

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС

Юридический факультет

Кафедра информатики и математики

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой информатики и математики

Протокол от 28.08.2018 №1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Статистическая обработка данных

(Б1.В.ОД.2)

СОД

краткое наименование дисциплины

по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль) «Гражданско-правовой»

квалификация выпускника: Бакалавр

формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

год набора 2019

Новосибирск, 2018 г.

Авторы–составители:

К.ф.-м.н., доцент кафедры информатики и математики Кравченко А. В.

Ст. преподаватель кафедры информатики и математики Мохнарылова Н.В.

Заведующий кафедрой информатики и математики

доцент, канд. физ.-мат. наук, Рапоцевич Е.А.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО.....	5
3. Содержание и структура дисциплины	6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	11
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	23
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине ...	24
6.1. Основная литература.....	Ошибка! Закладка не определена.
6.2. Дополнительная литература.	25
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.	25
6.4. Нормативные правовые документы.	25
6.5. Интернет – ресурсы.....	25
6.6. Иные источники.	25
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	26

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной
программы**

1.1. Дисциплина «Статистическая обработка данных» (Б1.В.ОД.2) обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ДПК - 4	Способность применять современные информационные технологии в профессиональной деятельности	Очная, очно-заочная, заочная с применением ЭО, ДОТ ¹ формы обучения ДПК - 4.2.	Способность пользоваться базами данных для достижения результата профессиональной деятельности, а также применять при необходимости методы статистической обработки данных для повышения качества результата профессиональной деятельности.
		Заочная форма обучения ДПК - 4.1.	Способность определять виды информационных технологий, применимых в профессиональной деятельности, в том числе для выполнения конкретной задачи, а также применять при необходимости методы статистической обработки данных для повышения качества результата профессиональной деятельности.

¹ ЭО, ДОТ – электронное обучение, дистанционные образовательные технологии

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2.

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Разработка проектов документов правового характера	ДПК - 4.1. ДПК - 4.2.	на уровне знаний: основных понятий математической статистики и их сущности; статистических методов обработки информации.
		на уровне умений: использования статистических методов обработки информации, в рамках профессиональной задачи; вычислять статистические показатели; анализировать данные эмпирических исследований.
		на уровне навыков: самостоятельного использования информационных технологий; формулировать результат профессиональной деятельности и оформлять его, используя компьютерные технологии.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Место дисциплины

Дисциплина «Статистическая обработка данных» (Б1.В.ОД.2) изучается:

- студентами очной формы обучения на 1 курсе во 2 семестре;
- студентами очно-заочной формы обучения на 2 курсе в 3 семестре;
- студентами заочной формы обучения на 1 курсе в 1 - 2 семестрах;
- студентами заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ на 1 курсе во 2 семестре.

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области математики, а также на приобретенные ранее умения и навыки алгебраических вычислений, графического представления простых математических зависимостей, работы на профессиональном компьютере.

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Количество академических часов (для очной формы обучения), выделенных на контактную работу с преподавателем 38 ч. (из них практических занятий – 38 ч., занятий лекционного типа не предусмотрено) и 16 ч. приходится на самостоятельную работу обучающихся.

Количество академических часов (для очно - заочной формы обучения), выделенных на контактную работу с преподавателем 16 ч. (из них практических занятий – 16 ч., занятий лекционного типа не предусмотрено) и 20 ч. приходится на самостоятельную работу

обучающихся.

Количество академических часов (для заочной формы обучения), выделенных на контактную работу с преподавателем 8 ч. (из них 4 ч. занятий лекционного типа, практических занятий – 4 ч.) и 55 ч. приходится на самостоятельную работу обучающихся.

Количество академических часов (для заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ), выделенных на контактную работу с преподавателем 8 ч. (из них 4 ч. занятий лекционного типа, практических занятий – 4 ч.) и 60 ч. приходится на самостоятельную работу обучающихся.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3.1.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	Статистическая обработка данных в эмпирическом исследовании							
Тема 1.1	Предмет, задачи и методы статистической обработки данных	6			4		2	Устный опрос 1
Тема 1.2	Выборочный метод статистического исследования							
Раздел 2	Начальные понятия математической статистики							
Тема 2.1	Вариационные ряды и их характеристики	12			8		4	Практическое задание 1
Тема 2.2	Точечные и интервальные оценки параметров распределения случайной величины	10			8		2	Практическое задание 2
Тема 2.3	Проверка статистических гипотез	8			6		2	Практическое задание 3
	Обобщенная контрольная работа по темам 2.1-2.2.	6			2		4	Контрольная работа
Раздел 3	Элементы корреляционного							

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
	анализа							
Тема 3.1.	Статистическое моделирование	12			4		2	Устный опрос 2, Практическое задание 4
Тема 3.2.	Основы теории корреляции				6			
Промежуточная аттестация		18				18		Экзамен
Всего:		72			38	18	16	ак.час
		2						з.е.
		54						астр.час

Таблица 3.2.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Очно-заочная форма обучения								
Раздел 1	Статистическая обработка данных в эмпирическом исследовании							
Тема 1.1	Предмет, задачи и методы статистической обработки данных	4			2		2	Устный опрос 1
Тема 1.2	Выборочный метод статистического исследования							
Раздел 2	Начальные понятия математической статистики							
Тема 2.1	Вариационные ряды и их характеристики	8			4		4	Практическое задание 1
Тема 2.2	Точечные и интервальные оценки параметров распределения случайной величины	8			4		4	Практическое задание 2
Тема 2.3	Проверка статистических гипотез	6			2		4	Практическое задание 3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
	Обобщенная контрольная работа по темам 2.1-2.2.	6			2		4	Контрольная работа
Раздел 3	Элементы корреляционного анализа							
Тема 3.1.	Статистическое моделирование	4			2		2	Устный опрос 2, Практическое задание 4
Тема 3.2.	Основы теории корреляции							
Промежуточная аттестация		36				36		Экзамен
Всего:		72			16	36	20	ак.час
		2						з.е.
		54						астр.час

Таблица 3.3.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Заочная форма обучения								
Раздел 1	Статистическая обработка данных в эмпирическом исследовании							
Тема 1.1	Предмет, задачи и методы статистической обработки данных	10	2				2	Устный опрос 1
Тема 1.2	Выборочный метод статистического исследования						6	
Раздел 2	Начальные понятия математической статистики							
Тема 2.1	Вариационные ряды и их характеристики	24	2		2		6	Практическое задание 1
Тема 2.2	Точечные и интервальные оценки параметров распределения						6	Практическое задание 2

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
	случайной величины							
Тема 2.3	Проверка статистических гипотез					8		Практическое задание 3
	Обобщенная контрольная работа по темам 2.1-2.2.	15				15		Контрольная работа
Раздел 3	Элементы корреляционного анализа							
Тема 3.1.	Статистическое моделирование	14			2		6	Устный опрос 2, Практическое задание 4
Тема 3.2.	Основы теории корреляции						6	
Промежуточная аттестация		9				9		Экзамен
Всего:		72	4		4	9	55	ак.час
		2						з.е.
		54						астр.час

Таблица 3.4.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Заочная форма обучения с применением ЭО, ДОТ								
Раздел 1	Статистическая обработка данных в эмпирическом исследовании							Электронный семинар
Тема 1.1	Предмет, задачи и методы статистической обработки данных	12	2				4	
Тема 1.2	Выборочный метод статистического исследования						6	
Раздел 2	Начальные понятия математической статистики							
Тема 2.1	Вариационные ряды и их	34	2		2		10	

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
	характеристики							
Тема 2.2	Точечные и интервальные оценки параметров распределения случайной величины						10	
Тема 2.3	Проверка статистических гипотез						10	
Раздел 3	Элементы корреляционного анализа							
Тема 3.1.	Статистическое моделирование	22			2		10	
Тема 3.2.	Основы теории корреляции						10	
Промежуточная аттестация		4				4		Зачет
Всего:		72	4		4	4	60	ак.час
		2						з.е.
		54						астр.час

Содержание дисциплины

Раздел 1. Статистическая обработка данных в эмпирическом исследовании

Тема 1.1 Предмет, задачи и методы статистической обработки данных

Общее понятие, предмет математической статистики. Основные задачи и методы математической статистики. Применение статистической обработки данных в профессиональной деятельности.

Тема 1.2. Выборочный метод статистического исследования

Понятие статистического наблюдения, его организация. Методы сбора информации. Понятие о выборочном методе. Способы образования выборок. Генеральная совокупность. Способы табличного и графического представления статистической информации.

Раздел 2. Начальные понятия математической статистики

Тема 2.1. Вариационные ряды и их характеристики

Понятие о вариационных рядах. Закон распределения вариационного ряда, его графическое представление. Эмпирическая функция распределения. Средняя арифметическая вариационного ряда и ее свойства. Дисперсия вариационного ряда и ее свойства. Моменты вариационного ряда.

Тема 2.2. Точечные и интервальные оценки параметров распределения случайной величины

Случайные величины и их характеристики. Точечные оценки математического ожидания, дисперсии. Свойства точечной оценки: состоятельность, эффективность и несмещенность. Интервальные оценки математического ожидания, дисперсии. Свойства

доверительных интервалов. Уровень значимости, уровень доверия. Статистические таблицы. Распределение Стьюдента и его свойства. Нормальное распределение и его свойства. Распределение Хи-квадрат и его свойства.

Тема 2.3. Проверка статистических гипотез

Понятие гипотезы, алгоритм проверки статистических гипотез. Ошибки первого и второго рода. Критерий согласия Пирсона.

Раздел 3. Элементы корреляционного анализа

Тема 3.1. Статистическое моделирование

Статистические связи. Условное среднее. Причинная и функциональная связи. Графическое представление и математическое описание зависимых величин.

Тема 3.2. Основы теории корреляции

Парная корреляция. Уравнение регрессии. Линия регрессии. Корреляционная зависимость. Коэффициент линейной корреляции.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Статистическая обработка данных» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся (очная, очно-заочная, заочная формы обучения):

Таблица 4.

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1. Статистическая обработка данных в эмпирическом исследовании	
<i>Тема 1.1</i> Предмет, задачи и методы статистической обработки данных <i>Тема 1.2.</i> Выборочный метод статистического исследования	Устные ответы на вопросы
Раздел 2. Начальные понятия математической статистики	
<i>Тема 2.1.</i> Вариационные ряды и их характеристики	Письменное решение задач
<i>Тема 2.2.</i> Точечные и интервальные оценки параметров распределения случайной величины	Письменное решение задач
<i>Тема 2.3.</i> Проверка статистических гипотез	Письменное решение задач
Раздел 3. Элементы корреляционного анализа	
<i>Тема 3.1.</i> Статистическое моделирование <i>Тема 3.2.</i> Основы теории корреляции	Устные ответы на вопросы Письменное решение задач

В ходе реализации дисциплины по заочной форме обучения с применением ЭО, ДОТ используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- письменный ответ на задания электронного семинара;
- письменное собеседование с обучающимся в ходе проведения электронного семинара.

4.1.2. Экзамен (для студентов очной, очно-заочной, заочной форм обучения) проводится в форме электронного тестирования с применением специализированного программного обеспечения.

Зачет (для студентов заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ) состоит из выполнения письменного контрольного задания и электронного тестирования с применением специального программного обеспечения.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Полный перечень материалов текущего контроля по дисциплине находится на кафедре информатики и математики.

Типовые вопросы по разделу 1. Статистическая обработка данных в эмпирическом исследовании. (устный опрос 1)

1. Что изучает математическая статистика?
2. Какие значения термина «статистика» вам известны?
3. Какой метод называется выборочным?
4. Что такое «генеральная совокупность», «выборочная совокупность»?
5. Какие типы выборок вам известны?
6. С помощью чего представляются результаты статистических сводок и группировок?

Варианты типового практического задания 1 по теме 2.1. «Вариационные ряды и их характеристики»

1. Имеются следующие данные об успеваемости студентов в летнюю сессию по определенному предмету: 5, 4, 3, 2, 4, 4, 3, 5, 5, 4, 5, 5, 4, 3, 5, 5, 4, 4, 4, 4, 5, 5, 4, 3, 2. Постройте графическое изображение и закон распределения студентов по баллам оценок, полученных в сессию. Определите моду и медиану вариационного ряда.

2. Приведены данные о среднем количестве страниц текста в рефератах по информатике, подготовленных студентами в отдельно рассматриваемой группе:

13.9; 12.5; 13.2; 6.4; 11.7; 11.8;
11.3; 11.5; 15.1; 11.3; 10.5; 10.6;
10.3; 11.0; 10.7; 8.3; 9.7; 10.3; 15.1.

Для этих данных необходимо составить интервальный ряд распределения и изобразить его графически. Определите модальное и медианное значение.

3. Имеются данные о посевной площади, урожайности и валовом сборе в 2-х районах области зерновых культур:

№ совхоза	Первый район		Второй район	
	Валовый сбор, ц	Урожайность, ц/га	Урожайность, ц/га	Посевная площадь, га
1	6300	32	31	300
2	6500	27	28	340

Определите среднюю урожайность зерновых в каждом из районов области.

Варианты типового практического задания 2 по теме Тема 2.2. Точечные и интервальные оценки параметров распределения случайной величины

1. Контролер ОТК взвесил 24 пакета растворимого кофе и записал массу каждого из них (в граммах):

97,35 94,99 93,57 93,28 94,17 93,1 97,73 100,6
94,96 95,36 99,31 94,02 99,93 92,24 95,52 101,3
94,4 99,32 96,08 98,19 100,1 97,73 97,6 99,59

Найти точечные оценки для математического ожидания и дисперсии. Построить доверительный интервал для дисперсии с надежностью 99%.

2. В порядке случайной повторной выборки отобрано 100 образцов, после измерения их массы (кг) получено следующее распределение

Масса	Менее 1,5	1,5-1,7	1,7-1,9	1,9-2,1	Свыше 2,1
Число образцов	35	40	20	4	1

Найти доверительный интервал для средней массы с вероятностью 0,997.

Варианты типового практического задания 3 по теме 2.3. Проверка статистических гипотез

1. Ниже приведены данные о фактических объемах сбыта (в условных единицах) в пяти районах города:

Район	1	2	3	4	5
Фактический объем сбыта	110	130	70	90	100

Согласуются ли эти результаты с предположением о том, что сбыт продукции в этих районах должен быть одинаковым? (Принять $\alpha = 0,01$).

2. В колледже собраны данные о числе пропущенных часов по неуважительной причине студентами первого курса:

Число пропусков	0	1	2	3	4	5
Число студентов	10	27	25	28	30	17

Постройте многоугольник распределения. Найдите среднее число пропущенных часов, выборочную дисперсию и выборочное среднеквадратичное отклонение. Что можно сказать о законе распределения? Как можно проверить это утверждение?

3. На уровне значимости 5% проверить гипотезу о совпадении распределений, представленных в таблице.

X	0	1	2	3	4
N	6	18	11	7	4
N*	7	20	9	9	1

Типовые вопросы к устному опросу 2 по темам 3.1. Статистическое моделирование и 3.2. Основы теории корреляции.

1. Какие связи существуют между переменными?
2. Какая связь называется статистической?
3. Что такое «корреляционная зависимость»?
4. Что описывает коэффициент регрессии?
5. Что показывает коэффициент линейной корреляции?

Варианты типового практического задания 4 по темам 3.1. Статистическое моделирование и 3.2. Основы теории корреляции.

1. Исследовать связь между затратами отеля на рекламу и количество гостей в течение курортного сезона на основании следующих данных.

Затраты (тыс. долл.)	9	6	10	8	7	4	6,5
Число гостей (тыс.)	1,1	1,2	1,6	1,3	1,1	0,8	1

Какие необходимо сделать затраты, чтобы количество гостей составило 1,8 тыс.?

2. Выборочное уравнение регрессии имеет вид $Y = 5,22x - 0,19$ и $\sigma_x = 2,4$; $\sigma_y = 26,1$. Найти выборочный коэффициент корреляции.

Типовые задания обобщенной контрольной работы по темам 2.1-2.2.

1. В сводке приведены сведения о количестве гражданских дел по ответственности за нарушение обязательств в суде, а также сведения об общей сумме всех исков с января по июль:

Месяц	Средняя сумма на один иск, руб.	Общая денежная сумма всех исков, руб.
Январь	1 000	10 000
Февраль	2 500	100 000
Март	5 000	25 000
Апрель	20 000	500 000
Май	1 000	12 000
Июнь	2 500	500 000
Июль	3 000	45 000

Определите по сводке, какая сумма денег приходится в среднем на одно дело?

2. По данным МВД количество зарегистрированных преступлений, совершенных в районе несовершеннолетними в возрасте:

17	15	17	15	16
14	14	15	16	14
15	16	14	16	16
13	15	15	15	17
13	16	15	14	13
17	15	16	15	15
14	16	17	15	15
15	13	14	13	14

Определите тип исследуемого признака и постройте табличное и графическое представление данных, укажите моду и медиану. Сделайте выводы.

3. Контролер ОТК взвесил 40 пакетов молока и записал массу каждого из них (в граммах):

950,67 951,76 952,67 1009,72

970,20	992,54	1005,89	1006,65
985,20	999,10	998,56	1005,21
1000,03	986,31	997,41	1004,56
987,56	985,24	991,85	1100,14
965,32	999,86	990,75	999,66
986,54	1001,58	990,56	1001,52
1100,20	964,21	962,15	1000,87
987,53	976,32	995,45	999,25
973,01	987,45	972,30	998,46

Определите тип исследуемого признака и постройте табличное и графическое представление данных. Определите среднюю массу пакета молока, среднеквадратическое отклонение, результаты вычислений представьте таблично. Сделайте выводы.

Типовые задания электронного семинара

1. Составьте программу какого-либо статистического наблюдения (например, анализ аварийности на дорогах города, анализ успеваемости студентов вуза и т.д.).

2. Сформулируйте, какие задачи статистической обработки данных возникают в процессе Вашей профессиональной деятельности и какие подходы к их решению вы можете использовать.

4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 1.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ДПК - 4	Способность применять современные информационные технологии в профессиональной деятельности	Очная, очно-заочная, заочная с применением ЭО, ДОТ формы обучения ДПК - 4.2.	Способность пользоваться базами данных для достижения результата профессиональной деятельности, а также применять при необходимости методы статистической обработки данных для повышения качества результата профессиональной деятельности.
		Заочная форма обучения ДПК - 4.1.	Способность определять виды информационных технологий, применимых в профессиональной деятельности, в том числе

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
			для выполнения конкретной задачи, а также применять при необходимости методы статистической обработки данных для повышения качества результата профессиональной деятельности.

Таблица 5.

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
<i>Очная, очно-заочная, заочная с применением ЭО, ДОТ формы обучения</i>		
ДПК - 4.2. Способность пользоваться базами данных для достижения результата профессиональной деятельности, а также применять при необходимости методы статистической обработки данных для повышения качества результата профессиональной деятельности.	Эффективно использует базы данных (включая правовые системы) для достижения максимально качественного результата профессиональной деятельности Имеет полное представление о статистических методах обработки информации Правильно применяет методы статистической обработки данных для повышения качества результата профессиональной деятельности	Использует базы данных (включая правовые системы) для достижения результата профессиональной деятельности Изучает статистические методы обработки информации Применяет методы статистической обработки данных для повышения качества результата профессиональной деятельности
<i>Заочная форма обучения</i>		
ДПК - 4.1. Способность определять виды информационных технологий, применимых в профессиональной деятельности, в том числе для выполнения конкретной задачи, а также применять при необходимости методы статистической обработки данных для	Владеет основными понятиями, категориями и инструментами в сфере применения информационных технологий Правильно и обоснованно выбирает виды информационных технологий, применимых в профессиональной деятельности, в том числе для выполнения конкретной задачи. Имеет полное представление о	Осваивает основные понятия, категории и инструменты в сфере применения информационных технологий Определяет виды информационных технологий, применимых в профессиональной деятельности, в том числе для выполнения конкретной задачи. Изучает статистические методы обработки информации Применяет методы

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
повышения качества результата профессиональной деятельности.	статистических методах обработки информации Правильно применяет методы статистической обработки данных для повышения качества результата профессиональной деятельности	статистической обработки данных для повышения качества результата профессиональной деятельности

4.3.2. Типовые оценочные средства

Полный перечень материалов текущего контроля по дисциплине находится на кафедре информатики и математики.

Типовые задачи письменного контрольного задания

1. В таблице представлена группировка фактов хищений по размеру ущерба (данные условные):

Размер ущерба, тыс. руб.	До 10	10-12	12-14	14-16	16-18	18 и более
Число преступлений	6	8	15	15	10	6

Определить по данным таблицы средний размер ущерба.

2. По данным МВД количество зарегистрированных преступлений, совершенных в районе несовершеннолетними в возрасте:

15	16	16	15	15
14	16	17	12	13
15	12	14	14	14
16	17	15	12	14
12	12	14	14	13
16	15	16	17	17
13	14	17	14	17
17	17	14	14	13

Определите тип исследуемого признака и постройте табличное и графическое представление данных, укажите моду и медиану. Сделайте выводы.

3. В условии задачи 2 найти значения эмпирической функции распределения, построить ее график.

4. Собраны ответы студентов потока факультета юриспруденции на вопрос о их массе тела (в килограммах):

82,03	68,63	90,01	74,09	74,98
63,64	72,34	78,9	80,9	80,4
72,3	56,87	73,78	71,95	99,09
96,56	95,01	80,64	82,71	68,11
86,29	99,3	97,91	86,08	83,99
79,84	86,33	77,74	93,02	65,91
98,6	90,71	84,45	84,65	70,8
86,62	89,3	96,42	79,89	84,61

Определите тип исследуемого признака и постройте табличное и графическое представление данных. Определите среднее выборочное значение, среднеквадратическое отклонение, результаты вычислений представьте таблично. Сделайте выводы.

5. При изучении 200 уголовных дел, отобранных из общего числа возбужденных в случайном порядке, оказалось, что 20% были необоснованно прекращены. На уровне значимости 5 % определите предел, в котором находится доля необоснованно прекращенных дел в общем числе возбужденных уголовных дел.

6. В таблице представлены данные о стаже работы осужденных и количестве изготовленных изделий

Стаж работы, лет	3	5	8	4	8	6	12	9	10	3	6	4
Количество изготовленных изделий	9	7	9	9	10	8	26	19	21	5	12	8

Постройте график исходных данных и определите по нему характер зависимости. Постройте уравнение регрессии и дайте интерпретацию полученных результатов. Если человек работает 13 лет, то сделайте прогноз о количестве изготовленных изделий у случайно выбранного осужденного. Результаты вычислений представить таблично.

7. По данным МВД в январе 2010 года выявлено лиц, совершивших преступления (в тыс. чел.):

	Возраст	
	до 30 лет	30 лет и старше
Мужчины	71,7	34,8
Женщины	7,3	13,2

Проверить на уровне значимости 5 % гипотезу о независимости пола лиц, совершивших преступление.

Типовые тестовые задания²

Выбрать правильный ответ

1. Объект изучения статистики:

*Массовые явления и процессы

Тенденции динамики экономических показателей

Количественные закономерности

Выбрать правильные ответы

2. Основные задачи статистической обработки данных, которые наиболее важны по своим практическим применениям:

*выбор способов сбора и группировки статистических сведений

*определение законов распределения случайной величины по статистическим данным

*проверка правдоподобия гипотез

*нахождение неизвестных параметров распределения

получение статистической информации

Выбрать правильные ответы

3. Дискретные случайные величины среди приведенных величин

*«Количество мальчиков, рожденных за тот или иной год»

*«Число очков, выпадающих при бросании игральной кости»

«Количество секунд в одном часе»

«Значение функции на множестве действительных чисел»

Выбрать правильный ответ

4. Мода в математической статистике:

*значение признака (варианты), которое чаще всего встречается в данной совокупности

² * - правильный вариант ответа помечен звездочкой

значение признака (варианты), которая находится в середине ранжированного ряда
среднее арифметическое значение признака (варианты)

Выбрать правильный ответ

5. Мода вариационного ряда 1, 2, 2, 3, 4, 5 равна ...

- 3
- 17
- 5
- * 2

Выбрать правильный ответ

6. Закон распределения дискретной случайной величины X представлен в таблице.
Тогда значение a равно ...

X_i	1	2	3	4
p_i	0,2	0,3	0,4	a

- 0,7
- * 0,1
- 0,2
- 0,7

Выбрать правильный ответ

7. В результате 10 опытов получена следующая выборка 5, 5, 7, 8, 8, 8, 8, 9, 9, 9. Для неё законом распределения будет

*

X_i	5	7	8	9
p_i	0,2	0,1	0,4	0,3

X_i	5	7	8	9
p_i	0,2	0,7	0,4	0,3

X_i	1	2	3	4
p_i	0,2	0,1	0,4	0,3

X_i	5	7	8	9
p_i	0,4	0,2	0,8	0,6

Выбрать правильный ответ

8. Статистическое распределение выборки представлено в таблице. Значение относительной частоты варианты $x_2 = 0$ равно...

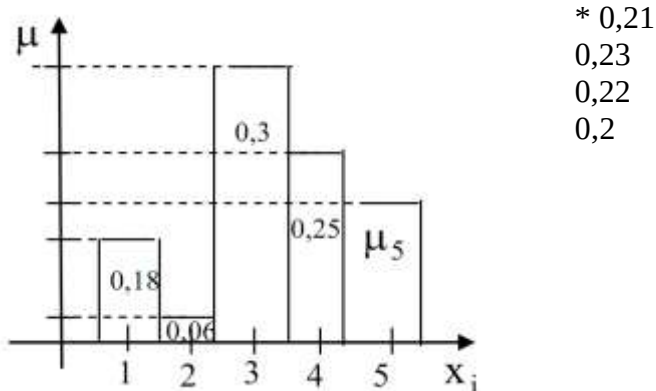
X_i	-2	0	2	4
n_i	4	6	1	9

- 6
- 0,55
- * 0,3

0,5

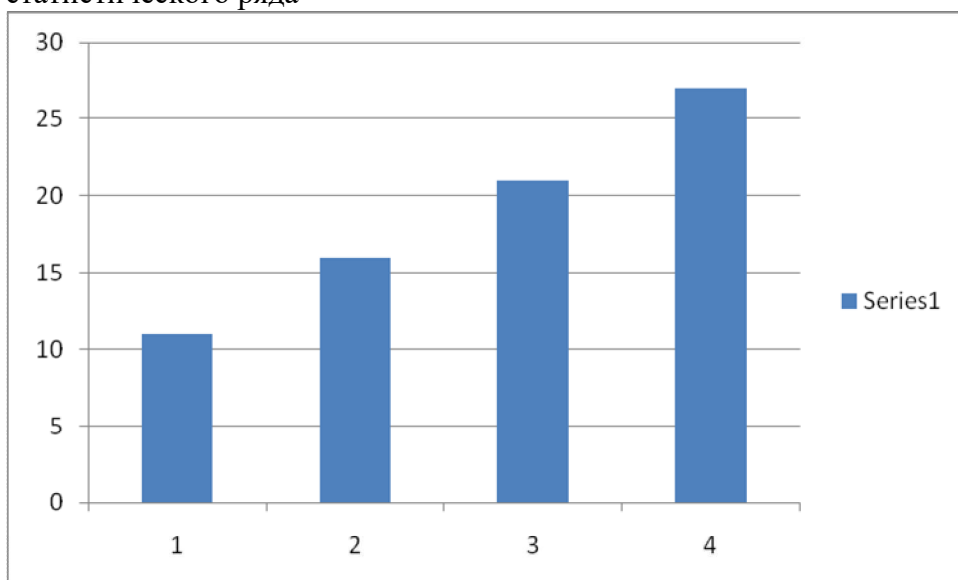
Выбрать правильный ответ

9. Выборка задана в виде гистограммы относительных частот. Тогда относительная частота μ_5 равна



Выбрать правильный ответ

10. Гистограмма частот построена для выборки, представленной в виде группированного статистического ряда



Границы интервалов	10-15	15-20	20-25	25-30
Частота	4	7	3	1

Границы интервалов	0-12,5	12,5-17,5	17,5-22,5	22,5-27,5
Частота	20	35	15	5

Границы интервалов	0-11,5	11,5-16,5	16,5-21,5	21,5-27
Частота	20	35	15	5

*

Номер интервала	1	2	3	4
Частота	11	16	21	27

Вписать верное значение

11. Среднее выборочное вариационного ряда равно....

X_i	2	3	4	5
n_i	1	1	2	3

* 1

12. Среднее выборочное вариационного ряда 1, 2, 3, 3, 7, 8 равно...

* 4

13. Точечная оценка математического ожидания нормального распределения равна 17. Тогда его интервальная оценка может иметь вид ...

(15.8 ; 17)

* (15.8 ; 18.2)

(17 ; 18.2)

(15.8 ; 16.1)

Выбрать правильный ответ

14. Выборочное уравнение регрессии имеет вид $Y = 5,22x - 0,19$ и $\sigma_x = 2,4$; $\sigma_y = 26,1$. Тогда выборочный коэффициент корреляции равен

$r_{xy} = 0,71$

$r_{xy} = 0,4$

$r_{xy} = 0,56$

* $r_{xy} = 0,48$

Выбрать правильный ответ

15. Значения $r_{xy} = 0,6$; $\sigma_x = 3$; $\sigma_y = 4,5$ были получены при построении уравнения регрессии $Y = ax + b$. Тогда коэффициент регрессии a равен

0,7

* 0,9

0,5

0,2

Вписать верное значение

16. Вариационный ряд называется _____, если значения признака могут отличаться на сколь угодно малую величину.

* непрерывным

Шкала оценивания.

Таблица 6.

Экзамен ³ (5-балльная шкала)	Зачет ⁴	Критерии оценки
2 (неудовлетво ритель)	Не зачте но	Студент не владеет основными понятиями математической статистики, не знает их сущности. Не имеет представление о статистических методах обработки информации. Допускает ошибки

³ Для студентов очной, очно-заочной, заочной форм обучения

⁴ Для студентов заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ

Экзамен ³ (5-балльная шкала)	Зачет ⁴	Критерии оценки
но)		при вычислении статистических показателей. Не дает полной оценки данных эмпирического исследования. Затрудняется в формулировании результата своей деятельности, допускает ошибки при его оформлении. 0% -50 % правильно выполненных заданий теста, контрольная работа не зачтена.
3 (удовлетвори тельно)	Зачте но	Студент владеет основными понятиями математической статистики, но затрудняется в определении их сущности. Имеет представление о статистических методах обработки информации, применяет их для обобщения результата своей деятельности. Допускает ошибки при вычислении статистических показателей. Дает не полную оценку данных эмпирического исследования. Формулирует результат своей деятельности и оформляет его, используя компьютерные технологии, но допускает ошибки. 51 %-64% правильно выполненных заданий теста, контрольная работа зачтена.
4 (хоро шо)		Студент владеет основными понятиями математической статистики, знает их сущность. Имеет полное представление о статистических методах обработки информации, правильно применяет их для повышения качества результата профессиональной деятельности. Допускает ошибки при вычислении статистических показателей. Дает не полную оценку данных эмпирического исследования. Грамотно формулирует результат своей деятельности и оформляет его, используя компьютерные технологии. 65% - 84 % правильно выполненных заданий теста, контрольная работа зачтена.
5 (отлич но)		Студент свободно владеет основными понятиями математической статистики, знает их сущность. Имеет полное представление о статистических методах обработки информации, правильно применяет их для повышения качества результата профессиональной деятельности. Проводит правильное вычисление статистических показателей. Дает адекватную оценку данных эмпирического исследования. Грамотно формулирует результат своей деятельности и оформляет его , используя компьютерные технологии. 85 % -100% правильно выполненных заданий теста, контрольная работа зачтена.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Экзамен (для студентов очной, очно-заочной, заочной форм обучения) включает в себя тестовые вопросы теоретического и практического характера по всему курсу дисциплины. Тест состоит из 38 тестовых заданий, которые формируются случайным образом из банка тестовых заданий (300 штук), для выполнения заданий отводится 60 минут. Использование разных форм тестовых заданий: задания открытой формы (ввести пропущенное/ые слово/слова), задания закрытой формы (выбрать один верный ответ, выбрать несколько верных ответов), задания на установление соответствия, задания на упорядочение (установление правильной последовательности), позволяет оценить не только знания, но и умения, навыки.

Зачет (для студентов заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ) по дисциплине формируется по результатам выполнения ПКЗ и прохождения электронного тестирования.

Для студентов, обучающихся на заочной форме обучения с применением ЭО, ДОТ выполнение письменного контрольного задания позволяет оценить умения и навыки по дисциплине и осуществляется в течении семестра.

Проверка знаний осуществляется с помощью тестовых заданий. Тестирование проводится в СДО "Прометей" в соответствии с установленными требованиями. Итоговый тест формируется на аппаратном уровне с использованием банка тестовых заданий по дисциплине. Проверка результатов тестирования осуществляется автоматически.

Алгоритм расчета итоговой оценки студентов, обучающихся на заочной форме обучения с применением ЭО, ДОТ, установлен «Регламентом о системе оценивания знаний обучающихся по дисциплинам учебного модуля по образовательным программам с применением электронного обучения на факультете заочного и дистанционного обучения Сибирского института управления – филиала РАНХиГС».

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение дисциплины «Статистическая обработка данных» состоит в последовательном освоении трех разделов. В первом разделе «Статистическая обработка данных в эмпирическом исследовании» рассматриваются вводные вопросы о предмете и задачах математической статистики, межпредметные связи. Студенту рекомендуется изучить соответствующую литературу по данному разделу, сделать конспект, в котором отражаются ключевые моменты тем.

Изучение дисциплины позволяет развивать и совершенствовать навыки сбора и обработки информации. Для того чтобы собранная информация имела практическое значение, а не простой статистический учет, применяют специальные методы ее переработки. Так, с помощью информационных технологий создаются различные программные обеспечения, упрощающие этот процесс. Они основаны на элементарных понятиях математической статистики, которые рассматриваются в разделе «Начальные понятия математической статистики». Организация и проведение статистического наблюдения, обработка полученных результатов требует знания способов описания статистических данных. Простые зависимости и математические модели разбираются в разделе «Основы корреляционного анализа».

Задания по дисциплине содержат большое количество математических вычислений, требуют элементарных умений пользоваться с приложением Excel Microsoft Office. При подготовке к практическим занятиям необходимо особое внимание уделять изучению определений, применению условных обозначений величин, формул для расчета характеристик выборочных совокупностей и их оценок, в случае необходимости сделать памятку. Студентам задается домашнее задание, которое необходимо выполнять регулярно. Кроме этого рекомендуется самостоятельно решать типовые задачи, анализировать полученные результаты.

Особенностью освоения дисциплины студентами заочной формы является самостоятельная работа, которая выполняется индивидуально в произвольном режиме времени в удобные для обучающегося часы.

Рекомендации для студентов заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ изложены в «Методических рекомендациях по освоению дисциплины «Статистическая обработка данных» студентами заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ», которые размещены на сайте Сибирского института управления – филиала РАНХиГС <http://siu.ranepa.ru/sveden/education/>.

Методические рекомендации по подготовке к устному опросу.

Устные опросы на занятиях проводятся систематически, что способствует систематизации и более глубокого усвоения пройденного материала. В качестве домашнего задания студенту предлагается ответить на вопросы в устной или письменной

форме. Для этого необходимо ознакомиться с рекомендуемой литературой по теме, выделить ключевые моменты (определения, формулы и т.п.), возможно сделать конспект учебного материала.

Методические рекомендации по выполнению практических заданий.

Выполнение практических задач следует начинать с анализа и определения типа статистических данных. Выбрать соответствующий алгоритм решения заданий помогут разобранные примеры типовых задач в учебном пособии и методических рекомендациях по выполнению контрольной работы по дисциплине «Статистическая обработка данных». Целесообразно в конспектах выделять цветом основные формулы и законы математической статистики, которые понадобятся при выполнении заданий. Обработка большого объема данных требует аккуратности и внимания, поэтому вычисления проводятся с помощью таблиц Excel или используется табличный способ расчета. Итогом практических заданий является вывод о полученных результатах (где и каким образом можно использовать результаты, какие закономерности прослеживаются, что явилось причиной рассмотренной ситуации и т.п.).

Методические рекомендации по выполнению контрольной работы (письменного контрольного задания).

Контрольная работа выполняется студентами очной, очно-заочной форм обучения в учебной аудитории (студентами заочной, заочной с применением ЭО, ДОТ форм обучения – в рамках внеаудиторной самостоятельной работы). При подготовке к выполнению заданий контрольной работы студенту полезным будет ознакомиться с методическими рекомендациями «Статистическая обработка данных: методические рекомендации», составитель: Н.В. Мохнарылова.

Оценка работы (для студентов очной, заочной форм обучения) выставляется по двухбалльной шкале (зачет/незачет). Основанием для «зачета» служит правильное выполнение (51% - 100%) заданий контрольной работы. В случае получения отметки «не зачтено» студенту назначается дополнительное время для повторной сдачи работы и устного собеседования по определениям, понятиям и основным формулам.

Оценка работы (для студентов заочной с применением ЭО, ДОТ формы обучения) выставляется по сто балльной шкале и учитывается при формировании итоговой оценки по дисциплине.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий.

При подготовке к выполнению тестовых заданий необходимо повторить основные понятия и определения, формулы, изученные в рамках дисциплины. Повторное решение разобранных задач (контрольные, практические задания) поможет отработать умение и навык решения практических заданий. В качестве тренировки можно использовать тестовые задания в режиме «Самопроверка» специализированного программного обеспечения (СДО «Прометей»).

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Правовая статистика [Электронный ресурс] : учебник / В. Н. Демидов [и др.] ; под ред. С. Я. Казанцева, С. М. Иншакова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 375 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». -

Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426635>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Шпаков, П. С. Математическая обработка результатов измерений [Электронный ресурс] : учеб. пособие / П. С. Шпаков, Ю. Л. Юнаков ; Мин-во образования и науки РФ, Сиб. Федер. ун-т. - Электрон. дан. - Красноярск : Сиб. Федер. ун-т, 2014. - 410 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435837>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература.

1. Дедкова, И. А. Правовая статистика [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. А. Дедкова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). - Томск : Эль Контент, 2012. - 116 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=209330&sr=1, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Кузнецов, С. Б. Статистическая обработка данных : учеб. пособие / С. Б. Кузнецов, Н. В. Мохнарылова ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы, Сиб. ин-т. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2012. - 209 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / СибИУ - филиал РАНХиГС. - Режим доступа : http://siu.ranepa.ru/UMM_1/3077/sod_up_12.pdf, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

3. Окунева, Е. О. Методы статистических расчетов для гуманитариев [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. О. Окунева, С. И. Моисеев. - Электрон. дан. - Воронеж : Воронежский филиал Моск. гуманит.-экон. ин-та, 2011. - 98 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/44608>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

4. Статистическая обработка данных : метод. рекомендации по выполнению контрол. работы студентов заоч. формы обучения, дистанц. технологии обучения по направлению 40.03.01 - Юриспруденция / сост. Н. В. Мохнарылова ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 57 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / СибИУ - филиал РАНХиГС. - Режим доступа : <http://siu.ranepa.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Статистическая обработка данных : метод. рекомендации по выполнению контрол. работы студентов заоч. формы обучения, дистанц. технологии обучения по направлению 40.03.01 - Юриспруденция / сост. Н. В. Мохнарылова ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 57 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / СибИУ - филиал РАНХиГС. - Режим доступа : <http://siu.ranepa.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.4. Нормативные правовые документы.

Нормативные правовые документы не используются

6.5. Интернет – ресурсы.

Интернет – ресурсы не используются

6.6. Иные источники.

Иные источники не используются

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Таблица 7.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
<i>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</i>	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
<i>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа</i>	экран, компьютер с подключением к локальной сети и выходом в Интернет, звуковой усилитель, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
<i>Компьютерные классы</i>	Мультимедийный проектор, экран проекционный, компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
<i>Аудитория для самостоятельной работы обучающихся. Центр Интернет-ресурсов.</i>	Мультимедийный проектор, экран проекционный, принтер, компьютеры с подключением к сети интернет и к локальной сети института (включая правовые системы).
<i>Библиотека.Центр интернет-ресурсов</i>	Компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
<i>Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет</i>	Компьютеры с подключением к локальной сети филиала, Центру интернет-ресурсов и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья
<i>Видеостудия для проведения вебинаров</i>	Рабочие места оснащены компьютерами, веб-камерами и гарнитурам (наушники и микрофон).
<i>Видеостудия для вебинаров</i>	Рабочие места оснащены компьютерами, веб-камерами и гарнитурам (наушники и микрофон).
<i>Кафедры</i>	На каждой кафедре одно рабочее место, оснащенное компьютером, веб-камерой, гарнитурой.
<i>Специализированный</i>	Экран, компьютеры с подключением к локальной сети

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)	института, Центру интернет-ресурсов и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла

Программное обеспечение необходимое для реализации учебного процесса по дисциплине: пакет MS Office, Microsoft Windows, сайт филиала, СДО Прометей, корпоративные базы данных, iSpring Free Cam8.

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Юридический факультет
Кафедра гражданского права и процесса

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой гражданского права и процесса

Протокол от 29.08.2018 №1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ**

СЕМЕЙНОЕ ПРАВО

Б1.В.ОД.3

не устанавливается

краткое наименование дисциплины

по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль): «Гражданско-правовой»

квалификация выпускника: Бакалавр

формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Год набора – 2019

Новосибирск, 2018 г.

Автор - составитель, заведующий кафедрой

Канд.юрид.наук, доцент, доцент кафедры гражданского права и процесса

Войтович Елена Павловна

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО.....	5
3. Содержание и структура дисциплины	6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	16
4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.....	16
4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся	17
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	33
6.1. Основная литература.....	33
6.2. Дополнительная литература.....	33
6.4 Нормативные правовые документы.....	34
6.5. Интернет-ресурсы.....	35
6.6 Иные источники.....	35
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	36

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ОД.3 «Семейное право» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1.

Код Компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-5	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Очная форма обучения – ПК-5.3	способность выбирать подлежащий применению нормативный акт
		Очно-заочная форма обучения – ПК-5.5	способность осуществлять реализацию норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности посредством их соблюдения и исполнения
		Заочная форма обучения - ПК-5.4	способность толковать нормы права с целью уяснения их смысла и содержания
		Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ - ПК-5.4	способность толковать нормы права с целью уяснения их смысла и содержания
ДПК-1	способность моделировать договорные конструкции и просчитывать их правовой эффект для заказчика	Очная форма обучения – ДПК-1.1	способность определять особенности разных договорных конструкций и их структуры
		Очно-заочная форма обучения – ДПК-1.1	способность определять особенности разных договорных конструкций и их структуры
		Заочная форма обучения - ДПК-1.1	способность определять особенности разных договорных конструкций и их структуры
		Заочная форма обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий ¹ - ДПК-1.1	способность определять особенности разных договорных конструкций и их структуры

¹ Далее по тексту – ЭО и ДОТ

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2.

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
консультирование по правовым вопросам исполнение судебных решений и постановлений в принудительном порядке	Очная форма обучения – ПК-5.3 Очно-заочная форма обучения – ПК-5.5 Заочная форма обучения - ПК-5.4 Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ - ПК-5.4	на уровне знаний: нормативно-правовых актов, подлежащих применению; на уровне умений: определять нормы права, подлежащие применению; разграничивать материальные и процессуальные нормы; уяснять смысл и содержание правовых норм на уровне навыков: правильного применения норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности
разработка и осуществление мероприятий по укреплению договорной, финансовой и трудовой дисциплины, обеспечению сохранности имущества организации	Очная форма обучения – ДПК-1.1 Очно-заочная форма обучения – ДПК-1.1 Заочная форма обучения - ДПК-1.1 Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ - ДПК-1.1	на уровне знаний: нормативных актов, регламентирующих использование различных договорных конструкций на уровне умений: определять перечень последствий применения договорной конструкции в конкретной ситуации на уровне навыков: обоснования выбора договорных конструкций для конкретной ситуации оценки результата применения договорной конструкции

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

- общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах: 4 3.Е.

Количество академических часов, выделенных:

очная форма обучения

на контактную работу с преподавателем

- 56 часов (28 часов лекций, 28 часов практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 43 часа.

очно-заочная форма обучения:

на контактную работу с преподавателем

- 32 часа (10 часов лекций, 22 часа практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 85 часов.

заочная форма обучения

на контактную работу с преподавателем

- 10 час. (4 часа лекций, 6 семинаров);

на самостоятельную работу обучающихся – 125 часа.

заочная форма обучения с применением ЭО, ДОТ

на контактную работу с преподавателем

- 10 часов (4 часа лекций, 6 часов практических (семинарских) занятий);
на самостоятельную работу обучающихся – 125 часов.

Место дисциплины –

Семейное право (Б1.В.ОД.3) изучается на 3 курсе (5 семестр) очной формы обучения, на 4 курсе (7 семестр) очно-заочной формы обучения, на 4 курсе (7, 8 семестры) заочной формы обучения, на 4 курсе (8 семестр) заочной формы обучения с применением ЭО и ДОТ.

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин:

На очной форме:

Б1.Б.12	Административное право

На очно-заочной форме:

Б1.Б.12	Административное право
Б1.Б.13	Гражданское право
Б1.Б.14	Гражданский процесс

На заочной форме:

Б1.Б.12	Административное право
Б1.Б.13	Гражданское право

На заочной форме с применением ЭО и ДОТ:

Б1.Б.12	Административное право
Б1.Б.13	Гражданское право
Б1.Б.14	Гражданский процесс

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущ. контроля успеваемости ² , промежуточн ой аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	Общие положения семейного права	15	4		4		7	
Тема 1.1.	Семейное право в системе отраслей российского права	8	2		2		4	О - 1.1.
Тема 1.2.	Источники семейного права	7	2		2		3	О – 1.2
Раздел 2	Семейные правоотношения	84	24		24		36	
Тема 2.1	Понятие, субъекты и особенности семейных	12	4		4		4	О – 2.1, Т – 2.1,

² Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ)

	правоотношений							ПЗ – 2.1
Тема 2.2	Понятие брака. Основания возникновения и прекращения брачного правоотношения	12	4		4		4	О – 2.2, ПЗ – 2.2
Тема 2.3	Личные и имущественные правоотношения между супругами	12	4		4		4	О – 2.3, Т – 2.3 ПЗ – 2.4
Тема 2.4	Правоотношения между родителями и детьми	12	4		4		4	О – 2.4, ПЗ – 2.4
Тема 2.5	Алиментные обязательства членов семьи	12	4		4		4	О – 2.5, ПЗ – 2.5
Тема 2.6	Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей	8	2		2		4	О – 2.6, ПЗ – 2.6
Тема 2.7	Применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства	6	2		2		2	О – 2.7
Выполнение контрольной работы по разделам 1-2		10					10	Контрольная работа
Промежуточная аттестация		45				45		Экзамен
Всего:		144	28		28	45	43	ак.ч.
		4						З.Е.
		108						ас.ч.

Таблица 4.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ³ , промежуточно й аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Очно-заочная форма обучения								
Раздел 1	Общие положения семейного права	31	2		4		25	
Тема 1.1.	Семейное право в системе отраслей русского права	16	2		2		12	О - 1.1, О – 1.2
Тема 1.2.	Источники семейного права	15			2		13	
Раздел 2	Семейные правоотношения	86	8		18		60	
Тема 2.1	Понятие, субъекты и особенности семейных	12	2		2		8	О – 2.1, Т – 2.1,

³ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КСР), практические задания (ПЗ)

	правоотношений						ПЗ – 2.1, О – 2.2, ПЗ – 2.2.
Тема 2.2	Понятие брака. Основания возникновения и прекращения брачного правоотношения	10		2		8	
Тема 2.3	Личные и имущественные правоотношения между супругами	14	2	4		8	О – 2.3, Т – 2.3, ПЗ – 2.3.
Тема 2.4	Правоотношения между родителями и детьми	12	2	2		8	О – 2.4, ПЗ – 2.4,
Тема 2.5	Алиментные обязательства членов семьи	10		4		6	О – 2.5, ПЗ – 2.5, О – 2.6, ПЗ – 2.6, О – 2.7.
Тема 2.6	Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей	10	2	2		6	
Тема 2.7	Применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства	8		2		6	
Выполнение контрольной работы по разделам 1-2		10				10	Контрольная работа
Промежуточная аттестация		27				27	Экзамен
Всего:		144	10	22	27	85	ак.ч.
		4					З.Е.
		108					ас.ч.

Таблица 5.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ⁴ , промежуточно й аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Заочная форма обучения								
Раздел 1	Общие положения семейного права	34	2		2		30	
Тема 1.1.	Семейное право в системе отраслей российского права	34	2		2		30	О - 1.1, О – 1.2.
Тема 1.2.	Источники семейного права							
Раздел 2	Семейные правоотношения	101	2		4		95	
Тема 2.1	Понятие, субъекты и	91	2		4		85	О – 2.1,

⁴ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ)

	особенности семейных правоотношений							Т – 2.1, ПЗ – 2.1, О – 2.2, ПЗ – 2.2, О – 2.3, Т – 2.3, ПЗ – 2.3, О – 2.4, ПЗ – 2.4, О – 2.5, ПЗ – 2.5, О – 2.6, ПЗ – 2.6, О – 2.7.
Тема 2.2	Понятие брака. Основания возникновения и прекращения брачного правоотношения							
Тема 2.3	Личные и имущественные правоотношения между супругами							
Тема 2.4	Правоотношения между родителями и детьми							
Тема 2.5	Алиментные обязательства членов семьи							
Тема 2.6	Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей							
Тема 2.7	Применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства							
Выполнение контрольной работы по разделам 1-2		10					10	Контрольная работа
Промежуточная аттестация		9				9		Экзамен
Всего:		144	4		6	9	125	ак.ч.
		4						З.Е.
		108						ас.ч.

Таблица 6.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточно й Аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л/эо, д от	лр/эо, дот	пз/эо, д от	КСР		
Заочная форма обучения с применением ЭО, ДОТ								
Раздел 1	Общие положения семейного права	16	2		2		12	
Тема 1.1.	Семейное право в системе отраслей русского права	16	2		2		12	
Тема 1.2.	Источники семейного права							
Раздел 2	Семейные правоотношения	119	2		4		113	
Тема 2.1	Понятие, субъекты и особенности семейных	109	2		4		103	Электронный

	правоотношений							семинар
Тема 2.2	Понятие брака. Основания возникновения и прекращения брачного правоотношения							
Тема 2.3	Личные и имущественные правоотношения между супругами							
Тема 2.4	Правоотношения между родителями и детьми							
Тема 2.5	Алиментные обязательства членов семьи							
Тема 2.6	Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей							
Тема 2.7	Применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства							
Выполнение контрольной работы по разделам 1-2		10					10	Контрольная работа
Промежуточная аттестация		9				9		Экзамен
Всего:		144	4		6	9	125	ак.ч.
		4						З.Е.
		108						ас.ч.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Общие положения семейного права

Тема 1.1. Семейное право в системе отраслей российского права.

Понятие семейного права. Общественные отношения, регулируемые семейным правом. Субъекты семейного права. Место семейного права в системе права РФ. Понятие семьи в социологическом и юридическом смысле.

Особенности метода семейно-правового регулирования. Основные принципы семейного права и их значение

Тема 1.2. Источники семейного права

Понятие источников семейного права и их виды. Международные договоры как источник семейного права. Конституция РФ как источник семейного права. Понятие семейного законодательства. Семейный кодекс РФ – основной источник семейного права. Действие семейного законодательства во времени, пространстве и по кругу лиц. Основания применения к семейным отношениям гражданского законодательства.

Значение постановлений Пленума Верховного Суда РФ в регулировании семейных отношений.

Обычай как источник семейного права.

Раздел 2. Семейные правоотношения

Тема 2.1. Понятие, субъекты и особенности семейных правоотношений.

Понятие семейного правоотношения. Виды семейных правоотношений, их особенности.

Субъекты и объекты семейных правоотношений. Содержание семейного правоотношения.

Юридические факты в семейном праве и их виды.

Родство и свойство и их юридическое значение в семейных отношениях.

Сроки исковой давности и другие сроки в семейном праве. Применение правил исковой давности в семейном праве.

Понятие, способы, принципы и пределы осуществления семейных прав. Исполнение семейных обязанностей. Защита семейных прав. Меры защиты и ответственности в семейном праве. Сроки в семейном праве. Применение исковой давности в семейных отношениях.

Тема 2.2. Понятие брака. Основания возникновения и прекращения брачного правоотношения.

Понятие и правовая природа брака. Теории сущности брака.

Основания возникновения брачного правоотношения. Порядок заключения брака. Условия заключения брака: взаимное согласие на вступление в брак, брачный возраст. Основания и порядок снижения брачного возраста до шестнадцати лет. Порядок и условия вступления в брак в виде исключения до достижения шестнадцати лет. Обстоятельства, препятствующие заключению брака. Медицинское обследование лиц, вступающих в брак.

Порядок государственной регистрации заключения брака. Заключение брака до истечения месячного срока, в день подачи заявления.

Недействительность брака. Основания и порядок признания брака недействительным. Лица, имеющие право требовать признания брака недействительным. Обстоятельства, устраняющие недействительность брака. Последствия признания брака недействительным. Особенности правовых последствий признания брака недействительным для добросовестного супруга. Возмещение морального и материального вреда добросовестному супругу. Права детей, родившихся в браке, признанном недействительным или в течение трехсот дней со дня признания брака недействительным.

Понятие и основания прекращения брака. Ограничение права на предъявление мужем требования о расторжении брака.

Расторжение брака в органах записи актов гражданского состояния по заявлению обоих супругов (основания и порядок). Расторжение брака в органах записи актов гражданского состояния по заявлению одного из супругов (основания и порядок). Рассмотрение споров, возникающих между супругами при расторжении брака в органах записи актов гражданского состояния.

Расторжение брака в судебном порядке. Расторжение брака в судебном порядке при отсутствии согласия одного из супругов на расторжение брака. Расторжение брака в судебном порядке при взаимном согласии супругов на расторжение брака. Вопросы, разрешаемые судом при вынесении решения о расторжении брака. Значение соглашений между супругами о детях, о порядке и размерах выплат на содержание детей и (или) нетрудоспособного нуждающегося супруга, о разделе общего имущества при расторжении брака.

Момент прекращения брака при его расторжении в органах записи актов гражданского состояния. Момент прекращения брака при его расторжении в суде. Государственная регистрация расторжения брака.

Правовые последствия прекращения брака. Отличия расторжения брака от признания брака недействительным. Восстановление брака в случае явки супруга, объявленного умершим или признанного безвестно отсутствующим.

Тема 2.3. Личные и имущественные правоотношения между супругами

Личные неимущественные права и обязанностей супругов: понятие, значение. Виды личных неимущественных прав и обязанностей супругов.

Совместное решение супругами вопросов материнства, отцовства, воспитания, образования детей и других вопросов жизни семьи. Принцип равенства супругов в семье.

Право выбора супругами фамилии при заключении брака. Перемена супругами фамилии в период брака. Право супругов на сохранение общей фамилии или восстановление своих добрачных фамилий.

Имущественные отношения супругов: понятие, значение, виды. Законный режим имущества супругов. Совместная собственность супругов: понятие, объекты. Владение, пользование и распоряжение общим имуществом супругов. Собственность каждого из супругов, ее правовой режим. Признание имущества каждого из супругов их совместной собственностью.

Раздел общего имущества супругов. Порядок раздела общего имущества супругов. Определение долей при разделе общего имущества супругов. Срок исковой давности по требованиям супругов, брак которых расторгнут, о разделе общего имущества.

Договорный режим имущества супругов. Понятие брачного договора. Порядок заключения брачного договора. Вступление в силу брачного договора, заключенного до государственной регистрации заключения брака. Форма брачного договора. Содержание брачного договора. Круг вопросов, исключенных из сферы регулирования брачным договором. Основания и порядок изменения или расторжения брачного договора. Форма соглашения об изменении или расторжении брачного договора. Изменение или расторжение брачного договора в судебном порядке по требованию одного из супругов. Основания и порядок признания брачного договора недействительным. Признание брачного договора недействительным по требованию супруга, которого условия договора ставят в крайне неблагоприятное положение. Основания ничтожности (недействительности) брачного договора. Правовые последствия признания брачного договора недействительным.

Ответственность супругов по обязательствам. Личные и общие обязательства (долги) супругов. Ответственность супруга по личным долгам. Основания выдела доли супруга-должника из общего имущества супругов. Ответственность супругов по общим обязательствам. Солидарная ответственность супругов имуществом каждого из них при недостаточности общего имущества. Основания обращения взыскания на общее имущество супругов по обязательствам одного из супругов. Ответственность супругов за вред, причиненный их несовершеннолетними детьми. Защита интересов кредиторов при договорном режиме совместной собственности. Право кредитора (кредиторов) супруга-должника требовать изменения или расторжения заключенного между ними договора в связи с существенно изменившимися обстоятельствами.

Тема 2.4. Правоотношения между родителями и детьми.

Основания возникновения прав и обязанностей родителей и детей. Установление происхождения детей. Биологическая и социальная теории происхождения детей. Установление происхождения ребенка от отца. Презумпция отцовства мужа матери ребенка: юридическое и социальное значение. Презумпция отцовства в случае рождения ребенка в течение трехсот дней с момента расторжения брака, признания его недействительным, или с момента смерти супруга матери ребенка.

Установление отцовства лица, не состоящего в браке с матерью ребенка. Добровольное установление отцовства: условия и порядок установления. Защита интересов ребенка при добровольном установлении отцовства.

Установление отцовства в судебном порядке. Основания установления отцовства в судебном порядке. Лица, имеющие право требовать установления отцовства в судебном порядке. Обстоятельства, принимаемые судом во внимание при установлении отцовства. Назначение судом экспертизы для разъяснения вопросов, связанных с происхождением ребенка. Установление судом факта признания отцовства.

Правовые последствия добровольного признания отцовства и установления отцовства в судебном порядке.

Установление отцовства и материнства при применении искусственных методов репродукции человека: проблемы правового регулирования и их разрешение современным семейным законодательством.

Оспаривание отцовства (материнства). Порядок оспаривания отцовства (материнства). Лица, имеющие право оспаривать отцовство (материнство). Обстоятельства, исключающие требования лица об оспаривании отцовства (материнства).

Права несовершеннолетних детей. Понятие ребенка.

Право на имя - неотъемлемое право ребенка и необходимое средство индивидуализации. Правовое регулирование права ребенка на имя. Изменение имени ребенка.

Право ребенка на воспитание в семье. Приоритет семейного воспитания детей перед иными формами воспитания. Содержание права на семейное воспитание ребенка. Обеспечение органом опеки и попечительства права ребенка на воспитание в семье в случае утраты родительского попечения.

Право ребенка на общение с родителями, бабушкой, бабушкой, братьями, сестрами и другими родственниками. Право ребенка на общение с каждым из родителей в случае их раздельного проживания.

Право ребенка выражать свое мнение при решении в семье вопросов, затрагивающих его интересы. Обязательный учет мнения ребенка, достигшего возраста десяти лет. Вопросы, по

которым органы опеки и попечительства или суд могут принять решение только с согласия ребенка, достигшего возраста десяти лет.

Право ребенка на защиту своих прав и законных интересов. Содержание и формы реализации права ребенка на защиту. Защита прав и законных интересов ребенка родителями (лицами, их заменяющими), органом опеки и попечительства, прокурором и судом. Самостоятельное осуществление несовершеннолетним, признанным в соответствии с законом полностью дееспособным до достижения совершеннолетия, своих прав и обязанностей. Право ребенка на защиту от злоупотреблений со стороны родителей (лиц, их заменяющих).

Обращение ребенка за защитой своих прав и законных интересов в орган опеки и попечительства или по достижении возраста четырнадцати лет в суд. Обязанности должностных лиц организаций и граждан по защите прав и законных интересов детей. Меры, принимаемые органом опеки и попечительства по защите прав и законных интересов детей.

Имущественные права ребенка. Право ребенка на получение содержания от своих родителей и других членов семьи. Право собственности ребенка на доходы, полученные им, имущество, полученное им в дар или в порядке наследования, и на другое имущество, приобретенное на средства ребенка. Осуществление родителями правомочий по управлению имуществом ребенка. Правоотношения между родителями и детьми по поводу принадлежащего им имущества. Право общей собственности родителей и детей.

Права и обязанности родителей и детей. Общая характеристика родительских прав и обязанностей. Особенности родительских прав. Принцип равноправия обоих родителей. Основания прекращения родительских прав.

Содержание родительских прав: права и обязанности родителей по воспитанию и образованию детей, по защите прав и интересов детей, право родителей на защиту родительских прав.

Осуществление родительских прав. Правовые гарантии осуществления родительских прав отдельно проживающим родителем. Осуществление родительских прав несовершеннолетними родителями.

Санкции, применяемые к родителям за ненадлежащее осуществление родительских прав и обязанностей. Лишение родительских прав: основания, порядок, правовые последствия. Лица, имеющие право требовать лишения родительских прав. Участие прокурора и органа опеки и попечительства в рассмотрении судом дел о лишении родительских прав. Решение судом вопроса о взыскании алиментов на ребенка с родителей (одного из них), лишенных родительских прав. Утрата родителями, лишенных родительских прав, всех прав, основанных на факте родства с ребенком. Сохранение за ребенком, в отношении которого родители (один из них) лишены родительских прав, право собственности на жилое помещение или право пользования жилым помещением, а также имущественных прав, основанных на факте родства с родителями и другими родственниками.

Восстановление в родительских правах: основания и порядок. Участие прокурора и органа опеки и попечительства в рассмотрении судом дел о восстановлении в родительских правах. Основания отказа судом в удовлетворении иска родителей (одного из них) в восстановлении в родительских правах.

Ограничение родительских прав: основания и порядок. Правовые последствия ограничения родительских прав. Отмена ограничения родительских прав. Участие органа опеки и попечительства при рассмотрении судом споров, связанных с воспитанием детей.

Тема 2.5. Алиментные обязательства членов семьи.

Алиментные обязательства родителей и детей. Обязанности родителей по содержанию несовершеннолетних детей. Порядок и форма предоставления родителями содержания несовершеннолетним детям. Соглашение родителей о содержании своих несовершеннолетних детей. Взыскание средств на содержание несовершеннолетних детей (алиментов) в судебном порядке.

Права на алименты нетрудоспособных, нуждающихся в помощи совершеннолетних детей.

Участие родителей в дополнительных расходах на несовершеннолетних детей или нетрудоспособных совершеннолетних нуждающихся детей.

Право нетрудоспособных, нуждающихся в помощи родителей на алименты и заботу со стороны трудоспособных совершеннолетних детей.

Алиментные обязательства супругов и бывших супругов и других членов семьи.

Обязанности супругов по взаимному содержанию. Соглашение между супругами (бывшими супругами) об уплате алиментов. Взыскание алиментов супругом (бывшим супругом) в судебном порядке. Освобождение супруга от обязанности по содержанию другого супруга или ограничение этой обязанности сроком.

Алиментные обязательства других членов семьи.

Обязанность трудоспособных совершеннолетних братьев и сестер, обладающих необходимыми для этого средствами, по содержанию своих несовершеннолетних нуждающихся в помощи братьев и сестер и своих нетрудоспособных нуждающихся в помощи совершеннолетних братьев и сестер.

Обязанность дедушки и бабушки по содержанию внуков. Обязанность воспитанников по содержанию воспитателей. Обязанность пасынков и падчериц по содержанию отчима или мачехи.

Определение задолженности по алиментам и освобождение от ее уплаты. Индексация алиментов. Ответственность за несвоевременную уплату алиментов.

Прекращение алиментных обязательств.

Тема 2.6. Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей.

Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей.

Защита прав и интересов детей в случаях смерти родителей, лишения их родительских прав, ограничения их в родительских правах, признания родителей недееспособными, болезни родителей, длительного отсутствия родителей, уклонения родителей от воспитания детей или от защиты их прав и интересов и в других случаях отсутствия родительского попечения.

Деятельность органов опеки и попечительства по выявлению и устройству детей, оставшихся без попечения родителей. Порядок организации централизованного учета детей, оставшихся без попечения родителей. Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей.

Усыновление (удочерение) детей: понятие, условия и порядок усыновления. Дети, в отношении которых допускается усыновление. Лица, имеющие право быть усыновителями. Особенности усыновления детей иностранными гражданами или лицами без гражданства.

Правовые последствия усыновления. Приравнивание усыновленных детей и их потомства по отношению к усыновителям и их родственникам, а усыновителей и их родственников по отношению к усыновленным детям и их потомству в личных неимущественных и имущественных правах.

Отмена усыновления: основания и правовые последствия. Лица, обладающие правом требовать отмены усыновления ребенка. Момент прекращения усыновления. Восстановление правоотношений между ребенком и его родителями и кровными родственниками при отмене усыновления, если этого требуют интересы ребенка. Недопустимость отмены усыновления по достижении усыновленным совершеннолетия.

Формы принятия детей на воспитание в условиях семьи. Усыновление детей. Опека и попечительство над несовершеннолетними детьми. Приемная семья.

Определение цели опеки и попечительства над несовершеннолетними детьми. Дети, над которыми устанавливается опека или попечительство. Права и обязанности опекуна (попечителя) ребенка. Требования, предъявляемые законом к опекунам (попечителям) над детьми. Особенности опеки и попечительства над детьми, находящимися на полном государственном обеспечении в воспитательных учреждениях, лечебных учреждениях и учреждениях социальной защиты населения. Прекращение опеки и попечительства над детьми.

Приемная семья: понятие, порядок образования. Договор о передаче ребенка на воспитание в семью: субъекты, содержание, форма. Требования, предъявляемые законом к приемным родителям. Лица, которые не могут быть приемными родителями. Размер оплаты труда приемных родителей и льготы, предоставляемые приемной семье. Права ребенка (детей), переданных в приемную семью. Основания и последствия прекращения договора о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью. Досрочное расторжение договора о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью по инициативе приемных родителей или органа опеки и попечительства.

Тема 2.7. Применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства.

Основания применения к семейным отношениям норм иностранного семейного права.

Регулирование семейных отношений между гражданами государств - членов СНГ. Конвенция государств - членов СНГ о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам от 22 января 1993 г.

Правовое регулирование брака и развода с участием иностранных граждан и лиц без гражданства.

Заключение брака на территории РФ. Форма, порядок и условия заключения брака на территории РФ. Заключение браков между гражданами РФ, проживающими за пределами территории РФ в дипломатических представительствах и консульских учреждениях. Признание на условиях взаимности действительными в Российской Федерации браков между иностранными гражданами, заключенных на территории РФ в дипломатических представительствах и консульских учреждениях иностранных государств. Признание браков, заключенных за пределами территории РФ: между гражданами РФ, между гражданами РФ и иностранными гражданами или лицами без гражданства, между иностранными гражданами.

Основания признания недействительным брака, заключенного на территории РФ или за пределами территории РФ.

Расторжение брака. Применение законодательства РФ при расторжении брака на территории РФ: между гражданами РФ и иностранными гражданами или лицами без гражданства, между иностранными гражданами. Расторжение брака гражданином РФ, проживающим за пределами территории РФ, с супругом, проживающим за пределами территории РФ, в суде Российской Федерации, или в дипломатических представительствах, или в консульских учреждениях РФ. Условия признания действительным в Российской Федерации расторжения брака между гражданами РФ либо гражданами РФ и иностранными гражданами или лицами без гражданства, совершенного за пределами территории РФ. Основания признания действительным в Российской Федерации расторжения брака между иностранными гражданами, совершенного за пределами территории РФ.

Правовое регулирование брака и развода в соответствии с Конвенцией о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам от 22 января 1993 г.

Личные неимущественные и имущественные права и обязанности супругов. Определение личных неимущественных и имущественных прав и обязанностей супругов законодательством государства, на территории которого они имеют совместное место жительства (при отсутствии совместного места жительства – законодательством государства, на территории которого они имели последнее совместное место жительства). Избрание супругами, не имеющими общего гражданства или совместного места жительства, при заключении брачного договора или соглашения об уплате алиментов законодательства, подлежащего применению для определения их прав и обязанностей по брачному договору или соглашению об уплате алиментов.

Правовое регулирование отношений родителей и детей и других членов семьи при наличии иностранного элемента.

Установление и оспаривание отцовства (материнства). Установление и оспаривание отцовства (материнства) в соответствии с законодательством государства, гражданином которого является ребенок по рождению. Определение порядка установления и оспаривания отцовства (материнства) на территории РФ законодательством РФ.

Определение прав и обязанностей родителей и детей законодательством государства, на территории которого они имеют совместное место жительства (при отсутствии совместного места жительства родителей и детей – законодательством государства, гражданином которого является ребенок).

Алиментные обязательства совершеннолетних детей и других членов семьи с участием иностранных граждан и лиц без гражданства.

Правовое регулирование усыновления (удочерения) с иностранным элементом.

Условия и порядок усыновления (удочерения), отмены усыновления гражданами иностранных государств и лицами без гражданства ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации, на территории Российской Федерации и за пределами РФ. Усыновление (удочерение) на территории РФ гражданами Российской Федерации ребенка, являющегося иностранным гражданином. Усыновление (удочерение) ребенка, являющегося гражданином РФ, иностранными гражданами или лицами без гражданства, состоящими в браке с гражданами РФ. Защита прав и законных интересов детей, являющихся гражданами РФ и усыновленных иностранными гражданами или лицами без гражданства, за пределами территории РФ.

Установление содержания норм иностранного семейного права. Ограничения в применении

норм иностранного семейного права.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ОД.3 «Семейное право» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 7.

Для проведения занятий по очной, заочной, очно-заочной формам обучения

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Общие положения семейного права	
Тема 1.1.	Семейное право в системе отраслей российского права	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы
Тема 1.2.	Источники семейного права	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы
Раздел 2	Семейные правоотношения	
Тема 2.1	Понятие, субъекты и особенности семейных правоотношений	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе Письменное выполнение практического задания
Тема 2.2	Понятие брака. Основания возникновения и прекращения брачного правоотношения	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 2.3	Личные и имущественные правоотношения между супругами	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе Письменное выполнение практического задания
Тема 2.4	Правоотношения между родителями и детьми	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 2.5	Алиментные обязательства членов семьи	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 2.6	Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 2.7	Применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы

	Выполнение контрольной работы по курсу	Письменное выполнение контрольной работы по разделам 1-2

В ходе реализации дисциплины по заочной форме обучения с применением ЭО, ДОТ используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- письменный ответ на задания электронного семинара;
- ответы на вопросы обучающихся в ходе проведения электронного семинара.

4.1.2. Экзамен проводится с применением следующих методов (средств):

устное собеседование по вопросам билета либо письменные ответы на вопросы билета (очная, очно-заочная и заочная формы обучения); письменная работа и компьютерное тестирование (заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ). Выбор метода оценивания для традиционной формы обучения осуществляет преподаватель, информировав обучающихся в день проведения консультации к экзамену.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Полный перечень материалов текущего контроля находится на кафедре гражданского права и процесса.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОПРОСА

Тема 1.1. Семейное право в системе отраслей российского права (О - 1.1)

1. Какие общественные отношения регулируются семейным правом?
2. В чем выражается доверительный характер семейных правоотношений и как он влияет на семейные правоотношения?
3. В чем, по вашему мнению, состоит отличие семейного права от гражданского?

Тема 1.2. Источники семейного права (О - 1.2)

1. Какие нормы Кодекса о браке и семье РСФСР нашли отражение в действующем Семейном кодексе РФ?
2. Какие вопросы семейного регулирования отнесены к компетенции субъектов РФ?
3. В каких случаях к семейным отношениям могут применяться нормы гражданского законодательства?

Тема 2.1. Понятие, субъекты и особенности семейных правоотношений (О - 2.1)

1. Чем отличаются семейные правоотношения от гражданских?
2. Кто является субъектом семейного права?
3. Что такое родство и каких видов оно бывает?

Тема 2.2. Понятие брака. Основания возникновения и прекращения брачного правоотношения (О - 2.2)

1. Что такое брак?
2. Какие обстоятельства прекращают брак?
3. Какие правовые последствия влечет признание брака недействительным?

Тема 2.3. Личные и имущественные правоотношения между супругами (О - 2.3)

1. Кому принадлежит право выбора фамилии при регистрации брака?
2. Какое имущество принадлежит супругам на праве раздельной собственности?
3. Назовите договорные формы регулирования имущественных отношений супругов.

Тема 2.4. Правоотношения между родителями и детьми (О - 2.4)

1. Опишите случаи изменения имени (фамилии) ребенка.
2. Проанализируйте судебную практику о защите прав ребенка.

3. Охарактеризуйте соглашение об осуществлении прав и обязанностей отдельно проживающим родителем.

Тема 2.5. Алиментные обязательства членов семьи (О - 2.5)

1. Опишите достоинства и недостатки выплаты алиментов в процентном отношении к доходу родителя, плательщика алиментов.
2. При каких условиях совершеннолетние дети обязаны содержать своих родителей?
3. Назовите существенные условия соглашения об уплате алиментов.

Тема 2.6. Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей (О - 2.6)

1. Какие дети нуждаются в заботе со стороны органов опеки и попечительства?
2. Какой орган выполняет функции органа опеки и попечительства?
4. Назовите отличия опеки (попечительства) от усыновления.

Тема 2.7. Применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства (О - 2.7)

1. Перечислите международные договоры с участием РФ по вопросам семьи, воспитания, материнства, отцовства и детства.
2. Определите виды коллизионных норм раздела VII Семейного кодекса РФ.
3. Что вы понимаете под «хромающими браками и разводами»?

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Тема 2.1. Понятие брака. Основания возникновения и прекращения брачного правоотношения (Т – 2.1)
Выберите один правильный ответ: В РФ признается законом _____ форма брака *гражданская фактическая церковная⁵
Вставьте пропущенное слово Заключение брака через представителя в РФ _____: * не допускается допускается допускается с согласия лиц, вступающих в брак
Вставьте пропущенное слово Медицинское обследование лиц вступающих в брак является _____: обязательным *не является обязательным обязательным, в указанных законом случаях
Вставьте пропущенное слово При нарушении порядка регистрации брака признается _____: недействительным *действительным Незаключенным
Выберите один правильный ответ: Брак расторгается в ЗАГС, если: один из супругов признан судом недееспособным есть несовершеннолетние дети и согласие обоих супругов *если нет несовершеннолетних детей

⁵ Правильный ответ в тесте обозначен «звездочкой» (*)

Тема 2.3. Личные и имущественные правоотношения между супругами (Т – 2.3)
Выберите один правильный ответ: Соглашение супругов, устанавливающее имущественные права и обязанности супругов в браке и (или) в случае его расторжения, - это ...: свадебное соглашение свидетельство о браке *брачный договор
Выберите один правильный ответ: В случае раздельного проживания супругов и фактического прекращения брачных отношений, суд признает имущество, нажитое каждым супругом_____: их совместной собственностью верно *личной собственностью их долевой собственностью
Выберите один правильный ответ: Основанием возникновения общей совместной собственности супругов является _____ * только брак, заключенный в установленном порядке совместное проживание супругов брачный договор между супругов
Выберите один правильный ответ: Ответственность супругов по общим обязательствам _____ * солидарная субсидиарная долевая

ТИПОВЫЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

Тема 2.1. Понятие, субъекты и особенности семейных правоотношений (ПЗ – 2.1)

1. Схематично изобразите юридические факты в семейном праве.
2. Составьте схему, определяющую виды семейных правоотношений.

Тема 2.2. Понятие брака. Основания возникновения и прекращения брачного правоотношения (ПЗ – 2.2)

1. Схематично покажите различия между прекращением брака и признанием его недействительным.
2. Подготовьте обзор судебной практики по делам о признании брака недействительным (не менее пяти дел).

Тема 2.3. Личные и имущественные правоотношения между супругами (ПЗ - 2.3)

1. Подготовьте обзор судебной практики по делам о разделе супружеского имущества.
2. Составьте проект брачного договора.

Тема 2.4. Правоотношения между родителями и детьми (ПЗ – 2.4)

1. Решите задачу

Павел и Екатерина Жидковы из Мурманска прекратили совместную жизнь и вскоре расторгли брак. Судебным решением сын Жидковых Василий остался с матерью. В силу особенностей работы Жидков переехал из Мурманска в Калининград, однако сильная привязанность к сыну заставляла его прилетать в Мурманск дважды в месяц. Через полгода после таких встреч, Екатерина стала запрещать проводить сыну время с отцом, прятала его и препятствовала встречам. Жидков обратился в суд с требованием обязать жену предоставить ему возможность принимать участие в воспитании сына, обязать Маркову дать ему возможность видеться с дочерью и принимать участие в ее воспитании.

Правомерны ли требования Жидкова? Какое решение будет принято судом по его требованию? Может ли суд на определенный срок лишить родителя, проживающего отдельно от ребенка, права на общение с ним?

Какие меры могут быть применены к родителю, не выполняющему решение суда о порядке осуществления родительских прав другим родителем, проживающим отдельно от ребенка?

2. Заполните таблицу, показав сходства и отличия лишения и ограничения родительских прав.

Критерий сравнения	Лишение родительских прав	Ограничение родительских прав
Основания		
Порядок		
Последствия		
Восстановление родительских прав или отмена ограничения родительских прав		

Тема 2.5. Алиментные обязательства членов семьи (ПЗ – 2.5)

1. Решите задачу

В 2010г. Соколова в судебном порядке взыскала с Ивлева алименты на несовершеннолетнего ребенка в размере 1/4 от всех видов заработка. 1 ноября 2016г. Ивлев был уволен. После увольнения Ивлев предоставил копию трудовой книжки в отдел службы судебных приставов, как доказательство того, что он безработный и просил судебного пристава прекратить начислять алименты.

Правомерны ли требования Ивлева? Какой порядок взыскания алиментов при увольнении должника и отсутствии официального трудоустройства? Рассчитайте задолженность по алиментам за период с 1 ноября 2016г. по 1 мая 2017г.

2. Решите задачу

Согласно решению мирового судьи 4 судебного участка Искитимского судебного района от 10 октября 2008г. гражданин Орлов обязан выплачивать алименты на своего несовершеннолетнего ребенка в размере 1/4 от всех видов заработка. В январе 2015г. в отношении Орлова был вынесен приговор, по которому он был приговорен к 2 годам лишения свободы в колонии. При освобождении из колонии Орлов обратился в суд с иском об освобождении от уплаты задолженности по алиментам, обосновывая свои требования тем, что у него не было возможности работать и получать заработок.

Существуют ли основания для освобождения от уплаты задолженности по алиментам? Какое решение вынесет суд?

3. Составьте проект соглашения об уплате алиментов

Тема 2.6. Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей

1. Решите задачу

В результате смерти матери осталась одна трехлетняя Оля, которую забрала бабушка. Бабушка обратилась в орган опеки с просьбой помочь ей удочерить внучку. В органе опеки ей объяснили, что она не может удочерить внучку, так как является ее родственницей и в силу этого должна заботиться о своей внучке. Кроме того, ей уже 60 лет и разница в возрасте с внучкой очень велика.

Оцените действия органа опеки и попечительства.

2. Сравните формы воспитания детей, оставшихся без родительского попечения. Ответ представьте в виде таблицы.

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ ПО КУРСУ

1. Конституция РФ как источник семейного права.
2. Совершенствование семейного законодательства РФ.
3. Применение аналогии в гражданском и семейном праве.

4. Особенности метода семейно - правового регулирования.
5. Представительство в семейном праве.
6. Формы и способы защиты семейных прав.
7. Компенсация морального вреда как способ защиты семейных прав.
8. Исковая давность в гражданском и семейном праве.
9. Родство как особый юридический факт в семейном праве.
10. Семейно-правовые презумпции.
11. «Член семьи»: понятие, содержание, особенности правового регулирования.
12. Объекты семейных правоотношений: понятие, виды, особенности.
13. История развития института брака в российском законодательстве (или история развития любого другого института в семейном праве)
14. Личные права и обязанности супругов в браке.
15. Квасисемейные отношения: проблемы теории и практики.
16. Расторжение брака в органах ЗАГС.
17. Расторжение брака в суде.
18. Признание брака недействительным и его правовые последствия.
19. Фиктивный брак и последствия признания его недействительным.
20. Правовой режим общей совместной собственности супругов.
21. Брачный договор.
22. Раздел общей совместной собственности супругов.
23. Распоряжение общим имуществом супругов: проблемы теории и практики.
24. Ответственность супругов по обязательствам.
25. Теории происхождения детей.
26. Судебное установление происхождения детей.
27. Права несовершеннолетних родителей и их реализация.
28. Осуществление прав родителем, проживающим отдельно от ребенка.
29. Правовое регулирование отношений, возникающих в связи с применением методов искусственной репродукции человека.
30. Правовое регулирование суррогатного материнства.
31. Оспаривание отцовства (материнства): проблемы правоприменения.
32. Лишение родительских прав.
33. Ограничение родительских прав.
34. Защита прав несовершеннолетних по семейному праву.
35. Алиментное обязательство: понятие, виды, особенности правового регулирования.
36. Алиментные обязанности супругов и бывших супругов.
37. Алиментные обязанности родителей и детей.
38. Алиментные обязанности между членами семьи.
39. Механизм взыскания и уплаты алиментов.
40. Формы воспитания детей, оставшихся без родительского попечения (опека, попечительство, приемная семья). Можно взять отдельно любую из перечисленных форм воспитания как отдельную тему.
41. Правовое регулирование семейных отношений с участием иностранных граждан.
42. Семейно-правовые договоры.
43. Охрана семейной тайны.
44. Оценочные категории в семейном праве.
45. Роль «судейского усмотрения» при рассмотрении семейных споров.

Электронный семинар

Типовые вопросы электронного семинара к разделу 2 Семейные правоотношения

Тема 2.1. Понятие, субъекты и особенности семейных правоотношений

Что такое родство и свойство и в каких случаях оно имеет юридическое значение?

Тема 2.2. Понятие брака. Основания возникновения и прекращения брачного правоотношения

Сформулируйте понятие брака, основываясь на литературных источниках дореволюционного, советского и современного периодов.

Тема 2.3. Личные и имущественные правоотношения между супругами

Какие договоры регулируют имущественные отношения супругов? Подготовьте проект брачного договора и соглашения об уплате алиментов между супругами.

Тема 2.4. Правоотношения между родителями и детьми

Сформулируйте способы защиты родительских прав.

Подготовьте проект соглашения об осуществлении прав и обязанностей отдельно проживающим родителем.

Тема 2.5. Алиментные обязательства членов семьи

Как следует определить правовую природу соглашения об уплате алиментов?

Подготовьте проект соглашения об уплате алиментов родителем на содержание ребенка.

Тема 2.6. Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей

Перечислите формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей. Назовите приоритетную форму. Подготовьте проект договора о приемной семье.

Тема 2.7. Применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства

Используя коллизионные нормы раздела VII Семейного кодекса, сформулируйте типичные коллизионные привязки.

4.3 Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 8.

Код Компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-5	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Очная форма обучения – ПК-5.3	способность выбирать подлежащий применению нормативный акт
		Очно-заочная форма обучения – ПК-5.5	способность осуществлять реализацию норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности посредством их соблюдения и исполнения
		Заочная форма обучения - ПК-5.4	способность толковать нормы права с целью уяснения их смысла и содержания
		Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ - ПК-5.4	способность толковать нормы права с целью уяснения их смысла и содержания
ДПК-1	способность моделировать договорные конструкции и просчитывать их правовой эффект для заказчика	Очная форма обучения – ДПК-1.1	способность определять особенности разных договорных конструкций и их структуры
		Очно-заочная форма обучения – ДПК-1.1	способность определять особенности разных договорных конструкций и их структуры
		Заочная форма обучения - ДПК-1.1	способность определять особенности разных договорных конструкций и их структуры
		Заочная форма обучения с применением	способность определять особенности разных договорных конструкций и их структуры

		электронного обучения и дистанционных образовательных технологий ⁶ - ДПК-1.1	

Таблица 9.

Очная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-5.3 – способность выбирать подлежащий применению нормативный акт	определяет вид подлежащих применению к публичным или частным отношениям нормативных актов	устанавливает все подлежащие применению к публичным или частным отношениям нормативные акты
	определяет юридическую силу нормативного акта, подлежащего применению к публично-правовым или частным отношениям	выстраивает нормативные акты по юридической силе с целью применения к публично-правовым или частно-правовым отношениям
ДПК-1.1. способность определять особенности разных договорных конструкций и их структуры	работает с нормативными, литературными и иными источниками, содержащими информацию об особенностях разных договорных конструкций (в т.ч. конструкций договоров в семейном праве).	содержательно выявляет и обосновывает особенности разных договорных конструкций (в т.ч. конструкций договоров в семейном праве)
	выявляет особенности структуры различных договорных конструкций	определяет особенности структуры различных договорных конструкций

Таблица 10.

Очно-заочная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-5.5 – способность осуществлять реализацию норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности посредством их	выявляет формы реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности	самостоятельно определяет особенности различных форм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной

⁶ Далее по тексту – ЭО и ДОТ

соблюдения и исполнения		деятельности
	определяет механизм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности в различных формах, в частности, посредством соблюдения и исполнения	правильно определяет механизм реализации норм материального и процессуального права в различных формах (в частности, посредством соблюдения и исполнения) применительно к конкретной ситуации
ДПК-1.1. способность определять особенности разных договорных конструкций и их структуры	работает с нормативными, литературными и иными источниками, содержащими информацию об особенностях разных договорных конструкций (в т.ч. конструкций договоров в семейном праве).	содержательно выявляет и обосновывает особенности разных договорных конструкций (в т.ч. конструкций договоров в семейном праве).
	выявляет особенности структуры различных договорных конструкций	определяет особенности структуры различных договорных конструкций

Таблица 11.

Заочная форма, заочная форма с ЭО и ДОТ

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-5.4 – способность толковать нормы права с целью уяснения их смысла и содержания	уясняет смысл и содержание норм материального и процессуального права, подлежащих применению к публично-правовым или частным отношениям	правильно устанавливает смысл и содержание норм материального и процессуального права, подлежащих применению к публично-правовым или частным отношениям
	толкует содержащиеся в нормативных актах нормы материального и процессуального права	дает правильное толкование содержащихся в нормативных актах норм материального и процессуального права
ДПК-1.1. способность определять особенности разных договорных конструкций и их структуры	работает с нормативными, литературными и иными источниками, содержащими информацию об особенностях разных договорных конструкций (в т.ч. конструкций договоров	содержательно выявляет и обосновывает особенности разных договорных конструкций (в т.ч. конструкций договоров в семейном праве).

	в семейном праве).	
	Выявляет особенности структуры различных договорных конструкций	Определяет особенности структуры различных договорных конструкций

4.3.2. Типовые оценочные средства

Полный перечень вопросов и заданий находится на кафедре гражданского права и процесса.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ К ЭКЗАМЕНУ

1. Охарактеризуйте источники семейного права. Назовите основания применения к семейным отношениям гражданского законодательства, норм международного права.
2. Дайте характеристику осуществлению семейных прав и исполнению семейных обязанностей.
3. Каковы особенности ответственности в семейном праве?
4. Охарактеризуйте порядок заключения брака. В чем заключаются особенности государственной регистрации заключения брака?
5. Каковы особенности расторжения брака в органах загса?
6. Охарактеризуйте личные права и обязанности супругов.
7. Назовите договорные формы имущественных отношений супругов и охарактеризуйте их.
8. Как осуществляется раздел общего имущества супругов?
9. Опишите нормативную процедуру установление происхождения детей.
10. Охарактеризуйте установление отцовства в органах загса.

ТИПОВЫЕ ВАРИАНТЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ (для заочной формы обучения с применением ЭО и ДОТ)

Выберите один правильный ответ⁷

1. Правовой статус ребенка имеет лицо до достижения им:

- 14 лет.
- 16 лет.
- *18 лет.

Выберите один правильный ответ

2. Лица, подавшие заявление о регистрации брака, считаются:

- *Брачующимися.
- Помолвленными.
- Новобрачными.

Вставьте пропущенное слово

3. Защита семейных прав осуществляется в _____ порядке судебном

административном

- * судебном и административном

Выберите один правильный ответ

4. Срок исковой давности распространяется на требования _____

- об установлении отцовства;
- о признании фиктивного брака недействительным;
- *о разделе имущества после расторжения супругами брака.

Выберите один правильный ответ

5. Брак может быть заключен _____

- * только при взаимном согласии брачующихся
- только при взаимном согласии родственников

⁷ Правильный ответ отмечен звездочкой

без взаимного согласия брачующихся

Вставьте пропущенные слова

6. Брак, считается прекращенным или расторгнутый в административном порядке с момента _____

получения свидетельства о расторжении брака

* внесения соответствующих данных в книги ЗАГС

вынесения решения

7. Установите соответствие

Алименты на 1 ребенка взыскиваются в размере	1/4
Алименты на 2 детей взыскиваются в размере	1/3
Алименты на 3 и более взыскиваются в размере	1/2

8. Укажите в правильной последовательности стадии выявления и учета детей, оставшихся без попечения родителей:

обследование условий жизни ребенка (1)

решение вопроса об устройстве ребенка (2)

постановка на учет в региональный банк данных о детях (3)

постановка на учет в федеральный банк данных о детях (4)

усыновление (5)

Вставьте пропущенное слово

9. Отмена ограничения родительских прав _____

* допускается

не допускается

возможна

Вставьте пропущенное слово

10. Родительские права носят _____ характер.

* срочный

постоянный

временный

ТИПОВОЙ ВАРИАНТ ПИСЬМЕННОГО КОНТРОЛЬНОГО ЗАДАНИЯ (ПКЗ)

(для заочной формы обучения с применением ЭО и ДОТ)

Задание 1. Охарактеризуйте семейное законодательства РФ.

Задание 2. Назовите существенные условия для различных семейно-правовых договоров (количество строк в таблице может быть увеличено, при необходимости):

Брачный договор	Соглашение об уплате алиментов	Договор о приемной семье

Задание 3. Опишите поэтапно порядок выявления и устройства детей, оставшихся без попечения родителей.

Задание 4. Составьте соглашение о разделе имущества супругов.

Задание 5. Решите задачу: Истец обратилась в суд с иском о взыскании алиментов на несовершеннолетнего ребенка в твердой денежной сумме в размере 0,7 прожиточного минимума, установленного в Новосибирской области, так как ответчик не трудоустроен официально. Ответчик возражал против взыскания алиментов в твердой денежной сумме, просил установить

алименты в долевом отношении к заработку, ссылаясь на наличие у него работы по договору подряда. *Разрешите спор.*

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

Очная форма обучения

Экзамен (5- балльная шкала)	Критерии оценки способность выбирать подлежащий применению нормативный акт способность определять особенности разных договорных конструкций и их структуры
2	Студент не способен определить особенности различных форм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности, выстроить нормативные акты по юридической силе с целью применения к публично-правовым или частно-правовым отношениям; содержательно не выявляет и не обосновывает особенности разных договорных конструкций (в т.ч. конструкций договоров в семейном праве), не может определить особенности структуры различных договорных конструкций.
3	Студент с ошибками определяет особенности различных форм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности, выстраивает нормативные акты по юридической силе с целью применения к публично-правовым или частно-правовым отношениям; выявляет, но не обосновывает особенности разных договорных конструкций (в т.ч. конструкций договоров в семейном праве), определяет особенности структуры различных договорных конструкций, допуская ошибки.
4	Студент определяет отдельные особенности различных форм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности, выстраивает нормативные акты по юридической силе с целью применения к публично-правовым или частно-правовым отношениям; выявляет и обосновывает особенности отдельных договорных конструкций (в т.ч. конструкций договоров в семейном праве), определяет некоторые особенности структуры различных договорных конструкций.
5	Студент самостоятельно определяет особенности различных форм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности, выстраивает нормативные акты по юридической силе с целью применения к публично-правовым или частно-правовым отношениям; содержательно выявляет и обосновывает особенности разных договорных конструкций (в т.ч. конструкций договоров в семейном праве), определяет особенности структуры различных договорных конструкций.

Очно-заочная форма обучения

Экзамен (5- балльная)	Критерии оценки

шкала)	
2	Студент не способен определить особенности различных форм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности, правильно определить механизм реализации норм материального и процессуального права в различных формах (в частности, посредством соблюдения и исполнения) применительно к конкретной ситуации; содержательно не выявляет и не обосновывает особенности разных договорных конструкций (в т.ч. конструкций договоров в семейном праве), не может определить особенности структуры различных договорных конструкций.
3	Студент с ошибками определяет особенности различных форм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности, механизм реализации норм материального и процессуального права в различных формах (в частности, посредством соблюдения и исполнения) применительно к конкретной ситуации; выявляет, но не обосновывает особенности разных договорных конструкций (в т.ч. конструкций договоров в семейном праве), определяет особенности структуры различных договорных конструкций, допуская ошибки.
4	Студент определяет отдельные особенности различных форм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности, определяет механизм реализации норм материального и процессуального права в различных формах (в частности, посредством соблюдения и исполнения) применительно к конкретной ситуации, допуская незначительные ошибки; выявляет и обосновывает особенности отдельных договорных конструкций (в т.ч. конструкций договоров в семейном праве), определяет некоторые особенности структуры различных договорных конструкций.
5	Студент самостоятельно определяет особенности различных форм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности, правильно определяет механизм реализации норм материального и процессуального права в различных формах (в частности, посредством соблюдения и исполнения) применительно к конкретной ситуации; содержательно выявляет и обосновывает особенности разных договорных конструкций (в т.ч. конструкций договоров в семейном праве), определяет особенности структуры различных договорных конструкций.

Заочная форма, заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ

Экзамен (5- балльная шкала)	Критерии оценки
2	Студент не способен установить смысл и содержание норм материального и процессуального права, подлежащих применению к публично-правовым или частным отношениям, дать правильное толкование содержащихся в нормативных актах норм материального и процессуального права; содержательно не выявляет и не обосновывает особенности разных договорных конструкций (в т.ч. конструкций договоров в семейном

	праве), не может определить особенности структуры различных договорных конструкций.
3	Студент с ошибками устанавливает смысл и содержание норм материального и процессуального права, подлежащих применению к публично-правовым или частным отношениям, дает ошибочное толкование содержащихся в нормативных актах норм материального и процессуального права; выявляет, но не обосновывает особенности разных договорных конструкций (в т.ч. конструкций договоров в семейном праве), определяет особенности структуры различных договорных конструкций, допуская ошибки.
4	Студент в целом правильно устанавливает смысл и содержание норм материального и процессуального права, подлежащих применению к публично-правовым или частным отношениям, дает толкование содержащихся в нормативных актах норм материального и процессуального права с незначительными ошибками; выявляет и обосновывает особенности отдельных договорных конструкций (в т.ч. конструкций договоров в семейном праве), определяет некоторые особенности структуры различных договорных конструкций.
5	Студент правильно устанавливает смысл и содержание норм материального и процессуального права, подлежащих применению к публично-правовым или частным отношениям, дает правильное толкование содержащихся в нормативных актах норм материального и процессуального права; содержательно выявляет и обосновывает особенности разных договорных конструкций (в т.ч. конструкций договоров в семейном праве), определяет особенности структуры различных договорных конструкций.

4.4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Экзамен включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий.

Ответы на теоретические вопросы могут даваться в устной форме или в форме электронного тестирования.

Выполнение практических заданий проводится в письменной форме.

Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, основываться на действующем законодательстве и изученных актах судебной практики, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно.

При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия.

Давать односложные ответы нежелательно.

Нет необходимости при ответе приводить номера статей нормативных правовых актов, но содержание ответа должно основываться на действующем законодательстве.

При ответе студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках.

При выполнении задания необходимо четко определить его суть и необходимый результат его выполнения (правовая оценка ситуации, ответы на вопросы по ситуации, составление текста и т.д.). Если в задании содержится несколько вопросов по ситуации, надо ответить на все, иначе задание считается не выполненным.

При демонстрации выполненного задания студент должен аргументировать свое решение (формулировку текста и т.д.), демонстрируя знания, умения либо навыки в полной мере.

Ответ на каждый вопрос (задание) билета оценивается по 5-балльной шкале в соответствии со шкалой оценивания. Потом выводится среднеарифметическая оценка ответа студента, которая является итоговой за экзамен.

Если среднеарифметическая оценка находится между целыми числами, то итоговая оценка округляется в пользу студента.

Для студентов, обучающихся на заочной форме обучения с применением ЭО и ДОТ выполнение письменного контрольного задания позволяет оценить умения и навыки по дисциплине и осуществляется в течении семестра.

Проверка знаний также осуществляется с помощью тестовых заданий. Тестирование проводится в СДО "Прометей" в соответствии с установленными требованиями. Итоговый тест формируется на аппаратном уровне с использованием банка тестовых заданий по дисциплине. Проверка результатов тестирования осуществляется автоматически.

Алгоритм расчета итоговой оценки студентов, обучающихся на заочной форме обучения с применением ЭО и ДОТ, установлен «Регламентом о системе оценивания знаний обучающихся по дисциплинам учебного модуля по образовательным программам с применением электронного обучения на факультете заочного и дистанционного обучения Сибирского института управления-филиала РАНХиГС».

5.МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении курса «Семейное право» применяются лекции, практические занятия, выполнение практических заданий по темам и контрольной работы по всему курсу, самостоятельная работа с источниками и др.

Студентам рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций (конспектов) и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

Студент обязательно должен посетить первые лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, выдается задание на контрольную работу, приводятся рекомендации и критерии оценивания.

На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение выполнять (решать) практические задания (задачи).

При необходимости в период самостоятельной подготовки студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине.

Для подготовки к занятиям по обоим разделам курса «Семейное право» следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами к теме, подбора рекомендованной литературы. Затем необходимо перечитать конспект лекции, ознакомиться с основной литературой. При этом нужно иметь соответствующие нормативные акты в действующей редакции, в частности, Семейный кодекс РФ, Гражданский процессуальный кодекс РФ, федеральные законы «Об актах гражданского состояния» и др.

В рамках изучения **раздела 1 «Общие положения семейного права»** стоит начать работу с освоения основных терминов: «семейное право», «семейное законодательство» и т.д. Основная цель первого раздела курса – дать возможность студенту определить место семейного права в системе российского права и изучить его источники.

Наиболее сложными темами являются темы **раздела 2 «Семейные правоотношения»**, которые предусматривают изучение судебной и нотариальной

практики для выявления особенностей реализации норм семейного законодательства и проблем правоприменения. Поэтому только изучением актуальных учебников и комментариев к законодательству при освоении этих тем обойтись нельзя. Особое внимание стоит уделить определению понятий «брак», «семья», «семейные правоотношения», «родственные отношения».

В пределах этого раздела курса изучаются отношения супругов, родителей и детей, алиментные обязательства, формы воспитания детей, оставшихся без родительского попечения, особенности применения семейного законодательства к отношениям с участием иностранцев.

Особенностью освоения данной дисциплины по заочной форме является минимизация устных форм опроса и выполнения практических заданий из-за небольшого объема аудиторных занятий. Основным методом обучения на заочной форме выступает собственно самостоятельная работа, которая выполняется индивидуально в произвольном режиме времени в удобные для обучающегося часы, часто вне аудитории - внеаудиторная самостоятельная работа.

Рекомендации для студентов заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ изложены в «Методических рекомендациях по освоению дисциплины «Семейное право» студентами заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ», которые размещены на сайте Сибирского института управления – филиала РАНХиГС <http://siu.ranepa.ru/sveden/education/>

Контрольная работа по итогам всего курса предусматривает самостоятельную разработку студентом конкретно сформулированной темы и подготовки письменной работы в форме цельного текста.

Основная цель написания контрольной работы - на основе изучения теоретических положений семейного права, изучения и анализа нормативного материала, судебной и нотариальной практики, выработать у студентов навыки и умения по практической реализации некоторых вопросов в рамках профессиональной деятельности.

Обучающийся самостоятельно выбирает тему из предложенного списка тем работ, сформированных по всем темам курса «Семейное право». По согласованию с преподавателем обучающийся может написать работу по своей теме, отсутствующей в списке, в рамках предмета дисциплины.

Выполнение контрольной работы начинается с составления плана работы (оглавления), подбора литературы и источников.

Работа должна иметь определенную структуру: титульный лист, оглавление, введение, главы, состоящие из параграфов, заключение, список использованных источников.

Во введении надо обосновать актуальность темы (какое значение она имеет в науке или практике), исследованность темы, какие имеются проблемы в данном вопросе, цель, задачи, объект, предмет исследования.

При использовании цитат или материалов чужих исследований необходимо делать сноски на источник. Каждая глава должна заканчиваться выводами по содержанию главы.

Оптимальное количество глав в работе 2 (максимум 3), в каждой главе 2-3 параграфа.

В заключении можно вновь перечислить частные выводы и на их основе сделать обобщение результатов. Литературу и источники обучающийся подбирает самостоятельно, при необходимости консультируясь с преподавателем. Для контрольной работы, как минимум, надо использовать 20-25 источников последних 3-5 лет издания.

Источниками могут выступать:

- научные статьи и монографии (рекомендуется использование публикаций, изданные не позднее, чем 3-5 лет назад);
- нормативные правовые акты (необходимо использовать их в действующей редакции, с учетом внесенных изменений);

- акты судебных инстанций (Верховный Суд РФ, Конституционный Суд РФ, арбитражные суды и т.д.);
- материалы из сети Интернет (рекомендуется использовать материалы с сайтов государственных органов, известных общественных организаций и иных авторитетных источников).

На все источники должны быть сделаны постраничные сноски с указанием фамилии автора, названия публикации, источника опубликования, издательства, года издания и страниц.

Библиографический список оформляется в соответствии с существующими правилами библиографического описания и состоит из трех частей: «Нормативно-правовые акты», «Акты судебной практики», «Литература». Располагать наименования нормативных актов следует по их юридической силе и времени принятия, актов судебной практики – по уровню судов, литературу – в алфавитном порядке по фамилии автора.

Контрольные работы, имеющие недостатки в оформлении, написанные на основе устаревшей информации или неполно раскрывающие тему, возвращаются на доработку.

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме.

Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление.

Вопросы могут быть направлены как на закрепление знаний, например, нормативно-правовых актов, составляющих источники семейного права и подлежащих применению, так и на формирование умений, например, сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией, давать правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам и т.д.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения действующего законодательства, относящегося к курсу, а также основных источников литературы.

Решение практических заданий нацелено на формирование у студента соответствующих компетентностных практических умений и владений.

При решении задач ответ должен быть дан конкретно на поставленный вопрос либо ситуацию (казус), при этом обязательным является формулировка ответа с использованием правовых терминов и ссылка на источник.

При составлении схемы надо иметь в виду основные требования к выделению видов (классов) явлений и процессов по какому-то отдельному основанию, а также ссылки на статьи нормативного источника (как нормативного, так и литературного).

При заполнении таблиц необходимо придерживаться установленных в задании требований, например, по количеству рассматриваемых примеров.

Ссылки нужны для подтверждения достоверности представленных сведений, а также оценки умения пользоваться действующим законодательством. Именно эти умения и навыки являются ценными для профессиональной работы выпускника по направлению «Юриспруденция».

Для подготовки к **тестированию**, проходящему в ходе занятий, следует изучить содержание как минимум основных источников и нормативно-правовых документов, рекомендуемых данной рабочей программой. Особое внимание стоит уделить определениям в сфере семейного права, элементам семейных правоотношений, основаниям их возникновения. Тестирование не предусматривает большого количества открытых ответов, поэтому надо точно знать, какие предлагаемые варианты ответов соответствуют действующему законодательству.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Семейное право [Электронный ресурс] : учебник/ Б. М. Гонгало [и др.]. - Электрон. дан. - Москва : Статут, 2016. - 270 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/49110.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
2. Семейное право [Электронный ресурс] : учебник / под ред. Ю. Ф. Беспалова, О. А. Егоровой, О. Ю. Ильиной. - 2-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 415 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/34505>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
3. Семейное право [Электронный ресурс] : учебник / под ред. П. В. Алексия, А. Н. Кузбагарова, И. В. Петрова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 336 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=114498&sr=1, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература

1. Войтович, Е. П. Семейное право : учеб. пособие / Е. П. Войтович ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 190 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / СибИУ – филиал РАНХиГС. - Режим доступа : http://siu.ranepa.ru/UMM_1/3617/sp_up_14.pdf , требуется авторизация. - Загл. с экрана.
2. Воробьева, Л. В. Усыновление и удочерение [Электронный ресурс] / Л. В. Воробьева. - Электрон. дан. - Москва : Изд-во Моск. фин.-пром. акад., 2013. - 128 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/21387> , требуется авторизация. - Загл. с экрана.
3. Воробьева, Л. В. Семейное право [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л. В. Воробьева. - Электрон. дан. - Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2011. - 187 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/1471>, требуется авторизация. - Загл. с экрана. Загоровский, А. И. Курс семейного права [Электронный ресурс] / А. И. Загоровский. - Электрон. дан. - Москва: Зерцало, 2014. - 464 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/5835.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
4. Ерохина, Е. Семейное право [Электронный ресурс] : учебник / Е. Ерохина, И. Найденова. – Электрон. дан. - Оренбург : Изд-во ОГУ, 2014. - 300 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259115>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
5. Рузакова, О. А. Семейное право [Электронный ресурс] : учебно-практическое пособие / О.А. Рузакова. – Электрон. дан. - Москва : Евразийский открытый институт, 2011. - 246 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=93190&sr=1, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Войтович, Е. П. Семейное право : учеб. пособие / Е. П. Войтович ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 190 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / СибИУ – филиал РАНХиГС. - Режим доступа : http://siu.ranepa.ru/UMM_1/3617/sp_up_14.pdf , требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Воробьева, Л. В. Семейное право [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л. В. Воробьева. - Электрон. дан. - Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2011. - 187 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/1471>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.4 Нормативные правовые документы

1. Конституция РФ // Российская газета. 1993. 25 декабря.
2. Всеобщая декларация прав человека // Российская газета. 1995. 5 апреля.
3. Конвенция о защите прав человека и основных свобод // Собрание законодательства Российской Федерации. 1998. N 14. Ст. 1514.
4. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах от 16 декабря 1966 г. // Ведомости СССР. 1976. № 17. Ст. 291.
5. Международный пакт о гражданских и политических правах от 16 декабря 1966 г. // Ведомости СССР. 1976. № 17. Ст. 291.
6. Конвенция о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам от 22 января 1993 г. // Собрание законодательства Российской Федерации. 1994. N 15. Ст. 1684.
7. Соглашение между Правительством Российской Федерации и Правительством Французской Республики о создании Комиссии по защите прав детей в семейных конфликтах // Бюллетень международных договоров. 2012. N 8. С. 101 - 104.
8. Семейный кодекс от 29 декабря 1995 г. N 223-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Рос. газ. 1996. 27 января.
9. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30 ноября 1994 г. N 51-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. 1994. N 32. Ст. 3301.
10. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. 2002ю N 1 (ч. 1). Ст. 1.
11. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 N 117-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. 2000. N 32. Ст. 3340.
12. О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей: Федеральный закон от 29 декабря 2006 г. № 256-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. 2007. N 1. Ст. 19.
13. О государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей: Федеральный закон от 16.04.2001 N 44-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. 2001. N 17. Ст. 1643.
14. О мерах воздействия на лиц, причастных к нарушениям основополагающих прав и свобод человека, прав и свобод граждан Российской Федерации: Федеральный закон от 28.12.2012 N 272-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2012. N 53 (ч. 1). Ст. 7597.
15. Об актах гражданского состояния: Федеральный закон от 15 ноября 1997 г. № 143-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 1997. – N 47. – Ст. 5340.
16. Об опеке и попечительстве: Федеральный закон от 24 апреля 2008 г. № 48-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Российская газета. 2008. 30 апреля.
17. Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации: Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 1998. – N 31. – Ст. 3802.
18. О временной передаче детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации: Постановление Правительства РФ от 19.05.2009 N 432 (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. 2009. N 21. Ст. 2581.

19. О деятельности органов и организаций иностранных государств по усыновлению (удочерению) детей на территории Российской Федерации и контроле за ее осуществлением: Постановление Правительства РФ от 04.11.2006 N 654 (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. 2006. N 46. Ст. 4801.
20. О Перечне видов заработной платы и иного дохода, из которых производится удержание алиментов на несовершеннолетних детей: Постановление Правительства РФ от 18.07.1996 N 841 (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. 1996. N 31. Ст. 3743.
21. Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан: Постановление Правительства РФ от 18.05.2009 N 423 (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. 2009. N 21. Ст. 2572.
22. Об утверждении Перечня заболеваний, при наличии которых лицо не может усыновить ребенка, принять его под опеку (попечительство), взять в приемную семью: Постановление Правительства РФ от 01.05.1996 N 542 (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. 1996. N 19. Ст. 2304.
23. Об утверждении правил передачи детей на усыновление (удочерение) и осуществления контроля за условиями их жизни и воспитания в семьях усыновителей на территории Российской Федерации и Правил постановки на учет консульскими учреждениями Российской Федерации детей, являющихся гражданами Российской Федерации и усыновленных иностранными гражданами или лицами без гражданства: Постановление Правительства РФ от 29.03.2000 N 275 (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. 2000. N 15. Ст. 1590.
24. Об утверждении требований к условиям пребывания детей в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей: Постановление Правительства РФ от 07.07.2011 N 558 (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. 2011. N 29. Ст. 4483.

6.5. Интернет-ресурсы

1. Официальный сайт компании «Консультант-плюс» <http://www.consultant.ru/>
2. Портал государственных и муниципальных услуг «Государственные услуги» - <http://epgu.gosuslugi.ru/pgu/>
3. Официальный сайт Верховного суда РФ - <http://www.supcourt.ru/>
4. Официальный сайт Государственной Думы и Федерального Собрания РФ - <http://www.duma.gov.ru/>
5. Официальный сайт Федеральной службы по интеллектуальной собственности - <http://www.rupto.ru/rupto/portal/start>
6. Официальный сайт Банка России - <http://www.cbr.ru/>
7. Портал услуг Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии- <https://rosreestr.ru/wps/portal>

6.6 Иные источники

1. О применении судами законодательства при разрешении споров, связанных с воспитанием детей: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27.05.1998 N 10 (с изменениями и дополнениями) // Бюллетень Верховного Суда РФ. 1998. N 7.
2. О применении судами законодательства при рассмотрении дел о расторжении брака: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 05.11.1998 N 15 (с изменениями и дополнениями) // Бюллетень Верховного Суда РФ. 1999. N 1.
3. О применении судами законодательства при рассмотрении дел об усыновлении (удочерении) детей: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 20.04.2006 N 8 (с изменениями и дополнениями) // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2006. N 6.

4. О применении судами Семейного кодекса Российской Федерации при рассмотрении дел об установлении отцовства и о взыскании алиментов: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 25.10.1996 N 9 (с изменениями и дополнениями) // Бюллетень Верховного Суда РФ. 1997. N 1.

5. О применении судами законодательства при рассмотрении дел, связанных с установлением происхождения детей: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 16.05.2017 N 16 // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2017. N 7.

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

7.1. Программное обеспечение

1. Единая электронная справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Единая электронная справочно-правовая система «Гарант»
3. Электронная библиотека НОУ "ИНТУИТ"

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
<i>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</i>	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
<i>Лаборатория личностного и профессионального развития</i>	полиграф «Фемида», компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, колонки, DVD-проигрыватель, музыкальные центры, видеокамера, видеоманитофоны, методические материалы (тесты, методики и т.п.), столы письменные, стулья, шкаф, трибуна настольная, стеллаж, доска аудиторная, ковровое покрытие; стекло для одностороннего просмотра для проведения фокус-групп
<i>Юридическая клиника</i>	Телевизор, компьютер с выходом в локальную сеть филиала и Интернет, столы аудиторные, стулья, правовые системы, отечественные и зарубежные интернет-ресурсы
<i>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа</i>	экран, компьютер с подключением к локальной сети и выходом в Интернет, звуковой усилитель, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
<i>Аудитория для самостоятельной работы обучающихся. Центр Интернет-ресурсов.</i>	Мультимедийный проектор, Экран проекционный, принтер, ПК с подключенным интернетом и к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья,

	доски аудиторные, экран.
Библиотека.Центр интернет-ресурсов	Компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет)	Компьютеры с подключением к локальной сети филиала, Центру интернет-ресурсов и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья
Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)	Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института, Центру интернет-ресурсов и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла
Видеостудия для проведения вебинаров	Рабочие места, оснащенные компьютерами, веб-камерами и гарнитурам (наушники и микрофон).
Видеостудия для вебинаров (к. 366в)	Рабочие места, оснащенных компьютерами, веб-камерами и гарнитурам (наушники и микрофон).
Кафедры	На каждой кафедре рабочее место, оснащенное компьютером, веб-камерой, гарнитурой.

Программное обеспечение

пакет MS Office, Microsoft Windows, сайт филиала, СДО Прометей

корпоративные базы данных
iSpring Free Cam8.

Программное обеспечение общее для всех форм обучения.

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Юридический факультет
Кафедра гражданского права и процесса

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой гражданского права и процесса

Протокол от 29.08.2018 №1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ БАНКРОТСТВА

Б1.В.ОД.4
не устанавливается

краткое наименование дисциплины

по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция
направленность (профиль): «Гражданско-правовой»

квалификация выпускника: Бакалавр

формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Год набора 2019

Новосибирск, 2018 г.

Автор–составитель:

Канд.юрид.наук, доцент кафедры гражданского права и процесса

Михневич Татьяна Николаевна

Заведующий кафедрой гражданского права и процесса

Канд.юрид.наук, доцент, доцент кафедры гражданского права и процесса

Войтович Елена Павловна

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО.....	6
3. Содержание и структура дисциплины	7
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	23
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	54
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	58
6.1. Основная литература	58
6.2. Дополнительная литература	59
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	59
6.4. Нормативные правовые документы	59
6.5. Интернет-ресурсы	60
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	60

Таблица 1.

¹ Далее по тексту – ЭО и ДОТ

целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	Заочная форма обучения – ПК-14.4	Способность выполнять конкретные действия в рамках юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2.

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ПК-1	Очная форма обучения – ПК-1.3 Очно-заочная форма обучения – ПК-1.4 Заочная форма обучения – ПК-1.4 Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ – ПК-1.4	на уровне знаний: – понятий и признаков нормативных правовых актов, издаваемых органами государственной власти и местного самоуправления; – соотношения нормативных правовых актов разных органов по юридической силе; – основных правил юридической техники; – порядка разработки и утверждения нормативно-правовых актов. на уровне умений: – находить нормативные правовые акты в действующей редакции; – оценивать содержание нормативных правовых актов с точки зрения соответствия Конституции РФ и вышестоящих по юридической силе нормативных актов; - выявлять конкретные проблемы и направления внесения возможных изменений в действующее законодательство; на уровне навыков: – определять структуру нормативного правового акта; – формулировать отдельные положения нормативного правового акта; – оформлять нормативный правовой акт (его часть) и сопроводительные документы.
ПК-14	Очная форма обучения – ПК-14.3 Очно-заочная	на уровне знаний: - понятия и видов экспертиз проектов нормативных правовых актов; - основных этапов проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов;

	форма обучения – ПК-14.3 Заочная форма обучения – ПК-14.4	- порядка проведения антикоррупционной экспертизы. на уровне умений: - выявлять в проектах нормативных правовых актов положения, не соответствующие вышестоящим по юридической силе нормативным правовым актам. - выявлять в проектах нормативных правовых актов положения, способствующие созданию условий для проявления коррупции; - обосновать причины возникновения коррупционных факторов в нормативных документах; на уровне навыков: - самостоятельного проведения юридической экспертизы проекта нормативного правового акта; - самостоятельного проведения антикоррупционной экспертизы проекта нормативного правового акта.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

- общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах: 6 З.Е.

Количество академических часов, выделенных:

очная форма обучения

на контактную работу с преподавателем

- 80 часов (40 часа лекций, 40 часа практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 100 часов.

очно-заочная форма обучения:

на контактную работу с преподавателем

- 34 часа (14 часов лекций, 20 часов практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 128 часов.

заочная форма обучения

на контактную работу с преподавателем

- 12 часов (6 часа лекций, 6 часов практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 195 часов.

заочная форма обучения с применением ЭО, ДОТ

на контактную работу с преподавателем

- 12 часов (6 часа лекций, 6 часов практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 195 часов.

Место дисциплины –

Правовые основы банкротства (Б1.В.ОД.4) изучается на 3 курсе (6 семестр) очной формы обучения, на 4 курсе (8 семестр) очно-заочной формы обучения, на 4 курсе (7, 8 семестр) заочной формы обучения, на 4 курсе (7 семестр) заочной формы обучения, с применением ЭО и ДОТ.

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин:

На очной форме:

Б1.Б.11	Конституционное право
На очно-заочной форме:	
Б1.Б.11	Конституционное право
На заочной форме (в т.ч. с применением ЭО и ДОТ):	
Б1.Б.11	Конституционное право

3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 3.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущ. контроля успеваемости ² , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	Институт несостоятельности (банкротства) в России	10	4		4		2	
Тема1.1.	Правовое регулирование несостоятельности (банкротства): общие положения	5	2		2		1	О - 1.1 Т – 1.1
Тема 1.2.	Законодательство о (несостоятельности) банкротстве	5	2		2		1	О – 1.2 Т – 1.2
Раздел 2	Производство по делам о несостоятельности (банкротстве)	10	2		2		6	
Тема 2.1	Возбуждение дела о несостоятельности и подготовка дела о банкротстве к судебному разбирательству	5	1		1		3	О – 2.1 Т – 2.1
Тема 2.2.	Судебное разбирательство дела о несостоятельности, исполнение судебных актов по делам о несостоятельности	5	1		1		3	О – 2.2 Т – 2.2
Раздел 3	Участники конкурсных правоотношений	20	7		7		6	
Тема 3.1.	Правовой статус должника в конкурсном процессе	5	2		2		1	О – 3.1 Т – 3.1

² Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ)

Тема 3.2.	Правовой статус кредиторов и формы их объединений в конкурсном процессе	5	2		2		1	О – 3.2 Т – 3.2
Тема 3.3.	Правовой статус арбитражных управляющих и формы их объединения	5	2		2		1	О-3.3 Т-3.3
Тема 3.4.	Уполномоченные и регулирующие органы, представитель работников должника, арбитражный суд как участники конкурсных правоотношений	5	1		1		3	О-3.4 Т-3.4
Раздел 4.	Досудебные и судебные процедуры несостоятельности (банкротства)	50	14		14		22	
Тема 4.1	Досудебные процедуры финансового оздоровления	7	2		2		3	О-4.1 ПЗ-4.1
Тема 4.2.	Добровольное объявление о банкротстве должника	7	2		2		3	О-4.2. ПЗ-4.2
Тема 4.3.	Наблюдение	7	2		2		3	О-4.3 ПЗ-4.3
Тема 4.4.	Финансовое оздоровление	7	2		2		3	О-4.4 ПЗ-4.4
Тема 4.5.	Внешнее управление (судебная санация)	7	2		2		3	О-4.5 ПЗ-4.5
Тема 4.6.	Конкурсное производство	8	2		2		4	О-4.6 ПЗ-4.6
Тема 4.7.	Мировое соглашение	7	2		2		3	О-4.7 ПЗ-4.7
Раздел 5.	Банкротство отдельных категорий должников	48	13		13	4	22	
Тема 5.1.	Банкротство градообразующих организаций.	6	1		1		4	О-5.1 Т-5.1
Тема 5.2	Банкротство сельскохозяйственных организаций.	6	2		2		2	О-5.2 Т-5.2
Тема 5.3.	Банкротство финансовых	6	2		2		2	О-5.3 Т-5.3

	организаций							
Тема 5.4.	Банкротство стратегических организаций	6	1		1		4	О-5.4 Т-5.4
Тема 5.5.	Банкротство субъектов естественных монополий	6	1		1		4	О-5.5 Т-5.5
Тема 5.6.	Банкротство застройщиков	6	2		2		2	О-5.6 Т-5.6
Тема 5.7.	Общий порядок банкротства граждан	6	2		2		2	О-5.7 Т-5.7
Тема 5.8.	Упрощенные процедуры банкротства	6	2		2		2	О-5.8 Т-5.8
Выполнение курсовой работы по разделам 1-5		6				2	4	Курсовая работа
Промежуточная аттестация		54				2	52	Экзамен
Всего:		216	40		40	4	178	ак.ч.
		6						З.Е.
		162						ас.ч.

Таблица 4.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ³ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Очно-заочная форма обучения								
Раздел 1	Институт несостоятельности (банкротства) в России	10	2		2		6	
Тема1.1.	Правовое регулирование несостоятельности (банкротства): общие положения	5	1		1		3	О - 1.1 Т – 1.1
Тема 1.2.	Законодательство о несостоятельности (банкротстве)	5	1		1		3	О – 1.2 Т – 1.2
Раздел 2	Производство по делам о несостоятельности	10	1		1		8	

³ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ)

	(банкротстве)						
Тема 2.1	Возбуждение дела о несостоятельности и подготовка дела о банкротстве к судебному разбирательству	5	1		1		3 О – 2.1 Т – 2.1
Тема 2.2.	Судебное разбирательство дела о несостоятельности, исполнение судебных актов по делам о несостоятельности	5				5	О – 2.2 Т – 2.2
Раздел 3	Участники конкурсных правоотношений	20	2		4		14
Тема 3.1.	Правовой статус должника в конкурсном процессе	5	1		1		3 О – 3.1 Т – 3.1
Тема 3.2.	Правовой статус кредиторов и формы их объединений в конкурсном процессе	5			1		4 О – 3.2 Т – 3.2
Тема 3.3.	Правовой статус арбитражных управляющих и формы их объединения	5	1		1		3 О-3.3 Т-3.3
Тема 3.4.	Уполномоченные и регулирующие органы, представитель работников должника, арбитражный суд как участники конкурсных правоотношений	5			1		4 О-3.4 Т-3.4
Раздел 4.	Досудебные и судебные процедуры несостоятельности (банкротства)	30	5		7		18
Тема 4.1	Досудебные процедуры финансового оздоровления	4	1		1		2 О-4.1 ПЗ-4.1
Тема 4.2.	Добровольное объявление о банкротстве должника	4			1		3 О-4.2. ПЗ-4.2
Тема 4.3.	Наблюдение	4	1		1		2 О-4.3 ПЗ-4.3
Тема 4.4.	Финансовое оздоровление	4	1		1		2 О-4.4 ПЗ-4.4

Тема 4.5.	Внешнее управление (судебная санация)	5			1		4	О-4.5 ПЗ-4.5
Тема 4.6.	Конкурсное производство	5	1		1		3	О-4.6 ПЗ-4.6
Тема 4.7.	Мировое соглашение	4	1		1		2	О-4.7 ПЗ-4.7
Раздел 5.	Банкротство отдельных категорий должников	30	4		6	4	16	
Тема 5.1.	Банкротство градообразующих организаций	3	1		1		1	О-5.1 Т-5.1
Тема 5.2.	Банкротство сельскохозяйственных организаций	3					3	О-5.2 Т-5.2
Тема 5.3.	Банкротство финансовых организаций	4	1		1		2	О-5.3 Т-5.3
Тема 5.4.	Банкротство стратегических организаций	4			1		3	О-5.4 Т-5.4
Тема 5.5.	Банкротство субъектов естественных монополий	4	1				3	О-5.5 Т-5.5
Тема 5.6.	Банкротство застройщиков	4			1		3	О-5.6 Т-5.6
Тема 5.7.	Общий порядок банкротства граждан	4	1		1		2	О-5.7 Т-5.7
Тема 5.8.	Упрощенные процедуры банкротства	4			1		3	О-5.8 Т-5.8
Выполнение курсовой работы по разделам 1-5		8				2	6	Курсовая работа
Промежуточная аттестация		54				2	52	экзамен
Всего:		216	14		20	4	178	ак.ч.
		6						З.Е.
		162						ас.ч.

Таблица 5.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости ⁴ , промежуточн
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			л	лр	пз	КС		

⁴ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ)

						Р		ой аттестации
<i>Заочная форма обучения</i>								
Раздел 1	Институт несостоятельности (банкротства) в России	20	1		1		18	
Тема 1.1.	Правовое регулирование несостоятельности (банкротства): общие положения	20	1		1		9	О - 1.1 Т - 1.1
Тема 1.2.	Законодательство о (несостоятельности) банкротстве						9	О - 1.2 Т - 1.2
Раздел 2	Производство по делам о несостоятельности (банкротстве)	20	1		1		18	
Тема 2.1	Возбуждение дела о несостоятельности и подготовка дела о банкротстве к судебному разбирательству	20	1		1		9	О - 2.1 Т - 2.1
Тема 2.2.	Судебное разбирательство дела о несостоятельности, исполнение судебных актов по делам о несостоятельности						9	О - 2.2 Т - 2.2
Раздел 3	Участники конкурсных правоотношений	40	1		1		38	
Тема 3.1.	Правовой статус должника в конкурсном процессе	10	1		1		10	О - 3.1 Т - 3.1
Тема 3.2.	Правовой статус кредиторов и формы их объединений в конкурсном процессе	10					10	О - 3.2 Т - 3.2
Тема 3.3.	Правовой статус арбитражных управляющих и формы их объединения	10					9	О-3.3 Т-3.3
Тема 3.4.	Уполномоченные и регулирующие органы, представитель работников	10					9	О-3.4 Т-3.4

	должника, арбитражный суд как участники конкурсных правоотношений							
Раздел 4.	Досудебные и судебные процедуры несостоятельности (банкротства)	56	2		2		52	
Тема 4.1.	Досудебные процедуры финансового оздоровления	8	2		2		7	О-4.1 ПЗ-4.1
Тема 4.2.	Добровольное объявление банкротстве должника	8					7	О-4.2. ПЗ-4.2
Тема 4.3.	Наблюдение	8					7	О-4.3 ПЗ-4.3
Тема 4.4.	Финансовое оздоровление	8					7	О-4.4 ПЗ-4.4
Тема 4.5.	Внешнее управление (судебная санация)	8					8	О-4.5 ПЗ-4.5
Тема 4.6.	Конкурсное производство	8					8	О-4.6 ПЗ-4.6
Тема 4.7.	Мировое соглашение	8					8	О-4.7 ПЗ-4.7
Раздел 5.	Банкротство отдельных категорий должников	58	1		1	4	52	
Тема 5.1.	Банкротство градообразующих организаций	7	1		1		3	О-5.1 Т-5.1
Тема 5.2.	Банкротство сельскохозяйственны х организаций	7					7	О-5.2 Т-5.2
Тема 5.3.	Банкротство финансовых организаций	8					7	О-5.3 Т-5.3
Тема 5.4.	Банкротство стратегических организаций	7					7	О-5.4 Т-5.4
Тема 5.5.	Банкротство субъектов естественных монополий	7					7	О-5.5 Т-5.5
Тема 5.6.	Банкротство застройщиков	8					7	О-5.6 Т-5.6
Тема 5.7.	Общий порядок банкротства граждан	7					7	О-5.7 Т-5.7

Тема 5.8.	Упрощенные процедуры банкротства	7					7	О-5.8 Т-5.8
Промежуточная аттестация		9				2	7	Курсовая работа
								экзамен
Всего:		216	6		6	2	202	ак.ч.
		6						З.Е.
		162						ас.ч.

Таблица 6.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ⁵ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л/эо, дот	лр/эо, дот	пз/эо, дот	КСР		
Заочная форма обучения с применением ЭО, ДОТ								
Раздел 1	Институт несостоятельности (банкротства) в России	22	1		1		20	
Тема1.1.	Правовое регулирование несостоятельности (банкротства): общие положения	22	1		1		20	Электронный семинар
Тема 1.2.	Законодательство о (несостоятельности) банкротстве							
Раздел 2	Производство по делам о несостоятельности (банкротстве)	22	1		1		20	
Тема 2.1	Возбуждение дела о несостоятельности и подготовка дела о банкротстве к судебному разбирательству	22	1		1		20	Электронный семинар
Тема 2.2.	Судебное разбирательство дела о несостоятельности, исполнение судебных актов по делам о несостоятельности							

⁵ Формы текущего контроля успеваемости: ЭС – электронный семинар, ПКЗ – письменное контрольное задание

Раздел 3	Участники конкурсных правоотношений	42	1	1	40	
Тема 3.1.	Правовой статус должника в конкурсном процессе	42	1	1	40	Электронный семинар
Тема 3.2.	Правовой статус кредиторов и формы их объединений в конкурсном процессе					
Тема 3.3.	Правовой статус арбитражных управляющих и формы их объединения					
Тема 3.4.	Уполномоченные и регулирующие органы, представитель работников должника, арбитражный суд как участники конкурсных правоотношений					
Раздел 4.	Досудебные и судебные процедуры несостоятельности (банкротства)	54	2	2	50	
Тема 4.1	Досудебные процедуры финансового оздоровления	54	2	2	50	ПКЗ 4.1
Тема 4.2.	Добровольное объявление о банкротстве должника					ПКЗ 4.2
Тема 4.3.	Наблюдение					ПКЗ 4.3
Тема 4.4.	Финансовое оздоровление					ПКЗ 4.4
Тема 4.5.	Внешнее управление (судебная санация)					ПКЗ 4.5
Тема 4.6.	Конкурсное производство					ПКЗ 4.6
Тема 4.7.	Мировое соглашение					ПКЗ 4.7
Раздел 5.	Банкротство отдельных категорий должников	54	1	1	4	48
Тема 5.1.	Банкротство градообразующих организаций	54	1	1	52	ПКЗ 5.1
Тема 5.2	Банкротство сельскохозяйственных					ПКЗ 5.2

	организаций						
Тема 5.3.	Банкротство финансовых организаций						ПКЗ 5.3
Тема 5.4.	Банкротство стратегических организаций						ПКЗ 5.4
Тема 5.5.	Банкротство субъектов естественных монополий						ПКЗ 5.5
Тема 5.6.	Банкротство застройщиков						ПКЗ 5.6
Тема 5.7.	Общий порядок банкротства граждан						ПКЗ 5.7
Тема 5.8.	Упрощенные процедуры банкротства						ПКЗ 5.8
Промежуточная аттестация	9				2		Курсовая работа
					2	7	<i>экзамен</i>
Всего:	216	6		6	4	200	ак.ч.
	6						З.Е.
	162						ас.ч.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Институт несостоятельности (банкротства) в России

Тема 1.1. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства): общие положения

Социально-экономическая сущность несостоятельности, его причины и их правовое значение. Цели и задачи института несостоятельности, их правовое значение. Место института несостоятельности в системе российского права.

Понятие конкурсного права. История формирования института несостоятельности (банкротства): российский и зарубежный опыт.

Критерии несостоятельности: неплатежеспособность и неоплатность. Понятие несостоятельности (банкротства). Соотношение понятий «несостоятельность» и «банкротство».

Несостоятельность и неплатежеспособность. Признаки несостоятельности (банкротства).

Общие и специальные признаки несостоятельности (банкротства). Состав и размер денежных обязательств и обязательных платежей.

Виды несостоятельности. Торговая и неторговая несостоятельность. Добровольное и принудительное банкротство. Фиктивное и преднамеренное банкротство. Трансграничная несостоятельность.

Тема 1.2. Законодательство о несостоятельности (банкротстве)

История формирования законодательства о банкротстве в России: дореволюционное законодательство, законодательство в социалистический период и современное законодательство. Система законодательства о несостоятельности (банкротстве). Общий закон о несостоятельности (банкротстве). Специальные законы о несостоятельности. Подзаконные нормативные акты в системе правового регулирования

несостоятельности. Современные тенденции и направления развития законодательства о несостоятельности.

Международные договоры в системе источников конкурсного права. Постановления Конституционного Суда РФ по вопросам несостоятельности (банкротства). Значение и место судебно-арбитражной практики в правовом регулировании отношений, связанных с несостоятельностью.

Раздел 2. Производство по делам о несостоятельности (банкротстве)

Тема 2.1. Возбуждение дела о несостоятельности и подготовка дела о банкротстве к судебному разбирательству

Понятие и стадии производства по делу о несостоятельности (банкротстве). Лица, участвующие в деле. Лица, участвующие в процессе по делу о несостоятельности (банкротстве). Подведомственность и подсудность дел о банкротстве.

Основания возбуждения производства по делу о банкротстве. Заявители производства по делу о несостоятельности. Право и обязанность должника по подаче заявления в арбитражный суд. Ответственность руководителя должника за неисполнение обязанностей по подаче заявления в суд.

Заявление должника. Заявление конкурсного кредитора. Заявление уполномоченного органа. Подготовка заявления о признании должника банкротом.

Содержание действий судьи по подготовке дела к судебному разбирательству. Принятие мер по обеспечению заявленных требований кредиторов. Проверка обоснованности возражений должника и порядок ее рассмотрения.

Тема 2.2. Судебное разбирательство дела о несостоятельности, исполнение судебных актов по делам о несостоятельности

Понятие и срок рассмотрения дела о банкротстве. Стадии судебного разбирательства. Основания для отложения рассмотрения дела о несостоятельности. Основания приостановления производства по делу. Основания оставления заявления без рассмотрения. Основания прекращения производства по делу.

Решения и определения, принимаемые по делу о банкротстве.

Рассмотрение заявлений арбитражных управляющих и жалоб кредиторов. Обжалование и пересмотр судебных актов по делам о несостоятельности (банкротстве).

Исполнение судебных актов по делам о несостоятельности (банкротстве). Участники исполнительного производства по делу о банкротстве. Роль арбитражного суда в процессе исполнения судебных актов по делам о несостоятельности.

Раздел 3. Участники конкурсных правоотношений

Тема 3.1. Правовой статус должника в конкурсном процессе

Субъекты несостоятельности (банкротства). Критерии определения круга субъектов, которые могут быть признаны банкротом. Субъекты, изъятые из-под действия законодательства о банкротстве.

Права и обязанности должника в период применения процедур банкротства. Представитель учредителей (участников) должника. Представитель собственника имущества должника – унитарного предприятия.

Тема 3.2. Правовой статус кредиторов и формы их объединений в конкурсном процессе

Правовое положение кредиторов на разных стадиях конкурсного процесса. Категории кредиторов. Порядок установления требований кредиторов. Рассмотрение разногласий о составе, размере и очередности удовлетворения требований кредиторов. Объединение требований кредиторов.

Собрание кредиторов: его участники, порядок созыва, компетенция, порядок принятия решений. Комитет кредиторов: порядок формирования комитета кредиторов, его состав, компетенция, порядок принятия решений.

Представитель собрания кредиторов. Представитель комитета кредиторов.

Тема 3.3. Правовой статус арбитражных управляющих и формы их объединения

Понятие и правовая природа арбитражного управления. Проблема соотношения арбитражного и доверительного управлений имуществом должника. Арбитражный управляющий. Понятие и виды арбитражных управляющих. Условия утверждения арбитражного управляющего (негативные и позитивные). Порядок утверждения арбитражного управляющего. Прекращение полномочий арбитражного управляющего. Права и обязанности арбитражного управляющего. Ответственность арбитражного управляющего. Вознаграждение арбитражного управляющего. Правовой статус помощника арбитражного управляющего.

Саморегулируемые организации арбитражных управляющих: понятие, порядок создания, органы управления. Права и обязанности саморегулируемых организаций арбитражных управляющих. Ответственность саморегулируемых организаций арбитражных управляющих.

Тема 3.4. Уполномоченные и регулирующие органы, представитель работников должника, арбитражный суд как участники конкурсных правоотношений

Правовой статус уполномоченных органов. Компетенция уполномоченных органов.

Правовой статус регулирующего органа, его компетенция.

Социальная защита работников должника в ходе осуществления процедур банкротства.

Подведомственность дел о несостоятельности. Место и роль арбитражного суда в деле о несостоятельности.

Раздел 4. Досудебные и судебные процедуры несостоятельности (банкротства)

Тема 4.1. Досудебные процедуры финансового оздоровления

Понятие досудебной санации. Условия оказания финансовой помощи (санации). Порядок осуществления досудебной санации.

Тема 4.2. Добровольное объявление о банкротстве должника

Основания и условия добровольного объявления о банкротстве. Порядок добровольного банкротства. Возражения кредиторов против добровольного банкротства. Ответственность за нарушения порядка ликвидации должника.

Тема 4.3. Наблюдение

Сущность и правовые последствия наблюдения. Понятие, цель, основания введения, срок наблюдения.

Правовые последствия введения наблюдения. Обеспечительные меры и их применение в конкурсном процессе. Наблюдение как основание ограничения дееспособности должника.

Временный управляющий. Утверждение временного управляющего, его права и обязанности. Полномочия временного управляющего.

Порядок предъявления требований кредиторов. Первое собрание кредиторов: порядок его созыва, состав, компетенция. Решение первого собрания кредиторов.

Полномочия руководителя юридического лица-должника во время наблюдения. Основания и правовые последствия отстранения руководителя должника. Порядок назначения нового руководителя. Соотношение полномочий руководителя и временного управляющего. Полномочия коллегиальных органов должника.

Окончание процедуры наблюдения.

Тема 4.4. Финансовое оздоровление

Сущность и правовые последствия финансового оздоровления. Понятие, цель, порядок и основания введения финансового оздоровления. Ходатайство о введении финансового оздоровления. Обеспечение должником обязательств.

Правовые последствия введения процедуры финансового оздоровления.

Административный управляющий. Порядок утверждения административного управляющего, его права и обязанности. Основания отстранения и освобождения от обязанностей административного управляющего.

Полномочия органов управления должника во время финансового оздоровления.

План финансового оздоровления и график погашения задолженности: порядок составления и утверждения. Обязательные условия графика погашения задолженности. Порядок и основания внесения изменений в график погашения задолженности.

Общий порядок окончания финансового оздоровления. Основания перехода к внешнему управлению. Досрочное окончание финансового оздоровления.

Правовые последствия неисполнения графика погашения задолженности. Порядок досрочного прекращения финансового оздоровления. Порядок исполнения обязательств лицами, предоставившими обеспечения исполнения обязательств должника.

Тема 4.5. Внешнее управление (судебная санация)

Сущность и правовые последствия введения внешнего управления. Понятие, цель, порядок и основания введения внешнего управления. Срок внешнего управления, основания и порядок его продления.

Правовые последствия введения внешнего управления. Мораторий на удовлетворения требований кредиторов. Исключения из принципа моратория. Возможные концепции моратория.

Внешний управляющий. Порядок утверждения внешнего управляющего, его права и обязанности. Основания отстранения и освобождения от обязанностей внешнего управляющего. Распоряжение имуществом должника. Основания отказа от исполнения договора должника. Основания признания сделки недействительной.

Ограничения полномочий внешнего управляющего по распоряжению имуществом должника.

Отстранение руководителя должника.

План внешнего управления: порядок составления, утверждения и исполнения. Мероприятия внешнего управления. Осуществление расчетов с кредиторами во время внешнего управления.

Отчет внешнего управляющего по итогам внешнего управления: его рассмотрение и утверждение.

Окончание внешнего управления.

Тема 4.6. Конкурсное производство

Сущность и правовые последствия введения конкурсного производства. Понятие, цель, порядок и основания введения конкурсного производства. Срок конкурсного производства, основания и порядок его продления.

Правовые последствия открытия конкурсного производства. Опубликование сведений о признании должника банкротом.

Конкурсный управляющий. Порядок утверждения конкурсного управляющего, его права и обязанности. Основания отстранения и освобождения от обязанностей конкурсного управляющего. Порядок и условия освобождения и отстранения конкурсного управляющего.

Понятие конкурсной массы. Имущество, включаемое и не включаемое в конкурсную массу. Правовой режим социально значимых объектов и жилищного фонда социального использования. Оценка имущества должника. Порядок и сроки продажи имущества должника. Выявление и взыскание дебиторской задолженности должника. Уступка прав требований должника.

Установление требований кредиторов в конкурсном производстве. Особенности отказа от исполнения сделок должника в конкурсном производстве.

Порядок и сроки предъявления требований кредиторов. Размер и порядок удовлетворения требований кредиторов. Удовлетворение требований кредиторов по обязательствам, обеспеченным залогом имущества должника. Особый правовой режим финансовых санкций. Удовлетворение требований внеочередных и послеочередных кредиторов.

Последствия обнаружения имущества на стадии осуществления расчетов с кредиторами.

Основания перехода к внешнему управлению. Имущество, оставшееся после завершения расчетов с кредиторами. Отчет конкурсного управляющего. Утверждение отчета конкурсного управляющего.

Тема 4.7. Мировое соглашение

Сущность и правовые последствия заключения мирового соглашения. Понятие, цель, правовая природа мирового соглашения. Мировое соглашение как процедура банкротства и как гражданско-правовой договор.

Правовые последствия заключения мирового соглашения.

Стороны мирового соглашения. Участие третьих лиц в мировом соглашении.

Содержание мирового соглашения. Форма мирового соглашения. Утверждение мирового соглашения арбитражным судом. Условия утверждения и основания отказа в утверждении мирового соглашения. Обжалование и пересмотр определения об утверждении мирового соглашения.

Порядок исполнения мирового соглашения. Последствия неисполнения мирового соглашения. Расторжение мирового соглашения.

Раздел 5. Банкротство отдельных категорий должников

Тема 5.1. Банкротство градообразующих организаций.

Понятие градообразующих организаций. Особенности рассмотрения дел о банкротстве градообразующих организаций.

Продление финансового оздоровления градообразующей организации по ходатайству органов местного самоуправления.

Особенности внешнего управления градообразующих организаций. Специальный порядок введения внешнего управления под поручительство. Возможность продления срока внешнего управления. Погашение требования кредиторов в период судебной санации. Специальные правила продажи предприятия в ходе внешнего управления.

Тема 5.2. Банкротство сельскохозяйственных организаций.

Понятие сельскохозяйственных организаций. Особенности наблюдения сельскохозяйственных организаций. Возможность продления срока внешнего управления сельскохозяйственных организаций. Особенности конкурсного производства сельскохозяйственных организаций. Продажа объектов недвижимости сельскохозяйственных организаций.

Тема 5.3. Банкротство финансовых организаций.

Признаки банкротства кредитных организаций. Виды процедур банкротства кредитных организаций. Досудебные и судебные процедуры.

Специальные требования к арбитражным управляющим кредитных организаций. Контроль за деятельностью конкурсного управляющего.

Особенности осуществления конкурсного производства кредитной организации. Порядок ликвидации кредитной организации. Особенности распределения конкурсной массы.

Понятие страховых организаций. Особенности процедур банкротства и их влияние на договоры страхования. Специальные правила продажи имущественного комплекса

страховых организаций в ходе внешнего управления и конкурсного производства. Очередность удовлетворения требований кредиторов.

Понятие негосударственных пенсионных фондов. Особенности процедур банкротства негосударственных пенсионных фондов. Специальные правила продажи имущественного комплекса негосударственных пенсионных фондов. Предупреждение банкротства негосударственных пенсионных фондов.

Понятие профессиональных участников рынка ценных бумаг. Особенности процедур банкротства профессиональных участников рынка ценных бумаг. Специальные требования к арбитражным управляющим, занимающимся банкротством профессиональных участников рынка ценных бумаг.

Тема 5.4. Банкротство стратегических организаций.

Понятие стратегических организаций. Досудебные меры по финансовому оздоровлению стратегических организаций. Особенности финансового оздоровления, внешнего управления, конкурсного производства стратегических организаций.

Тема 5.5. Банкротство субъектов естественных монополий.

Понятие естественной монополии (естественной монополии топливно-энергетического комплекса). Признаки банкротства субъектов естественных монополий. Заявление кредитора. Отзыв организации-должника на заявление о признании ее банкротом. Срок рассмотрения дела о банкротстве. Круг лиц, участвующих в деле о банкротстве субъектов естественных монополий. Особенности судебных процедур банкротства субъектов естественных монополий.

Тема 5.6. Банкротство застройщиков

Понятие застройщика и участника строительства. Особенности предъявления участниками строительства требований при банкротстве застройщика. Особенности предъявления требований о передаче жилых помещений и их рассмотрения арбитражным судом. Способы погашения требований участников строительства.

Тема 5.7. Общий порядок банкротства граждан

Категории граждан, к которым может применяться законодательство о банкротстве. Критерии и признаки банкротства гражданина.

Особенности рассмотрения дела о банкротстве гражданина в арбитражном суде. Заявление о признании гражданина банкротом. План погашения долгов. Основания приостановления производства по делу. Недействительность сделок гражданина.

Порядок формирования конкурсной массы гражданина. Последствия признания гражданина банкротом. Повторное банкротство гражданина.

Банкротство индивидуальных предпринимателей. Признаки банкротства крестьянского (фермерского) хозяйства. Особенности конкурсного процесса при банкротстве крестьянского (фермерского) хозяйства. Особенности процедуры внешнего управления при банкротстве крестьянского (фермерского) хозяйства. Особенности конкурсного производства при банкротстве крестьянского (фермерского) хозяйства.

Тема 5.8. Упрощенные процедуры банкротства

Правовой статус ликвидируемого должника. Особенности рассмотрения дел о банкротстве ликвидируемого должника. Последствия отказа от ликвидации должника в порядке банкротства.

Понятие отсутствующего должника. Применение норм об отсутствующем должнике к другим категориям должников. Особенности подачи заявления о признании отсутствующего должника банкротом. Рассмотрение дел о банкротстве отсутствующего должника.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ОД.4 «Правовые основы банкротства» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 7.

Для проведения занятий по очной, заочной, очно-заочной формам обучения

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Институт несостоятельности (банкротства) в России	
Тема 1.1.	Правовое регулирование несостоятельности (банкротства): общие положения	Устный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 1.2.	Законодательство о несостоятельности (банкротстве)	Устный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Раздел 2	Производство по делам о несостоятельности (банкротстве)	
Тема 2.1	Возбуждение дела о несостоятельности и подготовка дела о банкротстве к судебному разбирательству	Устный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 2.2.	Судебное разбирательство дела о несостоятельности, исполнение судебных актов по делам о несостоятельности	Устный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Раздел 3	Участники конкурсных правоотношений	
Тема 3.1.	Правовой статус должника в конкурсном процессе	Устный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 3.2.	Правовой статус кредиторов и формы их объединений в конкурсном процессе	Устный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 3.3.	Правовой статус арбитражных управляющих и формы их объединения	Устный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 3.4.	Уполномоченные и регулирующие органы, представитель работников должника, арбитражный суд как участники конкурсных правоотношений	Устный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Раздел 4.	Досудебные и судебные процедуры несостоятельности (банкротства)	
Тема 4.1	Досудебные процедуры финансового оздоровления	Устный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 4.2.	Добровольное объявление о банкротстве должника	Устный ответ на вопросы Письменное выполнение

		практического задания
Тема 4.3.	Наблюдение	Устный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 4.4.	Финансовое оздоровление	Устный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 4.5.	Внешнее управление (судебная санация)	Устный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 4.6.	Конкурсное производство	Устный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 4.7.	Мировое соглашение	Устный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Раздел 5.	Банкротство отдельных категорий должников	
Тема 5.1.	Банкротство градообразующих организаций	Устный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 5.2.	Банкротство сельскохозяйственных организаций	Устный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 5.3.	Банкротство финансовых организаций	Устный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 5.4.	Банкротство стратегических организаций	Устный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 5.5.	Банкротство субъектов естественных монополий	Устный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 5.6.	Банкротство застройщиков	Устный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 5.7.	Общий порядок банкротства граждан	Устный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 5.8.	Упрощенные процедуры банкротства	Устный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
	Выполнение курсовой работы по курсу	Письменное выполнение курсовой работы по разделам 1-5

В ходе реализации дисциплины по заочной форме обучения с применением ЭО, ДОТ используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- письменный ответ на задания электронного семинара;
- ответы на вопросы обучающихся в ходе проведения электронного семинара.

4.1.2. Экзамен проводится с применением следующих методов (средств):

устное собеседование по вопросам билета либо письменные ответы на вопросы билета (очная, очно-заочная, заочная формы обучения); письменная работа и компьютерное тестирование (заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ). Выбор метода оценивания для традиционной формы обучения осуществляет преподаватель, информировав обучающихся в день проведения консультации к экзамену.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Полный перечень материалов текущего контроля находится на кафедре гражданского права и процесса.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОПРОСА

Раздел 1. Институт несостоятельности (банкротства) в России

Тема 1.1. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства): общие положения (О-1.1)

1. Каковы основные место, роль и значение института несостоятельности в системе российского права?
2. Определите и сравните понятия неплатежеспособности и неоплатности, несостоятельности и банкротства, несостоятельности и неплатежеспособности.
3. Какие основные виды несостоятельности выделяются: торговая и неторговая несостоятельность, добровольное и принудительное банкротство, фиктивное и преднамеренное банкротство, трансграничная несостоятельность?

Тема 1.2. Законодательство о несостоятельности (банкротстве) (О-1.2)

1. Проведите сравнительно-правовой анализ законов о банкротстве 1992, 1998 и 2002 годов.
2. Расскажите о современных тенденциях и направлениях развития законодательства о несостоятельности.
3. Перечислите международные договоры в системе источников конкурсного права.
4. Определите значение и место судебно-арбитражной практики в правовом регулировании отношений, связанных с несостоятельностью.

Раздел 2. Производство по делам о несостоятельности (банкротстве)

Тема 2.1. Возбуждение дела о несостоятельности и подготовка дела о банкротстве к судебному разбирательству (О-2.1)

1. Сравните права и обязанности лиц, участвующих в деле, и лиц, участвующих в процессе по делу о несостоятельности (банкротстве).
2. Кто вправе обращаться в суд с заявлениями о признании должника банкротом?
3. Перечислите основания возбуждения производства по делу о банкротстве.
4. Определите порядок процедуры возбуждения дела о несостоятельности.

Тема 2.2. Судебное разбирательство дела о несостоятельности, исполнение судебных актов по делам о несостоятельности (О-2.2)

1. Каковы стадии и сроки судебного разбирательства?
2. Перечислите основания для отложения рассмотрения дела о несостоятельности, основания приостановления производства по делу, основания оставления заявления без рассмотрения, основания прекращения производства по делу.
3. Каковы особенности рассмотрения заявлений арбитражных управляющих и жалоб кредиторов?
4. В чем особенности исполнения судебных актов по делам о несостоятельности (банкротстве)?

Раздел 3. Участники конкурсных правоотношений

Тема 3.1. Правовой статус должника в конкурсном процессе (О-3.1)

1. Какие субъекты могут быть признаны несостоятельными (банкротами)?
2. Перечислите права и обязанности должника в период применения процедур банкротства.
3. При каких обстоятельствах должника можно привлечь к ответственности в процедуре банкротства?

Тема 3.2. Правовой статус кредиторов и формы их объединений в конкурсном процессе (О-3.2)

1. Какие виды кредиторов можно выделить?
2. Перечислите права кредиторов в зависимости от их вида.
3. Какова роль и значение собрания кредиторов и комитета?

Тема 3.3. Правовой статус арбитражных управляющих и формы их объединения (О-3.3)

1. Какова роль и значение арбитражного управляющего в деле о банкротстве?
2. Перечислите виды арбитражных управляющих, их права и обязанности.
3. Какие основания привлечения к ответственности арбитражного управляющего вы знаете?
4. Проблемы системы вознаграждения арбитражного управляющего.
5. Определите роль и значение саморегулируемой организации арбитражных управляющих.

Тема 3.4. Уполномоченные и регулирующие органы, представитель работников должника, арбитражный суд как участники конкурсных правоотношений (О-3.4)

1. Определите правовой статус регулирующего органа, его роль и значение.
2. Определите место и роль арбитражного суда в деле о банкротстве.

Раздел 4. Досудебные и судебные процедуры несостоятельности (банкротства)

Тема 4.1. Досудебные процедуры финансового оздоровления (О-4.1)

1. Каковы основные проблемы досудебной санации?
2. Насколько эффективно применение процедур досудебной санации?

Тема 4.2. Добровольное объявление о банкротстве должника (О-4.2)

1. Что на сегодняшний день понимается под добровольным объявлением должника о своем банкротстве?

Тема 4.3. Наблюдение (О-4.3)

1. Определите понятие, цель, основания введения и срок наблюдения.
2. В чем заключаются основные правовые последствия введения наблюдения?
3. Раскройте суть института временного управляющего.
4. Определите роль и значение первого собрания кредиторов.

Тема 4.4. Финансовое оздоровление (О-4.4)

1. Определите понятие, цель, срок, порядок и основания введения финансового оздоровления.
2. Перечислите и раскройте правовые последствия введения процедуры финансового оздоровления.
3. Охарактеризуйте институт административного управляющего.
4. Какова роль и значение плана финансового оздоровления и графика погашения задолженности.
5. Перечислите способы завершения процедуры финансового оздоровления.

Тема 4.5. Внешнее управление (судебная санация) (О-4.5)

1. Определите понятие, цель, срок, порядок и основания введения внешнего управления.
2. Каковы правовые последствия введения внешнего управления?
3. Что такое мораторий на удовлетворения требований кредиторов?
4. Охарактеризуйте институт внешнего управляющего.
5. Укажите особенности плана внешнего управления.

6. Отчет внешнего управляющего по итогам внешнего управления: его рассмотрение и утверждение.

7. Перечислите способы завершения процедуры внешнего управления.

Тема 4.6. Конкурсное производство (О-4.6)

1. Определите понятие, цель, срок, порядок и основания введения конкурсного производства.

2. Перечислите правовые последствия открытия конкурсного производства.

3. Охарактеризуйте институт конкурсного управляющего.

4. Определите понятие конкурсной массы и особенности ее формирования.

5. Каков порядок установления требований кредиторов в конкурсном производстве и особенности удовлетворения требований кредиторов все очередностей?

6. Перечислите способы завершения процедуры внешнего управления.

Тема 4.7. Мировое соглашение (О-4.7)

1. Соотнесите мировое соглашение как процедуру банкротства и как гражданско-правовой договор.

2. Каковы правовые последствия заключения мирового соглашения.

3. Перечислите особенности неисполнения и расторжения мирового соглашения.

Раздел 5. Банкротство отдельных категорий должников

Тема 5.1. Банкротство градообразующих организаций. (О-5.1)

1. Определите понятие и характерные черты градообразующих организаций.

2. Каковы особенности рассмотрения дел о банкротстве градообразующих организаций?

Тема 5.2. Банкротство сельскохозяйственных организаций (О-5.2)

1. Определите понятие и характерные черты сельскохозяйственных организаций.

2. Перечислите особенности процедур банкротства сельскохозяйственных организаций.

Тема 5.3. Банкротство финансовых организаций (О-5.3)

1. Перечислите виды и характерные черты финансовых организаций.

2. Подготовьте сравнительно-правовой анализ особенностей процедур банкротства финансовых организаций.

Тема 5.4. Банкротство стратегических организаций (О-5.4)

1. Определите понятие и характерные черты стратегических организаций.

2. Каковы особенности процедур банкротства стратегических организаций?

Тема 5.5. Банкротство субъектов естественных монополий (О-5.5)

1. Определите понятие и характерные черты естественной монополии (естественной монополии топливно-энергетического комплекса).

2. Перечислите особенности процедур банкротства субъектов естественных монополий.

Тема 5.6. Банкротство застройщиков (О-5.6)

1. Определите понятие и характерные черты застройщика и участника строительства.

2. Каково значение включения параграфа 7 о банкротстве застройщиков в Закон о банкротстве?

3. Перечислите особенности процедуры банкротства застройщика.

Тема 5.7. Общий порядок банкротства граждан (О-5.7)

1. Перечислите категории граждан, к которым может применяться законодательство о банкротстве.

2. Определите критерии и признаки банкротства гражданина.

3. Перечислите и раскройте особенности рассмотрения дела о банкротстве гражданина в арбитражном суде.

4. Укажите проблемы формирования конкурсной массы гражданина.

5. Перечислите особенности банкротство индивидуальных предпринимателей и банкротства крестьянского (фермерского) хозяйства.

Тема 5.8. Упрощенные процедуры банкротства (О-5.8)

1. Определите правовой статус ликвидируемого должника и отсутствующего должника.

2. В чем заключаются особенности рассмотрения дел о банкротстве ликвидируемого должника и отсутствующего должника?

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Тема 1.1. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства): общие положения (Т – 1.1)
Выберите один правильный ответ: Обязанность должника уплатить кредитору определенную денежную сумму по гражданско-правовой сделке и (или) иному предусмотренному Гражданским кодексом РФ и бюджетным законодательством РФ основанию, - это: договорное обязательство *денежное обязательство деликтное обязательство публичное обязательство
Выберите один правильный ответ: Юридическое лицо считается неспособным удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам и (или) исполнить обязанность по уплате обязательных платежей, если соответствующие обязательства и (или) обязанность не исполнены им в: разумный срок *течение трех месяцев с даты, когда они должны были быть исполнены течение шести месяцев с даты, когда они должны были быть исполнены течение года с даты, когда они должны были быть исполнены
Выберите один правильный ответ: Состав и размер денежных обязательств и обязательных платежей для определения признаков банкротства по общему правилу определяются на дату: надлежащего исполнения обязательства должником *подачи в арбитражный суд заявления о признании должника банкротом проведения первого собрания кредиторов введения наблюдения и назначения временного управляющего
Тема 1.2. Законодательство о несостоятельности (банкротстве) (Т - 1.2)
Выберите несколько правильных ответов: Федеральный закон № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»: *устанавливает основания для признания должника несостоятельным (банкротом) регулирует порядок формирования саморегулируемых организаций арбитражных управляющих *регулирует порядок и условия осуществления мер по предупреждению несостоятельности регулирует порядок и условия признания юридического лица – должника ликвидированным *регулирует порядок и условия проведения процедур банкротства
Выберите один правильный ответ: Если международным договором Российской Федерации установлены иные правила, чем те, которые предусмотрены Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)», применяются правила: Конституции РФ федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)»

*международного договора Российской Федерации обычаев делового оборота
Выберите один правильный ответ: Размер денежных обязательств или обязательных платежей считается установленным, если он определен судом в порядке, предусмотренном: Арбитражно-процессуальным кодексом РФ Гражданским кодексом РФ Гражданско-процессуальным кодексом РФ *федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)»
Тема 2.1. Возбуждение дела о несостоятельности и подготовка дела о банкротстве к судебному разбирательству (Т-2.1)
Выберите один правильный ответ: Дела о банкротстве юридических лиц и граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, рассматриваются: судом общей юрисдикции *арбитражным судом мировым судьей третейским судом
Вставьте пропущенное слово: Производство по делу о банкротстве по общему правилу может быть возбуждено арбитражным судом при условии, что требования к должнику - юридическому лицу составляют не менее _____ тысяч рублей, а также имеются признаки банкротства, установленные ст. 3 закона «О несостоятельности (банкротстве)». :тип=3 *триста *трехсот *300
Вставьте пропущенное слово: Производство по делу о банкротстве по общему правилу может быть возбуждено арбитражным судом при условии, что требования к должнику – гражданину составляют не менее _____ тысяч рублей, а также имеются признаки банкротства, установленные ст. 3 закона «О несостоятельности (банкротстве)». :тип=3 *пятисот *пятьсот *500
Тема 2.2. Судебное разбирательство дела о несостоятельности, исполнение судебных актов по делам о несостоятельности (Т-2.2)
Выберите один правильный ответ: О принятии заявления о признании должника банкротом судья арбитражного суда выносит: решение постановление заключение *определение
Выберите один правильный ответ:

Определение о признании требований заявителя обоснованными и введении наблюдения выносится судьей арбитражного суда: *единолично коллегиально единолично либо коллегиально
Выберите один правильный ответ: Дело о банкротстве должно быть рассмотрено в заседании арбитражного суда с даты поступления заявления о признании должника банкротом в срок, не превышающий: :перемешивать=нет шести месяцев *семи месяцев девяти месяцев одного года
Тема 3.1. Правовой статус должника в конкурсном процессе (Т-3.1)
Выберите один правильный ответ: Гражданин, в том числе индивидуальный предприниматель, или юридическое лицо, оказавшиеся неспособными удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам и (или) исполнить обязанность по уплате обязательных платежей в течение срока, установленного Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)» - это: *должник обязанное лицо третье лицо налогоплательщик
Выберите один правильный ответ: Денежные средства должника, поступающие в ходе конкурсного производства, зачисляются на: действующие счета должника *основной счет должника специальный счет конкурсного управляющего
Выберите один правильный ответ: Приостановление исполнения должником денежных обязательств и уплаты обязательных платежей, - это: *мораторий неисполнение денежного обязательства недоимка налоговая задолженность
Тема 3.2. Правовой статус кредиторов и формы их объединений в конкурсном процессе (Т-3.2)
Выберите один правильный ответ: Участниками собрания кредиторов с правом голоса являются: конкурсные кредиторы и регулирующий орган кредиторы и уполномоченные органы *конкурсные кредиторы и уполномоченные органы конкурсные кредиторы и представитель работников должника
Выберите один правильный ответ:

Реестр требований кредиторов содержит сведения: - о конкурсных кредиторах *о размере требований кредитора к должнику - о погашении требований кредиторов - об основаниях прекращения требований кредиторов
Выберите один правильный ответ: Каждый член комитета кредиторов при решении вопросов на заседании комитета кредиторов обладает: - количеством голосов, соразмерным количеству представляемых им кредиторов - количеством голосов, кратным количеству представляемых им кредиторов *одним голосом
Тема 3.3. Правовой статус арбитражных управляющих и формы их объединения (Т-3.3)
Выберите один правильный ответ: Арбитражным управляющим может быть: *гражданин Российской Федерации - иностранец - лицо без гражданства - любой гражданин, проживающий на территории Российской Федерации
Выберите один правильный ответ: Арбитражный управляющий вправе быть членом: *только одной саморегулируемой организации арбитражных управляющих - нескольких саморегулируемых организаций арбитражных управляющих - не более, чем трех саморегулируемых организаций арбитражных управляющих - не более, чем пяти саморегулируемых организаций арбитражных управляющих
Выберите один правильный ответ: Споры, связанные с профессиональной деятельностью арбитражного управляющего, его отношениями с саморегулируемой организацией арбитражных управляющих, разрешаются: - уполномоченными органами - контролирующим органом *арбитражным судом - национальным объединением саморегулируемых организаций арбитражных управляющих
Тема 3.4. Уполномоченные и регулирующие органы, представитель работников должника, арбитражный суд как участники конкурсных правоотношений (Т-3.4)
Выберите один правильный ответ: Федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный Правительством РФ на осуществление функций по контролю (надзору) за деятельностью саморегулируемых организаций арбитражных управляющих, - это: - уполномоченный орган - регулирующий орган *орган по контролю (надзору) - национальное объединение саморегулируемых организаций арбитражных управляющих
Выберите один правильный ответ: Федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный Правительством РФ на осуществление функций по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере несостоятельности (банкротства) и финансового оздоровления, - это:

уполномоченный орган *регулирующий орган федеральная служба по финансовому оздоровлению и банкротству федеральная антимонопольная служба
Выберите один правильный ответ: Лицо, имеющее либо имевшее в течение менее чем два года до принятия арбитражным судом заявления о признании должника банкротом право давать обязательные для исполнения должником указания или возможность иным образом определять действия должника, - это: руководитель должника аффилированное лицо должника *контролирующее должника лицо третье лицо
Тема 5.1. Банкротство градообразующих организаций (Т-5.1)
Выберите один правильный ответ: Градообразующими организациями признаются юридические лица, численность работников которых составляет от численности работающего населения соответствующего населенного пункта: не менее 20 % *не менее 25% более 50% более 75%
Выберите один правильный ответ: Положения, предусмотренные законом «О несостоятельности (банкротстве)» относительно градообразующих организаций, применяются также к иным организациям, численность работников которых: превышает три тысяч человек *превышает пять тысяч человек не менее семи тысяч человек не менее десяти тысяч человек
Выберите один правильный ответ: Финансовое оздоровление или внешнее управление в отношении градообразующей организации при наличии ходатайства органа местного самоуправления может быть продлено арбитражным судом на срок не более чем на шесть месяцев *более чем на год менее, чем на восемнадцать месяцев менее, чем на два года
Тема 5.2. Банкротство сельскохозяйственных организаций (Т-5.2)
Вставьте пропущенное слово: Сельскохозяйственными организациями называются юридические лица, основными видами деятельности которых являются производство или производство и переработка сельскохозяйственной продукции, выручка от реализации которой составляет не менее, чем _____ процентов общей суммы выручки. :тип=3 *пятьдесят *50
Выберите один правильный ответ: Особенности банкротства сельскохозяйственных организаций применяются также к рыболовецким артелям (колхозам), выручка которых от реализации произведенной или

произведенной и переработанной сельскохозяйственной продукции и выловленных (добытых) водных биологических ресурсов составляет не менее, чем _____ процентов общей суммы выручки. :тип=3 *семьдесят *70
Выберите один правильный ответ: Лица, занимающиеся производством или производством и переработкой сельскохозяйственной продукции и владеющие земельным участком, непосредственно прилегающим к земельному участку должника, имеют право на пользование земельным участком должника *преимущественное право приобретения имущества должника преимущественное право заявить о банкротстве должника
Тема 5.3. Банкротство финансовых организаций (Т-5.3)
Выберите один правильный ответ: Заявление о признании финансовой организации банкротом принимается к рассмотрению арбитражным судом после выяснения наличия у кредитной организации признаков банкротства обращения в Банк России за определением размера задолженности кредитной организации *отзыва Банком России имеющейся у кредитной организации лицензии на осуществление банковских операций
Выберите один правильный ответ: Требования застрахованных лиц, в отношении которых наступила обязанность страховой организации по выплате страхового возмещения по договорам страхования жизни, предусматривающим дожитие застрахованных лиц до определенного возраста или срока, удовлетворяются в составе: текущих платежей *требований кредиторов первой очереди требований кредиторов второй очереди требований кредиторов третьей очереди
Вставьте пропущенное слово: Неудовлетворенные требования клиентов профессионального участника рынка ценных бумаг подлежат включению в реестр требований кредиторов и удовлетворяются в составе требований кредиторов _____ очереди :тип=3 *третьей *3
Тема 5.4. Банкротство стратегических организаций (Т-5.4)
Выберите один правильный ответ: Перечень стратегических предприятий и организаций, в том числе организаций оборонно-промышленного комплекса, к которым применяются правила банкротства для особых категорий должников, утверждается: Указом Прездиента РФ Государственной Думой РФ *Правительством РФ органами исполнительной власти субъекта РФ
Вставьте пропущенное слово: Стратегическое предприятие и организация считаются неспособными удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам и (или) исполнить обязанность по

уплате обязательных платежей, если соответствующие обязательства и (или) обязанности не исполнены в течение _____ месяцев с даты, когда они должны были быть исполнены. :тип=3 *шести *шесть *6 *6-ти
Вставьте пропущенное слово: Возбуждение дела о банкротстве стратегических предприятий или организаций сопровождается выявлением требований, составляющих в совокупности не менее чем _____ тысяч рублей. :тип=3 *один миллион *1000000 *миллион
Тема 5.5. Банкротство субъектов естественных монополий (Т-5.5)
Вставьте пропущенное слово: Субъект естественной монополии считается неспособным удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам и (или) исполнить обязанность по уплате обязательных платежей, если соответствующие обязательства и (или) обязанность не исполнены им в течение _____ месяцев с даты, когда они должны были быть исполнены. :тип=3 *шести *6-ти *6
Вставьте пропущенное слово: Дело о банкротстве может быть возбуждено арбитражным судом, если требования кредиторов по денежным обязательствам и об уплате обязательных платежей к должнику - субъекту естественной монополии в совокупности составляют не менее, чем _____ тысяч рублей. :тип=3 *один миллион *1000000 *миллион
Вставьте пропущенное слово: Российская Федерация, субъекты РФ, муниципальные образования вправе приостановить продажу имущества, используемого для производства и реализации товаров в условиях естественной монополии, в ходе внешнего управления на срок не более чем _____ для выработки предложений о восстановлении платежеспособности субъекта естественной монополии. :тип=3 *три месяца *3 месяца
Тема 5.6. Банкротство застройщиков (Т-5.6)
Выберите один правильный ответ: Требования участников строительства в части, не погашенной в результате передачи участникам строительства жилых помещений, удовлетворяются соответственно в составе требований кредиторов: первой и второй очереди второй и третьей очереди

*третьей и четвертой очереди
Выберите один правильный ответ: Стоимость переданного застройщику имущества и стоимость жилого помещения, которое должно было быть передано участнику строительства, определяются оценщиком, привлекаемым арбитражным управляющим за счет: * застройщика собраний кредиторов казны РФ
Выберите один правильный ответ: Лицами, участвующими в деле о банкротстве застройщика, признаются: представитель работников организации-застройщика; представитель учредителей (участников) организации-застройщика *участники строительства, имеющие требования о передаче жилых помещений, уполномоченные органы местного самоуправления
Тема 5.7. Общий порядок банкротства граждан (Т-5.6)
Выберите один правильный ответ: Заявление о признании гражданина банкротом может быть подано в арбитражный суд: *гражданином - должником конкурсным кредитором *уполномоченным органом членом семьи гражданина
Вставьте пропущенное слово: Начисление неустоек (штрафов, пеней), процентов и иных финансовых санкций по всем обязательствам гражданина _____ с момента принятия арбитражным судом решения о признании гражданина банкротом и об открытии конкурсного производства. :тип=3 *прекращается
Выберите один правильный ответ: Денежные средства, вырученные от продажи имущества гражданина, а также денежные средства, имевшиеся в наличии, вносятся: на специальный счет гражданина-должника на специальный счет конкурсного управляющего *в депозит арбитражного суда, принявшего решение о признании гражданина банкротом
Тема 5.8. Упрощенные процедуры банкротства (Т-5.8)
Выберите один правильный ответ: Когда осуществляется банкротство ликвидируемого должника, применяется: наблюдение финансовое оздоровление внешнее управление *конкурсное производство
Выберите один правильный ответ: Когда осуществляется банкротство ликвидируемого должника, применяется: наблюдение финансовое оздоровление внешнее управление *конкурсное производство
Выберите один правильный ответ: При банкротстве отсутствующего должника применяется: наблюдение финансовое оздоровление внешнее управление *конкурсное производство

ТИПОВЫЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

Тема 4.1. Досудебные процедуры финансового оздоровления (ПЗ – 4.1)

1. На основе изученного действующего российского законодательства и судебной практики последних 5 лет перечислите все возможные досудебные процедуры финансового оздоровления.
2. На основе анализа судебной практики и российского законодательства о банкротстве заполните таблицу

досудебные процедуры финансового оздоровления	судебные процедуры финансового оздоровления

Тема 4.2. Добровольное объявление о банкротстве должника (ПЗ-4.2)

1. На основе изученного действующего российского законодательства и судебной практики, заполните таблицу, кратко отразив основные причины и способы объявления должника банкротом.

Тема 4.3. Наблюдение (ПЗ-4.3)

1. На основе изученного действующего российского законодательства о банкротстве и судебной практики последних 5 лет сформулируйте положительные и отрицательные стороны процедуры наблюдения.
2. Заполните таблицу

Органы управления должника не вправе совершать следующие действия в процедуре наблюдения	Органы управления должника вправе совершать следующие действия с согласия временного управляющего

Тема 4.4. Финансовое оздоровление (ПЗ-4.4)

1. На основе изученного действующего российского законодательства о банкротстве и судебной практики последних 10 лет определите эффективность процедуры финансового оздоровления.
2. Заполните таблицу

Административный управляющий в ходе финансового оздоровления обязан:	Административный управляющий в ходе финансового оздоровления имеет право:

Тема 4.5. Внешнее управление (судебная санация) (ПЗ-4.5)

1. На основе изученного действующего российского законодательства о банкротстве и судебной практики последних 10 лет определите эффективность процедуры финансового оздоровления.
2. Заполните таблицу

Основания для отстранения внешнего	Основания для освобождения внешнего

управляющего	управляющего

Тема 4.6. Конкурсное производство (ПЗ-4.6)

1. Заполните таблицу:

Имущество должника, НЕ входящее в конкурсную массу	Имущество должника, входящее в конкурсную массу

2. Заполните таблицу:

Очередь	Требования кредиторов по текущим платежам (внеочередные требования)	Очередные требования кредиторов

Тема 4.7. Мировое соглашение (ПЗ-4.7)

1. Изучив действующее законодательство и литературные источники, напишите реферат на тему «Сущность и цель применения мирового соглашения в деле о банкротстве».

2. Заполните таблицу

Наименование процедуры банкротства	Субъекты, имеющие право участвовать в заключении мирового соглашения со стороны должника	Субъекты, имеющие право участвовать в заключении мирового соглашения со стороны кредиторов
Наблюдение		
Финансовое оздоровление		
Внешнее управление		
Конкурсное производство		

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ КУРСОВЫХ РАБОТ ПО КУРСУ

1. Правовое регулирование несостоятельности в России и зарубежных странах: сравнительный анализ
2. Действующее российское законодательство о банкротстве: изменения последних 5 лет, общие проблемы применения и перспективы реформирования
3. Соотношение уголовно-правового, гражданско-правового, административно-правового и иных видов регулирования отношений, связанных с несостоятельностью (банкротством).
4. Уполномоченные органы, регулирующие органы, орган по контролю и надзору в процедурах банкротства: понятие, значение, сравнительный анализ сфер воздействия

5. Роль и способы участия государства в процедурах банкротства
6. Проблемы и особенности правового регулирования предупреждения несостоятельности (банкротства)
7. Санация в процедурах банкротства: условия и способы применения, значение, субъекты.
8. Первое собрание кредиторов в процедуре наблюдения: значение, компетенция, процедура проведения
9. Механизм судебного оспаривания сделок по основаниям, предусмотренным Законом «О несостоятельности (банкротстве)» и проблемы его реализации
10. Меры по восстановлению платежеспособности должника в разных процедурах банкротства
11. Органы кредиторов в процедурах банкротства: понятия, виды, правомочия, проблемы деятельности
12. Правовое регулирование приобретения и реализации статуса арбитражного управляющего
13. Ответственность арбитражного управляющего за неправомерные действия при банкротстве
14. Продажа имущества и предприятия должника как мера по восстановлению его платежеспособности: теория и практика
15. Очередность удовлетворения требований кредиторов: правовое регулирование, особенности и проблемы реализации
16. Механизм защиты прав и законных интересов должника и кредитора в конкурсном производстве
17. Особенности рассмотрения арбитражными судами споров, связанных с заключением, утверждением и расторжением мировых соглашений в делах о несостоятельности (банкротстве)
18. Саморегулируемые организации арбитражных управляющих – статус, функции, ответственность, координация деятельности
19. Проблемы нарушения и обеспечения прав работников на вознаграждение за труд при несостоятельности (банкротстве) работодателя
20. Проблемы и особенности совершения исполнительных действий при несостоятельности (банкротстве) должника
21. Особенности материального и процессуального регулирования отношений, возникающих при рассмотрении дел о несостоятельности (банкротстве) индивидуальных предпринимателей
22. Права учредителей (участников) юридического лица в процедурах несостоятельности (банкротства): проблемы и особенности реализации
23. Проблемы реализации залоговых отношений в процедурах несостоятельности (банкротства)
24. Правовое регулирование формирования и реализации конкурсной массы
25. Актуальные проблемы правового регулирования банкротства застройщиков
26. Актуальные проблемы правового регулирования банкротства кредитных организаций
27. Актуальные проблемы правового регулирования банкротства градообразующих предприятий
28. Актуальные проблемы правового регулирования банкротства сельскохозяйственных организаций
29. Актуальные проблемы правового регулирования банкротства стратегических организаций
30. Актуальные проблемы правового регулирования банкротства субъектов естественных монополий

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ И ВОПРОСЫ ДЛЯ ЭЛЕКТРОННОГО СЕМИНАРА

Тема 1.1. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства): общие положения (ЭС – 1.1)

Опишите мировые модели банкротства и определите место Российской Федерации в этой системе.

Тема 1.2. Законодательство о несостоятельности (банкротстве) (ЭС - 1.2)

Охарактеризуйте современное состояние законодательства о несостоятельности и его дальнейшие тенденции развития.

Тема 2.1. Возбуждение дела о несостоятельности и подготовка дела о банкротстве к судебному разбирательству (ЭС-2.1)

Изучив действующее законодательство и литературные источники, проанализируйте, когда возникает право, а когда обязанность должника по подаче заявления в арбитражный суд о признании должника банкротом.

Тема 2.2. Судебное разбирательство дела о несостоятельности, исполнение судебных актов по делам о несостоятельности (ЭС -2.2)

Укажите и охарактеризуйте отличительные особенности рассмотрения дел о несостоятельности в сравнении с исковым производством или рассмотрением об административных правонарушениях.

Тема 3.1. Правовой статус должника в конкурсном процессе (ЭС-3.1)

Определите круг субъектов, которые могут быть признаны банкротом и субъектов, изъяты из-под действия законодательства о банкротстве (со ссылками на нормы права).

Тема 3.2. Правовой статус кредиторов и формы их объединений в конкурсном процессе (ЭС-3.2)

Раскройте роль и значение собрания кредиторов, а также статус его участников, порядок созыва собрания кредиторов, его компетенцию, порядок принятия решений.

Тема 3.3. Правовой статус арбитражных управляющих и формы их объединения (ЭС-3.3)

Раскройте роль и значение арбитражного управляющего в деле о банкротстве, а также его статус и порядок привлечения к ответственности.

Тема 3.4. Уполномоченные и регулирующие органы, представитель работников должника, арбитражный суд как участники конкурсных правоотношений (ЭС-3.4)

Раскройте правовой статус регулирующего органа, его компетенция, а также его роль и значение в деле о банкротстве.

ТИПОВЫЕ ПИСЬМЕННЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

Тема 4.1. Досудебные процедуры финансового оздоровления (ПКЗ-4.1)

Изучив действующее законодательство о несостоятельности, и иные литературные источники, сформируйте примерную структуру и содержание соглашения о досудебной санации с юридическим лицом.

Тема 4.2. Добровольное объявление о банкротстве должника (ПКЗ – 4.2)

Изучив действующее законодательство, включая ст. 10 Закона о банкротстве, охарактеризуйте основания и виды ответственности должника и иных лиц в деле о банкротстве, в том числе за нарушения порядка ликвидации должника.

Тема 4.3. Наблюдение (ПКЗ – 4.3)

Заполните таблицу, используя Постановление Правительства РФ от 25 июня 2003 г. № 367⁶

Цели финансового анализа, проводимого временным управляющим	Основания проведения финансового анализа	Содержание документов, содержащих анализ финансового состояния должника

Тема 4.4. Финансовое оздоровление (ПКЗ -4.4)

Изучив действующее законодательство, сформируйте перечень ограничений полномочий должника (органов управления должника), возникающих в ходе финансового оздоровления.

Тема 4.5. Внешнее управление (судебная санация) (ПКЗ - 4.5)

Изучив действующее законодательство, перечислите все последствия введения внешнего управления, и укажите, статус каких субъектов меняется в связи с этим.

Тема 4.6. Конкурсное производство (ПКЗ - 4.6)

Заполните таблицу:

Имущество должника, не входящее в конкурсную массу	Имущество должника, входящее в конкурсную массу

Тема 4.7. Мировое соглашение (ПКЗ - 4.7)

Изучив действующее законодательство, составьте следующие документы:

- заявление в арбитражный суд об утверждении мирового соглашения;
- перечень документов, прилагаемых к заявлению в арбитражный суд об утверждении мирового соглашения;
- примерный проект мирового соглашения в деле о банкротстве, включающий основные элементы содержания мирового соглашения.

⁶ Об утверждении Правил проведения арбитражным управляющим финансового анализа: постановление Правительства РФ от 25.06.2003 № 367 //Собрание законодательства РФ. – 2003. - № 26. - Ст. 2664

Тема 5.1. Банкротство градообразующих организаций (ПКЗ – 5.1)

Изучив ст. 173 Закона о банкротстве, а также используя полученные ранее знания о поручительстве, составьте схему «Порядок предоставления поручительства по обязательствам должника - градообразующего предприятия в процедурах банкротства».

Тема 5.2. Банкротство сельскохозяйственных организаций (ПКЗ – 5.2)

Заполните таблицу:

Процедуры банкротства	Особенности проведения процедур банкротства применительно к сельскохозяйственным организациям
Наблюдение	
Финансовое оздоровление	
Внешнее управление	
Конкурсное производство	

Тема 5.3. Банкротство финансовых организаций (ПКЗ – 5.3)

Изучив действующее законодательство, дайте определения следующим субъектам, указав их правовой статус, признаки и процедуры банкротства:

1. кредитные организации;
2. страховые организации;
3. профессиональные участники рынка ценных бумаг;
4. негосударственные пенсионные фонды;
5. управляющие компании инвестиционных фондов, паевых инвестиционных фондов и негосударственных пенсионных фондов;
6. клиринговые организации;
7. организаторы торговли;
8. кредитные потребительские кооперативы;
9. микрофинансовые организации.

Тема 5.4. Банкротство стратегических организаций (ПКЗ – 5.4)

Изучив действующее законодательство, сформулируйте полный перечень мер по предупреждению банкротства стратегических предприятий и организаций.

Тема 5.5. Банкротство субъектов естественных монополий (ПКЗ – 5.5)

Сформулируйте последовательность действий при продаже имущества должника - субъекта естественной монополии и назовите особенности этой продажи.

Тема 5.6. Банкротство застройщиков (ПКЗ – 5.6)

Проанализировав арбитражную практику последних 3 лет в сфере банкротства застройщиков, заполните таблицу:

Суть спора	Итог рассмотрения дела	Ссылка на источник опубликования

Тема 5.7. Общий порядок банкротства граждан (ПКЗ – 5.7)

Изучив судебную практику рассмотрения дел о банкротстве граждан за последний год, заполните таблицу, назвав количество поданных и рассмотренных заявлений о признании гражданина несостоятельным, разбив при этом граждан на категории: потребитель, индивидуальный предприниматель и крестьянское (фермерское) хозяйство

	Потребитель	индивидуальный предприниматель	крестьянское (фермерское) хозяйство
Количество поданных заявлений			
Количество принятых заявлений			
Количество случаев признания гражданина банкротом			

Тема 5.8. Упрощенные процедуры банкротства (ПКЗ – 5.8)

Проанализировав арбитражную практику последних 3 лет в сфере банкротства ликвидируемых и отсутствующих должников, заполните таблицу:

	Количество поданных в суд заявление о признании должника банкротом	Итог рассмотрения судом заявления	Ссылка на источник опубликования
Ликвидируемый должник			
Отсутствующий должник			

4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 8.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-1	способность участвовать в разработке	Очная форма обучения – ПК-1.3	Способность определять порядок разработки и принятия нормативных правовых актов.
		Очно-заочная	Способность разработать проект

ПК-14	нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	форма обучения – ПК-1.4	нормативно-правового акта, а также сопроводительных документов.
		Заочная форма обучения – ПК-1.4	Способность разработки проекта нормативно-правового акта, а также сопроводительных документов.
		Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ – ПК-1.4	Способность разработки проекта нормативно-правового акта, а также сопроводительных документов.
	готовность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	Очная форма обучения – ПК-14.3	Способность определять методы антикоррупционной экспертизы и ее задачи.
		Очно-заочная форма обучения – ПК-14.3	Способность определять методы антикоррупционной экспертизы и ее задачи.
		Заочная форма обучения – ПК-14.4	Способность выполнять конкретные действия в рамках юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов.

Таблица 9.

Очная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-1.3 способность определять порядок разработки и принятия нормативных правовых актов	Знает порядок и этапы разработки нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления	Точно и полно раскрывает порядок и этапы разработки нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления
	Выявляет конкретные проблемы и направления внесения возможных изменений в действующее законодательство, в т.ч. о банкротстве	Обоснованно выявляет конкретные актуальные проблемы и направления внесения возможных изменений в действующее законодательство, в т.ч. о банкротстве
ПК-14.3 способность определять методы антикоррупционной	Знает задачи и методы проведения антикоррупционной	Точно и полно раскрывает задачи и методы проведения антикоррупционной

экспертизы и ее задачи	экспертизы	экспертизы
	Анализирует возможные причины возникновения коррупционных факторов в нормативных документах, в т.ч. в сфере правового регулирования процедур банкротства	Обосновывает причины возникновения коррупционных факторов в нормативных документах, в т.ч. в сфере правового регулирования процедур банкротства

Таблица 10.

Очно-заочная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-1.4 способность разработать проект нормативно-правового акта, а также сопроводительных документов	Формулирует текст нормы права и определяет структуру нормативного правового акта	Самостоятельно формулирует текст нормы права и логически верно определяет структуру нормативного правового акта
	Формирует текст (фрагмент текста) нормативно-правового акта	Формирует текст (фрагмент текста) нормативно-правового акта в соответствии с правилами юридической техники
	Оформляет текст нормативного акта (его части) и сопроводительные документы	Правильно оформляет текст нормативного акта (его части) и необходимые сопроводительные документы
ПК-14.3 способность определять методы антикоррупционной экспертизы и ее задачи	Знает задачи и методы проведения антикоррупционной экспертизы	Точно и полно раскрывает задачи и методы проведения антикоррупционной экспертизы
	Анализирует возможные причины возникновения коррупциогенных факторов в нормативных документах, в т.ч. в сфере правового регулирования процедур банкротства	Обосновывает причины возникновения коррупциогенных факторов в нормативных документах, в т.ч. в сфере правового регулирования процедур банкротства

Таблица 11.

Заочная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-1.4 разработать проект нормативно-правового акта, а также сопроводительных документов	Выявляет конкретные проблемы и направления внесений возможных изменений в действующее законодательство, в т.ч. в рамках предмета исследования ВКР	Обоснованно выявляет конкретные актуальные проблемы и направления внесений изменений в действующее законодательство, в т.ч. в рамках предмета исследования ВКР

	Формулирует текст нормы права и определяет структуру нормативного правового акта	Самостоятельно формулирует текст нормы права и логически верно определяет структуру нормативного правового акта
ПК-14.4 способность выполнять конкретные действия в рамках юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов	Выполняет конкретные действия в рамках юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в т.ч. в рамках объекта исследования ВКР	Правильно самостоятельно выполняет конкретные действия в рамках юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в т.ч. в рамках объекта исследования ВКР

Таблица 12.

Заочная форма с ЭО и ДОТ

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-1.4 разработать проект нормативно-правового акта, а также сопроводительных документов	Выявляет конкретные проблемы и направления внесений возможных изменений в действующее законодательство, в т.ч. в рамках предмета исследования ВКР	Обоснованно выявляет конкретные актуальные проблемы и направления внесений изменений в действующее законодательство, в т.ч. в рамках предмета исследования ВКР
	Формулирует текст нормы права и определяет структуру нормативного правового акта	Самостоятельно формулирует текст нормы права и логически верно определяет структуру нормативного правового акта

4.3.2. Типовые оценочные средства

Полный перечень вопросов и заданий находится на кафедре гражданского права и процесса.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ К ЭКЗАМЕНУ

1. Расскажите о развитии института банкротства в римском и европейском праве с XI до XIX века.
2. Определите систему норм о банкротстве, виды банкротства в дореволюционной России.
3. Определите направления развития законодательства о банкротстве: британская и американская модель.
4. Проведите сравнительный анализ трех российских законов о банкротстве – 1992, 1998 и 2002 годов (в действующей редакции).
5. Дайте понятие конкурсного права на современном этапе развития законодательства.
6. Каково соотношение понятий «неоплатности», «неплатежеспособности» и «несостоятельности»?
7. Каковы признаки несостоятельности (банкротства) для различных категорий субъектов?
8. Перечислите и раскройте меры по восстановлению платежеспособности должника.

9. Каково приобретение статуса арбитражного управляющего?
10. Какова реализация статуса временного управляющего?
11. Какова реализация статуса административного управляющего?
12. Какова реализация статуса внешнего управляющего?
13. Какова реализация статуса конкурсного управляющего?
14. Что понимается под саморегулируемой организацией арбитражных управляющих и их объединениями – статус, функции?
15. Как происходит формирование саморегулируемой организации – проблемы и перспективы?
16. Расскажите об уполномоченном органе в деле о банкротстве: виды и полномочия.
17. Расскажите о регулирующем органе в деле о банкротстве – понятие, статус, полномочия.
18. Расскажите об органе по контролю и надзору в сфере банкротства – понятие, статус, полномочия.
19. Перечислите лиц, участвующих в деле и в арбитражном процессе по делу о банкротстве.
20. Каково правовое регулирование санации должника?
21. Определите наблюдение как процедуру банкротства – порядок и последствия введения.
22. Каково окончание наблюдения как процедуры банкротства?
23. Охарактеризуйте первое собрание кредиторов и комитет кредиторов.
24. Охарактеризуйте финансовое оздоровление как процедуру банкротства – порядок и последствия введения.
25. Как происходит прекращение финансового оздоровления как процедуры банкротства?
26. Охарактеризуйте внешнее управление как процедуру банкротства – порядок и последствия введения.
27. Как происходит прекращение внешнего управления как процедуры банкротства?
28. Охарактеризуйте конкурсное производство как процедуру банкротства.
29. Что понимается под конкурсной массой – дайте понятие, формирование, порядок реализации?
30. Что понимается под внеочередными и послеочередными требованиями кредиторов?
31. Охарактеризуйте требования кредиторов первой, второй и третьей очереди – особенности удовлетворения.
32. Как происходит завершение конкурсного производства как процедуры банкротства?
33. Определите роль суда в процедуре банкротства.
34. Каковы неправомерные действия при банкротстве? Что такое преднамеренное и фиктивное банкротство?
35. Охарактеризуйте мировое соглашение в деле о банкротстве.
36. Как происходит банкротство градообразующих предприятий?
37. Как происходит банкротство сельскохозяйственных организаций?
38. Как происходит банкротство кредитных организаций?
39. Как происходит банкротство страховых организаций?
40. Как происходит банкротство негосударственных пенсионных фондов?
41. Как происходит банкротство профессиональных участников рынка ценных бумаг?
42. Как происходит банкротство стратегических организаций?
43. Как происходит банкротство субъектов естественных монополий?
44. Как происходит банкротство застройщиков?
45. Как происходит банкротство гражданина?
46. Как происходит банкротство отсутствующего и ликвидируемого должника?

ТИПОВЫЕ ВАРИАНТЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ (для заочной формы обучения с применением ЭО и ДОТ)

1. Выберите один правильный ответ:

Признанная арбитражным судом неспособность должника в полном объеме удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам и (или) исполнить обязанность по уплате обязательных платежей – это:

долг

обязанность должника

*несостоятельность (банкротство)

недееспособность должника

2. Выберите один правильный ответ:

Юридическое лицо считается неспособным удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам и (или) исполнить обязанность по уплате обязательных платежей, если соответствующие обязательства и (или) обязанность не исполнены им в разумный срок

*течение трех месяцев с даты, когда они должны были быть исполнены

течение шести месяцев с даты, когда они должны были быть исполнены

течение года с даты, когда они должны были быть исполнены

3. Выберите один правильный ответ:

Если международным договором Российской Федерации установлены иные правила, чем те, которые предусмотрены Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)», применяются правила:

Конституции РФ

федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)»

*международного договора Российской Федерации

обычаев делового оборота

4. Выберите один правильный ответ:

Дела о банкротстве юридических лиц и граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, рассматриваются:

судом общей юрисдикции

*арбитражным судом

мировым судьей

третейским судом

5. Выберите один правильный ответ:

Лицами, участвующими в деле о банкротстве, являются:

*должник

кредиторы

саморегулируемая организация арбитражных управляющих

регулирующий орган

6. Выберите один правильный ответ:

Судья арбитражного суда выносит определение о принятии заявления о признании должника банкротом с даты поступления указанного заявления в суд не позднее чем через:

:перемешивать=нет

три дня

*пять дней

семь дней
десять дней

7. Выберите один правильный ответ:

Мировое соглашение в деле о банкротстве утверждается:
собранием кредиторов
комитетом кредиторов
арбитражным управляющим
*арбитражным судом

8. Выберите один правильный ответ:

Кредиторы по денежным обязательствам (за исключением уполномоченных органов, граждан, перед которыми должник несет ответственность за причинение вреда жизни или здоровью, морального вреда, имеет обязательства по выплате компенсации сверх возмещения вреда, предусмотренной Градостроительным кодексом Российской Федерации, вознаграждения авторам результатов интеллектуальной деятельности, а также учредителей (участников) должника по обязательствам, вытекающим из такого участия), - это:

государственные органы
солидарные должники
*конкурсные кредиторы
кредиторы

9. Выберите один правильный ответ:

Каждый член комитета кредиторов при решении вопросов на заседании комитета кредиторов обладает:
количеством голосов, соразмерным количеству представляемых им кредиторов
количеством голосов, кратным количеству представляемых им кредиторов
*одним голосом

10. Выберите один правильный ответ:

Саморегулируемая организация арбитражных управляющих вправе:
*заявлять в арбитражный суд ходатайства об отстранении или освобождении от участия в деле о банкротстве членов саморегулируемой организации
рассматривать жалобы на действия члена саморегулируемой организации, исполняющего обязанности арбитражного управляющего
разрабатывать и устанавливать условия членства арбитражных управляющих в саморегулируемой организации;
осуществлять организацию и проведение стажировки гражданина РФ в качестве помощника арбитражного управляющего

11. Выберите один правильный ответ:

Процедура, применяемая в деле о банкротстве к должнику в целях восстановления его платежеспособности и погашения задолженности в соответствии с графиком погашения задолженности, - это:
наблюдение
*финансовое оздоровление
внешнее управление
конкурсное производство
мировое соглашение

12. Выберите один правильный ответ:

Совокупный срок финансового оздоровления и внешнего управления не может превышать:

:перемешивать=нет

одного года

*двух лет

трех лет

четырёх лет

13. Вставьте пропущенное слово:

Продажа предприятия по общему правилу осуществляется в порядке, установленном законом «О несостоятельности (банкротстве)», путем проведения торгов в форме

_____.

:тип=3

*аукциона

14. Выберите один правильный ответ:

Конкурсное производство по общему правилу вводится на срок до:

*шести месяцев

одного года

восемнадцати месяцев

двух лет

15. Выберите один правильный ответ:

Погашение требований кредиторов путем заключения соглашения о новации обязательства в конкурсном производстве:

допускается

* не допускается

ТИПОВОЙ ВАРИАНТ ПИСЬМЕННОВОГО КОНТРОЛЬНОГО ЗАДАНИЯ (ПКЗ) (для заочной формы обучения с применением ЭО и ДОТ)

1. 25.01.2017 ООО «Аура» обратилось в Арбитражный суд Новосибирской области с заявлением о признании ООО «Салют» несостоятельным. 26.01.2017 ООО «Аура» направило в суд заявление о возврате первоначального заявления о признании ООО «Салют» несостоятельным.

Подлежит ли заявление ООО «Аура» о признании ООО «Салют» несостоятельным принятию к производству или нет?

2. Изучив действующий федеральный закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» (далее по тексту – Закон о банкротстве), отразите в таблице не менее 10 изменений этого закона, внесенных за последние 3 года.

Дата внесения изменений и номер закона	Статья (статьи) закона, подвергшиеся изменениям	Суть внесенных изменений
...		

3. Изучив действующее законодательство и литературные источники, назовите:
- основания для признания крестьянского (фермерского) хозяйства банкротом;
 - перечень документов, прилагаемых к заявлению должника индивидуального предпринимателя - главы крестьянского (фермерского) хозяйства;
 - состав конкурсной массы крестьянского (фермерского) хозяйства.

Шкала оценивания

Таблица 13.

Очная форма обучения

Экзамен (5- балльная шкала)	Критерии оценки
2	Студент не может раскрыть порядок и этапы разработки нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления в сфере банкротства; не раскрывает задачи и методы проведения антикоррупционной экспертизы. Студент не может выявить конкретные актуальные проблемы и направления внесения изменений в действующее законодательство, в т.ч. о банкротстве; не обосновывает причины возникновения коррупциогенных факторов в нормативных документах, в т.ч. в сфере правового регулирования процедур банкротства.
3	Студент затрудняется раскрыть порядок и этапы разработки нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления в сфере банкротства; затрудняется раскрыть задачи и методы проведения антикоррупционной экспертизы. Студент затрудняется выявить конкретные актуальные проблемы и направления внесения изменений в действующее законодательство, в т.ч. о банкротстве; затрудняется обосновать причины возникновения коррупциогенных факторов в нормативных документах, в т.ч. в сфере правового регулирования процедур банкротства.
4	Студент раскрывает порядок и этапы разработки нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления в сфере банкротства с некоторыми ошибками; раскрывает задачи и методы проведения антикоррупционной экспертизы с небольшими неточностями. Студент выявляет конкретные актуальные проблемы и направления внесения изменений в действующее законодательство, в т.ч. о банкротстве; обосновывает причины возникновения коррупциогенных факторов в нормативных документах, в т.ч. в сфере правового регулирования процедур банкротства с некоторыми ошибками.
5	Студент точно и полно раскрывает порядок и этапы разработки нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления в сфере банкротства; раскрывает задачи и методы проведения антикоррупционной экспертизы. Студент обоснованно выявляет конкретные актуальные проблемы и направления внесения изменений в действующее законодательство, в т.ч. о банкротстве; обосновывает причины возникновения коррупциогенных факторов в нормативных документах, в т.ч. в сфере правового

	регулирования процедур банкротства.

Таблица 14.

Очно-заочная форма обучения

Экзамен (5-балльная шкала)	Критерии оценки
2	Самостоятельно не может сформулировать текст нормы права и логически верно определить структуру нормативного правового акта; не может сформировать текст (фрагмент текста) нормативно-правового акта в соответствии с правилами юридической техники; не правильно оформляет текст нормативного акта (его части) и необходимые сопроводительные документы. Студент не может раскрыть задачи и методы проведения антикоррупционной экспертизы; не обосновывает причины возникновения коррупциогенных факторов в нормативных документах, в т.ч. в сфере правового регулирования процедур банкротства
3	Самостоятельно затрудняется сформулировать текст нормы права и определить структуру нормативного правового акта; затрудняется сформировать текст (фрагмент текста) нормативно-правового акта в соответствии с правилами юридической техники; затрудняется правильно оформить текст нормативного акта (его части) и необходимые сопроводительные документы. Студент затрудняется раскрыть задачи и методы проведения антикоррупционной экспертизы; обосновать причины возникновения коррупциогенных факторов в нормативных документах, в т.ч. в сфере правового регулирования процедур банкротства
4	Самостоятельно формулирует текст нормы права и определяет структуру нормативного правового акта с некоторыми ошибками; формирует текст (фрагмент текста) нормативно-правового акта в соответствии с правилами юридической техники с некоторыми неточностями; оформляет текст нормативного акта (его части) и необходимые сопроводительные документы. Студент раскрывает задачи и методы проведения антикоррупционной экспертизы; обосновывает причины возникновения коррупциогенных факторов в нормативных документах, в т.ч. в сфере правового регулирования процедур банкротства
5	Самостоятельно формулирует текст нормы права и логически верно определяет структуру нормативного правового акта; формирует текст (фрагмент текста) нормативно-правового акта в соответствии с правилами юридической техники; правильно оформляет текст нормативного акта (его части) и необходимые сопроводительные документы. Студент точно и полно раскрывает задачи и методы проведения антикоррупционной экспертизы; обосновывает причины возникновения коррупциогенных факторов в нормативных документах, в т.ч. в сфере правового регулирования процедур банкротства

Таблица 15.

Заочная форма обучения

Экзамен (5-балльная шкала)	Критерии оценки

2	Студент не может выявить конкретные актуальные проблемы и направления внесения изменений в действующее законодательство, в т.ч. в рамках предмета исследования ВКР; не может самостоятельно сформулировать текст нормы права и логически верно определить структуру нормативного правового акта; не формирует текст (фрагмент текста) нормативно-правового акта в соответствии с правилами юридической техники; не правильно оформляет текст нормативного акта (его части) и необходимые сопроводительные документы
3	Студент затрудняется выявить конкретные актуальные проблемы и направления внесения изменений в действующее законодательство, в т.ч. в рамках предмета исследования ВКР; затрудняется самостоятельно сформулировать текст нормы права и логически верно определить структуру нормативного правового акта; затрудняется сформировать текст (фрагмент текста) нормативно-правового акта в соответствии с правилами юридической техники; затрудняется правильно оформить текст нормативного акта (его части) и необходимые сопроводительные документы
4	Студент выявляет конкретные актуальные проблемы и направления внесения изменений в действующее законодательство, в т.ч. в рамках предмета исследования ВКР с некоторыми ошибками; самостоятельно формулирует текст нормы права и верно определяет структуру нормативного правового акта с небольшими неточностями; формирует текст (фрагмент текста) нормативно-правового акта в соответствии с правилами юридической техники; правильно оформляет текст нормативного акта (его части) и необходимые сопроводительные документы
5	Студент обоснованно выявляет конкретные актуальные проблемы и направления внесения изменений в действующее законодательство, в т.ч. в рамках предмета исследования ВКР; самостоятельно формулирует текст нормы права и логически верно определяет структуру нормативного правового акта; формирует текст (фрагмент текста) нормативно-правового акта в соответствии с правилами юридической техники; правильно оформляет текст нормативного акта (его части) и необходимые сопроводительные документы

Таблица 16.

Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ

Экзамен (5-балльная шкала)	Критерии оценки
2	Студент не может выявить конкретные актуальные проблемы и направления внесения изменений в действующее законодательство, в т.ч. в рамках предмета исследования ВКР; не может самостоятельно сформулировать текст нормы права и логически верно определить структуру нормативного правового акта; не формирует текст (фрагмент текста) нормативно-правового акта в соответствии с правилами юридической техники; не правильно оформляет текст нормативного акта (его части) и необходимые сопроводительные документы
3	Студент затрудняется выявить конкретные актуальные проблемы и направления внесения изменений в действующее законодательство, в т.ч. в рамках предмета исследования ВКР; затрудняется самостоятельно сформулировать текст нормы права и логически верно определить

	структуру нормативного правового акта; затрудняется сформировать текст (фрагмент текста) нормативно-правового акта в соответствии с правилами юридической техники; затрудняется правильно оформить текст нормативного акта (его части) и необходимые сопроводительные документы
4	Студент выявляет конкретные актуальные проблемы и направления внесения изменений в действующее законодательство, в т.ч. в рамках предмета исследования ВКР с некоторыми ошибками; самостоятельно формулирует текст нормы права и верно определяет структуру нормативного правового акта с небольшими неточностями; формирует текст (фрагмент текста) нормативно-правового акта в соответствии с правилами юридической техники; правильно оформляет текст нормативного акта (его части) и необходимые сопроводительные документы
5	Студент обоснованно выявляет конкретные актуальные проблемы и направления внесения изменений в действующее законодательство, в т.ч. в рамках предмета исследования ВКР; самостоятельно формулирует текст нормы права и логически верно определяет структуру нормативного правового акта; формирует текст (фрагмент текста) нормативно-правового акта в соответствии с правилами юридической техники; правильно оформляет текст нормативного акта (его части) и необходимые сопроводительные документы

4.4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Экзамен включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий.

Ответы на теоретические вопросы могут даваться в устной форме или в форме электронного тестирования.

Выполнение практических заданий проводится в устной/письменной форме.

Для получения положительной оценки на экзамене достаточно изучить рекомендуемую основную литературу, а также нормативно-правовые акты в действующей редакции, а также усвоить умения и навыки в ходе контактной работы с преподавателем путем опроса, тестирования и выполнения различных практических заданий.

Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, основываться на действующем законодательстве и изученных актах судебной практики, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно.

При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия.

Давать односложные ответы нежелательно.

Нет необходимости при ответе приводить номера статей нормативных правовых актов, но содержание ответа должно основываться на действующем законодательстве.

При ответе студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках.

При выполнении задания необходимо четко определить его суть и необходимый результат его выполнения (правовая оценка ситуации, ответы на вопросы по ситуации, составление текста и т.д.). Если в задании содержится несколько вопросов по ситуации, надо ответить на все, иначе задание считается не выполненным.

При демонстрации выполненного задания студент должен аргументировать свое решение (формулировку текста и т.д.), демонстрируя знания, умения либо навыки в полной мере.

Ответ на каждый вопрос (задание) билета оценивается по 5-балльной шкале в соответствии со шкалой оценивания. Потом выводится среднеарифметическая оценка ответа студента, которая является итоговой за экзамен.

Если среднеарифметическая оценка находится между целыми числами, то итоговая оценка округляется в пользу студента.

Для студентов, обучающихся на заочной форме обучения с применением ЭО и ДОТ выполнение письменного контрольного задания позволяет оценить умения и навыки по дисциплине и осуществляется в течении семестра.

Проверка знаний также осуществляется с помощью тестовых заданий. Тестирование проводится в СДО "Прометей" в соответствии с установленными требованиями. Итоговый тест формируется на аппаратном уровне с использованием банка тестовых заданий по дисциплине. Проверка результатов тестирования осуществляется автоматически.

Алгоритм расчета итоговой оценки студентов, обучающихся на заочной форме обучения с применением ЭО и ДОТ, установлен «Регламентом о системе оценивания знаний обучающихся по дисциплинам учебного модуля по образовательным программам с применением электронного обучения на факультете заочного и дистанционного обучения Сибирского института управления-филиала РАНХиГС».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении курса «Правовые основы банкротства» применяются разнообразные лекции, практические занятия, выполнение практических заданий по темам и курсовой работы по курсу, самостоятельная работа с источниками и др.).

Студентам рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

Студент должен посетить установочные лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, выдается задание на курсовую работу, приводятся рекомендации и критерии оценивания.

В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого раздела дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, даются рекомендации по выполнению заданий к практическим занятиям.

Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной и курсовой работ, а также к промежуточной аттестации по дисциплине.

Практические занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических занятий является закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельной работы, контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

Подготовку к занятиям следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами к теме, подбора рекомендованной литературы. Затем необходимо перечитать запись лекции, соответствующие разделы учебника, статьи в журналах. При этом перед собой нужно иметь соответствующие нормативные акты в действующей редакции.

Подготовка к практическим занятиям осуществляется студентами самостоятельно с использованием научной и учебной литературы и необходимых правовых источников. На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение решать практические задания (задачи).

Рекомендуется внимательно изучать материалы справочных правовых систем для уточнения действующих редакций нормативных актов, которые в сфере конкурсного права очень часто обновляются.

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой.

Целью самостоятельной работы является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и решения правовых задач.

Для получения глубоких теоретических знаний и практических навыков студентам рекомендуется посещать лекции, активно участвовать в практических занятиях, вовремя выполнить курсовую работу. Поставленные перед занятиями цели могут быть достигнуты лишь при систематической работе студентов над изучением дисциплины.

При необходимости в период самостоятельной подготовки студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине.

Особенностью освоения данной дисциплины по заочной форме является минимизация устных форм опроса и выполнения практических заданий из-за небольшого объема аудиторных занятий. Основным методом обучения на заочной форме выступает собственно самостоятельная работа, которая выполняется индивидуально в произвольном режиме времени в удобные для обучающегося часы, часто вне аудитории - внеаудиторная самостоятельная работа. Самостоятельная работа рассматривается с одной стороны, как форма или метод обучения и вид учебной деятельности, осуществляемый без непосредственного вмешательства преподавателя, с другой – как средство вовлечения обучающихся в самостоятельную познавательную деятельность, средство формирования у них методов ее организации. Под самостоятельной деятельностью понимается вид познавательной деятельности, в котором предполагается определенный уровень самостоятельности во всех структурных компонентах деятельности по ее выполнению: от постановки проблемы до осуществления контроля, самоконтроля и коррекции, с переходом от выполнения простых видов работ к более сложным, а также с передачей всех функций самому обучающемуся.

Рекомендации для студентов заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ изложены в «Методических рекомендациях по освоению дисциплины «Правовые основы банкротства» студентами заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ», которые размещены на сайте Сибирского института управления – филиала РАНХиГС <http://siu.ranepa.ru/sveden/education/>

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВЫХ РАБОТ

Требования к содержанию курсовой работы

Курсовая работа – это законченное самостоятельное исследование, призванное способствовать закреплению и проявлению знаний, полученных в процессе изучения теоретических дисциплин, приобретенных умений и навыков, а также их использованию в исследовательской и практической работе по специальности (направлению подготовки).

Основная цель написания курсовой работы - на основе изучения теоретических положений правового регулирования отношений банкротства, изучения и анализа нормативного материала, арбитражной практики, выработать у студентов навыки и умения по практической реализации некоторых вопросов в рамках профессиональной деятельности. Выполнение задания должно быть развернутым, обосновано ссылками на конкретные нормы права (с указанием нормативного акта, номера статьи).

Обучающийся самостоятельно выбирает тему из предложенного списка. По согласованию с преподавателем обучающийся может написать работу по теме, отсутствующей в списке.

Выполнение работы начинается с составления плана работы (оглавления), подбора литературы и источников.

Требования по объему:

30-35 страниц текста (с первой страницы введения по последнюю страницу заключения без учета приложений);

Формат текста: Times New Roman, 14 кегль, 1,5 интервала.

Структура работы:

- титульный лист – не забудьте указать юридический факультет, кафедру гражданского права и процесса, дисциплину – «Правовые основы банкротства», а также фамилию, имя, отчество и номер автора;

- содержание с разделением на главы и параграфы (с указанием номеров начальных страниц глав и параграфов),

- введение (должно содержать актуальность, новизну, объект, предмет исследования, цель, задачи, методы исследования, структуру работы);

- 2-3 главы по 2-3 параграфа в каждой (либо иная структура – по согласованию с руководителем),

- заключение (должно обязательно содержать выводы и формулировки обнаруженных практических проблем по теме курсовой работы);

- библиографический список: литература теоретико-научная (от 15 до 30 в зависимости от темы), перечень нормативных актов (от 5 до 20, в зависимости от темы), акты судебной практики и материалы статистики (в обязательном порядке!).

Не менее 25 % источников, использованных при написании курсовой работы, должны быть изданы в последние пять лет.

Литературу и источники обучающийся подбирает самостоятельно, при необходимости консультируясь с преподавателем. Для курсовой работы, как минимум, надо использовать 30-35 источников последних 3-5 лет издания. Источниками могут выступать:

- научные статьи и монографии (рекомендуется использование публикаций, изданные не позднее, чем 3-5 лет назад);

- нормативные правовые акты (необходимо использовать их в действующей редакции, с учетом внесенных изменений);

- акты судебных инстанций (Верховный Суд РФ, Конституционный Суд РФ, арбитражные суды и т.д.);

- материалы из сети Интернет (рекомендуется использовать материалы с сайтов государственных органов, известных общественных организаций и иных авторитетных источников).

На все источники должны быть сделаны постраничные сноски с указанием фамилии автора, названия публикации, источника опубликования, издательства, года издания и страниц.

Библиографический список оформляется в соответствии с существующими правилами библиографического описания и состоит из трех частей: «Нормативно-правовые акты», «Акты судебной практики», «Литература».

Располагать наименования нормативных актов следует по их юридической силе и времени принятия, актов судебной практики – по уровню судов, литературу – в алфавитном порядке по фамилии автора.

Приложения необходимо оформлять, если используются схемы, графики, таблицы и т.д., занимающие более, чем полстраницы. В таком случае оформляем их в приложениях, делая на них ссылки в тексте.

Обязательно (!):

- изучение и использование судебной практики, статистики и т.д.
- оформление ссылок на все указанные в итоговом списке источники;
- страницы обязательно нумеровать, в оглавлении должны быть указаны номера страниц по главам и параграфам;
- источники любого вида должны быть последних 5 лет выпуска или издания (нормативные акты д.б. указаны с датой внесения последних изменений и дополнений).

Если после проверки есть пометка «на доработку», то надо изучить замечания, переделать работу и снова представить на проверку, пока не будет пометка «допущена к защите».

Курсовая работа оценивается преподавателем только предварительно, окончательная оценка работы формируется после ее защиты студентом.

Курсовые работы перед защитой проверяются в система Антиплагиат, справка прилагается к курсовой работе.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ОПРОСУ

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме.

Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление.

Вопросы могут быть направлены как на закрепление знаний, например, нормативно-правовых актов, составляющих источники информации для корпоративного права и подлежащих применению, так и на формирование умений, например, сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией, давать правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам и т.д.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения действующего законодательства, относящегося к курсу, а также основных источников литературы.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ РЕШЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ

Решение практических заданий нацелено на формирование у студента соответствующих компетентностных практических умений и владений. Поэтому для исключения копирования результата все задания выполняются рукописно либо в отдельных тонких тетрадках, либо на отдельных листах.

При решении задач ответ должен быть дан конкретно на поставленный вопрос, при этом обязательным является формулировка ответа с использованием профессиональных гражданско-правовых терминов и ссылка на статьи гражданско-правового нормативного источника.

При составлении схемы надо иметь в виду основные требования к выделению видов (классов) явлений и процессов по какому-то отдельному основанию, а также ссылки на статьи нормативного источника (как нормативного, так и литературного).

При заполнении таблиц необходимо придерживаться установленных в задании требований, например, по количеству рассматриваемых примеров.

Ссылки нужны для подтверждения достоверности представленных сведений, а также оценки умения пользоваться действующим законодательством. Именно эти умения и навыки являются ценными для профессиональной работы выпускника по направлению «Юриспруденция».

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ТЕСТИРОВАНИЮ

Для подготовки к тестированию следует изучить содержание как минимум основных источников и нормативно-правовых документов, рекомендуемых данной рабочей программой. Особое внимание стоит уделить нормативно закреплённым определениям в сфере корпоративного права, классификациям субъектов и объектов, а также срокам всех видов. Тестирование не предусматривает большого количества открытых ответов, поэтому надо точно знать, какие предлагаемые варианты ответов соответствуют действующему законодательству.

6. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Основная литература

1. Пирогова, Е. С. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) [Электронный ресурс] : учебник для бакалавриата и магистратуры / Е. С. Пирогова, А. Я. Курбатов. - Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2016. - 291 с. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа - Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/C61DC5BF-C915-4DC8-8E43-1201B8AFE15D>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Ткачев, В. Н. Конкурсное право. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) в России [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. Н. Ткачев. - 2-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 255 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=436855&sr=1, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

3. Юлова, Е. С. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) [Электронный ресурс] : учеб. и практикум для бакалавриата и магистратуры : учеб. для студентов вузов, обучающихся по юрид. направлениям и специальностям / Е. С. Юлова ; Финансовый ун-т при Правительстве РФ. - Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2016. - 412 с. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа - Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/55330D5E-9863-4E5C-84D5-45F406597A66>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература

1. Бахарев, П. В. Правовые основы проведения процедур банкротства [Электронный ресурс] : учеб.-метод. комплекс / П. В. Бахарев. - Электрон. дан. - Москва : Евраз. открытый ин-т, 2011. - 567 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93157>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Колосов, Л. П. Развитие законодательства о несостоятельности в России [Электронный ресурс] / Л. П. Колосов. - Электрон. дан. Москва : Лаборатория книги, 2012. - 118 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=141994&sr=1, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

3. Несостоятельность (банкротство) [Электронный ресурс] : науч.-практ. комментарий новелл законодательства и практики его применения / В. В. Витрянский [и др.]. - Электрон. дан. - Москва : Статут, 2012. - 336 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/29325>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

4. Правовые основы банкротства : курс лекций для студентов всех форм обучения по направлению 40.00.00 - Юриспруденция / сост. Е. А. Дорожинская ; Рос. акад. нар. хоз-ва

и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2015. - 261 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. - филиал РАНХиГС. - Режим доступа : http://siu.ranepa.ru/UMM_1/100847/pob_kl_2015.pdf , требуется авторизация. - Загл. с экрана.

5. Юрьева, Т. В. Банкротство отдельных категорий должников [Электронный ресурс] : учебно-методический комплекс / Т. В. Юрьева, С. А. Бочаров, А. В. Волжанин. — Электрон. дан. - Москва : Евразийский открытый институт, 2010. - 119 с. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=90805&sr=1, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Правовые основы банкротства : курс лекций для студентов всех форм обучения по направлению 40.00.00 - Юриспруденция / сост. Е. А. Дорожинская ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2015. - 261 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. - филиал РАНХиГС. - Режим доступа : http://siu.ranepa.ru/UMM_1/100847/pob_kl_2015.pdf , требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.4. Нормативные правовые документы

6. О несостоятельности (банкротстве): федер. закон от 26 окт. 2002 г. №127 (с изм. и доп.) // Рос. газ. - 2002. - 2 нояб.

7. Об общих правилах подготовки, организации и проведения арбитражным управляющим собраний кредиторов и заседаний комитетов кредиторов: Постановление Правительства РФ от 06 февр. 2004 г. № 56 (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2004. - № 7. - Ст. 526.

1. Об обеспечении интересов Российской Федерации как кредитора в делах о банкротстве и в процедурах банкротства (вместе с «Положением о порядке предъявления требований по обязательствам перед Российской Федерацией в делах о банкротстве и в процедурах банкротства»): Постановление Правительства РФ от 29.05.2004 № 257 (с изм. и доп.) // Рос. газ. - 2004. - № 113.

2. О требованиях к кандидатуре арбитражного управляющего в деле о банкротстве стратегического предприятия или организации: Постановление Правительства РФ от 19 сент. 2003 г. № 586 // Рос. газ. - 2003. - №191.

3. О регулирующем органе, осуществляющем контроль за деятельностью саморегулируемых организаций арбитражных управляющих: Постановление Правительства РФ от 3 февр. 2005 г. № 52 // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2005. - № 6. - Ст. 464.

4. Об утверждении правил проведения саморегулируемой организацией арбитражных управляющих проверки деятельности своих членов: Постановление Правительства РФ от 25.06.2003 № 366 // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2003. - № 26. - Ст. 2663.

5. Об утверждении положения о проведении проверки деятельности саморегулируемой организации арбитражных управляющих регулирующим органом: постановление Правительства РФ от 25.06.2003 № 365 // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2003. - № 26. - Ст. 2662.

6. Об утверждении правил проведения стажировки в качестве помощника арбитражного управляющего: Постановление Правительства РФ от 09.07.2003 № 414 (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2003. - № 28. - Ст. 2939.

7. Об утверждении типовых форм отчетов (заклучений) арбитражного управляющего: Приказ Минюста РФ от 14 авг. 2003 г. № 195 // Рос. газ. - 2003. - 11 сент.

6.5. Интернет-ресурсы

1. Официальный сайт компании «Консультант-плюс» <http://www.consultant.ru/>
2. Портал государственных и муниципальных услуг «Государственные услуги» - <http://epgu.gosuslugi.ru/pgu/>
3. Официальный сайт Верховного суда РФ - <http://www.supcourt.ru/>
4. Официальный сайт Государственной Думы и Федерального Собрания РФ - <http://www.duma.gov.ru/>
5. Официальный сайт Федерального агентства по управлению государственным имуществом - <http://www.rosim.ru/>
6. Официальный сайт Банка России - <http://www.cbr.ru/>
7. Официальный сайт Российского союза промышленников и предпринимателей - <http://www.rspp.ru/>
8. Портал услуг Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии- <https://rosreestr.ru/wps/portal>
9. Официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов - <http://zakupki.gov.ru/wps/portal/base/topmain/home>
10. Официальный сайт газеты Коммерсантъ.ru- <http://www.kommersant.ru/bankruptcy/>
11. Официальный сайт Единого Федерального Реестра Сведений о Банкротстве – <http://bankrot.fedresurs.ru/>
12. Официальный сайт Торгово-промышленной палаты Российской Федерации – <http://www.tpprf.ru/>

7. МАТЕРИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

7.1. Программное обеспечение

1. Единая электронная справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Единая электронная справочно-правовая система «Гарант»
3. Электронная библиотека НОУ "ИНТУИТ"
4. пакет MS Office
5. Microsoft Windows
6. сайт филиала
7. СДО Прометей
8. корпоративные базы данных
9. iSpring Free Cam8.

Таблица 17.

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
<i>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</i>	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
<i>Лаборатория личностного и профессионального развития</i>	полиграф «Фемида», компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, колонки, DVD-проигрыватель, музыкальные центры, видеокамера, видеомagniтофоны, методические материалы (тесты, методики и т.п.), столы письменные, стулья,

	шкаф, трибуна настольная, стеллаж, доска аудиторная, ковровое покрытие; стекло для одностороннего просмотра для проведения фокус-групп
<i>Юридическая клиника</i>	Телевизор, компьютер с выходом в локальную сеть филиала и Интернет, столы аудиторные, стулья, правовые системы, отечественные и зарубежные интернет-ресурсы
<i>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа</i>	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
<i>Аудитория для самостоятельной работы обучающихся. Центр Интернет-ресурсов</i>	Мультимедийный проектор, Экран проекционный, Принтер, ПК с подключенным интернетом и к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
<i>Центр интернет-ресурсов</i>	компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
<i>Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет)</i>	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья
<i>Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)</i>	Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла
<i>Видеостудия для проведения вебинаров</i>	Два рабочих места, оснащенных компьютерами, веб-камерами и гарнитурам (наушники и микрофон).

<i>Кафедры</i>	На каждой кафедре одно рабочее место, оснащенное компьютером, веб-камерой, гарнитурой.

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Юридический факультет
Кафедра гражданского права и процесса

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой гражданского права и процесса

Протокол от 29.08.2018 №1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
БАНКОВСКОЕ ПРАВО

Б1.В.ОД.5

не устанавливается

краткое наименование дисциплины

по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль) «Гражданско-правовой»

квалификация выпускника: Бакалавр

формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Год набора 2019

Новосибирск, 2018 г.

Авторы–составители:

Заведующий кафедрой гражданского права и процесса
канд. юрид. наук, доцент кафедры гражданского права и процесса
Войтович Елена Павловна

Старш. преподаватель кафедры гражданского права и процесса
Лактионова Наталья Александровна

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВОО.....
3. Содержание и структура дисциплины.....
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....
 - 6.1. Основная литература.....
 - 6.2. Дополнительная литература.....
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....
 - 6.3. Нормативные правовые документы.....
 - 6.4. Интернет-ресурсы.....
 - 6.5. Иные источники.....
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине Банковское право, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ОД.5 «Банковское право» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-4	способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	Очная форма обучения - ПК-4.3.	способность принимать решения в рамках профессиональной деятельности на основе закона
		Очно-заочная форма обучения – ПК-4.3.	
		Заочная форма обучения - ПК-4.3.	
		Заочная форма обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий ¹ - ПК-4.3.	Способность давать оценку ситуации в рамках профессиональной деятельности на основе закона
ДПК-3	способность формировать юридические схемы достижения правомерных экономических целей заказчиков	Очная форма обучения - ДПК 3.1.	способность определять элементы и особенности статусов заказчиков для определения их целей и оценки их правомерности
		Очно-заочная форма обучения – ДПК 3.1.	
		Заочная форма обучения - ДПК 3.1.	
		Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ - ДПК 3.1.	

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
консультирование по правовым вопросам	Очная форма обучения - ПК-4.3. Очно-заочная	на уровне знаний: знание содержания банковского законодательства, нормативных правовых актов Банка России; видов юридических действий, совершаемых в

¹ Далее по тексту – ЭО и ДОТ

исполнение судебных решений и постановлений в принудительном порядке	форма обучения – ПК-4.3. Заочная форма обучения - ПК-4.3. Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ - ПК-4.3.	банковской сфере, и последствий совершения банковских правонарушений; знание видов юридических документов, опосредующих юридические действия или содержащих принятые решения (опосредующие осуществление банковских операций и применение к кредитным организациям мер воздействия при осуществлении банковского надзора) на уровне умений: анализировать конкретные ситуации, возникающие в банковской сфере, с точки зрения закона; выделять юридически значимые обстоятельства для решения конкретной ситуации между участниками банковских правоотношений на уровне навыков: навыки принятия правовых решений в конкретных ситуациях, возникающих между участниками банковских правоотношений; навыки совершения правомерных юридических действий в конкретных ситуациях между участниками банковских правоотношений; навыки составления текстов юридических документов в банковской сфере
разработка и осуществление мероприятий по укреплению договорной, финансовой и трудовой дисциплины, обеспечению сохранности имущества организации	Очная форма обучения - ДПК 3.1. Очно-заочная форма обучения – ДПК 3.1. Заочная форма обучения - ДПК 3.1. Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ - ДПК 3.1.	на уровне знаний: знание особенностей правового статуса субъектов банковских правоотношений – заказчиков и исполнителей; знание нормативных правовых актов, регламентирующих правовые статусы субъектов банковских правоотношений – заказчиков и исполнителей; знание понятия и видов целей заказчиков, правил построения юридической схемы достижения правомерных экономических целей заказчика на уровне умений: выявлять желаемые к достижению правомерные экономические цели заказчика; умение оценить цели заказчика на предмет их правомерности и определить возможность их достижения с учетом действующего законодательства; определить перечень действий субъектов банковских правоотношений, необходимых для достижения экономических целей в рамках правового поля; сформировать последовательность этапов поведения заказчика, направленной на эффективное достижение правомерной экономической цели.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

- общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах: 4 З.Е.

Количество академических часов, выделенных:

Очная форма обучения

на контактную работу с преподавателем

- 70 часов (28 часов лекции, 42 часа практических (семинарски) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 47 часов

Заочная форма обучения:

на контактную работу с преподавателем

- 12 часов (6 часов лекции, 6 часов практических (семинарски) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 123 часа

Очно-заочная форма обучения:

на контактную работу с преподавателем

- 34 часа (14 часов лекции, 20 часов практических (семинарски) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 74 часа

Заочная форма обучения с применением ЭО, ДОТ:

на контактную работу с преподавателем

- 12 часов (6 часов лекции, 6 часов практических (семинарски) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 123 часа

Место дисциплины

Банковское право (Б.1.В.ОД.5) изучается на 4 курсе (7 семестр) на очной форме обучения, на 4, 5 курсе (8 и 9 семестр) на заочной форме обучения, на 4 курсе (8 семестр) на очно-заочной форме обучения, на 5 курсе (8 семестр) на заочной форме обучения с применением ЭО и ДОТ.

Освоение дисциплины Банковское право опирается:

на минимально необходимый объем теоретических знаний основной образовательной программы среднего общего образования о понятии права, источниках и нормах права, законности, правоотношениях, знаниями о правонарушениях и юридической ответственности; об основах административного, гражданского, трудового, уголовного права;

сформированность общих представлений о разных видах судопроизводства, правилах применения права, разрешения конфликтов правовыми способами; сформированность умений применять правовые знания для оценивания конкретных правовых норм с точки зрения их соответствия законодательству Российской Федерации; сформированность навыков самостоятельного поиска правовой информации, умений использовать результаты в конкретных жизненных ситуациях (результаты освоения интегрированного учебного предмета «Право» (ОП среднего общего образования))²;

сформированность способности применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции;

сформированностью умений определять виды юридических действий в конкретных ситуациях; находить правовую информацию для совершения юридических действий; навыков поиска правовой информации; совершения наиболее распространенных юридических действий в конкретных жизненных ситуациях.

² Пункт 9.4 федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 года № 413 (зарегистрирован в Минюсте России 7 июня 2012 года, регистрационный № 24480)

Дисциплина «Банковское право» реализуется после изучения дисциплин на всех формах обучения:

Б1.Б.19	Экологическое право
Б1.Б.21	Финансовое право

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ³ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Очная форма обучения								
РАЗДЕЛ 1.	ВВЕДЕНИЕ В БАНКОВСКОЕ ПРАВО	10	2		4		4	
Тема1.1.	Банковское право в системе права Российской Федерации	10	2		4		4	О - 1.1; 1.2;1.3. Т – 1.1; 1.2 ПЗ – 1.3.
Тема 1.2.	Источники банковского права							
Тема 1.3.	Банковское правоотношение							
РАЗДЕЛ 2.	СУБЪЕКТЫ БАНКОВСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	44	12		20		12	
Тема 2.1	Банковская система Российской Федерации		2		4		2	О – 2.1 ПЗ – 2.1 Т- 2.1
Тема 2.2.	Порядок создания и прекращения кредитных организаций		4		6		4	О – 2.2 ПЗ – 2.2 Т- 2.2
Тема 2.3.	Несостоятельность (банкротство) кредитных организаций		2		4		2	О – 2.3 ПЗ – 2.3 Т- 2.3
Тема 2.4.	Правовое положение Центрального банка Российской Федерации		2		4		2	О – 2.4 ПЗ – 2.4 Т- 2.4
Тема 2.5.	Банковское регулирование и надзор		2		2		2	О – 2.5 ПЗ – 2.5 Т- 2.5

³ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), практические задания (ПЗ)

РАЗДЕЛ 3.	ОПЕРАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КРЕДИТНЫХ	63	14		18		31	
Тема 3.1.	Общие положения о банковских сделках		2		2		1	О – 3.1 Т- 3.1
Тема 3.2.	Договоры банковского вклада и банковского счета как основные институты банковского права		2		4		2	О – 3.2 ПЗ – 3.2 Т- 3.2
Тема 3.3.	Расчетные правоотношения		4		4		2	О – 3.3 ПЗ – 3.3 Т- 3.3
Тема 3.4.	Правовое регулирование кредитной деятельности банков		2		4		2	О – 3.4 ПЗ – 3.4 Т- 3.4
Тема 3.5.	Операции банков с ценными бумагами		2		2		2	О – 3.5 ПЗ – 3.5 Т- 3.5
Тема 3.6.	Деятельность кредитных организаций на валютном рынке		2		2		2	О – 3.6 ПЗ – 3.6 Т- 3.6
Подготовка курсовой работы		20					20	Текст курсовой работы
Промежуточная аттестация		27				27		<i>Экзамен, курсовая работа</i>
Всего:		144	28		42	27	47	ак.ч.
		4						З. Е.
		108						ас.ч.

Таблица 4.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ⁴ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Очно-заочная форма обучения								
РАЗДЕЛ 1.	ВВЕДЕНИЕ В БАНКОВСКОЕ ПРАВО	10	2		2		6	
Тема1.1.	Банковское право в системе права Российской Федерации		2		2		6	О - 1.1; 1.2;1.3. Т – 1.1; 1.2 ПЗ – 1.3.

⁴ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), практические задания (ПЗ)

Тема 1.2.	Источники банковского права						
Тема 1.3.	Банковское правоотношение						
РАЗДЕЛ 2.	СУБЪЕКТЫ БАНКОВСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	36	6	8		22	
Тема 2.1	Банковская система Российской Федерации		2	2		6	О – 2.1 ПЗ – 2.1
Тема 2.2.	Порядок создания и прекращения кредитных организаций		2	4		8	О – 2.2; 2.3 ПЗ – 2.2; 2.3 Т- 2.2; 2.3
Тема 2.3.	Несостоятельность (банкротство) кредитных организаций						
Тема 2.4.	Правовое положение Центрального банка Российской Федерации		2	2		8	О – 2.4;2.5 ПЗ – 2.4; 2.5 Т- 2.4; 2.5
Тема 2.5.	Банковское регулирование и надзор						
РАЗДЕЛ 3.	ОПЕРАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КРЕДИТНЫХ	62	6	10		46	
Тема 3.1.	Общие положения о банковских сделках		4	6		12	О – 3.1; 3.2; 3.3 ПЗ – 3.3 Т- 3.1; 3.2; 3.3
Тема 3.2.	Договоры банковского вклада и банковского счета как основные институты банковского права						
Тема 3.3.	Расчетные правоотношения						
Тема 3.4.	Правовое регулирование кредитной деятельности банков		2	4		12	О – 3.4; 3.5;3.6 ПЗ – 3.4; 3.5; 3.6 Т- 3.4; 3.5; 3.6
Тема 3.5.	Операции банков с ценными бумагами						
Тема 3.6.	Деятельность кредитных организаций на валютном рынке						
Подготовка курсовой работы		22				22	Текст курсовой работы
Промежуточная аттестация		36				36	<i>Экзамен, курсовая работа</i>
Всего:		144	14	20	36	74	ак.ч.
		4					З. Е.
		108					ас.ч.

Таблица 5.

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.				Форма текущего

	(разделов)	Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	контроля успеваемости ⁵ , промежуточной аттестации
			л	лр	пз	КСР		
заочная форма обучения								
РАЗДЕЛ 1.	ВВЕДЕНИЕ В БАНКОВСКОЕ ПРАВО	14	2		2		10	
Тема1.1.	Банковское право в системе права Российской Федерации		2		2		10	О - 1.1; 1.2; 1.3 Т – 1.1;1.2 ПЗ – 1.3
Тема 1.2.	Источники банковского права							
Тема 1.3.	Банковское правоотношение							
РАЗДЕЛ 2.	СУБЪЕКТЫ БАНКОВСКОЙ	44	2		2		40	
Тема 2.1	Банковская система Российской Федерации		2		2		40	О – 2.1-2.5 ПЗ – 2.1 – 2.5 Т- 2.1 – 2.5
Тема 2.2.	Порядок создания и прекращения кредитных организаций							
Тема 2.3.	Несостоятельность (банкротство) кредитных организаций							
Тема 2.4.	Правовое положение Центрального банка Российской Федерации							
Тема 2.5.	Банковское регулирование и надзор							
РАЗДЕЛ 3.	ОПЕРАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КРЕДИТНЫХ	77	2		2		73	
Тема 3.1.	Общие положения о банковских сделках		2		2		43	О- 3.1 – 3.6 Т- 3.1 – 3.6 ПЗ - 3.2 – 3.6
Тема 3.2.	Договоры банковского вклада и банковского счета как основные институты банковского							
Тема 3.3.	Расчетные правоотношения							
Тема 3.4.	Правовое регулирование кредитной деятельности банков							

⁵ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), практические задания (ПЗ)

Тема 3.5.	Операции банков с ценными бумагами						
Тема 3.6.	Деятельность кредитных организаций на валютном рынке						
Подготовка курсовой работы		30				30	Текст курсовой работы
Промежуточная аттестация		9				9	Экзамен, курсовая работа
Всего:		144	6		6	9	123 ак.ч.
		4					3. Е.
		108					ас.ч.

Таблица 6.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л/эо, д от	лр/эо, д от	пз/эо, д от	КСР		
заочная форма обучения с применением ЭО, ДОТ								
РАЗДЕЛ 1.	ВВЕДЕНИЕ В БАНКОВСКОЕ ПРАВО	14	2		2		10	
Тема1.1.	Банковское право в системе права Российской Федерации		2		2		10	Электронный семинар
Тема 1.2.	Источники банковского права							
Тема 1.3.	Банковское правоотношение							
РАЗДЕЛ 2.	СУБЪЕКТЫ БАНКОВСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	44	2		2		40	
Тема 2.1	Банковская система Российской Федерации		2		2		40	Электронный семинар
Тема 2.2.	Порядок создания и прекращения кредитных организаций							
Тема 2.3.	Несостоятельность (банкротство) кредитных организаций							

Тема 2.4.	Правовое положение Центрального банка Российской Федерации						
Тема 2.5.	Банковское регулирование и надзор						
РАЗДЕЛ 3.	ОПЕРАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КРЕДИТНЫХ	77	2		2		73
Тема 3.1.	Общие положения о банковских сделках		2		2		43
Тема 3.2.	Договоры банковского вклада и банковского счета как основные институты банковского права						
Тема 3.3.	Расчетные правоотношения						
Тема 3.4.	Правовое регулирование кредитной деятельности банков						
Тема 3.5.	Операции банков с ценными бумагами						
Тема 3.6.	Деятельность кредитных организаций на валютном рынке						
Подготовка курсовой работы		30					30
Промежуточная аттестация		9				9	
Всего:		144	6		6	9	123
		4					З. Е.
		108					ас.ч.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Введение в банковское право

Тема 1.1 Банковское право в системе права Российской Федерации

Понятие банковского права и его место в системе права. Предпосылки возникновения банковского права. Банковское право как комплексная отрасль права. Соотношение между банковским правом и банковским законодательством.

Предмет банковского права: понятие и содержание. Банковская деятельность и ее содержание.

Метод банковского права: публично-правовой метод, гражданско-правовой метод, комплексный метод. Особенность метода банковского права, его обусловленность характером и свойствами регулируемых отношений.

Система банковского права. Основные институты банковского права. Проблемы выделения общей и особенной части в банковском праве.

Принципы банковского права, их система. Общие принципы для предпринимательской деятельности: принцип неприкосновенности собственности,

принцип поощрения конкуренции и запрещения монополизации, принцип свободы экономической деятельности, принцип осуществления банковской деятельности на едином экономическом пространстве. Специальные принципы банковского права: принцип двухуровневого построения банковской системы Российской Федерации, принцип независимости Банка России от органов государственной власти, принцип ответственности Банка России, принцип монопольного осуществления Банком России эмиссии наличных денег, принцип недопустимости вмешательства органов государственной власти и местного самоуправления в оперативную деятельность кредитных организаций, принцип исключительной правоспособности кредитных организаций, принцип сохранения банковской тайны, принцип срочности и возвратности денежных средств при осуществлении банковской деятельности

Становление банковского права в России: дореволюционный период, советский период, период реформирования банковской системы. Банковское право на современном этапе: основные акты, тенденции развития.

Тема 1.2. Источники банковского права

Понятие и виды источников банковского права. Понятие и соотношение императивных и диспозитивных норм в регулировании банковской деятельности.

Банковское законодательство: понятие и состав. Конституция РФ: место и значение в системе источников банковского права. Федеральное банковское законодательство, его структура.

Действие банковского законодательства во времени. Время вступления нормативного акта в силу. Прекращение действия нормативного акта. Действие банковского законодательства в пространстве и по кругу лиц.

Подзаконные нормативные акты, содержащие нормы банковского права. Нормативные акты Банка России: понятие и виды (указания, положения, инструкции). Действие нормативных актов Банка России. Обратная сила нормативного акта Банка России. Нормативные акты Банка России, не требующие государственной регистрации. «Вестник Банка России» как официальное издание Центрального банка РФ.

Банковский обычай как источник банковского права. Соотношение понятий «банковский обычай» и «правовой обычай». Условия применения банковских обычаев. Международные банковские обычаи.

Иные источники банковского права: нормы и принципы международного права, международные банковские стандарты, международные договоры Российской

Тема 1.3 Банковское правоотношение

Банковское правоотношение: понятие и основные черты. Комплексный характер банковских правоотношений.

Элементы банковского правоотношения. Содержание банковских правоотношений. Субъекты и объекты банковских правоотношений

Виды банковских правоотношений, критерии классификации. Основания возникновения, изменения и прекращения банковских правоотношений

Раздел 2. Субъекты банковской деятельности

Тема 2.1. Банковская система Российской Федерации

Понятие и основные субъекты банковской системы Российской Федерации. Двухуровневый характер банковской системы РФ. Виды банковских систем, их построение. Банковская система в дореволюционной России и в советский период.

Кредитные организации как элемент банковской системы РФ. Понятие и виды кредитных организаций. Организационно-правовые формы кредитных организаций, филиалы и представительства кредитных организаций. Органы управления кредитной организацией. Единоличные и коллегиальные органы управления кредитной организации. Квалификационные требования к кандидатам на должности руководителя, к членам совета директоров. Учредители кредитной организации. Учредительные документы

кредитных организаций. Ответственность кредитной организации по своим обязательствам и обязательствам государства. Невмешательство органов государственной власти и местного самоуправления в деятельность кредитных организаций.

Банк: понятие, признаки, исключительная правоспособность. Запрет на осуществление торговой, производственной и страховой деятельности. Уставный капитал банка: значение, минимальный размер. Порядок формирования уставного капитала банка. Изменение уставного капитала банка.

Небанковские кредитные организации: понятие и виды. Уставный капитал небанковской кредитной организации. Представительства иностранных банков как элементы банковской системы РФ. Понятие иностранного банка. Понятие, значение и порядок определения квоты участия иностранного капитала в совокупном уставном капитале кредитных организаций. Кредитные организации с иностранными инвестициями.

Понятие объединений кредитных организаций, их место и значение для банковской системы России. Союзы и ассоциации кредитных организаций: понятие, порядок создания и цели деятельности. Банковская группа и банковский холдинг: понятие, принципы деятельности. Управляющая компания банковского холдинга: понятие, цель создания.

Инфраструктура банковской системы: понятие, основные субъекты.

Банк России как элемент первого уровня банковской системы: общая характеристика.

Правовые формы взаимодействия субъектов банковской системы, их обусловленность строением банковской системы России. Осуществление межбанковских операций на клиринговой основе. Соблюдение антимонопольных правил в сфере банковских услуг.

Правовые формы и основные направления взаимодействия Банка России и кредитных организаций.

Ответственность по обязательствам субъектов банковской системы РФ.

Тема 2.2 Порядок создания и прекращения кредитных организаций

Порядок и способы создания юридических лиц. Порядок регистрации и лицензирования кредитных организаций. Участие Банка России в процедуре образования кредитной организации, его функции. Взаимодействие Банка России и уполномоченного регистрирующего органа в процессе регистрации кредитных организаций.

