 Заочная – ПК-7.2	Способность к уяснению общего смысла нормативных предписаний, изложенных в тексте нормативно-правового акта.
ПК – 8	Способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	Очная ПК-8.2 Заочная ПК-8.2	Способность выявлять конкретные проблемы правового регулирования, порождающие необходимость предоставлять юридическое заключение или консультацию в конкретных сферах юридической деятельности
ДПК-1	Способность проектировать правовые акты в сфере публично-правовой деятельности и оценивать их регулирующее воздействие	Очная ДПК-1.2	Способность проектировать правовые акты в сфере конституционно-правового регулирования
		Заочная ДПК-1.2	Способность формулировать предложения по совершенствованию правового регулирования в публично-правовой сфере

Очная и заочная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-2.2 Способность разграничивать материальные и процессуальные нормы	Определяет общие и отличительные черты материальных и процессуальных норм права	Аргументирует наличие общих и отличительных черт материальных и процессуальных норм права
ПК-7.2 Способность к уяснению общего смысла нормативных предписаний, изложенных в тексте нормативно-правового акта.	Владеет понятийным аппаратом теории права, знает определения основных юридических понятий. Определяет смысл предписаний законодателя, изложенных в нормативно-правовых актах.	Уверенно дает определения всех основных понятий теории права. Правильно интерпретирует смысл нормативно-правовых актов, определяет волю законодателя.
ПК-8.2 Способность выявлять конкретные проблемы правового регулирования, порождающие необходимость предоставлять юридическое заключение или консультацию в конкретных сферах юридической деятельности	Выявляет проблемы правового регулирования, порождающие необходимость предоставлять юридическое заключение или консультацию в конкретных сферах юридической деятельности	Выявляет конкретные проблемы правового регулирования, порождающие необходимость предоставлять юридическое заключение или консультацию в конкретных сферах юридической деятельности и анализирует причины их появления
ДПК-1.2 Способность проектировать правовые акты в сфере конституционно-правового регулирования	Определяет основные положения правовых актов, принятие которых необходимо для решения проблем публично-правовой сферы	Грамотно и обоснованно определяет основные положения правовых актов, принятие которых необходимо для решения проблем публично-правовой сферы

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ К ЭКЗАМЕНУ

1. Раскройте содержание современных подходов к пониманию предмета конституционного права.
2. Дайте характеристику исторических этапов развития конституционного права в России.
3. Исторические этапы формирования и развития конституционного права и конституционно-правовой науки.
4. Сформулируйте свою точку зрения: можно ли считать акты Конституционного Суда РФ источниками конституционного права?
5. Поясните соотношение норм международного права и положений Конституции РФ.
6. Приведите примеры конституционно-правовых отношений различных видов.
7. Сформулируйте свою точку зрения: в каких случаях проявляется прямое действие Конституции РФ?
8. Раскройте механизм правовой охраны Конституции РФ.

9. Раскройте сущность и значение конституционного строя.
10. Раскройте порядок внесения поправок в Конституцию РФ.

Шкала оценивания

Очная и заочная формы

Таблица 8

Экзамен	Критерии оценки
неудовлетворительно (0 – 50 баллов)	Не в состоянии выявить некоторые общие и отличительные черты материальных и процессуальных норм права. Не может дать определения всех основных понятий теории права. Не умеет интерпретировать смысл нормативно-правовых актов. Не может самостоятельно выявить проблемы правового регулирования, порождающие необходимость предоставлять юридическое заключение или консультацию в конкретных сферах юридической деятельности и анализирует причины их появления Не умеет определять положения правовых актов, принятие которых необходимо для решения проблем публично-правовой сферы
удовлетворительно (51 – 64 баллов)	Выявляет наличие некоторых общих и отличительных черт материальных и процессуальных норм права. Дает определения всех основных понятий теории права с затруднением. Интерпретирует смысл нормативно-правовых актов, определяет волю законодателя, делая ошибки. С трудом и ошибками выявляет проблемы правового регулирования, порождающие необходимость предоставлять юридическое заключение или консультацию в конкретных сферах юридической деятельности и анализирует причины их появления Определяет с ошибками основные положения правовых актов, принятие которых необходимо для решения проблем публично-правовой сферы
хорошо (65 – 84 баллов)	Выявляет наличие общих и отличительных черт материальных и процессуальных норм права. Дает определения всех основных понятий теории права. Интерпретирует смысл нормативно-правовых актов, определяет волю законодателя. Выявляет проблемы правового регулирования, порождающие необходимость предоставлять юридическое заключение или консультацию в конкретных сферах юридической деятельности и анализирует причины их появления Определяет основные положения правовых актов, принятие которых необходимо для решения проблем публично-правовой сферы
отлично (85-100 баллов)	Аргументирует наличие общих и отличительных черт материальных и процессуальных норм права Уверенно дает определения всех основных понятий теории права. Правильно интерпретирует смысл нормативно-правовых актов, определяет волю законодателя. Выявляет конкретные проблемы правового регулирования, порождающие необходимость предоставлять юридическое заключение или консультацию в конкретных сферах юридической деятельности и анализирует причины их появления Грамотно и обоснованно определяет основные положения правовых актов, принятие которых необходимо для решения проблем публично-правовой сферы

4.4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Экзамен включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий. Ответы на теоретические вопросы могут даваться в устной или письменной форме. Выполнение практических заданий проводится в письменной форме. Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, основываться на действующем законодательстве и изученных актах судебной практики, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно. При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия. Давать односложные ответы нежелательно. Нет необходимости при ответе приводить номера статей нормативных правовых актов, но содержание ответа должно основываться на действующем законодательстве.

При ответе студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках. При выполнении задания необходимо четко определить его суть и необходимый результат его выполнения (правовая оценка ситуации, ответы на вопросы по ситуации, составление текста и т.д.). Если в задании содержится несколько вопросов по ситуации, надо ответить на все, иначе задание считается не выполненным.

При демонстрации выполненного задания студент должен аргументировать свое решение (формулировку текста и т.д.), демонстрируя знания, умения либо навыки в полной мере.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении курса применяются лекции, практические занятия, выполнение практических заданий по темам и контрольной работы по всему курсу, самостоятельная работа с источниками и др.

Студентам рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций (конспектов) и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

Студент обязательно должен посетить первые лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, выдается задание на контрольную работу, приводятся рекомендации и критерии оценивания.

На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение выполнять (решать) практические задания (задачи).

При необходимости в период самостоятельной подготовки студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине.

Для подготовки к занятиям по обоим разделам курса следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами к теме, подбора рекомендованной литературы. Затем необходимо перечитать конспект лекции, ознакомиться с основной литературой. При этом нужно иметь соответствующие нормативные акты в действующей редакции.

Особенностью освоения данной дисциплины по заочной форме является минимизация устных форм опроса и выполнения практических заданий из-за небольшого

объема аудиторных занятий. Основным методом обучения на заочной форме выступает собственно самостоятельная работа.

Контрольная работа по итогам всего курса предусматривает самостоятельную разработку студентом конкретно сформулированной темы и подготовки письменной работы в форме цельного текста.

Основная цель написания контрольной работы - на основе анализа актуальных проблем конституционного права, изучения и анализа нормативного материала, судебной и арбитражной практики, выработать у студентов навыки и умения по практической реализации некоторых вопросов в рамках профессиональной деятельности.

Обучающийся самостоятельно выбирает тему из предложенного списка тем работ, сформированных по всем темам курса. По согласованию с преподавателем обучающийся может написать работу по своей теме, отсутствующей в списке, в рамках предмета дисциплины.

Выполнение контрольной работы начинается с составления плана работы (оглавления), подбора литературы и источников.

Работа должна иметь определенную структуру: титульный лист, оглавление, введение, главы, состоящие из параграфов, заключение, список использованных источников.

Во введении надо обосновать актуальность темы (какое значение она имеет в науке или практике), исследованность темы, какие имеются проблемы в данном вопросе, цель, задачи, объект, предмет исследования.

При использовании цитат или материалов чужих исследований необходимо делать сноски на источник. Каждая глава должна заканчиваться выводами по содержанию главы.

Оптимальное количество глав в работе 2 (максимум 3), в каждой главе 2-3 параграфа.

В заключении можно вновь перечислить частные выводы и на их основе сделать обобщение результатов. Литературу и источники обучающийся подбирает самостоятельно, при необходимости консультируясь с преподавателем. Для контрольной работы, как минимум, надо использовать 20-25 источников последних 3-5 лет издания.

Источниками могут выступать:

- научные статьи и монографии (рекомендуется использование публикаций, изданные не позднее, чем 3-5 лет назад);
- нормативные правовые акты (необходимо использовать их в действующей редакции, с учетом внесенных изменений);
- акты судебных инстанций (Верховный Суд РФ, Конституционный Суд РФ, арбитражные суды и т.д.);
- материалы из сети Интернет (рекомендуется использовать материалы с сайтов государственных органов, известных общественных организаций и иных авторитетных источников).

На все источники должны быть сделаны постраничные сноски с указанием фамилии автора, названия публикации, источника опубликования, издательства, года издания и страниц.

Библиографический список оформляется в соответствии с существующими правилами библиографического описания и состоит из трех частей: «Нормативно-правовые акты», «Акты судебной практики», «Литература». Располагать наименования нормативных актов следует по их юридической силе и времени принятия, актов судебной практики – по уровню судов, литературу – в алфавитном порядке по фамилии автора.

Контрольные работы, имеющие недостатки в оформлении, написанные на основе устаревшей информации или неполно раскрывающие тему, возвращаются на доработку.

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме.

Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения действующего законодательства, относящегося к курсу, а также основных источников литературы.

Решение практических заданий нацелено на формирование у студента соответствующих компетентностных практических умений и владений.

При решении задач ответ должен быть дан конкретно на поставленный вопрос либо ситуацию (казус), при этом обязательным является формулировка ответа с использованием профессиональных терминов и ссылка на статьи нормативного источника.

При составлении схемы надо иметь в виду основные требования к выделению видов (классов) явлений и процессов по какому-то отдельному основанию, а также ссылки на статьи нормативного источника (как нормативного, так и литературного).

При заполнении таблиц необходимо придерживаться установленных в задании требований, например, по количеству рассматриваемых примеров.

Ссылки нужны для подтверждения достоверности представленных сведений, а также оценки умения пользоваться действующим законодательством. Именно эти умения и навыки являются ценными для профессиональной работы выпускника по направлению «Юриспруденция».

Для подготовки к **тестированию**, проходящему в ходе занятий, следует изучить содержание как минимум основных источников и нормативно-правовых документов, рекомендуемых данной рабочей программой. Особое внимание стоит уделить нормативно закреплённым определениям, классификациям субъектов и объектов, а также срокам всех видов. Тестирование не предусматривает большого количества открытых ответов, поэтому надо точно знать, какие предлагаемые варианты ответов соответствуют действующему законодательству.

6. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Основная литература

1. Бондарчук, Р. Ч. Актуальные проблемы конституционного права [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Р. Ч. Бондарчук. - Электрон. дан. - Москва : Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2015. - 100 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/47241.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Писарев, А. Н. Актуальные проблемы конституционного права Российской Федерации [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. Н. Писарев ; Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. образования Рос. гос. ун-т правосудия. - Электрон. дан. - Москва : Рос. гос. ун-т правосудия, 2016. - 410 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439612>, требуется авторизация. - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/49597.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

3. Хазов, Е. Н. Конституционные гарантии прав и свобод человека и гражданина в России. Теоретические основы и проблемы реализации [Электронный ресурс] : монография / Е. Н. Хазов. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 342 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа :

https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=436706, требуется авторизация.
- Загл. с экрана.

6.2 Дополнительная литература

1. Актуальные проблемы конституционного права: континентальный опыт и пути решения [Электронный ресурс] : сборник научных статей / Министерство образования и науки Российской Федерации, Северный (Арктический) федеральный университет имени М.В. Ломоносова, Юридический институт ; отв. ред. С.А. Кузнецов и др. - Электрон. дан. - Архангельск : САФУ, 2013. - 147 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436136>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Безруков, А. Конституционно-правовые аспекты осуществления законодательной власти по обеспечению правопорядка в России [Электронный ресурс] : монография / А. Безруков. - Электрон. дан. - Москва : Юстицинформ, 2015. - 188 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=460426>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

3. Бондарь, Н. С. Конституционная модернизация российской государственности [Электронный ресурс] : в свете практики конституционного правосудия = Constitutional Modernization of Russian Statehood: in the Light of the Constitutional Justice Practice : научное издание / Н. С. Бондарь. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2014. - Вып. 5. - 199 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447837>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

4. Конституционные чтения [Электронный ресурс] / Воронежский Государственный Университет. Вып. 6. Актуальные проблемы науки конституционного права: к 20-летию Конституции Российской Федерации. - Электрон. дан. - Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2014. - 235 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=441592>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Таева Н.Е. Конституционное право Российской Федерации : практикум / Н. Е. Таева. - Москва : РИОР : Инфра-М, 2013. - 103 с.

6.4 Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12.12.1993 (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ. - 04.08.2014. - № 31. - Ст. 4398.

2. О Конституционном Суде РФ. Федеральный конституционный закон от 21 июля 1994 года № 1-ФКЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 1994. - № 13. - Ст. 1447.

3. О порядке принятия в Российскую Федерацию и образования в ее составе нового субъекта Российской Федерации: федер. конст. закон от 17 дек. 2001 г. № 6-ФКЗ: в ред. от 31 окт. 2005 г. // Собрание Законодательства Российской Федерации. - 2001 г. - № 52 (ч. 1). - Ст. 4916.

4. О референдуме Российской Федерации: федер. конст. закон от 28 июня 2004 г. № 5-ФКЗ // Собрание Законодательства Российской Федерации. - 2004. - № 42.

5. Об Уполномоченном по правам человека в РФ. Федеральный конституционный закон от 26 февраля 1997 года № 1-ФКЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 1997. - № 9. - Ст. 1011.

6. О Правительстве РФ. Федеральный конституционный закон от 17 декабря 1997 года № 2-ФКЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1997. – № 51. – Ст. 5712.
7. О чрезвычайном положении. Федеральный конституционный закон от 30 мая 2001 г. № 3-ФКЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2001. – Ст. 2277.
8. О Прокуратуре РФ. Федеральный закон от 17 января 1992 года № 2202-1 (с последующими изменениями) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1995. – № 47. – Ст. 4472.
9. Об общественных объединениях. Федеральный закон от 19 мая 1995 года № 82-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1995. – № 21. – Ст. 1930.
10. Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ. Федеральный закон от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1999. – № 42. – Ст. 5005.
11. О гражданстве РФ. Федеральный закон от 31 мая 2002 года № 62-ФЗ (с последующими изменениями) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. – № 22. – Ст. 2031.
12. О правовом положении иностранных граждан в РФ. Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. – № 30. – Ст. 3032.
13. О противодействии экстремистской деятельности. Федеральный закон от 25 июля 2002 г. № 114-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. – № 30. – Ст. 3031.
14. Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ. Федеральный закон РФ от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2003. – № 40. – Ст. 3822.
15. Об Общественной палате Российской Федерации. Федеральный закон от 4 апреля 2005 г. № 32-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2005. – № 15. – Ст. 1277.
16. О порядке рассмотрения обращений граждан РФ. Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2006. № 19. – Ст. 2060.
17. О судебной системе Российской Федерации: федер. конст. закон от 31 дек. 1996 г. № 1-ФКЗ // Собрание Законодательства Российской Федерации. – 1997. – № 1. – Ст. 1.
18. Об арбитражных судах Российской Федерации: федер. конст. закон от 28 апр. 1995 г. № 1-ФКЗ // Собрание Законодательства Российской Федерации. – 1995. – № 18. – Ст. 1589.
19. О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания: федер. закон от 25 мая 1994 г. № 5-ФЗ // Собрание Законодательства Российской Федерации. – 1994. – № 8. – Ст. 801.
20. О международных договорах Российской Федерации: федер. закон от 15 июля 1995 г. № 101-ФЗ // Собрание Законодательства Российской Федерации. – 1995. – № 29. – Ст. 2757.
21. О порядке принятия и вступления в силу поправок к Конституции Российской Федерации: федер. закон от 6 февр. 1998 г. № 33-ФЗ // Собрание Законодательства Российской Федерации. – 1998. – № 10. – Ст. 1146.
22. Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации: федер. закон от 12 июня 2002 г. № 67-ФЗ // Собрание Законодательства Российской Федерации. – 2002. – № 24. – Ст. 2253.
23. О выборах Президента Российской Федерации: федер. закон от 10 янв. 2003 г. № 19-ФЗ // Собрание Законодательства Российской Федерации. – 2003. – № 2. – Ст. 171.
24. О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы

Федерального Собрания Российской Федерации: федер. закон от 8 мая 1994 г. № 3-ФЗ // Собрание Законодательства Российской Федерации. – 1994. – № 2. – Ст. 74.

25. О статусе судей в Российской Федерации: федер. закон от 26 июня 1992 г. № 3132-1 // Собрание Законодательства Российской Федерации. – 1995. – № 26. – Ст. 2399.

26. О мировых судьях в Российской Федерации: федер. закон от 17 декабря 1998 г. № 188-ФЗ // Собрание Законодательства Российской Федерации. – 1998. – № 51. – Ст. 6270.

27. Об общественных объединениях: федер. закон № 82-ФЗ от 19 мая 1995 г. // Собрание Законодательства Российской Федерации. – 1995. – № 21. – Ст. 1930.

28. О политических партиях: федер. закон № 95-ФЗ от 11 июля 2001 г. // Российская газета. – 2005. – № 297.

29. О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности: федер. закон № 10-ФЗ от 12 янв. 1996 г. // Собрание Законодательства Российской Федерации. – 1996. – № 3. – Ст. 148.

30. О свободе совести и о религиозных объединениях: федер. закон № 125-ФЗ от 26 сент. 1997 г. // Собрание Законодательства Российской Федерации. – 1997. – № 39. – Ст. 4465.

31. О координации международных и внешнеэкономических связей субъектов Российской Федерации: федер. закон № 4-ФЗ от 4 янв. 1999 г. // Собрание Законодательства Российской Федерации. – 1999. – № 2. – Ст. 231.

32. Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления: федер. закон от 9 февр. 2009 г. № 8-ФЗ: в ред. от 11 июля 2011 г. // Российская газета. – 2009. – № 25.

33. О государственной гражданской службе Российской Федерации: федер. закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ // Российская газета. – 2006. – № 25.

34. О Прокуратуре Российской Федерации: федер. закон от 17 янв. 1992 г. № 2202-1 // Собрание Законодательства Российской Федерации. – 1995. – № 47. – Ст. 4472.

35. О счетной палате Российской Федерации: федер. закон от 11 янв. 1995 г. № 4-ФЗ // Собрание Законодательства Российской Федерации. – 1995. – № 3. – Ст. 167.

36. Об общественной палате: федер. закон от 4 апр. 2005 г. № 32-ФЗ // Собрание Законодательства Российской Федерации. – 2005. – № 15. – Ст. 1277.

37. О государственной регистрации уставов муниципальных образований: федер. закон № 97-ФЗ от 21 июля 2005 г. // Собрание Законодательства Российской Федерации. – 2005. – № 30.

38. О гражданстве Российской Федерации: федер. закон от 31 мая 2002 г. № 62-ФЗ // Российская газета. – 2006. – № 1.

39. О беженцах: федер. закон от 19 февр. 1993 г. № 4528-1 // Собрание Законодательства Российской Федерации. – 1997. – № 26. – Ст. 2956.

40. О вынужденных переселенцах: федер. закон от 19 февр. 1993 г. № 4530-1 // Собрание Законодательства Российской Федерации. – 1995. – № 52. – Ст. 5110.

41. О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации: федер. закон от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ // Российская газета. – 2004. – № 246.

42. О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию: федер. закон от 15 авг. 1996 г. № 114-ФЗ // Собрание Законодательства Российской Федерации. – 1996. – № 34. – Ст. 4029.

43. О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации. Федеральный закон от 22.02.2014 № 20-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 2014. - № 8. - Ст. 740.

44. О парламентском контроле. Федеральный закон от 07.05.2013 N 77-ФЗ //

Собрание законодательства РФ. – 2013. – № 19. – Ст. 2304.

45. О порядке формирования Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации. Федеральный закон от 03.12.2012 N 229-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 2012. – N 50 (часть 4). – Ст. 6952.

6.5. Интернет-ресурсы

1. Портал государственных и муниципальных услуг «Государственные услуги» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://epgu.gosuslugi.ru/pgu/>

2. Официальный сайт Верховного суда РФ [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.supcourt.ru/>

3. Официальный сайт Государственной Думы и Федерального Собрания РФ [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.duma.gov.ru/>

4. Портал государственных и муниципальных услуг «Государственные услуги» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.gosuslugi.ru/ru/>

5. Открытое правительство [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://большоеправительство/opensgov/>

6. Правительство РФ [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.government.ru>

7. Правительство Новосибирской области [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.nso.ru>

8. Единый портал раскрытия информации о проектах нормативных актов федеральных органов исполнительной власти [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://regulation.gov.ru/>

6.6. Иные источники

Не используются.

7. МАТЕРИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

7.1. Программное обеспечение

1. Единая электронная справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Единая электронная справочно-правовая система «Гарант»
3. пакет MS Office
4. Microsoft Windows
5. сайт филиала
6. СДО Прометей
7. корпоративные базы данных

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины

Таблица 9.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работ	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная

Лаборатория личностного и профессионального развития	полиграф «Фемида», компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, колонки, DVD-проигрыватель, музыкальный центр, видеокамера, видеомагнитофон, методические материалы (тесты, методики и т.п.), столы письменные, стулья, шкаф, трибуна настольная, стеллаж, доска аудиторная, ковровое покрытие; стекло для одностороннего просмотра для проведения фокус-групп
Юридическая клиника	Телевизор, компьютер с выходом в локальную сеть филиала и Интернет, столы аудиторные, стулья, правовые системы, отечественные и зарубежные интернет-ресурсы
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
Аудитория для самостоятельной работы обучающихся. Центр Интернет-ресурсов	Мультимедийный проектор, Экран проекционный, Принтер, ПК, с подключенным интернетом и к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
Центр интернет-ресурсов	10 компьютеров с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет)	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Юридический факультет
Кафедра конституционного и муниципального права**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой конституционного и
муниципального права
Протокол от «29» августа 2018 г.
№ 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
ПРОБЛЕМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ПРАВА
РОССИИ И ЗАРУБЕЖНЫХ СТРАН
(М2.В.ОД.2)**

краткое наименование дисциплины – ПМПРиЗС
по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция
направленность (профиль):
«Правовое обеспечение государственной и муниципальной службы»
квалификация выпускника: Магистр
формы обучения: очная, заочная

Год набора - 2019

Новосибирск, 2018

Авторы–составители:

канд. юрид. наук, доцент, доцент кафедры конституционного и муниципального права Е.В. Раздьяконова

канд. юрид. наук, доцент и.о. заведующего кафедрой конституционного и муниципального права А.В. Сигарев

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	6
3. Содержание и структура дисциплины	7
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	21
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	35
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	36
6.1. Основная литература.	36
6.2. Дополнительная литература.	37
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	37
6.4. Нормативные правовые документы	37
6.5. Интернет-ресурсы	38
6.6. Иные источники	38
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	39

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

1.1. Дисциплина «Проблемы муниципального права России и зарубежных стран» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-2	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности»	Очная, заочная формы обучения ПК-2.2	способность выбирать подлежащий применению нормативный акт
		Заочная форма обучения ПК-2.2	способность разграничивать материальные и процессуальные нормы
ДПК-1	способность проектировать правовые акты в сфере публично-правовой деятельности и оценивать их регулирующее воздействие	Очная форма обучения – ДПК-1.3	способность формулировать предложения по совершенствованию правового регулирования в публично-правовой сфере
		Заочная форма обучения - ДПК-1.3	способность определять компетенцию органов государственной власти и местного самоуправления в области правотворчества
ДПК-2	способность обеспечивать правовое сопровождение принятия управленческих решений на государственной и муниципальной службе	Очная форма обучения – ДПК-2.3	способность выявлять правовые последствия принятия управленческих решений
		Заочная форма обучения - ДПК-2.2	способность консультировать по правовым вопросам управленческой деятельности

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ, трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	Очная форма обучения – ПК-2.2 Заочная форма обучения - ПК-2.2	На уровне знаний: - значения юридически значимых фактов и обстоятельствах для реализации норма права; - о нормативно-правовых актах, подлежащих применению; - форм реализации норм материального и процессуального права; На уровне умений: - выявлять юридически значимые фактические данные и обстоятельства; - определять нормы права, подлежащие применению; - разграничивать материальные и процессуальные нормы; - уяснять смысл и содержание правовых норм; - реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности в различных формах; На уровне навыков: - правильного применения норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности; - использования разных форм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности.
	Очная форма обучения – ДПК-1.2 Заочная форма обучения - ДПК-1.3	На уровне знаний: - методов проектирования правовых актов в публично-правовой сфере - методов оценки регулирующего воздействия правовых актов На уровне умений: - проектировать правовые акты в публично-правовой сфере - выявлять проблемы правового регулирования в публично-правовой сфере На уровне навыков: - анализа состояния правового регулирования в публично-правовой сфере - разработки основных положений правовых актов - проведения оценки регулирующего воздействия правовых актов в публично-правовой сфере - определения результатов деятельности по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию отдельных видов правонарушений и преступлений.

	Очная форма обучения – ДПК-2.3 Заочная форма обучения - ДПК-2.2	На уровне знаний: - понятия и форм управленческой деятельности на государственной и муниципальной службе; - методов анализа правовых аспектов управленческой деятельности на государственной и муниципальной службе; - нормативных актов, регламентирующих вопросы осуществления управленческой деятельности на государственной и муниципальной службе. На уровне умений: - консультировать по правовым вопросам управленческой деятельности; - выявлять правовые последствия принятия управленческих решений; На уровне навыков: - составления и оформления юридических документов по служебным вопросам; - оценки законности управленческих решений на государственной и муниципальной службе.

2. ОБЪЕМ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах: 5 3.Е.

Количество академических часов, выделенных:

очная форма обучения:

на контактную работу с преподавателем - 56 часов (6 часов лекций, 50 часов практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 88 часов;

на контроль – 36 часов.

заочная форма обучения:

на контактную работу с преподавателем - 28 часов (6 часов лекций, 22 часа практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 143 часа;

на контроль – 9 часов.

Место дисциплины

Дисциплина «Проблемы муниципального России и зарубежных стран» изучается на 2 курсе (3 семестр) магистратуры очной формы обучения и на 1-2 курсах (2 и 3 семестр) заочной формы обучения.

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин:

М2.Б.2	История и методология юридической науки

3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 3.

Очная форма обучения								
№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Раздел 1	Теоретические основы муниципального права	24	6		6		12	
Тема 1.1	Муниципальное право - комплексная отрасль российского права	8	2		2		4	О-1.1 ПЗ-1.1
Тема 1.2	Муниципальное право как наука и учебная дисциплина	8	2		2		4	О-1.2 ПЗ-1.2
Тема 1.3	Теоретические и правовые основы местного самоуправления и местного управления в зарубежных странах	8	2		2		4	О-1.3 ПЗ-1.3
Раздел 2	Теоретические основы, становление и развитие местного самоуправления в России и за рубежом	18			6		12	
Тема 2.1	Понятие, сущность и система местного самоуправления. Зарубежные системы местного самоуправления	6			2		4	О-2.1

¹ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), практические задания (ПЗ).

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			л	лр	пз	КСР		
Тема 2.2	Исторические этапы становления и развития местного самоуправления в России	6			2		4	О-2.2 ПЗ-2.2
Тема 2.3	Структура и формы деятельности органов местного самоуправления и местного управления в странах с континентальной и с англосаксонской моделью	6			2		4	О-2.3
Раздел 3	Основы местного самоуправления	30			10		20	
Тема 3.1	Правовая основа местного самоуправления. Актуальные проблемы муниципального нормотворчества	6			2		4	О-3.1 ПЗ-3.1
Тема 3.2	Территориальные основы местного самоуправления	8			4		4	О-3.2 ПЗ-3.2
Тема 3.3	Проблемы реализации права граждан на непосредственное осуществление местного самоуправления и участие в осуществлении местного самоуправления	8			4		4	О-3.3 ПЗ-3.3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			л	лр	пз	КСР		
Тема 3.4	Проблемы формирования и деятельности выборных представительных органов местного самоуправления и исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления	8			4		4	О-3.4 ПЗ-3.4
Тема 3.5	Проблемы формирования экономической основы местного самоуправления				2		4	О-3.5 ПЗ-3.5
Раздел 4	Гарантии местного самоуправления и юридическая ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления	16			8		8	
Тема 4.1	Гарантии местного самоуправления.	8			4		4	О-4.1 ПЗ-4.1
Тема 4.2	Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления	8			4		4	О-4.2 ПЗ-4.2
Раздел 5	Компетенция местного самоуправления	48			20		28	

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			л	лр	пз	КСР		
Тема 5.1	Функции и компетенция местного самоуправления. Актуальные проблемы компетенции	8			4		4	О-5.1
Тема 5.2	Полномочия органов местного самоуправления в экономической сфере	8			4		4	О-5.2
Тема 5.3	Полномочия органов местного самоуправления в области использования и охраны земли	8			4		4	О-5.3
Тема 5.4	Полномочия органов местного самоуправления в области строительства, транспорта и связи	6			2		4	О-5.4
Тема 5.5	Полномочия органов местного самоуправления в области жилищно-коммунального хозяйства, бытового и торгового обслуживания населения	6			2		4	О-5.5
Тема 5.6	Полномочия органов местного самоуправления в социально-культурной области	6			2		4	О-5.6

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			л	лр	пз	КСР		
Тема 5.7	Полномочия органов местного самоуправления в области обеспечения законности и обороны	6			2		4	О-5.7
Выполнение контрольной работы по всему курсу		8					8	Контрольная работа
Промежуточная аттестация		36				36		Экзамен
Всего:		180	6		50	36	88	Ак.ч.
		5						З.Е.
		135						Ас.ч.

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			л	лр	пз	КСР		
Раздел 1	Теоретические основы муниципального права	29	6		2		21	О-1.1 ПЗ-1.1
Тема 1.1	Муниципальное право - комплексная отрасль российского права	9	2				7	
Тема 1.2	Муниципальное право как наука и учебная дисциплина	11	2		2		7	

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			л	лр	пз	КСР		
Тема 1.3	Теоретические и правовые основы местного самоуправления и местного управления в зарубежных странах	9	2				7	
Раздел 2	Теоретические основы, становление и развитие местного самоуправления в России и за рубежом	22			4		18	О-2.1 ПЗ-2.2
Тема 2.1	Понятие, сущность и система местного самоуправления. Зарубежные системы местного самоуправления	8			2		6	
Тема 2.2	Исторические этапы становления и развития местного самоуправления в России	6					6	
Тема 2.3	Структура и формы деятельности органов местного самоуправления и местного управления в странах с континентальной и с англосаксонской моделью	8			2		6	

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			л	лр	пз	КСР		
Раздел 3	Основы местного самоуправления	36			6		30	О-3.1 ПЗ-3.1
Тема 3.1	Правовая основа местного самоуправления. Актуальные проблемы муниципального нормотворчества	6					6	
Тема 3.2	Территориальные основы местного самоуправления	8			2		6	
Тема 3.3	Проблемы реализации права граждан на непосредственное осуществление местного самоуправления и участие в осуществлении местного самоуправления	8			2		6	
Тема 3.4	Проблемы формирования и деятельности выборных представительных органов местного самоуправления и исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления	6					6	

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			л	лр	пз	КСР		
Тема 3.5	Проблемы формирования экономической основы местного самоуправления	8			2		6	
Раздел 4	Гарантии местного самоуправления и юридическая ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления	14			2		12	О-4.1 ПЗ-4.1
Тема 4.1	Гарантии местного самоуправления.	8			2		6	
Тема 4.2	Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления	6					6	
Раздел 5	Компетенция местного самоуправления	62			8		54	О-5.1
Тема 5.1	Функции и компетенция местного самоуправления. Актуальные проблемы компетенции	8					8	
Тема 5.2	Полномочия орга- нов местного самоуправления в экономической сфере	10			2		8	

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Тема 5.3	Полномочия орга- нов местного самоуправления в области использования и охраны земли	10			2		8	
Тема 5.4	Полномочия орга- нов местного самоуправления в области строительства, транспорта и связи	8					8	
Тема 5.5	Полномочия органов местного самоуправления в области жилищно- коммунального хозяйства, бытового и торгового обслуживания населения	10			2		8	
Тема 5.6	Полномочия органов местного самоуправления в социально- культурной области	7					7	
Тема 5.7	Полномочия органов местного самоуправления в области обеспечения законности и обороны	9			2		7	
Выполнение контрольной работы по всему курсу		8					8	Контрольная работа
Промежуточная аттестация		9				9		Экзамен
Всего:		180	6		22	9	143	
		5						З.Е.
		135						Ас.ч.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Теоретические основы муниципального права

Тема 1.1. Муниципальное право - комплексная отрасль российского права

Научные представления о понятии и особенностях муниципального права. Проблемы определения места муниципального права в системе российского права. Дискуссионные вопросы комплексной природы муниципального права. Муниципальное право - молодая, динамично развивающаяся отрасль права. Предмет муниципально-правового регулирования. Муниципально-правовые отношения и их субъекты. Проблемы классификации субъектов муниципально-правовых отношений. Метод муниципально-правового регулирования. Муниципально-правовые нормы и институты. Особенности норм муниципального права (классификация норм). Проблемы становления системы институтов муниципального права в юридической науке. Система муниципального права, проблемы деления отрасли права на общую и особенную часть. Источники муниципального права: иерархия и проблемы соотношения по юридической силе. Понятие и виды источников муниципального права: комплексный характер. Европейская Хартия местного самоуправления 1985 г. в системе источников муниципального права России. Конституционные основы местного самоуправления. Аспекты многоуровневого правового регулирования муниципально-правовых отношений. Региональные и локальные нормативные правовые акты.

Тема 1.2. Муниципальное право как наука и учебная дисциплина

Проблемы становления и развития науки муниципального права. Проблемы периодизации в науке муниципального права. Предмет, система и источники науки муниципального права. Эволюция науки муниципального права: дореволюционный период, советский период, становление и развитие науки муниципального права на современном этапе. Научные школы в современной муниципальной юриспруденции. Наименование учебной дисциплины. Задачи и система учебной дисциплины. Построение учебной дисциплины «Муниципальное право России». Соотношение системы отрасли, науки и учебной дисциплины «Муниципальное право России».

Тема 1.3 Теоретические и правовые основы местного самоуправления и местного управления в зарубежных странах

Проблемы соотношения местного самоуправления и местного управления. Децентрализация и деконцентрация власти в их взаимосвязи с местным самоуправлением. Правовое регулирование местного самоуправления и местного управления.

Раздел 2. Теоретические основы, становление и развитие местного самоуправления в России и за рубежом

Тема 2.1. Понятие, сущность и система местного самоуправления. Зарубежные системы местного самоуправления

Научные взгляды на природу и предназначение местного самоуправления. Местное самоуправление как основа конституционного строя и форма народовластия. Преимущество организации местной власти на принципах самоуправления. Русские дореволюционные ученые, советские государствоведы и современные исследователи о роли и значении местного самоуправления в развитии Российского (советского) государства. Проблемы выработки концептуального определения местного самоуправления в юридической науке. Теоретические подходы к определению сущности местного самоуправления. Основные теории местного самоуправления и их значение для современной практики муниципального управления. Понятие системы местного самоуправления. Принципы местного самоуправления, особенности классификации и законодательного закрепления. Основные проблемы реализации принципов местного самоуправления в деятельности муниципальных образований на современном этапе. Проблема становления концепции местного самоуправления в правовой доктрине муниципального права России. Понятие и виды основ местного самоуправления. Зарубежные системы местного самоуправления

Тема 2.2. Исторические этапы становления и развития местного самоуправления в России

Проблема периодизации развития местного самоуправления в России. Исторические и политические предпосылки, обусловившие начало реформирования местного управления. Институты самоуправления в России в XVIII - первой половине XIX века. Реформы второй половины XIX века и развитие системы местного самоуправления. Земская реформа 1864 г. Городская реформа 1870 г. Особенности выборов, организации и деятельности земских и городских органов самоуправления. Контрреформа в сфере земского и городского самоуправления в период Александра III. Организация местной власти в советский период. Особенности построения системы советов, выборов депутатов, компетенция. Взаимоотношения местных советов и исполнительных комитетов. Предпосылки и основные направления реформирования системы советов в конце 80-х гг. XX в. Основные теории местного самоуправления. Идеи начала местного самоуправления (А. Токвиль, Л. Штейн, Р. Гнейст, М. Курчинский, Н. Коркунов и др.). Теория свободной общины. Общественно-хозяйственная теория. Государственная теория самоуправления. Политическая и юридическая теории. Теории «дуализма муниципального управления» и «социального обслуживания».

Тема 2.3. Структура и формы деятельности органов местного самоуправления и местного управления в странах с континентальной и с англосаксонской моделью

Организация местного самоуправления и местного управления в административно-территориальных единицах стран с континентальной системой права. Система органов местного самоуправления и местного управления. Организация местного самоуправления и местного управления в административно-территориальных единицах стран с англосаксонской системой права. Территориальные основы местного самоуправления и местного управления. Органы местного самоуправления и местного управления в странах с англосаксонской моделью

Раздел 3. Основы местного самоуправления

Тема 3.1. Правовая основа местного самоуправления. Актуальные проблемы муниципального нормотворчества

Научные представления о периодизации развития правовой основы местного самоуправления. Понятие и развитие правовой основы местного самоуправления.

Международные правовые акты о местном самоуправлении. Европейская хартия местного самоуправления, ее ратификация, содержание и проблемы реализации на территории РФ.

Конституция Российской Федерации и федеральное законодательство о местном самоуправлении. Конституции, уставы, законы субъектов Российской Федерации о местном самоуправлении. Уставы муниципальных образований и их содержание. Роль и значение уставов о местном самоуправлении в формировании правовой основы деятельности местного самоуправления. Порядок принятия уставов муниципальных образований и внесения в них изменений и дополнений, вступление в силу. Порядок государственной регистрации уставов. Отражение в уставе муниципального образования системы муниципальных правовых актов. Правовые акты органов местного самоуправления. Понятие и система муниципальных правовых актов. Проблемы классификации и унификации. Правовые акты представительного органа муниципального образования, порядок их принятия, вступление в силу. Акты главы муниципального образования. Нормативные и индивидуальные правовые акты исполнительных органов муниципального образования. Акты контрольного органа муниципального образования.

Тема 3.2. Территориальные основы местного самоуправления

Научные взгляды на оптимальную модель территориальной организации местного самоуправления. Проблемы становления территориальных основ местного самоуправления в Российской Федерации. Аспекты реформирования системы местного самоуправления в РФ. Основные направления реформы местного самоуправления. Научные подходы. Территория муниципального образования как публично-правовая категория. Состав территории и виды зон в муниципальном образовании. Осуществление местного самоуправления на всей территории Российской Федерации - конституционный принцип организации местного самоуправления в РФ. Обязательный учет мнения населения. Муниципальное образование как особый субъект муниципально-правовых отношений. Проблемы классификации видов муниципальных образований в РФ. Порядок образования, изменения и упразднения муниципальных образований.

Влияние особенностей территорий на формирование муниципальных образований. Организация местного самоуправления в муниципальных районах и городских округах. Проблемы организации местного самоуправления в городах с районным делением. Сложности организации местного самоуправления в городах федерального значения. Особенности организации местного самоуправления в сельских поселениях. Местное самоуправление на территориях со специальным административно-правовым режимом. Местное самоуправление в наукоградах, ЗАТО, приграничных территориях и других местностях. Ассоциации и союзы муниципальных образований.

Тема 3.3. Проблемы реализации права граждан на непосредственное осуществление местного самоуправления и участие в осуществлении местного самоуправления

Научные представления о понятии, значении и классификации форм демократии в муниципальном образовании. Формы участия населения в осуществлении местного самоуправления и формы осуществления населением местного самоуправления. Значение форм прямого волеизъявления граждан в осуществлении местного самоуправления. Муниципальные выборы: понятие, значение, порядок организации и проведения. Проблемы выбора и применения избирательных систем в муниципальном образовании.

Местный референдум. Понятие местного референдума, его значение в системе местного самоуправления. Порядок подготовки и проведения, подведения итогов местного референдума. Сходы граждан. Порядок подготовки и проведения сходов граждан, вопросы, выносимые на их рассмотрение. Территориальное общественное самоуправление, его значение в системе местного самоуправления. Опыт зарубежных стран в развитии территориального общественного самоуправления. Органы территориального общественного самоуправления населения, наделения их правами юридического лица, компетенция. Голосование по отзыву выборных должностных лиц местного самоуправления. Процедура голосования. Проблемы законодательного закрепления в правовых актах субъектов федерации и уставах муниципальных образований. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования и другие формы прямого волеизъявления граждан. Народная правотворческая инициатива, обращения граждан в органы местного самоуправления. Роль и значение публичных слушаний в системе местного самоуправления. Опросы населения на территории муниципального образования.

Тема 3.4. Проблемы формирования и деятельности выборных представительных органов местного самоуправления и исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления

Проблемы становления и развития организационных основ местного самоуправления.

Компетенция органов государственной власти в сфере местного самоуправления. Государственная поддержка местного самоуправления. Теоретико-правовые аспекты взаимоотношений государственной власти и местного самоуправления. Проблемы делегирования государственных полномочий органам местного самоуправления. Полномочия органов государственной власти российской Федерации в сфере местного самоуправления. Полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере местного самоуправления. Глава муниципального образования и иные выборные должностные лица местного самоуправления. Проблема выбора оптимальной модели положения и деятельности главы муниципального образования в организационной системе местного самоуправления: теоретические аспекты и практика реализации. Глава местной администрации, порядок замещения должности. Полномочия главы местной администрации: по организации работы местной администрации, а также по осуществлению ее компетенции. Распространение модели сити-менеджера в муниципальных образованиях. Представительный орган муниципального образования. Порядок формирования представительного органа в поселении, в муниципальном районе, городском округе, во внутригородском муниципальном образовании. Проблема выбора оптимальной структуры представительного органа местного самоуправления в зависимости от вида муниципального образования. Многообразие организационных форм работы представительных органов местного самоуправления. Заседания представительных органов, порядок их подготовки и проведения. Председатель представительного органа, постоянные комиссии, их функции и организация работы. Депутатские объединения. Аппарат представительного органа. Регламент как основной документ, определяющий процедуру работы представительного органа. Теоретико-правовые основы правового статуса депутата

представительного органа местного самоуправления. Проблема выбора вида депутатского мандата. Полномочия и обязанности депутатов.

Тема 3.5. Проблемы формирования экономической основы местного самоуправления

Научные взгляды на понятие и содержание экономической основы местного самоуправления. Проблемы формирования экономической основы местного самоуправления. Развитие законодательства, закрепляющего экономические основы местного самоуправления в РФ. Понятие, состав и значение экономической основы местного самоуправления. Муниципальная собственность. Порядок формирования, состав. Муниципальная казна. Проблемные вопросы, связанные с управлением и распоряжением муниципальной собственностью. Особенности полномочий представительных и исполнительных органов местного самоуправления по управлению и распоряжению муниципальной собственностью. Приватизация муниципальной собственности. Проблемы законодательного регулирования и реализации. Понятие и структура местного бюджета. Минимальный бюджет. Принципы построения бюджетов. Основные источники доходов местных бюджетов. Дотации, субвенции и субсидии как средства бюджетного регулирования. Основные направления расходов местных бюджетов. Бюджет текущих расходов и бюджет развития. Местные налоги и сборы (виды и особенности). Введение местных налогов и сборов. Проблемы реформирования налоговой системы РФ на современном этапе. Актуальные проблемы бюджетного устройства и бюджетного процесса. Бюджетное регулирование. Формирование и функционирование фонда финансовой поддержки муниципальных образований в субъекте Российской Федерации (опыт Сибирского федерального округа). Бюджетный процесс муниципального образования. Этапы бюджетного процесса (составление проектов бюджетов, рассмотрение, утверждение и исполнение местного бюджета). Участие органов местного самоуправления в финансово-кредитных отношениях. Муниципальные заимствования.

Раздел 4. Гарантии местного самоуправления и юридическая ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления

Тема 4.1. Гарантии местного самоуправления.

Понятие и система гарантий местного самоуправления. Общие и специальные (юридические) гарантии. Гарантии организационной и финансово-экономической самостоятельности. Проблемы реализации. Судебная защита и иные формы защиты местного самоуправления. Соотношение конституционного, гражданского, арбитражного и административного судопроизводства в защите прав местного самоуправления. Обязательность решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, органов и должностных лиц местного самоуправления. Значение решений Конституционного Суда РФ по вопросам местного самоуправления. Правовая природа решений Конституционного Суда РФ. Сопоставление имеющихся научных подходов по вопросу о значении правовых позиций Конституционного суда РФ. Проблема исполнения решений Конституционного Суда РФ.

Тема 4.2. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления

Проблемы классификации видов юридической ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством. Основания, порядок реализации. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением, предприятиями, учреждениями, организациями. Основания, порядок реализации. Удаление главы муниципального образования в отставку: понятие, основания, порядок реализации. Дисциплинарная ответственность муниципальных служащих. Административная, уголовная и гражданско-правовая ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления.

Раздел 5. Компетенция местного самоуправления

Тема 5.1. Функции и компетенция местного самоуправления. Актуальные проблемы компетенции органов и должностных лиц местного самоуправления

Проблема соотношения и определения функций и компетенции местного самоуправления. Понятие и система функций местного самоуправления. Понятие, состав компетенции местного самоуправления. Проблема законодательного закрепления компетенции местного

самоуправления. Предметы ведения местного самоуправления. Вопросы местного значения. Специфика вопросов местного значения в различных видах муниципальных образований. Государственные полномочия, передаваемые органам местного самоуправления. Способы и порядок наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями. Контроль за осуществлением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий. Полномочия главы муниципального образования, главы местной администрации, представительного и исполнительного органов муниципального образования.

Тема 5.2. Полномочия органов местного самоуправления в экономической сфере

Полномочия органов местного самоуправления в области планирования. Значение планирования для обеспечения комплексности развития муниципальных образований. Планы и программы социально-экономического развития. Сложный характер взаимоотношения органов местного самоуправления с предприятиями, учреждениями и организациями, не находящимися в муниципальной собственности.

Тема 5.3. Полномочия органов местного самоуправления в области использования и охраны земли и других природных ресурсов

Полномочия органов местного самоуправления в области использования земли и других природных ресурсов. Планирование и использование земель, находящихся в их ведении. Проведение работ по землеустройству. Проблемы контроля за использованием земель. Полномочия органов местного самоуправления в области охраны окружающей природной среды и природных ресурсов в границах муниципального образования. Экологическое безопасное развитие местной промышленности, энергетики, транспорта и коммунального хозяйства. Рациональное использование природных ресурсов.

Тема 5.4. Полномочия органов местного самоуправления в области строительства, транспорта и связи

Полномочия органов местного самоуправления в области строительства и транспорта. Разработка, утверждение и реализация градостроительных проектов. Эксплуатация строительных объектов. Осуществление контроля в сфере строительства. Организация транспортного обслуживания населения. Дорожное строительство и ремонт. Полномочия органов местного самоуправления в области связи и информации. Определение направлений развития и инвестирования программ развития средств связи. Создание и развитие локальных муниципальных информационных систем.

Тема 5.5. Полномочия органов местного самоуправления в области жилищно-коммунального хозяйства, бытового и торгового обслуживания

Полномочия органов местного самоуправления в области жилищно-коммунального хозяйства. Содержание и использование муниципального жилищного фонда и нежилых помещений. Создание условий для развития жилищного строительства на своей территории. Организация, содержание и развитие муниципальных энерго-, газо-, тепло- и водоснабжения. Полномочия органов местного самоуправления в области торгового и бытового обслуживания населения. Планирование развития и обеспечения рационального размещения предприятий торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения на территории муниципального образования. Обеспечение защиты прав потребителей на территории муниципального образования.

Тема 5.6. Полномочия органов местного самоуправления в социально-культурной области

Полномочия органов местного самоуправления в социально-культурной области. Формирование муниципальных органов управления образованием. Решение вопросов материально-финансовой базы образовательных учреждений. Управление муниципальными образовательными учреждениями. Полномочия органов местного самоуправления в области здравоохранения. Проблемы разграничения полномочий между уровнями местного самоуправления, а также органами государственной власти и органами местного самоуправления. Полномочия органов местного самоуправления в области культуры. Создание условий для деятельности учреждений культуры в муниципальном образовании. Сохранение памятников истории и культуры, находящихся в муниципальной собственности. Создание условий для

деятельности средств массовой информации муниципального образования. Проблема взаимодействия органов местного самоуправления с органами государственной власти в области социальной защиты населения.

Тема 5.7. Полномочия органов местного самоуправления в области обеспечения законности и обороны

Полномочия органов местного самоуправления в области охраны общественного порядка. Формирование и содержание муниципальных органов охраны общественного порядка. Полномочия органов местного самоуправления в области охраны прав и свобод граждан. Рассмотрение индивидуальных и коллективных обращений граждан. Полномочия органов местного самоуправления в сфере обороны. Организация военного учета и призыва граждан на военную службу. Участие в реализации законодательства о социальных гарантиях военнослужащих, содержании военных захоронений.

4. МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Для проведения занятий по очной и заочной формам обучения

Таблица 7

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Теоретические основы муниципального права	
Тема 1.1	Муниципальное право - комплексная отрасль российского права	Опрос Выполнение практического задания
Тема 1.2	Муниципальное право как наука и учебная дисциплина	Опрос Выполнение практического задания
Тема 1.3	Теоретические и правовые основы местного самоуправления и местного управления в зарубежных странах	Опрос Выполнение практического задания
Раздел 2	Теоретические основы, становление и развитие местного самоуправления в России и за рубежом	
Тема 2.1	Понятие, сущность и система местного самоуправления. Зарубежные системы местного самоуправления	Опрос
Тема 2.2	Исторические этапы становления и развития местного самоуправления в России	Опрос Выполнение практического задания
Тема 2.3	Структура и формы деятельности органов местного самоуправления и местного управления в странах с континентальной и	Опрос

	с англосаксонской моделью	
Раздел 3.	Основы местного самоуправления	
Тема 3.1	Правовая основа местного самоуправления. Актуальные проблемы муниципального нормотворчества	Опрос Выполнение практического задания
Тема 3.2	Территориальные основы местного самоуправления	Опрос Выполнение практического задания
Тема 3.3	Проблемы реализации права граждан на непосредственное осуществление местного самоуправления и участие в осуществлении местного самоуправления	Опрос Выполнение практического задания
Тема 3.4	Проблемы формирования и деятельности выборных представительных органов местного самоуправления и исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления	Опрос Выполнение практического задания
Тема 3.5	Проблемы формирования экономической основы местного самоуправления	Опрос Выполнение практического задания
Раздел 4.	Гарантии местного самоуправления и юридическая ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления	
Тема 4.1	Гарантии местного самоуправления.	Опрос Выполнение практического задания
Тема 4.2	Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления	Опрос Выполнение практического задания
Раздел 5	Компетенция местного самоуправления	
Тема 5.1	Функции и компетенция местного самоуправления. Актуальные проблемы компетенции органов и должностных лиц местного самоуправления	Опрос
Тема 5.2	Полномочия органов местного самоуправления в экономической сфере	Опрос
Тема 5.3	Полномочия органов местного самоуправления в области использования и охраны земли и других природных ресурсов	Опрос
Тема 5.4	Полномочия органов местного самоуправления в области строительства, транспорта и связи	Опрос
Тема 5.5	Полномочия органов местного самоуправления в области жилищно-коммунального хозяйства, бытового и торгового обслуживания населения	Опрос
Тема 5.6	Полномочия органов местного самоуправления в социально-культурной	Опрос

	области	
Тема 5.7	Полномочия органов местного самоуправления в области обеспечения законности и обороны	Опрос

4.1.2. Экзамен проводится в форме устного/письменного ответа на вопросы и устного/письменного выполнения практических заданий. Выбор метода оценивания для традиционной формы обучения осуществляет преподаватель, информировав обучающихся в день проведения консультации.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Полный перечень материалов текущего контроля находится на кафедре конституционного и муниципального права.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОПРОСА

Раздел 1. Теоретические основы муниципального права

Тема 1.1. Муниципальное право - комплексная отрасль российского права (О-1.1)

Сформулируйте основные подходы к определению предмета муниципального права.

Поясните место муниципального права в правовой системе России.

Поясните специфику муниципально-правовых отношений.

Назовите основные институты муниципального права, сформулируйте подходы к пониманию системы муниципального права.

Назовите основные источники муниципального права, раскройте их классификацию.

Тема 1.2. Муниципальное право как наука и учебная дисциплина (О-1.2)

Раскройте предмет изучения науки муниципального права. Сопоставьте предмет муниципального права как отрасли и как науки.

Дайте характеристику основных этапов эволюции науки муниципального права.

Назовите основные научные школы в современной муниципальной юриспруденции.

Поясните различия между наукой и муниципальным правом и учебной дисциплиной муниципального права.

Тема 1.3 Теоретические и правовые основы местного самоуправления и местного управления в зарубежных странах (О-1.3)

Поясните соотношение понятий «местное самоуправление» и «местное управление».

Поясните значение терминов «децентрализация» и «деконцентрация» применительно к местному самоуправлению в России и зарубежных странах.

Раздел 2. Теоретические основы, становление и развитие местного самоуправления в России и за рубежом

Тема 2.1. Понятие, сущность и система местного самоуправления. Зарубежные системы местного самоуправления (О-2.1)

Дайте определение местного самоуправления, раскройте различные аспекты этого понятия.

Назовите основные теории местного самоуправления, раскройте их содержание.

Назовите основные принципы местного самоуправления, раскройте их содержание и проблемы реализации.

Назовите основные муниципальные системы в зарубежных странах, дайте их характеристику.

Тема 2.2. Исторические этапы становления и развития местного самоуправления в России

Дайте характеристику институтов самоуправления в России в XVIII - первой половине XIX века.

Раскройте содержание реформы местной власти второй половины XIX века

Раскройте особенности организации и функционирования местной власти в советский период.

Назовите достоинства и недостатки системы местных советов в СССР.

Особенности построения системы советов, выборов депутатов, компетенция.

Тема 2.3. Структура и формы деятельности органов местного самоуправления и местного управления в странах с континентальной и с англосаксонской моделью (О-2.3)

Организация местного самоуправления и местного управления в административно-территориальных единицах стран с континентальной системой права. Система органов местного самоуправления и местного управления.

Организация местного самоуправления и местного управления в административно-территориальных единицах стран с англосаксонской системой права. Территориальные основы местного самоуправления и местного управления. Органы местного самоуправления и местного управления в странах с англосаксонской моделью

Раздел 3. Основы местного самоуправления

Тема 3.1. Правовая основа местного самоуправления. Актуальные проблемы муниципального нормотворчества (О-3.1)

Назовите основные международные правовые акты о местном самоуправлении. Раскройте содержание Европейской хартии местного самоуправления.

Раскройте содержание положений Конституции РФ о местном самоуправлении.

Поясните соотношение федерального законодательства о местном самоуправлении и законов субъектов РФ.

Поясните значение уставов муниципальных образований.

Раскройте систему муниципальных правовых актов, особенности их принятия.

Тема 3.2. Территориальные основы местного самоуправления (О-3.2)

Дайте определение муниципального образования, перечислите его признаки.

Перечислите виды муниципальных образований, назовите особенности каждого вида.

Раскройте порядок изменения границ, преобразования муниципальных образований. Раскройте особенности организации местного самоуправления в наукоградах, ЗАТО, приграничных территориях и других местностях.

Раскройте значение и функции ассоциаций и союзов муниципальных образований.

Тема 3.3. Проблемы реализации права граждан на непосредственное осуществление местного самоуправления и участие в осуществлении местного самоуправления (О-3.3)

Назовите формы осуществления населением местного самоуправления и формы участия населения в осуществлении местного самоуправления.

Раскройте сущность и порядок проведения местного референдума. Оцените практику проведения местных референдумов в России.

Раскройте порядок проведения муниципальных выборов, назовите основные проблемы в этой сфере.

Раскройте значение и сущность сходов граждан.

Раскройте порядок отзыва депутатов и выборных должностных лиц местного самоуправления.

Раскройте порядок реализации гражданами правотворческой инициативы.

Раскройте сущность и функции территориального общественного самоуправления.

Раскройте порядок организации и проведения публичных слушаний.

Раскройте порядок проведения опроса граждан в системе местного самоуправления.

Тема 3.4. Проблемы формирования и деятельности выборных представительных органов местного самоуправления и исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления (О-3.4)

Перечислите виды органов местного самоуправления и назовите особенности их правового статуса.

Дайте характеристику представительного органа муниципального образования.

Дайте характеристику правового статуса главы муниципального образования.

Дайте характеристику правового статуса местной администрации.

Раскройте особенности основных организационных моделей местного самоуправления.

Тема 3.5. Проблемы формирования экономической основы местного самоуправления (О-3.5)

Дайте характеристику муниципальной собственности.

Раскройте особенности владения, пользования и распоряжения муниципальной собственностью.

Раскройте структуру местного бюджета.

Назовите основные проблемы формирования экономической основы местного самоуправления.

Раздел 4. Гарантии местного самоуправления и юридическая ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления

Тема 4.1. Гарантии местного самоуправления (О-4.1)

Раскройте понятие и систему гарантий местного самоуправления.

Поясните соотношение конституционного, гражданского, арбитражного и административного судопроизводства в защите прав местного самоуправления.

Раскройте значение конституционного правосудия в сфере защиты прав местного самоуправления.

Приведите примеры решений Конституционного Суда РФ по вопросам защиты прав местного самоуправления.

Тема 4.2. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления (О-4.2)

Раскройте механизмы реализации ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством.

Раскройте механизм реализации ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением.

Раскройте сущность понятия «муниципально-правовая ответственность».

Дайте характеристику применения мер уголовной ответственности в сфере местного самоуправления.

Дайте характеристику применения мер административной ответственности в сфере местного самоуправления.

Дайте характеристику применения мер гражданско-правовой ответственности в сфере местного самоуправления.

Дайте характеристику применения мер дисциплинарной ответственности в сфере местного самоуправления.

Раздел 5. Компетенция местного самоуправления

Тема 5.1. Функции и компетенция местного самоуправления. Актуальные проблемы компетенции органов и должностных лиц местного самоуправления (О-5.1)

Поясните соотношение функций и компетенции местного самоуправления.

Назовите основные функции местного самоуправления и раскройте их содержание.

Дайте определение вопросов местного значения и их классификацию.

Раскройте смысл и порядок наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.

Тема 5.2. Полномочия органов местного самоуправления в экономической сфере (О-5.2)

Назовите полномочия органов местного самоуправления в области планирования, поясните их значение.

Раскройте особенности взаимоотношений органов местного самоуправления с предприятиями, учреждениями и организациями, не находящимися в муниципальной собственности.

Тема 5.3. Полномочия органов местного самоуправления в области использования и охраны земли и других природных ресурсов (О-5.3)

Назовите полномочия органов местного самоуправления в области использования земли и других природных ресурсов.

Назовите полномочия органов местного самоуправления в области охраны окружающей природной среды и природных ресурсов в границах муниципального образования.

Тема 5.4. Полномочия органов местного самоуправления в области строительства, транспорта и связи (О-5.4)

Назовите полномочия органов местного самоуправления в области строительства и транспорта.

Назовите полномочия органов местного самоуправления в области связи и информации.

Тема 5.5. Полномочия органов местного самоуправления в области жилищно-коммунального хозяйства, бытового и торгового обслуживания (О-5.5)

Назовите полномочия органов местного самоуправления в области жилищно-коммунального хозяйства и особенности их реализации.

Назовите полномочия органов местного самоуправления в области торгового и бытового обслуживания населения.

Тема 5.6. Полномочия органов местного самоуправления в социально-культурной области (О-5.6)

Назовите полномочия органов местного самоуправления в социально-культурной области и особенности их реализации.

Назовите полномочия органов местного самоуправления в области культуры.

Тема 5.7. Полномочия органов местного самоуправления в области обеспечения законности и обороны

Назовите полномочия органов местного самоуправления в области охраны общественного порядка и особенности их реализации.

Назовите полномочия органов местного самоуправления в области охраны прав и свобод граждан.

Раскройте полномочия органов местного самоуправления в сфере обороны, организации военного учета и призыва граждан на военную службу.

ТИПОВЫЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

Тема 1.1. Муниципальное право - комплексная отрасль российского права (ПЗ 1.1.)

Заполните сравнительную таблицу.

Элементы сравнения	Муниципальное право	Конституционное право	Административное право
Понятие отрасли права			
Предмет			
Основные институты			

Субъекты			
Методы			
Источники			

Тема 1.2. Муниципальное право как наука и учебная дисциплина (ПЗ 1.2.)

В ходе дискуссии о наименовании новой отрасли права высказывались предложения назвать ее правом самоуправления, коммунальным правом, муниципальным правом. *Назовите причины, по которым данная отрасль получила название «муниципальное право». Существует ли законодательное объяснение такого решения?*

Тема 1.3. Теоретические и правовые основы местного самоуправления и местного управления в зарубежных странах (ПЗ 1.3.)

Раскройте содержание основных теорий о природе и сущности местного самоуправления, назовите их представителей. Заполните сравнительную таблицу.

Название теории	Время появления теории	Представитель и	Основные	
			достоинства	недостатки
Теория свободной общины				
Хозяйственная теория				
Государственная теория				
Теория юридических лиц				
Теория дуализма				
Социальная теория				

Тема 2.2. Исторические этапы становления и развития местного самоуправления в России (ПЗ-2.2)

Заполните сравнительную таблицу.

Сравнительные признаки	Самоуправление		Местное самоуправление в советский период
	Земское с 1864 по 1918 гг.	Городское с 1870 по 1918 гг.	
Нормативные основы			
Территориальные единицы			
Виды органов			
Порядок формирования органов самоуправления			
Полномочия органов самоуправления			
Реформа (контрреформа)			

Тема 3.1. Правовая основа местного самоуправления. Актуальные проблемы муниципального нормотворчества (ПЗ-3.1)

Приведите примеры источников муниципального права, заполнив следующую таблицу:

Федеральные законы	Указы Президента РФ	Постановления Правительства РФ
Законы субъектов РФ	Указы президентов республик, нормативные акты руководителей иных субъектов РФ	Постановления правительств субъектов РФ, нормативные акты администраций краев и областей.
Нормативные акты представительного органа муниципального образования	Нормативные акты главы муниципального образования	Нормативные акты исполнительного органа муниципального образования

Тема 3.2. Территориальные основы местного самоуправления (ПЗ-3.2)

1. Представительный орган Прибрежного района решил, объединив 2-3 волости в одну, укрупнить муниципальные образования. Совет ветеранов одной из волостей обжаловал это решение в суд, указав, что мнения жителей этих волостей никто не спрашивал. *Решите дело. Охарактеризуйте порядок установления и изменения границ муниципального образования.*

2. Жители некоторых населенных пунктов Лесного района решили войти в состав Степного района, поскольку эти населенные пункты были расположены в непосредственной близости от границы Степного района, многие из жителей работали в районном центре – поселке Степное, а сами эти населенные пункты по профилю хозяйственной деятельности были тесно связаны с близлежащими поселениями Степного района. Однако глава местного самоуправления Лесного района заявил о своем категорическом несогласии с изменениями границ территории района. *Каков порядок изменения территорий муниципальных образований? Возможен ли переход части населенных пунктов из одного района в другой в указанной ситуации?*

Тема 3.3. Проблемы реализации права граждан на непосредственное осуществление местного самоуправления и участие в осуществлении местного самоуправления (ПЗ-3.3)

1. Городская избирательная комиссия отказала Сидорову в регистрации в качестве кандидата в депутаты городской думы на том основании, что хотя он и проживает постоянно в г. Новосибирск, но является гражданином Республики Казахстан. *Обосновано ли решение избирательной комиссии? Кто может избирать и быть избранным в органы местного самоуправления?*

2. Окружная избирательная комиссия отказала в регистрации в качестве кандидата в депутаты городского совета заместителю главы администрации на том основании, что в соответствии с законодательством о муниципальной службе муниципальный служащий не может быть депутатом представительного органа. *Правомерен ли отказ в регистрации окружной избирательной комиссии? В каком порядке и на основании каких документов осуществляется регистрация кандидатов в депутаты?*

3. Директор совместного российско-финского предприятия Михайлов решил баллотироваться кандидатом в депутаты городского совета. Из сотрудников предприятия он образовал группу по сбору подписей в поддержку своей кандидатуры. Членам группы были предоставлены двухнедельные оплачиваемые отпуска, после окончания сбора подписей каждому была выплачена премия в размере месячного должностного оклада. Совет учредителей предприятия выделил Михайлову материальную помощь на проведение избирательной кампании,

а также разрешил использовать множительно-копировальную технику предприятия для изготовления агитационных материалов. *Соответствует ли данная ситуация законодательству о выборах? Каким образом должна финансироваться избирательная кампания кандидатов в депутаты?*

4. Положение о выборах депутатов сельского совета села Липовка предусмотрено, что выборы проводятся по мажоритарной системе по одномандатным округам. Кандидатом в депутаты может быть зарегистрировано лицо, достигшее возраста 25 лет и проживающее на территории села не менее одного года. Прокурор района опротестовал данное положение о выборах. *Есть ли у прокурора основания для протеста?*

Тема 3.4. Проблемы формирования и деятельности выборных представительных органов местного самоуправления и исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления (ПЗ-3.4)

1. Сотрудник одного из учреждений был избран депутатом в местный представительный орган. Спустя некоторое время администрация учреждения решила уволить его за прогулы в соответствии с Трудовым кодексом РФ. *Вправе ли она сделать и в каких случаях? Рассмотрите возможные варианты.*

2. На первой сессии городского совета, состоявшего из 17 депутатов, было принято решение: образовать пять постоянных комиссий. Для того чтобы состав комиссий не был малочисленным, депутаты решили, что каждый из них может быть членом сразу нескольких (возможно, всех) комиссий. В целях повышения профессионализма и компетентности в работе постоянных комиссий в их состав были включены также по одному представителю от соответствующих структурных подразделений городской администрации. На этой же сессии была создана комиссия по проверке заявлений группы избирателей о фактах коррупции некоторых руководителей муниципальных предприятий. *Охарактеризуйте принятые городским советом решения с точки зрения соответствия их законодательству.*

3. На заседании поселкового совета из девяти присутствовало пять депутатов. Депутаты утвердили бюджет поселка на следующий год и отчет об исполнении бюджета за предыдущий финансовый год, заслушали информацию заместителя главы поселковой администрации о ходе выполнения плана по благоустройству поселка, упразднила одну из постоянных комиссий совета и внесли по этому поводу соответствующие изменения в устав о местном самоуправлении поселка. *Правомочны ли данные решения поселкового совета?*

4. За нарушение правил дорожного движения (переход улицы на красный свет светофора) работник милиции предложил Иванову уплатить штраф. Однако тот предъявил удостоверение депутата Городской Думы и сказал, что в соответствии с законодательством на него не могут быть наложены меры административного взыскания без согласия Городской Думы. Работник милиции направил протокол нарушения правил дорожного движения депутатом Ивановым в Городскую Думу. *Прокомментируйте данную ситуацию.*

Тема 3.5. Проблемы формирования экономической основы местного самоуправления (ПЗ-3.5)

1. Глава городской администрации принял постановление, которым предоставил ООО «Мастер» льготу по налогу на добавленную стоимость в размере 80 %, по местным налогам и сборам – в размере 1000 %. Данное постановление было опротестовано прокуратурой. *Какие положения законодательства нарушены постановлением администрации?*

2. Жители села провели сход, на котором приняли решение о сборе средств на строительство нового моста через речку. Сельская администрация отказалась выполнить решение схода на том основании, что установление местных налогов и сборов входит в исключительную компетенцию сельского совета. *Как должен быть решен данный вопрос?*

Тема 4.1. Гарантии местного самоуправления (ПЗ-4.1)

Заполните сравнительную таблицу.

Признаки для сравнения	Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления	
	перед государством	перед населением
Основания ответственности		

Виды ответственности		

Тема 4.2. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления (ПЗ-4.2)

1. Группа избирателей обратилась к председателю городского совета с просьбой наложить штраф на их депутата за то, что он не выполняет свои предвыборные обещания, не организует встреч с избирателями и не отчитывается перед ними. *Какие меры могут быть применены к депутату в данном случае?*

2. При выполнении работ по ремонту дорог и тротуаров муниципальным ремонтно-строительным предприятием были повреждены фасады некоторых домов, а также дворовые постройки. Жители этих домов предъявили в суд иск к городской администрации о возмещении причиненного ущерба. *Вправе ли суд принять данный иск к рассмотрению? Ответ обоснуйте.*

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

1. Основные проблемы развития науки муниципального права в современный период.
2. Взаимоотношения органов местного самоуправления с органами государственной власти.
3. Актуальные проблемы перераспределения полномочий различных типов муниципальных образований (соглашения).
4. Государственные полномочия, передаваемые муниципальным образованиям
5. Актуальные проблемы временного осуществления органами государственной власти полномочий органов местного самоуправления.
6. Актуальные вопросы эффективности деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления.
7. Организационно-правовые проблемы взаимоотношений органов местного самоуправления и немunicipальных организаций.
8. Избирательные системы в местном самоуправлении.
9. Глава муниципального образования и иные выборные должностные лица местного
10. Муниципальная собственность как основной элемент экономической основы местного самоуправления.
11. Основные проблемы приватизации муниципальной собственности.
15. Органы местного самоуправления и местный хозяйственный комплекс: направления и способы взаимодействия.
16. Проблемы формирования и исполнения местных бюджетов.
17. Муниципальный финансовый контроль: правовые основы и проблемы осуществления.
18. Право на управление и распоряжение муниципальным имуществом.
19. Порядок передачи государственных полномочий органам местного самоуправления в муниципальных районах и городских округах.
20. Право на обращение граждан и юридических лиц в органы местного самоуправления.

4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Таблица 8

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-2	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности»	Очная, заочная формы обучения ПК-2.2	способность выбирать подлежащий применению нормативный акт
		Заочная форма обучения ПК-2.2	способность разграничивать материальные и процессуальные нормы
ДПК-1	способность проектировать правовые акты в сфере публично-правовой деятельности и оценивать их регулирующее воздействие	Очная форма обучения – ДПК-1.3	способность формулировать предложения по совершенствованию правового регулирования в публично-правовой сфере
		Заочная форма обучения - ДПК-1.3	способность определять компетенцию органов государственной власти и местного самоуправления в области правотворчества
ДПК-2	способность обеспечивать правовое сопровождение принятия управленческих решений на государственной и муниципальной службе	Очная форма обучения – ДПК-2.3	способность выявлять правовые последствия принятия управленческих решений
		Заочная форма обучения - ДПК-2.2	способность консультировать по правовым вопросам управленческой деятельности

Таблица 9.

Очная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-2.3 – способность выбирать подлежащий применению нормативный акт	Определяет вид подлежащих применению к публичным или частным отношениям нормативных актов Определяет юридическую силу нормативного акта, подлежащего применению к публично-правовым или частным отношениям	Устанавливает все подлежащие применению к публичным или частным отношениям нормативные акты Выстраивает нормативные акты по юридической силе с целью применения к публично-правовым или частноправовым отношениям
ДПК-1.3 способность определять компетенцию органов государственной власти и местного самоуправления в области правотворчества	Определяет компетенцию органов государственной власти и местного самоуправления в области правотворчества	Точно и обоснованно определяет компетенцию органов государственной власти и местного самоуправления в области правотворчества
ДПК-2.3 способность выявлять правовые последствия принятия управленческих решений	Выявляет правовые последствия принятия управленческих решений	Точно и обоснованно выявляет правовые последствия принятия управленческих решений

Таблица 10.

Заочная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-2.2 – способность разграничивать материальные и процессуальные нормы	Определяет общие и отличительные черты материальных и процессуальных норм права	Аргументирует наличие общих и отличительных черт материальных и процессуальных норм права
ДПК-1.2 способность формулировать предложения по совершенствованию правового регулирования в публично-правовой сфере	Формулирует предложения по совершенствованию правового регулирования в публично-правовой сфере	Грамотно и обоснованно формулирует предложения по совершенствованию правового регулирования в публично-правовой сфере
ДПК-2.2 способность консультировать по правовым вопросам управленческой деятельности	Осуществляет консультирование по правовым вопросам управленческой деятельности	Грамотно и обоснованно осуществляет консультирование по правовым вопросам управленческой деятельности

4.3.2. Типовые оценочные средства

Полный перечень вопросов и заданий находится на кафедре конституционного и муниципального права

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ К ЭКЗАМЕНУ

1. Сформулируйте основные подходы к определению предмета муниципального права.
2. Поясните место муниципального права в правовой системе России.
3. Поясните специфику муниципально-правовых отношений.
4. Назовите основные институты муниципального права, сформулируйте подходы к пониманию системы муниципального права.
5. Назовите основные источники муниципального права, раскройте их классификацию.
6. Раскройте предмет изучения науки муниципального права. Сопоставьте предмет муниципального права как отрасли и как науки.
7. Дайте характеристику основных этапов эволюции науки муниципального права.
8. Поясните различия между наукой и муниципального права и учебной дисциплиной муниципального права.
9. Поясните соотношение понятий «местное самоуправление» и «местное управление».
10. Поясните значение терминов «децентрализация» и «деконцентрация» применительно к местному самоуправлению в России и зарубежных странах.
11. Дайте определение местного самоуправления, раскройте различные аспекты этого понятия.
12. Назовите основные теории местного самоуправления, раскройте их содержание.
13. Назовите основные принципы местного самоуправления, раскройте их содержание и проблемы реализации.
14. Назовите основные муниципальные системы в зарубежных странах, дайте их характеристику.

Шкала оценивания

Очная форма обучения

Таблица 11

Экзамен	Критерии оценки
неудовлетворительно (0 – 50 баллов)	Студент не может установить подлежащие применению к публичным или частным отношениям нормативные акты. Не может выстроить нормативные акты по юридической силе с целью применения к публично-правовым или частноправовым отношениям. Не может определить компетенцию органов государственной власти и местного самоуправления в области правотворчества. Не может выявить правовые последствия принятия управленческих решений.
удовлетворительно (51 – 64 баллов)	Студент с существенными ошибками устанавливает подлежащие применению к публичным или частным отношениям нормативные акты. С ошибками выстраивает нормативные акты по юридической силе с целью применения к публично-правовым или частноправовым отношениям. С ошибками определяет компетенцию органов государственной власти и местного самоуправления в области правотворчества. С ошибками выявляет правовые последствия принятия управленческих решений.
хорошо (65 – 84 баллов)	Студент с неточностями устанавливает подлежащие применению к публичным или частным отношениям нормативные акты. Неточно выстраивает нормативные акты по юридической силе с целью применения к публично-правовым или частноправовым отношениям. Неточно определяет компетенцию органов государственной власти и местного самоуправления в области правотворчества. Неточно выявляет правовые последствия принятия управленческих решений.

отлично (85-100 баллов)	Студент устанавливает все подлежащие применению к публичным или частным отношениям нормативные акты. Выстраивает нормативные акты по юридической силе с целью применения к публично-правовым или частноправовым отношениям. Точно и обоснованно определяет компетенцию органов государственной власти и местного самоуправления в области правотворчества. Точно и обоснованно выявляет правовые последствия принятия управленческих решений.

заочная форма обучения

Таблица 12

Экзамен	Критерии оценки
неудовлетворительно (0 – 50 баллов)	Студент не может аргументировать наличие общих и отличительных черт материальных и процессуальных норм права. Не может сформулировать предложения по совершенствованию правового регулирования в публично-правовой сфере. Не может дать консультацию по правовым вопросам управленческой деятельности.
удовлетворительно (51 – 64 баллов)	Студент с существенными ошибками аргументирует наличие общих и отличительных черт материальных и процессуальных норм права. Не может обосновать предложения по совершенствованию правового регулирования в публично-правовой сфере. Допускает существенные ошибки в ходе консультирования по правовым вопросам управленческой деятельности.
хорошо (65 – 84 баллов)	Студент с неточностями аргументирует наличие общих и отличительных черт материальных и процессуальных норм права. Недостаточно обоснованно формулирует предложения по совершенствованию правового регулирования в публично-правовой сфере. Недостаточно грамотно и обоснованно осуществляет консультирование по правовым вопросам управленческой деятельности.
отлично (85-100 баллов)	Студент аргументирует наличие общих и отличительных черт материальных и процессуальных норм права. Грамотно и обоснованно формулирует предложения по совершенствованию правового регулирования в публично-правовой сфере. Грамотно и обоснованно осуществляет консультирование по правовым вопросам управленческой деятельности.

4.4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Экзамен включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий. Ответы на теоретические вопросы могут даваться в устной форме или в форме электронного тестирования. Выполнение практических заданий проводится в письменной форме. Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, основываться на действующем законодательстве и изученных актах судебной практики, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно. При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия. Давать односложные ответы нежелательно. Нет необходимости при ответе приводить номера статей нормативных правовых актов, но содержание ответа должно основываться на действующем законодательстве.

При ответе студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках. При выполнении задания необходимо четко определить его суть и необходимый результат его выполнения (правовая оценка ситуации, ответы на вопросы по ситуации, составление текста и т.д.). Если в задании содержится несколько вопросов по ситуации, надо ответить на все, иначе задание считается не выполненным.

При демонстрации выполненного задания студент должен аргументировать свое решение (формулировку текста и т.д.), демонстрируя знания, умения либо навыки в полной мере.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении курса применяются лекции, практические занятия, выполнение практических заданий по темам и контрольной работы по всему курсу, самостоятельная работа с источниками и др.

Студентам рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций (конспектов) и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

Студент обязательно должен посетить первые лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, выдается задание на контрольную работу, приводятся рекомендации и критерии оценивания.

На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение выполнять (решать) практические задания (задачи).

При необходимости в период самостоятельной подготовки студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине.

Для подготовки к занятиям по обоим разделам курса следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами к теме, подбора рекомендованной литературы. Затем необходимо перечитать конспект лекции, ознакомиться с основной литературой. При этом нужно иметь соответствующие нормативные акты в действующей редакции.

Особенностью освоения данной дисциплины по заочной форме является минимизация устных форм опроса и выполнения практических заданий из-за небольшого объема аудиторных занятий. Основным методом обучения на заочной форме выступает собственно самостоятельная работа, которая выполняется индивидуально в произвольном режиме времени в удобные для обучающегося часы, часто вне аудитории - внеаудиторная самостоятельная работа.

Контрольная работа по итогам всего курса предусматривает самостоятельную разработку студентом конкретно сформулированной темы и подготовки письменной работы в форме цельного текста.

Основная цель написания контрольной работы - на основе анализа проблем муниципального права России и зарубежных стран, изучения и анализа нормативного материала, судебной и арбитражной практики, выработать у студентов навыки и умения по практической реализации некоторых вопросов в рамках профессиональной деятельности.

Обучающийся самостоятельно выбирает тему из предложенного списка тем работ, сформированных по всем темам курса. По согласованию с преподавателем обучающийся может написать работу по своей теме, отсутствующей в списке, в рамках предмета дисциплины.

Выполнение контрольной работы начинается с составления плана работы (оглавления), подбора литературы и источников.

Работа должна иметь определенную структуру: титульный лист, оглавление, введение, главы, состоящие из параграфов, заключение, список использованных источников.

Во введении надо обосновать актуальность темы (какое значение она имеет в науке или практике), исследованность темы, какие имеются проблемы в данном вопросе, цель, задачи, объект, предмет исследования.

При использовании цитат или материалов чужих исследований необходимо делать сноски на источник. Каждая глава должна заканчиваться выводами по содержанию главы.

Оптимальное количество глав в работе 2 (максимум 3), в каждой главе 2-3 параграфа.

В заключении можно вновь перечислить частные выводы и на их основе сделать обобщение результатов. Литературу и источники обучающийся подбирает самостоятельно, при необходимости консультируясь с преподавателем. Для контрольной работы, как минимум, надо использовать 20-25 источников последних 3-5 лет издания.

Источниками могут выступать:

- научные статьи и монографии (рекомендуется использование публикаций, изданные не позднее, чем 3-5 лет назад);

- нормативные правовые акты (необходимо использовать их в действующей редакции, с учетом внесенных изменений);
- акты судебных инстанций (Верховный Суд РФ, Конституционный Суд РФ, арбитражные суды и т.д.);
- материалы из сети Интернет (рекомендуется использовать материалы с сайтов государственных органов, известных общественных организаций и иных авторитетных источников).

На все источники должны быть сделаны постраничные сноски с указанием фамилии автора, названия публикации, источника опубликования, издательства, года издания и страниц.

Библиографический список оформляется в соответствии с существующими правилами библиографического описания и состоит из трех частей: «Нормативно-правовые акты», «Акты судебной практики», «Литература». Располагать наименования нормативных актов следует по их юридической силе и времени принятия, актов судебной практики – по уровню судов, литературу – в алфавитном порядке по фамилии автора.

Контрольные работы, имеющие недостатки в оформлении, написанные на основе устаревшей информации или неполно раскрывающие тему, возвращаются на доработку.

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме.

Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения действующего законодательства, относящегося к курсу, а также основных источников литературы.

Решение практических заданий нацелено на формирование у студента соответствующих компетентностных практических умений и владений.

При решении задач ответ должен быть дан конкретно на поставленный вопрос либо ситуацию (казус), при этом обязательным является формулировка ответа с использованием профессиональных терминов и ссылка на статьи нормативного источника.

При составлении схемы надо иметь в виду основные требования к выделению видов (классов) явлений и процессов по какому-то отдельному основанию, а также ссылки на статьи нормативного источника (как нормативного, так и литературного).

При заполнении таблиц необходимо придерживаться установленных в задании требований, например, по количеству рассматриваемых примеров.

Ссылки нужны для подтверждения достоверности представленных сведений, а также оценки умения пользоваться действующим законодательством. Именно эти умения и навыки являются ценными для профессиональной работы выпускника по направлению «Юриспруденция».

Для подготовки к **тестированию**, проходящему в ходе занятий, следует изучить содержание как минимум основных источников и нормативно-правовых документов, рекомендуемых данной рабочей программой. Особое внимание стоит уделить нормативно закреплённым определениям, классификациям субъектов и объектов, а также срокам всех видов. Тестирование не предусматривает большого количества открытых ответов, поэтому надо точно знать, какие предлагаемые варианты ответов соответствуют действующему законодательству.

6. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Основная литература

1. Актуальные проблемы муниципального права [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 40.04.01 (030900) юриспруденция, квалификация (степень) магистр / под ред. Л. Т. Чихладзе, Е. Н. Хазова. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2016. - 559 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446883>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

2. Муниципальное право Российской Федерации в 2 ч. Часть 1 [Электронный ресурс] : учебник для бакалавриата и магистратуры / Н. С. Бондарь [и др.] ; под ред. Н. С. Бондаря. — 5-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. - Москва : Изд-во Юрайт, 2016. — 356 с. — Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/75535807-6ACB-4D45-AB2F-4C1F39E0E98D>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

3. Муниципальное право Российской Федерации в 2 ч. Часть 2 [Электронный ресурс] : учебник для бакалавриата и магистратуры / Н. С. Бондарь [и др.] ; отв. ред. Н. С. Бондарь. — 5-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. - Москва : Изд-во Юрайт, 2016. — 356 с. — Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/BE47A432-9E3C-43CB-AB99-22957E8A7023>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература

1. Актуальные вопросы конституционного права России и зарубежных стран, муниципального права и сравнительного правоведения [Электронный ресурс] : сб. тр. / Е. В. Авраимова [и др.]. — Электрон. дан. — Москва, Саратов : Всерос. гос. ун-т юстиции (РПА Минюста России), Ай Пи Эр Медиа, 2016. — 167 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/65883.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

2. Местное самоуправление и муниципальное управление [Электронный ресурс] : учебник для студентов [и аспирантов] вузов, обучающихся по специальностям «Государственное и муниципальное управление» и «Юриспруденция» / И. В. Мухачев [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 399 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52047.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

3. Муниципальное право России [Электронный ресурс] : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Н. Кокотов [и др.] ; под ред. А. Н. Кокотова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. - Москва : Изд-во Юрайт, 2016. — 444 с. — Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/0D81ACB0-5422-4C86-8538-71233C86A8EB>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

4. Постовой, Н. В. Проблемы компетенции в системе местного самоуправления и пути их решения [Электронный ресурс] / Н. В. Постовой. — Электрон. дан. — Москва : Ин-т законодательства и сравн. правоведения при Правительстве Рос. Федерации, Юриспруденция, 2013. — 106 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/23032.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

5. Черногор, Н. Н. Проблемы ответственности в теории муниципального права и практике местного самоуправления [Электронный ресурс] : монография / Н. Н. Черногор. — Электрон. дан. — Москва : Юриспруденция, 2012. — 302 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/8069.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Актуальные проблемы реформы местного самоуправления и развития муниципального права в России [Электронный ресурс] : учеб. пособие [для преподавателей, аспирантов, магистров, студентов, изучающий курс «муниципального права»] / С. А. Глотов [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : Междунар. юрид. ин-т, 2013. — 304 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/34395.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.4. Список нормативных правовых документов

1. Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г.) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // Собр. законодательства Рос. Федерации. — 2014. — № 31. Ст. 4398.

2. О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания: федеральный закон от 14 июня 1994 года № 5-ФЗ (с изм и доп.)// Собрание законодательства Российской Федерации. — 1994. - № 8. - ст. 801.

3. О международных договорах Российской Федерации: федеральный закон от 15 июля 1995 года № 101 – ФЗ (с изм и доп.)/ Собрание законодательства Российской Федерации. — 1995.- № 29. - ст. 2757.

4. Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ: Федеральный закон РФ от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ (с послед. изменениями и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. — 2003. — № 40. — Ст. 3822.

5. Об обеспечении конституционных прав граждан Российской Федерации избирать и быть избранными в органы местного самоуправления: Федеральный закон от 26 ноября 1996 года № 138-ФЗ (с послед. изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1996. – 49. – Ст. 5497.
6. О государственной регистрации уставов муниципальных образований: Федеральный закон от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ (с послед. Изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2005. – № 30 (ч. 1). – Ст. 3108.
7. О гарантиях местного самоуправления в Российской Федерации: указ Президента Российской Федерации от 22 декабря 1993 года № 2265 (с посл. изм. и доп.) // Собр. актов Президента и Правительства Рос. Федерации. – 1993. – № 52. – Ст. 5071.
8. О классификаторе правовых актов: указ Президента Российской Федерации от 15 марта 2000 года № 511 (с изм. и доп.) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2000. – № 12 - ст. 1260.
9. О некоторых мерах по укреплению юридических служб государственных органов: указ Президента Российской Федерации от 8 мая 2001 года № 528 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2001. – № 20 - ст. 2000.
10. Об утверждении правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации: постановление Правительства Российской Федерации от 13 августа 1997 года № 1009 (с изм. и доп.) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1997 - № 33. – ст. 3895.
11. Об утверждении Методических рекомендаций по проведению правовой экспертизы нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации: Приказ Минюста России от 31.05.2012 № 87 (ред. от 21.09.2015) // Бюллетень Минюста Российской Федерации. – 2013. – № 1.
12. Устав Новосибирской области от 18 апреля 2005 года № 282-ОЗ (ред. от 06.12.2013) (принят постановлением Новосибирского областного Совета депутатов от 31.03.2005 года № 282-ОСД) // Советская Сибирь. – 2005. – № 81.
13. О наименованиях органов местного самоуправления в Новосибирской области: Закон Новосибирской области от 16 марта 2006 г. N 3-ОЗ (с послед. изм. и доп.) // Советская Сибирь. – 2006. – № 53.
14. О статусе и границах муниципальных образований Новосибирской области " (с послед. изм. и доп.): Закон Новосибирской области от 2 июня 2004 года № 200-ОЗ // Советская Сибирь. – 2004. – № 108.
15. О местном референдуме в Новосибирской области: (с послед. изм. и доп.): Закон Новосибирской области от 12 апреля 2004 года № 175-ОЗ // Советская Сибирь. – 2004. – № 76.
16. Устав города Новосибирска: решение городского Совета Новосибирска от 27.06.2007 № 616 (с посл. изм. и доп.) // Бюллетень органов городского самоуправления Новосибирска. – 2007. – № 58. – с. 3.

6.5. Интернет-ресурсы

1. Портал государственных и муниципальных услуг «Государственные услуги» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.gosuslugi.ru/ru/>
2. Открытое правительство [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://большоеправительство/oren.gov/>
3. Правительство РФ [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.government.ru>
4. Правительство Новосибирской области [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.nso.ru>
5. Единый портал раскрытия информации о проектах нормативных актов федеральных органов исполнительной власти [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://regulation.gov.ru/>
6. Муниципальный портал города Новосибирска [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://portal.novo-sibirsk.ru/default.aspx>

6.6. Иные источники

Не используются.

7. МАТЕРИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

7.1. Программное обеспечение

1. Единая электронная справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Единая электронная справочно-правовая система «Гарант»
3. пакет MS Office
4. Microsoft Windows
5. сайт филиала
6. СДО Прометей
7. корпоративные базы данных

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины

Таблица 13.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работ	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
<i>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</i>	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
<i>Лаборатория личностного и профессионального развития</i>	полиграф «Фемида», компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, колонки, DVD-проигрыватель, музыкальный центр, видекамера, видеоманитофон, методические материалы (тесты, методики и т.п.), столы письменные, стулья, шкаф, трибуна настольная, стеллаж, доска аудиторная, ковровое покрытие; стекло для одностороннего просмотра для проведения фокус-групп
<i>Юридическая клиника</i>	Телевизор, компьютер с выходом в локальную сеть филиала и Интернет, столы аудиторные, стулья, правовые системы, отечественные и зарубежные интернет-ресурсы
<i>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа</i>	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
<i>Аудитория для самостоятельной работы обучающихся. Интернет-ресурсы</i>	Мультимедийный проектор, Экран проекционный, Принтер, ПК, с подключенным интернетом и к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
<i>Центр интернет-ресурсов</i>	10 компьютеров с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный

	проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
<i>Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет)</i>	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Юридический факультет
Кафедра конституционного и муниципального права**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой конституционного и
муниципального права
Протокол от «29» августа 2018 г.
№ 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
ПРОБЛЕМЫ АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРАВА
И АДМИНИСТРАТИВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(М2.В.ОД.3)**

краткое наименование дисциплины – ПАПиАД
по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция
направленность (профиль):
«Правовое обеспечение государственной и муниципальной службы»
квалификация выпускника: Магистр
формы обучения: очная, заочная

Год набора - 2019

Новосибирск, 2018

Автор–составитель, и.о. заведующего кафедрой конституционного и муниципального права:

канд. юрид. наук, доцент А. В. Сигарев

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	7
3. Содержание и структура дисциплины	8
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	16
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	31
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	33
6.1. Основная литература	33
6.2. Дополнительная литература	33
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	34
6.4. Нормативные правовые документы	35
6.5. Интернет-ресурсы	37
6.6. Иные источники	37
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	37

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

1.1. Дисциплина М2.В.ОД.3 «Административное право» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-2	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности»	Очная, заочная формы обучения ПК-2.2	способность разграничивать материальные и процессуальные нормы
ПК-3	готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	Очная форма обучения – ПК-3.1	способность разъяснять способы и приемы обеспечения законности, сложившиеся к настоящему моменту в отечественной правовой системе и требующих для своего разрешения квалифицированного и взвешенного подхода юриста в процессе взаимодействия с иными людьми;
		Заочная форма обучения - ПК-3.2	способность обеспечить противодействие правонарушениям в рамках своей профессиональной деятельности
ПК-4	способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления	Очная форма обучения – ПК-4.1	способность определять применимые нормы действующего законодательства в различных ситуациях
		Заочная форма обучения - ПК-4.2	способность устанавливать применимые меры по выявлению, пресечению и раскрытию различных видов правонарушений и преступлений
ПК-5	способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять	Очная форма обучения – ПК-5.1	способность оценить реальное состояние правопорядка, правосудия с позиций законности, общего уровня правовой культуры в обществе, реализовать меры по профилактике преступлений и правонарушений

	причины и условия, способствующие их совершению	Заочная форма обучения - ПК-5.2	способность к профилактике преступлений и правонарушений
ПК-6	способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения	Очная форма обучения – ПК-6.1	способность находить и правильно выбирать законоположения, непосредственно относящиеся к тому виду деятельности, который нуждается в правовой оценке и регулировании; комментировать законодательство, руководствуясь познаниями теории права и развитой культурой правосознания; взаимодействовать с государственными инстанциями и субъектами негосударственной сферы деятельности в решении вопросов, требующих юридической проработки; применять правовые знания в повседневной профессиональной деятельности
		Заочная форма обучения - ПК-6.2	способность взаимодействовать с государственными инстанциями и субъектами негосударственной сферы деятельности в решении вопросов, требующих юридической проработки

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ, трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	Очная форма обучения – ПК-2.2	На уровне знаний: - значения юридически значимых фактов и обстоятельствах для реализации норма права;
	Заочная форма обучения - ПК-2.2	- о нормативно-правовых актах, подлежащих применению; - форм реализации норм материального и процессуального права; На уровне умений: - выявлять юридически значимые фактические данные и обстоятельства; - определять нормы права, подлежащие применению; - разграничивать материальные и процессуальные нормы; - уяснять смысл и содержание правовых норм; - реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности в различных формах; На уровне навыков: - правильного применения норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности; - использования разных форм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности.
	Очная форма обучения – ПК-4.1	На уровне знаний: - особенностей выявления и пресечения различных видов преступлений;
	Заочная форма обучения - ПК-4.2	- основных методик расследования различных видов преступлений и иных правонарушений На уровне умения: - определять применимые действующие нормы в конкретных ситуациях; - определять методики расследования отдельных видов преступлений и иных правонарушений; На уровне навыков: - определения перечня средств для раскрытия и расследования, предупреждения и пресечения готовящихся и совершаемых преступлений и иных правонарушений; - определения результатов деятельности по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию отдельных видов правонарушений и преступлений.

	Очная форма обучения – ПК-3.1 Заочная форма обучения - ПК-3.2	На уровне знаний: - основных должностных обязанностей лиц, обеспечивающих законность и правопорядок, безопасность личности, общества, государства; На уровне умения: - определять оптимальные способы обеспечения законности и правопорядка, применимые в конкретной ситуации; На уровне навыков: - применения в конкретной ситуации мер по обеспечению законности и правопорядка.
	Очная форма обучения – ПК-6.1 Заочная форма обучения - ПК-6.2	На уровне знаний: - приёмов юридической техники, позволяющих избегать коррупциогенных факторов в тексте нормативно-правового акта (проекта), - признаков и форм коррупционного поведения государственных и муниципальных служащих в процессе их взаимодействия с субъектами предпринимательской деятельности; На уровне умений: - выделять в противоправном поведении признаки коррупциогенных факторов; - использовать оптимальные средства противодействия коррупции в рамках предпринимательских правоотношений с участием государства; На уровне навыков: - обеспечения защиты частной предпринимательской деятельности от коррупционных рисков в рамках осуществления государственными органами исполнительной власти контрольных и надзорных функций.

2. ОБЪЕМ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах: 5 З.Е.

Количество академических часов, выделенных на изучение дисциплины:

очная форма обучения:

на контактную работу с преподавателем - 38 часов (6 часов лекций, 8 часов лабораторных работ, 24 часа практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 106 часов;

на контроль – 36 часов.

заочная форма обучения:

на контактную работу с преподавателем - 32 часа (6 часов лекций, 6 часов лабораторных занятий, 20 часов практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 139 часов;

на контроль – 9 часов.

Дисциплина «Проблемы административного права и административной деятельности» (М2.В.ОД.3) изучается на 1 курсе (2 семестр) магистратуры очной формы обучения и на 1-2 курсах (2 и 3 семестр) заочной формы обучения.

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин:

На очной форме:

М2.Б.2	История и методология юридической науки

На заочной форме:

М2.Б.2	История и методология юридической науки

3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	Теоретические проблемы административно го права	22	6				16	
Тема 1.1	Предмет, метод, система административного права: подходы к пониманию	7	2				5	О 1.1 Т 1.1
Тема 1.2	Нормы и источники административного права	8	2				6	О 1.2 Т 1.2
Тема 1.3	Административно- правовые отношения	7	2				5	О 1.3 Т 1.3
Раздел 2	Проблемы обеспечения и защиты прав физических лиц в административно- правовой сфере	18		4	2		12	
Тема 2.1	Проблемы обеспечения и защиты прав и свобод граждан в административной сфере	10		4			6	О 2.1 Т 2.1 ЛР 2.1

¹ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), лабораторная работа (ЛР), практическое задание (ПЗ).

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			л	лр	пз	КСР		
Тема 2.2	Иностранные граждане и лица без гражданства как субъекты административного права	8			2		6	О 2.2 Т 2.2
Раздел 3	Проблемы административно- правовой деятельности органов исполнительной власти	36			14		22	
Тема 3.1	Правовое регулирование организации и деятельности органов исполнительной власти	9			4		5	О 3.1 Т 3.1
Тема 3.2	Проблемы правового обеспечения государственной службы	10			4		6	О 3.2 ПЗ 3.2
Тема 3.3	Совершенствовани е форм административно- правовой деятельности органов исполнительной власти	9			4		5	О 3.3 ПЗ 3.3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Тема 3.4.	Совершенствовани е методов административно- правовой деятельности органов исполнительной власти	8			2		6	О 3.4 ПЗ 3.4
Раздел 4	Проблемы административно- процессуального права, административно го судопроизводства и обеспечения законности в государственном управлении	32		4	8		20	
Тема 4.1	Административно- процессуальное право: проблемы становления и развития	11			4		7	О 4.1 Т 4.1
Тема 4.2	Административное судопроизводство в России	11		4			7	О 4.2 Т 4.2 ЛР 4.2
Тема 4.3	Проблемы обеспечения законности в государственном управлении	10			4		6	О 4.3 Т 4.3
	Выполнение курсовой работы	36				36		Текст курсовой работы
Промежуточная аттестация		36				36		Экзамен, курсовая работа
Всего:		180	6	8	24	72	70	Ак.ч.
		5						З.Е.
		135						Ас.ч.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			л	лр	пз	КСР		
Заочная форма обучения								
Раздел 1	Теоретические проблемы административно го права	26	6				20	О 1.1 Т 1.1
Тема 1.1	Предмет, метод, система административного	8	2				6	
Тема 1.2	Нормы и источники административного права	8	2				6	
Тема 1.3	Административно- правовые отношения	10	2				8	
Раздел 2	Проблемы обеспечения и защиты прав физических лиц в административно- правовой сфере	21		3	2		16	О 2.1 Т 2.1 ЛР 2.1
Тема 2.1	Проблемы обеспечения и защиты прав и свобод граждан в административной сфере	11		3			8	
Тема 2.2	Иностранные граждане и лица без гражданства как субъекты административного права	10			2		8	

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			л	лр	пз	КСР		
Раздел 3	Проблемы административно- правовой деятельности органов исполнительной власти	48			10		38	О 3.1 Т 3.1 ПЗ
Тема 3.1	Правовое регулирование организации и деятельности органов исполнительной власти	11			2		9	
Тема 3.2	Проблемы правового обеспечения государственной службы	13			4		9	
Тема 3.3	Совершенствовани е форм административно- правовой деятельности органов исполнительной власти	12			2		10	
Тема 3.4.	Совершенствовани е методов административно- правовой деятельности органов исполнительной власти	12			2		10	

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Раздел 4	Проблемы административно- процессуального права, административно го судопроизводства и обеспечения законности в государственном управлении	40		3	8		29	О 4.1 Т 4.1 ЛР-4.2
Тема 4.1	Административно- процессуальное право: проблемы становления и развития	11			2		9	
Тема 4.2	Административное судопроизводство в России	14		3	2		9	
Тема 4.3	Проблемы обеспечения законности в государственном управлении	15			4		11	
	Выполнение курсовой работы	36				36		Текст курсовой работы
Промежуточная аттестация		9				9		Экзамен, курсовая работа
Всего:		180	6	6	20	45	103	
		5						З.Е.
		135						Ас.ч.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Теоретические проблемы административного права

Тема 1.1. Предмет, метод, система административного права: подходы к пониманию

Понятие и виды управления. Социальное управление: понятие и особенности. Виды социального управления. Государственное управление: понятие и особенности. Государственное управление и исполнительная власть: соотношение понятий. Предмет административного права: разные подходы к определению. Метод административного права, его характеристика. Система административного права: характеристика различных подходов к пониманию. Соотношение административного права со смежными отраслями. Функции административного права.

Принципы административного права. Исторические этапы развития административного права и административно-правовой науки.

Тема 1.2. Нормы и источники административного права

Нормы административного права: понятие и особенности. Классификации норм административного права. Источники административного права: понятие, признаки. Систематизация в административном праве России: понятие и виды. Роль решений Конституционного Суда РФ, Верховного Суда РФ в развитии административного права. Международно-правовые акты как источники административного права.

Тема 1.3. Административно-правовые отношения

Понятие и особенности административно-правовых отношений. Субъекты административно-правовых отношений. Объекты административно-правовых отношений. Классификация административно-правовых отношений. Юридические факты в административном праве. Проблемы разграничения административно-правых отношений и отношений, регулируемых другими отраслями права.

Раздел 2. Проблемы обеспечения и защиты прав физических лиц в административно-правовой сфере

Тема 2.1. Проблемы обеспечения и защиты прав и свобод граждан в административной сфере

Административная правоспособность, дееспособность, деликтоспособность, правосубъектность физических лиц. Общий административно-правовой статус граждан. Соотношение административно-правового и конституционно-правового статуса. Специальные административно-правовые статусы граждан, их характеристика. Понятие и значение паспортной системы. Порядок регистрации граждан по месту пребывания и по месту жительства. Порядок выдачи, обмена паспорта гражданина РФ. Ответственность за нарушение паспортного режима. Право граждан на обращение в органы власти: понятие, содержание, значение. Виды обращений граждан в органы власти. Порядок работы с обращениями граждан

Тема 2.2. Иностранные граждане и лица без гражданства как субъекты административного права

Основания и порядок въезда иностранных граждан в РФ. Виза: понятие и виды. Основания отказа для въезда иностранных граждан в РФ. Временное пребывание, временное проживание, постоянное проживание иностранных граждан в РФ: основания и сроки. Особенности прав и обязанностей иностранных граждан. Трудовая деятельность иностранных граждан в РФ. Особенности ответственности иностранных граждан. Понятие депортации. Миграционный учет иностранных граждан в РФ.

Раздел 3. Проблемы административно-правовой деятельности органов исполнительной власти

Тема 3.1. Правовое регулирование организации и деятельности органов исполнительной власти

Понятие и виды органов исполнительной власти (различные классификации). Правовой статус органа исполнительной власти: понятие и структура. Понятие компетенции. Роль Президента РФ в системе исполнительной власти. Правительство РФ: порядок формирования и состав. Правовой статус членов Правительства РФ. Полномочия Правительства РФ. Правовые акты Правительства РФ: виды, порядок опубликования и вступления в силу. Прекращение полномочий Правительства РФ: основания и порядок. Аппарат Правительства РФ: структура, функции. Система и структура федеральных органов исполнительной власти. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти. Высшее должностное лицо субъекта РФ: порядок избрания, прекращение полномочий. Высший исполнительный орган государственной власти субъекта РФ: организационно-правовые формы, полномочия. Органы исполнительной власти Новосибирской области. Административно-правовой статус органов местного самоуправления.

Тема 3.2. Проблемы правового обеспечения государственной службы

История развития законодательства о государственной службе в России: основные этапы. Понятие и виды государственной службы. Характеристика отдельных видов государственной службы. Соотношение государственной и муниципальной службы. Принципы государственной службы. Принципы государственной гражданской службы. Должности государственной службы и государственные должности: соотношение понятий. Категории и группы должностей на государственной гражданской службе, классные чины. Основные права и обязанности гражданских служащих. Требования к служебному поведению гражданских служащих. Ограничения и запреты на гражданской службе. Поступление на гражданскую службу. Конкурс на замещение вакантной должности. Служебный контракт. Аттестация гражданских служащих. Квалификационный экзамен. Денежное содержание гражданских служащих. Дисциплинарная ответственность гражданских служащих. Прекращение служебного контракта, увольнение с гражданской службы.