Этапы создания кредитной организации, их сроки и содержание. Документы для государственной регистрации кредитной организации и получения лицензии. Принятие решения о государственной регистрации кредитной организации. Государственная регистрация кредитной организации как юридического лица. Основания для отказа в государственной регистрации кредитной организации и выдаче лицензии. Внесение записи в единый государственный реестр юридических лиц. Книга государственной регистрации кредитных организаций.

Оплата уставного капитала зарегистрированной кредитной организации: порядок осуществления, проверка правомерности оплаты, последствия неоплаты или неполной оплаты уставного капитала кредитной организации.

Лицензия на осуществление банковских операций: понятие, условия и сроки выдачи, действие лицензии.

Особенности регистрации кредитных организаций с иностранными инвестициями.

Реорганизация кредитных организаций, ее формы. Принудительная и добровольная реорганизация. Реорганизация в форме слияния и присоединения как мера по предупреждению банкротства кредитной организации. Особенности реорганизации банков в форме слияния и присоединения. Защита интересов кредиторов реорганизуемых банков.

Ликвидация кредитных организаций как способ прекращения их правосубъектности. Основания для осуществления ликвидации. Добровольная и

принудительная ликвидация. Этапы ликвидации. Отзыв лицензии: основания, последствия. Назначение временной администрации в связи с отзывом лицензии, функции временной администрации.

Регулирование процедур ликвидации кредитной организации.

Тема 2.3. Несостоятельность (банкротство) кредитных организаций

Понятие и признаки несостоятельности (банкротства) кредитных организаций. Процедуры в деле о банкротстве кредитных организаций. Правовой статус арбитражных управляющих при банкротстве кредитной организации.

Меры по предупреждению банкротства кредитных организаций: понятие, виды, основания для осуществления. Ходатайство руководителя кредитной организации об осуществлении мер по предупреждению банкротства.

Финансовое оздоровление кредитной организации: оказание финансовой помощи кредитной организации ее учредителями (участниками) и иными лицами, изменение структуры активов и структуры пассивов кредитной организации, изменение организационной структуры кредитной организации, приведение в соответствие размера уставного капитала кредитной организации и величины ее собственных средств (капитала), иные меры. Осуществление мер по финансовому оздоровлению по требованию Банка России.

Назначение временной администрации как мера по предупреждению банкротства: основания назначения, срок действия, функции временной администрации. Прекращение деятельности временной администрации.

Реорганизация кредитной организации как мера по предупреждению банкротства кредитной организации: основания, формы и порядок осуществления.

Производство по делу о банкротстве кредитной организации. Лица, участвующие в деле о банкротстве. Лица, участвующие в арбитражном процессе по делу о банкротстве. Заявление о признании кредитной организации банкротом: требования, принятие заявления и возбуждение производства по делу о банкротстве, оставление заявления и признании кредитной организации банкротом без движения, возвращение заявления. Решение о признании кредитной организации банкротом. Прекращение производства по делу о банкротстве.

Особенности конкурсного производства кредитной организации, признанной банкротом. Последствия открытия конкурсного производства. Конкурсный управляющий, его полномочия. Агентство по страхованию вкладов как конкурсный управляющий. Права кредиторов при банкротстве кредитной организации. Установление размера требований кредиторов, реестр требований кредиторов. Особенности распределения конкурсной массы. Защита интересов кредиторов кредитной организации, очередность удовлетворения их требований. Осуществление предварительных выплат кредиторам первой очереди. Текущие обязательства кредитной организации. Расчеты с кредиторами в ходе конкурсного производства. Завершение конкурсного производства.

Ответственность учредителей (участников), членов наблюдательного совета, руководителя кредитной организации за доведение ее до банкротства.

Особенности признания ликвидируемой кредитной организации и отсутствующей кредитной организации банкротом.

Тема 2.4 Правовое положение Центрального банка Российской Федерации

Правовой статус Банка России. Конституционные основы правового статуса Банка России. Банк России как юридическое лицо. Цели деятельности Центрального банка Российской Федерации. Нормотворческая деятельность Банка России.

Независимость Банка России. Взаимоотношения Банка России с органами государственной власти, органами местного самоуправления и кредитными организациями. Подотчетность Банка России Государственной Думе Федерального Собрания РФ.

Правовой режим имущества Банка России. Уставный капитал. Участие Банка России в капиталах кредитных организаций. Правовой режим прибыли Банка России.

Органы управления Банком России: компетенция, численность, состав, порядок формирования. Юридическая природа Национального финансового совета, его компетенция, порядок формирования и состав. Служащие Банка России.

Система Центрального Банка Российской Федерации. Правовой статус территориальных учреждений Банка России, расчетно-кассовых центров, полевых учреждений Банка России. Порядок ликвидации Банка России.

Функции Банка России. Организация наличного денежного обращения. Денежно-кредитная политика. Инструменты и методы денежно-кредитной политики Банка России. Банковские операции и сделки Центрального банка РФ. Банковское регулирование и банковский надзор как функции Банка России. Международная и внешнеэкономическая деятельность Банка России.

Ответственность Банка России. Отчетность и аудит Банка России.

Тема 2.5 Банковское регулирование и надзор

Понятие и цели банковского регулирования и надзора. Направления банковского регулирования. Субъекты, осуществляющие банковское регулирование и надзор. Основные правовые формы банковского регулирования.

Понятие пруденциального регулирования деятельности кредитных организаций. Обязательные нормативы банка: понятие, виды, методика определения. Обязательные нормативы небанковских кредитных организаций.

Обязательные резервы кредитных организаций. Порядок формирования кредитными организациями резервов на возможные потери.

Банковский надзор: понятие, предмет, основные методы осуществления. Соотношение понятий «банковский надзор» и «банковский контроль». Формы банковского надзора: наблюдение, проверка. Виды проверок. Порядок проведения проверок кредитных организаций (их филиалов) уполномоченными представителями Центрального банка Российской Федерации. Инспекционная деятельность Банка России: понятие, организация. Меры воздействия, применяемые к кредитным организациям.

Отчетность кредитной организации. Аудит банковской деятельности.

Внутренний контроль в кредитных организациях и банковских группах.

Раздел 3. Оперативная деятельность кредитных организаций

Тема 3.1 Общие положения о банковских сделках

Банковская сделка: понятие, признаки, виды, критерии классификации. Банковская операция: понятие, виды, правовой режим. Активные и пассивные банковские операции. Посреднические операции банков. Другие сделки кредитной организации. Банковская операция как экономическая категория. Соотношение понятий «гражданско-правовая сделка», «банковская сделка», «банковская операция».

Объекты банковских сделок: понятие, виды, особенности правового регулирования.

Форма банковских сделок. Особенности заключения и исполнения банковских сделок. Договор как основная форма правоотношений между Банком России, кредитными организациями и их клиентами. Принцип свободы договора: понятие, содержание, условия применения. Договоры присоединения в банковской практике.

Лицензия на осуществление банковских операций: понятие, виды, условия выдачи. Лицензии, которые могут быть выданы вновь созданному банку и небанковской кредитной организации. Лицензии, которые могут быть выданы действующему банку для расширения деятельности. Перечень и валюта банковских операций, которые может осуществлять кредитная организация в соответствии с лицензией.

Лицензии, выдаваемые небанковским кредитным организациям. Операции, осуществляемые в соответствии с данными лицензиями.

Тема 3.2 Договоры банковского вклада и банковского счета как основные институты банковского права

Договоры банковского вклада и банковского счета как правовые формы осуществления кредитными организациями банковских операций по привлечению денежных средств клиентов.

Договор банковского вклада: понятие, правовая природа, стороны договора. Предмет договора банковского вклада. Виды банковских вкладов. Вклады в пользу третьих лиц. Проценты на вклад, порядок их начисления. Форма договора. Сберегательная книжка. Сберегательный (депозитный) сертификат. Права вкладчика и обязанности банка по договору банковского вклада. Исполнение договора. Прекращение договора банковского вклада.

Обеспечение возврата вклада. Обязательное и добровольное страхование банковских вкладов. Механизм осуществления выплат по вкладам гражданам.

Понятие и правовая природа договора банковского счета. Соотношение договоров банковского вклада и банковского счета. Правовой режим денег на счете. Виды банковских счетов (расчетные, текущие, бюджетные и др.) и их правовой режим.

Заключение договора банковского счета: порядок и основания заключения. Форма договора банковского счета. Права и обязанности сторон по договору. Операции по счету, выполняемые банком, и сроки их осуществления. Основания и очередность списания денежных средств со счета. Приостановление операций по счету и арест счета. Ответственность банка за ненадлежащее совершение операций по счету. Расторжение договора банковского счета и закрытие счета.

Обязанность по сохранению банковской тайны. Понятие и содержание банковской тайны, ее правовой режим. Банковская тайна и коммерческая тайна банка. Основания и порядок предоставления сведений, составляющих банковскую тайну. Ответственность за нарушение банковской тайны.

Тема 3.3. Расчетные правоотношения

Правовая природа и формы банковских расчетов. Понятие расчетных правоотношений, основания их возникновения. Законодательство о расчетах.

Функционирование национальной платежной системы.

Формы безналичных расчетов. Расчетные документы. Расчеты платежными поручениями. Расчеты по аккредитиву, виды аккредитивов. Ответственность банка за нарушение условий аккредитива. Расчеты по инкассо. Расчеты чеками.

Переводы денежных средств с открытием и без открытия счетов. Способы переводов банками денежных средств по банковским счетам. Способы переводов кредитными организациями денежных средств без открытия банковских счетов, в том числе с использованием электронных средств платежа.

Ответственность кредитных организаций в расчетных правоотношениях.

Осуществление расчетов на клиринговой основе.

Расчеты с использованием банковских карт. Виды банковских карт. Эмиссия кредитными организациями банковских карт и операции, совершаемые с их использованием.

Тема 3.4. Правовое регулирование кредитной деятельности банков

Кредит как правовая и экономическая категория. Цели и принципы банковского кредитования.

Понятие и правовая природа кредитного договора. Форма и стороны кредитного договора. Существенные условия кредитного договора. Содержание и исполнение кредитного договора. Порядок и способы определения процентной ставки по кредитному договору. Отказ от предоставления или получения кредита и правовые последствия отказа. Ответственность по кредитному договору. Кредитные риски.

Порядок и способы предоставления (размещения) денежных средств клиентам банка: разовое зачисление денежных средств на счет, выдача наличных денег, открытие кредитной линии, овердрафт.

Понятие дебиторской задолженности и ее виды. Правовые формы кредитования дебиторской задолженности: договор финансирования под уступку денежного требования, форфейтинг, учет векселей, вексельный кредит, договор лизинга.

Правовые формы кредитования кредитных организаций Банком России. Внутридневные кредиты, кредиты овернайт, ломбардные кредиты, кредиты, обеспеченные залогом и поручительствами. Порядок предоставления Банком России кредитным организациям кредитов, обеспеченных залогом (блокировкой) ценных бумаг. Условия предоставления и погашения кредитов Банка России.

Способы обеспечения кредитных обязательств: понятие, значение и правовая природа. Поручительство и неустойка в банковской практике, механизм обеспечительного действия.

Банковская гарантия: понятие, форма банковской гарантии. Независимость банковской гарантии от основного обязательства. Права и обязанности бенефициара и гаранта. Регрессные требования гаранта к принципалу. Основания прекращения банковской гарантии.

Залог: понятие, виды, значение. Предмет залога. Договор залога в банковской практике: понятие, форма, условия договора. Права и обязанности залогодателя и залогодержателя. Удовлетворение требований залогодержателя-кредитора. Ипотека. Залог прав по договору банковского счета. Иные объекты залога. Прекращение залога.

Иные способы обеспечения исполнения кредитных обязательств. Кредитная история в механизме повышения эффективности кредитной деятельности кредитных организаций. Содержание кредитных историй, порядок их формирования. Бюро кредитных историй. Центральный каталог кредитных историй.

Тема 3.5 Операции банков с ценными бумагами

Понятие и виды ценных бумаг, используемых в банковской практике.

Выпуск и регистрация ценных бумаг кредитных организаций на территории Российской Федерации. Эмиссионные ценные бумаги. Удостоверение и передача прав на эмиссионные ценные бумаги. Выпуск кредитными организациями именных документарных, именных бездокументарных и документарных ценных бумаг на предъявителя. Выпуск акций кредитными организациями. Выпуск облигаций кредитной организации.

Процедура эмиссии ценных бумаг кредитной организации, ее этапы (решение о выпуске ценных бумаг, подготовка проспекта эмиссии, регистрация выпуска ценных бумаг, раскрытие информации, содержащейся в регистрационных документах, размещение ценных бумаг, регистрация итогов выпуска, раскрытие информации, содержащейся в отчете об итогах выпуска ценных бумаг). Приостановление эмиссии ценных бумаг и признание выпуска несостоявшимся: основания, порядок.

Эмиссия кредитными организациями облигаций с ипотечным покрытием.

Сберегательный (депозитный) сертификат: понятие, виды, условия выдачи банком, требования, передача и восстановление прав по сертификату. Регистрация условий выпуска и обращения сертификатов. Выпуск и обращение сертификатов.

Операции банков с векселями. Кредитные и комиссионные операции банка с векселями. Выпуск и размещение банком собственных векселей. Переучет (пансионирование) векселей Банком России.

Профессиональная деятельность банков на рынке ценных бумаг.

Трастовые и депозитарные операции банков с ценными бумагами. Сделки банка с ценными бумагами от своего имени и за свой счет (инвестиционные операции банка с ценными бумагами). Порядок осуществления операций доверительного управления кредитными организациями

Операции банков с производными ценными бумагами: фьючерсами, опционами, свопами, форвардами и производными от них ценными бумагами. Понятие рынка производных финансовых инструментов (срочного рынка) и срочных сделок. Система клиринга и расчетов при совершении сделок с производными финансовыми инструментами.

Тема 3.6 Деятельность кредитных организаций на валютном рынке

Валютное законодательство Российской Федерации, акты органов валютного регулирования и акты органов валютного контроля.

Понятие валюты и валютных ценностей. Валютное регулирование и валютный контроль. Принципы валютного регулирования и валютного контроля. Органы валютного регулирования. Органы и агенты валютного контроля, их права и обязанности.

Валютные операции: понятие, объекты, субъекты, классификация. Резиденты и нерезиденты. Валютные операции между резидентами и нерезидентами. Валютные операции между резидентами. Валютные операции между нерезидентами. Внутренний валютный рынок РФ. Банк как участник валютных операций. Валютные операции по сделкам между уполномоченными банками, совершаемыми ими от своего имени и за свой счет.

Уполномоченные банки как агенты валютного контроля. Права и обязанности агентов валютного контроля и их должностных лиц. Порядок предоставления резидентами и нерезидентами уполномоченным банкам документов и информации, связанных с проведением валютных операций, порядок оформления паспортов сделок, порядок учета уполномоченными банками валютных операций и контроля за их проведением. Репатриация резидентами иностранной валюты и валюты Российской Федерации

Запрет отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ОД.5 «Банковское право» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 7.

Для проведения занятий по очной, заочной, очно-заочной формам обучения

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
РАЗДЕЛ 1.	ВВЕДЕНИЕ В БАНКОВСКОЕ ПРАВО	
Тема 1.1.	Банковское право в системе права Российской Федерации	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 1.2.	Источники банковского права	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 1.3.	Банковское правоотношение	Устный ответ на вопросы

		Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания Решение тестового задания на бумажном носителе
РАЗДЕЛ 2.	СУБЪЕКТЫ БАНКОВСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	
Тема 2.1	Банковская система Российской Федерации	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 2.2.	Порядок создания и прекращения кредитных организаций	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 2.3.	Несостоятельность (банкротство) кредитных организаций	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 2.4.	Правовое положение Центрального банка Российской Федерации	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы письменное выполнение практического задания Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 2.5.	Банковское регулирование и надзор	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания Решение тестового задания на бумажном носителе
РАЗДЕЛ 3.	ОПЕРАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КРЕДИТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ	
Тема 3.1.	Общие положения о банковских сделках	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 3.2.	Договоры банковского вклада и банковского счета как основные институты банковского права	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 3.3.	Расчетные правоотношения	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического

		задания Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 3.4.	Правовое регулирование кредитной деятельности банков	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 3.5.	Операции банков с ценными бумагами	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 3.6.	Деятельность кредитных организаций на валютном рынке	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания Решение тестового задания на бумажном носителе
	Подготовка курсовой работы	Текст курсовой работы

В ходе реализации дисциплины по *заочной форме обучения с применением ЭО, ДОТ* используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- письменный ответ на задания электронного семинара;
- ответы на вопросы обучающихся в ходе проведения электронного семинара.

4.1.2. Промежуточная аттестация

Экзамен проводится с применением следующих методов (средств):

устное собеседование по вопросам билета либо письменные ответы на вопросы билета (очная, очно-заочная и заочная формы обучения); письменная работа и компьютерное тестирование (заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ). Выбор метода оценивания для традиционной формы обучения осуществляет преподаватель, информировав обучающихся в день проведения консультации к экзамену.

Защита курсовой работы проводится после сдачи работы руководителю и получения рецензии на работу путем заслушивания доклада по результатам работы с представлением презентации и ответов на вопросы преподавателя по теме курсовой работы.

Для заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ курсовая работа оценивается путем проверки текста курсовой работы с применением шкалы оценивания.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Полный перечень материалов текущего контроля находится на кафедре гражданского права и процесса.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ УСТНОГО (ПИСЬМЕННОГО) ОПРОСА

Тема 1.1 Банковское право в системе права Российской Федерации (О-1.1)

1. Как соотносятся понятия «отрасль права» и «отрасль законодательства»?
2. Перечислите принципы банковского права и раскройте их значение для правового регулирования банковских правоотношений.

3. Укажите предмет и метод правового регулирования банковского права.

Тема 1.2 Источники банковского права (О-1.2)

1. Назовите основные этапы формирования банковского законодательства в России.
2. В чем заключаются особенности нормативных актов Банка России по сравнению с другими источниками банковского права?

Тема 1.3 Банковское правоотношение (О-1.3)

1. Дайте определение банковского правоотношения.
2. В чем проявляется комплексный характер банковских правоотношений?

Тема 2.1 Банковская система Российской Федерации (О-2.1)

1. Что такое банковская система?
2. Назовите основные структурные элементы российской банковской системы.
3. Каким образом взаимодействуют субъекты банковской системы Российской Федерации?

Тема 2.2 Порядок создания и прекращения кредитных организаций (О-2.2)

1. Назовите основания для отказа в государственной регистрации кредитной организации.
2. Каким образом осуществляется защита прав кредиторов кредитной организации при ее реорганизации?
3. Каковы последствия отзыва лицензии на осуществление банковских операций?

Тема 2.3 Несостоятельность (банкротство) кредитных организаций (О-2.3)

1. Назовите основания (признаки) для признания кредитной организации несостоятельной (банкротом).
2. В каких формах может осуществляться реорганизация кредитных организаций как мера по предупреждению несостоятельности (банкротства)?
3. В какой очередности удовлетворяются требования кредиторов кредитной организации, признанной несостоятельной (банкротом)?

Тема 2.4 Правовое положение Центрального банка Российской Федерации (О-2.4)

1. Какие цели в своей деятельности преследует Банк России?
2. В чем проявляется специфика формирования и компетенции Национального финансового совета Банка России?
3. Перечислите банковские операции и сделки, которые может осуществлять Банк России.

Тема 2.5 Банковское регулирование и надзор (О-2.5)

1. В чем проявляется банковское регулирование и банковский надзор на стадиях создания и прекращения деятельности кредитных организаций?
2. Какова цель проведения Банком России проверок кредитных организаций (их филиалов)?
3. С какой целью в кредитную организацию назначается уполномоченный представитель Банка России?

Тема 3.1 Общие положения о банковских сделках (О-3.1)

1. Какие операции кредитных организаций подлежат лицензированию?
2. В чем заключаются отличия банковских операций от иных сделок, осуществляемых кредитными организациями?
3. Какие операции вправе осуществлять банк на основании Генеральной лицензии?

Тема 3.2 Договоры банковского вклада и банковского счета как основные институты банковского права (О-3.2)

1. В каких целях устанавливается обязанность страхования банковских вкладов?
2. Каким образом начисляются проценты на вклад?
3. Какие виды банковских счетов вам известны?

Тема 3.3 Расчетные правоотношения (О-3.3)

1. Как происходит открытие и закрытие аккредитива?
2. Какие требования предъявляются к расчетным документам?
3. Каково функциональное назначение расчетной сети Банка России?

Тема 3.4 Правовое регулирование кредитной деятельности банков (О-3.4)

1. Каковы основания и меры ответственности по кредитному договору?
2. В чем заключаются отличия внутридневного кредита от однодневного расчетного кредита?
3. Каковы особенности исполнения обязательств банком по кредитному договору с Банком России?

Тема 3.5 Операции банков с ценными бумагами (О-3.5)

1. Какие этапы предусматривает процедура эмиссии ценных бумаг кредитной организации – эмитента?
2. Назовите способы размещения акций кредитной организации – эмитента.
3. Что такое ипотечное покрытие облигаций?

Тема 3.6 Деятельность кредитных организаций на валютном рынке (О-3.6)

1. Каков правовой режим осуществления кредитными организациями валютных операций?
2. Назовите права и обязанности банка как агента валютного контроля.
3. Что такое валютная операция?

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Тема 1.1 Банковское право в системе права Российской Федерации (Т-1.1)

1. Правовое регулирование банковской деятельности является:
*комплексным
основным
самостоятельным
2. Юридические приемы и средства, при помощи которых осуществляется регулирование банковских отношений, являются _____ правового регулирования.
*методом

Тема 1.2 Источники банковского права (Т-1.2)

1. Основные начала регулирования банковской деятельности устанавливаются:
Трудовым кодексом РФ
Гражданско-процессуальным кодексом РФ
*Конституцией РФ
Арбитражно-процессуальным кодексом
2. Банк России по вопросам своей компетенции издает:
указы
определения
*положения

Тема 2.1 Банковская система Российской Федерации (Т-2.1)

1. Банковская система России:
одноуровневая
трехуровневая
*двухуровневая
Пятиуровневая
2. Банковская система РФ включает в себя:
Банк России
кредитные организации и их филиалы
филиалы иностранных банков и Банк России
*Банк России, кредитные организации, представительства иностранных банков

Тема 2.2 Порядок создания и прекращения кредитных организаций (Т-2.2)

1. Решение о государственной регистрации кредитной организации принимается:
Правительством РФ

союзом кредитных организаций *Банком России регистрирующим органом 2. Обособленное подразделение кредитной организации вне места ее нахождения, не имеющее права осуществлять банковские операции, называется _____ кредитной организации. *представительством
Тема 2.3 Несостоятельность (банкротство) кредитных организаций (Т-2.3) 1. Реорганизация кредитной организации как мера по предупреждению банкротства осуществляется в форме: *слияния или присоединения выделения разделения только слияния 2. Процедура в деле о банкротстве кредитной организации: мировое соглашение *конкурсное производство наблюдение внешнее управление
Тема 2.4 Правовое положение Центрального банка Российской Федерации (Т.2.4) 1. Уставный капитал и иное имущество Банка России является собственностью: Банка России *Российской Федерации города Москвы субъекта Российской Федерации 2. Банк России подотчетен: *Государственной Думе РФ Правительству РФ Президенту РФ Совету Федерации
Тема 2.5 Банковское регулирование и надзор (Т-2.5) 1. Документ, в котором указываются конкретные меры воздействия, применяемые к кредитной организации, называется _____. *предписанием 2. Меры воздействия на ранней стадии возникновения недостатков в деятельности банка: пресекательные *предупредительные воспитательные принудительные
Тема 3.1 Общие положения о банковских сделках (Т-3.1) 1. Банковская операция: *привлечение денежных средств физических лиц во вклады купля-продажа недвижимого имущества выдача лицензий оказание информационных услуг 2. Использование формуляров при заключении банковских сделок – признак договора: *присоединения публичного реального многостороннего
Тема 3.2 Договоры банковского вклада и банковского счета как основные институты банковского права (Т-3.2) 1. Страховой случай при обязательном страховании вкладов граждан: отзыв лицензии у банка; аннулирование лицензии; введение моратория на удовлетворение требований кредиторов банка;

*отзыв, аннулирование лицензии, введение моратория 2. Отсутствие в течение года операций по счету влечет право банка: досрочно расторгнуть договор без уведомления клиента *досрочно расторгнуть договор в судебном порядке банк не вправе расторгать договор продолжить действие договора
Тема 3.3 Расчетные правоотношения (Т-3.3) 1. Распоряжение плательщика о списании денежных средств со своего счета: завещание *расчетный документ предписание указание 2. При расчетах _____ банк обязуется по поручению клиента осуществить за счет клиента действия по получению от плательщика платежа и (или) акцепта платежа. *по инкассо
Тема 3.4 Правовое регулирование кредитной деятельности банков (Т-3.4) 1. Кредитный договор: реальный *консенсуальный безвозмездный односторонний *двусторонний 2. Условия предоставления кредитов Банком России: *предоставление Банку России права на списание денежных средств *заключение Генерального кредитного договора наличие у кредитной организации филиалов недовзнос в обязательные резервы *отсутствие просроченных денежных обязательств перед Банком России
Тема 3.5 Операции банков с ценными бумагами (Т-3.5) 1. Выпуск облигаций кредитными организациями допускается: при первичном размещении акций *после полной оплаты уставного капитала одновременно с выпуском акций перед выпуском акций 2. Совершение сделок с ценными бумагами от имени и за счет клиента на рынке ценных бумаг – это _____. *брокерская деятельность
Тема 3.6 Деятельность кредитных организаций на валютном рынке (Т-3.6) 1. Уполномоченный банк – это: орган валютного регулирования орган валютного контроля *агент валютного контроля орган валютного контроля 2. Операции, связанные с переходом права собственности на валютные ценности, - это _____ операции. *валютные

ТИПОВЫЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

Тема 1.3 Банковское правоотношение (ПЗ-1.3)

1. Составьте схему «предмет банковского права». В схеме должны быть отражены виды банковских правоотношений, основания их возникновения, объекты и основное содержание банковских правоотношений.

Тема 2.1 Банковская система Российской Федерации (ПЗ – 2.1)

1. Сравните минимальные размеры уставных капиталов для банков и небанковских кредитных организаций с минимальными размерами уставных капиталов АО, ООО.
2. Составьте схему «Изменение статуса небанковской кредитной организации на статус банка».

Тема 2.2 Порядок создания и прекращения кредитных организаций (ПЗ 2.2)

1. Составьте схему ликвидации / создания кредитной организации, отразив содержание этапов и их сроки.
3. Опираясь на нормативные правовые акты, дайте ответы на вопросы по следующей ситуации: Кредитная организация получила лицензию на право привлечения во вклады денежных средств физических лиц, при этом Банк России указал срок действия лицензии — 3 года.

На какой срок выдаются лицензии на осуществление банковских операций? В чем заключается суть лицензирования кредитных организаций? Каким образом учитываются выданные кредитным организациям лицензии?

Тема 2.3 Несостоятельность (банкротство) кредитных организаций (ПЗ – 2.3)

1. Подготовьте обзор правоприменительной практики за последние 5 лет по следующим категориям дел:

- об отказе в удовлетворении требований о признании кредитной организации несостоятельной;
- о признании незаконными действий конкурсного управляющего в процедурах банкротства кредитной организации;
- о признании сделок недействительными в рамках дела о признании кредитной организации несостоятельной.

2. Подготовьте таблицу «Права и обязанности конкурсного управляющего», ссылаясь на правовые нормы:

	Содержание, осуществление,	Контроль за исполнением
Права конкурсного управляющего		
Обязанности конкурсного управляющего		

Тема 2.4 Правовое положение Центрального банка Российской Федерации (ПЗ – 2.4)

1. Заполните таблицу «Основные инструменты и методы денежно-кредитной политики Банка России».

Название инструментов и методов денежно-кредитной политики Банка России	Содержание

2. Пользуясь Кодексом РФ об административных правонарушениях, определите, какие меры ответственности установлены за нарушения законодательства о банках и банковской деятельности.

Тема 2.5 Банковское регулирование и надзор (ПЗ – 2.5)

1. Определите, к какому виду юридической ответственности относятся меры, установленные ст. 74 Федерального закона «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)»: «В случаях нарушения кредитной организацией федеральных законов, издаваемых в соответствии с ними нормативных актов и предписаний Банка России, непредставления информации, представления неполной или недостоверной информации Банк России имеет право требовать от кредитной организации устранения выявленных нарушений, взыскивать штраф в размере до 0,1 % минимального размера уставного капитала либо ограничивать проведение кредитной организацией отдельных операций на срок до шести месяцев...»
2. Подготовьте Предписание Банка России о применении к кредитной организации мер воздействия (моделируется самостоятельно). В целях стабилизации деятельности кредитной организации и устранения причин, приведших к ухудшению ее финансового состояния, предписание может содержать следующие требования к кредитной организации и/или ее участникам (акционерам):

- об изменении структуры активов;
- о приведении к установленному Банком России уровню значений обязательных нормативов, лимитов открытой валютной позиции;
- о выполнении обязательств перед кредиторами и вкладчиками;
- о замене руководителей;
- о реорганизации кредитной организации;
- другие требования, предъявляемые к кредитной организации в части выполнения федеральных законов и нормативных актов Банка России.

В предписании должен быть указан срок выполнения предъявленных требований.

Предписание может включать требование о перечислении штрафа с указанием суммы и срока, а также предупреждение о том, что в случае неперечисления штрафа в установленные сроки он будет взыскан в арбитражном порядке.

Предписанием оформляется введение ограничений и запрета на проведение отдельных банковских операций, а также введение запрета на открытие филиалов кредитной организации.

Тема 3.2 Договоры банковского вклада и банковского счета как основные институты банковского права (ПЗ – 3.2)

1. Заполните карточку с образцами подписей и оттиска печати в соответствии с требованиями, установленными Инструкции Банка России от 30 мая 2014 года N 153-И "Об открытии и закрытии банковских счетов, счетов по вкладам (депозитам), депозитных счетов".
2. Составьте схему «Механизм страхового возмещения по вкладам физических лиц в банках Российской Федерации». Составьте алгоритм действий вкладчика для получения им страхового возмещения по вкладу.

Тема 3.3 Расчетные правоотношения (ПЗ – 3.3)

1. Составьте перечень правовых средств, обеспечивающих защиту владельцев банковских карт. Ответ должен сопровождаться ссылками на положения нормативных правовых актов.
2. Выполните задание по указанной ситуации:

Индивидуальный предприниматель Амплеев Н. Н. обратился в кредитную организацию «Плеяда» с целью открыть счет для ведения предпринимательской деятельности.

Определите, какие документы необходимо предоставить для открытия банковского счета. Определите правовой режим счета. Составьте договор банковского счета для данной ситуации.

Тема 3.4 Правовое регулирование кредитной деятельности банков (ПЗ – 3.4)

1. Определите, какие документы необходимо предоставить для получения кредита в указанной ниже ситуации. Составьте вариант кредитного договора для этого случая:

Гражданин Петренко И. Г. обратился в АКБ «Петра» с заявлением о предоставлении кредита в целях, не связанных с предпринимательской деятельностью.

2. Изучите теорию ковенантных условий кредитного договора и Обзор судебной практики разрешения споров, связанных с применением положений Гражданского кодекса Российской Федерации о кредитном договоре: Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 13 сентября 2011 г. № 147. Разработайте 2-4 ковенантных условия кредитного договора, обеспечивающих надлежащее исполнение обязательств заемщика по кредитному договору. При выполнении задания термин «ковенант» необходимо понимать как условие договора, обязывающее лицо совершить определенное действие или воздержаться от совершения действия, имеющее для сторон договора юридическую силу и носящее правомерный характер.

Тема 3.5 Операции банков с ценными бумагами (ПЗ – 3.5)

1. Выполните задание по ситуации:

1. АО «Интегро» с намерением совершить сделку на приобретение 56 процентов долей кредитной организации «Мега» направило в Банк России ходатайство о проведении оценки своего финансового положения.

Раскройте порядок оценки финансового положения АО «Интегро» и процедуру получения согласия БР на осуществление сделки.

2. Составьте схему операций банков с ценными бумагами, которые подлежат лицензированию, и операции, не требующие получения лицензии.

Тема 3.6 Деятельность кредитных организаций на валютном рынке (ПЗ – 3.6)

1. Составьте таблицу «Органы и агенты валютного контроля, их права и обязанности».
2. Составьте алгоритм совершения законной валютной операции.

Электронный семинар

Типовые варианты вопросов и заданий для письменного ответа электронного семинара к разделу 1 Введение в банковское право

1. Определите межотраслевые связи банковского права в правовой системе Российской Федерации.
2. Приведите правила подготовки и вступления в силу нормативных правовых актов Центрального банка Российской Федерации.
3. Определите сходства и отличия банковских правоотношений от гражданско-правовых и административно-правовых отношений не менее чем по 5 критериям.

Типовые варианты вопросов и заданий для письменного ответа электронного семинара к разделу 2 Субъекты банковской деятельности

1. Определите, каким образом реализуются принципы независимости и ответственности Банка России с приведением примеров из правоприменительной практики и положений нормативных правовых актов.
2. Раскройте условия получения банком генеральной лицензии.

Типовые варианты вопросов и заданий для письменного ответа электронного семинара к разделу 3 Оперативная деятельность кредитных организаций

1. Составьте перечень правовых мер, обеспечивающих защиту прав держателей банковских карт.
2. Сравните правовые режимы исполнения расчетных документов, самостоятельно определив критерии для сравнения.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 8.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-4	способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	Очная форма обучения - ПК-4.3.	способность принимать решения в рамках профессиональной деятельности на основе закона
		Очно-заочная форма обучения – ПК-4.3.	
		Заочная форма обучения - ПК-4.3.	
		Заочная форма обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий ⁶ - ПК-4.3.	

⁶ Далее по тексту – ЭО и ДОТ

ДПК-3	Способность формировать юридические схемы достижения правомерных экономических целей субъектов предпринимательской деятельности	Очная форма обучения - ДПК 3.1.	способность определять элементы и особенности статусов заказчиков для определения их целей и оценки их правомерности
		Очно-заочная форма обучения – ДПК 3.1.	
		Заочная форма обучения - ДПК 3.1.	
		Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ - ДПК 3.1.	

Таблица 9.

Очная форма, очно-заочная форма, заочная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-4.3 Способность принимать решения в рамках профессиональной деятельности	Принимает решения в конкретной ситуации на основе закона	Принимает правильные и обоснованные решения в конкретной ситуации на основе закона, формулирует их текстуально
ДПК-3.1 способность определять элементы и особенности статусов заказчиков для определения их целей и оценки их правомерности	Работает с нормативными, литературными и иными источниками, содержащими информацию об элементах статусов заказчиков для определения их целей и оценки их правомерности	Содержательно определяет и обосновывает элементы статусов заказчиков для определения их целей и оценки их правомерности
	Выявляет особенности статусов заказчиков для определения их целей и оценки их правомерности	Определяет особенности статусов заказчиков для определения их целей и оценки их правомерности

Таблица 10.

Заочная форма с применением ЭО, ДОТ

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-4.3 Способность давать оценку ситуации в рамках профессиональной деятельности на основе закона	Анализирует конкретные ситуации в рамках профессиональной деятельности на основе соответствующего закона	Точно и полно анализирует конкретные ситуации в рамках профессиональной деятельности на основе соответствующего закона

ДПК-3.1 способность определять элементы и особенности статусов заказчиков для определения их целей и оценки их правомерности	Работает с нормативными, литературными и иными источниками, содержащими информацию об элементах статусов заказчиков для определения их целей и оценки их правомерности	Содержательно определяет и обосновывает элементы статусов заказчиков для определения их целей и оценки их правомерности
	Выявляет особенности статусов заказчиков для определения их целей и оценки их правомерности	Определяет особенности статусов заказчиков для определения их целей и оценки их правомерности

4.3.2. Типовые оценочные средства

Полный перечень вопросов и заданий находится на кафедре гражданского права и процесса

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЭКЗАМЕНУ

1. Дайте общую характеристику кредитных организаций.
2. Раскройте правовой статус небанковских кредитных организаций.
3. Проанализируйте правовой статус банка.
4. Раскройте экономические и правовые цели создания, способы образования и специфику правового регулирования объединений кредитных организаций.
5. Назовите и раскройте правовые формы взаимодействия субъектов банковской системы.
6. Составьте алгоритм создания и лицензирования кредитной организации.
7. Продемонстрируйте порядок прекращения кредитной организации.
8. Определите особенности создания кредитной организации с иностранными инвестициями.
9. Составьте список мер, предпринимаемых органами управления в целях обеспечения финансовой устойчивости кредитной организации.
10. Определите и раскройте меры по предупреждению банкротства кредитных организаций, проанализируйте необходимость их осуществления
11. Систематизируйте органы управления Банком России, порядок их формирования, вопросы компетенции.
12. На примере одного из нарушений банковского законодательства кредитной организации покажите применимую меру воздействия со стороны Центрального банка Российской Федерации.
13. Подготовьте проект условий договора банковского вклада о размере и порядке начисления процентов на вклад, выплаты и изменения размера.
14. Подготовьте проект условий договора банковского счета для целей деятельности индивидуального предпринимателя (юридического лица)
15. Подготовьте проект условий договора банковского счета для целей деятельности гражданина, не обладающего специальным статусом.
16. Определите экономические цели потребительского кредитования, порядок предоставления потребительских кредитов, способы защиты прав заемщика.
17. Поясните, в каких случаях целесообразно использовать расчеты по аккредитиву. Ответ обоснуйте и по видам аккредитивов.
18. Раскройте правовой статус банка как субъекта валютных операций.
19. Раскройте правовой статус банка как агента валютного контроля.

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ КУРСОВЫХ РАБОТ

1. Правовые проблемы возникновения и прекращения деятельности кредитной организации.
2. Банкротство кредитной организации как способ прекращения ее правосубъектности.
3. Клиринг в банковской деятельности.
4. Небанковские кредитные организации в банковской системе России.
5. Банковские группы и банковские холдинги: проблемы определения правового статуса.
6. Банковские операции и банковские сделки: понятие и классификация.
7. Правовые проблемы классификации банковских сделок.
8. Современные проблемы формы банковских сделок.
9. Банк как юридическое лицо.
10. Правовая природа Центрального Банка Российской Федерации.
11. Банковская гарантия как банковская операция.
12. Юридическая природа бездокументарных ценных бумаг и безналичных денежных средств.
13. Договоры присоединения в банковской деятельности: проблема защиты слабой стороны.
14. Гражданско-правовая ответственность за нарушения в банковской сфере.
15. Юридическая ответственность за банковские правонарушения.
16. Операции банков с производными ценными бумагами.
17. Правовые формы кредитования дебиторской задолженности.
18. Правовое регулирование обеспечения возврата банковских вкладов.
19. Правовое регулирование расчетов с использованием банковских карт.
20. Расчеты чеками: проблемы теории и практики применения.
21. Правовое регулирование переводов денежных средств.
22. Национальная платежная система: проблемы и перспективы развития.
23. Кредитные обязательства: понятие, особенности, классификация.
24. Поручительство в банковской практике.
25. Банковская тайна и охраняемая коммерческая информация банка.
26. Договор доверительного управления денежными средствами и ценными бумагами.
27. Банковские обязательства с участием третьих лиц.
28. Понятие и содержание денежного обязательства.
29. Договор финансирования под уступку денежного требования в банковской деятельности.
30. Кредитные операции банка с векселями.
31. Залог как способ обеспечения исполнения кредитных обязательств.
32. Ипотечное кредитование: правовое регулирование и практика применения.
33. Правовые проблемы защиты деловой репутации банка.
34. Валютные операции кредитных организаций.
35. Правовое регулирование агентских и комиссионных операций банков.
36. Договор как правовое средство организации (оптимизации) взаимоотношений между кредитной организацией и клиентом.
37. Правовое регулирование кредитования кредитных организаций Центральным банком РФ.
38. Правовое регулирование лицензирования банковских операций.
39. Правовые формы взаимодействия Банка России и кредитных организаций.
40. Банковское регулирование и надзор как функция Центрального банка Российской Федерации.
41. Правовое регулирование организации внутреннего контроля кредитной организации: состояние и направления совершенствования.
42. Валютное регулирование и валютный контроль в сфере банковской деятельности.
43. Правовое регулирование межбанковских операций кредитных организаций.

44. Банк как участник правового механизма противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.
45. Правовой механизм обеспечения стабильности банковской системы России.
46. Правовое регулирование формирования и изменения уставного капитала кредитных организаций.

ТИПОВЫЕ ВАРИАНТЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ
(для заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ)

Выберите правильный ответ:

1. Банковское право - это:
 - 1) комплексная отрасль права*
 - 2) самостоятельная отрасль права
 - 3) подотрасль гражданского права
 - 4) подотрасль административного права

Выберите правильный ответ:

2. Основополагающие нормы для банковского права устанавливает:
 - 1) нормативные акты Банка России
 - 2) Конституция РФ*
 - 3) международное законодательство
 - 4) локальные акты кредитных организаций

Вставьте пропущенное слово

3. Юридические приемы и средства, при помощи которых осуществляется регулирование банковских правоотношений, являются _____ банковского права.
*методом

Выберите правильный ответ:

4. Изменение структуры пассивов кредитной организации может предусматривать:
 - 1) сокращение расходов кредитной организации
 - 2) улучшение качества ее кредитного портфеля
 - 3) увеличение собственных средств (капитала) *
 - 4) сокращение доходов кредитной организации
 - 5) снижение размера текущих обязательств*
 - 6) продажа активов, не приносящих дохода

Выберите правильный ответ:

5. Предварительные выплаты кредиторам первой очереди сопровождаются использованием денежных средств на корреспондентском счете кредитной организации в размере:
 - 1) 30 %
 - 2) 50 %
 - 3) 70 %*
 - 4) 100 %

6. Определите соответствие полномочий и органов Банка России:

1. Председатель	А. подписывает нормативные акты Банка России
2. Совет директоров	Б. утверждает перечень должностей служащих Банка России
3. Национальный финансовый совет	В. несет ответственность за деятельность Банка России
	Г. утверждает объем расходов на содержание служащих Банка

	России
	Д. утверждает годовую финансовую отчетность
	Е. принимает решение о выпуске банкнот и монет
	Ж. утверждает правила бухгалтерского учета для Банка России
	З. назначает главного аудитора Банка России
	И. принимает решение об изменении процентных ставок

1. А, В*
2. Б, Д, Е, И*
3. Г, Ж, З*

Выберите правильный ответ:

7. Открытие кредитной линии является операцией:

- 1) погашения (возврата) денежных средств
- 2) купли-продажи иностранной валюты
- 3) размещения денежных средств клиентам*
- 4) обеспечения исполнения обязательств

Выберите правильный ответ:

8. Кредит Банка России, предоставляемый в сумме не погашенного банком внутридневного кредита- это кредит:

- 1) ломбардный
- 2) овернайт*
- 3) внутридневный
- 4) овердрафт

Выберите правильный ответ:

8. Доля банковской деятельности в банковском холдинге составляет не менее:

- 1) 10 процентов
- 2) 30 процентов
- 3) 40 процентов*
- 4) 60 процентов

Вставьте пропущенное слово:

9. Размер участия иностранного капитала в банковской системе РФ называется _____. квотой*

10. Минимальный размер уставного капитала платежной небанковской кредитной организации составляет _____ миллионов рублей.
90*

Выберите правильный ответ:

11. Размер уставного капитала Банка России:

- 1) 1 млрд. рублей
- 2) 3 млрд. рублей*
- 3) 5 млрд. рублей

Выберите правильный ответ:

12. Минимальный размер уставного капитала кредитной организации устанавливается:

- 1) положением Банка России
- 2) постановлением Правительства РФ
- 3) федеральным законом*
- 4) указом Президента России

Выберите правильный ответ:

13. Регулирует риск потери банком ликвидности в течение одного дня норматив ликвидности:

- 1) текущей
- 2) мгновенной*
- 3) долгосрочной

Выберите правильный ответ:

14. Проверка кредитной организации, проводимая по всем направлениям ее деятельности:

- 1) выборочная
- 2) тематическая
- 3) комплексная*
- 4) унифицированная

Выберите правильный ответ:

15. Операция учета векселей относится к операциям:

- 1) активным*
- 2) пассивным
- 3) посредническим

ТИПОВОЙ ВАРИАНТ ПИСЬМЕННОГО КОНТРОЛЬНОГО ЗАДАНИЯ (ПКЗ)
(для заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ)

№№ задания	Формулировка задания
1	Обозначьте основные проблемы определения места банковского права в системе правовых отраслей Российской Федерации.
2	Раскройте экономические и правовые преимущества способов обеспечения кредитных обязательств.
3	Составьте схему «Процедура исполнения распоряжений к расчетному счету».
4	Определите проблемы и тенденции судебной практики применения мер ответственности в отношении кредитных организаций (за последние 5 лет).
5	Акционерное общество «Хризолит» обратилось в АКБ «Гранит» с заявлением о предоставлении кредита. <i>Определите, какие документы необходимо предоставить для получения кредита. Составьте вариант кредитного договора для данной ситуации.</i>

Шкала оценивания

Таблица 12.

Очная форма обучения, очно-заочная форма обучения, заочная форма обучения

Экзамен (5-балльная шкала)	Критерии оценки
2	Не умеет оценивать конкретную ситуацию на предмет ее соответствия закону, не знает последствия совершений банковских правонарушений, не владеет навыками обоснования правовых решений, неправильно принимает для ситуации правовые решения, не может сформулировать их текстуально. Демонстрирует незнание правовых статусов заказчиков и исполнителей, непонимание целей заказчиков, не умеет оценить цели заказчика на предмет их правомерности, не знает, что значит обосновать элементы статуса заказчиков для определения их целей.
3	С ошибками оценивает конкретную ситуацию на предмет ее соответствия закону, знает некоторые последствия совершений банковских правонарушений, не имеет точности в обосновании и принятии правовых решений, часто последние являются ошибочными. Текстуальное формулирование правильных и обоснованных решений вызывает большие затруднения. Демонстрирует фрагментарное знание правовых статусов заказчиков и исполнителей, слабое понимание целей заказчиков, плохо оценивает цели заказчика на предмет их правомерности, не справляется с обоснованием элементов правового статуса заказчиков для определения их целей.
4	На приемлемом уровне оценивает конкретную ситуацию на предмет ее соответствия закону, демонстрирует знание основных последствий совершения банковских правонарушений, принимает и обосновывает правовые решения, но сомневается в их правильности. Приемлемое умение самостоятельного текстуального формулирования решений. Демонстрирует знание правовых статусов заказчиков и исполнителей, понимание целей заказчиков, обосновывает и оценивает цели заказчика на предмет их правомерности, но допускает незначительные ошибки. Обоснование элементов правового статуса заказчиков для определения их целей осуществляет неполно.

5	Правильно оценивает конкретную ситуацию на предмет ее соответствия закону, знает все последствия совершений банковских правонарушений, способен самостоятельно обосновывать и принимать правовые решения, правильно оценивает правомерность правовых решений на межотраслевом уровне. Способность к самостоятельному, правильному и обоснованному текстуальному формулированию решений в конкретной ситуации. Уверенно демонстрирует знание правовых статусов заказчиков и исполнителей, правильно понимает цели заказчиков, грамотно оценивает цели заказчика на предмет их правомерности, способен распознавать неправомерные цели заказчика, полно и правильно обосновывать элементы правового статуса заказчиков для определения их целей

Таблица 13.

Заочная форма обучения с применением ЭО, ДОТ

Экзамен (5- балльная шкала)	Критерии оценки
2	Не может анализировать конкретные ситуации в рамках профессиональной деятельности на основе закона, не знает последствия совершений банковских правонарушений, не умеет оценивать конкретную ситуацию на предмет ее соответствия закону. Демонстрирует незнание правовых статусов заказчиков и исполнителей, непонимание целей заказчиков, не умеет оценить цели заказчика на предмет их правомерности, не понимает, что значит обосновать элементы статуса заказчиков для определения их целей.
3	Неполно и с ошибками анализирует конкретные ситуации в рамках профессиональной деятельности на основе закона, знает некоторые последствия совершений банковских правонарушений, с ошибками оценивает конкретную ситуацию на предмет ее соответствия закону. Демонстрирует фрагментарное знание правовых статусов заказчиков и исполнителей, слабое понимание целей заказчиков, плохо оценивает цели заказчика на предмет их правомерности, не справляется с обоснованием элементов правового статуса заказчиков для определения их целей.
4	Правильно анализирует конкретные ситуации в рамках профессиональной деятельности на основе закона, но допускает незначительные неточности, знает основные последствия совершений банковских правонарушений, на приемлемом уровне оценивает конкретную ситуацию на предмет ее соответствия закону. Демонстрирует знание правовых статусов заказчиков и исполнителей, понимание целей заказчиков, обосновывает и оценивает цели заказчика на предмет их правомерности, но допускает незначительные ошибки. Обоснование элементов правового статуса заказчиков для определения их целей осуществляет неполно.

5	Точно и полно анализирует конкретные ситуации в рамках профессиональной деятельности на основе закона, знает основные последствия совершений банковских правонарушений, правильно оценивает конкретную ситуацию на предмет ее соответствия закону. Уверенно демонстрирует знание правовых статусов заказчиков и исполнителей, правильно понимает цели заказчиков, грамотно оценивает цели заказчика на предмет их правомерности, способен распознавать неправомерные цели заказчика, полно и правильно обосновывать элементы правового статуса заказчиков для определения их целей

Таблица 14.

**Шкала оценивания курсовых работ
(очная форма обучения, очно-заочная форма обучения, заочная форма обучения)**

Курсовая работа (5-балльная шкала)	Критерии оценки
2	В тексте курсовой работы и на защите не умеет оценивать конкретную ситуацию на предмет ее соответствия закону, не знает последствия совершений банковских правонарушений, не владеет навыками обоснования правовых решений, неправильно принимает для ситуации правовые решения, не может сформулировать их текстуально. Демонстрирует незнание правовых статусов заказчиков и исполнителей, непонимание целей заказчиков, не умеет оценить цели заказчика на предмет их правомерности, не знает, что значит обосновать элементы статуса заказчиков для определения их целей.
3	В тексте курсовой работы и на защите с ошибками оценивает конкретную ситуацию на предмет ее соответствия закону, знает некоторые последствия совершений банковских правонарушений, не имеет точности в обосновании и принятии правовых решений, часто последние являются ошибочными. Текстуальное формулирование правильных и обоснованных решений вызывает большие затруднения. Демонстрирует фрагментарное знание правовых статусов заказчиков и исполнителей, слабое понимание целей заказчиков, плохо оценивает цели заказчика на предмет их правомерности, не справляется с обоснованием элементов правового статуса заказчиков для определения их целей.
4	В тексте курсовой работы и на защите на приемлемом уровне оценивает конкретную ситуацию на предмет ее соответствия закону, демонстрирует знание основных последствий совершения банковских правонарушений, принимает и обосновывает правовые решения, но сомневается в их правильности. Показывает умение самостоятельного текстуального формулирования решений. Демонстрирует знание правовых статусов заказчиков и исполнителей, понимание целей заказчиков, обосновывает и оценивает цели заказчика на предмет их правомерности, но допускает незначительные ошибки. Обоснование элементов правового статуса заказчиков для определения их целей осуществляет неполно.

5	В тексте курсовой работы и на защите правильно оценивает конкретную ситуацию на предмет ее соответствия закону, знает все последствия совершений банковских правонарушений, способен самостоятельно обосновывать и принимать правовые решения, правильно оценивает правомерность правовых решений на межотраслевом уровне. Демонстрирует способность к самостоятельному, правильному и обоснованному текстуальному формулированию решений в конкретной ситуации. Уверенно демонстрирует знание правовых статусов заказчиков и исполнителей, правильно понимает цели заказчиков, грамотно оценивает цели заказчика на предмет их правомерности, способен распознавать неправомерные цели заказчика, полно и правильно обосновывать элементы правового статуса заказчиков для определения их целей

Таблица 15.

**Шкала оценивания курсовых работ
(заочная форма обучения с применением ЭО, ДОТ)**

Курсовая работа (5-балльная шкала)	Критерии оценки
2	В тексте курсовой работы не может анализировать конкретные ситуации на основе закона, демонстрирует незнание последствий совершений банковских правонарушений, неумение оценивать конкретную ситуацию на предмет ее соответствия закону. В тексте курсовой работы демонстрирует незнание правовых статусов заказчиков и исполнителей, непонимание целей заказчиков, не умеет оценить цели заказчика на предмет их правомерности, не понимает, что значит обосновать элементы статуса заказчиков для определения их целей.
3	В тексте курсовой работы неполно и с ошибками анализирует конкретные ситуации на основе закона, демонстрирует знание некоторых последствий совершений банковских правонарушений, с ошибками оценивает конкретную ситуацию на предмет ее соответствия закону. Демонстрирует фрагментарное знание правовых статусов заказчиков и исполнителей, слабое понимание целей заказчиков, плохо оценивает цели заказчика на предмет их правомерности, не справляется с обоснованием элементов правового статуса заказчиков для определения их целей.
4	В тексте курсовой работы правильно анализирует конкретные ситуации на основе закона, но допускает незначительные неточности, показывает знание основных последствий совершений банковских правонарушений, на приемлемом уровне оценивает конкретную ситуацию на предмет ее соответствия закону. Демонстрирует знание правовых статусов заказчиков и исполнителей, понимание целей заказчиков, обосновывает и оценивает цели заказчика на предмет их правомерности, но допускает незначительные ошибки. Обоснование элементов правового статуса заказчиков для определения их целей осуществляет неполно.

5	В тексте курсовой работы осуществляет точный и полный анализ конкретных ситуаций на основе закона, показывает знание основных последствий совершений банковских правонарушений, правильно оценивает конкретную ситуацию на предмет ее соответствия закону. Уверенно демонстрирует знание правовых статусов заказчиков и исполнителей, правильно понимает цели заказчиков, грамотно оценивает цели заказчика на предмет их правомерности, способен распознавать неправомерные цели заказчика, полно и правильно обосновывать элементы правового статуса заказчиков для определения их целей

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации

Экзамен включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий.

Ответы на теоретические вопросы могут даваться в устной форме или в форме электронного тестирования.

Выполнение практических заданий проводится в письменной форме.

Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, основываться на действующем законодательстве и изученных актах судебной практики, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно.

При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия.

Давать односложные ответы нежелательно.

Нет необходимости при ответе приводить номера статей нормативных правовых актов, но содержание ответа должно основываться на действующем законодательстве.

При ответе студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках.

Ответ на каждый вопрос (задание) билета оценивается по 5-балльной шкале в соответствии со шкалой оценивания. Потом выводится среднеарифметическая оценка ответа студента, которая является итоговой за экзамен.

Если среднеарифметическая оценка находится между целыми числами, то итоговая оценка округляется в пользу студента.

Для студентов, обучающихся на заочной форме обучения с применением ЭО и ДОТ выполнение письменного контрольного задания позволяет оценить умения и навыки по дисциплине и осуществляется в течении семестра.

Проверка знаний также осуществляется с помощью тестовых заданий. Тестирование проводится в СДО "Прометей" в соответствии с установленными требованиями. Итоговый тест формируется на аппаратном уровне с использованием банка тестовых заданий по дисциплине. Проверка результатов тестирования осуществляется автоматически.

Алгоритм расчета итоговой оценки студентов, обучающихся на заочной форме обучения с применением ЭО и ДОТ, установлен «Регламентом о системе оценивания знаний обучающихся по дисциплинам учебного модуля по образовательным программам с применением электронного обучения на факультете заочного и дистанционного обучения Сибирского института управления-филиала РАНХиГС».

Защита курсовой работы проводится после сдачи работы руководителю и получения рецензии на работу путем заслушивания доклада по результатам работы с представлением презентации и ответов на вопросы преподавателя по теме курсовой работы.

Для заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ курсовая работа оценивается путем проверки текста курсовой работы с применением пятибалльной шкалы оценивания.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение дисциплины «Банковское право» включает в себя лекции, практические занятия, выполнение практических заданий по темам, самостоятельная работа с источниками, выполнение курсовой работы.

Студентам рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

Студент обязательно должен посетить первые лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, выдается задание на контрольную работу, приводятся рекомендации и критерии оценивания.

В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого раздела дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, даются рекомендации по выполнению заданий к практическим занятиям.

Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий в рамках самостоятельной работы, а также к промежуточной аттестации по дисциплине.

Практические занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических занятий является закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельной работы, контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

Подготовку к занятиям следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами к теме, подбора рекомендованной литературы. Затем необходимо перечитать конспект лекции, соответствующие разделы учебника, статьи в журналах. При этом перед собой нужно иметь соответствующие нормативные акты в действующей редакции. Рекомендуется внимательно изучать материалы справочных правовых систем для уточнения действующих редакций нормативных актов, которые в сфере банковского права очень часто обновляются.

Подготовка к практическим занятиям осуществляется студентами самостоятельно с использованием научной и учебной литературы и необходимых правовых источников. На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение решать практические задания (задачи).

При необходимости в период самостоятельной подготовки студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине.

Наиболее сложными темами являются темы 2 и 3 разделов, которые предусматривают изучение арбитражной практики для выявления особенностей реализации банковского законодательства и проблем правоприменения. Поэтому только изучением актуальных учебников и комментариев к законодательству при освоении этих тем обойтись нельзя. Особое внимание нужно уделить материалам правоприменительной практики (постановления, обзоры судебных инстанций)

для получения глубоких теоретических знаний и практических навыков студентам рекомендуется посещать лекции, активно участвовать в практических занятиях, полноценно готовиться к тестированию по темам, вовремя подготовить курсовую работу.

Поставленные перед занятиями цели могут быть достигнуты лишь при систематической работе студентов над изучением дисциплины.

При необходимости в период самостоятельной подготовки студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине.

Особенностью освоения данной дисциплины по заочной форме является минимизация устных форм опроса и выполнения практических заданий из-за небольшого объема аудиторных занятий. Основным методом обучения на заочной форме выступает собственно самостоятельная работа, которая выполняется индивидуально в произвольном режиме времени в удобные для обучающегося часы. На все возникающие вопросы студент может получить консультации в отведенное для этого время.

Рекомендации для студентов заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ изложены в «Методических рекомендациях по освоению дисциплины «Банковское право» студентами заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ», которые размещены на сайте Сибирского института управления – филиала РАНХиГС <http://siu.ranepa.ru/sveden/education/>

Курсовая работа по дисциплине призвана отразить результаты самостоятельного теоретического и прикладного исследования темы, понимание определенных научных проблем, а также приобретенных студентами в процессе обучения способностей применения нормативных правовых актов и навыков подготовки юридических документов.

Для написания курсовой работы студенту необходимо:

- обобщить имеющуюся юридическую литературу отечественных и зарубежных авторов, в которой рассматривается анализируемая проблема по теме курсовой работы;
- систематизировать нормативные акты, статистическую информацию, непосредственно относящуюся к рассматриваемой проблеме и позволяющую провести ее критический анализ;
- обобщить правоприменительную практику по теме работы;
- провести юридический анализ рассматриваемой проблемы;
- сделать выводы в результате проведенного юридического анализа и сформулировать предложения по решению проблемы.

Тема курсовой работы избирается студентом на основе утвержденного кафедрой примерного перечня тем, при этом студенту предоставляется право выбора темы курсовой работы. Студент вправе самостоятельно сформулировать тему, согласовав ее с преподавателем кафедры и обосновав целесообразность ее исследования.

При выборе темы курсовой работы студент может руководствоваться своими научными интересами, потребностями профессиональной сферы деятельности.

Выбор литературы, нормативного и практического материала осуществляется студентом самостоятельно и является составной частью подготовки к написанию курсовой работы.

Выполнение курсовой работы начинается с составления плана работы (оглавления), подбора литературы и источников.

Работа должна иметь определенную структуру: титульный лист, оглавление, введение, главы, состоящие из параграфов, заключение, список использованных источников.

В оглавлении указываются заголовки глав и параграфов с указанием страниц, на которых помещены заголовки.

Названия глав и параграфов формулируются таким образом, чтобы тема была раскрыта полно и последовательно. Каждый параграф должен быть посвящен части общей темы. Не допускается дублирование названий параграфов, глав с темой курсовой работы или включение формулировок, выходящих за рамки исследования.

Во введении обосновывается актуальность выбранной темы, дается характеристика современного состояния проблемы; формулируется цель работы, конкретные задачи,

направленные на ее достижение, дается описание объекта и предмета исследования, показывается степень научной разработанности темы, определяются методы и структура исследования. Объем введения - 3-5 страниц текста.

Основная часть курсовой работы состоит из 2-3 глав с параграфами, число которых колеблется в этом же промежутке (но не менее двух параграфов в главе). Структура основной части должна включать в содержание те разделы, которые были рассмотрены выше. Объем основной части 25-30 страниц текста.

Первая глава носит теоретический, методологический характер. В ней предлагается, как правило, ретроспективный анализ литературных источников, иллюстрирующих развитие научной проблемы, тенденции развития законодательства, регулирующего исследуемые правовые явления, излагается сущность исследуемой проблемы, рассматриваются различные подходы к ее решению, анализируется отечественный и зарубежный опыт правового регулирования. Первая глава является необходимой основой для написания второй главы курсовой работы.

Вторая глава курсовой работы носит аналитический характер. В ней студент должен раскрыть весь правовой механизм изучаемого явления, глубоко проанализировать тему с использованием нормативного материала и практики его применения. Важно не просто ограничиться констатацией фактов, но показать проблемы правового регулирования и состояние практики применения, выделить причины, обуславливающие несовершенство, неэффективность того или иного правового института. Вторая глава, как и в целом курсовая работа, должна носить проблемный характер, закладывая тем самым возможности для написания третьей главы.

Третья глава курсовой работы является заключительной, так как в ней студент на базе выявленных в первой и второй главе теоретических, правоприменительных проблем и проблем правового регулирования разрабатывает предложения и рекомендации, в числе которых обязательны предложения по совершенствованию законодательства, носящие вполне конкретный и прикладной характер.

В курсовой работе должна быть соблюдена логическая связь между главами и последовательное развитие темы на протяжении всего сочинения.

В заключении приводятся выводы и предложения, логика изложения которых должна определяться целью и задачами курсового исследования. Подводится итог работы, сводятся основные результаты, полученные в основной части. Объем заключения 2-3 страницы текста. В конце заключения указывается дата окончания работы и ставится подпись исполнителя.

Завершают работу список использованных источников и приложения.

В приложениях приводятся материалы и документы, которые автор использует в своей работе, но которые нецелесообразно помещать в основной части вследствие большого объема или описательного, а не аналитического характера. Как правило, в приложения выносятся большие (более половины страницы) таблицы, схемы и проч.

Курсовая работа должна быть выполнена самостоятельно и творчески, отличаться от курсовых работ других студентов с аналогичными темами. Однако использование мнений и высказываний других авторов должно в обязательном порядке сопровождаться ссылками на использованные источники с соблюдением правил оформления цитат. Эти же правила распространяются на использование в работе официальных данных, в том числе статистических.

Особое внимание при написании работы необходимо уделить правильному ее оформлению, являющемуся составным элементом итоговой оценки. Общие требования к структуре, содержанию и оформлению курсовой работы содержатся в Положении о курсовой работе (проекте) выполняемой студентами федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

Курсовые работы представляются в печатном виде. Обучающиеся на заочной форме с применением ЭО, ДОТ представляют курсовые работы в электронном виде в формате Word путем их прикрепления в личном кабинете портала факультета заочного и дистанционного обучения.

В случае выявления существенных недостатков содержания и оформления курсовая работа возвращается на доработку для устранения недостатков. Студент обязан доработать и вновь сдать работу. Перед защитой курсовой работы ее автор обязан ознакомиться с рецензией научного руководителя на свою работу.

Защита заключается в следующем:

— обучающимся обосновываются положения, выносимые на защиту, в форме доклада, при этом рекомендуется использовать презентацию;

— обучающийся отвечает на вопросы научного руководителя по теме курсовой работы, приводит дополнительную аргументацию.

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме.

Подготовка к опросу проводится в ходе самостоятельной работы студентов и включает в себя повторение пройденного материала по вопросам предстоящего опроса. Помимо основного материала студент должен изучить дополнительную рекомендованную литературу и информацию по теме, в том числе с использованием Интернет-ресурсов. Выявлению иных источников поможет обращение к следующим изданиям: «Собрание законодательства РФ», «Вестник Банка России», «Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации», «Вестник экономического правосудия Российской Федерации», «Банковское право», «Бизнес и банки», «Юридическая работа в кредитной организации» и др., а также к материалам периодической печати, являющихся источниками официального опубликования нормативных актов. Использование компьютерных баз данных по действующему законодательству («Гарант», «Консультант+», «Кодекс»), безусловно, облегчат поиск необходимого документа.

В среднем, подготовка к устному опросу по одному семинарскому занятию занимает от 2 до 3 часов в зависимости от сложности темы и особенностей организации студентом своей самостоятельной работы. Опрос предполагает устный ответ студента на один основной и несколько дополнительных вопросов преподавателя. Ответ студента должен представлять собой развернутое, связанное, логически выстроенное сообщение. Учитывается правильность ответа по содержанию, его последовательность, самостоятельность суждений и выводов, умение связывать теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью.

Вопросы могут быть направлены как на закрепление знаний, например, нормативно-правовых актов в сфере банковского права, так и на формирование умений, например, сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией, давать правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам и т.д.

Решение практических заданий нацелено на формирование у студента соответствующих компетентностных практических умений и владений. Поэтому для исключения копирования результата все задания выполняются рукописно либо в отдельных тонких тетрадках, либо на отдельных листах.

Решение практических ситуаций должно стать этапом подготовки, следующим только после изучения литературы, нормативных актов и правоприменительной практики. На все теоретические вопросы, возникающие по ходу решения задачи, необходимо дать аргументированные ответы. Решение задачи должно представлять собой развернутый, аргументированный ответ на поставленные ее условием вопросы с юридическим обоснованием, демонстрировать логику поиска правильного ответа. Решение только в указания статьи, пункта нормативного акта, применимого в конкретном случае, не является полным и юридически обоснованным.

Все иные задания, а именно заполнение таблиц, составление схем, подготовка обзоров правоприменительной практики, подготовка проектов юридических документов, должны выполняться в полном объеме на основе обращения к нормативным и правоприменительным источникам.

При составлении схемы надо иметь в виду основные требования к выделению видов (классов) явлений и процессов по какому-то отдельному основанию, а также ссылки на статьи нормативного источника (как нормативного, так и литературного).

При заполнении таблиц необходимо придерживаться установленных в задании требований, например, по количеству рассматриваемых примеров, или разработать структуру таблицы самостоятельно, охватив ее элементами все содержание правового явления

Ссылки нужны для подтверждения достоверности представленных сведений, а также оценки умения пользоваться действующим законодательством. Именно эти умения и навыки являются ценными для профессиональной работы выпускника по направлению «Юриспруденция».

Для подготовки к **тестированию**, проходящему в ходе занятий, следует изучить содержание как минимум основных источников и нормативно-правовых документов, рекомендуемых данной рабочей программой.

Все тестовые задания обладают свойствами логической определенности высказываний, краткости и ясности. Студентам предлагаются такие основные формы тестовых заданий, как:

- тестовые задания закрытой формы: предлагается выбрать один вариант ответа из предложенных или несколько вариантов ответа из предложенных;
- тестовые задания открытой формы: предлагается заполнить пропуски в поле ввода;
- тестовые задания на установление соответствия: предлагается установить соответствие между парами значений;
- тестовые задания на упорядочение: предлагается упорядочить элементы последовательности.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Банковское право [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. М. Тавасиев, Н. Д. Эриашвили, С. Н. Бочаров и др. ; под ред. А. М. Тавасиев, И. Ш. Килясханов. — Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 431 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114764>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Банковское право [Электронный ресурс] : учебник / Н. Д. Эриашвили, С. Н. Бочаров, С. М. Зырянов и др. ; под ред. С. Н. Бочаров, И. Ш. Килясханов. — Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 431 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118573>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

3. Залогин, В. И. Банковское право [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. И. Залогин, Е. М. Ашмарина. — Электрон. дан. — Москва : Волтерс Клувер, 2010. — 272 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/16770>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

4. Лактионова, Н. А. Банковское право : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по специальности / направлению "Юриспруденция" / Н. А. Лактионова ; Сиб. акад. гос. службы. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2012. - 195 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://www.saranet.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

5. Эриашвили, Н. Д. Банковское право [Электронный ресурс] : учебник / Н. Д. Эриашвили. - 8-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 519 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114752>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература

1. Белоусов, Д. С. Банковское право [Электронный ресурс] : курс лекций / Д. С. Белоусов. — Электрон. дан. — Москва : Экзамен, 2006. — 73 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/1289.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Вишневский, А. А. Современное банковское право: банковско-клиентские отношения: сравн.-правовые очерки [Электронный ресурс] : [монография] / А. А. Вишневский. — Электрон. дан. - Москва : Статут, 2013. - 348 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/29069>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

3. Залогин, В. И. Банковское право [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. И. Залогин, Е. М. Ашмарина. — Электрон. дан. — Москва : Волтерс Клувер, 2010. — 272 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/16770.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

4. Тавасиев, А. М. Российское банковское право в официальных документах [Электронный ресурс]: В 2 т. Том 1 / А. М. Тавасиев, В. Д. Мехряков, С. Н. Смирнов. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 940 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/35613.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

5. Тавасиев, А. М. Российское банковское право в официальных документах [Электронный ресурс] : В 2 т. Том 2 / А. М. Тавасиев, В. Д. Мехряков, С. Н. Смирнов. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 894 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/35292.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6. Федотов, Р. С. Принципы банковского права [Электронный ресурс] / Р. С. Федотов. — Электрон. дан. - Москва : Лаборатория книги, 2010. - 73 с. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=96818&sr=1, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Лактионова, Н. А. Банковское право : учеб. пособие / Н. А. Лактионова; СибАГС. – Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2012. – 196 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://www.sapanet.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.4. Нормативные правовые документы

1. О банках и банковской деятельности: федер. закон от 2 декабря 1990 г. с послед. изм. и доп. // СЗ РФ.— 1996.— № 6.— Ст. 492; 1998.— № 31.— Ст. 3829.

2. О выплатах Банка России по вкладам физических лиц в признанных банкротами банках, не участвующих в системе обязательного страхования вкладов физических лиц в банках Российской Федерации : федер. закон от 29 июля 2004 г. № 96-ФЗ (с изм. и доп.)// СЗ РФ.— 2004.— № 31.— Ст. 3232.

3. О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях : федер. закон от 02 июля 2010 г. № 151-ФЗ (с изм. и доп.) // СЗ РФ. – 2010. - № 27. - Ст. 3435.

4. О национальной платежной системе : федер. закон от 27 июня 2011 г. № 161-ФЗ (с изм. и доп.) // СЗ РФ. – 2011. - № 27. – Ст. 3872.

5. О несостоятельности (банкротстве): федер. закон от 26 октября 2002 г. № 127-ФЗ (с изм. и доп.) // СЗ РФ. – 2002. - № 43. – Ст. 4190.

6. О деятельности по приему платежей физических лиц, осуществляемой платежными агентами : федер. закон от 03 июня 2009 г. № 103-ФЗ (с изм. и доп.) // СЗ РФ. – 2009. - № 23. – Ст. 2758.
7. О клиринге и клиринговой деятельности: федер. закон от 07 февраля 2011 г. № 7-ФЗ (с изм. и доп.) // СЗ РФ. – 2011. - № 7. – Ст. 904.
8. О кредитной кооперации: федер. закон от 18 июля 2009 г. № 190-ФЗ (с изм. и доп.) // СЗ РФ. – 2009 № 29. – Ст. 3627.
9. О кредитных историях : федер. закон 30 декабря 2004 г. № 218-ФЗ (с изм. и доп.) // СЗ РФ. – 2005. - № 1 (часть 1). – Ст. 44.,
10. О банке развития: федер. закон от 17 мая.2007 г. № 82-ФЗ (с изм. и доп.) // СЗ РФ. - 2007. –№ 22. – Ст. 2562.
11. О страховании вкладов физических лиц в банках Российской Федерации: федер. закон от 23 декабря 2003 г. № 177-ФЗ (с изм. и доп.) // СЗ РФ. – 2003. - № 52 (часть I). – Ст. 5029.
12. О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей : федер. закон от 08 августа 2001 г. № 129-ФЗ (с изм. и доп.)// СЗ РФ. – 2001. - № 33. – Ст. 3431.
13. О потребительском кредите (займе): федер. закон 21 декабря 2013 г. № 353-ФЗ (с изм. и доп.) // СЗ РФ. – 2013. - № 51. – Ст. 6673.
14. Об ипотечных ценных бумагах: федер. закон от 11 ноября 2003 № 152-ФЗ (с изм. и доп.) // СЗ РФ. – 2003. – № 46. – Ст. 4448
15. О рынке ценных бумаг: федер. закон от 22.04.1996 № 39-ФЗ (с изм. и доп.) // СЗ РФ. – 1996. - № 17. – Ст. 1918.
16. О Центральном банке Российской Федерации (Банке России): федер. закон от 10 июля 2002 г. (с изм. и доп.) // СЗ РФ.— 2002.— № 28.— Ст. 2790; 2003.— № 2.— Ст. 157.
17. О порядке принятия Банком России решения о государственной регистрации кредитных организаций и выдаче лицензии на осуществление банковских операций : инструкция ЦБ РФ от 02 апреля 2010 г. № 135-И // Вестник Банка России. –2010.— № 23.
18. О порядке проведения проверок кредитных организаций (их филиалов) уполномоченными представителями Центрального банка Российской Федерации (Банка России): инструкция ЦБ РФ от 05 декабря 2013 г. № 147-И // Вестник Банка России. – 2014. - № 23-24.
19. О порядке и критериях оценки финансового положения физических лиц - учредителей (участников) кредитной организации и физических лиц, совершающих сделки, направленные на приобретение акций (долей) кредитной организации и (или) на установление контроля в отношении акционеров (участников) кредитной организации: положение ЦБ РФ от 18 марта 2014 г. № 416-П // Вестник Банка России.—2014.— № 56.
20. Об открытии и закрытии банковских счетов, счетов по вкладам (депозитам), депозитных счетов: инструкция Банка России от 30 мая 2014 г. № 153-И // Вестник Банка России. – 2014.- № 60.
21. О порядке предоставления Банком России кредитным организациям кредитов, обеспеченных залогом (блокировкой) ценных бумаг: положение ЦБ РФ от 04 августа 2003 г. № 236-П // Вестник Банка России. – 2003. - № 15
22. Об эмиссии платежных карт и об операциях, совершаемых с их использованием: положение ЦБ РФ от 24 декабря 2004 г. № 266-П // Вестник Банка России. – 2005. - № 17.

6.4. Интернет-ресурсы

1. Официальный сайт компании «Консультант-плюс» <http://www.consultant.ru/>
2. Портал государственных и муниципальных услуг «Государственные услуги» - <http://epgu.gosuslugi.ru/pgu/>

3. Официальный сайт федеральных арбитражных судов Российской Федерации - <http://www.arbitr.ru/>
4. Официальный сайт Верховного суда РФ - <http://www.supcourt.ru/>
5. Официальный сайт Государственной Думы и Федерального Собрания РФ - <http://www.duma.gov.ru/>
6. Официальный сайт Федерального агентства по управлению государственным имуществом - <http://www.rosim.ru/>
7. Официальный сайт Федеральной службы по интеллектуальной собственности - <http://www.rupto.ru/rupto/portal/start>
8. Официальный сайт Банка России - <http://www.cbr.ru/>
9. Официальный сайт Российского союза промышленников и предпринимателей - <http://www.rspp.ru/>
10. Официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов - <http://zakupki.gov.ru/wps/portal/base/topmain/home>
11. Портал услуг Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии- <https://rosreestr.ru/wps/portal>
12. Сервер органов государственной власти Российской Федерации <http://www.gov.ru>
13. Федеральный портал малого и среднего предпринимательства - <http://smb.gov.ru/>

6.5. Иные источники

Кодекс этических принципов банковского дела: одобрен XIX Съездом АРБ 02 апреля 2008 г. [Электронный ресурс] <http://www.cbr.ru/publ/moneyandcredit/codex.pdf> (Дата обращения 26.09.2017)

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

7.1. Программное обеспечение

1. Единая электронная справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Единая электронная справочно-правовая система «Гарант»
3. пакет MS Office
4. Microsoft Windows
5. сайт филиала
6. СДО Прометей
7. корпоративные базы данных
8. iSpring Free Cam8.

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
<i>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</i>	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
<i>Лаборатория личностного и профессионального развития</i>	полиграф «Фемида», компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, колонки, DVD-проигрыватель, музыкальный центр, видеокамера, видеоманитофон, методические материалы (тесты, методики и т.п.), столы письменные, стулья, шкаф, трибуна настольная, стеллаж, доска аудиторная, ковровое покрытие; стекло для одностороннего просмотра для проведения фокус-групп

Юридическая клиника	Телевизор, компьютер с выходом в локальную сеть филиала и Интернет, столы аудиторные, стулья, правовые системы, отечественные и зарубежные интернет-ресурсы
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	экран, компьютер с подключением к локальной сети и выходом в Интернет, звуковой усилитель, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
Аудитория для самостоятельной работы обучающихся. Центр Интернет-ресурсов.	Мультимедийный проектор, экран проекционный, принтер, ПК с подключенным интернетом и к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные, экран.
Библиотека.Центр интернет-ресурсов	16 компьютеров с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет)	компьютеры с подключением к локальной сети филиала, Центру интернет-ресурсов и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья
Видеостудия для проведения вебинаров	Два рабочих места, оснащенных компьютерами, веб-камерами и гарнитурам (наушники и микрофон).
Кафедры	На каждой кафедре одно рабочее место, оснащенное компьютером, веб-камерой, гарнитурой.

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Юридический факультет
Кафедра гражданского права и процесса

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой гражданского права и процесса

Протокол от 29.08.2018 №1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
ЖИЛИЩНОЕ ПРАВО

Б1.В.ОД.6

не устанавливается

краткое наименование дисциплины

по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль): «Гражданско-правовой»

квалификация выпускника: Бакалавр

формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Год набора – 2019

Новосибирск, 2018 г.

Авторы–составители:

Д-р юрид.наук, профессор кафедры гражданского права и процесса

Матиящук Светлана Владимировна

Старший преподаватель кафедры гражданского права и процесса

Каргалина Ирина Анатольевна

Заведующий кафедрой гражданского права и процесса

Канд.юрид.наук, доцент, доцент кафедры гражданского права и процесса

Войтович Елена Павловна

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО.....	4
3. Содержание и структура дисциплины.....	11
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	13
4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	13.
4.2 Материалы текущего контроля успеваемости.....	16
4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации.....	26
4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.....	31
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	32
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	35
6.1. Основная литература.....	35
6.2. Дополнительная литература	36
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	36
6.4. Нормативные правовые документы.....	36
6.5. Интернет-ресурсы.....	38
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	38

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Дисциплина Б1.В.ОД.6 «Жилищное право» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК – 7	владеет навыками подготовки юридических документов	Очная форма обучения – ПК-7.5.	способность спрогнозировать и проанализировать возможные последствия создания юридического документа, отредактировать юридический документ и привести его в требуемую форму.
		Очно-заочная форма обучения – ПК-7.6	способность спрогнозировать и проанализировать возможные последствия создания юридического документа
		Заочная форма обучения - ПК-7.5	–способность спрогнозировать и проанализировать возможные последствия создания юридического документа, отредактировать юридический документ
		Заочная форма обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий1- ПК- - ПК-7.6	способность спрогнозировать и проанализировать возможные последствия создания юридического документа

1.1. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2.

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
разработка проектов документов правового характера консультирование по правовым вопросам	Очная форма обучения – ПК-7.5.	<i>На уровне знаний:</i> - механизм разработки юридических документов; - способов определения последствия создания юридического документа; <i>на уровне умений:</i> - разрабатывать текст юридического документа; - определять последствия создания юридического документа; - правильно оформлять различного рода юридические документы; <i>на уровне навыков:</i> - оформления юридических документов в соответствии с требованиями
	Очно-заочная форма обучения – ПК-7.6	
	Заочная форма обучения - ПК-7.5	
	Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ - ПК-7.6	

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

- общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах: 3 З.Е.

Жилищное право (Б1.В.ОД.6) изучается
на 3 курсе (5 семестр) очной формы обучения,
на 4 курсе (7 семестр) очно-заочной формы обучения,
на 3, 4 курсе (7,8 семестр) заочной формы обучения,
на 3 курсе (7 семестре) заочной формы обучения, с применением ЭО и ДОТ.

Место дисциплины – очная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем
- 42 часов (14 часа лекций, 28 часа практических (семинарских) занятий);
на самостоятельную работу обучающихся – 66 часов.

очно-заочная форма обучения:

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем
- 20 часов (8 часов лекций, 12 часов практических (семинарских) занятий);
На самостоятельную работу обучающихся – 88 часов.

заочная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем
- 12 часов (6 часов лекций, 6 часов практических (семинарских) занятий);
На самостоятельную работу обучающихся – 92 часа.

заочная форма обучения с применением ЭО, ДОТ

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем
- 12 часов (6 часа лекций, 6 часов практических (семинарских) занятий);
на самостоятельную работу обучающихся – 92 часов.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин:

На очной форме:

Б1.Б.13	Гражданское право

На очно-заочной форме:

Б1.Б.13	Гражданское право

На заочной форме (в т.ч. с применением ЭО и ДОТ):

Б1.Б.13	Гражданское право

3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 3.

п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущ. контроля успеваемости ¹ , промежуточно й аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	Общие положения жилищного права	14	4		2	2	6	
Тема 1.1	Понятие жилищного права. Общие положения. Жилищное законодательство.	6	2		2		2	О - 1.1. Т – 1.1.
Тема 1.2.	Субъекты и объекты жилищных прав.	2					2	О – 1.2 Т – 1.2
Тема 1.3.	Жилищный фонд.	6	2			4	О – 1.3 Т – 1.3 ПЗ - 1.3	
Раздел 2	Основания пользования жилыми помещениями.	96	10		26		60	
Тема 2.1.	Основания пользования жилыми помещениями.	8	2		2		4	О – 2.1, ПЗ – 2.1 Т-2.1
Тема 2.2	Право собственности на жилое помещение.	6			2		4	О – 2.2, ПЗ – 2.2. Т – 2.2
Тема 2.3.	Совершение гражданско-правовых сделок с жилыми помещениями.	4			2		2	ПЗ – 2.3 Т – 2.3
Тема 2.4.	Приватизация жилого помещения	6			2		4	О – 2.4, ПЗ – 2.4 Т – 2.4
Тема 2.5.	Ипотека (залог недвижимости).	4					4	О – 2.5, Т – 2.5

¹ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ)

Тема 2.6.	Перепланировка и переустройство жилых помещений	8	2		2		4	О – 2.6, ПЗ – 2.6 Т – 2.6
Тема 2.7.	Перевод жилых и нежилых помещений в иной правовой режим.	8	2		2		4	О – 2.7 Т – 2.7
Тема 2.8.	Товарищество собственников жилья.	6			2		4	О – 2.8, Т – 2.8
Тема 2.9..	Жилищные и жилищно-строительные кооперативы	8	2		2		4	О – 2.9, ПЗ – 2.9 Т – 2.9
Тема 2.10.	Управление многоквартирными домами.	6			2		4	О – 2.10, Т – 2.10
Тема 2.11	Плата за жилое помещение и коммунальные услуги.	10	2		2		6	О – 2.11 ПЗ – 2.11 Т – 2.11
Тема 2.12.	Ответственность за нарушение жилищного законодательства	6			2		4	О – 2.12 Т – 2.12
Тема 2.13..	Выселение из жилых помещений	8			4		4	О – 2.13 ПЗ – 2.13 Т – 2.13
Выполнение контрольной работы по разделам 1-2		10					10	Контрольная работа
Промежуточная аттестация								зачет
Всего:		108	14		28		66	ак.ч.
		3						З.Е.
		81						ас.ч.

Таблица 4.

п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущ. контроля успеваемости ² , промежуточной аттестации.
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Очно-заочная форма обучения								
Раздел 1	Общие положения жилищного права	18	2		2		14	
Тема 1.1	Понятие жилищного права.	6	2				4	О - 1.1. Т – 1.1.
Тема 1.2.	Субъекты и объекты жилищных прав.	4					4	О – 1.2 Т – 1.2
Тема 1.3.	Жилищный фонд.	8			2		6	О – 1.3 Т – 1.3
Раздел 2	Правовое регулирование отдельных видов правоотношений	90	6		10		74	
Тема 2.1.	Основания пользования жилыми помещениями.	10	2		2		6	О – 2.1, ПЗ – 2.1 Т-2.1
Тема 2.2	Право собственности на жилое помещение.	6					6	О – 2.2, ПЗ – 2.2.
Тема 2.3.	Совершение гражданско-правовых	6					6	ПЗ – 2.3 Т – 2.3
Тема 2.4. .	Приватизация жилого помещения	8			2		6	О – 2.4, ПЗ – 2.4
Тема 2.5.	Ипотека (залог недвижимости).	6					6	О – 2.5, Т – 2.5
Тема 2.6..	Перепланировка и переустройство жилых помещений	10	2		2		6	О – 2.6, ПЗ – 2.6 Т – 2.6
Тема 2.7.	Перевод жилых и нежилых помещений в иной правовой режим.	8					8	О – 2.7 Т – 2.7
Тема 2.8.	Товарищество собственников жилья.	8			2		6	О – 2.8, Т – 2.8
Тема 2.9..	Жилищные и жилищно-строительные кооперативы	6					6	О – 2.9, ПЗ – 2.9 Т – 2.9

² Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ)

Тема 2.10.	Управление многоквартирными домами.	8	2			6	О – 2.10, Т – 2.10
Тема 2.11	Плата за жилое помещение и коммунальные услуги.	6			2	4	О – 2.11 ПЗ – 2.11 Т – 2.11
Тема 2.12.	Ответственность за нарушение жилищного законодательства	4				4	О – 2.12 Т – 2.12
Тема 2.13..	Выселение из жилых помещений	6				6	О – 2.13 ПЗ – 2.13 Т – 2.13
Выполнение контрольной работы поразделам 1-2		10				10	Контрольная работа
Промежуточная аттестация		зачет					зачет
Всего:		108	8		12	88	ак.ч.
		3					З.Е.
		81					ас.ч.

Таблица 5.

п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущ. контроля успеваемости ³ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Заочная форма обучения								
Раздел 1	Общие положения жилищного права	14	2		2		10	
Тема 1.1	Понятие жилищного права. Общие положения. Жилищное законодательство.	14	2		2		10	О - 1.1- 1.3 Т – 1.1; 1.3
Тема 1.2.	Субъекты и объекты жилищных прав.							
Тема 1.3.	Жилищный фонд.							
Раздел 2	Правовое регулирование отдельных видов правоотношений	80	4		4		72	О – 2.1 – 2.13 ПЗ – 2.1-2.13
Тема 2.1.	Основания пользования жилыми помещениями.	80	4		4		72	
Тема 2.2	Право собственности на жилое помещение.							
Тема 2.3.	Совершение гражданско-правовых							
Тема 2.4. .	Приватизация жилого помещения							
Тема 2.5.	Ипотека (залог недвижимости).							
Тема 2.6..	Перепланировка и переустройство жилых помещений							
Тема 2.7.	Перевод жилых и нежилых помещений в иной правовой режим.							
Тема 2.8.	Товарищество собственников жилья.							

³ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ)

Тема 2.9..	Жилищные и жилищно-строительные кооперативы						
Тема 2.10.	Управление многоквартирными домами.						
Тема 2.11	Плата за жилое помещение и коммунальные услуги.						
Тема 2.12.	Ответственность за нарушение жилищного законодательства						
Тема 2.13..	Выселение из жилых помещений						
Выполнение контрольной работы по разделам 1-2		10				10	Контрольная работа
Промежуточная аттестация					4		зачет
Всего:		108	6		6	4	92
		3					З.Е.
		81					ас.ч.

Таблица 6.

п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					Форма текущ. контроля успеваемости ⁴ , промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР		
			л/эо, дот	лр/эо, дот	пз/эо, дот			КСР
Заочная форма обучения с применением ЭО, ДОТ								
Раздел 1	Общие положения жилищного права	16	2		2		12	
Тема 1.1	Понятие жилищного права.	16	2		2		12	Электронный семинар
Тема 1.2.	Субъекты и объекты жилищных прав.							
Тема 1.3.	Жилищный фонд.							

⁴ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ)

Раздел 2	Правовое регулирование отдельных видов правоотношений	90	4		4	2	80	
Тема 2.1.	Основания пользования жилыми помещениями.	90	4		4	2	80	Электронный семинар
Тема 2.2	Право собственности на жилое помещение.							
Тема 2.3.	Совершение гражданско-правовых							
Тема 2.4. .	Приватизация жилого помещения							
Тема 2.5.	Ипотека (залог недвижимости).							
Тема 2.6..	Перепланировка и переустройство жилых помещений							
Тема 2.7.	Перевод жилых и нежилых помещений в иной правовой режим.							
Тема 2.8.	Товарищество собственников жилья.							
Тема 2.9..	Жилищные и жилищно-строительные кооперативы							
Тема 2.10.	Управление многоквартирными домами.							
Тема 2.11	Плата за жилое помещение и коммунальные услуги.							
Тема 2.12.	Ответственность за нарушение жилищного законодательства							
Тема 2.13..	Выселение из жилых помещений							
Промежуточная аттестация		4				4		зачет
Всего:		108	6		6	4	92	ак.ч.
		3						З.Е.
		81						ас.ч.

3 Содержание дисциплины

Раздел 1. Общие положения жилищного права

Тема 1.1 Понятие жилищного права. Общие положения. Жилищное законодательство

Понятие жилищного права. Предмет и метод жилищного права. Принципы жилищного права. Место жилищного права в национальном законодательстве. Соотношение с иными отраслями права. Источники жилищного права. Действие жилищного законодательства во времени, в пространстве, по кругу лиц. Применение жилищного законодательства по аналогии. Пределы компетенции органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления в области жилищных отношений. Возникновение жилищных правоотношений. Защита жилищных прав. Разрешение жилищных споров.

Тема 1.2 Субъекты и объекты жилищных прав.

Субъекты жилищных прав. Члены семьи пользователя жилым помещением. Временные жильцы. Регистрация граждан по месту временного пребывания и по месту жительства. Жилое помещение - понятие, признаки и виды. Назначение жилого помещения. Жилые помещения непригодные для проживания. Ветхие и аварийные жилые помещения.

Тема 1.3 Жилищный фонд.

Понятие жилищного фонда. Классификация жилищного фонда. Государственный учет и контроль над использованием жилищного фонда

Раздел 2 Правовое регулирование отдельных видов правоотношений

Тема 2.1 Основания пользования жилыми помещениями.

Договор социального найма жилого помещения - понятие, объект, форма. Жилищные нормы. Права и обязанности сторон по договору социального найма. Ответственность сторон по договору социального найма. Признание граждан нуждающимися в жилых помещениях – основания, порядок, учет нуждающихся. Малоимущие граждане. Поднаем жилого помещения, предоставленного по договору социального найма. Договор коммерческого найма жилых помещений – понятие, объект, форма. Сравнительный анализ договоров коммерческого и социального найма жилых помещений. Право пользования жилым помещением, предоставленным по завещательному отказу. Пользование жилым помещением на основании договора пожизненного содержания с иждивением.

Тема 2.2 Право собственности на жилое помещение

Понятие права собственности на жилое помещение. Права и обязанности собственника жилого помещения и совместно проживающих с ним граждан. Государственная регистрация прав на жилые помещения. Особенности правового режима общей собственности.

Тема 2.3 Совершение гражданско-правовых сделок с жилыми помещениями.

Купля-продажа жилого помещения. Мена и обмен жилых помещений.

Дарение жилых помещений. Аренда жилых помещений

Тема 2.4 Приватизация жилого помещения

Приватизация и деприватизация жилых помещений. Порядок приватизации.

Тема 2.5. Ипотека (залог недвижимости)

Ипотека как залог недвижимости. Договор об ипотеке, обеспечение прав по договору об ипотеке. Организация накопительно-ипотечной системы. Государственное регулирование в сфере отношений по формированию, инвестированию и использованию накоплений для жилищного обеспечения.

Тема 2.6 Перепланировка и переустройство жилых помещений.

Определение, основания, отказ в переустройстве или перепланировке жилых помещений.

Последствия самовольных переустройства или перепланировки жилых помещений.

Тема 2.7. Перевод жилых и нежилых помещений в иной правовой режим

Условия и порядок перевода. Отказ в переводе помещения в иной статус. Запрет на перевод помещения в иной статус

Тема 2.8. Товарищество собственников жилья.

ТСЖ – понятие, порядок создания и регистрации, реорганизации и ликвидации. Правовое положение участников ТСЖ.

Тема 2.9 Жилищные и жилищно-строительные кооперативы.

ЖК (ЖСК) – понятие, порядок организации, органы управления. Правовое положение членов ЖК и ЖСК.

Тема 2.10 Управление многоквартирными домами.

Многоквартирный дом – понятие, способы управления, договор управления многоквартирным домом

Тема 2.11 Плата за жилое помещение и коммунальные услуги Понятие, структура, порядок внесения и размер платы за жилое помещение и коммунальные услуги.

Правила предоставления коммунальных услуг.

Предоставление субсидий и компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг

Тема 2.12 Ответственность за нарушение жилищного законодательства.

Основания возникновения, виды, правовые последствия, санкции за нарушение жилищного.

Способами использования источников жилищного права в правоприменительной практике .

Тема 2.13 Выселение из жилых помещений.

Выселение – основания, порядок, условия. Выселение граждан из жилых помещений, предоставленных по договорам социального найма. Выселение собственников жилых помещений.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ОД. 6 «Жилищное право» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 7.

Для проведения занятий по очной, заочной, очно-заочной формам обучения

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Общие положения жилищного права	
Тема 1.1	Понятие жилищного права. Общие положения. Жилищное законодательство.	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы

Тема 1.2.	Субъекты и объекты жилищных прав.	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 1.3.	Жилищный фонд.	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы
Раздел 2.	Правовое регулирование отдельных видов правоотношений	
Тема 2.1.	Основания пользования жилыми помещениями.	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 2.2	Право собственности на жилое помещение.	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 2.3.	Совершение гражданско-правовых сделок с жилыми помещениями.	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 2.4. .	Приватизация жилого помещения	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 2.5.	Ипотека (залог недвижимости).	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 2.6..	Перепланировка и переустройство жилых помещений	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 2.7.	Перевод жилых и нежилых помещений в иной правовой режим.	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 2.8.	Товарищество собственников жилья.	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 2.9..	Жилищные и жилищно-строительные кооперативы	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 2.10.	Управление многоквартирными домами.	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания

Тема 2.11	Плата за жилое помещение и коммунальные услуги.	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 2.12.	Ответственность за нарушение жилищного законодательства	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 2.13..	Выселение из жилых помещений	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
	Выполнение контрольной работы по курсу	Письменное выполнение контрольной работы по разделам 1-2

В ходе реализации дисциплины по заочной форме обучения с применением ЭО, ДОТ используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- письменный ответ на задания электронного семинара;
- ответы на вопросы обучающихся в ходе проведения электронного семинара.

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств):

устное собеседование по вопросам билета либо письменные ответы на вопросы билета (очная, очно-заочная и заочная формы обучения); письменная работа и компьютерное тестирование (заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ). Выбор метода оценивания для традиционной формы обучения осуществляет преподаватель, информировав обучающихся в день проведения консультации к экзамену.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Полный перечень материалов текущего контроля находится на кафедре гражданского права и процесса.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ УСТНОГО (ПИСЬМЕННОГО) ОПРОСА И ТИПОВЫЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

Тема 1.1. Понятие жилищного права. Общие положения. Жилищное законодательство.

О - 1.1

1. Какие вы знаете жилищные правоотношения
2. Какой метод используется в жилищном праве

ПЗ – 1.1.

Раскрыть принципы жилищного права, приведя примеры.

Тема 1.2. Субъекты и объекты жилищных прав.

О - 1.2

1. Назовите субъекты жилищных отношений

ПЗ – 1.2

Изобразите схематично классификацию объектов жилищных прав.

Тема 1.3. Жилищный фонд.

О - 1.3

1. Какие виды жилого фонда вы знаете ?

ПЗ – 1.3

Петров обратился в суд с иском к бывшей супруге об обмене 2-комнатной квартиры. В обоснование иска он сослался на то, что после расторжения брака проживание в одной квартире с ответчицей стало невозможно. По предложенному им варианту обмена ответчица поселяется в комнате размером 11 кв. м., а истец с сыном – в 1-комнатной квартире.

Ответчица в возражение сослалась на то, что предлагаемая ей комната временно изолирована, поскольку сообщается с другой заколоченной дверью и получившаяся стена обклеена обоями.

Заслуживает ли внимания возражение ответчика для принятия решения?

Тема 2.1 Основания пользования жилыми помещениями.

О -2.1

Дайте определение договора социального найма

ПЗ – 2.1.

Анохин и его мать-пенсионерка были выселены из квартиры без предоставления другой по иску администрации предприятия на том основании, что квартира является служебной и предоставлялась ответчику в связи с трудовыми отношениями, которые прекращены из-за увольнения Анохина по собственному желанию. После предупреждения о возможном выселении Анохин отказался возвратиться на прежнюю работу. Есть ли законные основания обжаловать решение суда?

Тема 2.2. Право собственности на жилое помещение.

О -2.2

Каков порядок сноса дома признанного аварийным?

ПЗ -2.2

Половина дома, подлежащего сносу в связи с отводом земельного участка под застройку, принадлежала на праве собственности Шутову. Ему на семью из 4-х человек предоставили 2-комнатную квартиру площадью 29 кв. м. Поскольку указанные лица отказались переселиться в предоставленную квартиру, администрация предъявила иск о их выселении. Подлежит ли иск удовлетворению?

Изменилось ли бы решение суда при условии, что один из детей фактически проживает у бабушки?

Тема 2.3. Совершение гражданско-правовых сделок с жилыми помещениями.

О – 2.3

Сравните договор мены и договор обмена жилых помещений.

ПЗ -2.3

1. Пока Максимов служил в армии, брат каким-то образом без его ведома, а тем более согласия обменял 2-комнатную квартиру, доставшуюся им от родителей, на «гостинку», где и живет с фактической супругой. Младший брат никакого жилья не имеет.

Какие законные действия он вправе предпринять?

2. Молодая пара купила квартиру, а спустя какое-то время вернулся из мест лишения свободы племянник прежней хозяйки квартиры и предъявил свои претензии на жилье. Каким вы видите возможный исход дела в случае обращения племянника в суд?

Тема 2.4 Приватизация жилого помещения.

О -2.4

Перечислите условия деприватизации

ПЗ-2.4

Тимошина обратилась с иском к администрации г. Брянска, муниципальному унитарному предприятию "Жилищное хозяйство" Советского района г. Брянска о признании

недействительным отказа в приватизации жилого помещения. В обоснование своих требований истец указывала на то, что является нанимателем жилого помещения -комнаты N 56 размером 11.2 кв. м в общежитии, расположенном по адресу: г. Брянск ,ул. С. Перовской д.1. Указанное здание (дом N 14) в настоящее время находится в муниципальной собственности. В комнате N 56 проживает также и ее несовершеннолетняя дочь Тимошина Б.Д. Полагая, что имеет право на приватизацию спорного жилого помещения, истица обратилась в администрацию г. Брянска с заявлением о бесплатной передаче в ее собственность занимаемой комнаты в общежитии. Однако в удовлетворении указанного заявления ей отказали со ссылкой на ст. 4 Закона РФ «О приватизации жилищного фонда в РФ», устанавливающую запрет на приватизацию жилых помещений, находящихся в общежитиях. Не соглашаясь с таким отказом и считая, что нарушено ее право на приватизацию жилого помещения, Т. просила суд возложить на администрацию г. Брянска обязанность заключить с нею договор о бесплатной передаче в ее собственность спорного жилого помещения. Ответчики иск не признали.

Имеет ли истица право на бесплатную передачу указанного жилого помещения в свою собственность?

Какое решение должен вынести суд?

Тема 2.5. Ипотека (зalog недвижимости).

О -2.5

Назовите требования к заложенному имуществу

Перечислите особенности ипотеки жилых домов и квартир

ПЗ – 2.5

Дать характеристику договор об ипотеке жилого помещения, составьте проект договора

Тема 2.6. Перепланировка и переустройство жилых помещений.

О -2.6

Перечислите требования для переустройства жилого помещения

ПЗ -2.6

Семья Соловьевых, состоящая из двух человек, проживала в комнате площадью 31,5кв.м в коммунальной квартире г.Выборге. Они обратились в суд с иском о присоединении освободившейся соседней комнаты площадью 19,15кв.м, ссылаясь на то, что она является смежной, соединенной дверным проемом. Судебная коллегия по гражданским делам Верховного Суда РФ согласилась с судебными постановлениями, которыми в иске отказано, и отклонила протест заместителя Прокурора РФ. По делу установлено, что хотя между комнатами имелся дверной проем, но он заделан и комнаты имеют выходы в коридор общего пользования. По данному делу в установленном порядке администрацией города Выборга было принято решение о перепланировке комнат в квартире (заделке проема).

Решите дело.

Тема 2.7. Перевод жилых и нежилых помещений в иной правовой режим.

О -2.7

1. Условия перевода жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое помещение.

2. Порядок перевода. Отказ в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение.

ПЗ-2.7

Составьте схему: «Условия и порядок перевода жилого помещения в нежилое»

Тема 2.8. Товарищество собственников жилья.

О -2.8

1. Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме. Порядок

проведения и решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

2. Проблемы управления, владения, пользования и распоряжения общим имуществом многоквартирного дома.

ПЗ-2.8

Раскрыть правовой статус ТСЖ, сравнив его с правовым регулированием ТСН

Тема 2.9. Жилищные и жилищно-строительные кооперативы.

О -2.9

Дайте определение жилищного и жилищно-строительного кооператива

ПЗ -2.9. ЖСК предъявил иск о выселении из кооперативной квартиры несовершеннолетней Лариной. Истец указал, что данную квартиру, состоящую из двух комнат общей площадью 33 кв. м., занимала член ЖСК Мамонова, которая умерла. Несовершеннолетняя Ларина с ней совместно не проживала, обеспечена жильем по месту жительства матери, членом семьи члена кооператива не была, прописалась в квартире через 2 дня после смерти Мамоновой, завещания не было, а наследницей по закону внучка не является.

Какое решение должен вынести суд?

Тема 2.10. Управление многоквартирными домами.

О -2.10

1. Понятие управления многоквартирным домом. Спорные вопросы дефиниции.

2. Способы управления многоквартирным домом.

ПЗ – 2.10

Изобразите алгоритм выбора способа управления многоквартирным домом.

Тема 2.11. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги.

О -2.11,

Виды коммунальных услуг

ПЗ -2.11

Пучкова О. вместе со своим мужем проживала в двухкомнатной квартире, принадлежащей на праве собственности Попову А. Между ними в письменной форме был заключен договор найма жилого помещения на два года, в котором определена плата за жилое помещение. Через год Пучкова О. приняла решение вселить в занимаемое жилое помещение свою сестру Цветкову Е.

Каков порядок вселения поднаимателей?

Каковы отличия вселения поднаимателей и временных жильцов?

Какими нормами регулируются данные отношения?

Тема 2.12 Ответственность за нарушение жилищного законодательства.

О -2.12

1. Виды уголовной ответственности за нарушение жилищного законодательства

ПЗ – 2.12

Раскройте, в каком порядке осуществляется судебная защита нарушенных жилищных прав, и приведите несколько примеров из судебной практики

Тема 2.13. Выселение из жилых помещений.

О -2.13

Назовите основания выселения из жилого помещения

ПЗ -2.13

Жилищный отдел обратился в суд с иском к Еремину о выселении из квартиры, сославшись на то, что переселиться на время капитального ремонта в другое жилое помещение ответчица отказалась. На исковые требования ответчица возразила следующим образом: предлагаемая комната сырая, стены промерзли и покрыты грибком, жить в таких условиях без угрозы для здоровья невозможно и, по ее мнению, необходимости в проведении капитального ремонта ее прежнего жилья нет, как и реальной возможности из-за отсутствия средств у наймодателя приступить

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Раздел 1. Общие положения жилищного права

Тема 1.1. Понятие жилищного права. Общие положения. Жилищное законодательство.

Выберите правильный ответ:

*Ст 40 Конституции провозглашает право граждан на Жилище**

Благоустроенное жилище

Бесплатное жилище

Выберите правильный ответ:

Жилищное право – это отрасль права

Самостоятельная

Комплексная*

Базовая

Выберите правильный ответ:

Принципами жилищного права являются

Равенство участников правоотношений

Стимулирование жилищного строительства

Недопустимость произвольного лишения жилья *

Тема 1.2. Субъекты и объекты жилищных прав.

Выберите правильный ответ:

Жилищный кодекс РФ главным образом регулирует отношения по:

пользованию жилым помещением*

приобретению в собственность жилого помещения

обеспечению сохранности жилищного фонда*

Выберите правильный ответ:

Право на жилье принадлежит каждому

*От рождения**

С 18 лет

С 14 лет

Выберите правильные ответы:

Объектами жилищного права являются:

жилой дом* офис квартира* комната* подвал подъезд здание

Тема 1.3. Жилищный фонд.

Выберите правильный ответ:

Жилым признается помещение:

являющееся недвижимостью и пригодное для постоянного проживания*

являющееся недвижимостью и предназначенное для временного проживания
являющееся движимым имуществом и пригодное для постоянного проживания

Выберите правильный ответ:

Жилым признается помещение:

*являющееся недвижимостью и пригодное для постоянного проживания
являющееся недвижимостью и предназначенное для временного проживания
являющееся движимым имуществом и пригодное для постоянного проживания

Выберите правильные ответы:

Общая площадь жилого помещения включает в себя площадь вспомогательных помещений, кроме:

*балконов
*лоджий
*террас
кладовок
встроенных шкафов

Раздел 2. Правовое регулирование отдельных видов правоотношений

Тема 2.1 Основания пользования жилыми помещениями.

Выберите правильные ответы:

Государственный жилищный фонд – это совокупность жилых помещений, принадлежащих на праве собственности:

Российской Федерации*
субъектам Российской Федерации*
муниципальным образованиям
юридическим лицам

Выберите правильный ответ:

Обязательными признаками жилого помещения являются:

расположение в отдельном доме и наличие отдельного входа
*обособление постоянными стенами
наличие подсобного помещения и кухни

Выберите правильный ответ:

Жилое помещение обязано отвечать установленным:

муниципалитетом нормам жилья
*санитарным нормам и правилам
требованиям органов техинвентаризации

Тема 2.2. Право собственности на жилое помещение.

Выберите правильный ответ:

Совокупность жилых помещений, которые используются собственниками таких помещений для проживания граждан на условиях возмездного пользования, предоставлены гражданам по иным договорам, предоставлены собственниками таких помещений лицам во владение или в пользование – это...:

жилищный фонд социального использования
жилищный фонд коммерческого использования*
индивидуальный жилищный фонд

Выберите правильный ответ:

Жилое помещение должно быть предназначено для:
круглогодичного и сезонного проживания
сезонного и временного проживания
*круглогодичного проживания

Выберите правильный ответ:
Собственники или наниматели в случае неиспользования ими жилых помещений плату за жилое помещение и коммунальные услуги.....:
вправе не вносить
*обязаны вносить
обязаны вносить в размере 50%

Тема 2.3. Совершение гражданско-правовых сделок с жилыми помещениями.

Выберите правильный ответ:
Комнаты по договору социального найма предоставляются только:
для лиц, проживающих в коммунальной квартире
в случаях предусмотренных жилищным законодательством РФ*
отдельным категориям госслужащих

Выберите правильный ответ:
Ограничения на право распоряжения собственником жилым помещением могут быть наложены:
общим собранием ТСЖ
решением муниципального органа власти
*решением суда

Выберите правильный ответ:
Договор дарения жилого помещения может быть:
зарегистрирован после смерти одаряемого
*отменен, в случаях предусмотренных законом
заключен между коммерческими организациями

Тема 2.4 Приватизация жилого помещения.

Выберите правильные ответы:
Один из супругов вправе самостоятельно без чьего-либо согласия распоряжаться жилым помещением, принадлежащим ему на праве собственности, и приобрести его в период брака в результате:
договора купли-продажи
договора дарения*
договора мены
приватизации*
принятия наследства*

Выберите правильные ответы:
Принципы приватизации:
Добровольность*
Бесплатность*
возмездность

Выберите правильный ответ:
Если собственник жилья согласен, то возможна приватизация жилых помещений

Маневренного фонда
Общежития*
В аварийном состоянии

Тема 2.5. Ипотека (зalog недвижимости).

Выберите правильный ответ:

Ипотека жилого помещения возможна:

только при первичном приобретении данного помещения
для помещения, находящегося в собственности граждан и юридических лиц
для помещений, находящихся только в собственности граждан*

Выберите правильный ответ:

Члены семьи собственника, при принудительном выселении собственника из заложенной по ипотеке квартиры, подлежат:

*выселению в обязательном порядке
переселению в ранее занимаемое помещение
выселению по истечению срока ипотеки

Выберите правильный ответ:

Договор об ипотеке заключается
в письменной форме*
в нотариально удостоверенной форме

Тема 2.6. Перепланировка и переустройство жилых помещений.

Выберите правильные ответы:

Наложение административного штрафа на гражданина является следствием самовольного производства:

переустройства*
перепланировки*
капитального ремонта

Выберите правильный ответ:

Установка, замена или перенос инженерных сетей, санитарно-технического, электрического или другого оборудования, требующие внесения изменений в технический паспорт жилого помещения- это...:

*переустройство
перепланировка
реконструкция

Выберите правильный ответ:

Переустройство или перепланировка жилого помещения являются самовольными при отсутствии:

согласия общего собрания собственников
технического паспорта жилого помещения
*разрешения уполномоченного органа

Тема 2.7. Перевод жилых и нежилых помещений в иной правовой режим.

Выберите правильный ответ:

Перевод жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое осуществляется:

органом государственной власти
органом местного самоуправления*

коммерческим юридическим лицом

Выберите правильный ответ:

Размещение в жилых помещениях промышленных производств....:

- *запрещено
- допускается
- возможно

Выберите правильный ответ:

Требование других документов, кроме упомянутых в Жилищном кодексе РФ, органами, осуществляющими перевод помещений в жилые и нежилые....:

- допускается
- *запрещается
- разрешается

Тема 2.8. Товарищество собственников жилья.

Выберите правильные ответы:

Компетенцией общего собрания ТСЖ является:

- установление размера обязательных платежей и взносов членов ТСЖ*
- обслуживание, эксплуатация и ремонт общего имущества многоквартирного дома
- определение размера вознаграждения членов товарищества*
- определение направлений использования доходов от хозяйственной деятельности*

Выберите правильный ответ:

Ответственность по обязательствам члена товарищества собственников жилья несет:

- товарищество собственников жилья
- председатель товарищества собственников жилья
- *данный член товарищества собственников жилья

Выберите правильный ответ:

Ответственность по обязательствам товарищества собственников жилья возлагается на имущество:

- *товарищества собственников жилья
- председателя товарищества собственников жилья
- членов товарищества собственников жилья

Тема 2.9. Жилищные и жилищно-строительные кооперативы.

Выберите правильный ответ:

Жилищные и жилищно-строительные кооперативы являются:

- потребительскими кооперативами*
- производственными кооперативами
- производственно-потребительскими

Выберите правильный ответ:

Квартиры в домах ЖСК с частично выплаченным паем относятся к следующему фонду:

- частному
- *кооперативному
- государственному

Выберите правильный ответ:

Высшим органом управления жилищного кооператива является:

- *конференция

корпорация
коллектив

Тема 2.10. Управление многоквартирными домами.

Выберите правильный ответ:

Управление многоквартирным домом, все помещения в котором находятся в собственности Российской Федерации, субъекта РФ или муниципального образования, осуществляется...:

Администрацией того района, где расположен дом
Мэрией муниципального образования
органами государственной власти
выбранной управляющей компанией*

Выберите правильный ответ:

Особенностью управления жилищно-коммунальной сферой является:

*децентрализация
централизация
монополизация

Выберите правильный ответ:

Срок действия договора управления многоквартирным домом составляет:

менее 1года
более 5 лет
*от 1 до 5 лет

Тема 2.11. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги.

Выберите правильные ответы:

Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается исходя из:

количества собственников помещения
количества проживающих в жилом помещении*
объема потребляемых коммунальных услуг*
решения органа местного самоуправления

Выберите правильные ответы:

Плата за коммунальные услуги включает в себя плату за:

*холодное, горячее водоснабжение
*электроснабжение
вентиляцию
освещение мест общего пользования
*отопление
работу лифта

Выберите правильный ответ:

Плата за жилое помещение и коммунальные услуги вносится ежемесячно до _____ числа месяца, следующего за истекшим, если иное не установлено договором управления

*десятого

Тема 2.12 Ответственность за нарушение жилищного законодательства.

Выберите правильный ответ:

Незаконное проникновение в жилище, совершенное против воли проживающего в нем лица, является:

уголовным преступлением

административным проступком*
гражданско-правовым нарушением обязательства

Выберите правильный ответ:

Жилищные споры рассматриваются в следующем порядке:

*судебном
административном
претензионном

Выберите правильный ответ:

Одной из мер гражданско-правовой ответственности за нарушение жилищного законодательства является:

прекращение права владения и распоряжения
прекращение права пользования
*возмещение причиненного ущерба

Тема 2.13. Выселение из жилых помещений.

Выберите правильный ответ:

Выселение гражданина из жилого помещения предусмотрено в качестве санкции за систематическое нарушение правил:

эксплуатации*
регистрации
совместного проживания (общежития)

Выберите правильный ответ:

Если собственник жилого помещения использует его в противоправных целях, систематически нарушает права и интересы соседей, либо бесхозяйственно обращается с жильем, допуская его разрушения, то суд может принять решение:

о выселении собственника без предоставления другого жилого помещения
об обмене на жилое помещение меньшего размера
*о продаже с публичных торгов с выплатой вырученных средств

Выберите правильный ответ:

Санкцией за систематическое нарушение прав и законных интересов соседей или бесхозяйственное обращение с жилым помещением со стороны нанимателя является:

административный штраф
*выселение без предоставления другого жилого помещения
выселение с предоставлением другого жилого помещения

Правильный ответ в тесте обозначен «звездочкой» (*)

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

1. Действие жилищного законодательства во времени: проблемные вопросы.
2. Применение жилищного законодательства по аналогии. Обычаи в жилищном праве РФ.
3. Договорные формы найма жилых помещений (сравнительная характеристика).
4. Договор коммерческого найма жилого помещения.
5. Особенности правового режима специализированного жилищного фонда.
6. Особенности правового режима жилых помещений в домах ЖСК.
7. Основания прекращения жилищных правоотношений.
Выселение из жилого помещения.

8. Правовое положение членов семьи нанимателя жилого помещения.
9. Правовое положение членов семьи собственника жилого помещения.
10. Жилищные права несовершеннолетних.
11. Товарищество собственников жилья.
12. Способы управления многоквартирным домом.
13. Договор управления многоквартирным домом.
14. Переустройство и перепланировка жилых помещений.
15. Перевод жилого помещения в нежилое.
16. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги.
17. Субсидии и компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.
18. Защита прав потребителей в сфере оказания коммунальных услуг.
19. Ответственность за нарушение жилищного законодательства.
20. Управляющая компания: особенности правового статуса.
21. Понятие жилищного фонда и его виды.
22. Права и обязанности собственника жилого помещения.
23. Права членов семьи и бывших членов семьи собственника жилого помещения.
24. Наниматель жилого помещения, его права и обязанности, ответственность нанимателя по договору социального найма.
25. Основания предоставления жилого помещения по договору социального найма.
26. Договор найма специализированного жилого помещения.
27. Особенности правового режима общежитий.
28. Договор поднайма жилого помещения.
29. Временные жильцы, особенности выселения.
30. Управление многоквартирным домом жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом.
31. Управление многоквартирным домом управляющей организацией.
32. Управление многоквартирным домом товариществом собственников жилья.

Электронный семинар

Типовые вопросы (задания) электронного семинара к разделу 1

Проведите анализ правового статуса поднанимателей жилого помещения временных жильцов.

Типовые вопросы (задания) электронного семинара к разделу 2

Распишите поэтапно проведение переустройства или перепланировки жилых помещений.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 8.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК – 7	владеет навыками подготовки юридических документов	Очная форма обучения – ПК-7.5.	способность спрогнозировать и проанализировать возможные последствия создания юридического документа, отредактировать юридический документ и привести его в требуемую форму.
		Очно-заочная форма обучения – ПК-7.5	способность спрогнозировать и проанализировать возможные последствия создания юридического документа
		Заочная форма обучения - ПК-7.5	–способность спрогнозировать и проанализировать возможные последствия создания юридического документа, отредактировать юридический документ
		Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ - ПК-7.5	способность спрогнозировать и проанализировать возможные последствия создания юридического документа

Таблица 9.

Очная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-7.5 способность дать правильную правовую оценку ситуации в целом и сформулировать выводы (в т.ч. с учетом особенностей деятельности конкретного органа (организации))	Определяет последствия создания юридического документа, исходя из цели его создания и ожидаемого результата	Правильно и обоснованно определяет последствия создания юридического документа, исходя из цели его создания и ожидаемого результата
	Определяет направления необходимой доработки юридического документа для достижения лучших результатов	Правильно и аргументировано определяет направления необходимой доработки юридического документа для достижения лучших результатов
	Редактирует юридические документы, уясняет содержание юридических документов, составленных другими лицами	Редактирует различные юридические документы для достижения максимального положительного эффекта, в полной мере уясняет содержание юридических документов, составленных другими лицами

	Оформляет юридические документы в соответствии с установленными требованиями	Правильно (в соответствии с требованиями) оформляет различные юридические документы

Очно-заочная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-7.5 способность дать правильную правовую оценку ситуации в целом и сформулировать выводы (в т.ч. с учетом особенностей деятельности конкретного органа (организации))	Определяет необходимые виды сопроводительных документов и готовит их	Правильно определяет необходимые сопроводительные документы, исходя из вида, содержания документа, цели его составления и адресата, и готовит их

Заочная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-7.5 способность дать правильную правовую оценку ситуации в целом и сформулировать выводы (в т.ч. с учетом особенностей деятельности конкретного органа (организации))	Определяет последствия создания юридического документа, исходя из цели его создания и ожидаемого результата	Правильно и обоснованно определяет последствия создания юридического документа, исходя из цели его создания и ожидаемого результата
	Определяет направления необходимой доработки юридического документа для достижения лучших результатов	Правильно и аргументировано определяет направления необходимой доработки юридического документа для достижения лучших результатов
	Редактирует юридические документы, уясняет содержание юридических документов, составленных другими лицами	Редактирует различные юридические документы для достижения максимального положительного эффекта, в полной мере уясняет содержание юридических документов, составленных другими лицами

Заочная форма с ЭО и ДОТ

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания

ПК-7.5 – способность подготовить необходимые сопроводительные документы (письмо-направление, экономическое обоснование и т.д.)	Определяет необходимые виды сопроводительных документов и готовит их	Правильно определяет необходимые сопроводительные документы, исходя из вида, содержания документа, цели его составления и адресата, и готовит их

4.3.2. Типовые оценочные средства

Полный перечень вопросов и заданий находится на кафедре гражданского права и процесса.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ К ЗАЧЕТУ

1. Сформулируйте определение «источника жилищного права» и назовите виды источников.
2. Дайте характеристику жилищного законодательства.
3. Назовите основные принципы реализации конституционного права граждан на жилое помещение.
4. Назовите основные гарантии прав граждан на жилое помещение.
5. Понятие жилищного фонда и жилищной сферы.
6. Проведите классификацию жилищных фондов.
7. Проведите сравнительный анализ понятий жилых и нежилых помещений.
8. Постройте алгоритм, отражающий порядок переустройства и перепланировки жилого помещения.
9. Дайте характеристику права собственности на общее имущество собственников комнат в коммунальной квартире.
10. Проведите сравнительный анализ поднаема жилого помещения, предоставленного по договору социального найма и временных жильцов.
11. Рассмотрите порядок предоставления жилого помещения по договору социального найма в связи со сносом дома.
12. Рассмотрите порядок предоставления жилого помещения по договору социального найма в связи с переводом жилого помещения в нежилое помещение или признания его непригодным для проживания.
13. Рассмотрите порядок предоставления жилого помещения в связи с проведением капитального ремонта или реконструкции дома.
14. Перечислите особенности выселения нанимателя и проживающих совместно с ним членов его семьи из жилого помещения с предоставлением другого жилого помещения по договору социального найма.
15. Дайте оценку создания органами местного самоуправления условий для управления многоквартирными домами.

ТИПОВЫЕ ВАРИАНТЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ (для заочной формы обучения с применением ЭО и ДОТ)

1. Выберите правильные ответы⁵
Одними из основных видами жилищных правоотношений являются отношения по:

⁵ Правильный ответ отмечен звездочкой

предоставлению земельных участков под жилищную застройку

*пользованию жилыми помещениями

*управлению жилым фондом

строительству жилых зданий

2. Выберите правильные ответы

Проникновение в жилище без согласия проживающих в нем на законных основаниях граждан допускается в целях:

*спасения жизни, имущества граждан

*обеспечения общественной безопасности

контроля за использованием жилого помещения по назначению

проверки технического состояния энергетических сетей и приборов

3. Выберите правильный ответ

Предметом жилищного права являются общественные отношения, связанные с: сооружением зданий и домов

*вселением и пользованием жилым помещением

вводом в эксплуатацию жилого помещения

управлением общим недвижимым имуществом супругов

4. Выберите правильный ответ

Жилищное законодательство является предметом ведения:

Российской Федерации

субъектов Российской Федерации

*Российской Федерации и ее субъектов

5. Выберите правильный ответ

Жилым признается помещение:

*являющееся недвижимостью и пригодное для постоянного проживания

являющееся недвижимостью и предназначенное для временного проживания

являющееся движимым имуществом и пригодное для постоянного проживания

6. Выберите правильный ответ

Самовольно переустроенное и (или) перепланированное жилое помещение может быть сохранено в данном виде на основании:

решения органов техинвентаризации

разрешения органа местного самоуправления

*судебного решения

7. Выберите правильный ответ

Обязательными признаками жилого помещения являются:

расположение в отдельном доме и наличие отдельного входа

*обособление постоянными стенами

наличие подсобного помещения и кухни

8. Выберите правильный ответ

Перевод жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое осуществляется
.....:

органом государственной власти
*органом местного самоуправления
коммерческим юридическим лицом

9. Выберите правильные ответы

Согласно Жилищного кодекса РФ в зависимости от целей использования жилых помещений жилищный фонд может быть:

государственным
арендным
*индивидуальным
*специализированным
частным

10. Выберите правильный ответ

Жилищный фонд включает в себя:

*жилые дома
летние домики дачного типа
сборно-щитовые дома
юрты и шалаши

11. Выберите правильный ответ

Особенностью управления жилищно-коммунальной сферой является:

*децентрализация
централизация
монополизация

12. Выберите правильный ответ

Договор управления многоквартирным домом с управляющей организацией заключается:

*каждым собственником помещения
одним из собственников от имени всех собственников
всеми или большинством собственников и нанимателей

13. Выберите правильный ответ

Существенным условием договора на управление многоквартирным домом, согласно ЖК РФ, является:

*порядок определения цены на услуги управляющей компании
срок начала действия договора
порядок перезаключения договора на новый срок
условия расторжения договора в одностороннем порядке

14. Вставьте пропущенное слово

Плата за жилое помещение и коммунальные услуги вносится ежемесячно до _____ числа месяца, следующего за истекшим, если иное не установлено договором управления

*десятого

15. Выберите правильный ответ

Расходы на содержание жилых помещений и коммунальные услуги до заселения жилых помещений государственного жилищного фонда в установленном порядке несут:
наниматели
арендаторы
*органы государственной власти

16. Выберите правильный ответ
Норма предоставления жилья устанавливается:
федеральным законом
*органом местного самоуправления
законом субъекта РФ

17. Выберите правильный ответ
Нанимателем жилого помещения социального использования по договору социального найма может стать только:
*гражданин
объединение граждан
юридическое лицо
собственник
лицо без гражданства

18. Выберите правильный ответ
Наниматель жилого помещения вправе осуществить обмен занимаемого жилого помещения с:
*нанимателем по договору социального найма
собственником жилого помещения
нанимателем и (или) собственником
любым лицом, проживающим в жилом помещении

19. Выберите правильный ответ
Нанимателю и членам его семьи предоставляется жилое помещение в маневренном фонде в случае:
переоборудования жилого дома в нежилой
*капитального ремонта жилого дома
текущего ремонта

20. Выберите правильный ответ
Специализированными жилыми помещениями могут быть только жилые помещения:
государственного жилищного фонда
муниципального жилищного фонда
частного жилищного фонда
*государственного и муниципального жилищного фонда
любого жилищного фонда

ТИПОВОЙ ВАРИАНТ ПИСЬМЕННОГО КОНТРОЛЬНОГО ЗАДАНИЯ (ПКЗ) (для заочной формы обучения с применением ЭО и ДОТ)

1. На основе анализа судебной практики последних пяти лет заполните таблицу, указав не менее 3 конкретных примеров споров, связанных с нарушением жилищных прав граждан:

Суть спора	Наименование судебного акта с указанием реквизитов и источника опубликования

2.Руководствуясь действующим законодательством определите механизм предоставления служебного жилого помещения по договору социального найма;

3.Составьте собственный проект договора социального найма

Шкала оценивания

Очная форма обучения, заочная форма обучения

Шкалы и примерные критерии оценок уровня освоения учебной дисциплины

Зачет	Критерии оценки
незачтено	Студент неспособен спрогнозировать и проанализировать возможные последствия создания юридического документа, отредактировать юридический документ и привести его в требуемую форму. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.
зачтено	Студент способен спрогнозировать и проанализировать возможные последствия создания юридического документа, отредактировать юридический документ и привести его в требуемую форму.

Очно-заочная форма обучения, заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ

Зачет	Критерии оценки
незачтено	Студент не способен спрогнозировать и проанализировать возможные последствия создания юридического документа Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.
зачтено	Студент способен спрогнозировать и проанализировать возможные последствия создания юридического документа

4.4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Зачет включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий.

Ответы на теоретические вопросы могут даваться в устной форме или в форме электронного тестирования.

Выполнение практических заданий проводится в устной/письменной форме.

Для получения положительной оценки достаточно изучить рекомендуемую основную литературу, а также нормативно-правовые акты в действующей редакции, а

также усвоить умения и навыки в ходе контактной работы с преподавателем путем опроса, тестирования и выполнения различных практических заданий.

Студент при подготовке к ответу формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, основываться на действующем законодательстве и изученных актах судебной практики, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно.

При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия.

Давать односложные ответы нежелательно.

Нет необходимости при ответе приводить номера статей нормативных правовых актов, но содержание ответа должно основываться на действующем законодательстве.

При ответе студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках.

Для студентов, обучающихся на заочной форме обучения с применением ЭО и ДОТ выполнение письменного контрольного задания позволяет оценить умения и навыки по дисциплине и осуществляется в течении семестра.

Проверка знаний также осуществляется с помощью тестовых заданий. Тестирование проводится в СДО "Прометей" в соответствии с установленными требованиями. Итоговый тест формируется на аппаратном уровне с использованием банка тестовых заданий по дисциплине. Проверка результатов тестирования осуществляется автоматически.

Алгоритм расчета итоговой оценки студентов, обучающихся на заочной форме обучения с применением ЭО и ДОТ, установлен «Регламентом о системе оценивания знаний обучающихся по дисциплинам учебного модуля по образовательным программам с применением электронного обучения на факультете заочного и дистанционного обучения Сибирского института управления-филиала РАНХиГС».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении курса «Жилищное право» применяются разнообразные лекции, практические занятия, выполнение практических заданий по темам и контрольной работы по курсу, самостоятельная работа с источниками и др.).

Студентам рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

Студент должен посетить установочные лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, выдается задание на контрольную работу, приводятся рекомендации и критерии оценивания.

В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого модуля дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, даются рекомендации по выполнению заданий к практическим занятиям.

Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной и контрольной работ, а также к промежуточной аттестации по дисциплине.

Практические занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических занятий является закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельной работы, контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами

самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

Подготовку к занятиям следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами к теме, подбора рекомендованной литературы. Затем необходимо перечитать запись лекции, соответствующие разделы учебника, статьи в журналах. При этом перед собой нужно иметь соответствующие нормативные акты в действующей редакции.

Подготовка к практическим занятиям осуществляется студентами самостоятельно с использованием научной и учебной литературы и необходимых правовых источников. На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение решать практические задания (задачи).

Наиболее сложными темами являются темы 2 раздела, которые предусматривают изучение арбитражной практики для выявления особенностей реализации корпоративного законодательства и проблем правоприменения. Поэтому только изучением актуальных учебников и комментариев к законодательству при освоении этих тем обойтись нельзя.

Рекомендуется внимательно изучать материалы справочных правовых систем для уточнения действующих редакций нормативных актов, которые в сфере корпоративного права очень часто обновляются.

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой.

Целью самостоятельной работы является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и решения правовых задач.

Для получения глубоких теоретических знаний и практических навыков студентам рекомендуется посещать лекции, активно участвовать в практических занятиях, вовремя выполнить контрольную работу. Поставленные перед занятиями цели могут быть достигнуты лишь при систематической работе студентов над изучением дисциплины.

При необходимости в период самостоятельной подготовки студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине.

Особенностью освоения данной дисциплины по заочной форме является минимизация устных форм опроса и выполнения практических заданий из-за небольшого объема аудиторных занятий. Основным методом обучения на заочной форме выступает собственно самостоятельная работа, которая выполняется индивидуально в произвольном режиме времени в удобные для обучающегося часы, часто вне аудитории - внеаудиторная самостоятельная работа. Самостоятельная работа рассматривается с одной стороны, как форма или метод обучения и вид учебной деятельности, осуществляемый без непосредственного вмешательства преподавателя, с другой – как средство вовлечения обучающихся в самостоятельную познавательную деятельность, средство формирования у них методов ее организации. Под самостоятельной деятельностью понимается вид познавательной деятельности, в котором предполагается определенный уровень самостоятельности во всех структурных компонентах деятельности по ее выполнению: от постановки проблемы до осуществления контроля, самоконтроля и коррекции, с переходом от выполнения простых видов работ к более сложным, а также с передачей всех функций самому обучающемуся.

Рекомендации для студентов заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ изложены в «Методических рекомендациях по освоению дисциплины «Жилищное право» студентами заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ», которые размещены на сайте Сибирского института управления – филиала РАНХиГС

Контрольная работа по итогам курса предусматривает самостоятельную разработку студентом конкретно поставленной темы и подготовки письменной работы в реферативной форме.

Основная цель написания контрольной работы - на основе изучения теоретических положений корпоративного права, изучения и анализа нормативного материала, судебной и арбитражной практики, выработать у студентов навыки и умения по практической реализации некоторых вопросов в рамках профессиональной деятельности. Выполнение задания должно быть развернутым, обосновано ссылками на конкретные нормы права (с указанием нормативного акта, номера статьи).

Обучающийся самостоятельно выбирает тему из предложенного списка.

По согласованию с преподавателем обучающийся может написать работу по теме в рамках предмета дисциплины, отсутствующей в списке.

Выполнение контрольной работы начинается с составления плана работы (оглавления), подбора литературы и источников.

Работа должна иметь определенную структуру: титульный лист, оглавление, введение, главы, состоящие из параграфов, заключение, список использованных источников.

Объем контрольной работы должен составлять до 20 страниц машинописного текста (без учета титульного листа, содержания (оглавления), списка источников и приложений) через полтора интервала, шрифт Times New Roman Cyt, 14 кегль.

Во введении надо обосновать актуальность темы (какое значение она имеет в науке или практике), исследованность темы, какие имеются проблемы в данном вопросе, цель, задачи, объект, предмет исследования. Объем введения - 1-2 страницы.

При использовании цитат или материалов чужих исследований необходимо делать сноски на источник. Каждая глава должна заканчиваться выводами по содержанию главы.

Оптимальное количество глав в работе 2 (максимум 3), в каждой главе 2-3 параграфа.

В заключении можно вновь перечислить частные выводы и на их основе сделать обобщение результатов. Объем заключения - 2-3 страницы.

Литературу и источники обучающийся подбирает самостоятельно, при необходимости консультируясь с преподавателем. Для контрольной работы, как минимум, надо использовать 20-25 источников последних 3-5 лет издания.

Источниками могут выступать:

- научные статьи и монографии (рекомендуется использование публикаций, изданные не позднее, чем 3-5 лет назад);
- нормативные правовые акты (необходимо использовать их в действующей редакции, с учетом внесенных изменений);
- акты судебных инстанций (Верховный Суд РФ, Конституционный Суд РФ, арбитражные суды и т.д.);
- материалы из сети Интернет (рекомендуется использовать материалы с сайтов государственных органов, известных общественных организаций и иных авторитетных источников).

На все источники должны быть сделаны постраничные сноски с указанием фамилии автора, названия публикации, источника опубликования, издательства, года издания и страниц.

Библиографический список оформляется в соответствии с существующими правилами библиографического описания и состоит из трех частей: «Нормативно-правовые акты», «Акты судебной практики», «Литература».

Располагать наименования нормативных актов следует по их юридической силе и времени принятия, актов судебной практики – по уровню судов, литературу – в алфавитном порядке по фамилии автора.

Контрольные работы, имеющие недостатки в оформлении, написанные на основе устаревшей информации или неполно раскрывающие тему, возвращаются на доработку.

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме.

Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление.

Вопросы могут быть направлены как на закрепление знаний, например, нормативно-правовых актов, составляющих источники информации для корпоративного права и подлежащих применению, так и на формирование умений, например, сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией, давать правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам и т.д.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения действующего законодательства, относящегося к курсу, а также основных источников литературы.

Решение практических заданий нацелено на формирование у студента соответствующих компетентностных практических умений и владений. Поэтому для исключения копирования результата все задания выполняются рукописно либо в отдельных тонких тетрадках, либо на отдельных листах.

При решении задач ответ должен быть дан конкретно на поставленный вопрос, при этом обязательным является формулировка ответа с использованием профессиональных гражданско-правовых терминов и ссылка на статьи гражданско-правового нормативного источника.

При составлении схемы надо иметь в виду основные требования к выделению видов (классов) явлений и процессов по какому-то отдельному основанию, а также ссылки на статьи нормативного источника (как нормативного, так и литературного).

При заполнении таблиц необходимо придерживаться установленных в задании требований, например, по количеству рассматриваемых примеров.

Ссылки нужны для подтверждения достоверности представленных сведений, а также оценки умения пользоваться действующим законодательством. Именно эти умения и навыки являются ценными для профессиональной работы выпускника по направлению «Юриспруденция».

Для подготовки к **тестированию**, проходящему в ходе занятий, следует изучить содержание как минимум основных источников и нормативно-правовых документов, рекомендуемых данной рабочей программой. Особое внимание стоит уделить нормативно закреплённым определениям в сфере жилищного права, классификациям субъектов и объектов, а также срокам всех видов. Тестирование не предусматривает большого количества открытых ответов, поэтому надо точно знать, какие предлагаемые варианты ответов соответствуют действующему законодательству.

6. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Основная литература.

1. Корнеева, И. Л. Жилищное право Российской Федерации [Электронный ресурс] : учеб. и практикум для бакалавриата и магистратуры : учеб. для студентов вузов, обучающихся по юрид. направлениям и специальностям : учеб. для студентов вузов, обучающихся по направлению подгот. 030501 (021100) "Юриспруденция" / И. Л. Корнеева ; Междунар. ин-т экономики и права. - 2-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2016. - 340 с. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/6BDF3D7B-6342-41BC-8767-2ACA3F8247BD>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Крашенинников, П. В. Жилищное право [Электронный ресурс] / П. В. Крашенинников. — Электрон. дан. - Москва : Статут, 2016. - 384 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52109>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

3. Титов, А. А. Жилищное право Российской Федерации [Электронный ресурс] : учеб. и практикум для акад. бакалавриата : учеб. для студентов вузов, обучающихся по юрид. направлениям и специальностям / А. А. Титов ; Моск. пед. гос. ун-т. - 6-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2016. - 505, [2] с. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/073F4CD1-7341-4EB8-B6DA-F096A00D9138>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература

1. Алексей, П. В. Жилищное право [Электронный ресурс] : учебник / П. В. Алексей, Н. Д. Эриашвили, Р. А. Курбанов. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 511 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/7021>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
2. Андреев, Ю.Н. Судебная защита жилищных прав граждан: теория, законодательство, практика [Электронный ресурс] / Ю. Н. Андреев. — Электрон. дан. — СПб. : Издательство Р. Асланова «Юрический центр Пресс», 2008. — 651 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/18049.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
3. Жилищное право [Электронный ресурс] : учеб. для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция» и науч. специальности 12.00.03 «Гражд. Право; предпринимат. Право; семейн. право; междунар. част. право» / Н. Д. Эриашвили [и др.] ; под ред. Р. А. Курбанова, П. В. Алексия, А. И. Комзолова. - 10-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА : Закон и право, 2015. - 527 с. - Доступ из ЭБС «Унив. Б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115029>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
4. Каргалина, И. А. Жилищное право : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по специальности 030501.65 - Юриспруденция / И. А. Каргалина ; Рос. Акад. Нар. Хоз-ва и гос. Службы при Президенте РФ, Сиб. Ин-т. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2012. - 171 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. Ин-т упр. - филиал РАНХиГС. - Режим доступа : <http://www.saranet.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
5. Кирилловых, А. А. Жилищное право в вопросах и ответах [Электронный ресурс] : учебно-практическое пособие / А. А. Кирилловых . — Электрон. дан. - Москва : Книжный мир, 2011. - 40 с. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=89955&sr=1, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Бадурдинова, Л. А. Жилищное право : практикум по специальности 030501.65 - Юриспруденция / Л. А. Бадурдинова ; Рос. акад. гос. службы при Президенте РФ, Сиб. акад. гос. службы. - Новосибирск, 2007.- 151с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. Ин-т упр. - филиал РАНХиГС. - Режим доступа : <http://www.saranet.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации: принята всенар. голосованием 12 дек. 1993 г. [с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30 дек.

2008 г. № 6-ФКЗ, от 30 дек. 2008 г. № 7-ФКЗ] // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2009. – № 4. – Ст. 445.

2. Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 N 190-ФЗ // Рос. газ. - 2008. – 31 дек.

3. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30 нояб. 1994г. N 51-ФЗ (часть первая) (ред. от 13.05.2008)// Рос. газ. – 2008.-16 мая.

4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 года № 14-ФЗ// Рос. газ. -№ 23. – 1996. – 6 февр.

5. Гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 N 138-ФЗ// Рос. газ. -№ 220. -2002.- 20 нояб.

6. Жилищный кодекс РФ (принят Государственной Думой 22 декабря 2004 года, одобрен Советом Федерации 24 декабря 2004 года) // СЗ РФ - 2005. - №1 (ч.1). ст. 14.

7. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 дек. 2001г. N 195-ФЗ (ред. от 16.05.2008)// Рос. газ. – 2008.-20 мая.

8. О беженцах: федер. закон от 28 июня 1997 г. № 45281-ФЗ // СЗ РФ. - 1998. - № 30. ст.3613.

9. О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним: федер. закон от 21 июля 1997 г. № 122-ФЗ // СЗ РФ. - 1997. - № 30.- ст. 3594.

10. О жилищных накопительных кооперативах: федер. закон от 30 декабря 2004г. № 215-ФЗ // СЗ РФ. - 2005. - № 1 (ч.1). - ст.41.

11. О социальной защите инвалидов в РФ: федер. закон от 20 июля 1995 г. № 181-ФЗ (в ред. от 29. 12. 2004г.) // СЗ РФ. - 1995. - № 48. - ст. 4563.

12. О социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов: федер. закон от 17 мая 1995 г. № 122-ФЗ // СЗ РФ. - 1995.-№ 32.- ст. 3198.

13. О статусе военнослужащих: федер. закон от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ// СЗ РФ. - 1998. - № 28. - ст. 2331.

14. О статусе судей в РФ: федер. закон от 26 июня 1992 г. № 3132-1-ФЗ// Ведомости РФ. - 1992. - № 30. - Ст. 1792.

15. О жилищных накопительных кооперативах: федер. закон от 30 декабря 2004г. № 215-ФЗ// СЗ РФ. - 2005. - № 1 (ч.1). ст.41.

16. О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи: федер. закон от 5 апр. 2003 г. № 44-ФЗ // СЗ РФ. - 2003. - № 14. - ст.1257.

17. Об ипотеке (залоге недвижимости): федер. закон от 16 июля 1998 г. № 102-ФЗ // СЗ РФ. - 1998.-№29.-Ст.3400.

18. Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации: федер. закон от 30 декабря 2004 г. № 214-ФЗ // СЗ РФ. - 2005. - № (ч.1). - ст.40.

19. О федеральных стандартах оплаты жилого помещения и коммунальных услуг на 2009 - 2011 годы: Постановление Правительства Российской Федерации от 18.12.2008 N 960 // Рос. газ. - № 261. -2008. – 23 дек.

20. Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции: Постановление Правительства РФ от 28.01.2006 № 47 // Рос. газ. -№ 28. - 2006. – 10 февр.

21. Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность: Постановление Правительства РФ от 13.08.2006 N 491 // Рос. газ. -№ 184. – 2006. - 22 авг.

22. Типовой договор социального найма жилого помещения: Постановление Правительства Российской Федерации от 21 мая 2005 г. № 315 // Рос. газета. - 2005. - № 3781.

23. Об утверждении формы заявления о переустройстве и (или) перепланировке жилого помещения и формы документа, подтверждающего принятие решения о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения. Постановление Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2005 г. № 266 // Рос. газета. - 2005. - № 3764.

24. Обзор практики рассмотрения арбитражными судами споров, связанных с договором об ипотеке: Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 28.01.2005 N 90 // Вестник ВАС РФ. - № 4. - 2005.

25. Критерии и технические условия отнесения жилых домов (жилых помещений) к категории ветхих или аварийных: Постановление Госстроя России от 20 февраля 2004 г. № 10 // Инф. Бюллетень. - 2004. - № 7.

6.5. Интернет-ресурсы

1. Официальный сайт компании «Консультант-плюс» <http://www.consultant.ru/>
2. Портал государственных и муниципальных услуг «Государственные услуги» - <http://epgu.gosuslugi.ru/pgu/>
3. Официальный сайт Высшего Арбитражного суда РФ - <http://www.arbitr.ru/>
4. Официальный сайт Верховного суда РФ - <http://www.supcourt.ru/>
5. Официальный сайт Государственной Думы и Федерального Собрания РФ - <http://www.duma.gov.ru/>
6. Официальный сайт Федерального агентства по управлению государственным имуществом - <http://www.rosim.ru/>
7. Официальный сайт Банка России - <http://www.cbr.ru/>
8. Портал услуг Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии - <https://rosreestr.ru/wps/portal>

6.6. Иные источники

Не используются

7. МАТЕРИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

7.1. Программное обеспечение

1. Единая электронная справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Единая электронная справочно-правовая система «Гарант»
3. Электронная библиотека НОУ "ИНТУИТ"
4. пакет MSOffice
5. Microsoft Windows
6. сайт филиала
7. СДОПрометей
8. iSpringFreeCam8.

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель,

<i>лекционного типа</i>	антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
<i>Лаборатория личностного и профессионального развития</i>	полиграф «Фемида», компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, колонки, DVD-проигрыватель, 2 музыкальных центра, видеокамера, 2 видеомagneтофона, методические материалы (тесты, методики и т.п.), столы письменные, стулья, шкаф, трибуна настольная, стеллаж, доска аудиторная, ковровое покрытие; стекло для одностороннего просмотра для проведения фокус-групп
<i>Юридическая</i>	Телевизор, компьютер с выходом в локальную сеть филиала и Интернет, столы аудиторные, стулья, правовые системы, отечественные и зарубежные интернет-ресурсы
<i>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа</i>	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
<i>Аудитория для самостоятельной работы обучающихся. Центр Интернет-ресурсов</i>	Мультимедийный проектор – 1шт., Экран проекционный – 1шт., Принтер-1шт. ПК - 11 шт. с подключенным интернетом и к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
<i>Центр интернет-ресурсов</i>	10 компьютеров с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
<i>Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет)</i>	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья
<i>Видеостудия для проведения вебинаров</i>	Два рабочих места, оснащенных компьютерами, веб-камерами и гарнитурам (наушники и микрофон).
<i>Кафедры</i>	На каждой кафедре одно рабочее место, оснащенное компьютером, веб-камерой, гарнитурой.

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Юридический факультет
Кафедра гражданского права и процесса

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой гражданского права и процесса
Протокол от 29.08.2018 №1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
СТРАХОВОЕ ПРАВО

Б1.В.ОД.7

не устанавливается

краткое наименование дисциплины

по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция
направленность (профиль): «Гражданско-правовой»
квалификация выпускника: Бакалавр
формы обучения: очная, очная, очно-заочная, заочная
Год набора – 2019

Новосибирск, 2018 г.

Автор—составитель:

Канд. экон. наук, доцент, доцент кафедры гражданского права и процесса
Кашин Артем Васильевич

Заведующий кафедрой гражданского права и процесса

Канд.юрид.наук, доцент, доцент кафедры гражданского права и процесса
Войтович Елена Павловна

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО.....	6
3. Содержание и структура дисциплины	8
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	15
4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации	15
4.2. Материалы текущего контроля успеваемости	16
4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.....	19
4.4. Методические материалы промежуточной аттестации	29
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	30
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	33
6.1. Основная литература.....	33
6.2. Дополнительная литература	34
6.3. Нормативные правовые документы	34
6.4. Интернет-ресурсы	35
6.5. Иные источники	36
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	36
7.1. Программное обеспечение.....	36

1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ОД.7 «Страховое право» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-7	владеет навыками подготовки юридических документов	Очная форма обучения – ПК-7.5.	способность спрогнозировать и проанализировать возможные последствия создания юридического документа, отредактировать юридический документ и привести его в требуемую форму.
		Очно-заочная форма обучения – ПК-7.6	способность спрогнозировать и проанализировать возможные последствия создания юридического документа, отредактировать юридический документ и привести его в требуемую форму.
		Заочная форма обучения - ПК-7.5	способность спрогнозировать и проанализировать возможные последствия создания юридического документа, отредактировать юридический документ и привести его в требуемую форму.
		Заочная форма обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий ¹ - ПК-7.6	способность спрогнозировать и проанализировать возможные последствия создания юридического документа, отредактировать юридический документ и привести его в требуемую форму.
ДПК-2	готов принимать участие в проведении правовой экспертизы актов ненормативного характера, проектов договоров	Очная форма обучения – ДПК-2.1.	Способность анализировать теорию и сложившуюся практику разработки актов ненормативного характера и проектов договоров и выявлять закономерности и особенности этого процесса (в частности, в сфере страхового права)
		Очно-заочная форма обучения – ДПК-2.1	Способность анализировать теорию и сложившуюся практику разработки актов ненормативного характера и проектов договоров и выявлять закономерности и особенности этого процесса(в частности, в сфере страхового права)
		Заочная форма обучения -	Способность анализировать теорию и сложившуюся практику разработки актов ненормативного характера и проектов договоров

¹ Далее по тексту – ЭО и ДОТ

		ДПК-2.1	и выявлять закономерности и особенности этого процесса (в частности, в сфере страхового права)
		Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ - ДПК-2.1	Способность анализировать теорию и сложившуюся практику разработки актов ненормативного характера и проектов договоров и выявлять закономерности и особенности этого процесса (в частности, в сфере страхового права)
ДПК-5	способность применять здоровьесберегающие технологии при осуществлении профессиональной деятельности	Очная форма обучения – ДПК-5.2.	способность определить требования, предъявляемых к состоянию здоровья в профессиональной деятельности, и последствия, которые могут повлечь нарушения здоровья для профессиональной карьеры
		Очно-заочная форма обучения – ДПК-5.2	способность определить требования, предъявляемых к состоянию здоровья в профессиональной деятельности, и последствия, которые могут повлечь нарушения здоровья для профессиональной карьеры
		Заочная форма обучения - ДПК-5.2	способность определить требования, предъявляемых к состоянию здоровья в профессиональной деятельности, и последствия, которые могут повлечь нарушения здоровья для профессиональной карьеры
		Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ - ДПК-5.2	способность определить требования, предъявляемых к состоянию здоровья в профессиональной деятельности, и последствия, которые могут повлечь нарушения здоровья для профессиональной карьеры

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2.

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
разработка проектов документов правового характера; проведение правовой (в т.ч. антикоррупционной) экспертизы проектов нормативных правовых и иных актов.	Очная форма обучения – ПК-7.5. Очно-заочная форма обучения – ПК-7.6 Заочная форма обучения - ПК-7.5 Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ - ПК-7.6	на уровне знаний: о видах и структурах юридических документов; о механизме разработки юридических документов; способов определения последствия создания юридического документа; на уровне умений: выявлять особенности юридических документов разных видов; разрабатывать текст юридического документа; определять последствия создания юридического документа; правильно оформлять различного рода юридические документы; на уровне навыков: формирования структуры юридического документа; разработки текста юридических документов; оформления юридических документов в соответствии с

	требованиями.
Очная форма обучения – ДПК-2.1. Очно-заочная форма обучения – ДПК-2.1 Заочная форма обучения - ДПК-2.1 Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ - ДПК-2.1	на уровне знаний: - современных изменений и тенденций развития практики разработки актов ненормативного характера и проектов договоров; - знание этапов проведения правовой экспертизы актов ненормативного характера и проектов договоров на уровне умений: выявлять закономерности и особенности процесса разработки актов ненормативного характера и проектов договоров; - разрабатывать собственные методики использования полученных знаний при проведении правовой экспертизы актов ненормативного характера и проектов договоров, оценивать их эффективность и допустимость. на уровне навыков: - практического применения собственных методик использования имеющихся знаний при проведении правовой экспертизы актов ненормативного характера и проектов договоров;
Очная форма обучения – ДПК-5.2. Очно-заочная форма обучения – ДПК-5.2 Заочная форма обучения - ДПК-5.2 Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ - ДПК-5.2	на уровне знаний: о видах ограниченных возможностей здоровья граждан; на уровне умений: выявить последствия, которые могут повлечь нарушения здоровья для профессиональной карьеры; на уровне навыков: определять закрепленные в законодательстве виды социальной защиты людей с ограниченными возможностями здоровья.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

- объем трудоемкости дисциплины в зачетных единицах: 3 З.Е.

Количество академических часов, выделенных:

очная форма обучения

на контактную работу с преподавателем

- 42 часов (14 часа лекций, 28 часа практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 66 часов.

очно-заочная форма обучения:

на контактную работу с преподавателем

- 20 часа (8 часов лекций, 12 часов практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 88 часов.

заочная форма обучения

на контактную работу с преподавателем

- 10 часов (4 часа лекций, 6 часов практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 94 часов.

заочная форма обучения с применением ЭО, ДОТ

на контактную работу с преподавателем
 - 10 часов (4 часа лекций, 6 часов практических (семинарских) занятий);
 на самостоятельную работу обучающихся – 94 часов.

Место дисциплины –

Страхование право (Б1.В.ОД.7) изучается на 3 курсе (5 семестр) очной формы обучения, на 3 курсе (6 семестр) очно-заочной формы обучения, на 3 курсе (5, 6 семестр) заочной формы обучения, на 4 курсе (7 семестре) заочной формы обучения, с применением ЭО и ДОТ.

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин:

На очной форме:

Б1.Б.13	Гражданское право

На очно-заочной форме:

Б1.Б.13	Гражданское право

На заочной форме (в т.ч. с применением ЭО и ДОТ):

Б1.Б.13	Гражданское право

Дисциплины, которые реализуются после изучения данной дисциплины:

На очной форме:

Б1.Б.23	Предпринимательское право
Б1.В.ДВ.3.1	Исполнительное производство
Б1.В.ДВ.3.2	Рынок ценных бумаг
Б2.П.1	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)
Б2.П.2	Производственная (преддипломная) практика

На очно-заочной форме:

Б1.Б.23	Предпринимательское право
Б1.В.ДВ.3.1	Исполнительное производство
Б1.В.ДВ.3.2	Рынок ценных бумаг
Б1.В.ОД.11	Налоговые споры в арбитраже
Б2.П.1	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)
Б2.П.2	Производственная (преддипломная) практика

На заочной форме (в т.ч. с применением ЭО и ДОТ):

Б1.Б.23	Предпринимательское право
Б1.В.ДВ.3.1	Исполнительное производство
Б1.В.ОД.11	Налоговые споры в арбитраже
Б2.П.1	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)
Б2.П.2	Производственная (преддипломная) практика

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущ. контроля успеваемости ² , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	Страховые обязательства	68	10		20		38	
Тема 1.1	Общие вопросы страхового права	14	2		4		8	О - 1.1.
Тема 1.2	Договор страхования	20	4		6		10	О – 1.2
Тема 1.3	Содержание страхового обязательства	16	2		4		10	О – 1.3 ПЗ – 1.3
Тема 1.4	Исполнение и прекращение страхового обязательства	18	2		6		10	О – 1.4 Т -1.4
Раздел 2	Организация страхового дела	36	4		8		24	
Тема 2.1	Лицензирование и страховой надзор	14	2		4		8	О – 2.1, ПЗ – 2.1
Тема 2.2	Разрешение страховых споров и защита нарушенных прав	14	2		4		8	О – 2.2, Т – 2.2
Выполнение контрольной работы по разделам 1-2		10					10	Контрольная работа
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		108	14		28		66	ак.ч.
		3						З.Е.
		81						ас.ч.

Таблица 4

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ³ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Очно-заочная форма обучения								
Раздел 1	Страховые обязательства	64	6		8		50	

² Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ)

³ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ)

Тема 1.1	Общие вопросы страхового права	30	2		4		24	О - 1.1, 1.2
Тема 1.2	Договор страхования							
Тема 1.3	Содержание страхового обязательства	18	2		2		14	О – 1.3, ПЗ – 1.3
Тема 1.4	Исполнение и прекращение страхового обязательства	16	2		2		12	О – 1.4, Т – 1.4
Раздел 2	Организация страхового дела	42	2		4		36	
Тема 2.1	Лицензирование и страховой надзор	34	2		4		28	О – 2.1, 2.2, ПЗ – 2.1 Т – 2.2.
Тема 2.2	Разрешение страховых споров и защита							
Выполнение контрольной работы по разделам 1-2		10					10	Контрольная работа
Промежуточная аттестация								зачет
Всего:		108	8		12		88	ак.ч.
		3						З.Е.
		81						ас.ч.

Таблица 5

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ⁴ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Заочная форма обучения								
Раздел 1	Страховые обязательства	56	2		2		52	
Тема 1.1	Общие вопросы страхового права	58	2		2		52	О - 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, ПЗ – 1.3. Т– 1.4
Тема 1.2	Договор страхования							
Тема 1.3	Содержание страхового обязательства							
Тема 1.4	Исполнение и прекращение страхового обязательства							
Раздел 2	Организация страхового дела	48	2		4		42	

⁴ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ)

Тема 2.1	Лицензирование и страховой надзор	38	2		4		32	О – 2.1, 2.2 ПЗ – 2.1 Т – 2.2
Тема 2.2	Разрешение страховых споров и защита нарушенных прав							
Выполнение контрольной работы по разделам 1-2		10					10	Контрольная работа
Промежуточная аттестация		4				4		зачет
Всего:		108	4		6	4	94	ак.ч.
		3						З.Е.
		81						ас.ч.

Таблица 6.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточно й аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Заочная форма обучения с применением ЭО, ДОТ								
Раздел 1	Страховые обязательства	58	2		4		52	
Тема 1.1	Общие вопросы страхового права	58	2		4		52	Электронный семинар
Тема 1.2	Договор страхования							
Тема 1.3	Содержание страхового обязательства							
Тема 1.4	Исполнение и прекращение страхового обязательства							
Раздел 2	Организация страхового дела	46	2		2		42	
Тема 2.1	Лицензирование и страховой надзор	46	2		2		42	Электронный семинар
Тема 2.2	Разрешение страховых споров и защита нарушенных прав							
Промежуточная аттестация		4				4		зачет
Всего:		108	4		6	4	94	ак.ч.
		3						З.Е.
		81						ас.ч.

Содержание дисциплины

Раздел 1 Страховые обязательства

Тема 1.1. Общие вопросы страхового права

Актуальность изучения курса «Страхование право». Современное состояние дисциплины: теории и практики. Тенденции развития правовой дисциплины «Страхование право». Литература к курсу «Страхование право». Научно-методическое и компьютерное обеспечение курса. Основные темы изучения курса «Страхование право» и их особенности. Международный опыт изучения правовой дисциплины «Страхование право».

Страхование право, как специфическая система правоотношений в рамках российского права. Понятие страхового права. Комплексность. Особенности страхового права. Правовые институты страхового права. Страхование право и страховые правоотношения. Виды страховых правоотношений, их характеристика. Предмет и объект. Субъекты страховых правоотношений. Субъекты страхового рынка по Закону о страховании. Особенности статуса субъектов правоотношений: общее и отличия. Норма права. Виды норм. Особенности норм страхового права. Источники страхового права. Виды источников. Международные источники страхового права. Деловые обычаи. Комплексность. Страхование право: отрасль или подотрасль. Понятие источника права. Источники страхового права в России, источники страхового права СНГ и стран дальнего зарубежья. Обзор действующего законодательства РФ и ряда зарубежных стран. Особенности принятия нормативно-правового акта в сфере страхования.

Тезаурус курса «Страхование право». Юридические факты в страховании. Юридические категории курса: страховой интерес, страховой риск, страховая сумма, страховая премия и др. Страховой интерес: понятие (консервативное и абсолютизированное), различие экономического и правового смысла категории. Особенности страхового интереса: персонифицированность, источник и связь, имущественный характер, юридический характер. Теория объективного страхового интереса. Сроки в страховом праве. Перестрахование.

Страховой риск: понятие, различие экономического и правового смысла категории. Случайность, вероятность и опасность, как юридические термины. Системы оценки страхового риска и их учет в нормативных документах. Особенности страхового риска для конкретных видов страхования. Страховой риск и страховой случай как правовые категории: общее и отличия. Вербальность выражения наступления страхового случая как проблема в страховании.

Страховая сумма и страховая премия как юридические категории.

Виды обязательств, закрепленные ГК РФ. Гражданский кодекс и страховое обязательство. Понятие и принципы страхового обязательства как юридической категории. Двусторонность. Взаимность. Срочность. Возмездность. Страхование обязательство как реальное обязательство.

Особенности правового регулирования различных отраслей страхования как особых видов страховых обязательств. Отличие страхового обязательства от других видов гражданско-правовых обязательств. Особенности обязательного страхования как вида обязательства.

Основания возникновения и прекращения страховых обязательств. Особенности страховых обязательств. Обязательства из договора. Сроки и обязательство. Правомочия субъектов страховых обязательств.

Классификация страховых правоотношений. Взаимное страхование.

Личное страхование. Публичность личного страхования. Накопительное страхование. Страхование жизни. Страхование от несчастного случая.

Имущественное страхование. Страхование имущественных рисков. Страхование ответственности. Страхование предпринимательских рисков.

Обязательное страхование и его основные принципы.

ОСАГО и страхование вкладов граждан в банках как новейшие законы страхового

законодательства.

Обязательное страхование особо опасных производственных объектов.

Законопроекты, внесенные в Государственную Думу РФ, в период с 1992—2013 гг. Процедура принятия законопроектов в Федеральном Собрании РФ. Законопроекты, находящиеся на рассмотрении в представительных органах власти. Законопроекты, опубликованные в прессе, для публичного анализа. Законопроекты, разрабатываемые Всероссийским союзом страховщиков.

Тема 1.2. Договор страхования

Субъекты страхового обязательства: понятие, виды, правовые особенности. Понятие субъектов страхового дела. Страховщик: понятие, виды, особенности. Правовые особенности статуса страховщика: юридическое лицо, уставной капитал, организационно-правовая форма, исключительность проведения страховой деятельности. Понятие лицензии и лицензирования.

Законодательно закреплённая специализация: перестраховочные организации, страхование жизни, негосударственное пенсионное страхование, общества взаимного страхования и медицинские страховые компании. Страховой пул. Ассоциации и страховые объединения страховщиков, их правовой статус.

Страховые посредники и представители: понятие, виды. Особенности правового статуса посредников. Особенность юридического положения страховых брокеров «Ллойда».

Страхователь как субъект страхового обязательства. Понятие, виды и правовой статус страхователя. Юридические обязанности, дополнительные требования к страхователю. Особенности правового статуса страхователя при проведении различных видов страхования. Принцип добровольности и обязательности. Критерии определения степени страхового риска с учетом особенностей страхователя, законодательно закреплённые и иные.

Третьи лица в страховом обязательстве. Застрахованное лицо и выгодоприобретатель. Понятие и особенности правового статуса. Правовые условия замены застрахованного лица и выгодоприобретателя. Правовые особенности договоров в пользу третьих лиц: правила заключения и юридические ограничения. Индивидуализация выгодоприобретателя: наименование, условия, наличие интереса и иные.

Договор страхования как юридическое выражение обязательства субъектов страхового права. Соотносимость правового обязательства и договора страхования. Определение договора страхования. Основные правовые особенности договора страхования. Реальный договор. Взаимный договор. Возмездность договора и добровольность. Волеизъявление в страховом договоре. Соотносимость договора с правилами страхования, утверждаемых в страховой организации.

Условия договора страхования. Существенные условия договора страхования: объект (контингент страхователей и застрахованных), предмет страхования, объем ответственности (страхового покрытия), страховое обеспечение, страховая сумма, срок страхования, получатель страхового возмещения, тарифные ставки платежей (взносов, страховой премии). Особенности определения и согласования существенных условий страхования при личном страховании. Иные (факультативные) условия договора страхования.

Требования, предъявляемые к форме и содержанию договора страхования нормативно-правовыми актами РФ. Письменная форма: виды и их особенности. Страховой полис. Волеизъявление как необходимый элемент заключения договора.

Правила страхования. Условия, включаемые в договор страхования. Условия, содержащиеся в правилах страхования страховой организации.

Действительность договора страхования. Общие и специальные условия признания договора страхования недействительным. Оспоримость и ничтожность договора страхования. Условия и порядок признания договора страхования недействительным.

Последствия признания договора страхования недействительным. Понятие реституции. Основания отказа в реституции.

Новации законодательства в сфере страховых договорных отношений.

Тема 1.3. Содержание страхового обязательства

Содержание страхового обязательства. Обязанности страхователя как одной из сторон в страховом обязательстве: уплата взносов, сообщение всех сведений, забота о сохранности, принятие всех необходимых мер при наступлении страхового случая, своевременность уведомления, сообщение о всех значительных изменениях, уведомление о досрочном расторжении договора, обеспечение возможности суброгации (регресс).

Обязанности страховщика как одной из сторон в страховом обязательстве: ознакомление с правилами страхования, уплата страхового возмещения и обеспечения в обусловленные сроки, возмещение расходов на предотвращение или уменьшение ущерба, перезаключение договора в оговоренных случаях, неразглашение сведений, а также предупреждение о досрочном расторжении, замена выгодоприобретателя или застрахованного лица в предусмотренных случаях, соблюдение принципа публичности страхового договора.

Тема 1.4. Исполнение и прекращение страхового обязательства

Полное и неполное страхование. «Двойное» страхование. Порядок исполнения договора страхования. Изменение риска в период действия договора страхования. Внесения изменений в договор страхования. Замена выгодоприобретателя. Замена застрахованного лица. Замена страхователя. Замена страховщика.

Возложение обязанности на выгодоприобретателя. Просрочка страхователя.

Порядок расторжения договора страхования. Условия досрочного прекращения договора страхования (страхователем и страховщиком). Юридические последствия досрочного прекращения договора страхования. Юридическая ответственность за нарушение условий договора: административно-правовая, гражданско-правовая, финансово-правовая и уголовно-правовая ответственности.

Раздел 2. Организация страхового дела

Тема 2.1. Лицензирование и страховой надзор

Государственное регулирование: понятие, виды, особенности. Орган страхового надзора. Правовой статус органа страхового надзора. Основные задачи и функции органа страхового надзора. Правовой статус органа страхового надзора, его компетенция. Исключительные полномочия органа страхового надзора. Соотношение обязанностей и правомочий органа страхового надзора как составной элемент административного права.

Региональные инспекции органа страхового надзора. Правовой статус. Соотношение прав и обязанностей органа страхового надзора и его региональных инспекций. Основные рычаги влияния на рынок страхования региональных инспекций. Основания и требования, предъявляемые при проведении проверок деятельности страховых организаций.

Реформа государственного страхового надзора. Передача полномочий по государственному страховому надзору от ФСФР Банку России.

Зарубежный опыт государственно-правового регулирования страховой деятельности на примере Великобритании, Франции, Германии и Италии.

Банкротство страховых организаций. Временная администрация страховщика.

Основания и порядок дачи предписаний органом страхового надзора по финансовым рынкам для приостановления, ограничения или отзыва лицензии на осуществление страховой деятельности. Виды предписаний. Конфиденциальность.

Саморегулирование страховых организаций и его роль в обеспечении финансовой устойчивости страхования.

Лицензирование как основание получения правоспособности. Юридический статус страховщика. Особенности лицензирования страховых организаций в России. Нормативно-правовые документы, регламентирующие получение лицензий страховыми организациями. Требования, предъявляемые к документам, представляемым в лицензирующий орган для получения лицензии на занятие страховой деятельностью.

Лицензирование субъектов страхового дела. Лицензирование страховых брокеров. Лицензирование обществ взаимного страхования. Аккредитация страховых актуариев.

Изменения, вносимые в документы, которые явились основанием для выдачи лицензии. Виды и порядок уведомления органа страхового надзора при изменении реквизитов и других документов. Основания для выдачи лицензии при расширении видов страхования действующими страховыми организациями.

Основания и особенности надзора за финансовой устойчивостью страховых организаций. Правовые требования к периодичной отчетности страховщиков. Основные нормативно-правовые акты в сфере надзора за финансовой устойчивостью страховых организаций. Основные критерии платежеспособности и надежности страховщиков как юридические категории. Особенности правового регулирования тарифной политики страховых организаций органом страхового надзора. Дополнительные гарантии финансовой устойчивости страховых организаций: страховой пул, сострахование, перестрахование и страховой гарантийный фонд, их правовое положение в РФ. Публикации отчетности страховых организаций.

Тема 2.2. Разрешение страховых споров и защита нарушенных прав

Спор в суде как мера защиты нарушенных прав. Основные нормативно-правовые акты. Судебные споры: общегражданские, налоговые, по защите прав потребителей, антимонопольные и международные.

Принципы рассмотрения споров в судебных инстанциях. Особенности обращения в суд. Срок исковой давности. Подведомственность и подсудность спора: порядок определения, основания, последствия.

Исковое заявление: определение, форма, основные требования, предъявляемые Гражданским и Арбитражным процессуальными кодексами.

Рассмотрение страхового спора в суде: порядок, стороны, права и обязанности сторон, доказательства и их подтверждение, стадии рассмотрения, кассационная и апелляционная инстанции, опротестование, вступление решения или определения в силу. Исполнение решения суда: особенности исполнительного производства.

Разрешение споров по договорам страхования в судах общей юрисдикции и арбитражных судах. Обзор и классификация судебных споров в сфере страхования.

Судебная практика по страховым спорам. Специализированные страховые третейские суды. Правовой статус, порядок образования и передачи спора на рассмотрение третейскому суду. Преимущества рассмотрения спора в третейском суде. Принудительное исполнение решения третейского суда: основания и юридические последствия.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ОД.7 «Страховое право» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 7.

Для проведения занятий по очной, заочной, очно-заочной формам обучения

Тема (раздел)		Методы текущего контроля
Раздел 1	Страховые обязательства	
Тема 1.1	Общие вопросы страхового права	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы
Тема 1.2	Договор страхования	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы
Тема 1.3	Содержание страхового обязательства	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 1.4	Исполнение и прекращение страхового обязательства	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Раздел 2	Организация страхового дела	
Тема 2.1	Лицензирование и страховой надзор	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 2.2	Разрешение страховых споров и защита нарушенных прав	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
	Выполнение контрольной работы по курсу	Письменное выполнение контрольной работы по разделам 1-2

В ходе реализации дисциплины по заочной форме обучения с применением ЭО, ДОТ используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- письменный ответ на задания электронного семинара;
- ответы на вопросы обучающихся в ходе проведения электронного семинара.

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств):

- устное собеседование по вопросам билета либо письменные ответы на вопросы билета (очная, очно-заочная и заочная формы обучения); письменная работа и компьютерное тестирование (заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ). Выбор метода оценивания для традиционной формы обучения осуществляет преподаватель,

информировав обучающихся на последнем практическом занятии.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Полный перечень материалов текущего контроля находится на кафедре гражданского права и процесса

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОПРОСА

Тема 1.1. Общие вопросы страхового права (О - 1.1)

1. Сформулируйте, в чем специфика страхового права?
2. Как Вы считаете, какие категории являются базовыми для страхового права?
3. Как регулируются страховые правоотношения в разных странах? Обоснуйте свою точку зрения.
4. Как формировались и развивались страховые компании и виды страхования в России?

Тема 1.2. Договор страхования (О - 1.2)

1. Какой вид (виды) страхования являются публичными?
2. Какие существенные условия выделяют для договора страхования?
3. Каков минимальный срок заключения договора страхования жизни для получения налогового вычета?

Тема 1.3 Содержание страхового обязательства (О – 1.3)

1. Несет ли страховщик ответственность за деятельность своих страховых агентов?
2. Устанавливает ли действующее законодательство максимальное количество страховых агентов у страховщика?
3. Как распределяется ответственность между страховщиком и страховым брокером при невыплате страхового возмещения страхователю?

Тема 1.4. Исполнение и прекращение страхового обязательства (О - 1.4)

1. Вправе ли страховой агент передать свои полномочия по заключению договора страхования третьему лицу путем передоверия?
2. Может ли договор страхования прекратиться в связи с гибелью имущества по причинам несвязанным с застрахованным риском?
3. Какое должностное лицо принимает решение о страховой выплате?

Тема 2.1. Лицензирование и страховой надзор (О - 2.1)

1. Может ли деятельность участника страховщика стать причиной невыдачи лицензии на страхование?
2. Если участник общества не оплатил полностью принадлежащую ему долю в уставном капитале страховщика, вправе ли орган надзора не выдать лицензию?
3. Вправе ли орган надзора запросить дополнительные документы для принятия решения о выдаче лицензии?

Тема 2.2. Разрешение страховых споров и защита нарушенных прав (О - 2.4)

1. Назовите несколько причин возникновения страховых споров?
2. В чем особенности рассмотрения страховых споров в третейских судах?
3. В каких видах страховых споров обязателен претензионный порядок?

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Раздел 1. Страховые обязательства
Выберите один правильный ответ: Запрещено возлагать на гражданина обязанность страховать: ущерб имуществу от пожара *вред, причиненный его здоровью⁵ имущество, являющееся предметом ипотеки
Выберите один правильный ответ: Процесс передачи рисков в перестраховании – это: клаузула конверсия *цессия
Выберите один правильный ответ: Дополнительное имущественное страхование осуществляется при заключении второго договора страхования, при этом: * общая страховая сумма должна не превышать страховую стоимость имущества договор должен быть заключен с другой страховой компанией должны быть указаны иные дополнительные риски относительно этого же имущества
Выберите один правильный ответ: Страхование ответственности - это обязанность возместить убытки, возникшие у: страхователя от действий третьих лиц *третьего лица из-за использования имущества лицом, чья ответственность застрахована работника, за причиненный работодателем ущерб
Выберите один правильный ответ: Страховой резерв формируется из: собственных средств и резервного фонда страховщика доли чистых активов страховой компании *из уплаченных страховых взносов
Раздел 2. Организация страхового надзора
Выберите один правильный ответ: В случае если страховщик отказался воспользоваться своим правом на оценку страхового риска до заключения договора страхования, то: страховая выплата не может превысить указанную в договоре страховую сумму он вправе назначить экспертизу стоимости имущества после страхового случая *страховая компания вправе оспорить в суде страховую сумму по договору плата за страхование определяется по ставке максимального страхового тарифа
Выберите один правильный ответ: Назначенного застрахованным лицом выгодоприобретателя по договору личного страхования запрещено заменять, если: страховая премия уплачена полностью страховщик не согласен на замену *нет письменного согласия застрахованного лица на такую замену
Вставьте пропущенное слово Страховая компания в силу требований закона при просрочке выплаты страхового возмещения по договору ОСАГО обязана уплатить 1/____ ставки рефинансирования за каждый день просрочки

⁵ Правильный ответ в тесте обозначен «звездочкой» (*)

* 75
* семьдесят пятую
Выберите один правильный ответ: Страховая компания при страховании ответственности нотариуса производит выплату наследникам, если: наследниками пропущен срок принятия наследства в завещании указано больше двух наследников *произошла опечатка в свидетельстве о праве на наследство
Выберите один правильный ответ: Страховое возмещение при страховании ответственности врачей - это обязательство возместить: вред причиненный здоровью лица, чья ответственность застрахована затраты на лечение страхователя или выгодоприобретателя *вред от предоставленных лицу некачественных медицинских услуг

ТИПОВЫЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

Тема 1.3. Содержание страхового обязательства (ПЗ – 1.3)

Сидоров застраховал автомобиль в свою пользу. В результате пожара автомобиль сгорел. *Будет ли договор страхования действовать и будет ли произведена выплата в пользу Сидорова, если экспертиза не смогла установить причину и чей-либо умысел?*

Сидоров застраховал свою ответственность как водителя (ОСАГО). В период действия договора Сидоров не справился с управлением автомобилем и врезался в рекламный щит у дороги. В результате аварии пострадал автомобиль и конструкция рекламного щита. *Кто будет возмещать ущерб владельцу рекламного щита: Сидоров или страховщик? Почему?*

Тема 2.1. Лицензирование и страховой надзор (ПЗ - 2.1)

Гражданин Иванов решил застраховать свою жизнь на дожитие до 40 лет, при этом предложил страховой компании включить в условия договора, что только один наследник будет выгодоприобретателем, если он сам погибнет к этому времени. Страховая компания отказалась, ссылаясь на закон, так как это ограничивает права несовершеннолетних наследников. Страхователь обратился в орган страхового надзора с просьбой разъяснить права ли страховая компания или нет. *Дайте разъяснения по ситуации. Может ли Иванов обязать страховую компанию заключить такой договор?*

Типовые темы контрольных работ по курсу

Типовые вопросы контрольной работы по разделу 1. Страховые обязательства

1. Проблемы и перспективы правового регулирования страхования в РФ
2. Правовые особенности взаимного страхования
3. Особенности правового регулирования перестрахования
4. Проблемы правового регулирования медицинского страхования
5. Особенности правового регулирования морского страхования
6. Проблемы и перспективы правового регулирования обязательных видов страхования
7. Правовое регулирование иностранных страховых организаций, действующих в РФ
8. Особенности правового регулирования страхования вкладов граждан в банках
9. Правовой статус субъектов страхового дела
10. Проблемы правового регулирования деятельности страховых посредников
11. Особенности осуществления деятельности страховых брокеров

12. Особенности реализации права страховщика на суброгацию
13. Особенности определения и произведения страховых выплат
14. Типичные ошибки при заключении и исполнении договора страхования
15. Основания и порядок расторжения договора страхования
16. Правовой статус страховщика
17. Орган страхового надзора: полномочия и их реализация
18. Проблемы реализации закона об ОСАГО
19. Порядок заключения и исполнения договора ОСАГО
20. Правовой статус Российского союза автостраховщиков
21. Особенности произведения выплат по договорам ОСАГО

Типовые задания контрольной работы по разделу 2. Организация страхового надзора

Электронный семинар

Типовые вопросы электронного семинара к разделу 1. Страховые обязательства

1. Охарактеризуйте основания отказа в выдаче лицензии на страховую деятельность и порядок обжалования действий органа надзора.
2. Охарактеризуйте особенности признания договора страхования недействительным.

Типовые вопросы электронного семинара к разделу 2. Организация страхового надзора

Задание 1. Катков заключил договор страхования дачи. Согласно условиям договора, первый страховой взнос должен был быть уплачен не позднее 20 числа текущего месяца. За 2 дня до окончания этого срока дача пострадала в результате пожара. Страховая компания отказала в выплате, считая, что договор не вступил в законную силу. Страхователь обратился в суд, считая, что договор вступил в силу, так как ему выдали страховой полис. *Какое решение примет суд?*

Задание 2. Иванов застраховал свою ответственность как водителя. В период действия договора Иванов не справился с управлением автомобилем и врезался в рекламный щит у дороги. В результате аварии пострадал автомобиль и конструкция рекламного щита. *Кто будет возмещать ущерб владельцу рекламного щита: Иванов или страховщик? Почему?*

Задание 3. Сидоров обратился в страховую компанию, желая застраховать дачу своих родителей, предъявил свидетельство о рождении, свидетельство на право собственности его родителей. Страховая компания отказала в заключении договора. Сидоров обратился в суд с иском о понуждении страховой компании к заключению договора. *Какое решение примет суд и почему? Изменится ли решение суда, если Сидоров захотел застраховать дачу соседей?*

Задание 4. Гражданин Петров застраховал автомобиль от угона. Автомобиль был угнан, и гражданин обратился в орган милиции, но ему отказали в возбуждении уголовного дела, со ссылкой на то, что гражданин сам виноват, оставил ключи в машине. Страховая компания отказала в части выплаты стоимости автомобиля, в связи с частичной виной страхователя. Страхователь обратился в суд. *Какое решение вынесет суд?. Обоснуйте свой вывод.*

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения

образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 8.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-7	владеет навыками подготовки юридических документов	Очная форма обучения – ПК-7.5.	способность спрогнозировать и проанализировать возможные последствия создания юридического документа, отредактировать юридический документ и привести его в требуемую форму.
		Очно-заочная форма обучения – ПК-7.6	способность спрогнозировать и проанализировать возможные последствия создания юридического документа, отредактировать юридический документ и привести его в требуемую форму.
		Заочная форма обучения - ПК-7.5	способность спрогнозировать и проанализировать возможные последствия создания юридического документа, отредактировать юридический документ и привести его в требуемую форму.
		Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ - ПК-7.6	способность спрогнозировать и проанализировать возможные последствия создания юридического документа, отредактировать юридический документ и привести его в требуемую форму.
ДПК-2	готов принимать участие в проведении правовой экспертизы актов ненормативного характера, проектов договоров	Очная форма обучения – ДПК-2.1.	Способность анализировать теорию и сложившуюся практику разработки актов ненормативного характера и проектов договоров и выявлять закономерности и особенности этого процесса (в частности, в сфере страхового права)
		Очно-заочная форма обучения – ДПК-2.1	Способность анализировать теорию и сложившуюся практику разработки актов ненормативного характера и проектов договоров и выявлять закономерности и особенности этого процесса (в частности, в сфере страхового права)
		Заочная форма обучения - ДПК-2.1	Способность анализировать теорию и сложившуюся практику разработки актов ненормативного характера и проектов договоров и выявлять закономерности и особенности этого процесса (в частности, в сфере страхового права)
		Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ - ДПК-2.1	Способность анализировать теорию и сложившуюся практику разработки актов ненормативного характера и проектов договоров и выявлять закономерности и особенности этого процесса (в частности, в сфере страхового права)
ДПК-5	способность применять	Очная форма обучения – ДПК-5.2.	способность определить требования, предъявляемых к состоянию здоровья в профессиональной деятельности, и последствия,

	здоровьесберегающие технологии и при осуществлении профессиональной деятельности		которые могут повлечь нарушения здоровья для профессиональной карьеры
		Очно-заочная форма обучения – ДПК-5.2	способность определить требования, предъявляемых к состоянию здоровья в профессиональной деятельности, и последствия, которые могут повлечь нарушения здоровья для профессиональной карьеры
		Заочная форма обучения - ДПК-5.2	способность определить требования, предъявляемых к состоянию здоровья в профессиональной деятельности, и последствия, которые могут повлечь нарушения здоровья для профессиональной карьеры
		Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ - ДПК-5.2	способность определить требования, предъявляемых к состоянию здоровья в профессиональной деятельности, и последствия, которые могут повлечь нарушения здоровья для профессиональной карьеры

Очная форма

Таблица 9.

Этап освоения компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания
ПК-7.5 – способность спрогнозировать и проанализировать возможные последствия создания юридического документа, отредактировать юридический документ и привести его в требуемую форму.	Определяет последствия создания юридического документа, исходя из цели его создания и ожидаемого результата	Правильно и обоснованно определяет последствия создания юридического документа, исходя из цели его создания и ожидаемого результата
	Определяет направления необходимой доработки юридического документа для достижения лучших результатов	Правильно и аргументировано определяет направления необходимой доработки юридического документа для достижения лучших результатов
	Редактирует юридические документы, уясняет содержание юридических документов, составленных другими лицами	Редактирует различные юридические документы для достижения максимального положительного эффекта, в полной мере уясняет содержание юридических документов, составленных другими лицами
	Оформляет юридические документы в соответствии с установленными требованиями	Правильно (в соответствии с требованиями) оформляет различные юридические документы
ДПК-2.1 Способность анализировать теорию и сложившуюся	Анализирует теорию и сложившуюся практику разработки актов ненормативного характера и проектов договоров (в	Глубоко и точно анализирует теорию и сложившуюся практику разработки актов ненормативного характера и проектов договоров (в частности, в сфере страхового права)

практику разработки актов ненормативного характера и проектов договоров и выявлять закономерности и особенности этого процесса	частности, в сфере страхового права)	
	Выявляет закономерности и особенности процесса разработки актов ненормативного характера и проектов договоров (в частности, в сфере страхового права)	Раскрывает новые закономерности и характеризует особенности процесса разработки актов ненормативного характера и проектов договоров (в частности, в сфере страхового права)
ДПК-5.2 способность определить требования, предъявляемых к состоянию здоровья в профессиональной деятельности, и последствия, которые могут повлечь нарушения здоровья для профессиональной карьеры	Определяет перечень требований, предъявляемых к состоянию здоровья в профессиональной деятельности в зависимости от сферы деятельности и должности	Правильно определяет перечень требований, установленных действующим законодательством к состоянию здоровья в профессиональной деятельности в зависимости от сферы деятельности и должности
	Формирует перечень последствий, которые могут повлечь нарушения здоровья для профессиональной карьеры	Правильно определяет перечень правовых, финансовых, социальных и иных последствий, которые могут повлечь нарушения здоровья для профессиональной карьеры в зависимости от сферы деятельности

Очно-заочная форма

Таблица 10.

Этап освоения компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания
ПК–7.6 – способность спрогнозировать и проанализировать возможные последствия создания юридического документа	Определяет последствия создания юридического документа, исходя из цели его создания и ожидаемого результата	Правильно и обоснованно определяет последствия создания юридического документа, исходя из цели его создания и ожидаемого результата
	Определяет направления необходимой доработки юридического документа для достижения лучших результатов	Правильно и аргументировано определяет направления необходимой доработки юридического документа для достижения лучших результатов
ДПК-2.1 Способность анализировать теорию и сложившуюся	Анализирует теорию и сложившуюся практику разработки актов ненормативного характера и проектов договоров (в	Глубоко и точно анализирует теорию и сложившуюся практику разработки актов ненормативного характера и проектов договоров (в частности, в сфере страхового права)

практику разработки актов ненормативного характера и проектов договоров и выявлять закономерности и особенности этого процесса	частности, в сфере страхового права)	
	Выявляет закономерности и особенности процесса разработки актов ненормативного характера и проектов договоров (в частности, в сфере страхового права)	Раскрывает новые закономерности и характеризует особенности процесса разработки актов ненормативного характера и проектов договоров (в частности, в сфере страхового права)
ДПК-5.2 способность определить требования, предъявляемых к состоянию здоровья в профессиональной деятельности, и последствия, которые могут повлечь нарушения здоровья для профессиональной карьеры	Определяет перечень требований, предъявляемых к состоянию здоровья в профессиональной деятельности в зависимости от сферы деятельности и должности	Правильно определяет перечень требований, установленных действующим законодательством к состоянию здоровья в профессиональной деятельности в зависимости от сферы деятельности и должности
	Формирует перечень последствий, которые могут повлечь нарушения здоровья для профессиональной карьеры	Правильно определяет перечень правовых, финансовых, социальных и иных последствий, которые могут повлечь нарушения здоровья для профессиональной карьеры в зависимости от сферы деятельности

Заочная форма

Таблица 11.

Этап освоения компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания
ПК-7.5 – способность спрогнозировать и проанализировать возможные последствия создания юридического документа, отредактировать юридический документ и привести его в требуемую форму.	Определяет последствия создания юридического документа, исходя из цели его создания и ожидаемого результата	Правильно и обоснованно определяет последствия создания юридического документа, исходя из цели его создания и ожидаемого результата
	Определяет направления доработки юридического документа для достижения лучших результатов	Правильно и аргументировано определяет направления необходимой доработки юридического документа для достижения лучших результатов
	Редактирует юридические документы, уясняет содержание юридических документов, составленных другими лицами	Редактирует различные юридические документы для достижения максимального положительного эффекта, в полной мере уясняет содержание юридических документов, составленных другими лицами
	Оформляет юридические	Правильно (в соответствии с

	документы в соответствии с установленными требованиями	требованиями) оформляет различные юридические документы
ДПК-2.1 Способность анализировать теорию и сложившуюся практику разработки актов ненормативного характера и проектов договоров и выявлять закономерности и особенности этого процесса	Анализирует теорию и сложившуюся практику разработки актов ненормативного характера и проектов договоров (в частности, в сфере страхового права)	Глубоко и точно анализирует теорию и сложившуюся практику разработки актов ненормативного характера и проектов договоров (в частности, в сфере страхового права)
	Выявляет закономерности и особенности процесса разработки актов ненормативного характера и проектов договоров (в частности, в сфере страхового права)	Раскрывает новые закономерности и характеризует особенности процесса разработки актов ненормативного характера и проектов договоров (в частности, в сфере страхового права)
ДПК-5.2 способность определить требования, предъявляемых к состоянию здоровья в профессиональной деятельности, и последствия, которые могут повлечь нарушения здоровья для профессиональной карьеры	Определяет перечень требований, предъявляемых к состоянию здоровья в профессиональной деятельности в зависимости от сферы деятельности и должности	Правильно определяет перечень требований, установленных действующим законодательством к состоянию здоровья в профессиональной деятельности в зависимости от сферы деятельности и должности
	Формирует перечень последствий, которые могут повлечь нарушения здоровья для профессиональной карьеры	Правильно определяет перечень правовых, финансовых, социальных и иных последствий, которые могут повлечь нарушения здоровья для профессиональной карьеры в зависимости от сферы деятельности

Заочная форма с ЭО и ДОТ

Таблица 12.

Этап освоения компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания
ПК–7.6 – способность спрогнозировать и проанализировать возможные	Определяет последствия создания юридического документа, исходя из цели его создания и ожидаемого результата	Правильно и обоснованно определяет последствия создания юридического документа, исходя из цели его создания и ожидаемого результата

последствия создания юридического документа	Определяет направления необходимой доработки юридического документа для достижения лучших результатов	Правильно и аргументировано определяет направления необходимой доработки юридического документа для достижения лучших результатов
ДПК-2.1 Способность анализировать теорию и сложившуюся практику разработки актов ненормативного характера и проектов договоров и выявлять закономерности и особенности этого процесса	Анализирует теорию и сложившуюся практику разработки актов ненормативного характера и проектов договоров (в частности, в сфере страхового права)	Глубоко и точно анализирует теорию и сложившуюся практику разработки актов ненормативного характера и проектов договоров (в частности, в сфере страхового права)
	Выявляет закономерности и особенности процесса разработки актов ненормативного характера и проектов договоров (в частности, в сфере страхового права)	Раскрывает новые закономерности и характеризует особенности процесса разработки актов ненормативного характера и проектов договоров (в частности, в сфере страхового права)
ДПК-5.2 Способность определить требования, предъявляемых к состоянию здоровья в профессиональной деятельности, и последствия, которые могут повлечь нарушения здоровья для профессиональной карьеры	Определяет перечень требований, предъявляемых к состоянию здоровья в профессиональной деятельности в зависимости от сферы деятельности и должности	Правильно определяет перечень требований, установленных действующим законодательством к состоянию здоровья в профессиональной деятельности в зависимости от сферы деятельности и должности
	Формирует перечень последствий, которые могут повлечь нарушения здоровья для профессиональной карьеры	Правильно определяет перечень правовых, финансовых, социальных и иных последствий, которые могут повлечь нарушения здоровья для профессиональной карьеры в зависимости от сферы деятельности

4.3.2. Типовые оценочные средства

Полный перечень вопросов и заданий находится на кафедре гражданского права и процесса.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ К ЗАЧЕТУ

1. Проанализируйте существенные условия договора страхования и их роль в создании проекта договора.
2. Дайте правовую характеристику страхового случая как юридического факта, оформляемого письменно.

3. Какие элементы важны при написании претензии к страховой компании в связи с отказом в страховой выплате?
4. В чем особенности оформления Акта о страховом случае?
5. Назовите известные вам особенности процедуры получения лицензии на страхование?
6. Назовите известные вам особенности процедуры оформления и получения документов, необходимых для получения страховой выплаты.
7. Назовите известные вам особенности процедуры оформления и заключения договора страхования через страхового агента.
8. Назовите известные вам особенности процедуры оформления и заключения договора страхования через страхового брокера.
9. В чем особенности оформления иска о взыскании страховой выплаты при ДТП и наличии договора страхования ОСАГО.
10. Перечислите особенности оформления досрочного прекращения договора страхования.

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ (для заочной формы обучения с применением ЭО и ДОТ)

1. Выберите один правильный ответ⁶
 1. Страховым случаем при обязательном страховании вкладов физических лиц в банках признается одно из обстоятельств:
 - предписание Банка России о запрете на привлечение вкладов физических лиц
 - *отзыв у банка лицензии на осуществление банковских операций
 - присоединение банка к другому не имеющему лицензии
 2. Страховым случаем по договору личного страхования является:
 - предпринимательский риск страхователя
 - *причинение вреда жизни и здоровью застрахованного лица
 - ущерб личному имуществу страхователя
 3. Возможным объектом страхования в страховании ответственности выступают имущественные интересы, связанные с:
 - ответственностью в виде морального вреда
 - причинение ущерба третьими лицами имуществу арендодателя
 - *с возмещением ущерба имуществу третьих лиц
 4. Одностороннее волеизъявление страхователя об отказе от своих прав на застрахованное судно или груз с получением взамен полной страховой суммы - это ...
 - * диспаша
 - абандон
 - суброгация
 5. Интерес, страхование которого прямо запрещено законом:
 - *страхование расходов на освобождение заложников
 - утрата или гибель военного имущества
 - убытков от предпринимательской деятельности
 6. Страховой тариф - это ...
 - обязательный платеж при оплате штрафа по договору
 - *ставка страховой премии с единицы страховой суммы
 - денежная сумма, подлежащая выплате страхователю
 7. Запрещено страхование такого интереса как:
 - *противоправные действия страхователя

⁶ Правильный ответ отмечен звездочкой «*»

вред, причиненный домашним животным

ущерб от посреднических услуг при продаже товара

8. Страховая выплата по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств производится в том числе за ущерб причиненный:

при использовании военной техники на городских дорогах

по внутренней территории организации

*при движении на дорогах общего пользования

9. Обязанность по страхованию гражданской ответственности водителя распространяется на все транспортные средства, кроме тех которые:

имеют мощность двигателя менее 100 лошадиных сил

*по их техническим характеристикам не допущены к участию в дорожном движении зарегистрированы как служебные автомобили иностранного посольства

10. Сумма неустойки подлежащее выплате потерпевшему не может превышать:

10% от суммы страховой выплаты по страховому случаю

50% от подлежащей выплате страховой суммы

*100% от страховой суммы по виду возмещения

11. Максимальный начисляемый при страховой выплате по ОСАГО износ

комплектующих деталей узлов и агрегатов может составлять не более _____ процентов:

*80

*восемьдесят

12. Страховщик вправе потребовать со страхователя уплаты дополнительного взноса по ОСАГО при:

опубликовании Постановления Правительства РФ об увеличении базисной ставки

* уведомлении о передаче автомобиля в аренду третьему лицу

доказанной вине страхователя в ДТП

13. Страхователь, заключивший договор ОСАГО, при подаче потерпевшим иска в суд о возмещении ущерба обязан:

*привлечь свою страховую компанию в качестве третьего лица

представить в суд результаты экспертизы о сумме ущерба по ДТП

подать заявление в страховую компанию о замене выгодоприобретателя

14. Страховым случаем по ОСАГО будет признано событие, являющееся причиной причинения:

* вреда здоровью и ущерба имуществу гражданина в результате ДТП

ущерба имущественным интересам потерпевшего в виде упущенной выгоды

вреда при ДТП, произошедшего на внутренней территории предприятия

15. Договор ОСАГО прекращается досрочно при:

наступлении ДТП, ущерб от которого превысил страховую сумму

*замене собственника автотранспортного средства

отказе страховщика от уплаты дополнительного взноса

ТИПОВОЙ ВАРИАНТ ПИСЬМЕНННОГО КОНТРОЛЬНОГО ЗАДАНИЯ (ПКЗ)

(для заочной формы обучения с применением ЭО и ДОТ)

1. Напишите претензию от имени гражданина С. о занижении страховой компанией «Кама» суммы страхового возмещения по договору ОСАГО на процент износа используемых для ремонта автозапчастей.

2. Заполните таблицу «Сравнение договора имущественного страхования и договора личного страхования» (не менее 6 строк)

Договор имущественного страхования	Договор личного страхования

3. Фирма «Амадеус» заключила контракт на поставку из Новосибирска в Малазию специальных химических реагентов и отправила этот груз в том числе морским транспортом через Владивосток. Через три дня после отплытия груза, фирма решила застраховать данный груз, в том числе от повреждения в результате неправильной погрузки, перевозки и хранения. Страховая компания «АНРИ» заключила с фирмой «Амадеус» договор страхования груза на весь срок нахождения груза в пути. В порту прибытия выяснилось, что груз поврежден. Страховая компания отказала в страховой выплате, так как по, ее мнению, невозможно установить в какой момент морского путешествия груз был поврежден. Страхователь обратился в суд.

Будет ли указанный договор страхования соответствовать требованиям страхового законодательства? Каков срок исковой давности по данному делу? Какое решение и почему примет суд?

Шкала оценивания

Очная форма обучения, очно-заочная, заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ

Таблица 13.

Экзамен (2- балльная шкала)	Критерии оценки
незачет	Студент не может дать правовую оценку последствия создания юридического документа, исходя из цели его создания и ожидаемого результата, а также не может определить основные направления необходимой доработки юридического документа для достижения лучших результатов, не может правильно редактировать юридические документы, слабо определяет содержание юридических документов, составленных другими лицами, не может оформить юридические документы в соответствии с установленными требованиями. Студент не в состоянии оценить по результатам анализа теории и сложившейся практики разработки актов ненормативного характера и проектов договоров и не может выявить закономерности и особенности процесса разработки актов ненормативного характера и проектов договоров (в частности, в сфере страхового права). Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.
Зачет	Студент уверенно определяет последствия создания юридического документа, исходя из цели его создания и ожидаемого результата, а также направления необходимой доработки юридического документа для достижения лучших результатов, в том числе редактирует юридические документы, уясняет содержание юридических документов, составленных другими лицами и оформляет юридические документы в соответствии с установленными требованиями. Студент профессионально формулирует выводы по результатам анализа

	теории и сложившейся практики разработки актов ненормативного характера и проектов договоров и выявляет закономерности и особенности процесса разработки актов ненормативного характера и проектов договоров (в частности, в сфере страхового права).

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации

Зачет включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий.

Ответы на теоретические вопросы могут даваться в устной, письменной форме или в форме электронного тестирования.

Выполнение практических заданий проводится в письменной форме.

Для получения положительной оценки на зачете достаточно изучить рекомендуемую основную литературу, а также нормативно-правовые акты в действующей редакции, а также усвоить умения и навыки в ходе контактной работы с преподавателем путем опроса, тестирования и выполнения различных практических заданий.

Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, основываться на действующем законодательстве и изученных актах судебной практики, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно.

При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия.

Давать односложные ответы нежелательно.

Нет необходимости при ответе приводить номера статей нормативных правовых актов, но содержание ответа должно основываться на действующем законодательстве.

При ответе студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках.

При выполнении задания необходимо четко определить его суть и необходимый результат его выполнения (правовая оценка ситуации, ответы на вопросы по ситуации, составление текста и т.д.). Если в задании содержится несколько вопросов по ситуации, надо ответить на все, иначе задание считается не выполненным.

При демонстрации выполненного задания студент должен аргументировать свое решение (формулировку текста и т.д.), демонстрируя знания, умения либо навыки в полной мере.

Ответ на каждый вопрос (задание) билета оценивается по 5-балльной шкале в соответствии со шкалой оценивания. Потом выводится среднеарифметическая оценка ответа студента, которая является итоговой за экзамен.

Если среднеарифметическая оценка находится между целыми числами, то итоговая оценка округляется в пользу студента.

Для студентов, обучающихся на заочной форме обучения с применением ЭО и ДОТ выполнение письменного контрольного задания позволяет оценить умения и навыки по дисциплине и осуществляется в течение семестра.

Проверка знаний также осуществляется с помощью тестовых заданий. Тестирование проводится в СДО «Прометей» в соответствии с установленными требованиями. Итоговый тест формируется на аппаратном уровне с использованием банка тестовых заданий по дисциплине. Проверка результатов тестирования осуществляется автоматически.

Алгоритм расчета итоговой оценки студентов, обучающихся на заочной форме обучения с применением ЭО и ДОТ, установлен «Регламентом о системе оценивания знаний обучающихся по дисциплинам учебного модуля по образовательным программам с применением электронного обучения на факультете заочного и дистанционного обучения Сибирского института управления-филиала РАНХиГС».

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении дисциплины Б1.В.ОД.7 «Страховое право» применяются лекции, практические занятия, выполнение практических заданий по темам и контрольной работы по курсу, самостоятельная работа с источниками и др.

Студентам рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

Студент обязательно должен посетить установочные лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, выдается задание на контрольную работу, приводятся рекомендации и критерии оценивания.

В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого раздела дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, даются рекомендации по выполнению заданий к практическим занятиям.

Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной и контрольной работ, а также к промежуточной аттестации по дисциплине.

На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение выполнять (решать) практические задания (задачи).

Практические занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических занятий является закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельной работы, контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

Подготовку к занятиям следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами к теме, подбора рекомендованной литературы. Затем необходимо перечитать запись лекции, соответствующие разделы учебника, статьи в журналах. При этом перед собой нужно иметь соответствующие нормативные акты в действующей редакции.

Подготовка к практическим занятиям осуществляется студентами самостоятельно с использованием научной и учебной литературы и необходимых правовых источников. На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение решать практические задания (задачи).

В рамках изучения раздела 1 «Страховые обязательства» стоит начать работу с освоения основных терминов: «страховой риск», «договор страхования», «страховое законодательство» и т.д. Основная цель первого раздела курса – дать возможность

студенту изучить основные элементы страхового законодательства и перечень источников страхового права.

Наиболее сложными темами являются темы 2 раздела «Организация страхового надзора», которые предусматривают изучение судебной практики для выявления особенностей реализации страхового законодательства и проблем правоприменения. Поэтому только изучением актуальных учебников и комментариев к законодательству при освоении этих тем обойтись нельзя.

Рекомендуется внимательно изучать материалы справочных правовых систем для уточнения действующих редакций нормативных актов, которые в сфере страхового права очень часто обновляются.

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой.

Целью самостоятельной работы является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и решения правовых задач.

Для получения глубоких теоретических знаний и практических навыков студентам рекомендуется посещать лекции, активно участвовать в практических занятиях, вовремя выполнить контрольную работу. Поставленные перед занятиями цели могут быть достигнуты лишь при систематической работе студентов над изучением дисциплины.

При необходимости в период самостоятельной подготовки студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине.

Особенностью освоения данной дисциплины по заочной форме является минимизация устных форм опроса и выполнения практических заданий из-за небольшого объема аудиторных занятий. Основным методом обучения на заочной форме выступает собственно самостоятельная работа, которая выполняется индивидуально в произвольном режиме времени в удобные для обучающегося часы, часто вне аудитории - внеаудиторная самостоятельная работа.

Рекомендации для студентов заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ изложены в «Методических рекомендациях по освоению дисциплины «Страховое право» студентами заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ», которые размещены на сайте Сибирского института управления – филиала РАНХиГС <http://siu.ranepa.ru/sveden/education/>

Контрольная работа по итогам всего курса предусматривает самостоятельную разработку студентом конкретно сформулированной темы и решения ситуационной задачи, подготовки письменной работы в форме цельного текста.

Основная цель написания контрольной работы - на основе изучения теоретических положений страхового права, изучения и анализа нормативного материала, судебной и арбитражной практики, выработать у студентов навыки и умения по практической реализации некоторых вопросов в рамках профессиональной деятельности.

Обучающийся выбирает тему (теоретический вопрос) из предложенного списка тем работ, сформированных по всем темам курса «Страховое право», исходя из номера в списке группы. По согласованию с преподавателем обучающийся может написать работу по своей теме, отсутствующей в списке, в рамках предмета дисциплины.

Выполнение контрольной работы начинается с составления плана работы (оглавления), подбора литературы и источников.

Работа должна иметь определенную структуру: титульный лист, оглавление, введение, главы, состоящие из параграфов, заключение, список использованных источников.

Во введении надо обосновать актуальность темы (какое значение она имеет в науке или практике), исследованность темы, какие имеются проблемы в данном вопросе, цель, задачи, объект, предмет исследования.

В основной части, опираясь на анализ нормативно-правовых, литературных, научных и прочих источников, излагаются и обобщаются различные точки зрения на исследуемый вопрос, высказывается и обосновывается собственная точка зрения выполняющего работу.

В заключении формулируются краткие выводы по изложенному материалу и приводится собственная точка зрения на представленные в работе проблемы. Заключение имеет форму синтеза полученных в работе результатов.

Объем реферата 12–15 страниц. Гарнитура Times New Roman, интервал 1,5, размер шрифта 14.

Практическое задание представляет собой задание, для решения которого необходимо использовать нормативно-правовые акты для обоснования ответа на поставленные вопросы. Примеры практических заданий приведены выше. При решении задания необходимо расписать какие именно нормативно-правовые акты и как именно регулируют ситуацию, изложенную в задании. Полный ответ на практическое задание предполагает наличие обоснованных ссылок на нормативно-правовые акты и выводы о результатах рассмотрения ситуации.

В заключении можно вновь перечислить частные выводы и на их основе сделать обобщение результатов. Литературу и источники обучающийся подбирает самостоятельно, при необходимости консультируясь с преподавателем. Для контрольной работы, как минимум, надо использовать 20-25 источников последних 3-5 лет издания.

Источниками могут выступать:

- научные статьи и монографии (рекомендуется использование публикаций, изданные не позднее, чем 3-5 лет назад);
- нормативные правовые акты (необходимо использовать их в действующей редакции, с учетом внесенных изменений);
- акты судебных инстанций (Верховный Суд РФ, Конституционный Суд РФ, арбитражные суды и т.д.);
- материалы из сети Интернет (рекомендуется использовать материалы с сайтов государственных органов, известных общественных организаций и иных авторитетных источников).

На все источники должны быть сделаны постраничные сноски с указанием фамилии автора, названия публикации, источника опубликования, издательства, года издания и страниц.

Библиографический список оформляется в соответствии с существующими правилами библиографического описания и состоит из трех частей: «Нормативно-правовые акты», «Акты судебной практики», «Литература». Располагать наименования нормативных актов следует по их юридической силе и времени принятия, актов судебной практики – по уровню судов, литературу – в алфавитном порядке по фамилии автора.

Контрольные работы, имеющие недостатки в оформлении, написанные на основе устаревшей информации или неполно раскрывающие тему, а также содержащие неправильно решенные задания (в том числе не имеющие ответы на все поставленные вопросы) возвращаются на доработку.

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме.

Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление.

Вопросы могут быть направлены как на закрепление знаний, например, нормативно-правовых актов, составляющих источники информации для страхового права и подлежащих применению, так и на формирование умений, например, сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией, давать правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам и т.д.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения действующего законодательства, относящегося к курсу, а также основных источников литературы.

Решение практических заданий нацелено на формирование у студента соответствующих компетентностных практических умений и владений.

При решении задач ответ должен быть дан конкретно на поставленный вопрос либо ситуацию (казус), при этом обязательным является формулировка ответа с использованием профессиональных гражданско-правовых терминов и ссылка на статьи гражданско-правового и/или страхового нормативного источника.

При составлении схемы надо иметь в виду основные требования к выделению видов (классов) явлений и процессов по какому-то отдельному основанию, а также ссылки на статьи нормативного источника (как нормативного, так и литературного).

При заполнении таблиц необходимо придерживаться установленных в задании требований, например, по количеству рассматриваемых примеров.

Ссылки нужны для подтверждения достоверности представленных сведений, а также оценки умения пользоваться действующим законодательством. Именно эти умения и навыки являются ценными для профессиональной работы выпускника по направлению «Юриспруденция».

Для подготовки к **тестированию**, проходящему в ходе занятий, следует изучить содержание как минимум основных источников и нормативно-правовых документов, рекомендуемых данной рабочей программой. Особое внимание стоит уделить нормативно закреплённым определениям в сфере страхового права, классификациям субъектов и объектов, а также срокам всех видов. Тестирование не предусматривает большого количества открытых ответов, поэтому надо точно знать, какие предлагаемые варианты ответов соответствуют действующему законодательству.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Кашин, А. В. Страхование : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению 40.03.01 - Юриспруденция / А. В. Кашин ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2015. - 173 с. – То же [Электронный ресурс]. – Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://siu.ganepa.ru>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

2. Страхование : учебник для студентов вузов [Электронный ресурс] / под ред. В. Н. Григорьева, А. Н. Кузбагарова, В. В. Шахова. - 5-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2014. - 423 с. – Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/18168.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

3. Тропская, С. С. Страхование право [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С. С. Тропская, С. В. Романовский, И. А. Цинделиани ; под ред. И. А. Цинделиани. - Электрон. дан. - Москва : Российская академия правосудия, 2011. - 216 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140809>, требуется авторизация. - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/5780>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература

1. Геворкян, Т. Страхование право [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т. Геворкян, Н. Кучуб ; Оренбургский государственный университет. - Электрон. дан. - Оренбург : ОГУ, 2013. - 271 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259127>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Елизарова, Н. В. Страхование право [Электронный ресурс] : учебник / Н. В. Елизарова. - Электрон. дан. - Саратов : Вузовское образование, 2013. - 155 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/18662>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

3. Захарова, Н. А. Страхование право [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. А. Захарова, Д. В. Ширипов. - Электрон. дан. - Саратов : Омега-Л, Ай Пи Эр Медиа, 2014. - 197 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/16476>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

4. Комментарий к Закону РФ от 27 ноября 1992 г. № 4015-І «Об организации страхового дела в Российской Федерации» [Электронный ресурс] / Н. А. Захарова [и др.]. - 3-е изд. перераб. и доп. - Электрон. дан. - Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2014. - 263 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/23280>, требуется авторизация. - Загл. с экрана

5. Косаренко, Н. Н. Страхование право [Электронный ресурс] : курс лекций / Н. Н. Косаренко. - 2-е изд., стереотип. - Электрон. дан. - Москва : Флинта, 2011. - 156 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83313>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Кашин, А. В. Страхование право : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению 40.03.01 - Юриспруденция / А. В. Кашин ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2015. - 173 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. - филиал РАНХиГС. - Режим доступа : <http://siu.ranepa.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с изменениями и дополнениями) // Рос. газ. - 2009. - 21 января.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Рос. газ. - 1994 - 8 декабря.

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 1996. - № 5. - Ст. 410.

4. Кодекс торгового мореплавания Российской Федерации от 30.04.1999 № 81-ФЗ

(с изменениями и дополнениями) // Рос. газ. – 1999. – 1-5 мая.

5. О несостоятельности (банкротстве): федеральный закон РФ от 26.10.2002 года № 127-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Рос. газ. – 2002. – 2 ноября.

6. О защите прав потребителей: закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 (в ред. 01.01.2013) // Рос. газ., 1996 г., 16 янв.

7. Об организации страхового дела в Российской Федерации: закон РФ от 27.11.1992 № 4015-1 (с изменениями и дополнениями) // Рос. газ. – 1993. – 12 января.

8. Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств: федеральный закон РФ от 25.04.2002 № 40-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Рос. газ. – 2002. – 7 мая

9. О страховании вкладов физических лиц в банках Российской Федерации: федеральный закон от 23.12.2003 № 177-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Рос. газ. – 2003. – 27 декабря.

10. Об обязательном медицинском страховании в РФ: федеральный закон РФ от 29.11.2010 г. № 326-ФЗ (в ред. от 11.02.13 г.) // Рос. газ. – 2010. – 3 декабря.

11. О защите конкуренции: федеральный закон РФ от 26.07.2006 № 181-ФЗ (в ред. 30.12.2012) // Рос. газ. – 2006. – 27 июля

12. О мерах по совершенствованию государственного регулирования в сфере финансового рынка Российской Федерации: Указ Президента РФ от 04.03.2011 № 270 // Рос. газ. – 2011. – 11 марта.

13. Обзор судебной практики Верховного Суда РФ за I квартал 2000 г. (по гражданским делам) утв. постановлением Президиума Верховного Суда РФ от 28 июня 2000 г. // Бюл. Верховного Суда Рос. Федерации, - 2000. - № 9.

14. Обзор практики рассмотрения споров, связанных с исполнением договоров страхования: информационное письмо Президиума ВАС РФ от 28.11.2003 г., № 75 // Вестник ВАС РФ. – 2004. – № 1.

15. Обзор практики по отдельным вопросам судебной практики, связанным с добровольным страхованием имущества граждан, утв. Президиумом Верховного Суда РФ от 30 января 2013 г. // Солидарность. – 2013. – 6-13 февраля..

16. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 29 января 2015 г. № 2 «О применении судами законодательства об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств» // Рос. газ. - № 6592 (21) – 2015 - 04 февраля.

17. Обзор практики рассмотрения судами дел, связанных с ОСАГО. Утв. Президиумом ВС РФ № 28 от 22 июня 2016 // [Электронный документ] Режим доступа: http://www.vsrfr.ru/Show_pdf.php?Id=10895 (дата обращения 11.11.2016).

6.5. Интернет-ресурсы

1. Официальный сайт компании «Консультант-плюс» <http://www.consultant.ru/>
2. Портал государственных и муниципальных услуг «Государственные услуги» - <http://epgu.gosuslugi.ru/pgu/>
3. Официальный сайт Верховного суда РФ - <http://www.supcourt.ru/>
4. Официальный сайт Государственной Думы и Федерального Собрания РФ - <http://www.duma.gov.ru/>
5. Официальный сайт Банка России - <http://www.cbr.ru/>
6. Официальный сайт Российского союза автостраховщиков - <http://www.autoins.ru/>
7. Портал услуг Всероссийский союз страховщиков- <https://www.ins-union.ru>
8. Федеральный портал малого и среднего предпринимательства - <http://smb.gov.ru/>

9. Официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов - <http://zakupki.gov.ru/wps/portal/base/topmain/home>

6.6. Иные источники

1. Стратегия развития рынка страхования до 2020 г. [Электронный ресурс] <http://www.ins-union.ru/rus/news/bcc/2020> (Дата обращения 15.11.2016)

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

7.1. Программное обеспечение

1. Единая электронная справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Единая электронная справочно-правовая система «Гарант»
3. Электронная библиотека НОУ «ИНТУИТ»
4. пакет MS Office
5. Microsoft Windows
6. сайт филиала
7. СДО Прометей
8. корпоративные базы данных
9. iSpring Free Cam8.

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины

Таблица 14.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работ	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
<i>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</i>	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
<i>Лаборатория личностного и профессионального развития</i>	полиграф «Фемида», компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, колонки, DVD-проигрыватель, музыкальный центр, видеокамера, видеоманитофон, методические материалы (тесты, методики и т.п.), столы письменные, стулья, шкаф, трибуна настольная, стеллаж, доска аудиторная, ковровое покрытие; стекло для одностороннего просмотра для проведения фокус-групп
<i>Юридическая клиника</i>	Телевизор, компьютер с выходом в локальную сеть филиала и Интернет, столы аудиторные, стулья, правовые системы, отечественные и зарубежные интернет-ресурсы
<i>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа</i>	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
<i>Аудитория для самостоятельной работы обучающихся. Центр</i>	Мультимедийный проектор, Экран проекционный, Принтер, ПК, с подключенным интернетом и к локальной сети института (включая правовые системы)

Интернет-ресурсов	и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
Центр интернет-ресурсов	10 компьютеров с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет)	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья
Видеостудия для проведения вебинаров	Два рабочих места, оснащенных компьютерами, веб-камерами и гарнитурам (наушники и микрофон).
Кафедры	На каждой кафедре одно рабочее место, оснащенное компьютером, веб-камерой, гарнитурой.

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Юридический факультет
Кафедра гражданского права и процесса

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой гражданского права и процесса

Протокол от 29.08.2018 №1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
ЗАЩИТА ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ

Б1.В.ОД.8

не устанавливается

краткое наименование дисциплины

по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль): «Гражданско-правовой»

квалификация выпускника: Бакалавр

формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Год набора – 2019

Новосибирск, 2018 г.

Автор–составитель:

канд.юрид. наук, доцент, доцент кафедры гражданского права и процесса

Ломакина Ирина Геннадьевна

Заведующий кафедрой гражданского права и процесса

Канд.юрид.наук, доцент, доцент кафедры гражданского права и процесса

Войтович Елена Павловна

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО.....	6
3. Содержание и структура дисциплины	8
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	17
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	41
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	44
6.1. Основная литература	44
6.2. Дополнительная литература	44
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	45
6.4. Нормативные правовые документы	45
6.5. Интернет-ресурсы	46
6.4. Иные источники	46
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	46

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ОД.8 «Защита прав потребителей» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-8	готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка безопасности личности, общества, государства	Очная форма обучения – ПК-8.3	Способность определить объем должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
		Очно-заочная форма обучения – ПК-8.4	Способность определять перечень мер, позволяющих обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества, государства
		Заочная форма обучения - ПК-8.3	Способность определить объем должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
		Заочная форма обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий ¹ - ПК-8.4	Способность определять перечень мер, позволяющих обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества, государства
ПК-16	Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	Очная форма обучения – ПК-16.3	Способность дать консультацию по вопросам применения законодательства о защите прав потребителя в конкретной ситуации или подготовить квалифицированное заключение в письменной форме
		Очно-заочная форма обучения – ПК-16.4	Способность дать консультацию по вопросам применения законодательства о защите прав потребителя в конкретной ситуации или подготовить квалифицированное заключение в письменной форме
		Заочная форма обучения -	Способность дать консультацию по вопросам применения законодательства в конкретной ситуации или подготовить квалифицированное

¹ Далее по тексту – ЭО и ДОТ

		ПК-16.3	заключение в письменной форме; способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации по любым вопросам, возникающим в конкретных видах юридической деятельности
		Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ - ПК-16.3	Способность дать консультацию по вопросам применения законодательства в конкретной ситуации или подготовить квалифицированное заключение в письменной форме; способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации по любым вопросам, возникающим в конкретных видах юридической деятельности

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2.

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Разработка и осуществление мероприятий по укреплению договорной финансовой и трудовой дисциплины, обеспечению сохранности имущества организации, консультирование по правовым вопросам	Очная форма обучения – ПК-8.3. Очно-заочная форма обучения – ПК-8.4 Заочная форма обучения - ПК-8.3 Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ - ПК-8.4	на уровне знаний: - содержания законодательных актов в сфере обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства; - мер, обеспечивающих законность и правопорядок, безопасность личности, общества, государства; - понятийного аппарата в сфере обеспечения и охраны прав и свобод человека и гражданина, собственности, общественного порядка и общественной безопасности, окружающей среды, конституционного строя Российской Федерации от посягательств, а также предупреждения правонарушений; на уровне умений: - анализировать и оценивать конкретные ситуации с точки зрения необходимости выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства; - реализовывать различные способы обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства; - определять объем должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства на уровне навыков: - принимать решения в конкретных ситуациях, в которых необходимо применение мер по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;

		- совершения правомерных юридических действий в конкретных ситуациях, связанных применением мер по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства; - составления рекомендаций по борьбе с правонарушениями в сфере обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.
	Очная форма обучения – ПК-16.3. Очно-заочная форма обучения – ПК-16.4 Заочная форма обучения - ПК-16.3 Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ - ПК-16.3	на уровне знаний: - прав потребителей, способов и форм защиты прав потребителей; - правил составления проектов сделок, заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера. на уровне умений: - давать юридическую квалификацию ситуации; - определять необходимый перечень документов, запрашиваемых у клиента; - анализировать информацию и документы; - давать прогноз развития правовой ситуации; - давать исчерпывающие разъяснения по вопросам правового характера и вопросам совершения нотариальных действий. на уровне навыков: - оценки фактов, доказательств, обстоятельств для принятия решения - формирования правовой позиции в интересах клиента; - подготовки проектов юридических заключений и других документов правового характера, в том числе заявлений, жалоб, ходатайств, проектов сделок; - предоставления консультации по правовым вопросам; - представления интересов клиента в судебных инстанциях, органах государственной власти и местного самоуправления, иных организациях.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

- общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах: 3 З.Е.

Количество академических часов, выделенных:

очная форма обучения

на контактную работу с преподавателем

- 56 часов (28 часов лекций, 28 часов практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 52 часа.

очно-заочная форма обучения:

на контактную работу с преподавателем

- 20 часа (8 часов лекций, 12 часов практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 88 часов.

заочная форма обучения

на контактную работу с преподавателем

- 10 часов (4 часа лекций, 6 часов практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 94 часов.

заочная форма обучения с применением ЭО, ДОТ

на контактную работу с преподавателем

- 10 часов (4 часа лекций, 6 часов практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 94 часов.

Место дисциплины –

Защита прав потребителей (Б1.В.ОД.8) изучается на 4 курсе (7 семестр) очной формы обучения, на 5 курсе (9 семестр) очно-заочной формы обучения, на 4 и 5 курсах (8, 9 семестры) заочной формы обучения, на 5 курсе (9 семестр) заочной формы обучения, с применением ЭО и ДОТ.

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин:

На очной форме:

Б1.Б.12	Административное право
Б1.Б.17	Уголовное право
Б1.Б.14	Гражданский процесс
Б1.В.ОД.9	Нотариат и адвокатура

На очно-заочной форме:

Б1.Б.12	Административное право
Б1.Б.17	Уголовное право
Б1.Б.14	Гражданский процесс
Б1.В.ОД.9	Нотариат и адвокатура

На заочной форме (в т.ч. с применением ЭО и ДОТ):

Б1.Б.12	Административное право
Б1.Б.17	Уголовное право
Б1.Б.14	Гражданский процесс
Б1.В.ОД.9	Нотариат и адвокатура

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущ. контроля успеваемос- ти ² , промежуто- чной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающегося с преподавателем по видам уч. занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1.	Общая характеристика института защиты прав потребителей	24	8		8		8	
Тема1.1	Российское законодательство о защите прав потребителей	6	2		2		2	О - 1.1.
Тема1.2	Общественные отношения, регулируемые законодательством о защите прав потребителей	6	2		2		2	О – 1.2 ПЗ – 1.2
Тема1.3	Права потребителя на качество и безопасность товаров (работ, услуг)	6	2		2		2	О – 1.3 ПЗ – 1.3
Тема1.4	Право потребителя на информацию	6	2		2		2	О – 1.4 Т -1.4
Раздел 2.	Особенности защиты прав потребителей при продаже товаров	22	6		6		10	
Тема 2.1	Особенности правового регулирования отношений в сфере торговли	6	2		2		2	О – 2.1, ПЗ – 2.1
Тема 2.2	Сроки, применяемые в сфере продажи товаров	8	2		2		4	О – 2.2, Т – 2.2
Тема 2.3	Особенности продажи отдельных видов товаров	8	2		2		4	О – 2.3, ПЗ – 2.3
Раздел 3.	Особенности защиты прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг	24	6		6		12	
Тема 3.1	Права потребителей при выполнении работ и оказании услуг, ответственность за их	8	2		2		4	О - 3.1.

² Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), практические задания (ПЗ)

	нарушение							
Тема 3.2	Защита прав потребителей при оказании жилищно-коммунальных услуг: проблемы теории и практики	8	2		2		4	О – 3.2 ПЗ – 3.2
Тема 3.3	Особенности защита прав потребителей в сфере предоставления кредитов	8	2		2		4	О – 3.3
Раздел 4.	Формы защиты прав потребителей	28	8		8		12	
Тема 4.1.	Органы и организации, уполномоченные в области защиты прав потребителей	8	2		2		4	ПЗ – 4.1
Тема 4.2.	Досудебный порядок урегулирования споров с участием потребителей	8	2		2		4	О – 4.2
Тема 4.3.	Судебная защита прав потребителей	12	4		4		4	Т -4.4
Выполнение контрольной работы по разделам 1-4		10					10	Контрольная работа
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего		108	28		28		52	ак.ч.
		3						З.Е.
		81						ас.ч.

Таблица 4.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущ. контроля успеваемос ти ³ , промежуто чной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающегося с преподавателем по видам уч. занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очно-заочная форма обучения								
Раздел 1	Общая характеристика института защиты прав потребителей	21	2		1		18	

³ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), практические задания (ПЗ)

Тема 1.1	Российское законодательство о защите прав потребителей	6	2				4	О - 1.1.
Тема 1.2	Общественные отношения, регулируемые законодательством о защите прав потребителей	4					4	О – 1.2 ПЗ – 1.2
Тема 1.3	Права потребителя на качество и безопасность товаров (работ, услуг)	6					6	О – 1.3 ПЗ – 1.3
Тема 1.4	Право потребителя на информацию	5			1		4	О – 1.4 Т -1.4
Раздел 2	Особенности защиты прав потребителей при продаже товаров	25	2		5		18	
Тема 2.1	Особенности правового регулирования отношений в сфере торговли	8	2		2		4	О – 2.1, ПЗ – 2.1
Тема 2.2	Сроки, применяемые в сфере продажи товаров	7			1		6	О – 2.2, Т – 2.2
Тема 2.3	Особенности продажи отдельных видов товаров	10			2		8	О – 2.3, ПЗ – 2.3
Раздел 3	Особенности защиты прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг	25	2		3		20	
Тема 3.1	Права потребителей при выполнении работ и оказании услуг, ответственность за их нарушение	10	2		2		6	О - 3.1.
Тема 3.2	Защита прав потребителей при оказании жилищно-коммунальных услуг: проблемы теории и практики	7			1		6	О – 3.2 ПЗ – 3.2
Тема 3.3	Особенности защита прав потребителей в сфере предоставления кредитов	8					8	О – 3.3 Т -3.3
Раздел 4	Формы защиты прав потребителей	27	2		3		22	

Тема 4.1	Органы и организации, уполномоченные в области защиты прав потребителей	7			1		6	О - 4.1.
Тема 4.2	Досудебный порядок урегулирования споров с участием потребителей	8					8	О – 4.2 ПЗ – 4.2
Тема 4.3	Судебная защита прав потребителей	12	2		2		8	О – 4.3 ПЗ – 4.3
Выполнение контрольной работы по разделам 1-4		10					10	Контрольная работа
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		108	8		12		88	ак.ч.
		3						З.Е.
		81						ас.ч.

Таблица 5.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущ. контроля успеваемости ⁴ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающегося с преподавателем по видам уч. занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Заочная форма обучения								
Раздел 1	Общая характеристика института защиты прав потребителей	22	1		1		20	
Тема 1.1	Российское законодательство о защите прав потребителей	6					6	О - 1.1.
Тема 1.2	Общественные отношения, регулируемые законодательством о защите прав потребителей	8	1		1		6	О – 1.2 ПЗ – 1.2
Тема 1.3	Права потребителя на качество и безопасность товаров (работ, услуг)	6					6	О – 1.3 ПЗ – 1.3

⁴ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), практические задания (ПЗ)

Тема 1.4	Право потребителя на информацию	2					2	О – 1.4 Т -1.4
Раздел 2	Особенности защиты прав потребителей при продаже товаров	19	1		2		16	
Тема 2.1	Особенности правового регулирования отношений в сфере торговли	9	1		2		6	О – 2.1, ПЗ – 2.1
Тема 2.2	Сроки, применяемые в сфере продажи товаров	4					4	О – 2.2, Т – 2.2
Тема 2.3	Особенности продажи отдельных видов товаров	6					6	О – 2.3, ПЗ – 2.3
Раздел 3	Особенности защиты прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг	26,5	0,5		2		24	
Тема 3.1	Права потребителей при выполнении работ и оказании услуг, ответственность за их нарушение	10,5	0,5		2		8	О - 3.1.
Тема 3.2	Защита прав потребителей при оказании жилищно-коммунальных услуг: проблемы теории и практики	8					8	О – 3.2 ПЗ – 3.2
Тема 3.3	Особенности защита прав потребителей в сфере предоставления кредитов	8					8	О – 3.3 Т -3.3
Раздел 4	Формы защиты прав потребителей	26,5	1,5		1		24	
Тема 4.1	Органы и организации, уполномоченные в области защиты прав потребителей	8,5	0,5				8	О - 4.1.
Тема 4.2	Досудебный порядок урегулирования споров с участием потребителей	8					8	О – 4.2 ПЗ – 4.2
Тема 4.3	Судебная защита прав потребителей	10	1		1		8	О – 4.3 ПЗ – 4.3
Выполнение контрольной работы по		10					10	Контрольн

разделам 1-4							ая работа
Промежуточная аттестация	4				4		Зачет
Всего:	108	4		6	4	94	ак.ч.
	3						З.Е.
	81						ас.ч.

Таблица 6.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущ. контроля успеваемос ти, промежудо чной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающегося с преподавателем по видам уч. занятий				СР	
			л/э о,д от	лр/ эо, дот	пз/э о,д от	л/эо, дот		
Заочная форма обучения с применением ЭО, ДОТ								
Раздел 1	Общая характеристика института защиты прав потребителей	30	1		1		28	
Тема 1.1	Российское законодательство о защите прав потребителей	30	1		1		28	Электронны й семинар
Тема 1.2	Общественные отношения, регулируемые законодательством о защите прав потребителей							
Тема 1.3	Права потребителя на качество и безопасность товаров (работ, услуг)							
Тема 1.4	Право потребителя на информацию							
Раздел 2	Особенности защиты прав потребителей при продаже товаров	21	1		2		18	
Тема 2.1	Особенности правового регулирования отношений в сфере торговли	21	1		2		18	Электронны й семинар
Тема 2.2	Сроки, применяемые в сфере продажи товаров							
Тема 2.3	Особенности продажи отдельных видов товаров							

Раздел 3	Особенности защиты прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг	27	1		2		24	
Тема 3.1	Права потребителей при выполнении работ и оказании услуг, ответственность за их нарушение	27	1		2		24	Электронный семинар
Тема 3.2	Защита прав потребителей при оказании жилищно-коммунальных услуг: проблемы теории и практики							
Тема 3.3	Особенности защиты прав потребителей в сфере предоставления кредитов							
Раздел 4	Формы защиты прав потребителей	26	1		1		24	
Тема 4.1	Органы и организации, уполномоченные в области защиты прав потребителей	26	1		1		24	Электронный семинар
Тема 4.2	Досудебный порядок урегулирования споров с участием потребителей							
Тема 4.3	Судебная защита прав потребителей							
Промежуточная аттестация		4				4		Зачет
Всего:		108	4		6	4	94	ак.ч.
		3						З.Е.
		81						ас.ч.

Содержание дисциплины

Раздел 1 Общая характеристика института защиты прав потребителей

Тема 1.1 Российское законодательство о защите прав потребителей

Законодательство, регулирующее отношения в области защиты прав потребителей. Приоритет норм международного права в вопросах защиты прав потребителей. Соотношение Гражданского кодекса РФ и Закона «О защите прав потребителей». Полномочия Правительства РФ в регулировании отношений с участием потребителей

Научно-методическое и компьютерное обеспечение курса. Основные темы изучения курса «Защита прав потребителей» и их особенности. Международный опыт изучения правовой дисциплины «Защита прав потребителей».

Защита прав потребителей, как специфическая система правоотношений в рамках российского права.

Тема 1.2 Общественные отношения, регулируемые законодательством о защите прав потребителей

Понятие потребителя как субъекта потребительского правоотношения. Понятие продавца, изготовителя, исполнителя, импортера как субъектов потребительского правоотношения. Договоры, применяемые в сфере торгового обслуживания, оказания услуг, выполнения работ для потребителя. Особенности полномочий исполнителя, продавца, изготовителя перед потребителем.

Тема 1.3 Права потребителя на качество и безопасность товаров (работ, услуг)

Понятие качества. Правила о соответствии качества условиям договора, требованиям закона. Обычно предъявляемые требования к качеству товаров, работ, услуг. Соответствие качества товара образцу, описанию. Особенности определения качества в товаре, в результате работы, в оказанной услуге. Понятие безопасности товаров, работ, услуг. Требования к обеспечению безопасности товаров, работ, услуг

Тема 1.4 Право потребителя на информацию

Право потребителя на информацию. Требования к информации. Реклама как источник информации для потребителя. Понятие информации. Требования закона на информацию, доводимую до сведения потребителя изготовителем, продавцом, исполнителем. Информация о продавце (исполнителе), доводимая до сведения потребителя. Информация о товаре (работе, услуге). Необходимая и достоверная информация. Способы доведения информации собственными силами. Право потребителя на расторжение договора.

Раздел 2 Особенности защиты прав потребителей при продаже товаров

Тема 2.1 Особенности правового регулирования отношений в сфере торговли

Особенности договора розничной купли-продажи. Последствия продажи товаров ненадлежащего качества. Право потребителя на замену некачественного товара. Право потребителя на устранение недостатка за счет продавца, силами третьих лиц, Государственное регулирование: понятие, виды, особенности. Орган страхового надзора. Правовой статус органа страхового надзора. Основные задачи и функции органа страхового надзора. Правовой статус органа страхового надзора, его компетенция. Исключительные полномочия органа страхового надзора. Соотношение обязанностей и правомочий органа страхового надзора как составной элемент административного права.

Зарубежный опыт государственно-правового регулирования защиты прав потребителей на примере Великобритании, Франции, Германии и Италии.

Тема 2.2 Сроки, применяемые в сфере продажи товаров

Виды сроков в законодательстве о защите прав потребителей, их правовое значение. Понятие гарантийного срока. Последствия истечения срока гарантии. Последствия истечения срока годности. Понятие срока службы. Порядок установления. Течение. Последствия обнаружения недостатка в течение гарантийного срока. Последствия истечения срока службы. Срок годности. Порядок определения срока годности. Спор в суде как мера защиты нарушенных прав. Основные нормативно-правовые акты. Судебные споры: общегражданские, налоговые, по защите прав потребителей, антимонопольные и международные.

Принципы рассмотрения споров в судебных инстанциях. Особенности обращения в суд. Срок исковой давности. Подведомственность и подсудность спора: порядок определения, основания, последствия.

Исковое заявление: определение, форма, основные требования, предъявляемые Гражданским и Арбитражным процессуальными кодексами.

Тема 2.3. Особенности продажи отдельных видов товаров

Правила продажи отдельных видов и групп товаров. Особенности продажи продовольственных товаров. Особенности продажи текстильных, трикотажных, швейных и меховых товаров и обуви. Особенности продажи технически сложных товаров бытового назначения. Особенности продажи парфюмерно-косметических товаров. Особенности продажи изделий из драгоценных металлов и драгоценных камней.

Раздел 3. Особенности защиты прав потребителей при выполнении работ оказании услуг

Тема 3.1. Права потребителей при выполнении работ и оказании услуг, ответственность за их нарушение

Понятие работы. Понятие услуги. Применение к договорам, заключенным с участием потребителей, общих и специальных норм ГК РФ, в том числе главы 37 ГК РФ. Порядок определения сроков выполнения работ, оказания услуг. Выполнение работы в срочном порядке. Право назначить новый срок выполнения работ (оказания услуг). Право отказаться от исполнения договора. Неустойка за нарушение сроков выполнения работ, оказания услуг. Пределы определения размера неустойки.

Тема 3.2. Защита прав потребителей при оказании коммунальных услуг

Действия как объект гражданских прав. Понятие услуги как деятельности или действия. Процесс предоставления, оказания, совершения действий. Предмет обязательства, вытекающего из договора на оказание услуг в сфере ЖКХ. Специфика договора о возмездном оказании услуг. Критерии оценки составляющих услугу действий, подлежащих оплате. Характеристика составляющих услугу компонентов

Тема 3.3. Особенности защита прав потребителей в сфере предоставления кредитов

Отношения, регулируемые законодательством о защите прав потребителей, возникающие из возмездных гражданско-правовых договоров на оказание финансовых услуг, направленных на удовлетворение личных, семейных, домашних и иных нужд

потребителя-гражданина, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности. Особенности защиты прав потребителей в отношениях по предоставлению кредитов.

Раздел 4. Формы защиты прав потребителей

Тема 4.1. Государственные и муниципальные органы контроля и надзора в сфере защиты прав потребителей. Общественные организации по защите прав потребителей

Соотношение государственной и общественной защиты прав потребителей. Уровни защиты прав потребителей органами власти. Защита прав потребителей, обеспечиваемая федеральными органами исполнительной власти. Полномочия и компетенция уполномоченных федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих функции по контролю и надзору в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, защиты прав потребителей и потребительского рынка. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

Тема 4.2. Досудебный порядок урегулирования споров с участием потребителей

Досудебный и внесудебный порядок урегулирования споров с участием потребителя. Необходимость соблюдения досудебного порядка урегулирования спора. Полномочия и компетенция органов государственной власти субъектов РФ в области защиты прав потребителей. Осуществление органами государственной власти субъектов РФ в пределах своих полномочий мер по реализации, обеспечению и защите прав и свобод человека и гражданина, охране собственности и общественного порядка, борьбе с преступностью.

Тема 4.3. Судебная защита прав потребителей

Процессуальные особенности рассмотрения потребительских споров. Правила о подсудности и подведомственности потребительских споров. Альтернативная подсудность по потребительским спорам. Срок исковой давности по делам, вытекающим из потребительских споров. Определение размера государственной пошлины по спорам с участием потребителей. Особенности компенсации морального вреда. Бремя доказывания по потребительским спорам. Лица, обладающие правом подавать в суд иски в защиту неопределенного круга потребителей.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ОД.8 «Защита прав потребителей» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 7.

Для проведения занятий по очной, заочной, очно-заочной формам обучения

Тема (раздел)	Методы текущего контроля

Раздел 1	Общая характеристика института защиты прав потребителей	
Тема 1.1	Российское законодательство о защите прав потребителей	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы
Тема 1.2	Общественные отношения, регулируемые законодательством о защите прав потребителей	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 1.3	Права потребителя на качество и безопасность товаров (работ, услуг)	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 1.4	Право потребителя на информацию	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Раздел 2	Особенности защиты прав потребителей при продаже товаров	
Тема 2.1	Особенности правового регулирования отношений в сфере торговли	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 2.2	Сроки, применяемые в сфере продажи товаров	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 2.3.	Особенности продажи отдельных видов товаров	Решение тестового задания на бумажном носителе
Раздел 3	Особенности защиты прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг	
Тема 3.1.	Права потребителей при выполнении работ и оказании услуг, ответственность за их нарушение	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 3.2.	Защита прав потребителей при оказании жилищно-коммунальных услуг: проблемы теории и практики	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 3.3	Особенности защита прав потребителей в сфере предоставления кредитов	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Раздел 4	Формы защиты прав потребителей	
Тема 4.1.	Органы и организации, уполномоченные в	Устный ответ на вопросы

	области защиты прав потребителей	Письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 4.2	Досудебный порядок урегулирования споров с участием потребителей	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 4.3	Судебная защита прав потребителей	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
	Выполнение контрольной работы по по разделам 1-4	Письменное выполнение контрольной работы

В ходе реализации дисциплины по заочной форме обучения с применением ЭО, ДОТ используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- письменный ответ на задания электронного семинара;
- ответы на вопросы обучающихся в ходе проведения электронного семинара.

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств):

устное собеседование по вопросам билета либо письменные ответы на вопросы билета (очная, очно-заочная и заочная формы обучения); письменная работа и компьютерное тестирование (заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ). Выбор метода оценивания для традиционной формы обучения осуществляет преподаватель, информировав обучающихся в день проведения консультации к экзамену.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Полный перечень материалов текущего контроля находится на кафедре гражданского права и процесса.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ УСТНОГО (ПИСЬМЕННОГО) ОПРОСА

Тема 1.1. Российское законодательство о защите прав потребителей

1. Определите состав законодательства о защите прав потребителей?
2. Как соотносятся положения Закона и Гражданского кодекса РФ в части регулирования потребительских отношений?
3. Какое значение в регулировании потребительских отношений имеют постановления Верховного суда РФ?
4. Выясните, какое значение в регулировании отношений с участием потребителей имеют разъяснения, письма Роспотребнадзора?
5. Какая ответственность в соответствии с Законом «О защите прав потребителей» установлена за неисполнение законных и обоснованных требований потребителя?
6. Могут ли ведомственные нормативные акты, акты субъектов РФ содержать правовые нормы, регулирующие отношения в области защиты прав потребителей?

Тема 1.2. Общественные отношения, регулируемые законодательством о защите прав потребителей (О - 1.2)

1. Перечислите отношения, регулируемые Законом «О защите прав потребителей», дайте их общую характеристику.
2. Может ли потребитель быть участником внедоговорных отношений?
3. Является ли договор с участием потребителя публичным?
4. Может ли быть договор, участником которого является потребитель, безвозмездным?

Тема 1.3 Права потребителя на качество и безопасность товаров (работ, услуг) (О – 1.3)

1. Дайте определение понятию качество товара (работы услуги)
2. Что такое безопасность в части обеспечения защиты прав потребителей?
3. Что такое стандарт применительно к отношениям с участием потребителя?
4. Чему должно соответствовать качество товаров (работ, услуг), предоставляемых потребителю?

Тема 1.4. Право потребителя на информацию (О - 1.4)

1. Что такое информация? Какие характерные признаки присущи информации, доводимой до сведения потребителя?
2. Основные требования, предъявляемые законом к информации, доводимой до сведения потребителя в обязательном порядке?
3. Что должен сообщить потребителю продавец о производителе товара?
4. Какими способами доводится информация до потребителя?

Тема 2.1. Особенности правового регулирования отношений в сфере торговли (О - 2.1)

1. При соблюдении каких условий потребитель вправе требовать обмена качественного товара на аналогичный?
1. Чему должно соответствовать качество товаров (работ, услуг) по Закону «О защите прав потребителей»
2. Дать определение гарантийному сроку.
3. Какими правами наделяется потребитель в течение срока службы? На какие товары (работы) устанавливается срок годности?
4. Раскройте содержание права потребителя на безопасность.
5. Какие требования предъявляет законодатель к информации, доводимой до сведения потребителя?
6. При соблюдении каких условий потребитель вправе претендовать на компенсацию морального вреда?

Тема 2.2. Сроки, применяемые в сфере продажи товаров (О - 2.2)

1. Дайте определение сроку годности, сроку службы, гарантийному сроку.
2. Право потребителя на обмен товара надлежащего качества. Сроки предъявления требования об обмене качественного товара на другой?
3. Права потребителя за пределами сроков службы, сроков годности.
4. Сроки предъявления отдельных требований потребителей: виды, порядок исчисления.