Тема 3.3. Совершенствование форм административно-правовой деятельности органов исполнительной власти

Формы государственного управления: понятие и виды. Акты государственного управления: понятие, признаки, виды. Требования, предъявляемые к актам государственного управления. Недействительность актов государственного управления. Предоставление государственных услуг как форма государственного управления. Понятие государственных услуг, принципы их предоставления. Права граждан при предоставлении государственных услуг. Административные регламенты предоставления государственных услуг. Административный договор: понятие, признаки, виды.

Тема 3.4. Совершенствование методов административно-правовой деятельности органов исполнительной власти

Понятие и классификация методов государственного управления. Метод убеждения: понятие и характеристика. Метод поощрения. Государственные награды РФ. Наградное производство. Метод принуждения. Понятие, признаки, виды мер административного принуждения. Разрешительная система в России.

Раздел 4. Проблемы административно-процессуального права, административного судопроизводства и обеспечения законности в государственном управлении

Тема 4.1. Административно-процессуальное право: проблемы становления и развития

Понятие, признаки и виды административного процесса. Административное производство: понятие и виды. Общие стадии административного производства. Административно-нормотворческий процесс. Административно-правонаделительный процесс. Административно-юрисдикционный процесс. Административно-процессуальное право: понятие и особенности.

Тема 4.2. Административное судопроизводство в России

Административное судопроизводство: понятие, особенности, задачи. Принципы административного судопроизводства. Лица, участвующие в деле и другие участники административного судебного процесса. Административное исковое заявление. Судебное разбирательство. Производство по делам об оспаривании нормативных правовых актов. Производство по делам об оспаривании действий и решений органов государственной власти и местного самоуправления. Производство в апелляционной инстанции. Производство в кассационной инстанции. Производство в надзорной инстанции.

Тема 4.3. Проблемы обеспечения законности в государственном управлении

Понятие и содержание законности. Контроль и надзор: сходства и различия. Президентский контроль: организационно-правовые формы. Парламентский контроль за деятельностью органов исполнительной власти. Контроль Правительства РФ за деятельностью органов исполнительной власти. Ведомственный контроль: понятие и организационно-правовые формы. Прокурорский надзор за деятельностью органов государственного управления. Административный надзор:

понятие и организационно-правовые формы. Судебный надзор за деятельностью органов государственного управления.

4. МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Проблемы административного права и административной деятельности» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Для проведения занятий по очной и заочной формам обучения

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Теоретические проблемы административного права	
Тема 1.1.	Предмет, метод, система административного права: подходы к пониманию	Опрос Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 1.2.	Нормы и источники административного права	Опрос Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 1.3	Административно-правовые отношения	Опрос Решение тестового задания на бумажном носителе
Раздел 2	Проблемы обеспечения и защиты прав физических лиц в административно-правовой сфере	
Тема 2.1	Проблемы обеспечения и защиты прав и свобод граждан в административной сфере	Опрос Решение тестового задания на бумажном носителе Лабораторная работа
Тема 2.2	Иностранные граждане и лица без гражданства как субъекты административного права	Опрос Решение тестового задания на бумажном носителе
Раздел 3	Проблемы административно-правовой деятельности органов исполнительной власти	
Тема 3.1	Правовое регулирование организации и деятельности органов исполнительной власти	Опрос Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 3.2.	Проблемы правового обеспечения государственной службы	Опрос Выполнение практического задания
Тема 3.3.	Совершенствование форм административно-правовой деятельности органов исполнительной власти	Опрос Выполнение практического задания

Тема 3.4.	Совершенствование методов административно-правовой деятельности органов исполнительной власти	Опрос Выполнение практического задания
Раздел 4	Проблемы административно-процессуального права, административного судопроизводства и обеспечения законности в государственном управлении	
Тема 4.1	Административно-процессуальное право: проблемы становления и развития	Опрос Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 4.2	Административное судопроизводство в России	Опрос Решение тестового задания на бумажном носителе Лабораторная работа
Тема 4.3	Проблемы обеспечения законности в государственном управлении	Опрос Решение тестового задания на бумажном носителе

4.1.2. Экзамен проводится с применением следующих методов (средств):

устное собеседование по вопросам билета либо письменные ответы на вопросы билета. Выбор метода оценивания обучения осуществляет преподаватель, информировав обучающихся в день проведения консультации к экзамену. При защите курсовой работы используются следующие методы: устное собеседование по теме.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Полный перечень материалов текущего контроля находится на кафедре конституционного и муниципального права.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ОПРОСА

Тема 1.1. Предмет, метод, система административного права: подходы к пониманию (О - 1.1)

1. Сформулируйте свою точку зрения о соотношении предмета административного и конституционного права.
2. Назовите основные различия метода правового регулирования в административном и гражданском праве.
3. Дайте характеристику основным подходам к пониманию системы административного права.

Тема 1.2. Нормы и источники административного права (О - 1.2)

1. По каким признакам можно определить принадлежность нормы права к административному праву?
2. Приведите примеры наиболее важных источников административного права.
3. Сформулируйте свою точку зрения о возможности и целесообразности кодификации административного права путем принятия Административного Кодекса РФ.

Тема 1.3. Административно-правовые отношения (О-1.3)

1. Назовите основные признаки административно-правовых отношений.
2. Приведите примеры административно-правовых отношений разных видов.
3. Приведите примеры типичных юридических фактов в административном праве.

Тема 2.1. Проблемы обеспечения и защиты прав и свобод граждан в административной сфере (О-2.1)

1. Раскройте значение обращений граждан в системе государственного управления.

2. Перечислите виды обращений граждан в органы власти и объясните их особенности.
3. Назовите основные этапы работы с обращениями граждан в органах государственной власти и местного самоуправления.

Тема 2.2. Иностранные граждане и лица без гражданства как субъекты административного права (О-2.2)

1. Какие основания для въезда иностранных в Российскую Федерацию предусмотрены законом?
2. Какие документы дают право иностранным гражданам для временного пребывания, временного проживания, постоянного проживания иностранных граждан в РФ.
3. Какие документы дают право иностранным гражданам для осуществления трудовой деятельности в РФ?

Тема 3.1. Правовое регулирование организации и деятельности органов исполнительной власти (О-3.1)

1. Дайте определение компетенции органа. Из каких элементов она складывается?
2. В чем состоит различие понятий «система» и «структура» органов исполнительной власти?
3. Раскройте различия в административно-правовом статусе федерального министерства, федеральной службы и федерального агентства.

Тема 3.2. Проблемы правового обеспечения государственной службы (О-3.2)

1. В чем принципиальное отличие государственной службы от иных видов трудовой деятельности?
2. Назовите основные источники правового регулирования государственной службы в РФ.
3. Раскройте соотношение понятий «должности государственной службы» и «государственные должности».

Тема 3.3. Совершенствование форм административно-правовой деятельности органов исполнительной власти (О-3.3)

1. Приведите примеры использования форм управления разных видов.
2. Объясните различие понятий «акт государственного управления» и «нормативный правовой акт».
3. Проанализируйте сходства и различия гражданско-правовых и административных договоров.

Тема 3.4. Совершенствование методов административно-правовой деятельности органов исполнительной власти (О-3.4)

1. Приведите примеры использования методов убеждения и принуждения в государственном управлении.
2. Какой из методов управления – убеждения или принуждения – можно считать основным методом государственного управления?
3. Перечислите виды мер административного принуждения и приведите примеры.

Тема 4.1. Административно-процессуальное право: проблемы становления и развития (О-4.1)

1. Дайте определение административного процесса и административного производства.
2. Как вы понимаете предмет регулирования административно-процессуального права?
3. Сформулируйте свою точку зрения: можно ли считать административно-процессуальное право самостоятельной отраслью российского права?

Тема 4.2. Административное судопроизводство в России (О-4.2)

1. Назовите особенности административного судопроизводства.
2. Раскройте содержание и значение принципов административного судопроизводства.
3. Перечислите основные стадии административного судебного процесса.

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Выберите правильный ответ

1. Ключевое понятие, характеризующее предмет административного права:

- *государственное управление
- государственное принуждение
- административное наказание
- административное правонарушение

2. Выделяют разновидности управления:

- системное
- *биологическое
- *техническое
- *социальное
- структурное

3. Административным правом регулируется деятельность:

- *министерств и ведомств
- *Правительства РФ
- Государственной Думы
- Совета Федерации
- *аппарата судебных органов

4. Большинство норм административного права:

- рекомендательные
- поощрительные
- разрешающие
- *обязывающие
- запрещающие

5. Источником административного права является:

- Административный кодекс РФ
- Административно-процессуальный кодекс РФ
- *Кодекс РФ об административных правонарушениях
- Кодекс РФ об административной ответственности
- Кодекс РФ об административных наказаниях

6. Административное право находится в:

- исключительном ведении РФ
- исключительном ведении субъектов РФ
- *совместном ведении РФ и субъектов РФ
- ведении регионов и муниципальных образований

7. Критерий деления административно-правовых отношений на материальные и процессуальные:

- субъектный состав
- *содержание
- способ воздействия
- структура

8. Ответственность в административно-правовых отношениях наступает перед:

- другой стороной
- *государством
- органом внутренних дел
- должностным лицом
- обществом

9. Пример регулятивного административно-правового отношения:

- составление протокола об административном правонарушении
- задержание транспортного средства
- *обмен паспорта гражданина
- *выдача свидетельства о регистрации юридического лица

ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ

Лабораторная работа по теме «Проблемы обеспечения и защиты прав и свобод граждан в административной сфере» (ЛР-2.1)

Цель лабораторной работы состоит в формировании и развитии у студентов компетенций в области правового регулирования рассмотрения обращений граждан в органах государственной власти местного самоуправления.

Задачи лабораторной работы:

- анализ действующего законодательства о порядке рассмотрения обращений граждан (федерального, регионального уровней, а также ведомственных нормативных правовых актов);
- изучение основ делопроизводства и делового письма;
- формирование навыков самостоятельного написания обращений в органы государственной власти и местного самоуправления по актуальным проблемам социально-экономического и политического развития страны;
- формирование навыков работы с обращениями граждан, анализа поставленных в обращениях проблем;
- критический анализ правового регулирования и практики работы с обращениями граждан в органах государственной власти и местного самоуправления;
- поиск путей совершенствования правового регулирования и практики работы с обращениями граждан.

Этапы проведения лабораторной работы:

1. Изучение исторических и теоретических аспектов формирования института обращений граждан, а также действующей нормативно-правовой базы в этой сфере (2 часа)

В рамках этого этапа студенты готовят сообщения по темам:

- Право граждан на обращение в органы власти: понятие, содержание, значение в системе государственного управления;
- История законодательства об обращениях граждан;
- Зарубежный опыт рассмотрения обращений граждан;
- Система источников правового регулирования порядка рассмотрения обращений граждан;
- Виды обращений граждан в органы власти;
- Требования, предъявляемые к обращениям граждан;
- Стадии работы с обращениями граждан;
- Основания для отказа в ответе по существу обращения;
- Контроль, надзор и ответственность в сфере обращений граждан.

2. Написание обращения в орган государственной власти или местного самоуправления (2 часа)

На этом этапе студентам предлагается:

- выбрать общественно-значимую проблему, по поводу которой будет подготовлено обращение;
- определить орган, в который будет направлено обращение, проверить, относится ли решение данной проблемы к его компетенции;
- сформулировать суть своего обращения, подготовить юридическую аргументацию;
- изучить основные правила делового письма;
- написать и оформить обращение.

3. Рассмотрение обращения гражданина и подготовка ответа (2 часа)

В рамках этого этапа лабораторного практикума преподаватель:

- собирает подготовленные студентами обращения, оценивает их по форме и содержанию;
- раздает обращения другим студентам;

Студенты:

- оценивают полученные обращения по форме и содержанию, отмечают возможные недостатки;
- определяют, относится ли поставленная в обращении проблема к компетенции органа, в который оно адресовано;
- оценивает приведенные в обращении аргументы заявителя;
- от имени должностного лица соответствующего органа готовят аргументированный ответ на обращение;
- оформляют ответ в виде служебного документа со всеми необходимыми реквизитами.

4. Поведение итогов работы (2 часа)

Преподаватель:

- Собирает подготовленные студентами ответы на обращения, оценивает их по форме и содержанию;

– Озвучивает типичные недостатки в обращениях и ответах на них, дает обобщенные рекомендации;

– Раздает ответы авторам обращений.

Студенты:

– Озвучивают выявленные в ходе работы проблемы, трудности, ошибки других студентов;

– Высказывают свое мнение о недостатках правового регулирования порядка работы с обращениями граждан;

– Пишут итоговую работу по теме «Институт обращений граждан в органы государственной власти и местного самоуправления: проблемы и пути их решения».

Лабораторная работа по теме «Административное судопроизводство в России» (ЛР-4.2)

Цель лабораторной работы состоит в формировании у студентов компетенций в области административного судопроизводства

Задачи лабораторной работы:

- изучение теоретических основ административного судопроизводства;

- изучение основных положений Кодекса административного судопроизводства;

- изучение практики административного судопроизводства и формирование навыков ее анализа и обобщения.

Этапы проведения лабораторной работы:

1. Ознакомление с Кодексом административного судопроизводства, определение особенностей административного судопроизводства и категорий дел, рассматриваемых в его рамках. Заполнение левой части таблицы:

Виды судебных дел в рамках административного судопроизводства	Примеры судебных дел

2. Поиск примеров административных дел по различным категориям с помощью Интернет портала Государственной автоматизированной системы «Правосудие» <http://www.vsrfl.ru/>

Заполнение правой части таблицы.

3. Написание итоговой работы «Административное правосудие в России: категории дел».

ТИПОВЫЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

1. Администрация ООО «Технополис» разместила на воротах своей территории табличку: «Машины у ворот не ставить, штраф 10000 рублей». Это было сделано для того, чтобы припаркованные автомобили не мешали въезду и выезду служебного транспорта предприятия. Гражданин Фокин не обратил внимания на предупреждающую табличку и припарковал свою машину у ворот. К нему подошел охранник предприятия и потребовал уплаты штрафа, пояснив, что данная территория находится в частной собственности.

Являются ли отношения между ООО «Технополис» и гражданином Фокиным административно-правовыми?

Вправе ли юридическое лицо устанавливать правила поведения на принадлежащей ему территории и применять наказания к нарушителям?

Как следует поступить Фокину в данной ситуации?

2. В связи со сложной эпидемиологической обстановкой Департамент здравоохранения Новосибирской области и Управление ГИБДД заключили договор в соответствии с которым при выдаче прав на управление транспортным средством сотрудники ГИБДД будут требовать у граждан предоставления справки о прививках. На пресс-конференции представители этих двух ведомств аргументировали правомерность своих действий следующим:

а) гражданское законодательство основывается на принципе свободы договора, который распространяется и на органы власти;

б) заключение подобных договоров прямо не запрещено ни одним законом, следовательно, вполне допустимо;

в) данные меры предпринимаются исключительно для блага граждан, для реализации их конституционного права на охрану здоровья, а Конституция РФ имеет высшую юридическую силу.

Согласны ли вы с приведенными утверждениями? Дайте развернутый аргументированный ответ.

3. Начальник отдела социальной защиты города Озёрска представил на утверждение главе администрации проект приказа о перечне документов, необходимых для назначения гражданам социального пособия. В одном из пунктов приказа говорилось:

«Сотрудник отдела социальной защиты вправе потребовать от гражданина, претендующего на получения пособия, предоставить иные документы, помимо перечисленных в настоящем приказе». Начальник объяснил необходимость такой формулировки тем, что в отдел обращаются самые разные категории населения, и в каждом случае приходится принимать решения с учетом конкретной жизненной ситуации.

Как соотносится данная формулировка с принципом законности и эффективности государственного управления?

Какие последствия реализации данной формулировки на практике можно прогнозировать?

4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации

Таблица 8.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-2	способность квалифицированного специалиста применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности»	Очная, заочная формы обучения ПК-2.2	способность разграничивать материальные и процессуальные нормы
ПК-3	готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	Очная форма обучения – ПК-3.1	способность разъяснять способы и приемы обеспечения законности, сложившиеся к настоящему моменту в отечественной правовой системе и требующих для своего разрешения квалифицированного и взвешенного подхода юриста в процессе взаимодействия с иными людьми;
		Заочная форма обучения - ПК-3.2	Способность обеспечить противодействие правонарушениям в рамках своей профессиональной деятельности
ПК-4	способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать	Очная форма обучения – ПК-4.1	Способность определять применимые нормы действующего законодательства в различных ситуациях

	правонарушения и преступления	Заочная форма обучения - ПК-4.2	Способность устанавливать применимые меры по выявлению, пресечению и раскрытию различных видов правонарушений и преступлений
ПК-5	способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	Очная форма обучения – ПК-5.1	Способность оценить реальное состояние правопорядка, правосудия с позиций законности, общего уровня правовой культуры в обществе, реализовать меры по профилактике преступлений и правонарушений
		Заочная форма обучения - ПК-5.2	Способность к профилактике преступлений и правонарушений
ПК-6	способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения	Очная форма обучения – ПК-6.1	Способность находить и правильно выбирать законоположения, непосредственно относящиеся к тому виду деятельности, который нуждается в правовой оценке и регулировании; комментировать законодательство, руководствуясь познаниями теории права и развитой культурой правосознания; взаимодействовать с государственными органами и субъектами негосударственной сферы деятельности в решении вопросов, требующих юридической проработки; применять правовые знания в повседневной профессиональной деятельности
		Заочная форма обучения - ПК-6.2	Способность взаимодействовать с государственными органами и субъектами негосударственной сферы деятельности в решении вопросов, требующих юридической проработки

Очная форма

Таблица 9

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-2.2 – способность разграничивать материальные и процессуальные нормы	Определяет общие и отличительные черты материальных и процессуальных норм права	Аргументирует наличие общих и отличительных черт материальных и процессуальных норм права
1 этап ПК-3.1 способность разъяснять способы и приемы обеспечения законности, сложившиеся к настоящему	Определяет способы и приемы обеспечения законности, сложившиеся к настоящему моменту в отечественной правовой системе	Правильно определяет способы и приемы обеспечения законности, сложившиеся к настоящему моменту в отечественной правовой

моменту в отечественной правовой системе и требующих для своего разрешения квалифицированного и взвешенного подхода юриста в процессе взаимодействия с иными людьми	Объясняет и аргументирует необходимость применения различных способов и приемов обеспечения законности	системе Правильно и полно объясняет и аргументирует необходимость применения различных способов и приемов обеспечения законности
ПК-4.1 Способность определять применимые нормы действующего законодательства в различных ситуациях	Определяет подлежащие применению в конкретной ситуации нормы	Определяет и правильно применяет в конкретной ситуации нормы
ПК 5.1 – Способность оценить реальное состояние правопорядка, правосудия с позиций законности, общего уровня правовой культуры в обществе, реализовать меры по профилактике преступлений и правонарушений.	Связывает теоретические знания с практикой, грамотно применяет конкретные нормы права к смоделированным ситуациям Прогнозирует последствия принимаемых юридических решений Решает конкретные задачи в условиях реальной работы организаций, осуществляющих деятельность в юридической сфере	Может связать теоретические знания с практикой, грамотно применить конкретные нормы права к смоделированным ситуациям; Правильно прогнозирует последствия принимаемых юридических решений Вырабатывает правовое решение и предоставляет информацию правового характера применительно к конкретной ситуации
ПК-6.1. Способность находить и правильно выбирать законоположения, непосредственно относящиеся к тому виду деятельности, который нуждается в правовой оценке и регулировании; комментировать законодательство, руководствуясь познаниями теории права и развитой культурой правосознания; взаимодействовать с государственными инстанциями и субъектами негосударственной сферы деятельности в решении вопросов, требующих юридической проработки, применять правовые знания в повседневной профессиональной деятельности	Находит и выбирает законоположения, непосредственно относящиеся к тому виду деятельности, который нуждается в правовой оценке и регулировании Применяет правовые знания в повседневной профессиональной деятельности Определяет государственные инстанции и субъекты негосударственной сферы деятельности для взаимодействия в решении вопросов, требующих юридической проработки Осуществляет выработку правовых решений и предоставление информации правового характера применительно к конкретной	Находит и правильно выбирает законоположения, непосредственно относящиеся к тому виду деятельности, который нуждается в правовой оценке и регулировании Обоснованно и аргументированно использует правовые знания в повседневной профессиональной деятельности Правильно определяет государственные инстанции и субъекты негосударственной сферы деятельности для взаимодействия в решении вопросов, требующих юридической проработки Осуществляет выработку правовых решений и предоставление информации

	ситуации	правового характера применительно к конкретной ситуации

Таблица 10.

Заочная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-2.2 – способность разграничивать материальные и процессуальные нормы	Определяет общие и отличительные черты материальных и процессуальных норм права	Аргументирует наличие общих и отличительных черт материальных и процессуальных норм права
	проводит синтез имеющихся данных (в т.ч. в областях права интеллектуальной собственности, медицинского и корпоративного права)	осуществляет синтез имеющихся данных на профессиональном уровне (в т.ч. в областях права интеллектуальной собственности, медицинского и корпоративного права)
ПК 3.2 Способность анализировать способы и приемы обеспечения законности, применимые в разных сферах	Анализирует способы и приемы обеспечения законности, применимые в разных сферах профессиональной деятельности	Полно и правильно анализирует способы и приемы обеспечения законности, применимые в разных сферах профессиональной деятельности
ПК-4.2 Способность устанавливать применимые меры по выявлению, пресечению и раскрытию различных видов правонарушений и преступлений	Устанавливает перечень применимых меры по выявлению, пресечению и раскрытию различных видов правонарушений и преступлений в конкретной ситуации Определяет перечень средств для раскрытия и расследования, предупреждения и пресечения готовящихся и совершаемых преступлений и иных правонарушений	Правильно и обоснованно устанавливает перечень применимых меры по выявлению, пресечению и раскрытию различных видов правонарушений и преступлений в конкретной ситуации Самостоятельно и обоснованно определяет перечень средств для раскрытия и расследования, предупреждения и пресечения готовящихся и совершаемых преступлений и иных правонарушений

ПК-5.2 Способность к профилактике преступлений и правонарушений.	Квалифицирует совершённые деяния Закрепляет доказательства в материалах уголовного дела Определяет содержание представления о принятии мер по устранению обстоятельств, способствовавших совершению преступления. Составляет план профилактических мероприятий в чётком соответствии с требованиями закона.	Правильно квалифицирует совершённые деяния Правильно закрепляет доказательства в материалах уголовного дела Верно определяет содержание представления о принятии мер по устранению обстоятельств, способствовавших совершению преступления. Составляет обоснованный план профилактических мероприятий в чётком соответствии с требованиями закона.

4.3.2. Типовые оценочные средства

Полный перечень вопросов и заданий находится на кафедре конституционного и муниципального права.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ К ЭКЗАМЕНУ

1. Сформулируйте основные подходы к определению предмета административного права.
2. Сформулируйте свою точку зрения о соотношении предмета административного и конституционного права.
3. Назовите основные различия метода правового регулирования в административном и гражданском праве.
4. Дайте характеристику основным подходам к пониманию системы административного права.
5. Назовите основные признаки административно-правовых отношений.
6. Приведите примеры административно-правовых отношений разных видов.
7. Приведите примеры типичных юридических фактов в административном праве.
8. Дайте определение административной правоспособности, дееспособности, деликтоспособности, правосубъектности физических лиц.
9. Объясните соотношение административно-правового и конституционно-правового статуса граждан.
10. Раскройте значение паспортной системы в системе государственного управления.
11. Как изменялись функции паспортной системы в России в разные исторические периоды?
12. Назовите нормативные правовые акты, регламентирующие порядок регистрации граждан по месту пребывания и по месту жительства.
13. С какой целью, по вашему мнению, законодатель установил запрет на публичные оценки государственными служащими деятельности государственных органов?
14. Назовите основные различия между аттестацией и квалификационным экзаменом на государственной службе.
15. Какой из методов управления – убеждения или принуждения – можно считать основным методом государственного управления?
16. Перечислите виды мер административного принуждения и приведите примеры.
17. Дайте определение административно-правового режима.
18. Перечислите виды административно-правовых режимов по различным классификациям.
19. Объясните различие между режимом чрезвычайного положения и чрезвычайной ситуации.
20. Объясните соотношение понятий «законность» и «правопорядок».

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ КУРСОВЫХ РАБОТ

1. Исторические этапы формирования и развития административного права и административно-правовой науки.
2. Дискуссия о предмете административного права.
3. Характеристика метода административного права.
4. Способы систематизации нормативных правовых актов и их применение в административном праве.
5. Нормы административного права: понятие, особенности, реализация.
6. Административные правоотношения: понятие, особенности, структура.
7. Общий административно-правовой статус граждан РФ.
8. Специальные статусы индивидуальных субъектов административного права.
9. Паспортная система в РФ, проблемы функционирования.
10. Гарантии и способы защиты прав и свобод граждан в административно-правовой сфере.
11. Порядок рассмотрения обращений граждан в органы власти, проблемы реализации.
12. Особенности административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства.
13. Правовое регулирование трудовой деятельности иностранных граждан в РФ.
14. Понятие и классификация органов исполнительной власти.
15. Правовое положение Президента РФ в сфере исполнительной власти.
16. Правительство РФ: порядок формирования, прекращение полномочий.
17. Система и структура федеральных органов исполнительной власти в РФ.
18. Правовые акты федеральных органов исполнительной власти.
19. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти.
20. Органы исполнительной власти субъектов РФ.
21. Государственная служба: понятие, виды, законодательное регулирование.
22. Государственная гражданская служба: понятие, принципы, законодательное регулирование.
23. Правовой статус государственных гражданских служащих.
24. Конфликт интересов на государственной гражданской службе и порядок его урегулирования.
25. Поощрение и дисциплинарная ответственность гражданских служащих.
26. Аттестация гражданских служащих.
27. Поступление на гражданскую службу. Конкурс на замещение вакантной должности.
28. Основания прекращения служебного контракта гражданских служащих.
29. Противодействие коррупции на государственной гражданской службе.
30. Административно-правовые режимы: понятие, виды, структура.
31. Формы управленческой деятельности исполнительной власти.
32. Акты государственного управления: понятие, признаки.
33. Административный процесс и административное производство.
34. Административно-процессуальное право: понятие, источники, проблемы становления и развития.
35. Административно-правовой договор: понятие, признаки, виды.
36. Методы управленческой деятельности исполнительной власти: понятие и классификация.
37. Административное принуждение: понятие, виды, признаки.
38. Законность в государственном управлении: понятие, содержание, способы обеспечения.
39. Контроль в системе государственного управления.
40. Административное судопроизводство: понятие, особенности, задачи.

Шкала оценивания экзамена

Очная форма обучения

Таблица 11.

Экзамен	Критерии оценки
неудовлетворительно (0 – 50 баллов)	Студент не может аргументировать наличие общих и отличительных черт материальных и процессуальных норм права. Не может определить способы и приемы обеспечения законности, сложившиеся к настоящему моменту в отечественной правовой системе. Не может объяснить необходимость применения различных способов и приемов обеспечения законности. Не может связать теоретические знания с практикой, грамотно применить конкретные нормы права к смоделированным ситуациям. Не может прогнозировать последствия принимаемых юридических решений. Не способен вырабатывать правовое решение и предоставляет информацию правового характера применительно к конкретной ситуации. Не находит законоположения, непосредственно относящиеся к тому виду деятельности, который нуждается в правовой оценке и регулировании. Не может использовать правовые знания в повседневной профессиональной деятельности. Не может определить государственные инстанции и субъекты негосударственной сферы деятельности для взаимодействия в решении вопросов, требующих юридической проработки. Не может осуществить выработку правовых решений и предоставление информации правового характера применительно к конкретной ситуации.
удовлетворительно (51 – 64 баллов)	Студент с ошибками определяет наличие общих и отличительных черт материальных и процессуальных норм права. Определяет с ошибками способы и приемы обеспечения законности, сложившиеся к настоящему моменту в отечественной правовой системе. Объясняет с ошибками необходимость применения различных способов и приемов обеспечения законности. С ошибками прогнозирует последствия принимаемых юридических решений. Вырабатывает правовое решение и предоставляет информацию правового характера применительно к конкретной ситуации. С ошибками находит законоположения, непосредственно относящиеся к тому виду деятельности, который нуждается в правовой оценке и регулировании. Использует с существенными ошибками правовые знания в повседневной профессиональной деятельности. С ошибками определяет государственные инстанции и субъекты негосударственной сферы деятельности для взаимодействия в решении вопросов, требующих юридической проработки. Осуществляет выработку правовых решений и предоставление информации правового характера применительно к конкретной ситуации.
хорошо (65 – 84 баллов)	Студент аргументирует с отдельными неточностями наличие общих и отличительных черт материальных и процессуальных норм права. Определяет с отдельными неточностями способы и приемы обеспечения законности, сложившиеся к настоящему моменту в отечественной правовой системе. Объясняет с отдельными неточностями и аргументирует необходимость применения различных способов и приемов обеспечения законности. Может связать теоретические знания с практикой, грамотно применить конкретные нормы права к смоделированным ситуациям. В целом прогнозирует последствия принимаемых юридических решений. Вырабатывает правовое решение и предоставляет информацию правового характера применительно к конкретной ситуации. С отдельными неточностями находит законоположения, непосредственно относящиеся к тому виду деятельности, который нуждается в правовой оценке и регулировании. Использует с отдельными неточностями правовые знания в повседневной профессиональной деятельности. С отдельными неточностями определяет государственные инстанции и субъекты негосударственной сферы деятельности для взаимодействия в

	решении вопросов, требующих юридической проработки. Осуществляет выработку правовых решений и предоставление информации правового характера применительно к конкретной ситуации.
отлично (85-100 баллов)	Студент аргументирует наличие общих и отличительных черт материальных и процессуальных норм права. Правильно определяет способы и приемы обеспечения законности, сложившиеся к настоящему моменту в отечественной правовой системе. Правильно и полно объясняет и аргументирует необходимость применения различных способов и приемов обеспечения законности. Может связать теоретические знания с практикой, грамотно применить конкретные нормы права к смоделированным ситуациям. Правильно прогнозирует последствия принимаемых юридических решений. Вырабатывает правовое решение и предоставляет информацию правового характера применительно к конкретной ситуации. Находит и правильно выбирает законоположения, непосредственно относящиеся к тому виду деятельности, который нуждается в правовой оценке и регулировании. Обоснованно и аргументированно использует правовые знания в повседневной профессиональной деятельности. Правильно определяет государственные инстанции и субъекты негосударственной сферы деятельности для взаимодействия в решении вопросов, требующих юридической проработки. Осуществляет выработку правовых решений и предоставление информации правового характера применительно к конкретной ситуации.

Заочная форма обучения

Таблица 12.

Экзамен	Критерии оценки
неудовлетворительно (0 – 50 баллов)	Студент не может аргументировать наличие общих и отличительных черт материальных и процессуальных норм права. Не может осуществить синтез имеющихся данных на профессиональном уровне. Не способен анализировать способы и приемы обеспечения законности, применимые в разных сферах профессиональной деятельности. Не может установить перечень применимых меры по выявлению, пресечению и раскрытию различных видов правонарушений и преступлений в конкретной ситуации. Не может определить перечень средств для раскрытия и расследования, предупреждения и пресечения готовящихся и совершаемых преступлений и иных правонарушений. Не может определить содержание представления о принятии мер по устранению обстоятельств, способствовавших совершению преступления. Не может составить план профилактических мероприятий в чётком соответствии с требованиями закона.
удовлетворительно (51 – 64 баллов)	Студент с существенными ошибками аргументирует наличие общих и отличительных черт материальных и процессуальных норм права. С ошибками осуществляет синтез имеющихся данных на профессиональном уровне. Анализирует способы и приемы обеспечения законности, применимые в разных сферах профессиональной деятельности. С ошибками устанавливает перечень применимых меры по выявлению, пресечению и раскрытию различных видов правонарушений и преступлений в конкретной ситуации. С ошибками определяет перечень средств для раскрытия и расследования, предупреждения и пресечения готовящихся и совершаемых преступлений и иных правонарушений. С ошибками определяет содержание представления о принятии мер по устранению обстоятельств,

	способствовавших совершению преступления. Составляет план профилактических мероприятий в чётком соответствии с требованиями закона.
хорошо (65 – 84 баллов)	Студент с отдельными неточностями аргументирует наличие общих и отличительных черт материальных и процессуальных норм права. С неточностями осуществляет синтез имеющихся данных на профессиональном уровне. Анализирует способы и приемы обеспечения законности, применимые в разных сферах профессиональной деятельности. С неточностями устанавливает перечень применимых меры по выявлению, пресечению и раскрытию различных видов правонарушений и преступлений в конкретной ситуации. С неточностями определяет перечень средств для раскрытия и расследования, предупреждения и пресечения готовящихся и совершаемых преступлений и иных правонарушений. В целом верно определяет содержание представления о принятии мер по устранению обстоятельств, способствовавших совершению преступления. Составляет план профилактических мероприятий в чётком соответствии с требованиями закона.
отлично (85-100 баллов)	Студент аргументирует наличие общих и отличительных черт материальных и процессуальных норм права. Осуществляет синтез имеющихся данных на профессиональном уровне (в т.ч. в областях права интеллектуальной собственности, медицинского и корпоративного права). Полно и правильно анализирует способы и приемы обеспечения законности, применимые в разных сферах профессиональной деятельности. Правильно и обоснованно устанавливает перечень применимых меры по выявлению, пресечению и раскрытию различных видов правонарушений и преступлений в конкретной ситуации. Самостоятельно и обоснованно определяет перечень средств для раскрытия и расследования, предупреждения и пресечения готовящихся и совершаемых преступлений и иных правонарушений. Правильно квалифицирует совершённые деяния. Верно определяет содержание представления о принятии мер по устранению обстоятельств, способствовавших совершению преступления. Составляет обоснованный план профилактических мероприятий в чётком соответствии с требованиями закона.

Шкала оценивания курсовой работы

Таблица 13

Курсовая работа	Критерии оценки
неудовлетворительно (0 – 50 баллов)	Тема курсовой работы не раскрыта, содержание не соответствует заявленной теме. Работа выполнена не самостоятельно. Структура работы нелогична. В работе не использована научная литература. В работе не сделаны выводы. Оформление работы не соответствует стандартам.
удовлетворительно (51 – 64 баллов)	Тема курсовой работы раскрыта лишь частично, содержание не вполне соответствует заявленной теме. Работа выполнена в значительной степени самостоятельно. Структура работы нелогична. В работе недостаточно использована научная литература. В работе сделаны поверхностные выводы. Оформление работы в значительной мере не соответствует стандартам.
хорошо (65 – 84 баллов)	Тема курсовой работы раскрыта достаточно полно. Работа выполнена самостоятельно. Содержание не в полной мере соответствует теме. Структура работы в основном логична. В работе недостаточно использована научная литература. В работе сделаны выводы. Оформление работы в основном соответствует стандартам.

отлично (85-100 баллов)	Тема курсовой работы раскрыта полностью. Работа выполнена самостоятельно. Содержание в полной мере соответствует теме и отражает современное состояние законодательства и юридической науки. Структура работы логична. В работе использована научная литература, ссылки на нее надлежащим образом оформлены. В работе сделаны самостоятельные выводы. Оформление работы соответствует стандартам.

4.4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме защиты курсовой работы и экзамена. Защита курсовой проводится в форме собеседования по теме курсовой работы.

Экзамен включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий. Ответы на теоретические вопросы могут даваться в устной или письменной форме. Выполнение практических заданий проводится в письменной форме. Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания). При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, основываться на действующем законодательстве и изученных актах судебной практики, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно. При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия. Давать односложные ответы нежелательно. Нет необходимости при ответе приводить номера статей нормативных правовых актов, но содержание ответа должно основываться на действующем законодательстве.

При ответе студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках. При выполнении задания необходимо четко определить его суть и необходимый результат его выполнения (правовая оценка ситуации, ответы на вопросы по ситуации, составление текста и т.д.). Если в задании содержится несколько вопросов по ситуации, надо ответить на все, иначе задание считается не выполненным. При демонстрации выполненного задания студент должен аргументировать свое решение (формулировку текста и т.д.), демонстрируя знания, умения либо навыки в полной мере. Ответ на каждый вопрос (задание) билета оценивается по 5-балльной шкале в соответствии со шкалой оценивания. Потом выводится среднеарифметическая оценка ответа студента, которая является итоговой за экзамен. Если среднеарифметическая оценка находится между целыми числами, то итоговая оценка округляется в пользу студента.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении курса применяются лекции, практические занятия, выполнение практических заданий по темам и курсовой работы, самостоятельная работа с источниками и др. Студентам рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций (конспектов) и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям. Студент обязательно должен посетить первые лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, приводятся рекомендации и критерии оценивания. На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение выполнять (решать) практические задания (задачи). При необходимости в период самостоятельной подготовки студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине.

Для подготовки к занятиям разделам курса следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами к теме, подбора рекомендованной литературы. Затем необходимо перечитать конспект лекции, ознакомиться с основной литературой. При этом нужно иметь соответствующие нормативные акты в действующей редакции, в частности. Рекомендуется внимательно изучать материалы справочных правовых систем для уточнения действующих редакций нормативных актов, которые в сфере административного права очень часто обновляются.

Особенностью освоения данной дисциплины по заочной форме является минимизация устных форм опроса и выполнения практических заданий из-за небольшого объема аудиторных занятий. Основным методом обучения на заочной форме выступает собственно самостоятельная работа.

Курсовая работа предусматривает самостоятельную разработку студентом конкретно сформулированной темы и подготовки письменной работы в форме цельного текста.

Основная цель написания курсовой работы - на основе анализа проблем административного права и административной деятельности, изучения и анализа нормативного материала, судебной и арбитражной практики, выработать у студентов навыки и умения по практической реализации некоторых вопросов в рамках профессиональной деятельности.

Обучающийся самостоятельно выбирает тему из предложенного списка тем работ. По согласованию с преподавателем обучающийся может написать работу по своей теме, отсутствующей в списке, в рамках предмета дисциплины.

Выполнение курсовой работы начинается с составления плана работы (оглавления), подбора литературы и источников. Работа должна иметь определенную структуру: титульный лист, оглавление, введение, главы, состоящие из параграфов, заключение, список использованных источников. Во введении надо обосновать актуальность темы (какое значение она имеет в науке или практике), исследованность темы, какие имеются проблемы в данном вопросе, цель, задачи, объект, предмет исследования. При использовании цитат или материалов чужих исследований необходимо делать сноски на источник. Каждая глава должна заканчиваться выводами по содержанию главы. Оптимальное количество глав в работе 2-3, в каждой главе 2-3 параграфа.

В заключении можно вновь перечислить частные выводы и на их основе сделать обобщение результатов. Литературу и источники обучающийся подбирает самостоятельно, при необходимости консультируясь с преподавателем. Для курсовой работы, как минимум, надо использовать 25-30 источников последних 3-5 лет издания.

Источниками могут выступать:

- научные статьи и монографии (рекомендуется использование публикаций, изданные не позднее, чем 3-5 лет назад);
- нормативные правовые акты (необходимо использовать их в действующей редакции, с учетом внесенных изменений);
- акты судебных инстанций (Верховный Суд РФ, Конституционный Суд РФ, арбитражные суды и т.д.);
- материалы из сети Интернет (рекомендуется использовать материалы с сайтов государственных органов, известных общественных организаций и иных авторитетных источников).

На все источники должны быть сделаны постраничные сноски с указанием фамилии автора, названия публикации, источника опубликования, издательства, года издания и страниц.

Библиографический список оформляется в соответствии с существующими правилами библиографического описания и состоит из трех частей: «Нормативно-правовые акты», «Акты судебной практики», «Литература». Располагать наименования нормативных актов следует по их юридической силе и времени принятия, актов судебной практики – по уровню судов, литературу – в алфавитном порядке по фамилии автора.

Курсовые работы, имеющие недостатки в оформлении, написанные на основе устаревшей информации или неполно раскрывающие тему, возвращаются на доработку.

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме.

Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление.

Вопросы могут быть направлены как на закрепление знаний, например, нормативно-правовых актов, так и на формирование умений, например, сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией, давать правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам и т.д.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения действующего законодательства, относящегося к курсу, а также основных источников литературы.

Решение практических заданий нацелено на формирование у студента соответствующих компетентностных практических умений и владений.

При решении задач ответ должен быть дан конкретно на поставленный вопрос либо ситуацию (казус), при этом обязательным является формулировка ответа с использованием профессиональных терминов.

При составлении схемы надо иметь в виду основные требования к выделению видов (классов) явлений и процессов по какому-то отдельному основанию, а также ссылки на статьи нормативного источника (как нормативного, так и литературного).

При заполнении таблиц необходимо придерживаться установленных в задании требований, например, по количеству рассматриваемых примеров.

Ссылки нужны для подтверждения достоверности представленных сведений, а также оценки умения пользоваться действующим законодательством. Именно эти умения и навыки являются ценными для профессиональной работы выпускника по направлению «Юриспруденция».

Для подготовки к **тестированию**, проходящему в ходе занятий, следует изучить содержание как минимум основных источников и нормативно-правовых документов, рекомендуемых данной рабочей программой. Особое внимание стоит уделить нормативно закреплённым определениям в сфере административного права, классификациям субъектов и объектов, а также срокам всех видов. Тестирование не предусматривает большого количества открытых ответов, поэтому надо точно знать, какие предлагаемые варианты ответов соответствуют действующему законодательству.

6. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Основная литература

1. Административное право России [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция»; по науч. специальности 12.00.04 «Административное право; административный процесс» / под ред. В. Я. Кикоть, П. И. Кононов, Н. В. Румянцев. – Электрон. дан. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 759 с. – Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114573>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

2. Административный процесс [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция» и «Государственное и муниципальное управление»; по науч. специальностям 12.00.14 «Административное право; административный процесс», 12.00.15 «Гражданский процесс; арбитражный процесс» / В. В. Волкова, Е. В. Хахалева, И. Б. Кардашова и др. - 3-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. — Москва : Юнити-Дана, 2015. - 175 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114388>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

3. Актуальные проблемы административного права [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»; по науч. специальности 12.00.14 «Административное право; административный процесс» / М. В. Костенников [и др.]. — Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 383 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52606.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

4. Актуальные проблемы административного права и процесса [Электронный ресурс] : учебник / М. В. Костенников, А. В. Куракин, А. М. Кононов [и др.] - 2-е изд., перераб. и доп. – Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 495 с. - (Magister). - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426468>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература

1. Агапов, А. Б. Административная ответственность [Электронный ресурс] : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Б. Агапов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. - Москва : Изд-во Юрайт, 2016. — 365 с. — Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». – Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/B991179D-4E88-4FFE-83DB-8E3489074CC1>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

2. Агапов, А. Б. Административное право в 2 т. Том 1. Общая часть [Электронный ресурс] : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Б. Агапов. — 10-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. - Москва : Изд-во Юрайт, 2016. — 429 с. — Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». – Режим доступа

: <https://www.biblio-online.ru/book/2306EFCF-8AAD-4DDE-A080-2B20019C81B1>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

3. Агапов, А. Б. Административное право в 2 т. Том 2. Публичные процедуры. Особенная часть [Электронный ресурс] : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Б. Агапов. — 10-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. - Москва : Изд-во Юрайт, 2016. — 371 с. — Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». – Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/3336CF00-4632-43D6-A8BE-EDC3D5B27926>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

4. Административная ответственность [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция»; по науч. специальности 12.00.14 «Административное право; административный процесс» / Н. В. Румянцев, А. И. Стахов, С. Н. Бочаров и др. ; под ред. А. И. Стахов, Н. В. Румянцева. - 9-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 248 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114570>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

5. Административное право России [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция»; по науч. специальности 12.00.14 «Административное право; финансовое право» / Н. Д. Эриашвили [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 759 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/7030>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6. Актуальные проблемы административного судопроизводства [Электронный ресурс] : материалы всерос. науч.-практ. конф. (Омск, 28 ноября 2014 г.) / А. Г. Авдейко [и др.]. - Электрон. дан. - Омск : Омск. юрид. акад., 2015. - 317 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/49642.html>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

7. Алехин, А. П. Административное право России. Общая часть [Электронный ресурс] : учебник для вузов / А. П. Алехин, А. А. Кармолицкий. — Электрон. дан. — Москва : Зерцало-М, 2016. — 480 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52129>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

8. Алехин, А. П. Административное право России. Особенная часть [Электронный ресурс] : учебник для вузов / А. П. Алехин, А. А. Кармолицкий. — Электрон. дан. — Москва : Зерцало-М, 2016. — 272 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52130>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

9. Комментарий к Кодексу Российской Федерации об Административных правонарушениях (постатейный): с практическими разъяснениями официальных органов и постатейными материалами [Электронный ресурс] / авт. коммент. В. С. Чижевский ; сост. В. С. Чижевский. - 17-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. — Москва : Книж. мир, 2014. - 1152 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=274575>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

10. Кононов, П. И. Административное право России [Электронный ресурс] : науч.-практ. курс : науч. специальность 12.00.14 «Административное право; финансовое право» / П. И. Кононов. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 207 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52433>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

11. Ордина, О. Н. Источники административного права России и проблемы их систематизации [Электронный ресурс] : монография / О. Н. Ордина. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 319 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52485.html>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

12. Современные проблемы административного и полицейского права [Электронный ресурс] : сб. ст. / Ю. Е. Аврутин [и др.]. — Электрон. дан. — Омск : Омск. юрид. акад., 2013. — 288 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». – Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/29834.html>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Административное право России : практикум : учеб.-метод. пособие / Б. В. Россинский, Н. Г. Гончарова ; Рос. правовая акад. Минюста России ; под ред. Б. В. Россинского. - Москва : Эксмо, 2006. - 576 с.

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12.12.1993 (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ. – 04.08.2014. – № 31. – Ст. 4398.
2. О Правительстве РФ. Федеральный конституционный закон от 17 декабря 1997 года № 2-ФКЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1997. – № 51. – Ст. 5712.
3. О чрезвычайном положении. Федеральный конституционный закон от 30 мая 2001 г. № 3-ФКЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2001. – Ст. 2277.
4. О военном положении. Федеральный конституционный закон от 30 января 2002 г. № 1-ФКЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. – № 5. – Ст. 375.
5. Кодекс РФ об административных правонарушениях. Федеральный закон от 30.12.2001 года № 195-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. – № 1 (ч. 1). – Ст. 1.
6. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 08.03.2015 № 21-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2015. – № 10. – Ст. 1391.
7. О Прокуратуре РФ. Федеральный закон от 17 января 1992 года № 2202-1 (с последующими изменениями) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1995. – № 47. – Ст. 4472.
8. Об общественных объединениях. Федеральный закон от 19 мая 1995 года № 82-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1995. – № 21. – Ст. 1930.
9. О воинской обязанности и военной службе. Федеральный закон от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1998. – № 13. – Ст. 1475.
10. Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ. Федеральный закон от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1999. – № 42. – Ст. 5005.
11. О гражданстве РФ. Федеральный закон от 31 мая 2002 года № 62-ФЗ (с последующими изменениями) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. – № 22. – Ст. 2031.
12. О правовом положении иностранных граждан в РФ. Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. – № 30. – Ст. 3032.
13. О системе государственной службы в РФ. Федеральный закон от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ (с последующими изменениями) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2003. – № 22. – Ст. 2063.
14. Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ. Федеральный закон РФ от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2003. – № 40. – Ст. 3822.
15. О государственной гражданской службе РФ. Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2004. – № 31. – Ст. 3215.
16. Об Общественной палате Российской Федерации. Федеральный закон от 4 апреля 2005 г. № 32-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2005. – № 15. – Ст. 1277.
17. О порядке рассмотрения обращений граждан РФ. Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2006. № 19. – Ст. 2060.
18. О муниципальной службе РФ. федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2007. № 10. – Ст. 1152.
19. О противодействии коррупции. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2008. – № 52 (ч.1). – Ст. 6228.
20. О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля. Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2008. – № 52 (ч. 1). – Ст. 6249.
21. Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления. Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2009. – № 7. – Ст. 776.
22. О полиции: Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2011. – № 7. – Ст. 900.
23. О порядке отбывания административного ареста: Федеральный закон от 26.04.2013 № 67-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2013. – № 17. – Ст. 2034.
24. О безопасности: Федеральный закон от 28.12.2010 № 390-ФЗ // Собр. законодательства

Рос. Федерации. – 2011. – № 1. – Ст. 2.

25. Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг: Федеральный закон от 27.07.2010 N 210-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2010. – № 31. – Ст. 4174.

26. Об особенностях прохождения федеральной государственной гражданской службы в системе Министерства иностранных дел Российской Федерации: Федеральный закон от 27.07.2010 N 205-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2010. – № 27. – Ст. 3446.

27. О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов: Указ Президента РФ от 01.07.2010 № 821 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2009. – № 39. – Ст. 4589.

28. Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, федеральных государственных служащих и членов их семей на официальных сайтах федеральных государственных органов и государственных органов субъектов Российской Федерации и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования: Указ Президента РФ от 18.05.2009 N 561 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2009. – № 21. – Ст. 2544.

29. О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера: Указ Президента РФ от 18.05.2009 N 559 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2009. – № 21. – Ст. 2542.

30. О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента РФ, Правительства РФ и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти. Указ Президента РФ от 23 мая 1996 года № 763 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1996. – № 22. – Ст. 2663.

31. О Государственном Совете РФ. Указ Президента РФ от 1 сентября 2000 г. № 1602 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2000. – № 36. – Ст. 3633.

32. О полномочном представителе Президента РФ в федеральном округе. Указ Президента РФ от 13 мая 2000 года № 849 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2000. – № 20. – Ст. 2112.

33. О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы РФ. Указ Президента РФ от 1 февраля 2005 г. № 112 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2005. – № 6. – Ст. 439.

34. О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти. Указ Президента РФ от 9 марта 2004 г. № 314 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2004. – № 11. – Ст. 945.

35. О порядке присвоения и сохранения классных чинов государственной гражданской службы РФ федеральным государственным гражданским служащим. Указ Президента РФ от 1 февраля 2005 г. № 113 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2005. – № 6. – Ст. 440.

36. О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими РФ и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня). Указ Президента РФ от 1 февраля 2005 г. № 111 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2005. – № 6. – Ст. 438.

37. О проведении аттестации государственных гражданских служащих РФ. Указ Президента РФ от 1 февраля 2005 г. № 110 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2005. – № 6. – Ст. 437.

38. О примерной форме служебного контракта о прохождении государственной гражданской службы РФ и замещения должности государственной гражданской службы РФ. Указ Президента РФ от 16 февраля 2005 г. № 159 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2005. – № 8. – Ст. 629.

39. О квалификационных требованиях к стажу государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или стажу работы по специальности для федеральных государственных гражданских служащих. Указ Президента РФ от 27 сентября 2005 г. № 1131 // Собрание законодательства РФ. – 2005. – № 40. – Ст. 4017. О типовом регламенте взаимодействия федеральных органов исполнительной власти. Постановление Правительства РФ от 19 января 2005 г. № 30 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2005. – № 4. – Ст. 305.

40. О типовом регламенте внутренней организации федеральных органов исполнительной власти. Постановление Правительства РФ от 28 июля 2005 г. № 452 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2005. – № 31. – Ст. 3233.

6.5. Интернет-ресурсы

1. Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: www.garant.ru (нормативные правовые акты, новости федерального и регионального законодательства, юридические консультации);
2. Официальный сайт компании «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: www.consultant.ru.
3. Портал государственных и муниципальных услуг «Государственные услуги» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.gosuslugi.ru/ru/>
4. Открытое правительство [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://большоеправительство/opensgov/>
5. Правительство РФ [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.government.ru>
6. Правительство Новосибирской области [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.nso.ru>
7. Единый портал раскрытия информации о проектах нормативных актов федеральных органов исполнительной власти [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://regulation.gov.ru/>

6.6. Иные источники

Не используются.

7. МАТЕРИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

7.1. Программное обеспечение

1. Единая электронная справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Единая электронная справочно-правовая система «Гарант»
3. пакет MS Office
4. Microsoft Windows
5. сайт филиала
6. СДО Прометей
7. корпоративные базы данных

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины

Таблица 14.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работ	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
<i>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</i>	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
<i>Лаборатория личностного и профессионального развития</i>	полиграф «Фемида», компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, колонки, DVD-проигрыватель, музыкальный центр, видеокамера, видеомэгнитофон, методические материалы (тесты, методики и т.п.), столы письменные, стулья, шкаф, трибуна настольная, стеллаж, доска аудиторная, ковровое покрытие; стекло для одностороннего просмотра для проведения фокус-групп
<i>Юридическая клиника</i>	Телевизор, компьютер с выходом в локальную сеть филиала и Интернет, столы аудиторные, стулья, правовые системы, отечественные и зарубежные интернет-ресурсы
<i>Учебные аудитории для проведения занятий</i>	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная

<i>семинарского типа</i>		
<i>Аудитория самостоятельной обучающихся. Интернет-ресурсов</i>	<i>для работы Центр</i>	Мультимедийный проектор, Экран проекционный, Принтер, ПК, с подключенным интернетом и к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
<i>Центр интернет-ресурсов</i>		10 компьютеров с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
<i>Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет</i>		компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Юридический факультет
Кафедра конституционного и муниципального права**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой конституционного и
муниципального права
Протокол от «29» августа 2018 г.
№ 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
СРАВНИТЕЛЬНОЕ КОНСТИТУЦИОННОЕ
ПРАВО
(М2.В.ОД.4)**

краткое наименование дисциплины –СКП
по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция
направленность (профиль):
«Правовое обеспечение государственной и муниципальной службы»
квалификация выпускника: Магистр
формы обучения: очная, заочная

Год набора - 2019

Новосибирск, 2018

Автор–составитель:

канд. юрид. наук, доцент, доцент кафедры конституционного и муниципального права А.М. Кальяк

и.о. заведующего кафедрой конституционного и муниципального права:

канд. юрид. наук, доцент А.В. Сигарев

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	6
3. Содержание и структура дисциплины	7
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	16
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	30
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	32
6.1. Основная литература	32
6.2. Дополнительная литература	32
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	32
6.4. Нормативные правовые документы	32
6.5. Интернет-ресурсы	32
6.6. Иные источники	33
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	33

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Дисциплина М2.В.ОД.4 «Сравнительное конституционное право» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОК-4	Способность свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения	Очная, заочная формы обучения ОК-4.3	Способность использовать русский и иностранный язык для осуществления практической юридической деятельности в рамках обособленных отраслей права.
ПК-2	Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Очная форма обучения – ПК-2.3	Способность выбирать подлежащий применению нормативный акт
		Заочная форма обучения - ПК-2.2	Способность разграничивать материальные и процессуальные нормы
ДПК-1	Способность проектировать правовые акты в сфере публично-правовой деятельности и оценивать их регулирующее воздействие	Очная форма обучения – ДПК-1.3	Способность определять компетенцию органов государственной власти и местного самоуправления в области правотворчества
		Заочная форма обучения - ДПК-1.2	Способность формулировать предложения по совершенствованию правового регулирования в публично-правовой сфере

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица2.

ОТФ/ТФ, трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	Очная форма обучения – ОК-4.3 Заочная форма обучения – ОК-4.2	На уровне знаний: - основных юридических понятий, формулировок, терминов, категорий международного частного права; - основных философских концепций правопонимания; На уровне умений: - анализировать и интерпретировать содержание различных письменных источников на русском и иностранном языке при проведении научных исследований; - соотносить юридические конструкции, существующие в рамках различных правовых систем, используя метод сравнительного правоведения, сопоставлять их, делать выводы об их сходствах, различиях и взаимодействии; На уровне навыков: - выявления смысла и оценки содержания различных нормативно-правовых, литературных и иных источников при проведении научных исследований. - использования метода сравнительного правоведения для целей научного познания.
	Очная форма обучения – ПК-2.3 Заочная форма обучения - ПК-2.2	На уровне знаний: - о нормативно-правовых актах, подлежащих применению; - форм реализации норм материального и процессуального права; На уровне умений: - выявлять юридически значимые фактические данные и обстоятельства; - уяснять смысл и содержание правовых норм; - реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности в различных формах; На уровне навыков: - правильного применения норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности; - использования разных форм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности.

	Очная форма обучения – ОПК-1.3	На уровне знаний: - методов проектирования правовых актов в публично-правовой сфере
	Заочная форма обучения - ОПК-1.2	На уровне умений: - выявлять проблемы правового регулирования в публично-правовой сфере На уровне навыков: - анализа состояния правового регулирования в публично-правовой сфере

2. ОБЪЕМ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах 5 З.Е.

Количество академических часов, выделенных

очная форма обучения

на контактную работу с преподавателем 44 часа (6 часов лекций, 38 часов практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 100 часов;

на контроль – 36 часов.

заочная форма обучения:

на контактную работу с преподавателем 28 часов (6 часов лекций, 22 часа практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 143 часа;

на контроль – 9 часов.

Место дисциплины:

Дисциплина М2.В.ОД.4 «Сравнительное конституционное право» изучается на 2 курсе (3 семестр) магистратуры очной формы обучения и на 1-2 курсах (2 и 3 семестр) заочной формы обучения.

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин:

На очной форме:

М2.Б.3	Сравнительное правоведение
М2.В.ОД.1	Актуальные проблемы конституционного права России

На заочной форме:

М2.Б.3	Сравнительное правоведение

3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 3.

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			л	лр	пз	КСР		
Раздел 1	Конституционно-правовое регулирование общественных отношений в зарубежных странах	79	6		18		55	
Тема 1.1	Предмет, система, источники и метод конституционного права зарубежных стран	10	2		2		6	О-1.1 Т-1.1
Тема 1.2	Конституции зарубежных стран	11	2		2		7	О-1.2 ПЗ-1.2
Тема 1.3	Политические партии и партийные системы в зарубежных	11	2		2		7	О-1.3 Т-1.3
Тема 1.4	Формы правления в зарубежных странах	9			2		7	О-1.4 ПЗ-1.4
Тема 1.5	Формы политико-территориального устройства в зарубежных странах	9			2		7	О-1.5 Т-1.5
Тема 1.6	Политический режим в зарубежных странах	9			2		7	О-1.6 Т-1.6
Тема 1.7	Конституционно-правовой статус человека и гражданина в зарубежных странах	9			2		7	О-1.7 ПЗ-1.7

¹ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), практическое задание (ПЗ).

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			л	лр	пз	КСР		
Тема 1.8	Выборы и референдум в зарубежных странах	11			4		7	О-1.8 Т-1.8
Раздел 2	Конституционное регулирование организации и деятельности органов публичной власти в зарубежных странах	55			20		35	
Тема 2.1	Институт парламента в зарубежных странах	11			4		7	О-2.1 ПЗ-2.1
Тема 2.2	Институт главы государства в зарубежных странах	11			4		7	О-2.2 Т-2.2
Тема 2.3	Правительство в зарубежных странах	11			4		7	О-2.3 Т-2.3
Тема 2.4	Органы судебной власти в зарубежных странах	11			4		7	О-2.4 Т-2.4
Тема 2.5	Органы субъектов федераций. Местное управление и самоуправление	11			4		7	О-2.5 Т-2.5
Выполнение контрольной работы		10				2	8	Контрольная работа
Промежуточная аттестация		36				2	34	Экзамен
Всего:		180	6		38	4	132	Ак.ч.
		5						З.Е.
		136						Ас.ч.

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости ² , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			л	лр	пз	КСР		
Раздел 1	Конституционно- правовое регулирование общественных отношений в зарубежных странах	101	6		12		83	
Тема 1.1	Предмет, система, источники и метод конституционного права зарубежных стран	15	2		2		11	О-1.1 Т-1.1
Тема 1.2	Конституции зарубежных стран	13	2				11	О-1.2 ПЗ-1.2
Тема 1.3	Политические партии и партийные системы в зарубежных	13	2				11	О-1.3 Т-1.3
Тема 1.4	Формы правления в зарубежных странах	12			2		10	О-1.4 ПЗ-1.4
Тема 1.5	Формы политико- территориального устройства в зарубежных странах	12			2		10	О-1.5 Т-1.5
Тема 1.6	Политический режим в зарубежных странах	12			2		10	О-1.6 Т-1.6
Тема 1.7	Конституционно- правовой статус человека и гражданина в зарубежных странах	12			2		10	О-1.7 ПЗ-1.7

² Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), практическое задание (ПЗ).

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости ² , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			л	лр	пз	КСР		
Тема 1.8	Выборы и референдум в зарубежных странах	12			2		10	О-1.8 Т-1.8
Раздел 2	Конституционное регулирование организации и деятельности органов публичной власти в зарубежных странах	60			10		50	
Тема 2.1	Институт парламента в зарубежных странах	12			2		10	О-2.1 ПЗ-2.1
Тема 2.2	Институт главы государства в зарубежных странах	12			2		10	О-2.2 Т-2.2
Тема 2.3	Правительство в зарубежных странах	12			2		10	О-2.3 Т-2.3
Тема 2.4	Органы судебной власти в зарубежных странах	12			2		10	О-2.4 Т-2.4
Тема 2.5	Органы субъектов федераций. Местное управление и самоуправление	12			2		10	О-2.5 Т-2.5
Выполнение контрольной работы		10				2	8	Контрольная работа
Промежуточная аттестация		9				2	7	Экзамен
Всего:		180	6		22	4	148	Ак.ч.
		5						З.Е.
		136						Ас.ч.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Конституционно-правовое регулирование общественных отношений в зарубежных странах

Тема 1.1. Предмет, система, источники и метод конституционного права зарубежных стран

Понятие конституционного (государственного) права. Конституционное (государственное) право как ведущая отрасль в системе национального права зарубежных стран. Термины "государственное право" и "конституционное право": исторические и правовые особенности их применения в отдельных странах. Предмет регулирования и система конституционного (государственного) права.

Метод конституционно-правового регулирования. Его особенности в отдельных странах. Виды конституционно-правовых норм.

Конституционно-правовые отношения в зарубежных странах. Субъекты и объекты конституционно-правовых отношений. Политический характер этих отношений. Правовые и не правовые отношения в государственно-политической сфере.

Источники конституционного (государственного) права зарубежных стран: виды и особенности в отдельных странах. Соотношение их юридической силы. Международное право и конституционное (государственное) право различных стран.

Государственное (конституционное) право зарубежных стран как наука. Ее политико-правовой характер. Предмет и методы изучения науки государственного (конституционного) права.

Тема 1.2. Конституции зарубежных стран

Понятие и юридические свойства конституции. Эволюция понятия конституции в XVIII-XX веках. Термины "конституция" и "Основной закон", их соотношение в политико-правовом развитии отдельных стран. Различные подходы к пониманию сущности конституции. Влияние правовой идеологии, традиций и типа правовой системы на сущность конституции. Этапы и основные тенденции развития конституционного права зарубежных стран.

Объекты конституционного регулирования. Форма и структура конституций. Значение преамбул, переходных, временных и заключительных положений. Принятие, изменение и отмена конституций. Функции конституции в условиях стабильного развития конституционного строя и в переходный период к демократии. Конституционное проектирование в старых и новых демократиях.

Виды конституций: юридические и фактические; нормативные и номинальные; писанные, смешанные и неписанные; октроированные, договорные и народные; "гибкие" и "жесткие"; постоянные и временные. Их специфика в условиях демократического и авторитарного режима. Социалистический и буржуазный тип конституций. Значение классификации конституций для изучения сравнительного конституционного права.

Тема 1.3. Политические партии и партийные системы в зарубежных странах

Понятие и социальное назначение политической партии. Конституционно-правовое регулирование политических партий. Порядок создания и прекращения деятельности политических партий в зарубежных странах. Функции политических партий в современных государствах. Правовой статус партий. Формы взаимодействия политических партий с государством и другими институтами политической системы общества.

Классификация политических партий. Политические партии и движения. Организационно-правовая и социально-политическая классификация политических партий.

Партийные системы в зарубежных странах: понятие, классификация, особенности в отдельных странах. Факторы, влияющие на создание партийной системы. Взаимосвязь партийной системы, электоральной политики, избирательного законодательства и формы правления в государстве.

Тема 1.4. Формы правления в зарубежных странах

Понятие формы правления. Многообразие форм правления и специфика их развития в отдельных странах. Факторы, влияющие на выбор и динамику форм правления.

Монархическая форма правления: понятие, виды, закономерности эволюции в условиях демократизации государственных учреждений, правовых и общественных институтов; перехода от аграрного общества к индустриальному (от феодализма к капитализму).

Абсолютная монархия: понятие, основные черты, особенности существования в современном мире. Монархии в арабских государствах.

Конституционная, или ограниченная монархия: дуалистическая и парламентская монархия.

Дуалистическая монархия: понятие, общие черты и особенности в отдельных странах. Роль монарха в системе органов государственной власти.

Парламентская монархия: понятие, общие черты и особенности в отдельных странах. Взаимоотношения монарха, правительства и парламента. Характер ответственности правительства.

"Выборная" монархия как нетипичная или смешанная форма правления: понятие, признаки, специфика взаимоотношений между главой государства, правительством и парламентом.

Республиканская форма правления: понятие и виды. Соотношение с государственно-правовым и политическим режимами.

Президентская (дуалистическая) республика: понятие, общие черты, особенности в отдельных странах. Позитивные и негативные черты. Взаимоотношения между парламентом и президентом. Ситуация разделенного правления.

Парламентская республика: понятие, общие черты и особенности в отдельных странах. Различия между парламентской и президентской республиками. География распространения парламентской и президентской республик.

Смешанная полупрезидентская, полупарламентская республика: понятие, основные черты, специфика возникновения и эволюции в отдельных странах. Конституционные основы и политические возможности развития смешанной республики.

"Суперпрезидентская" республика латиноамериканского типа: разработка понятия, основные черты, развитие в современных условиях. Специфика политического режима в условиях "суперпрезидентской" республики.

Типичные и нетипичные ("гибридные") формы правления, закономерности возникновения и развития в современном мире.

Тема 1.5. Формы политико-территориального устройства в зарубежных странах

Понятие формы политико-территориального устройства. Факторы, влияющие на возникновение и развитие различных форм политико-территориального устройства. Политико-территориальное устройство государства и межгосударственные объединения. Виды территориальных единиц.

Унитарная форма политико-территориального устройства: понятие, общие черты, разновидности и особенности в отдельных странах. Правовое положение административно-территориальных единиц.

Автономия в зарубежных странах: понятие, общие черты, разновидности. Влияние автономии на характер унитарного государства. Контроль центра за местным самоуправлением.

Федеративная форма политико-территориального устройства: понятие, общие черты, разновидности в отдельных странах. Отличие федерации от конфедерации: особенности правовой природы. Роль теорий федерализма в формировании современных демократических государств. Федерализм и регионализм во второй половине XX века.

Правовое положение субъектов федерации и федеральных территорий. Особенности их представительства в органах федерации. Проблема суверенитета в федеративных государствах.

Предметы ведения и компетенция федерации и ее субъектов: понятие и виды. Способы разграничения предметов ведения и компетенции в зарубежных федерациях, их отражение в конституционных нормах. Соотношение конституционного и законодательного регулирования предметов ведения и компетенции.

Особенности федераций в зарубежных странах. Специфика политико-правового статуса, условий возникновения и генезиса федеративных государств. Национальное самоопределение в федеративных государствах. Принципы национально-государственного и территориально-государственного строительства в федеративных государствах. Проблема сепарации: конституционно-правовое регулирование и фактическое состояние.

Тема 1.6. Политический режим в зарубежных странах

Понятие политического режима. Возможности эволюции в различных социально-экономических и социально-политических условиях. Воздействие политического режима на форму государства. Регулирование политического режима конституционным (государственным) правом.

Понятие государственно-правового режима, его соотношение с политическим режимом.

Демократический режим: общие черты и особенности в отдельных странах. Влияние формы правления на характер демократического режима. Закономерности эволюции демократии и возможности ее извращения. Соотношение либерального и демократического режимов. Проблема демократических переходов от авторитарного и тоталитарного режимов. Основные теории демократии и их применение в современном мире.

Авторитарный режим: общие черты и разновидности. Крайние формы авторитарного режима. Тоталитаризм: фашизм и сталинизм. Промежуточные политические режимы. Характер конституционного права при различных формах авторитарного режима.

Тема 1.7. Конституционно-правовой статус человека и гражданина в зарубежных странах

Права человека и права гражданина в конституционном (государственном) праве. Эволюция конституционных прав и свобод. Теория "трех поколений" прав человека. Различие между правами и свободами. Соотношение прав и свобод с обязанностями. Способы формулирования в конституции прав, свобод и обязанностей.

Институт гражданства (подданства). Понятие гражданства, его влияние на объем прав, свобод и обязанностей человека. Способы приобретения и прекращения гражданства. Безгражданство и многогражданство. Институт убежища и высылка из страны.

Классификация конституционных прав, свобод и обязанностей. Личные (гражданские) права и свободы. Политические права и свободы. Экономические, социальные и культурные права и свободы. Обязанности граждан. Их конкретное содержание и возможности реализации в условиях различных политических режимов. Ограничение конституционных прав и свобод. Значение международных стандартов в области прав человека для конституционного закрепления прав и свобод.

Гарантии прав и свобод: понятие и разновидности. Политические, социально-экономические и юридические гарантии. Международно-правовые и национальные (внутригосударственные), судебные и внесудебные гарантии.

Тема 1.8. Выборы и референдум в зарубежных странах

Избирательное право: основные подходы к определению. Объективное и субъективное избирательное право. Основные принципы субъективного избирательного права. Всеобщность избирательного права, его изменение в ходе исторического развития отдельных государств. Свобода выборов и абсентеизм в современных конституционных государствах.

Равенство избирательного права. Избирательные округа и избирательная «география», или «геометрия».

Прямое и не прямое избирательное право. Прямые, косвенные, многостепенные выборы. Их применение в современном мире.

Тайное голосование: понятие, значение, способы достижения.

Активное и пассивное избирательное право. Избирательные цензы активного и пассивного избирательного права, их конституционно-правовое регулирование.

Избирательный процесс и его основные стадии. Назначение выборов, формирование органов по их проведению, образование избирательных округов и избирательных участков. Способы регистрации избирателей и порядок составления регистрационных списков.

Выдвижение кандидатов и их регистрация. Права политических партий по выдвижению кандидатов на выборные должности. Избирательный залог: понятие и значение. Агитационная кампания. Подсчет голосов и установление результатов выборов.

Юридическая ответственность за нарушение избирательного законодательства. Споры и конфликты в избирательном праве.

Избирательная система: понятие и разновидности. Широкое и узкое понимание избирательной системы.

Мажоритарная избирательная система: понятие, виды. Способы преодоления нерезультативности первого тура при мажоритарной системе абсолютного или квалифицированного большинства. Соотношение мажоритарной избирательной системы, партийной системы и формы правления в отдельных странах. Оценка системы.

Пропорциональная избирательная система: понятие и значение. Избирательный метр (избирательная квота, избирательное частное): понятие и роль в пропорциональной избирательной системе. Способы определения избирательного метра. Метод Т. Хэра. Метод наибольшего остатка. Метод В. д'Ондта. Метод наибольшей средней. Заградительный пункт. Партийный список: понятие, порядок составления, разновидности. Система панаширования. Преференциальное голосование.

Сочетание мажоритарной и пропорциональной избирательных систем в отдельных странах. Избирательные технологии и избирательная инженерия.

Референдум: понятие и сущность. Отличие от выборов. Специфика конституционно-правового регулирования в отдельных странах. Виды референдума. Порядок его проведения: инициатива, назначение, агитационная кампания, голосование, определение результатов. Юридическая сила актов, принятых путем референдума. Политическая роль референдума и практика его осуществления в отдельных странах. Понятие плебисцита.

Раздел 2. Конституционное регулирование организации и деятельности органов публичной власти в зарубежных странах

Тема 2.1. Институт парламента в зарубежных странах

Социальное назначение и политическая роль парламента как органа народного (национального) представительства. Юридическое и фактическое положение парламента в

условиях различных политических режимов. Конституционно-правовое регулирование статуса парламента. Парламентское право: понятие и значение. Истоки парламентаризма. Понятие и сущность парламентаризма. Парламент и парламентаризм.

Структура парламента. Число и порядок формирования палат парламента. Их роль и значение в деятельности парламента. Бикамерализм. Факторы, влияющие на структуру парламента.

Компетенция парламента в зависимости от формы правления: функции, полномочия, акты. Границы законодательных полномочий. Финансовая компетенция. Участие парламента в управлении посредством контроля за деятельностью правительства. Следственные комиссии и комитеты. Счетные палаты. Омбудсмены. Ратификация и денонсация международных договоров. Способы ограничения компетенции парламента.

Классификация парламента в зарубежных странах в зависимости от структуры, объема полномочий и роли в политической системе.

Внутренняя организация палат парламента. Руководящие органы и порядок их формирования в отдельных странах. Комиссии и комитеты. Депутатские объединения (фракции, группы, клубы). Партийная дисциплина и фракционное принуждение.

Статус депутата (парламентария). Юридическая природа и содержание депутатского мандата. Индемнитет. Иммуниет. Современные тенденции развития статуса парламентария.

Парламентские процедуры. Законодательный процесс и его стадии. Законодательная инициатива: понятие, виды. Обсуждение и принятие законопроекта. Санкционирование, промульгация и опубликование закона. Бюджетный процесс. Согласительные процедуры.

Вспомогательный аппарат парламента. Вспомогательные службы коллегиальных органов. Личный персонал парламентариев.

Тема 2.2. Институт главы государства в зарубежных странах

Понятие главы государства, его социальное назначение и политическая роль в системе органов государственной власти. Виды главы государства: единоличный (монарх, президент) и коллективный глава государства в монархии и республике. Отличие монарха от президента. Порядок замещения должности единоличного главы государства: основные системы престолонаследия и способы избрания президента.

Компетенция главы государства в условиях различных форм правления. Полномочия монарха в условиях дуалистической и парламентской монархии. Полномочия президента в условиях президентской, парламентской и смешанной республик. Порядок взаимоотношений с парламентом, правительством и государственным аппаратом. Основные полномочия главы государства по высшему представительству внутри страны и во внешних отношениях, в области личного статуса граждан (подданных). Чрезвычайные полномочия и порядок их осуществления. Право вето: понятие, разновидности. Контрассигнатура (скрепа). Акты главы государства. Ответственность главы государства.

Тема 2.3. Правительство в зарубежных странах

Социальное назначение и политическая роль правительства. Виды правительств. Партийное и служебное правительство.

Порядок формирования правительства при различных формах правления. Партийный состав правительства. Смена правительств. Порядок отставки правительства и отдельных его членов.

Внутренняя структура правительства (основные системы государственного управления). Правительство и кабинет.

Компетенция правительства. Порядок взаимоотношений с главой государства и парламентом. Регламентарная власть и делегированное законодательство. Парламентская ответственность правительства.

Глава правительства: юридический и фактический статус при различных формах правления. Особенности положения в условиях авторитарных политических режимов.

Тема 2.4. Органы судебной власти в зарубежных странах

Понятие и социальная функция судебной власти. Структура судебной власти и ее разновидности. Влияние специфики правовой системы на структуру судебной власти в отдельных странах. Принципы единства и полисистемности в организации судебной власти.

Конституционно-правовые принципы организации и деятельности судебных систем. Их распространение на различные ветви судебной власти.

Административная юрисдикция и административная юстиция. Конституционно-правовые основы, социальное назначение и политическая роль. Судебные органы, осуществляющие функцию административной юстиции.

Понятие конституционного контроля и надзора. Становление и развитие конституционного надзора и контроля. Субъекты и объекты конституционного контроля, его задачи и функции. Конституционная юрисдикция и юстиция. Виды (системы) конституционного контроля в различных странах. Органы конституционного контроля, их организация и порядок формирования.

Формы (процедуры) конституционного контроля. Предварительный и последующий, абстрактный и конкретный конституционный контроль. Конституционное судопроизводство. Юридические последствия признания актов или их отдельных положений неконституционными.

Тема 2.5. Органы субъектов федераций. Местное управление и самоуправление

Основные системы государственной организации субъектов федераций. Влияние формы правления на организацию законодательной, исполнительной и судебной власти в субъектах федераций. Проблема конституционно-правового регулирования органов государственной власти субъектов федераций.

Понятие местного управления и самоуправления. Современные тенденции развития и процесс децентрализации. Основные системы местного управления и самоуправления. Сочетание представительной и непосредственной демократии. Формы и способы контроля со стороны центральной власти. Муниципальное управление.

4. МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины М2.В.ОД.4 «Сравнительное конституционное право» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся :

Для проведения занятий по очной и заочной формам обучения

Таблица 4.

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Конституционно-правовое регулирование общественных отношений в зарубежных странах	
Тема 1.1.	Предмет, система, источники и метод конституционного права зарубежных	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном

	стран	носители
Тема 1.2.	Конституции зарубежных стран	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 1.3	Политические партии и партийные системы в зарубежных странах	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 1.4	Формы правления в зарубежных странах	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 1.5	Формы политико-территориального устройства в зарубежных странах	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 1.6	Политический режим в зарубежных странах	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 1.7	Конституционно-правовой статус человека и гражданина в зарубежных странах	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 1.8	Выборы и референдум в зарубежных странах	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Раздел 2	Конституционное регулирование организации и деятельности органов публичной власти в зарубежных странах	
Тема 2.1	Институт парламента в зарубежных странах	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 2.2	Институт главы государства в зарубежных странах	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 2.3	Правительство в зарубежных странах	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 2.4	Органы судебной власти в зарубежных странах	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 2.5	Органы субъектов федераций. Местное управление и самоуправление	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы

		Решение тестового задания на бумажном носителе
	Выполнение контрольной работы по курсу	Письменное выполнение контрольной работы

4.1.2. Экзамен проводится с применением следующих методов (средств): устного/письменного ответа на вопросы и устного/письменного выполнения практических заданий или в форме электронного тестирования.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Полный перечень материалов текущего контроля находится на кафедре конституционного и муниципального права.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОПРОСА

Тема 1.1. Предмет, система, источники и метод конституционного права зарубежных стран (О-1.1)

1. Раскройте предмет конституционного права зарубежных стран.
2. Дайте характеристику конституционно-правовых норм в зарубежных странах.
3. Дайте характеристику конституционно-правовых институтов в зарубежных странах.
4. Раскройте систему конституционного права в зарубежных странах.
5. Дайте характеристику источников конституционного права в формальном и материальном смысле.
6. Приведите примеры различий системы конституционного права в зарубежных странах.

Тема 1.2. Конституции зарубежных стран (О-1.2)

1. Раскройте понятие конституции в формальном и материальном смысле.
2. Назовите и поясните юридические свойства конституции.
3. Назовите основные подходы к пониманию сущности конституции.
4. Раскройте значение понятия «правовая охрана конституции».
5. Дайте определение конституционного контроля, раскройте его функции.
6. Раскройте особенности моделей конституционного контроля в зарубежных странах.
7. Раскройте особенности принятия и изменения конституций в зарубежных странах.
8. Назовите функции конституций в зарубежных странах.

Тема 1.3. Политические партии и партийные системы в зарубежных странах (О-1.3)

1. Раскройте конституционно-правовой статус политических партий в зарубежных странах.
2. На примерах покажите взаимосвязь политического режима и правового положения политических партий.
3. Дайте характеристику порядка создания и прекращения политических партий в зарубежных странах.
4. Раскройте значение профсоюзов, религиозных объединений, средств массовой информации в политической системе зарубежных стран.

Тема 1.4. Формы правления в зарубежных странах (О-1.4)

1. Дайте определение формы правления. Перечислите виды форм правления в зарубежных странах.
2. Дайте характеристику монархической формы правления в современном мире.
3. Дайте характеристику республиканской формы правления в современном мире.
4. Раскройте понятие «суперпрезидентская республика латиноамериканского типа».
5. Приведите примеры нетипичных, смешанных форм правления в современном мире.

Тема 1.5. Формы политико-территориального устройства в зарубежных странах (О-1.5)

1. Дайте определение формы политико-территориального устройства.
2. Приведите примеры автономий в унитарных странах.

3. Поясните отличие федерации от конфедерации.
4. Раскройте проблему суверенитета в федеративных государствах.
5. Назовите способы разграничения предметов ведения и компетенции в федерациях.
6. Поясните количественное соотношение унитарных и федеративных государств в современном мире.

Тема 1.6. Политический режим в зарубежных странах (О-1.6)

1. Дайте определение политического режима. Поясните зависимость политического режима от социально-экономических и социально-политических условий.
2. Поясните роль конституционного права в регулировании политического режима.
3. Поясните соотношение государственно-правового и политического режима.
4. Назовите основные теории демократии и дайте характеристику их применения в современном мире.

Тема 1.7. Конституционно-правовой статус человека и гражданина в зарубежных странах (О-1.7)

1. Поясните роль конституционного права в регулировании правового статуса личности.
2. Дайте определение гражданства, поясните его значение в конституционном праве.
3. Дайте характеристику порядка приобретения и прекращения гражданства в зарубежных странах.
4. Раскройте систему прав и свобод человека в зарубежных странах. Покажите на примерах особенности развития института прав человека в разных странах.
5. Поясните понятие «поколения» конституционных прав человека.
6. Поясните особенности реализации и защиты личных прав и свобод человека в современном мире.
7. Поясните особенности реализации и защиты политических прав и свобод человека в современном мире.
8. Поясните особенности реализации и защиты социальных и экономических прав и свобод человека в современном мире.
9. Поясните понятие «моральные обязанности» граждан.

Тема 1.8. Выборы и референдум в зарубежных странах (О-1.8)

1. Дайте определение избирательного права в объективном и субъективном смысле.
2. Назовите виды избирательных систем в современном мире и дайте их характеристику.
3. Назовите достоинства и недостатки различных избирательных систем.
4. Назовите основные принципы субъективного избирательного права, раскройте их значение.
5. Назовите основные избирательные цензы в зарубежных странах, поясните их значение.
6. Раскройте значение института референдума в конституционном праве и практику его применения в зарубежных странах.
7. Назовите основные проблемы избирательного права в современном мире.

Тема 2.1. Институт парламента в зарубежных странах (О-2.1)

1. Раскройте социальное назначение и политическую роль парламента как органа народного (национального) представительства.
2. Дайте характеристику структуры парламента в зарубежных странах.
3. Дайте характеристику компетенции парламента в зависимости от формы правления.
4. Дайте характеристику законодательного процесса в зарубежных странах.

Тема 2.2. Институт главы государства в зарубежных странах (О-2.2)

1. Дайте определение главы государства, его социальной и политической роли в системе органов государственной власти.
2. Раскройте классификацию видов главы государства в зарубежных странах.
3. Раскройте порядок замещения должности единоличного главы государства: основные системы престолонаследия и способы избрания президента.
4. Дайте характеристику компетенции главы государства в условиях различных форм правления.

Тема 2.3. Правительство в зарубежных странах (О-2.3)

1. Дайте характеристику социального назначения и политической роли правительства в зарубежных странах.
2. Дайте определение понятий «коалиционное правительство», «техническое правительство».
3. Раскройте порядок формирования правительства в зарубежных странах.
4. Раскройте сущность и порядок реализации ответственности правительства перед парламентом в зарубежных странах.

Тема 2.4. Органы судебной власти в зарубежных странах (О-2.4)

1. Дайте определение судебной власти и правосудия.
2. Поясните роль конституционного права в регулировании судебной власти.
3. Перечислите конституционные принципы судебной власти, раскройте их значение.
4. Дайте характеристику основных моделей организации судебной власти в зарубежных странах.

Тема 2.5. Органы субъектов федераций. Местное управление и самоуправление (О-2.5)

1. Раскройте особенности конституционно-правового статуса органов власти субъектов федераций в зарубежных странах.
2. Раскройте сущность и значение местного управления и самоуправления в зарубежных странах.
3. Дайте характеристику основных моделей местного самоуправления в современном мире.

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Выберите один правильный ответ:

Тема 1.1. Предмет, система, источники и метод конституционного права зарубежных стран (Т – 1.1)

1. Юридическим источником конституционного права является:
*закон о гражданстве
гражданский кодекс
естественно-правовой закон
закон об административных правонарушениях
2. Принцип разделения власти обычно выражается в разделении на
*законодательную, исполнительную, судебную
учредительную, исполнительную, контрольную
учредительную, судебную, исполнительную, экзаменационную
традиционную и нетрадиционную
3. Обычно конституционно-правовые отношения регулируются с помощью метода
*субординации
координации
согласительных процедур
договоренностей между сторонами

Тема 1.3. Политические партии и партийные системы в зарубежных странах (Т-1.3)

1. Коммунистическая партия является руководящей и направляющей силой общества и государства в:
Польше
*Китае
Югославии
Индии
2. Регистрация политических партий в Испании, Италии, Франции и некоторых других государствах осуществляется:
*Министерством внутренних дел
Министерством юстиции
Верховным судом

нотариусами

3. Запрет на существование фашистских партий установлен конституцией

*Италии

Испании

Японии

ФРГ

Тема 1.5. Формы политико-территориального устройства в зарубежных странах (Т-1.5)

1. Право нации на самоопределение включает

*возможность выйти из состава государства

право создать оппозиционную партию

право оказывать сопротивление антинародному правительству

поддержку оппозиции на территории иностранного государства

2. Конституционное право в настоящее время:

признает право выхода субъектов из состава федерации

*не признает право выхода субъектов из состава федерации

умалчивает об этом праве

допускает выход субъектов из состава федерации при выплате контрибуции правительству

Тема 1.6. Политический режим в зарубежных странах (Т-1.6)

1. Данное положение объявляется в критических ситуациях и характеризуется особенно жестким правовым режимом:

военное положение

осадное положение

*чрезвычайное положение

социально-политическое положение

2. Участие духовенства в политической жизни страны конституционно закрепляется в

президентской республике

*теократической республике

полупрезидентской республике

парламентской республике

3. Основанный на нормах права порядок деятельности (функционирования) государства, который определяется как результат использования разнообразных приемов, способов, форм и методов осуществления государственной власти:

форма правления

*государственный режим

государственное устройство

легитимность власти

Тема 1.8. Выборы и референдум в зарубежных странах (Т-1.8)

1. Массовое уклонение избирателей от участия в выборах - это:

*абсентеизм

контрассигнатура

ордонанс

референдум

конкуренция

2. Избирательная система, которая используется при выборах президента страны

пропорциональная

смешанная

*мажоритарная

панашированная

Тема 2.2. Институт главы государства в зарубежных странах (Т-2.2)

1. Глава государства в Малайзии и ОАЭ

выборный президент

монарх, замещающий пост по наследству

*монарх, замещающий свой пост на основе выборов

монарх, избранный населением

2. Монарх в Испании и Японии:

*не несет парламентской ответственности за свою деятельность

несет ответственность перед парламентом за свою деятельность
несет перед парламентом ответственность за своих министров
несет бремя пенсионных расходов бывших членов правительства

Тема 2.3. Правительство в зарубежных странах (Т-2.3)

1. Ведущая роль среди органов исполнительной власти Германии принадлежит:
президенту

*канцлеру

совету министров

земельным правительствам

2. Центральный военный совет существует в:

*КНР

Японии

Испании

Украине

Тема 2.4. Органы судебной власти в зарубежных странах (Т-2.4)

1. Судебная система англосаксонских стран предусматривает пересмотр решения в системе
апелляции, кассации и ревизии

апелляции и кассации

апелляции и надзора

*апелляции

2. Конституции демократических государств запрещают создание:

административных судов

*чрезвычайных судов

налоговых судов

военных судов

Тема 2.5. Органы субъектов федераций. Местное управление и самоуправление (Т-2.5)

1. Большинство стран Латинской Америки предусматривает

прямое подчинение местных органов центру

юридически не устанавливает подчинение местных органов центру

*представитель центра осуществляет лишь некоторые контрольные функции

полную децентрализацию местных властей

2. В соответствии с государственной теорией местного самоуправления

компетенция местных органов ограничена вопросами коммунально-бытового характера

местные органы формируются раньше государства и выступают его основанием

*местные органы наделяются компетенцией государством

местные органы должны контролировать цены на хозяйственные товары

ТИПОВЫЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

Тема 1.2. Конституции зарубежных стран (ПЗ -1.2)

Раскройте понятие конституции в формальном и материальном смысле.

Назовите и поясните юридические свойства конституции.

Раскройте значение понятия «правовая охрана конституции».

Дайте определение конституционного контроля, раскройте его функции.

Тема 1.4. Формы правления в зарубежных странах (ПЗ -1.4)

Дайте определение формы правления. Перечислите виды форм правления в зарубежных странах.

Дайте характеристику монархической формы правления в современном мире.

Дайте характеристику республиканской формы правления в современном мире.

Тема 1.7. Конституционно-правовой статус человека и гражданина в зарубежных странах (ПЗ -1.7)

Поясните роль конституционного права в регулировании правового статуса личности.

Дайте характеристику порядка приобретения и прекращения гражданства в зарубежных странах.

Раскройте систему прав и свобод человека в зарубежных странах. Покажите на примерах особенности развития института прав человека в разных странах.

Тема 2.1. Институт парламента в зарубежных странах (ПЗ -2.1)

Раскройте социальное назначение и политическую роль парламента как органа народного представительства.

Дайте характеристику структуры парламента в зарубежных странах.

Дайте характеристику компетенции парламента в зависимости от формы правления.

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ ПО КУРСУ

1. Конституции в современном мире: понятие, сущность, разновидности (сравнительный анализ).
2. Прямое действие и непосредственное применение конституции.
3. Источники конституционного права (сравнительно-правовой анализ).
4. Правовое положение омбудсмена: международный опыт.
5. Правовое регулирование деятельности политических партий: российский и зарубежный опыт.
6. Принцип разделения властей в современной конституционной теории и практике демократических государств.
7. Место специализированных органов конституционного контроля в системе разделения властей.
8. Конституционное правление: принципы организации и особенности в демократических государствах.
9. Современные формы правления: сочетание типичных и нетипичных черт.
10. Сравнительный анализ современного федерализма.
11. Правовое положение субъектов федерации: российский и зарубежный опыт.
12. Регионализм и автономия в современном мире.
13. Государственность переходного периода: от авторитаризма к демократии.
14. Юридические механизмы защиты конституционных прав и свобод в современном мире.
15. Конституционная жалоба в механизме гарантий прав и свобод человека и гражданина (сравнительный анализ).
16. Избирательные технологии (сравнительный анализ применения).
17. Институт парламента в современном мире: развитие двухпалатной системы.
18. Эволюция парламентаризма. Взаимоотношения парламента с другими высшими органами власти.
19. Институт президентства: правовое положение и реальная политическая роль в различных режимах.
20. Взаимоотношения президента и парламента при различных формах правления.
21. Конституционно-правовое регулирование законодательного процесса (сравнительный анализ).
22. Правительство в зарубежных странах: социальное назначение, порядок формирования, состав, компетенция и разновидности.
23. Конституционный статус монарха в Великобритании, Японии и Испании.
24. Сравнительный анализ правового статуса парламентария.
25. Конституционный контроль в современном мире (проблемы типологии).
26. Судебные системы демократических государств (сравнительный анализ).
27. Основные системы пересмотра судебных решений в зарубежных странах: англо-саксонская, романская и германская модели.
28. Политические институты Европейского Союза (проблемы развития).
29. Институт гражданства и национальная идентичность в европейских государствах.
30. Гражданство в США и России (сравнительный анализ).
31. Европейское право в области прав человека (влияние Европейской конвенции о правах человека на национальное право).
32. Становление европейского гражданства.
33. Институт гражданства в странах СНГ: сравнительно-правовой анализ.
34. Теории демократии и их применение в современном мире.

35. Авторитарный и тоталитарный политический режим: история и современность.
 36. Правовое положение субъектов федераций в современном мире.
 37. Прецедентное право в основных правовых системах.
 38. Системы местного самоуправления в современном мире.
 39. Конституционные гарантии прав и свобод личности в зарубежных странах.
 40. Взаимодействие органов местного самоуправления с центральными органами власти.
 41. Конституционно-правовые основы системы правоохранительных органов в зарубежных странах.
 42. Конституционная юстиция в зарубежных странах.
 43. Системы конституционного контроля: централизованная и децентрализованная.
 44. Виды конституционного контроля: предварительный и последующий. Зарубежный опыт и его значение для России.
 45. Конституционный контроль и конституционный надзор: понятие и основные различия.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 5.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОК-4	Способность свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения	Очная, заочная формы обучения ОК-4.3	Способность использовать русский и иностранный язык для осуществления практической юридической деятельности в рамках обособленных отраслей права.
ПК-2	Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Очная форма обучения – ПК-2.3	Способность выбирать подлежащий применению нормативный акт
		Заочная форма обучения - ПК-2.2	Способность разграничивать материальные и процессуальные нормы
ДПК-1	Способность проектировать правовые акты в сфере публично-правовой	Очная форма обучения – ДПК-1.3	Способность определять компетенцию органов государственной власти и местного самоуправления в области правотворчества

	деятельности и оценивать их регулирующее воздействие	Заочная форма обучения - ДПК-1.2	Способность формулировать предложения по совершенствованию правового регулирования в публично-правовой сфере

Таблица 6.

Очная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ОК-4.3. Способность свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения	Демонстрирует навык использования специальной лексики русского и иностранного языка при ведении деловой переписки, составлении юридических документов (заявлений, жалоб, ходатайств, претензий и др.).	Адекватно и точно подбирает юридические формулировки, исчерпывающим образом излагает правовую позицию в юридических документах, точно и корректно составляет документы для взаимодействия с органами государственного управления и международными организациями
ПК-2.3. Способность выбирать подлежащий применению нормативный акт	Определяет вид подлежащих применению к публичным или частным отношениям нормативных актов	Устанавливает все подлежащие применению к публичным или частным отношениям нормативные акты
ДПК-1.3. Способность определять компетенцию органов государственной власти и местного самоуправления в области правотворчества	Подбирает практический материал для использования в научном исследовании, анализируя выявленные проблемы теории и практики, используя собственное профессиональное правосознание.	Демонстрирует навыки подбора подходящего практического материала для использования в научном исследовании, обоснованно анализирует выявленные проблемы теории и практики, используя собственное профессиональное правосознание.

Заочная форма

Таблица 7.

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ОК-4.3. Способность свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения	Демонстрирует навык использования специальной лексики русского и иностранного языка при ведении деловой переписки, составлении юридических документов (заявлений,	Адекватно и точно подбирает юридические формулировки, исчерпывающим образом излагает правовую позицию в юридических документах, точно и корректно

	жалоб, ходатайств, претензий и др.).	составляет документы для взаимодействия с органами государственного управления и международными организациями
ПК-2.2. Способность разграничивать материальные и процессуальные нормы	Определяет общие и отличительные черты материальных и процессуальных норм права	Аргументирует наличие общих и отличительных черт материальных и процессуальных норм права
ДПК-1.2. Способность формулировать предложения по совершенствованию правового регулирования в публично-правовой сфере	Формулирует предложения по совершенствованию правового регулирования в публично-правовой сфере	Грамотно и обоснованно формулирует предложения по совершенствованию правового регулирования в публично-правовой сфере

4.3.2. Типовые оценочные средства

Полный перечень вопросов и заданий находится на кафедре конституционного и муниципального права.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ К ЭКЗАМЕНУ

1. Раскройте предмет конституционного права зарубежных стран.
2. Раскройте систему конституционного права в зарубежных странах.
3. Дайте характеристику источников конституционного права в формальном и материальном смысле.
4. Приведите примеры различий системы конституционного права в зарубежных странах.
5. Раскройте понятие конституции в формальном и материальном смысле.
6. Дайте определение конституционного контроля, раскройте его функции.
7. Раскройте особенности моделей конституционного контроля в зарубежных странах.
8. Раскройте конституционно-правовой статус политических партий в зарубежных странах.
9. На примерах покажите взаимосвязь политического режима и правового положения политических партий.
10. Дайте определение формы правления. Перечислите виды форм правления в зарубежных странах.
11. Приведите примеры нетипичных, смешанных форм правления в современном мире.
12. Назовите способы разграничения предметов ведения и компетенции в федерациях.
13. Назовите основные теории демократии и дайте характеристику их применения в современном мире.
14. Дайте определение гражданства, поясните его значение в конституционном праве.
15. Раскройте систему прав и свобод человека в зарубежных странах. Покажите на примерах особенности развития института прав человека в разных странах.
16. Назовите виды избирательных систем в современном мире и дайте их характеристику.
17. Раскройте значение института референдума в конституционном праве и практику его применения в зарубежных странах.
18. Раскройте социальное назначение и политическую роль парламента как органа народного (национального) представительства.
19. Дайте характеристику законодательного процесса в зарубежных странах.
20. Дайте определение главы государства, его социальной и политической роли в системе органов государственной власти.

21. Дайте характеристику социального назначения и политической роли правительства в зарубежных странах.

22. Раскройте порядок формирования и ответственность правительства в зарубежных странах.

23. Дайте определение судебной власти и правосудия.

24. Дайте характеристику основных моделей организации судебной власти в зарубежных странах.

25. Дайте характеристику основных моделей местного самоуправления в современном мире.

ТИПОВЫЕ ВАРИАНТЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

1. Выберите один правильный ответ³

Обычно конституционно-правовые отношения регулируются с помощью метода

*субординации

координации

согласительных процедур

договоренностей между сторонами

2. Выберите один правильный ответ

Доктрина считается одним из основных источников конституционного права в:

*Великобритании

Италии

Польше

Франции

3. Выберите один правильный ответ

Страна, в которой более употребимым является термин «государственное право», - это

Италия

Франция

США

*КНР

4. Выберите один правильный ответ

Решение судов высших инстанций, публикуемые и становящиеся основой для решений

по подобным делам

конституционный обычай

*судебный прецедент

правовая доктрина

правоположение

5. Выберите один правильный ответ

Конституция обычно регулирует

*порядок выборов президента

порядок правопреемства правительств в случае смены общественного строя

компетенцию в смене наименований местных единиц

процедуру и этапы заключения международных договоров

6. Выберите один правильный ответ

Самая большая конституция в Европе принята

Бельгией

*Португалией

Италией

Индией

7. Выберите один правильный ответ

Конституционный контроль в англосаксонских странах предполагает:

специальный процесс в верховном суде страны

запрос гражданина в специальный суд

*рассмотрение вопроса вместе с основным спором

возможность запроса в интересах неопределенного круга лиц

³ Правильный ответ отмечен звездочкой

8. Выберите один правильный ответ

Конституционный контроль в континентальных странах предполагает:

специальный процесс в особом суде страны

*рассмотрение вопроса вместе с основным спором

возможность запроса в интересах неопределенного круга лиц

обращение в особый зарубежный суд

Шкала оценивания

Очная форма обучения

Таблица 8.

Экзамен	Критерии оценки
неудовлетворительно (0 – 50 баллов)	Не способен использовать русский и иностранный язык для осуществления практической юридической деятельности в рамках обособленных отраслей права. Не способен выбирать подлежащий применению нормативный акт. Не способен определять компетенцию органов государственной власти и местного самоуправления в области правотворчества.
удовлетворительно (51 – 64 баллов)	Способен использовать русский и иностранный язык для осуществления практической юридической деятельности в рамках обособленных отраслей права, допуская при этом существенные ошибки. Способен выбирать подлежащий применению нормативный акт, допуская существенные ошибки. Способен определять компетенцию органов государственной власти и местного самоуправления в области правотворчества, допуская существенные ошибки.
хорошо (65 – 84 баллов)	Способен с некоторыми неточностями использовать русский и иностранный язык для осуществления практической юридической деятельности в рамках обособленных отраслей права. Способен с некоторыми неточностями выбирать подлежащий применению нормативный акт. Способен с некоторыми неточностями определять компетенцию органов государственной власти и местного самоуправления в области правотворчества.
отлично (85-100 баллов)	Способен использовать русский и иностранный язык для осуществления практической юридической деятельности в рамках обособленных отраслей права. Способен выбирать подлежащий применению нормативный акт. Способен определять компетенцию органов государственной власти и местного самоуправления в области правотворчества.

Заочная форма обучения

Таблица 9.

Экзамен	Критерии оценки
неудовлетворительно (0 – 50 баллов)	Не способен использовать русский и иностранный язык для осуществления практической юридической деятельности в рамках обособленных отраслей права. Не способен разграничивать материальные и процессуальные нормы Не способен формулировать предложения по совершенствованию правового регулирования в публично-правовой сфере.
удовлетворительно (51 – 64 баллов)	Способен использовать русский и иностранный язык для осуществления практической юридической деятельности в рамках обособленных отраслей права, допуская существенные ошибки. Способен разграничивать материальные и процессуальные нормы, допуская при

	этом существенные ошибки. Способен формулировать предложения по совершенствованию правового регулирования в публично-правовой сфере, допуская существенные ошибки.
хорошо (65 – 84 баллов)	Способен использовать русский и иностранный язык для осуществления практической юридической деятельности в рамках обособленных отраслей права, допуская некоторые неточности. Способен разграничивать материальные и процессуальные нормы, допуская некоторые неточности. Способен формулировать предложения по совершенствованию правового регулирования в публично-правовой сфере, допуская некоторые неточности.
отлично (85-100 баллов)	Способен использовать русский и иностранный язык для осуществления практической юридической деятельности в рамках обособленных отраслей права. Способен разграничивать материальные и процессуальные нормы Способен формулировать предложения по совершенствованию правового регулирования в публично-правовой сфере.

4.4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Экзамен включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий. Ответы на теоретические вопросы могут даваться в устной форме или в форме электронного тестирования. Выполнение практических заданий проводится в устной/письменной форме.

При подготовке ответа не допускается использование какой-либо литературы, конспектов, а также электронных устройств.

Для получения положительной оценки на экзамене необходимо изучить рекомендуемую основную литературу, а также нормативно-правовые акты в действующей редакции, а также усвоить умения и навыки в ходе контактной работы с преподавателем путем опроса, тестирования и выполнения различных практических заданий.

Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос необходимо использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, основываться на действующем законодательстве и изученных актах судебной практики, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно.

Давать односложные ответы нежелательно. При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия. Содержание ответа должно основываться на действующем законодательстве, при этом нет необходимости приводить номера статей нормативных правовых актов.

При ответе студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках. Студент должен быть готов ответить на дополнительные (уточняющие) вопросы преподавателя в рамках вопросов и заданий билета.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении курса «Сравнительное конституционное право» применяются лекции, практические занятия, выполнение практических заданий по темам и контрольной работы по курсу, самостоятельная работа с источниками и др.

Студентам рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

Студент должен посетить установочные лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, выдается задание на контрольную работу, приводятся рекомендации и критерии оценивания.

В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого модуля дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, даются рекомендации по выполнению заданий к практическим занятиям.

Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной и контрольной работ, а также к промежуточной аттестации по дисциплине.

Практические занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических занятий является закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельной работы, контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

Подготовку к занятиям следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами к теме, подбора рекомендованной литературы. Затем необходимо перечитать запись лекции, соответствующие разделы учебника, статьи в журналах. При этом перед собой нужно иметь соответствующие нормативные акты в действующей редакции.

Подготовка к практическим занятиям осуществляется студентами самостоятельно с использованием научной и учебной литературы и необходимых правовых источников. На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение решать практические задания (задачи).

Рекомендуется внимательно изучать материалы справочных правовых систем для уточнения действующих редакций нормативных актов, которые в сфере административного права очень часто обновляются.

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой.

Целью самостоятельной работы является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и решения правовых задач.

Для получения глубоких теоретических знаний и практических навыков студентам рекомендуется посещать лекции, активно участвовать в практических занятиях, вовремя выполнить контрольную работу. Поставленные перед занятиями цели могут быть достигнуты лишь при систематической работе студентов над изучением дисциплины.

При необходимости в период самостоятельной подготовки студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине.

Особенностью освоения данной дисциплины по заочной форме является минимизация устных форм опроса и выполнения практических заданий из-за небольшого объема аудиторных занятий. Основным методом обучения на заочной форме выступает собственно самостоятельная работа, которая выполняется индивидуально в произвольном режиме времени в удобные для обучающегося часы, часто вне аудитории - внеаудиторная самостоятельная работа. Самостоятельная работа рассматривается с одной стороны, как форма или метод обучения и вид учебной деятельности, осуществляемый без непосредственного вмешательства преподавателя, с

другой – как средство вовлечения обучающихся в самостоятельную познавательную деятельность, средство формирования у них методов ее организации. Под самостоятельной деятельностью понимается вид познавательной деятельности, в котором предполагается определенный уровень самостоятельности во всех структурных компонентах деятельности по ее выполнению: от постановки проблемы до осуществления контроля, самоконтроля и коррекции, с переходом от выполнения простых видов работ к более сложным, а также с передачей всех функций самому обучающемуся.

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме.

Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление.

Вопросы могут быть направлены как на закрепление знаний, например, нормативно-правовых актов, составляющих источники информации для административного права и подлежащих применению, так и на формирование умений, например, сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией, давать правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам и т.д.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения действующего законодательства, относящегося к курсу, а также основных источников литературы.

Для подготовки к тестированию следует изучить содержание как минимум основных источников и нормативно-правовых документов, рекомендуемых данной рабочей программой. Особое внимание стоит уделить нормативно закреплённым определениям в сфере административного права, классификациям субъектов и объектов, а также срокам всех видов. Тестирование не предусматривает большого количества открытых ответов, поэтому надо точно знать, какие предлагаемые варианты ответов соответствуют действующему законодательству.

Контрольная работа по итогам курса предусматривает самостоятельную разработку студентом определенной темы и подготовки письменной работы. Основная цель написания контрольной работы состоит в формировании навыков работы с научной и учебной литературой, иными источниками информации для анализа определенной темы в рамках профессиональной деятельности.

Обучающийся самостоятельно выбирает тему из предложенного списка. По согласованию с преподавателем обучающийся может написать работу по теме, отсутствующей в списке.

Выполнение контрольной работы начинается с составления плана работы (оглавления), подбора литературы и источников.

Работа должна иметь определенную структуру: титульный лист, оглавление, введение, главы (2-3), состоящие из параграфов, заключение, список использованных источников.

Объем контрольной работы должен составлять 20-25 страниц машинописного текста через полтора интервала, шрифт Times New Roman Сур, 14 кегль.

Во введении надо обосновать актуальность темы (какое значение она имеет в науке или практике), исследованность темы, какие имеются проблемы в данном вопросе, цель, задачи, объект, предмет исследования. Объем введения - 1-2 страницы.

При использовании цитат или материалов чужих исследований необходимо делать сноски на источник.

В заключении указываются основные выводы по результатам исследования. Объем заключения - 2-3 страницы.

Литературу и источники обучающийся подбирает самостоятельно, при необходимости консультируясь с преподавателем. Для контрольной работы необходимо использовать 10-15 источников. По содержанию использованные источники должны быть актуальными, соответствующими действующему законодательству.

Источниками могут выступать:

- научные статьи и монографии (рекомендуется использование публикаций, изданные не позднее, чем 5 лет назад);
- нормативные правовые акты (необходимо использовать их в действующей редакции, с учетом внесенных изменений);
- акты судебных инстанций;
- материалы из сети Интернет (рекомендуется использовать материалы с сайтов государственных органов, известных общественных организаций и иных авторитетных источников).

На все источники должны быть сделаны постраничные сноски с указанием фамилии автора, названия публикации, источника опубликования, издательства, года издания и страниц.

Библиографический список оформляется в соответствии с существующими правилами библиографического описания и состоит из трех частей: «Нормативно-правовые акты», «Акты судебной практики», «Литература».

Располагать наименования нормативных актов следует по их юридической силе и времени принятия, актов судебной практики – по уровню судов, литературу – в алфавитном порядке по фамилии автора.

Контрольные работы, имеющие недостатки в оформлении, написанные на основе устаревшей информации или неполно раскрывающие тему, возвращаются на доработку.

6. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Основная литература

1. Глазунов, Б. Б. Конституционное право зарубежных стран : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению 40.04.01 - Юриспруденция / Б. Б. Глазунов, А. М. Кальяк ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Изд. 2-е, перераб. и доп. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2015. - 275 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://www.saranet.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Червонюк, В. И. Конституционное право зарубежных государств [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»; по науч. специальности 12.00.02 «Конституционное право; конституционный судебный процесс; муниципальное право» / В. И. Червонюк, К. К. Гасанов, Е. Н. Хазов. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 463 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/34468>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература

1. Конституционное право зарубежных стран [Электронный ресурс] : учебник / В. А. Виноградов [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 727 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/7046>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

2. Мишин, А. А. Конституционное (государственное) право зарубежных стран [Электронный ресурс] : учебник / А. А. Мишин ; Междисциплинар. центр философии права. - 17-е изд., испр. и доп. – Электрон. дан. - Москва : Статут, 2013. - 519 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/49073>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

3. Современное конституционное право [Электронный ресурс] : сб. науч. тр. / В. Е. Чиркин [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : Ин-т науч. информ. по обществ. наукам РАН, 2010. — 210 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/22520.html>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Не используются.

6.4. Нормативные правовые документы

Не используются.

6.5. Интернет-ресурсы

1. Научный центр правовой информации при Министерстве юстиции РФ [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.scli.ru/>.

2. Гарант [Электронный ресурс]: информационно-правовой портал / ООО «НПП «Гарант-сервис». – [М.], 2012. – Режим доступа.: <http://www.garant.ru/>.

3. КОДЕКС: законодательство, комментарии, консультации, судебная практика [Электронный ресурс]: [сайт] / ЗАО «Кодекс». – [М.], 2012. - Режим доступа: <http://www.kodeks.ru>.

4. КонсультантПлюс - надёжная правовая поддержка [Электронный ресурс]: офиц. сайт Компании «КонсультантПлюс» / Компания «КонсультантПлюс». – М., 1997 – 2012. – Режим доступа.: <http://www.consultant.ru>.

5.Юридическая Россия [Электронный ресурс]: [сайт]. - Режим доступа: <http://law.edu.ru/>

6.Институт европейского права МГИМО [Электронный ресурс]: - Режим доступа: <http://www.mgimo.ru/study/faculty/iep/>.

7.Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.izak.ru/>.

6.6.Иные источники

Не используются.

7. МАТЕРИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

7.1. Программное обеспечение

1. Единая электронная справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Единая электронная справочно-правовая система «Гарант»
3. пакет MS Office
4. Microsoft Windows
5. сайт филиала
6. СДО Прометей
7. корпоративные базы данных

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	Интерактивная доска (экран), компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Аудитория для самостоятельной работы обучающихся. Центр Интернет-ресурсов.	Мультимедийный проектор, Экран проекционный, принтер. ПК с подключенным интернетом и к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные, экран.
Библиотека. Центр интернет-ресурсов	Компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный

	проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
<i>Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет)</i>	Компьютеры с подключением к локальной сети филиала, и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья
<i>Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)</i>	Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Юридический факультет
Кафедра конституционного и муниципального права**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой конституционного и
муниципального права
Протокол от «29» августа 2018 г.
№ 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
СРАВНИТЕЛЬНОЕ АДМИНИСТРАТИВНОЕ
ПРАВО
(М2.В.ОД.5)**

краткое наименование дисциплины – не устанавливается

по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

направленность (профиль):

«Правовое обеспечение государственной и муниципальной службы»

квалификация выпускника: Магистр

формы обучения: очная, заочная

Год набора - 2019

Новосибирск, 2018

Автор–составитель:

канд. юрид. наук, доцент кафедры конституционного и муниципального права О.Н. Шерстобоев

и.о. заведующего кафедрой конституционного и муниципального права

канд. юрид. наук, доцент А. В. Сигарев

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	6
3.Содержание и структура дисциплины	7
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	100
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	Ошибка! Закладка не определена.
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине ...	19
6.1. Основная литература.\	19
6.2. Дополнительная литература	19
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	20
6.4. Нормативные правовые документы	20
6.5. Интернет-ресурсы	21
6.6. Иные источники	21
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	Ошибка! Закладка не определена.

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с
планируемыми результатами освоения программы**

1.1. Дисциплина «Сравнительное административное право» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОК-5	Компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом	Очная форма обучения – ОК-5.3	Способность организовывать научное исследование в конкретной предметной сфере
		Заочная форма обучения - ОК-5.2	Способность организовывать научное исследование в конкретной предметной сфере
ПК-2	Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Очная форма обучения – ПК-2.3	Способность выбирать подлежащий применению нормативный акт
		Заочная форма обучения - ПК-2.3	Способность выбирать подлежащий применению нормативный акт
ДПК-1	Способность проектировать правовые акты в сфере публично-правовой деятельности и оценивать их регулирующее воздействие	Очная форма обучения – ДПК-1.3	Способность определять компетенцию органов государственной власти и местного самоуправления в области правотворчества;
		Заочная форма обучения - ДПК-1.2	Способность формулировать предложения по совершенствованию правового регулирования в публично-правовой сфере

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	Очная форма обучения – ОК-5.3 Заочная форма обучения - ОК-5.2	На уровне знаний: - особенности организации применяемых методах научного исследования и педагогической деятельности; - организации и контроля методах научного исследования и педагогической деятельности; - основ эффективного педагогического общения и требований к научному исследованию. На уровне умений: - выполнять деятельность и (или) демонстрировать элементы научного исследования, - применять современные технические средства к научному исследованию; - применять различные методики ведения научного исследования занятий, - определить объект и предмет исследования, источники и п методы исследования в конкретной предметной сфере, На уровне навыков: - проведения публичного выступления по юридической тематике с использованием визуальной презентации, - анализа и классификации видов особенностей в управлении коллективом;- значения юридически значимых фактов и обстоятельствах для реализации норма права; - о нормативно-правовых актах, подлежащих применению; - форм реализации норм материального и процессуального права;
	Очная форма обучения – ПК-2.3 Заочная форма обучения - ПК-2.3	На уровне знаний: - значения юридически значимых фактов и обстоятельствах для реализации норма права; - о нормативно-правовых актах, подлежащих применению; - форм реализации норм материального и процессуального права; На уровне умений: - выявлять юридически значимые фактические данные и обстоятельства; - определять нормы права, подлежащие применению; - разграничивать материальные и процессуальные нормы; - уяснять смысл и содержание правовых норм; - реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности в различных формах;

		На уровне навыков: - правильного применения норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности; - использования разных форм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности.
	Очная форма обучения – ДПК-1.3 Заочная форма обучения - ДПК-1.2	На уровне знаний: - методов проектирования правовых актов в публично-правовой сфере - методов оценки регулирующего воздействия правовых актов На уровне умений: - проектировать правовые акты в публично-правовой сфере - выявлять проблемы правового регулирования в публично-правовой сфере На уровне навыков: - анализа состояния правового регулирования в публично-правовой сфере - разработки основных положений правовых актов - проведения оценки регулирующего воздействия правовых актов в публично-правовой сфере

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины – 3 зачетных единиц.

Количество академических часов, выделенных:

очная форма обучения:

на контактную работу с преподавателем - 24 часа (6 часов лекций, 18 часов практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 84 часа.

заочная форма обучения:

на контактную работу с преподавателем - 28 часов (6 часов лекций, 22 часа практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 76 часов;

на контроль – 4 часа.

Место дисциплины

Сравнительное административное право (М2.В.ОД.5) изучается 2 курсе (3 семестр) магистратуры очной формы обучения, на 2 курсе (3 семестр) заочной формы обучения.

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин:

На заочной форме:

М2.Б.4	Актуальные проблемы теории права
М3.Н.1	Научно-исследовательская работа
М2.В.ОД.1	Актуальные проблемы конституционного права России
М2.В.ОД.2	Проблемы муниципального права России и зарубежных стран
М2.В.ОД.3	Проблемы административного права и административной деятельности
М2.В.ОД.4	Сравнительное конституционное право

На очной форме:

МЗ.Н.1	Научно-исследовательская работа
М2.В.ДВ.4.1	Проблемы таможенного права
М2.В.ДВ.4.2	Правовое обеспечение предоставления государственных и муниципальных услуг
М2.В.ДВ.5.1	Проблемы конституционного правосудия
М2.В.ДВ.5.2	Проблемы избирательного права и процесса
М2.Б.4	Актуальные проблемы теории права
М2.В.ОД.1	Актуальные проблемы конституционного права России
М2.В.ОД.3	Проблемы административного права и административной деятельности

3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 3.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	Формирование административного права зарубежных стран	38	2		6		30	
Тема1.1.	Возникновение административного права.		2		2		10	O-1.1 T-1.1
Тема 1.2.	Континентальная административно- правовая доктрина.				2		10	O-1.2 T-1.2
Тема 1.3.	Англо- американская модель административного права.				2		10	O-1.3 T-1.3
Раздел 2	Институты административного права зарубежных стран.	60	4		12		44	

¹ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т).

Тема 2.1	Система органов исполнительной власти		2		2		10	O-2.1 T-2.1
Тема 2.2.	Государственная служба				4		10	O-2.2 T-2.2
Тема 2.3.	Формы и методы государственного управления.		2		2		12	O-2.3 T-2.3
Тема 2.4.	Административное судопроизводство				4		12	O-2.4 T-2.4
Выполнение контрольной работы по курсу		10				2	8	Контрольная работа
Промежуточная аттестация								зачет
Всего:		108	6		18	2	82	Ак.ч.
		3						З.Е.
		81						Ас.ч.
<i>Заочная форма обучения</i>								
Раздел 1	Формирование административного права зарубежных стран	32	2		6		24	
Тема1.1.	Возникновение административного права.		2		2		8	O-1.1 T-1.1
Тема 1.2.	Континентальная административно-правовая доктрина.				2		8	O-1.2 T-1.2
Тема 1.3.	Англо-американская модель административного права.				2		8	O-1.3 T-1.3
Раздел 2	Институты административного права зарубежных стран.	62	4		16		42	
Тема 2.1	Система органов исполнительной власти		2		4		10	O-2.1 T-2.1

Тема 2.2.	Государственная служба			4		10	О-2.2 Т-2.2
Тема 2.3.	Формы и методы государственного управления.		2	4		10	О-2.3 Т-2.3
Тема 2.4.	Административное судопроизводство			4		12	О-2.4 Т-2.5
Выполнение контрольной работы по курсу		10			2	8	Контрольная работа
Промежуточная аттестация		4			4		зачет
Всего:		108	6	22	6	74	
		3					З.Е.
		81					Ас.ч.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Формирование административного права зарубежных стран

Тема 1.1. Возникновение административного права.

Административное право как базовая отрасль права, ее предмет, метод, особенности системы источников. Отрасли и учения предшествовавшие административному праву: камералистика – полицейское право – административное право. Камералистика – наука об управлении финансами: понятие, предмет, структура. Полицейское право: идейные основы. Полицейское право Франции и немецкое полицейское право. Рецепция идей полицейского права в России. Полицейское право – право безопасности и благосостояния. Возникновение административного права, как отрасли защищающей права граждан. Административное право и система разделения властей.

Тема 1.2. Континентальная административно-правовая доктрина.

Французская модель административного права: история становления, развитие и современные концепции. Административная реформа Франции. Немецкая модель административного права: история становления, развитие и современные концепции. Административная реформа ФРГ. Административное право континентальных стран. Европейское административное право. Проблемы наднационального, глобального и международного административного права в трудах представителей континентальной традиции.

Тема 1.3. Англо-американская модель административного права.

Проблема соотношения административного права и Общего права. Теория А. Дайси о верховенстве права. Американская критика британской доктрины. Административное право – отрасль в системе права стран Общего права: зарождение, развитие, современное состояние. Правообеспечивающая функция административного права. Теория глобального административного права. Административные реформы США, Великобритании. Взаимодействие разных административно-правовых моделей. Сравнительное правоведение – ключ к пониманию современных административных реформ.

Раздел 2. Институты административного права зарубежных стран.

Тема 2.1. Система органов исполнительной власти.

Исполнительная власть за рубежом: обоснование необходимости, место в системе разделения властей. Система органов исполнительной власти Франции. Система органов исполнительной власти ФРГ. Система органов исполнительной власти США, Система органов исполнительной власти Великобритании. Система государственного управления в КНР. Общее и особенное: проблемы сравнительно-правового исследования.

Тема 2.2. Государственная служба

Понятие и модели государственной службы: открытый и закрытый типы. Государственная служба во Франции, Государственная служба в ФРГ, государственная служба в Великобритании, государственная служба в США, государственная служба в КНР. Общее и особенное: проблемы сравнительно-правового исследования.

Тема 2.3. Формы и методы государственного управления.

Формы и методы государственного управления и административные процедуры. Законы об административных процедурах Сравнительно-правовое анализ административных актов (Франция, ФРГ, Великобритания, США, КНР). Сравнительно-правовое исследование административных договоров (Франция, ФРГ, Великобритания, США, КНР). Административные процедуры на постсоветском пространстве.

Тема 2.4. Административное судопроизводство

От административной юстиции к административному судопроизводству. Административное судопроизводство во Франции, административное судопроизводство в ФРГ, административная юстиция в Великобритании и США. Виды административного судопроизводства. Квасисудебная защита прав граждан и организациях в отношениях с органами публичной администрации. Сравнительно-правовой анализ российского Кодекса административного судопроизводства.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Формирование административного права зарубежных стран	
Тема 1.1.	Возникновение административного права.	Опрос Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 1.2.	Континентальная административно-правовая доктрина.	Опрос Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 1.3	Англо-американская модель административного права.	Опрос Решение тестового задания на бумажном носителе
Раздел 2	Институты административного права зарубежных стран.	
Тема 2.1	Система органов исполнительной власти	Опрос Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 2.2.	Государственная служба	Опрос Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 2.3.	Формы и методы государственного управления.	Опрос Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 2.4.	Административное судопроизводство	Опрос Решение тестового задания на бумажном

		носители
	Выполнение контрольной работы по курсу	Письменное выполнение контрольной работы

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств): устное собеседование по вопросам билета либо письменные ответы на вопросы билета. Выбор метода оценивания осуществляет преподаватель, информируя обучающихся в день проведения консультации.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Полный перечень материалов текущего контроля находится на кафедре конституционного и муниципального права.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОПРОСА

Раздел 1 Формирование административного права зарубежных стран

Тема 1.1. Возникновение административного права. (О-1.1)

Управленческо-правовые доктрины до возникновения административного права.
Конкуренция полицейского и административного права.
Наука административного права в России, этапы становления.
Современное состояние административного права.

Тема 1.2. Континентальная административно-правовая доктрина. (О-1.2)

Французская и немецкая модели административного права 19 века.
География континентальной модели административного права.
Российский тип административного права.
Административное право ЕС.
Пути современного развития административного права континентального типа.

Тема 1.3. Англо-американская модель административного права. (О-1.3)

Британское и американское административное право.
Учение лорда Дэйси и его влияние на административное право.
Соотношение конституционного и административного права.
Взаимодействие административного права стран Общего права с континентальным административным правом.

Раздел 2. Институты административного права зарубежных стран.

Тема 2.1 Система органов исполнительной власти (О-2.1)

Типология системы органов исполнительной власти.
Исполнительная власть в президентских республиках.
Исполнительная власть в парламентских республиках.
Исполнительная власть в странах Азии.

Тема 2.2. Государственная служба (О-2.2.)

Типология моделей государственной службы.
Административные реформы и государственная служба.
Противодействие коррупции на государственной службе в зарубежных странах.

Тема 2.3. Формы и методы государственного управления. (О-2.3)

Типичные и нетипичные формы государственного управления.
Административные процедуры.
Соотношение методов государственного управления.

Административная дискреция.

Тема 2.4. Административное судопроизводство. (О-2.4)

Типы административного судопроизводства.

Становление административного судопроизводства в разных странах.

Пределы судебной проверки административных актов и действий.

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Раздел 1. ФОРМИРОВАНИЕ АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРАВА ЗАРУБЕЖНЫХ СТРАН

Тема 1.1. Возникновение административного права.

1.Административное право возникло во:

*Франции;

Германии;

Пруссии;

России.

2.Доктрине административного права предшествовала доктрина:

Правового государства

Социального государства

*Полицейского права

Государства благоденствия

Верховенства права

3.Теория административного права в момент появления была наиболее тесно связан со следующей доктриной:

*Правового государства

Социального государства

Полицейского права

Государства благоденствия

Верховенства права

Тема 1.2. Континентальная административно-правовая доктрина.

1.Одним из основополагающих принципов современного административного права континентальных стран является:

*Принцип пропорциональности

Принцип верховенства права

корпоративные обычаи

1.Российская система административного права ближе к системам:

США;

*Германии;

*Франции;

Великобритании;

Японии;

Ботсваны.

Тема 1.3. Англо-американская модель административного права.

1.Одним из основополагающих принципов современного административного права стран Общего права является:

Принцип пропорциональности

*Принцип верховенства права

корпоративные обычаи

2.Принцип Веднесбери – это один из основополагающих принципов административного права:

Франции

ФРГ

США

*Великобритании

3.Принцип Веднесбери устанавливает:

*пределы административной дискреции

*Основы разумности в государственном управлении

Основы правового статуса министерств

Раздел 2. ИНСТИТУТЫ АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРАВА ЗАРУБЕЖНЫХ СТРАН

Тема 2.1. Система органов исполнительной власти.

Главой исполнительной власти в США является:

*Президента США

Глава Администрации Президента США

Премьер министр

Глава исполнительной власти

Тема 2.2. Государственная служба

Вставьте пропущенное слово (учебных):

Закрытый тип государственной службы характеризуется наличием специализированных _____ заведений.

Тема 2.3. Формы и методы государственного управления.

Вставьте пропущенное слово (1. Административные; 2. Договоры):

Основными формами государственного управления по Закону об административных процедурах ФРГ являются _____ акты и административные _____.

Тема 2.4. Административное судопроизводство

1. Впервые административные суды появились во:

*Франции;

Германии;

Пруссии;

России.

2. Квизисудебные органы административной юстиции Великобритании именуются:

Агентства;

*Трибуналы;

Мировые суды;

Административные суды.

3. Высший административный суд Франции именуется:

Федеральный административный суд;

Государственный совет;

*Верховный суд.

4. Высший административный суд Франции именуется:

Федеральный административный суд;

*Государственный совет;

Верховный суд.

5. Высший административный суд ФРГ именуется:

*Федеральный административный суд;

Государственный совет;

Верховный суд.

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ ПО КУРСУ

1. Административное право – базовая отрасль права: сравнительно-правовой аспект.
2. Формирование французского административного права.
3. Формирование немецкого административного права.
4. Формирование административного права Великобритании.
5. Формирование административного права США.
6. Доктрина «Верховенства права»: «за» и «против» административного права.
7. Исполнительная власть в зарубежных странах.
8. Государственная служба в зарубежных странах.
9. Полиция в зарубежных странах.
10. Государственная гражданская служба в зарубежных странах.
11. Административные реформы в России и мире.
12. Административные акты: сравнительно-правовой аспект.
13. Административные договоры сравнительно правовой аспект.
14. Законы об административных процедурах: роль, структура, содержание.

15. Действие административного акта: сравнительно-правовой аспект.
16. Принятие административного акта: сравнительно-правовой аспект.
17. Правительство в зарубежных странах.
18. Административное судопроизводство Франции.
19. Административное судопроизводство ФРГ.
20. Административная юстиция Великобритании.
21. Административная юстиция США.
22. Сравнительно-правовой метод как часть административно-правовой методологии.
23. Глобальное административное право.
24. Международное административное право.

4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОК-5	Компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом	Очная форма обучения – ОК-5.3	Способность организовывать научное исследование в конкретной предметной сфере
		Заочная форма обучения - ОК-5.2	Способность организовывать научное исследование в конкретной предметной сфере
ПК-2	Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Очная форма обучения – ПК-2.3	Способность выбирать подлежащий применению нормативный акт
		Заочная форма обучения - ПК-2.3	Способность выбирать подлежащий применению нормативный акт
ДПК-1	Способность проектировать правовые акты в сфере публично-правовой деятельности и оценивать их регулирующее воздействие	Очная форма обучения – ДПК-1.3	Способность определять компетенцию органов государственной власти и местного самоуправления в области правотворчества;
		Заочная форма обучения - ДПК-1.2	Способность формулировать предложения по совершенствованию правового регулирования в публично-правовой сфере

Таблица 6.

Очная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ОК-5.3 Способность организовывать научное исследование в конкретной предметной сфере	Определяет объект и предмет исследования, круг исполнителей, источники и применяемые методы исследования в конкретной предметной сфере	Определяет объект и предмет исследования, круг исполнителей, источники и применяемые методы исследования в конкретной предметной сфере
ПК-2.3 – способность выбирать подлежащий применению нормативный акт	Определяет вид подлежащих применению к публичным или частным отношениям нормативных актов Определяет юридическую силу нормативного акта, подлежащего применению к публично-правовым или частным отношениям	Устанавливает все подлежащие применению к публичным или частным отношениям нормативные акты Выстраивает нормативные акты по юридической силе с целью применения к публично-правовым или частноправовым отношениям
ДПК-1.3 способность определять компетенцию органов государственной власти и местного самоуправления в области правотворчества	Определяет компетенцию органов государственной власти и местного самоуправления в области правотворчества	Точно и обоснованно определяет компетенцию органов государственной власти и местного самоуправления в области правотворчества

Таблица 7.

Заочная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ОК-5.2 Способность организовывать научное исследование в конкретной предметной сфере	Определяет объект и предмет исследования, круг исполнителей, источники и применяемые методы исследования в конкретной предметной сфере	Определяет объект и предмет исследования, круг исполнителей, источники и применяемые методы исследования в конкретной предметной сфере
ПК-2.3 – способность выбирать подлежащий применению нормативный акт	Определяет вид подлежащих применению к публичным или частным отношениям нормативных актов Определяет юридическую силу нормативного акта, подлежащего применению к публично-правовым или частным отношениям	Устанавливает все подлежащие применению к публичным или частным отношениям нормативные акты Выстраивает нормативные акты по юридической силе с целью применения к публично-правовым или частноправовым отношениям

ДПК-1.3 способность проектировать правовые акты в сфере конституционно-правового регулирования	Определяет основные положения правовых актов, принятие которых необходимо для решения проблем публично-правовой сферы	Грамотно и обоснованно определяет основные положения правовых актов, принятие которых необходимо для решения проблем публично-правовой сферы

4.3.2. Типовые оценочные средства

Полный перечень вопросов и заданий находится на кафедре конституционного и муниципального права.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ К ЗАЧЕТУ

1. Охарактеризуйте уровень современных сравнительно-правовых административных исследований.
2. Назовите и охарактеризуйте этапы формирования административного права.
3. Дайте общую характеристику административного права стран континентальной правовой семьи.
4. Дайте общую характеристику административного права стран англо-американской правовой семьи.
5. Каково влияние административного права зарубежных стран на административное право Российской Федерации? Ответ мотивировать.
6. В чем заключается процесс трансформации советской модели административного права в России?
7. Каково соотношение Административного права и исполнительной власти? Каково соотношение административное право и государственное управление?
8. Проанализируйте определения административного права в разных странах, его предмет и метод.
9. Как определяется предмет административного права в зарубежных странах, а
10. Дайте общую характеристику административных (исполнительных) актов в странах англо-американской правовой семьи.
11. Охарактеризуйте роль административных процедур и законов об административных процедурах в зарубежных административно-правовых системах.
12. Охарактеризуйте роль административных процедур и законов об административных процедурах в в странах ближнего зарубежья.
13. Дайте общую характеристику административному судопроизводству во Франции.
14. Дайте общую характеристику административной юстиции в Великобритании.
15. Дайте общую характеристику административной юстиции в США.

Шкала оценивания

Очная форма обучения

Таблица 8

Зачет	Критерии оценки
не зачтено (0 – 50 баллов)	Не может определить объект и предмет исследования, круг исполнителей, источники и применяемые методы исследования в конкретной предметной сфере. Не может установить подлежащие применению к публичным или частным отношениям нормативные акты. Не может выстроить нормативные акты по юридической силе с целью применения к публично-правовым или частноправовым отношениям. Не может точно и обоснованно определяет компетенцию органов государственной власти и местного самоуправления в области правотворчества
зачтено	Определяет объект и предмет исследования, круг исполнителей, источники и

(51 – 100 баллов)	применяемые методы исследования в конкретной предметной сфере. Устанавливает все подлежащие применению к публичным или частным отношениям нормативные акты. Выстраивает нормативные акты по юридической силе с целью применения к публично-правовым или частноправовым отношениям. Точно и обоснованно определяет компетенцию органов государственной власти и местного самоуправления в области правотворчества

Заочная форма обучения

Таблица 9

Зачет	Критерии оценки
не зачтено (0 – 50 баллов)	Не может определить объект и предмет исследования, круг исполнителей, источники и применяемые методы исследования в конкретной предметной сфере. Не может установить подлежащие применению к публичным или частным отношениям нормативные акты. Не может выстроить нормативные акты по юридической силе с целью применения к публично-правовым или частноправовым отношениям. Не может определить компетенцию органов государственной власти и местного самоуправления в области правотворчества
зачтено (51 – 100 баллов)	Определяет объект и предмет исследования, круг исполнителей, источники и применяемые методы исследования в конкретной предметной сфере. Устанавливает все подлежащие применению к публичным или частным отношениям нормативные акты. Выстраивает нормативные акты по юридической силе с целью применения к публично-правовым или частноправовым отношениям. Точно и обоснованно определяет компетенцию органов государственной власти и местного самоуправления в области правотворчества

4.4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Зачет включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий. Ответы на теоретические вопросы могут даваться в устной или письменной форме. Выполнение практических заданий проводится в письменной форме. Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, основываться на действующем законодательстве и изученных актах судебной практики, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно. При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия. Давать односложные ответы нежелательно. Нет необходимости при ответе приводить номера статей нормативных правовых актов, но содержание ответа должно основываться на действующем законодательстве.

При ответе студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках. При выполнении задания необходимо четко определить его суть и необходимый результат его выполнения (правовая оценка ситуации, ответы на вопросы по ситуации, составление текста и т.д.). Если в задании содержится несколько вопросов по ситуации, надо ответить на все, иначе задание считается не выполненным.

При демонстрации выполненного задания студент должен аргументировать свое решение (формулировку текста и т.д.), демонстрируя знания, умения либо навыки в полной мере.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении курса применяются лекции, практические занятия, выполнение практических заданий по темам и контрольной работы по всему курсу, самостоятельная работа с источниками и др.

Студентам рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций (конспектов) и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

Студент обязательно должен посетить первые лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, выдается задание на контрольную работу, приводятся рекомендации и критерии оценивания.

На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение выполнять (решать) практические задания (задачи).

При необходимости в период самостоятельной подготовки студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине.

Для подготовки к занятиям по обоим разделам курса следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами к теме, подбора рекомендованной литературы. Затем необходимо перечитать конспект лекции, ознакомиться с основной литературой. При этом нужно иметь соответствующие нормативные акты в действующей редакции.

Особенностью освоения данной дисциплины по заочной форме является минимизация устных форм опроса и выполнения практических заданий из-за небольшого объема аудиторных занятий. Основным методом обучения на заочной форме выступает собственно самостоятельная работа, которая выполняется индивидуально в произвольном режиме времени в удобные для обучающегося часы, часто вне аудитории - внеаудиторная самостоятельная работа.

Контрольная работа по итогам всего курса предусматривает самостоятельную разработку студентом конкретно сформулированной темы и подготовки письменной работы в форме цельного текста.

Основная цель написания контрольной работы - на основе изучения проблем сравнительного административного права, изучения и анализа нормативного материала, судебной и арбитражной практики, выработать у студентов навыки и умения по практической реализации некоторых вопросов в рамках профессиональной деятельности.

Обучающийся самостоятельно выбирает тему из предложенного списка тем работ, сформированных по всем темам курса. По согласованию с преподавателем обучающийся может написать работу по своей теме, отсутствующей в списке, в рамках предмета дисциплины.

Выполнение контрольной работы начинается с составления плана работы (оглавления), подбора литературы и источников.

Работа должна иметь определенную структуру: титульный лист, оглавление, введение, главы, состоящие из параграфов, заключение, список использованных источников.

Во введении надо обосновать актуальность темы (какое значение она имеет в науке или практике), исследованность темы, какие имеются проблемы в данном вопросе, цель, задачи, объект, предмет исследования.

При использовании цитат или материалов чужих исследований необходимо делать сноски на источник. Каждая глава должна заканчиваться выводами по содержанию главы.

Оптимальное количество глав в работе 2 (максимум 3), в каждой главе 2-3 параграфа.

В заключении можно вновь перечислить частные выводы и на их основе сделать обобщение результатов. Литературу и источники обучающийся подбирает самостоятельно, при необходимости консультируясь с преподавателем. Для контрольной работы, как минимум, надо использовать 20-25 источников последних 3-5 лет издания.

Источниками могут выступать:

- научные статьи и монографии (рекомендуется использование публикаций, изданные не позднее, чем 3-5 лет назад);

- нормативные правовые акты (необходимо использовать их в действующей редакции, с учетом внесенных изменений);

- акты судебных инстанций (Верховный Суд РФ, Конституционный Суд РФ, арбитражные суды и т.д.);

- материалы из сети Интернет (рекомендуется использовать материалы с сайтов государственных органов, известных общественных организаций и иных авторитетных источников).

На все источники должны быть сделаны постраничные сноски с указанием фамилии автора, названия публикации, источника опубликования, издательства, года издания и страниц.

Библиографический список оформляется в соответствии с существующими правилами библиографического описания и состоит из трех частей: «Нормативно-правовые акты», «Акты судебной практики», «Литература». Располагать наименования нормативных актов следует по их юридической силе и времени принятия, актов судебной практики – по уровню судов, литературу – в алфавитном порядке по фамилии автора.

Контрольные работы, имеющие недостатки в оформлении, написанные на основе устаревшей информации или неполно раскрывающие тему, возвращаются на доработку.

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме.

Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения действующего законодательства, относящегося к курсу, а также основных источников литературы.

Для подготовки к **тестированию**, проходящему в ходе занятий, следует изучить содержание как минимум основных источников и нормативно-правовых документов, рекомендуемых данной рабочей программой. Особое внимание стоит уделить нормативно закреплённым определениям, классификациям субъектов и объектов, а также срокам всех видов. Тестирование не предусматривает большого количества открытых ответов, поэтому надо точно знать, какие предлагаемые варианты ответов соответствуют действующему законодательству.

6. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Основная литература

1. Административное право зарубежных стран [Электронный ресурс] : учеб. для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»; по науч. специальности 12.00.14 «Административное право; административный процесс» / Н. В. Румянцев [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 455 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/34444>, требуется авторизация. — Загл. с экрана. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». — Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114571>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Административное право России [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»; по науч. специальности 12.00.14 «Административное право; административный процесс» / под ред. В. Я. Кикоть, П. И. Кононов, Н. В. Румянцев. - 6-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 759 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114573>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература

1. Агапов, А. Б. Административное право [Электронный ресурс] : учеб. для бакалавров и для студентов вузов, обучающихся по направлению "Юриспруденция", специальностям "Юриспруденция" и "Правоохран. деятельность" / А. Б. Агапов. - 9-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2016. - 937 с. — Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/861C137B-8F84-4773-B4CA-A72E4880E253>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

2. Административное право России [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция»; по науч. специальности 12.00.14 «Административное право; административный процесс» / Н. Д. Эриашвили [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 759 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/7030>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

3. Актуальные проблемы административного права [Электронный ресурс] : учебник / М. В. Костенников [и др.]. — Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 383 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52606.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

4. Актуальные проблемы административного права и процесса : учеб. для студентов вузов / М. В. Костенников [и др.]. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 495 с. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». — Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426468>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

5. Быков, А. В. Полицейская система современного демократического государства : монография / А. В. Быков, Т. В. Кикоть-Глухоедова. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 303 с. — То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52534.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6. Васильева, А. Ф. Сервисное государство. Административно-правовое исследование оказания публичных услуг в Германии и России [Электронный ресурс] : монография / А. Ф. Васильева. — Электрон. дан. — Москва : Рос. гос. ун-т правосудия, 2012. — 332 с. — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/14495.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

7. Демин, А. А. Государственная служба в странах основных правовых систем мира. Том 2 / А. А. Демин. — Москва : Книгодел, 2010. — 428 с. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/3764.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

8. Демин, А. А. Государственная служба в странах основных правовых систем мира. Том 1 / А. А. Демин. — Москва : Книгодел, 2010. — 360 с. — То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/3762.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1.Административное право Российской Федерации [Электронный ресурс] : практикум / А. А. Демин [и др.] ; под ред. А. П. Алехин. - Электрон. дан. - Москва : Зерцало-М, 2015. - 256 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52226>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12.12.1993 (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ. — 04.08.2014. — № 31. — Ст. 4398.

2. О Правительстве РФ. Федеральный конституционный закон от 17 декабря 1997 года № 2-ФКЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. — 1997. — № 51. — Ст. 5712.

3. О чрезвычайном положении. Федеральный конституционный закон от 30 мая 2001 г. № 3-ФКЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. — 2001. — Ст. 2277.

4. О военном положении. Федеральный конституционный закон от 30 января 2002 г. № 1-ФКЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. — 2002. — № 5. — Ст. 375.

5. Кодекс РФ об административных правонарушениях. Федеральный закон от 30.12.2001 года № 195-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. — 2002. — № 1 (ч. 1). — Ст. 1.

6. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 08.03.2015 № 21-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. — 2015. — № 10. — Ст. 1391.

7. О Прокуратуре РФ. Федеральный закон от 17 января 1992 года № 2202-1 (с последующими изменениями) // Собр. законодательства Рос. Федерации. — 1995. — № 47. — Ст. 4472.

8. Об общественных объединениях. Федеральный закон от 19 мая 1995 года № 82-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. — 1995. — № 21. — Ст. 1930.

9. О воинской обязанности и военной службе. Федеральный закон от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. — 1998. — № 13. — Ст. 1475.

10. Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ. Федеральный закон от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. — 1999. — № 42. — Ст. 5005.

11. О гражданстве РФ. Федеральный закон от 31 мая 2002 года № 62-ФЗ (с последующими изменениями) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. – № 22. – Ст. 2031.
12. О правовом положении иностранных граждан в РФ. Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. – № 30. – Ст. 3032.
13. О системе государственной службы в РФ. Федеральный закон от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ (с последующими изменениями) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2003. – № 22. – Ст. 2063.
14. Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ. Федеральный закон РФ от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2003. – № 40. – Ст. 3822.
15. О государственной гражданской службе РФ. Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2004. – № 31. – Ст. 3215.
16. Об Общественной палате Российской Федерации. Федеральный закон от 4 апреля 2005 г. № 32-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2005. – № 15. – Ст. 1277.
17. О порядке рассмотрения обращений граждан РФ. Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2006. № 19. – Ст. 2060.
18. О муниципальной службе РФ. федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2007. № 10. – Ст. 1152.
19. О противодействии коррупции. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2008. – № 52 (ч.1). – Ст. 6228.
20. О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля. Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2008. – № 52 (ч. 1). – Ст. 6249.
21. Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления. Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2009. – № 7. – Ст. 776.
22. О полиции: Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2011. – № 7. – Ст. 900.
23. О порядке отбывания административного ареста: Федеральный закон от 26.04.2013 № 67-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2013. – № 17. – Ст. 2034.
24. О безопасности: Федеральный закон от 28.12.2010 № 390-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2011. – № 1. – Ст. 2.
25. Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг: Федеральный закон от 27.07.2010 N 210-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2010. – № 31. – Ст. 4174.

6.5. Интернет-ресурсы

1. Портал государственных и муниципальных услуг «Государственные услуги» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://epgu.gosuslugi.ru/pgu/>
2. Официальный сайт Верховного суда РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.supcourt.ru/>
3. Официальный сайт Государственной Думы и Федерального Собрания РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.duma.gov.ru/>
4. Официальный сайт Правительства Соединенного Королевства [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.gov.uk/>
6. Официальный сайт Президента США [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.whitehouse.gov/>
7. Официальный сайт Правительства Франции [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gouvernement.fr/>
8. Официальный сайт Правительства ФРГ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.bundesregierung.de/>
9. Официальный сайт Правительства Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://government.ru/>

6.6. Иные источники

Не используются.

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

7.1. Программное обеспечение

1. Единая электронная справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Единая электронная справочно-правовая система «Гарант»
3. пакет MS Office
4. Microsoft Windows
5. сайт филиала
6. СДО Прометей
7. корпоративные базы данных

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины

Таблица 10.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работ	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
<i>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</i>	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
<i>Лаборатория личностного и профессионального развития</i>	полиграф «Фемида», компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, колонки, DVD-проигрыватель, музыкальный центр, видекамера, видеоманитфон, методические материалы (тесты, методики и т.п.), столы письменные, стулья, шкаф, трибуна настольная, стеллаж, доска аудиторная, ковровое покрытие; стекло для одностороннего просмотра для проведения фокус-групп
<i>Юридическая клиника</i>	Телевизор, компьютер с выходом в локальную сеть филиала и Интернет, столы аудиторные, стулья, правовые системы, отечественные и зарубежные интернет-ресурсы
<i>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа</i>	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
<i>Аудитория для самостоятельной работы обучающихся. Интернет-ресурсы</i>	Мультимедийный проектор, Экран проекционный, Принтер, ПК, с подключенным интернетом и к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
<i>Центр интернет-ресурсов</i>	10 компьютеров с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска

	аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
<i>Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет</i>	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Юридический факультет
Кафедра конституционного и муниципального права**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой конституционного и
муниципального права
Протокол от «29» августа 2018 г.
№ 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
СЛУЖЕБНОЕ ПРАВО
(М2.В.ОД.6)**

краткое наименование дисциплины – не устанавливается

по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

направленность (профиль):

«Правовое обеспечение государственной и муниципальной службы»

квалификация выпускника: Магистр

формы обучения: очная, заочная

Год набора - 2019

Новосибирск, 2018

Автор–составитель, и.о. заведующего кафедрой конституционного и муниципального права:

канд. юрид. наук, доцент А. В. Сигарев

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	7
3. Содержание и структура дисциплины	8
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	12
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	23
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	25
6.1. Основная литература	25
6.2. Дополнительная литература	25
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	26
6.4. Нормативные правовые документы	26
6.5. Интернет-ресурсы	27
6.6. Иные источники	27
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	27

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина «Служебное право» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-2	Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Очная форма обучения – ПК-2.3	Способность выбирать подлежащий применению нормативный акт
		Заочная форма обучения - ПК-2.3	Способность выбирать подлежащий применению нормативный акт
ПК-6	Способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения	Очная форма обучения – ПК-6.2	Способность правильно толковать содержание антикоррупционного законодательства, в части юридической ответственности за коррупционные правонарушения, анализировать правоприменительную практику
		Заочная форма обучения - ПК-6.3	Способность применять правовые знания в повседневной профессиональной деятельности
ПК-7	Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	Очная форма обучения – ПК-7.3	Способность к интерпретации специальных юридических категорий, понятий и терминов, использующихся в конкретных отраслях права, применению разных способов толкования
		Заочная форма обучения - ПК-7.3	Способность к интерпретации специальных юридических категорий, понятий и терминов, использующихся в конкретных отраслях права, применению разных способов толкования
ПК-8	Способность принимать участие в проведении юридической	Очная форма обучения – ПК-8.3	Способность определять вид юридической экспертизы применительно к конкретной ситуации

	экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	Заочная форма обучения - ПК-8.3	Способность определять вид юридической экспертизы применительно к конкретной ситуации
ДПК-3	Способность реализовывать формы взаимодействия государственных и муниципальных служащих с гражданами, их объединениями, юридическими лицами	Очная форма обучения – ДПК-3.3	Способность анализировать информацию, содержащую оценки гражданами и юридическими лицами деятельности органов государственной власти и местного самоуправления
		Заочная форма обучения - ДПК-3.2	Способность рассматривать обращения граждан и их объединений

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ, трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	Очная, заочная форма обучения – ПК-2.3	На уровне знаний: - о нормативно-правовых актах, подлежащих применению; - форм реализации норм материального и процессуального права; На уровне умений: - выявлять юридически значимые фактические данные и обстоятельства; - определять нормы права, подлежащие применению; - уяснять смысл и содержание правовых норм; На уровне навыков: - правильного применения норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности
	Очная форма обучения – ПК-6.2 Заочная форма обучения - ПК-6.3	На уровне знаний: - признаков и форм коррупционного поведения государственных и муниципальных служащих в процессе их взаимодействия с субъектами предпринимательской деятельности; На уровне умений: - выделять в противоправном поведении признаки коррупциогенных факторов; На уровне навыков: - обеспечения защиты частной предпринимательской деятельности от коррупционных рисков в рамках осуществления государственными органами исполнительной власти контрольных и надзорных функций
	Очная, заочная форма обучения - ПК-7.3	На уровне знаний: - о юридической силе различных источников права и механизме их действия; - о правилах и способах толкования права; На уровне умений: - определять содержание правовых норм, изложенных в текстах нормативно-правовых актов; - разъяснять содержание нормативных предписаний, изложенных в различных нормативно-правовых актах; На уровне навыков: - анализа правоприменительной и правоохранительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий; - работы с дополняющими законодательство материалами, содержащими официальное толкование законов и подзаконных нормативных актов

	Очная, заочная форма обучения - ПК-8.3	На уровне знаний: - порядка проведения антикоррупционной экспертизы. На уровне умений: - выявлять в проектах нормативных правовых актов положения, способствующие созданию условий для проявления коррупции; - обосновать причины возникновения коррупциогенных факторов в нормативных документах; На уровне навыков: - самостоятельного проведения антикоррупционной экспертизы проекта нормативного правового акта.
	Очная форма обучения - ДПК-3.3 Заочная форма обучения - ДПК-3.2	На уровне знаний: - порядка рассмотрений обращений граждан и их объединений в органах государственной власти и местного самоуправления; - предоставления гражданам и юридическим лицам информации о деятельности органов государственной власти и местного самоуправления; На уровне умений: - выполнения действий, связанных с рассмотрением обращений граждан в органы государственной власти и местного самоуправления; На уровне навыков: - анализа эффективности взаимодействия органов власти с населением и юридическими лицами; - формулирования и обоснования предложений по совершенствованию деятельности органов государственной власти и местного самоуправления.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины – 5 зачетных единиц.

Количество академических часов, выделенных:

очная форма обучения

на контактную работу с преподавателем - 38 часов (6 часов лекций, 8 часов лабораторных работ, 24 часа практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 106 часов;

на контроль – 36 часов.

заочная форма обучения

на контактную работу с преподавателем - 28 часов (6 часов лекций, 6 часов лабораторных работ, 16 часов практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 143 часа;

на контроль – 9 часов.

Место дисциплины

Дисциплина изучается на 2 курсе (3 семестр) очной формы обучения, на 2 курсе (3 и 4 семестры) заочной формы обучения.

Дисциплины, которые должны быть изучены ранее:

На очной форме обучения:

М2.В.ОД.3	Проблемы административного права и административной деятельности

На заочной форме обучения:

М2.Б.4	Актуальные проблемы теории права

3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 3.

Очная форма обучения								
№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточн ой аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Раздел 1	Общие положения служебного права России	41	6	8	6		21	
Тема 1.1	Предмет, система, источники служебного права	17	2	8			7	О-1.1 ПЗ-1.1 ЛР-1.1
Тема 1.2	Служба и служебные правоотношения	13	2		4		7	О-1.2 ПЗ-1.2
Тема 1.3	История развития государственной службы в России	11	2		2		7	О-1.3 ПЗ-1.3
Раздел 2	Правовое регулирование отдельных видов служебной деятельности	67			18		49	
Тема 2.1	Государственная гражданская служба	11			4		7	О-2.1 ПЗ-2.1
Тема 2.2	Военная служба	11			4		7	О-2.2 ПЗ-2.2
Тема 2.3	Служба в органах внутренних дел	9			2		7	О-2.3 ПЗ-2.3
Тема 2.4	Служба в органах прокуратуры	9			2		7	О-2.4 ПЗ-2.4
Тема 2.5	Служба в Следственном комитете РФ	9			2		7	О-2.5 ПЗ-2.5

¹ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), практическое задание (ПЗ), лабораторная работа (ЛР).

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ¹ промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Тема 2.6	Служба в системе органов исполнения наказаний	9			2		7	О-2.6 ПЗ-2.6
Тема 2.7	Служба в государственной противопожарной службе	9			2		7	О-2.7 ПЗ-2.7
	Выполнение курсовой работы	36				36		Текст курсовой работы
Промежуточная аттестация		36				36		Экзамен, курсовая работа
Всего:		180	6	8	24	72	70	Ак.ч.
		5						З.Е.
		135						Ас.ч.

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			л	лр	пз	КСР		
Раздел 1	Общие положения служебного права России	45	6	6	2		31	
Тема 1.1	Предмет, система, источники служебного права	17	2	6			9	О-1.1 ПЗ-1.1 ЛР-1.1
Тема 1.2	Служба и служебные правоотношения	13	2				11	О-1.2 ПЗ-1.2
Тема 1.3	История развития государственной службы в России	15	2		2		11	О-1.3 ПЗ-1.3
Раздел 2	Правовое регулирование отдельных видов служебной деятельности	90			14		76	

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточно й аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Тема 2.1	Государственная гражданская служба	13			2		11	О-2.1 ПЗ-2.1
Тема 2.2	Военная служба	13			2		11	О-2.2 ПЗ-2.2
Тема 2.3	Служба в органах внутренних дел	13			2		11	О-2.3 ПЗ-2.3
Тема 2.4	Служба в органах прокуратуры	13			2		11	О-2.4 ПЗ-2.4
Тема 2.5	Служба в Следственном комитете РФ	13			2		11	О-2.5 ПЗ-2.5
Тема 2.6	Служба в системе органов исполнения наказаний	13			2		11	О-2.6 ПЗ-2.6
Тема 2.7	Служба в государственной противопожарной службе	12			2		10	О-2.7 ПЗ-2.7
	Выполнение курсовой работы	36					36	Текст курсовой работы
Промежуточная аттестация		9				9		Экзамен, курсовая работа
Всего:		180	6	6	16	9	143	
		5						З.Е.
		135						Ас.ч.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Общие положения служебного права России

Тема 1.1. Предмет, система, источники служебного права

Понятие служебного права. Предмет служебного права: подходы к пониманию. Место административного права в системе законодательства. Система служебного права. Источники служебного права. Соотношение служебного и административного права. Соотношение служебного и трудового права. Современные проблемы развития служебного права в России.

Тема 1.2. Служба и служебные правоотношения

Понятие службы. Отличие службы от иных видов деятельности. Понятие «публичная служба». Система государственной службы в России. Конституционные основы публичной службы. Понятие и признаки служебных правоотношений.

Тема 1.3. История развития государственной службы в России

Периодизация истории государственной службы в России. Государственная служба в допетровский период. Реформы Петра I и развитие государственной службы. Развитие государственной службы в XIX веке. Революция 1917 года и государственная служба. Государственная служба в СССР: основные черты. Становление современной модели государственной службы в России. Современные проблемы государственной службы.

Раздел 2. Правовое регулирование отдельных видов служебной деятельности

Тема 2.1. Государственная гражданская служба

Понятие и сущность государственной гражданской службы. Соотношение понятий «государственная должность» и «должность государственной службы». Категории и группы должностей на гражданской службе. Поступление на гражданскую службу. Прохождение гражданской службы. Правовой статус гражданского служащего. Прекращение гражданской службы.

Тема 2.2. Военная служба

Понятие и предназначение военной службы. Особенности правового регулирования военной службы. Военная служба по призыву и по контракту. Воинские звания и порядок их присвоения, знаки различия. Особенности правового статуса военнослужащего. Социальные гарантии военнослужащим и членам их семей.

Тема 2.3. Служба в органах внутренних дел

Понятие и сущность правоохранительной службы. Понятие и структура органов внутренних дел. Принципы службы в органах внутренних дел. Специальные звания сотрудников органов внутренних дел и порядок их присвоения. Правовой статус сотрудников органов внутренних дел.

Тема 2.4. Служба в органах прокуратуры

Понятие и структура органов прокуратуры. Особенности службы в органах прокуратуры. Квалификационные требования. Поступление на службу в органы прокуратуры. Классные чины прокурорских работников. Обязанности, ограничения и запреты, связанные с работой в органах прокуратуры.

Тема 2.5. Служба в Следственном комитете РФ

Понятие, структура и функции Следственного комитета РФ. Специальные звания сотрудников Следственного комитета РФ. Квалификационные требования. Поступление на службу. Обязанности, ограничения и запреты для сотрудников Следственного комитета РФ. Социальные гарантии.

Тема 2.6. Служба в системе органов исполнения наказаний

Понятие и структура уголовно-исполнительной системы. Правовой статус сотрудников уголовно-исполнительной системы. Квалификационные требования. Права, обязанности, ограничения и запреты для сотрудников уголовно-исполнительной системы. Социальные гарантии.

Тема 2.7. Служба в государственной противопожарной службе

Понятие и структура государственной противопожарной службы. Правовой статус сотрудников государственной противопожарной службы. Квалификационные требования. Права, обязанности, ограничения и запреты для сотрудников государственной противопожарной службы. Социальные гарантии.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Для проведения занятий по очной, заочной формам обучения

Таблица 7

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Общие положения служебного права России	
Тема 1.1.	Предмет, система, источники служебного права	Опрос Выполнение практического задания, лабораторной работы
Тема 1.2.	Служба и служебные правоотношения	Опрос Выполнение практического задания
Тема 1.3	История развития государственной службы в России	Опрос Выполнение практического задания
Раздел 2	Правовое регулирование отдельных видов служебной деятельности	
Тема 2.1	Государственная гражданская служба	Опрос Выполнение практического задания
Тема 2.2.	Военная служба	Опрос Выполнение практического задания
Тема 2.3.	Служба в органах внутренних дел	Опрос Выполнение практического задания
Тема 2.4	Служба в органах прокуратуры	Опрос Выполнение практического задания
Тема 2..5	Служба в Следственном комитете РФ	Опрос Выполнение практического задания
Тема 2.6	Служба в системе органов исполнения наказаний	Опрос Выполнение практического задания
Тема 2.7	Служба в государственной противопожарной службе	Опрос Выполнение практического задания

4.1.2. Экзамен проводится с применением следующих методов (средств): устное собеседование по вопросам билета либо письменные ответы на вопросы билета. Выбор метода оценивания осуществляет преподаватель, информировав обучающихся в день проведения консультации к экзамену. При защите курсовой работы используются следующие методы: устное собеседование по теме.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Полный перечень материалов текущего контроля находится на кафедре конституционного и муниципального права.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОПРОСА

Тема 1.1. Предмет, система, источники служебного права (О-1.1)

1. Сформулируйте предмет служебного права.
2. Определите место административного права в системе законодательства.
3. Из каких элементов складывается система служебного права?
4. Приведите примеры наиболее важных источников служебного права.
5. Раскройте роль судебной практики в развитии служебного права.
6. Поясните соотношение служебного и административного права.
7. Поясните соотношение служебного и трудового права.
8. Назовите основные проблемы развития служебного права в России.

Тема 1.2. Служба и служебные правоотношения (О-1.2)

1. Дайте определение службы как вида деятельности. Поясните отличие службы от иных видов деятельности.
2. Поясните соотношение понятий «государственная служба» и «публичная служба».
3. Из чего складывается система государственной службы в России?
4. На каких конституционных нормах основывается законодательство о государственной службе?
5. Дайте определение служебных правоотношений.
6. Перечислите особенности служебных правоотношений.

Тема 1.3. История развития государственной службы в России (О-1.3)

1. Назовите особенности государственной службы в России в допетровский период.
2. Раскройте содержание и значение реформ Петра I в сфере государственной службы.
3. Раскройте особенности развития государственной службы в XIX веке.
4. Раскройте особенности функционирования государственной службы в советский период.
5. Назовите основные этапы становления современной модели государственной службы в России.

Тема 2.1. Государственная гражданская служба (О-2.1)

1. Дайте определение государственной гражданской службы.
2. Поясните соотношение понятий «государственная должность» и «должность государственной службы».
3. Поясните деление должностей гражданской службы на категории и группы.
4. Раскройте порядок поступления на гражданскую службу.
5. Поясните значение и порядок проведения аттестации на гражданской службе.
6. Раскройте основные элементы правового статуса гражданского служащего.
7. Назовите основания прекращения гражданской службы.

Тема 2.2. Военная служба (О-2.2)

1. Дайте определение и поясните значение военной службы.
2. Назовите особенности правового регулирования военной службы.
3. Поясните различия военной службы по призыву и по контракту.
4. Назовите воинские звания и поясните порядок их присвоения.
5. Дайте характеристику правового статуса военнослужащего.
6. Назовите социальные гарантии для военнослужащих и членов их семей.

Тема 2.3. Служба в органах внутренних дел (О-2.3)

1. Дайте определение и раскройте сущность правоохранительной службы.
2. Дайте характеристику структуры органов внутренних дел.
3. Поясните соотношение понятий «органы внутренних дел» и «полиция».
4. Назовите принципы службы в органах внутренних дел и раскройте их содержание.
5. Перечислите специальные звания сотрудников полиции, поясните порядок их присвоения.
6. Раскройте элементы правового статуса сотрудников органов внутренних дел.
7. Поясните особенности поступления на службу в органы внутренних дел.

Тема 2.4. Служба в органах прокуратуры (О-2.4)

1. Дайте определение прокуратуры и поясните ее место в системе государственных органов России.
2. Дайте характеристику структуры органов прокуратуры.
3. Назовите особенности службы в органах прокуратуры.
4. Назовите квалификационные требования в органах прокуратуры.
5. Поясните порядок поступления на службу в органы прокуратуры.
6. Назовите классные чины прокурорских работников и поясните порядок их присвоения.
7. Назовите обязанности, ограничения и запреты, связанные с работой в органах прокуратуры.

Тема 2.5. Служба в Следственном комитете РФ (О-2.5)

1. Дайте характеристику Следственного комитета РФ с точки зрения его структуры и функций.
2. Назовите специальные звания сотрудников Следственного комитета РФ и поясните порядок их присвоения.
3. Назовите квалификационные требования для сотрудников Следственного комитета РФ.
4. Раскройте порядок поступления на службу в Следственный комитет РФ.
5. Назовите основные обязанности, ограничения и запреты для сотрудников Следственного комитета РФ.

Тема 2.6. Служба в системе органов исполнения наказаний (О-2.6)

1. Дайте характеристику органов уголовно-исполнительной системы с точки зрения выполняемых ими функций и структуры.
2. Поясните особенности правового статуса сотрудников уголовно-исполнительной системы.
3. Какие квалификационные требования предъявляются к сотрудникам уголовно-исполнительной системы?
4. Назовите основные права, обязанности, ограничения и запреты для сотрудников уголовно-исполнительной системы.
5. Назовите основные социальные гарантии для сотрудников уголовно-исполнительной системы.

Тема 2.7. Служба в государственной противопожарной службе (О-2.7)

1. Дайте характеристику государственной противопожарной службы МЧС России.
2. Поясните особенности правового статуса сотрудников государственной противопожарной службы.
3. Какие квалификационные требования предъявляются к сотрудникам государственной противопожарной службы?
4. Назовите основные права, обязанности, ограничения и запреты для сотрудников государственной противопожарной службы.

ТИПОВЫЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

Тема 1.1. Предмет, система, источники служебного права (ПЗ-1.1)

Найдите в Конституции РФ положения, на которых основывается служебное право России. Составьте схему «Система служебного права». Составьте схему «Источники служебного права».

Тема 1.2. Служба и служебные правоотношения (ПЗ-1.2)

Составьте схему «Структура служебного правоотношения». Составьте схему «Виды публичной службы в России». Приведите примеры, характеризующие служебные правоотношения различных видов.

Тема 1.3. История развития государственной службы в России (ПЗ-1.3)

Заполните таблицу

Период развития государственной службы в России	Основные достоинства	Основные недостатки
XV-XVII вв.		
XVIII-XIX вв.		

XX в.		

Тема 2.1. Государственная гражданская служба (ПЗ-2.1)

Составьте схему «Источники правового регулирования гражданской службы».

Сопоставьте федеральный закон «О государственной гражданской службе РФ» и закон о государственной гражданской службе одного из субъектов РФ. Сделайте выводы о соотношении предмета их регулирования.

Решите задачу:

Государственный служащий Симаков проходил службу в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи и массовых коммуникаций по Новосибирской области. В ежегодном отчете об имуществе и доходах он указал, что владеет 1000 акций ОАО «Газпром». Узнав об этом, руководитель органа заявил Симакову, что владение акциями коммерческой организации не совместимо со статусом государственного служащего.

Тема 2.2. Военная служба ПЗ-2.2)

Составьте схему «Источники правового регулирования военной службы».

Проведите сравнительный анализ прав, обязанностей, ограничения и запретов на гражданской и военной службе, сформулируйте выводы.

На основе открытых источников информации подготовьте сообщение о современных проблемах военной службы.

Тема 2.3. Служба в органах внутренних дел (ПЗ-2.3)

Составьте схему «Источники правового регулирования службы в органах внутренних дел».

Проведите сравнительный анализ прав, обязанностей, ограничения и запретов на гражданской службе и службе в органах внутренних дел, сформулируйте выводы.

На основе открытых источников информации подготовьте сообщение о современных проблемах службы в органах внутренних дел.

Тема 2.4. Служба в органах прокуратуры (ПЗ-2.4)

Составьте схему «Структура органов прокуратуры».

Проведите сравнительный анализ прав, обязанностей, ограничения и запретов на гражданской службе и службе в органах прокуратуры, сформулируйте выводы.

Тема 2.5. Служба в Следственном комитете РФ (ПЗ-2.5)

Составьте схему «Структура Следственного комитета РФ».

Проведите сравнительный анализ прав, обязанностей, ограничения и запретов на гражданской службе и службе в Следственном комитете РФ, сформулируйте выводы.

Тема 2.6. Служба в системе органов исполнения наказаний (ПЗ-2.6)

Составьте схему «Структура органов ФСИН России».

Проведите сравнительный анализ прав, обязанностей, ограничения и запретов на гражданской службе и службе в органах ФСИН, сформулируйте выводы.

Тема 2.7. Служба в государственной противопожарной службе (ПЗ-2.7)

Составьте схему «Структура органов МЧС России».

Проведите сравнительный анализ прав, обязанностей, ограничения и запретов на гражданской службе и службе в органах МЧС России, сформулируйте выводы.

ТИПОВАЯ ЛАБОРАТОРНАЯ РАБОТА

Лабораторная работа проводится по теме 1.1. «Предмет, система, источники служебного права». Цель лабораторной работы – сформировать навыки поиска и анализа источников служебного права.

Лабораторная работа выполняется в компьютерном классе с использованием справочной правовой системы «Гарант» или «КонсультантПлюс».

В ходе выполнения лабораторной работы студент заполняет таблицу, внося в нее наименования и реквизиты соответствующих правовых актов.

	Гражданская служба	Военная служба	Государственная служба иных видов
Федеральные законы			
Указы Президента РФ			
Постановления Правительства РФ			
Ведомственные нормативные правовые акты			
Законы субъектов РФ			
Акты Конституционного Суда РФ			
Акты Верховного Суда РФ			

После заполнения работы необходимо письменно сформулировать выводы.

4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-2	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Очная форма обучения – ПК-2.3	способность выбирать подлежащий применению нормативный акт
		Заочная форма обучения - ПК-2.3	способность выбирать подлежащий применению нормативный акт
ПК-6	способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения	Очная форма обучения – ПК-6.2	Способность правильно толковать содержание антикоррупционного законодательства, в части юридической ответственности за коррупционные правонарушения, анализировать правоприменительную практику
		Заочная форма обучения - ПК-6.3	Способность применять правовые знания в повседневной профессиональной деятельности

ПК-7	Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	Очная форма обучения – ПК-7.3	Способность к интерпретации специальных юридических категорий, понятий и терминов, используемых в конкретных отраслях права, применению разных способов толкования
		Заочная форма обучения - ПК-7.3	Способность к интерпретации специальных юридических категорий, понятий и терминов, используемых в конкретных отраслях права, применению разных способов толкования
ПК-8	Способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	Очная форма обучения – ПК-8.3	Способность определять вид юридической экспертизы применительно к конкретной ситуации
		Заочная форма обучения - ПК-8.3	Способность определять вид юридической экспертизы применительно к конкретной ситуации
ДПК-3	способность реализовывать формы взаимодействия государственных и муниципальных служащих с гражданами, их объединениями, юридическими лицами	Очная форма обучения – ДПК-3.3	способность анализировать информацию, содержащую оценки гражданами и юридическими лицами деятельности органов государственной власти и местного самоуправления
		Заочная форма обучения - ДПК-3.2	способность рассматривать обращения граждан и их объединений

Таблица 6.

очная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-2.3 – способность выбирать подлежащий применению нормативный акт	Определяет вид подлежащих применению к публичным или частным отношениям нормативных актов Определяет юридическую силу нормативного акта, подлежащего применению к публично-правовым или частным отношениям	Устанавливает все подлежащие применению к публичным или частным отношениям нормативные акты Выстраивает нормативные акты по юридической силе с целью применения к публично-правовым или частноправовым отношениям
ПК-6.2. Способность правильно толковать содержание антикоррупционного законодательства, в части юридической ответственности за коррупционные правонарушения, анализировать правоприменительную практику	Толкует и комментирует нормы антикоррупционного законодательства	Правильно толкует и комментирует нормы антикоррупционного законодательства.
ПК-7.3 Способность к интерпретации специальных юридических категорий, понятий и терминов, использующихся в конкретных отраслях права, применению разных способов толкования	Знает смысл и содержание специальных юридических понятий и категорий, владеет терминологической базой. Применяет различные способы толкования	Дает корректные и точные определения специальных юридических понятий, владеет терминологической базой. Правильно применяет различные способы толкования
ПК-8.3 Способность определять вид юридической экспертизы применительно к конкретной ситуации, сформулировать алгоритм проведения антикоррупционной экспертизы	Определяет вид юридической экспертизы применительно к конкретной ситуации Определяет методы проведения антикоррупционной экспертизы в конкретной ситуации	Правильно определяет вид юридической экспертизы применительно к конкретной ситуации Полно и точно определяет методы проведения антикоррупционной экспертизы в конкретной ситуации
ДПК-3.3 способность анализировать информацию, содержащую оценки гражданами и юридическими лицами деятельности органов государственной власти и местного самоуправления	Раскрывает порядок и формы анализа информации, содержащей оценки гражданами и юридическими лицами деятельности органов государственной власти и местного самоуправления	Полно и точно раскрывает порядок и формы анализа информации, содержащей оценки гражданами и юридическими лицами деятельности органов государственной власти и местного самоуправления

Заочная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-2.3 – способность выбирать подлежащий применению нормативный акт	Определяет вид подлежащих применению к публичным или частным отношениям нормативных актов Определяет юридическую силу нормативного акта, подлежащего применению к публично-правовым или частным отношениям	Устанавливает все подлежащие применению к публичным или частным отношениям нормативные акты Выстраивает нормативные акты по юридической силе с целью применения к публично-правовым или частноправовым отношениям
ПК 6.3 Способность применять правовые знания в повседневной профессиональной деятельности	Применяет правовые знания в повседневной профессиональной деятельности Осуществляет выработку правовых решений и предоставление информации правового характера применительно к конкретной ситуации	Обоснованно и аргументированно использует правовые знания в повседневной профессиональной деятельности Осуществляет выработку правовых решений и предоставление информации правового характера применительно к конкретной ситуации
ПК-7.3 Способность к интерпретации специальных юридических категорий, понятий и терминов, используемых в конкретных отраслях права	Знает смысл и содержание специальных юридических понятий и категорий, владеет терминологической базой.	Дает корректные и точные определения специальных юридических понятий, владеет терминологической базой.
ПК-8.3 Способность определять вид юридической экспертизы применительно к конкретной ситуации	Определяет вид юридической экспертизы применительно к конкретной ситуации	Правильно определяет вид юридической экспертизы применительно к конкретной ситуации
ДПК-3.2. способность рассматривать обращения граждан и их объединений	Раскрывает порядок выполнения действий по рассмотрению обращений граждан и их объединений в органы государственной власти и местного самоуправления	Полно и точно раскрывает порядок выполнения действий по рассмотрению обращений граждан и их объединений в органы государственной власти и местного самоуправления

4.3.2. Типовые оценочные средства

Полный перечень вопросов и заданий находится на кафедре конституционного и муниципального права

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ К ЭКЗАМЕНУ

1. Сформулируйте предмет служебного права.
2. Определите место административного права в системе законодательства.
3. Из каких элементов складывается система служебного права?
4. Приведите примеры наиболее важных источников служебного права.
5. Раскройте роль судебной практики в развитии служебного права.
6. Поясните соотношение служебного и административного права.
7. Поясните соотношение служебного и трудового права.
8. Назовите основные проблемы развития служебного права в России.
9. Дайте определение службы как вида деятельности. Поясните отличие службы от иных видов деятельности.
10. Поясните соотношение понятий «государственная служба» и «публичная служба».

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ КУРСОВЫХ РАБОТ

1. Служебное право в системе законодательства России.
2. Исторические этапы развития государственной службы в России.
3. Зарубежные модели государственной службы: сравнительный анализ.
4. Правовой статус государственных гражданских служащих.
5. Конфликт интересов на государственной гражданской службе.
6. Поступление на гражданскую службу. Конкурс на замещение вакантной должности.
7. Основания прекращения служебного контракта гражданских служащих.
8. Аттестация государственных гражданских служащих.
9. Правовое регулирование военной службы в России.
10. Правовой статус военнослужащего.
11. Дисциплинарная ответственность гражданских служащих.
12. Дисциплинарная ответственность военнослужащих.
13. Государственная служба в таможенных органах.
14. Государственная служба в органах Прокуратуры России.
15. Служба в органах внутренних дел.
16. Правовой статус сотрудника полиции.
17. Служба в органах ФСБ России.
18. Служба в системе ФСИН России.
19. Особенности государственной службы в МИД России.
20. Служба в органах Следственного комитета России.

Шкала оценивания

Очная форма

Таблица 8

Экзамен	Критерии оценки
неудовлетворительно (0 – 50 баллов)	Студент не может установить подлежащие применению к публичным или частным отношениям нормативные акты. Не может выстроить нормативные акты по юридической силе с целью применения к публично-правовым или частноправовым отношениям. Не может толковать и комментировать нормы антикоррупционного законодательства. Не может дать определения специальных юридических понятий, не владеет терминологической базой. Не способен применять различные способы толкования. Не может определить вид юридической экспертизы применительно к конкретной ситуации. Не может определить методы проведения антикоррупционной экспертизы в конкретной ситуации. Не может раскрыть порядок и формы анализа информации, содержащей оценки гражданами и юридическими лицами деятельности органов

	государственной власти и местного самоуправления.
удовлетворительно (51 – 64 баллов)	Студент с существенными ошибками устанавливает подлежащие применению к публичным или частным отношениям нормативные акты. Выстраивает с ошибками нормативные акты по юридической силе с целью применения к публично-правовым или частноправовым отношениям. С существенными ошибками толкует и комментирует нормы антикоррупционного законодательства. С ошибками дает определения специальных юридических понятий, слабо владеет терминологической базой. С ошибками применяет различные способы толкования. С ошибками определяет вид юридической экспертизы применительно к конкретной ситуации. С ошибками определяет методы проведения антикоррупционной экспертизы в конкретной ситуации. С ошибками раскрывает порядок и формы анализа информации, содержащей оценки гражданами и юридическими лицами деятельности органов государственной власти и местного самоуправления.
хорошо (65 – 84 баллов)	Студент с неточностями устанавливает подлежащие применению к публичным или частным отношениям нормативные акты. Выстраивает с неточностями нормативные акты по юридической силе с целью применения к публично-правовым или частноправовым отношениям. Неточно толкует и комментирует нормы антикоррупционного законодательства. Неточно дает определения специальных юридических понятий, владеет терминологической базой. С неточностями применяет различные способы толкования. Неточно определяет вид юридической экспертизы применительно к конкретной ситуации. Неточно определяет методы проведения антикоррупционной экспертизы в конкретной ситуации. Неточно раскрывает порядок и формы анализа информации, содержащей оценки гражданами и юридическими лицами деятельности органов государственной власти и местного самоуправления.
отлично (85-100 баллов)	Студент устанавливает все подлежащие применению к публичным или частным отношениям нормативные акты. Выстраивает нормативные акты по юридической силе с целью применения к публично-правовым или частноправовым отношениям. Правильно толкует и комментирует нормы антикоррупционного законодательства. Дает корректные и точные определения специальных юридических понятий, владеет терминологической базой. Правильно применяет различные способы толкования. Правильно определяет вид юридической экспертизы применительно к конкретной ситуации. Точно и полно определяет методы проведения антикоррупционной экспертизы в конкретной ситуации. Полно и точно раскрывает порядок и формы анализа информации, содержащей оценки гражданами и юридическими лицами деятельности органов государственной власти и местного самоуправления.

Заочная форма

Таблица 9

Экзамен	Критерии оценки
неудовлетворительно (0 – 50 баллов)	Студент не может установить подлежащие применению к публичным или частным отношениям нормативные акты. Не может выстроить нормативные акты по юридической силе с целью применения к публично-правовым или частноправовым отношениям. Не может использовать правовые знания в

	повседневной профессиональной деятельности. Не способен осуществить выработку правовых решений и предоставление информации правового характера применительно к конкретной ситуации. Не может дать определения специальных юридических понятий, не владеет терминологической базой. Не может определить вид юридической экспертизы применительно к конкретной ситуации. Не может раскрыть порядок выполнения действий по рассмотрению обращений граждан и их объединений в органы государственной власти и местного самоуправления.
удовлетворительно (51 – 64 баллов)	Студент с ошибками устанавливает подлежащие применению к публичным или частным отношениям нормативные акты. С ошибками выстраивает нормативные акты по юридической силе с целью применения к публично-правовым или частноправовым отношениям. С ошибками использует правовые знания в повседневной профессиональной деятельности. С ошибками осуществляет выработку правовых решений и предоставление информации правового характера применительно к конкретной ситуации. Дает не вполне корректные определения специальных юридических понятий, слабо владеет терминологической базой. С ошибками определяет вид юридической экспертизы применительно к конкретной ситуации. С ошибками раскрывает порядок выполнения действий по рассмотрению обращений граждан и их объединений в органы государственной власти и местного самоуправления.
хорошо (65 – 84 баллов)	Студент с неточностями устанавливает подлежащие применению к публичным или частным отношениям нормативные акты. С неточностями выстраивает нормативные акты по юридической силе с целью применения к публично-правовым или частноправовым отношениям. Использует правовые знания в повседневной профессиональной деятельности. Осуществляет выработку правовых решений и предоставление информации правового характера применительно к конкретной ситуации. Дает неточные определения специальных юридических понятий, в целом владеет терминологической базой. С неточностями определяет вид юридической экспертизы применительно к конкретной ситуации. Неточно раскрывает порядок выполнения действий по рассмотрению обращений граждан и их объединений в органы государственной власти и местного самоуправления.
отлично (85-100 баллов)	Студент устанавливает все подлежащие применению к публичным или частным отношениям нормативные акты. Выстраивает нормативные акты по юридической силе с целью применения к публично-правовым или частноправовым отношениям. Обоснованно и аргументированно использует правовые знания в повседневной профессиональной деятельности. Осуществляет выработку правовых решений и предоставление информации правового характера применительно к конкретной ситуации. Дает корректные и точные определения специальных юридических понятий, владеет терминологической базой. Правильно определяет вид юридической экспертизы применительно к конкретной ситуации. Полно и точно раскрывает порядок выполнения действий по рассмотрению обращений граждан и их объединений в органы государственной власти и местного самоуправления.

Шкала оценивания курсовой работы

Таблица 10

Курсовая работа	Критерии оценки
неудовлетворительно (0 – 50 баллов)	Тема курсовой работы не раскрыта, содержание не соответствует заявленной теме. Работа выполнена не самостоятельно. Структура работы нелогична. В работе не использована научная литература. В работе не сделаны выводы. Оформление работы не соответствует стандартам.

удовлетворительно (51 – 64 баллов)	Тема курсовой работы раскрыта лишь частично, содержание не вполне соответствует заявленной теме. Работа выполнена в значительной степени самостоятельно. Структура работы нелогична. В работе недостаточно использована научная литература. В работе сделаны поверхностные выводы. Оформление работы в значительной мере не соответствует стандартам.
хорошо (65 – 84 баллов)	Тема курсовой работы раскрыта достаточно полно. Работа выполнена самостоятельно. Содержание не в полной мере соответствует теме. Структура работы в основном логична. В работе недостаточно использована научная литература. В работе сделаны выводы. Оформление работы в основном соответствует стандартам.
отлично (85-100 баллов)	Тема курсовой работы раскрыта полностью. Работа выполнена самостоятельно. Содержание в полной мере соответствует теме и отражает современное состояние законодательства и юридической науки. Структура работы логична. В работе использована научная литература, ссылки на нее надлежащим образом оформлены. В работе сделаны самостоятельные выводы. Оформление работы соответствует стандартам.

4.4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме защиты курсовой работы и экзамена. Защита курсовой проводится в форме собеседования по теме курсовой работы.

Экзамен включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий. Ответы на теоретические вопросы могут даваться в устной форме. Выполнение практических заданий проводится в письменной форме. Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, основываться на действующем законодательстве и изученных актах судебной практики, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно. При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия. Давать односложные ответы нежелательно. Нет необходимости при ответе приводить номера статей нормативных правовых актов, но содержание ответа должно основываться на действующем законодательстве.

При ответе студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках. При выполнении задания необходимо четко определить его суть и необходимый результат его выполнения (правовая оценка ситуации, ответы на вопросы по ситуации, составление текста и т.д.). Если в задании содержится несколько вопросов по ситуации, надо ответить на все, иначе задание считается не выполненным.

При демонстрации выполненного задания студент должен аргументировать свое решение (формулировку текста и т.д.), демонстрируя знания, умения либо навыки в полной мере.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении курса применяются лекции, практические занятия, выполнение практических заданий по темам и курсовой работы, самостоятельная работа с источниками и др.

Студентам рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций (конспектов) и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

Студент обязательно должен посетить первые лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, приводятся рекомендации и критерии оценивания.

На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение выполнять (решать) практические задания (задачи).

При необходимости в период самостоятельной подготовки студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине.

Для подготовки к занятиям по обоим разделам курса следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами к теме, подбора рекомендованной литературы. Затем необходимо перечитать конспект лекции, ознакомиться с основной литературой. При этом нужно иметь соответствующие нормативные акты в действующей редакции.

Особенностью освоения данной дисциплины по заочной форме является минимизация устных форм опроса и выполнения практических заданий из-за небольшого объема аудиторных занятий. Основным методом обучения на заочной форме выступает собственно самостоятельная работа, которая выполняется индивидуально в произвольном режиме времени в удобные для обучающегося часы, часто вне аудитории - внеаудиторная самостоятельная работа.

Курсовая работа по итогам всего курса предусматривает самостоятельную разработку студентом конкретно сформулированной темы и подготовки письменной работы в форме цельного текста.

Основная цель написания курсовой работы - на основе анализа проблем служебного права, изучения и анализа нормативного материала, судебной и арбитражной практики, выработать у студентов навыки и умения по практической реализации некоторых вопросов в рамках профессиональной деятельности.

Обучающийся самостоятельно выбирает тему из предложенного списка тем работ. По согласованию с преподавателем обучающийся может написать работу по своей теме, отсутствующей в списке, в рамках предмета дисциплины.

Выполнение курсовой работы начинается с составления плана работы (оглавления), подбора литературы и источников. Работа должна иметь определенную структуру: титульный лист, оглавление, введение, главы, состоящие из параграфов, заключение, список использованных источников. Во введении надо обосновать актуальность темы (какое значение она имеет в науке или практике), исследованность темы, какие имеются проблемы в данном вопросе, цель, задачи, объект, предмет исследования. При использовании цитат или материалов чужих исследований необходимо делать сноски на источник. Каждая глава должна заканчиваться выводами по содержанию главы. Оптимальное количество глав в работе 2-3, в каждой главе 2-3 параграфа.

В заключении можно вновь перечислить частные выводы и на их основе сделать обобщение результатов. Литературу и источники обучающийся подбирает самостоятельно, при необходимости консультируясь с преподавателем. Для курсовой работы, как минимум, необходимо использовать 25-30 источников последних 3-5 лет издания.

Источниками могут выступать:

- научные статьи и монографии (рекомендуется использование публикаций, изданные не позднее, чем 3-5 лет назад);
- нормативные правовые акты (необходимо использовать их в действующей редакции, с учетом внесенных изменений);
- акты судебных инстанций (Верховный Суд РФ, Конституционный Суд РФ, арбитражные суды и т.д.);
- материалы из сети Интернет (рекомендуется использовать материалы с сайтов государственных органов, известных общественных организаций и иных авторитетных источников).

На все источники должны быть сделаны постраничные сноски с указанием фамилии автора, названия публикации, источника опубликования, издательства, года издания и страниц.

Библиографический список оформляется в соответствии с существующими правилами библиографического описания и состоит из трех частей: «Нормативно-правовые акты», «Акты судебной практики», «Литература». Располагать наименования нормативных актов следует по их юридической силе и времени принятия, актов судебной практики – по уровню судов, литературу – в алфавитном порядке по фамилии автора.

Курсовые работы, имеющие недостатки в оформлении, написанные на основе устаревшей информации или неполно раскрывающие тему, возвращаются на доработку.

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме.

Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения действующего законодательства, относящегося к курсу, а также основных источников литературы.

Решение практических заданий нацелено на формирование у студента соответствующих компетентностных практических умений и владений.

При решении задач ответ должен быть дан конкретно на поставленный вопрос либо ситуацию (казус), при этом обязательным является формулировка ответа с использованием профессиональных терминов и ссылка на статьи нормативного источника.

При составлении схемы надо иметь в виду основные требования к выделению видов (классов) явлений и процессов по какому-то отдельному основанию, а также ссылки на статьи нормативного источника (как нормативного, так и литературного).

При заполнении таблиц необходимо придерживаться установленных в задании требований, например, по количеству рассматриваемых примеров.

Ссылки нужны для подтверждения достоверности представленных сведений, а также оценки умения пользоваться действующим законодательством. Именно эти умения и навыки являются ценными для профессиональной работы выпускника по направлению «Юриспруденция».

6. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Основная литература

1. Бережкова, Н. Ф. Правовое регулирование государственной службы в России. Этические нормы и присяга [Электронный ресурс] : монография / Н. Ф. Бережкова. – Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА : Закон и право, 2015. - 583 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446891>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

2. Знаменский, Д. Ю. Государственная и муниципальная служба [Электронный ресурс] : учебник для бакалавриата и магистратуры / Д. Ю. Знаменский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. - Москва : Изд-во Юрайт, 2016. — 355 с. — Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». – Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/D3FB07F2-5733-4369-8107-D8AEC1272239>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

3. Система органов государственной власти России [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Политология», «Государственное и муниципальное управление» / Б. Н. Габричидзе [и др.]. — Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 479 с. – (Сер. «Magistr»). — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/66297.html>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература

1. Волкова, В. В. Государственная служба [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. В. Волкова, А. А. Сафирова. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 207 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/15344>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

2. История прокуратуры России. Историко-правовой анализ [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / А. Г. Звягинцев [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 223 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52484.html>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

3. Органы государственной власти в России. Конституционно-правовой аспект [Электронный ресурс] : учеб. пособие / - 4-е изд., перераб. и доп. – Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2016. - 351 с. – (Сер. «Magistr»). - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка «ONLINE». – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447083>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

4. Основы органов государственной власти России [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Б. Н. Габричидзе, Н. Д. Эриашвили, А. Г. Чернявский [и др.] - 2-е изд., перераб. и доп. – Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 479 с. - (Magister). – Доступ из ЭБС «Унив. б-ка «ONLINE». –

Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116628>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

5. Прудникова, Т. А. Административно-правовой статус органов исполнительной власти: (на примере миграц. служб) [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т. А. Прудникова, В. М. Редкоус, С. А. Акимова. – Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 139 с. – Доступ из ЭБС «Унив. б-ка «ONLINE». – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118988>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

6. Черепанов, В. В. Основы государственной службы и кадровой политики [Электронный ресурс] : учебник / В. В. Черепанов. - 2-е изд., перераб. и доп. – Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 679 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка «ONLINE». – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116626>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1.Административное право Российской Федерации [Электронный ресурс] : практикум / А. А. Демин [и др.] ; под ред. А. П. Алехин. - Электрон. дан. - Москва : Зерцало-М, 2015. - 256 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52226>, требуется авторизация (дата обращения : 01.08.2016). - Загл. с экрана.

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года (в ред. от 21.07.214) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2014. – № 31. – Ст. 4398.

2. Трудовой кодекс Российской Федерации : Федер. закон от 30.12.2001 № 197-ФЗ // Рос. газ. – 2001. – 31 дек.

3. О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации: Федеральный закон от 30.11.2011 № 342-ФЗ // Российская газета. – 07.12.2011.

4. О воинской обязанности и военной службе: Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 1998. – № 13. – Ст. 1475.

5. Об альтернативной гражданской службе: Федеральный закон от 25.07.2002 № 113-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 2002. – № 30. – Ст. 3030.

6. О Федеральной службе безопасности: Федеральный закон от 03.04.1995 № 40-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 1995. – № 15. – Ст. 1269.

7. Об особенностях прохождения федеральной государственной гражданской службы в системе Министерства иностранных дел Российской Федерации: Федеральный закон от 27.07.2010 № 205-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 2010. – № 31. – ст. 4174.

8. О Следственном комитете Российской Федерации: Федеральный закон от 28.12.2010 № 403-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 2011. – № 1. – Ст. 15.

9. О службе в федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации: Федеральный закон от 23.05.2016 N 141-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2016. – № 22. – Ст. 3089.

10.О муниципальной службе в Российской Федерации : Федер. закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2007. – № 10. – Ст. 1152.

11.О государственной гражданской службе Российской Федерации : Федер. закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ // Рос. газ. – 2004. – 31 июл.

12.О противодействии коррупции : Федер. закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ // Рос. газ. – 2008. – 30 дек.

13.О мерах по противодействию коррупции : Указ Президента РФ от 19.05.2008 № 815 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2008. – № 21. – Ст. 2429.

14.О Национальном плане противодействия коррупции на 2014 – 2015 годы: Указ Президента РФ от 11.04.2014 № 226 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 14.04.2014. – № 15. – Ст. 1729.

15.Об утверждении перечня категорий государственных и муниципальных служащих, подлежащих государственной защите : Постановление Правительства РФ от 31.12.2004 № 900 // Рос. газ. – № 7. – 2005. – 19 янв.

6.5. Интернет-ресурсы

1. Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: www.garant.ru (нормативные правовые акты, новости федерального и регионального законодательства, юридические консультации);
2. Официальный сайт компании «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: www.consultant.ru.
3. Портал государственной службы и управленческих кадров [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://gossluzhba.gov.ru/>
4. Портал государственных и муниципальных услуг «Государственные услуги» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.gosuslugi.ru/ru/>
5. Правительство РФ [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.government.ru>
6. Правительство Новосибирской области [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.nso.ru>
7. Единый портал раскрытия информации о проектах нормативных актов федеральных органов исполнительной власти [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://regulation.gov.ru/>
8. Муниципальный портал города Новосибирска [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://portal.novo-sibirsk.ru/default.aspx>

6.6. Иные источники

Не используются.

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

7.1. Программное обеспечение

1. Единая электронная справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Единая электронная справочно-правовая система «Гарант»
3. пакет MS Office
4. Microsoft Windows
5. сайт филиала
6. СДО Прометей
7. корпоративные базы данных

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины

Таблица 21.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работ	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
<i>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</i>	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
<i>Лаборатория личностного и профессионального развития</i>	полиграф «Фемида», компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, колонки, DVD-проигрыватель, музыкальный центр, видекамера, видеомэгнитофон, методические материалы (тесты, методики и т.п.), столы письменные, стулья, шкаф, трибуна настольная, стеллаж, доска аудиторная, ковровое покрытие; стекло для одностороннего просмотра для проведения фокус-групп

Юридическая клиника	Телевизор, компьютер с выходом в локальную сеть филиала и Интернет, столы аудиторные, стулья, правовые системы, отечественные и зарубежные интернет-ресурсы
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
Аудитория для самостоятельной работы обучающихся. Центр Интернет-ресурсов	Мультимедийный проектор, Экран проекционный, Принтер, ПК, с подключенным интернетом и к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
Центр интернет-ресурсов	10 компьютеров с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет)	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Юридический факультет
Кафедра конституционного и муниципального права**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой конституционного и
муниципального права
Протокол от «29» августа 2018 г.
№ 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
(М2.В.ДВ.1.1)**

краткое наименование дисциплины – ПРМС
по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция
направленность (профиль):
«Правовое обеспечение государственной и муниципальной службы»
квалификация выпускника: Магистр
формы обучения: очная, заочная

Год набора - 2019

Новосибирск, 2018

Автор–составитель, и.о. заведующего кафедрой конституционного и муниципального права:

канд. юрид. наук, доцент А. В. Сигарев

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	7
3. Содержание и структура дисциплины	8
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	13
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	25
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	26
6.1. Основная литература	26
6.2. Дополнительная литература	27
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	27
6.4. Нормативные правовые документы	27
6.5. Интернет-ресурсы	29
6.6. Иные источники	29
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	29

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина «Правовое регулирование муниципальной службы» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-2	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Очная форма обучения – ПК-2.3	способность выбирать подлежащий применению нормативный акт
		Заочная форма обучения - ПК-2.4	способность осуществлять реализацию норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности посредством их соблюдения и исполнения
ПК-6	способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения	Очная форма обучения – ПК-6.2	способность правильно толковать содержание антикоррупционного законодательства, в части юридической ответственности за коррупционные правонарушения, анализировать правоприменительную практику
		Заочная форма обучения - ПК-6.4	способность правильно толковать содержание антикоррупционного законодательства в части юридической ответственности за коррупционные правонарушения, анализировать правоприменительную практику
ПК-8	способность принимать участие в проведении юридической экспертизы	Очная форма обучения – ПК-8.3	способность определять вид юридической экспертизы применительно к конкретной ситуации, сформулировать алгоритм проведения антикоррупционной экспертизы

	проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированны е юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	Заочная форма обучения - ПК-8.4	способность сформулировать алгоритм проведения антикоррупционной экспертизы

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ, трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	Очная форма обучения – ПК-2.3 Заочная форма обучения - ПК-2.4 1	На уровне знаний: - значения юридически значимых фактов и обстоятельствах для реализации норма права; - о нормативно-правовых актах, подлежащих применению; - форм реализации норм материального и процессуального права; На уровне умений: - выявлять юридически значимые фактические данные и обстоятельства; - определять нормы права, подлежащие применению; - разграничивать материальные и процессуальные нормы; - уяснять смысл и содержание правовых норм; - реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности в различных формах; На уровне навыков: - правильного применения норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности; - использования разных форм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности.
	Очная форма обучения – ПК-6.2 Заочная форма обучения - ПК-6.4	На уровне знаний: - приёмов юридической техники, позволяющих избегать коррупциогенных факторов в тексте нормативно-правового акта (проекта), - признаков и форм коррупционного поведения государственных и муниципальных служащих в процессе их взаимодействия с субъектами предпринимательской деятельности; На уровне умений: - выделять в противоправном поведении признаки коррупциогенных факторов; - использовать оптимальные средства противодействия коррупции в рамках предпринимательских правоотношений с участием государства; На уровне навыков: - обеспечения защиты частной предпринимательской деятельности от коррупционных рисков в рамках осуществления государственными органами исполнительной власти контрольных и надзорных функций.

	Очная форма обучения – ПК-8.2 Заочная форма обучения - ПК-8.4	На уровне знаний: - понятия и видов экспертиз проектов нормативных правовых актов; - основных этапов проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов; - порядка проведения антикоррупционной экспертизы. На уровне умений: - выявлять в проектах нормативных правовых актов положения, не соответствующие вышестоящим по юридической силе нормативным правовым актам. - выявлять в проектах нормативных правовых актов положения, способствующие созданию условий для проявления коррупции; - обосновать причины возникновения коррупциогенных факторов в нормативных документах; - давать юридическое заключение или консультации в конкретных сферах юридической деятельности. На уровне навыков: - самостоятельного проведения юридической экспертизы проекта нормативного правового акта; - самостоятельного проведения антикоррупционной экспертизы проекта нормативного правового акта.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины – 3 зачетные единицы.

Количество академических часов, выделенных:

очная форма обучения:

на контактную работу с преподавателем - 24 часа (6 часов лекций, 18 часов практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 84 часа.

заочная форма обучения:

на контактную работу с преподавателем - 24 часа (4 часа лекций, 20 часов практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 80 часов;

на контроль – 4 часа.

Место дисциплины

Дисциплина изучается на 2 курсе (3 семестр) очной формы обучения, на 2 и 3 курсе (4 и 5 семестр) заочной формы обучения.

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин:

На очной и заочной форме обучения:

М2.В.ОД.3	Проблемы административного права и административной деятельности

3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 3.

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			л	лр	пз	КСР		
Раздел 1	Муниципальная служба как социальный и правовой институт	32	6		2		24	
Тема 1.1	Муниципальная служба как вид публичной службы	8	2				6	О-1.1 Т-1.1
Тема 1.2	Система правового регулирования муниципальной службы	8	2				6	О-1.2 Т-1.2
Тема 1.3	История развития законодательства о муниципальной службе	8	2				6	О-1.3 Т-1.3
Тема 1.4	Местное самоуправление и муниципальная служба в зарубежных странах	8			2		6	О-1.4 Т-1.4
Раздел 2	Должности муниципальной службы. Правовой статус муниципального служащего	24			6		18	
Тема 2.1	Должности и классные чины муниципальной службы	8			2		6	О-2.1 Т-2.1
Тема 2.2	Основные права и обязанности муниципального служащего. Требования к служебному поведению	8			2		6	О-2.2 Т-2.2

¹ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т).

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Тема 2.3	Ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой. Гарантии на муниципальной службе	8			2		6	О-2.3 Т-2.3
Раздел 3	Прохождение муниципальной службы	42			10		32	
Тема 3.1	Порядок поступления на муниципальную службу	10			2		8	О-3.1 Т-3.1
Тема 3.2	Аттестация муниципальных служащих	8			2		6	О-3.2 Т-3.2
Тема 3.3	Увольнение с муниципальной службы	8			2		6	О-3.3 Т-3.3
Тема 3.4	Противодействие коррупции на муниципальной службе	8			2		6	О-3.4 Т-3.4
Тема 3.5	Юридическая ответственность муниципальных служащих	8			2		6	О-3.5 Т-3.5
	Выполнение контрольной работы по курсу	10				2	8	Контрольная работа
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		108	6		18	2	82	Ак.ч.
		3						З.Е.
		81						Ас.ч.

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости, промежуточно й аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			л	лр	пз	КСР		
Раздел 1	Муниципальная служба как социальный и правовой институт	30	4		4		22	
Тема 1.1	Муниципальная служба как вид публичной службы	7	2				5	О-1.1 Т-1.1
Тема 1.2	Система правового регулирования муниципальной службы	8	2				6	О-1.2 Т-1.2
Тема 1.3	История развития законодательства о муниципальной службе	8			2		6	О-1.3 Т-1.3
Тема 1.4	Местное самоуправление и муниципальная служба в зарубежных странах	7			2		5	О-1.4 Т-1.4
Раздел 2	Должности муниципальной службы. Правовой статус муниципального служащего	24			6		18	
Тема 2.1	Должности и классные чины муниципальной службы	8			2		6	О-2.1 Т-2.1
Тема 2.2	Основные права и обязанности муниципального служащего. Требования к служебному поведению	8			2		6	О-2.2 Т-2.2

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости, промежуточно й аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			л	лр	пз	КСР		
Тема 2.3	Ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой. Гарантии на муниципальной службе	8			2		6	О-2.3 Т-2.3
Раздел 3	Прохождение муниципальной службы	40			10		30	
Тема 3.1	Порядок поступления на муниципальную службу	8			2		6	О-3.1 Т-3.2
Тема 3.2	Аттестация муниципальных служащих	8			2		6	О-3.2 Т-3.2
Тема 3.3	Увольнение с муниципальной службы	8			2		6	О-3.3 Т-3.3
Тема 3.4	Противодействие коррупции на муниципальной службе	8			2		6	О-3.4 Т-3.4
Тема 3.5	Юридическая ответственность муниципальных служащих	8			2		6	О-3.5 Т-3.5
	Выполнение контрольной работы по курсу	10					10	Контрольная работа
Промежуточная аттестация		4				4		Зачет
Всего:		108	4		20	4	80	
		3						З.Е.
		81						Ас.ч.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Муниципальная служба как социальный и правовой институт

Тема 1.1. Муниципальная служба как вид публичной службы

Понятие публичной власти. Понятие и признаки публичной службы. Государственная и муниципальная служба как разновидности публичной службы. Понятие и признаки муниципальной службы. Местное самоуправление и муниципальная служба: соотношение

понятий. Задачи и функции муниципальной службы. Взаимосвязь государственной и муниципальной службы. Значение принципов муниципальной службы для правотворческой и правоприменительной деятельности. Содержание принципов муниципальной службы в соответствии с Федеральным законом «О муниципальной службе в РФ».

Тема 1.2. Система правового регулирования муниципальной службы

Роль Конституции РФ в регулировании муниципальной службы. Значение Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ». Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в РФ»: особенности предмета регулирования и структуры. Значение иных федеральных законов в регулировании муниципальной службы. Соотношение законодательства о муниципальной службе с трудовым законодательством. Роль законов субъектов РФ в регулировании муниципальной службы. Роль муниципальных правовых актов.

Тема 1.3. История развития законодательства о муниципальной службе

Исторические особенности развития местного самоуправления в России. Система местных советов в СССР. Этапы формирования новой модели местного самоуправления. Формирование института муниципальной службы. Федеральный «Об основах муниципальной службы в РФ» 1998 г.: общая характеристика. Федеральный закон «О муниципальной службе в РФ» 2007 г.: отличия от предыдущего законодательства.

Тема 1.4. Местное самоуправление и муниципальная служба в зарубежных странах

Характеристика особенностей основных моделей местного самоуправления в мире: англо-американская, континентальная, смешанная, советская, патриархальная. Европейская Хартия местного самоуправления: основные положения, значение для развития местного самоуправления в Европе и России. Сходства и различия местного самоуправления и муниципальной службы в зарубежных странах.

Раздел 2. Должности муниципальной службы. Правовой статус муниципального служащего

Тема 2.1. Должности и классные чины муниципальной службы

Соотношение понятий «должность в органе местного самоуправления», «муниципальная должность» и «должность муниципальной службы». Понятие и признаки должности муниципальной службы. Реестр должностей муниципальной службы: понятие, структура, значение. Деление должностей муниципальной службы на группы, виды групп, их значение. Понятие, структура и значение должностной инструкции муниципального служащего. Понятие и значение классных чинов муниципальных служащих. Виды классных чинов, их взаимосвязь с должностями муниципальной службы. Порядок присвоения классных чинов. Квалификационный экзамен как основание присвоения классного чина.

Тема 2.2. Основные права и обязанности муниципального служащего. Требования к служебному поведению

Структура правового статуса муниципального служащего. Особенности регулирования правового статуса муниципального служащего на федеральном, региональном и муниципальном уровнях. Понятие и особенности регулирования прав муниципального служащего. Содержание основных прав муниципального служащего в соответствии с Федеральным законом «О муниципальной службе в РФ». Понятие и особенности регулирования обязанностей муниципального служащего. Содержание основных обязанностей муниципального служащего в соответствии с Федеральным законом «О муниципальной службе в РФ». Понятие и содержание требований к служебному поведению муниципальных служащих.

Тема 2.3. Ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой. Гарантии на муниципальной службе

Понятие и значение ограничений, связанных с муниципальной службой. Содержание ограничений в соответствии с Федеральным законом «О муниципальной службе в РФ». Понятие и значение запретов, связанных с муниципальной службой. Содержание запретов. Понятие и

значение гарантий для муниципальных служащих. Содержание гарантий в соответствии с Федеральным законом «О муниципальной службе в РФ».

Раздел 3. Прохождение муниципальной службы

Тема 3.1. Порядок поступления на муниципальную службу

Общие требования, предъявляемые при поступлении на муниципальную службу. Квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы. Понятие «наниматель» и «представитель нанимателя» муниципального служащего. Конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы. Трудовой договор (контракт) с муниципальным служащим.

Тема 3.2. Аттестация муниципальных служащих

Понятие и значение аттестации муниципальных служащих. Особенности правового регулирования аттестации. Лица, не подлежащие аттестации. Аттестационная комиссия. Порядок проведения аттестации муниципальных служащих. Результаты аттестации.

Тема 3.3. Увольнение с муниципальной службы

Основания для увольнения с муниципальной службы, предусмотренные Трудовым Кодексом.

Основания увольнения, предусмотренные Федеральным законом «О муниципальной службе в РФ»

Порядок увольнения с муниципальной службы.

Тема 3.4. Противодействие коррупции на муниципальной службе

Понятие коррупции. Понятие противодействия коррупции. Система мер по противодействию коррупции на муниципальной службе. Организационно-правовые меры по противодействию коррупции на муниципальной службе. Понятие и признаки конфликта интересов. Порядок урегулирования конфликта интересов на муниципальной службе. Комиссия по урегулированию конфликта интересов в органе местного самоуправления: компетенция, состав, порядок работы.

Тема 3.5. Юридическая ответственность муниципальных служащих

Дисциплинарная ответственность муниципальных служащих: понятие и особенности. Дисциплинарный проступок. Порядок привлечения муниципальных служащих к дисциплинарной ответственности. Административная ответственность муниципальных служащих. Уголовная ответственность муниципальных служащих. Контроль и надзор в отношении муниципальных служащих.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Для проведения занятий по очной, заочной формам обучения

Таблица 4.

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Муниципальная служба как социальный и правовой институт	
Тема 1.1.	Муниципальная служба как вид	Опрос Решение тестового задания на бумажном

	публичной службы	носители
Тема 1.2.	Система правового регулирования муниципальной службы	Опрос Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 1.3	История развития законодательства о муниципальной службе	Опрос Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 1.4	Местное самоуправление и муниципальная служба в зарубежных странах	Опрос Решение тестового задания на бумажном носителе
Раздел 2	Должности муниципальной службы. Правовой статус муниципального служащего	
Тема 2.1	Должности и классные чины муниципальной службы	Опрос Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 2.2.	Основные права и обязанности муниципального служащего. Требования к служебному поведению	Опрос Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 2.3.	Ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой. Гарантии на муниципальной службе	Опрос Решение тестового задания на бумажном носителе
Раздел 3	Прохождение муниципальной службы	
Тема 3.1	Порядок поступления на муниципальную службу	Опрос Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 3.2.	Аттестация муниципальных служащих	Опрос Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 3.3	Увольнение с муниципальной службы	Опрос Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 3.4	Противодействие коррупции на муниципальной службе	Опрос Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 3.5	Юридическая ответственность муниципальных служащих	Опрос Решение тестового задания на бумажном носителе
	Выполнение контрольной работы по всему курсу	Письменное выполнение контрольной работы

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств): устное собеседование по вопросам билета либо письменные ответы на вопросы билета. Выбор метода оценивания осуществляет преподаватель, информировав обучающихся в день проведения консультации.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Полный перечень материалов текущего контроля находится на кафедре конституционного и муниципального права.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОПРОСА

Тема 1.1. Муниципальная служба как вид публичной службы (О-1.1)

1. Дайте определение и назовите признаки публичной службы.
2. Дайте определение и назовите признаки муниципальной службы.
3. Поясните соотношение понятий: местное самоуправление и муниципальная служба.
4. Проанализируйте сходства и различия государственной и муниципальной службы.
5. Перечислите принципы муниципальной службы и поясните их значение принципов муниципальной службы для правотворческой и правоприменительной деятельности.

Тема 1.2. Система правового регулирования муниципальной службы (О-1.2)

1. Раскройте роль положений Конституции РФ в регулировании муниципальной службы.
2. Раскройте значение Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» в регулировании вопросов муниципальной службы.
3. Дайте характеристику Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в РФ» с точки зрения особенностей предмета регулирования и структуры.
4. Поясните соотношение законодательства о муниципальной службе с трудовым законодательством.
5. Раскройте роль законов субъектов РФ и муниципальных правовых актов в регулировании муниципальной службы.

Тема 1.3. История развития законодательства о муниципальной службе (О-1.3)

1. Назовите исторические особенности развития местного самоуправления в России.
2. Перечислите этапы формирования современной модели местного самоуправления в России.
4. Перечислите основные этапы формирования института муниципальной службы в России.
5. Дайте общую характеристику Федерального закона «Об основах муниципальной службы в РФ» 1998 г.