Тема 2.3. Особенности продажи отдельных видов товаров

1. Кто устанавливает срок годности в отношении новых пищевых продуктов, подлежащих государственной регистрации?
2. Какие особенности имеет продажа продовольственных товаров?
3. Возможен ли обмен изделий из драгоценных металлов (драгоценных камней) на другие аналогичные?
4. Имеет ли какие-либо особенности продажа уцененных (некомплектных) товаров?
5. Как организована комиссионная торговля? Распространяется ли закон о защите прав потребителей на комиссионную торговлю?

Тема 3.1. Права потребителей при выполнении работ и оказании услуг, ответственность за их нарушение

1. Как определяются сроки, в течение которых исполнитель обязан выполнить заказанную работу (оказать услугу)?
2. Может ли потребитель требовать расторжения договора при обнаружении недостатков в выполненной работе, оказанной услуге?
3. Дать определение гарантийному сроку.
4. Какими правами наделяется потребитель в течение срока службы? На какие товары (работы) устанавливается срок годности?
5. При соблюдении каких условий потребитель вправе претендовать на компенсацию морального вреда?
6. Каков порядок расчетов между потребителем и исполнителем за выполненную работу, оказанную услугу?

Тема 3.2. Защита прав потребителей при оказании жилищно-коммунальных услуг.

1. Какими правами наделяется потребитель в течение срока службы? На какие товары (работы) устанавливается срок годности?
2. При соблюдении каких условий потребитель вправе претендовать на компенсацию морального вреда?
3. Каков порядок расчетов между потребителем и исполнителем за выполненную работу, оказанную услугу?

Тема 3.3. Особенности защита прав потребителей в сфере предоставления кредитов

1. Что относится к финансовым услугам с участием потребителей?
2. Какие нарушения прав потребителей допускаются в сфере финансовых услуг?
3. Какая ответственность исполнителя предусмотрена потребительским законодательством при нарушении прав потребителей в сфере финансовых услуг?
4. Какими чертами характеризуется потребительский кредит?

Тема 4.1. Органы и организации, уполномоченные в области защиты прав потребителей

1. Какие федеральные органы исполнительной власти осуществляют государственный контроль за соблюдением законодательства в области защиты прав потребителей?
2. Каковы полномочия федеральных органов исполнительной власти в сфере защиты прав потребителей?
3. Каковы полномочия органов местного самоуправления в области защиты прав потребителей?
4. Какие санкции вправе налагать федеральный орган исполнительной власти за нарушения законодательства в области защиты прав потребителей?

Тема 4.2. Досудебный порядок урегулирования споров с участием потребителей

1. Каковы полномочия общественных организаций в деле защиты прав потребителей?
2. Каковы полномочия государственных органов исполнительной власти субъектов РФ в области защиты прав потребителей?
3. Меры ответственности, применяемые контролирующими органами государственной власти за выявленные нарушения законодательства о защите прав потребителей.
4. Значение и последствия выдачи предписания за нарушение прав потребителей?
5. Право потребителя на проведение независимой экспертизы.

Тема 4.3. Судебная защита прав потребителей

1. Последствия несоблюдения сроков доставки предварительно оплаченного товара по законодательству о защите прав потребителей.
2. Защита прав потребителей в международном праве: сравнительно-правовой аспект.
3. Процессуальные особенности рассмотрения потребительских споров в суде.
4. Каково содержание исковых требований, заявляемых в отношении неопределенного круга лиц?

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Раздел 1 Общая характеристика института защиты прав потребителей Тема 1.2. Отношения, регулируемые законом «О защите прав потребителей» (Т – 1.2)
Выберите один правильный ответ: Вправе ли Правительство РФ поручать федеральным органам исполнительной власти (министерствам, комитетам) принимать акты, содержащие нормы о защите прав потребителей?: *не вправе ⁵ ; вправе; вправе в исключительных случаях.
Выберите один правильный ответ: Закон РФ "О защите прав потребителей" не регулирует отношения, возникающие из: договора на строительство дачного домика; договора на оказание туристских услуг; *договора дарения.
Выберите один правильный ответ: Гарантийный срок на товар исчисляется: с момента его изготовления; *с момента передачи товара потребителю; по усмотрению продавца или с момента производства товара, или с момента его реализации потребителю.
Выберите один правильный ответ: Страхование ответственности - это обязанность возместить убытки, возникшие у: страхователя от действий третьих лиц; *третьего лица из-за использования имущества лицом, чья ответственность застрахована; работника, за причиненный работодателем ущерб.
Раздел 2 Особенности защиты прав потребителей при продаже товаров Тема 2.1. Особенности правового регулирования отношений в сфере торговли (Т - 2.1)
Выберите несколько правильных ответов: Какие из перечисленных товаров надлежащего качества подлежат возврату или обмену на

⁵ Правильный ответ в тесте обозначен «звездочкой» (*)

аналогичный товар?: *столовый сервиз; автомобиль; золотое кольцо; *обувь.
Выберите один правильный ответ: Вправе ли продавец изменить гарантийный срок, установленный изготовителем: не вправе; продавец может как увеличить, так и уменьшить гарантийный срок, установленный изготовителем; *продавец может лишь увеличить продолжительность гарантийного срока, установленного изготовителем.
Выберите один правильный ответ: Обязан ли продавец произвести замену продовольственного товара ненадлежащего качества или возратить потребителю уплаченную им сумму? *обязан независимо от срока годности товара; не обязан; обязан в пределах срока годности товара.
Выберите один правильный ответ: Кому потребитель может предъявить требование об устранении существенного недостатка, возникшего по истечении гарантийного срока на товар? *изготовителю; продавцу; продавцу или изготовителю (по выбору потребителя); потребитель не вправе предъявлять такое требование.
Раздел 3 Особенности защиты прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг Тема 3.3 Особенности защита прав потребителей в сфере предоставления кредитов (Т - 3.3)
Вставьте пропущенное слово: Договор потребительского кредита (займа) состоит из _____условий и индивидуальных условий. *общих; примерных; существенных; типовых.
Выберите один правильный ответ: Может ли договор потребительского кредита (займа) содержать элементы других договоров? *Да Нет
Вставьте пропущенное слово: При обращении заемщика к кредитору о предоставлении потребительского кредита (займа) в сумме (с лимитом кредитования) _____рублей и более или в эквивалентной сумме в иностранной валюте кредитор обязан сообщить заемщику, что, если в течение одного года общий размер платежей по всем имеющимся у заемщика на дату обращения к кредитору о предоставлении потребительского кредита (займа) обязательствам по кредитным договорам, договорам займа, включая платежи по предоставляемому потребителю кредиту (займу), будет превышать пятьдесят процентов годового

дохода заемщика, для заемщика существует риск неисполнения им обязательств по договору потребительского кредита (займа) и применения к нему штрафных санкций. *100000; 50000; 300000; 500000;
Выберите один правильный ответ: Размер неустойки (штрафа, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение заемщиком обязательств по возврату потребительского кредита (займа) и (или) уплате процентов на сумму потребительского кредита (займа) не может превышать: пятнадцать процентов годовых *двадцать процентов годовых десять процентов годовых двадцать пять процентов годовых
Раздел 4. Формы защиты прав потребителей Тема 4.3. Судебная защита прав потребителей (Т-4.3)
Выберите один правильный ответ: Могут ли заемщик и кредитор заключить третейское соглашение о разрешении спора по договору потребительского кредита (займа)? *могут, только после возникновения оснований для предъявления иска; могут, как до, так и после возникновения оснований для предъявления иска; не могут.
Выберите несколько правильных ответов: Уполномоченные органы, осуществляющие возложенные на них обязанности по защите прав и охраняемых законом интересов потребителей, и органы местного самоуправления до принятия судом решения по делу: *могут вступить в дело по своей инициативе *могут вступить в дело по инициативе лиц, участвующих в деле *могут привлекаются к участию в деле судом в качестве уполномоченных органов, вступающих в процесс в целях дачи заключения по делу не могут вступить в дело по своей инициативе
Выберите один правильный ответ: Освобождаются ли от уплаты государственной пошлины потребители, иные истцы по искам, связанным с нарушением прав потребителей, в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах? *Да Нет
Выберите один правильный ответ: Гражданин, осуществляющий предпринимательскую деятельность без образования юридического лица с нарушением требований о государственной регистрации. Может ли суд применить к таким сделкам правила Гражданского кодекса об обязательствах, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности? *Да Нет

ТИПОВЫЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

Тема 1.2 Отношения, регулируемые законом «О защите прав потребителей» (ПЗ – 1.2)

Смирнов, зарегистрированный в качестве индивидуального предпринимателя без образования юридического лица, приобрел в ООО «Автосервбизнес» грузовой автомобиль с гарантийным сроком 1 год. Через 6 месяцев его эксплуатации вышел из строя аккумулятор автомобиля, купленный одновременно с тем же сроком гарантии. Ссылаясь на статью 18 Закона «О защите прав потребителей», Смирнов предложил работникам фирмы заменить ему аккумулятор на качественный.

Однако представитель фирмы отказал в удовлетворении его просьбы, аргументируя свой отказ тем, что грузовой автомобиль не может приобретаться для личных бытовых нужд, а гражданин Смирнов, кроме того, является предпринимателем. Поэтому действие Закона «О защите прав потребителей» на него не распространяются.

Оцените действия Смирнова и представителя фирмы?

Тема 1.3. Права потребителя на качество и безопасность товаров (работ, услуг) (ПЗ – 1.3)

Воронкин купил по образцу холодильник «Ока-бМ» в магазине «Холод» с условием доставки его на дом в оговоренный срок. Холодильник был доставлен с опозданием на пять дней. Воронкин, взявший отпуск за свой счет, понес убыток. Платный механик, вызванный из мастерской для установки холодильника, обнаружил при его включении в электросеть признаки замыкания токоведущих частей на корпус. В присутствии механика вышел из строя мотор.

Директор магазина отказался забрать холодильник своим транспортом. Воронкин выполнил это за свой счет. В магазине он узнал, что холодильник «Ока-бМ» подорожал на 20% и что обменять его холодильник на новый нельзя, поскольку их нет в продаже. Продавец принял холодильник Воронкина в ремонт. Воронкин потребовал на время ремонта предоставить ему другой холодильник безвозмездно. Продавец отказался. Отремонтированный холодильник был доставлен Воронкину через тридцать дней.

Воронкин подал в суд иск к магазину «Холод» с требованием возмещения ему следующих убытков, связанных с доставкой и возвратом холодильника «Ока-бМ»: а) оплатить пять рабочих дней ожидания доставки холодильника; б) проценты на сумму стоимости холодильника в соответствии с учетной ставкой банковского процента за пять дней опоздания с доставкой холодильника; в) стоимость работы платного механика; г) стоимость доставки при возврате неисправного холодильника в магазин «Холод»; д) неустойку в размере одного процента от новой цены холодильника за каждый день непредоставления ему на период ремонта аналогичного холодильника в течение тридцати дней; е) штраф за выпуск и продажу недоброкачественной продукции.

Какие из указанных в задаче требований Воронкина к магазину «Холод» могут быть удовлетворены судом? В какой момент договор купли-продажи холодильника «Ока-бМ» по образцу считается исполненным?

Тема 2.1. Сроки, применяемые в сфере продажи товаров (ПЗ - 2.1)

Гражданин С. приобрел в ОАО «АвтоВАЗ» легковой автомобиль. В процессе его эксплуатации были обнаружены недостатки. Владелец автомобиля обратился к заводу требованием устранить выявленные дефекты, в чем ему было отказано. Тогда потребитель заявил другое требование – принять его автомобиль и возратить за него уплаченную сумму, которое завод также проигнорировал. Гражданин обратился в суд с иском к заводу, предъявив четыре требования: о принятии автомобиля, о взыскании его стоимости, неустойки и компенсации морального вреда. Суд в удовлетворении требования потребителя о взыскании неустойки и

компенсации морального вреда отказал, посчитав, что статьи 22,23 Закона «О защите прав потребителей» не предусматривают взыскания неустойки при описанных в заявлении обстоятельствах (возврат товара ненадлежащего качества), а для взыскания компенсации морального вреда у суда оснований не было, поскольку в данном случае нет вины ответчика в невозможности для истца использовать автомобиль.

Есть ли основания для обжалования потребителем вынесенного судом решения?

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ ПО КУРСУ

1. Отношения, регулируемые Законом «О защите прав потребителей»: общая характеристика.
2. Законодательство о защите прав потребителей: особенности системы и применения.
3. Права потребителей в случае обнаружения недостатков приобретенного товара.
4. Права потребителей в случае обнаружения недостатков оказанной услуги, выполненной работы.
5. Право потребителя на информацию.
6. Права потребителей по договору на оказание платных медицинских услуг.
7. Право потребителя на обмен товара надлежащего качества.
8. Права потребителя за пределами сроков службы, сроков годности.
9. Право потребителя на безопасность товаров, работ, услуг.
10. Законодательство о рекламе и потребительские правоотношения
11. Общественная поддержка интересов и прав потребителей.
12. Сроки предъявления отдельных требований потребителей: виды, порядок исчисления.
13. Подведомственность и подсудность дел о защите прав потребителей.
14. Полномочия и компетенция федеральных органов исполнительной власти в деле осуществления контроля и надзора в области защиты прав потребителей.
15. Полномочия и компетенция органов власти субъекта РФ в осуществлении контроля и надзора в области защиты прав потребителей.
16. Полномочия и компетенция органов местного самоуправления в осуществлении контроля и надзора в области защиты прав потребителей.
17. Гражданско-правовая ответственность продавца (изготовителя) вследствие обнаружения недостатков проданного товара.
18. Гражданско-правовая ответственность исполнителя вследствие обнаружения недостатков результата выполненной работы, оказанной услуги.
19. Административная ответственность за нарушение прав и интересов потребителей.
20. Ответственность исполнителя за нарушение сроков выполнения работ, оказания услуг.
21. Ответственность за нарушение рекламного законодательства в области прав потребителей.
22. Моральный вред и его компенсация по законодательству о защите прав потребителей.
23. Порядок предъявления, содержание и последствия предъявления иска в защиту неопределенного круга потребителей.
24. Понятие и значение установления сроков годности, сроков службы, гарантийных сроков на товары.
25. Особенности защиты прав потребителей по договору на оказание финансовых услуг.
26. Особенности защиты прав потребителей по договору страхования.

27. Особенности защиты прав потребителей в отношениях потребительского кредитования.
28. Особенности защиты прав потребителей по договору о долевом участии в строительстве многоквартирного жилого дома.
29. Дистанционный способ реализации товаров: общая характеристика и правовое регулирование.
30. Последствия несоблюдения сроков доставки предварительно оплаченного товара по законодательству о защите прав потребителей.
31. Последствия несоблюдения требований о предоставлении потребителю надлежащей информации.
32. Защита прав потребителей в международном праве: сравнительно-правовой аспект.
33. Процессуальные особенности рассмотрения потребительских споров в суде.
34. Досудебный порядок урегулирования споров с участием потребителей.
35. Право потребителя на проведение независимой экспертизы.

ТИПОВЫЕ ВАРИАНТЫ ВОПРОСОВ И ЗАДАНИЙ ЭЛЕКТРОННОГО СЕМИНАРА

Типовые вопросы электронного семинара к разделу 1 Общая характеристика института защиты прав потребителей

1. Какие правовые акты регулируют отношения в области защиты прав потребителей (охарактеризуйте их и распределите по юридической силе)?

2. Наташа Петрова купила в фирменном магазине джинсовый костюм стоимостью 2,5 тыс. руб. В связи с тем, что покупка произведена Наташей в разгар рекламной кампании, ей в дополнение к покупке был вручен в качестве подарка импортный утюг, но без гарантийного талона. Через три недели утюг перестал нагреваться, и Наташа обратилась в магазин с просьбой о бесплатном устранении выявленных в нем недостатков, ссылаясь на ст. 18, 20 закона РФ «О защите прав потребителей». Основаны ли на законе требования Наташи?

Типовые вопросы электронного семинара к разделу 2 Особенности защиты прав потребителей при продаже товаров

1. Какие права имеет потребитель при обнаружении в товаре недостатка? В какие сроки потребитель может реализовать свои права при обнаружении в товаре недостатка?

2. В начале зимы жительница г. Н-ска П. купила в местном обувном магазине модные сапожки. Пофорсив в обновке несколько дней, она обратила внимание, что черные каблуки обуви вдруг неожиданно побелели, а ноги самой хозяйки сапог, наоборот, приобретали черный цвет при каждой прогулке в них. Возмущенная П. потребовала у продавца заменить обувь. Но продавец отказался выполнить требование покупательницы и оправил сапоги на экспертизу в агентство независимых экспертиз «Анекс». Результаты исследования обуви обескуражили П., так как по заключению эксперта «обувь не имеет дефектов производственного характера». И продавец потребовал возместить ему расходы на проведение экспертизы. Будучи уверенной в своей правоте, П. провела самостоятельно три экспертизы в разных экспертных фирмах, которые подтвердили наличие производственного дефекта, после чего и обратилась в суд с иском к продавцу.

Какие требования могут быть заявлены в иске гражданки П.?

Типовые вопросы электронного семинара к разделу 3

Особенности защиты прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг

1. Какие у потребителей права при выполнении работ и оказании услуг, а также какая предусматривается ответственность за их нарушение?

2. Однажды гражданин Д. припарковал свою машину возле железнодорожного вокзала и пошел провожать своих родственников на поезд. Когда через 20 минут он вернулся, то обнаружил, что его автомобиль уже погружен на эвакуатор. Владелец автомашины пришлось заплатить, хотя машину на штрафстоянку еще не увезли. Подошедший сотрудник ДПС составил протокол об изъятии транспортного средства и потребовал расписаться в том, что хозяин не имеет претензий к состоянию автомобиля. После долгих препирательств представители эвакуационной службы выдали Д. фискальный чек, где помимо суммы за погрузку-разгрузку еще значилась оплата доставки машины на штрафстоянку. Но машина даже не съезжала с места.

Каким образом по закону оформляются такие отношения и какие санкции влечет задержание и перемещение автомобиля на штрафстоянку?

Типовые вопросы электронного семинара к разделу 4

Формы защиты прав потребителей

1. Какие органы, уполномочены защищать права и охраняемые законом интересы потребителей? Какие у них полномочия?

2. Составьте проект искового заявления от имени ателье проката бытовых приборов в суд о возмещении ущерба, причиненного Гриневым, взявшим напрокат холодильник «Ока-бМ» на срок три месяца.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 8.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-8	готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка безопасности личности, общества, государства	Очная форма обучения – ПК-8.3	Определяет виды должностей, в исполнение обязанностей по которой входит обеспечение законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства. Определяет объем должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
		Очно-заочная форма обучения – ПК-8.4	Способность определять перечень мер, позволяющих обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества, государства
		Заочная форма	Способность определить объем должностных обязанностей по обеспечению законности и

		обучения - ПК-8.3	правопорядка, безопасности личности, общества, государства
		Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ - ПК-8.4	Способность определять перечень мер, позволяющих обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества, государства
ПК-16	Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	Очная форма обучения – ПК-16.3	Способность дать консультацию по вопросам применения законодательства о защите прав потребителя в конкретной ситуации или подготовить квалифицированное заключение в письменной форме
		Очно-заочная форма обучения – ПК-16.4	Способность дать консультацию по вопросам применения законодательства о защите прав потребителя в конкретной ситуации или подготовить квалифицированное заключение в письменной форме
		Заочная форма обучения - ПК-16.3	Способность дать консультацию по вопросам применения законодательства в конкретной ситуации или подготовить квалифицированное заключение в письменной форме; способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации по любым вопросам, возникающим в конкретных видах юридической деятельности
		Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ - ПК-16.3	Способность дать консультацию по вопросам применения законодательства в конкретной ситуации или подготовить квалифицированное заключение в письменной форме; способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации по любым вопросам, возникающим в конкретных видах юридической деятельности

Таблица 9.

Очная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-8.3 Способность определить объем должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	Определяет виды должностей, в исполнение обязанностей по которой входит обеспечение законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	Правильно определяет в рамках конкретной ситуации виды должностей, в исполнение обязанностей по которым входит обеспечение законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства

	Определяет объем должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	Самостоятельно и правильно определяет объем должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
ПК-16.3 Способность дать консультацию по вопросам применения законодательства о защите прав потребителя в конкретной ситуации или подготовить квалифицированное заключение в письменной форме	Определяет задачу, по которой необходимо дать консультацию или подготовить заключение.	Правильно определяет задачу, по которой необходимо дать консультацию или подготовить заключение.
	Уточняет фактические обстоятельства, запрашивает документы.	Уточняет все фактические обстоятельства, имеющие отношение к ситуации, запрашивает в полном объеме необходимые документы.
	Анализирует ситуацию, определяет правовые нормы, которыми следует руководствоваться, исследует правоприменительную практику.	Дает правильную юридическую квалификацию ситуации, правильно подбирает правовые нормы и правоприменительную практику.
	Делает выводы и отражает их в устной форме на консультации или в заключении в письменной форме.	Делает адекватные ситуации выводы с необходимыми обоснованием и пояснениями, доводит их до сведения клиента, составляет квалифицированное заключение в письменной форме.

Таблица 10.

Очно-заочная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-8.4 Способность определять перечень мер, позволяющих обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества, государства	Определяет для конкретной ситуации перечень мер, позволяющих обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества, государства	Правильно определяет для конкретной ситуации перечень мер, позволяющих обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества, государства

общества, государства		
ПК-16.4 Способность дать консультацию по вопросам применения законодательства о защите прав потребителя в конкретной ситуации или подготовить квалифицированное заключение в письменной форме	Определяет задачу, по которой необходимо дать консультацию или подготовить заключение.	Правильно определяет задачу, по которой необходимо дать консультацию или подготовить заключение.
	Уточняет фактические обстоятельства, запрашивает документы.	Уточняет все фактические обстоятельства, имеющие отношение к ситуации, запрашивает в полном объеме необходимые документы.
	Анализирует ситуацию, определяет правовые нормы, которыми следует руководствоваться, исследует правоприменительную практику.	Дает правильную юридическую квалификацию ситуации, правильно подбирает правовые нормы и правоприменительную практику.
	Делает выводы и отражает их в устной форме на консультации или в заключении в письменной форме.	Делает адекватные ситуации выводы с необходимыми обоснованием и пояснениями, доводит их до сведения клиента, составляет квалифицированное заключение в письменной форме.

Таблица 11.

Заочная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-8.3 Способность определить объем должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	Определяет виды должностей, в исполнение обязанностей по которой входит обеспечение законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	Правильно определяет в рамках конкретной ситуации виды должностей, в исполнение обязанностей по которым входит обеспечение законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
	Определяет объем должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	Самостоятельно и правильно определяет объем должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства

		общества, государства
ПК-16.3 Способность дать консультацию по вопросам применения законодательства в конкретной ситуации или подготовить квалифицированное заключение в письменной форме; способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации по любым вопросам, возникающим в конкретных видах юридической деятельности	Определяет задачу, по которой необходимо дать консультацию или подготовить заключение.	Правильно определяет задачу, по которой необходимо дать консультацию или подготовить заключение.
	Уточняет фактические обстоятельства, запрашивает документы.	Уточняет все фактические обстоятельства, имеющие отношение к ситуации, запрашивает в полном объеме необходимые документы.
	Анализирует ситуацию, определяет правовые нормы, которыми следует руководствоваться, исследует правоприменительную практику.	Дает правильную юридическую квалификацию ситуации, правильно подбирает правовые нормы и правоприменительную практику.
	Делает выводы и отражает их в устной форме на консультации или в заключении в письменной форме.	Делает адекватные ситуации выводы с необходимыми обоснованием и пояснениями, доводит их до сведения клиента, составляет квалифицированное заключение в письменной форме.

Таблица 12.

Заочная форма с ЭО и ДОТ

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-8.4 Способность определять перечень мер, позволяющих обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества, государства	Определяет для конкретной ситуации перечень мер, позволяющих обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества, государства	Правильно определяет для конкретной ситуации перечень мер, позволяющих обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества, государства
ПК-16.3 Способность дать консультацию по вопросам	Определяет задачу, по которой необходимо дать консультацию или	Правильно определяет задачу, по которой необходимо дать

применения законодательства или подготовить квалифицированное заключение в письменной форме; способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации по любым вопросам, возникающим в конкретных видах юридической деятельности	подготовить заключение.	консультацию или подготовить заключение.
	Уточняет фактические обстоятельства, запрашивает документы.	Уточняет все фактические обстоятельства, имеющие отношение к ситуации, запрашивает в полном объеме необходимые документы.
	Анализирует ситуацию, определяет правовые нормы, которыми следует руководствоваться, исследует правоприменительную практику.	Дает правильную юридическую квалификацию ситуации, правильно подбирает правовые нормы и правоприменительную практику.
	Делает выводы и отражает их в устной форме на консультации или в заключении в письменной форме.	Делает адекватные ситуации выводы с необходимыми обоснованием и пояснениями, доводит их до сведения клиента, составляет квалифицированное заключение в письменной форме.

4.3.2. Типовые оценочные средства

Полный перечень вопросов и заданий находится на кафедре гражданского права и процесса.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ

1. Дайте характеристику законодательству, и регулируемым им общественным отношениям в области защиты прав потребителей.
2. Какие меры для обеспечения качества (безопасности) товаров (работ, услуг) устанавливаются законодательством о защите прав потребителей и техническом регулировании?
3. Раскройте понятийный аппарат (дефиниции), установленный Законом «О защите прав потребителей».
4. Проведите анализ сроков, в течение которых гарантируется использование товара по назначению и удовлетворение требований потребителя в ситуации, когда потребитель приобретает потребляемые и не потребляемые товары.
5. Каким образом реализуется право потребителя на возмещение морального вреда по законодательству о защите прав потребителей?
6. Определите какие федеральные органы исполнительной власти, осуществляют государственный контроль и надзор в области защиты прав потребителей.
7. Определите объем полномочий федеральных органов исполнительной власти в

сфере защиты прав потребителей.

8. Какое решение необходимо принять в ситуации, когда противоправные действия изготовителя (исполнителя, продавца, уполномоченной организации или уполномоченного индивидуального предпринимателя, импортера) затрагивают интересы неопределенного круга потребителей?

9. Какие действия (правомочия) потребитель вправе предпринять (реализовать) в ситуации, когда его имуществу и здоровью причинен вред в результате использования некачественного товара?

10. Какую ответственность необходимо применить при обмеривании, обвешивании или обчете потребителей при реализации товара (работы, услуги)? Раскройте ответственность за указанное правонарушение.

11. Охарактеризуйте права потребителей в случае обнаружения недостатков в приобретенном товаре.

12. Как соотносятся категории «способы» и «формы» защиты прав потребителей. Дайте общую характеристику способам и формам защиты прав потребителей.

13. Раскройте правила составления претензий на оказание услуг (выполнение работ) ненадлежащего качества.

14. Как необходимо квалифицировать ситуацию в случае несоответствия цены указанной на товаре и ценой в кассовом чеке. Раскройте правовое регулирование публичного договора.

15. Какие документы необходимо приложить к претензии на товар ненадлежащего качества?

16. Какие документы являются подтверждающими качество и безопасность товаров. Раскройте информацию, содержащуюся в таких документах.

17. Каким образом должен разрешиться вопрос об обмене товаров бытовой химии, бытовой мебели, животных и растений, крупной детской игрушки, а также верхней одежды, в том числе, если аналогичный товар у продавца отсутствует?

18. Какие разъяснения необходимо дать по вопросу составления договора международной воздушной перевозки пассажиров и багажа?

19. Лишает ли отсутствие у потребителя документов подтверждающих оплату товара возможности ссылаться на свидетельские показания в подтверждение заключения договора и его условий? Раскройте обязанность потребителя по предъявлению товарного или кассового чека при обращении к продавцу с требованиями в отношении товаров.

20. Какой правовой позиции должен придерживаться продавец (исполнитель) при злоупотреблении правом потребителем?

21. Раскройте правила составления и содержание искового заявления об отказе от исполнения договора купли-продажи и возврате уплаченной за некачественный товар суммы.

22. Какие последствия возникают за несоблюдение требований, указанных в предписании органа, осуществляющего надзор и контроль за соблюдением законодательства в области защиты прав потребителей.

23. Раскройте правила подсудности при обращении в судебные инстанции в защиту прав потребителей.

ТИПОВЫЕ ВАРИАНТЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

(для заочной формы обучения с применением ЭО и ДОТ)

Выберите один правильный ответ⁶

⁶ Правильный ответ отмечен звездочкой

1. Вправе ли продавец изменить гарантийный срок, установленный изготовителем:

не вправе;

продавец может как увеличить, так и уменьшить гарантийный срок, установленный изготовителем;

*продавец может лишь увеличить продолжительность гарантийного срока, установленного изготовителем.

Выберите один правильный ответ

2. Какие требования потребитель может предъявить исполнителю при отклонении качества коммунальных услуг от установленного договором (стандартами)?

а) не оплачивать услугу, не соответствующую по качеству условиям договора или требованиям стандартов;

*б) потребовать от исполнителя уменьшения оплаты коммунальной услуги; в) предъявить любое из названных требований.

Выберите один правильный ответ

3. При утрате материала, принятого от потребителя на пошив костюма, исполнитель обязан возместить:

а) Двукратную цену утраченного материала; б) трехкратную цену утраченного материала;

*в) двукратную цену утраченного материала, а также расхода, понесенные потребителем.

Выберите один правильный ответ

4. По истечении гарантийного срока в выполненной работе был обнаружен существенный недостаток. Требование потребителя о безвозмездном устранении недостатков работы в течение 20 дней удовлетворено не было. Какое требование в данной ситуации может предъявить потребитель:

а) соответствующего уменьшения цены за выполненную работу; б) расторжения договора о выполнении работы;

в). возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков работы своими силами или третьими лицами;

*г) любое из перечисленных требований по своему выбору.

Выберите один правильный ответ

5. Обязан ли продавец произвести замену продовольственного товара ненадлежащего качества или возратить потребителю уплаченную им сумму?

*а) обязан независимо от срока годности товара; б) не обязан; в) обязан в пределах срока годности товара.

Выберите один правильный ответ

6. Кому потребитель может предъявить требование об устранении существенного недостатка, возникшего по истечении гарантийного срока на товар?

*а) изготовителю; б) продавцу; в) продавцу или изготовителю (по выбору потребителя);

г) потребитель не вправе предъявлять такое требование.

Выберите один правильный ответ

7. Потребители, предъявляющие иски, связанные с нарушением их прав:

а) частично освобождаются от уплаты государственной пошлины; б) не освобождаются от уплаты государственной пошлины; в) освобождаются от уплаты государственной пошлины только по решению суда, исходя из имущественного положения гражданина; *г) освобождаются от уплаты государственной пошлины.

Выберите один правильный ответ

8. Фраза "Цены на нашу продукцию — самые низкие в городе" не подтверждена документально. Это реклама: *а) недобросовестная; б) недостоверная; в) неэтичная.

Выберите один правильный ответ

9. Товар реализован через комиссионное торговое предприятие. Какие из перечисленных требований потребителя подлежат удовлетворению с согласия продавца?

*а) требование о безвозмездном устранении недостатков, возмещении расходов на их устранение потребителем или третьим лицом или о замене на товар аналогичной марки (модели, артикула); б) требование о соразмерном уменьшении покупной цены или замене на такой же товар другой марки (модели, артикула); в) требование о расторжении договора купли-продажи.

Выберите один правильный ответ

10. Может ли потребитель предъявить продавцу претензии в отношении возникших в товаре недостатков, если изготовителем не был установлен гарантийный срок на товар?

а) может в течение 1 мес.; б) может в течение 6 мес.; *в) может в течение 2 лет; г) не может; д) может в течение 1 года.

Выберите один правильный ответ

11. Текстовое, визуальное или звуковое использование образов

несовершеннолетних допускается в рекламе: а) стиральных порошков; б) табачных изделий; *в) игрушек.

Выберите один правильный ответ

12. Обнаружив в купленной видеокамере дефекты, потребитель предъявил в магазин требование вернуть деньги (видеокамера находилась в эксплуатации 4 мес.). Как должен производиться расчет с потребителем при расторжении договора купли-продажи, если цена на видеокамеры повысилась?

а) по цене видеокамеры на момент покупки за вычетом износа товара; б) по цене видеокамеры на момент покупки; *в) по цене видеокамеры на момент предъявления требования о расторжении договора за вычетом износа товара; г) по цене видеокамеры на момент предъявления требования о расторжении договора.

Выберите один правильный ответ

13. Какие услуги телефонной связи оказываются абонентам бесплатно?

а) замена абонентского номера по просьбе абонента;
*б) справка о международном коде вызываемого населенного пункта;
в) справка об абонентском номере в другом городе (населенном пункте),

Выберите один правильный ответ

14. В каком случае исполнитель имеет право прекратить предоставление коммунальной услуги?

а) в случае просрочки платы более трех месяцев; б) в любом из названных случаев.
*в) при использовании электробытовых приборов и машин мощностью, превышающей возможность внутридомовой электрической сети; г) при подключении дополнительных секций приборов отопления;

Выберите один правильный ответ

15. Размер неустойки за нарушение исполнителем установленных в договоре сроков выполнения работ:

а) определяется Законом РФ "О защите прав потребителей" и не может быть изменен;
б) устанавливается исполнителем в одностороннем порядке;
*в) устанавливается Законом РФ "О защите прав потребителей", но в договоре о выполнении работ может быть предусмотрен более высокий размер неустойки, чем установленный Законом.

ТИПОВОЙ ВАРИАНТ ПИСЬМЕННОВОГО КОНТРОЛЬНОГО ЗАДАНИЯ (ПКЗ) (для заочной формы обучения с применением ЭО и ДОТ)

1. Охарактеризуйте законодательство РФ о защите прав потребителей регулирующего права потребителей при продаже товаров и укажите на его недостатки.

2. Опишите полномочия потребителя и порядок действий при нарушении исполнителем сроков выполнения работы (услуги).

3. Составьте исковое заявление о возврате исполнителем денежной суммы, уплаченной за оказание услуги, в связи с отказом потребителя от исполнения соответствующего договора вследствие нарушения сроков исполнителем, и возмещении причиненных потребителю убытков.

4. *Решите задачу*

Общество защиты прав потребителей «Общественный контроль» обратилось в суд с иском в интересах Р. к ООО «УК «Дирекция единого заказчика» о защите прав потребителя. Требования мотивировало тем, что Р. проживает с семьей в квартире жилого дома, управление которым осуществляет ответчик. Коммунальная услуга – отопление, предоставляемая истцу, не соответствует требованиям. В течение длительного времени из-за ненадлежащего теплоснабжения в квартире вся ее семья болела простудными заболеваниями, испытывала дискомфорт, поскольку находиться в квартире можно было только в теплой одежде. Истец просила возложить на общество обязанность обеспечить нормативный температурный режим, взыскать с ответчика неустойку по день вынесения решения суда, компенсацию морального вреда и штраф.

Какими актами регулируется качество коммунальных услуг? Каковы нормативные требования к температурному режиму в жилых помещениях? Как рассчитывается размер платы за коммунальную услугу при отклонении температуры воздуха в жилом помещении? Каким будет решение суда? Какие еще требования вправе предъявить потребитель?

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 13.

Очная форма обучения

Зачет	Критерии оценки
незачтено	Студент не может определить в рамках конкретной ситуации виды должностей, в исполнение обязанностей по которым входит обеспечение законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
	Студент не в состоянии правильно определить объем должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
	Студент не в состоянии правильно определить задачу, по которой необходимо дать консультацию или подготовить заключение.
	Студент не в состоянии уточнить все фактические обстоятельства, имеющие отношение к ситуации, запросить в полном объеме необходимые документы.
	Студент не может дать правильную юридическую квалификацию ситуации, правильно подбирает правовые нормы и правоприменительную практику.
	Студент не в состоянии сделать адекватные ситуации выводы с необходимыми обоснованием и пояснениями, довести их до сведения клиента, составить квалифицированное заключение в письменной форме.
зачтено	Студент правильно определяет в рамках конкретной ситуации виды должностей, в исполнение обязанностей по которым входит обеспечение законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства

	Студент самостоятельно и правильно определяет объем должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
	Студент правильно определяет задачу, по которой необходимо дать консультацию или подготовить заключение.
	Студент уточняет все фактические обстоятельства, имеющие отношение к ситуации, запрашивает в полном объеме необходимые документы.
	Студент дает правильную юридическую квалификацию ситуации, правильно подбирает правовые нормы и правоприменительную практику.
	Студент делает адекватные ситуации выводы с необходимыми обоснованием и пояснениями, доводит их до сведения клиента, составляет квалифицированное заключение в письменной форме.

Таблица 14.

Очно-заочная форма обучения

Зачет	Критерии оценки
незачтено	Студент не в состоянии правильно определить для конкретной ситуации перечень мер, позволяющих обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества, государства
	Студент не в состоянии правильно определить задачу, по которой необходимо дать консультацию или подготовить заключение.
	Студент не в состоянии уточнить все фактические обстоятельства, имеющие отношение к ситуации, запросить в полном объеме необходимые документы.
	Студент не в состоянии дать правильную юридическую квалификацию ситуации, правильно подобрать правовые нормы и правоприменительную практику.
	Студент не в состоянии сделать адекватные ситуации выводы с необходимыми обоснованием и пояснениями, довести их до сведения клиента, составить квалифицированное заключение в письменной форме.
зачтено	Студент правильно определяет для конкретной ситуации перечень мер, позволяющих обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества, государства
	Студент правильно определяет задачу, по которой необходимо дать консультацию или подготовить заключение.
	Студент уточняет все фактические обстоятельства, имеющие отношение к ситуации, запрашивает в полном объеме необходимые документы.
	Студент дает правильную юридическую квалификацию ситуации, правильно подбирает правовые нормы и правоприменительную практику.
	Студент делает адекватные ситуации выводы с необходимыми обоснованием и пояснениями, доводит их до сведения клиента, составляет квалифицированное заключение в письменной форме.

Таблица 15.

Заочная форма обучения

Зачет	Критерии оценки
незачтено	Студент не в состоянии правильно определить определяет в рамках конкретной ситуации виды должностей, в исполнение обязанностей по которым входит обеспечение законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
	Студент не в состоянии правильно определить объем должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
	Студент не в состоянии правильно определить задачу, по которой необходимо дать консультацию или подготовить заключение.
	Студент не в состоянии уточнить все фактические обстоятельства, имеющие отношение к ситуации, запросить в полном объеме необходимые документы.
	Студент не в состоянии дать правильную юридическую квалификацию ситуации, правильно подобрать правовые нормы и правоприменительную практику.
	Студент не в состоянии сделать адекватные ситуации выводы с необходимыми обоснованием и пояснениями, довести их до сведения клиента, составить квалифицированное заключение в письменной форме.
зачтено	Студент правильно определяет в рамках конкретной ситуации виды должностей, в исполнение обязанностей по которым входит обеспечение законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
	Студент самостоятельно и правильно определяет объем должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
	Студент правильно определяет задачу, по которой необходимо дать консультацию или подготовить заключение.
	Студент уточняет все фактические обстоятельства, имеющие отношение к ситуации, запрашивает в полном объеме необходимые документы.
	Студент дает правильную юридическую квалификацию ситуации, правильно подбирает правовые нормы и правоприменительную практику.
	Студент делает адекватные ситуации выводы с необходимыми обоснованием и пояснениями, доводит их до сведения клиента, составляет квалифицированное заключение в письменной форме.

Таблица 16.

Заочная форма с ЭО и ДОТ

Зачет	Критерии оценки
незачтено	Студент не в состоянии правильно определить для конкретной ситуации перечень мер, позволяющих обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества, государства
	Студент не в состоянии правильно определить задачу, по которой необходимо дать консультацию или подготовить заключение.
	Студент не в состоянии уточнить все фактические обстоятельства, имеющие

	отношение к ситуации, запросить в полном объеме необходимые документы.
	Студент не в состоянии дать правильную юридическую квалификацию ситуации, правильно подобрать правовые нормы и правоприменительную практику.
	Студент не в состоянии сделать адекватные ситуации выводы с необходимыми обоснованием и пояснениями, довести их до сведения клиента, составить квалифицированное заключение в письменной форме.
зачтено	Студент правильно определяет для конкретной ситуации перечень мер, позволяющих обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества, государства
	Студент правильно определяет задачу, по которой необходимо дать консультацию или подготовить заключение.
	Студент уточняет все фактические обстоятельства, имеющие отношение к ситуации, запрашивает в полном объеме необходимые документы.
	Студент дает правильную юридическую квалификацию ситуации, правильно подбирает правовые нормы и правоприменительную практику.
	Студент делает адекватные ситуации выводы с необходимыми обоснованием и пояснениями, доводит их до сведения клиента, составляет квалифицированное заключение в письменной форме.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации

Зачет включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий.

Ответы на теоретические вопросы могут даваться в устной форме или в форме электронного тестирования.

Выполнение практических заданий проводится в устной/письменной форме.

Для получения положительной оценки на экзамене достаточно изучить рекомендуемую основную литературу, а также нормативно-правовые акты в действующей редакции, а также усвоить умения и навыки в ходе контактной работы с преподавателем путем опроса, тестирования и выполнения различных практических заданий.

Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, основываться на действующем законодательстве и изученных актах судебной практики, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно.

При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия.

Давать односложные ответы нежелательно.

Нет необходимости при ответе приводить номера статей нормативных правовых актов, но содержание ответа должно основываться на действующем законодательстве.

При ответе студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках.

Для студентов, обучающихся на заочной форме обучения с применением ЭО и ДОТ выполнение письменного контрольного задания позволяет оценить умения и навыки по дисциплине и осуществляется в течение семестра.

Проверка знаний также осуществляется с помощью тестовых заданий. Тестирование проводится в СДО "Прометей" в соответствии с установленными требованиями. Итоговый тест формируется на аппаратном уровне с использованием банка тестовых заданий по дисциплине. Проверка результатов тестирования осуществляется автоматически.

Алгоритм расчета итоговой оценки студентов, обучающихся на заочной форме обучения с применением ЭО и ДОТ, установлен «Регламентом о системе оценивания знаний обучающихся по дисциплинам учебного модуля по образовательным программам с применением электронного обучения на факультете заочного и дистанционного обучения Сибирского института управления-филиала РАНХиГС».

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении курса «Защита прав потребителей» применяются разнообразные лекции, практические занятия, выполнение практических заданий по темам и контрольной работы по курсу, самостоятельная работа с источниками и др.).

Студентам рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

Студент должен посетить установочные лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, выдается задание на контрольную работу, приводятся рекомендации и критерии оценивания.

В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого раздела дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, даются рекомендации по выполнению заданий к практическим занятиям.

Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной и контрольной работ, а также к промежуточной аттестации по дисциплине.

Практические занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических занятий является закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельной работы, контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

Подготовку к занятиям следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами к теме, подбора рекомендованной литературы. Затем необходимо перечитать запись лекции, соответствующие разделы учебника, статьи в журналах. При этом перед собой нужно иметь соответствующие нормативные акты в действующей редакции.

Подготовка к практическим занятиям осуществляется студентами самостоятельно с использованием научной и учебной литературы и необходимых правовых источников. На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение решать практические задания (задачи).

Наиболее сложными темами являются темы 4 раздела, которые предусматривают изучение судебно-арбитражной практики для выявления особенностей реализации потребительского законодательства и проблем его правоприменения. Поэтому только

изучением актуальных учебников и комментариев к законодательству при освоении этих тем обойтись нельзя.

Рекомендуется внимательно изучать материалы справочных правовых систем для уточнения действующих редакций нормативных актов, которые в сфере защиты прав потребителей очень часто обновляются.

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой.

Целью самостоятельной работы является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и решения правовых задач.

Для получения глубоких теоретических знаний и практических навыков студентам рекомендуется посещать лекции, активно участвовать в практических занятиях, вовремя выполнить контрольную работу. Поставленные перед занятиями цели могут быть достигнуты лишь при систематической работе студентов над изучением дисциплины.

При необходимости в период самостоятельной подготовки студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине.

Особенностью освоения данной дисциплины по заочной форме является минимизация устных форм опроса и выполнения практических заданий из-за небольшого объема аудиторных занятий. Основным методом обучения на заочной форме выступает собственно самостоятельная работа, которая выполняется индивидуально в произвольном режиме времени в удобные для обучающегося часы, часто вне аудитории - внеаудиторная самостоятельная работа. Самостоятельная работа рассматривается с одной стороны, как форма или метод обучения и вид учебной деятельности, осуществляемый без непосредственного вмешательства преподавателя, с другой – как средство вовлечения обучающихся в самостоятельную познавательную деятельность, средство формирования у них методов ее организации. Под самостоятельной деятельностью понимается вид познавательной деятельности, в котором предполагается определенный уровень самостоятельности во всех структурных компонентах деятельности по ее выполнению: от постановки проблемы до осуществления контроля, самоконтроля и коррекции, с переходом от выполнения простых видов работ к более сложным, а также с передачей всех функций самому обучающемуся.

Рекомендации для студентов заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ изложены в «Методических рекомендациях по освоению дисциплины «Защита прав потребителей» студентами заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ», которые размещены на сайте Сибирского института управления – филиала РАНХиГС <http://siu.ranepa.ru/sveden/education/>

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

Контрольная работа по курсу выполняется в форме реферата и практического задания. Тема реферата выбирается из рекомендованного списка или по предложению студента с согласия преподавателя дисциплины. Она формулируется конкретно.

Реферирование может быть посвящено частной проблеме или содержать обобщение различных точек зрения по определенной теме. От обычного конспектирования научной литературы реферат отличается тем, что в нем излагаются (сопоставляются, оцениваются) различные точки зрения на анализируемую проблему и при этом составитель реферата определяет свое отношение к рассматриваемым научным позициям, взглядам или

определениям, принадлежащим различным авторам. Исследовательский характер реферата представляет его основную научную и практическую ценность.

Реферат состоит из четырех основных частей:

- введения,
- основной части,
- заключения,
- списка использованной литературы (7-10 литературных источников, а также 5-8 нормативно-правовых акта).

Во введении раскрывается значение и актуальность выбранной темы, определяется место проблемы в системе экономических знаний. Ставится цель и/или задачи.

В основной части, опираясь на анализ нормативно-правовых, литературных, научных и прочих источников, излагаются и обобщаются различные точки зрения на исследуемый вопрос, высказывается и обосновывается собственная точка зрения выполняющего работу.

В заключении формулируются краткие выводы по изложенному материалу и приводится собственная точка зрения на представленные в работе проблемы. Заключение имеет форму синтеза полученных в работе результатов.

Объем реферата 12–15 страниц. Гарнитура Times New Roman, интервал 1,5, размер шрифта 14.

Практическое задание представляет собой задание, для решения которого необходимо использовать нормативно-правовые акты для обоснования ответа на поставленные вопросы. Примеры практических заданий приведены выше. При решении задания необходимо расписать какие именно нормативно-правовые акты и как именно регулируют ситуацию, изложенную в задании. Полный ответ на практическое задание предполагает наличие обоснованных ссылками на нпа выводов о результатах рассмотрения ситуации.

Контрольные работы, имеющие недостатки в оформлении, написанные на основе устаревшей информации или неполно раскрывающие тему, а также содержащие неправильно решенные расчетные задания возвращаются на доработку.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ОПРОСУ

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме.

Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление.

Вопросы могут быть направлены как на закрепление знаний, например, нормативно-правовых актов, составляющих источники информации для потребительского права и подлежащих применению, так и на формирование умений, например, сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией, давать правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам, выявление недостатков в правовом документе и т.д.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения действующего законодательства, относящегося к курсу, а также основных источников литературы.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ РЕШЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ

Решение практических заданий нацелено на формирование у студента соответствующих компетентностных практических умений и владений. Поэтому для исключения копирования результата все задания выполняются рукописно либо в отдельных тонких тетрадках, либо на отдельных листах.

При решении задач ответ должен быть дан конкретно на поставленный вопрос, при этом обязательным является формулировка ответа с использованием профессиональных гражданско-правовых терминов и ссылка на статьи гражданско-правового нормативного источника.

При составлении схемы надо иметь в виду основные требования к выделению видов (классов) явлений и процессов по какому-то отдельному основанию, а также ссылки на статьи нормативного источника (как нормативного, так и литературного).

При заполнении таблиц необходимо придерживаться установленных в задании требований, например, по количеству рассматриваемых примеров.

Ссылки нужны для подтверждения достоверности представленных сведений, а также оценки умения пользоваться действующим законодательством. Именно эти умения и навыки являются ценными для профессиональной работы выпускника по направлению «Юриспруденция».

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ТЕСТИРОВАНИЮ

Для подготовки к тестированию следует изучить содержание как минимум основных источников и нормативно-правовых документов, рекомендуемых данной рабочей программой. Особое внимание стоит уделить нормативно закреплённым определениям в сфере защиты прав потребителей, классификации отношений, регулируемых законодательством о защите прав потребителей, а также мер ответственности продавца, производителя, исполнителя при различных нарушениях прав потребителей. Тестирование не предусматривает большого количества открытых ответов, поэтому надо точно знать, какие предлагаемые варианты ответов соответствуют действующему законодательству.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Гафарова, Г. Р. Защита прав потребителей [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Г. Р. Гафарова. - Электрон. дан. - Москва : Юстицинформ, 2010. - 408 с. - Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». - Режим доступа : http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=10559, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
2. Ломакина, И. Г. Защита прав потребителей : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлениям 40.03.01 - Юриспруденция / И. Г. Ломакина, С. В. Матияшук ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - 2-е изд., перераб. и доп. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2015. - 179 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. Ин-т упр. - филиал РАНХиГС. - Режим доступа : <http://siu.ranepa.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
3. Семенихин, В. В. Защита прав потребителей [Электронный ресурс] / В. В. Семенихин. - Электрон. дан. - Москва : ГроссМедиа, 2015. - 197 с. - Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». - Режим доступа : http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=69882, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература

1. Баранов, С. Ю. Гражданско-правовые средства охраны прав потребителей [Электронный ресурс] / С. Ю. Баранов. — Электрон. дан. - Москва : Статут, 2014. - 158 с. -

Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453117>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Гуляева, И. Н. Защита прав потребителей в вопросах и ответах [Электронный ресурс] : типовые ситуации и примеры / И.Н. Гуляева. — Электрон. данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2009. — 185 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/1674.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

3. Защита прав потребителей в Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебник для вузов / С. Д. Людвиг [и др.]. - Электрон. дан. - Москва : Российский новый университет, 2008. - 352 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21272.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

4. Нариньяни, А. Клиент всегда прав : все о защите прав потребителей в России [Электронный ресурс] / А. Нариньяни, А. Довлатова. - Электрон. дан. - Москва : Рипол Классик, 2014. - 256 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=358154>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

5. Чикалов, А. Д. Защита прав потребителей [Электронный ресурс] / А. Д. Чикалов. - Электрон. дан. - Москва : Лаб. книги, 2011. - 95 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140937> , требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Защита прав потребителей : сб. програм.-метод. материалов для студентов всех форм обучения по специальности 030501.65 - Юриспруденция / Сиб. акад. гос. службы ; сост. И. Г. Ломакина. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2011. - 94 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. Ин-т упр. - филиал РАНХиГС. - Режим доступа : <http://siu.ranepa.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с изменениями и дополнениями) // Рос. газ. – 2009. – 21 января.

2. «Руководящие принципы для защиты интересов потребителей» (приняты 09.04.1985 Резолюцией 39/248 на 106-ом пленарном заседании Генеральной Ассамблеи ООН). М., 1994.

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Рос. газ. – 1994 – 8 декабря.

4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1996. - № 5. - Ст. 410.

5. Кодекс торгового мореплавания Российской Федерации от 30.04.1999 № 81-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Рос. газ. – 1999. – 1-5 мая.

6. О несостоятельности (банкротстве): федеральный закон РФ от 26.10.2002 года № 127-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Рос. газ. – 2002. – 2 ноября.

7. О защите прав потребителей: закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1(в ред. 01.01.2015) // Рос. газ., 1996 г., 16 янв.

8. Об организации страхового дела в Российской Федерации: закон РФ от 27.11.1992 № 4015-1 (с изменениями и дополнениями) // Рос. газ. – 1993. – 12 января.

9. Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев

транспортных средств: федеральный закон РФ от 25.04.2002 № 40-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Рос. газ. – 2002. – 7 мая

10. Об обязательном медицинском страховании в РФ: федеральный закон РФ от 29.11.2010 г. № 326-ФЗ (в ред. от 11.02.13 г.) // Рос. газ. – 2010. – 3 декабря.

11. Федеральный закон от 02.01.2000 № 29 «О качестве и безопасности пищевых продуктов»/ Российская газета № 5, 10.01.2000.

12. Гражданский процессуальный кодекс РФ от 14.11.2002 № 138-ФЗ (в ред. от 21.07.2005) /"Российская газета", N 220, 20.11.2002.

13. Федеральный закон от 27.12.2002 № 184 «О техническом регулировании в РФ» /Российская газета № 245, 31.12.2002.

6.5.Интернет-ресурсы

1. Официальный сайт компании «Консультант-плюс» <http://www.consultant.ru/>
2. Официальный сайт Верховного суда РФ - <http://www.supcourt.ru/>
3. Официальный сайт Российского союза автостраховщиков - <http://www.autoins.ru/>
4. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека <http://www.rospotrebnadzor.ru/>
5. Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Новосибирской области <http://54.rospotrebnadzor.ru/bytag3>

6.4.Иные источники

Нет

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Таблица 17.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Лаборатория личностного и профессионального развития	полиграф «Фемида», компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, колонки, DVD-проигрыватель, музыкальный центр, видеокамера, видеоманитофон, методические материалы (тесты, методики и т.п.), столы письменные, стулья, шкаф, трибуна настольная, стеллаж, доска аудиторная, ковровое покрытие; стекло для одностороннего просмотра для проведения фокус-групп
Юридическая клиника	Телевизор, компьютер с выходом в локальную сеть филиала и Интернет, столы аудиторные, стулья, правовые системы, отечественные и зарубежные интернет-ресурсы

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	экран, компьютер с подключением к локальной сети и выходом в Интернет, звуковой усилитель, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
Аудитория для самостоятельной работы обучающихся. Центр Интернет-ресурсов.	Мультимедийный проектор, Экран проекционный, принтер. ПК с подключенным интернетом и к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные, экран
Библиотека. Центр интернет-ресурсов	Компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет)	Компьютеры с подключением к локальной сети филиала, Центру интернет-ресурсов и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья
Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)	Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института, Центру интернет-ресурсов и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Юридический факультет
Кафедра гражданского права и процесса

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой гражданского права и процесса

Протокол от 29.08.2018 №1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
НОТАРИАТ И АДВОКАТУРА

Б1.В.ОД.9.

не устанавливается

краткое наименование дисциплины

по направлению подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль): «Гражданско-правовой»

квалификация выпускника: Бакалавр

формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Год набора – 2019

Новосибирск, 2018 г.

Автор–составитель:

Канд.юрид.наук, доцент кафедры гражданского права и процесса

Солдатенко Светлана Анатольевна

Заведующий кафедрой гражданского права и процесса

Канд.юрид.наук, доцент, доцент кафедры гражданского права и процесса

Войтович Елена Павловна

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО.....	7
3. Содержание и структура дисциплины	8
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	17
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	38
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	41
6.1. Основная литература	42
6.2. Дополнительная литература	42
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	42
6.4. Нормативные правовые документы.....	43
6.5. Интернет-ресурсы.....	44
6.6. Иные источники.....	44
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	45

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ОД.9 «Нотариат и адвокатура» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-2	Способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Очная форма обучения – ПК-2.3	способность развивать и углублять собственный комплекс правовых взглядов и представлений (убеждений) для применения навыков правильного выбора юридически значимого поведения
		Очно-заочная форма обучения – ПК-2.3	способность развивать и углублять собственный комплекс правовых взглядов и представлений (убеждений) для применения навыков правильного выбора юридически значимого поведения
		Заочная форма обучения - ПК-2.2	способность развивать и углублять собственный комплекс правовых взглядов и представлений (убеждений) для применения навыков правильного выбора юридически значимого поведения
		Заочная форма применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий ¹ - ПК-2.3	способность развивать и углублять собственный комплекс правовых взглядов и представлений (убеждений) для применения навыков правильного выбора юридически значимого поведения
ПК-16	Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	Очная форма обучения – ПК-16.2	способность дать консультацию или пояснение специалиста в устной или письменной форме по вопросам, возникающим в судебном процессе; участвовать в подготовке совершения нотариальных действий, составлять проекты нотариально оформляемых документов, давать

¹ Далее по тексту – ЭО и ДОТ

			разъяснения по вопросам совершения нотариальных действий; дать консультации и справки по правовым вопросам как в устной, так и в письменной форме; составить заявления, жалобы, ходатайства и другие документы правового характера.
		Очно-заочная форма обучения – ПК-16.3	способность участвовать в подготовке совершения нотариальных действий, составлять проекты нотариально оформляемых документов, давать разъяснения по вопросам совершения нотариальных действий; дать консультации и справки по правовым вопросам как в устной, так и в письменной форме; составить заявления, жалобы, ходатайства и другие документы правового характера.
		Заочная форма обучения - ПК-16.2	способность участвовать в подготовке совершения нотариальных действий, составлять проекты нотариально оформляемых документов, давать разъяснения по вопросам совершения нотариальных действий; дать консультации и справки по правовым вопросам как в устной, так и в письменной форме; составить заявления, жалобы, ходатайства и другие документы правового характера.
		Заочная форма применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий - ПК-16.2	способность участвовать в подготовке совершения нотариальных действий, составлять проекты нотариально оформляемых документов, давать разъяснения по вопросам совершения нотариальных действий; дать консультации и справки по правовым вопросам как в устной, так и в письменной форме; составить заявления, жалобы, ходатайства и другие документы правового характера.

			документы правового характера

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2.

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
проведение правовой (в т.ч. антикоррупционной) экспертизы проектов нормативных правовых и иных актов исполнение судебных решений и постановлений в принудительном порядке	Очная форма обучения – ПК-2.3 Очно-заочная форма обучения – ПК-2.3 Заочная форма обучения - ПК-2.2 Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ - ПК-2.3	на уровне знаний: основных понятий о системе органов (организаций) и институтов государства; способов определения правомерности поведения субъектов правоотношений; на уровне умений: осуществлять честное, разумное и добросовестное поведение при осуществлении профессиональной деятельности (в том числе при осуществлении помощи гражданам и организациям в отстаивании их прав и законных интересов); выбирать стратегию правомерного поведения при осуществлении профессиональной деятельности; на уровне навыков: действовать в условиях неукоснительного соблюдения Конституции РФ и иных законов и нормативных актов; самостоятельного осуществления правовой оценки конкретной жизненной ситуации при осуществлении профессиональной деятельности.
консультирование по правовым вопросам	Очная форма обучения – ПК-16.2 Очно-заочная форма обучения – ПК-16.3 Заочная форма	на уровне знаний: правил составления юридических заключений и предоставления консультаций; прав и обязанностей адвоката и нотариуса; правил составления проектов сделок, заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера.

	обучения - ПК-16.2 Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ - ПК-16.2	на уровне умений: давать юридическую квалификацию ситуации; определять необходимый перечень документов, запрашиваемых у клиента; анализировать информацию и документы; давать исчерпывающие разъяснения по вопросам правового характера и вопросам совершения нотариальных действий; вести консультацию и давать заключение по правовым вопросам в устной и письменной формах. на уровне навыков: формирования правовой позиции в интересах клиента; подготовки проектов юридических заключений и других документов правового характера, в том числе заявлений, жалоб, ходатайств, проектов сделок; предоставления консультации по правовым вопросам; представления интересов клиента в судебных инстанциях, органах государственной власти и местного самоуправления, иных организациях.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины – 3 З.Е.

Количество академических часов, выделенных:

очная форма обучения

на контактную работу с преподавателем

- 60 часов (20 часа лекций, 40 часа практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 48 часов.

очно-заочная форма обучения

на контактную работу с преподавателем

- 20 часов (8 часов лекций, 12 часов практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 88 часов.

заочная форма обучения

на контактную работу с преподавателем

- 10 часов (4 часов лекций, 6 часов практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 94 часа.

заочная форма обучения с применением ЭО, ДОТ

на контактную работу с преподавателем

- 10 часов (4 часа лекций, 6 часов практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 94 часа.

Место дисциплины –

Нотариат и адвокатура (Б1.В.ДВ.5.1) изучается на 3 курсе (6 семестр) бакалавриата очной формы обучения, на 4 курсе (8 семестр) очно-заочной формы обучения, на 4 курсе (7, 8 семестр) заочной формы обучения, на 4 курсе (7 семестре) заочной формы обучения с применением ЭО и ДОТ.

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин:

На очной форме:

Б1.Б.8	Теория государства и права
Б1.В.ДВ.1.1	Логика
Б1.В.ДВ.2.2	Римское право
Б1.В.ДВ.1.3	История

На очно-заочной форме:

Б1.Б.8	Теория государства и права
Б1.В.ДВ.1.1	Логика
Б1.В.ДВ.2.2	Римское право
Б1.В.ДВ.1.3	История
Б1.Б.14	Гражданский процесс

На заочной форме (в т.ч. с применением ЭО и ДОТ):

Б1.Б.8	Теория государства и права
Б1.В.ДВ.1.1	Логика
Б1.В.ДВ.2.2	Римское право
Б1.В.ДВ.1.3	История
Б1.Б.14	Гражданский процесс

3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 3.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ² , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	Правовые основы организации и деятельности нотариата в РФ	52	10		20		24	
Тема 1.1.	Понятие нотариата. История развития нотариата в России.	12	2		4		6	О - 1.1 Т- 1.1

² Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ)

Тема 1.2.	Правовой статус нотариуса. Порядок учреждения и ликвидации должности нотариуса.	14	2		6		6	О - 1.2 Т- 1.2
Тема 1.3.	Органы нотариального самоуправления. Контроль за профессиональной деятельностью нотариусов.	12	2		4		6	О - 1.3 Т - 1.3
Тема 1.4.	Основные нотариальные действия и правила их совершения.	14	4		6		6	О-1.4 ПЗ-1.4
Раздел 2	Правовые основы организации адвокатской деятельности и адвокатуры в РФ	56	10		20	2	24	
Тема 2.1	Понятие адвокатуры и ее значение. История возникновения адвокатуры в России	10	2		4		6	О - 2.1
Тема 2.2.	Статус адвоката: права, обязанности и гарантии независимости	12	2		4		4	О - 2.2 Т- 2.2
Тема 2.3.	Виды ответственности адвокатов. Профессиональная этика адвокатов	10	2		4		4	О - 2.3 ПЗ – 2.3
Тема 2.4.	Организация адвокатской деятельности. Формы адвокатского самоуправления	12	2		4		4	О – 2.4 Т- 2.4
Тема 2.5.	Деятельность адвоката в гражданском, арбитражном и уголовном процессе	12	2		4		6	О – 2.5 ПЗ - 2.5

Выполнение контрольной работы по разделам 1-2	10				2	8	Контрольная работа
Промежуточная аттестация							Зачет
Всего:	108	20		40	2	46	ак.ч
	3						З.Е.
	81						ас.ч.

Таблица 4.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ³ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Очно-заочная форма обучения								
Раздел 1	Правовые основы организации и деятельности нотариата в РФ	52	4		8		40	
Тема 1.1.	Понятие нотариата. История развития нотариата в России	26	2		4		20	О - 1.1; 1.2. Т- 1.1; 1.2.
Тема 1.2.	Правовой статус нотариуса. Порядок учреждения и ликвидации должности нотариуса.							
Тема 1.3.	Органы нотариального самоуправления. Контроль за профессиональной деятельностью нотариусов.	26	2		4		20	О - 1.3; 1.4 Т - 1.3; 1.4

³ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ)

Тема 1.4.	Основные нотариальные действия и правила их совершения							
Раздел 2	Правовые основы организации адвокатской деятельности и адвокатуры в РФ	56	6		10	2	40	
Тема 2.1	Понятие адвокатуры и ее значение. История возникновения адвокатуры в России	20	2		4		16	О - 2.1; 2.2. Т. - 2.2.
Тема 2.2.	Статус адвоката: права, обязанности и гарантии независимости							
Тема 2.3.	Виды ответственности адвокатов. Профессиональная этика адвокатов	20	2		4		16	О - 2.3; 2.4; 2.5 Т - 2.4. ПЗ – 2.3; 2.5
Тема 2.4.	Организация адвокатской деятельности. Формы адвокатского самоуправления							
Тема 2.5.	Деятельность адвоката в гражданском, арбитражном и уголовном процессе	16	2		2		8	
Выполнение контрольной работы по разделам 1-2		10				2	8	Контрольная работа
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		108	10		18	2	78	ак.ч.
		3						З.Е.
		81						а.сч.

Таблица 5.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ⁴ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Заочная форма обучения								
Раздел 1	Правовые основы организации и деятельности нотариата в РФ	52	2		4		46	
Тема 1.1.	Понятие нотариата. История развития нотариата в России	52	2		4		46	О - 1.1; 1.2; 1.3; 1.4. Т- 1.1.; 1.2.; 1.3. ПЗ – 1.4
Тема 1.2.	Правовой статус нотариуса. Порядок учреждения и ликвидации должности нотариуса.							
Тема 1.3.	Органы нотариального самоуправления. Контроль за профессиональной деятельностью нотариусов.							
Тема 1.4.	Основные нотариальные действия и правила их совершения							
Раздел 2	Правовые основы организации адвокатской деятельности и адвокатуры в РФ	56	2		4	4	48	
Тема 2.1	Понятие адвокатуры и ее значение. История возникновения адвокатуры в России	52	2		4		44	О - 2.1; 2.2.; 2.3; 2.4; 2.5 Т – 2.2; 2.4 ПЗ – 2.3; 2.5

⁴ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ)

Тема 2.2.	Статус адвоката: права, обязанности и гарантии независимости							
Тема 2.3.	Виды ответственности адвокатов. Профессиональная этика адвокатов							
Тема 2.4.	Организация адвокатской деятельности. Формы адвокатского самоуправления							
Тема 2.5.	Деятельность адвоката в гражданском, арбитражном и уголовном процессе							
Выполнение контрольной работы по разделу 1-2		10				2	8	Контрольная работа
Промежуточная аттестация		4				2	2	Зачет
Всего:		108	4		6	4	94	ак.ч.
		3						З.Е.
		81						ас.ч.

Таблица 6.

п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ⁵ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л/эо,д от	лр/эо, дот	пз/эо,д от	КСР		
Заочная форма обучения с применением ЭО, ДОТ								
Раздел 1	Правовые основы организации и деятельности нотариата в РФ	52	2		4		46	

⁵ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ)

Тема 1.1.	Понятие нотариата. История развития нотариата в России	52	2		4		46	Электронный семинар
Тема 1.2.	Правовой статус нотариуса. Порядок учреждения и ликвидации должности нотариуса.							
Тема 1.3.	Органы нотариального самоуправления. Контроль за профессиональной деятельностью нотариусов.							
Тема 1.4.	Основные нотариальные действия и правила их совершения							
Раздел 2	Правовые основы организации адвокатской деятельности и адвокатуры в РФ	56	2		4	2	48	
Тема 2.1	Понятие адвокатуры и ее значение. История возникновения адвокатуры в России	52	2		4		44	Электронный семинар
Тема 2.2.	Статус адвоката: права, обязанности и гарантии независимости							
Тема 2.3.	Виды ответственности адвокатов. Профессиональная этика адвокатов							
Тема 2.4.	Организация адвокатской деятельности. Формы адвокатского самоуправления							

Тема 2.5.	Деятельность адвоката в гражданском, арбитражном и уголовном процессе						
Выполнение контрольной работы по разделу 1-2	10					10	Контрольная работа
Промежуточная аттестация	4				2	2	Зачет
Всего:	108	4		6	4	94	ак.ч.
	3						З.Е.
	81						ас.ч.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Правовые основы организации и деятельности нотариата в РФ

Тема 1.1. Понятие нотариата. История развития нотариата в России

Понятие нотариата и его юридическая природа Цели, задачи и принципы организации нотариата и нотариальной деятельности. Функции нотариата в правовой системе России. Правовое регулирование нотариата и нотариальной деятельности.

История создания российского нотариата. Возникновение и развитие нотариата в дореволюционной России. Нотариат в советский период. Развитие нотариата в постсоветской России. Актуальные проблемы современного нотариата.

Международный союз латинского нотариата.

Тема 1.2. Правовой статус нотариуса. Порядок учреждения и ликвидации должности нотариуса

Основные правила доступа к профессии нотариуса, условия назначения на должность нотариуса. Формы осуществления нотариальной деятельности. Учреждение должности нотариуса. Определение количества должностей нотариусов в нотариальном округе. Ликвидация должности нотариуса.

Права и обязанности нотариуса. Страхование деятельности нотариуса, занимающегося частной практикой. Нотариальная тайна. Ограничения в деятельности нотариуса.

Иные субъекты нотариальной деятельности: стажер, помощник нотариуса и лица, обеспечивающие деятельность нотариуса.

Финансовое обеспечение деятельности нотариусов.

Тема 1.3. Органы нотариального самоуправления. Контроль за профессиональной деятельностью нотариусов

Нотариальная палата субъекта РФ. Основные права и обязанности нотариальной палаты. Федеральная нотариальная палата, ее полномочия.

Субъекты государственного управления нотариатом. Министерство юстиции Российской Федерации и подчиненные ему органы юстиции в субъектах РФ. Функции органов юстиции по управлению нотариатом.

Взаимоотношения органов нотариального сообщества с государственными органами.

Профессиональная этика российского нотариуса. Цели, специфика и формы контроля за деятельностью нотариусов.

Тема 1.4. Основные нотариальные действия и правила их совершения

Понятие нотариального действия, виды нотариальных действий. Нотариальные действия, совершаемые нотариусами. Нотариальные действия, совершаемые должностными лицами органов исполнительной власти. Нотариальные действия, совершаемые должностными лицами консульских учреждений Российской Федерации.

Порядок и основные правила совершения нотариальных действий.

Ограничение права совершения нотариальных действий. Отказ в совершении нотариальных действий. Обжалование нотариальных действий или отказа в их совершении.

Отдельные нотариальные действия и процедура их совершения.

Раздел 2. Правовые основы организации адвокатской деятельности и адвокатуры в РФ

Тема 2.1. Понятие адвокатуры и ее значение. История возникновения адвокатуры в России

Понятие, принципы организации и деятельности адвокатуры. Задачи и функции адвокатуры. Конституционные основы деятельности адвокатуры, право на квалифицированную юридическую помощь. Правовое регулирование адвокатуры и адвокатской деятельности.

Возникновение адвокатуры. Развитие адвокатуры в России. Адвокатура в период до Судебной реформы 1864 года. Адвокатура в период с 1864 по 1917 год. Адвокатура советского периода. Роль и задачи адвокатуры на современном этапе.

Тема 2.2. Статус адвоката: права, обязанности и гарантии независимости

Понятие и содержание статуса адвоката. Требования, предъявляемые к адвокатам, права и обязанности адвокатов. Гарантии независимости адвокатов, предусмотренные действующим законодательством РФ. Адвокатская тайна как одна из гарантий независимости адвокатов.

Приобретение статуса адвоката. Приостановление статуса адвоката. Прекращение статуса адвоката.

Тема 2.3. Виды ответственности адвокатов. Профессиональная этика адвокатов

Дисциплинарная ответственность адвоката. Основания для начала дисциплинарного производства. Порядок возбуждения дисциплинарного производства. Виды решений совета адвокатской палаты по дисциплинарному производству. Применение мер дисциплинарного взыскания к адвокатам.

Иные виды ответственности адвоката: гражданско-правовая, уголовная и административная ответственность. Понятие и содержание адвокатской этики.

Тема 2.4. Организация адвокатской деятельности. Формы адвокатского самоуправления

Понятие и виды организационно-правовых форм адвокатских образований: адвокатский кабинет, коллегия адвокатов, адвокатское бюро, юридическая консультация. Помощник и стажер адвоката.

Система органов адвокатского самоуправления. Адвокатская палата субъекта РФ. Собрание (конференция) адвокатов. Совет Адвокатской палаты. Ревизионная комиссия. Квалификационная комиссия. Федеральная палата адвокатов Российской Федерации. Всероссийский съезд адвокатов. Совет Федеральной палаты адвокатов.

Тема 2.5. Деятельность адвоката в гражданском, арбитражном и уголовном процессе

Участие адвоката в гражданском судопроизводстве.

Участие адвоката в уголовном судопроизводстве.

Участие адвоката в процессе производства по делам об административных правонарушениях.

Участие адвоката в арбитражном судопроизводстве.

Участие адвоката в конституционном судопроизводстве.

Участие адвоката в подготовке и рассмотрении дел Европейским Судом по правам человека.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ОД.9 «Нотариат и адвокатура» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся (очная, очно-заочная, заочная формы обучения):

Таблица 7.

Для проведения занятий по очной, заочной, очно-заочной формам обучения

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Правовые основы организации и деятельности нотариата в РФ	
Тема 1.1.	Понятие нотариата. История развития нотариата в России	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 1.2.	Правовой статус нотариуса. Порядок учреждения и ликвидации должности нотариуса	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 1.3.	Органы нотариального самоуправления. Контроль за профессиональной деятельностью нотариусов	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 1.4.	Основные нотариальные действия и правила их совершения	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
Раздел 2	Правовые основы организации адвокатской деятельности и адвокатуры в РФ	
Тема 2.1	Понятие адвокатуры и ее значение. История возникновения адвокатуры в России	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы
Тема 2.2.	Статус адвоката: права, обязанности и гарантии независимости	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе

Тема 2.3.	Виды ответственности адвокатов. Профессиональная этика адвокатов	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 2.4.	Организация адвокатской деятельности. Формы адвокатского самоуправления	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 2.5.	Деятельность адвоката в гражданском, арбитражном и уголовном процессе	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
	Выполнение контрольной работы по курсу	Письменное выполнение контрольной работы по разделам 1-2

В ходе реализации дисциплины по заочной форме обучения с применением ЭО, ДОТ используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- письменный ответ на задания электронного семинара;
- ответы на вопросы обучающихся в ходе проведения электронного семинара.

4.1.2. Экзамен проводится с применением следующих методов (средств):

устное собеседование по вопросам билета либо письменные ответы на вопросы билета (очная, очно-заочная и заочная формы обучения); письменная работа и компьютерное тестирование (заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ). Выбор метода оценивания для традиционной формы обучения осуществляет преподаватель, информировав обучающихся в день проведения консультации к экзамену.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Полный перечень материалов текущего контроля находится на кафедре гражданского права и процесса.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ УСТНОГО (ПИСЬМЕННОГО) ОПРОСА

Тема 1.1. Понятие нотариата. История развития нотариата в России (О - 1.1)

1. Определите понятие «нотариата» и «нотариальной деятельности».
2. В чем заключается задачи и функции нотариата в правовой системе РФ?
3. Обозначьте актуальные проблемы развития современного законодательства о нотариате.

Тема 1.2. Правовой статус нотариуса. Порядок учреждения и ликвидации должности нотариуса (О - 1.2)

1. Определите понятие «статус нотариуса», что включает в себя содержание статуса нотариуса?
2. Укажите основные правила доступа к профессии нотариуса.
3. Какие ограничения в деятельности нотариуса Вы знаете?

Тема 1.3. Органы нотариального самоуправления. Контроль за профессиональной деятельностью нотариусов (О – 1.3)

1. Какие органы нотариального самоуправления Вам известны?
2. Проведите сравнительный анализ структуры Федеральной Нотариальной палаты и структуры Нотариальных палат субъектов РФ?

3. Раскройте цели, специфику и виды контроля в сфере нотариальной деятельности.

Тема 1.4. Основные нотариальные действия и правила их совершения (О – 1.3)

1. Перечислите основные правила нотариального производства и совершения нотариальных действий.
2. Раскройте общие условия удостоверения сделок в нотариальной практике?
3. В чем заключаются особенности обеспечения доказательств нотариусами?

Тема 2.1. Понятие адвокатуры и ее значение. История возникновения адвокатуры в России (О - 2.1)

1. В чем заключаются конституционные основы деятельности адвокатуры?
2. Перечислите основные задачи и принципы деятельности адвокатуры?
3. В чем заключается специфика развития российской адвокатуры в дореволюционный период?

Тема 2.2. Статус адвоката: права, обязанности и гарантии независимости (О - 2.2)

1. Дайте определение статуса адвоката. Перечислите элементы, составляющие его содержание.
2. Перечислите требования, предъявляемые к претенденту на получение статуса адвоката.
3. Проведите сравнительный анализ оснований приостановления и прекращения статуса адвоката. В каких случаях возможно возобновление статуса адвоката?

Тема 2.3. Виды ответственности адвокатов. Профессиональная этика адвокатов (О - 2.3)

1. Определите понятие «профессиональной этики адвоката» и основные принципы профессионального поведения адвоката.
2. Какие виды ответственности адвокатов Вы знаете?
3. Опишите процедуру привлечения адвоката к дисциплинарной ответственности?

Тема 2.4. Организация адвокатской деятельности. Формы адвокатского самоуправления (О - 2.4)

1. Какие формы адвокатских образований Вам известны?
2. Проведите сравнительный анализ структуры Федеральной Адвокатской палаты и структуры Адвокатских палат субъектов РФ?
3. В чем сходство и различие юридической консультации и коллегии адвокатов?

Тема 2.5. Деятельность адвоката в гражданском, арбитражном и уголовном процессе (О - 2.5)

1. Проанализируйте особенности выработки адвокатом позиции по гражданскому делу.
2. В чем сходство и различие статуса и полномочий адвоката-защитника и адвоката-представителя по уголовному делу?
3. В чем сходство и различия правового статуса адвоката в гражданском и арбитражном процессе?

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Тема 1.1. Понятие нотариата. История развития нотариата в России (Т – 1.3)
Выберите один правильный ответ: Нотариат как институт гражданского общества _____. входит в систему органов исполнительной власти входит в систему органов судебной власти

входит в систему органов законодательной власти *не входит в систему государственных органов⁶
Выберите один правильный ответ: Термин «нотариус» в российском праве впервые появился в 911 г. 1649 г. *1729 г. 1917г.
Выберите один правильный ответ: Российский нотариат относится к нотариату: *латинского типа англо-саксонского типа французского типа романо-германского типа
Тема 1.2. Правовой статус нотариуса. Порядок учреждения и ликвидации должности нотариуса (Т 1.2.)
Впишите пропущенное слово: «Территория, в пределах которой нотариус осуществляет свою деятельность и имеет нотариальную контору - _____». * нотариальный округ
Впишите пропущенное слово: Лицо, соответствующее требованиям, предъявляемым законом для занятия нотариальной деятельностью, _____ на должность нотариуса. *назначается избирается делегировается
Выберите один правильный ответ: Нотариус, занимающийся частной практикой должен быть: зарегистрирован в районной государственной нотариальной конторе *членом нотариальной палаты Аттестован нотариальной палатой
Тема 1.3. Органы нотариального самоуправления. Контроль за профессиональной деятельностью нотариусов (Т 1.3.)
Выберите правильные ответы: Формами налогового контроля за деятельностью нотариусов являются: *камеральные проверки *выездные проверки прямые проверки косвенные проверки краткосрочные проверки долгосрочные проверки
Высшим органом нотариальной палаты является: президент нотариальной палаты *общее собрание членов нотариальной палаты совет нотариальной палаты
Выберите один правильный ответ: Нотариальные палаты образуются:

⁶ Правильный ответ в тесте обозначен «звездочкой» (*)

*в каждом субъекте РФ в каждом наследном пункте РФ в каждом городе РФ
Тема 2.2. Статус адвоката: права, обязанности и гарантии независимости (Т 2.2)
Впишите пропущенное словосочетание: «Совокупность требований, предъявляемых к адвокатам, их прав, обязанностей и гарантий это - _____». *статус адвоката
Выберите один правильный ответ: При несдаче квалификационного экзамена претендент допускается к его повторной сдаче не ранее чем через: шесть месяцев *один год три месяца
Выберите один правильный ответ: Статус адвоката присваивается претенденту: на срок до наступления пенсионного возраста *на неопределенный срок по усмотрению президента Адвокатской палаты субъекта РФ
Тема 2.4. Организация адвокатской деятельности. Формы адвокатского самоуправления (Т 2.4.)
Выберите правильные ответы: Формами адвокатских образований являются: *адвокатский кабинет адвокатская консультация *коллегия адвокатов адвокатское товарищество *юридическая консультация *адвокатское бюро
Выберите один правильный ответ: Адвокатская палата субъекта РФ образуется: Федеральной палатой адвокатов учредительным собранием адвокатов *конференцией адвокатов
Выберите один правильный ответ: Решения органов Федеральной адвокатской палаты, принятые в пределах ее компетенции, для всех адвокатов: *обязательны не обязательны имеют альтернативный характер

ТИПОВЫЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

Тема 1.4. Основные нотариальные действия и правила их совершения (ПЗ – 1.4)

1. Изучите основные правила и порядок совершения нотариальных действий. Какие документы необходимы для совершения следующих нотариальных действий:

- удостоверение доверенности на представление в суде по гражданскому делу;
- свидетельствование подлинности подписи на договоре купли-продажи квартиры;
- совершения векселя в неплатеже;
- свидетельствование верности копии документа.

2. Решите задачу.

Семенов Михаил в возрасте 13 лет сочинил стихотворение, которое намеревался направить в редакцию журнала «Мурзилка». Михаил обратился к нотариусу с просьбой удостоверить его подпись на документе, содержанием которого было написанное им

стихотворение. Нотариус отказал в удостоверении подписи. Михаил написал жалобу на действия нотариуса в прокуратуру.

Правомерно ли поступил нотариус? Имел ли право и основания Михаил для обжалования отказа нотариуса? Каков порядок обжалования отказа нотариуса в совершении нотариальных действий и какие документы должны быть приложены к жалобе?

Тема 2.3. Виды ответственности адвокатов. Профессиональная этика адвокатов (ПЗ – 2.3)

1. Составьте сравнительную таблицу оснований лишения и приостановления статуса адвоката.

2. Доверитель по гражданскому делу признался адвокату, что собирается сфальсифицировать некоторые доказательства, необходимые для того, чтобы дело было разрешено в его пользу. Как должен поступить адвокат. Ответ обоснуйте

Тема 2.5. Деятельность адвоката в гражданском, арбитражном и уголовном процессе (ПЗ - 2.5)

1. Гражданин Измайлов Е.Н., являвшийся потерпевшим и частным обвинителем по уголовному делу о нанесении ему побоев, обратился к мировому судье с ходатайством о допуске к участию в деле в качестве представителя потерпевшего и частного обвинителя своего брата, успешно занимающегося юридической практикой, однако не имеющего статуса адвоката.

Подлежит ли данное ходатайство удовлетворению? Ответ обоснуйте.

2. *Решите задачу.*

Адвокат Шмелев В.С. был назначен судом в качестве представителя ответчика на основании ст. 50 ГПК РФ. Не согласившись с решением суда первой инстанции. Вынесенным в пользу истца, адвокат подготовил апелляционную жалобу. Однако ему было отказано в ее принятии, так как согласно ст. 54 ГПК РФ право представителя на обжалование судебного постановления должно быть специально оговорено в доверенности, выданной представляемым лицом.

Правомерен ли отказ суда в принятии апелляционной жалобы? Ответ обоснуйте.

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ ПО КУРСУ

1. Правовое регулирование и организация нотариата в Российской Федерации.
2. Полномочия нотариальной палаты и органов юстиции в области нотариата.
3. Основные правила совершения нотариальных действий.
4. Нотариальное делопроизводство.
5. Нотариальное удостоверение сделок.
6. Нотариальное оформление наследственных прав.
7. Нотариальные действия, направленные на придание исполнительной силы долговым платежным документам.
8. Актуальные проблемы развития законодательства о нотариате в России.
9. Основные мировые системы нотариата.
10. Основные принципы организации нотариата и нотариальной деятельности в России.
11. Нотариальные действия по обеспечению доказательств.
12. Нотариальное свидетельствование документов.
13. Контроль за совершением нотариальных действий.
14. Виды ответственности нотариусов.
15. Профессиональная этика нотариусов.
16. Отказ в совершении нотариальных действий и судебный порядок его обжалования.
17. Правовой статус нотариуса.
18. Организация нотариального самоуправления.
19. Удостоверение бесспорных фактов: основания и порядок.

20. Совершение протестов векселей нотариусом.
21. Принятие в депозит денежных сумм и ценных бумаг нотариусом.
22. Нотариальное удостоверение брачного договора и соглашения о разделе имущества супругов.
23. Нотариальное удостоверение соглашения об уплате алиментов.
24. Совершения удостоверительных надписей нотариусом.
25. Зарубежный опыт организации и деятельности нотариата (*на примере какой-либо страны*).
26. Понятие адвокатской деятельности и адвокатуры, принципы организации и деятельности.
27. Правовое регулирование деятельности адвокатуры.
28. Конституционные гарантии права на квалифицированную юридическую помощь.
29. Возникновение и развитие адвокатуры в России.
30. Профессиональная этика адвоката.
31. Адвокатская тайна.
32. Виды организационно-правовых форм адвокатских образований.
33. Коллегия адвокатов как организационно-правовая форма адвокатского образования: статус, права и принципы организации.
34. Адвокатское бюро как организационно-правовая форма адвокатского образования: статус, права и принципы организации.
35. Органы адвокатского самоуправления.
36. Понятие и содержание статуса адвоката.
37. Приобретение статуса адвоката. Ограничения на приобретение статуса адвоката.
38. Приостановление и прекращение статуса адвоката.
39. Зарубежный опыт организации и деятельности адвокатуры (*на примере какой-либо страны*).
40. Адвокат в конституционном судопроизводстве.
41. Адвокат в уголовном судопроизводстве: адвокат как участник следственных действий, участие адвоката на стадии судебного разбирательства.
42. Участие адвоката в гражданском процессе.
43. Участие адвоката в арбитражном процессе.
44. Адвокат в процессе производства по делам об административных правонарушениях.
45. Участие адвоката в подготовке и рассмотрении дел Европейским судом по правам человека.
46. Виды ответственности адвокатов.
47. Основания и порядок привлечение адвоката к дисциплинарной ответственности.
48. Современные тенденции развития адвокатуры в России.
49. Адвокатская неприкосновенность и гарантии независимости адвокатов.
50. Нотариат и адвокатура как институты гражданского общества.

Электронный семинар

Типовые вопросы электронного семинара к разделу 1 Правовые основы организации и деятельности нотариата в РФ

1. Дайте определение понятиям «нотариат» и «нотариальная деятельность», перечислите субъектов нотариальной деятельности.
2. Что такое нотариальный округ? Как и кем определяется численность нотариусов в нотариальном округе?
3. Составьте схему органов нотариального самоуправления с указанием их основных функций.
4. Укажите, в каких случаях имеются основания для отказа в совершении нотариального действия:

- Лопаткин обратился к нотариусу с просьбой засвидетельствовать копию свидетельства о браке, заключенного в церковном порядке 22.08.1942г.;

- Абрамов от имени Сергеева обратился в нотариальную контору с просьбой об удостоверении договора купли-продажи квартиры, представив нотариусу доверенность, выданную ему Сергеевым, в которой закреплены следующие полномочия: оформить договор купли-продажи, зарегистрировать его в органах гос. регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, получить свидетельство о гос. регистрации.

При наличии оснований для отказа в совершении нотариального действия составьте проект соответствующего постановления нотариуса.

Типовые вопросы электронного семинара к разделу 2 Правовые основы организации адвокатской деятельности и адвокатуры в РФ

1. Каковы принципы адвокатской деятельности по ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации»? Дайте пояснения по каждому из них.

2. При приеме в члены коллегии адвокатов между адвокатским образованием и адвокатом Сидоровым был заключен срочный трудовой договор, в котором было указано, что местом работы адвоката является коллегия адвокатов, расположена по адресу: г. Москва, ул. Куусинена, д.19; трудовой функцией является консультирование по правовым вопросам, составление заявлений, жалоб и иных документов правового характера; срок действия договора с 01 октября 2015 по 17 февраля 2016г. в связи с нахождением в отпуске по беременности и родам адвоката Ульяновой; заработная плата – 30 000 рублей в месяц. Адвокат подписал трудовой договор и приступил к работе.

Дайте правовую характеристику данного договора, правомерно ли его заключение? Ответ обоснуйте.

3. Выпишите из ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре Российской Федерации» и Кодекса профессиональной этики адвоката положения, содержащие морально-этические правила поведения адвоката. Проанализируйте их.

4. Составьте пакет документов, необходимых для создания коллегии адвокатов.

5. В суде находится гражданское дело по иску Ивановой к Иванову о взыскании алиментов на содержание несовершеннолетнего ребенка. Для представления своих интересов Иванов заключил соглашение с адвокатом Васильевым. На 17 апреля 2016г. назначено очередное судебное заседание. Ответчик и его представитель извещены о времени и месте судебного разбирательства, но не могут явиться в суд в назначенное время по уважительной причине.

Каковы действия ответчика и адвоката? Какие причины могут быть признаны судом уважительными? Составьте проект ходатайства о переносе судебного заседания.

4.3.Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 8.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-2	Способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Очная форма обучения – ПК-2.3	способность развивать и углублять собственный комплекс правовых взглядов и представлений (убеждений) для применения навыков правильного выбора юридически значимого поведения
		Очно-заочная форма обучения – ПК-2.3	способность осуществлять реализацию норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности посредством их применения
		Заочная форма обучения - ПК-2.2	способность развивать и углублять собственный комплекс правовых взглядов и представлений (убеждений) для применения навыков правильного выбора юридически значимого поведения
		Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ - ПК-2.3	способность развивать и углублять собственный комплекс правовых взглядов и представлений (убеждений) для применения навыков правильного выбора юридически значимого поведения
ПК-16	Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	Очная форма обучения – ПК-16.2	способность дать консультацию или пояснение специалиста в устной или письменной форме по вопросам, возникающим в судебном процессе; участвовать в подготовке совершения нотариальных действий, составлять проекты нотариально оформляемых документов, давать разъяснения по вопросам совершения нотариальных действий; дать консультации и справки по правовым вопросам как в устной, так и в письменной форме; составить заявления, жалобы, ходатайства и другие документы правового характера.

	Очно-заочная форма обучения – ПК-16.3	способность участвовать в подготовке совершения нотариальных действий, составлять проекты нотариально оформляемых документов, давать разъяснения по вопросам совершения нотариальных действий; дать консультации и справки по правовым вопросам как в устной, так и в письменной форме; составить заявления, жалобы, ходатайства и другие документы правового характера.
	Заочная форма обучения - ПК-16.2	способность участвовать в подготовке совершения нотариальных действий, составлять проекты нотариально оформляемых документов, давать разъяснения по вопросам совершения нотариальных действий; дать консультации и справки по правовым вопросам как в устной, так и в письменной форме; составить заявления, жалобы, ходатайства и другие документы правового характера.
	Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ - ПК-16.2	способность участвовать в подготовке совершения нотариальных действий, составлять проекты нотариально оформляемых документов, давать разъяснения по вопросам совершения нотариальных действий; дать консультации и справки по правовым вопросам как в устной, так и в письменной форме; составить заявления, жалобы, ходатайства и другие документы правового характера

Таблица 9.

Очная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-2.3. способность развивать и углублять собственный комплекс правовых взглядов и представлений (убеждений) для применения навыков правильного выбора юридически значимого поведения	Оценивает правомерность поведения различных субъектов права на основе собственных представлений	Правильно и аргументировано оценивает правомерность поведения различных субъектов права
	Определяет общие и частные приоритеты с точки зрения системы правовых ценностей применительно к конкретной жизненной ситуации и различным субъектам права для выбора юридически значимого поведения, в том числе в сфере адвокатуры и нотариата	Демонстрирует навыки правильного выбора юридически значимого поведения применительно к различным субъектам права и способах защиты их прав, в т.ч. в сфере адвокатуры и нотариата
ПК-16.2. Способность дать консультацию или пояснение специалиста в устной или письменной форме по вопросам, возникающим в судебном процессе; участвовать в подготовке совершения нотариальных действий, составлять проекты нотариально оформляемых документов, давать разъяснения по вопросам совершения нотариальных действий; дать консультации и справки по правовым вопросам как в устной, так и в письменной форме; составить заявления, жалобы, ходатайства и другие документы правового характера.	Понимает сущность задаваемого вопроса. Определяет правовые нормы, которыми следует руководствоваться. Дает ответы в устной или письменной форме Понимает и знает порядок совершения нотариальных действий Составляет проекты нотариально оформляемых документов Дает разъяснения по вопросам совершения нотариальных действий Составляет заявления, ходатайства, жалобы и другие документы правового характера	Правильно понимает сущность задаваемого вопроса. Правильно определяет правовые нормы, которыми следует руководствоваться. Дает исчерпывающие и обоснованные ответы в устной или письменной форме. Правильно понимает и знает порядок совершения нотариальных действий Безошибочно составляет проекты нотариально оформляемых документов Дает исчерпывающие разъяснения по вопросам совершения нотариальных действий Составляет с соблюдением всех правил заявления, ходатайства и другие документы правового характера

Таблица 10.

Очно-заочная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-2.3. способность развивать и углублять собственный комплекс правовых взглядов и представлений (убеждений) для применения навыков правильного выбора юридически значимого поведения	Оценивает правомерность поведения различных субъектов права	Владеет понятийным аппаратом, являющимся основой правового мышления и правовой культуры
	Определяет общие и частные приоритеты с точки зрения системы правовых ценностей применительно к конкретной жизненной ситуации и различным субъектам права, реализуемые в т.ч. в ходе осуществления профессиональной деятельности в сфере адвокатуры и нотариата	Демонстрирует навыки правильного выбора юридически значимого поведения применительно к различным субъектам права и способах защиты их прав, в т.ч. в сфере адвокатуры и нотариата
ПК-16.2. Способность участвовать в подготовке совершения нотариальных действий, составлять проекты нотариально оформляемых документов, давать разъяснения по вопросам совершения нотариальных действий; дать консультации и справки по правовым вопросам как в устной, так и в письменной форме; составить заявления, жалобы, ходатайства и другие документы правового характера.	Понимает и знает порядок совершения нотариальных действий Составляет проекты нотариально оформляемых документов Дает разъяснения по вопросам совершения нотариальных действий Составляет заявления, ходатайства, жалобы и другие документы правового характера	Правильно понимает и знает порядок совершения нотариальных действий Безошибочно составляет проекты нотариально оформляемых документов Дает исчерпывающие разъяснения по вопросам совершения нотариальных действий Составляет с соблюдением всех правил заявления, ходатайства и другие документы правового характера

Таблица 11.

Заочная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-2.2. способность развивать и углублять собственный комплекс правовых взглядов и представлений (убеждений) для применения навыков	Оценивает правомерность поведения различных субъектов права на основе собственных представлений	Владеет понятийным аппаратом, являющимся основой правового мышления и правовой культуры
	Определяет общие и частные приоритеты с точки зрения	Демонстрирует основы навыков правильного выбора

правильного выбора юридически значимого поведения	системы правовых ценностей применительно к конкретной жизненной ситуации и различным субъектам права для выбора юридически значимого поведения, в том числе в сфере адвокатуры и нотариата	юридически значимого поведения применительно к различным субъектам права и способах защиты их прав, реализуемого в т.ч. в ходе осуществления профессиональной деятельности в сфере адвокатуры и нотариата
ПК-16.2. способность участвовать в подготовке совершения нотариальных действий, составлять проекты нотариально оформляемых документов, давать разъяснения по вопросам совершения нотариальных действий; дать консультации и справки по правовым вопросам как в устной, так и в письменной форме; составить заявления, жалобы, ходатайства и другие документы правового характера.	Понимает и знает порядок совершения нотариальных действий Составляет проекты нотариально оформляемых документов Дает разъяснения по вопросам совершения нотариальных действий Составляет заявления, ходатайства, жалобы и другие документы правового характера	Правильно понимает и знает порядок совершения нотариальных действий Безошибочно составляет проекты нотариально оформляемых документов Дает исчерпывающие разъяснения по вопросам совершения нотариальных действий Составляет с соблюдением всех правил заявления, ходатайства и другие документы правового характера

Таблица 12.

Заочная форма с ЭО и ДОТ

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-2.2. способность развить и углубить собственный комплекс правовых взглядов и представлений (убеждений) для применения навыков правильного выбора юридически значимого поведения	Оценивает правомерность поведения различных субъектов права на основе собственных представлений	Владеет понятийным аппаратом, являющимся основой правового мышления и правовой культуры
	Определяет общие и частные приоритеты с точки зрения системы правовых ценностей применительно к конкретной жизненной ситуации и различным субъектам права для выбора юридически значимого поведения, в том числе в сфере адвокатуры и нотариата	Демонстрирует основы навыков правильного выбора юридически значимого поведения применительно к различным субъектам права и способах защиты их прав, реализуемого в т.ч. в ходе осуществления профессиональной деятельности в сфере адвокатуры и нотариата
ПК-16.2. способность участвовать в подготовке совершения нотариальных действий, составлять	Понимает и знает порядок совершения нотариальных действий Составляет проекты	Правильно понимает и знает порядок совершения нотариальных действий Безошибочно составляет

проекты нотариально оформляемых документов, давать разъяснения по вопросам совершения нотариальных действий; дать консультации и справки по правовым вопросам как в устной, так и в письменной форме; составить заявления, жалобы, ходатайства и другие документы правового характера.	нотариально оформляемых документов Дает разъяснения по вопросам совершения нотариальных действий Составляет заявления, ходатайства, жалобы и другие документы правового характера	проекты нотариально оформляемых документов Дает исчерпывающие разъяснения по вопросам совершения нотариальных действий Составляет с соблюдением всех правил заявления, ходатайства и другие документы правового характера

4.3.2. Типовые оценочные средства

Полный перечень вопросов и заданий находится на кафедре гражданского права и процесса.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ К ЗАЧЕТУ

ТИПОВЫЕ ВАРИАНТЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ (для заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ)

1. Сформулируйте понятие нотариата и нотариальной деятельности. Перечислите основные задачи и функции нотариата в правовой системе Российской Федерации.
2. Каков порядок и основания замещения должности нотариуса и освобождения нотариуса от должности нотариуса.
3. Перечислите нотариальные действия, которые вправе совершать нотариусы. Существуют ли различия в полномочиях гос. нотариусов и частных нотариусов?
4. Какие формы контроля за деятельностью нотариусов Вам известны? Опишите процедуры осуществления отдельных видов контроля и органы, их осуществляющие.
5. Какие основания для отказа в совершении нотариального действия предусмотрены законодательством? Укажите порядок обжалования отказа в совершении нотариальных действий.
6. Опишите алгоритм действий нотариуса при удостоверении сделок.
7. Проведите сравнительный анализ обеспечения доказательств нотариусом и судом.
8. В чем заключаются особенности удостоверения брачного договора, соглашения об уплате алиментов, соглашения о разделе совместно нажитого имущества.
9. Сформулируйте понятие адвокатуры, основные принципы организации и деятельности адвокатуры. Раскройте основные задачи и функции адвокатуры.
10. Проведите ретроспективный анализ возникновения и развития адвокатуры в России.
11. Опишите процедуру приобретения статуса адвоката и требования, предъявляемые к претендентам на получение статуса адвоката.
12. Раскройте основные права и обязанности адвоката, а также ограничения в деятельности адвоката.
13. Какие виды ответственности адвоката предусмотрены действующим законодательством? Охарактеризуйте их.
14. Проведите сравнительный анализ основных организационно-правовых форм адвокатских образований.

15. В чем заключаются особенности участия адвоката в гражданском судопроизводстве?

16. В чем заключаются особенности участия адвоката-защитника на стадии предварительного следствия?

ТИПОВЫЕ ВАРИАНТЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ (для заочной формы обучения с применением ЭО и ДОТ)

1. Выберите правильный ответ:

Международный союз латинского нотариата (МСЛН) был образован _____.

*2 октября 1948 г. в Буэнос-Айресе

15 мая 1963 г. в Женеве

11 февраля 1977 г. в Париже

1 января 2000 г. в Киеве

2. Сопоставьте название принципов, на которых основывается российский нотариат с их содержанием

принцип законности	при совершении нотариальных действий нотариусы должны руководствоваться нормами Конституции РФ и законодательством РФ
принцип тайны	нотариусам, а также лицам, работающим в нотариальной конторе, запрещается разглашать сведения, оглашать документы, которые стали им известны в связи с совершением нотариальных действий
принцип бесспорности прав и юридических фактов	нотариусы принимают во внимание только очевидные, установленные факты, подтвержденные непосредственно или соответствующими документами
принцип беспристрастности	нотариус не вправе изменять порядок совершения и содержание нотариального действия, стороны, обратившиеся к нему за совершением нотариальных действий находятся в равном положении, нотариус не вправе отдавать предпочтение какой-либо из сторон

3. Выберите правильный ответ:

Российской Федерации ведение реестра государственных нотариальных контор и контор нотариусов, занимающихся частной практикой, осуществляется _____.

* Министерством юстиции РФ и его структурными подразделениям
Правительством РФ и территориальными исполнительными органами
Федеральным собранием РФ и законодательными органами субъектов РФ
Конституционным судом РФ

4. Страхование гражданской ответственности при осуществлении профессиональной деятельности является обязательным для _____.

*нотариусов, занимающихся частной практикой
для государственных нотариусов

как для нотариусов, занимающихся частной практикой, так и для государственных нотариусов

5. Вставьте пропущенное слово:

Согласно Основам Российской Федерации о нотариате нотариус, впервые назначенный на должность, приносит _____ присягу_____.

6. Выберите правильный ответ:

Нотариальная палата субъекта РФ является _____.

государственным органом

коммерческой организацией

*некоммерческой организацией

7. Выберите правильный ответ:

Какое из перечисленных действий не вправе совершать должностные лица консульских учреждений: _____.

*выдавать свидетельство о праве на наследство

совершать морские протесты

свидетельствовать подлинность подписи на документах

принимают меры к охране наследственного имущества

8. Выберите правильный ответ:

К фактам, подлежащим нотариальному удостоверению относятся: _____.

*факт нахождения гражданина в живых

*факт времени предъявления документа нотариусу

факт действительности документа

факт безвестного отсутствия гражданина

9. Выберите правильный ответ:

К числу методов правового регулирования адвокатской деятельности относятся:

императивный метод

диспозитивный метод

*сочетание императивного и диспозитивного метода

поощрительный метод

10. Выберите правильный ответ:

Адвокату запрещено заниматься другой оплачиваемой деятельностью, за исключением:

*научной деятельности

предпринимательской деятельности

*творческой деятельности

*преподавательской

работы в качестве руководителя адвокатского образования

11. Выберите правильный ответ:

статус адвоката в РФ может получить:

*гражданин РФ

иностранец

лицо без гражданства

12. Выберите правильный ответ:

Совет адвокатской палаты субъекта РФ является:

региональным органом

*коллегиальным органом
специализированным органом

13. Выберите правильный ответ:

Юридическая консультация создается в форме:

организации

*учреждения

Филиала

14. Сопоставьте субъектов адвокатской деятельности и требования, предъявляемые к ним.

адвокат	лицо, являющееся независимым профессиональным советником по правовым вопросам, наделенное в установленном законом порядке соответствующим статусом и правом осуществлять адвокатскую деятельность
стажер адвоката	лицо, имеющие высшее юридическое образование осуществляет свою деятельность под руководством адвоката, выполняя его отдельные поручения, но не имеющее права самостоятельно заниматься адвокатской деятельностью
помощник адвоката	лицо, имеющие высшее, незаконченное высшее или среднее юридическое образование, содействующее адвокату в его деятельности, но не имеющее право самостоятельно осуществлять адвокатскую деятельность

15. Выберите правильный ответ:

Полномочия на участие адвоката в производстве по делам об административных правонарушениях удостоверяются _____.

*ордером

доверенностью

приказом

ТИПОВОЙ ВАРИАНТ ПИСЬМЕННОГО КОНТРОЛЬНОГО ЗАДАНИЯ (ПКЗ) (для заочной формы обучения с применением ЭО и ДОТ)

1. Каковы, на Ваш взгляд, практические проблемы применения норм профессиональной этики адвоката и практические проблемы реализации положений законодательства об адвокатской тайне?

2. Гражданин Коровин Н.С., являющийся индивидуальным предпринимателем, купил жилой дом для последующего его дарения своей супруге ко дню рождения. Для оформления договора дарения супруги обратились в нотариальную контору, желая удостоверить данный договор нотариально. Нотариус отказал в удостоверении данного договора, мотивируя отказ тем, что дом принадлежит супругам на праве общей совместной собственности.

Правомерны ли действия нотариуса? Предложите выход из создавшейся ситуации?

3. Наследодатель Петин Михаил Иванович умер 1 сентября 2014 года. После его смерти осталось следующее имущество, принадлежавшее Петину М.И. на праве собственности:

- жилой дом по адресу: г. Бердск (Новосибирская область), ул. Королева, д. 5;

- автомобиль Тайона, регистрационный номер Н144АВ;
- денежный вклад в Сбербанке РФ на сумму 700 000 рублей.

В нотариальную контору с заявлением о принятии наследства обратились: бывшая супруга умершего – Петина Ольга Сергеевна, брак которой с Петиным М.И. был расторгнут за год до смерти Петина М.И., сын умершего от первого брака - Петин Василий Михайлович, и родной брат умершего - Петин Сергей Иванович.

Кому из обратившихся лиц, нотариус должен выдать свидетельство о праве на наследство? Исходи из условий данной задачи составьте проект свидетельства о праве на наследство по закону.

4. Составьте сравнительную таблицу организационно-правовых форм адвокатских образований.

5. В районный суд по почте поступило исковое заявление, составленное и подписанное от имени гражданина Шамохина В.И. адвокатом Кельц И.О. К заявлению была приложена доверенность, выданная Кельц И.О. на ведение данного дела во всех судебных инстанциях. В доверенности также было указано, что адвокат Кельц И.О. вправе от имени представляемого совершать все процессуальные действия, в том числе перечисленные в ст. 54 ГПК РФ. Федеральный судья возвратил исковое заявление на основании п.4 ч.1 ст.135 ГПК РФ как подписанное неуполномоченным лицом. Судья мотивировал свое определение тем, что полномочия адвоката на ведение дела в суде оформляются ордером, а также подтверждаются соглашением на оказание юридической помощи, заключенным между адвокатом и клиентом, в то время как указанные документы к исковому заявлению приложены не были.

Правильное ли определение вынес суд? Достаточно ли адвокату Кельц И.О. выданной доверенности для подписания и подачи искового заявления в суд от имени Шамохина В.И.? Изложите порядок оформления полномочий адвоката.

5. ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 13.

Очная форма обучения

Экзамен (5- балльная шкала)	Критерии оценки
2	Студент не способен правильно и аргументировано оценить правомерность поведения различных субъектов права. Студент не способен сделать правильный выбор юридически значимого поведения применительно к различным субъектам права и способам защиты их прав, в т.ч. в сфере адвокатуры и нотариата. Студент не понимает сущность задаваемого вопроса. Студент не может определить правовые нормы, которыми следует руководствоваться. Студент не понимает и не знает порядок совершения нотариальных действий. Студент не способен составлять проекты нотариально оформляемых документов Студент не может давать разъяснения по вопросам совершения нотариальных действий. Студент не способен составлять заявления, ходатайства и другие документы правового характера.
3	Студент предпринимает попытки оценить правомерность поведения различных субъектов права, однако, делает это не достаточно

	аргументировано. Студент пытается сделать правильный выбор юридически значимого поведения применительно к различным субъектам права и способам защиты их прав, в т.ч. в сфере адвокатуры и нотариата. Студент не всегда понимает сущность задаваемого вопроса. Студент затрудняется правильно определить правовые нормы, которыми следует руководствоваться. Студент ознакомлен с порядком совершения нотариальных действий, но не способен составлять проекты нотариально оформляемых документов Студент предпринимает попытки давать разъяснения по вопросам совершения нотариальных действий, однако, делает это не достаточно аргументировано и не всегда правильно. Студент способен составлять заявления, ходатайства и другие документы правового характера, но допускает при этом серьезные ошибки.
4	Студент допускает ошибки в процессе оценивания правомерности поведения различных субъектов права. Студент демонстрирует навыки правильного выбора юридически значимого поведения применительно к различным субъектам права и способам защиты их прав, в т.ч. в сфере адвокатуры и нотариата. Студент понимает сущность задаваемого вопроса. Правильно определяет правовые нормы, которыми следует руководствоваться, однако, не на все вопросы дает исчерпывающие и обоснованные ответы в устной или письменной форме. Правильно понимает и знает порядок совершения нотариальных действий, но допускает некоторые ошибки при составлении проектов нотариально оформляемых документов Студент дает разъяснения по вопросам совершения нотариальных действий, но допускает ошибки в процессе составления заявлений, ходатайств и других документов правового характера.
5	Студент правильно и аргументировано оценивает правомерность поведения различных субъектов права. Студент демонстрирует навыки правильного выбора юридически значимого поведения применительно к различным субъектам права и способам защиты их прав, в т.ч. в сфере адвокатуры и нотариата. Студент правильно понимает сущность задаваемого вопроса. Правильно определяет правовые нормы, которыми следует руководствоваться. Дает исчерпывающие и обоснованные ответы в устной или письменной форме. Правильно понимает и знает порядок совершения нотариальных действий Безошибочно составляет проекты нотариально оформляемых документов Дает исчерпывающие разъяснения по вопросам совершения нотариальных действий Составляет с соблюдением всех правил заявления, ходатайства и другие документы правового характера

Таблица 14.

Очно-заочная форма обучения

Экзамен (5-балльная шкала)	Критерии оценки
2	Студент не способен правильно и аргументированно оценить правомерность поведения различных субъектов права.

	Студент не может продемонстрировать навыки правильного выбора юридически значимого поведения применительно к различным субъектам права и способах защиты их прав, в т.ч. в сфере адвокатуры и нотариата. Студент не понимает и знает порядок совершения нотариальных действий. Студент не способен составлять проекты нотариально оформляемых документов. Студент не способен давать разъяснения по вопросам совершения нотариальных действий. Студент не умеет составлять заявления, ходатайства и другие документы правового характера.
3	Студент предпринимает попытки оценить правомерность поведения различных субъектов права, однако не может продемонстрировать навыки правильного выбора юридически значимого поведения применительно к различным субъектам права и способах защиты их прав, в т.ч. в сфере адвокатуры и нотариата. Студент не понимает и знает порядок совершения нотариальных действий. Студент не способен самостоятельно составлять проекты нотариально оформляемых документов. Студент не способен давать правильные разъяснения по вопросам совершения нотариальных действий. Студент не умеет составлять заявления, ходатайства и другие документы правового характера.
4	Студент допускает ошибки в процессе оценивания правомерности поведения различных субъектов права. Студент демонстрирует навыки правильного выбора юридически значимого поведения применительно к различным субъектам права и способам защиты их прав, в т.ч. в сфере адвокатуры и нотариата. Студент правильно понимает и знает порядок совершения нотариальных действий, однако, допускает ошибки при составлении проектов нотариально оформляемых документов. Студент дает разъяснения по вопросам совершения нотариальных действий, но допускает ошибки в процессе составления заявлений, ходатайств и других документов правового характера.
5	Студент правильно и аргументированно оценивает правомерность поведения различных субъектов права. Студент демонстрирует навыки правильного выбора юридически значимого поведения применительно к различным субъектам права и способах защиты их прав, в т.ч. в сфере адвокатуры и нотариата. Студент правильно понимает и знает порядок совершения нотариальных действий. Безошибочно составляет проекты нотариально оформляемых документов Дает исчерпывающие разъяснения по вопросам совершения нотариальных действий Составляет с соблюдением всех правил заявления, ходатайства и другие документы правового характера

Таблица 15.

Заочная форма обучения, заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ

Экзамен (5-балльная)	Критерии оценки

шкала)	
2	Студент не владеет понятийным аппаратом, являющимся основой правового мышления и правовой культуры Студент не обладает навыками правильного выбора юридически значимого поведения применительно к различным субъектам права и способах защиты их прав, реализуемого в т.ч. в ходе осуществления профессиональной деятельности в сфере адвокатуры и нотариата. Студент не понимает и не знает порядок совершения нотариальных действий Студент не способен составлять проекты нотариально оформляемых документов Студент не способен давать разъяснения по вопросам совершения нотариальных действий Студент не умеет составлять заявления, ходатайства и другие документы правового характера
3	Студент слабо владеет понятийным аппаратом, являющимся основой правового мышления и правовой культуры Студент затрудняется с выбором правильного юридически значимого поведения применительно к различным субъектам права и способах защиты их прав, реализуемого в т.ч. в ходе осуществления профессиональной деятельности в сфере адвокатуры и нотариата. Студент ознакомлен с порядком совершения нотариальных действий, но допускает серьезные ошибки при составлении проектов нотариально оформляемых документов. Студент не способен давать правильные разъяснения по вопросам совершения нотариальных действий. Студент не способен правильно составлять заявления, ходатайства и другие документы правового характера.
4	Студент владеет понятийным аппаратом, являющимся основой правового мышления и правовой культуры Однако, допускает некоторые ошибки при выборе юридически значимого поведения применительно к различным субъектам права и способам защиты их прав, реализуемого в т.ч. в ходе осуществления профессиональной деятельности в сфере адвокатуры и нотариата. Студент правильно понимает и знает порядок совершения нотариальных действий, однако, допускает ошибки при составлении проектов нотариально оформляемых документов. Студент дает разъяснения по вопросам совершения нотариальных действий, но допускает ошибки в процессе составления заявлений, ходатайств и других документов правового характера.
5	Студент владеет понятийным аппаратом, являющимся основой правового мышления и правовой культуры Студент демонстрирует основы навыков правильного выбора юридически значимого поведения применительно к различным субъектам права и способах защиты их прав, реализуемого в т.ч. в ходе осуществления профессиональной деятельности в сфере адвокатуры и нотариата. Студент правильно понимает и знает порядок совершения нотариальных действий Безошибочно составляет проекты нотариально оформляемых документов Дает исчерпывающие разъяснения по вопросам совершения нотариальных

	действий Составляет с соблюдением всех правил заявления, ходатайства и другие документы правового характера

4.4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Зачет включает ответы на теоретические вопросы. Теоретических вопроса в билете два: один по 1 разделу курса – «Нотариат», второй по второму разделу курса – «Адвокатура».

Ответы на теоретические вопросы могут даваться в устной форме или в форме электронного тестирования.

Для получения положительной оценки на экзамене достаточно изучить рекомендуемую основную литературу, а также нормативно-правовые акты в действующей редакции, а также усвоить умения и навыки в ходе контактной работы с преподавателем путем опроса, тестирования и выполнения различных практических заданий.

Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос.

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, основываться на действующем законодательстве и изученных актах судебной практики, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно.

При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия.

Давать односложные ответы нежелательно.

Нет необходимости при ответе приводить номера статей нормативных правовых актов, но содержание ответа должно основываться на действующем законодательстве.

При ответе студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках.

При ответе студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках.

При выполнении задания необходимо четко определить его суть и необходимый результат его выполнения (правовая оценка ситуации, ответы на вопросы по ситуации, составление текста и т.д.). Если в задании содержится несколько вопросов по ситуации, надо ответить на все, иначе задание считается не выполненным.

При демонстрации выполненного задания студент должен аргументировать свое решение (формулировку текста и т.д.), демонстрируя знания, умения либо навыки в полной мере.

Ответ на каждый вопрос (задание) билета оценивается по 5-балльной шкале в соответствии со шкалой оценивания. Потом выводится среднеарифметическая оценка ответа студента, которая является итоговой за экзамен.

Если среднеарифметическая оценка находится между целыми числами, то итоговая оценка округляется в пользу студента.

Для студентов, обучающихся на заочной форме обучения с применением ЭО и ДОТ выполнение письменного контрольного задания позволяет оценить умения и навыки по дисциплине и осуществляется в течение семестра.

Проверка знаний также осуществляется с помощью тестовых заданий. Тестирование проводится в СДО "Прометей" в соответствии с установленными требованиями. Итоговый тест формируется на аппаратном уровне с использованием банка тестовых заданий по дисциплине. Проверка результатов тестирования осуществляется автоматически.

Алгоритм расчета итоговой оценки студентов, обучающихся на заочной форме обучения с применением ЭО и ДОТ, установлен «Регламентом о системе оценивания знаний обучающихся по дисциплинам учебного модуля по образовательным программам

с применением электронного обучения на факультете заочного и дистанционного обучения Сибирского института управления-филиала РАНХиГС».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении курса «Нотариат и адвокатура» применяются разнообразные лекции, практические занятия, выполнение практических заданий по темам и контрольной работы по курсу, самостоятельная работа с источниками и др.

Студентам рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

Студент обязательно должен посетить установочные лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, выдается задание на контрольную работу, приводятся рекомендации и критерии оценивания.

В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого модуля дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, даются рекомендации по выполнению заданий к практическим занятиям.

Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной и контрольной работ, а также к промежуточной аттестации по дисциплине.

Практические занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических занятий является закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельной работы, контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

Подготовку к занятиям следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами к теме, подбора рекомендованной литературы. Затем необходимо перечитать запись лекции, соответствующие разделы учебника, статьи в журналах. При этом перед собой нужно иметь соответствующие нормативные акты в действующей редакции.

Подготовка к практическим занятиям осуществляется студентами самостоятельно с использованием научной и учебной литературы и необходимых правовых источников. На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение решать практические задания (задачи).

Наиболее сложными темами являются темы 2 раздела, которые предусматривают изучение судебной и нотариальной практики для выявления особенностей реализации наследственного законодательства и проблем правоприменения. Поэтому только изучением актуальных учебников и комментариев к законодательству при освоении этих тем обойтись нельзя. Рекомендуется внимательно изучать материалы справочных правовых систем для уточнения действующих редакций нормативных актов, а также судебной практики в области наследования.

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой.

Целью самостоятельной работы является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых

решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и решения правовых задач.

Для получения глубоких теоретических знаний и практических навыков студентам рекомендуется посещать лекции, активно участвовать в практических занятиях, вовремя выполнить контрольную работу. Поставленные перед занятиями цели могут быть достигнуты лишь при систематической работе студентов над изучением дисциплины.

При необходимости в период самостоятельной подготовки студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине.

Особенностью освоения данной дисциплины по заочной форме является минимизация устных форм опроса и выполнения практических заданий из-за небольшого объема аудиторных занятий. Основным методом обучения на заочной форме выступает собственно самостоятельная работа, которая выполняется индивидуально в произвольном режиме времени в удобные для обучающегося часы, часто вне аудитории - внеаудиторная самостоятельная работа.

Рекомендации для студентов заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ изложены в «Методических рекомендациях по освоению дисциплины «Нотариат и адвокатура» студентами заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ», которые размещены на сайте Сибирского института управления – филиала РАНХиГС <http://siu.ranepa.ru/sveden/education/>

Контрольная работа по итогам курса предусматривает самостоятельную разработку студентом конкретно поставленной темы и подготовки письменной работы в реферативной форме.

Основная цель написания контрольной работы - на основе изучения теоретических положений корпоративного права, изучения и анализа нормативного материала, судебной и нотариальной практики, выработать у студентов навыки и умения по практической реализации некоторых вопросов в рамках профессиональной деятельности. Выполнение задания должно быть развернутым, обосновано ссылками на конкретные нормы права (с указанием нормативного акта, номера статьи).

Обучающийся самостоятельно выбирает тему из предложенного списка.

По согласованию с преподавателем обучающийся может написать работу по теме в рамках предмета дисциплины, отсутствующей в списке.

Выполнение контрольной работы начинается с составления плана работы (оглавления), подбора литературы и источников.

Работа должна иметь определенную структуру: титульный лист, оглавление, введение, главы, состоящие из параграфов, заключение, список использованных источников.

Объем контрольной работы должен составлять до 20 страниц машинописного текста (без учета титульного листа, содержания (оглавления), списка источников и приложений) через полтора интервала, шрифт Times New Roman Сут, 14 кегль.

Во введении надо обосновать актуальность темы (какое значение она имеет в науке или практике), исследованность темы, какие имеются проблемы в данном вопросе, цель, задачи, объект, предмет исследования. Объем введения - 1-2 страницы.

При использовании цитат или материалов чужих исследований необходимо делать сноски на источник. Каждая глава должна заканчиваться выводами по содержанию главы.

Оптимальное количество глав в работе 2 (максимум 3), в каждой главе 2-3 параграфа.

В заключении можно вновь перечислить частные выводы и на их основе сделать обобщение результатов. Объем заключения - 2-3 страницы.

Литературу и источники обучающийся подбирает самостоятельно, при необходимости консультируясь с преподавателем. Для контрольной работы, как минимум, надо использовать 20-25 источников последних 3-5 лет издания.

Источниками могут выступать:

- научные статьи и монографии (рекомендуется использование публикаций, изданные не позднее, чем 3-5 лет назад);
- нормативные правовые акты (необходимо использовать их в действующей редакции, с учетом внесенных изменений);
- акты судебных инстанций (Верховный Суд РФ, Конституционный Суд РФ, федеральные суды общей юрисдикции и т.д.);
- материалы из сети Интернет (рекомендуется использовать материалы с сайтов государственных органов, известных общественных организаций и иных авторитетных источников).

На все источники должны быть сделаны постраничные сноски с указанием фамилии автора, названия публикации, источника опубликования, издательства, года издания и страниц.

Библиографический список оформляется в соответствии с существующими правилами библиографического описания и состоит из трех частей: «Нормативно-правовые акты», «Акты судебной практики», «Литература».

Располагать наименования нормативных актов следует по их юридической силе и времени принятия, актов судебной практики – по уровню судов, литературу – в алфавитном порядке по фамилии автора.

Контрольные работы, имеющие недостатки в оформлении, написанные на основе устаревшей информации или неполно раскрывающие тему, возвращаются на доработку.

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме.

Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление.

Вопросы могут быть направлены как на закрепление знаний, например, нормативно-правовых актов, составляющих источники информации для наследственного права и подлежащих применению, так и на формирование умений, например, сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией, давать правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам и т.д.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения действующего законодательства, относящегося к курсу, а также основных источников литературы.

Решение практических заданий нацелено на формирование у студента соответствующих компетентностных практических умений и владений. Поэтому для исключения копирования результата все задания выполняются рукописно либо в отдельных тонких тетрадках, либо на отдельных листах.

При решении задач ответ должен быть дан конкретно на поставленный вопрос, при этом обязательным является формулировка ответа с использованием профессиональных гражданско-правовых терминов и ссылка на статьи гражданско-правового нормативного источника.

При составлении схемы надо иметь в виду основные требования к выделению видов (классов) явлений и процессов по какому-то отдельному основанию, а также ссылки на статьи нормативного источника (как нормативного, так и литературного).

При заполнении таблиц необходимо придерживаться установленных в задании требований, например, по количеству рассматриваемых примеров.

Ссылки нужны для подтверждения достоверности представленных сведений, а также оценки умения пользоваться действующим законодательством. Именно эти умения и навыки являются ценными для профессиональной работы выпускника по направлению «Юриспруденция».

Для подготовки к **тестированию** следует изучить содержание как минимум основных источников и нормативно-правовых документов, рекомендуемых данной рабочей программой. Особое внимание стоит уделить нормативно закреплённым определениям в сфере наследственного права, классификациям субъектов и объектов, а

также срокам, применяемым в наследственном праве. Тестирование не предусматривает большого количества открытых ответов, поэтому надо точно знать, какие предлагаемые варианты ответов соответствуют действующему законодательству.

6. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Основная литература

1. Адвокатура в России [Электронный ресурс] / Г. Б. Мирзоев [и др.] ; под ред. Г. Б. Мирзоева, Н. Д. Эриашвили. - Электрон. дан. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 416 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426465>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Нотариат [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. Д. Эриашвили [и др.] ; под ред. Г. Б. Мирзоева, Н. Д. Эриашвили, Н. М. Илюшиной. - 6-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА : Закон и право, 2015. - 295 с. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426629&sr=1>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

3. Седлова, Е. В. Организация нотариата и нотариальной деятельности [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. В. Седлова. - Электрон. дан. - Москва : Всерос. гос. ун-т юстиции (РПА Минюста России), 2015. - 100 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/43228>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература

1. Невская, М. А. Адвокатура и нотариат [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М. А. Невская, М. А. Шалагина. - Электрон. дан. - Саратов : Научная книга, 2012. - 159 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/8172>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Нотариат и адвокатура : курс лекций для студентов всех форм обучения по направлению 40.03.01 - Юриспруденция / сост. С. А. Солдатенко ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2015. - 215 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. Ин-т упр. - филиал РАНХиГС. - Режим доступа : http://siu.ranepa.ru/UMM_1/3931/Солдатенко_Нотариат%20и%20адвок_Курс%20лекций.pdf, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

3. Нотариат [Электронный ресурс] : учеб. пособие / под ред. Н. А. Волкова, Л. В. Щербачева. - Электрон. дан. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 367 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114429>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

4. Седлова, Е. В. Организация адвокатуры и адвокатской деятельности [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. В. Седлова. - Электрон. дан. - Москва : Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2015. - 88 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/43227.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

5. Ягодина, Л. П. Адвокатура : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по специальности 030501.65 – Юриспруденция / Л. П. Ягодина ; Сиб. акад. гос. службы. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2011. - 164 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. Ин-т упр. – филиал РАНХиГС. - Режим доступа : http://siu.ranepa.ru/UMM_1/2933/Ad_up_11.pdf, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Ягодина, Л. П. Адвокатура : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по специальности 030501.65 – Юриспруденция / Л. П. Ягодина ; Сиб. акад. гос. службы. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2011. - 164 с. – То же [Электронный ресурс]. – Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. Ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : http://siu.ranepa.ru/UMM_1/2933/Ad_up_11.pdf , требуется авторизация. – Загл. с экрана.

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года // Рос. газ.— 1993.— 25 дек.

2. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации: федер. закон от 24 июля 2002 г. № 95-ФЗ. // СЗ РФ. 2002. - №1. – Ст.1

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая): федер. закон от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ // Рос. газ. — 1998.— 12 авг.

4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая): федер. закон от 26 января 1996 года № 14-ФЗ // Рос. газ. — 1996.— 10 фев.

5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья): федер. закон от 26 ноября 2001 года № 146-ФЗ // Рос. газ. — 2001.— 28 нояб.

6. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации федер. закон от 14 ноября 2002 г. № 138-ФЗ // СЗ РФ. - 2002. - №46. – Ст.4532

7. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации: федер. закон от 08 марта 2015 года № 21-ФЗ // СЗ РФ. – 2015. – Ст. 1391

8. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть вторая от 05.08.2000 № 117-ФЗ // СЗ РФ. 2000. - № 32. - Ст. 3340

9. Семейный кодекс Российской Федерации: Кодекс Рос. Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ // Рос. газ. – 1996. – 27 янв. – № 17

10. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации: федер. закон от 18 декабря 2001 года № 174-ФЗ // СЗ РФ. – 2001. - № 52 (ч. 1). – Ст. 4921

11. Консульский устав Российской Федерации: федер. закон от 05 июля 2010г. № 154-ФЗ // СЗ РФ. - 2010. - № 28, - Ст. 3554

12. Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации: фед. закон от 31 мая 2001 г. № 63-ФЗ // СЗ РФ. – 2002. - №23. – Ст.2102

13. Основы законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 №4462-1. // Рос. газ. – 1993. – 13 марта. – №49

14. Об утверждении методических рекомендаций по совершенствованию отдельных видов нотариальных действий нотариусами в РФ: Приказ Минюста от 15 марта 2000 г. № 91 // Бюллетень Минюста РФ. -2000. - № 4

15. Об утверждении Инструкции о порядке совершения нотариальных действий главами местных администраций поселений и муниципальных районов и специально уполномоченными должностными лицами местного самоуправления поселений и муниципальных районов: Приказ Минюста РФ от 27.12.2007 N 256 // Рос. газета. – 2008. – 11 янв.

16. Об утверждении Порядка определения количества должностей нотариусов в нотариальном округе : Приказ Минюста России № 275 от 26.11.2008г. // Рос. газета. – 2008. - 16 ноября - № 256

17. Об утверждении Порядка учреждения и ликвидации должности нотариуса: Приказ Минюста РФ от 23.12.2009 № 430 // Рос. газета. – 2010. – 17 фев.

18. Об утверждении порядка расчета вознаграждения адвоката, участвующего в качестве защитника в уголовном судопроизводстве по назначению органов дознания, органов предварительного следствия или суда, в зависимости от сложности уголовного

дела: Приказ Минюста России № 174, Минфина России № 122н от 05.09.2012 // Рос. газета. – 2012. - 21 сентяб.- № 218

19. Об утверждении Правил нотариального делопроизводства: Приказ Минюста России № 78 от 16.04.2014г. // Рос. газета. – 2014. - 25 апреля.- № 95

20.. Об утверждении Порядка ведения реестров единой информационной системы нотариата : Приказ Минюста России № 129 от 17.06.2014г. // Рос. газета. – 2014. - 20 июня.- № 136

21. Об утверждении Порядка ведения реестра нотариусов и лиц, сдавших квалификационный экзамен: Приказ Минюста России № 147 от 29.06.2015г. // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти – 2015. - 12 октября - № 41

22. Об утверждении Порядка замещения временно отсутствующего нотариуса: Приказ Минюста России № 148 от 29.06.2015г. // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти – 2015. - 12 октября - № 41

23. Об утверждении Порядка прохождения стажировки лицами, претендующими на должность нотариуса: Приказ Минюста России № 151 от 29.06.2015г. // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти – 2015. - 12 октября - № 41

24. Об утверждении Порядка и сроков сложения полномочий нотариуса, достигшего семидесятипятилетнего возраста, а также проведения конкурса для назначения на освободившуюся в этом случае должность : Приказ Минюста России № 157 от 29.06.2015г. // СПС Консультант Плюс. - Режим доступа: <http://civil.consultant.ru/code/>, свободный (дата обращения: 11.05.2017)

25. Об утверждении форм реестров регистрации нотариальных действий, нотариальных свидетельств, удостоверительных надписей на сделках и свидетельствуемых документах и порядка их оформления : Приказ Минюста России №313 от 27.12.2016г. // СПС Консультант Плюс

26. Положение о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности нотариуса: Приказ Минюста РФ от 17.02.1997 № 19-01-19-97 // Рос. газета. - 1997. - 17 февраля - №57

6.5. Интернет-ресурсы

1. Информационный нотариальный портал - <http://www.notary.ru/>
2. Официальный сайт компании «Консультант-плюс» - <http://www.consultant.ru/>
3. Официальный сайт компании «Гарант» - <http://www.garant.ru/>
4. Официальный сайт Высшего Арбитражного суда РФ - <http://www.arbitr.ru/>
5. Официальный сайт Верховного суда РФ - <http://www.supcourt.ru/>
6. Официальный сайт Государственной Думы и Федерального Собрания РФ - <http://www.duma.gov.ru/>
7. Портал российского частного права - <http://www.privlaw.ru/>
8. Портал услуг Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии- <https://rosreestr.ru/wps/portal>
9. Федеральная нотариальная палата - <http://www.notariat.ru/>
10. Федеральная палата адвокатов Российской Федерации- <http://www.fparf.ru/>

6.6. Иные источники

1. Кодекс профессиональной этики адвоката : принят первым Всероссийским съездом адвокатов 31 янв. 2003 г. (с изм. и доп., утвержденными вторым Всероссийским съездом адвокатов 8 апр. 2005г.) // РГ. – 2005 – 5 окт.

2. Кодекс профессиональной этики нотариусов в РФ : принят решением Собрания представителей нотариальных палат субъектов РФ 16 ноября 2015г., утв. Минюстом

России 19.01.2016 // СПС Консультант Плюс. - Режим доступа: <http://civil.consultant.ru/code/>, свободный (дата обращения: 10.05.2016).

3. Методические рекомендации по оформлению наследственных прав (утв. Решением Правления ФНП от 27 - 28.02.2007, Протокол N 02/07) [Электронный ресурс] http://old.notariat.ru/press_2456_23.aspx.htm (Дата обращения 10.05.2016)

4. Методические рекомендации по свидетельствованию верности копий документов и выписок из них (утв. Решением Правления ФНП от 25.04.2016, Протокол N 04/16 // СПС Консультант Плюс. - Режим доступа: <http://civil.consultant.ru/code/>, свободный (дата обращения: 21.08.2016).

5. Методические рекомендации по удостоверению доверенностей (утв. Решением Правления ФНП от 18.07.2016, Протокол N 07/17) СПС Консультант Плюс. - Режим доступа: <http://civil.consultant.ru/code/>, свободный (дата обращения: 10.05.2016) // СПС Консультант Плюс. - Режим доступа: <http://civil.consultant.ru/code/>, свободный (дата обращения: 21.08.2016).

6. Методические рекомендации по ведению адвокатского производства (утв. Советом Федеральной палаты адвокатов 21.06.2010 (протокол N 5) // Вестник Федеральной палаты адвокатов РФ.- 2010. –№3.

7. Устав Федеральной нотариальной палаты // Нотариальный вестн. – 1997. - №3. – С.3-21.

8. Устав Федеральной палаты адвокатов РФ [Электронный ресурс] : принят Всероссийским съездом адвокатов 31 янв. 2003г. Режим доступа : <http://www/fpraf.ru/norms/ustav.htm> (дата обращения 12.02.2015)

7. МАТЕРИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

7.1. Программное обеспечение

пакет MS Office
Microsoft Windows
сайт филиала
СДО Прометей
корпоративные базы данных
iSpring Free Cam8.

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).

Таблица 17.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
<i>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</i>	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
<i>Юридическая клиника</i>	Телевизор, компьютер с выходом в локальную сеть филиала и Интернет, столы аудиторные, стулья, правовые системы, отечественные и зарубежные интернет-ресурсы
<i>Учебные аудитории для проведения занятий</i>	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная

<i>семинарского типа</i>	
<i>Аудитория для самостоятельной работы обучающихся. Центр Интернет-ресурсов</i>	Мультимедийный проектор, экран проекционный, принтер, ПК. с подключенным интернетом и к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
<i>Центр интернет-ресурсов</i>	10 компьютеров с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
<i>Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет</i>	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья
<i>Видеостудия для проведения вебинаров</i>	Два рабочих места, оснащенных компьютерами, веб-камерами и гарнитурам (наушники и микрофон).
<i>Кафедры</i>	На каждой кафедре одно рабочее место, оснащенное компьютером, веб-камерой, гарнитурой.

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Юридический факультет
Кафедра гражданского права и процесса

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой гражданского права и процесса

Протокол от 29.08.2018 №1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

Право интеллектуальной собственности

Б1.В.ОД.10

не устанавливается

краткое наименование дисциплины

по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль): «Гражданско-правовой»

квалификация выпускника: Бакалавр

формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Год набора – 2019

Новосибирск, 2018 г.

Авторы–составители:

Д-р юрид.наук, профессор кафедры гражданского права и процесса
Матиящук Светлана Владимировна

Канд.юрид.наук, доцент кафедры гражданского права и процесса
Карунная Яна Александровна

Заведующий кафедрой гражданского права и процесса

Канд.юрид.наук, доцент, доцент кафедры гражданского права и процесса
Войтович Елена Павловна

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО.....	6
3. Содержание и структура дисциплины	7
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	23
4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации...23	
4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.....	Ошибка! Закладка не определена.
4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации.....	39
4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.....	Ошибка! Закладка не определена.
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	52
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	56
6.1. Основная литература.	56
6.2. Дополнительная литература.....	56
6.3. Нормативные правовые документы	57
6.4. Интернет-ресурсы	59
6.5. Иные источники.....	Ошибка! Закладка не определена.
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	60

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ОД.10 «Право интеллектуальной собственности» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-6	способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	Очная форма обучения – ПК-6.5.	способность синтезировать имеющиеся данные о фактах и обстоятельствах в различных областях
		Очно-заочная форма обучения – ПК-6.6	способность синтезировать имеющиеся данные о фактах и обстоятельствах в различных областях
		Заочная форма обучения - ПК-6.4	способность сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией, давать правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам
		Заочная форма обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий ¹ - ПК-6.5	способность сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией, давать правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам
ДПК-1	способность моделировать договорные конструкции и просчитывать их правовой эффект для заказчика	Очная форма обучения – ДПК-1.2	способность различать элементы конкретного правоотношения и их особенности, которые надо учитывать при выборе применимой договорной конструкции
		Очно-заочная форма обучения – ДПК-1.2	способность различать элементы конкретного правоотношения и их особенности, которые надо учитывать при выборе применимой договорной конструкции
		Заочная форма обучения — ДПК-1.2	способность различать элементы конкретного правоотношения и их особенности, которые надо учитывать при выборе применимой договорной конструкции
		Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ— ДПК-1.1	способность определять особенности разных договорных конструкций и их структуры

¹ Далее по тексту – ЭО и ДОТ

Таблица 2.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
разработка проектов документов правового характера консультирование по правовым вопросам	Очная форма обучения – ПК-6.5. Очно-заочная форма обучения – ПК-6.6 Заочная форма обучения - ПК-6.4 Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ - ПК-6.5	на уровне знаний: нормативно-правовых актов, составляющих источники информации, и подлежащих применению; юридически значимых фактов и обстоятельств; на уровне умений: устанавливать источники информации и выявлять юридически значимые фактические данные и обстоятельства; классифицировать и сопоставлять факты и обстоятельства; на уровне навыков: синтезирования имеющихся данных о фактах и обстоятельствах; правильного оценивания ситуации в целом и формулирования выводов
разработка и осуществление мероприятий по укреплению договорной, финансовой и трудовой дисциплины, обеспечению сохранности имущества организации;	Очная форма обучения – ДПК-1.2 Очно-заочная форма обучения – ДПК-1.2 Заочная форма обучения — ДПК-1.2 Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ— ДПК-1.1	на уровне знаний: элементов правоотношений, влияющих на выбор конкретной договорной конструкции нормативных актов, регламентирующих использование различных договорных конструкций на уровне умений: разрабатывать перечень подходящих договорных конструкций для конкретной ситуации определять перечень последствий применения договорной конструкции в конкретной ситуации на уровне навыков: обоснования выбора договорных конструкций для конкретной ситуации оценки результата применения договорной конструкции

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

- общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах: 4 З.Е.

Количество академических часов, выделенных:

очная форма обучения

на контактную работу с преподавателем

- 70 часов (28 часов лекций, 42 часа практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 47 часов.

очно-заочная форма обучения:

на контактную работу с преподавателем

- 34 часа (14 часов лекций, 20 часов практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 56 часов.

заочная форма обучения

на контактную работу с преподавателем

- 12 часов (6 часов лекций, 6 часов практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 123 часа.

заочная форма обучения с применением ЭО, ДОТ

на контактную работу с преподавателем

- 12 часов (6 часов лекций, 6 часов практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 123 часа.

Место дисциплины

– Право интеллектуальной собственности (Б1.В.ОД.10) изучается на 4 курсе (7 семестр) очной формы обучения, на 5 курсе (9 семестр) очно-заочной формы обучения, на 5 курсе (9, 10 семестр) заочной формы обучения, на 4 курсе (8 семестре) заочной формы обучения, с применением ЭО и ДОТ.

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин:

На очной форме:

Б1.Б.13	Гражданское право
Б1.Б.14	Гражданский процесс

На очно-заочной форме:

Б1.Б.13	Гражданское право
Б1.Б.14	Гражданский процесс
Б1.Б.25	Международное частное право

На заочной форме (в т.ч. с применением ЭО и ДОТ):

Б1.Б.13	Гражданское право
Б1.Б.14	Гражданский процесс

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Всего	Объем дисциплины, час.				СР	Форма текущ. контроля успеваемости ² , промежуточной Аттестации
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			л	лр	пз	КСР		
Очная форма обучения								
Разделы 1	Общие положения права интеллектуальной собственности	13	4		6		3	
Тема 1.1.	Теоретическо-методологические основы права интеллектуальной собственности	5	2		2		1	О - 1.1. Т – 1.1.
Тема 1.2.	Источники права интеллектуальной собственности	3			2		1	О – 1.2 Т – 1.2
Тема 1.3.	Объекты и субъекты права интеллектуальной собственности. Состав интеллектуальных прав и их основные характеристики	5	2		2		1	О - 1.3. Т – 1.3.
Раздел 2.	Особенная часть права интеллектуальной собственности. Характеристика основных институтов права интеллектуальной собственности	104	24		36	4	40	
Тема 2.1	Результаты интеллектуальной деятельности, охраняемые авторским правом: понятие, признаки и виды	8	2		4		2	О – 2.1, Т – 2.1, ПЗ – 2.1
Тема 2.2.	Субъекты авторского права и виды их интеллектуальных прав	6	2		2		2	О – 2.2, Т – 2.2, ПЗ – 2.2.
Тема 2.3.	Смежные права: понятие, объекты, субъекты и особенности правового регулирования	6	2		2		2	О – 2.3, Т – 2.3, ПЗ – 2.3
Тема 2.4.	Защита прав авторов, исполнителей, производителей фонограмм, организаций эфирного и кабельного вещания и публикатора	6	2		2		2	О – 2.4, Т – 2.4, ПЗ – 2.4
Тема 2.5.	Правовое обеспечение деятельности организаций, осуществляющих коллективное управление авторскими и смежными правами	4			2		2	О – 2.5, Т – 2.5, ПЗ – 2.5
Тема 2.6.	Патентное право: общие положения, объекты и субъекты патентных прав	6	2		2		2	О – 2.6, Т – 2.6, ПЗ – 2.6
Тема 2.7.	Оформление патентных прав как необходимое условие для возникновения правовой охраны и защиты прав авторов и правообладателей	4			2		2	О – 2.7, Т – 2.7, ПЗ – 2.7
Тема 2.8.	Средства индивидуализации как объекты интеллектуальной собственности: понятие, виды, функции	6	2		2		2	О – 2.8, Т – 2.8, ПЗ – 2.8
Тема 2.9.	Правовая охрана фирменных наименований	6	2		2		2	О – 2.9, Т – 2.9,

² Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ)

								ПЗ – 2.9
Тема 2.10.	Юридическая сущность и правовое обеспечение коммерческого обозначения	6	2		2		2	О – 2.10, Т – 2.10, ПЗ – 2.10
Тема 2.11.	Правовое регулирование, сущность, виды и особенности правовой охраны товарных знаков (знаков обслуживания)	6	2		2		2	О – 2.11, Т – 2.11, ПЗ – 2.11
Тема 2.12.	Понятие и условия охраноспособности наименований мест происхождения товаров	6	2		2		2	О – 2.12, Т – 2.12, ПЗ – 2.12
Тема 2.13.	Ответственность за незаконное использование средств индивидуализации	6	2		2		2	О – 2.13, Т – 2.13, ПЗ – 2.13
Тема 2.14.	Правовая охрана селекционных достижений	6	2		2		2	О – 2.14, Т – 2.14, ПЗ – 2.14
Тема 2.15	Правовая охрана топологий интегральных микросхем	4			2		2	О – 2.15, Т – 2.15, ПЗ – 2.15
Тема 2.16.	Право на секрет производства (ноу-хау)	6	2		2		2	О – 2.16, Т – 2.16, ПЗ – 2.16
Тема 2.17.	Право использования результатов интеллектуальной деятельности в составе единой технологии	4			2		2	О – 2.17, Т – 2.17, ПЗ – 2.17
	Выполнение контрольной работы по разделам 1-2	10				2	8	Контрольная работа
Промежуточная аттестация		27				2	25	Экзамен
Всего:		144	28	42		4	70	ак.ч.
		4						З.Е.
		108						ас.ч.

Таблица 4.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости ³ промежуточной Аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			л	лр	пз	КСР		
Очно-заочная форма обучения								
Разделы 1	Общие положения права интеллектуальной собственности	12	4		4		4	
Тема 1.1.	Теоретическо-методологические основы права интеллектуальной собственности	6	2		2		2	О - 1.1., 1.2 Т – 1.1., 1.2
Тема 1.2.	Источники права интеллектуальной собственности							
Тема 1.3.	Объекты и субъекты права интеллектуальной собственности. Состав интеллектуальных прав и их основные	6	2		2		2	О - 1.3. Т – 1.3.

³ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ)

	характеристики							
Раздел 2.	Особенная часть права интеллектуальной собственности. Характеристика основных институтов права интеллектуальной собственности	78	10		16	4	48	
Тема 2.1	Результаты интеллектуальной деятельности, охраняемые авторским правом: понятие, признаки и виды	10	2		4		4	О – 2.1, Т – 2.1, ПЗ – 2.1
Тема 2.2.	Субъекты авторского права и виды их интеллектуальных прав	4					4	О – 2.2, Т – 2.2, ПЗ – 2.2.
Тема 2.3.	Смежные права: понятие, объекты, субъекты и особенности правового регулирования	4					4	О – 2.3, Т – 2.3, ПЗ – 2.3
Тема 2.4.	Защита прав авторов, исполнителей, производителей фонограмм, организаций эфирного и кабельного вещания и публикатора	8			4		2	О – 2.4, Т – 2.4, ПЗ – 2.4
Тема 2.5.	Правовое обеспечение деятельности организаций, осуществляющих коллективное управление авторскими и смежными правами	2					2	О – 2.5, Т – 2.5, ПЗ – 2.5
Тема 2.6.	Патентное право: общие положения, объекты и субъекты патентных прав	10	2		4		4	О – 2.6, Т – 2.6, ПЗ – 2.6
Тема 2.7.	Оформление патентных прав как необходимое условие для возникновения правовой охраны и защиты прав авторов и правообладателей	2					2	О – 2.7, Т – 2.7, ПЗ – 2.7
Тема 2.8.	Средства индивидуализации как объекты интеллектуальной собственности: понятие, виды, функции	10	4		4		2	О – 2.8, Т – 2.8, ПЗ – 2.8
Тема 2.9.	Правовая охрана фирменных наименований	2					2	О – 2.9, Т – 2.9, ПЗ – 2.9
Тема 2.10.	Юридическая сущность и правовое обеспечение коммерческого обозначения	2					2	О – 2.10, Т – 2.10, ПЗ – 2.10
Тема 2.11.	Правовое регулирование, сущность, виды и особенности правовой охраны товарных знаков (знаков обслуживания)	2					2	О – 2.11, Т – 2.11, ПЗ – 2.11

Тема 2.12.	Понятие и условия охраноспособности наименований мест происхождения товаров	2				2	О – 2.12, Т – 2.12, ПЗ – 2.12	
Тема 2.13.	Ответственность за незаконное использование средств индивидуализации	2				2	О – 2.13, Т – 2.13, ПЗ – 2.13	
Тема 2.14.	Правовая охрана селекционных достижений	2				2	О – 2.14, Т – 2.14, ПЗ – 2.14	
Тема 2.15	Правовая охрана топологий интегральных микросхем	2				2	О – 2.15, Т – 2.15, ПЗ – 2.15	
Тема 2.16.	Право на секрет производства (ноу-хау)	2				2	О – 2.16, Т – 2.16, ПЗ – 2.16	
Тема 2.17.	Право использования результатов интеллектуальной деятельности в составе единой технологии	2				2	О – 2.17, Т – 2.17, ПЗ – 2.17	
	Выполнение контрольной работы по разделам 1-2	10				2	8	Контрольная работа
Промежуточная аттестация		54				2	52	Экзамен
Всего:		144	14		20	4	106	ак.ч.
		4						З.Е.
		108						ас.ч.

Таблица 5.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ⁴ , промежуточной Аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Заочная форма обучения								
Разделы 1	Общие положения права интеллектуальной собственности	27	2		2		23	
Тема 1.1.	Теоретическо-методологические основы права интеллектуальной собственности	14	2		2		10	О - 1.1., 1.1. Т – 1.1., 1.2.
Тема 1.2.	Источники права интеллектуальной собственности							
Тема 1.3.	Объекты и субъекты права интеллектуальной собственности. Состав интеллектуальных прав и их основные характеристики	13					13	О - 1.3. Т – 1.3.
Раздел 2.	Особенная часть права интеллектуальной собственности. Характеристика основных институтов права	108	4		4	4	96	

4 Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ)

	интеллектуальной собственности							
Тема 2.1	Результаты интеллектуальной деятельности, охраняемые авторским правом: понятие, признаки и виды	54	2		2		50	О – 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7 Т – 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7 ПЗ – 2.12.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7
Тема 2.2.	Субъекты авторского права и виды их интеллектуальных прав							
Тема 2.3.	Смежные права: понятие, объекты, субъекты и особенности правового регулирования							
Тема 2.4.	Защита прав авторов, исполнителей, производителей фонограмм, организаций эфирного и кабельного вещания и публикатора							
Тема 2.5.	Правовое обеспечение деятельности организаций, осуществляющих коллективное управление авторскими и смежными правами							
Тема 2.6.	Патентное право: общие положения, объекты и субъекты патентных прав							
Тема 2.7.	Оформление патентных прав как необходимое условие для возникновения правовой охраны и защиты прав авторов и правообладателей							
Тема 2.8.	Средства индивидуализации как объекты интеллектуальной собственности: понятие, виды, функции	44	2		2		40	О – 2.8, 2.9, 2.10, 2.11, 2.12, 2.13, 2.14, 2.15, 2.16, 2.17 Т – 2.8, 2.9, 2.10, 2.11, 2.12, 2.13, 2.14, 2.15, 2.16, 2.17 ПЗ – 2.8, 2.9, 2.10, 2.11, 2.12, 2.13, 2.14, 2.15, 2.16, 2.17
Тема 2.9.	Правовая охрана фирменных наименований							
Тема 2.10.	Юридическая сущность и правовое обеспечение коммерческого обозначения							
Тема 2.11.	Правовое регулирование, сущность, виды и особенности правовой охраны товарных знаков (знаков обслуживания)							
Тема 2.12.	Понятие и условия охраноспособности наименований мест происхождения товаров							
Тема 2.13.	Ответственность за незаконное использование средств индивидуализации							
Тема 2.14.	Правовая охрана селекционных достижений							
Тема 2.15	Правовая охрана топологий интегральных микросхем							
Тема 2.16.	Право на секрет производства							

	(ноу-хау)						
Тема 2.17.	Право использования результатов интеллектуальной деятельности в составе единой технологии						
	Выполнение контрольной работы по разделам 1-2	10			2	8	Контрольная работа
Промежуточная аттестация		9			2	7	<i>Экзамен</i>
Всего:		144	6	6	4	128	ак.ч.
		4					З.Е.
		108					ас.ч.

Таблица 6.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ⁵ , промежуточной Аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л/эо, доТ	лр/эо, доТ	пз/эо, доТ	КСР		
Заочная форма обучения с применением ЭО, ДОТ								
Разделы 1	Общие положения права интеллектуальной собственности	27	2		2		23	
Тема 1.1.	Теоретическо-методологические основы права интеллектуальной собственности	14	2		2		10	Электронный семинар
Тема 1.2.	Источники права интеллектуальной собственности							
Тема 1.3.	Объекты и субъекты права интеллектуальной собственности. Состав интеллектуальных прав и их основные характеристики	13				13		
Раздел 2.	Особенная часть права интеллектуальной собственности. Характеристика основных институтов права интеллектуальной собственности	108	4		4	2	98	
Тема 2.1	Результаты интеллектуальной деятельности, охраняемые авторским правом: понятие, признаки и виды	54	2		2		50	Электронный семинар
Тема 2.2.	Субъекты авторского права и виды их интеллектуальных прав							
Тема 2.3.	Смежные права: понятие, объекты, субъекты и особенности правового регулирования							
Тема 2.4.	Защита прав авторов,							

⁵ Формы текущего контроля успеваемости: ЭС – электронный семинар, ПКЗ – письменное контрольное задание, Т – тест «самопроверка»

	исполнителей, производителей фонограмм, организаций эфирного и кабельного вещания и публикатора						
Тема 2.5.	Правовое обеспечение деятельности организаций, осуществляющих коллективное управление авторскими и смежными правами						
Тема 2.6.	Патентное право: общие положения, объекты и субъекты патентных прав						
Тема 2.7.	Оформление патентных прав как необходимое условие для возникновения правовой охраны и защиты прав авторов и правообладателей						
Тема 2.8.	Средства индивидуализации как объекты интеллектуальной собственности: понятие, виды, функции	44	2		2		40
Тема 2.9.	Правовая охрана фирменных наименований						
Тема 2.10.	Юридическая сущность и правовое обеспечение коммерческого обозначения						
Тема 2.11.	Правовое регулирование, сущность, виды и особенности правовой охраны товарных знаков (знаков обслуживания)						
Тема 2.12.	Понятие и условия охраноспособности наименований мест происхождения товаров						
Тема 2.13.	Ответственность за незаконное использование средств индивидуализации						
Тема 2.14.	Правовая охрана селекционных достижений						
Тема 2.15.	Правовая охрана топологий интегральных микросхем						
Тема 2.16.	Право на секрет производства (ноу-хау)						
Тема 2.17.	Право использования результатов интеллектуальной деятельности в составе единой технологии						
Промежуточная аттестация		9				2	7
Всего:		144	6		6	2	130
		4					З.Е.
		108					ас.ч.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Общие положения права интеллектуальной собственности

Тема 1.1. Теоретическо-методологические основы права интеллектуальной собственности

Эволюция развития законодательства об интеллектуальной собственности. Понятие, содержание и принципы интеллектуальной собственности. Принцип национального режима. Принцип минимальных стандартов. Принцип ретроактивной охраны.

Методы регулирования отношений в области интеллектуальной собственности. Задачи интеллектуальной собственности. Место интеллектуальной собственности в системе права. Соотношение понятий «право интеллектуальной собственности», «интеллектуальные права», «объекты интеллектуальной собственности». Вещное право собственности и право интеллектуальной собственности: различие в объектах и правом регулировании.

Структура общей и особенных частей права интеллектуальной собственности.

Основные институты права интеллектуальной собственности (авторское право; смежные права; институт промышленной собственности; права на средства индивидуализации; институт охраны нетрадиционных объектов интеллектуальной собственности).

Тема 1.2. Источники права интеллектуальной собственности

Конституция РФ и ее место в системе правового регулирования интеллектуальной деятельности.

Система российского и международного законодательства об охране интеллектуальной собственности.

Система национального законодательства. Часть четвертая Гражданского кодекса Российской Федерации. Федеральные законы, регулирующие отношения в области непосредственно интеллектуальной деятельности. Законы, которые в целом направлены на регулирование иных общественных отношений, но содержат нормы, посвященные охране объектов интеллектуальной собственности. Подзаконные нормативные акты: указы Президента Российской Федерации, нормативно-правовые акты Правительства Российской Федерации, приказы Федеральной службы по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам и другие источники.

Роль руководящих разъяснений высших судов в правоприменительной практике.

Усовершенствование законодательства по вопросам интеллектуальной собственности.

Международные акты по вопросам охраны интеллектуальной собственности. Конвенция ВОИС (Стокгольм, 14 июля 1967 г., в ред. от 02. 10. 1979г.), Парижская конвенция по охране промышленной собственности (Париж, 20 марта 1883 г., в ред. от 14.07.1967г.), Договор о патентной кооперации (Вашингтон, 19 июня 1970 г.), Евразийская патентная конвенция (09 сентября 1994г.), Мадридское соглашение о международной регистрации товарных знаков (Мадрид, 14 апреля 1891 г., в ред. от 28.09.1979г.), Всемирная конвенция об авторском праве (Женевская конвенция от 06 сентября 1952 г.) и др.

Факторы, влияющие на развитие законодательства об интеллектуальной собственности.

Правовые проблемы систематизации исключительных прав и новеллы законодательства в области интеллектуальной собственности.

Государственное регулирование отношений в сфере интеллектуальной собственности.

Тема 1.3. Объекты и субъекты права интеллектуальной собственности. Состав интеллектуальных прав и их основные характеристики

Объекты права интеллектуальной собственности. Идеальная природа объектов интеллектуальной собственности. Субъекты интеллектуальной собственности. Виды и содержание интеллектуальных прав. Личные неимущественные права. Юридическая природа и существенные признаки исключительных (имущественных) прав в сфере интеллектуальной деятельности. Основания возникновения исключительных прав как первоначальных. Возникновение исключительных прав в силу авторства. Возникновение

исключительных прав на основании соответствующего оформления (регистрации). Возникновение исключительных прав по другим основаниям, предусмотренным законом. Основания возникновения исключительных прав как производных. Исключительные права, полученные по наследству, гражданско-правовым сделкам или в результате обращения взыскания.

Действие исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности на территории Российской Федерации.

Общая характеристика иных прав (право следования, право доступа и др.). Сроки действия исключительных и иных прав. Особенности иных прав.

Особенности распоряжения правами на объекты интеллектуальной собственности

Юридическая характеристика договорных институтов о предоставлении и отчуждении исключительных прав на объекты интеллектуальной собственности (договор о предоставлении исключительного права, договор об отчуждении исключительного права).

Форма и государственная регистрация договоров о распоряжении исключительным правом на результаты интеллектуальной деятельности.

Институт гражданско-правовой защиты интеллектуальных прав на объекты интеллектуальной собственности.

Раздел 2. Особенная часть права интеллектуальной собственности. Характеристика основных институтов права интеллектуальной собственности

Тема 2.1. Результаты интеллектуальной деятельности, охраняемые авторским правом: понятие, признаки и виды

Понятие и сфера действия авторского права. Система источников правового регулирования отношений, связанных с охраной и использованием объектов авторского права.

Понятие, признаки и виды результатов интеллектуальной деятельности, охраняемые авторским. Общее определение объекта авторского права. Признаки объекта авторского права и отдельные элементы произведения: творческий характер произведения, объективная форма и воспроизводимость произведения, назначение и достоинство произведения, выполнение формальностей. Правовое значение отдельных элементов произведения. Круг охраняемых законом произведений. Произведения, не охраняемые авторским правом.

Виды объектов авторского права. Произведения науки, литературы и искусства. Обнародованные и необнародованные произведения. Служебные и неслужебные произведения. Сборники и иные составные произведения. Произведения оригинальные и производные. Литературные произведения, драматические произведения, музыкальные произведения, сценарные произведения, аудиовизуальные произведения, произведения изобразительного и декоративного искусства, произведения архитектуры, градостроительства, садово-паркового искусства, произведения хореографии и пантомимы, картографические произведения.

Знак охраны авторского права. Информация об авторском праве.

Тема 2.2. Субъекты авторского права и виды их интеллектуальных прав

Виды субъектов авторского права. Авторы произведений науки, литературы и искусства. Физические лица как субъекты авторского права. Охрана прав несовершеннолетних и недееспособных авторов. Авторские права юридических лиц. Иностранные авторы.

Соавторство. Условия возникновения соавторства. Осуществление авторских прав на произведение, созданное в соавторстве. Виды соавторства.

Наследники и иные правопреемники. Организации, управляющие правами авторов на коллективной основе.

Права авторов произведения науки, литературы и искусства. Личные неимущественные и иные права авторов. Право авторства и право автора на имя. Право на неприкосновенность произведения и защита произведения от искажения. Охрана авторства, имени автора и неприкосновенности произведения после смерти автора. Право на обнародование произведения. Право на отзыв. Особенности категории иных прав: право доступа, право следования и др.

Исключительное право на произведение. Действие исключительного права на произведение науки, литературы и искусства. Срок действия исключительного права. Распространение оригинала или экземпляров опубликованного произведения. Распоряжение исключительным правом на произведение. Предоставление исключительного права на произведение. Отчуждение исключительного права на произведение. Лицензионный договор о предоставлении права использования произведения. Предмет, существенные условия, права и обязанности сторон. Особые условия издательского договора. Договор авторского заказа. Срок исполнения договора авторского заказа. Ответственность по договорам, заключаемым автором произведения.

Обращение взыскания на исключительное право на произведение и на право использования произведения по лицензии.

Случаи свободного использования и воспроизведения произведения.

Тема 2.3. Смежные права: понятие, объекты, субъекты и особенности правового регулирования

Понятие, срок и сфера действия смежных прав. Производность и зависимость смежных прав. Система источников правового регулирования отношений, связанных с охраной и использованием объектов авторского права. Информация о смежном праве. Знак правовой охраны смежных прав.

Объекты смежных прав. Исполнение как объект смежных прав. Правовая охрана фонограммы. Сообщение радио- или телепередачи. База данных. Произведения науки, литературы и искусства, обнародованные после перехода их в общественное достояние.

Субъекты смежных прав. Виды субъектов смежных прав. Состояние дееспособности.

Исполнитель. Права исполнителя. Охрана авторства, имени исполнителя и неприкосновенности исполнения после смерти исполнителя. Право авторства. Право на неприкосновенность исполнения. Исключительное право на исполнение. Использование исполнения. Обращение взыскания на исключительное право на исполнение и право использования исполнения по лицензии. Срок действия исключительного права на исполнение. Исполнение, созданное в порядке служебного задания. Смежные права на совместное исполнение. Действие исключительного права на исполнение на территории Российской Федерации.

Изготовитель фонограммы. Права изготовителя фонограммы. Право на указание на экземплярах фонограммы и (или) их упаковке своего имени или наименования. Право на защиту фонограммы. Исключительное право на фонограмму. Использование фонограммы. Распространение оригинала или экземпляров опубликованной фонограммы. Использование фонограммы, опубликованной в коммерческих целях. Срок действия исключительного права на фонограмму, переход этого права к правопреемникам и переход фонограммы в общественное достояние. Действие исключительного права на фонограмму на территории Российской Федерации.

Организации эфирного и кабельного вещания. Право организаций эфирного и кабельного вещания. Исключительное право на сообщение радио- или телепередач. Использование сообщения радио- или телепередач (вещания). Срок действия исключительного права на сообщение радио- или телепередач, переход этого права к правопреемникам и переход сообщения радио- или телепередач в общественное достояние. Действие исключительного права на сообщение радио- или телепередач на территории Российской Федерации.

Изготовитель базы данных. Право изготовителя базы данных. Исключительное право изготовителя базы данных. Использование базы данных. Срок действия исключительного права изготовителя базы данных. Действие исключительного права изготовителя базы данных на территории Российской Федерации.

Публикатор. Право публикатора на произведение науки, литературы или искусства. Право публикатора на указание своего имени на экземплярах обнародованного им произведения и в иных случаях его использования. Исключительное право публикатора на обнародованное им произведение. Отчуждение оригинала произведения и исключительного права публикатора на произведение. Распространение оригинала или экземпляров произведения, охраняемого исключительным правом публикатора. Срок действия исключительного права публикатора на произведение. Действие исключительного права публикатора на произведение на территории Российской Федерации. Досрочное прекращение исключительного права публикатора на произведение.

Договорные формы распоряжения смежными правами. Лицензионный договор о предоставлении права использования объекта смежных прав. Договор об отчуждении исключительного права на объект смежных прав.

Случаи свободного использования объектов смежных прав без согласия правообладателя и без выплаты вознаграждения.

Особенности предоставления правовой охраны объектам смежных прав в соответствии с международными договорами Российской Федерации.

Тема 2.4. Защита прав авторов, исполнителей, производителей фонограмм, организаций эфирного и кабельного вещания и публикатора

Охрана авторства, имени автора и неприкосновенности произведения в течение жизни автора и после его смерти. Неотчуждаемость личных неимущественных прав авторов. Исключительность авторских и смежных прав.

Правовая охрана смежных прав.

Знак охраны авторского права и знак охраны смежных прав. Ответственность за нарушение исключительного права на произведение и на объекты смежных прав.

Виды и квалификация нарушений авторских и смежных прав. Контрафактные экземпляры произведения и фонограммы.

Юрисдикционная и не юрисдикционная формы защиты авторских и смежных прав. Технические и юридические способы гражданско-правовой защиты авторских и смежных прав. Отличие от вещно-правовых способов защиты гражданских прав.

Признание права. Пресечение действий, нарушающих право или создающих угрозу его нарушения. Возмещение убытков. Изъятие материального носителя, оборудования или материалов. Компенсация и др. Особенности защиты прав лицензиата. Обеспечение по делам о нарушении авторских и смежных прав и др.

Тема 2.5. Правовое обеспечение деятельности организаций, осуществляющих коллективное управление авторскими и смежными правами

Правовые основы создания и функционирования организаций, осуществляющих коллективное управление имущественными правами авторов и обладателей смежных прав в Российской Федерации.

Коллективное управление как способ осуществления имущественных прав авторов и обладателей смежных прав в случаях массового использования произведений и исполнений.

Понятие, содержание и сферы коллективного управления имущественными правами авторов и обладателей смежных прав. Виды (формы) коллективного управления имущественными правами.

Создание организаций, управляющих имущественными правами авторов и обладателей смежных прав на коллективной основе, основания возникновения их полномочий, государственный контроль за деятельностью таких организаций. Государственная аккредитация организаций по управлению правами на коллективной основе.

Функции, права и обязанности организаций, управляющих имущественными правами на коллективной основе

Договоры в сфере коллективного управления имущественными правами авторов и обладателей смежных прав как особые механизмы взаимоотношений между организациями, управляющими имущественными правами на коллективной основе, правообладателями и пользователями.

Вознаграждение за свободное использование фонограмм и аудиовизуальных произведений в личных целях.

Тема 2.6. Патентное право: общие положения, объекты и субъекты патентных прав

Понятие патентного права. Соотношение понятия «патентное право» и «промышленная собственность».

Объекты патентного права: изобретение, полезная модель, промышленный образец.

Понятие и признаки изобретения. Условия патентоспособности изобретения. Новизна. Понятие новизны. Приоритет изобретения и правила его определения. Льгота по новизне. Изобретательский уровень. Промышленная применимость.

Понятие, признаки и условия патентоспособности полезной модели. Новизна. Промышленная применимость.

Понятие, существенные признаки и условия патентоспособности промышленного образца. Новизна. Оригинальность.

Способы и решения, которые не могут быть объектами патентных прав.

Служебные объекты патентного права. Изобретение, полезная модель или промышленный образец, созданные при выполнении работ по договору. Изобретение, полезная модель, промышленный образец, созданные при выполнении работ по государственному или муниципальному контракту.

Секретные изобретения.

Субъекты патентного права и патентных прав. Автор изобретения, полезной модели, промышленного образца. Соавторы. Правообладатели. Наследники. Патентные поверенные. Федеральный орган исполнительной власти по интеллектуальной собственности.

Функции Федерального органа исполнительной власти по интеллектуальной собственности (Федеральной службы по патентам и товарным знакам).

Интеллектуальные патентные права: исключительное право, право авторства, право на получение патента, право на вознаграждение за использование служебного изобретения, полезной модели, промышленного образца. Исключительное право на секретное изобретение. Действие исключительных прав на объекты промышленной собственности.

Содержание интеллектуальных патентных прав. Распоряжение исключительным правом на изобретение, полезную модель и промышленный образец. Договор об отчуждении исключительного права. Публичное предложение заключить договор об отчуждении патента на изобретение. Лицензионный договор о предоставлении права использования объекта промышленной собственности. Открытая лицензия на изобретение, полезную модель или промышленный образец. Требования к форме и государственной регистрации договоров.

Ограничение патентных прав.

Действия, не являющиеся нарушением исключительного права на изобретение, полезную модель и промышленный образец. Использование объекта патентных прав в интересах национальной безопасности. Право преждепользования. Принудительная лицензия.

Сроки действия исключительных прав на изобретение, полезную модель и промышленный образец. Переход объектов патентных прав в общественное достояние.

Тема 2.7. Оформление патентных прав как необходимое условие для возникновения правовой охраны и защиты прав авторов и правообладателей

Оформление прав на изобретение, полезную модель и промышленный образец. Составление и подача заявки на выдачу патента. Содержание заявки на выдачу патента на изобретение, заявки на выдачу патента на полезную модель, заявки на промышленный образец. Внесение изменений в документы заявки. Преобразование заявки на изобретение или полезную модель. Отзыв заявки. Установление приоритета изобретения, полезной модели или промышленного образца. Конвенционный приоритет.

Экспертиза заявки на выдачу патента. Временная правовая охрана. Формальная экспертиза заявки на изобретение. Экспертиза заявки на изобретение по существу. Решение о выдаче патента на изобретение или об отказе в его выдаче.

Экспертиза заявки на полезную модель. Формула полезной модели.

Экспертиза заявки на промышленный образец.

Регистрация изобретения, полезной модели, промышленного образца и выдача патента. Порядок и основания государственной регистрации объектов патентного права. Публикация сведений о выдаче патента на изобретение, полезную модель и промышленный образец.

Оформления прав на служебные объекты, объекты, созданные при выполнении работ по договору, по заказу или при выполнении работ по государственному или муниципальному контракту.

Особенности оформления прав на секретные изобретения. Подача и рассмотрение заявки на выдачу патента на секретное изобретение. Государственная регистрация. Распространение сведений о секретном изобретении. Изменение степени секретности и рассекречивании изобретений.

Патентование изобретений или полезных моделей в иностранных государствах и в международных организациях. Международные и евразийские заявки, имеющие силу заявок. Евразийский патент и патент Российской Федерации на идентичные изобретения.

Прекращение действия патента. Признание недействительным патента на изобретение, полезную модель или промышленный образец. Досрочное прекращение действия патента.

Восстановление действия патента. Право послепользования.

Споры, связанные с защитой патентных прав, рассматриваемые судом (об авторстве изобретения, полезной модели или промышленного образца, об установлении патентообладателя, о нарушении исключительного права и др.).

Дела, рассматриваемые в административном порядке. Порядок рассмотрения дел в административном порядке.

Формы и гражданско-правовые способы защиты прав авторов и патентообладателей.

Тема 2.8. Средства индивидуализации как объекты интеллектуальной собственности: понятие, виды, функции

Понятие средств индивидуализации.

Субинституты средств индивидуализации. Средства, индивидуализирующие субъектов – фирменные наименования. Средства, индивидуализирующие торговые, промышленные и иные предприятия – коммерческие обозначения. Средства, индивидуализирующие товары, работы и услуги. – товарные знаки, знаки обслуживания и наименования мест происхождения товаров.

Функции средств индивидуализации. Идентификационная функция. Рекламная функция. Охранительная функция. Функция различительной способности и др.

Тема 2.9. Правовая охрана фирменных наименований

Понятие и структура фирменного наименования. Основной (обязательный) и дополнительный (произвольный) элементы в структуре фирменного наименования. Наименования, которые не могут включаться в фирменное наименование юридического лица. Момент возникновения права на фирменное наименование.

Принципы фирмы. Принцип истинности. Принцип исключительности. Принцип постоянства. Неотчуждаемость и непередаваемость прав на фирменное наименование.

Виды фирменных наименований. Полные и сокращенные фирменные наименования. Общеизвестные фирменные наименования.

Субъекты права на фирменное наименование.

Содержание исключительного права на фирменное наименование. Использование фирменного наименования. Ограничения в распоряжении исключительным правом на фирменное наименование.

Действие исключительного права на фирменное наименование на территории Российской Федерации.

Тема 2.10. Юридическая сущность и правовое обеспечение коммерческого обозначения

Понятие и признаки коммерческого обозначения. Момент возникновения права на коммерческое обозначение. Субъекты права на коммерческое обозначение.

Исключительное право на коммерческое обозначение. Действие исключительного права на коммерческое обозначение.

Соотношение прав на фирменное наименование с правами на коммерческое обозначение и на товарный знак и знак обслуживания. Соотношение прав на коммерческое обозначение с правами на фирменное наименование и товарный знак.

Тема 2.11. Правовое регулирование, сущность, виды и особенности правовой охраны товарных знаков (знаков обслуживания)

Понятие, признаки и виды товарных знаков и знаков обслуживания. Совестные, изобразительные, звуковые, комбинированные и др. товарные знаки. Коллективные товарные знаки. Общеизвестные товарные знаки. Обозначения, не признаваемые товарными знаками, знаками обслуживания.

Обладатели права на товарный знак, знак обслуживания.

Действие исключительного права на товарный знак и знак обслуживания на территории Российской Федерации.

Оформление прав на товарный знак и знак обслуживания. Основания для отказа в государственной регистрации. Приоритет. Порядок и виды экспертиз. Особенности государственной регистрации коллективного товарного знака. Предоставление правовой охраны общеизвестному товарному знаку.

Содержание исключительного права на товарный знак и знак обслуживания. Право на коллективный товарный знак. Знак охраны. Истечение исключительных прав. Срок действия исключительных прав на товарный знак и знак обслуживания.

Предоставление и отчуждение исключительного права на товарный знак (знак обслуживания). Договор об отчуждении исключительного права. Лицензионный договор о предоставлении права на использование. Форма и государственная регистрация договоров о распоряжении исключительным правом на товарный знак.

Прекращение прав на товарный знак (знак обслуживания).

Тема 2.12. Понятие и условия охраноспособности наименований мест происхождения товаров

Понятие, признаки и виды наименований мест происхождения товаров. Обозначения, не признаваемые наименованиями мест происхождения товаров.

Обладатели права наименования места происхождения товара.

Действие исключительного права на наименование мест происхождения товаров.

Оформление прав на наименование мест происхождения товара. Условия охраноспособности наименования места происхождения товара. Основания для отказа в государственной регистрации. Приоритет. Порядок и виды экспертиз. Особенности государственной регистрации.

Содержание исключительного права на наименование мест происхождения товаров и срок его действия. Предоставление права на наименование места происхождения.

Прекращение прав на наименование мест происхождения товаров.

Тема 2.13. Ответственность за незаконное использование средств индивидуализации

Нарушения исключительного права на средства индивидуализации. Критерии тождественности и сходности до степени смещения при определении наличия или отсутствия состава правонарушения. Ответственность за незаконное использование средств индивидуализации.

Споры, связанные с защитой прав на средства индивидуализации, рассматриваемые судом.

Осуществление защиты прав на средства индивидуализации в административном порядке. Порядок рассмотрения дел в административном порядке.

Условия предоставления права на защиту. Формы защиты.

Гражданско-правовые способы защиты права на фирменное наименование, коммерческое обозначение, товарный знак (знак обслуживания), наименование места происхождения товаров.

Пресечение действий, нарушающих право или создающих угрозу его нарушения, возмещение убытков, взыскание компенсации, публикация судебного решения и др.

Тема 2.14. Правовая охрана селекционных достижений

Понятие и признаки селекционного достижения.

Субъекты права на селекционное достижение. Автор селекционного достижения. Соавторы. Патентообладатель.

Объекты интеллектуальных прав на селекционное достижение: сорта растений и породы животных. Условия охраноспособности селекционного достижения: новизна, отличимость, однородность, стабильность. Служебное селекционное достижение. Государственная регистрация селекционных достижений.

Оформление права на селекционное достижение. Порядок подачи и содержание заявки на выдачу патента на селекционное достижение. Приоритет. Предварительная экспертиза заявки на выдачу патента. Экспертиза селекционного достижения на новизну. Испытания на отличимость, однородность, стабильность. Особенности оформления прав на служебное селекционное достижение. Порядок государственной регистрации селекционного достижения и выдача патента. Сохранение селекционного достижения.

Патент на селекционное достижение. Авторское свидетельство.

Интеллектуальные права на селекционные достижения: исключительное право, право авторства, право на получение патента, право на наименование селекционного достижения, право на вознаграждение за использование селекционного достижения. Действие исключительного права на селекционное достижение на территории Российской Федерации.

Распоряжение исключительным правом на селекционное достижение. Публичное предложение о заключении договора об отчуждении патента на селекционное достижение. Лицензионный договор о предоставлении права использования селекционного достижения. Открытая лицензия.

Прекращение прав на селекционное достижение. Признание патента недействительным. Досрочное прекращение действия патента на селекционное достижение. Переход селекционного достижения в общественное достояние.

Защита прав авторов селекционных достижений и иных правообладателей. Нарушение прав автор или иного патентообладателя.

Действия, не являющиеся нарушением исключительного права на селекционное достижение. Принудительная лицензия.

Гражданско-правовые способы защиты прав на селекционное достижение.

Тема 2.15. Правовая охрана топологий интегральных микросхем

Понятие и признаки топологии интегральной микросхемы. Новизна и оригинальность топологии. Служебная топология. Топология, созданная при выполнении работ по договору. Топология, созданная по заказу. Топология, созданная при выполнении работ по государственному или муниципальному контракту.

Субъекты права на топологию интегральной микросхемы. Автор. Соавторы. Правообладатель.

Возможность государственной регистрации топологии интегральной микросхемы. Право на регистрацию. Порядок подачи и содержание заявки на регистрацию топологии интегральной микросхемы.

Интеллектуальные права на топологию интегральной микросхемы: исключительное право, право авторства, право на вознаграждение за использование служебной топологии. Использование топологии. Знак охраны топологии интегральной микросхемы. Срок действия исключительного права.

Действия, не являющиеся нарушением исключительного права на топологию.

Распоряжение исключительным правом на топологию интегральной микросхемы. Договор об отчуждении исключительного права. Лицензионный договор о предоставлении права использования топологии интегральной микросхемы. Форма и государственная регистрация договоров. Особенности распоряжения правом на служебную топологию, топологию, созданную по заказу, а также при выполнении работ по договору, по государственному или муниципальному контракту.

Тема 2.16. Право на секрет производства (ноу-хау)

Понятие, признаки и правовой режим информационных ресурсов, служебной и коммерческой тайны. Субъекты прав на информационные ресурсы, служебную и коммерческую тайну.

Секрет производства (ноу-хау). Служебный секрет производства. Секрет производства, полученный при выполнении работ по договору.

Содержание исключительного права на секрет производства. Распоряжение исключительным правом. Действие исключительного права на секрет производства. Договор об отчуждении исключительного права на секрет производства. Лицензионный договор о предоставлении права использования на секрет производства.

Ответственность за нарушение исключительных прав на информационные ресурсы, служебную и коммерческую тайны. Способы защиты: организационные, технические, правовые.

Тема 2.17. Право использования результатов интеллектуальной деятельности в составе единой технологии

Понятие, признаки и состав единой технологии. Сфера применения правил о праве на технологию.

Исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности, которые входят в состав единой технологии. Право лица, организовавшего создание единой технологии. Соотношение права на технологию и обязанности практического применения единой технологии. Права Российской Федерации и субъектов Российской Федерации на технологию. Право на технологию, принадлежащее совместно нескольким лицам.

Отчуждение и предоставление права на технологию. Особенности отчуждения права на технологию, принадлежащего Российской Федерации или субъекту Российской

Федерации. Вознаграждение за право на технологию. Общие условия передачи права на технологию.

Условия экспорта единой технологии.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ОД.10 «Право интеллектуальной собственности» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 7.

Для проведения занятий по очной, заочной, очно-заочной формам обучения

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Общие положения права интеллектуальной собственности	
Тема 1.1.	Теоретическо-методологические основы права интеллектуальной собственности	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 1.2.	Источники права интеллектуальной собственности	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 1.3.	Объекты и субъекты права интеллектуальной собственности. Состав интеллектуальных прав и их основные характеристики	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Раздел 2	Особенная часть права интеллектуальной собственности. Характеристика основных институтов права интеллектуальной собственности	
Тема 2.1	Результаты интеллектуальной деятельности, охраняемые авторским правом: понятие, признаки и виды	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 2.2.	Субъекты авторского права и виды их интеллектуальных прав	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 2.3.	Смежные права: понятие, объекты,	Устный ответ на вопросы

	субъекты и особенности правового регулирования	Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 2.4.	Защита прав авторов, исполнителей, производителей фонограмм, организаций эфирного и кабельного вещания и публикатора	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 2.5.	Правовое обеспечение деятельности организаций, осуществляющих коллективное управление авторскими и смежными правами	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 2.6.	Патентное право: общие положения, объекты и субъекты патентных прав	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 2.7.	Оформление патентных прав как необходимое условие для возникновения правовой охраны и защиты прав авторов и правообладателей	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 2.8.	Средства индивидуализации как объекты интеллектуальной собственности: понятие, виды, функции	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 2.9.	Правовая охрана фирменных наименований	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 2.10.	Юридическая сущность и правовое обеспечение коммерческого обозначения	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 2.11.	Правовое регулирование, сущность, виды и особенности правовой охраны товарных знаков (знаков обслуживания)	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 2.12.	Понятие и условия охраноспособности наименований мест происхождения товаров	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 2.13.	Ответственность за незаконное использование средств индивидуализации	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 2.14.	Правовая охрана селекционных достижений	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 2.15.	Правовая охрана топологий интегральных микросхем	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы

		Письменное выполнение практического задания
Тема 2.16.	Право на секрет производства (ноу-хау)	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 2.17.	Право использования результатов интеллектуальной деятельности в составе единой технологии	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
	Выполнение контрольной работы по курсу	Письменное выполнение контрольной работы по разделам 1-2

В ходе реализации дисциплины по заочной форме обучения с применением ЭО, ДОТ используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- письменный ответ на задания электронного семинара;
- ответы на вопросы обучающихся в ходе проведения электронного семинара.

4.1.2. Экзамен проводится с применением следующих методов (средств):

устное собеседование по вопросам билета либо письменные ответы на вопросы билета (очная, очно-заочная и заочная формы обучения); письменная работа и компьютерное тестирование (заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ). Выбор метода оценивания для традиционной формы обучения осуществляет преподаватель, информировав обучающихся в день проведения консультации к экзамену.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Полный перечень материалов текущего контроля находится на кафедре гражданского права и процесса.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОПРОСА

Тема 1.1. Теоретическо-методологические основы права интеллектуальной собственности (О - 1.1)

1. Приведите примеры, иллюстрирующие следующие понятия: «интеллектуальная собственность», «объект интеллектуальной собственности», «результат интеллектуальной деятельности», «интеллектуальные права», «личные неимущественные права», «исключительное право», «субъект интеллектуальной собственности». Определите соотношение указанных понятий между собой и попытайтесь отобразить эту взаимосвязь графически.
2. Покажите отличия во взглядах ученых-правоведов различных правовых школ по вопросам определения понятия «интеллектуальная собственность».
3. Проведите анализ различных подходов к определению вещного права и права интеллектуальной собственности. В чем проявляется схожесть указанных подходов и в чем их различие?

Тема 1.2. Источники права интеллектуальной собственности (О - 1.2)

1. Определите понятие «законодательство об охране интеллектуальной собственности». Охарактеризуйте данное понятие в узком и широком смысле. Как соотносятся понятия «законодательство об охране интеллектуальной собственности» с понятием «источники права интеллектуальной собственности»?
2. Определите круг основных источников интеллектуальной собственности.

3. Перечислите основные межправительственные и правительственные организации публично-правового характера по вопросам интеллектуальной собственности и укажите их компетенцию.

Тема 1.3. Объекты и субъекты права интеллектуальной собственности. Состав интеллектуальных прав и их основные характеристики (О – 1.3.)

1. Составьте схему классифицирования интеллектуальных прав по видам.
2. Определите нормы материального права, содержащие положения, указывающие на признаки объектов интеллектуальной собственности.

Тема 2.1. Результаты интеллектуальной деятельности, охраняемые авторским правом: понятие, признаки и виды (О- 2.1.)

1. Составьте схему классифицирования объектов авторского права по видам.
2. Определите нормы материального права, содержащие положения, указывающие на признаки объекта авторского права.
3. Определите круг основных источников авторского права и сферу их действия.

Тема 2.2. Субъекты авторского права и виды их интеллектуальных прав (О-2.2.)

1. Составьте схему классифицирования субъектов авторского права по видам.
2. Проанализируйте часть 4 Гражданского кодекса РФ на предмет закрепления договорных институтов авторского права и изобразите в виде схемы договоры о создании, предоставлении и передаче прав на объекты авторского права.
3. Составьте проект договора авторского заказа с условием об отчуждении исключительного права заказчику. Прокомментируйте, со ссылкой на нормы закона, какие условия данного вида договора являются существенными.
4. Составьте проект служебного задания на создание произведения.

Тема 2.3. Смежные права: понятие, объекты, субъекты и особенности правового регулирования (О-2.3.)

1. Составьте схему интеллектуальных смежных прав с указанием их принадлежности конкретным субъектам.
2. Составьте схему «Договоры о передаче и предоставлении исключительных смежных прав».
3. Составьте таблицу ограничений смежных прав со ссылками на конкретные нормы части четвертой ГК РФ.

Тема 2.4. Защита прав авторов, исполнителей, производителей фонограмм, организаций эфирного и кабельного вещания и публикатора (О-2.4.)

1. Составьте развернутую схему гражданско-правовых способов защиты авторских и смежных прав.
2. Охарактеризуйте соотношение следующих понятий: «охрана авторских и смежных прав», «защита авторских и смежных прав», «гражданско-правовые способы защиты авторских и смежных прав».
3. Проанализируйте судебную практику по делам, связанным с защитой исключительных прав на объекты авторского права и объекты смежных прав на предмет адекватности, в случае установления судом факта нарушения, взыскиваемой судами компенсации.
4. Найдите для обозрения на семинаре судебную практику по делам о защите прав на произведения и на объекты смежных прав в сети Интернет и проанализируйте ее на предмет действенности предусмотренных законом мер защиты гражданско-правового характера.
5. Приведите конкретные примеры технических средств защиты произведения.

Тема 2.5. Правовое обеспечение деятельности организаций, осуществляющих коллективное управление авторскими и смежными правами (О-2.5.)

1. Приведите примеры организаций, осуществляющих коллективное управление имущественными правами авторов и обладателей смежных прав в Российской Федерации.
2. Составьте проект договора коллективного управления имущественными правами обладателей смежных прав.

Тема 2.6. Патентное право: общие положения, объекты и субъекты патентных прав (О-2.6.)

1. Составьте в иерархической последовательности список источников патентного права.
2. Приведите примеры объектов, которые при определенных условиях могут признаваться в качестве объектов патентного права.
3. Составьте таблицу «Интеллектуальные права субъектов промышленной собственности».

Тема 2.7. Оформление патентных прав как необходимое условие для возникновения правовой охраны и защиты прав авторов и правообладателей (О-2.7.)

1. Составьте заявку на выдачу патента на промышленный образец.
2. Проведите различие в определениях между правовой охраной изобретения и временной правовой охраной изобретения.
3. Приведите основания для восстановления действия патента.
4. Составьте таблицу гражданско-правовых способов защиты авторов и патентообладателей и проиллюстрируйте ссылками на конкретные правовые нормы.
5. Составьте схему исключений, которые не признаются нарушениями исключительного права на изобретение, полезной модели и промышленного образца.

Тема 2.8. Средства индивидуализации как объекты интеллектуальной собственности: понятие, виды, функции (О-2.8.)

1. Составьте схему классифицирования средств индивидуализации по видам.
2. Определяя юридическую характеристику, проведите анализ общих и отличительных признаков результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации. Результаты проведенного анализа оформите в виде таблицы.

<i>Категории отличия (особенности)</i>	<i>Результаты интеллектуальной деятельности</i>	<i>Средства индивидуализации</i>

Тема 2.9. Правовая охрана фирменных наименований (О-2.9.)

1. Проанализируйте развитие законодательства о фирменных наименованиях и выявите новеллы, предусмотренные в части 4 ГК РФ.
2. Приведите примеры общеизвестных фирменных наименований.

Тема 2.10. Юридическая сущность и правовое обеспечение коммерческого обозначения (О-2.10.)

1. Укажите признаки коммерческого обозначения и момент возникновения права на коммерческое обозначение.
2. Приведите примеры коммерческих обозначений.

Тема 2.11. Правовое регулирование, сущность, виды и особенности правовой охраны товарных знаков (знаков обслуживания) (О-2.11.)

1. Приведите классификацию товарных знаков (знаков обслуживания).
2. Изобразите в виде схемы процедуру оформления прав на товарный знак (знак обслуживания).
3. Составьте схему классифицирования товарных знаков (знаков обслуживания) по видам.

Тема 2.12. Понятие и условия охраноспособности наименований мест происхождения товаров (О-2.12.)

1. Составьте таблицу с указанием видов наименований мест происхождения товара» и приведите примеры данных средств индивидуализации.
2. Составьте схему «Оформление прав на наименование места происхождения товаров».
3. Составьте заявку на предоставление исключительного права на ранее зарегистрированное наименование места происхождения товара.

Тема 2.13. Ответственность за незаконное использование средств индивидуализации (О-2.13.)

1. Определите виды ответственности за нарушение прав на средства индивидуализации и приведите конкретные составы, предусмотренные ГК РФ, УК РФ, КоАП РФ.
2. Составьте схему «Формы и гражданско-правовые способы защиты исключительных прав на средства индивидуализации».
3. Укажите критерии тождественности и сходности до степени смещения при определении наличия или отсутствия состава правонарушения.

Тема 2.14. Правовая охрана селекционных достижений (О-2.14.)

1. Составьте схему «Объекты интеллектуальных прав на селекционные достижения и условия их охраноспособности».
2. Составьте заявку на выдачу патента на селекционное достижение.
3. Изобразите графически этапы оформления прав на селекционные достижения.

Тема 2.15. Правовая охрана топологий интегральных микросхем (О-2.15.)

1. Приведите примеры, иллюстрирующие понятие топология интегральной микросхемы.
2. Определите круг источников, регламентирующих порядок государственной регистрации топологии интегральной микросхемы и изобразите в виде схемы порядок государственной регистрации топологии интегральной микросхемы.

Тема 2.16. Право на секрет производства (ноу-хау) (О-2.16.)

1. Как соотносятся понятия «секрет производства», «ноу-хау» и «коммерческая тайна»?
2. Укажите особенности лицензионных соглашений о предоставлении права на секрет производства.

Тема 2.17. Право использования результатов интеллектуальной деятельности в составе единой технологии (О-2.17.)

1. Приведите примеры, иллюстрирующие понятие единая технология.
2. Составьте таблицу «Права на результаты интеллектуальной деятельности, входящие в состав единой технологии».
3. Назовите особенности экспорта единой технологии

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Раздел 1. Общие положения права интеллектуальной собственности

Выберите один правильный ответ: Под интеллектуальной собственностью, с позиции законодателя, следует понимать: *результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана⁶; интеллектуальные права на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана; совокупность исключительных и личных не имущественных прав; исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана.
Выберите один правильный ответ: На результат интеллектуальной деятельности, а также на средство индивидуализации юридического лица, товаров, работ и услуг за гражданами и юридическими лицами признаются права: обязательственные; вещные; *интеллектуальные.
Вставьте пропущенное слово: Появление термина интеллектуальная собственность обычно связывается с французским законодательством конца _____ века XVII *XVIII XIX
Выберите один правильный ответ: Конвенция, учреждающая Всемирную организацию интеллектуальной собственности, заключена в Стокгольме: в 1886 году *в 1967 году в 2000 году
Выберите один правильный ответ: Авторские права на произведение возникают: *в силу факта создания произведения с момента государственной регистрации с момента обнародования произведения
Раздел 2. Особенная часть права интеллектуальной собственности. Характеристика основных институтов права интеллектуальной собственности
Выберите один правильный ответ: Объектами патентных прав являются: *изобретения открытия научные теории и математические выводы программы для ЭВМ сорта растений, породы животных и биологические способы их получения, за исключением микробиологических способов и продуктов, полученных такими способами топологии интегральных микросхем.

⁶ Правильный ответ в тесте обозначен «звездочкой» (*)

Выберите один правильный ответ: Одним из условий охраноспособности изобретения являются: устойчивость стабильность *изобретательский уровень
Выберите один правильный ответ: Одним из условий охраноспособности полезной модели является: художественный признак (оригинальная манера исполнения) изобретательский уровень *новизна.
Выберите один правильный ответ: Право на фирменное наименование возникает в момент: *регистрации юридического лица и внесения записи о нем в Единый государственный реестр юридических лиц регистрации фирменного наименования Федеральным органом исполнительной власти по интеллектуальной собственности признания права на фирменное наименование судом. Право на фирменное наименование *неотчуждаемо может быть передано на основании договора об отчуждении исключительного права или предоставлено на основании лицензионного договора может быть предоставлено только на основании договора коммерческой концессии
Выберите один правильный ответ: Свидетельство на товарный знак удостоверяет право: обязательственное вещное *исключительное; личное.
Выберите один правильный ответ: Право на товарный знак действует в течение: *10 лет 15 лет; 5 лет.
Выберите один правильный ответ: Условиями охраноспособности селекционных достижений являются: *новизна, отличимость, однородность и стабильность; новизна, однородность, стабильность и промышленная применимость; новизна, однородность и стабильность.
Выберите один правильный ответ: Исключительное право на топологию действует в течение: 5 лет *10 лет 20 лет

ТИПОВЫЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

Тема 1.1. Теоретическо-методологические основы права интеллектуальной собственности (ПЗ - 1.1)

1. Проведите анализ различных подходов к определению вещного права и права интеллектуальной собственности. Покажите в виде таблицы в чем проявляется схожесть указанных подходов и в чем их различие?
2. Составьте схему классифицирования объектов интеллектуальной собственности по видам.

Тема 1.2. Источники права интеллектуальной собственности (ПЗ – 1.2)

Перечислите основные международные источники, в которых участвует Российская Федерация, в том числе как правопреемник	Укажите специальные источники права интеллектуальной собственности, действующие в РФ	Приведите иные источники, в которых имеются положения, направленные на регулирование отношений в сфере правовой охраны интеллектуальной собственности

Тема 1.3. Объекты и субъекты права интеллектуальной собственности. Состав интеллектуальных прав и их основные характеристики (ПЗ - 1.3)

1. Решите задачу:

В конце 18 века Кавендиш, исследуя воздух, обнаружил некую, ни с чем не соединяющуюся часть. Этот факт был достаточно известен среди ученых, считался аномалией, но не привлекал особого внимания. Только столетие спустя Рамсэй, продолжив это исследование, открыл аргон (и явление химического инертности вообще). В 2013 году, в одном из европейских изданий была опубликована статья, посвящённая великим открытиям прошлых столетий. В статье внимание читателей было обращено на исследования и открытие Рамсэй. Нефедов А. С., считающий себя потомком ученого Рамсэй и правопреемником исключительного права на его исследования и открытие, обратился к издательству с требованием о выплате авторского вознаграждения за использование произведений его родственника.

Обладает ли Нефедов исключительным правом на исследования и открытие своего родственника?

Оцените правовой казус.

2. Решите задачу:

Закрытое акционерное общество «Сатурн» обратилось в суд с иском к Обществу с ограниченной ответственностью «Мираж» о взыскании компенсации за нарушение авторского права. В обоснование своего требования истец указал, что в 2015 году его творческим коллективом были созданы коллажи, использованные в качестве макетов для рекламы, реализуемой обществом продукции. Несанкционированное использование указанного продукта ответчиком для рекламы товаров той же группы, послужило основанием для обращения в суд с настоящим иском.

Возражения против иска ответчик мотивировал тем, что спорный продукт не является произведением искусства и, следовательно, объектом авторского права. Кроме того, истцом не подтвержден тот факт, что создание спорных произведений имело место в порядке выполнения служебных обязанностей или служебного задания работодателя.

Судом установлено, что коллажи действительно были созданы художниками – работниками истца, принятыми на работу в установленном порядке, однако документы, подробно регламентирующие служебные обязанности авторов, либо документы, подробно регламентирующие задания на создание служебных произведений, равно как договоры, в которых были основания возникновения исключительных прав на использование служебного произведения, истцом не представлены.

Может ли реклама полностью или частично являться объектом авторского права?

Какими документами устанавливаются и конкретизируются служебные обязанности работника?

Оцените правовой казус и решите дело по существу.

Тема 2.1. Результаты интеллектуальной деятельности, охраняемые авторским правом: понятие, признаки и виды (ПЗ- 2.1.)

1. Решите задачу:

Фотограф Иванов А. А. разместил на сайте сделанные им фотографии, посвященные Дню защитников отечества. Некоторое время спустя Иванов обнаружил фотографии опубликованными в одном из городских изданий. Поскольку фотограф не давал согласия на воспроизведение своих произведений, он обратился к главному редактору газеты с требованием прекратить незаконное использование его произведений. Представители редакции выполнить требование Иванова отказались, сославшись на то, что фотографии не являются объектом авторского права, поскольку в них отсутствует творческий компонент; на фотографиях зафиксированы только памятники и улицы города. Не удовлетворившись полученным ответом, Петров обратился за разъяснениями к юристу.

В роли юриста, дайте квалифицированный ответ.

2. Составьте схему «Виды объектов, охраняемых авторским правом» с указанием оснований для классификации и соответствующих статей части 4 ГК РФ.

Тема 2.2. Субъекты авторского права и виды их интеллектуальных прав (ПЗ-2.2.)

1. *Проанализируйте и оцените на предмет соответствия действующему законодательству приведенные ниже условия контракта.*

Подготовьте юридическое заключение по следующим вопросам, которые интересуют архитектора ООО «Проект-Сервис»:

Между обществом «Проект-Сервис» (исполнителем) и Государственным казенным учреждением Новосибирской области «Управление капитального строительства» (ГКУ НСО «УКС»), выступающим от имени Новосибирской области (государственный заказчик), заключен государственный контракт на создание архитектурного проекта.

Из содержания раздела 1 «Предмет контракта» следует:

«1.1. Исполнитель обязуется в соответствии с требованиями Задания на создание архитектурного проекта в сроки, предусмотренные контрактом, выполнить работы по созданию архитектурного проекта по объекту: «Реконструкция Новосибирского государственного театра музыкальной комедии» (далее – Объект), а Государственный заказчик обязуется принять и оплатить работы на условиях настоящего контракта.

Архитектурный проект должен соответствовать представленному Исполнителем для участия в конкурсе проекту (эскизу, макету и пр.), отражающему концепцию будущего Объекта.

1.2. Государственный заказчик получает исключительное право использования результатов работ Исполнителя, являющихся предметом настоящего контракта, в том числе для строительства (реконструкции) Объекта, а также для строительства (реконструкции) иных объектов, не упомянутых в настоящем контракте, неограниченного количества раз, для иных целей по своему усмотрению, в т.ч. передавать третьим лицам и разглашать содержащиеся в архитектурном проекте сведения, при этом согласия Исполнителя не требуется.

1.3. Финансирование по настоящему Контракту осуществляется за счет средств бюджета Новосибирской области.

1.4. Цена контракта рублей».

Является ли архитектурный проект объектом интеллектуальной собственности?

Кому принадлежит исключительное право на архитектурный проект, созданный по государственному контракту на создание архитектурного проекта?

Влияет ли условие, предусмотренное п.1.2 контракта, на действительный объем правомочий исполнителя по распоряжению и защите своего исключительного права?

Какие права принадлежат создателю (автору) проекта?

Имеет ли государственные заказчик после приемки результата работы право на доработку, переработку или изменение отдельных решений проекта?

Юридическое заключение должно содержать исследовательскую часть со ссылками на нормы материального права и конкретные выводы на предмет поставленных вопросов.

Тема 2.3. Смежные права: понятие, объекты, субъекты и особенности правового регулирования (ПЗ-2.3.)

1. Составьте проект служебного задания на создание рекламного ролика с участием работников - исполнителей.

2. *Оцените правовой казус и разрешите дело по существу.*

Радиостанция «Голос» без согласия исполнителей осуществила запись концерта с выступлением несовершеннолетних солистов Петрова и Волошина. Запись исполнений прозвучала в эфире без указания имен исполнителей. В последствии родители Петрова и Волошина обнаружили в продаже фонограммы производства общества «Мелодия» с записью исполнений их детей.

Родители несовершеннолетних исполнителей посчитав, что права их детей нарушены, обратились к радиостанции с претензией, в которой потребовали прекратить незаконное распространение фонограмм, выплатить компенсацию за использование исполнений в размере 100 000 руб.

Радиостанция отказалась удовлетворить претензию, сославшись на то, что Петров и Волошин исполняли неохранные произведения, исполнения имели место в ДК «Строитель» со свободным входом, согласие у десятилетнего Петрова и двенадцатилетнего Волошина не спрашивалось, поскольку они не являются в полной мере дееспособными гражданами в силу своего возраста.

Охарактеризуйте действия радиостанции «Голос» на предмет их соответствия закону. Нарушены ли права Петрова и Волошина, если да, то какие?

Тема 2.4. Защита прав авторов, исполнителей, производителей фонограмм, организаций эфирного и кабельного вещания и публикатора (ПЗ-2.4.)

1. Проанализируйте судебную практику по делам, связанным с защитой исключительных прав на объекты авторского права и объекты смежных прав на предмет адекватности, в случае установления судом факта нарушения, взыскиваемой судами компенсации.

2. Найдите для обозрения на семинаре судебную практику по делам о защите прав на произведения и на объекты смежных прав в сети Интернет и проанализируйте ее на предмет действенности предусмотренных законом мер защиты гражданско-правового характера.

Тема 2.5. Правовое обеспечение деятельности организаций, осуществляющих коллективное управление авторскими и смежными правами (ПЗ-2.5.)

1. Со ссылками нормы закона проведите различие между аккредитованными и не аккредитованными организациями, осуществляющих коллективное управление авторскими и смежными правами. Укажите сферу действия и правомочия известных вам организаций, осуществляющих коллективное управление авторскими и смежными правами.

2. *Решите задачу:*

Организация по коллективному управлению авторскими и смежными правами обратилась в суд с иском о защите прав отечественных исполнителей, произведения которых незаконно использовались ответчиком. Судом установлено, что истец не имеет государственной аккредитации.

Какими основаниями истец, не имеющий государственной аккредитации, должен подтвердить свое право на обращение в суд?

Со ссылками на конкретные положения части четвертой ГК РФ, проведите различие между основаниями для обращения в суд для аккредитованной организации по

коллективному управлению авторскими и смежными правами и для организации по коллективному управлению авторскими и смежными правами, которая не имеет государственной аккредитации.

Тема 2.6. Патентное право: общие положения, объекты и субъекты патентных прав (ПЗ-2.6.)

1. Оцените правовой казус:

При выполнении работ по государственному контракту работниками научно-исследовательского института было создано изобретение. Результат работы был оплачен в соответствии с условиями контракта и передан исполнителем заказчику по акту приема-передачи. Поскольку в государственном контракте не было согласовано условие о том, кому принадлежит право на получение патента, изобретатели предложили своему руководству запатентовать изобретение на имя научно-исследовательского института. Однако у руководителя возникли сомнения в том, что исключительное право на изобретение, созданное в рамках государственного контракта за счет бюджетных средств, может возникнуть у организации, выполняющей государственный контракт, т.е. у исполнителя, а не у заказчика работ. В связи с чем, было принято решение отложить вопрос о патентовании на один год. Спустя год представители института обратились за разъяснениями к юристу.

2. Решите задачу:

В течение нескольких лет Сафронов В. К. работал над созданием изобретения «Способ обработки металлический изделий», проводил испытания, анализировал полученные результаты. Его жена – Сафронова А. Ф. – оказывала мужу содействие, фиксируя все процессы и результаты исследований на материальные носители. После того как результат был достигнут, Сафронова А. Ф. подробнейшим образом описала изобретение, оформила и подготовила все документы, необходимые для получения патента. Патент был выдан 07 июня 2016 года, автором и патентообладателем изобретения в патенте был указан Сафронов В. К. В 2017 году брак между супругами был расторгнут. Сафронова А. Ф. предъявила в суд иск к Сафронову В. К. о разделе совместно нажитого имущества, в том числе имущественных прав на патент, полагая, что ей принадлежит исключительное (имущественное) право в размере $\frac{1}{2}$ доли. По мнению Сафроновой, указанная доля принадлежит ей на основании закона, поскольку все права на патент были приобретены супругом во время брака, следовательно, должны делиться поровну.

Подлежит ли иск Кузнецовой А. Ф. удовлетворению? Ответ мотивируйте.

Тема 2.7. Оформление патентных прав как необходимое условие для возникновения правовой охраны и защиты прав авторов и правообладателей (ПЗ-2.7.)

1. Составьте заявку на выдачу патента на промышленный образец.
2. Покажите в виде таблицы алгоритм действий, необходимых для получения патента на изобретение, полезную модель и промышленный образец.
3. Составьте таблицу гражданско-правовых способов защиты авторов и патентообладателей и проиллюстрируйте ссылками на конкретные правовые нормы.

Тема 2.8. Средства индивидуализации как объекты интеллектуальной собственности: понятие, виды, функции (ПЗ-2.8.)

1. Оцените правовой казус:

Общество «ФБМ-Холдинг» обратилось в арбитражный суд с иском к обществу «Основа-Иркут» о запрете использования в доменном имени www.osnova.ru словесного обозначения «osnova» – товарного знака N 218303, правами на который обладает ООО «ФБМ-Холдинг». По мнению истца, ответчик осуществляет администрирование домена osnova.ru, что нарушает исключительные права истца на вышеуказанный товарный знак.

Ответчик иск не признал, мотивировав свою позицию тем, что его право на доменное имя возникло раньше, чем право истца на товарный знак, в связи с чем, при разрешении данного дела, подлежит применению п. 6 ст. 1252 ГК РФ, который устанавливает приоритет в отношении права использования средств индивидуализации.

Приведите определение понятия доменное имя.

Признается ли доменное имя объектом интеллектуальной собственности и, в частности, самостоятельным средством индивидуализации?

2. На примере конкретных норм закона определите функции каждого средства индивидуализации.

Тема 2.9. Правовая охрана фирменных наименований (ПЗ-2.9.)

1. Проанализируйте судебную практику и приведите конкретные примеры нарушений принципа истинности фирмы.

2. Проведите различие в правовом режиме фирменного наименования и наименования некоммерческой организации. Проанализируйте содержание Определения Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 6 сентября 2012 г. по делу № А19-15965/2011 и Постановление Суда по интеллектуальным правам от 27 марта 2014 года по делу № А34-3036/2013. Согласны ли вы с выводами судов, изложенных в указанных судебных актах? Ответ мотивируйте.

Тема 2.10. Юридическая сущность и правовое обеспечение коммерческого обозначения (ПЗ-2.10.)

1. *Решите задачу:*

ООО «Новые технологии» обратилось в арбитражный суд с иском о запрете ООО «Мир потолков» использовать коммерческое обозначение и взыскании убытков. В обоснование своих требований истец указал, что занимается производством и реализацией отделочных материалов, с 2005 года использует для обозначения своей продукции – потолочных материалов с оптоволоконной подсветкой, имитирующей звездной небо, коммерческое обозначение «Млечный путь». Факт использования коммерческого обозначения, обладающего достаточными различительными признаками и ставшего известным в пределах определенной территории, является, по мнению истца, основанием для возникновения исключительного права независимо от наличия регистрации коммерческого обозначения в качестве товарного знака. Коммерческое обозначение предназначено для индивидуализации не только самого предприятия, но и различных видов деятельности предприятия (в том числе оказываемых услуг).

В 2013 году истцу стало известно о том, что ответчик, в отсутствие разрешения со стороны правообладателя, использует тождественное обозначение в отношении аналогичной продукции, что по мнению истца, является незаконным.

Ответчик, не отрицая факта использования словесного обозначения «Млечный путь», иск не признал, сославшись на то, что право на коммерческое обозначение неразрывно связано с наличием права на предприятие (имущественный комплекс), отсутствие права на предприятие влечет отказ в защите права на коммерческие обозначения. Согласно позиции ответчика, констатация исключительного права на коммерческое обозначение требует установления определенных условий, в том числе наличия объекта прав – предприятия, под которым в ст. 132 ГК РФ понимается имущественный комплекс, используемый для осуществления предпринимательской деятельности и признаваемый недвижимостью.

Суд, придя к выводу о том, что у истца отсутствуют доказательства наличия предприятия в смысле ст. 132 ГК РФ, индивидуализированным спорным обозначением, и соответственно доказательства возникновения права на коммерческое обозначение, отказал в удовлетворении иска. При этом, в мотивировочной части своего решения, суд указал, что спорное обозначение не может являться коммерческим, так как не

индивидуализирует предприятие как имущественный комплекс в смысле, придаваемом статьей ст. 132 ГК РФ.

Оцените правовой казус. Законно ли решение суда?

Тема 2.11. Правовое регулирование, сущность, виды и особенности правовой охраны товарных знаков (знаков обслуживания) (ПЗ-2.11.)

1. Проанализируйте решение Арбитражного суда Новосибирской области от 20 марта 2015 года по делу №А45-4302/2013, с учетом постановления Президиума Суда по интеллектуальным правам от 2 февраля 2015 года №С01-1281/2014 по делу СИП-539/2014 для ответа на вопрос: подлежат ли удовлетворению требования о защите исключительного права на товарный знак в случае если после обращения в суд имело место досрочное прекращение правовой охраны товарного знака? Ответ мотивируйте ссылками на положения закона.

2. *Оцените правовой казус:*

В непосредственной близости к зданию, в котором расположено ПАО «Сбербанк» открыто кафе с ярким и запоминающимся названием «Сбербар». Логотип кафе представлен в виде изображения бокала, напоминающего фирменный кошелек «Сбербанка».

Имеются ли основания для привлечения к гражданско-правовой ответственности за незаконное использование товарного знака «Сбербанк»? Возможно ли логотип и вывеску кафе рассматривать в качестве пародии на товарный знак?

Тема 2.12. Понятие и условия охраноспособности наименований мест происхождения товаров (ПЗ-2.12.)

1. На основе положений отечественного, международного и зарубежного законодательства проведите различие в определениях понятий «наименования места происхождения товара» и «указания происхождения товара».

2. Наименование «РУССКАЯ ВОДКА» зарегистрировано в качестве наименование места происхождения товара (НМПТ №65 в открытом реестре наименований РФ// [Электронный ресурс]. – Данные Государственного реестра НМПТ. – Режим доступа: <http://www1.fips.ru/wps/portal>). Согласны ли вы с решением о предоставлении правовой охраны данному наименованию? Ответ аргументируйте.

Тема 2.13. Ответственность за незаконное использование средств индивидуализации (ПК-2.13.)

1. Проанализируйте судебную практику по делам о взыскании компенсации за незаконное использование товарного знака. Вправе ли суд при определении размера подлежащей взысканию компенсации изменять вид компенсации, избранный правообладателем? Является ли нарушением исключительных прав на каждый товарный знак незаконное размещение нескольких разных товарных знаков на одном материальном носителе?

2. *Решите задачу:*

Общество «Живопись» обратилось в суд с иском к обществу «Жостово» с требованием о запрете в использовании наименования места происхождения товара «Жостово» и взыскании компенсации. В обоснование своих требований истец указал, что является изготовителем изделий, выполненных в стиле русской лаковой росписи на металле, базирующейся на традиционной технологии ручного изготовления предметов быта и сочетающей в себе определенную последовательность ремесленных приемов со свободным творчеством мастера-художника. Наименование изделий, которые производит истец, охраняется свидетельством, выданным федеральным органом исполнительной власти по интеллектуальной собственности на имя истца и подтверждающим предоставление правовой охраны наименованию места происхождения товара.

Ответчик против удовлетворения исковых требований возражал, сославшись на то, что на упаковке изготавливаемой продукции использует не наименование места происхождения

товара, а свое собственное фирменное наименование, на которое имеет исключительное право.

Решите дело по существу.

Тема 2.14. Правовая охрана селекционных достижений (ПЗ-2.14.)

1. *Решите задачу:*

Зоотехник Мишин И. С., являясь работником скотоводческой фермы «Искра», вывел новую породу коров, обладающую генетически обусловленными биологическими и морфологическими свойствами и признаками, указывающими на большую производительность. Работа по созданию описанного результата выполнялась не в порядке служебного задания, но исключительно за счет средств фермы.

Узнав о полученном результате председатель фермы заявил о необходимости оформления заявки на получение патента на селекционное достижение. По его мнению, право на получение патента принадлежит ферме, так Мишин является ее работником и фактически создал результат интеллектуальной деятельности в рамках своих трудовых обязанностей по настойчивой просьбе председателя. Без средств фермы Мишин никогда бы не достиг такого результата. Мишин не отрицал финансовую помощь и наличие устного указания председателя, однако все же считал, что право на получение патента принадлежит ему, как автору-селекционеру.

В связи с тем, что стороны конфликта не пришли к компромиссному решению, они обратились за разъяснениями к патентоведу.

Оцените правовой казус и разрешите спор по существу.

2. Изобразите графически этапы оформления прав на селекционные достижения.

Тема 2.15. Правовая охрана топологий интегральных микросхем (ПЗ-2.15.)

1. *Решите задачу:*

Сотрудниками ООО «Форум» была создана топология интегральной микросхемы, которая в течение трех лет использовалась обществом при изготовлении продукции промышленного производства. По решению учредителей общества, в федеральный орган исполнительной власти по интеллектуальной собственности была направлена заявка на выдачу свидетельства о государственной регистрации топологии, к заявке помимо депонируемых материалов, были приложены документальные доказательства эффективного использования топологии в течение трех лет, с момента ее создания.

Однако в по результатам рассмотрения заявки в государственной регистрации было отказано.

Правомерен ли отказ в государственной регистрации топологии, созданной сотрудниками ООО «Форум»?

2. *Оцените правовой казус:*

Воронов С. А. обратился в суд с иском к ООО «Фокус» о взыскании компенсации за использование созданной им топологии интегральной микросхемы.

Общество не оспаривая доказательства, представленные истцом в подтверждение его исключительного права на топологию, с иском не согласилось, сославшись на то, что воспроизводило топологию лишь частично путем включения в интегральную микросхему. Кроме того, о том, что Вороновым создана топология, которую общество частично воспроизводит, ответчик до подачи иска не знал.

Тема 2.16. Право на секрет производства (ноу-хау) (ПЗ-2.16.)

1. *Оцените правовой казус:*

Сотрудниками научно-исследовательского института «Модуль» создана новая технология изготовления металлических конструкций, которая была признана секретом производства. Доступ к сведениям профессионального секрета имели только два сотрудника – Волков А. С. и Буйнов В. П. Через несколько месяцев после признания новой технологии секретом

производства, таможенными органами при досмотре вещей перед посадкой в самолет у одного из пассажиров были обнаружены предметы, запрещенные к перевозке, а также микропленки с подобным описанием технологии изготовления металлических конструкций, разработанной в институте. Пассажиром оказался поданный иностранного государства. В ходе расследования выяснилось, что микропленка была приобретена иностранным гражданином у работника института Буйнова. Буйнов пояснил, что передал секрет производства из-за материальных затруднений, которые испытывал в последнее время. Кроме того, в свое оправдание Буйнов указал на то, что иностранный гражданин заверил его в обеспечении режима конфиденциальности на территории Российской Федерации.

Сохранилось ли исключительное право на секрет производства у института «Модуль» после передачи микропленок, содержащих секретные сведения, иностранному гражданину?

Какие меры ответственности можно применить к Буйнову?

Может ли иностранный гражданин быть привлечен к ответственности за покупку микропленки со сведениями, составляющими ноу-хау института, и попытку вывоза микропленки за границу?

Тема 2.17. Право использования результатов интеллектуальной деятельности в составе единой технологии (ПЗ-2.17.)

1. Решите задачу:

В целях реализации программы обеспечения обороны и безопасности Российской Федерации с ООО «Технология» был заключен договор, в соответствии с которым исполнитель принял на себя обязанность организовать создание и создать единою технологию, отвечающую параметрам утверждённого заказчиком технического задания. Финансирование создания технологии по договору обеспечивалось исключительно за счет средств федерального бюджета.

В ходе поэтапного исполнения договора, представитель заказчика заявил о необходимости оформления заявок на получение патента на изобретение и патента на полезную модель от имени Российской Федерации. Исполнитель полагал, что поскольку в договоре не предусмотрено условие о принадлежности исключительного права заказчику, исключительное право на созданную единою технологию должно принадлежать обществу «Технология» как лицу, организовавшему ее создание, следовательно право на получение патентов на решения, разработанные для использования в составе единой технологии, принадлежит исполнителю.

2. Приведите примеры, иллюстрирующие понятие единая технология.

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ ПО КУРСУ

1. Эволюция определения понятия «интеллектуальная собственность».
2. Международно-правовая охрана права интеллектуальной собственности.
3. Юридическая природа и существенные признаки личных неимущественных и исключительных (имущественных) прав в сфере интеллектуальной деятельности.
4. Специфика «иных прав» на объекты интеллектуальной собственности.
5. Договорные институты права интеллектуальной собственности.
6. Понятие, содержание, функции и сферы коллективного управления имущественными правами авторов и обладателей смежных прав.
7. Смежные права: тенденции развития законодательства и проблемы осуществления.
8. База данных как объект правовой охраны.
9. Проблемы защиты авторских и смежных прав с сети Интернет.
10. Международные обязательства в отношении технических средств защиты произведений.

11. Коллективное управление как способ осуществления имущественных прав авторов и обладателей смежных прав в случаях массового использования произведений и исполнений.
12. Правовая охрана секретных изобретений.
13. Осуществление прав на биотехнологические изобретения.
14. Конвенционный приоритет изобретения, полезной модели и промышленного образца.
15. Проблемы защиты исключительных прав на объекты промышленной собственности.

Электронный семинар

Типовые вопросы электронного семинара к разделу 1 Общие положения права интеллектуальной собственности

1. Проведите различие между понятиями объект вещного права и объект права интеллектуальной собственности. Определите общие и отличительные признаки результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации
2. Определите нормы материального права, содержащие положения, указывающие на признаки объекта интеллектуальной собственности.
3. Перечислите основные институты права интеллектуальной собственности.

Типовые вопросы электронного семинара к разделу 2 Особенная часть права интеллектуальной собственности. Характеристика основных институтов права интеллектуальной собственности

1. Укажите правовые последствия отчуждения оригинала произведения и исключительного права на произведение.
2. Определите особенности возникновения прав на служебные произведения.
3. Проанализируйте природу договорных отношений, связанных с передачей и предоставлением исключительных прав на различные объекты интеллектуальной собственности.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 8.

Код Компетенции	Наименование Компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-6	способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	Очная форма обучения – ПК-6.5.	способность синтезировать имеющиеся данные о фактах и обстоятельствах в различных областях
		Очно-заочная форма обучения – ПК-6.6	способность синтезировать имеющиеся данные о фактах и обстоятельствах в различных областях
		Заочная форма обучения - ПК-6.4	способность сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией,

			давать правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам
		Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ - ПК-6.5	способность сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией, давать правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам
ДПК-1	способность моделировать договорные конструкции и просчитывать их правовой эффект для заказчика	Очная форма обучения – ДПК-1.2	способность различать элементы конкретного правоотношения и их особенности, которые надо учитывать при выборе применимой договорной конструкции
		Очно-заочная форма обучения – ДПК-1.2	способность различать элементы конкретного правоотношения и их особенности, которые надо учитывать при выборе применимой договорной конструкции
		Заочная форма обучения — ДПК-1.2	способность различать элементы конкретного правоотношения и их особенности, которые надо учитывать при выборе применимой договорной конструкции (в т.ч. в сфере права интеллектуальной собственности).
		Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ— ДПК-1.1	способность определять особенности разных договорных конструкций и их структуры

Таблица 9.

Очная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-6.5 способность синтезировать имеющиеся данные о фактах и обстоятельствах в различных областях	определяет цели синтеза имеющихся данных (в т.ч. в областях международного частного права, правового регулирования внешнеэкономической деятельности и интеллектуальной собственности)	вырабатывает цели синтеза, формулирует и достигает их (в т.ч. в областях международного частного права, правового регулирования внешнеэкономической деятельности и интеллектуальной собственности)
	проводит синтез имеющихся данных (в т.ч. в областях международного частного права, правового регулирования внешнеэкономической	осуществляет синтез имеющихся данных на профессиональном уровне (в т.ч. в областях международного частного права, правового

	деятельности интеллектуальной собственности) и	регулирования внешнеэкономической деятельности интеллектуальной собственности) и
ДПК-1.2. способность различать элементы конкретного правоотношения и их особенности, которые надо учитывать при выборе применимой договорной конструкции	Выявляет элементы конкретного правоотношения и его особенности (в т.ч. в сфере права интеллектуальной собственности)	Определяет элементы конкретного правоотношения и его особенности для выбора применимой договорной конструкции (в т.ч. в сфере права интеллектуальной собственности)
	Оценивает конкретное правоотношение для определения особенностей подходящей договорной конструкции	Разрабатывает перечень подходящих договорных конструкций для конкретного правоотношения и конкретной ситуации

Таблица 10.

Очно-заочная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-6.6 способность синтезировать имеющиеся данные о фактах и обстоятельствах в различных областях	определяет цели синтеза имеющихся данных (в т.ч. в областях права интеллектуальной собственности, медицинского и корпоративного права)	вырабатывает цели синтеза, формулирует и достигает их (в т.ч. в областях права интеллектуальной собственности, медицинского и корпоративного права)
	проводит синтез имеющихся данных (в т.ч. в областях права интеллектуальной собственности, медицинского и корпоративного права)	осуществляет синтез имеющихся данных на профессиональном уровне (в т.ч. в областях права интеллектуальной собственности, медицинского и корпоративного права)
ДПК-1.2. способность различать элементы конкретного правоотношения и их особенности, которые надо учитывать при выборе применимой договорной конструкции	Выявляет элементы конкретного правоотношения и его особенности (в т.ч. в сфере права интеллектуальной собственности)	Определяет элементы конкретного правоотношения и его особенности для выбора применимой договорной конструкции (в т.ч. в сфере права интеллектуальной собственности)

	Оценивает конкретное правоотношение для определения особенностей подходящей договорной конструкции	Разрабатывает перечень подходящих договорных конструкций для конкретного правоотношения и конкретной ситуации

Таблица 11.

Заочная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-6.4 способность сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией, давать правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам	сопоставляет правовые нормы с конкретной ситуацией (в т.ч. с учетом регулирования сфер международного частного права, правового регулирования внешнеэкономической деятельности и интеллектуальной собственности, медицинского и корпоративного права и особенностей деятельности конкретного органа (организации))	разрешает правовые коллизии (в т.ч. с учетом регулирования сфер международного частного права, правового регулирования внешнеэкономической деятельности и интеллектуальной собственности, медицинского и корпоративного права и особенностей деятельности конкретного органа (организации))
	дает правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам (в т.ч. в области международного частного права, правового регулирования внешнеэкономической деятельности и интеллектуальной собственности, медицинского и корпоративного права и особенностей деятельности конкретного органа (организации))	полно и всесторонне оценивает установленные данные (в т.ч. в области международного частного права, правового регулирования внешнеэкономической деятельности и интеллектуальной собственности, медицинского и корпоративного права и особенностей деятельности конкретного органа (организации))
ДПК-1.2. способность различать элементы конкретного правоотношения и их особенности, которые надо учитывать при выборе	Выявляет элементы конкретного правоотношения и его особенности	Определяет элементы конкретного правоотношения и его особенности для выбора применимой договорной конструкции

применимой договорной конструкции	Оценивает конкретное правоотношение для определения особенностей подходящей договорной конструкции	Разрабатывает перечень подходящих договорных конструкций для конкретного правоотношения и конкретной ситуации

Таблица 12.

Заочная форма с ЭО и ДОТ

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-6.5 способность сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией, давать правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам	сопоставляет правовые нормы с конкретной ситуацией (в т.ч. в области права интеллектуальной собственности)	разрешает правовые коллизии (в т.ч. в области права интеллектуальной собственности)
	дает правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам (в т.ч. в области права интеллектуальной собственности)	полно и всесторонне оценивает установленные данные (в т.ч. в области права интеллектуальной собственности)
ДПК-1.1. способность определять особенности разных договорных конструкций и их структуры	Работает с нормативными, литературными и иными источниками, содержащими информацию об особенностях разных договорных конструкций (в т.ч. конструкций договоров в семейном праве и праве интеллектуальной собственности).	Содержательно выявляет и обосновывает особенности разных договорных конструкций (в т.ч. конструкций договоров в семейном праве и праве интеллектуальной собственности)
	Выявляет особенности структуры различных договорных конструкций	Определяет особенности структуры различных договорных конструкций

4.3.2. Типовые оценочные средства

Полный перечень вопросов и заданий находится на кафедре гражданского права и процесса.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ К ЭКЗАМЕНУ

1. Обозначьте основные проблемы определения понятия интеллектуальной собственности.
2. Как соотносятся между собой следующие понятия: «интеллектуальная собственность», «объект интеллектуальной собственности», «результат интеллектуальной

деятельности», «интеллектуальные права», «личные не имущественные права», «исключительное право»?

3. Покажите отличия во взглядах ученых-правоведов различных правовых школ по вопросам определения понятия «интеллектуальная собственность».
4. Проведите анализ различных подходов к определению вещного права и права интеллектуальной собственности. В чем проявляется схожесть указанных подходов и в чем их различие?
5. Определите понятие «законодательство об охране интеллектуальной собственности». Охарактеризуйте данное понятие в узком и широком смысле. Как соотносятся понятия «законодательство об охране интеллектуальной собственности» с понятием «источники права интеллектуальной собственности»?
6. Определите круг основных источников интеллектуальной собственности.
7. В чем особенности обращения взыскания на исключительное право на произведение и на право использования произведения по лицензии?
8. Приведите анализ положений, направленных на регулирование отношений, связанных с предоставлением открытой лицензии на произведения науки, литературы или искусства.
9. В чем заключаются особые условия издательского лицензионного договора?
10. Каковы условия и срок исполнения договора авторского заказа?
11. Укажите правовые последствия отчуждения оригинала произведения и исключительного права на произведение.
12. В каких случаях и при каких условиях возможно обеспечение иска по делам о нарушении авторских прав?
13. Приведите классификацию объектов смежных прав.
14. В чем особенности правовой охраны объектов патентного права?
15. В чем проявляется схожесть средств индивидуализации и результатов интеллектуальной деятельности и в чем заключается отличие средств индивидуализации от результатов интеллектуальной деятельности?

ТИПОВЫЕ ВАРИАНТЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ (для заочной формы обучения с применением ЭО и ДОТ)

1. Выберите один правильный ответ⁷

Под интеллектуальной собственностью, с позиции законодателя, следует понимать:

*результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана;

интеллектуальные права на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана;

совокупность исключительных и личных не имущественных прав;

исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана.

2. Выберите один правильный ответ

На результат интеллектуальной деятельности, а также на средство индивидуализации юридического лица, товаров, работ и услуг за гражданами и юридическими лицами признаются права:

обязательственные;

вещные;

⁷ Правильный ответ отмечен звездочкой

*интеллектуальные.

3. Выберите один правильный ответ

Система источников права интеллектуальной собственности имеет:

- *два уровня – международно-правового и национального регулирования
- уровень международно-правового регулирования
- уровень национального правового регулирования

4. Выберите один правильный ответ

Лицо, которому принадлежит исключительное право на объект интеллектуальной собственности, может передать это право на основании:

- договора дарения
- договора купли-продажи
- *договора об отчуждении исключительного права
- договора уступки права требования.

5. Выберите один правильный ответ

Право авторства возникает на:

- законы
- судебные решения
- *проекты официальных документов

6. Выберите один правильный ответ

Авторские права на произведение возникают:

- *в силу факта создания произведения
- с момента государственной регистрации
- с момента обнародования произведения

7. Выберите один правильный ответ

Соавторами произведения признаются граждане:

- оказавшие автору материальное содействие в создании произведения
- *создавшие произведение совместным творческим трудом
- оказавшие автору организационное содействие в создании произведения
- оказавшие автору техническое содействие в создании произведения.

8. Выберите один правильный ответ

Исключительные авторские права не распространяются на:

- необнародованные произведения, существующие в письменной форме
- произведения, обнародованные в устной форме, если они доведены до сведения неопределенного круга лиц
- *открытия.

9. Выберите один правильный ответ

Исключительно право на произведение науки литературы и искусства действует в течение всей жизни автора и после его смерти, считая с первого дня, следующего за годом смерти автора, в течение:

- 20 лет
- 50 лет
- *70 лет
- неограниченное время

10. Выберите один правильный ответ

При переходе к другому лицу исключительного права на произведение переходит также право на:

- использование произведения под своим именем;
- *воспроизведение произведения;
- использование произведения под вымышленным именем (псевдонимом);
- использование произведения без указания автора (анонимно).

11. Выберите один правильный ответ

Объектами смежных прав являются:

- *исполнения
- фотографии
- программы для ЭВМ;
- промышленные образцы.

12. Выберите один правильный ответ

Базы данных являются объектами:

- авторского права
- патентного права
- *смежных прав.

13. Выберите один правильный ответ

Исключительное право на исполнение действует:

- в течение всей жизни исполнителя, но не менее 25 лет, считая в первого января года, следующего за годом, в котором осуществлены исполнения, либо запись исполнения, либо сообщения исполнения в эфир или по кабелю
- в течение всей жизни исполнителя, но не менее 50 лет, считая в первого января года, следующего за годом, в котором осуществлены исполнения, либо запись исполнения, либо сообщения исполнения в эфир или по кабелю.

14. Выберите один правильный ответ

По истечении срока действия исключительного права, удостоверенного патентом, изобретение, полезная модель, промышленный образец могут быть использованы любым лицом:

- без чьего либо разрешения, но с выплатой вознаграждения
- *без чьего либо разрешения и без выплаты вознаграждения
- с разрешения патентообладателя и без выплаты вознаграждения
- с разрешения патентообладателя и с выплатой вознаграждения.

15. Вставьте пропущенные слова

С момента _____ возникает право на коммерческое обозначение: государственной регистрации юридического лица; государственной регистрации коммерческого обозначения; *приобретения известности в результате интенсивного использования коммерческого обозначения.

ТИПОВОЙ ВАРИАНТ ПИСЬМЕННОГО КОНТРОЛЬНОГО ЗАДАНИЯ (ПКЗ) (для заочной формы обучения с применением ЭО и ДОТ)

1. Опишите порядок получения патента на изобретение.
2. Составьте таблицу субъектов смежных прав.

3. Проведите анализ различных подходов к определению вещного права и права интеллектуальной собственности. Покажите в виде таблицы в чем проявляется схожесть указанных подходов и в чем их различие?
4. Укажите различия между личными неимущественными и имущественными авторскими правами
5. Решите задачу.

Фирмой «Нева» был заключен лицензионный договор с артистом Агафоновым на запись двух фонограмм с юморесками в его исполнении. В договоре были указаны сроки записи (1 марта и 1 апреля), размер вознаграждения и время его выплаты – в конце срока договора. 15 марта, когда была осуществлена запись первой фонограммы, Агафонов потребовал выплаты половины вознаграждения. Фирма отказалась, сославшись на отсутствие данного условия в договоре. В день второй записи фонограммы фирма объявила, что свое право на дальнейшую запись юморесок она передала фирме «Мелодия», куда ему и следует обратиться.

Правомерно ли требование Агафопова о выплате ему половины вознаграждения после записи первой фонограммы? Может ли Агафонов требовать досрочной уплаты вознаграждения в случае записи второй фонограммы раньше срока, указанного в договоре? Вправе ли фирма «Нева» передать свое право на запись фонограмм с исполнителем Агафоновым другой аналогичной фирме?

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

Очная форма обучения

Таблица 13.

Экзамен (5- балльная шкала)	Критерии оценки
2	Студент не в состоянии самостоятельно определить цели синтеза имеющихся данных в области права интеллектуальной собственности, не формулирует их, не представляет способов их достижения. Студент не в состоянии самостоятельно различать элементы правоотношения в сфере использования результатов интеллектуальной деятельности и их особенности, которые надо учитывать при выборе применимой договорной конструкции.
3	Студент вырабатывает цели синтеза имеющихся данных в области права интеллектуальной собственности, достигает их частично. Студент частично различает элементы правоотношения в сфере использования результатов интеллектуальной деятельности и их особенности, которые надо учитывать при выборе применимой договорной конструкции.
4	Студент вырабатывает цели синтеза имеющихся данных в области права интеллектуальной собственности, формулирует их с неточностями, достигает их частично. Студент различает отдельные элементы правоотношения в сфере использования результатов интеллектуальной деятельности и их особенности, которые надо учитывать при выборе применимой договорной конструкции.

5	Студент вырабатывает и формулирует цели синтеза имеющихся данных в области права интеллектуальной собственности, правильно осуществляет синтез имеющихся данных. Студент самостоятельно различает элементы правоотношения в сфере использования результатов интеллектуальной деятельности и их особенности, которые надо учитывать при выборе применимой договорной конструкции.

Очно-заочная форма обучения

Таблица 14.

Экзамен (5- балльная шкала)	Критерии оценки
2	Студент не в состоянии самостоятельно определить цели синтеза имеющихся данных в области права интеллектуальной собственности, не формулирует их, не представляет способов их достижения. Студент не в состоянии самостоятельно различать элементы правоотношения в сфере использования результатов интеллектуальной деятельности и их особенности, которые надо учитывать при выборе применимой договорной конструкции.
3	Студент вырабатывает цели синтеза имеющихся данных в области права интеллектуальной собственности, достигает их частично. Студент частично различает элементы правоотношения в сфере использования результатов интеллектуальной деятельности и их особенности, которые надо учитывать при выборе применимой договорной конструкции.
4	Студент вырабатывает цели синтеза имеющихся данных в области права интеллектуальной собственности, формулирует их с неточностями, достигает их частично. Студент различает отдельные элементы правоотношения в сфере использования результатов интеллектуальной деятельности и их особенности, которые надо учитывать при выборе применимой договорной конструкции.
5	Студент вырабатывает и формулирует цели синтеза имеющихся данных в области права интеллектуальной собственности, правильно осуществляет синтез имеющихся данных. Студент самостоятельно различает элементы правоотношения в сфере использования результатов интеллектуальной деятельности и их особенности, которые надо учитывать при выборе применимой договорной конструкции.

Заочная форма обучения

Таблица 15.

Экзамен (5-балльная шкала)	Критерии оценки
2	Студент не может дать правовую оценку ситуации в сфере права интеллектуальной собственности. Студент не в состоянии давать правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам. Студент не в состоянии самостоятельно различать элементы правоотношения в сфере использования результатов интеллектуальной деятельности и их особенности, которые надо учитывать при выборе применимой договорной конструкции.
3	Студент дает правовую оценку ситуации в сфере права интеллектуальной собственности с ошибками. Студент не точно дает правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам. Студент частично различает элементы правоотношения в сфере использования результатов интеллектуальной деятельности и их особенности, которые надо учитывать при выборе применимой договорной конструкции.
4	Студент дает правовую оценку ситуации в сфере права интеллектуальной собственности, допуская незначительные неточности. Студент в целом правильно дает правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам. Студент различает отдельные элементы правоотношения в сфере использования результатов интеллектуальной деятельности и их особенности, которые надо учитывать при выборе применимой договорной конструкции.
5	Студент дает правильную правовую оценку ситуации в сфере права интеллектуальной собственности, правильно оценивает установленные факты и обстоятельства. Студент самостоятельно различает элементы правоотношения в сфере использования результатов интеллектуальной деятельности и их особенности, которые надо учитывать при выборе применимой договорной конструкции.

Экзамен (5-балльная шкала)	Критерии оценки
2	Студент не может дать правовую оценку ситуации в сфере права интеллектуальной собственности. Студент не в состоянии давать правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам. Студент не в состоянии самостоятельно определить особенности разных договорных конструкций, обеспечивающих передачу интеллектуальных прав, и их структуры
3	Студент дает правовую оценку ситуации в сфере права интеллектуальной собственности с ошибками. Студент не точно дает правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам. Студент частично определяет особенности разных договорных конструкций, обеспечивающих передачу интеллектуальных прав, и их структуры
4	Студент дает правовую оценку ситуации в сфере права интеллектуальной собственности, допуская незначительные неточности. Студент в целом правильно дает правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам. Студент определить не все особенности разных договорных конструкций, обеспечивающих передачу интеллектуальных прав, и их структуры.
5	Студент дает правильную правовую оценку ситуации в сфере права интеллектуальной собственности, правильно оценивает установленные факты и обстоятельства. Студент самостоятельно определяет особенности разных договорных конструкций, обеспечивающих передачу интеллектуальных прав, и их структуры.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации

Экзамен включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий.

Ответы на теоретические вопросы могут даваться в устной форме или в форме электронного тестирования.

Выполнение практических заданий проводится в устной/письменной форме.

Для получения положительной оценки на экзамене достаточно изучить рекомендуемую основную литературу, а также нормативно-правовые акты в действующей редакции, а также усвоить умения и навыки в ходе контактной работы с преподавателем путем опроса, тестирования и выполнения различных практических заданий.

Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, основываться на действующем законодательстве и изученных актах судебной практики, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно.

При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия.

Давать односложные ответы нежелательно.

Нет необходимости при ответе приводить номера статей нормативных правовых актов, но содержание ответа должно основываться на действующем законодательстве.

При ответе студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках.

Для студентов, обучающихся на заочной форме обучения с применением ЭО и ДОТ выполнение письменного контрольного задания позволяет оценить умения и навыки по дисциплине и осуществляется в течении семестра.

Проверка знаний также осуществляется с помощью тестовых заданий. Тестирование проводится в СДО "Прометей" в соответствии с установленными требованиями. Итоговый тест формируется на аппаратном уровне с использованием банка тестовых заданий по дисциплине. Проверка результатов тестирования осуществляется автоматически.

Алгоритм расчета итоговой оценки студентов, обучающихся на заочной форме обучения с применением ЭО и ДОТ, установлен «Регламентом о системе оценивания знаний обучающихся по дисциплинам учебного модуля по образовательным программам с применением электронного обучения на факультете заочного и дистанционного обучения Сибирского института управления-филиала РАНХиГС».

ТИПОВЫЕ БИЛЕТЫ К ЭКЗАМЕНУ

Билет 1.

Вопрос: Обозначьте основные проблемы определения понятия интеллектуальной собственности.

Задание: Составьте схему классифицирования объектов интеллектуальной собственности по видам.

Билет 2.

Вопрос: Обоснуйте преимущества и недостатки общества с ограниченной ответственностью как организационно-правовой формы корпорации.

Задание: ответьте на вопрос по ситуации:

Фотограф Иванов А. А. разместил на сайте сделанные им фотографии, посвященные Дню защитников отечества. Некоторое время спустя Иванов обнаружил фотографии опубликованными в одном из городских изданий. Поскольку фотограф не давал согласия на воспроизведение своих произведений, он обратился к главному редактору газеты с требованием прекратить незаконное использование его произведений. Представители редакции выполнить требование Иванова отказались, сославшись на то, что фотографии не являются объектом авторского права, поскольку в них отсутствует творческий компонент; на фотографиях зафиксированы только памятники и улицы города. Не удовлетворившись полученным ответом, Петров обратился за разъяснениями к юристу.

В роли юриста, дайте квалифицированный ответ.

Билет 3.

Вопрос: Перечислите основные межправительственные и правительственные организации публично-правового характера по вопросам интеллектуальной собственности и укажите их компетенцию.

Задание: ответьте на вопрос по ситуации:

В течение нескольких лет Сафронов В. К. работал над созданием изобретения «Способ обработки металлический изделий», проводил испытания, анализировал полученные результаты. Его жена – Сафронова А. Ф. – оказывала мужу содействие, фиксируя все процессы и результаты исследований на материальные носители. После того как результат был достигнут, Сафронова А. Ф. подробнейшим образом описала изобретение, оформила и подготовила все документы, необходимые для получения патента. Патент был выдан 07 июня 2016 года, автором и патентообладателем изобретения в патенте был указан Сафронов В. К. В 2017 году брак между супругами был расторгнут. Сафронова А. Ф. предъявила в суд иск к Сафронову В. К. о разделе совместно нажитого имущества, в том числе имущественных прав на патент, полагая, что ей принадлежит исключительное

(имущественное) право в размере $\frac{1}{2}$ доли. По мнению Сафроновой, указанная доля принадлежит ей на основании закона, поскольку все права на патент были приобретены супругом во время брака, следовательно, должны делиться поровну.

Подлежит ли иск Кузнецовой А. Ф. удовлетворению? Ответ мотивируйте.

При выполнении задания необходимо четко определить его суть и необходимый результат его выполнения (правовая оценка ситуации, ответы на вопросы по ситуации, составление текста и т.д.). Если в задании содержится несколько вопросов по ситуации, надо ответить на все, иначе задание считается не выполненным.

При демонстрации выполненного задания студент должен аргументировать свое решение (формулировку текста и т.д.), демонстрируя знания, умения либо навыки в полной мере.

Ответ на каждый вопрос (задание) билета оценивается по 5-балльной шкале в соответствии со шкалой оценивания. Потом выводится среднеарифметическая оценка знаний, умений и навыков студента, продемонстрированных при ответе на билет.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении курса «Право интеллектуальной собственности» применяются разнообразные лекции, практические занятия, выполнение практических заданий по темам и контрольной работы по курсу, самостоятельная работа с источниками и др.).

Студентам рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

Студент должен посетить установочные лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, выдается задание на контрольную работу, приводятся рекомендации и критерии оценивания.

В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого модуля дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, даются рекомендации по выполнению заданий к практическим занятиям.

Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной и контрольной работ, а также к промежуточной аттестации по дисциплине.