Тема 1.4. Местное самоуправление и муниципальная служба в зарубежных странах (О-1.4)

1. Дайте характеристику особенностей основных моделей местного самоуправления в мире: англо-американская, континентальная, смешанная, советская, патриархальная.
2. Дайте характеристику Европейской Хартии местного самоуправления с точки зрения ее значения для развития местного самоуправления в Европе и России.

Тема 2.1. Должности и классные чины муниципальной службы (О-2.1)

1. Поясните соотношение понятий «должность в органе местного самоуправления», «муниципальная должность» и «должность муниципальной службы».
2. Дайте определение и перечислите признаки должности муниципальной службы.
3. Какую роль играет Реестр должностей муниципальной службы?
4. Раскройте деление должностей муниципальной службы на группы.
5. Дайте характеристику должностной инструкции муниципального служащего.
6. Поясните значение классных чинов муниципальных служащих в организации муниципальной службы.
7. Поясните порядок присвоения классных чинов.

Тема 2.2. Основные права и обязанности муниципального служащего. Требования к служебному поведению (О-2.2)

1. Раскройте структуру правового статуса муниципального служащего.
2. Поясните особенности регулирования правового статуса муниципального служащего на федеральном, региональном и муниципальном уровнях.
3. Назовите основные права муниципального служащего.
4. Назовите основные обязанности муниципального служащего.
5. Назовите основные требования к служебному поведению муниципальных служащих.

6. Сформулируйте различие между правами и требованиями к служебному поведению муниципальных служащих.

Тема 2.3. Ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой. Гарантии на муниципальной службе (О-2.3)

1. Раскройте понятие и значение ограничений, связанных с муниципальной службой.
2. Раскройте понятие и значение запретов, связанных с муниципальной службой.
3. Раскройте содержание гарантий в соответствии с Федеральным законом «О муниципальной службе в РФ»

Тема 3.1. Порядок поступления на муниципальную службу (О-3.1)

1. Назовите общие требования, предъявляемые при поступлении на муниципальную службу.
2. Какие квалификационные требования предусмотрены для замещения должностей муниципальной службы?
3. Поясните понятия «наниматель» и «представитель нанимателя» муниципального служащего.
4. Перечислите этапы проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы.
5. Дайте характеристику трудового договора (контракта) с муниципальным служащим.

Тема 3.2. Аттестация муниципальных служащих (О-3.2)

1. Поясните значение аттестации муниципальных служащих.
2. В каких случаях муниципальные служащие не подлежат аттестации?
3. Раскройте порядок проведения аттестации муниципальных служащих.
4. Какие решения принимаются по итогам аттестации муниципальных служащих?

Тема 3.3. Увольнение с муниципальной службы (О-3.3)

1. Перечислите основания для увольнения с муниципальной службы, предусмотренные Трудовым Кодексом РФ.
2. Перечислите основания увольнения, предусмотренные Федеральным законом «О муниципальной службе в РФ».
3. Раскройте порядок увольнения с муниципальной службы.

Тема 3.4. Противодействие коррупции на муниципальной службе (О-3.4)

1. Дайте определение коррупции на муниципальной службе.
2. Раскройте систему мер по противодействию коррупции на муниципальной службе.
3. Дайте определение конфликта интересов на муниципальной службе.
5. Раскройте порядок урегулирования конфликта интересов на муниципальной службе.

Тема 3.5. Юридическая ответственность муниципальных служащих (О-3.5)

1. Дайте общую характеристику дисциплинарной ответственности муниципальных служащих.
2. Дайте определение дисциплинарного проступка на муниципальной службе.
2. Раскройте порядок привлечения муниципальных служащих к дисциплинарной ответственности.
3. Дайте общую характеристику административной ответственности муниципальных служащих.
4. Дайте общую характеристику уголовной ответственности муниципальных служащих.
5. Дайте характеристику мерам контроля и надзора в отношении муниципальных служащих.

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Тема 1.1. Муниципальная служба как вид публичной службы (Т – 1.1)

1. Нанимателем для муниципального служащего является:

*муниципальное образование²

работодатель

глава муниципального образования

руководитель органа местного самоуправления

население муниципального образования

² Правильный ответ отмечен звездочкой (*)

государство

1.Муниципальным служащим является

Глава муниципального образования

Депутат представительного органа

*Специалист аппарата представительного органа

*Начальник отдела администрации

Водитель местной администрации

Врач муниципальной поликлиники

Тема 1.2. Система правового регулирования муниципальной службы (Т - 1.2)

1.В России принят федеральный закон:

*«О муниципальной службе в Российской Федерации»

«Об основах муниципальной службы в РФ»

«О статусе муниципальных служащих в РФ»

*«О противодействии коррупции»

«Об общих принципах противодействия коррупции на муниципальной службе»

2.Трудовым Кодексом РФ регулируется:

Порядок аттестации муниципальных служащих

*Продолжительность рабочего (служебного) времени

Продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска муниципального служащего

*Основания расторжения трудового договора (контракта) с муниципальным служащим

Квалификационные требования к муниципальным служащим

Тема 1.3. История развития законодательства о муниципальной службе (Т-1.3)

1.Первый федеральный закон о муниципальной службе в России был принят в:

1991 г.

1993 г.

1995 г.

*1998 г.

2001 г.

2.Советская модель организации местной власти основана на принципе:

Разделения властей

Всевластия партийных органов

Подавления инакомыслия

*Демократического централизма

Тема 1.4. Местное самоуправление и муниципальная служба в зарубежных странах (Т-1.4)

1.Характеристики англосаксонской модели организации местной власти

Наличие на местном уровне представителей центрального правительства

*Отсутствие на местном уровне представителей центрального правительства

*Четкое определение полномочий муниципальных органов

Определение полномочий муниципальных органов по принципу «разрешено все, что не запрещено»

*Выборность многих должностей в муниципалитете

2.Характеристики континентальной (французской) модели организации местной власти

*Наличие на местном уровне представителей центрального правительства

Отсутствие на местном уровне представителей центрального правительства

Четкое определение полномочий муниципальных органов

*Определение полномочий муниципальных органов по принципу «разрешено все, что не запрещено»

Выборность многих должностей в муниципалитете

Тема 2.1. Должности и классные чины муниципальной службы (Т-2.1)

1.Наименования должностей муниципальной службы устанавливаются

Федеральным законом «О муниципальной службе в РФ»

Уставом муниципального образования

Муниципальными правовыми актами

*Реестром должностей муниципальной службы в субъекте РФ

2.В реестре должностей муниципальной службы должности классифицированы по:

*Видам муниципальных образований

*Группам

*Органам местного самоуправления

Классным чинам

Уровню образования

Способу замещения

Тема 2.2. Основные права и обязанности муниципального служащего. Требования к служебному поведению (Т-2.2)

1. Может ли муниципальный служащий, замещающий должность главы местной администрации по контракту, выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов

Может с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя

Может с согласия главы муниципального образования

Может только с согласия представительного органа муниципального образования

*Не может

2. Основные обязанности муниципального служащего:

Вести прием граждан

Информировать население о деятельности органа местного самоуправления

Учитывать общественное мнение при принятии решений

*Не разглашать сведения, касающиеся частной жизни граждан

*Соблюдать порядок работы со служебной информацией

Тема 2.3. Ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой. Гарантии на муниципальной службе (Т-2.3)

1. Ограничения, связанные с муниципальной службой, устанавливаются

*Только федеральным законом

Федеральным законом и законом субъекта РФ

Федеральным законом и уставом муниципального образования

Законом субъекта РФ и уставом муниципального образования

2. Запреты, связанные с муниципальной службой, устанавливаются

*Только федеральным законом

Федеральным законом и законом субъекта РФ

Федеральным законом и уставом муниципального образования

Законом субъекта РФ и уставом муниципального образования

Тема 3.1. Порядок поступления на муниципальную службу (Т-3.1)

1. Порядок проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы устанавливается:

Федеральным законом

Законом субъекта РФ

*Муниципальным правовым актом, принимаемым представительным органом муниципального образования

Муниципальным правовым актом, принимаемым главой муниципального образования

2. При проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы могут применяться методы оценки кандидатов:

*собеседование

проверка стрессоустойчивости

*проведение групповых дискуссий

*написание реферата

*тестирование

психологическое исследование

Тема 3.2. Аттестация муниципальных служащих (Т-3.2)

1. Цель проведения аттестации муниципального служащего

Решение вопроса о повышении по службе

*Определения соответствия муниципального служащего замещаемой должности

Присвоение классного чина

Решение вопроса о наложении дисциплинарного взыскания

Решение вопроса о премировании

2. Аттестации не подлежат следующие муниципальные служащие

*замещающие должности муниципальной службы менее одного года

*достигшие возраста 60 лет

достигшие возраста 65 лет

*беременные женщины

*замещающие должности на основании срочного трудового договора (контракта)

имеющие государственные награды и (или) почетные звания

Тема 3.3. Увольнение с муниципальной службы (Т-3.3)

1.Трудовым кодексом РФ предусмотрено увольнение муниципального служащего в случае:
достижения предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы

прекращения гражданства РФ

несоблюдения ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой

*совершения хищения по месту службы

*прогула

*появления на службе в состоянии опьянения

2.Федеральным законом «О муниципальной службе в РФ» предусмотрено расторжение трудового договора с муниципальным служащим в случае:

*достижения предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы

*прекращения гражданства РФ

*несоблюдения ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой

*применения административного наказания в виде дисквалификации

совершения хищения по месту службы

прогула

Тема 3.4.Противодействие коррупции на муниципальной службе (Т-3.4)

1.Определение коррупции содержится в Федеральном законе:

*«О противодействии коррупции»

«О борьбе с коррупцией»

«О мерах по профилактике коррупции»

«Об искоренении коррупции»

«О коррупции»

2.Коррупция на муниципальной службе – это

*злоупотребление служебным положением

*дача взятки

*получение взятки

*злоупотребление полномочиями

*коммерческий подкуп

хищение бюджетных средств

хищение муниципального имущества

Тема 3.5. Юридическая ответственность муниципальных служащих (Т-3.5)

1.Порядок применения и снятия дисциплинарных взысканий определяется

Федеральным законом «О муниципальной службе в РФ»

Федеральным законом «О противодействии коррупции»

*Трудовым Кодексом РФ

Законом субъекта РФ

Муниципальным правовым актом

2. Перечень дисциплинарных проступков на муниципальной службе, за которые применяются взыскания в виде замечания и выговора, содержится в:

Трудовом Кодексе РФ

Федеральном законе «О муниципальной службе в РФ»

Законах субъекта РФ

Муниципальных правовых актах

*Такой перечень нормативными актами не установлен

3.Непредоставление муниципальным служащим объяснения по факту дисциплинарного проступка:

Влечет проведение служебной проверки

Рассматривается на заседании аттестационной комиссии

*Не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания

Является основанием для увольнения муниципального служащего

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ ПО КУРСУ

1. Понятие и признаки муниципальной службы.
2. Исторические этапы становления и развития муниципальной службы в РФ.
3. Зарубежные модели организации местного самоуправления и муниципальной службы.
4. Источники, регламентирующие вопросы муниципальной службы: общая характеристика.
5. Должности муниципальных служащих: понятие, виды, категории.
6. Соотношение понятий «муниципальная должность» и «должность муниципальной службы».
7. Основные квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы.
8. Классные чины муниципальных служащих и порядок их присвоения.
9. Группы должностей муниципальной службы.
10. Должностная инструкция муниципального служащего.
11. Конкурс на замещение должности муниципальной службы.
12. Аттестация муниципальных служащих.
13. Основания для расторжения трудового договора (контракта) с муниципальным служащим.
14. Пенсионное обеспечение муниципального служащего и членов его семьи.
15. Стаж муниципальной службы: порядок исчисления.
16. Меры по противодействию коррупции на муниципальной службе.
17. Административная ответственность муниципальных служащих.
18. Уголовная ответственность муниципальных служащих.
19. Контроль на муниципальной службе: понятие и виды.
20. Надзор за деятельностью муниципальных служащих: понятие и виды.

4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-2	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Очная форма обучения – ПК-2.3	способность выбирать подлежащий применению нормативный акт
		Заочная форма обучения - ПК-2.4	способность осуществлять реализацию норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности посредством их соблюдения и исполнения
ПК-6	способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения	Очная форма обучения – ПК-6.2	способность правильно толковать содержание антикоррупционного законодательства, в части юридической ответственности за коррупционные правонарушения, анализировать правоприменительную практику

		Заочная форма обучения - ПК-6.4	способность правильно толковать содержание антикоррупционного законодательства в части юридической ответственности за коррупционные правонарушения, анализировать правоприменительную практику
ПК-8	способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	Очная форма обучения – ПК-8.3	способность определять вид юридической экспертизы применительно к конкретной ситуации, сформулировать алгоритм проведения антикоррупционной экспертизы
		Заочная форма обучения - ПК-8.4	способность сформулировать алгоритм проведения антикоррупционной экспертизы

Таблица 6.

Очная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-2.3 – способность выбирать подлежащий применению нормативный акт	Определяет вид подлежащих применению к публичным или частным отношениям нормативных актов Определяет юридическую силу нормативного акта, подлежащего применению к публично-правовым или частным отношениям	Устанавливает все подлежащие применению к публичным или частным отношениям нормативные акты Выстраивает нормативные акты по юридической силе с целью применения к публично-правовым или частноправовым отношениям
ПК-6.2. Способность правильно толковать содержание антикоррупционного законодательства, в части юридической ответственности за	Толкует и комментирует нормы антикоррупционного законодательства Анализирует правоприменительную практику в коррупционной сфере	Правильно толкует и комментирует нормы антикоррупционного законодательства. Анализирует правоприменительную практику в коррупционной

коррупционные правонарушения, анализировать правоприменительную практику		сфере и делает обоснованные выводы
ПК-8.3 Способность определять вид юридической экспертизы применительно к конкретной ситуации, сформулировать алгоритм проведения антикоррупционной экспертизы	Определяет вид юридической экспертизы применительно к конкретной ситуации Определяет методы проведения антикоррупционной экспертизы в конкретной ситуации	Правильно определяет вид юридической экспертизы применительно к конкретной ситуации Полно и правильно определяет методы проведения антикоррупционной экспертизы в конкретной ситуации

Таблица 7.

Заочная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-2.4 - способность осуществлять реализацию норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности посредством их соблюдения, исполнения, использования и применения	Выявляет формы реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности Определяет механизм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности в различных формах, в частности, посредством соблюдения и исполнения	Самостоятельно определяет особенности различных форм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности Правильно определяет механизм реализации норм материального и процессуального права в различных формах (в частности, посредством соблюдения и исполнения) применительно к конкретной ситуации
ПК-6.4. Способность правильно толковать содержание антикоррупционного законодательства в части юридической ответственности за коррупционные правонарушения, анализировать правоприменительную практику, самостоятельно сформулировать и предложить новые решения по совершенствованию мер противодействия коррупции и законодательства на научной основе.	Толкует и комментирует нормы антикоррупционного законодательства Анализирует правоприменительную практику в коррупционной сфере Формулирует и предлагает решения по совершенствованию мер противодействия коррупции и законодательства на научной основе	Правильно толкует и комментирует нормы антикоррупционного законодательства. Анализирует правоприменительную практику в коррупционной сфере и делает обоснованные выводы Аргументирует, формулирует предложения по совершенствованию мер противодействия коррупции и законодательства на научной основе

ПК-8.4 Способность сформулировать алгоритм проведения антикоррупционной экспертизы, выполнять конкретные действия в рамках юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов.	Определяет методы и алгоритм проведения антикоррупционной экспертизы в конкретной ситуации полняет конкретные действия в рамках юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов и их частей	Точно и полно определяет методы и алгоритм проведения антикоррупционной экспертизы в конкретной ситуации Правильно самостоятельно выполняет конкретные действия в рамках юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов и их частей

4.3.2. Типовые оценочные средства

Полный перечень вопросов и заданий находится на кафедре конституционного и муниципального права

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ К ЗАЧЕТУ

1. Дайте определение и назовите признаки муниципальной службы.
2. Сформулируйте различие между правами и требованиями к служебному поведению муниципальных служащих.
3. Раскройте понятие и значение ограничений, связанных с муниципальной службой.
4. Раскройте понятие и значение запретов, связанных с муниципальной службой.
5. Раскройте содержание гарантий в соответствии с Федеральным законом «О муниципальной службе в РФ»
6. Назовите общие требования, предъявляемые при поступлении на муниципальную службу.
7. Какие квалификационные требования предусмотрены для замещения должностей муниципальной службы?
8. Поясните понятия «наниматель» и «представитель нанимателя» муниципального служащего.
9. Перечислите этапы проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы.
10. Дайте характеристику трудового договора (контракта) с муниципальным служащим.
11. Поясните значение аттестации муниципальных служащих.
12. В каких случаях муниципальные служащие не подлежат аттестации?
13. Раскройте порядок проведения аттестации муниципальных служащих.
14. Какие решения принимаются по итогам аттестации муниципальных служащих?
15. Перечислите основания для увольнения с муниципальной службы, предусмотренные Трудовым Кодексом РФ.
16. Перечислите основания увольнения, предусмотренные Федеральным законом «О муниципальной службе в РФ».
17. Дайте определение коррупции на муниципальной службе.
18. Раскройте систему мер по противодействию коррупции на муниципальной службе.
19. Дайте определение конфликта интересов на муниципальной службе.
20. Раскройте порядок урегулирования конфликта интересов на муниципальной службе.

Шкала оценивания

Очная форма обучения

Таблица 8

Зачет	Критерии оценки
не зачтено (0 – 50 баллов)	Не может установить подлежащие применению к публичным или частным отношениям нормативные акты. Не может выстроить нормативные акты по юридической силе с целью применения к публично-правовым или частноправовым отношениям. Не может толковать и комментировать нормы антикоррупционного

	законодательства. Не способен анализировать правоприменительную практику в коррупционной сфере и делает обоснованные выводы. Неправильно определяет вид юридической экспертизы применительно к конкретной ситуации. Неправильно определяет методы проведения антикоррупционной экспертизы в конкретной ситуации.
зачтено (51 – 100 баллов)	Устанавливает все подлежащие применению к публичным или частным отношениям нормативные акты. Выстраивает нормативные акты по юридической силе с целью применения к публично-правовым или частноправовым отношениям. Правильно толкует и комментирует нормы антикоррупционного законодательства. Анализирует правоприменительную практику в коррупционной сфере и делает обоснованные выводы. Правильно определяет вид юридической экспертизы применительно к конкретной ситуации. Точно и полно определяет методы проведения антикоррупционной экспертизы в конкретной ситуации.

Заочная форма обучения

Таблица 9.

Зачет	Критерии оценки
не зачтено (0 – 50 баллов)	Не может определить особенности различных форм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности. Не может определить механизм реализации норм материального и процессуального права в различных формах (в частности, посредством соблюдения и исполнения) применительно к конкретной ситуации. Не может дать толкование норм антикоррупционного законодательства. Не может анализировать правоприменительную практику в коррупционной сфере и сделать обоснованные выводы. Не может аргументировать и формулировать предложения по совершенствованию мер противодействия коррупции и законодательства на научной основе. Не может определить методы и алгоритм проведения антикоррупционной экспертизы в конкретной ситуации. Неправильно выполняет конкретные действия в рамках юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов и их частей
зачтено (51 – 100 баллов)	Самостоятельно определяет особенности различных форм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности. Правильно определяет механизм реализации норм материального и процессуального права в различных формах (в частности, посредством соблюдения и исполнения) применительно к конкретной ситуации. Правильно толкует и комментирует нормы антикоррупционного законодательства. Анализирует правоприменительную практику в коррупционной сфере и делает обоснованные выводы. Аргументирует, формулирует предложения по совершенствованию мер противодействия коррупции и законодательства на научной основе. Точно и полно определяет методы и алгоритм проведения антикоррупционной экспертизы в конкретной ситуации. Правильно самостоятельно выполняет конкретные действия в рамках юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов и их частей

4.4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Зачет включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий. Ответы на теоретические вопросы могут даваться в устной или письменной форме. Выполнение практических заданий проводится в письменной форме. Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, основываться на действующем законодательстве и изученных актах судебной практики, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно. При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия. Давать односложные ответы нежелательно. Нет необходимости при ответе приводить номера статей нормативных правовых актов, но содержание ответа должно основываться на действующем законодательстве.

При ответе студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках. При выполнении задания необходимо четко определить его суть и необходимый результат его выполнения (правовая оценка ситуации, ответы на вопросы по ситуации, составление текста и т.д.). Если в задании содержится несколько вопросов по ситуации, надо ответить на все, иначе задание считается не выполненным.

При демонстрации выполненного задания студент должен аргументировать свое решение (формулировку текста и т.д.), демонстрируя знания, умения либо навыки в полной мере.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении курса применяются лекции, практические занятия, выполнение практических заданий по темам и контрольной работы по всему курсу, самостоятельная работа с источниками и др.

Студентам рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций (конспектов) и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

Студент обязательно должен посетить первые лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, выдается задание на контрольную работу, приводятся рекомендации и критерии оценивания.

На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение выполнять (решать) практические задания (задачи).

При необходимости в период самостоятельной подготовки студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине.

Для подготовки к занятиям по обоим разделам курса следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами к теме, подбора рекомендованной литературы. Затем необходимо перечитать конспект лекции, ознакомиться с основной литературой. При этом нужно иметь соответствующие нормативные акты в действующей редакции.

Особенностью освоения данной дисциплины по заочной форме является минимизация устных форм опроса и выполнения практических заданий из-за небольшого объема аудиторных занятий. Основным методом обучения на заочной форме выступает собственно самостоятельная работа, которая выполняется индивидуально в произвольном режиме времени в удобные для обучающегося часы, часто вне аудитории - внеаудиторная самостоятельная работа.

Контрольная работа по итогам всего курса предусматривает самостоятельную разработку студентом конкретно сформулированной темы и подготовки письменной работы в форме цельного текста.

Основная цель написания контрольной работы - на основе анализа проблем правового регулирования муниципальной службы, изучения и анализа нормативного материала, судебной и арбитражной практики, выработать у студентов навыки и умения по практической реализации некоторых вопросов в рамках профессиональной деятельности.

Обучающийся самостоятельно выбирает тему из предложенного списка тем работ, сформированных по всем темам курса. По согласованию с преподавателем обучающийся может написать работу по своей теме, отсутствующей в списке, в рамках предмета дисциплины.

Выполнение контрольной работы начинается с составления плана работы (оглавления), подбора литературы и источников.

Работа должна иметь определенную структуру: титульный лист, оглавление, введение, главы, состоящие из параграфов, заключение, список использованных источников.

Во введении надо обосновать актуальность темы (какое значение она имеет в науке или практике), исследованность темы, какие имеются проблемы в данном вопросе, цель, задачи, объект, предмет исследования.

При использовании цитат или материалов чужих исследований необходимо делать сноски на источник. Каждая глава должна заканчиваться выводами по содержанию главы.

Оптимальное количество глав в работе 2 (максимум 3), в каждой главе 2-3 параграфа.

В заключении можно вновь перечислить частные выводы и на их основе сделать обобщение результатов. Литературу и источники обучающийся подбирает самостоятельно, при необходимости консультируясь с преподавателем. Для контрольной работы, как минимум, надо использовать 20-25 источников последних 3-5 лет издания.

Источниками могут выступать:

- научные статьи и монографии (рекомендуется использование публикаций, изданные не позднее, чем 3-5 лет назад);
- нормативные правовые акты (необходимо использовать их в действующей редакции, с учетом внесенных изменений);
- акты судебных инстанций (Верховный Суд РФ, Конституционный Суд РФ, арбитражные суды и т.д.);
- материалы из сети Интернет (рекомендуется использовать материалы с сайтов государственных органов, известных общественных организаций и иных авторитетных источников).

На все источники должны быть сделаны постраничные сноски с указанием фамилии автора, названия публикации, источника опубликования, издательства, года издания и страниц.

Библиографический список оформляется в соответствии с существующими правилами библиографического описания и состоит из трех частей: «Нормативно-правовые акты», «Акты судебной практики», «Литература». Располагать наименования нормативных актов следует по их юридической силе и времени принятия, актов судебной практики – по уровню судов, литературу – в алфавитном порядке по фамилии автора.

Контрольные работы, имеющие недостатки в оформлении, написанные на основе устаревшей информации или неполно раскрывающие тему, возвращаются на доработку.

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме.

Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения действующего законодательства, относящегося к курсу, а также основных источников литературы.

Для подготовки к **тестированию**, проходящему в ходе занятий, следует изучить содержание как минимум основных источников и нормативно-правовых документов, рекомендуемых данной рабочей программой. Особое внимание стоит уделить нормативно закреплённым определениям, классификациям субъектов и объектов, а также срокам всех видов. Тестирование не предусматривает большого количества открытых ответов, поэтому надо точно знать, какие предлагаемые варианты ответов соответствуют действующему законодательству.

6. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Основная литература

1. Братановский, С. Н. Правовое регулирование муниципальной службы в Российской Федерации [Электронный ресурс] : монография / С. Н. Братановский. — Электрон. дан. — Саратов, 2012. — 191 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/9000.html>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

2. Знаменский, Д. Ю. Государственная и муниципальная служба [Электронный ресурс] : учебник для бакалавриата и магистратуры / Д. Ю. Знаменский. - 2-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Изд-во Юрайт, 2016. — 355 с. – Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». – Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/D3FB07F2-5733-4369-8107-D8AEC1272239>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

3. Муравченко, В. Б. Институт муниципальной службы. Политико-правовое исследование [Электронный ресурс] : монография / В. Б. Муравченко. Электрон. дан. - Москва ; Берлин :

Директ-Медиа, 2015. - 83 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=326114>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

4. Муравченко, В. Б. Правовая регламентация субъектами Российской Федерации муниципальной службы [Электронный ресурс] : монография / В. Б. Муравченко. – Электрон. дан. - Москва; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 199 с. – Доступ из ЭБС «Унив. б-ка «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=326123>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература

1. Кабашов, С. Ю. Морально-этические и правовые основы государственного и муниципального управления [Электронный ресурс] : проф. этика, кадровая политика, планирование карьеры и противодействие коррупции : учеб. пособие / С. Ю. Кабашов. - Электрон. дан. - Москва : Дело, 2014. - 216 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/51028.html>, требуется авторизация.- Загл. с экрана.

2. Комментарий к Федеральному закону от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» [Электронный ресурс] / А. В. Колесников [и др.]. — (2-е изд. перераб. и дополн.). - Электрон. дан. - Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2012. - 202 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21125.html>, требуется авторизация.- Загл. с экрана.

3. Муравченко, В. Б. Правовое регулирование муниципальной службы в субъекте Российской Федерации [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. Б. Муравченко. – Электрон. дан. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 123 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279010>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

4. Румянцева, Е. Е. Противодействие коррупции [Электронный ресурс] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. Е. Румянцева. — Москва : Изд-во Юрайт, 2016. — 267 с. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». - Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/38E4D297-9149-45D5-86B8-C33E0EFEC423>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

5. Трощенко, Р. А. Организация управленческого труда муниципальных служащих [Электронный ресурс] / Р. А. Трощенко. - Москва : Лаб. кн., 2012. - 232 с. – Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=141946>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1.Административное право Российской Федерации [Электронный ресурс] : практикум / А. А. Демин [и др.] ; под ред. А. П. Алехин. - Электрон. дан. - Москва : Зерцало-М, 2015. - 256 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52226>, требуется авторизация (дата обращения : 01.08.2016). - Загл. с экрана.

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года (в ред. от 21.07.214) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2014. – № 31. – Ст. 4398.

2. Европейская Хартия местного самоуправления. Принята Советом Европы 15 октября 1985 г. // Народный депутат. – 1993. – № 11.

3. О ратификации Европейской хартии местного самоуправления : Федер. закон от 11 апреля 1998 года № 55-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1998. – № 15. – Ст. 1695.

4. Конвенция Организации Объединенных Наций против коррупции (принята в г. Нью-Йорке 31.10.2003 Резолюцией 58/4 на 51-ом пленарном заседании 58-ой сессии Генеральной Ассамблеи ООН) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2006. – № 26. – Ст. 2780.

5. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации : Федер. закон от 14.11.2002 № 138-ФЗ // Рос. газ. – 2002. – 20 нояб.

6. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях : Федер. закон от 30.12.2001 № 195-ФЗ // Рос. газ. – 2001. – 31 дек.

7. Трудовой кодекс Российской Федерации : Федер. закон от 30.12.2001 № 197-ФЗ // Рос. газ. – 2001. – 31 дек.

8. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации : Федер. закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2003. – № 40. – Ст. 3822.
9. О муниципальной службе в Российской Федерации : Федер. закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2007. – № 10. – Ст. 1152.
10. О государственной гражданской службе Российской Федерации : Федер. закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ // Рос. газ. – 2004. – 31 июля.
11. О противодействии коррупции : Федер. закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ // Рос. газ. – 2008. – 30 дек.
12. О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации : Федер. закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ // Рос. газ. – 2002. – 31 июля.
13. Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг : Федер. закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ // Рос. газ. – 2010. – 30 июля.
14. О гарантиях местного самоуправления в Российской Федерации : Указ Президента Российской Федерации от 22 декабря 1993 года № 2265 // Собрание актов Президента и Правительства Российской Федерации. – 1993. – № 52. – Ст. 5071.
15. О мерах по противодействию коррупции : Указ Президента РФ от 19.05.2008 № 815 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2008. – № 21. – Ст. 2429.
16. О Национальном плане противодействия коррупции на 2014 – 2015 годы: Указ Президента РФ от 11.04.2014 № 226 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 14.04.2014. – № 15. – Ст. 1729.
17. О порядке сообщения работодателем при заключении трудового договора с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение 2 лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы : Постановление Правительства РФ от 08.09.2010 № 700 // Рос. газ. – 2010. – 14 сент.
18. Об утверждении перечня категорий государственных и муниципальных служащих, подлежащих государственной защите : Постановление Правительства РФ от 31.12.2004 № 900 // Рос. газ. – № 7. – 2005. – 19 янв.
19. Об утверждении Порядка прохождения диспансеризации государственными гражданскими служащими Российской Федерации и муниципальными служащими, перечня заболеваний, препятствующих поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению, а также формы заключения медицинского учреждения : Приказ Минздравсоцразвития РФ от 14.12.2009 № 984н // Рос. газ. – 2010. – 22 янв.
20. О муниципальной службе в Новосибирской области : Закон Новосиб. обл. от 30 окт. 2007 г. № 157-ОЗ // Ведомости Новосиб. обл. Совета депутатов. – № 52. – 2007. – 2 нояб.
21. Об утверждении Типового положения о проведении аттестации муниципальных служащих в Новосибирской области : Закон Новосибирской области от 11.06.2008 № 234-ОЗ; Постановление Новосибирского областного Совета депутатов от 29.05.2008 № 234-ОСД // Ведомости Новосиб. обл. Совета депутатов. – № 32. – 2008. – 20 июня.
22. Типовой кодекс этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих, одобрен решением президиума Совета при Президенте РФ по противодействию коррупции от 23 декабря 2010 г. (протокол № 21) // Официальные документы в образовании. – 2011. – № 36.
23. О муниципальной службе в Новосибирской области: Закон Новосибирской области от 30.10.2007 № 157-ОЗ // Сборник нормативных правовых актов Новосиб. обл. Совета депутатов. – № 5. – 2007.
24. Устав города Новосибирска: решение городского Совета Новосибирска от 27.06.2007 № 616 // Бюллетень органов городского самоуправления Новосибирска. – 2007. – № 58.
25. О контроле за соответствием расходов муниципальных служащих города Новосибирска их доходам : Постановление мэрии города Новосибирска от 28.06.2013 № 6118 // Бюллетень органов местного самоуправления города Новосибирска. – № 50. – 02.07.2013.
26. О проверке достоверности и полноты сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в органах местного

самоуправления, муниципальных органах города Новосибирска, и муниципальными служащими города Новосибирска, и соблюдения муниципальными служащими города Новосибирска ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой : Постановление мэрии города Новосибирска от 02.03.2010 № 48 // Бюллетень органов местного самоуправления города Новосибирска. – № 19. – 16.03.2010.

27. О представлении гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, муниципальных органах города Новосибирска, и муниципальными служащими города Новосибирска сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера: Постановление мэрии города Новосибирска от 16.10.2009 № 416 // Бюллетень органов местного самоуправления города Новосибирска. – № 83. – 2009.

6.5. Интернет-ресурсы

1. Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: www.garant.ru (нормативные правовые акты, новости федерального и регионального законодательства, юридические консультации);

2. Официальный сайт компании «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: www.consultant.ru.

3. Портал государственных и муниципальных услуг «Государственные услуги» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.gosuslugi.ru/ru/>

4. Правительство РФ [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.government.ru>

5. Правительство Новосибирской области [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.nso.ru>

6. Единый портал раскрытия информации о проектах нормативных актов федеральных органов исполнительной власти [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://regulation.gov.ru/>

7. Муниципальный портал города Новосибирска [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://portal.novo-sibirsk.ru/default.aspx>

6.6. Иные источники

Не используются.

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

7.1. Программное обеспечение

1. Единая электронная справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Единая электронная справочно-правовая система «Гарант»
3. пакет MS Office
4. Microsoft Windows
5. сайт филиала
6. СДО Прометей
7. корпоративные базы данных

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины

Таблица 10.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работ	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная

Лаборатория личностного и профессионального развития	полиграф «Фемида», компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, колонки, DVD-проигрыватель, музыкальный центр, видекамера, видеомагнитофон, методические материалы (тесты, методики и т.п.), столы письменные, стулья, шкаф, трибуна настольная, стеллаж, доска аудиторная, ковровое покрытие; стекло для одностороннего просмотра для проведения фокус-групп
Юридическая клиника	Телевизор, компьютер с выходом в локальную сеть филиала и Интернет, столы аудиторные, стулья, правовые системы, отечественные и зарубежные интернет-ресурсы
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
Аудитория для самостоятельной работы обучающихся. Центр Интернет-ресурсов	Мультимедийный проектор, Экран проекционный, Принтер, ПК, с подключенным интернетом и к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
Центр интернет-ресурсов	10 компьютеров с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет)	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Юридический факультет
Кафедра конституционного и муниципального права

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой конституционного и
муниципального права
Протокол от «29» августа 2018 г.
№ 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ
НА ГОСУДАРСТВЕННОЙ И
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЕ
(М2.В.ДВ.1.2)**

краткое наименование дисциплины – не устанавливается

по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

направленность (профиль):

«Правовое обеспечение государственной и муниципальной службы»

квалификация выпускника: Магистр

формы обучения: очная, заочная

Год набора - 2019

Новосибирск, 2018

Автор–составитель:

канд. юрид. наук, доцент кафедры конституционного и муниципального права О.Н. Шерстобоев

и.о. заведующего кафедрой конституционного и муниципального права

канд. юрид. наук, доцент А. В. Сигарев

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	6
3. Содержание и структура дисциплины	7
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	9
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	Ошибка! Закладка не определена.
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	19
6.1. Основная литература.\	19
6.2. Дополнительная литература	19
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.	Ошибка! Закладка не определена.0
6.4. Нормативные правовые документы	Ошибка! Закладка не определена.
6.5. Интернет-ресурсы	Ошибка! Закладка не определена.
6.6. Иные источники.....	Ошибка! Закладка не определена.
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	Ошибка! Закладка не определена.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина «Противодействие коррупции на государственной и муниципальной службе» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-4	Способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления	Очная форма обучения – ПК-4.2	Способность устанавливать применимые меры по выявлению, пресечению и раскрытию различных видов правонарушений и преступлений, применять методики расследования отдельных видов правонарушений и преступлений
		Заочная форма обучения - ПК-4.3	Способность определять применимые меры по выявлению, пресечению различных видов правонарушений и преступлений в деятельности конкретного органа (организации)
ПК-6	Способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения	Очная форма обучения – ПК 6.2.	Способность правильно толковать содержание антикоррупционного законодательства, в части юридической ответственности за коррупционные правонарушения, анализировать правоприменительную практику
		Заочная форма обучения - ПК 6.4	Способность правильно толковать содержание антикоррупционного законодательства в части юридической ответственности за коррупционные правонарушения, анализировать правоприменительную практику
ПК-8	Способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические	Очная форма обучения – ПК-8.3	Способность определять вид юридической экспертизы применительно к конкретной ситуации, сформулировать алгоритм проведения экспертизы антикоррупционной экспертизы
		Заочная форма обучения - ПК-8.4	Способность сформулировать алгоритм проведения антикоррупционной экспертизы

	заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности		

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 3

ОТФ/ТФ, трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	Очная форма обучения – ПК-4.2 Заочная форма обучения - ПК-4.3	На уровне знаний: - особенностей выявления и пресечения различных видов преступлений; - основных методик расследования различных видов преступлений и иных правонарушений На уровне умения: - определять применимые действующие нормы в конкретных ситуациях; - определять методики расследования отдельных видов преступлений и иных правонарушений; На уровне навыков: - определения перечня средств для раскрытия и расследования, предупреждения и пресечения готовящихся и совершаемых преступлений и иных правонарушений; - определения результатов деятельности по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию отдельных видов правонарушений и преступлений.
	Очная форма обучения – ПК 6.2. Заочная форма обучения - ПК 6.4	На уровне знаний: - приёмов юридической техники, позволяющих избегать коррупционных факторов в тексте нормативно-правового акта (проекта), - признаков и форм коррупционного поведения государственных и муниципальных служащих в процессе их взаимодействия с субъектами предпринимательской деятельности; На уровне умений: - выделять в противоправном поведении признаки коррупционных факторов; - использовать оптимальные средства противодействия коррупции в рамках предпринимательских правоотношений с участием государства; На уровне навыков: - обеспечения защиты частной предпринимательской деятельности от коррупционных рисков в рамках осуществления государственными органами исполнительной власти контрольных и надзорных

		функций.
	Очная форма обучения – ПК-8.3	На уровне знаний: - понятия и видов экспертиз проектов нормативных правовых актов; - основных этапов проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов; - порядка проведения антикоррупционной экспертизы. На уровне умений: - выявлять в проектах нормативных правовых актов положения, не соответствующие вышестоящим по юридической силе нормативным правовым актам. - выявлять в проектах нормативных правовых актов положения, способствующие созданию условий для проявления коррупции; - обосновать причины возникновения коррупциогенных факторов в нормативных документах; - давать юридическое заключение или консультации в конкретных сферах юридической деятельности. На уровне навыков: - самостоятельного проведения юридической экспертизы проекта нормативного правового акта; - самостоятельного проведения антикоррупционной экспертизы проекта нормативного правового акта.
	Заочная форма обучения - ПК-8.4	

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины – 3 зачетных единиц.

Количество академических часов, выделенных

очная форма обучения:

на контактную работу с преподавателем - 24 часа (6 часов лекций, 18 часов практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 84 часов.

заочная форма обучения:

на контактную работу с преподавателем - 24 часа (4 часа лекций, 20 часов практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 80 часов;

на контроль – 4 часа.

Место дисциплины

Дисциплина «Противодействие коррупции на государственной и муниципальной службе» (М2.В.ДВ.1.2) изучается на 2 курсе (3 семестр) магистратуры очной формы обучения, на 2 и 3 курсах заочной формы обучения.

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин:

На очной и заочной форме обучения:

М2.В.ОД.3	Проблемы административного права и административной деятельности

3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 3.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	Правовое и организационное обеспечение противодействия коррупции	36	2		6		28	
Тема1.1.	Законодательство о противодействии коррупции		2		2		14	О-1.1 Т-1.1
Тема 1.2.	Организационное обеспечение противодействия коррупции				4		14	О-1.2 Т-1.2
Раздел (модуль) 2	Антикоррупционные обязанности и ответственность за совершение коррупционных правонарушений	62	4		12		46	
Тема 2.1	Антикоррупционные обязанности		2		4		16	О-2.1 Т-2.1
Тема 2.2	Конфликт интересов		2		4		16	О-2.2 Т-2.2
Тема 2.3.	Ответственность за совершение коррупционных интересов				4		14	О-2.3 Т-2.3
Выполнение контрольной работы по курсу		10					10	контрольная работа
Промежуточная аттестация								зачет
Всего:		108	6		18		84	Ак.ч.
		3						З.Е.
		81						Ас.ч.

¹ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т).

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Заочная форма обучения								
Раздел (модуль) 1	Правовое и организационное обеспечение противодействия коррупции	38	2		8		28	
Тема1.1.	Законодательство о противодействии коррупции		2		4		14	O-1.1 T-1.1
Тема 1.2.	Организационное обеспечение противодействия коррупции				4		14	O-1.2 T-1.2
Раздел (модуль) 2	Антикоррупционн ые обязанности и ответственность за совершение коррупционных правонарушений	56	2		12		42	
Тема 2.1	Антикоррупционн ые обязанности		2		4		14	O-2.1 T-2.1
Тема 2.2.	Конфликт интересов				4		14	O-2.2 T-2.2
Тема 2.3.	Ответственность за совершение коррупционных интересов				4		14	O-2.3 T-2.3
Выполнение контрольной работы по курсу		10					10	Контрольная работа
Промежуточная аттестация		4				4		зачет
Всего:		108	4		20	4	80	
		3						З.Е.
		81						Ас.ч.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности

Тема 1.1. Законодательство о противодействии коррупции

Система антикоррупционного законодательства. Международные принципы противодействия коррупции. Федеральный закон «О противодействии коррупции». Указы

Президента РФ, обеспечивающие действие закона о противодействии коррупции. Локальные нормативные правовые акты о противодействии коррупции. Национальная стратегия противодействия коррупции, национальный план противодействия коррупции.

Тема 1.2. Организационные основы противодействия коррупции

Система органов, обеспечивающих противодействие коррупции. Компетенция Президента РФ в сфере противодействия коррупции. Антикоррупционные функции и полномочия органов прокуратуры. Деятельность правоохранительных органов, направленная на противодействие коррупции. Обязанности руководителей органов обеспечивать противодействие коррупции. Антикоррупционные полномочия кадровых и специальных подразделений органов государственной власти и местного самоуправления. Международное сотрудничество Российской Федерации по противодействию коррупции.

Раздел 2. Антикоррупционные обязанности и ответственность за совершение коррупционных правонарушений

Тема 2.1. Антикоррупционные обязанности

Обязанность предоставлять сведения о доходах и имуществе, своих, супруга (супруги), несовершеннолетних детей: содержание, порядок реализации, проверка достоверности информации. Обязанность уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры, иные органы обо всех случаях склонения к совершению коррупционного правонарушения: содержание, порядок реализации. Запрет на дарение: содержание, особенности правового обеспечения, применение к лицам, не замещающим должности государственной службы. Ограничения, связанные с владением и использованием ценными бумагами. Ограничения после оставления государственной службы.

Тема 2.2. Конфликт интересов

Понятие конфликта интересов. История возникновения конфликта интересов. Участники конфликта интересов. Содержание и основные признаки конфликта интересов. Правовой статус комиссий по предотвращению и урегулированию конфликта интересов. Действия субъекта, ставшего участником конфликта интересов. Средства урегулирования конфликта интересов.

Тема 2.3. Юридическая ответственность за совершение коррупционного правонарушения

Понятие коррупционного правонарушения. Виды коррупционных правонарушений. Уголовная ответственность за совершение коррупционных правонарушений. Административная ответственность за совершение коррупционных правонарушений. Возможность гражданско-правовой ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Дисциплинарная ответственность за совершение коррупционных правонарушений. Увольнение в связи с утратой доверия.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Правовое и организационное обеспечение противодействия коррупции	
Тема 1.1.	Законодательство о противодействии коррупции	Опрос Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 1.2.	Организационное обеспечение противодействия коррупции	Опрос Решение тестового задания на бумажном носителе

Раздел 2	Антикоррупционные обязанности и ответственность за совершение коррупционных правонарушений	Опрос Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 2.1	Антикоррупционные обязанности	
Тема 2.2.	Конфликт интересов	Опрос Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 2.3.	Ответственность за совершение коррупционных интересов	Опрос Решение тестового задания на бумажном носителе
	Контрольная работа	Письменное выполнение контрольной работы

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств): устное собеседование по вопросам билета либо письменные ответы на вопросы билета. Выбор метода оценивания осуществляет преподаватель, информируя обучающихся в день проведения консультации.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Полный перечень материалов текущего контроля находится на кафедре конституционного и муниципального права.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОПРОСА

Раздел 1. Правовое и организационное обеспечение противодействия коррупции

Тема 1.1. Законодательство о противодействии коррупции (О-1.1)

Назовите основные источники антикоррупционного законодательства.

Охарактеризуйте значение постановлений Пленумов Верховного Суда РФ и актов Конституционного Суда РФ для системы антикоррупционного законодательства.

Дайте общую характеристику Федеральному закону «О противодействии коррупции»

Охарактеризуйте место подзаконных актов в системе антикоррупционного законодательства. Укажите их виды.

Роль локального нормотворчества для реализации норм Федерального закона «О противодействии коррупции».

Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов: понятие, нормативная основа, порядок и методика проведения.

Тема 1.2. Организационное обеспечение противодействия коррупции (О-1.2)

Дайте общую характеристику организационным основам противодействия коррупции в России.

Сравните организационную основу противодействия коррупции в России и зарубежных странах.

Роль и полномочия Президента РФ в вопросах противодействия коррупции, компетенция Администрации Президента РФ.

Роль и полномочия Прокуратуры РФ и ее органов в вопросах противодействия коррупции.

Компетенция федеральных органов исполнительной власти по вопросам противодействия коррупции.

Противодействие коррупции на ведомственном уровне.

Противодействие коррупции в субъектах Российской Федерации и на муниципальном уровне.

Раздел 2. Антикоррупционные обязанности и ответственность за совершение коррупционных правонарушений

Тема 2.1 Антикоррупционные обязанности (О-2.1)

Охарактеризуйте систему антикоррупционных обязанностей.

Проанализируйте обязанность представлять сведения об имуществе и доходах, а также сведения о расходах.

Проанализируйте обязанность уведомлять обо всех фактах склонения к совершению коррупционного правонарушения.

Проанализируйте ограничения на трудоустройство после оставления публичной службы.

Проанализируйте запрет на дарение на публичной службе.

Тема 2.2. Конфликт интересов (О-2.2.)

Охарактеризуйте понятие конфликта интересов.

Проанализируйте правовой статус органов, подразделений, должностных лиц, участвующих в предотвращении конфликтов интересов.

Сделайте анализ порядка предотвращения конфликта интересов при его возникновении.

Правовые последствия возникновения конфликта интересов.

Тема 2.3. Ответственность за совершение коррупционных правонарушений (О-2.3)

Охарактеризуйте систему коррупционных правонарушений и видов юридической ответственности в сфере противодействия коррупции.

Сделайте общий анализ уголовной ответственности за коррупционные преступления.

Сделайте общий анализ дисциплинарной ответственности за коррупционные правонарушения.

Возможность административной и гражданско-правовой ответственности за коррупционные правонарушения.

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Раздел 1. Правовое и организационное обеспечение противодействия коррупции

Тема 1.1. Законодательство о противодействии коррупции

Вставьте пропущенное словосочетание (законным интересам):

незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки _____ общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами

Тема 1.2. Организационное обеспечение противодействия коррупции

Основные направления государственной политики в области противодействия коррупции определяет:

*Президент РФ;

Федеральное Собрание РФ;

Конституционный Суд РФ;

Совет по противодействию коррупции.

Раздел 2. Антикоррупционные обязанности и ответственность за совершение коррупционных правонарушений

Тема 2.1. Антикоррупционные обязанности

Сыну гражданского служащего Иванова 15 марта 2017 г. исполнилось 18 лет, но он проживает совместно с родителями. Обязан ли Иванов декларировать в 2017 г. имущество и доходы своего сына:

*Да;

Нет;

Только если декларация будет подана до 15 марта 2017 г.

Тема 2.2. Конфликт интересов

Родители гражданского служащего Иванова, занимающего должность регистратора в

Управлении Росреестра, приобрели квартиру, обратившись в указанный орган для регистрации права собственности. Можно ли, считать Иванова, совершившим коррупционное правонарушение – конфликт интересов:

Да;

*Нет;

На усмотрение прокурора.

Тема 2.3. Ответственность за совершение коррупционных интересов.

Будет ли ООО «Ч» виновным в совершении коррупционного административного правонарушения, если генеральный директор ООО будет осужден по приговору суда за дачу взятки инспектору, проводившему выездную внеплановую проверку предприятия, принадлежавшего Обществу:

*Да;

Нет;

На усмотрение прокурора.

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ ПО КУРСУ

1. Коррупция: проблемы правового определения.
2. Международные принципы противодействия коррупции.
3. Законодательство о противодействии коррупции.
4. Проблемы реализации обязанности предоставлять сведения об имуществе и доходах.
5. Проблемы реализации обязанности уведомлять обо всех случаях склонения к совершению коррупционного правонарушения.
6. Запрет на дарение как средство противодействия коррупции.
7. Применение норм антикоррупционного законодательства к лицам, не замещающим публичные должности.
8. Конфликт интересов как средство противодействия коррупции.
9. Организационные основы противодействия коррупции.
10. Правовой статус подразделения органа по противодействию коррупции.
11. Правовые и этические основы противодействия коррупции: вопросы соотношения.
12. Компетенция Президента РФ по противодействию коррупции.
13. Коррупционные правонарушения.
14. Уголовная ответственность за совершение коррупционного правонарушения.
15. Административная ответственность за совершение коррупционного правонарушения.

4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-4	Способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления	Очная форма обучения – ПК-4.2	Способность устанавливать применимые меры по выявлению, пресечению и раскрытию различных видов правонарушений и преступлений, применять методики расследования отдельных видов правонарушений и преступлений
		Заочная форма обучения - ПК-4.3	Способность определять применимые меры по выявлению, пресечению различных видов правонарушений и преступлений в деятельности конкретного органа (организации)

ПК-6	Способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения	Очная форма обучения – ПК 6.2.	Способность правильно толковать содержание антикоррупционного законодательства, в части юридической ответственности за коррупционные правонарушения, анализировать правоприменительную практику
		Заочная форма обучения - ПК 6.4	Способность правильно толковать содержание антикоррупционного законодательства в части юридической ответственности за коррупционные правонарушения, анализировать правоприменительную практику
ПК-8	Способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	Очная форма обучения – ПК-8.3	Способность определять вид юридической экспертизы применительно к конкретной ситуации, сформулировать алгоритм проведения антикоррупционной экспертизы
		Заочная форма обучения - ПК-8.4	Способность сформулировать алгоритм проведения антикоррупционной экспертизы

Таблица 6.

Очная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-4.2 Способность устанавливать применимые меры по выявлению, пресечению и раскрытию различных видов правонарушений и преступлений, применять методики расследования отдельных видов правонарушений и преступлений	Устанавливает перечень применимых меры по выявлению, пресечению и раскрытию различных видов правонарушений и преступлений в конкретной ситуации Определяет методики расследования отдельных видов правонарушений и преступлений	Правильно и обоснованно устанавливает перечень применимых меры по выявлению, пресечению и раскрытию различных видов правонарушений и преступлений в конкретной ситуации Правильно определяет особенности методик расследования отдельных видов правонарушений и

	Определяет перечень средств для раскрытия и расследования, предупреждения и пресечения готовящихся и совершаемых преступлений и иных правонарушений	преступлений Самостоятельно и обоснованно определяет перечень средств для раскрытия и расследования, предупреждения и пресечения готовящихся и совершаемых преступлений и иных правонарушений
ПК-6.2. Способность правильно толковать содержание антикоррупционного законодательства, в части юридической ответственности за коррупционные правонарушения, анализировать правоприменительную практику	Толкует и комментирует нормы антикоррупционного законодательства Анализирует правоприменительную практику в коррупционной сфере	Правильно толкует и комментирует нормы антикоррупционного законодательства. Анализирует правоприменительную практику в коррупционной сфере и делает обоснованные выводы
ПК-8.3 Способность определять вид юридической экспертизы применительно к конкретной ситуации, сформулировать алгоритм проведения антикоррупционной экспертизы	Определяет вид юридической экспертизы применительно к конкретной ситуации Определяет методы проведения антикоррупционной экспертизы в конкретной ситуации	Правильно определяет вид юридической экспертизы применительно к конкретной ситуации Полно и точно определяет методы проведения антикоррупционной экспертизы в конкретной ситуации

Таблица 7.

Заочная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-4.4. - Способность определять методики расследования отдельных видов правонарушений и преступлений и результаты деятельности по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию отдельных видов правонарушений и преступлений	Определяет методики расследования отдельных видов правонарушений и преступлений Анализирует и определяет результаты деятельности по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию отдельных видов правонарушений и преступлений, осуществленные в конкретной ситуации	Правильно определяет особенности методик расследования отдельных видов правонарушений и преступлений Эффективно анализирует и правильно определяет результаты деятельности по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию отдельных видов правонарушений и преступлений, осуществленные в конкретной ситуации

ПК-6.4. Способность правильно толковать содержание антикоррупционного законодательства в части юридической ответственности за коррупционные правонарушения, анализировать правоприменительную практику, самостоятельно сформулировать и предложить новые решения по совершенствованию мер противодействия коррупции и законодательства на научной основе.	Толкует и комментирует нормы антикоррупционного законодательства Анализирует правоприменительную практику в коррупционной сфере Формулирует и предлагает решения по совершенствованию мер противодействия коррупции и законодательства на научной основе	Правильно толкует и комментирует нормы антикоррупционного законодательства. Анализирует правоприменительную практику в коррупционной сфере и делает обоснованные выводы Аргументирует, формулирует предложения по совершенствованию мер противодействия коррупции и законодательства на научной основе
ПК-8.4 Способность сформулировать алгоритм проведения антикоррупционной экспертизы, выполнять конкретные действия в рамках юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов.	Определяет методы и алгоритм проведения антикоррупционной экспертизы в конкретной ситуации полняет конкретные действия в рамках юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов и их частей	Точно и полно определяет методы и алгоритм проведения антикоррупционной экспертизы в конкретной ситуации авильно самостоятельно выполняет конкретные действия в рамках юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов и их частей

4.3.2. Типовые оценочные средства

Полный перечень вопросов и заданий находится на кафедре конституционного и муниципального права

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ К ЗАЧЕТУ

1. Охарактеризуйте природу, содержание, причины, виды коррупции и угрозы, исходящие от коррупции.
2. Каким образом возможно измерение уровня коррупции: возможные подходы и проблемы их применения? Как можно оценить результаты проводимых антикоррупционных реформ?
3. Охарактеризуйте законодательство России о противодействии коррупции: основные нормативные правовые акты и их положения. Национальная стратегия и планы противодействия коррупции.
4. Дайте общую характеристику Федеральному закону от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».
5. В чем состоит противодействие коррупции на международном уровне: основные положения Конвенции ООН против коррупции?
6. Проанализируйте основные положения Конвенции ОЭСР по борьбе с подкупом иностранных должностных лиц при осуществлении международных коммерческих сделок, Конвенции Совета Европы об уголовной ответственности за коррупцию, Конвенции Совета Европы о гражданско-правовой ответственности за коррупцию.

7. В чем состоит зарубежный опыт противодействия коррупции: уголовное законодательство в сфере противодействия коррупции, антикоррупционное декларирование, регулирование конфликта интересов, совершение служебных разоблачений?

8. Охарактеризуйте правовой статус специализированных государственных органов в сфере противодействия коррупции?

9. Охарактеризуйте систему государственных органов, осуществляющих противодействие коррупции в России: основные направления деятельности и координация работы.

10. Охарактеризуйте правонарушения коррупционного характера: понятие, основные признаки коррупционных правонарушений; коррупционные преступления в соответствии с российским уголовным законодательством: общая характеристика; получение и дача взятки.

Шкала оценивания

Очная форма обучения

Таблица 8

Зачет	Критерии оценки
не зачтено (0 – 50 баллов)	Студент не может установить перечень применимых меры по выявлению, пресечению и раскрытию различных видов правонарушений и преступлений в конкретной ситуации. Неправильно определяет особенности методик расследования отдельных видов правонарушений и преступлений. Не может определить перечень средств для раскрытия и расследования, предупреждения и пресечения готовящихся и совершаемых преступлений и иных правонарушений. Неправильно толкует и комментирует нормы антикоррупционного законодательства. Не может дать анализ правоприменительной практики в коррупционной сфере и сделать обоснованные выводы. Неправильно определяет вид юридической экспертизы применительно к конкретной ситуации. Не может определить методы проведения антикоррупционной экспертизы в конкретной ситуации.
зачтено (51 – 100 баллов)	Студент правильно и обоснованно устанавливает перечень применимых меры по выявлению, пресечению и раскрытию различных видов правонарушений и преступлений в конкретной ситуации. Правильно определяет особенности методик расследования отдельных видов правонарушений и преступлений. Самостоятельно и обоснованно определяет перечень средств для раскрытия и расследования, предупреждения и пресечения готовящихся и совершаемых преступлений и иных правонарушений. Правильно толкует и комментирует нормы антикоррупционного законодательства. Анализирует правоприменительную практику в коррупционной сфере и делает обоснованные выводы. Правильно определяет вид юридической экспертизы применительно к конкретной ситуации. Точно и полно определяет методы проведения антикоррупционной экспертизы в конкретной ситуации.

Заочная форма обучения

Таблица 9

Зачет	Критерии оценки
не зачтено (0 – 50 баллов)	Студент не может правильно определить особенности методик расследования отдельных видов правонарушений и преступлений. Не может дать анализ деятельности по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию отдельных видов правонарушений и преступлений, осуществленные в конкретной ситуации. Неправильно толкует и комментирует нормы антикоррупционного законодательства. Не может дать анализ правоприменительной практики в коррупционной сфере и сделать обоснованные выводы. Не может сформулировать предложения по совершенствованию мер

	противодействия коррупции и законодательства на научной основе. Не может точно и полно определить методы и алгоритм проведения антикоррупционной экспертизы в конкретной ситуации. Неправильно самостоятельно выполняет конкретные действия в рамках юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов и их частей.
зачтено (51 – 100 баллов)	Студент правильно определяет особенности методик расследования отдельных видов правонарушений и преступлений. Эффективно анализирует и правильно определяет результаты деятельности по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию отдельных видов правонарушений и преступлений, осуществленные в конкретной ситуации. Правильно толкует и комментирует нормы антикоррупционного законодательства. Анализирует правоприменительную практику в коррупционной сфере и делает обоснованные выводы. Аргументирует, формулирует предложения по совершенствованию мер противодействия коррупции и законодательства на научной основе. Точно и полно определяет методы и алгоритм проведения антикоррупционной экспертизы в конкретной ситуации. Правильно самостоятельно выполняет конкретные действия в рамках юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов и их частей.

4.4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Зачет включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий. Ответы на теоретические вопросы могут даваться в устной или письменной форме. Выполнение практических заданий проводится в письменной форме. Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, основываться на действующем законодательстве и изученных актах судебной практики, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно. При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия. Давать односложные ответы нежелательно. Нет необходимости при ответе приводить номера статей нормативных правовых актов, но содержание ответа должно основываться на действующем законодательстве.

При ответе студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках. При выполнении задания необходимо четко определить его суть и необходимый результат его выполнения (правовая оценка ситуации, ответы на вопросы по ситуации, составление текста и т.д.). Если в задании содержится несколько вопросов по ситуации, надо ответить на все, иначе задание считается не выполненным.

При демонстрации выполненного задания студент должен аргументировать свое решение (формулировку текста и т.д.), демонстрируя знания, умения либо навыки в полной мере.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении курса применяются лекции, практические занятия, выполнение практических заданий по темам и контрольной работы по всему курсу, самостоятельная работа с источниками и др.

Студентам рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций (конспектов) и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

Студент обязательно должен посетить первые лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, выдается задание на контрольную работу, приводятся рекомендации и критерии оценивания.

На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять

полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение выполнять (решать) практические задания (задачи).

При необходимости в период самостоятельной подготовки студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине.

Для подготовки к занятиям по обоим разделам курса следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами к теме, подбора рекомендованной литературы. Затем необходимо перечитать конспект лекции, ознакомиться с основной литературой. При этом нужно иметь соответствующие нормативные акты в действующей редакции.

Особенностью освоения данной дисциплины по заочной форме является минимизация устных форм опроса и выполнения практических заданий из-за небольшого объема аудиторных занятий. Основным методом обучения на заочной форме выступает собственно самостоятельная работа, которая выполняется индивидуально в произвольном режиме времени в удобные для обучающегося часы, часто вне аудитории - внеаудиторная самостоятельная работа.

Контрольная работа по итогам всего курса предусматривает самостоятельную разработку студентом конкретно сформулированной темы и подготовки письменной работы в форме цельного текста.

Основная цель написания контрольной работы - на основе анализа проблем противодействия коррупции на государственной и муниципальной службе, изучения и анализа нормативного материала, судебной и арбитражной практики, выработать у студентов навыки и умения по практической реализации некоторых вопросов в рамках профессиональной деятельности.

Обучающийся самостоятельно выбирает тему из предложенного списка тем работ, сформированных по всем темам курса. По согласованию с преподавателем обучающийся может написать работу по своей теме, отсутствующей в списке, в рамках предмета дисциплины.

Выполнение контрольной работы начинается с составления плана работы (оглавления), подбора литературы и источников.

Работа должна иметь определенную структуру: титульный лист, оглавление, введение, главы, состоящие из параграфов, заключение, список использованных источников.

Во введении надо обосновать актуальность темы (какое значение она имеет в науке или практике), исследованность темы, какие имеются проблемы в данном вопросе, цель, задачи, объект, предмет исследования.

При использовании цитат или материалов чужих исследований необходимо делать сноски на источник. Каждая глава должна заканчиваться выводами по содержанию главы.

Оптимальное количество глав в работе 2 (максимум 3), в каждой главе 2-3 параграфа.

В заключении можно вновь перечислить частные выводы и на их основе сделать обобщение результатов. Литературу и источники обучающийся подбирает самостоятельно, при необходимости консультируясь с преподавателем. Для контрольной работы, как минимум, надо использовать 20-25 источников последних 3-5 лет издания.

Источниками могут выступать:

- научные статьи и монографии (рекомендуется использование публикаций, изданные не позднее, чем 3-5 лет назад);
- нормативные правовые акты (необходимо использовать их в действующей редакции, с учетом внесенных изменений);
- акты судебных инстанций (Верховный Суд РФ, Конституционный Суд РФ, арбитражные суды и т.д.);
- материалы из сети Интернет (рекомендуется использовать материалы с сайтов государственных органов, известных общественных организаций и иных авторитетных источников).

На все источники должны быть сделаны постраничные сноски с указанием фамилии автора, названия публикации, источника опубликования, издательства, года издания и страниц.

Библиографический список оформляется в соответствии с существующими правилами библиографического описания и состоит из трех частей: «Нормативно-правовые акты», «Акты судебной практики», «Литература». Располагать наименования нормативных актов следует по их юридической силе и времени принятия, актов судебной практики – по уровню судов, литературу – в алфавитном порядке по фамилии автора.

Контрольные работы, имеющие недостатки в оформлении, написанные на основе устаревшей информации или неполно раскрывающие тему, возвращаются на доработку.

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме.

Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения действующего законодательства, относящегося к курсу, а также основных источников литературы.

Для подготовки к **тестированию**, проходящему в ходе занятий, следует изучить содержание как минимум основных источников и нормативно-правовых документов, рекомендуемых данной рабочей программой. Особое внимание стоит уделить нормативно закреплённым определениям, классификациям субъектов и объектов, а также срокам всех видов. Тестирование не предусматривает большого количества открытых ответов, поэтому надо точно знать, какие предлагаемые варианты ответов соответствуют действующему законодательству.

6. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Основная литература

1. Антикоррупционные стандарты «Организации экономического сотрудничества и развития» и их реализация в Российской Федерации [Электронный ресурс] : монография / Т. Я. Хабриева [и др.] ; под ред. Т. Я. Хабриевой, А. В. Федорова ; Ин-т законодательства и сравн. правоведения при Правительстве РФ. - Москва : Юриспруденция, 2015. - 292 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/35744.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Костенников, М. В. Административный запрет как средство противодействия коррупции в системе государственной службы [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция»; по науч. специальности 12.00.14 «Административное право; финансовое право» / М. В. Костенников, А. В. Куракин. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 127 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114576>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

3. Румянцева, Е. Е. Противодействие коррупции [Электронный ресурс] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. Е. Румянцева. - Электрон. дан. - Москва : Изд-во Юрайт, 2016. - 267 с. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». - Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/38E4D297-9149-45D5-86B8-C33E0EFEC423>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература

1. Андриченко, Л. В. Противодействие коррупции в субъектах Российской Федерации [Электронный ресурс] : науч.-практ. пособие / Л. В. Андриченко, О. А. Беляева, В. И. Васильев. — Электрон. дан. - Москва : Ин-т законодательства и сравн. правоведения при Правительстве Рос. Федерации, 2014. — 234 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/23033>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Астанин, В. В. Антикоррупционная политика России. Криминологические аспекты [Электронный ресурс] : монография / В. В. Астанин. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 255 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52439>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

3. Кабашов, С. Ю. Морально-этические и правовые основы государственного и муниципального управления [Электронный ресурс] : проф. этика, кадровая политика, планирование карьеры и противодействие коррупции : учеб. пособие / С. Ю. Кабашов. — Электрон. дан. — Москва : Дело, 2014. — 216 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/51028.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

4. Костенников, М. В. Противодействие коррупции в системах государственной службы зарубежных стран [Электронный ресурс] / М. В. Костенников, А. В. Куракин. — Электрон. дан. - Москва : Лаб. кн., 2011. - 188 с. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». — Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=101049>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

5. Костенников, М. В. Противодействие коррупции в системе органов внутренних дел [Электронный ресурс] / М. В. Костенников, А. В. Куракин. — Электрон. дан. - Москва : Лаб. кн.,

2011. - 136 с. – Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=101050>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6. Многоликая коррупция [Электронный ресурс] : выявление уязвимых мест на уровне секторов экономики и гос. упр. / Кампос Эдгардо [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : Альпина Паблишер, 2016. — 550 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/43704.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

7. Пудаков, Е. Р. Государственная политика Российской Федерации по противодействию коррупции [Электронный ресурс] / Е. Р. Пудаков. — Электрон. дан. — Уфа : Башкир. Ин-т соц. технологий (филиал) ОУП ВО «АТиСО», 2015. — 166 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/66752.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

8. Шашкова, А. В. Правовое регулирование противодействия отмыванию доходов, полученных преступным путем [Электронный ресурс] : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / А. В. Шашкова. — 2-е изд., испр. и доп. — Электрон. дан. - Москва : Изд-во Юрайт, 2016. — 272 с. — Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». – Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/DBBB2F9D-9F1D-4992-BE8A-F00C20D81535>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1.Административное право Российской Федерации [Электронный ресурс] : практикум / А. А. Демин [и др.] ; под ред. А. П. Алексин. - Электрон. дан. - Москва : Зерцало-М, 2015. - 256 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52226>, требуется авторизация (дата обращения : 01.08.2016). - Загл. с экрана.

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации, принята всенародным голосованием 12.12.1993 (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ).

2. Конвенция Организации Объединенных Наций против коррупции (принята в г. Нью-Йорке 31.10.2003 Резолюцией 58/4 на 51-ом пленарном заседании 58-ой сессии Генеральной Ассамблеи ООН) // Собрание законодательства РФ. 2006. N 26. Ст. 2780.

3. Конвенция об уголовной ответственности за коррупцию (заключена в г. Страсбурге 27.01.1999) // Собрание законодательства РФ. 2009. N 20. Ст. 2394.

4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 30.12.2015) // Собрание законодательства РФ. 2002. N 1 (ч. 1). Ст. 1.

5. Уголовный кодекс Российской Федерации" от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 30.12.2015) // Собрание законодательства РФ. 1996. N 25. Ст. 2954.

6. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 26.01.1996 N 14-ФЗ (ред. от 29.06.2015) // Собрание законодательства РФ. 1996. N 5. Ст. 410.

Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (ред. от 28.11.2015) "О противодействии коррупции" // Собрание законодательства РФ. 2008. N 52 (ч. 1). Ст. 6228.

7. Федеральный закон от 17.07.2009 N 172-ФЗ (ред. от 21.10.2013) "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов" // Собрание законодательства РФ. 2009. N 29. Ст. 3609.

8. Федеральный закон от 27.07.2004 N 79-ФЗ (ред. от 30.12.2015) "О государственной гражданской службе Российской Федерации" // Собрание законодательства РФ. 2004. N 31. Ст. 3215.

9. Федеральный закон от 02.03.2007 N 25-ФЗ (ред. от 29.12.2015) "О муниципальной службе в Российской Федерации" // Собрание законодательства РФ. 2007. N 10. Ст. 1152.

10. Указ Президента РФ от 22.12.2015 N 650 "О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации"(вместе с "Положением о порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные

должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов") // Собрание законодательства РФ. 2015. N 52 (часть I). Ст. 7588.

11. Указ Президента РФ от 01.07.2010 N 821 (ред. от 22.12.2015) "О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов" (вместе с "Положением о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов") // Собрание законодательства РФ. 2010. N 27. Ст. 3446.

12. Указ Президента РФ от 21.09.2009 N 1065 (ред. от 15.07.2015) "О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими требований к служебному поведению" (вместе с "Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению") // Собрание законодательства РФ. 2009. N 39. Ст. 4588.

13. Указ Президента РФ от 18.05.2009 N 559 (ред. от 15.07.2015) "О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера" (вместе с "Положением о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера") // Собрание законодательства РФ. 2009. N 21. Ст. 2544.

14. Указ Президента РФ от 21.09.2009 N 1066 (ред. от 31.12.2014) "О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Российской Федерации, и лицами, замещающими государственные должности Российской Федерации, и соблюдения ограничений лицами, замещающими государственные должности Российской Федерации" // Собрание законодательства РФ. 2009. N 39. Ст. 4589.

15. Указ Президента РФ от 23.06.2014 N 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации" // Собрание законодательства РФ. 2014. N 26 (часть II). Ст. 3520.

16. Указ Президента РФ от 03.12.2013 N 878 (ред. от 22.12.2015) "Об Управлении Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции" // Собрание законодательства РФ. – 2013. - N 49 (часть VII). - Ст. 6399.

17. Указ Президента РФ от 25.02.2011 N 233 (ред. от 22.12.2015) "О некоторых вопросах организации деятельности президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции" // Собрание законодательства РФ. 2011. N 9. Ст. 1223.

18. Указ Президента РФ от 15.07.2015 N 364 "О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции" (вместе с "Типовым положением о комиссии по координации работы по противодействию коррупции в субъекте Российской Федерации", "Типовым положением о подразделении федерального государственного органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений", "Типовым положением об органе субъекта Российской Федерации по профилактике коррупционных и иных правонарушений") // Собрание законодательства РФ. 2015. N 29 (часть II). Ст. 4477.

19. Указ Президента РФ от 08.07.2013 N 613 (ред. от 15.07.2015) "Вопросы противодействия коррупции" (вместе с "Порядком размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей на официальных сайтах федеральных государственных органов, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и организаций и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования") // Собрание законодательства РФ. 2013. N 28. Ст. 3813.

20. Указ Президента РФ от 02.04.2013 N 309 (ред. от 08.03.2015) "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции" (вместе с

"Положением о порядке направления запросов в Федеральную службу по финансовому мониторингу при осуществлении проверок в целях противодействия коррупции") // Собрание законодательства РФ. 2013. N 14. Ст. 1670.

21. Указ Президента РФ от 13.04.2010 N 460 (ред. от 13.03.2012) "О Национальной стратегии противодействия коррупции и Национальном плане противодействия коррупции на 2010 - 2011 годы" // Собрание законодательства РФ. 2010. N 16. Ст. 1875.

22. Постановление Правительства РФ от 05.07.2013 N 568 "О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции" // Собрание законодательства РФ. 2013. N Ст. 3833.

23. Постановление Правительства РФ от 26.02.2010 N 96(ред. от 18.07.2015) "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов" (вместе с "Правилами проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов", "Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов") // Собрание законодательства РФ. 2010. N 10. Ст. 1084.

24. Приказ Генпрокуратуры России от 29.08.2014 N 454 (ред. от 01.07.2015) "Об организации прокурорского надзора за исполнением законодательства о противодействии коррупции" // СПС Консультант Плюс.

25. Приказ Генпрокуратуры России от 03.08.2015 N 407 "Об утверждении Типового положения об отделе по надзору за исполнением законодательства о противодействии коррупции прокуратуры субъекта Российской Федерации" // СПС Консультант Плюс.

26. Приказ Минюста России от 01.04.2010 N 77 (ред. от 30.09.2015) "Об организации работы по проведению антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и уставов муниципальных образований" // СПС Консультант Плюс.

27. Письмо Минтруда России от 25.12.2014 N 18-0/10/B-8980 "О проведении федеральными государственными органами оценки коррупционных рисков" (вместе с "Методическими рекомендациями по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций") // СПС Консультант Плюс.

28. Письмо Минтруда России от 18.07.2013 N 18-2/10/2-4038 "Разъяснения по применению Федерального закона от 3 декабря 2012 г. N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" и иных нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции" (вместе с "Разъяснениями по применению Федерального закона от 3 декабря 2012 г. N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" и иных нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции" (законодательство по состоянию на 17 июля 2013 г.)") // СПС Консультант Плюс.

29. Письмо Минтруда России от 19.03.2013 N 18-2/10/2-1490 "Комплекс мер, направленных на привлечение государственных и муниципальных служащих к противодействию коррупции" // СПС Консультант Плюс.

30. Методические рекомендации. "Организация в федеральных органах исполнительной власти антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов" (одобрены президиумом Совета при Президенте РФ по противодействию коррупции, протокол от 25.09.2012 N 34) // СПС Консультант Плюс.

31. Методические рекомендации по организации работы комиссий по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов (аттестационных комиссий) в федеральных государственных органах (одобрены президиумом Совета при Президенте РФ по противодействию коррупции, протокол от 13.04.2011 N 24) // СПС Консультант Плюс.

32. Типовой кодекс этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих (одобрен решением президиума Совета при Президенте РФ по противодействию коррупции от 23 декабря 2010 г. (протокол N 21)) // СПС Консультант Плюс.

33. Методические указания по организации и осуществлению аудиторскими организациями и индивидуальными аудиторами противодействия коррупции (одобрены Советом по аудиторской деятельности Минфина России 23.09.2015, протокол N 18) // СПС Консультант Плюс.

34. Письмо Минтруда России от 22.06.2012 N 17-1/10/1-248"О разъяснении практики

применения статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (вместе с "Разъяснениями практики применения статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", содержащей ограничения, налагаемые на гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы, при заключении им трудового или гражданско-правового договора, в том числе случаев, когда дача согласия комиссией по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов бывшему государственному служащему на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации не требуется") // СПС Консультант Плюс.

35. Типовое положение о подразделении по профилактике коррупционных и иных правонарушений кадровой службы федерального государственного органа (утв. Аппаратом Правительства РФ 18.02.2010 N 647п-П16) // СПС Консультант Плюс.

6.5. Интернет-ресурсы

1. Официальный сайт компании «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: www.consultant.ru

2. Портал государственных и муниципальных услуг «Государственные услуги» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://epgu.gosuslugi.ru/pgu/>

3. Официальный сайт Верховного суда РФ [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.supcourt.ru/>

4. Официальный сайт Государственной Думы и Федерального Собрания РФ [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.duma.gov.ru/>

6.6. Иные источники

1. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 09.07.2013 N 24 (ред. от 03.12.2013) "О судебной практике по делам о взяточничестве и об иных коррупционных преступлениях" // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2013. № 9.

2. Обзор практики по рассмотрению в 2012 - 2013 годах дел по спорам, связанным с привлечением государственных и муниципальных служащих к дисциплинарной ответственности за совершение коррупционных проступков (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 30.07.2014) // СПС Консультант Плюс.

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

7.1. Программное обеспечение

1. Единая электронная справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Единая электронная справочно-правовая система «Гарант»
3. пакет MS Office
4. Microsoft Windows
5. сайт филиала
6. СДО Прометей
7. корпоративные базы данных

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины

Таблица 10.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работ	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
<i>Учебные аудитории для проведения лекционного типа занятий</i>	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная

Лаборатория личностного и профессионального развития	полиграф «Фемида», компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, колонки, DVD-проигрыватель, музыкальный центр, видекамера, видеомагнитофон, методические материалы (тесты, методики и т.п.), столы письменные, стулья, шкаф, трибуна настольная, стеллаж, доска аудиторная, ковровое покрытие; стекло для одностороннего просмотра для проведения фокус-групп
Юридическая клиника	Телевизор, компьютер с выходом в локальную сеть филиала и Интернет, столы аудиторные, стулья, правовые системы, отечественные и зарубежные интернет-ресурсы
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
Аудитория для самостоятельной работы обучающихся. Центр Интернет-ресурсов	Мультимедийный проектор, Экран проекционный, Принтер, ПК, с подключенным интернетом и к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
Центр интернет-ресурсов	10 компьютеров с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет)	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Юридический факультет
Кафедра конституционного и муниципального права**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой конституционного и
муниципального права
Протокол от «29» августа 2018 г.
№ 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО НОРМОТВОРЧЕСТВА
(М2.В.ДВ.2.1)**

краткое наименование дисциплины – ПОМН
по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция
направленность (профиль):
«Правовое обеспечение государственной и муниципальной службы»
квалификация выпускника: Магистр
формы обучения: очная, заочная

Год набора - 2019

Новосибирск, 2018

Авторы–составители:

канд. юрид. наук, доцент, доцент кафедры конституционного и муниципального права Е.В. Раздьяконова

канд. юрид. наук, доцент и.о. заведующего кафедрой конституционного и муниципального права А.В. Сигарев

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	6
3. Содержание и структура дисциплины	7
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	12
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	21
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	22
6.1. Основная литература.	22
6.2. Дополнительная литература.	23
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	23
6.4. Нормативные правовые документы	23
6.5. Интернет-ресурсы	24
6.6. Иные источники	24
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	24

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина «Правовое обеспечение муниципального нормотворчества» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-1	Способность разрабатывать нормативные правовые акты	Очная, заочная формы обучения – ПК-1.3	Способность выявлять проблемы правотворческой деятельности
ПК-7	Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	Очная форма обучения – ПК-7.3	Способность к интерпретации специальных юридических категорий, понятий и терминов, используемых в конкретных отраслях права, применению разных способов толкования
		Заочная форма обучения - ПК-7.4	Способность к применению разных способов толкования
ПК-8	Способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	Очная форма обучения – ПК-8.3	Способность определять вид юридической экспертизы применительно к конкретной ситуации
		Заочная форма обучения - ПК-8.4	Способность определить методы проведения антикоррупционной экспертизы

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2.

ОТФ/ТФ, трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	Очная, заочная форма обучения – ПК-1.3	На уровне знаний: – понятия и признаков нормативных правовых актов, издаваемых органами государственной власти и местного самоуправления; – соотношения нормативных правовых актов разных органов по юридической силе; – основных правил юридической техники; – порядка разработки и утверждения нормативно-правовых актов. На уровне умений: – находить нормативные правовые акты в действующей редакции; – оценивать содержание нормативных правовых актов с точки зрения соответствия Конституции РФ и вышестоящих по юридической силе нормативных актов; - выявлять конкретные проблемы и направления внесения возможных изменений в действующее законодательство; На уровне навыков: – определять структуру нормативного правового акта; – формулировать отдельные положения нормативного правового акта.
	Очная форма обучения – ПК-7.3 Заочная форма обучения - ПК-7.4	На уровне знаний: — о юридической силе различных источников права и механизме их действия; — о правилах и способах толкования права; — об особенностях изложения правовых норм в рамках отдельных отраслей права На уровне умений: — оперировать на практике различными юридическими понятиями и категориями; — определять содержание правовых норм, изложенных в текстах нормативно-правовых актов; — уяснять комплексное содержание нормативно-правовых актов; — разъяснять содержание нормативных предписаний, изложенных в различных нормативно-правовых актах; — комментировать законодательство, руководствуясь познаниями теории права и развитой культурой правосознания; На уровне навыков: — анализа правоприменительной и правоохранительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий; — работы с дополнительными законодательство

		материалами, содержащими официальное толкование законов и подзаконных нормативных актов; владения юридической терминологией.
	Очная форма обучения ПК-8.3, заочная форма обучения – ПК-8.4	На уровне знаний: - понятия и видов экспертиз проектов нормативных правовых актов; - основных этапов проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов; - порядка проведения антикоррупционной экспертизы. На уровне умений: - выявлять в проектах нормативных правовых актов положения, не соответствующие вышестоящим по юридической силе нормативным правовым актам. - выявлять в проектах нормативных правовых актов положения, способствующие созданию условий для проявления коррупции; - обосновать причины возникновения коррупциогенных факторов в нормативных документах; - давать юридическое заключение или консультации в конкретных сферах юридической деятельности. На уровне навыков: - самостоятельного проведения юридической экспертизы проекта нормативного правового акта; - самостоятельного проведения антикоррупционной экспертизы проекта нормативного правового акта.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины – 3 зачетных единицы.

Количество академических часов, выделенных на

очная форма обучения:

контактную работу с преподавателем - 24 часа (6 часов лекций, 18 часов практических (семинарских) занятий);

самостоятельную работу обучающихся – 84 часа.

заочная форма обучения:

контактную работу с преподавателем - 24 часа (4 часа лекций, 20 часов практических (семинарских) занятий);

самостоятельную работу обучающихся – 80 часов;

контроль – 4 часа.

Место дисциплины

Дисциплина изучается на 2 курсе (3 семестр) очной формы обучения, на 2 и 3 курсе (4 и 5 семестры) заочной формы обучения.

Дисциплины, которые должны быть изучены ранее:

М1.В.ДВ.1.2	Основы нормотворчества

3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 3.

Очная форма обучения								
№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Раздел 1	Общая характеристика муниципального нормотворчества	20	4		4		12	
Тема 1.1	Система нормативно-правовых актов о местном самоуправлении.	10	2		2		6	О-1.1
Тема 1.2	Понятие и принципы муниципального нормотворчества	10	2		2		6	О-1.2
Раздел 2	Система муниципальных правовых актов	30	2		4		24	
Тема 2.1	Система правовых актов органов местного самоуправления и их характеристика. Систематизация и учет нормативных правовых актов	16	2		2		12	О-2.1 ПЗ-2.1
Тема 2.2	Устав муниципального образования и иные правовые акты местного самоуправления	14			2		12	О-2.2 ПЗ-2.2
Раздел 3	Технология нормотворческого процесса в муниципальном образовании	30			6		24	

¹ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), практические задания (ПЗ).

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточно й аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Тема 3.1	Основные этапы и стадии нормотворческого процесса в муниципальном образовании	14			2		12	О-3.1 ПЗ-3.1
Тема 3.2.	Общие правила юридической техники. Культура нормотворчества	16			4		12	О-3.2 ПЗ-3.2
Раздел 4	Правовая и антикоррупционна я экспертиза	18			4		14	
Тема 4.1	Экспертиза муниципального правового акта	10			2		8	О-4.1 ПЗ-4.1
Тема 4.2	Оценка регулирующего воздействия	8			2		6	О-4.2 ПЗ-4.2
Выполнение контрольной работы		10					10	Контрольная работа
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		108	6		18		84	Ак.ч.
		3						З.Е.
		81						Ас.ч.

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Раздел 1	Общая характеристика муниципального нормотворчества	22	4		6		12	
Тема 1.1	Система нормативно-правовых актов о местном самоуправлении.	10	2		2		6	О-1.1
Тема 1.2	Понятие и принципы муниципального нормотворчества	12	2		4		6	О-1.2
Раздел 2	Система муниципальных правовых актов	30			6		24	
Тема 2.1	Система правовых актов органов местного самоуправления и их характеристика. Систематизация и учет нормативных правовых актов	16			4		12	О-2.1 ПЗ-2.1
Тема 2.2	Устав муниципального образования и иные правовые акты местного самоуправления	14			2		12	О-2.2 ПЗ-2.2
Раздел 3	Технология нормотворческого о процесса в муниципальном образовании	28			4		24	
Тема 3.1	Основные этапы и стадии нормотворческого процесса в муниципальном образовании	12			2		10	О-3.1 ПЗ-3.1

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Тема 3.2.	Общие правила юридической техники. Культура нормотворчества	16			2		14	О-3.2 ПЗ-3.2
Раздел 4	Правовая и антикоррупционн ая экспертиза	14			4		10	
Тема 4.1.	Экспертиза муниципального правового акта	6			2		4	О-4.1 ПЗ-4.1
Тема 4.2	Оценка регулирующего воздействия	8			2		6	О-4.2 ПЗ-4.2
Выполнение контрольной работы		10					10	Контрольная работа
Промежуточная аттестация		4				4		Зачет
Всего:		108	4		20	4	80	
		3						З.Е.
		81						Ас.ч.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Общая характеристика муниципального нормотворчества

Тема 1.1. Система нормативно-правовых актов о местном самоуправлении.

Нормы Конституции Российской Федерации как фундамент муниципального правотворчества. Влияние международных документов. ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 г. №131-ФЗ и другие федеральные законы, касающиеся деятельности местного самоуправления. Нормативные правовые акты органов исполнительной власти Российской Федерации в отношении местного самоуправления. Общие принципы местного самоуправления, отраженные в федеральном законодательстве.

Конституции (уставы) субъектов Российской Федерации и другие законы субъектов РФ, касающиеся деятельности местного самоуправления. Нормативные правовые акты органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в отношении местного самоуправления.

Правовые позиции Конституционного Суда РФ о местном самоуправлении и их роль муниципальном правотворчестве.

Тема 1.2. Понятие и принципы муниципального нормотворчества

Понятие муниципального нормотворчества. Основные черты муниципального нормотворчества. Принципы муниципального нормотворчества. Цели муниципального нормотворчества. Факторы муниципального нормотворчества. Классификация нормотворчества. Место муниципального нормотворчества в системе правотворчества РФ. Содержание муниципального нормотворчества. Субъекты муниципального нормотворчества. Объекты муниципального нормотворчества. Организационно-правовое и техническое обеспечение муниципального нормотворчества.

Раздел 2. Система муниципальных правовых актов

Тема 2.1. Система правовых актов органов местного самоуправления и их характеристика. Систематизация и учет нормативных правовых актов

Понятие и признаки нормативного акта. Правовая природа и виды нормативных актов местного самоуправления. Особенности подготовки, принятия и вступления в силу нормативных актов местного самоуправления. Юридическая сила нормативных актов местного самоуправления. Понятие систематизации нормативных актов. Виды систематизации нормативных актов на местном уровне. Понятие, содержание и виды инкорпорации нормативных актов. Консолидация как вид систематизации нормативных актов. Кодификация: понятие, черты и виды. Учет нормативных правовых актов.

Тема 2.2. Устав муниципального образования и иные правовые акты местного самоуправления

Уставы муниципальных образований, их конституирующее значение. Основные общественные отношения, регулируемые нормами уставов муниципальных образований. Порядок и процедура принятия уставов муниципальных образований. Решения, приняты на референдуме, сходе граждан. Правовые акты представительного органа местного самоуправления, главы муниципального образования, исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления

Раздел 3. Технология нормотворческого процесса в муниципальном образовании

Тема 3.1. Основные этапы и стадии нормотворческого процесса в муниципальном образовании

Понятие нормотворческого процесса. Стадии нормотворческого процесса. Разработка концепции, идеи, анализа будущего нормативного акта. Подготовка проекта нормативного акта. Предварительное рассмотрение проекта нормативного акта. Общественное обсуждение проекта нормативного акта как факультативная стадия. Официальное рассмотрение проекта нормативного акта соответствующим органом с соблюдением необходимых процедур. Принятие нормативного акта, его оформление подписание, обнародование (опубликование) и вступление в законную силу. Нормотворческие ошибки: понятие и типология.

Тема 3.2. Общие правила юридической техники. Культура нормотворчества

Понятие юридической техники. Принципы юридической техники. Объект юридической техники. Технические средства. Технические правила. Технические приемы. Предмет и вид нормативного акта. Реквизиты нормативного акта. Структура нормативного акта. Преамбула нормативного акта. Рубрикация нормативного акта. Статья нормативного акта. Способы изложения норм права в статье нормативного акта. Стиль нормативного акта. Язык нормативного акта. Основные требования, предъявляемые к языку нормативного акта. Отсылочные и бланкетные нормы. Перечисления и сокращения в нормативном акте. Лингвистические проблемы нормотворчества. Особые средства юридической техники: правовые презумпции, правовые

фигуры, правовые аксиомы. Юридическая конструкция. Правовой символ. Правовые оговорки. Примечания в нормативном правовом акте. Требования, предъявляемые к структуре и содержанию проектов нормативных правовых актов. Общие требования, предъявляемые к оформлению проектов нормативных правовых актов. Требования, предъявляемые к оформлению сносок и примечаний в проектах нормативных правовых актов, а также к оформлению приложений к ним. Оформление проектов нормативных правовых актов по внесению изменений и дополнений в ранее изданные нормативные правовые акты органов внутренних дел, признанию нормативных правовых актов, утратившими силу (неприменяемыми). Культура муниципального нормотворчества.

Раздел 4. Правовая и антикоррупционная экспертиза

Тема 4.1. Экспертиза муниципального правового акта

Понятие, значение и виды экспертиз. Задачи, решаемые представительным органом местного самоуправления при рассмотрении проектов актов органов местного самоуправления. Проблема выбора и нормотворческие ошибки. Содержание правовой экспертизы. Обеспечение полноты экспертной оценки проектов актов местного самоуправления. Правовое обеспечение механизма ответственности. Оценка регулирующего воздействия муниципальных правовых актов.

Тема 4.2. Оценка регулирующего воздействия

Методика предварительной оценки содержания нормативного правового акта в процессе его подготовки и принятия. Процедуры оценки регулирующего воздействия.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Для проведения занятий по очной, заочной формам обучения

Таблица 4

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Общая характеристика муниципального нормотворчества	
Тема 1.1	Система нормативно-правовых актов о местном самоуправлении.	Опрос
Тема 1.2.	Служба и служебные правоотношения	Опрос
Раздел 2	Система муниципальных правовых актов	
Тема 2.1	Система правовых актов органов местного самоуправления и их характеристика. Систематизация и учет нормативных правовых актов	Опрос Выполнение практического задания
Тема 2.2	Устав муниципального образования и иные правовые акты местного самоуправления	Опрос Выполнение практического задания
Раздел 3	Технология нормотворческого процесса в муниципальном образовании	
Тема 3.1	Основные этапы и стадии	Опрос

	нормотворческого процесса в муниципальном образовании	Выполнение практического задания
Тема 3.2.	Общие правила юридической техники. Культура нормотворчества	Опрос Выполнение практического задания
Раздел 4	Правовая и антикоррупционная экспертиза	
Тема 4.1.	Экспертиза муниципального правового акта	Опрос Выполнение практического задания
Тема 4.2	Оценка регулирующего воздействия	Опрос Выполнение практического задания
	Выполнение контрольной работы по всему курсу	Письменное выполнение контрольной работы

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств): устное собеседование по вопросам билета либо письменные ответы на вопросы билета. Выбор метода оценивания для традиционной формы обучения осуществляет преподаватель, информировав обучающихся в день проведения консультации.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Полный перечень материалов текущего контроля находится на кафедре конституционного и муниципального права.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОПРОСА

Раздел 1. Общая характеристика муниципального нормотворчества

Тема 1.1. Система нормативно-правовых актов о местном самоуправлении (О-1.1)

Дайте общую характеристику нормативных правовых актов, регулирующих местное самоуправление в России.

Раскройте значение норм Конституции РФ как основы муниципального правотворчества.

Раскройте влияние международных документов на муниципальное нормотворчество.

Дайте характеристику нормативных правовых актов субъектов РФ о местном самоуправлении.

Приведите примеры влияния правовых позиций Конституционного Суда РФ на муниципальное правотворчество.

Тема 1.2. Понятие и принципы муниципального нормотворчества (О-1.2)

Назовите особенности муниципального нормотворчества.

Перечислите принципы муниципального нормотворчества и раскройте их значение.

Сформулируйте цели муниципального нормотворчества.

Дайте характеристику места муниципального нормотворчества в системе правотворчества РФ.

Дайте характеристику субъектов муниципального нормотворчества.

Раздел 2. Система муниципальных правовых актов

Тема 2.1. Система правовых актов органов местного самоуправления и их характеристика. Систематизация и учет нормативных правовых актов (О-2.1)

Раскройте понятие и признаки нормативного акта.

Дайте характеристику правовой природы и видов нормативных актов местного самоуправления.

Назовите особенности подготовки, принятия и вступления в силу нормативных актов местного самоуправления.

Дайте характеристику юридической силы нормативных актов местного самоуправления. Назовите виды систематизации нормативных актов и определите возможности их применения на местном уровне.

Тема 2.2. Устав муниципального образования и иные правовые акты местного самоуправления (О-2.2)

Раскройте значение устава муниципального образования в системе муниципальных правовых актов.

Охарактеризуйте предмет регулирования и структуру устава муниципального образования.

Охарактеризуйте порядок и процедуру принятия уставов муниципальных образований. Охарактеризуйте правовую природу решений, принятых на референдуме, сходе граждан. Охарактеризуйте особенности правовых актов представительного органа местного самоуправления, главы муниципального образования, исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления.

Раздел 3. Технология нормотворческого процесса в муниципальном образовании

Тема 3.1. Основные этапы и стадии нормотворческого процесса в муниципальном образовании (О-3.1)

Дайте определение нормотворческого процесса и назовите его стадии.

С чего начинается нормотворческий процесс в муниципальном образовании?

Раскройте порядок подготовки проекта нормативного акта.

Каков порядок общественного обсуждения проекта муниципального правового акта? Каков порядок официального рассмотрения проекта нормативного акта представительным органом муниципального образования?

Каков порядок обнародования (опубликования) и вступления в законную силу муниципального правового акта?

Дайте определение нормотворческих ошибок и раскройте их типологию.

Тема 3.2. Общие правила юридической техники. Культура нормотворчества (О-3.1)

Дайте определение юридической техники и назовите ее принципы.

Назовите обязательные реквизиты нормативного акта, поясните их значение.

Каким требованиям должна соответствовать структура нормативного акта?

Каким требованиям должен соответствовать стиль нормативного акта?

Дайте характеристику правовых презумпций, правовых фикций, правовых аксиом в муниципальном правотворчестве.

Раздел 4. Правовая и антикоррупционная экспертиза

Тема 4.1. Экспертиза муниципального правового акта (О-4.1)

Раскройте понятие, значение и виды экспертиз.

Какие задачи решает представительный орган муниципального образования при рассмотрении проектов нормативных актов?

Охарактеризуйте содержание правовой экспертизы, раскройте порядок ее проведения.

Раскройте значение и порядок проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов.

Тема 4.2. Оценка регулирующего воздействия (О-4.2.)

Определите цель и значение процедуры оценки регулирующего воздействия.

Раскройте основные этапы осуществления оценки регулирующего воздействия муниципального правового акта.

ТИПОВЫЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

Тема 2.1. Система правовых актов органов местного самоуправления и их характеристика. Систематизация и учет нормативных правовых актов (ПЗ-2.1)

Группа граждан, проживающих в муниципальном образовании, вступила с инициативой о принятии нормативно-правового акта об упорядочении нумерации маршрутов городского транспорта. В какой орган местного самоуправления, в каком порядке следует обратиться председателю инициативной группы.

Тема 2.2. Устав муниципального образования и иные правовые акты местного самоуправления (ПЗ-2.2)

Может ли уставом муниципального образования быть предусмотрено принятие муниципальных правовых актов в ряде случаев квалифицированным большинством голосов либо, наоборот, большинством голосов от числа присутствующих депутатов? Почему?

Управление юстиции области отказалось принять для рассмотрения и регистрации устав города Н. на том основании, что среди представленных для регистрации документов отсутствует заключение юридического управления администрации области о соответствии устава законодательству. *Правомерен ли отказ в приеме документов со стороны управления юстиции? Какие документы необходимы для регистрации устава?*

Тема 3.1. Основные этапы и стадии нормотворческого процесса в муниципальном образовании (ПЗ-3.1)

Совет депутатов муниципального образования принял Решение по вопросу местного значения. В дальнейшем это Решение было признано противоречащим законодательству Российской Федерации. Раскройте порядок отмены такого Решения. Как следует поступить, если уполномоченный орган местного самоуправления в установленные сроки не исполнил требование об отмене такого решения.

Тема 3.2. Общие правила юридической техники. Культура нормотворчества (ПЗ-3.2)

Уставом города А., численность населения которого составляет 25 тыс. человек, численность представительного органа местного самоуправления составляет 15 депутатов. Уставом предусмотрено, что заседание представительного органа является правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 от установленного числа депутатов. Причем решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих депутатов. На заседании 1 сентября присутствовало 13 депутатов. Сколько депутатов должны проголосовать, чтобы решения на данном заседании были приняты?

Выступая на заседании поселкового совета по поводу проекта устава поселка, один из депутатов предложил основное внимание в будущем уставе уделить вопросам структуры органов местного самоуправления поселка, порядку их формирования и компетенции, статусу депутатов и муниципальных служащих, а финансово-экономические вопросы не включать в устав, поскольку в поселке практически отсутствует своя муниципальная собственность, собственных доходов нет, бюджет поселка полностью зависит от дотаций района. Остальные депутаты согласились с ним. *Может ли быть принято предложение депутата? Какие вопросы должны быть обязательно отражены в уставе муниципального образования?*

Тема 4.1. Экспертиза муниципального правового акта (ПЗ-4.1)

Проведите юридическую экспертизу следующих положений устава муниципального образования:

Статья 13. Местный референдум

1. Местный референдум назначается и проводится для решения наиболее важных вопросов местного значения в соответствии с федеральными законами и законами Тюменской области.

2. Местный референдум проводится на всей территории города Верхнеобска или на части его территории.
3. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах города Верхнеобска, а также граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено за пределами города Верхнеобска, имеющие на территории города Верхнеобска недвижимое имущество, зарегистрированное в установленном законом порядке.
4. Решение о назначении местного референдума принимается Советом депутатов или мэром города Верхнеобска:
- 1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, проживающими на территории города Верхнеобска, обладающими активным избирательным правом;
 - 2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом.
5. Условием назначения местного референдума по инициативе жителей города, избирательных объединений, иных общественных объединений является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых устанавливается законом Тюменской области.
- Статья 26. Совет депутатов города Верхнеобска**
1. Представительным органом местного самоуправления города Верхнеобска является Совет депутатов города Верхнеобска.
 2. Совет депутатов города Верхнеобска подотчетен и подконтролен населению города.
 3. Совет депутатов города Верхнеобска состоит из 20 депутатов, избираемых сроком на 6 лет.
- Статья 27. Депутат Совета депутатов города Верхнеобска**
1. Депутатом Совета депутатов города Верхнеобска может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший возраста 21 года, проживающий на территории города Верхнеобска не менее трех лет.
 2. Депутату Совета депутатов города Верхнеобска обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий. Депутат Совета депутатов города Верхнеобска обладает неприкосновенностью, он не может быть задержан, арестован, привлечен к административной и уголовной ответственности без согласия Совета депутатов города Верхнеобска.
- Депутат Совета депутатов города Верхнеобска отчитывается перед избирателями о своей работе не реже одного раза в год, периодически информирует их о работе Совета депутатов, а также не реже одного раза в месяц проводит прием избирателей на территории избирательного округа.
3. Депутаты Совета депутатов города Верхнеобска осуществляют свои полномочия на постоянной основе.

Тема 4.2. Оценка регулирующего воздействия (О-4.2.)

Составьте алгоритм действий по проведению оценки регулирующего воздействия нормативного правового акта, принятого представительным органом муниципального образования.

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

1. Понятие, цели и основные черты муниципального нормотворчества.
3. Содержание, субъекты, объекты муниципального нормотворчества.
5. Понятие и стадии муниципального нормотворческого процесса.
6. Нормотворческие ошибки: понятие и типология.
7. Понятие, признаки и система муниципальных правовых актов.
8. Юридическая техника: понятие, принципы, объект.
9. Технические средства, приемы и правила.
10. Структура нормативного акта.
11. Предмет и реквизиты нормативного акта.
12. Стиль нормативного акта.
14. Экспертиза нормативного акта: понятие, принципы проведения и виды.
15. Содержание и результаты экспертизы нормативных актов

4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации

Таблица 5.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-1	Способность разрабатывать нормативные правовые акты	Очная, заочная формы обучения – ПК-1.3	Способность выявлять проблемы правотворческой деятельности
ПК-7	Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	Очная форма обучения – ПК-7.3	Способность к интерпретации специальных юридических категорий, понятий и терминов, используемых в конкретных отраслях права, применению разных способов толкования
		Заочная форма обучения - ПК-7.4	Способность к применению разных способов толкования
ПК-8	Способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	Очная форма обучения – ПК-8.3	Способность определять вид юридической экспертизы применительно к конкретной ситуации
		Заочная форма обучения - ПК-8.4	Способность определить методы проведения антикоррупционной экспертизы

Таблица 6.

Очная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-1.3 Способность выявлять проблемы правотворческой деятельности	Выявляет конкретные проблемы и направления внесения возможных изменений в действующее законодательство	Обоснованно выявляет конкретные актуальные проблемы и направления внесения изменений в действующее законодательство
ПК-7.3 Способность к интерпретации специальных юридических категорий, понятий и терминов, использующихся в конкретных отраслях права, применению разных способов толкования	Знает смысл и содержание специальных юридических понятий и категорий, владеет терминологической базой. Применяет различные способы толкования	Дает корректные и точные определения специальных юридических понятий, владеет терминологической базой. Правильно применяет различные способы толкования
ПК-8.3 Способность определять вид юридической экспертизы применительно к конкретной ситуации, сформулировать алгоритм проведения антикоррупционной экспертизы	Определяет вид юридической экспертизы применительно к конкретной ситуации Определяет методы проведения антикоррупционной экспертизы в конкретной ситуации	Правильно определяет вид юридической экспертизы применительно к конкретной ситуации Полно и правильно определяет методы проведения антикоррупционной экспертизы в конкретной ситуации

Таблица 7.

Заочная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-1.3 Способность определять проблемы правотворческой деятельности и разработать проект нормативно-правового акта либо его части	Выявляет конкретные проблемы и направления внесения возможных изменений в действующее законодательство Формулирует текст нормы права и определяет структуру нормативного правового акта Формулирует текст (фрагмент текста) нормативно-правового акта	Обоснованно выявляет конкретные актуальные проблемы и направления внесения изменений в действующее законодательство Самостоятельно формулирует текст нормы права и логически верно определяет структуру нормативного правового акта Формулирует текст (фрагмент текста) нормативно-правового акта в соответствии с правилами юридической техники
ПК-7.4 Способность к применению разных способов толкования, разъяснять смысл нормативных предписаний, изложенных в тексте	Применяет различные способы толкования	Правильно применяет различные способы толкования

нормативно-правового акта, соответственно уровню юридической компетенции адресата толкования.		
ПК-8.4 Способность сформулировать алгоритм проведения антикоррупционной экспертизы, выполнять конкретные действия в рамках юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов.	Определяет методы и алгоритм проведения антикоррупционной экспертизы в конкретной ситуации полняет конкретные действия в рамках юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов и их частей	Точно и полно определяет методы и алгоритм проведения антикоррупционной экспертизы в конкретной ситуации авильно самостоятельно выполняет конкретные действия в рамках юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов и их частей

4.3.2. Типовые оценочные средства

Полный перечень вопросов и заданий находится на кафедре конституционного и муниципального права

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ К ЗАЧЕТУ

1. Дайте общую характеристику нормативных правовых актов, регулирующих местное самоуправление в России.
2. Раскройте значение норм Конституции РФ как основы муниципального правотворчества.
3. Раскройте влияние международных документов на муниципальное нормотворчество.
4. Дайте характеристику нормативных правовых актов субъектов РФ о местном самоуправлении.
5. Приведите примеры влияния правовых позиций Конституционного Суда РФ на муниципальное правотворчество.
6. Назовите особенности муниципального нормотворчества.
7. Перечислите принципы муниципального нормотворчества и раскройте их значение.
8. Сформулируйте цели муниципального нормотворчества.
9. Назовите обязательные реквизиты нормативного акта, поясните их значение.
10. Каким требованиям должна соответствовать структура нормативного акта?
11. Каким требованиям должен соответствовать стиль нормативного акта?
12. Дайте характеристику правовых презумпций, правовых фикций, правовых аксиом в муниципальном правотворчестве.
13. Раскройте понятие, значение и виды экспертиз.
14. Какие задачи решает представительный орган муниципального образования при рассмотрении проектов нормативных актов?
15. Охарактеризуйте содержание правовой экспертизы, раскройте порядок ее проведения.

Шкала оценивания

очная форма обучения

Таблица 8

Зачет	Критерии оценки
не зачтено (0 – 50 баллов)	Студент не может выявить актуальные проблемы и направления внесения изменений в действующее законодательство. Не может дать корректные и точные определения специальных юридических понятий, не владеет терминологической базой. Неправильно применяет различные способы толкования. Неправильно

	определяет вид юридической экспертизы применительно к конкретной ситуации. Неправильно определяет методы проведения антикоррупционной экспертизы в конкретной ситуации.
зачтено (51 – 100 баллов)	Студент обоснованно выявляет конкретные актуальные проблемы и направления внесения изменений в действующее законодательство. Дает корректные и точные определения специальных юридических понятий, владеет терминологической базой. Правильно применяет различные способы толкования. Правильно определяет вид юридической экспертизы применительно к конкретной ситуации. Точно и полно определяет методы проведения антикоррупционной экспертизы в конкретной ситуации.

Заочная форма обучения

Таблица 9

Зачет	Критерии оценки
не зачтено (0 – 50 баллов)	Студент не может выявить конкретные актуальные проблемы и направления внесения изменений в действующее законодательство. Не может сформулировать текст нормы права и логически верно определить структуру нормативного правового акта. Не может сформировать текст (фрагмент текста) нормативно-правового акта в соответствии с правилами юридической техники. Неправильно применяет различные способы толкования. Неправильно определяет методы и алгоритм проведения антикоррупционной экспертизы в конкретной ситуации. Неправильно самостоятельно выполняет конкретные действия в рамках юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов и их частей.
зачтено (51 – 100 баллов)	Студент обоснованно выявляет конкретные актуальные проблемы и направления внесения изменений в действующее законодательство. Самостоятельно формулирует текст нормы права и логически верно определяет структуру нормативного правового акта. Формирует текст (фрагмент текста) нормативно-правового акта в соответствии с правилами юридической техники. Правильно применяет различные способы толкования. Точно и полно определяет методы и алгоритм проведения антикоррупционной экспертизы в конкретной ситуации. Правильно самостоятельно выполняет конкретные действия в рамках юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов и их частей.

4.4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Зачет включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий. Ответы на теоретические вопросы могут даваться в устной или письменной форме. Выполнение практических заданий проводится в письменной форме. Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, основываться на действующем законодательстве и изученных актах судебной практики, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно. При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия. Давать односложные ответы нежелательно. Нет необходимости при ответе приводить номера статей нормативных правовых актов, но содержание ответа должно основываться на действующем законодательстве.

При ответе студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках. При выполнении задания необходимо четко определить его суть и необходимый результат его выполнения (правовая оценка ситуации, ответы на вопросы по ситуации, составление текста и т.д.). Если в задании содержится несколько вопросов по ситуации, надо ответить на все, иначе задание считается не выполненным.

При демонстрации выполненного задания студент должен аргументировать свое решение (формулировку текста и т.д.), демонстрируя знания, умения либо навыки в полной мере.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении курса применяются лекции, практические занятия, выполнение практических заданий по темам и контрольной работы по всему курсу, самостоятельная работа с источниками и др.

Студентам рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций (конспектов) и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

Студент обязательно должен посетить первые лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, выдается задание на контрольную работу, приводятся рекомендации и критерии оценивания.

На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение выполнять (решать) практические задания (задачи).

При необходимости в период самостоятельной подготовки студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине.

Для подготовки к занятиям по обоим разделам курса следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами к теме, подбора рекомендованной литературы. Затем необходимо перечитать конспект лекции, ознакомиться с основной литературой. При этом нужно иметь соответствующие нормативные акты в действующей редакции.

Особенностью освоения данной дисциплины по заочной форме является минимизация устных форм опроса и выполнения практических заданий из-за небольшого объема аудиторных занятий. Основным методом обучения на заочной форме выступает собственно самостоятельная работа, которая выполняется индивидуально в произвольном режиме времени в удобные для обучающегося часы, часто вне аудитории - внеаудиторная самостоятельная работа.

Контрольная работа по итогам всего курса предусматривает самостоятельную разработку студентом конкретно сформулированной темы и подготовки письменной работы в форме цельного текста.

Основная цель написания контрольной работы - на основе анализа проблем правового обеспечения муниципального нормотворчества, изучения и анализа нормативного материала, судебной и арбитражной практики, выработать у студентов навыки и умения по практической реализации некоторых вопросов в рамках профессиональной деятельности.

Обучающийся самостоятельно выбирает тему из предложенного списка тем работ, сформированных по всем темам курса. По согласованию с преподавателем обучающийся может написать работу по своей теме, отсутствующей в списке, в рамках предмета дисциплины.

Выполнение контрольной работы начинается с составления плана работы (оглавления), подбора литературы и источников.

Работа должна иметь определенную структуру: титульный лист, оглавление, введение, главы, состоящие из параграфов, заключение, список использованных источников.

Во введении надо обосновать актуальность темы (какое значение она имеет в науке или практике), исследованность темы, какие имеются проблемы в данном вопросе, цель, задачи, объект, предмет исследования.

При использовании цитат или материалов чужих исследований необходимо делать сноски на источник. Каждая глава должна заканчиваться выводами по содержанию главы.

Оптимальное количество глав в работе 2 (максимум 3), в каждой главе 2-3 параграфа.

В заключении можно вновь перечислить частные выводы и на их основе сделать обобщение результатов. Литературу и источники обучающийся подбирает самостоятельно, при необходимости консультируясь с преподавателем. Для контрольной работы, как минимум, надо использовать 20-25 источников последних 3-5 лет издания.

Источниками могут выступать:

- научные статьи и монографии (рекомендуется использование публикаций, изданные не позднее, чем 3-5 лет назад);

- нормативные правовые акты (необходимо использовать их в действующей редакции, с учетом внесенных изменений);
- акты судебных инстанций (Верховный Суд РФ, Конституционный Суд РФ, арбитражные суды и т.д.);
- материалы из сети Интернет (рекомендуется использовать материалы с сайтов государственных органов, известных общественных организаций и иных авторитетных источников).

На все источники должны быть сделаны постраничные сноски с указанием фамилии автора, названия публикации, источника опубликования, издательства, года издания и страниц.

Библиографический список оформляется в соответствии с существующими правилами библиографического описания и состоит из трех частей: «Нормативно-правовые акты», «Акты судебной практики», «Литература». Располагать наименования нормативных актов следует по их юридической силе и времени принятия, актов судебной практики – по уровню судов, литературу – в алфавитном порядке по фамилии автора.

Контрольные работы, имеющие недостатки в оформлении, написанные на основе устаревшей информации или неполно раскрывающие тему, возвращаются на доработку.

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме.

Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения действующего законодательства, относящегося к курсу, а также основных источников литературы.

Решение практических заданий нацелено на формирование у студента соответствующих компетентностных практических умений и владений.

При решении задач ответ должен быть дан конкретно на поставленный вопрос либо ситуацию (казус), при этом обязательным является формулировка ответа с использованием профессиональных терминов и ссылка на статьи нормативного источника.

При составлении схемы надо иметь в виду основные требования к выделению видов (классов) явлений и процессов по какому-то отдельному основанию, а также ссылки на статьи нормативного источника (как нормативного, так и литературного).

При заполнении таблиц необходимо придерживаться установленных в задании требований, например, по количеству рассматриваемых примеров.

Ссылки нужны для подтверждения достоверности представленных сведений, а также оценки умения пользоваться действующим законодательством. Именно эти умения и навыки являются ценными для профессиональной работы выпускника по направлению «Юриспруденция».

6. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Список основной литературы

1. Нормография: теория и технология нормотворчества [Электронный ресурс] : учебник для бакалавриата и магистратуры / Ю. Г. Арзамасов [и др.] ; под ред. Ю. Г. Арзамасова. – Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2016. — 460 с. - Доступ из ЭБС изд-ва Юрайт. – Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/9A091419-88A1-4B74-958A-2D0D3C2A38D6>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

2. Нестеренко, И. А. Правотворчество в Российской Федерации [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция» и «Правоохранительная деятельность» / И. А. Нестеренко. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 271 с. — Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116674>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

3. Шагиева, Р. В. Основы нормотворчества [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Р. В. Шагиева, Н. Н. Димитров. — Электрон. дан. — Москва : Российская таможенная академия, 2013. — 144 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69495.html>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

6.2 Список дополнительной литературы

1. Актуальные проблемы реформы местного самоуправления и развития муниципального права в России [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С. А. Глозов [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : Междунар. юрид. ин-т, 2013. — 304 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/34395.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
2. Основы нормотворчества [Электронный ресурс] : курс лекций для студентов всех форм обучения по направлению подготовки 40.04.01 - Юриспруденция : (авт. ред.) / сост. Е. В. Раздьяконова ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2016. - 246 с. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. Ин-т упр. - филиал РАНХиГС. - Режим доступа : <http://siu.ranepa.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
3. Уманская, В. П. Правовые акты органов исполнительной власти: теория и практика [Электронный ресурс] : монография / В. П. Уманская ; под ред. Б. В. Россинского. — Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА : Закон и право, 2015. - 335 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52634.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
4. Чухвичев, Д. В. Законодательная техника [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / Д. В. Чухвичев. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 415 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52034.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Административное право Российской Федерации [Электронный ресурс] : практикум / А. А. Демин [и др.] ; под ред. А. П. Алехин. - Электрон. дан. - Москва : Зерцало-М, 2015. - 256 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52226>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г.) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // Собр. законодательства Рос. Федерации. — 2014. — № 31. Ст. 4398.
2. О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания: федеральный закон от 14 июня 1994 года № 5-ФЗ (с изм и доп.)// Собрание законодательства Российской Федерации. — 1994. - № 8. - ст. 801.
3. О международных договорах Российской Федерации: федеральный закон от 15 июля 1995 года № 101 – ФЗ (с изм и доп.)/ Собрание законодательства Российской Федерации. – 1995.- № 29. - ст. 2757.
4. Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ: Федеральный закон РФ от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ (с послед. изменениями и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2003. – № 40. – Ст. 3822.
5. Об обеспечении конституционных прав граждан Российской Федерации избирать и быть избранными в органы местного самоуправления: Федеральный закон от 26 ноября 1996 года № 138-ФЗ (с послед изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1996. – 49. – Ст. 5497.
6. О государственной регистрации уставов муниципальных образований: Федеральный закон от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ (с послед. Изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2005. – № 30 (ч. 1). – Ст. 3108.
7. О гарантиях местного самоуправления в Российской Федерации: указ Президента Российской Федерации от 22 декабря 1993 года № 2265 (с посл. изм. и доп.) // Собр. актов Президента и Правительства Рос. Федерации. – 1993. – № 52. – Ст.5071.
8. О классификаторе правовых актов: указ Президента Российской Федерации от 15 марта 2000 года № 511 (с изм и доп.)// Собрание законодательства Российской Федерации. – 2000. - № 12 - ст. 1260.
9. О некоторых мерах по укреплению юридических служб государственных органов: указ Президента Российской Федерации от 8 мая 2001 года № 528 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2001. - № 20 - ст. 2000.
10. Об утверждении правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации: постановление Правительства

Российской Федерации от 13 августа 1997 года № 1009 (с изм и доп.) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1997 - № 33. - ст. 3895.

11. Об утверждении Методических рекомендаций по проведению правовой экспертизы нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации: Приказ Минюста России от 31.05.2012 № 87 (ред. от 21.09.2015) // Бюллетень Минюста Российской Федерации. – 2013. – № 1.

12. Устав Новосибирской области от 18 апреля 2005 года № 282-ОЗ (ред. от 06.12.2013) (принят постановлением Новосибирского областного Совета депутатов от 31.03.2005 года № 282-ОСД) // Советская Сибирь. – 2005. – № 81.

13. О наименованиях органов местного самоуправления в Новосибирской области: Закон Новосибирской области от 16 марта 2006 г. N 3-ОЗ (с послед. изм. и доп.)// Советская Сибирь. – 2006. – № 53.

14. О статусе и границах муниципальных образований Новосибирской области " (с послед. изм. и доп.): Закон Новосибирской области от 2 июня 2004 года № 200-ОЗ // Советская Сибирь. – 2004. – № 108.

15. О местном референдуме в Новосибирской области: (с послед. изм. и доп.): Закон Новосибирской области от 12 апреля 2004 года № 175-ОЗ // Советская Сибирь. – 2004. – № 76.

16. Устав города Новосибирска: решение городского Совета Новосибирска от 27.06.2007 № 616 (с посл. изм. и доп.) // Бюллетень органов городского самоуправления Новосибирска. – 2007. – № 58. – с. 3.

6.5. Интернет-ресурсы

1. Портал государственной службы и управленческих кадров [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://gossluzhba.gov.ru/>

2. Портал государственных и муниципальных услуг «Государственные услуги» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.gosuslugi.ru/ru/>

3. Правительство РФ [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.government.ru>

4. Правительство Новосибирской области [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.nso.ru>

5. Единый портал раскрытия информации о проектах нормативных актов федеральных органов исполнительной власти [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://regulation.gov.ru/>

6. Муниципальный портал города Новосибирска [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://portal.novo-sibirsk.ru/default.aspx>

6.6. Иные источники

Не используются.

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

7.1. Программное обеспечение

1. Единая электронная справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Единая электронная справочно-правовая система «Гарант»
3. пакет MS Office
4. Microsoft Windows
5. сайт филиала
6. СДО Прометей
7. корпоративные базы данных

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины

Таблица 10.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работ	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная

Лаборатория личностного и профессионального развития	полиграф «Фемида», компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, колонки, DVD-проигрыватель, музыкальный центр, видеокамера, видеомагнитофон, методические материалы (тесты, методики и т.п.), столы письменные, стулья, шкаф, трибуна настольная, стеллаж, доска аудиторная, ковровое покрытие; стекло для одностороннего просмотра для проведения фокус-групп
Юридическая клиника	Телевизор, компьютер с выходом в локальную сеть филиала и Интернет, столы аудиторные, стулья, правовые системы, отечественные и зарубежные интернет-ресурсы
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
Аудитория для самостоятельной работы обучающихся. Интернет-ресурсы	Мультимедийный проектор, Экран проекционный, Принтер, ПК, с подключенным интернетом и к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
Центр интернет-ресурсов	10 компьютеров с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет)	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Юридический факультет
Кафедра конституционного и муниципального права**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой конституционного и
муниципального права
Протокол от «29» августа 2018 г.
№ 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
ПРОБЛЕМЫ АДМИНИСТРАТИВНОГО
ПРИНУЖДЕНИЯ И АДМИНИСТРАТИВНОЙ
ОТВЕТСТВЕННОСТИ
(М2.В.ДВ.2.2)**

краткое наименование дисциплины – ПАПиАО
по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция
направленность (профиль):
«Правовое обеспечение государственной и муниципальной службы»
квалификация выпускника: Магистр
формы обучения: очная, заочная

Год набора - 2019

Новосибирск, 2018

Автор–составитель:

канд. юрид. наук, доцент кафедры конституционного и муниципального права О.Н. Шерстобоев

и.о. заведующего кафедрой конституционного и муниципального права

канд. юрид. наук, доцент А. В. Сигарев

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	6
3. Содержание и структура дисциплины	7
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	12
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	22
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	24
6.1. Основная литература.\	Ошибка! Закладка не определена.
6.2. Дополнительная литература	Ошибка! Закладка не определена.
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.	Ошибка! Закладка не определена.
6.4. Нормативные правовые документы	Ошибка! Закладка не определена.
6.5. Интернет-ресурсы	Ошибка! Закладка не определена.
6.6. Иные источники	Ошибка! Закладка не определена.
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	Ошибка! Закладка не определена.

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с
планируемыми результатами освоения программы**

1.1. Дисциплина «Проблемы административного принуждения и административной ответственности» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-1	Способность разрабатывать нормативные правовые акты	Очная форма обучения – ПК-1.3	Способность определять проблемы правотворческой деятельности
		Заочная форма обучения - ПК-1.3	Способность определять проблемы правотворческой деятельности
ПК-4	Способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления	Очная форма обучения – ПК-4.2	Способность устанавливать применимые меры по выявлению, пресечению и раскрытию различных видов правонарушений и преступлений, применять методики расследования отдельных видов правонарушений и преступлений
		Заочная форма обучения - ПК-4.4.	Способность определять методики расследования отдельных видов правонарушений и преступлений
ПК-7	Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	Очная форма обучения – ПК-7.3	Способность к интерпретации специальных юридических категорий, понятий и терминов, использующихся в конкретных отраслях права, применению разных способов толкования
		Заочная форма обучения - ПК-7.4	Способность к применению разных способов толкования
ПК-8	Способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	Очная форма обучения – ПК-8.3	Способность определять вид юридической экспертизы применительно к конкретной ситуации, сформулировать алгоритм проведения антикоррупционной экспертизы
		Заочная форма обучения - ПК-8.4	Способность сформулировать алгоритм проведения антикоррупционной экспертизы

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ, трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	Очная форма обучения – ПК-1.3 Заочная форма обучения - ПК-1.3	На уровне знаний: – понятия и признаков нормативных правовых актов, издаваемых органами государственной власти и местного самоуправления; – соотношения нормативных правовых актов разных органов по юридической силе; – основных правил юридической техники; – порядка разработки и утверждения нормативно-правовых актов. На уровне умений: – находить нормативные правовые акты в действующей редакции; – оценивать содержание нормативных правовых актов с точки зрения соответствия Конституции РФ и вышестоящих по юридической силе нормативных актов; - выявлять конкретные проблемы и направления внесения возможных изменений в действующее законодательство; На уровне навыков: – определять структуру нормативного правового акта; – формулировать отдельные положения нормативного правового акта.
	Очная форма обучения – ПК-4.2 Заочная форма обучения - ПК-4.4.	На уровне знаний: - особенностей выявления и пресечения различных видов преступлений; - основных методик расследования различных видов преступлений и иных правонарушений На уровне умения: - определять применимые действующие нормы в конкретных ситуациях; - определять методики расследования отдельных видов преступлений и иных правонарушений; На уровне навыков: - определения перечня средств для раскрытия и расследования, предупреждения и пресечения готовящихся и совершаемых преступлений и иных правонарушений; - определения результатов деятельности по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию отдельных видов правонарушений и преступлений.
	Очная форма обучения – ПК-7.3 Заочная форма обучения - ПК-7.4	На уровне знаний: -о юридической силе различных источников права и механизме их действия; -о правилах и способах толкования права; -об особенностях изложения правовых норм в рамках отдельных отраслей права На уровне умений:

		-оперировать на практике различными юридическими понятиями и категориями; -определять содержание правовых норм, изложенных в текстах нормативно-правовых актов; -уяснять комплексное содержание нормативно-правовых актов; -разъяснять содержание нормативных предписаний, изложенных в различных нормативно-правовых актах; -комментировать законодательство, руководствуясь познаниями теории права и развитой культурой правосознания; На уровне навыков: -анализа правоприменительной и правоохранительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий; -работы с дополняющими законодательство материалами, содержащими официальное толкование законов и подзаконных нормативных актов; -владения юридической терминологией.
	Очная форма обучения – ПК-8.3 Заочная форма обучения - ПК-8.4	На уровне знаний: - понятия и видов экспертиз проектов нормативных правовых актов; - основных этапов проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов; - порядка проведения антикоррупционной экспертизы. На уровне умений: - выявлять в проектах нормативных правовых актов положения, не соответствующие вышестоящим по юридической силе нормативным правовым актам. - выявлять в проектах нормативных правовых актов положения, способствующие созданию условий для проявления коррупции; - обосновать причины возникновения коррупциогенных факторов в нормативных документах; - давать юридическое заключение или консультации в конкретных сферах юридической деятельности. На уровне навыков: - самостоятельного проведения юридической экспертизы проекта нормативного правового акта; - самостоятельного проведения антикоррупционной экспертизы проекта нормативного правового акта.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины – 3 зачетных единицы.

Количество академических часов, выделенных

очная форма обучения

на контактную работу с преподавателем - 24 часа (6 часов лекций, 18 часов практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 84 часа.

заочная форма обучения

на контактную работу с преподавателем - 24 ч (4 часа лекций, 20 часов практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 80 часов;
на контроль – 4 часа.

Место дисциплины

Дисциплина «Проблемы административного принуждения и административной ответственности» (М2.В.ДВ.2.2) изучается на 2 курсе (3 семестр) магистратуры очной формы обучения, на 2-3 курсе (4,5 семестр) заочной формы обучения.

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин на очной форме:

М1.В.ДВ.1.2	Основы нормотворчества
М1.В.ДВ.1.3	Проблемы законодательной техники
М2.В.ОД.3	Проблемы административного права и административной деятельности
М2.В.ДВ.5.1	Проблемы конституционного правосудия
М2.В.ДВ.5.2	Проблемы избирательного права и процесса
М2.Б.4	Актуальные проблемы теории права
М2.В.ОД.1	Актуальные проблемы конституционного права России
М3.П.2	Юридическое консультирование
М3.Н.1	Научно-исследовательская работа
М3.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин на заочной форме:

М1.В.ДВ.1.2	Основы нормотворчества
М2.Б.4	Актуальные проблемы теории права
М1.В.ДВ.1.3	Проблемы законодательной техники
М3.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
М2.В.ОД.1	Актуальные проблемы конституционного права России
М2.В.ОД.6	Служебное право

3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 3.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточ аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	Проблемы административного принуждения	36	2		4		30	
Тема1.1.	Понятие и сущность административного принуждения		2		2		10	О-1.1 Т-1.1

¹ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т).

Тема 1.2.	Административно-предупредительные меры				2		10	O-1.2 T-1.2
Тема 1.3.	Меры административного пресечения						10	O-1.3 T-1.3
Раздел 2	Проблемы административной ответственности	62	4		14		44	
Тема 2.1	Понятие и сущность административной ответственности		2		2		6	O-2.1 T-2.1
Тема 2.2.	Административное правонарушение				2		6	O-2.2 T-2.2
Тема 2.3.	Административные наказания и правила их назначения				2		6	O-2.3 T-2.3
Тема 2.4.	Стадии производства по делам об административных правонарушениях				2		6	O-2.4 T-2.4
Тема 2.5.	Меры, обеспечивающие производство по делам об административных правонарушениях		2		2		6	O-2.5 T-2.5
Тема 2.6.	Процессуальный статус участников производства по делам об административных правонарушениях				2		6	O-2.6 T-2.6
Тема 2.7.	Доказательства и доказывание по делам об административных правонарушениях				2		8	O-2.7 T-2.7
Выполнение контрольной работы по курсу		10					10	Контрольная работа
Промежуточная аттестация								зачет
Всего:		108	6		18		84	Ак.ч.
		3						З.Е.
		81						Ас.ч.

<i>Заочная форма обучения</i>								
Раздел 1	Проблемы административного принуждения	29	2		6		21	
Тема 1.1.	Понятие и сущность административного принуждения		2		2		7	O-1.1 T-1.1
Тема 1.2.	Административно-предупредительные меры				2		7	O-1.2 T-1.2
Тема 1.3.	Меры административного пресечения				2		7	O-1.3 T-1.3
Раздел 2	Проблемы административной ответственности	65	2		14		49	
Тема 2.1	Понятие и сущность административной ответственности		2		2		7	O-2.1 T-2.1
Тема 2.2.	Административное правонарушение				2		7	O-2.2 T-2.2
Тема 2.3.	Административные наказания и правила их назначения				2		7	O-2.3 T-2.3
Тема 2.4.	Стадии производства по делам об административных правонарушениях				2		7	O-2.4 T-2.4
Тема 2.5.	Меры, обеспечивающие производство по делам об административных правонарушениях				2		7	O-2.5 T-2.5
Тема 2.6.	Процессуальный статус участников производства по делам об административных правонарушениях				2		7	O-2.6 T-2.6
Тема 2.7.	Доказательства и доказывание по делам об административных правонарушениях				2		7	O-2.7 T-2.7
Выполнение контрольной работы по курсу		10					10	Контрольная работа

Промежуточная аттестация	4				4		зачет
Всего:	108	4		20	4	80	Ак.ч.
	3						З.Е.
	81						Ас.ч.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Проблемы административного принуждения

Тема 1.1. Понятие и сущность административного принуждения

Правовое принуждение: понятие, признаки, виды. Административно-правовое принуждение в системе правового принуждения. Соотношение понятий «административное принуждение» и «административно-правовое принуждение». Административно-правовое принуждение в юридической доктрине: назначение, понятие, признаки. Административное принуждение в работах дореволюционных полицейстов. Административно-правовое принуждение как реакция государства на правонарушения (взгляды Д.Н. Бахраха). Роль административного принуждения при пресечении правонарушений, привлечении виновных к юридической ответственности и предупреждении правонарушений (взгляды М.И. Еропкина, Л.Л. Попова, А.П. Шергина, А.И. Каплунова и др.). Административно-правовое принуждение и административно-правовое ограничение: попытка компромисса (взгляды П.И. Кононова, И.М. Машарова).

Тема 1.2. Административно-предупредительные меры

Классификации мер административно-правового принуждения в юридической доктрине. Традиционная школа: взгляды М.И. Еропкина, Л.Л. Попова, А.П. Шергина. Меры: административного предупреждения, меры административного пресечения, меры административной ответственности. Современные новации традиционной классификации мер административно-правового принуждения: взгляды А.И. Каплунова, П.В. Дихтиевского и др. Классификация мер административно-правового принуждения в работах Д.Н. Бахраха. Критика традиционной концепции. Проблема административно-предупредительного принуждения. Административно-восстановительные меры. Виды мер административного предупреждения, их назначение.

Тема 1.3. Меры административного пресечения

Административное пресечение в системе мер административного принуждения. Виды мер административного пресечения. Административно-процессуальные меры. Органы, полномочные применять меры административного пресечения. Порядок назначения мер административного пресечения. Административно-пресекательные меры, ограничивающие личные права граждан.

Раздел 2. Проблемы административной ответственности

Тема 2.1. Понятие и сущность административной ответственности

Административная ответственность: понятие. Соотношение административной и уголовной ответственности. Проблема доктринального определения административной ответственности. Административная ответственность как реакция государства на правонарушение (А.Е. Лунев и др.). Административная ответственность и реализация санкций норм административно-деликтного законодательства (И.И. Веремеенко, Л.Л. Попов, А.П. Шергин и др.). Административная ответственность как юридическая обязанность (Л.А. Николаева и др.). Административная ответственность как комплексный институт административного права. Взгляды К.С. Бельского. Административная ответственность как совокупность материальных и процессуальных норм (взгляды А.И. Галагана, Д.Н. Бахраха, А.С. Дугенца). Проблема легального определения административной ответственности: зарубежный опыт. Признаки административной ответственности. Основания административной ответственности: нормативное, фактическое, процессуальное.

Тема 2.2. Административное правонарушение

Понятие административного правонарушения. Материальный признак административного правонарушения: проблема определения. Административные правонарушения: общественно вредные, общественно опасные деяния, могут быть как вредными так и опасными. Взгляды: А.П. Алехина, Д.Н. Бахраха, Л.Л. Попова, Ю.П. Соловья, В.Е. Севрюгина, М.С. Студеникиной, А.Е. Лунева, Б.М. Лазарева А.П. Шергина и др. Соотношение административного правонарушения с преступлением и дисциплинарным проступком. Понятие и назначение состава административного правонарушения. Виды составов. Субъекты административного правонарушения: физические и юридические лица. Административная деликтоспособность. Общие, специальные и особые субъекты административного правонарушения. Субъективная сторона административного правонарушения: понятие, элементы. Вина физического лица: понятие, формы. Проблема определения вины юридического лица (взгляды В.Д. Сорокина). Практика установления вины юридического лица. Объект административного правонарушения: понятие и признаки. Общий, родовой, видовой, непосредственный объект административного правонарушения. Предмет административного правонарушения. Объективная сторона административного правонарушения: понятие и признаки: действия, бездействие, место, способ совершения правонарушения, средства совершения правонарушения, размер причиненного ущерба. Административно-противоправные деяния (неоднократные, систематические, длящиеся). Длящиеся административные правонарушения. Административно-противоправное бездействие.

Тема 2.3. Административные наказания и правила их назначения

Понятие административного наказания. Соотношение понятий «административная ответственность» и «административное наказание». Цели административных наказаний: доктринальные и легальная точки зрения. Общая и частная превенция как основная цель административных наказаний. Проблема воспитания правонарушителя как цели административных наказаний. Карательная сущность административных наказаний. Соотношение административных и уголовных наказаний. Проблемы определения эффективности административных наказаний. Классификация административных наказаний. Проблема определения системы административных наказаний (взгляды Д.Н. Бахраха, И.В. Максимова, М.С. Студеникиной и др.). Полнота видов административных наказаний, закрепленных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях. Отдельные виды административных наказаний.

Тема 2.4 Стадии производства по делам об административных правонарушениях

Фактические основания и процессуальные поводы возбуждения дел об административных правонарушениях. Формы возбуждения дел об административных правонарушениях. Протокол по делу об административном правонарушении: значение, понятие, порядок составления. Лица, полномочные составлять протоколы об административных правонарушениях. Последствия нарушения сроков и порядка заполнения протокола об административном правонарушении. Первичная квалификация противоправного деяния лица, в отношении которого составляется протокол об административном правонарушении. Упрощенное (беспротокольное) производство по делам об административных правонарушениях. Административное расследование по делам об административных правонарушениях: понятие, основания назначения, порядок осуществления. Влияние административного расследования на подведомственность дел об административных правонарушениях. Формирование дела об административном правонарушении: структура дела, сроки и порядок направления для рассмотрения.

Должностные лица, органы и судьи полномочные рассматривать дела об административных правонарушениях. Административная юрисдикция: понятие, признаки. Подведомственность дел об административных правонарушениях. Последствие направления дела с нарушением подведомственности. Подготовка дела к рассмотрению. Толкование норм ст. 4.4 КоАП РФ. Уведомление участников производства о месте и времени рассмотрения дела: значение, способы, последствия неуведомления в надлежащей форме. Слушание (рассмотрение) дела. Права и обязанности участников производства по делу об административном правонарушении на стадии рассмотрения. Ходатайства и определения. Оценка доказательств. Постановление по делу об административных правонарушениях: понятие, значение, содержание. Структура постановления по делу об административном правонарушении: вводная часть, описательная часть, мотивировочная часть, резолютивная часть. Правовые последствия несоблюдения правил

составления и требований к содержанию постановления. Доведение постановления или определения по делу об административном правонарушении до сведения лица, в отношении которого возбуждено дело.

Понятие и значение пересмотра постановлений по делам об административных правонарушениях. Право лица на обжалование постановлений. Административный и судебный порядок обжалования постановлений. Пересмотр постановлений вступивших в законную силу. Особенности пересмотра постановлений не вступивших в законную силу. Порядок обжалования: этапы стадии пересмотра постановлений. Прием жалоб (протестов) и подготовка к пересмотру постановления. Рассмотрение жалобы, протеста. Принятие решения по жалобе или протесту. Доведение решения до сведения заинтересованных субъектов и исполнителей: оглашение решения вынесенного по жалобе.

Общая характеристика стадии исполнения административных наказаний. Законная сила постановлений по делам об административных правонарушениях. Обращение постановления к исполнению. Прекращение и окончание исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях. Исполнение постановлений о назначении административного штрафа. Исполнение постановлений о конфискации и возмездном изъятии орудий или предметов административного правонарушения. Исполнение постановлений о лишении специальных прав. Исполнение постановлений об административном аресте. Исполнение постановлений об административном выдворении иностранного гражданина или лица без гражданства за пределы Российской Федерации. Исполнение постановлений о дисквалификации. Исполнение постановлений об административном приостановлении деятельности.

Тема 2.5. Меры, обеспечивающие производство по делам об административных правонарушениях

Понятие мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях. Виды мер, обеспечивающих производство по делам об административных правонарушениях. Субъект компетентные применять меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях. Назначение мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.

Тема 2.6. Процессуальный статус участников производства по делам об административных правонарушениях

Виды правовых статусов участников производства по делам об административных правонарушениях: участники, действующие в публичном интересе; участники, действующие в личном интересе. Права участников производства по делам об административных правонарушениях. Обязанности участников производства по делам об административных правонарушениях. Юридические гарантии правового статуса участников производства по делам об административных правонарушениях.

Тема 2.7. Доказательства и доказывание по делам об административных правонарушениях

Понятие доказательств по делам об административных правонарушениях. Виды и классификация доказательств по делам об административных правонарушениях. Предмет доказывания по делам об административных правонарушениях. Сбор и фиксация различных видов доказательств по делам об административных правонарушениях. Вещественные доказательства, документы, свидетельские показания, доказательства, полученные при помощи технических средств.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Проблемы административного принуждения	
Тема 1.1.	Понятие и сущность административного принуждения	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 1.2.	Административно-предупредительные меры	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 1.3	Меры административного пресечения	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Раздел 2	Проблемы административной ответственности	
Тема 2.1	Понятие и сущность административной ответственности	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 2.2.	Административное правонарушение	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 2.3.	Административные наказания и правила их назначения	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 2.4.	Стадии производства по делам об административных правонарушениях	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 2.5.	Меры, обеспечивающие производство по делам об административных правонарушениях	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 2.6.	Процессуальный статус участников производства по делам об административных правонарушениях	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 2.7.	Доказательства и доказывание по делам об административных правонарушениях	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
	Контрольная работа по всем разделам	Письменное выполнение контрольной работы

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств): устное собеседование по вопросам билета либо письменные ответы на вопросы билета. Выбор метода оценивания осуществляет преподаватель, информировав обучающихся в день проведения консультации.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Полный перечень материалов текущего контроля находится на кафедре конституционного и муниципального права.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОПРОСА

Раздел 1. Проблемы административного принуждения

О – 1.1.

Тема 1.1. Понятие и сущность административного принуждения

1. Понятие и признаки правового принуждения.
2. Понятие государственного принуждения. Виды государственного принуждения.
3. Понятие и признаки административного принуждения.
4. Система мер административного принуждения.
5. Проблемы обеспечения законности и соблюдения прав и свобод человека и гражданина при применении мер административного принуждения.
6. Источники, регламентирующие вопросы административного принуждения.

О – 1.2

Тема 1.2. Административно-предупредительные меры

1. Сущность и значение административно-предупредительных мер.
2. Система мер административного предупреждения.
3. Примеры использования административно-предупредительных мер разными органами исполнительной власти.

О – 1.3

Тема 1.3. Меры административного пресечения

1. Сущность и значение мер административного пресечения.
2. Меры административного пресечения в деятельности органов внутренних дел: особенности правового регулирования.
3. Процессуальное оформление мер административного пресечения.
4. Гарантии соблюдения прав и свобод человека и гражданина при применении мер административного пресечения.

Раздел 2. Проблемы административной ответственности

О – 2.1.

Тема 2.1. Понятие и сущность административной ответственности

1. Понятие и общая характеристика административной ответственности.
2. Соотношение административной ответственности с другими видами юридической ответственности: уголовной, дисциплинарной, гражданско-правовой.
3. Законодательство об административной ответственности.
4. Исторические этапы развития административной ответственности в России и в мире.
5. Проблемы эффективности административной ответственности.

О – 2.2.

Тема 2.2. Административное правонарушение

1. Понятие и признаки административного правонарушения.
2. Состав административного правонарушения, его значение для квалификации правонарушений.
3. Виды административных правонарушений.
4. Соотношение административных правонарушений и уголовных преступлений.

О – 2.3

Тема 2.3. Административные наказания и правила их назначения

1. Понятие и значение административных наказаний. Отличие административных наказаний от иных видов административного принуждения.
2. Виды и система административных наказаний.
3. Характеристика отдельных видов административных наказаний.
4. Правила назначения административных наказаний.
5. Смягчающие и отягчающие обстоятельства, их учет при назначении наказания.
6. Срок давности привлечения к административной ответственности.

7. Назначение наказаний при множественности правонарушений.

8. Проблемы эффективности административных наказаний.

О – 2.4

Тема 2.4 Стадии производства по делам об административных правонарушениях

1. Понятие и значение производства по делам об административных правонарушениях.

2. Возбуждение дела об административном правонарушении.

3. Протокол об административном правонарушении.

4. Административное расследование.

5. Рассмотрение дела об административном правонарушении, сроки и порядок.

6. Пересмотр постановлений по делам об административных правонарушениях.

7. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях.

8. Процессуальные документы, используемые при производстве по делам об административных правонарушениях.

О – 2.5

Тема 2.5. Меры, обеспечивающие производство по делам об административных правонарушениях

1. Сущность и значение мер, обеспечивающих производство по делам об административных правонарушениях.

2. Система обеспечивающих мер.

3. Административное задержание как мера, обеспечивающая производство по делам об административных правонарушениях.

4. Доставка как мера, обеспечивающая производство по делам об административных правонарушениях.

5. Личный досмотр, досмотр вещей, досмотр транспортного средства, находящихся при физическом лице; осмотр принадлежащих юридическому лицу помещений, территорий, находящихся там вещей и документов.

6. Изъятие вещей и документов.

7. Отстранение от управления транспортным средством соответствующего вида.

8. Освидетельствование на состояние алкогольного опьянения, медицинское освидетельствование на состояние опьянения.

9. Задержание транспортного средства.

10. Арест товаров, транспортных средств и иных вещей;

11. Привод.

12. Временный запрет деятельности.

О – 2.6

Тема 2.6. Процессуальный статус участников производства по делам об административных правонарушениях

1. Виды участников производства по делам об административных правонарушениях, их роль.

2. Лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении

3. Потерпевший

4. Законные представители физического и юридического лица

5. Защитник и представитель

6. Свидетель

7. Понятой

8. Специалист

9. Эксперт

10. Переводчик

11. Прокурор

О – 2.7

Тема 2.7. Доказательства и доказывание по делам об административных правонарушениях

1. Понятие и значение доказательств.

2. Виды доказательств.

3. Требования, предъявляемые к доказательствам.

4. Понятия доказывания.

5. Правовое регулирование доказывания по делам об административных правонарушениях.

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

1. Проблемы административного принуждения

Тема 1.1. Понятие и сущность административного принуждения.

Выберите правильный ответ:

По общему правилу полномочиями по контролю и надзору обладают:

федеральные министерства;

*федеральные службы;

федеральные агентства

Тема 1.2. Административно-предупредительные меры

Выберите правильный ответ:

Основной источник права, закрепляющий основания и порядок проведения проверок в сфере предпринимательства является:

*Федеральный закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

Федеральный закон «Об административном надзоре»;

Федеральный закон «О контрольно-надзорных органах в РФ».

Тема 1.3. Меры административного пресечения

Выберите правильные ответы:

К мерам административного пресечения относятся:

Административный штраф;

*Административное задержание;

Досмотр пассажира в аэропорту;

*Применение наручников.

2. Проблемы административной ответственности

Тема 2.1. Понятие и сущность административной ответственности.

Вставьте пропущенное слово:

Законодательство об административных правонарушениях состоит из КоАП РФ и принимаемых в соответствии с ним _____ (ответ: законов субъектов Российской Федерации) об административных правонарушениях.

Тема 2.2. Административное правонарушение

Выберите правильный ответ:

Общий субъект административного правонарушения – это:

только физическое лицо

только юридическое лицо

*физическое и юридическое лицо

Тема 2.3. Административные наказания и правила их назначения.

Выберите правильные ответы:

Административное наказание физическому лицу, согласно ст. 4.1 КоАП РФ, назначается с учетом:

*личности виновного

*имущественного положения виновного

*обстоятельств смягчающих (отягчающих) административную ответственность

*характера административного правонарушения

тяжести наказания

Тема 2.4. Стадии производства по делам об административных правонарушениях

Выберите правильный ответ:

Производство по делам об административных правонарушениях ведется:

только на русском языке – государственном языке Российской Федерации;

*на русском языке, но может вестись на государственном языке республики, на территории которой находятся судья, орган, должностное лицо, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях

на языке, который понимает лицо, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении

Тема 2.5. Меры, обеспечивающие производство по делам об административных правонарушениях

Выберите правильный ответ:

К мерам, обеспечивающим производство, относятся:

*доставление;

*административное задержание;

административный арест;

административный штраф.

Тема 2.6. Процессуальный статус участников производства по делам об административных правонарушениях

Выберите правильный ответ:

Потерпевшим является физическое лицо или юридическое лицо, которым административным правонарушением причинен:

*физический, имущественный или моральный вред

только физический и имущественный вред

только физический вред

Тема 2.7. Доказательства и доказывание по делам об административных правонарушениях

Выберите правильный ответ:

Вещественные доказательства - это:

*орудия совершения или предметы административного правонарушения

документы, содержащие сведения о событии правонарушения

протокол по делу об административном правонарушении

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

1. Понятие и признаки административного принуждения.
2. Система мер административного принуждения.
3. Проблемы обеспечения законности и соблюдения прав и свобод человека и гражданина при применении мер административного принуждения.
4. Источники, регламентирующие вопросы административного принуждения.
5. Сущность и значение административно-предупредительных мер.
6. Система мер административного предупреждения.
7. Примеры использования административно-предупредительных мер разными органами исполнительной власти.
8. Сущность и значение мер административного пресечения.
9. Меры административного пресечения в деятельности органов внутренних дел: особенности правового регулирования.
10. Процессуальное оформление мер административного пресечения.
11. Гарантии соблюдения прав и свобод человека и гражданина при применении мер административного пресечения.
12. Понятие и общая характеристика административной ответственности.
13. Соотношение административной ответственности с другими видами юридической ответственности: уголовной, дисциплинарной, гражданско-правовой.
14. Законодательство об административной ответственности.
15. Исторические этапы развития административной ответственности в России и в мире.

4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-1	Способность разрабатывать нормативные правовые акты	Очная форма обучения – ПК-1.3	Способность определять проблемы правотворческой деятельности
		Заочная форма обучения - ПК-1.3	Способность определять проблемы правотворческой деятельности

ПК-4	способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления	Очная форма обучения – ПК-4.2	Способность устанавливать применимые меры по выявлению, пресечению и раскрытию различных видов правонарушений и преступлений, применять методики расследования отдельных видов правонарушений и преступлений
		Заочная форма обучения - ПК-4.4.	Способность определять методики расследования отдельных видов правонарушений и преступлений
ПК-7	Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	Очная форма обучения – ПК-7.3	Способность к интерпретации специальных юридических категорий, понятий и терминов, используемых в конкретных отраслях права, применению разных способов толкования
		Заочная форма обучения - ПК-7.4	Способность к применению разных способов толкования
ПК-8	Способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	Очная форма обучения – ПК-8.3	Способность определять вид юридической экспертизы применительно к конкретной ситуации, сформулировать алгоритм проведения антикоррупционной экспертизы

Таблица 6.

Очная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-1.3 Способность выявлять проблемы правотворческой деятельности	Выявляет конкретные проблемы и направления внесения возможных изменений в действующее законодательство	Обоснованно выявляет конкретные актуальные проблемы и направления внесения изменений в действующее законодательство

ПК-4.2 Способность устанавливать применимые меры по выявлению, пресечению и раскрытию различных видов правонарушений и преступлений, применять методики расследования отдельных видов правонарушений и преступлений	Устанавливает перечень применимых меры по выявлению, пресечению и раскрытию различных видов правонарушений и преступлений в конкретной ситуации Определяет методики расследования отдельных видов правонарушений и преступлений Определяет перечень средств для раскрытия и расследования, предупреждения и пресечения готовящихся и совершаемых преступлений и иных правонарушений	Правильно и обоснованно устанавливает перечень применимых меры по выявлению, пресечению и раскрытию различных видов правонарушений и преступлений в конкретной ситуации Правильно определяет особенности методик расследования отдельных видов правонарушений и преступлений Самостоятельно и обоснованно определяет перечень средств для раскрытия и расследования, предупреждения и пресечения готовящихся и совершаемых преступлений и иных правонарушений
ПК-7.3 Способность к интерпретации специальных юридических категорий, понятий и терминов, использующихся в конкретных отраслях права, применению разных способов толкования	Знает смысл и содержание специальных юридических понятий и категорий, владеет терминологической базой. Применяет различные способы толкования	Дает корректные и точные определения специальных юридических понятий, владеет терминологической базой. Правильно применяет различные способы толкования
ПК-8.3 Способность определять вид юридической экспертизы применительно к конкретной ситуации, сформулировать алгоритм проведения антикоррупционной экспертизы	Определяет вид юридической экспертизы применительно к конкретной ситуации Определяет методы проведения антикоррупционной экспертизы в конкретной ситуации	Правильно определяет вид юридической экспертизы применительно к конкретной ситуации Полно и точно определяет методы проведения антикоррупционной экспертизы в конкретной ситуации

Таблица 7.

Заочная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-1.3 Способность определять проблемы правотворческой деятельности и разработать проект нормативно-правового акта либо его части	Выявляет конкретные проблемы и направления внесения возможных изменений в действующее законодательство Формулирует текст нормы права и определяет структуру нормативного правового акта Формулирует текст (фрагмент текста) нормативно-правового акта	Обоснованно выявляет конкретные актуальные проблемы и направления внесения изменений в действующее законодательство Самостоятельно формулирует текст нормы права и логически верно определяет структуру нормативного правового акта Формулирует текст (фрагмент текста)

		нормативно-правового акта в соответствии с правилами юридической техники
ПК-4.4. - Способность определять методики расследования отдельных видов правонарушений и преступлений и результаты деятельности по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию отдельных видов правонарушений и преступлений	Определяет методики расследования отдельных видов правонарушений и преступлений Анализирует и определяет результаты деятельности по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию отдельных видов правонарушений и преступлений, осуществленные в конкретной ситуации	Правильно определяет особенности методик расследования отдельных видов правонарушений и преступлений Эффективно анализирует и правильно определяет результаты деятельности по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию отдельных видов правонарушений и преступлений, осуществленные в конкретной ситуации
ПК-7.4 Способность к применению разных способов толкования, разъяснять смысл нормативных предписаний, изложенных в тексте нормативно-правового акта, соответственно уровню юридической компетенции адресата толкования.	Применяет различные способы толкования	Правильно применяет различные способы толкования
ПК-8.4 Способность сформулировать алгоритм проведения антикоррупционной экспертизы, выполнять конкретные действия в рамках юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов.	Определяет методы и алгоритм проведения антикоррупционной экспертизы в конкретной ситуации полняет конкретные действия в рамках юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов и их частей	Точно и полно определяет методы и алгоритм проведения антикоррупционной экспертизы в конкретной ситуации авильно самостоятельно выполняет конкретные действия в рамках юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов и их частей

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ

1. Охарактеризуйте понятие административно-правового принуждения.
2. Как классифицируются административно-принудительные меры?
3. Охарактеризуйте понятие, признаки и основания административной ответственности.
4. Проанализируйте законодательство об административной ответственности.
5. Охарактеризуйте понятие и признаки административного правонарушения;
Соотношение административных правонарушений и преступлений.
6. Дайте характеристику составу административного правонарушения: понятие, виды.
7. Проанализируйте понятие и виды субъектов административного правонарушения;
Административная деликтоспособность.
8. Проанализируйте правовой статус специальных субъектов административных правонарушений.

9. Проанализируйте правовой статус особых субъектов административных правонарушений.
10. В чем особенность правового статуса юридических лиц как субъектов административных правонарушений? Охарактеризуйте вину юридического лица.
11. Проанализируйте субъективную сторону административного правонарушения: понятие, признаки.
12. Проанализируйте объект административного правонарушения.
13. Проанализируйте объективную сторону административного правонарушения.
14. Проанализируйте понятие, цель и сущность административных наказаний; Эффективность административных наказаний.
15. Охарактеризуйте категории «Система и классификация административных наказаний».

Шкала оценивания Очная форма обучения

Таблица 8

Зачет	Критерии оценки
не зачтено (0 – 50 баллов)	Студент не может выявить актуальные проблемы и направления внесения изменений в действующее законодательство. Не может правильно и обоснованно установить перечень применимых меры по выявлению, пресечению и раскрытию различных видов правонарушений и преступлений в конкретной ситуации. Не может правильно определить особенности методик расследования отдельных видов правонарушений и преступлений. Не может определить перечень средств для раскрытия и расследования, предупреждения и пресечения готовящихся и совершаемых преступлений и иных правонарушений. Не может дать корректные и точные определения специальных юридических понятий, владеет терминологической базой. Неправильно применяет различные способы толкования. Неправильно определяет вид юридической экспертизы применительно к конкретной ситуации. Не может определить методы проведения антикоррупционной экспертизы в конкретной ситуации.
зачтено (51 – 100 баллов)	Студент обоснованно выявляет конкретные актуальные проблемы и направления внесения изменений в действующее законодательство. Правильно и обоснованно устанавливает перечень применимых меры по выявлению, пресечению и раскрытию различных видов правонарушений и преступлений в конкретной ситуации. Правильно определяет особенности методик расследования отдельных видов правонарушений и преступлений. Самостоятельно и обоснованно определяет перечень средств для раскрытия и расследования, предупреждения и пресечения готовящихся и совершаемых преступлений и иных правонарушений. Дает корректные и точные определения специальных юридических понятий, владеет терминологической базой. Правильно применяет различные способы толкования. Правильно определяет вид юридической экспертизы применительно к конкретной ситуации. Точно и полно определяет методы проведения антикоррупционной экспертизы в конкретной ситуации

Заочная форма обучения

Зачет	Критерии оценки
не зачтено (0 – 50 баллов)	Студент не может обоснованно выявить актуальные проблемы и направления внесения изменений в действующее законодательство. Не может сформулировать текст нормы права и логически верно определить структуру нормативного правового акта. Не может сформировать текст (фрагмент текста) нормативно-правового акта в соответствии с правилами юридической техники. Не может правильно определить особенности методик расследования отдельных видов правонарушений и преступлений. Не может анализировать и правильно определять результаты деятельности по выявлению, пресечению, раскрытию и

	расследованию отдельных видов правонарушений и преступлений, осуществленные в конкретной ситуации. Неправильно применяет различные способы толкования. Неправильно определяет методы и алгоритм проведения антикоррупционной экспертизы в конкретной ситуации.
зачтено (51 – 100 баллов)	Студент обоснованно выявляет конкретные актуальные проблемы и направления внесения изменений в действующее законодательство. Самостоятельно формулирует текст нормы права и логически верно определяет структуру нормативного правового акта. Формирует текст (фрагмент текста) нормативно-правового акта в соответствии с правилами юридической техники. Правильно определяет особенности методик расследования отдельных видов правонарушений и преступлений. Эффективно анализирует и правильно определяет результаты деятельности по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию отдельных видов правонарушений и преступлений, осуществленные в конкретной ситуации. Правильно применяет различные способы толкования. Точно и полно определяет методы и алгоритм проведения антикоррупционной экспертизы в конкретной ситуации. авильно самостоятельно выполняет конкретные действия в рамках юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов и их частей

4.4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Зачет включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий. Ответы на теоретические вопросы могут даваться в устной форме или в письменной форме. Выполнение практических заданий проводится в письменной форме. Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, основываться на действующем законодательстве и изученных актах судебной практики, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно. При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия. Давать односложные ответы нежелательно. Нет необходимости при ответе приводить номера статей нормативных правовых актов, но содержание ответа должно основываться на действующем законодательстве.

При ответе студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках. При выполнении задания необходимо четко определить его суть и необходимый результат его выполнения (правовая оценка ситуации, ответы на вопросы по ситуации, составление текста и т.д.). Если в задании содержится несколько вопросов по ситуации, надо ответить на все, иначе задание считается не выполненным.

При демонстрации выполненного задания студент должен аргументировать свое решение (формулировку текста и т.д.), демонстрируя знания, умения либо навыки в полной мере.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении курса применяются лекции, практические занятия, выполнение практических заданий по темам и контрольной работы по всему курсу, самостоятельная работа с источниками и др.

Студентам рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций (конспектов) и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

Студент обязательно должен посетить первые лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, выдается задание на контрольную работу, приводятся рекомендации и критерии оценивания.

На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение выполнять (решать) практические задания (задачи).

При необходимости в период самостоятельной подготовки студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине.

Для подготовки к занятиям по обоим разделам курса следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами к теме, подбора рекомендованной литературы. Затем необходимо перечитать конспект лекции, ознакомиться с основной литературой. При этом нужно иметь соответствующие нормативные акты в действующей редакции.

Особенностью освоения данной дисциплины по заочной форме является минимизация устных форм опроса и выполнения практических заданий из-за небольшого объема аудиторных занятий. Основным методом обучения на заочной форме выступает собственно самостоятельная работа, которая выполняется индивидуально в произвольном режиме времени в удобные для обучающегося часы, часто вне аудитории - внеаудиторная самостоятельная работа.

Контрольная работа предусматривает самостоятельную разработку студентом конкретно сформулированной темы и подготовки письменной работы в форме цельного текста.

Основная цель написания контрольной работы - на основе анализа проблем административного принуждения и административной ответственности, изучения и анализа нормативного материала, судебной и арбитражной практики, выработать у студентов навыки и умения по практической реализации некоторых вопросов в рамках профессиональной деятельности.

Обучающийся самостоятельно выбирает тему из предложенного списка тем работ, сформированных по всем темам курса. По согласованию с преподавателем обучающийся может написать работу по своей теме, отсутствующей в списке, в рамках предмета дисциплины.

Выполнение контрольной работы начинается с составления плана работы (оглавления), подбора литературы и источников.

Работа должна иметь определенную структуру: титульный лист, оглавление, введение, главы, состоящие из параграфов, заключение, список использованных источников.

Во введении надо обосновать актуальность темы (какое значение она имеет в науке или практике), исследованность темы, какие имеются проблемы в данном вопросе, цель, задачи, объект, предмет исследования.

При использовании цитат или материалов чужих исследований необходимо делать сноски на источник. Каждая глава должна заканчиваться выводами по содержанию главы.

Оптимальное количество глав в работе 2 (максимум 3), в каждой главе 2-3 параграфа.

В заключении можно вновь перечислить частные выводы и на их основе сделать обобщение результатов. Литературу и источники обучающийся подбирает самостоятельно, при необходимости консультируясь с преподавателем. Для контрольной работы, как минимум, надо использовать 20-25 источников последних 3-5 лет издания.

Источниками могут выступать:

- научные статьи и монографии (рекомендуется использование публикаций, изданные не позднее, чем 3-5 лет назад);
- нормативные правовые акты (необходимо использовать их в действующей редакции, с учетом внесенных изменений);
- акты судебных инстанций (Верховный Суд РФ, Конституционный Суд РФ, арбитражные суды и т.д.);
- материалы из сети Интернет (рекомендуется использовать материалы с сайтов государственных органов, известных общественных организаций и иных авторитетных источников).

На все источники должны быть сделаны постраничные сноски с указанием фамилии автора, названия публикации, источника опубликования, издательства, года издания и страниц.

Библиографический список оформляется в соответствии с существующими правилами библиографического описания и состоит из трех частей: «Нормативно-правовые акты», «Акты судебной практики», «Литература». Располагать наименования нормативных актов следует по их юридической силе и времени принятия, актов судебной практики – по уровню судов, литературу – в алфавитном порядке по фамилии автора.

Контрольные работы, имеющие недостатки в оформлении, написанные на основе устаревшей информации или неполно раскрывающие тему, возвращаются на доработку.

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме. Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения действующего законодательства, относящегося к курсу, а также основных источников литературы.

Решение практических заданий нацелено на формирование у студента соответствующих компетентностных практических умений и владений.

При решении задач ответ должен быть дан конкретно на поставленный вопрос либо ситуацию (казус), при этом обязательным является формулировка ответа с использованием профессиональных терминов и ссылка на статьи нормативного источника.

При составлении схемы надо иметь в виду основные требования к выделению видов (классов) явлений и процессов по какому-то отдельному основанию, а также ссылки на статьи нормативного источника (как нормативного, так и литературного).

При заполнении таблиц необходимо придерживаться установленных в задании требований, например, по количеству рассматриваемых примеров.

Ссылки нужны для подтверждения достоверности представленных сведений, а также оценки умения пользоваться действующим законодательством. Именно эти умения и навыки являются ценными для профессиональной работы выпускника по направлению «Юриспруденция».

Для подготовки к **тестированию**, проходящему в ходе занятий, следует изучить содержание как минимум основных источников и нормативно-правовых документов, рекомендуемых данной рабочей программой. Особое внимание стоит уделить нормативно закреплённым определениям, классификациям субъектов и объектов, а также срокам всех видов. Тестирование не предусматривает большого количества открытых ответов, поэтому надо точно знать, какие предлагаемые варианты ответов соответствуют действующему законодательству.

6. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Основная литература

1. Агапов, А. Б. Административная ответственность [Электронный ресурс] : учеб. для бакалавриата и магистратуры / А. Б. Агапов ; Моск. гос. юрид. ун-т им. О. Е. Кутафина. - 6-е изд., перераб. и доп. – Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2016. - 365 с. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». – Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/B991179D-4E88-4FFE-83DB-8E3489074CC1>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

2. Административная ответственность [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / А. И. Стахов [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 248 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/66247.html>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

3. Актуальные проблемы административного права и процесса [Электронный ресурс] : учеб. для студентов вузов / М. В. Костенников [и др.]. - 2-е изд., перераб. и доп. – Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 495 с. - (Magister). - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426468>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

4. Чепурнова, Н. М. Правовые основы административной ответственности [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. М. Чепурнова, И. А. Трофимова. – Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2016. - 255 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426496>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература

1. Актуальные проблемы административной ответственности [Электронный ресурс] : материалы междунар. науч.-практ. конф. (Омск, 16 мая 2014 г.) / М. А. Лапина [и др.]. — Электрон. дан. — Омск : Омск. юрид. акад., 2014. — 224 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/29818.html>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

2. Актуальные проблемы совершенствования законодательства об административной ответственности [Электронный ресурс] : материалы науч.-практ. конф. 30 мая 2013 года, Москва / К. С. Бельский [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : Рос. гос. ун-т правосудия, 2014. — 204 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34545.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

3. Белкина, П. М. Административное наказание [Электронный ресурс] / П. М. Белкина. - Электрон. дан. - Москва : Лаборатория кн., 2012. - 113 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=139233>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

4. Колоколов, Н. А. Рассмотрение дел об административных правонарушениях. Практика судов общей юрисдикции [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Н. А. Колоколов. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 439 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52556.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

5. Сафоненков, П. Н. Административное принуждение, применяемое таможенными органами (теоретико-приклад. исслед.) [Электронный ресурс] : монография / П. Н. Сафоненков. — Электрон. дан. — Саратов : Вузовское образование, 2016. — 424 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks. - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/47406.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6. Сафоненков, П. Н. Пресечение опасности нарушения таможенного законодательства и недопущение (устранение) вредных последствий как вид административно-правового принуждения [Электронный ресурс] : монография / П. Н. Сафоненков. — Электрон. дан. — Саратов : Вузовское образование, 2016. — 183 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks. - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/47407.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1.Административное право Российской Федерации [Электронный ресурс] : практикум / А. А. Демин [и др.] ; под ред. А. П. Алексин. - Электрон. дан. - Москва : Зерцало-М, 2015. - 256 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52226>, требуется авторизация (дата обращения : 01.08.2016). - Загл. с экрана.

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации, принята всенародным голосованием 12.12.1993 г. (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ. – 2014. - N 31. - Ст. 4398.

2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: Федеральный закон от 30.12.2001 N 195-ФЗ (в ред. 22.10.2016 N 317-ФЗ) // Собрание законодательства РФ. – 2002. - N 1 (ч. 1). - Ст. 1.

3. О некоторых вопросах, возникающих у судов при применении Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24.03.2005 N 5 (ред. от 19.12.2013) // Бюллетень Верховного Суда РФ. – 2005. - N 6.

4. О некоторых вопросах применения Особенной части Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях: Постановление Пленума ВАС РФ от 17.02.2011 N 11 (ред. от 25.01.2016) // Вестник ВАС РФ. – 2011. - N 5.

5. О некоторых вопросах, возникающих у судов при применении Особенной части Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24.10.2006 N 18 (ред. от 09.02.2012) // Бюллетень Верховного Суда РФ. – 2006. - N 12.

6. О некоторых вопросах, связанных с введением в действие Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях: Постановление Пленума ВАС РФ от 27.01.2003 N 2 (ред. от 10.11.2011) // Вестник ВАС РФ. – 2003. - N 3.

6.5. Интернет-ресурсы

1. Портал государственных и муниципальных услуг «Государственные услуги» - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://epgu.gosuslugi.ru/pgu/>

2. Официальный сайт Верховного суда РФ [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.supcourt.ru/>

3. Официальный сайт Государственной Думы и Федерального Собрания РФ [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.duma.gov.ru/>

6.6. Иные источники

Не используются.

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

7.1. Программное обеспечение

1. Единая электронная справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Единая электронная справочно-правовая система «Гарант»
3. пакет MS Office
4. Microsoft Windows
5. сайт филиала
6. СДО Прометей

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины

Таблица 9.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работ	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
<i>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</i>	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
<i>Лаборатория личностного и профессионального развития</i>	полиграф «Фемида», компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, колонки, DVD-проигрыватель, музыкальный центр, видекамера, видеомэгнитофон, методические материалы (тесты, методики и т.п.), столы письменные, стулья, шкаф, трибуна настольная, стеллаж, доска аудиторная, ковровое покрытие; стекло для одностороннего просмотра для проведения фокус-групп
<i>Юридическая клиника</i>	Телевизор, компьютер с выходом в локальную сеть филиала и Интернет, столы аудиторные, стулья, правовые системы, отечественные и зарубежные интернет-ресурсы
<i>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа</i>	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
<i>Аудитория для самостоятельной работы обучающихся. Центр Интернет-ресурсов</i>	Мультимедийный проектор, Экран проекционный, Принтер, ПК, с подключенным интернетом и к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
<i>Центр интернет-ресурсов</i>	10 компьютеров с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных

	порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
<i>Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет</i>	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Юридический факультет
Кафедра конституционного и муниципального права**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой конституционного и
муниципального права
Протокол от «29» августа 2018 г.
№ 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ЗАКУПОК
(М2.В.ДВ.3.1)**

краткое наименование дисциплины – не устанавливается

по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

направленность (профиль):

«Правовое обеспечение государственной и муниципальной службы»

квалификация выпускника: Магистр

формы обучения: очная, заочная

Год набора - 2019

Новосибирск, 2018

Авторы-составители:

д-р юрид. наук, доцент, профессор кафедры гражданского права и процесса
С.В. Матияшук

канд. юрид. наук, доцент, доцент кафедры гражданского права и процесса
Е.А. Дорожинская

и.о. заведующего кафедрой конституционного и муниципального права

канд. юрид. наук, доцент А. В. Сигарев

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО.....	5
3. Содержание и структура дисциплины	7
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	10
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	21
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	23
6.1. Основная литература.	23
6.2. Дополнительная литература.	23
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	24
6.4. Нормативные правовые документы.	25
6.5. Интернет-ресурсы.	27
6.6. Иные источники.	28
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	28

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина М2.В.ДВ.3.1. «Правовое регулирование закупок» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-2	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	очная форма обучения – ПК-2.3.	способность выбирать подлежащий применению нормативный акт
		заочная форма обучения - ПК-2.4	способность осуществлять реализацию норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности посредством их соблюдения и исполнения
ДПК-2	способность обеспечивать правовое сопровождение принятия управленческих решений на государственной и муниципальной службе	очная - ДПК-2.3	способность выявлять правовые последствия принятия управленческих решений
		заочная - ДПК-2.4	способность составлять и оформлять юридические документы по служебным вопросам
ДПК-3	способность реализовывать формы взаимодействия государственных и муниципальных служащих с гражданами, их объединениями, юридическими лицами	очная, заочная - ДПК – 3.3	способность анализировать информацию, содержащую оценки гражданами и юридическими лицами деятельности органов государственной власти и местного самоуправления

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ, трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	очная форма обучения – ПК- 2.3. заочная форма обучения - ПК-2.4	на уровне знаний - о нормативно-правовых актах, подлежащих применению
		на уровне умений - разграничивать материальные и процессуальные нормы
		на уровне навыков - правильного применения норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности
	очная - ДПК-2.3 заочная - ДПК-2.4	на уровне знаний - нормативных актов, регламентирующих вопросы осуществления управленческой деятельности на государственной и муниципальной службе
		на уровне умений - выявлять правовые последствия принятия управленческих решений
		на уровне навыков - оценки законности управленческих решений на государственной и муниципальной службе
	очная, заочная - ДПК – 3.3	на уровне знаний - предоставления гражданам и юридическим лицам информации о деятельности органов государственной власти и местного самоуправления;
		на уровне умений - выполнения действий, связанных с предоставлением гражданам и юридическим лицам информации о деятельности органов государственной власти и местного самоуправления;
		на уровне навыков - анализа эффективности взаимодействия органов власти с населением и юридическими лицами;

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах: 3 З.Е.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем

заочная форма обучения

- 24 ч. (4 ч. лекций, 20 ч. практических (семинарских) занятий);
на самостоятельную работу обучающихся – 80 часов, на контроль – 4 часа.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем

очная форма обучения

- 24 часов (6 ч. лекций, 18 ч. практических (семинарских) занятий);

На самостоятельную работу обучающихся – 84 ч.

Место дисциплины –

Правовое регулирование закупок (М.2.В.ДВ. 3.1) изучается на 2 курсе (3 семестр) очной формы обучения, 2,3 курсе (4,5 семестр) заочной формы обучения.

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин:

Очная форма:

М3.Н.1	Научно-исследовательская работа
М2.В.ДВ.4.1	Проблемы таможенного права
М2.В.ДВ.4.2	Правовое обеспечение предоставления государственных и муниципальных услуг
М2.В.ДВ.5.1	Проблемы конституционного правосудия
М2.В.ДВ.5.2	Проблемы избирательного права и процесса
М2.Б.4	Актуальные проблемы теории права
М2.В.ОД.1	Актуальные проблемы конституционного права России
М2.В.ОД.3	Проблемы административного права и административной деятельности

Заочная форма

М2.Б.4	Актуальные проблемы теории права
М3.Н.1	Научно-исследовательская работа
М2.В.ОД.1	Актуальные проблемы конституционного права России
М2.В.ОД.2	Проблемы муниципального права России и зарубежных стран
М2.В.ОД.3	Проблемы административного права и административной деятельности
М2.В.ОД.4	Сравнительное конституционное право
М2.В.ОД.5	Сравнительное административное право
М2.В.ОД.6	Служебное право

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 1.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущ. контроля успеваем ¹ , промежут аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	Пз	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	Общие положения контрактной системы	42	2		8		32	
Тема 1.1.	Контрактная система в сфере закупок		2		2		8	О - 1.1. Т – 1.1.
Тема 1.2.	Особенности закупок, осуществляемых бюджетным, автономным учреждениями, государственным, муниципальным унитарными предприятиями и иными юридическими лицами				2		8	О – 1.2
Тема 1.3.	Правовой статус участников в сфере закупок				2		8	О - 1.3. Т – 1.3.
Тема 1.4.	Планирование, мониторинг и аудит в сфере закупок				2		8	О - 1.4.
Раздел 2	Особенности осуществления закупок	56	4		10		42	
Тема 2.1	Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)		2		2		10	О – 2.1, ПЗ – 2.1
Тема 2.2.	Контракт: правовая природа, существенные условия, форма, содержание				2		8	О – 2.2, ПЗ – 2.2.
Тема 2.3.	Исполнение, изменение и расторжение контракта				2		8	О – 2.3, ПЗ – 2.3
Тема 2.4.	Особенности осуществления отдельных видов закупок		2		2		8	О – 2.4, ПЗ – 2.4
Тема 2.5.	Контроль в сфере государственных и муниципальных закупок				2		8	О – 2.5, ПЗ – 2.5
Выполнение контрольной работы по разделам 1-2		10					10	Контрольная работа
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		108	6		18		84	Ак.ч.
		3						З.Е.
		81						Ас.ч.

¹ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ)

Таблица 2.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущ. контроля успеваемости ² , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	Пз	КСР		
Заочная форма обучения								
Раздел 1	Общие положения контрактной системы	42	2		8		32	
Тема 1.1.	Контрактная система в сфере закупок		2		2		8	О - 1.1. Т – 1.1.
Тема 1.2.	Особенности закупок, осуществляемых бюджетным, автономным учреждениями, государственным, муниципальным унитарными предприятиями и иными юридическими лицами				2		8	О – 1.2
Тема 1.3.	Правовой статус участников в сфере закупок				2		8	О - 1.3. Т – 1.3.
Тема 1.4.	Планирование, мониторинг и аудит в сфере закупок				2		8	О - 1.4.
Раздел 2	Особенности осуществления закупок	52	2		12		38	
Тема 2.1	Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)		2		2		8	О – 2.1, ПЗ – 2.1
Тема 2.2.	Контракт: правовая природа, существенные условия, форма, содержание				4		8	О – 2.2, ПЗ – 2.2.
Тема 2.3.	Исполнение, изменение и расторжение контракта				2		8	О – 2.3, ПЗ – 2.3
Тема 2.4.	Особенности осуществления отдельных видов закупок				2		8	О – 2.4, ПЗ – 2.4
Тема 2.5.	Контроль в сфере государственных и муниципальных закупок				2		6	О – 2.5, ПЗ – 2.5
Выполнение контрольной работы по разделам 1-2		10						10
Промежуточная аттестация		4				4		Зачет
Всего:		108	4		20	4	80	
		3						З.Е.
		81						Ас.ч.

² Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ)

Содержание дисциплины

Раздел 1. Общие положения контрактной системы

Тема 1.1. Контрактная система в сфере закупок

Понятие контрактной системы. Контрактная система в сфере закупок: цели, принципы, информационное обеспечение; электронный документооборот. Соотношение законодательства Российской Федерации о закупках и международных норм и правил. Проблемы внедрения контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд

Тема 1.2. Особенности закупок, осуществляемых бюджетным, автономным учреждениями, государственным, муниципальным унитарными предприятиями и иными юридическими лицами

Правовые основы закупок органов власти, государственных и муниципальных учреждений, унитарных предприятий, госкомпаний и организаций с государственным участием, предприятий, осуществляющих регулируемые виды деятельности. Полномочия органов исполнительной власти в сфере контрактной системы. Централизация закупок. Особенности закупок бюджетными учреждениями и иными юридическими лицами. Планирование закупок. Обоснование закупок: правила описания объекта закупки. Нормирование в сфере закупок. Антидемпинговые меры при проведении конкурсов и аукционов

Тема 1.3. Правовой статус участников в сфере закупок

Понятие «участник закупки». Требования к участникам закупки. Документы, подтверждающие соответствие участника закупки установленным требованиям. Реестр недобросовестных поставщиков: основания для включения и исключения сведений из реестра, порядок ведения. Заказчик, уполномоченный орган, уполномоченное учреждение, специализированная организация, органы по регулированию контрактной системы, контрольные органы и иные субъекты. Полномочия органов исполнительной власти. Права, обязанности, функции (полномочия): заказчика, контрактной службы (контрактного управляющего), комиссии по осуществлению закупок, специализированной организации, экспертов, экспертных организаций

Тема 1.4. Планирование, мониторинг и аудит в сфере закупок

Подготовка планов закупок. Подготовка планов-графиков. Нормирование и обоснование закупок. Понятие и содержание единой информационной системы. Порядок установления начальной (максимальной) цены контракта. Идентификационный код закупки. Мониторинг закупок как система наблюдений в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Раздел 2. Особенности осуществления закупок

Тема 2.1. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)

Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей): открытый конкурс; конкурс с ограниченным участием; двухэтапный конкурс; электронный аукцион; запрос котировок; запрос предложений; закрытые способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей): закрытый конкурс, закрытый конкурс с ограниченным участием, закрытый двухэтапный конкурс и закрытый аукцион; закупка у единственного поставщика.

Тема 2.2. Контракт: правовая природа, существенные условия, форма, содержание

Понятие и правовая природа государственного контракта. Подготовка проекта контракта. Цена контракта и условия платежа. Существенное условие об ответственности заказчика и поставщика за ненадлежащее исполнение контракта Вопросы формирования цены контракта. Структура контракта. Содержание и форма контракта. Типовые контракты, типовые условия контрактов.

Тема 2.3. Исполнение, изменение и расторжение контракта

График исполнения контракта. Особенности исполнения контракта. Пени и штрафы. Порядок взыскания неустойки. Основания и порядок изменения условий контракта. Пределы изменения условий, предусмотренных контрактом на стадии исполнения контракта. Порядок расторжения контракта. Расторжение контракта в одностороннем порядке.

Тема 2.4. Особенности осуществления отдельных видов закупок

Особенности заключения энергосервисных контрактов. Особенности закупок в медицинской сфере: закупка лекарственных средств, медицинского оборудования, медицинских услуг. Закупка типовой продукции: канцелярия, ГСМ, охранные услуги, аренда, сырье и др.

Тема 2.5. Контроль в сфере государственных и муниципальных закупок

Организация контроля в сфере закупок: органы контроля, их полномочия. Обжалование действий (бездействия) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностного лица контрактной службы, контрактного управляющего, оператора электронной площадки

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Правовое регулирование закупок» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Общие положения контрактной системы	
Тема 1.1.	Контрактная система в сфере закупок	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 1.2.	Особенности закупок, осуществляемых бюджетным, автономным учреждениями, государственным, муниципальным унитарными предприятиями и иными юридическими лицами	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы
Тема 1.3.	Правовой статус участников в сфере закупок	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы

		Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 1.4.	Планирование, мониторинг и аудит в сфере закупок	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы
Раздел 2	Особенности осуществления закупок	
Тема 2.1	Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 2.2.	Контракт: правовая природа, существенные условия, форма, содержание	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 2.3.	Исполнение, изменение и расторжение контракта	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 2.4.	Особенности осуществления отдельных видов закупок	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 2.5.	Контроль в сфере государственных и муниципальных закупок	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Выполнение контрольной работы по разделам 1-2		Письменное выполнение контрольной работы в виде реферата

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств):
устное собеседование по вопросам билета либо письменные ответы на вопросы билета. Выбор метода оценивания осуществляет преподаватель, информировав обучающихся в день проведения консультации.

4.2. МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Полный перечень материалов текущего контроля находится на кафедре конституционного и муниципального права.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ УСТНОГО (ПИСЬМЕННОГО) ОПРОСА

Тема 1.1. Контрактная система в сфере закупок (О - 1.1)

1. Раскройте основные принципы контрактной системы в сфере закупок.
2. Сформулируйте проблемы внедрения контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Тема 1.2. Особенности закупок, осуществляемых бюджетным, автономным учреждениями, государственным, муниципальным унитарными предприятиями и иными юридическими лицами (О - 1.2)

1. Перечислите полномочия органов исполнительной власти в сфере контрактной системы.
2. Раскройте особенности закупок бюджетными учреждениями и иными юридическими лицами.

Тема 1.3. Правовой статус участников в сфере закупок (О - 1.3)

1. Составьте таблицу субъектов контрактной системы в сфере закупок.

2. Составьте таблицу обязательных и дополнительных требований к участникам закупок.
3. Раскройте понятие «участник закупки».

Тема 1.4. Планирование, мониторинг и аудит в сфере закупок (О - 1.4)

1. Укажите различия между мониторингом, аудитом и контролем в сфере закупок.
2. Опишите общий порядок оценки заявок и окончательных предложений участников закупки.

Раздел 2. Особенности осуществления закупок

Тема 2.1. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (О - 2.1)

1. Опишите основные способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
2. Укажите случаи проведения запроса предложений.
3. Опишите порядок обеспечения заявок.
4. Перечислите основные правила описания объекта закупки.

Тема 2.2. Контракт: правовая природа, существенные условия, форма, содержание (О - 2.2)

1. Раскройте понятие и правовую природу государственного контракта.
2. Назовите существенные условия контракта.

Тема 2.3. Исполнение, изменение и расторжение контракта (О - 2.3)

1. Сформулируйте перечень оснований изменения государственного (муниципального) контракта
2. Сформулируйте перечень оснований расторжения государственного (муниципального) контракта.

Тема 2.4. Особенности осуществления отдельных видов закупок (О - 2.4)

1. Раскройте особенности заключения энергосервисных контрактов.
2. Перечислите особенности закупки типовой продукции: канцелярия, ГСМ, охранные услуги, аренда, сырье и др.

Тема 2.5. Контроль в сфере государственных и муниципальных закупок (О - 2.5)

1. Разграничьте полномочия контролирующих органов в сфере закупок.
2. Составьте таблицу субъектов административного правонарушения в сфере закупок с указанием состава административного правонарушения и размера штрафа.

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Тема 1.1. Контрактная система в сфере закупок (Т – 1.1)

1. Выберите правильный ответ:

Реестр недобросовестных поставщиков ведёт:

Правительство РФ

*уполномоченный на осуществление контроля в сфере орган исполнительной власти субъекта РФ

Заказчик

2. Выберите правильный ответ:

Заказ признается размещенным:

Со дня определения победителя конкурса, аукциона или победителя в проведении запроса котировок

*Со дня заключения государственного или муниципального контракта

С момента получения муниципальным заказчиком товаров, работ, услуг

Со дня оплаты поставщику товаров, работ, услуг

3. Выберите правильный ответ:

Удаление информации о конкретных организациях из перечня недобросовестных поставщиков осуществляется:

* по истечении 2-х лет с момента ее внесения

по истечении 5-х лет с момента ее внесения

по истечении 8-х лет с момента ее внесения

Тема 1.3. Правовой статус участников в сфере закупок (Т - 1.3)

1. Выберите правильный ответ:

Специализированная организация осуществляет свои функции

* от имени заказчика

от своего имени

2. Выберите правильный ответ:

Заказчики создают контрактные службы если:

* совокупный годовой объем закупок заказчика превышает сто миллионов рублей

совокупный годовой объем закупок заказчика превышает пятьдесят миллионов рублей

совокупный годовой объем закупок заказчика превышает десять миллионов рублей

3. Выберите правильный ответ:

При проведении запроса котировок информация о контрактной службе, контрактном управляющем, ответственных за заключение контракта, должна содержаться:

*в извещении о проведении запроса котировок;

в документации о проведении запроса котировок;

в проекте контракта

ТИПОВЫЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

Тема 2.1. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (ПЗ – 2.1)

Задача 1.

Государственный заказчик разместил извещение об осуществлении закупки на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг www.zakupki.gov.ru. При этом госзаказчик выбрал способ определения исполнителя путем проведения закупки в форме открытого конкурса. В объект закупки, осуществляемой заказчиком путем проведения открытого конкурса, включены услуги «Бронирование и приобретение билетов для проезда участников из стран проживания до г. Санкт-Петербурга и обратно до г. Москва и обратно». В

Федеральную антимонопольную службу поступила жалоба на действия госзаказчика при проведении конкурса. По мнению заявителя жалобы, его права и законные интересы нарушены действиями заказчика, выбравшего неверный способ определения исполнителя в форме открытого конкурса, так как закупку следовало осуществлять путем проведения электронного аукциона.

Оцените доводы сторон и решите дело.

Задача 2.

Государственный заказчик разместил извещение об осуществлении закупки на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг www.zakupki.gov.ru. На участие в аукционе подано 7 заявок от участников закупки, в свою очередь, к участию в аукционе допущено 6 участников закупки. Аукционная комиссия отказала одному участнику в допуске к участию в аукционе, поскольку в составе первой части заявки заявителя не содержалось сведений о стране происхождения товара.

Оцените доводы сторон и решите дело.

Задача 3.

Государственный заказчик разместил извещение об осуществлении закупки на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг www.zakupki.gov.ru. На участие в аукционе подано 8 заявок от участников закупки; к участию в аукционе допущено 8 участников закупки. Заявка на участие в аукционе с номером 3 (заявителя) признана не соответствующей требованиям, установленным документацией об аукционе, по следующему основанию: "В нарушение требований, предусмотренных частью 5 статьи 66 Закона о контрактной системе, в заявке на участие в аукционе не представлена декларация о принадлежности участника аукциона к субъектам малого предпринимательства или социально ориентированным некоммерческим организациям".

Оцените доводы сторон и решите дело.

Тема 2.2. Контракт: правовая природа, существенные условия, форма, содержание (ПЗ - 2.2)

Задача 1.

Между казенным учреждением и фирмой был заключен государственный контракт, согласно которому заказчик поручает, а исполнитель принимает на себя обязательство оказать услуги по изготовлению мебели к контракту. Срок оказания услуг стороны установили в течение 10 календарных дней со дня, следующего за днем заключения контракта. Стоимость услуг согласовали в размере 250 тыс. руб. Однако, 17 шт. офисных кресел на роликах с подлокотниками были возвращены ответчику в связи с несоответствием требованиям технического задания государственного контракта, что подтверждается двусторонней возвратной ведомостью. Кроме того, в нарушение условий государственного контракта, 5 шт. офисных кресел на роликах не были изготовлены в срок, на основании чего стороны пришли к соглашению о расторжении государственного контракта, что подтверждается соглашением о расторжении. Казенное учреждение обратилось в суд с иском к фирме о взыскании пеней и штрафа. Исковые требования обоснованы ссылками на статьи 310, 329, 330, 708, 783 Гражданского кодекса РФ и мотивированы тем, что ответчиком не были оказаны услуги по изготовлению офисных кресел на роликах в общем количестве 22 шт. Возразив против иска, фирма заявила о несоразмерности размера неустойки последствиям обязательства.

Подлежит ли требование казенного учреждения удовлетворению? На основании каких норм права может быть разрешен казус?

Задача 2.

На основании распоряжения главы сельского поселения был размещен муниципальный заказ на выполнение работ по ремонту автомобильной дороги общего пользования местного значения путем проведения открытого аукциона в электронном виде. Согласно протоколу подведения итогов открытого аукциона в электронной форме, аукцион признан несостоявшимся. Впоследствии между администрацией сельского поселения и строительной компанией была достигнута договоренность о проведении ремонта дорожного полотна, работы были выполнены без заключения договора. Выполнение работ подтверждается журналами выполнения работ и письмом администрации сельского поселения. Подписания акта о приемке выполненных работ и локальной сметы не произведено, хотя строительная компания документы в адрес администрации сельского поселения были направлены, но оставлены без подписания. Строительная компания обратилась в суд к администрации сельского поселения с иском о взыскании неосновательного обогащения вследствие приобретения неотделимых улучшений автомобильной дороги общего пользования местного значения.

Как разрешить возникший спор?

Тема 2.3. Исполнение, изменение и расторжение контракта (ПЗ - 2.3)

Задача 1.

На официальном сайте Российской Федерации www.zakupki.gov.ru было размещено извещение о проведении открытого аукциона в электронной форме на предмет: «Содержание действующей сети автомобильных дорог общего пользования федерального значения», заказчик: федеральное казенное учреждение, начальная (максимальная) цена контракта 650 млн. руб., сроки выполнения работ: начало - 01.07.2014, окончание - 30.06.2019, место выполнения работ: Новосибирская область.

По результатам открытого аукциона между заказчиком и подрядчиком заключен государственный контракт, в соответствии с условиями которого заказчик поручает, а подрядчик принимает на себя обязательства по содержанию автомобильных дорог общего пользования федерального значения в Новосибирской области. По результатам документальной проверки антимонопольным органом установлены допущенные заказчиком при подготовке и проведении открытого аукциона следующие нарушения:

- неправомерным является требование об обеспечении заявки на участие в аукционе в размере 37 млн. руб.;
- неправомерным является требование об обеспечении исполнения контракта в размере 65 млн. руб. (10 % от начальной цены контракта);
- неправомерным является установление срок выполнения работ на пять лет, при этом антимонопольный орган указал на возможную целесообразность заключения контракта не на пять лет, а на более короткий срок, что могло бы обеспечить участие более широкого круга лиц в аукционе.

В чью пользу будет решен спор, если дело будет передано на рассмотрение суда?

Тема 2.4. Особенности осуществления отдельных видов закупок (ПЗ - 2.4)

Задача 1.

Учреждением на официальном сайте в сети "Интернет" размещен государственный заказ в форме открытого аукциона в электронной форме. Предметом контракта являлось оказание услуг по техническому обслуживанию внутреннего и наружного видеонаблюдения, телевизионной системы охранного наблюдения на объектах. Решением комиссии по рассмотрению заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме, оформленным протоколом рассмотрения, победителем аукциона признано ООО

"Квадрат", второе место присуждено ООО "Атлант". По итогам открытого аукциона между учреждением и ООО "Квадрат" заключен государственный контракт на оказание услуг по техническому обслуживанию внутреннего и наружного видеонаблюдения, телевизионной системы охранного наблюдения на объектах. Участник аукциона, занявший второе место, указал на то, что контракт заключен с лицом, деятельность которого приостановлена в административном порядке, что исключает правовую возможность заключения сделки с данным лицом. ООО «Атлант» обратилось в суд с требованием об отмене протокола подведения итогов открытого аукциона на право заключения государственного контракта на оказание услуг по техническому обслуживанию внутреннего и наружного видеонаблюдения, телевизионной системы охранного наблюдения на объектах.

Какое решение должно быть принято по делу?

Тема 2.5. Контроль в сфере государственных и муниципальных закупок (ПЗ- 2.5)

Задача 1.

Страховая компания подала котировочную заявку для участия в запросе котировок. Решением Котировочной комиссии заявка была отклонена. Страховая компания считает данное решение Котировочной комиссии незаконным, и обратилась в антимонопольный орган с жалобой на действия Заказчика и Котировочной комиссии. Представитель Котировочной комиссии не согласился с доводами страховой компании и сообщил следующее: котировочная заявка страховой компании не соответствовала требованиям извещения о проведении запроса котировок в части требования о расчете цены в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 08.12.2005 № 739 «Об утверждении страховых тарифов по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств, их структуры и порядка применения страховщиками при определении страховой премии». Согласно извещению о проведении запроса котировок цена договора обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств устанавливается с применением страховых тарифов, установленных Постановлением Правительства РФ от 08.12.2005 № 739 «Об утверждении страховых тарифов по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств, их структуры и порядка применения страховщиками при определении страховой премии». Данное требование содержится и в Техническом задании. Для участия в запросе котировок было подано 4 котировочные заявки. Решением Котировочной комиссии, оформленным протоколом рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок, котировочная заявка страховой компании была отклонена на основании части 7 статьи 78 Закона о контрактной системе, в связи с несоответствием расчета предложенной цены Постановлению № 739.

Кто прав в этом споре?

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ ПО КУРСУ

1. Правовое положение участников в сфере госзакупок.
2. Открытый конкурс: понятие, условия применения, практика реализации.
3. Закрытый конкурс: сущность, механизм реализации.
4. Электронный аукцион: сущность, механизм реализации.
5. Процедура закупки у единственного поставщика: сущность, механизм реализации.
6. Конкурсная документация: сущность, требования, порядок разработки и утверждения.
7. Подготовка, оформление и подача конкурсных заявок.
8. Процедуры рассмотрения и оценки конкурсных предложений.
9. Создание контрактной системы в области государственных закупок: понятие, значение, механизм реализации.
10. График проведения конкурса: цель, значение.

11. Конкурсная комиссия: понятие, порядок создания, ограничения.
12. Описание предмета государственной закупки: требования и порядок их применения.
13. Список поставщиков, временно не допускаемых к участию в процедурах государственных закупок.
14. Методы оценки предложений и выбора победителя.
15. Разрешение разногласий, связанных с проведением процедур закупок.

4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации

Код компет	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-2	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	очная форма обучения – ПК-2.3.	способность выбирать подлежащий применению нормативный акт
		заочная форма обучения - ПК-2.4	способность осуществлять реализацию норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности посредством их соблюдения и исполнения
ДПК-2	Способность обеспечивать правовое сопровождение принятия управленческих решений на государственной и муниципальной службе	очная - ДПК-2.3	способность выявлять правовые последствия принятия управленческих решений
		заочная - ДПК-2.4	способность составлять и оформлять юридические документы по служебным вопросам
ДПК-3	Способность реализовывать формы взаимодействия государственных и муниципальных служащих с гражданами, их объединениями, юридическими лицами»	очная, заочная - ДПК – 3.3	способность анализировать информацию, содержащую оценки гражданами и юридическими лицами деятельности органов государственной власти и местного самоуправления

Очная форма

Этап освоения компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания
ПК-2.3 – способность выбирать подлежащий применению нормативный акт	Определяет вид подлежащих применению к публичным или частным отношениям нормативных актов	Устанавливает все подлежащие применению к публичным или частным отношениям нормативные акты

	Определяет юридическую силу нормативного акта, подлежащего применению к публично-правовым или частным отношениям	Выстраивает нормативные акты по юридической силе с целью применения к публично-правовым или частноправовым отношениям
ДПК-2.3 способность выявлять правовые последствия принятия управленческих решений	Выявляет правовые последствия принятия управленческих решений	Точно и обоснованно выявляет правовые последствия принятия управленческих решений
ДПК-3.3 способность анализировать информацию, содержащую оценки гражданами и юридическими лицами деятельности органов государственной власти и местного самоуправления	Раскрывает порядок и формы анализа информации, содержащей оценки гражданами и юридическими лицами деятельности органов государственной власти и местного самоуправления	Полно и точно раскрывает порядок и формы анализа информации, содержащей оценки гражданами и юридическими лицами деятельности органов государственной власти и местного самоуправления

Заочная форма:

Этап освоения компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания
ПК-2.4 - способность осуществлять реализацию норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности посредством их соблюдения, исполнения, использования и применения	Выявляет формы реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Самостоятельно определяет особенности различных форм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности
	Определяет механизм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности в различных формах, в частности, посредством соблюдения и исполнения	Правильно определяет механизм реализации норм материального и процессуального права в различных формах (в частности, посредством соблюдения и исполнения) применительно к конкретной ситуации
	Выявляет специфику использования и применения норм материального и процессуального права применительно к конкретной ситуации	Аргументированно обосновывает специфику использования и применения норм материального и процессуального права применительно к конкретной ситуации
ДПК-2.4 – способность составлять и оформлять юридические документы по служебным вопросам, оценивать законность управленческих решений.	Составляет и оформляет юридические документы по служебным вопросам	Грамотно составляет и оформляет юридические документы по служебным вопросам
	Осуществляет оценку законности управленческих решений	Точно и обоснованно осуществляет оценку законности управленческих решений

ДПК-3.3 способность анализировать информацию, содержащую оценки гражданами и юридическими лицами деятельности органов государственной власти и местного самоуправления, и использовать информацию, поступающую от граждан и юридических лиц, для совершенствования деятельности органов государственной власти и местного самоуправления.	Раскрывает порядок и формы анализа информации, содержащей оценки гражданами и юридическими лицами деятельности органов государственной власти и местного самоуправления	Полно и точно раскрывает порядок и формы анализа информации, содержащей оценки гражданами и юридическими лицами деятельности органов государственной власти и местного самоуправления
	Формулирует предложения по совершенствованию деятельности органов государственной власти и местного самоуправления на основе информации от граждан и юридических лиц	Полно и обоснованно формулирует предложения по совершенствованию деятельности органов государственной власти и местного самоуправления на основе информации от граждан и юридических лиц

4.3.2. Типовые оценочные средства

Полный перечень вопросов и заданий находится на кафедре конституционного и муниципального права

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ К ЗАЧЕТУ

1. Размещение информации о закупках: планы (планы-графики) закупок, извещение, документация, положение о закупке, реестр контрактов, отчет об исполнении контракта.
2. Документация о закупке: структура, содержание, анализ. Оценка перспектив и рисков участия в закупке.
3. Правила обоснования начальной (максимальной) цены договора (контракта).
4. Реестр банковских гарантий. Требования к банковской гарантии.
5. Последствия признания процедуры определения поставщиков несостоявшейся.
6. Правила участия и определения победителя в закупках.
7. Конкурентные способы определения поставщиков: классификация, сравнительный анализ.
8. Участие в открытом конкурсе: особенности подготовки заявки.
9. Оценка заявок, окончательных предложений участников закупки. Методы оценки.
10. Конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс. Особенности, условия и сроки проведения.
11. Подготовка и оформление заявки на участие в открытом конкурсе: основные правила, типичные ошибки.
12. Аккредитация участников на электронных площадках. Электронный документооборот.
13. Подача заявок и заключение договора на электронной площадке, в единой информационной системе. Протокол разногласий.
14. Основные причины отклонения первых и вторых частей заявок на участие в электронном аукционе.
15. Электронный аукцион. Правила подачи ценовых предложений.
16. Способы обеспечения исполнения договора (контракта). Сроки действия обеспечения договора (контракта).

17. Приемочная комиссия заказчика. Отчет об исполнении контракта. Экспертиза исполнения контракта.
18. Основания и порядок расторжения в одностороннем порядке. Ответственность за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение договора (контракта).
19. Практика контроля центрального аппарата и территориальных органов ФАС России. Роль и полномочия ФАС России.
20. Порядок обжалования действий Заказчика, членов комиссии по осуществлению закупок, контрактного управляющего, должностных лиц контрактной службы, оператора электронной площадки.

Шкала оценивания

Очная форма

Зачет	Критерии оценки
не зачтено (0 – 50 баллов)	Неправильно устанавливает или не может установить все подлежащие применению к публичным или частным отношениям нормативные акты. Не может самостоятельно выстроить нормативные акты по юридической силе с целью применения к публично-правовым или частноправовым отношениям. Не способен выявить правовые последствия принятия управленческих решений. Неправильно раскрывает порядок и формы анализа информации, содержащей оценки гражданами и юридическими лицами деятельности органов государственной власти и местного самоуправления
зачтено (51 – 100 баллов)	Устанавливает все подлежащие применению к публичным или частным отношениям нормативные акты. Выстраивает нормативные акты по юридической силе с целью применения к публично-правовым или частноправовым отношениям. Точно и обоснованно выявляет правовые последствия принятия управленческих решений. Полно и точно раскрывает порядок и формы анализа информации, содержащей оценки гражданами и юридическими лицами деятельности органов государственной власти и местного самоуправления

Заочная форма

Зачет	Критерии оценки
не зачтено (0 – 50 баллов)	Не в состоянии определить особенности различных форм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности. Неправильно определяет механизм реализации норм материального и процессуального права в различных формах (в частности, посредством соблюдения и исполнения) применительно к конкретной ситуации. Неправильно составляет и оформляет юридические документы по служебным вопросам. Не умеет раскрывать порядок и формы анализа информации, содержащей оценки гражданами и юридическими лицами деятельности органов государственной власти и местного самоуправления
зачтено (51 – 100 баллов)	Самостоятельно определяет особенности различных форм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности. Правильно определяет механизм реализации норм материального и процессуального права в различных формах (в частности, посредством соблюдения и исполнения) применительно к конкретной ситуации. Грамотно составляет и оформляет юридические документы по служебным вопросам. Полно и точно раскрывает порядок и формы анализа информации, содержащей оценки гражданами и юридическими лицами деятельности органов государственной власти и местного самоуправления

4.4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Зачет включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий.

Ответы на теоретические вопросы даются в устной форме.

Выполнение практических заданий проводится в письменной форме.

Для получения зачета достаточно изучить рекомендуемую основную литературу, а также нормативные правовые акты в действующей редакции, а также усвоить умения и навыки в ходе контактной работы с преподавателем путем опроса, тестирования и выполнения различных практических заданий.

Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, основываться на действующем законодательстве и изученных актах судебной практики, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно.

При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия. При этом давать односложные ответы нежелательно.

Нет необходимости при ответе приводить номера статей нормативных правовых актов, но содержание ответа должно основываться на действующем законодательстве.

При ответе студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках.

Ответ на каждый вопрос билета оценивается в соответствии со шкалой оценивания.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении курса «Правовое регулирование закупок» применяются разнообразные лекции, практические занятия, выполнение практических заданий по темам и контрольной работы по курсу, самостоятельная работа с источниками и др.

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому студентам следует: перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы; на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на портале или присланный на «электронный почтовый ящик группы»; перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции, при затруднениях в восприятии материала следует обратиться к рекомендованным источникам.

Студент должен посетить установочные лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, выдается задание на контрольную работу, приводятся рекомендации и критерии оценивания.

В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого модуля дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, даются рекомендации по выполнению заданий к практическим занятиям.

Практические занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических занятий является закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельной работы, контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

Подготовку к занятиям следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами к теме, подбора рекомендованной литературы. Затем необходимо перечитать запись лекции, соответствующие разделы учебника, статьи в журналах. При этом перед собой нужно иметь соответствующие нормативные акты в действующей редакции.

Подготовка к практическим занятиям осуществляется студентами самостоятельно с использованием научной и учебной литературы и необходимых правовых источников. На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение решать практические задания (задачи).

Наиболее сложными темами являются темы 2 раздела, которые предусматривают изучение арбитражной практики для выявления особенностей реализации законодательства в сфере размещения государственных и муниципальных заказов и проблем правоприменения. Поэтому только изучением актуальных учебников и комментариев к законодательству при освоении этих тем обойтись нельзя.

Рекомендуется внимательно изучать материалы справочных правовых систем для уточнения действующих редакций нормативных актов, которые очень часто обновляются.

Особенностью освоения данной дисциплины по заочной форме является минимизация устных форм опроса и выполнения практических заданий из-за небольшого объема аудиторных занятий. Основным методом обучения на заочной форме выступает собственно самостоятельная работа, которая выполняется индивидуально в произвольном режиме времени в удобные для обучающегося часы, часто вне аудитории - внеаудиторная самостоятельная работа.

Самостоятельное изучение курса предусматривает выполнение одной **контрольной работы по разделам 1-2**. Контрольные вопросы составлены так, чтобы проверить теоретическую подготовку студентов, а задачи представлены в виде сложившихся ситуаций, разрешение которых требует правового разъяснения и нормативного обоснования. Перед написанием работы необходимо внимательно ознакомиться с содержанием вопросов (или задачи), изучить рекомендуемую литературу, действующее законодательство и в необходимых случаях – судебную практику. Ответы на контрольные вопросы должны быть полными, обстоятельно изложены и в целом раскрывающими содержание вопроса. Используя нормативный материал, нужно давать точные и конкретные ссылки на соответствующие нормативные акты. Решение задач преследует цель приобретения студентами навыков практического применения теоретических положений и нормативных правовых актов. Поэтому даже правильный ответ не может быть признан удовлетворительным, если он лишен обоснования.

Оформление работы должно соответствовать следующим требованиям:

- Формат страницы – А4, формат шрифта – TimesNewRoman Cyr, размер кегля – 14, интервал – полуторный. Постраничные поля – слева 30 мм, сверху, справа, снизу – 20 мм. Общий объем работы: 20-22 стр.

Оформление библиографического списка должно соответствовать требованиям, предъявляемым к академическим работам подобного типа. Список источников обязателен и оформляется в соответствии с ГОСТ 7.0.5-2008 (включая Интернет-источники). Список законодательных и иных нормативных правовых актов формируется по юридической силе в хронологическом порядке, список иных источников, в том числе научной и учебной литературы – в алфавитном. Нумерация сквозная от первого до последнего названия.

Контрольные работы, имеющие недостатки в оформлении, написанные на основе устаревшей информации или неполно раскрывающие тему, возвращаются на доработку.

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме.

Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление. Вопросы могут быть направлены как на закрепление знаний, так и на формирование умений, например, давать правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам и т.д.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения действующего законодательства, относящегося к курсу, а также основных источников литературы.

Для подготовки **к тестированию** следует изучить содержание как минимум основных источников и нормативных правовых актов, рекомендуемых данной рабочей программой. Особое внимание стоит уделить нормативно закрепленным определениям в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Тестирование не предусматривает большого количества открытых ответов, поэтому надо точно знать, какие предлагаемые варианты ответов соответствуют действующему законодательству.

Решение практических заданий нацелено на формирование у студента соответствующих компетентностных практических умений и владений. Поэтому для исключения копирования результата все задания выполняются рукописно либо в отдельных тонких тетрадках, либо на отдельных листах.

При решении задач ответ должен быть дан конкретно на поставленный вопрос, при этом обязательным является формулировка ответа с использованием профессиональных гражданско-правовых терминов и ссылка на статьи гражданско-правового нормативного источника.

Ссылки нужны для подтверждения достоверности представленных сведений, а также оценки умения пользоваться действующим законодательством. Именно эти умения и навыки являются ценными для профессиональной работы выпускника по направлению «Юриспруденция».

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Алтынцев, А. В. Государственные и муниципальные закупки работ и услуг с интеллектуальной составляющей : соврем. правовое регулирование и практика [Электронный ресурс] : монография / А. В. Алтынцев., А. А. Рябов., В. А. Яговкина. - Электрон. дан. — Москва : ЭкООнис, 2013. - 188 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/35257>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

2. Кирпичев, А. Е. Гражданско-правовое регулирование муниципальных закупок и муниципальных контрактов [Электронный ресурс] / А. Е. Кирпичев. - Электрон. дан. - Москва : Рос. акад. правосудия, 2012. - 278 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140597>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

3. Мамедова, Н. А. Управление государственными и муниципальными закупками [Электронный ресурс] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. А. Мамедова, А. Н. Байкова, О. Н. Трушанова. – Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2016. - 399 с. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». – Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/99F7170C-8279-4CAD-95EB-D491D54BDBF1>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

6.2.Дополнительная литература

1. Беляева, О. А. Комментарий к федеральному закону «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» № 44-ФЗ: с постатейными материалами и подзаконными актами. Контрактная

система в вопросах и ответах [Электронный ресурс] / О. А. Беляева. – 2-е изд., доп. и перераб. - Электрон. дан. - Москва : Книж. мир, 2014. - 576 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=274618>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

2. Богдан, В. Г. Новеллы в обеспечении исполнения обязательств сторонами государственного контракта в рамках Федеральной контрактной системы [Электронный ресурс] / В. Г. Богдан // Военное право. - 2013. - N 4. - Доступ из справ.-правовой системы «Консультант-Плюс». - Режим доступа : <http://www.consultant.ru>, свободный из локальной сети Сиб. Ин-та упр. РАНХиГС. – Загл. с экрана.

3. Кичик, К. В. Государственный (муниципальный) заказ России: правовые пробл. формирования, размещения и исполнения [Электронный ресурс] : монография / К. В. Кичик ; под ред. В. А. Вайпан. – Электрон. дан. - Москва : Юстицинформ, 2012. - 260 с. – Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/13377>, требуется авторизация - Загл. с экрана.

4. Копылов, О. Б. Залог денежных средств как способ обеспечения исполнения обязательств по договору [Электронный ресурс] / О. Б. Копылов // Законодательство и экономика. - 2014. - N 5. - Доступ из справ.-правовой системы «Консультант-Плюс». - Режим доступа : <http://www.consultant.ru>, свободный из локальной сети Сиб. Ин-та упр. РАНХиГС. – Загл. с экрана.

5. Косаренко, Н. Н. Бюджетно-правовое регулирование государственного заказа в Российской Федерации [Электронный ресурс] : монография / Н. Н. Косаренко. — Электрон. дан. - Саратов : Вуз. образование, 2012. - 81 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/9548>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6. Осипов, В. С. Актуальные проблемы институциональной экономики : теория и практика [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. С. Осипов, И. И. Смотрицкая. – Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 127 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426632>, требуется авторизация.- Загл. с экрана.