Практические занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических занятий является закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельной работы, контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

Подготовку к занятиям следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами к теме, подбора рекомендованной литературы. Затем необходимо перечитать запись лекции, соответствующие разделы учебника, статьи в журналах. При этом перед собой нужно иметь соответствующие нормативные акты в действующей редакции.

Подготовка к практическим занятиям осуществляется студентами самостоятельно с использованием научной и учебной литературы и необходимых правовых источников. На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение решать практические задания (задачи).

Наиболее сложными темами являются темы 2 раздела, которые предусматривают изучение арбитражной практики для выявления особенностей реализации корпоративного законодательства и проблем правоприменения. Поэтому только изучением актуальных учебников и комментариев к законодательству при освоении этих тем обойтись нельзя.

Рекомендуется внимательно изучать материалы справочных правовых систем для уточнения действующих редакций нормативных актов, которые в сфере корпоративного права очень часто обновляются.

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой.

Целью самостоятельной работы является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и решения правовых задач.

Для получения глубоких теоретических знаний и практических навыков студентам рекомендуется посещать лекции, активно участвовать в практических занятиях, вовремя выполнить контрольную работу. Поставленные перед занятиями цели могут быть достигнуты лишь при систематической работе студентов над изучением дисциплины.

При необходимости в период самостоятельной подготовки студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине.

Особенностью освоения данной дисциплины по заочной форме является минимизация устных форм опроса и выполнения практических заданий из-за небольшого объема аудиторных занятий. Основным методом обучения на заочной форме выступает собственно самостоятельная работа, которая выполняется индивидуально в произвольном режиме времени в удобные для обучающегося часы, часто вне аудитории - внеаудиторная самостоятельная работа. Самостоятельная работа рассматривается с одной стороны, как форма или метод обучения и вид учебной деятельности, осуществляемый без непосредственного вмешательства преподавателя, с другой – как средство вовлечения обучающихся в самостоятельную познавательную деятельность, средство формирования у них методов ее организации. Под самостоятельной деятельностью понимается вид познавательной деятельности, в котором предполагается определенный уровень самостоятельности во всех структурных компонентах деятельности по ее выполнению: от постановки проблемы до осуществления контроля, самоконтроля и коррекции, с переходом от выполнения простых видов работ к более сложным, а также с передачей всех функций самому обучающемуся.

Методические рекомендации по освоению дисциплины для обучающихся заочной формы с применением ЭО, ДОТ.

Обучающиеся участвуют в вебинаре по дисциплине (режим off-line). В случае, если студент не имеет возможность присутствовать на вебинаре в режиме off-line, он может просмотреть запись вебинара, размещенную в СДО "Прометей".

Студенты осуществляют самостоятельное изучение учебно-методических материалов, размещенных в библиотеке СДО "Прометей", внешних электронных библиотеках или доступных обучающемуся по месту жительства. В процессе изучения выделяют вопросы, вызывающие затруднения. Возникшие у обучающихся вопросы они могут задать преподавателю дисциплины на вебинаре в режиме off-line. Задать вопросы можно также через преподавателя-тьютора, закрепленного за потоком с целью оказания организационно-методической помощи обучающимся. В этом случае преподаватель может ответить на них либо с использованием форума СДО "Прометей", либо передать ответ через преподавателя-тьютора.

Участие в электронном семинаре и тестирование в режиме «самопроверка» позволяет студенту определить степень усвоения необходимого объема материала по дисциплине.

В ходе проверки результатов выполнения заданий текущего контроля успеваемости (электронного семинара) преподаватель обобщает и комментирует работу студента, что позволяет студенту скорректировать самостоятельное изучение дисциплины, обратить внимание на часто допускаемые ошибки и устранить пробелы в знаниях.

Рекомендации для студентов заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ изложены в «Методических рекомендациях по освоению дисциплины «Право интеллектуальной собственности» студентами заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ», которые размещены на сайте Сибирского института управления – филиала РАНХиГС <http://siu.ranepa.ru/sveden/education/>

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

Контрольная работа по итогам курса предусматривает самостоятельную разработку студентом конкретно поставленной темы и подготовки письменной работы в реферативной форме.

Основная цель написания контрольной работы - на основе изучения теоретических положений корпоративного права, изучения и анализа нормативного материала, судебной и арбитражной практики, выработать у студентов навыки и умения по практической реализации некоторых вопросов в рамках профессиональной деятельности. Выполнение задания должно быть развернутым, обосновано ссылками на конкретные нормы права (с указанием нормативного акта, номера статьи).

Обучающийся самостоятельно выбирает тему из предложенного списка.

По согласованию с преподавателем обучающийся может написать работу по теме в рамках предмета дисциплины, отсутствующей в списке.

Выполнение контрольной работы начинается с составления плана работы (оглавления), подбора литературы и источников.

Работа должна иметь определенную структуру: титульный лист, оглавление, введение, главы, состоящие из параграфов, заключение, список использованных источников.

Объем контрольной работы должен составлять до 20 страниц машинописного текста (без учета титульного листа, содержания (оглавления), списка источников и приложений) через полтора интервала, шрифт Times New Roman Cyr, 14 кегль.

Во введении надо обосновать актуальность темы (какое значение она имеет в науке или практике), исследованность темы, какие имеются проблемы в данном вопросе, цель, задачи, объект, предмет исследования. Объем введения - 1-2 страницы.

При использовании цитат или материалов чужих исследований необходимо делать сноски на источник. Каждая глава должна заканчиваться выводами по содержанию главы.

Оптимальное количество глав в работе 2 (максимум 3), в каждой главе 2-3 параграфа.

В заключении можно вновь перечислить частные выводы и на их основе сделать обобщение результатов. Объем заключения - 2-3 страницы.

Литературу и источники обучающийся подбирает самостоятельно, при необходимости консультируясь с преподавателем. Для контрольной работы, как минимум, надо использовать 20-25 источников последних 3-5 лет издания.

Источниками могут выступать:

- научные статьи и монографии (рекомендуется использование публикаций, изданные не позднее, чем 3-5 лет назад);
- нормативные правовые акты (необходимо использовать их в действующей редакции, с учетом внесенных изменений);

- акты судебных инстанций (Верховный Суд РФ, Конституционный Суд РФ, арбитражные суды и т.д.);
- материалы из сети Интернет (рекомендуется использовать материалы с сайтов государственных органов, известных общественных организаций и иных авторитетных источников).

На все источники должны быть сделаны постраничные сноски с указанием фамилии автора, названия публикации, источника опубликования, издательства, года издания и страниц.

Библиографический список оформляется в соответствии с существующими правилами библиографического описания и состоит из трех частей: «Нормативно-правовые акты», «Акты судебной практики», «Литература».

Располагать наименования нормативных актов следует по их юридической силе и времени принятия, актов судебной практики – по уровню судов, литературу – в алфавитном порядке по фамилии автора.

Контрольные работы, имеющие недостатки в оформлении, написанные на основе устаревшей информации или неполно раскрывающие тему, возвращаются на доработку.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ОПРОСУ

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме.

Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление.

Вопросы могут быть направлены как на закрепление знаний, например, нормативно-правовых актов, составляющих источники информации для права интеллектуальной собственности и подлежащих применению, так и на формирование умений, например, сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией, давать правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам и т.д.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения действующего законодательства, относящегося к курсу, а также основных источников литературы.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ РЕШЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ

Решение практических заданий нацелено на формирование у студента соответствующих компетентностных практических умений и владений. Поэтому для исключения копирования результата все задания выполняются рукописно либо в отдельных тонких тетрадках, либо на отдельных листах.

При решении задач ответ должен быть дан конкретно на поставленный вопрос, при этом обязательным является формулировка ответа с использованием профессиональных гражданско-правовых терминов и ссылка на статьи гражданско-правового нормативного источника.

При составлении схемы надо иметь в виду основные требования к выделению видов (классов) явлений и процессов по какому-то отдельному основанию, а также ссылки на статьи нормативного источника (как нормативного, так и литературного).

При заполнении таблиц необходимо придерживаться установленных в задании требований, например, по количеству рассматриваемых примеров.

Ссылки нужны для подтверждения достоверности представленных сведений, а также оценки умения пользоваться действующим законодательством. Именно эти умения и навыки являются ценными для профессиональной работы выпускника по направлению «Юриспруденция».

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ТЕСТИРОВАНИЮ

Для подготовки к тестированию следует изучить содержание как минимум основных источников и нормативно-правовых документов, рекомендуемых данной

рабочей программой. Особое внимание стоит уделить нормативно закрепленным определениям в сфере права интеллектуальной собственности, классификациям субъектов и объектов, а также срокам всех видов. Тестирование не предусматривает большого количества открытых ответов, поэтому надо точно знать, какие предлагаемые варианты ответов соответствуют действующему законодательству.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Пирогова, В. В. Интеллектуальная собственность [Электронный ресурс] : учебник : в 2 частях. Часть 1: Промышленные права. — Электрон. дан. — Москва : МГИМО (Московский ордена Трудового Красного Знамени государственный институт международных отношений), 2014. — 248 с. - Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». — Режим доступа : http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=65825, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

2. Право интеллектуальной собственности [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 "Юриспруденция" / [Н. Д. Эриашвили и др.] ; под ред. Н. М. Коршунова, Н. Д. Эриашвили. - 2-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА : Закон и право, 2015. - 271 с. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=426636&sr=1, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

3. Жуков, Е. А. Право интеллектуальной собственности [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. А. Жуков. - Электрон. дан. - Новосибирск : НГТУ, 2011. - 227 с. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228616>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература

1. Защита интеллектуальной собственности [Электронный ресурс] : учебник / И. К. Ларионов, М. А. Гуреева, В. В. Овчинников и др. ; под ред. И. К. Ларионова, М. А. Гуреевой, В. В. Овчинникова. - Электрон. дан. - Москва : Дашков и К, 2015. - 256 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=426463&sr=1, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

2. Зенин, И. А. Право интеллектуальной собственности [Электронный ресурс] : в 2 ч. Часть 1 : учебник для академического бакалавриата / И. А. Зенин. — 10-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. — Москва : Юрайт, 2016. — 318 с. — Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». - Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/DE7EEA9E-4E2A-4807-B497-8396F298B3BF>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

3. Зенин, И. А. Право интеллектуальной собственности [Электронный ресурс] : в 2 ч. Часть 2 : учебник для академического бакалавриата / И. А. Зенин. — 10-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. — Москва : Юрайт, 2016. — 169 с. — Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». - Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/F796A447-05B4-44CC-8A26-67AC8973E9C0>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

4. Карунная, Я. А. Право интеллектуальной собственности [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов всех форм обучения, направление подгот. 38.03.05 — Юриспруденция / Я. А. Карунная, С. В. Матияшук ; СИУ - филиал РАНХиГС. - Электрон. дан. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2016. - 171 с. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб.

ин-т упр. - филиал РАНХиГС. - Режим доступа : <http://www.saranet.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

5. Потапова, А. А. Право интеллектуальной собственности. Краткий курс [Электронный ресурс] / А. А. Потапова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Проспект, 2015. - 166 с. – Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276983>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Карунная, Я. А. Право интеллектуальной собственности (авторская редакция) [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Я. А. Карунная, С. В. Матияшук; СИУ – филиал РАНХиГС. - Электрон. дан. – Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. – 180 с. – Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://www.saranet.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12.12.1993 г. // Рос. газ. – 2009. – 21 янв.
2. Бернская конвенция об охране литературных и художественных произведений 1886 г. // Бюллетень международных договоров. - 2003. - № 9.
3. Парижская конвенция по охране промышленной собственности от 20.03.1883г. (измененная 02.10.1979г.) // Закон. – 1999. – № 7.
4. Мадридское соглашение о международной регистрации знаков от 1891 (измененное 02.10.1979) // Публикация ВОИС. – 1992. – №260(R).
5. Лиссабонское соглашение о защите указаний места происхождения изделий и их международной регистрации от 31.10.1958г. (измененное 14.07.1967г.). [Электронный ресурс] : Консультант Плюс: справ. правовая система. – Версия Проф. – Электрон. дан. – М., 2016.
6. Соглашение по торговым аспектам прав интеллектуальной собственности (ТРИПС) от 15.04.1994г. // Собрание законодательства РФ. – 2012.– № 37.
7. Минское соглашение о мерах по предупреждению и пресечению использования ложных товарных знаков и географических указаний от 04.06.1999. [Электронный ресурс] : Консультант Плюс: справ. правовая система. – Версия Проф. – Электрон. дан. – М., 2016.
8. Всемирная конвенция об авторском праве (1952): Охрана интеллектуальной собственности в России: сб. законов, междунар. договоров, правил Роспатента с комментариями / отв. ред. Л. А. Трахтенгерц, науч. ред. В. М. Жуков. – М. : КОНТАКТ, 2005. – 880с.
9. Международная конвенция об охране прав исполнителей, изготовителей фонограмм и вещательных организаций от 26.10.1961. Заключена в г. Риме // Бюллетень международных договоров. – 2005. – № 7.
10. Международная конвенция по охране селекционных достижений от 02 декабря 1961 г., пересмотренная в Женеве 10 ноября 1972, 23 октября 1978 г. и 19 марта 1991 г. // Международный союз по охране селекционных достижений. – 1992. – № 221 (R).
11. Соглашение о единых принципах регулирования в сфере охраны и защиты интеллектуальной собственности от 09 декабря 2010, ратифицировано федер. законом от 11 июля 2011 № 179 – ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 2012. – № 5. – Ст. 542.
12. Конвенция, учреждающая всемирную организацию интеллектуальной собственности. Стокгольм, 14 июля 1967г. (в ред. от 02.10.1979) // Охрана интеллектуальной собственности в России : сб. законов, междунар. договоров,

- правил Роспатента с комментариями / отв. ред. Л. А. Трахтенгерц, науч. ред. В. М. Жуйков. – М. : КОНТАКТ, 2005. – 880 с.
13. Конвенция об охране интересов производителей фонограмм от незаконного воспроизводства их фонограмм (заключена в Женеве 29 октября 1971) (вместе со «Статусом Конвенции об охране интересов производителей фонограмм от незаконного воспроизводства их фонограмм (Женева, 29 октября 1971) по состоянию на 14 октября 2011 года). Решение о присоединении к конвенции принято Постановлением Правительства РФ от 03 ноября 1994 № 1224 // Бюллетень по авторскому праву. – 1999. – № 8.
 14. Соглашение по торговым аспектам прав интеллектуальной собственности от 15 апреля 1994. Заключено в Марракеше // Охрана интеллектуальной собственности в России : сб. законов, междунар. договоров, правил Роспатента с комментариями / отв. ред. Л. А. Трахтенгерц, науч. ред. В. М. Жуйков. – М. : КОНТАКТ, 2005. – 880 с.
 15. Евразийская патентная конвенция от 09 сентября 1994г. Заключена в г. Москве // Бюллетень международных договоров. – 1996. – № 8.
 16. Мадридское соглашение о международной регистрации знаков от 14 апреля 1891, заключено в Мадриде (в ред. от 02.10.1979) // Публикация ВОИС. – 1992. – № 260 (R).
 17. Соглашение о Международной классификации товаров, работ и услуг для регистрации знаков от 15 июня 1957г. Заключено в Ницце (в ред. от 28.09.1979) // Публикация ВОИС. – 1992. – № 292 (R).
 18. Международная классификация товаров и услуг для регистрации знаков. Восьмая редакция. В 3 ч. Ч. 1: Перечень товаров и услуг, объединенных в классы.— 1-е изд.— М., 2001.
 19. Международная классификация товаров и услуг для регистрации знаков. Восьмая редакция. В 3 ч. Ч. 3: Алфавитный перечень услуг.— 1-е изд.— М., 2001.
 20. Соглашение стран СНГ о сотрудничестве в области охраны авторского права и смежных прав от 24 сентября 1993 г. // Бюллетень международных договоров. – 2008. – № 3.
 21. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть четвертая от 18 декабря 2006 г. № 230-ФЗ: в ред. Федер. Закона от 03.07.2016 г. №314-ФЗ (с изм. от 12.12.2016) // Собр. законодательства Рос. Федерации. — 2006. — № 52.
 22. О защите конкуренции: Федеральный закон от 26.07.2006 №135-ФЗ: в ред. от 03.01.2016 г. // Российская газета. – 2006. – №162.
 23. О наименованиях географических объектов: Федеральный закон от 18.12.1997 № 152-ФЗ (ред. от 30.12.2015) // Российская газета. – 1997. – №246.
 24. О патентных поверенных : федер. закон от 30 декабря 2008 № 316 – ФЗ (в ред. от 28.07.2012) // Собрание законодательства РФ. – 2009. – № 1. – Ст. 24.
 25. Об архитектурной деятельности в Российской Федерации : федер. закон от 17 ноября 1995 № 169-ФЗ (в ред. от 19.07.2011) // Собрание законодательства РФ. – 1995. - № 47. – Ст. 4473.
 26. Об утверждении Правил составления, подачи и рассмотрения документов, являющихся основанием для осуществления юридически значимых действий по государственной регистрации наименования места происхождения товара и предоставлению исключительного права на такое наименование, а также по предоставлению исключительного права на ранее зарегистрированное наименование места происхождения товара: Приказ Минэкономразвития России от 30.09.2015 №697 (Зарегистрировано в Минюсте России 25.12.2015 № 40257). [Электронный ресурс]. – Доступ из официального интернет - портала правовой информации. – Режим доступа: <http://www.pravo.gov.ru>.
 27. Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной службой по интеллектуальной собственности государственной услуги по

- государственной регистрации наименования места происхождения товара и предоставлению исключительного права на такое наименование, а также предоставлению исключительного права на ранее зарегистрированное наименование места происхождения товара и выдаче свидетельства об исключительном праве на наименование места происхождения товара, его дубликата: Приказ Минэкономразвития от 30 сентября 2015 № 698 (Зарегистрировано в Минюсте России 25.12.2015г. № 40256). [Электронный ресурс]. – Доступ из официального интернет - портала правовой информации. – Режим доступа: <http://www.pravo.gov.ru>.
28. Об утверждении Методических рекомендаций по определению однородности товаров и услуг при экспертизе заявок на государственную регистрацию товарных знаков и знаков обслуживания: Приказ Роспатента от 31.12.2009 N 198: в ред. от 27.10.2015. [Электронный ресурс]. – Доступ из базы правовых документов ФИПС. – Режим доступа: http://www.fips.ru/sitedocs/met_rec_tm.pdf.
 29. О Правилах подачи возражений и заявлений и их рассмотрения в Палате по патентным спорам: Приказ Роспатента от 22.04.2003 N 56: в ред. от 29.11.2013 (Зарегистрировано в Минюсте России 08.05.2003 N 4520) // Российская газета. – 2003. – № 95.
 30. Об утверждении Положения об официальных изданиях Федеральной службы по интеллектуальной собственности: Приказ Роспатента от 04.08.2015 N 105. [Электронный ресурс]. – Консультант Плюс: справ.-правовая система.- Версия. Проф. – Электрон. дан. – М., 2017.
 31. Об утверждении Административного регламента Министерства промышленности и торговли Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче заключения, прилагаемого к заявке на государственную регистрацию наименования места происхождения товара: Приказ Минпромторга России от 12.03.2013 № 309 (ред. от 26.10.2016) (Зарегистрировано в Минюсте России 31.05.2013 N 28613) // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. – 2013. – №18.

6.5. Интернет-ресурсы

6. Официальный сайт Всемирной организации интеллектуальной собственности - <http://www.wipo.int>
7. Официальный сайт Государственной Думы и Федерального Собрания РФ - <http://www.duma.gov.ru/>
8. Официальный сайт Федеральной службы по интеллектуальной собственности - <http://www.rupto.ru>
9. Официальный сайт Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный институт промышленной собственности» - <http://www1.fips.ru>
10. Официальный сайт Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральное агентство по правовой защите результатов интеллектуальной деятельности военного, специального и двойного назначения» - <http://www.faprid.ru>
11. Официальный сайт Суда по интеллектуальным правам - <http://ipc.arbitr.ru/>
12. Официальный сайт Верховного суда РФ - <http://www.supcourt.ru/>

6.6. Иные источники

1. Oxford Reference Online Premium [Электронный ресурс]: [офиц. сайт]. - Режим доступа: <http://www.oxfordreference.com/>, свободный (дата обращения: 28.08.2014 г.).
2. Blackwell Publishing [Электронный ресурс]: [офиц. сайт]. - Режим доступа: <http://onlinelibrary.wiley.com/> свободный (дата обращения: 28.08.2014 г.).
3. The University of Chicago Press [Электронный ресурс]: [офиц. сайт]. - Режим доступа: <http://www.press.uchicago.edu/journals.html>, свободный (дата обращения: 28.08.2014 г.).

4. www.ec.europa.eu/civiljustice Европейская судебная система по гражданским и торговым делам.
5. http://www.law.nyu.edu/library/foreign_intl/ – база ссылок Школы права Университета Нью-Йорка.
6. <http://www.washlaw.edu/forint/> – база ссылок Библиотеки Школы права Университета Уошбурна.

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

7.1. Программное обеспечение

1. Единая электронная справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Единая электронная справочно-правовая система «Гарант»
3. Электронная библиотека НОУ "ИНТУИТ"
4. пакет MS Office
5. Microsoft Windows
6. сайт филиала
7. СДО Прометей

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины

Таблица 17.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
<i>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</i>	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
<i>Юридическая клиника</i>	Телевизор, компьютер с выходом в локальную сеть филиала и Интернет, столы аудиторные, стулья, правовые системы, отечественные и зарубежные интернет-ресурсы
<i>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа</i>	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
<i>Аудитория для самостоятельной работы обучающихся. Центр Интернет-ресурсов</i>	Мультимедийный проектор, Экран проекционный, Принтер, ПК с подключенным интернетом и к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
<i>Центр интернет-ресурсов</i>	10 компьютеров с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная

	библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
<i>Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет</i>	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья
<i>Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)</i>	Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Юридический факультет
Кафедра гражданского права и процесса

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой гражданского права и процесса

Протокол от 29.08.2018 №1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ**

НАЛОГОВЫЕ СПОРЫ В АРБИТРАЖЕ

Б1.В.ОД.11

не устанавливается

краткое наименование дисциплины

по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль): «Гражданско-правовой»

квалификация выпускника: Бакалавр

формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Год набора – 2019

Новосибирск, 2018 г.

Автор—составитель:

Канд.экон.наук, доцент кафедры гражданского права и процесса
Ильин Андрей Владимирович

Заведующий кафедрой гражданского права и процесса

Канд.юрид.наук, доцент, доцент кафедры гражданского права и процесса
Войтович Елена Павловна

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО.....	7
3. Содержание и структура дисциплины	9
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	14
4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.	14
4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.....	15
4.3 Оценочные средства промежуточной аттестации	19
4.4. Методические материалы промежуточной аттестации	33
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	Ошибка!
Закладка не определена.	
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	36
6.1 Основная литература.	36
6.2 Дополнительная литература.....	37
6.3 Нормативные правовые документы	38
6.4 Интернет-ресурсы	38
6.5 Иные источники	39
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	39

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина БЗ.В.ОД.9 «Налоговые споры в арбитраже» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ДПК-2	Готовность принимать участие в проведении правовой экспертизы актов ненормативного характера, проектов договоров	Очная форма обучения – ДПК-2.2.	Способность формирования методик использования полученных знаний при проведении правовой экспертизы актов ненормативного характера и проектов договоров и участвовать в проведении правовой экспертизы актов ненормативного характера и проектов договоров, составляя экспертные заключения (полностью либо частично) для конкретного органа (организации)
		Очно-заочная форма обучения – ДПК-2.2	Способность формирования методик использования полученных знаний при проведении правовой экспертизы актов ненормативного характера и проектов договоров
		Заочная форма обучения - ДПК-2.2	Способность формирования методик использования полученных знаний при проведении правовой экспертизы актов ненормативного характера и проектов договоров
		Заочная форма обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий – ДПК-2.2	Способность формирования методик использования полученных знаний при проведении правовой экспертизы актов ненормативного характера и проектов договоров
ДПК-3	Способность формировать юридические схемы достижения правомерных экономических целей заказчиков	Очная форма обучения – ДПК-3.2.	Способность формулировать этапы действий заказчиков, необходимые для достижения правомерных экономических целей и вырабатывать оптимальный механизм (алгоритм) поведения заказчиков в конкретной ситуации, направленный на эффективное достижение правомерной экономической цели, оценивая последствия его реализации
		Очно-заочная	Способность формулировать этапы

		форма обучения – ДПК-3.2	действий заказчиков, необходимые для достижения правомерных экономических целей
		Заочная форма обучения - ДПК-3.1	Способность определять элементы и особенности статусов заказчиков для определения их целей и оценки их правомерности (в т.ч. в сфере банковского права и осуществления налоговых споров в арбитраже).
		Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ – ДПК-3.2	Способность формулировать этапы действий заказчиков, необходимые для достижения правомерных экономических целей
ПК-5	Способность применять нормативные правовые акты, реализовать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Очная форма обучения – ПК-5.6.	Способность осуществлять реализацию норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности посредством их использования и применения
		Очно-заочная форма обучения – ПК-5.6	Способность осуществлять реализацию норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности посредством их использования
		Заочная форма обучения - ПК-5.5	Способность осуществлять реализацию норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности посредством их соблюдения и исполнения
		Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ – ПК-5.5	Способность осуществлять реализацию норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности посредством их соблюдения и исполнения

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2.

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Консультирование по правовым вопросам	Очная форма обучения – ДПК-	на уровне знаний: современных изменений и тенденций

Разработка и осуществление мероприятий по укреплению договорной, финансовой и трудовой дисциплины, обеспечению сохранности имущества организации	2.2. Очно-заочная форма обучения – ДПК-2.2 Заочная форма обучения - ДПК-2.2 Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ - ДПК-2.2	развития практики разработки актов ненормативного характера и проектов договоров; современных достижений юридической науки в сфере теории правового регулирования разработки актов ненормативного характера и проектов договоров; знание этапов проведения правовой экспертизы актов ненормативного характера и проектов договоров на уровне умений: выявлять закономерности и особенности процесса разработки актов ненормативного характера и проектов договоров; разрабатывать собственные методики использования полученных знаний при проведении правовой экспертизы актов ненормативного характера и проектов договоров, оценивать их эффективность и допустимость. на уровне навыков: практического применения собственных методик использования имеющихся знаний при проведении правовой экспертизы актов ненормативного характера и проектов договоров; составления экспертных заключений (полностью либо частично).
Консультирование по правовым вопросам	Очная форма обучения – ДПК-3.2. Очно-заочная форма обучения – ДПК-3.2 Заочная форма обучения - ДПК-3.1 Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ - ДПК-3.2	на уровне знаний: элементов и особенностей статусов заказчиков, основных нормативных актов, регламентирующих статусы заказчиков, на уровне умений: выявлять желаемые к достижению правомерные экономические цели заказчиков как субъектов предпринимательской деятельности, определять перечень действий субъектов предпринимательской деятельности, необходимых для достижения экономических целей в рамках правового поля; на уровне навыков: определения и обоснования правомерности экономических целей заказчиков;

		формирования последовательности этапов механизма (алгоритма) поведения заказчиков, направленную на эффективное достижение правомерной экономической цели; оценивания последствий реализации заказчиками механизма (алгоритма) поведения в конкретной ситуации, направленного на достижение экономической цели.
Выявление, пресечение, раскрытие и расследование правонарушений и преступлений Консультирование по правовым вопросам	Очная форма обучения – ПК-5.6. Очно-заочная форма обучения – ПК-5.6 Заочная форма обучения - ПК-5.5 Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ – ПК-5.5	на уровне знаний: значения юридически значимых фактов и обстоятельств для реализации норма права; о нормативно-правовых актах, подлежащих применению; форм реализации норм материального и процессуального права; на уровне умений: выявлять юридически значимые фактические данные и обстоятельства; определять нормы права, подлежащие применению; разграничивать материальные и процессуальные нормы; уяснять смысл и содержание правовых норм; реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности в различных формах; на уровне навыков: правильного применения норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности; использования иных форм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах: 3 З.Е.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем

очная форма обучения

- 56 часов (24 часа лекций, 32 часа практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 52 часа.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем

очно-заочная форма обучения:

- 20 часа (8 часов лекций, 12 часов практических (семинарских) занятий);

На самостоятельную работу обучающихся – 88 час.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем

заочная форма обучения

- 12 часов (6 час. лекций, 6 часов практических (семинарских) занятий);

На самостоятельную работу обучающихся – 92 часов.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем

заочная форма обучения с применением ЭО, ДОТ

- 12 часов (6 час. лекций, 6 часов практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 92 часа.

Место дисциплины – Налоговые споры в арбитраже (БЗ.В.ОД.9) изучается на 4 курсе (8 семестр) очной формы обучения, на 5 курсе (9 семестр) очно-заочной формы обучения, на 4, 5 курсе (8, 9 семестр) заочной формы обучения, заочной формы обучения с применением ЭО и ДОТ.

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин:

На очной форме:

Б1.В.ОД.7	Страховое право
Б1.В.ОД.5	Банковское право
Б1. Б.13	Гражданское право
Б1.Б.12	Административное право
Б1.Б14	Гражданский процесс
Б1.В.ОД.3	Семейное право
Б1.В.ДР.4.1	Правовое регулирование государственных и муниципальных нужд

На очно-заочной форме:

Б1.Б.20	Земельное право
Б1.В.ОД.5	Банковское право
Б1. Б.13	Гражданское право
Б1.Б.12	Административное право
Б1.Б14	Гражданский процесс
Б1.В.ОД.3	Семейное право

На заочной форме (в т.ч. с применением ЭО и ДОТ):

Б1.Б.20	Земельное право
Б1.В.ОД.5	Банковское право
Б1. Б.13	Гражданское право
Б1.Б.12	Административное право
Б1.Б14	Гражданский процесс
Б1.В.ОД.3	Семейное право

Дисциплины, которые реализуются после изучения данной дисциплины.

На очной форме:

Б1.В.ДВ.5.1	Наследственное право
Б1.В.ДВ.5.2	Залоговое право

Б2.П.1	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)
Б2.П.2	Производственная (преддипломная) практика

На очно-заочной форме:

Б1.В.ДВ.5.1	Наследственное право
Б1.В.ДВ.5.2	Залоговое право
Б2.П.1	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)
Б2.П.2	Производственная (преддипломная) практика

На заочной форме (в т.ч. с применением ЭО и ДОТ):

Б1.В.ДВ.5.1	Наследственное право
Б1.В.ДВ.5.2	Залоговое право
Б1.В.ДР.4.1	Правовое регулирование государственных и муниципальных нужд
Б2.П.1	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)
Б2.П.2	Производственная (преддипломная) практика

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущ. контроля успеваемости ¹ , промежуточно й аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	Теоретические аспекты налоговых споров	32	12		8		12	
Тема 1.1.	Общие вопросы правового регулирования рассмотрения налоговых споров в арбитраже	16	6		4		6	О - 1.1. Т – 1.1.
Тема 1.2.	Своеобразие налоговых споров в арбитраже	16	6		4		6	О - 1.2. Т – 1.2.
Раздел 2	Особенная часть	76	12		24		40	
Тема 2.1	Обращение налогоплательщика в арбитраж	17	3		6		8	О – 2.1 ПЗ – 2.1

¹ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ)

Тема 2.2.	Отдельные категории налоговых споров, инициируемых налогоплательщиком	13	3		6		4	О – 2.2 ПЗ – 2.2.
Тема 2.3.	Налоговые споры, инициируемые налоговым органом	13	3		6		4	О – 2.3, ПЗ – 2.3
Тема 2.4.	Производство по пересмотру судебных актов по налоговым спорам	15	3		6		6	О – 2.4 ПЗ – 2.4
	Выполнение контрольной работы по разделам 1-2	6					6	Контрольная работа
Промежуточная аттестация		6					6	Зачет
Всего:		108	24		32		52	ак.ч.
		3						З.Е.
		81						ас.ч.

Таблица 4.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ² , промежуточн ой аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Очно-заочная форма обучения								
Раздел 1	Теоретические аспекты налоговых споров	26	2		4		20	
Тема 1.1.	Общие вопросы правового регулирования рассмотрения налоговых споров в арбитраже	26	2		4		20	О – 1.1 -1.2 Т – 1.1-1.2
Тема 1.2.	Своеобразие налоговых споров в арбитраже							

² Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КСР), практические задания (ПЗ)

Раздел 2	Особенная часть	82	6		8		68	
Тема 2.1	Обращение налогоплательщика в арбитраж	37	3		4		30	О – 2.1-2.2 ПЗ – 2.1-2.2
Тема 2.2.	Отдельные категории налоговых споров, инициируемых налогоплательщиком							
Тема 2.3.	Налоговые споры, инициируемые налоговым органом	27	3		4		20	О – 2.3-2.4 ПЗ – 2.3-2.4
Тема 2.4.	Производство по пересмотру судебных актов по налоговым спорам							
	Выполнение контрольной работы по разделам 1-2						6	Контрольная работа
Промежуточная аттестация		8					6	Зачет
Всего:		108	8		12		88	ак.ч.
		3						З.Е.
		81						ас.ч.

Таблица 5.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ³ , промежуточн ой аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КС Р		
Заочная форма обучения								
Разделы 1	Теоретические аспекты налоговых споров	34	2		2		30	
Тема 1.1.	Общие вопросы правового регулирования рассмотрения налоговых споров в арбитраже	34	2		2		30	О – 1.1-1.2 Т – 1.1-1.2
Тема 1.2.	Своеобразие							

³ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ)

	налоговых споров в арбитраже						
Раздел 2.	Особенная часть	70	2		4		64
Тема 2.1	Обращение налогоплательщика в арбитраж	59	2		4		52
Тема 2.2.	Отдельные категории налоговых споров, инициируемых налогоплательщиком						
Тема 2.3.	Налоговые споры, инициируемые налоговым органом						
Тема 2.4.	Производство по пересмотру судебных актов по налоговым спорам						
	Выполнение контрольной работы по разделам 1-2	4				2	2
Промежуточная аттестация		8				2	6
Всего:		108	6		6	4	92
		3					
		81					

Таблица 6.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости ⁴ , промежуточн ой аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР		
			л/эо, дот	лр/эо, дот	пз/эо,д от			КС Р
Заочная форма обучения с применением ЭО, ДОТ								
Разделы 1	Теоретические аспекты налоговых споров	34	2		2		30	
Тема 1.1.	Общие вопросы	34	2		2		30	Электронный

4 Формы текущего контроля успеваемости: ЭС – электронный семинар, ПКЗ – письменное контрольное задание

	правового регулирования рассмотрения налоговых споров в арбитраже							семинар
Тема 1.2.	Своеобразие налоговых споров в арбитраже							
Раздел 2.	Особенная часть	66	2		4		56	
Тема 2.1	Обращение налогоплательщика в арбитраж	66	2		4		60	Электронный семинар
Тема 2.2.	Отдельные категории налоговых споров, инициируемых налогоплательщиком							
Тема 2.3.	Налоговые споры, инициируемые налоговым органом							
Тема 2.4.	Производство по пересмотру судебных актов по налоговым спорам							
	Выполнение контрольной работы по Разделам 1-2 курса	4				2	2	Контрольная работа
Промежуточная аттестация		8				2	6	Зачет
Всего:		108	6		6	4	92	ак.ч.
		3						З.Е.
		81						ас.ч.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Теоретические аспекты налоговых споров

Тема 1.1. Общие вопросы правового регулирования рассмотрения налоговых споров в арбитраже

Понятие налогового спора. Признаки налогового спора. Отличие налогового спора от иных споров, с участием налогового органа. Налоговые споры, инициируемые налогоплательщиком и налоговым органом. Классификации налоговых споров. Источники правового регулирования рассмотрения налоговых споров в арбитраже. Значение имеющейся судебной практики для рассмотрения налогового спора.

Тема 1.2. Своеобразие налоговых споров в арбитраже

Юридический конфликт в налоговых отношениях. Обязательный досудебный порядок урегулирования налоговых споров. Процессуальные особенности налоговых споров в арбитраже. Значение обеспечительных мер в налоговых спорах.

Раздел 2. Особенная часть**Тема 2.1. Обращение налогоплательщика в арбитраж**

Анализ необходимости обращения налогоплательщика в арбитраж. Форма и содержание заявления налогоплательщика. Обеспечительные меры арбитражного суда в налоговых спорах. Сбор доказательственной базы. Предмет доказывания по налоговым спорам. Распределение обязанности доказывания. Состав фактов, подлежащих доказыванию. Характеристика и виды доказательств. Раскрытие доказательств налогоплательщиком.

Тема 2.2. Отдельные категории налоговых споров, инициируемых налогоплательщиком

Налоговые споры, связанные с получением налогоплательщиком налоговой выгоды. Налоговые споры, связанные с исчислением налоговым органом налогов расчетным путем. Налоговые споры, связанные с применением налоговым органом неопределенных норм превентивного характера. Налоговые споры, связанные с арестом имущества налогоплательщика. Налоговые споры, связанные с выемкой документов у налогоплательщика. Налоговые споры, связанные с обеспечительными мерами налогового органа. Налоговые споры, связанные с изменением налоговым органом юридической квалификации сделок налогоплательщика. Налоговые споры, связанные с изменением налоговым органом налогового режима налогоплательщика.

Тема 2.3. Налоговые споры, инициируемые налоговым органом

Судебный порядок взыскания налогов, пеней, санкций. Основания судебного взыскания налогов, пеней, санкций с организаций и индивидуальных предпринимателей. Форма и содержание заявления налогового органа. Обеспечительные меры налогового органа.

Тема 2.4. Производство по пересмотру судебных актов по налоговым спорам

Производство по налоговому спору в арбитражном суде апелляционной инстанции. Особенности судебного разбирательства. Производство по налоговому спору в арбитражном суде кассационной инстанции. Особенности судебного разбирательства. Производство по налоговому спору в арбитражном суде надзорной инстанции.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины БЗ.В.ОД.9 «Налоговые споры в арбитраже» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 7.

Для проведения занятий по очной, заочной, очно-заочной формам обучения

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Теоретические аспекты налоговых споров	
Тема 1.1.	Общие вопросы правового регулирования рассмотрения	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы

	налоговых споров в арбитраже	Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 1.2.	Своеобразие налоговых споров в арбитраже	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Раздел 2	Особенная часть	
Тема 2.1	Обращение налогоплательщика в арбитраж	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Устное выполнение практического задания Письменное выполнение практического задания
Тема 2.2.	Отдельные категории налоговых споров, инициируемых налогоплательщиком	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Устное выполнение практического задания Письменное выполнение практического задания
Тема 2.3.	Налоговые споры, инициируемые налоговым органом	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Устное выполнение практического задания Письменное выполнение практического задания
Тема 2.4.	Производство по пересмотру судебных актов по налоговым спорам	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Устное выполнение практического задания Письменное выполнение практического задания
	Выполнение контрольной работы по курсу	Письменное выполнение контрольной работы по разделам 1-2

В ходе реализации дисциплины по заочной форме обучения с применением ЭО, ДОТ используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- письменный ответ на задания электронного семинара;
- ответы на вопросы обучающихся в ходе проведения электронного семинара

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств): устное собеседование по вопросам билета либо письменные ответы на вопросы билета (очная, очно-заочная и заочная формы обучения); письменная работа и компьютерное тестирование (заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ). Выбор метода оценивания для традиционной формы обучения осуществляет преподаватель, информировав обучающихся в день проведения консультации к зачету.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Полный перечень материалов текущего контроля находится на кафедре гражданского права и процесса.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОПРОСА

Тема 1.1. Общие вопросы правового регулирования рассмотрения налоговых споров в арбитраже (О - 1.1)

1. Сформулируйте свою точку зрения по вопросу понятия налогового спора?
2. Какие признаки налогового спора нашли свое отражение в законодательстве?

3. Какой положительный опыт урегулирования налоговых споров в зарубежных странах (и в каких именно) можно было бы интегрировать в России? Обоснуйте свою точку зрения.
4. Какое значение имеет судебная практика для рассмотрения налогового спора?

Тема 1.2. Своеобразие налоговых споров в арбитраже (О - 1.2)

1. В чем проявляется юридический конфликт в налоговых отношениях?
2. Какова процедура обязательного досудебного порядка урегулирования налоговых споров?
3. Назовите процессуальные особенности налоговых споров?

Тема 2.1. Обращение налогоплательщика в арбитраж (О - 2.1).

1. Какие требования предъявляются к содержанию заявления налогоплательщика о признании недействительным ненормативного правового акта налогового органа?
2. Как налогоплательщику реализовать право на приостановление действия оспариваемого акта налогового органа?
3. Какие правила распределения обязанностей по доказыванию в налоговых спорах вы знаете?

Тема 2.2. Отдельные категории налоговых споров, инициируемых налогоплательщиком (О - 2.2).

1. Что понимается под налоговой выгодой налогоплательщика?
2. В чем суть расчетного метода исчисления налогов?
3. Каковы основания для изменения налоговым органом юридической квалификации сделок налогоплательщика с третьими лицами?

Тема 2.3. Налоговые споры, инициируемые налоговым органом (О - 2.3).

1. Какие требования предъявляются к содержанию заявления налогового органа о взыскании обязательных платежей и санкций?
2. В каких случаях налоговый орган взыскивает налоги в судебном порядке?
3. Каковы основания для принятия обеспечительных мер налогового органа?

Тема 2.4. Производство по пересмотру судебных актов по налоговым спорам (О - 2.4).

1. Какие особенности судебного разбирательства налогового спора в арбитражном суде апелляционной инстанции Вы знаете?
2. В каких случаях арбитражный суд кассационной инстанции отменяет состоявшиеся по налоговому спору судебные акты?
3. В каких случаях налогоплательщик вправе обратиться в Верховный Суд РФ?

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Тема 1.1. Общие вопросы правового регулирования рассмотрения налоговых споров в арбитраже (Т – 1.1)
Выберите один правильный ответ: Порядок производства по налоговым спорам определяется * Арбитражным процессуальным кодексом РФ Гражданским кодексом РФ Уголовным кодексом РФ
Выберите один правильный ответ: Отказ налогоплательщика от права на обращение в арбитражный суд * не допускается возможен по соглашению с налоговым органом признается при не представлении возражений на акт налоговой проверки

Выберите один правильный ответ:

Неустраняемые сомнения, противоречия и неясности актов законодательства о налогах и сборах толкуются арбитражным судом в пользу

*налогоплательщика
Российской Федерации
налоговых органов

Тема 1.2. Своеобразие налоговых споров в арбитраже (Т - 1.2)

Выберите один правильный ответ:

Подача налогоплательщиком жалобы в вышестоящий налоговый орган:

отменяет исполнение обжалуемого акта
запрещает исполнение обжалуемого акта

*приостанавливает исполнение обжалуемого акта по решению лица, к которому обращена жалоба

Выберите один правильный ответ:

Защита прав налогоплательщика в арбитражном суде возможна:
независимо от подачи жалобы в административном порядке

*лишь после подачи жалобы в вышестоящий налоговый орган
только в случае, если не подавалась жалоба в вышестоящий налоговый орган

Выберите один правильный ответ:

Отношения по возмещению убытков налогоплательщику, выигравшему налоговый спор в арбитражном суде, являются:

финансово-правовыми
налоговыми
*гражданско-правовыми

ТИПОВЫЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

Тема 2.1. Обращение налогоплательщика в арбитраж (ПЗ – 2.1)

1. На основе изученного действующего российского законодательства и судебной практики последних 5 лет, сформулируйте конкретную проблемную ситуацию, связанную с реализацией налогоплательщиками своих прав при обращении в арбитраж.

Кроме самой проблемы, также надо сформулировать вариант решения этой проблемной ситуации.

2. Изучив НК РФ и АПК РФ, заполните таблицу.

Понятие налогового спора	Признаки налогового спора	Особенности налогового спора
.....		

Тема 2.3. Отдельные категории налоговых споров, инициируемых налогоплательщиком (ПЗ – 2.2)

1. На основе анализа судебной практики последних пяти лет заполните таблицу, указав не менее 10 конкретных примеров споров, связанных с расчетным методом исчисления налогов.

Суть проблемы, связанной с расчетным методом исчисления налогов	Наименование судебного акта с указанием реквизитов и источника опубликования

.....	

2. Ответьте на вопросы по ситуации:

Налоговый орган принял постановление о выемки у налогоплательщика документов и предметов.

Вопросы:

1. Назовите последовательность действий, которые необходимо осуществить налоговому органу.

2. Вправе ли налоговый орган осуществить выемку в первый день проведения выездной налоговой проверки?

Тема 2.3. Налоговые споры, инициируемые налоговым органом (ПЗ - 2.3)

1. На основе анализа судебной практики последних пяти лет заполните таблицу, указав не менее 10 конкретных примеров дел, связанных с взысканием налога с взаимозависимых организаций (лиц).

Суть спора по поводу взыскания налога с взаимозависимых организаций (лиц)	Наименование судебного акта с указанием реквизитов и источника опубликования
...	

2. Ответьте на вопросы по ситуации

Налоговый орган обратился в арбитражный суд с заявлением о взыскании налогов с организации.

Вопросы:

1. Как распределяется бремя доказывания между налоговым органом и налогоплательщиком?

2. В случае пропуска срока на обращение в арбитраж назовите возможные для налогового органа уважительные причины.

Тема 2.4. Производство по пересмотру судебных актов по налоговым спорам (ПЗ-2.4)

1. На основе анализа судебной практики заполните таблицу, указав не менее 10 конкретных примеров дел, где кассационная жалоба налогоплательщика оставлена без движения.

Суть налогового спора	Наименование судебного акта с указанием реквизитов и источника опубликования
...	

2. Налогоплательщик намерен подать апелляционную жалобу на решение арбитражного суда первой инстанции.

Вопросы:

1. Назовите последовательность действий, которые необходимо осуществить налогоплательщику.

2. Какие требования предъявляются к содержанию апелляционной жалобы?

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ ПО КУРСУ

1. Защита прав налогоплательщика
2. Понятие и классификации налоговых споров
3. Судебный порядок рассмотрения налоговых споров
4. Особенности доказывания по налоговым спорам.
5. Налоговые споры, связанные с получением налогоплательщиком налоговой выгоды
6. Доказательства в налоговом споре
7. Обязательный досудебный порядок урегулирования налогового спора
8. Процессуальные сроки рассмотрения налоговых споров в суде первой

инстанции.

9. Особенности рассмотрения налогового спора в суде первой инстанции
10. Налоговые споры, связанные с исчислением налоговым органом налогов расчетным путем
11. Налоговые споры, связанные с применением налоговым органом неопределенных норм превентивного характера
12. Налоговые споры, связанные с выемкой документов у налогоплательщика
13. Добросовестность налогоплательщиков и злоупотребление правом при судебном разбирательстве по экспортным сделкам.
14. Свидетельские показания в налоговом споре
15. Первичные учетные документы как доказательство в налоговом споре
16. Особенности рассмотрения налогового спора в суде апелляционной инстанции
17. Особенности рассмотрения налогового спора в суде кассационной инстанции
18. Особенности рассмотрения налогового спора в суде надзорной инстанции
19. Налоговые споры, связанные с арестом имущества налогоплательщика
20. Проблема реализации обеспечительных мер арбитражного суда в налоговом споре
21. Проблема полного возмещения налогоплательщику расходов на оплату услуг представителя в налоговом споре
22. Проблема конкуренции арбитражного процесса и уголовного процесса при оценке спорных налоговых отношений
23. Процессуальные особенности налоговых споров
24. Юридический конфликт в налоговых отношениях
25. Заключение эксперта в налоговом споре
26. Налоговые споры, инициируемые налоговым органом
27. Налоговые споры, связанные с обеспечительными мерами налогового органа
28. Налоговые споры, связанные с изменением применяемого налогоплательщиком налогового режима
29. Налоговые споры, связанные с изменением налоговым органом юридической квалификации сделок налогоплательщика
30. Налоговые споры, связанные с реорганизацией налогоплательщика

Электронный семинар

Типовые вопросы электронного семинара к разделу 1 Теоретические аспекты налоговых споров

1. Сформулируйте особенности рассмотрения налоговых споров в арбитраже
2. Раскройте признаки налогового спора

Типовые вопросы электронного семинара к разделу 2 Особенная часть

1. Изучив правоприменительную практику, приведите критерии необоснованной налоговой выгоды налогоплательщика
2. Раскройте основания применения расчетного метода исчисления налога

4.3 Оценочные средства для промежуточной аттестации

- 4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования.

Таблица 8.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ДПК-2	готовность принимать участие в проведении правовой экспертизы актов ненормативного характера, проектов договоров	Очная форма обучения – ДПК-2.2.	Способность формирования методик использования полученных знаний при проведении правовой экспертизы актов ненормативного характера и проектов договоров и участвовать в проведении правовой экспертизы актов ненормативного характера и проектов договоров, составляя экспертные заключения (полностью либо частично) для конкретного органа (организации)
		Очно-заочная форма обучения – ДПК-2.2	Способность формирования методик использования полученных знаний при проведении правовой экспертизы актов ненормативного характера и проектов договоров
		Заочная форма обучения - ДПК-2.2	Способность формирования методик использования полученных знаний при проведении правовой экспертизы актов ненормативного характера и проектов договоров
		Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ – ДПК-2.2	Способность формирования методик использования полученных знаний при проведении правовой экспертизы актов ненормативного характера и проектов договоров
ДПК-3	способность формировать юридические схемы достижения правомерных экономических целей заказчиков	Очная форма обучения – ДПК-3.2.	Способность формулировать этапы действий заказчиков, необходимые для достижения правомерных экономических целей и вырабатывать оптимальный механизм (алгоритм) поведения заказчиков в конкретной ситуации, направленный на эффективное достижение правомерной экономической цели, оценивая последствия его реализации
		Очно-заочная форма обучения – ДПК-3.2	Способность формулировать этапы действий заказчиков, необходимые для достижения правомерных экономических целей
		Заочная форма обучения - ДПК-3.1	Способность определять элементы и особенности статусов заказчиков для определения их целей и оценки их правомерности (в т.ч. в сфере банковского права и осуществления налоговых споров в арбитраже).

		Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ – ДПК-3.2	Способность формулировать этапы действий заказчиков, необходимые для достижения правомерных экономических целей
ПК-5	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Очная форма обучения – ПК-5.6.	Способность осуществлять реализацию норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности посредством их использования и применения
		Очно-заочная форма обучения – ПК-5.6	Способность осуществлять реализацию норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности посредством их использования
		Заочная форма обучения - ПК-5.5	Способность осуществлять реализацию норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности посредством их соблюдения и исполнения
		Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ – ПК-5.5	Способность осуществлять реализацию норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности посредством их соблюдения и исполнения

Таблица 9.

Очная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ДПК-2 Способность формирования методик использования полученных знаний при проведении правовой экспертизы актов ненормативного характера и проектов договоров и участвовать в проведении правовой экспертизы актов ненормативного характера и проектов договоров, составляя экспертные заключения (полностью либо частично) для конкретного органа (организации)	Разрабатывает методику использования полученных знаний при проведении правовой экспертизы актов ненормативного характера и проектов договоров (в т.ч. в сфере регулирования налоговых споров в арбитраже), оценивает их эффективность и допустимость	Демонстрирует знание этапов проведения правовой экспертизы актов ненормативного характера и проектов договоров (в т.ч. в сфере регулирования налоговых споров в арбитраже).
	Участвует в проведении правовой экспертизы актов ненормативного характера и проектов договоров	По итогам проведения правовой экспертизы актов ненормативного характера и проектов договоров и

		составляет экспертные заключения (полностью либо частично) для конкретного органа (организации).
ДПК-3.2 способность формулировать этапы действий заказчиков, необходимые для достижения правомерных экономических целей и вырабатывать оптимальный механизм (алгоритм) поведения заказчиков в конкретной ситуации, направленный на эффективное достижение правомерной экономической цели, оценивая последствия его реализации	Исследует возможные действия заказчиков, необходимые для достижения правомерных экономических целей (включая применение механизма налоговых споров в арбитраже).	Разрабатывает перечень возможных действий заказчиков, необходимых для достижения правомерных экономических целей (включая применение механизма налоговых споров в арбитраже).
	Определяет действия заказчиков, необходимые для достижения экономических целей в рамках правового поля (включая применение механизма налоговых споров в арбитраже).	Формулирует и обосновывает перечень эффективных действий заказчиков, необходимых для достижения экономических целей в рамках правового поля (включая применение механизма налоговых споров в арбитраже).
	Разрабатывает механизм (алгоритм) поведения заказчиков, направленный на эффективное достижение правомерной экономической цели	Формулирует и обосновывает последовательность этапов механизма (алгоритма) поведения заказчиков, направленного на эффективное достижение правомерной экономической цели
ПК-5.6 способность осуществлять реализацию норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности посредством их использования и применения	Выявляет специфику использования и применения норм материального и процессуального права применительно к конкретной ситуации	Аргументированно обосновывает специфику использования и применения норм материального и процессуального права применительно к конкретной ситуации
	Анализирует конкретную ситуацию с целью применения нормы права и формирования проекта правоприменительного решения	Формирует проект законного и обоснованного правоприменительного решения

Таблица 10.

Очно-заочная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ДПК-2.2 Способность формирования методик использования полученных знаний при проведении правовой экспертизы актов ненормативного характера и проектов договоров	Разрабатывает методику использования полученных знаний при проведении правовой экспертизы актов ненормативного характера и проектов договоров (в т.ч. в сфере регулирования налоговых споров в арбитраже), оценивает их эффективность и допустимость	Демонстрирует знание этапов проведения правовой экспертизы актов ненормативного характера и проектов договоров (в т.ч. в сфере регулирования налоговых споров в арбитраже)
ДПК-3.2 способность формулировать этапы действий заказчиков, необходимые для достижения правомерных экономических целей	Исследует возможные действия заказчиков, необходимые для достижения правомерных экономических целей (включая применение механизма налоговых споров в арбитраже).	Разрабатывает перечень возможных действий заказчиков, необходимых для достижения правомерных экономических целей (включая применение механизма налоговых споров в арбитраже).
	Определяет действия заказчиков, необходимые для достижения экономических целей в рамках правового поля (включая применение механизма налоговых споров в арбитраже).	Формулирует и обосновывает перечень эффективных действий заказчиков, необходимых для достижения экономических целей в рамках правового поля (включая применение механизма налоговых споров в арбитраже).
ПК-5.6 - способность осуществлять реализацию норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности посредством их использования	Выявляет специфику использования норм материального и процессуального права применительно к конкретной ситуации	Аргументированно обосновывает специфику использования норм материального и процессуального права применительно к конкретной ситуации

Заочная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ДПК-2.2 Способность формирования методик использования полученных знаний при проведении правовой экспертизы актов ненормативного характера и проектов договоров	Разрабатывает методику использования полученных знаний при проведении правовой экспертизы актов ненормативного характера и проектов договоров (в т.ч. в сфере регулирования налоговых споров в арбитраже), оценивает их эффективность и допустимость	Демонстрирует знание этапов проведения правовой экспертизы актов ненормативного характера и проектов договоров (в т.ч. в сфере регулирования налоговых споров в арбитраже) применительно к конкретной организации (органу)
ДПК-3.1. способность определять элементы и особенности статусов заказчиков для определения их целей и оценки их правомерности (в т.ч. в сфере банковского права и осуществления налоговых споров в арбитраже).	Работает с нормативными, литературными и иными источниками, содержащими информацию об элементах статусов заказчиков для определения их целей и оценки их правомерности (в т.ч. в сфере банковского права и осуществления налоговых споров в арбитраже).	Содержательно определяет и обосновывает элементы статусов заказчиков для определения их целей и оценки их правомерности (в т.ч. в сфере банковского права и осуществления налоговых споров в арбитраже).
	Выявляет особенности статусов конкретных заказчиков (органа, организации) для определения их целей и оценки их правомерности (в т.ч. в сфере банковского права и осуществления налоговых споров в арбитраже)	Определяет особенности статусов заказчиков (органа, организации) для определения их целей и оценки их правомерности (в т.ч. в сфере банковского права и осуществления налоговых споров в арбитраже)
ПК-5.5 – способность осуществлять реализацию норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности посредством их соблюдения и исполнения	Выявляет формы реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Самостоятельно определяет особенности различных форм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности
	Определяет механизм реализации норм материального и	Правильно определяет механизм реализации норм материального и

	процессуального права в профессиональной деятельности в различных формах, в частности, посредством соблюдения и исполнения	процессуального права в различных формах (в частности, посредством соблюдения и исполнения) применительно к конкретной ситуации

Таблица 12.

Заочная форма с ЭО и ДОТ

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ДПК-2.2 Способность формирования методик использования полученных знаний при проведении правовой экспертизы актов ненормативного характера и проектов договоров	Разрабатывает методику использования полученных знаний при проведении правовой экспертизы актов ненормативного характера и проектов договоров (в т.ч. в сфере регулирования налоговых споров в арбитраже), оценивает их эффективность и допустимость	Демонстрирует знание этапов проведения правовой экспертизы актов ненормативного характера и проектов договоров (в т.ч. в сфере регулирования налоговых споров в арбитраже)
ДПК-3.2 способность формулировать этапы действий заказчиков, необходимые для достижения правомерных экономических целей	Исследует возможные действия заказчиков, необходимые для достижения правомерных экономических целей (включая применение механизма налоговых споров в арбитраже).	Разрабатывает перечень возможных действий заказчиков, необходимых для достижения правомерных экономических целей (включая применение механизма налоговых споров в арбитраже).
	Определяет действия заказчиков, необходимые для достижения экономических целей в рамках правового поля (включая применение механизма налоговых споров в арбитраже).	Формулирует и обосновывает перечень эффективных действий заказчиков, необходимых для достижения экономических целей в рамках правового поля (включая применение механизма налоговых споров в арбитраже).
ПК-5.5 – способность осуществлять реализацию норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности посредством	Выявляет формы реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Самостоятельно определяет особенности различных форм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной

их соблюдения и исполнения		деятельности
	Определяет механизм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности в различных формах, в частности, посредством соблюдения и исполнения	Правильно определяет механизм реализации норм материального и процессуального права в различных формах (в частности, посредством соблюдения и исполнения) применительно к конкретной ситуации

4.3.2 Типовые оценочные средства

Полный перечень вопросов и заданий находится на кафедре гражданского права и процесса.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ К ЗАЧЕТУ

1. Сформулируйте определение налогового спора.
2. Раскройте особенности налоговых споров в арбитражном суде.
3. В чем состоит, по Вашему мнению, сложность определения предмета доказывания в налоговом споре? Обоснуйте свое мнение.
4. Раскройте процедуру обязательного досудебного порядка урегулирования налоговых споров.
5. Какие классификации налоговых споров Вы знаете?
6. Сформулируйте причины юридического конфликта в налоговых отношениях
7. Приведите конкретные примеры налоговых споров в арбитраже
8. В чем Вы видите преимущества судебного порядка рассмотрения налоговых споров?
9. Охарактеризуйте налоговые споры, связанные с получением налогоплательщиком налоговой выгоды
10. Раскройте особенности рассмотрения налогового спора в суде первой инстанции
11. В чем проявляется проблема реализации обеспечительных мер арбитражного суда в налоговом споре?
12. Охарактеризуйте налоговые споры, связанные с исчислением налогов расчетным путем.
13. Каково значение первичных учетных документов как доказательств в налоговом споре?
14. В чем проявляется проблема неполного возмещения налогоплательщику расходов на оплату услуг представителя в налоговом споре?
15. Охарактеризуйте налоговые споры, связанные с арестом имущества налогоплательщика
16. Каково значение свидетельских показаний в налоговом споре в арбитраже?
17. Раскройте особенности рассмотрения налогового спора в суде апелляционной инстанции.
18. В чем проявляется проблема конкуренции арбитражного процесса и уголовного процесса при оценке спорных налоговых отношений?
19. Какие права налогоплательщика Вы знаете?
20. Насколько эффективно досудебное урегулирование налоговых споров?

21. Дайте правовую характеристику налоговых споров, связанных с арестом имущества налогоплательщика
22. Дайте правовую характеристику налоговых споров, связанных с выемкой документов у налогоплательщика
23. Дайте правовую характеристику налоговых споров, связанных с обеспечительными мерами налогового органа
24. Раскройте особенности рассмотрения налогового спора в суде кассационной инстанции.
25. Раскройте процедуру раскрытия доказательств при судебном разбирательстве по налоговым спорам.
26. Охарактеризуйте первичный учетный документ как доказательство в налоговом споре
27. Дайте характеристику заключению эксперта как доказательству в налоговом споре
28. Дайте характеристику показаниям свидетеля как доказательству в налоговом споре
29. Раскройте значение специальных судебных доктрин в разрешении налоговых споров
30. Какие требования предъявляются к форме и содержанию заявления налогоплательщика, подаваемого в арбитраж.

ТИПОВЫЕ ВАРИАНТЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ (для заочной формы обучения с применением ЭО и ДОТ)

1. Выберите один правильный ответ
Изменить основания заявления налогоплательщик вправе:
*самостоятельно
по соглашению с налоговым органом
с разрешения арбитражного суда
2. Выберите один правильный ответ
Налоговые споры, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности подведомственны:
*арбитражным судам
мировым судьям
судам общей юрисдикции
3. Выберите один правильный ответ
Обеспечительные меры применяются арбитражным судом по заявлению налогоплательщика для:
поступления начисленных налогов, пеней, санкций в бюджет
исполнения оспариваемого акта налогового органа
*предотвращения причинения значительного ущерба налогоплательщику
4. Выберите один правильный ответ
Налоговый спор в первой инстанции арбитражного суда рассматриваются:
*единолично
коллегиально
в составе трех судей или судьи и двух арбитражных заседателей
5. Выберите один правильный ответ

Заявление налогоплательщика не соответствующее требованиям к его форме и содержанию арбитражный суд оставляет без:

*движения
рассмотрения
принятия

6. Выберите один правильный ответ

Наличие вступившего в законную силу принятого по налоговому спору между теми же лицами, о том же предмете и по тем же основаниям акта арбитражного суда влечет:

*прекращение производства по делу
оставление заявления без рассмотрения
отказ в удовлетворении заявления

7. Выберите один правильный ответ

Обстоятельства, с которыми налогоплательщик связывает свое материально-правовое требование к налоговому органу, называются:

предметом заявления
*основанием заявления
элементом заявления

8. Выберите один правильный ответ

Производство по налоговому спору не подведомственному арбитражному суду подлежит:

*прекращению
приостановлению
оставлению без движения

Налогоплательщики обязаны сохранять данные бухгалтерского учета и другие документы,

9. Выберите один правильный ответ

Арбитражный суд, рассматривая спор по налогу на прибыль, относит расходы организации на оплату труда к:

*прямым
косвенным
внебюджетным

10. Выберите один правильный ответ

Судебная практика разрешения налоговых споров исходит из презумпции:

вины налогоплательщика
незаконности актов налоговых органов
*добросовестности налогоплательщика

11. Выберите один правильный ответ

Арбитражный суд оценивает доказательства, представленные налогоплательщиком и налоговым органом в:

*совокупности и взаимосвязи
отдельно, в зависимости от категории налогового спора
в порядке календарной очередности

12. Выберите один правильный ответ

Распорядительным правом налогового органа является:

обжалование постановления арбитражного суда
*изменение предмета заявления
подача ходатайства об отложении судебного разбирательства

13. Выберите один правильный ответ

Судебную доктрину, обосновывающую, что сделки налогоплательщика не обусловленные экономическими причинами, совершены в целях уклонения от уплаты налогов, называют:

*«налоговая выгода»

«существо над формой»

«сделка по шагам»

14. Выберите один правильный ответ

Арбитражный суд апелляционной инстанции рассматривает налоговый спор в срок не:

*превышающий месяца со дня поступления жалобы

более шести месяцев со дня вынесения судом первой инстанции оспариваемого решения

менее трех месяцев со дня написания апелляционной жалобы

15. Выберите один правильный ответ

Представление дополнительных доказательств налогоплательщиком в суде кассационной инстанции:

*не допускается

разрешается при наличии уважительной причины

допускается с согласия налогового органа

ТИПОВОЙ ВАРИАНТ ПИСЬМЕННОГО КОНТРОЛЬНОГО ЗАДАНИЯ (ПКЗ)
(для заочной формы обучения с применением ЭО и ДОТ)

№№ задания	Оценка	Формулировка задания								
1	30 баллов	На основе анализа судебной практики последних пяти лет заполните таблицу, указав не менее 3 конкретных примеров споров, связанных с приостановлением операций по счетам налогоплательщика в банке: <table><tr><th>Суть спора</th><th>Наименование судебного акта с указанием реквизитов и источника опубликования</th></tr><tr><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td></tr></table>	Суть спора	Наименование судебного акта с указанием реквизитов и источника опубликования						
Суть спора	Наименование судебного акта с указанием реквизитов и источника опубликования									
2	30 баллов	Проанализировав действующее законодательство, раскройте признаки налоговых споров в арбитраже;								
3	40 баллов	Составьте собственный проект заявления налогового органа в арбитражный суд о взыскании с организации налогов, пени, штрафов.								

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 13.

Очная форма обучения

зачет	Критерии оценки
незачет	Студент не демонстрирует знание этапов проведения правовой экспертизы актов ненормативного характера и проектов договоров (в т.ч. в сфере регулирования налоговых споров в арбитраже) Студент не разрабатывает перечень возможных действий заказчиков, необходимых для достижения правомерных экономических целей (включая применение механизма налоговых споров в арбитраже). Студент не формулирует и не обосновывает перечень эффективных действий заказчиков, необходимых для достижения экономических целей в рамках правового поля (включая применение механизма налоговых споров в арбитраже). Студент не аргументированно обосновывает специфику использования и применения норм материального и процессуального права применительно к конкретной ситуации Студент не формирует проект законного и обоснованного правоприменительного решения.
зачет	Студент демонстрирует полное либо частичное знание этапов проведения правовой экспертизы актов ненормативного характера и проектов договоров (в т.ч. в сфере регулирования налоговых споров в арбитраже) Студент разрабатывает полный либо частичный перечень возможных действий заказчиков, необходимых для достижения правомерных экономических целей (включая применение механизма налоговых споров в арбитраже). Студент формулирует и обосновывает полный либо частичный перечень эффективных действий заказчиков, необходимых для достижения экономических целей в рамках правового поля (включая применение механизма налоговых споров в арбитраже). Студент полно либо частично аргументированно обосновывает специфику использования и применения норм материального и процессуального права применительно к конкретной ситуации Студент полно либо частично формирует проект законного и обоснованного правоприменительного решения

Таблица 14.

Очно-заочная форма обучения

зачет	Критерии оценки

незачет	Студент не демонстрирует знание этапов проведения правовой экспертизы актов ненормативного характера и проектов договоров (в т.ч. в сфере регулирования налоговых споров в арбитраже) Студент не разрабатывает перечень возможных действий заказчиков, необходимых для достижения правомерных экономических целей (включая применение механизма налоговых споров в арбитраже). Студент не формулирует и не обосновывает перечень эффективных действий заказчиков, необходимых для достижения экономических целей в рамках правового поля (включая применение механизма налоговых споров в арбитраже). Студент не аргументированно обосновывает специфику использования и применения норм материального и процессуального права применительно к конкретной ситуации Студент не формирует проект законного и обоснованного правоприменительного решения.
зачет	Студент демонстрирует полное либо частичное знание этапов проведения правовой экспертизы актов ненормативного характера и проектов договоров (в т.ч. в сфере регулирования налоговых споров в арбитраже) Студент разрабатывает полный либо частичный перечень возможных действий заказчиков, необходимых для достижения правомерных экономических целей (включая применение механизма налоговых споров в арбитраже). Студент формулирует и обосновывает полный либо частичный перечень эффективных действий заказчиков, необходимых для достижения экономических целей в рамках правового поля (включая применение механизма налоговых споров в арбитраже). Студент полно либо частично аргументированно обосновывает специфику использования и применения норм материального и процессуального права применительно к конкретной ситуации Студент полно либо частично формирует проект законного и обоснованного правоприменительного решения

Таблица 15.

Заочная форма обучения

зачет	Критерии оценки
незачет	Студент не демонстрирует знание этапов проведения правовой экспертизы актов ненормативного характера и проектов договоров (в т.ч. в сфере регулирования налоговых споров в арбитраже) Студент содержательно не определяет и не обосновывает элементы статусов заказчиков для определения их целей и оценки их правомерности (в т.ч. в сфере осуществления налоговых споров в арбитраже). Студент не определяет особенности статусов заказчиков (органа, организации) для определения их целей и оценки их правомерности (в т.ч. в сфере осуществления налоговых споров в арбитраже) Студент самостоятельно не определяет особенности различных форм

	реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности Студент не правильно определяет механизм реализации норм материального и процессуального права в различных формах (в частности, посредством соблюдения и исполнения) применительно к конкретной ситуации.
зачет	Студент демонстрирует полное либо частичное знание этапов проведения правовой экспертизы актов ненормативного характера и проектов договоров (в т.ч. в сфере регулирования налоговых споров в арбитраже) Студент содержательно полно либо частично определяет и обосновывает элементы статусов заказчиков для определения их целей и оценки их правомерности (в т.ч. в сфере осуществления налоговых споров в арбитраже). Студент полно либо частично определяет особенности статусов заказчиков (органа, организации) для определения их целей и оценки их правомерности (в т.ч. в сфере осуществления налоговых споров в арбитраже) Студент полно либо частично самостоятельно определяет особенности различных форм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности Студент полно либо частично правильно определяет механизм реализации норм материального и процессуального права в различных формах (в частности, посредством соблюдения и исполнения) применительно к конкретной ситуации.

Таблица 16.

Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ

зачет	Критерии оценки
незачет	Студент не демонстрирует знание этапов проведения правовой экспертизы актов ненормативного характера и проектов договоров (в т.ч. в сфере регулирования налоговых споров в арбитраже) Студент не разрабатывает перечень возможных действий заказчиков, необходимых для достижения правомерных экономических целей (включая применение механизма налоговых споров в арбитраже). Студент не формулирует и не обосновывает перечень эффективных действий заказчиков, необходимых для достижения экономических целей в рамках правового поля (включая применение механизма налоговых споров в арбитраже). Студент самостоятельно не определяет особенности различных форм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности Студент не правильно определяет механизм реализации норм материального и процессуального права в различных формах (в частности, посредством соблюдения и исполнения) применительно к конкретной ситуации.

зачет	Студент демонстрирует полное либо частичное знание этапов проведения правовой экспертизы актов ненормативного характера и проектов договоров (в т.ч. в сфере регулирования налоговых споров в арбитраже) Студент разрабатывает полно либо частично перечень возможных действий заказчиков, необходимых для достижения правомерных экономических целей (включая применение механизма налоговых споров в арбитраже). Студент полно либо частично формулирует и обосновывает перечень эффективных действий заказчиков, необходимых для достижения экономических целей в рамках правового поля (включая применение механизма налоговых споров в арбитраже). Студент полно либо частично самостоятельно определяет особенности различных форм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности Студент полно либо частично правильно определяет механизм реализации норм материального и процессуального права в различных формах (в частности, посредством соблюдения и исполнения) применительно к конкретной ситуации.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации

Зачет включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий.

Ответы на теоретические вопросы могут даваться в устной форме или в форме электронного тестирования.

Выполнение практических заданий проводится в устной/письменной форме.

Для получения положительной оценки на зачете достаточно изучить рекомендуемую основную литературу, а также нормативно-правовые акты в действующей редакции, а также усвоить умения и навыки в ходе контактной работы с преподавателем путем опроса, тестирования и выполнения различных практических заданий.

Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, основываться на действующем законодательстве и изученных актах судебной практики, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно.

При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия.

Давать односложные ответы нежелательно.

Нет необходимости при ответе приводить номера статей нормативных правовых актов, но содержание ответа должно основываться на действующем законодательстве.

При ответе студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках.

Выполнение письменного контрольного задания позволяет оценить умения и навыки по дисциплине и осуществляется в течение семестра.

Проверка знаний осуществляется с помощью тестовых заданий. Тестирование проводится в СДО "Прометей" в соответствии с установленными требованиями. Итоговый тест формируется на аппаратном уровне с использованием банка тестовых заданий по дисциплине. Проверка результатов тестирования осуществляется автоматически.

Для студентов, обучающихся на заочной форме обучения с применением ЭО и ДОТ выполнение письменного контрольного задания позволяет оценить умения и навыки по дисциплине и осуществляется в течение семестра.

Проверка знаний также осуществляется с помощью тестовых заданий. Тестирование проводится в СДО "Прометей" в соответствии с установленными требованиями. Итоговый тест формируется на аппаратном уровне с использованием банка тестовых заданий по дисциплине. Проверка результатов тестирования осуществляется автоматически.

Алгоритм расчета итоговой оценки студентов, обучающихся на заочной форме обучения с применением ЭО и ДОТ, установлен «Регламентом о системе оценивания знаний обучающихся по дисциплинам учебного модуля по образовательным программам с применением электронного обучения на факультете заочного и дистанционного обучения Сибирского института управления-филиала РАНХиГС».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении курса «Налоговые споры в арбитраже» применяются лекции, практические занятия, выполнение практических заданий по темам и контрольной работы по всему курсу, самостоятельная работа с источниками и др.

Студентам рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций (конспектов) и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

Студент обязательно должен посетить первые лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, выдается задание на контрольную работу, приводятся рекомендации и критерии оценивания.

На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение выполнять (решать) практические задания (задачи).

При необходимости в период самостоятельной подготовки студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине.

Для подготовки к занятиям по обоим разделам курса «Налоговые споры в арбитраже» следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами к теме, подбора рекомендованной литературы. Затем необходимо перечитать конспект лекции, ознакомиться с основной литературой. При этом нужно иметь соответствующие нормативные акты в действующей редакции, в частности, Налоговый кодекс РФ, Арбитражно-процессуальный кодекс РФ и т.д. Рекомендуется внимательно изучать материалы справочных правовых систем для уточнения действующих редакций нормативных актов, которые в сфере налогового права очень часто обновляются.

В рамках изучения **раздела 1 «Теоретические положения налоговых споров»** стоит начать работу с освоения основных терминов. Основная цель первого раздела курса – дать возможность студенту изучить основные элементы налоговых споров и перечень источников, регулирующих их рассмотрение в арбитражном суде..

Наиболее сложными темами являются темы **раздела 2 «Особенная часть»**, которые предусматривают изучение налоговых споров по федеральным, региональным, местным налогам, сборам и страховым взносам, а также специальным налоговым режимам и проблемам правоприменения. Поэтому только изучением актуальных учебников и комментариев к законодательству при освоении этих тем обойтись нельзя.

Особенностью освоения данной дисциплины по заочной форме является минимизация устных форм опроса и выполнения практических заданий из-за небольшого объема аудиторных занятий. Основным методом обучения на заочной форме выступает собственно самостоятельная работа, которая выполняется индивидуально в произвольном

режиме времени в удобные для обучающегося часы, часто вне аудитории - внеаудиторная самостоятельная работа.

Рекомендации для студентов заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ изложены в «Методических рекомендациях по освоению дисциплины «Налоговые споры в арбитраже» студентами заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ», которые размещены на сайте Сибирского института управления – филиала РАНХиГС <http://siu.ranepa.ru/sveden/education/>

Контрольная работа по итогам всего курса предусматривает самостоятельную разработку студентом конкретно сформулированной темы и подготовки письменной работы в форме цельного текста.

Основная цель написания контрольной работы - на основе изучения теоретических положений налогового права, изучения и анализа нормативного материала, судебной и арбитражной практики, выработать у студентов навыки и умения по практической реализации некоторых вопросов в рамках профессиональной деятельности.

Обучающийся самостоятельно выбирает тему из предложенного списка тем работ, сформированных по всем темам курса «Налоговые споры в арбитраже». По согласованию с преподавателем обучающийся может написать работу по своей теме, отсутствующей в списке, в рамках предмета дисциплины.

Выполнение контрольной работы начинается с составления плана работы (оглавления), подбора литературы и источников.

Работа должна иметь определенную структуру: титульный лист, оглавление, введение, главы, состоящие из параграфов, заключение, список использованных источников.

Во введении надо обосновать актуальность темы (какое значение она имеет в науке или практике), исследованность темы, какие имеются проблемы в данном вопросе, цель, задачи, объект, предмет исследования.

При использовании цитат или материалов чужих исследований необходимо делать сноски на источник. Каждая глава должна заканчиваться выводами по содержанию главы.

Оптимальное количество глав в работе 2 (максимум 3), в каждой главе 2-3 параграфа.

В заключении можно вновь перечислить частные выводы и на их основе сделать обобщение результатов. Литературу и источники обучающийся подбирает самостоятельно, при необходимости консультируясь с преподавателем. Для контрольной работы, как минимум, надо использовать 20-25 источников последних 3-5 лет издания.

Источниками могут выступать:

- научные статьи и монографии (рекомендуется использование публикаций, изданные не позднее, чем 3-5 лет назад);
- нормативные правовые акты (необходимо использовать их в действующей редакции, с учетом внесенных изменений);
- акты судебных инстанций (Верховный Суд РФ, Конституционный Суд РФ, арбитражные суды и т.д.);
- материалы из сети Интернет (рекомендуется использовать материалы с сайтов государственных органов, известных общественных организаций и иных авторитетных источников).

На все источники должны быть сделаны постраничные сноски с указанием фамилии автора, названия публикации, источника опубликования, издательства, года издания и страниц.

Библиографический список оформляется в соответствии с существующими правилами библиографического описания и состоит из трех частей: «Нормативно-правовые акты», «Акты судебной практики», «Литература». Располагать наименования нормативных актов следует по их юридической силе и времени принятия, актов судебной практики – по уровню судов, литературу – в алфавитном порядке по фамилии автора.

Контрольные работы, имеющие недостатки в оформлении, написанные на основе устаревшей информации или неполно раскрывающие тему, возвращаются на доработку.

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме.

Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление.

Вопросы могут быть направлены как на закрепление знаний, например, нормативно-правовых актов, составляющих источники информации для налогового права и подлежащих применению, так и на формирование умений, например, сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией, давать правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам и т.д.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения действующего законодательства, относящегося к курсу, а также основных источников литературы.

Решение практических заданий нацелено на формирование у студента соответствующих компетентностных практических умений и владений.

При решении задач ответ должен быть дан конкретно на поставленный вопрос либо ситуацию (казус), при этом обязательным является формулировка ответа с использованием профессиональных налогово-правовых терминов и ссылка на статьи налогово-правового нормативного источника.

При составлении схемы надо иметь в виду основные требования к выделению видов (классов) явлений и процессов по какому-то отдельному основанию, а также ссылки на статьи нормативного источника (как нормативного, так и литературного).

При заполнении таблиц необходимо придерживаться установленных в задании требований, например, по количеству рассматриваемых примеров.

Ссылки нужны для подтверждения достоверности представленных сведений, а также оценки умения пользоваться действующим законодательством. Именно эти умения и навыки являются ценными для профессиональной работы выпускника по направлению «Юриспруденция».

Для подготовки к **тестированию**, проходящему в ходе занятий, следует изучить содержание как минимум основных источников и нормативно-правовых документов, рекомендуемых данной рабочей программой. Особое внимание стоит уделить нормативно закреплённым определениям в сфере налогового права, классификациям субъектов и объектов, а также срокам всех видов. Тестирование не предусматривает большого количества открытых ответов, поэтому надо точно знать, какие предлагаемые варианты ответов соответствуют действующему законодательству.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная литература.

1. Алиев, Т. Т. Досудебный и судебный порядок урегулирования налоговых споров [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т. Т. Алиев. - Электрон. дан. – Москва : Всерос. гос. ун-т юстиции (РПА Минюста России) ; Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2016. - 100 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/59254.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Ильин, А. В. Налоговые споры в арбитраже : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению 40.03.01 - Юриспруденция / А. В. Ильин ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 169 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т

упр. - филиал РАНХиГС. - Режим доступа : <http://siu.ranepa.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.2 Дополнительная литература

1. Арбитражная практика налоговых споров [Электронный ресурс] : практикум. - Электрон. дан. - Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2015. - 87 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62831.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Нагорная, Э. Н. Налоговые споры: оценка доказательств в суде [Электронный ресурс] / Э. Н. Нагорная ; под ред. В. А. Вайпан. - 2-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юстицинформ, 2012. - 528 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/13395.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». — Режим доступа : <https://e.lanbook.com/book/10628>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

3. Налоговые реформы. Теория и практика [Электронный ресурс] : монография / под ред. И. А. Майбунова [и др.]. — Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 462 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/40493.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

4. Налоговые споры. Опыт России и других стран : по материалам VII Междунар. науч.-практ. конф. 18 окт. 2013 г., Москва [Электронный ресурс] / О. О. Журавлева [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : Статут, 2014. — 157 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/29241>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

5. Налоговый процесс [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям 030501 "Юриспруденция", 080107 "Налоги и налогообложение" и науч. специальностям 08.00.10 "Финансы, денеж. обращение и кредит", 12.00.09 "Уголов. процесс, криминалистика и судеб. экспертиза, оператив.-розыск. деятельность", 12.00.15 "Гражд. процесс, арбитраж. процесс" / под ред. Н. М. Коршунова, Н. Д. Эриашвили. - 2-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 375 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/34482.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6. Петросян, О. Ш. Налоговые преступления [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 "Юриспруденция" / О. Ш. Петросян, Ю. А. Артемьева. — Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ : Закон и право, 2012. - 191 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/8730.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

7. Сёмкин, К. К. Налоговое право ЕС: изменения по НДС [Электронный ресурс] / К. К. Сёмкин // Налоговая политика и практика. — Электрон. жур. - 2011. - № 3. - С. 64-71. — Доступ из НЭБ eLibrary.ru. - Режим доступа : <https://elibrary.ru/item.asp?id=15610944>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

8. Щекин, Д. М. Судебная практика по налоговым спорам. 2011 г. [Электронный ресурс] : практ. пособ. / Д. М. Щекин ; под ред. С. Г. Пепеляева. — Электрон. дан. — Москва : Статут, 2012. — 684 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/29078>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Ильин, А. В. Налоговые споры в арбитраже : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению 40.03.01 - Юриспруденция / А. В. Ильин ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 169 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. - филиал РАНХиГС. - Режим доступа : <http://siu.ranepa.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.4 Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12.12.1993 г. (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 г. №6-ФКЗ, от 30.12.2008 г. №7-ФКЗ, от 05.02.2014 г. №2-ФКЗ, от 21.07.2014 г. №11-ФКЗ) // Собрании законодательства РФ. - 2014. - №31. - Ст.4398.
2. Закон Российской Федерации «О поправках в Конституцию Российской Федерации от 05.02.2014 года № 2-ФКЗ «О Верховном Суде Российской Федерации и прокуратуре Российской Федерации // СЗ РФ. 2014. № 6. Ст. 548
3. Арбитражный процессуальный кодекс РФ от 24 июля 2002 г. № 95-ФЗ (с изм. и доп.) // СЗ РФ. 2002. № 30. Ст. 3012.
4. Гражданский кодекс РФ (часть первая) от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ (с изм. и доп.) // СЗ РФ. 1994. № 32. Ст. 3301.
5. Гражданский кодекс РФ (часть вторая) от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ (с изм. и доп.) // СЗ РФ. 1996. № 5. Ст. 410.
6. Налоговый кодекс РФ (часть первая) от 31 июля 1998 г. № 146-ФЗ (с изм. и доп.) // СЗ РФ. 1998. № 31. Ст. 3824.
8. Налоговый кодекс РФ (часть вторая) от 5 августа 2000 г. № 117-ФЗ (с изм. и доп.) // СЗ РФ. 2000. Ст. 3340.
9. О государственной регистрации юридических лиц индивидуальных предпринимателей: ФЗ от 08 август.2001. № 129-ФЗ (с изм. и доп.) // СЗ РФ. - 2001. - №33. - Ст. 3431.
10. О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля: ФЗ от 26 декабр.2008 г. № 294-ФЗ (с изм. и доп.) // СЗ РФ. - 2008. - № 52 (ч. 1). - Ст. 6249.
11. О несостоятельности (банкротстве): ФЗ от 26 окт.2002 г. № 127-ФЗ (с изм. и доп.) // СЗ РФ. - 2002. - № 43. - Ст. 4190.
12. О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации: ФЗ от 24 июл.2007 г. № 209-ФЗ (с изм. и доп.) // СЗ РФ. - 2007. - № 31. - Ст. 4006.
13. Об обществах с ограниченной ответственностью: ФЗ от 08 февр.1998 г. №14-ФЗ (с изм. и доп.) // СЗ РФ.- 1998. - №7. - Ст. 785.
14. Уголовный кодекс РФ от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ (с изм. и доп.) // СЗ РФ. 1996. № 25. Ст. 2954.
15. О налогах и особенностях налогообложения отдельных категорий налогоплательщиков в Новосибирской области: Закон Новосибирской области от 16 октября 2003 г. № 142-ОЗ (с изм. и доп.) // Сов. Сибирь от 28 октября 2003 г. № 211.

6.5 Интернет-ресурсы

1. Официальный сайт компании «Консультант-плюс» <http://www.consultant.ru/>
2. Портал государственных и муниципальных услуг «Государственные услуги» - <http://epgu.gosuslugi.ru/pgu/>
3. Официальный сайт Высшего Арбитражного суда РФ - <http://www.arbitr.ru/>
4. Официальный сайт Верховного суда РФ - <http://www.supcourt.ru/>
5. Официальный сайт Государственной Думы и Федерального Собрания РФ - <http://www.duma.gov.ru/>
6. Официальный сайт Банка России - <http://www.cbr.ru/>
7. Официальный сайт Российского союза промышленников и предпринимателей - <http://www.rspp.ru/>
8. Портал услуг Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии- <https://rosreestr.ru/wps/portal>
9. Федеральный портал малого и среднего предпринимательства - <http://smb.gov.ru/>

6.6 Иные источники

1. Постановление Пленума ВАС РФ от 30 мая 2014 г. № 33 «О некоторых вопросах, возникающих у арбитражных судов при рассмотрении дел, связанных с взиманием налога на добавленную стоимость» [Электронный ресурс] // Режим доступа – Справочная правовая система «Консультант +» (Дата обращения 10.05.2017).
2. Постановление Пленума ВАС РФ от 30 июля 2013 г. № 57 «О некоторых вопросах, возникающих при применении арбитражными судами части первой Налогового кодекса Российской Федерации» [Электронный ресурс] // Режим доступа – Справочная правовая система «Консультант +» (Дата обращения 10.05.2017).
3. Постановление Пленума ВАС РФ от 12 октября 2006 г. № 53 «Об оценке арбитражными судами обоснованности получения налогоплательщиком налоговой льготы». [Электронный ресурс] // Режим доступа – Справочная правовая система «Консультант +» (Дата обращения 10.05.2017).
4. Постановление Пленума ВС РФ от 29 декабря 2006 г. № 64 «О практике применения судами уголовного законодательства об ответственности за налоговые преступления». [Электронный ресурс] // Режим доступа – Справочная правовая система «Консультант +» (Дата обращения 10.05.2017).
5. Обзор практики рассмотрения судами дел, связанных с применением главы 23 Налогового кодекса Российской Федерации» утвержден Президиумом ВС РФ 21 октября 2015 года. [Электронный ресурс] // Режим доступа – Справочная правовая система «Консультант +» (Дата обращения 10.05.2017).
6. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 5 марта 2013 г. № 157 «Обзор практики рассмотрения арбитражными судами дел, связанных с применением положений главы 26.3 Налогового кодекса Российской Федерации». [Электронный ресурс] // Режим доступа – Справочная правовая система «Консультант +» (Дата обращения 10.05.2017).

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

7.1. Программное обеспечение

1. Единая электронная справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Единая электронная справочно-правовая система «Гарант»
3. Электронная библиотека НОУ "ИНТУИТ"
4. пакет MS Office
5. Microsoft Windows
6. сайт филиала
7. СДО Прометей
8. корпоративные базы данных
9. iSpring Free Cam8.

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины

Таблица 17.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
<i>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</i>	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
<i>Лаборатория личностного и профессионального развития</i>	полиграф «Фемида», компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет,

	телевизор, колонки, DVD-проигрыватель, 2 музыкальных центра, видеокамера, 2 видеомэгнитофона, методические материалы (тесты, методики и т.п.), столы письменные, стулья, шкаф, трибуна настольная, стеллаж, доска аудиторная, ковровое покрытие; стекло для одностороннего просмотра для проведения фокус-групп
Юридическая клиника	Телевизор, компьютер с выходом в локальную сеть филиала и Интернет, столы аудиторные, стулья, правовые системы, отечественные и зарубежные интернет-ресурсы
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
Аудитория для самостоятельной работы обучающихся. Центр Интернет-ресурсов	Мультимедийный проектор – 1шт., Экран проекционный – 1шт., Принтер-1шт. ПК - 11 шт. с подключенным интернетом и к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
Центр интернет-ресурсов	10 компьютеров с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет)	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья
Видеостудия для проведения вебинаров	Два рабочих места, оснащенных компьютерами, веб-камерами и гарнитурам (наушники и микрофон).

<i>Кафедры</i>	На каждой кафедре одно рабочее место, оснащенное компьютером, веб-камерой, гарнитурой.

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС

Юридический факультет

Кафедра информатики и математики

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой информатики и математики

Протокол от 28.08.2018 №1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ**

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ
В ЮРИДИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

(Б1.В.ОД.12)

ИТВЮД

краткое наименование дисциплины

по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль) «Гражданско-правовой»

квалификация выпускника: Бакалавр

формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Год набора – 2019

Новосибирск, 2018 г.

Авторы–составители:

Заведующий кафедрой информатики и математики

Канд. физ.-мат. наук, доцент

Рапоцевич Евгений Алексеевич

Старший преподаватель кафедры информатики и математики

Печенкина Елена Альбертовна

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	5
3. Содержание и структура дисциплины	6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	12
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	30
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	32
6.1. Основная литература.....	32
6.2. Дополнительная литература	32
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	33
6.4. Нормативные правовые документы	33
6.5. Интернет-ресурсы.....	33
6.6. Иные источники	34
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	34
7.1. Программное обеспечение	34
7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины.....	35

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения
образовательной программы**

1.1. Дисциплина Б1.В.ОД.12 «Информационные технологии в юридической деятельности» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Таблица 1.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ДПК - 4	Способность применять современные информационные технологии в профессиональной деятельности	Очная, заочная с применением ЭО, ДОТ ¹ формы обучения ДПК - 4.1.	Способность определять виды информационных технологий, применимых в профессиональной деятельности, в том числе для выполнения конкретной задачи.
		Заочная форма обучения ДПК - 4.1.	Способность определять виды информационных технологий, применимых в профессиональной деятельности, в том числе для выполнения конкретной задачи, а также применять при необходимости методы статистической обработки данных для повышения качества результата профессиональной деятельности
		Заочная форма обучения с применением ЭО, ДОТ ДПК - 4.2.	Способность пользоваться базами данных для достижения результата профессиональной деятельности, а также применять при необходимости методы статистической обработки данных для повышения качества результата профессиональной деятельности.

¹ ЭО, ДОТ – электронное обучение, дистанционные образовательные технологии

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2.

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Разработка проектов документов правового характера	ДПК - 4.1.	на уровне знаний: современных видов информационных технологий, применяемых в профессиональной деятельности; ☐ основных понятий, категорий и инструментов в сфере применения информационных технологий.
		на уровне умений: выбирать и применять наиболее подходящие для выполнения профессиональной задачи виды информационных технологий.
		на уровне навыков: ☐ самостоятельного использования информационных технологий; формулировать результат профессиональной деятельности и оформлять его, используя компьютерные технологии.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

Количество академических часов (для очной формы обучения), выделенных на контактную работу с преподавателем 60 ч. (из них практических занятий – 60 ч., занятий лекционного типа не предусмотрено) и 57 ч. приходится на самостоятельную работу обучающихся.

Количество академических часов (для очно - заочной формы обучения), выделенных на контактную работу с преподавателем 18 ч. (из них практических занятий – 18 ч., занятий лекционного типа не предусмотрено) и 99 ч. приходится на самостоятельную работу обучающихся.

Количество академических часов (для заочной формы обучения), выделенных на контактную работу с преподавателем 12 ч. (из них практических занятий – 12 ч., занятий лекционного типа не предусмотрено) и 123 ч. приходится на самостоятельную работу обучающихся.

Количество академических часов (для заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ), выделенных на контактную работу с преподавателем 12 ч. (из них практических занятий – 12 ч., занятий лекционного типа не предусмотрено) и 119 ч. приходится на самостоятельную работу обучающихся.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – экзамен, для студентов заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ – зачет и экзамен.

Место дисциплины

Дисциплина «Информационные технологии в юридической деятельности» (Б1.В.ОД.12) изучается:

- студентами очной формы обучения на 1 курсе в 1 семестре;
- студентами очно-заочной формы обучения на 1 курсе в 1 семестре;
- студентами заочной формы обучения на 1 курсе в 1 - 2 семестрах.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	Основы информационных технологий	53			30		23	
Тема 1.1	Системы счисления. Объем информации. Алгоритмы	11			6		5	Опрос 1
Тема 1.2	Технические средства. Программное обеспечение. Файловая структура. Операционная система MS Windows	10			6		4	Тестирование 1
Тема 1.3	Технологии обработки текстовой информации	21			10		11	Практическое задание 1
Тема 1.4.	Технологии обработки числовой информации	11			8		3	Практическое задание 2
Раздел 2	Правовая информация. Справочные правовые системы. Государственная информационная политика	64			30		34	
Тема 2.1	Понятие и структура правовой информации. Общие свойства и принципы построения справочной правовой системы	14			6		8	Устный опрос 2
Тема 2.2	Справочная правовая система КонсультантПлюс. Справочная правовая система ГАРАНТ	34			20		14	Практическое задание 3
Тема 2.3	Государственная информационная политика. Информационная безопасность.	6			2		4	Устный / письменный опрос 3
	Обобщенная	10			2		8	Контрольная

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
	контрольная работа по темам 2.1-2.3.							работа
Промежуточная аттестация		27				2	25	Экзамен
Всего:		144			60	2	82	ак.ч.
		4						з.е.
		108						астр.ч.

Таблица 4.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Очно-заочная форма обучения								
Раздел 1	Основы информационных технологий	53			8		45	
Тема 1.1	Системы счисления. Объем информации. Алгоритмы	11			1		10	Опрос 1
Тема 1.2	Технические средства. Программное обеспечение. Файловая структура. Операционная система MS Windows.	10			2		8	Тестирование 1
Тема 1.3	Технологии обработки текстовой информации	21			3		18	Практическое задание 1
Тема 1.4.	Технологии обработки числовой информации	11			2		9	Практическое задание 2
Раздел 2	Правовая информация. Справочные правовые системы. Государственная информационная политика	64			10		54	
Тема 2.1	Понятие и структура правовой информации. Общие свойства и принципы построения справочной правовой системы	14			1		13	Устный опрос 2
Тема 2.2	Справочная правовая	34			7		27	Практическое

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
	система КонсультантПлюс. Справочная правовая система ГАРАНТ							задание 3
Тема 2.3	Государственная информационная политика. Информационная безопасность.	6					6	Устный / письменный опрос 3
	Обобщенная контрольная работа по темам 2.1-2.3.	10			2		8	Контрольная работа
Промежуточная аттестация		27				2	25	Экзамен
Всего:		144			18	2	124	ак.ч.
		4						з.е.
		108						астр.ч.

Таблица 5.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Заочная форма обучения								
Раздел 1	Основы информационных технологий	67			6		61	
Тема 1.1	Системы счисления. Объем информации. Алгоритмы	13			1		12	Опрос 1
Тема 1.2	Технические средства. Программное обеспечение. Файловая структура. Операционная система MS Windows.	14			1		13	Тестирование 1
Тема 1.3	Технологии обработки текстовой информации	20			2		18	Практическое задание 1
Тема 1.4.	Технологии обработки числовой информации	20			2		18	Практическое задание 2
Раздел 2	Правовая информация. Справочные правовые системы. Государственная	68			6		62	

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
	информационная политика							
Тема 2.1	Понятие и структура правовой информации. Общие свойства и принципы построения справочной правовой системы	17			1		16	Устный опрос 2
Тема 2.2	Справочная правовая система КонсультантПлюс. Справочная правовая система ГАРАНТ	32			2		30	Практическое задание 3
Тема 2.3	Государственная информационная политика. Информационная безопасность.	9			1		8	Устный / письменный опрос 3
	Обобщенная контрольная работа по темам 2.1-2.3.	10			2		8	Контрольная работа
Промежуточная аттестация		9				2	7	Экзамен
Всего:		144			12	2	130	ак.ч.
		4						з.е.
		108						астр.ч.

Таблица 6.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Заочная форма обучения с применением ЭО, ДОТ								
Раздел 1	Основы информационных технологий	64			6		58	
Тема 1.1	Системы счисления. Объем информации. Алгоритмы	16			1		15	Электронный семинар 1.1. Тест 1.1., «Самопроверка» Электронный семинар 1.2. Тест 1.2., «Самопроверка» Электронный
Тема 1.2	Технические средства. Программное обеспечение. Файловая структура. Операционная система MS Windows.	16			1		15	
Тема 1.3	Технологии	16			2		14	

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
	обработки текстовой информации							семинар 1.3. Тест 1.3., «Самопроверка»
Тема 1.4.	Технологии обработки числовой информации	16			2		14	Электронный семинар 1.4. Тест 1.4., «Самопроверка»
Промежуточная аттестация								Зачет
Раздел 2	Правовая информация. Справочные правовые системы. Государственная информационная политика	65			6		59	
Тема 2.1	Понятие и структура правовой информации. Общие свойства и принципы построения справочной правовой системы	18			1		17	Электронный семинар 2.1. Тест 2.1., «Самопроверка»
Тема 2.2	Справочная правовая система КонсультантПлюс. Справочная правовая система ГАРАНТ	32			4		28	Электронный семинар 2.2. Тест 2.2 «самопроверка»
Тема 2.3	Государственная информационная политика. Информационная безопасность.	15			1		14	Электронный семинар 2.3. Тест 2.3. «самопроверка»
Промежуточная аттестация		13				2	11	Экзамен
Всего:		144			12	2	130	ак.ч.
		4						з.е.
		108						астр.ч.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Основы информационных технологий

Тема 1.1 Системы счисления. Объем информации. Алгоритмы

Понятие, сущность, виды, объём информации. Двоичная, восьмеричная и шестнадцатеричная системы счисления. Представление информации в ЭВМ. Представление числовой информации. Представление текстовой информации. Представление графической информации. Представление звуковой информации. Понятие алгоритма. Типы алгоритмов. Сложность алгоритма.. Основные приемы алгоритмизации. Основные методы разработки эффективных алгоритмов. Алгоритмы шифрования.

Тема 1.2. Технические средства. Программное обеспечение. Файловая структура. Операционная система MS Windows

Принципы работы вычислительной системы. Состав и назначение основных элементов персонального компьютера. Запоминающие устройства: классификация, принцип работы, основные характеристики. Устройства ввода/вывода данных, их разновидности и основные характеристики. Классификация программного обеспечения. Виды программного обеспечения и их характеристики. Файловая структура операционных систем. Операции с файлами. Технологии обработки текстовой информации. Электронные таблицы. Базы данных. Электронные презентации.

Тема 1.3. Технологии обработки текстовой информации

Основные параметры документа. Форматирование символов и абзацев. Работа с колонками. Работа со списками. Работа со стилями. Автонумерация заголовков. Разделы документа. Создание колонтитулов для разных разделов. Гиперссылки. Сноски.

Тема 1.4. Технологии обработки числовой информации

Назначение и сферы применения табличных процессоров. Основные параметры электронных таблиц. Форматирование ячеек. Форматирование чисел. Выравнивание данных в ячейке. Установка шрифтов и их атрибутов. Границы и вид ячейки или области. Создание простых формул. Автосуммирование. Тиражирование формул при помощи маркера заполнения. Построение и оформление диаграмм. Относительные и абсолютные ссылки. Ошибки в формулах. Функции в Excel.

Раздел 2. Правовая информация. Справочные правовые системы. Государственная информационная политика

Тема 2.1. Понятие и структура правовой информации. Общие свойства и принципы построения справочной правовой системы

Понятие и структура официальная правовой информации, понятие нормативной правовой информации, электронные формы правовых актов, информация индивидуально-правового характера, имеющая юридическое значение. Неофициальная правовая информация как вид правовой информации. Понятие, свойства, основные принципы построения современной справочной правовой системы. понятие, назначение, виды систем. Оперативное и регулярное получение информации о новых законодательных актах. Поиск нормативных документов (Федеральных законов, Постановлений и т.п.): средства, способы.

Тема 2.2. Справочная правовая система КонсультантПлюс. Справочная правовая система ГАРАНТ

Хранение и обработка больших объемов правовой информации в СПС КонсультантПлюс и СПС ГАРАНТ. Интерфейс программы КонсультантПлюс. Интерфейс программы ГАРАНТ. Виды поиска. Поиска нормативно-правовых актов по различным основаниям. Создание собственных постоянных подборок документов по какой-либо проблеме (папок документов). Расстановка закладок в тексте. Наличие гипертекстовых связей между документами. Сохранение собственных комментариев к найденным документам, перенос фрагментов нормативных актов в текстовый редактор.

Тема 2.3. Государственная информационная политика. Информационная безопасность.

Нормативно-правовая база по вопросам использования и создания программных продуктов. Защита информации. Средства и методы защиты информации на государственном уровне, уровне организации (предприятия) и гражданина. Техническое и юридическое обеспечение режима электронной подписи.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ОД.12 «Информационные технологии в юридической деятельности» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся (очная, очно-заочная, заочная формы обучения):

Таблица 7.

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1. Основы информационных технологий	
<i>Тема 1.1</i> Системы счисления. Объем информации. Алгоритмы	Устные ответы на вопросы Электронное тестирование
<i>Тема 1.2.</i> Технические средства. Программное обеспечение. Файловая структура. Операционная система MS Windows	Тест 1.1., 1.2.«Самопроверка» Электронный семинар 1.1 Электронный семинар 1.2.
<i>Тема 1.3.</i> Технологии обработки текстовой информации	Выполнение практических заданий на компьютере Электронный семинар 1.3. Тест 1.3.«Самопроверка»
<i>Тема 1.4.</i> Технологии обработки текстовой информации	Выполнение практических заданий на компьютере Электронный семинар 1.4. Тест 1.4., «Самопроверка»
Раздел 2. Правовая информация. Справочные правовые системы. Государственная информационная политика	
<i>Тема 2.1.</i> Понятие и структура правовой информации. Общие свойства и принципы построения справочной правовой системы	Устные / письменные ответы на вопросы Электронный семинар 2.1. Тест 2.1 «Самопроверка»
<i>Тема 2.2.</i> Справочная правовая система Консультант Плюс. Справочная правовая система ГАРАНТ	Выполнение практических заданий на компьютере Электронный семинар 2.2 Тест 2.2 «Самопроверка»
<i>Тема 2.3.</i> Государственная информационная политика. Информационная безопасность.	Электронное тестирование Тест 2.3.«Самопроверка» Электронный семинар 2.3.

В ходе реализации дисциплины по заочной форме обучения с применением ЭО, ДОТ используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения;
- письменный ответ на задания электронного семинара;
- письменное собеседование с обучающимся в ходе проведения электронного семинара

Для студентов заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ письменное контрольное задание выполняется в форме письменного ответа на вопросы и решение практических заданий.

4.1.2. Экзамен (зачет – для студентов заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ) проводится с применением следующих методов (средств): электронного тестирования с применением специализированного программного обеспечения..

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Типовые оценочные средства по разделу 1.

Типовые вопросы к устному опросу 1 по разделу 1. Основы информационных технологий.

1. Дайте определение понятию «информация»?
2. Представьте классификацию информации по месту возникновения; по стабильности; по стадии разработки; по способу отображения; по функции управления.
3. Представьте классификацию мер информации?
4. Дайте определение понятию «качество информации»?
5. Назовите основные характеристики ЭВМ?
6. Назовите общие принципы построения современных ЭВМ?
7. Представьте классификацию вычислительных систем?
8. Расскажите об аппаратной конфигурации вычислительной системы?
9. Перечислите запоминающие устройства?
10. Перечислите периферийные устройства.
11. Представьте классификацию программного обеспечения.
12. Расскажите о файловой структуре операционных систем.
13. Перечислите основные программные средства обработки деловой информации.
14. Расскажите о возможностях текстовых процессоров.
15. Каково назначение и сфера применения табличных процессоров?
16. Основные элементы электронной таблицы Excel.
17. Форматирование ячеек. Форматирование чисел.
18. Создание формул. Использование функций.
19. Графическое представление данных с помощью диаграмм.

Электронное тестирование по 1 разделу (Тестирование 1)

1. В двоичной системе сумма $101_2 + 101_8 + 101_{16}$ равна:
2. Число 10011_2 , записанное в двоичной системе счисления, в десятичной системе будет равно...
3. В сообщении длиной 48 битов содержится байтов всего:
4. Сколько байт надо для того, чтобы закодировать слово "ПРИВЕТ"?
5. Расположите данные значения по возрастанию: 1 мегабайт, 1 байт, 1 бит, 1 гигабайт, 1 петабайт (2^{50}).
6. Значениями переменных a и b являются натуральные числа. Пусть $a=50$ и $b=30$ тогда в результате работы следующего алгоритма:
 - 1. Если $a = b$, то работа алгоритма закончена; иначе выполняется пункт 2;
 - 2. Если $a > b$, то переменной a присваивается значение $a - b$; иначе переменной b присваивается значение $b - a$;
 - 3. Выполняется пункт 1 данного алгоритма.переменная a примет значение равное ...
7. Энергозависимое электронное устройство, хранящее данные, с которыми процессор работает в текущий момент времени, называется:
8. Назовите устройства ввода данных в ПК:
9. Перечислите основные функции операционной системы:
10. Какой блок компьютера определяет его потенциальную мощность и возможности дальнейшего развития?
11. Какой тип транслятора переводит и исполняет программу построчно?
12. К какому классу программного обеспечения относятся текстовые процессоры?

Типовое практическое задание по теме 1.3 (Практическое задание 1)

1. Отформатируйте текст по образцу.
2. Ввести недостающие фрагменты.

3. Рисунок вставить как объект.
4. Кроме таблицы и рисунка использовать стандартные стили.
5. Списки оформляются встроенными стилями «Маркированный список №...».
6. Все главы (уровень 1) - с новой страницы.
7. На первой странице колонтитула нет.
8. На чётных страницах колонтитул: «Решения Microsoft».
9. На нечётных страницах колонтитул: «Новые продукты Microsoft».
10. Нумерация страниц – внизу, на чётных – слева, на нечётных – справа, на 1-й странице номера нет.

Типовое практическое задание по теме 1.4 (Практическое задание 2)

По данным приведённой ниже таблицы в Excel выполнить следующие задания:

- Числовые исходные данные задайте с помощью функции СЛЧИС()*100
- Отформатируйте таблицу в Excel.
- Рассчитайте итоги, средние и проценты количества правонарушений по районам и месяцам. Все формулы должны быть копируемы.
- Постройте два графика-гистограммы распределения количества правонарушений по районам и по месяцам.

Вопросы к электронному семинару тема 1.1.

1. Назначение и характеристики основных устройств компьютера.
2. Основные периферийные устройства компьютеров.
3. Носители информации. Устройства ввода информации.
4. Что такое MULTIMEDIA (мультимедиа)? Для чего это? Какая аппаратура нужна для того, чтобы этим пользоваться?
5. Внешняя память компьютера: запоминающие устройства.
6. Устройства хранения информации. Классификация памяти компьютера.

Вопросы к электронному семинару тема 1.2.

7. Внутренняя память компьютера: ОЗУ, ПЗУ, КЭШ. Назначение и характеристики.
8. Классификация программного обеспечения с примерами.
9. Коммерческое, бесплатное и свободное программное обеспечение. Права на программное обеспечение.
10. Операционная система WINDOWS. Особенности, характеристики, возможности, пользовательский интерфейс.
11. Назначение и важнейшие возможности операционной системы WINDOWS. Основные компоненты операционной системы.
12. Понятие «окна» Windows. Основные элементы «окна» Изменение размеров окна, перемещение окна по экрану. Закрытие окна. Переходы между окнами.

Вопросы к электронному семинару тема 1.3.

13. Рабочий стол в Windows. Кнопка «Пуск». Главное меню. Ярлыки на рабочем столе. Панель задач и ее настройка. Понятие об инсталляции и деинсталляции программ.
14. Понятие файла, каталога, логического диска.
15. Структура файловой системы (диски, папки, файлы). Файловые операции ОС Windows.
16. Что означает расширение в имени файла? Что Вы можете сказать о файлах с расширением .doc и .docX? Что надо предпринять, если к вам в руки попал файл с неизвестным Вам и Вашей операционной системе расширением?

17. Компьютерные вирусы и каналы их распространения. Профилактические средства предохранения компьютеров от компьютерных вирусов. Использование антивирусных программ.

18. Понятие об архивации и разархивации файлов. Основные приемы работы с программой архиватором (любым).

Вопросы к электронному семинару тема 1.4.

19. Локальные и глобальные компьютерные сети. Сеть Интернет и тенденции ее развития.

20. Опишите основные сервисы сети Интернет.

21. Средства «электронной почты». Приемы подготовки и отправки писем по электронной почте. Получение писем и порядок дальнейшей работы с ними.

22. Для чего нужны и какие Вам известны «непечатаемые знаки» в текстовом процессоре MS WORD?

23. Оформление документов в текстовом процессоре MS Word: определение параметров создаваемого документа (страница, абзац, шрифт), разбиение документа на страницы.

24. Какие средства предоставляет MS WORD для эффективного форматирования многостраничных сложно-структурированных документов?

25. Как сделать оглавление в документе MS WORD?

26. MS Word: вставка номера страницы, создание колонтитулов, использование разделов документа, многоколоночные документы. Как организовать нумерацию с третьей страницы документа (первые две считаются, но не нумеруются)?

27. Какие способы существуют в MS Word для создания текстовых таблиц? Опишите их.

28. С какими типами данных работает MS EXCEL (что может находиться в ячейке MS EXCEL)?

29. Ввод формул в ячейки MS Excel. Использование в формулах абсолютных и относительных ссылок.

30. Использование функций в MS Excel.

Типовые оценочные средства по разделу 2.

Типовые вопросы к устному опросу 2 по разделу 2 Правовая информация. Справочные правовые системы. Государственная информационная политика.

1. Нормативная правовая информация. Понятие и структура.
2. Информация индивидуально-правового характера, имеющая юридическое значение. Понятие и структура.
3. Неофициальная правовая информация. Понятие и структура.
4. Чем являются справочно-правовые системы с точки зрения информационного содержания.
5. Справочные правовые системы с точки зрения информационного сервисного обслуживания.
6. Преимущества справочных правовых систем перед традиционными источниками информации (книгами, газетами, журналами и т.п.).
7. Категории пользователей и решаемые ими с помощью СПС задачи.
8. Показать место информационной безопасности в системе национальной безопасности РФ.
9. Охарактеризовать жизненно важные интересы личности, общества и государства в информационной сфере.
10. Сформулировать основные задачи в области обеспечения информационной безопасности.
11. Место защиты информации в информационной безопасности.
12. Системный подход к защите информации.

13. Понятие преступления в сфере компьютерной информации.
14. Виды преступлений в сфере компьютерной информации в УК РФ.
15. Проблемы выявления преступлений в сфере компьютерной информации.
16. Раскрыть понятия электронного документа и электронного документооборота.
17. Сформулировать правовые проблемы, возникающие с введением в практику электронного документооборота и электронной подписи.
18. Раскрыть понятие электронного правительства (электронного государства).
19. Основные положения и этапы реализации Концепции электронного правительства в России.

Вопросы к электронному семинару тема 2.1.

1. Что такое информационное общество?
2. Положительные и отрицательные тенденции развития информационного общества.
3. Правовые проблемы, требующие своего решения в связи с переходом к информационному обществу.
4. Определения понятия «информация» в различных источниках и в актах действующего законодательства.
5. Классификация информации.
6. Свойства информации.
7. Этапы в развитии информационных технологий.
8. Положения Окинавской Хартии глобального информационного общества.
9. Статьи Конституции РФ об информации, информационных отношениях.
10. Федеральные законы РФ, относящиеся к информационной сфере. Перечислить, дать краткую характеристику.
11. Содержание, основные положения, цели, задачи, показатели и т.д. Стратегии развития информационного общества в РФ (утв. Президентом РФ 7 февраля 2008 г. № Пр-212). Полный текст Стратегии приводить не надо.
12. Краткое содержание, основные положения, цели, задачи, мероприятия, показатели и т.д. Государственной программы «Информационное общество (2011-2020 гг.)». Полный текст Программы приводить не надо.
13. Содержание, основные положения, цели, задачи, характеристики и т.д. Стратегии национальной безопасности РФ до 2020 года. Полный текст Стратегии приводить не надо.
14. Содержание, основные положения, цели, задачи, мероприятия и т.д. Доктрины информационной безопасности РФ. Полный текст Доктрины приводить не надо.
15. Понятие массовой информации и средств массовой информации.
16. Роль средств массовой информации в организации информационных процессов.
17. Понятие свободы массовой информации и ее пределы.
18. Раскрыть понятие информационной безопасности.
19. Показать место информационной безопасности в системе национальной безопасности РФ.
20. Охарактеризовать жизненно важные интересы личности, общества и государства в информационной сфере.

Вопросы к электронному семинару тема 2.2.

21. Сформулировать основные задачи в области обеспечения информационной безопасности.
22. Место защиты информации в информационной безопасности.
23. Системный подход к защите информации.
24. Понятие преступления в сфере компьютерной информации.
25. Виды преступлений в сфере компьютерной информации в УК РФ.
26. Проблемы выявления преступлений в сфере компьютерной информации.
27. Раскрыть понятия электронного документа и электронного документооборота.

28. Сформулировать правовые проблемы, возникающие с введением в практику электронного документооборота и электронной подписи.
29. Раскрыть понятие электронного правительства (электронного государства).
30. Основные положения и этапы реализации Концепции электронного правительства в России.
31. Сформулировать цели и задачи информатизации судов общей юрисдикции и Судебного департамента.
32. Описать единую информационную инфраструктуру судов и системы Судебного Департамента.
33. Основные направления информатизации правотворческой деятельности.
34. Цели и задачи информатизации правоохранительных органов.
35. Определить основные направления информатизации органов прокуратуры.
36. Государственное регулирование общественных отношений в сфере Интернета.
37. Зарубежный опыт государственного регулирования общественных отношений, складывающихся в сфере Интернета.
38. Проанализировать возможности, которые представляет Интернет в практической юридической деятельности.
39. Особенности сети Интернет как средства распространения информации.
40. Сформулировать существующие проблемы в области охраны авторских прав при использовании сети Интернет, возможные пути их решения.

Вопросы к электронному семинару тема 2.3.

41. Международный опыт охраны авторских прав при использовании сети Интернет.
42. Содержание понятия «спам». Возможность привлечения за распространение спама к юридической ответственности.
43. Содержание понятий «глобальная сеть Интернет» и «персональные данные».
44. Особенности правового режима персональных данных.
45. Проблемы, возникающие при работе с персональными данными с помощью компьютерных технологий в сети Интернет.
46. Российский и международный опыт решения проблем персональных данных в Интернет.
47. Юридический анализ сайта и его компонентов.
48. Сайт и СМИ: теория и практика.
49. Нормативная правовая информация. Понятие и структура.
50. Информация индивидуально-правового характера, имеющая юридическое значение. Понятие и структура.
51. Неофициальная правовая информация. Понятие и структура.
52. Выскажите своё мнение о достоинствах и недостатках справочно-правовой системы "ГАРАНТ". Можно проанализировать Интернет-версию этой системы.
53. Выскажите своё мнение о достоинствах и недостатках справочно-правовой системы "КонсультантПлюс". Можно проанализировать Интернет-версию этой системы.
54. Что дает пользователю справочно-правовая система?
55. Чем являются справочно-правовые системы с точки зрения информационного содержания.
56. Справочные правовые системы с точки зрения информационного сервисного обслуживания.
57. Преимущества справочных правовых систем перед традиционными источниками информации (книгами, газетами, журналами и т.п.).
58. Категории пользователей и решаемые ими с помощью СПС задачи.
59. История возникновения правовой информатики как отрасли деятельности и как отрасли знания.

60. Классификация правовой информации.

Типовые практические задания 3 по теме 2.2. Справочная правовая система

КонсультантПлюс. Справочная правовая система ГАРАНТ

Практические работы выполняются студентом в справочно-правовых системах «ГАРАНТ», «КонсультантПлюс».

1. Найдите «Жилищный кодекс Российской Федерации» и укажите:
 - Номер документа –
 - Принявший орган –
 - Количество редакций –
 - Дату принятия –
2. Найдите первоначальную редакцию ФЗ «О гражданстве Российской Федерации». Запишите реквизиты действующей редакции указанного закона. Укажите дату последнего изменения закона.
3. Получите список документов о прекращении права собственности гражданина РФ разными способами. Сколько операций возможны со списком? По какому параметру отсортирован список по убыванию или возрастанию?
4. По каким параметрам вообще возможна сортировка полученного списка? Проведите сортировку документов со списком:
 - По дате издания. Сколько всего документов? Запишите дату первого документа, последнего документа.
 - По дате последнего изменения. Запишите название и дату изменения самого «свежего» и самого «старого» документа из списка.
5. Выберите из списка документов, полученных выше, документ, в названии которого есть фраза: «Условия договора». Сколько таких документов? Запишите название и номера этих документов.
6. Найдите информационное сообщение ЦБР № 15/01. Что изображено на лицевой стороне греческой монеты достоинством 1 цент? Что написано? Сколько и какие действия можно произвести с рисунком?
7. Сформируйте список действующих документов принятых в прошлом году Президентом Российской Федерации и сохраните данный список в папку документов с именем «Президент».
8. Сформируйте список действующих посланий, принятых Президентом Российской Федерации и сохраните данный список в папку документов с именем «Послание».
9. Сформируйте новые списки при «объединении» и «пересечении»: папки «Президент» + папки «Послание». Занесите списки документов, полученные при «объединении», в новую папку «Объединение», полученные при «пересечении» в новую папку «Пересечение».
10. Найдите действующие документы, номер которых начинается с 777. Сохраните в папку с именем 777Д.
11. Найдите документы, имеющие №777. Сохраните в папку с именем «777».
12. Сформируйте новые списки при «объединении» и «пересечении»: папки «777Д» + папки «777». Занесите списки документов, полученные при «объединении», в новую папку «Объединение», полученные при «пересечении» в новую папку «Пересечение».
13. Назначение Председателя Правительства РФ, укажите реквизиты документов, которые это устанавливают.
14. Найдите, сколько принято законов в первом квартале прошлого года.
15. Сформируйте список действующих законов, принятых в четвертом квартале прошлого года и сохраните данный список в папку документов «Закон».
16. Найдите ФЗ РФ в названии которых встречается контекст «тайна», установите закладки.

17. Каким образом составляется и оформляется список партий и движений при организации выборов в Государственную думу РФ? Установите закладку.
18. Найдите действующие документы по фермерским хозяйствам. Сколько документов в списке? Сколько документов из списка принято органами Новосибирской области? Что это за документы (их тип)?
19. Найдите, каким документом и органом устанавливается ставка рефинансирования. Укажите размер ставки на сегодняшний день.
20. Есть ли в банке документов нормативные акты, принятые до 1850 г. Если есть такие, то запишите реквизиты самого раннего акта. Найдите самый ранний документ в системе. Запишите его реквизиты.

Типовые варианты обобщенной контрольной работы по темам 2.1-2.3.

Вариант 1

1. Перечислите и охарактеризуйте основополагающие (концептуальные) нормативные документы РФ в информационной сфере за последние 15 лет.
2. Система обеспечения информационной безопасности организации (предприятия, фирмы).
3. Проведите сравнительный анализ видов поиска СПС «ГАРАНТ» и СПС «Консультант Плюс». Результат оформите в виде таблицы.

Вариант 2

1. Проведите сравнительный анализ Федеральных законов РФ № 63-ФЗ «Об электронной подписи» от 6 апреля 2011г. и № 1-ФЗ «Об электронной цифровой подписи» от 10 января 2002г.
2. Государственная, служебная, коммерческая, процессуальная, профессиональная тайна. Раскройте эти понятия. Приведите примеры.
3. Государственные автоматизированные системы.

Типовые тестовые задания. Тесты «самопроверка»

Тема 1.1

Пройти авторизацию на сайте, форуме:

заполнить анкетную форму на сайте, в которой есть обязательные поля
выбрать учетную запись, в которой хранится различная информация, относящаяся к пользователю

напечатать последовательность символов, которая подтверждает, что именно Вы
являетесь владельцем логина

*ввести в специальную форму свое имя входа (логин) и пароль

Выберите наиболее полное и точное утверждение. Компьютер - это ...

Электронное вычислительное и запоминающее устройство

*Универсальная машина для обработки информации

Электронное вычислительное устройство

Электронное вычислительное устройство с возможностью обработки и воспроизведения текста, графики, звука и видео.

Тема 1.2

В предложенном списке отметьте программы, которые относятся к одному классу программного обеспечения.

- *MS Excel
- *Adobe Photoshop
- *MS Word
- MS Windows

Можно скопировать файл через буфер обмена?

Да, если размер файла не превышает 256 мегабайт

Да, если размер файла не превышает 1 мегабайт

Нет

- *Да

Тема 1.3

На новый ПК сначала надо установить ...(выберите наиболее полное и точное утверждение)

- *Операционную систему
- Антивирусную программу
- MS Office
- Windows 8

Какая из перечисленных программ является векторным графическим редактором?

- MS Powerpoint
- Corel PhotoPaint

- *Corel Draw
- Adobe Photoshop

Тема 1.4.

Основное, энергонезависимое устройство накопления данных в компьютере это - ...

- Флоппи-диск
- FAX-MODEM
- CPU

- *Жёсткий диск
- Оперативная память

Верно ли утверждение? " С пакетом MS Office невозможно работать без звуковой карты."

- *Нет
- Да

Тема 2.1

1 Гигабайт (Гбайт) =

1024 Килобайт = (2 в степени 20) байт.

1 миллиард байт

- *1024 Мегабайт = (2 в степени 30) байт.
- 1024 байт = (2 в степени 10) байт.

Ваше отношение к утверждению: «Любой пользователь компьютера обязан знать язык программирования.»

- *Нет
- Без этого невозможно использовать компьютер
- Это всегда повышает производительность труда пользователя
- Да

Тема 2.2

Защита информации от несанкционированного доступа:

фильтры, экраны на аппаратуру	технические средства
шифрование	криптографические способы
хранение носителей и устройств в сейфе	организационные мероприятия
парольный доступ, задание полномочий пользователя	программные средства

Правила Базового поиска СПС ГАРАНТ. Чтобы найти документы, в которых слова будут располагаться в той же последовательности, что и в введенном запросе, следует использовать:

(звездочка) *

(процент) %

(скобки) ()

*(кавычки) «»

(восклицательный знак) !

Тема 2.3

Жалобы, заявления, порождающие юридические последствия –

*информация индивидуально-правового характера, имеющая юридическое значение
неофициальная правовая информация
официальная нормативная правовая информация
официальная иная правовая информация

Требуется найти документы в СПС К+, в названии которых встречаются определенные слова и словосочетания. Следует воспользоваться:

*полем «название документа» карточки поиска

полем «текст документа» карточки поиска

правовым навигатором

быстрым поиском

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования.

Таблица 1.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ДПК - 4	Способность применять современные информационные технологии в профессиональной деятельности	Очная, очно-заочная, заочная с применением ЭО, ДОТ ² формы обучения ДПК - 4.1.	Способность определять виды информационных технологий, применимых в профессиональной деятельности, в том числе для выполнения конкретной задачи.
		Заочная форма обучения ДПК - 4.1.	Способность определять виды информационных технологий, применимых в профессиональной деятельности, в том числе для выполнения конкретной задачи, а также применять при необходимости методы статистической обработки данных для повышения качества результата профессиональной деятельности
		Заочная форма обучения с применением ЭО, ДОТ ДПК - 4.2.	Способность пользоваться базами данных для достижения результата профессиональной деятельности, а также применять при необходимости методы статистической обработки данных для повышения качества результата профессиональной деятельности.

Таблица 8.

Этап освоения компетенции	Критерий оценивания	Показатель оценивания
ДПК-4.1 Способность определять виды информационных технологий, применимых в профессиональной деятельности, в том числе для выполнения конкретной задачи.	Осваивает основные понятия, категории и инструменты в сфере применения информационных технологий, в т.ч. интернет-технологий. Определяет виды информационных технологий, применимых в профессиональной деятельности, в том числе для выполнения конкретной задачи.	Владеет основными понятиями, категориями и инструментами в сфере применения информационных технологий, в т.ч. интернет-технологий. Правильно и обоснованно выбирает виды информационных технологий, применимых в профессиональной деятельности, в том числе для выполнения конкретной задачи.

² ЭО, ДОТ – электронное обучение, дистанционные образовательные технологии

ДПК-4.2 Способность пользоваться базами данных для достижения результата профессиональной деятельности, а также применять при необходимости методы статистической обработки данных для повышения качества результата профессиональной деятельности.	Использует базы данных (включая правовые системы) для достижения результата профессиональной деятельности. Изучает статистические методы обработки информации. Применяет методы статистической обработки данных для повышения качества результата профессиональной деятельности.	Эффективно использует базы данных (включая правовые системы) для достижения максимально качественного результата профессиональной деятельности. Имеет полное представление о статистических методах обработки информации. Правильно применяет методы статистической обработки данных для повышения качества результата профессиональной деятельности.

4.3.2. Типовые оценочные средства

Типовые тестовые задания³

1. В двоичной системе сумма $101_2 + 101_8 + 101_{16}$ равна:

*101000111

101100110

111000101

2. В сообщении длиной 48 битов содержится байтов всего::

*6

8

12

3. В шестнадцатеричной системе счисления используют 16 цифр: 0; 1; 2; 3; 4; 5; 6; 7; 8; 9; A; B; C; D; E; F. Чему равно в шестнадцатеричной системе:

5+6=B

1E+4=22

9+7=10

A9+6=AF

A9+7=B0

4. Значениями переменных a и b являются натуральные числа. Пусть a=50 и b=30 тогда в результате работы следующего алгоритма:

1. Если a = b, то работа алгоритма закончена; иначе выполняется пункт 2;

2. Если a > b, то переменной a присваивается значение a - b; иначе переменной b присваивается значение b - a;

3. Выполняется пункт 1 данного алгоритма.

переменная a примет значение равное ...

*10

6

12

³ * - правильный вариант ответа

5. Энергозависимое электронное устройство, хранящее данные, с которыми процессор работает в текущий момент времени, называется:

*оперативная память

6. К какому классу программного обеспечения относятся текстовые процессоры?

*прикладное

7. _____ – это место постоянного хранения информации - текстов программ, программ, готовых к выполнению, данных для их работы, текстов, закодированных изображений и др. Реализуются файлы как участки памяти на внешних носителях.

*файл

8. Минимальным элементом растрового изображения является ...

*пиксель

растр

дюйм

ячейка

9. Компьютер, предоставляющий свои ресурсы другим компьютерам при совместной работе, – _____.

*сервер

10. Договоры (сделки) –

*информация индивидуально-правового характера, имеющая юридическое значение

официальная иная правовая информация

официальная нормативная правовая информация

неофициальная правовая информация

11. Тайна совещания судей – (Вес: 1)

профессиональная тайна

служебная тайна

персональные данные

*процессуальная тайна

государственная тайна

коммерческая тайна

12. _____ информации – ее достаточность для принятия решения.

*Полнота

13. Понятия «безопасность информации» и «защита информации»:

понятия не связаны между собой

*защита – составная часть безопасности

понятия частично пересекаются

безопасность – составная часть защиты

14. Работа со справочно-правовой системой осуществляется в следующей последовательности:

выбор раздела

формирование запроса на поиск интересующего набора документов

работа со списком документов

работа с текстом документа

15. Справочно-правовая система - это:

- *эффективное средство распространения правовой информации
- *инструмент для работы с большими массивами информации
- массив всех правовых актов, изданных в Российской Федерации
- официальный источник опубликования нормативных правовых актов
- сборник готовых решений по юридическим вопросам

16. Виды поиска СПС ГАРАНТ:

правовой навигатор

быстрый поиск

- *по источнику опубликования

карточка поиска

- *базовый поиск

- *по реквизитам

- *по ситуации

17. Правовой навигатор СПС К+ содержит:

- *ключевые понятия группы

- *строку поиска

окно выбранных понятий

- *алфавитный указатель

- *группы понятий

18. _____ - это компьютерное приложение, содержащее полную, систематизированную и оперативно обновляемую информацию по законодательству, а также программные средства поиска, анализа и обработки этой информации.

- *справочная правовая система

19. Контур информационной безопасности предприятия:

- *система приложений и устройств, позволяющая следить за содержанием электронного документооборота предприятия

постоянная проверка съемных устройств на наличие вирусов

грамотные действия сотрудников, позволяющих предотвратить угрозы вирусной опасности

установка прокси-сервера для распределения Интернет-трафика внутри предприятия

Типовые вопросы и задания для подготовки к экзамену:

1. Понятие информации, её виды и свойства.
2. Что такое информационные ресурсы и информационные технологии?
3. Раскройте содержание понятия качества информации.
4. Определите содержание понятия «информационные процессы».
5. Расскажите об основных блоках компьютера. Добавьте свой опыт. «Соберите» компьютер (для дома, для офиса), используя прайс-лист любой фирмы.
6. Опишите характеристики своего (домашнего, рабочего) компьютера. Есть ли такие характеристики, которые в чём-то ограничивают ваши возможности, чего не хватает?
7. Назначение и характеристики основных устройств персонального компьютера. Основные периферийные устройства персональных компьютеров.
8. Что такое MULTIMEDIA (мультимедиа)? Для чего это? Какая аппаратура нужна для того, чтобы этим пользоваться?
9. Основные классы программных средств персональных компьютеров и их

- назначение. Понятие об инсталляции и деинсталляции программ.
10. Коммерческое, бесплатное и свободное программное обеспечение. Права на программное обеспечение.
 11. Операционная система WINDOWS. Особенности, характеристики, возможности, пользовательский интерфейс.
 12. Назначение и важнейшие возможности операционной системы WINDOWS. Основные компоненты операционной системы.
 13. Понятие «окна» Windows. Основные элементы «окна» Изменение размеров окна, перемещение окна по экрану. Закрытие окна. Переходы между окнами.
 14. Рабочий стол в Windows. Кнопка «Пуск». Главное меню. Ярлыки на рабочем столе. Панель задач и ее настройка. Способы удаления (деинсталляции) программ.
 15. Основные способы запуска приложений в Windows, автозагрузка. Создание ярлыков на рабочем столе для запуска программ. Помещение «иконок» на панель задач для быстрого запуска программ. Удаление «иконок».
 16. Понятие файла, каталога, логического диска.
 17. Структура файловой системы. Файлы и папки. Методы создания новых файлов и папок, изменения имен, копирования и удаления существующих файлов и папок
 18. Компьютерные вирусы и каналы их распространения. Профилактические средства предохранения компьютеров от компьютерных вирусов. Использование антивирусных программ.
 19. Понятие об архивации и разархивации файлов. Основные приемы работы с программой архиватором (любым).
 20. Оформление документов в текстовом процессоре MS Word: определение параметров создаваемого документа (страница, абзац, шрифт), разбиение документа на страницы.
 21. Редактирование документа в текстовом процессоре MS Word: выделение фрагментов документа, работа с фрагментами. Способы переноса фрагментов из одного документа в другой.
 22. Редактирование документа в текстовом процессоре MS Word: поиск и замена символов, проверка правописания, вставка спецсимволов, организация переноса слов по слогам.
 23. Использование текстового процессора MS Word: выделение отдельных участков текста иным цветом, размером, начертанием шрифта. Понятие о стилях форматирования и возможностях их использования. Печать документа.
 24. Оформление документов в текстовом процессоре MS Word: создание колонтитулов, использование разделов документа, многоколоночные документы.
 25. Элементы книги MS Excel: лист, строка, столбец, ячейка. Их свойства и функции.
 26. Форматирование ячеек MS Excel. Форматы данных.
 27. Синтаксис и ввод формул в MS Excel.
 28. Использование функций в MS Excel.
 29. Абсолютные и относительные ссылки в MS Excel.
 30. Графические средства MS Excel . Типы диаграмм/графиков и особенности их использования для иллюстративных и аналитических целей. Создание и редактирование диаграмм/графиков.
 31. Что такое информационное общество?
 32. Положительные и отрицательные тенденции развития информационного общества.
 33. Правовые проблемы, требующие своего решения в связи с переходом к информационному обществу.
 34. Определения понятия «информация» в различных источниках и в актах действующего законодательства.
 35. Классификация информации.
 36. Этапы в развитии информационных технологий.

37. Положения Окинавской Хартии глобального информационного общества.
38. Статьи Конституции РФ об информации, информационных отношениях.
39. Федеральные законы РФ, относящиеся к информационной сфере. Перечислить, дать краткую характеристику.
40. Краткое содержание, основные положения, цели, задачи, мероприятия, показатели и т.д. Государственной программы «Информационное общество (2011-2020 гг.)». Полный текст Программы приводить не надо.
41. Содержание, основные положения, цели, задачи, характеристики и т.д. Стратегии национальной безопасности РФ до 2020 года. Полный текст Стратегии приводить не надо.
42. Содержание, основные положения, цели, задачи, мероприятия и т.д. Доктрины информационной безопасности РФ. Полный текст Доктрины приводить не надо.
43. Понятие массовой информации и средств массовой информации.
44. Роль средств массовой информации в организации информационных процессов.
45. Понятие свободы массовой информации и ее пределы.
46. Раскрыть понятие информационной безопасности.
47. Показать место информационной безопасности в системе национальной безопасности РФ.
48. Охарактеризовать жизненно важные интересы личности, общества и государства в информационной сфере.
49. Сформулировать основные задачи в области обеспечения информационной безопасности.
50. Место защиты информации в информационной безопасности.
51. Системный подход к защите информации.
52. Понятие преступления в сфере компьютерной информации.
53. Виды преступлений в сфере компьютерной информации в УК РФ.
54. Проблемы выявления преступлений в сфере компьютерной информации.
55. Раскрыть понятия электронного документа и электронного документооборота.
56. Сформулировать правовые проблемы, возникающие с введением в практику электронного документооборота и электронной подписи.
57. Раскрыть понятие электронного правительства (электронного государства).
58. Основные положения и этапы реализации Концепции электронного правительства в России.
59. Сформулировать цели и задачи информатизации судов общей юрисдикции и Судебного департамента.
60. Описать единую информационную инфраструктуру судов и системы Судебного Департамента.
61. Основные направления информатизации правотворческой деятельности.
62. Цели и задачи информатизации правоохранительных органов.
63. Определить основные направления информатизации органов прокуратуры.
64. Государственное регулирование общественных отношений в сфере Интернета.
65. Зарубежный опыт государственного регулирования общественных отношений, складывающихся в сфере Интернета.
66. Проанализировать возможности, которые представляет Интернет в практической юридической деятельности.
67. Особенности сети Интернет как средства распространения информации.
68. Сформулировать существующие проблемы в области охраны авторских прав при использовании сети Интернет, возможные пути их решения.
69. Международный опыт охраны авторских прав при использовании сети Интернет.
70. Содержание понятия «спам». Возможность привлечения за распространение спама к юридической ответственности.
71. Содержание понятий «глобальная сеть Интернет» и «персональные данные».

72. Особенности правового режима персональных данных.
73. Проблемы, возникающие при работе с персональными данными с помощью компьютерных технологий в сети Интернет.
74. Российский и международный опыт решения проблем персональных данных в Интернет.
75. Нормативная правовая информация. Понятие и структура.
76. Информация индивидуально-правового характера, имеющая юридическое значение. Понятие и структура.
77. Неофициальная правовая информация. Понятие и структура.
78. Виды поиска справочно-правовой системы ГАРАНТ.
79. Виды поиска справочно-правовой системы КонсультантПлюс.
80. Чем являются справочно-правовые системы с точки зрения информационного содержания.
81. Справочные правовые системы с точки зрения информационного сервисного обслуживания.
82. Преимущества справочных правовых систем перед традиционными источниками информации (книгами, газетами, журналами и т.п.).
83. Категории пользователей и решаемые ими с помощью СПС задачи.
84. Возможности работы со списком документов в СПС ГАРАНТ.
85. Возможности работы со списком документов в СПС КонсультантПлюс.
86. Возможности работы с текстом документа в СПС ГАРАНТ.
87. Возможности работы с текстом документа в СПС КонсультантПлюс.

Типовые варианты письменного контрольного задания

Вариант 1

1. Цели, задачи и принципы государственной информационной политики.
2. Сущность компьютерных преступлений и их социальная опасность.
3. Создайте проект современного автоматизированного рабочего места юриста. Дайте характеристику составляющим данного проекта – техническим и программным средствам.
4. Сравните «Поиск по реквизитам» ГАРАНТ и «Карточку поиска» КонсультантПлюс. Выделите критерии сравнения. Результат оформите в виде таблицы.

Вариант 2

1. Перечислите и охарактеризуйте этапы государственной информационной политики.
2. Проблемы выявления и расследования компьютерных преступлений.
3. Создайте проект современного автоматизированного рабочего места юриста. Дайте характеристику составляющим данного проекта – техническим и программным средствам.
4. Сравните «Поиск по ситуации» ГАРАНТ и «Поиск по правовому навигатору» КонсультантПлюс. Выделите критерии сравнения. Результат оформите в виде таблицы.

Шкала оценивания.

Таблица 9.

Экзамен (5-балльная шкала)	Зачет ⁴	Критерии оценки
2 (неудовлетворительно)	Не зачтено	Компетенции, предусмотренные образовательной программой, не сформированы. Студент не владеет основными понятиями, категориями и инструментами в сфере применения информационных технологий. Не имеет представления о методах обработки информации, неправильно применяет их для повышения качества результата профессиональной деятельности. Затрудняется в формулировании результата своей деятельности, допускает ошибки при его оформлении. 0% – 50 % правильно выполненных заданий теста, контрольная работа не зачтена.
3 (удовлетворительно)	Зачтено	Компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на минимальном уровне. Студент владеет основными понятиями, категориями и инструментами в сфере применения информационных технологий. Имеет неполное представление о методах обработки информации, не совсем правильно применяет их для повышения качества результата профессиональной деятельности. Формулирует результат своей деятельности и оформляет его, используя компьютерные технологии, но допускает ошибки. 51 %-69% правильно выполненных заданий теста, контрольная работа зачтена.
4 (хорошо)		Компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы достаточно. Студент владеет основными понятиями, категориями и инструментами в сфере применения информационных технологий. Имеет неполное представление о методах обработки информации, не совсем правильно применяет их для повышения качества результата профессиональной деятельности. Грамотно формулирует результат своей деятельности и оформляет его, используя компьютерные технологии. 70% - 84 % правильно выполненных заданий теста, контрольная работа зачтена.
5 (отлично)		Компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на высоком уровне. Студент свободно владеет основными понятиями, категориями и инструментами в сфере применения информационных технологий. Имеет полное представление о методах обработки информации, правильно применяет их для повышения качества результата профессиональной деятельности. Грамотно формулирует результат своей деятельности и оформляет его, используя компьютерные технологии. 85 % -100% правильно выполненных заданий теста, контрольная работа зачтена.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Итоговая оценка по дисциплине выставляется по результатам выполнения заданий контрольной работы (письменного контрольного задания) и теста.

Выполнение контрольной работы (письменного контрольного задания) осуществляется в рамках текущего контроля по дисциплине.

Экзамен (зачет - для студентов заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ) включает в себя тестовые вопросы теоретического и практического характера по всему

⁴ Для студентов заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ

курсу дисциплины. Тест состоит из 45 тестовых заданий, которые формируются случайным образом из банка тестовых заданий (300 штук), для выполнения заданий отводится 60 минут. Использование разных форм тестовых заданий: задания открытой формы (ввести пропущенное/ые слово/слова), задания закрытой формы (выбрать один верный ответ, выбрать несколько верных ответов), задания на установление соответствия, задания на упорядочение (установление правильной последовательности), позволяет оценить не только знания, но и умения, навыки.

Выполнение письменного контрольного задания позволяет оценить умения и навыки по дисциплине и осуществляется в течении семестра.

Проверка знаний осуществляется с помощью тестовых заданий. Тестирование проводится в СДО "Прометей" в соответствии с установленными требованиями. Итоговый тест формируется на аппаратном уровне с использованием банка тестовых заданий по дисциплине. Проверка результатов тестирования осуществляется автоматически.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении курса «Информационные технологии в юридической деятельности» применяются разнообразные формы учебно-методической работы (семинарские (практические) занятия, выполнение работ и решение задач по модулю и по курсу, самостоятельная работа с источниками и др.)

Во время семинара преподаватель излагает основное содержание темы, параллельно демонстрируя примеры.

Подготовка к семинару осуществляется студентами самостоятельно с использованием учебной литературы, электронных ресурсов и необходимого программного обеспечения. Семинарские занятия проходят в специально оборудованных классах. Семинарские занятия имеют целью закрепить теоретические знания в процессе самостоятельной работы. На семинарских занятиях у студентов формируются навыки работы с компьютером, умение грамотно излагать теоретический материал и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение решать практические задания (задачи).

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с источниками, в том числе электронными, сетевыми. Целью самостоятельной работы является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску источников, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и решения задач.

Для получения глубоких теоретических знаний и практических навыков студентам рекомендуется посещать занятия, активно участвовать в них, выполнять домашние и самостоятельные работы. При необходимости в период самостоятельной подготовки студенты могут получить индивидуальные консультации по учебной дисциплине. Поставленные перед занятиями цели могут быть достигнуты лишь при систематической работе студентов над изучением дисциплины.

Подготовку к занятиям следует начинать с ознакомления с его планом (вопросами), подбора рекомендованных источников. Затем необходимо просмотреть разобранные на семинарах примеры.

На практических занятиях по дисциплине предусмотрены следующие формы проведения:

- индивидуальная работа с изучаемыми программами;
- устное обсуждение проблемных вопросов;
- решение практических задач (заданий);

- работа с рекомендованными источниками;
- выполнение тестовых заданий.
- заданий в СПС.

Особенностью освоения данной дисциплины по заочной форме является минимизация устных обсуждений изучаемых вопросов из-за небольшого количества аудиторных занятий, поэтому формы текущего контроля и промежуточной аттестации в большинстве своем являются письменными (электронная форма), а устное обсуждение осуществляется на аудиторных семинарских занятиях.

Методические рекомендации по подготовке к устному опросу.

Устные опросы на занятиях проводятся систематически, что способствует систематизации и более глубокого усвоения пройденного материала. В качестве домашнего задания студенту предлагается ответить на вопросы в устной или письменной форме. Для этого необходимо ознакомиться с рекомендуемой литературой по теме, выделить ключевые моменты (определения, алгоритмы решения и т.п.), возможно сделать конспект учебного материала.

Методические рекомендации по выполнению практических заданий.

Выполнение практических задач следует начинать с анализа и определения последовательности действий. Выбрать соответствующий алгоритм решения заданий помогут разобранные примеры типовых задач в рекомендованных источниках.

Решение практических задач (заданий) нацелено на формирование у студента соответствующих компетентностных практических умений и навыков. Поэтому для исключения копирования результата все задания выполняются индивидуально в электронной форме.

Студент должен быть готов лично, в присутствии преподавателя повторить выполнение любой части предложенного задания или продемонстрировать выполнение всей работы.

Методические рекомендации по выполнению контрольной работы (письменного контрольного задания).

Контрольная работа выполняется студентами очной формы обучения в учебной аудитории (студентами заочной формы обучения – в рамках внеаудиторной самостоятельной работы). При подготовке к выполнению заданий контрольной работы студенту полезным будет ознакомиться с рекомендуемыми источниками. Оценка работы выставляется по двухбалльной шкале (зачет/незачет). Основанием для «зачета» служит правильное выполнение (51% - 100%) заданий контрольной работы. В случае получения отметки «не зачтено» студенту назначается дополнительное время для повторной сдачи работы и устного собеседования по определениям и понятиям и основным действиям.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий.

При подготовке к выполнению тестовых заданий необходимо повторить основные понятия и определения, методы и свойства, изученные в рамках дисциплины. Повторное решение разобранных задач (контрольные, практические задания) поможет отработать умение и навык решения практических заданий. В качестве тренировки можно использовать тестовые задания в режиме «Самопроверка» специализированного программного обеспечения (СДО «Прометей»).

Методические рекомендации по освоению дисциплины для обучающихся заочной формы с применением ЭО, ДОТ.

Обучающиеся участвуют в вебинаре по дисциплине (режим off-line). В случае, если студент не имеет возможность присутствовать на вебинаре в режиме off-line, он может просмотреть запись вебинара, размещенную в СДО "Прометей".

Студенты осуществляют самостоятельное изучение учебно-методических материалов, размещенных в библиотеке СДО "Прометей", внешних электронных библиотеках или доступных обучающемуся по месту жительства. В процессе изучения выделяют вопросы, вызывающие затруднения. Возникшие у обучающихся вопросы они могут задать преподавателю дисциплины на вебинаре в режиме off-line. Задать вопросы можно также через преподавателя-тьютора, закрепленного за потоком с целью оказания организационно-методической помощи обучающимся. В этом случае преподаватель может ответить на них либо с использованием форума СДО "Прометей", либо передать ответ через преподавателя-тьютора.

Участие в электронном семинаре и тестирование в режиме «самопроверка» позволяет студенту определить степень усвоения необходимого объема материала по дисциплине.

В ходе проверки результатов выполнения заданий текущего контроля успеваемости (электронного семинара) преподаватель обобщает и комментирует работу студента, что позволяет студенту скорректировать самостоятельное изучение дисциплины, обратить внимание на часто допускаемые ошибки и устранить пробелы в знаниях.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Бурняшов, Б. А. Информационные технологии в юридической деятельности [Электронный ресурс] : курс лекций / Б. А. Бурняшов. - Электрон. дан. - Саратов : Юж. ин-т менеджмента, 2014. - 176 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/25966>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Геращенко, М. М. Информационные технологии в юридической деятельности [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов всех форм и технологий обучения по направлению подгот. 030900 - Юриспруденция : [в 2 ч.]. Ч. 2 / М. М. Геращенко, Е. А. Печенкина, В. Н. Храпов ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2012. - 190 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа: <http://siu.ranepa.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

3. Информационные технологии в юридической деятельности [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О. Э. Згадзай [и др.]. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2014. - 335 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20959>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература.

1. Геращенко, М. М. Офисные технологии и системы : практикум / М. М. Геращенко ; Сиб. акад. гос. службы. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2011. - 137 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. - филиал РАНХиГС. – Режим доступа: <http://siu.ranepa.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Демьянко, С. В. Компьютер в работе юриста. Обучающий курс [Электронный ресурс] / С. В. Демьянко, С. А. Барвенов. – Электрон. дан. - Минск : ТетраСистемс, 2012. - 256 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=136504>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

3. Информационные технологии в юридической деятельности [Электронный ресурс] : учебник / под общ. ред. П. У. Кузнецова ; Урал. гос. юрид. акад. - Электрон. изд. - Москва : Юрайт, 2013. - 422 с. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». - Режим доступа :

<https://www.biblio-online.ru/book/6B4F52A4-E3F5-4D9F-BEE7-C36C0E71DE1D>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

4. Образцов, Д. В. Информационные технологии в судопроизводстве [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Д. В. Образцов, Э. В. Сысоев. – Электрон. дан. - Тамбов : Изд-во ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2012. - 81 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277905>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

5. Храпов, В. Н. Информационные технологии в юридической деятельности [Электронный ресурс] : учеб. пособие (авт. ред.) / В. Н. Храпов ; Сиб. акад. гос. службы. - Электрон. дан. - Новосибирск, 2011. - 146 с. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. - филиал РАНХиГС. - Режим доступа : [http:// siu.ganepa.ru](http://siu.ganepa.ru), требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Миронова, Л. В. Информатика для юристов [Электронный ресурс] : лабораторный практикум / Л. В. Миронова. – Электрон. дан. - Москва : Альтаир : Изд-во МГАВТ, 2011. - 88 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429760>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

2. Попов, А. М. Информатика и математика для юристов [Электронный ресурс] : учебник / А. М. Попов, В. Н. Сотников, Е. И. Нагаева ; под ред. А. М. Попова. - Москва : Юнити-Дана, 2015. – Разд. 4. Компьютерный практикум. - С. 208-322. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115177>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

6.4. Нормативные правовые документы

1. Об информации, информационных технологиях и о защите информации: федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2006. – № 31 (1 ч.) – Ст. 3448.

6.5. Интернет-ресурсы

1. Официальный сайт компании Microsoft – [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://office.microsoft.com>

2. Учебные курсы Интернет-университета информационных технологий – [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://www.intuit.ru>:

- Работа в Microsoft Word.
- Работа в Microsoft PowerPoint.
- Работа в Microsoft Excel.
- Всемирная Сеть (WWW) - использование и приложения.

3. ФГУ Научный центр правовой информации. – [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://www.scli.ru/>.

4. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие». – [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://sudrf.ru/>.

5. Официальный интернет-портал правовой информации: <http://pravo.gov.ru>

6. Информационно-правовая система «Законодательство России» государственной системы распространения правовых актов. – [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://pravo.fso.gov.ru/ips/>.

7. Научный центр правовой информации при Министерстве юстиции РФ. Базы данных. – [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://www.scli.ru/bd/>.

8. Портал государственных услуг. – [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://www.gosuslugi.ru/ru/>.
9. Минкомсвязь России. Государственные и федеральные целевые программы / ФЦП «Электронная Россия (2002 - 2010 годы)». – [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://minsvyaz.ru/ru/directions/?regulator=40>.
10. Управление. Государственная автоматизированная система. – [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://www.gas-u.ru/>.
11. Центральная избирательная комиссия РФ. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Выборы». – [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://cikrf.ru/gas/>.
12. Минкомсвязь России. Государственные и федеральные целевые программы / Государственная программа «Информационное общество». – [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://minsvyaz.ru/ru/directions/?regulator=61>.
13. Стратегия 2020. Экспертные группы по обновлению «Стратегии-2020». – [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://2020strategy.ru/>.
14. «ГАРАНТ-Образование» — специальный выпуск системы ГАРАНТ, ориентированный на студентов, аспирантов и преподавателей. – [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://edu.garant.ru/garant/study/>.
15. Интернет-версия системы ГАРАНТ. – [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://ivo.garant.ru/#/startpage:0>.
16. Кодекс. Законодательство, комментарии, консультации, судебная практика. – [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://www.kodeks.ru/>.
17. Кодекс. Каталог правовых документов. – [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://docs.kodeks.ru/>.
18. КонсультантПлюс студенту и преподавателю. – [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://www.consultant.ru/edu/>.
19. Интернет-версии системы КонсультантПлюс. – [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://www.consultant.ru/online/#utm_medium=menu/.
20. Правовая система «Референт». – [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://www.referent.ru/>.
21. Агентство Intralex. Программный комплекс ЮСИС. – [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://www.intralex.ru/>.
22. Интернет и Право. / Режим доступа: www.internet-law.ru. Авторский проект Антона Серго.
23. Право и Интернет. / Режим доступа: <http://www.russianlaw.net>. Персональный ресурс Виктора Наумова.

6.6. Иные источники

Иные источники не используются.

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

7.1. Программное обеспечение

Для изучения учебной дисциплины студентами используются компьютерные классы с необходимым для работы программным обеспечением и пакетом прикладных программ.

1. ОС MS Windows
2. Браузер (обозреватель)
3. Пакет MS Office
4. СПС ГАРАНТ

5. СПС КонсультантПлюс
6. СДО Прометей
7. Корпоративные базы данных
8. iSpring Free Cam8

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
<i>Компьютерные классы</i>	Мультимедийный проектор, экран проекционный, компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные, программы: пакет MS Office, правовые системы, Марк- SQL, 2ГИС.
<i>Аудитории для самостоятельной работы обучающихся. Центр Интернет-ресурсов.</i>	Мультимедийный проектор – 2шт., Экран проекционный – 2шт., принтер-1шт. ПК - 22 шт. с подключенным интернетом и к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные, экран -2шт.
<i>Библиотека. Центр интернет-ресурсов</i>	16 компьютеров с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
<i>Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет)</i>	4 компьютера с подключением к локальной сети филиала, Центру интернет-ресурсов и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья
<i>Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)</i>	Экран, 12 компьютеров с подключением к локальной сети института, Центру интернет-ресурсов и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла
<i>Видеостудия для проведения вебинаров</i>	Два рабочих места, оснащенных компьютерами, веб-камерами и гарнитурам (наушники и микрофон).
<i>Кафедры</i>	На каждой кафедре одно рабочее место, оснащенное

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
	компьютером, веб-камерой, гарнитурой.

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС

Юридический факультет

Кафедра физического воспитания и спорта

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой физического воспитания и спорта

Протокол от 27.08.2018 №1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Элективные курсы по физической культуре и
спорту по выбору (Фитнес аэробика; Теннис,
Бадминтон; Волейбол, Баскетбол; Общая
физическая подготовка; Пауэрлифтинг; Плавание;
Кроссфит; Оздоровительная гимнастика;
Физическая подготовка как основа здорового
образа жизни)**

Элективные курсы по физической культуре, ЭКпоФК
краткое наименование дисциплины

по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль): «Гражданско-правовой»

квалификация выпускника: Бакалавр

формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Год набора - 2019

Новосибирск, 2018 г.

Авторы–составители:

Заведующий кафедрой физического воспитания и спорта Юдин Дмитрий Сергеевич

Доцент кафедры физического воспитания и спорта Самсонова Евгения Андреевна

✎

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО.....	11
3. Содержание и структура дисциплины	13
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	32
4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.....	32
4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.....	33
4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.....	41
4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.....	58
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	59
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	62
6.1. Основная литература.	62
6.2. Дополнительная литература.	62
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	63
6.4. Нормативные правовые документы.	64
6.5. Интернет-ресурсы.....	65
6.6. Иные источники.....	65
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	65
7.1. Программное обеспечение	65
7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины.....	65

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Элективные курсы по физической культуре по выбору (фитнес аэробика; теннис, бадминтон; волейбол, баскетбол; общая физическая подготовка; пауэрлифтинг; плавание; кроссфит; оздоровительная гимнастика; физическая подготовка как основа здорового образа жизни) (далее «Элективные курсы по физической культуре») обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК – 7	Способность поддерживать уровень физического здоровья, достаточного для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Очная форма обучения УК - 7.1	способность применять теоретические знания о средствах и методах физического воспитания, о видах здорового образа жизни, самодиагностики и физическом совершенствовании человека в социальной и профессиональной деятельности.
		Очная и очно-заочная формы обучения УК - 7.2	способность владеть основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития и физических качеств
		Очная и очно-заочная формы обучения УК - 7.3	способность самостоятельно изучить и проанализировать информацию о применении различных видов физической нагрузки для обеспечения успешной профессиональной деятельности, о методах и средствах профилактики профессиональных заболеваний и применять их на практике.
		Очная и очно-	способность применять

		заочная формы обучения УК - 7.4	разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в т.ч. в подготовке к выполнению нормативов ВФСК ГТО.
		Очная и очно-заочная формы обучения УК - 7.5	способность осуществлять технические приемы и двигательные действия базовых видов спорта.
		Очная и очно-заочная формы обучения УК – 7.6	способность самостоятельно применять физические упражнения разной функциональной направленности
		Очная и очно-заочная формы обучения УК – 7.7	способность использовать физические упражнения разной функциональной направленности в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности
		Заочная форма обучения, в т.ч. с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий УК-7.2	Способность осуществлять технические приемы и двигательные действия базовых видов спорта; самостоятельно применять физические упражнения разной функциональной направленности; использовать физические упражнения разной функциональной направленности в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности.
УК– 8	Способность создавать и поддерживать условия	Очная форма обучения УК-8.1.	Способность выбрать оптимальные методы укрепления и поддержания здоровья и безопасной

	безопасной жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций		жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.
		Очная и очно-заочная формы обучения УК – 8.2	Способность безопасно использовать спортивный инвентарь в ходе поддержания физической формы
		Очная и очно-заочная формы обучения УК-8.3	Способность использовать средства и методы физической культуры для регулирования работоспособности
		Очная и очно-заочная формы обучения УК-8.4	Способность использовать средства и методы физической культуры для поддержания состояния физического здоровья, необходимого для безопасной жизнедеятельности
		Очная и очно-заочная формы обучения УК – 8.5	Способность самостоятельно формировать комплексы оздоровительной гимнастики, необходимые для обеспечения безопасной жизнедеятельности
		Очная и очно-заочная формы обучения УК-8.6	Способность использовать понятийный аппарат для составления комплексов физических упражнений, необходимых для обеспечения безопасной жизнедеятельности
		Очная и очно-заочная формы обучения УК-8.7	Способность формировать комплекс оздоровительной гимнастики в рамках профессионально-прикладной физической подготовки (ППФП), необходимый для обеспечения безопасной жизнедеятельности
		Заочная форма обучения УК-8.3	Способность на основе использования понятийного аппарата самостоятельно формировать комплексы оздоровительной гимнастики, в том числе в

			рамках профессионально-прикладной физической подготовки (ППФП), необходимые для обеспечения безопасной жизнедеятельности
		Заочная форма обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий ¹ УК-8.2	Способность на основе использования понятийного аппарата самостоятельно формировать комплексы оздоровительной гимнастики, в том числе в рамках профессионально-прикладной физической подготовки (ППФП), необходимые для обеспечения безопасной жизнедеятельности, а также выбрать оптимальные методы укрепления и поддержания здоровья и безопасной жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2.

ОТФ/ТФ	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	Очная форма обучения УК - 7.1	на уровне знаний: сформировано представление о состоянии физической культуры и спорта в России и за рубежом
		на уровне умений: на уровне умений: целостное выполнение двигательного действия на основе сознательного контроля
	Очная и очно-заочная формы обучения УК - 7.2	на уровне знаний: на уровне знаний: сформировано представление о способах контроля, диагностики и оценки физического развития
		на уровне умений: использование средств адаптивной физической культуры
		на уровне навыков: составляет комплексы упражнений, направленных на укрепление собственного здоровья

¹ Далее ЭО, ДОТ

	Очная и очно-заочная формы обучения УК - 7.3	на уровне знаний: сформировано представление о классификации средств и методов физического воспитания для избранной спортивной специализации
		на уровне умений: использование средств и методов физического воспитания для физического самосовершенствования
	Очная и очно-заочная формы обучения УК - 7.4	на уровне знаний: об основах здорового образа жизни, влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья
		на уровне умений: достигать и поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимой для обеспечения социальной активности и полноценной профессиональной деятельности
		на уровне навыков: использование средств и методов ФВ для оценки состояния индивидуального здоровья и физических показателей.
	Очная и очно-заочная формы обучения УК - 7.5	на уровне знаний: сформировано представление об основах техники, тактики и правил в избранной спортивной специализации
		на уровне умений: целостное выполнение двигательного действия на основе сознательного контроля
		на уровне навыков: составляет комплексы упражнений, направленных на укрепление собственного здоровья
	Очная и очно-заочная формы обучения УК - 7.6	на уровне знаний: сформировано представление о морфофункциональных особенностях организма и особенностей составления комплексов.
		на уровне умений: достигать и поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимой для обеспечения социальной активности и полноценной профессиональной деятельности
		на уровне навыков: средствами и методами формирования и совершенствование профессионально-прикладных умений и навыков
	Очная и очно-заочная формы обучения	на уровне умений: определяет дозировки физической нагрузки и направленности физических упражнений, составляет комплексы

	УК - 7.7	оздоровительной, адаптивной физической культуры.
		на уровне навыков: средствами и методами формирования и совершенствование профессионально-прикладных умений и навыков, связанных с профессиональной деятельностью
	Заочная форма обучения, в т.ч. с применением ЭО, ДОТ УК-7.2	на уровне знаний: сформировано представление о состоянии физической культуры и спорта в России и за рубежом, о классификации средств и методов ФВ, о способах контроля физического развития, об основах техники, тактики и правил в избранной спортивной специализации, а также способы контроля и оценки физического развития, критериях оценки физического развития и физической подготовленности, о морфофункциональных особенностях организма и особенностях составления комплексов и об основах здорового образа жизни, влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья
		на уровне умений: выполнение индивидуально подобранных комплексы оздоровительной и адаптивной (или лечебной) физической культуры, использование средств адаптивной физической культуры, достигать и поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимой для обеспечения социальной активности и полноценной профессиональной деятельности, добиваться целостного выполнения двигательного действия на основе сознательного контроля
		на уровне навыков: владение средствами и методами оценки состояния индивидуального здоровья, средствами и методами формирования и совершенствование профессионально-прикладных умений и навыков, способами и методами укрепления индивидуального здоровья
	Очная и очно-заочная формы обучения УК-8.1.	на уровне знаний: сформировано представление о средствах и методах физической культуры для регулирования работоспособности и поддержания физического здоровья, необходимого для безопасной жизнедеятельности
		на уровне умений: осуществляет и проводит эвакуацию и иные мероприятия в состоянии

		эмоционального спокойствия
		на уровне навыков: оказание первой доврачебной помощи при различных поражениях
	Очная и очно-заочная формы обучения УК-8.2	на уровне умений: осуществлять контроль за состоянием спортивного инвентаря и дальнейшего эксплуатирования
		на уровне умений: выполняет упражнения для регулирования работоспособности, необходимой для безопасной жизнедеятельности
		на уровне навыков: составляет комплексы физических упражнений с учетом индивидуальных особенностей, необходимых для обеспечения безопасной жизнедеятельности
	Очная и очно-заочная формы обучения УК-8.3	на уровне умений: выполняет индивидуально подобранные комплексы оздоровительной физической культуры
	Очная и очно-заочная формы обучения УК-8.4	на уровне умений: выполняет упражнения для поддержания физического здоровья, необходимого для безопасной жизнедеятельности
	Очная и очно-заочная формы обучения УК-8.5	на уровне навыков: составляет комплексы физических упражнений с учетом индивидуальных особенностей, в рамках профессионально-прикладной физической подготовки, необходимых для обеспечения безопасной жизнедеятельности
	Очная и очно-заочная формы обучения УК-8.6	на уровне знаний: сформировано представление о средствах и методах физической культуры для регулирования работоспособности и поддержания физического здоровья, необходимого для безопасной жизнедеятельности
	Очная и очно-заочная формы обучения УК-8.7	на уровне умений: выполняет индивидуально подобранные комплексы оздоровительной физической культуры, упражнения на основе применения средств и методов физической культуры для регулирования работоспособности и поддержания физического здоровья, необходимого для безопасной жизнедеятельности осуществляет контроль за состоянием спортивного инвентаря и дальнейшего эксплуатирования, проводит эвакуацию и иные мероприятия в состоянии эмоционального спокойствия,

	Заочная форма обучения УК-8.3	на уровне навыков: оказывает первую доврачебную помощь при различных поражениях, составляет комплексы физических упражнений с учетом индивидуальных особенностей здоровья в рамках профессионально-прикладной физической подготовки, необходимых для обеспечения безопасной жизнедеятельности
	Заочная форма обучения с применением ЭО, ДОТ УК-8.2	на уровне знаний: сформировано представление о средствах и методах физической культуры для регулирования работоспособности и поддержания физического здоровья, необходимого для безопасной жизнедеятельности
		на уровне умений: выполняет индивидуально подобранные комплексы оздоровительной физической культуры, упражнения на основе применения средств и методов физической культуры для регулирования работоспособности и поддержания физического здоровья, необходимого для безопасной жизнедеятельности осуществляет контроль за состоянием спортивного инвентаря и дальнейшего эксплуатирования, проводит эвакуацию и иные мероприятия в состоянии эмоционального спокойствия,
		на уровне навыков: оказывает первую доврачебную помощь при различных поражениях, составляет комплексы физических упражнений с учетом индивидуальных особенностей здоровья в рамках профессионально-прикладной физической подготовки, необходимых для обеспечения безопасной жизнедеятельности

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

- общая трудоемкость дисциплины = 328 часов.
- количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся:

очная форма обучения

- 328 часов (328 часов практических (семинарских) занятий).

очно-заочная форма обучения

- 328 часов (328 часов практических (семинарских) занятий).

заочная форма обучения

на самостоятельную работу обучающихся – 324 часов.

заочная форма обучения с применением ЭО, ДОТ

на самостоятельную работу обучающихся – 324 часа.

Место дисциплины

- элективные курсы по физической культуре изучаются на 1, 2, 3, 4 курсах (с 1 по 7 семестры) очной формы обучения, на 2, 3, 4 курсах (с 3 по 8 семестр), на 4 курсе заочной форме обучения и на 2 курсе заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ.
- дисциплина реализуется после освоения основной образовательной программы среднего (полного) общего образования или среднего профессионального образования;
- дисциплина реализуется после изучения: Физическая культура и спорт (Б1.Б.28) и Безопасность жизнедеятельности (Б1.Б.7).

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточно й аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л/эо, дот	лр/эо, дот	пз/эо, дот	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКЕ СТУДЕНТОВ	28			28			Тестирование 1
Тема1.1	Физическая культура в профессионально й подготовке бакалавра и социокультурное развитие личности	16			16			
Тема 1.2	Образ жизни и его отражение в профессионально й деятельности	12			12			
Раздел 2	ПСИХОФИЗИОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ УЧЕБНОГО ТРУДА И ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТ И	14			14			Тестирование 2
Тема 2.1	Психофизиологич еские основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособност и.	14			14			
Промежуточная аттестация								Зачет

Раздел 3	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИКЛАДНОЙ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ	30			30			Тестирование 3
Тема 3.1	Общая физическая подготовка студентов в образовательном процессе и в будущей профессионально	16			16			
Тема 3.2	Специальная физическая и спортивная подготовка студентов в образовательном процессе и в будущей профессионально	14			14			
Раздел 4	МЕТОДИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ЗАНЯТИЙ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРОЙ И СПОРТОМ	28			28			Тестирование 4
Тема 4.1	Методические основы самостоятельных занятий физическими упражнениями	18			18			
Тема 4.2	Самоконтроль в процессе занятий	10			10			
Промежуточная аттестация								Зачет
Раздел 5	АДАПТИВНАЯ И ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ	10			10			Тестирование 5
Тема 5.1	Оздоровительная физическая культура (ОФК).	6			6			
Тема 5.2	Адаптивная физическая культура: основные понятия, методы и средства АФК.	4			4			

Раздел 6	ДИАГНОСТИКА ПРИ ЗАНЯТИЯХ ФИЗИЧЕСКИМИ УПРАЖНЕНИЯМИ И СПОРТОМ	6			6			Тестирование 6
Тема 6.1	Исследование физического развития	4			4			
Тема 6.2	Методики коррекции физического развития	2			2			
Промежуточная аттестация								Зачет
Раздел 7	СПОРТ. ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ВЫБОР ВИДОВ СПОРТА	48			48			Тестирование 7
Тема 7.1	Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических	24			24			
Тема 7.2	Особенности занятий избранным видом спорта или системой	24			24			
Раздел 8	КЛАССИФИКАЦИЯ ТЕХНИКИ ДВИЖЕНИЙ	24			24			Тестирование 8
Тема 8.1	Основы техники избранного спортивного направления/вида спорта	24			24			
Промежуточная аттестация								Зачет
Раздел 9	МЕТОДИКА СОСТАВЛЕНИЯ И ПРОВЕДЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНЫХ ЗАНЯТИЙ	8			8			Тестирование 9
Тема 9.1	Методика составления и проведения простейших самостоятельных занятий физическими упражнениями гигиенической или	8			8			

Раздел 10	МЕТОДИКА ИНДИВИДУАЛЬ НОГО	8			8			Тестирование 10
Тема 10.1	Средства и методы направленного развития отдельных	8			8			
Промежуточная аттестация								Зачет
Раздел 11	ПРОФЕССИОНА ЛЬНО- ПРИКЛАДНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА СТУДЕНТОВ	38			38			Тестирование 11
Тема 11.1	Профессионально -прикладная физическая подготовка студентов	38			38			
Раздел 12	ПРОФЕССИОНА ЛЬНО- ПРИКЛАДНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА СОТРУДНИКОВ ИЗ РАЗНЫХ СФЕР	38			38			Тестирование 12
Тема 12.1	Профессионально -прикладная физическая подготовка будущих специалистов	38			38			
Промежуточная аттестация								Зачет
Раздел 13	ПРОФИЛАКТИК А ПРОФЕССИОНА ЛЬНЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ СРЕДСТВАМИ ФИЗИЧЕСКОЙ	24			24			Тестирование1 3
Тема 13.1	Средства профилактики профессиональны х заболеваний и улучшения работоспособност	24			24			

Раздел 14	ОСНОВЫ МЕТОДИКИ ОРГАНИЗАЦИИ СУДЕЙСТВА ПО ИЗБРАННОМУ ВИДУ СПОРТА	24			24			Тестирование 14
Тема 14.1	Основы организации судейства по избранному виду спорта	24			24			
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		328			328			

Таблица 4.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточно й аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л/зо, дот	лр/зо, дот	пз/зо, дот	КСР		
Очно-заочная форма обучения								
Раздел 1	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА В ПРОФЕССИОНА ЛЬНОЙ ПОДГОТОВКЕ СТУДЕНТОВ	28			28			Тестирование
Тема1.1	Физическая культура в профессионально й подготовке бакалавра и социокультурное развитие личности	14			14			
Тема 1.2	Образ жизни и его отражение в профессионально й деятельности	14			14			
Раздел 2	ПСИХОФИЗИОЛ ОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ УЧЕБНОГО ТРУДА И ИНТЕЛЛЕКТУА ЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТ И	26			26			Тестирование

Тема 2.1	Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности.	26			26			
Промежуточная аттестация								Зачет
Раздел 3	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИКЛАДНОЙ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ	28			28			Тестирование
Тема 3.1	Общая физическая подготовка студентов в образовательном процессе и в будущей профессионально	14			14			
Тема 3.2	Специальная физическая и спортивная подготовка студентов в образовательном процессе и в будущей профессионально	14			14			
Раздел 4	МЕТОДИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ЗАНЯТИЙ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРОЙ И СПОРТОМ	26			26			Тестирование
Тема 4.1	Методические основы самостоятельных занятий физическими упражнениями	14			14			
Тема 4.2	Самоконтроль в процессе занятий	12			12			
Промежуточная аттестация								Зачет

Раздел 5	АДАПТИВНАЯ И ОЗДОРОВИТЕЛЬ НАЯ	28			28			Тестирование
Тема 5.1	Оздоровительная физическая культура (ОФК).	18			18			
Тема 5.2	Адаптивная физическая культура: основные понятия, методы и средства АФК.	10			10			
Раздел 6	ДИАГНОСТИКА ПРИ ЗАНЯТИЯХ ФИЗИЧЕСКИМИ УПРАЖНЕНИЯ МИ И СПОРТОМ	26			26			Тестирование
Тема 6.1	Исследование физического развития	16			16			
Тема 6.2	Методики коррекции физического развития	10			10			
Промежуточная аттестация								Зачет
Раздел 7	СПОРТ. ИНДИВИДУАЛЬ НЫЙ ВЫБОР ВИДОВ СПОРТА	34			34			Тестирование
Тема 7.1	Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических	20			20			
Тема 7.2	Особенности занятий избранным видом спорта или системой	14			14			
Раздел 8	КЛАССИФИКАЦ ИЯ ТЕХНИКИ ДВИЖЕНИЙ	20			20			Тестирование
Тема 8.1	Основы техники избранного спортивного направления/ вида спорта	20			20			
Промежуточная аттестация								Зачет

Раздел 9	МЕТОДИКА СОСТАВЛЕНИЯ И ПРОВЕДЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНЫХ ЗАНЯТИЙ	14			14			Тестирование
Тема 9.1	Методика составления и проведения простейших самостоятельных занятий физическими упражнениями гигиенической или	14			14			
Раздел 10	МЕТОДИКА ИНДИВИДУАЛЬНОГО	12			12			Тестирование
Тема 10.1	Средства и методы направленного развития отдельных	12			12			
Раздел 11	ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПРИКЛАДНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА СТУДЕНТОВ	14			14			Тестирование
Тема 11.1	Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов	14			14			
Раздел 12	ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПРИКЛАДНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА СОТРУДНИКОВ ИЗ РАЗНЫХ СФЕР	14			14			Тестирование
Тема 12.1	Профессионально-прикладная физическая подготовка будущих специалистов	14			14			
Промежуточная аттестация								Зачет

Раздел 13	ПРОФИЛАКТИКА А ПРОФЕССИОНА ЛЬНЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ СРЕДСТВАМИ ФИЗИЧЕСКОЙ	30			30			Тестирование
Тема 13.1	Средства профилактики профессиональ ных заболеваний и улучшения работоспособност	30			30			
Раздел 14	ОСНОВЫ МЕТОДИКИ ОРГАНИЗАЦИИ СУДЕЙСТВА ПО ИЗБРАННОМУ ВИДУ СПОРТА	28			28			Тестирование
Тема 14.1	Основы организации судейства по избранному виду спорта	28			28			
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		328			328			

Таблица 5.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						СР	Форма текущего контроля успеваемости, промежуточно й аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий						
			л/эо, дот	лр/эо, дот	пз/эо, дот	КСР			
Заочная форма обучения									
Раздел 1	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА В ПРОФЕССИОНА ЛЬНОЙ ПОДГОТОВКЕ СТУДЕНТОВ	32					32	Тестирование 1	
Тема 1.1	Физическая культура в профессионально й подготовке бакалавра и социокультурное развитие личности	16					16		

Тема 1.2	Образ жизни и его отражение в профессиональной деятельности	16					16	
Раздел 2	ПСИХОФИЗИОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ УЧЕБНОГО ТРУДА И ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	22					22	Тестирование 2
Тема 2.1	Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности.	22					22	
Раздел 3	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИКЛАДНОЙ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ	26					26	Тестирование 3
Тема 3.1	Общая физическая подготовка студентов в образовательном процессе и в будущей	14					14	
Тема 3.2	Специальная физическая и спортивная подготовка студентов в образовательном процессе и в будущей профессионально	12					12	

Раздел 4	МЕТОДИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ЗАНЯТИЙ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРОЙ И СПОРТОМ	22					22	Тестирование 4
Тема 4.1	Методические основы самостоятельных занятий физическими упражнениями	12					12	
Тема 4.2	Самоконтроль в процессе занятий	10					10	
Раздел 5	АДАПТИВНАЯ И ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ	24					24	Тестирование 5
Тема 5.1	Оздоровительная физическая культура (ОФК).	14					14	
Тема 5.2	Адаптивная физическая культура: основные понятия, методы	10					10	
Раздел 6	ДИАГНОСТИКА ПРИ ЗАНЯТИЯХ ФИЗИЧЕСКИМИ УПРАЖНЕНИЯМИ И СПОРТОМ	22					22	Тестирование 6
Тема 6.1	Исследование физического развития	12					12	
Тема 6.2	Методики коррекции физического развития	10					10	
Раздел 7	СПОРТ. ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ВЫБОР ВИДОВ СПОРТА	22					22	Тестирование 7
Тема 7.1	Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических	14					14	
Тема 7.2	Особенности занятий избранным видом спорта или системой	8					8	

Раздел 8	КЛАССИФИКАЦИЯ ТЕХНИКИ ДВИЖЕНИЙ	22					22	Тестирование 8
Тема 8.1	Основы техники избранного спортивного направления/ вида спорта	22					22	
Раздел 9	МЕТОДИКА СОСТАВЛЕНИЯ И ПРОВЕДЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНЫХ ЗАНЯТИЙ	22					22	Тестирование 9
Тема 9.1	Методика составления и проведения простейших самостоятельных занятий физическими упражнениями гигиенической или	22					22	
Раздел 10	МЕТОДИКА ИНДИВИДУАЛЬНОГО	22					22	Тестирование 10
Тема 10.1	Средства и методы направленного развития отдельных	22					22	
Раздел 11	ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПРИКЛАДНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА СТУДЕНТОВ	22					22	Тестирование 11
Тема 11.1	Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов	22					22	
Раздел 12	ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПРИКЛАДНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА СОТРУДНИКОВ ИЗ РАЗНЫХ СФЕР	22					22	Тестирование 12

Тема 12.1	Профессионально-прикладная физическая подготовка будущих специалистов	22					22	
Раздел 13	ПРОФИЛАКТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ СРЕДСТВАМИ ФИЗИЧЕСКОЙ	22					22	Тестирование 13
Тема 13.1	Средства профилактики профессиональных заболеваний и улучшения работоспособности	22					22	
Раздел 14	ОСНОВЫ МЕТОДИКИ ОРГАНИЗАЦИИ СУДЕЙСТВА ПО ИЗБРАННОМУ ВИДУ СПОРТА	22					20	Тестирование 14
Тема 14.1	Основы организации судейства по избранному виду спорта	22					20	
Промежуточная аттестация		4					4	Зачет
Всего		328					4	324

Таблица 6.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости, промежуточно й аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			л/зо, дот	лр/зо, дот	пз/зо, дот	КСР		
Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ								
Раздел 1	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА В ПРОФЕССИОНА ЛЬНОЙ ПОДГОТОВКЕ СТУДЕНТОВ	32					30	Электронный семинар 1

Тема 1.1	Физическая культура в профессиональной подготовке бакалавра и социокультурное развитие личности	16					16	
Тема 1.2	Образ жизни и его отражение в профессиональной деятельности	16					16	
Раздел 2	ПСИХОФИЗИОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ УЧЕБНОГО ТРУДА И ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	22					22	Электронный семинар 1
Тема 2.1	Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности.	22					22	
Раздел 3	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИКЛАДНОЙ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ	26					26	Электронный семинар 2
Тема 3.1	Общая физическая подготовка студентов в образовательном процессе и в будущей	14					14	

Тема 3.2	Специальная физическая и спортивная подготовка студентов в образовательном процессе и в будущей профессионально	12					12	
Раздел 4	МЕТОДИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ЗАНЯТИЙ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРОЙ И СПОРТОМ	22					22	Электронный семинар 2
Тема 4.1	Методические основы самостоятельных занятий физическими упражнениями	12					12	
Тема 4.2	Самоконтроль в процессе занятий	10					10	
Раздел 5	АДАПТИВНАЯ И ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ	24					24	Электронный семинар 3
Тема 5.1	Оздоровительная физическая культура (ОФК).	14					14	
Тема 5.2	Адаптивная физическая культура: основные понятия, методы	10					10	
Раздел 6	ДИАГНОСТИКА ПРИ ЗАНЯТИЯХ ФИЗИЧЕСКИМИ УПРАЖНЕНИЯМИ И СПОРТОМ	22					22	Электронный семинар 3
Тема 6.1	Исследование физического развития	12					12	
Тема 6.2	Методики коррекции физического развития	10					10	
Раздел 7	СПОРТ. ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ВЫБОР ВИДОВ СПОРТА	22					22	Электронный семинар 4

Тема 7.1	Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических	14					14	
Тема 7.2	Особенности занятий избранным видом спорта или системой	8					8	
Раздел 8	КЛАССИФИКАЦИЯ ТЕХНИКИ ДВИЖЕНИЙ	22					22	Электронный семинар 4
Тема 8.1	Основы техники избранного спортивного направления/ вида спорта	22					22	
Раздел 9	МЕТОДИКА СОСТАВЛЕНИЯ И ПРОВЕДЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНЫХ ЗАНЯТИЙ	22					22	Электронный семинар 5
Тема 9.1	Методика составления и проведения простейших самостоятельных занятий физическими упражнениями гигиенической или	22					22	
Раздел 10	МЕТОДИКА ИНДИВИДУАЛЬНОГО	22					22	Электронный семинар 5
Тема 10.1	Средства и методы направленного развития отдельных	22					22	
Раздел 11	ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПРИКЛАДНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА СТУДЕНТОВ	22					22	Электронный семинар 6
Тема 11.1	Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов	22					22	

Раздел 12	ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПРИКЛАДНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА СОТРУДНИКОВ ИЗ РАЗНЫХ СФЕР	22					22	Электронный семинар 6
Тема 12.1	Профессионально-прикладная физическая подготовка будущих специалистов	22					22	
Раздел 13	ПРОФИЛАКТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ СРЕДСТВАМИ ФИЗИЧЕСКОЙ	22					22	Электронный семинар 7
Тема 13.1	Средства профилактики профессиональных заболеваний и улучшения работоспособности	22					22	
Раздел 14	ОСНОВЫ МЕТОДИКИ ОРГАНИЗАЦИИ СУДЕЙСТВА ПО ИЗБРАННОМУ ВИДУ СПОРТА	22					22	Электронный семинар 7
Тема 14.1	Основы организации судейства по избранному виду спорта	22					22	
Промежуточная аттестация		4				4		Зачет
Всего		328				4	324	

Содержание дисциплины

Тема 1.1. *Физическая культура в профессиональной подготовке бакалавра и социокультурное развитие личности студента*

Физическая культура и спорт как социальные феномены современного общества. Социальные функции физической культуры и прикладной физической культуры. Средства физической культуры и прикладной физической культуры. Основные составляющие прикладной физической культуры. Формирование прикладной физической культуры бакалавра в форме элективных курсов по физической культуре. Прикладная физическая культура в структуре высшего образования. Организационно-правовые основы физической культуры и спорта студенческой молодежи России. Общая психофизиологическая характеристика интеллектуальной деятельности и учебного труда студента. Признаки и критерии нервно-эмоционального и психофизического утомления. Регулирование работоспособности, профилактика утомления студентов в разные периоды

учебного года и профессиональной деятельности. Оптимизация сопряженной деятельности студентов в учёбе и спортивном совершенствовании

Тема 1.2. Образ жизни и его отражение в профессиональной деятельности

Здоровье человека как ценность. Факторы, определяющие состояние здоровья. Влияние образа жизни на здоровье. Здоровый образ жизни и его составляющие, требования к организации образа жизни. Физическое самовоспитание и самосовершенствование в здоровом образе жизни. Физиологические механизмы и закономерности совершенствования отдельных функциональных систем и организма в целом под воздействием направленной физической нагрузки или тренировки. Физиологические механизмы использования средств прикладной физической культуры и спорта для активного отдыха и восстановления работоспособности. Основы биомеханики естественных локомоций (ходьба, бег, прыжки).

Тема 2.1. Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности.

Учебный труд студента. Формирование профессионально важных психических качеств средствами прикладной физической культуры и спорта. Особенности интеллектуальной деятельности студента. Аутогенная тренировка. Средства физической культуры и элективных курсов по физической культуре для поддержания общей работоспособности. Значение мышечной релаксации. Формирование психических качеств, черт и свойств личности в процессе физического воспитания. Психотерапевтические возможности прикладной физической культуры. Методика определения силы.

Тема 3.1. Общая физическая подготовка студентов в образовательном процессе и в будущей профессиональной деятельности

Формы физического воспитания. Принципы прикладной физической культуры и тренировок избранным видом спорта. Методы физического воспитания. Методы вербального и сенсорного воздействия. Воспитание необходимых в будущей профессии физических качеств и поддержание их. Основы обучения движений в избранном спортивном направлении / виде. Составление комплексов упражнений для развития и поддержания необходимых физических качеств. Структура занятия ОФП. Возможность и условия коррекции физического развития, двигательной и функциональной подготовленности средствами прикладной физической культуры и спорта.

Тема 3.2. Специальная физическая и спортивная подготовка студентов в образовательном процессе и в будущей профессиональной деятельности

Специальная физическая подготовка, её цели и задачи. Методы физического воспитания. Воспитание необходимых в будущей профессии физических качеств и поддержание их. Основы обучения движений в избранном спортивном направлении / виде. Составление комплексов упражнений для развития и поддержания необходимых физических качеств. Структура занятия ОФП, СП и УТЗ. Основы совершенствования физических качеств необходимые в будущей профессиональной деятельности.

Тема 4.1. Методические основы самостоятельных занятий физическими упражнениями.

Формирование мотивации к самостоятельным занятиям физическими упражнениями. Значение и необходимость регулярным самостоятельных занятий. Планирование самостоятельных занятий, составление планов и комплексов упражнений. Взаимосвязь между интенсивностью нагрузок и уровнем физической подготовленности. Коррекция содержания и методики занятий физическими упражнениями и спортом по результатам показателей контроля. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений.

Тема 4.2. Самоконтроль в процессе занятий.

Контроль и учет в физическом воспитании. Самоконтроль за эффективностью самостоятельных занятий. Диагностика и самодиагностика состояния организма при

регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом. Использование методов стандартов, антропометрических индексов, номограмм, функциональных проб, упражнений-тестов для оценки физического развития, телосложения, функционального состояния организма, физической подготовленности. Методы самооценки специальной физической и спортивной подготовленности по избранному виду спорта.

Тема 5.1. *Оздоровительная физическая культура (ОФК)*

Цель и задачи ОФК. Характеристика основных форм ОФК. Виды ОФК и их физиологическая характеристика. Особенности методики занятий ОФК.

Тема 5.2. *Адаптивная физическая культура: основные понятия, методы и средства АФК.*

Предмет, цель, приоритетные задачи АФК. Основные компоненты (виды) АФК. Средства и методы АФК, ФК и спорта в практике. Содержание и организация адаптивного физического воспитания. Модели соревновательной деятельности, применяемые в адаптивном спорте.

Тема 6.1. *Исследование физического развития*

Оценка физического развития методом стандартов и индексов. Оценка функционального состояния организма (функциональные пробы). Комплексные тесты оценки физического состояния. Методики расчета тренировочного пульса. Уровень физической и умственной работоспособности.

Тема 6.2. *Методики коррекции физического развития*

Рекомендации по организации оздоровительной тренировки. Методика составления и самостоятельного проведения оздоровительного занятия. Методика использования средств физической культуры в регулировании работоспособности и профилактике утомления и усталости.

Тема 7.1. *Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений.*

Массовый спорт и спорт высших достижений, их цели и задачи. Спортивная классификация. Студенческий спорт. Особенности организации и планирования спортивной подготовке в вузе. Спортивные соревнования как средство и метод общей физической, профессионально-прикладной, спортивной подготовки студентов. Характеристика особенностей воздействия данного вида спорта (система физических упражнений) на физическое развитие и подготовленность, психические качества и свойства личности. Возможные формы организации тренировки в вузе. Мотивация и обоснование индивидуального выбора студентом вида спорта или системы физических упражнений для регулярных занятий. Определение цели и задач спортивной подготовки (или занятий системой физических упражнений) в системе вуза. Средства и методы развития профессиональных физических качеств избранным видом спорта.

Тема 7.2. *Особенности занятий избранным видом спорта или системой упражнений*

Мотивация и обоснование индивидуального выбора студентом вида спорта или системы физических упражнений для регулярных занятий. Определение цели и задач спортивной подготовки (или занятий системой физических упражнений) в системе вуза. Средства и методы развития профессиональных физических качеств избранным видом спорта.

Тема 8.1. *Основы техники избранного спортивного направления/ вида спорта*

Техника безопасности на занятиях. Техника движений в избранном виде спорта: фазы, структуры и силы движений. Основы техники. Профилактика травматизма. Комплексы упражнений для всего тела. Совершенствование техники по избранному виду спорта.

Тема 9.1. *Методика составления и проведения простейших самостоятельных занятий физическими упражнениями гигиенической или тренировочной направленности*

Форма и содержание занятий физическими упражнениями. Структура занятий физическими упражнениями. Закономерности изменения работоспособности в процессе

занятий физическими упражнениями.

Тема 10.1. *Средства и методы направленного развития отдельных физических качеств*

Методы и средства развития выносливости. Методы и средства развития силы. Методы и средства развития гибкости. Методы и средства совершенствования ловкости. Методы и средства развития быстроты. Подводящие упражнения, развивающие физические качества или их совокупность, необходимые в различных видах спорта.

Тема 11.1. *Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов*

Особенности использования средств физической культуры для оптимизации работоспособности, профилактики нервно-эмоционального и психофизического утомления студентов, повышение эффективности учебного труда. Простейшие методики самооценки работоспособности, усталости, утомления и применения средств физической культуры для их направленной коррекции. Методики эффективных и экономичных способов овладения жизненно важными умениями и навыками. Методика составления индивидуальных программ физического самовоспитания и занятия с оздоровительной, рекреационной и восстановительной направленностью. Методика самоконтроля за техническим выполнением физических упражнений и двигательных навыков. Основы развития физических качеств.

Тема 12.1. *Профессионально-прикладная физическая подготовка будущих специалистов*

Личная и социально-экономическая необходимость социальной психофизической подготовки человека к труду. Определение понятия ППФП, ее цели, задачи и средства. Место ППФП в системе физического воспитания студентов. Особенности ППФП студентов по избранному спортивному направлению. ППФП будущего специалиста (менеджер, психолог, специалисты в различных областях государственного и муниципального управления). Прикладные виды спорта и их элементы.

Тема 13.1. *Средства профилактики профессиональных заболеваний и улучшения работоспособности*

Физические упражнения как средства профилактики профессиональных заболеваний. Здоровый образ жизни как средство укрепления организма в целом. Комплексы упражнений, направленных на профилактику заболеваний. Простейшие приемы самомассажа. Роль и значение аутогенной тренировки.

Тема 14.1. *Основы организации судейства по избранному виду спорта.*

Объект субъекта, предмет судейства. Протоколы соревнований. Атрибуты судейства. Условия допуска к соревнованиям. Правила проведения соревнований. Составление положения и регламента соревнований. Протесты, дисквалификация.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Элективные курсы по физической культуре» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- очная и очно-заочная формы обучения: тестирование физических показателей по нормативам и решение тестового задания на бумажном носителе;
- заочная форма обучения: решение тестового задания на бумажном носителе;
- заочная форма обучения с применением ЭО, ДОТ: письменные ответы на вопросы электронного семинара и прохождение электронного тестирования с использованием специализированного программного обеспечения.

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств):

при проведении промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся:

- основной и подготовительной медицинских групп очной и очно-заочной форм обучения используются следующие методы: тестирование физических показателей (тестирование по контрольным нормативам), составление и проведение комплекса упражнений по заданной теме;

- специальной медицинской группы «А» очной и очно-заочной форм обучения используются следующие методы: тестирование физических показателей (тестирование по контрольным нормативам), с учетом рекомендаций врача, и составление комплекса упражнений по заданной теме с учетом их нозологий;

- специальной медицинской группы «Б» очной и очно-заочной форм обучения используются следующие методы: выполнение решение тестового задания на бумажном носителе и составление комплекса упражнений по заданной теме для освобожденных от практических занятий;

- заочной формы обучения используются следующие методы: решение тестового задания на бумажном носителе и составление комплекса упражнений по заданной теме;

- заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ письменного контрольного задания и электронного тестирования с использованием специализированного программного обеспечения для заочного отделения с применением ЭО и ДОТ.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Типовые тестовые испытания физических показателей по всем разделам дисциплины для обучающихся на очной и очно-заочной формах обучения²:

- для основной и подготовительной групп здоровья очной и очно-заочной форм обучения нормативные требования по спортивной специализации:

Бадминтон – метание волана, набивание волана, подачи.

Баскетбол - передачи верхние или нижние через сетку с партнёром, передача баскетбольного мяча в стену двумя руками за 20 с, челночный бег 3по 10 метров, штрафной бросок из 10 попыток, бросок мяча в движении 10 попыток.

Волейбол - волейбольная подача из-за пределов площадки из 10 попыток, чередование верхней и нижней волейбольной передачи над собой, приём волейбольной подачи из 10 попыток, метание набивного мяча 1 кг сидя из-за головы двумя руками, см.

Кроссфит - комплекс Энжи облегченный на время, комплекс Фран, комплекс Барбара облегченный на время, комплекс Челси оригинальный на время.

Общая физическая подготовка - комплексное силовое упражнение, статическая выносливость (планки), проба Серкина, круговая силовая (по системе Купер - 4 упражнения*4круга*10 повторений).

Оздоровительная гимнастика - поднимание головы, рук и ног из положения лежа на животе до полного утомления, поднимание и опускание прямых ног до угла 45° из положения лежа на спине, руки вдоль туловища, плечи зафиксированы до полного утомления, сгибание и выпрямление рук в упоре лежа с опорой на колени до полного утомления.

Пауэрлифтинг - жим штанги лежа, приседание со штангой на плечах, становая тяга, гиперэкстензия.

Плавание - скольжение на груди с движениями ног с задержкой дыхания, скольжение на спине с движениями ног и вытянутыми вместе руками, дыхание произвольное, согласование движений рук и ног в кроле на груди, спад в воду из положения стоя наклонившись.

² Полный список тестовых испытаний физических испытаний с нормативной сеткой оценивания хранится на кафедре физического воспитания и спорта, в папке УМК-Д и пересматривается и утверждается ежегодно на заседании кафедры.

Теннис - метание теннисного мяча на дальность, тесты для определения ведущей руки, удары с отскока, удары с лета, выполняются «восьмеркой».

Фитнес-аэробика - шпагат, угол, прыжки из приседа, 4 основных базовых шага: джек-ланч, скип, ни-ап.

- для специальной медицинской группы «А» очной и очно-заочной форм обучения, с учетом их нозологии: Оздоровительная гимнастика - поднимание головы, рук и ног из положения лежа на животе до полного утомления, поднимание и опускание прямых ног до угла 45° из положения лежа на спине, руки вдоль туловища, наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимнастической скамье.

Типовые задания для электронного семинара 1-4³

1. Разведите понятия «физическая подготовка» и «спортивная подготовка».

2. Разведите понятия общей физической подготовки и физической подготовленности.

3. Назовите отличительные особенности занятий по общей физической подготовке. Расскажите об их направленности на укрепление здоровья.

4. Выделите основные разделы спортивной тренировки.

5. Перечислите основные методы спортивной тренировки, выбор методов с учетом индивидуальных особенностей, принципы дозирования нагрузки.

6. Предпочтения и физические возможности, которые влияют на выбор вида спорта (диагностика возможностей, входное тестирование) – привести пример на собственных показателях и предпочтениях, подвести итоги.

7. Выделите основные разделы спортивной тренировки.

8. Перечислите основные методы спортивной тренировки, выбор методов с учетом индивидуальных особенностей, принципы дозирования нагрузки.

Типовые задания для электронного семинара 5-7⁴

1. Опишите основные методы и средства развития силы и выносливости, что общего.

2. Опишите основные методы и средства развития ловкости и координации.

3. Проанализируйте изменения работоспособности в процессе занятий физическими упражнениями в различных условиях – помещениях (три условия на выбор).

4. Перечислите средства физической культуры оказывающие укрепляющие эффекты и способствующие поддержанию здоровья.

5. Опишите алгоритм методик самооценки работоспособности, усталости, утомления организма.

6. Составьте комплекс физических упражнений по профилактике профессиональных заболеваний вашей специальности/профессии.

7. Перечислите основные критерии, условия и команды судейства по трем видам спорта на выбор.

8. Расскажите о роли ППФП в жизни студента.

Типовые тестовые задания для обучающихся на очной и очно-заочной формах обучения и отнесенных к специальной медицинской группе «Б», на заочной форме обучения и заочной форме обучения с применением ЭО, ДОТ⁵:

Типовые оценочные средства по разделу 1

1. *Тестовое задание типа «Один из многих»:*

Основным средством физического воспитания являются:

³ Полный перечень заданий для электронного семинара хранится на кафедре физического воспитания и спорта в папке УМК-Д

⁴ Полный перечень заданий для электронного семинара хранится на кафедре физического воспитания и спорта в папке УМК-Д

⁵ Полный список тестовых заданий, тем контрольных работ хранится на кафедре физического воспитания и спорта в папке УМК-Д, список ежегодно пересматривается и пере утверждается на заседании кафедры

* физические упражнения;

оздоровительные силы природы;

тренажеры, гири, гантели, штанги, мячи

2. *Тестовое задание типа «Один из многих»:*

Спорт (в широком понимании) – это:

процесс воспитания у человека физических качеств и формирование двигательных умений и навыков, а также передача специальных физических знаний;

вид социальной практики людей, направленный на оздоровление организма человека и развитие его физических способностей;

* собственно соревновательная деятельность, специальная подготовка к ней, а также специфические отношения, нормы и достижения в этой сфере деятельности

3. *Тестовое задание типа «Один из многих»:*

Три группы задач, решаемых в процессе физического воспитания-

Развивающие, коррекционные, специфические.

* Воспитательные, оздоровительные, образовательные.

Общепедагогические, компенсаторные, гигиенические.

Развивающие, оздоровительные, гигиенические.

Типовые оценочные средства по разделу 2

1. *Тестовое задание типа «Многие из многих»:*

Прикладные психические качества личности – это:

*Настойчивость.

*Решительность.

*Смелость.

*Развитая воля.

Способность к интуиции.

Развитость воображения.

Находчивость.

2. *Тестовое задание типа «Один из многих»:*

Назовите основные средства физической реабилитации.

Лечебная физическая культура;

Трудотерапия, массаж, мануальная терапия, аутогенная тренировка;

*Активные, пассивные, психорегулирующие;

Циклические упражнения и виды спорта.

3. *Тестовое задание типа «Один из многих»:*

Перечислите общеизвестные «факторы риска» в жизни людей

Гипокинезия, алкоголизм, наркомания, курение;

Нарушения в питании, экологии;

Психологические стрессы;

* Все вышеперечисленное.

Типовые оценочные средства по разделу 3

1. *Тестовое задание типа «Многие из многих»:*

Физические качества, необходимые для выполнения атакующего удара в волейболе
силовые

*скоростно-силовые

быстрота

* координационные

Выносливость

2. Тестовое задание типа «Один из многих»:

Укажите упражнение, которые подойдут для тренировки дельтовидных мышц:

*Разведение гантелей в наклоне.

Подтягивания на перекладине широким хватом.

Жим штанги, лежа на скамье 45.

Выпады со штангой на плечах.

Сгибание рук со штангой или гантелями стоя.

Сгибание рук с гантелями, сидя на наклонной скамье, хват ладонями внутрь, вперед.

3. Тестовое задание типа «Один из многих»:

Базовая физическая культура преимущественно ориентирована на обеспечение:

* физической подготовленности человека к жизни;

подготовки к профессиональной деятельности.

восстановления организма после заболеваний, травм, переутомления.

подготовки к спортивной деятельности

Типовые оценочные средства по разделу 4

1. Тестовое задание типа «Один из многих»:

Правильное положение стоп при плавании брассом в момент отталкивания:

стопы обращены пальцами назад

*стопы развернуты наружу

стопы развернуты внутрь

положение стоп не имеет решающего значения

2. Тестовое задание типа «Один из многих»:

Гребки руками в бросе на спине выполняются

* одновременно и симметрично

одновременно и асимметрично

попеременно;

не выполняются

3. Тестовое задание типа «Один из многих»:

Продолжительность разминочных упражнений составляет:

40% тренировки;

20% тренировки;

* 8-10% тренировки;

2-4% тренировки.

Типовые оценочные средства по разделу 5

1. Тестовое задание типа «Один из многих»:

С помощью теста можно определить приспособляемость организма к физической нагрузке

При помощи пробы Штанге;

С помощью пробы Генчи;

*С помощью теста Руфье;

С помощью Гарвардского степ-теста

2. Тестовое задание типа «Один из многих»:

К основному признаку здоровья относится:

максимальный уровень развития физических качеств;

* хорошая приспособляемость организма к внешним условиям жизни;

совершенное телосложение

3. Тестовое задание типа «Многие из многих»:

Обязательным элементом укрепления и развития здоровья служащих является любая игровая деятельность, которая способна:

- *Тренировать отдельные группы мышц.
- *Способствовать повышению координации движений и гармонии походки.
- *Снимать эмоциональное напряжение.
- *Стимулировать развитие творческих способностей.
- *Помогать в развитии навыка быстрой концентрации внимания.

Непосредственно улучшать деятельность желудочно-кишечного тракта.

Формировать нормальный ритм чередования работы и отдыха

Типовые оценочные средства по разделу 6

1. Тестовое задание типа «Один из многих»:

Нагрузка в плавании может задаваться в форме:

упражнение- серия-комплекс серий;

серия- ряд серий- комплектование серий;

- *подготовительные упражнения- комплексные серии;

произвольно

2. Тестовое задание типа «Многие из многих»:

Основными средствами контроля состояния здоровья в домашних условиях являются:

- *Ведение дневника самонаблюдений.
 - *Регулярное измерение артериального давления и пульса.
 - *Проведение (раз в квартал) пробы Штанге, Генчи, измерение частоты дыхания.
- Проведение пробы Летунова.
- Велоэргометрическое обследование.
- *Измерение массы тела.

Анализ крови и мочи.

3. Тестовое задание типа «Многие из многих»:

Основными методами рекреации работающих людей являются:

- *Специализированные физические упражнения.
- *Оптимизация режима труда и отдыха.
- *Оздоровительный туризм и отдых на природе.
- *Индивидуализация рациона питания и числа приёмов пищи в день.

Подбор соответствующих лекарственных средств.

Выдача больничных листов.

Проведение комплексных диагностических исследований.

Типовые оценочные средства по разделу 7

1. Тестовое задание типа «Один из многих»:

Основным результатом использования базовой физической культуры в общей системе образования и воспитания является:

Повышение уровня физической подготовленности, длительное сохранение здоровья, творческого долголетия и дееспособности, организация здорового образа жизни.

Приобретение необходимого уровня образованности в сфере физической культуры.

Овладение жизненно важными двигательными умениями и навыками.

* Все вышеперечисленное

2. *Тестовое задание типа «Один из многих»:*

Цель массового спорта:

Достижение максимально высоких спортивных результатов;

Восстановление физической работоспособности;

* Повышение и сохранение общей физической подготовленности;

Увеличение количества занимающихся спортом

3. *Тестовое задание типа «Многие из многих»:*

Элементы техники нападения в волейболе, выполняющиеся игроком только индивидуально

* перемещения

* подачи

* нападающие удары

* приём снизу двумя руками

Блокирование

Типовые оценочные средства по разделу 8

1. *Тестовое задание типа «Один из многих»:*

Основное правило прицеливания при броске в кольцо

* на передний край корзины

на дальнюю часть дужки

на дужку снизу

2. *Тестовое задание типа «Ввод слова»:*

Точность броска в значительной мере зависит от _____

* техники броска

3. *Тестовое задание типа «Один из многих»:*

После остановки с мячом баскетболист может выполнить двигательное действие

* 1 шаг

2 шага

3 шага

Типовые оценочные средства по разделу 9

1. *Тестовое задание типа «Один из многих»:*

Временной интервал, который рекомендуется выдерживать между плотным приемом пищи и началом беговых упражнений

4 часа

* 2 часа

1 час

10 минут

2. *Тестовое задание типа «Один из многих»:*

Структура занятия по плаванию:

предварительная-полуфинальная-финальная;

подготовительная-определяющая- финальная;

подготовительная часть- основная- заключительная;

* начальная часть- основная-заключительная.

3. *Тестовое задание типа «Один из многих»:*

Перед началом тренировки «Атлетической гимнастики» необходимо:

выпить стакан воды;

*разогреть мышцы;

измерить давление.

Типовые оценочные средства по разделу 10

1. Тестовое задание «Упорядочение»:

Последовательность самостоятельных занятий физическими упражнениями:

1 спокойный «разминочный» бег

2 общеразвивающие упражнения

3 беговые упражнения

4 упражнения на быстроту и гибкость

5 упражнения на силу и выносливость

6 восстанавливающие упражнения

*1,2,3,4,5,6,

2. Тестовое задание типа «Один из многих»:

Выберите правильную структуру занятия аэробики:

разминка, силовая часть, аэробная часть, расслабление;

аэробная часть, разминка, силовая часть, расслабление;

*разминка, аэробная часть, силовая часть, расслабление;

разминка, силовая часть, расслабление, аэробная часть.

3. Тестовое задание типа «Один из многих»:

Основная часть аэробных занятий состоит:

из разминки и стретчинга;

из растягивания и расслабления;

* из аэробных и силовых упражнений;

из силовых упражнений и стретчинга.

Типовые оценочные средства по разделам 11-12

1. Тестовое задание типа «Многие из многих»:

Разновидностями производственной гимнастики являются:

*Вводная гимнастика.

*Физкультурная пауза.

*Физкультурная минутка.

*Микропауза активного отдыха.

Пребывание на свежем воздухе в течение рабочего дня.

Игры и физические упражнения во время обеденного перерыва.

Спортивные мероприятия, проводимые в рабочем коллективе.

2. Тестовое задание типа «Один из многих»:

Производственная гимнастика — это _____, чтобы повысить общую и профессиональную работоспособность, а также с целью профилактики и восстановления издержек здоровья индивида.

*Комплексы специальных упражнений, обязательно выполняемые на рабочем месте.

Краткие занятия в тренажёрном зале во время рабочего дня.

Игровые действия во время пауз основной работы.

Занятия физическими упражнениями дома, сразу по окончании рабочего дня.

Занятия физической культурой, проводимые в вечерние и утренние часы.

3. Тестовое задание типа «Многие из многих»:

При выборе методов и средств ППФП для специалистов необходимо учитывать:

- *Особенности их частой рабочей позы.
- *Эргономические характеристики рабочего места.
- *Стиль индивидуальной работы и характер использования ими рабочего времени.
- *Габариты и форму их фигуры.

Особенности дизайна и интерьера рабочего кабинета.

Время использования закрепленного за ними автомобиля.

Стиль повседневной рабочей одежды.

Типовые оценочные средства по разделу 13

1. Тестовое задание типа «Многие из многих»:

Забота о здоровье, в первую очередь, предполагает ответственность человека за:

- *Собственную жизнь.
- *Безопасность жизнедеятельности.

Здоровье детей и внуков.

Успешность карьерного роста.

Комфорт социально-бытовых условий жизни.

2. Тестовое задание типа «Многие из многих»:

Наиболее часто встречающимися заболеваниями у работников административно-управленческого аппарата являются заболевания:

- *Сердца и сосудов.
- *Нервной системы и позвоночника.
- *Половых органов и поджелудочной железы.
- *Печени и желчного пузыря.
- Почек и мочевого пузыря.
- *Толстого кишечника.

Легких и тонкого кишечника.

3. Тестовое задание типа «Многие из многих»:

Обязательным элементом укрепления и развития здоровья служащих является любая игровая деятельность, которая способна:

- *Тренировать отдельные группы мышц.
 - *Способствовать повышению координации движений и гармонии походки.
 - *Снимать эмоциональное напряжение.
 - *Стимулировать развитие творческих способностей.
 - *Помогать в развитии навыка быстрой концентрации внимания.
- Непосредственно улучшать деятельность желудочно-кишечного тракта.
- Формировать нормальный ритм чередования работы и отдыха.

Типовые оценочные средства по разделу 14

1. Тестовое задание типа «Один из многих»:

Кто дает разрешение на выполнение старта участникам заплыва:

- * стартер
- рефери
- гл. судья
- зам.гл.судьи

2. Тестовое задание типа «Один из многих»:

Не является ошибкой при выполнении старта со стартовой тумбочки

пальцы ног не захватывают передний край стартовой тумбочки

* вход в воду с прямыми руками и ногами

при входе в воду голова поднята над руками

во время полета ноги разведены в стороны

3. Тестовое задание типа «Один из многих»:

Допустимо ли заныривание под воду при плавании брассом

только после старта

только после поворота

на 10 метров по середине дистанции

* только после старта и поворота на 1 цикл

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 7.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК – 7	Способность поддерживать уровень физического здоровья, достаточного для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Очная форма обучения УК - 7.1	способность применять теоретические знания о средствах и методах физического воспитания, о видах здорового образа жизни, самодиагностики и физическом совершенствовании человека в социальной и профессиональной деятельности.
		Очная и очно-заочная формы обучения УК - 7.2	способность владеть основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития и физических качеств
		Очная и очно-заочная формы обучения УК - 7.3	способность самостоятельно изучить и проанализировать информацию о применении различных видов физической нагрузки для обеспечения успешной

		профессиональной деятельности, о методах и средствах профилактики профессиональных заболеваний и применять их на практике.
Очная и очно-заочная формы обучения УК - 7.4		способность применять разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в т.ч. в подготовке к выполнению нормативов ВФСК ГТО.
Очная и очно-заочная формы обучения УК - 7.5		способность осуществлять технические приемы и двигательные действия базовых видов спорта.
Очная и очно-заочная формы обучения УК – 7.6		способность самостоятельно применять физические упражнения разной функциональной направленности
Очная и очно-заочная формы обучения УК – 7.7		способность использовать физические упражнения разной функциональной направленности в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности
Заочная форма обучения, в т.ч. с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий УК-7.2		Способность осуществлять технические приемы и двигательные действия базовых видов спорта; самостоятельно применять физические упражнения разной функциональной направленности; использовать физические упражнения разной функциональной направленности в режиме учебной и производственной деятельности с целью

			профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности.
УК– 8	Способность создавать и поддерживать условия безопасной жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	Очная форма обучения УК-8.1.	Способность выбрать оптимальные методы укрепления и поддержания здоровья и безопасной жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.
		Очная и очно-заочная формы обучения УК – 8.2	Способность безопасно использовать спортивный инвентарь в ходе поддержания физической формы
		Очная и очно-заочная формы обучения УК-8.3	Способность использовать средства и методы физической культуры для регулирования работоспособности
		Очная и очно-заочная формы обучения УК-8.4	Способность использовать средства и методы физической культуры для поддержания состояния физического здоровья, необходимого для безопасной жизнедеятельности
		Очная и очно-заочная формы обучения УК – 8.5	Способность самостоятельно формировать комплексы оздоровительной гимнастики, необходимые для обеспечения безопасной жизнедеятельности
		Очная и очно-заочная формы обучения УК-8.6	Способность использовать понятийный аппарат для составления комплексов физических упражнений, необходимых для обеспечения безопасной жизнедеятельности
		Очная и очно-заочная формы обучения УК-8.7	Способность формировать комплекс оздоровительной гимнастики в рамках профессионально-прикладной физической подготовки (ППФП), необходимый для обеспечения безопасной

		Заочная форма обучения УК-8.3	жизнедеятельности Способность на основе использования понятийного аппарата самостоятельно формировать комплексы оздоровительной гимнастики, в том числе в рамках профессионально-прикладной физической подготовки (ППФП), необходимые для обеспечения безопасной жизнедеятельности
		Заочная форма обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий ⁶ УК-8.2	Способность на основе использования понятийного аппарата самостоятельно формировать комплексы оздоровительной гимнастики, в том числе в рамках профессионально-прикладной физической подготовки (ППФП), необходимые для обеспечения безопасной жизнедеятельности, а также выбрать оптимальные методы укрепления и поддержания здоровья и безопасной жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций

Таблица 8.

Очная форма обучения

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
УК ОС- 7.1 способность применять теоретические знания о средствах и методах физического воспитания, о видах здорового образа жизни, самодиагностики и	Грамотно апеллирует полученными знаниями и понятийным аппаратом. Выполняет зачетные требования входного тестирования по общей физической подготовленности. Применяет знания в области регулирования работоспособности на практике. Составляет простейшие индивидуальных занятий по	Сформирован понятийный аппарат. Сдал входное тестирование по ОФП. Применяет средства и методы физической культуры в регулировании

⁶ Далее ЭО, ДОТ

физическом совершенствовании человека в социальной и профессиональной деятельности.	спортивной специализации/направленности	работоспособности. Демонстрирует навыки составления простейших индивидуальных занятий по спортивной специализации/направленности.
УК ОС- 7.2 способность владеть основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития и физических качеств	Демонстрирует технику исполнения заданного движения/физического упражнения. Применяет знания в области самодиагностики и самоконтроля. Составляет комплексы физических упражнений. Выполняет зачетные требования рубежного контроля.	Сформированы навыки технического исполнения заданного движения. Проводит самодиагностику и контроль за самочувствием до, во время и после занятий. Составил и продемонстрировал комплекс гимнастики по рекомендации преподавателя. Сдал рубежный контроль.
УК ОС - 7.3 способность самостоятельно изучить и проанализировать информацию о применении различных видов физической нагрузки для обеспечения успешной профессиональной деятельности, о методах и средствах профилактики профессиональных заболеваний и применять их на практике.	Осуществляет самостоятельный выбор и проводит самодиагностику, самооценку и самоконтроль средствами ФК. Дозировать нагрузки во время занятия с учетом различных факторов. Владеет знаниями о возможных профессиональных заболеваниях и их профилактике средствами ФК. Выполняет зачетные требования текущего контроля физической подготовленности. Вовлечен в самостоятельные физкультурно-оздоровительные и спортивные мероприятия.	Применяет знания в области способов планирования индивидуальных занятий на практике во время занятий. Проводит функциональные диагностики своего организма. Определяет минимальный и максимальный уровень нагрузки. Составляет план занятий по профилактике профессиональных заболеваний. Сдал зачетные требования текущего контроля физической подготовленности. Участвует в физкультурно-оздоровительной и спортивной жизни Филиала.
УК ОС- 7.4 способность применять разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного	Владеет специальной терминологией теории и методики физического воспитания. Владеет знаниями в области здорового образа жизни, активного отдыха и досуга. Составляет комплексы упражнений по профилактике профессиональных заболеваний и	Сформирован понятийный аппарат. Знает основные принципы здорового образа жизни, виды активного отдыха и досуга. Осуществляет профилактику профессиональных заболеваний

отдыха и досуга, в т.ч. в подготовке к выполнению нормативов ВФСК ГТО.	укрепления здоровья. Владеет методиками и средствами ФК для оптимизации работоспособности. Способен находить и самостоятельно устранять мелкие ошибки в технике движений/упражнений. Выполняет зачетные требования рубежного контроля или испытаний ГТО. Развивает и поддерживает уровень своей физической подготовленности в избранном виде спорта.	средствами ФК. Составляет комплекс двигательных упражнений для оптимизации работоспособности. Выполняет двигательные действия целостно и сознательно. Самостоятельно видит и устраняет ошибки в технике исполнения заданного движения/упражнения. Сдал контрольные нормативы (либо принял участие в сдаче нормативов ГТО). Выступает в различных внутри вузовских и межвузовских соревнованиях и спартакиаде Академии по избранному виду спорта.
УК ОС- 7.5 способность осуществлять технические приемы и двигательные действия базовых видов спорта.	Владеет знаниями в области выбранной спортивной специализации. Способен составить комплекс подводящих упражнений выбранной спортивной специализации для формирования необходимых физических качеств. Выполняет зачетные требования по выбранной спортивной специализации. Развивает и поддерживает уровень своей физической подготовленности в избранном виде спорта.	Сформирован понятийный аппарат в области выбранной спортивной специализации и навыки судейства. Подбирает упражнения по выбранной спортивной специализации и составляет из них комплекс, развивающий необходимые физические качества. Сдал текущее тестирование по выбранной спортивной специализации. Выступает в различных внутри вузовских и межвузовских соревнованиях и спартакиаде Академии по избранному виду спорта.
УК ОС– 7.6 способность самостоятельно применять физические упражнения разной функциональной направленности	Осуществляет подбор средств ППФП по своей специальности. Выполняет итоговые зачетные требования по выбранной спортивной специализации и испытания ГТО.	Составил и продемонстрировал комплекс ППФП по своей специальности. Сдал контрольные нормативы (либо принял участие в сдаче нормативов ГТО).
УК ОС– 7.7 способность	Владеет ФМП в режиме учебной и производственной	Проводит ФМП на занятии.

использовать физические упражнения разной функциональной направленности в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности	деятельности. Владеет методикой аутогенной тренировки и релаксационной техникой.	Осуществляет подбор методик и техник для профилактики переутомления и сохранения работоспособности.
УК ОС-8.1. Способность выбрать оптимальные методы укрепления и поддержания здоровья и безопасной жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.	Знает методы защиты в ЧС, анализирует имеющиеся средства для реализации выбранного метода защиты. Создает условия безопасной жизнедеятельности.	Идентифицирует выбранный метод защиты в ЧС и выбирает оптимальную стратегию реализации выбранного метода защиты. Четко представляет алгоритм действий для создания условий безопасной жизнедеятельности.
	Оценивает потенциал человеческих ресурсов и делегирует полномочия в группе людей.	Умеет оценить возможности окружающих, распределить функции в группе и ресурсы для выполнения задания
	Применяет знания об оказании первой доврачебной помощи при различных травмах, отравлениях и различных поражениях	Оказывает первую доврачебную помощь при различных травмах, отравлениях и различных поражениях
	Применяет полученные знания в области мер защиты и правил поведения в ЧС на практике.	Организованно и эмоционально уравновешенно осуществляет эвакуацию из помещения, помогает другим покинуть помещения, согласно схеме эвакуации при ЧС
	Умеет выявлять травмоопасные ситуации в любой сфере деятельности (включая занятия физической культурой)	Выявляет травмоопасные ситуации в любой сфере деятельности (включая занятия физической культурой)
УК ОС – 8.2 Способность безопасно использовать спортивный инвентарь в ходе поддержания физической формы	Использует спортивный инвентарь и контролирует его безопасность для исключения травм на занятиях	Выполняет упражнения со спортивным инвентарем, исключая травмоопасные ситуации на занятиях, знает нормы техники безопасности
УК ОС-8.3 – Способность использовать средства и методы	Выполняет упражнения для поддержания состояния физического здоровья, необходимого для обеспечения	Выполняет упражнения, применяя средства и методы физической культуры для регулирования

физической культуры для регулирования работоспособности	работоспособности.	работоспособности
УК ОС-8.4 - Способность использовать средства и методы физической культуры для поддержания состояния физического здоровья, необходимого для безопасной жизнедеятельности	Выполняет упражнения для поддержания состояния физического здоровья, необходимого для безопасной жизнедеятельности	Выполняет упражнения, применяя средства и методы физической культуры для поддержания физического здоровья, необходимого для безопасной жизнедеятельности
УК ОС – 8.5 Способность самостоятельно формировать комплексы оздоровительной гимнастики, необходимые для обеспечения безопасной жизнедеятельности	Составляет комплексы оздоровительной гимнастики, необходимые для обеспечения безопасной жизнедеятельности, и реализует их	Демонстрирует навыки составления и реализации комплексов оздоровительной гимнастики, необходимых для обеспечения безопасной жизнедеятельности
УК ОС-8.6 Способность использовать понятийный аппарат для составления комплексов физических упражнений, необходимых для обеспечения безопасной жизнедеятельности	Использует полученные знания и понятийный аппарат для составления и реализации комплексов физических упражнений, необходимых для обеспечения безопасной жизнедеятельности	Грамотно использует понятийный аппарат для составления комплексов физических упражнений, необходимых для обеспечения безопасной жизнедеятельности, учитывая индивидуальные особенности здоровья, реализует эти комплексы
УК ОС-8.7 Способность формировать комплекс оздоровительной гимнастики в рамках профессионально-прикладной физической подготовки (ППФП),	Составляет комплекс оздоровительной гимнастики и ППФП для поддержания должной физической формы и для обеспечения безопасной жизнедеятельности, реализует его	Демонстрирует навыки составления комплекса по оздоровительной гимнастике и ППФП, необходимого для обеспечения безопасной жизнедеятельности, и реализует его

необходимый для обеспечения безопасной жизнедеятельности		

Таблица 9.

Очно-заочная форма обучения

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
УК ОС - 7.2 способность владеть основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития и физических качеств	Демонстрирует технику исполнения заданного движения/физического упражнения. Применяет знания в области самодиагностики и самоконтроля. Составляет комплексы физических упражнений. Выполняет зачетные требования рубежного контроля.	Сформированы навыки технического исполнения заданного движения. Проводит самодиагностику и контроль за самочувствием до, вовремя и после занятий. Составил и продемонстрировал комплекс гимнастики по рекомендации преподавателя. Сдал рубежный контроль.
УК ОС - 7.3 способность самостоятельно изучить и проанализировать информацию о применении различных видов физической нагрузки для обеспечения успешной профессиональной деятельности, о методах и средствах профилактики профессиональных заболеваний и применять их на практике.	Осуществляет самостоятельный выбор и проводит самодиагностику, самооценку и самоконтроль средствами ФК. Дозирует нагрузки во время занятия с учетом различных факторов. Владеет знаниями о возможных профессиональных заболеваниях и их профилактике средствами ФК. Выполняет зачетные требования текущего контроля физической подготовленности. Вовлечен в самостоятельные физкультурно-оздоровительные и спортивные мероприятия.	Применяет знания в области способов планирования индивидуальных занятий на практике во время занятий. Проводит функциональные диагностики своего организма. Определяет минимальный и максимальный уровень нагрузки. Составляет план занятий по профилактике профессиональных заболеваний. Сдал зачетные требования текущего контроля физической подготовленности. Участвует в физкультурно-оздоровительной и спортивной жизни Филиала.
УК ОС - 7.4 способность применять разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации	Владеет специальной терминологией теории и методики физического воспитания. Владеет знаниями в области здорового образа жизни, активного отдыха и досуга. Составляет комплексы	Сформирован понятийный аппарат. Знает основные принципы здорового образа жизни, виды активного отдыха и досуга. Осуществляет профилактику

здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в т.ч. в подготовке к выполнению нормативов ВФСК ГТО.	упражнений по профилактике профессиональных заболеваний и укрепления здоровья. Владеет методиками и средствами ФК для оптимизации работоспособности. Способен находить и самостоятельно устранять мелкие ошибки в технике движений/упражнений. Выполняет зачетные требования рубежного контроля или испытаний ГТО. Развивает и поддерживает уровень своей физической подготовленности в избранном виде спорта.	профессиональных заболеваний средствами ФК. Составляет комплекс двигательных упражнений для оптимизации работоспособности. Выполняет двигательные действия целостно и сознательно. Самостоятельно видит и устраняет ошибки в технике исполнения заданного движения/упражнения . Сдал контрольные нормативы (либо принял участие в сдаче нормативов ГТО). Выступает в различных внутри вузовских и межвузовских соревнованиях и спартакиаде Академии по избранному виду спорта.
УК ОС- 7.5 способность осуществлять технические приемы и двигательные действия базовых видов спорта.	Владеет знаниями в области выбранной спортивной специализации. Способен составить комплекс подводящих упражнений выбранной спортивной специализации для формирования необходимых физических качеств. Выполняет зачетные требования по выбранной спортивной специализации. Развивает и поддерживает уровень своей физической подготовленности в избранном виде спорта.	Сформирован понятийный аппарат в области выбранной спортивной специализации и навыки судейства. Подбирает упражнения по выбранной спортивной специализации и составляет из них комплекс, развивающий необходимые физические качества. Сдал текущее тестирование по выбранной спортивной специализации. Выступает в различных внутри вузовских и межвузовских соревнованиях и спартакиаде Академии по избранному виду спорта.
УК ОС – 7.6 способность самостоятельно применять физические упражнения разной функциональной направленности	Осуществляет подбор средств ППФП по своей специальности. Выполняет итоговые зачетные требования по выбранной спортивной специализации и испытания ГТО.	Составил и продемонстрировал комплекс ППФП по своей специальности. Сдал контрольные нормативы (либо принял участие в сдаче нормативов ГТО).
УК ОС– 7.7 способность	Владеет ФМП в режиме учебной и производственной	Проводит ФМП на занятии.

использовать физические упражнения разной функциональной направленности в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности	деятельности. Владеет методикой аутогенной тренировки и релаксационной техникой.	Осуществляет подбор методик и техник для профилактики переутомления и сохранения работоспособности.
УК ОС – 8.2 Способность безопасно использовать спортивный инвентарь в ходе поддержания физической формы	Использует спортивный инвентарь и контролирует его безопасность для исключения травм на занятиях	Выполняет упражнения со спортивным инвентарем, исключая травмоопасные ситуации на занятиях, знает нормы техники безопасности
УК ОС-8.3 – Способность использовать средства и методы физической культуры для регулирования работоспособности	Выполняет упражнения для поддержания состояния физического здоровья, необходимого для обеспечения работоспособности.	Выполняет упражнения, применяя средства и методы физической культуры для регулирования работоспособности
УК ОС-8.4 – Способность использовать средства и методы физической культуры для поддержания состояния физического здоровья, необходимого для безопасной жизнедеятельности	Выполняет упражнения для поддержания состояния физического здоровья, необходимого для безопасной жизнедеятельности	Выполняет упражнения, применяя средства и методы физической культуры для поддержания физического здоровья, необходимого для безопасной жизнедеятельности
УК ОС– 8.5 Способность самостоятельно формировать комплексы оздоровительной гимнастики, необходимые для обеспечения безопасной жизнедеятельности	Составляет комплексы оздоровительной гимнастики, необходимые для обеспечения безопасной жизнедеятельности, и реализует их	Демонстрирует навыки составления и реализации комплексов оздоровительной гимнастики, необходимых для обеспечения безопасной жизнедеятельности

УК ОС-8.6 Способность использовать понятийный аппарат для составления комплексов физических упражнений, необходимых для обеспечения безопасной жизнедеятельности	Использует полученные знания и понятийный аппарат для составления и реализации комплексов физических упражнений, необходимых для обеспечения безопасной жизнедеятельности	Грамотно использует понятийный аппарат для составления комплексов физических упражнений, необходимых для обеспечения безопасной жизнедеятельности, учитывая индивидуальные особенности здоровья, реализует эти комплексы
УК ОС-8.7 Способность формировать комплекс оздоровительной гимнастики в рамках профессионально-прикладной физической подготовки (ППФП), необходимый для обеспечения безопасной жизнедеятельности	Составляет комплекс оздоровительной гимнастики и ППФП для поддержания должной физической формы и для обеспечения безопасной жизнедеятельности, реализует его	Демонстрирует навыки составления комплекса по оздоровительной гимнастике и ППФП, необходимого для обеспечения безопасной жизнедеятельности, и реализует его

Таблица 10.

Заочная форма обучения

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
УК ОС-7.2 Способность осуществлять технические приемы и двигательные действия базовых видов спорта; самостоятельно применять физические упражнения разной функциональной направленности; использовать физические упражнения разной функциональной направленности в режиме учебной и производственной	Владеет знаниями в области выбранной спортивной специализации. Способен составить комплекс подводящих упражнений выбранной спортивной специализации для формирования необходимых физических качеств. Выполняет зачетные требования по выбранной спортивной специализации. Развивает и поддерживает уровень своей физической подготовленности в избранном виде спорта.	Сформирован понятийный аппарат в области выбранной спортивной специализации и навыки судейства. Подбирает упражнения по выбранной спортивной специализации и составляет из них комплекс, развивающий необходимые физические качества. Сдал текущее тестирование по выбранной спортивной специализации. Выступает в различных внутри вузовских и межвузовских соревнованиях и спартакиаде Академии по избранному виду спорта.
	Осуществляет подбор средств	Составил и продемонстрировал

деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности.	ППФП по своей специальности. Выполняет итоговые зачетные требования по выбранной спортивной специализации и испытания ГТО.	комплекс ППФП по своей специальности. Сдал контрольные нормативы (либо принял участие в сдаче нормативов ГТО).
	Владеет ФМП в режиме учебной и производственной деятельности. Владеет методикой аутогенной тренировки и релаксационной техникой.	Проводит ФМП на занятии. Осуществляет подбор методик и техник для профилактики переутомления и сохранения работоспособности.
УК ОС – 8.3 – Способность на основе использования понятийного аппарата самостоятельно формировать комплексы оздоровительной гимнастики, в том числе в рамках профессионально-прикладной физической подготовки (ППФП), необходимые для обеспечения безопасной жизнедеятельности	Составляет комплексы оздоровительной гимнастики, необходимые для обеспечения безопасной жизнедеятельности, и реализует их	Демонстрирует навыки составления и реализации комплексов оздоровительной гимнастики, необходимых для обеспечения безопасной жизнедеятельности
	Использует полученные знания и понятийный аппарат для составления и реализации комплексов физических упражнений, необходимых для обеспечения безопасной жизнедеятельности	Грамотно использует понятийный аппарат для составления комплексов физических упражнений, необходимых для обеспечения безопасной жизнедеятельности, учитывая индивидуальные особенности здоровья, реализует эти комплексы
	Составляет комплексы оздоровительной гимнастики и ППФП для поддержания должной физической формы и для обеспечения безопасной жизнедеятельности, реализует его	Демонстрирует навыки составления комплекса по оздоровительной гимнастике и ППФП, необходимого для обеспечения безопасной жизнедеятельности, и реализует его

Таблица 11.

Заочная форма обучения с применением ЭО, ДОТ

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
УК ОС-7.2 Способность осуществлять технические приемы и двигательные действия базовых видов спорта; самостоятельно применять физические упражнения разной функциональной	Владеет знаниями в области выбранной спортивной специализации. Способен составить комплекс подводящих упражнений выбранной спортивной специализации для формирования необходимых физических качеств. Выполняет зачетные требования по выбранной спортивной специализации. Развивает и поддерживает	Сформирован понятийный аппарат в области выбранной спортивной специализации и навыки судейства. Подбирает упражнения по выбранной спортивной специализации и составляет из них комплекс, развивающий необходимые физические качества. Сдал текущее тестирование по выбранной спортивной

направленности; использовать физические упражнения разной функциональной направленности в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности.	уровень своей физической подготовленности в избранном виде спорта.	специализации. Выступает в различных внутри вузовских и межвузовских соревнованиях и спартакиаде Академии по избранному виду спорта.
	Осуществляет подбор средств ППФП по своей специальности. Выполняет итоговые зачетные требования по выбранной спортивной специализации и испытания ГТО.	Составил и продемонстрировал комплекс ППФП по своей специальности. Сдал контрольные нормативы (либо принял участие в сдаче нормативов ГТО).
	Владеет ФМП в режиме учебной и производственной деятельности. Владеет методикой аутогенной тренировки и релаксационной техникой.	Проводит ФМП на занятии. Осуществляет подбор методик и техник для профилактики переутомления и сохранения работоспособности.
УК ОС – 8.2 Способность на основе использования понятийного аппарата самостоятельно формировать комплексы оздоровительной гимнастики, в том числе в рамках профессионально-прикладной физической подготовки (ППФП), необходимые для обеспечения безопасной жизнедеятельности, а также выбрать оптимальные методы укрепления и поддержания здоровья и безопасной жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.	Знает методы защиты в ЧС, анализирует имеющиеся средства для реализации выбранного метода защиты. Создает условия безопасной жизнедеятельности.	Идентифицирует выбранный метод защиты в ЧС и выбирает оптимальную стратегию реализации выбранного метода защиты. Четко представляет алгоритм действий для создания условий безопасной жизнедеятельности.
	Оценивает потенциал человеческих ресурсов и делегирует полномочия в группе людей.	Умеет оценить возможности окружающих, распределить функции в группе и ресурсы для выполнения задания
	Применяет знания об оказании первой доврачебной помощи при различных травмах, отравлениях и различных поражениях	Оказывает первую доврачебную помощь при различных травмах, отравлениях и различных поражениях
	Применяет полученные знания в области мер защиты и правил поведения в ЧС на практике.	Организованно и эмоционально уравновешенно осуществляет эвакуацию из помещения, помогает другим покинуть помещения, согласно схеме эвакуации при ЧС
	Умеет выявлять травмоопасные ситуации в любой сфере деятельности (включая занятия физической культурой)	Выявляет травмоопасные ситуации в любой сфере деятельности (включая занятия физической культурой)
	Составляет комплексы оздоровительной гимнастики, необходимые для обеспечения безопасной жизнедеятельности, и реализует их	Демонстрирует навыки составления и реализации комплексов оздоровительной гимнастики, необходимых для обеспечения безопасной жизнедеятельности

	Использует полученные знания и понятийный аппарат для составления и реализации комплексов физических упражнений, необходимых для обеспечения безопасной жизнедеятельности	Грамотно использует понятийный аппарат для составления комплексов физических упражнений, необходимых для обеспечения безопасной жизнедеятельности, учитывая индивидуальные особенности здоровья, реализует эти комплексы
	Составляет комплекс оздоровительной гимнастики и ППФП для поддержания должной физической формы и для обеспечения безопасной жизнедеятельности, реализует его	Демонстрирует навыки составления комплекса по оздоровительной гимнастике и ППФП, необходимого для обеспечения безопасной жизнедеятельности, и реализует его

4.3.2. Типовые оценочные средства

Типовые тесты физических показателей по нормативам⁷ для обучающихся на очной и очно-заочной формах обучения и отнесенных по состоянию здоровья к основной, подготовительной и специальной медицинской группе «А»:

- жим штанги лежа,
- становая тяга;
- шпагат,
- базовые шаги джек-ланч, сип, ни-ап;
- комплексное силовое упражнение,
- круговая силовая (по системе Купер - 4 упражнения*4 круга*10 повторений).
- скольжение на груди с движениями ног с задержкой дыхания,
- скольжение на спине с движениями ног и вытянутыми вместе руками,
- спад в воду из положения стоя наклонившись;
- передача баскетбольного мяча в стену двумя руками за 20 с,
- волейбольная подача из-за пределов площадки из 10 попыток.
- комплекс Энжи на время,
- комплекс Барбара облегченный на время,
- удары с отскока,
- удары с лета, выполняются «восьмеркой».

Типовые варианты тестовых заданий⁸ (правильные ответы отмечены *)

1. Тестовое задание типа «Один из многих»:

Основным средством физического воспитания являются:

- * физические упражнения;
- оздоровительные силы природы;
- тренажеры, гири, гантели, штанги, мячи

2. Тестовое задание типа «Многие из многих»:

В 1999 году Е.С. Крючек выделил следующие направления аэробики:

- *оздоровительная;
- физическая;
- *прикладная;

⁷ Нормативы тестов по спортивной специализации хранятся на кафедре физического воспитания и спорта в УМК-Д.

⁸ Полный перечень тестовых заданий находится на кафедре физического воспитания и спорта в папке УМК-Д

*спортивная.

3. Тестовое задание типа «Соответствие»:

Наиболее типичными чертами конституциональной организации тонко-, средне-, толстокостного человека являются:

1	Высокий уровень эмоциональности Преимущественное питание белковой пищей Способность управлять здоровьем через сознание Непредсказуемость поведения	А	Тонкокостный тип конституции
2	Способность к быстрому восстановлению здоровья путём изменения характера мышечной деятельности Потребность в большом разнообразии движений Агрессивность поведения в сочетании с быстрой отходчивостью Ориентация диеты на частое употребление жиросодержащих продуктов	Б	Среднекостный тип конституции
3	Массивность, рыхлость тела Ориентация на большое потребление углеводов Способность к быстрому восстановлению здоровья через закаливающие процедуры и посещение бани Частое появление чувства социального одиночества	В	Толстокостный тип конституции

*1А, 2Б, 3В

4. Тестовое задание «Упорядочение»:

Последовательность самостоятельных занятий физическими упражнениями:

- 1 спокойный «разминочный» бег
- 2 общеразвивающие упражнения
- 3 беговые упражнения
- 4 упражнения на быстроту и гибкость
- 5 упражнения на силу и выносливость
- 6 восстанавливающие упражнения

*1,2,3,4,5,6

5. Тестовое задание типа «Ввод слова»:

Изгиб позвоночника, направленный назад называется _____.

*кифоз

Типовые варианты тем письменных контрольных заданий⁹

1. Баскетбол как вариативная часть дисциплины «Элективные курсы по физической культуре».
2. Силовая подготовка как вариативная часть дисциплины «Элективные курсы по физической культуре».
3. Основы техники выполнения упражнений в тяжелой атлетике, атлетической гимнастике.
4. Физическая реабилитация, кинезитерапия – основные принципы построения занятий, специфика занятий, примерные комплексы.
5. Адаптация организма к физическим нагрузкам на занятиях.
6. Гимнастика и акробатика как базовые виды спорта.
7. Легкая атлетика – развитие основных физических качеств.

⁹ Полный перечень письменных контрольных заданий по вариантам находится на кафедре физического воспитания и спорта в УМК-Д

8. Примерные комплексы упражнений или планы занятий для начального уровня подготовки по виду спорта _____ (вид спорта на выбор).

Шкала оценивания.

Для очной и очно-заочной форм обучения.

Таблица 12.

Зачет	Критерии оценки
Не зачтено	Этапы компетенций, предусмотренные ОП, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Не принимал участие в тестировании либо результаты низкие. Не способен рассчитать необходимую нагрузку, не владеет умениями составлять планы занятий по профилактике профессиональных заболеваний, оздоровительной гимнастики, комплексы упражнений на развитие различных двигательных навыков по избранной спортивной специализации. Не принимает участие в спортивно-массовых мероприятиях вуза. Не способен провести ФМ, ФМП, не продемонстрировал комплекс ППФП. Не использует терминологию при составлении комплексов и его проведении. Не верно выполнял упражнения для развития и поддержания необходимых физических качеств в избранной спортивной специализации. Посещаемость составила менее 74% из 100% занятий, нормативы сданы в сумме на 12 и менее баллов.
Зачтено	Этапы компетенций, предусмотренные ОП, сформированы на высоком уровне. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Успешно сданы тестирования по избранной спортивной специализации. Способность к расчёту необходимой нагрузки, владеет умениями составлять планы занятий по профилактике профессиональных заболеваний, оздоровительной гимнастики, комплексы упражнений на развитие различных двигательных навыков по избранной спортивной специализации. Принимает участие в спортивно-массовых мероприятиях вуза. Обладает знаниями и способен провести ФМ, ФМП, свободно демонстрирует комплекс ППФП. Грамотно применяет терминологию при составлении комплексов и его проведении. Знает и выполняет упражнения для развития и поддержания необходимых физических качеств в избранной спортивной специализации. Посещаемость составила более 75% от 100% занятий, нормативы сданы в сумме от 13 и выше баллов.

Для обучающихся на очной и очно-заочной формах обучения, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской «Б» группе и обучающихся на заочной форме обучения.

Таблица 13.

Зачет	Критерии оценки
Не зачтено	Этапы компетенций, предусмотренные образовательной программой, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Не принимал участие в тестировании на бумажном носителе либо сдан тест на «неудовлетворительно». Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном расчёте необходимой нагрузку, планировании и составлении планов занятий по профилактике профессиональных

	заболеваний, оздоровительной гимнастики, комплексы упражнений на развитие различных двигательных навыков по избранной спортивной специализации. Не принимает участие в спортивно-массовых мероприятиях вуза. Отсутствуют аналитические способности самодиагностики. Не способен рассказать о ФМ, ФМП, комплексе ППФП. Не использует терминологию при составлении комплексов. Не выполнил задания преподавателя. Посещаемость занятий составляет менее 74% от 100% занятий.
Зачтено	Этапы компетенций, предусмотренные образовательной программой, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Успешно прошел тестирование на бумажном носителе. Демонстрирует знания в области в самостоятельном расчёте необходимую нагрузку, планировании и составлении планов занятий по профилактике профессиональных заболеваний, оздоровительной гимнастики, комплексы упражнений на развитие различных двигательных навыков по избранной спортивной специализации. Умеет осуществлять самодиагностику здоровья и самочувствие на занятиях. Владеет знаниями и способен рассказать о ФМ, ФМП, комплексе ППФП. Принимал участие в спортивно-массовых мероприятиях вуза. Посещаемость занятий составляет более 75% от 100%.

Для заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ.

Таблица 14.

Зачет	Критерии оценки
Не зачтено	Этапы компетенций, предусмотренные образовательной программой не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата в области избранной спортивной специализации и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном составлении комплексов упражнений ППФП, ФМП и т.д., не владеет методикой подбора упражнений. Не сдал письменного контрольного задания или работа требует доработок. Не принимал участие в электронном семинаре. Не способен осуществить подбор средств и методик по профилактике переутомления и сохранения работоспособности. Не прошел электронное тестирование.
зачтено	Этапы компетенций, предусмотренные образовательной программой сформированы. Достаточный уровень владения понятийным аппаратом в области избранной спортивной специализации в рамках дисциплины. Грамотно осуществляет подбор упражнений к комплексам, составляет комплексы упражнений с учетом задач и направления (ППФП, ФМП, ОГ и т.д.). Вовремя и успешно сдал письменное контрольное задание, принимал участие в электронном семинаре. Успешно прошел электронное тестирование.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Зачет проводится в форме тестирования физических показателей для студентов основной и подготовительной медицинских групп, а также по рекомендациям врача для студентов СМГ «А» очной формы обучения.

Для получения зачета студентам помимо критерия посещаемости учитывается участие в сдаче контрольных нормативов – тестирования физических показателей,

необходимо в сумме набрать не менее 12 баллов, т.е. достаточно сдать 4 норматива на 3 балла, согласно нормативной сетки для каждого курса. Прием нормативов осуществляется нормативным сеткам выбранной спортивной специализации»¹⁰.