7. Храшкин, А. А. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» : федер. закон от 05.04.2013 №44-ФЗ (в редакции федер. законов от 02.07.2013 №188-ФЗ, от 28.12.2013 №396-ФЗ) [Электронный ресурс] : введ. коммент. директора Ин-та госзакупок, пред. Ассоц. экспертов по госзакупкам, А. А. Храшкина / А. А. Храшкин. - Электрон. дан. - Москва : Юриспруденция, 2014. - 317 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/35749>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

8. Эмпирический анализ системы госзакупок в России [Электронный ресурс] : монография / под ред. А. А. Яковлевой, О. А. Демидовой, Е. А. Подколзиной ; Высшая Школа Экономики Нац. исслед. ун-т. – Электрон. дан. - Москва : Издат. дом Высшей школы экономики, 2015. - 360 с. – Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=440316&sr=1, требуется авторизация. – Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». — Режим доступа : <http://e.lanbook.com/book/66111>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Мамедова, Н. А. Управление государственными и муниципальными закупками : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. А. Мамедова, А. Н. Байкова, О. Н. Трушанова. - Москва : Юрайт, 2016. - 399 с. - То же [Электронный ресурс]. – Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». – Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/99F7170C-8279-4CAD-95EB-D491D54BDBF1>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации: принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г. // Российская газета. 25 дек. 1993.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч. 1 : принят Гос. Думой РФ 21 окт. 1994 г. № 51–ФЗ // Собр. законодательства РФ. 1994. № 32. Ст. 3301.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч. 2 : принят Гос. Думой РФ 22 дек. 1995 г. № 14–ФЗ // Собр. законодательства РФ. 1996. № 5. Ст. 410.
4. Бюджетный кодекс Российской Федерации: принят Гос. Думой РФ 31 июля 1998 г. № 145-ФЗ // Собр. законодательства РФ. 1998. № 345. Ст. 184.
5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: принят Гос. Думой РФ 30 дек. 2001 г. № 195-ФЗ // Собр. законодательства РФ. 2001. № 1. Ст. 14.
6. О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках: Федеральный закон РФ от 22 марта 1991 г. № 948–1 // Ведомости СНД и ВС РСФСР. 1991. № 16. Ст. 499.
7. О естественных монополиях: Федеральный закон РФ от 17 авг. 1995 г. № 147–ФЗ // Собр. законодательства РФ. 1995. № 34. Ст. 3426.
8. О защите конкуренции: Федеральный закон РФ от 26 июля 2006 г. № 135–ФЗ // Собр. законодательства РФ. 2006. № 31. Ст. 3434.
9. О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц: Федеральный закон РФ от 18 июля 2011 г. № 223–ФЗ // Собр. законодательства РФ. 2011. № 532. Ст. 3738.
10. Об электронной подписи: Федеральный закон РФ от 04 апреля 2011 г. № 63–ФЗ // Собр. законодательства РФ. 2011. № 478. Ст. 289.
11. О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд: Федеральный закон РФ от 05 апреля 2013 г. № 44–ФЗ // Собр. законодательства РФ. 2013. № 13. Ст. 645.
12. Об определении федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление функций по выработке функциональных требований к единой информационной системе в сфере закупок, по созданию, развитию, ведению и обслуживанию единой информационной системы в сфере закупок, по установлению порядка регистрации в единой информационной системе в сфере закупок и порядка пользования единой информационной системой в сфере закупок: постановление Правительства РФ от 26 августа 2013 г. № 727 // Собр. законодательства РФ. 2013. № 12. Ст. 3456.
13. Об определении полномочий федеральных органов исполнительной власти в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации: постановление Правительства РФ от 26 августа 2013 г. № 728 // Собр. законодательства РФ. 2013. № 12. Ст. 3457.
14. Об установлении размера начальной (максимальной) цены контракта при осуществлении закупки товара, работы, услуги, при превышении которой в контракте устанавливается обязанность поставщика (подрядчика, исполнителя) предоставлять заказчику дополнительную информации: постановление Правительства РФ от 04 сентября 2013 г. № 775 // Собр. законодательства РФ. 2013. № 17. Ст. 3489.
15. Об утверждении Положения о размещении на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг информации, подлежащей размещению в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд до ввода ее в эксплуатацию: постановление Правительства РФ от 12 октября 2013 г. № 913 // Собр. законодательства РФ. 2013. № 19. Ст. 285.

16. О порядке ведения реестра недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей: постановление Правительства РФ от 25 сентября 2013 г. № 1062 // Собр. законодательства РФ. 2013. № 27. Ст. 876.

17. Об утверждении Правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и размера пени, начисляемой за каждый день просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного контрактом: постановление Правительства РФ от 25 ноября 2013 г. № 1063 // Собр. законодательства РФ. 2013. № 34. Ст. 345.

18. Об утверждении Правил оценки заявок, окончательных предложений участников закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд: постановление Правительства РФ от 28 ноября 2013 г. № 1085 // Собр. законодательства РФ. 2013. № 37. Ст. 4567.

19. Об утверждении Правил формирования перечня лекарственных средств, закупка которых осуществляется в соответствии с их торговыми наименованиями, и о внесении изменения в Положение о Правительственной комиссии по вопросам охраны здоровья граждан: постановление Правительства РФ от 28 ноября 2013 г. № 1086// Собр. законодательства РФ. 2013. № 37. Ст. 4568.

20. Об определении случаев заключения контракта жизненного цикла: постановление Правительства РФ от 28 ноября 2013 г. № 1087// Собр. законодательства РФ. 2013. № 37. Ст. 4569.

21. Об утверждении Правил проведения совместных конкурсов и аукционов: постановление Правительства РФ от 28 ноября 2013 г. № 1088// Собр. законодательства РФ. 2013. № 37. Ст. 4570.

22. Об условиях проведения процедуры конкурса с ограниченным участием при закупке товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (вместе с «Дополнительными требованиями, предъявляемые к участникам закупки отдельных товаров, работ, услуг, которые по причине их технической и (или) технологической сложности, инновационного, высокотехнологичного или специализированного характера способны поставить, выполнить, оказать только поставщики (подрядчики, исполнители), имеющие необходимый уровень квалификации: постановление Правительства РФ от 28 ноября 2013 г. № 1089// Собр. законодательства РФ. 2013. № 37. Ст. 4571.

23. Об утверждении методики сокращения количества товаров, объемов работ или услуг при уменьшении цены контракта: постановление Правительства РФ от 28 ноября 2013 г. № 1090// Собр. законодательства РФ. 2013. № 37. Ст. 4572.

24. О единых требованиях к региональным и муниципальным информационным системам в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд: постановление Правительства РФ от 28 ноября 2013 г. № 1091// Собр. законодательства РФ. 2013. № 37. Ст. 4573.

25. О порядке осуществления Федеральной службой финансово-бюджетного надзора полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере: постановление Правительства РФ от 28 ноября 2013 г. № 1092// Собр. законодательства РФ. 2013. № 37. Ст. 4574.

26. О порядке подготовки и размещения в единой информационной системе в сфере закупок отчета об исполнении государственного (муниципального) контракта и (или) о результатах отдельного этапа его исполнения» (вместе с «Положением о подготовке и размещении в единой информационной системе в сфере закупок отчета об исполнении государственного (муниципального) контракта и (или) о результатах отдельного этапа его

исполнения: постановление Правительства РФ от 28 ноября 2013 г. № 1093// Собр. законодательства РФ. 2013. № 37. Ст. 4575.

27. Об установлении размера цены контракта, при которой или при превышении которой существенные условия контракта могут быть изменены по соглашению сторон на основании решения Правительства Российской Федерации, высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации и местной администрации, в случае если выполнение контракта по независящим от сторон контракта обязательствам без изменения его условий невозможно: постановление Правительства РФ от 19 декабря 2013 г. № 1186// Собр. законодательства РФ. 2013. № 43. Ст. 4678.

28. Об установлении запрета и ограничений на допуск товаров, происходящих из иностранных государств, работ (услуг), выполняемых (оказываемых) иностранными лицами, для целей осуществления закупок товаров, работ (услуг) для нужд обороны страны и безопасности государства: постановление Правительства РФ от 24 декабря 2013 г. № 1224// Собр. законодательства РФ. 2013. № 45. Ст. 4978.

29. Об утверждении перечня товаров (работ, услуг), производимых (выполняемых, оказываемых) учреждениями и предприятиями уголовно-исполнительной системы, закупка которых может осуществляться заказчиком у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя): постановление Правительства РФ от 26 декабря 2013 г. № 1292// Собр. законодательства РФ. 2013. № 45. Ст. 4986.

30. О банковских гарантиях, используемых для целей Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд: постановление Правительства РФ от 08 ноября 2013 г. № 1005// Собр. законодательства РФ. 2013. № 35. Ст. 4457.

31. О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов закупок товаров, работ, услуг: постановление Правительства РФ от 21 ноября 2013 г. № 1043// Собр. законодательства РФ. 2013. № 345. Ст. 2789.

32. О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов-графиков закупок товаров, работ, услуг: постановление Правительства РФ от 21 ноября 2013 г. № 1044// Собр. законодательства РФ. 2013. № 345. Ст. 2790.

6.5. Интернет-ресурсы

1. Информационно-правовой портал «Гарант» (нормативные правовые акты, новости федерального и регионального законодательства, юридические консультации) [Электронный ресурс]: [сайт]. – Электрон.дан. - [М.], 2014. - Режим доступа: www.garant.ru, свободный.

2. Официальный сайт компании «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]: [сайт]. – Электрон.дан. - [М.], 2014. - Режим доступа: www.consultant.ru, свободный.

3. Официальный Интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации [Электронный ресурс]: [официальный сайт] / Федер. служба охраны Рос. Федерации. - Электрон.дан.– [М.], 2005 – 2014. - Режим доступа: www.pravo.gov.ru, свободный.

4. Юридическая Россия [Электронный ресурс]: [сайт]. - Электрон.дан.– [М.], 2014. - Режим доступа: <http://law.edu.ru/>, свободный.

5. Официальный интернет-портал правовой информации [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.pravo.gov.ru>;

6. Официальный сайт Государственной Думы Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.duma.gov.ru>;

7. Сайт «Федеральные органы исполнительной власти» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.gov.ru/main/ministry/isp-vlast44.html>;
8. Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: www.ksrf.ru;
9. Официальный сайт Верховного Суда [Электронный ресурс]. - Режим доступа: РФ <http://www.supcourt.ru/mainpage.php>;
10. Официальный сайт Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.arbitr.ru>;
11. Официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.mon.gov.ru>;
12. Официальный сайт Информационной системы государственных и коммерческих закупок в России [Электронный ресурс].- Режим доступа: <http://www.is-zakupki.ru>
13. Официальный сайт РФ в сети Интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг [Электронный ресурс].- Режим доступа: <http://www.-zakupki.gov.ru>
14. Федеральный образовательный правовой портал «Юридическая Россия» [Электронный ресурс].- Режим доступа: <http://www.law.edu.ru>;
15. Портал российского частного права [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.privlaw.ru>;
16. Интернет-портал о науке гражданского права [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.civilista.ru>;
17. Юридическая научная библиотека издательства «Спарк» [Электронный ресурс].- Режим доступа: <http://www.lawlibrary.ru>.

6.6. Иные источники

Не используются.

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

7.1. Программное обеспечение

1. Единая электронная справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Единая электронная справочно-правовая система «Гарант»
3. пакет MS Office
4. Microsoft Windows
5. сайт филиала
6. СДО Прометей
7. корпоративные базы данных

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины.

<i>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</i>	Экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
<i>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа</i>	Стол�ы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
<i>Компьютерные классы</i>	Мультимедийный проектор, Экран проекционный, компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные,

	программы: 1С, Правовые системы, Марк- SQL, 2ГИС, Кеттел
<i>Аудитория для самостоятельной работы обучающихся Центр Интернет-ресурсов.</i>	Мультимедийный проектор, Экран проекционный, принтер, ПК с подключенным интернетом и к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные, экраны
<i>Библиотека. Центр интернет-ресурсов</i>	Компьютеров с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
<i>Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет)</i>	Компьютеры с подключением к локальной сети филиала, Центру интернет-ресурсов и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья
<i>Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)</i>	Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института, Центру интернет-ресурсов и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Юридический факультет
Кафедра конституционного и муниципального права**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой конституционного и
муниципального права
Протокол от «29» августа 2018 г.
№ 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ**

**ПРОБЛЕМЫ ПРАВОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ
ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ ЭКСТРЕМИСТСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**
(М2.В.ДВ.3.2)

краткое наименование дисциплины – ППОПЭД
по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция
направленность (профиль):
«Правовое обеспечение государственной и муниципальной службы»
квалификация выпускника: Магистр
формы обучения: очная, заочная

Год набора - 2019

Новосибирск, 2018

Автор–составитель:

канд. юрид. наук, доцент и.о. заведующего кафедрой конституционного и муниципального права А.В. Сигарев

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	7
3. Содержание и структура дисциплины	8
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	13
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	24
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	26
6.1. Основная литература.	26
6.2. Дополнительная литература.	26
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	27
6.4. Нормативные правовые документы	27
6.5. Интернет-ресурсы	28
6.6. Иные источники	30
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	30

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина М2.В.ДВ.3.2 «Проблемы правового обеспечения противодействия экстремистской деятельности» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-2	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Очная форма обучения – ПК-2.3	способность выбирать подлежащий применению нормативный акт
		Заочная форма обучения - ПК-2.4	способность осуществлять реализацию норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности посредством их соблюдения и исполнения
ПК-3	готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	Очная форма обучения – ПК-3.2	способность выбирать подлежащий применению нормативный акт
		Заочная форма обучения - ПК-3.4	Способность обеспечить противодействие правонарушениям в рамках своей профессиональной деятельности
ПК-4	способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления	Очная форма обучения – ПК-4.2	Способность устанавливать применимые меры по выявлению, пресечению и раскрытию различных видов правонарушений и преступлений, применять методики расследования отдельных видов правонарушений и преступлений
		Заочная форма обучения - ПК-4.4	Способность определять методики расследования отдельных видов правонарушений и преступлений

ПК-8	Способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	Очная форма обучения – ПК-8.3	Способность определять вид юридической экспертизы применительно к конкретной ситуации, сформулировать алгоритм проведения антикоррупционной экспертизы
		Заочная форма обучения - ПК-8.4	Способность сформулировать алгоритм проведения антикоррупционной экспертизы
ДПК-2	способность обеспечивать правовое сопровождение принятия управленческих решений на государственной и муниципальной службе	Очная форма обучения – ДПК-2.3	способность выявлять правовые последствия принятия управленческих решений
		Заочная форма обучения - ДПК-2.4	способность оценивать законность управленческих решений

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2.

ОТФ/ТФ, трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	Очная форма обучения – ПК-2.3 Заочная форма обучения - ПК-2.4	На уровне знаний: - значения юридически значимых фактов и обстоятельствах для реализации норма права; - о нормативно-правовых актах, подлежащих применению; - форм реализации норм материального и процессуального права; На уровне умений: - выявлять юридически значимые фактические данные и обстоятельства; - определять нормы права, подлежащие применению; - разграничивать материальные и процессуальные нормы; - уяснять смысл и содержание правовых норм; - реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности в различных формах; На уровне навыков: - правильного применения норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности; - использования разных форм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности.
	Очная форма обучения – ПК-3.2 Заочная форма обучения - ПК-3.4	На уровне знаний: - основных должностных обязанностей лиц, обеспечивающих законность и правопорядок, безопасность личности, общества, государства; На уровне умения: - определять оптимальные способы обеспечения законности и правопорядка, применимые в конкретной ситуации; На уровне навыков: - применения в конкретной ситуации мер по обеспечению законности и правопорядка.
	Очная форма обучения – ПК-4.2 Заочная форма обучения - ПК-4.4	На уровне знаний: - особенностей выявления и пресечения различных видов преступлений; - основных методик расследования различных видов преступлений и иных правонарушений На уровне умения: - определять применимые действующие нормы в конкретных ситуациях; - определять методики расследования отдельных видов преступлений и иных правонарушений; На уровне навыков:

		- определения перечня средств для раскрытия и расследования, предупреждения и пресечения готовящихся и совершаемых преступлений и иных правонарушений; - определения результатов деятельности по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию отдельных видов правонарушений и преступлений.
	Очная форма обучения – ДПК-2.3 Заочная форма обучения - ДПК-2.4	На уровне знаний: - понятия и форм управленческой деятельности на государственной и муниципальной службе; - методов анализа правовых аспектов управленческой деятельности на государственной и муниципальной службе; - нормативных актов, регламентирующих вопросы осуществления управленческой деятельности на государственной и муниципальной службе. На уровне умений: - консультировать по правовым вопросам управленческой деятельности; - выявлять правовые последствия принятия управленческих решений; На уровне навыков: - составления и оформления юридических документов по служебным вопросам; - оценки законности управленческих решений на государственной и муниципальной службе.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины – 3 зачетные единицы.

Количество академических часов, выделенных:

очная форма обучения

на контактную работу с преподавателем - 24 часа (6 часов лекций, 18 часов практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 84 часа.

заочная форма обучения

на контактную работу с преподавателем - 24 часа (4 часа лекций, 20 часов практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 80 часов;

на контроль – 4 часа.

Место дисциплины

Дисциплина изучается на 2 курсе (3 семестр) очной формы обучения, на 2 и 3 курсе (4 и 5 семестр) заочной формы обучения.

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин:

М2.В.ОД.3	Проблемы административного права и административной деятельности

3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 3.

Очная форма обучения								
№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Раздел 1	Экстремизм как общественно-опасное явление	54	6		8		40	
Тема 1.1	Понятие и сущность экстремизма	12	2		2		8	О-1.1 ПЗ-1.1
Тема 1.2	Виды и формы экстремистской деятельности	12	2		2		8	О-1.2 ПЗ-1.2
Тема 1.3	Законодательство о противодействии экстремистской деятельности	10	2				8	О-1.3 ПЗ-1.3
Тема 1.4	Конституционно-правовые аспекты противодействия экстремизму	10			2		8	О-1.4 ПЗ-1.4
Тема 1.5	Международно-правовые аспекты противодействия экстремизму	10			2		8	О-1.5 ПЗ-1.5
Раздел 2	Механизмы противодействия экстремизму по законодательству России	45			10		35	
Тема 2.1	Субъекты противодействия экстремизму в России	9			2		7	О-2.1 ПЗ-2.1
Тема 2.2	Экстремистские материалы	9			2		7	О-2.2 ПЗ-2.2

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Тема 2.3	Экстремистские организации	9			2		7	О-2.3 ПЗ-2.3
Тема 2.4	Административна я и уголовная ответственность за осуществление экстремистской	9			2		7	О-2.4 ПЗ-2.4
Тема 2.5	Молодежный экстремизм	9			2		7	О-2.4 ПЗ-2.4
	Выполнение контрольной работы по курсу	9					9	Контрольная работа
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		108	6		18		84	Ак.ч.
		3						З.Е.
		81						Ас.ч.

Заочная форма обучения

Таблица 4

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			л	лр	пз	КСР		
Раздел 1	Экстремизм как общественно-опасное явление	54	4		10		40	
Тема 1.1	Понятие и сущность экстремизма	12	2		2		8	О-1.1 ПЗ-1.1
Тема 1.2	Виды и формы экстремистской деятельности	12	2		2		8	О-1.2 ПЗ-1.2
Тема 1.3	Законодательство о противодействии экстремистской деятельности	10			2		8	О-1.3 ПЗ-1.3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Тема 1.4	Конституционно-правовые аспекты противодействия экстремизму	10			2		8	О-1.4 ПЗ-1.4
Тема 1.5	Международно-правовые аспекты противодействия экстремизму	10			2		8	О-1.5 ПЗ-1.5
Раздел 2	Механизмы противодействия экстремизму по законодательству России	40			10		30	
Тема 2.1	Субъекты противодействия экстремизму в России	8			2		6	О-2.1 ПЗ-2.1
Тема 2.2	Экстремистские материалы	8			2		6	О-2.2 ПЗ-2.2
Тема 2.3	Экстремистские организации	8			2		6	О-2.3 ПЗ-2.3
Тема 2.4	Административная и уголовная ответственность за осуществление экстремистской	8			2		6	О-2.4 ПЗ-2.4
Тема 2.5	Молодежный экстремизм	8			2		6	О-2.4 ПЗ-2.4
	Выполнение контрольной работы по курсу	10					10	Контрольная работа
Промежуточная аттестация		4				4		Зачет
Всего:		108	4		20	4	80	
		3						З.Е.
		81						Ас.ч.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Экстремизм как общественно-опасное явление

Тема 1.1. Понятие и сущность экстремизма

Экстремизм как социальное явление: понятие и признаки. Примеры проявлений экстремизма в разные исторические эпохи. Неоднозначность оценок проявлений экстремизма в различном социальном контексте. Причины и факторы, способствующие возникновению

экстремизма. Сопоставление и анализ позиций разных исследователей о сущности экстремизма. Экстремизм в «широком» и «узком» смысле. Экстремизм как идеология. Экстремизм как деятельность. Соотношения понятий «экстремизм», «радикализм», «сепаратизм», «терроризм». Взаимосвязь и различия терроризма и экстремизма. Определение экстремизма в Федеральном законе от 25 июля 2002 г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности». Определение экстремизма в международно-правовых актах. Необходимость и критерии отграничения экстремизма от законных форм правозащитной, оппозиционной, религиозной деятельности. Примеры ложной идентификации проявлений экстремизма.

Тема 1.2. Виды и формы экстремистской деятельности

Политический экстремизм: понятие, признаки, причины и пути противодействия. Национальный экстремизм: понятие, признаки, цели, примеры в России и в мире. Социально-психологические, культурологические, экономические и иные факторы национального экстремизма. Религиозный экстремизм: понятие, признаки, цели, примеры. Особенности религиозного сознания и проблемы юридической квалификации религиозного экстремизма, проявлений «религиозного нетерпимости», «религиозного превосходства», «религиозной исключительности». Социальный экстремизм, проблемы его отграничения от призывов к социальной справедливости. Экологический экстремизм, отличия от законных форм борьбы за право на благоприятную окружающую среду. Иные виды экстремизма в России и современном мире (культурный, спортивный, гендерный и др.). Формы экстремистской деятельности (деятельность экстремистских организаций, распространение экстремистских материалов и др.).

Тема 1.3. Законодательство о противодействии экстремизму

Формирование антиэкстремистского законодательства в СССР и Российской Федерации в 1990–2002 гг.: особенности и проблемы. Федеральный закон от 25 июля 2002 г. № 114-ФЗ: предпосылки и исторические условия принятия, структура, роль в развитии законодательства о противодействии экстремизму, характеристика последующих поправок. Положения о противодействии экстремизму в федеральных законах об общественных объединениях, политических партиях, религиозных объединениях, профсоюзах, средствах массовой информации. Антиэкстремистские положения в избирательном законодательстве. Нормативные акты о противодействии экстремизму регионального и муниципального уровня. Тенденции и перспективы дальнейшего развития законодательства о противодействии экстремизму. Законодательство о противодействии экстремизму в зарубежных странах.

Тема 1.4. Конституционно-правовые аспекты противодействия экстремизму

Проблема экстремизма в контексте конституционных положений о демократическом, правовом, светском государстве, политическом и идеологическом многообразии. Реализация личных, политических, социально-экономических и культурных прав человека и их законодательное ограничение в целях противодействия экстремизму. Анализ ежегодных докладов Уполномоченного по правам человека в России, проблема соблюдения прав человека при противодействии экстремизму. Практика Конституционного Суда РФ по делам, связанным с проблемой экстремизма. Реализация правовых позиций Конституционного Суда РФ в законодательстве о противодействии экстремизму.

Тема 1.5. Международно-правовые аспекты противодействия экстремизму

Проблема экстремизма в контексте международно-правовых актов: Всеобщей декларации прав человека, Международного пакта о гражданских и политических правах, Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод, Шанхайской конвенции о противодействии экстремизму, Международной конвенции о ликвидации всех форм расовой дискриминации, Декларации о ликвидации всех форм нетерпимости и дискриминации на основе религии или убеждений, иных международно-правовых актов. Необходимость противодействия экстремизму и соблюдение основных прав человека: поиск баланса. Правовые позиции Европейского суда по правам человека по «экстремистским» делам, их влияние на развитие российского законодательства и правоприменительной практики.

Раздел 2. Механизмы противодействия экстремизму в российском законодательстве

Тема 2.1. Субъекты противодействия экстремизму в России

Полномочия и роль Президента РФ, Правительства РФ, Федерального Собрания РФ по формированию правовой основы противодействия экстремизму. Роль органов прокуратуры по противодействию экстремизму. Полномочия Министерства юстиции РФ по противодействию экстремизму. Подразделения по противодействию экстремизму в системе МВД РФ, их полномочия. Роль ФСБ России по противодействию экстремизму. Деятельность Роскомнадзора по противодействию экстремизму в сети Интернет. Полномочия органов государственной власти субъектов РФ и местного самоуправления по противодействию экстремизму. Межведомственная комиссия по противодействию экстремизму в РФ: задачи, состав, полномочия. Роль Общественной палаты РФ, Уполномоченного по правам человека в РФ, общественных и религиозных объединений по противодействию экстремизму.

Тема 2.2. Экстремистские материалы

Понятие «экстремистские материалы» в российском законодательстве, роль и значение этого института в механизме противодействия экстремизму. Значение экспертизы информационных материалов для выявления признаков экстремизма, порядок проведения такой экспертизы. Методики выявления и исследования экстремистских материалов. Проблемы и типичные ошибки экспертизы экстремистских материалов. Виды экстремистских материалов (по форме выражения, по идейной направленности, по субъектам распространения). Федеральный Список экстремистских материалов: понятие, значение, проблемы использования.

Тема 2.3. Экстремистские организации

Законодательное определение экстремистской организации. Признаки экстремистской организации. Выявление и пресечение экстремистской деятельности общественных и религиозных организаций. Приостановление деятельности и ликвидация экстремистских организаций. Ответственность за продолжение деятельности ликвидированных экстремистских организаций, использование их символики. Ответственность за руководство экстремистской организацией и участие в ее деятельности. Изучение примеров деятельности экстремистских организаций: особенности их идеологии, организации, лидерства, структуры, форм и методов деятельности.

Тема 2.4. Административная и уголовная ответственность за осуществление экстремистской деятельности

Административная ответственность за осуществление экстремистской деятельности: анализ составов административных правонарушений. Понятие «преступление экстремистской направленности». Уголовная ответственность за осуществление экстремистской деятельности: анализ составов соответствующих преступлений. Проблема квалификации экстремистских преступлений. Криминологическая характеристика экстремистской преступности. Личность преступника, причины и условия совершения преступлений экстремистской направленности. Статистика преступлений экстремистской направленности по годам и регионам РФ. Проблемы эффективности административной и уголовной ответственности в борьбе с экстремизмом.

Тема 2.5. Молодежный экстремизм

Социально-психологические характеристики молодежи. Причины и условия экстремизма в молодежной среде. Особенности молодежного экстремизма. Разновидности молодежного экстремизма. Молодежные экстремистские группы. Основные идеологические направления молодежного экстремизма. Соотношение мер государственного принуждения и убеждения в сфере противодействия молодежному экстремизму. Меры по профилактике молодежного экстремизма и оценка их эффективности (формирование толерантности, правовое просвещение, спортивные и досуговые мероприятия и др.).

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Для проведения занятий по очной, заочной формам обучения

Таблица 5

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Экстремизм как общественно-опасное явление	
Тема 1.1.	Понятие и сущность экстремизма	Опрос Выполнение практического задания
Тема 1.2.	Виды и формы экстремистской деятельности	Опрос Выполнение практического задания
Тема 1.3	Законодательство о противодействии экстремизму	Опрос Выполнение практического задания
Тема 1.4	Конституционно-правовые аспекты противодействия экстремизму	Опрос Выполнение практического задания
Тема 1.5	Международно-правовые аспекты противодействия экстремизму	Опрос Выполнение практического задания
Раздел 2	Механизмы противодействия экстремизму в российском законодательстве	
Тема 2.1	Субъекты противодействия экстремизму в России	Опрос Выполнение практического задания
Тема 2.2.	Экстремистские материалы	Опрос Выполнение практического задания
Тема 2.3.	Экстремистские организации	Опрос Выполнение практического задания
Тема 2.4.	Административная и уголовная ответственность за осуществление экстремистской деятельности	Опрос Выполнение практического задания
Тема 2.5.	Молодежный экстремизм	Опрос Выполнение практического задания
	Выполнение контрольной работы по всему курсу	Письменное выполнение контрольной работы

4.1.2. Зачет проводится в форме устного/письменного ответа на вопросы и устного/письменного выполнения практических заданий. Выбор метода оценивания осуществляет преподаватель, информировав обучающихся в день проведения консультации.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ УСТНОГО (ПИСЬМЕННОГО) ОПРОСА

Тема 1.1. Понятие и сущность экстремизма (О-1.1)

1. Перечислите признаки экстремизма.
2. Поясните, почему проблематично дать точное и полное определение экстремизма.
3. Поясните соотношения понятий «экстремизм», «радикализм», «сепаратизм», «терроризм». Взаимосвязь и различия терроризма и экстремизма.
4. Сформулируйте критерии отграничения экстремизма от законных форм правозащитной, оппозиционной, религиозной деятельности.
5. Сформулируйте свою точку зрения об основных причинах распространения экстремизма в обществе.

Тема 1.2. Виды и формы экстремистской деятельности (О-1.2)

1. Назовите признаки и приведите примеры политического экстремизма.
2. Назовите признаки и приведите примеры национального экстремизма.
3. Назовите признаки и приведите примеры религиозного экстремизма.
4. Приведите примеры экологического, социального, спортивного, культурного экстремизма?

Тема 1.3. Законодательство о противодействии экстремистской деятельности (О-1.3)

1. В какие годы и в связи с какими событиями в России началось формирование законодательства о противодействии экстремизму?
2. Федеральный закон от 25 июля 2002 г. № 114-ФЗ: предпосылки и исторические условия принятия, структура, роль в развитии законодательства о противодействии экстремизму, характеристика последующих поправок.
3. Положения о противодействии экстремизму в федеральных законах об общественных объединениях, политических партиях, религиозных объединениях, профсоюзах, средствах массовой информации.
4. В чем состоит принципиальное различие законодательства о противодействии экстремизму и странах Западной Европы?

Тема 1.4. Конституционно-правовые аспекты противодействия экстремизму (О-1.4)

1. На каких положениях Конституции РФ основывается законодательство о противодействии экстремизму?
2. В каких случаях противодействие экстремизму может создать угрозу нарушения конституционных прав и свобод человека и гражданина?
3. Сформулируйте основные правовые позиции Конституционного Суда РФ по вопросам противодействия экстремистской деятельности.

Тема 1.5. Международно-правовые аспекты противодействия экстремизму (О-1.5)

1. Дайте характеристику Шанхайской конвенции противодействию экстремизму.
2. Дайте характеристику Конвенции о ликвидации всех форм расовой дискриминации.
3. Дайте характеристику Декларации о ликвидации всех форм нетерпимости и дискриминации на основе религии или убеждений.

Тема 2.1. Субъекты противодействия экстремизму в России (О-2.1)

1. Назовите полномочия Президента РФ, Правительства РФ, Федерального Собрания РФ по формированию правовой основы противодействия экстремизму.
2. Дайте характеристику роли органов прокуратуры по противодействию экстремизму.
3. Назовите полномочия Министерства юстиции РФ по противодействию экстремизму.
4. Назовите полномочия подразделений по противодействию экстремизму МВД РФ.
5. Назовите полномочия ФСБ России по противодействию экстремизму.
6. Назовите полномочия Роскомнадзора по противодействию экстремизму в сети Интернет.

7. Дайте характеристику роли органов государственной власти субъектов РФ и местного самоуправления по противодействию экстремизму.

8. Дайте характеристику роли Межведомственной комиссии по противодействию экстремизму в РФ.

Тема 2.2. Экстремистские материалы (О-2.2)

1. Дайте определение понятия «экстремистские материалы». Раскройте роль и значение этого института в механизме противодействия экстремизму.

2. Поясните значение экспертизы информационных материалов для выявления признаков экстремизма, порядок проведения такой экспертизы.

3. Дайте характеристику методик выявления и исследования экстремистских материалов.

4. Раскройте значение федерального списка экстремистских материалов в системе мер противодействия экстремизму.

5. Назовите основные проблемы противодействия распространению экстремистских материалов в России.

Тема 2.3. Экстремистские организации (О-2.3)

1. Дайте определение экстремистской организации и назовите признаки экстремистской организации.

2. Поясните различие понятий «приостановление деятельности» и «ликвидация» экстремистских организаций.

3. Приведите примеры экстремистских организаций в России и зарубежных странах.

Тема 2.4. Административная и уголовная ответственность за осуществление экстремистской деятельности (О-2.4)

1. Назовите наиболее распространенные административные правонарушения, связанные с осуществлением экстремистской деятельности.

2. Дайте определение понятия «преступление экстремистской направленности».

3. Дайте характеристику состава преступления, предусмотренного статьей 280 УК РФ.

4. Дайте характеристику состава преступления, предусмотренного статьей 280.1 УК РФ.

5. Дайте характеристику состава преступления, предусмотренного статьей 282 УК РФ.

6. Дайте характеристику состава преступления, предусмотренного статьей 282.1 УК РФ.

7. Дайте характеристику состава преступления, предусмотренного статьей 282.2 УК РФ.

8. Дайте характеристику состава преступления, предусмотренного статьей 282.3 УК РФ.

9. Дайте характеристику состава преступления, предусмотренного статьей 148 УК РФ.

10. Дайте характеристику состава преступления, предусмотренного статьей 354.1 УК РФ.

11. Дайте краткую криминологическую характеристику экстремистской преступности.

Тема 2.5. Молодежный экстремизм (О-2.5)

1. Назовите основные причины и условия экстремизма в молодежной среде.

2. Перечислите разновидности и идеологические направления молодежного экстремизма.

3. Сформулируйте свою точку зрения о том, какие меры профилактики экстремизма являются наиболее эффективными в молодежной среде.

ТИПОВЫЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

Раздел 1. Экстремизм как общественно-опасное явление

Тема 1.1. Понятие и сущность экстремизма (ПЗ-1.1)

Сравните определение экстремизма в Федеральном законе от 25 июля 2002 г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» и Шанхайской конвенции о противодействии экстремизму. Сделайте выводы об их сходстве и различиях.

Тема 1.2. Виды и формы экстремистской деятельности (ПЗ-1.2)

Заполните таблицу

Вид экстремизма	Пример в России	Пример в зарубежных

		странах
Политический		
Национальный		
Религиозный		

Тема 1.3. Законодательство о противодействии экстремизму (ПЗ-1.3)

Составьте подборку положений из различных федеральных законов (не менее 10), направленных на противодействие экстремизму.

Тема 1.4. Конституционно-правовые аспекты противодействия экстремизму (ПЗ-1.4)

Пользуясь справочной правовой системой, найдите не менее трех актов Конституционного Суда РФ по делам, связанным с проблемой экстремизма. Выделите в них основные правовые позиции. Подготовьте краткий конспект.

Тема 1.5. Международно-правовые аспекты противодействия экстремизму (ПЗ-1.5)

Выделите положения, связанные с проблемой экстремизма, во Всеобщей декларации прав человека, Международного пакта о гражданских и политических правах, Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод.

Раздел 2. Механизмы противодействия экстремизму в российском законодательстве

Тема 2.1. Субъекты противодействия экстремизму в России (ПЗ-2.1)

Заполните таблицу:

Органы	Основные полномочия по противодействию экстремизму
МВД России	
Минюст России	
Роскомнадзор	
ФСБ России	
Росфинмониторинг	
Прокуратура РФ	

Тема 2.2. Экстремистские материалы (ПЗ-2.2)

Составьте последовательность действий по признанию информационного материала экстремистским.

Ознакомьтесь с федеральным списком экстремистских материалов на официальном сайте Минюста РФ. Приведите примеры экстремистских материалов, различных по форме и по идеологической направленности.

Тема 2.3. Экстремистские организации (ПЗ-2.3)

Ознакомьтесь с федеральным списком экстремистских организаций на официальном сайте Минюста РФ.

Тема 2.4. Административная и уголовная ответственность за осуществление экстремистской деятельности (ПЗ-2.4)

В городской газете «Восход» была опубликована статья журналиста Козлова «Черный апокалипсис», посвященной проблеме притока в город мигрантов из среднеазиатских государств. Экспертиза, проведенная по инициативе городской прокуратуры, установила, что в статье содержатся высказывания, побуждающие к насильственным действиям против мигрантов. Городским судом статья была признана экстремистским материалом. Решите вопрос о привлечении Козлова к ответственности. Какие меры воздействия могут быть применены к редакции газеты?

Тема 2.5. Молодежный экстремизм (ПЗ-2.5)

Составьте перечень направлений противодействия молодежному экстремизму не менее чем из 10 пунктов.

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ ПО КУРСУ

1. Экстремизм как социально-правовое явление: понятие, признаки, причины.
2. Политический экстремизм: понятие, особенности, примеры.
3. Национальный экстремизм: понятие, особенности, примеры.
4. Религиозный экстремизм: понятие, особенности, примеры.
5. Экстремизм и терроризм: соотношение понятий.
6. Экстремизм и фундаментализм: соотношение понятий.
7. Экстремизм и сепаратизм: соотношение понятий.
8. Структура законодательства о противодействии экстремистской деятельности.
9. Международно-правовые акты о противодействии экстремизму.
10. Полномочия и роль Президента РФ, Правительства РФ, Федерального Собрания РФ по формированию правовой основы противодействия экстремизму.
11. Роль органов прокуратуры по противодействию экстремизму.
12. Полномочия Министерства юстиции РФ по противодействию экстремизму.
13. Подразделения по противодействию экстремизму в системе МВД РФ, их полномочия.
14. Роль ФСБ России по противодействию экстремизму.
15. Деятельность Роскомнадзора по противодействию экстремизму в сети Интернет.
16. Полномочия органов государственной власти субъектов РФ и местного самоуправления по противодействию экстремизму.
17. Понятие экстремистских материалов. Порядок признания информационных материалов экстремистскими.
18. Противодействие экстремистской деятельности общественных объединений.
19. Проблемы противодействия экстремистской деятельности в сети Интернет.
20. Проблемы противодействия экстремизму в молодежной среде.

4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации

Таблица 8

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-2	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Очная форма обучения – ПК-2.3	способность выбирать подлежащий применению нормативный акт
		Заочная форма обучения - ПК-2.4	способность осуществлять реализацию норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности посредством их соблюдения и исполнения
ПК-3	готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению	Очная форма обучения – ПК-3.2	способность выбирать подлежащий применению нормативный акт

	законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	Заочная форма обучения - ПК-3.4	Способность обеспечить противодействие правонарушениям в рамках своей профессиональной деятельности
ПК-4	способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления	Очная форма обучения – ПК-4.2	Способность устанавливать применимые меры по выявлению, пресечению и раскрытию различных видов правонарушений и преступлений, применять методики расследования отдельных видов правонарушений и преступлений
		Заочная форма обучения - ПК-4.4	Способность определять методики расследования отдельных видов правонарушений и преступлений
ПК-8	Способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированны е юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	Очная форма обучения – ПК-8.3	Способность определять вид юридической экспертизы применительно к конкретной ситуации, сформулировать алгоритм проведения антикоррупционной экспертизы
		Заочная форма обучения - ПК-8.4	Способность сформулировать алгоритм проведения антикоррупционной экспертизы
ДПК-2	способность обеспечивать правовое сопровождение принятия	Очная форма обучения – ДПК-2.3	способность выявлять правовые последствия принятия управленческих решений

	управленческих решений на государственной и муниципальной службе	Заочная форма обучения - ДПК-2.4	способность оценивать законность управленческих решений

Таблица 9.

Очная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-2.3 – способность выбирать подлежащий применению нормативный акт	Определяет вид подлежащих применению к публичным или частным отношениям нормативных актов Определяет юридическую силу нормативного акта, подлежащего применению к публично-правовым или частным отношениям	Устанавливает все подлежащие применению к публичным или частным отношениям нормативные акты Выстраивает нормативные акты по юридической силе с целью применения к публично-правовым или частноправовым отношениям
ПК-3.2 Способность обеспечить противодействие правонарушениям в рамках своей профессиональной деятельности.	Квалифицирует деяние в экономической сфере в соответствии с законом. Разграничивает административные правонарушения и преступления Доказывает наличие элементов состава преступления или административного правонарушения	Правильно квалифицирует деяние в экономической сфере в соответствии с законом. Правильно разграничивает административные правонарушения и преступления Правильно доказывает наличие элементов состава преступления или административного правонарушения
ПК-4.2 Способность устанавливать применимые меры по выявлению, пресечению и раскрытию различных видов правонарушений и преступлений, применять методики расследования отдельных видов правонарушений и преступлений	Устанавливает перечень применимых меры по выявлению, пресечению и раскрытию различных видов правонарушений и преступлений в конкретной ситуации Определяет методики расследования отдельных видов правонарушений и преступлений	Правильно и обоснованно устанавливает перечень применимых меры по выявлению, пресечению и раскрытию различных видов правонарушений и преступлений в конкретной ситуации Правильно определяет особенности методик расследования отдельных видов правонарушений и преступлений Самостоятельно и обоснованно

	Определяет перечень средств для раскрытия и расследования, предупреждения и пресечения готовящихся и совершаемых преступлений и иных правонарушений	определяет перечень средств для раскрытия и расследования, предупреждения и пресечения готовящихся и совершаемых преступлений и иных правонарушений
ПК-8.3 Способность определять вид юридической экспертизы применительно к конкретной ситуации, сформулировать алгоритм проведения антикоррупционной экспертизы	Определяет вид юридической экспертизы применительно к конкретной ситуации Определяет методы проведения антикоррупционной экспертизы в конкретной ситуации	Правильно определяет вид юридической экспертизы применительно к конкретной ситуации Точно и полно определяет методы проведения антикоррупционной экспертизы в конкретной ситуации
ДПК-2.3 способность выявлять правовые последствия принятия управленческих решений	Выявляет правовые последствия принятия управленческих решений	Точно и обоснованно выявляет правовые последствия принятия управленческих решений

Таблица 10.

Заочная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-2.4 - способность осуществлять реализацию норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности посредством их соблюдения, исполнения, использования и применения	Выявляет формы реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности Определяет механизм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности в различных формах, в частности, посредством соблюдения и исполнения Выявляет специфику использования и применения норм материального и процессуального права применительно к конкретной ситуации	Самостоятельно определяет особенности различных форм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности Правильно определяет механизм реализации норм материального и процессуального права в различных формах (в частности, посредством соблюдения и исполнения) применительно к конкретной ситуации Аргументированно обосновывает специфику использования и применения норм материального и процессуального права применительно к конкретной ситуации

ПК-3.4 Способность обеспечить противодействие правонарушениям в рамках своей профессиональной деятельности, самостоятельно сформулировать и предложить новые решения по совершенствованию правоприменительной практики и законодательства на научной основе.	Квалифицирует деяние в соответствии с законом. Разграничивает административные правонарушения и преступления Доказывает наличие элементов состава преступления или административного правонарушения Предлагает решения по совершенствованию правоприменительной практики и законодательства на научной основе в сфере обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства	Правильно квалифицирует деяние в соответствии с законом. Правильно разграничивает административные правонарушения и преступления Правильно доказывает наличие элементов состава преступления или административного правонарушения Предлагает обоснованные решения по совершенствованию правоприменительной практики и законодательства на научной основе в сфере обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства
ПК-4.4. - Способность определять методики расследования отдельных видов правонарушений и преступлений и результаты деятельности по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию отдельных видов правонарушений и преступлений	Определяет методики расследования отдельных видов правонарушений и преступлений Анализирует и определяет результаты деятельности по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию отдельных видов правонарушений и преступлений, осуществленные в конкретной ситуации	Правильно определяет особенности методик расследования отдельных видов правонарушений и преступлений Эффективно анализирует и правильно определяет результаты деятельности по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию отдельных видов правонарушений и преступлений, осуществленные в конкретной ситуации
ПК-8.4 Способность сформулировать алгоритм проведения антикоррупционной экспертизы, выполнять конкретные действия в рамках юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов.	Определяет методы и алгоритм проведения антикоррупционной экспертизы в конкретной ситуации полняет конкретные действия в рамках юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов и их частей	Точно и полно определяет методы и алгоритм проведения антикоррупционной экспертизы в конкретной ситуации авильно самостоятельно выполняет конкретные действия в рамках юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов и их частей
ДПК-2.4 – способность составлять и оформлять юридические документы по служебным вопросам, оценивать законность управленческих решений.	Составляет и оформляет юридические документы по служебным вопросам Осуществляет оценку законности управленческих решений	Грамотно составляет и оформляет юридические документы по служебным вопросам Точно и обоснованно осуществляет оценку законности управленческих решений

4.3.2. Типовые оценочные средства

Полный перечень вопросов и заданий находится на кафедре конституционного и муниципального права

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ К ЗАЧЕТУ

1. Дайте определение экстремизма. Перечислите признаки экстремизма.
2. Поясните соотношения понятий «экстремизм» и «радикализм».
3. Поясните соотношения понятий «экстремизм» и «сепаратизм».
4. Объясните соотношение экстремизма и терроризма.
5. Сформулируйте критерии ограничения экстремизма от законных форм правозащитной, оппозиционной, религиозной деятельности.
6. Сформулируйте свою точку зрения об основных причинах распространения экстремизма в обществе.
7. Назовите признаки и приведите примеры политического экстремизма.
8. Назовите признаки и приведите примеры национального экстремизма.
9. Назовите признаки и приведите примеры религиозного экстремизма.
10. Перечислите основные формы проявления экстремизма в России и зарубежных странах.
11. Приведите примеры экологического, социального, спортивного, культурного экстремизма.
12. В какие годы и в связи с какими событиями в России началось формирование законодательства о противодействии экстремизму?
13. Дайте характеристику Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» с точки зрения его структуры, предмета регулирования и места в системе законодательства о противодействии экстремизму.
14. Перечислите предусмотренные законом меры по противодействию экстремизму в деятельности общественных и религиозных объединений, а также политических партий.
15. Сформулируйте свою точку зрения о соотношении понятий «рознь», «ненависть» и «вражда».

Шкала оценивания

Очная форма обучения

Таблица 11

Зачет	Критерии оценки
не зачтено (0 – 50 баллов)	Студент не может установить подлежащие применению к публичным или частным отношениям нормативные акты. Не может выстроить нормативные акты по юридической силе с целью применения к публично-правовым или частноправовым отношениям. Неправильно квалифицирует деяние в экономической сфере в соответствии с законом. Неправильно разграничивает административные правонарушения и преступления. Неправильно доказывает наличие элементов состава преступления или административного правонарушения. Неправильно и обоснованно устанавливает перечень применимых меры по выявлению, пресечению и раскрытию различных видов правонарушений и преступлений в конкретной ситуации. Неправильно определяет особенности методик расследования отдельных видов правонарушений и преступлений. Не может определить перечень средств для раскрытия и расследования, предупреждения и пресечения готовящихся и совершаемых преступлений и иных правонарушений. Неправильно определяет вид юридической экспертизы применительно к конкретной ситуации. Не может определить методы проведения антикоррупционной экспертизы в конкретной

	ситуации. Не может выявить правовые последствия принятия управленческих решений.
зачтено (51 – 100 баллов)	Студент устанавливает все подлежащие применению к публичным или частным отношениям нормативные акты. Выстраивает нормативные акты по юридической силе с целью применения к публично-правовым или частноправовым отношениям. Правильно квалифицирует деяние в экономической сфере в соответствии с законом. Правильно разграничивает административные правонарушения и преступления. Правильно доказывает наличие элементов состава преступления или административного правонарушения. Правильно и обоснованно устанавливает перечень применимых меры по выявлению, пресечению и раскрытию различных видов правонарушений и преступлений в конкретной ситуации. Правильно определяет особенности методик расследования отдельных видов правонарушений и преступлений. Самостоятельно и обоснованно определяет перечень средств для раскрытия и расследования, предупреждения и пресечения готовящихся и совершаемых преступлений и иных правонарушений. Правильно определяет вид юридической экспертизы применительно к конкретной ситуации. Точно и полно определяет методы проведения антикоррупционной экспертизы в конкретной ситуации. Точно и обоснованно выявляет правовые последствия принятия управленческих решений.

Заочная форма обучения

Таблица 12

Зачет	Критерии оценки
не зачтено (0 – 50 баллов)	Студент не может определить особенности различных форм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности. Неправильно определяет механизм реализации норм материального и процессуального права в различных формах (в частности, посредством соблюдения и исполнения) применительно к конкретной ситуации. Не может обосновать специфику использования и применения норм материального и процессуального права применительно к конкретной ситуации. Неправильно квалифицирует деяние в соответствии с законом. Неправильно разграничивает административные правонарушения и преступления. Неправильно доказывает наличие элементов состава преступления или административного правонарушения. Не может предложить обоснованные решения по совершенствованию правоприменительной практики и законодательства на научной основе в сфере обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства. Неправильно определяет особенности методик расследования отдельных видов правонарушений и преступлений. Не может определить результаты деятельности по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию отдельных видов правонарушений и преступлений, осуществленные в конкретной ситуации. Не может определить методы и алгоритм проведения антикоррупционной экспертизы в конкретной ситуации. Неправильно выполняет конкретные действия в рамках юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов и их частей. Не может составить и оформить юридические документы по служебным вопросам. Не может оценить законность управленческих решений.
зачтено (51 – 100 баллов)	Студент самостоятельно определяет особенности различных форм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности. Правильно определяет механизм реализации норм материального и процессуального права в различных формах (в частности, посредством соблюдения и исполнения) применительно к конкретной ситуации.

	Аргументированно обосновывает специфику использования и применения норм материального и процессуального права применительно к конкретной ситуации. Правильно квалифицирует деяние в соответствии с законом. Правильно разграничивает административные правонарушения и преступления. Правильно доказывает наличие элементов состава преступления или административного правонарушения. Предлагает обоснованные решения по совершенствованию правоприменительной практики и законодательства на научной основе в сфере обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства. Правильно определяет особенности методик расследования отдельных видов правонарушений и преступлений. Эффективно анализирует и правильно определяет результаты деятельности по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию отдельных видов правонарушений и преступлений, осуществленные в конкретной ситуации. Точно и полно определяет методы и алгоритм проведения антикоррупционной экспертизы в конкретной ситуации. Правильно самостоятельно выполняет конкретные действия в рамках юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов и их частей. Грамотно составляет и оформляет юридические документы по служебным вопросам. Точно и обоснованно осуществляет оценку законности управленческих решений.

4.4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Зачет включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий. Ответы на теоретические вопросы могут даваться в устной или письменной форме. Выполнение практических заданий проводится в письменной форме. Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, основываться на действующем законодательстве и изученных актах судебной практики, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно. При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия. Давать односложные ответы нежелательно. Нет необходимости при ответе приводить номера статей нормативных правовых актов, но содержание ответа должно основываться на действующем законодательстве.

При ответе студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках. При выполнении задания необходимо четко определить его суть и необходимый результат его выполнения (правовая оценка ситуации, ответы на вопросы по ситуации, составление текста и т.д.). Если в задании содержится несколько вопросов по ситуации, надо ответить на все, иначе задание считается не выполненным.

При демонстрации выполненного задания студент должен аргументировать свое решение (формулировку текста и т.д.), демонстрируя знания, умения либо навыки в полной мере.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении курса применяются лекции, практические занятия, выполнение практических заданий по темам и контрольной работы по всему курсу, самостоятельная работа с источниками и др.

Студентам рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций (конспектов) и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

Студент обязательно должен посетить первые лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, выдается задание на контрольную работу, приводятся рекомендации и критерии оценивания.

На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение выполнять (решать) практические задания (задачи).

При необходимости в период самостоятельной подготовки студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине.

Для подготовки к занятиям по обоим разделам курса следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами к теме, подбора рекомендованной литературы. Затем необходимо перечитать конспект лекции, ознакомиться с основной литературой. При этом нужно иметь соответствующие нормативные акты в действующей редакции.

Особенностью освоения данной дисциплины по заочной форме является минимизация устных форм опроса и выполнения практических заданий из-за небольшого объема аудиторных занятий. Основным методом обучения на заочной форме выступает собственно самостоятельная работа, которая выполняется индивидуально в произвольном режиме времени в удобные для обучающегося часы, часто вне аудитории - внеаудиторная самостоятельная работа.

Контрольная работа по итогам всего курса предусматривает самостоятельную разработку студентом конкретно сформулированной темы и подготовки письменной работы в форме цельного текста.

Основная цель написания контрольной работы - на основе анализа проблем правового обеспечения противодействия экстремистской деятельности, изучения и анализа нормативного материала, судебной и арбитражной практики, выработать у студентов навыки и умения по практической реализации некоторых вопросов в рамках профессиональной деятельности.

Обучающийся самостоятельно выбирает тему из предложенного списка тем работ, сформированных по всем темам курса. По согласованию с преподавателем обучающийся может написать работу по своей теме, отсутствующей в списке, в рамках предмета дисциплины.

Выполнение контрольной работы начинается с составления плана работы (оглавления), подбора литературы и источников.

Работа должна иметь определенную структуру: титульный лист, оглавление, введение, главы, состоящие из параграфов, заключение, список использованных источников.

Во введении надо обосновать актуальность темы (какое значение она имеет в науке или практике), исследованность темы, какие имеются проблемы в данном вопросе, цель, задачи, объект, предмет исследования.

При использовании цитат или материалов чужих исследований необходимо делать сноски на источник. Каждая глава должна заканчиваться выводами по содержанию главы.

Оптимальное количество глав в работе 2 (максимум 3), в каждой главе 2-3 параграфа.

В заключении можно вновь перечислить частные выводы и на их основе сделать обобщение результатов. Литературу и источники обучающийся подбирает самостоятельно, при необходимости консультируясь с преподавателем. Для контрольной работы, как минимум, надо использовать 20-25 источников последних 3-5 лет издания.

Источниками могут выступать:

- научные статьи и монографии (рекомендуется использование публикаций, изданные не позднее, чем 3-5 лет назад);
- нормативные правовые акты (необходимо использовать их в действующей редакции, с учетом внесенных изменений);
- акты судебных инстанций (Верховный Суд РФ, Конституционный Суд РФ, арбитражные суды и т.д.);
- материалы из сети Интернет (рекомендуется использовать материалы с сайтов государственных органов, известных общественных организаций и иных авторитетных источников).

На все источники должны быть сделаны постраничные сноски с указанием фамилии автора, названия публикации, источника опубликования, издательства, года издания и страниц.

Библиографический список оформляется в соответствии с существующими правилами библиографического описания и состоит из трех частей: «Нормативно-правовые акты», «Акты судебной практики», «Литература». Располагать наименования нормативных актов следует по их юридической силе и времени принятия, актов судебной практики – по уровню судов, литературу – в алфавитном порядке по фамилии автора.

Контрольные работы, имеющие недостатки в оформлении, написанные на основе устаревшей информации или неполно раскрывающие тему, возвращаются на доработку.

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме.

Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения действующего законодательства, относящегося к курсу, а также основных источников литературы.

Решение практических заданий нацелено на формирование у студента соответствующих компетентностных практических умений и владений.

При решении задач ответ должен быть дан конкретно на поставленный вопрос либо ситуацию (казус), при этом обязательным является формулировка ответа с использованием профессиональных терминов и ссылка на статьи нормативного источника.

При составлении схемы надо иметь в виду основные требования к выделению видов (классов) явлений и процессов по какому-то отдельному основанию, а также ссылки на статьи нормативного источника (как нормативного, так и литературного).

При заполнении таблиц необходимо придерживаться установленных в задании требований, например, по количеству рассматриваемых примеров.

Ссылки нужны для подтверждения достоверности представленных сведений, а также оценки умения пользоваться действующим законодательством. Именно эти умения и навыки являются ценными для профессиональной работы выпускника по направлению «Юриспруденция».

Для подготовки к **тестированию**, проходящему в ходе занятий, следует изучить содержание как минимум основных источников и нормативно-правовых документов, рекомендуемых данной рабочей программой. Особое внимание стоит уделить нормативно закреплённым определениям, классификациям субъектов и объектов, а также срокам всех видов. Тестирование не предусматривает большого количества открытых ответов, поэтому надо точно знать, какие предлагаемые варианты ответов соответствуют действующему законодательству.

6. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Основная литература

1. Тамаев, Р. С. Уголовно-правовое и криминологическое обеспечение противодействия экстремизму [Электронный ресурс] : монография / Р. С. Тамаев. – 2-е изд. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 279 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446442>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Тамаев, Р. С. Экстремизм и национальная безопасность. Правовые проблемы [Электронный ресурс] : монография / Р. С. Тамаев. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 263 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=446573&sr=1, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

3. Чекмезова, Е. И. Экстремизм: уголовно-правовые и криминологические аспекты [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. И. Чекмезова, Ю. С. Пестерева, И. Г. Рагозина ; Част. образоват. учреждение высш. проф. образования «Омск. юрид. акад.». - Омск : Омск. юрид. акад., 2013. - 72 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375154>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература

1. Агешкина, Н. А. Комментарий к Федеральному закону от 25 июля 2002 г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» [Электронный ресурс] / Н. А. Агешкина, В. А. Едлин, В. Ю. Коржов. — Электрон. дан. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2016. — 92 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/49161>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Бикеев, И. И. Экстремизм: междисциплинарное правовое исследование [Электронный ресурс] : монография / И. И. Бикеев, А. Г. Никитин ; Ин-т экономики, упр. и права (г. Казань). – Электрон. дан. - Казань : Познание, 2011. - 320 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257888>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

3. Килясханов, Х. Ш. ОБСЕ в борьбе с терроризмом [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Х. Ш. Килясханов ; под ред. Ф. П. Васильева ; авт. предисл. И. В. Гончаров. – Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА : Закон и право, 2013. - 523 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447987>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

4. Семехин, Ю. Г. Молодежный экстремизм на Юге России [Электронный ресурс] : монография / Ю. Г. Семехин, Г. И. Емельянов. – Электрон. дан. - Москва; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 378 с. – Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429425>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

5. Экстремизм в современном обществе. Социальные и криминологические аспекты [Электронный ресурс] : монография / С. С. Галахов, Е. О. Кубякин, Е. В. Сальников, Л. Л. Тузов. – Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 159 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446406>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Противодействие преступлениям террористической и экстремистской направленности : вопр. теории и практики оператив.-розыск. деятельности : учеб.-метод. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 "Юриспруденция"; по науч. специальностям 12.00.12 «Криминалистика; судеб.-эксперт. деятельность; оператив.-розыск. деятельность», 12.00.08 «Уголов. право и криминология; уголов.-исполн. право» / В. В. Волченков [и др.] ; под ред. В. В. Волченкова, Б. П. Михайлова. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА : Закон и право, 2015. - 430 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=119518, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12.12.1993 (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ. – 04.08.2014. – № 31. – Ст. 4398.

2. О ликвидации всех форм расовой дискриминации: Международная конвенция от 21 декабря 1965 г. // Ведомости ВС СССР. – 18 июня 1969 г. – № 25. – Ст. 219.

3. О защите прав человека и основных свобод: Конвенция. Заключена в Риме 4 ноября 1950 года // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2001. – № 2. – Ст. 163.

4. О борьбе с терроризмом, сепаратизмом и экстремизмом: Конвенция. Заключена в Шанхае 15 июня 2001 г. // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2003 г. - № 41. - Ст. 3947.

5. Об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации: Федеральный конституционный закон № 1-ФКЗ от 26.02.1997 г. // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1997. – № 9. – Ст. 1011.

6. О противодействии экстремистской деятельности: Федеральный закон от 25 июня 2002 г. № 114-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. – № 30. – Ст. 3031.

7. О прокуратуре Российской Федерации: Федеральный закон от 17 января 1992 года № 2202-1 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1995. – № 47. – Ст. 4472.

8. О средствах массовой информации: Закон РФ от 27 декабря 1991 года № 2124-1 // Ведомости СНД и ВС РФ. – 1992. – № 7. – Ст. 300.

9. О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности: Федеральный закон от 12 января 1996 года № 10-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1996. – № 3. – Ст. 148.

10. О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма: Федеральный закон от 7 августа 2001 года № 115-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2001. – № 33 (часть I). – Ст. 3418.

11. О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации: Федеральный закон от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. – № 30. – Ст. 3032.

12. О свободе совести и религиозных объединениях: Федеральный закон от 26 сентября 1997 года № 125-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1997. – № 39. – Ст. 4465.

13. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2003. – № 40. – Ст. 3822.

14. Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации: Федеральный закон от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1999. – № 42. – Ст. 5005.

15. Об Общественной палате Российской Федерации: Федеральный закон от 4 апреля 2005 года № 32-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2005. – № 15. – Ст. 1277.

16. О полиции: Федеральный закон от 7 февраля 2011 года № 3-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2011. – № 7. – Ст. 900.

17. Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации: Федеральный закон от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. – № 24. – Ст. 2253.

18. О некоммерческих организациях: Федеральный закон от 12 января 1996 года № 7-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1996. – № 3. – Ст. 145.

19. Об увековечении победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов: Федеральный закон от 19 мая 1995 года № 80-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1995. – № 21. – Ст. 1928.

20. Об общественных объединениях: Федеральный закон от 19 мая 1995 года № 82-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1995. – № 21. – Ст. 1930.

21. О политических партиях: Федеральный закон от 11 июля 2001 года № 95-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2001. – № 29. – Ст. 2950.

22. Об административных правонарушениях: Кодекс РФ от 30 декабря 2001 года № 195-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. – № 1 (ч. 1). – Ст. 1.

23. О некоторых вопросах Министерства внутренних дел Российской Федерации: Указ Президента РФ от 6 сентября 2008 года № 1316 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2008. – № 37. – Ст. 4182.

24. Вопросы Министерства юстиции Российской Федерации: Указ Президента РФ от 13 октября 2004 года № 1313 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2004. – № 42. – Ст. 4108.

25. О межведомственной комиссии по противодействию экстремизму в Российской Федерации: Указ Президента РФ от 26 июля 2011 года № 988 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2011. – № 31. – Ст. 4705.

6.5. Интернет-ресурсы

1. Федеральный список экстремистских материалов: <http://www.minjust.ru/nko/fedspisok>

2. Перечень некоммерческих организаций, ликвидированных по основаниям, предусмотренным Федеральным законом «О противодействии экстремистской деятельности» http://www.minjust.ru/nko/perechen_zapret

3. Информационно-аналитический центр «СОВА», раздел «Неправомерный антиэкстремизм»: обзоры изменений в законодательстве о противодействии экстремизму, материалов судебной и административной практики, аналитические статьи и доклады <http://www.sova-center.ru/misuse/>

Официальный сайт Уполномоченного по права человека в РФ: <http://www.ombudsmanrf.ru/>

4. Официальный сайт Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационным технологиям и массовым коммуникациям <http://rkn.gov.ru/>

4.Единый реестр доменных имен, указателей страниц сайтов в сети «Интернет» и сетевых адресов, позволяющих идентифицировать сайты в сети «Интернет», содержащие информацию, распространение которой в Российской Федерации запрещено <http://eais.rkn.gov.ru/>

5.Официальный сайт Генеральной прокуратуры РФ <http://genproc.gov.ru/>

6.Главное Управление МВД РФ по противодействию экстремизму http://mvd.ru/mvd/structure1/Glavnie_upravlenija/Glavnoe_upravlenie_po_protivodejstviju

6.6. Иные источники

Не используются.

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

7.1. Программное обеспечение

1. Единая электронная справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Единая электронная справочно-правовая система «Гарант»
3. пакет MS Office
4. Microsoft Windows
5. сайт филиала
6. СДО Прометей
7. корпоративные базы данных

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины

Таблица 13.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работ	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
<i>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</i>	Экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
<i>Лаборатория личностного и профессионального развития</i>	Полиграф «Фемида», компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, колонки, DVD-проигрыватель, музыкальный центр, видекамера, видеоманитофон, методические материалы (тесты, методики и т.п.), столы письменные, стулья, шкаф, трибуна настольная, стеллаж, доска аудиторная, ковровое покрытие; стекло для одностороннего просмотра для проведения фокус-групп
<i>Юридическая клиника</i>	Телевизор, компьютер с выходом в локальную сеть филиала и Интернет, столы аудиторные, стулья, правовые системы, отечественные и зарубежные интернет-ресурсы
<i>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа</i>	Стол� аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
<i>Аудитория для самостоятельной работы обучающихся. Интернет-ресурсы</i>	Мультимедийный проектор, Экран проекционный, Принтер, ПК, с подключенным интернетом и к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
<i>Центр интернет-ресурсов</i>	10 компьютеров с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система

	IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
<i>Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет</i>	Компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Юридический факультет
Кафедра конституционного и муниципального права**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой конституционного и
муниципального права
Протокол от «29» августа 2018 г.
№ 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
ПРОБЛЕМЫ ТАМОЖЕННОГО ПРАВА
(М2.В.ДВ.4.1)**

краткое наименование дисциплины – ПТП
по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция
направленность (профиль):
«Правовое обеспечение государственной и муниципальной службы»
квалификация выпускника: Магистр
формы обучения: очная, заочная

Год набора - 2019

Новосибирск, 2018

Автор–составитель:

канд. психол. наук, доцент кафедры конституционного и муниципального права С.А. Дроздова

и.о. заведующего кафедрой конституционного и муниципального права

канд. юрид. наук, доцент А. В. Сигарев

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	6
3. Содержание и структура дисциплины	7
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	17
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	30
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	33
6.1. Основная литература	33
6.2. Дополнительная литература	33
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	34
6.4. Нормативные правовые документы	34
6.5. Интернет-ресурсы	34
6.6. Иные источники	35
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	35

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина М2.В.ДВ.4.1 «Проблемы таможенного права» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-2	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Очная форма обучения ПК-2.1	Способность устанавливать фактические обстоятельства дела и осуществлять их юридическую квалификацию в таможенной деятельности
		Заочная форма обучения ПК-2.4	Способность осуществлять реализацию норм материального и процессуального права в профессиональной таможенной деятельности посредством их соблюдения и исполнения
ДПК-2	способность обеспечивать правовое сопровождение принятия управленческих решений на государственной службе	Очная форма обучения – ДПК-2.1	Способность анализировать правовые акты управленческой деятельности в таможенной деятельности
		Заочная форма обучения - ДПК- 2.4	Способность составлять и оформлять юридические документы по служебным вопросам в таможенной деятельности
ДПК-3	способностью реализовывать формы взаимодействия государственных служащих с гражданами, их объединениями, юридическими лицами	Очная форма обучения – ДПК-3.1	Способность представлять в установленных законом случаях информацию о деятельности таможенных органов
		Заочная форма обучения - ДПК- 3.3	Способность анализировать информацию, содержащую оценки лицами, участниками внешнеэкономической деятельности, иными специальными субъектами таможенной деятельности

1.2.В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2.

ОТФ/ТФ, трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	Очная форма обучения – ПК-2.1 Заочная форма обучения - ПК-2.4	На уровне знаний: - значения юридически значимых фактов и обстоятельствах для реализации норма права в таможенной сфере; - о нормативно-правовых актах, подлежащих применению при таможенном регулировании; - форм реализации норм материального и процессуального права; На уровне умений: - выявлять юридически значимые фактические данные и обстоятельства; - определять нормы права, подлежащие применению; - разграничивать материальные и процессуальные нормы в таможенной сфере деятельности; - уяснять смысл и содержание таможенных правовых норм; - реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности в различных формах таможенной деятельности; На уровне навыков: - правильного применения норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности таможенных органов; - использования разных форм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности таможенных органов
	Очная форма обучения – ДПК-2.1 Заочная форма обучения - ДПК-2.4	На уровне знаний: - понятия и форм управленческой деятельности на государственной службе в таможенных органах; - методов анализа правовых актов управленческой деятельности национального и национального характера на государственной службе в таможенных органах; - нормативных актов национального и национального характера, регламентирующих вопросы осуществления управленческой деятельности на государственной службе в таможенных органах; На уровне умений: - консультировать по вопросам управленческой деятельности на государственной службе в таможенных органах; - выявлять правовые последствия принятия управленческих решений в таможенной сфере; На уровне навыков: - составлять и оформлять юридические документы по служебным вопросам на государственной службе в таможенных органах; - оценивать законность управленческих решений на государственной службе в таможенных органах

	Очная форма обучения – ДПК-3.1 Заочная форма обучения - ДПК-3.3	На уровне знаний: - порядка рассмотрений обращений участников внешнеэкономической деятельности и иных специальных субъектов таможенного права в таможенные органы; - предоставление участникам внешнеэкономической деятельности и иным специальным субъектам таможенного права информации о деятельности таможенных органов; - проведение консультаций, публичных слушаний и иных форм взаимодействия таможенных органов с иными органами государственной и муниципальной власти и институтами гражданского общества; На уровне умения: - выполнять действия, связанные с рассмотрением обращений участников внешнеэкономической деятельности и иных специальных субъектов таможенного права в таможенные органы; - выполнять действия, связанные с предоставлением участникам внешнеэкономической деятельности и иным специальным субъектам таможенного права о деятельности таможенных органов; На уровне навыков: - анализировать эффективность взаимодействия таможенных органов с участниками внешнеэкономической деятельности и иными специальными субъектами таможенного права; - формулировать и обосновывать предложения по совершенствованию деятельности таможенных органов.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах - 3 З.Е.

Количество академических часов, выделенных:

очная форма обучения

на контактную работу с преподавателем

- 16 часов (4 часа лекций, 12 часов практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 92 часа.

заочная форма обучения

на контактную работу с преподавателем - 24 час. (6 часов лекций, 18 часов практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 80 часов,

на контроль – 4 часа.

Место дисциплины –

Проблемы таможенного права (М2.В.ДВ.4.1) изучается на 1 курсе (1 семестр) магистратуры очной формы обучения и на 2-3 курсах (4 и 5 семестр) заочной формы обучения.

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин

на очной форме дисциплина начинает формирование компетенций.

на заочной форме:

М2.В.ОД.3	Проблемы административного права и административной деятельности

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3.

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля ¹ успеваемости и, промежуточ ной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			л	лр	пз	КСР		
Раздел 1	Научно теоретические и правовые основы таможенного права. Развитие таможенного права в период современных интеграционных процессов : проблемы и перспективы	24	1		3		20	
Тема 1.1	Предмет, метод, нормы, система и источники таможенного права России, в составе стран-участниц Евразийского экономического союза. Проблемы и пути развития таможенного права в период современных интеграционных процессов	9,4	0,4		1		8	О 1.1 Т 1.1
Тема 1.2	Субъекты таможенного права. Таможенные органы России и стран- участниц Евразийского экономического союза. Совершенствование системы специальных субъектов таможенного права	7,3	0,3		1		6	О 1.2 Т 1.2 ПЗ 1.2
Тема 1.3	Формы и методы деятельности таможенных органов России. Перспективные таможенные технологии	7,3	0,3		1		6	О 1.3 Т 1.3 ПЗ 1.3

¹ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ).

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля ¹ успеваемости и, промежуточ ной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			л	лр	пз	КСР		
Раздел 2	Правовая культура и юридическая психология в таможенной деятельности	23	1		2		20	
Тема 2.1	Правовая культура государственных гражданских служащих, сотрудников и работников таможенных органов	11,5	0,5		1		10	О 2.1 Т 2.1
Тема 2.2	Юридическая психология в таможенной деятельности на современном этапе развития : проблемы и пути решения	11,5	0,5		1		10	О 2.2 Т 2.2
Раздел 3	Правовые основы и принципы перемещения товаров через таможенную границу	27	1		4		22	
Тема 3.1	Порядок и принципы перемещения товаров через таможенную границу. Таможенные процедуры : современные проблемы и перспективы развития	14,5	0,5		2		12	О 3.1 Т 3.1
Тема 3.2	Правовая основа таможенно-тарифного регулирования и взимания таможенных платежей. Конкуренция и антимонопольное регулирование в таможенной сфере	12,5	0,5		2		10	О 3.2 Т 3.2
Раздел 4	Таможенные правонарушения и ответственность за них	24	1		3		20	

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля ¹ успеваемост и, промежуточ ной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Тема 4.1	Нарушение таможенных правил и ответственность за них на современном этапе	11,5	0,5		1		10	О 4.1 Т 4.1
Тема 4.2	Производство по делам о нарушении таможенных правил. Контроль и надзор за деятельностью таможенных органов	12,5	0,5		2		10	О 4.2 Т 4.2
	Выполнение контрольной работы по разделам 1-4	10				2	8	Контрольная работа
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		108	4		12	2	90	ак.ч.
		3						З.Е.
		81						ас.ч.

Заочная форма обучения

Таблица 4.

Раздел 1	Научно теоретические и правовые основы таможенного права. Развитие таможенного права в период современных интеграционных процессов : проблемы и перспективы	26	1		5		20	
Тема 1.1	Предмет, метод, нормы, система и источники	9,4	0,4		2		7	О 1.1 Т 1.1
Тема 1.2	Субъекты таможенного права. Таможенные органы России и стран-участниц Евразийского экономического союза. Совершенствование системы специальных субъектов таможенного права	9,3	0,3		2		7	О 1.2 Т 1.2 ПЗ 1.2

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля ¹ успеваемости и, промежуточ ной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Тема 1.3	Формы и методы деятельности таможенных органов России. Перспективные таможенные технологии	7,3	0,3		1		6	О 1.2 Т 1.2 ПЗ 1.3
Раздел 2	Правовая культура и юридическая психология в таможенной деятельности	14	1		3		10	
Тема 2.1	Правовая культура государственных гражданских служащих, сотрудников и работников таможенных органов	7	0,5		1,5		5	О 2.1 Т 2.1
Тема 2.2	Юридическая психология в таможенной деятельности на современном этапе развития : проблемы и пути решения	7	0,5		1,5		5	О 2.2 Т 2.2
Раздел 3	Правовые основы и принципы перемещения товаров через таможенную границу	27	2		5		20	
Тема 3.1	Порядок и принципы перемещения товаров через таможенную границу. Таможенные процедуры : современные проблемы и перспективы развития	14	1		3		10	О 3.1 Т 3.1
Тема 3.2	Правовая основа таможенно-тарифного регулирования и взимания таможенных платежей. Конкуренция и антимонопольное регулирование в таможенной сфере	13	1		2		10	О 3.2 Т 3.2

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля ¹ успеваемост и, промежуточ ной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Раздел 4	Таможенные правонарушения и ответственность за них	27	2		5		20	
Тема 4.1	Нарушение таможенных правил и ответственность за них на современном этапе	14	1		3		10	О 4.1 Т 4.1
Тема 4.2	Производство по делам о нарушении таможенных правил. Контроль и надзор за деятельностью таможенных органов	13	1		2		10	О 4.2 Т 4.2
	Выполнение контрольной работы по разделам 1-4	10				2	8	Контрольная работа
Промежуточная аттестация		4				4		Зачет
Всего:		108	6		18	6	78	ак.ч.
		3						З.Е.
		81						ас.ч.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Научно теоретические и правовые основы таможенного права. Развитие таможенного права в период современных интеграционных процессов : проблемы и перспективы

Тема 1.1. Предмет, метод, нормы, система и источники таможенного права России, в составе стран-участниц Евразийского экономического союза. Проблемы и пути развития таможенного права в период современных интеграционных процессов

Понятие и определение таможенного права. Предмет и метод правового регулирования. Понятие и содержание таможенного дела и таможенной политики. Соотношение понятий «таможенное дело», «таможенная политика», «экономическая политика», «таможенное право». Принципы таможенного права: законности, взаимности и суверенного равенства государств, равноправия, охраны государственной и общественной безопасности, защиты экономического суверенитета, свободы выбора таможенного режима. Метод правового регулирования: властный (императивный) и диспозитивный. Система таможенного права и система законодательства о таможенном деле.

Таможенно-правовые нормы. Структура таможенно-правовых норм: гипотеза, диспозиция, санкция. Классификация таможенно-правовых норм: материальные, процессуальные, общие, конкретные, управомочивающие, обязывающие, запрещающие, по действию во времени, в пространстве и по кругу лиц.

Источники таможенного права: понятие и система. Международные договоры Российской Федерации в составе государств Евразийского экономического союза. Конституция России. Законы и подзаконные нормативные правовые акты.

Таможенные правоотношения. Состав правоотношения по таможенному праву: субъекты, объекты и содержание правоотношений. Правосубъектность таможенного права: специальные и иные субъекты. Объекты правоотношений в сфере таможенного дела. Юридические факты в таможенном праве. Таможенно-правовые отношения, порождаемые правомерными и неправомерными юридическими фактами.

Место таможенного права в системе российского права. Соотношение таможенного права с другими отраслями российского права.

Основные проблемы таможенного права на современном этапе интеграционных процессов в России и странах Таможенного союза. Проблемы совершенствования технологий и повышения уровня информационного взаимодействия на межгосударственном уровне; совершенствования единых стандартов обустройства пунктов пропуска с учетом их классификации по видам транспорта; реализация механизма «единого окна». Современные вопросы развития сферах торговли, таможенного сотрудничества, интеграции и технического регулирования.

Тема 1.2. Субъекты таможенного права. Таможенные органы России и стран-участниц Евразийского экономического союза. Совершенствование системы специальных субъектов таможенного права

Понятие и классификация субъектов таможенного права. Субъекты с государственно-властными полномочиями. Субъекты, не имеющие государственно-властных полномочий. Роль таможенных органов в системе субъектов таможенного права, их юридическая и фактическая деятельность в сфере осуществления таможенного дела. Учреждения, обеспечивающие деятельность таможенных органов.

Участники таможенных правоотношений (лица) как субъекты таможенного права. Декларант. Таможенный представитель. Специалист по таможенному оформлению. Таможенный перевозчик. Уполномоченный экономический оператор. Владелец склада временного хранения. Владелец таможенного склада. Владелец магазина беспошлинной торговли. Российские, иностранные, юридические и физические лица. Юридические гарантии субъективных прав граждан.

Таможенные органы Российской Федерации: понятие, виды, место в системе государственных органов. Структура и классификация таможенных органов. Содержание правосубъектности таможенных органов. Понятие и содержание функций таможенных органов. Система функций таможенных органов. Правовой статус Федеральной таможенной службы (ФТС России). Таможенная служба. Аттестация должностных лиц таможенных органов.

Евразийский экономический. Евразийская экономическая комиссия. Присоединение России к ВТО. Экономическая и правоохранительная деятельность таможенных органов.

Проблемы таможенных органов на этапе интеграционных процессов. Проблемы подготовки и образования нового интеграционного образования – Евразийского экономического союза. Проблемы взаимодействия со странами Евросоюза.

Тема 1.3. Формы и методы деятельности таможенных органов России. Перспективные таможенные технологии

Понятие и классификация форм. Характеристика отдельных форм. Методы деятельности таможенных органов, понятие и виды.

Участие таможенных органов в правотворчестве. Понятие, виды, формы и особенности правотворческой деятельности. Правовые акты управления в сфере таможенного дела. Постановление, приказ, распоряжение, правила, инструкция, общее положение, положение, методические рекомендации, указания, разъяснения, информационные письма и др. Условия эффективности актов в сфере таможенного дела: целесообразность, законность. Критерии написания проекта нормативного акта. Порядок принятия актов в сфере таможенного дела. Изменение, приостановление, прекращение, отмена действия актов.

Формы международного сотрудничества таможенных органов: участие в разработке международных договоров, непосредственное осуществление международных договоров о взаимной правовой помощи по уголовным и иным делам, заключение и осуществление соглашений о правовой помощи и сотрудничестве между таможенными органами различных

государств, сотрудничество таможенных органов через межгосударственные органы. Понятие и значение правоохранительной деятельности таможенных органов. Осуществление дознания таможенными органами. Оперативно-розыскная деятельность. Контролируемые поставки. Административная юрисдикция таможенных органов. Международное сотрудничество таможенных органов РФ по уголовным делам.

Применение физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия, служебных собак. Условия и пределы их применения.

Понятие и виды обращений в таможенные органы. Порядок рассмотрения обращений таможенными органами.

Проблемы правового регулирования форм и методов деятельности таможенных органов России и стран-участниц Евразийского экономического союза и Евразийской экономической комиссии.

Раздел 2. Правовая культура и юридическая психология в таможенной деятельности

Тема 2.1. Правовая культура государственных гражданских служащих, сотрудников и работников таможенных органов

Правовая культура должностных лиц таможенных органов. Кодекс чести российского таможенника. Моральные принципы и правила поведения должностных лиц таможенных органов. Культура поведения (курение и др.), варианты поведенческого характера сотрудников отрицательно сказывающиеся на их продвижение по государственной службе. Таможенная интеллигентность. Служебная этика должностного лица (государственных служащих, сотрудников, работников) таможенного органа. Культура чувств и мышления.

Система ценностных ориентаций у должностных лиц таможенных органов. Ценности личности должностных лиц.

Психологическое содержание личностного самоопределения. Ценностно-смысловая природа личностного самоопределения таможенников.

Проблемы правовой культуры должностных лиц таможенных органов на современном этапе интеграционного развития.

Тема 2.2. Юридическая психология в таможенной деятельности на современном этапе развития: проблемы и пути решения

Роль и место, состояние и развитие психологии в таможенной деятельности. Понятие юридической психологии. Ее роль и значение в таможенной деятельности. Особенности психики должностных лиц и их деятельность в специфических условиях таможенной службы. Влияние таможенной деятельности на психику сотрудников. Социально-психологические явления в коллективе таможенных органов. Условия повышения эффективности профессиональной подготовки и воспитания должностных лиц.

Выработка и реализация плодотворного общения и взаимодействия должностных лиц таможенных органов и корректировка их поведения. Стиль делового повседневного общения должностных лиц с участниками внешнеэкономической деятельности, коллегами по работе, начальником и подчиненными. Пассивное, уверенное, агрессивное поведение субъектов таможенного права.

Общая характеристика управленческого мышления руководителя таможенного органа. Общая характеристика словесного убеждающего воздействия руководителя на сотрудников. Психология общения должностных лиц.

Проблемы коррупции в таможенных органах.

Раздел 3. Правовые основы и принципы перемещения товаров через таможенную границу

Тема 3.1. Порядок и принципы перемещения товаров через таможенную границу. Таможенные процедуры: современные проблемы и перспективы развития

Правовые принципы перемещения через таможенную границу товаров (в том числе валюты и валютных ценностей) и транспортных средств. Понятие и значение принципов перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу России в составе государств Евразийского экономического союза: равноправия, ограничения, запреты. Таможенная граница.

Государственная граница. Таможенная территория. Свободные экономические зоны. Перемещение через таможенную границу товаров, транспортных средств и отдельных видов товаров.

Правовое регулирование таможенных процедур. Понятие и классификация таможенных процедур. Общая характеристика отдельных таможенных процедур: выпуск товаров для внутреннего потребления, экспорт, таможенный транзит, временный ввоз (допуск), свободная таможенная зона, свободный склад, переработка на таможенной территории, переработка для внутреннего потребления, переработка вне таможенной территории, реимпорт, реэкспорт, уничтожение товаров, отказ в пользу государства, временный вывоз, беспошлинная торговля, иные специальные таможенные процедуры. Изменение таможенной процедуры. Сроки.

Особенности перемещения через таможенную границу и совершение таможенных операций в отношении отдельных категорий товаров : перемещение транспортных средств международных перевозок, пассажиров и багажа; перемещение товаров для личного пользования; пересылаемых товаров в международных почтовых отправлениях; перемещение товаров отдельными категориями иностранных лиц; перемещение товаров трубопроводным транспортом и по линиям электропередач; перемещение товаров, содержащих объекты интеллектуальной собственности; перемещение припасов. Валютные операции: понятие и виды.

Таможенное декларирование. Понятие и общая характеристика таможенного декларирования. Предварительное таможенное декларирование. Таможенные операции, предшествующие подаче таможенной декларации; связанные с помещением товаров под таможенную процедуру. Прибытие товаров на территорию Евразийского экономического союза. Убытие товаров с таможенной территории. Выпуск товаров. Электронное декларирование. Удаленный доступ. Временное хранение товаров.

Таможенная статистика. Понятие, значение и виды. Таможенная статистика внешней торговли товарами. Специальная таможенная статистика. Документы и сведения, используемые для статистических целей.

Таможенный контроль. Понятие, содержание, виды, время и место осуществления таможенного контроля. Формы и порядок проведения таможенного контроля. Порядок, виды и содержание таможенных действий. Система управления рисками (СУР). Объекты анализа риска.

Таможенные проверки. Виды таможенных проверок: камеральная и выездная. Предоставление документов при проведении таможенной проверки.

Экспертизы и исследования в ходе таможенного контроля. Таможенная экспертиза. Виды таможенной экспертизы. Назначения экспертизы. Заключение эксперта. Дополнительная и повторная экспертизы. Пробы и образцы товаров.

Проблемы правового регулирования товаров через таможенную границу Евразийского экономического союза. Проблемы политического, экономического, социального, международного характера на современном этапе взаимодействия.

Проблемные вопросы в рамках реализации Плана мероприятий по присоединению других стран к Евразийскому экономическому союзу в области таможенного администрирования.

Тема 3.2. Правовая основа таможенно-тарифного регулирования и взимания таможенных платежей. Конкуренция и антимонопольное регулирование в таможенной сфере

Понятие, значение и принципы таможенно-тарифного регулирования. Правовая основа и элементы таможенно-тарифного регулирования. Правовые основы таможенных платежей. Понятие, виды и содержание общих условий таможенного контроля. Понятие и виды таможенных платежей. Виды ставок таможенных пошлин. Таможенные сборы. Таможенные платежи: ввозная и вывозная таможенные пошлины, налог на добавленную стоимость, акцизы, сборы за таможенное оформление, сопровождение и хранение. Порядок исчисления и уплаты таможенных платежей. Меры обеспечения уплаты таможенных платежей. Авансовые платежи. Таможенные льготы по уплате таможенных платежей. Понятие и категории. Таможенные преференции. Таможенные привилегии.

Исчисление таможенных пошлин. Сроки и порядок уплаты таможенных пошлин. Обеспечение уплаты таможенных пошлин. Способы обеспечения уплаты таможенных пошлин. Генеральное обеспечение уплаты таможенных пошлин.

Возврат (зачет) излишне уплаченных таможенных пошлин. Взыскание таможенных пошлин. Таможенный орган, осуществляющий взыскание таможенных пошлин.

Страна происхождения товаров. Подтверждение страны происхождения товаров. Декларация о происхождении товара. Сертификат происхождения товара. Представление документов, подтверждающих страну происхождения товаров.

Классификация товаров. Единая Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности (ЕТН ВЭД). Функции таможенных органов по ее ведению. Единый таможенный тариф государств-членов Евразийского экономического союза (ЕТТ). Гармонизированная система описания и кодирования товаров (ГС). Таможенная стоимость товара. Методы определения таможенной стоимости.

Нетарифное регулирование внешнеэкономической деятельности: понятие, виды, назначения, запрет на ввоз (вывоз) отдельных товаров. Использование таможенной стоимости в нетарифном регулировании. Меры нетарифного регулирования внешнеэкономической деятельности.

Валютное регулирование и валютный контроль и их роль в таможенном деле. Функции таможенных органов как агентов валютного контроля в таможенных правоотношениях. Порядок ввоза и вывоза наличной валюты и валютных ценностей.

Проблемы таможенно-тарифного регулирования на современном этапе. Конкуренция и антимонопольное регулирование в таможенной сфере.

Раздел 4. Таможенные правонарушения и ответственность за них

Тема 4.1. Нарушение таможенных правил и ответственность за них на современном этапе

Нарушение таможенных правил и ответственность за них. Понятие таможенных правил и виды взысканий, налагаемых за их нарушения. Составы правонарушений, посягающих на нормальную деятельность таможенных органов, и ответственность за их совершение. Специальные и обычные правонарушения.

Понятие, значение и виды ответственности по таможенному праву. Признаки ответственности и ее цели. Ответственность за специальные и обычные правонарушения. Основания ответственности. Объективное вменение.

Противозаконные действия в сфере таможенного дела и нарушение таможенных правил: преступления и проступки. Понятие состава проступка в сфере таможенного дела. Структура состава. Виды составов. Виды признаков составов. Объект и предмет проступка. Объективная сторона. Признаки деяния (способ, место, время, средства его совершения). Соучастие, акт власти и др. Субъект проступка. Субъективная сторона проступка. Обстоятельства, исключающие ответственность по таможенному праву.

Административные правонарушения в области таможенного дела (нарушения таможенных правил), введенных главой 16 КоАП РФ: незаконное перемещение через таможенную границу Евразийского экономического союза товаров и (или) транспортных средств международной перевозки; недекларирование либо недостоверное декларирование товаров; несоблюдение запретов и (или) ограничений на ввоз товаров на таможенную территорию Евразийского экономического союза или в Российскую Федерацию и (или) вывоз товаров с таможенной территории Евразийского экономического союза или из Российской Федерации; недекларирование либо недостоверное декларирование физическими лицами иностранной валюты или валюты Российской Федерации; нарушение режима зоны таможенного контроля; непринятие мер в случае аварии или действия непреодолимой силы; представление недействительных документов при совершении таможенных операций; причаливание к находящимся под таможенным контролем водному судну или другим плавучим средствам; недоставка, выдача (передача) без разрешения таможенного органа либо утрата товаров или недоставка документов на них; несоблюдение порядка таможенного транзита; уничтожение, удаление, изменение либо замена средств идентификации; несоблюдение сроков подачи таможенной декларации или представления документов и сведений; совершение грузовых или иных операций с товарами, находящимися под таможенным контролем, без разрешения или уведомления таможенного органа; нарушение порядка помещения товаров на хранение, порядка их хранения либо порядка совершения с ними операций; непредставление в таможенный орган отчетности; нарушение сроков временного хранения товаров; представление недействительных документов для выпуска товаров до подачи таможенной декларации; невывоз либо неосуществление обратного ввоза товаров и (или) транспортных средств физическими лицами; несоблюдение таможенной процедуры; незаконные

пользование или распоряжение условно выпущенными товарами либо незаконное пользование арестованными товарами; незаконное пользование товарами, их приобретение, хранение либо транспортировка; нарушение сроков уплаты таможенных платежей; незаконное осуществление деятельности в области таможенного дела; незаконные операции с временно ввезенными транспортными средствами.

Уголовные правонарушения. Контрабанда и другие таможенные преступления. Понятие контрабанды. Наказание за контрабанду. Незаконный экспорт или передача сырья, материалов, оборудования, технологий, научно-технической информации, незаконное выполнение работ или оказания услуг, которые могут быть использованы при создании оружия массового поражения, вооружения и военной техники. Невозвращение на территорию РФ предметов художественного, исторического и археологического достояния народов РФ и зарубежных стран. Невозвращение из-за границы средств в иностранной валюте. Уклонение от уплаты таможенных платежей (ввозная и вывозная таможенная пошлина, НДС, акциз, таможенные сборы), взимаемых с организации или физического лица. Контрабанда сильнодействующих, ядовитых, отравляющих, взрывчатых, радиоактивных веществ, радиационных источников, ядерных материалов, огнестрельного оружия или его основных частей, взрывных устройств, боеприпасов, оружия массового поражения, средств его доставки, иного вооружения, иной военной техники, а также материалов и оборудования, которые могут быть использованы при создании оружия массового поражения, средств его доставки, иного вооружения, иной военной техники, а равно стратегически важных товаров и ресурсов или культурных ценностей. Контрабанда наркотических средств, психотропных веществ, их прекурсоров или аналогов, растений, содержащих наркотические средства, психотропные вещества или их прекурсоры, либо их частей, содержащих наркотические средства, психотропные вещества или их прекурсоры, инструментов или оборудования, находящихся под специальным контролем и используемых для изготовления наркотических средств или психотропных веществ и др. преступления в таможенной сфере.

Ответственность таможенных органов и их должностных лиц решений, действий (бездействия).

Тема 4.2. Производство по делам о нарушении таможенных правил. Контроль и надзор за деятельностью таможенных органов

Компетенция таможенных органов как органов административной юрисдикции. Дела, которые таможенные органы вправе рассматривать. Дела, по которым таможенные органы вправе составлять протоколы об административных правонарушениях. Производство по делам об административных правонарушениях.

Стадия возбуждения дела об административных правонарушениях. Поводы и основания к возбуждению дела об административных правонарушениях. Сроки составления протокола об административном правонарушении. Порядок применения и перечень мер обеспечения производства по делу об административном правонарушении. Вынесение прокурором постановления о возбуждении дела об административном правонарушении. Исключения из общего порядка о возбуждении дела об административном правонарушении. Назначение административного наказания без составления протокола (упрощенный порядок). Оформление предупреждения взимание административного штрафа путем оформления постановления-квитанции.

Включение дополнительного этапа – административное расследование. Порядок и сроки проведения административного расследования. Применение мер обеспечения производства по делу об административном правонарушении. Проведение иных процессуальных действий: проведение экспертизы, направления поручений и запросов по делу, истребование сведений, необходимых для разрешения дела.

Стадия рассмотрения дела об административном правонарушении. Подготовка дел к рассмотрению. Собственно разбирательства дела. Принятие решения и вынесение постановления (определения) по делу. Объявление принятого решения по делу.

Общая характеристика производства по делам о нарушении таможенных правил (задачи, принципы, субъекты, структура, правовое регулирование). Общая характеристика производства предварительного следствия. Нарушение таможенных правил и административная ответственность за их совершение.

Процессуальные (обеспечительные) меры принуждения, используемые в производстве по делам о нарушении таможенных правил: основания, порядок применения.

Сроки в производстве (давности, процессуальные и др.).

Понятие и виды стадий производства. Стадии и этапы производства. Виды производства. Лица, участвующие в производстве по делам о нарушении таможенных правил. Порядок производства конкретных процессуальных действий. Лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении. Доказательства. Протокол по делу о нарушении таможенных правил: значение, содержание, порядок составления. Направление дела о нарушении таможенных правил на рассмотрение. Компетенция органа, должностного лица по рассмотрению дела.

Стадия обжалования, опротестования и пересмотра постановления по делу об административном правонарушении. Сроки подачи и рассмотрения жалобы. Место рассмотрения жалобы на постановление по делу об административном правонарушении. Пересмотр вступивших в законную силу постановлений по делу об административном правонарушении.

Формы предварительного расследования: предварительное следствие и дознание. Производство неотложных следственных действий по делам, по которым обязательно предварительное следствие. Производство дознания – полное расследование по делам, не требующим предварительного следствия. Перечень неотложных следственных действий до возбуждения уголовного дела: осмотр места происшествия, освидетельствование, назначение судебной экспертизы. Перечень неотложных следственных действий после возбуждения уголовного дела: осмотр, обыск, выемка, освидетельствование, назначение судебной экспертизы, задержание, допрос подозреваемого, допросы свидетелей и т.д. Сроки производства дознания. Отличия дознания от предварительного следствия. Порядок возбуждения уголовного дела. Вынесение постановления. Утверждение обвинительного акта у прокурора.

Понятие и значение контроля и надзора за деятельностью таможенных органов. Обжалование решений, действий (бездействия) таможенных органов и их должностных лиц. Ведомственный контроль за деятельностью таможенных органов: (инспекторская проверка, ревизия финансово-хозяйственной деятельности, юридический контроль). Судебный контроль за деятельностью таможенных органов. Прокурорский надзор за деятельностью таможенных органов.

Актуальные проблемы контроля и надзора должностных лиц таможенных органов на современном этапе интеграции.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины М2.В.ДВ.4.1 «Проблемы таможенного права» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 5.

Для проведения занятий по очной и заочной формам обучения

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Научно теоретические и правовые основы таможенного права. Развитие таможенного права в период современных интеграционных процессов : проблемы и перспективы	
Тема 1.1.	Предмет, метод, нормы, система и источники таможенного права России, в составе стран-участниц Евразийского экономического союза. Проблемы и пути развития таможенного права в период современных интеграционных процессов	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 1.2.	Субъекты таможенного права.	Устный ответ на вопросы

	Таможенные органы России и стран-участниц Евразийского экономического союза. Совершенствование системы специальных субъектов таможенного права	Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе Письменное выполнение практического задания
Тема 1.3	Формы и методы деятельности таможенных органов России. Перспективные таможенные технологии	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе Письменное выполнение практического задания
Раздел 2	Правовая культура и юридическая психология в таможенной деятельности	
Тема 2.1	Правовая культура государственных гражданских служащих, сотрудников и работников таможенных органов	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 2.2	Юридическая психология в таможенной деятельности на современном этапе развития : проблемы и пути решения	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Раздел 3	Правовые основы и принципы перемещения товаров через таможенную границу	
Тема 3.1	Порядок и принципы перемещения товаров через таможенную границу. Таможенные процедуры : современные проблемы и перспективы развития	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 3.2.	Правовая основа таможенно-тарифного регулирования и взимания таможенных платежей. Конкуренция и антимонопольное регулирование в таможенной сфере	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Раздел 4	Таможенные правонарушения и ответственность за них	
Тема 4.1	Нарушение таможенных правил и ответственность за них на современном этапе	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 4.2	Производство по делам о нарушении таможенных правил. Контроль и надзор за деятельностью таможенных органов	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
	Выполнение контрольной работы по курсу	Письменное выполнение контрольной работы по разделам 1-4

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств):

устное собеседование по вопросам билета либо письменные ответы на вопросы билета (очная, заочная формы обучения). Выбор метода оценивания осуществляет преподаватель, информировав обучающихся в день проведения консультации к зачету.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Полный перечень материалов текущего контроля находится на кафедре конституционного и муниципального права.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОПРОСА

Тема 1.1. Предмет, метод, нормы, система и источники таможенного права России, в составе стран-участниц Евразийского экономического союза. Проблемы и пути развития таможенного права в период современных интеграционных процессов (О - 1.1)

1. Дайте характеристику основным подходам к пониманию системы таможенного права и системы законодательства о таможенном деле.
2. Дайте характеристику таможенно-правовым нормам.
3. Назовите источники таможенного права (международные, наднациональные, национальные).
4. Сформулируйте свою точку зрения о соотношении предмета таможенного, административного и конституционного права.
5. Назовите основные различия метода правового регулирования в таможенном и гражданском праве.

Тема 1.2. Субъекты таможенного права. Таможенные органы России и стран-участниц Евразийского экономического союза. Совершенствование системы специальных субъектов таможенного права (О - 1.2)

1. Назовите специальных субъектов таможенных правоотношений (лиц) и приведите примеры.
2. Чем декларант отличается от таможенного представителя, специалиста по таможенному оформлению?
3. Дайте понятие таможенным органам Российской Федерации, и их место в системе государственных органов власти.
4. Перечислите структуру и классификацию таможенных органов.
5. Назовите функции таможенных органов.

Тема 1.3. Формы и методы деятельности таможенных органов России. Перспективные таможенные технологии (О-1.3)

1. Назовите основные формы и методы деятельности таможенных органов.
2. Приведите примеры участия таможенных органов в правотворчестве.
3. Приведите примеры форм международного сотрудничества таможенных органов.
5. Дайте понятие и значение правоохранительной деятельности таможенных органов.

Тема 2.1. Правовая культура государственных гражданских служащих, сотрудников и работников таможенных органов (О-2.1)

1. Перечислите основные требования к служебному поведению служащих таможенных органов.
2. В чем отличие требований к служебному поведению государственного гражданского служащего таможенных органов от его обязанностей?
3. В чем отличие требований к служебному поведению сотруднику таможенных органов от его обязанностей?
4. Раскройте значение кодексов этики служащих таможенных органов.
5. Раскройте значение обращений граждан в системе таможенных органов, как органа государственного управления.

Тема 2.2. Юридическая психология в таможенной деятельности на современном этапе развития : проблемы и пути решения (О-2.2)

1. Сформулируйте свою точку зрения: почему закон запрещает гражданским служащим таможенных органов публично давать оценку деятельности таможенных органов?
2. Сформулируйте свою точку зрения: почему закон запрещает сотрудникам таможенных органов публично давать оценку деятельности таможенных органов?

3. Сформулируйте свою точку зрения: почему закон запрещает работникам таможенных органов публично давать оценку деятельности таможенных органов?
4. Дайте характеристику «трудным» людям.
5. Назовите примеры, как «трудные» люди влияют/не влияют на деятельность таможенных органов.

Тема 3.1. Порядок и принципы перемещения товаров через таможенную границу. Таможенные процедуры: современные проблемы и перспективы развития (О-3.1)

1. Дайте определение понятия «таможенная процедура» и «таможенные операции с отдельными категориями товаров». В чем состоит различие понятий?
2. На каких лиц распространяются таможенные процедуры, на каких – таможенные операции с отдельными категориями товаров?
3. Назовите виды таможенных процедур и таможенных операций с отдельными категориями товаров.
4. Раскройте правовую основу таможенной процедуры реэкспорта: содержание, условия помещения товаров под данную таможенную процедуру, документы и сведения, возврат или зачет сумм ввозных таможенных пошлин, налогов, и приведите пример.
5. Раскройте правовую основу таможенной процедуры реимпорта: содержание, условия помещения товаров под данную таможенную процедуру, документы и сведения, возврат или зачет сумм ввозных таможенных пошлин, налогов, и приведите пример.

Тема 3.2. Правовая основа таможенно-тарифного регулирования и взимания таможенных платежей. Конкуренция и антимонопольное регулирование в таможенной сфере (О-3.2)

1. Назовите тарифные и нетарифные меры таможенно-тарифного регулирования.
2. В чем принципиальное отличие тарифных мер от нетарифных мер таможенно-тарифного регулирования?
3. Назовите основные методы определения таможенной стоимости товаров.
4. Назовите элементы таможенного тарифа.
5. Назовите наднациональные источники таможенного права, регулирующие Единую товарную номенклатуру и Единый таможенный тариф.

Тема 4.1. Нарушение таможенных правил и ответственность за них на современном этапе (О-4.1)

1. Назовите нарушения таможенных правил, ответственность за которые предусмотрены в КоАП РФ.
2. Назовите таможенные преступления, ответственность за которые предусмотрены в УК РФ.
3. Назовите виды юридической ответственности, к которой привлекаются субъекты таможенных правоотношений при нарушении таможенных правил.
4. Существует ли понятие «таможенной ответственности» за таможенные правонарушения?
5. Какая ответственность наступает у должностных лиц таможенных органов за неправильные действия (бездействия)?

Тема 4.2. Производство по делам о нарушении таможенных правил. Контроль и надзор за деятельностью таможенных органов (О-4.2)

1. Дайте общую характеристику административному производству: понятие, виды, стадии.
2. Назовите основные и дополнительные стадии административного процесса.
3. Дайте общую характеристику уголовному производству: понятие, виды, стадии.
4. Назовите основные и дополнительные стадии уголовного процесса.
5. Раскройте содержание контроля и надзора за деятельностью таможенных органов.

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Тема 1.1. Предмет, метод, нормы, система и источники таможенного права России, в составе стран-участниц Евразийского экономического союза. Проблемы и пути развития таможенного права в период современных интеграционных процессов (Т – 1.1)

1. Выберите несколько правильных ответов:

Основные принципы перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу

*все лица на равных основаниях имеют право на перемещение товаров и транспортных средств через таможенную границу в соответствии с таможенным законодательством²

*товары, запрещенные в соответствии с законодательством Евразийского экономического союза к ввозу на таможенную территорию Евразийского экономического союза, подлежат немедленному вывозу с таможенной территории

*все товары и транспортные средства, перемещаемые через таможенную границу, подлежат таможенному оформлению и таможенному контролю в порядке и на условиях, которые предусмотрены Таможенным кодексом Таможенного союза

*никто не вправе пользоваться и распоряжаться товарами и транспортными средствами до их выпуска иначе как в порядке и на условиях, которые предусмотрены Таможенным кодексом Таможенного союза

лица, не достигшие совершеннолетия, имеют право на самостоятельное перемещение товаров и транспортных средств через таможенную границу

2. Выберите несколько правильных ответов:

Деятельность в области таможенного дела включает в себя

*ведение реестров лиц, осуществляющих деятельность в области таможенного дела

ведение реестров юридических лиц, осуществляющих деятельность на территории РФ

*информирование и консультирование по вопросам, входящим в компетенцию таможенных органов

*ведение таможенной статистики

3. Выберите один правильный ответ:

Органы, наделенные полномочиями производить таможенный контроль

*таможенные органы

пограничные органы

ФСБ РФ

МВД РФ

Тема 1.2. Субъекты таможенного права. Таможенные органы России и стран-участниц Евразийского экономического союза. Совершенствование системы специальных субъектов таможенного права (Т - 1.2)

1. Выберите один правильный ответ:

Структура Федеральной таможенной службы (ФТС) России

главные управления, региональные управления, таможни, таможенные посты

Евразийская экономическая комиссия

*ФТС России, региональные управления, таможни, таможенные посты

ФТС России, таможни, таможенные посты

2. Выберите один правильный ответ:

Перечень мест убытия иных мест убытия для опубликования направляются таможенными органами, в том числе с использованием информационных технологий, в

ФТС России

места нахождения таможенных органов

* Евразийскую экономическую комиссию

Межгоссовет ЕврАзЭС

3. Выберите несколько правильных ответов:

Условия включения в Реестр владельцев складов временного хранения является

*наличие договора страхования риска своей гражданской ответственности

обеспечение уплаты авансовых платежей

*владение помещениями и открытыми площадками

*обеспечение уплаты таможенных платежей

Тема 1.3. Формы и методы деятельности таможенных органов России. Перспективные таможенные технологии (Т-1.3)

1. Выберите один правильный ответ:

Таможенное законодательство Евразийского экономического союза действует на таможенной территории

² Правильный ответ в тесте обозначен «звездочкой» (*)

Российской Федерации
Республики Беларусь
* Евразийского экономического союза
Республики Казахстан
Республики Кыргызия
Республики Армения

2. Выберите несколько правильных ответов:

Таможенные органы вправе осуществлять

* оперативно-розыскную деятельность в целях выявления, предупреждения, пресечения и раскрытия преступлений

* неотложные следственные действия и дознание в пределах своей компетенции и в порядке, которые определены уголовно-процессуальным законодательством РФ

сбыт товаров, в отношении которых был совершен отказ в пользу государства

* дознание

3. Выберите несколько правильных ответов:

Правомочия таможенных органов

* применять меры, предусмотренные ТК ТС, в целях обеспечения соблюдения таможенного законодательства РФ

* требовать документы, сведения, представление которых предусмотрено в соответствии с ТК ТС издавать локальные законы и нормативные акты для более эффективной деятельности таможенных органов

задерживать и арестовывать подозрительных граждан

проверять у граждан и должностных лиц, участвующих в таможенных операциях, документы, удостоверяющие их личность

Тема 2.1. Правовая культура государственных гражданских служащих, сотрудников и работников таможенных органов (Т-2.1)

1. Выберите несколько правильных ответов:

Должностное лицо таможенного органа в целях обеспечения выполнения возложенных на таможенные органы обязанностей, имеет право применить физическую силу в случае

участник ВЭД отказался от уплаты таможенных платежей, налогов

* пресечения правонарушения

нарушения общественного порядка в магазине беспошлинной торговли

* задержания лиц, совершивших правонарушение

действий непреодолимой силы, аварий, катастроф

* преодоления противодействий законным требованиям должностных лиц таможенных органов

* воспрепятствования доступу в помещения, на территорию, к товарам или транспортным средствам, находящимся под таможенным контролем

2. Выберите один правильный ответ:

Место уничтожения товаров определяется

* декларантом

таможенным органом

органами милиции

любым из выше перечисленных лиц

3. Выберите несколько правильных ответов:

Таможенные органы вправе осуществлять

* оперативно-розыскную деятельность в целях выявления, предупреждения, пресечения и раскрытия преступлений

* неотложные следственные действия и дознание в пределах своей компетенции и в порядке, которые определены уголовно-процессуальным законодательством РФ

сбыт товаров, в отношении которых был совершен отказ в пользу государства

* дознание

Тема 2.2. Юридическая психология в таможенной деятельности на современном этапе развития: проблемы и пути решения (Т-2.2)

1. Выберите несколько правильных ответов:

Экипажу морских (речных) и воздушных судов таможенных органов предоставляется право

* безвозмездного пользования преимущественным правом входа в порт и выхода из порта в порядке, согласованным с заинтересованным федеральным органом исполнительной власти

безвозмездного пользования преимущественным правом входа в порт и выхода из порта без согласования с органом власти

*безвозмездного пользования водного и воздушного пространства РФ, акваторий морских и речных портов, а также аэропортов, аэродромов (посадочных площадок) на территории РФ независимо от их принадлежности и предназначения

безвозмездного пользования водного и воздушного пространства соседнего иностранного государства, акваторий морских и речных портов, а также аэропортов, аэродромов (посадочных площадок) на территории соседнего иностранного государства независимо от их принадлежности и предназначения

2. Выберите один правильный ответ:

Предварительное решение по классификации товаров по Единой товарной номенклатуре внешнеэкономической деятельности (ЕТН ВЭД) принимается на

*каждое наименование товара, включающее определенную марку, модель, артикул и модификацию

каждое наименование товара

партию товара, включающую определенную марку, модель, артикул и модификацию

партию товара

3. Выберите один правильный ответ:

Проверку правильности классификации товаров осуществляют

Евразийская экономическая комиссия

Комиссия Таможенного союза

Правительство России

государства – члены Евразийского экономического союза

*таможенные органы

Тема 3.1. Порядок и принципы перемещения товаров через таможенную границу. Таможенные процедуры : современные проблемы и перспективы развития (Т-3.1)

1. Выберите один правильный ответ:

Виды таможенной декларации

декларация на товары; транзитная декларация; пассажирская таможенная декларация

декларация на товары; пассажирская таможенная декларация; декларация на транспортное средство

*декларация на товары; транзитная декларация; пассажирская таможенная декларация;

декларация на транспортное средство

транзитная декларация; пассажирская таможенная декларация; декларация на транспортное средство

2. Выберите один правильный ответ:

Таможенная декларация на товары, вывозимые с таможенной территории, подается

до начала выпуска товара

за 2 суток

*до их убытия с таможенной территории

за 3 суток

3. Выберите несколько правильных ответов:

Документы, подтверждающие страну происхождения товара

таможенная декларация

*декларация о происхождении товара

международный сертификат соответствия

*сертификат о происхождении товара

Тема 3.2. Правовая основа таможенно-тарифного регулирования и взимания таможенных платежей. Конкуренция и антимонопольное регулирование в таможенной сфере (Т-3.2)

1. Выберите несколько правильных ответов:

Единая товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности (ЕТН ВЭД) применяется для

*осуществления мер таможенно-тарифного регулирования внешнеэкономической деятельности международного сотрудничества в области торговли

*осуществления мер нетарифного регулирования внешнеэкономической деятельности

*ведения таможенной статистики

2. Выберите один правильный ответ:

Форма предварительного решения по классификации товаров по Единой товарной номенклатуре внешнеэкономической деятельности (ЕТН ВЭД) определяется решением

*Евразийской экономической комиссией

Правительством России

государствами – членами Евразийского экономического союза

таможенными органами

3. Выберите один правильный ответ:

Таможенная стоимость товара определяется

*декларантом либо таможенным представителем, действующим от имени и по поручению декларанта

декларантом

таможенным представителем

таможенными органами стран-участниц Евразийского экономического союза

Тема 4.1. Нарушение таможенных правил и ответственность за них на современном этапе (Т-4.1)

1. Выберите один правильный ответ:

Ответственность за правомерность распоряжения товарами путем их помещения под таможенную процедуру отказа в пользу государства несет

*декларант

только продавец

только таможенный перевозчик

только таможенный представитель

2. Выберите несколько правильных ответов:

Виды взыскания таможенных платежей

штраф

*пени

*взыскание таможенных платежей за счет средств, находящихся на счетах плательщика в банке (беспорное взыскание)

*взыскание таможенных платежей за счет стоимости товаров, в отношении которых таможенные пошлины, налоги не уплачены

3. Выберите один правильный ответ:

Взаимная административная помощь включает в себя

обмен информацией между таможенными органами государств – членов Евразийского экономического союза

взаимное признание решений, принятыми таможенными органами

проведение отдельных форм таможенного контроля таможенным органом одного из государств – членов Евразийского экономического союза по поручению таможенного органа другого

государства – члена Евразийского экономического союза

*все перечисленное

Тема 4.2. Производство по делам о нарушении таможенных правил. Контроль и надзор за деятельностью таможенных органов (Т-4.2)

1. Выберите несколько правильных ответов:

Незаконным перемещением товаров через таможенную границу является

*перемещение товаров через таможенную границу вне установленных мест или в неустановленное время работы таможенных органов в этих местах

*сокрытие от таможенного контроля либо с недостоверное декларирование или недекларирование товаров

использование документов, содержащих недостоверные сведения о товарах

*использование документов, содержащих недостоверные сведения о товарах, и (или) с использованием поддельных либо относящихся к другим товарам средств идентификации, равно как и покушение на такое перемещение

2. Выберите один правильный ответ:

Задержанные товары и документы на них размещаются на

складах в таможенном органе

складе временного хранения

таможенном складе

*складах временного хранения и иных местах, определенных таможенным органом

3. Выберите несколько правильных ответов:

Уничтожение, а также возмещение расходов, связанных с хранением, транспортировкой задержанных товаров осуществляется за счет

государства

*декларанта или иного лица

*за счет бюджета государства – Евразийского экономического союза
декларантом

ТИПОВЫЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

Тема 1.2. Субъекты таможенного права. Таможенные органы России (ПЗ-1.2)

1. Ознакомиться с участниками таможенных правоотношений как субъектов таможенного права: институт специальных субъектов таможенного права (декларант, таможенный представитель, таможенный перевозчик и др.) и таможенные органы и их должностные лица.

2. Исследовать институт специальных субъектов таможенного права.

3. Исследовать структуру таможенных органов России.

4. Найти с помощью Интернет (на официальном сайте Федеральной таможенной службы (ТТС) России <http://www.customs.ru/opendata/> окно «открытые данные»), Реестры специальных субъектов таможенного права.

5. Заполнить таблицу:

№ п/п	Наименование специального субъекта таможенного права	Реестр набора открытых данных	Паспорт набора открытых данных «Реестр...»	Типовые условия использования общедоступной информации

Тема 1.3 Формы и методы деятельности таможенных органов России. Перспективные таможенные технологии (ПЗ-1.3)

Изучить исторические и теоретические аспекты формирования института обращений участников внешнеэкономической деятельности в таможенные органы, а также действующей нормативно-правовой базы в таможенной сфере.

1. Подготовить сообщения по темам:

– Право участников внешнеэкономической деятельности на обращение в таможенные органы: понятие, содержание, значение в системе государственного управления;

– История законодательства об обращениях участников внешнеэкономической деятельности на обращение в таможенные органы;

– Зарубежный опыт рассмотрения обращений участников внешнеэкономической деятельности на обращение в таможенные органы;

– Система источников правового регулирования порядка рассмотрения обращений участников внешнеэкономической деятельности на обращение в таможенные органы;

– виды обращений участников внешнеэкономической деятельности в таможенные органы;

– требования, предъявляемые к обращениям участников внешнеэкономической деятельности в таможенные органы;

– стадии работы таможенных органов с обращениями участников внешнеэкономической деятельности;

– основания для отказа в ответе по существу обращения;

– контроль, надзор и ответственность в сфере обращений участников внешнеэкономической деятельности в таможенные органы.

3. Написать обращения участников внешнеэкономической деятельности в таможенные органы

(студентам предлагается):

- выбрать значимую проблему по перемещению товаров через таможенную границу, по поводу которой будет подготовлено обращение;
- определить таможенный орган, в который будет направлено обращение, проверить, относится ли решение данной проблемы к его компетенции;
- сформулировать суть своего обращения, подготовить юридическую аргументацию;
- изучить основные правила делового письма;
- написать и оформить обращение в таможенный орган.

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ ПО КУРСУ

1. Таможенное право в структуре отраслей российской правовой системы.
2. Понятие и содержание международного таможенного права и российского таможенного права.
3. Принципы таможенного дела и таможенного права.
4. Специальные субъекты таможенного дела.
5. Предмет и метод правового регулирования таможенного права.
6. Таможенно-правовые нормы и источники таможенного права.
7. История развития таможенного дела в России.
8. Принципы ввоза и вывоза товаров и транспортных средств на таможенную границу, на примере таможенного органа.
9. Понятие и виды таможенных процедур.
10. Евразийский экономический союз, Таможенный союз, Единое экономическое пространство : этапы интеграции.
11. Единый таможенный тариф (ЕТТ) Республик Армении, Беларуси, Казахстана, Кыргызстана и России.
12. Исчисление таможенных пошлин, налогов. Проблемы определения таможенной стоимости, на примере таможенного органа.
13. Инструменты таможенного администрирования.
14. Административная ответственность за нарушение таможенных правил, на примере таможенного органа.
15. Обжалование решений, действий (бездействия) таможенных органов и их должностных лиц, на примере таможенного органа.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 6.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-2	способность квалифицированных специалистов применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Очная форма обучения – ПК-2.1	Способность устанавливать фактические обстоятельства дела и осуществлять их юридическую квалификацию в таможенной деятельности
		Заочная форма обучения - ПК-2.4	Способность осуществлять реализацию норм материального и процессуального права в профессиональной таможенной деятельности посредством их соблюдения и исполнения

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ДПК-2	способность обеспечивать правовое сопровождение принятия управленческих решений на государственной службе	Очная форма обучения – ДПК-2.1	Способность анализировать правовые акты управленческой деятельности в таможенной деятельности
		Заочная форма обучения - ДПК-2.4	Способность составлять и оформлять юридические документы по служебным вопросам в таможенной деятельности
ДПК-3	способностью реализовывать формы взаимодействия государственных служащих с гражданами, их объединениями, юридическими лицами	Очная форма обучения – ДПК-3.1	Способность представлять в установленных законом случаях информацию о деятельности таможенных органов
		Заочная форма обучения - ДПК-3.3	Способность анализировать информацию, содержащую оценки лицами, участниками внешнеэкономической деятельности, иными специальными субъектами таможенной деятельности

Очная форма

Таблица 7

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-2.1 Способность устанавливать фактические обстоятельства дела и осуществлять их юридическую квалификацию в таможенной деятельности	Выявляет юридически значимые фактические данные и обстоятельства в таможенной деятельности	Устанавливает юридически значимые фактические данные и обстоятельства в таможенной деятельности и осознает все имеющиеся факты и обстоятельства для решения поставленной задачи в таможенной деятельности
	Осуществляет юридическую квалификацию фактических обстоятельств в таможенной деятельности	Полно и всесторонне квалифицирует фактические обстоятельства в таможенной деятельности
ДПК-2.1 Способность анализировать правовые акты управленческой деятельности в таможенной деятельности	Анализирует правовые аспекты управленческой деятельности в таможенной деятельности	Глубоко и грамотно анализирует правовые аспекты управленческой деятельности в таможенной деятельности
ДПК-3.1 Способность представлять в установленных законом случаях информацию о деятельности таможенных органов	Раскрывает порядок выполнения действий по предоставлению гражданам и юридическим лицам, в том числе участникам внешнеэкономической деятельности, о деятельности таможенных органов	Полно и точно раскрывает порядок выполнения действий по предоставлению гражданам и юридическим лицам, в том числе участникам внешнеэкономической деятельности, о деятельности таможенных органов

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-2.4 Способность осуществлять реализацию норм материального и процессуального права в профессиональной таможенной деятельности посредством их соблюдения и исполнения	Выявляет формы реализации норм материального и процессуального права в профессиональной таможенной деятельности посредством их соблюдения и исполнения	Самостоятельно определяет особенности различных форм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной таможенной деятельности посредством их соблюдения и исполнения
	Определяет механизм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной таможенной деятельности посредством их соблюдения и исполнения	Правильно определяет механизм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной таможенной деятельности посредством их соблюдения и исполнения
ДПК-2.4 Способность составлять и оформлять юридические документы по служебным вопросам в таможенной деятельности	Составляет и оформляет юридические документы по служебным вопросам в таможенной деятельности	Грамотно составляет и оформляет юридические документы по служебным вопросам в таможенной деятельности
ДПК-3.3 Способность анализировать информацию, содержащую оценки лицами, участниками внешнеэкономической деятельности, иными специальными субъектами таможенной деятельности	Раскрывает порядок и формы анализа информации, содержащей оценки гражданами и юридическими лицами, в том числе лицами, участниками внешнеэкономической деятельности, и иными специальными субъектами таможенной деятельности	Полно и точно раскрывает порядок и формы анализа информации, содержащей оценки гражданами и юридическими лицами, в том числе лицами, участниками внешнеэкономической деятельности, и иными специальными субъектами таможенной деятельности

4.3.2. Типовые оценочные средства

Полный перечень вопросов и заданий находится на кафедре конституционного и муниципального гражданского права.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ К ЗАЧЕТУ

1. Установите юридически значимые фактические данные и обстоятельства выявленных причин и условий возникновения проблем контролируемых поставок в таможенной сфере.

2. Полно и всесторонне квалифицируйте виды таможенных процедур и таможенных операций с отдельными категориями товаров, перемещаемых через таможенную границу.

3. Определите механизм реализации норм международного, наднационального и национального законодательства по таможенному декларированию, материального и процессуального права в профессиональной таможенной деятельности посредством их соблюдения и исполнения.

4. Раскройте порядок и формы анализа информации, содержащей оценки участников внешнеэкономической деятельности, и иных специальных субъектов таможенной деятельности.

5. Составьте и оформите протокол (ы) об административных правонарушениях по нарушению таможенных правил.

6. Синтезируйте имеющиеся правовые акты в сфере таможенного дела и таможенного регулирования.

7. Установите причины и условия возникновения проблем правового регулирования перемещения через таможенную границу товаров и транспортных средств.

8. Обоснуйте преимущества и недостатки принципа «единого окна» при таможенном декларировании товаров, перемещаемых через таможенную границу.

9. Постройте алгоритм, отражающий порядок предварительного декларирования и предварительного информирования.

10. Определите причины и условия возникновения проблем по формам и методам деятельности таможенных органов.

11. Подробно и аргументировано раскройте причины и условия возникновения проблем специальных субъектов таможенного права.

12. Обоснованно выявите типичные проблемные ситуации валютного регулирования и валютного контроля при таможенном регулировании.

13. Полно и всесторонне оцените установленные формы таможенного контроля в области таможенного права, правового регулирования таможенной деятельности, особенностей деятельности таможенных органов с участниками внешнеэкономической деятельности.

14. Проведите анализ осуществления влияния таможенной деятельности на психику должностных лиц таможенных органов.

15. Проанализируйте проблемы применения физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия в таможенной сфере.

Шкала оценивания

Очная форма обучения

Таблица 9.

Зачет	Критерии оценки
не зачтено (0 – 50 баллов)	Не способен устанавливать юридически значимые фактические данные и обстоятельства в таможенной деятельности и осознавать все имеющиеся факты и обстоятельства для решения поставленной задачи в таможенной деятельности; не способен полно и всесторонне квалифицировать фактические обстоятельства в таможенной деятельности; не способен глубоко и грамотно анализировать правовые аспекты управленческой деятельности в таможенной деятельности; не способен полно и точно раскрывать порядок выполнения действий по предоставлению гражданам и юридическим лицам, в том числе участникам внешнеэкономической деятельности, о деятельности таможенных органов
зачтено (51 – 100 баллов)	Способен устанавливать юридически значимые фактические данные и обстоятельства в таможенной деятельности и осознавать все имеющиеся факты и обстоятельства для решения поставленной задачи в таможенной деятельности; способен полно и всесторонне квалифицировать фактические обстоятельства в таможенной деятельности; способен глубоко и грамотно анализировать правовые аспекты управленческой деятельности в таможенной деятельности; способен полно и точно раскрывать порядок выполнения действий по предоставлению гражданам и юридическим лицам, в том числе участникам внешнеэкономической деятельности, о деятельности таможенных органов

Заочная форма обучения

Таблица 10.

Зачет	Критерии оценки
не зачтено (0 – 50 баллов)	Не способен самостоятельно определять особенности различных форм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной таможенной деятельности посредством их соблюдения и исполнения; не способен правильно

	определять механизм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной таможенной деятельности посредством их соблюдения и исполнения; не способен грамотно составлять и оформлять юридические документы по служебным вопросам в таможенной деятельности; не способен полно и точно раскрывать порядок и формы анализа информации, содержащей оценки гражданами и юридическими лицами, в том числе лицами, участниками внешнеэкономической деятельности, и иными специальными субъектами таможенной деятельности
зачтено (51 – 100 баллов)	Способен самостоятельно определять особенности различных форм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной таможенной деятельности посредством их соблюдения и исполнения; не способен правильно определять механизм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной таможенной деятельности посредством их соблюдения и исполнения; не способен грамотно составлять и оформлять юридические документы по служебным вопросам в таможенной деятельности; не способен полно и точно раскрывать порядок и формы анализа информации, содержащей оценки гражданами и юридическими лицами, в том числе лицами, участниками внешнеэкономической деятельности, и иными специальными субъектами таможенной деятельности

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации

Зачет включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий. Ответы на теоретические вопросы даются в устной форме. Выполнение практических заданий проводится в устной/письменной форме.

При подготовке ответа не допускается использование какой-либо литературы, конспектов, а также электронных устройств.

Для получения зачета необходимо изучить рекомендуемую основную литературу, а также нормативно-правовые акты в действующей редакции, а также усвоить умения и навыки в ходе контактной работы с преподавателем путем опроса, тестирования и выполнения различных практических заданий.

Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос необходимо использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, основываться на действующем законодательстве и изученных актах судебной практики, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно.

Давать односложные ответы нежелательно. При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия. Содержание ответа должно основываться на действующем законодательстве, при этом нет необходимости приводить номера статей нормативных правовых актов.

При ответе студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках. Студент должен быть готов ответить на дополнительные (уточняющие) вопросы преподавателя в рамках вопросов и заданий билета.

Располагать наименования нормативных актов следует по их юридической силе и времени принятия, актов судебной практики – по уровню судов, литературу – в алфавитном порядке по фамилии автора.

Контрольные работы, имеющие недостатки в оформлении, написанные на основе устаревшей информации или неполно раскрывающие тему, возвращаются на доработку.

Оценка за контрольную работу ставится по результатам ее защиты. В ходе защиты контрольной работы студент должен изложить ее основные положения и ответить на вопросы по теме работы.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении курса «Проблемы таможенного права» применяются лекции, практические занятия, выполнение практических заданий по темам и контрольной работы по курсу, самостоятельная работа с источниками и др.

Студентам рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

Студент должен посетить установочные лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, выдается задание на контрольную работу, приводятся рекомендации и критерии оценивания.

В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого модуля дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, даются рекомендации по выполнению заданий к практическим занятиям.

Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной и контрольной работ, а также к промежуточной аттестации по дисциплине.

Практические занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических занятий является закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельной работы, контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

Подготовку к занятиям следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами к теме, подбора рекомендованной литературы. Затем необходимо перечитать запись лекции, соответствующие разделы учебника, статьи в журналах. При этом перед собой нужно иметь соответствующие нормативные акты в действующей редакции.

Подготовка к практическим занятиям осуществляется студентами самостоятельно с использованием научной и учебной литературы и необходимых правовых источников. На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение решать практические задания (задачи).

Рекомендуется внимательно изучать материалы справочных правовых систем для уточнения действующих редакций нормативных актов, которые в сфере административного права очень часто обновляются.

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой.

Целью самостоятельной работы является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и решения правовых задач.

Для получения глубоких теоретических знаний и практических навыков студентам рекомендуется посещать лекции, активно участвовать в практических занятиях, вовремя выполнить контрольную работу. Поставленные перед занятиями цели могут быть достигнуты лишь при систематической работе студентов над изучением дисциплины.

При необходимости в период самостоятельной подготовки студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине.

Особенностью освоения данной дисциплины по заочной форме является минимизация устных форм опроса и выполнения практических заданий из-за небольшого объема аудиторных занятий. Основным методом обучения на заочной форме выступает собственно самостоятельная работа, которая выполняется индивидуально в произвольном режиме времени в удобные для обучающегося часы, часто вне аудитории - внеаудиторная самостоятельная работа. Самостоятельная работа рассматривается с одной стороны, как форма или метод обучения и вид учебной деятельности, осуществляемый без непосредственного вмешательства преподавателя, с другой – как средство вовлечения обучающихся в самостоятельную познавательную деятельность, средство формирования у них методов ее организации. Под самостоятельной деятельностью понимается вид познавательной деятельности, в котором предполагается определенный уровень самостоятельности во всех структурных компонентах деятельности по ее выполнению: от постановки проблемы до осуществления контроля, самоконтроля и коррекции, с переходом от выполнения простых видов работ к более сложным, а также с передачей всех функций самому обучающемуся.

Контрольная работа по итогам курса предусматривает углубленное изучение студентом определенной темы и структурированное изложение ее в письменной форме. Цель контрольной работы состоит в формировании навыков самостоятельной аналитической работы с научной литературой, нормативными правовыми актами, материалами судебной и административной практики, статистическими данными.

Обучающийся самостоятельно выбирает тему контрольной работы из предложенного списка. По согласованию с преподавателем обучающийся может написать работу по теме, отсутствующей в списке.

Выполнение контрольной работы начинается с составления плана работы (оглавления), подбора литературы и источников.

Работа должна иметь определенную структуру: титульный лист, оглавление, введение, главы, состоящие из параграфов, заключение, список использованных источников.

Объем контрольной работы должен составлять 10-12 страниц машинописного текста через 1,5 интервала, шрифт Times New Roman Cyr, 14 кегль.

Во введении надо обосновать актуальность темы (какое значение она имеет в науке или практике), исследованность темы, какие имеются проблемы в данном вопросе, цель, задачи, объект, предмет исследования. Объем введения – 1-2 страницы.

При использовании цитат или материалов чужих исследований необходимо делать сноски на источник.

Оптимальное количество глав в работе – 2-3. В первой главе, как правило, раскрываются теоретические и исторические аспекты темы. Во второй главе дается анализ действующего законодательства. Третья глава посвящается практике применения законодательства, проблемам и перспективам их решения. В каждой главе должно быть 2-3 параграфа.

В заключении содержатся выводы по теме исследования и предложения по совершенствованию законодательства и практики его применения. Объем заключения – 1-2 страницы.

Литературу и источники обучающийся подбирает самостоятельно, при необходимости консультируясь с преподавателем. Для контрольной работы необходимо использовать 15 источников. Источники должны содержать актуальную на момент написания работы информацию, отражать содержание действующего законодательства и современное состояние юридической науки.

Источниками могут выступать:

- научные статьи и монографии (как правило, рекомендуется использование публикаций, изданные не позднее, чем 5 лет назад);
- нормативные правовые акты (необходимо использовать их в действующей редакции, с учетом внесенных изменений);
- акты судебных инстанций;
- материалы из сети Интернет (рекомендуется использовать материалы с сайтов государственных органов, известных общественных организаций и иных авторитетных источников).

На все источники должны быть сделаны постраничные сноски с указанием фамилии автора, названия публикации, источника опубликования, издательства, года издания и страниц.

Библиографический список оформляется в соответствии с существующими правилами библиографического описания и состоит из трех частей: «Нормативно-правовые акты», «Акты судебной практики», «Литература».

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме. Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление.

Вопросы могут быть направлены как на закрепление знаний, например, нормативно-правовых актов, составляющих источники информации для таможенного права и подлежащих применению, так и на формирование умений, например, сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией, давать правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам и т.д.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения действующего законодательства, относящегося к курсу, а также основных источников литературы.

Решение **практических заданий** по курсу «Проблемы таможенного права» нацелено на формирование у студента соответствующих компетентностных практических умений и владений. Поэтому для исключения компиляций результата все задания выполняются рукописно либо в отдельных тонких тетрадках, либо на отдельных листах.

При решении задач ответ должен быть дан конкретно на поставленный вопрос, при этом обязательным является формулировка ответа с использованием профессиональных терминов и ссылка на статьи нормативного источника.

При составлении схемы надо иметь в виду основные требования к выделению видов (классов) явлений и процессов по какому-то отдельному основанию, а также ссылки на статьи нормативного источника (как нормативного, так и литературного).

При заполнении таблиц необходимо придерживаться установленных в задании требований, например, по количеству рассматриваемых примеров.

Ссылки нужны для подтверждения достоверности представленных сведений, а также оценки умения пользоваться действующим наднациональным и национальным законодательством. Именно эти умения и навыки являются ценными для профессиональной работы выпускника по направлению «Юриспруденция».

Для подготовки **к тестированию** следует изучить содержание как минимум основных источников и нормативно-правовых документов, рекомендуемых данной рабочей программой. Особое внимание стоит уделить нормативно закрепленным определениям в сфере административного права, классификациям субъектов и объектов, а также срокам всех видов. Тестирование не предусматривает большого количества открытых ответов, поэтому надо точно знать, какие предлагаемые варианты ответов соответствуют действующему законодательству.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Буваева, Н. Э. Международное таможенное право [Электронный ресурс] : учеб. для бакалавриата и магистратуры : учеб. для студентов вузов, обучающихся по юрид. направлениям и специальностям / Н. Э. Буваева ; под общ. ред. А. В. Зубача ; Рос. тамож. акад. - 2-е изд., перераб. и доп. – Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2016. - 298 с. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». - Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/6C75F7FC-89B8-4AD6-BBB3-B46F02AD61DC>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Волкова, В. В. Государственная служба [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. В. Волкова, А. А. Сафиров. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 207 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/15344>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

3. Дроздова, С. А. Таможенное право : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по специальности 030501.65 - Юриспруденция / С. А. Дроздова ; Сиб. акад. гос. службы. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2012. - 236 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://www.sapanet.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература

1. Демин, А. А. Государственная служба [Электронный ресурс] / А. А. Демин. — Электрон. дан. — Москва : Книгодел, 2013. — 184 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/15508>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Зубач, А. В. Административная юрисдикционная деятельность таможенных органов [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. В. Зубач, П. Н. Сафонов. — Электрон. дан. — Саратов : Вузовское образование, 2013. — 208 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/14343>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

3. Кычков, В. И. Таможенное право [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. И. Кычков. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Интермедия, 2014. — 328 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/28009>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

4. Сафонов, П. Н. Административная юрисдикционная деятельность таможенных органов : [Электронный ресурс] : учеб. для вузов / П. Н. Сафонов, А. В. Зубач, О. А. Сафонов. — Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2016. - 356 с. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». - Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/2284564A-0DB8-4D77-8AE6-BB5BCD899EF1>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Дроздова, С. А. Таможенное право : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по специальности 030501.65 - Юриспруденция / С. А. Дроздова// [Электронный ресурс]. — Новосибирск: СибАГС, 2012. - 236 с. – Режим доступа : <http://www.sapanet.ru>

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года (в ред. от 21.07.2014) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2014. – № 31. – Ст. 4398.

2. Таможенный кодекс Таможенного союза (приложение к Договору о Таможенном кодексе Таможенного союза, принятому Решением Межгосударственного Совета ЕврАзЭС на уровне глав государств) : Решение Межгосударственного Совета ЕврАзЭС от 27.11.2009 № 17 (в ред. от 08.05.2015) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2010. - № 50. - Ст. 6615. (Документ утрачивает силу с даты вступления в силу Договора о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза от 11.04.2017).

3. Таможенный кодекс Евразийского экономического союза (приложение к Договору о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза, принятому в г. Москва 11.04.2017, подписан 12.04.2017) // <http://www.eaeunion.org>, (вступает в силу не ранее 01.07.2017).

4. Об утверждении Единой Товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности Таможенного союза и Единого таможенного тарифа таможенного союза : Решение Совета Евразийской экономической комиссии от 16.07.2012 № 54 (в ред. от 31.01.2017) // [Электронный ресурс] / А. 2012. – Режим доступа: <http://www.tsouz.ru> (23.09.2017). - Загл. с экрана.

5. О таможенном регулировании в Российской Федерации : Федер. закон от 27.11.2010 № 311-ФЗ (в ред. от 28.12.2016) // Собр. законодательства Рос. Федерации.-2010.- № 48. - Ст. 6252.

6. О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента РФ, Правительства РФ и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти. Указ Президента РФ от 23 мая 1996 года № 763 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1996. – № 22. – Ст. 2663.

7. О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти. Указ Президента РФ от 9 марта 2004 г. № 314 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2004. – № 11. – Ст. 945.

8. О типовом регламенте внутренней организации федеральных органов исполнительной власти. Постановление Правительства РФ от 28 июля 2005 г. № 452 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2005. – № 31. – Ст. 3233.

9. О Федеральной таможенной службе : Постановление Правительства РФ от 26.07.2006 № 459 (ред. от 16.02.2013) // Собр. законодательства Рос. Федерации.- 2006.- № 32. - Ст. 3569.

6.4. Интернет-ресурсы

1. Информационно-правовой портал «Гарант»: www.garant.ru (нормативные правовые акты, новости федерального и регионального законодательства, юридические консультации);

2. Верховный Суд Российской Федерации [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / Верхов. Суд Рос. Федерации – Электрон. дан. – М., 2016. – Режим доступа : <http://www.vsrfr.ru>, свободный. – Загл. с экрана

3. Конституционный Суд Российской Федерации [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / Констит. Суд Рос. Федерации – Электрон. дан. – М., 2016. – Режим доступа : <http://www.ksrf.ru>, свободный. – Загл. с экрана

4. Президент Российской Федерации [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / Пр-нт Рос. Федерации - Электрон. дан. – М., 2016. – Режим доступа : <http://www.kremlin.ru>, свободный. – Загл. с экрана

5. Правительство РФ: <http://www.government.ru>

6. Портал государственных и муниципальных услуг «Государственные услуги» - <http://www.gosuslugi.ru/ru/>

7. Единый портал раскрытия информации о проектах нормативных актов федеральных органов исполнительной власти [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / Единый портал раскрытия

информации о проектах нормативных актов федеральных органов исполнительной власти - Электрон. дан. – М., 2016. – Режим доступа : <http://regulation.gov.ru>, свободный. – Загл. с экрана/

8. Сервер органов государственной власти Российской Федерации [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / Сервер органов гос. власти Рос. Федерации – Электрон. дан. – М., 2016. – Режим доступа : <http://www.gov.ru>, свободный. – Загл. с экрана

9. Федеральная таможенная служба Российской Федерации [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / Федер. таможенная служба Рос. Федерации - Электрон. дан. – М., 2016. – Режим доступа : <http://www.customs.ru>, свободный. – Загл. с экрана

10. Евразийский экономический союз [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / Евразийский экономический союз - Электрон. дан. – М., 2016. – Режим доступа : <http://www.eaeunion.org>, свободный. – Загл. с экрана

11. Евразийская экономическая комиссия [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / Евраз. Экономическая комиссия - Электрон. дан. – М., 2016. – Режим доступа : <http://www.eurasiancommission.org/ru/Pages/default.aspx>, свободный. – Загл. с экрана.

6.6. Иные источники

Иные источники не используются.

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

7.1. Программное обеспечение

1. Единая электронная справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Единая электронная справочно-правовая система «Гарант»
3. пакет MS Office
4. Microsoft Windows
5. сайт филиала
6. СДО Прометей
7. корпоративные базы данных

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Лаборатория личностного и профессионального развития	полиграф «Фемида», компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, колонки, DVD-проигрыватель, музыкальный центр, видеокамера, видеоманитфон, методические материалы (тесты, методики и т.п.), столы письменные, стулья, шкаф, трибуна настольная, стеллаж, доска аудиторная, ковровое покрытие; стекло для одностороннего просмотра для проведения фокус-групп
Юридическая клиника	телевизор, компьютер с выходом в локальную сеть филиала и Интернет, столы аудиторные, стулья, правовые системы, отечественные и зарубежные интернет-ресурсы
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная

<i>Аудитория для самостоятельной работы обучающихся. Центр Интернет-ресурсов</i>	мультимедийный проектор, Экран проекционный, Принтер. ПК с подключенным интернетом и к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
<i>Центр интернет-ресурсов</i>	компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
<i>Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет</i>	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья
<i>Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)</i>	экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Юридический факультет
Кафедра конституционного и муниципального права**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой конституционного и
муниципального права
Протокол от «29» августа 2018 г.
№ 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ
(М2.В.ДВ.4.2)**

краткое наименование дисциплины – не устанавливается

по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

направленность (профиль):

«Правовое обеспечение государственной и муниципальной службы»

квалификация выпускника: Магистр

формы обучения: очная, заочная

Год набора - 2019

Новосибирск, 2018

Автор–составитель:

канд. юрид. наук, доцент кафедры конституционного и муниципального права О.Н. Шерстобоев

и.о. заведующего кафедрой конституционного и муниципального права

канд. юрид. наук, доцент А. В. Сигарев

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО.....	6
3. Содержание и структура дисциплины	7
4. Материалы текущего контроля успеваемости и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	11
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	20
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	22
6.1. Основная литература.....	Ошибка! Закладка не определена.
6.2. Дополнительная литература.....	Ошибка! Закладка не определена.
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	Ошибка! Закладка не определена.
6.4. Нормативные правовые документы.....	Ошибка! Закладка не определена.
6.5. Интернет-ресурсы.....	Ошибка! Закладка не определена.
6.6. Иные источники	Ошибка! Закладка не определена.
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	Ошибка! Закладка не определена.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина «Правовое обеспечение предоставления государственных и муниципальных услуг» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-2	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Очная форма обучения – ПК-2.1.	способность устанавливать фактические обстоятельства дела и осуществлять их юридическую квалификацию
		Заочная форма обучения - ПК-2.3	способность выбирать подлежащий применению нормативный акт
ДПК-2	способность обеспечивать правовое сопровождение принятия управленческих решений на государственной и муниципальной службе	Очная форма обучения – ДПК-2.1	способность анализировать правовые аспекты управленческой деятельности
		Заочная форма обучения - ДПК-2.4	способность составлять и оформлять юридические документы по служебным вопросам
ДПК-3	способность реализовывать формы взаимодействия государственных и муниципальных служащих с гражданами, их объединениями, юридическими лицами	Очная форма обучения – ДПК-3.1	способность предоставлять в установленных законом случаях информацию о деятельности органов государственной власти и местного самоуправления
		Заочная форма обучения - ДПК-3.3	способность анализировать информацию, содержащую оценки гражданами и юридическими лицами деятельности органов государственной власти и местного самоуправления

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ, трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	Очная форма обучения – ПК-2.1. Заочная форма обучения - ПК-2.3	На уровне знаний: - значения юридически значимых фактов и обстоятельствах для реализации норма права; - о нормативно-правовых актах, подлежащих применению; - форм реализации норм материального и процессуального права; На уровне умений: - выявлять юридически значимые фактические данные и обстоятельства; - определять нормы права, подлежащие применению; - разграничивать материальные и процессуальные нормы; - уяснять смысл и содержание правовых норм; - реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности в различных формах; На уровне навыков: - правильного применения норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности; - использования разных форм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности.
	Очная форма обучения – ДПК-2.1 Заочная форма обучения - ДПК-2.4	На уровне знаний: - понятия и форм управленческой деятельности на государственной и муниципальной службе; - методов анализа правовых аспектов управленческой деятельности на государственной и муниципальной службе; - нормативных актов, регламентирующих вопросы осуществления управленческой деятельности на государственной и муниципальной службе. На уровне умений: - консультировать по правовым вопросам управленческой деятельности; - выявлять правовые последствия принятия управленческих решений; На уровне навыков: - составления и оформления юридических документов по служебным вопросам; - оценки законности управленческих решений на государственной и муниципальной службе.
	Очная форма обучения – ДПК-3.1 Заочная форма	На уровне знаний: - порядка рассмотрений обращений граждан и их объединений в органах государственной власти и местного самоуправления;

	обучения - ДПК-3.3	- предоставления гражданам и юридическим лицам информации о деятельности органов государственной власти и местного самоуправления; - проведения собраний, публичных слушаний и иных форм взаимодействия органов власти и институтов гражданского общества. На уровне умений: - выполнения действий, связанных с рассмотрением обращений граждан в органы государственной власти и местного самоуправления; - выполнения действий, связанных с предоставлением гражданам и юридическим лицам информации о деятельности органов государственной власти и местного самоуправления; На уровне навыков: - анализа эффективности взаимодействия органов власти с населением и юридическими лицами; - формулирования и обоснования предложений по совершенствованию деятельности органов государственной власти и местного самоуправления.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины – 3 зачетных единиц.

Количество академических часов, выделенных

очная форма обучения:

на контактную работу с преподавателем - 16 часов (4 часа лекций, 12 часов практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 92 часа.

заочная форма обучения:

на контактную работу с преподавателем - 24 часа (6 часов лекций, 18 часов практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 80 часов;

на контроль – 4 часа.

Место дисциплины

Дисциплина изучается на 1 курсе (1 семестр) магистратуры очной формы обучения, на 2 -3 курсах (4-5 семестры) заочной формы обучения.

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин:

-на очной форме обучения дисциплина начинает формирование компетенций

-на заочной форме обучения:

M2.Б.4	Актуальные проблемы теории права
M3.Н.1	Научно-исследовательская работа
M2.В.ОД.1	Актуальные проблемы конституционного права России
M2.В.ОД.2	Проблемы муниципального права России и зарубежных стран
M2.В.ОД.3	Проблемы административного права и административной деятельности
M2.В.ОД.4	Сравнительное конституционное право
M2.В.ОД.5	Сравнительное административное право
M2.В.ОД.6	Служебное право

3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 3.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	Институт услуг в публичном праве	36	2		4		30	
Тема 1.1.	Понятие, сущность публичных услуг. Разграничение государственных и муниципальных услуг		2		2		10	O-1.1 T-1.1
Тема 1.2.	Федеральное законодательство о государственных и муниципальных услугах						10	O-1.2 T-1.2
Тема 1.3.	Региональное законодательство о государственных и муниципальных услугах				2		10	O-1.3 T-1.3
Раздел 2	Правовые основы регулирования отношений по организации предоставления государственных и муниципальных услуг	62	2		8		52	
Тема 2.1	Система органов государственной власти и местного самоуправления, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг		2		2		13	O-2.1 T-2.1

Тема 2.2.	Принципы предоставления государственных и муниципальных услуг			2		13	О-2.2 Т-2.2
Тема 2.3.	Требования, предъявляемые к предоставлению государственных и муниципальных услуг			2		13	О-2.3 Т-2.3
Тема 2.4.	Правовой механизм предоставления государственных и муниципальных услуг			2		13	О-2.4 Т-2.4
Выполнение контрольной работы по курсу		10				10	Контрольная работа
Промежуточная аттестация							зачет
Всего:		108	4		12	92	Ак.ч.
		3					З.Е.
		81					Ас.ч.
<i>Заочная форма обучения</i>							
Раздел 1	Институт услуг в публичном праве	38	2		6	30	
Тема 1.1.	Понятие, сущность публичных услуг. Разграничение государственных и муниципальных услуг		2		2	10	О-1.1 Т-1.1
Тема 1.2.	Федеральное законодательство о государственных и муниципальных услугах				2	10	О-1.2 Т-1.2
Тема 1.3.	Региональное законодательство о государственных и муниципальных услугах				2	10	О-1.3 Т-1.3

Раздел 2	Правовые основы регулирования отношений по организации предоставления государственных и муниципальных услуг	56	4		12		40	
Тема 2.1	Система органов государственной власти и местного самоуправления, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг		2		4		10	O-2.1 T-2.1
Тема 2.2.	Принципы предоставления государственных и муниципальных услуг				4		10	O-2.2 T-2.2
Тема 2.3.	Требования, предъявляемые к предоставлению государственных и муниципальных услуг		2		2		10	O-2.3 T-2.3
Тема 2.4.	Правовой механизм предоставления государственных и муниципальных услуг				2		10	O-2.4 T-2.4
Выполнение контрольной работы по курсу		10					10	Контрольная работа
Промежуточная аттестация		4				4		зачет
Всего:		108	6		18	4	80	
		3						З.Е.
		81						Ас.ч.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Институт услуг в публичном праве

Тема 1.1. Понятие, сущность публичных услуг. Разграничение государственных и муниципальных услуг.

Публичная услуга и услуга в публичном праве. Понятие и содержание правовой категории «государственные услуги»: цивилистический и публично-правовой подходы. Услуга как правовая категория. Понятие и особенности государственной и муниципальной услуги. Соотношение

понятий «услуга», «публичная услуга», «функция», «полномочие». Виды государственных и муниципальных услуг. Зарубежный опыт регулирования публичных услуг

Тема 1.2. Федеральное законодательство о государственных и муниципальных услугах.

Система законодательства, регулирующего государственные и муниципальные услуги. Конституция Российской Федерации в системе источников правового регулирования оказания государственных и муниципальных услуг.

Роль концепции об административной реформе в РФ, концепции снижения административных барьеров и повышения доступности государственных и муниципальных услуг, концепция формирования электронного правительства и др. в регулировании оказания государственных и муниципальных услуг.

Федеральные законы как источники регулирования оказания государственных и муниципальных услуг. Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» как базовый закон в сфере оказания публичных услуг.

Иные федеральные нормативные правовые акты, регулирующие оказание государственных и муниципальных услуг

Тема 1.3. Региональное законодательство о государственных и муниципальных услугах

Полномочия субъектов Российской Федерации в области правового регулирования оказания государственных и муниципальных услуг. Сфера правового регулирования регионального законодателя. Система нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, регулирующих оказание государственных и муниципальных услуг. Законодательство Новосибирской области и субъектов Российской Федерации, составляющих Сибирский федеральный округ, в области оказания государственных и муниципальных услуг.

Раздел 2. Правовые основы регулирования отношений по организации предоставления государственных и муниципальных услуг.

Тема 2.1. Система органов государственной власти и местного самоуправления, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг.

Понятие и признаки государственного органа. Государственный орган и орган государственной власти. Система органов государственной власти в Российской Федерации. Федеральные органы государственной власти. Органы государственной власти субъектов федерации. Виды органов государственной власти.

Органы местного самоуправления, их виды. Проблемы разграничения деятельности по оказанию государственных и муниципальных услуг и контрольно-надзорной деятельности государства.

Полномочия государственных органов и органов местного самоуправления по предоставлению государственных и муниципальных услуг.

Реализация федеральными агентствами функций по оказанию государственных услуг.

Система органов, оказывающих государственные и муниципальные услуги. Организации, предоставляющие государственные и муниципальные услуги. Учреждения как субъекты оказания государственных и муниципальных услуг. Многофункциональные центры по оказанию государственных и муниципальных услуг.

Тема 2.2. Принципы предоставления государственных и муниципальных услуг

Понятие принципа в праве. Общеправовые принципы. Специальные принципы, предусмотренные законодательством. Правомерность предоставления государственных и муниципальных услуг. Заявительный порядок обращения за предоставлением публичных услуг. Правомерность взимания с заявителей государственной пошлины за предоставление государственных и муниципальных услуг. Открытость деятельности субъектов, предоставляющих публичные услуги. Доступность обращения за предоставлением государственных и муниципальных услуг. Возможность получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

Тема 2.3. Требования, предъявляемые к предоставлению государственных и муниципальных услуг.

Общие требования к предоставлению государственных и муниципальных услуг. Требования,

предъявляемые к межведомственному информационному взаимодействию при предоставлении государственных и муниципальных услуг.

Требования к взиманию с заявителя платы за предоставление государственных и муниципальных услуг. Реестры государственных услуг и реестры муниципальных услуг. Понятие и значение административных регламентов. Требования, предъявляемые к структуре административных регламентов. Общие требования, предъявляемые к разработке проектов административных регламентов. Требования, предъявляемые к стандарту предоставления государственной или муниципальной услуги. Требования, предъявляемые к государственным служащим, осуществляющим функции по предоставлению государственных услуг.

Тема 2.4. Правовой механизм предоставления государственных и муниципальных услуг

Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах. Особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах. Функции, права, обязанности и ответственность многофункционального центра. Особенности правового регулирования использования информационно-телекоммуникационных технологий при предоставлении государственных и муниципальных услуг. Порядок ведения реестров государственных и муниципальных услуг в электронной форме. Порталы государственных и муниципальных услуг. Использование электронной цифровой подписи при оказании государственных и муниципальных услуг. Государственная информационная система о государственных и муниципальных платежах. Организация деятельности по выпуску, выдаче и обслуживанию универсальных электронных карт.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Институт услуг в публичном праве	
Тема 1.1.	Понятие, сущность публичных услуг. Разграничение государственных и муниципальных услуг	Опрос Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 1.2.	Федеральное законодательство о государственных и муниципальных услугах	Опрос Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 1.3	Региональное законодательство о государственных и муниципальных услугах	Опрос Решение тестового задания на бумажном носителе
Раздел 2	Правовые основы регулирования отношений по организации предоставления государственных и муниципальных услуг	
Тема 2.1	Система органов государственной власти и местного самоуправления, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг	Опрос Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 2.2.	Принципы предоставления	Опрос

	государственных и муниципальных услуг	Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 2.3.	Требования, предъявляемые к предоставлению государственных и муниципальных услуг	Опрос Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 2.4.	Правовой механизм предоставления государственных и муниципальных услуг	Опрос Решение тестового задания на бумажном носителе
	Выполнение контрольной работы по курсу	Письменное выполнение контрольной работы

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств): устное собеседование по вопросам билета либо письменные ответы на вопросы билета. Выбор метода оценивания для традиционной формы обучения осуществляет преподаватель, информируя обучающихся в день проведения консультации.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Полный перечень материалов текущего контроля находится на кафедре конституционного и муниципального права.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОПРОСА

Раздел 1. Институт услуг в публичном праве

Тема 1.1. Понятие, сущность публичных услуг. Разграничение государственных и муниципальных услуг. (О-1.1)

Определение публичной услуги: различные подходы.

Российский подход к определению публичной услуги.

Разграничение услуг в публичном и частном праве.

Государственная услуга как административная процедура.

Тема 1.2. Федеральное законодательство о государственных и муниципальных услугах (О-1.2)

Система федерального законодательства о государственных и муниципальных услугах

Соотношение подзаконных актов и законодательства о государственных и муниципальных услугах.

Административные регламенты предоставления государственных услуг.

Тема 1.3. Региональное законодательство о государственных и муниципальных услугах (О-1.3)

Компетенция субъектов Российской Федерации по регулированию государственных услуг.

Нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации о предоставлении государственных услуг.

Нормативные правовые акты Новосибирской области о предоставлении государственных услуг.

Раздел 2 Правовые основы регулирования отношений по организации предоставления государственных и муниципальных услуг

Тема 2.1 Система органов государственной власти и местного самоуправления, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг (О-2.1)

Федеральные органы государственной власти, предоставляющие государственные услуги.

Органы государственной власти субъектов, предоставляющие государственные услуги.

Органы местного самоуправления, предоставляющие государственные услуги.

Тема 2.2. Принципы предоставления государственных и муниципальных услуг (О-2.2.)

Система принципов предоставления государственных и муниципальных услуг.

Виды и классификации принципов предоставления государственных и муниципальных услуг.

Особенности реализации принципов предоставления государственных и муниципальных услуг.

Тема 2.3. Требования, предъявляемые к предоставлению государственных и муниципальных услуг (О-2.3)

Система требований, предъявляемых к предоставлению государственных и муниципальных услуг.

Условия предоставления государственных и муниципальных услуг.

Каналы предоставления государственных и муниципальных услуг.

Тема 2.4. Правовой механизм предоставления государственных и муниципальных услуг (О-2.4)

Стандарты государственных и муниципальных услуг.

Стадии предоставления государственных и муниципальных услуг: начала процедуры, принятие решения, исполнение решения, обжалование решения.

Особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в зависимости от способа их предоставления.

Особенности предоставления различных видов государственных и муниципальных услуг.

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Раздел 1. Институт услуг в публичном праве

Тема 1.1. Понятие, сущность публичных услуг. Разграничение государственных и муниципальных услуг.

Вставьте слово (государственная услуга):

_____ - деятельность по реализации функций соответственно федерального органа исполнительной власти, государственного внебюджетного фонда, исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, а также органа местного самоуправления при осуществлении отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации (далее - органы, предоставляющие государственные услуги), которая осуществляется по запросам заявителей в пределах установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации полномочий органов, предоставляющих государственные услуги

Тема 1.2. Федеральное законодательство о государственных и муниципальных услугах

1. Предоставление государственных и муниципальных услуг в основном регулируется нормами:

*Федерального закона;

Законами субъектов РФ;

Муниципальными нормативными правовыми актами.

2. Нормативный правовой акт, устанавливающий порядок предоставления государственной или муниципальной услуги и стандарт предоставления государственной или муниципальной услуги – это:

Федеральный закон "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

*Административный регламент;

Указ Президента РФ.

3. Порядок предоставления государственных и муниципальных услуг, определяется:

*Федеральным законом "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

Федеральным законом «О государственном и муниципальном контроле»

Конституцией Российской Федерации.

Тема 1.3. Региональное законодательство о государственных и муниципальных услугах

Действительно ли субъекты РФ праве самостоятельно устанавливать порядок предоставления услуг органами субъектов РФ:

Да;

*Нет;

С дозволения Президента РФ.

Раздел 2. Правовые основы регулирования отношений по организации предоставления государственных и муниципальных услуг

Тема 2.1. Система органов государственной власти и местного самоуправления, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг

1. Органы МВД России:

*Вправе предоставлять государственные услуги;

Не праве предоставлять государственные услуги;

Предоставляют частные услуги.

2. Действительно ли субъекты РФ праве самостоятельно устанавливать порядок предоставления услуг органами субъектов РФ:

Да;

*Нет;

С дозволения Президента РФ.

Тема 2.2. Принципы предоставления государственных и муниципальных услуг

1. При получении государственных и муниципальных услуг заявители имеют право на:

*получение государственной или муниципальной услуги своевременно и в соответствии со стандартом предоставления государственной или муниципальной услуги;

возмещение затрат в связи с предоставленной услугой;

замену государственного служащего, который предоставляет услугу.

2. Информация о государственной услуге должна быть:

*полной,

*актуальной,

*достоверной,

благонадежной,

оплачиваемой.

3. При предоставлении государственной услуги реализуется принцип:

*Доступности услуги для всех;

Большей доступности услуги для лиц, которые указаны в административном регламенте;

Преимущественного предоставления услуги для служащих органов государственной власти.

4. При предоставлении государственной услуги реализуется принцип:

*Доступности услуги для всех;

Большей доступности услуги для лиц, которые указаны в административном регламенте;

Преимущественного предоставления услуги для служащих органов государственной власти.

Тема 2.3. Требования, предъявляемые к предоставлению государственных и муниципальных услуг

Стандарт предоставления государственной услуги – это:

Самостоятельный нормативный правовой акт;

*Часть административного регламента;

Часть кодекса профессионального поведения государственных служащих.

Тема 2.4. Правовой механизм предоставления государственных и муниципальных услуг

1. Государственная услуга предоставляется в соответствии с:

*административными регламентами

инструкцией

кодексом

2. Правила организации деятельности многофункциональных центров утверждаются:

Президентом Российской Федерации;

*Правительством Российской Федерации;

Минэкономразвития России.

3. Предоставление государственных и муниципальных услуг в основном регулируется нормами:

*Федерального закона;
Законами субъектов РФ;
Муниципальными нормативными правовыми актами.

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ ПО КУРСУ

1. Понятие и содержание правовой категории «государственные услуги»: цивилистический и публично-правовой подходы.
2. Понятие и особенности государственной и муниципальной услуги; соотношение понятий «услуга», «публичная услуга», «функция», «полномочие».
3. Зарубежный опыт регулирования публичных услуг.
4. Роль концепции об административной реформе в РФ, концепции снижения административных барьеров и повышения доступности государственных и муниципальных услуг, концепция формирования электронного правительства и др. в регулировании оказания государственных и муниципальных услуг.
5. Полномочия государственных органов и органов местного самоуправления по предоставлению государственных и муниципальных услуг.
6. Реализация федеральными агентствами функций по оказанию государственных услуг.
7. Принципы предоставления государственных и муниципальных услуг.
8. Требования к предоставлению государственных и муниципальных услуг: общая характеристика.
9. Требования, предъявляемые к межведомственному информационному взаимодействию при предоставлении государственных и муниципальных услуг. Требования к взиманию с заявителя платы за предоставление государственных и муниципальных услуг.
10. Реестры государственных услуг и реестры муниципальных услуг.

4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-2	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Очная форма обучения – ПК-2.1.	способность устанавливать фактические обстоятельства дела и осуществлять их юридическую квалификацию
		Заочная форма обучения - ПК-2.3	способность выбирать подлежащий применению нормативный акт
ДПК-2	способность обеспечивать правовое сопровождение принятия управленческих решений на государственной и муниципальной службе	Очная форма обучения – ДПК-2.1	способность анализировать правовые аспекты управленческой деятельности
		Заочная форма обучения - ДПК-2.4	способность составлять и оформлять юридические документы по служебным вопросам
ДПК-3	способность реализовывать формы взаимодействия государственных и муниципальных служащих с гражданами, их объединениями, юридическими лицами	Очная форма обучения – ДПК-3.1	способность предоставлять в установленных законом случаях информацию о деятельности органов государственной власти и местного самоуправления
		Заочная форма обучения - ДПК-3.3	способность анализировать информацию, содержащую оценки гражданами и юридическими лицами деятельности органов государственной власти и местного самоуправления

Таблица 6.

Очная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-2.1. – способность устанавливать фактические обстоятельства дела и осуществлять их юридическую квалификацию;	Выявляет юридически значимые фактические данные и обстоятельства Осуществляет юридическую квалификацию фактических обстоятельств	Устанавливает юридически значимые фактические данные и обстоятельства и осознает все имеющиеся факты и обстоятельства и их значение для решения поставленной задачи

		Полно и всесторонне квалифицирует фактические обстоятельства
ДПК-2.1. способность анализировать правовые аспекты управленческой деятельности	Анализирует правовые аспекты управленческой деятельности	Глубоко и грамотно анализирует правовые аспекты управленческой деятельности
ДПК-3.1 способность предоставлять в установленных законом случаях информацию о деятельности органов государственной власти и местного самоуправления	Раскрывает порядок выполнения действий по предоставлению гражданам и юридическим лицам информации о деятельности органов государственной власти и местного самоуправления	Полно и точно раскрывает порядок выполнения действий по предоставлению гражданам и юридическим лицам информации о деятельности органов государственной власти и местного самоуправления

Таблица 7.

Заочная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-2.4 - способность осуществлять реализацию норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности посредством их соблюдения, исполнения, использования и применения	Выявляет формы реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности Определяет механизм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности в различных формах, в частности, посредством соблюдения и исполнения Выявляет специфику использования и применения норм материального и процессуального права применительно к конкретной ситуации	Самостоятельно определяет особенности различных форм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности Правильно определяет механизм реализации норм материального и процессуального права в различных формах (в частности, посредством соблюдения и исполнения) применительно к конкретной ситуации Аргументированно обосновывает специфику использования и применения норм материального и процессуального права применительно к конкретной ситуации

ДПК-2.4 – способность составлять и оформлять юридические документы по служебным вопросам, оценивать законность управленческих решений.	Составляет и оформляет юридические документы по служебным вопросам Осуществляет оценку законности управленческих решений	Грамотно составляет и оформляет юридические документы по служебным вопросам Точно и обоснованно осуществляет оценку законности управленческих решений
ДПК-3.3 способность анализировать информацию, содержащую оценки гражданами и юридическими лицами деятельности органов государственной власти и местного самоуправления, и использовать информацию, поступающую от граждан и юридических лиц, для совершенствования деятельности органов государственной власти и местного самоуправления.	Раскрывает порядок и формы анализа информации, содержащей оценки гражданами и юридическими лицами деятельности органов государственной власти и местного самоуправления Формулирует предложения по совершенствованию деятельности органов государственной власти и местного самоуправления на основе информации от граждан и юридических лиц	Полно и точно раскрывает порядок и формы анализа информации, содержащей оценки гражданами и юридическими лицами деятельности органов государственной власти и местного самоуправления Полно и обоснованно формулирует предложения по совершенствованию деятельности органов государственной власти и местного самоуправления на основе информации от граждан и юридических лиц

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ

1. Охарактеризуйте понятие и содержание правовой категории «государственные услуги»: цивилистический и публично-правовой подходы.
2. Охарактеризуйте понятие и особенности государственной и муниципальной услуги.
3. Продемонстрируйте соотношение понятий «услуга», «публичная услуга», «функция», «полномочие».
4. Укажите и проанализируйте виды государственных и муниципальных услуг.
5. Представьте зарубежный опыт регулирования публичных услуг.
6. Охарактеризуйте систему законодательства, регулирующего государственные и муниципальные услуги.
7. В чем заключается роль концепции об административной реформе в РФ, концепции снижения административных барьеров и повышения доступности государственных и муниципальных услуг, концепция формирования электронного правительства и др. в регулировании оказания государственных и муниципальных услуг?
8. Охарактеризуйте федеральные законы как источники регулирования оказания государственных и муниципальных услуг. Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» как базовый закон в сфере оказания публичных услуг.
9. Охарактеризуйте полномочия субъектов Российской Федерации в области правового регулирования оказания государственных и муниципальных услуг.
10. Проанализируйте систему нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, регулирующих оказание государственных и муниципальных услуг.
11. Охарактеризуйте понятие и признаки публичного органа, предоставляющего государственные и муниципальные услуги
12. Охарактеризуйте полномочия государственных органов и органов местного самоуправления по предоставлению государственных и муниципальных услуг.
13. Охарактеризуйте реализацию федеральными агентствами функций по оказанию государственных услуг.

14. Проанализируйте статус организаций, предоставляющих государственные и муниципальные услуги; учреждений как субъектов оказания государственных и муниципальных услуг; МФЦ по оказанию государственных и муниципальных услуг.

15. В чем проявляется сущность и содержание принципов предоставления государственных и муниципальных услуг?

Шкала оценивания

Очная форма обучения

Таблица 8

Зачет	Критерии оценки
не зачтено (0 – 50 баллов)	Студент не может установить юридически значимые фактические данные и обстоятельства и осознает все имеющиеся факты и обстоятельства и их значение для решения поставленной задачи. Не может полно и всесторонне квалифицировать фактические обстоятельства. Не может выполнить анализ правовых аспектов управленческой деятельности. Не может раскрыть порядок выполнения действий по предоставлению гражданам и юридическим лицам информации о деятельности органов государственной власти и местного самоуправления.
зачтено (51 – 100 баллов)	Студент устанавливает юридически значимые фактические данные и обстоятельства и осознает все имеющиеся факты и обстоятельства и их значение для решения поставленной задачи. Полно и всесторонне квалифицирует фактические обстоятельства. Глубоко и грамотно анализирует правовые аспекты управленческой деятельности. Полно и точно раскрывает порядок выполнения действий по предоставлению гражданам и юридическим лицам информации о деятельности органов государственной власти и местного самоуправления.

Заочная форма обучения

Таблица 9

Зачет	Критерии оценки
не зачтено (0 – 50 баллов)	Студент не может определить особенности различных форм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности. Не может определить механизм реализации норм материального и процессуального права в различных формах (в частности, посредством соблюдения и исполнения) применительно к конкретной ситуации. Не может обосновать специфику использования и применения норм материального и процессуального права применительно к конкретной ситуации. Не может грамотно составить и оформить юридические документы по служебным вопросам. Не может осуществить оценку законности управленческих решений. Не может раскрыть порядок и формы анализа информации, содержащей оценки гражданами и юридическими лицами деятельности органов государственной власти и местного самоуправления. Не может сформулировать предложения по совершенствованию деятельности органов государственной власти и местного самоуправления на основе информации от граждан и юридических лиц.
зачтено (51 – 100 баллов)	Студент самостоятельно определяет особенности различных форм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности. Правильно определяет механизм реализации норм материального и процессуального права в различных формах (в частности, посредством соблюдения и исполнения) применительно к конкретной ситуации. Аргументированно обосновывает специфику использования и применения норм

	материального и процессуального права применительно к конкретной ситуации. Грамотно составляет и оформляет юридические документы по служебным вопросам. Точно и обоснованно осуществляет оценку законности управленческих решений. Полно и точно раскрывает порядок и формы анализа информации, содержащей оценки гражданами и юридическими лицами деятельности органов государственной власти и местного самоуправления. Полно и обоснованно формулирует предложения по совершенствованию деятельности органов государственной власти и местного самоуправления на основе информации от граждан и юридических лиц.

4.4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Зачет включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий. Ответы на теоретические вопросы могут даваться в устной или письменной форме. Выполнение практических заданий проводится в письменной форме. Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, основываться на действующем законодательстве и изученных актах судебной практики, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно. При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия. Давать односложные ответы нежелательно. Нет необходимости при ответе приводить номера статей нормативных правовых актов, но содержание ответа должно основываться на действующем законодательстве.

При ответе студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках. При выполнении задания необходимо четко определить его суть и необходимый результат его выполнения (правовая оценка ситуации, ответы на вопросы по ситуации, составление текста и т.д.). Если в задании содержится несколько вопросов по ситуации, надо ответить на все, иначе задание считается не выполненным.

При демонстрации выполненного задания студент должен аргументировать свое решение (формулировку текста и т.д.), демонстрируя знания, умения либо навыки в полной мере.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении курса применяются лекции, практические занятия, выполнение практических заданий по темам и контрольной работы по всему курсу, самостоятельная работа с источниками и др.

Студентам рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций (конспектов) и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

Студент обязательно должен посетить первые лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, выдается задание на контрольную работу, приводятся рекомендации и критерии оценивания.

На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение выполнять (решать) практические задания (задачи).

При необходимости в период самостоятельной подготовки студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине.

Для подготовки к занятиям по обоим разделам курса следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами к теме, подбора рекомендованной литературы. Затем необходимо перечитать конспект лекции, ознакомиться с основной литературой. При этом нужно иметь соответствующие нормативные акты в действующей редакции.

Особенностью освоения данной дисциплины по заочной форме является минимизация устных форм опроса и выполнения практических заданий из-за небольшого объема аудиторных

занятий. Основным методом обучения на заочной форме выступает собственно самостоятельная работа, которая выполняется индивидуально в произвольном режиме времени в удобные для обучающегося часы, часто вне аудитории – внеаудиторная самостоятельная работа.

Контрольная работа по итогам всего курса предусматривает самостоятельную разработку студентом конкретно сформулированной темы и подготовки письменной работы в форме цельного текста.

Основная цель написания контрольной работы – на основе анализа проблем правового обеспечения предоставления государственных и муниципальных услуг, изучения и анализа нормативного материала, судебной и арбитражной практики, выработать у студентов навыки и умения по практической реализации некоторых вопросов в рамках профессиональной деятельности.

Обучающийся самостоятельно выбирает тему из предложенного списка тем работ, сформированных по всем темам курса. По согласованию с преподавателем обучающийся может написать работу по своей теме, отсутствующей в списке, в рамках предмета дисциплины.

Выполнение контрольной работы начинается с составления плана работы (оглавления), подбора литературы и источников.

Работа должна иметь определенную структуру: титульный лист, оглавление, введение, главы, состоящие из параграфов, заключение, список использованных источников.

Во введении надо обосновать актуальность темы (какое значение она имеет в науке или практике), исследованность темы, какие имеются проблемы в данном вопросе, цель, задачи, объект, предмет исследования.

При использовании цитат или материалов чужих исследований необходимо делать сноски на источник. Каждая глава должна заканчиваться выводами по содержанию главы.

Оптимальное количество глав в работе 2 (максимум 3), в каждой главе 2-3 параграфа.

В заключении можно вновь перечислить частные выводы и на их основе сделать обобщение результатов. Литературу и источники обучающийся подбирает самостоятельно, при необходимости консультируясь с преподавателем. Для контрольной работы, как минимум, надо использовать 20-25 источников последних 3-5 лет издания.

Источниками могут выступать:

- научные статьи и монографии (рекомендуется использование публикаций, изданные не позднее, чем 3-5 лет назад);
- нормативные правовые акты (необходимо использовать их в действующей редакции, с учетом внесенных изменений);
- акты судебных инстанций (Верховный Суд РФ, Конституционный Суд РФ, арбитражные суды и т.д.);
- материалы из сети Интернет (рекомендуется использовать материалы с сайтов государственных органов, известных общественных организаций и иных авторитетных источников).

На все источники должны быть сделаны постраничные сноски с указанием фамилии автора, названия публикации, источника опубликования, издательства, года издания и страниц.

Библиографический список оформляется в соответствии с существующими правилами библиографического описания и состоит из трех частей: «Нормативно-правовые акты», «Акты судебной практики», «Литература». Располагать наименования нормативных актов следует по их юридической силе и времени принятия, актов судебной практики – по уровню судов, литературу – в алфавитном порядке по фамилии автора.

Контрольные работы, имеющие недостатки в оформлении, написанные на основе устаревшей информации или неполно раскрывающие тему, возвращаются на доработку.

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме.

Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения действующего законодательства, относящегося к курсу, а также основных источников литературы.

Для подготовки к **тестированию**, проходящему в ходе занятий, следует изучить содержание как минимум основных источников и нормативно-правовых документов, рекомендуемых данной рабочей программой. Особое внимание стоит уделить нормативно закрепленным определениям, классификациям субъектов и объектов, а также срокам всех видов. Тестирование не предусматривает большого количества открытых ответов, поэтому надо точно знать, какие предлагаемые варианты ответов соответствуют действующему законодательству.

6. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Основная литература.

1. Кирсанов, С. А. Организация и регламенты муниципальных услуг в Российской Федерации [Электронный ресурс] : монография / С. А. Кирсанов, В. В. Яновский. — Электрон. дан. — Москва : Русайнс, 2015. — 282 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/48925>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
2. Паршин, М. В. Качество государственных и муниципальных услуг: на пути к сервисному государству [Электронный ресурс] / М. В. Паршин. — Электрон. дан. - Москва : Статут, 2013. - 272 с. — Доступ из ЭБС «Унив. 6-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452923>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература

1. Васильева, А. Ф. Сервисное государство. Административно-правовое исследование оказания публичных услуг в Германии и России [Электронный ресурс] : монография / А. Ф. Васильева. — Электрон. дан. — Москва : Рос. гос. ун-т правосудия, 2012. — 332 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/14495.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
2. Государственные и муниципальные услуги: динамика и проблемы удовлетворенности граждан [Электронный ресурс] / В.Н. Южаков [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : Дело, 2014. — 336 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/50979.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
3. Комментарий к Федеральному закону от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» [Электронный ресурс] / Р. В. Амелин [и др.]. — 4-е изд. перераб. и доп. - Электрон. дан. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2014. — 235 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/27500.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Административное право Российской Федерации [Электронный ресурс] : практикум / А. А. Демин [и др.] ; под ред. А. П. Алехин. - Электрон. дан. - Москва : Зерцало-М, 2015. - 256 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52226>, требуется авторизация (дата обращения : 01.08.2016). - Загл. с экрана.

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12.12.1993 г. (ред. от 21.07.2014) // Собр. законодательства Рос. Федерации. — 2014. — № 31. — Ст. 4398.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. законодательства Рос. Федерации. — 1994. — № 32. Ст. 3301.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26 января 1996 № 14-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. законодательства Рос. Федерации. — 1996. — № 5. — Ст. 410.
4. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13 июня 1996 года № 63-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. законодательства Рос. Федерации. — 1996. — № 25. — Ст. 2954.
5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. — 2002. — № 1 (ч. 1). — Ст. 1.
6. Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ: Федеральный закон РФ от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ (с послед. изменениями и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. — 2003. — № 40. — Ст. 3822.

7. Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ: Федеральный закон от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ (с послед. изменениями и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1999. – № 42. – Ст. 5005.

8. Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг: Федер. закон Российской Федерации от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Рос. газ. – 2010. – 30 июля.

9. О базовых государственных информационных ресурсах : Постановление Правительства РФ от 14.09.2012 № 928 // Собр. законодательства РФ. – 2012. - № 39. - Ст. 5269.

10. О мерах по обеспечению перехода федеральных органов исполнительной власти и органов государственных внебюджетных фондов на межведомственное информационное взаимодействие в электронном виде : Постановление Правительства РФ от 28 декабря 2011 г. № 1184 // Собр. законодательства РФ. – 2012. - № 1. - Ст. 199.

11. О федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»: Постановление Правительства РФ от 28 ноября 2011 г. № 977 // Собр. законодательства РФ. – 2011. - № 49 (ч. 5). - Ст. 7284.

12. О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций) : Постановление Правительства РФ от 24.10.2011 № 861 // Собр. законодательства РФ. – 2004. - № 52 (часть 2). - Ст. 5525.

13. Об инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме : Постановление Правительства РФ от 8 июня 2011 г. № 451 // Собр. законодательства РФ. – 2011. - № 24. - Ст. 3503.

14. Концепция снижения административных барьеров и повышения доступности государственных и муниципальных услуг на 2011 – 2013 г.: Утв. Распоряжением Правительства РФ от 10 июня 2011 № 1021 // Собрание законодательства РФ. – 2011. - № 26. – Ст. 3826. Концепция формирования электронного правительства до 2010 г.: Утв. Распоряжением Правительства РФ от 06.05.2008 № 632-р // Собрание законодательства РФ. – 2008. - № 20. – Ст. 2372.

15. О государственной программе Российской Федерации "Информационное общество (2011 - 2020 годы)" : Распоряжение Правительства РФ от 20 октября 2010 г. № 1815-р // Собр. законодательства РФ. – 2010. - № 46. - Ст. 6026.

16. О Концепции административной реформы в Российской Федерации в 2006 - 2010 годах : Распоряжение Правительства РФ от 25 октября 2005 № 1789-р (с послед. изменениями и доп.) // Собр. законодательства РФ. – 2005. - № 46. - Ст. 4720.

17. Об утверждении Плана перехода на предоставление государственных услуг и исполнение государственных функций в электронном виде федеральными органами исполнительной власти (с изменениями и дополнениями) : Распоряжение Правительства РФ от 17 октября 2009 г. № 1555-р // Собр. законодательства РФ. – 2009. - № 43. – Ст. 5155.

18. Об утверждении Сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления в электронном виде, а также услуг, предоставляемых в электронном виде учреждениями субъектов РФ и муниципальными учреждениями (с изменениями и дополнениями) : Распоряжение Правительства РФ от 17 декабря 2009 г. № 1993-р // Собр. законодательства РФ. – 2009. - № 52 (2 ч.). - Ст. 6626.

19. Об административных правонарушениях в Новосибирской области : Закон Новосибирской области от 14 февраля 2003 г. № 99-ОЗ (с послед. изменениями и доп.) // Советская Сибирь. – 2003. № 60.

20. Об административных комиссиях в Новосибирской области : Закон Новосибирской области от 17 марта 2003 г. № 102-ОЗ (с послед. изменениями и доп.) // Советская Сибирь. – 2003. - № 60.

21. Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления областными исполнительными органами государственной власти Новосибирской области государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в

предоставлении государственных услуг: Постановление Правительства Новосибирской области от 30 сентября 2011 г. № 433-п (с послед. изменениями и доп.) // Советская Сибирь. – 2011. - № 200.

22. Об утверждении Порядка разработки и утверждения исполнительными органами государственной власти Новосибирской области административных регламентов предоставления государственных услуг : Постановление Правительства Новосибирской области от 18 октября 2010 г. № 176-п (с послед. изменениями и доп.) // Советская Сибирь. – 2010. - № 213.

23. О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и областными исполнительными органами государственной власти Новосибирской области : Постановление Правительства Новосибирской области от 25 декабря 2012 г. № 596-п // Советская Сибирь. – 2013. № 3.

24. Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставляемых мэрией города Новосибирска : Постановление мэрии города Новосибирска от 5 мая 2012 г. № 4309 (ред. от 28.01.2013) // Бюллетень органов местного самоуправления города Новосибирска. – 2012. - № 33.

25. Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра муниципальных услуг (функций) города Новосибирска: Постановление мэрии города Новосибирска от 11 декабря 2012 г. № 12729 (с послед. изменениями и доп.) // Бюллетень органов местного самоуправления города Новосибирска. - 2012. - № 95 (часть 1).

26. Об утверждении Порядка подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Новосибирской области, предоставляющих государственные услуги, должностных лиц, государственных служащих исполнительных органов государственной власти Новосибирской области, предоставляющих государственные услуги: Постановление Правительства Новосибирской области от 01.08.2012 № 367-п // Советская Сибирь. – 2012. - № 142.

6.5. Интернет-ресурсы

1. Сайт Верховного Суда РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.vsrfr.ru
2. Сайт Конституционного Суда Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.ksrf.ru
3. Сайт Администрации Президента РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gov.ru/main/page3.html>
4. Сайт Президента Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.kremlin.ru
5. Сайт Федеральных органов исполнительной власти [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gov.ru/main/ministry/isp-vlast44.html>
6. Сайт Федерального собрания РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gov.ru/main/page7.html>

6.6. Иные источники

Не используются.

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

7.1. Программное обеспечение

1. Единая электронная справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Единая электронная справочно-правовая система «Гарант»
3. пакет MS Office
4. Microsoft Windows
5. сайт филиала
6. СДО Прометей
7. корпоративные базы данных

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины

Таблица 10.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работ	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
<i>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</i>	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
<i>Лаборатория личностного и профессионального развития</i>	полиграф «Фемида», компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, колонки, DVD-проигрыватель, музыкальный центр, видеокамера, видеомagniтофон, методические материалы (тесты, методики и т.п.), столы письменные, стулья, шкаф, трибуна настольная, стеллаж, доска аудиторная, ковровое покрытие; стекло для одностороннего просмотра для проведения фокус-групп
<i>Юридическая клиника</i>	Телевизор, компьютер с выходом в локальную сеть филиала и Интернет, столы аудиторные, стулья, правовые системы, отечественные и зарубежные интернет-ресурсы
<i>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа</i>	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
<i>Аудитория для самостоятельной работы обучающихся. Центр Интернет-ресурсов</i>	мультимедийный проектор, Экран проекционный, Принтер, ПК, с подключенным интернетом и к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
<i>Центр интернет-ресурсов</i>	компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
<i>Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет</i>	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Юридический факультет
Кафедра конституционного и муниципального права**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой конституционного и
муниципального права
Протокол от «29» августа 2018 г.
№ 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
ПРОБЛЕМЫ КОНСТИТУЦИОННОГО
ПРАВОСУДИЯ
(М2.В.ДВ.5.1)**

краткое наименование дисциплины – не устанавливается

по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

направленность (профиль):

«Правовое обеспечение государственной и муниципальной службы»

квалификация выпускника: Магистр

формы обучения: очная, заочная

Год набора - 2019

Новосибирск, 2018

Авторы – составители:

д-р юрид. наук, профессор И.А. Кравец

канд. юрид. наук, доцент, доцент кафедры гражданского права и процесса
Е.А. Дорожинская

и.о. заведующего кафедрой конституционного и муниципального права:

канд. юрид. наук, доцент А.В. Сигарев

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО.....	5
3. Содержание и структура дисциплины	5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	10
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	19
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	22
6.1. Основная литература.	22
6.2. Дополнительная литература.	22
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	23
6.4. Нормативные правовые документы.	23
6.5. Интернет-ресурсы.	24
6.6. Иные источники.	24
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	24

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

1.1. Дисциплина «Проблемы конституционного правосудия» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-2	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	очная ПК-2.1.	способность устанавливать фактические обстоятельства дела и осуществлять их юридическую квалификацию
		заочная ПК-2.4	способность осуществлять реализацию норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности посредством их соблюдения и исполнения
ПК – 7	способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	Очная ПК-7.1	Способность к определению вида нормативно-правового акта и его места в системе источников права;
		заочная ПК-7.4	Способность к применению разных способов толкования
ДПК-3	способность реализовывать формы взаимодействия государственных и муниципальных служащих с гражданами, их объединениями, юридическими лицами	очная ДПК-3.1	способность предоставлять в установленных законом случаях информацию о деятельности органов государственной власти и местного самоуправления
		Заочная ДПК-3.3	способность анализировать информацию, содержащую оценки гражданами и юридическими лицами деятельности органов государственной власти и местного самоуправления

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ, трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	очная ПК-2.1. заочная ПК-2.4 Очная ПК-7.1 заочная ПК-7.4 очная ДПК-3.1 Заочная ДПК-	на уровне знаний: - о нормативно-правовых актах, подлежащих применению; - порядка проведения собраний, публичных слушаний и иных форм взаимодействия органов власти и институтов гражданского общества; на уровне умений: - определять нормы права, подлежащие применению; — уяснять комплексное содержание нормативно-

	3.3	правовых актов; На уровне навыков — владения юридической терминологией. — работы с дополняющими законодательство материалами, содержащими официальное толкование законов и подзаконных нормативных актов

2. ОБЪЕМ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах: 2 З.Е.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем

очная форма обучения

- 14 часов (4 ч. лекций, 10 ч. практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 58 часов.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем

заочная форма обучения

- 18 часов (6 ч. лекций, 12 ч. практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 50 часов;

на контроль – 4 часа.

Место дисциплины –

«Проблемы конституционного правосудия» М2.В.ДВ.5.1 изучается на 1 курсе (1 семестр) очной формы обучения, на 2,3 курсах (4,5 семестры) заочной формы обучения,

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин:

На очной форме – начинается освоение компетенций (1 семестр 1 курса);

На заочной форме:

М2.В.ОД.1	Актуальные проблемы конституционного права России
М2.В.ОД.2	Проблемы муниципального права России и зарубежных стран
М2.В.ОД.3	Проблемы административного права и административной деятельности
М2.В.ОД.4	Сравнительное конституционное право

3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущ. контроля успеваемости ¹ , промежуточн ой
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1.	Конституционное правосудие: правовые и организационные основы осуществления	16	2		2		12	
Тема 1.1.	Конституционное правосудие в России:		2		2		4	О – 1.1. О – 1.2

1 Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), практические задания (ПЗ)

Тема 1.2.	Общие правила конституционного судопроизводства					4	О – 1.3
Тема 1.3.	Стадии конституционного судопроизводства					4	
Раздел 2.	Особенности производства в Конституционном Суде РФ по отдельным категориям дел	48	2		8	38	
Тема 2.1.	Проблемы толкования Конституции РФ: теоретические, процессуальные и интерпретационные аспекты.		2		2	8	О – 2.1 ПЗ – 2.1
Тема 2.2.	Конституционная жалоба в механизме гарантий прав и свобод личности					8	О – 2.2 ПЗ -2.2
Тема 2.3.	Конституционный нормоконтроль: регулирование и порядок осуществления				2	8	О – 2.3 ПЗ -2.3
Тема 2.4.	Судебный запрос в Конституционный Суд РФ				2	8	О – 2.4 ПЗ -2.4
Тема 2.5.	Разрешение споров о компетенции в свете доктрины конституционализма				2	6	О – 2.5 ПЗ -2.5
Выполнение контрольной работы по разделам 1-2		8				8	Контрольная работа
Промежуточная аттестация							Зачет
Всего:		72	4		10	58	Ак.ч.
		2					З.Е.
		54					Ас.ч.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущ. контроля успеваемости ² , промежуточн ой
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Заочная форма обучения								
Раздел 1.	Конституционное правосудие: правовые и организационные основы осуществления	16	2		2		12	

² Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), практические задания (ПЗ)

Тема 1.1.	Конституционное правосудие в России:		2		2		4	О – 1.1. О – 1.2 О – 1.3
Тема 1.2.	Общие правила конституционного судопроизводства						4	
Тема 1.3.	Стадии конституционного судопроизводства						4	
Раздел 2.	Особенности производства в Конституционном Суде РФ по отдельным категориям дел	44	4		10		30	
Тема 2.1.	Проблемы толкования Конституции РФ: теоретические, процессуальные и интерпретационные аспекты.		2		2		6	О – 2.1 ПЗ – 2.1
Тема 2.2.	Конституционная жалоба в механизме гарантий прав и свобод личности				2		6	О – 2.2 ПЗ -2.2
Тема 2.3.	Конституционный нормоконтроль: регулирование и порядок осуществления		2		2		6	О – 2.3 ПЗ -2.3
Тема 2.4.	Судебный запрос в Конституционный Суд РФ				2		6	О – 2.4 ПЗ -2.4
Тема 2.5.	Разрешение споров о компетенции в свете доктрины конституционализма				2		6	О – 2.5 ПЗ -2.5
Выполнение контрольной работы по разделам 1-2		8					8	Контрольная работа
Промежуточная аттестация		4				4		Зачет
Всего:		72	6		12	4	50	Ак.ч.
		2						З.Е.
		54						Ас.ч.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Конституционное правосудие: правовые и организационные основы осуществления

Тема 1.1. Конституционное правосудие в России: особенности полномочий и организации

Конституционное правосудие в системе конституционализма: понятие, значение. Судебная гарантия Конституции (взгляды Г. Кельзена). Развитие теоретических представлений о предназначении судебной гарантии Конституции в отечественной и зарубежной юриспруденции. Научные дискуссии о правовой природе конституционного правосудия и его месте в системе российского права. Зарубежный опыт понимания и предназначения конституционной юстиции.

Виды (модели) судебного конституционного контроля. Американская модель конституционного контроля: понятие и особенности реализации. Европейская модель конституционного контроля: понятие и особенности реализации. Смешанная модель конституционного контроля. Правовая природа Конституционного Суда, его место в судебной системе РФ. Полномочия Конституционного Суда. Изменение пределов конституционной юрисдикции. Соотношение конституционного и законодательного регулирования полномочий Конституционного Суда РФ. Проблемы правового регулирования границ конституционной юрисдикции. Структура, состав Конституционного Суда РФ.

Тема 1.2. Общие правила конституционного судопроизводства

Понятие конституционного судопроизводства как самостоятельного вида судопроизводства в России. Соотношение конституционного судопроизводства с административным, гражданским, уголовным и арбитражным судопроизводством.

Принципы конституционного судопроизводства: понятие и классификация. Нормативное закрепление и практика применения принципов конституционного судопроизводства. Независимость, компетентность, гласность, устность разбирательства, вопросы письменного производства, непрерывность судебного заседания, полнота и всесторонность разбирательства, состязательность и равноправие сторон. Язык конституционного судопроизводства.

Участники конституционного судопроизводства. Процессуальные сроки, судебные расходы и штрафы в конституционном судопроизводстве. Доказывание и доказательства в конституционном правосудии. Средства доказывания в процессе конституционного судопроизводства.

Тема 1.3. Стадии конституционного судопроизводства

Понятие стадий конституционного судопроизводства. Обращение в Конституционный Суд РФ. Субъекты права на обращение в федеральный орган конституционного правосудия. Понятие и виды обращений. Общие требования (формальные и материальные) к обращению, реквизиты и приложения.

Поводы и основания рассмотрения дела в Конституционном Суде РФ. Стадия рассмотрения обращения, поступившего в Конституционный Суд РФ. Предварительное изучение обращения Секретариатом и судьями Конституционного Суда РФ. Стадия принятия обращения к рассмотрению в Конституционном Суде РФ. Стадия подготовки дела к судебному разбирательству. Стадия назначения дела к слушанию. Стадия судебного разбирательства. Исследование дела по существу. Доклад судьи-докладчика. Объяснения сторон и их представителей. Окончание слушания дела. Сопровождение судей. Принятие и провозглашение итоговых решений Конституционного Суда РФ. Отложение

дела. Прекращение производства по делу.

Раздел 2. Особенности производства в Конституционном Суде РФ по отдельным категориям дел

Тема 2.1. Проблемы толкования Конституции РФ: теоретические, процессуальные и интерпретационные аспекты.

Толкование конституционных норм как вид правовой деятельности. Соотношение между толкованием права и толкованием конституции. Уровни толкования права. Понятие, признаки и правовая природа конституционной герменевтики. Виды и способы толкования конституционных норм. Особенности официального нормативного и казуального толкования конституции. Субъекты права на обращение в Конституционный Суд РФ с запросом о толковании. Стадии толкования конституции. Пределы толкования: конституционные и доктринальные границы. Юридическая сила актов о толковании конституции. Правовые последствия их принятия.

Практика толкования конституции: правовые границы и политические возможности. Сравнительный опыт толкования конституций в России и зарубежных странах.

Тема 2.2. Конституционная жалоба в механизме гарантий прав и свобод личности

Правовая природа конституционной жалобы, соотношение с другими видами обращений. Право на обращение с жалобой в Конституционный Суд РФ и суды общей компетенции. Проблема разграничения подсудности. Субъекты права на обращение с жалобой в Конституционный Суд РФ. Критерии допустимости жалобы: соотношение законодательных и интерпретационных требований. Последствия принятия жалобы к рассмотрению. Пределы проверки конституционности закона. Юридическая сила итогового решения и проблемы его исполнения. Практика рассмотрения конституционных жалоб. Конституционная жалоба как средство защиты прав и свобод личности, конституционных прав юридических лиц.

Тема 2.3. Конституционный нормоконтроль: регулирование и порядок осуществления

Проверка конституционности нормативно-правовых актов и внутрифедеральных договоров. Соотношение конституционного нормоконтроля и нормоконтроля, осуществляемого другими судами РФ. Право на обращение с запросом и объекты проверки. Критерии допустимости запроса. Границы проверки и юридическая сила итоговых решений по делам о конституционном нормоконтроле.

Проверка конституционности не вступивших в силу для РФ международных договоров. Право на обращение и объекты проверки. Критерии допустимости запроса. Границы проверки и юридическая сила итоговых решений по делам о проверке конституционности не вступивших в силу для РФ международных договоров.

Тема 2.4. Судебный запрос в Конституционный Суд РФ

Юридическая природа судебного запроса в Конституционный Суд РФ. Соотношение конституционной юрисдикции и полномочиями других судов. Субъекты обращения с запросом и критерии его допустимости. Развитие критериев допустимости в практике конституционного правосудия. Предмет запроса и последствия его принятия Конституционным Судом РФ для органов государства. Пределы проверки и юридические последствия итоговых решений по делам о проверке конституционности закона, примененного или подлежащего применению в конкретном деле, по запросу суда РФ.

Тема 2.5. Разрешение споров о компетенции в свете доктрины конституционализма

Правовая природа и виды споров о компетенции, которые рассматриваются

Конституционным Судом РФ. Споры о компетенции между федеральными органами государственной власти: субъекты права обращения и порядок разрешения. Споры о компетенции между органами государственной власти РФ и органами государственной власти субъектов РФ. Споры о компетенции между высшими государственными органами субъектов РФ. Юридические последствия принятия решений по спорам о компетенции.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Проблемы конституционного правосудия» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1.	Конституционное правосудие: правовые и организационные основы осуществления	
Тема 1.1.	Конституционное правосудие в России: особенности полномочий и организации	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы
Тема 1.2.	Общие правила конституционного судопроизводства	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы
Тема 1.3.	Стадии конституционного судопроизводства	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы
Раздел 2.	Особенности производства в Конституционном Суде РФ по отдельным категориям дел	
Тема 2.1.	Проблемы толкования Конституции РФ: теоретические, процессуальные и интерпретационные аспекты.	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 2.2.	Конституционная жалоба в механизме гарантий прав и свобод личности	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 2.3.	Конституционный нормоконтроль: регулирование и порядок осуществления	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 2.4.	Судебный запрос в Конституционный Суд РФ	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 2.5.	Разрешение споров о компетенции в свете доктрины конституционализма	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
	Выполнение контрольной работы по курсу	Письменная контрольная работа

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств):

устное собеседование по вопросам билета либо письменные ответы на вопросы билета. Выбор метода оценивания осуществляет преподаватель, информировав обучающихся в день проведения консультации.

4.2. МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Полный перечень материалов текущего контроля находится на кафедре конституционного и муниципального права.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ УСТНОГО (ПИСЬМЕННОГО) ОПРОСА

Раздел 1. Конституционное правосудие: правовые и организационные основы осуществления

О – 1.1.

Тема 1.1. Конституционное правосудие в России: особенности полномочий и организации

1. Конституционное правосудие в системе конституционализма: понятие, значение.
2. Развитие теоретических представлений о предназначении судебной гарантии Конституции в отечественной и зарубежной юриспруденции.
3. Научные дискуссии о правовой природе конституционного правосудия и его месте в системе российского права.
4. Американская модель конституционного контроля: понятие и особенности реализации.
5. Европейская модель конституционного контроля: понятие и особенности реализации.
6. Смешанная модель конституционного контроля.
7. Правовая природа Конституционного Суда, его место в судебной системе РФ.
8. Полномочия Конституционного Суда.
9. Соотношение конституционного и законодательного регулирования полномочий Конституционного Суда РФ.
10. Проблемы правового регулирования границ конституционной юрисдикции.
11. Структура и состав Конституционного Суда РФ.
12. Порядок назначения судей Конституционного Суда РФ.

О – 1.2

Тема 1.2. Общие правила конституционного судопроизводства

1. Понятие конституционного судопроизводства.
2. Соотношение конституционного судопроизводства с административным, гражданским, уголовным и арбитражным судопроизводством.
3. Принципы конституционного судопроизводства: понятие и классификация.
4. Участники конституционного судопроизводства.
5. Процессуальные сроки, судебные расходы и штрафы в конституционном судопроизводстве.
6. Доказывание и доказательства в конституционном правосудии. Средства доказывания в процессе конституционного судопроизводства.

О – 1.3.

Тема 1.3. Стадии конституционного судопроизводства

1. Понятие стадий конституционного судопроизводства.
2. Обращение в Конституционный Суд РФ. Субъекты права на обращение в федеральный орган конституционного правосудия. Понятие и виды обращений. Общие требования (формальные и материальные) к обращению, реквизиты и приложения.

3. Поводы и основания рассмотрения дела в Конституционном Суде РФ.
4. Стадия рассмотрения обращения, поступившего в Конституционный Суд РФ. Предварительное изучение обращения Секретариатом и судьями Конституционного Суда РФ.
5. Стадия принятия обращения к рассмотрению в Конституционном Суде РФ.
6. Стадия подготовки дела к судебному разбирательству.
7. Стадия назначения дела к слушанию.
8. Стадия судебного разбирательства. Исследование дела по существу. Доклад судьи-докладчика. Объяснения сторон и их представителей. Окончание слушания дела. Совещание судей.
9. Принятие и провозглашение итоговых решений Конституционного Суда РФ.

Раздел 2. Особенности производства в Конституционном Суде РФ по отдельным категориям дел

О – 2.1.

Тема 2.1. Проблемы толкования Конституции РФ: теоретические, процессуальные и интерпретационные аспекты

1. Толкование конституционных норм как вид правовой деятельности.
2. Понятие, признаки и правовая природа конституционной герменевтики.
3. Виды и способы толкования конституционных норм.
4. Особенности официального нормативного и казуального толкования конституции.
5. Субъекты права на обращение в Конституционный Суд РФ с запросом о толковании.
6. Стадии толкования конституции.
7. Пределы толкования: конституционные и доктринальные границы.
8. Юридическая сила актов о толковании конституции. Правовые последствия их принятия.

О – 2.2.

Тема 2.2. Конституционная жалоба в механизме гарантий прав и свобод личности

1. Правовая природа конституционной жалобы, соотношение с другими видами обращений.
2. Право на обращение с жалобой в Конституционный Суд РФ и суды общей компетенции. Проблема разграничения подсудности.
3. Субъекты права на обращение с жалобой в Конституционный Суд РФ.
4. Критерии допустимости жалобы: соотношение законодательных и интерпретационных требований.
5. Последствия принятия жалобы к рассмотрению. Пределы проверки конституционности закона.
6. Юридическая сила итогового решения и проблемы его исполнения.
7. Практика рассмотрения конституционных жалоб.

О – 2.3.

Тема 2.3. Конституционный нормоконтроль: регулирование и порядок осуществления

1. Проверка конституционности нормативно-правовых актов и внутрифедеральных договоров.
2. Соотношение конституционного нормоконтроля и нормоконтроля, осуществляемого другими судами РФ.
3. Право на обращение с запросом и объекты проверки.
4. Критерии допустимости запроса. Границы проверки и юридическая сила итоговых решений по делам о конституционном нормоконтроле.

5. Проверка конституционности не вступивших в силу для РФ международных договоров.

О – 2.4.

Тема 2.4 Судебный запрос в Конституционный Суд РФ

1. Юридическая природа судебного запроса в Конституционный Суд РФ.
2. Соотношение конституционной юрисдикции и полномочиями других судов.
3. Субъекты обращения с запросом и критерии его допустимости.
4. Развитие критериев допустимости в практике конституционного правосудия.
5. Предмет запроса и последствия его принятия Конституционным Судом РФ для органов государства.

6. Пределы проверки и юридические последствия итоговых решений по делам о проверке конституционности закона, примененного или подлежащего применению в конкретном деле, по запросу суда РФ.

О – 2.5.

Тема 2.5. Разрешение споров о компетенции в свете доктрины конституционализма

1. Правовая природа и виды споров о компетенции, которые рассматриваются Конституционным Судом РФ.
2. Споры о компетенции между федеральными органами государственной власти: субъекты права обращения и порядок разрешения.
3. Споры о компетенции между органами государственной власти РФ и органами государственной власти субъектов РФ.
4. Споры о компетенции между высшими государственными органами субъектов РФ.
5. Юридические последствия принятия решений по спорам о компетенции.

ТИПОВЫЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

Раздел 2. Особенности производства в Конституционном Суде РФ по отдельным категориям дел

ПЗ – 2.1.

Тема 2.1. Проблемы толкования Конституции РФ: теоретические, процессуальные и интерпретационные аспекты

Разработайте алгоритм-схему «Стадии толкования конституции»

Проведите сравнительный анализ механизма и результатов официального нормативного и казуального толкования конституции

ПЗ – 2.2.

Тема 2.2. Конституционная жалоба в механизме гарантий прав и свобод личности

Проведите сравнительный анализ соотношения законодательных и интерпретационных требований как критериев допустимости жалобы.

Составьте схему: «Субъекты права на обращение с жалобой в Конституционный Суд РФ».

Изучив судебную практику последних 5 лет, дайте характеристику практики рассмотрения конституционных жалоб, применяя количественный и качественный критерий.

ПЗ – 2.3.

Тема 2.3. Конституционный нормоконтроль: регулирование и порядок осуществления

Проведите сравнительный анализ конституционного нормоконтроля и нормоконтроля, осуществляемого другими судами РФ, и установите их соотношение.

Охарактеризуйте юридическую силу итоговых решений по делам о

конституционном нормоконтроле.

ПЗ – 2.4.

Тема 2.4 Судебный запрос в Конституционный Суд РФ

Составьте схему «Субъекты обращения с запросом в Конституционный суд РФ»

Изучив судебную практику последних 5 лет, дайте характеристику, приведите примеры развития критериев допустимости.

ПЗ – 2.5.

Тема 2.5. Разрешение споров о компетенции в свете доктрины конституционализма

Проведите сравнительный анализ процедуры и результатов споров о компетенции между федеральными органами государственной власти и о компетенции между высшими государственными органами субъектов РФ.

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ ПО КУРСУ

1. Конституционный Суд Российской Федерации в механизме разделения властей.
2. Статус судей Конституционного Суда РФ, соотношение со статусом иных судей РФ.
3. Полномочия Конституционного Суда РФ: конституционно-правовое регулирование и проблемы совершенствования.
4. Правовые позиции Конституционного Суда Российской Федерации в сфере федеративных отношений.
5. Решения Конституционного Суда Российской Федерации как источник права.
6. Роль Конституционного Суда Российской Федерации в законотворческом процессе.
7. Толкование Конституции Российской Федерации Конституционным Судом Российской Федерации.
8. Разрешение споров о компетенции в Конституционном Суде РФ.
9. Общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры в практике конституционного правосудия.
10. Роль конституционного правосудия в реализации конституции.
11. Сотрудничество конституционных судов в общеевропейском и мировом пространстве.
12. Роль Конституционного Суда Российской Федерации в общественной и государственной жизни.
13. Взаимоотношения конституционных (уставных) судов субъектов РФ с судами общей юрисдикции и арбитражными судами.
14. Правовые позиции Конституционного Суда РФ: понятие, правовая природа, виды и проблемы реализации.
15. Правовые позиции Конституционного Суда РФ по вопросам избирательного права и процесса.

4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-2	способность квалифицированно применять нормативные	очная ПК-2.1.	способность устанавливать фактические обстоятельства дела и осуществлять их юридическую

	правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	заочная ПК-2.4	квалификацию способность осуществлять реализацию норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности посредством их соблюдения и исполнения
ПК – 7	Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	Очная ПК-7.1	Способность к определению вида нормативно-правового акта и его места в системе источников права;
		заочная ПК-7.4	Способность к применению разных способов толкования
ДПК-3	способность реализовывать формы взаимодействия государственных и муниципальных служащих с гражданами, их объединениями, юридическими лицами	очная ДПК-3.1	способность предоставлять в установленных законом случаях информацию о деятельности органов государственной власти и местного самоуправления
		Заочная ДПК-3.3	способность анализировать информацию, содержащую оценки гражданами и юридическими лицами деятельности органов государственной власти и местного самоуправления

Очная форма

Этап освоения компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания
ПК-2.1. – способность устанавливать фактические обстоятельства дела и осуществлять их юридическую квалификацию;	Выявляет юридически значимые фактические данные и обстоятельства	Устанавливает юридически значимые фактические данные и обстоятельства и осознает все имеющиеся факты и обстоятельства и их значение для решения поставленной задачи
	Осуществляет юридическую квалификацию фактических обстоятельств	Полно и всесторонне квалифицирует фактические обстоятельства
ПК-7.1 Способность к определению вида нормативно-правового акта и его места в системе источников права	Знает систему источников права. Определяет место нормативно-правового акта в системе источников права, знает виды нормативно-правовых актов.	Исчерпывающе описывает систему источников права, уверенно определяет место нормативно-правового акта в ней. Правильно располагает нормативно-правовые акты по юридической силе.
ДПК-3.1 способность предоставлять в установленных законом случаях информацию о деятельности органов государственной власти и местного самоуправления	Раскрывает порядок выполнения действий по предоставлению гражданам и юридическим лицам информации о деятельности органов государственной власти и местного самоуправления	Полно и точно раскрывает порядок выполнения действий по предоставлению гражданам и юридическим лицам информации о деятельности органов государственной власти и местного самоуправления

Заочная форма

Этап освоения компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания
ПК-2.4 - способность осуществлять реализацию норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности посредством их соблюдения, исполнения, использования и применения	Выявляет формы реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Самостоятельно определяет особенности различных форм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности
	Определяет механизм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности в различных формах, в частности, посредством соблюдения и исполнения	Правильно определяет механизм реализации норм материального и процессуального права в различных формах (в частности, посредством соблюдения и исполнения) применительно к конкретной ситуации
	Выявляет специфику использования и применения норм материального и процессуального права применительно к конкретной ситуации	Аргументированно обосновывает специфику использования и применения норм материального и процессуального права применительно к конкретной ситуации
ПК-7.4 Способность к применению разных способов толкования, разъяснять смысл нормативных предписаний, изложенных в тексте нормативно-правового акта, соответственно уровню юридической компетенции адресата толкования.	Применяет различные способы толкования	Правильно применяет различные способы толкования
	Разъясняет смысл отдельных юридических понятий, статей и нормативно-правовых актов в целом.	Осуществляет правильное и точное разъяснение положений нормативно-правовых актов, смысл нормативных предписаний, а также действий, которые необходимо совершить/воздержаться от совершения в соответствии с данным правовым предписанием.
ДПК-3.3 способность анализировать информацию, содержащую оценки гражданами и юридическими лицами	Раскрывает порядок и формы анализа информации, содержащей оценки гражданами и юридическими лицами деятельности органов государственной власти и местного самоуправления	Полно и точно раскрывает порядок и формы анализа информации, содержащей оценки гражданами и юридическими лицами деятельности органов государственной власти и местного самоуправления

деятельности органов государственной власти и местного самоуправления, и использовать информацию, поступающую от граждан и юридических лиц, для совершенствования деятельности органов государственной власти и местного самоуправления.	Формулирует предложения по совершенствованию деятельности органов государственной власти и местного самоуправления на основе информации от граждан и юридических лиц	Полно и обоснованно формулирует предложения по совершенствованию деятельности органов государственной власти и местного самоуправления на основе информации от граждан и юридических лиц

4.3.2. Типовые оценочные средства

Полный перечень вопросов и заданий находится на кафедре конституционного и муниципального права.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ К ЗАЧЕТУ

1. Сравните понятия: Конституционализм и конституционное правосудие
2. Судебное применение конституции. Охарактеризуйте проблемы прямого действия Конституции РФ 1993 года.
3. Соотношение конституционного надзора и конституционного контроля.
4. Раскройте смысл судебной гарантии Конституции (приведите взгляды Г. Кельзена).
5. Составьте схему «Модели, формы и виды конституционного контроля»
6. Специализированные органы конституционного контроля.
7. Приведите доводы не менее двух научных юридических дискуссий о правовой природе конституционного правосудия и его месте в системе российского права.
8. Дайте характеристику конституционному правосудию как фактору развития, совершенствования и трансформации правовой системы страны.
9. Составьте схему «Система органов конституционного правосудия»
10. Какие вы знаете полномочия Конституционного Суда РФ?
11. Назовите и поясните требования, предъявляемые к кандидатам на должность судей Конституционного Суда РФ.
12. Назовите принципы конституционного судопроизводства и приведите примеры их применения.
13. Составьте схему «Участники конституционного судопроизводства»
14. Составьте проект обращения в Конституционный Суд РФ. Назовите требования к обращению.
15. Составьте и поясните схему «Виды решений Конституционного Суда РФ».