Для студентов СМГ «Б» и обучающихся на заочном отделении зачет включает решение тестовых заданий на бумажном носителе. Тестирование состоит из нескольких видов заданий – выбора варианта ответов «один из многих» или «многие из многих», упорядочить предложенные варианты ответов, провести соответствие данных в таблице. В случае низких показателей тестирования могут быть дополнительно предложены теоретические вопросы в устной или письменной форме. Для получения зачета студенту в сумме необходимо набрать минимум 51% за тестовое задание и ответы на дополнительные вопросы, что будет соответствовать «зачтено». На итоговую оценку также влияет посещаемость студента на протяжении семестра.

По заочной форме обучения с применением ЭО, ДОТ итоговая оценка по дисциплине формируется по результатам выполнения ПКЗ и прохождения электронного тестирования на основании следующей формулы: $\Sigma = \text{ПКЗ} \times 0,4 + \text{ТЕСТ} \times 0,6$

Выполнение письменного контрольного задания позволяет оценить умения и навыки по дисциплине и осуществляется в течении семестра.

Проверка знаний осуществляется с помощью тестовых заданий. Тестирование состоит из нескольких видов заданий – выбора варианта ответов «один из многих» или «многие из многих», упорядочить предложенные варианты ответов, провести соответствие данных в таблице. Тестирование проводится в СДО "Прометей" в соответствии с установленными требованиями. Итоговый тест формируется на аппаратном уровне с использованием банка тестовых заданий по дисциплине. Проверка результатов тестирования осуществляется автоматически. Алгоритм расчета итоговой оценки студентов, обучающихся на заочной форме обучения с применением ЭО и ДОТ, установлен «Регламентом о системе оценивания знаний обучающихся по дисциплинам учебного модуля по образовательным программам с применением электронного обучения на факультете заочного и дистанционного обучения Сибирского института управления-филиала РАНХиГС».

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина «Элективные курсы по физической культуре» проходит в форме практических занятий для студентов очной формы обучения основной (1 группа здоровья) и подготовительной (2 группа здоровья) медицинских групп, занятия базируются на применении разнообразных средств физической культуры. В каждом семестре студенты выполняют не более 6 тестов для определения и контроля специальной физической подготовленности по выбранной спортивной направленности.

В рамках дисциплины «Элективные курсы по физической культуре» по состоянию здоровья могут быть распределены в специальные медицинские группы: «А» и «Б», решение о направлении студента в специальную медицинскую группу производит врач после прохождения медицинского осмотра.

К специальной группе «А» (3 группа здоровья) относятся студенты с отчетливыми отклонениями в состоянии здоровья:

- постоянного (хронические заболевания, врожденные пороки развития в стадии компенсации) характера;
- временного характера;
- в физическом развитии отклонений, не мешающие выполнению обычной учебной и воспитательной работы, однако, требующие ограничения физических нагрузок.

Отнесенным к этой группе студентам разрешаются занятия оздоровительной

¹⁰ Нормативные акты по тестированию населения в рамках ГТО. Методические рекомендации по тестированию населения в рамках ВФСР «ГТО» <http://www.gto-normy.ru/testirovanie-naseleniya-v-ramkah-gto/>, копия рекомендаций хранится на кафедре физического воспитания и спорта в папке УМК-Д

физкультурой лишь по специальным программам (здоровье корректирующие и оздоровительные технологии) с учётом их ограничений (характера и выраженности ограничений). Занятия проходят, как и в основной группе, в форме практических занятий, сдачи нормативов и выполнения самостоятельной работы (контрольной работы, реферативной работы или доклада). Для данной группы разрабатывается отдельная нормативная сетка по тестирования общей физической подготовленности.

К специальной группе «Б» (4-я группа здоровья) относятся студенты, имеющие значительные отклонения в состоянии здоровья постоянного характера (хронические заболевания в стадии субкомпенсации) или временного характера, но без выраженных нарушений самочувствия и допущенные к посещению теоретических занятий. Занятия проходят в форме лекционных занятий и выполнения письменных работ (в форме реферата либо выполнения определенных заданий), а также прохождения тестирования на бумажном носителе.

Для обучающихся на заочной форме обучения занятия проходят в форме лекционных занятий и выполнения письменных работ (в форме реферата либо выполнения определенных заданий), а также прохождения тестирования на бумажном носителе.

Для обучающихся на заочной форме обучения с применением ЭО, ДОТ занятия в форме самостоятельной подготовки и самостоятельной работы. Студенты осуществляют самостоятельное изучение учебно-методических материалов, размещенных в библиотеке СДО "Прометей", внешних электронных библиотеках или доступных обучающемуся по месту жительства. В процессе изучения выделяют вопросы, вызывающие затруднения. Возникшие у обучающихся вопросы они могут задать через преподавателя-тьютора, закрепленного за потоком с целью оказания организационно-методической помощи обучающимся. В этом случае преподаватель может ответить на них либо с использованием форума СДО "Прометей", либо передать ответ через преподавателя-тьютора.

Методические рекомендации для подготовки к сдаче тестирования физических показателей по нормативам:

- регулярно посещать практические академические занятия – выполнять в полном объеме задания преподавателя и дополнительно самостоятельно дома поддерживать уровень физической подготовленности и самосовершенствоваться;

- стараться технически правильно выполнять тестовые испытания, прислушиваться к замечаниям профессорско-преподавательского состава по ошибкам и замечаниям в исполнении.

При подготовке к решению тестовых заданий рекомендуется обратиться к следующим источникам:

Раздел 1: изучить материалы учебного пособия: Физическая культура студентов специального учебного отделения Л. Н. Гелецкая тему 1, обратить внимание на параграф физическая культура и спорт студента и тему 3 – основные составляющие и элементы здорового образа жизни. Помимо этого, можно изучить раздел 1, параграфы 1.1 и 1.3 у Е.Л. Чесновой в учебном пособии Физическая культура. Особое внимание уделить понятиям, взаимосвязи понятий и отличительных черт.

Раздел 2: изучить материалы учебного пособия: Физическая культура студента А.Ф. Пшеничникова главу 3, и тема 10 у Л. Н. Гелецкой Физическая культура студентов специального учебного отделения, обратить внимание на общепринятые понятия, числовые соотношения, на основные характеристики.

Раздел 3: изучить материалы учебного пособия: Физическая культура. Основы спортивной тренировки И.В. Григорьевой, обратить внимание на тему 2, параграфы 2.4 и 2.5. У Е.Л. Чесновой Физическая культура изучить параграф 4.1. Общая физическая подготовка, специальная подготовка, а также у Л.Н. Гелецкой – тема 5. Ответить на вопрос взаимосвязь психических качеств и занятий физической культурой и спортом, а

также влияние физической нагрузки на психические и умственные процессы.

Раздел 4. детально разобрать основные понятия, тезисы-постулаты, их взаимосвязь, общее и отличие в формах самостоятельных занятий. Рекомендуется изучить Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями в учебном пособии Евсеева Ю. И. Физическая культура.

Раздел 5. изучить материалы учебного пособия: Физическая культура Е.Л. Чесновой, обратить внимание на параграф 9.7 – понять принципы оздоровительных упражнений и особенности построения занятий по ОФК и АФК.

Раздел 6. Использовать материал раздела 2, темы 1, 2 и 3 в учебном издании А.Ф. Пшеничникова Физическая культура студента и у Е.Л. Чесновой Физическая культура параграфы 7.2-7.3. – обратить внимание на особенности построения занятий, специфику особенностей индивидуальности каждой личности при коррекции и регулировании работоспособности, физического развития и профилактики утомляемости.

Раздел 7. Изучить литературу по видам спорта- волейбол, баскетбол, футбол, плавание, аэробика, ОФП, кроссфит – необходимо владеть понятийным аппаратом – основные понятия, условия проведения и занятий данными видами спорта, годы открытия данных видов спорта и их создатели, разновидности студенческого спорта и особенностей подготовки, основные технические элементы и команды.

Раздел 8. Изучить литературу по видам спорта- волейбол, баскетбол, футбол, плавание, аэробика, ОФП, кроссфит – необходимо владеть понятийным аппаратом –виды бросков, расстояние, шаги, время на выполнение и т.д.

Раздел 9. Изучить учебное издание Е.Л. Чесновой Физическая культура – параграф 7.1. определить основные формы самостоятельных занятий, структуру и особенности составления и проведения самостоятельных заданий.

Раздел 10. Изучить учебное издание И.В. Григорьевой Физическая культура. Основы спортивной тренировки. –главу 4, овладеть знаниями по каждому виду физических качеств – понятия, методы и средства их развития.

Раздел 11. Изучить учебные издания Ю.И. Евсеев Физическая культура модуль Х ППФП, Л.Н. Гелецкая Физическая культура студентов специального учебного отделения тема 8, дать понятия, определить методики самодиагностики и самооценки работоспособности, усталости и т.д.

Раздел 12. Там же, что и в разделе 11 – место ППФП и ПФК в системе физического воспитания студентов, влияние прикладных видов спорта на ППФП.

Раздел 13. Изучить учебные издания Ю.И. Евсеев Физическая культура модуль 3 Здоровье и двигательная активность человека и Л.Н. Гелецкая Физическая культура студентов специального учебного отделения тема 10 – критерии здоровья, факторы влияющие на уровень здоровья и профилактика стрессовых состояний.

Раздел 14. Изучить литературу по видам спорта- волейбол, баскетбол, футбол, плавание, аэробика, ОФП, кроссфит – основы судейства по видам спорта – требования, условия, команды, штрафы и т.д..

Методические рекомендации по подготовке к электронному семинару:

- в системе СДО «Прометей» будут выложены несколько тем для электронного семинара.

- для каждой темы будут предложены несколько под тем, на которые студенту необходимо дать письменные ответы.

- при написании ответа на электронный семинар рекомендуется использовать источники из основной и дополнительной литературы, допускается использование любой научной, учебной литературы, но обязательно с ссылкой на них.

- ответы на вопросы электронного семинара должны быть краткими, с точными формулировками и пояснениями.

Методические рекомендации по выполнению письменной контрольной работы:

- оформление работы осуществляется по инструкции для студентов, выполняющих

ПКЗ и методических рекомендаций: Как написать реферат: / авт.-сост. Ж.Ю. Боголюбова
- вид работы – реферат, тему реферата студент выбирает самостоятельно из предложенных тем.

- реферат, в зависимости от выбранной темы может носить теоретический характер (описание, конкретизация, обобщение) и практический характер (составить комплексы упражнений или планы занятий).

- практические рефераты – включают таблицы, рисунки, необходимо указывать количество повторений и подходов, технику исполнения упражнения и часто встречающиеся ошибки в технике исполнения и профилактики травматизма.

При выполнении заданий необходимо обратиться к «Методическим рекомендациям по освоению дисциплины «Элективные курсы по физической культуре», которые размещены на сайте Сибирского института управления – филиала РАНХиГС <http://siu.ranepa.ru/sveden/education/>

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Евсеев, Ю. И. Физическая культура [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ю. И. Евсеев. - 9-е изд., стер. – Электрон. дан. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2014. - 448 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271591>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

2. Физическая культура [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. С. Григорович [и др.]. - Электрон. дан. – Минск : Вышэйшая школа, 2014. - 351 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/35564.html>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

3. Физическая культура и физическая подготовка [Электронный ресурс] : учебник / под ред. В. Я. Кикотя, И. С. Барчукова. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 431 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52588.html>, требуется авторизация. – Загл. с экрана. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117573>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

4. Физическая культура студентов специального учебного отделения [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л. Н. Гелецкая [и др.]. – Электрон. дан. – Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2014. - 219 с. – Доступ из Унив. б-ки ONLINE. – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364606>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

5. Чеснова, Е. Л. Физическая культура [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. Л. Чеснова. – Электрон. дан. - Москва : Директ-Медиа, 2013. - 160 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210945>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература.

1. Григорьева, И. В. Физическая культура. Основы спортивной тренировки [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И. В. Григорьева, Е. Г. Волкова, Ю. С. Водолазов ; ФГБОУ ВПО «ВГЛТА». – Электрон. дан. - Воронеж, 2012. – 87 с. – Доступ из Унив. б-ки ONLINE. – Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=142220, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

2. Манжелей, И. В. Педагогические модели физического воспитания [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И. В. Манжелей. - Электрон. дан. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 199 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=426946&sr=1, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

3. Пшеничников, А. Ф. Физическая культура студента. (Методико-практические занятия) [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. Ф. Пшеничников. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский гос. архитектурно-строительный ун-т, ЭБС АСВ, 2012. — 218 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/19345>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

4. Физическая культура [Электронный ресурс] : курс лекций для студентов всех форм обучения (авт. редакция) / сост. С. В. Казначеев ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Электрон. дан. — Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2015. - 162 с. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. и-нт упр. - филиала РАНХиГС. - Режим доступа : <http://www.sapanet.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

5. Физическая культура [Электронный ресурс] : учеб.-метод. комплекс (для студентов экон. специальностей) / С. И. Бочкарева, О. П. Кокоулина, Н. Е. Копылова и др. - Электрон. дан. - Москва : Евразийский открытый институт, 2011. - 344 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90775>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6. Физическая культура для студентов, отнесённых по состоянию здоровья к специальной медицинской группе [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / В. К. Кулешов, Е. Ю. Вавилина, Е. Л. Чеснова, Т. М. Нигровская. -Электрон. дан. - Москва : Директ-Медиа, 2013. - 70 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=210948, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Волейбол : программа : пример. программы спорт. подготовки для дет.-юнош. спорт. шк., специализир. дет.-юнош. шк. олимп. резерва / Федер. агентство по физ. культуре и спорту. - Москва : Совет. спорт, 2005. - 112 с.

2. Гавердовский Ю.К. Техника гимнастических упражнений : попул. учеб. пособие / Ю. К. Гавердовский. - Москва : Терра-Спорт, 2002. - 512 с.

3. Гришина, Ю. И. Общая физическая подготовка: Знать и уметь [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ю. И. Гришина. - Электрон. дан. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2010. - 250 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271497>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

4. Григорьева, И. В. Физическая культура. Основы спортивной тренировки [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И. В. Григорьева, Е. Г. Волкова, Ю. С. Водолазов ; ФГБОУ ВПО «ВГЛТА». - Электрон. дан. - Воронеж, 2012. - 87 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142220>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

5. Димова, А. Л. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов [Электронный ресурс] : методическое пособие для самостоятельной работы студентов / А. Л. Димова, Р. В. Чернышева. — Электрон. дан. — Смоленск : Советский спорт, Маджента, 2004. — 60 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/9881.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». — Режим доступа :

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210369>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

6. Евсеев, Ю. И. Физическая культура [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ю. И. Евсеев. - 9-е изд., стер. – Электрон. дан. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2014. - 448 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271591>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

7. Епифанов В.А. Лечебная физическая культура и спортивная медицина : учебник / В. А. Епифанов. - Москва : Медицина, 2004. - 304 с.

8. Кабачков, В. А. Профессиональная физическая культура в системе непрерывного образования студентов [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. А. Кабачков, С. А. Полиевский, А. Э. Буров. — Электрон. дан. — Москва : Советский спорт, 2010. — 296 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». – Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/9868.html>, требуется авторизация. – Загл. с экрана. – То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». — Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210427>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

9. 11. Как написать реферат : метод. рекоменд. / авт.-сост. Ж.Ю. Боголюбова ; СибАГС.— Новосибирск : СибАГС, 2007. – 36 с.

10. 13. Нестеровский Д.И. Баскетбол : теория и методика обучения : учеб. пособие / Д. И. Нестеровский. - Москва : Академия, 2006. - 336 с.

11. 14. Николаев, И. В. Формирование физической культуры студентов в процессе занятий теннисом [Электронный ресурс] : монография / И. В. Николаев. — Электрон. дан. — Москва : Прометей, 2013. — 140 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». – Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/24034.html>, требуется авторизация. – Загл. с экрана. – То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». — Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=240519>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

12. Физическая культура для студентов, отнесённых по состоянию здоровья к специальной медицинской группе [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / В. К. Кулешов, Е. Ю. Вавилина, Е. Л. Чеснова, Т. М. Нигровская. -Электрон. дан. – Москва : Директ-Медиа, 2013. – 70 с. – Доступ из Унив. б-ки ONLINE. – Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=210948, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

6.4 Нормативные правовые документы.

1. О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» : Федеральный закон от 25.12.2015 №257-ФЗ // Официальный интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения: 10.09.2015).

2. О физической культуре и спорте в Российской Федерации : Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ // Официальный интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения: 10.09.2015).

3. Об образовании : Закон Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 // Официальный интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения: 10.09.2015).

4. Об организации процесса физического воспитания в образовательных учреждениях начального, среднего и высшего профессионального образования : Приказ

Минобразования России от 01.12.99 № 1025 // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения: 10.09.2015)

6.5 Интернет-ресурсы

1. Здрава – сайт о здоровье, здоровом образе жизни, физкультуре, правильном питании и обо всем, что с этим связано <http://budzdorov100let.ru/samostoyatelnyie-zanyatiya-fizkulturoy/>
2. Здоровая Россия <http://www.takzdorovo.ru/>
3. Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>
4. Лечебная физкультура и спортивная медицина <http://lfksport.ru/>
5. ЛФК и массаж <http://physiotherapy.narod.ru/index/0-79>
6. Офиц. интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru/>
7. Университетская библиотека ОНЛАЙН
http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub
8. Электронно – библиотечная система IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru/>

6.6.Иные источники

Не используются

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

7.1. Программное обеспечение

1. Единая электронная справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Единая электронная справочно-правовая система «Гарант»
- 7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины.

Таблица 15

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Спортивные залы. Зал аэробики. СОК "СИУ-Спорт"	Музыкальный центр, аэробические коврики, гантели виниловые, гимнастические палки, гимнастические мячи, йога-блоки, слайд доска, станок хореографический, степ-платформа, маты гимнастические, скакалки, коврики тур
Спортивные залы. Тренажерный зал. СОК "СИУ-Спорт"	Музыкальный центр, гантели виниловые, гимнастические палки, гимнастические мячи, йога-мат, степ для аэробики, тренажер баттерфляй, велоэргометр профе, гиперэкстензия нак., гриф Z-обр.гладкая, гриф прямой, двухпозиционный тренажер, кроссовер регул., машина Смита-силов, наклонная скамья, парта Скотта, Скамья для пресса, скамья жима лежа, скамья с рег., стойки, торс для жима ног, тренажер для мышц пресса, турник-брусья, эллиптический тренажер, скакалки, гантели
Спортивные залы. Игровой зал. СОК "СИУ-Спорт"	Музыкальный центр, табло электронное, ноутбук, система озвучивания, антенны волейбольные, брусья-турник, сетка баскетбольная, сетка ганд/футз, скамейки гимнастические, стенки шведские гимн, стойки волейбольные, мат

	гимнастический, скакалки, коврики, стол н/т
Спортивные залы. Бассейн. СОК "СИУ-Спорт"	объем ванны бассейна 217 мЗ, 4 дорожки, длинна дорожки 25 м. Электронное табло, поплавки для плавания, калабашки, ласты, лопатка для плавания
Спортивные залы. Тренажерный зал.	Грифы, блин обрез., динамометр стан., скакалки, гак-машина, скамья-брусья, скамья жима, скамья с измен., стойка для приседа, стойка Смита, стол для армреслинга, стол н/т, стол Скотта, тренажер Кеттлер, тренажер жим ногами, штанга с набором, обручи
Видеостудия для проведения вебинаров	Два рабочих места, оснащенных компьютерами, веб-камерами и гарнитурам (наушники и микрофон).
Видеостудия для вебинаров	Два рабочих места, оснащенных компьютерами, веб-камерами и гарнитурам (наушники и микрофон).
Кафедры	На каждой кафедре одно рабочее место, оснащенное компьютером, веб-камерой, гарнитурой.
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа
Экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная	Экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная

Программное обеспечение

пакет MS Office

Microsoft Windows

сайт филиала

СДО Прометей

корпоративные базы данных

iSpring Free Cam8.

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Юридический факультет
Кафедра международных отношений и гуманитарного сотрудничества

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой международных отношений и
гуманитарного сотрудничества
Протокол от 28.08.2018 №6

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Логика
(Б1.В.ДВ.1.1)

не устанавливается

краткое наименование дисциплины

по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция
направленность (профиль): «Гражданско-правовой»

квалификация выпускника: Бакалавр

формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Год набора –2019

Новосибирск, 2018 г.

Автор–составитель:

канд. филос. наук, доцент, доцент кафедры международных отношений и международного сотрудничества

Веркутис Михаил Юрьевич

Заведующий кафедрой международных отношений и международного сотрудничества

д-р истор. наук, профессор кафедры международных отношений и международного сотрудничества Демидов Валерий Викторович

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	6
3. Содержание и структура дисциплины	7
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	13
4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.	13
4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.	14
4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации.	27
4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.	39
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.	40
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.	43
6.1. Основная литература.	44
6.2. Дополнительная литература.	44
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	44
6.4. Нормативные правовые документы.	44
6.5. Интернет-ресурсы.	45
6.6. Иные источники	45
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.	45

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.1.1 «Логика» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-2	способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Очная форма обучения – ПК-2.2	способность применять понятийный аппарат, определяющий правовые установки и правовую идеологию при осуществлении профессиональной деятельности
		Очно-заочная форма обучения – ПК-2.2	способность применять понятийный аппарат, определяющий правовые установки и правовую идеологию при осуществлении профессиональной деятельности
		Заочная форма обучения – ПК-2.1	способность свободно оперировать понятиями в сфере правового регулирования строения государства и системы права, а также применять понятийный аппарат, определяющий правовые установки и правовую идеологию при осуществлении профессиональной деятельности

		Заочная форма обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий ¹ – ПК-2.1	способность свободно оперировать понятиями в сфере правового регулирования строения государства и системы права

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2.

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
проведение правовой (в т.ч. антикоррупционной) экспертизы	Очная форма обучения – ПК-2.2	на уровне знаний:
	Очно-заочная форма обучения – ПК-2.2	знание основных понятий культурологии, логики, истории и римского права для применения в профессиональной деятельности
	Заочная форма обучения – ПК-2.1	на уровне умений:
	Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ – ПК-2.1	умение применять понятийный аппарат культурологии, логики, истории и римского права в профессиональной деятельности;
		на уровне навыков:
		навык самостоятельного осуществления правовой оценки конкретной жизненной ситуации при осуществлении профессиональной деятельности.

¹ Далее по тексту – ЭО и ДОТ

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

-общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах: 3 З.Е.

Количество академических часов, выделенных:

очная форма обучения

на контактную работу с преподавателем

- 36 часов (18 часов лекций, 18 часов практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 72 часа.

очно-заочная форма обучения

на контактную работу с преподавателем

--16 часов (8 часов лекций, 8 часов практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 92 часа.

заочная форма обучения

на контактную работу с преподавателем

- 8 часов (4 часа лекций, 4 часа практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 96 часов

заочная форма обучения с применением ЭО, ДОТ

на контактную работу с преподавателем

-- 8 часов (4 часа лекций, 4 часа практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 96 часов.

Место дисциплины

Логика (Б1.В.ДВ.1.1) изучается на 1 курсе (2 семестр) очной формы обучения, на 1 курсе (2 семестр) очно-заочной формы обучения, на первом курсе (1 семестр) заочной формы обучения, на 1 курсе (2 семестр) заочной формы обучения, с применением ЭО и ДОТ.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3.

№п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ² , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1.	Предмет логики. Понятие и суждение как формы мышления	48	9		9		30	
Тема1.1.	Предмет и значение логики	16	3		3		10	О _{1.1}
Тема 1.2.	Понятие	16	3		3		10	О _{1.2} , ПЗ _{1.2}
Тема 1.3.	Суждение	16	3		3		10	О _{1.3} , ПЗ _{1.3} ,
Раздел 2	Законы логики. Умозаключение как форма мышления	48	9		9		30	
Тема 2.1.	Основные формально-логические законы	16	3		3		10	ПКЗ _{2.1}
Тема 2.2.	Умозаключение	16	3		3		10	О _{2.2} ПЗ _{2.2}
Тема 2.3.	Логические основы аргументации	16	3		3		10	О _{2.3} , К _{2.3}
Выполнение контрольной работы по разделам 1-2		12				2	10	Контрольная работа
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		108	18		18	2	70	ак.ч
		3						З.Е.
		81						ас.ч.

²Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), письменное контрольное задание (ПКЗ), коллоквиум (К), практические задания, решение типовых задач (ПЗ).

Таблица 4.

№п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ³ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Очно-заочная форма обучения								
Раздел 1.	Предмет логики. Понятие и суждение как формы мышления	48	4		4		40	
Тема1.1.	Предмет и значение логики	12	1		1		10	О _{1.1}
Тема 1.2.	Понятие	17	1		1		15	О _{1.2} , ПЗ _{1.2} ,
Тема 1.3.	Суждение	19	2		2		15	О _{1.3} , ПЗ _{1.3}
Раздел 2	Законы логики. Умозаключение как форма мышления	48	4		4		40	
Тема 2.1.	Основные формально- логические законы	12	1		1		10	ПКЗ _{2.1}
Тема 2.2.	Умозаключение	17	1		1		15	О _{2.2} ,ПЗ _{2.2}
Тема 2.3.	Логические основы аргументации	19	2		2		15	О _{2.3} , К _{2.3}
Выполнение контрольной работы по разделам 1-2		12				2	10	Контрольная работа
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		108	8		8	2	90	ак.ч.
		3						З.Е.
		81						ас.ч.

³Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), письменное контрольное задание (ПКЗ), коллоквиум (К), практические задания, решение типовых задач (ПЗ).

Таблица 5.

№п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ⁴ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Заочная форма обучения								
Раздел 1.	Предмет логики. Понятие и суждение как формы мышления	46	2		2		42	
Тема1.1.	Предмет и значение логики	13	1				12	O _{1.1}
Тема 1.2.	Понятие	16			1		15	O _{1.2} , ПЗ _{1.2} ,
Тема 1.3.	Суждение	17	1		1		15	O _{1.3} , ПЗ _{1.3}
Раздел 2	Законы логики. Умозаключение как форма мышления	46	2		2		42	
Тема 2.1.	Основные формально-логические законы	13	1				12	ПКЗ _{2.1}
Тема 2.2.	Умозаключение	17	1		1		15	O _{2.2} ,ПЗ _{2.2}
Тема 2.3.	Логические основы аргументации	16			1		15	O _{2.3} , К _{2.3}
Выполнение контрольной работы по разделам 1-2		12				2	10	Контрольная работа
Промежуточная аттестация		4					4	Зачет
Всего:		108	4		4	2	98	ак.ч.
		3						З.Е.
		81						ас.ч.

⁴Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), письменное контрольное задание (ПКЗ), коллоквиум (К), практические задания, решение типовых задач (ПЗ).

Таблица 6.

№п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ⁵ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л/эо, доТ	лр/эо, доТ	пз/эо, доТ	КСР		
Заочная форма обучения с применением ЭО, ДОТ								
Раздел 1.	Предмет логики. Понятие и суждение как формы мышления	52	2		2		48	Электронный семинар
Тема1.1.	Предмет и значение логики	17	1				16	
Тема 1.2.	Понятие	17			1		16	
Тема 1.3.	Суждение	18	1		1		16	
Раздел 2	Законы логики. Умозаключение как форма мышления	52	2		2		48	Электронный семинар »
Тема 2.1.	Основные формально-логические законы	17	1				16	
Тема 2.2.	Умозаключение	18	1		1		16	
Тема 2.3.	Логические основы аргументации	17			1		16	
Промежуточная аттестация		4					4	Зачет
Всего:		108	4		4		100	ак.ч.
		3						З.Е.
		81						ас.ч.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Предмет логики. Понятие и суждение как формы мышления

Тема 1.1. Предмет и значение логики

Мышление как предмет изучения логики. Чувственное познание и абстрактное мышление. Особенности абстрактного мышления. Роль языка в познании.

⁵Формы текущего контроля успеваемости: ЭС – электронный семинар, ПКЗ – письменное контрольное задание.

Логика как наука о законах и формах правильного мышления. Понятие логической формы. Содержание и логическая структура мысли. Истинность мысли и формальная правильность рассуждений. Основные формы мышления: понятие, суждение, умозаключение. Понятие логического закона. Возникновение логики как науки. Формальная логика и диалектический метод познания. Основные этапы развития традиционной формальной логики. Математическая логика. Современные (неклассические) логики.

Теоретическое и практическое значение логики. Роль формальной логики в профессиональной деятельности психолога. Место логики в системе гуманитарных наук. Воспитательное значение логики как науки.

Тема 1.2. Понятие

Понятие как форма мышления. Выражение понятий в языке. Основные логические приемы формирования понятий: анализ, синтез, сравнение, абстрагирование, обобщение. Роль понятий в познании.

Содержание и объем понятия. Признаки предметов и их виды. Признаки существенные и несущественные, общие и единичные. Свойства и отношения как признаки.

Объем понятия. Классы. Подклассы. Элементы класса. Отношения принадлежности элемента к классу и включения класса в класс.

Закон обратного отношения между объемом и содержанием понятия. Виды понятий. Общие, единичные и нулевые понятия. Регистрирующие и нерегистрирующие понятия. Конкретные и абстрактные понятия. Относительные и безотносительные понятия. Положительные и отрицательные понятия. Собирательные и несобирательные понятия. Полная логическая характеристика понятия.

Отношения между понятиями. Сравнимые и несравнимые понятия. Совместимые и несовместимые понятия. Типы совместимости: равнозначность, пересечение, подчинение (отношение рода и вида). Типы несовместимости: соподчинение, противоположность, противоречие. Круговые схемы Эйлера для выражения отношений между понятиями.

Логические операции с понятиями. Операции с классами (объемами понятий): пересечение, объединение, разность классов, дополнение. Обобщение и ограничение понятий, их пределы. Роль операции обобщения в формировании научных понятий. Операция ограничения и конкретизация научных знаний.

Определение понятий, его структура. Номинальные и реальные определения. Явные и неявные определения.

Явное определение через род и видовое отличие. Генетическое определение как его разновидность. Правила явного определения. Ошибки, возможные в определении. Неявные определения: контекстуальные, через отношение к своей противоположности, остенсивные, индуктивные, через аксиомы.

Приемы, сходные с определением: сравнение, описание, характеристика, разъяснение посредством примера и др. Теоретическое и практическое значение определений.

Деление понятий, его структура. Виды деления: по видоизменению признака, дихотомическое деление. Правила и возможные ошибки в делении.

Значение деления и классификация в науке и практике

Тема 1.3. Суждение

Общая характеристика суждения. Суждение и предложение. Повествовательные, побудительные и вопросительные предложения и их логический смысл. Простые и сложные суждения.

Простое суждение, его состав. Термины суждения: субъект и предикат. Виды простых суждений: атрибутивные (категорические) суждения; суждения соотношениями (релятивные); суждения существования (экзистенциальные). Суждения с простыми и сложными предикатами и субъектами.

Категорические суждения и их виды (деление по количеству и качеству). Выделяющие и исключающие суждения. Распределенность терминов в суждениях. Круговые схемы отношений между терминами в категорических суждениях.

Сложное суждение и его виды. Образование сложных суждений из простых с помощью логических связок: конъюнкции, дизъюнкции, импликации, эквивалентности. Условия истинности сложных суждений (табличное определение). Комбинированные сложные суждения

Отношения между суждениями по истинности. Отношения совместимости: эквивалентность, логическое подчинение, частичное совпадение (субконтрарность). Отношения несовместимости: противоречие (контрадикторность), противоположность (контрарность). «Логический квадрат».

Деление суждений по модальности. Логическая и фактическая (онтологическая) модальности. Основные категории алетической модальности: необходимость, возможность, случайность. Понятие эпистемической, деонтической, аксиологической, временной и других модальностей.

Раздел 2. Законы логики. Умозаключение как форма мышления

Тема 2.1. Основные формально-логические законы

Основные черты правильного мышления: определенность, последовательность, непротиворечивость и доказательность.

Значение основных законов (принципов) логики для правильного мышления. Закон тождества. Закон противоречия. Закон исключенного третьего. Закон достаточного основания. Соблюдение законов логики – необходимое условие достижения истины в познании.

Тема 2.2. Умозаключение

Общая характеристика умозаключения, его структура: посылки, заключение, логическая связь между посылками и заключением. Понятие логического следования. Логически необходимые и вероятностные (правдоподобные) умозаключения. Виды умозаключений: дедуктивные, индуктивные, по аналогии.

Дедуктивные умозаключения. Понятие дедуктивного умозаключения. Необходимый характер логического следования в дедуктивных умозаключениях.

Выводы из категорических суждений. Непосредственные умозаключения: превращение, обращение, противопоставление предикату. Выводы по «логическому квадрату».

Простой категорический силлогизм. Состав силлогизма. Фигуры и модусы силлогизма. Правильные модусы. Общие правила силлогизма. Специальные правила фигур. Отбор правильных модусов с помощью круговых схем.

Сокращенный силлогизм (энтимема); восстановление силлогизма из энтимемы. Понятие о сложных (полисиллогизмы) и сложносокращенных (сориты и эпихейремы) силлогизмах.

Выводы из суждений с отношениями. Основные свойства двухместных отношений: рефлексивность, симметричность, транзитивность. Умозаключения, основанные на свойствах отношений.

Выводы из сложных суждений. Чисто условные умозаключения. Условно-категорические умозаключения: утверждающий и отрицающий модусы. Разделительно-категорические умозаключения: утверждающе-отрицающий и отрицающе-утверждающий модусы. Условно-разделительные (лемматические) умозаключения: конструктивная и деструктивная дилеммы.

Индуктивные умозаключения. Понятие индуктивного умозаключения. Связь индукции с опытными обобщениями. Виды индуктивных умозаключений: полная и неполная индукция.

Тема 2.3. Логические основы аргументации

Проблема и её роль в познании. Понятие проблемной ситуации. Виды проблем.

Формирование, развитие и разрешение проблемы.

Виды решений проблем: в рамках существующей теории; требующее модификации существующей теории; требующее создания новой теории. Установление принципиальной неразрешимости проблем.

Вопрос как форма выражения проблемы. Вопросно-ответная форма развития знаний и ее применение в профессиональной деятельности. Логическая структура вопроса. Виды вопросов. Корректные и некорректные вопросы. Правила и ошибки в постановке вопроса. Ответ и его виды.

Понятие аргументации. Аргументация и доказательство. Субъекты аргументации: пропонент, оппонент, аудитория. Структура аргументации: тезис, аргументы, демонстрация. Полемический характер аргументации. Способы аргументации: обоснование (доказательство) и критика (опровержение).

Обоснование и его виды: прямое и косвенное. Разновидности косвенного обоснования: апагогическое (от противного) и разделительное (методом исключения).

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.1.1 «Логика» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 7.

Для проведения занятий по очной, очно-заочной, заочной формам обучения

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1. Предмет логики. Понятие и суждение как формы мышления		
Тема 1.1.	Предмет и значение логики	Устные ответы на вопросы. Учет посещаемости.
Тема 1.2.	Понятие	Устные ответы на вопросы. Решение типовых задач. Учет посещаемости.
Тема 1.3.	Суждение	Устные ответы на вопросы. Решение типовых задач. Учет посещаемости.
Раздел 2. Законы логики. Умозаключение как форма мышления		
Тема 2.1.	Основные формально-логические законы	Выполнение контрольных заданий и публичный анализ полученных результатов. Учет посещаемости.
Тема 2.2.	Умозаключение	Устные ответы на вопросы. Решение типовых задач. Учет посещаемости.
Тема 2.3.	Логические основы аргументации	Работа в группе по выполнению задания преподавателя, заданного в устной форме. Проведение коллоквиума по теме.
	Выполнение контрольной работы по курсу	Письменное выполнение контрольной работы по разделам 1-2

В ходе реализации дисциплины по заочной форме обучения с применением ЭО, ДОТ используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- письменный ответ на задания электронного семинара;

- ответы на вопросы обучающихся в ходе проведения электронного семинара

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств):

устное собеседование по вопросам билета и письменное выполнения практических заданий (очная, очно-заочная и заочная формы обучения); письменная работа и компьютерное тестирование (заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ).

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Полный перечень материалов текущего контроля находится на кафедре гуманитарных основ государственной службы.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОПРОСА

Тема 1.1. Предмет и значение логики (О-1.1)

1. Что такое логика? Чем она отличается от многих наук, которые занимаются мышлением?
2. Что такое содержание и форма мышления? Почему логика часто называется формальной логикой?
3. Какие существуют формы мышления?
4. Приведите несколько примеров понятий, суждений и умозаключений.
5. Что такое законы логики? Какую роль они играют в нашем мышлении?
6. Что такое софизмы?
7. Когда и где появилась логика? Кто является её создателем?
8. Что такое традиционная логика?
9. Когда появилась символическая, или математическая логика? Какие идеи лежат в её основе?
10. Чем отличается традиционная логика от символической, и в чем заключается их сходство?
11. Как вы думаете, зачем нужна человеку логика? Можно ли, на ваш взгляд, без неё обойтись?
12. Что такое интуитивная логика? Попробуйте привести примеры, иллюстрирующие тот факт, что даже никогда не изучавшие логику люди всё равно интуитивно ей пользуются.

Тема 1.2. Понятие (О-1.2)

1. Что такое понятие? Как соотносятся понятие и слово?
2. Что такое содержание и объем понятия?
3. Что представляет собой принцип обратного соотношения между содержанием и объемом понятия? Приведите примеры понятий, иллюстрирующие этот принцип.
4. Какими бывают понятия по объему и содержанию?
5. Приведите по 10 примеров для понятий единичных, общих, пустых, конкретных, абстрактных.
6. Что такое определенное понятие? В каком случае можно говорить, что понятие имеет ясное содержание и четкий объем?
7. Что представляют собой неопределенные понятия? Объясните, что такое неясное содержание и нечеткий объем понятия?
8. Каковы основные причины появления и существования неопределенных понятий?

9. В каких случаях неопределенные понятия могут стать причиной различных затруднений и сыграть негативную роль?
10. Приведите по 10 примеров неопределенных и определенных понятий.
11. Что такое сравнимые и несравнимые понятия? Приведите по 5 примеров сравнимых и несравнимых понятий.
12. Какие понятия называют в логике совместимыми, а какие несовместимыми? Приведите по 5 примеров для совместимых и несовместимых понятий.
13. Что представляют собой отношения равнозначности, пересечения и подчинения между понятиями?
14. Что такое родовые и видовые понятия?
15. Что представляют собой отношения соподчинения, противоположности и противоречия между понятиями?
16. Почему между понятиями, обозначающими часть и целое, не может быть отношения подчинения?
17. Почему невозможно точно установить отношения между неопределенными понятиями? Приведите примеры, иллюстрирующие ваш ответ.
18. Приведите по 3 примера для каждого случая отношений между понятиями: равнозначности, пересечения, подчинения, соподчинения, противоположности и противоречия.
19. Что такое ограничение понятия? Почему для уменьшения объема понятия надо прибавлять какие-либо признаки его содержанию?
20. Что представляет собой логическая операция обобщения понятия?
21. Каковы пределы цепочек обобщений и ограничений понятий?
22. Что представляет собой логическая операция определения понятия?
23. Чем отличаются явные определения от неявных? Придумайте по 3 примера явных и неявных определений.
24. Что представляет собой классический способ определения понятия? Дайте определения каким-нибудь 3 понятиям, пользуясь классическим способом определения.
25. Каковы основные правила определения понятия? Какие ошибки возникают при их нарушении?
26. Приведите по 3 самостоятельно подобранных примера для каждой ошибки в определении понятия.
27. Что представляет собой логическая операция деления понятия? Чем она отличается от операции определения?
28. Какова структура деления? Что такое основание деления?
29. Какую роль в научном и повседневном мышлении играет логическая операция деления понятия?
30. Каковы основные логические правила деления понятия? Какие ошибки возникают при их нарушении?
31. Придумайте по три примера для каждой ошибки в делении понятия.

Тема 1.3. Суждение (О-1.3)

1. Что такое суждение как форма мышления?
2. В каких языковых формах выражается суждение? Почему вопросительные и восклицательные предложения не могут выражать собой суждения?
3. Что такое риторические вопросы и риторические восклицания? Могут ли они быть формой выражения суждений?
4. Почему понятия не могут быть истинными или ложными в отличие от суждений?
5. Какова структура суждения?
6. Придумайте пять суждений и укажите в каждом из них субъект, предикат, связку и квантор.

7. В каких отношениях могут быть субъект и предикат суждения? Приведите по три примера для каждого случая отношений между субъектом и предикатом.
8. Что такое атрибутивные, экзистенциальные и релятивные суждения? Приведите, самостоятельно подобрав, по пять примеров для атрибутивных, экзистенциальных и релятивных суждений.
9. Какие суждения называются в логике простыми?
10. На каком основании подразделяются на виды простые суждения? Почему они делятся именно на четыре вида?
11. Охарактеризуйте все виды простых суждений: название, структура, условное обозначение, приведите к каждому из них пример.
12. Откуда взяты буквы для обозначения видов простых суждений?
13. К каким суждениям, общим или частным, относятся суждения с единичным объемом субъекта?
14. В каких отношениях могут быть субъект и предикат в каждом из видов простых суждений? Изобразите кругами Эйлера возможные отношения между субъектом и предикатом во всех видах простых суждений.
15. Почему в суждениях вида А субъект и предикат не могут пересекаться или быть несовместимыми?
16. Почему в суждениях вида I субъект и предикат не могут находиться в отношениях равнозначности или несовместимости?
17. Почему в суждениях вида Е субъект и предикат не могут быть равнозначными, пересекающимися или подчиненными?
18. Почему в суждениях вида О субъект и предикат не могут находиться в отношении равнозначности или несовместимости?
19. Что такое термины суждения?
20. В каком случае термин суждения считается распределенным, а в каком – нераспределенным?
21. Как с помощью круговых схем Эйлера возможно установить распределенность терминов в простом суждении?
22. Какова распределенность терминов во всех видах простых суждений и во всех случаях отношений между их субъектом и предикатом?
23. Что значит преобразовать простое суждение? Какие существуют способы преобразования простых суждений?
24. Каким образом осуществляется операция обращения? Возьмите три каких-нибудь суждения и сделайте с каждым из них обращение.
25. Как происходит обращение во всех видах простых суждений и во всех случаях отношений между их субъектом и предикатом? Какие суждения не поддаются обращению?
26. Что такое превращение? Возьмите три любых суждения и совершите с каждым из них операцию превращения.
27. Что представляет собой операция противопоставления предикату? Возьмите три каких-нибудь суждения и преобразуйте каждое из них путем противопоставления предикату.
28. Почему частноутвердительное суждение (I) не поддается преобразованию путем противопоставления предикату?
29. Возьмите какое-нибудь суждение вида А и совершите с ним все операции преобразования с помощью использования круговых схем и установления распределенности терминов.
30. Сделайте тоже самое с каким-нибудь суждением вида Е.
31. Чем отличаются сравнимые суждения от несравнимых? Приведите по три примера сравнимых и несравнимых суждений.

32. Что такое совместимые и несовместимые суждения? Приведите по три примера совместимых и несовместимых суждений.
33. В каких отношениях могут быть совместимые и несовместимые суждения? Приведите по два примера для отношений равнозначности, подчинения и частичного совпадения.
34. В каких отношениях могут быть несовместимые суждения? Приведите по три примера для отношений противоположности и противоречия.
35. Почему противоположные суждения могут быть одновременно ложными, а противоречащие не могут?
36. Что представляет собой логический квадрат? Каким образом он изображает отношения между суждениями?
37. Каковы все случаи отношений между значениями истинности простых сравнимых суждений? Каким образом делается вывод об их истинности с помощью логического квадрата?
38. Возьмите какое-нибудь истинное суждение вида А и сделайте из него выводы об истинности сравнимых с ним суждений видов Е, I, О. Сделайте тоже самое, когда исходное суждение вида А является ложным.
39. Возьмите какое-нибудь истинное суждение вида Е и сделайте из него выводы об истинности сравнимых с ним суждений А, I, О. Сделайте тоже самое, когда исходное суждение вида Е является ложным.
40. Что такое сложное суждение? На каком основании выделяются виды сложных суждений?
41. Охарактеризуйте все виды сложных суждений: название, союз, условное обозначение, формула, пример.
42. Чем отличается нестрогая дизъюнкция от строгой?
43. Как отличить импликацию от эквиваленции?
44. От чего зависит истинность сложных суждений?
45. Какие значения истинности принимают конъюнкция, нестрогая и строгая дизъюнкция, импликация, эквиваленция и отрицание в зависимости от всех наборов значений входящих в них простых суждений?

Тема 2.2. Умозаключение (О-2.2)

1. Что такое умозаключение? Какова его структура?
2. Приведите три примера умозаключений и выделите в каждом из них посылки и вывод.
3. Чем отличаются непосредственные умозаключения от опосредованных? Приведите по три примера непосредственных и опосредованных умозаключений.
4. Что представляют собой дедуктивные умозаключения? Почему выводы дедукции достоверны?
5. Что такое индуктивные умозаключения? В чем причина вероятностного характера индуктивных выводов?
6. Каким образом строятся умозаключения по аналогии?
7. Приведите три примера дедуктивных умозаключений и переделайте их в индуктивные.
8. Приведите три примера индуктивных умозаключений и переделайте их в дедуктивные.
9. Приведите пример аналогии и рассмотрите его структуру, указав сопоставляемые объекты, сходные признаки и признак, который переносится с одного объекта на другой.
10. Что такое силлогизм? Чем отличается простой, или категорический, силлогизм от других силлогизмов?
11. Какова структура простого силлогизма? Приведите три примера простых силлогизмов.

12. Что такое фигура простого силлогизма? Почему возможно только четыре фигуры силлогизма?
13. Как определить фигуру предложенного силлогизма?
14. Приведите по два примера для каждой фигуры силлогизма, сопроводив их схемами взаимного расположения терминов и отношений между ними.
15. Что такое модус простого силлогизма? Как определить модус предложенного силлогизма?
16. Что такое правильные и неправильные модусы?
17. Сколько модусов существует во всех четырех фигурах силлогизма? Сколько существует правильных модусов?
18. Придумайте по одному примеру силлогизмов, имеющих модусы AAA, AEE, AAI.
19. Возможно ли, чтобы обе посылки простого силлогизма были истинными, а его вывод являлся ложным? Почему? Попробуйте придумать соответствующие примеры.
20. Что такое общие правила силлогизма, и чем они отличаются от частных правил? Каковы общие правила простого силлогизма?
21. Приведите по два примера, иллюстрирующие ошибки: учетверение терминов, нераспределенность среднего термина в посылках, расширение большего термина, две отрицательные посылки.
22. Каковы частные правила или правила фигур силлогизма?
23. Почему простой силлогизм не вполне удобен для постоянного использования в мышлении и речи? Чем он обычно заменяется?
24. Что такое энтитема? Почему из любого силлогизма можно вывести три энтитемы?
25. Придумайте какой-нибудь пример простого силлогизма и выведите из него все энтитемы.
26. Что представляет собой эпихейрема? Сколько простых силлогизмов в неявной форме входит в состав любой эпихейремы?
27. Попробуйте придумать пример какой-нибудь эпихейремы.
28. Что такое полисиллогизм? Чем отличается прогрессивный полисиллогизм от регрессивного?
29. Придумайте по одному примеру для прогрессивного и регрессивного полисиллогизма.
30. Что такое сорит? Какой сорит является прогрессивным, а какой регрессивным?
31. Приведите по одному примеру для прогрессивного и регрессивного сорита.
32. Что такое разделительно-категорический силлогизм? Какие модусы он имеет?
33. Приведите по три примера для каждого модуса разделительно-категорического силлогизма, изобразив их форму с помощью условных логических обозначений.
34. Каковы правила разделительно-категорического силлогизма? Какие ошибки возникают при их нарушении?
35. В каком случае дизъюнкция в разделительно-категорическом силлогизме может быть нестрогой?
36. Придумайте по одному примеру для каждой ошибки, возникающей при нарушении соответствующего правила разделительно-категорического силлогизма.
37. Чем отличается чисто разделительный силлогизм от разделительно-категорического силлогизма? Приведите два примера чисто разделительного силлогизма.
38. Что такое условно-категорический силлогизм? Какие модусы он имеет?
39. Приведите по три примера для каждого модуса условно-категорического силлогизма, изобразив их форму при помощи условных логических обозначений.

40. Что называется в условно-категорическом силлогизме основанием, а что следствием?
41. Каковы правила условно-категорического силлогизма и ошибки, возникающие при их нарушении?
42. Придумайте по два примера для каждой ошибки, возникающей при нарушении соответствующего правила условно-категорического силлогизма.
43. Что такое эквивалентно-категорический силлогизм? Чем он отличается от условно-категорического?
44. Почему в условно-категорическом силлогизме только два модуса являются правильными, а в эквивалентно-категорическом - четыре?
45. Приведите по одному примеру для каждого модуса эквивалентно-категорического силлогизма.
46. Чем отличается чисто условный силлогизм от условно-категорического? Приведите два примера чисто условного силлогизма.
47. Что представляет собой условно-разделительный силлогизм? На каком основании выделяются такие разновидности условно-разделительного силлогизма как диллема, триллема и полиллема?
48. Чем отличается деструктивная диллема от конструктивной?
49. В чем заключается разница между простой конструктивной диллемой и сложной? Придумайте по одному примеру для простой и сложной конструктивной диллемы и выразите их форму с помощью условных логических обозначений.
50. Чем отличается простая деструктивная диллема от сложной? Придумайте по одному примеру для простой и сложной деструктивной диллемы и выразите их форму с помощью условных логических обозначений.
51. Каковы правила условно-категорического силлогизма?
52. Что такое индуктивное умозаключение? Чем оно отличается от дедуктивного?
53. В чем заключается разница между полной и неполной индукцией? Придумайте один пример для полной, а один для неполной индукции.
54. Каковы основные правила неполной индукции? Приведите в качестве примера какую-нибудь ситуацию и покажите, как соблюдение основных правил неполной индукции способствует повышению степени вероятности индуктивных обобщений.
55. Какие основные ошибки широко распространены в неполной индукции? Придумайте по одному примеру для каждой ошибки.
56. Чем отличается популярная индукция от научной? Приведите по одному примеру для популярной и научной индукции.
57. Какую роль в повседневном и научном мышлении играют методы установления причинных связей? Когда и кем они были созданы и разработаны?
58. Что представляет собой метод единственного сходства? Придумайте пример использования этого метода.
59. По какой схеме строится метод единственного различия? Придумайте пример использования этого метода.
60. Каким образом устанавливается причинная связь с помощью метода сопутствующих изменений? Придумайте пример использования этого метода.
61. Как обнаруживаются причины происходящих явлений с помощью метода остатков? Придумайте пример использования этого метода.
62. Почему выводы, получаемые с помощью методов установления причинных связей являются в большей или меньшей степени вероятностными?
63. В чем заключаются достоинства и недостатки умозаключений по аналогии?
64. Чем отличается аналогия свойств от аналогии отношений? Приведите по одному примеру для каждого из этих видов аналогии.
65. Каковы основные правила умозаключений по аналогии?

Тема 2.3. Логические основы аргументации (О-2.3)

1. Что такое доказательство? Можно ли рассматривать понятия доказательство и подтверждение как равнозначные?
2. Что представляют собой непосредственные доказательства? Почему они также называются эмпирическими? Приведите пять примеров непосредственных доказательств.
3. В силу каких причин непосредственные доказательства не могут быть универсальными, т.е. почему они применимы далеко не во всех случаях? Приведите в качестве примера пять каких-либо ситуаций, в которых непосредственное доказательство тезиса невозможно.
4. Что такое опосредованные доказательства? В чем заключается их преимущество перед непосредственными доказательствами?
5. Каково, на ваш взгляд, преимущество непосредственных доказательств над опосредованными?
6. Подумайте, существуют ли такие ситуации, в которых то, что доказывается непосредственно, возможно доказать опосредованно и наоборот – то, что доказывается опосредованно, можно доказать непосредственно?
7. Какова структура опосредованного доказательства?
8. Какую роль в доказательстве играет демонстрация? Как она связана с логическим законом достаточного основания?
9. В какой форме мышления выражается демонстрация?
10. Приведите три примера доказательств и укажите в каждом из них все элементы структуры: тезис, аргументы (основания), и демонстрацию. Определите вид умозаключения, выражающего демонстрацию в этих примерах.
11. В чем заключается различие между прямыми и косвенными доказательствами? Приведите по два примера для прямого и косвенного доказательства.
12. На какие виды и методы делятся доказательства? Какова общая классификация доказательств?
13. Что представляют собой доказательства, в которых используются методы обуславливающего, соединительного, отводящего и разделительного подтверждения тезиса? Какие умозаключения выполняют роль демонстрации в таких доказательствах?
14. Приведите по два примера для обуславливающего, соединительного, отводящего и разделительного подтверждения тезиса.
15. Почему косвенные подтверждения обычно менее надежны, чем прямые?
16. Каким образом строятся доказательства по методам «лишения основания», «сведения к абсурду», а также отводящего и разделительного опровержения тезиса? В форме каких умозаключений выражается демонстрация в каждом из этих доказательств?
17. Приведите по два примера для установления ложности тезиса с помощью методов «лишения основания», «сведения к абсурду», отводящего и разделительного опровержения.
18. В чем заключается сходство доказательств, которые базируются на методах «лишения основания», «сведения к абсурду», отводящего опровержения, а также обуславливающего подтверждения и отводящего подтверждения?
19. Почему при использовании метода разделительного подтверждения, в котором демонстрация выражается разделительно-категорическим силлогизмом, дизъюнкция может быть нестрогой, но обязательно должна быть полной?
20. Чем объясняется то, что при использовании метода разделительного опровержения, в котором демонстрация представлена разделительно-категорическим силлогизмом, дизъюнкция может быть неполной, но обязательно должна быть строгой?
21. В чем заключается опровержение аргументов доказательства, и что представляет собой опровержение его демонстрации? Приведите по два примера для опровержения аргументов или демонстрации доказательства.

22. Тождественно ли опровержение аргументов или демонстрации установлению ложности тезиса?
23. На какие три группы делятся логические правила доказательства?
24. Что такое аксиомы? Какие существуют точки зрения на их происхождение и природу? Какую роль они играют в мышлении?
25. Почему тезис должен быть сформулирован ясно и определенно? К каким ошибкам может привести нарушение этого правила? Приведите пять разнообразных примеров, иллюстрирующих неясный и неопределенный тезис.
26. Что представляет собой логическая ошибка, называемая «подменой тезиса»? Приведите три примера доказательств, в которых допущена эта ошибка.
27. Какой закон логики лежит в основе правил, требующих, соответственно, ясности (определенности) тезиса и его неизменности на протяжении всего доказательства?
28. Какую роль в доказательстве играет правило, по которому аргументы должны быть истинными суждениями?
29. Что представляют собой ошибки: «основное заблуждение», «предвосхищение основания», «кто много доказывает, тот ничего не доказывает»? Приведите по два примера для каждой из этих ошибок.
30. Почему истинность аргументов должна быть установлена независимо от истинности тезиса? Какая логическая ошибка возникает при нарушении этого правила? Приведите три примера доказательств, иллюстрирующих её.
31. Как связан закон достаточного основания с логическими правилами доказательства? Приведите пять примеров доказательств, в которых аргументы являются недостаточными для подтверждения или опровержения тезиса.
32. Каковы правила демонстрации? Приведите пять примеров доказательств, в которых нарушены правила умозаключений, представляющих собой демонстрацию.
33. Что обычно называется аргументацией? Чем она отличается от доказательства и каким образом с ним связана?
34. Что такое эристика?
35. Каковы основные условия плодотворных дискуссий? К чему приводит отсутствие или нарушение хотя бы одного из них?
36. Чем отличаются лояльные приемы спора от нелояльных?
37. Какие цели преследует человек, использующий нелояльные приемы дискуссии? Почему лучше не вступать в полемику с таким оппонентом?
38. Каковы основные нелояльные приемы спора? Охарактеризуйте каждый из них.
39. Что представляют собой основные нелояльные приемы дискуссии?
40. Каковы разновидности подмены тезиса доказательства, являющейся главным нелояльным приемом спора?
41. Приведите четыре примера рассуждений, содержащих ошибку перехода в другой род.
42. Что такое аргументы *ad rem* и *ad hominem*? Каковы наиболее распространенные варианты аргументов *ad hominem*?
43. В чем состоит сходство и различие аргумента к личности и аргумента к тщеславию?
44. Почему аргумент к авторитету характеризуется как нелояльный (недопустимый) прием дискуссии?
45. Возможно ли какое-нибудь сходство в использовании аргумента к жалости и аргумента к публике? Если возможно, то в чем, на ваш взгляд, оно заключается.
46. Почему согласие, добытое с помощью аргумента к силе, ничего не значит и ни к чему не обязывает согласившегося?
47. Какова причина эффективности аргумента к невежеству, который употребляет в споре недобросовестный оппонент?

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ КОЛЛОКВИУМА (К-2.3)

Тема 2.3. Логические основы аргументации

1. Логика в практике аргументации.
2. Логические и нелогические способы аргументации.
3. Виды логических ошибок.

ТИПОВЫЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

Тема 1.2. Понятие (ПЗ-1.2)

Задание 1. Подберите понятия, находящиеся во всех возможных отношениях к данному понятию.

- a) спортсмен b) компьютер

Задание 2. Установите отношения между понятиями, изобразив их графически.

- а) Китай, Азия
 б) корень слова, часть слова
 в) областной суд, городской суд, суд
 г) государство, федеративное государство, монархическое государство, часть государства
 д) учебник психологии, учебник, книга
 е) книга, словарь, энциклопедия, философская энциклопедия, словарь по логике, автор словаря по логике

Задание 3. Произведите последовательную многоступенчатую операцию обобщения и ограничения понятия

- a) университет б) город

Задание 4. Определите, какая операция произведена с понятием (деление понятия или расчленение целого на части; определение понятия или прием, сходный с определением). Дайте характеристику операции определения или деления (укажите вид, состав, правильность). Если операция произведена неправильно, укажите, какие правила нарушены.

- a) Арендатором называется человек, получающий за определенную плату землю во временное пользование.
- b) Правонарушение — это общественно опасное деяние.
- c) Преступления делятся на умышленные, неосторожные и против государственной власти.

Тема 1.3. Суждение (ПЗ-1.3)

Задание 1. Приведите высказывание к правильной логической форме, дайте объединенную классификацию суждения. Графически изобразите отношения между терминами, установите распространенность субъекта и предиката.

- а) Некоторые соглашения не являются выгодными для одной из сторон.
- б) Никаких прямых доказательств, подтверждающих точку зрения обвинения, представлено не было.
- в) Президент Российской Федерации является главой государства.

Задание 2. Запишите логические формы сложных суждений на языке логики высказываний и постройте для них истинностные таблицы.

- а) Адвокат может просить удовлетворить иск полностью или частично, либо отказать в удовлетворении, либо прекратить производство по делу, либо оставить иск без рассмотрения.
- б) Если наступлению условия недобросовестно воспрепятствовала сторона, которой наступление условия невыгодно, то условие признается наступившим, а если наступлению условия недобросовестно содействовала сторона, которой наступление условия выгодно, то условие признается ненаступившим.

с) Каждый человек имеет право свободно участвовать в культурной жизни общества, наслаждаться искусством, участвовать в научном прогрессе и пользоваться его благами.

Тема 2.2. Умозаключение (ПЗ-2.2)

Задание 1. Определите вид и проверьте правильность умозаключений по их форме.

а) Если бы соревнования по стрельбе комментировал математик, то он, пожалуй, нашел бы здесь удачные образы для разговора о последовательностях, пределах, сходимости. Я же не математик. Поэтому, я не могу найти удачных образов для разговора об этих непонятных для меня вещах.

б) Так как понятие может быть абстрактным или конкретным, то, зная, что понятие "Отечество" является конкретным, можно сделать вывод, что его нельзя назвать абстрактным.

Задание 2. Проверьте правильность умозаключения табличным способом.

Митрофанушка рассуждал весьма просто: «Если к предмету прикладываются, то этот предмет - прилагательное. Если предмет не имеет приложения, тогда это существительное. И так как о каждом предмете достаточно легко было сказать "прикладываются" к нему или же нет, то всегда просто было отнести его к прилагательным или существительным».

Задание 3. Проверьте правильность непосредственного умозаключения.

а) Если среди адвокатов немало женщин, то и среди женщин немало адвокатов.

б) Каждый грамотный человек обнаружит такую ошибку, поэтому всякий, кто ее не обнаруживает, не является грамотным.

с) Не все книги интересны, следовательно, неверно, что ни одна книга не интересна.

Задание 4. Произведите превращение, обращение и противопоставление субъекту и предикату следующих суждений; осуществите все возможные операции по логическому квадрату.

Ни один из тех, кто побывал в Санкт-Петербурге, не мог пройти мимо памятника Петру I.

Задание 5. Проверьте правильность простого категорического силлогизма.

а) Взятка - корыстное преступление. Взятка - наказуемое деяние. Следовательно, среди наказуемых деяний есть корыстные преступления.

б) Некоторые учебники являются интересными. Некоторые учебники.- хорошо иллюстрированные книги. Следовательно, среди хорошо иллюстрированных книг есть интересные.

Задание 6. Сделайте заключение из посылок и проверьте правильность полученного умозаключения.

а) Всякое лицемерие есть неискренность. Всякое двуличие есть лицемерие. Следовательно, ...

б) Некоторые автолюбители любят быструю езду на автомобиле. Все, кто любит быструю езду на автомобиле, рискуют быстро попасть в аварию. Следовательно, ...

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ ПО КУРСУ

1. Аристотель как «отец» формальной логики
2. Проблема истины и доказательства у античных софистов
3. Место логики в учении античных стоиков
4. Логические нововведения Боэция
5. Формальная логика и средневековая схоластика
6. Возможно ли логическое обоснование бытия Бога?

7. Критика схоластической логики и обоснование методов установления причинных связей у Френсиса Бэкона
8. Идея трансцендентальной логики у И.Канта
9. Гегель о соотношении формальной и диалектической логики
10. Д.Милль и индуктивная логика XIX в.
11. Трансформация задач логики в неопозитивизме
12. Теория логического атомизма Б.Рассела
13. Г.Фреге о «смысле» и «значении»
14. Р.Карнап о «языковых каркасах» и принципе «терпимости»
15. Львовско-Варшавская логическая школа
16. Различие между формальной и модальной логикой
17. Природа понятия в формальной логике и диалектике
18. Законы формальной логики и повседневное мышление
19. Формальная логика и формальная форма
20. Соотношение законов формальной логики и диалектики
21. Что такое вероятностная логика
22. Логика и «когнитивная наука» XX в.

ТИПОВЫЕ ВАРИАНТЫ ВОПРОСОВ И ЗАДАНИЙ ДЛЯ ПИСЬМЕННОГО ОТВЕТА ЭЛЕКТРОННОГО СЕМИНАРА

Тема 1.1. Предмет и значение логики

1. Понятие о логической форме мысли и логическом законе. Предмет логики
2. Основные этапы формирования логики как науки
3. Значение логики для юристов

Тема 2.3. Логические основы аргументации

1. Аргументация и ее субъекты.
2. Понятие доказательства и его логическая структура. Виды и правила доказательств.
3. Понятие опровержения. Способы опровержения.
4. Правила доказательств и опровержения. Правила по отношению к тезису и возможные ошибки. Правила по отношению к аргументам и возможные ошибки. Правила по отношению к демонстрации и возможные ошибки.
5. Логические ошибки: паралогизмы и софизмы. Понятие о логических парадоксах.

ТИПОВЫЕ ВАРИАНТЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ В РЕЖИМЕ «САМОПРОВЕРКА»

1. Логика - это
 - наука об умозаклчениях и доказательствах
 - наука о правилах мышления
 - *наука о формах и законах мышления
 - наука о формах и законах познания
2. Формальная логика появилась
 - в Средние века
 - *в античности
 - в Новое время
 - в эпоху Возрождения

3. Понятие - это

- слово или словосочетание
- *форма мышления
- истинный тезис
- некий предмет

4. Понятия «звезда» и «созвездие» находятся в отношениях

- подчинения
- пересечения
- определения
- деления
- *исключения
- соподчинения

5. Суждение - это

- предложение
- незаконченная мысль
- обобщенное понятие
- *форма мышления
- закон мышления

6 Противопоставлением предикату для суждения «Все воробьи - птицы» будет суждение

- Некоторые птицы - воробьи.
- *Все не птицы не являются воробьями.
- Все воробьи не являются не птицами.
- Некоторые птицы не являются воробьями.

7. Индукция - это

- сложное суждение
- логическая связка
- *вид умозаключения
- вид дедукции
- закон логики

8 Любой простой силлогизм имеет

- форму
- *фигуру
- размер
- объем

9. Софизм - это

- правило индукции
- сложное суждение
- вид дедукции
- закон мышления
- *ничто из вышеперечисленного

10. Два противоположных суждения о двух разных предметах

- должны быть одновременно истинными
- должны быть одновременно ложными
- должны быть одно - истинным, другое - ложным
- *могут быть какими угодно по истинности

ТИПОВЫЕ ПИСЬМЕННЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

Тема 2.1. Законы логики (ПКЗ-2.1)

1. Сохранят ли тождества суждения, если подчеркнутое понятие заменить понятием, заключенным в скобках?
«Калигула начинал с амнистии всем осужденным при Тиберии» (помилование, прощение)
2. Определить суть нарушения требований закона тождества.
«Я навсегда покончил со старым, - сказал своему напарнику матерый уголовник, выходя из квартиры антиквара»
3. Опираясь на закон непротиворечия, установите могут ли быть истинными обе пары суждений ?
«Окна во всех этажах дома были ярко освещены. Окна были ярко освещены во многих этажах дома».
4. Установите выполняется ли закон исключенного третьего в следующем примере:
«В 1907 г. кадетская фракция в Государственной думе по вопросу об отношении к правительству решила: не выражать ему ни доверия, ни недоверия».
5. Нарушен ли закон достаточного основания в суждении?
«Студент покраснел, следовательно, не виноват»

4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 1.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-2	способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Очная форма обучения – ПК-2.2	способность применять понятийный аппарат, определяющий правовые установки и правовую идеологию при осуществлении профессиональной деятельности
		Очно-заочная форма обучения – ПК-2.2	способность применять понятийный аппарат, определяющий правовые установки и правовую идеологию при осуществлении профессиональной деятельности
		Заочная форма обучения – ПК-2.1	способность свободно оперировать понятиями в сфере правового регулирования строения государства и системы права, а также применять понятийный аппарат, определяющий правовые установки и правовую идеологию при осуществлении профессиональной деятельности

		Заочная форма обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий – ПК-2.1	способность свободно оперировать понятиями в сфере правового регулирования строения государства и системы права

Таблица 8.

Очная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-2.2 – способность применять понятийный аппарат, определяющий правовые установки и правовую идеологию при осуществлении профессиональной деятельности	Осваивает понятийный аппарат (в т.ч. из сферы теории государства и права, логики, истории и римского права) для использования в профессиональной деятельности	Использует понятийный аппарат (в т.ч. из сферы теории государства и права, логики, истории и римского права) для использования в профессиональной деятельности
	Определяет содержание понятия «правосознание» и правовых отношений в конкретных ситуациях	Правильно определяет содержание правовых отношений в конкретной ситуации
	Систематизирует собственные взгляды на право и правовую действительность с учетом исторических, логических закономерностей, а также основ римского права	Формулирует целостную и обоснованную точку зрения по конкретному вопросу в сфере строения и функционирования государства и системы права, а также по вопросам в сфере истории, логики, римского права

Таблица 9.

Очно-заочная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-2.2 – способность применять понятийный аппарат, определяющий правовые установки и правовую идеологию при осуществлении профессиональной деятельности	Осваивает понятийный аппарат (в т.ч. из сферы теории государства и права, культурологии, логики, истории и римского права) для использования в профессиональной деятельности	Использует понятийный аппарат (в т.ч. из сферы теории государства и права, культурологии, логики, истории и римского права) для использования в профессиональной деятельности
	Определяет содержание понятия «правосознание» и правовых отношений в конкретных ситуациях	Правильно определяет содержание правовых отношений в конкретной ситуации
	Систематизирует собственные взгляды на право и правовую действительность с учетом исторических, логических и культурологических закономерностей, а также основ римского права	Формулирует целостную и обоснованную точку зрения по конкретному вопросу в сфере строения и функционирования государства и системы права, а также по вопросам в сфере истории, логики, римского права и культурологии

Таблица 10.

Заочная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-2.1. - способность свободно оперировать понятиями в сфере правового регулирования строения государства и системы права, а также применять понятийный аппарат, определяющий правовые установки и правовую идеологию при осуществлении профессиональной деятельности	Работает с литературными и иными источниками, специализированными отечественными и зарубежными сайтами с теоретической и практической информацией о строении государства и права	Демонстрирует основы теоретических знаний о строении государства и системы права и знание основных понятий в данной сфере
	Систематизирует полученную информацию о строении государства и системы права	Составляет комплексную систему органов (организаций) и институтов государства

	Осваивает понятийный аппарат (в т.ч. из сферы теории государства и права, логики, истории и римского права) для использования в профессиональной деятельности	Использует понятийный аппарат (в т.ч. из сферы теории государства и права, логики, истории и римского права) для использования в профессиональной деятельности
	Определяет содержание понятия «правосознание» и природу правовых отношений в конкретных жизненных ситуациях	Дает правильную правовую оценку конкретной жизненной ситуации при осуществлении профессиональной деятельности
	Систематизирует собственные взгляды на право и правовую действительность с учетом исторических, логических закономерностей, а также основ римского права	Формулирует целостную и обоснованную точку зрения по конкретному вопросу в сфере строения и функционирования государства и системы права, а также по вопросам в сфере истории, логики, римского права

Таблица 11.

Заочная форма с ЭО и ДОТ

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-2.1. способность свободно оперировать понятиями в сфере правового регулирования строения государства и системы права	Работает с литературными и иными источниками, специализированными отечественными и зарубежными сайтами с теоретической и практической информацией о строении государства и права	Демонстрирует основы теоретических знаний о строении государства и системы права и знание основных понятий в данной сфере
	Систематизирует полученную информацию о строении государства и системы права	Составляет комплексную систему органов (организаций) и институтов государства
	Осваивает понятийный аппарат (в т.ч. из сферы теории государства и права, логики и римского права)	Использует понятийный аппарат (в т.ч. из сферы теории государства и права, логики и римского права)

	для использования в профессиональной деятельности	для использования в профессиональной деятельности

4.3.2. Типовые оценочные средства

Полный перечень вопросов и заданий находится на кафедре гуманитарных основ государственной службы..

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ

1. Предмет и значение логики. Роль мышления в познании. Основные особенности и формы абстрактного мышления.
2. Понятие о логическом законе. Основные логические законы.
3. Язык как знаковая система. Язык и мышление. Функциональный анализ языковых выражений.
4. Естественные и искусственные языки. Основы теории именования.
5. Понятие и логические приемы его образования. Содержание и объем понятия.
6. Логическая характеристика понятий по объему и содержанию. Отношения между понятиями по объему.
7. Понятие рода и вида. Обобщение и ограничение понятий.
8. Определение понятий. Виды и правила определения. Ошибки в определениях.
9. Деление понятий. Виды и правила деления. Ошибки, возможные при делении.
10. Понятие классификации, ее виды.
11. Логические операции с классами: объединение, разность, пересечение, образование дополнения к классу.
12. Суждение как форма мышления. Простые суждения, их виды и состав. Категорическое суждение.
13. Объединенная классификация суждений по качеству и количеству. Правило распределенности терминов.
14. Отношения между суждениями по истинности (логический квадрат).
15. Характеристика и виды сложных суждений.
16. Понятие модальности суждений. Виды модальности.
17. Виды вопросов. Логические правила постановки вопросов.
18. Виды ответов. Правила выражения ответов.
19. Умозаключение как форма мышления. Виды умозаключений. Понятие логического следования.
20. Непосредственные дедуктивные умозаключения: превращение, обращение (обращение с ограничением), противопоставление предикату и умозаключение по логическому квадрату.
21. Опосредованные дедуктивные умозаключения. Категорический силлогизм, его состав, аксиома, общие правила, фигуры силлогизма.

22. Выводы из сложных суждений: условные умозаключения, разделительное, условно-разделительное.
23. Сложный силлогизм. Сложно-сокращенный силлогизм.
24. Понятие индукции. Виды индукции. Индуктивные умозаключения. Методы научной индукции.
25. Умозаключение по аналогии. Виды аналогии. Условия состоятельности выводов по аналогии.
26. Понятие аргументации. Состав аргументации. Способы аргументации: обоснование и критика. Правила и ошибки в аргументации.
27. Доказательство и убеждение. Структура доказательства. Виды доказательства.
28. Правила доказательства. Ошибки, возникающие при нарушении правил.
29. Понятие опровержения. Правило опровержения. Ошибки, возникающие при нарушении правил. Рассуждение и способы убеждения.

ТИПОВЫЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ

Вариант 1.

1. Требования к корректной операции деления и типичные ошибки деления.
2. Формулы де Моргана. Построение суждения, противоречащего данному суждению с помощью этих формул.
3. Осуществить обращение непосредственного силлогизма.
Все школьники не являются филателистами.
4. С помощью таблиц проверить является ли данное суждение законом?
 $(P \square \neg Q) \rightarrow (P \square Q)$
5. Методом от противного определить является ли данное суждение законом?
 $A \rightarrow (A \square B)$
6. По логическому квадрату, проверить в каком отношении находятся суждения?
Все студенты являются отличниками. Все студенты не являются отличниками.

Вариант 2.

1. Типичные виды совместимых и несовместимых по объёму понятий.
2. Анализ взаимоотношения простых суждений с помощью логического квадрата.
3. С помощью таблиц проверить находятся ли сложные суждения в отношении логического противоречия?
 $P \square \neg Q$ и $\neg P \square Q$

4. Методом от противного определить является ли данное суждение законом?
 $((A \rightarrow B) \square (B \rightarrow \neg C)) \rightarrow (A \rightarrow \neg C)$

5. Осуществите противопоставление предикату для непосредственного силлогизма?

Некоторые студенты РАНХиГС отличники.

6. Проверить является ли силлогизм АЕІ правильным по II фигуре.

Вариант 3.

1. Значимость точных определений в юриспруденции.
помощью этих формул.
2. Условно-категорическая схема умозаключений. Проверка правильности схемы.
3. По логическому квадрату, проверить в каком отношении находятся суждения?

Все яхтсмены любят штормовую погоду.

Некоторые яхтсмены любят штормовую погоду.

4. Проверить с помощью таблиц являются ли формулы эквивалентными?

$\neg(P \sqcup Q)$ и $\neg P \sqcap \neg Q$

5. Построить суждение, противоречащее данному утверждению:

Иванов не спортсмен и отличник.

6. С помощью кругов Эйлера, проверить правильность силлогизма ЕЮ по третьей фигуре.

Вариант 4.

1. Значимость классификаций в науке, практической деятельности.

2. Определение правильности силлогизмов с помощью кругов Эйлера.

3. Известно, что X знает Y, а Y не знает X.

Проверить является ли следующее суждение истинным:

X знает Y, или Y знает X.

4. Методом от противного определить является ли данное суждение законом?

$(P) \rightarrow (P \sqcup Q)$

5. По таблицам определите, находятся ли формулы в отношении логического следования?

$(P \rightarrow \neg Q)$ и $(\neg Q \rightarrow P)$

6. Осуществите превращение суждения.

Некоторые школьники не являются каратистами.

Вариант 5.

1. Язык логики высказываний. Характерные особенности логических констант.

2. Дилеммы. Проверка правильности схемы.

3. Методом от противного проверить является ли следующая формула законом:

$((P \rightarrow Q) \sqcap (B \rightarrow D) \sqcap (\neg D \sqcap \neg Q)) \rightarrow (\neg P \sqcap \neg B)$

4. По логическому квадрату, проверить в каком отношении находятся суждений?

Все грибы являются не ядовитыми.

Некоторые грибы не являются ядовитыми

5. Является ли следующее определение корректным, если нет, то укажите ошибку?

Архитектура это застывшая музыка.

6. Проверить с помощью таблиц находятся ли формулы $\neg P \rightarrow Q$ и $\neg P \sqcap \neg Q$ в отношении логического следования?

Вариант 6.

1. Значение и смысл суждений.

2. Непосредственные силлогизмы(превращение, обращение, противопоставление предикату)

3. а) К какому типу умозаключений относится следующее умозаключение:

Если у человека высокая температура, то у него болит голова.

У человека болит голова.

Следовательно, у него высокая температура.

б) Является ли оно правильным?

4. С помощью кругов Эйлера, проверить правильность силлогизма ЕЮ по третьей фигуре.

5. Произведите обращение суждения: Все спортсмены являются мужественными людьми.

6. Методом от противного проверьте, является ли данная формула законом:

$$(((A \supset B) \rightarrow C) \supset B) \rightarrow C$$

Вариант 7.

1. Сущность обобщения(ограничения) понятий по объёму и методы ограничения(обобщения) понятий.

2. Косвенные схемы умозаключений(метод от противного) Проверка правильности схемы.

3. Построить суждение, противоречащее утверждению:

Сидоров хоккеист или не студент.

4. По логическому квадрату, проверить в каком отношении находятся суждений?

Некоторые люди не стремятся к счастью.

Некоторые люди стремятся к счастью.

5. Проверить правильность силлогизма ААА по II фигуре с помощью кругов Эйлера.

6. С помощью таблиц истинности проверить является ли формула законом:

$$(A \supset B) \rightarrow (\neg A \supset \neg B)$$

Вариант 8.

1. Формулы де Моргана. Построение суждения, противоречащего данному суждению с помощью этих формул.

2. Дилеммы. Проверка правильности схемы.

3. Проверьте правильность силлогизма АІЕ по II фигуре, используя круги Эйлера.

4. Осуществите операцию противопоставление предикату:

Все люди являются братьями.

5. Методом от противного проверьте, является ли формула:

$$(P \supset Q) \rightarrow (P \supset Q) \text{ законом.}$$

6. С помощью таблиц проверить находятся ли формулы:

$(A \supset B)$ и $(A \supset \neg B)$ в отношении логического следования.

Вариант 9.

1. Анализ взаимоотношения сложных суждений с помощью таблиц истинности.

2. Разделительно-категорическая схема умозаключений. Проверка правильности схемы.

3. Осуществите деление по видоизменению признака понятия: государственный строй.

4. С помощью таблиц истинности определите, является ли формула:

$$(\supset (A \supset B)) \supset (\supset A \supset \supset B)$$

логическим законом?

5. С помощью кругов Эйлера проверьте правильность силлогизма АЕІ по третьей фигуре?

6. Является ли следующее определение корректным: кошка - это домашнее животное.

ТИПОВЫЕ ВАРИАНТЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ
(для заочной формы обучения с применением ЭО и ДОТ)

1. Любое понятие имеет

- величину
- *объем
- размер
- фигуру

2. «Солнце» - это понятие

- *единичное
- физическое
- нулевое
- общее

3. «Глупость» - это понятие

- конкретное
- отвлеченное
- *абстрактное
- отрицательное

4. Определение «*Философы - это люди, которые занимаются философией*» является

- двусмысленным
- *круговым
- узким
- широким
- философским

5. Деление понятия раскрывает его

- содержание
- форму
- смысл
- значение
- *объем

6. Суждение выражается в форме

- *повествовательного предложения
- вопросительного предложения
- побудительного предложения
- словосочетания

7. Истинным или ложным может быть

- понятие
- *суждение
- термин

- квантор

8. Предмет суждения называется

- сущностью
- смыслом
- *субъектом
- силлогизмом
- связкой
- предикатом

9. Если суждение «Все люди изучали логику» является ложным, то суждение «Все люди не изучали логику» является

- истинным
- ложным
- неправильным
- правдивым
- *неопределенным по истинности

10.. Сложное суждение «Посеешь ветер - пожнешь бурю» является

- *импликацией
- сублимацией
- конъюнкцией
- дизъюнкцией
- изостенцией

11. В анекдоте:

- У вас телевизоры цветные есть?

- Есть.

- Тогда дайте мне желтый.

нарушен

- закон противоречия
- закон двусмысленности
- закон анекдота
- *закон тождества
- закон исключенного третьего

12. Два противоречащих суждения о двух разных предметах не могут быть

- одновременно истинными
- одновременно ложными
- одно - истинным, другое - ложным
- *ни истинным и ни ложным каждое

13. Демонстрация - это

- вид индукции
- операция с понятием
- правило силлогизма
- *часть доказательства
- форма мышления

14. Суждение «Если Солнце является треугольником, то все крокодилы - это летающие существа» является

- *истинным
- ложным
- бессмысленным
- неопределенным

15. Умозаключение – это

- закон мышления
- сложное суждение
- *форма мышления
- истинный вывод
- ложное понятие

ТИПОВОЙ ВАРИАНТ ПИСЬМЕННОГО КОНТРОЛЬНОГО ЗАДАНИЯ (ПКЗ)

(для заочной формы обучения с применением ЭО и ДОТ)

1. Логический анализ понятий по объёму и содержанию.
2. Непосредственные силлогизмы(превращение, обращение, противопоставление.
3. Известно, что X знает Y, а Y не знает X.
Проверить является ли следующее суждение истинным:
Если X не знает Y, то Y знает X
4. Методом от противного проверить является ли следующая формула законом?
 $((A \rightarrow \neg B) \square B) \rightarrow \neg A$
5. Является ли следующее определение корректным, если нет, то укажите ошибку?
Школьник это учащийся.
6. Определите, верно, ли произведена логическая операция деления понятия:
Часы: стекло, циферблат, механизм, задняя крышка.

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 12.

Очная форма обучения

зачет (100- балльная шкала)	Критерии оценки
незачет (от 0 до 50 баллов)	Компетенции не сформированы. Студент не способен использовать понятийный аппарат Логике в профессиональной деятельности, формулировать целостную и обоснованную точку зрения по конкретному вопросу из области Логике, логически правильно определять содержание правовых отношений в конкретной ситуации.
зачет (51- 100 балла)	Компетенции сформированы достаточно. Студент способен использовать понятийный аппарат Логике в профессиональной деятельности, формулировать целостную и обоснованную точку зрения по конкретному вопросу из области Логике, логически правильно определять содержание правовых отношений в конкретной ситуации.

Таблица 13.

Очно-заочная форма обучения

зачет (100- балльная шкала)	Критерии оценки
незачет (от 0 до 50 баллов)	Компетенции не сформированы. Студент не способен использовать понятийный аппарат Логике в профессиональной деятельности, формулировать целостную и обоснованную точку зрения по конкретному вопросу из области Логике, логически правильно определять содержание правовых отношений в конкретной ситуации.
зачет (51- 100 балла)	Компетенции сформированы достаточно. Студент способен использовать понятийный аппарат Логике в профессиональной деятельности, формулировать целостную и обоснованную точку зрения по конкретному вопросу из области Логике, логически правильно определять содержание правовых отношений в конкретной ситуации.

Таблица 14.

Заочная форма обучения

зачет (100- балльная шкала)	Критерии оценки
незачет (от 0 до 50 баллов)	Компетенции не сформированы. Студент не способен использовать понятийный аппарат Логике в профессиональной деятельности, давать логически правильную правовую оценку конкретной жизненной ситуации при осуществлении профессиональной деятельности, формулировать целостную и обоснованную точку зрения по конкретному вопросу из области Логике.
зачет (51- 100 балла)	. Компетенции сформированы достаточно. Студент способен использовать понятийный аппарат Логике в профессиональной деятельности, давать логически правильную правовую оценку конкретной жизненной ситуации при осуществлении профессиональной деятельности, формулировать целостную и обоснованную точку

	зрения по конкретному вопросу из области Логики.

Таблица 15.

Заочная форма обучения с ЭО и ДОТ

зачет (100- балльная шкала)	Критерии оценки
незачет (от 0 до 50 баллов)	Компетенции не сформированы. Студент не способен использовать понятийный аппарат Логики в профессиональной деятельности.
зачет (51- 100 балла)	. Компетенции сформированы достаточно. Студент способен использовать понятийный аппарат Логики в профессиональной деятельности.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации

Зачет включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий. Ответы на теоретические вопросы даются в устной форме. Выполнение практических заданий проводится в устной/письменной форме.

Для получения положительной оценки на зачете достаточно изучить рекомендуемую основную литературу, а также усвоить умения и навыки в ходе контактной работы с преподавателем путем опроса или выполнения практических заданий. Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

Результаты зачета определяются оценками «зачтено», «не зачтено», выставляемых на основании критериев оценок шкалы оценивания. При этом важное значение имеют объем, глубина знаний, аргументированность и доказательность умозаключений студента, владение им понятийным аппаратом дисциплины, а также общий кругозор студента. Давать односложные ответы нежелательно.

При выставлении оценки экзаменатор руководствуется следующим: - оценка «зачтено» выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания учебной программы, усвоившему взаимосвязь основных понятий дисциплины «Логика» с практикой, а также их значение для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании курса (посредством приведения примеров); - оценка «не зачтено» выставляется студенту, обнаружившему значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в ответе на зачете.

Для студентов, обучающихся на заочной форме обучения с применением ЭО и ДОТ выполнение письменного контрольного задания позволяет оценить умения и навыки по дисциплине и осуществляется в течении семестра.

Проверка знаний также осуществляется с помощью тестовых заданий. Тестирование проводится в СДО "Прометей" в соответствии с установленными требованиями. Итоговый

тест формируется на аппаратном уровне с использованием банка тестовых заданий по дисциплине. Проверка результатов тестирования осуществляется автоматически.

Алгоритм расчета итоговой оценки студентов, обучающихся на заочной форме обучения с применением ЭО и ДОТ, установлен «Регламентом о системе оценивания знаний обучающихся по дисциплинам учебного модуля по образовательным программам с применением электронного обучения на факультете заочного и дистанционного обучения Сибирского института управления-филиала РАНХиГС».

ТИПОВЫЕ БИЛЕТЫ К ЗАЧЕТУ

Билет 1.

Вопрос: Предмет и значение логики. Роль мышления в познании. Основные особенности и формы абстрактного мышления.

Задание 1: Осуществить обращение непосредственного силлогизма.

«Все школьники не являются филателистами».

Задание 2. С помощью кругов Эйлера, проверить правильность силлогизма ЕЮ по третьей фигуре.

Билет 2.

Вопрос: Суждение как форма мышления. Простые суждения, их виды и состав. Категорическое суждение.

Задание 1: По логическому квадрату, проверить в каком отношении находятся суждения? «Все студенты являются отличниками. Все студенты не являются отличниками».

Задание 2. Осуществите деление по видоизменению признака понятия: государственный строй.

Билет 3.

Вопрос: Опосредованные дедуктивные умозаключения. Категорический силлогизм, его состав, аксиома, общие правила, фигуры силлогизма.

Задание 1: Известно, что X знает Y, а Y не знает X. Проверить является ли следующее суждение истинным: Если X не знает Y, то Y знает X.

Задание 2. Анализ взаимоотношения сложных суждений с помощью таблиц истинности.

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

При проведении промежуточной аттестации инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа. Кроме того, для указанных лиц предусматривается использование необходимых технических средств, в связи с их индивидуальными особенностями. Также обучающиеся могут использоваться собственные технические средства.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Реализация компетентного подхода в рамках учебной дисциплины «Логика» предусматривает использование в учебном процессе лекционных занятий и практических занятий. Чтение лекции предусмотрено по общетеоретическим материалам и

практическим аспектам учебной дисциплины. В ходе лекционных занятий раскрываются основные методологические подходы, формируются теоретические и практические основы для изучения курса в рамках самостоятельной работы. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, даются рекомендации по выполнению заданий к практическим занятиям. Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой. Целью самостоятельной работы является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений решения практических задач.

Для получения глубоких теоретических знаний и практических навыков студентам рекомендуется посещать лекции, активно участвовать в практических занятиях, вовремя выполнять контрольную работу. Поставленные перед занятиями цели могут быть достигнуты лишь при систематической работе студентов над изучением дисциплины. Студентам рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практические занятия - форма учебного занятия, на котором организуется детальное рассмотрение студентами отдельных теоретических положений учебной дисциплины и формирует умения и навыки их практического применения путем выполнения практических задач. Целью практических занятий является закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельной работы, контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия. При подготовке к практическим занятиям, обучающимся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо освоить основные понятия, ответить на контрольные вопросы. В течении практического занятия студенту необходимо выполнить задания, выданные преподавателем, что зачитывается как текущая работа студента.

В случае пропусков занятий, наличия индивидуального графика обучения и для закрепления практических навыков студентам могут быть выданы типовые индивидуальные задания, которые должны быть сданы в установленный преподавателем срок. Выполненные задания оцениваются на оценку.

Текущий контроль может осуществляться в виде **устных и письменных опросов, письменных контрольных заданий, коллоквиумов** по разделам дисциплины. При

подготовке к опросу студенты должны освоить теоретический материал по темам, выносимых на этот опрос. Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление. При подготовке к письменным контрольным заданиям студентам необходимо повторить материал лекционных и практических занятий по отмеченным преподавателям темам. Решение **практических заданий** на практических занятиях нацелены на формирование у студента соответствующих компетентностных практических умений и навыков, является способом подготовки к выполнению письменного контрольного задания. Подготовка к коллоквиуму требует от студента не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. Коллоквиум – собеседование преподавателя и студента по заранее подготовленной теме теоретического или практического характера. Целью коллоквиума является формирование у студента навыков анализа теоретических проблем на основе самостоятельного изучения учебной и научной литературы.

Особенностью освоения данной дисциплины по заочной форме является минимизация устных форм опроса и выполнения практических заданий из-за небольшого объема аудиторных занятий. Основным методом обучения на заочной форме выступает собственно самостоятельная работа, которая выполняется индивидуально в произвольном режиме времени в удобные для обучающегося часы, часто вне аудитории - внеаудиторная самостоятельная работа.

Рекомендации для студентов заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ изложены в «Методических рекомендациях по освоению дисциплины «Корпоративное право» студентами заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ», которые размещены на сайте Сибирского института управления – филиала РАНХиГС <http://siu.ranepa.ru/sveden/education/>

Методические указания к выполнению контрольных работ.

Контрольная работа по итогам курса предусматривает самостоятельную разработку студентом конкретно поставленной темы и подготовки письменной работы в реферативной форме. Обучающийся самостоятельно выбирает тему из предложенного списка. По согласованию с преподавателем возможен выбор темы в рамках предмета дисциплины, отсутствующей в списке.

Контрольные работы необходимы для восприятия, обобщения, систематизации, закрепления и повторения знаний по изучаемым дисциплинам. Подготовка контрольной работы подразумевает ознакомление и проработку теоретического материала по данной теме, а также наработку умений в решении практических задач по логике.

Выполнение контрольной работы начинается с составления плана работы (оглавления), подбора литературы и источников.

Работа должна иметь определенную структуру: титульный лист, оглавление, введение, главы, состоящие из параграфов, заключение, список использованных источников.

Объем контрольной работы должен составлять до 20 страниц машинописного текста (без учета титульного листа, содержания (оглавления), списка источников и приложений) через полтора интервала, шрифт Times New Roman Cyr, 14 кегль.

Во введении надо обосновать актуальность темы (какое значение она имеет в науке или практике), исследованность темы, какие имеются проблемы в данном вопросе, цель, задачи, объект, предмет исследования. Объем введения - 1-2 страницы.

При использовании цитат или материалов чужих исследований необходимо делать сноски на источник. Каждая глава должна заканчиваться выводами по содержанию главы.

Оптимальное количество глав в работе 2 (максимум 3), в каждой главе 2-3 параграфа.

В заключении можно вновь перечислить частные выводы и на их основе сделать обобщение результатов. Объем заключения - 2-3 страницы.

На все источники должны быть сделаны постраничные сноски с указанием фамилии автора, названия публикации, источника опубликования, издательства, года издания и страниц.

Литературу и источники обучающийся подбирает самостоятельно, при необходимости консультируясь с преподавателем.

Контрольные работы, имеющие недостатки в оформлении, написанные на основе устаревшей информации или неполно раскрывающие тему, возвращаются на доработку.

Методические рекомендации для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограничениями здоровья.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность изучать дисциплину по индивидуальному плану, согласованному с преподавателем и деканатом. При освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану предполагаются: изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; индивидуальные консультации с преподавателем (разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала), индивидуальная самостоятельная работа. В процессе обучения студентам из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья информация предоставляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Гусев, Д. А. Курс лекций по логике [Электронный ресурс] / Д. А. Гусев. - Электрон. дан. - Москва : Директ-Медиа, 2014. - 334 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=212823>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Ивин, А. А. Логика [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. А. Ивин. - Изд. 3-е. - Электрон. дан. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 318 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278008> , требуется авторизация. - Загл. с экрана.

3. Носков, А. П. Логика : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению 081100.62 - Гос. и муницип. упр. / А. П. Носков ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - 2-е изд., испр. и доп. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 129 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа: <http://www.sapanet.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература.

1. Дегтярев, М. Г. Логика [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М. Г. Дегтярев, С. А. Хмелевская. - Электрон. дан. - Москва : ПЕР СЭ, 2003. - 288 с. – Доступ из ЭБС

«IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/7412.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

2. Ивин, А. А. Строгий мир логики [Электронный ресурс] / А. А. Ивин ; худож. М. М. Якушин. - 2-е изд. - Электрон. дан. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 129 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278037>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

3. Лаврикова, И. Н. Логика: учимся решать [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И. Н. Лаврикова. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 207 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115412>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

4. Михалкин, Н. В. Логика и аргументация для юристов [Электронный ресурс] : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Н. В. Михалкин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. — Москва : Юрайт, 2016. — 365 с. — Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/FBB61146-A513-4AD4-8ECC-97499334981F>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

5. Рузавин, Г. И. Основы логики и аргументации [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Г. И. Рузавин. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 320 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116638>, требуется авторизация. - Загл. с экрана

6. Челпанов, Г. И. Учебник логики / Г. И. Челпанов ; вступ. ст. Б. В. Бирюкова. - Изд. 13-е. - Москва : URSS : ЛИБРОКОМ, 2016. - 261 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436269>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Носков, А. П. Логика : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению 081100.62 - Гос. и муницип. упр. / А. П. Носков ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - 2-е изд., испр. и доп. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 129 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. — филиал РАНХиГС. — Режим доступа: <http://www.sapanet.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.4. Нормативно-правовые документы

1. Конституция Российской Федерации принята всенародным голосованием 12.12.1993 (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // Собр. законодательства РФ. - 2014. - № 31. — Ст. 4398.

6.5. Интернет-ресурсы.

1. Логика для всех [Электронный ресурс] / — Электрон. данные.— Москва.— Режим доступа: <http://ntl.narod.ru/logic/index.html> , свободный (дата обращения 03.08.2016).— Загл. с экрана.

2. Библиотека философа Платонанет. Книги по логике [Электронный ресурс] / — Электрон. данные.— Киев.— Режим доступа: http://platonanet.org.ua/load/knigi_po_filosofii/logika/18 , свободный (дата обращения 03.08.2016). — Загл. с экрана.

3. Учебные материалы по курсу логики [Электронный ресурс] / — Электрон. данные.— Москва.— Режим доступа: <http://ntl.narod.ru/logic/course/index.html>, свободный (дата обращения 03.08.2016).— Загл. с экрана.

6.6. Иные источники

Иные источники не используются.

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

7.1. Программное обеспечение:

- Пакет MS Office
- Microsoft Windows
- Сайт филиала
- СДО Прометей
- Корпоративные базы данных

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины

Таблица 6.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работ	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
<i>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</i>	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
<i>Лаборатория личностного и профессионального развития</i>	полиграф «Фемида», компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, колонки, DVD-проигрыватель, музыкальный центр, видеокамера, видеоманитофон, методические материалы (тесты, методики и т.п.), столы письменные, стулья, шкаф, трибуна настольная, стеллаж, доска аудиторная, ковровое покрытие; стекло для одностороннего просмотра для проведения фокус-групп
<i>Юридическая клиника</i>	Телевизор, компьютер с выходом в локальную сеть филиала и Интернет, столы аудиторные, стулья, правовые системы, отечественные и зарубежные интернет-ресурсы
<i>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа</i>	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
<i>Аудитория для самостоятельной работы обучающихся. Центр Интернет-ресурсов</i>	Мультимедийный проектор, Экран проекционный, Принтер, ПК, с подключенным интернетом и к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
<i>Центр интернет-ресурсов</i>	10 компьютеров с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ»,

	«Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
<i>Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет</i>	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья
<i>Видеостудия для проведения вебинаров</i>	Два рабочих места, оснащенных компьютерами, веб-камерами и гарнитурам (наушники и микрофон).
<i>Кафедры</i>	На каждой кафедре одно рабочее место, оснащенное компьютером, веб-камерой, гарнитурой.

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС

Юридический факультет

Кафедра физического воспитания и спорта

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой физического воспитания и спорта

Протокол от 27.08.2018 №1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ЗДОРОВЬЕСБЕРЕГАЮЩИЕ ТЕХНОЛОГИИ В ОБРАЗОВАНИИ

Б1.В.ДВ.1.2

ЗСТвО

краткое наименование дисциплины:

по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль): «Гражданско-правовой»

квалификация выпускника: Бакалавр

формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Год набора - 2019

Новосибирск, 2018 г.

Авторы-составители:

Заведующий кафедрой физического воспитания и спорта Юдин Дмитрий Сергеевич

Доцент кафедры физического воспитания и спорта Самсонова Евгения Андреевна
↗

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО.....	4
3. Содержание и структура дисциплины	5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	11
4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.....	11
4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.....	11
4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.....	13
4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.....	17
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	18
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	19
6.1. Основная литература.	19
6.2. Дополнительная литература.	20
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	20
6.4. Нормативные правовые документы.....	21
6.5. Интернет-ресурсы.....	21
6.6. Иные источники.....	21
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	21
7.1. Программное обеспечение	21
7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины.	21

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.1.2 «Здоровьесберегающие технологии в образовании» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ДПК - 5	Способность применять здоровьесберегающие технологии при осуществлении профессиональной деятельности	Очная, очно-заочная, заочная форма обучения, в т.ч. с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий ДПК-5.1	способность определить значимость сохранения и поддержания физического здоровья человека для профессиональной деятельности, классифицировать ограниченные возможности здоровья граждан и виды социальной защиты людей с ограниченными возможностями здоровья

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2.

ОТФ/ТФ	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	ДПК-5.1	на уровне знаний: сформировано представление о значимости сохранения и поддержания физического здоровья человека для профессиональной деятельности
		на уровне умений: применяет современные технологии укрепления и сохранения здоровья, определяет требования, предъявляемые к состоянию здоровья в профессиональной деятельности
		на уровне навыков: применяет технологии укрепления и сохранения здоровья для эффективного осуществления профессиональной деятельности

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

- общая трудоемкость дисциплины – 3 З.Е.
- количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем и

на самостоятельную работу обучающихся:

очная форма обучения:

- 36 часов (18 часов на занятия лекционного типа, 18 часов практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 72 часа.

очно-заочная форма обучения:

- 16 часов (8 часов на занятия лекционного типа, 8 часов практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 92 часа.

заочная форма обучения:

- 8 часов (4 часа на занятия лекционного типа, 4 часа практических (семинарских) занятий);
на самостоятельную работу обучающихся – 96 часов.

заочная форма обучения с применением ЭО, ДОТ:

- 8 часов (4 часа на занятия лекционного типа, 4 часа практических (семинарских) занятий);
на самостоятельную работу обучающихся – 96 часов.

Место дисциплины

Б1.В.ДВ.1.2 Здоровьесберегающие технологии в образовании изучается на 1 курсе (2 семестр) очной формы обучения, на 1 курсе (2 семестр) на очно-заочной, на 1 курсе заочной формы и обучения и на 1 курсе заочной формы обучения, с частичным применением ЭО, ДОТ.

– дисциплина реализуется после изучения: Физическая культура и спорт (Б1.Б.28).

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточно й Аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			л/эо, дот	лр/эо, дот ³	пз/эо, дот ³	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	ОСНОВЫ ЗДОРОВЬЕСБЕР ЕГАЮЩИХ ТЕХНОЛОГИЙ В ОБРАЗОВАНИИ ПОДГОТОВКЕ СТУДЕНТОВ	56	10		10		36	
Тема1.1	Здоровье сберегающее образовательное пространство вуза	28	6		4		18	ПЗ
Тема 1.2	Социально- педагогические факторы здорового образа жизни	28	4		6		18	О

¹ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), практическое задание (ПЗ).

Раздел 2	ТЕОРЕТИКО-МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ТЕХНОЛОГИЙ ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОЙ И ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОРИЕНТИРОВАННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	52	8		8		36	
Тема 2.1	Нетрадиционные оздоровительные технологии	26	4		4		18	О
Тема 2.2	Технологии физкультурно — спортивной деятельности	26	4		4		18	О
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		108	18		18		72	ак.ч.
		3						з.е.
		81						ас.ч.

Таблица 4.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ² , промежуточной и Аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л/эо, дот	лр/эо, дот ³	пз/эо, дот ³	КСР		
Очно-заочная форма обучения								
Раздел 1	ОСНОВЫ ЗДОРОВЬЕСБЕРЕГАЮЩИХ ТЕХНОЛОГИЙ В ОБРАЗОВАНИИ ПОДГОТОВКЕ СТУДЕНТОВ	54	4		4		46	
Тема1.1	Здоровье сберегающее образовательное пространство вуза	28	2		2		24	ПЗ

² Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), практическое задание (ПЗ).

Тема 1.2	Социально-педагогические факторы здорового образа жизни	26	2		2		22	О
Раздел 2	ТЕОРЕТИКО-МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ТЕХНОЛОГИЙ ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОЙ И ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОРИЕНТИРОВАННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	54	4		4		46	
Тема 2.1	Нетрадиционные оздоровительные технологии	28	2		2		24	О
Тема 2.2	Технологии физкультурно — спортивной деятельности	26	2		2		22	О
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		108	8		8		92	
		3						з.е.
		81						ас.ч.

Таблица 5.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						СР	Форма текущего контроля успеваемости ³ , промежуточно й Аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий							
			л/эо, дот	лр/эо, дот	пз/эо, дот	КСР				
Заочная форма обучения										
Раздел 1	ОСНОВЫ ЗДОРОВЬЕСБЕР ЕГАЮЩИХ ТЕХНОЛОГИЙ В ОБРАЗОВАНИИ ПОДГОТОВКЕ СТУДЕНТОВ	52	4					48		

³ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), практическое задание (ПЗ), электронный семинар (ЭС).

Тема 1.1	Здоровье сберегающее образовательное пространство вуза	26	2				24	ПЗ
Тема 1.2	Социально- педагогические факторы здорового образа жизни	26	2				24	О
Раздел 2	ТЕОРЕТИКО- МЕТОДОЛОГИЧ ЕСКИЕ ОСНОВЫ ТЕХНОЛОГИЙ ФИЗКУЛЬТУРН О- СПОРТИВНОЙ И ПРОФЕССИОНА ЛЬНО- ОРИЕНТИРОВА ННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТ И	52			4		48	
Тема 2.1	Нетрадиционные оздоровительные технологии	26			2		24	О
Тема 2.2	Технологии физкультурно — спортивной деятельности	26			2		24	О
Промежуточная аттестация		4				4		Зачет
Всего:		108	4		4	4	96	ак.ч.
		3						з.е.
		81						ас.ч.

Таблица 6.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						СР	Форма текущего контроля успеваемости, промежуточно й Аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий							
			л/эо, дот	лр/эо, дот ³	пз/эо, дот ³	КСР				
Заочная форма обучения с применением ЭО, ДОТ										

Раздел 1	ОСНОВЫ ЗДОРОВЬЕСБЕР ЕГАЮЩИХ ТЕХНОЛОГИЙ В ОБРАЗОВАНИИ ПОДГОТОВКЕ СТУДЕНТОВ	52	4				48	Электронный семинар-1
Тема 1.1	Здоровье сберегающее образовательное пространство вуза	26	2				24	
Тема 1.2	Социально- педагогические факторы здорового образа жизни	26	2				24	
Раздел 2	ТЕОРЕТИКО- МЕТОДОЛОГИЧ ЕСКИЕ ОСНОВЫ ТЕХНОЛОГИЙ ФИЗКУЛЬТУРН О- СПОРТИВНОЙ И ПРОФЕССИОНА ЛЬНО- ОРИЕНТИРОВА ННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТ И	52			4		48	Электронный семинар - 2
Тема 2.1	Нетрадиционные оздоровительные технологии	26			2		24	
Тема 2.2	Технологии физкультурно — спортивной деятельности	26			2		24	
Промежуточная аттестация		4				4		Зачет
Всего:		108	4		4	4	96	ак.ч.
		3						з.е.
		81						ас.ч.

Содержание дисциплины

Тема 1.1 *Здоровьесберегающее образовательное пространство вуза*

Теоретические аспекты здоровьесберегающих технологий в образовании. Основы науки о здоровье. Здоровье и факторы их определяющие. Организация и формирование здоровья. Факторы риска возникновения заболеваний. Понятие и структура индивидуального здоровья. Физическое здоровье и его критерии. Здоровье как ценность образования. Содержание факторов влияния здорового образа жизни на профессиональную деятельность личности. Понятие здоровьесберегающих технологий в

профессиональном образовании. Анализ учебных занятий с позиции здоровье сбережения. Здоровье сберегающие технологии инклюзивного образования. Санитарно-гигиеническое состояние и санитарно-педагогические требования к образовательным учреждениям. Учебная нагрузка и двигательная активность студентов в вузе. Проблемы осуществления здоровьесберегающей деятельности в вузе. Сущность понятия «здоровье сберегающие образовательные технологии», принципы использования технологий здоровьесбережения. Систематика и взаимосвязь здоровьесберегающих технологий, используемых в образовательных учреждениях. Здоровьесбережение студентов с проблемами в развитии в системе специального образования. Морфофункциональные особенности организма в норме и у лиц с ограниченными возможностями здоровья, классификация нарушений. Специальное образование и здоровье лиц с ОВЗ.

Тема 1.2. Социально-педагогические факторы здорового образа жизни

Организация жизнедеятельности студентов в вузе в соответствии со здоровым образом жизни. Оптимальный режим труда и отдыха, индивидуальные программы применения различных средств физической культуры, активная мышечная деятельность, физическая нагрузка, закаливание. Процесс познания как совокупность познавательных операций обучающихся. Профилактика вредных привычек. Формирование здоровьесберегающего образовательного пространства учебного учреждения.

Тема.2.1. Нетрадиционные оздоровительные технологии

Дыхательная гимнастика. Самомассаж. Гимнастика для глаз. Антистрессовая пластическая гимнастика. Двигательная пластика по методу Слядневой. Танцевально-экспрессивный тренинг. Программа по адаптивной физической культуре для лиц с психосоматическими нарушениями на основе принципов М. Норбекова. Йога, основные элементы. Национальные спортивные и оздоровительные технологии (дартс, питербаскет, хоккей на полу и т.д.). Новые физкультурно-спортивные виды и их характеристика, новые виды спорта союза глухих, среди инвалидов и виды спорта для спортсменов с нарушением ОДА. Кинезиологические методы и упражнения. Упражнения для развития, коррекции и профилактики различных заболеваний.

Тема.2.2. Технологии физкультурно — спортивной деятельности.

Классификация и характеристика технологий физкультурно-спортивной деятельности. Гимнастика для лиц с ОВЗ: оздоровительная аэробика, фитбол-аэробика, шейпинг, система специальных упражнений на растягивание Е.И. Зуева и другие. Гидрореабилитация. Особенности занятий при различных заболеваниях (сердечно-сосудистые заболевания, желудочно-кишечного тракта, эндокринных заболеваний, опорно-двигательного аппарата, центральной нервной системы, почек и т.д.).

Понятия и классификация профессионально-ориентированных видов двигательной деятельности в адаптивной физической культуре. Краткая характеристика профессионально-ориентированных видов соревновательной и учебно-тренировочной деятельности в АФК. Сущность и общая характеристика физкультурно-оздоровительных технологий. Организация физкультурно-оздоровительной работы в учебном заведении. Двигательная активность и психофизиологическое состояние студента. Понятие «игровые технологии», влияние игровых технологий на состояние здоровья. Обоснование оптимальных физических нагрузок и их направленное воздействие на деятельность центральной нервной, сердечно-сосудистой и дыхательных систем. Методы стимулирования на учебных занятиях в вузе. Модели соревновательной деятельности, применяемые в адаптивном спорте (в параолимпийском, сурдлимпийском и специальном олимпийском движениях).

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.1.2 Здоровьесберегающие технологии в образовании используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Для проведения занятий по очной, очно-заочной и заочной формам обучения

Таблица 7.

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1.1	Здоровье сберегающее образовательное пространство вуза	Письменный ответ на вопросы
Тема 1.2	Социально-педагогические факторы здорового образа жизни	Устный ответ на вопросы
Тема 2.1	Нетрадиционные оздоровительные технологии	Устный ответ на вопросы
Тема 2.2	Технологии физкультурно — спортивной деятельности	Устный ответ на вопросы. Работа в группе по выполнению задания преподавателя, заданного в устной форме

В ходе реализации дисциплины по заочной форме обучения с применением ЭО, ДОТ используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- письменный ответ на задания электронного семинара;
- электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения.

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств):

- устного ответа на вопросы и письменного выполнения практических заданий (очная, очно-заочная, заочная формы обучения);
- письменная работа и электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения (заочная форма обучения с применением ЭО, ДОТ).

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Типовые варианты вопросов и заданий для устного опроса⁴

Тема 1.1 Здоровье сберегающее образовательное пространство вуза

1. Определите факторы риска здоровья (физического, психического, духовного), оказывающее наибольшее влияние на будущих бакалавров.

2. Составьте классификацию факторов, влияющих на здоровье будущих бакалавров. Укажите, какие из них выступают как доминирующие.

3. Предложите проект академического занятия в вузе с использованием здоровьесберегающих технологий.

Тема 1.2 Социально-педагогические факторы здорового образа жизни.

1. Разработайте перечень мероприятий по адаптации к учебно-профессиональной деятельности будущих бакалавров.

2. Разработайте требования к освещенности учебных помещений

⁴ Полный перечень вопросов и заданий находится на кафедре физического воспитания и спорта в УМК-Д

профессионального обучения на занятиях по физической культуре.

3. Составьте примерное расписание для обучающихся III курса, учитывая нормативы гигиенического обеспечения, предусматривающих группировку учебных дисциплин по степени сложности усвоения.

Тема 2.1 Нетрадиционные оздоровительные технологии

1. Проведите анализ любой нетрадиционной оздоровительной технологии с позиции здоровьесбережения.

2. Составьте план-конспект занятия по физической культуре на основе нетрадиционных оздоровительных систем, с точки зрения здоровьесбережения.

3. Опишите суть и содержание оздоровительной системы М. Норбекова.

Тема 2.2 Технологии физкультурно — спортивной деятельности

1. Разработайте серию упражнений, которые рекомендуется проводить с обучающимися во время перерывов для отдыха.

2. Дайте оценку любому из занятий/тренировок обучения физической культуре с точки зрения соблюдения принципов здоровьесберегающей педагогики.

3. Опишите особенности занятий физическими упражнениями при различных заболеваниях (сердечно-сосудистые заболевания, желудочно-кишечного тракта, эндокринных заболеваний, опорно-двигательного аппарата, центральной нервной системы, почек и т.д.).

Типовые варианты практических заданий⁵

Тема 1.1 Здоровье сберегающее образовательное пространство вуза

1. Докажите, что вредные привычки и не здоровый образ жизни влияют на здоровье, потомство и интеллект.

2. Составьте программу режима учебного труда, сна и закаливания для студентов.

3. Составьте план-конспект занятий по физической культуре/ адаптивной физической культуре/лечебной физической культуре, рационально организованного с точки зрения здоровьесбережения.

Типовые варианты тестовых заданий⁶ (* отмечены правильные варианты ответов)

Тема 1.1 Здоровье сберегающее образовательное пространство вуза

1. *Тестовое задание «Один из многих»*

Согласно Уставу Всемирной Организации Здравоохранения «здоровье» - это:

единство физического, психического и духовно-нравственного здоровья;

отсутствие физических дефектов;

совокупность физических и духовных способностей, которыми располагает организм;

*состояние полного физического, психического благополучия, а не только отсутствие болезней и физических дефектов.

2. *Тестовое задание «Многие из многих»*

К недостаткам организации обучения, помимо перегрузки учебными занятиями относится:

*слабая освещенность помещений;

организация учебно-исследовательской деятельности;

*плохой воздух помещений;

неправильная форма и величина учебных столов.

3. *Тестовое задание «Ввод слова»*

Под _____ здоровьесберегающих образовательных технологий обучения понимаются способы применения средств, позволяющих решать задачи педагоги оздоровления.

*методами.

⁵ Полный перечень практических заданий находится на кафедре физического воспитания и спорта в УМК-Д

⁶ Полный перечень тестовых заданий находится на кафедре физического воспитания и спорта в УМК-Д

Типовые варианты заданий для электронного семинара по разделу 1⁷

1. Докажите, что вредные привычки влияют на здоровье, потомство и интеллект.
2. Составьте программу режима учебного труда, сна и закаливания для студентов.
3. Предложите программу мониторинга результатов здоровьесберегающей работы образовательного учреждения.

Типовые варианты заданий для электронного семинара по разделу 2

Изучив современное состояние внедрения здоровьесберегающих технологий в образовании в рамках дисциплин «Физическая культура» и «Элективные курсы», приведите по 1 конкретному примеру решения следующих вопросов (надо кратко изложить суть проблемы):

1 проблема: рациональное составление расписаний учебного процесса для студентов 1, 3 и 5 курсов;

2 проблема: проектирование академического занятия по дисциплине «Физическая культура» / «Элективные курсы по физической культуре» с использованием здоровьесберегающих технологий;

3 проблема: сохранения и укрепления здоровья студентов с точки зрения здоровьесбережения.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 8.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ДПК - 5	Способность применять здоровьесберегающие технологии при осуществлении профессиональной деятельности	Очная, заочная форма обучения, в т.ч. с частичным применением ЭО, ДОТ ДПК-5.1	способность определить значимость сохранения и поддержания физического здоровья человека для профессиональной деятельности, классифицировать ограниченные возможности здоровья граждан и виды социальной защиты людей с ограниченными возможностями здоровья

Таблица 9

Очная форма обучения

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ДПК-5.1 – способность определить значимость сохранения и поддержания физического здоровья человека для	Понимает важность и значимость сохранения и поддержания физического здоровья человека для профессиональной	Понимает и обоснованно аргументирует важность и значимость сохранения и поддержания физического здоровья человека для

⁷ Полный перечень заданий электронного семинара находится на кафедре физического воспитания и спорта в УМК-Д

профессиональной деятельности, классифицировать ограниченные возможности здоровья граждан и виды социальной защиты людей с ограниченными возможностями здоровья	деятельности Классифицирует ограниченные возможности здоровья граждан, исходя из норм действующего законодательства Определяет виды социальной защиты людей с ограниченными возможностями здоровья	профессиональной деятельности Правильно классифицирует ограниченные возможности здоровья граждан, исходя из норм действующего законодательства Определяет все существующие виды социальной защиты людей с ограниченными возможностями здоровья

Таблица 10

Очно-заочная форма обучения

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ДПК-5.1 – способность определить значимость сохранения и поддержания физического здоровья человека для профессиональной деятельности, классифицировать ограниченные возможности здоровья граждан и виды социальной защиты людей с ограниченными возможностями здоровья	Понимает важность и значимость сохранения и поддержания физического здоровья человека для профессиональной деятельности Классифицирует ограниченные возможности здоровья граждан, исходя из норм действующего законодательства Определяет виды социальной защиты людей с ограниченными возможностями здоровья	Понимает и обоснованно аргументирует важность и значимость сохранения и поддержания физического здоровья человека для профессиональной деятельности Правильно классифицирует ограниченные возможности здоровья граждан, исходя из норм действующего законодательства Определяет все существующие виды социальной защиты людей с ограниченными возможностями здоровья

Таблица 11

Заочная форма обучения

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ДПК-5.1 – способность определить значимость сохранения и поддержания физического здоровья человека для профессиональной деятельности, классифицировать ограниченные возможности здоровья граждан и виды социальной защиты людей с ограниченными возможностями здоровья	Понимает важность и значимость сохранения и поддержания физического здоровья человека для профессиональной деятельности Классифицирует ограниченные возможности здоровья граждан, исходя из норм действующего законодательства Определяет виды социальной защиты людей с ограниченными возможностями здоровья	Понимает и обоснованно аргументирует важность и значимость сохранения и поддержания физического здоровья человека для профессиональной деятельности Правильно классифицирует ограниченные возможности здоровья граждан, исходя из норм действующего законодательства Определяет все существующие виды социальной защиты людей с ограниченными возможностями здоровья

		возможностями здоровья

Таблица 12

Заочная форма обучения с применением ЭО, ДОТ

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ДПК-5.1 – способность определить значимость сохранения и поддержания физического здоровья человека для профессиональной деятельности	Понимает важность и значимость сохранения и поддержания физического здоровья человека для профессиональной деятельности Классифицирует и применяет способы здоровьесбережения при получении образования	Понимает и обоснованно аргументирует важность и значимость сохранения и поддержания физического здоровья человека для профессиональной деятельности Классифицирует и применяет способы здоровьесбережения при получении образования

4.3.2. Типовые оценочные средства

Типовые варианты тестовых заданий⁸ (правильные ответы отмечены *)

1. Тестовое задание типа «Один из многих»:

Понятие «здоровьесберегающая технология» относится к:
субъективной оценке;

- * качественно характеристике;
- относительной характеристике;
- количественному выражению.

2. Тестовое задание типа «Ввод слова»:

_____ здоровье – это комплекс характеристик мотивационной и потребностно-информативной сферы в жизнедеятельности, основу которого определяет система ценностей, установок и мотивов поведения индивида в обществе.

*нравственное

3. Тестовое задание типа «Соответствие»:

Соотнесите группы здоровьесберегающих технологий с функциями:

1	Медико-гигиеническая	А	Контроль и помощь в обеспечении надлежащих гигиенических условий в соответствии с регламентациями СанПиНов
2	Экологические	Б	Создание природосообразных, экологически оптимальных условий жизни и деятельности людей, гармоничных взаимоотношений с природой
3	Физкультурно-оздоровительные	В	Физическое развитие по средствам закаливания, тренировок силы, выносливости, быстроты, гибкости и других качеств, отличающих здорового человека от физически немоного
4	Образовательные	Г	Определяют структуру учебного процесса, взаимодействие педагога с обучающимися

* 1А, 2Б, 3В, 4Г

⁸ Полный перечень тестовых заданий находится на кафедре физического воспитания и спорта в папке УМК - Д

4. Тестовое задание типа «Многие из многих»:

К учебно воспитательных технологиям относятся:

*социально адаптирующие и личностно-развивающие технологии
организационно-педагогические

психолого-педагогические

*лечебно-оздоровительные

Типовые варианты тем письменных контрольных заданий⁹

1. Понятие «здоровье» как основополагающее в характеристике образовательных технологий.

2. Перечислите факторы индивидуального здоровья человека.

3. Составить классификацию здоровьесберегающих технологий.

4. Понятие здоровьесберегающих технологий в профессиональном образовании.

5. Физическое здоровье и его критерии.

6. Принципы и отличительные особенности здоровьесберегающих образовательных технологий.

7. Классификация и характеристика технологий физкультурно-спортивной деятельности.

8. Перечислите закономерности обуславливающие реализацию функций сохранения и укрепления здоровья обучающихся образовательными учреждениями

Типовые вопросы и задания к зачету¹⁰

1. Перечислите исторические сведения о здоровьеразвивающих и здоровьесберегающих технологиях.

2. Дайте характеристику физическому развитию и физической подготовленности современного студента.

3. Назовите известные вам виды утомления, охарактеризуйте их подробно.

4. Дайте общую характеристику работоспособности человека.

5. Проанализируйте сущность и характеристики здоровьесберегающих технологий.

6. Дайте рекомендации по организации учебной деятельности обучающихся с использованием здоровьесберегающих технологий в инклюзивных группах.

7. Что подразумевается под структурой индивидуального здоровья человека? Опишите факторы, влияющие на показатели индивидуального здоровья.

8. Перечислите научные подходы к дозированию умственных нагрузок.

9. Что понимается под понятиями оптимальный режим труда и отдыха, индивидуальные программы применения различных средств физической культуры, активная мышечная деятельность, физическая нагрузка, закаливание?

10. Опишите эффективность использования здоровьеразвивающих технологий в учебном процессе.

Шкала оценивания.

Таблица 13.

Очная, очно-заочная, заочная формы обучения

Зачет	Критерии оценки
Не зачтено	Этапы компетенций, предусмотренные образовательной программой, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач.

⁹ Полный перечень письменных контрольных заданий по вариантам находится на кафедре физического воспитания и спорта в УМК-Д

¹⁰ Полный перечень вопросов находится на кафедре физического воспитания и спорта в УМК-Д

	Практическое задание не выполнил. Не принимал участие в устных опросах. Не владеет знаниями классификации ограниченных возможностей по здоровью. Не способен применить методы сохранения психологической устойчивости. Посещаемость составила менее 74% от 100% занятий.
зачтено	Этапы компетенций, предусмотренные образовательной программой, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Способность к самостоятельному нестандартному построению комплекса. Успешно выполнил практическое задание по заданной теме. Ответы четкие, логичные. Принимал участие в устных опросах, ответы полные, в соответствии с темами опроса. Приводит классификацию ограниченных возможностей по здоровью, на основе которой способен применять различные методы, в т.ч. с методы сохранения психологической устойчивости. Посещаемость составила более 75% от 100% занятий.

Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ

Таблица 14.

Зачет	Критерии оценки
Не зачтено	Этапы компетенций, предусмотренные образовательной программой, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине в области поддержания и сохранения здоровья, нормативной базы и значимости физических нагрузок в профессиональной деятельности. Не владеет знаниями классификации ограниченных возможностей по здоровью. Не выполнено письменное контрольное задание либо работу необходимо переделать, доработать. Не способен применить методы сохранения психологической устойчивости. Не принимал участие в электронном семинаре. Тестирование не пройдено или набрано менее 41% правильных ответов.
зачтено	Этапы компетенций, предусмотренные образовательной программой, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, понятийным аппаратом. Обладает знаниями в области поддержания и сохранения здоровья, нормативной базы и значимости физических нагрузок в профессиональной деятельности. Знает классификацию ограниченных возможностей по здоровью. Успешно выполнено письменное контрольное задание, ответы на электронный семинар выставлены вовремя и содержат верную информацию. Пройдены тестовые задания в диапазоне 85-100%.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Зачет включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий.

Ответы на теоретические вопросы могут даваться в устной форме.

Студент при подготовке к ответу формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно. При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия. Давать односложные ответы нежелательно. При ответе и демонстрации выполненного задания студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос зачета, демонстрируя знания либо умения в его рамках.

Выполнение письменного контрольного задания позволяет оценить умения и навыки

по дисциплине и осуществляется в течении семестра.

Проверка знаний осуществляется с помощью тестовых заданий. Тестирование состоит из нескольких видов заданий – выбора варианта ответов «один из многих» или «многие из многих», упорядочить предложенные варианты ответов, провести соответствие данных в таблице. Тестирование проводится в СДО "Прометей" в соответствии с установленными требованиями. Итоговый тест формируется на аппаратном уровне с использованием банка тестовых заданий по дисциплине. Проверка результатов тестирования осуществляется автоматически.

Алгоритм расчета итоговой оценки студентов, обучающихся на заочной форме обучения с применением ЭО и ДОТ, установлен «Регламентом о системе оценивания знаний обучающихся по дисциплинам учебного модуля по образовательным программам с применением электронного обучения на факультете заочного и дистанционного обучения Сибирского института управления-филиала РАНХиГС».

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении курса «Здоровьесберегающие технологии в образовании» применяются разнообразные лекции, тестирование по темам, самостоятельная работа с источниками.

Студент должен посетить установочные лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, выдается тематический план к опросу и подготовке к тестированию, приводятся рекомендации и критерии оценивания.

В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого модуля дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, даются рекомендации по тестированию и подготовке к опросу.

Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к тестированию, а также к промежуточной аттестации по дисциплине.

Подготовку к занятиям следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами к теме, подбора рекомендованной литературы. Затем необходимо перечитать запись лекции, соответствующие разделы учебника, статьи в журналах. При этом перед собой нужно иметь соответствующие нормативные акты в действующей редакции.

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой.

Целью самостоятельной работы является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и решения правовых задач.

Для получения глубоких теоретических знаний и практических навыков студентам рекомендуется посещать лекции, активно участвовать в тестировании. Поставленные перед занятиями цели могут быть достигнуты лишь при систематической работе студентов над изучением дисциплины.

При необходимости в период самостоятельной подготовки студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине.

При подготовке к решению тестовых заданий рекомендуется обратиться к следующим источникам:

Раздел 1: необходимо изучить основные понятия, типы, компоненты, функции, принципы и аспекты здоровьесберегающих технологий в образовании, а также понятие и факторы здоровья. Рекомендуется изучить параграфы 2, 5 и 8 в учебном издании *Здоровьесберегающие технологии в педагогическом образовании* у Е.А. Гараевой.

Раздел 2: рекомендуется изучить учебно-методическое пособие

Здоровьесберегающие технологии в сохранении и формировании здоровья студентов В.А. Бомина и К.В. Сухининой 4 раздел, обратить внимание на современные оздоровительные системы для студентов. Рассмотреть виды адаптивной физической культуры в главе 2 у С.П. Евсеевой Адаптивная физическая культура в практике работы с инвалидами и другими маломобильными группами населения. В учебном пособии Е.А. Гараевой Здоровьесберегающие технологии в образовании изучить 7 параграф оздоровительной системы М.Норбекова.

Методические рекомендации по подготовке к электронному семинару:

- в системе СДО «Прометей» будут выложены несколько тем для электронного семинара.

- для каждой темы будут предложены несколько под тем, на которые студенту необходимо дать письменные ответы.

- при написании ответа на электронный семинар рекомендуется использовать источники из основной и дополнительной литературы, допускается использование любой научной, учебной литературы, но обязательно с ссылкой на них.

- ответы на вопросы электронного семинара должны быть краткими, с точными формулировками и пояснениями.

Методические рекомендации по выполнению письменной контрольной работы:

- оформление работы осуществляется по инструкции для студентов, выполняющих ПКЗ и методических рекомендаций: Как написать реферат: / авт.-сост. Ж.Ю. Боголюбова

- вид работы – реферат, тему реферата студент выбирает самостоятельно из предложенных тем.

- реферат, в зависимости от выбранной темы может носить теоретический характер (описание, конкретизация, обобщение) и практический характер (составить комплексы упражнений или планы занятий).

- практические рефераты – включают таблицы, рисунки, необходимо указывать количество повторений и подходов, технику исполнения упражнения и часто встречающиеся ошибки в технике исполнения и профилактики травматизма.

При выполнении заданий необходимо обратиться к «Методическим рекомендациям по освоению дисциплины «Здоровьесберегающие технологии в образовании», которые размещены на сайте Сибирского института управления – филиала РАНХиГС <http://siu.ranepa.ru/sveden/education/>

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Адаптивная физическая культура в практике работы с инвалидами и другими маломобильными группами населения [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С. П. Евсеев [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : Советский спорт, 2014. — 304 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/40766>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

2. Гараева, Е. А. Здоровьесберегающие технологии в профессионально-педагогическом образовании [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. А. Гараева. — Электрон. дан. — Оренбург : Оренбург. гос. ун-т, ЭБС АСВ, 2013. — 175 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/30107>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

3. Евсеева, О. Э. Технологии физкультурно-спортивной деятельности в адаптивной физической культуре [Электронный ресурс] : учебник / О. Э. Евсеева, С. П. Евсеев. — Электрон. дан. — Москва : Совет. спорт, 2013. — 392 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/40821>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература.

1. Замалетдинова, Н. Ш. Креативные технологии инклюзивного образования [Электронный ресурс] : науч.-метод. пособие / Н. Ш. Замалетдинова, И. Г. Морозова, Н. А. Паранина ; Ин-т экономики, упр. и права, под ред. Д. З. Ахметова. – Электрон. дан. - Казань : Познание, 2014. - 100 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257981>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
2. Касимов, Р. А. Организационно-педагогические подходы к формированию регионального здоровьесберегающего образовательного пространства / Р. А. Касимов // Инновации в образовании. - 2015. - № 9. - С. 88-102. – То же [Электронный ресурс]. – Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=428749, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
3. Ланда, Б. Х. Мониторинг в управлении здоровьесбережением учащихся образовательных учреждений: обучающие методика и технология [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Б. Х. Ланда ; Ин-т экономики, упр. и права. – Электрон. дан. - Казань : Познание, 2014. - 66 с. – Доступ из Унив. б-ки ONLINE. – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364174>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
4. Мамакина, И. А. Потенциал современных образовательных технологий в формировании когнитивного компонента здоровьесберегающей компетентности студентов / И. А. Мамакина // Высш. образование сегодня. - 2013. - № 2. - С. 22-25. – То же [Электронный ресурс]. – Доступ из НЭБ eLibrary.ru. - Режим доступа : <https://elibrary.ru/item.asp?id=19038403>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
5. Орехова, Т. Ф. Теоретические основы формирования здорового образа жизни субъектов педагогического процесса в системе современного общего образования [Электронный ресурс] : монография / Т. Ф. Орехова. - 2-е изд., стереотип. – Электрон. дан. - Москва : Флинта, 2011. - 353 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83457>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Бомин, В. А. Здоровьесберегающие технологии в сохранении и формировании здоровья студентов [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / В. А. Бомин, К. В. Сухинина. — Электрон. дан. — Иркутск : Иркутский филиал Российского государственного университета физической культуры, спорта, молодёжи и туризма, Иркутская государственная сельскохозяйственная академия, 2011. — 156 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/15684>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
2. Современные образовательные технологии [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. Л. Рыбцова, М. Н. Дудина, Т. И. Гречухина и др. ; Урал. фед. ун-т им. первого Президента России Б. Н. Ельцина ; под общ. ред. Л. Л. Рыбцова. – Электрон. дан. - Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2014. - 93 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276535>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
3. Третьякова, Н. В. Педагогические условия формирования готовности обучающихся к здоровьесберегающей деятельности / Н. В. Третьякова, В. А. Федоров // Инновации в образовании. - 2015. - № 1. - С. 155-166. – То же [Электронный ресурс]. – Доступ из НЭБ eLibrary.ru. - Режим доступа : <http://elibrary.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
4. Троицкая, Н. В. Здоровьесберегающие технологии как одна из составляющих образовательного процесса / Н. В. Троицкая, И. Д. Шуманков // Соц. политика и

социология. - 2011. - № 9. - С. 365-373. – То же [Электронный ресурс]. – Доступ из НЭБ eLibrary.ru. - Режим доступа : <http://elibrary.ru>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

5. Федерко, Л. А. Формирование здоровьесберегающей культуры студентов / Л. А. Федерко // Высш. образование сегодня. - 2015. - № 12. - С. 81-85. – То же [Электронный ресурс]. – Доступ из НЭБ eLibrary.ru. - Режим доступа : <http://elibrary.ru/defaultx.asp>, требуется авторизация. — Загл. с экрана. – То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6. Шулятьев, В. М. Физическая культура студента [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. М. Шулятьев, В. С. Побыванец. — Электрон. дан. — Москва : Рос. ун-т дружбы народов, 2012. — 288 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/22227>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.4. Нормативные правовые документы.

1. О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» : Федеральный закон от 25.12.2015 №257-ФЗ // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения: 10.09.2015).

2. О физической культуре и спорте в Российской Федерации : Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения: 10.09.2015).

3. Об образовании : Закон Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения: 10.09.2015).

4. Об организации процесса физического воспитания в образовательных учреждениях начального, среднего и высшего профессионального образования : Приказ Минобразования России от 01.12.99 № 1025 // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения: 10.09.2015)

6.5. Интернет-ресурсы.

1. Здрава – сайт о здоровье, здоровом образе жизни, физкультуре, правильном питании и обо всем, что с этим связано <http://budzdorov100let.ru/samostoyatelnyie-zanyatiya-fizkulturoy/>

2. Здоровая Россия <http://www.takzdorovo.ru/>

3. Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>

4. Лечебная физкультура и спортивная медицина <http://lfksport.ru/>

5. ЛФК и массаж <http://physiotherapy.narod.ru/index/0-79>

6. Офиц. интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru/>

7. Университетская библиотека ОНЛАЙН
http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub

8. Электронно – библиотечная система IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru/>

6.6. Иные источники.

Иные источники не применяются.

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

7.1. Программное обеспечение

1. Единая электронная справочно-правовая система «Консультант Плюс»

2. Единая электронная справочно-правовая система «Гарант»

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины.

Таблица 15.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	экран, компьютер с подключением к локальной сети и выходом в Интернет, звуковой усилитель, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
Кабинет первой медицинской помощи	Стол� аудиторные, стулья, доска аудиторная, шкафы
Аудитория для самостоятельной работы обучающихся. Центр Интернет-ресурсов.	Мультимедийный проектор, Экран проекционный, принтер, ПК с подключенным интернетом и к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные, экран.
Библиотека. Центр интернет-ресурсов	компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет	компьютеры с подключением к локальной сети филиала, Центру интернет-ресурсов и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья
Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)	Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института, Центру интернет-ресурсов и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная,

	офисные кресла
Видеостудия для проведения вебинаров	Два рабочих места, оснащенных компьютерами, веб-камерами и гарнитурам (наушники и микрофон).
Кафедры	На каждой кафедре одно рабочее место, оснащенное компьютером, веб-камерой, гарнитурой.

Программное обеспечение

пакет MS Office
 Microsoft Windows
 сайт филиала
 СДО Прометей
 корпоративные базы данных
 iSpring Free Cam8.

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Юридический факультет
Кафедра международных отношений и гуманитарного сотрудничества

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой международных отношений и
гуманитарного сотрудничества
Протокол от 28.08.2018 №6

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
ИСТОРИЯ**

(Б1.В.ДВ.1.3)
Не устанавливается

Краткое наименование дисциплины

по направлению подготовки: 40.03.01 Юриспруденция
направленность (профиль): «Гражданско-правовой»
квалификация выпускника: Бакалавр
формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Год набора – 2019

Новосибирск, 2018г

Автор – составитель:

Доцент кафедры международных отношений и международного сотрудничества к.и.н.
Д.А. Михайлов

Заведующий кафедрой международных отношений и международного сотрудничества,
д.и.н., профессор В.В. Демидов

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО.....	Ошибка! Закладка не определена.
3. Содержание и структура дисциплины	6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	12
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины...	Ошибка! Закладка не определена.
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	24
6.1. Основная литература.	Ошибка! Закладка не определена.
6.2. Дополнительная литература.	Ошибка! Закладка не определена.
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы. .	Ошибка! Закладка не определена.
6.4. Нормативные правовые документы.	Ошибка! Закладка не определена.
6.5. Интернет-ресурсы.	Ошибка! Закладка не определена.
6.6. Иные источники.....	Ошибка! Закладка не определена.
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	29

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина История обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК - 2	Способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Очная форма обучения ПК - 2.2.	Способность применять понятийный аппарат, определяющий правовые установки и правовую идеологию при осуществлении профессиональной деятельности
		Очно-заочная форма обучения ПК - 2.2.	Способность применять понятийный аппарат, определяющий правовые установки и правовую идеологию при осуществлении профессиональной деятельности
		Заочная форма обучения ПК - 2.2.	Способность свободно оперировать понятиями в сфере правового регулирования строения государства и системы права, а также применять понятийный аппарат, определяющий правовые установки и правовую идеологию при осуществлении профессиональной деятельности
		Заочная с применением ЭО, ДОТ ¹	Способность свободно оперировать понятиями в сфере правового регулирования строения

¹ ЭО, ДОТ – электронное обучение, дистанционные образовательные технологии

		ПК - 2.2.	государства и системы права

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть:

ОТФ/ТФ	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
проведение правовой (в т.ч. антикоррупционной) экспертизы проектов нормативных правовых и иных актов исполнение судебных решений и постановлений в принудительном порядке	ПК – 2.2	<i>на уровне знаний:</i> основных понятий культурологии, логики, истории и римского права для применения в профессиональной деятельности
		<i>на уровне умений:</i> применять понятийный аппарат культурологии, логики, истории и римского права в профессиональной деятельности
		<i>на уровне навыков:</i> действовать в условиях неукоснительного соблюдения Конституции РФ и иных законов и нормативных актов

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Количество академических часов (для очной формы обучения), выделенных на контактную работу с преподавателем 36 ч. (из них практических занятий – 18 ч., занятий лекционного типа – 18 ч.) и 72 ч. приходится на самостоятельную работу обучающихся.

Количество академических часов (для очно-заочной формы обучения), выделенных на контактную работу с преподавателем 16 ч. (из них практических занятий – 8 ч., занятий лекционного типа – 8 ч.) и 92 ч. приходится на самостоятельную работу обучающихся.

Количество академических часов (для заочной формы обучения), выделенных на контактную работу с преподавателем 8 ч. (из них практических занятий – 4 ч., занятий лекционного типа – 4 ч.) и 96 ч. приходится на самостоятельную работу обучающихся.

Количество академических часов (для заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ), выделенных на контактную работу с преподавателем 8 ч. (из них практических занятий – 4 ч., занятий лекционного типа – 4 ч.) и 96 ч. приходится на самостоятельную работу обучающихся.

Формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом установлен зачет.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «История» (Б1.В.ДВ.1.3) изучается:

- студентами очной формы обучения на 1 курсе во 2 семестре;
- студентами очно-заочной формы обучения на 1 курсе во 2 семестре;
- студентами заочной формы обучения на 1 курсе во 1 семестре;
- студентами заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ на 1 курсе во 1 семестре.

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области гуманитарных и социально-экономических дисциплин, а также на приобретенные ранее умения и навыки при освоении основной образовательной программы среднего (полного) общего образования.

Дисциплина реализуется до изучения дисциплин:

На очной форме

Б1.Б.8	Теория государства и права

Дисциплины, которые реализуются после изучения данной дисциплины:

На очной форме

Б1.В.ОД.3	Конституционное право зарубежных стран
Б1.В.ОД.9	Правовое регулирование инновационной деятельности
Б2.П.1	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)
Б2.П.2	Производственная (преддипломная) практика

На заочной форме

Б1.В.ОД.9	Правовое регулирование инновационной деятельности
Б1.В.ОД.3	Конституционное право зарубежных стран
Б2.П.1	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)
Б2.П.2	Производственная (преддипломная) практика

На заочной форме (в т.ч. с применением ЭО и ДОТ)

Б1.В.ОД.9	Правовое регулирование инновационной деятельности
Б1.В.ОД.3	Конституционное право зарубежных стран
Б2.П.1	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)
Б2.П.2	Производственная (преддипломная) практика

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 1

Очная форма обучения

№п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ² , промежуточн ой
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л/эо, лот	лр/эо, лот ³	пз/эо, лот ³	КСР		
Раздел (модуль)1	Введение в историческое знание	54	9		9		18	
Тема 1.1	Методология исторической науки	26	4		4		18	Д, Т
Тема 1.2	Древние культуры и феодализм	28	5		5		18	Д, Э
Раздел (Модуль 2)	Новая и новейшая истории	54	9		9		36	
Тема 2.1	История нового времени	26	4		4		18	Д, Т
Тема 2.2	Основные тенденции исторического развития в XXв.	28	5		5		18	Д, Э
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		108	18		18		72	ак.ч.
		3						з.е.
		81						астр.ч.

²Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), коллоквиум (К), эссе (Э), реферат (Р), диспут (Д) и др.

Очно-заочная форма обучения

№п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ³ , промежуточно й
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л/эо, лот	лр/эо, лот ³	пз/эо, лот ³	КСР		
Раздел (модуль)1	Введение в историческое знание	36	4		4		45	
Тема 1.1	Методология исторической науки	18	2		2		20	Д, Т
Тема 1.2	Древние культуры и феодализм	18	2		2		25	Д, Э
Раздел (Модуль 2)	Новая и новейшая истории	36	4		4		47	
Тема 2.1	История нового времени	18	2		2		25	Д, Т
Тема 2.2	Основные тенденции исторического развития в XXв.	18	2		2		22	Д, Э
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		108	8		8		92	ак.ч.
		3						з.е.
		81						астр.ч.

³Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), коллоквиум (К), эссе (Э), реферат (Р), диспут (Д), др.

Заочная форма обучения

№п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ⁴ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л/эо, лот	лр/эо, лот ³	пз/эо, лот ³	КСР		
Раздел (модуль)1	Введение в историческое знание	36	4		2		45	
Тема 1.1	Методология исторической науки	18	4		1		20	Д, Т
Тема 1.2	Древние культуры и феодализм	18			1		25	Д, Э
Раздел (Модуль 2)	Новая и новейшая истории	36			2		51	
Тема 2.1	История нового времени	18			1		25	Д, Т
Тема 2.2	Основные тенденции исторического развития в XXв.	18			1		26	Д, Э
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		108	4		4		96	ак.ч.
		3						з.е.
		81						астр.ч.

⁴Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), коллоквиум (К), эссе (Э), реферат (Р), диспут (Д), др.

Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ

№п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ⁵ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л/эо, лот	лр/эо, лот ³	пз/эо, лот ³	КСР		
Раздел (модуль)1	Введение в историческое знание	36	4		2		45	ЭС, тест «самопроверка»
Тема 1.1	Методология исторической науки	18	4		1		20	
Тема 1.2	Древние культуры и феодализм	18			1		25	
Раздел (Модуль 2)	Новая и новейшая истории	36			2		51	ЭС, тест «самопроверка»
Тема 2.1	История нового времени	18			1		25	
Тема 2.2	Основные тенденции исторического развития в XXв.	18			1		26	
Промежуточная аттестация								зачет
Всего:		108	4		4		96	ак.ч.
		3						з.е.
		81						астр.ч.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Введение в историческое знание

Тема 1.1. Методология исторической науки.

Историческое сознание и историческая память. Историческая память и забвение. Историческая память и истолкование прошлого. Историческая память и исторический факт Историческое сознание и историческая наука. История и социальная теория.

⁵Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), коллоквиум (К), эссе (Э), реферат (Р), диспут (Д) и др.

Исторический источник. Событие и факт. Хронология и периодизация. Античное историческое сознание и историописание. Христианская концепция истории. Средневековая концепция исторического времени. Секуляризация исторического сознания и приемы исторической критики. Научная революция и историческое знание XVII в. Теории прогресса и исторических циклов. Позитивизм и научная история. Относительность исторического знания. Цивилизационный и культурно-исторический подходы к изучению прошлого. История как проблема. «Новая историческая наука». Социальная история и историческая антропология. «Новая локальная история» и микроистории. От социальной истории к истории социокультурной. Что такое гендерная история. Историческая биография и «новая биографическая история». Интеллектуальная история сегодня: проблемы и перспективы.

Тема 1.2. Древние культуры и феодализм.

Пути политогенеза и этапы образования государства в свете современных научных данных. Разные типы общностей в догосударственный период. Проблемы этногенеза и роль миграций в становлении народов. Специфика цивилизаций Древнего Востока. Основные черты цивилизаций «великих рек». Древний Египет и Месопотамия. Роль коллективного труда в формировании древнейших цивилизаций. Религия и экономика в древнем мире. Античная Греция. Эллинистическая эпоха. Античный Рим. Великое переселение народов в III – VI вв. Падение Римской империи. Рождение и расцвет мусульманской цивилизации. Переход Европы от античности к феодализму. Варварские королевства. Византия. Крестовые походы. Формирование феодальных отношений: княжеская власть, сословия, земельная собственность. Феодализм Западной Европы. Социально-политическое развитие франкского общества в VIII в. Рост крупной земельной собственности, светского и церковного землевладения. Основание династии Каролингов. Завоевания Карла Великого и провозглашение империи. Военная реформа и процесс феодализации. Политическая карта Европы в IX–XI вв. Представление об имперском единстве и политика разделов. Верденский договор. Этнические процессы и образование раннефеодальных монархий. Раннесредневековые города. Развитие экономики: агрикультура, ремесло и торговля. Экспансия викингов. Период феодальной раздробленности. Коммунальные движения в Северной Франции и Фландрии. Основные этапы Столетней войны.

Раздел 2. Новая и новейшая история.

Тема 2.1. История нового времени.

Великие географические открытия. Этапы складывания колониальной системы. Особенности испанской и португальской колонизации. Образование колониальных империй. Роль государства в процессе колонизации. Экономический фактор. Роль религиозного фактора. Зарождение капиталистических отношений в странах Западной Европы. . Процесс «первоначального накопления капитала» и его особенности в различных европейских странах. Формирование торговых компаний, их роль в складывании колониальной системы европейских стран. Становление банковского дела. Оформление государственной торговой политики (протекционизм). Складывание общенациональных рынков. Республика Соединенных провинций. Малая промышленная революция в Англии XVI—XVII вв. Колониальная экспансия. Английская буржуазная революция 1640—1660 гг. Война за независимость северо-американских колоний. Великая Французская революция, её влияние на политическое и социокультурное развитие стран Европы. Наполеоновские войны. Венский конгресс и создание «Священного союза» - системы общеевропейского порядка. Завершение формирования европейских наций и рост национального самосознания. Германский союз. Отто фон Бисмарк. Образование Северогерманского союза. Франко-прусская война 1870—1871 гг.

Провозглашение Германской империи. Развитие колониальных империй в XIX в. Политическая карта мира на рубеже XIX—XX вв.: важнейшие узлы противоречий. Складывание военно-политических блоков.

Тема 2.2. Основные тенденции исторического развития в XXв.

Процесс «этатизации» и варианты выхода из кризиса. От аншлюса к Мюнхенскому сговору. Причины, цели и характер второй мировой войны. Агрессия Германии в Европе (1939-1941гг.). Вторая мировая война. Послевоенное мирное урегулирование. Создание ООН и ее роль в международной жизни. Нюрнбергский и Токийский процессы над военными преступниками Второй мировой войны. Геополитические изменения в мире после второй мировой войны. Формирование двухполюсного мира. Победа революции в Китае и создание КНР. Корейская война 1950–1953 гг. Крах колониальной системы. Формирование движения неприсоединения. Революция на Кубе. Усиление конфронтации двух мировых систем. Карибский кризис (1962 г.). Война во Вьетнаме. Арабо-израильский конфликт. Социалистическое движение в странах Запада и Востока. События 1968 г. Научно-техническая революция и ее влияние на ход мирового общественного развития. Гонка вооружений. Ядерный клуб. МАГАТЭ. Становление систем контроля за нераспространением оружия массового поражения. Развитие мировой экономики. Создание международных финансовых структур (Всемирный банк, МВФ, МБРР). Стагнация в экономике СССР в конце 70-х – начале 80-х гг. Попытки всестороннего реформирования советской системы в 1985 г. Цели и основные этапы «перестройки» в экономическом и политическом развитии СССР. «Новое политическое мышление» и изменение геополитического положения СССР. Внешняя политика СССР в 1985-1991 гг. Конец холодной войны. Распад СЭВ и кризис мировой социалистической системы. Крах социалистического реформаторства в СССР. Распад КПСС и СССР. Образование СНГ.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «История» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Общие вопросы управления рисками	
Тема 1.1	Методология исторической науки	Диспут, тестирование
Тема 1.2	Древние культуры и феодализм	Диспут, эссе
Раздел 2	Управление инвестиционными рисками	
Тема 2.1	История нового времени	Диспут, тестирование
Тема 2.2	Основные тенденции исторического развития в XXв.	Диспут, эссе

В ходе реализации дисциплины по заочной форме обучения с применением ЭО, ДОТ используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения;
- письменный ответ на задания электронного семинара;
- письменное собеседование с обучающимся в ходе проведения электронного семинара

4.1.2. Зачет (для студентов заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ) состоит из выполнения письменного контрольного задания и электронного тестирования с применением специального программного обеспечения.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Типовые оценочные средства по теме 1.1. Методология исторической науки.

Типовые вопросы для опроса (О-1.1)

1. Что такое скваттерство?
2. Как вы понимаете термин «мобильность вверх»?
3. Кто такие аболиционисты? Назовите наиболее известных из них.
4. Кто и когда возглавил восстание рабов в Вергинии?
5. Что такое гомстед?

Примерные темы для написания эссе (Э-1.1)

1. Древнерусское государство в системе международных отношений Европы и Азии.
2. Характерные особенности ордынского ига: Русь и Золотая Орда во второй половине XIII-XV вв.
3. Первые собиратели русских земель: политика московских князей XIV- начала XV вв.
4. Объединительные тенденции и сепаратизм в истории Московского государства: феодальная война XV в.
5. Роль женщины в политической истории средневековой Руси (княгиня Ольга, дочери Ярослава Мудрого Анна и Елизавета, Софья Витовтовна, Софья Фоминична (Зоя Палеолог), Елена Глинская, Марфа Борецкая (Марфа Посадница).
6. Оформление политической системы Московской Руси: эпоха и люди в период правления Ивана III.
7. Формирование самодержавной модели общества в России. Правление Ивана Грозного.
8. Иван Грозный и Андрей Курбский: два взгляда на государственное развитие Московского царства.
9. Петровские реформы и их оценка современниками и историками.

Примерные тестовые задания (Т-1.1)

1.1.1. Какого характера лекарственные средства были самыми древними

1. растительного происхождения
2. животного происхождения
3. минерального происхождения
4. все перечисленное верно

1.1.2. Что такое тотемизм?

1. поклонение духу
2. многобожие
3. культ предка
4. культ животного

Типовые оценочные средства по теме 1.2. Древние культуры и феодализм.

Типовые вопросы для опроса (О-1.2)

1. Заполните таблицу «Два периода гражданской войны в США».

Примерные темы для написания эссе (Э-1.2)

1. Просвещенный абсолютизм и государственные преобразования Екатерины II.
2. «Екатерининские орлы»: государственные и военные деятели России второй половины XVIII в.
3. Русское военное искусство второй половины XVIII в. (П.А. Румянцев, А.В. Суворов, Ф.Ф. Ушаков).
4. Восточный вопрос во внешней политике России XVIII в. и русско-турецкие войны.
5. Судьба реформ и реформаторов России первой половины XIX в. (М.М. Сперанский, П.Д. Киселев).
6. Первенцы свободы: идеология, деятельность и значение движения декабристов.
7. Апогей самодержавия: власть и общество в эпоху Николая I.
8. Трагедия реформатора: Александр II и его эпоха.
9. Особенности и противоречивость либеральных реформ 60-70-х гг. XIX века.
10. Последний лицеист: жизнь и деятельность канцлера А.М. Горчакова.
11. Русско-турецкая война 1877-1878 гг. и освобождение Балкан.
12. Идеология, деятельность и значение движения народников.
13. Судьбы реформ и реформаторов России начала XX века (С.Ю. Витте, П.А. Столыпин).

Примерные тестовые задания (Т-1.2)

1.2.1. Что такое фетишизм

1. культ предка
2. культ неодушевленных предметов
3. культ животного
4. поклонение духу

1.2.4. Что такое анимизм

1. культ предка
2. культ неодушевленных предметов
3. культ животного
4. поклонение духу

Типовые оценочные средства по теме 2.1. История нового времени.

Типовые вопросы для опроса (О-2.1)

1. Цели буржуазии Севера.

2. Политические мероприятия.

3. Военные планы северян и их действия.

2. Проанализируйте, чем отличалось рабство в США в первой половине XIX века от рабства в Древнем мире?

3. Подготовьте сообщение «Рост территории США»

4. Выпишите причины конфликта между Севером и Югом.

5. Какие поправки были приняты к Конституции при реконструкции Юга.

Примерные темы для написания эссе

1. Русские меценаты.

2. Буржуазные партии России в начале XX в. (октябристы, кадеты)

3. Дальневосточная политика России в начале XX в. и русско-японская война 1904 – 1905 гг.

4. Эсеры: идеология и практика.

5. Особенности и итоги первой русской революции 1905-1907 гг.

6. Внутренняя и внешняя политика Временного правительства.

7. Выход России из первой мировой войны. Брестский мир.

Примерные тестовые задания:

2.1.1. Когда люди стали сознательно заниматься врачеванием

1. 3-5 млн. лет назад
2. 10 млн. лет назад
3. 40-60 тыс. лет назад
4. 4-5 тыс. лет назад

2.1.2. Особенность религии древнего египта, способствовавшая развитию анатомии и хирургии

1. астральное мировоззрение
2. тотемизм
3. "заупокойный культ" и связанное с ним бальзамирование трупов
4. все перечисленное верно

2.1.3. Годы правления Николая II:

1. 1881 — 1894
2. 1896 — 1905
3. 894 — 1917 4
4. 1896 — 1918.

2.1.4. К политике «военного коммунизма» в 1918—1920 гг. не относится:

1. свобода торговли
2. продналог с крестьян
3. всеобщая трудовая повинность
4. частное предпринимательство.

Типовые оценочные средства по теме 2.2. Основные тенденции исторического развития в XXв.

Типовые вопросы для опроса (О-2.2)

1. Подготовьте аналитическую справку об особенностях социально-экономического развития США в конце 18- начале 19 века.
2. Проанализируйте, в чём проявился в США конфликт между развивающимися производительными силами и производственными отношениями.
3. Докажите, что плантационное рабство носило экстенсивный характер.
4. Составьте характеристику А Линкольну
5. Сделайте сравнительный анализ изменений в США до гражданской войны после гражданской войны

Примерные темы для написания эссе

8. Трагедия Гражданской войны: итоги и последствия.
9. Русская эмиграция «первой волны»: эпоха и судьбы.
10. НЭП: задачи, осуществление, итоги.
11. Дипломатическое признание Советской России. Конференция в Генуе.
12. Внешняя политика СССР в 1933-1939 гг.: достижения и просчеты.
13. Формирование и деятельность антигитлеровской коалиции.
14. Решающая роль СССР в разгроме фашистской Германии. Итоги и уроки войны.
15. Экономические реформы 1950-1960-х гг.: задачи, достижения, причины незавершенности.
16. Внешняя политика СССР в годы “холодной войны”.
17. Политика «перестройки» и причины ее неудач.

Примерные тестовые задания (Т-2.2)

- 2.2.1. Курс на сплошную коллективизацию означал:
- переселение рабочих в деревню
 - передачу всей земли совхозам
 - объединение единоличников в колхозы

создание крупных ферм крестьян.

2.2.2. Коренным перелом в ходе вою был достигнут в ходе победы ркка:

1. под Москвой
2. в Белоруссии и в Крыму
3. в Восточной Пруссии
4. под Сталинградом и на Курской дуге.

Типовые варианты вопросов и заданий для письменного ответа электронного семинара 1:

1. причины, последствия и оценка падения монархии в России, прихода к власти большевиков и их победы в Гражданской войне;
2. русская культура и первые волны эмиграции: «Философский пароход» и Русское зарубежье;
3. причины свертывания нэпа, оценка результатов индустриализации, коллективизации и преобразований в сфере культуры.

Типовые варианты вопросов и заданий для письменного ответа электронного семинара 2:

1. роль Ивана IV Грозного в российской истории;
2. попытки ограничения власти главы государства в период Смуты и в эпоху дворцовых переворотов, возможные причины неудач этих попыток;
3. присоединение Украины к России (причины и последствия).

Типовые варианты тестовых заданий в режиме «самопроверка»:

Столица Древнерусского государства - ...

Новгород

Владимир

*Киев

Москва

Первый писанный свод законов Русского государства - ...

«Повесть временных лет»

Судебник

«Конституция»

*«Русская правда»

Полюдь – это...

княжеский суд над общинниками

собрание княжеской дружины

ополчение, состоявшее из всех мужчин племени

*сбор князем дани с подвластных ему земель

Основателем династии, к которой принадлежали русские князья и московские цари был ...

*Рюрик

Олег

Игорь

Святослав

Соответствие русских князей и событий:

крещение Руси	Владимир Святославович
разгром Хазарии	Святослав Игоревич
введение «уроков» и «погостов»	Княгиня Ольга
завоевание Киева	Князь Олег

У славян народное собрание, на котором обсуждались важнейшие вопросы, называлось...

*вече

сходка

стрелка

демос

Установите соответствие между датами и событиями:

1223 г.	Битва на р. Калке
1242 г.	«Ледовое побоище»
988 г.	Крещение Руси
862 г.	Призвание варягов

Князь Святослав наиболее известен как:

выдающийся дипломат

*талантливый военачальник

писатель

градостроитель

Вервь - это название ...

*соседской общины восточных славян

древнеславянской богини плодородия

одного из финно-угорских племен

младшей дружины князя

Поляне, двевляне, дряговичи, родимичи - это названия ...

*союзов славянских племен

славянских племен

княжеских династий

Основатель Владимиро-Суздальского княжества:

Александр Невский

Роман Мстиславович

*Юрий Долгорукий

Даниил Галицкий

Русский князь, принявший титул короля:

Александр Невский

Андрей Боголюбский

*Даниил Галицкий

Юрий Всеволодович

Первый правитель единого Русского государства - ...

Дмитрий Донской

Иван Калита

*Иван III

Петр I

Противостояние русских княжеств с Ордой характеризуется:

Ледовым побоищем

*Битвой на реке Воже

Грюнвальдской битвой

Битвой на р. Шелонь

*Стоянием на р. Угре

*Куликовской битвой

Типовые варианты тестовых заданий (для заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ.)

Белоруссия была освобождена от фашистских войск в результате операции:

*Багратион

Вопрос открытия второго фронта обсуждался на конференции в:

Потсдаме

Ялте

Гааге

*Тегеране

Какие из названных явлений были связаны с нэпом:

продразверстка

*свободная торговля на рынке

уравнительный принцип распределения продуктов

*передача в аренду государственных предприятий

В годы «военного коммунизма» в Советской России существовали ...

*продразверстка

оплата труда рабочих в денежной форме

*запрет частной торговли

плата за коммунальные услуги и жилье

Декрет о земле, принятый II съездом Советов, предусматривал:

*национализацию всей земли

повсеместное создание колхозов

обязательный роспуск крестьянской общины

наделение крестьян землей по потребности

Какие из названных явлений были связаны с политикой «военного коммунизма»:

продразверстка

свободная торговля на рынке

*уравнительный принцип распределения продуктов

передача в аренду государственных предприятий

*национализация всей промышленности

концессии

На II Всероссийском съезде Советов в октябре 1917 г. было принято решение о ...

ропуске Учредительного собрания

предоставлении независимости Финляндии и Польше

расстреле царской семьи

*провозглашении Советской власти

Для обозначения границы между «западным» и «восточным» («капиталистическим» и «социалистическим») блоками использовалось название ...

«невидимый фронт»

*«железный занавес»

«прозрачная граница»

«ядерный щит»

Карибский кризис произошел в:

1959

*1961

1964

1977

Экономическая реформа 1965 г. подразумевала:

Введение территориального принципа управления

Переход к рыночным отношениям

Приватизацию и либерализацию цен

*Введение принципов хозрасчета

В 1991 г., 1996 г., 2000 г. президенты Российской Федерации вступали в должность в результате ...

избрания Государственной Думой

назначения Федеральным Собранием

назначения Конституционным судом

*всеобщих выборов

Индустриализация в СССР осуществлялась в 30-е гг. за счет:

кредитов, полученных от стран Запада

*средств, полученных в результате коллективизации сельского хозяйства

высокой рентабельности советской промышленности

средств, полученных за счет экспорта за границу нефти и природного газа

Основной результат освоения целины в 1950-х гг.:

*временное увеличение сбора зерна

передача земли в собственность крестьянам

появление высокоприбыльных фермерских хозяйств

увеличение экспорта зерна за границу

Советские войска в 1980-е годы участвовали в боевых действиях в ...

Венгрии

*Афганистане

Корее

Вьетнаме

Какое событие произошло в СССР в период «оттепели»?

открытие движения по Байкало-Амурской магистрали

строительство Днепрогэса

*осуществление первого полета человека в космос

строительство Магнитогорского металлургического комбината

Переход от «военного коммунизма» к нэпу произошел в ...

1917 г.

1920 г.

*1921 г.

1924 г.

Выборный представительный орган, разогнанный большевиками в январе 1918 г., назывался ...

Государственной Думой

Всероссийским центральным исполнительным комитетом

III Всероссийским съездом Советов

*Учредительным собранием

«Культурная революция» 1920 – 1930-х гг. характеризуется ...

введением обязательного десятилетнего образования

ликвидацией цензурных ограничений

*борьбой за ликвидацию неграмотности

отказом от государственного и партийного руководства культурой

Последствиям победы И.В. Сталина во внутрипартийной борьбе явилось ...

утверждение внутрипартийной демократии

критика со стороны руководства ленинского наследия

раскол партии на большевиков и меньшевиков

*установление в партии и стране культа личности

Одной из причин перехода СССР и стран Запада от союзнических отношений к «холодной войне» был ...

отказ СССР от сокращения армии после окончания Второй мировой войны

*расхождение интересов бывших союзников в борьбе за усиление влияния в мире

создание Организации Варшавского договора

начало Корейской войны

Общественно-политическая жизнь в России в 1990-х гг. характеризовалась ...

борьбой за свободу выезда из страны

подпольным распространением запрещенных литературных произведений

проведением безальтернативных выборов

*идеологическим плюрализмом

Типовое письменное контрольное задание (для заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ.)

Задание 1. Что такое исторический факт? Какое место проблема исторического факта занимает в методологии исторической науки?

Задание 2. Объясните, чем были вызваны реформы Петра I? Как Вы оцениваете результаты этих реформ?

Задание 3. Объясните содержание двух первых декретов советской власти («О мире», «О земле») и их историческое значение.

Задание 4. Дайте характеристику НЭПу, покажите, какие задачи были решены в результате проведения этой политики, какие проблемы возникли при её реализации.

Задание 5. Перечислите основные источники победы СССР в Великой Отечественной войне.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК - 2	Способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового	Очная, формы обучения ПК - 2.2.	Способность применять понятийный аппарат, определяющий правовые установки и правовую идеологию при осуществлении профессиональной

	мышления и правовой культуры		деятельности
		Заочная форма обучения ПК - 2.1.	Способность свободно оперировать понятиями в сфере правового регулирования строения государства и системы права, а также применять понятийный аппарат, определяющий правовые установки и правовую идеологию при осуществлении профессиональной деятельности
		Заочная с применением ЭО, ДОТ ⁶ ПК - 2.1.	Способность свободно оперировать понятиями в сфере правового регулирования строения государства и системы права

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-2.2 способность применять понятийный аппарат, определяющий правовые установки и правовую идеологию при осуществлении	Осваивает понятийный аппарат (в т.ч. из сферы теории государства и права, логики, истории и римского права) для использования в профессиональной деятельности	Использует понятийный аппарат (в т.ч. из сферы теории государства и права, логики, истории и римского права) для использования в профессиональной деятельности

⁶ ЭО, ДОТ – электронное обучение, дистанционные образовательные технологии

профессиональной деятельности		

4.3.2. Типовые оценочные средства

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ

1. Как характеризуется предмет истории как науки, структура и специфика исторического знания?
2. В чем заключаются особенности исторических источников?
3. Как соотносятся основные концепции исторического развития?
4. Охарактеризуйте Неолитическую революцию и её последствия.
5. В чем заключаются проблемы изучения Восточных деспотий.
6. Сравните Афины и Спарту — два типа древнегреческого полиса.
7. Каково историческое значение реформ Солона, Клисфена и Ликурга?
8. В чем заключаются особенности государственного устройства Древнего Рима в эпоху республики.
9. Римская империя: эпоха принципата и домината как научная проблема.
10. В чем заключаются причины кризиса и падения Древнего Рима?
11. Охарактеризуйте особенности государственного устройства и управления в Византийской империи.
12. Какова экономическая основа, социальная структура и организация власти европейского средневековья?
13. Охарактеризуйте этапы и результаты борьбы горожан с феодальными сеньорами в Европе. Коммунальная революция.
14. Охарактеризуйте формирование абсолютизма: на примере Англии, Франции, Германии.
15. В чем заключается историческое значение реформации и «контрреформация»?
16. Какова роль великих географических открытий и начала колониальных захватов в становлении капитализма.
17. Охарактеризуйте причины, этапы и результаты Английской революции 17 века.
18. Каково историческое значение борьбы североамериканских колоний за независимость и образования США?
19. Охарактеризуйте исторические последствия Французской буржуазной революции.
20. Каково историческое значение объединения германских земель и создания II-ой Германской империи в XIX в.
21. Революция-реставрация Мэйдзи как научная проблема. Буржуазные реформы в Японии в 70 - 80 – е гг. XIX в., их результаты.
22. Каково историческое значение «опиумных» войн в Китае?
23. Охарактеризуйте причины Первой мировой войны.
24. Проведите сравнительную характеристику германского и итальянского фашизма.
25. В чем заключаются причины и итоги Второй мировой войны?
26. Каковы результаты «холодной войны»?
27. В чем особенности развития СССР и стран «социалистического содружества» в 1950—1960-е гг.?
28. Охарактеризуйте создание Китайской Народной Республики. Политика «большого скачка». «Культурная революция».
29. Каково историческое значение распада СССР?
30. Каковы роль и место стран СНГ на мировой арене?
31. Современная глобализация мирового экономического, политического и культурного пространства как научная проблема.

Шкала оценивания

Зачет	Критерии оценки
незачет (0-50)	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач.
зачет (51-100)	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач.
	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества.
	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Итоговая оценка по дисциплине выставляется по результатам выполнения заданий контрольной работы (письменного контрольного задания) и теста.

Выполнение контрольной работы (письменного контрольного задания) осуществляется в рамках текущего контроля по дисциплине.

Экзамен (зачет - для студентов заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ) включает в себя тестовые вопросы теоретического и практического характера по всему курсу дисциплины. Тест состоит из 45 тестовых заданий, которые формируются случайным образом из банка тестовых заданий (300 штук), для выполнения заданий отводится 60 минут. Использование разных форм тестовых заданий: задания открытой формы (ввести пропущенное/ые слово/слова), задания закрытой формы (выбрать один верный ответ, выбрать несколько верных ответов), задания на установление соответствия, задания на упорядочение (установление правильной последовательности), позволяет оценить не только знания, но и умения, навыки.

Выполнение письменного контрольного задания позволяет оценить умения и навыки по дисциплине и осуществляется в течении семестра.

Проверка знаний осуществляется с помощью тестовых заданий. Тестирование проводится в СДО "Прометей" в соответствии с установленными требованиями. Итоговый тест формируется на аппаратном уровне с использованием банка тестовых заданий по дисциплине. Проверка результатов тестирования осуществляется автоматически.

ТИПОВЫЕ БИЛЕТЫ К ЗАЧЕТУ

Билет 1.

Вопрос: 15. Какова экономическая основа, социальная структура и организация власти европейского средневековья?

Задание: Прочитайте фрагмент из книги «Война с готами» Прокопия Кесарийского и охарактеризуйте племена ант и славян. Ответьте на следующие вопросы: 1. Какая социальная организация свойственна антам и славянам в рассматриваемый период? 2. Почему автор называет эти племена варварами? 3. Чем отличаются образ жизни, внешний вид, черты характера, верования антов и славян? 4. Почему автор утверждает, что для поселения им необходима большая территория?

Билет 2.

Вопрос: 19. В чем особенности развития СССР и стран «социалистического содружества» в 1950—1960-е гг.?

Задание: Прочитайте фрагмент РУССКО-ФРАНЦУЗСКОГО ДОГОВОРА О НАСТУПАТЕЛЬНОМ И ОБОРОНИТЕЛЬНОМ СОЮЗЕ и ответьте на вопросы: 1. Была ли объективная необходимость в подписании такого договора или это было ошибочное действие императора Александра I? 2. Каких направлений внешней политики касался этот договор? 3. Какие обязательства принимала на себя Россия, было ли ей это выгодно? 4. Какие преимущества давал русско-французский договор России? 5. Почему русско-французский договор считался секретным?

Билет 3.

Вопрос: 2. В чем заключаются особенности исторических источников?

Задание: Проанализируйте фрагмент ПРОКЛАМАЦИИ ОСВОБОЖДЕНИЯ. Сравните процесс освобождения крестьян от крепостной зависимости в России и отмену рабства в США. Ответьте на вопросы. 1. Что было отменено раньше: рабство в США или крепостная зависимость в России? 2. Какие права получили крестьяне в России при освобождении? 3. Какие права получили рабы в США на основе прокламации Освобождения?

При выполнении задания необходимо четко определить его суть и необходимый результат его выполнения. При демонстрации выполненного задания студент должен аргументировать свое решение (формулировку текста и т.д.), демонстрируя знания, умения либо навыки в полной мере.

Ответ на каждый вопрос (задание) билета оценивается по 5-балльной шкале в соответствии со шкалой оценивания. Потом выводится среднеарифметическая оценка знаний, умений и навыков студента, продемонстрированных при ответе на билет.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина «История» предусматривает использование в учебном процессе лекционных занятий, практических занятий, самостоятельной работы.

Методические указания для очной формы обучения

Реализация компетентного подхода в рамках курса «История» предусматривает использование в учебном процессе занятий в форме диалога, дискуссий, с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов, навыков исследовательской работы и творческого подхода к решению поставленных задач.

Чтение лекции предусмотрено как по общетеоретическим проблемам истории, так и по современным вопросам, затрагивающих современный мировой порядок. В лекционном курсе раскрываются основные подходы к анализу исторических отношений, дается характеристика социальных отношений, основных задач, стоящих перед ключевыми игроками на исторической арене, а также формируются теоретические и практические основы для изучения курса в рамках самостоятельной работы. Для развития

основных знаний умений и навыков лекционный курс состоит из лекций проблемного типа, лекций-дискуссий.

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой. Целью самостоятельной работы является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых и неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и ведения дискуссий.

Практические занятия - форма учебного занятия, на котором организуется детальное рассмотрение студентами отдельных теоретических положений учебной дисциплины и формирует умения и навыки их практического применения путем выполнения поставленных задач. При подготовке к практическим занятиям студент должен ознакомиться с конспектом лекции на заданную тему и соответствующим разделом базовых учебников. Для подготовки развернутых ответов по поставленным вопросам необходимо использовать дополнительную литературу, в том числе периодические научные издания и электронные ресурсы.

Самостоятельная работа студентов направлена на решение следующих задач:

- выработка навыков восприятия и анализа политической литературы;
- формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие способности схватывания и понимания различных аспектов внешней политики и общемировых проблем;
- развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу;
- развитие и совершенствование творческих способностей при самостоятельном изучении исторической проблематики.

Для решения первой задачи студентам предлагаются к прочтению и содержательному анализу работы современных ученых-историков. Результаты работы с текстами обсуждаются на семинарских занятиях, посвященных основным разделам курса.

Навыки критического отношения к аргументации вырабатываются при выполнении студентами заданий, требующих нахождения аргументов «за» или «против» какого-либо научного тезиса, развития либо опровержения той или иной политической позиции. Студенты выполняют задания, самостоятельно обращаясь к учебной, справочной и оригинальной информационно-политической литературе. Проверка выполнения заданий осуществляется как на семинарских занятиях с помощью устных выступлений студентов и их коллективного обсуждения, так и с помощью письменных самостоятельных (контрольных) работ.

Тестовые задания могут формулироваться как в форме, используемой в федеральном электронном интернет-тестировании (интернет-зачете), так и оригинальной авторской форме, с открытыми вариантами ответов.

На практических занятиях предусмотрены следующие формы проведения:

- написание эссе;
- выполнение тестовых заданий.

Методические указания по написанию эссе

Одним из видов самостоятельной работы студентов является написание творческой работы по заданной либо согласованной с преподавателем теме. Творческая работа (эссе) представляет собой оригинальное произведение объемом 500-600 слов, посвященное какой-либо значимой исторической проблеме. Творческая работа не является рефератом и не должна носить описательный характер, большое место в ней должно быть уделено аргументированному представлению своей точки зрения студентами, критической оценке

рассматриваемого материала и проблематики, что должно способствовать раскрытию творческих и аналитических способностей.

Цели написания эссе – научиться логически верно и аргументировано строить устную и письменную речь; работать над углублением и систематизацией своих знаний; овладеть способностью использовать основы политических знаний для формирования мировоззренческой позиции.

Тему эссе вы можете выбрать из предложенного преподавателем списка. Приступая к написанию эссе, изложите в одном предложении, что именно вы будете утверждать и доказывать (свой тезис).

Следующая задача: определить, каким образом убедить читателя в правильности тезиса, какие аргументы вы приведете в своем эссе. Постарайтесь предусмотреть возможные возражения и ответить на них.

Наконец, очень важная задача - редактирование текста, который вы написали. Ответственность за точность передачи мысли лежит на авторе. Вы должны ясно выражать свои мысли, чтобы избежать неверного понимания. Кроме того, хорошее эссе несовместимо с грамматическими ошибками.

Еще несколько типичных ошибок, которых следует избегать.

1. Для информированного читателя не нужно длинное вступление. Достаточно указать актуальность рассматриваемой темы.

2. Длинные цитаты или пересказы своими словами. Помните, что читателя интересуют ваши собственные мысли.

3. «И тот прав, и этот прав». Сформулировать свою позицию.

4. Плагиат. Недопустимо выдавать чужие слова и идеи за свои собственные. Это грубое нарушение академической этики. Ваша работа только выиграет, если вы дадите ссылку на источник. Правильное цитирование говорить о вашем знакомстве с литературой по предмету. Оригинальность текста от 80%.

Если преподаватель не согласен с вашим тезисом, то это не значит, что ваша оценка будет низкой.

Методические указания по подготовке к тесту

При подготовке к тесту необходимо повторить материалы лекций и семинаров, обратить внимание на основные термины. Каждое тестовое задание содержит краткое пояснение по его выполнению. Каждое задание теста сформулировано в виде утверждения и включает 4 варианта ответов. Тестируемый должен из предлагаемых четырех вариантов выбрать те, которые сделают данное утверждение правильным. Правильными могут быть один, два, либо три варианта ответов.

Методические рекомендации по освоению дисциплины для обучающихся заочной формы с применением ЭО, ДОТ.

Обучающиеся участвуют в вебинаре по дисциплине (режим off-line). В случае, если студент не имеет возможность присутствовать на вебинаре в режиме off-line, он может просмотреть запись вебинара, размещенную в СДО "Прометей".

Студенты осуществляют самостоятельное изучение учебно-методических материалов, размещенных в библиотеке СДО "Прометей", внешних электронных библиотеках или доступных обучающемуся по месту жительства. В процессе изучения выделяют вопросы, вызывающие затруднения. Возникшие у обучающихся вопросы они могут задать преподавателю дисциплины на вебинаре в режиме off-line. Задать вопросы можно также через преподавателя-тьютора, закрепленного за потоком с целью оказания организационно-методической помощи обучающимся. В этом случае преподаватель может ответить на них либо с использованием форума СДО "Прометей", либо передать ответ через преподавателя-тьютора.

Участие в электронном семинаре и тестирование в режиме «самопроверка» позволяет студенту определить степень усвоения необходимого объема материала по дисциплине.

В ходе проверки результатов выполнения заданий текущего контроля успеваемости (электронного семинара) преподаватель обобщает и комментирует работу студента, что позволяет студенту скорректировать самостоятельное изучение дисциплины, обратить внимание на часто допускаемые ошибки и устранить пробелы в знаниях.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Амелина, В. В. История : учеб. пособие для дистанц. обучения студентов / В. В. Амелина, Д. А. Михайлов ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2012. - 250 с. – То же [Электронный ресурс]. – Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : http://www.sapanet.ru/UMM_1/3099/History_UP.pdf, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Всемирная история [Электронный ресурс] : учебник / Г. Б. Поляк, [и др.] ; под ред. Г. Б. Поляка, А. Н. Марковой. - 3-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 887 с. – Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=114540&sr=1, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

3. Кузнецов, И. Н. История [Электронный ресурс] : учеб. для бакалавров / И. Н. Кузнецов. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 576 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/60416>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

4. Пономарев, М. В. Современная история [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М. В. Пономарев. — Электрон. дан. — Москва : Прометей, 2013. — 190 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/24027>, требуется авторизация. — Загл. с экрана. – То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». — Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=212100>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.2.Дополнительная литература

1. Великие империи мира [Электронный ресурс] / сост. Т. Б. Царева, Ю. А. Матюхина. - Электрон. дан. – Москва : Рипол Классик, 2011. - 464 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=58233>, требуется авторизация. — Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/38029>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

2. Гизо, Ф. История цивилизации в Европе [Электронный ресурс] / Ф. Гизо. — Электрон. дан. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 347 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435974>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

3. Девлетов, О. У. История Европы с древнейших времён до конца XV века [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов / О. У. Девлетов. - 2-е изд. - Электрон. дан. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 526 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256592>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

4. Захарова, Л. Л. История мировых цивилизаций [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л. Л. Захарова. — Электрон. дан. — Томск : Том.гос. ун-т систем упр. и радиоэлектроники, Эль Контент, 2012. — 146 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/13884>, требуется авторизация. — Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=208703>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

5. Zubov, V. E. История мировых цивилизаций : учеб. пособие для студентов всех форм обучения / В. Е. Zubov ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2013. - 203 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. — филиал РАНХиГС. — Режим доступа : <http://www.saranet.ru/>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6. История [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / сост. Д. А. Васьков [и др.] ; под общ. ред. Н. И. Дмитриев. - Электрон. дан. — Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2014. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=275715, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

7. История с древнейших времен до XIV века [Электронный ресурс] : учеб. пособие / сост. И. Е. Котов. — Электрон. дан. — Волгоград : Волгогр. ин-т бизнеса, Вуз. образование, 2009. — 126 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/11324>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

8. История цивилизации [Электронный ресурс] : курс лекций / сост. А. В. Погорельский. — Электрон. дан. — Воронеж : Воронеж. гос. архитектур.-строит. ун-т, ЭБС АСВ, 2013. — 139 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/22661>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

9. Кареев, Н. И. Общий ход всемирной истории [Электронный ресурс] / Н. И. Кареев. — Электрон. дан. — Москва : Директ-Медиа, 2014. - 468 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=99872>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

10. Котова, Т. П. История мировых цивилизаций [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т. П. Котова. - Электрон. дан. - Уфа : Уфим. гос. ун-т экономики и сервиса, 2014. - 148 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272457>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

11. Турилов, А. А. Межславянские культурные связи эпохи Средневековья и источниковедение истории и культуры славян [Электронный ресурс] : этюды и характеристики / А. А. Турилов. — Электрон. дан. — Москва : Знак, 2012. — 806 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/28623>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

12. Фоменко, С. В. Новейшая история стран Европы и Северной Америки (1918-1945 гг.). В 2-х ч. [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С. В. Фоменко. — Электрон. дан. — Омск : Ом. гос. ун-т им. Ф. М. Достоевского, 2014. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/59625>, <http://www.iprbookshop.ru/59626>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

История с древнейших времен до XIV века [Электронный ресурс] : учеб. пособие / сост. И. Е. Котов. — Электрон. дан. — Волгоград : Волгогр. ин-т бизнеса, Вуз. образование, 2009. — 126 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/11324>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.4. Список нормативных правовых документов

Не используется

6.5. Список Интернет-ресурсов, справочных систем

1. <http://www.bibliotekar.ru/> - универсальная электронная библиотека (учебники, документы, монографии, справочники).
2. <http://www.gumer.info/bibliotek/Buks/History/> - историческая библиотека (Гумер)
3. <http://historydoc.edu.ru/> - Российский образовательный портал
4. <http://www.world-history.ru/> - Всемирная история: Этот день в истории. События. Личности. Регионы. Страны. Народы.
5. <http://www.hrono.ru/> - Всемирная история.
6. <http://historic.ru/> - Всемирная история.
7. <http://www.family-history.ru/map/> - портал по истории и генеалогии (биографии, исторические портреты).
8. <http://www.hist.msu.ru/ER> - электронная библиотека исторического факультета МГУ – подборка текстов источников по разным периодам истории.
9. <http://militera.lib.ru/> - военная литература (наиболее полно представлена литература по истории Великой Отечественной войны).
10. <http://old-rus.narod.ru/index.html> - источники и публикации по истории России до XVII в.
11. <http://www.historia.ru/> - Мир истории – российский электронный журнал.
12. <http://www.istrodina.com/> - Родина.

6.6. Иные источники

Не используется

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Программное обеспечение:

- MSWord;
- браузер Opera,
- Windows
- Internet Explorer;
- СДО «Прометей».

Информационно-технические средства, необходимые для изучения дисциплины:

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работ	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
<i>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</i>	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
<i>Лаборатория личностного и профессионального развития</i>	полиграф «Фемида», компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, колонки, DVD-проигрыватель, музыкальный центр, видеокамера, видеоманитофон, методические материалы (тесты, методики и т.п.), столы письменные, стулья, шкаф, трибуна настольная, стеллаж, доска аудиторная, ковровое покрытие; стекло для одностороннего просмотра для проведения фокус-групп
<i>Юридическая клиника</i>	Телевизор, компьютер с выходом в локальную сеть филиала и Интернет, столы аудиторные, стулья, правовые системы, отечественные и зарубежные

	интернет-ресурсы
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
Аудитория для самостоятельной работы обучающихся. Центр Интернет-ресурсов	Мультимедийный проектор, Экран проекционный, Принтер, ПК, с подключенным интернетом и к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
Центр интернет-ресурсов	10 компьютеров с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет)	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья
Видеостудия для проведения вебинаров	Два рабочих места, оснащенных компьютерами, веб-камерами и гарнитурам (наушники и микрофон).
Кафедры	На каждой кафедре одно рабочее место, оснащенное компьютером, веб-камерой, гарнитурой.

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС

Юридический факультет

Кафедра конституционного и муниципального права

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой конституционного
и муниципального права
протокол от 29.08.2018 №1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ПРАВА ЧЕЛОВЕКА

Б1.В.ДВ.1.2

не устанавливается

краткое наименование дисциплины

по направлению подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль): «Гражданско-правовой»

квалификация выпускника: Бакалавр

формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

год набора – 2019

Новосибирск, 2018

Авторы–составители:

преподаватель кафедры конституционного и муниципального
Дробот Семен Евгеньевич

Доцент кафедры конституционного и муниципального, к.ю.н.

Сигарев Андрей Васильевич

Заведующий кафедрой конституционного и муниципального права

Доктор юридических наук, профессор

Кравец Игорь Александрович

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	5
3. Содержание и структура дисциплины	7
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	12
4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.	12
4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.	13
4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации.	17
4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.	20
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	21
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	23
6.1. Основная литература.	23
6.2. Дополнительная литература.	24
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.	26
6.4. Интернет-ресурсы.	30
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	31

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.2.1 «Права человека» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-9	способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	Очная форма обучения, очно-заочная, заочная форма с применением ЭО, ДОТ – ПК-9.1	Способность определять сущность чести и достоинства личности как основы прав и свобод человека на основе анализа исторического опыта, выявить сущность и значимость прав и свобод человека и гражданина для развития гражданского общества и определить виды и содержание прав и свобод человека и гражданина, предусмотренных Конституцией РФ и законами, а также международными актами.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
участие в судебном разбирательстве	ПК-9	На уровне знаний: - прав и свобод человека и гражданина в соответствии с Конституцией Российской Федерации и законами; - способов обеспечения соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина; - особенностей реализации и защиты различных прав и свобод. На уровне умений: - классифицировать права и свободы; - выявлять факты нарушения прав и свобод; - определять способы защиты прав и свобод человека и гражданина. На уровне навыков: - самостоятельного осуществления практических действий по обеспечению соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина; - обращения в соответствующие органы государства по поводу обеспечения соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины – 2 зачетных единицы.

Количество академических часов, выделенных на:

очная форма обучения

контактную работу с преподавателем - 36 часов (18 часов лекций, 18 часов практических (семинарских) занятий);

самостоятельную работу обучающихся – 36 часов.

очно-заочная форма обучения

контактную работу с преподавателем - 20 часов (8 часов лекций, 12 часов практических (семинарских) занятий);

самостоятельную работу обучающихся – 52 час.

заочная форма обучения

контактную работу с преподавателем - 8 часов (4 часа лекций, 4 часа практических (семинарских) занятий);

самостоятельную работу обучающихся – 60 часов.

заочная форма обучения применением ЭО, ДОТ

контактную работу с преподавателем - 8 часов (4 часа лекций, 4 часа практических (семинарских) занятий);

самостоятельную работу обучающихся – 60 часов.

Место дисциплины

Учебная дисциплина «Права человека» изучается на 1 курсе во 2 семестре очной, очно-заочной форм обучения и заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ, на 1 курсе (1 и 2 семестр) заочной формы обучения.

3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля, промежуточн ой аттестации	
		Вс его	Контактная работа обучающегося с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			Л	ЛР	ПЗ	КС Р		
Очная форма обучения								
Раздел 1	Теоретические и исторические аспекты прав человека	19	4		5		10	
Тема 1.1	Теория правового положения личности	5	2		1		2	О-1.1
Тема 1.2	Права человека в истории мировой философской и политико-правовой мысли	7	1		2		4	О-1.2
Тема 1.3	Права человека в	7	1		2		4	О-1.3

	истории отечественной философской и политико-правовой мысли							
Раздел 2	Стандарты в области прав человека	14	4		3		7	
Тема 2.1	Стандарты прав человека: международное и национальное измерения	8,5	2,5		2		4	О-2.1
Тема 2.2	Стандарты ограничения прав человека и основные обязанности человека и гражданина	5,5	1,5		1		3	О-2.2
Раздел 3	Реализация и защита прав и свобод человека	39	10		10		19	
Тема 3.1	Личные (гражданские) права и свободы человека	7	2		2		3	О-3.1 ПЗ-3.1
Тема 3.2	Политические права и свободы	7	2		2		3	О-3.2
Тема 3.3	Социально-экономические и культурные права и свободы	7	2		2		3	О-3.3
Тема 3.4	Особенности реализации прав и свобод отдельных категорий лиц	3			1		2	О-3.4
Тема 3.5	Международный механизм защиты прав человека	3	2		1		3	О-3.5
Тема 3.6	Механизм защиты прав человека в РФ	6	2		1		3	О-3.6 ПЗ-3.6
Тема 3.7	Механизм защиты прав человека в зарубежных странах	3			1		2	О-3.7
Выполнение контрольной работы по разделам 1-3							10	Контрольная работа
Промежуточная аттестация								зачет
Всего:		72	18		18		36	ак.ч.
		2						З.Е.
		54						ас.ч.

Таблица 4

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля, промежуточн ой аттестации
		Вс его	Контактная работа обучающегося с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КС Р		
Очно-заочная форма обучения								
Раздел 1	Теоретические и исторические аспекты прав человека	19	4		5		10	
Тема 1.1	Теория правового положения личности	5	2		1		2	О-1.1
Тема 1.2	Права человека в истории мировой философской и политико-правовой мысли	7	1		2		4	О-1.2
Тема 1.3	Права человека в истории отечественной философской и политико-правовой мысли	7	1		2		4	О-1.3
Раздел 2	Стандарты в области прав человека	14	4		3		7	
Тема 2.1	Стандарты прав человека: международное и национальное измерения	8,5	2,5		2		4	О-2.1
Тема 2.2	Стандарты ограничения прав человека и основные обязанности человека и гражданина	5,5	1,5		1		3	О-2.2
Раздел 3	Реализация и защита прав и свобод человека	39	10		10		19	
Тема 3.1	Личные (гражданские) права и свободы человека	7	2		2		3	О-3.1 ПЗ-3.1
Тема 3.2	Политические права и свободы	7	2		2		3	О-3.2
Тема 3.3	Социально- экономические и культурные права и свободы	7	2		2		3	О-3.3
Тема 3.4	Особенности реализации прав и свобод отдельных категорий лиц	3			1		2	О-3.4

Тема 3.5	Международный механизм защиты прав человека	3	2		1		3	О-3.5
Тема 3.6	Механизм защиты прав человека в РФ	6	2		1		3	О-3.6 ПЗ-3.6
Тема 3.7	Механизм защиты прав человека в зарубежных странах	3			1		2	О-3.7
Выполнение контрольной работы по разделам 1-3							10	Контрольная работа
Промежуточная аттестация								зачет
Всего:		72	8		12		52	ак.ч.
		2						З.Е.
		54						ас.ч.

Таблица 5

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля, промежуточн ой аттестации	
		Вс его	Контактная работа обучающегося с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	КС Р		
заочная форма обучения								
Раздел 1	Теоретические и исторические аспекты прав человека	12	2				10	
Тема 1.1	Теория правового положения личности	6	2				4	О-1.1
Тема 1.2	Права человека в истории мировой философской и политико-правовой мысли	3					3	О-1.2
Тема 1.3	Права человека в истории отечественной философской и политико-правовой мысли	3					3	О-1.3
Раздел 2	Стандарты в области прав человека	16	2		4		10	
Тема 2.1	Стандарты прав человека: международное и национальное измерения	7			2		5	О-2.1
Тема 2.2	Стандарты ограничения прав человека и основные обязанности	9	2		2		5	О-2.2

	человека и гражданина							
Раздел 3	Реализация и защита прав и свобод человека				2		40	
Тема 3.1	Личные (гражданские) права и свободы человека	8					8	О-3.1 ПЗ_3.1
Тема 3.2	Политические права и свободы	8					8	О-3.2
Тема 3.3	Социально-экономические и культурные права и свободы	8					8	О-3.3
Тема 3.4	Особенности реализации прав и свобод отдельных категорий лиц	4					4	О-3.4
Тема 3.5	Международный механизм защиты прав человека	4					4	О-3.5
Тема 3.6	Механизм защиты прав человека в РФ	4					4	О-3.6 ПЗ-3.6
Тема 3.7	Механизм защиты прав человека в зарубежных странах	4					4	О-3.7
Выполнение контрольной работы по разделам 1-3								Контрольная работа
Промежуточная аттестация		4				4		зачет
Всего:		72	4		4	4	60	ак.ч.
		2						З.Е.
		54						ас.ч.

Таблица 6

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающегося с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Заочная форма обучения с применением ЭО, ДОТ								
Раздел 1	Теоретические и исторические аспекты прав человека	12	2				10	Электронный семинар
Тема 1.1	Теория правового положения личности	6	2				4	
Тема 1.2	Права человека в истории мировой философской и политико-правовой	3					3	

	мысли						
Тема 1.3	Права человека в истории отечественной философской и политико-правовой мысли	3					3
Раздел 2	Стандарты в области прав человека	16	2		4		10
Тема 2.1	Стандарты прав человека: международное и национальное измерения	7			2		5
Тема 2.2	Стандарты ограничения прав человека и основные обязанности человека и гражданина	9	2		2		5
Раздел 3	Реализация и защита прав и свобод человека				2		40
Тема 3.1	Личные (гражданские) права и свободы человека	8					8
Тема 3.2	Политические права и свободы	8					8
Тема 3.3	Социально-экономические и культурные права и свободы	8					8
Тема 3.4	Особенности реализации прав и свобод отдельных категорий лиц	4					4
Тема 3.5	Международный механизм защиты прав человека	4					4
Тема 3.6	Механизм защиты прав человека в РФ	4					4
Тема 3.7	Механизм защиты прав человека в зарубежных странах	4					4
Промежуточная аттестация		4				4	зачет
Всего:		72	4		4	4	60 ак.ч.
		2					З.Е.
		54					ас.ч.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Теоретические и исторические аспекты правового статуса личности

Тема 1.1 Теория правового статуса личности

Понятие и структура правового статуса личности. Многообразие подходов к понятию «права человека». «Права человека» и «свободы человека»: сходство и отличие понятий.

Естественно-правовая и позитивистская концепции прав человека.

Принципы прав человека: понятие, система, содержательная характеристика. Принцип равенства. Принцип неделимости и взаимосвязанности прав человека. Неотъемлемость прав человека. Всеобщность (универсальность) прав человека.

Гарантированность прав человека. Виды гарантий. Юридические гарантии.

Классификация прав человека.

Поколения прав человека.

Тема 1.2. Права человека в истории мировой философской и политико-правовой мысли

Права человека в истории мировой философской и политико-правовой мысли. Направления исторического развития концепции прав человека Античности и Средневековья.

Возникновение представления о прирожденном, неотчуждаемом характере прав человека в античном времени. Солон (около 638-559 гг. до н.э.). Пифагорейцы (VI-V вв. до н.э.). Платон (427-347 гг. до н.э.). Аристотель. Софисты. Цицерон (106-43 гг. до н.э.). Права человека в Средневековье. Великая хартия вольностей 1215 г.

Права человека в Новое время. Рационалистическая теория прав человека в трудах Г. Гроция, Т. Гоббса, Б. Спинозы, Дж. Локка, Ш. Монтескье, Т. Джефферсона, И. Канта.

Христианские корни прав человека.

Мagna Carta. Декларация прав человека и гражданина 1789 г. Декларация независимости США 1776 г. и Конституция США 1787 г. Билль о правах США.

Тема 1.3. Права человека в истории отечественной философской и политико-правовой мысли

Права человека в истории отечественной философской и политико-правовой мысли. Учения о правах человека в России в XVIII в. С.Е. Десницкий (1740-1789). А.Н. Радищев. Проекты конституционного устройства России XIX столетия. Н.Н. Новосильцев. П.И. Пестель. Н.М. Муравьев. Размышления о правах и свободах в трудах российских ученых-правоведов и философов второй половины XIX столетия (Б.Н. Чичерин, П.И. Новгородцев). Право и нравственность: взгляд В.С. Соловьева. Манифест от 17 октября 1905 г. «Об усовершенствовании государственного порядка». Декларация прав трудящегося и эксплуатируемого народа 1918 г. Конституция РСФСР 1918 г. Советские конституции 1924 г., 1936 г., 1977 г. в контексте прав человека. Российская декларация прав и свобод человека и гражданина 1991 г.

Раздел 2. Стандарты в области прав человека

Тема 2.1. Стандарты прав человека: международное и национальное измерения

Понятие и структура универсальных стандартов прав человека. Международный билль о правах.

Понятие и структура региональных стандартов прав человека. Европейская декларация о защите прав человека и основных свобод 1950 г.

Закрепление прав человека в Конституции Российской Федерации 1993 г. Прямое действие Конституции Российской Федерации.

Соотношение по юридической силе международных и российских стандартов прав человека.

Тема 2.2. Стандарты ограничения прав человека и основные обязанности человека и гражданина

Ограничение прав и свобод: понятие, основания, процедура, перечень прав, подлежащих ограничению. Подходы к толкованию ограничения прав и свобод. Ограничение прав и свобод в Конституции РФ. Ограничение прав и свобод в соответствии с международным правом. Цели ограничения прав и свобод. Принципы ограничения прав человека. Принцип соразмерности ограничений их целям. Принцип пропорциональности. Принцип необходимости. Состояние необходимости. Условия состояния необходимости. Принцип законности. Принцип единства. Классификация ограничений прав и свобод.

Сущность и виды конституционных обязанностей человека и гражданина

Пределы конституционных обязанностей граждан и границы дискреции законодателя.

Раздел 3. Реализация и защита прав и свобод человека

Тема 3.1. Личные (гражданские) права и свободы человека

Понятие, признаки и система личных (гражданских) прав и свобод человека.

Право на жизнь. Момент возникновения и прекращения права на жизнь.

Право на свободу и личную неприкосновенность: содержание, правовые гарантии.

Право на свободу передвижения и выбор места жительства (пребывания).

Свобода совести и вероисповедания. Светское государство. Государство и религиозные объединения. Религиозное образование. Религиозные объединения: понятие, признаки, виды. Создание религиозных организаций. Отказ в государственной регистрации религиозной организации. Приостановление деятельности религиозного объединения, ликвидация религиозной организации и запрет на деятельность религиозного объединения.

Свобода мысли и слова: содержание, пределы.

Право на неприкосновенность жилища и частной жизни: содержание, правовые гарантии, практика реализации.

Право на пользование родным языком, на свободный выбор языка общения, воспитания, обучения и творчества.

Тема 3.2. Политические права и свободы

Понятие, признаки и система политических прав и свобод. Право на участие в референдуме. Демократическое государство. Концепция народного суверенитета. Право избирать и быть избранным в органы государственной власти и органы местного самоуправления: общие принципы избирательного права, ограничение права избирать и быть избранным по кругу лиц.

Право на равный доступ к государственной и муниципальной службе: требования, предъявляемые к кандидату на должность государственной (муниципальной) службы, основания для отказа в принятии на государственную (муниципальную) службу. Условия проведения конкурса на замещение должности государственной (муниципальной) службы).

Право участвовать в отправлении правосудия. Требования, предъявляемые к кандидатам на должность судьи, основания для отказа в назначении на должность судьи. Ограничения к участию в суде в качестве присяжного заседателя.

Право на обращение в государственные органы и органы местного самоуправления.

Право на объединение. Организационно-правовые формы общественных объединений. Политические партии. Общественные организации. Общественные движения. Общественные фонды. Общественные учреждения. Органы общественной самодеятельности. Ограничение права на участие в общественных объединениях по кругу лиц. Основания ликвидации общественного объединения и запрета его деятельности.

Право граждан на мирные собрания и публичные манифестации. Митинги, шествия, собрания, пикетирования, демонстрации.

Тема 3.3. Социально-экономические и культурные права и свободы

Понятие, признаки и система социально-экономических и культурных прав и свобод. Право частной собственности. Свобода экономической деятельности. Запрет отдельных видов экономической деятельности.

Трудовые права и свободы. Свобода труда. Право на труд и на защиту от безработицы. Право на забастовку. Право на отдых.

Защита семьи, материнства и детства. Государственная семейная политика РФ.

Право на охрану здоровья и медицинскую помощь. Основные принципы охраны здоровья. Основные направления деятельности органов государственной власти и местного самоуправления в области здравоохранения.

Право на социальное обеспечение. Пенсионное обеспечение. Социальные пособия.

Тема 3.4. Особенности реализации прав и свобод отдельных категорий лиц

Понятие и статус иностранных граждан и лиц без гражданства. Временное пребывание иностранных граждан в РФ. Временное проживание иностранных граждан в РФ. Основания отказа в выдаче либо аннулирования разрешения на временное проживание. Постоянное проживание иностранных граждан в РФ. Основания отказа в выдаче либо аннулирования вида на жительство. Передвижение иностранных граждан в пределах РФ. Отношение иностранных граждан к избирательному праву. Отношение иностранных граждан к государственной или муниципальной службе и к отдельным видам деятельности. Отношение иностранных граждан к военной службе.

Правовой статус лиц, получивших убежище в РФ, и вынужденных переселенцев. Права и обязанности лица, получившего свидетельство о регистрации ходатайства о признании его вынужденным переселенцем. Порядок принятия решения о признании лица вынужденным переселенцем. Права и обязанности вынужденного переселенца. Гарантии прав лица, ходатайствующего о признании его вынужденным переселенцем, и вынужденного переселенца. Утрата и лишение статуса вынужденного переселенца.

Признание лица беженцем. Обращение лица с ходатайством и предварительное рассмотрение ходатайства, основания для отказа лицу в рассмотрении ходатайства, по существу. Права и обязанности лица, признанного беженцем. Утрата лицом статуса беженца и лишение лица статуса беженца. Предоставление иностранному гражданину или лицу без гражданства временного убежища.

Тема 3.5. Международный механизм защиты прав человека

Контрольные функции ООН по правам человека. Главные и вспомогательные органы ООН по защите прав человека.

Европейский Суд по правам человека: структура, компетенция. Право подачи жалобы в Европейский Суд по правам человека. Условия приемлемости жалобы и порядок ее прохождения в Европейском Суде по правам человека. Контроль за исполнением и юридическая сила решений Европейского Суда по правам человека. Жалобы против РФ.

Международные правозащитные организации и движения.

Тема 3.6. Механизм защиты прав человека в РФ

Президент РФ как гарант прав и свобод человека и гражданина. Место главы Российского государства в системе государственного обеспечения прав и свобод человека и гражданина. Роль Президента РФ в обеспечении прав человека органами исполнительной власти РФ. Взаимодействие главы государства с судебными органами и органами прокуратуры РФ по защите прав и свобод человека и гражданина.

Конституционный Суд РФ в механизме защиты прав и свобод человека и гражданина. Конституционная жалоба: условия приемлемости и порядок ее прохождения в Конституционном Суде РФ.

Прокурорский надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина в РФ.

Уполномоченный по правам человека в РФ: статус, порядок обращения.

Специализированные уполномоченные по правам человека в РФ.

Тема 3.7. Механизм защиты прав человека в зарубежных странах

Конституционный контроль в зарубежных странах. Принципы и формы защиты прав и свобод человека и гражданина. Роль и формы деятельности парламентов и органов исполнительной власти в обеспечении прав человека и гражданина в зарубежных странах. Институт парламентского Уполномоченного по правам человека (омбудсмана) в зарубежных странах.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.2.1 «Права человека» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 6

Для проведения занятий по очной, заочной формам обучения

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Теоретические и исторические аспекты прав человека	
Тема 1.1	Теория правового положения личности	Устный/письменный ответ на вопросы
Тема 1.2	Права человека в истории мировой философской и политико-правовой мысли	Устный/письменный ответ на вопросы
Тема 1.3	Права человека в истории отечественной философской и политико-правовой мысли	Устный/письменный ответ на вопросы
Раздел 2	Стандарты в области прав человека	
Тема 2.1	Стандарты прав человека: международное и национальное измерения	Устный/письменный ответ на вопросы
Тема 2.2	Стандарты ограничения прав человека и основные обязанности человека и гражданина	Устный/письменный ответ на вопросы
Раздел 3	Реализация и защита прав и свобод человека	
Тема 3.1	Личные (гражданские) права и свободы человека	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 3.2	Политические права и свободы	Устный/письменный ответ на вопросы
Тема 3.3	Социально-экономические и	Устный/письменный ответ на

	культурные права и свободы	вопросы
Тема 3.4	Особенности реализации прав и свобод отдельных категорий лиц	Устный/письменный ответ на вопросы
Тема 3.5	Международный механизм защиты прав человека	Устный/письменный ответ на вопросы
Тема 3.6	Механизм защиты прав человека в РФ	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 3.7	Механизм защиты прав человека в зарубежных странах	Устный/письменный ответ на вопросы
Выполнение контрольной работы по всему курсу		Контрольная работа по разделам 1-3

В ходе реализации дисциплины по заочной форме обучения с применением ЭО, ДОТ используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- письменный ответ на задания электронного семинара;
- ответы на вопросы обучающихся в ходе проведения электронного семинара.

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств):

устное собеседование по вопросам билета либо письменные ответы на вопросы билета (очная, и заочная формы обучения); письменная работа и компьютерное тестирование (заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ). Выбор метода оценивания для традиционной формы обучения осуществляет преподаватель.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Полный перечень материалов текущего контроля находится на кафедре конституционного и муниципального права.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ УСТНОГО ОПРОСА

Тема 1.1 Теория правового статуса личности (О-1.1)

1. Понятие и структура правового статуса личности.
2. Принципы правового статуса личности.
3. Гарантии прав и свобод личности.

Тема 1.2. Права человека в истории мировой философской и политико-правовой мысли (О-1.2)

1. Направления исторического развития концепции прав человека Античности и Средневековья.
2. Права человека в Новое время.
3. Рационалистическая теория прав человека
4. Христианские корни прав человека.
5. Habeas Corpus Act. Декларация прав человека и гражданина 1789 г. Декларация независимости США 1776 г. и Конституция США 1787 г. Билль о правах США.

Тема 1.3. Права человека в истории отечественной философской и политико-правовой мысли (О-1.3)

1. Учения о правах человека в России в XVIII в.
2. Проекты конституционного устройства России XIX столетия.
3. Размышления о правах и свободах в трудах российских ученых-правоведов и философов второй половины XIX
4. Право и нравственность: взгляд В.С. Соловьева.
5. Манифест от 17 октября 1905 г. «Об усовершенствовании государственного порядка».
6. Конституция РСФСР 1918 г.
7. Советские конституции 1924 г., 1936 г., 1977 г. в контексте прав человека.
8. Российская декларация прав и свобод человека и гражданина 1991 г.

Тема 2.1. Стандарты прав человека: международное и национальное измерения (О-2.1)

1. Понятие и структура универсальных стандартов прав человека.
2. Понятие и структура региональных стандартов прав человека.
3. Закрепление прав человека в Конституции РФ 1993 г. Прямое действие Конституции РФ.
4. Соотношение юридической силы международных и российских стандартов прав человека: основные подходы, проблемы.

Тема 2.2. Стандарты ограничения прав человека и основные обязанности человека и гражданина (О-2.2)

1. Ограничение прав и свобод: понятие, принципы и основания, процедура, перечень прав, подлежащих ограничению.
2. Сущность и виды конституционных обязанностей человека и гражданина.
3. Пределы конституционных обязанностей граждан и границы дискреции законодателя.

Тема 3.1. Личные (гражданские) права и свободы человека (О-3.2)

1. Понятие, признаки и система личных (гражданских) прав и свобод человека.
2. Право на жизнь. Момент возникновения и прекращения права на жизнь.
3. Право на свободу и личную неприкосновенность: содержание, правовые гарантии.
4. Право на свободу передвижения и выбор места жительства (пребывания).
5. Состояние свободы совести и вероисповедания в России и мире.
6. Свобода массовой информации: содержание, пределы. Правовой статус СМИ. Проблема равного доступа к СМИ.
7. Свобода мысли и слова: содержание, пределы.

Тема 3.2. Политические права и свободы (О-3.2)

1. Понятие, признаки и система политических прав и свобод.
2. Право на участие в референдуме. Демократическое государство. Концепция народного суверенитета.
3. Право избирать и быть избранным в органы государственной власти и органы местного самоуправления.
4. Право на равный доступ к государственной и муниципальной службе.
5. Право участвовать в отправлении правосудия.
6. Право на обращение в государственные органы и органы местного самоуправления.
7. Право на объединение. Организационно-правовые формы общественных объединений: общая характеристика. Ограничение права на участие в общественных

объединениях по кругу лиц. Основания ликвидации общественного объединения и запрета его деятельности.

Тема 3.3. Социально-экономические и культурные права и свободы (О-3.3)

1. Понятие, признаки и система социально-экономических и культурных прав и свобод.
2. Право частной собственности. Свобода экономической деятельности.
3. Право на охрану здоровья и медицинскую помощь.
4. Право на социальное обеспечение. Социальное государство.
5. Право на образование.
6. Право на участие в культурной жизни.

Тема 3.4. Особенности реализации прав и свобод отдельных категорий лиц (О-3.4)

1. Понятие и статус иностранных граждан и лиц без гражданства.
2. Правовой статус лиц, получивших убежище в РФ, и вынужденных переселенцев.

Тема 3.5. Международный механизм защиты прав человека (О-3.5)

1. Контрольные функции ООН по правам человека.
2. Европейский Суд по правам человека: структура, компетенция.
3. Право подачи жалобы в Европейский Суд по правам человека. Условия приемлемости жалобы и порядок ее прохождения в Европейском Суде по правам человека.

Тема 3.6. Механизм защиты прав человека в РФ (О-3.6)

1. Президент РФ как гарант прав и свобод человека и гражданина. Место главы Российского государства в системе государственного обеспечения прав и свобод человека и гражданина.
2. Конституционный Суд РФ в механизме защиты прав и свобод человека и гражданина.
3. Конституционная жалоба: условия приемлемости и порядок ее прохождения в Конституционном Суде РФ.
4. Уполномоченный по правам человека в РФ: статус, порядок обращения.

Тема 3.7. Механизм защиты прав человека в зарубежных странах (О-3.7)

1. Конституционный контроль в зарубежных странах: принципы и формы защиты прав и свобод человека и гражданина.
2. Роль и формы деятельности парламентов и органов исполнительной власти в обеспечении прав человека и гражданина в зарубежных странах.

ЭЛЕКТРОННЫЙ СЕМИНАР

Типовые вопросы электронного семинара к разделу 1

Тема 1.1 Теория правового статуса личности (ЭС-1.1)

1. Подробно раскройте структуру правового статуса личности.
2. Назовите и раскройте содержание принципов правового статуса личности.

Тема 1.2. Права человека в истории мировой философской и политико-правовой мысли (ЭС-1.2)

Раскройте содержание следующих документов: Habeas Corpus Act. , Декларация прав человека и гражданина 1789 г., Декларация независимости США 1776 г., Билль о правах США.

Тема 1.3. Права человека в истории отечественной философской и политико-правовой мысли (ЭС-1.3)

Раскройте принципиальное различие в понимании и реализации прав человека в советский период и в современной России.

Типовые вопросы электронного семинара к разделу 2

Тема 2.1. Стандарты прав человека: международное и национальное измерения (ЭС-2.1)

Поясните соотношение юридической силы международных и российских стандартов прав человека: основные подходы, проблемы.

Тема 2.2. Стандарты ограничения прав человека и основные обязанности человека и гражданина (ЭС-2.2)

Поясните различие между ограничением и нарушением прав человека.

Типовые вопросы электронного семинара к разделу 3

Тема 3.1. Личные (гражданские) права и свободы человека (ЭС-3.1)

Раскройте основные проблемы реализации и защиты личных прав и свобод человека в России.

Тема 3.2. Политические права и свободы (ЭС-3.2)

Раскройте основные проблемы реализации и защиты политических прав и свобод человека в России.

Тема 3.3. Социально-экономические и культурные права и свободы (ЭС-3.3)

Раскройте основные проблемы реализации и защиты социально-экономических прав и свобод человека в России.

Тема 3.4. Особенности реализации прав и свобод отдельных категорий лиц (ЭС-3.4)

Раскройте особенности правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства в России.

Тема 3.5. Международный механизм защиты прав человека (ЭС-3.5)

Раскройте полномочия Европейского Суда по правам человека и порядок обращения в этот орган.

Тема 3.6. Механизм защиты прав человека в РФ (ЭС-3.6)

Раскройте роль Президента РФ как гаранта прав и свобод человека и гражданина.

Тема 3.7. Механизм защиты прав человека в зарубежных странах (ЭС-3.7)

Опыт какого иностранного государства в сфере реализации и защиты прав человека вам представляется наиболее удачным? Возможно ли использование этого опыта в России? Дайте развернутый и аргументированный ответ.

ТИПОВЫЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

Тема 3.1. Личные (гражданские) права и свободы человека (ПЗ-3.1)

Ознакомьтесь с докладом Уполномоченного по правам человека в РФ (<http://ombudsmanrf.org/>) за последний год и выделите основные проблемы реализации и защиты личных прав человека

Тема 3.6. Механизм защиты прав человека в РФ (ЭС-3.6)

Заполните таблицу

Орган	Полномочия в области защиты прав и свобод человека и гражданина
Президент РФ	
Уполномоченный по правам человека в РФ	
Уполномоченный по правам ребенка при Президенте РФ	
Совет по правам человека при Президенте РФ	
Общественная палата РФ	

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ ПО КУРСУ

1. Права человека и правовое государство.
2. Проблемы становления и развития гражданского общества в РФ.
3. Демократия и права человека.
4. Русская Православная Церковь и права человека.
5. Современная теория прав человека и ее отражение в Конституции РФ 1993г.
6. Право на жизнь: его аспекты и значение.
7. Закрепление «права на эвтаназию» в мировой правовой практике.
8. Ограничение прав человека.
9. Обращение граждан как элемент системы защиты прав человека.
10. Эволюция конституционных, прав, свобод и обязанностей в Российской Федерации.
11. Формационный и цивилизационный подходы к сущности и содержанию прав человека.
12. Политические права граждан в решениях Конституционного Суда РФ.
13. Совершенствование избирательной системы как фактор обеспечения избирательных прав граждан в РФ.
14. Избирательная система по выборам в Государственную Думу Федерального Собрания Российской Федерации: состояние, перспективы.
15. Россия и Европейский Союз: грани взаимодействия в контексте прав человека.
16. Права человека в условиях режима чрезвычайного положения.
17. Право на благоприятную окружающую среду: проблемы правового регулирования и реализации.
18. История создания и современное состояние ООН.
19. Соотношение юридической силы международных и российских стандартов прав человека.
20. Роль административной юстиции в защите прав человека: российский и зарубежный опыт.
21. Имплементация норм европейского права в российскую правовую систему.
22. Конституционный Суд РФ в механизме защиты прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации.
23. Свобода совести и вероисповедания в России и мире.
24. Прокурорский надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина в РФ..
25. Конституционно-правовой статус Уполномоченного по правам ребенка при Президенте РФ.
26. Президент РФ как гарант прав и свобод человека и гражданина.
27. Права человека в российской концепции конституционализма.

4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации

4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 7

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-9	способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	ПК-9.1	Способность определять сущность чести и достоинства личности как основы прав и свобод человека на основе анализа исторического опыта, выявить сущность и значимость прав и свобод человека и гражданина для развития гражданского общества и определить виды и содержание прав и свобод человека и гражданина, предусмотренных Конституцией РФ и законами, а также международными актами.

Таблица 8

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-9.1 Способность определять сущность чести и достоинства личности как основы прав и свобод человека на основе анализа исторического опыта, выявить сущность и значимость прав и свобод человека и гражданина для развития гражданского общества и определить виды и содержание прав и свобод человека и гражданина, предусмотренных Конституцией РФ и законами, а также международными актами.	Изучает исторический опыт формирования понятий «честь» и «достоинство» как основы прав и свобод человека и гражданина Формирует понятийный аппарат, отражающий отношения обеспечения чести и достоинства личности Выявляет сущность и виды прав и свобод человека и гражданина Классифицирует права и свободы человека и гражданина Формирует совокупность и определяет содержание прав и свобод человека и гражданина, предусмотренных Конституцией РФ и законами, а также международными актами Определяет особенности реализации различных прав и свобод человека и гражданина, исходя из конкретной ситуации	Правильно характеризует процесс формирования понятий «честь» и «достоинство» как основы прав и свобод человека и гражданина Владеет понятийным аппаратом, отражающим отношения обеспечения чести и достоинства личности Описывает сущность и виды прав и свобод человека и гражданина Правильно осуществляет классификацию прав и свобод человека и гражданина Точно и полно перечисляет права и свободы человека и гражданина, предусмотренные Конституцией РФ и законами, а также международными актами, аргументированно определяет их содержание Правильно и точно определяет особенности реализации различных прав и свобод человека и гражданина, исходя из конкретной ситуации

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ

1. Раскройте понятие и структуру правового статуса личности.
2. Раскройте принципы правового статуса личности.
3. Раскройте систему гарантий прав и свобод личности.
4. Проанализируйте теологическую, естественно-правовую и позитивистскую концепции прав человека.
5. Раскройте формационный и цивилизационный подходы к сущности и содержанию прав человека.
6. Проанализируйте философские и политико-правовые концепции прав человека английских просветителей (Т. Гоббс, Дж. Локк).
7. Проанализируйте философские и политико-правовые концепции прав человека французских просветителей (Ш.-Л. Монтескье, Ж.-Ж. Руссо).
8. Проанализируйте развитие русской философской и политико-правовой мысли о правах и обязанностях человека конца XVIII в.- первой четверти XIX в. (А.Н. Радищев, П.И. Пестель, Н.М. Муравьев).
9. Раскройте концепцию прав человека в трудах русских юристов XIX-начала XX вв. (Б.Н. Чичерин, Б.А. Кистяковский, П.И. Новгородцев).
10. Проанализируйте развитие русской философской и политико-правовой мысли о правах и обязанностях человека в трудах русских юристов XIX-начала XX вв (Л.А. Тихомиров, Н.Н. Алексеев).
11. Проанализируйте манифест 17 октября 1905 г. «Об усовершенствовании государственного порядка»: перечень прав и свобод, исторические условия принятия, значение.
12. Проанализируйте декларацию прав трудящегося и эксплуатируемого народа 1918 г. Конституция РСФСР 1918 г.: в контексте прав и обязанностей личности.
13. Проанализируйте советские конституции 1924 г., 1936 г., 1977 г. в контексте прав и обязанностей личности, дайте сравнительную характеристику.
14. Проанализируйте российскую декларацию прав и свобод человека и гражданина 1991 г.: дайте общую характеристику и раскройте ее историческое значение.
15. Дайте понятие и раскройте структуру универсальных стандартов прав человека.
16. Проанализируйте всеобщую декларацию прав человека 1948 г.
17. Дайте понятие и раскройте структура региональных стандартов прав человека.
18. Проанализируйте европейскую конвенцию о защите прав человека и основных свобод 1950 г.
19. Раскройте основные подходы и проблематику соотношения юридической силы международных и российских стандартов прав человека.
20. Раскройте основания и процедуру ограничения прав и свобод личности.
21. Раскройте особенности реализации прав личности в условиях действия особых режимов.
22. Перечислите и охарактеризуйте основные обязанности личности.
23. Дайте понятие, перечислите признаки и раскройте систему личных (гражданских) прав и свобод человека.
24. Раскройте содержание права на жизнь, защиты достоинства личности, права на свободу и личную неприкосновенность.
25. Раскройте содержание права на неприкосновенность жилища и частной жизни.
26. Раскройте содержание права на свободу передвижения и выбор места жительства (пребывания).

27. Раскройте содержание права на определение национальной принадлежности, права на пользование родным языком, на свободный выбор языка общения, воспитания, обучения и творчества.

28. Раскройте содержание права на свободу совести и вероисповедания, свобода мысли, слова и массовой информации.

29. Раскройте содержание права на судебную защиту прав и свобод, права на получение квалифицированной юридической помощи.

30. Раскройте содержание права на возмещение государством вреда, причиненного незаконными действиями (или бездействием) органов государственной власти или их должностных лиц.

31. Дайте понятие, перечислите признаки и раскройте систему политических прав.

32. Раскройте содержание права на участие в референдуме. Раскройте содержание избирательных прав.

33. Раскройте содержание права на равный доступ к государственной и муниципальной службе, права на участие в осуществлении правосудия.

34. Раскройте содержание права на обращение в органы власти, права на мирные собрания и публичные манифестации.

35. Раскройте содержание права на объединение.

36. Дайте понятие, перечислите признаки и раскройте систему социально-экономических и социально-культурных прав.

37. Раскройте содержание права частной собственности, свободы экономической деятельности.

38. Раскройте содержание трудовых прав и свобод.

39. Раскройте содержание права на охрану здоровья и медицинскую помощь, права на благоприятную окружающую среду.

40. Раскройте содержание права на социальное обеспечение. Раскройте систему защиты семьи, материнства и детства. Раскройте содержание права на жилище.

41. Раскройте содержание права на образование, права на участие в культурной жизни, права на свободу творчества.

42. Раскройте особенности правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства.

43. Раскройте особенности правового статуса лиц, получивших убежище в Российской Федерации, и вынужденных переселенцев.

44. Проанализируйте контрольные функции ООН по правам человека и перечислите органы ООН, осуществляющие защиту прав человека.

45. Раскройте структуру и компетенцию Европейского Суда по правам человека.

46. Раскройте порядок подачи, условия приемлемости жалобы и порядок ее прохождения в Европейском Суде по правам человека.

47. Раскройте статус Президента Российской Федерации как гаранта прав и свобод человека и гражданина.

48. Покажите место и роль Конституционного Суда Российской Федерации в механизме защиты прав и свобод человека и гражданина.

49. Раскройте условия приемлемости и порядок прохождения конституционной жалобы в Конституционном Суде Российской Федерации.

50. Раскройте содержание прокурорского надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации.

51. Проанализируйте статус Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации: и порядок обращения к нему.

52. Раскройте статус специализированных уполномоченных по правам человека в Российской Федерации.

Шкала оценивания
Очная, очно-заочная, заочная форма, заочная с применением ЭО и ДОТ формы
обучения

Таблица 8

ЗАЧЕТ	Критерии оценки
Не зачтено	Не способен: - определять сущность чести и достоинства личности как основы прав и свобод человека на основе анализа исторического опыта, выявить сущность и значимость прав и свобод человека и гражданина для развития гражданского общества и определить виды и содержание прав и свобод человека и гражданина, предусмотренных Конституцией РФ и законами, а также международными актами.
Зачтено	Способен: - определять сущность чести и достоинства личности как основы прав и свобод человека на основе анализа исторического опыта, выявить сущность и значимость прав и свобод человека и гражданина для развития гражданского общества и определить виды и содержание прав и свобод человека и гражданина, предусмотренных Конституцией РФ и законами, а также международными актами.

4.4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Зачет включает ответы на теоретические вопросы. Ответы на теоретические вопросы могут даваться в устной форме.

При подготовке ответа не допускается использование какой-либо литературы, конспектов, а также электронных устройств.

Для получения положительной оценки на зачете необходимо изучить рекомендуемую основную литературу, а также нормативно-правовые акты в действующей редакции, а также усвоить умения и навыки в ходе контактной работы с преподавателем путем опроса и выполнения различных практических заданий.

Студент при подготовке к ответу формулирует ответ на вопрос.

При подготовке ответа на вопрос необходимо использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, основываться на действующем законодательстве и изученных актах судебной практики, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно.

Давать односложные ответы нежелательно. При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия. Содержание ответа должно основываться на действующем законодательстве, при этом нет необходимости приводить номера статей нормативных правовых актов.

При ответе студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос, демонстрируя знания либо умения в его рамках. Студент должен быть готов ответить на дополнительные (уточняющие) вопросы преподавателя.

Для студентов, обучающихся на заочной форме обучения с применением ЭО и ДОТ выполнение письменного контрольного задания позволяет оценить умения и навыки по дисциплине и осуществляется в течении семестра.

Проверка знаний также осуществляется с помощью тестовых заданий. Тестирование проводится в СДО "Прометей" в соответствии с установленными требованиями. Итоговый тест формируется на аппаратном уровне с использованием банка тестовых заданий по дисциплине. Проверка результатов тестирования осуществляется автоматически.

Алгоритм расчета итоговой оценки студентов, обучающихся на заочной форме обучения с применением ЭО и ДОТ, установлен «Регламентом о системе оценивания знаний обучающихся по дисциплинам учебного модуля по образовательным программам с применением электронного обучения на факультете заочного и дистанционного обучения Сибирского института управления-филиала РАНХиГС».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении курса «Права человека» применяются лекции, практические занятия, выполнение практических заданий по темам и контрольной работы по курсу, самостоятельная работа с источниками и др.

Студентам рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

Студент должен посетить установочные лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, выдается задание на контрольную работу, приводятся рекомендации и критерии оценивания.

В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого модуля дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, даются рекомендации по выполнению заданий к практическим занятиям.

Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной и контрольной работ, а также к промежуточной аттестации по дисциплине.

Практические занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических занятий является закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельной работы, контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

Подготовку к занятиям следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами к теме, подбора рекомендованной литературы. Затем необходимо перечитать запись лекции, соответствующие разделы учебника, статьи в журналах. При этом перед собой нужно иметь соответствующие нормативные акты в действующей редакции.

Подготовка к практическим занятиям осуществляется студентами самостоятельно с использованием научной и учебной литературы и необходимых правовых источников. На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение решать практические задания (задачи).

Рекомендуется внимательно изучать материалы справочных правовых систем для уточнения действующих редакций нормативных актов, которые в сфере административного права очень часто обновляются.

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой.

Целью самостоятельной работы является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и решения правовых задач.

Для получения глубоких теоретических знаний и практических навыков студентам рекомендуется посещать лекции, активно участвовать в практических занятиях, вовремя

выполнить контрольную работу. Поставленные перед занятиями цели могут быть достигнуты лишь при систематической работе студентов над изучением дисциплины.

При необходимости в период самостоятельной подготовки студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине.

Особенностью освоения данной дисциплины по заочной форме является минимизация устных форм опроса и выполнения практических заданий из-за небольшого объема аудиторных занятий. Основным методом обучения на заочной форме выступает собственно самостоятельная работа, которая выполняется индивидуально в произвольном режиме времени в удобные для обучающегося часы, часто вне аудитории - внеаудиторная самостоятельная работа. Самостоятельная работа рассматривается с одной стороны, как форма или метод обучения и вид учебной деятельности, осуществляемый без непосредственного вмешательства преподавателя, с другой – как средство вовлечения обучающихся в самостоятельную познавательную деятельность, средство формирования у них методов ее организации. Под самостоятельной деятельностью понимается вид познавательной деятельности, в котором предполагается определенный уровень самостоятельности во всех структурных компонентах деятельности по ее выполнению: от постановки проблемы до осуществления контроля, самоконтроля и коррекции, с переходом от выполнения простых видов работ к более сложным, а также с передачей всех функций самому обучающемуся.

Рекомендации для студентов заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ изложены в «Методических рекомендациях по освоению дисциплины «Права человека» студентами заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ», которые размещены на сайте Сибирского института управления – филиала РАНХиГС <http://siu.ranepa.ru/sveden/education/>

Контрольная работа по итогам всего курса предусматривает самостоятельную разработку студентом конкретно сформулированной темы и подготовки письменной работы в форме цельного текста.

Основная цель написания контрольной работы - на основе изучения теоретических положений корпоративного права, изучения и анализа нормативного материала, судебной и арбитражной практики, выработать у студентов навыки и умения по практической реализации некоторых вопросов в рамках профессиональной деятельности.

Обучающийся самостоятельно выбирает тему из предложенного списка тем работ, сформированных по всем темам курса «Права человека». По согласованию с преподавателем обучающийся может написать работу по своей теме, отсутствующей в списке, в рамках предмета дисциплины.

Выполнение контрольной работы начинается с составления плана работы (оглавления), подбора литературы и источников.

Работа должна иметь определенную структуру: титульный лист, оглавление, введение, главы, состоящие из параграфов, заключение, список использованных источников.

Во введении надо обосновать актуальность темы (какое значение она имеет в науке или практике), исследованность темы, какие имеются проблемы в данном вопросе, цель, задачи, объект, предмет исследования.

При использовании цитат или материалов чужих исследований необходимо делать сноски на источник. Каждая глава должна заканчиваться выводами по содержанию главы.

Оптимальное количество глав в работе 2 (максимум 3), в каждой главе 2-3 параграфа.

В заключении можно вновь перечислить частные выводы и на их основе сделать обобщение результатов. Литературу и источники обучающийся подбирает самостоятельно, при необходимости консультируясь с преподавателем. Для контрольной работы, как минимум, надо использовать 20-25 источников последних 3-5 лет издания.

Источниками могут выступать:

- научные статьи и монографии (рекомендуется использование публикаций, изданные не позднее, чем 3-5 лет назад);

- нормативные правовые акты (необходимо использовать их в действующей редакции, с учетом внесенных изменений);
- акты судебных инстанций (Верховный Суд РФ, Конституционный Суд РФ и т.д.);
- материалы из сети Интернет (рекомендуется использовать материалы с сайтов государственных органов, известных общественных организаций и иных авторитетных источников).

На все источники должны быть сделаны постраничные сноски с указанием фамилии автора, названия публикации, источника опубликования, издательства, года издания и страниц.

Библиографический список оформляется в соответствии с существующими правилами библиографического описания и состоит из трех частей: «Нормативно-правовые акты», «Акты судебной практики», «Литература». Располагать наименования нормативных актов следует по их юридической силе и времени принятия, актов судебной практики – по уровню судов, литературу – в алфавитном порядке по фамилии автора.

Контрольные работы, имеющие недостатки в оформлении, написанные на основе устаревшей информации или неполно раскрывающие тему, возвращаются на доработку.

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить в устной форме.

Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление.

Вопросы могут быть направлены как на закрепление знаний, например, нормативно-правовых актов, подлежащих применению, так и на формирование умений, например, сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией, давать правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам и т.д.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения действующего законодательства, относящегося к курсу, а также основных источников литературы.

Решение практических заданий нацелено на формирование у студента соответствующих компетентностных практических умений и владений. Поэтому для исключения копирования результата все задания выполняются рукописно либо в отдельных тонких тетрадках, либо на отдельных листах.

При ответе на вопрос ответ должен быть дан конкретно на поставленный вопрос, при этом обязательным является формулировка ответа с использованием профессиональных терминов.

При составлении схемы надо иметь в виду основные требования к выделению видов (классов) явлений и процессов по какому-то отдельному основанию, а также ссылки на статьи нормативного источника (как нормативного, так и литературного).

При заполнении таблиц необходимо придерживаться установленных в задании требований, например, по количеству рассматриваемых примеров.

Ссылки нужны для подтверждения достоверности представленных сведений, а также оценки умения пользоваться действующим законодательством. Именно эти умения и навыки являются ценными для профессиональной работы выпускника по направлению «Юриспруденция».

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Абашидзе, А. Х. Универсальные механизмы защиты прав человека [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. Х. Абашидзе, А. О. Гольтяев. – Электрон. дан. – Москва : Юнити-Дана, 2013. - 140 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118968>, требуется авторизация. - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/21007>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Обеспечение прав и свобод человека правоохранительными органами Российской Федерации [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / В. Я. Кикоть [и др.]. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 319 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/8771>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

3. Права человека в России: история, теория и практика [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т. М. Ашенова [и др.]. - Электрон. дан. - Омск : Омская юридическая академия, 2015. - 308 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/49656>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

4. Самович, Ю. В. Право на обращение в Европейский суд по правам человека [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ю. В. Самович. - Электрон. дан. - Кемерово : Кемер. гос. ун-т, 2010. - 158 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232470>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература

1. Афанасьев, Д. В. Подача жалобы в Европейский Суд по правам человека [Электронный ресурс] / Д. В. Афанасьев. - Электрон. дан. - Москва : Статут, 2012. - 606 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/28968>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Белик, В. Н. Конституционные права личности и их защита [Электронный ресурс] : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / В. Н. Белик. - Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2015. - 195 с. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». - Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/7FBCA735-9D9F-448C-A93E-0CC845240508>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

3. Глебов, С. Т. Права и свободы человека и гражданина в правовом государстве [Электронный ресурс] / С. Т. Глебов. - Электрон. дан. - Москва : Лаборатория книги, 2012. - 188 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=141890>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

4. Караманукян, Д. Т. Процедура обращения в Европейский Суд по правам человека [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Д. Т. Караманукян. - Электрон. дан. - Омск : Ом. юрид. акад., 2014. - 164 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/29823>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

5. Матюшкин, Г. О. Россия и Европейский Суд по правам человека [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Г. О. Матюшкин, Н. Г. Михайлов. - Электрон. дан. - Москва : Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2013. - 252 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/41188>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6. Неказаков, В. Я. Конституционные права и свободы человека и гражданина в XXI веке: проблемы теории и правоприменительной практики [Электронный ресурс] / В. Я. Неказаков. - Электрон. дан. - Санкт-Петербург : Юридический центр Пресс, 2014. - 320 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/36719>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

7. Пронин, А. А. Права человека: аспекты проблемы [Электронный ресурс] : монография / А. А. Пронин. - 2-е изд. - Электрон. дан. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 213 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=241793>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

8. Рожкова, М. А. Порядок рассмотрения жалоб в Европейском Суде по правам человека [Электронный ресурс] / М. А. Рожкова, Д. В. Афанасьев, Ю. В. Тай. - Электрон. дан. - Москва : Статут, 2013. - 567 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/49090>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

9. Шавцова, А. В. Право прав человека [Электронный ресурс] : ответы на экзаменационные вопр. / А. В. Шавцова. - Электрон. дан. - Минск : ТетраСистемс, 2011. - 256

с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/28191>, требуется авторизация. - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс] - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=78457>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Права человека в России: история, теория и практика [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т. М. Ашенова [и др.]. - Электрон. дан. - Омск : Омская юридическая академия, 2015. - 308 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/49656>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.4. Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г.) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2014. – № 31. Ст. 4398.

2. Всеобщая декларация прав человека от 10 декабря 1948г. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/declarations/declhr.shtml

3. Устав ООН от 26 июня 1945 г. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.un.org/ru/documents/charter/>

4. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах, 16 декабря 1966 г. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.un.org/ru/documents>

5. Международный пакт о гражданских и политических правах, 16 декабря 1966 г. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.un.org/ru/documents>

6. Конвенция ООН о правах ребенка от 20 ноября 1989 г. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conventions/childcon.shtml

7. Венская конвенция о праве международных договоров от 23 мая 1969 г. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conventions/law_treaties.shtml

8. Конвенция относительно равного вознаграждения за труд мужчин и женщин за труд равной ценности от 29 июня 1951г. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conventions/remuner.shtml

9. Конвенция СНГ об основных правах и свободах человека 26 мая 1995 г. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://constitution.garant.ru/act/right/megdunar/1119744/>

10. Устав Совета Европы от 5 мая 1949 г. // Собр. законодательства РФ. - 1997 - №12. - Ст. 1390.

11. Конвенция о защите прав человека и основных свобод от 4 ноября 1950 г. // Собр. законодательства РФ. – 2001. - №2. - Ст. 163.

12. Протокол № 1 к Конвенции о защите прав человека и основных свобод от 20 марта 1952 г.// Собр. законодательства РФ. – 2001. - №2. - Ст. 163.

13. Протокол № 4 к Конвенции о защите прав человека и основных свобод от 16 сентября 1963 г.// Собр. законодательства РФ. - 2001. - №2. - Ст. 163.

14. Протокол № 6 к Конвенции о защите прав человека и основных свобод от 28 апреля 1983г. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://conventions.coe.int/Treaty/Commun/ListeTraites.asp?CM=8&CL=ENG>

15. Протокол № 7 к Конвенции о защите прав человека и основных свобод от 22 ноября 1984 г.// Собр. законодательства РФ. - 2001. - №2. - Ст. 163.

16. Протокол № 11 к Конвенции о защите прав человека и основных свобод от 11 мая 1994г. // Собр. законодательства РФ. – 1998. - №44. - Ст. 5400.

17. Протокол № 12 к Конвенции о защите прав человека и основных свобод от 4 ноября 2000г. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://conventions.coe.int/Treaty/Commun/ListeTraites.asp?CM=8&CL=ENG>
18. Протокол № 13 к Конвенции о защите прав человека и основных свобод от 3 мая 2002г. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://conventions.coe.int/Treaty/Commun/ListeTraites.asp?CM=8&CL=ENG>
19. Протокол № 14 к Конвенции о защите прав человека и основных свобод от 14 мая 2004г. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://conventions.coe.int/Treaty/Commun/ListeTraites.asp?CM=8&CL=ENG>
20. Российская декларация прав и свобод человека и гражданина 1991г. // Ведомости СНД И ВС РСФСР. - 1991. - № 52. Ст. 1865.
21. О ратификации Конвенции о защите прав человека и основных свобод и Протоколов к ней: федер. закон от 30 марта 1998 г. N 54-ФЗ // Собр. законодательства РФ. - 1998. - № 20. - Ст. 2143
22. О Конституционном Суде Российской Федерации: федеральный конституционный закон от 21 июля 1994 № 1-ФКЗ (в ред. федер. конст. закона от 04.06.2014) // Собр. законодательства РФ. – 1994. - № 13. - ст. 1447.
23. Об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации: федеральный конституционный закон от 26 февраля 1997 № 1-ФКЗ (в ред. федер. конст. закона от 12.03.2014) // Собр. законодательства РФ. – 1997. - № 9. - ст. 1011.
24. О референдуме Российской Федерации: федеральный конституционный закон от 28 июня 2004 № 5-ФКЗ (в ред. федер. конст. закона от 22.12.2014) // Собр. законодательства РФ. – 2004. - № 27. - ст. 2710.
25. О судебной системе Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 № 1-ФКЗ (в ред. федер. конст. закона от 05.02.2014) // Собр. законодательства РФ. – 1997. - № 1. - ст. 1.
26. О присяжных заседателях федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации: федеральный закон от 20 августа 2004 № 113-ФЗ (в ред. федер. закона от 29.12.2010) // Собр. законодательства РФ. – 2004. - № 34. - ст. 3528.
27. О свободе совести и о религиозных объединениях: федеральный закон от 26 сентября 1997 № 125-ФЗ (в ред. федер. закона от 31.12.2014) // Собр. законодательства РФ. – 1997. - № 39. - ст. 4465.
28. Об общественных объединениях: федеральный закон от 19 мая 1995 № 82-ФЗ (в ред. федер. закона от 31.12.2014) // Собр. законодательства РФ. – 1995. - № 21, ст. 1930.
29. Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации: федеральный закон от 21 ноября 2011 № 323-ФЗ (в ред. федер. закона от 01.12.2014) // Собр. законодательства РФ. – 2011. - № 48, ст. 6724.
30. Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации: федеральный закон от 12 июня 2002 № 67-ФЗ (в ред. федер. закона от 24.11.2014, с изм. от 16.12.2014) // Собр. законодательства РФ. – 2002. - № 24. - ст. 2253.
31. О трудовых пенсиях в Российской Федерации: федеральный закон от 17 декабря 2001 № 173-ФЗ (в ред. федер. закона от 28.12.2013, с изм. от 04.06.2014) // Собр. законодательства РФ. – 2001. - N 52 (1 ч.). - ст. 4920.
32. О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях: федеральный закон от 19 июня 2004 N№54-ФЗ (в ред. федер. закона от 04.10.2014) // Собр. законодательства РФ. – 2004. - № 25. - ст. 2485.
33. О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации: федеральный закон от 02 мая 2006 № 59-ФЗ (в ред. федер. закона от 24.11.2014) // Собр. законодательства РФ. – 2006. - № 19. - ст. 2060.
34. О политических партиях: федеральный закон от 11 июля 2001 № 95-ФЗ (в ред. федер. закона от 24.11.2014) // Собр. законодательства РФ. – 2001. - № 29. - ст. 2950.

35. Об образовании в Российской Федерации: федеральный закон от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ (в ред. федер. закона от 31.12.2014) // Собр. законодательства РФ. – 2012. - № 53 (ч. 1). - ст. 7598.
36. Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации: федеральный закон от 28 декабря 2013 № 442-ФЗ (в ред. федер. закона от 21.07.2014) // Собр. законодательства РФ. – 2013. - № 52 (часть I). - ст. 7007.
37. Трудовой кодекс Российской Федерации (в ред. федер. закона ред. от 31.12.2014) // Собр. законодательства РФ. – 2002. - № 1 (ч. 1). - ст. 3.
38. Семейный кодекс Российской Федерации (в ред. федер. закона от 04.11.2014) // Собр. законодательства РФ. – 1996. - № 1. - ст. 16.
39. О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации: федеральный закон от 26 мая 1996 № 54-ФЗ (в ред. федер. закона от 23.02.2011, с изм. от 01.12.2014) // Собр. законодательства РФ. – 1996. - № 22. - ст. 2591.
40. Основы законодательства Российской Федерации о культуре: утв. Верховным Советом Российской Федерации 09 октября 1992 № 3612-1 (в ред. федер. закона от 21.07.2014, с изм. от 01.12.2014) // Ведомости СНД и ВС РФ – 1992. - № 46. - ст. 2615.
41. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: федеральный закон от 06 октября 2003 № 131-ФЗ (в ред. федер. закона от 29.12.2014) // Собр. законодательства РФ. – 2003. - № 40. - ст. 3822.
42. Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации: федеральный закон от 06 октября 1999 № 184-ФЗ (в ред. федер. закона от 04.11.2014) // Собр. законодательства РФ. – 1999. - № 42. - ст. 5005.
43. Жилищный кодекс Российской Федерации (в ред. федер. закона от 29.12.2014) // Собр. законодательства РФ. – 2005. - № 1 (часть 1). - ст. 14.
44. О полиции: федеральный закон от 07 февраля 2011 № 3-ФЗ (в ред. федер. закона от 22.12.2014) // Собр. законодательства РФ. – 2011. - № 7. - ст. 900.
45. О государственной гражданской службе Российской Федерации: федеральный закон от 27 июля 2004 № 79-ФЗ (в ред. федер. закона от 31.12.2014) // Собр. законодательства РФ. – 2004. - № 31. - ст. 3215.
46. О муниципальной службе в Российской Федерации: федеральный закон от 02 марта 2007 № 25-ФЗ (в ред. федер. закона от 22.12.2014) // Собр. законодательства РФ. – 2007. - № 10. - ст. 1152.
47. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) (в ред. федер. закона от 05.05.2014) // Собр. законодательства РФ. – 1994. - № 32. - ст. 3301.
48. О средствах массовой информации: закон Российской Федерации от 27 ноября 1991 № 2124-1 (в ред. федер. закона от 24.11.2014) // Ведомости СНД и ВС РФ. – 1992. - № 7. - ст. 300.
49. О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации: федеральный закон от 15 декабря 2001 № 166-ФЗ (в ред. федер. закона от 21.07.2014) // Собр. законодательства РФ. – 2001. - № 51. - ст. 4831.
50. О государственных пособиях гражданам, имеющим детей: федеральный закон от 19 мая 1995 № 81-ФЗ (в ред. федер. закона от 02.07.2013, с изм. от 04.06.2014) // Собр. законодательства РФ. – 1995. - № 21. - ст. 1929.
51. О ветеранах: федеральный закон от 12 января 1995 № 5-ФЗ (в ред. федер. закона от 22.12.2014) // Собр. законодательства РФ. – 1995. - № 3. - ст. 168.
52. Уголовный кодекс Российской Федерации (в ред. федер. закона от 31.12.2014) // Собр. законодательства РФ. – 1996. - № 25. - ст. 2954.
53. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации (в ред. федер. закона от 31.12.2014) // Собр. законодательства РФ. – 2001. - № 52 (ч. I). - ст. 4921.
54. Уголовно-исполнительный кодекс Российской Федерации (в ред. федер. закона от 24.11.2014, с изм. от 01.12.2014) // Собр. законодательства РФ. – 1997. - № 2. - ст. 198.

55. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (в ред. федер. закона от 31.12.2014) // Собр. законодательства РФ. – 2002. - № 1 (ч. 1). - ст. 1.
56. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации (в ред. федер. закона от 31.12.2014) // Собр. законодательства РФ. – 2002. - № 46. - ст. 4532.
57. О науке и государственной научно-технической политике: федеральный закон от 23 августа 1996 № 127-ФЗ (в ред. федер. закона от 22.12.2014) // Собр. законодательства РФ. – 1996. - № 35. - ст. 4137.
58. Об оперативно-розыскной деятельности: федеральный закон от 12 августа 1995 № 144-ФЗ (в ред. федер. закона от 21.12.2013) // Собр. законодательства РФ. – 1995. - № 33. - ст. 3349.
59. Об охране окружающей среды: федеральный закон от 10 января 2002 № 7-ФЗ (в ред. федер. закона от 24.11.2014) // Собр. законодательства РФ. – 2002. - № 2. - ст. 133.
60. О прокуратуре Российской Федерации: федеральный закон от 17 января 1992 № 2202-1 (в ред. федер. закона от 22.12.2014) // Собр. законодательства РФ. – 1995. - № 47. - ст. 4472.
61. О благотворительной деятельности и благотворительных организациях: федеральный закон от 11 августа 1995 № 135-ФЗ (в ред. федер. закона от 05.05.2014) // Собр. законодательства РФ. – 1995. - № 33. - ст. 3340.
62. Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации: федеральный закон от 24 июля 1998 № 124-ФЗ (в ред. федер. закона от 02.12.2013) // Собр. законодательства РФ. – 1998. - № 31. - ст. 3802.
63. О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации: федеральный закон от 21 ноября 2011 № 324-ФЗ (в ред. федер. закона от 28.11.2015) // Собр. законодательства РФ. – 2011. - № 48. - ст. 6725.
64. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации (в ред. федер. закона от 30.12.2015) // Собр. законодательства РФ. – 2015. - № 10. - ст. 1391.
65. Об опеке и попечительстве: федеральный закон от 24 апреля 2008 № 48-ФЗ (в ред. федер. закона от 22.12.2014) // Собр. законодательства РФ. – 2008. - № 17. - ст. 1755.
66. Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних: федеральный закон от 24 июня 1999 № 120-ФЗ (в ред. федер. закона от 31.12.2014) // Собр. законодательства РФ. – 1999. - № 26. - ст. 3177.
67. Об информации, информационных технологиях и о защите информации: федеральный закон от 27 июля 2006 № 149-ФЗ (в ред. от 21.07.2014) // Собр. законодательства РФ. – 2006. - № 31 (1 ч.). - ст. 3448.
68. О социальной защите инвалидов в Российской Федерации: федеральный закон от 24 ноября 1995 № 181-ФЗ (в ред. федер. закона от 21.07.2014, с изм. от 01.12.2014) // Собр. законодательства РФ. – 1995. - № 48. - ст. 4563.
69. О гарантиях прав коренных малочисленных народов Российской Федерации: федеральный закон от 30 апреля 1999 № 82-ФЗ (в ред. федер. закона от 05.04.2009) // Собр. законодательства РФ. – 1999. - № 18. - ст. 2208.
70. О беженцах: федеральный закон от 19 февраля 1993 № 4528-1 (в ред. федер. закона от 22.12.2014) // Собр. законодательства РФ. -
71. О вынужденных переселенцах: закон Российской Федерации от 19 февраля 1993 № 4530-1 (в ред. федер. закона от 25.11.2013) // Ведомости СНД и ВС РФ. – 1993. - № 12. - ст. 425.
72. О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации: федеральный закон от 25 июля 2002 № 115-ФЗ (в ред. федер. закона от 22.12.2014) // Собр. законодательства РФ. – 2002. - N-№ 30. - ст. 3032.
73. О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации: закон Российской Федерации от 25 июня 1993 № 5242-1 (в ред. федер. закона от 31.12.2014) // Ведомости СНД и ВС РФ. – 1993. - № 32. - ст. 122.

74. О статусе военнослужащих: федеральный закон от 27 мая 1998 № 76-ФЗ (в ред. федер. закона от 24.11.2014) // Собр. законодательства РФ. – 1998. - № 22. - ст. 2331.

75. О языках народов Российской Федерации: закон Российской Федерации от 25 октября 1991 № 1807-1 (в ред. федер. закона от 12.03.2014) // Ведомости СНД и ВС РСФСР. – 1991. - № 50. - ст. 1740.

76. О государственном языке Российской Федерации: федеральный закон от 01 июня 2005 № 53-ФЗ (в ред. федер. закона от 05.05.2014) // Собр. законодательства РФ. – 2005. - № 23. - ст. 2199.

77. О национально-культурной автономии: федеральный закон от 17 июня 1996 № 74-ФЗ (в ред. федер. закона от 04.11.2014) // Собр. законодательства РФ. – 1996. - № 25. - ст. 2965.

78. О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании: закон Российской Федерации от 2 июля 1992 года N 3185-1 (в ред. федер. закона от 28.11.2015) // Ведомости СНД и ВС РФ, 20.08.1992, N 33, ст. 1913.

6.5. Интернет-ресурсы

- 1 www.un.org/russian официальный сайт ООН
- 2 www.vsrfr.ru Верховный Суд Российской Федерации
- 3 www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации
- 4 www.coe.rulc-rules.htm Европейский Суд по правам человека
- 5 www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации
- 6 <http://ombudsmanrf.ru> Уполномоченный по правам человека России
- 7 <http://www.genproc.gov.ru> Генеральная прокуратура Российской Федерации
- 8 <http://www.ach.gov.ru/ru> Счетная палата Российской Федерации
- 9 <http://www.cikrf.ru> Центральная избирательная комиссия РФ
- 10 <http://www.scrf.gov.ru> Совет Безопасности РФ
- 11 <http://www.gov.ru/main/page3.html> Администрация Президента
- 12 www.kremlin.ru Президент Российской Федерации
- 13 <http://www.gov.ru/main/ministry/isp-vlast44.html> Федеральные органы исполнительной власти
- 14 <http://www.gov.ru/main/page7.html> Федеральное собрание РФ
- 15 www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс»

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

7.1. Программное обеспечение

1. Единая электронная справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Единая электронная справочно-правовая система «Гарант»
3. Электронная библиотека НОУ "ИНТУИТ"

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины

Таблица 10

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Лаборатория личностного и профессионального развития	полиграф «Фемида», компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, колонки, DVD-проигрыватель, музыкальный центр, видеокамера, видеомагнитофон, методические материалы (тесты, методики и т.п.), столы письменные, стулья, шкаф, трибуна настольная, стеллаж, доска аудиторная, ковровое покрытие; стекло для одностороннего просмотра для проведения фокус-групп
Юридическая клиника	Телевизор, компьютер с выходом в локальную сеть филиала и Интернет, столы аудиторные, стулья, правовые системы, отечественные и зарубежные интернет-ресурсы
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
Аудитория для самостоятельной работы обучающихся. Центр Интернет-ресурсов)	Мультимедийный проектор, Экран проекционный, Принтер. ПК. с подключенным интернетом и к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
Центр интернет-ресурсов	компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья

<i>данных и сети Интернет</i>	
<i>Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)</i>	Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла
<i>Видеостудия для вебинаров</i>	Компьютеры с выходом в Интернет, оснащенные веб-камерами и гарнитурами (наушники + микрофон), столы, стулья.
<i>Кафедры</i>	Компьютеры с выходом в Интернет, в т.ч. оснащенные веб-камерой, гарнитурой (наушники + микрофон), столы, стулья, кресла офисные, принтер, шкафы.
<i>Компьютерный класс для преподавателей</i>	Компьютеры с выходом в Интернет и в локальную сеть, лазерный принтер, сканеры, столы аудиторные, стулья, доска аудиторная

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Юридический факультет
Кафедра теории и истории государства и права

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой теории и истории
государства и права
Протокол от 29.08.2018 №5

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
РИМСКОЕ ПРАВО
Б1.В.ДВ.2.2

не устанавливается

краткое наименование дисциплины

по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция
направленность (профиль): «Гражданско-правовой»
квалификация выпускника: Бакалавр
формы обучения: очная, очно-заочная, заочная
Год набора – 2019

Новосибирск, 2018 г.

Автор—составитель:

Д-р.истор.наук, доцент, профессор кафедры теории и истории государства и права
Недзелюк Татьяна Геннадьевна

Заведующий кафедрой теории и истории государства и права

Канд.юрид.наук, доцент кафедры теории и истории государства и права
Данилов Игорь Борисович

Оглавление

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	5
3. Содержание и структура дисциплины	7
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	12
4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	12
4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.....	13
4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации.....	Ошибка! Закладка не определена.
4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.....	Ошибка! Закладка не определена.
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	Ошибка! Закладка не определена.
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	27
6.1. Основная литература	27
6.2. Дополнительная литература	27
6.3. Правовые документы	28
6.4. Интернет-ресурсы	28
6.5. Иные источники	28
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	29

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.2.2 «Римское право» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Таблица 1.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-2	способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Очная форма обучения – ПК-2.1	способность обосновывать выбор стратегии правомерного поведения при осуществлении профессиональной деятельности
		Очно-заочная форма обучения – ПК-2.1	способность обосновывать выбор стратегии правомерного поведения при осуществлении профессиональной деятельности
		Заочная форма обучения – ПК-2.1	способность обосновывать выбор стратегии правомерного поведения при осуществлении профессиональной деятельности
		Заочная форма обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий ¹ - ПК-2.1	способность обосновывать выбор стратегии правомерного поведения при осуществлении профессиональной деятельности

¹ Далее по тексту – ЭО и ДОТ

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2.

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Проведение правовой (в том числе антикоррупционной) экспертизы проектов нормативных правовых и иных актов; исполнение судебных решений и постановлений в принудительном порядке	Очная форма обучения – ПК-2.1 Очно-заочная форма обучения – ПК-2.1, Заочная форма обучения - ПК-2.1 Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ - ПК - 2.1	на уровне знаний: - основных понятий римского права для применения в профессиональной деятельности; на уровне умений: - применять понятийный аппарат, определяющий правовые установки и правовую идеологию при осуществлении профессиональной деятельности; на уровне навыков: - самостоятельного осуществления правовой оценки конкретной жизненной ситуации при осуществлении профессиональной деятельности.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

- общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах: 2 З.Е.

Количество академических часов, выделенных:

очная форма обучения

на контактную работу с преподавателем

- 36 часов (18 часа лекций, 18 часа практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 36 часов.

очно-заочная форма обучения:

на контактную работу с преподавателем

- 20 часов (8 часов лекций, 12 часов практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 52 часа.

заочная форма обучения

на контактную работу с преподавателем

- 8 часов (4 часа лекций, 4 часа практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 60 часов.

заочная форма обучения с применением ЭО, ДОТ

на контактную работу с преподавателем

- 8 часов (4 часа лекций, 4 часа практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 60 часов.

Место дисциплины –

Римское право (Б1.В.ДВ.2.2) изучается на 1 курсе (2 семестр) очной формы обучения, на 1 курсе (2 семестр) очно-заочной формы обучения, на 1 курсе (2 семестр)

заочной формы обучения, на 1 курсе (2 семестр) заочной формы обучения с применением ЭО и ДОТ.

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин:

На очной форме:

Б1.Б.8	Теория государства и права
Б1.В.ОД.3	Конституционное право зарубежных стран
Б1.В.ОД.9	Правовое регулирование инновационной деятельности
Б1.В.ДВ.1.1	Логика
Б1.В.ДВ.1.3	История

На очно-заочной форме:

Б1.Б.8	Теория государства и права
Б1.В.ОД.3	Конституционное право зарубежных стран
Б1.В.ОД.9	Правовое регулирование инновационной деятельности
Б1.В.ДВ.1.1	Логика
Б1.В.ДВ.1.3	История

На заочной форме:

Б1.Б.8	Теория государства и права
Б1.В.ОД.3	Конституционное право зарубежных стран
Б1.В.ОД.9	Правовое регулирование инновационной деятельности
Б1.В.ДВ.1.1	Логика
Б1.В.ДВ.1.3	История

На заочной форме (в т.ч. с применением ЭО и ДОТ):

Б1.Б.8	Теория государства и права
Б1.В.ОД.3	Конституционное право зарубежных стран
Б1.В.ОД.9	Правовое регулирование инновационной деятельности
Б1.В.ДВ.1.1	Логика
Б1.В.ДВ.1.3	История

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущ. контроля успеваемости ² , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	Понятие римского права, периодизация, классификация и источники. Римский судебный процесс. Лица. Брак и семья	30	8		8		14	
Тема1.1.	Периодизация римского права. Источники римского права	8	2		2		4	О - 1.1. Т – 1.1.
Тема 1.2.	Защита прав. Гражданский процесс	8	2		2		4	О – 1.2 Т – 1.2
Тема 1.3.	Лица в римском праве. Брак и семья	14	4		4		6	О – 1.3 Т – 1.3
Раздел 2	Вещное, обязательственное и наследственное право	36	10		10		16	
Тема 2.1	Вещное право	12	4		4		4	О – 2.1, ПЗ – 2.1
Тема 2.2.	Обязательственное право	14	4		4		6	О – 2.2, ПЗ – 2.2.
Тема 2.3.	Наследственное право	10	2		2		6	О – 2.3, ПЗ – 2.3
	Выполнение реферата	6					6	КР
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		72 2 54	18		18		36	ак. ч. З.Е. ас.ч.

² Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ)

Таблица 4.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ³ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Очно-заочная форма обучения								
Разделы 1	Понятие римского права, периодизация, классификация и источники. Римский судебный процесс. Лица. Брак и семья	32	4		6		22	
Тема 1.1.	Периодизация римского права. Источники римского права	10	2		2		6	О - 1.1; Т – 1.1;
Тема 1.2.	Защита прав. Гражданский процесс	8			2		6	О – 1.2 Т – 1.2
Тема 1.3.	Лица в римском праве. Брак и семья	14	2		2		10	О – 1.3 Т – 1.3
Раздел 2.	Вещное, обязательственное и наследственное право	36	4		6		24	
Тема 2.1	Вещное право	36	4		6		24	О – 2.1, 2.2, 2.3 ПЗ – 2.1, 2.2, 2.3
Тема 2.2.	Обязательственное право							
Тема 2.3.	Наследственное право							
	Выполнение контрольной работы по курсу	4					4	КР
Промежуточная аттестация								зачет
Всего:		72 2 54	8		12		52	ак. ч. З.Е. ас.ч.

³ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ)

Таблица 5.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ⁴ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Заочная форма обучения								
Разделы 1	Понятие римского права, периодизация, классификация и источники. Римский судебный процесс. Лица. Брак и семья	32	2		2		28	
Тема 1.1.	Периодизация римского права. Источники римского права		2		2		28	О - 1.1; 1.2; 1.3 Т – 1.1; 1.2; 1.3
Тема 1.2.	Защита прав. Гражданский процесс							
Тема 1.3.	Лица в римском праве. Брак и семья							
Раздел 2.	Вещное, обязательственное и наследственное право	32	2		2		28	
Тема 2.1	Вещное право		2		2			О – 2.1, 2.2, 2.3 ПЗ – 2.1, 2.2, 2.3
Тема 2.2.	Обязательственное право							
Тема 2.3.	Наследственное право							
	Выполнение контрольной работы по курсу	4					4	КР
Промежуточная аттестация		4				4		зачет
Всего:		72 2 54	4		4	4	60	ак. ч. З.Е. ас.ч.

⁴ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ)

Таблица 6.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			л/эо.д от	лр/эо.д от	пз/эо.д от	КСР		
Заочная форма обучения с применением ЭО, ДОТ								
Разделы 1	Понятие римского права, периодизация, классификация и источники. Римский судебный процесс. Лица. Брак и семья	32	2		2		28	
Тема 1.1.	Периодизация римского права. Источники римского права	20	2				18	Электронный семинар
Тема 1.2.	Защита прав. Гражданский процесс							
Тема 1.3.	Лица в римском праве. Брак и семья	12			2		10	
Раздел 2.	Вещное, обязательственное и наследственное право	32	2		2		28	
Тема 2.1	Вещное право	34	2		2	2	28	Электронный семинар
Тема 2.2.	Обязательственное право							
Тема 2.3.	Наследственное право							
Выполнение контрольной работы по курсу		4					4	КР
Промежуточная аттестация		4				4		зачет
Всего:		72 2 54	4		4	4	60	ак. ч. З.Е. ас.ч.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Понятие римского права, периодизация, классификация и источники. Римский судебный процесс. Лица. Брак и семья

Тема 1.1. Периодизация римского права. Источники римского права

Предмет курса. Классификация римского права. Основные этапы развития римского права. Римское право древнейшего периода. Источники права: обычное право, законодательство римских царей, Законы XII таблиц (450 г. до н. э.). Постановления народного собрания. Постановления Сената. Квиритское право. Манципация. Сервитуты. Обязательства из договоров. Деликты. Легисакционный процесс. Римское право классического периода. Источники права: эдикты преторов, сенатус-консульты, законодательство императоров (эдикты, рескрипты, декреты, мандаты). Роль римских юристов в развитии права. Институции Гая. Дигесты. Римское право постклассического периода. Источники права: законодательство императоров, деятельность юристов. Закон о цитировании юристов (426 г.). Кодификации. Систематизация римского права. Кодекс Феодосия. Кодификация Юстиниана. Публичное и частное право. Изменение форм гражданского процесса. Историческое значение римского права.

Тема 1.2. Защита прав. Гражданский процесс

Формы защиты прав: самоуправство, государственная защита прав. Судебный процесс: легисакционный, формулярный, экстраординарный. Интердиктное производство. Организация судебного процесса. Юрисдикция и подсудность. Стадии судебного процесса. Значение литисконтестации. Исполнение решения. Реституция. Римское право как система исков. Вещные и личные иски. Цивильные иски и преторские. Иски строгого права и иски, основанные на доброй совести. Фиктивные иски. Иски по аналогии. Формула иска.

Тема 1.3. Лица в римском праве. Брак и семья

Физические лица. Правоспособность. Статус свободы. Статус гражданства. Семейный статус. Изменение правоспособности. Гражданская честь. Дееспособность. Опекa и попечительство. Римские граждане. Юридические лица. Римская фамилия. Лица своего права и лица чужого права. Условия действительности брака. Способы заключения брака. Прекращение брака. Личные имущественные и неимущественные отношения супругов. Помолвка. Приданое. Брачный дар. Отцовская власть.

Раздел 2. Вещное, обязательственное и наследственное право

Тема 2.1. Вещное право

Понятие и виды вещей. Понятие и виды вещных прав. Понятие собственности. Собственность по праву квиритов. Установление и защита права собственности. Бонитарное обладание. Традиция как способ установления бонитарного обладания. Временный характер бонитарного обладания. Защита: Публицианов иск и эксцепции. Владение: понятие, виды. Значение материального и волевого элементов. Завлечение. Первичность владения. Добросовестное и недобросовестное владение. Держание. Владение и собственность. Защита владения. Сервитуты: возникновение, прекращение. Земельные сервитуты. Сельские и городские сервитуты. Защита сервитута. Залоговое право.

Тема 2.2. Обязательственное право

Понятие обязательства. Содержание обязательства. Основания возникновения обязательства. Виды обязательств. Предмет обязательства. «Кауза» в обязательстве. Место и время исполнения обязательства. Просрочка в исполнении. Обеспечение обязательств: задаток, неустойка, поручительство, залог. Значение соглашения для договора. Пороки согласия. Условия действительности договора. Порядок исполнения. Виды контрактов: вербальные, литеральные, консенсуальные, реальные. Безымянные контракты. Мены. Оценочный договор. Квази-контракты. Ведение чужих дел без поручения. Обязательства из неосновательного обогащения. Деликты. Деликты гражданского права, преторского права. Закон Аквилы. Квази-деликты.

Тема 2.3. Наследственное право

Понятие и виды наследования. Наследование по гражданскому праву. Наследование по преторскому праву. Наследование по закону. Наследование по завещанию. Формы завещания. Завещательная правоспособность. Подназначение наследника. Утрата завещанием силы. Необходимое наследование.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

6.1. 4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.2.2 «Римское право» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 7.

Для проведения занятий по очной, заочной, очно-заочной формам обучения

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	<i>Понятие римского права, периодизация, классификация и источники. Римский судебный процесс. Лица. Брак и семья</i>	
Тема 1.1.	Периодизация римского права. Источники римского права	Устный ответ на вопросы. Письменное выполнение практического задания.
Тема 1.2.	Защита прав. Гражданский процесс	Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 1.3.	Лица в римском праве. Брак и семья	Устный ответ на вопросы. Письменный ответ на вопросы.
Раздел 2	<i>Вещное, обязательственное и наследственное право</i>	
Тема 2.1	Вещное право	Устный ответ на вопросы. Письменное выполнение практического задания.
Тема 2.2.	Обязательственное право	Устный ответ на вопросы. Письменное выполнение практического задания

		Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 2.3.	Наследственное право	Устный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания Решение тестового задания на бумажном носителе
	Выполнение контрольной работы по курсу	Письменное выполнение контрольной работы по разделам 1-2

В ходе реализации дисциплины по заочной форме обучения с применением ЭО, ДОТ используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- письменный ответ на задания электронного семинара;
- ответы на вопросы обучающихся в ходе проведения электронного семинара.

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств):

Устное собеседование по вопросам билета либо письменные ответы на вопросы билета (очная, очно-заочная и заочная формы обучения); письменная работа и компьютерное тестирование (заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ). Выбор метода оценивания для традиционной формы обучения осуществляет преподаватель, информируя обучающихся в день проведения консультации к зачету.

6.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Полный перечень материалов текущего контроля находится на кафедре теории и истории государства и права

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОПРОСА

Тема 1.1. Периодизация римского права. Источники римского права (О - 1.1)

1. Дайте общую характеристику периодизации истории римского права. Перечислите источники римского права.
2. В чем состоят принципиальные отличительные особенности Свода законов Юстиниана от других римских правовых источников?
3. Укажите формы правообразования в римском праве.
4. Назовите наиболее выдающихся представителей римской юриспруденции, получивших право давать официальные консультации

Тема 1.2. Защита прав. Гражданский процесс (О - 1.2)

1. Дайте определение понятия «actio»
2. Назовите и охарактеризуйте виды гражданского процесса в Риме
3. Что именуют особыми средствами преторской защиты?
4. Соотнесите структуру формулы иска и структуру логической нормы права
5. Законный срок и исковая давность – синонимичны ли данные конструкции?

Тема 1.3. Лица в римском праве. Брак и семья (О - 1.3)

1. Дайте определение понятий «персона» и «caput»
2. Каким требованиям должен отвечать римский гражданин, чтобы считаться квиридом?
3. Охарактеризуйте понятия «правоспособность» и «дееспособность» в классическом римском праве
4. Раскройте содержание понятия «patria potestas».
5. Назовите формы заключения римского брака.

Тема 2.1. Вещное право (О - 2.1)

1. Назовите и раскройте содержание классификации вещей в римском праве

2. Каков смысл термина «манципация»?
3. Совпадают ли основания классификации вещей в римском праве и современном гражданском праве РФ?
4. Что подразумевали римские юристы под «недвижимостью»? Совпадает ли значение термина «недвижимость» в римском праве с современным значением в российском гражданском законодательстве?
5. Раскройте содержание дефиниций: вещи родовые и индивидуально определенные, заменимые и незаменимые, внеоборотные?

Тема 2.2. Обязательственное право (О - 2.2)

1. Охарактеризуйте обязательство как правовое явление. Выделите основания возникновения обязательств.
2. Какие виды обязательств существовали в классическом римском праве?
3. Что именуют надлежащим и ненадлежащим исполнением обязательств?
4. Какую ответственность предусматривали Законы XII таблиц и Институции Гая за неисполнение обязательств?

Тема 2.3. Наследственное право (О - 2.3)

1. Что является предметом правового регулирования римского права?
2. Поясните, что именуют правопреемством? Какие виды правопреемства существовали в классическом римском праве?
3. Уточните значение понятия «наследственная масса»
4. Дайте определение следующим понятиям: «завещание», «наследственный отказ», «универсальное правопреемство», «сингулярное правопреемство», «легат», «фидеикомисс», «наследственная трансмиссия», «выморочное имущество».

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Раздел 1. Понятие римского права, периодизация, классификация и источники. Римский судебный процесс. Лица. Брак и семья
Выберите один правильный ответ: Преторское право – результат нормотворчества народа суда *магистратов⁵ юристов
Выберите один правильный ответ: "Вечный эдикт" был разработан при императоре: *Адриане Сервии Туллии Юстиниане Валентиниане
Выберите один правильный ответ: Совокупность обычаев как источников права – это право: естественное *обычное цивильное вещное
Выберите один правильный ответ: Часть формулы, содержащая возражение ответчика против иска: *эксцепция интенция демонстрация кондемпнация
Выберите один правильный ответ:

⁵ Правильный ответ в тексте обозначен «звездочкой» (*)

Иск, направленный на признание права лица в отношении определенной вещи: личный *вещный цивильный преторский
Выберите один правильный ответ: Какое родство исторически первым получило признание со стороны римского права: патриархальное когнатическое *агнатическое
Раздел 2. Вещное, обязательственное и наследственное право
Выберите один правильный ответ: Фактическое господство над вещью признавалось: владением этой вещью необходимым условием владения *необходимым условием владения наряду с намерением обладать вещью для себя
Выберите один правильный ответ: Для юридической передачи вещи <i>res mancipi</i> характерно: заключение особого консенсуального договора *совершение торжественного обряда (манципации) простая передача вещи
Выберите один правильный ответ: Части составной вещи: юридически самостоятельны *разделяют юридическую судьбу целого не могут быть разделены не принадлежат собственнику вещи
Выберите один правильный ответ: Автором классификации договоров на реальные, консенсуальные, вербальные и литеральные является: Павел Модестин *Гай Папиниан
Выберите один правильный ответ: Активной правоспособностью обладали: граждане *свободные римские граждане рабы подвластные <i>paterfamilias</i>
Выберите один правильный ответ: Наследник должен обладать правоспособностью: завещательной активной *пассивной активной и пассивной

ТИПОВЫЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

Тема 2.1. Вещное право (ПЗ – 2.1)

1. Укажите первоначальные и производные способы приобретения права собственности.
2. Укажите различия институтов приобретательской давности и исковой давности.
3. Дифференцируйте добросовестное и недобросовестное владение по основаниям возникновения и правовым последствиям

<i>Добросовестное владение</i>	<i>Недобросовестное владение</i>

Тема 2.2. Обязательственное право (ПЗ – 2.2)

1. Изучив текст Институций Гая, заполните таблицу, отразив виды обязательств, условия их действительности, способ обеспечения

Реальные	Консенсуальные	Вербальные	Литеральные
....			
...			
...			

2. Депозитарий выразил намерение приобрести в собственность вещь, переданную ему на хранение. Поклажедатель согласился и принял деньги. Нуждается ли такое соглашение в фактической передаче вещи?

3. *Ответьте на вопросы по ситуации:*

Два лица, спорившие о праве собственности на драгоценную вещь, согласились оставить ее на хранение третьему лицу (секвестору) вплоть до решения суда.

Вопросы:

1. *Станет ли секвестор владельцем драгоценной вещи?*
2. *Вправе ли секвестор требовать для себя владельческой защиты?*

Тема 2.3. Наследственное право (ПЗ – 2.3)

1. Выделите характерные черты легата и фидеикомисса (на материалах Дигест Юстиниана), результаты внесите в таблицу

Легат	Фидеикомисс
...	

2. *Ответьте на вопросы по ситуации:*

Римский гражданин Гай Марий Гратидиан назначил в завещании своего раба наследником.

Вопросы:

1. *Может ли раб принять наследственное имущество? Обладает ли раб пассивной завещательной правоспособностью?*
2. *К каким правовым последствиям приведет факт упоминания имени раба в завещании?*

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ ПО КУРСУ

1. Кодификация Юстиниана и её значение для европейской юриспруденции.
2. Опекa и попечительство в римском праве.
3. Понятие и виды исков в римском праве.
4. Исковая давность в римском праве.
5. Виды родства по римскому праву.
6. Деление вещей на публичные и частные, движимые и недвижимые, делимые и неделимые; правовое значение этих классификаций.
7. Основания ограничения права собственности по римскому праву.
8. Приобретение права собственности по давности владения в римском праве.
9. Защита права собственности в римском праве.
10. Сервитуты и их виды.

11. Способы обеспечения исполнения обязательства по римскому праву.
12. Классификация договоров в римском праве.
13. Существенные и несущественные условия договора.
14. Деликтные обязательства по римскому праву.
15. Понятие наследования. Универсальное и сингулярное преемство при наследовании.

Электронный семинар

Типовые вопросы электронного семинара к разделу 1 «Понятие римского права, периодизация, классификация и источники. Римский судебный процесс.

Лица. Брак и семья»

1. Решите казус: «Сервий продал серебряную чашу, которую его сын получил в качестве военного трофея. Сын потребовал признания договора недействительным. Сервий же, ссылаясь на полномочия отцовской власти, доказывал законность своих действий. Кто из них прав?»
2. Прокомментируйте правовую ситуацию: «После смерти наследодателя, не оставившего завещания, на наследство стали претендовать бывший подвластный родственник умершего и эмансипированный сын. Кому отдаст предпочтение претор? Поясните выбор. Обладает ли эмансипированный сын правом подачи иска?»
3. В каких случаях римский претор обязан предоставить защиту? Является ли интердикт средством защиты?

Оценочные средства для промежуточной аттестации

Таблица 8.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-2	способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Очная форма обучения – ПК-2.1	способность свободно оперировать понятиями в сфере правового регулирования строения государства и системы права, понятийный аппарат, определяющий правовые установки и правовую идеологию при осуществлении профессиональной деятельности; развивать и углублять собственный комплекс правовых взглядов и представлений (убеждений) для применения навыков правильного выбора юридически значимого поведения
		Очно-заочная форма обучения – ПК-2.1	способность свободно оперировать понятиями в сфере правового регулирования строения государства и системы права, понятийный аппарат, определяющий правовые установки и правовую идеологию при осуществлении профессиональной деятельности; развивать и углублять собственный комплекс правовых взглядов и представлений (убеждений) для применения навыков правильного выбора юридически значимого поведения
		Заочная форма обучения – ПК-2.1	способность свободно оперировать понятиями в сфере правового регулирования

			строения государства и системы права, понятийный аппарат, определяющий правовые установки и правовую идеологию при осуществлении профессиональной деятельности; развивать и углублять собственный комплекс правовых взглядов и представлений (убеждений) для применения навыков правильного выбора юридически значимого поведения
		Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ - ПК-2.1	способность свободно оперировать понятиями в сфере правового регулирования строения государства и системы права, понятийный аппарат, определяющий правовые установки и правовую идеологию при осуществлении профессиональной деятельности; развивать и углублять собственный комплекс правовых взглядов и представлений (убеждений) для применения навыков правильного выбора юридически значимого поведения

Таблица 9.

Очная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-2.1 способность свободно оперировать понятиями в сфере правового регулирования строения государства и системы права, понятийный аппарат, определяющий правовые установки и правовую идеологию при осуществлении профессиональной деятельности; развивать и углублять собственный комплекс правовых взглядов и представлений (убеждений) для применения навыков правильного выбора юридически значимого поведения	Работает с литературными и иными источниками, специализированными отечественными и зарубежными сайтами с теоретической и практической информацией о строении государства и права	Демонстрирует основы теоретических знаний о строении государства и системы права и знание основных понятий в данной сфере
	Систематизирует полученную информацию о строении государства и системы права	Составляет комплексную систему органов (организаций) и институтов государства
	Осваивает понятийный аппарат (в том числе из сферы римского права) для использования в профессиональной деятельности	Использует понятийный аппарат (в том числе из сферы римского права) для использования в профессиональной деятельности

Таблица 10.

Очно-заочная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-2.1 способность свободно оперировать понятиями в сфере правового регулирования строения государства и системы права,	Систематизирует собственные взгляды на право и правовую действительность с учетом исторических,	Формулирует целостную и обоснованную точку зрения по конкретному вопросу в сфере строения и функционирования государства и системы права, а также по вопросам с сфере истории, логики, римского

понятийный аппарат, определяющий правовые установки и правовую идеологию при осуществлении профессиональной деятельности; развивать и углублять собственный комплекс правовых взглядов и представлений (убеждений) для применения навыков правильного выбора юридически значимого поведения	логических закономерностей, а также основ римского права	права
	Осваивает понятийный аппарат (в том числе из сферы римского права) для использования в профессиональной деятельности	Использует понятийный аппарат (в том числе из сферы римского права) для использования в профессиональной деятельности
	Оценивает правомерность поведения различных субъектов права	Владеет понятийным аппаратом, являющимся основой правового мышления и правовой культуры

Таблица 11.

Заочная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-2.1 способность свободно оперировать понятиями в сфере правового регулирования строения государства и системы права, понятийный аппарат, определяющий правовые установки и правовую идеологию при осуществлении профессиональной деятельности; развивать и углублять собственный комплекс правовых взглядов и представлений (убеждений) для применения навыков правильного выбора юридически значимого поведения	Определяет общие и частные приоритеты с точки зрения системы правовых ценностей применительно к конкретной жизненной ситуации и различным субъектам права	Демонстрирует основы навыков правильного выбора юридически значимого поведения применительно к различным субъектам права и способах защиты прав
	Осваивает понятийный аппарат (в том числе из сферы римского права) для использования в профессиональной деятельности	Использует понятийный аппарат (в том числе из сферы римского права) для использования в профессиональной деятельности
	Оценивает правомерность поведения различных субъектов права	Владеет понятийным аппаратом, являющимся основой правового мышления и правовой культуры

Таблица 12.

Заочная форма с ЭО и ДОТ

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-2.1 способность свободно оперировать понятиями в сфере правового регулирования строения государства и системы права, понятийный аппарат, определяющий правовые установки и правовую идеологию при осуществлении профессиональной деятельности; развивать и углублять собственный комплекс правовых взглядов и представлений (убеждений) для применения навыков правильного выбора юридически значимого поведения	Осваивает понятийный аппарат (в том числе из сферы римского права) для использования в профессиональной деятельности	Использует понятийный аппарат (в том числе из сферы римского права) для использования в профессиональной деятельности
	Работает с литературными и иными источниками, специализированными отечественными и зарубежными сайтами с теоретической и практической информацией о строении государства и права	Демонстрирует основы теоретических знаний о строении государства и системы права и знание основных понятий в данной сфере

	Оценивает правомерность поведения различных субъектов права	Владет понятийным аппаратом, являющимся основой правового мышления и правовой культуры

4.3.2. Типовые оценочные средства

Полный перечень вопросов и задания находится на кафедре теории и истории государства и права

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ К ЗАЧЕТУ

1. Раскройте содержание понятия «лицо» в римском праве. Уточните содержание право- и дееспособности.
2. Каковы особенности личных и имущественных отношений супругов по Институциям Гая? По Кодексу Юстиниана?
3. Охарактеризуйте порядок заключения и прекращения римского брака.
4. Каково содержание понятия *actio*? Дайте определение понятию «иск» и назовите основные виды исков в римском праве.
5. Каковы особенности организации судебного процесса в Риме? Охарактеризуйте юрисдикцию и подсудность.
6. Что такое вещь в римском праве? Дайте определение понятию, охарактеризуйте виды вещей.
7. Дайте определение понятию «право собственности». В чем состояли особенности квинтского права собственности?
8. Каким образом в римском праве осуществлялась защита владения?
9. Раскройте содержание понятия «сервитут». Охарактеризуйте порядок установления сервитутов, их защиту.
10. Укажите основания классификации договоров в римском праве. Какие условия договора именовались существенными, несущественными?
11. Уточните понятие наследования. Охарактеризуйте универсальное и сингулярное правопреемство при наследовании.
12. В чем состоят правовые последствия отказа от наследства? Какое наследство называли лежащим и выморочным?
13. Раскройте условия действительности завещания.
14. Уточните содержание терминов: «легаты» и «фидеикомиссы».
15. Охарактеризуйте наследование по праву представления и наследственную трансмиссию.

ТИПОВЫЕ ВАРИАНТЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ (для заочной формы обучения с применением ЭО и ДОТ)

1. Выберите один правильный ответ:
Универсальность – характерная черта права:
квинтского
цивильного
справедливости
*народов
2. Выберите один правильный ответ:
Санкция - часть:
кодекса
эдикта
*закона
Пандекта

3. Выберите один правильный ответ:

Восстановление в первоначальное положение - это:

стипуляция

*реституция

эвикция

интенция

4. Выберите один правильный ответ:

Неявка в суд по уважительной причине возможна в процессе:

легисакционном

*формулярном

пари

процессе с требованием назначить судью

5. Вставьте пропущенное слово:

Иск, вчиненный против стороны в договоре, это _____ иск.

*личный

6. Вставьте пропущенное слово:

Иск, направленный на истребование вещи, это _____ иск.

*вещный

7. Выберите один правильный ответ:

Институт юридического лица в Древнем Риме:

отсутствовал

был тщательно разработан

*представлял собой прием юридической техники

являлся новым реальным субъектом права

8. Установите соответствие:

Степени утраты правоспособности и их содержание:

минимальная	утрата семейного состояния
средняя	утрата гражданства
максимальная	утрата свободы
-	умаление гражданской чести

9. Выберите один правильный ответ:

Намерение иметь вещь у себя – необходимый признак:

суперфиция

*владения

сервитута

эмфитевзиса

10. Выберите один правильный ответ:

Право проживания в чужом доме - сервитут:

городской

*личный

дорожный

водный

11. Выберите один правильный ответ:

Юридическое последствие обмана:

недобросовестность

физическое насилие

*реституция

Разногласие

12. Выберите один правильный ответ:

Квази-деликт - это:

содержание обязательства

*источник обязательства

предмет обязательства

13. Вставьте пропущенное слово:

_____ - это соглашение сторон, пользующееся исковой защитой.

*контракт

14. Вставьте пропущенное слово:

Отсутствие пороков согласия – условие _____ договора.

*действительности

15. Вставьте пропущенное слово:

_____ - это договорная замена одного кредитора другим.

*цессия

ТИПОВЫЙ ВАРИАНТ ПИСЬМЕННОВОГО КОНТРОЛЬНОГО ЗАДАНИЯ (ПКЗ) (для заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ)

Задание 1. Охарактеризуйте основания возникновения и прекращения существования юридического лица в римском праве.

Задание 2. Перечислите основные условия действительности договоров в римском праве.

Задание 3. Решите казус: Римский гражданин Тит, соседствуя с Валерием, решил выкопать на своем участке колодец и посадить фруктовые деревья на расстоянии 4 футов от забора, разделяющего их земельные владения (участки). Правомерны ли действия Тита? (Основные вопросы, требующие разрешения, относятся к правомочиям собственника, в первую очередь – к понятию и видам сервитутов).

Задание 4. Приведите аналоги в русском языке следующих латинских юридических конструкций:

Corpus delicti -

Actiones juris -

De facto -

Задание 5. Сделайте перевод с латинского языка на русский и прокомментируйте содержание следующего латинского крылатого выражения: *Non bis in idem*.

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

Очная, очно-заочная, заочная, заочная форма с применением ЭО и ДОТ

Таблица 13.

Зачет (зачтено/не зачтено)	Критерии оценивания
«Зачтено»	Студент владеет понятийным аппаратом, являющимся основой правового мышления и правовой культуры. Студент использует понятийный аппарат (в том числе из сферы римского права) для использования в профессиональной деятельности. Студент демонстрирует основы навыков правильного выбора юридически значимого поведения применительно к различным субъектам права и способам защиты прав. Студент демонстрирует основы теоретических знаний о строении государства и системы права и знание основных понятий в данной сфере. Студент формулирует целостную и обоснованную точку зрения по конкретному вопросу в сфере строения и функционирования государства и системы права, а также по вопросам с сфере истории, логики, римского права.
«Не зачтено»	Студент недостаточно уверенно владеет понятийным аппаратом, являющимся основой правового мышления и правовой культуры. Студент не использует понятийный аппарат (в том числе из сферы римского права) для использования в профессиональной деятельности. Студент не всегда верно демонстрирует основы навыков правильного выбора юридически значимого поведения применительно к различным субъектам права и способам защиты прав. Студент недостаточно полно и адекватно демонстрирует основы теоретических знаний о строении государства и системы права и знание основных понятий в данной сфере. Студент не может сформулировать целостную и обоснованную точку зрения по конкретному вопросу в сфере строения и функционирования государства и системы права, а также по вопросам с сфере истории, логики, римского права.

4.4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Зачет включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий.

Ответы на теоретические вопросы могут даваться в устной форме или в форме электронного тестирования.

Выполнение практических заданий проводится в письменной форме.

Для получения положительной оценки достаточно изучить рекомендуемую основную литературу и правовые источники, а также усвоить умения и навыки в ходе контактной работы с преподавателем путем опроса, тестирования и выполнения различных практических заданий.

Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно.

При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия.

Давать односложные ответы нежелательно.

При ответе студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в полной мере.

Для студентов, обучающихся на заочной форме обучения с применением ЭО и ДОТ выполнение письменного контрольного задания позволяет оценить умения и навыки по дисциплине и осуществляется в течение семестра.

Проверка знаний также осуществляется с помощью тестовых заданий. Тестирование проводится в СДО «Прометей» в соответствии с установленными требованиями. Итоговый тест формируется на аппаратном уровне с использованием банка тестовых заданий по дисциплине. Проверка результатов тестирования осуществляется автоматически.

Алгоритм расчета итоговой оценки студентов, обучающихся на заочной форме обучения с применением ЭО и ДОТ, установлен «Регламентом о системе оценивания знаний обучающихся по дисциплинам учебного модуля по образовательным программам с применением электронного обучения на факультете заочного и дистанционного обучения Сибирского института управления – филиала РАНХиГС».

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении курса «Римское право» применяются лекции, практические занятия, выполнение практических заданий по темам и контрольной работы по курсу, самостоятельная работа с источниками и др.).

Студентам рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

Студент должен посетить установочные лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, выдается задание на контрольную работу, приводятся рекомендации и критерии оценивания.

В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого модуля дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, даются рекомендации по выполнению заданий к практическим занятиям.

Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной и контрольной работ, а также к промежуточной аттестации по дисциплине.

Практические занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических занятий является закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельной работы, контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

Подготовку к занятиям следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами к теме, подбора рекомендованной литературы. Затем необходимо перечитать запись лекции, соответствующие разделы учебника, статьи в журналах. При этом перед собой нужно иметь соответствующие нормативные акты в действующей редакции.

Подготовка к практическим занятиям осуществляется студентами самостоятельно с использованием научной и учебной литературы и необходимых правовых источников. На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение решать практические задания (задачи).

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой.

Целью самостоятельной работы является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых

решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и решения правовых задач.

Для получения глубоких теоретических знаний и практических навыков студентам рекомендуется посещать лекции, активно участвовать в практических занятиях, вовремя выполнить контрольную работу. Поставленные перед занятиями цели могут быть достигнуты лишь при систематической работе студентов над изучением дисциплины.

При необходимости в период самостоятельной подготовки студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине.

Особенностью освоения данной дисциплины по заочной форме является минимизация устных форм опроса и выполнения практических заданий из-за небольшого объема аудиторных занятий. Основным методом обучения на заочной форме выступает собственно самостоятельная работа, которая выполняется индивидуально в произвольном режиме времени в удобные для обучающегося часы, часто вне аудитории - внеаудиторная самостоятельная работа. Самостоятельная работа рассматривается с одной стороны, как форма или метод обучения и вид учебной деятельности, осуществляемый без непосредственного вмешательства преподавателя, с другой – как средство вовлечения обучающихся в самостоятельную познавательную деятельность, средство формирования у них методов ее организации. Под самостоятельной деятельностью понимается вид познавательной деятельности, в котором предполагается определенный уровень самостоятельности во всех структурных компонентах деятельности по ее выполнению: от постановки проблемы до осуществления контроля, самоконтроля и коррекции, с переходом от выполнения простых видов работ к более сложным, а также с передачей всех функций самому обучающемуся.

Контрольная работа по итогам курса предусматривает самостоятельную разработку студентом конкретно поставленной темы и подготовки письменной работы в реферативной форме.

Основная цель написания контрольной работы - на основе изучения теоретических положений римского права, изучения и анализа правовых источников, выработать у студентов навыки и умения по практической реализации некоторых вопросов в рамках профессиональной деятельности. Выполнение задания должно быть развернутым, обосновано ссылками на конкретные нормы римского права.

Обучающийся самостоятельно выбирает тему из предложенного списка.

По согласованию с преподавателем обучающийся может написать работу по теме в рамках предмета дисциплины, отсутствующей в списке.

Выполнение контрольной работы начинается с составления плана работы (оглавления), подбора литературы и источников.

Работа должна иметь определенную структуру: титульный лист, оглавление, введение, главы, состоящие из параграфов, заключение, список использованных источников.

Объем контрольной работы должен составлять до 20 страниц машинописного текста (без учета титульного листа, содержания (оглавления), списка источников и приложений) через полтора интервала, шрифт Times New Roman Cyt, 14 кегль.

Во введении надо обосновать актуальность темы (какое значение она имеет в науке или практике), исследованность темы, какие имеются проблемы в данном вопросе, цель, задачи, объект, предмет исследования. Объем введения - 1-2 страницы.

При использовании цитат или материалов чужих исследований необходимо делать сноски на источник. Каждая глава должна заканчиваться выводами по содержанию главы.

Оптимальное количество глав в работе 2 (максимум 3), в каждой главе 2-3 параграфа.

В заключении можно вновь перечислить частные выводы и на их основе сделать обобщение результатов. Объем заключения - 2-3 страницы.

Литературу и источники обучающийся подбирает самостоятельно, при необходимости консультируясь с преподавателем. Для контрольной работы, как минимум, надо использовать 20-25 источников последних 3-5 лет издания.

Источниками могут выступать:

- научные статьи и монографии
- материалы из сети Интернет (рекомендуется использовать материалы с сайтов государственных органов, известных общественных организаций и иных авторитетных источников).

На все источники должны быть сделаны постраничные сноски с указанием фамилии автора, названия публикации, источника опубликования, издательства, года издания и страниц.

Библиографический список оформляется в соответствии с существующими правилами библиографического описания и состоит из трех частей: «Правовые источники», «Учебная литература», «Научная литература».

Располагать наименования нормативных актов следует по их юридической силе и времени принятия, актов судебной практики – по уровню судов, литературу – в алфавитном порядке по фамилии автора.

Контрольные работы, имеющие недостатки в оформлении, написанные на основе устаревшей информации или неполно раскрывающие тему, возвращаются на доработку.

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме.

Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление.

Вопросы могут быть направлены как на закрепление знаний, например, понятийного аппарата римского права, основных институтов римского права, являющихся базисными для современной цивилистики, так и на формирование умений, например, сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией, давать правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам и т.д.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения рекомендованной для изучения учебной литературы и римских правовых источников.

Решение практических заданий нацелено на формирование у студента соответствующих компетентностных практических умений и владений. Поэтому для исключения копирования результата все задания выполняются рукописно либо в отдельных тонких тетрадках, либо на отдельных листах.

При решении задач ответ должен быть дан конкретно на поставленный вопрос, при этом обязательной является формулировка ответа с использованием профессиональных терминов римского права и ссылка на статьи правового источника.

При составлении схемы надо иметь в виду основные требования к выделению видов (классов) явлений и процессов по какому-то отдельному основанию, а также ссылки на статьи источника (как правового, так и литературного).

При заполнении таблиц необходимо придерживаться установленных в задании требований, например, по количеству рассматриваемых примеров.

Ссылки нужны для подтверждения достоверности представленных сведений, а также оценки умения пользоваться законодательством. Именно эти умения и навыки являются ценными для профессиональной работы выпускника по направлению «Юриспруденция».

Для подготовки к тестированию следует изучить содержание как минимум основной учебной литературы и правовых источников, рекомендуемых данной рабочей программой. Особое внимание стоит уделить нормативно закрепленным определениям в сфере римского права, классификациям юридических фактов, характеристикам физических и юридических лиц, типам гражданского процесса, а также срокам всех видов. Тестирование не предусматривает большого количества открытых ответов, поэтому надо

точно знать, какие предлагаемые варианты ответов соответствуют римскому законодательству.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1.1. Основная литература.

1. Ерофеева, Д. В. Римское право [Электронный ресурс] : учебник / Д. В. Ерофеева, Р. В. Шагиева. - Электрон. дан. - Москва : Рос. Акад. адвокатуры и нотариата, 2015. - 330 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/33395>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

2. Кудинов О. А. Римское право [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О. А. Кудинов О.А. - Электрон. дан. – Москва : Дашков и К, 2015. - 240 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/4476.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

3. Новицкий, И. Б. Римское право [Электронный ресурс] : учеб. для акад. бакалавриата : учеб. для студентов вузов, обучающихся по юрид. направлениям и специальностям : учеб. для юрид. вузов и фак. / И. Б. Новицкий. – Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2016. - 298 с. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/8854D64D-D743-4150-9A02-A7DE47187040>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

1.2. Дополнительная литература

1. Боголепов, Н. П. Учебник истории римского права [Электронный ресурс] / Н. П. Боголепов. -Электрон. дан. – Москва : Зерцало, 2014. - 568 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/4544>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Кудинов, О. А. Введение в римское право [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О. А. Кудинов. - Электрон. дан. – Москва : Дашков и К, 2014. - 220 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/24778>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

3. Морев, М. П. Римское право [Электронный ресурс] : курс лекций / М. И. Морев. - Электрон. дан. - Москва : Эксмо, 2011. - 174 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/1154>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

4. Новицкий, И. Б. Основы римского гражданского права [Электронный ресурс] : учебник / И. Б. Новицкий. - Москва : Проспект, 2013. - 406 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/3996.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

5. Строгеецкий, В. М. Римское право [Электронный ресурс] / В. М. Строгеецкий. - Электрон. дан. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 441 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=274096>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

1.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Кудинов, О. А. Римское право [Электронный ресурс] : практикум / О. А. Кудинов. — Электрон. дан. – Москва : Дашков и К, 2015. — 212 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/10963>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

2. Римское право : практикум для студентов всех форм обучения по специальности 030501.65 - Юриспруденция / Федер. агентство, Сиб. акад. гос. службы ; авт.-сост. О. Е.

Рычагова. - Новосибирск, 2008. - 138 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://www.sapanet.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

1.4. Нормативные правовые документы

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1994. -№ 32. -Ст. 3301.
2. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002 № 95-ФЗ (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. -№ 30. -Ст. 3012.
3. О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей: федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2001. -№ 33 (часть I). -Ст. 3431.
4. О несостоятельности (банкротстве): федеральный закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. - № 43. -Ст. 4190.
5. Об инвестиционном товариществе: федеральный закон от 28.11.2011 № 335-ФЗ (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2011. -№ 49 (ч. 1). -Ст. 7013.
6. О внесении изменений в главу 4 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации: федеральный закон от 05.05.2014 № 99-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2014. -№19. - Ст. 2304.

6.5. Интернет-ресурсы

1. Портал государственных и муниципальных услуг «Государственные услуги» - <http://epgu.gosuslugi.ru/pgu/>
2. Официальный сайт Высшего Арбитражного суда РФ - <http://www.arbitr.ru/>
3. Официальный сайт Верховного суда РФ - <http://www.supcourt.ru/>
4. Официальный сайт Государственной Думы и Федерального Собрания РФ - <http://www.duma.gov.ru/>
5. Официальный сайт Федерального агентства по управлению государственным имуществом - <http://www.rosim.ru/>
6. Официальный сайт Федеральной службы по интеллектуальной собственности - <http://www.rupto.ru/rupto/portal/start>

6.6. Иные источники

1. Дигесты Юстиниана : [пер. с латин.]. Т. 1, кн. 1-4 / Моск. гос. ун-т им. М.В. Ломоносова, Ин-т всеобщ. истории Рос. акад. наук ; отв. ред. Л. Л. Кофанов. - Москва : Статут, 2002. - 584 с.
2. Дигесты Юстиниана : пер. с латин. Т. 2 : Книги 5-11 / МГУ им. М.В.Ломоносова, Ин-т всеобщ. истории РАН; отв. ред. Л.Л. Кофанов. - Москва : Статут, 2003. - 622 с.
3. Дигесты Юстиниана : пер. с латин. Т. 4 : Книги 20-27 / МГУ им. М.В.Ломоносова, Ин-т всеобщ. истории РАН; отв. ред. Л.Л. Кофанов. - Москва : Статут, 2004. - 780 с.
4. Дигесты Юстиниана : пер. с латин. Т. 5 : Полутом 1, книги 28-32 / МГУ им. М.В.Ломоносова, Ин-т всеобщ. истории РАН; отв. ред. Л.Л.Кофанов. - Москва : Статут, 2004. - 614 с.
5. Дигесты Юстиниана : пер. с латин. Т. 5 : Полутом 2, книги 33-36 / МГУ им. М.В.Ломоносова, Ин-т всеобщ. истории РАН; отв. ред. Л.Л.Кофанов. - Москва : Статут, 2004. - 602 с.

6. Дигесты Юстиниана : пер. с латин. Т. 6 : Полутом 1, кн. 37-40 / МГУ им. М.В. Ломоносова, Ин-т всеобщ. истории РАН; отв. ред. Л.Л.Кофанов. - Москва : Статут, 2005. - 728 с.
7. Дигесты Юстиниана : пер. с латин. Т.6 : Полутом 2, книги 41-44 / МГУ им. М.В. Ломоносова, Ин-т всеобщ. истории РАН; отв. ред. Л.Л. Кофанов. - Москва : Статут, 2005. - 564 с.
8. Дигесты Юстиниана : [пер. с латин.]. Т.7 : Полутом 1, книги 45-47 / Моск. гос. ун-т им. М.В. Ломоносова [и др.]; отв. ред. Л.Л.Кофанов. - Москва : Статут, 2005. - 552 с.
9. Дигесты Юстиниана : [пер. с латин.]. Т.7 : Полутом 2, книги 48-50 / Моск. гос. ун-т им. М.В. Ломоносова [и др.]; отв. ред. Л.Л.Кофанов. - Москва : Статут, 2005. - 564 с.
10. Дигесты Юстиниана : [пер. с латин.]. Т.8 : Статьи и указатели / Моск. гос. ун-т им. М.В. Ломоносова [и др.]; отв. ред. Л.Л.Кофанов. - Москва : Статут, 2006. - 676 с.
11. Памятники римского права : Законы XII таблиц; Институции Гая; Дигесты Юстиниана. - Москва : Зерцало, 1997. - 608 с.

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

7.1. Программное обеспечение

1. Единая электронная справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Единая электронная справочно-правовая система «Гарант»
3. Электронная библиотека НОУ "ИНТУИТ"
4. Пакет MS Office
5. Microsoft Windows
6. Сайт филиала
7. СДО Прометей
8. Корпоративные базы данных
9. iSpring Free Cam8.

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины

Таблица 14.

<i>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</i>	Экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
<i>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа</i>	Экран, компьютер с подключением к локальной сети и выходом в Интернет, звуковой усилитель, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
<i>Юридическая клиника</i>	Телевизор, компьютер с выходом в локальную сеть филиала и Интернет, столы аудиторные, стулья, правовые системы, отечественные и зарубежные интернет-ресурсы
<i>Аудитория для самостоятельной работы обучающихся</i>	Мультимедийный проектор, экран проекционный, ПК с подключенным интернетом и к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные, экран

<i>Библиотека.Центр интернет-ресурсов</i>	Компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
<i>Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет</i>	Компьютеры с подключением к локальной сети филиала, Центру интернет-ресурсов и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья
<i>Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)</i>	Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института, Центру интернет-ресурсов и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Юридический факультет
Кафедра гражданского права и процесса

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой гражданского права и процесса

Протокол от 29.08.2018 №1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА ЛЮДЕЙ С
ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ
ЗДОРОВЬЯ

Б1.В.ДВ.2.3

не устанавливается

краткое наименование дисциплины

по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль) «Гражданско-правовой»

квалификация выпускника: Бакалавр

формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Год набора – 2019

Новосибирск, 2018

Авторы–составители:

Канд.юрид.наук, доцент, доцент кафедры гражданского права и процесса

Горожанкина Марина Анатольевна

Канд.юрид.наук, доцент, доцент кафедры гражданского права и процесса

Воронкова Екатерина Родионовна

Заведующий кафедрой гражданского права и процесса

Канд.юрид.наук, доцент, доцент кафедры гражданского права и процесса

Войтович Елена Павловна

1. СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО4	Ошибка! Закладка не определена.
3. Содержание и структура дисциплины	5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	Ошибка! Закладка не определена.
4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	9
4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.	Ошибка! Закладка не определена.
4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации.	14
4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.	Ошибка! Закладка не определена.
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	Ошибка! Закладка не определена.
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	24
6.1. Основная литература.	24
6.2. Дополнительная литература.	24
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	25
6.4. Нормативные правовые документы.	27
6.5. Интернет-ресурсы.	28
6.6. Иные источники.	26
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	Ошибка! Закладка не определена.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.2.3 «Социальная защита людей с ограниченными возможностями здоровья» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ДПК – 5	Способность применять здоровьесберегающие технологии при осуществлении профессиональной деятельности	Очная форма обучения – ДПК-5.1.	способность определить значимость сохранения и поддержания физического здоровья человека для профессиональной деятельности, классифицировать ограниченные возможности здоровья граждан и виды социальной защиты людей с ограниченными возможностями здоровья
		Очно-заочная форма обучения ДПК-5.2	способность определить требования, предъявляемых к состоянию здоровья в профессиональной деятельности, и последствия, которые могут повлечь нарушения здоровья для профессиональной карьеры
		Заочная форма обучения – ДПК-5.2	способность определить требования, предъявляемых к состоянию здоровья в профессиональной деятельности, и последствия, которые могут повлечь нарушения здоровья для профессиональной карьеры
		Заочная форма обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий ¹ - ДПК-5.1	способность определить значимость сохранения и поддержания физического здоровья человека для профессиональной деятельности

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

¹ Далее по тексту – ЭО и ДОТ и ДОТ

Таблица 2.

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Предварительный сбор и анализ информации о деятельности объекта внутреннего контроля	Очная форма обучения - ДПК -5.1 Очно-заочная форма обучения ДПК-5.2 Заочная форма обучения – ДПК-5.2 Заочная форма обучения (ЭО и ДОТ) – ДПК-5.1	На уровне знаний: - о значимости сохранения и поддержания физического здоровья человека для профессиональной деятельности - о видах ограниченных возможностей здоровья граждан; На уровне умений: - применять современные технологии укрепления и сохранения здоровья; - определить требования, предъявляемых к состоянию здоровья в профессиональной деятельности, - выявить последствия, которые могут повлечь нарушения здоровья для профессиональной карьеры; На уровне навыков: - определять закрепленные в законодательстве виды социальной защиты людей с ограниченными возможностями здоровья; - применения технологий укрепления и сохранения здоровья для эффективного осуществления профессиональной деятельности.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

«Социальная защита людей с ограниченными возможностями здоровья» (Б1.В.ДВ.2.2) изучается студентами очной, очно-заочной, заочной, заочной (ДО) формы обучения на 1 курсе во 2 семестре.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем

«Социальная защита людей с ограниченными возможностями здоровья» (Б1.В.ДВ.2.3) изучается студентами очной, очно-заочной, заочной, заочной (ДО) формы обучения на 1 курсе во 2 семестре.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем

очная форма обучения:

36 академических часов (18 часов лекций; 18 часов – практических занятий);
на самостоятельную работу обучающихся – 36 часов.

очно-заочная форма обучения:

20 часов (8 часов лекций; 12-практических занятий);
на самостоятельную работу обучающихся – 52 часов.

заочная форма обучения:

8 часов (4 часа лекций; 4 часа-практических занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 60 часов.

заочная форма обучения(ДО):

8 часов (4 часа лекций; 4 часа-практических занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 60 часов.

Формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является зачет.

Место дисциплины

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области социологии, а также на приобретенные ранее знания об основах толерантного сознания и поведения в поликультурном мире, умения готовности и способности вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.

На очной, очно-заочной и заочной (в т.ч. заочной ДО) формах:

Формирование и развитие ДПК-5 основывается на результатах освоения основной образовательной программы среднего (полного) общего образования или среднего профессионального образования

Дисциплина завершает формирование компетенции ДПК – 5.

3 СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					Форма текущ. контроля успеваемости ² , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				
			л	лр	пз	СР	
Очная форма обучения							
Раздел 1	Социальная обеспечение в РФ: правовая характеристика	28	8		8	12	
Тема 1.1	Правовое регулирование социального обеспечения в России	14	4		4	6	О - 1.1 Т – 1.1
Тема 1.2.	Правовое положение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья как субъектов социального обеспечения	14	4		4	6	О – 1.2 Т – 1.2
Раздел 2	Социальное обеспечение и социальная защита лиц с ограниченными возможностями	44	10		10	24	
Тема 2.1	Пенсионное обеспечение инвалидов	16	4		4	8	О - 2.1 Т – 2.1

² Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ)

Тема 2.2	Медицинская помощь и лечение	12	2		2	8	О – 2.2 Т – 2.2
Тема 2.3	Социальное обслуживание и льготы лицам с ограниченными возможностями	16	4		4	8	О - 2.3 Т – 2.3
Промежуточная аттестация							Зачет
Всего:		72	18		18	36	Ак.ч.
		2					З.Е.
		54					Ас.ч.

Таблица 4

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					Форма текущ. контроля успеваемости ³ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий С				
			л	лр	пз	СР	
Очно-заочная форма обучения							
Раздел 1	Социальная обеспечение в РФ: правовая характеристика	28	4		4	20	
Тема 1.1	Правовое регулирование социального обеспечения в России	14	2		2	10	О - 1.1 Т – 1.1
Тема 1.2.	Правовое положение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья как субъектов социального обеспечения	14	2		2	10	О – 1.2 Т – 1.2
Раздел 2	Социальное обеспечение и социальная защита лиц с ограниченными возможностями	44	4		8	32	
Тема 2.1	Пенсионное обеспечение инвалидов	28	2		6	20	О - 2.1 Т – 2.1
Тема 2.2	Медицинская помощь и						О – 2.2 Т – 2.2

³ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ)

	лечение						
Тема 2.3	Социальное обслуживание и льготы лицам с ограниченными возможностями	16	2		2	12	О - 2.3 Т – 2.3
Промежуточная аттестация							Зачет
Всего:		72	8		12	52	Ак.ч.
		2					З.Е.
		54					Ас.ч.

Таблица 5

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости и, промежуточ ной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР	
			л	лр	пз		
Заочная форма							
Раздел 1	Социальная обеспечение в РФ: правовая характеристика	18	2			14	
Тема 1.1	Правовое регулирование социального обеспечения в России	8	1			6	О - 1.1 Т – 1.1
Тема 1.2.	Правовое положение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья как субъектов социального обеспечения	10	1			8	О – 1.2 Т – 1.2
Раздел 2	Социальное обеспечение и социальная защита лиц с ограниченными возможностями	20	2			16	
Тема 2.1	Пенсионное обеспечение инвалидов		1			8	О - 2.1 Т – 2.1

Тема 2.2	Медицинская помощь и лечение Социальное обслуживание и льготы лицам с ограниченными возможностями		1			8	О – 2.2 Т – 2.2
Тема 2.3							О - 2.3 Т – 2.3
Контрольная работа по разделам 1-2						4	
Промежуточная аттестация							Зачет
Всего:		72	4		4	64	Ак.ч.
		2					З.Е.
		54					Ас.ч

Таблица 6

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемост и, промежуточн ой аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			л/ЭО и ДОТ,	лр/ЭО и ДОТ	пз/ЭО и ДОТ,	КСР		
Заочная форма обучения с применением ЭО И ДОТ								
Раздел 1	Социальная обеспечение в РФ: правовая характеристика	28	2		2	24		
Тема 1.1	Правовое регулирование социального обеспечения в России	14	1		1	12	Электронны й семинар	
Тема 1.2.	Правовое положение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья как субъектов социального обеспечения	14	1		1	12		
Раздел 2	Социальное обеспечение и социальная защита лиц с ограниченными возможностями	44	2		2	36		
Тема 2.1	Пенсионное обеспечение инвалидов		1		1	12	Электронны й семинар	

Тема 2.2	Медицинская помощь и лечение Социальное обслуживание и льготы лицам с ограниченными возможностями		1		1	24	Электронный семинар
Тема 2.3							
Промежуточная аттестация		4				4	Зачет
Всего:		72	4		4	64	Ак.ч
		2					З.Е.
		54					Ас.ч.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Социальная обеспечение в РФ: правовая характеристика

Тема 1.1 Правовое регулирование социального обеспечения в России

Понятие и функции социального обеспечения.

История развития социального обеспечения в России.

Социальное обеспечение: международный опыт.

Понятие, предмет, метод, система права социального обеспечения (общая, особенная, специальная части).

Источники права социального обеспечения. Нормы Конституции РФ в сфере социального обеспечения. Иерархия нормативно-правовых актов. Действие нормативно-правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц. Роль судебной практики

Тема 1.2 Правовое положение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья как субъектов социального обеспечения

Понятие и модели инвалидности в свете международных правовых стандартов.

Соотношение понятий «инвалид» и «лицо с ограниченными возможностями здоровья».

Ребенок-инвалид как субъект социального обеспечения.

Правосубъектность инвалидов и расширение их участия в гражданской, политической, экономической, социальной и культурной жизни при равных возможностях.

Основополагающие международные принципы регулирования отношений с участием инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Основные права и свободы лиц, являющихся инвалидами, гарантии их реализации.

Раздел 2. Социальное обеспечение и социальная защита лиц с ограниченными возможностями

Тема 2.1 Пенсионное обеспечение инвалидов

Понятие и виды пенсий для инвалидов.

Государственное пенсионное обеспечение инвалидов: порядок назначения и выплаты пенсий.

Пенсии инвалидов в системе обязательного пенсионного страхования: порядок назначения и выплаты страховых пенсий инвалидам. Особенности определения размера страховых пенсий инвалидам.

Тема 2.2 Медицинская помощь и лечение

Основные принципы охраны здоровья граждан.

Права инвалидов в области охраны здоровья.

Виды медико-социальной помощи: первичная медико-санитарная помощь; скорая медицинская помощь; специализированная медицинская помощь; медико-социальная помощь гражданам, страдающим социально значимыми заболеваниями и заболеваниями, представляющими опасность для окружающих.

Программа гарантированных государством бесплатных медицинских услуг.

Лекарственная помощь. Круг лиц, пользующихся лекарственной помощью бесплатно или на льготных условиях.

Санаторно-курортное лечение.

Тема 2.3 Социальное обслуживание и льготы лицам с ограниченными возможностями

Общая характеристика системы социального обслуживания как одного из элементов общегосударственной системы социального обеспечения. Понятие и виды социального обслуживания

Стационарное и полустационарное обслуживание в учреждениях социального обслуживания; социально-медицинское обслуживание на дому, срочное социальное обслуживание; социально-консультативная помощь.

Профессиональная реабилитация лиц с ограниченными возможностями здоровья. Профессиональная ориентация инвалидов, обеспечение их занятости и социально-бытовое обслуживание.

Транспортное обслуживание инвалидов. Протезно-ортопедическая помощь. Льготы инвалидам: понятие и виды. Роль ПФР и органов социальной защиты населения в системе социальной защиты лиц с ограниченными возможностями.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.2.3. «Социальная защита людей с ограниченными возможностями здоровья» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Для проведения занятий очной, очно-заочной, заочной (в т.ч. ЭО И ДОТ) формам обучения

Таблица 7

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Социальная обеспечение в РФ: правовая характеристика	
Тема 1.1	Правовое регулирование социального обеспечения в России	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 1.2.	Правовое положение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья как субъектов социального обеспечения	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Раздел 2	Социальное обеспечение и социальная защита лиц с	

	ограниченными возможностями	
Тема 2.1	Пенсионное обеспечение инвалидов	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 2.2	Медицинская помощь и лечение	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 2.3	Социальное обслуживание и льготы лицам с ограниченными возможностями	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе

В ходе реализации дисциплины по заочной форме обучения с применением ЭО и ДОТ используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- письменный ответ на задания электронного семинара;
- ответы на вопросы обучающихся в ходе проведения электронного семинара

4.1.2. Зачет проводится в форме устного/письменного ответа на вопросы и устного/письменного выполнения практических заданий; письменная работа и компьютерное тестирование (заочная форма обучения с применением ЭО И ДОТ и ДОТ). Выбор метода оценивания для традиционной формы обучения осуществляет преподаватель, информировав обучающихся в день проведения консультации к экзамену.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОПРОСА

Раздел 1. Социальная обеспечение в РФ: правовая характеристика

Тема 1.1 Правовое регулирование социального обеспечения в России (О-1.1)

1. Раскройте понятие и функции социального обеспечения.
2. Обоснуйте этапы развития правового регулирования социального обеспечения в России.
3. Опишите международный опыт социального обеспечения.
4. Раскройте понятие, предмет, метод, система права социального обеспечения (общая, особенная, специальная части).
5. Каковы источники права социального обеспечения? Какова роль Конституции РФ в сфере социального обеспечения? Постройте иерархию нормативно-правовых актов. Сформулируйте действие нормативно-правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.
6. Определите роль судебной практики в развитии законодательства в сфере социального обеспечения.

Тема 1.2 Правовое положение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья как субъектов социального обеспечения (О-1.2)

1. Каковы модели инвалидности в свете международных правовых стандартов? Сформулируйте свою позицию о необходимости реализации социальной модели инвалидности.
2. Дайте соотношение понятий «инвалид» и «лицо с ограниченными возможностями здоровья».
3. Опишите особенности ребенка-инвалида как субъекта социального обеспечения.
4. Каковы правосубъектность инвалидов? В каких направлениях Вам видится расширение их участия в гражданской, политической, экономической, социальной и культурной жизни при равных возможностях?

5. Раскройте основополагающие международные принципы регулирования отношений с участием инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья.
6. Каковы основные права и свободы лиц, являющихся инвалидами, гарантии их реализации?

Раздел 2. Социальное обеспечение и социальная защита лиц с ограниченными возможностями

Тема 2.1 Пенсионное обеспечение инвалидов (О-2.1)

1. Раскройте понятие и виды пенсий для инвалидов.
2. Определите особенности государственного пенсионного обеспечения инвалидов: порядок назначения и выплаты пенсий.
3. Пенсии инвалидов в системе обязательного пенсионного страхования: порядок назначения и выплаты страховых пенсий инвалидом.
4. Каковы особенности определения размера страховых пенсий инвалидам?

Тема 2.2 Медицинская помощь и лечение (О-2.2)

1. Каковы основные принципы охраны здоровья граждан?
2. Назовите права инвалидов в области охраны здоровья.
3. Классифицируйте виды медико-социальной помощи.
4. Что включает в себя программа гарантированных государством бесплатных медицинских услуг?
5. Что такое лекарственная помощь? Установите круг лиц, пользующихся лекарственной помощью бесплатно или на льготных условиях.
6. Охарактеризуйте санаторно-курортное лечение.

Тема 2.3 Социальное обслуживание и льготы лицам с ограниченными возможностями (О-2.3)

1. Дайте общую характеристику системы социального обслуживания как одного из элементов общефедеральной системы социального обеспечения.
2. Раскройте понятие и виды социального обслуживания.
3. Определите отличия стационарного и полустационарного обслуживания в учреждениях социального обслуживания.
4. В чем заключается социально-медицинское обслуживание на дому?
5. Что такое срочное социальное обслуживание?
6. Опишите основные направления профессиональной реабилитации лиц с ограниченными возможностями здоровья. В чем заключается профессиональная ориентация инвалидов?
7. Транспортное обслуживание инвалидов.
8. Каковы условия предоставления протезно-ортопедической помощи?
9. Классифицируйте льготы инвалидам.

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Раздел 1. Социальное обеспечение в РФ: правовая характеристика
Тема 1.1 Правовое регулирование социального обеспечения в России (Т – 1.1)
Процедурные правоотношения – это: *правоотношения по установлению фактов, имеющих юридическое значение; правоотношения по рассмотрению споров между сторонами; правоотношения по поводу отдельных видов социального обеспечения.
К функциям социального обеспечения можно отнести: *компенсационную; производственную; *адаптационную; стимулирующую.

К внутриотраслевым принципам права социального обеспечения относятся: законность; *адресность; гуманность; справедливость.
Тема 1.2 Правовое положение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья как субъектов социального обеспечения (Т – 1.2)
Согласно Конвенции ООН о правах инвалидов инвалидность является результатом взаимодействия, которое происходит между имеющими нарушения здоровья людьми и _____ и _____ барьерами и которое мешает их полному и эффективному участию в жизни общества наравне с другими. *отношенческими *средовыми
Гражданин может быть признан инвалидом учреждением медико-социальной экспертизы на: один или два года в зависимости от группы инвалидности; *один, два года в зависимости от группы инвалидности или без установления срока переосвидетельствования; два или три года в зависимости от группы инвалидности, а также без установления срока переосвидетельствования.
Абилитация инвалидов – система и процесс формирования _____ у инвалидов способностей к бытовой, общественной, профессиональной и иной деятельности. *отсутствовавших
Раздел 2 Социальное обеспечение и социальная защита лиц с ограниченными возможностями
Тема 2.1 Пенсионное обеспечение инвалидов (Т – 2.1)
При полном отсутствии у инвалида страхового стажа: назначается страховая пенсия по инвалидности; * назначается социальная пенсия; назначается трудовая пенсия по инвалидности; право на пенсию отсутствует.
Размеры пенсии по инвалидности по государственному пенсионному обеспечению вследствие заболевания, приобретенного в период прохождения военной службы, или военной травмы: одинаковы; пенсии по инвалидности вследствие заболевания, приобретенного в период прохождения военной службы больше, чем пенсии по инвалидности вследствие военной травмы; *пенсии по инвалидности вследствие военной травмы больше, чем пенсии по инвалидности вследствие заболевания, приобретенного в период прохождения военной службы; пенсии по инвалидности устанавливаются индивидуально для каждого.
При наличии пенсионных накоплений, учтенных в специальной части индивидуального лицевого счета застрахованного лица, признанного инвалидом: накопительная пенсия по инвалидности назначается одновременно со страховой пенсией по инвалидности; пенсионные накопления выплачиваются в виде единовременной выплаты одновременно с назначением страховой пенсии по инвалидности; *накопительная пенсия назначается с момента возникновения права на страховую пенсию по старости.
Тема 2.2 Медицинская помощь и лечение (Т – 2.2)
Медицинская помощь – это:

*комплекс мероприятий, направленных на поддержание и (или) восстановление здоровья и включающих в себя предоставление медицинских услуг; деятельность по предоставлению социальных услуг гражданам; поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья.
Формами оказания медицинской помощи являются: *экстренная; *неотложная; паллиативная; скорая.
Субъектами обязательного медицинского страхования являются: *застрахованные лица; страховые медицинские организации; *страхователи; медицинские организации.
Тема 2.3 Социальное обслуживание и льготы лицам с ограниченными возможностями (Т-2.3)
Социальное обслуживание включает в себя: совокупность медицинских услуг; *совокупность социальных услуг; услуги и льготы.
Срочные социальные услуги включают в себя: повышение коммуникативного потенциала получателей социальных услуг; *обеспечение бесплатным горячим питанием или наборами продуктов; *обеспечение одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости; *содействие в получении временного жилого помещения; оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией.
Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому и в полустационарной форме социального обслуживания предоставляются бесплатно, если: *среднедушевой доход получателя социальных услуг ниже предельной величины или равен предельной величине среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленной законом субъекта Российской Федерации; среднедушевой доход получателя социальных услуг ниже прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного законом субъекта Российской Федерации; среднедушевой доход получателя социальных услуг ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом.

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ ПО КУРСУ

1. Право на жизнь, достойное существование, социальное обеспечение как общечеловеческая ценность в цивилизованном обществе.
2. Роль государства в реализации права на социальное обеспечение.
3. Формы и виды социального обеспечения.
4. Особенности социального обеспечения лиц с ограниченными возможностями здоровья.
5. Правоотношения в сфере социального обеспечения.
6. Функции социального обеспечения.
7. Нормы международных актов как источники права социального обеспечения.
8. Российское законодательство в сфере права социального обеспечения: история формирования, действующее положение и перспективы реформирования.

9. Конституция РФ как основной закон гарантирующий право на социальное обеспечение
10. Правовое регулирование назначения и выплаты страховых пенсий по инвалидности.
11. Установление инвалидности. Группа инвалидности: её юридическое значение.
12. Социальные пенсии по инвалидности.
13. Страховые выплаты при несчастном случае на производстве и профессиональном заболевании
14. Система обязательно медицинского страхования.
15. Понятие, виды и порядок назначения государственной социальной помощи.
16. Виды медико-социальной помощи: общая характеристика.
17. Медицинская помощь и лечение лиц, страдающих социально значимыми заболеваниями.
18. Программа гарантированных государством бесплатных медицинских услуг.
19. Лекарственная помощь: понятие и правовое регулирования.
20. Понятие и виды социального обслуживания в РФ.
21. Правовое регулирование социального обслуживания семей с детьми-инвалидами.
22. Правовое регулирование профессиональной реабилитации инвалидов.
23. Профессиональная ориентация инвалидов, обеспечение их занятости и социально-бытовое обслуживание.
24. Льготы в системе социального обеспечения инвалидов.
25. Социальная защита лиц с ограниченными возможностями: международный опыт.

Электронный семинар Типовые вопросы электронного семинара к разделу 1 Социальная обеспечение в РФ: правовая характеристика.

1. Раскройте конституционное право на жизнь, достойное существование, социальное обеспечение как общечеловеческая ценность в цивилизованном обществе.
2. Определите роль государства в реализации права на социальное обеспечение.
3. Охарактеризуйте формы и виды социального обеспечения.

Электронный семинар Типовые вопросы электронного семинара к разделу 1 Социальное обеспечение и социальная защита лиц с ограниченными возможностями

1. Как оказывается медицинская помощь и лечение гражданам РФ.
2. В чем заключается профессиональная реабилитация инвалидов.
3. Раскройте социальную защиту лиц с ограниченными возможностями: международный опыт.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Таблица 8

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ДПК – 5	Способность применять здоровьесберегающие технологии при осуществлении	Очная форма обучения – ДПК-5.1.	способность определить значимость сохранения и поддержания физического здоровья человека для профессиональной деятельности, классифицировать ограниченные возможности здоровья граждан и виды социальной защиты людей с ограниченными возможностями здоровья

	и профессиональной деятельности	Очно-заочная форма обучения ДПК-5.2	способность определить требования, предъявляемых к состоянию здоровья в профессиональной деятельности, и последствия, которые могут повлечь нарушения здоровья для профессиональной карьеры
		Заочная форма обучения ДПК-5.2;	способность определить значимость сохранения и поддержания физического здоровья человека для профессиональной деятельности, классифицировать ограниченные возможности здоровья граждан и виды социальной защиты людей с ограниченными возможностями здоровья;
		Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ ДПК- 5.1.	способность определить требования, предъявляемых к состоянию здоровья в профессиональной деятельности, и последствия, которые могут повлечь нарушения здоровья для профессиональной карьеры

Таблица 9

Очная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ДПК-5.1 – способность применять методы социально-психологической адаптации в различных условиях	Определяет и применяет методы социально-психологической адаптации	Определяет и применяет методы социально-психологической адаптации адекватно сложившейся ситуации

Таблица 10

Очно-заочная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ДПК-5.2 - способность классифицировать ограниченные возможности здоровья граждан и виды социальной защиты людей с ограниченными возможностями здоровья;	Классифицирует ограниченные возможности здоровья граждан, исходя из норм действующего законодательства Определяет виды социальной защиты людей с ограниченными возможностями здоровья	Правильно классифицирует ограниченные возможности здоровья граждан, исходя из норм действующего законодательства Определяет все существующие виды социальной защиты людей с ограниченными возможностями здоровья

Таблица 11

Заочная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ДПК-5.2 - способность классифицировать ограниченные возможности здоровья граждан и виды социальной защиты людей с ограниченными возможностями здоровья;	Классифицирует ограниченные возможности здоровья граждан, исходя из норм действующего законодательства Определяет виды социальной защиты людей с ограниченными возможностями здоровья	Правильно классифицирует ограниченные возможности здоровья граждан, исходя из норм действующего законодательства Определяет все существующие виды социальной защиты людей с ограниченными возможностями здоровья

Таблица 12

Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ДПК-5.1 – способность применять методы социально-психологической адаптации в различных условиях	Определяет и применяет методы социально-психологической адаптации	Определяет и применяет методы социально-психологической адаптации адекватно сложившейся ситуации

4.3.2. Типовые оценочные средства

Полный перечень вопросов и заданий находится на кафедре гражданского права и процесса.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ

1. Определите понятие и функции социального обеспечения.
2. Раскройте понятие, предмет, метод, система права социального обеспечения
3. Определите роль государства в реализации права на социальное обеспечение.
4. Раскройте правовое регулирование социального обеспечения, цели и задачи.
5. В чем заключается право на жизнь, достойное существование, социальное обеспечение как общечеловеческая ценность в цивилизованном обществе?
6. Охарактеризуйте формы и виды социального обеспечения.
7. В чем особенности социального обеспечения лиц с ограниченными возможностями здоровья?
8. Назовите основные этапы истории развития социального обеспечения в России.
9. В чем заключаются правоотношения в сфере социального обеспечения.
10. Раскройте принципы права социального обеспечения: правовая характеристика.
11. Назовите нормы международных актов как источники права социального обеспечения.
12. Охарактеризуйте Российское законодательство в сфере права социального обеспечения: история формирования, действующее положение и перспективы реформирования.
13. Обоснуйте задачу Конституция РФ как основного закона гарантирующий право на социальное обеспечение

14. Раскройте правовое регулирование назначения и выплаты страховых пенсий по инвалидности.
15. Раскройте порядок установления инвалидности. Группа инвалидности: её юридическое значение.
16. Раскройте социальные пенсии по инвалидности.
17. Как осуществляются страховые выплаты при несчастном случае на производстве и профессиональном заболевании?
18. Раскройте систему обязательно медицинского страхования.
19. Дайте понятие, раскройте виды и порядок назначения государственной социальной помощи.
20. Дайте правовую характеристику видам медицинской помощи.
21. Раскройте медицинскую помощь и лечение лиц, страдающих социально значимыми заболеваниями.
22. Дайте характеристику программе гарантированных государством бесплатных медицинских услуг.
23. Раскройте правовое регулирование предоставления лекарственной помощи.
24. Дайте понятие и раскройте виды социального обслуживания в РФ.
25. В чем заключается стационарное и полустационарное обслуживание в учреждениях социального обслуживания?
26. Как осуществляется социально-медицинское обслуживание на дому?
27. В чем заключается срочное социальное обслуживание?
28. Раскройте социально-консультативную помощь.
29. Как осуществляется правовое регулирование социального обслуживания семей с детьми-инвалидами?
30. Раскройте профессиональную ориентацию инвалидов, обеспечение их занятости и социально-бытовое обслуживание.
31. Как осуществляется правовое регулирование профессиональной реабилитации инвалидов?
32. Перечислите и дайте правовую характеристику льготам в системе социального обеспечения инвалидов.
33. Проанализируйте международный опыт социальной защиты лиц с ограниченными возможностями:
34. Раскройте порядок предоставления набора социальных услуг.
35. В чем заключается роль ПФР и органов социальной защиты населения в системе социальной защиты лиц с ограниченными возможностями?

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ (для заочной формы обучения с применением ЭО и ДОТ)

1. Социальное обеспечение – это:

система гарантированных государством экономических, правовых мер и мер социальной поддержки, обеспечивающих инвалидам условия для преодоления, замещения (компенсации) ограничений жизнедеятельности и направленных на создание им равных с другими гражданами возможностей участия в жизни общества;

*принимаемые государством меры по оказанию помощи тем гражданам, которые по определенным причинам утрачивают либо не в состоянии приобрести самостоятельный источник средств к существованию;

добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

2. Какие условия необходимы для признания лица инвалидом:

нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами;

ограничение жизнедеятельности (полная или частичная утрата гражданином способности или возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, ориентироваться, общаться, контролировать свое поведение, обучаться или заниматься трудовой деятельностью);

необходимость в мерах социальной защиты, включая реабилитацию;

*все вышеперечисленные условия.

3. Решение учреждения Медико-социальной экспертизы:

может быть обжаловано в вышестоящие учреждения Медико-социальной экспертизы, прокуратуру или суд;

*может быть обжаловано в порядке подведомственности (в главное бюро в субъекте Федерации, а затем в Федеральное бюро), либо в суд;

не может быть обжаловано, поскольку является окончательным.

4. Страховая пенсия по инвалидности не назначается, если:

страховой стаж застрахованного лица менее 5 лет;

в момент признания лица инвалидом он не работает;

инвалидность наступила в результате совершения умышленного уголовно наказуемого деяния, установленного в судебном порядке;

инвалидность наступила в результате умышленного причинения вреда своему здоровью, установленного в судебном порядке;

*отсутствует страховой стаж.

5. При наличии пенсионных накоплений, учтенных в специальной части индивидуального лицевого счета застрахованного лица, признанного инвалидом:

накопительная пенсия по инвалидности назначается одновременно со страховой пенсией по инвалидности;

пенсионные накопления выплачиваются в виде единовременной выплаты одновременно с назначением страховой пенсии по инвалидности;

*накопительная пенсия назначается с момента возникновения права на страховую пенсию по старости.

6. Медицинская помощь – это:

*комплекс мероприятий, направленных на поддержание и (или) восстановление здоровья и включающих в себя предоставление медицинских услуг;

деятельность по предоставлению социальных услуг гражданам;

поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья.

7. Формами оказания медицинской помощи являются:

*экстренная;

*неотложная;

паллиативная;

скорая.

8. Субъектами обязательного медицинского страхования являются:

*застрахованные лица;

страховые медицинские организации;

*страхователи;
медицинские организации.

9. Срочные социальные услуги включают в себя:

повышение коммуникативного потенциала получателей социальных услуг;

*обеспечение бесплатным горячим питанием или наборами продуктов;

*обеспечение одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости;

*содействие в получении временного жилого помещения;

оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией.

10. Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому и в полустационарной форме социального обслуживания предоставляются бесплатно, если:

*среднедушевой доход получателя социальных услуг ниже предельной величины или равен предельной величине среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленной законом субъекта Российской Федерации;

среднедушевой доход получателя социальных услуг ниже прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного законом субъекта Российской Федерации;

среднедушевой доход получателя социальных услуг ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом.

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 13

На очной, очно-заочной и заочной формах (в т.ч. ДО и ДОТ):

Зачет	Критерии оценки (ДПК-5)
Незачтено	Студент не понимает и не аргументирует важность и значимость сохранения и поддержания физического здоровья человека для профессиональной деятельности Не классифицирует ограниченные возможности здоровья граждан, исходя из норм действующего законодательства Не определяет все существующие виды социальной защиты людей с ограниченными возможностями здоровья. Не определяет перечень требований, установленных действующим законодательством к состоянию здоровья в профессиональной деятельности в зависимости от сферы деятельности и должности Не правильно определяет перечень правовых, финансовых, социальных и иных последствий, которые могут повлечь нарушения здоровья для профессиональной карьеры в зависимости от сферы деятельности Профессиональные компетенции не сформированы.
Зачтено	Понимает и обоснованно аргументирует важность и значимость сохранения и поддержания физического здоровья человека для профессиональной деятельности Правильно классифицирует ограниченные возможности здоровья граждан, исходя из норм действующего законодательства Определяет все существующие виды социальной защиты людей с ограниченными возможностями здоровья. Правильно определяет перечень требований, установленных действующим законодательством к состоянию здоровья в профессиональной деятельности в зависимости от сферы деятельности и должности Правильно определяет перечень правовых, финансовых, социальных и иных

последствий, которые могут повлечь нарушения здоровья для профессиональной карьеры в зависимости от сферы деятельности Профессиональные компетенции сформированы.

4.4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Зачет включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий.

Ответы на теоретические вопросы могут даваться в устной форме или в форме электронного тестирования.

Выполнение практических заданий проводится в устной/письменной форме.

Для получения положительной оценки на экзамен достаточно изучить рекомендуемую основную литературу, а также нормативно-правовые акты в действующей редакции, а также усвоить умения и навыки в ходе контактной работы с преподавателем путем опроса, тестирования и выполнения различных практических заданий.

Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, основываться на действующем законодательстве и изученных актах судебной практики, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно.

При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия.

Давать односложные ответы нежелательно.

Нет необходимости при ответе приводить номера статей нормативных правовых актов, но содержание ответа должно основываться на действующем законодательстве.

При ответе студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и в соответствии с медицинскими показаниями, промежуточная аттестация может быть проведена в устной (письменной, в том числе электронное тестирование) форме по согласованию с преподавателем и по личному письменному заявлению в первую неделю изучения дисциплины.

Промежуточная аттестация для лиц с ограниченными возможностями здоровья может проводиться с использованием электронных ресурсов в форме итогового тестирования по дисциплине. Итоговые оценки по дисциплине выставляются преподавателем на основании результатов тестирования.

Промежуточная аттестация по дисциплинам осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

При проведении промежуточной аттестации инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплинам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование необходимых технических средств, в связи с их индивидуальными особенностями, а также обучающимися могут использоваться собственные технические средства.

Вопросы

При выполнении задания необходимо четко определить его суть и необходимый результат его выполнения (правовая оценка ситуации, ответы на вопросы по ситуации, составление текста и т.д.). Если в задании содержится несколько вопросов по ситуации, надо ответить на все, иначе задание считается не выполненным.

При демонстрации выполненного задания студент должен аргументировать свое решение (формулировку текста и т.д.), демонстрируя знания, умения либо навыки в полной мере.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении курса «Социальная защита людей с ограниченными возможностями здоровья» применяются разнообразные лекции, практические занятия, выполнение практических заданий по темам и контрольной работы по курсу, самостоятельная работа с источниками и др.).

Студентам рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

Студент должен посетить установочные лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, выдается задание на контрольную работу, приводятся рекомендации и критерии оценивания.

В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого модуля дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, даются рекомендации по выполнению заданий к практическим занятиям.

Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной и контрольной работ, а также к промежуточной аттестации по дисциплине.

Практические занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических занятий является закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельной работы, контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

Подготовку к занятиям следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами к теме, подбора рекомендованной литературы. Затем необходимо перечитать запись лекции, соответствующие разделы учебника, статьи в журналах. При этом перед собой нужно иметь соответствующие нормативные акты в действующей редакции.

Подготовка к практическим занятиям осуществляется студентами самостоятельно с использованием научной и учебной литературы и необходимых правовых источников. На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение решать практические задания (задачи).

Рекомендуется внимательно изучать материалы справочных правовых систем для уточнения действующих редакций нормативных актов, которые в сфере трудового права очень часто обновляются.

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой.

Целью самостоятельной работы является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и решения правовых задач.

Для получения глубоких теоретических знаний и практических навыков студентам рекомендуется посещать лекции, активно участвовать в практических занятиях, вовремя выполнить контрольную работу. Поставленные перед занятиями цели могут быть достигнуты лишь при систематической работе студентов над изучением дисциплины.

При необходимости в период самостоятельной подготовки студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине.

Особенностью освоения данной дисциплины по заочной форме является минимизация устных форм опроса и выполнения практических заданий из-за небольшого объема аудиторных занятий. Основным методом обучения на заочной форме выступает собственно самостоятельная работа, которая выполняется индивидуально в произвольном режиме времени в удобные для обучающегося часы, часто вне аудитории - внеаудиторная самостоятельная работа. Самостоятельная работа рассматривается с одной стороны, как форма или метод обучения и вид учебной деятельности, осуществляемый без непосредственного вмешательства преподавателя, с другой – как средство вовлечения обучающихся в самостоятельную познавательную деятельность, средство формирования у них методов ее организации. Под самостоятельной деятельностью понимается вид познавательной деятельности, в котором предполагается определенный уровень самостоятельности во всех структурных компонентах деятельности по ее выполнению: от постановки проблемы до осуществления контроля, самоконтроля и коррекции, с переходом от выполнения простых видов работ к более сложным, а также с передачей всех функций самому обучающемуся.

Рекомендации для студентов заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ изложены в «Социальная защита людей с ограниченными возможностями здоровья» студентами заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ», которые размещены на сайте Сибирского института управления – филиала РАНХиГС <http://siu.ranepa.ru/sveden/education/>

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

Контрольная работа по итогам курса предусматривает самостоятельную разработку студентом конкретно поставленной темы и подготовки письменной работы в реферативной форме.

Основная цель написания контрольной работы - на основе изучения теоретических положений трудового права, изучения и анализа нормативного материала, судебной и арбитражной практики, выработать у студентов навыки и умения по практической реализации некоторых вопросов в рамках профессиональной деятельности. Выполнение задания должно быть развернутым, обосновано ссылками на конкретные нормы права (с указанием нормативного акта, номера статьи).

Обучающийся самостоятельно выбирает тему из предложенного списка.

По согласованию с преподавателем обучающийся может написать работу по теме в рамках предмета дисциплины, отсутствующей в списке.

Выполнение контрольной работы начинается с составления плана работы (оглавления), подбора литературы и источников.

Работа должна иметь определенную структуру: титульный лист, оглавление, введение, главы, состоящие из параграфов, заключение, список использованных источников.

Объем контрольной работы должен составлять до 20 страниц машинописного текста (без учета титульного листа, содержания (оглавления), списка источников и приложений) через полтора интервала, шрифт Times New Roman Cyr, 14 кегль.

Во введении надо обосновать актуальность темы (какое значение она имеет в науке или практике), исследованность темы, какие имеются проблемы в данном вопросе, цель, задачи, объект, предмет исследования. Объем введения - 1-2 страницы.

При использовании цитат или материалов чужих исследований необходимо делать сноски на источник. Каждая глава должна заканчиваться выводами по содержанию главы.

Оптимальное количество глав в работе 2 (максимум 3), в каждой главе 2-3 параграфа.

В заключении можно вновь перечислить частные выводы и на их основе сделать обобщение результатов. Объем заключения - 2-3 страницы.

Литературу и источники обучающийся подбирает самостоятельно, при необходимости консультируясь с преподавателем. Для контрольной работы, как минимум, надо использовать 20-25 источников последних 3-5 лет издания.

Источниками могут выступать:

- научные статьи и монографии (рекомендуется использование публикаций, изданные не позднее, чем 3-5 лет назад);
- нормативные правовые акты (необходимо использовать их в действующей редакции, с учетом внесенных изменений);
- акты судебных инстанций (Верховный Суд РФ, Конституционный Суд РФ, арбитражные суды и т.д.);
- материалы из сети Интернет (рекомендуется использовать материалы с сайтов государственных органов, известных общественных организаций и иных авторитетных источников).

На все источники должны быть сделаны постраничные сноски с указанием фамилии автора, названия публикации, источника опубликования, издательства, года издания и страниц.

Библиографический список оформляется в соответствии с существующими правилами библиографического описания и состоит из трех частей: «Нормативно-правовые акты», «Акты судебной практики», «Литература».

Располагать наименования нормативных актов следует по их юридической силе и времени принятия, актов судебной практики – по уровню судов, литературу – в алфавитном порядке по фамилии автора.

Контрольные работы, имеющие недостатки в оформлении, написанные на основе устаревшей информации или неполно раскрывающие тему, возвращаются на доработку.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ОПРОСУ

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме.

Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление.

Вопросы могут быть направлены как на закрепление знаний, например, нормативно-правовых актов, составляющих источники информации для права социального обеспечения, и подлежащих применению, так и на формирование умений, например, сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией, давать правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам и т.д.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения действующего законодательства, относящегося к курсу, а также основных источников литературы.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ РЕШЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ

Решение практических заданий нацелено на формирование у студента соответствующих компетентностных практических умений и владений. Поэтому для исключения компиляций результата все задания выполняются рукописно либо в отдельных тонких тетрадках, либо на отдельных листах.

При решении задач ответ должен быть дан конкретно на поставленный вопрос, при этом обязательным является формулировка ответа с использованием профессиональных гражданско-правовых терминов и ссылка на статьи гражданско-правового нормативного источника.

Ссылки нужны для подтверждения достоверности представленных сведений, а также оценки умения пользоваться действующим законодательством.

При подготовке юридических документов необходимо выполнять следующие действия:

- собрать фактический материал, необходимый для составления юридического документа;
- определить адресата документа, вид и структуру юридического документа;
- систематизировать материал и аргументы по соответствующим разделам текста юридического документа;
- изложить текст юридического документа;
- спрогнозировать и проанализировать возможные последствия создания юридического документа;
- редактирование материала юридического документа.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ТЕСТИРОВАНИЮ

Для подготовки к тестированию следует изучить содержание как минимум основных источников и нормативно-правовых документов, рекомендуемых данной рабочей программой. Особое внимание стоит уделить нормативно закреплённым определениям в сфере права социального обеспечения, классификациям субъектов и объектов, а также срокам всех видов. Тестирование не предусматривает большого количества открытых ответов, поэтому надо точно знать, какие предлагаемые варианты ответов соответствуют действующему законодательству.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Ерусланова, Р. И. Технологии социального обслуживания лиц пожилого возраста и инвалидов на дому [Электронный ресурс] : учеб. пособие для бакалавров / Р. И. Ерусланова. - Электрон. дан. – Москва : Дашков и К, 2015. - 167 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/4440>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
2. Технология социальной работы [Электронный ресурс] : учебник / Е. И. Холостова, Л. И. Кононова, Г. И. Климантова и др. ; под ред. Е. И. Холостовой, Л. И. Кононовой. – Электрон. дан. - Москва : Дашков и К, 2016. - 478 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. – Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=453495&sr=1, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
3. Холостова, Е. И. Социальная работа [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / Е. И. Холостова. - Электрон. дан. - Москва : Дашков и К, 2015. - 282 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. – Режим доступа : <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114139>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература

1. Горшков, А. В. Право социального обеспечения [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. В. Горшков. — Электрон. дан. — Саратов : Корпорация «Диполь», 2012. — 176 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/10557>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
2. Волкова, Г. Н. Конвенция ООН "О правах инвалидов" и эволюция российского законодательства / Г. Н. Волкова // Народонаселение. - 2014. - № 1. - С. 19-30. – То же [Электронный ресурс]. – Доступ из НЭБ eLibrary.ru. - Режим доступа : <http://elibrary.ru/item.asp?id=21808846>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
3. Жаворонков, Р. Н. Законодательное регулирование порядка оказания реабилитационных услуг инвалидам / Р. Н. Жаворонков // Журн. рос. права. - 2013. - № 1. - С. 79-86. – То же [Электронный ресурс]. – Доступ из НЭБ eLibrary.ru. - Режим доступа : <http://elibrary.ru/item.asp?id=18948107>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
4. Захарова, Н. А. Инвалидность: порядок признания, социальная защита и поддержка [Электронный ресурс] / Н. А. Захарова, О. В. Шашкова. — Электрон. дан. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2014. — 106 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/27478>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
5. Кузнецова, О. В. Социальная защита инвалидов [Электронный ресурс] / О. В. Кузнецова. — Электрон. дан. — Москва : Эксмо, 2010. — 100 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/1568>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
6. Энциклопедия социальных практик поддержки инвалидов в Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Электрон. дан. - Москва : Дашков и К, 2016. - 824 с. - Доступ из ЭБС

«IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/60348>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Жигарева, Н. П. Комплексная реабилитация инвалидов в учреждениях социальной защиты [Электронный ресурс] : учеб.-практ. пособие / Н. П. Жигарева. - Электрон. дан. – Москва : Дашков и К, 2016. - 216 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/60426>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.4. Нормативные правовые документы

1. Всеобщая Декларация прав человека [Текст] : [принята Генеральной Ассамблеей ООН 10 декабря 1948 г.] // Права человека. Основные международные документы: сб. документов. - Москва, 1990. – С. 5-25.

2. Европейская социальная хартия (пересмотренная) [Текст] : [принята в г. Страсбурге 03.05.1996 г.] // Бюл. междунар. договоров. – 2010. - № 4 (апр.). - С. 17 — 67.

3. Конвенция о защите прав человека и основных свобод от 4 ноября 1950 г. [Текст] // Действующее международное право. В 3 т. Т. 2 [Текст] / сост. Ю. М. Колосов, Э. С. Кривчикова. - Москва : Изд-во Моск. независ. ин-та междуна. права, 1997. - С. 5-25.

4. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах от 19 декабря 1966 г. [Текст] // Права человека. Основные международные документы : сб. документов. - М. : Междунар. отношения, 1989. - С. 5-25.

5. О пособиях по инвалидности, по старости и по случаю потери кормильца: Конвенция N 128 Международной организации труда (Заключена в г. Женеве 29.06.1967) - Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс». - Режим доступа : <http://www.consultant.ru>, свободный из локальной сети Сиб. ин-та управления РАНХиГС (дата обращения: 01.03.2016). - Загл. с экрана.

6. Относительно дискриминации в области труда и занятий [Текст] : конвенция МОТ № 111 // Ведомости Верхов. Совета СССР. – 1961. - № 44 (01 нояб.). - Ст. 448.

7. Конституция Российской Федерации : принята всенар. голосованием 12 дек. 1993 г. - Москва : Спарк, 1995. - 51 с.

8. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации [Текст] : в ред. 28.06. 2008 г. // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2008. – № 46. – Ст. 4532.

9. Налоговый кодекс Российской Федерации [Текст] : Ч. 2 : в ред. от 27.12.2009 г. // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2009. – № 32. – Ст. 3340.

10. Трудовой кодекс Российской Федерации [Текст] : федеральный закон : [принят Гос. Думой 21 декабря 2001 г. : одобрен Сов. Федерации 26 декабря 2001 г. : по состоянию на 1 апреля 2012 г.]. - Москва. : Рид Групп, 2012. - 256 с.

11. Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации: Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ (ред. от 30.12.2015) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2016) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2010. - № 49. – Ст. 6422.

12. О государственной социальной помощи: Федеральный закон от 25.06.1999 № 178-ФЗ (ред. от 28.11.2015) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1999. - № 29. - Ст. 3699.

13. Об основах социального обслуживания населения в РФ: Федеральный закон от 15.11.1995 № 195-ФЗ (ред. от 21.07.2014) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1995. - № 50. - Ст. 4872.

14. О социальной защите инвалидов в РФ : Федеральный закон от 20.07.1995 № 181-ФЗ (ред. от 29.12.2015) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1995. - № 48. - Ст. 4563.

15. О социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов: Федеральный закон от 17.05.1995 № 122-ФЗ (ред. от 25.11.2013) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1995. - № 32. - Ст. 3198.

16. Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации: Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ (ред. от 29.12.2015) // Рос. газ. - 2011. - 23 нояб.

17. О предоставлении льгот инвалидам и семьям, имеющим детей - инвалидов, по обеспечению их жилыми помещениями, оплате жилья и коммунальных услуг : постановление Правительства РФ от 27.07.1996 № 901 (с изм. от 13.03.2014) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1996. - № 32. - Ст. 3936.

6.5. Интернет-ресурсы

1. Официальный интернет портал правовой информации : <http://pravo.gov.ru>
2. Сайт научной библиотеки СИУ РАНХиГС: <http://siu.ranepa.ru/library/>
3. Сайт справочно-поисковой системы «Консультант Плюс»: www.consultant.ru
4. Сайт справочно-поисковой системы «Гарант»: www.garant.ru
5. Сайт ГПНТБ СО РАН: <http://www.spsl.nsc.ru>
6. Сайт научной электронной библиотеки eLIBRARY: www.elibrary.ru

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

7.1. Программное обеспечение

1. пакет MS Office
2. Microsoft Windows
3. сайт филиала
4. СДО Прометей
5. корпоративные базы данных
6. iSpring Free Cam8.
7. Единая электронная справочно-правовая система «Консультант Плюс»
8. Единая электронная справочно-правовая система «Гарант»
9. Электронная библиотека НОУ "ИНТУИТ"

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).

Таблица 14

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работ	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
<i>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</i>	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
<i>Лаборатория личностного и профессионального развития</i>	полиграф «Фемида», компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, колонки, DVD-проигрыватель, музыкальный центр, видеокамера, видеомagneтофон, методические материалы (тесты, методики и т.п.), столы письменные, стулья, шкаф, трибуна настольная, стеллаж, доска аудиторная, ковровое покрытие; стекло для одностороннего просмотра для проведения фокус-групп

Юридическая клиника	Телевизор, компьютер с выходом в локальную сеть филиала и Интернет, столы аудиторные, стулья, правовые системы, отечественные и зарубежные интернет-ресурсы
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
Аудитория для самостоятельной работы обучающихся. Интернет-ресурсы	Мультимедийный проектор, Экран проекционный, Принтер, ПК, с подключенным интернетом и к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
Центр интернет-ресурсов	10 компьютеров с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет)	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья
Видеостудия для проведения вебинаров	Два рабочих места, оснащенных компьютерами, веб-камерами и гарнитурам (наушники и микрофон).
Кафедры	На каждой кафедре одно рабочее место, оснащенное компьютером, веб-камерой, гарнитурой.

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Юридический факультет
Кафедра гражданского права и процесса

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой гражданского права и процесса

Протокол от 29.08.2018 №1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
ИСПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРОИЗВОДСТВО

Б1.В.ДВ.3.1

не устанавливается

краткое наименование дисциплины

по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль): «Гражданско-правовой»

квалификация выпускника: Бакалавр

формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Год набора – 2019

Авторы–составители:

Канд.экон.наук, доцент кафедры гражданского права и процесса

Ильин Андрей Владимирович

Старший преподаватель кафедры гражданского права и процесса

Зиновьев Константин Сергеевич

Заведующий кафедрой гражданского права и процесса

Канд.юрид.наук, доцент, доцент кафедры гражданского права и процесса

Войтович Елена Павловна

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	6
3. Содержание и структура дисциплины	8
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	13
4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	13
4.2. Материалы текущего контроля успеваемости	14
4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации	22
4.4. Методические материалы промежуточной аттестации	31
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	32
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	37
6.1. Основная литература	37
6.2. Дополнительная литература	37
6.3. Нормативные правовые документы.	38
6.4. Интернет-ресурсы	38
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	39

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.3.1 «Исполнительное производство» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-7	владение навыками подготовки юридических документов	Очная форма обучения – ПК-7.5.	способность спрогнозировать и проанализировать возможные последствия создания юридического документа, отредактировать юридический документ и привести его в требуемую форму
		Очно-заочная форма обучения – ПК-7.7	способность отредактировать юридический документ
		Заочная форма обучения - ПК-7.5	способность спрогнозировать и проанализировать возможные последствия создания юридического документа, отредактировать юридический документ
		Заочная форма обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий - ПК-7.6	способность спрогнозировать и проанализировать возможные последствия создания юридического документа

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	Очная форма обучения – ПК-7.5. Очно-заочная форма обучения – ПК-7.7 Заочная форма обучения - ПК-7.5 Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ - ПК-7.6	на уровне знаний: о видах и структурах юридических документов; о механизме разработки юридических документов; способов определения последствия создания юридического документа; на уровне умений: выявлять особенности юридических документов разных видов; разрабатывать текст юридического документа; определять последствия создания юридического документа;

		правильно оформлять различного рода юридические документы; на уровне навыков: ормирования структуры юридического документа; азработки текста юридических документов оформления юридических документов в соответствии с требованиями

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

- общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах: 4 З.Е.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем

очная форма обучения

- 56 часов (24 часа лекций, 32 часа практических (семинарских) занятий);
на самостоятельную работу обучающихся – 52 часов.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем

очно-заочная форма обучения:

- 34 часа (14 часов лекций, 20 часов практических (семинарских) занятий);
На самостоятельную работу обучающихся – 56 часов.

Количество академических часов, выделенных на
контактную работу с преподавателем

заочная форма обучения

- 12 часов (6 часа лекций, 6 часов практических (семинарских) занятий);
На самостоятельную работу обучающихся – 123 часов.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем

заочная форма обучения с применением ЭО, ДОТ

- 12 часов (6 часа лекций, 6 часов практических (семинарских) занятий);
на самостоятельную работу обучающихся – 123 часов.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – экзамен.

Место дисциплины –

Исполнительное производство (БЗ.В.ДВ.3.1) изучается на 4 курсе (8 семестр) очной формы обучения, на 5 курсе (9 семестр) очно-заочной формы обучения, на 4, 5 курсе (8, 9 семестр) заочной формы обучения, на 5 курсе (9 семестре) заочной формы обучения, с применением ЭО и ДОТ.

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин:

На очной форме:

Б1.Б.13	Гражданское право
Б1.Б.14	Гражданский процесс
Б1.Б.16	Трудовое право
Б1.Б.23	Предпринимательское право
Б1.В.ОД.6	Жилищное право
Б1.В.ОД.7	Страховое право

На очно-заочной форме:

Б1.Б.13	Гражданское право
Б1.Б.14	Гражданский процесс

Б1.Б.16	Трудовое право
Б1.Б.23	Предпринимательское право
Б1.В.ОД.6	Жилищное право
Б1.В.ОД.7	Страховое право

На заочной форме (в т.ч. с применением ЭО и ДОТ):

Б1.Б.13	Гражданское право
Б1.Б.14	Гражданский процесс
Б1.Б.16	Трудовое право
Б1.Б.23	Предпринимательское право
Б1.В.ОД.6	Жилищное право
Б1.В.ОД.7	Страховое право

3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 3.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущ. контроля успеваемости ¹ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	Общая часть	40	8		12		20	
Тема 1.1.	Принудительное исполнение как особый вид правоприменительной деятельности	20	4		6		10	О - 1.1. Т – 1.1.
Тема 1.2.	Правовое обеспечение порядка принудительного исполнения	20	4		6		10	О – 1.2 Т – 1.2
Раздел 2	Особенная часть	68	16		20		32	
Тема 2.1	Порядок возбуждения исполнительного производства.	20	4		6		10	О – 2.1, ПЗ – 2.1
Тема 2.2.	Применение мер принудительного исполнения	28	8		8		12	О – 2.2, ПЗ – 2.2.
Тема 2.3.	Завершение исполнительного производства	20	4		6		10	О – 2.3, ПЗ – 2.3
Промежуточная аттестация		36				2	34	Экзамен
Всего:		144	24		32	2	86	ак.ч.
		4						З.Е.
		108						ас. ч.

¹ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ)

Таблица 4.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущ. контроля успеваемости ² , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Очная-заочная форма обучения								
Раздел 1	Общая часть	44	6		8		30	
Тема1.1.	Принудительное исполнение как особый вид правоприменительной деятельности	16	2		4		10	О - 1.1. Т – 1.1.
Тема 1.2.	Правовое обеспечение порядка принудительного исполнения	18	4		4		10	О – 1.2 Т – 1.2
Раздел 2	Особенная часть	56	8		12		36	
Тема 2.1	Порядок возбуждения исполнительного производства.	16	2		4		10	О – 2.1, ПЗ – 2.1
Тема 2.2.	Применение мер принудительного исполнения	24	4		4		16	О – 2.2, ПЗ – 2.2.
Тема 2.3.	Завершение исполнительного производства	16	2		4		10	О – 2.3, ПЗ – 2.3
Промежуточная аттестация		54				2	52	Экзамен
Всего:		144	14		20	2	108	ак.ч.
		4						З.Е.
		108						ас. ч.

² Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ)

Таблица 5.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущ. контроля успеваемости ³ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Заочная форма обучения								
Раздел 1	Общая часть	44	2		2		40	
Тема1.1.	Принудительное исполнение как особый вид правоприменительной деятельности	44	2		2		40	О - 1.1. – 1.2. Т – 1.1. – 1.2.
Тема 1.2.	Правовое обеспечение порядка принудительного исполнения							
Раздел 2	Особенная часть	91	4		4		83	
Тема 2.1	Порядок возбуждения исполнительного производства.	51	2		2		43	О – 2.1. – 2.2 ПЗ – 2.1– 2.2
Тема 2.2.	Применение мер принудительного исполнения							
Тема 2.3.	Завершение исполнительного производства		2		2		40	О – 2.3, ПЗ – 2.3
Промежуточная аттестация		9				2	7	Экзамен
Всего:		144	6		6	2	130	ак.ч.
		4						З.Е.
		108						ас. ч.

³ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ)

Таблица 6.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущ. контроля успеваемости ⁴ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Заочная форма обучения с применением ЭО, ДОТ								
Раздел 1	Общая часть	44	2		2		40	Электронный семинар
Тема1.1.	Принудительное исполнение как особый вид правоприменительной деятельности	44	2		2		40	
Тема 1.2.	Правовое обеспечение порядка принудительного исполнения							
Раздел 2	Особенная часть	91	4		4		83	Электронный семинар
Тема 2.1	Порядок возбуждения исполнительного производства.	51	2		2		43	
Тема 2.2.	Применение мер принудительного исполнения							
Тема 2.3.	Завершение исполнительного производства		2		2		40	
Промежуточная аттестация		9				2	7	
Всего:		144	6		6	2	130	ак.ч.
		4						З.Е.
		108						ас. ч.

4 Формы текущего контроля успеваемости: ЭС – электронный семинар, ПКЗ – письменное контрольное задание

Содержание дисциплины

Раздел 1. Общая часть

Тема 1.1. Принудительное исполнение как особый вид правоприменительной деятельности

История развития исполнительного производства в России

Место исполнительного производства в системе российского права

Принципы исполнительного производства

Исполнительные правоотношения

Субъекты исполнительного производства: классификация и характеристика

Тема 1.2. Правовое обеспечение порядка принудительного исполнения

Документы в исполнительном производстве

Гарантии законности в исполнительном производстве

Сроки в исполнительном производстве

Ответственность в исполнительном производстве

Раздел 2. Особенная часть

Тема 2.1. Порядок возбуждения исполнительного производства.

Способы обращения исполнительного документа к исполнению

Возбуждение исполнительного производства

Разъяснение порядка исполнения исполнительных документов

Розыск личности должника, ребёнка и розыск имущества должника

Меры по обеспечению исполнения: арест имущества, запреты.

Тема 2.2. Применение мер принудительного исполнения

Обращение взыскания на имущество должника. Имущественные (исполнительские) иммунитеты

Оценка, хранение и реализация имущества должника.

Обращение взыскания на заработную плату и иные доходы должника-гражданина

Особенности исполнения приговоров о взыскании штрафов и конфискации имущества

Исполнение требований неимущественного характера, содержащихся в исполнительных документах

Тема 2.3. Завершение исполнительного производства.

Распределение взысканных денежных средств и очередность удовлетворения требований взыскателей

Прекращение исполнительного производства.

Возврат исполнительного листа.

Окончание исполнительного производства.

Особенности принудительного исполнения в отношении иностранных лиц и государств, а также исполнение решений иностранных юрисдикционных органов.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины БЗ.В.ДВ.3.1 «Исполнительное производство» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 7.

Для проведения занятий по очной, очно-заочной, заочной формам обучения

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Общая часть	
Тема 1.1.	Принудительное исполнение как особый вид правоприменительной деятельности	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 1.2.	Правовое обеспечение порядка принудительного исполнения	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Раздел 2	Особенная часть	
Тема 2.1	Порядок возбуждения исполнительного производства.	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 2.2.	Применение мер принудительного исполнения	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 2.3.	Завершение исполнительного производства	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания

В ходе реализации дисциплины по заочной форме обучения с применением ЭО, ДОТ используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- письменный ответ на задания электронного семинара;
- ответы на вопросы обучающихся в ходе проведения электронного семинара;

4.1.2. Экзамен проводится с применением следующих методов (средств):

устное собеседование по вопросам билета либо письменные ответы на вопросы билета (очная, очно-заочная и заочная формы обучения); письменная работа и компьютерное тестирование (заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ). Выбор метода оценивания для традиционной формы обучения осуществляет преподаватель, информировав обучающихся в день проведения консультации к экзамену.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Полный перечень материалов текущего контроля находится на кафедре гражданского права и процесса.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОПРОСА

Тема 1.1. Принудительное исполнение как особый вид правоприменительной деятельности (О-1.1)

История развития исполнительного производства в России

Место исполнительного производства в системе российского права

Принципы исполнительного производства

Исполнительные правоотношения

Субъекты исполнительного производства: классификация и характеристика

Тема 1.2. Правовое обеспечение порядка принудительного исполнения (О-1.2)

Документы в исполнительном производстве

Гарантии законности в исполнительном производстве

Сроки в исполнительном производстве

Ответственность в исполнительном производстве

Тема 2.1. Порядок возбуждения исполнительного производства (О-2.1)

Способы обращения исполнительного документа к исполнению

Возбуждение исполнительного производства

Разъяснение порядка исполнения исполнительных документов

Розыск личности должника, ребёнка и розыск имущества должника

Меры по обеспечению исполнения: арест имущества, запреты.

Тема 2.2. Применение мер принудительного исполнения (О-2.2)

Обращение взыскания на имущество должника. Имущественные (исполнительские) иммунитеты

Оценка, хранение и реализация имущества должника.

Обращение взыскания на заработную плату и иные доходы должника-гражданина

Особенности исполнения приговоров о взыскании штрафов и конфискации имущества

Исполнение требований неимущественного характера, содержащихся в исполнительных документах

Тема 2.3. Завершение исполнительного производства (О-2.3)

Распределение взысканных денежных средств и очередность удовлетворения требований взыскателей

Прекращение исполнительного производства.

Возврат исполнительного листа.

Окончание исполнительного производства.

Особенности принудительного исполнения в отношении иностранных лиц и государств, а также исполнение решений иностранных юрисдикционных органов.

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Тема 1.1. Принудительное исполнение как особый вид правоприменительной деятельности (Т-1.1.)
Выберите один правильный ответ: Предметом правового регулирования исполнительного производства, являются общественные отношения, связанные с деятельностью: * федеральных органов исполнительной власти по принудительному исполнению судебных актов и актов иных органов и должностных лиц⁵ финансовых органов по исполнению судебных актов по передаче гражданам, организациям денежных средств соответствующего бюджета бюджетной системы РФ должника по передаче суммы задолженности взыскателю взыскателя по оспариванию действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя
Выберите один правильный ответ: К органам и организациям, исполняющим требования, содержащиеся в судебных актах, актах других органов и должностных лиц относятся: Федеральная служба судебных приставов лица, которым был выдан исполнительный документ лица, в отношении которых выдан исполнительный документ * кредитные организации
Выберите один правильный ответ: По общему правилу запрещается быть представителем стороны в исполнительном производстве: лицам, находящиеся в отношениях подчинённости и подконтрольности в отношении другой стороны лицам, находящиеся в родственных отношениях с другой стороной руководителям органов государственной власти * работникам аппарата суда
Тема 1.2. Правовое обеспечение порядка принудительного исполнения (Т-1.2.)
Выберите один правильный ответ: Срок предъявления исполнительного документа к исполнению прерывается: заключением мирового соглашения с должником * частичным исполнением исполнительного документа должником признанием долга должником смертью должника.
Выберите один правильный ответ: В случае принятия судом к рассмотрению заявления об оспаривании постановления (действий) судебного пристава-исполнителя, рассмотрение жалобы, поданной в порядке подчиненности: * приостанавливается прекращается продолжается завершается
Выберите один правильный ответ: По иску об освобождении имущества от ареста или исключении его из описи , в качестве третьего лица, не заявляющего самостоятельных требований выступает: * судебный пристав-исполнитель взыскатель казна Российской Федерации должник

⁵ Правильный ответ в тесте обозначен «звездочкой» (*)

ТИПОВЫЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

Тема 2.1. Порядок возбуждения исполнительного производства (ПЗ – 2.1)

1. За вред, который Музыка и Симонов причинили Жаркову в виду угона и повреждения автомобиля, суд в порядке рассмотрения гражданского иска в уголовном деле взыскал с них солидарно крупную сумму в пользу потерпевшего.

При этом Музыка зарегистрирован в г. Кемерово, Симонов – в г. Рубцовске (Алтайский край), а Жарков – в г. Новосибирске. Преступление было совершено в г. Белово (Кемеровская область). После вынесения приговора Музыка был направлен отбывать наказание в Иркутской области, а Симонов – в Красноярском крае.

Симонову принадлежит на праве собственности $\frac{1}{2}$ часть жилого дома в г. Барнауле.

Укажите место (места) возможного возбуждения исполнительного производства.

2. К судебному приставу исполнителю обратился КМБ-Банк с исполнительным листом о взыскании с Файзухановой задолженности по кредитному договору в рублях в сумме эквивалентной 10.000 долларов США по курсу ЦБ РФ на день реального исполнения. Исполнительный лист был выдан 4 года назад.

Однако на исполнительном листе стоит отметка банка из которой видно, что за 10 дней до предъявления исполнительного листа в отдел ССП должник погасил 100 руб. от общей суммы долга. При этом погашение произвел не сам должник, а гражданин Зайцев от имени должника, что подтверждается соответствующей квитанцией.

Должен ли принимать судебный пристав-исполнитель такой исполнительный лист к исполнению?

3. Решением районного суда с Васильева в пользу Макеева было взыскано 20 тыс. руб.

Макеев обратился к судебному приставу-исполнителю по месту своего жительства с просьбой обратить взыскание на заработную плату должника, поскольку он до сих пор присужденных денег не выплатил. К своему заявлению Макеев приложил светокпию исполнительного листа, сославшись на то, что сам исполнительный лист он потерял.

Судебный пристав-исполнитель отказался принять светокпию и совершать по ней какие бы то ни было исполнительные действия.

Правомерны ли действия Макеева и судебного пристава-исполнителя? Каким путем Макеев может добиваться осуществления своего права?

Тема 2.2. Применение мер принудительного исполнения (ПЗ – 2.2)

1. Шамина, имеющая несовершеннолетнего сына, и Лещинский решили жить в так называемом «гражданском браке». В целях совместного проживания Шамина и Лещинский приобрели соседние квартиры на одной лестничной площадке. Впоследствии стена между квартирами была ими убрана, подъездная дверь в квартире Шаминой была заложена, ванная комната и туалет были оставлены только в квартире Лещинского. Фактически из двух квартир была создана одна квартира.

После внезапной смерти Лещинского единственным его наследником стал его племянник Захарчук.

По иску Захарчука, судом было принято решение в соответствии с которым Шамину обязали восстановить стену между квартирами. Должник отказался добровольно исполнить решение и сообщила, что ни она, ни её сын не покинут свою часть квартиры.

Опишите, каким образом должно происходить исполнение этого судебного решения.

2. В резолютивной части решения суда записано: "Иск Сорокина Сергея Павловича к АО "НЗХК" о восстановлении на работе удовлетворить. Восстановить Сорокина Сергея Павловича в должности начальника цеха АО "НЗХК". Взыскать с расчетного счета АО "НЗХК" в пользу Сорокина заработную плату за 160 дней вынужденного прогула в сумме 100.000 руб. Взыскать с АО "НЗХК" в доход государства судебные расходы.

Решение может быть обжаловано в судебную коллегия по гражданским делам Новосибирского областного суда в течение одного месяца с подачей жалобы через суд, вынесший решение".

Выявите ошибки в резолютивной части решения. Требуется ли в данном случае выдача нескольких исполнительных листов? Как должен оформляться исполнительный лист (листы) на основании данного решения?

3. В ходе исполнения судебного решения о передаче имущества и взыскании ущерба судебный пристав-исполнитель пришел по месту проживания должника Цыганцова для совершения исполнительных действий, в том числе и наложения ареста на имущество. Со слов соседей судебному приставу-исполнителю стало известно, что Цыганцов работает за городом и домой приезжает только по выходным или поздно вечером.

В связи с этим он пришел к выводу о необходимости произвести исполнение в ночное время в праздничный день, когда должник будет находиться дома. Судебное решение было исполнено.

Дайте оценку действиям должника и судебного пристава-исполнителя.

Как должен был поступить судебный пристав-исполнитель?

Вариант: Цыганцов был дома, но отказался в будние дни пускать к себе в квартиру судебного пристава-исполнителя.

Тема 2.3. Завершение исполнительного производства (ПЗ – 2.3)

1. Должник по исполнительному производству был обязан уплатить взыскателю денежную сумму.

В ходе исполнительного производства взыскателю поступило предложение от должника продать исполнительный документ последнему за 50% от указанной в нем суммы. Поскольку взыскатель крайне нуждался в деньгах, то он обратился к судебному приставу-исполнителю с вопросом, как оформить такую сделку.

Каким должен быть ответ пристава-исполнителя? Что вы посоветуете участникам исполнительного производства?

Вариант:

Ввиду отсутствия у должника денежных средств он предложил взыскателю взамен денег принять для погашения задолженности партию автопогрузчиков.

Взыскатель, согласившись с предложением должника, обратился к судебному приставу-исполнителю с вопросом о возможности такого способа погашения задолженности.

Как бы ответили Вы? Что вы посоветуете участникам исполнительного производства?

2. Степура получил исполнительный лист о взыскании солидарно с Семеновой и Дорошева 30.000 руб. убытков за причиненный ущерб.

Судебный пристав-исполнитель запросив органы паспортно-визовой службы, установил, что Семенова по адресу указанному в исполнительном листе не проживает и никогда не проживала.

При этом, органы паспортно-визовой службы не располагают сведениями о месте проживания гражданки Семеновой

В процессе розыскных действий, пристав установил, что в собственности Дорошева находится однокомнатная квартира.

Явившись по месту жительства Дорошева судебный пристав-исполнитель со слов соседей узнал, что Дорошев неделю назад повесился.

Обратившись в органы милиции, где было возбуждено уголовное дело по факту смерти Дорошева (уголовное дело в последствии было прекращено за отсутствием состава преступления), судебный пристав-исполнитель получил от следователя копию заключения судебно-медицинской экспертизы о смерти Дорошева.

Исходя из полученной информации судебный пристав-исполнитель вынес постановление о прекращении исполнительного производства и возвратил исполнительный лист Степуре.

Оцените действия судебного пристава-исполнителя.

3. После смерти мужа, наступившей в результате несоблюдения работодателем – ООО "Бурун" норм охраны труда, Ивлева получила исполнительный лист о взыскании с ООО "Бурун" 20.000 руб. за потерю кормильца и предъявила его судебному приставу-исполнителю Заельцовского района Новосибирска, по месту нахождения ООО "Бурун".

Явившись по месту нахождения ООО "Бурун", указанному в исполнительном листе, судебный пристав-исполнитель установил, что по данному адресу располагается трансформаторная будка.

Через органы ФНС судебный пристав-исполнитель установил личность директора ООО "Бурун" и адрес его места жительства.

Судебный пристав-исполнитель прекратил исполнительное производство, направив исполнительный лист в отдел службы судебных приставов Новосибирской области по месту жительства директора ООО "Бурун".

Оцените действия судебного пристава-исполнителя. Что необходимо сделать в данной ситуации?

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ ПО КУРСУ

1. История становления исполнительского дела в России.
2. Исполнительное производство как самостоятельная отрасль права.
3. Принципы исполнительного производства: теория и практика.
4. Особенности правовой природы исполнительных действий.
5. Проблемы властного усмотрения в исполнительном производстве.
6. Стадии исполнительного производства.
7. Проблемы соотношения частного и публичного в исполнительном производстве.
8. Проблемы баланса интересов участников исполнительного производства.
9. Проблемы исполнимости исполнительных документов.
10. Проблемы добровольного исполнения актов юрисдикционных органов.
11. Проблемы правового статуса органов принудительного исполнения.
12. Статус иных органов и организаций, исполняющие требования судебных актов и актов других органов.
13. Проблемы реализации гарантий законности в исполнительном производстве.
14. Особенности правового статуса сторон в исполнительном производстве.
15. Представительство в исполнительном производстве.
16. Особенности правового статуса лиц, содействующих исполнению требований, содержащихся в исполнительном документе.
17. Особенности правовой природы исполнительных документов.
18. Особенности судебного контроля при осуществлении исполнительных действий.
19. Обжалование и оспаривание действий должностных лиц службы судебных приставов.
20. Проблемы ответственности в исполнительном производстве
21. Исполнительский сбор как особая санкция в исполнительном производстве.

22. Возбуждение исполнительного производства как стадия принудительного исполнения.
23. Проблемы розыска должника и его имущества в исполнительном производстве.
24. Особенности обращения взыскания на имущество должника как меры принудительного исполнения.
25. Имущественные иммунитеты в исполнительном производстве.
26. Арест в исполнительном производстве: проблемы теории и практики.
27. Арест имущества должника как особая обеспечительная мера в исполнительном производстве.
28. Освобождение от ареста имущества должника и третьих лиц.
29. Особенности обращения взыскания на имущественные права.
30. Обращение взыскания на заложенное имущество должника.
31. Особенности обращения взыскания на недвижимое имущество.
32. Особенности обращения взыскания на ценные бумаги
33. Проблемы реализации имущества должника в исполнительном производстве.
34. Проблемы осуществления исполнительных действий в отношении государственных и муниципальных организаций.
35. Проблемы исполнения решений о взыскании обязательных платежей и санкций.
36. Проблемы исполнения уголовных и административных наказаний в исполнительном производстве.
37. Проблемы обращения взыскания на доходы должника.
38. Особенности исполнения исполнительных документов о взыскании алиментов.
39. Особенности исполнения судебных актов о применении обеспечительных мер.
40. Особенности исполнения исполнительных документов неимущественного характера.
41. Проблемы исполнения судебных актов о защите чести, достоинства и деловой репутации.
42. Особенности исполнительного производства при осуществлении вселения и выселения.
43. Проблемы исполнения исполнительных документов об определении места жительства ребёнка
44. Проблемы исполнения исполнительных документов неимущественного характера по семейным делам
45. Проблемы исполнения актов о восстановлении на работе.
46. Проблемы исполнения исполнительных документов о принудительной госпитализации граждан.
47. Проблемы исполнения требований об административном приостановлении деятельности должника
48. Завершение исполнительного производства как заключительная стадия принудительного исполнения.
49. Проблемы признания и принудительного исполнения актов иностранных юрисдикционных органов
50. Особенности международно-правового сотрудничества при осуществлении принудительного исполнения актов юрисдикционных органов
51. Коллекторская деятельность как особый вид юридических услуг.

Электронный семинар

Типовые варианты вопросов и заданий для письменного ответа электронного семинара 1

1. Принципы исполнительного производства
2. Исполнительные правоотношения. Субъекты исполнительного производства: классификация и характеристика

3. Документы в исполнительном производстве
4. Гарантии законности и ответственность в исполнительном производстве

Типовые варианты вопросов и заданий для письменного ответа электронного семинара 2

1. укажите последовательность действий судебного пристава-исполнителя по розыску имущества должника
2. Изобразите графически последовательность обращения взыскания на имущество должника
3. Особенности исполнения содержащегося в исполнительном документе требования о выселении и выселении должника, об освобождении нежилого помещения, земельного участка, о сносе строения, здания или сооружения либо их отдельных конструкций
4. Составьте таблицу имущественных иммунитетов для организаций-должников

4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 8

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-7	владение навыками подготовки юридических документов	Очная форма обучения – ПК-7.5.	способность спрогнозировать и проанализировать возможные последствия создания юридического документа, отредактировать юридический документ и привести его в требуемую форму
		Очно-заочная форма обучения – ПК-7.7	способность отредактировать юридический документ
		Заочная форма обучения - ПК-7.5	способность спрогнозировать и проанализировать возможные последствия создания юридического документа, отредактировать юридический документ
		Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ - ПК-7.6	способность спрогнозировать и проанализировать возможные последствия создания юридического документа

Таблица 9.

Очная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-7.5. способность спрогнозировать и проанализировать	Определяет цели прогнозирования и анализа возможных последствий	Верно и объективно прогнозирует и анализирует возможные последствия

возможные последствия создания юридического документа, отредактировать юридический документ и привести его в требуемую форму	создания юридического документа, и судебный акт,	создания юридического документа, и судебный акт,
	способен отредактировать юридический документ и привести его в требуемую форму	профессионально редактирует юридический документ и приводит его в требуемую форму

Таблица 10.

Очно-заочная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-7.7. способность отредактировать юридический документ	Определяет цели прогнозирования и анализа возможных последствий создания юридического документа, и судебный акт,	Верно и объективно прогнозирует и анализирует возможных последствий создания юридического документа, и судебный акт,
	способен отредактировать юридический документ и привести его в требуемую форму	профессионально редактирует юридический документ и приводит его в требуемую форму

Таблица 11.

Заочная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-7.5. способность спрогнозировать и проанализировать возможные последствия создания юридического документа	Определяет цели прогнозирования и анализа возможных последствий создания юридического документа, и судебный акт,	Верно и объективно прогнозирует и анализирует возможных последствий создания юридического документа, и судебный акт,
	способен отредактировать юридический документ и привести его в требуемую форму	профессионально редактирует юридический документ и приводит его в требуемую форму

Таблица 12.

Заочная форма применением ЭО и ДОТ

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-7.6. способность спрогнозировать и	Определяет цели прогнозирования и анализа	Верно и объективно прогнозирует и анализирует

проанализировать возможные последствия создания юридического документа, отредактировать юридический документ и привести его в требуемую форму	возможных последствий создания юридического документа, и судебный акт,	возможных последствий создания юридического документа, и судебный акт,
	способен отредактировать юридический документ и привести его в требуемую форму	профессионально редактирует юридический документ и приводит его в требуемую форму

4.3.2. Типовые оценочные средства

Полный перечень вопросов и заданий находится на кафедре гражданского права и процесса.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ К ЭКЗАМЕНУ

1. Опишите предмет и метод правового регулирования исполнительного права.
2. Раскройте статус сторон в исполнительном производстве
3. Опишите отводы в исполнительном производстве.
4. Каковы общий и специальные сроки совершения исполнительных действий
5. Каков порядок изменения способа и порядка исполнения акта юрисдикционного органа?
6. Раскройте понятие исполнительных действий
7. Опишите меры принудительного исполнения (виды, значение, порядок и основание применения).
8. Раскройте особенности ареста и обращения взыскания на денежные средства и валютные ценности.
9. Каков порядок обращения взыскания на заложенное имущество
10. Укажите особенности обращения взыскания имущество должника, находящееся у других лиц.
11. Каковы общие условия исполнения исполнительных документов, содержащих требования неимущественного характера? Особенности исполнения по делам о защите чести, достоинства и деловой репутации.
12. Опишите порядок исполнения содержащегося в исполнительном документе требования об административном выдворении за пределы Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства
13. Опишите порядок распределения между субъектами исполнительных правоотношений взысканной денежной суммы. Очередность удовлетворения требований взыскателей
14. Опишите порядок окончания исполнительного производства. Основания, порядок, последствия.

ТИПОВЫЕ ВАРИАНТЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ (для заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ.)

1. . Выберите правильный ответ

Предметом правового регулирования исполнительного производства, являются общественные отношения, связанные с деятельностью:

* федеральных органов исполнительной власти по принудительному исполнению судебных актов и актов иных органов и должностных лиц
финансовых органов по исполнению судебных актов по передаче гражданам, организациям денежных средств соответствующего бюджета бюджетной системы РФ

должника по передаче суммы задолженности взыскателю
взыскателя по оспариванию действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя

2. . Выберите правильный ответ

В ФЗ «Об исполнительном производстве» отсутствует упоминание о принципе:
принцип уважения чести и достоинства гражданина

* принцип неотвратимости исполнения

принцип соотносимости объема требований взыскателя и мер принудительного
исполнения

своевременности совершения исполнительных действий и применения мер
принудительного исполнения

3. . Выберите правильный ответ

Руководство Федеральной службой судебных приставов осуществляет:

Министр юстиции РФ

* Главный судебный пристав РФ

Старший судебный пристав РФ

Верховый Судебный пристав РФ

4. . Выберите правильный ответ

Специальным (отдельно указываемым в доверенности) полномочием представителя в
исполнительном производстве является полномочие на:

* заключение мирового соглашения

ознакомление с материалами исполнительного производства

заявление отвода судебному приставу-исполнителю

подачу заявления об изменении способа и порядка исполнения

5. . Выберите правильный ответ

Срок предъявления исполнительного документа к исполнению прерывается:

заключением мирового соглашения с должником

* частичным исполнением исполнительного документа должником

признанием долга должником

смертью должника.

6. . Выберите правильный ответ

Обжалование постановлений (действий) должностных лиц службы судебных приставов
происходит:

в судебном порядке

* в порядке подчинённости

в претензионном порядке

в административном порядке

7. . Выберите правильный ответ

Постановление судебного пристава-исполнителя о взыскании расходов по совершению
исполнительных действий может быть обжаловано:

* старшему судебному приставу

главному судебному приставу субъекта РФ

главному судебному приставу РФ

прокурору района

8. . Выберите правильный ответ

Истечение срока давности исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица по делу об административном правонарушении:
не влечёт правовых последствий

- * является основанием для окончания исполнительного производства
- является основанием для вынесения старшим судебным приставом постановления о продлении сроков
- является основанием для подачи заявления о продлении срока

9. . Выберите правильный ответ

Решение вопроса об отложении исполнительных действий находится в исключительной компетенции:

- только судебного пристава-исполнителя
- только суда
- * суда и судебного пристава-исполнителя
- только старшего судебного пристава

10. . Выберите правильный ответ

Исполнительский сбор взыскивается по исполнительным документам:

- о применении судом обеспечительных мер
- содержащим требования о принудительном выдворении за пределы РФ иностранных граждан
- содержащим требования об отбывании обязательных работ
- * об отобрании или о передаче ребенка

11. . Выберите правильный ответ

Для совершения исполнительных действий и применение мер принудительного исполнения в нерабочие дни, судебный пристав-исполнитель должен получить разрешение:

- * старшего судебного пристава
- главного судебного пристава субъекта РФ
- суда
- органа, выдавшего исполнительный документ

12. . Выберите правильный ответ

Если лицо, доставляющее извещение, не застанет вызываемого гражданина по месту его жительства, то извещение передается:

- органу федеральной связи
- * членам семьи
- уполномоченному лицу органа местного самоуправления
- местному отделу службы судебных приставов для принудительного привода

13. . Выберите правильный ответ

Арест заложенного имущества в целях обеспечения иска взыскателя, не имеющего преимущества перед залогодержателем в удовлетворении требований

- допускается с согласия залогодержателя
- не допускается без внесения на депозит залоговой суммы
- допускается на основании решения суда
- * не допускается

14. . Выберите правильный ответ

Эмитент (управляющая компания, управляющий) в случае наступления срока платежа или погашения принадлежащих должнику ценных бумаг, на которые наложен арест, зачисляет денежные средства, составляющие сумму выплаты по указанным ценным бумагам, на депозитный счет суда
на счёт взыскателя
на счёт должника
* на депозитный счет подразделения судебных приставов

15. . Выберите правильный ответ
Если имущество должника не было реализовано на вторичных торгах то:
* его предлагают взыскателю по цене на двадцать пять процентов ниже их начальной цены
сразу возвращают имущество должнику
уменьшают цену на пятнадцать процентов
проводят дополнительные торги

16. . Выберите правильный ответ
При исполнении уголовного наказания в виде штрафа, суд направляет судебному приставу:
копию приговора, распоряжение об исполнении приговора.
копию приговора, исполнительный лист;
исполнительный лист, распоряжение об исполнении приговора;
* копию приговора, исполнительный лист, распоряжение об исполнении приговора.

17. . Выберите правильный ответ
При исполнении требования об освобождении земельного участка (об обязанности должника освободить земельный участок) снос, расположенных на нём строений производится если:
взыскатель берёт на себя расходы по сносу
должник отказывается демонтировать их добровольно
без сноса освободить земельный участок невозможно
* о сносе прямо указано в исполнительном документе

18. . Выберите правильный ответ
При невозможности исполнения решения суда о передаче ребенка без ущерба его интересам:
* ребенок может быть временно помещен в организацию для детей-сирот
исполнительное производство приостанавливается
исполнительное производство прекращается
к участию в исполнительном производстве привлекается орган опеки и попечительства

19. . Выберите правильный ответ
По итогам рассмотрения дела о признании решения иностранного суда (арбитража), взыскатель предоставляет в службу судебных приставов для возбуждения исполнительного производства:
решение суда РФ о признании иностранного решения
определение суда РФ о признании иностранного решения
решение иностранного суда с отметкой суда РФ о признании
* российский исполнительный лист

ТИПОВОЙ ВАРИАНТ ПИСЬМЕННОГО КОНТРОЛЬНОГО ЗАДАНИЯ (ПКЗ)
(для заочной формы обучения с применением ЭО и ДОТ)

№№ задания	Формулировка задания
1	Обжалование постановлений, действий (бездействия) должностных лиц службы судебных приставов
2	Составьте таблицу субъектов исполнительных правоотношений
3	Изобразите графически последовательность обращения взыскания на имущество должника
4	Укажите критерии различия отсрочки исполнения судебного решения, отложения исполнительных действий и приостановления исполнительного производства
5	Шамина, имеющая несовершеннолетнего сына, и Лещинский решили жить в так называемом «гражданском браке». В целях совместного проживания Шамина и Лещинский приобрели соседние квартиры на одной лестничной площадке. Впоследствии стена между квартирами была ими убрана, подъездная дверь в квартире Шаминой была заложена, ванная комната и туалет были оставлены только в квартире Лещинского. Фактически из двух квартир была создана одна квартира. После внезапной смерти Лещинского единственным его наследником стал его племянник Захарчук. По иску Захарчука, судом было принято решение в соответствии с которым Шамину обязали восстановить стену между квартирами. Должник отказался добровольно исполнить решение и сообщила, что ни она, ни её сын не покинут свою часть квартиры. Опишите, каким образом должно происходить исполнение этого судебного решения.

Шкала оценивания

Таблица 13.

Очная форма обучения

Экзамен (5- балльная шкала)	Критерии оценки
2	Не способен спрогнозировать и проанализировать возможные последствия создания юридического документа, отредактировать юридический документ и привести его в требуемую форму
3	Способность частично спрогнозировать и проанализировать возможные последствия создания юридического документа, отредактировать юридический документ и привести его в требуемую форму
4	Способность в целом спрогнозировать и проанализировать возможные последствия создания юридического документа, отредактировать юридический документ и привести его в требуемую форму
5	Способность полностью спрогнозировать и проанализировать возможные последствия создания юридического документа, отредактировать

	юридический документ и привести его в требуемую форму

Таблица 14.

Очно-заочная форма обучения

Экзамен (5-балльная шкала)	Критерии оценки
2	Неспособность отредактировать юридический документ
3	Способность частично отредактировать юридический документ
4	Способность в целом отредактировать юридический документ
5	Способность полностью отредактировать юридический документ

Таблица 15.

Заочная форма обучения

Экзамен (5- балльная шкала)	Критерии оценки
2	Не способен спрогнозировать и проанализировать возможные последствия создания юридического документа, отредактировать юридический документ и привести его в требуемую форму
3	Способность частично спрогнозировать и проанализировать возможные последствия создания юридического документа, отредактировать юридический документ и привести его в требуемую форму
4	Способность в целом спрогнозировать и проанализировать возможные последствия создания юридического документа, отредактировать юридический документ и привести его в требуемую форму
5	Способность полностью спрогнозировать и проанализировать возможные последствия создания юридического документа, отредактировать юридический документ и привести его в требуемую форму

Таблица 16.

Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ

Экзамен (5-балльная шкала)	Критерии оценки
2	Неспособность спрогнозировать и проанализировать возможные последствия создания юридического документа
3	Способность частично спрогнозировать и проанализировать возможные последствия создания юридического документа
4	Способность в целом спрогнозировать и проанализировать возможные последствия создания юридического документа
5	Способность полностью спрогнозировать и проанализировать возможные последствия создания юридического документа

4.4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Экзамен включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий.

Ответы на теоретические вопросы могут даваться в устной форме или в форме электронного тестирования.

Выполнение практических заданий проводится в письменной форме.

Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, основываться на действующем законодательстве и изученных актах судебной практики, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно.

При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия.

Давать односложные ответы нежелательно.

Нет необходимости при ответе приводить номера статей нормативных правовых актов, но содержание ответа должно основываться на действующем законодательстве.

При ответе студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках.

При выполнении задания необходимо четко определить его суть и необходимый результат его выполнения (правовая оценка ситуации, ответы на вопросы по ситуации, составление текста и т.д.). Если в задании содержится несколько вопросов по ситуации, надо ответить на все, иначе задание считается не выполненным.

При демонстрации выполненного задания студент должен аргументировать свое решение (формулировку текста и т.д.), демонстрируя знания, умения либо навыки в полной мере.

Ответ на каждый вопрос (задание) билета оценивается по 5-балльной шкале в соответствии со шкалой оценивания. Потом выводится среднеарифметическая оценка ответа студента, которая является итоговой за экзамен.

Если среднеарифметическая оценка находится между целыми числами, то итоговая оценка округляется в пользу студента.

Для студентов, обучающихся на заочной форме обучения с применением ЭО и ДОТ выполнение письменного контрольного задания позволяет оценить умения и навыки по дисциплине и осуществляется в течении семестра.

Проверка знаний также осуществляется с помощью тестовых заданий. Тестирование проводится в СДО "Прометей" в соответствии с установленными требованиями. Итоговый тест формируется на аппаратном уровне с использованием банка тестовых заданий по дисциплине. Проверка результатов тестирования осуществляется автоматически.

Алгоритм расчета итоговой оценки студентов, обучающихся на заочной форме обучения с применением ЭО и ДОТ, установлен «Регламентом о системе оценивания знаний обучающихся по дисциплинам учебного модуля по образовательным программам с применением электронного обучения на факультете заочного и дистанционного обучения Сибирского института управления-филиала РАНХиГС».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении курса «Исполнительное производство» применяются разнообразные лекции, практические занятия, выполнение практических заданий по темам и контрольной работы по курсу, самостоятельная работа с источниками и др.).

Студентам рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

Студент должен посетить установочные лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, выдается задание на контрольную работу, приводятся рекомендации и критерии оценивания.

В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого модуля дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, даются рекомендации по выполнению заданий к практическим занятиям.

Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной и контрольной работ, а также к промежуточной аттестации по дисциплине.

Практические занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических занятий является закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельной работы, контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

Подготовку к занятиям следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами к теме, подбора рекомендованной литературы. Затем необходимо перечитать запись лекции, соответствующие разделы учебника, статьи в журналах. При этом перед собой нужно иметь соответствующие нормативные акты в действующей редакции.

Подготовка к практическим занятиям осуществляется студентами самостоятельно с использованием научной и учебной литературы и необходимых правовых источников. На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение решать практические задания (задачи).

Наиболее сложными темами являются темы 2 раздела, которые предусматривают изучение арбитражной практики для выявления особенностей реализации корпоративного законодательства и проблем правоприменения. Поэтому только изучением актуальных учебников и комментариев к законодательству при освоении этих тем обойтись нельзя.

Рекомендуется внимательно изучать материалы справочных правовых систем для уточнения действующих редакций нормативных актов, которые в сфере корпоративного права очень часто обновляются.

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой.

Целью самостоятельной работы является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и решения правовых задач.

Для получения глубоких теоретических знаний и практических навыков студентам рекомендуется посещать лекции, активно участвовать в практических занятиях, вовремя выполнить контрольную работу. Поставленные перед занятиями цели могут быть достигнуты лишь при систематической работе студентов над изучением дисциплины.

При необходимости в период самостоятельной подготовки студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине.

Особенностью освоения данной дисциплины по заочной форме является минимизация устных форм опроса и выполнения практических заданий из-за небольшого объема аудиторных занятий. Основным методом обучения на заочной форме выступает собственно самостоятельная работа, которая выполняется индивидуально в произвольном режиме времени в удобные для обучающегося часы, часто вне аудитории - внеаудиторная самостоятельная работа. Самостоятельная работа рассматривается с одной стороны, как форма или метод обучения и вид учебной деятельности, осуществляемый без непосредственного вмешательства преподавателя, с другой – как средство вовлечения обучающихся в самостоятельную познавательную деятельность, средство формирования у них методов ее организации. Под самостоятельной деятельностью понимается вид познавательной деятельности, в котором предполагается определенный уровень самостоятельности во всех структурных компонентах деятельности по ее выполнению: от постановки проблемы до осуществления контроля, самоконтроля и коррекции, с переходом от выполнения простых видов работ к более сложным, а также с передачей всех функций самому обучающемуся.

Рекомендации для студентов заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ изложены в «Методических рекомендациях по освоению дисциплины «Исполнительное производство» студентами заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ», которые размещены на сайте Сибирского института управления – филиала РАНХиГС <http://siu.ranepa.ru/sveden/education/>

Контрольная работа по итогам всего курса предусматривает самостоятельную разработку студентом конкретно сформулированной темы и подготовки письменной работы в форме цельного текста.

Основная цель написания контрольной работы - на основе изучения теоретических положений корпоративного права, изучения и анализа нормативного материала, судебной и арбитражной практики, выработать у студентов навыки и умения по практической реализации некоторых вопросов в рамках профессиональной деятельности.

Обучающийся самостоятельно выбирает тему из предложенного списка тем работ, сформированных по всем темам курса «Исполнительное производство». По согласованию с преподавателем обучающийся может написать работу по своей теме, отсутствующей в списке, в рамках предмета дисциплины.

Выполнение контрольной работы начинается с составления плана работы (оглавления), подбора литературы и источников.

Работа должна иметь определенную структуру: титульный лист, оглавление, введение, главы, состоящие из параграфов, заключение, список использованных источников.

Во введении надо обосновать актуальность темы (какое значение она имеет в науке или практике), исследованность темы, какие имеются проблемы в данном вопросе, цель, задачи, объект, предмет исследования.

При использовании цитат или материалов чужих исследований необходимо делать сноски на источник. Каждая глава должна заканчиваться выводами по содержанию главы.

Оптимальное количество глав в работе 2 (максимум 3), в каждой главе 2-3 параграфа.

В заключении можно вновь перечислить частные выводы и на их основе сделать обобщение результатов. Литературу и источники обучающийся подбирает

самостоятельно, при необходимости консультируясь с преподавателем. Для контрольной работы, как минимум, надо использовать 20-25 источников последних 3-5 лет издания.

Источниками могут выступать:

- научные статьи и монографии (рекомендуется использование публикаций, изданные не позднее, чем 3-5 лет назад);
- нормативные правовые акты (необходимо использовать их в действующей редакции, с учетом внесенных изменений);
- акты судебных инстанций (Верховный Суд РФ, Конституционный Суд РФ, арбитражные суды и т.д.);
- материалы из сети Интернет (рекомендуется использовать материалы с сайтов государственных органов, известных общественных организаций и иных авторитетных источников).

На все источники должны быть сделаны постраничные сноски с указанием фамилии автора, названия публикации, источника опубликования, издательства, года издания и страниц.

Библиографический список оформляется в соответствии с существующими правилами библиографического описания и состоит из трех частей: «Нормативно-правовые акты», «Акты судебной практики», «Литература». Располагать наименования нормативных актов следует по их юридической силе и времени принятия, актов судебной практики – по уровню судов, литературу – в алфавитном порядке по фамилии автора.

Контрольные работы, имеющие недостатки в оформлении, написанные на основе устаревшей информации или неполно раскрывающие тему, возвращаются на доработку.

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме.

Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление.

Вопросы могут быть направлены как на закрепление знаний, например, нормативно-правовых актов, составляющих источники информации для корпоративного права и подлежащих применению, так и на формирование умений, например, сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией, давать правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам и т.д.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения действующего законодательства, относящегося к курсу, а также основных источников литературы.

Решение практических заданий нацелено на формирование у студента соответствующих компетентностных практических умений и владений.

При решении задач ответ должен быть дан конкретно на поставленный вопрос либо ситуацию (казус), при этом обязательным является формулировка ответа с использованием профессиональных гражданско-правовых терминов и ссылка на статьи гражданско-правового нормативного источника.

При составлении схемы надо иметь в виду основные требования к выделению видов (классов) явлений и процессов по какому-то отдельному основанию, а также ссылки на статьи нормативного источника (как нормативного, так и литературного).

При заполнении таблиц необходимо придерживаться установленных в задании требований, например, по количеству рассматриваемых примеров.

Ссылки нужны для подтверждения достоверности представленных сведений, а также оценки умения пользоваться действующим законодательством. Именно эти умения и навыки являются ценными для профессиональной работы выпускника по направлению «Юриспруденция».

Для подготовки к **тестированию**, проходящему в ходе занятий, следует изучить содержание как минимум основных источников и нормативно-правовых документов, рекомендуемых данной рабочей программой. Особое внимание стоит уделить нормативно закреплённым определениям в сфере корпоративного права, классификациям субъектов и

объектов, а также срокам всех видов. Тестирование не предусматривает большого количества открытых ответов, поэтому надо точно знать, какие предлагаемые варианты ответов соответствуют действующему законодательству.

6. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Основная литература.

1. Зиновьев, К. С. Исполнительное производство : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению подгот. 030900.62 - Юриспруденция (квалификация (степень) "бакалавр") / К. С. Зиновьев ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2013. - 159 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : http://siu.ranepa.ru/UMM_1/3296/Ispoln_Proizv_13_UP.pdf , требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Исполнительное производство [Электронный ресурс] : учеб. для бакалавриата и магистратуры и для студентов вузов, обучающихся по юрид. направлениям и специальностям / С. Ф. Афанасьев [и др.] ; под ред. С. Ф. Афанасьева, О. В. Исаенковой ; Саратов. гос. юрид. акад. - 2-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан.. - Москва : Юрайт, 2015. - 450 с. - Доступ из БЭС изд-ва «Юрайт». – Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/59B87284-EA19-4F62-B211-A63303AD5925>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

3. Пирогова, Е. Е. Исполнительное производство [Электронный ресурс] : курс лекций / Е. Е. Пирогова. — Электрон. дан. — Москва : Моск. гуманитар. ун-т, 2013. — 186 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/22459>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

4. Мамыкин, А. С. Исполнительное производство [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. С. Мамыкин. – Электрон. дан. - Москва : Рос. акад. правосудия, 2011. - 418 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140624>, требуется. – Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература

1. Гуреев, В. А. Исполнительное производство [Электронный ресурс] : учебник / В. А. Гуреев, В. В. Гушин ; Рос. правовая акад. М-ва юстиции РФ. - 4-е изд., испр. и доп. — Электрон. дан. - Москва : Статут, 2014. - 455 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/29199.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана. - То же. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=450448&sr=1, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Исаенкова, О. В. Исполнительное производство [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О. В. Исаенкова. — Электрон. дан. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2010. — 125 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/1366>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

3. Исполнительное производство [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Н. Д. Эриашвили [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 302 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/8761>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

4. Пронякин, А. Д. Исполнительное производство [Электронный ресурс] : учеб.-метод. комплекс / А. Д. Пронякин, В. А. Селезнев. – Электрон. дан. - Москва : Евраз.

открытый ин-т, 2011. - 285 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90562>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

5. Селезнев, В. А. Исполнительное производство [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. А. Селезнев, А. Д. Пронякин. — Электрон. дан. — Москва : Евраз. открытый ин-т, 2011. — 284 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/10689>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6. Чашин, А. Н. Исполнительное производство [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. Н. Чашин. — Электрон. дан. — Саратов : Вуз. образование, 2012. — 283 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/9719> , требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Гуреев, В. А. Исполнительное производство [Электронный ресурс] : учебник / В. А. Гуреев, В. В. Гушин ; Рос. правовая акад. М-ва юстиции РФ. - 4-е изд., испр. и доп. — Электрон. дан. - Москва : Статут, 2014. - 455 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=450448&sr=1, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Пронякин, А. Д. Исполнительное производство [Электронный ресурс] : учеб.-метод. комплекс / А. Д. Пронякин, В. А. Селезнев. – Электрон. дан. - Москва : Евраз. открытый ин-т, 2011. - 285 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90562>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 г.) (ред. от 30.12.2008 г.) // Российская газета. -1993. -25 дек.
2. Конвенция о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам (заключена в Минске 22.01.1993 г.) (вступила в силу 19.05.1994 г., для Российской Федерации 10.12.1994 г.) // Бюллетень международных договоров. -1995. -№ 2.
3. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002 № 95-ФЗ (ред. от 08.12.2011 г.) // Российская газета. -2002. -27 июля.
4. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 г. № 138-ФЗ (ред. от 06.02.2012 г.) // СЗ РФ. -2002. -№ 46.- Ст. 4532.
5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 г. № 195-ФЗ (ред. от 31.01.2012 г.) // СЗ РФ.- 2002.- № 1 (ч. 1). -Ст. 1.
6. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ (ред. от 30.11.2011 г.) // СЗ РФ.- 1994. -№ 32.- Ст. 3301.
7. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 г. № 14-ФЗ (ред. от 30.11.2011 г.) // СЗ РФ. -1996. -№ 5. -Ст. 410.
8. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 г. № 146-ФЗ (ред. от 30.06.2008 г.) // СЗ РФ. -2001.- № 49.- Ст. 4552.
9. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 № 117-ФЗ (ред. от 06.12.2011 г.) // СЗ РФ. -2000. -№ 32. -Ст. 3340.
10. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ (ред. от 22.11.2011 г.) // СЗ РФ. -2002. -№ 1 (ч. 1). -Ст. 3.
11. Основы законодательства Российской Федерации о нотариате: утв. ВС РФ 11.02.1993 г.; 4462-1 (ред. от 03.12.2011 г.) // Ведомости СНД И ВС РФ. -1993. -№ 10. -Ст. 357.
12. 15. О судебных приставах: федеральный закон от 21.07.97 № 118-ФЗ (ред. от 06.12.2012 г.) // Собрание законодательства. -1997. -№ 30. -Ст. 3590.
13. 18. Об исполнительном производстве: федеральный закон от 02.10.2007 № 229-ФЗ

6.5. Интернет-ресурсы

1. Официальный сайт компании «Консультант-плюс» <http://www.consultant.ru/>
2. Портал государственных и муниципальных услуг «Государственные услуги» - <http://epgu.gosuslugi.ru/pgu/>
3. Официальный сайт Верховного суда РФ - <http://www.supcourt.ru/>
4. Официальный сайт Государственной Думы и Федерального Собрания РФ - <http://www.duma.gov.ru/>
5. Официальный сайт Федерального агентства по управлению государственным имуществом - <http://www.rosim.ru/>
6. Официальный сайт Банка России - <http://www.cbr.ru/>
7. Официальный сайт Федеральной службы судебных приставов - <http://www.fssp.ru/>

7. МАТЕРИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

7.1. Программное обеспечение

1. Единая электронная справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Единая электронная справочно-правовая система «Гарант»
3. Электронная библиотека НОУ "ИНТУИТ"
4. пакет MS Office
5. Microsoft Windows
6. сайт филиала
7. СДО Прометей
8. корпоративные базы данных
9. iSpring Free Cam8.

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины.

Таблица 17.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работ	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
<i>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</i>	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
<i>Лаборатория личностного и профессионального развития</i>	полиграф «Фемида», компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, колонки, DVD-проигрыватель, музыкальный центр, видеокамера, видеоманитофон, методические материалы (тесты, методики и т.п.), столы письменные, стулья, шкаф, трибуна настольная, стеллаж, доска аудиторная, ковровое покрытие; стекло для одностороннего просмотра для проведения фокус-групп

Юридическая клиника	Телевизор, компьютер с выходом в локальную сеть филиала и Интернет, столы аудиторные, стулья, правовые системы, отечественные и зарубежные интернет-ресурсы
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
Аудитория для самостоятельной работы обучающихся. Центр Интернет-ресурсов	Мультимедийный проектор, Экран проекционный, Принтер, ПК, с подключенным интернетом и к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
Центр интернет-ресурсов	компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет)	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья
Видеостудия для проведения вебинаров	Два рабочих места, оснащенных компьютерами, веб-камерами и гарнитурам (наушники и микрофон).
Кафедры	На каждой кафедре одно рабочее место, оснащенное компьютером, веб-камерой, гарнитурой.

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Юридический факультет
Кафедра гражданского права и процесса**

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой гражданского права и процесса

Протокол от 29.08.2018 №1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
РЫНОК ЦЕННЫХ БУМАГ**

Б1.В.ДВ.3.2

РЦБ

краткое наименование дисциплины

по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль): «Гражданско-правовой»

квалификация выпускника: Бакалавр

формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Год набора – 2019

Авторы–составители:

Заведующий кафедрой гражданского права и процесса

Канд.юрид.наук, доцент, доцент кафедры гражданского права и процесса

Войтович Елена Павловна

Старш. преподаватель кафедры гражданского права и процесса

Зиновьев Константин Сергеевич

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	6
3. Содержание и структура дисциплины	8
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	13
4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	13
4.2. Материалы текущего контроля успеваемости	14
4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации	18
4.4. Методические материалы промежуточной аттестации	24
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	26
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	30
6.1. Основная литература	30
6.2. Дополнительная литература	30
6.3. Нормативные правовые документы.	31
6.4. Интернет-ресурсы	31
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	32

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина БЗ.В.ДВ.3.2 «Рынок ценных бумаг» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-7	владение навыками подготовки юридических документов	Очная форма обучения – ПК-7.5.	способность спрогнозировать и проанализировать возможные последствия создания юридического документа, отредактировать юридический документ и привести его в требуемую форму
		Очно-заочная форма обучения – ПК-7.7	способность отредактировать юридический документ
		Заочная форма обучения - ПК-7.5	способность спрогнозировать и проанализировать возможные последствия создания юридического документа, отредактировать юридический документ
		Заочная форма обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий - ПК-7.6	способность спрогнозировать и проанализировать возможные последствия создания юридического документа

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	Очная форма обучения – ПК-7.5. Очно-заочная форма обучения – ПК-7.7 Заочная форма обучения - ПК-7.5 Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ - ПК-7.6	на уровне знаний: о видах и структурах юридических документов; о механизме разработки юридических документов; способов определения последствия создания юридического документа; на уровне умений: выявлять особенности юридических документов разных видов; разрабатывать текст юридического документа; определять последствия создания юридического документа; правильно оформлять различного рода юридические документы;

		на уровне навыков: формирования структуры юридического документа; разработки текста юридических документов оформления юридических документов в соответствии с требованиями

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

- общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах: 4 З.Е.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем

очная форма обучения

- 56 часов (24 часа лекций, 32 часа практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 52 часов.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем

очно-заочная форма обучения:

- 34 часа (14 часов лекций, 20 часов практических (семинарских) занятий);

На самостоятельную работу обучающихся – 56 часов.

Количество академических часов, выделенных на

контактную работу с преподавателем

заочная форма обучения

- 12 часов (6 часа лекций, 6 часов практических (семинарских) занятий);

На самостоятельную работу обучающихся – 123 часов.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем

заочная форма обучения с применением ЭО, ДОТ

- 12 часов (6 часа лекций, 6 часов практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 123 часов.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – экзамен.

Место дисциплины –

Рынок ценных бумаг (БЗ.В.ДВ.3.2) изучается на 4 курсе (8 семестр) очной формы обучения, на 5 курсе (9 семестр) очно-заочной формы обучения, на 4, 5 курсе (8, 9 семестр) заочной формы обучения, на 5 курсе (9 семестре) заочной формы обучения, с применением ЭО и ДОТ.

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин:

На очной форме:

Б1.Б.13	Гражданское право
Б1.Б.14	Гражданский процесс
Б1.Б.16	Трудовое право
Б1.Б.23	Предпринимательское право
Б1.В.ОД.6	Жилищное право
Б1.В.ОД.7	Страховое право

На очно-заочной форме:

Б1.Б.13	Гражданское право
Б1.Б.14	Гражданский процесс
Б1.Б.16	Трудовое право

Б1.Б.23	Предпринимательское право
Б1.В.ОД.6	Жилищное право
Б1.В.ОД.7	Страховое право

На заочной форме (в т.ч. с применением ЭО и ДОТ):

Б1.Б.13	Гражданское право
Б1.Б.14	Гражданский процесс
Б1.Б.16	Трудовое право
Б1.Б.23	Предпринимательское право
Б1.В.ОД.6	Жилищное право
Б1.В.ОД.7	Страховое право

3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 3.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущ. контроля успеваемости ¹ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	Общая часть	40	8		12		20	
Тема 1.1.	Ценные бумаги как особые объекты гражданских прав	20	4		6		10	О - 1.1. Т – 1.1.
Тема 1.2.	Отдельные виды ценных бумаг	20	4		6		10	О – 1.2 Т – 1.2
Раздел 2	Особенная часть	68	16		20		32	
Тема 2.1	Деятельность профессиональных участников рынка ценных бумаг.	20	4		6		10	О – 2.1, ПЗ – 2.1
Тема 2.2.	Особенности статуса иных лиц, осуществляющих деятельность на финансовых рынках	28	8		8		12	О – 2.2, ПЗ – 2.2.
Тема 2.3.	Правовое регулирование сделок на рынке ценных бумаг	20	4		6		10	О – 2.3, ПЗ – 2.3
Промежуточная аттестация		36				2	34	Экзамен
Всего:		144	24		32	2	86	ак.ч.
		4						З.Е.
		108						ас. ч.

¹ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ)

Таблица 4.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущ. контроля успеваемости ² , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Очная-заочная форма обучения								
Раздел 1	Общая часть	44	6		8		30	
Тема1.1.	Ценные бумаги как особые объекты гражданских прав	16	2		4		10	О - 1.1. Т – 1.1.
Тема 1.2.	Отдельные виды ценных бумаг	18	4		4		10	О – 1.2 Т – 1.2
Раздел 2	Особенная часть	56	8		12		36	
Тема 2.1	Деятельность профессиональных участников рынка ценных бумаг.	16	2		4		10	О – 2.1, ПЗ – 2.1
Тема 2.2.	Особенности статуса иных лиц, осуществляющих деятельность на финансовых рынках	24	4		4		16	О – 2.2, ПЗ – 2.2.
Тема 2.3.	Правовое регулирование сделок на рынке ценных бумаг	16	2		4		10	О – 2.3, ПЗ – 2.3
Промежуточная аттестация		54				2	52	Экзамен
Всего:		144	14		20	2	108	ак.ч.
		4						З.Е.
		108						ас. ч.

² Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ)

Таблица 5.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущ. контроля успеваемости ³ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Заочная форма обучения								
Раздел 1	Общая часть	44	2		2		40	
Тема1.1.	Ценные бумаги как особые объекты гражданских прав	44	2		2		40	О - 1.1. – 1.2. Т – 1.1. – 1.2.
Тема 1.2.	Отдельные виды ценных бумаг							
Раздел 2	Особенная часть	91	4		4		83	
Тема 2.1	Деятельность профессиональных участников рынка ценных бумаг.	51	2		2		43	О – 2.1. – 2.2 ПЗ – 2.1– 2.2
Тема 2.2.	Особенности статуса иных лиц, осуществляющих деятельность на финансовых рынках							
Тема 2.3.	Правовое регулирование сделок на рынке ценных бумаг	44	2		2		40	О – 2.3, ПЗ – 2.3
Промежуточная аттестация		9				2	7	Экзамен
Всего:		144	6		6	2	130	ак.ч.
		4						З.Е.
		108						ас. ч.

³ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ)

Таблица 6.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущ. контроля успеваемости ⁴ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Заочная форма обучения с применением ЭО, ДОТ								
Раздел 1	Общая часть	44	2		2		40	
Тема1.1.	Ценные бумаги как особые объекты гражданских прав	44	2		2		40	Электронный семинар
Тема 1.2.	Отдельные виды ценных бумаг							
Раздел 2	Особенная часть	91	4		4		83	
Тема 2.1	Деятельность профессиональных участников рынка ценных бумаг.	51	2		2		43	Электронный семинар
Тема 2.2.	Особенности статуса иных лиц, осуществляющих деятельность на финансовых рынках							
Тема 2.3.	Правовое регулирование сделок на рынке ценных бумаг		2		2		40	
Промежуточная аттестация		9				2	7	Экзамен
Всего:		144	6		6	2	130	ак.ч.
		4						З.Е.
		108						ас. ч.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Общая часть

Тема 1.1. Ценные бумаги как особые объекты гражданских прав

Общие положения о рынке ценных бумаг
 Ценные бумаги как правовое явление
 Выпуск ценных бумаг
 Передача ценных бумаг
 Восстановление прав по ценным бумагам

Тема 1.2. Отдельные виды ценных бумаг

Корпоративные ценные бумаги
 Вексель
 Банковские ценные бумаги
 Товарораспорядительные ценные бумаги
 Инвестиционные ценные бумаги
 Ценные бумаги публичных образований

4 Формы текущего контроля успеваемости: ЭС – электронный семинар, ПКЗ – письменное контрольное задание

Раздел 2. Особенная часть

Тема 2.1. Деятельность профессиональных участников рынка ценных бумаг..

Способы обращения исполнительного документа к исполнению
 Регулирование профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг.
 Функции Центрального банка РФ на рынке ценных бумаг
 Брокерская и дилерская деятельность
 Деятельность по ведению реестра владельцев ценных бумаг
 Депозитарная деятельность
 Деятельность по управлению ценными бумагами

Тема 2.2. Особенности статуса иных лиц, осуществляющих деятельность на финансовых рынках

Организация торговли на рынке ценных бумаг.
 Деятельность бирж и торговых систем, в области оборота ценных бумаг и производных финансовых инструментов
 Деятельность по определению взаимных обязательств (клиринговая деятельность)

Тема 2.3. Правовое регулирование сделок на рынке ценных бумаг.

Реклама на рынке ценных бумаг
 Инсайдерская информация.
 Залог ценных бумаг
 Производные финансовые инструменты
 Кассовые сделки. Форвардные и опционные сделки.
 Опционные договоры. Фьючерсные сделки.
 Сделки по обратной покупке-продаже ценных бумаг.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины БЗ.В.ДВ.3.2 «Рынок ценных бумаг» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся (очная, очно-заочная, заочная формы обучения):

Таблица 7.

Для проведения занятий по очной, очно-заочной, заочной формам обучения

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Общая часть	
Тема 1.1.	Ценные бумаги как особые объекты гражданских прав	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 1.2.	Отдельные виды ценных бумаг	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Раздел 2	Особенная часть	
Тема 2.1	Деятельность профессиональных участников рынка ценных бумаг.	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания

Тема 2.2.	Особенности статуса иных лиц, осуществляющих деятельность на финансовых рынках	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 2.3.	Правовое регулирование сделок на рынке ценных бумаг	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания

В ходе реализации дисциплины по заочной форме обучения с применением ЭО, ДОТ используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- письменный ответ на задания электронного семинара;
- ответы на вопросы обучающихся в ходе проведения электронного семинара;

4.1.2. Экзамен проводится с применением следующих методов (средств):

устное собеседование по вопросам билета либо письменные ответы на вопросы билета (очная, очно-заочная и заочная формы обучения); письменная работа и компьютерное тестирование (заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ). Выбор метода оценивания для традиционной формы обучения осуществляет преподаватель, информировав обучающихся в день проведения консультации к экзамену.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Полный перечень материалов текущего контроля находится на кафедре гражданского права и процесса.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ УСТНОГО (ПИСЬМЕННОГО) ОПРОСА

Тема 1.1. Ценные бумаги как особые объекты гражданских прав (О-1.1)

Общие положения о рынке ценных бумаг
Ценные бумаги как правовое явление
Выпуск ценных бумаг
Передача ценных бумаг
Восстановление прав по ценным бумагам

Тема 1.2. Отдельные виды ценных бумаг (О-1.2)

Корпоративные ценные бумаги
Вексель
Банковские ценные бумаги
Товарораспорядительные ценные бумаги
Инвестиционные ценные бумаги
Ценные бумаги публичных образований

Тема 2.1. Деятельность профессиональных участников рынка ценных бумаг (О-2.1)

Способы обращения исполнительного документа к исполнению
Регулирование профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг.
Функции Центрального банка РФ на рынке ценных бумаг
Брокерская и дилерская деятельность
Деятельность по ведению реестра владельцев ценных бумаг
Депозитарная деятельность
Деятельность по управлению ценными бумагами

Тема 2.2. Особенности статуса иных лиц, осуществляющих деятельность на финансовых рынках (О-2.2)

Организация торговли на рынке ценных бумаг.

Деятельность бирж и торговых систем, в области оборота ценных бумаг и производных финансовых инструментов

Деятельность по определению взаимных обязательств (клиринговая деятельность)

Тема 2.3. Правовое регулирование сделок на рынке ценных бумаг (О-2.3)

Реклама на рынке ценных бумаг

Инсайдерская информация.

Залог ценных бумаг

Производные финансовые инструменты

Кассовые сделки. Форвардные и опционные сделки.

Опционные договоры. Фьючерсные сделки.

Сделки по обратной покупке-продаже ценных бумаг.

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Тема 1.1. Ценные бумаги как особые объекты гражданских прав (Т-1.1.)
Выберите один правильный ответ: Рынок ценных бумаг это: * система особых правоотношений⁵ фондовая биржа НАУФОР
Выберите один правильный ответ: Согласно современному гражданскому законодательству, ценная бумага это: * вещь платёжное средство особая сделка
Выберите один правильный ответ: Бездокументарная ценная бумага это: *бумага с особым способом фиксации прав бумага с отсутствием реквизитов бумага на специальном электронном бланке
Тема 1.2. Отдельные виды ценных бумаг (Т-1.2.)
Выберите один правильный ответ: Акция удостоверяет право её держателя на: * управление обществом формирование повестки дня общего собрания избрание в органы управления общества
Выберите один правильный ответ: Аваль по переводному векселю может быть дан * как за трассата, так и за трассанта только за трассата только за трассанта
Выберите один правильный ответ: Выдача чека: * не погашает денежного обязательства, во исполнение которого он выдан. погашает денежного обязательства, во исполнение которого он выдан. является основанием для возникновения нового обязательства

⁵ Правильный ответ в тесте обозначен «звездочкой» (*)

ТИПОВЫЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

Тема 2.1. Деятельность профессиональных участников рынка ценных бумаг. (ПЗ – 2.1)

1. По ошибке регистратора бездокументарные акции были списаны с лицевого счета акционера и, после зачисления акций на счет иного лица были несколько раз перепроданы. Акционерное общество (АО) заявило, что ответственность за неправомерные действия, повлекшие причинение указанных убытков, должен нести непосредственный причинитель – регистратор. По мнению регистратора, его ответственность с АО является солидарной. Кроме того регистратор заявил о том, что в договорных отношениях с «потерпевшим» он не состоял, и что его ответственность, будучи внедоговорной, является субсидиарной по отношению к лицу, неосновательно приобретшему акции. У акционера возник вопрос о том, имеет ли он основания для привлечения регистратора и АО в качестве соответчиков.

Дайте правовую оценку ситуации.

2. Российский инвестор рассматривал возможность приобретения у японской компании акции американского эмитента. Несколько сделок должно было быть совершено в течение месяца на одной из фондовых бирж: на лондонской, на токийской или нью-йоркской, в зависимости от того, на какой из этих торговых площадок цена покупки будет наименьшей. Чтобы распределить риски колебания цен на разных биржах стороны обсуждали и возможность приобретения по равному количеству ценных бумаг на всех этих биржах одновременно. При этом и покупатель, и продавец планировали действовать на бирже через знакомых им брокеров: покупатель привлек российского посредника, а продавец немецкого. Для выполнения поручений клиентов брокеры обратились за содействием к своим давним деловым партнерам, членам биржи.

Из публикаций в Интернете также стало ясно, что учет прав по акциям ведет не сам эмитент, а депозитарий, а расчеты по сделкам осуществляет клиринговая организация.

Покупатель предложил начальнику юридической службы компании подготовить консультацию по следующим вопросам.

1. Какой может быть цепочка правовых связей для реализации договоренностей с японским продавцом? В чем плюсы и минусы каждой из возможной модели покупки?

2. Каким образом можно минимизировать риск утраты средств, выплачиваемых в качестве покупной цены за акции? Какие другие риски существуют при совершении подобных сделок. Как эти риски минимизировать?

Тема 2.2. Особенности статуса иных лиц, осуществляющих деятельность на финансовых рынках (ПЗ – 2.2)

1. На фондовой бирже появилась информация об использовании коррупционных схем менеджерами среднего звена одной из публичных компаний. В частности, в результате подкупа компания выиграла тендер и заключила выгодный контракт на поставку для государственных нужд. Тем не менее, многие акционеры, продали свои акции, опасаясь того, что недобросовестные управленцы, предпочитающие незаконные методы ведения бизнеса, могут предоставлять акционерам недостоверную информацию о действительном положении дел в компании. Массовый отток акционеров («голосование ногами») привел к существенному снижению цен на акции этой компании. Оставшиеся акционеры заявили косвенный групповой иск к членам совета директоров компании. Директора заявили, что о коррупционной деятельности менеджмента они не знали и не могли знать, и поэтому вина их в совершении данного правонарушения отсутствует.

Следовательно, не могут они отвечать и за причинение акционерам убытков, наступивших в результате снижения цен на акции.

При каких условиях подобный иск может быть удовлетворен?

Тема 2.3. Правовое регулирование сделок на рынке ценных бумаг (ПЗ - 2.3)

1. Организация обратилась в арбитражный суд с требованием о признании недействительным решения антимонопольного органа о наложении штрафа за приобретение акций хозяйственного общества без предварительного согласия антимонопольного органа. Организация имела согласие антимонопольного органа на приобретение 22 % голосующих акций. После приобретения данного количества акций организацией было приобретено еще 5 % голосующих акций.

Когда требуется предварительное согласие и уведомление антимонопольного органа на приобретение акций общества? Какое решение должен принять арбитражный суд?

2. Коммерческие организации заключили между собой договор купли-продажи облигаций, окончательная цена за которые определялась с учетом среднего показателя обменного курса ЦБ РФ на день совершения сделки и на конец соответствующего месяца. При этом платеж должен был быть осуществлен в течение 40 дней, а ценные бумаги переданы покупателю в течение 4 дней после заключения договора. Рассчитанная таким образом цена оказалась явно невыгодной для покупателя, и поэтому он заявил, что договор не является юридически обязывающим, а, по сути, представляет собой обязательство из пари. Продавец настаивал на том, что договор имеет юридическую силу, и является условной сделкой. Сотрудник юридической фирмы, в которую продавец обратился за консультацией, пояснил, что заключенное между сторонами соглашение является договором купли-продажи. В таком договоре стороны вправе установить фиксированную цену, или порядок ее определения, что имело место в данном случае, либо вообще не указывать цену в тексте подписываемых документов.

Решите спор.

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ ПО КУРСУ

1. Ценная бумага как особый объект гражданских прав
2. Развитие цивилистической мысли в учении о ценных бумагах.
3. Особенности правового статуса профессиональных участников рынка ценных бумаг.
4. Особенности правового статуса держателей ценных бумаг.
5. Проблемы ограничения монополистической деятельности, связанные с выпуском и оборотом ценных бумаг.
6. Проблемы государственно-правового регулирования рынка ценных бумаг
7. Выпуск ценных бумаг, как особая правоприменительная деятельность.
8. Проблемы эмиссии ценных бумаг акционерными обществами.
9. Особенности рекламной деятельности в связи с оборотом ценных бумаг.
10. Проблемы восстановления прав по утраченным ценным бумагам
11. Особенности правовой природы бездокументарных ценных бумаг.
12. Производные ценные бумаги в законодательстве Российской Федерации.
13. Проблемы перемены лиц в обязательствах, связанных с ценными бумагами.
14. Проблемы залога ценных бумаг.
15. Правовые проблемы выпуска и оборота векселей.
16. Особенности использования векселей в банковской деятельности.
17. Проблемы соотношения прав участников вексельных правоотношений
18. Особенности использования товарораспорядительных ценных бумаг при осуществлении торговых операций.

19. Проблемы выпуска и оборота акций в Российской Федерации.
20. Использование ценных бумаг при осуществлении "рейдерской" деятельности.
21. Проблемы противодействия легализации (отмыванию) денежных средств полученных незаконным способом на рынке ценных бумаг.
22. Проблемы выпуска и оборота облигаций.
23. Особенности использования ценных бумаг при формировании и обслуживании долга публичных образований.
24. Проблемы исполнения налоговых обязательств, связанные с оборотом ценных бумаг.
25. Особенности использования ценных бумаг при осуществлении расчётов.
26. Особенности использования ценных бумаг в банковской деятельности.
27. Особенности использования ценных бумаг в ипотечной деятельности.
28. Деятельность по организации торговли на рынке ценных бумаг
29. Деятельность по ведению реестра владельцев именных ценных бумаг, как особый вид профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг.
30. Особенности правового регулирования деятельности номинальных держателей.
31. Депозитарная деятельность, как особый вид профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг.
32. Клиринговая деятельность, как особый вид профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг.
33. Брокерская и дилерская деятельность, как особый вид профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг.
34. Доверительное управление ценными бумагами, как особый вид профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг.
35. Особенности правового регулирования объединённых фондов банковского управления
36. Проблемы осуществления деятельности инвестиционных фондов на рынке ценных бумаг.
37. Биржевые сделки с ценными бумагами.
38. Проблемы оборота иностранных ценных бумаг в Российской Федерации.

Электронный семинар

Типовые варианты вопросов и заданий для письменного ответа электронного семинара 1

1. Ценные бумаги как правовое явление
2. Выпуск и передача ценных бумаг
3. Банковские ценные бумаги
4. Товарораспорядительные ценные бумаги
5. Инвестиционные ценные бумаги
6. Изобразите графически последовательность выпуска эмиссионных ценных бумаг

Типовые варианты вопросов и заданий для письменного ответа электронного семинара 2

1. Укажите критерии различия паевых инвестиционных фондов
2. Укажите критерии различия брокерской и дилерской деятельности
3. Изобразите графически последовательность действий субъектов депозитарных отношений при продаже ценных бумаг, хранящихся (учитываемых) в депозитарии.

4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-7	владение навыками подготовки юридических документов	Очная форма обучения – ПК-7.5.	способность спрогнозировать и проанализировать возможные последствия создания юридического документа, отредактировать юридический документ и привести его в требуемую форму
		Очно-заочная форма обучения – ПК-7.7	способность отредактировать юридический документ
		Заочная форма обучения - ПК-7.5	способность спрогнозировать и проанализировать возможные последствия создания юридического документа, отредактировать юридический документ
		Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ - ПК-7.6	способность спрогнозировать и проанализировать возможные последствия создания юридического документа

Таблица 9.

Очная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-7.5. способность спрогнозировать и проанализировать возможные последствия создания юридического документа, отредактировать юридический документ и привести его в требуемую форму	Определяет цели прогнозирования и анализа возможных последствий создания юридического документа, и судебный акт,	Верно и объективно прогнозирует и анализирует возможные последствия создания юридического документа, и судебный акт,
	способен отредактировать юридический документ и привести его в требуемую форму	профессионально редактирует юридический документ и приводит его в требуемую форму

Таблица 10.

Очно-заочная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-7.7. способность отредактировать юридический документ	Определяет цели прогнозирования и анализа возможных последствий создания юридического документа, и судебный акт,	Верно и объективно прогнозирует и анализирует возможные последствия создания юридического документа, и судебный акт,

	способен отредактировать юридический документ и привести его в требуемую форму	профессионально редактирует юридический документ и приводит его в требуемую форму

Таблица 11.

Заочная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-7.5. способность спрогнозировать и проанализировать возможные последствия создания юридического документа, отредактировать юридический документ и привести его в требуемую форму	Определяет цели прогнозирования и анализа возможных последствий создания юридического документа, и судебный акт,	Верно и объективно прогнозирует и анализирует возможные последствия создания юридического документа, и судебный акт,
	способен отредактировать юридический документ и привести его в требуемую форму	профессионально редактирует юридический документ и приводит его в требуемую форму

Таблица 12.

Заочная форма с применением ЭО и ДОТ

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-7.6. способность спрогнозировать и проанализировать возможные последствия создания юридического документа	Определяет цели прогнозирования и анализа возможных последствий создания юридического документа, и судебный акт,	Верно и объективно прогнозирует и анализирует возможные последствия создания юридического документа, и судебный акт,
	способен отредактировать юридический документ и привести его в требуемую форму	профессионально редактирует юридический документ и приводит его в требуемую форму

4.3.2. Типовые оценочные средства

Полный перечень вопросов и заданий находится на кафедре гражданского права и процесса.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ К ЭКЗАМЕНУ

1. Расскажите историю возникновения и развития ценных бумаг
2. Опишите характеристика прав, удостоверяемых ценной бумагой
3. Что означает признак публичная достоверность ценной бумаги
4. Назовите субъекты отношений по выпуску ценных бумаг
5. Что такое акции?. Сущность, значение и виды
6. Что такое вексель? Понятие, сущность, значение и виды. Субъекты правоотношений по векселю.
7. Что такое сберегательная книжка на предъявителя?
8. Что такое российская депозитарная расписка?

9. Дайте понятие доверительному управлению ценными бумагами
10. Опишите деятельность по организации торговли на рынке ценных бумаг
11. Дайте понятие клиринговой деятельности
12. Опишите опционные договоры. Двойные опционные договоры
13. Опишите сделки с обратной покупкой/продажей ценных бумаг

ТИПОВЫЕ ВАРИАНТЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ (для заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ.)

1. Выберите правильный ответ
Согласно современному гражданскому законодательству, ценная бумага это:
* вещь
платёжное средство
особая сделка

2. Выберите правильный ответ
Легитимация держателя это способ:
* подтверждения прав держателя
предъявления ценной бумаги к исполнению
передачи прав держателя

3. Выберите правильный ответ
Передача права собственности на ценную бумагу обязательно должно сопровождаться:
* передачей прав, удостоверяемых ценной бумагой
нотариальным удостоверением
регистрационной записью в реестре

4. Выберите правильный ответ
При передаче прав по именным ценным бумагам, договор цессии может быть оформлен:
* на самой ценной бумаге
в виде составления передаточной надписи
только в виде отдельного документа

5. Выберите правильный ответ
Привилегированные акции удостоверяет преимущественное право на:
* получение фиксированного дивиденда
управление обществом
приобретение дополнительных акций

6. Выберите правильный ответ
Акционерное общество вправе выпускать облигации без обеспечения
* на третий год своего существования
на второй год своего существования
на четвертый год своего существования

7. Выберите правильный ответ
Паевой инвестиционный фонд это:
* совокупность имущества
акционерное общество, занимающееся доверительным управлением
организация в форме фонда

8. Выберите правильный ответ
Аваль по переводному векселю может быть дан

*как за трассата, так и за трассанта
только за трассата
только за трассанта

9. Выберите правильный ответ

При необоснованном отказе банка от платежа по чеку, он несёт ответственность перед

- * чекодателем
- чекодержателем
- расчётно-кассовым центром Банка России

10. Выберите правильный ответ

Порядок составления и исполнения обязательства по коносаменту регулируется:

- * кодексом торгового мореплавания
- гражданским кодексом
- положением о применении коносамента при морских перевозках

11. Выберите правильный ответ

Брокерский договор по своей правовой природе является

- * агентским договором
- договором купли-продажи
- предварительным договором

12. Выберите правильный ответ

Дилерская деятельность заключается в:

- * совершении гражданско-правовых сделок за свой счёт
- совершении гражданско-правовых сделок за чужой счёт
- обеспечении заключения гражданско-правовых сделок

13. Выберите правильный ответ

Трансфер-агенты это представители:

- * регистратора, выполняющие его отдельные функции
- эмитента ценных бумаг в на различных территориях
- держателей ценных бумаг при заключении сделок от их имени

14. Выберите правильный ответ

Организаторы торговли на рынке ценных бумаг:

- * заключают сделки, направленные на покупку и продажу ценных бумаг
- способствуют заключению сделок с ценными бумагами
- осуществляют контроль на рынке ценных бумаг

15. Выберите правильный ответ

Правила клиринга, это:

- * локальный акт, клиринговой организации
- нормативный акт Банка России
- соглашение, подписываемое между клиринговой организацией и её клиентом

16. Выберите правильный ответ

Спекулятивная сделка, это сделка:

- *направленная на извлечение прибыли
- являющаяся основанием для привлечения к уголовной ответственности
- нарушающая антимонопольное законодательство

17. Выберите правильный ответ

Опционная сделка, это:

* договор, где одна из сторон вправе сама определяет необходимость его исполнения
предварительный договор купли-продажи с одним управомоченным лицом
односторонняя сделка, направленная на самостоятельный выбор предмета договора

**ТИПОВОЙ ВАРИАНТ ПИСЬМЕННОВОГО КОНТРОЛЬНОГО ЗАДАНИЯ (ПКЗ)
(для заочной формы обучения с применением ЭО и ДОТ)**

1. Раскройте понятие рынка ценных бумаг, его виды и субъектов
2. Составьте таблицу признаков ценных бумаг
3. Изобразите графически последовательность действий регистратора при выпуске ценных бумаг и передачи их первым держателям
4. Укажите соотношение инсайдерской и рекламной информации на рынке ценных бумаг
5. В договор купли-продажи простого векселя, выданного Коммерческим банком «Слава» обществу с ограниченной ответственностью «Гарант», было включено условие о том, что при просрочке выплаты вексельной суммы векселедатель уплачивает неустойку 0,5 % за каждый день просрочки.

Не получив в установленный срок платежа, векселедатель (ООО «Гарант») предъявило в суд иск о взыскании вексельной суммы и неустойки, обозначенной в векселе.

Какое решение должен принять суд? Какая ответственность установлена действующим законодательством при несвоевременной оплате векселя?

Шкала оценивания

Таблица 13.

Очная форма обучения

Экзамен (5- балльная шкала)	Критерии оценки
2	Не способен спрогнозировать и проанализировать возможные последствия создания юридического документа, отредактировать юридический документ и привести его в требуемую форму
3	Способность частично спрогнозировать и проанализировать возможные последствия создания юридического документа, отредактировать юридический документ и привести его в требуемую форму
4	Способность в целом спрогнозировать и проанализировать возможные последствия создания юридического документа, отредактировать юридический документ и привести его в требуемую форму
5	Способность полностью спрогнозировать и проанализировать возможные последствия создания юридического документа, отредактировать юридический документ и привести его в требуемую форму

Таблица 14.

Очно-заочная форма обучения

Экзамен (5-балльная шкала)	Критерии оценки
2	Неспособность отредактировать юридический документ
3	Способность частично отредактировать юридический документ
4	Способность в целом отредактировать юридический документ
5	Способность полностью отредактировать юридический документ

Таблица 15.

Заочная форма обучения

Экзамен (5- балльная шкала)	Критерии оценки
2	Не способен спрогнозировать и проанализировать возможные последствия создания юридического документа, отредактировать юридический документ и привести его в требуемую форму
3	Способность частично спрогнозировать и проанализировать возможные последствия создания юридического документа, отредактировать юридический документ и привести его в требуемую форму
4	Способность в целом спрогнозировать и проанализировать возможные последствия создания юридического документа, отредактировать юридический документ и привести его в требуемую форму
5	Способность полностью спрогнозировать и проанализировать возможные последствия создания юридического документа, отредактировать юридический документ и привести его в требуемую форму

Таблица 16.

Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ

Экзамен (5-балльная шкала)	Критерии оценки
2	Неспособность спрогнозировать и проанализировать возможные последствия создания юридического документа
3	Способность частично спрогнозировать и проанализировать возможные последствия создания юридического документа
4	Способность в целом спрогнозировать и проанализировать возможные последствия создания юридического документа
5	Способность полностью спрогнозировать и проанализировать возможные последствия создания юридического документа

4.4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Экзамен включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий.

Ответы на теоретические вопросы могут даваться в устной форме или в форме электронного тестирования.

Выполнение практических заданий проводится в письменной форме.

Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, основываться на действующем законодательстве и изученных актах судебной практики, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно.

При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия.

Давать односложные ответы нежелательно.

Нет необходимости при ответе приводить номера статей нормативных правовых актов, но содержание ответа должно основываться на действующем законодательстве.

При ответе студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках.

При выполнении задания необходимо четко определить его суть и необходимый результат его выполнения (правовая оценка ситуации, ответы на вопросы по ситуации, составление текста и т.д.). Если в задании содержится несколько вопросов по ситуации, надо ответить на все, иначе задание считается не выполненным.

При демонстрации выполненного задания студент должен аргументировать свое решение (формулировку текста и т.д.), демонстрируя знания, умения либо навыки в полной мере.

Ответ на каждый вопрос (задание) билета оценивается по 5-балльной шкале в соответствии со шкалой оценивания. Потом выводится среднеарифметическая оценка ответа студента, которая является итоговой за экзамен.

Если среднеарифметическая оценка находится между целыми числами, то итоговая оценка округляется в пользу студента.

Для студентов, обучающихся на заочной форме обучения с применением ЭО и ДОТ выполнение письменного контрольного задания позволяет оценить умения и навыки по дисциплине и осуществляется в течение семестра.

Проверка знаний также осуществляется с помощью тестовых заданий. Тестирование проводится в СДО "Прометей" в соответствии с установленными требованиями. Итоговый тест формируется на аппаратном уровне с использованием банка тестовых заданий по дисциплине. Проверка результатов тестирования осуществляется автоматически.

Алгоритм расчета итоговой оценки студентов, обучающихся на заочной форме обучения с применением ЭО и ДОТ, установлен «Регламентом о системе оценивания знаний обучающихся по дисциплинам учебного модуля по образовательным программам с применением электронного обучения на факультете заочного и дистанционного обучения Сибирского института управления-филиала РАНХиГС».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении курса «Рынок ценных бумаг» применяются разнообразные лекции, практические занятия, выполнение практических заданий по темам и контрольной работы по курсу, самостоятельная работа с источниками и др.).

Студентам рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

Студент должен посетить установочные лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, выдается задание на контрольную работу, приводятся рекомендации и критерии оценивания.

В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого модуля дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, даются рекомендации по выполнению заданий к практическим занятиям.

Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной и контрольной работ, а также к промежуточной аттестации по дисциплине.

Практические занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических занятий является закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельной работы, контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

Подготовку к занятиям следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами к теме, подбора рекомендованной литературы. Затем необходимо перечитать запись лекции, соответствующие разделы учебника, статьи в журналах. При этом перед собой нужно иметь соответствующие нормативные акты в действующей редакции.

Подготовка к практическим занятиям осуществляется студентами самостоятельно с использованием научной и учебной литературы и необходимых правовых источников. На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение решать практические задания (задачи).

Наиболее сложными темами являются темы 2 раздела, которые предусматривают изучение арбитражной практики для выявления особенностей реализации корпоративного законодательства и проблем правоприменения. Поэтому только изучением актуальных учебников и комментариев к законодательству при освоении этих тем обойтись нельзя.

Рекомендуется внимательно изучать материалы справочных правовых систем для уточнения действующих редакций нормативных актов, которые в сфере корпоративного права очень часто обновляются.

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой.

Целью самостоятельной работы является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и решения правовых задач.

Для получения глубоких теоретических знаний и практических навыков студентам рекомендуется посещать лекции, активно участвовать в практических занятиях, вовремя выполнить контрольную работу. Поставленные перед занятиями цели могут быть достигнуты лишь при систематической работе студентов над изучением дисциплины.

При необходимости в период самостоятельной подготовки студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине.

Особенностью освоения данной дисциплины по заочной форме является минимизация устных форм опроса и выполнения практических заданий из-за небольшого объема аудиторных занятий. Основным методом обучения на заочной форме выступает собственно самостоятельная работа, которая выполняется индивидуально в произвольном режиме времени в удобные для обучающегося часы, часто вне аудитории - внеаудиторная самостоятельная работа. Самостоятельная работа рассматривается с одной стороны, как форма или метод обучения и вид учебной деятельности, осуществляемый без непосредственного вмешательства преподавателя, с другой – как средство вовлечения

обучающихся в самостоятельную познавательную деятельность, средство формирования у них методов ее организации. Под самостоятельной деятельностью понимается вид познавательной деятельности, в котором предполагается определенный уровень самостоятельности во всех структурных компонентах деятельности по ее выполнению: от постановки проблемы до осуществления контроля, самоконтроля и коррекции, с переходом от выполнения простых видов работ к более сложным, а также с передачей всех функций самому обучающемуся.

Рекомендации для студентов заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ изложены в «Методических рекомендациях по освоению дисциплины «Рынок ценных бумаг» студентами заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ», которые размещены на сайте Сибирского института управления – филиала РАНХиГС <http://siu.ranepa.ru/sveden/education/>

Контрольная работа по итогам всего курса предусматривает самостоятельную разработку студентом конкретно сформулированной темы и подготовки письменной работы в форме цельного текста.

Основная цель написания контрольной работы - на основе изучения теоретических положений корпоративного права, изучения и анализа нормативного материала, судебной и арбитражной практики, выработать у студентов навыки и умения по практической реализации некоторых вопросов в рамках профессиональной деятельности.

Обучающийся самостоятельно выбирает тему из предложенного списка тем работ, сформированных по всем темам курса «Исполнительное производство». По согласованию с преподавателем обучающийся может написать работу по своей теме, отсутствующей в списке, в рамках предмета дисциплины.

Выполнение контрольной работы начинается с составления плана работы (оглавления), подбора литературы и источников.

Работа должна иметь определенную структуру: титульный лист, оглавление, введение, главы, состоящие из параграфов, заключение, список использованных источников.

Во введении надо обосновать актуальность темы (какое значение она имеет в науке или практике), исследованность темы, какие имеются проблемы в данном вопросе, цель, задачи, объект, предмет исследования.

При использовании цитат или материалов чужих исследований необходимо делать сноски на источник. Каждая глава должна заканчиваться выводами по содержанию главы.

Оптимальное количество глав в работе 2 (максимум 3), в каждой главе 2-3 параграфа.

В заключении можно вновь перечислить частные выводы и на их основе сделать обобщение результатов. Литературу и источники обучающийся подбирает самостоятельно, при необходимости консультируясь с преподавателем. Для контрольной работы, как минимум, надо использовать 20-25 источников последних 3-5 лет издания.

Источниками могут выступать:

- научные статьи и монографии (рекомендуется использование публикаций, изданные не позднее, чем 3-5 лет назад);
- нормативные правовые акты (необходимо использовать их в действующей редакции, с учетом внесенных изменений);
- акты судебных инстанций (Верховный Суд РФ, Конституционный Суд РФ, арбитражные суды и т.д.);
- материалы из сети Интернет (рекомендуется использовать материалы с сайтов государственных органов, известных общественных организаций и иных авторитетных источников).

На все источники должны быть сделаны постраничные сноски с указанием фамилии автора, названия публикации, источника опубликования, издательства, года издания и страниц.

Библиографический список оформляется в соответствии с существующими правилами библиографического описания и состоит из трех частей: «Нормативно-правовые акты», «Акты судебной практики», «Литература». Располагать наименования нормативных актов следует по их юридической силе и времени принятия, актов судебной практики – по уровню судов, литературу – в алфавитном порядке по фамилии автора.

Контрольные работы, имеющие недостатки в оформлении, написанные на основе устаревшей информации или неполно раскрывающие тему, возвращаются на доработку.

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме.

Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление.

Вопросы могут быть направлены как на закрепление знаний, например, нормативно-правовых актов, составляющих источники информации для корпоративного права и подлежащих применению, так и на формирование умений, например, сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией, давать правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам и т.д.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения действующего законодательства, относящегося к курсу, а также основных источников литературы.

Решение практических заданий нацелено на формирование у студента соответствующих компетентностных практических умений и владений.

При решении задач ответ должен быть дан конкретно на поставленный вопрос либо ситуацию (казус), при этом обязательным является формулировка ответа с использованием профессиональных гражданско-правовых терминов и ссылка на статьи гражданско-правового нормативного источника.

При составлении схемы надо иметь в виду основные требования к выделению видов (классов) явлений и процессов по какому-то отдельному основанию, а также ссылки на статьи нормативного источника (как нормативного, так и литературного).

При заполнении таблиц необходимо придерживаться установленных в задании требований, например, по количеству рассматриваемых примеров.

Ссылки нужны для подтверждения достоверности представленных сведений, а также оценки умения пользоваться действующим законодательством. Именно эти умения и навыки являются ценными для профессиональной работы выпускника по направлению «Юриспруденция».

Для подготовки к **тестированию**, проходящему в ходе занятий, следует изучить содержание как минимум основных источников и нормативно-правовых документов, рекомендуемых данной рабочей программой. Особое внимание стоит уделить нормативно закреплённым определениям в сфере корпоративного права, классификациям субъектов и объектов, а также срокам всех видов. Тестирование не предусматривает большого количества открытых ответов, поэтому надо точно знать, какие предлагаемые варианты ответов соответствуют действующему законодательству.

6. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Основная литература.

1. Агапеева, Е. В. Правовое регулирование рынка ценных бумаг в России и США [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. В. Агапеева. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 159 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114494>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Алиев, А. Р. Рынок ценных бумаг в России [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. Р. Алиев. – Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 199 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436686> , требуется авторизация. - Загл. с экрана.

3. Газалиев, М. М. Рынок ценных бумаг [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М. М. Газалиев, В. А. Осипов. - Электрон. дан. - Москва : Дашков и К, 2015. - 160 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=385769>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

4. Селивановский, А. С. Правовое регулирование рынка ценных бумаг [Электронный ресурс] : учеб. по дисциплине "Правовое регулирование рынка цен. бумаг" для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501.65 "Юриспруденция" (подгот. специалиста по гражд.-правовой специализации) и по направлению 030500.68 "Юриспруденция" (подгот. магистра) / А. С. Селивановский. – Электрон. дан. - Москва : Изд. дом Высш. шк. экономики, 2014. - 582 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=274954>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.2 Дополнительная литература

1. Кузнецов, Б. Т. Рынок ценных бумаг [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Финансы и кредит» / Б. Т. Кузнецов. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 288 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/8577>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Николаева, И. П. Рынок ценных бумаг [Электронный ресурс] : учебник / И. П. Николаева. - Электрон. дан. - Москва : Дашков и К, 2015. - 256 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=418734>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

3. Рынок ценных бумаг [Электронный ресурс] : учебник / В. А. Зверев [и др.]. – Электрон. дан. - Москва : Дашков и К, 2015. - 256 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426466>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

4. Рынок ценных бумаг [Электронный ресурс] : учебник / Е. Ф. Жуков [и др.] ; под ред. Е. Ф. Жуков. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 567 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117764>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

5. Селищев, А. С. Рынок ценных бумаг [Электронный ресурс] : учеб. для бакалавров, для студентов вузов, обучающихся по экон. направлениям и специальностям / А. С. Селищев, Г. А. Маховикова ; С.-Петерб. гос. ун-т экономики и финансов. – 3-е изд. – Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2016. - 484 с. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/viewer/3B7CD6D9-6DE9-40D1-835E-90BC73F27F97>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6. Чалдаева, Л. А. Рынок ценных бумаг [Электронный ресурс] : учеб. для бакалавров, для студентов вузов, обучающихся по экон. специальностям и направлениям / Л. А. Чалдаева, А. А. Килячков. - 3-е изд., перераб. и доп. – Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2012. - 857 с. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/2A7FD145-A838-4AC0-933A-D4602C8EE5B3>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Рынок ценных бумаг [Электронный ресурс] : учебник / В. А. Зверев [и др.]. – Электрон. дан. - Москва : Дашков и К°, 2015. - 256 с. – Доступ из ЭБС «Унив. б-ка

ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426466>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 г.) (ред. от 30.12.2008 г.) // Российская газета. -1993. -25 дек.
2. Конвенция о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам (заключена в Минске 22.01.1993 г.) (вступила в силу 19.05.1994 г., для Российской Федерации 10.12.1994 г.) // Бюллетень международных договоров. -1995. -№ 2.
3. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 г. № 145-ФЗ (ред. от 03.12.2011 г.) // СЗ РФ. – 1998. -№ 31. -Ст. 3823
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ (ред. от 30.11.2011 г.) // СЗ РФ.- 1994. -№ 32.- Ст. 3301.
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 г. № 14-ФЗ (ред. от 30.11.2011 г.) // СЗ РФ. -1996. -№ 5. -Ст. 410.
6. Кодекс торгового мореплавания Российской Федерации от 30.04.1999 № 81-ФЗ (ред. от 21.11.2011 г.) // СЗ РФ. -1999. -№ 18. -Ст. 2207
7. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 г. № 138-ФЗ (ред. от 06.02.2012 г.) // СЗ РФ. -2002. -№ 46.- Ст. 4532.
8. Основы законодательства Российской Федерации о нотариате: утв. ВС РФ 11.02.1993 г.; 4462-1 (ред. от 03.12.2011 г.) // Ведомости СНД И ВС РФ. -1993. -№ 10. -Ст. 357.
9. Об акционерных обществах: федеральный закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ (ред. от 30.11.2012 г.) //Российская газета. -1995. -29 декаб.
10. О рынке ценных бумаг: федеральный закон от 22.04.1996 № 39-ФЗ (ред. от 30.11.2012 г.) // Собрание законодательства РФ. -1994. - № 17. -Ст. 1918.
11. О переводном и простом векселе: федеральный закон от 11.03.1997 № 48-ФЗ // Российская газета. – 1997. -18 марта.
12. Об обществах с ограниченной ответственностью: федеральный закон от 08.02.1998 № 14-ФЗ (ред. от 30.11.2011 г.) // СЗ РФ. -1998. - № 7. -Ст. 785
13. Об ипотеке (залоге недвижимости): федеральный закон от 16.07.1998 № 102-ФЗ (ред. от 01.07.2011 г.) // Российская газета. -1998. - 22 июля.
14. Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг: федеральный закон от 29.07.1998 № 136-ФЗ (ред. от 26.04.2007 г.) // Российская газета. -1998. -6 авг.
15. О защите прав и законных интересов инвесторов на рынке ценных бумаг: федеральный закон от 05.03.1999 № 46-ФЗ (ред. от 21.11.2011) // Рос.газ.- 1999.- 11 марта.
16. Об инвестиционных фондах: федеральный закон от 29.11.2001 № 156-ФЗ (ред. от 03.12.2011) // СЗ РФ. -2001. - № 49. -Ст. 4562.
17. Об ипотечных ценных бумагах: федеральный закон от 11.11.2003. № 152-ФЗ (ред. от 30.11.2011 г.) // Российская газета. -2003. -18 нояб.
18. Об организованных торгах: федеральный закон от 21.11.2011 № 325-ФЗ // СЗ РФ. - 2011. - № 48. -Ст.6726

6.5. Интернет-ресурсы

1. Официальный сайт компании «Консультант-плюс» <http://www.consultant.ru/>
2. Портал государственных и муниципальных услуг «Государственные услуги» - <http://epgu.gosuslugi.ru/pgu/>
3. Официальный сайт Верховного суда РФ - <http://www.supcourt.ru/>
4. Официальный сайт Государственной Думы и Федерального Собрания РФ - <http://www.duma.gov.ru/>

5. Официальный сайт Федерального агентства по управлению государственным имуществом - <http://www.rosim.ru/>
6. Официальный сайт Банка России - <http://www.cbr.ru/>

7. МАТЕРИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

7.1. Программное обеспечение

1. Единая электронная справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Единая электронная справочно-правовая система «Гарант»
3. Электронная библиотека НОУ "ИНТУИТ"
4. пакет MS Office
5. Microsoft Windows
6. сайт филиала
7. СДО Прометей
8. корпоративные базы данных
9. iSpring Free Cam8.

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины.

Таблица 17.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работ	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
<i>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</i>	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
<i>Лаборатория личностного и профессионального развития</i>	полиграф «Фемида», компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, колонки, DVD-проигрыватель, музыкальный центр, видеокамера, видеоманитфон, методические материалы (тесты, методики и т.п.), столы письменные, стулья, шкаф, трибуна настольная, стеллаж, доска аудиторная, ковровое покрытие; стекло для одностороннего просмотра для проведения фокус-групп
<i>Юридическая клиника</i>	Телевизор, компьютер с выходом в локальную сеть филиала и Интернет, столы аудиторные, стулья, правовые системы, отечественные и зарубежные интернет-ресурсы
<i>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа</i>	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
<i>Аудитория для самостоятельной работы обучающихся. Центр Интернет-ресурсов</i>	Мультимедийный проектор, Экран проекционный, Принтер, ПК, с подключенным интернетом и к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
<i>Центр интернет-ресурсов</i>	компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система

	IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет)	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья
Видеостудия для проведения вебинаров	Два рабочих места, оснащенных компьютерами, веб-камерами и гарнитурам (наушники и микрофон).
Кафедры	На каждой кафедре одно рабочее место, оснащенное компьютером, веб-камерой, гарнитурой.

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Юридический факультет
Кафедра гражданского права и процесса

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой гражданского права и процесса

Протокол от 29.08.2018 №1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
**ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ
НУЖД**

Б1.В.ДВ.4.1

не устанавливается

краткое наименование дисциплины

по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль): «Гражданско-правовой»

квалификация выпускника: Бакалавр

формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Год набора – 2019

Новосибирск, 2018 г.

Авторы–составители:

Канд. юрид. наук, доцент, доцент кафедры гражданского права и процесса

Кирилова Надежда Андреевна

Старший преподаватель кафедры гражданского права и процесса

Канунникова Ксения Александровна

Заведующий кафедрой гражданского права и процесса

Канд.юрид.наук, доцент, доцент кафедры гражданского права и процесса

Войтович Елена Павловна

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	5
3. Содержание и структура дисциплины	7
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	18
4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	18
4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.	19
4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации.	26
4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.	33
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	34
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	38
6.1. Основная литература.	38
6.2. Дополнительная литература.	39
6.5. Интернет-ресурсы.	41
6.6. Иные источники.	41
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	41

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.4.1 «Правовое регулирование государственных и муниципальных нужд» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Таблица од Компетен ции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-5	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональн ой деятельности	Очная форма обучения – ПК-5.6	способность осуществлять реализацию норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности посредством их использования и применения
		Очно-заочная форма обучения – ПК-5.7	способность осуществлять реализацию норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности посредством их применения
		Заочная форма обучения - ПК-5.6	способность осуществлять реализацию норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности посредством их использования и применения
		Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ - ПК-5.6	способность осуществлять реализацию норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности посредством их использования и применения

1.1.В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2.

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	Очная форма обучения – ПК-5.6.	на уровне знаний: нормативно-правовых актов, составляющих источники информации, и подлежащих применению;
	Очно-заочная форма обучения – ПК-5.7	юридически значимых фактов и обстоятельств; на уровне умений: выявлять юридически значимые фактические данные и обстоятельства;
	Заочная форма обучения – ПК-5.6	определять нормы права, подлежащие применению; разграничивать материальные и процессуальные нормы;
	Заочная форма обучения с	уяснять смысл и содержание правовых норм;

	применением ЭО и ДОТ – ПК 5.6	реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности в различных формах; на уровне навыков: правильно применять норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности; использовать иные форм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Правовое регулирование государственных и муниципальных нужд (Б1.В.ДВ.4.1) изучается на 4 курсе (7 семестр) очной формы обучения, на 5 курсе (10 семестр) очно-заочной формы обучения, на 5 курсе (9 семестр) заочной формы обучения, на 5 курсе (10 семестр) заочной формы обучения, с применением ЭО и ДОТ.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем

очная форма обучения

- 56 часов (28 часов лекций, 28 часов практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 88 часов.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем

очно-заочная форма обучения:

- 40 часов (20 часов лекций, 20 часов практических (семинарских) занятий);

На самостоятельную работу обучающихся – 77 часов.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем

заочная форма обучения

- 12 часов (4 часа лекций, 8 часов практических (семинарских) занятий);

На самостоятельную работу обучающихся – 159 часов.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем

заочная форма обучения с применением ЭО, ДОТ

- 12 часов (4 часа лекций, 8 часов практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 159 часов.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – экзамен.

Место дисциплины –

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области гражданского права и гражданского процесса, а также на приобретенные ранее умения и навыки оценки фактов и обстоятельств.

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин:

На очной форме:

Б1.Б.13	Гражданское право
Б1.Б.12	Административное право
Б1.Б.14	Гражданский процесс
Б1.В.ОД.3	Семейное право

На очно-заочной форме:

Б1.Б.13	Гражданское право
Б1.Б.12	Административное право
Б1.Б.14	Гражданский процесс
Б1.В.ОД.3	Семейное право

Б1.В.ОД.11	Налоговые споры в арбитраже
На заочной форме:	
Б1.Б.13	Гражданское право
Б1.Б.12	Административное право
Б1.Б.14	Гражданский процесс
Б1.В.ОД.3	Семейное право
Б2.П.1	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)
Б1.В.ОД.11	Налоговые споры в арбитраже
На заочной форме (с применением ЭО и ДОТ):	
Б1.Б.12	Административное право
Б1.Б.13	Гражданское право
Б1.Б.14	Гражданский процесс
Б1.В.ОД.3	Семейное право
Б1.В.ОД.11	Налоговые споры в арбитраже
Б2.П.1	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Дисциплины, которые реализуются после изучения данной дисциплины:

На очной форме:

Б1.В.ОД.11	Налоговые споры в арбитраже
Б1.В.ДВ.5.1	Наследственное право
Б1.В.ДВ.5.2	Залоговое право
Б2.П.1	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)
Б2.П.2	Производственная (преддипломная) практика

На очно-заочной, заочной форме:

Б1.В.ДВ.5.1	Наследственное право
Б1.В.ДВ.5.2	Залоговое право
Б2.П.1	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)
Б2.П.2	Производственная (преддипломная) практика

На заочной форме (в т.ч. с применением ЭО и ДОТ):

Б1.В.ДВ.5.1	Наследственное право
Б1.В.ДВ.5.2	Залоговое право
Б2.П.2	Производственная (преддипломная) практика

3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 3.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущ. контроля успеваемости ¹ , промежуточно й аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР !		
Очная форма обучения								
Раздел 1	Общие положения	52	10		10		32	
Тема1.1.	История становления института закупок в России и за рубежом	16	4		4		8	О - 1.1. Т – 1.1.
Тема 1.2.	Понятие и принципы контрактной системы в сфере закупок	12	2		2		8	О – 1.2 Т – 1.2
Тема 1.3.	Источники правового регулирования обеспечения государственных и муниципальных нужд	12	2		2		8	О-1.3. ПЗ-1.3.
Тема 1.4.	Субъекты контрактной системы в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд	12	2		2		8	О-1.4. ПЗ-1.4.
Раздел 2	Особенная часть	82	18		18	4	46	
Тема 2.1	Подготовительный этап закупок	18	4		4		10	О – 2.1, ПЗ – 2.1
Тема 2.2.	Способы закупок	28	6		6		16	О – 2.2, ПЗ – 2.2.
Тема 2.3.	Государственный (муниципальный) контракт	18	4		4		10	О – 2.3, ПЗ – 2.3
Тема 2.4.	Контроль в сфере закупок	9	2		2		5	О – 2.4, ПЗ – 2.4
Тема 2.5.	Обжалование действий участников закупок.	9	2		2		5	О – 2.5, ПЗ – 2.5
	Выполнение по разделам 1-2	10				2	8	Контрольн я работа
Промежуточная аттестация		36				2	34	Экзамен
Всего:		180	28		28	4	120	ак.ч.
		4						З.Е.
		135						ас.ч.

¹ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ)

Таблица 4.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущ. контроля успеваемости ² , промежуточно й аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Очно-заочная форма обучения								
Раздел 1	Общие положения	44	8		8		28	
Тема1.1.	История становления института закупок в России и за рубежом	11	2		2		7	О - 1.1. Т – 1.1.
Тема 1.2.	Понятие и принципы контрактной системы в сфере закупок	11	2		2		7	О – 1.2 Т – 1.2
Тема 1.3.	Источники правового регулирования обеспечения государственных и муниципальных нужд	11	2		2		7	О-1.3. ПЗ-1.3.
Тема 1.4.	Субъекты контрактной системы в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд	11	2		2		7	О-1.4. ПЗ-1.4.
Раздел 2	Особенная часть	63	12		12	4	39	
Тема 2.1	Подготовительный этап закупок	12	2		2		8	О – 2.1, ПЗ – 2.1
Тема 2.2.	Способы закупок	18	4		4		10	О – 2.2, ПЗ – 2.2.
Тема 2.3.	Государственный (муниципальный) контракт	12	2		2		8	О – 2.3, ПЗ – 2.3
Тема 2.4.	Контроль в сфере закупок	12	2		2		8	О – 2.4, ПЗ – 2.4
Тема 2.5.	Обжалование действий участников закупок.	9	2		2		5	О – 2.5, ПЗ – 2.5
	Выполнение контрольной работы по разделам 1-2	10				2	8	Контрольная работа
Промежуточная аттестация		63				2	61	Экзамен
Всего:		180	20		20	4	136	ак.ч.
		4						З.Е.
		135						ас.ч.

² Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ)

Таблица 5.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущ. контроля успеваемости ³ , промежуточно й Аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Заочная форма обучения								
Раздел 1	Общие положения	61	2		4		55	
Тема1.1.	История становления института закупок в России и за рубежом	61	2		4		55	О - 1.1. Т – 1.1.
Тема 1.2.	Понятие и принципы контрактной системы в сфере закупок							О – 1.2 Т – 1.2
Тема 1.3.	Источники правового регулирования обеспечения государственных и муниципальных нужд							О-1.3. ПЗ-1.3.
Тема 1.4.	Субъекты контрактной системы в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд							О-1.4. ПЗ-1.4.
Раздел 2	Особенная часть	100	2		4	4	94	
Тема 2.1	Подготовительный этап закупок	96	2		2		44	О – 2.1, ПЗ – 2.1
Тема 2.2.	Способы закупок							О – 2.2, ПЗ – 2.2.
Тема 2.3.	Государственный (муниципальный) контракт							О – 2.3, ПЗ – 2.3
Тема 2.4.	Контроль в сфере закупок	34			2		40	О – 2.4,
Тема 2.5.	Обжалование действий участников закупок.							О – 2.5,
	Выполнение контрольной работы по курсу	10					10	Контрольна я работа
Промежуточная аттестация		9				2	7	Экзамен
Всего:		180	4		8	4	164	ак. ч.
		4						З.Е.
		135						ас.ч.

³ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ)

Таблица 6.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущ. контроля успеваемости ⁴ , промежуточно й аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л/эо, дот	лр/эо, дот	пз/эо, дот	КСР		
Заочная форма обучения с применением ЭО, ДОТ								
Раздел 1	Общие положения	59	2		2		55	
Тема 1.1.	История становления института закупок в России и за рубежом	59	2		2		55	Электронны й семинар
Тема 1.2.	Понятие и принципы закупок							
Тема 1.3.	Источники правового регулирования обеспечения государственных и муниципальных нужд							
Тема 1.4.	Субъекты закупок для государственных и муниципальных нужд							
Раздел 2	Особенная часть	102	2		6	2	94	
Тема 2.1	Подготовительный этап закупок	70	2		4		64	Электронны й семинар
Тема 2.2.	Способы закупок							
Тема 2.3.	Государственный (муниципальный) контракт							
Тема 2.4.	Контроль в сфере закупок	32			2		30	
Тема 2.5.	Обжалование действий участников закупок.							
	Выполнение контрольной работы по разделам 1-2	10					10	Контрольна я работа
Промежуточная аттестация		9				2	7	Экзамен
Всего:		180	4		8	2	166	
		4						З.Е.
		135						ас.ч.

⁴ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ)

Содержание дисциплины

Раздел 1. Общие положения

Тема 1.1. История становления института закупок в России и за рубежом

История становления института закупок для государственных и муниципальных нужд и факторы, влияющие на его развитие.

Зарубежные системы закупок для государственных и муниципальных нужд.

Понятия и термины, применяющиеся в российской и международной системе закупок.

Тема 1.2. Понятие и принципы закупок

Понятие, содержание и соотношение терминов «закупка», «государственный (муниципальный) заказ», «государственные и (муниципальные) нужды», «общественные нужды».

Место института закупок для государственных и муниципальных нужд в системе права.

Предмет и цели правового регулирования института закупок для государственных и муниципальных нужд.

Принципы закупок для государственных и муниципальных нужд.

Сфера действия принципов и особенности их реализации.

Тема 1.3. Источники правового регулирования обеспечения государственных и муниципальных нужд

Понятие, специфика и основные виды источников учебной дисциплины.

Конституция Российской Федерации как источник правового регулирования обеспечения государственных и муниципальных нужд. Конституционное закрепление принципов закупок для государственных и муниципальных нужд.

Законодательство Российской Федерации в области отношений по закупкам для государственных и муниципальных нужд и соответствующие подзаконные акты, сфера их применения.

Судебная и арбитражная практика в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд.

Тема 1.4. Субъекты закупок для государственных и муниципальных нужд

Субъекты закупок для государственных и муниципальных нужд: понятие, общая характеристика и виды.

Понятие и гражданско-правовой статус государственного и муниципального заказчика.

Комиссии заказчика по закупкам: понятие, порядок создания и функционирования.

Уполномоченный орган и специализированная организация как особые субъекты закупок.

Оператор электронной площадки, понятие, статус, полномочия.

Контрольные органы в сфере закупок.

Раздел 2. Особенная часть

Тема 2.1. Подготовительный этап закупок.

Информационное обеспечение закупок.

Планирование закупок.

Обоснование закупок.

Правила определения начальной максимальной цены закупок.

Особенности описания объекта закупок.

Требования к участникам закупок.

Тема 2.2. Способы закупок

Понятие и общая характеристика способов закупок для государственных и муниципальных нужд.

Торги: понятие и способы.

Конкурс: понятие, история становления, виды, особенности.

Порядок разработки конкурсной документации.

Этапы проведения открытого конкурса.

Аукцион: понятие, история становления, виды, особенности.

Порядок разработки документации об аукционе.

Порядок проведения электронного аукциона.

Особенности и этапы проведения закрытого аукциона.

Запрос котировок: понятие, особенности и порядок проведения.

Закупка для государственных и муниципальных нужд у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя): понятие, признаки, виды.

Тема 2.3. Государственный (муниципальный) контракт.

Государственный (муниципальный) контракт: особенности разработки, структура, существенные условия, порядок заключения.

Ответственность участников закупки за уклонение от подписания государственного (муниципального) контракта.

Особенности исполнения государственного и муниципального контракта, ответственность за ненадлежащее исполнение контракта и уклонение от исполнения контракта.

Особенности расторжения контракта.

Реестр государственных контрактов: понятие и порядок ведения, сведения, подлежащие включению в реестр государственных контрактов, ответственность за нарушение порядка предоставления сведений в реестр государственных контрактов.

Тема 2.4. Контроль в сфере закупок.

Контроль в сфере закупок: понятие, виды, субъекты и объекты.

Полномочия контролирующих органов в сфере закупок.

Виды ответственности участников закупок за нарушения законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд.

Основания ответственности.

Особенности персональной ответственности членов комиссий заказчика.

Случаи, исключающие привлечение к ответственности.

Реестр недобросовестных поставщиков.

Тема 2.5. Обжалование действий участников закупок.

Понятие, способы, основания обжалования действий заказчика (уполномоченного органа, специализированной организации, комиссий, оператора электронной площадки. Понятие института защиты прав участников закупки.

Обжалование в административном порядке.

Судебный порядок обжалования актов в сфере закупки для государственных и муниципальных нужд.

Порядок признания закупки недействительной.

Признание незаконными действий (бездействия) заказчика, уполномоченного органа, специализированной организации, конкурсной, аукционной, котировочной комиссии.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.4.1 «Правовое регулирование государственных и муниципальных нужд» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся (заочная формы обучения):

Таблица 7.

Для проведения занятий по заочной форме обучения

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Общие положения	
Тема 1.1.	История становления института закупок в России и за рубежом	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 1.2.	Понятие и принципы закупок	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 1.3.	Источники правового регулирования обеспечения государственных и муниципальных нужд	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 1.4.	Субъекты закупок для государственных и муниципальных нужд	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Раздел 2	Особенная часть	
Тема 2.1	Подготовительный этап закупок.	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 2.2.	Способы закупок	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 2.3.	Государственный (муниципальный) контракт	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 2.4.	Контроль в сфере закупок	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы
Тема 2.5.	Обжалование действий участников закупок	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы
	Выполнение контрольной работы по разделам 1-2	Письменное выполнение контрольной работы в виде реферата

Для проведения занятий по заочной форме обучения с частичным применением ЭО, ДОТ

В ходе реализации дисциплины по заочной форме обучения с применением ЭО, ДОТ используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- письменный ответ на задания электронного семинара;
- ответы на вопросы обучающихся в ходе проведения электронного семинара.

4.1.2. Экзамен проводится с применением следующих методов (средств):

устное собеседование по вопросам билета либо письменные ответы на вопросы билета (очная, очно-заочная и заочная формы обучения); письменная работа и компьютерное тестирование (заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ). Выбор метода оценивания для традиционной формы обучения осуществляет преподаватель, информировав обучающихся в день проведения консультации к экзамену.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Полный перечень материалов текущего контроля находится на кафедре гражданского права и процесса.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ УСТНОГО (ПИСЬМЕННОГО) ОПРОСА

Тема 1.1. История становления института закупок в России и за рубежом (О - 1.1)

1. Как Вы считаете, какие нормы дореволюционного законодательства о закупках нашли свое отражение в современном российском праве?
2. Какой положительный опыт регулирования закупок для государственных и муниципальных нужд в зарубежных странах (и в каких именно) можно было бы интегрировать в российское законодательство? Обоснуйте свою точку зрения.
3. Как формировались и развивались законодательство о закупках в России при переходе к рынку?
4. Назовите основные этапы становления законодательства о закупках в России.

Тема 1.2. Понятие и принципы контрактной системы в сфере закупок (О - 1.2)

1. Определите понятие государственных (муниципальных) нужд?
2. Назовите цели закупок?
3. Какие группы принципов, регулирующих закупки Вы знаете?
4. Назовите базовый принцип регулирования закупок?

Тема 1.3. Источники правового регулирования обеспечения государственных и муниципальных нужд (О - 1.3.)

1. Какие виды источников правового регулирования закупок Вы знаете?
2. Назовите основные международные нормативные правовые акты в сфере закупок?

Тема 1.4. Субъекты закупок для государственных и муниципальных нужд (О - 1.4.)

1. Укажите субъектов закупок, выступающих на стороне заказчика?
2. Кто может выступать в качестве участника закупки?
3. Какие субъекты закупок выполняют контрольные функции?

Особенная часть

Тема 2.1. Подготовительный этап закупок (О - 2.1)

1. Какие документы готовит заказчик на этапе планирования закупок?
2. Какие правила описания объекта закупки Вы знаете?
3. Какие требования к участнику закупки может предъявлять заказчик?

Тема 2.2. Способы закупок (О - 2.2)

1. Выделяет ли законодатель приоритетный способ закупок?
2. Назовите квалифицированные способы закупок?
3. Является ли исчерпывающим перечень случаев закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)?

Тема 2.3. Государственный (муниципальный) контракт (О - 2.3)

1. Может ли победитель закупки изменить условия контракта?
2. Какие существенные условия контракта прописаны в действующем законодательстве?
3. Может ли заказчик отказаться от заключения контракта после проведения закупки?

Тема 2.4. Контроль в сфере закупок (О - 2.4)

1. Перечислите субъектов, которые уполномочены осуществлять контроль в сфере закупок?

2. Назовите виды контроля в сфере закупок?
3. Укажите полномочия контролирующих органов в сфере закупок?

Тема 2.5. Обжалование действий участников закупок (О - 2.5)

1. Назовите способы обжалования действий заказчика?
2. Назовите основания для обжалования действий заказчика?
3. Укажите причины обжалования действий оператора электронной площадки?

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Тема 1.1. История становления института закупок в России и за рубежом (Т – 1.1)	
Основу регулирования закупок в России положила законотворческая деятельность: *царя Алексея Михайловича императрицы Екатерины II императора Петра I царя Ивана Грозного	
В дореволюционной России регулирование закупок оформлялось договорами: *поставки для государственных нужд *казенной поставки *подряда для государственных нужд *казенного подряда Казенного найма работ Казенного найма услуг	
Основным способом закупки в дореволюционном российском праве являлся: *конкурс Аукцион Торги Договор поставки	
В советском праве договоры поставки были заменены на: Договоры купли-продажи *плановые акты Нормативные правовые акты Устные договоренности	
Возврат к специальному регулированию закупок в российском праве был осуществлян в годы: 70-е 80-е *90-е Начале 2000-х гг.	
Тема 1.2. Понятие и принципы закупок (Т - 1.2)	
Совокупность участников закупок и осуществляемых ими действий, направленных на обеспечение государственных и муниципальных нужд:_____.	
*система закупок.	
Соотнесите принципы закупок	
Общегражданские принципы	Необходимости беспрепятственного осуществления гражданских прав
Международно-правовые	Подотчетность и соблюдение процедур
Специальные национальные принципы	Обеспечения конкуренции
Государственные нужды оплачиваются за счет средств: бюджетных	

внебюджетных любых средств заказчика *бюджетных и внебюджетных
Цели закупок: Удовлетворение потребностей заказчиков *Реализация государственных программ *исполнение международных обязательств РФ *выполнение функций и полномочий заказчиков.

ТИПОВЫЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

Тема 1.3. Источники правового регулирования обеспечения государственных и муниципальных нужд (ПЗ – 1.3)

1. На основании анализа нормативно-правовых актов заполните таблицу:

Критерий для сравнения	Федеральный закон от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»	Указ Президента от 08.04.1997 № 305 "О первоочередных мерах по предотвращению коррупции и сокращению бюджетных расходов при организации закупки продукции для государственных нужд" (вместе с "Положением об организации закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд")
1. Сфера применения		
2. Принципы		
3. Способы закупок		
4. Приоритетный способ закупок		
5. Требования к объекту закупок		
6. Требования к участникам закупок		

Тема 1.4. Субъекты закупок для государственных и муниципальных нужд (ПЗ – 2.2)

Составьте схему «Участники контрактной системы»

2. Составьте сравнительную таблицу:

Полномочия комиссий заказчика	Полномочия специализированной организации

Тема 2.1. Подготовительный этап закупок (ПЗ - 2.1)

С учетом императивных норм закона разработайте требования к участнику закупки на строительство детского сада.

Тема 2.2. Способы закупок (ПЗ - 2.2)

1. Решите задачу

Мэрии г. Норильска необходимо в срок не более 20 дней осуществить закупку компьютеров на сумму 1 000 000 рублей. С учетом императивных норм законодательства определите способ закупки, который необходимо использовать мэрии г. Норильска.

Тема 2.3. Государственный (муниципальный) контракт (ПЗ - 2.3)

1. Решите задачу

Победитель конкурса, представил подписанный контракт на 30 день после размещения в сети «Интернет» итогового протокола конкурса, ссылаясь на нормы ГК РФ.

Дайте правовую оценку действиям победителя и опишите алгоритм действий заказчика в данной ситуации.

2. Разработайте проект контракта на поставку продуктов питания для нужд детского сада, в котором укажите следующие разделы:

1. Предмет
2. Цена
3. Порядок приемки
4. Ответственность.

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ ПО КУРСУ

1. История становления института государственных закупок в России.
2. Система государственных закупок в США.
3. Система государственных закупок в Голландии.
4. Система государственных закупок в Италии.
5. Принципы осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд.
6. Источники правового регулирования закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
7. Уполномоченный орган на осуществление функции закупок для государственных и муниципальных нужд, особенности создания на федеральном, региональном и местном уровне.
8. Специализированная организация по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд: полномочия и особенности ответственности.
9. Государственный заказчик как основной субъект закупок на федеральном и региональном уровне.
10. Муниципальный заказчик как основной субъект закупок на муниципальном уровне.
11. Особенности участия субъектов малого предпринимательства в закупках.
12. Гражданско-правовой статус оператора электронной площадки.
13. Информационное обеспечение закупок.
14. Планирование и обоснование закупок.
15. Порядок и особенности описания объекта закупки.
16. Понятие и особенности проведения закрытого аукциона.
17. Понятие, история становления и особенности проведения электронного аукциона.
18. Заявка на участие в электронном аукционе: понятие, особенности содержания, порядок подачи и основания для отклонения.
19. Понятие, история становления и особенности проведения открытого конкурса.
20. Понятие и особенности проведения закрытого конкурса, закрытого конкурса с ограниченным участием, закрытого двухэтапного конкурса.

21. Запрос котировок как основной способ осуществления мелких закупок.
22. Котировочная заявка: понятие, содержание, порядок подачи и основания для отклонения.
23. Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя): понятие, признаки, виды.
24. Государственный контракт как особый вид гражданско-правового договора: понятие, особенности заключения и исполнения.
25. Особенности расторжения государственного (муниципального) контракта в судебном порядке.
26. Основания и особенности одностороннего расторжения контракта.
27. Особенности наложения административных штрафов на государственного (муниципального) заказчика за нарушение законодательства о закупках.
28. Особенности обжалования действий заказчика в административном порядке.
29. Порядок и основания для признания закупки недействительной.
30. Признание незаконными действий (бездействия) заказчика, уполномоченного органа, специализированной организации, конкурсной, аукционной, котировочной комиссии.
31. Основания и порядок включения участника закупки в реестр недобросовестных поставщиков.
32. Порядок подготовки и предоставления заказчиком сведений в реестр государственных контрактов.
33. Порядок создания и особенности деятельности комиссий заказчика по закупкам для государственных и муниципальных нужд.
34. Правовая характеристика требований, предъявляемых государственным (муниципальным) заказчиком к участнику закупки.
35. Особенности обжалования действий государственного (муниципального) заказчика в суде.
36. Уголовная ответственность за нарушение законодательства в сфере закупок.
37. Полномочия контролирующих органов при осуществлении проверки государственного (муниципального) заказчика.
38. Обеспечение исполнения контракта: понятие, способы, особенности.

Электронный семинар

Типовые вопросы электронного семинара к разделу 1 Общие положения

- 1) Как Вы считаете, какие нормы дореволюционного законодательства о закупках нашли свое отражение в современном российском праве?
- 2) Какой положительный опыт регулирования закупок для государственных и муниципальных нужд в зарубежных странах (и в каких именно) можно было бы интегрировать в российское законодательство? Обоснуйте свою точку зрения.
- 3) Как формировались и развивались законодательство о закупках в России при переходе к рынку?
- 4) Назовите основные этапы становления законодательства о закупках в России.
- 5) Охарактеризуйте основные этапы становления законодательства о закупках в России.
- 6) Проанализировав систему закупок в зарубежной стране (на выбор студента) выпишите схожие и отличные черты закупок.
- 7) 1.Определите понятие государственных (муниципальных) нужд?
- 8) Назовите цели закупок?
- 9) Какие группы принципов, регулирующих закупки Вы знаете?
- 10) Назовите базовый принцип регулирования закупок?
- 11) Найдите сходства и отличия понятий «государственные нужды» и «общественные нужды».
- 12) Какие виды источников правового регулирования закупок Вы знаете?

- 13) Назовите основные международные нормативные правовые акты в сфере закупок?
- 14) Выпишите нормы, регулирующие закупки из ГК РФ, БК РФ КоАП РФ.
- 15) Укажите субъектов закупок, выступающих на стороне заказчика?
- 16) Кто может выступать в качестве участника закупки?
- 17) Какие субъекты закупок выполняют контрольные функции?
- 18) Проанализировав нормативные правовые акты, выпишите пример уполномоченного органа на уровне субъекта Российской Федерации (по выбору студента).

Типовые вопросы электронного семинара к разделу 2 Особенная часть

- 1) Какие документы готовит заказчик на этапе планирования закупок?
- 2) Какие правила описания объекта закупки Вы знаете?
- 3) Выделяет ли законодатель приоритетный способ закупок?
- 4) Назовите квалифицированные способы закупок?
- 5) Является ли исчерпывающим перечень случаев закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)?
- 6) Может ли победитель закупки изменить условия контракта?
- 7) Какие существенные условия контракта прописаны в действующем законодательстве?
- 8) Может ли заказчик отказаться от заключения контракта после проведения закупки?
- 9) Перечислите субъектов, которые уполномочены осуществлять контроль в сфере закупок?
- 10) Назовите виды контроля в сфере закупок?
- 11) Укажите полномочия контролирующих органов в сфере закупок?
- 12) Назовите способы обжалования действий заказчика?
- 13) Назовите основания для обжалования действий заказчика?
- 14) Укажите причины обжалования действий оператора электронной площадки?

а. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 8.

Код Компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-5	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Очная форма обучения - ПК-5.6	способность осуществлять реализацию норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности посредством их использования и применения
		Заочная форма обучения - ПК-5.6	способность осуществлять реализацию норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности посредством их использования и применения
		Очно-заочная	способность осуществлять

		форма обучения - ПК-5.6	реализацию норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности посредством их использования и применения
		Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ - ПК-5.7	способность осуществлять реализацию норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности посредством их использования и применения

Таблица 9.

Очная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-5.6 - способность осуществлять реализацию норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности посредством их использования и применения	сопоставляет правовые нормы с конкретной ситуацией (в т.ч. с учетом регулирования сфер международного частного права, правового регулирования внешнеэкономической деятельности и интеллектуальной собственности, медицинского и корпоративного права и особенностей деятельности конкретного органа (организации))	разрешает правовые коллизии (в т.ч. с учетом регулирования сфер международного частного права, правового регулирования внешнеэкономической деятельности и интеллектуальной собственности, медицинского и корпоративного права и особенностей деятельности конкретного органа (организации))
	дает правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам (в т.ч. в области международного частного права, правового регулирования внешнеэкономической деятельности и интеллектуальной собственности, медицинского и корпоративного права и особенностей деятельности конкретного органа (организации))	полно и всесторонне оценивает установленные данные (в т.ч. в области международного частного права, правового регулирования внешнеэкономической деятельности и интеллектуальной собственности, медицинского и корпоративного права и особенностей деятельности конкретного органа (организации))

Таблица 10.

Заочная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-5.6 - способность осуществлять реализацию норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности посредством их использования и применения	сопоставляет правовые нормы с конкретной ситуацией (в т.ч. с учетом регулирования сфер международного частного права, правового регулирования внешнеэкономической деятельности и интеллектуальной собственности, медицинского и корпоративного права и особенностей деятельности конкретного органа (организации))	разрешает правовые коллизии (в т.ч. с учетом регулирования сфер международного частного права, правового регулирования внешнеэкономической деятельности и интеллектуальной собственности, медицинского и корпоративного права и особенностей деятельности конкретного органа (организации))
	дает правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам (в т.ч. в области международного частного права, правового регулирования внешнеэкономической деятельности и интеллектуальной собственности, медицинского и корпоративного права и особенностей деятельности конкретного органа (организации))	полно и всесторонне оценивает установленные данные (в т.ч. в области международного частного права, правового регулирования внешнеэкономической деятельности и интеллектуальной собственности, медицинского и корпоративного права и особенностей деятельности конкретного органа (организации))

Таблица 11.

Очно-заочная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-5.7 - способность осуществлять реализацию норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности посредством их использования и применения	сопоставляет правовые нормы с конкретной ситуацией (в т.ч. с учетом регулирования сфер международного частного права, правового регулирования внешнеэкономической деятельности и интеллектуальной собственности, медицинского и корпоративного права и особенностей деятельности конкретного органа (организации))	разрешает правовые коллизии (в т.ч. с учетом регулирования сфер международного частного права, правового регулирования внешнеэкономической деятельности и интеллектуальной собственности, медицинского и корпоративного права и особенностей деятельности конкретного органа (организации))

	корпоративного права и особенностей деятельности конкретного органа (организации)	особенностей деятельности конкретного органа (организации)
	дает правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам (в т.ч. в области международного частного права, правового регулирования внешнеэкономической деятельности и интеллектуальной собственности, медицинского и корпоративного права и особенностей деятельности конкретного органа (организации))	полно и всесторонне оценивает установленные данные (в т.ч. в области международного частного права, правового регулирования внешнеэкономической деятельности и интеллектуальной собственности, медицинского и корпоративного права и особенностей деятельности конкретного органа (организации))

Таблица 12

Заочная форма с ЭО и ДОТ

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-5.6 - способность осуществлять реализацию норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности посредством их использования и применения	дает правовую оценку ситуации в целом (в т.ч. в областях медицинского и корпоративного права, правового регулирования внешнеэкономической деятельности, а также в сфере деятельности конкретного органа (организации))	дает полную всестороннюю правовую оценку ситуации (в т.ч. в областях медицинского и корпоративного права, правового регулирования внешнеэкономической деятельности, а также в сфере деятельности конкретного органа (организации))
	формулирует выводы по итогам оценки ситуации (в т.ч. с учетом регулирования сфер медицинского и корпоративного права, правового регулирования внешнеэкономической деятельности, а также сферы деятельности конкретного органа (организации))	профессионально формулирует выводы по итогам оценки ситуации и аргументирует их (в т.ч. с учетом регулирования сфер медицинского и корпоративного права, правового регулирования внешнеэкономической деятельности, а также сферы деятельности конкретного органа (организации))

4.3.2. Типовые оценочные средства

Полный перечень вопросов и заданий находится на кафедре гражданского права и процесса.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ К ЭКЗАМЕНУ

1. Обозначьте основные этапы истории становления института государственных закупок в России.
2. Раскройте систему государственных закупок на примере зарубежной страны по выбору студента.
3. Какие принципы осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд Вам известны.
4. Укажите иерархию Источники правового регулирования закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
5. Раскройте гражданско-правовой статус уполномоченного органа на осуществление функции закупок для государственных и муниципальных нужд, и особенности его создания на федеральном, региональном и местном уровне.
6. Обозначьте гражданско-правовой статус специализированной организации по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд: полномочия и особенности ответственности.
7. Дайте характеристику государственного заказчика как основного субъекта закупок на федеральном и региональном уровне.
8. Проанализируйте статус муниципального заказчика как основного субъекта закупок на муниципальном уровне.
9. Раскройте особенности участия субъектов малого предпринимательства в закупках.
10. Определите гражданско-правовой статус оператора электронной площадки.
11. Какова роль и значение информационной системы при осуществлении закупок.
12. Раскройте понятие и сущность институтов: «планирование», «обоснование» закупок.
13. Укажите порядок и особенности описания объекта закупки.
14. Раскройте понятие и особенности проведения закрытого аукциона.
15. Укажите понятие, история становления и особенности проведения электронного аукциона.
16. Обозначьте понятие, особенности содержания, порядок подачи и основания для отклонения заявки на участие в электронном аукционе.
17. Раскройте понятие, история становления и особенности проведения открытого конкурса.
18. Перечислите особенности проведения закрытого конкурса.
19. Укажите по каким причинам запрос котировок является основным способом осуществления мелких закупок.
20. Укажите понятие, содержание, порядок подачи и основания для отклонения котировочных заявок.
21. Перечислите случаи осуществления закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).
22. В чем заключаются особенности государственного контракта как особого вида гражданско-правового договора.
23. Укажите особенности расторжения государственного (муниципального) контракта в судебном порядке.
24. Раскройте основания и особенности одностороннего расторжения контракта.
25. Какие основания для наложения административных штрафов на государственного (муниципального) заказчика за нарушение законодательства о закупках вы знаете.
26. Укажите особенности обжалования действий заказчика в административном порядке.
27. В каких случаях и в каком порядке закупка признается недействительной.
28. Перечислите основания для признания незаконными действий (бездействия) заказчика, уполномоченного органа, специализированной организации, конкурсной, аукционной, котировочной комиссии.
29. Обозначьте основания и порядок включения участника закупки в реестр недобросовестных поставщиков.
30. В каком порядке заказчик подготавливает и предоставляет сведения в реестр государственных контрактов.
31. Укажите порядок создания и особенности деятельности комиссий заказчика по закупкам для государственных и муниципальных нужд.
32. Дайте правовую характеристику требованиям, предъявляемым государственным (муниципальным) заказчиком к участнику закупки.

33. Обозначьте особенности обжалования действий государственного (муниципального) заказчика в суде.
34. Какие основания для привлечения к уголовной ответственности за нарушение законодательства в сфере закупок Вы знаете.
35. Какие полномочия контролирующих органов при осуществлении проверки государственного (муниципального) заказчика Вы знаете.
36. Укажите виды ответственности за нарушение закупок.
37. Какие способы обеспечения исполнения контрактов Вам известны.

ТИПОВЫЕ ВАРИАНТЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ (ДЛЯ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭО. ДОТ)

1. Выберите один правильный ответ

Квалифицированной закупкой считается:

- * конкурс
- аукцион
- договор поставки для государственных и муниципальных нужд

2. Выберите один правильный ответ

Основной целью формирования механизма закупок в дореволюционной России являлось: создание привилегий для отечественных производителей

- * сокращение расходов государственных средств и противодействие их расхищению
- ограничение доступа иностранных товаров на внутренний рынок
- ограничение доступа отечественных товаров на международный рынок

3. Выберите один правильный ответ

В советское время правовое регулирование закупок осуществлялось в период:

- * НЭПа
- военного коммунизма
- «хрущевскую оттепель»
- на протяжении всего периода социализма

4. Выберите один правильный ответ

Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) - это совокупность действий, осуществляемых заказчиком и направленных на обеспечение государственных или муниципальных нужд.

- * совокупность действий, которые осуществляются заказчиками, начиная с размещения извещения об осуществлении закупки и завершаются заключением контракта
- совокупность действий, которые осуществляются заказчиками, начиная с размещения извещения об осуществлении закупки и завершаются исполнением контракта

5. Выберите один правильный ответ

К государственным и муниципальным нуждам относятся нужды:

- * Российской Федерации
- автономных учреждений
- бюджетных учреждений
- * субъектов РФ
- * казенных учреждений
- * муниципальных образований

6. Выберите один правильный ответ

Источники обеспечения государственных и муниципальных нужд:

*средства федерального бюджета
пожертвования физических и юридических лиц
*внебюджетные источники финансирования
* средства местных бюджетов
налоги

7. Выберите один правильный ответ

Предметом государственных и муниципальных потребностей являются:

*товары, работы, услуги
товары, информация, деловая репутация
работы, услуги, информация

8. Выберите один правильный ответ

Правовое регулирование закупок для государственных и муниципальных нужд осуществляется нормами

ГК РФ

ГК РФ и БК РФ

*ГК, БК, КоАП

9. Выберите один правильный ответ

Содержание государственного контракта определяется нормами

*ГК РФ

БК РФ

международных договоров

10. Выберите один правильный ответ

Закон «О размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» не распространяется на:

выполнение реставрационных работ

аренда зданий и сооружений

*назначение органом предварительного следствия адвоката

11. Выберите один правильный ответ

Субъекты государственных и муниципальных закупок

государственные и муниципальные закупщики

*государственные и муниципальные заказчики, заказчики

государственные и муниципальные органы

Российская Федерация, субъекты РФ, муниципальные образования

12. Выберите один правильный ответ

Участники закупок

государственные и муниципальные заказчики

государственные и муниципальные органы

физические и юридические лица

*физические и юридические лица (индивидуальные предприниматели)

13. Выберите один правильный ответ

Государственные и муниципальные заказчики – это:

* государственные и муниципальные органы

частные учреждения

юридические лица

автономные учреждения

14. Выберите один правильный ответ

Заказчик для осуществления некоторых функций по закупке вправе привлечь специальное юридическое лицо

*специализированную организацию

физическое или юридическое лицо

любого субъекта гражданского права

15. Выберите один правильный ответ

Специализированная организация осуществляет

*разработку конкурсной документации

*размещение извещения о проведении открытого конкурса или аукциона

подписание государственного или муниципального контракта

*направление приглашений принять участие в закрытом конкурсе, аукционе

ТИПОВОЙ ВАРИАНТ ПИСЬМЕННОГО КОНТРОЛЬНОГО ЗАДАНИЯ (ПКЗ) (для заочной формы обучения с применением ЭО и ДОТ)

1. Опишите соотношение норм Гражданского кодекса РФ и норм федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в части регулирования заключения и исполнения государственного и муниципального контракта.

2. Подготовьте фрагмент проекта государственного контракта на выполнение подрядных работ, заключаемого по результатам проведения запроса котировок, в котором в качестве обязательных разделов должны быть следующие:

- название;

- преамбула;

- предмет;

- порядок и срок приемки работ

3. Подготовьте фрагмент проекта государственного контракта на выполнение подрядных работ, заключаемого по результатам проведения запроса котировок, в котором в качестве обязательных разделов должны быть следующие:

- название;

- преамбула;

- предмет;

- порядок и срок приемки работ.

4. Подготовьте извещение о проведении запроса котировок на право заключения муниципального контракта на поставку продуктов питания для нужд муниципального казенного дошкольного учреждения.

Шкала оценивания

Таблица 13.

Очная форма обучения

Экзамен (5- балльная шкала)	Критерии оценки
2	Студент не может дать правовую оценку ситуации в сфере закупок, а также в сфере контрактных правоотношений. Студент не в состоянии оценить ситуацию в сфере закупок, а также особенностей деятельности конкретного участника контрактной системы. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.

3	Студент дает частично верную правовую оценку ситуации в сфере закупок, а также в сфере контрактных правоотношений. Студент формулирует некоторые (частично ошибочные) выводы по итогам оценки ситуации, частично аргументирует их с учетом регулирования сферы закупок, а также особенностей деятельности конкретного участника контрактной системы.
4	Студент дает полную, но не всестороннюю правовую оценку ситуации в сфере закупок, а также в сфере контрактных правоотношений. Студент формулирует некоторые выводы по итогам оценки ситуации и аргументирует их с учетом регулирования сферы закупок, а также особенностей деятельности конкретного участника контрактной системы

Таблица 14.

Заочная форма обучения

Экзамен (5- балльная шкала)	Критерии оценки
2	Студент не может дать правовую оценку ситуации в сфере закупок, а также в сфере контрактных правоотношений. Студент не в состоянии оценить ситуацию в сфере закупок, а также особенностей деятельности конкретного участника контрактной системы. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.
3	Студент дает частично верную правовую оценку ситуации в сфере закупок, а также в сфере контрактных правоотношений. Студент формулирует некоторые (частично ошибочные) выводы по итогам оценки ситуации, частично аргументирует их с учетом регулирования сферы закупок, а также особенностей деятельности конкретного участника контрактной системы.
4	Студент дает полную, но не всестороннюю правовую оценку ситуации в сфере закупок, а также в сфере контрактных правоотношений. Студент формулирует некоторые выводы по итогам оценки ситуации и аргументирует их с учетом регулирования сферы закупок, а также особенностей деятельности конкретного участника контрактной системы
5	Студент дает полную всестороннюю правовую оценку ситуации в сфере закупок, а также в сфере контрактных правоотношений. Студент профессионально формулирует выводы по итогам оценки ситуации и аргументирует их с учетом регулирования сферы закупок, и особенностей деятельности конкретного участника контрактной системы.

Таблица 15.

Очно-заочная форма обучения

Экзамен (5- балльная шкала)	Критерии оценки
2	Студент не может дать правовую оценку ситуации в сфере закупок, а также в сфере контрактных правоотношений. Студент не в состоянии оценить ситуацию в сфере закупок, а также особенностей деятельности конкретного участника контрактной системы. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.
3	Студент дает частично верную правовую оценку ситуации в сфере закупок, а также в сфере контрактных правоотношений. Студент формулирует некоторые (частично ошибочные) выводы по итогам оценки ситуации, частично аргументирует их с учетом регулирования сферы закупок, а также особенностей деятельности конкретного участника контрактной системы.
4	Студент дает полную, но не всестороннюю правовую оценку ситуации в сфере закупок, а также в сфере контрактных правоотношений. Студент формулирует некоторые выводы по итогам оценки ситуации и аргументирует их с учетом регулирования сферы закупок, а также особенностей деятельности конкретного участника контрактной системы
5	Студент дает полную всестороннюю правовую оценку ситуации в сфере закупок, а также в сфере контрактных правоотношений. Студент профессионально формулирует выводы по итогам оценки ситуации и аргументирует их с учетом регулирования сферы закупок, и особенностей деятельности конкретного участника контрактной системы.

Таблица 16.

Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ

Экзамен (5-балльная шкала)	Критерии оценки
2	Студент не может самостоятельно разрешить правовые коллизии с учетом (либо без учета) некоторых особенностей правового регулирования сферы закупок и контрактных правоотношений. Студент не может установить и оценить данные в сфере закупок.
3	Студент затрудняется самостоятельно разрешить правовые коллизии с учетом (либо без учета) некоторых особенностей правового регулирования в сфере закупок и контрактных правоотношений. Студент с ошибками оценивает установленные данные в сфере закупок с учетом (либо без учета) особенностей деятельности конкретного участника закупок.
4	Студент разрешает правовые коллизии с учетом некоторых особенностей правового регулирования сферы закупок и особенностей контрактных правоотношений. Студент с неточностью оценивает установленные данные в сфере закупок с учетом особенностей деятельности конкретного участника закупок.

5	Студент успешно разрешает правовые коллизии с учетом особенностей правового регулирования сферы закупок и особенностей деятельности конкретного участника контрактной системы. Студент полно и всесторонне оценивает установленные данные в сфере закупок с учетом особенностей деятельности конкретного участника закупок.

4.4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Экзамен включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий. Ответы на теоретические вопросы могут даваться в устной форме или в форме электронного тестирования.

Выполнение практических заданий проводится в устной/письменной форме.

Для получения положительной оценки на экзамене достаточно изучить рекомендуемую основную литературу, а также нормативно-правовые акты в действующей редакции, а также усвоить умения и навыки в ходе контактной работы с преподавателем путем опроса, тестирования и выполнения различных практических заданий.

Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, основываться на действующем законодательстве и изученных актах судебной практики, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно.

При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия.

Давать односложные ответы нежелательно.

Нет необходимости при ответе приводить номера статей нормативных правовых актов, но содержание ответа должно основываться на действующем законодательстве.

При ответе студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках.

Для студентов, обучающихся на заочной форме обучения с применением ЭО и ДОТ выполнение письменного контрольного задания позволяет оценить умения и навыки по дисциплине и осуществляется в течение семестра.

Проверка знаний также осуществляется с помощью тестовых заданий. Тестирование проводится в СДО "Прометей" в соответствии с установленными требованиями. Итоговый тест формируется на аппаратном уровне с использованием банка тестовых заданий по дисциплине. Проверка результатов тестирования осуществляется автоматически.

Алгоритм расчета итоговой оценки студентов, обучающихся на заочной форме обучения с применением ЭО и ДОТ, установлен «Регламентом о системе оценивания знаний обучающихся по дисциплинам учебного модуля по образовательным программам с применением электронного обучения на факультете заочного и дистанционного обучения Сибирского института управления-филиала РАНХиГС».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении курса «Правовое регулирование государственных и муниципальных нужд» применяются разнообразные лекции, практические занятия, выполнение практических заданий по темам и контрольной работы по курсу, самостоятельная работа с источниками и др.).

Студентам рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

Студент должен посетить установочные лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, выдается задание на контрольную работу, приводятся рекомендации и критерии оценивания.

В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого модуля дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, даются рекомендации по выполнению заданий к практическим занятиям.

Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной и контрольной работ, а также к промежуточной аттестации по дисциплине.

Практические занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических занятий является закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельной работы, контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

Подготовку к занятиям следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами к теме, подбора рекомендованной литературы. Затем необходимо перечитать запись лекции, соответствующие разделы учебника, статьи в журналах. При этом перед собой нужно иметь соответствующие нормативные акты в действующей редакции.

Подготовка к практическим занятиям осуществляется студентами самостоятельно с использованием научной и учебной литературы и необходимых правовых источников. На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение решать практические задания (задачи).

Наиболее сложными темами являются темы 2 раздела, которые предусматривают изучение арбитражной практики для выявления особенностей реализации законодательства в сфере закупок и проблем правоприменения. Поэтому только изучением актуальных учебников и комментариев к законодательству при освоении этих тем обойтись нельзя.

Рекомендуется внимательно изучать материалы справочных правовых систем для уточнения действующих редакций нормативных актов, которые в сфере закупок очень часто обновляются.

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой.

Целью самостоятельной работы является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и решения правовых задач.

Для получения глубоких теоретических знаний и практических навыков студентам рекомендуется посещать лекции, активно участвовать в практических занятиях, вовремя выполнить контрольную работу. Поставленные перед занятиями цели могут быть достигнуты лишь при систематической работе студентов над изучением дисциплины.

При необходимости в период самостоятельной подготовки студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине.

Особенностью освоения данной дисциплины по заочной форме является минимизация устных форм опроса и выполнения практических заданий из-за небольшого объема аудиторных занятий. Основным методом обучения на заочной форме выступает собственно самостоятельная работа, которая выполняется индивидуально в произвольном

режиме времени в удобные для обучающегося часы, часто вне аудитории - внеаудиторная самостоятельная работа. Самостоятельная работа рассматривается с одной стороны, как форма или метод обучения и вид учебной деятельности, осуществляемый без непосредственного вмешательства преподавателя, с другой – как средство вовлечения обучающихся в самостоятельную познавательную деятельность, средство формирования у них методов ее организации. Под самостоятельной деятельностью понимается вид познавательной деятельности, в котором предполагается определенный уровень самостоятельности во всех структурных компонентах деятельности по ее выполнению: от постановки проблемы до осуществления контроля, самоконтроля и коррекции, с переходом от выполнения простых видов работ к более сложным, а также с передачей всех функций самому обучающемуся.

Рекомендации для студентов заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ изложены в «Методических рекомендациях по освоению дисциплины «Правовое регулирование государственных и муниципальных нужд» студентами заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ», которые размещены на сайте Сибирского института управления – филиала РАНХиГС <http://siu.ranepa.ru/sveden/education/>

Контрольная работа по итогам всего курса предусматривает самостоятельную разработку студентом конкретно сформулированной темы и подготовки письменной работы в форме цельного текста.

Основная цель написания контрольной работы - на основе изучения теоретических положений корпоративного права, изучения и анализа нормативного материала, судебной и арбитражной практики, выработать у студентов навыки и умения по практической реализации некоторых вопросов в рамках профессиональной деятельности.

Обучающийся самостоятельно выбирает тему из предложенного списка тем работ, сформированных по всем темам курса «Правовое регулирование государственных и муниципальных нужд». По согласованию с преподавателем обучающийся может написать работу по своей теме, отсутствующей в списке, в рамках предмета дисциплины.

Выполнение контрольной работы начинается с составления плана работы (оглавления), подбора литературы и источников.

Работа должна иметь определенную структуру: титульный лист, оглавление, введение, главы, состоящие из параграфов, заключение, список использованных источников.

Во введении надо обосновать актуальность темы (какое значение она имеет в науке или практике), исследованность темы, какие имеются проблемы в данном вопросе, цель, задачи, объект, предмет исследования.

При использовании цитат или материалов чужих исследований необходимо делать сноски на источник. Каждая глава должна заканчиваться выводами по содержанию главы.

Оптимальное количество глав в работе 2 (максимум 3), в каждой главе 2-3 параграфа.

В заключении можно вновь перечислить частные выводы и на их основе сделать обобщение результатов. Литературу и источники обучающийся подбирает самостоятельно, при необходимости консультируясь с преподавателем. Для контрольной работы, как минимум, надо использовать 20-25 источников последних 3-5 лет издания.

Источниками могут выступать:

- научные статьи и монографии (рекомендуется использование публикаций, изданные не позднее, чем 3-5 лет назад);
- нормативные правовые акты (необходимо использовать их в действующей редакции, с учетом внесенных изменений);
- акты судебных инстанций (Верховный Суд РФ, Конституционный Суд РФ, арбитражные суды и т.д.);
- материалы из сети Интернет (рекомендуется использовать материалы с сайтов государственных органов, известных общественных организаций и иных авторитетных источников).

На все источники должны быть сделаны постраничные сноски с указанием фамилии автора, названия публикации, источника опубликования, издательства, года издания и страниц.

Библиографический список оформляется в соответствии с существующими правилами библиографического описания и состоит из трех частей: «Нормативно-правовые акты», «Акты судебной практики», «Литература». Располагать наименования нормативных актов следует по их юридической силе и времени принятия, актов судебной практики – по уровню судов, литературу – в алфавитном порядке по фамилии автора.

Контрольные работы, имеющие недостатки в оформлении, написанные на основе устаревшей информации или неполно раскрывающие тему, возвращаются на доработку.

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме.

Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление.

Вопросы могут быть направлены как на закрепление знаний, например, нормативно-правовых актов, составляющих источники информации для корпоративного права и подлежащих применению, так и на формирование умений, например, сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией, давать правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам и т.д.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения действующего законодательства, относящегося к курсу, а также основных источников литературы.

Решение практических заданий нацелено на формирование у студента соответствующих компетентностных практических умений и владений.

При решении задач ответ должен быть дан конкретно на поставленный вопрос либо ситуацию (казус), при этом обязательным является формулировка ответа с использованием профессиональных гражданско-правовых терминов и ссылка на статьи гражданско-правового нормативного источника.

При составлении схемы надо иметь в виду основные требования к выделению видов (классов) явлений и процессов по какому-то отдельному основанию, а также ссылки на статьи нормативного источника (как нормативного, так и литературного).

При заполнении таблиц необходимо придерживаться установленных в задании требований, например, по количеству рассматриваемых примеров.

Ссылки нужны для подтверждения достоверности представленных сведений, а также оценки умения пользоваться действующим законодательством. Именно эти умения и навыки являются ценными для профессиональной работы выпускника по направлению «Юриспруденция».

Для подготовки к **тестированию**, проходящему в ходе занятий, следует изучить содержание как минимум основных источников и нормативно-правовых документов, рекомендуемых данной рабочей программой. Особое внимание стоит уделить нормативно закреплённым определениям в сфере корпоративного права, классификациям субъектов и объектов, а также срокам всех видов. Тестирование не предусматривает большого количества открытых ответов, поэтому надо точно знать, какие предлагаемые варианты ответов соответствуют действующему законодательству.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Кирилова, Н. А. Правовое регулирование обеспечения государственных и муниципальных нужд : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению подгот. 030900.62 - Юриспруденция (квалификация (степень) "бакалавр") / Н. А. Кирилова, Е. А. Дорожинская, К. А. Канунникова ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы

при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - 2-е изд., перераб. и доп. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2013. - 129 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : http://siu.ranepa.ru/UMM_1/3289/PravRegObespGiMN_13_UP-2.pdf , требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Кирпичев, А. Е. Гражданско-правовое регулирование муниципальных закупок и муниципальных контрактов [Электронный ресурс] / А. Е. Кирпичев. - Электрон. дан. - Москва : Рос. акад. правосудия, 2012. - 278 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140597>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

3. Плотников, А. Г. Управление государственным и муниципальным имуществом : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по специальности 38.04.04 - Гос. и муницип. упр. / А. Г. Плотников ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - 2-е изд., перераб. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2015. - 247 с. - То же [Электронный ресурс]. – Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://siu.ranepa.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература

1. Алтынцев, А. В. Государственные и муниципальные закупки работ и услуг с интеллектуальной составляющей [Электронный ресурс] : современное правовое регулирование и практика / А. В. Алтынцев, А. А. Рябов, В. А. Яговкина. — Электрон. дан. — Москва : ЭкООнис, 2013. — 188 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/35257.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Беляева, О. А. Комментарий к федеральному закону «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» № 44-ФЗ [Электронный ресурс] : с постатейными материалами и подзаконными актами. Контрактная система в вопросах и ответах / О. А. Беляева. – 2-е изд., доп. и перераб. - Электрон. дан. - Москва : Книжный мир, 2014. - 576 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=274618>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

3. Косаренко, Н. Н. Бюджетно-правовое регулирование государственного заказа в Российской Федерации [Электронный ресурс] : монография / Н. Н. Косаренко. — Электрон. дан. — Саратов: Вузовское образование, 2012. — 81 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/9548.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

4. Храшкин, А. А. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» Федеральный закон от 05.04.2013 №44-ФЗ (в редакции Федеральных законов от 02.07.2013 №188-ФЗ, от 28.12.2013 №396-ФЗ) [Электронный ресурс] : вводный комментарий директора Института госзакупок, председателя Ассоциации экспертов по госзакупкам, к.э.н. А. А. Храшкина / А. А. Храшкин. - Электрон. дан. - Москва : Юриспруденция, 2014. - 317 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/35749>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

5. Янбухтин, Н.Р. Правовое регулирование резервирования земель для государственных и муниципальных нужд [Электронный ресурс] // Социум и власть. — Электрон. жур. — 2010. — № 2. — С. 80-84. — Доступ из ЭБС издательства «Лань». - Режим доступа : <https://e.lanbook.com/reader/journalArticle/182687/#3>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Кирилова, Н. А. Правовое регулирование обеспечения государственных и муниципальных нужд : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению подгот. 030900.62 - Юриспруденция (квалификация (степень) "бакалавр") / Н. А. Кирилова, Е. А. Дорожинская, К. А. Канунникова ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - 2-е изд., перераб. и доп. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2013. - 129 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа: <http://siu.ranepa.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.4. Нормативные правовые документы

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1994. -№ 32. -Ст. 3301.
2. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002 № 95-ФЗ (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. -№ 30. -Ст. 3012.
3. О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд: федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2013. - № 14. - Ст. 1652.
4. О естественных монополиях: федеральный закон от 17.08.1995 № 147-ФЗ (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1995. - № 34. - Ст. 3426.
5. О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации: федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2007. - № 31. - Ст. 4006.
6. О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей: федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2001. -№ 33 (часть I). -Ст. 3431.
7. О лицензировании отдельных видов деятельности: федеральный закон от 04.05.2011 № 99-ФЗ (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2011. № 19. - Ст. 2716.
8. О несостоятельности (банкротстве): федеральный закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. - № 43. -Ст. 4190.
9. Об обществах с ограниченной ответственностью: федеральный закон от 08.02.1998 № 14-ФЗ (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1998. -№ 7. -Ст. 785.
10. Об акционерных обществах: федеральный закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. -1996. - № 1. -Ст. 1.
11. О производственных кооперативах: федеральный закон от 08.05.1996 № 41(с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1996. -№ 20. -Ст. 2321.
12. О некоммерческих организациях: федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1996. - № 3. -Ст. 145.
13. О внесении изменений в главу 4 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации: федеральный закон от 05.05.2014 № 99-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2014. -№ 19. - Ст. 2304.

6.5. Интернет-ресурсы

1. Официальный сайт компании «Консультант-плюс» <http://www.consultant.ru/>
2. Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru/>
3. Официальный сайт Единой информационной системы в сфере закупок <http://zakupki.gov.ru/>
4. Портал государственных и муниципальных услуг «Государственные услуги» - <http://epgu.gosuslugi.ru/pgu/>
5. Официальный сайт Высшего Арбитражного суда РФ - <http://www.arbitr.ru/>
6. Официальный сайт Верховного суда РФ - <http://www.supcourt.ru/>

7. Официальный сайт Государственной Думы и Федерального Собрания РФ - <http://www.duma.gov.ru/>
8. Официальный сайт Банка России - <http://www.cbr.ru/>
9. Официальный сайт Министерства экономического развития РФ <http://economy.gov.ru/>
10. Официальный сайт Министерства финансов РФ <http://minfin.ru/>
11. Официальный сайт Федеральной налоговой службы РФ <https://www.nalog.ru/>
12. Официальный сайт Федеральной антимонопольной службы РФ <http://fas.gov.ru/>
13. Официальный сайт Счетной палаты РФ <http://www.ach.gov.ru/>

6.6. Иные источники

1. Типовой закон ЮНСИТРАЛ о закупках товаров (работ) и услуг / Принят в г. Вене 01.07.2011 на 44-ой сессии ЮНСИТРАЛ // СПС «Консультант Плюс»

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

7.1. Программное обеспечение

1. Единая электронная справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Единая электронная справочно-правовая система «Гарант»
3. Электронная библиотека НОУ "ИНТУИТ"
4. пакет MS Office
5. Microsoft Windows
6. сайт филиала
7. СДО Прометей
8. корпоративные базы данных
9. iSpring Free Cam8.

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).

Таблица 17.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
<i>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</i>	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
<i>Лаборатория личностного и профессионального развития</i>	полиграф «Фемида», компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, колонки, DVD-проигрыватель, 2 музыкальных центра, видеокамера, 2 видеоманитофона, методические материалы (тесты, методики и т.п.), столы письменные, стулья, шкаф, трибуна настольная, стеллаж, доска аудиторная, ковровое покрытие; стекло для одностороннего просмотра для проведения фокус-групп
<i>Юридическая клиника</i>	Телевизор, компьютер с выходом в локальную сеть филиала и Интернет, столы аудиторные, стулья, правовые системы, отечественные и зарубежные интернет-ресурсы
<i>Учебные аудитории для проведения</i>	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная

занятий семинарского типа	
Аудитория для самостоятельной работы обучающихся. Центр Интернет- ресурсов	Мультимедийный проектор – 1шт., Экран проекционный – 1шт., Принтер-1шт. ПК - 11 шт. с подключенным интернетом и к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
Центр интернет- ресурсов	10 компьютеров с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Юридический факультет
Кафедра гражданского права и процесса

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой гражданского права и процесса

Протокол от 29.08.2018 №1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ**

**ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ
ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Б1.В.ДВ.4.2

не устанавливается

краткое наименование дисциплины

по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция
направленность (профиль): «Гражданско-правовой»
квалификация выпускника: Бакалавр
формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Год набора – 2019

Новосибирск, 2018 г.

Автор—составитель:

Канд.юрид.наук, доцент, доцент кафедры гражданского права и процесса

Кальяк Андрей Михайлович

Заведующий кафедрой гражданского права и процесса

Канд.юрид.наук, доцент, доцент кафедры гражданского права и процесса

Войтович Елена Павловна

СОДЕРЖАНИЕ

1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	5
3. Содержание и структура дисциплины.....	6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	13
4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.	13
4.2. Материалы текущего контроля успеваемости	15
4.2. Материалы текущего контроля успеваемости	15
4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации	36
4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.....	47
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	48
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине....	51
6.1. Основная литература.	51
6.2. Дополнительная литература.....	52
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	52
6.4. Нормативные правовые документы.....	53
6.5.Интернет-ресурсы	55
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	55

1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1.Дисциплина Б1.В.ДВ.4.2 «Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-6	способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	Очная форма обучения – ПК-6.5.	способность синтезировать имеющиеся данные о фактах и обстоятельствах в различных областях
		Очно-заочная форма обучения – ПК-6.6	способность синтезировать имеющиеся данные о фактах и обстоятельствах в различных областях
		Заочная форма обучения - ПК-6.5	способность дать правильную правовую оценку ситуации в целом и сформулировать выводы (в т.ч. с учетом особенностей деятельности конкретного органа (организации))
		Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ - ПК-6.6	способность синтезировать имеющиеся данные о фактах и обстоятельствах в различных областях

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2.

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
разработка проектов документов правового характера консультирование по правовым вопросам	Очная форма обучения – ПК-6.6.	на уровне знаний:
	Очно-заочная форма обучения – ПК-6.6	способность сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией, давать правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам;
	Заочная форма обучения - ПК-6.3	способность дать правильную правовую оценку ситуации в целом и сформулировать выводы (в т.ч. с учетом особенностей деятельности конкретного органа (организации));
	Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ - ПК-6.7	на уровне умений: определять нормы права, подлежащие применению для решения поставленной задачи; сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией; давать правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам
		на уровне навыков: синтезирования имеющихся данных о фактах и обстоятельствах; правильного оценивания ситуации в целом и формулирования выводов

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

- общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах: 5 З.Е.

Количество академических часов, выделенных:

очная форма обучения

на контактную работу с преподавателем

- 56 часов (28 часа лекций, 28 часа практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 88 часов.

очно-заочная форма обучения:

на контактную работу с преподавателем

- 40 часа (20 часов лекций, 20 часов практических (семинарских) занятий);

На самостоятельную работу обучающихся – 77 часов.

заочная форма обучения

на контактную работу с преподавателем

- 12 часов (4 часа лекций, 8 часов практических (семинарских) занятий);

На самостоятельную работу обучающихся – 159 часов.

заочная форма обучения с применением ЭО, ДОТ

на контактную работу с преподавателем

- 12 часов (4 часа лекций, 8 часов практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 159 часов.

Место дисциплины –

Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности (Б1.В.ДВ.4.2) изучается на 4 курсе (7 семестр) очной формы обучения, на 5 курсе (10 семестр) очно-заочной формы обучения, на 5 курсе (9, 10 семестры) заочной формы обучения, на 5 курсе (10 семестр) заочной формы обучения, с применением ЭО и ДОТ.

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин:

На очной форме:

Б1.Б.13	Гражданское право
Б1.Б.14	Гражданский процесс
Б1.Б.25	Международное частное право
Б1.В.ОД.10	Право интеллектуальной собственности

На очно-заочной форме:

Б1.Б.13	Гражданское право
Б1.Б.14	Гражданский процесс
Б1.Б.25	Международное частное право
Б1.В.ОД.10	Право интеллектуальной собственности

На заочной форме (в т.ч. с применением ЭО и ДОТ):

Б1.Б.13	Гражданское право
Б1.Б.14	Гражданский процесс

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущ. контроля успеваемости ¹ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	лр	пз	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	Основы правового регулирования внешнеэкономической деятельности	58	6		10		42	
Тема1.1.	Сущность правового регулирования внешнеэкономической деятельности	20	2		4		14	Выполнение практических заданий, Опрос
Тема 1.2.	Государственное регулирование внешнеторговой деятельности	20	2		4		14	Выполнение практических заданий, Опрос
Тема 1.3.	Валютное регулирование и контроль во внешнеэкономической деятельности	18	2		2		14	Выполнение практических заданий, Опрос
Раздел 2	Внешнеэкономические договоры. Рассмотрение споров из внешнеэкономических отношений	122	22		18	4	78	
Тема2.1	Правовое регулирование внешнеторгового договора купли-продажи	14	4		4		6	тестирование
Тема 2.2.	Международные сделки с коммерческим финансированием. Лицензионный договор	14	4		4		6	Выполнение практических заданий, Опрос
Тема 2.3.	Договор международного подряда	12	4		2		6	Выполнение практических заданий, Опрос
Тема 2.4.	Договоры с участием государства в сфере инвестирования иностранного капитала	14	4		4		6	Тестирование

¹ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ)

Тема 2.5.	Правовое регулирование внешнеторговых операций совершаемых на международных товарных биржах, торгах	12	4		2		6	Выполнение практических заданий, Опрос
Тема 2.6.	Правое регулирование рассмотрения споров с участием иностранных юридических лиц	10	2		2		6	тестирование
	Выполнение контрольной работы по курсу	10				2	8	Контрольная работа
Промежуточная аттестация		36				2	34	Экзамен
Всего:		180	28		28	4	120	
		5						З.е.
		135						Ас.ч

Таблица4.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущ. контроля успеваемости ² , промежуточной Аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	лр	пз	КСР		
Очно-заочная форма обучения								
Раздел 1	Основы правового регулирования внешнеэкономической деятельности	49	6		6		37	
Тема1.1.	Сущность правового регулирования внешнеэкономической деятельности	16	2		2		12	Выполнение практических заданий, Опрос
Тема 1.2.	Государственное регулирование внешнеторговой деятельности	16	2		2		12	Выполнение практических заданий, Опрос
Тема 1.3.	Валютное регулирование и контроль во внешнеэкономической деятельности	17	2		2		13	Выполнение практических заданий, Опрос

² Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ)

Раздел 2	Внешнеэкономические договоры. Рассмотрение споров из внешнеэкономических отношений	72	14		14	4	40	
Тема 2.1	Правовое регулирование внешнеторгового договора купли-продажи	12	2		2		8	тестирование
Тема 2.2.	Международные сделки с коммерческим финансированием. Лицензионный договор	13	2		2		9	Выполнение практических заданий, Опрос
Тема 2.3.	Договор международного подряда	10	2		2		6	Выполнение практических заданий, Опрос
Тема 2.4.	Договоры с участием государства в сфере инвестирования иностранного капитала	10	2		2		6	Тестирование
Тема 2.5.	Правовое регулирование внешнеторговых операций совершаемых на международных товарных биржах, торгах	10	2		2		6	Выполнение практических заданий, Опрос
Тема 2.6.	Правое регулирование рассмотрения споров с участием иностранных юридических лиц	10	4		4		6	тестирование
	Выполнение контрольной работы по курсу	10				2	8	Контрольная работа
Промежуточная аттестация		63				2	61	Экзамен
Всего:		180	20		20	4	136	Ак.ч.
		5						З.е.
		135						Ас.ч.

Таблица 5.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.	Форма текущ. контроля успеваемости ³ ,

3 Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ)

		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	промежуточной аттестации
			Л	лр	пз	КСР		
Заочная форма обучения								
Раздел 1	Основы правового регулирования внешнеэкономической деятельности	82	4		4		74	
Тема1.1.	Сущность правового регулирования внешнеэкономической деятельности	27	2		1		24	Тестирование
Тема 1.2.	Государственное регулирование внешнеторговой деятельности	28	2		2		24	Опрос, выполнение письменного задания
Тема 1.3.	Валютное регулирование и контроль во внешнеэкономической деятельности	27			1		26	Опрос, выполнение письменного задания
Раздел 2	Внешнеэкономические договоры. Рассмотрение споров из внешнеэкономических отношений	90	2		4	4	80	
Тема2.1	Правовое регулирование внешнеторгового договора купли-продажи	15			1		14	Тестирование
Тема 2.2.	Международные сделки с коммерческим финансированием. Лицензионный договор	15			1		14	Опрос, выполнение письменного задания
Тема 2.3.	Договор международного подряда	15			1		14	Опрос, выполнение письменного задания
Тема 2.4.	Договоры с участием государства в сфере инвестирования иностранного капитала	15			1		14	Тестирование

Тема 2.5.	Правовое регулирование внешнеторговых операций совершаемых на международных товарных биржах, торгах	14					14	
Тема 2.6.	Правое регулирование рассмотрения споров с участием иностранных юридических лиц	5					5	Тестирование
	Выполнение контрольной работы по курсу	10				2	8	Контрольная работа
Промежуточная аттестация		9				2	7	Экзамен
Всего:		180	4		8	4	164	
		5						З.е.
		135						Ас.ч.

Таблица 6.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						СР	Форма текущ. контроля успеваемости ⁴ , промежуточной Аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий							
			л/эо, д от	лр/эо, дот	пз/эо, д от	КСР				
Заочная форма обучения с применением ДОТ, ЭО										
Раздел 1	Основы правового регулирования внешнеэкономической деятельности	81	4		4			73		
Тема1.1.	Сущность правового регулирования внешнеэкономической деятельности								Участие в электронном семинаре. Тестирование	
Тема 1.2.	Государственное регулирование внешнеторговой деятельности								Участие в электронном семинаре. Тестирование	
Тема 1.3.	Валютное регулирование и контроль во внешнеэкономической деятельности								Участие в электронном семинаре. Тестирование	

⁴ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ)

Раздел 2	Внешнеэкономические договоры. Рассмотрение споров из внешнеэкономических отношений	89			4	4	85	
Тема 2.1	Правовое регулирование внешнеторгового договора купли-продажи							Участие в электронном семинаре. Тестирование
Тема 2.2.	Международные сделки с коммерческим финансированием. Лицензионный договор							Участие в электронном семинаре. Тестирование
Тема 2.3.	Договор международного подряда							Участие в электронном семинаре. Тестирование
Тема 2.4.	Договоры с участием государства в сфере инвестирования иностранного капитала							Участие в электронном семинаре. Тестирование
Тема 2.5.	Правовое регулирование внешнеторговых операций совершаемых на международных товарных биржах, торгах							Участие в электронном семинаре. Тестирование
Тема 2.6.	Правовое регулирование рассмотрения споров с участием иностранных юридических лиц							Участие в электронном семинаре. Тестирование
	Выполнение контрольной работы по курсу	10				2	8	Выполнение ПКЗ
Промежуточная аттестация		9				2	7	Экзамен
Всего:		180	4		8	4	164	
		5						З.е.
		135						Ас.ч.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Общие положения правового регулирования внешнеэкономической деятельности

Тема 1. Сущность правового регулирования внешнеэкономической деятельности

Предмет учебной дисциплины «Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности». Понятие и содержание внешнеэкономической деятельности. Понятие и сущность

внешнеэкономической деятельности. Соотношение понятий «внешнеэкономическая деятельность», «экономическая деятельность», «хозяйственная деятельность». Внешнеэкономические связи, их правовая сущность. Виды внешнеэкономической деятельности. Основные функции и принципы внешнеэкономической деятельности. Международно-правовые источники правового регулирования внешнеэкономической деятельности. Международные договоры. Акты международных организаций. Международные торговые обычаи. Внутригосударственные источники правового регулирования внешнеэкономической деятельности. Специальные законы, подзаконные нормативные акты в области внешнеэкономической деятельности. Соотношение внутреннего, иностранного и международного права. Субъекты внешнеэкономической деятельности. Физические и юридические лица. Иностранные юридические лица и международные организации, транснациональные корпорации.

Тема 2. Государственное регулирование внешнеторговой деятельности

Правовые основы государственного регулирования внешнеторговой деятельностью. Методы государственно-правового регулирования внешнеэкономической деятельности. Принципы государственного регулирования внешнеторговой деятельности. Полномочия государства как субъекта внешнеэкономической деятельности. Органы власти и управления, регулирующие и контролирующие внешнеэкономическую деятельность субъектов внешнеэкономической деятельности. Внешнеторговые режимы: наибольшего благоприятствования, специальный и национальный режимы.

Тема 3. Валютное регулирование и контроль во внешнеэкономической деятельности

Правовое регулирование валютных операций. Органы валютного контроля. Расчеты банковским переводом. Расчеты по документарному аккредитиву. Расчеты по инкассо. Клиринговые расчеты. Иные расчетно-финансовые операции: лизинг, факторинг. Банковские гарантии в международных расчетно-финансовых операциях.

Раздел 2. Внешнеэкономические договоры. Рассмотрение споров из внешнеэкономических отношений

Тема 1. Внешнеторговый договор купли-продажи

Понятие и основы правового регулирования внешнеэкономических сделок. Правовое регулирование внешнеторгового договора купли-продажи. Общие условия заключения внешнеторговых сделок. Требования к форме внешнеторговой сделки. Особенности заключения международных коммерческих договоров согласно Принципам международных коммерческих договоров УНИДРУА 2004 г. Заключение и исполнение договора купли-продажи товаров согласно Венской конвенции 1980 г. «О договорах международной купли-продажи». Общая характеристика ИНКОТЕРМС. Компенсационные сделки. Торговля информацией. Торговля результатами интеллектуальной деятельности.

Тема 2. Международные сделки с коммерческим финансированием. Лицензионный договор

Понятие и основы правового регулирования международного договора лизинга. Содержание договора лизинга. Понятие и основы правового регулирования международного договора факторинга. Содержание договора факторинга. Понятие и основы правового регулирования международного лицензионного договора. Содержание международного лицензионного договора.

Тема 3. Международный договор подряда

Понятие и правовая природа договора подряда, используемого в международной практике, и договора технического содействия. Правовое регулирование договора международного подряда. Распределение прав и обязанностей между подрядчиком (исполнителем) и заказчиком. Порядок заключения субконтрактов. Правовые последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения договора подряда. Основания освобождения сторон договора подряда от ответственности.

Тема 4. Правовое регулирование иностранных инвестиций с участием государства.

Понятие концессионных соглашений. Условия заключения концессионных соглашений. Ответственность сторон.

Понятие соглашения о разделе продукции, цели соглашения. Порядок заключения соглашений о разделе продукции

Продукция, полученная в результате деятельности по соглашению о разделе продукции. Гарантии, предоставляемые иностранным инвесторам. Внутригосударственно-правовые и международно-правовые гарантии прав иностранных инвесторов. Разрешение споров между принимающим государством и инвестором.

Тема 5. Правовое регулирование совершения международных сделок на международных товарных биржах, аукционах, торгах.

Понятие международных товарных бирж. Правовое регулирование организации и деятельности товарных бирж. Правила совершения международных сделок купли-продажи на международных товарных биржах. Понятие аукционной торговли, международных торгов. Посредники во внешней торговле.

Тема 6. Правовое регулирование рассмотрения споров с участием иностранных лиц.

Формы защиты прав субъектов внешнеэкономической деятельности. Понятие арбитража, его виды. Подсудность. Арбитражное соглашение, арбитражная оговорка. Порядок рассмотрения споров в коммерческих судах. Международный коммерческий арбитражный суд при Торгово-промышленной палате РФ. Рассмотрение споров в России в арбитражных судах. Правовая помощь. Признание и исполнение иностранных судебных решений. Требования к документам иностранного происхождения.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.6.4 «Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 7.

Для проведения занятий по очной, очно-заочной и заочной формам обучения

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Основы правового регулирования внешнеэкономической деятельности	
Тема 1.1.	Сущность правового регулирования внешнеэкономической деятельности	Опрос, выполнение письменного задания
Тема 1.2.	Государственное регулирование внешнеторговой деятельности	Опрос, выполнение письменного задания
Тема 1.3.	Валютное регулирование и контроль во внешнеэкономической деятельности	Опрос, выполнение письменного задания
Раздел 2	Внешеэкономические договоры. Рассмотрение споров из внешнеэкономических отношений	
Тема 2.1	Правовое регулирование внешнеторгового договора купли-продажи	Тестирование

Тема 2.2.	Международные сделки с коммерческим финансированием. Лицензионный договор	Опрос, выполнение письменного задания
Тема 2.3.	Договор международного подряда	Опрос, выполнение письменного задания
Тема 2.4.	Договоры с участием государства в сфере инвестирования иностранного капитала	Тестирование
Тема 2.5.	Правовое регулирование внешнеторговых операций совершаемых на международных товарных биржах, торгах	Опрос, выполнение письменного задания
Тема 2.6.	Правое регулирование рассмотрения споров с участием иностранных юридических лиц	Тестирование
	Выполнение контрольной работы по курсу	Письменное выполнение контрольной работы

Для проведения занятий по заочной форме обучения с частичным применением ЭО, ДОТ

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Основы правового регулирования внешнеэкономической деятельности	
Тема1.1.	Сущность правового регулирования внешнеэкономической деятельности	Письменные ответы на вопросы электронного семинара. Прохождение тестирования
Тема 1.2.	Государственное регулирование внешнеторговой деятельности	Письменные ответы на вопросы электронного семинара. Прохождение тестирования
Тема 1.3.	Валютное регулирование и контроль во внешнеэкономической деятельности	Письменные ответы на вопросы электронного семинара. Прохождение тестирования
Раздел 2	Внешеэкономические договоры. Рассмотрение споров из внешнеэкономических отношений	
Тема2.1	Правовое регулирование внешнеторгового договора купли-продажи	Письменные ответы на вопросы электронного семинара. Прохождение тестирования
Тема 2.2.	Международные сделки с коммерческим финансированием. Лицензионный договор	Письменные ответы на вопросы электронного семинара. Прохождение тестирования
Тема 2.3.	Договор международного подряда	Письменные ответы на вопросы электронного семинара. Прохождение

		тестирования
Тема 2.4.	Договоры с участием государства в сфере инвестирования иностранного капитала	Письменные ответы на вопросы электронного семинара. Прохождение тестирования
Тема 2.5.	Правовое регулирование внешнеторговых операций совершаемых на международных товарных биржах, торгах	Письменные ответы на вопросы электронного семинара. Прохождение тестирования
Тема 2.6.	Правое регулирование рассмотрения споров с участием иностранных юридических лиц	Письменные ответы на вопросы электронного семинара. Прохождение тестирования
	Выполнение контрольной работы по курсу	Письменное выполнение контрольной работы

В ходе реализации дисциплины по заочной форме обучения с применением ЭО, ДОТ используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- письменный ответ на задания электронного семинара;
- ответы на вопросы обучающихся в ходе проведения электронного семинара.

4.1.2. Экзамен проводится с применением следующих методов (средств):

устное собеседование по вопросам билета либо письменные ответы на вопросы билета (очная, очно-заочная и заочная формы обучения); письменная работа и компьютерное тестирование (заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ). Выбор метода оценивания для традиционной формы обучения осуществляет преподаватель, информируя обучающихся в день проведения консультации к экзамену.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Полный перечень материалов текущего контроля находится на кафедре гражданского права и процесса.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ УСТНОГО (ПИСЬМЕНННОГО) ОПРОСА на очной, очно-заочной и заочной формах обучения

Раздел 1. Основы правового регулирования внешнеэкономической деятельности

Тема 1. Сущность правового регулирования внешнеэкономической деятельности

Какова сущность внешнеэкономической деятельности?

Как соотносятся понятия «внешнеэкономическая деятельность», «экономическая деятельность», «хозяйственная деятельность»?

Какие признаки внешнеэкономической деятельности можно выделить?

В чем особенности субъектов внешнеэкономических отношений?

Может ли участвовать во внешнеэкономических отношениях государство?

В чем особенности деятельности на территории Российской Федерации иностранных юридических лиц?

В чем особенности внешнеэкономической деятельности международных и транснациональных организаций?

Каково соотношение в правовом регулировании внешнеэкономической деятельности частно-правовых и публично-правовых начал?

Какова роль и соотношение национальных правовых актов и международных соглашений?

В каких сферах правового регулирования внешнеэкономической деятельности происходит унификация?

Какие акты рекомендательного характера оказывают значительное воздействие на внешнеэкономические отношения? Какими организациями они разрабатываются?

Тема 2. Государственное регулирование внешнеторговой деятельности

Какое влияние на особенности правового регулирования внешнеэкономической деятельности оказывает внутренняя и внешняя политика государства?

Какие органы государства оказывают наибольшее влияние на правовое регулирование внешнеэкономической деятельности?

Какое влияние на правовое регулирование внешнеэкономической деятельности оказывают органы судебной, законодательной и исполнительной ветвей государственной власти?

Каково соотношение правового положения государства как регулятора внешнеэкономических отношений и как их участника?

Какое влияние на выбор модели правового регулирования внешнеэкономических отношений оказывают международные обязательства государства?

Каково соотношение тарифных и нетарифных внешнеэкономической деятельности?

Каково соотношение регулирования и контроля внешнеэкономической деятельности в полномочиях органов государственной власти?

Тема 3. Валютное регулирование и контроль во внешнеэкономической деятельности

Что такое валюта, иностранная валюта, валютный курс?

Каков статус Межбанковской валютной биржи?

Что понимается под валютной операцией, в том числе под текущей валютной операцией и операцией, связанной с движением капитала?

Что такое валютные ограничения и в чем они проявляются в валютном законодательстве России?

Какие виды поступлений от нерезидентов в иностранной валюте не подлежат обязательной продаже на территории Российской Федерации?

Содержит ли российское валютное законодательство какие-либо ограничения, касающиеся нерезидентов?

Какова цель валютного контроля и в чем он проявляется по законодательству России?

Кто относится к органам валютного контроля?

В чем заключаются полномочия органа и агента валютного контроля?

Каковы отношения российского предпринимателя с уполномоченным банком при экспорте и импорте товаров?

В каких случаях уполномоченный банк отказывает в подписании Паспорта сделки при экспорте товаров?

Какую ответственность несут предприниматели за нарушение требований валютного законодательства при экспорте и импорте товаров?

Раздел 2. Внешнеэкономические договоры. Рассмотрение споров из внешнеэкономических отношений

Тема 1. Внешнеторговый договор купли-продажи

Что представляет собой внешнеэкономическая сделка? Назовите виды внешнеэкономических сделок.

В чем состоит особый статус государства и международной организации, создаваемой

в соответствии с международным договором, как субъектов внешнеэкономической сделки?

В чем заключается двойственный характер источников права, регулирующих внешнеэкономическую деятельность?

Чем коллизийная норма отличается от материально-правовой? Какова роль коллизийных норм в регулировании внешнеэкономической деятельности?

Расскажите о коллизийных привязках, применяемых в области регулирования внешнеэкономической деятельности.

Каковы правила российского законодательства в отношении применения права по вопросам формы и содержания внешнеэкономических сделок?

Каково содержание принципа автономии воли сторон?

Назовите субъектов, осуществляющих таможенное регулирование предпринимательской

деятельности, и субъектов, подвергающихся такому регулированию.

Что понимается под перемещением товаров через таможенную границу РФ?

В чем состоит таможенное оформление для субъектов внешнеэкономической деятельности?

В каком порядке создается склад временного хранения?

Существуют ли преимущества помещения товаров на таможенный склад для субъектов предпринимательской деятельности?

Назовите особенности предпринимательской деятельности таможенного брокера и таможенного перевозчика.

Каковы особенности реализации товаров в магазине беспошлинной торговли?

Тема 2. Международные сделки с коммерческим финансированием. **Лицензионный договор**

Охарактеризуйте лизинговую деятельность как вид инвестиционной деятельности.

Перечислите существенные черты, характеризующие договор финансовой аренды (лизинга). В чем его отличия от договора аренды имущества?

Какова правовая природа договора финансовой аренды (лизинга)?

Какие экономические выгоды делают выгодным обращение к лизинговым операциям?

Какие разновидности лизинга вам известны?

Что лежит в основе классификации лизинговых операций?

Каково соотношение факторинга и цессии?

В чем особенности правового регулирования отношений факторинга?

Какое место в системе торговли интеллектуальной собственностью занимает лицензионный договор?

Какие требования к форме лицензионного договора предъявляются законодательством?

Тема 3. Международный договор подряда

Каково соотношение правового регулирования договора подряда по внутригосударственному и международному праву?

В чем особенности нормативной базы правового регулирования договора международного подряда?

Каково соотношение договора международного подряда и договора о техническом содействии?

Какое право применяется в отношении договора строительного подряда и договора подряда на выполнение проектных и изыскательских работ?

Охарактеризуйте международные договоры Российской Федерации, затрагивающие вопросы проведения подрядных работ.

Каков порядок заключения договоров международного подряда? Значение проведения тендеров.

В каких комплексных соглашениях обычно упоминаются вопросы проведения подрядных работ?

Тема 4. Правовое регулирование иностранных инвестиций с участием государства.

1. Что такое инвестиции и инвестиционная деятельность?

2. Приведите классификацию инвестиций по основным критериям.

3. Как соотносятся понятия "инвестиционная" и "предпринимательская деятельность", "инвестор" и "предприниматель"?

4. Охарактеризуйте правовой статус инвестора: (1) осуществляющего капитальные вложения, (2) действующего на рынке ценных бумаг.

5. Что такое стабилизационная оговорка и в каких федеральных законах, регулирующих инвестиционную деятельность, она содержится?

6. Перечислите формы участия государства в инвестиционной деятельности.

7. Какими предпринимательскими договорами оформляется осуществление капитальных вложений? Что такое инвестиционный договор?

8. Какова правовая природа соглашения о разделе продукции?

9. В чем привлекательность соглашений о разделе продукции как формы инвестиционной деятельности: (1) для инвестора, (2) для государства?

10. Какие механизмы раздела продукции, полученной в результате добычи и переработки минерального сырья, предусмотрены действующим законодательством? В чем сущность каждого способа раздела продукции?

11. Какие меры государственной поддержки применяются для стимулирования инвестиционной деятельности в форме соглашений на условиях раздела продукции?

12. Какие гарантии иностранных инвестиций установлены российским законодательством?

13. Дайте характеристику правового режима иностранных инвестиций в Российской Федерации.

Тема 5. Правовое регулирование совершения международных сделок на международных товарных биржах, аукционах, торгах.

В чем различия внутригосударственной и международной товарной бирж?

В чем преимущества реализации товара через международную товарную биржу?

Каким образом осуществляется биржевая торговля?

Каким образом заключаются внешнеэкономические контракты на международных товарных биржах?

Как различаются аукционная торговля и торговля посредством проведения конкурса?

В каком случае проведение конкурса или аукциона точки зрения отечественного законодательства считается обязательным?

Каковы преимущества заключения дистрибьюторских соглашений?

В чем особенности заключения соглашений о реализации продукции агентом?

Тема 6. Правовое регулирование рассмотрения споров с участием иностранных лиц.

Что относится к судебным и внесудебным формам защиты прав и интересов предпринимателей?

Каковы критерии разграничения подведомственности дел с участием предпринимателей между арбитражными судами и судами общей юрисдикции?

В каких случаях дела с участием предпринимателей подлежат рассмотрению в судах общей юрисдикции?

Каковы особенности защиты прав и интересов предпринимателей по спорам, вытекающим из договорных отношений?

Что можно отнести к особенностям рассмотрения споров о защите права собственности?

Каков порядок рассмотрения дел по спорам, связанным с защитой чести, достоинства и деловой репутации?

Каковы особенности рассмотрения арбитражным судом споров, вытекающих из отношений с государственными и иными органами?

Как осуществляется нотариальная защита прав и интересов предпринимателей?

Какова роль третейских судов в защите прав и интересов предпринимателей?

Что такое "третейская оговорка"?

Какова разница в порядке исполнения решений третейского суда и Международного коммерческого арбитражного суда?

Для каких категорий споров предусмотрен досудебный (претензионный) порядок их урегулирования?

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ на очной, очно-заочной и заочной формах обучения

Тема 4. Правовое регулирование внешнеторгового договора купли-продажи

1. К существенным условиям договора международной купли-продажи товаров согласно Венской конвенции 1980 года относится:

*предмет договора
цена договора
названные в Гражданском кодексе РФ
условия, по которым стороны достигли соглашения

2. Договор международной купли-продажи товаров в российском законодательстве определяется как договор
контракта

*поставки
концессии
на условиях раздела продукции

3. Правовое регулирование бартерных сделок осуществляется согласно Венской конвенции 1980 года
исключительно национальным правом

*Венской конвенцией 1980 года и национальным правом при пробелах в конвенции
Гаагским соглашениям о международном гражданском процессе

4. Венская конвенция 1980 года применяется, если государства – территории нахождения коммерческих предприятий сторон, являются
участниками конвенции

*договаривающимися странами
почти договорившимися странами

соперничающими странами

5. Под базисными условиями поставки ИНКОТЕРМС – 2010 понимаются условия, которые определяют:

- * обязанности продавца и покупателя по доставке товара и устанавливают момент перехода риска гибели или повреждения товара с продавца на покупателя
- обязанности продавца и перевозчика по заключению и исполнению договора перевозки
- равные обязанности продавца или покупателя по оплате страхования поставки, по оплате фрахта судна
- обязанности продавца заключить и оплатить договор поставки товара покупателю

6. Один термин содержится в этой группе терминов Инкотермс -2010:

- *E
- F
- C
- D

7. Термин FCA - франко-перевозчик по Инкотермс – 2010 предполагает использование транспорта

- *любого
- только речного
- только автомобильного
- только авиационного

8. Требование о заключении контракта международной купли-продажи в простой письменной форме содержится в:

- Гражданском кодексе РФ
- *Венской Конвенции 1980 г. о договорах международной купли-продажи товаров
- Единообразном торговом кодексе США
- Вводном законе к Германскому гражданскому уложению

9. Требование соблюдения письменной формы внешнеэкономической сделки содержится в

- Гражданском кодексе РФ
- Венской конвенции 1980 года
- ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле»
- ФЗ «Об экспортном контроле»

10. Последствием неуказания цены в международном договоре купли-продажи является недействительность договора

- оспоримость договора
- применение цены, обычно взимаемой за аналогичные товары
- расторжение договора в судебном порядке

11. Цена, установленная в момент подписания контракта и не подлежащая изменению в течение всего срока его действия

- *твердая
- подвижная
- публикуемая
- скользящая

12. Цены, отражающие уровень мировых цен крупнейших поставщиков данной продукции, это цены:

*публикуемые (объявляемые)

публичные

частно-правовые

твердые

13. Цена поставки включает

*расходы по перевозке товара

*оплату таможенных платежей

получение патентов на производство товара

продвижение инновационных способов производства товара

стоимость конвертации валюты расчетов в валюту платежа

14. Бонусные скидки (скидки за оборот) предоставляются:

*крупным оптовым покупателям

мелким покупателям

постоянным покупателям

требовательным клиентам

15. Сезонные скидки имеют сезонный характер и применяются при:

*торговле товарами массового спроса (одежда, обувь)

торговле товарами разового потребления

торговле специфическим товаром

продаже товара постоянным покупателям

продаже энергоносителей

Тема 7. Правовое регулирование иностранных инвестиций с участием государства

1 Целями Федерального закона "О концессионных соглашениях" являются:

*привлечение инвестиций в экономику Российской Федерации

*обеспечение эффективного использования имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности, на условиях концессионных соглашений

ограничение иностранных инвестиций в сферы, имеющие особое значение для обороны страны и безопасности государства

защита интеллектуальной собственности российских субъектов за границей на договорных началах

продвижение российских товаров за границей с использованием договоров коммерческой концессии

2. Концессионер обязуется за свой счет создать и (или) реконструировать определенное недвижимое имущество при реализации договора

*концессии

коммерческой концессии

франчайзинга

лизинга

3. Объект концессионного соглашения, предусматривающего реконструкцию имущества, должен являться

*собственностью концедента и быть свободным от прав третьих лиц

складочным имуществом как участие в хозяйственном обществе

объектом публичного сервитута

частью обязательственных отношений в рамках совместной деятельности

4. Концессионное соглашение - это предоставление _____ принадлежащего ему на праве собственности во владение и в пользование концессионера имущества.

*концедентом

5. Права владения и пользования концессионера недвижимым имуществом, входящим в состав объекта концессионного соглашения, предоставленным концессионеру

*подлежат государственной регистрации как обременения права собственности концедента

подлежат включению в реестр саморегулируемых концессионных организаций

передаются по письменному акту приема-передачи

подлежат неразглашению как коммерческая тайна

6. Концессионером в концессионном соглашении может являться:

*индивидуальный предприниматель

*российское или иностранное юридическое лицо

совместное предприятие

международная межправительственная организация

беженец или вынужденный переселенец

иностранное государство – член НАТО

7. Объектами концессионного соглашения являются:

*автомобильные дороги или участки автомобильных дорог

*объекты железнодорожного транспорта

*морские и речные порты

земельные участки

изолированные участки рек и озер

морские побережья с линией наибольшего отлива

8. Обязательства по концессионному договору гарантируются

*договором страхования риска ответственности неисполнения обязательств концессионера

*банковской гарантией

*залогом объекта концессионного договора

гарантиями МВФ и МБРР

внесением на депозит суммы, эквивалентной договорным расходам концессионера

перенесением места регистрации концессионера в Россию

9. Концессионные соглашения заключаются в результате проведения

*конкурса

аукциона

по жребию

по решению Правительства РФ

10. Заключение концессионного соглашения без проведения конкурса допускается при условии

*наличия между сторонами договора аренды, по которому арендатор произвел реконструкцию недвижимого имущества арендодателя

признания проекта инвестора приоритетным по решению Правительства РФ

включения первого заместителя Правительства РФ в состав совета директоров иностранного инвестора

осуществления инвестиций в сферах обеспечения обороны страны и безопасности государства

11. Федеральный закон "О соглашениях о разделе продукции" регулирует отношения, возникающие:

*в процессе заключения, исполнения и прекращения соглашений о разделе продукции в связи с подготовкой, заключением, исполнением и прекращением концессионных соглашений
в связи с запретом соглашений на условиях раздела продукции
по реализации гарантий прав и законных интересов Российской Федерации в сфере ВЭД

12. Субсидиарным по отношению к Федеральному закону «О соглашениях о разделе продукции» является законодательство

*о недрах
о землепользовании
о концессионных соглашениях
об инвестициях в форме капитальных вложений

13. Решение о включении участков недр в перечень участков, в отношении которых могут заключаться соглашения о разделе продукции устанавливаются

Правительством субъекта РФ

Полномочным представителем Президента РФ в федеральном округе

*Правительством РФ

межведомственной комиссией федеральных органов исполнительной власти

14. При реализации обязательств по разделу продукции концессионер должен вступать в договорные связи

*преимущественно с юридическими лицами, созданными в России

преимущественно с юридическими лицами из ДНР и ЛНР

внесенными в список ООН

внесенных в список лиц, на которые распространяются санкции США

15. Раздел продукции осуществляется так, чтобы доля инвестора не превышала

45%

50%

75%

*90%

Тема 9. Правовое регулирование рассмотрения споров с участием иностранных юридических лиц

1. Арбитражная оговорка должна содержать следующие компоненты:

*определение круга вопросов, которые подлежат рассмотрению

*указание компетентного арбитражного (третейского) суда

сроки рассмотрения спора

порядок рассмотрения споров

предельный размер денежной суммы в решении арбитража

2. Арбитрами могут выступать

лица, обладающие основами знаний в юриспруденции

лица, имеющие степень или ученое звание в области права

лица, обладающие высшим экономическим образованием

*лица, обладающие практическими знаниями в сфере, в которой возник спор сторон
лица, не имеющие финансовых инструментов за границей

3. Арбитражная оговорка не препятствует рассмотрению дела в государственном суде, если стороны

*до заявления первых требований по существу спора не укажут на оговорку судье
признаются в незнании правовых последствий оговорки судье
заключили договор в особо крупном размере
относятся к неевропейскому региону

4. Арбитражное соглашение (арбитражная оговорка):

* не зависит от условий основного договора сторон
является особо сложным фактическим составом
является правовой фикцией
является преамбулой договора

5. Арбитражная оговорка не препятствует рассмотрению дела в государственном суде, если

*судья сочтет, что оговорка недействительна, утратила силу либо не может быть исполнена судья решит, что стороны злоупотребили правом при его заключении
стороны вместе попросят об этом судью
по мнению общественности так и нужно сделать

6. Арбитражное соглашение должно быть заключено

*в простой письменной форме
в устной форме
в письменной форме и зарегистрировано в Международной торговой палате
в письменной квалифицированной форме

7. Допускается заключение арбитражного соглашения путем:

*обмена иском с заявлением и отзывом на иск
неисполнения договорных обязательств
уплаты членских взносов в ТПП
согласия автономной регулируемой организации

8. В отличие от государственного суда в международном коммерческом арбитраже

*арбитрами должны быть специалисты-практики в спорной сфере
отсутствует процедура разбирательства
гражданское законодательство никогда не учитывается
не уплачиваются денежные средства за рассмотрение спора

9. К числу отрицательных моментов при рассмотрении споров, вытекающих из внешнеэкономических сделок, в государственных судах относятся следующие:

*спор рассматривается по месту нахождения ответчика
низкие по сравнению с расходами в третейских судах расходы
*длительность рассмотрения споров
гласность судебного разбирательства
публичность судебного разбирательства
исполнение решений гарантируется международным договором

10. В международной судебной практике известны следующие виды третейских судов (арбитражей):

полномасштабные
 среднеразмерные
 *специализированные
 *закрытые
 непрозрачные

11. Постоянно действующие третейские (арбитражные) суды имеют:

*свои правила производства (регламент)

*список арбитров

финансовые инструменты за границей

консультантов среди судей Верховного Суда РФ

поддержку на уровне Европейского Суда Справедливости

12. Унификация арбитражных процедур во многом обеспечивается:

*Европейской Конвенцией 1961 г. о внешнеторговом арбитраже

Венской конвенцией 1980 г. о договорах международной купли-продажи товаров

Венской конвенцией 1969 г. о праве международных договоров

Международными пактами ООН 1966 г. по правам человека

13. Европейская конвенции о внешнеторговом арбитраже (1961г.)

*была ратифицирована СССР в 1962 г.

принята Российской Федерацией в 1993 году

подписана Российской Федерацией в 1992 году с условием ратификации в 2020 году

действует в России как международный обычай

14. Типовой закон ЮНСИТРАЛ о международном коммерческом арбитраже 1985 г.

является международным договором

обязателен для применения в государствах-участниках ЮНСИТРАЛ

обладает неформальной юридической силой

*носит рекомендательный характер

15. Практика МКАС при ТПП РФ

формируется на основе практики международных центров арбитража

зависит только от развития внутригосударственных политических и правовых отношений

основана на международных экономических соглашениях СНГ

является продолжением практики государственных судов РФ

ТИПОВЫЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ на очной, очно-заочной и заочной формах обучения

Тема 1. Сущность правового регулирования внешнеэкономической деятельности

Задание 1. Заполните таблицу

	Гражданское право РФ	Международное частное право РФ	Международное право	Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности
Субъекты права				

Предмет правового регулирования				
Методы правового регулирования				
Основные источники права				
Основные принципы права				
Пример регулируемого отношения				

Задание 2.

Проанализируйте соотношение коллизионного и императивного методов регулирования внешнеэкономической деятельности

	Императивный метод	Коллизионный метод
Субъекты отношений		
Характер регулируемых отношений		
Основные источники регулирования		

Задание 3.

Определите, в каких случаях будет использоваться соответствующая схема, и приведите примеры:

1. Коллизионные нормы *lex fori* + нормы национального права

2. Международный договор РФ.

Тема 2. Государственное регулирование внешнеторговой деятельности

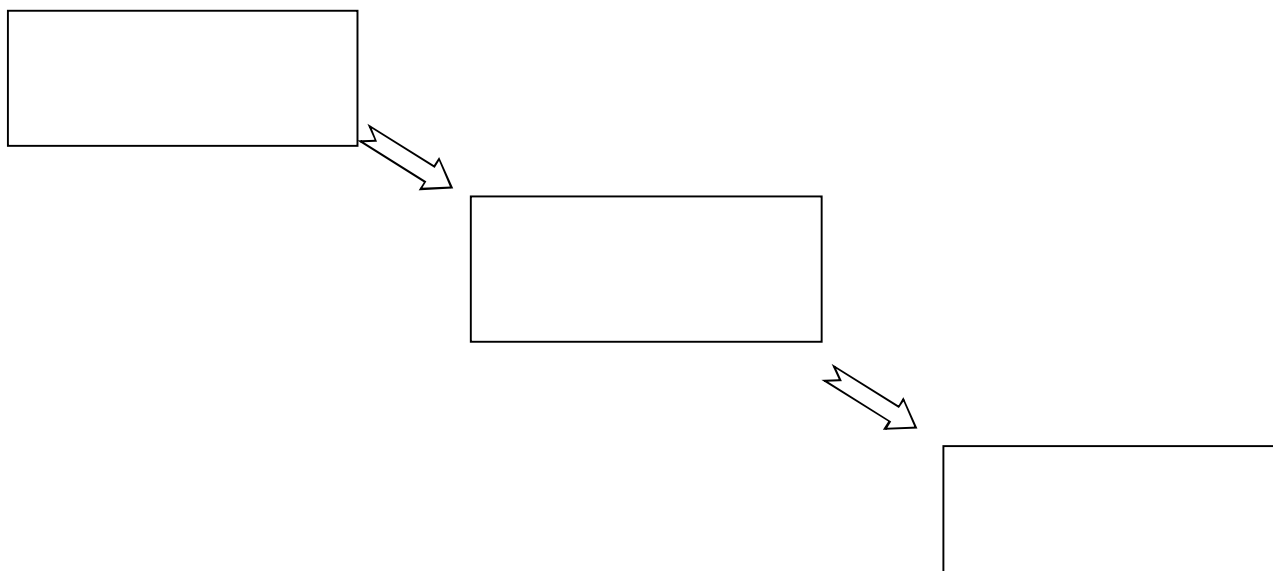
Задание 1.

На основе ФЗ «Об основах государственного регулирования внешнеэкономической деятельности» укажите средства тарифного и нетарифного регулирования внешнеэкономической деятельности:

Тарифное регулирование	Нетарифное регулирование

Задание 2.

На основе ФЗ «Об основах государственного регулирования внешнеэкономической деятельности» укажите федеральные органы государственной власти, регулирующие внешнеэкономическую деятельность, и перечислите их полномочия:



Задание 3.

На основе анализа

- Конвенции от 31 июля 1985 г. между Правительством СССР и Правительством Соединенного Королевства Великобритании и Северной Ирландии «Об устранении двойного налогообложения в отношении налогов на доходы и прирост стоимости имущества»;
- Соглашения от 4 мая 1996 г. между Правительством РФ и Правительством Финляндской Республики об избежании двойного налогообложения в отношении налогов на доходы;
- Конвенции от 26 ноября 1996 г. между Правительством РФ и Правительством Французской Республики об избежании двойного налогообложения и предотвращении уклонения от налогов и нарушения налогового законодательства в отношении налогов на доходы и имущество;
- Соглашения от 21 апреля 1995 г. между Правительством Республики Беларусь и Правительством РФ «Об избежании двойного налогообложения и предотвращения уклонения от уплаты налогов в отношении налогов на доходы и имущество»

укажите основные цели и решаемые задачи при заключении соглашений об устранении двойного налогообложения:

Тема 3. Валютное регулирование и контроль во внешнеэкономической деятельности

Задание 1. На основе ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле» перечислите принципы валютного регулирования и валютного контроля:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____;
- 4) _____;
- 5) _____.

Задание 2.

Выпишите разрешенные валютные операции между резидентами и уполномоченными банками:

Задание 3.

На основе ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле» укажите категории субъектов, осуществляющих валютный контроль, и их полномочия:

Наименование субъекта (группы субъектов)			
Полномочия субъекта (группы субъектов)			

Задание 4.

Дайте определение понятию «акты органов валютного регулирования»:

Тема 5. Международные сделки с коммерческим финансированием.

Лицензионный договор

Задание 1.

На основе Оттавской конвенции 1988 г. «О лизинге» заполните таблицу:

	лизингодатель	лизингополучатель	поставщик
Права и обязанности сторон			

Ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств			

Задание 2.

На основе Гражданского кодекса РФ заполните таблицу:

	лизингодатель	лизингополучатель	Поставщик
Права и обязанности			
Ответственность			

Задание 3.

Наряду с факторингом во внешнеэкономической деятельности используется форфейтинг - покупка долга, выраженного в оборотном документе, у кредитора на безвозвратной основе. Покупатель долга (форфейтер) принимает на себя обязательство об отказе - форфейтинге - от обращения регрессивного требования к кредитору при невозможности получения удовлетворения у должника. Покупка оборотного обязательства происходит, естественно, со скидкой.

Форфейтинг используется в экспортных сделках - для содействия поступлению наличных денег экспортеру, предоставившему кредит иностранному покупателю.

Основными оборотными документами, используемыми в качестве форфейтинговых инструментов, являются векселя. Объектом форфейтинга могут быть "чистые" ценные бумаги (содержащие только абстрактное обязательство).

Приведите примеры таких ценных бумаг

Задание 4.

Заполните схему, определив и назвав признаки соответствующих видов лицензий:

Полная лицензия	Исключительная лицензия	Простая (неисключительная) лицензия

Тема 6. Международный договор подряда

Задание 1.

Разграничьте следующие виды договоров

Договор подряда по гражданскому законодательству РФ	Договор подряда во внешнеэкономической деятельности	Договор технического содействия во внешнеэкономической деятельности

Тема 8. Правовое регулирование совершения международных сделок на международных товарных биржах, аукционах, торгах

Задание 1.

Заполните таблицу

	Аукцион	Конкурс
Инициатива проведения		
Субъекты отношений		
Сфера применения		
Порядок определения результатов		

Задание 2.

На основе Закона РФ «О товарных биржах и биржевой торговле» разграничьте виды биржевого посредничества:

Биржевые брокеры	Биржевые дилеры

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ ПО КУРСУ

1. Формирование системы правового регулирования внешнеэкономической деятельности в России.
2. Источники правового регулирования внешнеэкономической деятельности.
3. Роль государства в регулировании внешнеэкономической деятельности.
4. Принципы государственного регулирования внешнеторговой деятельности.
5. Международные договоры как источники правового регулирования внешнеэкономической деятельности.
6. Соотношение публично-правовых и частноправовых норм в регулировании внешнеэкономической деятельности.
7. Роль Гражданского кодекса Российской Федерации как источника регулирования внешнеэкономической деятельности.
8. Соотношение коллизионных норм и норм материального права в регулировании внешнеэкономической деятельности.
9. Обычай делового оборота как источники регулирования внешнеторговых договоров.
10. Судебный прецедент как источник регулирования внешнеэкономической деятельности.
11. Толкование применимого права регулирующих международные сделки в судебной практике российских и иностранных судов.
12. Правовое регулирование, регламент международных коммерческих арбитражей.
13. Индивидуальный предприниматель как участник внешнеэкономической деятельности.
14. Акционерное общество как участник внешнеэкономической деятельности.
15. Общество с ограниченной ответственностью как участник внешнеэкономической деятельности.
16. Иностранные юридические лица как участники внешнеэкономической деятельности.
17. Государство как субъект внешнеэкономической деятельности: особенности участия и ответственности.
18. Роль таможенного законодательства в регулировании внешнеэкономической деятельности.
19. Правовое регулирование валютных операций.
20. Таможенно-тарифное регулирование внешнеторговой деятельности.
21. Нетарифное регулирование внешнеторговых сделок.
22. Налоговое регулирование внешнеторговых сделок.
23. Правовое регулирование внешнеторговых контрактов в странах-участницах СНГ.
24. Правовое положение резидентов и нерезидентов Российской Федерации в валютном регулировании и контроле.
25. Правовое регулирование иностранных инвестиций в России.
26. Значение и особенности правового регулирования валютного контроля в России.
27. Внешнеэкономический договор: понятие, виды, правовое регулирование.
28. Коллизионное регулирование внешнеэкономических договоров.
29. «Автономия воли сторон»- как основной принцип коллизионного регулирования внешнеэкономических договоров.
30. Проблема формы внешнеэкономических сделок.
31. Особенности правового регулирования международного договора лизинга, содержание договора.
32. Правовое регулирование концессионного соглашения, цели, порядок заключения.
33. Отличие концессионного соглашения от соглашения о разделе продукции.
34. Правовое регулирование иностранных инвестиций с участием государства.

35. Согласование существенных условий международного договора купли-продажи.
36. Роль торговых обычаев в регулировании международной купли-продажи.
37. Правовые последствия неисполнения договора международной купли-продажи товаров.
38. Ответственность продавца и покупателя за нарушение договора международной купли-продажи товаров.
39. Правовое регулирования международного договора подряда.
40. Содержание договора международного подряда.
41. Сущность правового регулирования международного лицензионного договора.
42. Права и обязанности сторон по договору международного лизинга.
43. Арбитражная оговорка и арбитражное соглашение во внешнеэкономических договорах
44. Особенности рассмотрения споров, вытекающих из внешнеэкономических договоров арбитражными судами Российской Федерации.
45. Особенности рассмотрения споров, вытекающих из внешнеэкономических договоров коммерческими судами.
46. Исполнение решений третейских судов.
47. Правовое регулирование порядка рассмотрения споров, вытекающих из внешнеэкономических сделок международными коммерческими арбитражами.
48. Правовое регулирование исполнения решений международных коммерческих арбитражей.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЭЛЕКТРОННОГО СЕМИНАРА для заочной формы с использованием ЭО, ДОТ (распространяются на оба раздела учебной дисциплины)

Соотнесите правовое регулирование ВЭД с отраслями российского права и законодательства: гражданское право, международное частное право, таможенное право.

Дайте характеристику внешнеэкономической правосубъектности государства и субъектов РФ по российскому законодательству.

Охарактеризуйте особенности регулирования ВЭД в рамках ВТО.

Каково соотношение внутреннего, иностранного и международного права в правовом регулировании ВЭД?

Составьте схему государственных органов в сфере контроля за внешнеэкономической деятельностью и дайте развернутую характеристику их полномочий в данной сфере.

ТИПОВЫЕ ПИСЬМЕННЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ для заочной формы с использованием ЭО, ДОТ

1. Исходя из содержания российского законодательства и международных договоров РФ составьте внешнеэкономический договор купли-продажи с обязательным включением терминов ИНКОТЕРМС о распределении обязанностей по поставке, положений о применимом праве, определении подсудности или выборе арбитража. Данные положения должны быть сформулированы в интересах российской стороны договора.

2. Исходя из содержания российского законодательства и международных договоров РФ составьте внешнеэкономический договор купли-продажи с обязательным включением терминов ИНКОТЕРМС о распределении обязанностей по поставке, положений о применимом праве, определении подсудности или выборе арбитража. Данные положения должны быть сформулированы в интересах российской стороны договора.

3. Составьте международный лицензионный контракт.

4. Составьте международный договор финансовой аренды (лизинга).

5. Составьте международный договор факторинга.

6. Составьте концессионный договор.

7. Составьте соглашение на условиях раздела продукции.

8. Составьте арбитражное соглашение или пророгационное соглашение.

Типовые варианты тестовых заданий в режиме «самопроверка»

1. Основные принципы регулирования внешнеторговой деятельности устанавливаются следующим федеральным законом:

Таможенным кодексом Таможенного союза

*Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности

Об основах государственного регулирования торговой деятельности

Об актуарной деятельности в Российской Федерации

2. Одна из основных проблем, которые встают перед участниками внешнеэкономических отношений

*выбор применимого к контракту права

применение норм национального законодательства

особенности установления смысла норм иностранного законодательства

установление неофициальных контактов с контролирующими органами

3. Коллизионные нормы, регулирующие ВЭД в России, содержатся в:

*федеральных законах России

законах субъектов РФ

муниципальных правовых актах

иностранном законодательстве

*международно-правовых актах

актах неправительственных организаций

4. Коллизионные нормы – это нормы,

*регулирующие особенности определения применимого права

напрямую регулирующие частно-правовые отношения с иностранным элементом

указывающие на конкретный правовой акт в рамках одной правовой системы

создающие коллизию между различными национальными правовыми системами

5. Взаимность в ВЭД:

*предоставление предпринимателям страны А в стране В такого же режима, какой имеют предприниматели страны В в стране А

предоставление режима, аналогичного режиму своих субъектов права, с учетом изъятий, предусмотренных законом

дискриминация представителей государств-изгоев при осуществлении ВЭД с субъектами права демократических стран

ущемление некоторых прав и законных интересов участников ВЭД при совершении действий, противоречащих праву ВТО

6. В соответствии с ч.4 ст.15 Конституции России общепризнанные принципы и нормы международного права - это

*составная часть правовой системы России

составная часть международного торгового права

главная часть правовой системы Москвы и Московской области

действующий международный публичный порядок

7. Письменная форма внешнеэкономической сделки выражается в паспорте сделки – это:

подписываемый в соответствии с Венской конвенцией 1980 года документ

*документ валютного контроля

противоречащий ст.162 ГК РФ документ

предусмотренный Таможенным кодексом Таможенного Союза документ

8. _____ - это сложившиеся в международной коммерческой и банковской практике способы оформления передачи и оплаты товаросопроводительной и платежных документов.

*Формы расчетов

9. В соответствии с Федеральным законом «Об экспортном контроле» списки контролируемых товаров утверждаются

*Правительством РФ

Президентом РФ

Министерством экономического развития

Центральный Банком РФ

10. Лизинговый договор включает следующие особенные части

*условия поставки объекта пользования

*расчеты

порядок технического обслуживания оборудования

пророгационное соглашение

выбор применимого права

реквизиты договора и сторон

11. Раздел продукции осуществляется так, чтобы доля инвестора не превышала

45%

50%

75%

*90%

12. Основанием заключения соглашения о разделе продукции являются условия, определяемые:

* Правительством Российской Федерации

иностранным инвестором
Международной торговой палатой
Торгово-промышленной палатой РФ
Президентом России

13. Последовательность действий при разрешении спора в арбитраже

4 Обращение в арбитраж

1 Заключение договора

2 Возникновение спора

3 Заключение компромисса

14. Последовательность действий при разрешении спора

1 Переговоры

2 Обращение в суд

3 Заключение мирового соглашения

4 Исполнение решения суда

15. Расположите документы по порядку их появления при разрешении внешнеэкономического спора

1.договор купли-продажи

2.арбитражное соглашение

3.соглашение о компетенции арбитража

4.Арбитражное решение

5.Исполнительный лист

4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации

Код Компетенции	Наименование Компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-6	способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	Очная форма обучения – ПК-6.5	способность синтезировать имеющиеся данные о фактах и обстоятельствах в различных областях
		Очно-заочная форма обучения – ПК-6.6	способность синтезировать имеющиеся данные о фактах и обстоятельствах в различных областях
		Заочная форма обучения - ПК-6.5	способность дать правильную правовую оценку ситуации в целом и сформулировать выводы (в т.ч. с учетом особенностей деятельности конкретного органа (организации))
		Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ - ПК-6.6	способность синтезировать имеющиеся данные о фактах и обстоятельствах в различных областях

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЭКЗАМЕНУ

1. Дайте понятие и раскройте признаки внешнеэкономической деятельности.

2. Какие виды внешнеэкономической деятельности выделяются?
3. Охарактеризуйте историю развития правового регулирования внешнеэкономической деятельности в России.
4. Охарактеризуйте предмет учебной дисциплины «Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности».
5. Назовите и проанализируйте источники правового регулирования внешнеэкономической деятельности: международные источники и национальные источники, регулирующие внешнеэкономическую деятельность.
6. Раскройте особенности российского законодательства как источник регулирования внешнеэкономической деятельности (Таможенный кодекс РФ, Налоговый кодекс РФ, другие кодифицированные нормативные правовые акты).
7. Охарактеризуйте торговые обычаи и судебный прецедент как источники регулирования внешнеэкономической деятельности.
8. Назовите и охарактеризуйте субъекты внешнеэкономической деятельности в России. Государство как субъект внешнеэкономической деятельности.
9. Дайте характеристику значения и принципы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности.
10. Какова компетенция Российской Федерации и субъектов Российской Федерации в области внешней торговли? Какие государственные органы регулируют внешнеэкономические отношения?
11. Назовите и охарактеризуйте систему методов государственного регулирования внешнеторговой деятельности, нетарифные методы регулирования внешнеэкономической деятельности.
12. Охарактеризуйте сущность тарифных методов регулирования внешнеэкономической деятельности.
13. Раскройте особенности таможенного регулирования внешнеэкономической деятельности.
14. Охарактеризуйте налоговое регулирование внешнеэкономической деятельности.
15. Охарактеризуйте правовое регулирование валютных операций и валютный контроль.
16. Назовите и охарактеризуйте понятие и признаки внешнеэкономического договора.
17. Охарактеризуйте Коллизионное регулирование внешнеэкономических договоров.
18. Раскройте «автономию воли сторон» как основной критерий определения обязательственного статута внешнеэкономического договора.
19. Назовите и охарактеризуйте обычаи делового оборота, базисные условия поставки.
20. Раскройте понятие, заключение, форма, исполнение и ответственность сторон по договору международной купли-продажи товаров.
21. Охарактеризуйте роль Инкотермс в регулировании торговых сделок.
22. Назовите и охарактеризуйте виды внешнеэкономических договоров.
23. Охарактеризуйте правовое регулирование международного подряда.
24. Охарактеризуйте правовое регулирование международного лизинга.
25. Охарактеризуйте правовое регулирование договора факторинга.
26. Охарактеризуйте правовое регулирование концессионного соглашения.
27. Охарактеризуйте правовое регулирование соглашения о разделе продукции.
28. Охарактеризуйте правовое регулирование лицензионного договора.
29. Раскройте сущность международных товарных бирж и их роль в совершении внешнеэкономических сделок.
30. Охарактеризуйте аукционную торговлю во внешнеэкономической деятельности.
31. Назовите и охарактеризуйте посредников во внешнеэкономической деятельности.

32. Раскройте порядок рассмотрения споров из внешнеэкономических сделок арбитражными судами Российской Федерации.

33. Охарактеризуйте пророгационное соглашение во внешнеэкономической деятельности.

34. Охарактеризуйте негосударственные процедуры разрешения споров во внешнеэкономической деятельности.

35. Каковы особенности рассмотрения споров из внешнеэкономических сделок международными коммерческими арбитражами?

36. Раскройте понятие, значение и особенности заключения арбитражного соглашения (арбитражной оговорки).

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЭКЗАМЕНУ

1. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности представляет собой систему норм, которые регулируют отношения, возникающие в сфере:

*внешнеэкономической деятельности

отношений между государствами в сфере экономической взаимопомощи

отношений между государствами в сфере взаимной купли-продажи

муниципальных правоотношений

2. Предмет изучения правового регулирования внешнеэкономической деятельности:

*трансграничные предпринимательские отношения

внутригосударственные предпринимательские правоотношения

гражданские деликтные правоотношения

административные правоотношения

3. Целями российского законодательства о государственном регулировании ВЭД являются:

*защита экономического суверенитета

*обеспечение экономической безопасности

защита экономики развитых стран

дискриминация стран НАТО

безответственность высших чиновников

4. Соблюдение валютных, налоговых, таможенных правил участниками ВЭД являются правилом:

*обязательным для участников ВЭД

рекомендательным для участников ВЭД

для иностранных субъектов ВЭД

международного публичного права

5. Валютное регулирование относится к ведению:

*исключительному федеральному

совместному федеральному и ведению субъектов РФ

исключительному ведению субъектов РФ

международному

ситуационному

6. Валюта - деньги согласно ст.140 Гражданского кодекса РФ представляют собой платежные средства:

*имеющие хождение на определенной территории, обязательные к обращению и приему обеспеченные золотым запасом государства и гарантиями МВФ

обращающиеся одновременно на территории конфедерации
имеющие хождение в государствах – членах НАТО и обязательные к приему в них

7. К существенным условиям договора международной купли-продажи товаров согласно Венской конвенции 1980 года относится:

- *предмет договора
- цена договора
- названные в Гражданском кодексе РФ
- условия, по которым стороны достигли соглашения

8. Договор международной купли-продажи товаров в российском законодательстве определяется как договор

- контракта
- *поставки
- концессии
- на условиях раздела продукции

9. Экономическая суть сделки по международному финансовому лизингу это-

- *кредитование лизингополучателя
- кредитование лизингодателя
- кредитование поставщика
- кредитование производителя

10. В соответствии с п.2 и п.1 Оттавской Конвенции 1988 г. характерными особенностями лизинговой сделки являются следующие:

- *арендатор определяет оборудование, выбирает поставщика самостоятельно
- арендодатель приобретает имущество у поставщика по дисконтным ценам
- арендные платежи рассчитываются с учетом мировых цен на данный товар
- арендные платежи рассчитываются из расчета двойной стоимости оборудования
- арендодатель приобретает оборудование у поставщика в кредит

11. Подрядные работы включают следующие работы:

- *изыскательские
- *проектные
- транспортные
- страховые
- технологические
- косметологические

12. Предметом подрядных контрактов является:

- *выполнение подрядчиком по заданию заказчика работы с указанием формы ее выполнения и принятия заказчиком
- оказание услуг заказчику в соответствии со стандартами МТП
- совершение действий подрядчиком для достижения указанного заказчиком результата
- выполнение обязанной стороной нескольких действий подряд

13. Целями Федерального закона "О концессионных соглашениях" являются:

- *привлечение инвестиций в экономику Российской Федерации
- *обеспечение эффективного использования имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности, на условиях концессионных соглашений

ограничение иностранных инвестиций в сферы, имеющие особое значение для обороны страны и безопасности государства
защита интеллектуальной собственности российских субъектов за границей на договорных началах
продвижение российских товаров за границей с использованием договоров коммерческой концессии

14. Концессионер обязуется за свой счет создать и (или) реконструировать определенное недвижимое имущество при реализации договора

*концессии

коммерческой концессии

франчайзинга

лизинга

15. Типовой закон ЮНСИТРАЛ о международном коммерческом арбитраже 1985 г.

является международным договором

обязателен для применения в государствах-участниках ЮНСИТРАЛ

обладает неформальной юридической силой

*носит рекомендательный характер

16. Практика МКАС при ТПП РФ

формируется на основе практики международных центров арбитража

зависит только от развития внутригосударственных политических и правовых отношений

основана на международных экономических соглашениях СНГ

является продолжением практики государственных судов РФ

Электронный семинар

Типовые вопросы электронного семинара к разделу 1 Общие положения правового регулирования внешнеэкономической деятельности

1. Охарактеризуйте правовое регулирование внешнеэкономической деятельности как отрасль правоведения и отрасль законодательства РФ. Каково соотношение правового регулирования внешнеэкономической деятельности и гражданского права, международного частного права, международного публичного права?

2. Валютное регулирование внешнеэкономической деятельности в постсоветской истории: эволюция правового регулирования и современное законодательство.

Типовые вопросы электронного семинара к разделу 2 Договоры во внешнеэкономической деятельности

1. Проанализируйте правовое регулирование внешнеэкономической сделки на основе российского законодательства и международного права.

2. Каково соотношение договора факторинга и договора цессии? Разберите данные договорные конструкции по элементному составу.

4.3.Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 8.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции

ПК-6	способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	Очная форма обучения – ПК-6.5.	способность синтезировать имеющиеся данные о фактах и обстоятельствах в различных областях
		Очно-заочная форма обучения – ПК-6.6	способность синтезировать имеющиеся данные о фактах и обстоятельствах в различных областях
		Заочная форма обучения - ПК-6.5	способность дать правильную правовую оценку ситуации в целом и сформулировать выводы (в т.ч. с учетом особенностей деятельности конкретного органа (организации))
		Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ - ПК-6.6	способность синтезировать имеющиеся данные о фактах и обстоятельствах в различных областях

Таблица 9.

Очная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-6.6 способность дать правильную правовую оценку ситуации в целом и сформулировать выводы (в т.ч. с учетом особенностей деятельности конкретного органа (организации))	дает правовую оценку ситуации в целом (в т.ч. в областях медицинского и корпоративного права, а также в сфере деятельности конкретного органа (организации))	дает полную всестороннюю правовую оценку ситуации (в т.ч. в областях медицинского и корпоративного права, а также в сфере деятельности конкретного органа (организации))
	формулирует выводы по итогам оценки ситуации (в т.ч. с учетом регулирования сфер медицинского и корпоративного права и особенностей деятельности конкретного органа (организации))	профессионально формулирует выводы по итогам оценки ситуации и аргументирует их (в т.ч. с учетом регулирования сфер медицинского и корпоративного права и особенностей деятельности конкретного органа (организации))

Таблица 10.

Очно-заочная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-6.6 способность синтезировать имеющиеся данные о фактах и обстоятельствах в различных областях	определяет цели синтеза имеющихся данных (в т.ч. в областях права интеллектуальной собственности,	вырабатывает цели синтеза, формулирует и достигает их (в т.ч. в областях права интеллектуальной собственности,

	медицинского и корпоративного права)	медицинского и корпоративного права)
	проводит синтез имеющихся данных (в т.ч. в областях права интеллектуальной собственности, медицинского и корпоративного права)	осуществляет синтез имеющихся данных на профессиональном уровне (в т.ч. в областях права интеллектуальной собственности, медицинского и корпоративного права)

Таблица 11.

Заочная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-6.4 способность сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией, давать правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам	сопоставляет правовые нормы с конкретной ситуацией (в т.ч. с учетом регулирования сфер международного частного права, правового регулирования внешнеэкономической деятельности и интеллектуальной собственности, медицинского и корпоративного права и особенностей деятельности конкретного органа (организации))	разрешает правовые коллизии (в т.ч. с учетом регулирования сфер международного частного права, правового регулирования внешнеэкономической деятельности и интеллектуальной собственности, медицинского и корпоративного права и особенностей деятельности конкретного органа (организации))
	дает правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам (в т.ч. в области международного частного права, правового регулирования внешнеэкономической деятельности и интеллектуальной собственности, медицинского и корпоративного права и особенностей деятельности конкретного органа (организации))	полно и всесторонне оценивает установленные данные (в т.ч. в области международного частного права, правового регулирования внешнеэкономической деятельности и интеллектуальной собственности, медицинского и корпоративного права и особенностей деятельности конкретного органа (организации))

Таблица 12.

Заочная форма с ЭО и ДОТ

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-6.7 способность дать правильную правовую оценку ситуации в целом и сформулировать выводы (в т.ч. с учетом особенностей деятельности конкретного органа (организации))	дает правовую оценку ситуации в целом (в т.ч. в областях медицинского и корпоративного права, правового регулирования внешнеэкономической деятельности, а также в сфере деятельности конкретного органа (организации))	дает полную всестороннюю правовую оценку ситуации (в т.ч. в областях медицинского и корпоративного права, правового регулирования внешнеэкономической деятельности, а также в сфере деятельности конкретного органа (организации))
	формулирует выводы по итогам оценки ситуации (в т.ч. с учетом регулирования сфер медицинского и корпоративного права, правового регулирования внешнеэкономической деятельности, а также сферы деятельности конкретного органа (организации))	профессионально формулирует выводы по итогам оценки ситуации и аргументирует их (в т.ч. с учетом регулирования сфер медицинского и корпоративного права, правового регулирования внешнеэкономической деятельности, а также сферы деятельности конкретного органа (организации))

4.3.2. Типовые оценочные средства

Полный перечень вопросов и заданий находится на кафедре гражданского права и процесса.

Типовые варианты тестовых заданий (для заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ)

1. При обращении в постоянный арбитраж стороны договариваются о
 соблюдении правил международной торговли
 игнорировании принципов *jus cogens*
 *подчинении регламенту арбитража
 добросовестной уплате налоговых и таможенных платежей

2. Нью-Йоркская Конвенция о признании и приведении в исполнение иностранных арбитражных решений 1958 г.:

*регулирует вопросы взаимного признания и исполнения на территории государств - участников Конвенции негосударственных арбитражных решений

регулирует вопросы исполнения иностранных судебных решений судами общей юрисдикции РФ

регулирует вопросы взаимного признания и исполнения решений государственных судов по экономическим спорам

признает обязательным условием исполнения решений их признание в исполнительных органах государства по месту их принятия

3. В России под письменной формой арбитражного соглашения понимается:

*подписание сторонами одного документа

*обмен исковым заявлением и отзывом на иск

договоренность, достигнутая при посредничестве Генерального секретаря ООН
договор, заключенный путем обмена формулярами

4. Установите соответствие

форвардные сделки	биржевые сделки, связанные с взаимной передачей прав и обязанностей в отношении реального товара с отсроченным сроком его поставки
фьючерсные сделки	биржевые сделки, связанные с взаимной передачей прав и обязанностей в отношении стандартных контрактов на поставку биржевого товара
опционные сделки	биржевые сделки, связанные с уступкой прав на будущую передачу прав и обязанностей в отношении биржевого товара или контракта на поставку биржевого товара
инвойсные сделки	

5. Посредники-поверенные действуют:

*от имени и за счет и по поручению продавца и покупателя

за свой счет и по поручению продавца

от своего имени и за свой счет и по поручению поставщика

от имени и по поручению продавца и покупателя

от своего имени и по поручению лизингодателя

6. В соответствии с Федеральным законом "Об организованных торгах" минимальный размер собственных средств лица, оказывающего услуги по проведению организованных торгов на товарном и (или) финансовом рынках на основании лицензии биржи, должен составлять не менее ____ рублей,

*100 миллионов

7. Споры между государством и инвестором по соглашению о разделе продукции, связанные с исполнением и прекращением и недействительностью соглашений, разрешаются в соответствии с:

*условиями соглашения

Российским законодательством

применением норм международного законодательства

применением норм иностранного законодательства

8. Расположите указанные факты по порядку их участия в процедуре реализации соглашений на условиях раздела продукции

1 Проведение аукциона

2 Заключение соглашения

3 Принятие федерального закона

4 Выдача лицензии

9. При реализации обязательств по разделу продукции концессионер должен вступать в договорные связи

*преимущественно с юридическими лицами, созданными в России

преимущественно с юридическими лицами из ДНР и ЛНР

внесенными в список ООН

внесенных в список лиц, на которые распространяются санкции США

10. Концессионером в концессионном соглашении может являться:

- *индивидуальный предприниматель
- *российское или иностранное юридическое лицо
- совместное предприятие
- международная межправительственная организация
- беженец или вынужденный переселенец
- иностранное государство – член НАТО

11. Банки выплачивают деньги по гарантиям, выпущенным ими, на основании:

- *документальных доказательств
- исполнительных листов
- устных заявлений
- телефонных переговоров
- факсимильных копий документов

12. В международном праве договор международного подряда связывается с отношениями в сфере

- *научно-технического содействия
- развития международной дипломатии
- введения санкций против государств, поддерживающих террористов
- нано-технологий

13. В международной практике известны следующие виды факторинга:

- *прямой
- *косвенный
- смешанный
- комбинированный
- международный
- национальный

14. Факторинг-это договор, согласно которому

- *поставщик (экспортер) уступает право требования по договору цессионарию
- цессионарий учитывает различные факторы, в частности, вероятность платежа
- передает право требования фактору в стране импортера и вступает в отношения с дебитором
- цессионарий вступает в отношения с дебитором и полученный платеж перечисляет цеденту

15. Установите последовательность действий продавца при поставке на основе базиса CIF по ИНКОТЕРМС 2010

- 1 Заключение договора купли-продажи
- 2 Заключение договора перевозки
- 3 Заключение договора страхования поставки
- 4 Уплата экспортных таможенных платежей

ТИПОВОЙ ВАРИАНТ ПИСЬМЕННОГО КОНТРОЛЬНОГО ЗАДАНИЯ (ПКЗ)
(для заочной формы обучения с применением ЭО и ДОТ)

1. Раскройте сущность внешнеэкономической деятельности? Как соотносятся понятия «внешнеэкономическая деятельность», «экономическая деятельность», «хозяйственная деятельность»?
2. Охарактеризуйте понятия «инвестиции» и «инвестиционная деятельность». В каких формах может осуществляться участие государства в инвестиционной деятельности?
3. Каково соотношение в механизме защиты прав участников трансграничного предпринимательства третейского и арбитражного (коммерческого) разбирательства?

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

Очная форма обучения, очно-заочная, заочная с применением ДОТ и ЭО

Таблица 13.

Экзамен (5- балльная шкала)	Критерии оценки
2	Студент не вырабатывает цели синтеза, не формулирует и не достигает их; не осуществляет синтез имеющихся данных, не может использовать знания законодательства, практики его применения и доктрины в российском праве и в международно-правовом регулировании и доктрине
3	Студент пытается вырабатывать цели синтеза, формулирует и достигает отдельных из них; пытается осуществлять синтез имеющихся данных, используя отрывочные знания законодательства, практики его применения и доктрины в российском праве и в международно-правовом регулировании и доктрине
4	Студент вырабатывает основные цели синтеза, формулирует и достигает их; осуществляет синтез имеющихся данных на высоком уровне, используя неполные знания законодательства, практики его применения и доктрины в российском праве и в международно-правовом регулировании и доктрине
5	Студент вырабатывает цели синтеза, формулирует и достигает их; осуществляет синтез имеющихся данных на профессиональном уровне, используя знания законодательства, практики его применения и доктрины в российском праве и в международно-правовом регулировании и доктрине

Экзамен (5- балльная шкала)	Критерии оценки
2	не в состоянии дать правовую оценку ситуации на основе анализа действующего законодательства, практики его применения и доктрины в российской правовой системе и в международном праве; не в состоянии формулировать выводы по итогам оценки ситуации и аргументировать их (в том числе с учетом особенностей деятельности конкретного органа (организации))
3	пытается дать оценку ситуации на основе фрагментарного анализа действующего законодательства, практики его применения и доктрины в российской правовой системе и в международном праве; пытается формулировать отдельные выводы по итогам оценки ситуации (в т.ч. с учетом особенностей деятельности конкретного органа (организации))
4	дает правовую оценку ситуации на основе анализа действующего законодательства, практики его применения и доктрины в российской правовой системе и в международном праве; формулирует выводы по итогам оценки ситуации и аргументирует их (в т.ч. с учетом особенностей деятельности конкретного органа (организации))
5	дает полную всестороннюю правовую оценку ситуации на основе анализа действующего законодательства, практики его применения и доктрины в российской правовой системе и в международном праве; профессионально формулирует выводы по итогам оценки ситуации и аргументирует их (в т.ч. с учетом особенностей деятельности конкретного органа (организации))

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации

Экзамен включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий.

Ответы на теоретические вопросы могут даваться в устной форме или в форме электронного тестирования.

Выполнение практических заданий проводится в устной/письменной форме.

Для получения положительной оценки на экзамене достаточно изучить рекомендуемую основную литературу, а также нормативно-правовые акты в действующей редакции, а также усвоить умения и навыки в ходе контактной работы с преподавателем путем опроса, тестирования и выполнения различных практических заданий.

Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, основываться на действующем законодательстве и изученных актах судебной практики, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно.

При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия.

Давать односложные ответы нежелательно.

Нет необходимости при ответе приводить номера статей нормативных правовых актов, но содержание ответа должно основываться на действующем законодательстве.

При ответе студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках.

Для студентов, обучающихся на заочной форме обучения с применением ЭО и ДОТ выполнение письменного контрольного задания позволяет оценить умения и навыки по дисциплине и осуществляется в течении семестра.

Проверка знаний также осуществляется с помощью тестовых заданий. Тестирование проводится в СДО "Прометей" в соответствии с установленными требованиями. Итоговый тест формируется на аппаратном уровне с использованием банка тестовых заданий по дисциплине. Проверка результатов тестирования осуществляется автоматически.

Алгоритм расчета итоговой оценки студентов, обучающихся на заочной форме обучения с применением ЭО и ДОТ, установлен «Регламентом о системе оценивания знаний обучающихся по дисциплинам учебного модуля по образовательным программам с применением электронного обучения на факультете заочного и дистанционного обучения Сибирского института управления-филиала РАНХиГС».

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении курса «Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности» применяются разнообразные лекции, практические занятия, выполнение практических заданий по темам и контрольной работы по курсу, самостоятельная работа с источниками и др.).

Студентам рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

Студент должен посетить установочные лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, выдается задание на контрольную работу, приводятся рекомендации и критерии оценивания.

В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого модуля дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, даются рекомендации по выполнению заданий к практическим занятиям.

Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной и контрольной работ, а также к промежуточной аттестации по дисциплине.

Практические занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических занятий является закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельной работы, контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

Подготовку к занятиям следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами к теме, подбора рекомендованной литературы. Затем необходимо перечитать запись лекции, соответствующие разделы учебника, статьи в журналах. При этом перед собой нужно иметь соответствующие нормативные акты в действующей редакции.

Подготовка к практическим занятиям осуществляется студентами самостоятельно с использованием научной и учебной литературы и необходимых правовых источников. На

практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение решать практические задания (задачи).

Наиболее сложными темами являются темы 2 раздела, которые предусматривают изучение арбитражной практики для выявления особенностей реализации законодательства и проблем правоприменения. Поэтому только изучением актуальных учебников и комментариев к законодательству при освоении этих тем обойтись нельзя.

Рекомендуется внимательно изучать материалы справочных правовых систем для уточнения действующих редакций нормативных актов, которые очень часто обновляются.

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой.

Целью самостоятельной работы является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и решения правовых задач.

Для получения глубоких теоретических знаний и практических навыков студентам рекомендуется посещать лекции, активно участвовать в практических занятиях, вовремя выполнить контрольную работу. Поставленные перед занятиями цели могут быть достигнуты лишь при систематической работе студентов над изучением дисциплины.

При необходимости в период самостоятельной подготовки студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине.

Особенностью освоения данной дисциплины по заочной форме является минимизация устных форм опроса и выполнения практических заданий из-за небольшого объема аудиторных занятий. Основным методом обучения на заочной форме выступает собственно самостоятельная работа, которая выполняется индивидуально в произвольном режиме времени в удобные для обучающегося часы, часто вне аудитории - внеаудиторная самостоятельная работа. Самостоятельная работа рассматривается с одной стороны, как форма или метод обучения и вид учебной деятельности, осуществляемый без непосредственного вмешательства преподавателя, с другой – как средство вовлечения обучающихся в самостоятельную познавательную деятельность, средство формирования у них методов ее организации. Под самостоятельной деятельностью понимается вид познавательной деятельности, в котором предполагается определенный уровень самостоятельности во всех структурных компонентах деятельности по ее выполнению: от постановки проблемы до осуществления контроля, самоконтроля и коррекции, с переходом от выполнения простых видов работ к более сложным, а также с передачей всех функций самому обучающемуся.

Рекомендации для студентов заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ изложены в «Методических рекомендациях по освоению дисциплины «Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности» студентами заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ», которые размещены на сайте Сибирского института управления – филиала РАНХиГС <http://siu.ranepa.ru/sveden/education/>

Контрольная работа по итогам курса предусматривает самостоятельную разработку студентом конкретно поставленной темы и подготовки письменной работы в реферативной форме.

Основная цель написания контрольной работы - на основе изучения теоретических положений права, изучения и анализа нормативного материала, судебной и арбитражной практики, выработать у студентов навыки и умения по практической реализации некоторых вопросов в рамках профессиональной деятельности. Выполнение задания

должно быть развернутым, обосновано ссылками на конкретные нормы права (с указанием нормативного акта, номера статьи).

Обучающийся самостоятельно выбирает тему из предложенного списка.

По согласованию с преподавателем обучающийся может написать работу по теме в рамках предмета дисциплины, отсутствующей в списке.

Выполнение контрольной работы начинается с составления плана работы (оглавления), подбора литературы и источников.

Работа должна иметь определенную структуру: титульный лист, оглавление, введение, главы, состоящие из параграфов, заключение, список использованных источников.

Объем контрольной работы должен составлять до 20 страниц машинописного текста (без учета титульного листа, содержания (оглавления), списка источников и приложений) через полтора интервала, шрифт Times New Roman Cyr, 14 кегль.

Во введении надо обосновать актуальность темы (какое значение она имеет в науке или практике), исследованность темы, какие имеются проблемы в данном вопросе, цель, задачи, объект, предмет исследования. Объем введения - 1-2 страницы.

При использовании цитат или материалов чужих исследований необходимо делать сноски на источник. Каждая глава должна заканчиваться выводами по содержанию главы.

Оптимальное количество глав в работе 2 (максимум 3), в каждой главе 2-3 параграфа.

В заключении можно вновь перечислить частные выводы и на их основе сделать обобщение результатов. Объем заключения - 2-3 страницы.

Литературу и источники обучающийся подбирает самостоятельно, при необходимости консультируясь с преподавателем. Для контрольной работы, как минимум, надо использовать 20-25 источников последних 3-5 лет издания.

Источниками могут выступать:

- научные статьи и монографии (рекомендуется использование публикаций, изданные не позднее, чем 3-5 лет назад);
- нормативные правовые акты (необходимо использовать их в действующей редакции, с учетом внесенных изменений);
- акты судебных инстанций (Верховный Суд РФ, Конституционный Суд РФ, арбитражные суды и т.д.);
- материалы из сети Интернет (рекомендуется использовать материалы с сайтов государственных органов, известных общественных организаций и иных авторитетных источников).

На все источники должны быть сделаны постраничные сноски с указанием фамилии автора, названия публикации, источника опубликования, издательства, года издания и страниц.

Библиографический список оформляется в соответствии с существующими правилами библиографического описания и состоит из трех частей: «Нормативно-правовые акты», «Акты судебной практики», «Литература».

Располагать наименования нормативных актов следует по их юридической силе и времени принятия, актов судебной практики – по уровню судов, литературу – в алфавитном порядке по фамилии автора.

Контрольные работы, имеющие недостатки в оформлении, написанные на основе устаревшей информации или неполно раскрывающие тему, возвращаются на доработку.

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме.

Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление.

Вопросы могут быть направлены как на закрепление знаний, например, нормативно-правовых актов, составляющих источники информации для внешнеторгового права и

подлежащих применению, так и на формирование умений, например, сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией, давать правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам и т.д.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения действующего законодательства, относящегося к курсу, а также основных источников литературы.

Решение практических заданий нацелено на формирование у студента соответствующих компетентностных практических умений и владений. Поэтому для исключения компиляций результата все задания выполняются рукописно либо в отдельных тонких тетрадках, либо на отдельных листах.

При решении задач ответ должен быть дан конкретно на поставленный вопрос, при этом обязательным является формулировка ответа с использованием профессиональных гражданско-правовых терминов и ссылка на статьи гражданско-правового нормативного источника.

При составлении схемы надо иметь в виду основные требования к выделению видов (классов) явлений и процессов по какому-то отдельному основанию, а также ссылки на статьи нормативного источника (как нормативного, так и литературного).

При заполнении таблиц необходимо придерживаться установленных в задании требований, например, по количеству рассматриваемых примеров.

Ссылки нужны для подтверждения достоверности представленных сведений, а также оценки умения пользоваться действующим законодательством. Именно эти умения и навыки являются ценными для профессиональной работы выпускника по направлению «Юриспруденция».

Для подготовки к **тестированию** следует изучить содержание как минимум основных источников и нормативно-правовых документов, рекомендуемых данной рабочей программой. Особое внимание стоит уделить нормативно закрепленным определениям в сфере внешнеторгового права, классификациям субъектов и объектов, а также срокам всех видов. Тестирование не предусматривает большого количества открытых ответов, поэтому надо точно знать, какие предлагаемые варианты ответов соответствуют действующему законодательству.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Блау, С. Л. Страхование внешнеэкономической деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров / С.Л. Блау, Ю.А. Романова . — Электрон. дан. - Москва : Дашков и Ко, 2015. - 176 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=221281&sr=1, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
2. Внешнеэкономическая деятельность предприятия [Электронный ресурс] : учебник / под ред. Л.Е. Стровского. - 5-е изд., перераб. и доп. . — Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 504 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=114538, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
3. Вологдин, А. А. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности [Электронный ресурс] : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. А. Вологдин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. — Москва : Юрайт, 2016. — 447 с. — Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/19E2994F-0C37-4BE4-AE40-2FDE43DFE782>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

4. Кальяк, А. М. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по специальности / направлению 030501.65 - Юриспруденция / А. М. Кальяк ; Сиб. акад. гос. службы. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2011. - 186 с. – То же [Электронный ресурс] - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : http://siu.ranepa.ru/UMM_1/3004/PRBED_up_11.pdf , требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.2.Дополнительная литература

1.Ефимова, Л. В. Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности в РФ [Электронный ресурс] / Л. В. Ефимова. – Электрон. дан. - Москва : Лаборатория книги, 2010. - 76 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=86583&sr=1, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2.Лаптев, В. А. Предпринимательские объединения: холдинги, финансово-промышленные группы, простые товарищества. [Электронный ресурс] / В. А. Лаптев. - Москва: Волтерс Клувер, 2014. - 192 с. - Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс». - Режим доступа: <http://www.consultant.ru>, свободный из локальной сети Сиб. ин-та упр. – филиала РАНХиГС. – Загл. с экрана.

3.Рассолов, И. М. Правовое обеспечение экономики [Электронный ресурс] : учебник для академического бакалавриата / И. М. Рассолов, А. М. Колычев . — Электрон. дан. — Москва : Юрайт, 2015. — 532 с. — Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». - Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/98A9F2FB-39C5-46D3-9E38-E6ABC5A56260>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

4.Предпринимательское право [Электронный ресурс] : учеб. для студентов вузов, обучающихся по направлению подгот. 030900 "Юриспруденция". Квалификация (степень) "бакалавр" / Н. Д. Эриашвили [и др.] ; под ред. Н. Д. Эриашвили, Ф. Г. Мышко . — Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2014. - 415 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/18172.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

5.Щербина, Н. Г. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности [Электронный ресурс] / Н. Г. Щербина, Е. М. Щербина. - Электрон. дан. - Владивосток : Владивосток. фил. Рос. тамож. акад., 2012. - 184 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/25775>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1.Кальяк, А. М. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по специальности / направлению 030501.65 - Юриспруденция / А. М. Кальяк ; Сиб. акад. гос. службы. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2011. - 186 с. – То же [Электронный ресурс] - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : http://siu.ranepa.ru/UMM_1/3004/PRBED_up_11.pdf , требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.4. Нормативные правовые документы

1. О внешнеторговом арбитраже: Европейская конвенция, 1961 г. // Вестник Высшего Арбитражного суда Российской Федерации. 1993. №10. С. 57 – 64.
2. О договорах международной купли-продажи товаров: Конвенция ООН, 1980 г. // Вестник Высшего Арбитражного суда Российской Федерации. 1994. №1. С.97-115.
3. О признании и приведении в исполнение иностранных арбитражных решений: Конвенция ООН, 1958 г. // Международное частное право: Сб. документов / Сост. Г.К.Дмитриева, М.В.Филимонова. - М., 2004. С.449-452.
4. Конвенция, устанавливающая Единообразный закон о переводном и простом векселе, 1930 г. // Вестник Высшего Арбитражного суда Российской Федерации. 1995. №1. С.100 - 125.
5. Конвенция, имеющая целью разрешение некоторых коллизий законов о переводных и простых векселях, 1930 г. // Вестник Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации. 1995. №1. С.125 - 129.
6. О международных переводных векселях и международных простых векселях: Конвенция, 1988 г. // Международное частное право в документах. Сборник нормативных актов. Т. I.- М.: Юристъ, 1996. С. 66 - 101.
7. О международном финансовом лизинге: Конвенция УНИДРУА, 1988 г. // Собрание законодательства Российской Федерации. 1999. №32. Ст.4040.
8. О транснациональных корпорациях: Конвенция Содружества Независимых Государств, 1998 г. // Содружество. Информационный вестник Совета глав государств и Совета глав правительств Содружества Независимых Государств. 1998. №1. С. 20 - 25.
9. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002 № 95-ФЗ (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. -№ 30. -Ст. 3012.
10. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая): Федеральный закон от 30 нояб. 1994 г. №51-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. 1994. №32. Ст.3301.
11. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая): Федеральный закон от 26 января. 1996 г. №14-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. 1996. №5. Ст.410.
12. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья): Федеральный закон от 26 ноября 2001 г. №146-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. 2001. №49. Ст. 4552.
13. О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей: федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2001. -№ 33 (часть I). -Ст. 3431.
14. О лицензировании отдельных видов деятельности: федеральный закон от 04.05.2011 №99-ФЗ (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2011. № 19. - Ст. 2716.
15. О несостоятельности (банкротстве): федеральный закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ (с изм. и доп.) //Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. - № 43. -Ст. 4190.
16. О внесении изменений в главу 4 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации: федеральный закон от 05.05.2014 № 99-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2014. -№19. - Ст. 2304.
17. О банках и банковской деятельности: Федеральный закон от 2 декабря 1990 г. № 395-1 // Собрание законодательства Российской Федерации. 1996. №6. Ст. 492.
18. О валютном регулировании и валютном контроле: Федеральный закон от 10 декабря 2003 г. № 17-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. 2003. №50. Ст.4859.

19. О концессионных соглашениях: Федеральный закон от 21 июля 2005 г. №115-ФЗ // Российская газета. 2005. 26 июля.
20. О координации международных и внешнеэкономических связей субъектов Российской Федерации: Федеральный закон от 4 января 1999 г. №4-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. 1999. №2. Ст.231.
21. О международном коммерческом арбитраже: Закон Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5339-1 // Российская газета. 1993. 14 августа.
22. О недрах: Закон Российской Федерации от 21 февраля 1992 г. №2395-1 // Российская газета. 1995. 15 марта.
23. О переводном и простом векселе: Федеральный закон от 11 марта 1997 г. №48-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. 1997. №11. Ст.1238.
24. О соглашениях о разделе продукции: Федеральный закон от 30 декабря 1995 г. №225-ФЗ // Российская газета. 1996. 11 января.
25. О специальных защитных, антидемпинговых и компенсационных мерах при импорте товаров: Федеральный закон от 8 декабря 2003 г. №165-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. 2003. №50. Ст.4851.
26. О техническом регулировании: Федеральный закон от 27 декабря 2002 г. №184-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. 2002. №52. Ст.5140.
27. О товарных биржах и биржевой торговле: закон Российской Федерации № 2383-1 от 20 февраля 1992 г. (ред. от 27 июля 2010 г.) // Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации. 1992. №18. Ст.961.
28. О Центральном Банке Российской Федерации: ФЗ от 10 июля 2002 г. №86-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. 2002. №28. Ст.2790.
29. О юрисдикционных иммунитетах иностранного государства и имущества иностранного государства в Российской Федерации: ФЗ от 3 ноября 2015 г. №297-ФЗ // РГ. 2015. №251.
30. Об иностранных инвестициях в Российской Федерации: Федеральный закон от 9 июля 1999 г. №160-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. 1999. №28. Ст.3493.
31. Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности: Федеральный закон от 8 декабря 2003 г. №164-ФЗ // Российская газета. 2003. 18 декабря.
32. Об экспортном контроле: Федеральный закон от 18 июля 1999 г. №183-ФЗ // Российская газета. 1999. 29 июля.
33. Рекомендации по минимальным требованиям к обязательным реквизитам и форме внешнеторговых контрактов: Письмо Центрального Банка Российской Федерации от 15 июля 1996 №300 // Вестник Банка России. 1996. №33.
34. Международные условия договора о строительстве 1977 г., разработанные Международной федерацией инженеров-консультантов // Международное частное право: Сборник нормативных материалов и документов / Составитель Н.Ю. Ерпылева. М., 1994. С. 176 – 200.
35. Унифицированные правила и обычаи для документарных аккредитивов (Публикация Международной торговой палаты №500) // Банковский бюллетень. 1994. №13 - 14.
36. Унифицированные правила по инкассо (Публикация Международной торговой палаты №522) // Международное частное право: Сб. документов / Сост. Г.К.Дмитриева, М.В. Филимонова. - М., 2004. С.346-353.
37. Унифицированные правила для платежных гарантий (Унифицированные правила для гарантий по первому требованию 1992 года) (URDG) (Публикация Международной торговой палаты №458) // Международное частное право: Сб. документов / Сост. Г.К.Дмитриева, М.В. Филимонова. - М., 2004. С.353-357.
38. Унифицированные правила Международной торговой палаты для договорных гарантий (URCB) (Публикация Международной торговой палаты №524) // Международное частное право: Сб. документов / Сост. Г.К.Дмитриева, М.В. Филимонова.

- М., 2004. С.357-361.

6.5. Интернет-ресурсы

1. Официальный сайт компании «Консультант-плюс» <http://www.consultant.ru/>
2. Портал государственных и муниципальных услуг «Государственные услуги» - <http://epgu.gosuslugi.ru/pgu/>
3. Официальный сайт Верховного суда РФ - <http://www.supcourt.ru/>
4. Официальный сайт Государственной Думы и Федерального Собрания РФ - <http://www.duma.gov.ru/>
5. Официальный сайт Федерального агентства по управлению государственным имуществом - <http://www.rosim.ru/>
6. Официальный сайт Федеральной службы по интеллектуальной собственности - <http://www.rupto.ru/rupto/portal/start>
7. Официальный сайт Банка России - <http://www.cbr.ru/>
8. Официальный сайт Российского союза промышленников и предпринимателей - <http://www.rspp.ru/>
9. Портал услуг Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии- <https://rosreestr.ru/wps/portal>
10. Федеральный портал малого и среднего предпринимательства - <http://smb.gov.ru/>
11. Официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов - <http://zakupki.gov.ru/wps/portal/base/topmain/home>

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

7.1. Программное обеспечение

1. Единая электронная справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Единая электронная справочно-правовая система «Гарант»
3. Электронная библиотека НОУ "ИНТУИТ"
4. пакет MS Office
5. Microsoft Windows
6. сайт филиала
7. СДО Прометей
8. корпоративные базы данных
9. iSpring Free Cam8.

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины

Таблица 17.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работ	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
<i>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</i>	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
<i>Лаборатория личностного и профессионального развития</i>	полиграф «Фемида», компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, колонки, DVD-проигрыватель, музыкальный центр, видеокамера, видеоманитофон, методические материалы (тесты, методики и т.п.), столы письменные, стулья, шкаф, трибуна настольная, стеллаж, доска

	аудиторная, ковровое покрытие; стекло для одностороннего просмотра для проведения фокус-групп
Юридическая клиника	Телевизор, компьютер с выходом в локальную сеть филиала и Интернет, столы аудиторные, стулья, правовые системы, отечественные и зарубежные интернет-ресурсы
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
Аудитория для самостоятельной работы обучающихся. Центр Интернет-ресурсов	Мультимедийный проектор, Экран проекционный, Принтер, ПК, с подключенным интернетом и к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
Центр интернет-ресурсов	10 компьютеров с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет)	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья
Видеостудия для проведения вебинаров	Два рабочих места, оснащенных компьютерами, веб-камерами и гарнитурам (наушники и микрофон).
Кафедры	На каждой кафедре одно рабочее место, оснащенное компьютером, веб-камерой, гарнитурой.

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Юридический факультет
Кафедра гражданского права и процесса

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой гражданского права и процесса

Протокол от 29.08.2018 №1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
НАСЛЕДСТВЕННОЕ ПРАВО

Б1.В.ДВ.5.1

не устанавливается

краткое наименование дисциплины

по направлению подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль): «Гражданско-правовой»

квалификация выпускника: Бакалавр

формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Год набора – 2019

Новосибирск, 2018 г.

Автор–составитель:

Канд.юрид.наук, доцент кафедры гражданского права и процесса

Солдатенко Светлана Анатольевна

Заведующий кафедрой гражданского права и процесса

Канд.юрид.наук, доцент, доцент кафедры гражданского права и процесса

Войтович Елена Павловна

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	5
3. Содержание и структура дисциплины	6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	15
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	30
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	33
6.1. Основная литература	33
6.2. Дополнительная литература	33
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	34
6.4. Нормативные правовые документы.....	34
6.5. Интернет-ресурсы.....	35
6.6. Иные источники.....	35
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	35

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.5.1. «Наследственное право» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-5	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Очная форма обучения – ПК-5.6	способность осуществлять реализацию норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности посредством их использования и применения
		Очно-заочная форма обучения – ПК-5.7	способность осуществлять реализацию норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности посредством их применения
		Заочная форма обучения - ПК-5.5	способность осуществлять реализацию норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности посредством их соблюдения и исполнения
		Заочная форма обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий ¹ - ПК-5.6	способность осуществлять реализацию норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности посредством их использования и применения

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2.

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения

¹ Далее по тексту – ЭО и ДОТ

консультирование по правовым вопросам исполнение судебных решений и постановлений в принудительном порядке	Очная форма обучения – ПК-5.6	на уровне знаний: значения юридически значимых фактов и обстоятельства для реализации норм права; о нормативно-правовых актах, подлежащих применению; форм реализации норм материального и процессуального права на уровне умений: выявлять юридически значимые фактические данные и обстоятельства; определять нормы права, подлежащие применению; уяснять смысл и содержание правовых норм; реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности в различных формах; на уровне навыков: правильного применения норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности.
	Очно-заочная форма обучения – ПК-5.7	
	Заочная форма обучения - ПК-5.5	
	Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ - ПК-5.6	

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины – 4 З.Е.

Количество академических часов, выделенных:

очная форма обучения

на контактную работу с преподавателем - 56 часов (24 часа лекций, 32 часа практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 52 часа.

очно-заочная форма обучения:

на контактную работу с преподавателем - 36 часов (18 часов лекций, 18 часов практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 63 часа.

заочная форма обучения:

на контактную работу с преподавателем - 12 часов (4 часов лекций, 8 часов практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 123 часов.

заочная форма обучения с применением ЭО, ДОТ:

на контактную работу с преподавателем - 12 часов (4 часа лекций, 8 часов практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 123 часов.

Место дисциплины -

Наследственное право (Б1.В.ДВ.5.1) изучается на 4 курсе (8 семестр) бакалавриата очной формы обучения, на 5 курсе (10 семестр) очно-заочной формы обучения, на 4, 5 курсе (8, 9 семестр) заочной формы обучения, на 5 курсе (10 семестре) заочной формы обучения с применением ЭО и ДОТ.

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин:

На очной форме:

Б1.Б.13	Гражданское право
Б.1.Б.12	Административное право
Б1.Б.14	Гражданский процесс
Б1.В.ОД.3	Семейное право
Б1.В.ДВ.4.1.	Правовое регулирование государственных и муниципальных нужд

На очно-заочной форме:

Б1.Б.13	Гражданское право
Б.1.Б.12	Административное право
Б1.Б.14	Гражданский процесс
Б1.В.ОД.3	Семейное право
Б1.В.ОД.11	Налоговые споры в арбитраже

На заочной форме (в т.ч. с применением ЭО и ДОТ):

Б1.Б.13	Гражданское право
Б.1.Б.12	Административное право
Б1.Б.14	Гражданский процесс

3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 3.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ² , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	Общие положения наследственного права	28	6		6		16	
Тема 1.1.	Понятие наследования. Предмет, метод, источники и основные принципы наследственного права	8	2		2		4	О - 1.1
Тема 1.2.	История возникновения и развития наследования и наследственного права	10	2		2		6	О - 1.2
Тема 1.3.	Наследственные правоотношения	10	2	2			6	О - 1.3 Т - 1.3
Раздел 2	Правовое регулировании наследственных	80	18		26	4	36	

² Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ)

	отношений							
Тема 2.1	Наследование по завещанию и наследование по закону	14	4		6		6	О - 2.1 Т - 2.1 ПЗ - 2.1
Тема 2.2.	Порядок осуществления и оформления наследственных прав	12	4		6		4	О - 2.2 Т- 2.2 ПЗ -2.2
Тема 2.3.	Меры по охране и управлению наследственным имуществом. Расходы, связанные с наследством	14	4		6		4	О - 2.3 Т – 2.3 ПЗ – 2.3
Тема 2.4.	Раздел наследственного имущества	12	2		2		4	О – 2.4 ПЗ – 2.4
Тема 2.5.	Особенности наследования отдельных видов имущества	14	2		4		4	О – 2.5
Тема 2.6.	Судебная защита наследственных прав	12	2		2		4	О – 2.6 ПЗ – 2.6
Выполнение контрольной работы по разделам 1-2		10				2	8	Контрольная работа
Промежуточная аттестация		36				2	34	Экзамен
Всего:		144	24		32	4	84	а.к.ч.
		4						З.Е.
		108						а.с.ч.

Таблица 4.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ³ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Очно-заочная форма обучения								
Раздел 1	Общие положения наследственного права	20	4		4		12	
Тема 1.1.	Понятие наследования. Предмет, метод, источники и основные принципы наследственного	14	2		2		8	О - 1.1; 1.2.

³ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ)

	права							
Тема 1.2.	История возникновения и развития наследования и наследственного права							
Тема 1.3.	Наследственные правоотношения	6	2		2		4	О - 1.3 Т - 1.3
Раздел 2	Правовое регулировании наследственных отношений	79	14		14	4	51	
Тема 2.1	Наследование по завещанию и наследование по закону	13	4		4		8	О - 2.1 Т - 2.1 ПЗ - 2.1
Тема 2.2.	Порядок осуществления и оформления наследственных прав	12	2		2		8	О - 2.2 Т- 2.2 ПЗ -2.2
Тема 2.3.	Меры по охране и управлению наследственным имуществом. Расходы, связанные с наследством	10	2		2		7	О - 2.3 Т – 2.3 ПЗ – 2.3
Тема 2.4.	Раздел наследственного имущества	12	2		2		6	О – 2.4 ПЗ – 2.4
Тема 2.5.	Особенности наследования отдельных видов имущества	12	2		2		6	О – 2.5
Тема 2.6.	Судебная защита наследственных прав	10	2		2		6	О – 2.6 ПЗ – 2.6
Выполнение контрольной работы по разделам 1-2		10				2	8	Контрольная работа
Промежуточная аттестация		45				2	43	Экзамен
Всего:		144	18		18	4	104	а.к.ч.
		4						З.Е.
		108						а.с.ч.

Таблица 5.

п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости ⁴ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			л	лр	пз	КСР		
Заочная форма обучения								
Раздел 1	Общие положения наследственного права	60	2		2		56	
Тема 1.1.	Понятие наследования. Предмет, метод, источники и основные принципы наследственного права	60	2		2		56	О - 1.1; 1.2 Т-1.3.
Тема 1.2.	История возникновения и развития наследования и наследственного права							
Тема 1.3.	Наследственные правоотношения							
Раздел 2	Правовое регулировании наследственных отношений	75	4		8	4	67	
Тема 2.1	Наследование по завещанию и наследование по закону	35	2		4		28	О - 2.1; 2.2; 2.3 Т - 2.1; 2.2; 2.3 ПЗ - 2.1;2.2; 2.3
Тема 2.2.	Порядок осуществления и оформления наследственных прав							
Тема 2.3.	Меры по охране и управлению наследственным имуществом. Расходы, связанные с наследством							
Тема 2.4.	Раздел наследственного имущества	30	2		4		29	О – 2.4; 2.5; 2.6 ПЗ – 2.4; 2.6
Тема 2.5.	Особенности							

⁴ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ)

	наследования отдельных видов имущества						
Тема 2.6.	Судебная защита наследственных прав						
Выполнение контрольной работы по разделам 1-2	10				2	8	Контрольная работа
Промежуточная аттестация	9				2	7	Экзамен
Всего:	144	4		8	4	128	а.к.ч.
	4						З.Е.
	108						а.с.ч.

Таблица 6.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ⁵ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л/зо. дот	лр/зо. дот	пз/зо. дот	КСР		
Заочная форма обучения с применением ЭО, ДОТ								
Раздел 1	Общие положения наследственного права	60	2		2		56	Письменное контрольное задание
Тема 1.1.	Понятие наследования. Предмет, метод, источники и основные принципы наследственного права	60	2		2		56	Электронный семинар
Тема 1.2.	История возникновения и развития наследования и наследственного права							
Тема 1.3.	Наследственные правоотношения							
Раздел 2	Правовое регулировании наследственных отношений	75	4		8	2	67	
Тема 2.1	Наследование по завещанию и наследование по закону	75	4		8		67	Электронный семинар
Тема 2.2.	Порядок							

⁵ Формы текущего контроля успеваемости: ЭС – электронный семинар, ПКЗ – письменное контрольное задание

	осуществления и оформления наследственных прав						
Тема 2.3.	Меры по охране и управлению наследственным имуществом. Расходы, связанные с наследством						
Тема 2.4.	Раздел наследственного имущества						
Тема 2.5.	Особенности наследования отдельных видов имущества						
Тема 2.6.	Судебная защита наследственных прав						
Промежуточная аттестация	9				2	7	Экзамен
Всего:	144	4		8	2	130	а.к.ч.
	4						З.Е.
	108						а.с.ч.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Общие положения корпоративного права

Тема 1.1. Понятие наследования. Предмет, метод, источники и основные принципы наследственного права

Понятие наследования и наследственного права. Наследственное право как наука: понятие, предмет, метод. Наследственное право как учебная дисциплина. Наследственное право как подотрасль гражданского права. Система наследственного права. Основные принципы наследственного права. Источники наследственного права.

Тема 1.2. История возникновения и развития наследования и наследственного права

Возникновение и развитие римского наследственного права.

История возникновения и развития наследования и наследственного права в России. Наследственное право до Свода законов Российской империи. Наследственное право по Своду законов Российской империи (1835-1917гг.). Наследственные отношения в 1917-1918гг. Декрет об отмене наследования. Положения о наследовании по Гражданскому кодексу РСФСР 1922г. Основы гражданского законодательства 1961г. и ГК РСФСР 1964г. Регулирование наследственных отношений на современном этапе.

Современное наследственное право зарубежных стран.

Тема 1.3. Наследственные правоотношения

Понятие, содержание и структура наследственных правоотношений. Субъекты наследственных правоотношений, их права и обязанности. Призвание к наследованию: основания и особенности. Лица, которые могут призываться к наследованию. Лица, которые не могут призываться к наследованию. Лица, имеющие отношения к оформлению и осуществлению наследственных прав. Объект наследственных правоотношений. Понятие наследственной массы. Основания возникновения наследственных правоотношений. Понятие открытия наследства. Основания открытия наследства. Время и место открытия наследства.

Раздел 2. Правовое регулирование наследственных отношений

Тема 2.1. Наследование по завещанию и наследование по закону

Юридическая природа завещания. Понятие и основные принципы завещания. Форма и порядок совершения завещаний. Содержание и толкование завещания. Понятие обязательной доли в наследстве. Завещательный отказ и завещательное возложение. Отмена и изменение завещания. Недействительность завещания. Исполнение завещания.

Общие положения наследования по закону. Особенности правового статуса наследников по закону. Очереди наследников. Наследование по праву представления. Особенности наследования пережившим супругом. Особенности наследования усыновленными и усыновителями. Особенности наследования нетрудоспособными иждивенцами. Наследование выморочного имущества

Тема 2.2. Порядок осуществления и оформления наследственных прав

Принятие наследства. Способы принятия наследства. Сроки принятия наследства. Отказ от наследства: виды и способы. Правила приращение наследственных долей. Недостойные наследники.

Оформление наследственных прав. Свидетельство о праве на наследство. Место выдачи свидетельства о праве на наследство. Доказательства права наследников на получение свидетельства о праве на наследство. Срок для получения наследниками свидетельства о праве на наследство. Особенности выдачи свидетельства о праве на наследство

Тема 2.3. Меры по охране и управлению наследственным имуществом. Расходы, связанные с наследством

Принятие мер к охране наследственного имущества. Производство описи наследственного имущества. Передача наследственного имущества на хранение. Особенности хранения отдельных объектов в составе наследственного имущества.

Доверительное управление наследственным имуществом. Объекты доверительного управления. Срок охраны и управления имуществом.

Расходы, связанные с наследством и порядок их возмещения. Размеры государственной пошлины за выдачу свидетельства о праве на наследство. Льготы и освобождение от уплаты государственной пошлины. Расходы, связанные со смертью наследодателя. Расходы на охрану наследственного имущества и управление им.

Тема 2.4. Раздел наследственного имущества

Основные принципы и порядок раздела наследственного имущества. Особенности раздела отдельных видов наследственного имущества.

Основания наступления ответственности наследников по долгам наследодателя. Порядок исполнения обязательств по долгам наследодателя.

Тема 2.5. Особенности наследования отдельных видов имущества

Особенности наследования объектов недвижимого имущества.

Особенности наследования прав наследодателей - акционеров и участников хозяйственных обществ, товариществ, производственных и потребительских кооперативов.

Особенности наследования денежных средств во вкладах (на счетах) в банках и иных денежных средств.

Тема 2.6. Судебная защита наследственных прав

Судебные споры, вытекающие из наследственных отношений. Понятие иска о наследовании. Классификация наследственных исков.

Отдельные категории дел о наследовании, рассматриваемые в порядке искового производства. Дела особого производства, связанные с наследственными правоотношениями.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.5.1 «Наследственное право» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 7.

Для проведения занятий по очной, заочной, очно-заочной формам обучения

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Общие положения наследственного права	
Тема 1.1.	Понятие наследования. Предмет, метод, источники и основные принципы наследственного права	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы
Тема 1.2.	История возникновения и развития наследования и наследственного права	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы
Тема 1.3.	Наследственные правоотношения	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Раздел 2	Правовое регулирование наследственных отношений	
Тема 2.1	Наследование по завещанию и наследование по закону	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе Письменное выполнение практического задания
Тема 2.2.	Порядок осуществления и оформления наследственных прав	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе Письменное выполнение практического задания
Тема 2.3.	Меры по охране и управлению наследственным имуществом. Расходы, связанные с наследством	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе Письменное выполнение практического задания
Тема 2.4.	Раздел наследственного имущества	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 2.5.	Особенности наследования отдельных видов имущества	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы
Тема 2.6.	Судебная защита наследственных прав	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение. практического задания

	Выполнение контрольной работы по курсу	Письменное выполнение контрольной работы по разделам 1-2

В ходе реализации дисциплины по заочной форме обучения с применением ЭО, ДОТ используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- письменный ответ на задания электронного семинара;
- ответы на вопросы обучающихся в ходе проведения электронного семинара.

4.1.2. Экзамен проводится с применением следующих методов (средств):

устное собеседование по вопросам билета либо письменные ответы на вопросы билета (очная, очно-заочная и заочная формы обучения); письменная работа и компьютерное тестирование (заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ). Выбор метода оценивания для традиционной формы обучения осуществляет преподаватель, информируя обучающихся в день проведения консультации к экзамену.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Полный перечень материалов текущего контроля находится на кафедре гражданского права и процесса.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОПРОСА

Тема 1.1. Понятие наследования. Предмет, метод, источники и основные принципы наследственного права (О - 1.1)

1. Определите понятие «наследования» в субъективном и объективном смысле.
2. Что следует понимать под методом наследственного права? Каковы черты этого метода?
3. В чем заключается принцип свободы завещания? Существуют ли какие-либо ограничения данного принципа в современном наследственном законодательстве? Насколько на Ваш взгляд оправданы данные ограничения?

Тема 1.2. История возникновения и развития наследования и наследственного права (О - 1.2)

1. Какой фактор обусловил возникновение наследственного права в историческом контексте?
2. Как осуществлялось наследование в Киевской Руси в соответствии с «Русской Правдой»?
3. Проведите сравнительный анализ норм о наследовании ч.3 ГК РФ и ГК РСФСР 1964г.?

Тема 1.3. Наследственные правоотношения (О – 1.3)

1. В чем заключается особенность наследственных правоотношений?
2. Раскройте содержание понятия «наследственная масса»? Какие объекты гражданских согласно действующему законодательству входят в наследственную массу и что не может являться предметом наследования?
3. Определите структуры наследственного правоотношения.

Тема 2.1. Наследование по завещанию и наследование по закону (О - 2.1)

1. Проведите сравнительный анализ форм завещаний, предусмотренных действующим законодательством РФ.
2. Какие основания и последствия недействительности завещаний вы можете назвать?
3. Каковы особенности и проблемные аспекты наследования выморочного имущества?

4. Охарактеризуйте институт наследования по праву представления.

Тема 2.2. Порядок осуществления и оформления наследственных прав (О - 2.2)

1. Можно ли оказаться от наследства в пользу других лиц? В каких случаях невозможен отказ от наследства и когда невозможен направленный отказ от наследства?
2. Какие сроки и способы принятия наследства установлены законодательством?
3. Назовите условия и документы, необходимые для выдачи свидетельства о праве на наследство по закону и по завещанию.

Тема 2.3. Меры по охране и управлению наследственным имуществом. Расходы, связанные с наследством (О - 2.3)

1. Назовите категории наследственного имущества, требующие охраны и управления и обоснуйте, почему данное имущество требует охраны и управления.
2. Какие лица должны присутствовать при составлении акта описи наследственного имущества, а также участвовать в описи?
3. Назовите расходы, связанные с наследством и очередность их возмещения.

Тема 2.4. Раздел наследственного имущества (О - 2.4)

1. Какие способы раздела наследственного имущества закреплены в ГК РФ?
2. Какие лица обладают преимущественными правами при разделе наследства и на какие категории имущества распространяются преимущественные права?
3. Какой срок исковой давности установлен для защиты наследственных прав?

Тема 2.5. Особенности наследования отдельных видов имущества (О - 2.5)

1. Каковы особенности наследования страховых денежных сумм?
2. Что понимается под предприятием как объектом наследования? Каковы особенности наследования предприятия?
3. Охарактеризуйте особенности наследования объектов недвижимого имущества.

Тема 2.6. Судебная защита наследственных прав (О - 2.6)

1. Назовите юридические факты, установление которых может потребоваться в процессе оформления наследственных прав?
2. В каком порядке обжалуется отказ нотариуса в выдаче свидетельства о праве на наследство?
3. Что такое «наследственные иски» и каковы их виды?

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Раздел 1. Общие положения наследственного права
Выберите правильные ответы: Субъектами наследственных правоотношений являются: *наследник *наследодатель ⁶ отказополучатель (легатарий) исполнитель завещания (душеприказчик)
Выберите один правильный ответ: Временем открытия наследства считается день: исчезновения гражданина вынесения судом решения об объявлении гражданина умершим получения решения суда об объявлении гражданина умершим *день смерти гражданина

⁶ Правильный ответ в тесте обозначен «звездочкой» (*)

Выберите один правильный ответ: Граждане, умершие в один день, хотя бы и в разное время суток, называются: легатарии *каммориенты доминусы гесторы
Раздел 2. Правовое регулирование наследственных отношений
Вставьте пропущенное слово Впишите пропущенное слово: «Имущество наследодателя, не имеющего наследников, как по закону, так и по завещанию, признается _____». * выморочное
Выберите один правильный ответ: Допускается ли совершения одного завещания двумя и более гражданами? допускается при условии, что у них общий наследник допускается супругами допускается с согласия нотариуса *не допускается никогда
Выберите один правильный ответ: О выдаче свидетельства о праве на наследство на имя несовершеннолетнего нотариус в обязательном порядке уведомляет: органы полиции районный суд *органы опеки и попечительства органы прокуратуры
Выберите один правильный ответ: Возможен ли отказ от наследства через представителя? *возможен, если в доверенности специально предусмотрено полномочие на такой отказ невозможен в силу закона возможен, если в доверенности предусмотрено полномочие на совершение сделок с собственностью наследников
Выберите один правильный ответ: Какой общий срок установлен для принятия наследства? 12 месяцев *6 месяцев 3 месяца 9 месяцев
Укажите очередность возмещения расходов, связанных с наследством: расходы, вызванные болезнью и похоронами наследодателя расходы на охрану наследства и управление им расходы, связанные с исполнением завещания
Выберите один правильный ответ: Душеприказчик осуществляет меры по охране наследства и управлению им в течение: *срока, необходимого для исполнения завещания 6 месяцев 9 месяцев 12 месяцев

ТИПОВЫЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

Тема 2.1. Наследование по завещанию и наследование по закону (ПЗ – 2.1)

1. Изучите основные правила и порядок составления завещаний. Может ли завещание содержать положения о передаче имущества наследникам под условием,

например, если они к моменту смерти будут совершеннолетними, женятся (жениться или выйти замуж за определенного человека) или перестанут злоупотреблять спиртными напитками?

2. Решите задачу.

Летом 2015г. в г. Омске погибла Е. Савельева. Согласно завещанию, оформленному ею за год до своей гибели, принадлежавший ей на праве собственности четырехкомнатный кирпичный дом с верандой, доставшийся ей от родителей, она оставила в равных долях своим сестрам: М. Макеевой и Г. Петровой. Предметы обычной домашней обстановки и обихода по причине сильного износа не были завещаны. На момент смерти у наследницы имелись: супруг П. Савельев, 60 лет, совершеннолетняя трудоспособная дочь З.Савельева, 20 лет, студентка, и свекровь Р. Веденеева, 92 лет, находившаяся на иждивении П. Савельева и жившая вместе с его семьей.

Кто из лиц, указанных в задаче, является обязательным наследником? К какой очереди наследования по закону они относятся? Каков размер их обязательной доли?

Имели бы право сестры Е. Савельевой наследовать ее дом, если бы она не оставила завещания?

Кто из указанных в задаче лиц унаследует предметы обычной домашней обстановки и обихода?

Тема 2.2. Порядок осуществления и оформления наследственных прав (ПЗ – 2.2)

1. Решите задачу.

Двадцатого сентября 2015г. коллекционер русских марок С.Кузнецов по договору безвозмездного пользования передал для экспонирования своему брату И. Кузнецову, собственнику выставочного зала коллекцию марок, посвященную 70-летней годовщине победы в Великой Отечественной войне, а последний обязался вернуть коллекцию в том же состоянии, в котором он ее получил. Коллекция была выставлена в выставочном зале, а 25 февраля 2016г. братья Кузнецовы погибли в автомобильной катастрофе.

25 марта в нотариальную контору обратились с заявлением о принятии наследства братьев Кузнецовых следующие лица: К.Лисицын. внук С. Кузнецова; Е.Новикова племянница погибших. Других наследников по закону у братьев не было.

По какому основанию могут быть призваны к наследованию К.Лисицын и Е. Новикова?

Каковы объекты наследственного правоотношения?

Кто из указанных в задаче лиц унаследует коллекцию марок, а кто – выставочный зал?

Прекратиться ли в связи со смертью братьев Кузнецовых действие договора безвозмездного пользования коллекцией русских марок, если она перейдет в собственность одного наследника, а выставочный зал – в собственность другого наследника умерших братьев Кузнецовых?

2. Изучив процедуру принятия наследства и отказа от наследства, составьте текст заявления о принятии наследства и текст заявления об отказе от наследства. Куда необходимо подавать данные документы?

Тема 2.3. Меры по охране и управлению наследственным имуществом. Расходы, связанные с наследством (ПЗ - 2.3)

1. Составьте текст Акта описи наследственного имущества в порядке принятия мер к охране наследственного имущества.

2. Решите задачу.

Учредитель швейной фабрики «Строчка» г. Казани Рымбаева С. погибла 28 марта 2016г. в результате ДТП. На момент гибели в ее собственности находились швейная фабрика «Строчка», коттедж в пригороде г. Казани, автомобиль «Ауди», пришедший в негодность во время аварии, но застрахованный ею. С заявлением о принятии наследства

Рымбаевой С. к нотариусу обратились следующие лица: дочь Татьяна 18 лет, сын Равиль 12 лет, а также не проживавший с умершей в течение 3 лет до ее смерти, но не разведенный с ней муж Рымбаев И. Последний также просил принять меры к охране наследственного имущества.

Нотариус назначил доверительным управляющим фабрикой «Строчка» сроком на два года финансового директора фабрики. В квартире Рымбаевой С. была произведена опись имущества. В ходе составления описи, кроме предметов обычной домашней обстановки и обихода, были обнаружены деньги, валюта, золото в слитках, а также женские ювелирные украшения с драгоценными камнями. Кроме того, были обнаружены 4 банковские сберегательные книжки на имя умершей, ее матери и каждого из детей.

В каком количестве экземпляров должны быть составлена опись? Где должны храниться экземпляры описи?

Кому на хранение должны быть преданы деньги, валюта, золото и ювелирные украшения?

Все ли сберегательные книжки входят в состав наследства? Кому должны быть преданы сберегательные книжки?

Как должна быть оформлена передача фабрики в доверительное управление и на какой срок?

Входит ли в состав наследства страховая сумма за разбитый автомобиль?

Как должен исчисляться размер вознаграждения доверительного управляющего?

Тема 2.4. Раздел наследственного имущества (ПЗ – 2.4)

1. Составьте договор о разделе наследства умершего Иванова Петра Сергеевича, состоящего из трехкомнатной квартиры, стоимостью 5 000 000 рублей, дачного участка, стоимостью 2 000 000 рублей и машины, стоимостью 750 000 рублей между наследниками: супругой Иванова, проживавшей совместно с умершим в квартире, сыном Иванова от первого брака 24 лет и матерью Иванова 75 лет.

Подлежит ли данный договор нотариальному удостоверению?

2. В суд подается исковое заявление о разделе наследственного имущества с учетом положений законодательства о преимущественных правах при разделе наследства. Какую оценку наследственного имущества следуют применять при определении суммы иска: существовавшую на момент открытия наследства или на момент подачи иска в суд?

Тема 2.6. Судебная защита наследственных прав (ПЗ – 2.6)

1. Между банком и гражданином Ивановым С.Т. заключен кредитный договор, согласно которому денежные средства должны были быть возвращены в ноябре 2016 г. В декабре 2015 г. Иванов С.Т. умер. Наследницей по закону является его супруга, которая фактически приняла наследство, однако к нотариусу не обращалась и свидетельства о праве на наследство не получала. Вправе ли банк обратиться в суд с заявлением об установлении факта принятия наследства супругой Иванова?

2. Составьте проект заявления в суд о восстановлении срока на принятие наследства. В каком производстве будет рассматриваться данное дело: исковом, особом или приказном?

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ ПО КУРСУ

1. Понятие наследования и наследственного преемства.
2. Понятие наследственного права и его место в системе российского права.
3. Источники правового регулирования наследственного права в современной России.
4. Римское наследственное право: общая характеристика.
5. Наследственное право в дореволюционной России: общая характеристика.
6. Советское наследственное право: общая характеристика.
7. Современное наследственное право России: общая характеристика.

8. Современное зарубежное наследственное право *(на примере любой из зарубежных стран)*.
9. Мусульманское наследственное право: общая характеристика.
10. Элементы наследственного правоотношения: общая характеристика.
11. Участники (субъекты) наследственных правоотношений: виды, статус.
12. Органы записей актов гражданского состояния и их участие в наследственных правоотношениях.
13. Нотариат в системе наследственных правоотношений: функции, значение, правовое регулирование.
14. Общие положения о наследовании: понятие, основания, время и место.
15. Наследование по завещанию.
16. Статус недостойных наследников.
17. Юридическая природа завещания: понятие и основные признаки.
18. Формы завещаний.
19. Недействительность завещания и ее правовые последствия.
20. Правовое регулирование исполнения завещания.
21. Завещательный отказ: понятие, сущность, особенности.
22. Завещательное возложение: понятие, сущность, особенности.
23. Отмена и изменение завещания.
24. Наследование по закону.
25. Очередность наследования: общие правила.
26. Особенности наследования выморочного имущества.
27. Приобретение наследства: способы, сроки.
28. Наследственная трансмиссия: понятие, сущность, особенности.
29. Ответственность наследников по долгам наследодателя.
30. Правовой статус исполнителя завещания.
31. Передача наследственного имущества в доверительное управление.
32. Охрана наследственного имущества.
33. Порядок и особенности раздела наследственного имущества.
34. Наследственная масса: понятие, сущность, особенности формирования.
35. Наследование оружия: особенности правового регулирования.
36. Наследование прав авторов: особенности правового регулирования.
37. Наследование долей в обществах и оформление наследственных прав.
38. Наследование жилых помещений и оформление наследственных прав.
39. Наследование пая в кооперативах и оформление наследственных прав.
40. Особенности наследования ценных бумаг.
41. Наследование предприятия и оформление наследственных прав.
42. Наследование объектов интеллектуальной собственности.
43. Наследование ограниченно оборотоспособных вещей.
44. Наследование имущества крестьянского (фермерского) хозяйства.
45. Наследование денежных средств на счетах и во вкладах в кредитных учреждениях.
46. Наследственные права иностранцев в Российской Федерации.
47. Наследственные права российских граждан за рубежом.
48. Судебная защита наследственных прав.

Электронный семинар

Типовые вопросы электронного семинара к разделу 1 Общие положения наследственного права

1. Составьте схему «Структура наследственного правоотношения».
2. Укажите способы и сроки принятия наследства, предусмотренные законодательством РФ. Допускается ли восстановление срока на принятие наследства, в каком порядке это происходит?

3. В чем заключается принцип свободы завещания и какие ограничения данного принципа существуют в современном российском наследственном праве? Оправданы ли на Ваш взгляд данные ограничения?

4. Назовите и охарактеризуйте существенные признаки наследственного права царской России.

Типовые вопросы электронного семинара к разделу 2 Правовое регулирование наследственных отношений

1. В завещании Терентьева О.С. написала, что свою квартиру и автомобиль она оставляет племяннику – Егорову О.К. При этом в завещании было указано, что Егоров О.К. должен продать машину и передать 100 000 рублей племяннице Терентьевой О.С. – Егоровой М.К., а оставшейся от продажи машины суммой и квартирой Егоров О.К. может распоряжаться по своему усмотрению. Правомерно ли такое завещание? Как необходимо было поступить?

2. Охарактеризуйте основные принципы раздела наследственного имущества. В чем специфика преимущественных прав в наследственных отношениях?

3. Вице-адмирал Филатов вышел в отставку с правом ношения лично оружия – пистолета и кортика. Во время возвращения из г. Москвы самолет. В котором он летел домой, разбился при посадке на взлетной полосе. После гибели Филатова среди прочего имущества были обнаружены пистолет и кортик. Сыновья Филатова в память об отце захотели оставить себе пистолет и кортик.

Входят ли в состав наследства Филатова пистолет и кортик?

Требуется ли специальное разрешение на принятие наследства Филатова, в состав которого входят пистолет и кортик?

Обязан ли нотариус принять меры по охране входящего в наследства пистолета и кортика? Какого рода должны быть эти меры?

4. На основе анализа судебной практики об оспаривании завещаний, укажите на Ваш взгляд проблемные моменты, связанные с оформлением завещаний, и предложите пути совершенствования правового регулирования в данной сфере.

4.3.Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 8.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-5	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Очная форма обучения – ПК-5.6	способность осуществлять реализацию норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности посредством их использования и применения
		Очно-заочная форма обучения – ПК-5.7	способность осуществлять реализацию норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности посредством их применения
		Заочная форма	способность осуществлять

	обучения - ПК-5.5	реализацию норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности посредством их соблюдения и исполнения
	Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ - ПК-5.6	способность осуществлять реализацию норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности посредством их использования и применения

Таблица 9.

Очная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-5.6 - способность осуществлять реализацию норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности посредством их использования и применения.	Выявляет специфику использования и применения норм материального и процессуального права применительно к конкретной ситуации.	Аргументировано обосновывает специфику использования и применения норм материального и процессуального права применительно к конкретной ситуации.
	Анализирует конкретную ситуацию с целью применения нормы права и формирования проекта правоприменительного решения.	Формирует проект законного и обоснованного правоприменительного решения.

Таблица 10.

Очно-заочная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-5.7. - способность осуществлять реализацию норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности посредством их применения.	Выявляет специфику применения норм материального и процессуального права применительно к конкретной ситуации.	Аргументировано обосновывает специфику применения норм материального и процессуального права применительно к конкретной ситуации.
	Анализирует конкретную ситуацию с целью применения нормы права и формирования проекта правоприменительного решения.	Формирует проект законного и обоснованного правоприменительного решения.

Таблица 11.

Заочная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-5.5 – способность осуществлять реализацию норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности посредством их соблюдения и исполнения	Выявляет формы реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	Самостоятельно определяет особенности различных форм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности.
	Определяет механизм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности в различных формах, в частности, посредством соблюдения и исполнения.	Правильно определяет механизм реализации норм материального и процессуального права в различных формах (в частности, посредством соблюдения и исполнения) применительно к конкретной ситуации.

Таблица 12.

Заочная форма с ЭО и ДОТ

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-5.6. - способность осуществлять реализацию норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности посредством их использования и применения	Выявляет специфику использования и применения норм материального и процессуального права применительно к конкретной ситуации.	Аргументировано обосновывает специфику использования и применения норм материального и процессуального права применительно к конкретной ситуации.
	Анализирует конкретную ситуацию с целью применения нормы права и формирования проекта правоприменительного решения.	Формирует проект законного и обоснованного правоприменительного решения.

4.3.2. Типовые оценочные средства

Полный перечень вопросов и заданий находится на кафедре гражданского права и процесса.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЭКЗАМЕНУ

1. Охарактеризуйте наследственное право как подотрасль гражданского права.
2. Назовите предмет, метод и значение наследственного права.
3. Проанализируйте принципы наследственного права.
4. Дайте правовую характеристику понятию, содержанию, структуре и элементам наследственных правоотношений.
5. Дайте определение понятию «наследственной масса», охарактеризуйте ее состав.

6. Опишите способы и процедуру отмены и изменения завещания. В чем сходство и различия отмены и изменения завещания?
7. Дайте правовую характеристику понятию, содержанию, структуре и элементам наследственных правоотношений
8. Опишите порядок наследования выморочного имущества, а также проанализируйте проблемы, возникающие в процессе наследования выморочного имущества.
9. Проведите сравнительный анализ завещательного отказа и завещательного возложения.
10. Укажите способы и сроки принятия наследства. Каковы последствия пропуска срока для принятия наследств и подлежит ли он восстановлению?
11. Перечислите известные Вам основания недействительности завещаний и опишите процедуру признания завещания недействительным.
12. Сформулируйте понятие обязательной доли в наследстве, опишите порядок ее выдела, а также категорию наследников, имеющих право на обязательную долю в наследстве.
13. Что представляет собой свидетельство о праве на наследство и какова процедура его выдачи? Составьте проект свидетельства о праве на наследство по закону.
14. Проведите сравнительный анализ форм завещаний, предусмотренных российским законодательством, опишите порядок совершения завещаний.
15. В чем заключаются особенности наследования отдельных видов имущества таких как: ограниченно оборотоспособных вещей; имущества, предоставленного наследодателю на льготных условиях; государственных наград; имущества крестьянского (фермерского) хозяйства?

ТИПОВЫЕ ВАРИАНТЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ (для заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ)

1. Выберите один правильный ответ⁷:

В настоящее время основные нормы, регулирующие вопросы наследования, содержатся в:

*разделе 5 части 3 ГК РФ

разделе 2 Семейного кодекса РФ

Наследственном кодексе РФ

2. Вставьте пропущенное слово

Общественные отношения, складывающиеся в сфере наследования и регулируемые нормами наследственного права – это предмет наследственного права.

3. Вставьте пропущенное число

Свидетельство о праве на наследство по общему правилу выдается в любое время по истечении 6 месяцев.

4. Укажите последовательность действий по выдаче наследнику свидетельства о праве на наследство

принятие наследства наследником

подача заявления нотариусу о выдаче свидетельства о праве на наследство

сбор и представление нотариусу необходимых документов

оплата наследником гос. пошлины за выдачу свидетельства о праве на наследство

выдача нотариусом свидетельства о праве на наследство

5. Сопоставьте формы завещаний и порядок их совершения

⁷ Правильный ответ помечен звездочкой

завещание, удостоверенное нотариусом	нотариальные завещания
завещания, установленные ст.1127 ГК РФ, имеющие силу нотариального завещания	завещания, приравненные к нотариальным
разновидность завещания, содержание которого не известно не только другим лицам, но и нотариусу.	закрытые завещания
вид завещания, которое может составить лицо, находящееся в положении, явно угрожающем его жизни, и в силу сложившихся обстоятельств лишенное возможности совершить нотариальное завещание	завещание в чрезвычайных обстоятельствах

6. Вставьте пропущенное слово

Завещание на Руси называлось _____.

*духовная

7. Выберите правильны ответы:

Субъектами наследственного правоотношения являются:

*наследодатель

*наследник

отказополучатель (легатарий)

исполнитель завещания (душеприказчик)

8. Выберите один правильный ответ:

Наследство открывается при объявлении гражданина судом

*умершим

безвестно отсутствующим

недееспособным

ограниченно дееспособным

9. Выберите один правильный ответ:

Закрытое завещание должно быть написано и подписано

*собственноручно завещателем

завещателем совместно с душеприказчиком

свидетелем совместно с завещателем

рукоприкладчиком совместно с завещателем

10. Выберите один правильный ответ:

Наследниками по закону первой очереди являются:

*дети, супруги и родители наследодателя

полнородные и неполнородные братья и сестры наследодателя

двоюродные братья и сестры наследодателя

дедушка и бабушка наследодателя как со стороны отца, так и матери

11. Выберите один правильный ответ:

Допускается ли принятие наследства под условием или с оговорками

*не допускается

допускается всегда

допускается, если они сделаны в пользу нетрудоспособных иждивенцев

12. Выберите правильные ответы:

Меры по охране наследственного имущества и управлению им принимаются:

- *нотариусом
- *душеприказчиком
- рукоприкладчиком
- кредиторами
- наследниками

13. Выберите один правильный ответ:

Наследники, принявшие наследство, перед кредиторами отвечают по долгам наследодателя

- *солидарно
- субсидиарно
- в порядке регресса

14. Выберите один правильный ответ:

Входящие в состав наследства ограниченно оборотоспособные вещи

- *наследуются на общих основаниях, предусмотренных ГК РФ
- не наследуются и подлежат изъятию государством
- наследуются, если кто-либо из наследников на день открытия наследства обладает специальным разрешением

15. Вставьте пропущенное слово

Заявление наследника о восстановлении срока для принятия наследства рассматривается в _____ производстве.

- *исковом
- особом
- приказном

ТИПОВОЙ ВАРИАНТ ПИСЬМЕННОГО КОНТРОЛЬНОГО ЗАДАНИЯ (ПКЗ) (для заочной формы обучения с применением ЭО и ДОТ)

1. Составьте схему «Субъекты наследственных правоотношений» с указанием их основных прав и обязанностей.
2. Раскройте правовую сущность наследственной трансмиссии и наследования по праву представления, в чем сходство и отличие данных институтов?
3. Можно ли считать местом открытия наследства район Крайнего Севера, если наследодатель работал там вахтовым методом по срочному трудовому договору? Ответ обоснуйте.
4. Составьте проект свидетельства нотариуса о принятии закрытого завещания и протокол вскрытия и оглашения закрытого завещания.
5. В 2011 году Петрова В.А. составила завещание, согласно которому все имущество, состоящее из приватизированной двухкомнатной квартиры и загородного дома, оставила жившей отдельно от нее внучке Колокольчиковой О.И., 20 лет, родители которой погибли в автокатастрофе. При этом Петрова В.А. обязала Колокольчикову О.И. предоставить своей двоюродной сестре Переваловой К.М., жившей совместно с ней в загородном доме, право пожизненного пользования им.
В 2012 году Петрова В.А., не отменяя первого завещания, составила другое завещание, согласно которому оставила двухкомнатную квартиру своему старшему сыну, 40 лет, Петрову Н.П.. Оба завещания были удостоверены нотариусом.

В 2013 году Петрову В.А. по состоянию здоровья положили в больницу с тяжелым заболеванием. Перевалова К.М., узнав об этом, переехала в город и регулярно навещала Петрову В.А. в больнице. Она попросила Петрову В.А. завещать ей загородный дом, так как боялась, что Колокольчикова О.И. не выполнит волю завещателя. Пойдя на встречу двоюродной сестре, Петрова В.А. составила третье завещание, по которому загородный дом оставила Переваловой К.М. Составленное завещание было удостоверено заведующем отделением больницы, в котором лежала Петрова В.А.

В конце 2013г. Петрова В.А. скончалась. После смерти Петровой В.А. между наследниками возник спор. Колокольчикова О.И. и Петров Н.П. не признавали завещание в пользу Переваловой К.М., а последняя - не признавала завещание в пользу Колокольчиковой О.И.

Имеет ли значение то обстоятельство, что Петрова В.А. составляя последующие завещания, не отменяла предыдущие? Какие из составленных завещаний являются действительными? Каким образом имущество умершей будет распределено между наследниками?

5. ШКАЛА ОЦЕНИВНИЯ

Таблица 13.

Очная форма обучения, заочная форма обучения с ЭО и ДОТ

Экзамен (5- балльная шкала)	Критерии оценки
2	Студент не может обосновать специфику использования и применения норм материального и процессуального права применительно к конкретной ситуации. Студент не способен сформировать проект законного и обоснованного правоприменительного решения.
3	Студент предпринимает попытки обосновать специфику использования и применения норм материального и процессуального права применительно к конкретной ситуации, но делает это не аргументировано. Студент предпринимает попытки сформировать проект законного и обоснованного правоприменительного решения, но допуская при этом серьезные теоретические и фактические ошибки.
4	Студент обосновывает специфику использования и применения норм материального и процессуального права применительно к конкретной ситуации, однако аргументация не является полной и всесторонней. Студент формирует проект законного и обоснованного правоприменительного решения, но допускает при этом некоторые ошибки.
5	Студент аргументировано обосновывает специфику использования и применения норм материального и процессуального права применительно к конкретной ситуации. Студент формирует проект законного и обоснованного правоприменительного решения.

Таблица 14.

Очно-заочная форма обучения

Экзамен (5-балльная шкала)	Критерии оценки
2	Студент не может обосновать специфику применения норм материального и процессуального права применительно к конкретной ситуации. Студент не способен сформировать проект законного и обоснованного правоприменительного решения.
3	Студент предпринимает попытки обосновать специфику применения норм материального и процессуального права применительно к конкретной ситуации, но делает это не аргументировано. Студент предпринимает попытки сформировать проект законного и обоснованного правоприменительного решения, но допуская при этом серьезные теоретически и фактические ошибки.
4	Студент обосновывает специфику применения норм материального и процессуального права применительно к конкретной ситуации, однако аргументация не является полной и всесторонней. Студент формирует проект законного и обоснованного правоприменительного решения, но допускает при этом некоторые ошибки.
5	Студент аргументировано обосновывает специфику применения норм материального и процессуального права применительно к конкретной ситуации. Студент формирует проект законного и обоснованного правоприменительного решения

Таблица 15.

Заочная форма обучения

Экзамен (5-балльная шкала)	Критерии оценки
2	Студент не способен самостоятельно определить особенности различных форм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности. Студент не может самостоятельно определить механизм реализации норм материального и процессуального права в различных формах (в частности, посредством соблюдения и исполнения) применительно к конкретной ситуации.
3	Студент затрудняется самостоятельно определить особенности различных форм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности. Студент с ошибками определяет механизм реализации норм материального и процессуального права в различных формах (в частности, посредством соблюдения и исполнения) применительно к конкретной ситуации.
4	Студент не достаточно четко определяет особенности различных форм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности. Студент с неточностью определяет механизм реализации норм материального и процессуального права в различных формах (в частности, посредством соблюдения и исполнения) применительно к конкретной ситуации.

	ситуации.
5	Студент самостоятельно определяет особенности различных форм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности. Студент правильно определяет механизм реализации норм материального и процессуального права в различных формах (в частности, посредством соблюдения и исполнения) применительно к конкретной ситуации.

4.4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Экзамен включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий.

Ответы на теоретические вопросы могут даваться в устной форме или в форме электронного тестирования.

Выполнение практических заданий проводится в письменной форме.

Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, основываться на действующем законодательстве и изученных актах судебной практики, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно.

При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия.

Давать односложные ответы нежелательно.

Нет необходимости при ответе приводить номера статей нормативных правовых актов, но содержание ответа должно основываться на действующем законодательстве.

При ответе студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках.

При выполнении задания необходимо четко определить его суть и необходимый результат его выполнения (правовая оценка ситуации, ответы на вопросы по ситуации, составление текста и т.д.). Если в задании содержится несколько вопросов по ситуации, надо ответить на все, иначе задание считается не выполненным.

При демонстрации выполненного задания студент должен аргументировать свое решение (формулировку текста и т.д.), демонстрируя знания, умения либо навыки в полной мере.

Ответ на каждый вопрос (задание) билета оценивается по 5-балльной шкале в соответствии со шкалой оценивания. Потом выводится среднеарифметическая оценка ответа студента, которая является итоговой за экзамен.

Если среднеарифметическая оценка находится между целыми числами, то итоговая оценка округляется в пользу студента.

Для студентов, обучающихся на заочной форме обучения с применением ЭО и ДОТ выполнение письменного контрольного задания позволяет оценить умения и навыки по дисциплине и осуществляется в течение семестра.

Проверка знаний также осуществляется с помощью тестовых заданий. Тестирование проводится в СДО "Прометей" в соответствии с установленными требованиями. Итоговый тест формируется на аппаратном уровне с использованием банка тестовых заданий по дисциплине. Проверка результатов тестирования осуществляется автоматически.

Алгоритм расчета итоговой оценки студентов, обучающихся на заочной форме обучения с применением ЭО и ДОТ, установлен «Регламентом о системе оценивания знаний обучающихся по дисциплинам учебного модуля по образовательным программам с применением электронного обучения на факультете заочного и дистанционного обучения Сибирского института управления-филиала РАНХиГС».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении курса «Наследственное право» применяются разнообразные лекции, практические занятия, выполнение практических заданий по темам и контрольной работы по курсу, самостоятельная работа с источниками и др.

Студентам рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

Студент должен посетить установочные лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, выдается задание на контрольную работу, приводятся рекомендации и критерии оценивания.

В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого модуля дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, даются рекомендации по выполнению заданий к практическим занятиям.

Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной и контрольной работ, а также к промежуточной аттестации по дисциплине.

Практические занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических занятий является закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельной работы, контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

Подготовку к занятиям следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами к теме, подбора рекомендованной литературы. Затем необходимо перечитать запись лекции, соответствующие разделы учебника, статьи в журналах. При этом перед собой нужно иметь соответствующие нормативные акты в действующей редакции.

Подготовка к практическим занятиям осуществляется студентами самостоятельно с использованием научной и учебной литературы и необходимых правовых источников. На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение решать практические задания (задачи).

Наиболее сложными темами являются темы 2 раздела, которые предусматривают изучение судебной и нотариальной практики для выявления особенностей реализации наследственного законодательства и проблем правоприменения. Поэтому только изучением актуальных учебников и комментариев к законодательству при освоении этих тем обойтись нельзя. Рекомендуется внимательно изучать материалы справочных правовых систем для уточнения действующих редакций нормативных актов, а также судебной практики в области наследования.

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой.

Целью самостоятельной работы является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и решения правовых задач.

Для получения глубоких теоретических знаний и практических навыков студентам рекомендуется посещать лекции, активно участвовать в практических занятиях, вовремя выполнить контрольную работу. Поставленные перед занятиями цели могут быть достигнуты лишь при систематической работе студентов над изучением дисциплины.

При необходимости в период самостоятельной подготовки студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине.

Особенностью освоения данной дисциплины по заочной форме является минимизация устных форм опроса и выполнения практических заданий из-за небольшого объема аудиторных занятий. Основным методом обучения на заочной форме выступает собственно самостоятельная работа, которая выполняется индивидуально в произвольном режиме времени в удобные для обучающегося часы, часто вне аудитории - внеаудиторная самостоятельная работа. Самостоятельная работа рассматривается с одной стороны, как форма или метод обучения и вид учебной деятельности, осуществляемый без непосредственного вмешательства преподавателя, с другой – как средство вовлечения обучающихся в самостоятельную познавательную деятельность, средство формирования у них методов ее организации. Под самостоятельной деятельностью понимается вид познавательной деятельности, в котором предполагается определенный уровень самостоятельности во всех структурных компонентах деятельности по ее выполнению: от постановки проблемы до осуществления контроля, самоконтроля и коррекции, с переходом от выполнения простых видов работ к более сложным, а также с передачей всех функций самому обучающемуся.

Рекомендации для студентов заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ изложены в «Методических рекомендациях по освоению дисциплины «Наследственное право» студентами заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ», которые размещены на сайте Сибирского института управления – филиала РАНХиГС <http://siu.ranepa.ru/sveden/education/>.

Контрольная работа по итогам курса предусматривает самостоятельную разработку студентом конкретно поставленной темы и подготовки письменной работы в реферативной форме.

Основная цель написания контрольной работы - на основе изучения теоретических положений корпоративного права, изучения и анализа нормативного материала, судебной и нотариальной практики, выработать у студентов навыки и умения по практической реализации некоторых вопросов в рамках профессиональной деятельности. Выполнение задания должно быть развернутым, обосновано ссылками на конкретные нормы права (с указанием нормативного акта, номера статьи).

Обучающийся самостоятельно выбирает тему из предложенного списка.

По согласованию с преподавателем обучающийся может написать работу по теме в рамках предмета дисциплины, отсутствующей в списке.

Выполнение контрольной работы начинается с составления плана работы (оглавления), подбора литературы и источников.

Работа должна иметь определенную структуру: титульный лист, оглавление, введение, главы, состоящие из параграфов, заключение, список использованных источников.

Объем контрольной работы должен составлять до 20 страниц машинописного текста (без учета титульного листа, содержания (оглавления), списка источников и приложений) через полтора интервала, шрифт Times New Roman Суг, 14 кегль.

Во введении надо обосновать актуальность темы (какое значение она имеет в науке или практике), исследованность темы, какие имеются проблемы в данном вопросе, цель, задачи, объект, предмет исследования. Объем введения - 1-2 страницы.

При использовании цитат или материалов чужих исследований необходимо делать сноски на источник. Каждая глава должна заканчиваться выводами по содержанию главы.

Оптимальное количество глав в работе 2 (максимум 3), в каждой главе 2-3 параграфа.

В заключении можно вновь перечислить частные выводы и на их основе сделать обобщение результатов. Объем заключения - 2-3 страницы.

Литературу и источники обучающийся подбирает самостоятельно, при необходимости консультируясь с преподавателем. Для контрольной работы, как минимум, надо использовать 20-25 источников последних 3-5 лет издания.

Источниками могут выступать:

- научные статьи и монографии (рекомендуется использование публикаций, изданные не позднее, чем 3-5 лет назад);
- нормативные правовые акты (необходимо использовать их в действующей редакции, с учетом внесенных изменений);
- акты судебных инстанций (Верховный Суд РФ, Конституционный Суд РФ, федеральные суды общей юрисдикции и т.д.);
- материалы из сети Интернет (рекомендуется использовать материалы с сайтов государственных органов, известных общественных организаций и иных авторитетных источников).

На все источники должны быть сделаны постраничные сноски с указанием фамилии автора, названия публикации, источника опубликования, издательства, года издания и страниц.

Библиографический список оформляется в соответствии с существующими правилами библиографического описания и состоит из трех частей: «Нормативно-правовые акты», «Акты судебной практики», «Литература».

Располагать наименования нормативных актов следует по их юридической силе и времени принятия, актов судебной практики – по уровню судов, литературу – в алфавитном порядке по фамилии автора.

Контрольные работы, имеющие недостатки в оформлении, написанные на основе устаревшей информации или неполно раскрывающие тему, возвращаются на доработку.

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме.

Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление.

Вопросы могут быть направлены как на закрепление знаний, например, нормативно-правовых актов, составляющих источники информации для наследственного права и подлежащих применению, так и на формирование умений, например, сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией, давать правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам и т.д.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения действующего законодательства, относящегося к курсу, а также основных источников литературы.

Решение практических заданий нацелено на формирование у студента соответствующих компетентностных практических умений и владений. Поэтому для исключения копирования результата все задания выполняются рукописно либо в отдельных тонких тетрадках, либо на отдельных листах.

При решении задач ответ должен быть дан конкретно на поставленный вопрос, при этом обязательным является формулировка ответа с использованием профессиональных гражданско-правовых терминов и ссылка на статьи гражданско-правового нормативного источника.

При составлении схемы надо иметь в виду основные требования к выделению видов (классов) явлений и процессов по какому-то отдельному основанию, а также ссылки на статьи нормативного источника (как нормативного, так и литературного).

При заполнении таблиц необходимо придерживаться установленных в задании требований, например, по количеству рассматриваемых примеров.

Ссылки нужны для подтверждения достоверности представленных сведений, а также оценки умения пользоваться действующим законодательством. Именно эти умения и навыки являются ценными для профессиональной работы выпускника по направлению «Юриспруденция».

Для подготовки к **тестированию** следует изучить содержание как минимум основных источников и нормативно-правовых документов, рекомендуемых данной рабочей программой. Особое внимание стоит уделить нормативно закрепленным определениям в сфере наследственного права, классификациям субъектов и объектов, а также срокам, применяемым в наследственном праве. Тестирование не предусматривает большого количества открытых ответов, поэтому надо точно знать, какие предлагаемые варианты ответов соответствуют действующему законодательству.

6. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Основная литература

1. Наследственное право [Электронный ресурс] : учебник / Ю. Ф. Беспалов, А. Ю. Касаткина, З. В. Каменева, Н. Д. Эриашвили ; отв. ред. Ю. Ф. Беспалов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 355 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426628>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
2. Наследственное право [Электронный ресурс] : учеб. пособие / под ред. Н. А. Волкова, А. Н. Кузбагаров, О. Ю. Ильина. - 6-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 287 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119475>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
3. Наследственное право [Электронный ресурс] : учеб. пособие студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 "Юриспруденция" / О. Ю. Ильина [и др.] ; под ред. О. Ю. Ильиной, Н. Д. Эриашвили, М. В. Самойловой. - 7-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 311 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426627>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература

1. Бегичев, А. В. Наследственное право России [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. В. Бегичев. - Электрон. дан. - Москва : Логос, 2013. - 168 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=233715>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
2. Долганова, И. В. Наследственное право [Электронный ресурс] : учеб.-практ. пособие / И. В. Долганова. - Электрон. дан. - Москва : Юстицинформ, 2014. - 104 с. - Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». - Режим доступа : http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=53935, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
3. Желонкин, С.С. Наследственное право [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С. С. Желонкин, Д. И. Ивашин. — Электрон. дан. — Москва : Юстицинформ, 2014. — 134 с. — Доступ из ЭБС издательства «Лань». - Режим доступа : <https://e.lanbook.com/book/44544#authors>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
4. Наследственное право [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция» / под ред. Н. А. Волковой, М. Н. Максютин. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 239 с. — Доступ

из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/8101.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

5. Солдатенко, С. А. Наследственное право [Электронный ресурс] : курс лекций для студентов всех форм обучения 40.03.01 – Юриспруденция : (авт. ред.) / С. А. Солдатенко; СИУ - филиал РАНХиГС. - Электрон. дан. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2015. - 140 с. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. - филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://www.sapanet.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Долганова, И. В. Наследственное право [Электронный ресурс] : учеб.-практ. пособие / И. В. Долганова. - Электрон. дан. - Москва : Юстицинформ, 2014. - 104 с. - Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». - Режим доступа : http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=53935, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года // Рос. газ.— 1993.— 25 дек.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая): федер. закон от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ // Рос. газ. — 1998.— 12 авг.

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая): федер. закон от 26 января 1996 года № 14-ФЗ // Рос. газ. — 1996.— 10 фев.

4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья): федер. закон от 26 ноября 2001 года № 146-ФЗ // Рос. газ. — 2001.— 28 нояб.

5. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации федер. закон от 14 ноября 2002 г. № 138-ФЗ // СЗ РФ. - 2002. - №46. – Ст.4532.

6. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть вторая от 05.08.2000 № 117-ФЗ // СЗ РФ. 2000. - № 32. - Ст. 3340.

7. Семейный кодекс Российской Федерации: Кодекс Рос. Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ // Рос. газ. – 1996. – 27 янв. – № 17.

8. Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 28.02.2008) // Рос. газета. № 256, 31.12.2001.

9. Основы законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 №4462-1. // Рос. газ. – 1993. – 13 марта. – №49.

10. Об акционерных обществах: федер. закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ) // Рос. газ. - 1995. – 29 дек. – № 248; СЗ РФ. – 1996. – № 1. – Ст. 1.

11. О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним: федер. закон от 21.07.1997 № 122-ФЗ // Рос. газ. – 1997. – 28 июля. – № 145; СЗ РФ. – 1997. – № 30. – Ст. 3594.

12. Об обществах с ограниченной ответственностью: федер. закон от 08.02.1998. № 14-ФЗ // Рос. газ. – 2001. – 20 дек. – № 247; СЗ РФ. – 2001. – № 52(14). – Ст. 4920.

13. Об оружии: федер. закон от 13.12.1996 № 150-ФЗ (ред. 04.03.2008) // Рос. газ. – 1996. – 18 дек. – № 241; СЗ РФ. – 1996. – № 51. – Ст. 5681

14. О производственных кооперативах: федер. закон от 08.05.1996 №41-ФЗ // СЗ РФ. – 1996. – Ст. 2321.

15. О мерах по совершенствованию государственной наградной системы Российской Федерации (вместе с Положением о государственных наградах Российской Федерации, Статутами орденов Российской Федерации, положениями о знаках отличия Российской Федерации, медалях Российской Федерации, почетных званиях Российской Федерации, описаниями названных государственных наград Российской Федерации и нагрудных знаков к почетным званиям Российской Федерации): указ Президента РФ от 07.09.2010 №1099 // Рос. газ. – 2010. – 15 сентября. – № 207.

16. Об утверждении предельного размера вознаграждения по договору хранения наследственного имущества и договору доверительного управления наследственным имуществом: Постановление Правительства РФ от 27.05.2002 N 350 // Рос. газ. – 2002. – 31 мая. - N 97; СЗ РФ. – 2002. - № 22. - Ст. 2096.

17. Об утверждении методических рекомендаций по совершенствованию отдельных видов нотариальных действий нотариусами в РФ: Приказ Минюста от 15 марта 2000 г. № 91 // Бюллетень Минюста РФ. -2000. - № 4.

18. О судебной практике по делам о наследовании: постан. Пленума Верхов. Суда РФ от 29.05.2012 №9 // Рос. газета. – 2012. – 06 июня.- № 127.

6.5. Интернет-ресурсы

1. Информационный нотариальный портал - <http://www.notary.ru/>
2. Официальный сайт компании «Консультант-плюс» - <http://www.consultant.ru/>
3. Официальный сайт компании «Гарант» - <http://www.garant.ru/>
4. Официальный сайт Высшего Арбитражного суда РФ - <http://www.arbitr.ru/>
5. Официальный сайт Верховного суда РФ - <http://www.supcourt.ru/>
6. Официальный сайт Государственной Думы и Федерального Собрания РФ - <http://www.duma.gov.ru/>
7. Портал российского частного права - <http://www.privlaw.ru/>
8. Портал услуг Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии- <https://rosreestr.ru/wps/portal>
9. Федеральная нотариальная палата - <http://www.notariat.ru/>

6.6. Иные источники

1. Методические рекомендации по оформлению наследственных прав (утв. Решением Правления ФНП от 27 - 28.02.2007, Протокол N 02/07) [Электронный ресурс] http://old.notariat.ru/press_2456_23.aspx.htm (Дата обращения 01.05.2017)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

7.1. Программное обеспечение

1. пакет MS Office
2. Microsoft Windows
3. сайт филиала
4. СДО Прометей
5. корпоративные базы данных
6. iSpring Free Cam8.

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины

Таблица 16.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
<i>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</i>	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная

Лаборатория личностного и профессионального развития	полиграф «Фемида», компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, колонки, DVD-проигрыватель, 2музыкальный центр, видеокамера, 2видеомагнитофон, методические материалы (тесты, методики и т.п.), столы письменные, стулья, шкаф, трибуна настольная, стеллаж, доска аудиторная, ковровое покрытие; стекло для одностороннего просмотра для проведения фокус-групп
Юридическая клиника	Телевизор, компьютер с выходом в локальную сеть филиала и Интернет, столы аудиторные, стулья, правовые системы, отечественные и зарубежные интернет-ресурсы
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
Аудитория для самостоятельной работы обучающихся. Центр Интернет-ресурсов	Мультимедийный проектор, экран проекционный, принтер, ПК с подключенным интернетом и к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
Центр интернет-ресурсов	10 компьютеров с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет)	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья
Видеостудия для проведения вебинаров	Два рабочих места, оснащенных компьютерами, веб-камерами и гарнитурам (наушники и микрофон).

<i>Кафедры</i>	На каждой кафедре одно рабочее место, оснащенное компьютером, веб-камерой, гарнитурой.

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Юридический факультет
Кафедра гражданского права и процесса

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой гражданского права и процесса

Протокол от 29.08.2018 №1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ**

ЗАЛОГОВОЕ ПРАВО

Б1.В.ДВ.5.2

не устанавливается

краткое наименование дисциплины

по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль): «Гражданско-правовой»

квалификация выпускника: Бакалавр

формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Год набора – 2019

Новосибирск, 2018 г.

Автор – составитель, заведующий кафедрой

Канд.юрид.наук, доцент, доцент кафедры гражданского права и процесса

Войтович Елена Павловна

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	5
3. Содержание и структура дисциплины.....	7
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	12
4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.	12
4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся	13
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	29
6.1 Основная литература.	29
6.2. Дополнительная литература.....	29
6.4.Нормативные правовые документы	30
6.5.Интернет-ресурсы	32
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	32

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.5.2 «Залоговое право» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-5	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Очная форма обучения – ПК-5.6.	способность осуществлять реализацию норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности посредством их использования и применения
		Очно-заочная форма обучения – ПК-5.7	способность осуществлять реализацию норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности посредством их применения
		Заочная форма обучения – ПК-5.5	способность осуществлять реализацию норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности посредством их соблюдения и исполнения
		Заочная форма обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий ¹ - ПК-5.6	способность осуществлять реализацию норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности посредством их использования и применения

¹ Далее по тексту – ЭО и ДОТ

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2.

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
консультирование по правовым вопросам исполнение судебных решений и постановлений в принудительном порядке	Очная форма обучения – ПК-5.6. Очно-заочная форма обучения – ПК-5.7 Заочная форма обучения – ПК-5.5 Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ – ПК-5.6	на уровне знаний: нормативно-правовых актов, подлежащих применению; форм реализации норм материального и процессуального права; на уровне умений: определять нормы права, подлежащие применению; разграничивать материальные и процессуальные нормы; реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности в различных формах; на уровне навыков: правильного применения норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности; использования иных форм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

- общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах: 4 З.Е.

Количество академических часов, выделенных:

очная форма обучения

на контактную работу с преподавателем

- 56 часов (24 часа лекций, 32 часа практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 52 часов.

очно-заочная форма обучения:

– 36 часа (18 часов лекций, 18 часов практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 63 часа.

заочная форма обучения

- 12 часов (4 часа лекций, 8 часов практических (семинарских) занятий);

На самостоятельную работу обучающихся – 123 часов.

заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ

- 12 часов (4 часа лекций, 8 часов практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 123 часов.

Место дисциплины –

Залоговое право (Б1.В.ДВ.5.2) изучается на 4 курсе (8 семестр) очной формы обучения, на 5 курсе (10 семестр) очно-заочной формы обучения, на 5 курсе (9, 10 семестр) заочной формы обучения, на 5 курсе (10 семестре) заочной формы обучения с применением ЭО и ДОТ.

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин:

На очной форме:

Б1.Б.13	Гражданское право
Б1.Б.12	Административное право
Б1.Б.14	Гражданский процесс
Б1.В.ОД.3	Семейное право
Б1.В.ДВ.4.1	Правовое регулирование государственных и муниципальных нужд

На очно-заочной форме:

Б1.Б.13	Гражданское право
Б1.Б.12	Административное право
Б1.Б.14	Гражданский процесс
Б1.В.ОД.3	Семейное право
Б1.В.ОД.11	Налоговые споры в арбитраже

На заочной форме:

Б1.Б.13	Гражданское право
Б1.Б.12	Административное право
Б1.Б.14	Гражданский процесс
Б1.В.ОД.3	Семейное право

На заочной с применением ЭО и ДОТ форме:

Б1.Б.13	Гражданское право
Б1.Б.12	Административное право
Б1.Б.14	Гражданский процесс
Б1.В.ОД.3	Семейное право
Б1.В.ОД.11	Налоговые споры в арбитраже

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущ. контроля успеваемости ² , промежуточн ой аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	Институт залога в России	16	4		4		8	
Тема1.1	Правовое регулирование залога: общие положения	8	2		2		4	О – 1.1, Т – 1.1
Тема 1.2	Источники залогового права	8	2		2		4	О – 1.2 ПЗ – 1.2
Раздел 2	Залоговые правоотношения	46	10		18		18	
Тема 2.1	Понятие и основания возникновения и прекращения залоговых правоотношений	14	2		6		6	О – 2.1, Т – 2.1
Тема 2.2	Субъекты, объекты и содержание залоговых правоотношений	16	4		6		6	О – 2.2, ПЗ – 2.2.
Тема 2.3	Обращение взыскания на заложенное имущество и его реализация	16	4		6		6	О – 2.3, ПЗ – 2.3
Раздел 3	Отдельные виды залога	46	10		10		26	
Тема 3.1	Ипотека	14	4		4		6	О –3.1, ПЗ – 3.1
Тема 3.2	Залог товаров в обороте, вещей в ломбарде	8	2		2		4	О – 3.2, ПЗ – 3.2
Тема 3.3	Залог прав	14	4		4		6	О – 3.3, ПЗ – 3.3
Выполнение контрольной работы по разделам 1-2		10					10	Контрольная работа
Промежуточная аттестация		36				36		Экзамен

² Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ)

Всего:	144	24		32	36	52	ак.ч.
	4						З.Е.
	108						ас.ч.

Таблица 4.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ³ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Очно-заочная форма обучения								
Раздел 1	Институт залога в России	16	2		2		12	
Тема1.1	Правовое регулирование залога: общие положения	10	2		2		6	О – 1.1, Т – 1.1, О – 1.2, ПЗ – 1.2
Тема 1.2	Источники залогового права	6					6	
Раздел 2	Залоговые правоотношения	44	10		10		24	
Тема 2.1	Понятие и основания возникновения и прекращения залоговых правоотношений	12	2		2		8	О – 2.1, Т – 2.1
Тема 2.2	Субъекты, объекты и содержание залоговых правоотношений	16	4		4		8	О – 2.2, ПЗ – 2.2.
Тема 2.3	Обращение взыскания на заложенное имущество и его реализация	16	4		4		8	О – 2.3, ПЗ – 2.3
Раздел 3	Отдельные виды залога	39	6		6		27	
Тема 3.1	Ипотека	14	6		2		6	О –3.1, ПЗ – 3.1
Тема 3.2	Залог товаров в обороте, вещей в ломбарде	7			2		5	О – 3.2, ПЗ – 3.2
Тема 3.3	Залог прав	8			2		6	О – 3.3, ПЗ – 3.3

³ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ)

Выполнение контрольной работы по разделам 1-2	10					10	Контрольная работа
Промежуточная аттестация	45				45		Экзамен
Всего:	144	18		18	45	63	ак.ч.
	4						З.Е.
	108						ас.ч.

Таблица 5.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ⁴ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КС Р		
Заочная форма обучения								
Раздел 1	Институт залога в России	25	2				23	
Тема 1.1	Правовое регулирование залога: общие положения	25	2				23	О – 1.1, Т – 1.1, О – 1.2, ПЗ – 1.2
Тема 1.2	Источники залогового права							
Раздел 2	Залоговые правоотношения	66	2		4		60	
Тема 2.1	Понятие и основания возникновения и прекращения залоговых правоотношений	66	2		4		60	О – 2.1, Т – 2.1, О – 2.2, ПЗ – 2.2, О – 2.3, ПЗ – 2.3
Тема 2.2.	Субъекты, объекты и содержание залоговых правоотношений							
Тема 2.3.	Обращения взыскания на заложенное имущество и его реализация							
Раздел 3	Отдельные виды залога	44			4		40	
Тема 3.1	Ипотека	34			4		30	О – 3.1, ПЗ – 3.1,
Тема 3.2	Залог товаров в							

4 Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ)

	обороте, вещей в ломбарде						О – 3.2, ПЗ – 3.2, О – 3.3, ПЗ – 3.3
Тема 3.3	Залог прав						
Выполнение контрольной работы по разделам 1-2	10					10	Контрольная работа
Промежуточная аттестация	9				9		Экзамен
Всего:	144	4		8	9	123	ак.ч.
	4						З.Е.
	108						ас.ч.

Таблица 6.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ⁵ , промежуточно й аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л/эо,д от	лр/эо, дот	пз/эо,д от	КСР		
Заочная форма обучения с применением ЭО, ДОТ								
Раздел 1	Институт залога в России	25	2				23	
Тема 1.1	Правовое регулирование залога: общие положения	25	2				23	Электронный семинар
Тема 1.2	Источники залогового права							
Раздел 2	Залоговые правоотношения	66	2		4		60	
Тема 2.1	Понятие и основания возникновения и прекращения залоговых правоотношений	66	2		4		60	Электронный семинар
Тема 2.2	Субъекты, объекты и содержание залоговых правоотношений							
Тема 2.3	Обращение взыскания на заложенное имущество и его реализация							
Раздел 3	Отдельные виды залога	44			4		40	
Тема 3.1	Ипотека	34			4		30	Электронный семинар
Тема 3.2	Залог товаров в обороте,							

⁵ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ)

	вещей в ломбарде						
Тема 3.3	Залог прав						
Выполнение контрольной работы по разделам 1-3	10					10	Контрольная работа
Промежуточная аттестация	9				9		Экзамен
Всего:	144	4		8	9	123	ак.ч.
	4						З.Е.
	108						ас.ч.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Институт залога в России

Тема 1.1 Правовое регулирование залога: общие положения

Происхождение института залога и его сущность. Возникновение и развитие залога в России. Эволюция залога за рубежом. Залог как способ обеспечения исполнения обязательств. Соотношение залога с иными способами обеспечения исполнения обязательств. Правовая природа залога. Залоговое право: понятие, содержание, место в системе российского права.

Тема 1.2 Источники залогового права

Понятие источников залогового права и их соотношение. Система источников залогового права. Законодательство РФ о залоге. Современные тенденции и направления развития законодательства о залоге. Зарубежное законодательство о залоге. Международные договоры в системе источников залогового права. Постановления Конституционного Суда РФ по вопросам залога. Роль и значение судебно-арбитражной практики в правовом регулировании отношений, связанных с залогом.

Раздел 2. Залоговые правоотношения

Тема 2.1 Понятие и основания возникновения и прекращения залоговых правоотношений

Понятие и особенности залоговых правоотношений. Классификация залога. Основания возникновения залоговых правоотношений. Возникновение права залога. Залог в силу закона. Залог на основании договора. Договор о залоге: понятие, существенные условия. Содержание и форма договора о залоге. Государственная регистрация залога. Последствия несоблюдения формы договора о залоге. Прекращение залога.

Тема 2.2 Субъекты, объекты и содержание залоговых правоотношений

Залогодатель и залогодержатель как субъекты залоговых правоотношений. Иные лица – участники залоговых правоотношений.

Понятие и виды объектов залоговых правоотношений. Залог имущества. Особенности залога отдельных видов имущества. Имущественные права как объект залоговых прав.

Права и обязанности залогодержателя. Права и обязанности залогодателя.

Тема 2.3 Обращение взыскания на заложенное имущество и его реализация

Основания обращения взыскания на заложенное имущество. Порядок обращения взыскания на заложенное имущество. Судебный порядок обращения взыскания на заложенное имущество. Внесудебный порядок обращения взыскания на заложенное имущество. Особенности обращение взыскания на отдельные виды имущества.

Публичные торги как способ реализации заложенного имущества. Иные способы реализации заложенного имущества.

Раздел 3. Отдельные виды залога

Тема 3.1 Ипотека

Основания возникновения ипотеки и ее регулирование. Обязательство, обеспечиваемое ипотекой. Требования, обеспечиваемые ипотекой. Имущество, которое может быть предметом ипотеки. Договор об ипотеке. Закладная. Государственная регистрация ипотеки. Обеспечение сохранности имущества, заложенного по договору об ипотеке. Переход прав на имущество, заложенное по договору об ипотеке, к другим лицам и обременение этого имущества правами других лиц. Последующая ипотека. Уступка прав по договору об ипотеке. Передача и залог закладной. Обращение взыскания на имущество, заложенное по договору об ипотеке. Реализация заложенного имущества, на которое обращено взыскание. Особенности ипотеки отдельных видов недвижимого имущества (земельных участков, предприятий, зданий, сооружений, жилых домов и квартир).

Тема 3.2 Залог товаров в обороте, вещей в ломбарде

Особенности залога товаров в обороте. Изменение состава и натуральной формы товаров в обороте. Содержание договора о залоге товаров в обороте. Права залогодателя при залоге товаров в обороте.

Понятие ломбарда и основные требования, предъявляемые к осуществляемой ломбардом деятельности. Договор о залоге вещей в ломбарде. Порядок реализации не востребуемых вещей.

Тема 3.3 Залог прав

Права как предмет залога. Содержание договора о залоге прав. Обязанности залогодателя при залоге прав. Права залогодержателя при залоге прав. Реализация заложенного права. Залог прав по договору банковского счета. Залог прав участников юридических лиц. Залог ценных бумаг. Залог исключительных прав.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.5.2 «Залоговое право» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 7.

Для проведения занятий по очной, заочной, очно-заочной формам обучения

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Институт залога в России	
Тема	Правовое регулирование	Устный ответ на вопросы

1.1	залога: общие положения	Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 1.2	Источники залогового права	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Раздел 2	Залоговые правоотношения	
Тема 2.1	Понятие и основания возникновения и прекращения залоговых правоотношений	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 2.2	Субъекты, объекты и содержание залоговых правоотношений	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 2.3	Обращение взыскания на заложенное имущество и его реализация	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Раздел 3	Отдельные виды залога	
Тема 3.1	Ипотека	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 3.2	Залог товаров в обороте, вещей в ломбарде	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 3.3	Залог прав	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
	Выполнение контрольной работы по курсу	Письменное выполнение контрольной работы по разделам 1-3

В ходе реализации дисциплины по заочной форме обучения с применением ЭО, ДОТ используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- письменный ответ на задания электронного семинара;
- ответы на вопросы обучающихся в ходе проведения электронного семинара.

4.1.2. Экзамен проводится с применением следующих методов (средств):

устное собеседование по вопросам билета либо письменные ответы на вопросы билета (очная, очно-заочная и заочная формы обучения); письменная работа и компьютерное тестирование (заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ). Выбор метода оценивания для традиционной формы обучения осуществляет преподаватель, информировав обучающихся в день проведения консультации к экзамену.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Полный перечень материалов текущего контроля находится на кафедре гражданского права и процесса.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОПРОСА

Раздел 1. Институт залога в России

Тема 1.1. Правовое регулирование залога: общие положения (О – 1.1)

1. Где зародился институт залога? Каковы причины возникновения залога?
2. Назовите первоначальную форму залога в римском праве. В чем ее особенности?
3. В чем суть дискуссии о природе права залога? Назовите сторонников вещно-правовой и обязательственно-правовой концепции залога в российском дореволюционном праве.
4. Охарактеризуйте развитие залога в советский период.
5. Дайте понятие залога по действующему российскому законодательству.

Тема 1.2. Источники залогового права (О – 1.2)

1. Дайте понятие источника залогового права.
2. Охарактеризуйте систему источников залогового права.
3. Какова юридическая сила нормативных актов, регулирующих залоговые отношения?
4. Назовите основные источники залогового права, действующие на территории Российской Федерации.
5. Какой, по вашему мнению, нормативный акт является основным в законодательстве о залоге?

Раздел 2. Залоговые правоотношения

Тема 2.1. Понятие и основания возникновения и прекращения залоговых правоотношений (О – 2.1)

1. Дайте понятие и назовите особенности залогового правоотношения.
2. Классифицируйте залог. В чем, по вашему мнению, заключается практическое значение классификации залога?
3. Приведите примеры обычных и случайных условий договора о залоге.
4. В какой форме должен быть заключен договор о залоге?
5. Перечислите основания прекращения залога.

Тема 2.2. Субъекты, объекты и содержание залоговых правоотношений (О – 2.2)

1. Какие субъекты гражданского права могут выступать в качестве участников залоговых правоотношений?
2. Перечислите объекты гражданских прав, которые могут быть переданы в залог?
3. Что следует понимать под вещами как объектами залоговых правоотношений?
4. Какими правами обладает залогодатель в силу наличия у него права собственности на заложенную вещь?
5. Каковы ограничения прав собственника при залоге имущества?

Тема 2.3. Обращение взыскания на заложенное имущество и его реализация (О – 2.3)

1. Перечислите основания обращения взыскания на заложенное имущество.
2. В каких случаях в обращении взыскания на заложенное имущество будет отказано?
3. Какова цель обращения взыскания на заложенное имущество?
4. Как осуществляется реализация заложенного имущества?
5. Каков порядок проведения торгов?

Раздел 3. Отдельные виды залога

Тема 3.1. Ипотека (О – 3.1)

1. Дайте понятие ипотеки и перечислите основания возникновения ипотеки.
2. Какие нормативные акты составляют ипотечное законодательство?
3. Охарактеризуйте договор об ипотеке.
4. С какого момента возникает право залога по договору об ипотеке?

5. Перечислите основные права залогодателя недвижимого имущества и укажите, какие обязанности залогодержателя соответствуют этим правам?

Тема 3.2. Залог товаров в обороте, вещей в ломбарде (О – 3.2)

1. В чем заключается интерес залогодателя при залоге товаров в обороте?
2. Какие юридические факты лежат в основе возникновения залога товаров в обороте?
3. Перечислите существенные условия договора залога товаров в обороте.
4. Какие вещи могут быть переданы по договору о залоге вещей в ломбарде?
5. Как оформляется договор о залоге вещей в ломбарде?

Тема 3.3 Залог прав (О – 3.3)

1. Как определяется стоимость прав, передаваемых в залог?
2. Каковы особенности обращения взыскания на имущественные права?
3. Каков порядок обращения взыскания на исключительные права?
4. Перечислите основания прекращения залога прав.
5. Каковы последствия исполнения должником обязательств перед залогодателем права?

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Тема 1.1. Правовое регулирование залога: общие положения (Т – 1.1)
<i>Выберите один правильный ответ:</i> Институт залога был детально разработан *римскими юристами ⁶ в германском праве в англо-саксонской правовой системе
<i>Выберите один правильный ответ:</i> В начальный период развития залога в римском праве преобладали интересы *кредитора должника третьих лиц
<i>Выберите один правильный ответ:</i> Первоначальной формой залога в римском праве являлся pignus *fiducia hypotheca
<i>Выберите один правильный ответ:</i> При залоге в форме pignus должник передавал свое имущество в собственность кредитору *во владение кредитора пользование кредитора
<i>Выберите один правильный ответ:</i> Суть фидуции заключалась в сохранении за должником права владения заложенной вещью передаче кредитору права владения заложенной вещью *возникновении у кредитора права собственности на заложенную вещь
Тема 2.1. Понятие и основания возникновения и прекращения залоговых правоотношений (Т – 2.1)
<i>Выберите один правильный ответ:</i>

⁶ Правильный ответ в тесте обозначен «звездочкой» (*)

Залог возникает в силу *договора деликта завещания
<i>Выберите один правильный ответ:</i> Для прекращения залогового правоотношения необходим институт права пробел в праве *юридический факт
<i>Выберите один правильный ответ:</i> Условия договора о залоге, по общему правилу, определяются залогодателем залогодержателем *по усмотрению сторон
<i>Выберите один правильный ответ:</i> Несоблюдение правил о форме договора о залоге *влечет недействительность договора о залоге не влечет недействительность договора о залоге лишает стороны права в случае спора ссылаться на свидетельские показания

ТИПОВЫЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

Тема 1.2. Источники залогового права (ПЗ – 1.2)

1. Составьте схему «Источники залогового права».
2. Дайте перечень наиболее важных международных договоров, содержащих нормы о залоге.
3. Составьте перечень наиболее важных законодательных актов РФ в области регулирования залога.

Тема 2.1. Понятие и основания возникновения и прекращения залоговых правоотношений (ПЗ – 2.1)

1.Классифицируйте залог

Основание классификации	Вид залога
Предмет залога	
Субъекты залогового правоотношения	
Местонахождение предмета залога	
Основание возникновения залогового правоотношения	

2.Решите задачу

Акционерное общество закупило оборудование у ООО. В договоре купли-продажи было предусмотрено условие об отсрочке оплаты на месяц. АО получило оборудование и начало его использовать. Однако через месяц покупатель вместо платежа направил продавцу письмо, в котором описал проблемы, вставшие перед обществом, и пообещал перечислить нужную сумму в течение двух недель. В ответ было получено исковое заявление об обращении взыскания на оборудование как на предмет залога. Заявление

вызвало недоумение у руководства АО, поскольку было известно, что договор о залоге с ООО не заключался. *Из каких юридических фактов возникают залоговые правоотношения? Приведите примеры возникновения залога в силу закона. Является ли ООО залогодержателем оборудования?*

Тема 2.2. Субъекты, объекты и содержание залоговых правоотношений (ПЗ – 2.2)

Решите задачу

Между Сбербанком РФ и гражданином Павловым был заключен кредитный договор. В обеспечение исполнения обязательства по данному договору был также заключен договор залога транспортного средства, принадлежащего Павлову, который впоследствии продал данное транспортное средство Тугайбею. *Дайте понятие объекта залоговых правоотношений. Какое имущество может быть передано в залог? Вправе ли был залогодатель отчуждать предмет залога? Сохраняется ли право залога в случае перехода права собственности на заложенное имущество или права хозяйственного ведения им от залогодателя к другому лицу в результате возмездного или безвозмездного отчуждения этого имущества либо в порядке универсального правопреемства?*

Тема 2.3 Обращение взыскания на заложенное имущество и его реализация (ПЗ – 2.3)

Решите задачу

В обеспечение возврата кредита заемщик заложил принадлежащий ему автомобиль. Предмет залога был выставлен на торги в связи с обращением на него взыскания банком-залогодержателем. Автомобиль был продан за сумму, которая как раз равнялась долгу заемщика перед банком. Однако из этой суммы были вычтены 10 000 руб. – расходы на проведение торгов, а банку перечислен лишь остаток. На требование банка об уплате 10 000 руб. в погашение задолженности по кредитному договору заемщик ответил отказом и указал следующее: «Банк имел право удовлетворить из стоимости заложенного имущества требования по обеспеченному обязательству. Поскольку вырученной суммы было достаточно для погашения задолженности, обязательство из кредитного договора следует считать прекращенным». *Что происходит с залогом в случае реализации заложенного имущества на торгах? Что происходит с основным обязательством в случае реализации заложенного имущества на торгах? Законно ли требование банка? Проанализируйте ответ заемщика банку и укажите, в чем состоит ошибка, допущенная им при формулировании своей правовой позиции.*

Тема 3.1 Ипотека (ПЗ – 3.1)

1. Сформулируйте существенные условия договора об ипотеке квартиры / жилого дома.

2. *Решите задачу*

Залогодержатель обратился в арбитражный суд с иском к залогодателю, должнику по обязательству, обеспеченному договором о залоге доли в праве собственности на здание, о взыскании долга и обращении взыскания на заложенное имущество. В процессе судебного разбирательства залогодатель заявил, что договор о залоге доли в праве собственности на недвижимое имущество является договором об ипотеке и, следовательно, подлежит нотариальному удостоверению и государственной регистрации. Так как договор не был нотариально удостоверен и не был зарегистрирован, он является ничтожным. *Разберите доводы ответчика и решите дело.*

Тема 3.2. Залог товаров в обороте, вещей в ломбарде (ПЗ – 3.2)

1. Решите задачу

Акционерное общество планирует заключить кредитный договор с банком. Способом обеспечения исполнения данного обязательства будет являться залог товаров в обороте. Генеральный директор акционерного общества обращается к юристу с целью выяснить особенности данного способа обеспечения исполнения обязательства по возврату кредита. *Сформулируйте ответ юриста. В чем, по вашему мнению, заключаются особенности этого вида залога? Составьте договор о залоге товаров в обороте.*

2. Решите задачу

Костюченко сдал в ломбард норковую шубу, принадлежащую его сестре Рудых. Впоследствии Рудых истребовала свое имущество из незаконного владения ломбарда. Ломбард уведомил Рудых о необходимости погасить сумму предоставленного займа и проценты за пользование займом. *Правомерны ли требования ломбарда? Каковы последствия изъятия заложенной вещи?*

Тема 3.3 Залог прав (ПЗ – 3.3)

1. Решите задачу

Быкова (заемщик) и Кулик (займодавец) заключили договор займа. В обеспечение исполнения данного обязательства между сторонами был заключен договор о залоге требований Быковой к своему бывшему супругу об алиментах на содержание их несовершеннолетнего ребенка.

Оцените договор залога на соответствие его условий законодательству. Какие права (требования) не могут являться предметом залога?

2. Решите задачу

Между Петровским и Ситниковым достигнуто соглашение о залоге права на получение 01.09.2017 г. денежной суммы в обеспечение обязательства, срок исполнения которого определен сторонами 01.10.2017 г. *Имеет ли, по вашему мнению, смысл такой залог?*

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ ПО КУРСУ

1. Происхождение института залога и его сущность
2. Возникновение и развитие залога в России
3. Развитие взглядов отечественных ученых на природу права залога
4. Правовое регулирование залога в России и зарубежных странах: сравнительный анализ
5. Действующее российское законодательство о залоге: проблемы применения и перспективы реформирования
6. Роль и значение судебной практики в правовом регулировании залога
7. Залог как способ обеспечения исполнения обязательств и его роль в рыночной экономике
8. Обеспечительная функция залога
9. Проблемы классификации залога
10. Залоговые правоотношения: юридическая природа и содержание
11. Правовое регулирование залога в силу закона
12. Залогодатель и залогодержатель как субъекты залоговых отношений
13. Правовое положение залогодержателей в отношениях несостоятельности
14. Гражданско-правовая защита имущественных прав в залоговых обязательствах
15. Проблемы защиты гражданских прав залогодержателя и добросовестного приобретателя предмета залога

16. Правовое регулирование обращения взыскания на заложенное имущество
17. Особенности обращения взыскания на заложенное жилое помещение
18. Обращение взыскания на заложенные ценные бумаги
19. Правовое регулирование соглашения о внесудебном порядке обращения взыскания на заложенное имущество
20. Залог нефти, транспортируемой посредством системы нефтепроводов
21. Правовое регулирование морского залога
22. Правовое регулирование залога государственного (муниципального) имущества
23. Правовое регулирование залога драгоценных металлов
24. Правовое регулирование ипотеки (залога недвижимости) в российском праве.
25. Закладная и ее роль в обеспечении исполнения обязательства по законодательству РФ
26. Договор ипотеки и его государственная регистрация
27. Особенности гражданско-правового регулирования залога предприятия в РФ
28. Залог земель сельскохозяйственного назначения
29. Залог товаров в обороте: проблемы теории и практики
30. Правовое регулирование залога вещей в ломбарде
31. Залог ценных бумаг как способ обеспечения исполнения обязательств
32. Залог прав на объекты интеллектуальной собственности
33. Правовые проблемы залога наличных и безналичных денежных средств
34. Правовое регулирование отношений по залому прав (требований)
35. «Квизизалоговые» конструкции как способы обеспечения исполнения обязательств

Электронный семинар

Типовые вопросы электронного семинара

Тема 1.1. Правовое регулирование залога: общие положения

1. Охарактеризуйте трансформацию признака акцессорности залога, основываясь на нормах гражданского законодательства.
2. Какие, по Вашему мнению, объекты залога наиболее привлекательны для кредитора?
3. На основе анализа судебной и арбитражной практики последних 5 лет приведите не менее 3 примеров ситуаций, в которых договор ипотеки был признан недействительным.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 8.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-5	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в	Очная форма обучения – ПК-5.6.	способность осуществлять реализацию норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности посредством их использования и применения
		Очно-заочная форма обучения – ПК-5.7	способность осуществлять реализацию норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности посредством их применения
		Заочная форма	способность осуществлять реализацию норм

	профессиональной деятельности	обучения – ПК-5.5	материального и процессуального права в профессиональной деятельности посредством их соблюдения и исполнения
		Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ – ПК-5.6	способность осуществлять реализацию норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности посредством их использования и применения

Таблица 9.

Очная форма, заочная форма с ЭО и ДОТ

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-5.6 – способность осуществлять реализацию норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности посредством их использования и применения	выявляет специфику использования и применения норм материального и процессуального права применительно к конкретной ситуации	аргументированно обосновывает специфику использования и применения норм материального и процессуального права применительно к конкретной ситуации
	анализирует конкретную ситуацию с целью применения нормы права и формирования проекта правоприменительного решения	формирует проект законного и обоснованного правоприменительного решения

Таблица 10.

Очно-заочная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-5.7 – способность осуществлять реализацию норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности посредством их использования и применения	выявляет специфику использования и применения норм материального и процессуального права применительно к конкретной ситуации	аргументированно обосновывает специфику использования и применения норм материального и процессуального права применительно к конкретной ситуации
	анализирует конкретную ситуацию с целью применения нормы права и формирования проекта правоприменительного решения	формирует проект законного и обоснованного правоприменительного решения

Заочная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-5.5 – способность осуществлять реализацию норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности посредством их использования и применения	выявляет формы реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности	самостоятельно определяет особенности различных форм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности
	определяет механизм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности в различных формах, в частности, посредством соблюдения и исполнения	правильно определяет механизм реализации норм материального и процессуального права в различных формах (в частности, посредством соблюдения и исполнения) применительно к конкретной ситуации

4.3.2. Типовые оценочные средства

Полный перечень вопросов и заданий находится на кафедре гражданского права и процесса

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЭКЗАМЕНУ

1. Охарактеризуйте происхождение института залога и его сущность.
2. Опишите возникновение и развитие залога в России и за рубежом.
3. Каковы особенности залога как способа обеспечения исполнения обязательств?
4. Назовите источники залогового права и охарактеризуйте современные тенденции и направления развития законодательства о залоге.
5. Сформулируйте понятие и назовите особенности залоговых правоотношений.
6. Назовите известные вам классификация залога.
7. Охарактеризуйте содержание залоговых правоотношений.
8. Назовите основания и охарактеризуйте порядок обращения взыскания на заложенное имущество.
9. Как осуществляется реализация заложенного имущества при обращении на него взыскания в судебном порядке?
10. Каковы особенности обращения взыскания на отдельные виды имущества?

ТИПОВЫЕ ВАРИАНТЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

(для заочной формы обучения с применением ЭО и ДОТ)

1. Установите соответствие:

Залогодержатель, который не знал и не должен был знать о том, что лицо, передавшее в залог имущество, не имело право им распоряжаться	добросовестный залогодержатель
Любой субъект гражданского права, выступающий в качестве кредитора по обеспеченному залогом обязательству	залогодержатель

Залогодержатель, который знал или должен был знать о том, что лицо, передавшее в залог имущество, не имело право им распоряжаться	недобросовестный залогодержатель

2. Вставьте слово⁷

Залогодателем права может быть лицо, являющееся _____ в обязательстве, из которого вытекает закладываемое право (правообладатель)

кредитором

* должником

созалогодателем

3. Выберите один правильный ответ

Управляющим залогом по договору управления залогом может быть... :

гражданин или некоммерческая организация

публично-правовое образование

* индивидуальный предприниматель или коммерческая организация

4. Выберите один правильный ответ

Объектом залоговых правоотношений может являться:

имущество, в том числе вещи, имущественные права и обязанности

требование о возмещении вреда, причиненного жизни или здоровью

* имущество, в том числе вещи и имущественные права

5. Выберите один правильный ответ

Залог может быть установлен в отношении ... :

ограниченных вещных прав

вещных прав лиц, не являющихся собственником имущества

* имущественных прав (требований), вытекающих из обязательства

6. Выберите один правильный ответ

Требования, неразрывно связанные с личностью кредитора ... :

могут быть переданы в залог

* не могут передаваться в залог

могут передаваться в залог в случаях, установленных законом

7. Выберите один правильный ответ

В залог могут быть переданы:

земельный участок, находящийся в государственной собственности

культурные ценности, хранящиеся в государственных музеях

* дачи, садовые дома, гаражи

8. Выберите один правильный ответ

Предметом залога может являться имущество, которое ... :

было продано залогодателем

* залогодатель приобретет в будущем

принадлежит залогодержателю

⁷ Правильный ответ отмечен звездочкой

9. Выберите один правильный ответ

Стоимость предмета залога, если иное не предусмотрено законом, определяется ... :

- * соглашением сторон
- независимым оценщиком
- залогодержателем

10. Выберите один правильный ответ

Изменение рыночной стоимости предмета залога после заключения договора залога или возникновения залога в силу закона ... :

является основанием для обращения взыскания на заложенное имущество

является основанием для изменения или прекращения залога

* не является основанием для изменения или прекращения залога

ТИПОВОЙ ВАРИАНТ ПИСЬМЕНННОГО КОНТРОЛЬНОГО ЗАДАНИЯ (ПКЗ)

(для заочной формы обучения с применением ЭО и ДОТ)

Задание 1. Охарактеризуйте законодательства РФ о залоге.

Задание 2. Назовите существенные условия для различных договоров залога (количество строк в таблице может быть увеличено, при необходимости):

Договор залога товаров в обороте	Договор залога права	Договор залога прав по договору банковского счета

Задание 3. Опишите поэтапно порядок обращения взыскания на заложенную квартиру.

Задание 4. Составьте договор залога доли в уставном капитале ООО.

Задание 5. Решите задачу:

В обеспечение исполнения обязательств по возврату кредита, полученного по договору, банк заключил с Ивановым (заемщиком) договор залога автомобиля. Автомобиль был приобретен Ивановым в период, когда он состоял в браке с Ивановой. В этот же период между банком и Ивановым были заключены указанные договоры. Брак между Ивановым и Ивановой был расторгнут. Спустя два месяца Иванов обратился в суд с заявлением о признании его несостоятельным (банкротом). Вступившим в законную силу решением суда удовлетворен иск Ивановой к Иванову о разделе совместно нажитого имущества – автомобиля. Суд признал равными доли бывших супругов в этом имуществе, при этом автомобиль оставлен в собственности Иванова, с которого в пользу Ивановой взыскано 66 000 рублей в счет денежной компенсации выделяющегося собственника. В рамках дела о банкротстве индивидуального предпринимателя Иванова конкурсный управляющий имуществом должника Мурзин обратился в Арбитражный суд с заявлением об утверждении положения о порядке, сроках и условиях продажи имущества должника – автомобиля, находящегося в залоге у банка. Арбитражный суд утвердил упомянутое

положение, изложив один из его пунктов в редакции, согласно которой из денежных средств, вырученных от реализации автомобиля, 66 000 рублей выплачивается Ивановой ранее погашения любых текущих обязательств или требований конкурсных кредиторов, а оставшиеся денежные средства выплачиваются в указанной судом последовательности. Банк счел, что определение суда первой инстанции нарушает его право залогового кредитора на преимущественное удовлетворение требования к должнику за счет предмета залога. *Кто прав? Ответ обоснуйте.*

Шкала оценивания

Очная форма обучения, заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ

Экзамен (5- балльная шкала)	Критерии оценки
2	Студент не способен обосновать специфику применения норм материального и процессуального права применительно к конкретной ситуации в сфере залога. Студент не имеет навыков формирования проекта законного и обоснованного правоприменительного решения.
3	Студент частично обосновывает специфику применения норм материального и процессуального права применительно к конкретной ситуации в сфере залога. Студент формирует проект правоприменительного решения с ошибками.
4	Студент обосновывает специфику применения норм материального и процессуального права применительно к конкретной ситуации в сфере залога. Студент всесторонне, но не полностью формирует проект законного и обоснованного правоприменительного решения
5	Студент аргументированно обосновывает специфику использования и применения норм материального и процессуального права применительно к конкретной ситуации, успешно формирует проект законного и обоснованного правоприменительного решения

Очно-заочная форма обучения

Экзамен (5- балльная шкала)	Критерии оценки
2	Студент не способен обосновать специфику применения норм материального и процессуального права применительно к конкретной ситуации в сфере залога. Студент не имеет навыков формирования проекта законного и обоснованного правоприменительного решения.
3	Студент частично обосновывает специфику применения норм материального и процессуального права применительно к конкретной ситуации в сфере залога. Студент формирует проект

	правоприменительного решения с ошибками.
4	Студент обосновывает специфику применения норм материального и процессуального права применительно к конкретной ситуации в сфере залога. Студент всесторонне, но не полностью формирует проект законного и обоснованного правоприменительного решения
5	Студент аргументированно обосновывает специфику использования и применения норм материального и процессуального права применительно к конкретной ситуации, успешно формирует проект законного и обоснованного правоприменительного решения

Заочная форма обучения

Экзамен (5-балльная шкала)	Критерии оценки
2	Студент не может определить особенности различных форм реализации норм материального и процессуального права в залоговых правоотношениях. Студент не способен определить механизм реализации норм материального и процессуального права в различных формах (в частности, посредством соблюдения и исполнения) применительно к конкретной ситуации в сфере залога.
3	Студент затрудняется определить особенности различных форм реализации норм материального и процессуального права в залоговых правоотношениях. Студент с ошибками определяет механизм реализации норм материального и процессуального права в различных формах (в частности, посредством соблюдения и исполнения) применительно к конкретной ситуации в сфере залога.
4	Студент определяет отдельные особенности различных форм реализации норм материального и процессуального права в залоговых правоотношениях. Студент с незначительными неточностями определяет механизм реализации норм материального и процессуального права в различных формах (в частности, посредством соблюдения и исполнения) применительно к конкретной ситуации в сфере залога.
5	Студент самостоятельно успешно определяет особенности различных форм реализации норм материального и процессуального права в залоговых правоотношениях. Студент правильно определяет механизм реализации норм материального и процессуального права в различных формах (в частности, посредством соблюдения и исполнения) применительно к конкретной ситуации в сфере залога.

4.4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Экзамен включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий.

Ответы на теоретические вопросы могут даваться в устной форме или в форме электронного тестирования.

Выполнение практических заданий проводится в письменной форме.

Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, основываться на действующем законодательстве и изученных актах судебной практики, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно.

При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия.

Давать односложные ответы нежелательно.

Нет необходимости при ответе приводить номера статей нормативных правовых актов, но содержание ответа должно основываться на действующем законодательстве.

При ответе студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках.

При выполнении задания необходимо четко определить его суть и необходимый результат его выполнения (правовая оценка ситуации, ответы на вопросы по ситуации, составление текста и т.д.). Если в задании содержится несколько вопросов по ситуации, надо ответить на все, иначе задание считается не выполненным.

При демонстрации выполненного задания студент должен аргументировать свое решение (формулировку текста и т.д.), демонстрируя знания, умения либо навыки в полной мере.

Ответ на каждый вопрос (задание) билета оценивается по 5-балльной шкале в соответствии со шкалой оценивания. Потом выводится среднеарифметическая оценка ответа студента, которая является итоговой за экзамен.

Если среднеарифметическая оценка находится между целыми числами, то итоговая оценка округляется в пользу студента.

Для студентов, обучающихся на заочной форме обучения с применением ЭО и ДОТ выполнение письменного контрольного задания позволяет оценить умения и навыки по дисциплине и осуществляется в течении семестра.

Проверка знаний также осуществляется с помощью тестовых заданий. Тестирование проводится в СДО "Прометей" в соответствии с установленными требованиями. Итоговый тест формируется на аппаратном уровне с использованием банка тестовых заданий по дисциплине. Проверка результатов тестирования осуществляется автоматически.

Алгоритм расчета итоговой оценки студентов, обучающихся на заочной форме обучения с применением ЭО и ДОТ, установлен «Регламентом о системе оценивания знаний обучающихся по дисциплинам учебного модуля по образовательным программам с применением электронного обучения на факультете заочного и дистанционного обучения Сибирского института управления-филиала РАНХиГС».

5.МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении курса «Залоговое право» применяются лекции, практические занятия, выполнение практических заданий по темам и контрольной работы по всему курсу, самостоятельная работа с источниками и др.

Студентам рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций (конспектов) и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

Студент обязательно должен посетить первые лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, выдается задание на контрольную работу, приводятся рекомендации и критерии оценивания.

На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на

поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение выполнять (решать) практические задания (задачи).

При необходимости в период самостоятельной подготовки студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине.

Для подготовки к занятиям по обоим разделам курса «Залоговое право» следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами к теме, подбора рекомендованной литературы. Затем необходимо перечитать конспект лекции, ознакомиться с основной литературой. При этом нужно иметь соответствующие нормативные акты в действующей редакции, в частности, Гражданский кодекс РФ, Гражданский процессуальный кодекс РФ, федеральные законы «Об исполнительном производстве» и др.

В рамках изучения **раздела 1 «Институт залога в России»** стоит начать работу с освоения основных терминов: «залоговое право», «залог», «обязательство» и т.д. Основная цель первого раздела курса – дать возможность студенту определить место залогового права в системе российского гражданского права и изучить его источники.

Наиболее сложными темами являются темы **раздела 2 «Залоговые правоотношения»**, которые предусматривают изучение судебной и нотариальной практики для выявления особенностей реализации норм законодательства о залоге и проблем правоприменения. Поэтому только изучением актуальных учебников и комментариев к законодательству при освоении этих тем обойтись нельзя. Особое внимание стоит уделить определению понятий «залогодатель», «залогодержатель», «договор о залоге», «предмет залога».

В пределах этого раздела курса изучаются отношения, возникающие в результате заключения договора о залоге или залога в силу закона, особенности реализации заложенного имущества при обращении на него взыскания.

Раздел 3 «Отдельные виды залога» посвящен изучению таких видов залога, как ипотека, залог вещей в ломбарде, залог товаров в обороте, залог прав.

Особенностью освоения данной дисциплины по заочной форме является минимизация устных форм опроса и выполнения практических заданий из-за небольшого объема аудиторных занятий. Основным методом обучения на заочной форме выступает собственно самостоятельная работа, которая выполняется индивидуально в произвольном режиме времени в удобные для обучающегося часы, часто вне аудитории – внеаудиторная самостоятельная работа.

Рекомендации для студентов заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ изложены в «Методических рекомендациях по освоению дисциплины «Залоговое право» студентами заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ», которые размещены на сайте Сибирского института управления – филиала РАНХиГС <http://siu.ranepa.ru/sveden/education/>

Контрольная работа по итогам всего курса предусматривает самостоятельную разработку студентом конкретно сформулированной темы и подготовки письменной работы в форме цельного текста.

Основная цель написания контрольной работы – на основе изучения теоретических положений залогового права, изучения и анализа нормативного материала, судебной и нотариальной практики, выработать у студентов навыки и умения по практической реализации некоторых вопросов в рамках профессиональной деятельности.

Обучающийся самостоятельно выбирает тему из предложенного списка тем работ, сформированных по всем темам курса «Залоговое право». По согласованию с преподавателем обучающийся может написать работу по своей теме, отсутствующей в списке, в рамках предмета дисциплины.

Выполнение контрольной работы начинается с составления плана работы (оглавления), подбора литературы и источников.

Работа должна иметь определенную структуру: титульный лист, оглавление, введение, главы, состоящие из параграфов, заключение, список использованных источников.

Во введении надо обосновать актуальность темы (какое значение она имеет в науке или практике), исследованность темы, какие имеются проблемы в данном вопросе, цель, задачи, объект, предмет исследования.

При использовании цитат или материалов чужих исследований необходимо делать сноски на источник. Каждая глава должна заканчиваться выводами по содержанию главы.

Оптимальное количество глав в работе 2 (максимум 3), в каждой главе 2-3 параграфа.

В заключении можно вновь перечислить частные выводы и на их основе сделать обобщение результатов. Литературу и источники обучающийся подбирает самостоятельно, при необходимости консультируясь с преподавателем. Для контрольной работы, как минимум, надо использовать 20-25 источников последних 3-5 лет издания.

Источниками могут выступать:

- научные статьи и монографии (рекомендуется использование публикаций, изданные не позднее, чем 3-5 лет назад);
- нормативные правовые акты (необходимо использовать их в действующей редакции, с учетом внесенных изменений);
- акты судебных инстанций (Верховный Суд РФ, Конституционный Суд РФ, арбитражные суды и т.д.);
- материалы из сети Интернет (рекомендуется использовать материалы с сайтов государственных органов, известных общественных организаций и иных авторитетных источников).

На все источники должны быть сделаны постраничные сноски с указанием фамилии автора, названия публикации, источника опубликования, издательства, года издания и страниц.

Библиографический список оформляется в соответствии с существующими правилами библиографического описания и состоит из трех частей: «Нормативно-правовые акты», «Акты судебной практики», «Литература». Располагать наименования нормативных актов следует по их юридической силе и времени принятия, актов судебной практики – по уровню судов, литературу – в алфавитном порядке по фамилии автора.

Контрольные работы, имеющие недостатки в оформлении, написанные на основе устаревшей информации или неполно раскрывающие тему, возвращаются на доработку.

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме.

Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление.

Вопросы могут быть направлены как на закрепление знаний, например, нормативно-правовых актов, составляющих источники семейного права и подлежащих применению, так и на формирование умений, например, сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией, давать правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам и т.д.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения действующего законодательства, относящегося к курсу, а также основных источников литературы.

Решение практических заданий нацелено на формирование у студента соответствующих компетентностных практических умений и владений.

При решении задач ответ должен быть дан конкретно на поставленный вопрос либо ситуацию (казус), при этом обязательным является формулировка ответа с использованием правовых терминов и ссылка на источник.

При составлении схемы надо иметь в виду основные требования к выделению видов (классов) явлений и процессов по какому-то отдельному основанию, а также ссылки на статьи нормативного источника (как нормативного, так и литературного).

При заполнении таблиц необходимо придерживаться установленных в задании требований, например, по количеству рассматриваемых примеров.

Ссылки нужны для подтверждения достоверности представленных сведений, а также оценки умения пользоваться действующим законодательством. Именно эти умения и навыки являются ценными для профессиональной работы выпускника по направлению «Юриспруденция».

Для подготовки к **тестированию**, проходящему в ходе занятий, следует изучить содержание как минимум основных источников и нормативно-правовых документов, рекомендуемых данной рабочей программой. Особое внимание стоит уделить определениям в сфере залогового права, элементам залоговых правоотношений, основаниям их возникновения. Тестирование не предусматривает большого количества открытых ответов, поэтому надо точно знать, какие предлагаемые варианты ответов соответствуют действующему законодательству.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная литература

1. Войтович, Е. П. Залоговое право : учеб. пособие / Е. П. Войтович ; Сиб. акад. гос. службы. – Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2011. – 175 с. – То же [Электронный ресурс]. – Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. Ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://siu.ranepa.ru>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
2. Грызыхина, Е. А. Залоговое право [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. А. Грызыхина. – Электрон. дан. – Новосибирск : НГТУ, 2012. – 167 с. – Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228736>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература

1. Бевзенко, Р. С. Обеспечение обязательств (залог, поручительство, гарантия) [Электронный ресурс] : сборник публикаций / Р. С. Бевзенко. – Электрон. дан. – Москва : Статут, 2015. – 592 с. – Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453122>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Залог. Перемена лиц в обязательстве [Электронный ресурс] / Е. В. Вершинина [и др.]. – Электрон. дан. – Москва : Статут, 2014. – 269 с. – Доступ из ЭБС «IPRbooks». – Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/29139>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
3. Грызыхина, Е.А. Залоговое право. Практикум [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. А. Грызыхина. — Электрон. дан. — Новосибирск: НГТУ, 2012. — 92 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/44768.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

4. Кассо, Л. А. Понятие о залоге в современном праве [Электронный ресурс] : монография / Л. А. Кассо. – Электрон. дан. – Санкт-Петербург : Лань, 2014. – 138 с. – Доступ из ЭБС издательства «Лань». – Режим доступа : http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=44813, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
5. Мейер, Д. И. Древнее русское право залога [Электронный ресурс] / Д. И. Мейер. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2014. — 50 с. — Доступ из ЭБС издательства «Лань». — Режим доступа : https://e.lanbook.com/book/49823#book_name, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
6. Пашутина, В. П. Залог в Российском гражданском праве [Электронный ресурс] / В. П. Пашутина. – Электрон. дан – Москва : Лаборатория книги, 2010. – 111 с. – Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=86928>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Войтович, Е. П. Залоговое право : практикум / Е. П. Войтович ; Сиб. акад. гос. службы. – Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2010. – 160 с. – То же [Электронный ресурс]. – Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. Ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://siu.ranepa.ru>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
2. Войтович, Е. П. Залоговое право : сб. прогр.-метод. материалов / Е. П. Войтович ; Сиб. акад. гос. службы. – Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2010. – 160 с. – То же [Электронный ресурс]. – Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. Ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://siu.ranepa.ru>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

6.4. Нормативные правовые документы

1. Воздушный кодекс Российской Федерации от 19 марта 1997 г. № 60-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 1997. – № 12. – Ст. 1383.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 1994. – № 32. – Ст. 3301.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 1996. – № 5. – Ст. 410.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18 декабря 2006 г. № 230-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 2006. – № 52 (1 ч.). – Ст. 5496.
5. Гражданский процессуальный кодекс РФ от 14 ноября 2002 г. № 138-ФЗ (ГПК РФ) (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 2002. – № 46. – Ст. 4532.
6. Земельный кодекс Российской Федерации от 25 октября 2001 г. № 136-ФЗ (ЗК РФ) (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 2001. – № 44. – Ст. 4147.
7. Кодекс внутреннего водного транспорта Российской Федерации от 7 марта 2001 г. № 24-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 2001. – № 11. – Ст. 1001.

8. Кодекс торгового мореплавания Российской Федерации от 30 апреля 1999 г. № 81-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 1999. – № 18. – Ст. 2207.
9. Об ипотеке (залоге недвижимости): Федеральный закон от 16 июля 1998 г. № 102-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 1998. – № 29. – Ст. 3400.
10. О вывозе и ввозе культурных ценностей: Закон РФ от 15 апреля 1993 г. № 4804-I (с изменениями и дополнениями) // Российская газета. – 1993. – 15 мая.
11. О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним: Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 122-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 1997. – № 30. – Ст. 3594.
12. О государственной регистрации недвижимости: Федеральный закон от 13.07.2015 N 218-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 2015. – № 29 (часть 1). – Ст. 4344.
13. О государственных и муниципальных унитарных предприятиях: Федеральный закон от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ " (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 2002. – № 48. – Ст. 4746.
14. О драгоценных металлах и драгоценных камнях: Федеральный закон от 26 марта 1998 г. № 41-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. 1998. – № 13. – Ст. 1463.
15. О жилищных накопительных кооперативах: Федеральный закон от 30 декабря 2004 г. № 215-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 2005. – № 1 (часть I). – Ст. 41.
16. О концессионных соглашениях: Федеральный закон от 21 июля 2005 г. № 115-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 2005. – № 30 (часть II). – Ст. 3126.
17. О ломбардах: Федеральный закон от 19 июля 2007 г. № 196-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 2007. – № 31. – Ст. 3992.
18. О недрах: Закон РФ от 21 февраля 1992 г. № 2395-1 (с изменениями и дополнениями) // Ведомости Съезда народных депутатов РФ и Верховного Совета РФ. – 1992. – № 16. – Ст. 834.
19. О несостоятельности (банкротстве): Федеральный закон от 26 окт. 2002 г. №127 (с изменениями и дополнениями) // Рос. газ. – 2002. –2 нояб.
20. О соглашениях о разделе продукции: Федеральный закон от 30 декабря 1995 г. № 225-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 1996. – № 1 – Ст. 18.
20. Об акционерных обществах: Федеральный закон от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 1996. – № 1. – Ст. 1.
21. Об ипотечных ценных бумагах: Федеральный закон от 11 ноября 2003 г. № 152-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 2003. – № 46 (ч. 2). – Ст. 4448.
22. Об исполнительном производстве: Федеральный закон от 2 октября 2007 г. № 229-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 2007 – № 41. – Ст. 4849.

23. Об обороте земель сельскохозяйственного назначения: Федеральный закон от 24 июля 2002 г. № 101-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 2002. – № 30. – Ст. 3018.
24. Об обществах с ограниченной ответственностью: Федеральный закон от 8 февраля 1998 г. № 14-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 1998. – № 7. – Ст. 785.
25. Об опеке и попечительстве: Федеральный закон от 24 апреля 2008 г. № 48-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 2008. – № 17. – Ст. 1755.
26. Об организации страхового дела в Российской Федерации: Закон РФ от 27 ноября 1992 г. № 4015-I (с изменениями и дополнениями) // Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации. – 1993. – № 2. – Ст. 56.
27. Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации: Федеральный закон от 30 декабря 2004 г. № 214-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 2005. – № 1 (часть 1). – Ст. 40.

6.5. Интернет-ресурсы

1. Официальный сайт компании «Консультант-плюс» <http://www.consultant.ru/>
2. Портал государственных и муниципальных услуг «Государственные услуги» – <http://epgu.gosuslugi.ru/pgu/>
3. Официальный сайт Верховного суда РФ – <http://www.supcourt.ru/>
4. Официальный сайт Государственной Думы и Федерального Собрания РФ – <http://www.duma.gov.ru/>
5. Официальный сайт Федерального агентства по управлению государственным имуществом – <http://www.rosim.ru/>
6. Официальный сайт Федеральной службы по интеллектуальной собственности – <http://www.rupto.ru/rupto/portal/start>
7. Официальный сайт Банка России – <http://www.cbr.ru/>
8. Портал услуг Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии- <https://rosreestr.ru/wps/portal>

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

7.1. Программное обеспечение

1. Единая электронная справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Единая электронная справочно-правовая система «Гарант»
3. Электронная библиотека НОУ "ИНТУИТ"

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Лаборатория личностного и профессионального развития	полиграф «Фемида», компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, колонки, DVD-проигрыватель, музыкальные центры, видеокамера, видеоманитон, методические материалы (тесты, методики и т.п.), столы письменные, стулья, шкаф, трибуна настольная, стеллаж, доска аудиторная, ковровое покрытие; стекло для одностороннего просмотра для проведения фокус-групп
Юридическая клиника	Телевизор, компьютер с выходом в локальную сеть филиала и Интернет, столы аудиторные, стулья, правовые системы, отечественные и зарубежные интернет-ресурсы
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	экран, компьютер с подключением к локальной сети и выходом в Интернет, звуковой усилитель, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
Аудитория для самостоятельной работы обучающихся. Центр Интернет-ресурсов.	Мультимедийный проектор, экран проекционный, принтер, ПК с подключенным интернетом и к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные, экран.
Библиотека.Центр интернет-ресурсов	компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет)	компьютеры с подключением к локальной сети филиала, Центру интернет-ресурсов и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья
Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)	Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института, Центру интернет-ресурсов и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла
Видеостудия для проведения вебинаров	Рабочее место, оснащенное компьютером, веб-камерой и гарнитурой (наушники и микрофон).

Видеостудия для вебинаров	Рабочее место, оснащенное компьютером, веб-камерой и гарнитурой (наушники и микрофон).
Кафедры	На каждой кафедре рабочее место, оснащенное компьютером, веб-камерой, гарнитурой.

Программное обеспечение

пакет MS Office
Microsoft Windows
сайт филиала

СДО Прометей
корпоративные базы данных
iSpring Free Cam8.

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Юридический факультет
Кафедра гражданского права и процесса

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой гражданского права и процесса

Протокол от 29.08.2018 №1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
МЕДИЦИНСКОЕ ПРАВО

Б1.В.ДВ.6.1

не устанавливается

краткое наименование дисциплины

по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль): «Гражданско-правовой»

квалификация выпускника: Бакалавр

формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Год набора – 2019

Новосибирск, 2018 г.

Автор–составитель:

Канд.юрид.наук, доцент, доцент кафедры гражданского права и процесса

Плеханова Людмила Николаевна

Заведующий кафедрой гражданского права и процесса

Канд.юрид.наук, доцент, доцент кафедры гражданского права и процесса

Войтович Елена Павловна

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	5
3. Содержание и структура дисциплины	6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	18
4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	18
4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.	20
4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации.....	31
4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.	39
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	44
6.1. Основная литература.	44
6.2. Дополнительная литература.....	45
6.3. Нормативные правовые документы.....	45
6.4. Интернет-ресурсы.....	46
6.5. Иные источники.....	46
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	46

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.6.1 «Медицинское право» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-6	способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	Очная форма обучения – ПК-6.6.	способность дать правильную правовую оценку ситуации в целом и сформулировать выводы (в т.ч. с учетом особенностей деятельности конкретного органа (организации))
		Очно-заочная форма обучения – ПК-6.6	способность синтезировать имеющиеся данные о фактах и обстоятельствах в различных областях
		Заочная форма обучения - ПК-6.3	способность сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией, давать правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам
		Заочная форма обучения с применением применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий ¹ - ПК-6.7	способность дать правильную правовую оценку ситуации в целом и сформулировать выводы (в т.ч. с учетом особенностей деятельности конкретного органа (организации))

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	Очная форма обучения – ПК-6.6. Очно-заочная форма обучения –	на уровне знаний: нормативно-правовых актов, составляющих источники информации, и подлежащих применению; юридически значимых фактов и обстоятельств;

¹ Далее по тексту – ЭО и ДОТ

	ПК-6.6	на уровне умений: определять нормы права, подлежащие применению для решения поставленной задачи; сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией;
	Заочная форма обучения - ПК-6.3	
	Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ - ПК-6.7	давать правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам на уровне навыков: синтезирования имеющихся данных о фактах и обстоятельствах; правильного оценивания ситуации в целом и формулирования выводов

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Объем дисциплины

- общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах: 4 З.Е.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем

очная форма обучения

- 56 часов (24 часа лекций, 32 часа практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 52 часов.

очно-заочная форма обучения:

- 34 часа (14 часов лекций, 20 часов практических (семинарских) занятий);

На самостоятельную работу обучающихся – 56 часов.

заочная форма обучения

- 12 часов (4 часа лекций, 8 часов практических (семинарских) занятий);

На самостоятельную работу обучающихся – 123 часов.

заочная форма обучения с применением ЭО, ДОТ

- 12 часов (4 часа лекций, 8 часов практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 123 часов.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – экзамен.

Место дисциплины –

Медицинское право (Б1.В.ДВ.6.1) изучается на 4 курсе (8 семестр) очной формы обучения, на 5 курсе (9 семестр) очно-заочной формы обучения, на 5 курсе (9 семестр) заочной формы обучения, на 5 курсе (9 семестре) заочной формы обучения, с применением ЭО и ДОТ.

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин:

На очной форме:

Б1.Б.13	Гражданское право
Б1.Б.14	Гражданский процесс
Б1.Б.25	Международное частное право
Б1.В.ОД.10	Право интеллектуальной собственности
Б1.В.ДВ.4.2	Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности

На очно-заочной форме:

Б1.Б.13	Гражданское право
Б1.Б.14	Гражданский процесс
Б1.Б.25	Международное частное право
Б1.В.ОД.10	Право интеллектуальной собственности

На заочной форме (в т.ч. с применением ЭО и ДОТ):

Б1.Б.13	Гражданское право
Б1.Б.14	Гражданский процесс

3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 3.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущ. контроля успеваемости ² , промежуточно й аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	Общие положения законодательства в области охраны здоровья граждан	18	4		6		8	
Тема 1.1.	Медицинское право как комплексная отрасль законодательства.	8	2		2		4	О - 1.1. Т – 1.1.
Тема 1.2.	Законодательство в области охраны здоровья граждан.	10	2		4		4	О – 1.2 Т – 1.2
Тема 1.3.	Международное медицинское право.							О – 1.3 Т – 1.3
Раздел 2	Система здравоохранения в Российской Федерации	28	6		10		12	
Тема 2.1	Охрана здоровья граждан в РФ. Система здравоохранения	8	2		2		4	О – 2.1, ПЗ – 2.1
Тема 2.2.	Права и обязанности медицинских работников.	8	2		2		4	О – 2.2, ПЗ – 2.2.
Тема 2.3.	Система страховой медицины в РФ. Гарантии прав	12	2		6		4	О – 2.3, ПЗ – 2.3

² Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ)

	граждан на бесплатную помощь.							
Тема 2.4.	Добровольное медицинское страхование.							О – 2.4, ПЗ – 2.4
Раздел 3	Правовой статус участников медицинских отношений	34	8		10		16	
Тема 3.1	Статус пациента по законодательству РФ.	8	2		2		4	О – 3.1, ПЗ – 3.1
Тема 3.2.	Права отдельных групп населения и пациентов в области охраны здоровья Права отдельных групп населения в области охраны здоровья.	10	2		4		4	О – 3.2, ПЗ – 3.2.
Тема 3.3	Правовой статус исполнителя медицинской услуги. Медицинские учреждения. Частная медицинская практика. Народная медицина.	8	2		2		4	О – 3.3, ПЗ – 3.3
Тема 3.4.	Договор возмездного оказания гражданам медицинских услуг, общая характеристика.	8	2		2		4	О – 3.4, ПЗ – 3.4
Раздел 4	Государственный контроль и правонарушения в области охраны здоровья	28	6		6		16	
Тема 4.1	Административно- правовые аспекты регулирующих отношений. Санитарно- эпидемиологическое благополучие населения.	8	2		2		4	О – 4.1, ПЗ – 4.1
Тема 4.2	Преступления против жизни, здоровья, достоинства граждан, общественной безопасности и здоровья населения	12	2		2		8	О – 4.2, ПЗ – 4.2.

Тема 4.3.	Случаи и меры принудительного привлечения гражданина к оказанию медицинской помощи.							О – 4.3, ПЗ – 4.3
Тема 4.4.	Понятие и содержание врачебной тайны. Право пациента на сохранение врачебной тайны.	8	2		2		4	О – 4.4, ПЗ – 4.4
Промежуточная аттестация		36				2	34	Экзамен
Всего:		144	24		32	2	86	ак.ч.
		4						З.е.
		108						ас.ч.

Таблица 4

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущ. контроля успеваемости ³ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			л	лр	пз	КСР		
Очно-заочная форма обучения								
Раздел 1	Общие положения законодательства в области охраны здоровья граждан	20	2		4		14	
Тема 1.1.	Медицинское право как комплексная отрасль законодательства.	20	2		4		14	О - 1.1. Т – 1.1.
Тема 1.2.	Законодательство в области охраны здоровья граждан.							О – 1.2 Т – 1.2
Тема 1.3.	Международное медицинское право.							О – 1.3 Т – 1.3
Раздел 2	Система здравоохранения в Российской Федерации	24	4		6		14	
Тема 2.1	Охрана здоровья граждан в РФ. Система	12	2		2		8	О – 2.1, ПЗ – 2.1

³ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ)

	здравоохранения							
Тема 2.2.	Права и обязанности медицинских работников.							О – 2.2, ПЗ – 2.2.
Тема 2.3.	Система страховой медицины в РФ. Гарантии прав граждан на бесплатную помощь.	12	2		4		6	О – 2.3, ПЗ – 2.3
Тема 2.4.	Добровольное медицинское страхование.							О – 2.4, ПЗ – 2.4
Раздел 3	Правовой статус участников медицинских отношений	24	4		6		14	
Тема 3.1	Статус пациента по законодательству РФ.	14	2		4		8	О – 3.1, ПЗ – 3.1
Тема 3.2.	Права отдельных групп населения и пациентов в области охраны здоровья Права отдельных групп населения в области охраны здоровья.							О – 3.2, ПЗ – 3.2.
Тема 3.3	Правовой статус исполнителя медицинской услуги. Медицинские учреждения. Частная медицинская практика. Народная медицина.	10	2		2		6	О – 3.3, ПЗ – 3.3
Тема 3.4.	Договор возмездного оказания гражданам медицинских услуг, общая характеристика.							О – 3.4, ПЗ – 3.4
Раздел 4	Государственный контроль и правонарушения в области охраны здоровья	22	4		4		14	
Тема 4.1	Административно-правовые аспекты регулирования отношений. Санитарно-эпидемиологическое благополучие	12	2		2		8	О – 4.1, ПЗ – 4.1

	населения.							
Тема 4.2	Преступления против жизни, здоровья, достоинства граждан, общественной безопасности и здоровья населения							О – 4.2, ПЗ – 4.2.
Тема 4.3.	Случаи и меры принудительного привлечения гражданина к оказанию медицинской помощи.	10	2		2		6	О – 4.3, ПЗ – 4.3
Тема 4.4.	Понятие и содержание врачебной тайны. Право пациента на сохранение врачебной тайны.							О – 4.4, ПЗ – 4.4
Промежуточная аттестация		54				2	52	Экзамен
Всего:		144	14		20	2	108	ак.ч.
		4						з.е.
		108						ас.ч.

Таблица 5

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущ. контроля успеваемости ⁴ , промежуточно й аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			КСР		
			л	лр	пз			
Заочная форма обучения								
Раздел 1	Общие положения законодательства в области охраны здоровья граждан		2		4		63	
Тема 1.1.	Медицинское право как комплексная отрасль законодательства.							О - 1.1.-1.3 Т – 1.1.- 1.3
Тема 1.2.	Законодательство в области охраны здоровья граждан.							
Тема 1.3.	Международное медицинское право.							

⁴ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ)

Раздел 2	Система здравоохранения в Российской Федерации						
Тема 2.1	Охрана здоровья граждан в РФ. Система здравоохранения						О – 2.1.-2.4. ПЗ – 2.1- 2.4.
Тема 2.2.	Права и обязанности медицинских работников.						
Тема 2.3.	Система страховой медицины в РФ. Гарантии прав граждан на бесплатную помощь.						
Тема 2.4.	Добровольное медицинское страхование.						
Раздел 3	Правовой статус участников медицинских отношений	2		4		60	
Тема 3.1	Статус пациента по законодательству РФ.						О – 3.1.-3.4. ПЗ – 3.1. -3.4.
Тема 3.2.	Права отдельных групп населения и пациентов в области охраны здоровья Права отдельных групп населения в области охраны здоровья.						
Тема 3.3	Правовой статус исполнителя медицинской услуги. Медицинские учреждения. Частная медицинская практика. Народная медицина.						
Тема 3.4.	Договор возмездного оказания гражданам медицинских услуг, общая характеристика.						
Раздел 4	Государственный контроль и правонарушения в области охраны здоровья						

Тема 4.1	Административно-правовые аспекты регулирования отношений. Санитарно-эпидемиологическое благополучие населения.							О – 4.1 -4.4. ПЗ – 4.1- 4.4.
Тема 4.2	Преступления против жизни, здоровья, достоинства граждан, общественной безопасности и здоровья населения							
Тема 4.3.	Случаи и меры принудительного привлечения гражданина к оказанию медицинской помощи.							
Тема 4.4.	Понятие и содержание врачебной тайны. Право пациента на сохранение врачебной тайны.							
Промежуточная аттестация		9				2	7	Экзамен
Всего:		144	4		8	2	130	ак.ч.
		4						з.е.
		108						ас.ч.

Таблица 6

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущ. контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л/эо, дот	лр/эо, дот	пз/эо,д от	КСР		
Заочная форма обучения с применением ЭО, ДОТ								
Раздел 1	Общие положения законодательства в области охраны здоровья граждан		2		4		53	
Тема 1.1.	Медицинское право как комплексная отрасль						Электронный семинар	

	законодательства.						
Тема 1.2.	Законодательство в области охраны здоровья граждан.						
Тема 1.3.	Международное медицинское право.						
Раздел 2	Система здравоохранения в Российской Федерации						
Тема 2.1	Охрана здоровья граждан в РФ. Система здравоохранения						Электронный семинар
Тема 2.2.	Права и обязанности медицинских работников.						
Тема 2.3.	Система страховой медицины в РФ. Гарантии прав граждан на бесплатную помощь.						
Тема 2.4.	Добровольное медицинское страхование.						
Раздел 3	Правовой статус участников медицинских отношений		2		4		60
Тема 3.1	Статус пациента по законодательству РФ.						Электронный семинар
Тема 3.2.	Права отдельных групп населения и пациентов в области охраны здоровья Права отдельных групп населения в области охраны здоровья.						
Тема 3.3	Правовой статус исполнителя медицинской услуги. Медицинские учреждения. Частная медицинская практика. Народная медицина.						
Тема 3.4.	Договор возмездного оказания гражданам медицинских услуг, общая						

	характеристика.							
Раздел 4	Государственный контроль и правонарушения в области охраны здоровья							
Тема 4.1	Административно-правовые аспекты регулирования отношений. Санитарно-эпидемиологическое благополучие населения.							Электронный семинар
Тема 4.2	Преступления против жизни, здоровья, достоинства граждан, общественной безопасности и здоровья населения							
Тема 4.3.	Случаи и меры принудительного привлечения гражданина к оказанию медицинской помощи.							
Тема 4.4.	Понятие и содержание врачебной тайны. Право пациента на сохранение врачебной тайны.							
	Выполнение контрольной работы	10				2	8	Контрольная работа
Промежуточная аттестация		9				2	7	Экзамен
Всего:		144	4		8	4	128	ак.ч.
		4						з.е.
		108						ас.ч.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Общие положения законодательства в области охраны здоровья граждан

Тема 1.1. Медицинское право как комплексная отрасль законодательства.

Медицинское право как комплексная отрасль законодательства. Понятие, предмет, источники и значение для медицины и здравоохранения. Конституционное право на охрану здоровья и медицинскую помощь. Отрасли российского права как гаранты обеспечения прав граждан в сфере здравоохранения. Основные этапы становления и развития медицинского права.

Тема 1.2. Законодательство в области охраны здоровья граждан.

Законодательство в области охраны здоровья граждан. Система законодательства в сфере здравоохранения в РФ и за рубежом. Развитие отечественного законодательства о

здравоохранении. Действующее законодательство о здравоохранении. Основы законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан. Основные принципы охраны здоровья граждан.

Тема 1.3. Международное медицинское право.

Международное медицинское право. Международные организации и международное сотрудничество в сфере охраны здоровья. Принцип верховенства положений международных договоров Российской Федерации по отношению к федеральным и иным актам.

Всемирная Медицинская Ассамблея и ее нормотворческая деятельность (декларации, заявления и резолюции)

Раздел 2. Система здравоохранения в Российской Федерации

Тема 2.1. Охрана здоровья граждан в РФ. Система здравоохранения, организация, принципы, задачи, гарантии

Правовое регулирование охраны здоровья граждан в Российской Федерации. Основные принципы охраны здоровья граждан РФ. Системы здравоохранения в Российской Федерации. Государственная система здравоохранения. Муниципальная система здравоохранения. Частная система здравоохранения.

Мировая практика организации национальных систем здравоохранения.

Виды медицинской помощи. Аккредитация и лицензирование медицинских учреждений. Обеспечение доступности медицинской помощи для населения. Обеспечение доступности медицинской помощи для российских граждан, находящихся за границей.

Характеристика системы управления здравоохранением как конституционного гаранта прав граждан на охрану здоровья. Органы общего руководства и непосредственного управления здравоохранением. Право на создание профессиональных медицинских и фармацевтических ассоциаций и принципы их деятельности.

Тема 2.2. Права и обязанности медицинских работников. Клятва Гиппократ

Право на занятие медицинской и фармацевтической деятельностью в Российской Федерации.

Знание каждым специалистом вопросов законодательства в области охраны здоровья граждан - важнейшее и обязательное условие допуска к медицинской деятельности (ст. 54 Основ законодательства РФ об охране здоровья граждан).

Профессиональная подготовка медицинских работников. Последипломное образование. Допуск к профессиональной деятельности в здравоохранении. Диплом, лицензия и сертификат врача. Сертификат специалиста.

Аттестация медицинских и фармацевтических работников. Аттестационные комиссии.

Особенности правового регулирования труда работников здравоохранения. Режим труда медицинских работников. Дополнительный отпуск. Оплата труда медицинских работников.

Профессиональные медицинские и фармацевтические ассоциации.

Клятва врача России.

Тема 2.3. Система страховой медицины в РФ. Гарантии прав граждан на бесплатную помощь.

Понятие и виды медицинского страхования. Общие вопросы организации и финансирования медицинского страхования. Законодательная база медицинского страхования. Программа государственных гарантий обеспечения граждан РФ бесплатной медицинской помощью

Субъекты медицинского страхования. Фонды обязательного медицинского страхования.

Система обязательного медицинского страхования.

Тема 2.4. Добровольное медицинское страхование.

Договор добровольного медицинского страхования.

Права и обязанности страхователя, страховой медицинской организации и медицинского учреждения. Порядок уплаты страховых взносов. Ответственность сторон в

системе добровольного медицинского страхования.

Раздел 3. Правовой статус участников медицинских отношений

Тема 3.1. Статус пациента по законодательству РФ.

Пациент как участник договорных отношений (потребитель). Права и обязанности пациента при оказании отдельных видов медицинских услуг. Общая характеристика прав пациента. Правовой статус пациента. Право на информацию о состоянии своего здоровья. Информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство. Правовой порядок оформления отказа от медицинского вмешательства. Оказание медицинской помощи без согласия граждан. Право на сохранение врачебной тайны. Общественные движения (ассоциации, общества) по защите прав пациентов.

Тема 3.2. Права отдельных групп населения и пациентов в области охраны здоровья

Права отдельных групп населения в области охраны здоровья.

Правовое регулирование материнства и детства. Правовое регулирование оказания медицинской помощи и лекарственного обеспечения гражданам пожилого возраста и инвалидам; лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера; военнослужащим и лицам, занятым отдельными видами профессиональной деятельности; задержанным и заключенным под стражу, отбывающим наказание в местах лишения свободы. Правовое регулирование донорства и трансплантации. Правовые проблемы предупреждения распространения ВИЧ-инфекции. Правовое регулирование оказания психиатрической помощи. Лекарственное обеспечение граждан.

Тема 3.3. Правовой статус исполнителя медицинской услуги. Медицинские учреждения. Частная медицинская практика. Народная медицина.

Медицинские учреждения и медицинские организации как субъекты обязательства за причинения вреда жизни и здоровью граждан. Порядок аккредитации, сертификации и аттестации отдельных лиц.

Права врача общей практики (семейного врача). Право на занятие частной медицинской практикой.

Правовой статус лечащего и семейного врача.

Порядок применения новых методов и лекарств.

Право на занятие народной медициной.

Тема 3.4. Договор возмездного оказания гражданам медицинских услуг, общая характеристика. Анализ правового регулирования отношений по оказанию платных медицинских услуг. Понятие медицинской услуги и его значение. Влияние законодательства о защите прав потребителей на регулирование отношений с участием пациента. Содержание и форма договора возмездного оказания медицинских услуг. Отличия договора оказания медицинских услуг от договора медицинского страхования. Гражданско-правовая ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по оказанию медицинских услуг. Арбитражное разрешение экономических споров между юридическими лицами системы здравоохранения.

Раздел 4. Государственный контроль и правонарушения в области охраны здоровья

Тема 4.1. Административно-правовые аспекты регулирования отношений. Санитарно-эпидемиологическое благополучие населения.

Санитарно-эпидемиологическое благополучие населения: понятие и система обеспечения. Полномочия должностных лиц. Государственное регулирование в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения. Государственное санитарно-эпидемиологическое нормирование. Государственный санитарно-эпидемиологический надзор. Социально-гигиенический мониторинг. Санитарно-эпидемиологические требования обеспечения безопасности среды обитания для здоровья человека. Обеспечение качества и безопасности пищевых продуктов. Санитарно-противоэпидемические (профилактические) мероприятия. Санитарная охрана.

Ограничительные мероприятия (карантин). Производственный контроль. Профилактические прививки. Предупреждение распространения туберкулеза в РФ.

Тема 4.2. Преступления против жизни, здоровья, достоинства граждан, общественной безопасности и здоровья населения

Преступления, связанные с профессиональной медицинской деятельностью. Неоказание помощи больному. Причинение смерти по неосторожности вследствие ненадлежащего исполнения лицом своих профессиональных обязанностей. Понятие врачебной ошибки и несчастного случая в медицинской деятельности. Причинение тяжкого или средней тяжести вреда здоровью по неосторожности вследствие ненадлежащего исполнения лицом своих профессиональных обязанностей.

Принуждение к изъятию органов или тканей человека для трансплантации. Заражение другого лица ВИЧ-инфекцией вследствие ненадлежащего исполнения лицом своих профессиональных обязанностей. Незаконное производство аборта. Убийство в целях использования органов и тканей потерпевшего.

Нарушение неприкосновенности частной жизни. Подмена ребенка. Разглашение тайны усыновления (удочерения).

Тема 4.3. Случаи и меры принудительного привлечения гражданина к оказанию медицинской помощи.

Понятие и виды принудительных мер медицинского характера. Условия применения принудительных мер медицинского характера. Лица, к которым могут быть применены принудительные меры медицинского характера. Правовое регулирование применения принудительных мер медицинского характера.

Тема 4.4. Понятие и содержание врачебной тайны. Право пациента на сохранение врачебной тайны.

Понятие врачебной (медицинской) тайны. Врачебная тайна как разновидность профессиональной тайны. Правовой режим врачебной тайны.

Законодательство, регулирующее врачебную (медицинскую) тайну.

Предоставление сведений, являющихся врачебной тайной, без согласия гражданина.

Ответственность за вред, причиненный разглашением врачебной (медицинской) тайны.

Последствия для пациента и медицинского работника разглашения врачебной тайны.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.6.1 «Медицинское право» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся

Таблица 7

Для проведения занятий по очная, очно-заочная, заочная формы обучения:

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Общие положения законодательства в области охраны здоровья граждан	
Тема 1.1.	Медицинское право как комплексная отрасль законодательства.	Устный/письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 1.2.	Законодательство в области охраны здоровья граждан.	Устный/письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном

		носители
Тема 1.3.	Международное медицинское право.	Устный/письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Раздел 2	Система здравоохранения в Российской Федерации	
Тема 2.1	Охрана здоровья граждан в РФ. Система здравоохранения	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 2.2.	Права и обязанности медицинских работников.	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 2.3.	Система страховой медицины в РФ. Гарантии прав граждан на бесплатную помощь.	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 2.4.	Добровольное медицинское страхование.	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
Раздел 3	Правовой статус участников медицинских отношений	
Тема 3.1.	Статус пациента по законодательству РФ.	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 3.2.	Права отдельных групп населения и пациентов в области охраны здоровья Права отдельных групп населения в области охраны здоровья.	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 3.3.	Правовой статус исполнителя медицинской услуги. Медицинские учреждения. Частная медицинская практика. Народная медицина.	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 3.4	Договор возмездного оказания гражданам медицинских услуг, общая характеристика.	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
Раздел 4	Государственный контроль и правонарушения в области охраны здоровья	
Тема 4.1	Административно-правовые аспекты регулирования отношений. Санитарно-эпидемиологическое благополучие населения.	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 4.2.	Преступления против жизни, здоровья, достоинства граждан, общественной безопасности и здоровья населения	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 4.3.	Случаи и меры принудительного привлечения гражданина к оказанию медицинской помощи.	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение

		практического задания
Тема 4.4.	Понятие и содержание врачебной тайны. Право пациента на сохранение врачебной тайны.	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания

В ходе реализации дисциплины по заочной форме обучения с применением ЭО, ДОТ используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- письменный ответ на задания электронного семинара;
- ответы на вопросы обучающихся в ходе проведения электронного семинара

4.1.2. Экзамен проводится с применением следующих методов (средств):

устное собеседование по вопросам билета либо письменные ответы на вопросы билета (очная, очно-заочная и заочная формы обучения); письменная работа и компьютерное тестирование (заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ). Выбор метода оценивания для традиционной формы обучения осуществляет преподаватель, информировав обучающихся в день проведения консультации к экзамену.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Полный перечень материалов текущего контроля находится на кафедре гражданского права и процесса.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ УСТНОГО (ПИСЬМЕННОГО) ОПРОСА

Тема 1.1. Медицинское право как комплексная отрасль законодательства (О - 1.1)

1. Сформулируйте свою точку зрения о месте медицинского права в системе российского права.
2. Каковы конституционные основы права граждан на охрану здоровья?
3. С какими процессами связано развитие медицинского права в нашей стране?

Тема 1.2. Законодательство в области охраны здоровья граждан (О - 1.2)

1. Назовите основные федеральные законы по вопросам охраны здоровья граждан в РФ
2. В каком нормативном акте закреплены основные принципы охраны здоровья граждан?
3. Чем обусловлены различия между российским и зарубежным законодательством об охране здоровья граждан?

Тема 1.3. Международное медицинское право (О- 1.3.)

1. Какие международные организации в сфере охраны здоровья вы знаете?
2. Назовите международные договоры по вопросам охраны здоровья граждан.
3. Что вы знаете о нормотворческой деятельности Всемирной Медицинской Ассамблеи.

Тема 2.1. Охрана здоровья граждан в РФ. Система здравоохранения (О - 2.1)

1. Из каких элементов состоит система здравоохранения в РФ?
2. Какие виды медицинской помощи вы знаете?
3. Чем обеспечивается доступность медицинской помощи для населения?

Тема 2.2. Права и обязанности медицинских работников. Клятва Гиппократ. Право на занятие медицинской и фармацевтической деятельностью в Российской Федерации (О - 2.2)

1. Что является обязательным условием допуска медицинского работника к профессиональной деятельности?
2. Как проходит аккредитация медицинских и фармацевтических работников?
3. Каковы особенности правового регулирования труда работников здравоохранения

Тема 2.3. Система страховой медицины в РФ. Гарантии прав граждан на бесплатную помощь (О - 2.3)

1. Какие виды медицинского страхования в РФ вы знаете?
2. Перечислите субъектов обязательного медицинского страхования.
3. Каковы функции территориальных фондов обязательного медицинского страхования?

Тема 2.4. Добровольное медицинское страхование (О - 2.4)

1. Каковы права и обязанности страхователя по добровольному медицинскому страхованию?
2. Опишите ответственность сторон в системе добровольного медицинского страхования.
3. Каков порядок оплаты страховых взносов в добровольном медицинском страховании?

Тема 3.1. Статус пациента по законодательству РФ (О - 3.1)

1. Каковы элементы правового статуса пациента в РФ?
2. Какими нормативными актами закреплены права пациента?
3. В чем состоит особенность правового статуса обладают несовершеннолетних пациентов?

Тема 3.2. Права отдельных групп населения и пациентов в области охраны здоровья (О - 3.2)

1. Каковы особенности организации оказания медицинской помощи военнослужащим?
2. Что относится к репродуктивным правам граждан в РФ?
3. Обозначьте правовые проблемы предупреждения распространения ВИЧ-инфекции в нашей стране.

Тема 3.3. Правовой статус исполнителя медицинской услуги. Медицинские учреждения. Частная медицинская практика. Народная медицина (О - 3.3)

1. В чем состоят особенности правового статуса лечащего и семейного врача.
2. Каким образом реализуется право граждан на занятие частной медицинской практикой?
3. Каким органом выдается разрешение на занятие народной медициной?

Тема 3.4. Договор возмездного оказания гражданам медицинских услуг, общая характеристика. (О - 3.4)

1. Что такое медицинская услуга?
2. В какой форме заключается договор возмездного оказания медицинских услуг?
3. В чем отличия договора оказания медицинских услуг от договора медицинского страхования?

Тема 4.1. Административно-правовые аспекты регулирования отношений. Санитарно-эпидемиологическое благополучие населения. (О - 4.1)

1. Что входит в понятие санитарно-эпидемиологического благополучия населения?
2. Что такое санитарная охрана?
3. Какими правовыми средствами обеспечивается предупреждение распространения туберкулеза в РФ?

Тема 4.2. Преступления против жизни, здоровья, достоинства граждан, общественной безопасности и здоровья населения (О - 4.2)

1. Какие виды преступлений, связанных с профессиональной медицинской деятельностью, вы знаете?
2. В чем состоит нарушение неприкосновенности частной жизни?
3. Что называют врачебной ошибкой и несчастным случаем в медицинской деятельности?

Тема 4.3. Случаи и меры принудительного привлечения гражданина к оказанию медицинской помощи. (О - 4.3)

1. Раскройте понятие принудительных мер медицинского характера.
2. Какие виды принудительных мер медицинского характера вы знаете?
3. Какими правовыми актами регулируется применение принудительных мер медицинского характера.

Тема 4.4. Понятие и содержание врачебной тайны. Право пациента на сохранение врачебной тайны. (О - 4.3)

1. Опишите правовой режим врачебной тайны.
2. Какова юридическая ответственность за вред, причиненный разглашением врачебной (медицинской) тайны?
3. Назовите способы защиты права пациента на сохранение врачебной тайны.

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Тема 1.1. Медицинское право как комплексная отрасль законодательства. Понятие, предмет, источники и значение для медицины и здравоохранения (Т – 1.1) Выберите правильные ответ/ответы Источниками медицинского права являются⁵: Конституция РФ* Постановления Правительства РФ* Правовой обычай Решения Верховного суда РФ
Выберите правильные ответ/ответы: Предметом регулирования медицинского права как комплексной отрасли законодательства являются, в частности: *правовой статус пациента *полномочия органов государственной власти в сфере охраны здоровья граждан полномочия органов государственной власти по обеспечению безопасности пищевых продуктов порядок возмещения вреда здоровью гражданина, причиненного в результате ДТП

⁵ Правильные ответы в тесте обозначены «звездочкой» (*)

Выберите правильные ответ/ответы: 3. Регулирование вопросов здравоохранения является компетенцией РФ *РФ и субъектов РФ субъектов РФ
Тема 1.2. Законодательство в области охраны здоровья граждан. Система законодательства в сфере здравоохранения в РФ и за рубежом (Т - 1.2)
Выберите правильные ответ/ответы: Законодательство в области охраны здоровья включает в себя нормативные правовые акты: Российской Федерации* субъектов Российской Федерации* сельских и городских поселений медицинских организаций
Выберите правильные ответ/ответы: Министерство здравоохранения РФ по вопросам своей компетенции принимает *приказы федеральные законы указы
Выберите правильные ответ/ответы: «Закон о халатности» принят *Национальной ассоциацией здравоохранения Великобритании Конгрессом США Федеральным Собранием Российской Федерации
Тема 1.3. Международное медицинское право. Его роль и значение в формировании национального законодательства в области медицинских отношений (Т – 1.3)
Выберите правильные ответ/ответы: Лиссабонская декларация о правах пациента принята Генеральной Ассамблеей ООН Советом Европы *Всемирной Медицинской Ассамблеей Национальной медицинской палатой
Выберите правильные ответ/ответы: Всемирная медицинская ассоциация – это международная организация по защите прав пациентов *представляющая врачей мира объединяющая органы здравоохранения стран мира *поддерживающая автономию и самоуправление медицинского сообщества
Выберите правильные ответ/ответы: Женевская декларация врачей – это международный кодекс чести врача *международная клятва врачей декларация о независимости медицинского сообщества

ТИПОВЫЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

Тема 2.1. Охрана здоровья граждан в РФ. Система здравоохранения (ПЗ – 2.1)

1. Составьте схему «Система здравоохранения в РФ», отразив все ее элементы и основы взаимодействия между ними.

2. Решите задачу.

Пациентка обратилась в поликлинику по месту фактического проживания за оказанием

неотложной медицинской помощи в связи с острой зубной болью, однако в регистратуре ей пояснили, что право на оказание бесплатной медицинской помощи может быть ею реализовано только в поликлинике, соответствующей ее регистрации по месту жительства, где она прикреплена.

Вопросы:

1. Прав ли работник регистратуры?
2. Какие нормы федерального законодательства подлежат применению в данном случае?

Тема 2.2. Права и обязанности медицинских работников. Клятва Гиппократы. Право на занятие медицинской и фармацевтической деятельностью в Российской Федерации (ПЗ – 2.2)

1. Изучив текст Кодекса этики российского врача⁶, заполните таблицу, кратко отразив принципы этики врача во взаимоотношениях с обществом, пациентом и коллегами

Направления взаимодействия	Принципы взаимодействия
Врач-общество	
Врач-пациент	
Врач-врач	

2. Ответьте на вопросы по ситуации:

Лечащий врач стационара отказался от ведения пациента в связи с личными неприязненными отношениями. Пациент обратился к главному врачу с просьбой предоставить ему возможность лечения у другого специалиста.

Вопросы:

1. Правомерно ли поступил лечащий врач?
2. Каковы должны быть действия главного врача в данной ситуации?

Тема 2.3. Система страховой медицины в РФ. Гарантии прав граждан на бесплатную помощь (ПЗ - 2.3)

1. На основе анализа судебной практики последних пяти лет заполните таблицу, указав не менее 5 конкретных примеров дел, связанных с нарушением прав лиц, застрахованных в системе ОМС

Суть спора по поводу нарушения прав лиц, застрахованных в системе ОМС	Наименование судебного акта с указанием реквизитов и источника опубликования
...	

2. Ответьте на вопросы по ситуации

Пациент, застрахованный в системе ОМС в Кемеровской области, обратился за оказанием медицинской помощи в плановой форме в государственное учреждение здравоохранения Новосибирской области. В связи с получением им полиса ОМС в другом субъекте Федерации ему было предложено пройти лечение на платной основе.

Вопросы:

1. Вправе ли государственное учреждение здравоохранения оказывать платные медицинские услуги лицам, застрахованным в системе ОМС?
2. Правомерен ли отказ медицинской организации в Новосибирской области в оказании пациенту бесплатной медицинской помощи?

⁶ С текстом Кодекса можно ознакомиться на сайте: <http://onf.ru/2013/05/30/kodeks-e-tiki-rossijskogo-vracha/>

Тема 2.4. Добровольное медицинское страхование (ПЗ – 2.4)

1. Составьте проект корпоративного договора обязательного медицинского страхования.

2. Решите задачу.

Страховая медицинская организация заключила договор добровольного медицинского страхования с организацией-работодателем 1 января 2015 года. Первый взнос по договору был внесен работодателем 1 февраля 2015 года. Страховая медицинская организация отказалась оплачивать медицинскую помощь, полученную работниками соответствующей организации с 01 января до 31 января 2015 года?

Вопросы:

1. Правомерен ли отказ страховой медицинской организации?

2. Какие нормы законодательства подлежат применению в данной ситуации?

Тема 3.1. Статус пациента по законодательству РФ (ПЗ – 3.1)

1. На основе изученного действующего российского законодательства и судебной практики последних 5 лет сформулируйте конкретную проблемную ситуацию, связанную с реализацией пациентом своих прав и обязанностей.

Кроме самой проблемы, также надо сформулировать вариант решения этой проблемной ситуации.

2. На основе анализа судебной практики последних пяти лет заполните таблицу, указав не менее 10 конкретных примеров споров, связанных с некачественным оказанием медицинской помощи.

Суть проблемы, связанной с некачественным оказанием медицинской помощи.	Наименование судебного акта с указанием реквизитов и источника опубликования

Тема 3.2. Права отдельных групп населения и пациентов в области охраны здоровья (ПЗ – 3.2)

1. Решите задачу.

Родственники пожилого пациента обратились к врачу-терапевту участковому с просьбой направить его в стационар для оказания психиатрической помощи в связи с тем, что, проживая один в квартире, он захламил все комнаты мусором, боится выходить из дома в светлое время суток и не пускает родственников для оказания ему бытовой и иной помощи.

Вопросы:

1. Вправе ли врач-терапевт участковый принимать решения о госпитализации пациента в психиатрический стационар?

2. Может ли пациент в данной ситуации быть направлен на стационарное психиатрическое лечение принудительно?

2. На основе анализа судебной практики последних пяти лет заполните таблицу, указав не менее 5 конкретных примеров споров, связанных с нарушением прав инвалидов в сфере охраны здоровья граждан.

Суть проблемы, связанной с нарушением прав инвалидов	Наименование судебного акта с указанием реквизитов и источника опубликования

Тема 3.3. Правовой статус исполнителя медицинской услуги. Медицинские учреждения. Частная медицинская практика. Народная медицина. (ПЗ – 3.3)

1. На основе изученного действующего российского законодательства и судебной практики последних 5 лет сформулируйте конкретную проблемную ситуацию, связанную с реализацией медицинской организацией своих прав или обязанностей.

Кроме самой проблемы, также надо сформулировать вариант решения этой проблемной ситуации.

2. Решите задачу:

Срок действия сертификата специалиста врача-травматолога истекает 03 мая 2017 года. Работодателем принято решение о направлении врача на повышение квалификации с 1 июня 2017 года, а в период между 03 мая 2017 года и 1 июня 2017 года предложить врачу оформить ему отпуск без сохранения заработной платы.

Вопросы:

1. Вправе ли врач продолжать осуществлять профессиональную медицинскую деятельность после 03 мая 2017 года?

2. Правомерны ли действия работодателя?

Тема 3.4. Договор возмездного оказания гражданам медицинских услуг, общая характеристика (ПЗ - 3.4)

1. На основе анализа судебной практики последних пяти лет заполните таблицу, указав не менее 5 конкретных примеров споров, связанных с нарушением сторонами обязательств по договору возмездного оказания медицинских услуг.

Суть проблемы, связанной с нарушением обязательств по договору	Наименование судебного акта с указанием реквизитов и источника опубликования

2. Решите задачу:

Пациент заключил с медицинской организацией договор на возмездное оказание медицинских услуг без определения перечня оказываемых ему в соответствии с данным договором услуг. Впоследствии пациент отказался от оплаты ряда услуг в связи с тем, что не был ознакомлен со стоимостью этих услуг предварительно и не давал на оказание этих услуг по данной, как он полагает, завышенной стоимости. Медицинская организация обратилась за взысканием с пациента оплаты фактически оказанных услуг в суд.

Вопросы:

1. Правомерен ли отказ пациент от оплаты оказанных ему услуг?

2. Какова, на ваш взгляд, перспектива судебного спора по иску медицинской организации?

Тема 4.1. Административно-правовые аспекты регулирования отношений. Санитарно-эпидемиологическое благополучие населения (ПЗ – 4.1)

1. Составьте схему «Система обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения в РФ».

2. Решите задачу:

Мать 3-летнего ребенка оформила письменный отказ на профилактическую прививку своему сыну в соответствии с установленным графиком прививок, в связи с чем администрация детского сада отказала ребенку в его посещении на основании того, что «непривитый» ребенок угрожает здоровью остальных детей.

Вопросы:

1. Правомерны ли действия матери?

2. Вправе ли администрация детского сада отказать в посещении детского сада ребенку без профилактической прививки?

Тема 4.2. Преступления против жизни, здоровья, достоинства граждан, общественной безопасности и здоровья населения (ПЗ – 4.2)

1. Составьте перечень объектов, на которые могут быть направлены преступления в сфере охраны здоровья граждан.
2. Решите задачу:

В медицинскую организацию поступил пациент с травмой головы с признаками сильного алкогольного опьянения, который самовольно покинул помещение медицинской организации после перевязки, сделанной дежурным врачом, отказавшись от дальнейшего обследования. Через два дня в связи с резким ухудшением его состояния пациент был вновь госпитализирован и через несколько дней скончался в стационаре. Родители пациента обратились с заявлением в прокуратуру с просьбой привлечь дежурного врача к уголовной ответственности за неоказание надлежащей помощи их сыну, повлекшее его смерть.

Вопросы:

1. Имеются ли, на ваш взгляд, признаки преступления в действиях дежурного врача?
2. Вправе ли врач отказаться от оказания медицинской помощи пациенту, находящемуся в состоянии опьянения?

Тема 4.3. Случаи и меры принудительного привлечения гражданина к оказанию медицинской помощи (ПЗ – 4.3)

1. Подготовьте предложение по совершенствованию действующего законодательства в сфере применения мер принудительного характера.
2. На основе анализа судебной практики последних пяти лет заполните таблицу, указав не менее 5 конкретных примеров споров, связанных с применением мер принудительного характера.

Суть проблемы, связанной с применением мер принудительного характера	Наименование судебного акта с указанием реквизитов и источника опубликования

Тема 4.4. Понятие и содержание врачебной тайны. Право пациента на сохранение врачебной тайны (ПЗ – 4.4)

1. Решите задачу:

К врачу-педиатру участковому обратилась мать 15-летней пациентки с просьбой отдать ей на руки медицинскую карту дочери для предоставления в стационар, где она находится на плановом ежегодном лечении. Врач отказала в выдаче медицинской карты, пояснив, что пациентка не давала письменного согласия на предоставление матери сведений, составляющих врачебную тайну. Кроме того, стационар сам должен запросить ее в поликлинике при необходимости.

Вопросы:

1. Правомерен ли отказ врача?
2. Относится ли компетенции врача-педиатра решение вопроса о выдаче оригинал медицинской документации?

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ ПО КУРСУ

1. Охрана здоровья граждан в РФ: организация, принципы, задачи, гарантии.
2. Система страховой медицины в РФ.
3. Правовой статус Фонда обязательного медицинского страхования.
4. Правовой статус страховой медицинской организации.
5. Ответственность государственной власти (организаций, должностных лиц) за обеспечение прав граждан в области охраны здоровья.
6. Лицензирование и аккредитация в системе здравоохранения.
7. Правовые основы искусственного оплодотворения и имплантации эмбриона.

8. Права женщин на искусственное прерывание беременности.
9. Медицинская стерилизация: правовой аспект
10. Гарантии оказания медицинской помощи гражданам, страдающим социально-значимыми заболеваниями, болезнями, представляющими опасность для окружающих.
11. Правовые основания и порядок применения новых методов диагностики, лечения, лекарственных средств.
12. Правовые основы изъятия органов и тканей для трансплантации.
13. Правовое регулирование донорства крови и ее компонентов.
14. Защита прав пациента по законодательству РФ и международному праву.
15. Правовой статус пациента по российскому законодательству и за рубежом.
16. Правовой статус медицинской организации: гражданско-правовой и административно-правовой аспекты.
17. Информированное согласие пациента на медицинское вмешательство: понятие, содержание, значение.
18. Оказание медицинской помощи без согласия гражданина: основания, меры, порядок оказания.
19. Врачебная тайна: понятие, значение, ответственность за разглашение.
20. Право на занятие частной медицинской практикой.
21. Народное целительство: порядок и условия получения разрешения и осуществление.
22. Независимая медицинская экспертиза: понятие и права граждан.
23. Понятие и общая характеристика статуса исполнителя медицинской услуги.
24. Медицинская услуга и договор на ее оказание.
25. Гражданско-правовая ответственность за ненадлежащее оказание медицинской помощи.
26. Неоказание медицинской помощи: правовые последствия.
27. Право пациента на компенсацию морального вреда, причиненного в связи с оказанием медицинской помощи.
28. Особенности оказания неотложной (скорой) медицинской помощи в режиме действия в чужом интересе без поручения.
29. Медико-правовые аспекты усыновления (удочерения).
30. Обеспечение материальной ответственности фармацевтических работников.
31. Особенности правового регулирования трудовых отношений медицинских работников.
32. Ответственность за заражение ВИЧ, венерическими заболеваниями.
33. Ответственность медицинских работников за совершение криминального аборта.
34. Правовое обеспечение экспертизы временной нетрудоспособности пациента.
35. Правовое обеспечение допуска к медицинской и фармацевтической деятельности.
36. Правовое обеспечение оказания психиатрической помощи в РФ.
37. Правовое обеспечение трансплантации органов и тканей человека.
38. Санитарно-гигиеническое благополучие человека.
39. Юридическое значение истории болезни и других медицинских документов.
40. Порядок взаимодействия лечебно-профилактического учреждения с правоохранительными органами.
41. Деятельность неправительственных медицинских организаций.
42. Современные эτικο-правовые требования к информации граждан о состоянии их здоровья.
43. Медицинские и правовые проблемы врачебной тайны.
44. Этические, медицинские и правовые проблемы эвтаназии.
45. Методика и особенности служебного (ведомственного) расследования случаев неблагоприятных исходов медицинской помощи.
46. Порядок и особенности производства судебно-медицинской экспертизы при подозрении на профессиональное правонарушение медицинского работника.

47. Правовая защита медицинских работников.
48. Должностные преступления в системе здравоохранения.
49. Юридические основания уголовной ответственности медицинского работника.
50. Профилактика профессиональных правонарушений медицинских работников.

ЭЛЕКТРОННЫЙ СЕМИНАР

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ ЭЛЕКТРОННОГО СЕМИНАРА К РАЗДЕЛУ 1 Общие положения законодательства в области охраны здоровья граждан

1. Какие источники медицинского права Вам известны?
2. Что понимают под международным медицинским правом?
3. Составьте таблицу с перечислением принципов охраны здоровья граждан, раскрыв содержание каждого из них.

Принцип охраны здоровья	Содержание принципа

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ ЭЛЕКТРОННОГО СЕМИНАРА К РАЗДЕЛУ 2 Система здравоохранения в Российской Федерации

1. В чем состоят различия между оказанием медицинской помощи в экстренной, неотложной и плановой форме?

2. Какие элементы включает в себя государственная система здравоохранения?

3. Решите задачу:

Пациентка Иванова обратилась в поликлинику за получением консультации врача-офтальмолога. Однако в регистратуре ей пояснили, что направление на консультацию этого врача дает врач-терапевт участковый, прием которого может быть ей назначен только через семь дней в связи с нахождением специалиста в очередном отпуске.

Вопросы:

1. Правомерны ли разъяснения работников регистратуры?
2. Вправе ли пациент обратиться за консультацией к врачу-офтальмологу без направления врача-терапевта участкового?

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ ЭЛЕКТРОННОГО СЕМИНАРА К РАЗДЕЛУ 3 Правовой статус участников медицинских отношений

1. В каких случаях допускается оказание медицинской помощи пациенту без его согласия?

2. Допускается ли сообщение сведений составляющих врачебную тайну, близким родственникам пациента?

3. Составьте перечень категорий граждан, которые имеют право на внеочередное и первоочередное оказание медицинской помощи с указанием нормативных актов, предусматривающих это право.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ ЭЛЕКТРОННОГО СЕМИНАРА К РАЗДЕЛУ 4 Государственный контроль и правонарушения в области охраны здоровья

1. Является ли обязанностью пациента осуществление вакцинопрофилактики в соответствии с Национальным календарем прививок?

2. Какие виды преступлений против здоровья граждан вы знаете? Опишите их составы.

3. Заполните таблицу:

Принудительная мера медицинского характера	Условия применения принудительной меры медицинского характера

4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 8

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-6	способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	Очная форма обучения – ПК-6.6.	способность дать правильную правовую оценку ситуации в целом и сформулировать выводы (в т.ч. с учетом особенностей деятельности конкретного органа (организации))
		Очно-заочная форма обучения – ПК-6.6	способность синтезировать имеющиеся данные о фактах и обстоятельствах в различных областях
		Заочная форма обучения - ПК-6.3	способность сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией, давать правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам
		Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ - ПК-6.7	способность дать правильную правовую оценку ситуации в целом и сформулировать выводы (в т.ч. с учетом особенностей деятельности конкретного органа (организации))

Таблица 9.

Очная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-6.6 способность дать правильную правовую оценку ситуации в целом и сформулировать выводы (в т.ч. с учетом особенностей деятельности конкретного органа (организации))	дает правовую оценку ситуации в целом (в т.ч. в областях медицинского и корпоративного права, а также в сфере деятельности конкретного органа (организации))	дает полную всестороннюю правовую оценку ситуации (в т.ч. в областях медицинского и корпоративного права, а также в сфере деятельности конкретного органа (организации))
	формулирует выводы по итогам оценки ситуации (в т.ч. с учетом регулирования сфер медицинского и корпоративного права и особенностей деятельности	профессионально формулирует выводы по итогам оценки ситуации и аргументирует их (в т.ч. с учетом регулирования сфер медицинского и

	конкретного органа (организации)	корпоративного права и особенностей деятельности конкретного органа (организации)

Таблица 10.

Очно-заочная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-6.6 способность синтезировать имеющиеся данные о фактах и обстоятельствах в различных областях	определяет цели синтеза имеющихся данных (в т.ч. в областях права интеллектуальной собственности, медицинского и корпоративного права)	вырабатывает цели синтеза, формулирует и достигает их (в т.ч. в областях права интеллектуальной собственности, медицинского и корпоративного права)
	проводит синтез имеющихся данных (в т.ч. в областях права интеллектуальной собственности, медицинского и корпоративного права)	осуществляет синтез имеющихся данных на профессиональном уровне (в т.ч. в областях права интеллектуальной собственности, медицинского и корпоративного права)

Таблица 11.

Заочная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-6.4 способность сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией, давать правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам	сопоставляет правовые нормы с конкретной ситуацией (в т.ч. с учетом регулирования сфер международного частного права, правового регулирования внешнеэкономической деятельности и интеллектуальной собственности, медицинского и корпоративного права и особенностей деятельности конкретного органа (организации))	разрешает правовые коллизии (в т.ч. с учетом регулирования сфер международного частного права, правового регулирования внешнеэкономической деятельности и интеллектуальной собственности, медицинского и корпоративного права и особенностей деятельности конкретного органа (организации))
	дает правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам (в т.ч. в области международного частного права, правового регулирования	полно и всесторонне оценивает установленные данные (в т.ч. в области международного частного права, правового регулирования

	внешнеэкономической деятельности и интеллектуальной собственности, медицинского и корпоративного права и особенностей деятельности конкретного органа (организации)	внешнеэкономической деятельности и интеллектуальной собственности, медицинского и корпоративного права и особенностей деятельности конкретного органа (организации)

Таблица 12.

Заочная форма с ЭО и ДОТ

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-6.7 способность дать правильную правовую оценку ситуации в целом и сформулировать выводы (в т.ч. с учетом особенностей деятельности конкретного органа (организации))	дает правовую оценку ситуации в целом (в т.ч. в областях медицинского и корпоративного права, правового регулирования внешнеэкономической деятельности, а также в сфере деятельности конкретного органа (организации))	дает полную всестороннюю правовую оценку ситуации (в т.ч. в областях медицинского и корпоративного права, правового регулирования внешнеэкономической деятельности, а также в сфере деятельности конкретного органа (организации))
	формулирует выводы по итогам оценки ситуации (в т.ч. с учетом регулирования сфер медицинского и корпоративного права, правового регулирования внешнеэкономической деятельности, а также сферы деятельности конкретного органа (организации))	профессионально формулирует выводы по итогам оценки ситуации и аргументирует их (в т.ч. с учетом регулирования сфер медицинского и корпоративного права, правового регулирования внешнеэкономической деятельности, а также сферы деятельности конкретного органа (организации))

4.3.2. Типовые оценочные средства

Полный перечень вопросов и заданий находится на кафедре гражданского права и процесса.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ К ЭКЗАМЕНУ

1. Дайте общую характеристику Федеральному закону «Об основах охраны здоровья граждан в РФ» как источнику медицинского права.
2. Проведите анализ особенностей правового статуса медицинской организации.
3. Назовите и дайте характеристику элементам системы здравоохранения в РФ.
4. Назовите юридические критерии доступности медицинской помощи для населения.
5. Назовите способы реализации права граждан на информацию о факторах, влияющих

на здоровье.

6. Назовите и охарактеризуйте основные способы защиты прав пациента.
7. Постройте алгоритм получения и оформления информированного добровольного согласия пациента на медицинское вмешательство
8. Перечислите особенности правового регулирования репродуктивной деятельности человека.
9. Назовите известные вам проблемы правового регулирования суррогатного материнства.
10. Охарактеризуйте правовые последствия выявления у пациента вируса иммунодефицита человека.
11. Раскройте содержание принципа запрета дискриминации граждан в зависимости от наличия у них тех или иных заболеваний на примере правового статуса ВИЧ-инфицированных.
12. Постройте алгоритм правомерной госпитализации пациента в психиатрический стационар без его согласия.
13. Назовите особенности правового статуса лечащих, семейных врачей; врачей, занимающихся частной практикой, народных целителей.
14. Опишите правовые признаки и виды врачебной ошибки.
15. Опишите порядок возмещения вреда, причиненного здоровью гражданина при оказании медицинской помощи.

ТИПОВЫЕ ВАРИАНТЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ (для заочной формы обучения с применением ЭО и ДОТ)

1. Вставьте пропущенное слово

Международный кодекс медицинской этики устанавливает, что врач должен хранить врачебную тайну даже после _____ своего пациента

*смерти

2. Назовите один правильный ответ⁷

Основными принципами охраны здоровья являются:

- *приоритет охраны здоровья детей
- применение современных медицинских технологий
- недопустимость промедления в оказании медицинской помощи
- *соблюдение врачебной тайны

3. Назовите один правильный ответ

Экстренной формой оказания медицинской помощи является:

- *медицинская помощь, оказываемая при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний, представляющих угрозу жизни пациента
- медицинская помощь, оказываемая при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний без явных признаков угрозы жизни пациента
- медицинская помощь, оказываемая при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний с явными признаками угрозы здоровью пациента

4. Назовите один правильный ответ

Медицинская эвакуация осуществляется в целях

обеспечения доступа к наиболее высококвалифицированным специалистам
использования более современного медицинского оборудования

- *спасения жизни и сохранения здоровья граждан

⁷ Правильный ответ отмечен звездочкой

5. Назовите один правильный ответ

Экспертиза временной нетрудоспособности может проводиться в случаях, установленных законодательством

- *лечащим врачом
- медицинским экспертом
- судебным медиком

6. Назовите один правильный ответ

Лица, получившие высшее медицинское образование, при получении документа об образовании дают

клятву Гиппократы
международную клятву врачей

- *клятву, содержащуюся в ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в РФ»
- клятву, предусмотренную Уставом высшего учебного заведения

7. Назовите один правильный ответ

Медицинская деонтология содержит нормы и правила о взаимоотношениях

- *врачей между собой
- пациента и его родственников
- пациентов между собой
- *врача и родственников пациента

8. Назовите один правильный ответ

Полис обязательного медицинского страхования (далее – ОМС) дает застрахованному лицу при наступлении страхового случая право получения медицинской помощи бесплатно

- *на всей территории РФ
- на территории субъекта РФ, в котором выдан полис ОМС
- на территории муниципального образования, в котором выдан полис ОМС

9. Назовите один правильный ответ

Договор о финансовом обеспечении обязательного медицинского страхования заключается между страховой медицинской организацией и страхователем

- *территориальным фондом обязательного медицинского страхования
- медицинской организацией

10. Назовите один правильный ответ

Договор добровольного медицинского страхования представляет собой соглашение между

- *страхователем и страховой медицинской организацией
- страхователем и застрахованным лицом
- страховщиком и застрахованным лицом

11. Назовите один правильный ответ

Граждане, страдающие заболеваниями, представляющими опасность для окружающих, обязаны

- *проходить медицинское обследование и лечение
- уведомлять работодателя о наличии такого заболевания
- не появляться в общественных местах до окончания острой фазы течения заболевания

12. Назовите один правильный ответ

Медицинская стерилизация может быть проведена только по письменному заявлению гражданина

*в возрасте старше тридцати пяти лет, имеющего не менее двух детей
в возрасте старше тридцати лет, имеющего не менее троих детей

13. Назовите один правильный ответ

Военнослужащие и приравненные к ним лица имеют право на бесплатное получение медицинской помощи

исключительно в ведомственных медицинских организациях,

в ведомственных и иных государственных учреждениях здравоохранения

*в любых медицинских организациях в случаях и порядке, установленных законодательством

14. Назовите один правильный ответ

Независимая оценка качества оказания услуг медицинскими организациями является одной из форм контроля

государственного

административного

*общественного

15. Назовите один правильный ответ

Полномочия по государственному контролю качества и безопасности медицинской деятельности осуществляют

органы прокуратуры

суды

*Росздравнадзор

страховые медицинские организации

ТИПОВОЙ ВАРИАНТ ПИСЬМЕННОГО КОНТРОЛЬНОГО ЗАДАНИЯ (для заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ.)

1. На основе анализа судебной практики последних пяти лет заполните таблицу, указав не менее 5 конкретных примеров споров, связанных с нарушением сторонами обязательств по договору возмездного оказания медицинских услуг.

Суть проблемы, связанной с нарушением обязательств по договору	Наименование судебного акта с указанием реквизитов и источника опубликования

2. Составьте схему «Система здравоохранения в РФ», отразив все ее элементы и основы взаимодействия между ними.

3. *Решите задачу:*

Срок действия сертификата специалиста врача-травматолога истекает 03 мая 2017 года. Работодателем принято решение о направлении врача на повышение квалификации с 1 июня 2017 года, а в период между 03 мая 2017 года и 1 июня 2017 года предложить врачу оформить ему отпуск без сохранения заработной платы.

Вопросы:

1. *Вправе ли врач продолжать осуществлять профессиональную медицинскую деятельность после 03 мая 2017 года?*

Правомерны ли действия работодателя?

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 13

Очная форма обучения

Экзамен (5-балльная шкала)	Критерии оценки
2	Студент не может дать правовую оценку ситуации в сфере медицинского права, а также в сфере деятельности конкретного органа (организации). Студент не в состоянии оценить ситуацию в сфере медицинского права, а также особенности деятельности конкретного органа (организации). Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.
3	Студент дает частично верную правовую оценку ситуации в сфере медицинского права, а также в сфере деятельности конкретного органа (организации). Студент формулирует некоторые (частично ошибочные) выводы по итогам оценки ситуации, частично аргументирует их с учетом регулирования сфер медицинского права и особенностей деятельности конкретного органа (организации).
4	Студент дает полную, но не всестороннюю правовую оценку ситуации в сфере медицинского права, а также в сфере деятельности конкретного органа (организации). Студент формулирует некоторые выводы по итогам оценки ситуации и аргументирует их с учетом регулирования сфер медицинского права и особенностей деятельности конкретного органа (организации).
5	Студент дает полную всестороннюю правовую оценку ситуации в сфере медицинского права, а также в сфере деятельности конкретного органа (организации). Студент профессионально формулирует выводы по итогам оценки ситуации и аргументирует их с учетом регулирования сфер медицинского права и особенностей деятельности конкретного органа (организации).

Таблица 14.

Очно-заочная форма обучения

Экзамен (5-балльная шкала)	Критерии оценки
2	Студент не в состоянии самостоятельно определить цели синтеза имеющихся данных в области медицинского права, не формулирует их, не представляет способов их достижения.
3	Студент вырабатывает цели синтеза имеющихся данных в области медицинского права, достигает их частично.
4	Студент вырабатывает цели синтеза имеющихся данных в области медицинского права, формулирует их с неточностями, достигает их частично.
5	Студент вырабатывает и формулирует цели синтеза имеющихся данных в области медицинского права, правильно осуществляет синтез имеющихся данных

Таблица 15.

Заочная форма обучения

Экзамен (5-балльная шкала)	Критерии оценки
2	Студент не может самостоятельно разрешить правовые коллизии с учетом (либо без учета) некоторых особенностей правового регулирования медицинских правоотношений и особенностей деятельности конкретного органа (организации). Студент не может установить и оценить данные в медико-правовой сфере.
3	Студент затрудняется самостоятельно разрешить правовые коллизии с учетом (либо без учета) некоторых особенностей правового регулирования медицинских правоотношений и особенностей деятельности конкретного органа (организации). Студент с ошибками оценивает установленные данные в медико-правовой сфере с учетом (либо без учета) особенностей деятельности конкретного органа (организации)
4	Студент разрешает правовые коллизии с учетом некоторых особенностей правового регулирования медицинских правоотношений и особенностей деятельности конкретного органа (организации). Студент с неточностью оценивает установленные данные в медико-правовой сфере с учетом особенностей деятельности конкретного органа (организации)
5	Студент успешно разрешает правовые коллизии с учетом особенностей правового регулирования медицинских правоотношений и особенностей деятельности конкретного органа (организации). Студент полно и всесторонне оценивает установленные данные в медико-правовой сфере с учетом особенностей деятельности конкретного органа (организации)

Таблица 16.

Заочная форма с ЭО и ДОТ

Экзамен (5-балльная шкала)	Критерии оценки
2	Студент не может дать правовую оценку ситуации в сфере медицинского права, а также в сфере деятельности конкретного органа (организации). Студент не в состоянии оценить ситуацию в сфере медицинского права, а также особенности деятельности конкретного органа (организации). Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.
3	Студент дает частично верную правовую оценку ситуации в сфере медицинского права, а также в сфере деятельности конкретного органа (организации). Студент формулирует некоторые (частично ошибочные) выводы по итогам оценки ситуации, частично аргументирует их с учетом регулирования сфер медицинского права и особенностей деятельности конкретного органа (организации).
4	Студент дает полную, но не всестороннюю правовую оценку ситуации в сфере медицинского права, а также в сфере деятельности конкретного органа (организации). Студент формулирует некоторые выводы по итогам оценки ситуации и аргументирует их с учетом регулирования сфер медицинского права и особенностей деятельности конкретного органа (организации).

5	Студент дает полную всестороннюю правовую оценку ситуации в сфере медицинского права, а также в сфере деятельности конкретного органа (организации). Студент профессионально формулирует выводы по итогам оценки ситуации и аргументирует их с учетом регулирования сфер медицинского права и особенностей деятельности конкретного органа (организации).

4.4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Экзамен включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий.

Ответы на теоретические вопросы могут даваться в устной форме или в форме электронного тестирования.

Выполнение практических заданий проводится в письменной форме.

Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, основываться на действующем законодательстве и изученных актах судебной практики, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно.

При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия.

Давать односложные ответы нежелательно.

Нет необходимости при ответе приводить номера статей нормативных правовых актов, но содержание ответа должно основываться на действующем законодательстве.

При ответе студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках.

При выполнении задания необходимо четко определить его суть и необходимый результат его выполнения (правовая оценка ситуации, ответы на вопросы по ситуации, составление текста и т.д.). Если в задании содержится несколько вопросов по ситуации, надо ответить на все, иначе задание считается не выполненным.

При демонстрации выполненного задания студент должен аргументировать свое решение (формулировку текста и т.д.), демонстрируя знания, умения либо навыки в полной мере.

Ответ на каждый вопрос (задание) билета оценивается по 5-балльной шкале в соответствии со шкалой оценивания. Потом выводится среднеарифметическая оценка ответа студента, которая является итоговой за экзамен.

Если среднеарифметическая оценка находится между целыми числами, то итоговая оценка округляется в пользу студента.

Для студентов, обучающихся на заочной форме обучения с применением ЭО и ДОТ выполнение письменного контрольного задания позволяет оценить умения и навыки по дисциплине и осуществляется в течение семестра.

Проверка знаний также осуществляется с помощью тестовых заданий. Тестирование проводится в СДО "Прометей" в соответствии с установленными требованиями. Итоговый тест формируется на аппаратном уровне с использованием банка тестовых заданий по дисциплине. Проверка результатов тестирования осуществляется автоматически.

Алгоритм расчета итоговой оценки студентов, обучающихся на заочной форме обучения с применением ЭО и ДОТ, установлен «Регламентом о системе оценивания знаний обучающихся по дисциплинам учебного модуля по образовательным программам с применением электронного обучения на факультете заочного и дистанционного обучения Сибирского института управления-филиала РАНХиГС».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении курса «Медицинское право» применяются лекции, практические занятия, выполнение практических заданий по темам и контрольной работы по всему курсу, самостоятельная работа с источниками и др.

Студентам рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций (конспектов) и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

Студент обязательно должен посетить первые лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, выдается задание на контрольную работу, приводятся рекомендации и критерии оценивания.

На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение выполнять (решать) практические задания (задачи).

При необходимости в период самостоятельной подготовки студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине.

Для подготовки к занятиям по обоим разделам курса «Медицинское право» следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами к теме, подбора рекомендованной литературы. Затем необходимо перечитать конспект лекции, ознакомиться с основной литературой. При этом нужно иметь соответствующие нормативные акты в действующей редакции, в частности, Гражданский кодекс РФ, федеральные законы «Об основах охраны здоровья граждан в РФ», «Об обязательном медицинском страховании» и т.д. Рекомендуется внимательно изучать материалы справочных правовых систем для уточнения действующих редакций нормативных актов, которые в сфере медицинского права очень часто обновляются.

В рамках изучения **раздела 1 «Общие положения законодательства в области охраны здоровья граждан»** стоит начать работу с освоения основных терминов: «медицинское право», «международное медицинское право», «законодательство об охране здоровья граждан» и т.д. Основная цель первого раздела курса – дать возможность студенту изучить основные элементы здравоохранительного законодательства и перечень источников медицинского права.

Наиболее сложными темами **раздела 2 «Система здравоохранения в Российской Федерации»**, являются тема, которые предусматривают изучение системы здравоохранения в РФ, обязательного и добровольного медицинского страхования, правового статуса медицинских работников. Поэтому только изучением актуальных учебников и комментариев к законодательству при освоении этих тем обойтись нельзя. Особое внимание стоит уделить освоению терминов «медицинская помощь», «медицинские правоотношения», «система здравоохранения», «обязательное медицинское страхование».

Раздел 3 предполагает изучение **правового статуса участников медицинских отношений**, в том числе, статуса пациента, отдельных групп населения, имеющих особенности правового статуса в области охраны здоровья, статуса медицинской организации как исполнителя медицинской услуги, а также вопросов, касающихся особенностей договора возмездного оказания гражданам медицинских услуг. В **раздел 4** курса включены вопросы **государственного контроля и правонарушений в области охраны здоровья граждан**. Студенту необходимо изучить административно-правовые аспекты регулирования медицинских отношений, виды и составы преступлений в области здравоохранительной деятельности, порядок и основания принудительного оказания гражданам медицинской помощи, режим врачебной тайны и ответственность за ее разглашение.

Особенностью освоения данной дисциплины по заочной форме является минимизация устных форм опроса и выполнения практических заданий из-за небольшого объема аудиторных занятий. Основным методом обучения на заочной форме выступает собственно самостоятельная работа, которая выполняется индивидуально в произвольном режиме времени в удобные для обучающегося часы, часто вне аудитории - внеаудиторная самостоятельная работа.

Рекомендации для студентов заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ изложены в «Методических рекомендациях по освоению дисциплины «Медицинское право» студентами заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ», которые размещены на сайте Сибирского института управления – филиала РАНХиГС <http://siu.ranepa.ru/sveden/education/>

Контрольная работа по итогам всего курса предусматривает самостоятельную разработку студентом конкретно сформулированной темы и подготовки письменной работы в форме цельного текста.

Основная цель написания контрольной работы - на основе изучения теоретических положений медицинского права, изучения и анализа нормативного материала, судебной и арбитражной практики, выработать у студентов навыки и умения по практической реализации некоторых вопросов в рамках профессиональной деятельности.

Обучающийся самостоятельно выбирает тему из предложенного списка тем работ, сформированных по всем темам курса «Медицинское право». По согласованию с преподавателем обучающийся может написать работу по своей теме, отсутствующей в списке, в рамках предмета дисциплины.

Выполнение контрольной работы начинается с составления плана работы (оглавления), подбора литературы и источников.

Работа должна иметь определенную структуру: титульный лист, оглавление, введение, главы, состоящие из параграфов, заключение, список использованных источников.

Во введении надо обосновать актуальность темы (какое значение она имеет в науке или практике), исследованность темы, какие имеются проблемы в данном вопросе, цель, задачи, объект, предмет исследования.

При использовании цитат или материалов чужих исследований необходимо делать сноски на источник. Каждая глава должна заканчиваться выводами по содержанию главы.

Оптимальное количество глав в работе 2 (максимум 3), в каждой главе 2-3 параграфа.

В заключении можно вновь перечислить частные выводы и на их основе сделать обобщение результатов. Литературу и источники обучающийся подбирает самостоятельно, при необходимости консультируясь с преподавателем. Для контрольной работы, как минимум, надо использовать 20-25 источников последних 3-5 лет издания.

Источниками могут выступать:

- научные статьи и монографии (рекомендуется использование публикаций, изданные не позднее, чем 3-5 лет назад);
- нормативные правовые акты (необходимо использовать их в действующей редакции, с учетом внесенных изменений);
- акты судебных инстанций (Верховный Суд РФ, Конституционный Суд РФ, арбитражные суды и т.д.);
- материалы из сети Интернет (рекомендуется использовать материалы с сайтов государственных органов, известных общественных организаций и иных авторитетных источников).

На все источники должны быть сделаны постраничные сноски с указанием фамилии автора, названия публикации, источника опубликования, издательства, года издания и страниц.

Библиографический список оформляется в соответствии с существующими правилами библиографического описания и состоит из трех частей: «Нормативно-правовые акты», «Акты судебной практики», «Литература». Располагать наименования нормативных актов следует по их юридической силе и времени принятия, актов судебной практики – по уровню судов, литературу – в алфавитном порядке по фамилии автора.

Контрольные работы, имеющие недостатки в оформлении, написанные на основе устаревшей информации или неполно раскрывающие тему, возвращаются на доработку.

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме.

Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление.

Вопросы могут быть направлены как на закрепление знаний, например, нормативно-правовых актов, составляющих источники информации для медицинского права и подлежащих применению, так и на формирование умений, например, сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией, давать правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам и т.д.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения действующего законодательства, относящегося к курсу, а также основных источников литературы.

Решение практических заданий нацелено на формирование у студента соответствующих компетентностных практических умений и владений.

При решении задач ответ должен быть дан конкретно на поставленный вопрос либо ситуацию (казус), при этом обязательным является формулировка ответа с использованием профессиональных правовых терминов и ссылка на статьи правового нормативного источника.

При составлении схемы надо иметь в виду основные требования к выделению видов (классов) явлений и процессов по какому-то отдельному основанию, а также ссылки на статьи нормативного источника (как нормативного, так и литературного).

При заполнении таблиц необходимо придерживаться установленных в задании требований, например, по количеству рассматриваемых примеров.

Ссылки нужны для подтверждения достоверности представленных сведений, а также оценки умения пользоваться действующим законодательством. Именно эти умения и навыки являются ценными для профессиональной работы выпускника по направлению «Юриспруденция».

Для подготовки к **тестированию**, проходящему в ходе занятий, следует изучить содержание как минимум основных источников и нормативно-правовых документов, рекомендуемых данной рабочей программой. Особое внимание стоит уделить нормативно закреплённым определениям в сфере медицинского права, классификациям субъектов и объектов, а также срокам всех видов. Тестирование не предусматривает большого количества открытых ответов, поэтому надо точно знать, какие предлагаемые варианты ответов соответствуют действующему законодательству.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Дерягин, Г. Б. Медицинское право [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Г. Б. Дерягин, Д. И. Кича, О. Е. Коновалов. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 239 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/16418.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

2. Колоколов, Г. Р. Медицинское право [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Г. Р. Колоколов, Н. И. Махонько. - 2-е изд. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2012. — 382 с — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/5973.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

3. Медицинское право [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. Н. Кирсанов [и др.]. — Электрон. дан. — Саратов : Научная книга, 2012. — 82 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/6301>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.2.Дополнительная литература.

1. Елина, Н. К. Медицинское право [Электронный ресурс] : учеб. пособие для семинарских занятий / Н. К. Елина. — Электрон. дан. — Самара : РЕАВИЗ, 2013. — 168 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/64880.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

2. Медицинское право [Электронный ресурс] : курс лекций / сост. Л. Н. Плеханова. - Электрон. дан. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2015. - 154 с. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. - филиал РАНХиГС. - Режим доступа : http://siu.ranepa.ru/UMM_1/4696/medpr_kl_15a.pdf, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

3. Рерихт, А. А. Теоретические основы медицинского права: проблемы формирования и развития [Электронный ресурс] : монография / А. А. Рерихт ; Рос. акад. наук, Ин-т науч. информации по обществ. наукам. — Электрон. дан. - Москва : ИНИОН РАН, 2011. — 212 с. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». — Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=132580>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

4. Эхте, К. А. Права и обязанности медицинских работников [Электронный ресурс] / К. А. Эхте, Д. П. Дербенев, О. В. Крячкова ; Тверская ГМА Минздравсоцразвития России. — Электрон. дан. - Тверь : Твер. гос. мед. акад., 2011. - 96 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/23628.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Дерягин, Г. Б. Медицинское право [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Г. Б. Дерягин, Д. И. Кича, О. Е. Коновалов. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 239 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/16418.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.4.Нормативные правовые документы

1. Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации: федеральный закон от 21.11.2010 № 323-ФЗ (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. — 2011. -№ 48. -Ст. 6724.
2. Об обязательном медицинском страховании: федеральный закон от 29.11.2010 №99-ФЗ (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. — 2011. № 19. - Ст. 2716.
3. Об обращении лекарственных средств: федеральный закон от 12.04.2010 № 61-ФЗ ((с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. — 2010. -№ 16. -Ст. 1815.
4. Об иммунопрофилактике инфекционных болезней: федеральный закон от 17.09.1998 № 157-ФЗ (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. — 1998. -№ 38. -Ст. 4736.

5. О трансплантации органов и (или) тканей человека: закон РФ от 22.12.1992 № 4180-1 (с изм. и доп.) // Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации от 14.01.1993 № 2 ст. 62.
6. О предупреждении распространения туберкулеза в РФ: федеральный закон от 18.06.2001 № 77-ФЗ (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2001. -№ 26. -Ст. 2581.
7. О предупреждении распространения в Российской Федерации заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции): федеральный закон от 30.03.1995 № 38-ФЗ (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1995. -№ 14. -Ст. 1212.

6.5.Интернет-ресурсы

1. Официальный сайт компании «Консультант-плюс» <http://www.consultant.ru/>
- 2.Портал государственных и муниципальных услуг «Государственные услуги» - <http://epgu.gosuslugi.ru/pgu/>
3. Официальный сайт федеральных арбитражных судов РФ – <http://www.arbitr.ru/>
4. Официальный сайт Верховного суда РФ – <http://www.supcourt.ru/>
5. Официальный сайт Государственной Думы и Федерального Собрания РФ – <http://www.duma.gov.ru/>
6. Официальный сайт Министерства здравоохранения РФ – <https://www.rosminzdrav.ru/>
7. Официальный сайт Новосибирской областной ассоциации врачей – <http://www.noav.ru/>

6.6.Иные источники

- 1.Модельный закон об акционерных обществах: принят на тридцать пятом пленарном заседании Межпарламентской Ассамблеи государств – участников СНГ (постановление № 35-13 от 28 октября 2010 года) [Электронный ресурс] <http://www.vkr.ru/104/106/117/316.html> (Дата обращения 15.11.2016)
2. Принципы корпоративного управления ОЭСР (Организация экономического сотрудничества и развития) (OECD Principles of Corporate Governance). - OECD publication, 1999 [Электронный ресурс] <http://www.oecd.org/daf/ca/corporategovernanceprinciples/32159669.pdf> (Дата обращения 07.11.2014)

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

7.1. Программное обеспечение

1. Единая электронная справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Единая электронная справочно-правовая система «Гарант»
3. Электронная библиотека НОУ "ИНТУИТ"
4. пакет MS Office
5. Microsoft Windows
6. сайт филиала
7. СДО Прометей
8. корпоративные базы данных
9. iSpring Free Cam8.

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Лаборатория личностного и профессионального развития	полиграф «Фемида», компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, колонки, DVD-проигрыватель, музыкальный центр, видеокамера, видеоманитофон, методические материалы (тесты, методики и т.п.), столы письменные, стулья, шкаф, трибуна настольная, стеллаж, доска аудиторная, ковровое покрытие; стекло для одностороннего просмотра для проведения фокус-групп
Юридическая клиника (ауд. № 138а)	Телевизор, компьютер с выходом в локальную сеть филиала и Интернет, столы аудиторные, стулья, правовые системы, отечественные и зарубежные интернет-ресурсы
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
Аудитория для самостоятельной работы обучающихся. Центр Интернет-ресурсов	Мультимедийный проектор, Экран проекционный, Принтер, ПК с подключенным интернетом и к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
Библиотека. Центр интернет-ресурсов	компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.

<i>Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет)</i>	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья
<i>Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)</i>	Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института, Центру интернет-ресурсов и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла
Видеостудия для проведения вебинаров	Два рабочих места, оснащенных компьютерами, веб-камерами и гарнитурам (наушники и микрофон).
Кафедры	На каждой кафедре одно рабочее место, оснащенное компьютером, веб-камерой, гарнитурой.

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Юридический факультет
Кафедра гражданского права и процесса

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой гражданского права и процесса

Протокол от 29.08.2018 №1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

КОРПОРАТИВНОЕ ПРАВО

Б1.В.ДВ.6.2

не устанавливается

краткое наименование дисциплины

по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль): «Гражданско-правовой»

квалификация выпускника: Бакалавр

формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Год набора – 2019

Новосибирск, 2018 г.

Автор—составитель:

Канд.юрид.наук, доцент, доцент кафедры гражданского права и процесса

Дорожинская Елена Анатольевна

Заведующий кафедрой гражданского права и процесса

Канд.юрид.наук, доцент, доцент кафедры гражданского права и процесса

Войтович Елена Павловна

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО.....	
3. Содержание и структура дисциплины	
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	11
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	
6.1. Основная литература.	
6.2. Дополнительная литература.	
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	
6.4. Нормативные правовые документы.	
6.5. Интернет-ресурсы.	
6.6. Иные источники.....	31
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	

1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1.Дисциплина Б1.В.ДВ.6.2 «Корпоративное право» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-6	способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	Очная форма обучения – ПК-6.6.	способность дать правильную правовую оценку ситуации в целом и сформулировать выводы (в т.ч. с учетом особенностей деятельности конкретного органа (организации))
		Очно-заочная форма обучения – ПК-6.6	способность синтезировать имеющиеся данные о фактах и обстоятельствах в различных областях
		Заочная форма обучения - ПК-6.4	способность сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией, давать правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам
		Заочная форма обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий ¹ - ПК-6.7	способность дать правильную правовую оценку ситуации в целом и сформулировать выводы (в т.ч. с учетом особенностей деятельности конкретного органа (организации))

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2.

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
разработка проектов документов правового характера консультирование по правовым вопросам	Очная форма обучения – ПК-6.6.	на уровне знаний: нормативно-правовых актов, составляющих источники информации, и подлежащих применению; юридически значимых фактов и обстоятельств;
	Очно-заочная форма обучения – ПК-6.6	на уровне умений: определять нормы права, подлежащие применению для решения поставленной задачи; сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией;
	Заочная форма обучения - ПК-6.3	давать правовую оценку установленным фактам

¹ Далее по тексту – ЭО и ДОТ

	Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ - ПК-6.7	и обстоятельствам на уровне навыков: синтезирования имеющихся данных о фактах и обстоятельствах; правильного оценивания ситуации в целом и формулирования выводов

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

- общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах: 4 З.Е.

Количество академических часов, выделенных:

очная форма обучения

на контактную работу с преподавателем

- 56 часов (24 часа лекций, 32 часа практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 52 часов.

очно-заочная форма обучения:

на контактную работу с преподавателем

- 34 часа (14 часов лекций, 20 часов практических (семинарских) занятий);

На самостоятельную работу обучающихся – 56 часов.

заочная форма обучения

на контактную работу с преподавателем

- 12 часов (4 часа лекций, 8 часов практических (семинарских) занятий);

На самостоятельную работу обучающихся – 123 часов.

заочная форма обучения с применением ЭО, ДОТ

на контактную работу с преподавателем

- 12 часов (4 часа лекций, 8 часов практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 123 часов.

Место дисциплины –

Корпоративное право (Б1.В.ДВ.6.2) изучается на 4 курсе (8 семестр) очной формы обучения, на 5 курсе (9 семестр) очно-заочной формы обучения, на 4, 5 курсе (8, 9 семестр) заочной формы обучения, на 5 курсе (9 семестре) заочной формы обучения, с применением ЭО и ДОТ.

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин:

На очной форме:

Б1.Б.13	Гражданское право
Б1.Б.14	Гражданский процесс
Б1.Б.25	Международное частное право
Б1.В.ОД.10	Право интеллектуальной собственности
Б1.В.ДВ.4.2	Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности

На очно-заочной форме:

Б1.Б.13	Гражданское право
Б1.Б.14	Гражданский процесс
Б1.Б.25	Международное частное право
Б1.В.ОД.10	Право интеллектуальной собственности

На заочной форме (в т.ч. с применением ЭО и ДОТ):

Б1.Б.13	Гражданское право
Б1.Б.14	Гражданский процесс

3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 3.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущ. контроля успеваемости ² , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	Общие положения корпоративного права	20	4		4		12	
Тема1.1.	Теоретические основы корпоративного права	10	2		2		6	О - 1.1. Т – 1.1.
Тема 1.2.	Источники корпоративного права и корпоративные нормы	10	2		2		6	О – 1.2 Т – 1.2
Раздел 2	Корпоративные правоотношения	86	20		28		36	
Тема 2.1	Субъекты и объекты корпоративных правоотношений.	16	4		6		6	О – 2.1, ПЗ – 2.1
Тема 2.2.	Корпоративное управление	16	4		6		6	О – 2.2, ПЗ – 2.2.
Тема 2.3.	Правовой режим имущества корпорации	16	4		6		6	О – 2.3, ПЗ – 2.3
Тема 2.4.	Корпоративный контроль	16	4		6		6	О – 2.4, ПЗ – 2.4
Тема 2.5.	Корпоративные конфликты и корпоративные споры.	12	4		4		4	О – 2.5, ПЗ – 2.5
Выполнение контрольной работы по разделам 1-2		10					10	Контрольная работа
Промежуточная аттестация		36				36		Экзамен
Всего:		144	24		32	36	52	ак.ч.
		4						З.Е.
		108						ас.ч.

² Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ)

Таблица 4.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ³ , промежуточно й аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Очно-заочная форма обучения								
Раздел 1	Общие положения корпоративного права	12	2		4		6	
Тема 1.1.	Теоретические основы корпоративного права.	12	2		4		6	О - 1.1; 1.2 Т – 1.1; 1.2
Тема 1.2.	Источники корпоративного права и корпоративные нормы							
Раздел 2	Корпоративные правоотношения	78	12		16		46	
Тема2.1	Субъекты и объекты корпоративных правоотношений.	16	4		4		8	О – 2.1, ПЗ – 2.1
Тема 2.2.	Корпоративное управление	14	2		4		8	О – 2.2, ПЗ – 2.2.
Тема 2.3.	Правовой режим имущества корпорации	14	2		4		8	О – 2.3, ПЗ – 2.3
Тема 2.4.	Корпоративный контроль	12	2		2		8	О – 2.4, ПЗ – 2.4
Тема 2.5.	Корпоративные конфликты и корпоративные споры	12	2		2		8	О – 2.5, ПЗ – 2.5
Выполнение контрольной работы по разделам 1-2		10					10	Контрольная работа
Промежуточная аттестация		54						экзамен
Всего:		144	14		20	54	56	ак.ч.
		4						З.Е.
		108						ас.ч.

³ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ)

Таблица 5.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости ⁴ , промежуточно й аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР		
			л	лр	пз			КСР
Заочная форма обучения								
Разделы 1	Общие положения корпоративного права Корпоративные правоотношения	62	2		4		56	
Тема 1.1.	Теоретические основы корпоративного права.	62	2		4		56	О - 1.1; 1.2 Т – 1.1; 1.2
Тема 1.2.	Источники корпоративного права и корпоративные нормы							
Раздел 2.	Корпоративные правоотношения	73	2		4		59	
Тема2.1	Субъекты и объекты корпоративных	63	2		4		57	О – 2.1 – 2.5 ПЗ – 2.1-2.5
Тема 2.2.	Корпоративное управление							
Тема 2.3.	Правовой режим имущества корпорации							
Тема 2.4.	Корпоративный контроль							
Тема 2.5.	Корпоративные конфликты и корпоративные споры							
Выполнение контрольной работы по разделам 1-2		10					10	Контрольная работа
Промежуточная аттестация		9				9		экзамен
Всего:		144	4		8	9	123	ак.ч.
		4						З.Е.
		108						ас.ч.

⁴ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ)

Таблица 6.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л/эо,д от	лр/эо, дот	пз/эо,д от	КСР		
Заочная форма обучения с применением ЭО, ДОТ								
Разделы 1	Общие положения корпоративного права Корпоративные правоотношения	62	2		4		56	
Тема 1.1.	Теоретические основы корпоративного права.	62	2		4		56	Электронный семинар
Тема 1.2.	Источники корпоративного права и корпоративные нормы							
Раздел 2.	Корпоративные правоотношения	73	2		4	2	65	
Тема2.1	Субъекты и объекты корпоративных	63	2		4		57	Электронный семинар
Тема 2.2.	Корпоративное управление							
Тема 2.3.	Правовой режим имущества корпорации							
Тема 2.4.	Корпоративный контроль							
Тема 2.5.	Корпоративные конфликты и корпоративные споры							
Промежуточная аттестация		9				9		экзамен
Всего:		144	4		8	9	123	ак.ч.
		4						З.Е.
		108						ас.ч.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Общие положения корпоративного права

Тема 1.1. Теоретические основы корпоративного права

История корпоративного права в России и за рубежом.

Современное состояние правового регулирования корпоративных отношений за рубежом.

Понятие корпоративного права в современной России.

Тема 1.2. Источники корпоративного права и корпоративные нормы

Общая характеристика российского корпоративного законодательства.

Понятие и виды источников корпоративного права и корпоративных норм.

Теоретические и практические аспекты локального регулирования корпоративных отношений.

Кодексы корпоративного управления.

Корпоративный договор.

Раздел 2. Корпоративные правоотношения

Тема 2.1. Субъекты и объекты корпоративных правоотношений.

Понятие, элементы, содержание и особенности корпоративного правоотношения. Проблемы классификации корпоративных правоотношений. Основания возникновения, изменения и прекращения корпоративных правоотношений

Объекты корпоративных правоотношений. Субъекты корпоративных правоотношений. Понятие и признаки корпораций в российском и зарубежном праве. Проблемы участия публично-правовых образований в корпоративных отношениях.

Объединения корпораций. Статус учредителей (участников) корпораций. Классификация корпораций и их организационно-правовые формы. Теоретические и практические проблемы создания, реорганизации и ликвидации корпораций. Учредительные документы корпорации.

Тема 2.2. Корпоративное управление

Понятие и сущность корпоративного управления. Органы управления корпорацией. Основные системы управления корпорациями (зарубежный и российский опыт).

Вопросы разграничения компетенции между органами управления корпораций. Проблемы правового регулирования ответственности органов управления корпорации.

Тема 2.3. Правовой режим имущества корпорации

Источники формирования имущества корпорации. Правовой режим уставного (складочного) капитала. Правовой режим долей (вкладов, взносов и т.д.) учредителей (участников) корпорации. Правовое регулирование сделок по распоряжению имуществом корпорации. Крупные сделки и сделки с заинтересованностью в практике деятельности корпораций

Тема 2.4. Корпоративный контроль

Понятие корпоративного контроля. Виды корпоративного контроля. Механизмы приобретения корпоративного контроля. Последствия реализации корпоративного контроля.

Тема 2.5. Корпоративные конфликты и корпоративные споры.

Корпоративный конфликт: понятие, сущность. Соотношение понятий «корпоративный спор» и «корпоративный конфликт». Причины возникновения корпоративных конфликтов.

Классификация корпоративных конфликтов. Медиация как способ разрешения корпоративных конфликтов и споров. Судебное рассмотрение корпоративных споров. Особенности и проблемы разрешения корпоративных споров.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.6.2 «Корпоративное право» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 7.

Для проведения занятий по очной, заочной, очно-заочной формам обучения

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Общие положения корпоративного права	
Тема 1.1.	Теоретические основы корпоративного права	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы

		Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 1.2.	Источники корпоративного права и корпоративные нормы	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Раздел 2	Корпоративные правоотношения	
Тема2.1	Субъекты и объекты корпоративных правоотношений.	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 2.2.	Корпоративное управление	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 2.3.	Правовой режим имущества корпорации	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 2.4.	Корпоративный контроль	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 2.5.	Корпоративные конфликты и корпоративные споры.	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
	Выполнение контрольной работы по курсу	Письменное выполнение контрольной работы по разделам 1-2

В ходе реализации дисциплины по заочной форме обучения с применением ЭО, ДОТ используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- письменный ответ на задания электронного семинара;
- ответы на вопросы обучающихся в ходе проведения электронного семинара.

4.1.2. Экзамен проводится с применением следующих методов (средств):

устное собеседование по вопросам билета либо письменные ответы на вопросы билета (очная, очно-заочная и заочная формы обучения); письменная работа и компьютерное тестирование (заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ). Выбор метода оценивания для традиционной формы обучения осуществляет преподаватель, информируя обучающихся в день проведения консультации к экзамену.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Полный перечень материалов текущего контроля находится на кафедре гражданского права и процесса.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОПРОСА

Тема 1.1. Теоретические основы корпоративного права (О - 1.1)

1. Сформулируйте свою точку зрения о соотношении гражданского и корпоративного права.
2. Как Вы считаете, какие институты дореволюционного корпоративного права нашли свое отражение в современном российском праве?
3. Какой положительный опыт регулирования корпоративных отношений в зарубежных странах (и в каких именно) можно было бы интегрировать в российское корпоративное право? Обоснуйте свою точку зрения.
4. Как формировались и развивались корпорации в России при переходе к рынку?

Тема 1.2. Источники корпоративного права и корпоративные нормы (О - 1.2)

1. В каких организациях создание и внедрение Кодексов корпоративного управления является целесообразным?
2. Какими мотивами руководствуются участники российских корпораций при заключении корпоративных договоров?
3. Каков минимальный перечень локальных актов должен быть принят в рамках корпорации для максимально эффективного регулирования ее работы?

Тема 2.1. Субъекты и объекты корпоративных правоотношений (О - 2.1)

1. Несет ли юридическое лицо ответственность за деятельность своих филиалов и представительств?
2. Устанавливает ли действующее законодательство максимальное количество дочерних организаций, которое вправе иметь хозяйственное общество?
3. Как распределяется ответственность между вновь образованными юридическими лицами при реорганизации перед кредиторами реорганизованного юридического лица?

Тема 2.2. Корпоративное управление (О - 2.2)

1. Вправе ли член совета директоров передать свой голос третьему лицу путем выдачи доверенности?
2. Может ли директор общества одновременно входить в органы управления иных компаний?
3. Какое должностное лицо проводит заседания правления в обществе?

Тема 2.3. Правовой режим имущества корпорации (О - 2.3)

1. Может ли участник общества с ограниченной ответственностью уступить право преимущественной покупки доли в уставном капитале третьему лицу?
2. Если участник общества не оплатил полностью принадлежащую ему долю в уставном капитале, вправе ли он продать ее другому участнику или третьему лицу?
3. Вправе ли участник общества с ограниченной ответственностью заложить принадлежащую ему долю, например, в целях обеспечения кредитного обязательства?

Тема 2.4. Корпоративный контроль (О - 2.4)

1. Назовите несколько значений понятия «корпоративный контроль», применяемых в практике работы российских корпораций.
2. Каковы цели приобретения корпоративного контроля участником корпорации?
3. В чем особенности реализации корпоративного контроля между основным и дочерним обществом?

Тема 2.5. Корпоративные конфликты и корпоративные споры (О - 2.5)

1. В чем опасность слияния и поглощения корпораций как основания возникновения корпоративного конфликта?
2. Что подразумевается под термином «рейдерство» в рамках действующего законодательства и сложившейся практики, и какие его виды (формы) можно выделить?
3. Насколько значима медиация как способ разрешения корпоративных конфликтов и споров с точки зрения сложившейся практики?

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Раздел 1. Общие положения корпоративного права
Выберите один правильный ответ: К принципам корпоративного права относится принцип: презумпции разумности поведения участников корпорации объективности и независимости *разделения компетенции органов управления⁵
Выберите один правильный ответ: В Древнем Риме частные корпорации в Риме представляли собой: юридическое лицо *объединения лиц юридическую фикцию
Вставьте пропущенное слово Под влиянием процессов развития производства с _____ века начали образовываться корпоративные монополистические объединения. XVII XVIII * XIX
Выберите один правильный ответ: Основными организационно-правовыми формами корпоративных субъектов в США являются: партнерство с коммандитной ответственностью участников *компания с ограниченной ответственностью корпорация комплексного типа
Выберите один правильный ответ: В международном корпоративном праве правила, которые не являются юридически обязательными, но могут порождать практический (правовой) эффект – это: обычное право * «мягкое» право
Раздел 2. Корпоративные правоотношения
Выберите один правильный ответ: К основным источникам корпоративного права можно отнести: нормы иностранных государств трудовые договоры *корпоративные обычаи
Выберите один правильный ответ: Федеральный закон «О корпоративных обществах» правовое положение коммерческих организаций устанавливает регулирует *не регулирует Выберите один правильный ответ: Корпоративные отношения стали неотъемлемой частью предмета гражданского права после внесения изменений в Гражданский кодекс Российской Федерации: * в 2012 году в 2013 году в 2014 году
Выберите один правильный ответ:

⁵ Правильный ответ в тесте обозначен «звездочкой» (*)

Кодексы корпоративного управления (поведения) являются нормативно-правовыми актами, *носят рекомендательный характер, обладают чертами закона
Выберите один правильный ответ: Предметом корпоративного договора может быть *бездействие правонарушение ответственность

ТИПОВЫЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

Тема 2.1. Субъекты и объекты корпоративных правоотношений (ПЗ – 2.1)

1. На основе изученного действующего российского законодательства и судебной практики последних 5 лет сформулируйте конкретную проблемную ситуацию, связанную с реализацией участниками корпорации (участники, члены, акционеры и т.п.) своих прав и обязанностей.

Кроме самой проблемы, также надо сформулировать вариант решения этой проблемной ситуации.

2. На основе анализа судебной практики последних пяти лет заполните таблицу, указав не менее 10 конкретных примеров споров, связанных с созданием либо реорганизацией юридического лица-корпорации.

Суть проблемы, связанной с созданием либо реорганизацией юридического лица-корпорации	Наименование судебного акта с указанием реквизитов и источника опубликования

Тема 2.2. Корпоративное управление (ПЗ – 2.2)

1. Изучив текст Кодекса корпоративного управления Банка России⁶, заполните таблицу, кратко отразив общие подходы Банка России к реализации принципов корпоративного управления (не менее трех выводов по каждому показателю).

Права акционеров и равенство условий для акционеров при осуществлении ими своих прав	Совет директоров общества	Корпоративный секретарь общества
....		
Система вознаграждения членов совета директоров, исполнительных органов и иных ключевых работников общества	Система управления рисками и внутреннего контроля	Раскрытие информации об обществе, информационная политика общества
...		

2. Ответьте на вопросы по ситуации:

Существует общество с ограниченной ответственностью с одним учредителем, который одновременно является генеральным директором общества.

Возникла необходимость сменить данного учредителя на другого, назначив его генеральным директором. Предыдущий учредитель согласен на данные изменения.

Вопросы:

⁶ С текстом Кодекса корпоративного управления можно ознакомиться на сайте: <http://www.cbr.ru/publ/Vestnik/ves140418040.pdf>

1. Назовите последовательность действий, которые приведут к желаемому результату, то есть к замене учредителя.
2. Какие основания можно привести для назначения нового генерального директора?

Тема 2.3. Правовой режим имущества корпорации (ПЗ - 2.3)

1. На основе анализа судебной практики последних пяти лет заполните таблицу, указав не менее 10 конкретных примеров дел, связанных с оспариванием крупных сделок и сделок с заинтересованностью, совершенных с участием корпорации.

Суть спора по поводу совершения крупных сделок и сделок с заинтересованностью с участием корпораций	Наименование судебного акта с указанием реквизитов и источника опубликования
...	

2. Ответьте на вопросы по ситуации

В организации 6 учредителей, но по взаимной договоренности уставный капитал будет вносить за всех только один учредитель.

Вопросы:

1. Можно ли оформить передачу полномочий по оплате долей уставного капитала одному учредителю от всех остальных? Как это можно сделать?
2. Необходимо ли указать на этот факт в учредительном договоре?

Тема 2.4. Корпоративный контроль (ПЗ – 2.4)

1. Решите задачу

Внеочередное собрание акционеров ПАО «Изумруд» приняло решение о внесении дополнения в устав общества в части ограничения максимального числа голосов, предоставляемых одному акционеру (собрание постановило, что акционеру не может принадлежать более 25 % голосов). В соответствии с указанным ограничением счетная комиссия подвела итоги голосования акционеров на данном собрании по вопросу об избрании совета директоров.

Акционер Рыбников, являющийся владельцем 30% голосующих акций общества, предъявил в суд иск о признании решения собрания об избрании совета директоров недействительным, поскольку дополнение в устав приобретает силу лишь после его государственной регистрации.

Каков порядок внесения изменений и дополнений в устав акционерного общества?

Обоснованы ли требования Рыбникова? Решите дело.

2. Изучив Постановление Президиума Высшего арбитражного суда РФ от 3 июня 2008 г. № 1176/08⁷, кратко изложите его суть и сформулируйте свою точку зрения по поводу решения суда относительно реализации корпоративного контроля.

Тема 2.5. Корпоративные конфликты и корпоративные споры (ПЗ – 2.5)

1. На основе анализа судебной практики последних пяти лет надо заполнить таблицу, указав не менее 10 конкретных примеров споров, связанных с формированием либо изменением уставного капитала корпорации:

Суть спора, связанного с формированием и изменением уставного капитала корпорации	Наименование судебного акта с указанием реквизитов и источника опубликования

⁷ Вестник ВАС РФ. - 2008. - № 10. Режим доступа – Справочная правовая система «Консультант +» (Дата обращения 02.09.2015)

2. Изучив Определение Верховного Суда РФ от 25.08.2015 по делу № 309-ЭС15-9427 (А76-19234/2013)⁸, перечислите основания для отказа в передаче кассационной жалобы по указанному делу для рассмотрения в судебном заседании Судебной коллегии по экономическим спорам Верховного Суда Российской Федерации.

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ ПО КУРСУ

1. Развитие российской юридической науки о корпоративных отношениях.
2. Правовой статус корпораций в сфере инвестиционной деятельности.
3. Особенности корпоративного статуса некоммерческих организаций.
4. Актуальные проблемы учреждения (создания) корпорации.
5. Договоры о слиянии и присоединении хозяйственных обществ.
6. Актуальные проблемы ликвидации корпораций.
7. Право на информацию участника корпорации: понятие, значение и реализация.
8. Перспективы применения корпоративного договора.
9. Локальные акты корпорации как основа ее деятельности.
10. Общая характеристика способов реализации корпоративных прав и обязанностей.
11. Правовые проблемы продажи доли в ООО.
12. Особенности формирования и изменения уставного капитала.
13. Защита прав кредиторов при реорганизации и ликвидации корпорации.
14. Оспаривание крупных сделок корпораций.
15. Государственная политика в сфере правового регулирования деятельности корпораций

Электронный семинар

Типовые вопросы электронного семинара к разделу 1 Общие положения корпоративного права

1. Охарактеризуйте корпоративные отношения как разновидность правоотношений, основываясь на содержании ст. 2 ГК РФ.

2. Изучив состояние действующего российского законодательства, регулирующего деятельность органов управления корпораций, и правоприменительной практики, приведите по 1 конкретному примеру из практики деятельности корпорации (надо кратко изложить суть проблемы):

1 проблема: по поводу выхода учредителя (участника) корпорации из состава участников;

2 проблема: по поводу процедуры утверждения (согласования) крупной сделки корпорации;

3 проблема: по поводу изменения уставного капитала корпорации (уменьшения или увеличения).

Типовые вопросы электронного семинара к разделу 2 Корпоративные правоотношения

1. Проведите сравнительный анализ статусов различных субъектов корпоративных правоотношений со ссылкой на статьи нормативных актов.

2. Изучив способы формирования имущества корпораций, назовите особенности правового регулирования изменения размера уставного капитала ООО и дополнительной эмиссии АО.

3.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

⁸ Документ опубликован не был. [Электронный ресурс] // Режим доступа – Справочная правовая система «Консультант +» (Дата обращения 02.09.2015)

4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 8.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-6	способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	Очная форма обучения – ПК-6.6.	способность дать правильную правовую оценку ситуации в целом и сформулировать выводы (в т.ч. с учетом особенностей деятельности конкретного органа (организации))
		Очно-заочная форма обучения – ПК-6.6	способность синтезировать имеющиеся данные о фактах и обстоятельствах в различных областях
		Заочная форма обучения - ПК-6.3	способность сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией, давать правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам
		Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ - ПК-6.7	способность дать правильную правовую оценку ситуации в целом и сформулировать выводы (в т.ч. с учетом особенностей деятельности конкретного органа (организации))

Таблица 9.

Очная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-6.6 способность дать правильную правовую оценку ситуации в целом и сформулировать выводы (в т.ч. с учетом особенностей деятельности конкретного органа (организации))	дает правовую оценку ситуации в целом (в т.ч. в областях медицинского и корпоративного права, а также в сфере деятельности конкретного органа (организации))	дает полную всестороннюю правовую оценку ситуации (в т.ч. в областях медицинского и корпоративного права, а также в сфере деятельности конкретного органа (организации))
	формулирует выводы по итогам оценки ситуации (в т.ч. с учетом регулирования сфер медицинского и корпоративного права и особенностей деятельности конкретного органа (организации))	профессионально формулирует выводы по итогам оценки ситуации и аргументирует их (в т.ч. с учетом регулирования сфер медицинского и корпоративного права и особенностей деятельности конкретного органа (организации))

Таблица 10.

Очно-заочная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-6.6 способность синтезировать имеющиеся данные о фактах и обстоятельствах в различных областях	определяет цели синтеза имеющихся данных (в т.ч. в областях права интеллектуальной собственности, медицинского и корпоративного права)	вырабатывает цели синтеза, формулирует и достигает их (в т.ч. в областях права интеллектуальной собственности, медицинского и корпоративного права)
	проводит синтез имеющихся данных (в т.ч. в областях права интеллектуальной собственности, медицинского и корпоративного права)	осуществляет синтез имеющихся данных на профессиональном уровне (в т.ч. в областях права интеллектуальной собственности, медицинского и корпоративного права)

Таблица 11.

Заочная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-6.4 способность сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией, давать правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам	сопоставляет правовые нормы с конкретной ситуацией (в т.ч. с учетом регулирования сфер международного частного права, правового регулирования внешнеэкономической деятельности и интеллектуальной собственности, медицинского и корпоративного права и особенностей деятельности конкретного органа (организации))	разрешает правовые коллизии (в т.ч. с учетом регулирования сфер международного частного права, правового регулирования внешнеэкономической деятельности и интеллектуальной собственности, медицинского и корпоративного права и особенностей деятельности конкретного органа (организации))
	дает правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам (в т.ч. в области международного частного права, правового регулирования внешнеэкономической деятельности и интеллектуальной собственности, медицинского и	полно и всесторонне оценивает установленные данные (в т.ч. в области международного частного права, правового регулирования внешнеэкономической деятельности и интеллектуальной собственности, медицинского и

	корпоративного права и особенностей деятельности конкретного органа (организации)	корпоративного права и особенностей деятельности конкретного органа (организации)

Таблица 12.

Заочная форма с ЭО и ДОТ

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-6.7 способность дать правильную правовую оценку ситуации в целом и сформулировать выводы (в т.ч. с учетом особенностей деятельности конкретного органа (организации))	дает правовую оценку ситуации в целом (в т.ч. в областях медицинского и корпоративного права, правового регулирования внешнеэкономической деятельности, а также в сфере деятельности конкретного органа (организации))	дает полную всестороннюю правовую оценку ситуации (в т.ч. в областях медицинского и корпоративного права, правового регулирования внешнеэкономической деятельности, а также в сфере деятельности конкретного органа (организации))
	формулирует выводы по итогам оценки ситуации (в т.ч. с учетом регулирования сфер медицинского и корпоративного права, правового регулирования внешнеэкономической деятельности, а также сферы деятельности конкретного органа (организации))	профессионально формулирует выводы по итогам оценки ситуации и аргументирует их (в т.ч. с учетом регулирования сфер медицинского и корпоративного права, правового регулирования внешнеэкономической деятельности, а также сферы деятельности конкретного органа (организации))

4.3.2. Типовые оценочные средства

Полный перечень вопросов и заданий находится на кафедре гражданского права и процесса.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ К ЭКЗАМЕНУ

1. Дайте характеристику органам управления как возможным субъектам корпоративных правоотношений, выделив проблемы определения их правового положения.
2. Проанализируйте природу корпоративного договора по действующему российскому законодательству.
3. Дайте правовую характеристику кодексов корпоративного управления в России и за рубежом.
4. Обоснуйте преимущества и недостатки акционерного общества как организационно-правовой формы корпорации.
5. Назовите известные вам проблемы участия публично-правовых образований в корпоративных отношениях.
6. Проведите анализ особенностей статуса некоммерческих организаций как корпораций.

7. Дайте общую характеристику российской модели корпоративного управления. Дайте оценку зарубежных моделей корпоративного управления по сравнению с российской моделью.
8. Охарактеризуйте распределение компетенции между органами управления корпораций. Перечислите особенности прекращения полномочий органов управления корпорации.
9. Постройте алгоритм, отражающий порядок досрочного прекращения полномочий органов управления и отдельных его членов.
10. Постройте алгоритм, отражающий порядок входа и выхода лиц из состава участников корпораций.
11. Перечислите особенности нормативного регулирования и совершения сделок с заинтересованностью.
12. Как формируется первоначальный капитал корпорации? Опишите алгоритм для конкретного вида корпорации. Какие источники формирования имущества корпорации установлены действующим законодательством?
13. Проанализируйте правовой режим доли участника общества с ограниченной ответственностью.
14. Дайте общую характеристику корпоративных конфликтов.
В чем состоят проблемы применения ответственности в корпоративных правоотношениях, и особенно проблемы применения ответственности учредителей (участников) корпорации?
15. Назовите и охарактеризуйте различные способы защиты прав участников корпоративных правоотношений.

ТИПОВЫЕ ВАРИАНТЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ (для заочной формы обучения с применением ЭО и ДОТ)

1. Выберите один правильный ответ⁹
Правовые средства регламентации корпоративных отношений – это
нормативно-правовые акты
нормы международного права
* источники корпоративного права
2. Выберите один правильный ответ
Устав корпорации к числу внутренних документов корпорации
принадлежит в любом случае
* не принадлежит в любом случае
может принадлежать по решению учредителей
может принадлежать в случае прямого указания закона
3. Выберите один правильный ответ
Участники общества с ограниченной ответственностью в отношении созданного ими общества имеют
вещные права
право хозяйственного ведения
* обязательственные права
4. Выберите один правильный ответ
К участникам корпорации закон относит
* акционеров

⁹ Правильный ответ отмечен звездочкой

кредиторов
генерального директора

5. Выберите один правильный ответ

К числу закрепленных нормативно форм объединений корпораций на основе нового создаваемого юридического лица могут быть отнесены:

- * ассоциация (союз);
- муниципально-частное партнерство
- инвестиционное товарищество.

6. Вставьте пропущенные слова

В случае учреждения юридического лица _____ решение о его учреждении принимается учредителем единолично.

- * одним лицом
- * 1 лицом

7. Выберите один правильный ответ

Реализация системы корпоративного управления применима только в отношении:
хозяйственных товариществ

- * хозяйственных обществ
- корпораций

8. Выберите один правильный ответ

К волеобразующим органам корпорации относятся:

- * общее собрание участников
- генеральный директор
- ревизионная комиссия

9. Выберите один правильный ответ

Минимальный размер уставного капитала корпорации должен быть внесен только:
имуществом

- * денежными средствами
- материальными благами

10. Выберите один правильный ответ

Источники формирования имущества юридического лица, порядок распоряжения движимым и недвижимым имуществом, распределение между участниками прибыли и убытков и т.д. определяются:

- * в учредительных документах
- в протоколе решения общего собрания
- в заключенных договорах

11. Выберите один правильный ответ

Последствия невнесения вклада в уставный капитал акционерного общества в течение года таковы:

- акционер-должник исключается из общества
- * неоплаченные акции переходят в распоряжение общества
- уставный капитал уменьшается на сумму неоплаченного вклада

12. Выберите один правильный ответ

Решение об одобрении крупной сделки должно приниматься:
советом директоров (наблюдательным советом)

собранием кредиторов

*общим собранием участников

13. Выберите один правильный ответ

Корпоративный контроль направлен на реализацию интересов всей корпорации

органов управления корпорации

*лица, его осуществляющего

14. Выберите один правильный ответ

Посредник в корпоративном споре, который поможет выработать условия, приемлемые для обеих сторон, - это:

арбитражный управляющий

адвокат

*медиатор

15. Выберите один правильный ответ

Право предъявить иск о возмещении убытков, причиненных действиями (бездействиями) члена органа управления акционерному обществу, принадлежит

общему собранию акционеров

членам совета директоров, обладающим более половиной голосов

*обществу или акционерам, обладающим 1% голосующих акций

ТИПОВОЙ ВАРИАНТ ПИСЬМЕННОГО КОНТРОЛЬНОГО ЗАДАНИЯ (ПКЗ) (для заочной формы обучения с применением ЭО и ДОТ)

1. На основе анализа судебной практики последних пяти лет заполните таблицу, указав не менее 10 конкретных примеров споров, связанных с изменением устава корпорации:

Суть спора, связанного с формированием и изменением устава корпорации	Наименование судебного акта с указанием реквизитов и источника опубликования

2. Руководствуясь действующим законодательством и анализом судебной практики:

- определите механизм и особенности предоставления акционерным обществом информации акционерам;

- приведите не менее трех примеров из судебной практики, когда права акционера на получение информации были нарушены.

3. Составьте собственный проект корпоративного договора – договора участников конкретного общества с ограниченной ответственностью.

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 13.

Очная форма обучения

Экзамен (5-балльная шкала)	Критерии оценки
2	Студент не может дать правовую оценку ситуации в сфере корпоративного права, а также в сфере деятельности конкретного органа (корпоративной организации). Студент не в состоянии оценить ситуацию в сфере корпоративного права, а также особенности деятельности конкретного органа (корпоративной организации). Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.
3	Студент дает частично верную правовую оценку ситуации в сфере корпоративного права, а также в сфере деятельности конкретного органа (корпоративной организации). Студент формулирует некоторые (частично ошибочные) выводы по итогам оценки ситуации, частично аргументирует их с учетом регулирования сфер корпоративного права и особенностей деятельности конкретного органа (корпоративной организации).
4	Студент дает полную, но не всестороннюю правовую оценку ситуации в сфере корпоративного права, а также в сфере деятельности конкретного органа (корпоративной организации). Студент формулирует некоторые выводы по итогам оценки ситуации и аргументирует их с учетом регулирования сфер корпоративного права и особенностей деятельности конкретного органа (корпоративной организации).
5	Студент дает полную всестороннюю правовую оценку ситуации в сфере корпоративного права, а также в сфере деятельности конкретного органа (корпоративной организации). Студент профессионально формулирует выводы по итогам оценки ситуации и аргументирует их с учетом регулирования сфер корпоративного права и особенностей деятельности конкретного органа (корпоративной организации).

Таблица 14.

Очно-заочная форма обучения

Экзамен (5-балльная шкала)	Критерии оценки
2	Студент не в состоянии самостоятельно определить цели синтеза имеющихся данных в области корпоративного права, не формулирует их, не представляет способов их достижения.
3	Студент вырабатывает цели синтеза имеющихся данных в области корпоративного права, достигает их частично.
4	Студент вырабатывает цели синтеза имеющихся данных в области корпоративного права, формулирует их с неточностями, достигает их частично.
5	Студент вырабатывает и формулирует цели синтеза имеющихся данных в области корпоративного права, правильно осуществляет синтез имеющихся данных

Таблица 15.

Заочная форма обучения

Экзамен (5-балльная шкала)	Критерии оценки
2	Студент не может самостоятельно разрешить правовые коллизии с учетом (либо без учета) некоторых особенностей правового регулирования корпоративных и особенностей деятельности конкретного органа (организации). Студент не может установить и оценить данные в корпоративно-правовой сфере.
3	Студент затрудняется самостоятельно разрешить правовые коллизии с учетом (либо без учета) некоторых особенностей правового регулирования корпоративных и особенностей деятельности конкретного органа (организации). Студент с ошибками оценивает установленные данные в корпоративно-правовой сфере с учетом (либо без учета) особенностей деятельности конкретного органа (организации)
4	Студент разрешает правовые коллизии с учетом некоторых особенностей правового регулирования корпоративных и особенностей деятельности конкретного органа (организации). Студент с неточностью оценивает установленные данные в корпоративно-правовой сфере с учетом особенностей деятельности конкретного органа (организации)
5	Студент успешно разрешает правовые коллизии с учетом особенностей правового регулирования корпоративных и особенностей деятельности конкретного органа (организации). Студент полно и всесторонне оценивает установленные данные в корпоративно-правовой сфере с учетом особенностей деятельности конкретного органа (организации)

Таблица 16.

Заочная форма с ЭО и ДОТ

Экзамен (5-балльная шкала)	Критерии оценки
2	Студент не может дать правовую оценку ситуации в сфере корпоративного права, а также в сфере деятельности конкретного органа (корпоративной организации). Студент не в состоянии оценить ситуацию в сфере корпоративного права, а также особенности деятельности конкретного органа (корпоративной организации). Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.
3	Студент дает частично верную правовую оценку ситуации в сфере корпоративного права, а также в сфере деятельности конкретного органа (корпоративной организации). Студент формулирует некоторые (частично ошибочные) выводы по итогам оценки ситуации, частично аргументирует их с учетом регулирования сфер корпоративного права и особенностей деятельности конкретного органа (корпоративной организации).
4	Студент дает полную, но не всестороннюю правовую оценку ситуации в сфере корпоративного права, а также в сфере деятельности конкретного органа (корпоративной организации). Студент формулирует некоторые выводы по итогам оценки ситуации и аргументирует их с учетом регулирования сфер корпоративного права и особенностей деятельности конкретного органа (корпоративной организации).

5	Студент дает полную всестороннюю правовую оценку ситуации в сфере корпоративного права, а также в сфере деятельности конкретного органа (корпоративной организации). Студент профессионально формулирует выводы по итогам оценки ситуации и аргументирует их с учетом регулирования сфер корпоративного права и особенностей деятельности конкретного органа (корпоративной организации).

4.4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Экзамен включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий.

Ответы на теоретические вопросы могут даваться в устной форме или в форме электронного тестирования.

Выполнение практических заданий проводится в письменной форме.

Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, основываться на действующем законодательстве и изученных актах судебной практики, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно.

При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия.

Давать односложные ответы нежелательно.

Нет необходимости при ответе приводить номера статей нормативных правовых актов, но содержание ответа должно основываться на действующем законодательстве.

При ответе студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках.

При выполнении задания необходимо четко определить его суть и необходимый результат его выполнения (правовая оценка ситуации, ответы на вопросы по ситуации, составление текста и т.д.). Если в задании содержится несколько вопросов по ситуации, надо ответить на все, иначе задание считается не выполненным.

При демонстрации выполненного задания студент должен аргументировать свое решение (формулировку текста и т.д.), демонстрируя знания, умения либо навыки в полной мере.

Ответ на каждый вопрос (задание) билета оценивается по 5-балльной шкале в соответствии со шкалой оценивания. Потом выводится среднеарифметическая оценка ответа студента, которая является итоговой за экзамен.

Если среднеарифметическая оценка находится между целыми числами, то итоговая оценка округляется в пользу студента.

Для студентов, обучающихся на заочной форме обучения с применением ЭО и ДОТ выполнение письменного контрольного задания позволяет оценить умения и навыки по дисциплине и осуществляется в течение семестра.

Проверка знаний также осуществляется с помощью тестовых заданий. Тестирование проводится в СДО "Прометей" в соответствии с установленными требованиями. Итоговый тест формируется на аппаратном уровне с использованием банка тестовых заданий по дисциплине. Проверка результатов тестирования осуществляется автоматически.

Алгоритм расчета итоговой оценки студентов, обучающихся на заочной форме обучения с применением ЭО и ДОТ, установлен «Регламентом о системе оценивания знаний обучающихся по дисциплинам учебного модуля по образовательным программам с применением электронного обучения на факультете заочного и дистанционного обучения Сибирского института управления-филиала РАНХиГС».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении курса «Корпоративное право» применяются лекции, практические занятия, выполнение практических заданий по темам и контрольной работы по всему курсу, самостоятельная работа с источниками и др.

Студентам рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций (конспектов) и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

Студент обязательно должен посетить первые лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, выдается задание на контрольную работу, приводятся рекомендации и критерии оценивания.

На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение выполнять (решать) практические задания (задачи).

При необходимости в период самостоятельной подготовки студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине.

Для подготовки к занятиям по обоим разделам курса «Корпоративное право» следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами к теме, подбора рекомендованной литературы. Затем необходимо перечитать конспект лекции, ознакомиться с основной литературой. При этом нужно иметь соответствующие нормативные акты в действующей редакции, в частности, Гражданский кодекс РФ, Арбитражно-процессуальный кодекс РФ, федеральные законы «Об обществах с ограниченной ответственностью», «Об акционерных обществах» и т.д. Рекомендуется внимательно изучать материалы справочных правовых систем для уточнения действующих редакций нормативных актов, которые в сфере корпоративного права очень часто обновляются.

В рамках изучения **раздела 1 «Общие положения корпоративного права»** стоит начать работу с освоения основных терминов: «корпоративное право», «корпоративный договор», «корпоративное законодательство» и т.д. Основная цель первого раздела курса – дать возможность студенту изучить основные элементы корпоративного законодательства и перечень источников корпоративного права.

Наиболее сложными темами являются темы **раздела 2 «Корпоративные правоотношения»**, которые предусматривают изучение арбитражной практики для выявления особенностей реализации корпоративного законодательства и проблем правоприменения. Поэтому только изучением актуальных учебников и комментариев к законодательству при освоении этих тем обойтись нельзя. Особое внимание стоит уделить освоению терминов «корпорации», «корпоративные правоотношения» (в сравнении с содержанием гражданских правоотношений в целом), «корпоративные конфликты и корпоративные споры», «корпоративное управление» и «корпоративный контроль».

В пределах этого раздела курса изучаются корпоративные правоотношения в статике и в динамике: определяются и классифицируются корпорации как таковые, разграничиваются корпоративные и некорпоративные субъекты, являются особенности формирования органов корпоративного управления, способы утраты и возвращения корпоративного контроля, предупреждения и разрешения корпоративных конфликтов либо споров.

Особенностью освоения данной дисциплины по заочной форме является минимизация устных форм опроса и выполнения практических заданий из-за небольшого объема аудиторных занятий. Основным методом обучения на заочной форме выступает собственно самостоятельная работа, которая выполняется индивидуально в произвольном

режиме времени в удобные для обучающегося часы, часто вне аудитории - внеаудиторная самостоятельная работа.

Рекомендации для студентов заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ изложены в «Методических рекомендациях по освоению дисциплины «Корпоративное право» студентами заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ», которые размещены на сайте Сибирского института управления – филиала РАНХиГС <http://siu.ranepa.ru/sveden/education/>

Контрольная работа по итогам всего курса предусматривает самостоятельную разработку студентом конкретно сформулированной темы и подготовки письменной работы в форме цельного текста.

Основная цель написания контрольной работы - на основе изучения теоретических положений корпоративного права, изучения и анализа нормативного материала, судебной и арбитражной практики, выработать у студентов навыки и умения по практической реализации некоторых вопросов в рамках профессиональной деятельности.

Обучающийся самостоятельно выбирает тему из предложенного списка тем работ, сформированных по всем темам курса «Корпоративное право». По согласованию с преподавателем обучающийся может написать работу по своей теме, отсутствующей в списке, в рамках предмета дисциплины.

Выполнение контрольной работы начинается с составления плана работы (оглавления), подбора литературы и источников.

Работа должна иметь определенную структуру: титульный лист, оглавление, введение, главы, состоящие из параграфов, заключение, список использованных источников.

Во введении надо обосновать актуальность темы (какое значение она имеет в науке или практике), исследованность темы, какие имеются проблемы в данном вопросе, цель, задачи, объект, предмет исследования.

При использовании цитат или материалов чужих исследований необходимо делать сноски на источник. Каждая глава должна заканчиваться выводами по содержанию главы.

Оптимальное количество глав в работе 2 (максимум 3), в каждой главе 2-3 параграфа.

В заключении можно вновь перечислить частные выводы и на их основе сделать обобщение результатов. Литературу и источники обучающийся подбирает самостоятельно, при необходимости консультируясь с преподавателем. Для контрольной работы, как минимум, надо использовать 20-25 источников последних 3-5 лет издания.

Источниками могут выступать:

- научные статьи и монографии (рекомендуется использование публикаций, изданные не позднее, чем 3-5 лет назад);
- нормативные правовые акты (необходимо использовать их в действующей редакции, с учетом внесенных изменений);
- акты судебных инстанций (Верховный Суд РФ, Конституционный Суд РФ, арбитражные суды и т.д.);
- материалы из сети Интернет (рекомендуется использовать материалы с сайтов государственных органов, известных общественных организаций и иных авторитетных источников).

На все источники должны быть сделаны постраничные сноски с указанием фамилии автора, названия публикации, источника опубликования, издательства, года издания и страниц.

Библиографический список оформляется в соответствии с существующими правилами библиографического описания и состоит из трех частей: «Нормативно-правовые акты», «Акты судебной практики», «Литература». Располагать наименования нормативных актов следует по их юридической силе и времени принятия, актов судебной практики – по уровню судов, литературу – в алфавитном порядке по фамилии автора.

Контрольные работы, имеющие недостатки в оформлении, написанные на основе устаревшей информации или неполно раскрывающие тему, возвращаются на доработку.

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме.

Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление.

Вопросы могут быть направлены как на закрепление знаний, например, нормативно-правовых актов, составляющих источники информации для корпоративного права и подлежащих применению, так и на формирование умений, например, сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией, давать правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам и т.д.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения действующего законодательства, относящегося к курсу, а также основных источников литературы.

Решение практических заданий нацелено на формирование у студента соответствующих компетентностных практических умений и владений.

При решении задач ответ должен быть дан конкретно на поставленный вопрос либо ситуацию (казус), при этом обязательным является формулировка ответа с использованием профессиональных гражданско-правовых терминов и ссылка на статьи гражданско-правового нормативного источника.

При составлении схемы надо иметь в виду основные требования к выделению видов (классов) явлений и процессов по какому-то отдельному основанию, а также ссылки на статьи нормативного источника (как нормативного, так и литературного).

При заполнении таблиц необходимо придерживаться установленных в задании требований, например, по количеству рассматриваемых примеров.

Ссылки нужны для подтверждения достоверности представленных сведений, а также оценки умения пользоваться действующим законодательством. Именно эти умения и навыки являются ценными для профессиональной работы выпускника по направлению «Юриспруденция».

Для подготовки к **тестированию**, проходящему в ходе занятий, следует изучить содержание как минимум основных источников и нормативно-правовых документов, рекомендуемых данной рабочей программой. Особое внимание стоит уделить нормативно закреплённым определениям в сфере корпоративного права, классификациям субъектов и объектов, а также срокам всех видов. Тестирование не предусматривает большого количества открытых ответов, поэтому надо точно знать, какие предлагаемые варианты ответов соответствуют действующему законодательству.

6. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Основная литература.

1. Корпоративное право [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция» / Н. Д. Амаглобели [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 399 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34470>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

2. Корпоративное право: учеб. пособие [Электронный ресурс] / под ред. И. А. Еремичева, Е. А. Павлова. – Электрон. дан. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 399 с. – Доступ из Унив. б-ки ONLINE. – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115171>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

3. Макарова, О. А. Корпоративное право : учеб. и практикум для бакалавриата и магистратуры : учеб. для студентов вузов, обучающихся по юрид. и экон. направлениям и

специальностям / О. А. Макарова. - Москва : Юрайт, 2016. - 333 с. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/02FC12AD-B7DC-46E1-836A-0788D1528963>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.2.Дополнительная литература

1. Андреев, В. К. Юридические лица. Введение в корпоративное право [Электронный ресурс]: лекция / В. К. Андреев, А. Е. Кирпичев. — Электрон. дан. — Москва: Рос. акад. правосудия, 2014. — 120 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34573>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

2. Дорожинская, Е.А. Корпоративное право [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов всех форм обучения / Е.А. Дорожинская; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Электрон. дан. — Новосибирск: Изд-во СибАГС, 2015. - 117 с. — Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. — филиал РАНХиГС. — Режим доступа: http://siu.ranepa.ru/UMM_1/100548/KoporPravo_avt.pdf, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

3. Кашанина, Т. В. Корпоративное право [Электронный ресурс] : учеб. пособие для академического бакалавриата / Т. В. Кашанина. — Электрон. дан. — Москва : Юрайт, 2016. — 189 с. — Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/05E9100C-21A8-4C60-80B7-D0A572444BEC>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

4. Макарова, О. А. Корпоративное право [Электронный ресурс] : курс лекций / О. А. Макарова. — Электрон. дан. — М. : Волтерс Клувер, 2010. — 432 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/16784.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

5. Суняева, Р. Л. Корпоративное право [Электронный ресурс] : учебное пособие / Р. Л. Суняева. — Электрон. дан. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2009. — 90 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1464.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6. Суханов, Е. А. Сравнительное корпоративное право [Электронный ресурс] / Е. А. Суханов. - Электрон. дан. - Москва : Статут, 2014. - 456 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=448394&sr=1, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

7. Фомина, О. Н. Корпоративное право [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О. Н. Фомина. — Электрон. дан. — Москва : Всерос. гос. ун-т юстиции, 2015. — 118 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/43222>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

8. Шиткина, И. С. Корпоративное право в таблицах и схемах [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / И. С. Шиткина ; Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова, Юридический факультет. - 2-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. - Москва : Юстицинформ, 2016. - 556 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=460434&sr=1, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Дорожинская, Е. А. Корпоративное право [Электронный ресурс] : сборник задач и практических ситуаций / Е. А. Дорожинская. — Электрон. дан. — Новосибирск : СибАГС, 2015. — 68 с. — Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. — филиал РАНХиГС. - Режим доступа : http://siu.ranepa.ru/student_teaching/Regist.aspx, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.4. Нормативные правовые документы

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1994. -№ 32. -Ст. 3301.
2. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002 № 95-ФЗ (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. -№ 30. -Ст. 3012.
3. О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей: федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2001. -№ 33 (часть I). -Ст. 3431.
4. Об обществах с ограниченной ответственностью: федеральный закон от 08.02.1998 № 14-ФЗ (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1998. -№ 7. -Ст. 785.
5. Об акционерных обществах: федеральный закон от 26.12.1995 №208-ФЗ (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. -1996. - № 1. -Ст. 1.
6. О хозяйственных партнерствах: федеральный закон от 03.12.2011 № 380-ФЗ (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. -2011. - № 49 (ч. 5). -Ст. 7058.
7. Об инвестиционном товариществе: федеральный закон от 28.11.2011 № 335-ФЗ (с изм. и доп.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2011. -№ 49 (ч. 1). -Ст. 7013.
8. О внесении изменений в главу 4 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации: федеральный закон от 05.05.2014 № 99-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2014. -№19. - Ст. 2304.

6.5. Интернет-ресурсы

1. Портал государственных и муниципальных услуг «Государственные услуги» - <http://epgu.gosuslugi.ru/pgu/>
2. Официальный сайт Высшего Арбитражного суда РФ - <http://www.arbitr.ru/>
3. Официальный сайт Верховного суда РФ - <http://www.supcourt.ru/>
4. Официальный сайт Государственной Думы и Федерального Собрания РФ - <http://www.duma.gov.ru/>
5. Официальный сайт Федерального агентства по управлению государственным имуществом - <http://www.rosim.ru/>
6. Официальный сайт Федеральной службы по интеллектуальной собственности - <http://www.rupto.ru/rupto/portal/start>
7. Официальный сайт Банка России - <http://www.cbr.ru/>
8. Официальный сайт Российского союза промышленников и предпринимателей - <http://www.rspp.ru/>
9. Портал услуг Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии- <https://rosreestr.ru/wps/portal>
10. Федеральный портал малого и среднего предпринимательства - <http://smb.gov.ru/>
11. Официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов - <http://zakupki.gov.ru/wps/portal/base/topmain/home>

6.6. Иные источники

1. Модельный закон об акционерных обществах: принят на тридцать пятом пленарном заседании Межпарламентской Ассамблеи государств – участников СНГ (постановление № 35-13 от 28 октября 2010 года) [Электронный ресурс] <http://www.vkr.ru/104/106/117/316.html> (Дата обращения 15.11.2016)
2. Принципы корпоративного управления ОЭСР (Организация экономического сотрудничества и развития) (OECD Principles of Corporate Governance). - OECD publication, 1999 [Электронный ресурс] <http://www.oecd.org/daf/ca/corporategovernanceprinciples/32159669.pdf> (Дата обращения 07.11.2014)

7. МАТЕРИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

7.1. Программное обеспечение

1. Единая электронная справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Единая электронная справочно-правовая система «Гарант»
3. Электронная библиотека НОУ "ИНТУИТ"
4. пакет MS Office
5. Microsoft Windows
6. сайт филиала
7. СДО Прометей
8. корпоративные базы данных
9. iSpring Free Cam8.

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины

Таблица 17.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работ	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
<i>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</i>	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
<i>Лаборатория личностного и профессионального развития</i>	полиграф «Фемида», компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, колонки, DVD-проигрыватель, музыкальный центр, видеокамера, видеомаягнитофон, методические материалы (тесты, методики и т.п.), столы письменные, стулья, шкаф, трибуна настольная, стеллаж, доска аудиторная, ковровое покрытие; стекло для одностороннего просмотра для проведения фокус-групп
<i>Юридическая клиника</i>	Телевизор, компьютер с выходом в локальную сеть филиала и Интернет, столы аудиторные, стулья, правовые системы, отечественные и зарубежные интернет-ресурсы
<i>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа</i>	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
<i>Аудитория для самостоятельной работы обучающихся. Центр Интернет-ресурсов</i>	Мультимедийный проектор, Экран проекционный, Принтер, ПК, с подключенным интернетом и к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
<i>Центр интернет-ресурсов</i>	10 компьютеров с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.

<i>Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет)</i>	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья
<i>Видеостудия для проведения вебинаров</i>	Два рабочих места, оснащенных компьютерами, веб-камерами и гарнитурам (наушники и микрофон).
<i>Кафедры</i>	На каждой кафедре одно рабочее место, оснащенное компьютером, веб-камерой, гарнитурой.

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Юридический факультет
Кафедра психологии

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой психологии

Протокол от 29.08.2018 №8

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ**

**Социально-психологическая адаптация
первокурсников
к образовательной среде вуза
ФТД.1**

не устанавливается

краткое наименование дисциплины

направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль) «Гражданско-правовой»

квалификация выпускника: Бакалавр

форма обучения: очная, очно-заочная, заочная,

Год набора – 2019

Новосибирск, 2018 г.

Автор – составитель:

Доцент, канд.психол.наук Рубцова М.О.

Заведующий кафедрой психологии Войтик И.М.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	4
3. Содержание и структура дисциплины	5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	4
4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	4
4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.	5
4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации.....	7
4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.	8
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	9
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	15
6.1.Основная литература.	10
6.2.Дополнительная литература.....	10
6.3.Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	16
6.4.Нормативные правовые документы.....	16
6.5.Интернет-ресурсы.....	Ошибка!
Закладка не определена.	
6.6.Иные источники.....	16
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	16

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина ФТД.1 «Социально-психологическая адаптация первокурсников к образовательной среде вуза» обеспечивает овладение следующей компетенцией с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС – 6	Способность выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Очная форма обучения - УК ОС – 6.1 Очно-заочная форма обучения - УК ОС – 6.1 Заочная форма обучения - УК ОС – 6.1 Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ- УК ОС – 6.1	Способность признавать необходимость и ценность самообучения, самоорганизации и саморазвития для совершенствования личности и профессиональных навыков, определять направления саморазвития, использовать источники информации разных форм для получения сведений о способах и методах самообучения, самоорганизации и саморазвития, о личностных характеристиках и профессиональных навыках

1.2. В результате освоения дисциплины должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	УК ОС – 6.1	на уровне знаний: - процессов самоорганизации и самообразования

		на уровне умений: - переносить технологии организации процесса самообразования, сформированной в одной сфере деятельности, на другие сферы

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах 1.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем:

по очной форме обучения и очно-заочной форме обучения: лекции – 2, практические – 8, самостоятельная работа студента 26;

по заочной форме обучения и заочной форме обучения (в т.ч. с применением ЭО и ДОТ): лекции – 2, практические – 8, самостоятельная работа студента 22.

Место дисциплины

Дисциплина «Социально-психологическая адаптация первокурсников к образовательной среде ВУЗа» (ФТД.1) изучается на:

очной форме обучения и очно-заочной форме обучения: на 1 курсе в 1 семестре,

заочной форме обучения и заочной форме обучения (в т.ч. с применением ЭО и ДОТ): на 1 курсе во 2 семестре.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л/эо, дог ²	лр/эо, дог ³	пз/эо, дог ³	КСР		
Очная форма обучения и очно-заочная форма обучения								
Раздел 1	Введение в психологию адаптации							
Тема 1.1	Понятие адаптации и теории адаптации		1		4		13	Э

¹Формы текущего контроля успеваемости: эссе (Э), практическое задание (ПЗ) и др.

Тема 1.2	Формы адаптации и стратегии поведения первокурсника к образовательной среде вуза		2		4		13	ПЗ
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего		36	2		8		26	ак.ч.
		1						з.е.
		27						ас.ч.
<i>Заочная форма обучения и заочная форма обучения (в т.ч. с применением ЭО и ДОТ)</i>								
Раздел 1	Введение в психологию адаптации							
Тема 1.1	Понятие адаптации и теории адаптации		1		4		11	Тестирование
Тема 1.2	Формы адаптации и стратегии поведения первокурсника к образовательной среде вуза		1		4		11	Электронный семинар
Промежуточная аттестация		4				4		Зачет
Всего		36	2		8	4	22	ак.ч.
		1						з.е.
		27						ас.ч.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Введение в психологию адаптации

Тема 1.1 Понятие адаптации и теории адаптации

Адаптация как процесс, состояние и свойство. Адаптация как общий принцип взаимодействия индивида и среды. Адаптация и развитие. Проблема целесообразности процесса адаптации. Модели процесса адаптации на эмоциональном, когнитивном и поведенческом уровне. Различные подходы к пониманию процесса адаптации и управления ею.

Тема 1.2 *Формы адаптации и стратегии адаптивного поведения*

Формы адаптации и стратегии поведения к образовательной среде вуза. Личностные особенности первокурсников. Активные и пассивные стратегии адаптивного поведения первокурсников к образовательной среде вуза. Самоизменение и изменение среды как основные направления процесса адаптации.

Избегающее поведение. Смена социальной среды и ограничение контактов с внешним миром, как формы адаптации.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Социально-психологическая адаптация первокурсников к образовательной среде ВУЗа» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Для проведения занятий по очной, очно-заочной, заочной, заочной (в т.ч. с применением ЭО и ДОТ) формам обучения

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Очная форма обучения		
Раздел 1. Введение в психологию адаптации		
Тема 1.1.	Общие положения психологии адаптации	Эссе
Тема 1.2	Формы адаптации и стратегии поведения первокурсника в образовательной среде вуза	Выполнение письменного задания
Заочная форма обучения		
Раздел 1. Введение в психологию адаптации		
Тема 1.1.	Общие положения психологии адаптации	Эссе
Тема 1.2	Формы адаптации и стратегии поведения первокурсника в образовательной среде вуза	Выполнение письменного задания
Заочная форма обучения (в т.ч. с применением ЭО и ДОТ)		
Раздел 1. Введение в психологию адаптации		
Тема 1.1.	Общие положения психологии адаптации	Тестирование
Тема 1.2	Формы адаптации и стратегии поведения первокурсника в образовательной среде вуза	Электронный семинар
Очно-заочная форма обучения		

Раздел 1. Введение в психологию адаптации		
Тема 1.1.	Общие положения психологии адаптации	Эссе
Тема 1.2	Формы адаптации и стратегии поведения первокурсника в образовательной среде вуза	Выполнение письменного задания

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств): устного/письменного ответа на вопросы (очная, очно-заочная и заочная формы обучения) и письменной работы и компьютерного тестирования (заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ).

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Типовые оценочные средства (темы эссе)

по теме 1.1. Общие положения психологии адаптации

1. Особенности моей социально-психологической адаптации в Вузе.
2. Мои ожидания от обучения в ВУЗе.
3. Система взаимоотношений в моей студенческой группе.
4. Возникающие у меня трудности в ходе социально-психологической адаптации в Вузе.
5. Мои стратегии повышения социально-психологической адаптации.

Типовые оценочные средства (практические задания)

по теме 1.2 Формы адаптации и стратегии поведения первокурсника к образовательной среде вуза

Задание 1. Заполните таблицу и выберите характерную Вам стратегию, проанализируйте ее привлекательность для Вас.

Стратегии поведения	Характеристика
Конфронтация	
Дистанцирование	
Самоконтроль	
Поиск социальной поддержки	
Принятие ответственности	
Бегство-избегание	
Планирование решения проблемы	
Положительная	

переоценка	

Задание 2. Заполните таблицу и выберите характерные Вам трудности, проанализируйте степень затруднения и возможные причины.

Трудности социально-психологической адаптации	Способы совладания с трудностями
Низкое количество контактов в группе	
Трудности в общении с преподавателями	
Желание вернуться домой	
Трудности управления своим временем	

**Типовые оценочные средства (тестовые задания)
по теме 1.1 Общие положения психологии адаптации**

1. Процесс приспособления к социальной среде – это
(Социально-психологическая адаптация).
2. Процесс противоборства субъектов общения - это
(конфронтация)
3. Игнорирование субъекта общения – это
(дистанцирование).

Полный перечень заданий находится на кафедре психологии в УМК-Д.

4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования.

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС – 6	Способность выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Очная форма обучения - УК ОС – 6.1 Очно-заочная форма обучения - УК ОС – 6.1 Заочная форма обучения - УК	Способность признавать необходимость и ценность самообучения, самоорганизации и саморазвития для совершенствования личности и профессиональных навыков, определять направления саморазвития, использовать источники информации разных форм для получения сведений о

		ОС – 6.1 Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ- УК ОС – 6.1	способах и методах самообучения, самоорганизации и саморазвития, о личностных характеристиках и профессиональных навыках

Таблица 5

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
УК ОС – 6.1 Способность к самоорганизации и саморазвитию в течение всей жизни	Владеет содержанием и особенностями процессов самоорганизации и самообразования. Применяет приемы саморегуляции эмоциональных и функциональных состояний. Самостоятельно строит процесс овладения психологической информацией, отобранной и структурированной для выполнения учебных задач. Владеет технологиями и приемами целеполагания во временной перспективе, способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности	Продemonстрировано владение содержанием и особенностями процессов самоорганизации и самообразования. Продemonстрировано владение способами саморегуляции эмоциональных и функциональных состояний Продemonстрировано владение психологической информацией, отобранной и структурированной для выполнения учебных задач. Продemonстрировано владение приемами организации собственной познавательной деятельности, осознавая перспективы профессионального развития.

4.3.2. Типовые оценочные средства

Типовые вопросы для подготовки к зачету

1. Что такое «социально-психологическая адаптация»?
2. Какие стадии имеет социально-психологическая адаптация?
3. Какие факторы влияют на социально-психологическую адаптацию студентов в Вузе?
4. Как понимается процесс адаптации в различных психологических направлениях?
5. Каковы условия адаптации на микро-, мезо- и макроуровнях социальной среды?
6. Каковы механизмы социально-психологической адаптации?
7. Какова взаимосвязь психологических защит и социально-психологической адаптации?
8. Какие стратегии поведения в адаптационном процессе существуют?
9. Каковы способы регуляции психофизиологического адаптационного

состояния студента?

10. Каковы условия формирования индивидуального стиля социально-психологической адаптации студента?

Типовые варианты письменного контрольного задания

1. Эволюция понятия «адаптация».
2. Биологические теории адаптации.
3. Роль социальных факторов в процессе адаптации индивида.
4. Адаптация как процесс, состояние и свойство.
5. Адаптация как общий принцип взаимодействия индивида и среды.
6. Адаптация и процесс психического развития.
7. Проблема целесообразности процесса адаптации.
8. Модели процесса адаптации на эмоциональном, когнитивном и поведенческом уровне.
9. Различные подходы к пониманию процесса адаптации и управления ею.
10. Роль стрессовых факторов в протекании процесса социально-психологической адаптации индивида.
11. Этапы социально-психологической адаптации личности.
12. Структура социально-психологической адаптации личности.
13. Факторы социально-психологической адаптации личности.
14. Стратегии адаптивного поведения личности.
15. Особенности адаптации к образовательной среде вуза.
16. Роль личностных особенностей первокурсников в процессе социально-психологической адаптации к образовательной среде вуза.
17. Активные и пассивные стратегии адаптивного поведения первокурсников к образовательной среде вуза.
18. Условия формирования индивидуального стиля социально-психологической адаптации.
19. Самоизменение и изменение среды как основные направления процесса адаптации.
20. Мотивы избегающего поведения как формы адаптации первокурсников к образовательной среде вуза.
21. Система межличностных взаимоотношений в студенческой группе как фактор социально-психологической адаптации студентов.
22. Социально-педагогические условия повышения социально-психологической адаптации студентов первокурсников.
23. Коммуникативная культура личности как условие социально-психологической адаптации студентов первокурсников.
24. Осознанный выбор специальности как условие социально-психологической адаптации студентов первокурсников.
25. Система ценностных ориентаций как условие социально-психологической адаптации студентов первокурсников.

Полный перечень заданий находится на кафедре психологии в УМК-Д.

Зачет	Критерии оценки
незачтено	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Не демонстрирует владение содержанием и особенностями понятий самоорганизация и самообразование. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.
зачтено	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач. Демонстрирует владение понятиями самоорганизация и самообразование. Владеет методами самообучения, самоорганизации, имеет представление о траектории саморазвития.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине «Социально-психологическая адаптация первокурсников к образовательной среде ВУЗа» проводится в форме устного (или письменного) зачета.

Зачет включают ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий. Ответы на теоретические вопросы могут даваться в устной или письменной форме. Выполнение практических заданий проводится в устной/письменной форме.

Для получения положительной оценки достаточно изучить рекомендуемую основную литературу, а также усвоить умения и навыки в ходе контактной работы с преподавателем и выполнения различных практических заданий.

Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При ответе студент должен полно и аргументировано ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках.

На заочной форме обучения с применением ЭО и ДОТ средством промежуточной аттестации является выполнение практического контрольного задания.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение дисциплины «Социально-психологическая адаптация первокурсников к образовательной среде ВУЗа» состоит в последовательном освоении 1 раздела «Введение в психологию адаптации». В первой теме 1.1 «Общие положения психологии адаптации» рассматривается понятие «адаптация», «социально-психологическая адаптация», различные подходы к структуре и стадиям адаптации. Студенту рекомендуется изучить соответствующую литературу по

данному разделу, сделать конспект, в котором отражаются ключевые моменты темы. Во второй теме 1.2 «Формы адаптации и стратегии поведения первокурсника в образовательной среде вуза» рассматриваются вопросы, связанные с трудностями социально-психологической адаптации студента к новым условиям обучения в Вузе. Изучение данного раздела позволит студенту проанализировать возникающие трудности, познакомиться с различными стратегиями совладания с ними, приобрести навыки самоорганизации.

При подготовке к практическим занятиям необходимо особое внимание уделять качеству усвоения теоретического материала, пониманию определений, положений различных подходов и т.д. При необходимости вынести вопросы, вызывающие затруднение, на групповое обсуждение и получить необходимые разъяснения от преподавателя. Студентам задается домашнее задание, которое необходимо выполнять регулярно.

Инструкция по выполнения письменного контрольного задания

Для качественного выполнения ПКЗ студенту рекомендуется использовать учебную и научную литературу, периодические издания по вопросам психической организации человека, а именно структуры, этапов, механизмов социально-психологической адаптации личности.

Письменное контрольное задание должно иметь вид реферата (объем – 6-8 страниц печатного текста в редакторе Word, выполненных шрифтом TimesNewRoman 14 пт. через 1,5 интервала), содержать титульный лист, введение, основную часть, заключение, библиографический список (список литературы). Включенные в работу материалы необходимо сопровождать библиографическими ссылками. Постраничные сноски оформляются через один интервал, 10 пт. При этом соблюдаются следующие размеры полей: верхнее, нижнее, правое – до 2 см, левое – 3 см.

В работе необходимо использовать сплошную нумерацию страниц. Каждый структурный элемент ПКЗ (введение, 1-3 параграфы, заключение) необходимо начинать с новой страницы. Разделы должны быть пронумерованы арабскими цифрами в пределах всей работы.

В случае использования Интернет-ресурсов следует использовать следующую схему библиографического описания электронного ресурса удаленного доступа: Фамилия, И. О. автора (если указаны). Название ресурса [Электронный ресурс] : сведения, относящиеся к заглавию / сведения об ответственности. — Место издания, дата. — Режим доступа: [http:...](http://...) (дата обращения к ресурсу). — Загл. с экрана.

Максимально возможный балл выполненной работы (ПКЗ) – 100 баллов.

При оценке выполненного ПКЗ во внимание принимаются следующие критерии:

– работа должна иметь обобщающий аналитический характер, опираться на достижения современной психологической науки;

- содержание должно быть структурировано, материал изложен в логической последовательности, орфографически и синтаксически грамотно, ясно и лаконично;
- выводы должны вытекать из выявленных проблем по исследуемой теме и подтверждаться примерами и фактами.

Особую ценность будет представлять анализ результатов практических исследований в основной части задания и выраженная собственная обоснованная позиция.

Студенту предлагаются темы письменных контрольных заданий по дисциплине «Социально-психологическая адаптация первокурсников к образовательной среде вуза». Для выполнения ПКЗ нужно выбрать одну тему из приведенной тематики письменных контрольных заданий.

Методические рекомендации для подготовки эссе

Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных умозаключений. Эссе должно содержать чёткое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме (рекомендуемый объём эссе – 10 тысяч знаков).

Методические рекомендации по выполнению практических заданий.

Выполнение практических заданий следует начинать с повторения теоретических материалов лекции на соответствующую тему, а также изучить дополнительную литературу по теме, рекомендованную преподавателем. Затем необходимо внимательно изучить формулировку задания, для того чтобы выполнить его наиболее точно и полно. По окончании выполнения практического задания необходимо кратко обозначить возникшие у студента трудности при выполнении задания и способы совладания с ними.

Итогом практических заданий является вывод о полученных результатах (где и каким образом можно использовать результаты в профессиональной деятельности).

Методические рекомендации по подготовке к тестированию

Для подготовки к тестированию следует изучить содержание основных источников литературы. Особое внимание стоит уделить базовым понятиям в каждой теме. Тестирование предусматривает разнообразную формулировку заданий: открытая форма, закрытая форма, последовательность и соответствие.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1.Список основной литературы

1. Богдан, Н. Н. Технология успеха : учеб. пособие для студентов всех форм и технологий обучения / Н. Н. Богдан, Т. В. Климова, Э. Н. Климова ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2013. - 113 с. – То же [Электронный ресурс]. – Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. Ин-т упр. - филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://siu.ranepa.ru>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

2. Войтик, И. М. Психология : учеб. пособие для всех форм обучения / И. М. Войтик ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2012. - 242 с. – То же [Электронный ресурс]. – Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. Ин-т упр. - филиал РАНХиГС. – Режим доступа : http://siu.ranepa.ru/UMM_1/3154/Psy_UP_12.pdf, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

3. Волынская, Е. В. Социокультурная и личностная адаптация человека на различных стадиях жизненного цикла [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. В. Волынская. - Электрон. дан. — Москва : Флинта, 2012. - 165 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103494>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

6.2.Список дополнительной литературы

1. Методы диагностики социально-психологической адаптивности [Электронный ресурс] : учеб.-практ. пособие / сост. В. Н. Клейменов, И. Г. Шалагинова. — Электрон. дан. — Калининград : Балт. федер. ун-т им. И. Канта, 2007. — 22 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/23801>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

2. Налчаджян, А. А. Атрибуция, диссонанс и социальное познание [Электронный ресурс] : монография / А. А. Налчаджян. — Электрон. дан. — Москва : Когито-Центр, 2006. — 415 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/3853>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

3. Проектирование и организация самостоятельной работы студентов в контексте компетентностного подхода [Электронный ресурс] : межвузовский сборник научных трудов / под ред. А. А. Орлова. - 2-е изд., стер. – Электрон. дан. - Москва : Директ-Медиа, 2014. - Вып. 1. - 229 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. – Режим доступа : https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=231580&sr=1, требуется авторизация. – Загл с экрана.

4. Рудкова, С. Г. Сопровождение процесса адаптации студентов младших курсов вуза [Электронный ресурс] / С. Г. Рудкова // Психология обучения. – Электрон. журн. - 2011. - № 8. – С. 58-66. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=209636>, требуется

авторизация. – Загл. с экрана.

5. Создание условий для адаптации первокурсников к учебному процессу в высшей школе [Электронный ресурс] : материалы V город. междунар. семинара. - Электрон. дан — Новосибирск : НГАУ, 2011. - 41 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=230494>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Методы диагностики социально-психологической адаптивности [Электронный ресурс] : учеб.-практ. пособие. — Электрон. дан. — Калининград : Балт. федер. ун-т им. И. Канта, 2007. — 22 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/23801>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

6.4 Нормативные правовые документы.

Нормативные правовые документы не используются.

6.5. Интернет-источники

1. www.psy.msu.ru/science/vestnik/ Вестник Московского университета. Серия 14. Психология
2. www.voppsy.ru/ Вопросы психологии
3. <http://prakpsyjournal.ru/> Журнал практического психолога
4. http://www.mpsu.ru/mag_mir_psyhologii_content Мир психологии
5. <http://npsyj.ru/> Национальный психологический журнал
6. <http://psystudy.ru/> Психологические исследования
7. http://www.ipras.ru/cntnt/rus/institut_p/psihologic.html Психологический журнал
8. <https://psy-journal.hse.ru/> Психология. Журнал Высшей школы экономики
9. <http://www.koob.ru/> Электронная библиотека
10. <http://znanium.com/> Электронно-библиотечная система

6.6. Иные источники.

Иные источники не используются.

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Лаборатория личностного и профессионального развития	Полиграф «Фемида», компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет,

	телевизор, колонки, DVD-проигрыватель, музыкальный центр, видеокамера, видеомагнитофон, методические материалы (тесты, методики и т.п.), столы письменные, стулья, шкаф, трибуна настольная, стеллаж, доска аудиторная, ковровое покрытие; стекло для одностороннего просмотра для проведения фокус-групп.
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	Стол� аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы	Компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные. Центр интернет-ресурсов: компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Юридический факультет
Кафедра Информатики и математики

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой информатики и математики

Протокол от 28.08.2018 №1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ**

Информационная культура студента

(ФТД.2)

не устанавливается

краткое наименование дисциплины

по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль): «Гражданско-правовой»

квалификация выпускника: Бакалавр

формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Год набора - 2019

Новосибирск, 2018 г.

Авторы–составители:

Заведующий кафедрой информатики и математики, к.ф.-м.н, доцент. Рапоцевич Е. А.

Преподаватель кафедры информатики и математики Воронцова Ирина Геннадьевна

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО
5
3. Содержание и структура дисциплины
6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине
9
 - 4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
9
 - 4.2. Материалы текущего контроля успеваемости
9
 - 4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации
11
 - 4.4. Методические материалы промежуточной аттестации
17
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
17
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
18
 - 6.1. Основная литература
18
 - 6.2. Дополнительная литература
18
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
19
 - 6.4. Нормативные правовые документы
20
 - 6.5. Интернет-ресурсы
20
 - 6.6. Иные источники
21
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы
21

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина ФТД.2 «Информационная культура студента» помогает в формировании следующей компетенции с учетом этапа:

Таблица 1.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК-6	способность выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Очная, заочная формы обучения – УК-6.1	способность признавать необходимость и ценность самообучения, самоорганизации и саморазвития для совершенствования личности и профессиональных навыков и определять направления саморазвития на основе получения информации из разных источников
		Очно-заочная форма обучения – УК-6.1	способность признавать необходимость и ценность самообучения, самоорганизации и саморазвития, определять направления саморазвития, использовать информацию разных форм для получения сведений о способах и методах самообучения, самоорганизации и саморазвития, о личностных характеристиках и профессиональных навыках
		Заочная форма обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий ¹ – УК-6.1	способность признавать необходимость и ценность самообучения, самоорганизации и саморазвития для совершенствования личности и профессиональных навыков, определять направления саморазвития, использовать источники информации разных форм для получения сведений о способах и методах самообучения, самоорганизации и саморазвития, о личностных характеристиках и профессиональных навыках

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2.

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	УК-6.1	на уровне знаний: - основ системы информационной и библиографической культуры - о способах поиска, изучения и анализа теоретической и практической информации различных форм; - о роли и значении научной информации и информационных ресурсов в современном мире - ГОСТов, определяющих общие требования и правила составления библиографических ссылок, библиографического описания, структуры и правил оформления письменной работы

¹ Далее по тексту – ЭО и ДОТ

		на уровне умений: - самостоятельного поиска, изучения и анализа теоретической и практической информации различных форм; - анализировать библиографический и информационный материал - применять нормативные документы (в т.ч. ГОСТы) в научной и профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

- общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах: 1 З.Е.

Количество академических часов, выделенных:

очная форма обучения

на контактную работу с преподавателем

- 8 часов (2 часа лекций, 6 часов практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 28 часов.

очно-заочная форма обучения:

на контактную работу с преподавателем

- 8 часов (2 часа лекций, 6 часов практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 28 часов.

заочная форма обучения

на контактную работу с преподавателем

- 8 часов (2 часа лекций, 6 часов практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 24 часа.

заочная форма обучения с применением ЭО, ДОТ

на контактную работу с преподавателем

- 8 часов (2 часа лекций, 6 часов практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 24 часа.

Место дисциплины

ФТД.2 «Информационная культура студента» изучается на первом курсе (1 семестр) на очной и очно-заочной формах обучения, на первом курсе заочной формы обучения и заочной формы обучения, с применением ЭО и ДОТ.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Введение. Общие требования к структуре и правилам оформления письменных работ. Библиографическое описание документов. Библиографические	12	2		2		8	Устный опрос
Тема 2	Основы информационной работы в АИБС MARK-SQL	8			2		6	Практические задания 1
Тема 3	Электронные ресурсы удаленного доступа	8			2		6	Практические задания 2
Выполнение контрольной работы по темам 1-3		8				2	6	Контрольная работа
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		36	2		6	2	26	ак.ч.
		1						З.Е.
		27						ас.ч.

Таблица 4.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Очно-заочная форма обучения								
Тема 1	Введение. Общие требования к структуре и правилам оформления письменных работ. Библиографическое описание документов. Библиографические	12	2		2		8	Устный опрос
Тема 2	Основы информационной работы в АИБС MARK-SOL	8			2		6	Практические задания 1
Тема 3	Электронные ресурсы удаленного доступа	8			2		6	Практические задания 2

Выполнение контрольной работы по темам 1-3	8				2	6	Контрольная работа
Промежуточная аттестация							Зачет
Всего:	36	2		6	2	26	ак.ч.
	1						З.Е.
	27						ас.ч.

Таблица 5.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			л	лр	пз	КСР		
Заочная форма обучения								
Тема 1	Введение. Общие требования к структуре и правилам оформления письменных работ. Библиографическое описание документов. Библиографические	10	2		2		6	Устный опрос
Тема2	Основы информационной работы ИБС MARK-SQL	6			2		4	Практические задания 1
Тема 3	Электронные ресурсы удаленного доступа	8			2		6	Практические задания 2
Выполнение контрольной работы по темам 1-3		8				2	6	Контрольная работа
Промежуточная аттестация		4					4	Зачет
Всего:		36	2		6	2	26	ак.ч.
		1						З.Е.
		27						ас.ч.

Таблица 6.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л/эо,д от	лр/эо, дот	пз/эо,до т	КСР		
Заочная форма обучения с применением ЭО, ДОТ								
Тема 1	Введение. Общие требования к структуре и правилам оформления письменных работ. Библиографическое описание документов. Библиографические	14	2		2		10	Электронный семинар
Тема2	Основы формационной работы ИБС MARK-SQL	10			2		8	
Тема 3	Электронные ресурсы удаленного доступа	8			2		6	
Промежуточная аттестация		4					4	Зачет
Всего:		36	2		6		28	ак.ч.
		1						З.Е.
		27						ас.ч.

Содержание дисциплины

Тема 1. Введение. Общие требования к структуре и правилам оформления письменных работ. Библиографическое описание документов. Библиографические ссылки

Цели и задачи изучения дисциплины «Информационная культура студента», требования к освоению учебного материала. Роль и значение информации в современном обществе. Структура библиотеки Сибирского института управления. Письменная работа студента и ее оформление. Структурные элементы письменной работы. Титульный лист. Содержание письменной работы. Список использованных источников, структура списка. Библиографическое описание источников, определение. Описание документа в целом. Описание составной части документа (аналитическое описание). Области и элементы библиографического описания. Библиографические ссылки виды ссылок. Подстрочные ссылки (сноски).

Тема 2. Основы информационной работы в АИБС MARK-SQL

Главный электронный каталог. База данных статей. Информационные потребности и информационные запросы. Виды поиска. Простой поиск. Расширенный поиск. Фиксированный поиск. Поиск по словарям. Отбор и сортировка документов. Аналитическая работа с подмножеством.

Тема 3. Электронные ресурсы удаленного доступа

Доступ к Библиотеке электронных изданий Сибирского института управления. Web-страница библиотеки. Электронные ресурсы, предоставляемые библиотеке по договору. Порядок работы и регистрация в Научной электронной библиотеке eLIBRARY.RU. Порядок работы и регистрация в электронно-библиотечной системе «Университетская библиотека online». Порядок работы и регистрация в ЭБС «IPRbooks». Порядок работы и регистрация в

ЭБС издательства «Лань». Порядок работы и регистрация в ЭБС издательства «Юрайт». Порядок работы и регистрация в Электронной библиотеке диссертаций (РГБ). Образовательные и информационные порталы, система федеральных образовательных порталов. Интернет-ресурсы свободного доступа. Аналитическая работа с отобранными источниками.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины ФТД.2 «Информационная культура студента» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся (очная, очно-заочная, заочная формы обучения):

Таблица 7.

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1	Введение. Общие требования к структуре и правилам оформления письменных работ. Библиографическое описание документов. Библиографические ссылки	Устный ответ на вопросы
Тема 2	Основы информационной работы в АИБС MARK-SQL	Письменное выполнение заданий
Тема 3	Электронные ресурсы удаленного доступа	Письменное выполнение заданий
	Итоговая контрольная работа по курсу	Письменное выполнение заданий

В ходе реализации дисциплины по заочной форме обучения с применением ЭО, ДОТ используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- письменный ответ на задания электронного семинара;
- ответы на вопросы обучающихся в ходе проведения электронного семинара.

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств):

- устное собеседование по вопросам билета либо письменные ответы на вопросы билета (очная, очно-заочная и заочная формы обучения);
- письменное контрольное задание и компьютерное тестирование (заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ). Выбор метода оценивания для традиционной формы обучения осуществляет преподаватель.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Полный перечень материалов текущего контроля находится в Информационно-библиографическом отделе.

Типовые вопросы для устного опроса по теме 1 «Введение. Общие требования к структуре и правилам оформления письменных работ. Библиографическое описание документов. Библиографические ссылки»

1. Какой ГОСТ устанавливает общие требования и правила составления библиографической ссылки?
2. Что такое элементы и области библиографического описания?
3. Что такое аналитическое описание?
4. Названия каких городов сокращаются в библиографической ссылке?

5. Выписываете ли вы на требования шифр для журнальной статьи и почему?
6. Порядок отражения официальных материалов в Списке использованных источников. Приведите примеры.
7. Что включается в сведения об ответственности в библиографическом описании, и каким разделительным знаком предваряется этот элемент описания?
8. Какие элементы библиографического описания входят в область выходных данных?
9. Какие существуют виды ссылок по месту расположения?

Типовые варианты практических заданий 1 по теме «Основы информационной работы в АИБС MARK-SQL»:

1. Проверьте, есть ли в библиотеке СИУ книга, заполните требование, укажите шифр и место ее хранения в библиотеке:
Румянцева, Е.Е. Нравственные законы экономики / Е. Е. Румянцева. - Москва : Инфра-М, 2009. - 94 с. - (Научная мысль).
2. Разыщите 1-2 статьи в БД статей по теме, заполните требование, укажите, какими ключевыми словами пользовались:
Межнациональные конфликты в современном мире
3. Разыщите один источник (книгу или статью) о Адаме Смите. Заполните требование

Типовые варианты практических заданий 2 по теме «Электронные ресурсы удаленного доступа»:

1. Выясните, в какой из ЭБС (Научной электронной библиотеке eLIBRARY.RU, в ЭБС «Университетская библиотека online», «IPRbooks», ЭБС издательств «Лань» или «Юрайт») имеется доступ к книге. Укажите место и год издания книги:
Керимов, А.Д. Современное государство : вопросы теории : [монография]
2. Разыщите 1-2 доступных источника в одной из ЭБС (Научной электронной библиотеке eLIBRARY.RU, в ЭБС «Университетская библиотека online», «IPRbooks», ЭБС издательств «Лань» или «Юрайт») по теме:
История русской философии

Типовые варианты контрольных работ

Вариант 1

1. В каком элементе библиографического описания инициалы авторов ставятся перед фамилией?

2. Вам предлагается перечень библиографических описаний официальных документов. Предположим, что они войдут в список использованных источников к Вашей научной работе. Пронумеруйте их в той последовательности, в которой они должны располагаться в списке:

___ О мерах государственной поддержки музыкального искусства : Указ Президента РФ от 31 декабря 2002 г. № 1473 // Собр. законодательства РФ. – 2003. - № 1. – С. 122.

___ О внесении изменений и дополнений в Патентный закон Российской Федерации: Федер. закон от 7 февраля 2003 г. № 22-ФЗ // Собр. законодательства РФ. – 2003. - № 6. – Ст. 505.

___ О Федеральном законе «О техническом регулировании»: постановление Совета Федерации Федер. Собрания РФ от 18 декабря 2002 г. № 515-СФ // Собр. законодательства РФ. – 2002. - № 51. – Ст. 5012.

___ Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 дек. 1993 г. – Москва: Юрилич. лит., 1993. – 63 с.

___ О Федеральном законе «Об особенностях управления и распоряжения имуществом железнодорожного транспорта»: постановление Совета Федерации

Федер. Собрания РФ от 27 дек. 2003 г. № 538-СФ // Собр. законодательства РФ. – 2003. - № 1. – Ст. 38.

3. *Перед Вами библиографическое описание книги. Необходимо проставить разделительные знаки между элементами библиографической записи.*

Новая Российская энциклопедия__в 12 т. Т. 10 (1)__ ЛонгченРабджам–
Марокко __редкол.__ А. Д. Некипелов (гл. ред.) [и др.] __ Москва __
Энциклопедия __ Инфра-М __2012__479 с.

4. *Определите, к какому типу относится следующая библиографическая ссылка:*

«А.. Севастьянов [9, с. 14-16] утверждает, что...»

Вариант 2.

1. *В каком библиографическом описании используется разделительный знак // и что располагается в описании за ним?*

2. *Перечислите виды библиографических ссылок по месту расположения*

3. *Вам предлагается набор элементов библиографического описания документа. Необходимо пронумеровать их в такой последовательности, чтобы получилось правильное библиографическое описание:*

. - (Серия: Золотой фонд российских учебников).

Ломакин, В.К.

. - Москва

Мировая экономика

. - 671 с.

: учеб. для студентов вузов, обучающихся по экон. специальностям и направлениям

/ В. К. Ломакин

. - 4-е изд., перераб. и доп

, 2012

: ЮНИТИ

4. *Определите, к какому типу относится следующая библиографическая ссылка:*

«...Ценным подспорьем для молодых родителей является книга К.С. Ладодо и Л.В. Дружининой «Продукты и блюда в детском питании» (М. : Росагропромиздат, 2001)...»

Типовые варианты вопросов и заданий электронного семинара (для заочной форме обучения с применением ЭО, ДОТ.)

1. *Какие элементы библиографического описания входят в область выходных данных?*

2. *Какие существуют виды ссылок по месту расположения?*

3. *Проверьте, есть ли в библиотеке СИУ книга, заполните требование, укажите шифр и место ее хранения в библиотеке:*

Румянцева, Е.Е. Нравственные законы экономики / Е. Е. Румянцева. - Москва : Инфра-М, 2009. - 94 с. - (Научная мысль).

4. *Выясните, в какой из ЭБС (Научной электронной библиотеке eLIBRARY.RU, в ЭБС «Университетская библиотека online», «IPRbooks», ЭБС издательств «Лань» или «Юрайт») имеется доступ к книге. Укажите место и год издания книги:*

Керимов, А.Д. Современное государство : вопросы теории : [монография]

5. *Разыщите 1-2 доступных источника в одной из ЭБС (Научной электронной библиотеке eLIBRARY.RU, в ЭБС «Университетская библиотека online», «IPRbooks», ЭБС издательств «Лань» или «Юрайт») по теме:*

История русской философии

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования.

Таблица 8.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-6	способность выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Очная, заочная формы обучения – УК ОС -6.1	способность признавать необходимость и ценность самообучения, самоорганизации и саморазвития для совершенствования личности и профессиональных навыков и определять направления саморазвития на основе получения информации из разных источников
		Очно-заочная форма обучения – УК ОС -6.1	способность признавать необходимость и ценность самообучения, самоорганизации и саморазвития, определять направления саморазвития, использовать информацию разных форм для получения сведений о способах и методах самообучения, самоорганизации и саморазвития, о личностных характеристиках и профессиональных навыках
		Заочная форма обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий- УК ОС -6.1	способность признавать необходимость и ценность самообучения, самоорганизации и саморазвития для совершенствования личности и профессиональных навыков, определять направления саморазвития, использовать источники информации разных форм для получения сведений о способах и методах самообучения, самоорганизации и саморазвития, о личностных характеристиках и профессиональных навыках

Очная форма

Таблица 9.

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
УК ОС -6.1 способность признавать необходимость и ценность самообучения, самоорганизации и саморазвития для совершенствования личности и профессиональных навыков и определять направления	Осуществляет поиск, изучение и анализ теоретической и практической информации из разных источников о способах и методах самообучения, самоорганизации и саморазвития, о личностных характеристиках и	Формулирует результаты анализа теоретической и практической информации из разных источников о способах и методах самообучения, самоорганизации и саморазвития, о личностных

саморазвития на основе получения информации из разных источников	профессиональных навыках	характеристиках и профессиональных навыках

Очно-заочная форма

Таблица 10.

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
УК ОС -6.1 способность признавать необходимость и ценность самообучения, самоорганизации и саморазвития, определять направления саморазвития, использовать информацию разных форм для получения сведений о способах и методах самообучения, самоорганизации и саморазвития, о личностных характеристиках и профессиональных навыках	Осуществляет поиск, изучение и анализ теоретической и практической информации различных форм о способах и методах самообучения, самоорганизации и саморазвития, о личностных характеристиках и профессиональных навыках	Формулирует результаты анализа теоретической и практической информации различных форм о способах и методах самообучения, самоорганизации и саморазвития, о личностных характеристиках и профессиональных навыках

Заочная форма

Таблица 11.

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
УК ОС -6.1 способность признавать необходимость и ценность самообучения, самоорганизации и саморазвития для совершенствования личности и профессиональных навыков и определять направления саморазвития на основе получения информации из разных источников	Осуществляет поиск, изучение и анализ теоретической и практической информации из различных источников о способах и методах самообучения, самоорганизации и саморазвития, о личностных характеристиках и профессиональных навыках	Формулирует результаты анализа теоретической и практической информации из различных источников о способах и методах самообучения, самоорганизации и саморазвития, о личностных характеристиках и профессиональных навыках

Заочная форма с ЭО и ДОТ

Таблица 12.

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
УК ОС -6.1 способность признавать необходимость и ценность самообучения, самоорганизации и саморазвития для совершенствования личности и профессиональных навыков, определять направления саморазвития, использовать источники информации разных форм для получения сведений о	Осуществляет поиск, изучение и анализ теоретической и практической информации различных форм о способах и методах самообучения, самоорганизации и саморазвития, о личностных характеристиках и профессиональных навыках	Формулирует результаты анализа теоретической и практической информации различных форм о способах и методах самообучения, самоорганизации и саморазвития, о личностных характеристиках и профессиональных навыках

способах и методах самообучения, самоорганизации и саморазвития, о личностных характеристиках и профессиональных навыках		

4.3.2 Типовые оценочные средства

Полный перечень вопросов и заданий находится в Информационно-библиографическом отделе.

Типовые вопросы для подготовки к зачету

1. Роль и значения научной информации и информационных ресурсов в современном мире?
2. Что входит в понятие «информационная культура студента»?
3. Какие ГОСТы определяют общие требования и правила составления библиографических ссылок, библиографического описания, структуру и правила оформления письменной работы?
4. Что такое библиографическое описание документа? Дайте определение.
5. Какие отличительные особенности библиографического описания электронного ресурса удаленного доступа Вы знаете?
6. Главный электронный каталог библиотеки вуза. Что в нем отражается и с какого года ведется?
7. База данных статей библиотеки вуза. Что в ней отражается и с какого года ведется?
8. Какие области и элементы библиографического описания документа приведены в ГОСТ 7.1.-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»?
9. Укажите порядок отражения официальных материалов в Списке использованных источников.
10. Структурные элементы письменной работы. Какие элементы считаются обязательными в соответствии с ГОСТ 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе»?
11. Библиографические ссылки. Какие виды библиографических ссылок по месту расположения Вы можете назвать?
12. Первичные и повторные ссылки. Чем они отличаются и как располагаются в тексте по отношению друг к другу?
13. Какие Вы можете назвать виды поиска в MARK-SQL? Перечислите особенности каждого вида поиска.
14. Какие возможности отбора, анализа и уточнения библиографического и информационного материалы имеются в электронных ресурсах?

Типовые варианты практических заданий для подготовки к зачету

1. Проверьте, есть ли в библиотеке СИУ книга, заполните требование, укажите шифр и место ее хранения в библиотеке:
Тураев Б. А. История Древнего Востока / Б.А. Тураев. – Ленинград : Соцэкгиз, 1936. – 319 с.
2. Разыщите 1-2 статьи в БД статей по теме, заполните требование, укажите, какими ключевыми словами пользовались:

История государственной службы в России

3. *Выясните, в какой из ЭБС (Научной электронной библиотеке eLIBRARY.RU, в ЭБС «Университетская библиотека online», «IPRbooks», ЭБС издательств «Лань» или «Юрайт») имеется доступ к книге. Сделайте правильное библиографическое описание книги в соответствии с ГОСТ 7.1.-2003 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления:*

Черепанов, В. В. Основы государственной службы и кадровой политики [Электронный ресурс] : учебник

4. *Разыщите 1-2 доступных источника в одной из ЭБС (Научной электронной библиотеке eLIBRARY.RU, в ЭБС «Университетская библиотека online», «IPRbooks», ЭБС издательств «Лань» или «Юрайт») по теме:*

Социальная защита инвалидов в России

Типовые варианты тестовых заданий

(для заочной форме обучения с применением ЭО, ДОТ.)

1. *Выберите один правильный ответ*²

Какой из перечисленных ниже ГОСТов устанавливает общие требования и правила составления библиографической ссылки?

- ☐ ГОСТ 7.1.-2003
- ☐ ГОСТ 7.82-2001
- ☐ ГОСТ 7.80-2000
- ☐ ГОСТ Р 7.0.5-2008
- ☐ ГОСТ Р 7.0.12-2011

2. *Выберите один правильный ответ*

Какой, из перечисленных ниже специальных разделительных знаков, ставится в библиографическом описании перед сведениями об ответственности:

- ☐ . –
- ☐ ,
- ☐ /
- ☐ //
- ☐ []
- ☐ ()

3. *Выберите правильные ответы*

В каких случаях библиографическое описание на документ делается на заглавие:

- ☐ у документа один автор
- ☐ у документа два автора
- ☐ у документа четыре автора
- ☐ у документа нет автор

4. *Выберите правильные ответы*

Названия каких городов сокращаются в библиографических ссылках?

- ☐ Москва
- ☐ Новосибирск
- ☐ Нижний-Новгород
- ☐ Петропавловск-Камчатский
- ☐ Ленинград
- ☐ Санкт-Петербург
- ☐ Ростов-на-Дону

5. *Выберите один правильный ответ*

В каком случае в библиографическом описании ставится специальный разделительный знак . —

- ☐ перед годом издания;

² Правильные ответы подчеркнуты

- для отделения одной области от другой
- перед сведениями, относящимися к заглавию;
- перед издательством;
- перед сведениями об ответственности;

6. Выберите один правильный ответ

Какая из приведенных ниже подстрочных библиографических ссылок является повторной:

- ¹ Гаврилов В. П., Ивановский С. И. Общество и природная среда. М. : Наука, 2006. 210 с.
- ² Фотометрия и радиометрия оптического излучения. Кн. 5, ч. 2. С. 158–159.
- ⁵ Логинова Л. Г. Сущность результата дополнительного образования детей // Образование: исследовано в мире : междунар. науч. пед. Интернет-журн. 21.10.03. URL: <http://www.oim.ru/reader.asp?nomer=366> (дата обращения: 17.04.07).
- ⁷ Логинова Л. Г. Указ. соч.
- ³⁴ Корявко В. И. Эволюция форм применения объединений ВМФ // Воен. мысль. 2006. № 4. С. 64–67.

Типовые варианты контрольных заданий для подготовки к зачету (для заочной форме обучения с применением ЭО, ДОТ.)

1. Какие ГОСТы определяют общие требования и правила составления библиографических ссылок, библиографического описания, структуру и правила оформления письменной работы? Перечислите их.

2. Что такое комплексные библиографические ссылки? Назовите их отличительные особенности. Приведите пример.

3. Выясните, в какой из ЭБС (Научной электронной библиотеке eLIBRARY.RU, в ЭБС «Университетская библиотека online», «IPRbooks», ЭБС издательств «Лань» или «Юрайт») имеется доступ к книге. Сделайте правильное библиографическое описание книги в соответствии с ГОСТ 7.1.-2003 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления:

Черепанов, В. В. Основы государственной службы и кадровой политики [Электронный ресурс] : учебник

4. Разыщите по одному источнику (книге или статье) в каждой из ЭБС (в ЭБС «Университетская библиотека online», «IPRbooks», «Юрайт», eLIBRARY.RU) по теме:

Социальная защита инвалидов в России

Сделайте правильное библиографическое описание найденных документов в соответствии с ГОСТ 7.1.-2003.

Шкала оценивания.

Таблица 13.

Зачет	Критерии оценки
Не зачтено	Студент не может сформулировать результаты анализа теоретической и практической информации различных форм о способах и методах самообучения, самоорганизации и саморазвития, о личностных характеристиках и профессиональных навыках. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата в области информационной и библиографической культуры, ГОСТов, определяющие общие требования и правила составления библиографических ссылок, библиографического описания, структуры и правил оформления письменной работы. Наличие фрагментарных знаний о научной информации и информационных ресурсах. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач по аналитической деятельности, необходимых при работе с информацией, по библиографическому описанию документов, оформлению списков литературы, библиографических ссылок.

	Практические навыки по поиску информации в каталоге и базе данных библиотеки, электронных библиотечных системах и открытых ресурсах не сформированы.
зачтено	Студент формулирует результаты анализа теоретической и практической информации различных форм о способах и методах самообучения, самоорганизации и саморазвития, о личностных характеристиках и профессиональных навыках. Детальное воспроизведение учебного материала о научной информации и информационных ресурсах, о структуре и правилах оформления письменных работ, библиографическом описании документов и библиографических ссылках. Знание понятийного и нормативного аппарата в области информационной и библиографической культуры. Практические умения по аналитической деятельности, необходимых при работе с информацией, по библиографическому описанию документов, оформлению списков литературы, библиографических ссылок в значительной мере сформированы. Практические навыки по поиску информации в каталоге и базе данных библиотеки, электронных библиотечных системах и открытых ресурсах сформированы.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Зачет включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий.

Ответы на теоретические вопросы могут даваться в устной или письменной форме.

Выполнение практических заданий проводится в письменной форме.

При подготовке к зачету необходимо учесть следующие рекомендации:

- вопросы к зачёту составлены в соответствии с содержанием уже изученной вами дисциплины, поэтому при подготовке в первую очередь необходимо обратиться к собственным конспектам лекции и практических занятий;

- при подготовке ответа необходимо уметь четко и кратко представлять материал, связывать содержание отдельной темы с общей проблематикой курса, приводить примеры.

- при выполнении практических заданий необходимо продемонстрировать знание различных баз данных, их местонахождение на сайте Института, умение грамотно сформулировать запрос и оформить результаты поиска в виде требования на книгу или статью, или библиографического описания электронных изданий из ЭБС.

Ответ на каждый вопрос (задание) билета оценивается по 2-балльной шкале «зачтено» и «не зачтено». Потом выводится среднеарифметическая оценка ответа студента, которая является итоговой за зачет.

Для студентов, обучающихся на заочной форме обучения с применением ЭО и ДОТ выполнение письменного контрольного задания позволяет оценить умения и навыки по дисциплине и осуществляется в течение семестра.

Проверка знаний также осуществляется с помощью тестовых заданий. Тестирование проводится в СДО "Прометей" в соответствии с установленными требованиями. Итоговый тест формируется на аппаратном уровне с использованием банка тестовых заданий по дисциплине. Проверка результатов тестирования осуществляется автоматически.

Алгоритм расчета итоговой оценки студентов, обучающихся на заочной форме обучения с применением ЭО и ДОТ, установлен «Регламентом о системе оценивания знаний обучающихся по дисциплинам учебного модуля по образовательным программам с применением электронного обучения на факультете заочного и дистанционного обучения Сибирского института управления-филиала РАНХиГС».

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении курса применяются лекция, практические занятия, выполнение практических заданий по темам и контрольной работы по всему курсу, самостоятельная работа с источниками.

Студентам рекомендуется вести тетрадь для записи основных положений лекций (конспектов) и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

Чтение лекции предусмотрено по теоретическим и практическим вопросам информационной и библиографической культуры, библиографического поиска. В лекции раскрываются основные методологические подходы к оформлению письменных работ, выполняемых студентами, формируются теоретические и практические основы для изучения курса в рамках самостоятельной работы.

На практических занятиях формируются умения поиска, анализа и синтеза необходимой информации, оформления результатов научной деятельности студента, путем выполнения практических заданий. При подготовке к практическим занятиям студент должен ознакомиться с конспектом лекции на заданную тему и раздаточным материалом в электронном виде по дисциплине. Для подготовки развернутых ответов по поставленным вопросам необходимо использовать дополнительную литературу, в том числе периодические научные издания и электронные ресурсы. Необходимо при подготовке овладеть терминологическим аппаратом. Ответ, как устный, так и письменный должен быть кратким, но при этом содержательно емким.

На практических занятиях по дисциплине предусмотрены следующие формы работы:

- работа в группах;
- письменные и устные ответы на вопросы практического задания.

Наиболее сложными для освоения студентами являются библиографическое описание документов и библиографические ссылки. Для наилучшего усвоения этих тем, студентам рекомендуется, помимо конспекта лекции и примеров описания и ссылок, изучить ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» и ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

Рекомендации для студентов заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ изложены в «Методических рекомендациях по освоению дисциплины «Информационная культура студента» студентами заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ», которые размещены на сайте Сибирского института управления – филиала РАНХиГС <http://siu.ranepa.ru/sveden/education/>

Контрольная работа по итогам всего курса предусматривает выполнение студентами письменной контрольной работы.

Контрольная работа выполняется после ознакомления с рекомендованной обязательной и дополнительной литературой, конспектом лекции, раздаточным материалом по дисциплине.

Контрольная работа разбита на варианты. Состоит из теоретических вопросов и практических заданий. Все вопросы и задания соответствуют темам, изученным в рамках курса.

Все предложенные задания должны быть выполнены в полном объеме. Работа, выполненная с нарушением требований, не оценивается, и отправляется на доработку.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Блюмин, А. М. Мировые информационные ресурсы [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. М. Блюмин, Н. А. Феоктистов. - 3-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. - Москва : Дашков и К, 2015. - 384 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/5244>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
2. Бурняшов, Б. А. Применение информационных технологий при написании рефератов и квалификационных работ [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Б. А. Бурняшов. — Электрон. дан. — Саратов : Вузовское образование, 2013. — 97 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/12826>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
3. Одинцова, Л. В. Основы информационной культуры [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л. В. Одинцова, Е. К. Повесьма, Т. Ю. Полищук. – Электрон. дан. —

Владивосток : ТИДОТ ДВГУ, 2004. – Доступ из информ. системы "Единое окно доступа к образоват. ресурсам". – Режим доступа : <http://window.edu.ru/resource/988/40988>, свободный. – Загл. с экрана.

6.2.Дополнительная литература.

1. Автоматизированные библиотечно-информационные системы [Электронный ресурс] : учебно-методический комплекс / Кемеровский гос. ун-т культуры и искусств. – Электрон. дан. — Кемерово : Кемеровский государственный университет культуры и искусств, 2011. – 31 с. – Доступ из Унив. б-ки ONLINE. – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=273807>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
2. Жаркова, Г. А. Комплексные подходы к развитию информационной культуры личности / Г. А. Жаркова // Право и образование. – 2012. – № 1. – С. 131-138. – То же [Электронный ресурс]. – Доступ из Унив. б-ки ONLINE. – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=209592>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
3. Каширина, Н. О различных подходах к определению «информационная культура» [Электронный ресурс] / Н. Каширина // Ученые записки Орловского государственного университета. Серия: Гуманитарные и социальные науки. – Электрон. журн. – 2011. – № 4. – С. 39-41. – Доступ из Унив. б-ки ONLINE. – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=353523>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
4. Кириленко, А. В. Основы информационной культуры. Библиография. Вып. 1 [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. В. Кириленко ; под ред. Е. Г. Расплетиной ; С.-Петербург. гос. ун-т информ. технологий, механики и оптики. – Электрон. дан. — Санкт-Петербург : СПбГУИТМО, 2008. – Доступ из информ. системы "Единое окно доступа к образоват. ресурсам". – Режим доступа : <http://window.edu.ru/resource/402/54402>, свободный. – Загл. с экрана.
5. Кияев, В. И. Информация и информационная культура [Электронный ресурс] : лекция // Кияев, В. И. Развитие информационных технологий [Электронный ресурс] / В. И. Кияев, О. Н. Граничин. — 2-е изд., исправ. – Электрон. дан. — Москва, 2016. – С. 2-7. – Доступ из Унив. б-ки ONLINE. – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428804>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
6. Лукашевич, Н. В. Тезаурусы в задачах информационного поиска [Электронный ресурс] : монография / Н. В. Лукашевич. — Электрон. дан. — Москва : Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова, 2011. — 512 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». – Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/13346>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
7. Чирков, С. В. Сущность информационной культуры в контексте компетентного подхода / С. В. Чирков // Философия образования. – 2011. – № 3. – С. 78-83. – То же [Электронный ресурс]. – Доступ из НЭБ eLibrary.ru. – Режим доступа : <https://elibrary.ru/item.asp?id=16763263>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Володина, В. П. Информационно-библиографическая культура [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / В. П. Володина ; ТюмГНГУ, Библиотечно-информационный центр. – Электрон. дан. — Тюмень : ТюмГНГУ, 2007. – 114 с. – Доступ из информ. системы "Единое окно доступа к образоват. ресурсам". – Режим доступа : <http://window.edu.ru/resource/924/62924>, свободный. – Загл. с экрана.
2. Информационная культура личности [Электронный ресурс] : учеб.-метод. комплекс / Кемеровский гос. ун-т культуры и искусств. – Электрон. дан. — Кемерово : Кемеровский государственный университет культуры и искусств, 2014. – 132 с. – Доступ из ЭБС

«IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/29663>, требуется авторизация. - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=274193>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

3. Основы информационной культуры личности [Электронный ресурс] : учеб.-методич. комплекс дисциплины / Кемеровский гос. ун-т культуры и искусств. - Электрон. дан. — Кемерово : КемГУКИ, 2015. - 212 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438742>, требуется авторизация. - Загл. с экрана. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/55802>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
4. Формирования информационной культуры личности в библиотеках и образовательных учреждениях [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / Н. И. Гендина [и др.] ; под ред. Н. И. Гендина. — Электрон. дан. — Москва : Школьная библиотека, 2002. — 309 с. — Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=132883>, требуется. - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/29725>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.4. Нормативные правовые документы.

1. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления : межгосударственный стандарт ГОСТ 7.82-2001 : введен впервые : введен 2002-07-01 / Межгосударственный совет по стандартизации, метрологии и сертификации. - Москва : Издательство стандартов, 2001. - 23 с.
2. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления : межгосударственный стандарт : ГОСТ 7.1-2003 : взамен ГОСТ 7.1-84, ГОСТ 7.16-79, ГОСТ 7.18-79, ГОСТ 7.34-81, ГОСТ 7.40-82 : введен 2004-07-01 / Межгосударственный совет по стандартизации, метрологии и сертификации. - Москва : Издательство стандартов, 2004. - 48 с.
3. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила : национальный стандарт Российской Федерации : ГОСТ Р 7.0.12-2011 : введен впервые : введен 2012-09-01 / Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии. - Москва : Стандартинформ, 2012. - 23 с.
4. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления : национальный стандарт Российской Федерации : ГОСТ Р 7.0.5-2008 : введен впервые : введен 2009-01-01 / Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии. - Москва : Стандартинформ, 2008. - 19 с.
5. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления : межгосударственный стандарт : ГОСТ 7.32-2001 : взамен ГОСТ 7.32-91 : введен 2002-07-01 / Межгосударственный совет по стандартизации, метрологии и сертификации. - Москва : Издательство стандартов, 2001. - 16 с.

6.5. Интернет-ресурсы.

1. eLibrary [Электронный ресурс] : научн. электрон. библиотека / ООО «РУНЭБ». - Электрон. текстовые данные. — Москва, 2000-2016. — Режим доступа: <http://elibrary.ru>, требуется авторизация (дата обращения: 29.07.2016). - Загл. с экрана.
2. IPRbooks [Электронный ресурс] : электрон.-библиотеч. система / ООО «Ай Пи Эр Медиа». - Электрон. текстовые данные. — Саратов, 2016. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>, требуется авторизация (дата обращения: 29.07.2016). - Загл. с экрана.
3. Library.ru [Электронный ресурс] : информ.-справочный портал / Ин-т информ. Инициатив ; Рос. гос. б-ка для молодежи ; рук. портала Михнова И. — Электрон. текстовые данные. — Москва : Рос. гос.б-ка для молодежи, 2013. — Режим доступа: <http://www.library.ru/>, свободный (дата обращения: 29.07.2016). - Загл. с экрана.

4. Гарант. Информационно-правовое обеспечение [Электронный ресурс] : информационно-правовой портал / ООО "НПП "ГАРАНТ-СЕРВИС". – Электрон. текстовые данные. — [Москва], 2016. – Режим доступ : <http://www.garant.ru/>, свободный из локальной сети Сиб. ин-та управления - филиала РАНХиГС (дата обращения: 29.07.2016). - Загл. с экрана.
5. Издательство «Лань» [Электронный ресурс] : электрон.-библиотеч. система. - Электрон. текстовые данные. – Санкт-Петербург, 2010-2016. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/>, требуется авторизация (дата обращения: 29.07.2016). - Загл. с экрана.
6. Издательство «Юрайт» [Электронный ресурс] : [электрон.-библиотеч. система]. - Электрон. текстовые данные. – [Москва], 2013 - 2016. - Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/>, требуется авторизация (дата обращения: 29.07.2016). - Загл. с экрана.
7. КонсультантПлюс - надёжная правовая поддержка [Электронный ресурс] : офиц. сайт Компании «КонсультантПлюс». – Электрон. текстовые данные. — Москва, 1997 – 2016. – Режим доступа : <http://www.consultant.ru>, свободный из локальной сети Сиб. ин-та управления - филиала РАНХиГС (дата обращения: 29.07.2016). - Загл. с экрана.
8. Сибирский институт управления – филиал Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / техн. поддержка В.В. Фролов ; информ. поддержка Е.А. Печенкина. – Электрон. данные. – Новосибирск : СИУ РАНХиГС, 2000-2016 . – Режим доступа: <http://siu.ganepa.ru/>, свободный (дата обращения : 29.07.2016). – Загл. с экрана.
9. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : [электрон.-библиотеч. система] / О-во с огранич. ответственностью «Директ-Медиа». - Электрон. текстовые данные. – [Москва], 2001 - 2016. - Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru>, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). - Загл. с экрана.
10. Университетская информационная система РОССИЯ [Электронный ресурс] : тематич. электрон. б-ка / Науч.-исслед. вычислит. центр МГУ ; Автоном. некоммерч. организация «Центр информац. исслед.». – Электрон. текстовые данные. — Москва, 2000 – 2016. - Режим доступа: <http://uisrussia.msu.ru>, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). - Загл. с экрана.
11. Электронная Библиотека Диссертаций [Электронный ресурс] : сайт / ФГБУ «Российская государственная библиотека» Электрон. текстовые данные. – Москва, 2003-2016 . – Режим доступа: <http://diss.rsl.ru/>, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). - Загл. с экрана.

6.6. Интернет-ресурсы.

Иные источники не используются.

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Таблица 14.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Компьютерные классы	Мультимедийный проектор, экран проекционный, компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные, программы: 1С, Правовые системы, Марк- SQL, 2ГИС, Кеттел
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная

типа	
Аудитория для самостоятельной работы обучающихся.	Мультимедийный проектор, экран проекционный, Принтер, ПК, с подключенным интернетом и к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
Центр интернет-ресурсов	ПК с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др, столы аудиторные, стулья.
Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет)	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья
Видеостудия для проведения вебинаров	Два рабочих места, оснащенных компьютерами, веб-камерами и гарнитурам (наушники и микрофон).
Видеостудия для вебинаров	Два рабочих места, оснащенных компьютерами, веб-камерами и гарнитурам (наушники и микрофон).
Кафедры	На каждой кафедре одно рабочее место, оснащенное компьютером, веб-камерой, гарнитурой.

Программное обеспечение

пакет MS Office
 Microsoft Windows
 сайт филиала
 СДО Прометей
 корпоративные базы данных
 iSpring Free Cam8.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС

Юридический факультет
Кафедра гражданского права и процесса

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой гражданского права и процесса
Протокол от 29.08.2018 №1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ
ФТД.3**

не устанавливается

краткое наименование дисциплины

по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция
направленность (профиль): «Гражданско-правовой»
квалификация выпускника: Бакалавр
формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Год набора – 2019

Новосибирск, 2018 г.

Автор–составитель:

Канд.юрид.наук, доцент, доцент кафедры гражданского права и процесса

Дорожинская Елена Анатольевна

Заведующий кафедрой гражданского права и процесса

Канд.юрид.наук, доцент, доцент кафедры гражданского права и процесса

Войтович Елена Павловна

2. СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО.....	
3. Содержание и структура дисциплины	
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	11
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	
6.1.Основная литература.	25
6.2.Дополнительная литература.	25
6.3.Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	25
6.4. Нормативные правовые документы.....	25
6.5.Интернет-ресурсы.....	27
6.6. Иные источники.....	27
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Дисциплина ФТД.3 «Введение в специальность» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-1	Способность применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции	УК ОС-1.2	Способность к применению системного подхода для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Консультирование по правовым вопросам	УК ОС-1.2	на уровне знаний: - об основных свойствах систем, принципах системного подхода на уровне умений: - применять системный подход

2. ОБЪЕМ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Объем дисциплины

общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах: 13.Е.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем

Очная, очно-заочная форма обучения

- 26 часов (8 ч. лекций, 18 ч. практических (семинарских) занятий);
на самостоятельную работу обучающихся – 10 часов.

Заочная форма обучения, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий¹-

- 8 часов (8 часа лекций, 18 часов практических (семинарских) занятий);
на самостоятельную работу обучающихся – 6 часов.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

Место дисциплины –

Введение в специальность (ФТД 3) как факультатив изучается на 1 курсе (2 семестр) очной, очно-заочной, заочной формы обучения, на 1 курсе (1 семестр) заочной формы обучения с применением ЭО и ДОТ.

Дисциплина начинает формирование компетенции вместе с дисциплиной «Теория государства и права».

3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 3.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущ. контроля успеваемости? , промежуточн ой аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Очная, очно-заочная форма обучения								
	РАЗДЕЛ 1. ЮРИДИЧЕСКАЯ ПРОФЕССИЯ И ЮРИДИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ	15	4		6		5	
Тема 1.1.	Профессиональная деятельность юриста и содержание		2				2	О - 1.1.
Тема 1.2.	Этика и культура поведения и профессиональной деятельности юриста				2		1	О – 1.2
Тема 1.3.	Юридическое образование: стандарты, уровни, ступени		2		2		1	О - 1.3.
Тема 1.4.	Пути профессионального совершенствования студента-юриста				2		1	О – 1.4

¹ Далее по тексту – ЭО и ДОТ

² Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ)

	РАЗДЕЛ 2. УЧЕБНАЯ И НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СТУДЕНТА, ОБУЧАЮЩЕГОСЯ НА ЮРИДИЧЕСКОМ ФАКУЛЬТЕТЕ СИУ-ФИЛИАЛА РАНХИГС	21	4		12		5	
Тема 2.1.	Образовательная программа «Юриспруденция» юридического факультета СИУ-филиала РАНХиГС: специфика подготовки, профили и т.д.		2		6		2	О - 2.1.
Тема 2.2.	Студент как субъект учебной деятельности: организация образовательного процесса в вузе и на юридическом факультете				2		1	О – 2.2
Тема 2.3.	Консультационная и проектная деятельность в юриспруденции		2		2		1	О - 2.3.
Тема 2.4.	Научно-исследовательская деятельность студентов				2		1	О – 2.4
Промежуточная аттестация								зачет
Всего:		36	8		18		10	ак.ч.
		1						З.Е.
		27						ас.ч.

Таблица 4.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущ. контроля успеваемости ³ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Заочная форма обучения								
	РАЗДЕЛ 1. ЮРИДИЧЕСКАЯ ПРОФЕССИЯ И ЮРИДИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ	13	4		6		3	
Тема 1.1.	Профессиональная деятельность юриста и содержание		2					О - 1.1.
Тема 1.2.	Этика и культура поведения и профессиональной деятельности юриста				2		1	О – 1.2
Тема 1.3.	Юридическое образование: стандарты, уровни, ступени		2		2		1	О - 1.3.

³ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ)

Тема 1.4.	Пути профессионального совершенствования студента-юриста			2		1	О – 1.4
	РАЗДЕЛ 2. УЧЕБНАЯ И НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СТУДЕНТА, ОБУЧАЮЩЕГОСЯ НА ЮРИДИЧЕСКОМ ФАКУЛЬТЕТЕ СИУ-ФИЛИАЛА РАНХИГС	19	4	12		3	
Тема 2.1.	Образовательная программа «Юриспруденция» юридического факультета СИУ-филиала РАНХиГС: специфика подготовки, профили и т.д.		2	6			О - 2.1.
Тема 2.2.	Студент как субъект учебной деятельности: организация образовательного процесса в вузе и на юридическом факультете			2		1	О – 2.2
Тема 2.3.	Консультационная и проектная деятельность в юриспруденции		2	2		1	О - 2.3.
Тема 2.4.	Научно-исследовательская деятельность студентов			2		1	О – 2.4
Промежуточная аттестация		4				4	зачет
Всего:		36	8	18		10	ак.ч.
		1					З.Е.
		27					ас.ч.

Таблица 5

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущ. контроля успеваемости ⁴ , промежуточной
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ								
	РАЗДЕЛ 1. ЮРИДИЧЕСКАЯ ПРОФЕССИЯ И ЮРИДИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ	13	4		6		3	
Тема 1.1.	Профессиональная деятельность юриста и содержание		2					Электронный семинар
Тема 1.2.	Этика и культура поведения и профессиональной деятельности юриста				2		1	

4 Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ)

Тема 1.3.	Юридическое образование: стандарты, уровни, ступени		2		2		1	
Тема 1.4.	Пути профессионального совершенствования студента-юриста				2		1	
	РАЗДЕЛ 2. УЧЕБНАЯ И НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СТУДЕНТА, ОБУЧАЮЩЕГОСЯ НА ЮРИДИЧЕСКОМ ФАКУЛЬТЕТЕ СИУ-ФИЛИАЛА РАНХИГС	19	4		12		3	
Тема 2.1.	Образовательная программа «Юриспруденция» юридического факультета СИУ-филиала РАНХиГС: специфика подготовки, профили и т.д.		2		6			Электронный семинар
Тема 2.2.	Студент как субъект учебной деятельности: организация образовательного процесса в вузе и на юридическом факультете				2		1	
Тема 2.3.	Консультационная и проектная деятельность в юриспруденции		2		2		1	
Тема 2.4.	Научно-исследовательская деятельность студентов				2		1	
Промежуточная аттестация		4					4	зачет
Всего:		36	8		18		10	ак.ч.
		1						З.Е.
		27						ас.ч.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6

№п/п	Наименование тем	Содержание тем
	РАЗДЕЛ 1. ЮРИДИЧЕСКАЯ ПРОФЕССИЯ И ЮРИДИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ	
Тема 1.1.	Профессиональная деятельность юриста и содержание	Соотношение понятий «труд», «профессия», «специальность», «профили/специализации». Сфера деятельности, профессиональные задачи и специализированные функции юриста. История становления юридической профессии. Социальные и профессиональные роли юриста. Современное состояние рынка труда в сфере юриспруденции.

Тема 1.2.	Этика и культура поведения и профессиональной деятельности юриста	Этика и профессиональная этика: сущность и содержание понятий, функции. Профессиональная этика юриста. Культура поведения юриста. Антикоррупционная устойчивость.
Тема 1.3.	Юридическое образование: стандарты, уровни, ступени	Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки как основа обучения: структура и содержание. Практические аспекты реализации «Болонского процесса» (бакалавриат, магистратура, аспирантура). Компетентностный подход к подготовке юриста. Проектирование образовательных траекторий студентов-юристов. Презентация дополнительных образовательных программ для юристов.
Тема 1.4.	Пути профессионального совершенствования студента-юриста	Понятие и концепции профессионального развития. Профессиональная деформация: причины и проявления, меры профилактики. Прогрессивное и регрессивное профессиональное развитие. Взаимосвязь обучения и профессионального развития Профессиональная зрелость как вершина развития профессионала. Непрерывность обучения, необходимость и возможность послевузовского образования.
РАЗДЕЛ 2. УЧЕБНАЯ И НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СТУДЕНТА, ОБУЧАЮЩЕГОСЯ НА ЮРИДИЧЕСКОМ ФАКУЛЬТЕТЕ СИУ-ФИЛИАЛА РАНХИГС		
Тема 2.1.	Образовательная программа «Юриспруденция» юридического факультета СИУ-филиала РАНХиГС: специфика подготовки, профили и т.д.	Структура учебной программы. Знакомство с учебным планом. Презентация профилей направления «Юриспруденция»: гражданско-правового, государственно-правового, уголовно-правового. Презентация дисциплин, читаемых преподавателями кафедр юридического факультета.
Тема 2.2.	Студент как субъект учебной деятельности: организация образовательного процесса в вузе и на юридическом факультете	Организация обучения: принципы, балльно-рейтинговая система контроля и оценки знаний, система учебных практик. Работа на лекциях и семинарских занятиях. Основные требования к учебной дисциплине. Учебные обязанности студентов. Подготовка к семинарам. Использование рабочих программ дисциплин, учебников, методических пособий. Конспектирование литературы. Использование электронных источников. Самостоятельная работа студентов. Факультативные занятия. Индивидуальные и групповые консультации студентов по изучаемым дисциплинам. Семестровые экзамены и зачеты. Порядок их проведения и обязанности студента. Написание курсовых работ. Учебная и производственная (преддипломная) практика. Требования, предъявляемые к студенту в процессе прохождения практики. Отчеты по практике. Подготовка и защита выпускных квалификационных работ, сдача государственных экзаменов.

Тема 2.3.	Консультационная проектная деятельность в юриспруденции	и в	Содержание консультативной деятельности в юриспруденции. Практика в Юридической клинике. Виды деятельности, реализуемой студентами в Юридической клинике. Содержание проектной деятельности в юриспруденции, ее цели, задачи, ресурсы. Факторы внутренней и внешней среды, способствующие и сдерживающие реализацию проектов. Особенности реализации проектов в юридической сфере. Оценка результатов проекта.
Тема 2.4.	Научно-исследовательская деятельность студентов		Необходимость и последовательность научно-исследовательской деятельности. Информационная база и методы научно-исследовательской деятельности. Этапы научно-исследовательской деятельности. Виды и формы научно-исследовательской деятельности. Результаты научно-исследовательской деятельности и влияние их на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы.

4. МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. ФОРМЫ И МЕТОДЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1.1. В ходе реализации дисциплины ФТД.3 «Введение в специальность право» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 7

№п/п	Наименование тем	Методы текущего контроля успеваемости
	РАЗДЕЛ 1. ЮРИДИЧЕСКАЯ ПРОФЕССИЯ И ЮРИДИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ	
Тема 1.1.	Профессиональная деятельность юриста и содержание	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы
Тема 1.2.	Этика и культура поведения и профессиональной деятельности юриста	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы
Тема 1.3.	Юридическое образование: стандарты, уровни, ступени	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы
Тема 1.4.	Пути профессионального совершенствования студента-юриста	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы
	РАЗДЕЛ 2. УЧЕБНАЯ И НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СТУДЕНТА, ОБУЧАЮЩЕГОСЯ НА ЮРИДИЧЕСКОМ ФАКУЛЬТЕТЕ СИУ-ФИЛИАЛА РАНХИГС	
Тема 2.1.	Образовательная программа «Юриспруденция» юридического факультета СИУ-филиала РАНХиГС: специфика подготовки, профили и т.д.	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы

Тема 2.2.	Студент как субъект учебной деятельности: организация образовательного процесса в вузе и на юридическом факультете	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы
Тема 2.3.	Консультационная и проектная деятельность в юриспруденции	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы
Тема 2.4.	Научно-исследовательская деятельность студентов	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы

В ходе реализации дисциплины по заочной форме обучения с применением ЭО, ДОТ используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- письменный ответ на задания электронного семинара;
- ответы на вопросы обучающихся в ходе проведения электронного семинара.

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств): письменного составления студентом эссе.

Зачет для студентов заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ состоит из выполнения письменного контрольного задания и электронного тестирования с применением специального программного обеспечения.

4.2. МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОПРОСА

Таблица 8

№	Темы (раздел)	Типовые вопросы (задания)
	РАЗДЕЛ 1. ЮРИДИЧЕСКАЯ ПРОФЕССИЯ И ЮРИДИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ	
Тема 1.1.	Профессиональная деятельность юриста и содержание	1. Как соотносятся понятия «профессия» и «специальность»? 2. Что такое «профили/специализации» в рамках образовательной программы? 3. Назовите профессиональные задачи юриста. 4. Определите социальные и профессиональные роли юриста в обществе. 5. Каковы особенности современного состояния рынка труда в сфере юриспруденции.
Тема 1.2.	Этика и культура поведения и профессиональной деятельности юриста	1. Почему, по Вашему мнению, возникла особая профессиональная этика юриста? 2. Какими культурными нормами должен руководствоваться юрист? 3. Что такое антикоррупционная устойчивость и в каких направлениях деятельности юриста она проявляется особенно ярко?

Тема 1.3.	Юридическое образование: стандарты, уровни, ступени	1. В чем смысл закрепления Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки (специальности)? 2. Что такое СОУС (самостоятельно установленный образовательный стандарт)? 3. В чем проявляется компетентностный подход к подготовке юриста? 4. Что такое «образовательная траектория» студентов и выпускников –юристов?
Тема 1.4.	Пути профессионального совершенствования студента-юриста	1. Приведите примеры профессиональной деформации профессионалов в юридической сфере. 2. Обоснуйте необходимость и возможность послевузовского образования.
РАЗДЕЛ 2. УЧЕБНАЯ И НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СТУДЕНТА, ОБУЧАЮЩЕГОСЯ НА ЮРИДИЧЕСКОМ ФАКУЛЬТЕТЕ СИУ- ФИЛИАЛА РАНХИГС		
Тема 2.1.	Образовательная программа «Юриспруденция» юридического факультета СИУ-филиала РАНХиГС: специфика подготовки, профили и т.д.	1. В чем состоит особенность структуры учебной программы направления «Юриспруденция»? 2. Поясните разницу между профилями направления «Юриспруденция».
Тема 2.2.	Студент как субъект учебной деятельности: организация образовательного процесса в вузе и на юридическом факультете	1. Поясните смысл практик, проходимых студентом в ходе обучения. 2. Перечислите обязанности студентов, реализуемых в ходе обучения в вузе, и разделите их на виды. 3. Поясните механизм использования рабочих программ дисциплин, учебников, методических пособий, в том числе в электронной форме. 4. Расскажите о механизме проведения промежуточной аттестации студентов.
Тема 2.3.	Консультационная и проектная деятельность в юриспруденции	1. В чем особенности консультативной деятельности в юриспруденции? 2. Расскажите о механизме деятельности Юридической клиники СИУ, изучив Положение о Юридической клинике. 3. Перечислите особенности реализации проектов в юридической сфере, в том числе в ходе обучения.
Тема 2.4.	Научно-исследовательская деятельность студентов	1. Поясните, в чем вы видите необходимость ведения научно-исследовательской деятельности студентом к ходе обучения? 2. Какие вы знаете виды и формы научно-исследовательской деятельности?

Электронный семинар

Типовые вопросы электронного семинара к разделу 1

Изучив действующий Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», дайте характеристику общим требованиям к реализации образовательных программ.

Типовые вопросы электронного семинара к разделу 2

Изучив действующий Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», дайте сформулируйте перечень прав и обязанностей обучающихся в вузе.

Типовые тестовые задания

1. Выберите один правильный ответ:

Завершенный цикл образования, характеризующийся определенной единой совокупностью требований – это:

Квалификация;

*Уровень образования;

Образовательная программа;

2. Выберите один правильный ответ:

Совокупность обязательных требований к высшему образованию по специальностям и направлениям подготовки, утвержденных образовательными организациями высшего образования, определенными настоящим Федеральным законом или указом Президента Российской Федерации – это:

Образовательная программа;

*Образовательный стандарт;

Федеральный государственный образовательный стандарт.

3. Выберите один правильный ответ:

Разработку профессиональных стандартов координирует:

Министерство юстиции РФ;

Министерство экономического развития РФ

*Министерство труда и социальной защиты РФ

4. Выберите один правильный ответ:

Образовательные программы высшего образования относятся к:

Основным общеобразовательным программам;

*Основным профессиональным образовательным программам;

Дополнительным образовательным программам;

5. Выберите один правильный ответ:

По общему правилу, образовательные программы разрабатываются и утверждаются:

Министерством образования и науки;

Профессиональными сообществами;

*Образовательной организацией.

4.3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.3.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 8

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-1	Способность применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции	УК ОС-1.2	Способность к применению системного подхода для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции

Таблица 9

Очная, очно-заочная форма

Этап освоения компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания
УК ОС – 1.2 Способность к применению системного подхода для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции	Проводит системный анализ выявленных мировоззренческих, социально и личностно значимых проблем	Проводит всесторонний системный анализ выявленных мировоззренческих, социально и личностно значимых проблем
	Выявляет применимые принципы системного подхода для формирования собственного мировоззрения	Определяет и применяет принципы системного подхода в процессе формирования собственного мировоззрения
	Использует исторические сведения для формирования и обоснования собственной точки зрения на действия и события	Формирует и обосновывает собственную точку зрения на происходящие действия и события (в т.ч. на основе исторических сведений).
	Обосновывает собственную гражданскую позицию.	Логично и содержательно обосновывает собственную гражданскую позицию.

Таблица 10

Заочная форма, Заочная форма с применением ЭО и ДОТ

Этап освоения компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания
УК ОС– 1.2 Способность к применению системного подхода для решения задач обоснования	Использует исторические сведения для формирования и обоснования собственной точки зрения на действия и события	Формулирует собственную точку зрения на происходящие действия и события (в т.ч. на основе исторических сведений).
	Выявляет причинно-	Самостоятельно определяет

собственной гражданской и мировоззренческой позиции	следственные связи исторического процесса, факторы и механизмы исторических изменений.	причинно-следственные связи исторического процесса, факторы и механизмы исторических изменений.
	Проводит системный анализ выявленных мировоззренческих, социально и личностно значимых проблем, том числе с использованием исторических фактов	Самостоятельно проводит всесторонний системный анализ выявленных мировоззренческих, социально и личностно значимых проблем, в том числе с использованием исторических фактов
	Выявляет применимые принципы системного подхода для формирования собственного мировоззрения, в т.ч. с анализом исторического опыта	Применяет принципы системного подхода в процессе формирования собственного мировоззрения, в т.ч. с анализом исторического опыта
	Обосновывает собственную гражданскую позицию.	Логично и содержательно обосновывает собственную гражданскую позицию.

4.3.2. Типовые оценочные средства

Полный перечень вопросов и заданий находится на кафедре гражданского права и процесса.

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ ДЛЯ СДАЧИ ЗАЧЕТА В ФОРМЕ ЭССЕ

1. Социальные и профессиональные роли юриста.
2. Профессиональные задачи и компетенции юриста.
3. Компетентностный подход к подготовке юриста.
4. Основы культуры поведения юриста.
5. Понятие антикоррупционной устойчивости юриста.
6. Практические аспекты реализации «Болонского процесса» (бакалавриат, магистратура, аспирантура) и их перспективы в России
7. Значение и ценность образовательных стандартов по направлению подготовки.
8. Обеспечение исполнения студентами своих обязанностей в процессе обучения в вузе.
9. Содержание проектной деятельности в юриспруденции, ее цели, задачи, ресурсы.
10. Необходимость научно-исследовательской деятельности для обеспечения качественного образования.

ТИПОВЫЕ ВАРИАНТЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ (ДЛЯ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭО, ДОТ)

1. Выберите один правильный ответ:

Независимое физическое лицо либо лица, привлекаемые сторонами в качестве посредников в урегулировании спора для содействия в выработке сторонами решения по существу спора – это: адвокаты

независимые представители

*медиаторы

2. Выберите один правильный ответ:

Образовательная деятельность в России:

*Лицензируется;

Не лицензируется

3. Выберите один правильный ответ:

Образовательная организация действует на основании:

Закона;

Договора;

*Устава.

4. Выберите один правильный ответ:

В отношении обучающихся в вузе дисциплинарные взыскания:

*Применяются

Не применяются

5. Выберите один правильный ответ:

Является ли адвокатская деятельность предпринимательской?

Да

*нет

6. Выберите один правильный ответ:

Должность юриста к должностям государственной гражданской службы:

Относится

*Не относится

7. Выберите один правильный ответ:

Есть ли возрастные ограничения для занятия должности нотариуса?

*Да

нет

ТИПОВОЙ ВАРИАНТ ПИСЬМЕННОГО КОНТРОЛЬНОГО ЗАДАНИЯ (ДЛЯ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭО, ДОТ)

1. Изучив действующие профессиональные стандарты, сформулируйте самостоятельно не менее 10 трудовых функций, которые, по вашему мнению, должен выполнять юрист, и обоснуйте, почему.
2. Сформулируйте не менее пяти причин, по которым вы считаете профессию юриста более привлекательной, чем остальные.

Шкала оценивания

Зачет (зачтено/ не зачтено)	Критерии оценки
не зачтено	Не знает либо не умеет применять принципы системного подхода в процессе формирования собственного мировоззрения
зачтено	Применяет принципы системного подхода в процессе формирования собственного мировоззрения

4.4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Зачет включает написание студентами письменного эссе по заданной теме.

Объем эссе – 5 -7 тыс. знаков.

Для получения положительной оценки достаточно изучить рекомендуемую основную литературу, а также нормативно-правовые акты в действующей редакции, а также усвоить умения и навыки в ходе контактной работы с преподавателем путем опроса.

Студент в ходе написания эссе формулирует свою точку зрения, обосновывает ее, ссылаясь на факты и обстоятельства, а также нормы действующего законодательства.

При подготовке эссе стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, основываться на действующем законодательстве, писать аргументированно.

При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия.

Нет необходимости при ответе приводить номера статей нормативных правовых актов, но содержание ответа должно основываться на действующем законодательстве.

Содержание эссе оценивается преподавателем по критериям шкалы оценивания и определяется результат «зачтено» или «не зачтено».

Для студентов, обучающихся на заочной форме обучения с применением ЭО и ДОТ выполнение письменного контрольного задания позволяет оценить умения и навыки по дисциплине и осуществляется в течении семестра.

Проверка знаний также осуществляется с помощью тестовых заданий. Тестирование проводится в СДО "Прометей" в соответствии с установленными требованиями. Итоговый тест формируется на аппаратном уровне с использованием банка тестовых заданий по дисциплине. Проверка результатов тестирования осуществляется автоматически.

Алгоритм расчета итоговой оценки студентов, обучающихся на заочной форме обучения с применением ЭО и ДОТ, установлен «Регламентом о системе оценивания знаний обучающихся по дисциплинам учебного модуля по образовательным программам с применением электронного обучения на факультете заочного и дистанционного обучения Сибирского института управления-филиала РАНХиГС».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении курса «Введение в специальность» применяются разнообразные формы учебно-методической работы (практические занятия, устное обсуждение, самостоятельная работа с источниками и др.)

Подготовку к занятиям следует начинать с ознакомления с его планом (вопросами). Затем необходимо обдумать и подготовить вопросы к преподавателям, ведущим занятия.

На практических занятиях по дисциплине предусмотрены следующие формы проведения:

- дискуссии;
- индивидуальная работа с источниками;
- устное обсуждение проблемных вопросов.

Изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий предполагает изучение содержания дисциплины в процессе самостоятельной работы с документами РАНХиГС и СИУ, в т.ч. размещёнными в электронных ресурсах научной библиотеки и в СДО «Прометей» Сибирского института управления – филиала РАНХиГС.

Консультации с преподавателем проводятся по отдельному расписанию, утвержденному заведующим кафедрой.

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме.

Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление.

Вопросы могут быть направлены как на закрепление знаний, например, нормативно-правовых актов, составляющих источники информации для корпоративного права и подлежащих применению, так и на формирование умений, например, сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией, давать правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам и т.д.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения действующего законодательства, относящегося к курсу, а также основных источников литературы.

Рекомендации для студентов заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ изложены

в «Методических рекомендациях по освоению дисциплины «Введение в специальность» студентами заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ», которые размещены на сайте Сибирского института управления – филиала РАНХиГС <http://siu.ranepa.ru/sveden/education/>

6. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Основная литература

1. Введение в специальность "Юриспруденция" [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция» / В. Я. Кикоть, Н. В. Румянцев, П. В. Алексей. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 283 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52448.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Теория государства и права: введение в юриспруденцию [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция" / С. В. Долгушина [и др.] ; под ред. В. П. Малахова, С. В. Долгушиной. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2014. - 127 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446447>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.2 Дополнительная литература

1. Кикоть, В. Я. Введение в специальность «Юриспруденция» [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. Я. Кикоть, Н. В. Румянцев, П. В. Алексей. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 283 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/15339>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Майлис, Н. П. Введение в судебную экспертизу [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. П. Майлис. - 2-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 159 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114758>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

3. Таран, А. С. Профессиональная этика юриста [Электронный ресурс] : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / А. С. Таран. - Электрон. дан. — Москва : Издательство Юрайт, 2015. — 329 с. — Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/618FC34B-30F9-4D19-8C73-F72F27F3EFE4>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Введение в специальность "Юриспруденция" [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция» / В. Я. Кикоть, Н. В. Румянцев, П. В. Алексей. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 283 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52448.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.4. Интернет-ресурсы

1. Портал государственных и муниципальных услуг «Государственные услуги» - <http://epgu.gosuslugi.ru/pgu/>
2. Официальный сайт Верховного суда РФ - <http://www.supcourt.ru/>
3. Официальный сайт Государственной Думы и Федерального Собрания РФ - <http://www.duma.gov.ru/>
4. Официальный сайт Федерального агентства по управлению государственным имуществом - <http://www.rosim.ru/>

5. Официальный сайт Банка России - <http://www.cbr.ru/>
6. Официальный сайт Российского союза промышленников и предпринимателей - <http://www.rspp.ru/>
7. Портал услуг Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии- <https://rosreestr.ru/wps/portal>
8. Официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов - <http://zakupki.gov.ru/wps/portal/base/topmain/home>

6.5. Нормативные правовые документы

1. Об образовании в Российской Федерации: федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (с изм.и доп.) //Собрание законодательства РФ. - 2012. - № 53 (ч. 1). - Ст. 7598.

6.6. Иные источники

Нет

7. МАТЕРИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

7.1. Программное обеспечение

1. Единая электронная справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Единая электронная справочно-правовая система «Гарант»
3. пакет MS Office
4. Microsoft Windows
5. сайт филиала
6. СДО Прометей
7. корпоративные базы данных
8. iSpring Free Cam8.

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины

<i>Аудитория для самостоятельной работы обучающихся. Центр Интернет-ресурсов.</i>	Мультимедийный проектор, Экран проекционный, принтер, ПК - с подключенным интернетом и к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные, экран.
<i>Библиотека.Центр интернет-ресурсов</i>	Компьютеров с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks»,«Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.

<i>Лаборатория личностного и профессионального развития</i>	полиграф «Фемида», компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, колонки, DVD-проигрыватель, музыкальные центры, видеокамера, видеомэгнитофон, методические материалы (тесты, методики и т.п.), столы письменные, стулья, шкаф, трибуна настольная, стеллаж, доска аудиторная, ковровое покрытие; стекло для одностороннего просмотра для проведения фокус-групп
<i>Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)</i>	Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института, Центру интернет-ресурсов и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла
<i>Видеостудия для проведения вебинаров</i>	Два рабочих места, оснащенных компьютерами, веб-камерами и гарнитурам (наушники и микрофон).
<i>Кафедры</i>	На каждой кафедре одно рабочее место, оснащенное компьютером, веб-камерой, гарнитурой.

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Юридический факультет
Кафедра гражданского права и процесса

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой гражданского права и процесса
Протокол от 29.08.2018 №1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ВВЕДЕНИЕ В ТЕХНОЛОГИЮ ОБУЧЕНИЯ

ФТД.4

Введение в ТО

краткое наименование дисциплины

по направлению подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль): «Гражданско-правовой»

квалификация выпускника: Бакалавр

формы обучения - очная, очно-заочная, заочная

Год набора - 2019

Новосибирск, 2018 г.

Авторы–составители:

Заведующий кафедрой гражданского права и процесса
канд. юрид. наук, доцент кафедры гражданского права и процесса
Войтович Елена Павловна

Старший преподаватель кафедры Гражданского права и процесса
Лактионова Наталья Александровна

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО.....	
3. Содержание и структура дисциплины	
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	11
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	
6.1. Основная литература.	15
6.2. Дополнительная литература.	15
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	15
6.4. Нормативные правовые документы.....	15
6.5. Интернет-ресурсы.....	15
6.6. Иные источники.....	15
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	

1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине Введение в технологию обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина ФТД.3 Введение в технологию обучения обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ДПК-4	способность применять современные информационные технологии в профессиональной деятельности	ДПК-4.1	способность определять виды информационных технологий, применимых в профессиональной деятельности, в том числе для выполнения конкретной задачи

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Проф.действия (форсайт)/трудо-вые функции	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Разработка проектов документов правового характера	ДПК-4.1.	на уровне знаний: знание видов информационных технологий, применимых в профессиональной деятельности; основных понятий, категорий и инструментов в сфере применения информационных технологий
		на уровне умений: умение выбирать наиболее подходящие информационные технологии в профессиональной деятельности, в том числе для выполнения конкретной задачи; использовать методы и средства поиска, систематизации, обработки, передачи и защиты информации.

1. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетную единицу (36 часов).
 На контактную работу учебным планом отведено 6 академических часов, из них практические занятия 6 часов, самостоятельная работа обучающихся составляет 30 часов.
 Промежуточная аттестация предусмотрена в форме зачета.

Место дисциплины

Дисциплина ФТД.3 Введение в технологию обучения осваивается в соответствии с учебным планом в 1 семестре 1 курса на всех формах обучения.

2. Содержание и структура дисциплины (модуля)

Таблица 1.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Очная форма обучения, очно-заочная форма обучения								
Тема 1.	Современные требования к организации образовательной деятельности с применением ЭО и ДОТ	4					4	Электронный семинар
Тема 2.	Порядок организации учебного процесса по образовательным программам высшего образования с применением ЭО, ДОТ в СИУ.	6			2		4	
Тема 3.	Порядок оценивания знаний при обучении с применением ЭО, ДОТ в СИУ.	6			2		4	
Тема 4.	Организация электронного консультирования	6					6	
Тема 5.	Электронное тестирование в СДО "Прометей"	8			2		6	
Тема 6.	Порядок прохождения практик, выполнения курсовых и выпускных квалификационных работ	6					6	
Промежуточная аттестация								зачет
Всего:		36			6		30	Ак.ч.
		1						З.Е.
		27						Ас.ч.

Таблица 2

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Заочная форма обучения, заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ								
Тема 1.	Современные требования к организации образовательной деятельности с применением ЭО и ДОТ	4					4	Электронный семинар
Тема 2.	Порядок организации учебного процесса по образовательным программам высшего образования с применением ЭО, ДОТ в СИУ.	6			2		4	
Тема 3.	Порядок оценивания знаний при обучении с применением ЭО, ДОТ в СИУ.	6			2		4	
Тема 4.	Организация электронного консультирования	4					4	
Тема 5.	Электронное тестирование в СДО "Прометей"	6			2		4	
Тема 6.	Порядок прохождения практик, выполнения курсовых и выпускных квалификационных работ	6					6	
Промежуточная аттестация		4				4		зачет
Всего:		36			6	4	26	Ак.ч.
		1						З.Е.
		27						Ас.ч.

Содержание дисциплины

Тема 1.1 Современные требования к организации образовательной деятельности с применением ЭО, ДОТ

Эволюция технологий дистанционного обучения. Закон об образовании и использование дистанционных образовательных технологий. "Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ".

Тема 2. Порядок организации учебного процесса по образовательным программам высшего образования с применением электронного обучения на ФЗДО

Учебный план, его структура; ПКЗ, курсовая работа, электронный семинар, электронное экзаменационное тестирование, электронное консультирование, практика, выпускная квалификационная работа; электронная информационно-образовательная среда, ее структура; СДО "Прометей", ее назначение; вебинары и порядок их проведения; взаимодействие с преподавателем-тьютором, образовательный Веб-портал ФЗДО; система оценивания знаний; итоговая оценка, ее структура; академическая задолженность и ее устранение. Договор на обучение и его условия; государственная итоговая аттестация. Порядок досдачи дисциплин.

Тема 3. Порядок оценивания знаний обучающихся с применением электронного обучения на ФЗДО

Промежуточная и итоговая оценка. Шкала баллов; удельный вес различных видов работ в итоговой оценке; Порядок перевода баллов в оценку; порядок оценивания результатов электронного тестирования. Порядок пересдачи неудовлетворительного результата по дисциплине. Формы контроля в электронном обучении; порядок выполнения и отправки ПКЗ; сроки проверки ПКЗ; структура протокола проверки ПКЗ; Порядок прохождения электронного семинара; проверка ответов на вопросы электронного семинара; общие требования к ответам в ходе семинара; оценка результатов семинара; порядок устранения академической задолженности по электронному семинару; оформление материалов электронного семинара; ознакомление с результатами проведения семинара.

Тема 4. Организация электронного консультирования

Права и обязанности учащихся; виды консультирования и ответственные за их осуществление; консультирование специалиста ФЗДО; консультирование преподавателя кафедры; консультирование в ходе проведения электронного семинара; итоговое консультирование; консультирование на форуме; консультирование преподавателя-тьютора, работа с вопросами обучающихся.

Тема 5. Электронное тестирование на ФЗДО

Назначение электронного тестирования; место электронного тестирования в учебном процессе на ФЗДО; виды тестовых заданий; «один из многих», "поле ввода", "соответствие", "упорядочение", "область на рисунке", "несколько пропущенных слов"; тестирование для самопроверки и итоговое тестирование; порядок допуска к электронному тестированию; продолжительность тестирования; место тестирования в итоговой оценке по дисциплине.

Тема 6. Порядок прохождения практик, выполнения курсовых и выпускных квалификационных работ

Назначение курсовой работы; публикация тематики курсовых работ по дисциплине; общие требования к оформлению курсовой работы; содержание и структура курсовой работы; оформление титульного листа, введение и его структура; основная часть и ее структура; общие требования к содержанию разделов курсовой работы; заключение, библиографический список и правила его оформления; порядок выполнения курсовой работы; рецензирование и защита курсовой работы. Выбор места прохождения практики, закрепление руководителя практики, подготовка и размещение отчета. Требования к выпускной квалификационной работе, закрепление руководителя. Отправка выпускной квалификационной работы. Организация защиты выпускных квалификационных работ.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины ФТД.3«Введение в технологию обучения» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Тема1.	Современные требования к организации образовательной деятельности с применением ЭО и ДОТ	Письменный ответ на задание электронного семинара
Тема 2	Порядок организации учебного процесса по образовательным программам высшего образования с применением ЭО, ДОТ в СИУ.	
Тема 3.	Порядок оценивания знаний при обучении с применением ЭО, ДОТ в СИУ.	
Тема 4.	Организация электронного консультирования	
Тема 5.	Электронное тестирование в СДО "Прометей"	
Тема 6.	Порядок прохождения практик, выполнения курсовых и выпускных квалификационных работ	

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств): выполнение письменного контрольного задания и электронного тестирования с применением специального программного обеспечения.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Полный перечень материалов текущего контроля находится на кафедре гражданского права и процесса.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЭЛЕКТРОННОГО СЕМИНАРА

Тема 1. Современные требования к организации образовательной деятельности с применением ЭО, ДОТ.

Изложите основные требования к использованию ЭО, ДОТ при освоении образовательных программ, установленные Федеральным законом об образовании

Тема 2. Порядок организации учебного процесса по образовательным программам высшего образования с применением электронного обучения на ФЗДО

Перечислите и кратко охарактеризуйте основы виды учебной работы, которые обучающийся должен выполнить в течение семестра.

Тема 3. Порядок оценивания знаний обучающихся с применением электронного обучения на ФЗДО

Изложите основные требования, предъявляемые к письменному контрольному заданию и раскройте их содержание.

Тема 4. Организация электронного консультирования

Опишите алгоритм действий по размещению сообщения на форуме дисциплины в СДО "Прометей"

Тема 5. Электронное тестирование на ФЗДО

Опишите алгоритм действий при прохождении экзаменационного тестирования (с указанием необходимых предварительных условий).

4.3.Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1.Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ДПК-4	способность применять современные информационные технологии в профессиональной деятельности	ДПК-4.1	способность определять виды информационных технологий, применимых в профессиональной деятельности, в том числе для выполнения конкретной задачи

Этап освоения компетенции	Критерий оценивания	Показатель оценивания
ДПК-4.1 Способность определять виды информационных технологий, применимых в профессиональной деятельности, в том числе для выполнения конкретной задачи.	Осваивает основные понятия, категории и инструменты в сфере применения информационных технологий Определяет виды информационных технологий, применимых в профессиональной деятельности, в том числе для выполнения конкретной задачи.	Владеет основными понятиями, категориями и инструментами в сфере применения информационных технологий Правильно и обоснованно выбирает виды информационных технологий, применимых в профессиональной деятельности, в том числе для выполнения конкретной задачи.

Типовые варианты тестовых заданий

1. Выберите правильные ответы¹

В ходе электронного обучения на ФЗДО предусмотрены виды занятий:

- *вебинар
- *электронный семинар
- электронная лекция
- электронный колоквиум;

2. Выберите правильные ответы

Обучающемуся, для обеспечения доступа к электронным образовательным ресурсам необходимы:

- *веб-камера,
- *наушники;
- *микрофон;
- графический редактор;
- программа для редактирования видео;

3 Выберите один правильный ответ

¹ Правильный ответ отмечен звездочкой

Доступ к темам курсовых и контрольных работ осуществляется через

*Web-портал ФЗДО

Электронную библиотеку СИУ

систему "Прометей"

электронную ведомость

4 Выберите правильные ответы

Допуск к электронному тестированию осуществляется при условии

*сдачи ПКЗ

*прохождения электронного семинара

допуска преподавателем

наличия разрешения от организатора

5 Выберите правильные ответы

Учебно-методическая помощь при выполнении курсовой работы оказывается обучающемуся через

*сервис веб-портала;

*преподавателя-тьютора;

путем личной консультации в центре доступа

6 Выберите один правильный ответ

Письменное контрольное задание пересылается на проверку через

*web – портал

электронную почту на сервер

электронную почту преподавателю

через систему "Прометей"

7. Выберите один правильный ответ

Студент выполнил ПКЗ 2 ноября. Оно должно быть отправлено на проверку

*1 декабря

3 ноября

до 1 декабря

в любой день до начала тестирования.

8. Впишите недостающее слово:

Для прохождения повторного тестирования обучающийся должен получить индивидуальную ведомость и _____

*допуск

9. Выберите один правильный ответ

Устранение академической задолженности должно быть завершено

*в течение года с момента ее образования

в текущем учебном году

летом, после окончания учебного года

на каникулах

10. Впишите недостающие слова:

Государственная итоговая аттестация выпускников включает защиту выпускной квалификационной работы и _____

*государственный экзамен

ТИПОВОЙ ВАРИАНТ ПИСЬМЕННОГО КОНТРОЛЬНОГО ЗАДАНИЯ (ПКЗ)

1. Заполните титульный лист в соответствии с регламентом выполнения и проверки письменного контрольного задания по дисциплинам образовательных программ заочной формы обучения с частичным применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий на факультете заочного и дистанционного обучения Сибирского института управления – филиала. Кафедру не указывать.

2. Отправьте выполненное задание через сервис отправки заданий в личном кабинете обучающегося на сайте ФЗДО (раздел «Письменные контрольные задания») на учебную дисциплину «Введение в технологию обучения».

Шкала оценивания

Зачет (Зачтено/не зачтено)	Критерии оценки
зачтено	Владеет основными понятиями, категориями и инструментами в сфере применения информационных технологий Правильно и обоснованно выбирает виды информационных технологий, применимых в профессиональной деятельности, в том числе для выполнения конкретной задачи.
Не зачтено	Не владеет основными понятиями, категориями и инструментами в сфере применения информационных технологий либо серьезно ошибается в определениях Неправильно выбирает виды информационных технологий, применимых в профессиональной деятельности, в том числе для выполнения конкретной задачи.

4.4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Назначение дисциплины – формирование базовых навыков работы с элементами электронной-информационно-образовательной среды, прежде всего – СДО "Прометей" и веб-портал ФЗДО. Прежде всего следует обратить внимание, что допуск к электронному тестированию выдается только при условии выполнения и проверки ПКЗ и участия в вебинарах (либо ознакомлении с их материалами в записи). В последнем случае необходимо уведомить об этом преподавателя-тьютора, закрепленного за вашей группой. В ходе экзаменационного тестирования не обязательно отвечать на каждый вопрос подряд. Если вопрос вызывает у вас затруднения, его можно пометить и вернуться к нему позже, после того, как ответите на остальные вопросы. При ответе на тестовые задания, обращайте внимание на внешний вид задания, который определяется типом тестового задания. Подробнее об этом см. в инструкции по тестированию в СДО "Прометей".

При прохождении тестирования следует помнить, что на тест отводится ограниченное время, поэтому не следует слишком затягивать обдумывание ответа.

В случае сбоя в системе во время прохождения тестирования (например, отключение электроэнергии, зависание компьютера и др.) и невозможности повторного входа в СДО "Прометей" следует обратиться к организатору ФЗДО. После подтверждения факта сбоя, вам будет выдан повторный допуск для прохождения тестирования.

Алгоритм расчета итоговой оценки студентов, обучающихся на заочной форме обучения с применением ЭО и ДОТ, установлен «Регламентом о системе оценивания знаний обучающихся по дисциплинам учебного модуля по образовательным программам с применением электронного обучения на факультете заочного и дистанционного обучения Сибирского института управления-филиала РАНХиГС».

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина "Введение в технологию обучения" является специфической дисциплиной, необходимой прежде всего для лиц, осваивающих образовательную программу с применением ЭО, ДОТ. В то же время ее изучение может оказаться

полезным и для обучающихся по другим формам обучения (традиционной заочной, очно-заочной и даже очной), поскольку в настоящее время идет интенсивный процесс сокращения количества аудиторных часов и внедрение элементов дистанционных технологий для всех форм обучения.

При освоении курса следует учесть, что особенностью обучения с применением ЭО, ДОТ является необходимость детальной регламентации всего хода образовательного процесса, в связи с чем от обучающегося требуется хорошее знание нормативной базы, регламентирующей процесс обучения. Необходимые материалы находятся в сборнике нормативно-правовых документов, который размещен в библиотеке СДО "Прометей", а также в разделе "Нормативно-правовые документы" на веб-портале (сайте) ФЗДО (доступ через личный кабинет обучающегося). Нормативно-правовая база находится в постоянном развитии, связанном как с совершенствованием процесса электронного обучения, так и с отсутствием внятной государственной политики в сфере образования. В связи с этим обучающиеся должны периодически обращаться к разделу "Нормативно-правовые документы" для ознакомления с новыми материалами, которые могут появиться на сайте.

Помимо изучения нормативно-правовых документов, рекомендуем также изучить приложенные к ним инструкции, а также материалы, размещенные в библиотеке СДО "Прометей".

Тестовые задания являются единицей текущего контроля успеваемости по дисциплине «Введение в технологию обучения». Все тестовые задания обладают свойствами логической определенности высказываний, краткости и ясности. Студентам предлагаются такие основные формы тестовых заданий, как:

- тестовые задания закрытой формы: предлагается выбрать один вариант ответа из предложенных или несколько вариантов ответа из предложенных;
- тестовые задания открытой формы: предлагается заполнить пропуски в поле ввода.

Подготовка к тестированию должна включать повторение пройденного материала, а также изучение дополнительной литературы и нормативных правовых актов.

Рекомендации для студентов заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ изложены в «Методических рекомендациях по освоению дисциплины «Введение в технологию обучения» студентами заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ», которые размещены на сайте Сибирского института управления – филиала РАНХиГС <http://siu.ranepa.ru/sveden/education/>

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Красильникова, В. А. Информационные и коммуникационные технологии в образовании [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. А. Красильникова. - Электрон. дан. - Москва : Директ-Медиа, 2013. - 231 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=209292>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
2. Красильникова, В. А. Использование информационных и коммуникационных технологий в образовании [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. А. Красильникова. - Электрон. дан. - Москва : Директ-Медиа, 2013. - 292 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=209293>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература

1. Ахметова, Д. З. Дистанционное обучение: от идеи до реализации [Электронный ресурс] : монография / Д. З. Ахметова ; Институт экономики, управления и права (г. Казань). - Электрон. дан. - Казань : Познание, 2009. - 176 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258034>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
2. Киян, А. В. Опыт управления качеством педагогических технологий дистанционного обучения [Электронный ресурс] : монография / А.В. Киян ; Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования Московский институт энергобезопасности и энергосбережения, Кафедра гуманитарных и социально-экономических дисциплин. - Электрон. дан. - Москва : МИЭЭ, 2010. - 92 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=336033>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
3. Киян, А. В. Педагогические технологии дистанционного обучения [Электронный ресурс] : монография / А. В. Киян ; Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования Московский институт энергобезопасности и энергосбережения, Кафедра гуманитарных и социально-экономических дисциплин. - Электрон. дан. - Москва : МИЭЭ, 2011. - 204 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=336034>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Красильникова, В. А. Использование информационных и коммуникационных технологий в образовании [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. А. Красильникова. - Электрон. дан. - Москва : Директ-Медиа, 2013. - 292 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=209293>, требуется авторизация. - Загл. с экрана. – Раздел практических заданий.

6.4. Нормативные правовые документы

1. Закон об образовании [Электронный ресурс]: федер. закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ. —Режим доступа: <http://минобрнауки.рф/%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B/2974> (09.06.2017)
2. Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ" образовании [Электронный ресурс]: Приказ Минобрнауки России от 09.01.2014 № 2 — Режим доступа: <http://минобрнауки.рф/documents/6045> (9.06.2017).
3. Порядок организации учебного процесса по образовательным программам высшего образования заочной формы обучения с частичным применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий на факультете заочного и дистанционного обучения Сибирского института управления-филиала РАНХиГС [Электронный ресурс]: Приложение к приказу №152-411(осн) от 30.08.2016.— Режим доступа: <http://siu.ranepa.ru/fzdo/cabinet/poloj-pr.asp?pr=2> (требуется регистрация).
4. Порядок проверки и оценки курсовой работы по учебной дисциплине образовательной программы с применением электронного обучения на факультете заочного и дистанционного обучения Сибирского института-филиала РАНХиГС» [Электронный ресурс]: Приложение к приказу № 152-468 (осн) от 29.09.2016. — Режим доступа: <http://siu.ranepa.ru/fzdo/cabinet/poloj-pr.asp?pr=2> (требуется регистрация).
5. Порядок формирования и ведения электронной зачетной книжки обучающегося по образовательным программам с применением электронного обучения на факультете заочного и дистанционного обучения Сибирского института управления –филиала

РАНХиГС. [Электронный ресурс]: Приложение к приказу № 152-413(осн) от 06.09.2016. Режим доступа: <http://siu.ranepa.ru/fzdo/cabinet/poloj-pr.asp?pr=2> (требуется регистрация).

6. Положение об электронном консультировании [Электронный ресурс]: Приложение к приказу № 152-468 (осн) от 29.09.2016. Режим доступа: <http://siu.ranepa.ru/fzdo/cabinet/poloj-pr.asp?pr=2> (требуется регистрация).

6.5. Интернет-ресурсы

1. Официальный сайт компании «Консультант-плюс» <http://www.consultant.ru/>
2. Сайт Сибирского института управления-филиала РАНХиГС - <http://www.sapanet.ru/>
3. Сайт ФЗДО - <http://siu.ranepa.ru/fzdo/>

6.6. Иные источники

нет

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

7.1. Программное обеспечение

1. Единая электронная справочно-правовая система «Консультант Плюс»
 2. Единая электронная справочно-правовая система «Гарант»
 3. пакет MS Office
 4. Электронная информационно-образовательная среда Сибирского института управления –филиала РАНХиГС.
 5. Базы данных, входящие в состав ЭИОС.
1. Браузер Internet Explorer
 2. СДО «Прометей»

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
<i>видеостудии для проведения вебинаров</i>	В каждой студии рабочее место ведущего вебинара (тьютора) и второго модератора. Каждое рабочее место оснащено компьютером, двумя мониторами (у тьютора), веб-камерой, гарнитурой (наушники + микрофон). Сетевое оборудование позволяет вести on-line трансляцию видео и звука. Помимо компьютерного оборудования каждая студия оснащена двумя столами, офисными стульями с регулируемой высотой.
<i>Рабочие места обучающихся</i>	каждый обучающийся на ФЗДО с частичным применением ЭО, ДОТ должен иметь компьютерное оборудование соответствующее требованиям, изложенным в дополнительном соглашении к договору об оказании образовательных услуг.
<i>Рабочие места преподавателей-тьюторов</i>	Для работы преподавателей-тьюторов используется компьютерное оборудование видеостудий для проведения вебинаров. Помимо программного обеспечения для проведения вебинаров на них установлена программа Skype для проведения индивидуальной или групповой работы с обучающимися.

Компьютерные классы	Компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные, программы: 1С, Правовые системы, Марк- SQL, 2ГИС, Кеттел
Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы Центр интернет-ресурсов	Компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные; автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.