Шкала оценивания

Очная форма:

Зачет	Критерии оценки
не зачтено (0 – 50 баллов)	Не в состоянии квалифицировать фактические обстоятельства. Не может раскрыть порядок выполнения действий по предоставлению гражданам и юридическим лицам информации о деятельности органов государственной власти и местного самоуправления. Не знает систему источников права, не определяет место нормативно-правового акта в ней. Не может расположить нормативно-правовые акты по юридической силе. Не умеет устанавливать юридически значимые фактические данные и обстоятельства.
зачтено (51 – 100 баллов)	Полно и всесторонне квалифицирует фактические обстоятельства. Полно и точно раскрывает порядок выполнения действий по предоставлению гражданам и юридическим лицам информации о деятельности органов государственной власти и местного самоуправления. Исчерпывающе описывает систему источников права, уверенно определяет место нормативно-правового акта в ней. Правильно располагает нормативно-правовые акты по юридической силе. Устанавливает юридически значимые фактические данные и обстоятельства и осознает все имеющиеся факты и обстоятельства и их значение для решения поставленной задачи.

Заочная форма:

Зачет	Критерии оценки
не зачтено (0 – 50 баллов)	Не может разъяснить положения нормативно-правовых актов, смысл нормативных предписаний, а также действий, которые необходимо совершить/воздержаться от совершения в соответствии с данным правовым предписанием. Не в состоянии определить особенности различных форм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности Не может определить механизм реализации норм материального и процессуального права в различных формах применительно к конкретной ситуации
зачтено (51 – 100 баллов)	Осуществляет правильное и точное разъяснение положений нормативно-правовых актов, смысл нормативных предписаний, а также действий, которые необходимо совершить/воздержаться от совершения в соответствии с данным правовым предписанием. Самостоятельно определяет особенности различных форм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности Правильно определяет механизм реализации норм материального и процессуального права в различных формах (в частности, посредством соблюдения и исполнения) применительно к конкретной ситуации Полно и обоснованно формулирует предложения по совершенствованию деятельности органов государственной власти и местного самоуправления на основе информации от граждан и юридических лиц

4.4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Зачет включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий. Ответы на теоретические вопросы даются в устной или письменной форме. Выполнение практических заданий проводится в письменной форме.

Для получения зачета достаточно изучить рекомендуемую основную литературу, а также нормативно-правовые акты в действующей редакции, а также усвоить умения и навыки в ходе контактной работы с преподавателем путем опроса и выполнения различных практических заданий.

Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, основываться на действующем законодательстве и изученных актах судебной практики, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно.

При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия.

Давать односложные ответы нежелательно.

Нет необходимости при ответе приводить номера статей нормативных правовых актов, но содержание ответа должно основываться на действующем законодательстве.

При ответе студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках.

При выполнении задания необходимо четко определить его суть и необходимый результат его выполнения (правовая оценка ситуации, ответы на вопросы по ситуации, составление текста и т.д.). Если в задании содержится несколько вопросов по ситуации, надо ответить на все, иначе задание считается не выполненным.

При демонстрации выполненного задания студент должен аргументировать свое решение (формулировку текста и т.д.), демонстрируя знания, умения либо навыки в полной мере.

Ответ на каждый вопрос (задание) билета оценивается в соответствии со шкалой оценивания.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Реализация компетентного подхода в рамках курса «Проблемы конституционного правосудия» предусматривает использование в учебном процессе лекционных занятий в форме диалога, дискуссий, разбора конкретных ситуаций, работу в малых группах с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов, навыков исследовательской работы и творческого подхода к решению поставленных задач.

Чтение лекции предусмотрено только по общетеоретическим вопросам учебной дисциплины. Основной формой аудиторной работы являются практические занятия, на которых организуется детальное рассмотрение студентами отдельных теоретических положений учебной дисциплины, формируются умения и навыки их практического применения путем выполнения поставленных задач. Эффективность проведения практических занятий во многом зависит от предварительной подготовки. Примерные вопросы для подготовки к практическим занятиям представлены в настоящей программе.

При подготовке к практическим занятиям студент должен ознакомиться с соответствующими разделами базовых учебников, рекомендованной научной литературой, а также нормативными правовыми актами.

На практических занятиях по дисциплине предусмотрены следующие формы учебной деятельности:

- устные и письменные опросы;
- решение практических задач (индивидуально или в малых группах).

Студент должен посетить лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, выдается задание на контрольную работу, приводятся рекомендации и критерии

оценивания. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого модуля дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала. Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим (семинарским) занятиям и выполнения заданий самостоятельной и контрольной работ, а также к промежуточной аттестации по дисциплине.

Практические (семинарские) занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических (семинарских) занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

Основным методом обучения на заочной форме выступает собственно самостоятельная работа, которая выполняется индивидуально в произвольном режиме времени в удобные для обучающегося часы, часто вне аудитории - внеаудиторная самостоятельная работа.

Проработку материалов учебников и учебных пособий целесообразно осуществлять в течение сессии, а также несколько раз в течение времени, отведенного на самостоятельную работу. Необходимо внимательно изучить ключевые слова темы, просмотреть материал, законспектировать его, подчеркнуть заголовки и самые ценные положения. Отдельные темы курса предполагают дополнительную проработку материала с использованием периодических изданий, а также подготовку примеров из практики.

Контрольная работа предусматривает самостоятельную разработку студентом конкретно поставленной темы и подготовки письменной работы в реферативной форме.

Основная цель написания контрольной работы - на основе анализа проблем конституционного правосудия, изучения и анализа нормативного материала, судебной и арбитражной практики, выработать у студентов навыки и умения по практической реализации некоторых вопросов в рамках профессиональной деятельности. Выполнение задания должно быть развернутым, обосновано ссылками на конкретные нормы права (с указанием нормативного акта, номера статьи).

Обучающийся самостоятельно выбирает тему из предложенного списка.

По согласованию с преподавателем обучающийся может написать работу по теме в рамках предмета дисциплины, отсутствующей в списке.

Выполнение контрольной работы начинается с составления плана работы (оглавления), подбора литературы и источников.

Работа должна иметь определенную структуру: титульный лист, оглавление, введение, главы, состоящие из параграфов, заключение, список использованных источников.

Объем контрольной работы должен составлять до 20 страниц машинописного текста (без учета титульного листа, содержания (оглавления), списка источников и приложений) через полтора интервала, шрифт Times New Roman Cyr, 14 кегль.

Во введении надо обосновать актуальность темы (какое значение она имеет в науке или практике), исследованность темы, какие имеются проблемы в данном вопросе, цель, задачи, объект, предмет исследования. Объем введения - 1-2 страницы.

При использовании цитат или материалов чужих исследований необходимо делать сноски на источник. Каждая глава должна заканчиваться выводами по содержанию главы.

Оптимальное количество глав в работе 2 (максимум 3), в каждой главе 2-3 параграфа.

В заключении можно вновь перечислить частные выводы и на их основе сделать обобщение результатов. Объем заключения - 2-3 страницы.

Литературу и источники обучающийся подбирает самостоятельно, при необходимости консультируясь с преподавателем. Для контрольной работы, как минимум, надо использовать 20-25 источников последних 3-5 лет издания.

Источниками могут выступать:

- научные статьи и монографии (рекомендуется использование публикаций, изданные не позднее, чем 3-5 лет назад);
- нормативные правовые акты (необходимо использовать их в действующей редакции, с учетом внесенных изменений);
- акты судебных инстанций (Верховный Суд РФ, Конституционный Суд РФ, арбитражные суды и т.д.);
- материалы из сети Интернет (рекомендуется использовать материалы с сайтов государственных органов, известных общественных организаций и иных авторитетных источников).

На все источники должны быть сделаны постраничные сноски с указанием фамилии автора, названия публикации, источника опубликования, издательства, года издания и страниц.

Библиографический список оформляется в соответствии с существующими правилами библиографического описания и состоит из трех частей: «Нормативно-правовые акты», «Акты судебной практики», «Литература».

Располагать наименования нормативных актов следует по их юридической силе и времени принятия, актов судебной практики – по уровню судов, литературу – в алфавитном порядке по фамилии автора.

Контрольные работы, имеющие недостатки в оформлении, написанные на основе устаревшей информации или неполно раскрывающие тему, возвращаются на доработку.

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме.

Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление.

Вопросы могут быть направлены как на закрепление знаний, например, нормативно-правовых актов, составляющих источники информации для конституционного правосудия и подлежащих применению, так и на формирование умений, например, сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией, давать правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам и т.д.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения действующего законодательства, относящегося к курсу, а также основных источников литературы.

Решение практических заданий нацелено на формирование у студента соответствующих компетентностных практических умений и владений. Поэтому для исключения копирования результата все задания выполняются рукописно либо в отдельных тонких тетрадках, либо на отдельных листах.

При решении задач ответ должен быть дан конкретно на поставленный вопрос, при этом обязательным является формулировка ответа с использованием профессиональных гражданско-правовых терминов и ссылка на статьи гражданско-правового нормативного источника.

При составлении схемы надо иметь в виду основные требования к выделению видов (классов) явлений и процессов по какому-то отдельному основанию, а также ссылки на статьи нормативного источника (как нормативного, так и литературного).

При заполнении таблиц необходимо придерживаться установленных в задании требований, например, по количеству рассматриваемых примеров.

Ссылки нужны для подтверждения достоверности представленных сведений, а также оценки умения пользоваться действующим законодательством. Именно эти умения

и навыки являются ценными для профессиональной работы выпускника по направлению «Юриспруденция».

6. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Основная литература

1. Кравец, И. А. Конституционное правосудие в России (судеб. конституц. право и судеб. конституц. процесс) [Электронный ресурс]: учеб. пособие / И. А. Кравец; Мин-во образования и науки Рос. Федерации, Новосиб. гос. техн. ун-т. – Электрон. дан. - Новосибирск : НГТУ, 2015. - 272 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438406>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

2. Кайнов, В. И. Конституционное правосудие. Судебно-конституционное право и процесс [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. И. Кайнов, Р. А. Сафаров. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2014. — 159 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/18183>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература

1. Бондарь, Н. С. Конституционная модернизация российской государственности: в свете практики конституционного правосудия = Constitutional Modernization of Russian Statehood: in the Light of the Constitutional Justice Practice [Электронный ресурс] : науч. изд. / Н. С. Бондарь. — Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2014. - Вып. 5. - 199 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». — Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447837>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

2. Гагиева, А. В. Доступность конституционного правосудия в субъектах Российской Федерации [Электронный ресурс] : монография / А. В. Гагиева. — Электрон. дан. — Владикавказ : Владикавказ. ин-т упр., 2013. — 189 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/57828.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

3. Петров, А. А. Решения Конституционного Суда Российской Федерации : конституционно-правовое исследование [Электронный ресурс] : монография / А. А. Петров ; Ин-т законодательства и правовой информ. им. М. М. Сперанского, Фонд «Право и Демократия» ; науч. ред. В. В. Игнатенко. — Электрон. дан. - Иркутск : Ин-т законодательства и правовой информ. им. М. М. Сперанского : Фонд «Право и Демократия», 2012. - 515 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». — Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=434990>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

4. Рубанов, Н. П. Конституционный суд Российской Федерации: орг.-правовые основы деятельности и состав [Электронный ресурс] / Н. П. Рубанов. — Электрон. дан. - Москва : Лаб. кн., 2012. - 90 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». — Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140518>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

5. Судебная власть и правосудие в Российской Федерации : курс лекций / В. И. Анишина [и др.] ; под ред. В. В. Ершова ; Рос. акад. правосудия. - Москва : Рос. акад. правосудия, 2011. - 901 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка

ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142634> , требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Дисциплина (модуль). Конституционное право РФ, Конституционное право зарубежных стран, Муниципальное право, Конституционный судебный процесс [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / И.А. Алешкова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2017. — 176 с. — 978-5-93916-540-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65854.html>

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12.12.1993 (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ. — 04.08.2014. — № 31. — Ст. 4398.

2. О Конституционном Суде РФ. Федеральный конституционный закон от 21 июля 1994 года № 1-ФКЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. — 1994. — № 13. — Ст. 1447.

3. О Правительстве РФ. Федеральный конституционный закон от 17 декабря 1997 года № 2-ФКЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. — 1997. — № 51. — Ст. 5712.

4. О порядке рассмотрения обращений граждан РФ. Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. — 2006. № 19. — Ст. 2060.

5. О судебной системе Российской Федерации: федер. конст. закон от 31 дек. 1996 г. № 1-ФКЗ // Собрание Законодательства Российской Федерации. — 1997. — № 1. — Ст. 1.

6. О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания: федер. закон от 25 мая 1994 г. № 5-ФЗ // Собрание Законодательства Российской Федерации. — 1994. — № 8. — Ст. 801.

7. О международных договорах Российской Федерации: федер. закон от 15 июля 1995 г. № 101-ФЗ // Собрание Законодательства Российской Федерации. — 1995. — № 29. — Ст. 2757.

8. О статусе судей в Российской Федерации: федер. закон от 26 июня 1992 г. № 3132-1 // Собрание Законодательства Российской Федерации. — 1995. — № 26. — Ст. 2399.

9. О координации международных и внешнеэкономических связей субъектов Российской Федерации: федер. закон № 4-ФЗ от 4 янв. 1999 г. // Собрание Законодательства Российской Федерации. — 1999. — № 2. — Ст. 231.

10. Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления: федер. закон от 9 февр. 2009 г. № 8-ФЗ: в ред. от 11 июля 2011 г. // Российская газета. — 2009. — № 25.

11. О Прокуратуре Российской Федерации: федер. закон от 17 янв. 1992 г. № 2202-1 // Собрание Законодательства Российской Федерации. — 1995. — № 47. — Ст. 4472.

12. О государственной регистрации уставов муниципальных образований: федер. закон № 97-ФЗ от 21 июля 2005 г. // Собрание Законодательства Российской Федерации. — 2005. — № 30.

13. О порядке формирования Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации. Федеральный закон от 03.12.2012 N 229-ФЗ // Собрание законодательства РФ. — 2012. — N 50 (часть 4). — Ст. 6952.

6.5. Интернет-ресурсы

1. Открытое правительство [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://большоеправительство/opensgov/>
2. Официальный сайт Верховного суда РФ [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.supcourt.ru/>
3. Единый портал раскрытия информации о проектах нормативных актов федеральных органов исполнительной власти [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://regulation.gov.ru/>

6.6. Иные источники

Не используются

7. МАТЕРИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

7.1. Программное обеспечение

1. Единая электронная справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Единая электронная справочно-правовая система «Гарант»
3. пакет MS Office
4. Microsoft Windows
5. сайт филиала
6. СДО Прометей
7. корпоративные базы данных

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины

<i>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</i>	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
<i>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа</i>	интерактивная доска (экран), компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
<i>Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (Центр Интернет-ресурсов).</i>	мультимедийные проекторы, экран проекционный, принтер, ПК с подключенным интернетом и к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные, экран.

<i>Библиотека.Центр интернет-ресурсов</i>	компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks»,«Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
<i>Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет</i>	компьютеры с подключением к локальной сети филиала, Центру интернет-ресурсов и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья
<i>Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)</i>	Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института, Центру интернет-ресурсов и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Юридический факультет
Кафедра конституционного и муниципального права**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой конституционного и
муниципального права
Протокол от «29» августа 2018 г.
№ 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
ПРОБЛЕМЫ ИЗБИРАТЕЛЬНОГО ПРАВА И
ПРОЦЕССА
(М2.В.ДВ.5.2)**

краткое наименование дисциплины – ПИПИПР
по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция
направленность (профиль):
«Правовое обеспечение государственной и муниципальной службы»
квалификация выпускника: Магистр
формы обучения: очная, заочная

Год набора - 2019

Новосибирск, 2018

Автор–составитель:

канд. юрид. наук, доцент, доцент кафедры конституционного и муниципального права А.А. Макарецв

и.о. заведующего кафедрой конституционного и муниципального права

канд. юрид. наук, доцент А. В. Сигарев

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	5
3. Содержание и структура дисциплины	7
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	10
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	18
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	20
6.1. Основная литература	20
6.2. Дополнительная литература	20
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	20
6.4. Нормативные правовые документы	20
6.5. Интернет-ресурсы	21
6.6. Иные источники	21
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	21

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Дисциплина «Проблемы избирательного права и процесса» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-2	Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Очная форма обучения – ПК-2.1	Способность устанавливать фактические обстоятельства дела и осуществлять их юридическую квалификацию;
		Заочная форма обучения - ПК-2.4	Способность осуществлять реализацию норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности посредством их соблюдения и исполнения
ПК-7	Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	Очная форма обучения – ПК-7.1	Способность к определению вида нормативно-правового акта и его места в системе источников права
		Заочная форма обучения - ПК-7.4	Способность к применению разных способов толкования
ДПК-3	Способность реализовывать формы взаимодействия государственных и муниципальных служащих с гражданами, их объединениями, юридическими лицами	Очная форма обучения – ДПК – 3.1	Способность предоставлять в установленных законом случаях информацию о деятельности органов государственной власти и местного самоуправления
		Заочная форма обучения – ДПК 3.3.	Способность анализировать информацию, содержащую оценки гражданами и юридическими лицами деятельности органов государственной власти и местного самоуправления

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ, трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	Очная форма обучения – ПК-2.1	На уровне знаний: - значения юридически значимых фактов и обстоятельствах для реализации норма права;

	Заочная форма обучения - ПК-2.4	- о нормативно-правовых актах, подлежащих применению; - форм реализации норм материального и процессуального права; На уровне умений: - выявлять юридически значимые фактические данные и обстоятельства; - определять нормы права, подлежащие применению; - разграничивать материальные и процессуальные нормы; - уяснять смысл и содержание правовых норм; - реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности в различных формах; На уровне навыков: - правильного применения норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности; - использования разных форм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности.
	Очная форма обучения – ПК-7.1 Заочная форма обучения - ПК-7.4	На уровне знаний: об особенностях изложения правовых норм в рамках отдельных отраслей права На уровне умений: уяснять комплексное содержание нормативно-правовых актов; На уровне навыков: анализа правоприменительной и правоохранительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий
	Очная форма обучения – ДПК – 3.1 Заочная форма обучения – ДПК – 3.3	На уровне знаний: предоставления гражданам и юридическим лицам информации о деятельности органов государственной власти и местного самоуправления На уровне умений: выполнения действий, связанных с рассмотрением обращений граждан в органы государственной власти и местного самоуправления; На уровне навыков: анализа эффективности взаимодействия органов власти с населением и юридическими лицами

2. ОБЪЕМ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины – 2 зачетные единицы.

Количество академических часов, выделенных:

очная форма обучения:

на контактную работу с преподавателем - 14 ч (4 часа лекций, 10 часов практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 58 ч.

заочная форма обучения:

на контактную работу с преподавателем - 18 часов (6 часов лекций, 12 часов практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 50 часов, на контроль – 4 часа.

Место дисциплины

Дисциплина изучается на 1 курсе (1 семестр) очной формы обучения, на 2 -3 курсах (4-5 семестры) заочной формы обучения.

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин:

На очной форме обучения дисциплина начинает формирование компетенций.

На заочной форме:

М2.Б.4	Актуальные проблемы теории права
М3.Н.1	Научно-исследовательская работа
М2.В.ОД.1	Актуальные проблемы конституционного права России
М2.В.ОД.2	Проблемы муниципального права России и зарубежных стран
М2.В.ОД.3	Проблемы административного права и административной деятельности
М2.В.ОД.4	Сравнительное конституционное право
М2.В.ОД.5	Сравнительное административное право
М2.В.ОД.6	Служебное право

3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 3.

п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущ. контроля успеваемости ¹ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	Теория избирательного права	26	2		4		20	О – 1.1.
Тема 1.1	Понятие избирательного права		2		2		4	О – 1.2
Тема 1.2	Принципы избирательного права						4	О – 1.3
Тема 1.3	Источники избирательного права				2		4	О – 1.4
Тема 1.4	Субъекты избирательного права: понятие и виды						4	О – 1.5
Тема 1.5	Избирательная система						4	О – 1.6
Раздел 2	Избирательный процесс	36	2		6		28	
Тема 2.1	Избирательный процесс: понятие и основные стадии		2		2		4	О – 2.1
Тема 2.2.	Порядок назначения выборов и регистрация						4	О – 2.2.
Тема 2.3.	Образование избирательных округов и избирательных участков				2		4	О – 2.3.
Тема 2.4.	Выдвижение и регистрация кандидатов						4	О – 2.4. Т – 2.4
Тема 2.5.	Информационное обеспечение выборов				2		6	О – 2.5 ПЗ – 2.5
Тема 2.6.	Организация голосования и подведение итогов выборов						6	О – 2.6 ПЗ – 2.6
Выполнение контрольной работы по курсу		10					10	Контрольная работа
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		72	4		10		58	Ак.ч.
		2						З.Е.
		54						Ас.ч.

¹ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задание (ПЗ).

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущ. контроля успеваемости ² , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Заочная форма обучения								
Раздел 1	Теория избирательного права	20	2		6		12	О – 1.1.
Тема 1.1	Понятие избирательного права		2		2		2	О – 1.2
Тема 1.2	Принципы избирательного права						2	О – 1.3
Тема 1.3	Источники избирательного права				2		2	О – 1.4
Тема 1.4	Субъекты избирательного права: понятие и виды						4	О – 1.5
Тема 1.5	Избирательная система				2		2	О – 1.6
Раздел 2	Избирательный процесс	38	4		6		28	
Тема 2.1	Избирательный процесс: понятие и основные стадии		2		2		4	О – 2.1
Тема 2.2.	Порядок назначения выборов и регистрация						4	О – 2.2.
Тема 2.3.	Образование избирательных округов и				2		4	О – 2.3.
Тема 2.4.	Выдвижение и регистрация кандидатов		2				4	О – 2.4. Т – 2.4
Тема 2.5.	Информационное обеспечение выборов				2		6	О – 2.5 ПЗ – 2.5
Тема 2.6.	Организация голосования и подведение итогов выборов						6	О – 2.6 ПЗ – 2.6
Выполнение контрольной работы по курсу		10					10	Контрольная работа
Промежуточная аттестация		4				4		Зачет
Всего:		72	6		12	4	50	Ак.ч.
		2						З.Е.
		54						Ас.ч.

² Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ).

Содержание дисциплины

Раздел 1. Теория избирательного права

Тема 1.1. Понятие избирательного права

Понятие избирательного права: объективный и субъективный подходы. Избирательное право: правовой институт, подотрасль, отрасль права? Избирательный процесс как составная часть избирательного права.

Нормы избирательного права: понятие, классификация и особенности. Избирательные правоотношения: понятие, характеристика и виды. Межвыборные избирательные правоотношения: понятие и разновидности. Особенности метода правового регулирования избирательных отношений. Избирательное право как

Тема 1.2. Принципы избирательного права

Понятие и классификация принципов избирательного права. Принцип всеобщности выборов. Избирательные цензы: понятие и виды. Прямые выборы. Тайное голосование. Свобода волеизъявления. Добровольность участия в выборах. Обязательность проведения выборов. Периодичность выборов. Принцип возможности использования на выборах различных избирательных систем. Независимость органов осуществляющих организацию и проведение выборов. Принцип бюджетного финансирования выборов.

Тема 1.3. Источники избирательного права

Понятие и виды источников избирательного права. Конституция Российской Федерации. Роль решений Конституционного Суда Российской Федерации в развитии избирательного права. Международные договоры. Федеральные законы. Акты палат Федерального Собрания. Акты Президента Российской Федерации. Законодательство субъектов Российской Федерации. Акты органов местного самоуправления.

Тема 1.4. Субъекты избирательного права: понятие и виды

Субъект избирательного права: понятие, общая характеристика и классификация. Президент Российской Федерации. Палаты Федерального Собрания Российской Федерации. Избиратели. Избирательные объединения. Общественные объединения. Кандидат. Зарегистрированные кандидаты. Уполномоченные избирательных объединений. Доверенные лица кандидатов. Избирательная комиссия и ее члены. Органы государственной власти и органы местного самоуправления. Депутат. Правоохранительные органы. Судебные органы. Средства массовой информации. Наблюдатели. Юридическое лицо.

Тема 1.5. Избирательная система

Понятие избирательной системы: широкое и узкое. Мажоритарная система и ее разновидности. Пропорциональная система и ее разновидности. Смешанная избирательная система. Особенности российской избирательной системы. Принципы избирательной системы: альтернативность выборов, равноправие субъектов, законность, гарантированность соблюдения принципов. Дальнейшие тенденции развития российской избирательной системы.

Раздел 2. Избирательный процесс

Тема 2.1. Избирательный процесс: понятие и основные стадии

Избирательный процесс: понятие и основные черты. Подходы к определению избирательного процесса. Понятие стадии избирательного процесса. Основные стадии избирательного процесса. Факультативные стадии избирательного процесса.

Сроки в избирательном процессе: понятие и виды. Процессуальные сроки в избирательном процессе. Давностные сроки в избирательном процессе.

Тема 2.2. Порядок назначения выборов и регистрация избирателей

Назначение выборов как самостоятельная стадия избирательного процесса. Правовые основы назначения выборов. Модели назначения выборов в Российской Федерации: Назначение выборов федеральных органов государственной власти и назначение выборов органов государственной власти субъектов и органов местного самоуправления. Субъекты назначения выборов. Сроки назначения выборов. Назначение досрочных выборов.

Понятие регистрации избирателей. Системы регистрации избирателей. Органы ответственные за регистрацию избирателей. Основания включения в списки избирателей.

Тема 2.3. Образование избирательных округов и избирательных участков

Избирательный округ: понятие и виды. Требования, предъявляемые к избирательным округам. Избирательный участок: понятия и принципы образования. Процедура образования избирательных округов и избирательных участков.

Понятие и организационная структура ГАС "Выборы". Функции ГАС "Выборы". Правовая основа функционирования системы: федеральная и региональная. Использование ГАС "Выборы" в период между федеральными выборами. Система регистрации избирателей.

Тема 2.4. Выдвижение и регистрация кандидатов

Выдвижение и регистрация кандидатов (списка кандидатов) как самостоятельная стадия избирательного процесса. Субъекты выдвижения кандидатов. Выдвижение кандидатов непосредственно избирателями. Выдвижение кандидатов избирательными объединениями. Условия выдвижения кандидатов. Регистрация кандидатов (списка кандидатов).

Основания и условия регистрации кандидатов (списка кандидатов): сбор подписей в поддержку кандидатов. внесение избирательного залога как основание регистрации кандидатов (списка кандидатов), иные основания. Принцип равенства зарегистрированных кандидатов. Избирательный фонд и порядок его формирования. Целевое использование средств избирательного фонда. Роль контрольно-ревизионной службы в осуществлении контроля за целевым расходованием средств, выделенных на выборы.

Тема 2.5. Информационное обеспечение выборов

Информирование избирателей и предвыборная агитация: понятие и соотношение. Условия и формы проведения информирования избирателей. Содержание права на агитацию на выборах.

Правовое регулирование процесса предвыборной агитации. Порядок проведения предвыборной агитации. Принципы предвыборной агитации. Гарантии осуществления предвыборной агитации. Формы предвыборной агитации. Порядок использования СМИ в предвыборной агитации. Недопустимость злоупотреблений правом на проведение предвыборной агитации.

Тема 2.6. Организация голосования и подведение итогов выборов

Голосование в помещении для голосования и вне его. Досрочное голосование. Открепительное удостоверение. Избирательный бюллетень для голосования. Подсчет голосов и составление протокола об итогах голосования на избирательном участке. Определение и опубликования результатов голосования. Легитимация выборов. Повторные выборы.

Понятие и классификация избирательных споров. Причины возникновения избирательных споров. Подведомственность разрешения избирательных споров.

4. МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Проблемы избирательного права и процесса» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Теория избирательного права	
Тема 1.1	Понятие избирательного права	Опрос
Тема 1.2	Принципы избирательного права	Опрос

Тема 1.3	Источники избирательного права	Опрос
Тема 1.4	Субъекты избирательного права: понятие и виды	Опрос
Тема 1.5	Избирательная система	Опрос
Раздел 2	Избирательный процесс	
Тема 2.1	Избирательный процесс: понятие и основные стадии	Опрос
Тема 2.2.	Порядок назначения выборов и регистрация избирателей	Опрос
Тема 2.3.	Образование избирательных округов и избирательных участков	Опрос
Тема 2.4.	Выдвижение и регистрация кандидатов	Опрос Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 2.5.	Информационное обеспечение выборов	Опрос Выполнение практического задания
Тема 2.6.	Организация голосования и подведение итогов выборов	Опрос Выполнение практического задания
	Выполнение контрольной работы по курсу	Письменная контрольная работа

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств): устное собеседование по вопросам билета либо письменные ответы на вопросы билета. Выбор метода оценивания для традиционной формы обучения осуществляет преподаватель, информировав обучающихся в день проведения консультации.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Полный перечень материалов текущего контроля находится на кафедре конституционного и муниципального права.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОПРОСА

О – 1.1.

Охарактеризуйте роль актов Конституционного Суда Российской Федерации в развитии российского избирательного права.

Избирательное право как подотрасль конституционного права.

Основные этапы развития российского избирательного права.

О – 1.2

Представьте, что Вам предложили написать Избирательный кодекс субъекта Российской Федерации. Подумайте, есть ли в нем необходимость? Обоснуйте свою точку зрения. Будете ли Вы включать в создаваемый Вами Избирательный кодекс главы, касающиеся права жителей области на отзыв выборных должностных лиц и права на референдум?

Принципы избирательного права: понятие и система.

О – 1.3

Источники избирательного права: понятие и виды.

О – 1.4

Сформулируйте понятие субъектов избирательного права и проведите их классификации. Раскройте содержание правового статуса субъектов избирательного права.

Субъекты избирательного права и процесса.

Избирательная система: понятие и виды.

Дальнейшие тенденции развития российской избирательной системы.

О – 1.5

Охарактеризуйте систему избирательных комиссий в Российской Федерации

Место выборов в системе институтов прямой демократии.

О – 2.1

Ответьте на вопрос: назовите отличия правового статуса кандидата от правового статуса зарегистрированного кандидата?

О – 2.2.

Федеральные выборы и их место в системе выборов в России.

Региональные выборы и их место в системе выборов в России.

Муниципальные выборы и их место в системе выборов в России.

Сравнительный анализ российского и зарубежного законодательства о выборах (на основе любого института избирательного права).

Порядок выдвижения и регистрации кандидатов (списка кандидатов).

Участие иностранных граждан на выборах в Российской Федерации.

О – 2.3.

Избирательный фонд и порядок его формирования.

Избирательное объединение: понятие и порядок участия в выборах.

О – 2.4.

Ответственность за нарушение избирательных прав граждан.

Административная ответственность за нарушение избирательных прав граждан.

О – 2.5.

Информирование избирателей: понятие и содержание.

Информирование избирателей и предвыборная агитация: понятие и соотношение.

О – 2.6.

Уголовная ответственность за нарушение избирательных прав граждан.

Роль решений Конституционного Суда Российской Федерации в развитии института предвыборной агитации.

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Т – 2.4

1. В Российской Федерации существуют следующие основания регистрации кандидатов

1. сбор подписей*

2. внесение избирательного залога

3. поручительство уважаемых в обществе людей

2. Количество подписей, которое необходимо для регистрации кандидатов, списков кандидатов не может быть меньше

1. - 10 подписей;*

2. - 15 подписей;

3. - 20 подписей.

3. Количество подписей, которое необходимо для регистрации кандидатов, списков кандидатов не может превышать

1. - 2 процента от числа избирателей, зарегистрированных на территории избирательного округа;*

2. - 3 процента от числа избирателей, зарегистрированных на территории избирательного округа;
3. - 5 процента от числа избирателей, зарегистрированных на территории избирательного округа
4. При сборе подписей в поддержку кандидата в Президенты РФ на один субъект РФ должно приходиться не более
 1. - 50 тысяч подписей избирателей;*
 2. - 75 тысяч подписей избирателей;
 3. - 100 тысяч подписей избирателей.
5. Изготовление подписных листов оплачивается
 1. - соответствующей избирательной комиссией;
 2. - из средств соответствующего избирательного фонда;*
 3. - оплачивается из личных средств кандидата.
6. Право сбора подписей избирателей в поддержку кандидата на должность Президента РФ принадлежит дееспособному гражданину РФ, достигшему к моменту сбора подписей возраста
 1. - 18 лет;*
 2. - 21 года;
 3. - 35 лет.
7. При заполнении подписного листа избиратель обязан заполнить собственноручно
 1. - все данные о себе;*
 2. - свою подпись и дату ее внесения;
 3. - только дату заполнения подписного листа.

ТИПОВЫЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

ПЗ – 2.5

Во время избирательной кампании по выборам депутатов представительного органа местного самоуправления в г. N-ска по местному телевизионному каналу показывали видеоклип, созданный на основе популярного среди молодежи фильма «Брат». Главный герой клипа Даниил Багров призывал всех идти на выборы.

Назовите характерные черты предвыборной агитации. Являлся ли данный ролик частью предвыборной агитации?

ПЗ – 2.6

При выборах депутатов Законодательного Собрания N-ой области кандидату Сидорову А.Е. Избирательной комиссией N-ской области было отказано в регистрации. Основанием являлось нарушение, связанное с подачей сведений о доходах за предыдущий год. Сидоров А.Е. обратился в суд, который за десять дней до дня голосования отменил решение Избирательной комиссии. Основываясь на судебном решении, Сидоров А.Е. потребовал у Избирательной комиссии компенсировать ему потерянное для предвыборной агитации время, предоставлением прямого трехчасового эфира на региональном телевизионном канале. Избирательная комиссия своим решением признала требование Сидорова А.Е. обоснованным и предоставила три часа прямого эфира. Это вызвало недовольство других кандидатов, которые обжаловали данное решение в суд.

Проанализируйте указанные факты и выскажите своё мнение об их законности.

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

1. Сравнительный анализ положений о выдвижении кандидатов в законодательные органы государственной власти, закреплённых в федеральных законах «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», «О выборах Президента Российской Федерации» и «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» с положениями Федерального закона «О политических партиях».
2. Выдвижение кандидатов как процесс реализации пассивного избирательного права.
3. Правовой статус зарегистрированного кандидата. Гарантии деятельности зарегистрированных кандидатов.
4. Право и порядок выдвижения кандидатов в депутаты законодательного (представительного) органа государственной власти субъектов Российской Федерации.
5. Подписной лист: понятие, форма, правила заполнения.

4.3.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Таблица 5.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-2	Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Очная форма обучения – ПК-2.1	способность устанавливать фактические обстоятельства дела и осуществлять их юридическую квалификацию
		Заочная форма обучения - ПК-2.4	способность осуществлять реализацию норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности посредством их соблюдения и исполнения
ПК-7	Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	Очная форма обучения – ПК-7.1	Способность к определению вида нормативно-правового акта и его места в системе источников права
		Заочная форма обучения - ПК-7.4	Способность к применению разных способов толкования
ДПК-3	Способность реализовывать формы взаимодействия государственных и муниципальных служащих с гражданами, их объединениями, юридическими лицами	Очная форма обучения – ДПК – 3.1	Способность предоставлять в установленных законом случаях информацию о деятельности органов государственной власти и местного самоуправления;
		Заочная форма обучения – ДПК 3.3.	Способность анализировать информацию, содержащую оценки гражданами и юридическими лицами деятельности органов государственной власти и местного самоуправления

Таблица 6.

Очная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-2.1. – способность устанавливать фактические обстоятельства дела и осуществлять их юридическую квалификацию;	Выявляет юридически значимые фактические данные и обстоятельства Осуществляет юридическую квалификацию фактических обстоятельств	Устанавливает юридически значимые фактические данные и обстоятельства и осознает все имеющиеся факты и обстоятельства и их значение для решения поставленной задачи Полно и всесторонне

		квалифицирует фактические обстоятельства
ПК-7.1 Способность к определению вида нормативно-правового акта и его места в системе источников права	Знает систему источников права. Определяет место нормативно-правового акта в системе источников права, знает виды нормативно-правовых актов.	Исчерпывающе описывает систему источников права, уверенно определяет место нормативно-правового акта в ней. Правильно располагает нормативно-правовые акты по юридической силе.
ДПК-3.1 способность предоставлять в установленных законом случаях информацию о деятельности органов государственной власти и местного самоуправления	Раскрывает порядок выполнения действий по предоставлению гражданам и юридическим лицам информации о деятельности органов государственной власти и местного самоуправления	Полно и точно раскрывает порядок выполнения действий по предоставлению гражданам и юридическим лицам информации о деятельности органов государственной власти и местного самоуправления

Таблица 7.

Заочная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-2.4 - способность осуществлять реализацию норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности посредством их соблюдения, исполнения, использования и применения	Выявляет формы реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности Определяет механизм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности в различных формах, в частности, посредством соблюдения и исполнения Выявляет специфику использования и применения норм материального и процессуального права применительно к конкретной ситуации	Самостоятельно определяет особенности различных форм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности Правильно определяет механизм реализации норм материального и процессуального права в различных формах (в частности, посредством соблюдения и исполнения) применительно к конкретной ситуации Аргументированно обосновывает специфику использования и применения норм материального и процессуального права применительно к конкретной ситуации
ПК-7.4 Способность к применению разных способов толкования, разъяснять смысл нормативных предписаний, изложенных в тексте нормативно-правового акта, соответственно уровню юридической компетенции	Применяет различные способы толкования. Разъясняет смысл отдельных юридических понятий, статей и нормативно-правовых актов в целом.	Правильно применяет различные способы толкования Осуществляет правильное и точное разъяснение положений нормативно-правовых актов,

адресата толкования.		смысл нормативных предписаний, а также действий, которые необходимо совершить/воздержаться от совершения в соответствии с данным правовым предписанием.
ДПК-3.3 способность анализировать информацию, содержащую оценки гражданами и юридическими лицами деятельности органов государственной власти и местного самоуправления, и использовать информацию, поступающую от граждан и юридических лиц, для совершенствования деятельности органов государственной власти и местного самоуправления.	Раскрывает порядок и формы анализа информации, содержащей оценки гражданами и юридическими лицами деятельности органов государственной власти и местного самоуправления Формулирует предложения по совершенствованию деятельности органов государственной власти и местного самоуправления на основе информации от граждан и юридических лиц	Полно и точно раскрывает порядок и формы анализа информации, содержащей оценки гражданами и юридическими лицами деятельности органов государственной власти и местного самоуправления Полно и обоснованно формулирует предложения по совершенствованию деятельности органов государственной власти и местного самоуправления на основе информации от граждан и юридических лиц

4.3.2. Типовые оценочные средства

Полный перечень вопросов и заданий находится на кафедре конституционного и муниципального права

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ К ЗАЧЕТУ

1. Дайте характеристику предмета и системы избирательного права.
2. Сформулируйте свою точку зрения: можно ли считать избирательное право правовым институтом или подотраслью конституционного права?
3. Раскройте значение и содержание принципа всеобщего избирательного права.
4. Дайте характеристику мажоритарной избирательной системы, раскройте ее достоинства и недостатки.
5. Сформулируйте свою точку зрения о перспективах развития российской избирательной системы.
6. Раскройте порядок назначения выборов.
7. Раскройте порядок составления списков избирателей.
8. Раскройте порядок образования избирательных участков.
9. Дайте характеристику административной ответственности за нарушение избирательных прав граждан.
10. Дайте характеристику уголовной ответственности за нарушение избирательных прав граждан.

Шкала оценивания

Очная форма

Таблица 8.

зачет	Критерии оценивания
не зачтено (0 – 50 баллов)	Студент не может установить юридически значимые фактические данные и обстоятельства и имеющиеся факты и обстоятельства и их значение для решения поставленной задачи. Не может квалифицировать фактические обстоятельства. Не может описать систему источников права, определить место нормативно-правового акта в ней. Неправильно располагает нормативно-

	правовые акты по юридической силе. Неполно и неточно раскрывает порядок выполнения действий по предоставлению гражданам и юридическим лицам информации о деятельности органов государственной власти и местного самоуправления.
зачтено (51 – 100 баллов)	Студент устанавливает юридически значимые фактические данные и обстоятельства и осознает все имеющиеся факты и обстоятельства и их значение для решения поставленной задачи. Полно и всесторонне квалифицирует фактические обстоятельства. Исчерпывающе описывает систему источников права, уверенно определяет место нормативно-правового акта в ней. Правильно располагает нормативно-правовые акты по юридической силе. Полно и точно раскрывает порядок выполнения действий по предоставлению гражданам и юридическим лицам информации о деятельности органов государственной власти и местного самоуправления.

Заочная форма

Таблица 9.

зачет	Критерии оценивания
не зачтено (0 – 50 баллов)	Студент не может определить особенности различных форм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности. Не может определить механизм реализации норм материального и процессуального права в различных формах (в частности, посредством соблюдения и исполнения) применительно к конкретной ситуации. Не может обосновать специфику использования и применения норм материального и процессуального права применительно к конкретной ситуации. Не может правильно применить различные способы толкования. Не может осуществить правильное и точное разъяснение положений нормативно-правовых актов, смысл нормативных предписаний, а также действий, которые необходимо совершить/воздержаться от совершения в соответствии с данным правовым предписанием. Не может раскрыть порядок и формы анализа информации, содержащей оценки гражданами и юридическими лицами деятельности органов государственной власти и местного самоуправления. Не может сформулировать предложения по совершенствованию деятельности органов государственной власти и местного самоуправления на основе информации от граждан и юридических лиц.
зачтено (51 – 100 баллов)	Студент самостоятельно определяет особенности различных форм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности. Правильно определяет механизм реализации норм материального и процессуального права в различных формах (в частности, посредством соблюдения и исполнения) применительно к конкретной ситуации. Аргументированно обосновывает специфику использования и применения норм материального и процессуального права применительно к конкретной ситуации. Правильно применяет различные способы толкования. Осуществляет правильное и точное разъяснение положений нормативно-правовых актов, смысл нормативных предписаний, а также действий, которые необходимо совершить/воздержаться от совершения в соответствии с данным правовым предписанием. Полно и точно раскрывает порядок и формы анализа информации, содержащей оценки гражданами и юридическими лицами деятельности органов государственной власти и местного самоуправления. Полно и обоснованно формулирует предложения по совершенствованию деятельности органов государственной власти и местного самоуправления на основе информации от граждан и юридических лиц.

4.4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Зачет включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий. Ответы на теоретические вопросы даются в устной или письменной форме. Выполнение практических заданий проводится в письменной форме. Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, основываться на действующем законодательстве и изученных актах судебной практики, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно. При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия. Давать односложные ответы нежелательно. Нет необходимости при ответе приводить номера статей нормативных правовых актов, но содержание ответа должно основываться на действующем законодательстве.

При ответе студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках. При выполнении задания необходимо четко определить его суть и необходимый результат его выполнения (правовая оценка ситуации, ответы на вопросы по ситуации, составление текста и т.д.). Если в задании содержится несколько вопросов по ситуации, надо ответить на все, иначе задание считается не выполненным.

При демонстрации выполненного задания студент должен аргументировать свое решение (формулировку текста и т.д.), демонстрируя знания, умения либо навыки в полной мере.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении курса применяются лекции, практические занятия, выполнение практических заданий по темам и контрольной работы по всему курсу, самостоятельная работа с источниками и др.

Студентам рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций (конспектов) и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

Студент обязательно должен посетить первые лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, выдается задание на контрольную работу, приводятся рекомендации и критерии оценивания.

На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение выполнять (решать) практические задания (задачи).

При необходимости в период самостоятельной подготовки студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине.

Для подготовки к занятиям по обоим разделам курса следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами к теме, подбора рекомендованной литературы. Затем необходимо перечитать конспект лекции, ознакомиться с основной литературой. При этом нужно иметь соответствующие нормативные акты в действующей редакции.

Особенностью освоения данной дисциплины по заочной форме является минимизация устных форм опроса и выполнения практических заданий из-за небольшого объема аудиторных занятий. Основным методом обучения на заочной форме выступает собственно самостоятельная работа, которая выполняется индивидуально в произвольном режиме времени в удобные для обучающегося часы, часто вне аудитории - внеаудиторная самостоятельная работа.

Контрольная работа по итогам всего курса предусматривает самостоятельную разработку студентом конкретно сформулированной темы и подготовки письменной работы в форме цельного текста.

Основная цель написания контрольной работы - на основе анализа проблем избирательного права, изучения и анализа нормативного материала, судебной и арбитражной практики, выработать у студентов навыки и умения по практической реализации некоторых вопросов в рамках профессиональной деятельности.

Обучающийся самостоятельно выбирает тему из предложенного списка тем работ, сформированных по всем темам курса. По согласованию с преподавателем обучающийся может написать работу по своей теме, отсутствующей в списке, в рамках предмета дисциплины.

Выполнение контрольной работы начинается с составления плана работы (оглавления), подбора литературы и источников.

Работа должна иметь определенную структуру: титульный лист, оглавление, введение, главы, состоящие из параграфов, заключение, список использованных источников.

Во введении надо обосновать актуальность темы (какое значение она имеет в науке или практике), исследованность темы, какие имеются проблемы в данном вопросе, цель, задачи, объект, предмет исследования.

При использовании цитат или материалов чужих исследований необходимо делать сноски на источник. Каждая глава должна заканчиваться выводами по содержанию главы.

Оптимальное количество глав в работе 2 (максимум 3), в каждой главе 2-3 параграфа.

В заключении можно вновь перечислить частные выводы и на их основе сделать обобщение результатов. Литературу и источники обучающийся подбирает самостоятельно, при необходимости консультируясь с преподавателем. Для контрольной работы, как минимум, надо использовать 20-25 источников последних 3-5 лет издания.

Источниками могут выступать:

- научные статьи и монографии (рекомендуется использование публикаций, изданные не позднее, чем 3-5 лет назад);
- нормативные правовые акты (необходимо использовать их в действующей редакции, с учетом внесенных изменений);
- акты судебных инстанций (Верховный Суд РФ, Конституционный Суд РФ, арбитражные суды и т.д.);
- материалы из сети Интернет (рекомендуется использовать материалы с сайтов государственных органов, известных общественных организаций и иных авторитетных источников).

На все источники должны быть сделаны постраничные сноски с указанием фамилии автора, названия публикации, источника опубликования, издательства, года издания и страниц.

Библиографический список оформляется в соответствии с существующими правилами библиографического описания и состоит из трех частей: «Нормативно-правовые акты», «Акты судебной практики», «Литература». Располагать наименования нормативных актов следует по их юридической силе и времени принятия, актов судебной практики – по уровню судов, литературу – в алфавитном порядке по фамилии автора.

Контрольные работы, имеющие недостатки в оформлении, написанные на основе устаревшей информации или неполно раскрывающие тему, возвращаются на доработку.

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме.

Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения действующего законодательства, относящегося к курсу, а также основных источников литературы.

Решение практических заданий нацелено на формирование у студента соответствующих компетентностных практических умений и владений.

При решении задач ответ должен быть дан конкретно на поставленный вопрос либо ситуацию (казус), при этом обязательным является формулировка ответа с использованием профессиональных терминов и ссылка на статьи нормативного источника.

При составлении схемы надо иметь в виду основные требования к выделению видов (классов) явлений и процессов по какому-то отдельному основанию, а также ссылки на статьи нормативного источника (как нормативного, так и литературного).

При заполнении таблиц необходимо придерживаться установленных в задании требований, например, по количеству рассматриваемых примеров.

Ссылки нужны для подтверждения достоверности представленных сведений, а также оценки умения пользоваться действующим законодательством. Именно эти умения и навыки являются ценными для профессиональной работы выпускника по направлению «Юриспруденция».

Для подготовки к **тестированию**, проходящему в ходе занятий, следует изучить содержание как минимум основных источников и нормативно-правовых документов, рекомендуемых данной рабочей программой. Особое внимание стоит уделить нормативно закрепленным определениям, классификациям субъектов и объектов, а также срокам всех видов. Тестирование не

предусматривает большого количества открытых ответов, поэтому надо точно знать, какие предлагаемые варианты ответов соответствуют действующему законодательству.

6. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Основная литература.

1. Избирательное право [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция» ; по науч. специальностям 12.00.02, 12.00.01 / А. С. Прудников [и др.]. — (3-е изд.). - Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 655 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52470.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

2. Избирательное право Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебник для магистров / Л. Т. Аглеева [и др.] ; отв. ред. И. В. Захаров, А. Н. Кокотов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. - Москва : Изд-во Юрайт, 2014. — 444 с. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : <https://biblio-online.ru/book/9FFC34A1-DA63-4A40-BAD0-3131954CC64A>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература.

1. Анисимов, П. В. Конституционно-правовые ограничения пассивного избирательного права в Российской Федерации [Электронный ресурс] : монография / П. В. Анисимов. — Электрон. дан. — Волгоград : Волгоград. Ин-т бизнеса, Вуз. образование, 2013. — 128 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/19180>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

2. Глотов, С. А. Избирательное право и избирательный процесс [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С. А. Глотов, М. М. Какителашвили, М. П. Фомиченко. — Электрон. дан. — Москва : Международный юридический институт, 2013. — 320 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/34397.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

3. Избирательное право России [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по науч. специальности 12.00.02 «Конституционное право; муниципальное право» / В. О. Лучин, В. Н. Беленовский, Т. М. Пряхина и др. ; под ред. В. О. Лучин. - 2-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 735 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115027>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Избирательное право Российской Федерации : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. В. Захаров [и др.] ; под ред. И. В. Захарова, А. Н. Кокотова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Изд-во Юрайт, 2017. — 322 с. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа: требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 дек. 1993 г. (в ред. 21 июля 2014 г.) // СЗ РФ. — 2014. — № 9. — Ст. 851.

2. Всеобщая декларация прав человека 1948 г. Принята на третьей сессии Генеральной Ассамблеи ООН резолюцией 217 А (III) от 10 дек. 1948 г. // Рос. газ. — 1998. — 10 дек.

3. Конвенция о защите прав человека и основных свобод ЕТС № 005 (Рим, 4 ноября 1950 г.) (с изм. и доп. 11 мая 2004 г.) // СЗ РФ. — 1998. — № 20. — Ст. 2143.

4. Международный пакт о гражданских и политических правах 1966 г. (Нью-Йорк, 19 дек. 1966 г.) // ВВС СССР. — 1976. — № 17(1831). — Ст. 291.

5. *Венская конвенция о праве международных договоров* (Вена, 23 мая 1969 г.) // ВВС СССР. – 1986. – № 37. – Ст. 772.

6. *Декларация прав и свобод человека и гражданина*. Принята постановлением Верховного Совета РСФСР от 22 нояб. 1999 г. № 1920-1 // ВСНД РФ и ВС РФ. – 1991. – № 52. – Ст. 1865.

7. Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации: Федер. закон от 12 июня 2002 г. № 67-ФЗ (в ред. от 27 мая 2014 г.) // СЗ РФ. – 2002. – № 40. – Ст. 3822

О Конституционном Суде Российской Федерации: Федер. конституц. закон от 21 июля 1994 г. № 1-ФКЗ (в ред. от 4 июня 2014 г.) // СЗ РФ. – 1994. – № 13. – Ст. 1447.

19. Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации: Федер. закон от 6 окт. 1999 г. № 184-ФЗ (в ред. от 27 мая 2014 г.) // СЗ РФ. – 1999. – № 42. – Ст. 5005.

20. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: Федер. закон от 6 окт. 2003 г. № 131-ФЗ (в ред. от 27 мая 2014 г.) // СЗ РФ. – 2003. – № 40. – Ст. 3822.

6.5. Интернет-ресурсы

1. Официальный Интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации [Электронный ресурс]: [офиц. сайт] / Федер. служба охраны Рос. Федерации. - Электрон. дан. – [М.], 2005 – 2014. - Режим доступа: www.pravo.gov.ru, свободный (дата обращения: 28.08.2014 г.).

2. Юридическая Россия [Электронный ресурс]: [сайт]. - Электрон. дан. – [М.], 2014. - Режим доступа: <http://law.edu.ru/>, свободный (дата обращения: 28.08.2014 г.).

3. Официальный интернет-портал правовой информации [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.pravo.gov.ru>;

4. Официальный сайт Государственной Думы Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.duma.gov.ru>;

5. Сайт «Федеральные органы исполнительной власти» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.gov.ru/main/ministry/isp-vlast44.html>;

6. Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: www.ksrf.ru;

7. Официальный сайт Верховного Суда [Электронный ресурс]. - Режим доступа: РФ <http://www.supcourt.ru/mainpage.php>;

6.6. Иные источники

Не используются.

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

7.1. Программное обеспечение

1. Единая электронная справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Единая электронная справочно-правовая система «Гарант»
3. пакет MS Office
4. Microsoft Windows
5. сайт филиала
6. СДО Прометей
7. корпоративные базы данных

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины

Таблица 10.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работ	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
<i>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</i>	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
<i>Лаборатория личностного и профессионального развития</i>	полиграф «Фемида», компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, колонки, DVD-проигрыватель, музыкальный центр, видекамера, видеомagnetофон, методические материалы (тесты, методики и т.п.), столы письменные, стулья, шкаф, трибуна настольная, стеллаж, доска аудиторная, ковровое покрытие; стекло для одностороннего просмотра для проведения фокус-групп
<i>Юридическая клиника</i>	телевизор, компьютер с выходом в локальную сеть филиала и Интернет, столы аудиторные, стулья, правовые системы, отечественные и зарубежные интернет-ресурсы
<i>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа</i>	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
<i>Аудитория для самостоятельной работы обучающихся. Центр Интернет-ресурсов</i>	мультимедийный проектор, Экран проекционный, Принтер, ПК, с подключенным интернетом и к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
<i>Центр интернет-ресурсов</i>	компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
<i>Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет</i>	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Юридический факультет
Кафедра информатики и математики**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой информатики и
математики
Протокол от «28» августа 2018 г.
№ 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
ИНФОРМАЦИОННАЯ КУЛЬТУРА
ИССЛЕДОВАТЕЛЯ
(ФТД.1)**

краткое наименование дисциплины – не устанавливается

по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

направленность (профиль):

«Правовое обеспечение государственной и муниципальной службы»

квалификация выпускника: Магистр

формы обучения: очная, заочная

Год набора - 2019

Новосибирск, 2018

Авторы–составители:

преподаватель кафедры информатики и математики И.Г. Воронцова

канд. физ.-мат. наук, доцент, заведующий кафедрой информатики и математики Е.
А. Рапоцевич

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	Ошибка! Закладка не определена.
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	4
3. Содержание и структура дисциплины	5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	7
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	Ошибка! Закладка не определена.2
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	Ошибка! Закладка не определена.3
6.1. Основная литература.	Ошибка! Закладка не определена.
6.1. Дополнительная литература.	Ошибка! Закладка не определена.3
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.	Ошибка! Закладка не определена
6.4. Нормативные правовые документы.	Ошибка! Закладка не определена.5
6.5. Интернет-ресурсы.	Ошибка! Закладка не определена.5
6.6. Иные источники.....	16
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	16

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина ФТД.1 «Информационная культура исследователя» помогает в формировании следующей компетенции с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОК-3	Способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	ОК-3.1	способность выявлять необходимость и ценность самообучения, самоорганизации и саморазвития для совершенствования личности и профессиональных навыков и определять направления развития интеллектуального и общекультурного уровня на основе получения информации из разных источников

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	ОК-3.1	на уровне знаний: - основ системы информационной и библиографической культуры - о способах поиска, изучения и анализа теоретической и практической информации различных форм; – о роли и значении научной информации и информационных ресурсов в современном мире – ГОСТов, определяющих общие требования и правила составления библиографических ссылок, библиографического описания, структуры и правил оформления письменной работы на уровне умений: - самостоятельного поиска, изучения и анализа теоретической и практической информации различных форм; – анализировать библиографический и информационный материал – применять нормативные документы (в т.ч. ГОСТы) в научной и профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

- общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах: 1 З.Е.

Количество академических часов, выделенных:

очная форма обучения

на контактную работу с преподавателем

-10 часов (4 часа лекций, 6 часов практических (семинарских) занятий);
на самостоятельную работу обучающихся – 26 часов.

заочная форма обучения

на контактную работу с преподавателем

- 8 часов (2 часа лекций, 6 часов практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 24 часа;

на контроль – 4 часа.

Место дисциплины

ФТД.1 «Информационная культура исследователя» изучается на первом курсе (2 семестр) на очной форме обучения и на 2 курсе заочной формы обучения.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Введение. Общие требования к структуре и правилам оформления письменных работ. Библиографическое описание документов. Библиографические ссылки	12	4		2		6	Устный опрос
Тема 2	Основы информационной работы в АИБС MARK-SQL	8			2		6	Практические задания 1
Тема 3	Электронные ресурсы удаленного доступа	8			2		6	Практические задания 2
Выполнение контрольной работы по темам 1-3		8				2	6	Контрольная работа
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		36	4		6	2	24	ак.ч.
		1						З.Е.
		27						ас.ч.

Таблица 4

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Заочная форма обучения								
Тема 1	Введение. Общие требования к структуре и правилам оформления письменных работ. Библиографическое описание документов. Библиографические	10	2		2		6	Устный опрос
Тема2	Основы ормационной работы в БС MARK-SQL	8			2		6	Практические задания 1
Тема 3	Электронные ресурсы удаленного доступа	8			2		6	Практические задания 2
Выполнение контрольной работы по темам 1-3		6				2	4	Контрольная работа
Промежуточная аттестация		4				4		Зачет
Всего:		36	2		6	6	22	ак.ч.
		1						З.Е.
		27						ас.ч.

Содержание дисциплины

Тема 1. Введение. Общие требования к структуре и правилам оформления письменных работ. Библиографическое описание документов. Библиографические ссылки

Цели и задачи изучения дисциплины «Информационная культура исследователя», требования к освоению учебного материала. Роль и значение информации в современном обществе. Структура библиотеки Сибирского института управления. Письменная работа студента и ее оформление. Структурные элементы письменной работы. Титульный лист. Содержание письменной работы. Список использованных источников, структура списка. Библиографическое описание источников, определение. Описание документа в целом. Описание составной части документа (аналитическое описание). Области и элементы библиографического описания. Библиографические ссылки виды ссылок. Подстрочные ссылки (сноски).

Тема 2. Основы информационной работы в АИБС MARK-SQL

Главный электронный каталог. База данных статей. Информационные потребности и информационные запросы. Виды поиска. Простой поиск. Расширенный поиск. Фиксированный поиск. Поиск по словарям. Отбор и сортировка документов. Аналитическая работа с подмножеством.

Тема 3. Электронные ресурсы удаленного доступа

Доступ к Библиотеке электронных изданий Сибирского института управления. Web-страница библиотеки. Электронные ресурсы, предоставляемые библиотеке по договору. Порядок работы

и регистрация в Научной электронной библиотеке eLIBRARY.RU. Порядок работы и регистрация в электронно-библиотечной системе «Университетская библиотека online». Порядок работы и регистрация в ЭБС «IPRbooks». Порядок работы и регистрация в ЭБС издательства «Лань». Порядок работы и регистрация в ЭБС издательства «Юрайт». Порядок работы и регистрация в Электронной библиотеке диссертаций (РГБ). Порядок работы и регистрация в EBSCO. Порядок работы в East View. Порядок работы с журналами издательства SAGE. Образовательные и информационные порталы, система федеральных образовательных порталов. Интернет-ресурсы свободного доступа. Аналитическая работа с отобранными источниками.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины ФТД.1 «Информационная культура исследователя» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 5

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1	Введение. Общие требования к структуре и правилам оформления письменных работ. Библиографическое описание документов. Библиографические ссылки	Устный ответ на вопросы
Тема 2	Основы информационной работы в АИБС MARK-SQL	Письменное выполнение заданий
Тема 3	Электронные ресурсы удаленного доступа	Письменное выполнение заданий
	Итоговая контрольная работа по курсу	Письменное выполнение контрольной работы

1.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств):

- устное собеседование по вопросам билета либо письменные ответы на вопросы билета.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Полный перечень материалов текущего контроля находится в Информационно-библиографическом отделе.

Типовые вопросы для устного опроса по теме 1 «Введение. Общие требования к структуре и правилам оформления письменных работ. Библиографическое описание документов. Библиографические ссылки»

1. Какой ГОСТ устанавливает общие требования и правила составления библиографической ссылки?
2. Что такое элементы и области библиографического описания?
3. Что такое аналитическое описание?
4. Названия каких городов сокращаются в библиографической ссылке?
5. Выписываете ли вы на требование шифр для журнальной статьи и почему?
6. Порядок отражения официальных материалов в Списке использованных источников.

Приведите примеры.

7. Что включается в сведения об ответственности в библиографическом описании, и каким разделительным знаком предваряется этот элемент описания?
8. Какие элементы библиографического описания входят в область выходных данных?
9. Какие существуют виды ссылок по месту расположения?

Типовые варианты практических заданий 1 по теме «Основы информационной работы в АИБС MARK-SQL»:

1. Проверьте, есть ли в библиотеке СИУ книга, заполните требование, укажите шифр и место ее хранения в библиотеке:

Румянцева, Е.Е. Нравственные законы экономики / Е. Е. Румянцева. - Москва : Инфра-М, 2009. - 94 с. - (Научная мысль).

2. Разыщите 1-2 статьи в БД статей по теме, заполните требование, укажите, какими ключевыми словами пользовались:

Межнациональные конфликты в современном мире

3. Разыщите один источник (книгу или статью) о Адаме Смите. Заполните требование

Типовые варианты практических заданий 2 по теме «Электронные ресурсы удаленного доступа»:

1. Выясните, в какой из ЭБС (Научной электронной библиотеке eLIBRARY.RU, в ЭБС «Университетская библиотека online», «IPRbooks», ЭБС издательств «Лань» или «Юрайт») имеется доступ к книге. Укажите место и год издания книги:

Керимов, А.Д. Современное государство : вопросы теории : [монография]

2. Разыщите 1-2 доступных источника в одной из ЭБС (Научной электронной библиотеке eLIBRARY.RU, в ЭБС «Университетская библиотека online», «IPRbooks», ЭБС издательств «Лань» или «Юрайт») по теме:

История русской философии

Типовые варианты контрольных работ

Вариант 1

1. В каком элементе библиографического описания инициалы авторов ставятся перед фамилией?

2. Вам предлагается перечень библиографических описаний официальных документов. Предположим, что они войдут в список использованных источников к Вашей научной работе. Пронумеруйте их в той последовательности, в которой они должны располагаться в списке:

___ О мерах государственной поддержки музыкального искусства : Указ Президента РФ от 31 декабря 2002 г. № 1473 // Собр. законодательства РФ. – 2003. - № 1. – С. 122.

___ О внесении изменений и дополнений в Патентный закон Российской Федерации: Федер. закон от 7 февраля 2003 г. № 22-ФЗ // Собр. законодательства РФ. – 2003. - № 6. – Ст. 505.

___ О Федеральном законе «О техническом регулировании»: постановление Совета Федерации Федер. Собрания РФ от 18 декабря 2002 г. № 515-СФ // Собр. законодательства РФ. – 2002. - № 51. – Ст. 5012.

___ Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 дек. 1993 г. – Москва: Юридич. лит., 1993. – 63 с.

___ О Федеральном законе «Об особенностях управления и распоряжения имуществом железнодорожного транспорта»: постановление Совета Федерации Федер. Собрания РФ от 27 дек. 2003 г. № 538-СФ // Собр. законодательства РФ. – 2003. - № 1. – Ст. 38.

3. Перед Вами библиографическое описание книги. Необходимо проставить разделительные знаки между элементами библиографической записи.

Новая Российская энциклопедия__ в 12 т. Т. 10 (1)__ ЛонгченРабджам–Марокко __ редкол.__ А. Д. Некипелов (гл. ред.) [и др.] __ Москва __ Энциклопедия __ Инфра-М __2012__479 с.

4. Определите, к какому типу относится следующая библиографическая ссылка:
«А.. Севастьянов [9, с. 14-16] утверждает, что...»

Вариант 2.

1. В каком библиографическом описании используется разделительный знак // и что располагается в описании за ним?

2. Перечислите виды библиографических ссылок по месту расположения

3. Вам предлагается набор элементов библиографического описания документа.

Необходимо пронумеровать их в такой последовательности, чтобы получилось правильное библиографическое описание:

. - (Серия: Золотой фонд российских учебников).

Ломакин, В.К.

. - Москва

Мировая экономика

. - 671 с.

: учеб. для студентов вузов, обучающихся по экон. специальностям и направлениям

/ В. К. Ломакин

. - 4-е изд., перераб. и доп

, 2012

: ЮНИТИ

4. Определите, к какому типу относится следующая библиографическая ссылка:

«...Ценным подспорьем для молодых родителей является книга К.С. Ладодо и Л.В.

Дружининой «Продукты и блюда в детском питании» (М. : Росагропромиздат, 2001)...»

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования.

Таблица 6

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОК-3	Способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	ОК-3.1	способность выявлять необходимость и ценность самообучения, самоорганизации и саморазвития для совершенствования личности и профессиональных навыков и определять направления развития интеллектуального и общекультурного уровня на основе получения информации из разных источников

Таблица 7

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ОК – 3.1 Способность выявлять	Осуществляет поиск, изучение и анализ	Формулирует результаты анализа теоретической и практической

необходимость и ценность самообучения, самоорганизации и саморазвития для совершенствования личности и профессиональных навыков и определять направления развития интеллектуального и общекультурного уровня на основе получения информации из разных источников	теоретической и практической информации из разных источников о способах и методах самообучения, самоорганизации и саморазвития, о личностных характеристиках и профессиональных навыках	информации из разных источников о способах и методах самообучения, самоорганизации и саморазвития, о личностных характеристиках и профессиональных навыках

4.3.2 Типовые оценочные средства

Полный перечень вопросов и заданий находится в Информационно-библиографическом отделе.

Типовые вопросы для подготовки к зачету

1. Роль и значения научной информации и информационных ресурсов в современном мире?
2. Что входит в понятие «информационная культура студента»?
3. Какие ГОСТы определяют общие требования и правила составления библиографических ссылок, библиографического описания, структуру и правила оформления письменной работы?
4. Что такое библиографическое описание документа? Дайте определение.
5. Какие отличительные особенности библиографического описания электронного ресурса удаленного доступа Вы знаете?
6. Главный электронный каталог библиотеки вуза. Что в нем отражается и с какого года ведется?
7. База данных статей библиотеки вуза. Что в ней отражается и с какого года ведется?
8. Какие области и элементы библиографического описания документа приведены в ГОСТ 7.1.-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»?
9. Укажите порядок отражения официальных материалов в Списке использованных источников.
10. Структурные элементы письменной работы. Какие элементы считаются обязательными в соответствии с ГОСТ 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе»?
11. Библиографические ссылки. Какие виды библиографических ссылок по месту расположения Вы можете назвать?
12. Первичные и повторные ссылки. Чем они отличаются и как располагаются в тексте по отношению друг к другу?
13. Какие Вы можете назвать виды поиска в MARK-SQL? Перечислите особенности каждого вида поиска.
14. Какие возможности отбора, анализа и уточнения библиографического и информационного материалы имеются в электронных ресурсах?

Типовые варианты практических заданий для подготовки к зачету

1. Проверьте, есть ли в библиотеке СИУ книга, заполните требование, укажите шифр и место ее хранения в библиотеке:

Тураев Б. А. История Древнего Востока / Б.А. Тураев. – Ленинград : Соцэкгиз, 1936. – 319

с.

2. Разыщите 1-2 статьи в БД статей по теме, заполните требование, укажите, какими ключевыми словами пользовались:

История государственной службы в России

3. Выясните, в какой из ЭБС (Научной электронной библиотеке eLIBRARY.RU, в ЭБС «Университетская библиотека online», «IPRbooks», ЭБС издательств «Лань» или «Юрайт») имеется доступ к книге. Сделайте правильное библиографическое описание книги в соответствии с ГОСТ 7.1.-2003 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления:

Черепанов, В. В. Основы государственной службы и кадровой политики [Электронный ресурс] : учебник

4. Разыщите 1-2 доступных источника в одной из ЭБС (Научной электронной библиотеке eLIBRARY.RU, в ЭБС «Университетская библиотека online», «IPRbooks», ЭБС издательств «Лань» или «Юрайт») по теме:

Социальная защита инвалидов в России

Шкала оценивания.

Таблица 8

Зачет	Критерии оценки
не зачтено (0-50)	Студент показывает недостаточный уровень умений формулировать результаты анализа теоретической и практической информации из разных источников о способах и методах самообучения, самоорганизации и саморазвития, о личностных характеристиках и профессиональных навыках. Плохо усвоен понятийный аппарат в области информационной и библиографической культуры, ГОСТов, определяющих общие требования и правила составления библиографических ссылок, библиографического описания, структуры и правил оформления письменной работы. Наличие фрагментарных знаний о информационных ресурсах. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач по аналитической деятельности, необходимых при работе с информацией, по библиографическому описанию документов, оформлению списков литературы, библиографических ссылок. Практические умения по поиску информации в каталоге и базе данных библиотеки, электронных библиотечных системах и открытых ресурсах не сформированы.
зачтено (51-100)	Студент умеет формулировать результаты анализа теоретической и практической информации из разных источников о способах и методах самообучения, самоорганизации и саморазвития, о личностных характеристиках и профессиональных навыках. Демонстрирует детальное воспроизведение учебного материала о научной информации и информационных ресурсах, о структуре и правилах оформления письменных работ, библиографическом описании документов и библиографических ссылках. Знание понятийного и нормативного аппарата в области информационной и библиографической культуры. Практические умения по аналитической деятельности, необходимых при работе с информацией, по библиографическому описанию документов, оформлению списков литературы, библиографических ссылок, по поиску информации в каталоге и базе данных библиотеки, электронных библиотечных системах и открытых ресурсах в значительной мере сформированы.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации

Зачет включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий. Ответы на теоретические вопросы могут даваться в устной или письменной форме. Выполнение практических заданий проводится в письменной форме. При подготовке к зачету необходимо учесть следующие рекомендации:

– вопросы к зачёту составлены в соответствии с содержанием уже изученной вами дисциплины, поэтому при подготовке в первую очередь необходимо обратиться к собственным конспектам лекции и практических занятий;

– при подготовке ответа необходимо уметь четко и кратко представлять материал, связывать содержание отдельной темы с общей проблематикой курса, приводить примеры.

- при выполнении практических заданий необходимо продемонстрировать знание различных баз данных, их местонахождение на сайте Института, умение грамотно сформулировать запрос и оформить результаты поиска в виде требования на книгу или статью, или библиографического описания электронных изданий из ЭБС.

Ответ на каждый вопрос (задание) билета оценивается по 2-балльной шкале «зачтено» и «не зачтено». Потом выводится среднеарифметическая оценка ответа студента, которая является итоговой за зачет.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении курса применяются лекция, практические занятия, выполнение практических заданий по темам и контрольной работы по всему курсу, самостоятельная работа с источниками.

Студентам рекомендуется вести тетрадь для записи основных положений лекций (конспектов) и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

Чтение лекции предусмотрено по теоретическим и практическим вопросам информационной и библиографической культуры, библиографического поиска. В лекции раскрываются основные методологические подходы к оформлению письменных работ, выполняемых студентами, формируются теоретические и практические основы для изучения курса в рамках самостоятельной работы.

На практических занятиях формируются умения поиска, анализа и синтеза необходимой информации, оформления результатов научной деятельности студента, путем выполнения практических заданий. При подготовке к практическим занятиям студент должен ознакомиться с конспектом лекции на заданную тему и раздаточным материалом в электронном виде по дисциплине. Для подготовки развернутых ответов по поставленным вопросам необходимо использовать дополнительную литературу, в том числе периодические научные издания и электронные ресурсы. Необходимо при подготовке овладеть терминологическим аппаратом. Ответ, как устный, так и письменный должен быть кратким, но при этом содержательно емким.

На практических занятиях по дисциплине предусмотрены следующие формы работы:

- работа в группах;
- письменные и устные ответы на вопросы практического задания.

Наиболее сложными для освоения студентами являются библиографическое описание документов и библиографические ссылки. Для наилучшего усвоения этих тем, студентам рекомендуется, помимо конспекта лекции и примеров описания и ссылок, изучить ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» и ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

Контрольная работа по итогам всего курса предусматривает выполнение студентами письменной контрольной работы.

Контрольная работа выполняется после ознакомления с рекомендованной обязательной и дополнительной литературой, конспектом лекции, раздаточным материалом по дисциплине.

Контрольная работа разбита на варианты. Состоит из теоретических вопросов и практических заданий. Все вопросы и задания соответствуют темам, изученным в рамках курса.

Все предложенные задания должны быть выполнены в полном объеме. Работа, выполненная с нарушением требований, не оценивается, и отправляется на доработку.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Кияев, В. И. Информация и информационная культура [Электронный ресурс] : лекция // Кияев, В. И. Развитие информационных технологий [Электронный ресурс] / В. И. Кияев, О. Н. Граничин. — 2-е изд., исправ. - Электрон. дан. — Москва, 2016. — С. 2-7. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428804>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Комлацкий, В. И. Планирование и организация научных исследований [Электронный ресурс] : учеб. пособие (для магистрантов и аспирантов) и для студентов высш. аграр. учеб. заведений / В. И. Комлацкий, С. В. Логинов, Г. В. Комлацкий. - Электрон. дан. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2014. - 204 с. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271595>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

3. Магистерская диссертация: методология научно-исследовательской деятельности по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М. Д. Каргополов, Т. В. Куладжи, З. А. Демченко, Е. В. Андрианова ; Северный (Арктический) федеральный университет имени М. В. Ломоносова. — Электрон. дан. — Архангельск : САФУ, 2014. - 136 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436418>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература

1. Блюмин, А. М. Мировые информационные ресурсы [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. М. Блюмин, Н. А. Феоктистов. - 3-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. - Москва : Дашков и К, 2015. - 384 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/5244>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Горелов, В. П. Магистерская диссертация [Электронный ресурс] : практич. пособие для магистрантов всех специальностей вузов / В. П. Горелов, С. В. Горелов, Л. В. Садовская ; под ред. В. П. Горелова. — Электрон. дан. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 116 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447692>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

3. Жаркова, Г. А. Комплексные подходы к развитию информационной культуры личности / Г. А. Жаркова // Право и образование. - 2012. - № 1. - С. 131-138. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=209592>, требуется авторизация - Загл. с экрана.

4. Каширина, Н. О различных подходах к определению «информационная культура» [Электронный ресурс] / Н. Каширина // Ученые записки Орловского государственного университета. Серия: Гуманитарные и социальные науки. — Электрон. журн. - 2011. - № 4. — С. 39-41. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=353523>, требуется авторизация - Загл. с экрана.

5. Кириленко, А. В. Основы информационной культуры. Библиография. Вып. 1 [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. В. Кириленко ; под ред. Е. Г. Расплетинной ; С.-Петербург. гос. ун-т информ. технологий, механики и оптики. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : СПбГУИТМО, 2008. — Доступ из информ. системы "Единое окно доступа к образоват. ресурсам". — Режим доступа : <http://window.edu.ru/resource/402/54402>, свободный - Загл. с экрана.

6. Копцева, О. А. Информационная культура в становлении субъектности индивида [Электронный ресурс] / О. А. Копцева, Т. В. Шемякина // Человек, субъект, личность в современной психологии : материалы Международной конференции, посвященной 80-летию А.В. Брушлинского / Российская академия наук, Институт психологии ; отв. ред. А. Л. Журавлев, Е. А. Сергиенко. - Электрон. дан. — Москва : Институт психологии РАН, 2013. -

Том 2. – С. 9-12. – Доступ из Унив. б-ки ONLINE. – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271588>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

7. Лукашевич, Н. В. Тезаурусы в задачах информационного поиска [Электронный ресурс] : монография / Н. В. Лукашевич. — Электрон. дан. — Москва : Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова, 2011. — 512 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». – Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/13346>, требуется авторизация - Загл. с экрана.

8. Маслихина, В. Ю. Подготовка, оформление и процедура защиты магистерской диссертации по направлению 081100.68 «Государственное и муниципальное управление» [Электронный ресурс] : учеб.-методич. пособие / В. Ю. Маслихина ; Поволжский государственный технологический университет. — Электрон. дан. — Йошкар-Ола : ПГТУ, 2014. - 68 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439201>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

9. Медянкина, И. П. Информационно-библиотечные ресурсы удаленного доступа в образовательном процессе : метод. пособие / И. П. Медянкина, Н. Н. Таушканов ; Сиб. акад. гос. службы. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2011. - 45 с.

10. Набокова, У. Ю. Повышение уровня информационной компетентности студентов в процессе обучения в вузе / У. Ю. Набокова // Высш. образование сегодня. - 2014. - № 3. - С. 64-67. – То же [Электронный ресурс]. – Доступ из НЭБ eLibrary.ru. - Режим доступа : <http://elibrary.ru/defaultx.asp>, требуется авторизация — Загл. с экрана.

11. Одинцова, Л. В. Основы информационной культуры [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л. В. Одинцова, Е. К. Повесьма, Т. Ю. Полищук. – Электрон. дан. — Владивосток : ТИДОТ ДВГУ, 2004. – Доступ из информ. системы "Единое окно доступа к образоват. ресурсам". – Режим доступа : <http://window.edu.ru/resource/988/40988>, свободный. - Загл. с экрана.

12. Силаенков, А. Н. Информационное обеспечение и компьютерные технологии в научной и образовательной деятельности [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. Н. Силаенков. — Электрон. дан. — Омск : Омский государственный институт сервиса, 2014. — 115 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks. - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/26682>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

13. Чирков, С. В. Сущность информационной культуры в контексте компетентностного подхода / С. В. Чирков // Философия образования. - 2011. - № 3. - С. 78-83. – То же [Электронный ресурс]. – Доступ из НЭБ eLibrary.ru. - Режим доступа : <http://elibrary.ru/defaultx.asp>, требуется авторизация— Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Автоматизированные библиотечно-информационные системы [Электронный ресурс] : учебно-методический комплекс / Кемеровский гос. ун-т культуры и искусств. - Электрон. дан. — Кемерово : Кемеровский государственный университет культуры и искусств, 2011. - 31 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=273807>, требуется авторизация - Загл. с экрана.

2. Володина, В. П. Информационно-библиографическая культура [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / В. П. Володина ; ТюмГНГУ, Библиотечно-информационный центр. – Электрон. дан. — Тюмень : ТюмГНГУ, 2007. - 114 с. - Доступ из информ. системы "Единое окно доступа к образоват. ресурсам". – Режим доступа : <http://window.edu.ru/resource/924/62924>, свободный - Загл. с экрана.

3. Информационная культура личности [Электронный ресурс] : учеб.-метод. комплекс / Кемеровский гос. ун-т культуры и искусств. - Электрон. дан. — Кемерово : Кемеровский государственный университет культуры и искусств, 2014. - 132 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/29663>, требуется авторизация. - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=274193>, требуется авторизация - Загл. с экрана.

4. Основы информационной культуры личности [Электронный ресурс] : учеб.-методич. комплекс дисциплины / Кемеровский гос. ун-т культуры и искусств. - Электрон. дан. — Кемерово : КемГУКИ, 2015. - 212 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438742>, требуется авторизация - Загл. с экрана. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/55802>, требуется авторизация — Загл. с экрана.

5. Формирования информационной культуры личности в библиотеках и образовательных учреждениях [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / Н. И. Гендина [и др.] ; под ред. Н. И. Гендина. — Электрон. дан. — Москва : Школьная библиотека, 2002. — 309 с. — Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=132883>, требуется авторизация - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/29725>, требуется авторизация - Загл. с экрана.

6.4. Нормативные правовые документы

1. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления : межгосударственный стандарт ГОСТ 7.82-2001 : введен впервые : введен 2002-07-01 / Межгосударственный совет по стандартизации, метрологии и сертификации. - Москва : Издательство стандартов, 2001. - 23 с.
2. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления : межгосударственный стандарт : ГОСТ 7.1-2003 : взамен ГОСТ 7.1-84, ГОСТ 7.16-79, ГОСТ 7.18-79, ГОСТ 7.34-81, ГОСТ 7.40-82 : введен 2004-07-01 / Межгосударственный совет по стандартизации, метрологии и сертификации. - Москва : Издательство стандартов, 2004. - 48 с.
3. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила : национальный стандарт Российской Федерации : ГОСТ Р 7.0.12-2011 : введен впервые : введен 2012-09-01 / Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии. - Москва : Стандартинформ, 2012. - 23 с.
4. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления : национальный стандарт Российской Федерации : ГОСТ Р 7.0.5-2008 : введен впервые : введен 2009-01-01 / Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии. - Москва : Стандартинформ, 2008. - 19 с.
5. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления : межгосударственный стандарт : ГОСТ 7.32-2001 : взамен ГОСТ 7.32-91 : введен 2002-07-01 / Межгосударственный совет по стандартизации, метрологии и сертификации. - Москва : Издательство стандартов, 2001. - 16 с.

6.5. Интернет-ресурсы

1. eLibrary [Электронный ресурс] : научн. электрон. библиотека / ООО «РУНЭБ». - Электрон. текстовые данные. — Москва, 2000-2016 . — Режим доступа: <http://elibrary.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. IPRbooks [Электронный ресурс] : электрон.-библиотеч. система / ООО «Ай Пи Эр Медиа». - Электрон. текстовые данные. — Саратов, 2016. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

3. Library.ru [Электронный ресурс] : информ.-справочный портал / Ин-т информ. Инициатив ; Рос. гос. б-ка для молодежи ; рук. портала Михнова И. — Электрон. текстовые данные. — Москва : Рос. гос.б-ка для молодежи, 2013. — Режим доступа: <http://www.library.ru/>, свободный. - Загл. с экрана.

4. Гарант. Информационно-правовое обеспечение [Электронный ресурс] : информационно-правовой портал / ООО "НПП "ГАРАНТ-СЕРВИС". — Электрон. текстовые данные. — [Москва], 2016. — Режим доступ : <http://www.garant.ru/>, свободный из локальной сети Сиб. ин-та управления - филиала РАНХиГС . - Загл. с экрана.

5. Издательство «Лань» [Электронный ресурс] : электрон.-библиотеч. система. - Электрон. текстовые данные. – Санкт-Петербург, 2010-2016. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6. Издательство «Юрайт» [Электронный ресурс] : [электрон.-библиотеч. система]. - Электрон. текстовые данные. – [Москва], 2013 - 2016. - Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

7. КонсультантПлюс - надёжная правовая поддержка [Электронный ресурс] : офиц. сайт Компании «КонсультантПлюс». – Электрон. текстовые данные. — Москва, 1997 – 2016. – Режим доступа : <http://www.consultant.ru>, свободный из локальной сети Сиб. ин-та управления - филиала РАНХиГС. - Загл. с экрана.

8. Сибирский институт управления – филиал Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / техн. поддержка В.В. Фролов ; информ. поддержка Е.А. Печеникина. – Электрон. данные. – Новосибирск : СИУ РАНХиГС, 2000-2016. – Режим доступа: <http://siu.ranepa.ru/>, свободный. – Загл. с экрана.

9. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : [электрон.-библиотеч. система] / О-во с огранич. ответственностью «Директ-Медиа». - Электрон. текстовые данные. – [Москва], 2001 - 2016. - Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

10. Университетская информационная система РОССИЯ [Электронный ресурс] : тематич. электрон. б-ка / Науч.-исслед. вычислит. центр МГУ ; Автоном. некоммерч. организация «Центр информац. исслед.». – Электрон. текстовые данные. — Москва, 2000 – 2016. - Режим доступа: <http://uisrussia.msu.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

11. Электронная Библиотека Диссертаций [Электронный ресурс] : сайт / ФГБУ «Российская государственная библиотека» Электрон. текстовые данные. – Москва, 2003-2016. – Режим доступа: <http://diss.rsl.ru/>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.6. Иные источники.

Не используются.

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Таблица 9

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Компьютерные классы	Мультимедийный проектор, экран проекционный, компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные, программы: 1С, Правовые системы, Марк- SQL, 2ГИС, Кеттел
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
Аудитория для самостоятельной работы обучающихся.	Мультимедийный проектор, экран проекционный, Принтер, ПК, с подключенным интернетом и к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.

Центр интернет-ресурсов	ПК с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др, столы аудиторные, стулья.
Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья

Программное обеспечение

пакет MS Office
 Microsoft Windows
 сайт филиала
 СДО Прометей
 корпоративные базы данных

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Юридический факультет
Кафедра гражданского права и процесса**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой гражданского права и
процесса
Протокол от «29» августа 2018 г.
№ 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
ВВЕДЕНИЕ В ТЕХНОЛОГИЮ
ОБУЧЕНИЯ
(ФТД.2)**

краткое наименование дисциплины – Введение в ТО
по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция
направленность (профиль):

«Правовое обеспечение государственной и муниципальной службы»

квалификация выпускника: Магистр

формы обучения: очная, заочная

Год набора - 2019

Новосибирск, 2018

Авторы—составители:

ст. преподаватель кафедры гражданского права и процесса Н.А. Лактионова

канд. юрид. наук, доцент, и.о. заведующего кафедрой гражданского права и процесса Е.П. Войтович

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО.....	4
3. Содержание и структура дисциплины Ошибка! Закладка не определена	5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	8
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	11
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	12
6.1. Основная литература.....	12
6.2. Дополнительная литература.....	12
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	13
6.4. Нормативные правовые документы.....	13
6.5. Интернет-ресурсы.....	13
6.6. Иные источники.....	13
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	14

1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина ФТД.2 Введение в технологию обучения помогает в формировании следующей компетенции с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОК-3	способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	ОК-3.1	способность выявлять необходимость и ценность самообучения, самоорганизации и саморазвития для совершенствования личности и профессиональных навыков и определять направления развития интеллектуального и общекультурного уровня на основе получения информации из разных источников

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ, трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	ОК-3.1	на уровне знаний: - основ системы информационной культуры - о способах поиска, изучения и анализа теоретической и практической информации различных форм на уровне умений: - самостоятельного поиска, изучения и анализа теоретической и практической информации различных форм

2.Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетную единицу (36 часов).

На контактную работу учебным планом отведено:

На очной форме: 10 академических часов, из них лекции – 4 часа, практические занятия 6 часов, самостоятельная работа обучающихся составляет 26 час,

На заочной форме: 8 академических часов, из них лекции – 2 часа, практические занятия 6 часов, самостоятельная работа обучающихся составляет 24 часа, контроль – 4 часа.

Место дисциплины

Дисциплина ФТД.2 Введение в технологию обучения осваивается в соответствии с учебным планом в 1 семестре 1 курса на всех формах обучения.

3.Содержание и структура дисциплины (модуля)

Таблица 1.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1.	Современные требования к организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий ²	4	2				2	ПЗ-1
Тема 2.	Порядок организации учебного процесса по образовательным программам высшего образования с применением ЭО и ДОТ	6			2		4	ПЗ – 2
Тема 3.	Порядок оценивания знаний при обучении с применением ЭО, ДОТ	6			2		4	ПЗ-3
Тема 4.	Организация электронного консультирования	6	2				4	ПЗ-4
Тема 5.	Электронное тестирование	8			2		6	ПЗ-5
Тема 6.	Порядок прохождения практик, выполнения курсовых и выпускных квалификационных работ	6					6	ПЗ-6
Промежуточная аттестация								зачет
Всего:		36	4		6		26	Ак.ч.
		1						З.Е.
		27						Ас.ч.

¹ Форма текущего контроля успеваемости: практическое задание (ПЗ).

² Далее по тексту – ЭО и ДОТ

Таблица 2

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Заочная форма обучения								
Тема 1.	Современные требования к организации образовательной деятельности с применением ЭО и ДОТ	6	2				4	ПЗ-1
Тема 2.	Порядок организации учебного процесса по образовательным программам высшего образования с применением ЭО, ДОТ	6			2		4	ПЗ – 2
Тема 3.	Порядок оценивания знаний при обучении с применением ЭО, ДОТ	6			2		4	ПЗ-3
Тема 4.	Организация электронного консультирования	4					4	ПЗ-4
Тема 5.	Электронное тестирование	6			2		4	ПЗ-5
Тема 6.	Порядок прохождения практик, выполнения курсовых и выпускных квалификационных работ	4					4	ПЗ-6
Промежуточная аттестация		4				4		зачет
Всего:		36	2		6	4	24	Ак.ч.
		1						З.Е.
		27						Ас.ч.

Содержание дисциплины

Тема 1. Современные требования к организации образовательной деятельности с применением ЭО, ДОТ

Эволюция технологий дистанционного обучения. Закон об образовании и использование дистанционных образовательных технологий. Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ.

Тема 2. Порядок организации учебного процесса по образовательным программам высшего образования с применением ЭО и ДОТ

Учебный план, его структура; ПКЗ, курсовая работа, электронный семинар, электронное экзаменационное тестирование, электронное консультирование, практика, выпускная квалификационная работа; электронная информационно-образовательная среда, ее структура; СДО "Прометей", ее назначение; вебинары и порядок их проведения; образовательный Веб-портал; система оценивания знаний; итоговая оценка, ее структура; академическая задолженность и ее устранение. Договор на обучение и его условия; государственная итоговая аттестация. Порядок досдачи дисциплин.

Тема 3. Порядок оценивания знаний при обучении с применением ЭО и ДОТ

Промежуточная и итоговая оценка. Шкала баллов; удельный вес различных видов работ в итоговой оценке; Порядок перевода баллов в оценку; порядок оценивания результатов электронного тестирования. Порядок передачи неудовлетворительного результата по дисциплине. Формы контроля в электронном обучении; порядок выполнения и отправки ПКЗ; сроки проверки ПКЗ; структура протокола проверки ПКЗ; Порядок прохождения электронного семинара; проверка ответов на вопросы электронного семинара; общие требования к ответам в ходе семинара; оценка результатов семинара; порядок устранения академической задолженности по электронному семинару; оформление материалов электронного семинара; ознакомление с результатами проведения семинара.

Тема 4. Организация электронного консультирования

Права и обязанности учащихся; виды консультирования и ответственные за их осуществление; консультирование преподавателя кафедры; консультирование в ходе проведения электронного семинара; итоговое консультирование; консультирование на форуме; консультирование преподавателя-тьютора, работа с вопросами обучающихся.

Тема 5. Электронное тестирование

Назначение электронного тестирования; место электронного тестирования в учебном процессе; виды тестовых заданий; «один из многих», "поле ввода", "соответствие", "упорядочение", "область на рисунке", "несколько пропущенных слов"; тестирование для самопроверки и итоговое тестирование; порядок допуска к электронному тестированию; продолжительность тестирования; место тестирования в итоговой оценке по дисциплине.

Тема 6. Порядок прохождения практик, выполнения курсовых и выпускных квалификационных работ

Назначение курсовой работы; публикация тематики курсовых работ по дисциплине; общие требования к оформлению курсовой работы; содержание и структура курсовой работы; оформление титульного листа, введение и его структура; основная часть и ее структура; общие требования к содержанию разделов курсовой работы; заключение, библиографический список и правила его оформления; порядок выполнения курсовой работы; рецензирование и защита курсовой работы. Выбор места прохождения практики, закрепление руководителя практики, подготовка и размещение отчета. Требования к выпускной квалификационной работе, закрепление руководителя. Отправка выпускной квалификационной работы. Организация защиты выпускных квалификационных работ.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины ФТД.2 «Введение в технологию обучения» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Тема1.	Современные требования к организации образовательной деятельности с применением ЭО и ДОТ	Письменное выполнение практического задания
Тема 2	Порядок организации учебного процесса по образовательным программам высшего образования с применением ЭО, ДОТ	Письменное выполнение практического задания
Тема 3.	Порядок оценивания знаний при обучении с применением ЭО, ДОТ	Письменное выполнение практического задания
Тема 4.	Организация электронного консультирования	Письменное выполнение практического задания
Тема 5.	Электронное тестирование	Письменное выполнение практического задания
Тема 6.	Порядок прохождения практик, выполнения курсовых и выпускных квалификационных работ	Письменное выполнение практического задания

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств): прохождение электронного тестирования с применением специального программного обеспечения.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Полный перечень материалов текущего контроля находится на кафедре гражданского права и процесса.

ТИПОВЫЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

Тема 1. Современные требования к организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ПЗ-1)

Изложите основные требования к использованию ЭО, ДОТ при освоении образовательных программ, установленные Федеральным законом об образовании

Тема 2. Порядок организации учебного процесса по образовательным программам высшего образования с применением ЭО и ДОТ (ПЗ – 2)

Перечислите и кратко охарактеризуйте основы виды учебной работы, которые обучающийся должен выполнить в течение семестра.

Тема 3. Порядок оценивания знаний при обучении с применением ЭО и ДОТ (ПЗ-3)

Изложите основные требования, предъявляемые к письменному контрольному заданию и раскройте их содержание.

Тема 4. Организация электронного консультирования (ПЗ-4)

Опишите алгоритм действий по размещению сообщения на форуме дисциплины в СДО "Прометей"

Тема 5. Электронное тестирование (ПЗ-5)

Опишите алгоритм действий при прохождении экзаменационного тестирования (с указанием необходимых предварительных условий).

Тема 6. Порядок прохождения практик, выполнения курсовых и выпускных квалификационных работ (ПЗ-6)

Опишите алгоритм действий студента по взаимодействию с руководителем и обмену материалами при подготовке выпускной квалификационной работы.

4.3.Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1.Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОК-3	способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	ОК-3.1	способность выявлять необходимость и ценность самообучения, самоорганизации и саморазвития для совершенствования личности и профессиональных навыков и определять направления развития интеллектуального и общекультурного уровня на основе получения информации из разных источников

Этап освоения компетенции	Критерий оценивания	Показатель оценивания
ОК – 3.1 Способность выявлять необходимость и ценность самообучения, самоорганизации и саморазвития для совершенствования личности и профессиональных навыков и определять направления развития интеллектуального и общекультурного уровня на основе получения информации из разных источников	Осуществляет поиск, изучение и анализ теоретической и практической информации из разных источников о способах и методах самообучения, самоорганизации и саморазвития, о личностных характеристиках и профессиональных навыках	Формулирует результаты анализа теоретической и практической информации из разных источников о способах и методах самообучения, самоорганизации и саморазвития, о личностных характеристиках и профессиональных навыках

ТИПОВЫЕ ВАРИАНТЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ К ЗАЧЕТУ

1. Выберите правильные ответы³

В ходе электронного обучения предусмотрены виды занятий:

- *вебинар
- *электронный семинар
- электронная лекция
- электронный колоквиум;

2. Выберите правильные ответы

Обучающемуся, для обеспечения доступа к электронным образовательным ресурсам необходимы:

- *веб-камера,
- *наушники;
- *микрофон;
- графический редактор;
- программа для редактирования видео;

3 Выберите один правильный ответ

Доступ к темам курсовых и контрольных работ осуществляется через

- *Web-портал Электронную библиотеку СИУ
- систему "Прометей"
- электронную ведомость

4 Выберите правильные ответы

Допуск к электронному тестированию осуществляется при условии

- *сдачи ПКЗ
- *прохождения электронного семинара
- допуска преподавателем
- наличия разрешения от организатора

5 Выберите правильные ответы

Учебно-методическая помощь при выполнении курсовой работы оказывается обучающемуся через

- *сервис веб-портала;
- *преподавателя-тьютора;
- путем личной консультации в центре доступа

6 Выберите один правильный ответ

Письменное контрольное задание пересылается на проверку через

- *веб – портал
- электронную почту на сервер
- электронную почту преподавателю
- через систему "Прометей"

7. Выберите один правильный ответ

Студент выполнил ПКЗ 2 ноября. Оно должно быть отправлено на проверку

- *1 декабря
- 3 ноября
- до 1 декабря
- в любой день до начала тестирования.

8. Впишите недостающее слово:

Для прохождения повторного тестирования обучающийся должен получить индивидуальную ведомость и _____

- *допуск

9. Выберите один правильный ответ

³ Правильный ответ отмечен звездочкой

Устранение академической задолжности должно быть завершено

*в течение года с момента ее образования

в текущем учебном году

летом, после окончания учебного года

на каникулах

10. Впишите недостающие слова:

Государственная итоговая аттестация выпускников включает защиту выпускной квалификационной работы и _____

*государственный экзамен

Шкала оценивания

Зачет	Критерии оценки
зачтено (51-100)	Формулирует результаты анализа теоретической и практической информации о способах и методах самообучения, самоорганизации и саморазвития, о личностных характеристиках и профессиональных навыках
не зачтено (0-50)	Не в состоянии сформулировать или неправильно формулирует результаты анализа теоретической и практической информации о способах и методах самообучения, самоорганизации и саморазвития, о личностных характеристиках и профессиональных навыках

4.4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Назначение дисциплины – формирование базовых навыков работы с элементами электронной-информационно-образовательной среды, прежде всего – СДО "Прометей" и веб-портал. Прежде всего следует обратить внимание, что допуск к электронному тестированию выдается только при условии выполнения практических заданий на семинарах.

В ходе тестирования не обязательно отвечать на каждый вопрос подряд. Если вопрос вызывает у вас затруднения, его можно пометить и вернуться к нему позже, после того, как ответите на остальные вопросы.

При ответе на тестовые задания, обращайтесь внимание на внешний вид задания, который определяется типом тестового задания. Подробнее об этом см. в инструкции по тестированию в СДО "Прометей".

При прохождении тестирования следует помнить, что на тест отводится ограниченное время, поэтому не следует слишком затягивать обдумывание ответа.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина "Введение в технологию обучения" является специфической дисциплиной, необходимой прежде всего для лиц, осваивающих образовательную программу с применением ЭО, ДОТ. В то же время ее изучение может оказаться полезным и для обучающихся по другим формам обучения, поскольку в настоящее время идет интенсивный процесс сокращения количества аудиторных часов и внедрение элементов дистанционных технологий для всех форм обучения.

При освоении курса следует учесть, что особенностью обучения с применением ЭО, ДОТ является необходимость детальной регламентации всего хода образовательного процесса, в связи с чем от обучающегося требуется хорошее знание нормативной базы,

регламентирующей процесс обучения. Необходимые материалы находятся в сборнике нормативно-правовых документов, который размещен в библиотеке СДО "Прометей", а также в разделе "Нормативно-правовые документы" на веб-портале (сайте) (доступ через личный кабинет обучающегося). Нормативно-правовая база находится в постоянном развитии, связанном как с совершенствованием процесса электронного обучения, так и с отсутствием внятной государственной политики в сфере образования. В связи с этим обучающиеся должны периодически обращаться к разделу "Нормативно-правовые документы" для ознакомления с новыми материалами, которые могут появиться на сайте.

Помимо изучения нормативно-правовых документов, рекомендуем также изучить приложенные к ним инструкции, а также материалы, размещенные в библиотеке СДО "Прометей".

Тестовые задания являются единицей текущего контроля успеваемости по дисциплине «Введение в технологию обучения». Все тестовые задания обладают свойствами логической определенности высказываний, краткости и ясности. Студентам предлагаются такие основные формы тестовых заданий, как:

- тестовые задания закрытой формы: предлагается выбрать один вариант ответа из предложенных или несколько вариантов ответа из предложенных;
- тестовые задания открытой формы: предлагается заполнить пропуски в поле ввода.

Подготовка к тестированию должна включать повторение пройденного материала, а также изучение дополнительной литературы и нормативных правовых актов.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Красильникова, В. А. Использование информационных и коммуникационных технологий в образовании [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.А. Красильникова. - Электрон. дан. - Москва : Директ-Медиа, 2013. - 292 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=209293>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература

1. Ахметова, Д. З. Дистанционное обучение: от идеи до реализации [Электронный ресурс] : монография / Д. З. Ахметова ; Институт экономики, управления и права (г. Казань). - Электрон. дан. - Казань : Познание, 2009. - 176 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258034>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Грибков, Д. Н. Электронное информационное пространство в культурно-образовательной сфере [Электронный ресурс]: учебное пособие / Д. Н. Грибков ; Министерство культуры РФ, ФГОУ ВПО «Орловский государственный институт искусств и культуры». - Электрон. дан. - Орел : Орловский государственный институт искусств и культуры, 2013. - 92 с. Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276185>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

3. Киян, А. В. Опыт управления качеством педагогических технологий дистанционного обучения [Электронный ресурс]: монография / А.В. Киян ; Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования Московский институт энергобезопасности и энергосбережения, Кафедра гуманитарных и социально-экономических дисциплин. - Электрон. дан. - Москва :

МИЭЭ, 2010. - 92 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=336033>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

4. Киян, А. В. Педагогические технологии дистанционного обучения [Электронный ресурс] : монография / А. В. Киян ; Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования Московский институт энергобезопасности и энергосбережения, Кафедра гуманитарных и социально-экономических дисциплин. - Электрон. дан. - Москва : МИЭЭ, 2011. - 204 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=336034>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Красильникова, В. А. Использование информационных и коммуникационных технологий в образовании [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.А. Красильникова. - Электрон. дан. - Москва : Директ-Медиа, 2013. - 292 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=209293>, требуется авторизация. - Загл. с экрана. — раздел практических заданий.

6.4. Нормативные правовые документы

1. Закон об образовании [Электронный ресурс]: федер. закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ. —Режим доступа: <http://минобрнауки.рф/%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B/2974>

2. Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ" образовании [Электронный ресурс]: Приказ Минобрнауки России от 09.01.2014 № 2 — Режим доступа: <http://минобрнауки.рф/documents/6045>.

6.5. Интернет-ресурсы

1. Официальный сайт компании «Консультант-плюс» <http://www.consultant.ru/>
2. Сайт Сибирского института управления-филиала РАНХиГС - <http://www.sapanet.ru/>
3. Сайт ФЗДО - <http://siu.ranepa.ru/fzdo/>

6.6. Иные источники

1. Порядок организации учебного процесса по образовательным программам высшего образования заочной формы обучения с частичным применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий на факультете заочного и дистанционного обучения Сибирского института управления-филиала РАНХиГС [Электронный ресурс]: Приложение к приказу №152-411(осн) от 30.08.2016.— Режим доступа: <http://siu.ranepa.ru/fzdo/cabinet/poloj-pr.asp?pr=2> (требуется регистрация).

2. Порядок проверки и оценки курсовой работы по учебной дисциплине образовательной программы с применением электронного обучения на факультете заочного и дистанционного обучения Сибирского института-филиала РАНХиГС» [Электронный ресурс]: Приложение к приказу № 152-468 (осн) от 29.09.2016. — Режим доступа: <http://siu.ranepa.ru/fzdo/cabinet/poloj-pr.asp?pr=2> (требуется регистрация).

3. Порядок формирования и ведения электронной зачетной книжки обучающегося по образовательным программам с применением электронного обучения на факультете заочного и дистанционного обучения Сибирского института управления –филиала

РАНХиГС. [Электронный ресурс]: Приложение к приказу № 152-413(осн) от 06.09.2016. Режим доступа: <http://siu.ranepa.ru/fzdo/cabinet/poloj-pr.asp?pr=2> (требуется регистрация).

4. Положение об электронном консультировании [Электронный ресурс]: Приложение к приказу № 152-468 (осн) от 29.09.2016. Режим доступа: <http://siu.ranepa.ru/fzdo/cabinet/poloj-pr.asp?pr=2> (требуется регистрация).

5.

7. МАТЕРИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

7.1. Программное обеспечение

1. Единая электронная справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Единая электронная справочно-правовая система «Гарант»

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины.

<i>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</i>	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
<i>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа</i>	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
<i>Лаборатория личностного и профессионального развития</i>	полиграф «Фемида», компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, колонки, DVD-проигрыватель, музыкальные центры, видеокамера, видеоманитроны, методические материалы (тесты, методики и т.п.), столы письменные, стулья, шкаф, трибуна настольная, стеллаж, доска аудиторная, ковровое покрытие; стекло для одностороннего просмотра для проведения фокус-групп
<i>Аудитория для самостоятельной работы обучающихся. Центр Интернет-ресурсов.</i>	Мультимедийный проектор, Экран проекционный, принтер, ПК с подключенным интернетом и к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные, экраны
<i>Библиотека. Центр интернет-ресурсов</i>	Компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
<i>Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет</i>	компьютеры с подключением к локальной сети филиала, Центру интернет-ресурсов и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья

<i>Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)</i>	Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института, Центру интернет-ресурсов и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла