

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС

Факультет экономики и финансов

Кафедра иностранных языков

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой иностранных языков

Протокол от «27» августа 2018 г. № 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ**

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

(немецкий)

(Б1.Б.1)

краткое наименование дисциплины – не устанавливается

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

специализация: "Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"

квалификация выпускника: Экономист

форма обучения: очная

Год набора - 2019

Новосибирск, 2018

Авторы – составители:

Канд. филол. наук, доцент кафедры иностранных языков Мишаткина М.В.

Ст. преподаватель кафедры иностранных языков Шевченко Л.С.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	5
3. Содержание и структура дисциплины	5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	9
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	38
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	42
6.1. Основная литература.	42
6.2. Дополнительная литература.	42
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.	42
6.4. Нормативные правовые документы.	43
6.5. Интернет-ресурсы.	44
6.6. Иные источники.	44
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	45

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

1.1. Дисциплина «Иностранный язык» (Б1.Б.1) обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Таблица 1.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОК – 11	Способность к деловому общению в профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков	ОК – 11.1	Способность осуществлять деловое общение на иностранном языке в межличностном общении.
		ОК – 11.2	
		ОК – 11.3	Способность самостоятельно создавать материалы презентационного характера (доклады, выступления, презентации и др.) с аудио-визуальным сопровождением (и без него) на иностранном языке. Способность применять лексическую, грамматическую и стилистическую базы для осуществления деловой коммуникации в устной и письменной форме на иностранном языке.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть:

Таблица 2.

ОТФ/ТФ при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	результаты обучения
	ОК – 11.1	на уровне знаний: - знает особенности делового стиля общения в устной и письменной форме на иностранном языке;
		на уровне умений: - понимает основное содержание речевых отрезков (диалогической и монологической речи) в профессиональной сфере, произносимых на иностранном языке в обычном темпе речи;
		на уровне навыков:

		— способен подготовить устные и письменные высказывания (текстов) различных стилей речей, контрактов, докладов, заявлений и др. на иностранном языке; — способен осуществлять общение и публичные выступления на иностранном языке;
	ОК – 11.2	на уровне знаний: - знает набор устойчивых выражений соответствующей тематики и характерных для делового стиля стран изучаемых (иностраннх) языков; на уровне умений: — способен строить грамотные монологические высказывания с соответствующим лексическим, грамматическим, фонетическим и стилистическим оформлением в профессиональной сфере; на уровне навыков: — организация речи (устной и письменной) с учетом языковых, коммуникативно-речевых, этических норм.
	ОК – 11.3	на уровне знаний: - знает профессиональную лексику на иностранном языке. на уровне умений: — способен составлять деловую документацию на иностранном языке с учетом особенностей деловой культуры стран изучаемого языка. на уровне навыков: — переводит аутентичные тексты с русского языка на иностранный и с иностранного на русский в письменной форме.

2. ОБЪЕМ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 9 з.е.

Дисциплина «Иностранный язык» (Б1.Б.1) изучается студентами очной формы обучения в 1, 2 и 3 семестрах 1 и 2 курсов.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем составляет 182 часа практических занятий, на самостоятельную работу обучающихся – 142 часа.

Формами промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом являются зачет (1, 2 семестры) и экзамен (3 семестр).

3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 3.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточно й аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			л	лр	пз	КСР		
Модуль 1	Selbstpräsentation	54			30		24	
Тема 1.1	Erste Kontakte meine Familie	16			10		6	ПТ1
Тема 1.2	Meine Umgebung: mein Heimatort, , meine Familie	16			10		6	УС1
Тема 1.3	Alltag und Freizeit	16			10		6	ЛГТ 1
Модуль 2	Mein Studium	54			30		24	
Тема 2.1	Sibirisches Institut für Verwaltung	16			10		6	УС2
Тема 2.2	Hochschulsystem der BRD	16			10		6	ПТ2
Тема 2.3	Mein Lebenslauf	16			10		6	ЛГТ 2
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		108	-	-	60		48	
Модуль 3	Dienst- und Studienreise nach Deutschland	72			42		30	
Тема 3.1	Reisevorbereitungen	24			14		10	П1
Тема 3.2	Zug- und Flugreise	24			14		10	УС3
Тема 3.3	In einer fremden Stadt	24			14		10	ЛГТ 3
Модуль 4	Deutschland im Überblick	72			42		30	
Тема 4.1	Geographie, Wirtschaft, Politik	24			14		10	П2
Тема 4.2	Land und Leute	24			14		10	УС4
Тема 4.3	Geschichte und Kultur Deutschlands	24			14		10	ЛГТ 4
Промежуточная аттестация								Зачет

¹ Формы текущего контроля успеваемости: лексико-грамматический тест (ЛГТ), устное собеседование (УС), презентация (П), перевод текста (ПТ).

Всего:		144	-	-	84		60	
Модуль 5	<i>Wirtschaft in Deutschland</i>	36			19		3,5	
Тема 5.1	Drei Wirtschaftsfaktoren	12			7		1,5	УС5
Тема 5.2	Das Unternehmen	12			6		1	Э1
Тема 5.3	Rechtsformen der Unternehmen	12			6		1	ЛГТ 5
Модуль 6	<i>Das deutsche Finanzsystem</i>	36			19	27	3,5	
Тема 6.1	Bankwesen	12			7		1,5	УС6
Тема 6.2	Geldwesen	12			6		1	ПЗ
Тема 6.3	Steuersystem. Haushaltsplan	12			6		1	ЛГТ6
Промежуточная аттестация								Экзамен
Всего:		72	-	-	38	27	7	
Итого		324	-	-	182	27	115	324 9 243

Содержание дисциплины

Раздел 1. Selbstpräsentation

Тема 1.1. *Erste Kontakte*. Устойчивые выражения и фразы для установления личных и деловых контактов с представителями немецкоязычных стран и для краткого представления себя, своих друзей и коллег. Названия стран и языков. Профессии. Визитная карточка на немецком языке.

Выполнение грамматических упражнений по темам: прямой и обратный порядок слов, порядок слов вопросительного предложения, спряжение слабых глаголов в Präsens, глаголы *haben u sein*, притяжательные местоимения.

Тема 1.2. *Meine Umgebung: mein Heimatort; meine Familie*. Сведения о семье, ближайших родственниках, их профессиях и увлечениях, семейные традиции и праздники. Информация о родном городе (родной деревне): местоположение, население, история, основные достопримечательности.

Выполнение грамматических упражнений по темам: спряжение сильных глаголов в Präsens, отрицание, склонение личных местоимений.

Тема 1.3. *Alltag und Freizeit*. Обозначение времени. Рабочий день студента, планирование рабочего и свободного времени, хобби и интересы, организация досуга.

Выполнение грамматических упражнений по темам: глаголы с отделяемыми и неотделяемыми приставками, возвратные глаголы, модальные глаголы.

Раздел 2. Mein Studium (und meine Arbeit)

Тема 2.1. *Sibirisches Institut für Verwaltung*. Сибирский институт управления - филиал РАНХиГС: сфера деятельности; направления подготовки специалистов, оснащенность института; изучаемые предметы; организация учебного процесса. Лексика классного обихода

Выполнение грамматических упражнений по темам: сложносочиненное предложение, двойные союзы.

Тема 2.2. *Hochschulsystem der BRD*. Система высшего образования ФРГ. Типы высших учебных заведений. Болонский процесс и двухуровневая система подготовки специалистов.

Выполнение грамматических упражнений по темам: склонение существительных, слабое склонение.

Тема 2.3. *Mein Lebenslauf*. Биографические сведения о себе: дата и место рождения, семейное положение, образование, профессиональная деятельность.

Выполнение грамматических упражнений по теме: предлоги, требующие винительного (AKK.) и дательного падежа (Dat.).

Раздел 3. Dienst- und Studienreise nach Deutschland

Тема 3.1. *Reisevorbereitungen*. Подготовка к зарубежной поездке: планирование поездки, визит в консульство и оформление визы, заключение медицинского страхового договора, обмен денег.

Выполнение грамматических упражнений по темам: основные формы глагола, простое прошедшее время *Präteritum*; сложные существительные.

Тема 3.2. *Zug- und Flugreise*. Виды транспорта. Путешествие на самолёте: бронирование авиабилета, оформление багажа, службы аэропорта, прохождение таможенного и паспортного контроля. Виды поездов в Германии, сервисные услуги Немецкой федеральной железной дороги.

Выполнение грамматических упражнений по темам: сложное прошедшее время *Perfekt*, система времён немецкого языка (*Präsens, Präteritum, Perfekt, Plusquamperfekt, Futurum*).

Тема 3.3. *In einer fremden Stadt*. В незнакомом городе, план города. Сервисные услуги, предоставляемые гостиницей, виды номеров, бронирование номера. В ресторане: выбор и заказ блюд, особенности немецкой кухни, правила этикета.

Выполнение грамматических упражнений по теме: предлоги двойного управления.

Раздел 4. Deutschland im Überblick

Тема 4.1. *Geographie, Wirtschaft, Politik*. Географическое положение, основные рельефы местности, климат. Экономика Германии, ведущие отрасли промышленности и крупнейшие предприятия. Политическая система ФРГ.

Выполнение грамматических упражнений по теме: склонение имен собственных и географических названий.

Тема 4.2. *Land und Leute*. Население Германии, социальная структура немецкого общества, демографическая ситуация. Национальные стереотипы.

Выполнение грамматических упражнений по теме: степени сравнения прилагательных.

Тема 4.3. *Geschichte und Kultur Deutschlands*. История Германии до и после второй мировой войны, объединение ГДР и ФРГ, современная экономическая и политическая ситуация в стране. Культура и традиции Германии, немецкие праздники и связанные с ними обычаи.

Выполнение грамматических упражнений по темам: сложноподчиненное предложение, придаточные дополнительные предложения.

Раздел 5. Wirtschaft in Deutschland

Тема 1.1 *Drei Wirtschaftssektoren*. Три сектора экономики: первичный (добыча и производство сырья), вторичный (промышленный сектор), третичный (сфера услуг).

Выполнение грамматических упражнений по теме: пассив.

Тема 1.2. *Das Unternehmen*. Предприятие. Классификация предприятий. Крупнейшие предприятия ФРГ.

Выполнение грамматических упражнений по темам: пассив с модальными глаголами (*Infinitiv Passiv*).

Тема 1.3. *Rechtsformen der Unternehmen*. Правовые формы предприятий.

Выполнение грамматических упражнений по темам: безличный пассив, пассив состояния.

Раздел 6. Finanzwesen

Тема 6.1 *Bankwesen*. Банковское дело ФРГ.

Выполнение грамматических упражнений по темам: сложноподчиненное предложение, порядок слов в придаточном предложении, дополнительные придаточные предложения, придаточные причины.

Тема 6.2. Geldwesen. Система денежного обращения ФРГ.

Выполнение грамматических упражнений по темам: определительные придаточные предложения, придаточные предложения времени.

Тема 6.3 *Steuersystem. Haushaltsplan*. Система налогообложения. Бюджет государства.

Выполнение грамматических упражнений по темам: придаточные предложения условия и цели.

4. МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Иностранный язык» (Б1.Б.1)

используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 6

Раздел (тема)		Методы текущего раздела успеваемости
Раздел 1	Selbstpräsentation	
Тема 1.1	Erste Kontakte	Письменный перевод текста (850-900 знаков)
Тема 1.2	Meine Umgebung	Устное собеседование на заданную тему
Тема 1.3	Alltag und Freizeit	Письменное выполнение лексико-грамматического теста
Раздел 2	Mein Studium (und meine Arbeit)	
Тема 2.1	Sibirisches Institut für Verwaltung	Устное собеседование на заданную тему
Тема 2.2	Hochschulsystem der BRD	Письменный перевод текста (1000-1100 знаков)
Тема 2.3	Mein Lebenslauf	Письменное выполнение лексико-грамматического теста
Раздел 3	Sibirisches Institut für Verwaltung	
Тема 3.1	Reisevorbereitungen	Выступление с презентацией на заданную тему
Тема 3.2	Zug- und Flugreise	Устное собеседование на заданную тему
Тема 3.3	In einer fremden Stadt	Письменное выполнение лексико-грамматического теста
Раздел 4	Deutschland im Überblick	
Тема 4.1	Geographie, Wirtschaft, Politik.	Выступление с презентацией на заданную тему
Тема 4.2	Land und Leute	Устное собеседование на заданную тему
Тема 4.3	Geschichte und Kultur Deutschlands	Письменное выполнение лексико-грамматического теста
Раздел 5	Wirtschaft in Deutschland	
Тема 5.1	Drei Wirtschaftssektoren	Устное собеседование на заданную тему
Тема 5.2	Das Unternehmen	Написание эссе
Тема 5.3	Rechtsformen der Unternehmen	Письменное выполнение лексико-грамматического теста
Раздел 6	Das deutsche Finanzsystem	
Тема 6.1	Bankwesen	Устное собеседование на заданную тему
Тема 6.2	Geldwesen	Выступление с презентацией на заданную тему
Тема 6.3	Steuersystem. Haushaltsplan	Письменное выполнение лексико-грамматического теста

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета (после 1, 2 разделов и после 3, 4 модулей) и экзамена (после 5 и 6 модулей).
Зачет и экзамен проводятся в устной форме

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ УСТНОГО СОБЕСЕДОВАНИЯ ПО ТЕМЕ 1.1.

Übersetzen Sie den Text ins Russische mit dem Wörterbuch

Begrüßung und Vorstellung

Das Grüßen spielt in Deutschland eine wichtige Rolle. Wenn jemand nicht grüßt, gerät er schnell in den Verdacht, unhöflich zu sein. Für den mündlichen Gruß gilt: Wer zuerst sieht, grüßt zuerst. Bei der Begrüßung mit Handschlag gibt der Gastgeber dem Gast, die ältere Person der jüngeren die Hand. Wenn man gerade sitzt, muss man zur Begrüßung aufstehen. Vor allem in Ländern, in denen man Körperkontakt meidet, empfindet man die deutsche Sitte des Händeschüttelns oft als unangenehm.

In Deutschland stellt man sich mit dem Vor- und Nachnamen vor und man sieht sich beim Vorstellen in die Augen. Die Anrede erfolgt mit Herr oder Frau und dem Nachnamen. Die Gelegenheit ist günstig, um eine Visitenkarte zu überreichen. Wenn Sie von einer anderen Person eine Visitenkarte erhalten, dürfen Sie die Visitenkarte nicht achtlos einstecken, sondern Sie müssen sie zuerst lesen. In Deutschland sagt man im Geschäftsleben "Sie". Duzen Sie nur, wenn jemand Sie mit "Du" anspricht.

Перевод:

Приветствие и представление

Приветствие играет в Германии важную роль. Если кто-то не здоровается, то его могут заподозрить в невежливости. Для устного приветствия действует правило: кто первым увидел, тот первый здоровается. Если приветствие сопровождается рукопожатием, то хозяин подает руку гостю, а старший человек младшему. Сидящие должны для приветствия встать. В странах, где принято избегать телесного контакта, немецкий обычай пожимать руку воспринимается неоднозначно.

В Германии при знакомстве называют имя и фамилию. При обращении используют слова «господин» и «госпожа» и фамилию. Знакомство - это удобный повод для передачи Вашей визитной карточки. Если Вы получаете от другого человека визитную карточку, не оставляйте её без внимания, а обязательно прочитайте. В Германии в деловой жизни принято обращение на «Вы». Вы можете использовать при обращении форму «ты», только если к Вам обратились на «ты».

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ УСТНОГО СОБЕСЕДОВАНИЯ ПО ТЕМЕ 1.2.

Antworten Sie auf die folgenden Fragen:

1. Woher kommen Sie? Wie heißt Ihr Heimatort (Ihre Heimatstadt, Ihr Heimatdorf)?
2. Wo befindet sich Ihr Heimatort? Wann wurde er gegründet?
3. Wie viele Einwohner hat Ihr Heimatort? Wovon leben die Leute? Wo arbeiten sie?
4. Welche Sehenswürdigkeiten hat Ihr Heimatort? Welche Sehenswürdigkeit finden Sie besonders attraktiv?
5. Welche aktuellen Probleme hat Ihr Heimatort? Wie werden sie gelöst?
6. Haben Sie eine große Familie?
7. Was machen Ihre Eltern beruflich?
8. Haben Sie Geschwister? Wie älter oder jünger als Sie alt sind sie? Was machen sie?
9. Haben Sie viele Verwandte? Wo leben sie?

10. Welche Feste feiert Ihre Familie besonders gern? Gibt es interessante Familientraditionen?

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЛЕКСИКО-ГРАММАТИЧЕСКОГО ТЕСТА ПО ТЕМЕ

1.3.

Abschlusstest 1

Maximale Punktzahl 100

I. Lexikalische Aufgaben

1. Ordnen Sie zu: Synonyme und sinnverwandte Wörter. (6 Punkte)

1. das Zentrum	a. die Großeltern
2. der Transport	b. der Lebenslauf.
3. die Heimatstadt oder das Heimatdorf	c. die Lieblingsbeschäftigung
4. der Opa und die Oma	d. der Stadtkern
5. das Hobby	e. der Verkehr
6. die Biographie	f. der Geburtsort

2. Welches Wort passt nicht in die logische Reihe? (5 Punkte)

1. freundlich, fleißig, berufstätig, tolerant
2. m Nachbar, m Schwiegervater, m Sohn, m Onkel
3. gewöhnlich, oft, spät, normalerweise
4. m Familienstand, n Geburtsdatum, m Wohnort, die Einwohnerzahl
5. aufstehen, fernsehen, Musik hören, lesen, Ausstellungen besuchen

3. Finden Sie passende Antworten für die Fragen. (7 Punkte)

1. Wie spät ist es?	a. Ich bin in Mainz geboren.
2. Sind Sie verheiratet?	b. Um halb acht Uhr.
3. Woher kommen Sie?	c. Ja, ich lese und zeichne gern.
4. Wann kommen Sie gewöhnlich zur Arbeit?	d. In der Nähe des Hauptbahnhofs.
5. Hast du Geschwister?	e. Nein, noch ledig.
6. Wo wohnst du?	f. Sieben Uhr fünf Minuten.
7. Haben Sie ein Hobby?	g. Ja, einen Bruder.

II. Grammatische Aufgaben

4. Finden Sie die richtige Variante. (6 Punkte)

1. a. Mein Freund spricht Englisch sehr gut.
b. Mein Freund spricht Englisch sehr gut.
c. Mein Freund spricht man Englisch sehr gut.

2. a. Ich gefalle der Film.
b. Mir gefällt der Film.
c. Mir gefällt der Film.
3. a. Herr Schulz kann sehr gut schwimmen.
b. Herr Schulz könnte sehr gut schwimmen.
c. Herr Schulz kannt sehr gut schwimmen.
4. a. Wir interessieren sich für Musik.
b. Wir interessieren uns für Musik.
c. Wir interessieren für Musik.
5. a. Du aussiehst heute schön.
b. Du heute schön aussehen.
c. Du siehst heute schön aus.
6. a. Ich wisse nicht viel über Lichtenstein.
b. Ich kenne nicht viel über Lichtenstein.
c. Ich weiß nicht viel über Lichtenstein.

5. Wie heißt das Verb in der richtigen Form? (16 Punkte)

1. Was (lesen) dein Sohn?
2. Was (sein) Sie von Beruf?
3. Mein Freund (haben) eine große Familie.
4. Wohin (fahren) Peter im Urlaub?
5. Ich (sich erholen) gern im Altaigebirge.
6. Frau Klein (anrufen) am Freitag.
7. Wo (wollen) du deine Winterferien verbringen?
8. Meine Freundin Inge (wissen), dass ich komme.

III. Leseverstehen

6. Lesen Sie den Text. Welche Aussagen sind richtig bzw. falsch? (10 Punkte)

Meine Familie

Ich heiße Hans-Peter. Ich bin Grafikdesigner und arbeite für eine Werbeagentur in Köln. Ich komme aus Dortmund und bin dort auch aufgewachsen. Ich bin seit 8 Jahren verheiratet. Wir sind eine ganz normale Familie: meine Frau Anna, unser Sohn Christoph und unsere Tochter Miriam. Ja, selbstverständlich, Bobi darf ich nicht vergessen, unseren Hund.

Meine Frau kommt aus Polen, sie ist Krankenschwester von Beruf. Jetzt arbeitet sie nicht, sie ist mit der Kleinen noch zu Hause. Aber nächstes Jahr kommt Miriam in den Kindergarten, und dann will Anna wieder arbeiten gehen. Zuerst vielleicht halbtags.

1. Die Heimatstadt von Hans-Peter ist Köln.
2. Hans-Peter und seine Frau Anna haben zwei Kinder.
3. Anna ist in Polen geboren.
4. Die Tochter von Hans-Peter geht in den Kindergarten.
5. Anna arbeitet jetzt als Krankenschwester, aber nur halbtags.

Ответы:

- 1: 1-d, 2-e, 3-f, 4-a, 5- c, 6-b
- 2: 1-berufstätig, 2- m Nachbar, 3- normalerweise, 4- die Einwohnerzahl, 5- aufstehen
- 3: 1-f, 2-e, 3-a , 4-b, 5-g, 6-d, 7-c

4: 1-b, 2- c, 3- a, 4-b, 5-c, 6- c

5: 1- liest, 2- sind, 3- hat, 4- fährt, 5- erhole mich, 6-ruft...an, 7- willst, 8- weiß

6: 1- falsch, 2- richtig, 3- richtig, 4- falsch, 5- falsch

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ УСТНОГО СОБЕСЕДОВАНИЯ ПО ТЕМЕ 2.1.

Antworten Sie auf die folgenden Fragen:

1. Seit wann und wo studieren Sie?
2. Was kann man an Ihrer Universität studieren? (Welche Fakultäten hat Ihre Uni?)
3. Wie heißt Ihre Fachrichtung (Ihr Studiengang)?
4. Warum haben Sie dieses Studienfach gewählt? Als was möchten Sie in der Zukunft arbeiten?
5. Wie ist Ihr Studium organisiert? (Unterricht, Prüfungen, Ferien)
6. Wie sind Ihre Leistungen? Welche Fächer fallen Ihnen leicht bzw. schwer? Haben sie Lieblingsfächer?
7. Welche Vorteile und Nachteile hat Ihr Studium? (Was gefällt Ihnen an Ihrem Studium bzw. Ihrer Uni und was finden Sie nicht gut?)
8. Verstehen Sie sich gut mit Ihren Kommilitonen? Verbringen Sie auch Ihre Freizeit zusammen?

ТИПОВОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ПЕРЕВОДА ТЕКСТА ПО ТЕМЕ 2.2.

**Übersetzen Sie den Text ins Russische mit dem Wörterbuch
Studentenjobs in Deutschland**

Die meisten Studierenden in Deutschland werden noch von ihren Eltern finanziell unterstützt oder können über das so genannte *Bundesausbildungsförderungsgesetz (BAföG)* finanzielle Unterstützung beantragen. Studierende erhalten die *BAföG-Leistungen* in der Regel zur Hälfte *als Zuschuss* und zur zweiten Hälfte als ein zinsloses staatliches Darlehen, das erst nach dem Studium zurückgezahlt werden muss.

Dennoch arbeiten viele neben dem Studium ungefähr zehn Stunden pro Woche. In den meisten Universitätsstädten bereitet es in der Regel wenige Schwierigkeiten, einen Studenten-Job zu finden.

Die Jobs in der Gastronomie bieten Studierenden viele Vorteile: die Arbeitszeiten in Cafes, Bars und Restaurants kann man leicht mit dem Stundenplan an der Uni vereinbaren und sie sind auch in finanzieller Hinsicht interessant.

Auch die Universität bietet Studenten die Möglichkeit noch etwas dazu zu verdienen. Als wissenschaftliche Hilfskraft (kurz "Hiwi") kann man in vielen Bereichen der Universität arbeiten. Die Hiwi-Jobs bieten den Studierenden die Möglichkeit, Abläufe innerhalb der Universität kennenzulernen, an wissenschaftlichen Projekten mitzuarbeiten und vor allem nützliche Kontakte zu knüpfen. Leider werden die Hiwi-Jobs im Allgemeinen relativ schlecht bezahlt: Hiwis erhalten ungefähr sieben Euro pro Stunde.

Texterläuterungen

das Bundesausbildungsförderungsgesetz (BAföG) – закон о поддержке лиц, получающих образование

die BAföG-Leistungen – здесь: деньги, выплачиваемые на основании этого закона

als Zuschuss – в виде субсидии (дотации)

Работа для студентов в Германии

Большинство немецких студентов получают финансовую поддержку от родителей или могут подать заявление на выделение финансовой помощи на основании соответствующего федерального закона. Студенты получают от государства деньги на учебу на половину в качестве дотации (субсидии), а на половину в виде беспроцентной ссуды, которую нужно будет выплатить лишь после окончания обучения.

Тем не менее, многие студенты работают во время учебы приблизительно десять часов в неделю. В большинстве университетских городов у студентов обычно не возникает сложности найти работу.

Рабочие места в сфере гастрономии имеют много плюсов: рабочее время в кафе, барах и ресторанах легко совместить с расписанием занятий в университете и, кроме этого, они интересны в материальном плане.

Университеты также предоставляют студентам возможность немного заработать во время учебы. В качестве помощника по научной деятельности можно работать в различных структурах университета. Такая работа позволяет познакомиться с процессами, происходящими в университете, принять участие в научных проектах и прежде всего, установить полезные контакты. К сожалению, работа помощников по научной деятельности в большинстве случаев оплачивается довольно плохо: около семи евро в час.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЛЕКСИКО-ГРАММАТИЧЕСКОГО ТЕСТА ПО ТЕМЕ 2

2.3

Abschlusstest 2

Maximale Punktzahl 100

I. Lexikalische Aufgaben

Aufgabe 1. Ordnen Sie zu: Synonyme und sinnverwandte Wörter. (7 Punkte)

1. der Mitstudent	a. untersuchen
2. das Examen	b. Spaß machen
3. abschließen	c. das Fach
4. die Disziplin	d. beenden
5. das Studentencafe	e. der Kommilitone
6. gefallen	f. die Prüfung
7. erforschen	g. die Mensa

Aufgabe 2. Finden Sie für die Fragen passende Antworten. (12 Punkte)

1. Was studierst du?	a. Ich möchte Beamter werden.
2. Studierst du gern?	b. Nein, ich bin erst im ersten Studienjahr.
3. Studierst du schon lange?	c. Ja, alles gefällt mir sehr gut.
4. Wohnst du im Studentenwohnheim?	d. Meine Fachrichtung ist Personalverwaltung.
5. Welche Fächer fallen dir schwer?	e. Ja, zwei meine Mitbewohner sind auch

meine Studienkollegen.

6. Als was willst du nach dem Studium f. Bis jetzt keine.
arbeiten?

Aufgabe 3. Ergänzen Sie die Sätze mit dem passenden Wort. (16 Punkte)

Note, besucht, dauert, Doppelstunde, Unterricht, versäumt, Prüfung, Fernstudentin

1. Die erste ____ beginnt um 8 Uhr 30 und ist um 9 Uhr 50 zu Ende.
2. Am Freitag legen wir die ____ in Soziologie ab.
3. Wie lange ____ heute diese Vorlesung?
4. Karin ist krank und ____ heute leider das Seminar.
5. Ich bin ____, ich arbeite und studiere.
6. Ich wohne weit von der Uni und fahre zum ____ mit der U-Bahn.
7. Ich will für meine Diplomarbeit eine gute ____ bekommen.
8. Dieser Student ist sehr fleißig und zielbewusst, er ____ alle Seminare und Vorlesungen.

II. Grammatische Aufgaben

Aufgabe 4. Finden Sie die richtige Variante. (12 Punkte)

1. Das Seminar gefällt ____ .
 - a. den Studenten
 - b. die Studenten
 - c. der Studenten
2. Ich frage ____ .
 - a. unser Deutschlehrer
 - b. unserem Deutschlehrer
 - c. unseren Deutschlehrer
3. Das Thema ____ ist sehr interessant und aktuell.
 - a. des Seminar
 - b. das Seminar
 - c. des Seminars
4. Ich helfe ____ .
 - a. meinen Kommilitone
 - b. meinem Kommilitonen
 - c. meines Kommilitonen
5. Die Arbeiten ____ liegen auf meinem Tisch.
 - a. meine Schüler
 - b. meiner Schüler
 - c. meinen Schüler
6. Wir sind ____ sehr dankbar.
 - a. unserer Lehrerin
 - b. unserem Lehrerin
 - c. unsere Lehrerin

Aufgabe 5. Ergänzen Sie die richtige Präposition. (20 Punkte)

gegen, für, ohne, bis, um, mit (2 mal), nach, aus, zu

1. Der Text ist sehr leicht. Ich übersetze ihn ____ Wörterbuch.
2. Ich bin ____ diesen Plan. Wir haben kein Geld, ihn zu realisieren
3. ____ dem Unterricht gehen wir in die Mensa.
4. Ich muss ____ Ihrem Chef sprechen.
5. Die Vorlesung beginnt ____ drei Uhr.
6. Herr Müller kommt ____ der Schweiz.
7. Diese Blumen sind ____ unsere Lehrerin.
8. Ich fühle mich unwohl und gehe ____ dem Arzt.
9. Das Referat muss ____ Freitag fertig sein.
10. Ich reise gern ____ dem Zug.

Aufgabe 6. Welche Variante ist richtig? (10 Punkte)

1. Mein Freund hat viel zu tun, (*denn, trotzdem, darum*) kann er nicht kommen.
2. Ich bin krank, (*trotzdem, darum, außerdem*) fahre ich mit meinen Kommilitonen ins Gebirge.
3. Ich muss deine Telefonnummer aufschreiben, (*außerdem, sonst, darum*) kann ich sie vergessen.
4. Meine Kusine spricht Italienisch und Französisch, (*außerdem, deshalb, sonst*) lernt sie jetzt noch Japanisch.
5. Ich rufe Herrn Schwarz an, (*denn, aber, oder*) ich brauche seinen Rat.

Aufgabe 7. In welchen Sätzen ist die Wortfolge richtig bzw. falsch? (5 Punkte)

1. Philosophie ist nicht leicht, *aber studiere ich dieses Fach gern.*
2. Ist dieses Buch interessant, *oder kannst du mir ein anderes empfehlen?*
3. Morgen ist die Prüfung in Mathematik, *darum ich lerne heute den ganzen Tag.*
4. Es ist kalt und windig, *trotzdem will ich spazieren gehen.*
5. Ich höre gern Musik, *außerdem ich mag lesen.*

III. Leseverstehen

Aufgabe 8. Lesen Sie den Text. Welche Aussagen sind richtig bzw. falsch? (10 Punkte)

Klasse statt Masse

Technische Universität Ilmenau

Die technische Universität (TU) Ilmenau im Bundesland Thüringen hat eine lange Tradition. Die kleine Stadt Ilmenau hat 29000 Einwohner und liegt in einer malerischen Gegend, im Norden des Thüringer Waldes. Genauso wie die Stadt ist auch die Uni: klein, aber *fein*. In Ilmenau gibt es keine *überfüllten* Seminare und Vorlesungen. Fünf Fakultäten bieten 6700 Studierenden 18 Bachelor- und 23 Masterstudiengängen in Ingenieurwissenschaften, Mathematik, Naturwissenschaften sowie Wirtschafts- und Sozialwissenschaften. Außerdem bietet die TU Ilmenau die Doppelabschlüsse in Kooperation mit Partneruniversitäten in Russland, China, Malaysia und Peru. Es gibt auch viele internationale Projekte mit Partnern in Ost- und Westeuropa, den USA; Südamerika und China. Etwa zehn Prozent der Ilmenauer Studenten kommen aus dem Ausland.

Das Studium ist auf einem hohen Niveau und praxisorientiert. Zum studentischen Leben gehören viele Initiativen und Sportvereine. Die Sporthalle auf dem Campus ist eine der modernsten Deutschlands.

Texterläuterungen

fein – здесь: на высоком уровне, очень хороший

überfüllt – переполненный

der Verein – объединение, (спортивная) секция, группа по интересам

1. An der Technischen Universität Ilmenau studieren 29000 Studenten.
2. Die TU Ilmenau ist eine der größten Universitäten Deutschlands.
3. An der Uni in Ilmenau kann man nicht nur technische Fächer studieren.
4. Die TU Ilmenau hat Partneruniversitäten sowohl in vielen europäischen Ländern als auch in den USA und Südamerika.
5. Jeder zehnte Student der Ilmenauer Uni kommt nicht aus Deutschland.
6. Die Studenten der TU Ilmenau können nicht nur studieren, sondern auch Sport treiben.

Ответы:

- 1: 1-e, 2-f, 3-d, 4-c, 5-g, 6-b 7-a;
 2: 1-d, 2-c, 3-b, 4-e, 5-f, 6-a;
 3: 1-Doppelstunde, 2-Prüfung, 3-dauert, 4-versäumt, 5-Fernstudent, 6-Unterricht; 7-Note; 8-besucht;
 4: 1-a, 2-c, 3-c, 4-b, 5-b, 6-a;
 5: 1-ohne, 2-gegen, 3-nach, 4-mit, 5-um, 6-aus, 7-für, 8-zu, 9-bis, 10-mit;
 6: 1-darum, 2- trotzdem, 3-sonst, 4-außerdem, 5-denn;
 7: 1-falsch, 2-richtig, 3-falsch, 4-richtig, 5-falsch;
 8: 1-falsch, 2-falsch, 3- richtig, 4- falsch, 5- richtig, 6- richtig.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРЕЗЕНТАЦИИ ПО ТЕМЕ 3.1.

Wählen Sie ein Thema für Ihre Präsentation:

1. Beliebte Reisemotive und Reiseziele.
2. Ein attraktives Reiseangebot: Reiseziel, Dauer, Verkehrsmittel, Unterkunft, Verpflegung, Kulturangebot, Preis.
3. Was ist Couch-Surfing?
4. Ein Tagesprogramm für eine deutsche Touristengruppe in Ihrer Heimatstadt.
5. Ihr Traumland.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ УСТНОГО СОБЕСЕДОВАНИЯ ПО ТЕМЕ 3.2.

Antworten Sie auf die Fragen:

1. Womit (mit welchem Verkehrsmittel) reisen Sie am liebsten?
2. Welche Vorteile und Nachteile haben verschiedene Verkehrsmittel?
3. Was muss man vor einer Reise unbedingt machen? Welche Formalitäten muss man vor einer Auslandsreise erledigen?
4. Mögen Sie allein, mit Ihren Freunden oder mit einer Touristengruppe reisen?
5. Was ist für Sie während einer Reise besonders wichtig?
6. Wohin ging Ihre letzte Reise? Waren Sie damit zufrieden?
7. Wohin würden Sie nächstes Mal gerne reisen? Warum?

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЛЕКСИКО-ГРАММАТИЧЕСКОГО ТЕСТА ПО ТЕМЕ

3.3.

Abschlusstest 3

Maximale Punktzahl 100

Aufgabe 1. Ergänzen Sie mit den richtigen Grundformen von Verben. (20 Punkte)

Infinitiv – Präteritum – Partizip II:

1. arbeiten – –
gearbeitet
2. interessieren –
– interessiert
3. besprechen – besprach -
.....
4. – war –gewesen
5. lesen – las -
6. - hatte – gehabt
7. treffen - -
getroffen
8. - stand –
gestanden
9. treiben - -
getrieben
10. – nahm mit –
mitgenommen

Aufgabe 2. Ergänzen Sie mit den Verben im Präteritum. (10 Punkte)

1. Nach der Universität (unternehmen) er eine Dienstreise nach Bonn.
2. Der Arzt (verbieten) meinem Vater das Rauchen.
3. Dieter (verlassen) das Museum um 18 Uhr.
4. Meine Freunde (verbringen) ihren Urlaub am Mittelmeer.
5. Von Moskau nach Berlin (fliegen) wir mit dem Flugzeug etwa 2 Stunden.

Aufgabe 3. Ergänzen Sie mit dem passenden Partizip II. (10 Punkte)

1. Wann besichtigt ihr die Gemäldegalerie? – Wir haben sie schon
2. Kannst du das Schloss reparieren? – Ich habe es schon
3. Möchtest du dir ein Handy kaufen? – Ich habe schon eins
4. Ich höre gerne Radio. Auch heute früh habe ich Radio
5. Du musst die Datei speichern! – Aber ich habe sie schon !

Aufgabe 4. Wählen Sie das Hilfsverb in der richtigen Form! (10 Punkte)

1. Dieter die Prüfung bestanden.
a) ist b) hat c) sind
2. Ich um sechs Uhr aufgestanden.
a) hat b) habe c) bin
3. Die Menschen sich beeilt.
a) haben b) sein c) hat
4. Von wem du das Buch bekommen?
a) hast b) bist c) ist
5. Wir in Wien gewesen.
a) haben b) sind c) habt

Aufgabe 5. Ergänzen Sie mit den Verben im Futurum. (10 Punkte)

1. Er (arbeiten) als Personalleiter
2. Anna (besuchen) den Deutschkurs bei Institut für Internationale Kommunikation in Düsseldorf
3. Du (erkennen) diesen Mann leicht
4. Sie (tun) das nie
5. Unser Chef (fahren) Ende Januar nach Deutschland

Aufgabe 6. Ergänzen Sie mit den Verben im Plusquamperfekt. (10 Punkte)

1. Er verspätete sich zur Arbeit, weil er unterwegs eine Panne
.....(haben).
2. Nachdem er sein Auto (reparieren), setzte er seine Reise fort.
3. Er bestand die Prüfung mit "gut". Er (sich vorbereiten) sehr gut
4. Wir frühstückten heute um 8 Uhr. Wir
(verschlafen).
5. Nachdem ich die Schule (absolvieren), bezog ich die Fachhochschule.

Aufgabe 7. Ergänzen Sie die fehlenden Wortverbindungen. (20 Punkte)

Ich gehe.... (wohin?)	Ich bin ... (wo?)
1. ins Reisebüro	
2.	in der Bäckerei
3.	im Kino
4. auf die Bank	
5.	auf dem Bahnhof
6. ins Cafe	
7. auf die Post	
8.	im Konsulat
9. in den Supermarkt	
10.	in der Diskothek

Aufgabe 8. Lesen Sie den Text über die Fluggesellschaft SAS und notieren Sie zu 5 kursiv gedruckten Wendungen, welche Dienstleistungen sie ihren Kunden anbietet. (10 Punkte)

SAS

The businnesmann's Airline

Sie planen eine Geschäftsreise? Wir ersparen Ihnen dabei viele typische, aber überflüssige Unannehmlichkeiten. Möglich macht's die SAS-Euro-Class.

Beispielweise können Sie *an vielen skandinavischen Flughäfen direkt in die SAS Hotel einchecken*. Und Warten in der Taxischlange muss hier auch nicht sein: *Buchen Sie einfach einen SAS EuroClass-Mietwagen*. Oder lassen Sie sich von einer SAS Limousine ins Hotel oder gleich zu Ihrem Geschäftstermin bringen.

An vielen unsrer Flugziele erwartet Sie ein SAS Business-Hotel. Hier finden Sie alles, was Sie zum Arbeiten brauchen. *Das Angebot reicht vom Kopierer bis hin zum*

komplett eingerichteten *Büro mit Sekretariat*. Und in vielen dieses Hotels können Sie bei der Abreise auch direkt für Ihren SAS EuroClass-Flug einchecken.

Täglich 25 SAS Nonstop-Flüge zwischen den wichtigsten deutschen Flughäfen und Skandinavien- mit einem engmaschigen Netz von Inlandflügen – bringen Sie schnell und bequem an Ihr skandinavisches Ziel.

Sie möchten weiter- *nach Fernost oder Amerika*? Die schnellste und günstigste Verbindung ist oft die mit SAS via Kopenhagen. Probieren Sie es: Buchen Sie mehr als nur einen Sitzplatz im Flugzeug. Buchen Sie SAS EuroClass.

Texterläuterungen:

in ein Hotel einchecken – остановиться в отеле

Taxischlange – очередь на такси

der Geschäftsstermin – деловая встреча

die günstigste Verbindung – самое удобное сообщение

Muster: 1) Ich wohne direkt am Flughafen in einem SAS Hotel.

Ответы:

- 1: 1-arbeitete, 2-interessierte, 3-besprochen, 4-sein, 5-gelesen, 6-haben, 7-traf, 8-stehen, 9-trieb, 10-mitnehmen;
- 2: 1-unternahm, 2-verbot, 3-verließ, 4-verbrachten, 5-flogen;
- 3: 1-besichtigt, 2-repariert, 3-gekauft, 4-gehört, 5-gespeichert;
- 4: 1-b, 2-c, 3- a, 4-a, 5-b;
- 5: 1-wird...arbeiten, 2-wird ...besuchen, 3-wirst...erkennen, 4-werden...tun, 5-wird...fahren;
- 6: 1-gehabt hatte, 2-repariert hatte, 3-hatte sich vorbereitet, 4-hatten verschlafen, 5-absolviert hatte;
- 7: 1-im Reisebüro, 2-in die Bäckerei, 3-ins Kino, 4-auf der Bank, 5-auf den Bahnhof, 6-ins Café, 7-auf die Post, 8-ins Konsulat, 9-im Supermarkt, 10-in die Diskothek.
- 8: Ich miete einen Wagen. Ich kann ein komplett eingerichtetes Büro mit Sekretariat benutzen. Ich kann nonstop in jede Großstadt Deutschlands und Skandinaviens fliegen. Ich kann mit SAS weiter nach Fernosten oder Amerika fliegen. Ich kann bei der Abreise im Hotel direkt für meinen Flug einchecken.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРЕЗЕНТАЦИИ ПО ТЕМЕ 4.1.

Wählen Sie ein Thema für Ihre Präsentation:

1. Eines der Bundesländer der BRD: geographische Lage, Naturlandschaften, Wirtschaft, historische und kulturelle Sehenswürdigkeiten.
2. Attraktive Reiseziele in Deutschland.
3. Ein weltbekanntes deutsches Unternehmen.
4. Eine bekannte deutsche Persönlichkeit der Vergangenheit oder der Gegenwart.
5. Typisch Deutsch: Vorurteile und Stereotype über Deutschland und Deutsche.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ УСТНОГО СОБЕСЕДОВАНИЯ ПО ТЕМЕ 4.2.

Antworten Sie auf die Fragen:

1. Wo liegt Deutschland? Welche Nachbarländer hat die BRD?
2. Wie ist das Klima Deutschland?
3. Wie heißen die bekannten deutschen Flüsse, Seen, Gebirge?
4. Wie viele Menschen leben in Deutschland?
5. Leben in Deutschland viele Ausländer? Wie hoch ist ihr Anteil an der Gesamtbevölkerung?

6. Welche demographischen Probleme hat die deutsche Gesellschaft?
7. Wie hoch ist die durchschnittliche Lebenserwartung der deutschen Frauen und Männer?
8. Welche sozialen Leistungen garantiert der deutsche Staat seinen Bürgern?
9. Welche Ängste und Sorgen haben heutzutage die Bürger Deutschlands?

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЛЕКСИКО-ГРАММАТИЧЕСКОГО ТЕСТА ПО ТЕМЕ 4.3.

Abschlusstest 4

Maximale Punktzahl 100

I. Lexikalische Aufgaben

Aufgabe 1. Welches Wort passt nicht in die logische Reihe? Wie heißt der Oberbegriff? (12 Punkte)

Bodenschätze – Industriezweige – staatliche Feiertage – Staatsorgane – **Großstädte** – Bundesländer – Gebirge

*Muster: Hamburg, Köln, Thüringen, München – **Großstädte***

1. Weihnachten, der Tag der deutschen Einheit, Hochzeitstag, Ostern;
2. Bundesverfassungsgericht, Bundesbahn, Bundesrat, Bundesregierung;
3. Eisenerz, Erdöl, Steinkohle, Bereich;
4. Harz, Schwarzwald, Brandenburg, Alpen;
5. Fahrzeugbau, Unternehmen, Schiffbau, Elektrotechnik;
6. Mecklenburg-Vorpommern, Freiburg, Hessen, Nordrhein-Westfalen.

Aufgabe 2. Ergänzen Sie die fehlenden Wörter zum Thema „Deutschland“ in der richtigen Form. (16 Punkte)

1. Deutschland liegt in Mitteleuropa und grenzt an 9 ____.
2. ____ der BRD heißt Berlin.
3. Der Rhein ist der größte ____ Deutschlands.
4. Bayern hat etwa 12,7 Millionen ____.
5. Die Bürger Deutschlands ____ alle vier Jahre das Parlament.
6. Schwarzkopf ist ein großes deutsches ____, das Kosmetika und Toilettenartikel produziert.
7. Deutschland ist nicht ____ an Bodenschätzen.
8. Das Brandenburger Tor ist ____ Berlins.

II. Landeskundliche Aufgaben

Aufgabe 3. Ergänzen Sie die fehlenden Informationen (20 Punkte)

1. Deutschland besteht aus ____
2. Die Einwohnerzahl Deutschlands beträgt etwa ____.
3. Die größte deutsche Hafenstadt an der Nordsee heißt ____.
4. ____ gilt als Finanzzentrum Deutschlands.
5. ____ leitet die Bundesregierung und bestimmt die Innen- und Außenpolitik.
6. Die Periode in der deutschen Geschichte von 1919 bis 1933 heißt ____.
7. Von 1949 bis 1990 gab es zwei deutsche Staaten: die BRD und ____.
8. Die Hauptstadt der BRD in der Periode von 1949 bis 1999 war ____.
9. Der Nationale Feiertag Deutschlands ist am ____.
10. Die Staatsflagge der BRD ist ____.

III. Grammatische Aufgaben

Aufgabe 4. Ohne Artikel oder mit dem Artikel (in der richtigen Form)? (10 Punkte)

1. ____ Dresden, die Hauptstadt ____ Sachsens, liegt an ____ Elbe.
2. Unsere Geschäftspartner kommen aus ____ Frankreich, aus ____ Schweiz und aus ____ USA.

3. ____ Bundesrepublik Deutschland ist eines der größten Länder in ____ Europa.
4. Im Urlaub fahre ich in ____ Alpen oder an ____ Mittelmeer.

Aufgabe 5. Welche Variante ist richtig? (10 Punkte)

1. Dem Territorium nach ist Bayern das ... Bundesland.
 - a. größere
 - b. größte
 - c. groß
2. Deine Leistungen in Politologie sind ... als im letzten Semester.
 - a. gute
 - b. besser
 - c. am besten
3. Am Samstag bleibe ich ____ und lese etwas.
 - a. besser
 - b. lieber
 - c. gerner
4. Wie komme ich ____ zum Hauptbahnhof?
 - a. besonders gut
 - b. besser
 - c. am besten
5. Mein Kollege ist zwei Jahre älter _____.
 - a. als ich
 - b. mich
 - c. wie ich

Aufgabe 6. Dass, ob, was, obwohl, wenn? (10 Punkte)

1. Die Kollegen fragen mich, ____ ich im Urlaub machen will.
2. Ich möchte wissen, ____ Sie meine letzte E-Mail bekommen haben.
3. ____ ich Zeit und Geld habe, besuche ich am Wochenende meine Freunde in Tomsk.
4. Nicht alle wissen, ____ Hamburg eine Stadt und zugleich ein Bundesland ist.
5. Ich nehme an der Diskussion teil, ____ ich das Thema nicht sehr interessant und aktuell finde.

Aufgabe 7. Bilden Sie die Nebensätze. (10 Punkte)

1. Ich war noch nie im Ausland, **aber** ____ (mein, reist, dienstlich, nach Deutschland, Bruder).
2. Ich will in Deutschland studieren, **darum** ____ (verbessern, meine, ich, muss, Deutschkenntnisse).
3. Der Lehrer sagt, **dass** ____ (geschrieben, den Test, wir, gut, haben).
4. Ich ärgere mich, **wenn** ____ (Plan, nicht, meinen, ich, kann, realisieren).
5. Mein Kollege fragt mich, **ob** ____ (mich, interessiere, für, Politik, ich).

IV. Leseverstehen.

Aufgabe 7. Lesen Sie den Text. Welche Aussagen sind richtig bzw. falsch? (12 Punkte)

Berlin

Berlin ist die Hauptstadt der Bundesrepublik Deutschland. Die Stadt ist ein Bundesland von Deutschland und deswegen ein so genannter Stadtstaat.

Berlin ist die größte Stadt in Deutschland und zweitgrößte Stadt in der EU. Die Hauptstadt ist der Regierungssitz der Bundesrepublik Deutschland. In der Stadt versammeln sich alle Politiker der Bundesregierung, des Bundesrats und des Bundestags, um über Deutschland und seine Gesetze zu entscheiden. Berlin wird komplett von dem Bundesland Brandenburg umgeben.

Durch Berlin fließt die Spree, die innerhalb der Stadt in die Havel mündet. Dort befinden sich mehrere Seen, die als Erholungsgebiete genutzt werden.

In dem Wappen des Bundeslandes Berlin steht ein Bär. Berlin hat viele Sehenswürdigkeiten. Das Brandenburger Tor ist ein nationales Symbol, das bedeutendste Bauwerk des Staates. Es schmückt die Rückseite aller deutschen Euro-Münzen. Das Brandenburger Tor ist die schmückende Pforte zu der Prachtstraße Unter den Linden, wo viele moderne Geschäftshäuser, Banken und Hotels liegen. In der Straße liegt auch die Humboldt-Universität (gegründet 1810). Zu den Dozenten gehören Humboldt, Koch, Einstein und Karl Liebknecht.

1. Berlin ist eine Stadt und ein Bundesland.
2. Berlin ist die größte Stadt in der Europäischen Union.
3. Berlin ist der Sitz vieler politischer Organe der BRD.
4. Durch Berlin fließen 2 Flüsse: die Spree und die Havel.
5. In der Straße unter den Linden befinden sich viele Sehenswürdigkeiten und wichtige Gebäude.
6. An der Berliner Humboldt-Universität haben viele bekannte Personen studiert, z.B. Koch, Einstein, Liebknecht.

Ответы:

- 1: 1-Hochzeitstag, Staatliche Feiertage, 2- Bundesbahn, Staatsorgane, 3- Bereich, Bodenschätze, 4- Brandenburg, Gebirge, 5-Unternehmen, Industriezweige, 6-Freiburg, Bundesländer;
- 2: 1-Staaten, 2-Die Hauptstadt, 3-Fluss, 4-Einwohner, 5-wählen, 6-Unternehmen, 7-reich, 8- das Wahreichen;
- 3: 1- 16 Bundesländern, 2- 82 Millionen, 3- Hamburg, 4-Frankfurt am Main, 5-der Bundeskanzler, 6-die Weimarer Republik, 7-die DDR, 8-Bonn, 9-3.Oktober, 10-schwarz-rot-gold.
- 4: 1-Dresden, die Hauptstadt Sachsens liegt an der Elbe, 2-aus Frankreich, aus der Schweiz, aus den USA; 3-Die Bundesrepublik Deutschland... in Europa, 4-in die Alpen oder an das Mittelmeer;
- 5: 1-b, 2-b, 3-b, 4-c- 5-a;
- 6: 1-was, 2-ob, 3-wenn, 4-dass, 5-obwohl;
- 7: 1-aber mein Bruder reist dienstlich nach Deutschland, 2-darum muss ich meine Deutschkenntnisse verbessern, 3-dass wir den Test gut geschrieben haben, 4-wenn ich meinen Plan nicht realisieren kann, 5- ob ich mich für Politik interessiere;
- 8: 1-richtig, 2-falsch, 3-richtig, 4-richtig, 5-richtig, 6-falsch.

ТИПОВЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПО ТЕМЕ_1.1.

Beantworten Sie die Fragen:

1. Erläutern Sie den Begriff „Wirtschaft“.
2. Was bedeutet Makro- und Mikrowirtschaft?
3. Wer sind die bekanntesten Persönlichkeiten auf dem Gebiet der Wirtschaft?
4. Auf welche Sektoren ist die deutsche Wirtschaft aufgeteilt?

ТИПОВЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПО ТЕМЕ_1.2.

Schreiben Sie anhand der folgenden Fragen einen Aufsatz.

1. Wie heißt die von Ihnen ausgewählte Firma?
2. Welche Firma ist das: ein großer Konzern; ein mittelständisches Unternehmen oder eine kleine Firma.
3. Wie groß ist der Umsatz, der Auslandsanteil, die Mitarbeiterzahl dieser Firma? Warum steigen oder fallen sie?

4. Wie ist die Firma strukturiert?
5. Was stellt die Firma her: Produkte oder Dienstleistungen? In welcher Industriebranche?
6. Welche Anforderungen werden an Bewerber in dieser Firma gestellt? Welche Position möchten Sie in der Firma haben? Usw.

ТИПОВЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПО ТЕМЕ_1.3.

I. Lexikalische Aufgaben

Bitte kreuzen Sie die richtige Lösung an. (Es ist nur eine Lösung richtig)

- 1 Bei welcher der folgenden Unternehmensformen handelt es sich nicht um eine Kapitalgesellschaft ?
 - a) GmbH ☐
 - b) OHG ☐
 - c) AG ☐
 - d) KGaA ☐
- 2 Wie wird der mit seinem ganzen Vermögen (also unbeschränkt haftende) Gesellschafter einer Kommanditgesellschaft bezeichnet?
 - a) Kommilitone ☐
 - b) Komplementär ☐
 - c) Kommandeur ☐
 - d) Kommanditist ☐
- 3 Wie lautet die Bezeichnung für das Mindestkapital einer GmbH?
 - a) Risikokapital ☐
 - b) Grundkapital ☐
 - c) Stammkapital ☐
 - d) Sicherheitskapital ☐
- 4 Wie nennt man eine Person, die sich an einem Handelsgewerbe, das ein anderer betreibt, nur mit einer Vermögenseinlage beteiligt und nach außen hin nicht in Erscheinung tritt.
 - a) stummer Mithäftling ☐
 - b) beschränkter Partner ☐
 - c) stiller Gesellschafter ☐
 - d) feiger Geselle ☐
- 5 Es gibt zu wenig Menschen, die den Mut haben, sich selbstständig zu machen und ein eigenes Unternehmen zu
 - a) gründen ☐
 - b) bauen ☐
 - c) eröffnen ☐
 - d) entwickeln ☐
- 6 Die neue GmbH wird beim Amtsgericht in das eingetragen.
 - a) Handelsregister ☐
 - b) Handelslexikon ☐
 - c) Handelsblatt ☐
 - d) Handelsbuch ☐
- 7 Welche Wortkombination ist unsinnig?
 - a) Kapital beschaffen ☐
 - b) die Haftung übernehmen ☐
 - c) ein Gewerbe anmelden ☐
 - d) Gewinne vertreiben ☐
- 8 Wie heißt der gesetzliche Vertreter und verantwortliche Leiter einer GmbH?
 - a) Manager ☐

- b) Geschäftsführer ☐
- c) Präsident ☐
- d) Prokurist ☐
- 9 Was ist kein rechtliches Organ einer Aktiengesellschaft?
 - a) der Vorstand ☐
 - b) der Arbeitgeberverband ☐
 - c) der Aufsichtsrat ☐
 - d) die Hauptversammlung ☐
- 10. Die Finanzmittel und Sachleistungen, mit denen sich ein Gesellschafter an einer Handelsgesellschaft beteiligt, nennt man ...
 - a) Beilage ☐
 - b) Zulage ☐
 - c) Umlage ☐
 - d) Einlage ☐

Punkte: ___ / 10

Ответы: 1 B – 2 B – 3 C – 4 C – 5 A – 6 A – 7 D – 8 B – 9 B – 10 D

2. Ergänzen Sie die Sätze.

Anteil Gewinn Verlust Volkswirtschaft Handwerk liefern Umsatz Wirtschaftsfaktor Konsum
leiten Versicherungen erbringen Aufsichtsrat

1. Das kontrollierende Organ einer AG heißt der
2. Dem Dienstleistungssektor gehören Handel, Logistik, ... an.
3. Soziale Dienstleistungen werden durch den Staat
4. Der Industrieproduktion steht das ... gegenüber.
5. Die Urproduktion ... zumeist die Rohstoffe.
6. In den industriellen Ländern ist der ... der Beschäftigten im primären Sektor nicht besonders hoch.
7. Der Sekundärsektor umfasst das produzierende Gewerbe einer
8. In der postindustriellen Gesellschaft stehen der ... und die Produktion im Vordergrund.
9. In einer OHG sind alle Gesellschafter am ... oder ... beteiligt.
10. Die IKT sind zu einem bedeutenden ... geworden.
11. Die Firma wird meistens von einem oder mehreren Geschäftsführern
12. Die Größe eines Unternehmens bestimmt man nach dem ... und der Anzahl der Mitarbeiter.

2. Synonyme.

- a) der Wirtschaftssektor →
- b) zuordnen →
- c) produzieren →
- d) Erwerbstätige Pl. →
- e) der Konsument →
- f) der mittlere Betrieb →
- g) verantwortlich sein für Akk. →
- h) sich beteiligen an Dat. →
- i) der Profit →
- j) die Niederlassung →

II. Grammatische Aufgaben

3. Gebrauchen Sie die Verben im Passiv.

1. Ich ...wieder von keinem ... (verstehen). *Präteritum*
2. Dieses Unternehmen ... Mitte des 20. Jahrhunderts(gründen). *Perfekt*
3. Der Streik kann heute Morgen nach tagelangen Verhandlungen(beenden). *Modalverb + Infinitiv Passiv*
4. Die Autoproduktion ...immer mehr ...(automatisieren). *Präsens*
5. Für die Produkte dieser Firma gibt es keinen Bedarf mehr, deshalb ...die Produktion ...(umprofilieren). *Präsens*

4. Fragen Sie im Passiv.

1. gründen/ die Firma/ wann/ (Präteritum)
2. sprechen/in der Schweiz/welche Sprachen (Präsens)
3. bauen/der Betrieb/wann (Perfekt)
4. leiten/eine AG/von wem (Präsens)
5. die Büroräume/ renovieren/ wann (Futurum)

5. Bilden Sie Sätze im Passiv. Beachten Sie die Zeitform.

1. Was für Produkte stellt die Firma Siemens her?
2. Deutschland exportiert immer mehr Waren nach China.
3. Arbeitnehmer und Arbeitgeber müssen einen Arbeitsvertrag unterschreiben.
4. Die Opposition organisierte viele Meetings.
5. Man muss in Russland mehr gute Autos produzieren.

6. Übersetzen Sie ins Deutsche. Gebrauchen Sie die Passivformen.

1. Кем была основана фирма АМНИ?
2. На собрании акционеров решаются все важные вопросы.
3. В марте в Новосибирске будет проведена/организована специализированная ярмарка(die Fachmesse).
4. Китай ввозит товары из Германии.
5. Работа служащего хорошо оплачивается (besolden).

III. Leseverstehen

1. Lesen Sie den Text und beantworten Sie die Fragen.

Wir sind ein mittelständischer Betrieb in der Textilbranche und existieren seit 1965. In unserer Fabrik hier in Reinighausen stellen wir Sport- und Freizeitbekleidung her. Seit der Gründung der Firma ist der Umsatz kontinuierlich gewachsen und beträgt heute rund 23 Millionen Euro. Insgesamt beschäftigen wir 145 Mitarbeiter.

Wir sind vor allem daran interessiert, die jungen Kunden zu erreichen. Unser Ziel ist, den Kunden modische und gleichzeitig preiswerte Qualitätsartikel anzubieten. Unsere Marke „Weekender“ ist unter Teenagern besonders beliebt.

Natürlich hoffen wir, unseren Geschäftserfolg nicht nur zu erhalten, sondern auch zu erweitern. Wir beabsichtigen, eine Filiale in Osteuropa zu eröffnen, entweder in Polen oder in Ungarn.

- a) Was für eine Firma ist das?
- b) Wann wurde die Firma gegründet?
- c) Wie viele Beschäftigte arbeiten bei dieser Firma?
- d) Wie hoch ist der Umsatz der Firma?
- e) Was produziert das Unternehmen?

- f) Für welche Zielgruppe arbeitet die Firma?
- g) Was für Pläne hat die Firma für das nächste Jahr?
- h) Wo beabsichtigt sie eine Niederlassung zu eröffnen?

ТИПОВЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПО ТЕМЕ_4.1.

Beantworten Sie die Fragen:

1. Aus welchen Bankinstitutionen besteht das Banksystem der BRD?
2. Welche Rechtsform haben die Banken?
3. Welches Amt überwacht die Tätigkeit aller Kreditinstitute in der BRD?
4. Erläutern Sie die wichtigsten Aufgaben einer Bank
5. Was für ein Unternehmen ist die Deutsche Bundesbank?
6. Wo ist der Sitz der Deutschen Bank?
7. Welche Tätigkeiten hat die Deutsche Bundesbank?
8. Wem gehört das Grundkapital der Bank?
9. Welche Organe hat die Bundesbank?
1. Welche Aufgaben haben diese Organe?

ТИПОВЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПО ТЕМЕ_4.2.

Wählen Sie einen Punkt zum Thema Ihrer Präsentation:

1. Geld. Währung.
2. Zahlungsformen. Zahlungsmittel.
3. Zahlungsformen. Kredite.

ТИПОВЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПО ТЕМЕ_4.3.

I. Lexikalische Aufgaben

1. Welches Wort passt nicht?

die Währung, die Devisen, der Verkehr, der Kredit, die Zinsen

2. Finden Sie den Oberbegriff für folgende Wörter:

bargeldlos, die Wertpapiere, der Einleger, Zinsen zahlen, die Währung

- a) im Geschäft
- b) an der Zollkontrolle
- c) in der Bank

3. Finden Sie das passende Wort:

Der Euro ist die einheitliche europäische

- a) Währung
- a) Versicherung
- b) Wirtschaft

4. Finden Sie das passende Wort:

Für diesen Kredit muss ich 7% ... zahlen.

- a) Steuern
- b) Schulden
- c) Zinsen

5. Finden Sie das passende Wort:

Die Banken handeln mit

- a) Rohstoffen
- b) Wertpapieren
- c) Wohngeld

1. Finden Sie das passende Wort:

Die Arbeitslosigkeit ist ein ... Problem der modernen Welt.

- a) akutes
- b) neues
- c) intelligentes

7. Finden Sie russische Äquivalente:

das Angebot	пенсионное страхование
die Beschäftigung	предложение (на рынке)
die Rentenversicherung	внешняя торговля
der Außenhandel	занятость

8. Ergänzen Sie die Lücken mit den Wörtern unten.

Tauschmittel Arbeitslosenversicherung Bau Drei-Säulen-System indirekte

- a) In Deutschland gibt es fünf Versicherungsarten: Rentenversicherung, Krankenversicherung, Unfallversicherung, Pflegeversicherung und
 - b) Man unterscheidet direkte und ... Steuern.
 - c) Die Hypothekenbanken vergeben langfristige Darlehen zur Finanzierung von
 - d) Das Bankwesen in Deutschland wird als ... bezeichnet.
 - e) Geld ist in erster Linie ein

II. Grammatische Aufgaben.

1. „als“, „wenn“ oder „wann“?

- Was habt ihr eigentlich gemacht,... ihr in Berlin wart? - Wir haben Veronika besucht.
- ... darf ich fernsehen? - ... du deine Hausaufgaben gemacht hast.
- ... hast du Maria das letzte Mal gesehen? - Gestern, ... wir zusammen nach Hause gingen.
- Du spielst sehr gut Klavier. ... hast du das gelernt? - Ich habe angefangen, ... ich sieben war.
- ... fliegst nach Amsterdam? - ... ich genügend Geld habe.

1. Setzen Sie das entsprechende Relativpronomen ein.

- a) Die Arbeiter, ... Betrieb schließen musste, wurden plötzlich arbeitslos.
- b) Der Unternehmer, ... die Bank keinen Kredit geben wollte, musste viele Beschäftigte entlassen.
- c) In unserer Abteilung arbeiten zwei Sekretärinnen, mit ... die Geschäftsführung unzufrieden ist.
- d) Die deutschen Geschäftspartner, auf ... wir warten, müssen interessante Angebote und Muster der Waren mitbringen.
- e) Die Frage, ... wir heute besprechen sollen, ist mit Haushaltsplan verbunden.

III. Leseverstehen.

Betriebsrat

Der Betriebsrat ist das gesetzlich berufene Vertretungsorgan der Arbeitnehmer eines Unternehmens. Im Rahmen der Betriebsverfassung ist der Betriebsrat der hauptsächliche Träger der Mitbestimmungs- und Mitwirkungsrechte der Arbeitnehmer. Der Betriebsrat ist die gemeinsame Vertretung der Arbeiter und Angestellten.

Das Betriebsverfassungsgesetz bestimmt, dass in allen Betrieben mit mindestens fünf ständigen Arbeitnehmern, Betriebsrat zu bilden ist. Der Betriebsrat wird in geheimer und unmittelbarer Wahl von den Arbeitnehmern des Betriebes gewählt. Die Anzahl der Mitglieder richtet sich nach der Größe der Beschäftigten. Der Betriebsrat hat darüber zu wachen, dass die zugunsten der Arbeitnehmer geltenden Gesetze, Verordnungen, Tarifverträge und Betriebsvereinbarungen durchgeführt werden.

Aufgaben zum Text

Lesen Sie den Text und bestimmen Sie, welche Aussagen richtig/falsch sind.

- a) Der Betriebsrat vertritt die Interessen der Arbeitgeber.
- b) Der Betriebsrat muss kontrollieren, ob Tarifverträge und Vereinbarungen durchgeführt werden.
- c) Der Betriebsrat muss in allen Betrieben mit mindestens fünf ständigen Arbeitnehmern gebildet werden.
- d) Zum Betriebsrat gehören nur Angestellte.

Оценочные средства промежуточной аттестации.

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОК – 11	Способность к деловому общению в профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков	ОК – 11.1	Способность осуществлять деловое общение на иностранном языке в межличностном общении.
		ОК – 11.2	
		ОК – 11.3	Способность самостоятельно создавать материалы презентационного характера (доклады, выступления, презентации и др.) с аудио-визуальным сопровождением (и без него) на иностранном языке. Способность применять лексическую, грамматическую и стилистическую базы для осуществления деловой коммуникации в устной и письменной форме на

			иностранном языке.

Таблица 5.

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ОК – 11.1 Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной форме на иностранном языке в межличностном общении.	Способен анализировать предмет общения, организовывать обсуждение, управлять общением. Способен осуществлять деловое общение в устной и письменной форме. Способен поддержать беседу на иностранном языке на бытовые темы с использованием корректных грамматических, лексических и фонетических единиц.	Использует этикетные средства для достижения коммуникативных целей. Владеет деловой перепиской, жанрами устного делового общения. Понимает собеседника, логично и аргументировано отвечает на поставленные вопросы и задает их при необходимости. Речь грамотная без (или с незначительным количеством) грамматических, лексических и фонетических ошибок.

ОК – 11.2 Способность самостоятельно создавать материалы презентационного характера (доклады, выступления, презентации и др.) с аудио-визуальным сопровождением (и без него) на иностранных языках.	Подбирает исходный материал по заданной тематике; Составляет план выступления; При необходимости создает корректное аудиовизуальное сопровождение; Соблюдает требования к языку деловой презентации; Соблюдает требования по оформлению деловой презентации; Выступает с соблюдением правил делового этикета.	Материал соответствует заданной тематике; план четкий, ориентирован на достижение цели; аудиовизуальное сопровождение отвечает требованиям к оформлению деловой презентации; при выступлении соблюдает особенности языка деловой презентации и делового этикета стран изучаемых языков.
ОК– 11.3 Способность применять лексическую, грамматическую и стилистическую базы для осуществления деловой коммуникации в устной и письменной форме на иностранных языках.	Способен выступить с докладом, презентацией; поддержать беседу; провести переговоры; составить деловое письмо или др. документацию на иностранных языках.	Выполняет <u>все</u> перечисленные виды деятельности сознательно, самостоятельно, используя четкий план и соответствующие лексические, стилистические и грамматические особенности языка деловой коммуникации стран изучаемых языков.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Иностранный язык» проводится в форме двух зачётов и экзамена.

Зачет выставляется по результатам работы в 1 и 2 семестре. По итогам зачёта в ведомость выставляется «зачтено» или «не зачтено».

Билеты на зачёте включают три задания: *аудирование, беседа по теме и перевод текста.*

Экзамен по дисциплине служит для оценки работы студента в течение 3 семестра 2 курса. По итогам экзамена в ведомость выставляется оценка по шкале порядка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Экзаменационные билеты включают три задания, позволяющие оценить сформированные компетенции по дисциплине: *аудирование, обсуждение темы и представление презентации.*

Типовые билеты к зачёту

Билет 1.

1. Hören Sie sich den Text an und lösen Sie die Aufgaben.
2. Sprechen Sie zum Thema: Mein Lebenslauf. Beantworten Sie die Fragen des Prüfers bzw. der Prüferin.
3. Übersetzen Sie den Text aus dem Russischen ins Deutsche.

Билет 2.

1. Hören Sie sich den Text an und lösen Sie die Aufgaben.
2. Sprechen Sie zum Thema: Mein Studium am Sibirischen Institut für Verwaltung. Beantworten Sie die Fragen des Prüfers bzw. der Prüferin.
3. Übersetzen Sie den Text aus dem Russischen ins Deutsche.

Типовые билеты к экзамену

Билет 1.

1. Hören Sie sich den Text an und lösen Sie die Aufgaben.
2. Sprechen Sie zum Thema: Moderne Verkehrsmittel. Beantworten Sie die Fragen des Prüfers bzw. der Prüferin.
3. Präsentieren Sie eines der gewählten Themen.

Билет 2.

1. Hören Sie sich den Text an und lösen Sie die Aufgaben.
2. Sprechen Sie zum Thema: Eine Dienst- oder Studienreise nach Deutschland. Beantworten Sie die Fragen des Prüfers bzw. der Prüferin.
3. Präsentieren Sie eines der gewählten Themen

Шкала оценивания

Таблица 6

Зачет	Критерии оценки
не зачтено	Этапы компетенции, предусмотренные рабочей программой, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения лексико-грамматического материала. Практические навыки владения речевой деятельностью не сформированы. Задание на аудирование не выполнено. Устный ответ содержит большое количество грамматических, лексических и фонетических ошибок, бедный лексический запас, тема не раскрыта. Презентация не подготовлена или подготовлена с ошибками. Смысловая незавершенность и отсутствие логики высказывания. Письменная работа по переводу текста выполнена неграмотно.
зачтено	Этапы компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, достаточно сформированы. Практические навыки речевой деятельности в значительной мере сформированы. Задание на аудирование выполнено. Устный ответ содержит небольшое количество грамматических, лексических и фонетических ошибок или практически без ошибок. Тема раскрыта полностью. Обучающийся владеет достаточным лексическим запасом, использует основные грамматические структуры. Письменная работа по переводу текста выполнена с небольшим количеством ошибок.
Экзамен	Критерии оценки
неудовл.	Этапы компетенции, предусмотренные рабочей программой, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения лексико-грамматического материала. Практические навыки владения речевой деятельностью не сформированы. Задание на аудирование не выполнено. Устный ответ содержит большое количество грамматических, лексических и фонетических ошибок, бедный лексический запас, тема не раскрыта, отсутствие логики высказывания. Презентация не подготовлена или подготовлена с ошибками и смысловой незавершенностью.
удовлетв.	Этапы компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины и практические навыки владения речью сформированы на минимальном уровне. Задание на аудирование выполнено удовлетворительно. Устный ответ (менее 20 предложений) содержит умеренное количество ошибок в грамматике, лексике и фонетике. Запас тематической лексики недостаточный, используются простые и однотипные грамматические структуры. Темп речи замедленный с частыми паузами и повторами. Смысловая завершенность и логичность высказывания значительно нарушены. Презентация выполнена с умеренным количеством ошибок, с учетом изученных правил оформления и смысловой завершенностью.

хорошо	Этапы компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала с отдельными элементами творчества. Практические навыки речевой деятельности в значительной мере сформированы. Задание на аудирование выполнено. Устный ответ содержит небольшое количество грамматических, лексических и фонетических ошибок. Тема раскрыта почти полностью. Обучающийся владеет достаточным лексическим запасом, использует основные грамматические структуры. Отмечается естественный темп речи с незначительными паузами и повторами. Презентация выполнена с небольшим количеством ошибок, с учетом изученных правил оформления и смысловой завершенностью.
отлично	Этапы компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение языковым материалом. Практические навыки речевой деятельности сформированы на высоком уровне. Аудирование выполнено практически без ошибок. Устный ответ фонетически, лексически и грамматически правильно оформлен, тема раскрыта полностью. Отмечается естественный темп речи, отсутствие заметных пауз. Обучающийся демонстрирует богатый лексический запас и использует разнообразные грамматические структуры и клише. Презентация выполнена грамотно, с учетом изученных правил оформления и смысловой завершенностью.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Иностранный язык» проводится по окончании 1,2 семестров в форме зачёта, 3 семестра - экзамена.

Зачет выставляется по результатам работы в 1 и 2 семестре. В ведомость выставляется «зачтено» или «не зачтено».

Билеты на зачёте включают три задания: аудирование, беседа по теме и перевод текста.

При выполнении аудирования студент должен ознакомиться с заданием по аудированию до начала прослушивания; прослушать предложенный текст дважды; выполнить задания. Время выполнения задания по аудированию – 10 минут. При выполнении задания по аудированию учитываются навыки понимания на слух речи диктора в звукозаписи (время звучания – 1,5 минуты, включающей 5 % незнакомой лексики).

Беседа по одной из предложенных тем, определенных программой предполагает следующее: студент должен раскрыть тему, предложенную в билете, в форме монологического высказывания и вести беседу с экзаменатором по данной теме. Объём предложений в теме – не менее 15 предложений с правильной оформленной лексикой и грамматическими конструкциями. Ответ устной темы позволяет проверить качественное овладение содержанием курса и сложными интеллектуальными умениями: логично и последовательно излагать свои мысли, выражать и обосновывать свою точку зрения.

Задание на перевод текста предполагает, что студент должен прочитать и перевести текст со словарем. Время выполнения задания по переводу со словарем – 30 минут. Перевод текста с английского языка на русский должен быть точным и адекватным.

Экзамен по дисциплине служит для оценки работы студента в течение 3 семестра 2 курса и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении коммуникативных задач.

По итогам экзамена в ведомость выставляется оценка по шкале порядка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Экзаменационные билеты включают три задания, позволяющие оценить сформированные компетенции по дисциплине: *аудирование, обсуждение темы и написание эссе.*

При выполнении аудирования студент должен ознакомиться с заданием по аудированию до начала прослушивания; прослушать предложенный текст дважды; выполнить задания. Время выполнения задания по аудированию – 10 минут. При выполнении задания по аудированию учитываются навыки понимания на слух речи диктора в звукозаписи (время звучания – 2 минуты, включающей 3 % незнакомой лексики).

Беседа по одной из предложенных тем, определенных программой предполагает следующее: студент должен раскрыть тему, предложенную в билете, в форме монологического высказывания и вести беседу с экзаменатором по данной теме. Объем предложений в теме – не менее 15 предложений с правильной оформленной лексикой и грамматическими конструкциями. Ответ устной темы позволяет проверить качественное овладение содержанием курса и сложными интеллектуальными умениями: логично и последовательно излагать свои мысли, выражать и обосновывать свою точку зрения.⁴

Публичное выступление с презентацией должно быть составлено по теме, заданной преподавателем, содержать четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ЗАДАНИЯ №1 НА ЗАЧЁТЕ (АУДИРОВАНИЕ).

Hören Sie sich den Text an und lösen Sie die Aufgabe:

Welche Aussagen sind richtig oder falsch?

1. An der Technischen Universität (TU) Dresden studieren 120 ausländische Studenten.
2. An der TU Dresden kann man nicht nur technische Fächer studieren.
3. Alle Studenten müssen ihr Studium bezahlen.
4. Dresden ist eine sehr teure Stadt.
5. Einige Fächer kann man auf Englisch studieren.

Звучащий текст:

Die Technische Universität (TU) Dresden

Mit über 36000 Studierenden aus 120 Ländern ist die TU Dresden eine der größten Deutschlands. Etwa drei Prozent der Studenten kommen aus dem Ausland. Seit Juni 2012 zählt die TU zu den elf Elitenuniversitäten Deutschlands. Die Schwerpunkte liegen im Bereich Informationstechnologie, Biotechnologie und Naturforschung. Aber die TU bildet Studierende auch in den Bereichen Ingenieur-, Geistes- und Sozialwissenschaften sowie Medizin aus. Insgesamt gibt es über 120 Studiengänge an 14 Fakultäten.

In Dresden und seiner Umgebung kann man gut leben. Die Lebenshaltungskosten sind relativ niedrig. Es gibt keine Studiengebühren, kostenfreie Deutschkurse für ausländische Studierende, eine erstklassige Bibliothek, eine gute Mensa sowie englischsprachige Studienangebote. Die Technische Universität und die Stadt Dresden lassen alle Studenten herzlich willkommen.

Ответы:

1-falsch, 2-richtig, 3-falsch, 4-falsch, 5-richtig.

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ ДЛЯ ЗАДАНИЯ №2 НА ЗАЧЕТЕ (БЕСЕДА ПО ЗАДАННОЙ ТЕМЕ)

Sprechen Sie zum Thema „...“. Beantworten Sie die Fragen des Prüfers bzw. der Prüferin.

- a. Mein Lebenslauf.
- b. Mein Heimatort.
- c. Mein Alltag und meine Freizeit.
- d. Mein Studium.
- e. Unsere Hochschule.
- f. Das Studium im Ausland: Vorteile und Nachteile.

ТИПОВОЙ ТЕКСТ ДЛЯ ЗАДАНИЯ №3 НА ЗАЧЕТЕ (ПЕРЕВОД ТЕКСТА)

Wie wohnen Studenten in Deutschland

Die meisten jungen Leute in Deutschland müssen ihr Elternhaus verlassen und in eine andere Stadt ziehen, wenn sie mit dem Studium anfangen. Viele bewerben sich um einen Platz im Studentenwohnheim, was auch die günstigste Variante ist. Ein Zimmer im Wohnheim kostet in der Regel zwischen 150 und 250 Euro. Ein Appartement, d.h. eine kleine Einzimmerwohnung im Studentenwohnheim, kann bis zu 350 Euro kosten.

Die Vorteile des Wohnheim-Wohnens liegen auf der Hand: Man kann günstig wohnen und genießt viele Annehmlichkeiten. Man braucht sich nur das Nötigste anzuschaffen und findet in der neuen Stadt sehr schnell neue Freunde. Die Nachteile dieser Wohnform offenbaren sich meist erst mit der Zeit: Man muss *sich* mit anderen Menschen und deren Bedürfnissen nach Sauberkeit und Ordnung *arrangieren* und andere Kochstile respektieren lernen.

Eine WG (Wohngemeinschaft) stellt für viele Studenten die Alternative zu einem Wohnheimzimmer dar. In einer WG mieten in der Regel zwei bis fünf Studenten zusammen eine Wohnung. Die Mitbewohner teilen sich die Miete und die Nebenkosten. Auf diese Weise hat man für relativ wenig Geld ein Dach über dem Kopf und gleichzeitig Kontakt zu anderen jungen Menschen. Eine WG hat gleich zwei Vorteile: Man kann Kosten sparen und das gemeinschaftliche Wohnen macht viel Spaß und kann ein schöner Ersatz für die eigene Familie in einer fremden Stadt sein.

Texterläuterungen

sich arrangieren mit j-m – договориться с кем-то, прийти к согласию, принимать во внимание, учитывать

die Wohngemeinschaft (WG) – совместная (коллективная) аренда квартиры, а также группа лиц, совместно снимающих квартиру

Перевод:

Как живут студенты в Германии

Большинство молодых людей в Германии вынуждены покинуть родительский дом и переезжать в другой город, когда они начинают учебу в вузе. Многие подают заявление на предоставление места в общежитии, что является самым удобным и выгодным вариантом. Комната в общежитии стоит, как правило, от 150 до 250 евро. Апартаменты, небольшая однокомнатная квартира в общежитии, может стоить до 350 евро

Преимущества проживания в общежитии очевидны: можно недорого жить и пользоваться многими преимуществами. Необходимо приобрести только самое необходимое и можно очень быстро найти новых друзей в чужом городе. Минусы часто проявляются лишь по прошествии времени: приходится считаться (находить компромисс) с другими людьми по вопросам чистоты, порядка и учиться уважать особенности и предпочтения соседей в приготовлении пищи.

Совместная (коллективная) аренда квартиры является для многих студентов альтернативой комнаты в общежитии. В этом случае обычно от 2 до 5 студентов снимают одну квартиру. Они делят расходы по арендной плате и оплате коммунальных услуг. Таким образом, за сравнительно небольшие деньги имеешь крышу над головой и одновременно контакт с другими молодыми людьми. Совместная (коллективная) аренда квартиры имеет два преимущества: с одной стороны, можно сэкономить расходы, с другой стороны, получить удовольствие от совместного проживания и найти замену собственной семье в чужом городе.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ЗАДАНИЯ №1 НА ЭКЗАМЕНЕ (АУДИРОВАНИЕ)
Hören Sie sich den Text an und lösen Sie die Aufgaben.

1. Beim ersten Mal. Hören Sie ein Gespräch im Reisebüro . Was ist richtig, was ist falsch? Kreuzen Sie an.

	richtig	falsch
1 Herr Große weiß genau, wohin er im Urlaub fahren will.	☐	☐
2 Herr Große will nicht nach Griechenland fahren, weil es dort zu warm ist.	☐	☐
3 Nach Binz kann er mit dem Auto fahren.	☐	☐
4 Der Preis ist für Übernachtung, Frühstück und Abendessen.	☐	☐
5 Das Dorint-Hotel liegt direkt an der Ostsee.	☐	☐
6 Das Hotel bietet auch einen Reiseleiter.	☐	☐

b. Beim zweiten Mal. Ergänzen Sie die Sie in den folgenden Sätzen die fehlenden Verben.

1. Ich möchte gern eine Reise ____.
2. Wie würde Ihnen Griechenland ____?
3. ____ Sie Wärme?
4. Es ____ zurzeit sehr günstige Angebote auf der Insel Rügen.
5. Was ____ ein Doppelzimmer für 14 Tage?
6. Hat das Hotel etwas Besonderes zu ____?
7. Das Hotel ____ direkt an einem weißen Sandstrand.

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ ТОПИКОВ К ЗАДАНИЮ №2 НА ЭКЗАМЕНЕ (БЕСЕДА ПО ЗАДАННОЙ ТЕМЕ)

Sprechen Sie zu einem der folgenden Themen.

1. Moderne Verkehrsmittel: Vorteile und Nachteile.
2. Formalitäten vor einer Dienst- oder Studienreise nach Deutschland.
3. Ihre letzte Reise.
4. Deutschland: geographischer Überblick.
5. Wirtschaft und politisches System der BRD.
6. Bevölkerung der BRD.

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ ДЛЯ ЗАДАНИЯ №3 НА ЭКЗАМЕНЕ (ПУБЛИЧНОЕ ВЫСТУПЛЕНИЕ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ПРЕЗЕНТАЦИИ)

Präsentieren eines der folgenden Themen:.

1. Beliebte Reisemotive und Reiseziele.
2. Ein attraktives Reiseangebot: Reiseziel, Dauer, Verkehrsmittel, Unterkunft, Verpflegung, Kulturangebot, Preis.
3. Was ist Couch-Surfing?
4. Ein Tagesprogramm für eine deutsche Touristengruppe in Ihrer Heimatstadt.
5. Ihr Traumland.
6. Ein Bundesland: geographische Klage, Naturlandschaften, Wirtschaft, historische und kulturelle Sehenswürdigkeiten.
7. Attraktive Reiseziele in Deutschland.
8. Ein weltbekanntes deutsches Unternehmen.
9. Eine bekannte deutsche Persönlichkeit der Vergangenheit oder der Gegenwart.
10. Typisch Deutsch: Vorurteile über Deutschland und Deutsche.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические рекомендации по организации процесса освоения дисциплины

Немецкий язык играет важную роль в подготовке студентов в экономической безопасности, поэтому студенты должны иметь четкое представление о том, как наиболее эффективно изучать данную дисциплину. Главный принцип освоения иностранного языка заключается в систематичности занятий. Полезно заниматься иностранным языком ежедневно хотя бы 30 минут. Это более эффективно, чем заниматься подолгу, но не систематически.

Основные требования к изучению дисциплины выдвигает преподаватель. При условии выполнения данных требований обучающиеся, как правило, успешно осваивают соответствующий курс. Если имеются пробелы или какие-то грамматические темы забылись, необходимо приложить дополнительные усилия и обратиться к грамматическому справочнику или учебному пособию из списка дополнительной литературы, прилагаемому к основному пособию. В настоящее время все больше внимания уделяется самостоятельной работе. Поэтому изучающие иностранный язык должны дисциплинировать себя и правильно подойти к выполнению домашних заданий. Для успешного усвоения учебного материала необходимы постоянные и регулярные занятия. Материал курса подается поступательно, каждый новый раздел опирается на предыдущие, часто вытекает из них. Пропуски занятий, неполное выполнение домашних заданий приводят к пробелам в знаниях.

На многих направлениях произошло уменьшение количества аудиторных занятий, поэтому важно правильно организовать самостоятельную работу дома по выполнению заданий преподавателя. Простого заучивания лексики и грамматики недостаточно, т.к. языковой материал – всего лишь база, на которой идет освоение иностранной речи. Необходимо учиться говорить и писать, понимать прочитанное, воспринимать речь на слух, т.е. важно приобретать как можно больше практики. Для того, чтобы заговорить на иностранном языке, необходимо на нем говорить. Для того, чтобы начать «слышать», необходимо как можно больше слушать. Корректное произношение можно выработать, только слушая и имитируя речь носителей языка. Если к учебному пособию прилагается аудиокурс, важно регулярно слушать его во время подготовки домашнего задания.

Обучающимся, которые хотели бы совершенствовать владение языком, рекомендуется смотреть фильмы и лекции на английском языке, использовать специализированные сайты. Преподаватель посоветует вам, какие именно сайты больше подходят для вашего уровня и специальности (направления). При необходимости в процессе работы над заданием обучающийся может получить индивидуальную консультацию у преподавателя.

Также предусмотрено проведение консультаций в ходе изучения материала дисциплины в течение семестра.

Самостоятельная работа студентов осуществляется на протяжении изучения всей дисциплины в соответствии с утвержденной в учебном плане трудоемкостью.

Различают аудиторную самостоятельную работу студентов, которая представляет собой выполнение обучаемыми различных заданий в аудитории под руководством преподавателя (в том числе КСР) и внеаудиторную самостоятельную работу. Организация СРС должна обеспечивать: высокую мотивацию студентов, осознание познавательной задачи, знание алгоритма выполнения самостоятельных заданий, знание сроков, формы отчетности и критериев оценки и др.

Организация самостоятельной работы студентов (аудиторной и внеаудиторной) обеспечивает решение следующих задач: обучению самостоятельно анализировать, обсуждать, систематизировать материал; выделять главное; делать выводы; аргументировать свою позицию и др. В более широком смысле самостоятельная работа студентов способствует развитию внутренней и внешней самоорганизации, активно-преобразующего отношения к получаемой информации, способности выстраивать индивидуальную траекторию самообучения.

Самостоятельная работа студентов включает самостоятельное изучение некоторых тем, проработку аутентичных текстов на английском языке по темам программы, поиск и изучение материалов интернет - ресурсов, выполнение индивидуальных заданий, подготовку сочинений, рефератов, проектов, презентаций, ролевых игр, подготовку к зачету и экзамену и пр. Контроль самостоятельной работы может проходить в виде проверки перевода и упражнений, обсуждения заданных текстов, а также в виде тестов, контрольных и проверочных работ и т.д.

Внеаудиторная самостоятельная работа студента по английскому языку происходит в процессе:

- подготовки к аудиторным занятиям; включая просмотр учебных фильмов, видеозаписей; работу на ПК;
- изучения иностранной литературы при подготовке к докладу, научно-практической конференции, олимпиаде, конкурсу;
- самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины;
- выполнения контрольных работ и других заданий, предусмотренных учебным планом и графиком учебного процесса;
- изучения материалов из перечня вопросов и заданий для самостоятельной работы;
- работы с материалами прошедшего практического занятия;
- поиска и изучения материалов интернет – ресурсов;
- подготовки к экзамену и т.п.

Самостоятельная работа, выполненная студентами, должна отвечать определенным требованиям. Она должна быть:

- выполнена студентом самостоятельно;
- сделана в полном объеме;
- правильно оформлена;
- сдана для проверки в срок.

Методические рекомендации по формам текущего контроля

Методические рекомендации к устному собеседованию

Устное собеседование на иностранном языке ориентировано на освещение и представление аудитории определенной темы. Имея визуально-коммуникативную поддержку, способствует эффективному и результативному усвоению материала.

Целью является формирование профессиональной коммуникативной компетенции посредством отработки навыков публичных выступлений. В рамках самостоятельной работы каждый студент готовит текст выступления по теме, заданной преподавателем. На занятии обучающийся защищает свое публичное выступление перед аудиторией. По окончании выступления аудитория активно обсуждает проблему, изложенную докладчиком, и задает проблемные вопросы.

Критерии оценки:

- полнота раскрытия темы;
- ясность изложения и структурированность;
- оригинальность и эстетичность презентации;
- отличие текста презентации от устного выступления презентующего;
- правильность использования грамматических и лексических конструкций, наличие терминологии по теме;
- умение отвечать на вопросы.

Методические рекомендации по подготовке к лексико-грамматическому тесту

При выполнении лексико-грамматического теста студент должен:

- выбрать из предложенных трех вариантов соответствующий глагол или правильную форму глагола в зависимости от типа предложения на основе пройденного грамматического материала.
- выбрать подходящее по смыслу слово или словосочетание из трех предложенных вариантов, включающих активную лексику курса;
- заполнить пропуски словами, данными в таблице.

Время выполнения лексико-грамматического задания – 60 минут.

Критерии оценки лексико-грамматического задания.

Оценка «отлично» ставится при наличии одной-двух ошибок (100% - 8% правильно выполненных заданий).

Оценка «хорошо» ставится при наличии трех-шести ошибок (84% -65% правильно выполненных заданий).

Оценка «удовлетворительно» ставится при наличии семи-десяти ошибок (64% -51% правильно выполненных заданий).

Оценка «неудовлетворительно» ставится при наличии 11 и более ошибок и более (менее 50% правильно выполненных заданий).

Методические указания по подготовке к публичному выступлению с презентацией

Публичное выступление на иностранном языке, ориентированное на освещение, представление аудитории определенной темы. Имея визуально-коммуникативную поддержку, способствует эффективному и результативному усвоению материала. Целью является формирование профессиональной коммуникативной компетенции посредством отработки навыков публичных выступлений. В рамках самостоятельной работы каждый студент готовит текст выступления по теме, заданной преподавателем. В конце каждого модуля студентам следует подготовить презентацию или ответ по устной теме. Чтобы работа над темой и выступление действительно принесли пользу и служили развитию навыков монологической речи, необходимо серьезно подготовиться. Сама тема составляется таким образом, чтобы предложения не были слишком длинными и соответствовали нормам устной речи. Недопустимо переписывать абзацы из текста без необходимой переработки текста. Желательно в конце раскрытия темы высказать свою точку зрения. После того как текст для выступления готов, преподаватель обычно проверяет его. Если такая проверка не происходит, можете попросить преподавателя проверить сложные предложения. Только после этого можно приступать к заучиванию текста. Рекомендуются несколько раз «прорепетировать» выступление дома вслух, чтобы добиться беглости.

На занятии обучающийся защищает свое публичное выступление перед аудиторией. По окончании выступления аудитория активно обсуждает проблему, изложенную докладчиком, и задает проблемные вопросы.

Критерии оценки:

- полнота раскрытия темы;
- ясность изложения и структурированность;
- оригинальность и эстетичность презентации;
- отличие текста презентации от устного выступления презентующего;
- правильность использования грамматических и лексических конструкций, наличие терминологии по теме;
- умение отвечать на вопросы.

Методические указания к письменному переводу текста

Для каждого языка характерны свои особенности в построении предложений. Порядок слов и оформление одной и той же мысли в английском и русском языках очень часто не совпадают. Поэтому не следует переводить дословно, слепо придерживаясь порядка слов английского предложения. Следует также избегать и другой крайности – замены перевода вольным пересказом содержания предложения (текста) на русском языке.

Общеизвестно, что любой перевод с одного языка на другой невозможен без внимательного и тщательного грамматического анализа переводимой фразы. Одно из основных требований, предъявляемых к переводу, заключается в том, что он должен быть точным.

Однако, не следует путать понятия «точный» и «буквальный». Буквальный перевод сводится к механической подстановке русского слова взамен английского, а также слепому сохранению конструкции английского предложения, что приводит к бессмыслице.

Начинают перевод с заглавия текста, так как оно, как правило, выражает основную тему данного текста. Если же перевод заглавия вызывает затруднения, его можно осуществить после перевода всего текста. Прежде чем приступить к переводу, необходимо внимательно прочитать весь оригинальный текст. В процессе чтения можно отметить карандашом на полях непонятные и сомнительные места. Для их уточнения следует обратиться к преподавателю.

Первоначальный перевод может быть почти дословным, облегчающим понимание основного смысла текста. Потом подбираются слова и словосочетания, наиболее чётко передающие мысль переводимого материала, устанавливается грамматическая связь слов в предложении. По окончании работы необходимо внимательно прочитать весь перевод целиком, внести стилистические поправки, устранить пропуски и неточности.

Методические рекомендации по подготовке к написанию эссе

Эссе должно содержать: четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. Тема не должна инициировать изложение лишь определений понятий, ее цель — побуждать к размышлению. Построение эссе - это ответ на вопрос или раскрытие темы, которое основано на классической системе доказательств.

Структура эссе.

1. Введение - суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически; На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который вы собираетесь найти ответ в ходе своего исследования.

2. Основная часть - теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса. В зависимости от поставленного вопроса анализ проводится на основе следующих категорий: причина — следствие, общее — особенное, форма — содержание, часть — целое, постоянство — изменчивость.

В процессе построения эссе необходимо помнить, что один параграф должен содержать только одно утверждение и соответствующее доказательство, подкрепленное графическим и иллюстративным материалом.

3. Заключение - обобщения и аргументированные выводы по теме с указанием области ее применения и т.д. Подытоживает эссе или еще раз вносит пояснения, подкрепляет смысл и значение изложенного в основной части. Методы, рекомендуемые для составления заключения: повторение, иллюстрация, цитата, впечатляющее утверждение. Заключение может содержать такой очень важный, дополняющий эссе элемент, как указание на применение (импликацию), не исключая взаимосвязи с другими проблемами.

Методические рекомендации по подготовке к лексико-грамматическому тесту

При выполнении лексико-грамматического теста студент должен:

- выбрать из предложенных трех вариантов соответствующий глагол или правильную форму глагола в зависимости от типа предложения на основе пройденного грамматического материала.

- выбрать подходящее по смыслу слово или словосочетание из трех предложенных вариантов, включающих активную лексику курса;

- заполнить пропуски словами, данными в таблице.

Время выполнения лексико-грамматического задания – 60 минут.

Критерии оценки лексико-грамматического задания.

Оценка «отлично» ставится при наличии одной-двух ошибок (100% - 8% правильно выполненных заданий).

Оценка «хорошо» ставится при наличии трех-шести ошибок (84% -65% правильно выполненных заданий).

Оценка «удовлетворительно» ставится при наличии семи-десяти ошибок (64% -51% правильно выполненных заданий).

Оценка «неудовлетворительно» ставится при наличии 11 и более ошибок и более (менее 50% правильно выполненных заданий).

6. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Основная литература

1. **Животрева, А.Ю.** Немецкий язык: пособие по развитию навыков чтения для студентов всех форм обучения по специальностям : 080504.65 "Гос. и муницип. упр.", 080505.65 "Упр. персоналом", 080105.65 "Финансы и кредит", 080103.65 "Нац. экономика", 030501.65 "Юриспруденция". Ч. 1 / А. Ю. Животрева, М. В. Мишаткина, М. А. Морозова ; Федер. агентство по образованию, Сиб. акад. гос. службы. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2009. - 72, [1] с.
2. **Животрева, А.Ю.** Немецкий язык : учеб. пособие для дистанц. обучения и самостоят. работы студентов / А. Ю. Животрева, М. В. Мишаткина ; Федер. агентство по образованию, Сиб. акад. гос. службы. - Новосибирск, 2009. - 166, [4] с.
3. **Лысакова, Л. А.** Немецкий язык для бакалавров экономических специальностей. [Электронный ресурс] : учебник / Л. А. Лысакова, Е. Н. Лесная, Г. С. Завгородняя. - М.: ФЛИНТА, 2012. - 373 с. - Доступ из Унив.б-ки ONLINE. - Режим доступа :

<http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115087>, требуется авторизация (дата обращения 07.11.2013).

4. **Мишаткина, М.В.** Иностранный язык в профессиональной сфере (немецкий) : учеб. пособие / М. В. Мишаткина, М. А. Морозова ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 147 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. Ин-т упр. – филиал РАНХиГС. - Режим доступа: <http://www.sapanet.ru>, требуется авторизация (дата обращения: 11.11.2015). - Загл. с экрана.
5. **Нарустринг, Е. В.** Übungen zur deutschen Grammatik = Упражнения по грамматике немецкого языка [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. В. Нарустринг. - СПб: Антология, 2012. - 272 с. - Доступ из Унив.б-ки ONLINE. - Режим доступа : [:http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=213295](http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=213295), требуется авторизация (дата обращения 07.11.2013).
6. **Тинякова, Е.А.** Учебник немецкого языка оригинальной методики = Lehrbuch der Deutschen Sprache. Für alle die Deutsche Kultur und Sprache kennen lernen wollen [Электронный ресурс] / Е.А. Тинякова. - Электрон.данные. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 183 с. : ил. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=270464>, требуется авторизация (дата обращения: 14.11.2015). - Загл. с экрана.

6.2 Дополнительная литература

1. **Ачкасова, Н. Г.** Немецкий язык для бакалавров [Электронный ресурс] : учебник для студентов неязыковых вузов / Н. Г. Ачкасова. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2014. — 312 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/20980>, требуется авторизация (дата обращения : 30.03.2016). - Загл. с экрана.
2. **Животрева, А. Ю.** Иностранный язык (немецкий) [Электронный ресурс] : курс лекций для студентов всех форм обучения и направлений бакалавриата (авт. ред.) / А. Ю. Животрева ; Л.С. Шевченко ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. — Электрон. дан. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2016. - 226 с. + 1 электрон. опт. диск (DVD-ROM). - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://www.sapanet.ru>, требуется авторизация (дата обращения : 08.09.2017). - Загл. с экрана.
3. **Животрева, А. Ю.** Иностранный язык в профессиональной сфере (немецкий) : учеб.пособие для студентов всех форм обучения по направлению 080100.62 - Экономика / М. В. Мишаткина, М. А. Морозова ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 147 с. . – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон.изданий / Сиб. Ин-т упр. – филиал РАНХиГС. - Режим доступа: <http://www.sapanet.ru>, требуется авторизация (дата обращения: 08.09.2017). - Загл. с экрана.
4. **Раевская, Л.В.** Курс немецкого языка в сфере профессиональной коммуникации = Deutsch im Bereich der Fachkommunikation : [учеб.пособие] / Л. В. Раевская, Л. Е. Улитина ; Сев.-Зап. акад. гос. службы. – Санкт-Петербург : Изд-во СЗАГС, 2011. - 263 с.
5. **Buscha A./ Szita S.** Begegnungen: Deutsch als Fremdsprache. Integriertes Kurs- und Arbeitsbuch. Sprachniveau A2. Leipzig: Schubert-Verlag, 2013. – 265 S.
6. **Tatsachen über Deutschland:** Frankfurt am Main: Societät-Verlag, 2010 –184 S.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. **Иванова, Л. В.** Немецкий язык для профессиональной коммуникации [Электронный ресурс] : учеб. пособие для самостоятельной работы студентов / Л. В. Иванова, О. М. Снигирева, Т. С. Талалай. — Электрон. дан. — Оренбург:

- Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2013. — 153 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258798>, требуется авторизация (дата обращения: 30.03.2016). - Загл. с экрана. — То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/30113>, требуется авторизация (дата обращения : 30.03.2016). - Загл. с экрана.
2. **Падалко О. Н.** Деловая корреспонденция (немецкий язык) [Электронный ресурс] : учеб.-практич. пособие / О. Н. Падалко. - М.: Евразийский открытый институт, 2011. - 198 с. - 978-5-374-00498-4. - Доступ из Унив.б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93266>, требуется авторизация (дата обращения 07.11.2013).
3. **Ясененко, М. М.** Знаете ли вы Германию? : тесты по страноведению на нем. яз. / М. М. Ясененко. - 2-е изд. - Москва : КДУ, 2012. - 66 с.

6.4 Интернет-ресурсы

1. **Goethe-Institut Deutschland** [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://www.goethe.de/ins/de/ru/index.htm>, свободный. - Загл. с экрана, (дата обращения 18.11.2015)
2. **bpb: Bundeszentrale für politische Bildung**. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://www.bpb.de/>, свободный. - Загл. с экрана, (дата обращения 18.11.2015)
3. **Deutscher Bundestag** [Электронный ресурс].]. Режим доступа: <http://www.bundestag.de/>, свободный. - Загл. с экрана, (дата обращения 18.11.2015)
4. **Spiegel Online** [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.spiegel.de/>, свободный. - Загл. с экрана, (дата обращения 18.11.2015)
5. **Vitamin de, Journal für junge Deutschlerner** [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.vitaminde.de/>, свободный. - Загл. с экрана, (дата обращения 18.11.2015)
6. **Schubert-Verlag: Online-Aufgaben und Übungen** [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.schubert-verlag.de/aufgaben/uebungen_a1/a1_uebungen_index.htm, свободный. - Загл. с экрана, (дата обращения 18.11.2015)

7. МАТЕРИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Видеостудия для проведения вебинаров	Рабочие места, оснащенные компьютерами, веб-камерами и гарнитурам (наушники и микрофон).
Видеостудия для вебинаров	Рабочие места, оснащенные компьютерами, веб-камерами и гарнитурам (наушники и микрофон).
Кафедры	На каждой кафедре рабочее место, оснащенное компьютером, веб-камерой, гарнитурой.
Кабинеты для занятий по иностранному языку (оснащенный лингафонным оборудованием)	Телевизор, видеопроектор, информационные плакаты, словари, журналы, карты, грамматические и лексические наглядные материалы, доска с магнитами, столы аудиторные, стулья, доска аудиторная

Лаборатория личностного и профессионального развития	Полиграф «Фемида», компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, колонки, DVD-проигрыватель, музыкальных центра, видеокамера, видеомагнитофона, методические материалы (тесты, методики и т.п.), столы письменные, стулья, шкаф, трибуна настольная, стеллаж, доска аудиторная, ковровое покрытие; стекло для одностороннего просмотра для проведения фокус-групп
Аудитория для самостоятельной работы обучающихся Центр Интернет-ресурсов.	Мультимедийный проектор, Экран проекционный, принтер. ПК с подключенным интернетом и к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные, экран.
Библиотека. Центр интернет-ресурсов	Компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет)	Компьютеры с подключением к локальной сети филиала, Центру интернет-ресурсов и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья
Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)	Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института, Центру интернет-ресурсов и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла

Программное обеспечение заочной форме обучения с применением ЭО, ДОТ

- Пакет MS Office
- Microsoft Windows
- Сайт филиала
- СДО Прометей
- Корпоративные базы данных
- iSpring Free Cam8

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра иностранных языков**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой иностранных языков
Протокол от «27» августа 2018 г. № 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ**

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК
(французский)
(Б1.Б.1)

краткое наименование дисциплины – не устанавливается

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

специализация: "Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"

квалификация выпускника: Экономист

форма обучения: очная

Год набора - 2019

Новосибирск, 2018

Авторы – составители:

старший преподаватель кафедры иностранных языков Ю.Л.Панковская

заведующий кафедрой иностранных языков, канд. пед. наук, доцент
М.И.Ковалёва

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	4
3. Содержание и структура дисциплины	5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	7
4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	7
4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.	8
4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации.....	16
4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.	19
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	22
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	26
6.1. Основная литература.	26
6.2. Дополнительная литература.....	26
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.	26
6.4. Интернет-ресурсы.....	26
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	26

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина «иностранный язык» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код освоения этапа компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС – 4	Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном(ых) и иностранном(ых) языке(ах)	УК ОС – 4.1	Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной форме на русском языке, использовать иностранный язык в межличностном общении.
		УК ОС – 4.2	Способность соотносить языковые средства с конкретными сферами, ситуациями и задачами общения на иностранном языке, использовать иностранный язык в межличностном общении.
		УК ОС – 4.3	Способность самостоятельно создавать материалы презентационного характера (доклады, выступления, презентации и др.) с аудио - визуальным сопровождением (и без него) на иностранных языках.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть

Таблица 2

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	результаты обучения
	УК ОС – 4.1	а уровне знаний: знает связи между различными лингвистическими и коммуникативными понятиями.
		а уровне умений: - оценивает собственный коммуникативный опыт и опыт других.
		а уровне навыков: способен строить устную и письменную речь с учетом языковых, коммуникативно-речевых, этических норм.
	УК ОС – 4.2	а уровне знаний: Обладает знанием основных способов создания текстов разных стилей и жанров.
		а уровне умений: - умеет воспроизводить основные положения лингвистических и коммуникативных учений
		а уровне навыков:

		- Способен подготовить устные и письменные высказывания (тексты) различных стилей речей, статей, контрактов, докладов, заявок и заявлений на государственном и иностранном языках
	УК ОС – 4.3	на уровне знаний: - знает особенности делового стиля общения в устной и письменной форме.
		на уровне умений: - умеет строить грамотные монологические высказывания с соответствующим лексическим, грамматическим, фонетическим и стилистическим оформлением в профессиональной сфере
		на уровне навыков: - имеет навык общения и публичных выступлений на государственном и иностранном языке

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Иностранный язык» (Б1.Б.1) изучается студентами очной формы обучения на 1 и 2 семестрах 1 курса и на 1 семестре 2 курса. Общая трудоемкость дисциплины составляет 324ч./9 з.е.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем на **очной форме обучения** - 188 часов (практических (семинарских) занятий); на самостоятельную работу обучающихся – 118 часов.

Освоение дисциплины «Иностранный язык (французский)» опирается на минимально необходимый объём теоретических знаний в области иностранного языка, а также на приобретенные ранее умения и навыки образовательной программы среднего (полного) общего образования.

Формы промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачёт, зачёт, экзамен.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	л	пз	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	Travail et études.	54			30		24	
Тема 1.1	Je me présente.				10		8	ПТ1
Тема 1.2	Travail et professions.				10		8	УС1
Тема 1.3	Enseignement supérieur.				10		8	ЛГТ1

¹ Формы текущего контроля успеваемости: лексико-грамматический тест (ЛГТ), устное собеседование (УС), презентация (П), перевод текста (ПТ)

Раздел 2	Communication d'affaire.	54			30		24	
Тема 2.1	Rendez-vous d'affaire.				10		8	ПТ2
Тема 2.2	Au téléphone.				10		8	УС2
Тема 2.3	Correspondence d'affaire.				10		8	ЛГТ2
Промежуточная аттестация								зачёт
Раздел 3	État et la société.	72			42		30	
Тема 3.1	Les pays et les				14		10	П1
Тема 3.2	Politique				14		10	УС3
Тема 3.3	Travail au bureau				14		10	ЛГТ3
Раздел 4	Recherche de	72			42		30	
Тема 4.1	Méthodes de recherche				14		10	П2
Тема 4.2	CV et lettre				14		10	УС4
Тема 4.3	Entretien				14		10	ЛГТ4
Промежуточная аттестация								зачёт
Раздел 5	Management	27			22		5	
Тема 5.1	Entreprises (types et caractéristiques)				7		1	П3
Тема 5.2	Production et le développement				7		1	УС5
Тема 5.3	Cadres et conflits				8		3	ЛГТ5
Раздел 6	Les finances	27			22		5	
Тема.6.1	Banques et moyens				7		1	П4
Тема 6.2	Actions, bourses et				7		1	УС6
Тема 6.3	Marketing				8		3	ЛГТ6
Промежуточная аттестация		18				18		экзамен
Всего:		324			188	18	118	

Содержание дисциплины

Раздел 1. Le travail et les études.

Тема 1.1. Je me présente. Изучение лексики по теме «О себе». Выполнение грамматических упражнений по темам: глаголы être, avoir, глаголы 1 и 2 групп в présent, притяжательные прилагательные, определённый и неопределённый артикли, вопросительное предложение.

Тема 1.2. Le travail et les professions. Изучение лексики по теме «Работа и профессии». Выполнение грамматических упражнений по темам: женский род и множественное число существительных и прилагательных, конструкции c'est/il est, местоименные глаголы в présent.

Тема 1.3. L'enseignement supérieur. Изучение лексики по теме «Высшее образование». Выполнение грамматических упражнений по теме: время passé composé.

Раздел 2. La communication d'affaire.

Тема 2.1. Les rendez-vous d'affaire. Изучение лексики по теме «Деловая встреча». Выполнение грамматических упражнений по темам: глаголы pouvoir и vouloir в présent для выражения вежливой просьбы, devoir; impératif.

Тема 2.2. Au téléphone. Изучение лексики по теме «Разговор по телефону». Выполнение грамматических упражнений по темам: времена passé récent и futur proche, местоимения-

прямые и косвенные дополнения.

Тема 2.3. La correspondance d'affaire. Изучение лексики по теме «Деловая переписка». Выполнение грамматических упражнений по темам: passé composé, относительные прилагательные qui, que, où, dont.

Раздел 3. L'État et la société.

Тема 3.1. Les pays et les villes. Изучение лексики по теме «Страны и города». Выполнение грамматических упражнений по темам: степени сравнения, предлоги места.

Тема 3.2. La politique. Изучение лексики по теме «Политическое устройство». Выполнение грамматических упражнений по теме: страдательный залог.

Тема 3.3. Le travail au bureau. Изучение лексики по теме «Работа в офисе». Выполнение грамматических упражнений по теме: указательные прилагательные и местоимения.

Раздел 4. La recherche de l'emploi.

Тема 4.1. Méthodes de recherche. Изучение лексики по теме «Устройство на работу». Выполнение грамматических упражнений по теме: предлоги времени.

Тема 4.2. CV et la lettre de motivation. Изучение лексики по теме «Резюме и мотивационное письмо». Выполнение грамматических упражнений по темам: глаголы savoir и connaître, imparfait.

Тема 4.3. L'entretien d'embauche. Изучение лексики по теме «Собеседование». Выполнение грамматических упражнений по темам: futur simple.

Раздел 5 Management

Тема 5.1 Entreprises (types et caractéristiques)

Изучение лексики по теме «Предприятия». Выполнение грамматических упражнений на употребление страдательного залога.

Тема 5.2 Production et le développement durable

Изучение лексики по теме «Производство и долгосрочное развитие (экология)». Выполнение грамматических упражнений на употребление предложений с придаточными причины и следствия.

Тема 5.3 Cadres et conflits de travail

Изучение лексики по теме «Кадры и трудовые конфликты». Выполнение грамматических упражнений на употребление выделительных и ограничительных конструкций.

Раздел 6 Les finances

Тема 6.1 Banques et moyens de paiement

Изучение лексики по теме «Банки и платёжные средства». Выполнение грамматических упражнений на употребление гérondif, conditionnel présent в придаточном условия.

Тема 6.2 Actions, bourses et assurance

Изучение лексики по теме «Акции, биржа и страхование». Выполнение грамматических упражнений на употребление conditionnel passé, наречий на -ment.

Тема 6.3 Marketing

Изучение лексики по теме «Маркетинг». Выполнение грамматических упражнений на употребление и употребление артиклей.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Иностранный язык» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Для очной и заочной форм обучения

Таблица 5

Раздел (тема)		Методы текущего раздела успеваемости
Раздел 1	Travail et études.	
Тема 1.1	Je me présente.	Устное собеседование на заданную тему
Тема 1.2	Travail et professions.	Письменный перевод текста
Тема 1.3	Enseignement supérieur.	Письменное выполнение лексико-грамматического теста
Раздел 2	Communication d'affaire.	
Тема 2.1	Rendez-vous d'affaire.	Устное собеседование на заданную тему
Тема 2.2	Au téléphone.	Письменный перевод текста
Тема 2.3	Correspondance d'affaire.	Письменное выполнение лексико-грамматического теста
Раздел 3	État et la société.	
Тема 3.1	Les pays et les villes.	Выступление с презентацией на заданную тему
Тема 3.2	Politique	Устное собеседование на заданную тему
Тема 3.3	Travail au bureau	Письменное выполнение лексико-грамматического теста
Раздел 4	Recherche de l'emploi.	
Тема 4.1	Méthodes de recherche	Устное собеседование на заданную тему
Тема 4.2	CV et lettre de motivation.	Выступление с презентацией на заданную тему
Тема 4.3	Entretien d'embauche.	Письменное выполнение лексико-грамматического теста
Раздел 5	Management	
Тема 5.1	Entreprises (types et caractéristiques)	Выступление с презентацией на заданную тему
Тема 5.2	Production et le développement durable	Устное собеседование на заданную тему
Тема 5.3	Cadres et conflits de travail	Письменное выполнение лексико-грамматического теста
Раздел 6	Les finances	
Тема 6.1	Banques et moyens de paiement	Перевод текста
Тема 6.2	Actions, bourses et assurance	Устное собеседование на заданную тему
Тема 6.3	Marketing	Письменное выполнение лексико-грамматического теста

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме двух зачётов и экзамена. Зачёт проводится в конце 1 семестра первого курса и в конце 2 семестра первого курса, экзамен проводится в конце 1 семестра второго курса. Зачёты и экзамен проводятся в устной форме.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Типовые оценочные средства по теме 1

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ УСТНОГО СОБЕСЕДОВАНИЯ ПО ТЕМЕ 1.1.

Répondez aux questions :

1. Quelles professions et fonctions connaissez-vous ?
2. Où travaille-t-on ?
3. Quel travail vous intéresse ?

4. Quels sont vos intérêts et loisirs ?
5. Combien de langues parlez-vous ?

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПЕРЕВОДА ТЕКСТА ПО ТЕМЕ 1.2.

Traduisez le texte avec dictionnaire

Salutation et présentations

En France, pour saluer, on dit « bonjour » le matin et le jour ; le soir (après 18 heures) on dit « bonsoir » suivi du prénom ou de monsieur / madame / mademoiselle + le nom.

On dit aussi : « Bonjour, docteur » (pour un médecin ou spécialiste de la santé) ou « Bonjour maître » pour un avocat ou un notaire, et aussi « Je vous présente le docteur/le maître Beaulieu.

Si vous hésitez entre « madame » et « mademoiselle », préférez « madame ».

- Les hommes se serrent la main pour dire bonjour.
- Le matin, on fait la bise à ses collègues (surtout les femmes).
- On fait un geste de la tête ou de la main à un collègue.
- On donne sa carte de visite pour se présenter. Quand on se présente, on dit son prénom, puis son nom.
- On présente un homme à une femme.
- On présente le moins élevé dans la hiérarchie au plus élevé.

Перевод:

Приветствие и знакомство

Во Франции, чтобы поздороваться, говорят «здравствуй(те) / добрый день» утром и днём; вечером (после 18 часов) говорят «добрый вечер», добавляя имя или «господин/госпожа и фамилия.

Говорят также: «Здравствуйте, доктор» (по отношению к врачу или специалисту в сфере здравоохранения) или «Здравствуйте, мэтр» по отношению к адвокату или нотариусу, а также «Познакомьтесь с доктором/мэтром Больё.

Если вы колеблетесь между «мадам» и «мадмуазель», предпочтите «мадам».

- Здороваясь, мужчины пожимают руку.
- Утром, целуются с коллегами [в щеку] (в основном женщины).
- Кивают головой коллеге или делают взмах рукой.
- Чтобы представиться, дают свою визитку. Представляясь, сначала называют имя, затем фамилию.
- Мужчину представляют женщине.
- Представляют нижестоящего вышестоящему по служебной лестнице.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЛЕКСИКО-ГРАММАТИЧЕСКОГО ТЕСТА ПО ТЕМЕ 1.3.

1. Vrai (V) ou faux (F) ?

1. En France, pour entrer à l'université, il faut passer le bac.
2. Les universités ne font pas de sélection.
3. Beaucoup d'étudiants touchent une bourse.
4. Le cursus universitaire a deux cycles.
5. Il y a 4 périodes de vacances.

2. Complétez les phrases.

- a. est française.
- b. es japonais?
- c. suis à Paris.
- d. êtes Pascal Dupont ?
- e. est étudiant.

3. Écrivez au féminin.

1. finlandais – ...	6. espagnol – ...
2. norvégien – ...	7. le directeur – ...
3. indien – ...	8. le consultant – ...
4. turc – ...	9. un informaticien – ...
5. marocain – ...	10. un collègue – ...

Ответы:

1. 1.V 2.V 3.F 4.F 5.V
2. a.Elle, b.Tu, c. Je, d.Vous, e. Il.
3. 1. finlandaise, 2. norvégienne, 3. Indienne, 4. turque, 5. marocaine, 6. espagnole,
7. la directrice, 8. la consultante, 9. une informaticienne, 10. une collègue.

Типовые оценочные средства по теме 2

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ УСТНОГО СОБЕСЕДОВАНИЯ ПО ТЕМЕ 2.1.

Répondez aux questions:

1. Un déjeuner, d'affaire, qu'est-ce que c'est ?
2. Que fait l'assistante ou la secrétaire ?
3. Comment pouvez-vous inviter une personne ?
4. Si vous téléphonez en France, quand ne pouvez-vous pas appeler ?

ТИПОВОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ПЕРЕВОДА ТЕКСТА ПО ТЕМЕ 2.2.

Traduisez le texte avec dictionnaire

Les règles de politesse pour téléphoner.

- 1) Respecter les heures d'appel (de 9 h à 21 h) et ne pas appeler aux heures de repas (12 h 30-13 h 30 / 19 h 30-20 h 30) sauf urgence.
- 2) Ne pas téléphoner le dimanche excepter à la famille et aux amis.
- 3) Dire « bonjour » pour commencer la conversation et se présenter.
- 4) Couper son téléphone portable au restaurant, au cinéma, pendant une réunion, dans un hôpital, un musée...
- 5) Ne pas déposer son portable allumé sur la table pendant un repas.
- 6) Choisir une sonnerie discrète, activer le mode « silencieux » ou « vibreur ».
- 7) Parler doucement, inutile de crier.

Quelques conseils avec son portable.

- Ne pas utiliser un portable plus de 20 minutes par jour, par séquences de six minutes.
- Ne pas dormir à proximité de son téléphone.
- Ne pas passer de coups de fil dans des zones mal couvertes et préférer les textos aux appels.

Перевод:

Правила вежливости при разговоре по телефону.

- 1) Соблюдайте часы, когда можно звонить (с 9 до 21) и не звонить в то время, когда едят (12.30 – 13.30 / 19.30 – 20.30), если не срочно.
- 2) В воскресенье звонят членам семьи и друзьям.
- 3) Здороваться, чтобы начать разговор и представиться.
- 4) Выключать телефон в ресторане, в кино, во время собрания, в больнице, музее...
- 5) Не класть включённый мобильник на стол во время еды.
- 6) Выбирать не раздражающий звонок, выбирать тихий режим или вибровознок.
- 7) Говорить негромко, кричать бесполезно.

Несколько советов пользователям мобильного телефона.

- Пользоваться мобильным не больше 20 минут в день, периодами по 6 минут.

- Не спать рядом с телефоном.
- Не звонить в зонах с плохим сигналом и предпочитать СМС звонкам.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЛЕКСИКО-ГРАММАТИЧЕСКОГО ТЕСТА ПО ТЕМЕ 2.3.

1. Vrai (V) ou faux (F) ?

1. En France, le numéro de téléphone (fixe) est composé de 10 chiffres.
2. On ne téléphone pas à ses amis après 21 heures.
3. Pour demander qui téléphone, on dit : « C'est pour quoi » ?
4. « Elle est en ligne » = « Elle parle au téléphone ».

2. Choisissez le verbe et écrivez-le au présent.

1. Ils ... déjà leur travail ?	devoir
2. Il ... à un message.	attendre
3. Tu ... l'appeler.	pouvoir
4. Ils ... attendre.	finir
5. Vous ... laisser vos coordonnées ?	vouloir
6. Elles ... un coup de téléphone.	répondre

3. Conversation téléphonique. Mettez les répliques en ordre : 1, ...

1. Allo, Mme Pinaut ?
2. Merci bien, à tout à l'heure pour la réunion !
3. Ah ! Bonjour Claire, vous allez bien ?
4. Oui, c'est le 01 45 73 28 07.
5. Bonjour, c'est Claire Bonnal.
6. Oui, à tout à l'heure !
7. Oui, très bien, merci. Je vous téléphone parce que j'ai le dossier de madame Blanc.
8. Oui, c'est moi.
9. Ah ! C'est bien ! Et vous avez son numéro de téléphone ?

Ответы:

1. 1.V 2.V 3.F 4.V
2. 1. finissent, 2. répond, 3. doit/peux, 4. doivent/peuvent/veulent 5. Pouvez 6. Attendent.
3. 8, 5, 3, 7, 9, 4, 2, 6.

Типовые оценочные средства по теме 3

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРЕЗЕНТАЦИИ ПО ТЕМЕ 3.1.

Choisissez un sujet pour votre presentation.

1. Un pays francophone.
2. Une région de France.
3. Une ville de France.
4. Ma ville natale : une visite guidée.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ УСТНОГО СОБЕСЕДОВАНИЯ ПО ТЕМЕ 3.2.

Repondez aux questions :

1. Quels sont les symboles de la République française ?
2. Quels sont les devoirs du président du pays ?
3. Comment sont partagés les pouvoirs de nos deux pays ?
4. Quels presidents de la France connaissez-vous ?

5. Participez-vous aux elections ?

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЛЕКСИКО-ГРАММАТИЧЕСКОГО ТЕСТА ПО ТЕМЕ 3.3.

1. Choisissez la bonne réponse.

1. Il a obtenu 37 % des voies/voix.
2. Le candidat propose un programme *électoral*/d'opinion.
3. Les maires sont élus lors des élections *législatives/municipales*.
4. Le candidat a *voté/remporté* les élections.
5. Le président de la République *élit/nomme* le Premier ministre.
6. Le ministre a *remporté/donné* sa démission.

2. Transformez au passif.

1. Les grands électeurs ont élu les sénateurs. → ...
2. Un député a proposé un texte de loi. → ...
3. Le Premier ministre a élaboré un projet de loi. → ...
4. Le président de la République a promulgué la loi. → ...
5. Le Parlement a adopté le projet de loi du Premier ministre. → ...

Ответы

1. 1. voix 2. électoral 3. municipales. 4. remporté 5. nomme 6. Donné
2.
 1. Les sénateurs ont été élus par les grands électeurs.
 2. Le texte de loi a été proposé par un député.
 3. Le projet de loi a été élaboré par le Premier ministre.
 4. La loi a été promulguée par le président...
 5. Le projet de loi du Premier ministre a été adopté par le Parlement.

Типовые оценочные средства по теме 4

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ УСТНОГО СОБЕСЕДОВАНИЯ ПО ТЕМЕ 4.1.

Répondez aux questions:

1. Pourquoi n'est-il pas facile de trouver un emploi ?
2. Comment chercher un emploi ?
3. Avez-vous un bon exemple ?
4. Quels sont les jobs d'étudiant ?
5. Pensez-vous travailler pendant vos études ?

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРЕЗЕНТАЦИИ ПО ТЕМЕ 4.2.

1. Mon CV et ma lettre de motivation.
2. Mon choix de la profession.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЛЕКСИКО-ГРАММАТИЧЕСКОГО ТЕСТА ПО ТЕМЕ 4.3.

1. Lisez l'article et répondez aux questions.

Recruter sans CV : mode d'emploi

D'abord, les candidats répondent à un questionnaire en ligne (20 à 30 questions). On ne demande pas d'informations sur l'âge, le sexe, le domicile ou les diplômes mais le candidat donne son numéro de téléphone.

Les questions concernent le poste et l'entreprise puis on propose des situations professionnelles aux candidats pour

tester leur capacité à avoir le bon comportement. Ensuite, ils ont un entretien avec un responsable pour connaître leurs motivations.

Pour les candidats, c'est une méthode très positive parce qu'elle permet de se vendre et de montrer ses qualités professionnelles. L'entretien permet de bien discuter parce que le recruteur n'a pas le CV.

Pour les entreprises, cette méthode est plus efficace et fonctionne pour tous les postes. Avec cette méthode, il y a beaucoup plus de candidats parce que l'entreprise peut découvrir des profils moins habituels qu'avec le recrutement classique.

De grandes entreprises utilisent ce processus proposé par l'Agence pour l'emploi des cadres (APEC).

1. Vrai ou faux ? Recopiez la phrase ou la partie du texte qui justifie votre réponse.

Pour poser votre candidature, vous devez...

a) donner toutes les informations sur votre état civil et votre situation familiale. Justification : ...

b) envoyer une lettre de motivation. Justification : ...

2. Quelles sont les 2 rubriques présentes dans le questionnaire ?

3. Pour le recrutement...

a) votre parcours est le plus important.

b) votre motivation est très importante.

c) les diplômes sont aussi importants que l'expérience.

4. Quels sont les 2 avantages de l'entretien pour le candidat ?

5. Avec cette méthode, les entreprises...

a) reçoivent moins de candidatures qu'avec une méthode habituelle.

b) doivent faire une sélection pour certaines professions.

c) peuvent trouver des candidatures particulières.

2. Complétez les phrases avec connaître ou savoir au présent.

1. Les commerciaux ... les besoins des clients.

2. Vous ... développer des logiciels ?

3. Les directeurs ... manager les équipes.

4. Tu ... la ville ?

5. Je ... qu'il est en mission.

3. Conjuguez les verbes à l'imparfait.

1. Avant, je (travailler) ... dans un cabinet de consultants.

2. J'(aller) ... dans les entreprises.

3. Je (partir) ... souvent en province.

4. Au bureau, nous (préparer) ... nos missions, nous (faire) ... des rapports.

5. Je (commencer) ... tôt le matin et je (finir) ... tard le soir.

6. J'(avoir) ... aussi souvent des dîners à l'extérieur.

7. Le travail (être) ... très motivant, mais mes collègues (ne pas prendre) ... le temps de vivre, et moi non plus. Et je suis devenue fleuriste !

Отвeты:

1.

1. a) Faux : « on ne demande pas d'informations sur l'âge, le sexe, le domicile. »

b) Faux : « les candidats répondent à un questionnaire »

2. le poste et l'entreprise / des mises en situation

3. b)

4. Il permet de se vendre et de mettre en avant ses qualités professionnelles.

5. c)

2. 1. connaissent 2. savez 3. savent 4. connais 5. sais
3. 1. travaillais 2. allais 3. partais 4. préparions, faisons 5. commençais, finissait 6. avais 7. était, ne prenaient pas.

Типовые оценочные средства по теме 5

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРЕЗЕНТАЦИИ ПО ТЕМЕ 5.1.

1. Faites une présentation sur une entreprise française.
2. Faites une présentation sur une entreprise russe.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ УСТНОГО СОБЕСЕДОВАНИЯ ПО ТЕМЕ 5.2.

Répondez aux questions :

1. Quels sont les problèmes écologiques dans la société contemporaine ?
2. Qu'est-ce le développement durable ?
3. Quelles mesures peut-on prendre pour la protection de l'environnement ?
4. Quels sont les gestes symples de tous les jours ?
5. Êtes-vous un(e) citoyen responsable ?

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЛЕКСИКО-ГРАММАТИЧЕСКОГО ТЕСТА ПО ТЕМЕ 5.3.

1. Vrai ou faux ?

1. Les grandes entreprises ont plus de 500 employés.
2. Le siège sociale est le lieu d'implantation de l'entreprise.
3. Un ouvrier est un salarié.
4. Un grand groupe a souvent des filiales.
5. Le salaire minimum français s'appelle le SMIC.
6. Le remboursement des frais sur justificatifs n'est pas un avantage proposé par l'entreprise.
7. Des cotisations sociales sont déduites du salaire net.
8. Le salaire des employés est généralement plus petit que le salaire moyen en France.
9. Dans les entreprises il y a des « pauses-café ».
10. Il y a un entretien d'évaluation en fin d'année.

2. Formez les noms sur le thème « écologie ».

1. polluer – ...	3. chauffer – ...	5. disparaître – ...	6. recycler – ...
2. détruire – ...	4. chasser – ...	6. trier – ...	

Ответы

1. 1.F 2. F 3.V 4.V 5.V 6.F 7.F 8.V 9.V 10.V.
2. 1. une pollution 2. une destruction 3. le réchauffement 4. la chasse 5. la disparition 6. le tri 7. le recyclage.

Типовые оценочные средства по теме 6

ТИПОВОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ПЕРЕВОДА ТЕКСТА ПО ТЕМЕ 6.1.

Traduisez le texte avec un dictionnaire

Les opérations bancaires

Pour déposer/verser de l'argent sur un compte (faire un versement de ... €), on doit généralement remplir un formulaire.

Si on veut faire un achat important, acheter une maison par exemple, on peut emprunter de l'argent (faire un emprunt) à la banque : la banque prête de l'argent : elle propose un crédit (un prêt à 5,7%). Tous les mois, il faut rembourser son emprunt. Le remboursement peut durer quelques années.

On peut payer/régler les factures par prélèvement automatique. Par exemple, quand on paie sa facture d'électricité, on prélève (prend) une somme de son compte tous les mois. On peut aussi payer par chèque : on fait un chèque à quelqu'un.

Pour payer leurs achats courants, les Français utilisent des espèces (les billets de banque – les euros et les pièces de monnaie – les centimes), le chèque ou la carte de crédit. Le virement bancaire et la carte de crédit occupent une place importante dans les habitudes des Français par rapport aux moyens plus récents, comme le porte-monnaie électronique.

Chez les commerçants, les Français payent par chèques, espèces, cartes bancaire ou quand cela est possible, en chèques cadeaux, tickets restaurants, chèques vacances. Le commerçant peut refuser le paiement par chèque ou ne pas l'accepter en dessous d'une somme minimum.

Pour les gros achats comme de l'électroménager, on peut utiliser les prélèvements automatiques si on paie plusieurs fois mais parfois on peut aussi payer en faisant plusieurs chèques. Une pièce d'identité est toujours demandée.

En général, on paie les places de parking ou le péage des autoroutes par carte bancaire ou en espèces mais pas par chèque.

Pour les transports en commun, on achète les billets aux guichets (on paie en carte bancaire, espèces ou chèque), aux distributeurs automatiques (on paie en CB ou espèces), ou encore par Internet (on paie en CB).

La consultation chez le médecin est souvent payée par chèque.

Enfin, les salaires sont en général payés par virement bancaire par les employeurs qui demandent un RIB (un relevé d'identité bancaire) à l'employé.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ УСТНОГО СОБЕСЕДОВАНИЯ ПО ТЕМЕ 6.2.

Répondez aux questions :

1. Qu'est-ce que une action ?
2. Avez-vous des actions ?
3. Comment travaille la bourse ?
4. Quel rôle joue l'assurance sociale ?
5. Quelles sont les assurances ?

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЛЕКСИКО-ГРАММАТИЧЕСКОГО ТЕСТА ПО ТЕМЕ 6.3.

1. Lisez le texte et répondez : vrai ou faux ?

Banque en ligne

Pas facile de choisir sa banque ! D'abord parce que les gens ont rarement l'intention de confier leur argent à n'importe qui et ensuite parce que les gens ont besoin de confiance et de proximité. Comme les horaires d'ouvertures des banques sont contraignants, la banque en ligne s'impose peu à peu comme le moyen le plus simple et le plus efficace pour gérer son argent. Si la plupart des banques proposent des services bancaires à distance aujourd'hui, rares sont celles à proposer tous leurs services bancaires sur Internet : les comptes bancaires, les comptes épargnes, les comptes titres, les assurances vie, l'obtention d'un crédit immobilier ou à la consommation, ainsi que des services bancaires comme la consultation et la gestion de compte en ligne.

Les nouveaux clients sont parfois méfiants, ils craignent que ce type de banque soit moins sûr que les banques « traditionnelles » auxquelles ils sont habitués. Pour inciter les gens à ouvrir un compte, ces banques en ligne proposent des offres alléchantes comme la gratuité de la carte de crédit. Devant de tels arguments, on peut imaginer que la montée en puissance de ces banques devrait être rapide.

méfiant – недоверчивый

1. Les horaires des banques traditionnelles ne sont pas commodes.
2. Les banques traditionnelles ne proposent pas de services bancaires en ligne.
3. Les banques en ligne proposent tous les services bancaires en ligne.
4. Les cartes bancaires des banques en ligne sont plus chères.

2. Utilisez le conditionnel présent de politesse.

1. (pouvoir)-vous me dire quels documents apporter ?
2. Comment (faire)-vous pour changer la situation ?
3. Nous (vouloir) ouvrir un compte.
4. Quels (être) les avantages ?

Ответы:

1. V 2. F 3. V 4. F
2. 1. Pourriez 2. feriez 3. voudrions 4. seraient

4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код освоения этапа компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС – 4	Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном(ых) и иностранном(ых) языке(ах)	УК ОС – 4.1	Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной форме на русском языке, использовать иностранный язык в межличностном общении.
		УК ОС – 4.2	Способность соотносить языковые средства с конкретными сферами, ситуациями и задачами общения на иностранном языке, использовать иностранный язык в межличностном общении.
		УК ОС – 4.3	Способность самостоятельно создавать материалы презентационного характера (доклады, выступления, презентации и др.) с аудио - визуальным сопровождением (и без него) на иностранных языках.

Промежуточная аттестация проводится в форме двух зачётов и экзамена.

Зачёты выставляются по результатам работы в 1 и 2 семестрах первого курса. По итогам зачёта в ведомость выставляется «зачтено» или «не зачтено».

Билеты на зачёте включают три задания: *аудирование, беседа по теме и перевод текста.*

Экзамен по дисциплине служит для оценки работы студента в течение всего первого курса и 1 семестра второго курса. По итогам экзамена в ведомость выставляется оценка по шкале порядка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Экзаменационные билеты включают три задания, позволяющие оценить сформированные компетенции по дисциплине: *аудирование, обсуждение темы и публичное выступление с использованием презентации.*

Типовые билеты к зачёту

Билет 1.

1. Écoutez et faites les devoirs.
2. Présentez le sujet « Je me présente » et répondez aux questions du professeur.
3. Traduisez le texte du français en russe.

Билет 2.

1. Écoutez et faites les devoirs.
2. Présentez le sujet « Ma journée et mes loisirs » et répondez aux questions du professeur.
3. Traduisez le texte du français en russe.

Типовые билеты к экзамену

Билет 1.

1. Écoutez et faites les devoirs.
2. Présentez le sujet « L'enseignement supérieur et la vie des étudiants ».
3. Faites votre presentation multimedia sur le thème choisi.

Билет 2.

1. Écoutez et faites les devoirs.
2. Présentez le sujet « Le système politique de la France ».
3. Faites votre présentation multimédia sur le thème choisi.

Шкала оценивания.

Таблица 7

Зачёт	Критерии оценки
Не зачтено	Этапы компетенции, предусмотренные рабочей программой, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения лексико-грамматического материала. Практические навыки владения речевой деятельностью не сформированы. Задание на аудирование не выполнено. Устный ответ содержит большое количество грамматических, лексических и фонетических ошибок, бедный лексический запас, тема не раскрыта. Смысловая незавершенность и отсутствие логики высказывания. Письменная работа по переводу текста выполнена неграмотно.

зачтено	Этапы компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, достаточно сформированы. Практические навыки речевой деятельности в значительной мере сформированы. Задание на аудирование выполнено. Устный ответ содержит небольшое количество грамматических, лексических и фонетических ошибок или практически без ошибок. Тема раскрыта полностью. Обучающийся владеет достаточным лексическим запасом, использует основные грамматические структуры. Письменная работа по переводу текста выполнена с небольшим количеством ошибок.
Экзамен	Критерии оценки
не удовл.	Этапы компетенции, предусмотренные рабочей программой, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения лексико-грамматического материала. Практические навыки владения речевой деятельностью не сформированы. Задание на аудирование не выполнено. Устный ответ содержит большое количество грамматических, лексических и фонетических ошибок, бедный лексический запас, тема не раскрыта. Смысловая незавершенность и отсутствие логики высказывания. В публичном выступлении также присутствуют фонетические ошибки, темп речи медленный. Графические материалы отсутствуют или не соответствуют теме или номинальным требованиям
удовлетв.	Этапы компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины и практические навыки владения речью сформированы на минимальном уровне. Задание на аудирование выполнено удовлетворительно. Устный ответ (менее 20 предложений) содержит умеренное количество ошибок в грамматике, лексике и фонетике. Запас тематической лексики недостаточный, используются простые и однотипные грамматические структуры. Темп речи замедленный с частыми паузами и повторами. Смысловая завершенность и логичность высказывания значительно нарушены. В публичном выступлении присутствует умеренное количество фонетических ошибок, темп речи средний. Графические материалы присутствуют и соответствуют теме выступления.
хорошо	Этапы компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала с отдельными элементами творчества. Практические навыки речевой деятельности в значительной мере сформированы. Задание на аудирование выполнено. Устный ответ содержит небольшое количество грамматических, лексических и фонетических ошибок. Тема раскрыта почти полностью. Обучающийся владеет достаточным лексическим запасом, использует основные грамматические структуры. Отмечается естественный темп речи с незначительными паузами и повторами. В публичном выступлении практически отсутствуют фонетические ошибки, темп речи умеренный. Графические материалы присутствуют и полностью соответствуют теме выступления, дополняют ее.
отлично	Этапы компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение языковым материалом. Практические навыки речевой деятельности сформированы на высоком уровне. Аудирование выполнено практически без ошибок. Устный ответ фонетически, лексически и грамматически правильно оформлен, тема раскрыта полностью. Отмечается естественный темп речи, отсутствие заметных пауз. Обучающийся демонстрирует богатый лексический запас и использует разнообразные грамматические структуры и клише. Публичное выступление проходит без явных фонетических нарушений, темп речи беглый. Графические материалы присутствуют и полностью соответствуют теме

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме зачёта и двух экзаменов для очной формы. Для заочной формы обучения промежуточная аттестация проводится в форме зачёта и экзамена.

Зачёт выставляется по результатам работы в 1 семестре первого курса для студентов очной формы обучения и во 2 семестре первого курса для студентов заочной формы обучения. По итогам зачёта в ведомость выставляется «зачтено» или «не зачтено».

Билеты на зачёте включают три задания: аудирование, беседа по теме и перевод текста.

При выполнении аудирования студент должен ознакомиться с заданием по аудированию до начала прослушивания, прослушать предложенный текст дважды, выполнить задания. Время выполнения задания по аудированию – 10 минут. При выполнении задания по аудированию учитываются навыки понимания на слух речи диктора в звукозаписи (время звучания – 1,5 минуты), включающей 5 % незнакомой лексики).

Беседа по одной из предложенных тем, определённых программой, предполагает следующее: студент должен раскрыть тему, предложенную в билете, в форме монологического высказывания и вести беседу с экзаменатором по данной теме. Объём предложений в теме – не менее 15 предложений с правильно оформленной лексикой и грамматическими конструкциями. Ответ устной темы позволяет проверить качественное овладение содержанием курса и сложными интеллектуальными умениями: логично и последовательно излагать свои мысли, выражать и обосновывать свою точку зрения.

Задание на перевод текста предполагает, что студент должен прочитать и перевести текст со словарём. Время выполнения задания по переводу со словарём – 30 минут. Перевод текста с французского языка на русский должен быть точным и адекватным.

Экзамен по дисциплине служит для оценки работы студента в течение всего 1 курса. Экзамен призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении коммуникативных задач.

По итогам экзамена в ведомость выставляется оценка по шкале порядка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Экзаменационные билеты включают три задания, позволяющие оценить сформированные компетенции по дисциплине: *аудирование, беседа по теме и публичное выступление с использованием презентации.*

При выполнении аудирования студент должен ознакомиться с заданием по аудированию до начала прослушивания; прослушать предложенный текст дважды; выполнить задания. Время выполнения задания по аудированию – 10 минут. При выполнении задания по аудированию учитываются навыки понимания на слух речи диктора в звукозаписи (время звучания – 2 минуты), включающей 3 % незнакомой лексики).

Беседа по одной из предложенных тем, определённых программой, предполагает следующее: студент должен раскрыть тему, предложенную в билете, в форме монологического высказывания и вести беседу с экзаменатором по данной теме. Объём предложений в теме – не менее 15 предложений с правильной оформленной лексикой и грамматическими конструкциями. Ответ устной темы позволяет проверить качественное овладение содержанием курса и сложными интеллектуальными умениями: логично и последовательно излагать свои мысли, выражать и обосновывать свою точку зрения.

В рамках публичного выступления студент должен представить подготовленную презентацию на ранее выбранную тему. Выбор темы согласуется с преподавателем и остальными студентами. Презентация является устным выступлением, которое проводится с использованием визуально-графических средств MS Power Point. Рекомендуемое количество слайдов для презентации – 7-10. Время, выделенное на выступление – 5 минут. Публичное выступление с использованием презентации помогает проверить насколько логично студент умеет структурировать информацию и в какой мере владеет необходимыми устными навыками делового общения.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ЗАДАНИЯ №1 НА ЗАЧЁТЕ (АУДИРОВАНИЕ)

Écoutez et faites les devoirs.

1. Vrai ou faux ?

1. C'est une enquête sur les habitudes et les loisirs.
2. Claude ne fait pas de sport.
3. Claude n'invite pas souvent des amis chez lui.
4. Claude ne sort pas avec ses collègues.
5. Il fait de la musique 15 minutes par jour.

2. Complétez les phrases.

1. Vous à quelques questions ?
2. Parfois, le dimanche, il fait
3. Il tous les jours.
4. Avec des amis, il va
5. C'est très petit

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ ДЛЯ ЗАДАНИЯ №2 НА ЗАЧЁТЕ (БЕСЕДА ПО ЗАДАННОЙ ТЕМЕ)

Présentez le sujet donné et répondez aux questions du professeur.

1. Je me présente
2. Ma journée et mes loisirs.

ТИПОВОЙ ТЕКСТ ДЛЯ ЗАДАНИЯ №3 НА ЗАЧЕТЕ (ПЕРЕВОД ТЕКСТА)

« Do you speak English » ? Bof répondent les cadres*

La langue de Shakespeare est un outil de travail incontournable pour de nombreux cadres, mais plus de la moitié sont préoccupés par leur niveau, y voyant un frein à l'embauche ou à l'évolution de carrière.

Selon une enquête, plus de 83% des cadres sont amenés à utiliser des langues étrangères, l'anglais étant de loin la plus fréquemment utilisée (66,6%) devant l'espagnol (12,7%), l'allemand (10,4%) et l'italien (5,2%).

En anglais, près de la moitié des cadres (46,8%) estiment avoir un niveau débutant ou intermédiaire tandis qu'ils sont 36,4% à juger leur niveau « opérationnel » et quelque 16% à estimer parler un anglais courant.

Mais près de la moitié (48,4%) indiquent avoir du mal à prendre la parole dans cette langue et 42,8% ne se sentent pas à l'aise pour écrire un courrier ou un email.

Lors des entretiens d'embauche, plus de six cadres sur dix (60,3%) ont dû s'exprimer en anglais, mais seuls quelques 27% se sentent assez préparés pour soutenir un entretien dans cette langue.

L'étude a été réalisée en ligne auprès d'un échantillon de 3.896 personnes.

*Parlez-vous français ?

Перевод:

Вы говорите по-английски? «Так себе», – отвечают управленцы.

Язык Шекспира – необходимый рабочий инструмент для многих управленцев, но больше половины опрошенных озабочены своим уровнем, видя в нём тормоз для трудоустройства или карьерного роста. Согласно опросу, более 83% управленцев должны использовать в работе иностранные языки, английский далеко не самый используемый, впереди испанский (12,7%), немецкий (10,4%) и итальянский (5,2%).

Около половины управленцев считают, что у них начальный или промежуточный уровень английского, в то время как 36,4% полагают, что у них продвинутый уровень, и всего лишь 16% уверены, что бегло говорят по-английски.

Но около половины (48,4%) указывают, что им трудно начать разговор на этом языке и 42,8% затрудняются написать сообщение или электронный адрес.

Во время собеседования с работодателем более 6 управленцев из 10 (60,3%) вынуждены были высказаться на английском, но только около 27% чувствуют, что готовы поддержать собеседование на этом языке.

Исследование было проведено на выборке 3 896 человек.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ЗАДАНИЯ №1 НА ЭКЗАМЕНЕ (АУДИРОВАНИЕ)

Écoutez et faites les devoirs

1. Vrai ou faux ?

1. Lyon est situé sur le Rhone.
2. Cette ville ancienne compte 200 ans.
3. C'est une ville touristique.
4. À Paris, vous pouvez prendre un train ou un avion pour Lyon.
5. Paris-Lyon en train, cela prend 12 heures.
6. À Lyon, il n'y a pas beaucoup de musées.
7. Le club de football s'appelle l'Ol.
8. Lyon attire beaucoup d'étudiants étrangers.

2. Répondez aux questions.

1. Où pouvez-vous apprendre le français à Lyon ? (2 points)
2. Qu'est-ce qu'on trouve dans tous les quartiers (2 mots minimum) ? (2 points)

3. Complétez les phrases.

1. Le quartier le Carré d'Or propose plus de magasins de luxe.
2. Là-bas, vous pouvez vous promener
3. Tout est pour le shopping.

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ К ЗАДАНИЮ №2 НА ЭКЗАМЕНЕ (БЕСЕДА ПО ЗАДАННОЙ ТЕМЕ)

Présentez le sujet donné et répondez aux questions du professeur.

1. L'enseignement supérieur et la vie des étudiants.
2. Le système politique de la France.

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ ДЛЯ ЗАДАНИЯ №3 НА ЭКЗАМЕНЕ (ПУБЛИЧНОЕ ВЫСТУПЛЕНИЕ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ПРЕЗЕНТАЦИИ)

Faites votre presentation multimedia sur le theme choisi.

1. Un pays francophone.
2. Une région de France.
3. Une ville de France.
4. Ma ville natale : une visite guidée.
5. Mon CV et ma lettre de motivation
6. Mon choix de la profession

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические рекомендации по организации процесса освоения дисциплины

Французский язык играет важную роль в подготовке студентов в сфере управления персоналом, поэтому студенты должны иметь четкое представление о том, как наиболее эффективно изучать данную дисциплину. Главный принцип освоения иностранного языка заключается в систематичности занятий. Полезно заниматься иностранным языком ежедневно хотя бы 30 минут. Это более эффективно, чем заниматься подолгу, но не систематически.

Основные требования к изучению дисциплины выдвигает преподаватель. При условии выполнения данных требований обучающиеся, как правило, успешно осваивают соответствующий курс. Если имеются пробелы или какие-то грамматические темы забылись, необходимо приложить дополнительные усилия и обратиться к грамматическому справочнику или учебному пособию из списка дополнительной литературы, прилагаемому к основному пособию. В настоящее время всё больше внимания уделяется самостоятельной работе. Поэтому изучающие иностранный язык должны дисциплинировать себя и правильно подойти к выполнению домашних заданий. Для успешного усвоения учебного материала необходимы постоянные и регулярные занятия. Материал курса подаётся поступательно, каждый новый раздел опирается на предыдущие, часто вытекает из них. Пропуски занятий, неполное выполнение домашних заданий приводят к пробелам в знаниях.

Важно правильно организовать самостоятельную работу дома по выполнению заданий преподавателя. Простого заучивания лексики и грамматики недостаточно, т.к. языковой материал – всего лишь база, на которой идёт освоение иностранной речи. Необходимо учиться говорить и писать, понимать прочитанное, воспринимать речь на слух, т.е. важно приобретать как можно больше практики. Для того, чтобы заговорить на иностранном языке, необходимо на нём говорить. Для того, чтобы начать «слышать», необходимо как можно больше слушать. Корректное произношение можно выработать, только слушая и имитируя речь носителей языка. Если к учебному пособию прилагается аудиокурс, важно регулярно слушать его во время подготовки домашнего задания.

Обучающимся, которые хотели бы совершенствовать владение языком, рекомендуется смотреть фильмы и лекции на французском языке, использовать специализированные сайты. Преподаватель посоветует, какие именно сайты больше подходят с учётом уровня знаний и специальности (направления). При необходимости в процессе работы над заданием обучающийся может получить индивидуальную консультацию у преподавателя. Также предусмотрено проведение консультаций в ходе изучения материала дисциплины в течение семестра.

Самостоятельная работа студентов осуществляется на протяжении изучения всей дисциплины в соответствии с утверждённой в учебном плане трудоемкостью.

Различают аудиторную самостоятельную работу студентов, которая представляет собой выполнение обучающимися различных заданий в аудитории под руководством преподавателя (в том числе КСР) и внеаудиторную самостоятельную работу. Организация СРС должна обеспечивать: высокую мотивацию студентов, осознание познавательной задачи, знание алгоритма выполнения самостоятельных заданий, знание сроков, формы отчётности и критериев оценки и др.

Организация самостоятельной работы студентов (аудиторной и внеаудиторной) обеспечивает решение следующих задач: обучению самостоятельно анализировать, обсуждать, систематизировать материал; выделять главное; делать выводы; аргументировать свою позицию и др. В более широком смысле самостоятельная работа студентов способствует развитию внутренней и внешней самоорганизации, активно-преобразующего отношения к получаемой информации, способности выстраивать индивидуальную траекторию самообучения.

Самостоятельная работа студентов включает самостоятельное изучение некоторых тем, проработку аутентичных текстов на французском языке по темам программы, поиск и изучение материалов интернет-ресурсов, выполнение индивидуальных заданий, подготовку сочинений, рефератов, проектов, презентаций, ролевых игр, подготовку к зачёту и экзамену и пр. Контроль самостоятельной работы может проходить в виде проверки перевода и упражнений, обсуждения заданных текстов, а также в виде тестов, контрольных и проверочных работ и т.д.

Внеаудиторная самостоятельная работа студента по французскому языку происходит в процессе:

- подготовки к аудиторным занятиям; включая просмотр учебных фильмов, видеозаписей; работу на ПК;
- изучения иностранной литературы при подготовке к докладу, научно-практической конференции, олимпиаде, конкурсу;
- самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины;
- выполнения контрольных работ и других заданий, предусмотренных учебным планом и графиком учебного процесса;
- изучения материалов из перечня вопросов и заданий для самостоятельной работы;
- работы с материалами прошедшего практического занятия;
- поиска и изучения материалов интернет-ресурсов;
- подготовки к экзамену и т.п.

Самостоятельная работа, выполненная студентами, должна отвечать определённым требованиям. Она должна быть:

- выполнена студентом самостоятельно;
- сделана в полном объёме;
- правильно оформлена;
- сдана для проверки в срок.

Методические рекомендации к устному собеседованию

Устное собеседование на иностранном языке ориентировано на освещение и представление аудитории определённой темы. Имея визуально-коммуникативную поддержку, оно способствует эффективному и результативному усвоению материала.

Целью является формирование профессиональной коммуникативной компетенции посредством отработки навыков публичных выступлений. В рамках самостоятельной работы каждый студент готовит текст выступления по теме, заданной преподавателем. На занятии обучающийся защищает своё публичное выступление перед аудиторией. По окончании выступления аудитория активно обсуждает проблему, изложенную докладчиком, и задает проблемные вопросы.

Критерии оценки:

- полнота раскрытия темы;
- ясность изложения и структурированность;
- оригинальность и эстетичность презентации;
- отличие текста презентации от устного выступления презентующего;
- правильность использования грамматических и лексических конструкций, наличие терминологии по теме;
- умение отвечать на вопросы.

Методические рекомендации по подготовке к лексико-грамматическому тесту

При выполнении лексико-грамматического теста студент должен:

- выбрать из предложенных трёх вариантов соответствующий глагол или правильную форму глагола в зависимости от типа предложения на основе пройденного грамматического материала.
- выбрать подходящее по смыслу слово или словосочетание из трёх предложенных вариантов, включающих активную лексику курса;
- заполнить пропуски словами, данными в таблице.

Время выполнения лексико-грамматического задания – 60 минут.

Критерии оценки лексико-грамматического задания.

Оценка «отлично» ставится при наличии 1-2 ошибок (100% – 85% правильно выполненных заданий).

Оценка «хорошо» ставится при наличии 3-6 ошибок (84% – 65% правильно выполненных заданий).

Оценка «удовлетворительно» ставится при наличии 7-10 ошибок (64% – 51% правильно выполненных заданий).

Оценка «неудовлетворительно» ставится при наличии 11 и более ошибок и более/менее 50% правильно выполненных заданий.

Методические указания по подготовке к аудированию

Суть процедуры аудирования заключается в восприятии устной иностранной речи и выполнении соответствующих письменных заданий:

1. Определите, какие из приведенных утверждений верные и неверные.
2. Письменно ответьте на вопросы.
3. Заполните таблицу.
4. Выберите правильный вариант из предложенных.

Аудиозапись воспроизводится дважды, с промежутком в одну минуту, для внесения студентами ответов. После второго воспроизведения студентам даётся время на внесение окончательных ответов.

Методические указания по подготовке к публичному выступлению с презентацией

Публичное выступление на иностранном языке направлено на освещение, представление аудитории определённой темы. Имея визуально-коммуникативную

поддержку, оно способствует эффективному и результативному усвоению материала. Целью является формирование профессиональной коммуникативной компетенции посредством отработки навыков публичных выступлений. В рамках самостоятельной работы каждый студент готовит текст выступления по теме, заданной преподавателем. В конце каждого модуля студентам следует подготовить презентацию или ответ по устной теме. Чтобы работа над темой и выступление действительно принесли пользу и служили развитию навыков монологической речи, необходимо серьёзно подготовиться. Сама тема составляется таким образом, чтобы предложения не были слишком длинными и соответствовали нормам устной речи. Недопустимо переписывать абзацы из текста без необходимой переработки текста. Желательно в конце раскрытия темы высказать свою точку зрения. После того как текст выступления готов, преподаватель обычно проверяет его. Если такая проверка не происходит, студент может попросить преподавателя проверить сложные предложения. Только после этого следует приступить к заучиванию текста. Рекомендуются несколько раз «прорепетировать» выступление дома вслух, чтобы добиться беглости.

На занятии обучающийся защищает свое публичное выступление перед аудиторией. По окончании выступления аудитория активно обсуждает проблему, изложенную докладчиком, и задает проблемные вопросы.

Критерии оценки:

- полнота раскрытия темы;
- ясность изложения и структурированность;
- оригинальность и эстетичность презентации;
- отличие текста презентации от устного выступления презентующего;
- правильность использования грамматических и лексических конструкций, наличие терминологии по теме;
- умение отвечать на вопросы.

Методические указания к письменному переводу текста

Для каждого языка характерны свои особенности в построении предложений. Порядок слов и оформление одной и той же мысли во французском и русском языках очень часто не совпадают. Поэтому не следует переводить дословно, слепо придерживаясь порядка слов французского предложения. Следует также избегать и другой крайности – замены перевода вольным пересказом содержания предложения (текста) на русском языке.

Общеизвестно, что любой перевод с одного языка на другой невозможен без внимательного и тщательного грамматического анализа переводимой фразы. Одно из основных требований, предъявляемых к переводу, заключается в том, что он должен быть точным.

Однако не следует путать понятия «точный» и «буквальный». Буквальный перевод сводится к механической подстановке русского слова взамен французского, а также слепому сохранению конструкции французского предложения, что приводит к бессмыслице.

Начинают перевод с заглавия текста, так как оно, как правило, выражает основную тему данного текста. Если же перевод заглавия вызывает затруднения, его можно осуществить после перевода всего текста. Прежде чем приступить к переводу, необходимо внимательно прочитать весь оригинальный текст. В процессе чтения можно отметить карандашом на полях непонятные и сомнительные места. Для их уточнения следует обратиться к преподавателю.

Первоначальный перевод может быть почти дословным, облегчающим понимание основного смысла текста. Потом подбираются слова и словосочетания, наиболее чётко передающие мысль переводимого материала, устанавливается грамматическая связь слов в предложении. По окончании работы необходимо внимательно прочитать перевод целиком, внести стилистические поправки, устранить пропуски и неточности.

**6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,
включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы
обучающихся по дисциплине**

6.1. Основная литература.

1. Dubois A.-L., Tauzin B. Objectif Expresse 1 / Nouvelle édition. – Hachette Livre, 2013.– 192 p.

6.2. Дополнительная литература.

1. Hoareau S. H., Mérieux R., Loiseau Y. Latitudes 1/ Méthode de français. – France, Les Éditions Didier, 2008. – 192 p.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Большой русско-французский словарь / Щерба Л.В., Матусевич М.И., Никитина С.А. и др. – М., Рус. яз., 2000. – 561 с.

6.4. Нормативные правовые документы. Не используются.

6.5. Интернет-ресурсы.

1. www.podcastfrancaisfacile.com/
2. www.FrançaisFacile.com
3. www.TV5monde.com
4. www.francetvinfo.fr/

6.6. Иные источники. Не используются.

**7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное
обеспечение и информационные справочные системы**

№п\п	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Кабинеты для занятий по иностранному языку, оснащённые лингафонным оборудованием	Телевизор, видеопроигрыватель, информационные плакаты, словари, журналы, карты, грамматические и лексические наглядные материалы, доска с магнитами, столы аудиторные, стулья, доска аудиторная
2.	Лаборатория личностного и профессионального развития	Полиграф «Фемида», компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, колонки, DVD-проигрыватель, 2 музыкальных центра, видеокамера, 2 видеомagneтофона, методические материалы (тесты, методики и т.п.), столы письменные, стулья, шкаф, трибуна настольная, стеллаж, доска аудиторная, ковровое покрытие; стекло для одностороннего просмотра для проведения фокус-групп
3.	Помещения для	20 компьютеров с выходом в Интернет.,

	самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы. Библиотека, имеющая места для обучающихся, оснащённые компьютерами с доступом к базам данных и сети.	автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
4.	Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами.	Экран, 12 компьютеров с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла.
5.	Видеостудия для проведения вебинаров	Два рабочих места, оснащенных компьютерами, веб-камерами и гарнитурам (наушники и микрофон).
6.	Видеостудия для вебинаров	Два рабочих места, оснащенных компьютерами, веб-камерами и гарнитурам (наушники и микрофон).
7.	Кафедры	На каждой кафедре одно рабочее место, оснащенное компьютером, веб-камерой, гарнитурой.

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС

Факультет экономики и финансов

Кафедра иностранных языков

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой иностранных языков

Протокол от «27» августа 2018 г. № 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ**

**ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК
(английский)**

(Б1.Б.1)

краткое наименование дисциплины – не устанавливается

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

специализация: "Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"

квалификация выпускника: Экономист

форма обучения: очная

Год набора - 2019

Новосибирск, 2018

Авторы – составители:

старший преподаватель кафедры иностранных языков Е.А. Терехова

преподаватель кафедры иностранных языков С.П. Зубков

канд. пед. наук, доцент, заведующий кафедрой иностранных языков М.И. Ковалева

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	5
3. Содержание и структура дисциплины	5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	7
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	23
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	25
6.1. Основная литература.	25
6.2. Дополнительная литература.	25
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.	25
6.4. Нормативные правовые документы.	26
6.5. Интернет-ресурсы.	28
6.6. Иные источники.	29
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	29

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина (Б1.Б.1 «Иностранный язык») обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код освоения этапа компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС – 4	Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном(ых) и иностранном(ых) языке(ах)	УК ОС – 4.1	Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной форме на русском языке, использовать иностранный язык в межличностном общении.
		УК ОС – 4.2	Способность соотносить языковые средства с конкретными сферами, ситуациями и задачами общения на иностранном языке, использовать иностранный язык в межличностном общении.
		УК ОС – 4.3	Способность самостоятельно создавать материалы презентационного характера (доклады, выступления, презентации и др.) с аудио - визуальным сопровождением (и без него) на иностранных языках.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	результаты обучения
	УК ОС – 4.1	а уровне знаний: знает связи между различными лингвистическими и коммуникативными понятиями.
		а уровне умений: - оценивает собственный коммуникативный опыт и опыт других.
		а уровне навыков: способен строить устную и письменную речь с учетом языковых, коммуникативно-речевых, этических норм.
	УК ОС – 4.2	а уровне знаний: Обладает знанием основных способов создания текстов разных стилей и жанров.
		а уровне умений: - умеет воспроизводить основные положения лингвистических и коммуникативных учений
		а уровне навыков: - Способен подготовить устные и письменные

		высказывания (тексты) различных стилей речей, статей, контрактов, докладов, заявок и заявлений на государственном и иностранном языках
	УК ОС – 4.3	на уровне знаний: - знает особенности делового стиля общения в устной и письменной форме.
		на уровне умений: - умеет строить грамотные монологические высказывания с соответствующим лексическим, грамматическим, фонетическим и стилистическим оформлением в профессиональной сфере
		на уровне навыков: - имеет навык общения и публичных выступлений на государственном и иностранном языке

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Иностранный язык» (Б1.Б.1) изучается студентами очной формы обучения на 1 и 2 семестрах 1 курса и на 1 семестре 2 курса. Общая трудоемкость дисциплины составляет 324ч./9 з.е.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем на **очной форме обучения** - 188 часов (практических (семинарских) занятий); на самостоятельную работу обучающихся – 118 часов.

Освоение дисциплины «Иностранный язык (английский)» опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области иностранного языка, а также на приобретенные ранее умения и навыки образовательной программы среднего (полного) общего образования.

3. Содержание и структура дисциплины

Для очной формы обучения

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	л	пз	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	Work and Study	54			30		24	
Тема 1.1	Self-Presentation				10		8	ПТ1
Тема 1.2	Work and Jobs				10		8	УС1
Тема 1.3	Higher Education				10		8	ЛГТ1
Раздел 2	Business Communication	54			30		24	
Тема 2.1	Business Meeting				10		8	ПТ2
Тема 2.2	Telephoning				10		8	УС2

1 Формы текущего контроля успеваемости: лексико-грамматический тест (ЛГТ), устное собеседование (УС), презентация (П), перевод текста (ПТ)

Тема 2.3	Business Correspondence				10		8	ЛГТ2
Промежуточная аттестация								зачет
Раздел 3	Looking for a Job	72			42		30	
Тема 3.1	Applying for a job				14		10	П1
Тема 3.2	CV and Cover Letter				14		10	УС3
Тема 3.3	Interview				14		10	ЛГТ3
Раздел 4	State and Society	72			42		30	
Тема 4.1	Countries and Cities				14		10	П2
Тема 4.2	Politics				14		10	УС4
Тема 4.3	Bureaucracy				14		10	ЛГТ4
Промежуточная аттестация								зачет
Раздел 5	Companies	27			22		5	
Тема 5.1	Forms of Business Organizations				7		1	П3
Тема 5.2	Organizational Structure				7		1	УС5
Тема 5.3	Company's History				8		3	ЛГТ5
Раздел 6	Management	27			22		5	
Тема.6.1	Managers				7		1	П4
Тема 6.2	The Management				7		1	УС6
Тема 6.3	Management Skills				8		3	ЛГТ6
Промежуточная аттестация		18				18		экзамен
Всего:		324			188	18	118	324 ак.час.
								9 з.е.
								243 ас.час.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Work and Study

Тема 1.1. Self-presentation. Изучение лексики по теме «О себе». Выполнение грамматических упражнений по темам: местоимения, глаголы to be, to have, оборот there is/are.

Тема 1.2. Work and Jobs. Изучение лексики по теме «Работа и профессии». Выполнение грамматических упражнений по теме: настоящее простое время (Present Simple).

Тема 1.3. Higher Education. Изучение лексики по теме «Высшее образование». Выполнение грамматических упражнений по теме: настоящее длительное время (Present Continuous).

Раздел 2. Business Communication.

Тема 2.1. Business Meetings. Изучение лексики по теме «Деловая встреча». Выполнение грамматических упражнений по темам: настоящее простое время (Present Simple) и настоящее длительное время (Present Continuous).

Тема 2.2. Telephoning. Изучение лексики по теме «Разговор по телефону». Выполнение грамматических упражнений по темам: модальные глаголы can, could, and would для выражения просьбы, разрешения и высказывания предложения.

Тема 2.3. Business Correspondence. Изучение лексики по теме «Деловая переписка». Выполнение грамматических упражнений на способы выражения будущего: конструкция to be going to, настоящее длительное время (Present Continuous), будущее простое время (Future Simple).

Раздел 3. Looking for a Job.

Тема 3.1. Applying for a job. Изучение лексики по теме «Устройство на работу».

Выполнение грамматических упражнений по темам: модальные глаголы: must, have to, should.

Тема 3.2. CV and Cover Letter. Изучение лексики по теме «Резюме и сопроводительное письмо». Выполнение грамматических упражнений на времена: прошедшее простое время (The Past Simple), прошедшее длительное время (The Past Continuous).

Тема 3.3. Interview. Изучение лексики по теме «Собеседование». Выполнение грамматических упражнений на времена: настоящее завершённое время (The Present Perfect), прошедшее завершённое время (The Past Perfect), настоящее длительное завершённое время (The Present Perfect Continuous).

Раздел 4. State and Society

Тема 4.1. Countries and Cities. Изучение лексики по теме «Страны и города». Выполнение грамматических упражнений по теме: сравнительная степень прилагательных и наречий.

Тема 4.2. Politics. Изучение лексики по теме «Политическое устройство». Выполнение грамматических упражнений по теме: условные предложения первого типа (The First Conditional).

Тема 4.3. Bureaucrasy. Изучение лексики по теме «Бюрократический аппарат».

Выполнение грамматических упражнений по теме: условные предложения второго типа (The Second Conditional).

Раздел 5. Companies

Тема 5.1. Forms of Business Organizations. Изучение лексики по теме «Формы деловой организации». Выполнение грамматических упражнений по теме: времена в страдательном залоге (Tenses in Passive Voice).

Тема 5.2. Organizational Structure. Изучение лексики по теме «организационная структура». Выполнение грамматических упражнений по теме: времена в страдательном залоге (Tenses in Passive Voice).

Тема 5.3. Company's History. Изучение лексики по теме «История компании». Выполнение грамматических упражнений по теме: времена в страдательном залоге (Tenses in Passive Voice).

Раздел 6. Management

Тема 6.1. Managers. Изучение лексики по теме «Менеджеры». Выполнение грамматических упражнений по теме: времена в действительном и страдательном залоге (Tenses in Active and Passive Voice).

Тема 6.2. The Management Process. Изучение лексики по теме «Процесс управления». Выполнение грамматических упражнений по теме: времена в действительном и страдательном залоге (Tenses in Active and Passive Voice).

Тема 6.3. Management Skills. Изучение лексики по теме «Навыки управления». Выполнение грамматических упражнений по теме: времена в действительном и страдательном залоге (Tenses in Active and Passive Voice).

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.1 «Иностранный язык» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Для очной формы обучения

Таблица 4

Раздел (тема)		Методы текущего раздела успеваемости
Раздел 1	Work and Study	
Тема 1.1	Self-Presentation.	Перевод текста
Тема 1.2	Work and Jobs.	Устное собеседование на заданную тему
Тема 1.3	Higher Education.	Письменное выполнение лексико-грамматического теста
Раздел 2	Business Communication.	
Тема 2.1	Business Meeting.	Перевод текста
Тема 2.2	Telephoning.	Устное собеседование на заданную тему
Тема 2.3	Business Correspondence.	Письменное выполнение лексико-грамматического теста
Раздел 3	Looking for a Job	
Тема 3.1	Applying for a job	Выступление с презентацией на заданную тему
Тема 3.2	CV and Cover Letter	Устное собеседование на заданную тему
Тема 3.3	Interview	Письменное выполнение лексико-грамматического теста
Раздел 4	State and Society	
Тема 4.1	Countries and Cities.	Выступление с презентацией на заданную тему
Тема 4.2	Politics	Устное собеседование на заданную тему
Тема 4.3	Bureaucracy	Письменное выполнение лексико-грамматического теста
Раздел 5	Companies	
Тема 5.1	Forms of Business Organizations	Выступление с презентацией на заданную тему
Тема 5.2	Organizational Structure	Устное собеседование на заданную тему
Тема 5.3	Company's History	Письменное выполнение лексико-грамматического теста
Раздел 6	Management	
Тема 6.1	Managers	Выступление с презентацией на заданную тему
Тема 6.2	The Management Process	Устное собеседование на заданную тему
Тема 6.3	Management Skills	Письменное выполнение лексико-грамматического теста

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме двух зачетов и экзамена для очной формы обучения. Зачеты проводятся в конце 1 семестра первого курса и в конце 2 семестра первого курса, экзамен проводится в конце 1 семестра второго курса. Зачеты и экзамен проводятся в устной форме.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПЕРЕВОДА ТЕКСТА ПО ТЕМЕ 1.1.

Translate the text with a dictionary

Self -presentation

It is very hard for anyone to become master in oration because speaking about any person or about oneself is a very difficult task. So whenever you need to speak in front of a lot of people, you need to be yourself completely. If they ask you to introduce yourself in an event or in any class, and the time you start your introduction with words "I am...." you will see that your

audience can be bored. Thus, you need a start that can grab the attention and hold the interest of your audience. Here are some points that can help you create an effective start:

- o Share an incident that has influenced your life in a positive way.
- o Share your interests and hobbies.
- o Mention your life goals and ambitions
- o Mention your qualities which distinguish you from others and show your individuality.

Перевод:

Самопрезентация

Стать хорошим оратором весьма непросто, ведь говорить о ком-то или о себе – задача не из легких. Поэтому, когда вам приходится говорить перед большим количеством людей, вам нужно быть полностью самим собой. Вас могут попросят представиться на каком-либо мероприятии или на занятии, и когда вы начнете свой рассказ со слов «Я ...», вы увидите, что вашей аудитории может быть скучно. Таким образом, вам нужен старт, который может привлечь внимание и удержать интерес вашей аудитории. Вот несколько моментов, которые могут помочь вам сделать эффектное начало:

- Поделитесь случаем, который положительно повлиял на вашу жизнь.
- Поделитесь своими интересами и увлечениями.
- Упомяните свои жизненные цели и стремления
- Упомяните те свои качества, которые отличают вас от других и демонстрируют вашу индивидуальность.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ УСТНОГО СОБЕСЕДОВАНИЯ ПО ТЕМЕ 1.2.

Answer the questions:

1. What are the working hours for most of the jobs?
2. What professions often involve shiftwork?
3. Why do people have to work overtime?
4. What is flexitime?
5. What is your dream job?

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЛЕКСИКО-ГРАММАТИЧЕСКОГО ТЕСТА ПО ТЕМЕ 1.3.

1. Complete this table of words

Verb	Noun	Person
to apply	(1)	(2)
to train	Training	(3)
to retire	Retirement	(4)
to resign	(5)	resigned

2. Complete the sentences with the words from the box.

job	an applicant	the resume	unemployment	qualified people

- 6) When you applied for the __ you told us you had 5 years' experience.
- 7) _____ was filling in a job application.
- 8) You always list the jobs, the years you worked in __.

- 9) _____ can be long-term or short-term.
10) It sometimes happens that the most _____ don't always get the job.

3. Complete the sentences with the correct form of the word from the brackets.

- 11) When I _____ (filled in / was filling in) the application form, I saw my previous employer.
12) You _____ (should / need) be carefully dressed for the interview.
13) The secretary _____ (read / was reading) the cover letter, when the telephone rang.
14) You _____ (shouldn't / mustn't) be late for the meeting.
15) In 2008 I _____ (worked / has worked) for an American company.

Ответы:

- 1) Application 2) applicant 3) trainer/trainee 4) retired/retiree 5) resignation.
6) Job 7) an applicant 8) the resume 9) unemployment 10) qualified people.
11) Was filling in 12) should 13) was reading 14) mustn't 15) worked.

ТИПОВОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ПЕРЕВОДА ТЕКСТА ПО ТЕМЕ 2.1.

Translate the text with a dictionary.

Деловые письма

Написание писем – необходимая часть делового общения. Чек, контракт или любой другой деловой документ должен всегда сопровождаться письмом. В письме говорится, что посылается, чтобы адресат точно знал, что вы намереваетесь послать.

Сегодня все больше и больше соглашений заключается на английском языке, потому что английский является универсальным языком бизнеса. Соглашения совместных предприятий, банковские займы и лицензии на торговые марки часто пишутся на английском. С появлением электронной почты, голосовой почты и факсов умение писать письма теряет свою важность. Хорошо составленное письмо окажет более хорошее впечатление на читателя, таким образом, хорошие письма дают нам хороших партнеров.

Перевод:

Business letters

Letter writing is an essential part of business communication. A check, a contract or any other business paper sent by mail should always be accompanied by a letter. The letter says what is being sent, that the addressee should know exactly what you intended to send. In a typical business letter called "routine".

Nowadays more and more agreements are made in English, for English is a universal business language. Joint ventures agreements, bank loans, and trademark licenses are frequently written in English. With the appearance of electronic mail, voice mail, and faxes, good letter writing is losing its importance. And yet, a well-written business letter can help a lot in your business relationships. A well arranged letter will make a better impression on the reader, thus good letters make good business partners.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ УСТНОГО СОБЕСЕДОВАНИЯ ПО ТЕМЕ 2.2.

Answer the questions:

1. How often do you have to answer the phone?
2. Should you be polite when talking on the phone?
3. Do you stop your conversation to answer the phone?
4. What should you do if someone calls you during the meeting?
5. Is it true that different nationalities greet people differently on the phone?

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЛЕКСИКО-ГРАММАТИЧЕСКОГО ТЕСТА ПО ТЕМЕ 2.3.

1. Look at the recommended sequence of points below. Then order the message appropriately.

- a) I'm afraid I may not be able to make the 8:00 start. The train connections can be very difficult at that time of day.
- b) Would it be possible to start at 9:00? It means we would finish at 17:00 instead of 16:00. Please let me know if that's a problem for you.
- c) Hello, Ili
- d) Best regards, Jacqui
- e) You asked me to send the feasibility report and I am attaching it here. Please note that this is not yet in final draft and there may be some mistakes.
- f) Thanks for sending the agenda for our meeting.
- g) I'm looking forward very much to seeing you next week.

Recommended sequence of points

- 1. Friendly greeting.
- 2. Thanks or reference to previous contract.
- 3. Most important point / problem.
- 4. Important request.
- 5. Less important points.
- 6. Reference to future contact.
- 7. Ending.

2. Match the tenses with their meaning.

- 8. Jack works as a manager.
- 9. He is taking part at the meeting with his foreign colleagues.
- 10. He is staying in Moscow at present.
- 11. He is going to Lion on Sunday.
- 12. His flight leaves tomorrow morning.
- 13. He likes his job.

- a) temporary situations,
- b) schedule actions (timetables),
- c) future arrangements,
- d) actions happening now,
- e) likes and dislikes,
- f) permanent states.

3. Put the words in the correct order.

- 14. usually / week / all / work / the / hard / I;
- 15. coming / delegation / is / A / French;
- 16. prices / to discuss / meet / the / We / week / can / later;
- 17. the / please / line / Hold;
- 18. colleague / trip / a / your / business / is going on;
- 19. Mr Brown / have / with / an / I / appointment.

Ответы:

1-c, 2-f, 3-a, 4-b, 5-e, 6-g 7-d; 8-f, 9-a, 10-d, 11-c, 12-b, 13-e; 14. I usually work hard all the week 15. A French delegation is coming. 16. We can meet later to discuss the prices. 17. Hold the line please. 18. Your colleague is going on a business trip. 19. I have an appointment with Mr. Brown.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРЕЗЕНТАЦИИ ПО ТЕМЕ 3.1.

Choose one topic for your presentation.

1. Stages of applying for a job.
2. Sources of finding a job.
3. CV and Cover Letter.
4. Job Descriptions.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ УСТНОГО СОБЕСЕДОВАНИЯ ПО ТЕМЕ 3.2.

Answer the questions:

1. What is a CV?
2. What is a cover letter?
3. What does cover letter consist of?
4. What are the main parts of a CV?
5. Is it important to mention your interests and hobbies?

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЛЕКСИКО-ГРАММАТИЧЕСКОГО ТЕСТА ПО ТЕМЕ 3.3.

1. Put the verb into the Past Simple or Present Perfect Tense.

- 1) I ____ (not call) her yesterday because I was busy.
- 2) ____ you ever (eat) Thai food?
- 3) Technology ____ (influence) the way we live now.
- 4) He ____ (stop) running when he got tired.
- 5) We ____ (not see) each other since Easter.

2. Put the verbs in the brackets in the correct tense.

- 6) I felt sick. Later, I realized I ____ (eat) some bad food.
- 7) She didn't know the area because she ____ (not live) there since she was a child.
- 8) First, I spoke to Sam. Then, I ____ (meet) Jo.
- 9) I was sad when I heard that my old teacher ____ (die) two years earlier.
- 10) We arrived at 8.00 but he ____ already (leave).

3. Read the text and answer the questions.

William James was an American psychologist and philosopher. He wrote books on the young science of psychology, educational psychology, psychology of religious experience, the philosophy of pragmatism. He was the brother of novelist Henry James.

William James was born in New York City. He was well acquainted with the literary and intellectual elites of his day

William James received an eclectic education, developing fluency in both German and French. The family made two trips to Europe while William James was still a child. Later he made thirteen more European journeys during his life.

In his early adulthood, James suffered from a variety of physical ailments (болезни), including those of the eyes, back, stomach, and skin. He was also deaf. He had periods of depression during which he thought of suicide. James spent almost his entire academic career at Harvard. He was appointed instructor in physiology for the spring 1873 term, instructor in anatomy and physiology in 1873, assistant professor of psychology in 1876, assistant professor of philosophy in 1881, full professor in 1885, endowed chair in psychology in 1889, return to philosophy in 1897, and professor of philosophy in 1907.

James studied medicine, physiology, and biology, and began to teach in those subjects, but was drawn to the scientific study of the human mind at a time when psychology was constituting itself as a science

http://en.wikipedia.org/wiki/File:WilliamJames_JosiahRoyce_ca1910_Harvard.png Following his January, 1907 retirement from Harvard, James continued to write and lecture, publishing *Pragmatism*, *A Pluralistic Universe*, and *The Meaning of Truth*. He was a founder of the American Society for Psychical Research

- 11) In what fields did W. James work?
- 12) How many trips did he make to Europe?
- 13) What languages did he know?
- 14) Was he a healthy person?
- 15) Where did he work almost all his life?

Ответы:

1. did not call, 2) have you ever eaten, 3) has influenced, 4) stopped, 5) have not seen, 6) had eaten, 7) has not lived, 8) met, 9) had died, 10) had left; 11) W. James worked in the field of psychology and philosophy. 12) He made two trips to Europe as a child and thirteen more trips during his life. 13) He knew German and French. 14) No, he wasn't. He suffered from a variety of ailments and he was deaf. 15) Almost all his life he worked in Harvard.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРЕЗЕНТАЦИИ ПО ТЕМЕ 4.1.

Choose one topic for your presentation.

1. Best cities to live in.
2. Asia and Europe: cultural differences.
3. My favorite foreign country.
4. English-speaking countries.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ УСТНОГО СОБЕСЕДОВАНИЯ ПО ТЕМЕ 4.2.

Answer the questions:

1. What is your political position?
2. Do you take part in elections?
3. Do you belong to any political party?
4. Do you approve the government policy?
5. What types of government do you know?

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЛЕКСИКО-ГРАММАТИЧЕСКОГО ТЕСТА ПО ТЕМЕ 4.3.

1. Complete the sentences with a suitable word.

- 1 Will you need to __ a visa if you go to the United States?
- 2 Every four/six years, people ____ a new president.
- 3 The government have policies to ____ the country.
- 4 Could you fill in the ____?
- 5 I was surprised that nobody ____ my passport when we arrived in Germany.

2. Underline the correct word in brackets

- 6 If he wins the elections, he'll become a ____ (lawyer / president).
 7 Don't forget to ____ (correct / sign) your application form underneath.
 8 If my visa ran out I would ____ (throw / renew) it.
 9 The city has 50 ____ (people/nationalities) with populations of more than 10,000.
 10 Prime Minister runs the economic and foreign (politics/policies) in the country.
 11 Where is your birth ____ (card/certificate)?
 12 At the ____ (elections/ Parliament) people vote for the political party.
 13 I am looking for a job, so I've sent them an ____ (registration/ application) form.
 14 Elections ____ (have / take) place every five years.
 15 Policemen often ____ (sign /check) your driving license.

3. Write the last three letters in each word.

- 16 **Bureaucr...** is the rules used by officials (or bureaucrats) to control an organization or country.
 17 **Driving lice,..** is the official document which permits you to drive on public roads.
 18 **Dictators...** is a system of government in which one person rules the country.
 19 **Ident... card** is a card with your name, date of birth and photo to show who you are.
 20 **Monar...** is a state ruled by a king or queen.

Ответы:

- 1) Renew 2) elect 3) run 4) form 5) checked. 6) President 7) sign 8) renew 9) nationalities 10) policies 11) certificate 12) elections 13) application 14) take 15) check 16) Bureaucracy 17) driving license 18) dictatorship 19) identity card 20) monarchy.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРЕЗЕНТАЦИИ ПО ТЕМЕ 5.1

Choose one topic for your presentation.

5. Forms of business organizations.
6. Sole Proprietorship.
7. Types of partnership.
8. Corporation and its structure.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ УСТНОГО СОБЕСЕДОВАНИЯ ПО ТЕМЕ 5.2.

Answer the questions:

1. What does a usual company structure look like?
2. What departments can you find in a company?
3. Are CEO and MD the same notions?
4. Who are blue and white collars?
5. What's the function of board of directors?

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЛЕКСИКО-ГРАММАТИЧЕСКОГО ТЕСТА ПО ТЕМЕ 5.3.

1. Choose the right variant

1. The headquarters.... by the end of the year.
 - a) will have been reconstructed
 - b) will be reconstructed
 - c) is being reconstructed
2. This is a large conference hall. Many meetings..... here.
 - a) are held
 - b) are being held
 - c) has been held
3. The office..... later.

- a) has been cleaned
- b) will be cleaned
- c) will clean

4. The annual report..... a week ago.

- a) has published
- b) published
- c) was published

5. Not much..... about the accident since that time.

- a) has been said
- b) said
- c) has said

2. Choose the most appropriate word to be used in each sentence.

6. Put your money in a savings account, so it will

- a) make a profit b) earn money c) invest money

7. A..... is a legal agreement between two people or companies.

- a) reduction b) flight c) contract

8. Large British companies generally have a of the board of directors.

- a) chairman b) manager c) superman

9. The owners of corporation are its

- a) employers b) shareholders c) applicants

10. Bic's was a combination of simplicity of production and reliability.

- a) winning formula b) success c) failure

3. Translate the sentences into English.

11. Основная цель коммерческого предприятия — получение прибыли.

12. Оборот компании позволяет ей заниматься деловыми операциями данного типа.

13. Предприятие покупает сырье и материалы, производит продукцию, а затем продает ее.

14. Новая модель телефона была разработана нашим отделом исследований.

15. В прошлом году компания IBM построила штаб-квартиру в Париже.

Ответы:

1)a 2)a 3)b 4)c 5)a 6)a 7)c 8)a 9)b 10)a 11) The main goal of a commercial enterprise is to gain profit 12) Company's turnover allows her to perform operations of this type 13) The company buys raw materials, makes products and then sell them 14) A new telephone model has been developed by our R&D department 15) Last year, the IBM company built its headquarters in Paris

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРЕЗЕНТАЦИИ ПО ТЕМЕ 6.1

Choose one topic for your presentation.

- 1. Management and its functions.
- 2. Management and leadership.
- 3. Types of management.

4. Qualities of a successful manager.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ УСТНОГО СОБЕСЕДОВАНИЯ ПО ТЕМЕ 6.2.

Answer the questions:

1. What are the main functions of management?
2. What qualities should a good manager have?
3. What's the difference between programmed and non-programmed decisions?
4. Do you think the role of manager is necessary?
5. "Managers are superiors, and subordinates at one and the same time", what does it mean?

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЛЕКСИКО-ГРАММАТИЧЕСКОГО ТЕСТА ПО ТЕМЕ 6.3.

1. Put the following sentences into the Passive Voice.

1. They sent them well-written reports before the deadline.
2. Managers give orders and their subordinates carry them on.
3. They will send Nick to Moscow next week.
4. He gave the definition of management in the 19th century.
5. Have they finished this meeting?

2. Translate into Russian.

6. Financial management in a small firm doesn't differ from that of a large corporation.
7. Before, leaders were distant and remote, not easy to get to know or communicate with.
8. Young managers come from business schools armed with big ideas.
9. When a problem exists a manager has to make a decision to solve it.
10. In all organizations there are people carrying out the work of a manager although they do not have that title.

3. Translate into English.

11. Всех пригласили в большой зал.
12. Эти письма написаны вчера.
13. Вас всех соберут в кабинете директора и расскажут обо всех изменениях.
14. Этот доклад уже переведен на пять языков.
15. Меня ждут?

Ответы:

- 1) The well-written reports were sent to them before the deadline 2) Orders are given by Managers and carried on by their subordinates 3) Nick will be sent to Moscow next week 4) The definition of management was given by him in the 19th century 5) Has this meeting been finished? 6) Финансовый менеджмент малого предприятия и большой корпорации не различаются 7) Раньше, лидеры были отдаленными, их было трудно узнать поближе и поговорить с ними 8) Молодые менеджеры приходят на работу из бизнес школ, вооруженные большими идеями 9) Если появляется проблема, то менеджер должен принять решение, чтобы устранить ее 10) Во всех организациях есть люди выполняющие работу менеджера, хотя и не всегда носят его звание 11) Everyone has been invited to the large hall 12) These letters were written yesterday 13) You all will be gathered in the principal's office and be told of all the changes 14) This report has already been translated into 5 languages 15) Am I being waited for?

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования:

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код освоения этапа компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС – 4	Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном(ых) и иностранном(ых) языке(ах)	УК ОС – 4.1	Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной форме на русском языке, использовать иностранный язык в межличностном общении.
		УК ОС – 4.2	Способность соотносить языковые средства с конкретными сферами, ситуациями и задачами общения на иностранном языке, использовать иностранный язык в межличностном общении.
		УК ОС – 4.3	Способность самостоятельно создавать материалы презентационного характера (доклады, выступления, презентации и др.) с аудио - визуальным сопровождением (и без него) на иностранных языках.

Промежуточная аттестация проводится в форме двух зачетов и экзамена для очной формы обучения.

Зачеты выставляются по результатам работы в 1 и 2 семестрах первого курса. По итогам зачёта в ведомость выставляется «зачтено» или «не зачтено».

Билеты на зачёте включают три задания: *аудирование, беседа по теме и перевод текста.*

Экзамен по дисциплине служит для оценки работы студента в течение всего первого курса и 1 семестра второго курса. По итогам экзамена в ведомость выставляется оценка по шкале порядка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Экзаменационные билеты включают три задания, позволяющие оценить сформированные компетенции по дисциплине: *аудирование, обсуждение темы и публичное выступление с использованием презентации.*

Типовые билеты к зачёту

Билет 1.

1. Listen to the text and do the tasks.
2. Speak on the given topic: Higher Education Today. Be ready to discuss it with the teacher.
3. Translate the text from English into Russian.

Билет 2.

1. Listen to the text and do the tasks.
2. Speak on the given topic: My Future Profession. Be ready to discuss it with the teacher.
3. Translate the text from English into Russian.

Типовые билеты к экзамену

Билет 1.

1. Listen to the text and do the tasks.
2. Speak on the given topic: Business Meetings. Be ready to discuss it with the teacher.
3. Do the presentation on the chosen topic.

Билет 2.

1. Listen to the text and do the tasks.
2. Speak on the given topic: World Politics. Be ready to discuss it with the teacher.
3. Do the presentation on the chosen topic.

Шкала оценивания.

Таблица 6

<i>Зачет</i>	<i>Критерии оценки</i>
незачтено	Этапы компетенции, предусмотренные рабочей программой, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения лексико-грамматического материала. Практические навыки владения речевой деятельностью не сформированы. Задание на аудирование не выполнено. Устный ответ содержит большое количество грамматических, лексических и фонетических ошибок, бедный лексический запас, тема не раскрыта. Смысловая незавершенность и отсутствие логики высказывания. Письменная работа по переводу текста выполнена неграмотно.
зачтено	Этапы компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, достаточно сформированы. Практические навыки речевой деятельности в значительной мере сформированы. Задание на аудирование выполнено. Устный ответ содержит небольшое количество грамматических, лексических и фонетических ошибок или практически без ошибок. Тема раскрыта полностью. Обучающийся владеет достаточным лексическим запасом, использует основные грамматические структуры. Письменная работа по переводу текста выполнена с небольшим количеством ошибок.
<i>Экзамен</i>	<i>Критерии оценки</i>
неудовл.	Этапы компетенции, предусмотренные рабочей программой, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения лексико-грамматического материала. Практические навыки владения речевой деятельностью не сформированы. Задание на аудирование не выполнено. Устный ответ содержит большое количество грамматических, лексических и фонетических ошибок, бедный лексический запас, тема не раскрыта. Смысловая незавершенность и отсутствие логики высказывания. В публичном выступлении также присутствуют фонетические ошибки, темп речи медленный. Графические материалы отсутствуют или не соответствуют теме или номинальным требованиям
удовлетв.	Этапы компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины и практические навыки владения речью сформированы на минимальном уровне. Задание на аудирование выполнено удовлетворительно. Устный ответ (менее 20 предложений) содержит умеренное количество ошибок в грамматике, лексике и фонетике. Запас тематической лексики недостаточный, используются простые и однотипные грамматические структуры. Темп речи замедленный с частыми паузами и повторами. Смысловая завершенность и логичность высказывания значительно нарушены. В публичном выступлении присутствует умеренное количество

	фонетических ошибок, темп речи средний. Графические материалы присутствуют и соответствуют теме выступления.
хорошо	Этапы компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала с отдельными элементами творчества. Практические навыки речевой деятельности в значительной мере сформированы. Задание на аудирование выполнено. Устный ответ содержит небольшое количество грамматических, лексических и фонетических ошибок. Тема раскрыта почти полностью. Обучающийся владеет достаточным лексическим запасом, использует основные грамматические структуры. Отмечается естественный темп речи с незначительными паузами и повторами. В публичном выступлении практически отсутствуют фонетические ошибки, темп речи умеренный. Графические материалы присутствуют и полностью соответствуют теме выступления, дополняют ее.
отлично	Этапы компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение языковым материалом. Практические навыки речевой деятельности сформированы на высоком уровне. Аудирование выполнено практически без ошибок. Устный ответ фонетически, лексически и грамматически правильно оформлен, тема раскрыта полностью. Отмечается естественный темп речи, отсутствие заметных пауз. Обучающийся демонстрирует богатый лексический запас и использует разнообразные грамматические структуры и клише. Публичное выступление проходит без явных фонетических нарушений, темп речи беглый. Графические материалы присутствуют и полностью соответствуют теме выступления, дополняют ее.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме двух зачетов и экзамена для очной формы обучения.

Зачеты выставляются по результатам работы в 1 и 2 семестрах первого курса. По итогам зачёта в ведомость выставляется «зачтено» или «не зачтено».

Билеты на зачёте включают три задания: *аудирование, беседа по теме и перевод текста*.

При выполнении аудирования студент должен ознакомиться с заданием по аудированию до начала прослушивания; прослушать предложенный текст дважды; выполнить задания. Время выполнения задания по аудированию – 10 минут. При выполнении задания по аудированию учитываются навыки понимания на слух речи диктора в звукозаписи (время звучания – 1,5 минуты, включающей 5 % незнакомой лексики).

Беседа по одной из предложенных тем, определенных программой предполагает следующее: студент должен раскрыть тему, предложенную в билете, в форме монологического высказывания и вести беседу с экзаменатором по данной теме. Объём предложений в теме – не менее 15 предложений с правильной оформленной лексикой и грамматическими конструкциями. Ответ устной темы позволяет проверить качественное овладение содержанием курса и сложными интеллектуальными умениями: логично и последовательно излагать свои мысли, выражать и обосновывать свою точку зрения.

Задание на перевод текста предполагает, что студент должен прочитать и перевести текст со словарем. Время выполнения задания по переводу со словарем – 30 минут. Перевод текста с английского языка на русский должен быть точным и адекватным.

Экзамен по дисциплине служит для оценки работы студента в течение всего первого курса и 1 семестра второго курса. По итогам экзамена в ведомость выставляется оценка по шкале порядка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Экзамен призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им

теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении коммуникативных задач.

По итогам экзамена в ведомость выставляется оценка по шкале порядка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Экзаменационные билеты включают три задания, позволяющие оценить сформированные компетенции по дисциплине: *аудирование, беседа по теме и публичное выступление с использованием презентации.*

При выполнении *аудирования* студент должен ознакомиться с заданием по аудированию до начала прослушивания; прослушать предложенный текст дважды; выполнить задания. Время выполнения задания по аудированию – 10 минут. При выполнении задания по аудированию учитываются навыки понимания на слух речи диктора в звукозаписи (время звучания – 2 минуты, включающей 3 % незнакомой лексики).

Беседа по одной из предложенных тем, определенных программой предполагает следующее: студент должен раскрыть тему, предложенную в билете, в форме монологического высказывания и вести беседу с экзаменатором по данной теме. Объем предложений в теме – не менее 15 предложений с правильной оформленной лексикой и грамматическими конструкциями. Ответ устной темы позволяет проверить качественное овладение содержанием курса и сложными интеллектуальными умениями: логично и последовательно излагать свои мысли, выражать и обосновывать свою точку зрения.

В рамках *публичного выступления* студент должен представить подготовленную *презентацию* на ранее выбранную тему. Выбор темы согласуется с преподавателем и остальными студентами. Презентация является устным выступлением, которое проводится с использованием визуально-графических средств MS Power Point. Рекомендуемое количество слайдов для презентации – 7-10. Время, выделенное на выступление – 5 минут. Публичное выступление с использованием презентации помогает проверить насколько логично студент умеет структурировать информацию и в какой мере владеет необходимыми устными навыками делового общения.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ЗАДАНИЯ №1 НА ЗАЧЕТЕ (АУДИРОВАНИЕ)

Listen to the phone calls and do the tasks.

1. Underline the correct phrases in italics in the call. Then listen to the phone call and check your answers.

RECEPTION (1) Tell me / Good morning. AIC computing.

JOH Sales, please.

RECEPTION One moment.

SALES (2) Ready / Hello. Sales. (3) Can I help you? / What do you want?

JOHN Yes. (4) Give me / Can I speak to Vitale Marini, please?

SALES Certainly. One moment.

VITALE Vitale Marini (5) speaking / talking.

JOHN Hi Vitale. (6) I am / It's John Peterson here.

VITALE Oh John. How are you?

2. Listen to it again and add words from the first phrase in bold to complete the second friendly and polite phrase.

1 What's your name?

Sorry, could I have your name _____ ?

2 Who do you want to speak to?

Who would you like _____ ?

3 She's in a meeting.

- I'm afraid _____ .
4 He's talking to someone.
One moment. He's just _____ .
5 Do you want to wait?
Would _____ like _____ hold?
6 What's it about?
Can I ask _____ it's in connection with?
7 Wait! I need to find a pen.
Sorry, I'm just looking for _____ .

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ ДЛЯ ЗАДАНИЯ №2 НА ЗАЧЕТЕ (БЕСЕДА ПО ЗАДАННОЙ
ТЕМЕ)

Speak on the given topic. Be ready to discuss it with the teacher.

1. Self-Presentation.
2. Work and Jobs.
3. Higher Education.
4. Business Meetings.
5. Looking for a Job.
6. Countries and Cities

ТИПОВОЙ ТЕКСТ ДЛЯ ЗАДАНИЯ №3 НА ЗАЧЕТЕ (ПЕРЕВОД ТЕКСТА)

Translate the text with a dictionary.

Improving Business Communication Skills

Good relations among members of a business are critical for success. Good communication skills are an important element for the development of good relationships. Poor communications starve a relationship while good communications nourish it. This is true regardless of whether you are a member of a committee looking at starting a business or a member of a team operating a business. So, improving communication skills is important for success. But this doesn't just happen. Both the receiver and the sender must work at developing verbal and listening skills.

Do not allow ridicule, punishment or lecturing in business discussions. Encourage listening, understanding, finding alternatives, commitment to action, and support for one another. Listen not only to what the other person is saying, but also to what he/she is feeling. Being respectful of all team members is important at all times.

When we are under pressure we become frustrated and may verbally attack the behavior of someone we work with. The other person feels hurt by our comments and counterattacks. This system of attack and counterattack continues until someone withdraws from the conversation. Instead of counterattacking, the other person may hold their feelings and the situation will not escalate. However, the other person will harbor these feelings and the emotions may be vented later.

Перевод:

Совершенствование навыков делового общения

Хорошие отношения между коллегами по бизнесу имеют решающее значение для успеха. Хорошие навыки общения являются важным элементом для развития хороших отношений. Плохое общение истощают отношения, в то время как хорошее, его питает. Это справедливо независимо от того, являетесь ли вы членом комитета, который

собирается начать бизнес или членом команды, управляющей бизнесом. Таким образом, улучшение навыков общения очень важно для успеха. Но это не так просто. Оба участника коммуникации должны работать над развитием грамотной речи и умения слушать.

Не допускайте насмешек, суровых высказываний или поучительства в деловых дискуссиях. Поощряйте тех, кто слушает, понимает, ищет альтернативы, выражает приверженность работе и оказывает поддержку. Слушайте не только то, что говорит другой человек, но и то, что он чувствует. Уважение ко всем членам команды важно в любое время.

Когда мы находимся под давлением, мы можем сорваться и накричать на коллегу, если его поведение чем-то нас не устраивает. И тогда этот человек может обидеться на наши замечания и контратаки. Эта система атак и контратак будет продолжаться до тех пор, пока кто-то не закончит разговор. Вместо контратаки, другой человек может сдерживать свои чувства, и ситуация не будет усугублена. Тем не менее, такой человек будет скрывать эти чувства, и в какой-то момент, эти эмоции могут быть выпущены наружу.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ЗАДАНИЯ №1 НА ЭКЗАМЕНЕ (АУДИРОВАНИЕ)

1. Listen to Steven talking about his job. Complete the sentences from the interview with words from the box. Then change the sentences using *he* instead of *I*.

don't have to, have to, had to, Do you have to, didn't have

1. I _____ work very long hours.
2. _____ work at the weekend?
3. I _____ do the washing-up.
4. We _____ learn the basics.
5. I _____ wait too long to get a job.

2. Use these phrases to make past simple questions. Then listen to the interview and put the questions in the correct order.

1) leave your last job?	4) be your first job?
2) go to school?	5) be born?
3) grow up?	6) join your present company?

Work experience

Why _____?

When _____?

What _____?

Personal history

Where _____? ____

Where _____? ____

Where _____? ____

3. Listen to the interview again. Are these sentences true (T) or false (F)?

1	He wasn't born in New York	
2	He didn't grow up in Manhattan	
3	He didn't go to Harvard	
4	He didn't get a job as a consultant	
5	He didn't join his present company in 2002	

6	He didn't like the long hours at McKinsey	

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ ТОПИКОВ К ЗАДАНИЮ №2 НА ЭКЗАМЕНЕ (БЕСЕДА ПО ЗАДАННОЙ ТЕМЕ)

Speak on the given topic. Be ready to discuss it with the teacher.

1. Forms of Business Organizations
2. Organizational Structure
3. Company's History
4. Managers
5. The Management Process
6. Management Skills

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ ДЛЯ ЗАДАНИЯ №3 НА ЭКЗАМЕНЕ (ПУБЛИЧНОЕ ВЫСТУПЛЕНИЕ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ПРЕЗЕНТАЦИИ)

Make a presentation on one of the topics.

1. Types of companies
2. Management vs. Leadership
3. Types of management
4. Structure of a corporation
5. Types of partnership

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические рекомендации по организации процесса освоения дисциплины

Английский язык играет важную роль в подготовке студентов в сфере экономической безопасности, поэтому студенты должны иметь четкое представление о том, как наиболее эффективно изучать данную дисциплину. Главный принцип освоения иностранного языка заключается в систематичности занятий. Полезно заниматься иностранным языком ежедневно хотя бы 30 минут. Это более эффективно, чем заниматься подолгу, но не систематически.

Основные требования к изучению дисциплины выдвигает преподаватель. При условии выполнения данных требований обучающиеся, как правило, успешно осваивают соответствующий курс. Если имеются пробелы или какие-то грамматические темы забылись, необходимо приложить дополнительные усилия и обратиться к грамматическому справочнику или учебному пособию из списка дополнительной литературы, прилагаемому к основному пособию. В настоящее время все больше внимания уделяется самостоятельной работе. Поэтому изучающие иностранный язык должны дисциплинировать себя и правильно подойти к выполнению домашних заданий. Для успешного усвоения учебного материала необходимы постоянные и регулярные занятия. Материал курса подается поступательно, каждый новый раздел опирается на предыдущие, часто вытекает из них. Пропуски занятий, неполное выполнение домашних заданий приводят к пробелам в знаниях.

На многих направлениях произошло уменьшение количества аудиторных занятий, поэтому важно правильно организовать самостоятельную работу дома по выполнению заданий преподавателя. Простого заучивания лексики и грамматики недостаточно, т.к. языковой материал – всего лишь база, на которой идет освоение иностранной речи. Необходимо учиться говорить и писать, понимать прочитанное, воспринимать речь на слух, т.е. важно приобретать как можно больше практики. Для того, чтобы заговорить на

иностранном языке, необходимо на нем говорить. Для того, чтобы начать «слышать», необходимо как можно больше слушать. Корректное произношение можно выработать, только слушая и имитируя речь носителей языка. Если к учебному пособию прилагается аудиокурс, важно регулярно слушать его во время подготовки домашнего задания.

Обучающимся, которые хотели бы совершенствовать владение языком, рекомендуется смотреть фильмы и лекции на английском языке, использовать специализированные сайты. Преподаватель посоветует вам, какие именно сайты больше подходят для вашего уровня и специальности (направления). При необходимости в процессе работы над заданием обучающийся может получить индивидуальную консультацию у преподавателя. Также предусмотрено проведение консультаций в ходе изучения материала дисциплины в течение семестра.

Самостоятельная работа студентов осуществляется на протяжении изучения всей дисциплины в соответствии с утвержденной в учебном плане трудоемкостью.

Различают аудиторную самостоятельную работу студентов, которая представляет собой выполнение обучаемыми различных заданий в аудитории под руководством преподавателя (в том числе КСР) и внеаудиторную самостоятельную работу. Организация СРС должна обеспечивать: высокую мотивацию студентов, осознание познавательной задачи, знание алгоритма выполнения самостоятельных заданий, знание сроков, формы отчетности и критериев оценки и др.

Организация самостоятельной работы студентов (аудиторной и внеаудиторной) обеспечивает решение следующих задач: обучению самостоятельно анализировать, обсуждать, систематизировать материал; выделять главное; делать выводы; аргументировать свою позицию и др. В более широком смысле самостоятельная работа студентов способствует развитию внутренней и внешней самоорганизации, активно-преобразующего отношения к получаемой информации, способности выстраивать индивидуальную траекторию самообучения.

Самостоятельная работа студентов включает самостоятельное изучение некоторых тем, проработку аутентичных текстов на английском языке по темам программы, поиск и изучение материалов интернет - ресурсов, выполнение индивидуальных заданий, подготовку сочинений, рефератов, проектов, презентаций, ролевых игр, подготовку к зачету и экзамену и пр. Контроль самостоятельной работы может проходить в виде проверки перевода и упражнений, обсуждения заданных текстов, а также в виде тестов, контрольных и проверочных работ и т.д.

Внеаудиторная самостоятельная работа студента по английскому языку происходит в процессе:

- подготовки к аудиторным занятиям; включая просмотр учебных фильмов, видеозаписей; работу на ПК;
- изучения иностранной литературы при подготовке к докладу, научно-практической конференции, олимпиаде, конкурсу;
- самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины;
- выполнения контрольных работ и других заданий, предусмотренных учебным планом и графиком учебного процесса;
- изучения материалов из перечня вопросов и заданий для самостоятельной работы;
- работы с материалами прошедшего практического занятия;
- поиска и изучения материалов интернет – ресурсов;
- подготовки к экзамену и т.п.

Самостоятельная работа, выполненная студентами, должна отвечать определенным требованиям. Она должна быть:

- выполнена студентом самостоятельно;
- сделана в полном объеме;

- правильно оформлена;
- сдана для проверки в срок.

Методические рекомендации к устному собеседованию

Устное собеседование на иностранном языке ориентировано на освещение и представление аудитории определенной темы. Имея визуально-коммуникативную поддержку, способствует эффективному и результативному усвоению материала.

Целью является формирование профессиональной коммуникативной компетенции посредством отработки навыков публичных выступлений. В рамках самостоятельной работы каждый студент готовит текст выступления по теме, заданной преподавателем. На занятии обучающийся защищает свое публичное выступление перед аудиторией. По окончании выступления аудитория активно обсуждает проблему, изложенную докладчиком, и задает проблемные вопросы.

Критерии оценки:

- полнота раскрытия темы;
- ясность изложения и структурированность;
- оригинальность и эстетичность презентации;
- отличие текста презентации от устного выступления презентующего;
- правильность использования грамматических и лексических конструкций, наличие терминологии по теме;
- умение отвечать на вопросы.

Методические рекомендации по подготовке к лексико-грамматическому тесту

При выполнении лексико-грамматического теста студент должен:

- выбрать из предложенных трех вариантов соответствующий глагол или правильную форму глагола в зависимости от типа предложения на основе пройденного грамматического материала.
- выбрать подходящее по смыслу слово или словосочетание из трех предложенных вариантов, включающих активную лексику курса;
- заполнить пропуски словами, данными в таблице.

Время выполнения лексико-грамматического задания – 60 минут.

Критерии оценки лексико-грамматического задания.

Оценка «отлично» ставится при наличии одной-двух ошибок (100% - 8% правильно выполненных заданий).

Оценка «хорошо» ставится при наличии трех-шести ошибок (84% -65% правильно выполненных заданий).

Оценка «удовлетворительно» ставится при наличии семи-десяти ошибок (64% -51% правильно выполненных заданий).

Оценка «неудовлетворительно» ставится при наличии 11 и более ошибок и более (менее 50% правильно выполненных заданий).

Методические указания по подготовке к аудированию

Суть процедуры аудирования заключается в восприятии устной иностранной речи и выполнении соответствующих письменных заданий:

1. Определите, какие из приведенных утверждений верные и неверные.
2. Письменно ответьте на вопросы.
3. Заполните таблицу.
4. Выберите правильный вариант из предложенных.

Аудиозапись воспроизводится дважды, с промежутком в одну минуту, для внесения студентами ответов. После второго воспроизведения студентам дается время на внесение окончательных ответов.

Методические указания по подготовке к публичному выступлению с презентацией

Публичное выступление на иностранном языке, ориентированное на освещение, представление аудитории определенной темы. Имея визуально-коммуникативную поддержку, способствует эффективному и результативному усвоению материала. Целью является формирование профессиональной коммуникативной компетенции посредством отработки навыков публичных выступлений. В рамках самостоятельной работы каждый студент готовит текст выступления по теме, заданной преподавателем. В конце каждого модуля студентам следует подготовить презентацию или ответ по устной теме. Чтобы работа над темой и выступление действительно принесли пользу и служили развитию навыков монологической речи, необходимо серьезно подготовиться. Сама тема составляется таким образом, чтобы предложения не были слишком длинными и соответствовали нормам устной речи. Недопустимо переписывать абзацы из текста без необходимой переработки текста. Желательно в конце раскрытия темы высказать свою точку зрения. После того как текст для выступления готов, преподаватель обычно проверяет его. Если такая проверка не происходит, можете попросить преподавателя проверить сложные предложения. Только после этого можно приступать к заучиванию текста. Рекомендуется несколько раз «прорепетировать» выступление дома вслух, чтобы добиться беглости.

На занятии обучающийся защищает свое публичное выступление перед аудиторией. По окончании выступления аудитория активно обсуждает проблему, изложенную докладчиком, и задает проблемные вопросы.

Критерии оценки:

- полнота раскрытия темы;
- ясность изложения и структурированность;
- оригинальность и эстетичность презентации;
- отличие текста презентации от устного выступления презентующего;
- правильность использования грамматических и лексических конструкций, наличие терминологии по теме;
- умение отвечать на вопросы.

Методические указания к письменному переводу текста

Для каждого языка характерны свои особенности в построении предложений. Порядок слов и оформление одной и той же мысли в английском и русском языках очень часто не совпадают. Поэтому не следует переводить дословно, слепо придерживаясь порядка слов английского предложения. Следует также избегать и другой крайности – замены перевода вольным пересказом содержания предложения (текста) на русском языке.

Общеизвестно, что любой перевод с одного языка на другой невозможен без внимательного и тщательного грамматического анализа переводимой фразы. Одно из основных требований, предъявляемых к переводу, заключается в том, что он должен быть точным.

Однако, не следует путать понятия «точный» и «буквальный». Буквальный перевод сводится к механической подстановке русского слова взамен английского, а также слепому сохранению конструкции английского предложения, что приводит к бессмыслице.

Начинают перевод с заглавия текста, так как оно, как правило, выражает основную тему данного текста. Если же перевод заглавия вызывает затруднения, его можно осуществить после перевода всего текста. Прежде чем приступить к переводу, необходимо внимательно прочитать весь оригинальный текст. В процессе чтения можно отметить карандашом на полях непонятные и сомнительные места. Для их уточнения следует обратиться к преподавателю.

Первоначальный перевод может быть почти дословным, облегчающим понимание основного смысла текста. Потом подбираются слова и словосочетания, наиболее чётко

передающие мысль переводимого материала, устанавливается грамматическая связь слов в предложении. По окончании работы необходимо внимательно прочитать весь перевод целиком, внести стилистические поправки, устранить пропуски и неточности.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная литература

- 1. Буркеева К.В.** Английский язык в сфере экономической безопасности [Электронный ресурс]: учеб. пособие/ К.В. Буркеева, Е.А. Мешкова— Электрон. дан.— Оренбург: Оренбург. гос. ун-т, ЭБС АСВ, 2014.— 109 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24338.html> требуется авторизация (дата обращения: 11.01.2016). - Загл. с экрана.
- 2. Практический курс английского языка** = Practical Course of English for Students of Economics [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов экон. специальностей вузов / Л.В. Бедрицкая [и др.]. — Электрон. дан. — Минск : ТетраСистемс, 2012. — 368 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/28198>, требуется авторизация (дата обращения : 03.03.2016). - Загл. с экрана.
- 3. Розанова, Н.М.** English for Economics [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н.М. Розанова. — Электрон. дан.— Москва : Юнити-Дана, 2015. - 503 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114564>, требуется авторизация (дата обращения: 11.01.2016). - Загл. с экрана.
- 4. Шуваева, А. М.** Иностранный язык (английский) : учеб. пособие для студентов очной, заоч. и дистанц. форм обучения по направлениям : 081100.62 - Гос. и муницип. упр. ; 080400.62 - Упр. персоналом ; 030900.62 - Юриспруденция ; 080100.62 - Экономика / А. М. Шуваева, Н. О. Шпак, Е. А. Крутько ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 302 с. + 1 электрон. опт. диск (аудио CD-ROM). – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. Ин-т упр. – филиал РАНХиГС. - Режим доступа : <http://www.sapanet.ru>, требуется авторизация (дата обращения : 11.01.2016). - Загл. с экрана.

6.2 Дополнительная литература

- 1. Английский язык** для студентов экономических факультетов университетов = Professional English in Economics [Электронный ресурс] : учеб. пособие / под общ. ред. Г. И. Коротких ; науч. ред. В. А. Шабашев. - Электрон. дан. - Кемерово : КемГУ, 2014. - 243 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278896>, требуется авторизация (дата обращения : 14.01.2016). - Загл. с экрана.
- 2. Английский язык** для экономистов : для самостоятельной работы студентов экономических факультетов [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С. Иванова [и др.] ; Оренбург. гос. ун-т. - Электрон. дан. - Оренбург : Изд-во ОГУ, 2013. - 198 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259186>, требуется авторизация (дата обращения : 14.01.2016). - Загл. с экрана.
- 3. Арнольд, И. В.** Лексикология современного английского языка [Электронный

ресурс] : учеб. пособие / И. В. Арнольд. - 2-е изд., перераб. - Электрон. дан. - Москва : Флинта, 2012. - 376 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103311>, требуется авторизация (дата обращения : 14.01.2016). - Загл. с экрана.

4. Бурова, З. И. Учебник английского языка для гуманитарных специальностей ВУЗов [Электронный ресурс] / З. И. Бурова. - 8-е изд. - Электрон. дан. — Москва : АЙРИС-пресс, 2011. - 563 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=79002>, требуется авторизация (дата обращения : 02.02.2016). — Загл. с экрана.

5. Иващенко, И.А. English for Public Administration = Английский язык для сферы государственного и муниципального управления: учеб. Пособие / И.А. Иващенко; Рос. акад. образования, Моск. психол.-соц. ин-т. — М.: Флинта: МПСИ, 2008. — 211, [1] с.

6. Иностраный язык (английский) : метод. рекомендации для преподавателей, работающих на всех формах обучения по направлениям: 38.03.04 - Гос. и муницип. упр.; 38.03.03 - Упр. персоналом; 40.03.01 - Юриспруденция; 38.03.01 - Экономика / сост.: Е. А. Крутько, Н. О. Шпак, А. М. Букреева ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2016. - 134 с.

7. Митрошкина, Т. В. Грамматика английского языка [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие для студентов вузов экон. профиля / Т. В. Митрошкина. — Электрон. дан. — Минск : ТетраСистемс, 2013. — 304 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/28068>, требуется авторизация (дата обращения : 03.03.2016). - Загл. с экрана.

8. Сребная, Н. М. English for Managers : учеб.-метод. пособие по развитию навыков уст. речи, чтения и пер. / Н. М. Сребная, С. В. Малыгина ; СибАГС. — Новосибирск, 2001. — 116 с.

9. Утевская, Н. Л. English Grammar Book. Version 2.0 = Грамматика английского языка. Версия 2.0 [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. Л. Утевская. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Антология, 2012. — 480 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/42358>, требуется авторизация (дата обращения : 03.03.2016). - Загл. с экрана.

10. Barrall, I. Intelligent business: Workbook / I. Barrall, N. Barrall. — Edinburgh: Longman, 2008. — 96 p. +1 электрон. опт. диск (CD-ROM). — (Pre-Intermediate Business English).

11. Johnson, C. Intelligent Business: Coursebook / C. Johnson. — Edinburgh: Longman, 2008. — 176 p. + 1 br. (31 p.) — (Pre-Intermediate Business English).

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Байков, В.Д. Англо-русский, русско-английский словарь : соврем. лексика, идиомы, разговор. выражения, американизмы, сленг : более 40 000 слов и словосочетаний / В. Д. Байков, Д. Хинтон. - М. : Эксмо, 2009. - 621, [1] с.

2. Караванов, А.А. Времена английского глагола. Система, правила, упражнения, тесты : учеб. пособие / А. А. Караванов. - М. : Инфра-М, 2011. - 211, [1] с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-004780-5.

3. Трофимова, З.С. Словарь новых слов и значений в английском языке = Dictionary of New Words and Meanings : более 1 000 слов. ст. / З. С. Трофимова. - М. : АСТ : Восток-Запад, 2006. - 302 с.

6.4 Интернет-ресурсы

1. Дубовский Ю. А. Основы английской фонетики: учебное пособие - Москва: Флинта, 2009. - 344 с. // Университетская библиотека онлайн (<http://www.biblioclub.ru>).

2. Кожеева М. Г. Грамматика английского языка в таблицах: учебное пособие - Москва: Флинта, 2010. - 59 с. // Университетская библиотека онлайн (<http://www.biblioclub.ru>).

3. www.collinslanguage.com
4. www.cambridge.org/elt/englishforthemedia
5. www.dictionary.cambridge.org
6. www.google.com
7. www.ldoceonline.com
8. www.macmillandictionaries.com
9. www.oxforddictionaries.com
10. www.wikipedia.org и др.

6.5 Иные источники

Иные источники не используются.

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

№п\п	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Кабинеты для занятий по иностранному языку (оснащенный лингафонным оборудованием)	Телевизор, видеопроектор, информационные плакаты, словари, журналы, карты, грамматические и лексические наглядные материалы, доска с магнитами, столы аудиторные, стулья, доска аудиторная
2.	Лаборатория личностного и профессионального развития	Полиграф «Фемида», компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, колонки, DVD-проигрыватель, 2 музыкальных центра, видеокамера, 2 видеомagneтофона, методические материалы (тесты, методики и т.п.), столы письменные, стулья, шкаф, трибуна настольная, стеллаж, доска аудиторная, ковровое покрытие; стекло для одностороннего просмотра для проведения фокус-групп
3.	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы Библиотека, имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет	компьютеры с выходом в Интернет., автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского

		Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
4.	Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)	Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла
5.	Видеостудия для проведения вебинаров	Два рабочих места, оснащенных компьютерами, веб-камерами и гарнитурам (наушники и микрофон).
6.	Видеостудия для вебинаров	Два рабочих места, оснащенных компьютерами, веб-камерами и гарнитурам (наушники и микрофон).
7.	Кафедры	На каждой кафедре одно рабочее место, оснащенное компьютером, веб-камерой, гарнитурой.

- Пакет MS Office
- Microsoft Windows
- Сайт филиала
- СДО Прометей
- Корпоративные базы данных
- iSpring Free Cam8

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра международных отношений и международного сотрудничества**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой международных
отношений и международного
сотрудничества
Протокол от «28» августа 2018 г. № 6

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ**

ИСТОРИЯ

(Б1.Б2)

краткое наименование дисциплины – не устанавливается

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

специализация: "Финансовый учет и контроль в правоохранительных
органах"

квалификация выпускника: Экономист

форма обучения: очная

Год набора - 2019

Новосибирск, 2018

Авторы – составители:

Ст. преподаватель кафедры международных отношений и международного сотрудничества Д.П. Шульга

Заведующий кафедрой международных отношений и международного сотрудничества, д-р ист. наук, профессор В.В.Демидов

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	5
3. Содержание и структура дисциплины	7
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	8
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	14
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	18
6.1. Основная литература.	18
6.2. Дополнительная литература.	18
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.	18
6.4. Нормативные правовые документы.	22
6.5. Интернет-ресурсы.	22
6.6. Иные источники.	22
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	22

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.Б.2 История обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС – 1	способность применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции	УК ОС – 1.2	Способность к применению критического анализа информации

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть:

Таблица 2

<i>ОТФ/ТФ</i>	<i>Код этапа освоения компетенции</i>	<i>Результаты обучения</i>
	УК ОС – 1	<i>на уровне знаний:</i> • закономерностей развития человеческого общества в социальной, экономической, политической, научной и культурной сферах; основ современных научных теорий общественного развития; • социально и лично значимых философских проблем; • принципов системного подхода к действительности; • основ современных научных теорий общественного развития <i>на уровне умений:</i> • находить, анализировать, сопоставлять и оценивать содержащуюся в различных источниках информацию о событиях и явлениях прошлого и настоящего; <i>на уровне навыков:</i> • аналитической работы с социально значимой информацией; • обработки и анализа социально значимой информации; • применению полученные знания и умения для определения собственной активной позиции в общественной жизни, решать типичные задачи в области социальных отношений, адекватные возрасту.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 144 академических часов, из них выделенных на контактную работу с преподавателем *по очной форме обучения* 64 часа (16 час. лекций и 48 час. практических занятий) и 35 час. на самостоятельную работу обучающихся.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.Б.2 «История» осваивается в соответствии с учебным планом студентами 1 курса во 2 семестре на очной форме обучения. Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области гуманитарных и социально-экономических дисциплин, а также на приобретенные ранее умения и навыки при освоении основной образовательной программы среднего (полного) общего образования.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

Очная форма обучения

№п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточно й аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л/эо, дот	лр/эо, дот ³	пз/эо, дот ³	КСР		
Раздел (модуль)1	Введение в историческое знание	72	14		14		28,5	
Тема 1.1	Методология исторической науки	36	7		7		14,25	Д, Т
Тема 1.2	Древние культуры и феодализм	36	7		7		14,25	Д, Э
Раздел (Модуль 2)	Новая и новейшая истории	72	16		16		28,5	
Тема 2.1	История нового времени	36	8		8		14,25	Д, Т
Тема 2.2	Основные тенденции исторического развития в XXв.	36	8		8		14,25	Д, Э
Промежуточная аттестация								Экзамен
Всего:		144	30		30		57	144 ак.час.
								4 з.е.
								108 ас.час.

¹Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), коллоквиум (К), эссе (Э), реферат (Р), диспут (Д) и др.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Введение в историческое знание

Тема 1.1. Методология исторической науки.

Историческое сознание и историческая память. Историческая память и забвение. Историческая память и истолкование прошлого. Историческая память и исторический факт. Историческое сознание и историческая наука. История и социальная теория. Исторический источник. Событие и факт. Хронология и периодизация. Античное историческое сознание и историописание. Христианская концепция истории. Средневековая концепция исторического времени. Секуляризация исторического сознания и приемы исторической критики. Научная революция и историческое знание XVII в. Теории прогресса и исторических циклов. Позитивизм и научная история. Относительность исторического знания. Цивилизационный и культурно-исторический подходы к изучению прошлого. История как проблема. «Новая историческая наука». Социальная история и историческая антропология. «Новая локальная история» и микроистории. От социальной истории к истории социокультурной. Что такое гендерная история. Историческая биография и «новая биографическая история». Интеллектуальная история сегодня: проблемы и перспективы.

Тема 1.2. Древние культуры и феодализм.

Пути политогенеза и этапы образования государства в свете современных научных данных. Разные типы общностей в догосударственный период. Проблемы этногенеза и роль миграций в становлении народов. Специфика цивилизаций Древнего Востока. Основные черты цивилизаций «великих рек». Древний Египет и Месопотамия. Роль коллективного труда в формировании древнейших цивилизаций. Религия и экономика в древнем мире. Античная Греция. Эллинистическая эпоха. Античный Рим. Великое переселение народов в III – VI вв. Падение Римской империи. Рождение и расцвет мусульманской цивилизации. Переход Европы от античности к феодализму. Варварские королевства. Византия. Крестовые походы. Формирование феодальных отношений: княжеская власть, сословия, земельная собственность. Феодализм Западной Европы. Социально-политическое развитие франкского общества в VIII в. Рост крупной земельной собственности, светского и церковного землевладения. Основание династии Каролингов. Завоевания Карла Великого и провозглашение империи. Военная реформа и процесс феодализации. Политическая карта Европы в IX–XI вв. Представление об имперском единстве и политика разделов. Верденский договор. Этнические процессы и образование раннефеодальных монархий. Раннесредневековые города. Развитие экономики: агрикультура, ремесло и торговля. Экспансия викингов. Период феодальной раздробленности. Коммунальные движения в Северной Франции и Фландрии. Основные этапы Столетней войны.

Раздел 2. Новая и новейшая история.

Тема 2.1. История нового времени.

Великие географические открытия. Этапы складывания колониальной системы. Особенности испанской и португальской колонизации. Образование колониальных империй. Роль государства в процессе колонизации. Экономический фактор. Роль религиозного фактора. Зарождение капиталистических отношений в странах Западной Европы. . Процесс «первоначального накопления капитала» и его особенности в различных европейских странах. Формирование торговых компаний, их роль в складывании колониальной системы европейских стран. Становление банковского дела. Оформление государственной торговой политики (протекционизм). Складывание общенациональных рынков. Республика Соединенных провинций. Малая промышленная революция в Англии XVI—XVII вв. Колониальная экспансия. Английская буржуазная

революция 1640—1660 гг. Война за независимость северо-американских колоний. Великая Французская революция, её влияние на политическое и социокультурное развитие стран Европы. Наполеоновские войны. Венский конгресс и создание «Священного союза» - системы общеевропейского порядка. Завершение формирования европейских наций и рост национального самосознания. Германский союз. Отто фон Бисмарк. Образование Северогерманского союза. Франко-пруссская война 1870—1871 гг. Провозглашение Германской империи. Развитие колониальных империй в XIX в. Политическая карта мира на рубеже XIX—XX вв.: важнейшие узлы противоречий. Складывание военно-политических блоков.

Тема 2.2. Основные тенденции исторического развития в XXв.

Процесс «этатизации» и варианты выхода из кризиса. От аншлюса к Мюнхенскому сговору. Причины, цели и характер второй мировой войны. Агрессия Германии в Европе (1939-1941гг.). Вторая мировая война Послевоенное мирное урегулирование. Создание ООН и ее роль в международной жизни. Нюрнбергский и Токийский процессы над военными преступниками Второй мировой войны. Геополитические изменения в мире после второй мировой войны. Формирование двухполюсного мира. Победа революции в Китае и создание КНР. Корейская война 1950–1953 гг. Крах колониальной системы. Формирование движения неприсоединения. Революция на Кубе. Усиление конфронтации двух мировых систем. Карибский кризис (1962 г.). Война во Вьетнаме. Арабо-израильский конфликт. Социалистическое движение в странах Запада и Востока. События 1968 г. Научно-техническая революция и ее влияние на ход мирового общественного развития. Гонка вооружений. Ядерный клуб. МАГАТЭ. Становление систем контроля за нераспространением оружия массового поражения. Развитие мировой экономики. Создание международных финансовых структур (Всемирный банк, МВФ, МБРР). Стагнация в экономике СССР в конце 70-х – начале 80-х гг. Попытки всестороннего реформирования советской системы в 1985 г. Цели и основные этапы «перестройки» в экономическом и политическом развитии СССР. «Новое политическое мышление» и изменение геополитического положения СССР. Внешняя политика СССР в 1985-1991 гг. Конец холодной войны. Распад СЭВ и кризис мировой социалистической системы. Крах социалистического реформаторства в СССР. Распад КПСС и СССР. Образование СНГ.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.2 «История» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Общие вопросы управления рисками	
Тема 1.1	Методология исторической науки	Диспут, тестирование
Тема 1.2	Древние культуры и феодализм	Диспут, эссе
Раздел 2	Управление инвестиционными рисками	
Тема 2.1	История нового времени	Диспут, тестирование
Тема 2.2	Основные тенденции исторического	Диспут, эссе

	развития в XXв.	

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Типовые оценочные средства по теме 1.1. Методология исторической науки.

Типовые вопросы для опроса (О-1.1)

1. Что такое скваттерство?
2. Как вы понимаете термин «мобильность вверх»?
3. Кто такие аболиционисты? Назовите наиболее известных из них.
4. Кто и когда возглавил восстание рабов в Вергинии?
5. Что такое гомстед?

Примерные темы для написания эссе (Э-1.1)

1. Древнерусское государство в системе международных отношений Европы и Азии.
2. Характерные особенности ордынского ига: Русь и Золотая Орда во второй половине XIII-XV в.
3. Первые собиратели русских земель: политика московских князей XIV- начала XV вв.
4. Объединительные тенденции и сепаратизм в истории Московского государства: феодальная война XV в.
5. Роль женщины в политической истории средневековой Руси (княгиня Ольга, дочери Ярослава Мудрого Анна и Елизавета, Софья Витовтовна, Софья Фоминична (Зоя Палеолог), Елена Глинская, Марфа Борецкая (Марфа Посадница).
6. Оформление политической системы Московской Руси: эпоха и люди в период правления Ивана III.
7. Формирование самодержавной модели общества в России. Правление Ивана Грозного.
8. Иван Грозный и Андрей Курбский: два взгляда на государственное развитие Московского царства.
9. Петровские реформы и их оценка современниками и историками.

Примерные тестовые задания (Т-1.1)

1.1.1. Какого характера лекарственные средства были самыми древними

1. растительного происхождения
2. животного происхождения
3. минерального происхождения
4. все перечисленное верно

1.1.2. Что такое тотемизм?

1. поклонение духу
2. многобожие
3. культ предка
4. культ животного

Типовые оценочные средства по теме 1.2. Древние культуры и феодализм.

Типовые вопросы для опроса (О-1.2)

1. Заполните таблицу «Два периода гражданской войны в США».

Примерные темы для написания эссе (Э-1.2)

1. Просвещенный абсолютизм и государственные преобразования Екатерины II.
2. «Екатерининские орлы»: государственные и военные деятели России второй половины XVIII в.
3. Русское военное искусство второй половины XVIII в. (П.А. Румянцев, А.В. Суворов, Ф.Ф. Ушаков).

4. Восточный вопрос во внешней политике России XVIII в. и русско-турецкие войны.
5. Судьба реформ и реформаторов России первой половины XIX в. (М.М. Сперанский, П.Д. Киселев).
6. Первенцы свободы: идеология, деятельность и значение движения декабристов.
7. Апогей самодержавия: власть и общество в эпоху Николая I.
8. Трагедия реформатора: Александр II и его эпоха.
9. Особенности и противоречивость либеральных реформ 60-70-х гг. XIX века.
10. Последний лицеист: жизнь и деятельность канцлера А.М. Горчакова.
11. Русско-турецкая война 1877-1878 гг. и освобождение Балкан.
12. Идеология, деятельность и значение движения народников.
13. Судьбы реформ и реформаторов России начала XX века (С.Ю. Витте, П.А. Столыпин).

Примерные тестовые задания (Т-1.2)

1.2.1. Что такое фетишизм

1. культ предка
2. культ неодушевленных предметов
3. культ животного
4. поклонение духу

1.2.4. Что такое анимизм

1. культ предка
2. культ неодушевленных предметов
3. культ животного
4. поклонение духу

Типовые оценочные средства по теме 2.1. История нового времени.

Типовые вопросы для опроса (О-2.1)

1. Цели буржуазии Севера.
2. Политические мероприятия.
3. Военные планы северян и их действия.
2. Проанализируйте, чем отличалось рабство в США в первой половине XIX века от рабства в Древнем мире?
3. Подготовьте сообщение «Рост территории США»
4. Выпишите причины конфликта между Севером и Югом.
5. Какие поправки были приняты к Конституции при реконструкции Юга.

Примерные темы для написания эссе

1. Русские меценаты.
2. Буржуазные партии России в начале XX в. (октябристы, кадеты)
3. Дальневосточная политика России в начале XX в. и русско-японская война 1904 – 1905 гг.
4. Эсеры: идеология и практика.
5. Особенности и итоги первой русской революции 1905-1907 гг.
6. Внутренняя и внешняя политика Временного правительства.
7. Выход России из первой мировой войны. Брестский мир.

Примерные тестовые задания:

2.1.1. Когда люди стали сознательно заниматься врачеванием

1. 3-5 млн. лет назад
2. 10 млн. лет назад
3. 40-60 тыс. лет назад
4. 4-5 тыс. лет назад

2.1.2. Особенность религии древнего египта, способствовавшая развитию анатомии и хирургии

1. астральное мировоззрение
2. тотемизм
3. "заупокойный культ" и связанное с ним бальзамирование трупов
4. все перечисленное верно

2.1.3. Годы правления Николая II:

1. 1881 — 1894
2. 1896 — 1905
3. 1894 — 1917
4. 1896 — 1918.

2.1.4. К политике «военного коммунизма» в 1918—1920 гг. не относится:

1. свобода торговли
2. продналог с крестьян
3. всеобщая трудовая повинность
4. частное предпринимательство.

Типовые оценочные средства по теме 2.2. Основные тенденции исторического развития в XXв.

Типовые вопросы для опроса (О-2.2)

1. Подготовьте аналитическую справку об особенностях социально-экономического развития США в конце 18- начале 19 века.
2. Проанализируйте, в чём проявился в США конфликт между развивающимися производительными силами и производственными отношениями.
3. Докажите, что плантационное рабство носило экстенсивный характер.
4. Составьте характеристику А Линкольну
5. Сделайте сравнительный анализ изменений в США до гражданской войны после гражданской войны

Примерные темы для написания эссе

8. Трагедия Гражданской войны: итоги и последствия.
9. Русская эмиграция «первой волны»: эпоха и судьбы.
10. НЭП: задачи, осуществление, итоги.
11. Дипломатическое признание Советской России. Конференция в Генуе.
12. Внешняя политика СССР в 1933-1939 гг.: достижения и просчеты.
13. Формирование и деятельность антигитлеровской коалиции.
14. Решающая роль СССР в разгроме фашистской Германии. Итоги и уроки войны.
15. Экономические реформы 1950-1960-х гг.: задачи, достижения, причины незавершенности.
16. Внешняя политика СССР в годы «холодной войны».
17. Политика «перестройки» и причины ее неудач.

Примерные тестовые задания (Т-2.2)

2.2.1. Курс на сплошную коллективизацию означал:

переселение рабочих в деревню
 передачу всей земли совхозам
 объединение единоличников в колхозы
 создание крупных ферм крестьян.

2.2.2. Коренной перелом в ходе вост. войны был достигнут в ходе победы РККА:

1. под Москвой
2. в Белоруссии и в Крыму
3. в Восточной Пруссии
4. под Сталинградом и на Курской дуге.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения	Наименование этапа освоения	Код компетенции

ции		компетенции	
УК ОС – 1	способность применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции	УК ОС – 1.2	Способность к применению критического анализа информации

4.3.2 Типовые оценочные средства

1. Раскройте содержание: предмет истории как науки, структура и специфика исторического знания.
2. Раскройте содержание: исторические источники, историческая периодизация.
3. Раскройте содержание: основные концепции исторического развития.
4. Раскройте содержание: неолитическая революция, её последствия.
5. Раскройте содержание: проблемы этногенеза и роль миграций в становлении народов.
6. Раскройте содержание: восточный тип цивилизационного развития.
7. Раскройте содержание: восточная деспотия – характеристика власти в древнем Египте. .
8. Раскройте содержание: государственное устройство Древнего Рима в эпоху республики.
9. Раскройте содержание: римская империя: эпоха принципата и домината. Причины кризиса и падения Древнего Рима.
10. Раскройте содержание: государственное устройство и управление в Византийской империи.
11. Раскройте содержание: европейский феодализм: экономическая основа, социальная структура, организация государственной власти.
12. Раскройте содержание: средневековый европейский город как историческая общность: теории возникновения городов.
13. Раскройте содержание: этапы и результаты борьбы горожан с феодальными сеньорами в Европе. Коммунальная революция.
14. Раскройте содержание: Римская католическая церковь в системе европейской государственности в средние века.
15. Раскройте содержание: Крестовые походы: цели, последствия.
16. Раскройте содержание: Формирование абсолютизма: на примере Англии, Франции, Германии.
17. Раскройте содержание: Реформация и «контрреформация»: причины, результаты.
18. Раскройте содержание: Великие географические открытия и начало колониальных захватов.
19. Раскройте содержание: Английская революция XVII в. : причины, этапы, результаты.
20. Раскройте содержание: Венский конгресс 1814—1815 гг. и создание «Священного союза».
21. Раскройте содержание: Борьба северо-американских колоний за независимость, образование США.
22. Раскройте содержание: Гражданская война в США: причины, результаты.
23. Раскройте содержание: Французская буржуазная революция: причины, этапы, результаты.
24. Раскройте содержание: Объединение германских земель, создание II- ой Германской империи в XIX в.
25. Раскройте содержание: Революция-реставрация Мэйдзи. Буржуазные реформы в Японии в 70 - 80 – е гг. XIX в., их результаты.
26. Раскройте содержание: «Опиумные» войны в Китае, их последствия для развития страны.
27. Раскройте содержание: Балканский кризис и русско-турецкая война 1877—1878 гг. Берлинский конгресс.
28. Раскройте содержание: Первая мировая война: причины и основные этапы, результаты.
29. Раскройте содержание: Сравнительная характеристика германского и итальянского фашизма.

30. Раскройте содержание: Вторая мировая война: причины, основные этапы, важнейшие театры боевых действий, итоги.
31. Раскройте содержание: Основные этапы и результаты «холодной войны».
32. Раскройте содержание: СССР и страны «социалистического содружества» в 1950—1960-е гг.
33. Создание Китайской Народной Республики. Политика «большого скачка». «Культурная революция».
34. Раскройте содержание: Распад СССР: предпосылки и последствия. Беловежские соглашения.
35. Раскройте содержание: Роль и место стран СНГ на мировой арене.

Примеры экзаменационных билетов:

БИЛЕТ 1.

ВОПР.2: Раскройте содержание: исторические источники, историческая периодизация.

ВОПР. 31: Раскройте содержание: Основные этапы и результаты «холодной войны».

БИЛЕТ 2

ВОПР. 10: Раскройте содержание: государственное устройство и управление в Византийской империи.

ВОПР.22: Раскройте содержание: Гражданская война в США: причины, результаты.

Шкала оценивания

Экзамен (5- балльная шкала)	Критерии оценки
2 (0-50)	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач.
3 (51-64)	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач.
4 (65-84)	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества.
5 (85-100)	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена. Экзамен проводится в форме устных ответов на вопросы по билетам. В одном билете 2 вопроса. Примерные вопросы находятся в п. 4.3 рабочей программы дисциплины.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и в соответствии с медицинскими показаниями, промежуточная аттестация может быть проведена в устной (письменной, в том числе электронное тестирование) форме по согласованию с преподавателем и по личному письменному заявлению в первую неделю изучения дисциплины.

Промежуточная аттестация по дисциплинам осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

При проведении промежуточной аттестации инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплинам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование необходимых технических средств, в связи с их индивидуальными особенностями, а также обучающимися могут использоваться собственные технические средства.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина «История» предусматривает использование в учебном процессе лекционных занятий, практических занятий, самостоятельной работы.

Методические указания для очной формы обучения

Реализация компетентного подхода в рамках курса «История» предусматривает использование в учебном процессе занятий в форме диалога, дискуссий, разбора конкретных ситуаций, с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов, навыков исследовательской работы и творческого подхода к решению поставленных задач.

Чтение лекции предусмотрено как по общетеоретическим проблемам истории, так и по современным вопросам, затрагивающих современный мировой порядок. В лекционном курсе раскрываются основные подходы к анализу исторических отношений, дается характеристика социальных отношений, основных задач, стоящих перед ключевыми игроками на исторической арене, а также формируются теоретические и практические основы для изучения курса в рамках самостоятельной работы. Для развития основных знаний умений и навыков лекционный курс состоит из лекций проблемного типа, лекций-дискуссий.

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой. Целью самостоятельной работы является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых и неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и ведения дискуссий.

Практические занятия - форма учебного занятия, на котором организуется детальное рассмотрение студентами отдельных теоретических положений учебной дисциплины и формирует умения и навыки их практического применения путем

выполнения поставленных задач. При подготовке к практическим занятиям студент должен ознакомиться с конспектом лекции на заданную тему и соответствующим разделом базовых учебников. Для подготовки развернутых ответов по поставленным вопросам необходимо использовать дополнительную литературу, в том числе периодические научные издания и электронные ресурсы.

Самостоятельная работа студентов направлена на решение следующих задач:

- выработка навыков восприятия и анализа политической литературы;
- формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие способности схватывания и понимания различных аспектов внешней политики и общемировых проблем;
- развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу;
- развитие и совершенствование творческих способностей при самостоятельном изучении исторической проблематики.

Для решения первой задачи студентам предлагаются к прочтению и содержательному анализу работы современных ученых-историков. Результаты работы с текстами обсуждаются на семинарских занятиях, посвященных основным разделам курса.

Навыки критического отношения к аргументации вырабатываются при выполнении студентами заданий, требующих нахождения аргументов «за» или «против» какого-либо научного тезиса, развития либо опровержения той или иной политической позиции. Студенты выполняют задания, самостоятельно обращаясь к учебной, справочной и оригинальной информационно-политической литературе. Проверка выполнения заданий осуществляется как на семинарских занятиях с помощью устных выступлений студентов и их коллективного обсуждения, так и с помощью письменных самостоятельных (контрольных) работ.

Тестовые задания могут формулироваться как в форме, используемой в федеральном электронном интернет-тестировании (интернет-экзамене), так и оригинальной авторской форме, с открытыми вариантами ответов.

На практических занятиях предусмотрены следующие формы проведения:

- доклады;
- написание эссе;
- выполнение тестовых заданий.

Методические указания по подготовке к докладу

Доклад – это публичное, развёрнутое сообщение по определённому вопросу, основанное на привлечении различных материалов (учебника, работ ученых, данных Интернета и т.п.). Доклад может сопровождаться краткой презентацией (10-12 слайдов).

Доклад как вид самостоятельной работы, используется в учебных и внеаудиторных занятиях, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. Обычно доклад студенту задается в ходе текущей учебной деятельности, чтобы он выступил с ним устно на одном из семинарских или практических занятиях. На подготовку отводится достаточно много времени (неделя и более). При написании доклада по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения.

Цель устного выступления на семинаре с докладом – это развитие умения логически верно и аргументировано строить устную речь. Длительность сообщения – 5-7 минут.

Подготовка. Нужно построить доклад вокруг одной идеи, используя все, что может лучше раскрыть ее и выбрасывая все, что несущественно или может отвлечь внимание. Детальное обсуждение материала или слишком расширенный обзор не запомнятся,

скорее, усыпят аудиторию. После того как Вы определили, о чем будете говорить, Вы должны решить, как это сказать. Ваш доклад должен быть хорошо сконструирован и представлен аудитории ясно и в логичной последовательности. Компьютерные программы для презентаций (PowerPoint) - отличный способ сэкономить время.

Методические указания по работе с научными текстами

Цель данной работы – научиться самостоятельно и творчески работать над источниками и научной литературой; правильно ориентироваться в широком спектре современных школ и направлений.

Работа с научной литературой отличается от работы с текстом учебника. Изучаемый вопрос в такой литературе освещается более глубоко и подробно, используется большее количество научных терминов, обозначается авторская позиция. Научная литература может быть представлена монографией – книжным изданием, содержащим полное и всестороннее исследование одной проблемы или темы и принадлежащим одному или нескольким авторам; сборником научных статей; научным периодическим изданием.

Изучение научных публикаций желательно проводить по следующим этапам:

- общее ознакомление с произведением в целом по его оглавлению;
- беглый просмотр всего содержания;
- чтение в порядке последовательности расположения материала;
- выборочное чтение какой-либо части произведения;
- выписка представляющих интерес материалов;
- критическая оценка записанного, его редактирование и «чистовая» запись

фрагмента текста будущего сообщения, реферата.

Изучение научной литературы – серьезная работа. Поэтому статью или книгу следует читать с карандашом в руках, делая выписки. Если имеется собственный экземпляр книги, то можно делать пометки на полях. Это существенно облегчает в дальнейшем поиск необходимых материалов.

Можно рекомендовать следующие способы изучения:

- страницу тетради надо поделить пополам вертикальной чертой. С левой стороны сделать выписки из прочитанного, а с правой – свои замечания, выделяя подчеркиванием слов особо важные места текста;
- при сопоставлении нескольких источников по рассматриваемой научной проблеме целесообразно делать выписки из каждого на отдельных листах, что облегчает сопоставление материала и написание в дальнейшем текста реферата или сообщения.
- при выписывании цитат необходимо сохранять абсолютную точность при передаче мыслей автора его словами и выражениями, ставить их в кавычки. Пропуски в цитате допускаются (отмечаются многоточием), но они не должны изменять смысла высказывания. Цитата обязательно должна быть снабжена указанием источника.

Изучая литературные источники, нужно очень тщательно следить за оформлением выписок, чтобы в дальнейшем было легко ими пользоваться.

При изучении научной литературы по выбранной теме используется не вся информация, в ней заключенная, а только та, которая имеет непосредственное отношение к теме семинарского занятия или реферата и является потому наиболее ценной и полезной. Таким образом, критерием оценки прочитанного является возможность его практического использования в учебной работе.

Работая над каким-либо *частным вопросом* или разделом, надо постоянно видеть *его связь с проблемой в целом*, а, рассматривая широкую проблему, уметь делить ее на части, каждую из которых продумывать в деталях.

При отборе фактов из литературных источников нужно подходить к ним критически. Нельзя забывать, что жизнь постоянно идет вперед, развиваются науки, техника и культура. То, что считалось абсолютно точным вчера, сегодня может оказаться неточным, а иногда и неверным.

Методические указания по написанию эссе

Одним из видов самостоятельной работы студентов является написание творческой работы по заданной либо согласованной с преподавателем теме. Творческая работа (эссе) представляет собой оригинальное произведение объемом 500-600 слов, посвященное какой-либо значимой исторической проблеме. Творческая работа не является рефератом и не должна носить описательный характер, большое место в ней должно быть уделено аргументированному представлению своей точки зрения студентами, критической оценке рассматриваемого материала и проблематики, что должно способствовать раскрытию творческих и аналитических способностей.

Цели написания эссе – научиться логически верно и аргументировано строить устную и письменную речь; работать над углублением и систематизацией своих знаний; овладеть способностью использовать основы политических знаний для формирования мировоззренческой позиции.

Тему эссе вы можете выбрать из предложенного преподавателем списка. Приступая к написанию эссе, изложите в одном предложении, что именно вы будете утверждать и доказывать (свой тезис).

Следующая задача: определить, каким образом убедить читателя в правильности тезиса, какие аргументы вы приведете в своем эссе. Постарайтесь предусмотреть возможные возражения и ответить на них.

Наконец, очень важная задача - редактирование текста, который вы написали. Ответственность за точность передачи мысли лежит на авторе. Вы должны ясно выражать свои мысли, чтобы избежать неверного понимания. Кроме того, хорошее эссе несовместимо с грамматическими ошибками.

Еще несколько типичных ошибок, которых следует избегать.

1. Для информированного читателя не нужно длинное вступление. Достаточно указать актуальность рассматриваемой темы.
2. Длинные цитаты или пересказы своими словами. Помните, что читателя интересуют ваши собственные мысли.
3. «И тот прав, и этот прав». Сформулировать свою позицию.
4. Плагиат. Недопустимо выдавать чужие слова и идеи за свои собственные. Это грубое нарушение академической этики. Ваша работа только выиграет, если вы дадите ссылку на источник. Правильное цитирование говорит о вашем знакомстве с литературой по предмету. Оригинальность текста от 80%.

Если преподаватель не согласен с вашим тезисом, то это не значит, что ваша оценка будет низкой.

Методические указания по подготовке к тесту

При подготовке к тесту необходимо повторить материалы лекций и семинаров, обратить внимание на основные термины. Каждое тестовое задание содержит краткое пояснение по его выполнению. Каждое задание теста сформулировано в виде утверждения и включает 4 варианта ответов. Тестируемый должен из предлагаемых четырех вариантов выбрать те, которые сделают данное утверждение правильным. Правильными могут быть один, два, либо три варианта ответов.

Методические указания по подготовке к экзамену

Итогом изучения дисциплины является **экзамен**. Подготовка к экзамену состоит из двух взаимосвязанных этапов. Первый – систематический труд на протяжении семестра, охватывающий все формы учебного процесса: лекции, изучение и конспектирование рекомендованной литературы, активное участие в семинарских занятиях. Второй – подготовка непосредственно перед экзаменом. Она позволяет студентам за сравнительно

короткий отрезок времени охватить всю перспективу изученного и лучше понять основные закономерности и явления.

Готовиться надо по строго продуманному графику, последовательно переходя от темы к теме, не пропуская ни одну из них. Сложные вопросы, недостаточно уясненные в процессе подготовки к экзамену, необходимо записать и получить на них разъяснения у преподавателя во время предэкзаменационных консультаций.

Экзамен по курсу «история» носит устный характер и представляет собой форму опроса студентов по заранее предоставленным для подготовки экзаменационным вопросам. Как правило, экзаменационный билет включает два вопроса. При подготовке к экзамену необходимо учесть следующие рекомендации:

- вопросы к экзамену составлены в соответствии с содержанием уже изученной вами дисциплины, поэтому при подготовке в первую очередь необходимо обратиться к собственным конспектам лекций и семинарских занятий;

- представленное в данных методических указаниях примерное содержание каждого вопроса поможет вам сориентироваться в выборе материала и его объеме;

- многочисленные готовые экзаменационные ответы в виде печатной продукции (различного рода «Лучшие шпаргалки») и Интернет-ресурсов зачастую оказываются низкого качества и представляют отрывочные сведения по отдельным вопросам. Кроме того, чтение студентом во время экзаменационного ответа текста такой заготовки без критического его осмысления вызывает вполне закономерные вопросы экзаменатора, с целью выяснения – понимает ли студент то, что рассказывает;

- при подготовке экзаменационных ответов необходимо уметь четко и кратко представлять материал, связывать содержание отдельной темы с общей проблематикой курса, приводить примеры.

Список примерных теоретических вопросов для подготовки к экзамену В

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

- Амелина, В. В. История : учеб. пособие для дистанц. обучения студентов / В. В. Амелина, Д. А. Михайлов ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2012. - 250 с. – То же [Электронный ресурс]. – Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : http://www.sapanet.ru/UMM_1/3099/History_UP.pdf, требуется авторизация (дата обращения : 25.07.2016). - Загл. с экрана.
2. Всемирная история : учеб. для студентов вузов / под ред. Г. Б. Поляка, А. Н. Марковой. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ, 2012. - 866 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114540>, требуется авторизация (дата обращения : 25.07.2016). – Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/10494>, требуется авторизация (дата обращения : 25.07.2016). — Загл. с экрана.
3. История для бакалавров : учеб. для студентов вузов / П. С. Самыгин [и др.]. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2011. - 573 с. – То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271484>, требуется авторизация (дата обращения : 25.07.2016). - Загл. с экрана.
4. Кузнецов, И. Н. История [Электронный ресурс] : учеб. для бакалавров / И. Н. Кузнецов. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 576 с. — Доступ из ЭБС

«IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/60416>, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). – Загл. с экрана.

5. Олыштынский, Л. И. Курс истории для бакалавров. Общие закономерности и особенности развития России в мировом историческом процессе. Уроки истории : учеб. пособие / Л. И. Олыштынский. - Москва : Логос, 2012. - 407 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/9091>, требуется авторизация (дата обращения : 25.07.2016). — Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература.

1. Амелина, В. В. История [Электронный ресурс] : электронное учеб. пособие для дистанц. обучения студентов по направлениям Государственное и муниципальное управление; Экономика; Управление персоналом / В. В. Амелина, Д. А. Михайлов ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. – Электрон. дан. - Новосибирск : СИУ РАНХиГС, 2016. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : http://siu.ranepa.ru/UMM_1/3099/index.htm, требуется авторизация (дата обращения : 25.07.2016). - Загл. с экрана.
2. Великие империи мира [Электронный ресурс] / сост. Т. Б. Царева, Ю. А. Матюхина. - Электрон. дан. – Москва : Рипол Классик, 2011. - 464 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=58233>, требуется авторизация (дата обращения : 25.07.2016). — Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/38029>, требуется авторизация (дата обращения : 25.07.2016). — Загл. с экрана.
3. Ермачкова, Е. П. Отечественная история [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Е. П. Ермачкова. – Электрон. дан. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 208 с. Доступ из ЭБС «Унив. Б-ка ONLINE». – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276672>, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). – Загл. с экрана.
4. Захарова, Л. Л. История мировых цивилизаций [Электрон. ресурс] : учеб. пособие / Л. Л. Захарова ; Том. гос. ун-т Систем Упр. и Радиоэлектроники (ТУСУР). – Электрон. дан. - Томск : Эль Контент, 2012. - 146 с. – Доступ из Унив. б-ки ONLINE. – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=208703>, требуется авторизация (дата обращения : 25.07.2016). – Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/13884>, требуется авторизация (дата обращения : 25.07.2016). - Загл. с экрана.
5. Зиновьева, В. И. Отечественная история [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. И. Зиновьева, М. В. Берсенев ; Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). - Электрон. дан. - Томск : Эль Контент, 2012. - 162 с. – Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=208705>, требуется авторизация (дата обращения : 25.07.2016). - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/13894>, требуется авторизация (дата обращения : 25.07.2016). - Загл. с экрана.
6. Зубов, В. Е. История мировых цивилизаций : учеб. пособие для студентов всех форм обучения / В. Е. Зубов ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2013. - 203 с. - То же [Электронный ресурс]. – Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС – Режим доступа : <http://www.sapanet.ru>, требуется авторизация (дата обращения : 16.03.16). – Загл. с экрана.

7. Ивашко, М. И. История (с древнейших времен до конца XVIII века) [Электронный ресурс] : учеб. пособие (схемы, табл., коммент.) / М. И. Ивашко. — Электрон. дан. — Москва : Рос. гос. ун-т правосудия, 2014. — 560 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/34554>, требуется авторизация (дата обращения : 25.07.2016). - Загл. с экрана.
8. История [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / под общ. ред. Н. И. Дмитриев. - Электрон. дан. — Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2014. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=275715&sr=1, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). - Загл. с экрана.
9. История России [Электронный ресурс] : учебник / под ред. Г. Б. Поляка. - 3-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 687 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115299>, требуется авторизация (дата обращения : 25.07.2016). - Загл. с экрана.
10. Кириллов, В. В. История России [Электронный ресурс] : учеб. пособие для академического бакалавриата / В. В. Кириллов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. — Москва : Юрайт, 2016. — 665 с. — Доступ из ЭБС издательства «Юрайт. - Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/2403A02B-BA75-4C85-AD78-982A9E6AAB57>, требуется авторизация (дата обращения : 25.07.2016). - Загл. с экрана.
11. Куренышева, Е. П. История цивилизаций мира [Электронный ресурс] : метод. рекомендации / Е. П. Куренышева. — Электрон. дан. — Москва : Прометей, 2013. — 80 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/58136>, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). — Загл. с экрана.
12. Курс отечественной истории IX-начала XXI веков. Основные этапы и особенности развития российского общества в мировом историческом процессе [Электронный ресурс] : учеб. для вузов / Л. И. Олыштынский [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : ИТРК, 2012. — 656 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/27932>, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). — Загл. с экрана.
13. Моисеев, В. В. История России [Электронный ресурс] : учебник / В. В. Моисеев. — Электрон. дан. - Москва : Директ-Медиа, 2014. - 901 с. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=239980>, требуется авторизация (дата обращения : 25.07.2016). - Загл. с экрана.
14. Павленко, В. Г. Всеобщая история. Основы истории Средних веков [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. Г. Павленко. — Электрон. дан. — Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2010. — 118 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227760>, требуется авторизация (дата обращения : 25.07.2016). - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/21954>, требуется авторизация (дата обращения : 25.07.2016). — Загл. с экрана.
15. Пономарев, М. В. Современная история [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М. В. Пономарев. — Электрон. дан. — Москва : Прометей, 2013. — 190 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/24027>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). — Загл. с экрана. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа :

http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=212100&sr=1, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). - Загл. с экрана.

16. Россия в многообразии цивилизаций : [монография] / [Н. П. Шмелев и др.] ; Рос. акад. наук, Ин-т Европы. - Москва : Весь Мир, 2011. - 889 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229716>, требуется авторизация (дата обращения : 25.07.2016). - Загл. с экрана.
17. Сафразьян, А. Л. История России [Электронный ресурс] : конспект лекций / А. Л. Сафразьян. - Электрон. дан. - Москва : Проспект, 2014. - 95 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276993>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). - Загл. с экрана.
18. Сахаров, А. Н. История России с древнейших времен до начала XXI века : в 4 ч. [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. Н. Сахаров. - Электрон. дан. - Москва : Директ-Медиа, 2014. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227411>, <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227414>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). - Загл. с экрана.
19. Шнайдер, В. Г. Социально-политические циклы в истории России: природа и механика [Электронный ресурс] / В. Г. Шнайдер. — Электрон. дан. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 51 с. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276544>, требуется авторизация (дата обращения : 25.07.2016). - Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. История : практикум для студентов очной формы обучения / сост. В. В. Амелина ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 198 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. - филиал РАНХиГС. - Режим доступа : http://www.sapanet.ru/UMM_1/3099/History_UP.pdf, требуется авторизация (дата обращения : 25.07.2016). - Загл. с экрана.
2. История мировых цивилизаций : учеб. и практикум для акад. бакалавриата : учеб. для студентов вузов, обучающихся по гуманитар. направлениям и специальностям / Н. Л. Клименко [и др.] ; под ред. К. А. Соловьева. - Москва : Юрайт, 2016. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт» - Режим доступа : <http://www.biblio-online.ru/book/0EB0FC7E-BC25-4E71-B2D1-A1D0CBDFE8B1>, требуется авторизация (дата обращения : 25.07.2016). - Загл. с экрана.

6.4. Список нормативных правовых документов

1. Внешняя политика России XIX и начала XX века. Документы Российского министерства иностранных дел. - Серия первая. 1801-1815 гг. - В 8-ми т. - М., 1960-1972.
2. Внешняя политика России XIX и начала XX века. Документы Российского министерства иностранных дел. - Серия вторая. 1815-1830 гг. - Т.9-16. Ноябрь 1815 г. - июль 1830 г. - М., 1974-1995.
3. Внешняя политика России XIX и нач. XX века: Документы Министерства иностранных дел Российской Федерации. Т.17: Август 1830-января. 1832 гг. [отв.ред. Севостьянова Г. Н., Севостьянов Г. Н.] - М.: Межд. отнош., 2005.
4. Гримм Э.Д. Сборник договоров и других документов по истории международных отношений на Дальнем Востоке (1842 - 1925) / АН СССР, Ин-т востоковедения. - М.: Красн. Печать, 1927. 218 с.
5. Сборник договоров России с другими государствами. 1856 - 1917. - М., 1952.

6. Ключников Ю.В., Сабанин А.В. Международная политика новейшего времени в договорах, нотах и декларациях. – В 3-х ч. – Ч. 1. От Французской революции до империалистической войны. — М., 1925-1929.

7. Международные отношения в эпоху империализма. Документы из архивов царского и Временного правительств. 1878-1917 гг. – Серия 1-2. 1878-1913 гг. – В 20-ти т. – Серия 3. 1914-1917 гг. – В 10-ти т. – Л., 1931-1940.

8. Освобождение Болгарии от турецкого ига. Документы. - В 3-х т. - М., 1961-1967.

9. Раздел Азиатской Турции. По секретным документам бывшего Министерства иностранных дел./Под ред. Е.А.Адамова. – М., 1924.

10. Русско-китайские отношения в XIX веке: материалы и документы / Сост. М.Б.Давыдова и др. - М., 1995.

11. Хрестоматия по истории международных отношений / Сост. В.И. Киселёва, Л.Е. Кертман, М.Т. Панченкова, Е.Е. Юровская. Вып. 1. Европа и Америка. М.: Высш. школа, 1963. 416 с.

12. Хрестоматия по истории международных отношений / Сост.С.Ю. Абрамова, В.И. Киселёва, Н.Н. Сосина – Сенотрусова и др. Вып. 2. Азия и Африка. М.: Высш. школа, 1972. 286 с.

6.5. Интернет-ресурсы

1. Универсальная электронная библиотека (учебники, документы, монографии, справочники) URL: <http://www.bibliotekar.ru/>.

2. Историческая библиотека (Гумер) URL:http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/History/

6.6. Иные источники

не используются

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Программное обеспечение:

- MSWord;
- браузер Opera,
- Windows
- Internet Explorer;
- СДО «Прометей».

Информационно-технические средства, необходимые для изучения дисциплины:

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного	Экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	Интерактивная доска, экран, компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы	Компьютеры с подключением к локальной сети и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
Библиотека. Центр интернет-ресурсов	компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированная библиотечная информационная система и электронные библиотечные системы:

	«Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
Библиотека. Информационно-библиографический отдел с читальным залом (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, автоматизированной библиотечной информационной системе, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья
Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)	компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, автоматизированной библиотечной информационной системе, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, экран, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра международных отношений и международного сотрудничества**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой международных
отношений и международного
сотрудничества
Протокол от «28» августа 2018 г. № 6

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ**

ФИЛОСОФИЯ

(Б1.Б.3)

краткое наименование дисциплины – не устанавливается

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

специализация: "Финансовый учет и контроль в правоохранительных
органах"

квалификация выпускника: Экономист

форма обучения: очная

Год набора - 2019

Новосибирск, 2018

Автор—составитель:

канд. филос. наук, доцент, доцент кафедры международных отношений и международного сотрудничества Береговая О.А.

Заведующий кафедрой международных отношений и международного сотрудничества, д.и.н., профессор Демидов В.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	5
3. Содержание и структура дисциплины	7
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	13
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	24
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	26
6.1. Основная литература.	26
6.2. Дополнительная литература.	26
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.	26
6.4. Нормативные правовые документы.	28
6.5. Интернет-ресурсы.	29
6.6. Иные источники.	29
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	30

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной
программы**

1.1. Дисциплина (Б1.Б.3 Философия) обеспечивает овладение следующей компетенцией с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС–3	Способность работать в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	УК ОС -3.2	Способность применять социальную информацию, формулировать собственные позиции и мнения по проблемам современного общества; способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.
УК ОС-5	Способность выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК ОС-5.2	Способность к непрерывному выстраиванию и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	УК ОС-3.2 Способность применять социальную информацию, формулировать собственные позиции и мнения по проблемам современного общества; способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	на уровне знаний: особенностей межкультурного и межличностного взаимодействия в обществе; конструктивной межкультурной коммуникации.
		на уровне умений: работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.
		на уровне навыков: владения навыками анализа социально-значимых проблем
	УК ОС-5.2. Способность к непрерывному выстраиванию и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в	на уровне знаний: принципов, законов и методов, понятийного и категориального аппарата философии; приемов организации собственной познавательной деятельности.
		на уровне умений: применения принципов, законов и методов философии при решении профессиональных задач; отбора необходимой для усвоения информации; организации собственной

	течение жизни	всей познавательной деятельности; переноса технологии организации процесса самообразования, сформированной в одной сфере деятельности, на другие сферы; обоснования выбора используемых методов и приемов. на уровне навыков: владения приемами организации собственной познавательной деятельности; - владения понятийным аппаратом.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Дисциплина Б1.Б.3 Философия, осваивается в соответствии с учебным планом студентами очной формы обучения 1 курса во 2 семестре. Общая трудоемкость дисциплины 3 зачетных единицы.

По очной форме обучения на контактную работу с преподавателем выделено 62 час. (20 час. – лекций, 42 час. – практических занятий) и 19 час. на самостоятельную работу обучающихся.

Место дисциплины:

– освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области гуманитарных и социально-экономических дисциплин, а также на приобретенные ранее умения и навыки при освоении основной образовательной программы среднего (полного) общего образования.

– дисциплина, которая реализуется совместно Б1.Б.5 Психология.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1.	Природа философского знания	6	2		2		2	Д ₁
Тема 1.1.	Возникновение философии. От мифа к Логосу	6	2		2		2	
Тема 1.2.	Специфика философского знания	2			2			
Тема 1.3.	Предмет философии и ее функции							
Раздел 2	История философии	36	10		18		8	О ₁
Тема 2.1.	Ранняя, средняя и высокая греческая классика	5	2		2		1	
Тема 2.2.	Философия эллинизма и римского периодов	2			2			
Тема 2.3.	Философия европейского средневековья	5	2		2		1	Д ₂
Тема 2.4.	Философия эпохи Возрождения	3			2		1	
Тема 2.5.	Философия Нового времени и эпохи Просвещения	5	2		2		1	УД ₁
Тема 2.6.	Немецкая классическая философия	5	2		2		1	

¹Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), письменный опрос (ПО), тестирование (Т), эссе (Э), контрольная работа (КР), дискуссия (Д), устный доклад (УД).

№п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Тема 2.7.	Постклассическая философия XIX-начала XX вв.	3			2		1	УД ₂
Тема 2.8.	Русская философия XIX– XX вв.	5	2		2		1	
Тема 2.9.	Современная западная философия	5			2		1	
Раздел3.	Онтология. Теория познания. Философия науки.	13	4		6		3	
Тема 3.1.	Онтология	5	2		2		1	Т ₁
Тема 3.2.	Теория познания	5	2		2		1	
Тема 3.3.	Философия науки	3			2		1	
Раздел 4.	Социальная философия. Философская антропология	24	4		14		6	
Тема 4.1.	Специфика социально-философского знания. Социальная организация общества	8	2		4		2	УД ₃
Тема 4.2.	Философская антропология.	8	2		4		2	
Тема 4.3.	Проблема общественного прогресса в социальной философии.	8			6		2	КР ₁
Промежуточная аттестация		27						
								Экзамен

№п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Всего:		108	20		42		19	108 ак.час.
								3 з.е.
								81 ас.час.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Природа философского знания

Тема 1.1. Возникновение философии. От мифа к Логосу

Особенности мифологического мировоззрения. Возникновение философии в контексте общей интеллектуальной деятельности: поэзия, научные знания, полисная организация. Возникновение философии как сомнение во всем традиционно-мифологическом. Оправдание философии как нового типа мышления, особого способа описания и объяснения мира через религию. Античные философы о Боге.

Тема 1.2. Специфика философского знания

Универсальность философского знания. Философия занимается «первыми причинами и началами» (Аристотель). Рефлексивная природа человеческого сознания. Рефлексивность философского знания. Философия как знание о знании, как рефлексия над основаниями культуры. Экзистенциальность философского знания. Аксиологический характер философского знания, его направленность на выяснение смысла жизни. Философское знание как знание не только о сущем, но и о должном. Критический характер философского знания.

Тема 1.3. Предмет философии и ее функции

Предмет философии, специфика философского знания. Функции философии: мировоззренческая, критическая, прогностическая, аксиологическая, методологическая. Основные разделы философского знания. Соотношение философии, науки, искусства, религии. Мировоззрение. Соотношение философии и мифа, мифа и религии. Значение мифа в становлении философии. Проблемное поле философии.

Раздел 2. История философии

Тема 2.1. Ранняя, средняя и высокая греческая классика

Космологизм ранней греческой философии, стремление понять сущность природы, космоса, мира в целом. Решение проблемы единого и многого, отсутствие постановки основного вопроса о противопоставлении природы и духа. Проблема первоначала в милетской школе. Учение Гераклита о противоположностях и становлении. Элейская школа

философии: Ксенофан, Парменид, Зенон, Мелисс. Апории Зенона и их смысл. Атомизм Демокрита. Философия Платона (учение об идеях, учение о душе, представления об идеальном государстве). Соотношение онтологических, гносеологических, социальных аспектов. «Теория припоминания» Платона. Соотношение материи и формы в философии Аристотеля. Виды причинности (материальная, формальная, активная, целевая).

Тема 2.2. Философия эллинизма и римского периодов

Эллинистический этап развития, представляемый различными школами и направлениями (стоики, скептики, эпикурейцы, неоплатоники), были поставлены этические и моральные вопросы.

Тема 2.3. Философия европейского средневековья

Исторические условия средневековой философии. Средневековая философия делится на два больших этапа: патристика и схоластика. Патристика (II-VII вв.). Августин Блаженный и Фома Аквинский. Полемика между номиналистами и реалистами. Спор об универсалиях (А.Кентерберийский, П.Абеляр). Теория двойственности истины (концепция двух истин Ф. Аквинского). У.Оккам ("бритва Оккама"). Проблемы соотношения души и тела, свободы воли, разума и веры, философии и религии. Проблема универсалий в средневековой философии. Фома Аквинский - основатель томизма. Фома Аквинский как представитель позднего средневековья. Учение об эссенции и экзистенции. Доказательства бытия Бога в философской системе Ф. Аквинского.

Тема 2.4. Философия эпохи Возрождения

Исторические условия эпохи Возрождения. От теоцентризма через божественную сущность человека к идеалу человека-творца. Антропоцентризм. Итальянский гуманизм. Гуманизм эпохи Возрождения и проблема уникальной личности. Апофеоз искусства и культ художника-творца. Антропоцентризм. Реформация. Эразм Роттердамский. Мишель Монтень. Философия природы (натурфилософия). Николай Кузанский. Учение Н. Кузанского о совпадении противоположностей. Пантеизм как специфическая черта натурфилософии Возрождения. Бесконечная Вселенная Н. Коперника. Гелиоцентризм. Философские взгляды Дж. Бруно. Галилео Галилей. Появление социальных учений. Утопический социализм.

Тема 2.5. Философия Нового времени и эпохи Просвещения

Новое время - эпоха социальной активности, научной и промышленной революций, просвещения. Проблема метода, формирование идеала, норм и ценностей научного знания, сближение философии и конкретных наук в Новое время. Эмпиризм и рационализм - два подхода к решению назревших познавательно-методологических проблем. И.Ньютон. Методология Фр.Бекона. Правила метода и проблема существования в философии Р.Декарта. Номинализм и реализм Т.Гоббса. Основные идеи и "Этика" Б.Спинозы. Теория познания Дж.Локка. Основные идеи Лейбница. Монадология. Проблема существования в философии Беркли. Д.Юм о

процессе познания. Философия Просвещения. Основные принципы Просвещения. Энциклопедисты Д.Дидро, Д.Аламбер. Механистический материализм. Ламетри, Гольбах.

Тема 2.6. Немецкая классическая философия

Обращение к представителям немецкой классической философии: Канту, Фихте, Шеллингу, Гегелю. Социально-историческая и философская ситуация. Критическая философия И. Канта. Философия Г.В.Ф.Гегеля. Абсолютный идеализм Гегеля. Законы диалектики Гегеля. И. Фихте. Ф.Шеллинг. Л. Фейербах. Философия марксизма. Философия и практика. Основные положения материалистического понимания истории.

Тема 2.7. Постклассическая философия XIX -начала XX вв.

Позитивизм. «Первый позитивизм». Социокультурные предпосылки возникновения позитивизма. Программа «позитивной» философии О. Конта. Философия и наука. Предмет философии. Классификация наук. «Второй позитивизм», эмпириокритицизм. Феноменалистская теория познания. Иррационализм и философия жизни. Критика классической философии. Экзистенциальная философия С. Кьеркегора, А. Шопенгауэра. Мир как воля и представление. Метафизика морали. Философский пессимизм. Философия Ф. Ницше. Критика классического рационализма. Проблема предназначения человека. Идея сверхчеловека. Ницше о «смерти» Бога.

Тема 2.8. Русская философия XIX – XX вв.

Основные этапы развития русской философии. Особенности русской философии XIX-XX вв. Славянофилы. Киреевский, Хомяков. Западники. Чаадаев. Станкевич. Белинский. Герцен. Русские материалисты 60-х гг. Нигилизм. Бакунин. Чернышевский. Писарев. Предшественники В.Соловьева. Вл.Соловьев. Жизнь и взгляды. Метафизика всеединства В.Соловьева. Изменения в умонастроениях русской интеллигенции в начале XX в. Философия Русского Зарубежья. Русский религиозно-философский ренессанс. Русская идея. Бердяев. Жизнь и творчество. Флоренский. Булгаков. Лосский. Шестов. В.Розанов. Русский космизм (Н.Федоров, В.Вернадский, К.Циолковский, Н.Чижевский). Характерные черты русской философии. «Серебряный век» русской культуры и расцвет русской философии. Характерные черты русской философии: внимание к целостности мира, его положительному всеединству; этический персонализм, соборность, интуитивность и праведность, ориентация на смысложизненные проблемы.

Тема 2.9. Современная западная философия

Сциентизм и антисциентизм. Морфология культуры и основные идеи философии истории О.Шпенглера. Экзистенциализм: светский (М.Хайдеггер, Ж.-П.Сартр, А.Камю) и религиозный (К.Ясперс). Современная западная философия: главные проблемы и тенденции. Американский прагматизм: Ч.Пирс, У.Джеймс, Д.Дьюи. Феноменология. Философская герменевтика. Истолкование Хайдеггером понимания как языковой интерпретации. Постмодернизм и постмодернистское мышление.

Раздел 3. Онтология. Теория познания. Философия науки.

Тема 3.1. Онтология

Онтология — учение о бытии. Основные формы бытия. Бытие мира и бытие человека. Проблема субстанции. Монизм, дуализм, плюрализм. Религиозно-идеалистическое понимание субстанции. Исторические этапы развития представлений о материи (античность, средневековье, Новое время).

Понятия «пространство», «движение», «время», «субстанция». Классификация форм движения. Пространство и время как всеобщие формы существования мира. Абсолютность и относительность пространства и времени. Понятие «сознание», значение практики в познании.

Тема 3.2. Теория познания

Основные проблемы теории познания (гносеологии) следующие: Что есть знание? Как оно возможно? Каковы пути получения знания? Что есть истина и каковы ее критерии?

Взаимодействие чувственного опыта и рационального мышления. Научные и ненаучные типы мышления, их взаимодействие. Развитие взглядов на природу истины (оптимизм, скептицизм, агностицизм). Главный критерий истины – практика. В истине есть субъективная и объективная стороны. Абсолютная и относительная истина.

Тема 3.3. Философия науки

Сознательное и бессознательное в научном творчестве. Этапы творческого процесса познания. Эвристика. Применение общих методов научного поиска в конкретных науках. Философское осмысление некоторых проблем естествознания. Сциентизм и антисциентизм. Антигуманистические тенденции развития науки. Научное и вненаучное знание. Критерии научности. Структура научного познания, его методы и формы. Рост научного знания. Научные революции и смены типов рациональности. Наука и техника.

Раздел 4. Социальная философия. Философская антропология

Тема 4.1. Специфика социально-философского знания. Социальная организация общества

Философские концепции общества. Социальная философия исследует объективные законы и тенденции развития общества. Ценностная сторона социального познания. Задача социальной философии выявление сущности и закономерностей развития социальной жизни.

Социальная жизнь общества как совместное бытие людей. Оно включает материальные и духовные явления общественной жизни в их взаимодействии. Социальное действие – всегда результат взаимодействия многих общественных факторов.

Тема 4.2. Философская антропология.

Проблема антропогенеза в философии, соотношение социального и биологического в человеке, мораль и религия. Человек как существо биосоциальное. Генезис антропологических концепций. Космоцентрический вариант антропологии (Тейяр де Шарден, Н.Ф. Фёдоров, В.И. Вернадский).

Марксистская версия генезиса человека (соотношение антропологического и социального). Фрейдизм и неопрейдизм (франкфуртская школа философии). Социологизаторские и биологизаторские концепции человека.

Исторический характер взаимоотношения личности и общества. Человек как творец общества. Смысл человеческого бытия. Насилие и ненасилие. Свобода и ответственность. Диалектика исторической необходимости и свободы личности как критерий общественного прогресса. Возрастание свободы личности как критерий общественного прогресса. Проблема прав личности, ее ответственности. Деиндивидуализация личности. Личность как субъект исторического действия. Роль исторических личностей.

Тема 4.3. Проблема общественного прогресса в социальной философии.

Формационная и цивилизационная концепции общественного развития. Цивилизационные концепции Н.Я. Данилевского, О. Шпенглера, Л.Н. Гумилева. Глобальные проблемы современности.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б3 Философия используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Для очной формы обучения

Таблица 4

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1. Природа философского знания		
Тема1.1.	Возникновение философии. От мифа к Логосу	Работа в группе по выполнению задания преподавателя заданного в устной форме (Участие в дискуссии, устные ответы на вопросы, комментарии)
Тема 1.2.	Специфика философского знания	
Тема 1.3.	Предмет философии и ее функции	
Раздел 2История философии		
Тема 2.1.	Ранняя, средняя и высокая греческая классика	Устный ответ на вопросы
Тема 2.2.	Философия эллинизма и римского периодов	
Тема 2.3.	Философия европейского средневековья	Работа в группе по выполнению задания преподавателя заданного в устной форме (Участие в дискуссии, устные ответы на вопросы, комментарии)
Тема 2.4.	Философия эпохи Возрождения	
Тема 2.5.	Философия Нового времени и эпохи Просвещения	Предоставление доклада в устном виде (выступление с презентацией)
Тема	Немецкая классическая философия	

2.6.		
Тема 2.7.	Постклассическая философия XIX-начала XX вв.	
Тема 2.8.	Русская философия XIX– XX вв.	Устный ответ на вопросы
Тема 2.9.	Современная западная философия	
Раздел 3. Онтология. Теория познания. Философия науки.		
Тема 3.1.	Онтология	Тестирование
Тема 3.2.	Теория познания	
Тема 3.3.	Философия науки	
Раздел 4. Социальная философия. Философская антропология		
Тема 4.1.	Специфика социально-философского знания. Социальная организация общества	Предоставление доклада в устном виде (выступление с презентацией)
Тема 4.2.	Философская антропология.	Написание эссе с предоставлением в электронном виде
Тема 4.3.	Проблема общественного прогресса в социальной философии.	Выполнение контрольной работы с предоставлением в электронном виде

4.1.2. Экзамен проводится в форме устного/письменного ответа на вопросы и устного/письменного выполнения ситуационных заданий.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ДИСКУССИИ

Тема 1.1. Возникновение философии. От мифа к Логосу (Д₁)

1. Какова природа мифа? Сформулируйте свою точку зрения.
2. В чем состоят особенности мифологического мировоззрения? Чем оно отличается от религиозного и философского?
3. Проанализируйте возникновение философии в контексте общей интеллектуальной деятельности: поэзия, научные знания, политическая организация в Древней Греции.
4. В чем состоит специфика философского знания?
5. Чем философия отличается от искусства?
6. В чем ошибочность утверждения: «философия господствует над всеми науками, является наукой наук»?
7. В чем смысл определения философии в качестве «духовной квинтэссенции своего времени» (К. Маркс)?

Тема 2.3., 2.4. Философия европейского средневековья и эпохи Возрождения: сравнительный анализ (Д₂)

1. Согласны ли Вы с утверждением, что в эпоху средневековья философия была «служанкой богословия»?

2. Философия, - писал Н.А. Бердяев, - всегда ставила и решала те же вопросы, которые ставила и решала теология. Поэтому теологи всегда утесняли философов, нередко преследовали их и даже сжигали!». Приведите два-три примера.

3. В чем отличие патристики от схоластики?

4. В чем состоял спор об универсалиях?

5. Проведите сравнительный анализ мысли Ансельма Кентерберийского «верю, чтобы понимать» и мысли Пьера Абеляра «понимаю, чтобы верить».

6. В чем смысл слова «Возрождение»?

7. Почему в эпоху Возрождения возникли пантеистические идеи?

8. Проведите сравнительный анализ основных мировоззренческих принципов эпохи средних веков и эпохи Возрождения.

ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ УСТНОГО ОПРОСА

Тема 2.1. Ранняя, средняя и высокая греческая классика (O₁)

1. В чем отличие учения элеатов от атомистов?

2. Утверждают ли апории Зенона, что реального, эмпирически наличного движения не существует?

3. Какую роль играла сократовская ирония в его способе познания истины?

Тема 2.2. Философия эллинизма и римского периодов (O₁)

1. Какие наслаждения Эпикур считает достойными и ведущими к счастью?

2. Как стоики различают добродетельную и недобродетельную жизнь?

3. Почему в обывательской общественной жизни скептики считали правильным поведением политическую деятельность?

Тема 2.8. Русская философия XIX–XX вв. (O₂)

1. Что означает философская категория всеединства?

2. Что означает категория Соборности у славянофилов?

3. К какому времени можно отнести возникновение русской философской традиции?

Тема 2.9. Современная западная философия (O₂)

1. Какие проблемы отразил прагматизм?

2. «Никакой независимой от человека универсальной истины нет. Истин много», — утверждает У. Джеймс. Так ли это?

3. Критерием познания в прагматизме Ч. С. Пирса признается практический успех. Согласны ли вы с этим утверждением?

4. Что такое экзистенция? В чем, согласно экзистенциализму, отличие человеческого существования от существования вещей, животных?

5. Прав ли Ж.-П. Сартр, когда полагает, что экзистенциализм — это гуманизм?

6. Можно ли согласиться с выводом Ж.-П. Сартра о том, что человек всегда абсолютно свободен и сам выбирает свое настоящее и будущее?

ТЕМЫ ДЛЯ ДОКЛАДА В УСТНОМ ВИДЕ

Тема 2.5. Философия Нового времени и эпохи Просвещения(УД₁)

1. Эмпиризм и рационализм
2. Сравнительный анализ учения Ф. Бэкона и Р. Декарта
3. Эволюция концепции общественного договора

Тема 2.6. Немецкая классическая философия(УД₁)

1. «Критика чистого разума» И. Канта
2. Категорический императив И. Канта
3. Материалистическое понимание истории К. Маркса

Тема 2.7. Постклассическая философия XIX-начала XX вв. (УД₂)

1. А. Шопенгауэр «Афоризмы житейской мудрости»
2. С. Кьеркегор «Страх и трепет»
3. Ф. Ницше «По ту сторону добра и зла»
4. З. Фрейд «Я и Оно»

Тема 4.1. Специфика социально-философского знания. Социальная организация общества (УД₃)

1. Ф. Фукуяма Конец истории
2. Хантингтон С. Столкновение цивилизаций
3. Данилевский Н.Я. Россия и Европа
4. Тоффлер Э. Шок от будущего

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ ЭССЕ

Тема 4.2. Философская антропология(Э₁)

1. Свобода и ответственность человека
2. Кто такой пост-человек
3. Возможен ли конец истории
4. Сравнительный анализ взглядов двух философов (на выбор)

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ²

Тема 3.1. Онтология(Т₁)

1. Какая философская школа впервые поставила исходный философский вопрос о природе всего («Откуда все произошло?») а) софисты б) пифагорейцы в) Милетская школа г) Элейская школа.

2. В центре внимания основанной Пифагором школы было то, что, по мнению философа, лежит и в основе всего сущего, это: а) порядок; б) Бог; в) разум; г) число.

3. Познание – это: а) высшая форма отражения действительности в образах; б) получение знаний человеком; в) способность различных существ понимать суть мира; г) специфическая способность человека, которая отличает его от животных.

4. Гераклит Эфесский считал, что первоэлементом является: а) вода; б) огонь; в) земля; г) дерево.

² Правильные ответы в тесте подчеркнуты.

5. Философские школы, решающие вопрос о количестве начал мира: а) монизм и дуализм; б) диалектика и метафизика; в) материализм и идеализм; г) гностицизм и агностицизм.

6. Философская категория для обозначения объективной реальности, которая дана человеку в ощущениях его, которая копируется, фотографируется, отображается нашими ощущениями, существуя независимо от них а) субстанция; б) субстрат; в) материя; г) сознание.

Тема 3.2. Теория познания(Т₁)

1. По мнению большинства историков философии Ф.Бэкон является родоначальником: а) идеализма б) скептицизма в) эмпиризма г) позитивизма.

2. По Р. Декарту, дедукция – это: а) опыт, опирающийся на эксперимент; б) движение ума от частного к общему; в) движение ума от общего к частному; г) мыслительный образ вещи.

3. Что означает понятие «рационализм»: а) метод, согласно которому основой познания и действия людей является разум; б) метод, согласно которому основой познания и действия людей является опыт; в) метод, согласно которому основой познания и действия людей является чувственное познание

4. Область философии, рассматривающая проблемы познания:

а) онтология; б) натурфилософия; в) социальная философия; г) гносеология; д) философия человека.

5. В философии «агностицизм» понимается как: а) рассмотрение процесса познания; б) рассмотрение объектов познания; в) полное или частичное отрицание принципиальной возможности познания; г) сомнение в возможности познания.

Тема 3.3. Философская антропология(Т₁)

1. «Что есть человек? Что он может знать? Что он может делать? На что он может надеяться?» – это главные философские вопросы о мире, утверждал: а) Платон; б) К.Маркс; в) Августин; г) В.И. Ленин д) И.Кант

2. Приспособление человека к социальной среде называется:

а) социализация; б) адаптация; в) интернализация; г) конформизация.

3. Как изменялось отношение человека к природе вместе с развитием философии ?

1. Природа – органическая часть космоса	а) средние века
2. Природа создана Богом по его проекту	б) Возрождение
3. Бог и природа – одно и то же	г) Новое время
4. Природа – сила, противостоящая человеку. Человек должен подчинить ее себе	в) античность
5. Природа – наш дом, который должен обустроиваться по законам рациональности	д) современность

1-в, 2-а, 3-б, 4-г, 5-д

4. Учение, возвышающее ценность человека:

а) персонализм; б) социологизм; в) биологизм; г) историзм.

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО КУРСУ

1. Типы концепций общественно-исторического развития.
2. Перспективы решения глобальных проблем человечества в рамках концепции устойчивого развития.
3. Происхождение и функции морали.
4. Нравственное сознание. Его уровни. Нравственные идеи, нормы и принципы, нравственные чувства.
5. Соотношение морали и экономики, морали и политики, морали и права.
6. Этическое учение И.Канта.
7. Проблема свободы и ответственности человека.
8. Предмет гносеологии. Субъект и объект познания.
9. Познавательные способности человека (чувства, рассудок, разум).
10. Соотношение чувственного и рационального в познании.
11. Роль интуиции в познании мира.
12. Проблема соотношения биологического и социального в человеке.
13. Проблема человека в философии Сократа и Аристотеля.
14. Развитие и саморазвитие как форма существования сложных систем. Прогресс и регресс.
15. Основные категории диалектики.
16. Общие диалектические закономерности развития мира.
17. Основные формы движения материи. Движение и развитие.
18. Концепции пространства и времени в современной философии и науке.
19. Этапы развития представлений о материи в истории философии.
20. Наиболее существенные особенности мифологических, религиозных и философских представлений о мире.
21. Различия между монизмом и дуализмом как субстанциональной основе мира.
22. Основные подразделения философского знания, их тематические и функциональные характеристики.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования:

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС–3	Способность работать в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	УК ОС -3.2	Способность применять социальную информацию, формулировать собственные позиции и мнения по проблемам современного общества; способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.
УК ОС-5	Способность выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК ОС-5.2	Способность к непрерывному выстраиванию и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЭКЗАМЕНУ

1. Обозначьте основные проблемы Милетской школы
2. В чем состоят предмет и объект философского знания, функции философии?
3. Назовите разделы философского знания. В чем их специфика?
4. Какова структура мировоззрения? Сравните исторические типы мировоззрения с мифологию, религию и философию. Какова роль

- философии в становлении мировоззрения?
5. В чем особенности диалектики как учения о развитии и как методологии? Назовите категории, принципы, законы диалектики.
 6. Назовите виды и способы научного познания (наблюдение, эксперимент, аналогия, моделирование, индукция, дедукция) и приведи примеры.
 7. Что изучает гносеология? Какие ее основные проблемы? Назовите типы знания.
 8. Как решается в философии проблема истины?
 9. Дайте оценку цивилизационным вариантам социальной философии (на материале Н.Я. Данилевского, О. Шпенглера, А. Тойнби, Л.В. Гумилева)
 10. В чем состояли основные проблемы досократовской философии (милетцы, Гераклит, пифагорейцы)?
 11. Определите суть древнегреческого атомизма (Демокрит, Левкипп, Анаксагор).
 12. Как решалась проблема бытия в философии элеатов (Ксенофан, Парменид, Зенон)?
 13. Почему философию Сократа связывают с антропологическим поворотом в античной философии?
 14. В чем состоит философское наследие Сократа, особенности его метода?
 15. В чем состоит онтологическая проблематика философии Платона (учение об идеях)?
 16. Какова теория познания Платона?
 17. В чем сильные и слабые стороны идеального государства Платона: социальная структура, управление?
 18. Каковы онтологические проблемы философии Аристотеля (учение о формах, движении, душе)?
 19. Какие социально-философские и этические идеи Аристотеля актуальны?
 20. Стоики и эпикурейцы: сравнительный анализ.
 21. В чем состояла специфика средневековой философии?
 22. Патристика и схоластика: в чем суть?
 23. Номинализм и реализм: в чем суть спора?
 24. Почему философии эпохи Возрождения присущи натурфилософия и космоцентризм?
 25. Назовите представителей и основные идеи философии Возрождения. В чем смысл слова “Возрождение”?
 26. Дайте характеристику эмпиризма Ф.Бэкона и рационализма Р.Декарта. Проведите их сравнительный анализ.
 27. В чем суть учения Спинозы о природе, атрибутах и модусах?
 28. Что собой представляла монадология Лейбница?
 29. Назовите представителей английского эмпиризма. В чем состоял смысл концепции общественного договора?

30. Охарактеризуйте философию И. Канта как родоначальника немецкой классической философии.
31. Дайте общую характеристику объективного идеализма Гегеля.
32. В чем суть учения об общественно-экономических формациях К. Маркса. Что такое материалистическое понимание истории. Как происходит развитие истории по Марксу?
33. В чем состоял антропологический аспект немецкой классической философии (на примере Л. Фейербаха и К. Маркса)?
34. В чем состояла специфика русской философии (на примере одного из ее представителей по выбору)?
35. Почему возникла феноменология в европейской философии XX века (на примере Э. Гуссерля)?
36. Какие положения экзистенциализма актуальны?
37. Какова специфика неотрейдиизма в европейской философии (Э. Фромм, Г. Маркузе)? Кто такое «одномерный человек»?
38. Причины появления постмодернизма в европейской философии
39. В чем состояла полемика славянофилов с западниками?
40. Какие проблемы решала философия русского космизма (В.И. Вернадский, Н.Ф. Фёдоров)?
41. Согласны ли вы с основными положениями философии свободы Н.А. Бердяева?
42. Почему к обществу применим системный подход? Как он действует?
43. Каковы общественные отношения и их природа?
44. Философские категории “культура” и “цивилизация”, их единство и отличие.
45. Сравните типы цивилизаций: доиндустриальная, индустриальная, постиндустриальная.
46. Охарактеризуйте глобальные проблемы современности: определение, причины их возникновения, их взаимосвязь и взаимозависимость. Каковы пути решения современных глобальных проблем?. Иерархия глобальных проблем: что положено в ее основу?
47. В чем специфика и перспективы развития постиндустриального общества?
48. Человек как философская проблема. Биологическое и социальное в бытии человека.
49. Типологизируйте основные подходы к феномену человека.
50. Личность как философская проблема. Личность и индивид. Личность и общество, проблема отчуждения.
51. Историческая необходимость и свобода личности. В чем смысл жизни индивида?
52. Как соотносятся природа и общество?
53. Проблема антропосоциогенеза: основные подходы.
54. Каковы проблемы гражданского общества? Каковы демократические ценности и идеалы?

55. В чем состоит философское учение о бытии?
 56. Каковы основные формы бытия?
 57. В чем состоит специфика человеческого бытия?
 58. Назовите основные этапы развития представлений о материи.
 59. Почему движение есть способ существования материи?
 60. Охарактеризуйте категории пространства и времени. Приведите примеры их свойств.
 61. Каковы основные проблемы, направления гносеологии?
 62. В чем состоит специфика научного познания, его отличие от обыденного?

Шкала оценивания.

Экзамен (5- балльная шкала)	Критерии оценки
2	Студент демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного и категориального аппарата философии, закономерностей развития природы, общества и мышления и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня владения способами и методами оценки и анализа информации в области философии, в самостоятельном решении ситуационных и проблемных заданий. Навык организации самостоятельной познавательной деятельности не сформирован.
3	Студент частично владеет понятийным и категориальным аппаратом философии, способами и методами оценки и анализа информации в области философии с учетом закономерностей развития природы, общества и мышления. Студент формулирует некоторые (частично ошибочные) выводы по итогам оценки ситуации, частично аргументирует их. Навык организации самостоятельной познавательной деятельности сформирован частично.
4	Студент владеет понятийным аппаратом философии, проводит полный, но не всесторонний анализ философской проблемы с учетом закономерностей развития природы, общества и мышления. Студент формулирует некоторые выводы по итогам оценки ситуации и аргументирует их с опорой на методы, принципы философии. Навык организации самостоятельной познавательной деятельности сформирован не полно.
5	Студент дает полный всестороннюю оценку ситуации в сфере философии с учетом закономерностей развития природы, общества и мышления. Студент полностью формулирует выводы по итогам оценки ситуации и аргументирует их с опорой на методы, принципы философии. Навык организации самостоятельной познавательной деятельности сформирован полностью.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Экзамен включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий.

Ответы на теоретические вопросы могут даваться в устной форме или в форме электронного тестирования.

Выполнение практических заданий проводится в устной/письменной форме.

Для получения положительной оценки на экзамене достаточно изучить рекомендуемую основную литературу, а также усвоить умения и навыки в ходе контактной работы с преподавателем путем опроса, тестирования и выполнения различных практических заданий.

Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответы на вопросы, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, основываться на изученных философских учениях, прочитанных текстах философских произведений, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно.

При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия.

Давать односложные ответы нежелательно.

При ответе студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках.

ТИПОВЫЕ БИЛЕТЫ К ЭКЗАМЕНУ

Билет 1

Вопрос 1: В чем состоит философское наследие Сократа, особенности его метода?

Вопрос 2: В чем специфика и перспективы развития постиндустриального общества?

Задание: Проведите философский анализ ответа Ж.П. Сартра на вопрос его ученика: уйти ли ему на войну с фашистами, оставив дома мать или остаться с матерью и тем самым нарушить гражданский долг? Ж.П. Сартр ответил, что оба решения этой конфликтной ситуации в нравственном отношении равноценны.

Билет 2

Вопрос 1: Согласны ли вы с основными положениями философии свободы Н.А. Бердяева?

Вопрос 2: Как соотносятся природа и общество?

Задание: Дайте оценку суждению: наука сама себе философия. В русле какой философской традиции сложилось такое суждение? Ответ обоснуйте.

Билет 3.

Вопрос 1: В чем состояла специфика средневековой философии?

Вопрос 2: Сравните типы цивилизаций: доиндустриальная, индустриальная, постиндустриальная.

Задание: Можно ли констатировать присутствие мифологического сознания в суждении одного из первых греческих философов – Фалеса: «Магнесийский камень (магнит) имеет душу, так как он движет железом»? Ответ обоснуйте.

При выполнении задания необходимо четко определить его суть и необходимый результат его выполнения (правовая оценка ситуации, ответы на вопросы по ситуации, составление текста и т.д.). Если в задании содержится несколько вопросов по ситуации, надо ответить на все, иначе задание считается не выполненным.

При демонстрации выполненного задания студент должен аргументировать свое решение (формулировку текста и т.д.), демонстрируя знания, умения либо навыки в полной мере.

Ответ на каждый вопрос (задание) билета оценивается по 5-балльной шкале в соответствии со шкалой оценивания. Потом выводится среднеарифметическая оценка знаний, умений и навыков студента, продемонстрированных при ответе на билет.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении курса «Философия» применяются разнообразные лекции, практические занятия, выполнение практических заданий по темам и контрольной работы по курсу, самостоятельная работа с источниками и др.).

Студентам рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого модуля дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, даются рекомендации по выполнению заданий к практическим занятиям.

Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной и контрольной работ, а также к промежуточной аттестации по дисциплине.

Практические занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических занятий является закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельной работы, контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

При подготовке к лекции необходимо обратить внимание на конспект предыдущей лекции, дополнительные материалы из учебника по теме лекции.

Подготовка к практическим занятиям осуществляется студентами самостоятельно с использованием научной и учебной литературы и необходимых источников. На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение решать практические задания (задачи).

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой. Целью самостоятельной работы является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых и неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и ведения дискуссий. Студенты выполняют задания, самостоятельно обращаясь к учебной, справочной и оригинальной философской литературе. Проверка выполнения заданий осуществляется как на семинарских занятиях.

Методические указания по подготовке к устному докладу.

Доклад – это публичное, развёрнутое сообщение по определённому вопросу, основанное на привлечении различных материалов (учебника, работ философов, данных Интернета и т.п.). Доклад может сопровождаться краткой презентацией (10-12 слайдов).

Доклад как вид самостоятельной работы, используется в учебных и внеаудиторных занятиях, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. Обычно доклад студенту задается в ходе текущей учебной деятельности, чтобы он выступил с ним устно на одном из семинарских или практических занятий. На подготовку отводится достаточно много времени (неделя и более). При написании доклада по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения.

Цель устного выступления на семинаре с докладом – это развитие умения логически верно и аргументировано строить устную речь. Длительность сообщения – 5-7 минут.

Доклад должен быть хорошо сконструирован и представлен аудитории ясно и в логичной последовательности. Компьютерные программы для презентаций (PowerPoint) - отличный способ сэкономить время.

По усмотрению преподавателя доклады могут быть представлены на семинарах, научно-практических конференциях, а также использоваться как

зачетные работы по пройденным темам

Методические указания по подготовке к дискуссии.

Для развития и совершенствования коммуникативных способностей студентов организуются специальные учебные занятия в виде «дискуссий», при подготовке к которым студенты заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме. Цель групповых занятий – овладение способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции; навыками критического мышления; научиться аргументировано, логически и последовательно отстаивать свою точку зрения. Студенты готовятся к заданию семинара по тематическим группам (4-5 студентов). Для подготовки к теме необходимо изучить материал учебника, использовать философские тексты из хрестоматии, электронных библиотек, материалов Интернета. Вопросы для подготовки определяются преподавателем

Методические указания по работе с текстом философского произведения и опросу.

Цель данной работы – научиться самостоятельно и творчески работать над философскими источниками и литературой; правильно ориентироваться в современном широком спектре философских школ и направлений и уметь отвечать на вопросы к ним.

Знакомясь с учениями различных философов, студент должен обращать внимание не столько на исторические особенности этих учений, сколько на общефилософское значение выработанных в этих учениях идей.

Методические указания по написанию эссе.

Одним из видов самостоятельной работы студентов является написание творческой работы по заданной либо согласованной с преподавателем теме. Творческая работа (эссе) представляет собой оригинальное произведение объемом 500-700 слов, посвященное какой-либо значимой классической либо современной философской проблеме. Творческая работа не является рефератом и не должна носить описательный характер, большое место в ней должно быть уделено аргументированному представлению своей точки зрения студентами, критической оценке рассматриваемого материала и проблематики, что должно способствовать раскрытию творческих и аналитических способностей.

Цели написания эссе – научиться логически верно и аргументировано строить устную и письменную речь; работать над углублением и систематизацией своих философских знаний; овладеть способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции. Тему эссе вы можете выбрать из предложенного преподавателем списка. Приступая к написанию эссе, изложите в одном предложении, что именно вы будете утверждать и доказывать (свой тезис). Эссе должно содержать ссылки на источники. Оригинальность текста от 80% по программе etxt.

Методические указания по подготовке к тесту. Тестовые задания могут формулироваться как в форме, используемой в федеральном электронном интернет-тестировании (интернет-экзамене), так и оригинальной авторской форме, с открытыми вариантами ответов. При подготовке к тесту необходимо повторить материалы лекций и семинаров, обратить внимание на основные термины. Каждое тестовое задание содержит краткое пояснение по его выполнению. Каждое задание теста сформулировано в виде утверждения и включает 3 варианта ответов. Тестируемый должен из предлагаемых четырех вариантов выбрать те, которые сделают данное утверждение правильным. Правильными могут быть один, два, либо три варианта ответов.

Методические указания по подготовке к контрольной работе.

Контрольные работы необходимы для восприятия, обобщения, систематизации, закрепления и повторения знаний по изучаемым дисциплинам. Подготовка контрольной работы подразумевает ознакомление и проработку теоретического материала по данной теме, выбор основных положений и их анализ, высказывание собственной позиции по рассматриваемому вопросу. При этом должна сохраняться логика изложения и научная основа содержания темы. Тема контрольной работы выбирается преподавателем. На занятии им предлагается ответить на два вопроса. Работа выполняется в письменном виде на отдельном листе.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Антипов, Г. А. Философия : учеб. пособие для студентов всех форм обучения / Г. А. Антипов ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - 2-е изд., доп. и перераб. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 219 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. Ин-т упр. – филиал РАНХиГС. - Режим доступа : <http://www.sapanet.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
2. Балашов, Л. Е. Философия [Электронный ресурс] : учебник / Л. Е. Балашов. - 4-е изд., испр. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Дашков и Ко, 2015. - 612 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52306>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
3. Батулин, В. К. Философия [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / В. К. Батулин. - Электрон. дан. – Москва : Юнити-Дана, 2016. - 343 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426490>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
4. Сабиров, В. Ш. Основы философии [Электронный ресурс] : учебник / В. Ш. Сабиров, О. С. Соина. - Электрон. дан. - Москва : Флинта, 2012. - 330 с. - Доступ из Унив. б-ки ОНЛАЙН. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115126>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
5. Спиркин, А. Г. Философия : учеб. для бакалавров, для студентов вузов / А. Г. Спиркин. - 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2012. - 828 с. — То же

[Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/7F3CB830-D4A8-4F05-BEB3-8FA9E79E1D99>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература.

1. Алексеев, П. В. Философия : учеб. по курсу "Философия" для студентов вузов / П. В. Алексеев, А. В. Панин ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова, Филос. фак. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2010. - 588 с.
2. Асмус, В. Ф. Античная философия / В. Ф. Асмус. - 3-е изд. - Москва : Высш. шк., 2003. - 400 с.
3. Бердяев, Н. А. Смысл истории [Электронный ресурс] / Н. А. Бердяев. - Электрон. дан. - Москва : Директ-Медиа, 2012. - 253 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=42200>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
4. Грядовой, Д. И. История философии : учеб. для студентов вузов : в 3 кн. / Д. И. Грядовой. - Москва : ЮНИТИ, 2012. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
5. Канке, В. А. Философия для экономистов [Электронный ресурс] : учебник / В. А. Канке. — Электрон. дан. — Москва : Омега-Л, 2013. — 256 с. — Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». - Режим доступа : http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=5523, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
6. Кравченко, Л. Г. Философия. Курс интенсивной подготовки [Электронный ресурс] / Л. Г. Кравченко. - Электрон. данные. - 4-е изд., перераб. - Минск : Тетра Системс, 2012. - 304 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=136270>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
7. Лавриненко, В. Н. Философия: в вопросах и ответах [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. Н. Лавриненко, В. П. Ратников, В. В. Юдин ; под ред. В. Н. Лавриненко. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 463 с. - Доступ из Унив. б-ки ОНЛАЙН. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117916>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
8. Рассел, Б. История западной философии и ее связи с политическими и социальными условиями от Античности до наших дней : [пер. с англ. : в 3 кн.] / Б. Рассел ; [науч. ред. В. В. Целищев]. - Изд. 6-е, стер. - Москва : Акад. проект ; Екатеринбург : Деловая книга, 2008. - 1003 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Унив. б-ки ОНЛАЙН. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=36293>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
9. Сорокин, П. А. Человек. Цивилизация. Общество [Электронный ресурс] / П. А. Сорокин. - Электрон. дан. — Москва : Директ-Медиа, 2007. - 1463 с. - Доступ из Унив. б-ки ОНЛАЙН. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=36167>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
10. Философия : учебник / Рос. акад. гос. службы при Президенте РФ ; под общ. ред. Л. Н. Москвичева. - Изд. 2-е, испр. и доп. - Москва : Изд-во РАГС, 2006. - 648 с.
11. Философия [Электронный ресурс] : учеб. пособие / под ред. Ч. С. Кирвель. - 2-е изд., дораб. - Электрон. дан. - Минск : Вышэйшая школа, 2015. - 528 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=235672>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
12. Фромм, Э. Бегство от свободы / Э. Фромм ; [пер. с англ. Г. Ф. Швейника, Г. А. Новичковой]. - Москва : Акад. проект, 2008. - 253 с. - То же [Электронный ресурс]. -

Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=39248>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

13. Царегородцев, Г. И. Философия [Электронный ресурс] : учебник / Г. И. Царегородцев, Г. Х. Шингаров, Н. И. Губанов. - Изд. 4-е, перераб. и дополн. - Электрон. дан. - Москва : Издательство «СГУ», 2012. - 452 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275142>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.3. Нормативные правовые документы.

1. Конституция Российской Федерации принята всенародным голосованием 12.12.1993 (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 №2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // Собр. законодательства РФ. - 2014. - № 31. – Ст. 4398.

6.4. Интернет-ресурсы.

1. Институт философии Российской Академии Наук [Электронный ресурс] / Новая философская энциклопедия: в 4 т. / Ин-т философии РАН; Нац. обществ.-науч. фонд; Предс. научно-ред. совета В.С. Степин. — М.: Мысль, 2000—2001. — ISBN 5-244-00961-3. 2-е изд., испр. и допол. — М.: Мысль, 2010. — ISBN 978-5-244-01115-9. — Электрон.дан. — Москва. — Режим доступа: <http://iph.ras.ru/enc.htm> – Загл. с экрана.
2. Институт философии Российской Академии Наук- электронная библиотека [Электронный ресурс] / Электрон.дан. — Москва. — Режим доступа: <http://iph.ras.ru/elib.htm> — (дата обращения - 22.02.16) – Загл. с экрана.
3. Библиотека Максима Мошкова [Электронный ресурс] / — Электрон.дан. — Москва. — режим доступа: <http://www.lib.ru/FILOSOF>. – Загл. с экрана.
4. Цифровая библиотека по философии – электронная библиотека [Электронный ресурс] / Электрон.дан. — Москва. — Режим доступа:<http://filosof.historic.ru/> – Загл. с экрана.
5. Библиотка Гумер – электронная библиотека по философии [Электронный ресурс] / Электрон.дан. — Москва. — Режим доступа: http://www.gumer.info/bogoslov_Buks/Philos/index_philos.php – Загл. с экрана.
6. Бесплатная библиотека по философии [Электронный ресурс] / Электрон.дан. — Москва. — Режим доступа: <http://filosofia.ru/>(дата обращения – Загл. с экрана.

6.5 Иные источники

Иные источники не используются.

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Программное обеспечение, необходимое для реализации учебного процесса по дисциплине, включают в себя: Пакет MS Office, MicrosoftWindows, Сайт филиала, СДО Прометей, Корпоративные базы данных, iSpringFree Cam8.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	Стол� аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы Центр интернет-ресурсов оборудования, наглядные учебные пособия.	Компьютерные классы: компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные. Центр интернет-ресурсов: компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой

	усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного
<i>Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет :</i>	Компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, Wi-Fi
<i>Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья) :</i>	Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра налогообложения, учёта и экономической безопасности**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой налогообложения, учёта и
экономической безопасности
Протокол от «29» августа 2018 г. № 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА И
СЛУЖЕБНЫЙ ЭТИКЕТ
(Б1.Б.4)**

краткое наименование дисциплины – не устанавливается

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

специализация: "Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"

квалификация выпускника: Экономист

форма обучения: очная

Год набора - 2019

Новосибирск, 2018

Автор—составитель:

канд. экон. наук, доцент кафедры налогообложения, учёта и экономической безопасности Т.Н.Черепкова

Заведующий кафедрой налогообложения, учета и экономической безопасности:

канд. экон. наук, доцент Р.И.Шумяцкий

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ... **Ошибка! Закладка не определена.**
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО **Ошибка! Закладка не определена.**
3. Содержание и структура дисциплины **Ошибка! Закладка не определена.**
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине **Ошибка! Закладка не определена.**
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины....**Ошибка! Закладка не определена.**
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине..... **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.1. Основная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.2. Дополнительная литература. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы. . **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.4. Нормативные правовые документы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.5. Интернет-ресурсы. **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.6. Иные источники..... **Ошибка! Закладка не определена.**
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы..... **Ошибка! Закладка не определена.**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина (Б1.Б.4 «Профессиональная этика и служебный этикет») обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-4	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языках для решения задач профессиональной деятельности	УК ОС-4.4	Способность к коммуникации в устной форме на русском языке для решения задач профессиональной деятельности

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Руководство выполнением аудиторского задания и контроль качества в отношении аудиторских заданий ¹	УК ОС-4.4	на уровне знаний: основы процесса коммуникации; основы профессионального поведения работы в коллективе
		на уровне умений: разрешать конфликты с учетом этических норм поведения; организовать мониторинг оценки профессиональных качеств
		на уровне навыков: правильно применять профессиональные термины

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Дисциплина «Профессиональная этика и служебный этикет» (индекс Б1.Б.4) изучается на третьем курсе (6 семестр) на очной форме обучения.

Общая трудоемкость дисциплины 2 зачетных единицы.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся: - 40 часов (20 лекционных занятий, 20 часов - практических (семинарских) занятий), 32 часа - самостоятельная работа;

Место дисциплины

Освоение дисциплины опирается на знания, полученных в изученных дисциплинах «Русский язык в деловой коммуникации» – 1 сем., «Методы оптимальных решений» – 4 сем., «Введение в специальность» – 1 сем., «Специальная профессиональная подготовка» – 2 сем., Знания, умения и владения, полученные при изучении дисциплины

¹ Приказ Минтруда России от 19.10.2015 N 728н "Об утверждении профессионального стандарта "Аудитор"// Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 25.11.2015

«Профессиональная этика и служебный этикет», необходимы для последующего изучения элементов ОП ВО: Практика, НИР, Итоговая государственная аттестация.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1.	Теоретические основы профессиональной этики	20	10		10			
Тема 1.1.	Профессиональная этика: понятие, виды, направления	8	4		4			Опрос
Тема 1.2.	Этика устных и письменных коммуникаций	12	6		6			Тестирование
Раздел 2.	Основные принципы и правила служебного этикета	20	10		10			
Тема 2.1.	Этический кодекс как инструмент регулирования конфликта интересов	10	4		6			Доклад
Тема 2.2.	Организационная культура	10	6		4			Ситуационные задания
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		72	20		20		32	72 ак.час.
								2 з.е.
								54 ас.час.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Теоретические основы профессиональной этики

Тема 1.1. Профессиональная этика: понятие, виды, направления

Понятие этики и ее предмет. Особенности профессиональной этики государственного служащего, связанные с распределением властных полномочий и ответственностью. Специфические категории этики: профессиональный долг, профессиональная честь, профессиональная справедливость, профессиональный такт.

Специфика этико-моральных требований: принцип гуманизма, профессионального

оптимизма, патриотизма, законности, принцип беспристрастности и независимости, принцип ответственности, справедливости. Понятие этической нормы. Всеобщие, общие, групповые и личностные моральные нормы. Нормативное регулирование требований к служебному поведению. Типовой кодекс этики и служебного поведения. Проблема законодательного закрепления норм служебного поведения.

Тема 1.2. Этика устных и письменных коммуникаций

Понятие этикета. Общие принципы современного этикета. Этикет руководителя. Этикетные нормы совещания. Правила представления и приветствия. Этикет рукопожатия. Правила посещения административных учреждений. Этические нормы общения с посетителями, с гражданами.

Элементы культуры речи. Лексика неограниченного и ограниченного использования. Профессионализмы. Диалектная лексика. Жаргонизмы. Термины. Нормы речевого этикета. Стилистика официального языка. Типология внутринациональных речевых культур О.Б.Сиротининой и В.Е. Гольдина. Деловая беседа: структура и стадии. Понятие переговоров. Конфронтационная и партнерская стратегические установки ведения переговоров. Подходы к ведению переговоров. Этапы переговоров. Умения, необходимые для успешного проведения переговоров. Тактические приемы ведения переговоров. Правила формирования благоприятного климата во время ведения переговоров. Недопустимые для служащих методы ведения переговоров. Нормативные правовые документы, регламентирующие современную деловую переписку. Виды деловых писем.

Раздел 2. Основные принципы и правила служебного этикета

Тема 2.1. Этический кодекс как инструмент регулирования конфликта интересов

Этический кодекс государственного и муниципального служащего как действенный механизм формирования нравственности чиновников. Цель, задачи и предназначение кодекса. Три типа нравственных норм, составляющих структуру этического кодекса: предписывающие, рекомендательные, запретительные. Формы функционирования этического кодекса. История создания этического кодекса государственных и муниципальных служащих в России. Модельный этический кодекс государственного служащего РФ.

Обоснование необходимости создания типового кодекса этики и служебного поведения государственных и муниципальных служащих. Документы, в соответствии с которыми разработан типовой кодекс. Содержание типового кодекса.

Тема 2.2. Организационная культура

Понятие организационной культуры. Составляющие организационной культуры. Уровни организационной культуры (по Э.Шейну). Характеристика организационной культуры в сфере экономической безопасности. Понятие конфликта интересов в российском законодательстве, его сущность. Причины конфликта интересов. Условия, способствующие возникновению конфликта интересов, объект и субъект интересов. Правовая регламентация конфликта интересов. Правонарушения коррупционной направленности, связанные с конфликтом интересов.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.4 «Профессиональная этика и служебный этикет» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1.1. Профессиональная этика: понятие, виды, направления	Опрос
Тема 1.2. Этика устных и письменных коммуникаций	Тестирование
Тема 2.1. Этический кодекс как инструмент регулирования конфликта интересов	Доклад
Тема 2.2. Организационная культура	Ситуационные задания

4.1.2. Зачет проводится в форме: устного/письменного ответа на вопросы и устного/письменного выполнения практических заданий.

4. 2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ УСТНОГО ОПРОСА

1. Этика как философская наука, основные категории этики.
2. Специфика и значения этики в профессиональной деятельности государственного служащего.
3. Пути и способы мотивации этического поведения и повышения этического уровня государственного служащего.
4. Нравственность – существенный компонент духовной культуры.
5. Служебная этика и служебный этикет.
6. Управленческая культура.
7. Общие принципы служебного поведения государственного служащего.
8. Концептуальные основы и специфика Этического кодекса государственного служащего.
9. Этический кодекс государственного служащего: отечественный и зарубежный опыт.
10. Этические требования к контрольно-надзорной деятельности: зарубежный и отечественный опыт.
11. Государственный служащий: соотношение профессиональных и нравственных качеств.
12. Коррупция и бюрократизм как этические проблемы.
13. Виды и формы коррупции.
14. Этикет в деятельности государственного служащего.
15. Организационная культура.
16. Культура речи государственного служащего: основные требования и актуальность их соблюдения.
17. Деловое письмо в профессиональной деятельности государственного служащего.
18. Официальная переписка, оформление и правила использования визитной карточки.
19. Особенности подготовки и проведения переговоров.
20. Внешний облик государственного служащего.

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ ДОКЛАДОВ

1. Этика как наука о морали. Предмет, структура, функции этики.
2. Структура и функции морали. Отличительные особенности морального и правового регулирования в обществе.
3. Основные категории этики и их значение для жизнедеятельности общества и личности.
4. Понятия «нравственность», его отличие от морали.
5. Административная этика как профессиональная этическая система: предмет и специфика.

6. Проблемы этики в государственном и муниципальном управлении на современном этапе: основные подходы и решения.
7. Мотивация этического поведения и способы повышения этического уровня государственного служащего.
8. Этические требования: основные принципы и нормы.
9. Принцип нейтральности и принцип обеспечения государственного интереса как специфические требования к государственному служащему.
10. Особенности разработки и принятия кодекса этики и служебного поведения государственного служащего.
11. Понятие конфликта интересов.
12. Разработка и роль этических кодексов.
13. Коррупция как этическая проблема: общие черты и национальные особенности.
14. Опыт правового регулирования этических стандартов в зарубежных странах.
15. Стили и культура деловых переговоров.
16. Особенности подготовки и проведения переговоров.
17. Тактические приемы ведения деловых переговоров.
18. Служебный этикет.
19. Служебная этика руководителя: пути формирования личностных качеств руководителя современного типа.
20. Организационная культура как фактор рационализации и эффективности административного управления.
21. Современные требования к культуре управления. Общее содержание и элементы культуры управления.
22. Культура письменной речи и административный речевой этикет.
23. Язык и ораторские навыки государственного служащего. Технология общения с массовыми аудиториями и гражданами.
24. Этикет деловых встреч и переговоров.

ТИПОВЫЕ ВАРИАНТЫ СИТУАЦИОННЫХ ЗАДАНИЙ

1. Поведение как моральная категория.
2. Моральные основы служебного поведения государственного служащего.
3. Основные подходы к регулированию поведения государственного служащего.
4. Кодексы этики и служебного поведения: цели и задачи применения, основные разновидности.
5. Общие принципы служебного поведения государственного служащего
6. Кодекс этики и служебного поведения государственного служащего.
7. Формы и методы обеспечения соблюдения служебной этики.

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

1. Впервые этикет появился в:
 - a. Англии;
 - b. Нидерландах.
 - c. Италии;
 - d. Франции;
2. Выберите правильный ответ. Инициатором рукопожатия во время приветствия или представления является:
 - A. женщина, начальник, старший по возрасту и рангу;
 - B. мужчина, подчиненный, младший по возрасту и рангу;
3. «Золотое правило» нравственности провозглашает принцип:
 - a. разумного эгоизма;
 - b. живи сам – давай жить другим;
 - c. поступай по отношению к другому так, как он поступает по отношению к тебе;
 - d. не делай другому того, чего не желаешь себе.
4. Верны ли следующие суждения:
 - A. Женщину всегда представляют мужчине, а не наоборот

Б. Деловые представления людей друг другу должны основываться на рангах, а не зависеть от пола человека.

- 1) Верно только А; 2) верно только Б;
 - 3) верно А и Б; 4) неверны оба суждения.
5. Укажите неправильный ответ. Приоритет в деловом общении с точки зрения этикета имеют:
- 1) Мужчины перед женщинами;
 - 2) Начальники перед подчиненными;
 - 3) Старшие по возрасту и рангу перед младшими;
 - 4) Гости перед принимающей стороной.
6. Укажите неправильный ответ. Правила этикета являются:
- 1) обязательными в любой ситуации
 - 2) относительными
 - 3) носят условный характер
 - 4) зависят от обстоятельств
7. Главной задачей деловой беседы является:
- 1) проинформировать партнера
 - 2) убедить партнера принять конкретное предложение
 - 3) поставить в известность о делах в организации или фирме.

4.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования:

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-4	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языках для решения задач профессиональной деятельности	УК ОС-4.4	Способность к коммуникации в устной форме на русском языке для решения задач профессиональной деятельности

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ

1. Приведите определения служебной этики и служебного этикета.
2. Какова суть управленческой культуры?
3. Каковы общие принципы служебного поведения государственного служащего?
4. Каковы концептуальные основы и специфика Этического кодекса государственного служащего?
5. Этический кодекс государственного служащего: отечественный и зарубежный опыт.
6. Этические требования к служебной деятельности: зарубежный и отечественный опыт.
7. Государственный служащий: соотношение профессиональных и нравственных качеств.
8. Этикет в деятельности государственного служащего.
9. Организационная культура.

10. Особенности разработки и принятия кодекса этики и служебного поведения государственного служащего.
11. Понятие конфликта интересов.
12. Разработка и роль этических кодексов.
13. Коррупция как этическая проблема: общие черты и национальные особенности.
14. Опыт правового регулирования этических стандартов в зарубежных странах.
15. Назовите и охарактеризуйте стили и культура деловых переговоров.
16. Каковы особенности подготовки и проведения переговоров?
17. Тактические приемы ведения деловых переговоров.
18. Служебная этика руководителя: пути формирования личностных качеств руководителя современного типа.
19. Организационная культура как фактор рационализации и эффективности административного управления.
20. Культура письменной речи и административный речевой этикет.

Шкала оценивания.

Зачет	Критерии оценки
Не зачет	Недостаточно усвоил понятийно-терминологический аппарат, присутствуют фрагментарные знания о профессиональной этике. Не умеет правильно применять профессиональные термины. Присутствуют фрагментарные знания о видах и формах организационной культуры. Не умеет организовать мониторинг оценки профессиональных качеств.
Зачет	На достаточном уровне усвоил понятийно-терминологический аппарат, показал достаточный объем знаний о профессиональной этике. Определяет правильно профессиональные термины. Владеет основами профессионального поведения работы в коллективе. Свободно владеет знанием о видах и формах организационной культуры. Умеет организовать мониторинг оценки профессиональных качеств, разрешать конфликты с учетом этических норм поведения.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации

Зачет включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий. Выполнение практических заданий проводится в устной/письменной форме.

Для получения зачета достаточно изучить рекомендуемую основную литературу, а также нормативно-правовые акты регулирующие особенности функционирования и налогообложения некоммерческих организаций, а также усвоить умения и навыки в ходе контактной работы с преподавателем путем опроса, тестирования и выполнения различных практических заданий.

Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, основываться на действующем законодательстве и изученных примерах из практики, отвечать с пояснениями, полно и аргументировано.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении курса «Профессиональная этика и служебный этикет» применяются разнообразные лекции, практические занятия, выполнение практических заданий по темам и контрольной работы по курсу, самостоятельная работа с источниками и др.).

Студентам рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого

раздела дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, даются рекомендации по выполнению заданий к практическим занятиям.

Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной и контрольной работ, а также к промежуточной аттестации по дисциплине.

Практические занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических занятий является закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельной работы, контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

Подготовку к занятиям следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами к теме, подбора рекомендованной литературы. Затем необходимо перечитать запись лекции, соответствующие разделы учебных изданий, соответствующие нормативные акты, статьи в журналах.

Подготовка к практическим занятиям осуществляется студентами самостоятельно с использованием научной и учебной литературы и необходимых правовых источников. На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение решать практические задания (задачи).

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой.

Целью самостоятельной работы является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и решения профессиональных задач.

Для получения глубоких теоретических знаний и практических навыков студентам рекомендуется посещать лекции, активно участвовать в практических занятиях, вовремя выполнить контрольную работу. Поставленные перед занятиями цели могут быть достигнуты лишь при систематической работе студентов над изучением дисциплины.

При необходимости в период самостоятельной подготовки студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ОПРОСУ

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме. Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление.

Вопросы могут быть направлены как на закрепление знаний, например, нормативно-правовых актов, составляющих источники информации для правового регулирования профессиональной сферы деятельности и подлежащих применению, так и на формирование умений, например, сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией и т.д.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения действующего законодательства, относящегося к курсу, а также основных источников литературы.

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ДОКЛАДА

Этапы подготовки доклада. Определение цели доклада; подбор необходимого

материала, определяющего содержание доклада; составление плана доклада, распределение собранного материала в необходимой логической последовательности; общее знакомство с литературой и выделение среди источников главного; уточнение плана, отбор материала к каждому пункту плана; композиционное оформление доклада; подготовки тезисов выступления; выступление с докладом; обсуждение и оценивание доклада.

Композиционное оформление доклада – это его реальная речевая внешняя структура, в ней отражается соотношение частей выступления по их цели, стилистическим особенностям, по объёму, сочетанию рациональных и эмоциональных моментов, как правило, элементами композиции доклада являются: вступление, определение предмета выступления, изложение (опровержение), заключение. Вступление должно содержать: название доклада; сообщение основной идеи; современную оценку предмета изложения; краткое перечисление рассматриваемых вопросов; интересную для слушателей форму изложения. Выступление состоит из следующих частей: **Основная часть**, в которой выступающий должен раскрыть суть темы, обычно строится по принципу отчёта. Задача основной части: представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. **Заключение** – чёткое обобщение и краткие выводы по излагаемой теме.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ТЕСТИРОВАНИЮ

Для подготовки к тестированию следует изучить содержание как минимум основных источников и нормативно-правовых документов, рекомендуемых данной рабочей программой. Особое внимание стоит уделить ключевым дефинициям и терминам данного курса.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К РЕШЕНИЮ СИТУАЦИОННЫХ ЗАДАНИЙ

Основная цель решения ситуационных заданий - на основе изучения теоретических положений курса, изучения и анализа нормативного материала, практики, выработать у студентов навыки и умения по практической реализации некоторых вопросов в рамках профессиональной деятельности. Выполнение задания должно быть развернутым, обосновано ссылками на конкретные источники и фактический материал. Обучающийся самостоятельно выбирает вариант задания из предложенного списка.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература..

1. Лаптева, О. И. Профессиональная этика : учеб. пособие для студентов / О. И. Лаптева ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - 2-е изд., испр. и доп. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2013. - 169 с. - То же [Электронный ресурс]. – Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. Ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://www.sapanet.ru>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
2. Профессиональная этика и служебный этикет [Электронный ресурс] : учебник / под ред. В. Я. Кикоть. – Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 559 с. – Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117054>, требуется авторизация. - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52547.html>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

3. Шувалова, Н. Н. Этика и этикет государственной и муниципальной службы [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. Н. Шувалова. — Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2016. — 374 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — Доступ из ЭБС «ЮРАЙТ». - Режим доступа : — Доступ из ЭБС «ЮРАЙТ». - Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/23759BBB-13A0-4346-9D7F-197D36112F36>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература.

1. Григорьев, Д. А. Профессиональная этика [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Д. А. Григорьев. — Электрон. дан. — Москва : Всерос. гос. ун-т юстиции, 2015. — 56 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/43230>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
2. Жирков, Р. П. Этика государственной службы и государственного служащего [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Р. П. Жирков, Л. Ю. Стефаниди. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург: Интермедия, 2014. — 162 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/27999>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
3. Загорская, Л. М. Профессиональная этика и этикет [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л. М. Загорская. - Электрон. дан. — Новосибирск : НГТУ, 2012. - 292 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228860>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
4. Камардина, А. А. Профессиональная этика [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. А. Камардина. — Электрон. дан. - Оренбург : Оренбург. гос. ун-т, 2013. - 167 с. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258824>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
5. Минервин, И. Г. Культура и этика в экономике: социокультурные факторы экономического роста : монография / И. Г. Минервин ; [отв. ред. Н. А. Макашева] ; Рос. акад. наук, Ин-т науч. информ. по обществ. наукам. - Москва : ИНИОН РАН, 2011. - 244 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=132438>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
6. Профессиональная этика и служебный этикет сотрудников органов внутренних дел : учеб. для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Юриспруденция", "Правоохран. деятельность" / И. И. Аминов [и др.]. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА : Закон и право, 2015. - 271 с. - То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/34502>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
7. Этика и психология деловых отношений [Электронный ресурс] : хрестоматия / сост. Ю. В. Бажданова. - Электрон. дан. — Москва : Евразийский открытый институт, 2011. - 463 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90896>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.3. Нормативные правовые документы.

1. О противодействии коррупции// Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ// "Собрание законодательства РФ", 29.12.2008, N 52 (ч. 1), ст. 6228
2. О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции" (вместе с "Типовым положением о комиссии по координации работы по противодействию коррупции в субъекте Российской

Федерации", "Типовым положением о подразделении федерального государственного органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений", "Типовым положением об органе субъекта Российской Федерации по профилактике коррупционных и иных правонарушений")//Указ Президента РФ от 15.07.2015 N 364// "Собрание законодательства РФ", 20.07.2015, N 29 (часть II), ст. 4477

3. О мерах по противодействию коррупции : указ Президента Рос. Федерации от 19 мая 2008 г. № 815 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2008. – № 21. – Ст. 2429.
4. Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов : федер. закон от 17 июля. 2009 г. № 172-ФЗ. // Рос. газ. — 2009. — 22 июля.
5. Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих : указ Президента Рос. Федерации от 12 авг. 2002 г. № 885 // Рос. газ. — 2009. — 17 июля.
6. О национальной стратегии противодействия коррупции и национальном плане противодействия коррупции на 2010-2011 годы : указ Президента Рос. Федерации от 13 апреля 2010 г. № 460 // Собр. законодательства Рос. Федерации. — 2010. — № 16. — Ст. 1875.
7. О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов : указ Президента Рос. Федерации от 1 июля 2010 г. № 821 // Собр. законодательства Рос. Федерации. — 2010. — № 27. — Ст. 3446.
8. О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции : указ Президента Рос. Федерации от 21 июля 2010 г. № 925 // Собр. законодательства Рос. Федерации. — 2010. — № 30. — Ст. 4070.
9. О Национальном плане противодействия коррупции на 2012 - 2013 годы и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции : указ Президента Рос. Федерации от 13 марта 2012 г. № 297 // Собр. законодательства Рос. Федерации. — 2012. — № 12. — Ст. 1391.
10. Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов : постановление Правительства Рос. Федерации от 26 февраля 2010 г. № 96 // Собр. законодательства Рос. Федерации. — 2010. — № 10. — Ст. 1084.

6.4. Интернет-ресурсы.

1. Административно-управленческий портал [Электронный ресурс] / AUP.Ru. — Электрон. данные. — Режим доступа: <http://www.aup.ru/>, свободный. — Загл. с экрана.
2. Проблемы теории и практики управления [Электронный ресурс]. — Электрон. журн. — Электрон. данные. - Москва : Финпресс, 2000-2016. — Режим доступа к журн.: <http://www.uptr.ru/>. — Загл. с экрана.
3. Федеральный образовательный портал [Электронный ресурс]. — Электрон. данные. — Режим доступа: <http://www.ecsoman.edu.ru/>, свободный. — Загл. с экрана.
4. Университетская информационная система РОССИЯ [Электронный ресурс]: тематич. электрон. б-ка / Науч.-исслед. вычислит. центр МГУ; Автоном. некоммерч. организация «Центр информац. исслед.». — Электрон. данные. — Москва, 2000 – 2016. - Режим доступа: <http://uisrussia.msu.ru>, требуется авторизация.

6.5 Иные источники

Иные источники не используются.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

7.1. Программное обеспечение

Microsoft Windows

Microsoft Office

Справочно-правовые системы «Гарант», «Консультант»

Сайт филиала

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная, интерактивная доска (экран), компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная
Компьютерный класс №8. Специализированный компьютерный класс – 38.05.01. Экономическая безопасность	компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, мультимедийный проектор, экран, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные
Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы	компьютер с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет)	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, компьютеры с выходом в Интернет, в автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Электронная библиотека РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO Publishihg». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского

	Федерального округа и др. Экран, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)	Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС

Факультет экономики и финансов

Кафедра психологии

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой психологии

Протокол от «29» августа 2018 г. № 8

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ**

ПСИХОЛОГИЯ

(Б1.Б.5.)

краткое наименование дисциплины – не устанавливается

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

специализация: "Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"

квалификация выпускника: Экономист

форма обучения: очная

Год набора - 2019

Новосибирск, 2018

Автор—составитель:

канд. психол. наук, доцент кафедры психологии С.Д.Юдина

Заведующий кафедрой психологии:

канд. психол. наук, доцент И.М.Войтик

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	5
3. Содержание и структура дисциплины	6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	7
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	15
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	16
6.1. Основная литература.	16
6.2. Дополнительная литература.	17
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.	17
6.4. Нормативные правовые документы.	17
6.5. Интернет-ресурсы.	18
6.6. Иные источники.	18
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	18

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Дисциплина Б1.Б5. Психология обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-3	Способность работать в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	УК ОС-3.1	Способность работать в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности
УК ОС-3	Способность работать в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	УК ОС-3.2	Способность толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Консультирование клиентов по использованию финансового учета и контроля в правоохранительных органах предоставление продуктов и услуг	УК ОС-3..2	на уровне знаний: понятийного и научного аппарата психологии
		на уровне умений: применять принципы, законы и методы психологии при решении профессиональных задач в сфере экономической безопасности

1. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины составляет 23Е / 72 часов, в том числе на контактную работу студентов с преподавателем выделено 44 час (14 час. – лекций, 30 час. – практических занятий) и 28 час. на самостоятельную работу обучающихся.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б.1 Б.5 Психология изучается на 1 курсе, в 1 семестре.

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области гуманитарных и социально-экономических дисциплин, а также на приобретенные ранее умения и навыки при освоении основной образовательной программы среднего (полного) общего образования.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ЭО, ДОТ*	ПЗ/ЭО, ДОТ*	КСР		
Раздел 1	Познавательные процессы и психические состояния личности	32	6		14		12	
Тема 1.1	Биологические основы психики .Сознание и бессознательное	11	2		5		4	О, Т
Тема 1.2	Познавательные психические процессы. Интеллект	11	2		5		4	К, О
Тема 1.3	Психические состояния	10	2		4		4	эссе
Раздел 2	Психология личности и группы	40	8		16		16	
Тема	Темперамент,	10	2		4		4	О, Т, Пз, К

2.1	характер, способности							
Тема 2.2	Психология больших и малых групп	10	2		4		4	О, Т, ПЗ
Тема 2.3	Мотивация и стимулирование персонала	10	2		4		4	О, Т
Тема 2.4	Деятельность и общение	10	2		4		4	О,Т
Промежуточная аттестация								3
Всего:		72	14		30		28	72 ак.час.
								2 з.е.
								54 ас.час.

Содержание дисциплины

Раздел 1.Познавательные процессы и психические состояния личности

Тема 1.1. Биологические основы психики. Сознательное и бессознательное.

Развитие психики человека. Развитие психики в процессе онтогенеза и филогенеза. Мозг и психика. Локализация психических функций. Функции правого и левого полушарий. Психика и организм. Физиологические механизмы психологических процессов и состояний

Определение сознания. Происхождение сознания. Бессознательное и его связь с сознанием Эволюция представлений о психике.

Тема 1.2.Познавательные психические процессы. Интеллект.

Ощущение и восприятие. Классификация ощущений. Изменение и измерение ощущений. Восприятие как процесс. Представление. Восприятие пространства, движения и времени. Память. Определение памяти. Виды памяти и их особенности. Индивидуальные различия памяти. Теории памяти. Законы памяти. Развитие памяти. Воображение. Природа и виды воображения. Функции и индивидуальные особенности воображения. Методы развития воображения. *Мышление.* Понятие, виды, операции и формы мышления. Теории мышления. Особенности творческого мышления. Психодиагностика индивидуальных особенностей мышления. Развитие мышления.*Речь.* Виды и функции речи. Речь как средство общения людей.*Внимание.* Функции, свойства и виды внимания. Диагностика основных свойств внимания. Формирование и развитие внимания

Интеллект: понятие, структура. История исследования интеллекта. Коэффициент интеллекта. Теории интеллекта. Познавательные способности. Психология интеллекта: теория М.А. Холодной. Когнитивные стили. Психодиагностика интеллекта.

Тема 1.3 Психические состояния

Эмоции и чувства. Психология переживания. Настроение. Аффекты. Воля. Природа и структура волевого действия. Роль эмоций и воли в жизнедеятельности человека. Тревожность. Агрессия. Эмоциональное выгорание. Стресс и дистресс. Саморегуляция: методы борьбы с дистрессом. Психодиагностика состояний, психическая регуляция и контроль эмоционального поведения

Раздел 2 Психология личности и группы

Тема 2.1. Темперамент, и характер, способности

Темперамент и характер. Индивид, личность, субъект, индивидуальность. Системный подход к проблеме личности. Социализация личности. Я-концепция личности. Рефлексия. Теории темперамента: гуморальная (Гиппократ), конституциональная (Э. Кречмер), морфологическая (У. Шелдон), теория И. П. Павлова. Характер: понятие, структура, условия и факторы формирования. Типологии характеров. Проблема соотношения нормы и патологии. Теория Дж. Олджэма и Л. Морриса. Теория черт Р. Кеттелла. Акцентуации характеров К. Леонгарда. Психодиагностика свойств личности.

Способности: понятие и виды способностей. Способности и задатки. Природа высших человеческих способностей. Формирование и развитие способностей. Одаренность. Талант. Гениальность.

Способности: понятие и виды способностей. Способности и задатки. Природа высших человеческих способностей. Формирование и развитие способностей. Одаренность. Талант. Гениальность.

Тема 2.2. Психология больших и малых групп

Классификация групп. Большие группы. Стихийные группы и массовые движения. Основные характеристики группы Психология больших групп

Психология малых групп. Динамические процессы в малой группе. Признаки коллектива. Личность в группе. Лидерство и руководство. Психология лидерства. Межгрупповые взаимоотношения и взаимодействия. Социометрия. Групповые феномены. Процесс принятия группового решения

Тема 2.3. Мотивация и стимулирование персонала

Сравнительный анализ понятий: потребность, мотив, мотивировка, мотивация и стимулирование. Мотивация: понятия, виды потребностей, мотивов и методы их диагностики. Основные теории мотивации. Мотивация социального поведения человека. Нематериальные способы стимулирования.

Тема 2.4. Деятельность и общение

Виды деятельности. Психика, поведение и деятельность. Виды деятельности и их особенности. Игра. Учение. Общение. Труд и профессиональная деятельность Психология в экономической деятельности

Общественные и межличностные отношения. Общение и речь. Три стороны общения: коммуникативная (обмен информацией), интерактивная (взаимодействие), перцептивная (восприятие и понимание людьми друг друга) Модель коммуникативного процесса Г Лассуэлла Вербальная и невербальная коммуникация, ее виды и особенности

Типы взаимодействий. Роли, позиции, статусы, стили. Транзактный анализ Э.Берна Конфликтное взаимодействие: этапы управления конфликтом и содержание управленческих действий. Типы поведения в конфликте

Понятие социальной перцепции. Механизмы взаимопонимания в процессе общения: идентификация, рефлексия, эмпатия

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б5.Психология используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Познавательные процессы и психические состояния личности
1.1. Биологические основы психики. Сознание и бессознательное	Устные ответы на вопросы. Письменное тестирование
1. 2. Познавательные психические процессы. Интеллект	Устные ответы на вопросы. Участие в дискуссии. Выполнению практического задания в малой группе.
1.3. Психические состояния	Практические задания в группе
Раздел 2	Психология личности и группы
2.1. Темперамент, характер, способности	Устные ответы на вопросы. Письменное тестирование. Выполнение практического задания в малой группе.
2.2. Психология больших и малых групп	Устные ответы на вопросы. Тестирование.
2.3. Мотивация и стимулирование персонала	Устные ответы на вопросы, контрольная работа
2.4. Деятельность и общение	Тестирование. Устные ответы на вопросы

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов:

Зачет проводится в форме устного ответа на вопросы и письменного выполнения практического задания.

4. 2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Типовые оценочные материалы по теме 1.1. Биологические основы психики Сознание и бессознательное

Вопросы для опроса (О - 1.1):

- 1.1.1. Охарактеризовать взаимосвязь левого и правого полушарий головного мозга.
- 1.1.2. Раскрыть содержание психики в процессе онтогенеза и филогенеза.
- 1.1.3. Раскрыть понятия психика и организм.
- 1.1.4. Охарактеризовать психологические механизмы процессов и состояний
- 1.1.5. Раскрыть сущность сознания.
- 1.1.6. Показать этапы эволюции сознания.
- 1.1.7. Дать характеристику бессознательного.
- 1.1.8. Раскрыть суть процессов сознания и бессознательного

Типовые оценочные материалы по теме 1.2. Познавательные психические процессы. Интеллект

Вопросы для опроса (О-1.2):

- 1.2.1. Дайте определение процессам восприятия и ощущения
- 1.2.2. Объясните как происходит восприятие пространства и времени?
- 1.2.3. Какие законы ощущений вы знаете?
- 1.2.4. Какие законы памяти выявил Г.Эббингауз?
- 1.2.5. Какова природа и виды воображения?
- 1.2.6. Какие теории мышления вы знаете?
- 1.2.7. Что такое интеллект?
- 1.2.8. Какие тесты измеряют интеллект?

Типовые оценочные материалы по теме 1.3 Психические состояния

Вопросы для опроса (О - 1.3):

- 1.3.1. Что такое эмоционально-волевая сфера человека?
- 1.3.2. Что такое настроение и аффект?
- 1.3.3. Что такое стресс и дистресс?
- 1.3.4. Какие виды тревожности вы знаете?
- 1.3.5. Что такое агрессия
- 1.3.6. Что такое эмоциональное выгорание?
- 1.3.7. Какие виды саморегуляции вы знаете?

Типовые оценочные материалы по теме 2.1 Темперамент, характер, способности

Вопросы для опроса (О - 2.1)

- 2.1.1. Объясните: конституциональную теорию темперамента Э. Кречмера.
- 2.1.2. Объясните: морфологическую теорию темперамента У. Шелдона.
- 2.1.3. Объясните теорию темперамента: по И.П. Павлову.
- 2.1.4. Назовите основные свойства темперамента.
- 2.1.5. В чем структура характера?
- 2.1.6. Каковы типы личности в норме и патологии?
- 2.1.7. Объясните акцентуации характера по К. Леонгарду.
- 2.1.8. Объясните психологию способностей: соотношение понятий одаренность, талант, гениальность.

Типовые оценочные материалы по теме 2.2 Психология больших и малых групп

Вопросы для опроса (О - 2.2)

- 2.2.1. Какие классификации групп вы знаете?
- 2.2.2. Назовите классификацию групп по Г.С. Андреевой
- 2.2.3. Каковы признаки коллектива?
- 2.2.4. Какие групповые процессы вы знаете?
- 2.2.5. Как происходит процесс принятия решения в группе?
- 2.2.6. Каковы признаки большой группы

Типовые оценочные материалы по теме 2.3. Мотивация и стимулирование персонала

Вопросы для опроса (О - 2.3)

- 2.3.1. Что такое мотивация?
- 2.3.2. Какие теории мотивации вы знаете?
- 2.3.3. Какие виды потребностей вам известны?
- 2.3.5. Дайте определение понятиям мотив, мотивация, потребность
- 2.3.6. В чем заключается мотивация поведения человека?

Типовые оценочные материалы по теме 2.4 Деятельность и общение

Вопросы для опроса (О - 2.4)

- 2.4.1. Какие виды деятельности вы знаете?
- 2.4.2. В чем сущность игры?
- 2.4.3. Объясните вид деятельности учение
- 2.4.4. Объясните вид деятельности общение

- 2.4.5.Объясните вид деятельности труд
 2.4.6.Раскройте три стороны общения
 2.4.7.Каие способы поведения в конфликте вы знаете?
 2.4.8.Что такое рефлексия и эмпатия?

Типовые тестовые задания (Т-1.2)

Выбрать один из многих

1.2.1.

1. Психология как наука родилась на рубеже XVIII-XIX вв.

*во второй половине XIX века¹

в середине XX века

1.2.2.

2. Структурные компоненты психики²

Чувства, эмоции, переживания, настроения	состояния
Ощущение, восприятие, память, мышление, воображение, речь	процессы
Темперамент, характер	свойства

1.2.3.

3.Предметом психологии являются факты, законы, закономерности и _____ психической жизнедеятельности.

*механизмы

1.2. 4.

4.Этапы психологического исследования³:

формулировка проблемы

выдвижение гипотезы

проверка гипотезы

интерпретация результатов проверки

Примерные темы контрольных работ

1. Роль бихевиоризма в деятельности руководителя
2. Применение когнитивного подхода в развитии персонала
3. Возраст как фактор профессиональной деятельности экономиста
4. Влияние пола на индивидуальный стиль руководства
5. Психическое здоровье личности профессионала и профессиональные деформации личности
6. Образование как фактор становления управленческих кадров
7. Психологические особенности профессионализации управленческих кадров
8. Личностные компетенции руководителя
9. Одарённость, талант, гениальность как уровни руководства (на примере известных личностей)
10. Психологические особенности коммуникаций экономиста
11. Личность в экономике
12. Психологические условия и факторы организации взаимодействия в управлении малой группой
13. Психология делового общения
14. Материальное обеспечение личности как предмет психологического исследования
15. Преодоление психологических барьеров во взаимопонимании

¹ * означает правильный ответ

² В вопросах на соотнесение в высылаемом варианте расставлено уже всё верно

³В вопросах на определение последовательности также стоит уже правильная последовательность

16. Механизмы психологической защиты: психология профилактики конфликтов
17. Психология управления поведением в проблемно-конфликтных ситуациях
18. Психологические условия и факторы работоспособности и успешности руководителя
19. Психология влияния
20. Самоорганизация в управленческом процессе
21. Межкультурные особенности потребительского поведения
22. Менталитет населения как экономический фактор
23. Основные проблемы экономической психологии на современном этапе развития общества
24. Рефлексивная культура руководителя
25. Роль личности руководителя в управлении большой и малой группой
26. Психологическая диагностика интеллектуальных способностей
27. Психологическая диагностика психических состояний

Примерные вопросы для подготовки к аудиторным занятиям

Раздел 1. Познавательные процессы и психические состояния личности

1. Определите предмет психологии в узком и широком значениях.
2. Каково место и роль психологии в системе научного знания.?
3. Каковы атрибуты психологии как науки?
4. Объясните развитие психики в процессе онтогенеза и филогенеза
5. В чем связь мозга и психики ?
6. Каковы функции правого и левого полушарий Локализация психических функций .
7. В чем заключается деятельностный подход в отечественной психологии?
8. Каковы методы психологии: классификация, виды и их особенности?
9. В чем особенности психологии менеджмента и организационной психологии: разделы и задачи?
10. Каковы физиологические механизмы психологических процессов и состояний?

Раздел 2. Психология личности и группы

1. Темперамент: конституциональная теория Э. Кречмера.
2. Темперамент: морфологическая теория У. Шелдона.
3. Темперамент: типы личности по И.П. Павлову.
4. Назовите основные свойства темперамента.
5. В чем структура характера?
6. Каковы типы личности в норме и патологии?
7. Объясните акцентуации характера по К. Леонгарду.
8. Объясните психологию способностей: соотношение понятий одаренность, талант, гениальность.
9. Объясните психические познавательные процессы: Ощущение. Восприятие. Представление.
10. Объясните психические познавательные процессы: Память и ее процессы. Условия успешного запоминания.
11. Объясните психические познавательные процессы: Мышление. Воображение. Речь.
12. Объясните интеллект и когнитивные стили.
13. Объясните психические состояния: работоспособность.
14. Стресс и методы борьбы с дистрессом.
15. В чем заключаются компетенции руководителя?
16. Какие теории лидерства вы знаете?
17. Каковы стили руководства?
18. Назовите характеристики малой группы.
19. Что такое социометрия Дж.Морено?
20. Что такое динамика группы?

21. Объясните формирование команды: командные роли.
22. Объясните стили поведения в конфликте: теория К.Томаса.
23. Каковы механизмы психологической защиты?
24. Какова психология принятия управленческих решений?
25. Каковы методы принятия решений группой. Мозговой штурм?
26. Какие теории мотивации и стимулирования вы знаете?

Примерные темы для написания эссе

1. XXI век – век психологии?
2. В чем психологическая культура руководителя?
3. Каковы основы психологии управления?

Примерные темы для написания докладов

1. В чем заключается тренинг как бихевиористский метод развития персонала?
2. В чем заключается применение когнитивного подхода в оценке персонала?
3. В чем карьера: от выбора профессии до руководителя?
4. Каковы гендерные особенности в индивидуальных стилях руководства?
5. Каковы профессиональные деформации личности руководителя?
6. Каково образование как фактор становления управленческих кадров?
7. Каковы психологические особенности профессионализации управленческих кадров?
8. Каковы личностные компетенции руководителя?
9. В чем одарённость, талант, гениальность как уровни руководства (на примере известных личностей)?
10. Каковы психологические особенности коммуникаций менеджера?
11. Каковы психологические условия и факторы организации взаимодействия в совещаниях?
12. В чем психологические условия и факторы организации взаимодействия в управлении малой группой?
13. В чем психология делового общения?
14. В чем имидж руководителя?
15. В чем преодоление психологических барьеров во взаимопонимании?
16. Каковы механизмы психологической защиты: психология профилактики конфликтов?
17. Какова психология управления поведением в проблемно-конфликтных ситуациях?
18. Каковы психологические условия и факторы работоспособности и успешности руководителя?
19. Какова психология влияния?
20. Какова самоорганизация в управленческом процессе?
21. Каковы психология принятия управленческих решений?
22. Каковы психологические особенности управленческих функций?
23. Каковы профессионально важные качества государственного гражданского и муниципального служащего?
24. Какова рефлексивная культура руководителя?
25. Какова роль личности руководителя в управлении большой и малой группой?
26. Какова психологическая диагностика интеллектуальных способностей?
27. Какова психологическая диагностика психических состояний руководителя?
28. Какова психологическая диагностика индивидуальности?
29. Каковы психологические условия и факторы формирования благоприятного климата в коллективе?
30. Какова психология формирования команды?
28. В чем психология индивидуальности?

29. Каковы Психологические условия и факторы формирования благоприятного климата в коллективе

30 В чем основы финансовой политики?

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-3	Способность работать в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	УК ОС-3.2	Способность работать в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

4.3.2 Типовые оценочные средства

Примерные вопросы для подготовки к зачету

1. Раскройте становление научных знаний в донаучный период
2. Определите научный период становления психологии: структурализм, функционализм, бихевиоризм
3. Научный период становления психологии: бихевиоризм, биологический подход, когнитивизм
4. Раскройте направления в психологии; когнитивизм и психоанализ
5. В чем сущность гуманистического и деятельностного подходов в психологии?
6. Какие отрасли психологии вы знаете?
7. Охарактеризуйте современное состояние психологии как науки и практики
8. Какое место занимает психологии в системе наук?
9. Дайте определение предмету психологии
10. Какие существуют методы исследования в психологии?
11. Раскройте содержание понятий мозг и психика
12. В чем сущность познавательного процесса: ощущение?
13. В чем сущность познавательного процесса восприятие?
14. В чем сущность познавательного процесса память, каковы законы памяти?
15. В чем сущность познавательного процесса мышление?
16. Дайте характеристику процессу воображения и его развития, какие виды воображения вы знаете?
17. Охарактеризуйте речь и мышление
18. Какова роль внимания в жизни человека?
19. Какие психологические теории интеллекта вы знаете?
20. Дайте характеристику понятиям: индивид, личность, индивидуальность

21. Какие теории темперамента и характера вы знаете?
22. Какова структура и особенности характера?
23. Дайте определение понятиям способности, талант, одаренность, гениальность
24. Какова роль задатков в развитии способностей?
25. Раскройте сущность психологии больших и малых групп

Шкала оценивания.

зачет	Критерии оценки
незачтено	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки не сформированы
зачтено	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере.. Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач с отдельными элементами творчества.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации

Зачет по дисциплине «Психология» проводится по вопросам.

Ответ на теоретический вопрос дается в устной форме. Ответ должен быть развернутым, логичным, содержать обоснованные выводы. При этом обучающемуся следует активно и точно использовать понятийно-категориальный аппарат дисциплины. После изложения ответа обучающийся должен ответить на дополнительные вопросы экзаменатора, которые позволяют оценить уровень знаний по дисциплине. Дополнительные вопросы могут относиться непосредственно к вопросу, или к инвариантным положениям дисциплины.

Выполнение практических заданий проводится в устной/письменной форме в зависимости от типа и вида задания. Представляя результат выполнения задания, обучающийся демонстрирует сформированные умения и навыки, предусмотренные данной дисциплиной. Возможно собеседования обучающегося и преподавателя по алгоритму выполнения задания, его практической направленности, интерпретации результатов и пр.

Оценка, полученная в результате прохождения зачета, учитывается при расчете итоговой оценки по дисциплине наряду с баллами, накопленными в ходе текущего контроля в течение периода изучения дисциплины. Подсчет итоговой оценки производится в соответствии с регламентом работы по балльно-рейтинговой системе.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении дисциплины «Психология» проводятся лекции в разнообразных форматах, практические занятия, в ходе которых проводятся устные опросы, тестирование по отдельным темам, в том числе малыми группами выполняются практические задания, в том числе малыми группами. В течение семестра обучающийся выполняет письменную контрольную работу с элементами научного исследования по наиболее актуальным проблемам современной психологии на основе официальных данных.

В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого модуля дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, даются рекомендации по выполнению заданий к практическим занятиям.

Материалы лекций являются основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной и контрольной работ, а также к промежуточной аттестации по дисциплине.

Практические занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических занятий является закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельной работы, контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

Подготовка к практическим занятиям осуществляется студентами самостоятельно с использованием научной и учебной литературы и необходимых правовых источников. На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение решать практические задания (задачи).

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой формированию практических умений и навыков, в том числе навыков работы в команде.

Целью самостоятельной работы является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и решения правовых задач.

В учебно-методических материалах, включенных в список рекомендованной литературы, присутствуют вопросы для самоконтроля, которые помогают обучающемуся контролировать индивидуальный уровень освоения дисциплины.

В ходе освоения дисциплины студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине по расписанию.

Контрольная работа по дисциплине предусматривает самостоятельную разработку студентом конкретно поставленной проблемы с элементами научного исследования и подготовке письменного отчета по проведенной работе.

Основная цель написания контрольной работы - на основе изучения теоретических положений психологии, выработать у студентов навыки и умения по практической реализации некоторых вопросов в рамках профессиональной деятельности.

Обучающийся самостоятельно выбирает тему из предложенного списка.

По согласованию с преподавателем обучающийся может написать работу по теме в рамках предмета дисциплины, отсутствующей в списке.

Работа должна иметь определенную структуру: титульный лист, оглавление, введение, главы, состоящие из параграфов, заключение, список использованных источников.

Объем контрольной работы должен составлять до 20 страниц машинописного текста (без учета титульного листа, содержания (оглавления), списка источников и приложений), оформленная по ГОСТу.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1. Основная литература

1. Войтик, И. М. Психология: учеб. пособие для всех форм обучения / И. М. Войтик; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2012. - 242 с. – То же [Электронный ресурс]. – Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : http://www.sapanet.ru/UMM_1/3154/Psy_UP_12.pdf, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана.
2. Гуревич, П. С. Психология : учеб. для студентов вузов / П. С. Гуревич. - 2-е изд. - Москва : Инфра-М, 2015. - 331 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118130>, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана.
3. Караванова, Л. Ж. Психология [Электронный ресурс] : учеб. пособие для бакалавров / Л. Ж. Караванова. - Электрон. дан. – Москва : Дашков и Ко, 2015. - 264 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52271>, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана.
4. Немов, Р. С. Психология. Общие основы психологии [Электронный ресурс] : учебник : в 3 кн. / Р. С. Немов. - 5-е изд. - Электрон. дан. - Москва : Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2013. - 688 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=234867>, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература

1. Куприна, О. А. Общая психология. Хрестоматия [Электронный ресурс] : учеб.-метод. комплекс / О. А. Куприна. - Электрон. дан. - Москва : Евразийский открытый ин-т, 2011. - 255 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90648>, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана.
2. Лебедев, А. Н. Психология для экономистов [Электронный ресурс] : учебник и практикум для акад. бакалавриата / А. Н. Лебедев. - Электрон. дан. – Москва : Издательство Юрайт, 2016. — 328 с. — Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/EE3C91B5-3D56-472F-9433-0D84A32FB429>, требуется

авторизация (дата обращения : 19.08.2016). — Загл. с экрана.

3. Макогон, И. К. Психология. Краткий курс [Электронный ресурс] / И. К. Макогон. - Электрон. дан. - Москва : Проспект, 2015. - 112 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276967>, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана.

4. Станиславская, И. Г. Психология: Основные отрасли [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И. Г. Станиславская, И. Г. Малкина-Пых ; Национальный государственный университет физической культуры, спорта и здоровья им. П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург. - Электрон. дан. - Москва : Человек, 2014. - 323 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=298274>, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана

5. Ступницкий, В. П. Психология [Электронный ресурс] : учебник / В. П. Ступницкий, О. И. Щербакова, В. Е. Степанов. - Электрон. дан. - Москва : Дашков и Ко, 2014. - 518 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/24808>, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Войтик, И. М. Психология : учеб.пособие для всех форм обучения по направлениям подгот. / И. М. Войтик ; Рос.акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2012. - 242 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон.изданий / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://www.sapanet.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.4. Нормативные правовые документы.

1. Конституция Российской Федерации принята всенародным голосованием 12.12.1993 (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) // Собр. законодательства РФ. - 2014. - № 31. – Ст. 4398.

6.5. Интернет-ресурсы.

Обзор психологических ресурсов ИНТЕРНЕТА находится на сайте: <http://www.rsl.ru/ru/s3/s331/s122/d1312/d13124792>:

1. <http://www.psychology.ru/>
2. <http://psi.webzone.ru/>
3. <http://psychology.net.ru/slovar/index.shtml>
4. <http://azps.ru/>
5. <http://lib.ru/PSIHO/>
6. <http://bookap.info/>
7. <http://psylib.kiev.ua/>
8. <http://flogiston.ru/library> и др.

6.6. Иные источники.

Нет

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Программное обеспечение

1. Единая электронная справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Единая электронная справочно-правовая система «Гарант»
3. СДО «Прометей»
4. Офисный пакет MicrosoftOffice.
5. Интернет браузеры (Opera, GoogleChrome).
6. Программы просмотра видео (WindowsMediaPlayer).

7. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
<i>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</i>	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
<i>Лаборатория личностного и профессионального развития</i>	компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, колонки, DVD-проигрыватель, 2 музыкальных центра, видеокамера, 2 видеомagneфона, методические материалы (тесты, методики и т.п.), столы письменные, стулья, шкаф, трибуна настольная, стеллаж, доска аудиторная, ковровое покрытие; стекло для одностороннего просмотра для проведения фокус-групп
<i>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа</i>	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
<i>Аудитория для самостоятельной работы обучающихся. Центр Интернет-ресурсов</i>	компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные
<i>Центр интернет-ресурсов</i>	компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в

	Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
<i>Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет</i>	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья.

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС

Факультет экономики и финансов

Кафедра информатики и математики

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой информатики и математики

Протокол от «28» августа 2018 г. № 1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

МАТЕМАТИКА

(Б1.Б.6)

краткое наименование дисциплины – не устанавливается

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

специализация: "Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"

квалификация выпускника: Экономист

форма обучения: очная

Год набора - 2019

Новосибирск, 2018

Авторы – составители:

Доцент кафедры информатики и математики, доцент, канд. физ.-мат. наук
Кузнецов С.Б.

Старший преподаватель кафедры информатики и математики
Мохнарылова Н.В.

Заведующий кафедрой информатики и математики:

доцент, канд. физ.-мат. наук Рапоцевич Е.А.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	5
3. Содержание и структура дисциплины	6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	7
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	22
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	23
6.1. Основная литература.	23
6.2. Дополнительная литература.	23
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.	24
6.4. Нормативные правовые документы.	24
6.5. Интернет-ресурсы.	24
6.6. Иные источники.	25
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	25

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной
программы**

1.1. Дисциплина (Б1.Б.6 «Математика») обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-1	Способность применять математический инструментарий для решения экономических задач	ОПК-1.1	Способность применять методы линейной алгебры и аналитической геометрии для решения экономических задач, а также работать с документами используя возможности текстового редактора MS Word.
		ОПК-1.2	Способность применять методы дифференциального и интегрального исчисления для решения экономических задач, решать профессионально ориентированные задачи средствами электронных таблиц MS Excel, а также использовать справочно-информационные и справочно-правовые системы для поиска и анализа необходимой информации при решении профессиональных задач (в частности для консультирования клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг; и обеспечения проведения сделок кредитования корпоративных заемщиков.).

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
		ОПК-1.3	Способность применять: методы теории вероятностей и математической статистики для решения экономических задач; приемы и алгоритмы теории статистики к решению типовых практических задач, а также работать с системой программ «1С: Бухгалтерия предприятия».

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2.

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
		на уровне знаний: основных понятий и методов интегрального исчисления основных понятий и методов линейной алгебры, основных понятий и методов теории вероятностей основных понятий и методов математической статистики основ корреляционного, регрессионного и дисперсионного анализа данных
	ОПК-1.1	на уровне умений: использовать основные подходы к сбору, обработке и анализу количественных данных;
	ОПК-1.2	использовать основные подходы обработки и анализа данных качественных показателей;
	ОПК-1.3	использовать методы корреляционного, регрессионного и дисперсионного анализа
		на уровне навыков: применения современных статистических методов обработки данных; корреляционного, дисперсионного и регрессионного анализа данных исследования функциональных и корреляционных зависимостей; использования математического языка для описания экономических и социальных зависимостей; использования математического аппарата для решения экономических задач.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Место дисциплины

Дисциплина «Математика» (Б1.Б.6) изучается студентами очной формы обучения на 1-2 курсах в 1-3 семестрах.

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области математики, а также на приобретенные ранее умения и навыки основ логического, алгоритмического и математического мышления.

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 13 зачетных единиц.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем 198 ч. (из них занятий лекционного типа – 102 ч., лабораторных занятий – 48 ч., практических занятий – 48 ч.) и 153 ч. приходится на самостоятельную работу обучающихся.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	Линейная алгебра и аналитическая геометрия	108	30	14	14		50	Контрольная работа 1
Тема 1.1	Операции над матрицами		4	2			6	
Тема 1.2	Определитель матрицы		4	2	2		4	
Тема 1.3	Обратная матрица		4	2	2		6	
Тема 1.4	Ранг матрицы		4	2	2		4	Контрольная работа 2
Тема 1.5	Решение систем линейных алгебраических уравнений		8	4	4		8	
Тема 1.6	Аналитическая геометрия на плоскости		6	2	4		8	
	Расчетная работа по разделу 1						14	Индивидуальная работа 1
Промежуточная аттестация							36	Экзамен
Раздел 2	Дифференциальное	80	26	10	12		32	

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
	исчисление							
Тема 2.1	Множества. Операции над множествами		2	2			4	Контрольная работа 3
Тема 2.2	Функции действительных переменных		2	2			4	
Тема 2.3	Непрерывность функции		4	2	2		6	
Тема 2.4	Производная		6	2	2		6	
Тема 2.5	Приложения производной		8	2	4		6	
Тема 2.6	Функции от нескольких переменных		4		4		6	Практическое задание 1
Раздел 3	Интегральное исчисление	64	16	10	8		30	
Тема 3.1	Неопределенный интеграл		6	4	4		4	Контрольная работа 4
Тема 3.2	Определенный интеграл		6	4	2		6	
Тема 3.3	Несобственный интеграл		4	2	2		4	
	Расчетная работа по разделам 2-3						16	Индивидуальная работа 2
Промежуточная аттестация							36	Экзамен
Раздел 4	Введение в теорию вероятностей	57	16	8	8		25	
Тема 4.1	Классическая вероятность и основные теоремы		2	2			4	Контрольная работа 5
Тема 4.2	Полная вероятность. Формулы Байеса и Бернулли		2		2		4	
Тема 4.3	Понятие случайной величины. Числовые характеристики		4	2	2		3	Контрольная работа 6
Тема 4.4	Дискретные случайные величины и основные законы распределения		4	2	2		6	
Тема 4.5	Непрерывные случайные величины и основные законы		4	2	2		8	

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
	распределения							
Раздел 5	Введение в математическую статистику	42	14	6	6		16	
Тема 5.1	Вариационный ряд. Описательные статистики. Гистограмма.		6	4			6	Индивидуальная работа 3
Тема 5.2	Точечные и интервальные оценки. Основные типы задач.		4	2	2		6	
Тема 5.3	Проверка основных видов статистических гипотез.		4		4		4	
Промежуточная аттестация							45	Экзамен
Всего:		468	102	48	48		270	468 ак.час.
								13 з.е.
								351 ас.час.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Линейная алгебра и аналитическая геометрия

Тема 1.1. Операции над матрицами

Определение матрицы. Операции над матрицами. Классификация матриц

Тема 1.2. Определитель матрицы

Определитель 2-го и 3-го порядка. Вычисление определителей. Свойства определителей. Определители высших порядков.

Тема 1.3. Обратная матрица

Понятие обратной матрицы. Методы нахождения обратной матрицы.

Тема 1.4 Ранг матрицы

Определение ранга матрицы. Способы нахождения ранга. Свойства ранга.

Тема 1.5 Решение систем линейных алгебраических уравнений

Определение линейного алгебраического уравнения и системы уравнений. Понятие решения уравнения и системы уравнений. Определение совместной, несовместной, определенной, неопределенной, однородной и неоднородной системы уравнений. Эквивалентные системы. Запись матрицы системы и расширенной матрицы системы. Решение систем 2×2 и 3×3 методом Гаусса. Понятие совместности. Теорема Кронекера-Капелли. Решение систем однородных уравнений. Нахождение фундаментальной системы решений. Решение систем с неквадратными матрицами.

Тема 1.6 Аналитическая геометрия на плоскости

Начальные понятия аналитической геометрии на плоскости. Линии первого и второго порядка.

Раздел 2. Дифференциальное исчисление

Тема 2.1 Множества. Операции над множествами

Понятие множества. Способы задания множеств. Операции над множествами. Понятие подмножества. Основные типы подмножеств в $\mathbb{R}$.

Тема 2.2 Функции действительных переменных

Понятие отображения и функций. Область значений и область определения. Элементарные функции.

Тема 2.3 Непрерывность функции

Непрерывность функции. Разрывы и их классификация. Проверка функций на непрерывность. Поиск и анализ точек разрыва.

Тема 2.4 Производная

Понятие производной. Геометрический смысл производной. Производные от элементарных функций. Производная от сложной функции. Свойства производной. Вычисление производной.

Тема 2.5 Приложения производной

Возрастание и убывание функций. Экстремумы функций и их классификация. Теорема Ферма. Алгоритмы исследования поведения для гладкой, непрерывной и произвольной функции. Теорема Ролля. Теорема Лагранжа. Теорема Коши. Теоремы Лопиталя. Понятие дифференциала функции. Геометрический смысл дифференциала. Применение дифференциала в приближенных вычислениях.

Тема 2.6 Функции от нескольких переменных

Понятие функции нескольких переменных. Примеры функций нескольких переменных. Понятие непрерывности. Понятие частной производной первого и более высокого порядка. Понятие градиента и полного дифференциала.

Раздел 3. Интегральное исчисление

Тема 3.1 Неопределенный интеграл

Понятие первообразной и неопределенного интеграла. Таблица неопределенных интегралов от элементарных функций. Свойство линейности интеграла. Правила интегрирования. Замена переменных и линейная подстановка в неопределенном интеграле. Формула интегрирования по частям.

Тема 3.2 Определенный интеграл

Определенный интеграл. Геометрический смысл. Свойства определенного интеграла. Интеграл как функция верхнего предела. Формула Ньютона-Лейбница. Интегрирование по частям и замена переменных в определенном интеграле. Вычисление определенных интегралов. Понятие двойного интеграла. Геометрическая интерпретация. Способы вычисления двойных интегралов.

Тема 3.3 Несобственный интеграл

Вычисление интегралов с бесконечным пределом интегрирования (несобственный интеграл первого типа). Вычисление интегралов от функций, разрывных на отрезке интегрирования (несобственный интеграл второго типа).

Раздел 4. Введение в теорию вероятностей

Тема 4.1 Классическая вероятность и основные теоремы

Элементы комбинаторики. Элементарные и составные события. Пространство элементарных событий. Достоверные, невозможные, противоположные и несовместные события. Вероятностное дискретное пространство. Классическая схема вычисления вероятностей. Теорема сложения для совместных и несовместных событий. Условная вероятность. Теорема умножения вероятностей. Независимость событий.

Тема 4.2 Полная вероятность. Формулы Байеса и Бернулли

Понятие полной группы событий. Система гипотез. Формула полной вероятности. Формула Байеса. Схема испытаний Бернулли.

Тема 4.3 Понятие случайной величины. Числовые характеристики

Определение случайной величины. Классификация. Действия над случайными

величинами. Основные числовые характеристики случайной величины: математическое ожидание и дисперсия случайной величины и их свойства.

Тема 4.4 Дискретные случайные величины и основные законы распределения

Дискретная случайная величина. Определение дискретной случайной величины. Способы задания дискретной случайной величины. Основные законы распределения дискретной случайной величины: распределение Бернулли, биномиальное распределение, распределение Пуассона, геометрическое и гипергеометрическое распределение.

Тема 4.5 Непрерывные случайные величины и основные законы распределения

Интегральная и дифференциальная функция распределения и их свойства. Непрерывная случайная величина и основные законы распределения: равномерное распределение, нормальное распределение, χ^2 – распределение, распределение Стюдента и Фишера. Стандартизированная (нормированная) случайная величина. Функция Лапласа. Использование статистических таблиц для вычисления значений функций распределения. Локальная теорема Лапласа. Интегральная теорема Муавра-Лапласа.

Раздел 5. Введение в математическую статистику

Тема 5.1 Вариационный ряд. Описательные статистики. Гистограмма.

Основные задачи математической статистики. Выборка и способы ее представления. Вариационный ряд и статистическое распределение выборки. Графическое изображение статистического распределения. Полигон, гистограмма, эмпирическая функция распределения (функция накопленных частот). Выборочные средние и методы их расчета (выборочное среднее, дисперсия, исправленная выборочная дисперсия, мода, медиана).

Тема 5.2 Точечные и интервальные оценки. Основные типы задач.

Точечные оценки. Основные виды точечных оценок. Свойства точечных оценок: несмещенность, состоятельность, эффективность. Интервальные оценки. Определение доверительного интервала. Построение доверительного интервала для математического ожидания и дисперсии нормально распределенной генеральной совокупности.

Тема 5.3 Проверка основных видов статистических гипотез.

Основные понятия статистической проверки гипотез. Виды статистических гипотез. Алгоритм проверки статистических гипотез. Ошибки первого и второго рода. Проверка гипотезы о равенстве дисперсии нормально распределенной генеральной совокупности некоторому значению. Проверка гипотезы о равенстве генеральной средней нормально распределенной генеральной совокупности некоторому значению. Проверка гипотезы о виде распределения генеральной совокупности.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.6 «Математика» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4.

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1. Линейная алгебра и аналитическая геометрия	
Тема 1.1. Операции над матрицами	Письменное решение задач

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1.2. <i>Определитель матрицы</i> Тема 1.3. <i>Обратная матрица</i>	
Тема 1.4 <i>Ранг матрицы</i> Тема 1.5 <i>Решение систем линейных алгебраических уравнений</i> Тема 1.6 <i>Аналитическая геометрия на плоскости</i>	Письменное решение задач
Расчетная работа по разделу 1	Письменное решение задач с устным пояснением о выполненной работе
Раздел 2. Дифференциальное исчисление	
Тема 2.1 <i>Множества. Операции над множествами</i> Тема 2.2 <i>Функции действительных переменных</i> Тема 2.3 <i>Непрерывность функции</i> Тема 2.4 <i>Производная</i> Тема 2.5 <i>Приложения производной</i>	Письменное решение задач
Тема 2.6 <i>Функции от нескольких переменных</i>	Письменное решение задач
Раздел 3. Интегральное исчисление	
Тема 3.1 <i>Неопределенный интеграл</i> Тема 3.2 <i>Определенный интеграл</i> Тема 3.3 <i>Несобственный интеграл</i>	Письменное решение задач
Расчетная работа по разделам 2-3	Письменное решение задач с устным пояснением о выполненной работе
Раздел 4. Введение в теорию вероятностей	
Тема 4.1 <i>Классическая вероятность и основные теоремы</i> Тема 4.2 <i>Полная вероятность. Формулы Байеса и Бернулли</i>	Письменное решение задач
Тема 4.3 <i>Понятие случайной величины. Числовые характеристики</i> Тема 4.4 <i>Дискретные случайные величины и основные законы распределения</i> Тема 4.5 <i>Непрерывные случайные величины и основные законы распределения</i>	Письменное решение задач
Раздел 5. Введение в математическую статистику	
Тема 5.1 <i>Вариационный ряд. Описательные статистики. Гистограмма.</i> Тема 5.2 <i>Точечные и интервальные оценки. Основные типы задач.</i> Тема 5.3 <i>Проверка основных видов статистических гипотез.</i>	Письменное решение задач с устным пояснением о выполненной работе

4.1.2. Экзамен проводится в форме устного собеседования по вопросам и письменного решения заданий билета.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Типовые задачи контрольной работы 1

1. Вычислить определитель $\begin{vmatrix} 2 & 4 & 1 & 2 \\ 7 & 2 & 2 & 1 \\ 3 & 2 & 0 & 8 \\ 2 & 1 & 3 & 4 \end{vmatrix}$ используя элементарные преобразования и

разложение по третьему столбцу для определителей 3-го и 4-го порядка.

2. Вычислить AC и B^{-1} , где

$$A = \begin{pmatrix} 2 & 1 \\ 8 & -5 \\ -7 & 1 \end{pmatrix}, \quad B = \begin{pmatrix} 3 & 4 & 6 \\ 6 & 1 & 2 \\ 5 & 2 & 1 \end{pmatrix}, \quad C = \begin{pmatrix} 5 & -1 & 3 \\ 8 & 1 & 2 \end{pmatrix}.$$

Типовые задачи контрольной работы 2

1. Решить первую систему методом Гаусса, а вторую – методом Крамера (определители вычислить различными способами).

$$\begin{cases} 5x - 5y + 4z = 3, \\ 3x - 3y + 2z = 2, \\ 4x - 5y + 2z = 1. \end{cases} \quad \begin{cases} 4x - 3y + 2z = -4, \\ 6x - 2y + 3z = -1, \\ 5x - 3y + 2z = -3. \end{cases}$$

2. Найти общее решение и фундаментальную систему решений:

$$\begin{cases} x_1 - 3x_2 + 4x_3 - x_4 = 0 \\ 2x_1 + x_2 + x_3 + 5x_4 = 0 \\ 3x_1 - 2x_2 + 5x_3 + 4x_4 = 0 \\ x_1 + 4x_2 - 3x_3 + 6x_4 = 0 \end{cases}$$

3. В треугольнике с вершинами $A(-2,1)$, $B(3,0)$ и $C(-1,4)$:

- выписать уравнение медианы CM стороны AB ;
 - найти длину высоты AD , опущенной на сторону BC ;
 - найти угол между высотой AD и медианой CM .
4. Лежат ли точки $(0,-1,1)$, $(0,1,4)$, $(1,2,3)$ и $(-1,0,-3)$ в одной плоскости?
5. Даны плоскости
 $x+2y+2z-2=0$;
 $2x-y-3z+1=0$
- найти угол между плоскостями;
 - найти расстояние от начала системы координат до первой из них;
 - выписать каноническое уравнение линии пересечения этих плоскостей.

Типовые задания индивидуальной работы 1

- Вычислить определитель матрицы
- Решить системы линейных уравнений методом Гаусса и Крамера
- Найти фундаментальную систему решений однородной системы уравнений
- Найти ранг матрицы
- Найти обратную матрицу
- Выполнить действия над матрицами
- Найти собственные числа и собственные векторы матрицы
- Исследование системы векторов на зависимость и независимость. Выражение векторов через базис. Выбрать из них максимальную линейно независимую подсистему. Образует ли она базис? Если да, то выразить оставшийся вектор через базис?
- Действия с комплексными числами

10. Дан треугольник. Найти: длину стороны; уравнение и длину высоты, опущенной из вершины; уравнение медианы, проведенной через вершину; точку пересечения высоты и медианы; площадь треугольника.
11. Определить взаимное расположение двух прямых на плоскости. Найти координаты точки пересечения плоскости и прямой, проходящей через точку и начало координат. Найти расстояние от точки до плоскости.
12. Привести к каноническому виду кривую второго порядка и определить ее тип. Сделать чертеж. Найти полуоси, координаты центра симметрии и фокусы кривой.

Типовые задачи контрольной работы 3

1. Записать области определения функций:

$$a) y = \frac{\sqrt{8-2x-x^2}}{x^2-16}; \quad б) y = \ln(x+9) + \sqrt{x^2-6x+8};$$

2. Вычислить пределы:

$$a) \lim_{x \rightarrow \pi} \frac{\cos 6x}{2x}; \quad б) \lim_{x \rightarrow -5} \frac{(x+5)^2}{x^2-25}; \quad в) \lim_{n \rightarrow \infty} \frac{5n^2-2n+6}{2n^2+3n-4}$$

3. Провести анализ и построить эскизы графиков функций:

$$a) y = \frac{1-x^2}{x^2-2x+1}; \quad б) y = 3x^2-5x-12; \quad в) y = \begin{cases} x+4, & x \leq -1 \\ x^2+9, & x > -1 \end{cases}$$

4. Найти производные от функций:

$$a) y = \frac{\ln x}{2^x}; \quad б) y = 2x \cdot \sin 5x; \quad в) y = \operatorname{tg}(2x^2-6x+3)$$

Варианты типового практического задания 1

Найти область определения функций: $z = 2x + 3y$; $z = \frac{1}{16-x^2-y^2}$.

Построить линии уровней заданных функций (для $z = 0, 1, 2$) $z = x + y$.

Вычислить частные производные до второго порядка включительно $z = \frac{\sin(4x^3-y)}{y}$;

$$z = 2x^2 - 3xy^2 + 5x^2y + 7y^3 - 2x + 6y - 12$$

Найти градиент функции $u = xy - xyz + x^2y + z^3y$ в точке $M(3; 2; -1)$.

Вычислить приближенное значение функции $\sqrt[3]{3,61-0,05^2}$, исходя из значения функции

$$z = \sqrt[3]{x-y^2} \text{ при } x=4, y=0.$$

Найти экстремумы функций: $z = x^2 - xy + y^2 + 9x - 6y + 20$; $z = xy^2 - xy - xy^3$ ($x > 0$; $y > 0$).

Типовые задачи контрольной работы 4

1. Вычислить интегралы:

$$1) \int \frac{4}{\sqrt{16-x^2}} dx; \quad 2) \int 4x \sin(8\pi x) dx; \quad 3) \int_0^1 \frac{\arctg x}{x^2+1} dx; \quad 4) \int_1^2 \frac{x^5-x^3+1}{x^2} dx; \quad 5*) \int_1^{+\infty} \frac{dx}{x^5}$$

2. Вычислить площадь фигуры, ограниченной линиями

$$y = -x^2 - 2x + 3, \quad y = x - 1$$

Типовые задания индивидуальной работы 2

1. Выполнить операции над множествами
2. Найти область определения функции
3. Найти предел функции
4. Найти производную функции
5. Исследовать функцию на непрерывность, классифицировать точки разрыва
6. Провести полное исследование поведения функции. Построить эскиз
7. Найти участки монотонности функции, классифицировать точки экстремума
8. Вычислить неопределенный интеграл
9. Найти определенный интеграл
10. Вычислить площадь фигур, ограниченных линиями
11. Вычислить несобственный интеграл

Типовые задачи контрольной работы 5

1. Сколько всего способов отобрать 4 фрукта из двух яблок, двух груш, двух апельсинов, чтобы в выборке присутствовали все виды фруктов?
2. В одной комнате находятся четыре девушки и семь юношей, в другой десять девушек и пять юношей. Наудачу выбирают по одному человеку из каждой комнаты. Найти вероятность того, что оба они окажутся юношами или оба – девушками.
3. С первого автомата на сборку поступает 20%, со второго – 30%, с третьего – 50% деталей. Первый автомат дает в среднем 0,2% брака, второй – 0,3%, третий – 0,1%. Найти вероятность того, что оказавшаяся бракованной деталь изготовлена на втором автомате.

Типовые задачи контрольной работы 6

1. Вероятность выигрыша по лотерейному билету равна 0,2. Случайная величина X – это количество выигравших билетов среди трех купленных. Построить ряд распределения для X , найти $F(x)$. Вычислить математическое ожидание и среднеквадратичное отклонение.
2. Случайная величина X имеет плотность вероятности

$$f(x) = \begin{cases} 0, & x < 0, \\ \frac{3}{32}(4x - x^2), & 0 \leq x \leq 4, \\ 0, & x > 4. \end{cases}$$

Найти функцию распределения случайной величины, вычислить математическое ожидание, моду.

3. Вероятность того, что любой зашедший в тир курсант своевременно выполнит упражнения по стрельбе, равна 0,8. Определить вероятность того, что из 100 зашедших курсантов не менее 75 своевременно выполнят упражнения по стрельбе.
4. Может ли случайная величина ξ иметь биномиальное распределение вероятностей, если $M\xi = 7$, $D\xi = 4$.
5. Случайная величина распределена по нормальному закону с математическим ожиданием 5 и дисперсией 4. С какой вероятностью значение этой случайной величины попадет в интервал $[3; 7]$

Варианты индивидуального задания 3

Заданы выборочные совокупности. Для каждой из выборок:

- определить тип исследуемого признака;
- изобразить графически выборочную совокупность;
- построить эмпирическую функцию распределения;
- вычислить числовые характеристики;

- выдвинуть гипотезы о законе распределения;
- проверить гипотезу о совпадении распределений с распределением Пуассона;
- построить интервальные оценки для математического ожидания, для дисперсии;
- проверить гипотезы о равенстве математических ожиданий, дисперсий выборочного распределения с нормальным распределением.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования:

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-1	Способность применять математический инструментарий для решения экономических задач	ОПК-1.1	Способность применять методы линейной алгебры и аналитической геометрии для решения экономических задач, а также работать с документами используя возможности текстового редактора MS Word.
		ОПК-1.2	Способность применять методы дифференциального и интегрального исчисления для решения экономических задач, решать профессионально ориентированные задачи средствами электронных таблиц MS Excel, а также использовать справочно-информационные и справочно-правовые системы для поиска и анализа необходимой информации при решении профессиональных задач (в частности для консультирования клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг; и обеспечения

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
			проведения сделок кредитования корпоративных заемщиков.).
		ОПК-1.3	Способность применять: методы теории вероятностей и математической статистики для решения экономических задач; приемы и алгоритмы теории статистики к решению типовых практических задач, а также работать с системой программ «1С: Бухгалтерия предприятия».

Шкала оценивания.

Таблица 6

Экзамен (5-балльная шкала)	Критерии оценки
2	Компетенции, предусмотренные образовательной программой, не сформированы. Студент демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата, неспособность использовать инструментарий линейной алгебры, дифференциального и интегрального исчисления, теории вероятностей, математической статистики при решении задач. Показывает наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.
3	Компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на минимальном уровне. Студент частично пользуется аппаратом дифференциального исчисления для исследования поведения произвольной вещественной функции, отчасти владеет терминологией линейной алгебры. Ориентируется в основных распределениях дискретных и непрерывных случайных величин. Вычисляет производные, пределы, дифференциалы элементарных функций. неопределенные, определенные и несобственные интегралы от табличных функций. Решает системы неоднородных уравнений небольшой размерности, элементарные задачи классификации кривых второго порядка на плоскости, некоторые типовые задачи на вычисление вероятности события. Допускает ошибки при вычислении значений. Дает не полную оценку данных эмпирического исследования. Формулирует теоретический вопрос без использования практических примеров.
4	Компетенции, предусмотренные образовательной программой,

Экзамен (5- балльная шкала)	Критерии оценки
	сформированы достаточно. Студент пользуется аппаратом дифференциального исчисления для исследования поведения произвольной вещественной функции, аппаратом интегрального исчисления для решения типовых задач, аппаратом векторно-матричной алгебры, аппаратом проверки статистических гипотез. Правильно производит вычисления производных, пределов, дифференциалов сложных функций, неопределенных, определенных и несобственных интегралов достаточно сложных вещественных функций. Решает системы неоднородных уравнений небольшой размерности, типовые задачи на вычисление вероятности события, на исследование эмпирических распределений, построение точечных и интервальных оценок. Ориентируется в основных распределениях дискретных и непрерывных случайных величин. Дает оценку корреляционного, дисперсионного и регрессионного анализа данных. Компетентно использует математический язык для описания экономических и социальных зависимостей, применяет современный математический аппарат для решения экономических задач. Четко выражает свои мысли.
5	Компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на высоком уровне. Студент свободно пользуется аппаратом дифференциального исчисления для исследования поведения произвольной вещественной функции, аппаратом интегрального исчисления для решения практических задач, аппаратом векторно-матричной алгебры, аппаратом квадратичных форм для определения типа кривой второго порядка, аппаратом проверки статистических гипотез. Правильно производит вычисления производных, пределов, дифференциалов сложных функций, неопределенных, определенных и несобственных интегралов сложных вещественных функций. Без затруднений решает системы неоднородных уравнений небольшой размерности, типовые задачи на исследование эмпирических распределений, построение точечных и интервальных оценок. Имеет полное представление о методах математической статистики и грамотно использует ее терминологию. Дает адекватную оценку корреляционного, дисперсионного и регрессионного анализа данных. Проводит полные исследования функциональных и корреляционных зависимостей. Компетентно использует математический язык для описания экономических и социальных зависимостей, применяет современный математический аппарат для решения экономических задач. Четко выражает свои мысли. Раскрывает теоретический вопрос с использованием практических примеров.

Вопросы и задания для подготовки к экзамену

Раздел 1 Линейная алгебра и аналитическая геометрия

1. Какая матрица называется транспонированной, какие матрицы называются равными? Как происходит умножение двух матриц, сложение матриц, умножение матриц на число?
2. Дайте определение определителя квадратной матрицы второго и третьего порядка. Назовите способы вычисления определителей третьего порядка. Перечислите свойства определителей матрицы.
3. Какая матрица является обратной? Какое условие существования обратной матрицы? Приведите алгоритм вычисления обратной матрицы для матрицы порядка 2×2 и 3×3 .

4. Дайте определение минора k -го порядка, определение ранга матрицы. Как вычисляется ранг матрицы?
5. Дайте определение системы линейных алгебраических уравнений. Приведите пример записи системы в матричном виде. Какая матрица называется расширенной матрицей системы?
6. В чем заключается метод Крамера для решения систем алгебраических уравнений порядка 3×3 ?
7. В чем заключается метод последовательного исключения неизвестных (метод Гаусса)?
8. Какие системы алгебраических уравнений называются совместными и несовместными? Сформулируйте теорему Кронекера-Капелли.
9. Какие существуют способы задания прямой на плоскости? Приведите общее уравнение прямой на плоскости. Какие бывают частные случаи?
10. Дайте общую классификацию кривых второго порядка.

Разделы 2, 3 Дифференциальное и интегральное исчисления

1. Дайте определение понятия множества. Объединение, пересечение и дополнение множеств. Приведите примеры.
2. Что называется функцией? Какие способы задания функций существуют? Что является областью определения и областью значения функции?
3. Что является числовой последовательностью? Возрастающие и убывающие числовые последовательности. Приведите пример.
4. Дайте определение предела числовой последовательности. Какими свойствами обладает предел?
5. Какие переменные называются бесконечно малыми и бесконечно большими?
6. Что является пределом функции? Перечислите свойства предела функции.
7. Какие пределы называются замечательными?
8. Какие существуют способы раскрытия неопределенностей вида $0/0$?
9. Какие существуют способы раскрытия неопределенностей вида ∞ / ∞ ?
10. Дайте определение понятия предела функции слева и справа. Какие разрывы являются разрывами 1-го и 2-го рода?
11. Какая функция называется непрерывной?
12. Назовите общий алгоритм исследования поведения непрерывной функции.
13. Дайте определение производной функции. Какова геометрическая интерпретация производной?
14. Как определяется производная суммы, произведения и отношения функций?
15. Как находится производная сложной функции?
16. Когда происходит возрастание и убывание функции?
17. Какая функция называется выпуклой?
18. Дайте определение дифференциала. Какой его геометрический смысл?
19. Сформулируйте теорему Ролля о существовании экстремальной точки.
20. Сформулируйте теорему Лагранжа о конечном приращении.
21. Сформулируйте теорему Коши.
22. В чем заключается правило Лопиталя для раскрытия неопределенностей?
23. Сформулируйте необходимый признак экстремума (теорема Ферма).
24. Как находится частная производная функции двух переменных, полный дифференциал?
25. Дайте определение понятия экстремума функции двух переменных.
26. Какие производные называются производными высшего порядка?
27. Дайте определение первообразной и перечислите ее свойства.
28. Дайте определение неопределенного интеграла и перечислите его свойства.
29. Расскажите о методе замены переменных в неопределенном интеграле.
30. Приведите формулу интегрирования по частям в неопределенном интеграле.

31. Дайте определение определенного интеграла. Каков геометрический смысл определенного интеграла?
32. Приведите формулу Ньютона-Лейбница.
33. Расскажите о методе замены переменных в определенном интеграле
34. Приведите формулу интегрирования по частям в определенном интеграле.
35. Дайте определение определенного интеграла с бесконечным пределом. (Несобственный интеграл)
36. Дайте определение определенного интеграла от функции, стремящейся к бесконечности в точке, расположенной на интервале интегрирования (несобственный интеграл).
37. Дайте определение двойного интеграла. Как происходит сведение двойного интеграла к последовательности однократных интегралов?

Разделы 4, 5 Введение в теорию вероятностей и математическую статистику

1. Какая выборка называется выборкой с возвращением, выборкой без возвращения?
2. Дайте определение понятиям размещения, перестановки, сочетания.
3. какое пространство является пространством элементарных событий? Какие события элементарные, составные?
4. Как определяется равенство, сумма, произведение и разность событий?
5. Какие события несовместные, совместные?
6. Какие события достоверные, противоположные? Приведите иллюстрацию с помощью диаграмм Венна--Эйлера.
7. Дайте определение вероятного пространства и определение вероятности в дискретном пространстве.
8. Сформулируйте теорему сложения вероятностей для несовместных и совместных событий.
9. Дайте определение понятия условной вероятности.
10. Сформулируйте теорему умножения вероятностей.
11. Какие события называются независимыми, зависимыми?
12. Приведите формулу полной вероятности.
13. Приведите формулу Байеса.
14. Приведите схему испытаний Бернулли.
15. Дайте определение дискретной случайной величины и назовите способы ее задания.
16. Какие действия над дискретными случайными величинами можно производить?
17. Дайте определение математического ожидания дискретной случайной величины и назовите его свойства.
18. Дайте определение дисперсии дискретной случайной величины и назовите ее свойства.
19. Какое распределение называется биномиальным распределением? (схема независимых испытаний Бернулли). Как происходит вычисление математического ожидания и дисперсии?
20. Какое распределение называется распределением Пуассона? Как происходит вычисление математического ожидания и дисперсии?
21. Дайте определение и назовите основные свойства (интегральной) функции распределения.
22. Дайте определение непрерывной случайной величины.
23. Дайте определение и назовите основные свойства дифференциальной функции распределения (плотности вероятности) непрерывной случайной величины. Какая связь дифференциальной функции распределения с интегральной функцией распределения?
24. Какое распределение называется равномерным распределением? Приведите дифференциальную и интегральную функции распределения и их графики. Назовите

параметры равномерного распределения. Как происходит вычисление математического ожидания и дисперсии?

25. Какое распределение называется нормальным распределением? Приведите дифференциальную и интегральную функции нормального распределения. Назовите параметры нормального распределения и их связь с математическим ожиданием и дисперсией.

26. Что называется выборкой и генеральной совокупностью? Какие существуют способы представления выборки?

27. Какие ряды называются вариационными и статистическими?

28. Дайте определение понятиям: частота, относительная частота, размах выборки, мода, медиана, выборочное среднее и выборочная дисперсия.

29. Дайте определение понятия эмпирическая функция распределения (функция накопленных частот).

30. Какое графическое представление выборки существует? (полигон и гистограмма).

31. Дайте определение точечных и интервальных оценок параметров. Назовите основные свойства оценок на примере оценки математического ожидания.

32. Дайте определение понятия доверительного интервала. Назовите основные типы задач на интервальные оценки.

33. Как определяется интервальная оценка математического ожидания нормально распределенной генеральной совокупности при неизвестной дисперсии?

34. Как определяется интервальная оценка дисперсии нормально распределенной генеральной совокупности при неизвестном математическом ожидании?

35. Назовите общую постановку и схему проверки параметрической статистической гипотезы.

36. В чем заключаются ошибки первого и второго рода при проверке гипотез?

37. Проверка гипотезы о математическом ожидании нормально распределенной генеральной совокупности при неизвестной дисперсии. Приведите пример.

38. Проверка гипотезы о дисперсии нормально распределенной генеральной совокупности при неизвестном математическом ожидании. Приведите пример.

39. Проверка гипотезы о законе распределения. Критерий согласия χ^2 - Пирсона. Приведите пример.

Типовые задачи практического задания

Раздел 1 Линейная алгебра и аналитическая геометрия

1. Привести к каноническому виду $5X^2 + 8y^2 - 32x - 56y + 80 = 0$

2. Составить уравнение плоскости, проходящей через точку $M(2, 3, 5)$ и перпендикулярную вектору $\vec{N} = 4\vec{i} + 3\vec{j} + 2\vec{k}$

3. Из точки $M(2, 3, -5)$ на координатные оси опущены перпендикуляры. Составить уравнение плоскости, проходящей через их основания.

4. Решить методом Крамера

$$\begin{cases} 3x + 2y + z = 1 \\ 2x + 3y + z = 1 \\ 2x + y + 3z = 11 \end{cases}$$

5. Найти собственные числа и собственные вектора матрицы $\begin{pmatrix} 7 & 4 \\ 5 & 6 \end{pmatrix}$

6. Определить угол между векторами $a = i + 2j + 3k$, $b = 6i + 4j - 2k$.

7. Вычислить по формуле Муавра $\left(\frac{\sqrt{3} + i}{2}\right)^{12}$

Разделы 2, 3 Дифференциальное и интегральное исчисления

1. Найти производную $y = e^{5x} \cos(2x + 1)$

2. Чему равен определенный интеграл $\int_0^1 x e^{-\frac{x^2}{2}+1} dx$?

3. Вычислить предел $\lim_{x \rightarrow 1} \frac{x^4 - 1}{2x^4 - x^2 - 1}$;

4. Чему равна площадь фигуры, ограниченной линиями $y = x^2 + x + 5$; $y = x + 6$.

5. Пусть $A = \{x \in R : |2x + 1| \geq 0\}$, $B = \{x \in R : 4x^2 - 10x + 4 < 0\}$. Записать множества $A \cup B$, $B \cap A$, $A \setminus B$, $B \setminus A$, $\bar{A}$, $\bar{B}$

Разделы 4, 5 Введение в теорию вероятностей и математическую статистику

1. В лотерее «5 из 30» случайным образом выбираются 5 шаров с номерами от 1 до 30. Порядок выигрышных номеров не важен. Какова вероятность угадать ровно четыре выигрышных номера?

2. Проверить гипотезу о том, что заданное значение $a=20$ является математическим ожиданием нормально распределенной случайной величины, против конкурирующей двусторонней гипотезы на уровне значимости 5%, где в результате обработки выборки объема $n=10$ получены значения

3. К каждому из 10 вопросов теста предложены три варианта ответа, один из которых правильный. Какова вероятность того, что правильных ответов будет пять?

4. Проверить гипотезу о том, что заданное значение $\delta^2 = 4$ равно дисперсии нормально распределенной случайной величины, против конкурирующей гипотезы на уровне значимости 10%, где в результате обработки выборки объема $n=20$ получено значение $S_0^2 = 5$.

5. Задан закон распределения случайной величины:

X	3	5	9	10	11
P	0.1	0.3	0.2	0.1	0.3

Найти математическое ожидание и дисперсию.

6. Поезда метро подходят к станции с интервалом 5 минут. Считая, что время ожидания – равномерно распределенная случайная величина, записать функцию плотности, найти математическое ожидание случайной величины.

7. Вероятность сдать зачет с первой попытки составляет 0,4. Какова вероятность того, что лишь пятый из студентов сдаст этот зачет с первой попытки?

8. Найти несмещенную оценку дисперсии для выборки, в которой значение -3 встретилось 15 раз, значение -1 -11 раз, значение 5-25 раз, а значение 7-19 раз.

9. Построить доверительный интервал уровня доверия 99 % для дисперсии случайной величины, зная объем выборки 30 и несмещенную оценку для дисперсии $S_0^2 = 8$.

10. Построить гистограмму по таблице группированных значений и выдвинуть гипотезу о виде распределения.

границы	[10;20)	[20;30)	[30;40)	[40;50)	[50;60)
частота	12	17	46	12	13

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Экзамен по дисциплине сдается по билетам. Билет состоит из теоретической и практической частей. Теоретическая часть (вопросы) проверяет знания основных понятий, определений, теорем, формул. Практическая часть состоит из решения практических заданий (типовые задания контрольных и индивидуальных работ), которая позволяет проверить не только умения, но и навыки применения знаний по математике. Экзамен проводится в соответствии с расписанием экзаменационной сессии. Для подготовки на ответ по вопросам и заданиям билета студенту дается время (30-40 минут). Ответы на вопросы должны быть полными с приведением примеров. В ходе устного собеседования преподаватель может задавать студенту уточняющие или наводящие вопросы.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение дисциплины «Математика» состоит в последовательном освоении пяти разделов. В ходе лекционных занятий студенту рекомендуется сделать конспект, в котором отражаются ключевые моменты тем, а так же самостоятельно изучить соответствующую литературу по каждому разделу.

При подготовке к практическим занятиям необходимо изучить лекционный материал, особое внимание уделять изучению определений, применению условных обозначений величин, теорем, формул для расчета показателей, в случае необходимости сделать памятку. Практические задания по дисциплине сводятся к выполнению математических операций, которые требуют аккуратности и внимательности. Студентам задается домашнее задание, которое необходимо выполнять регулярно. Кроме этого рекомендуется самостоятельно решать типовые задачи, анализировать полученные результаты.

На занятиях систематически проводятся устные опросы, что способствует систематизации и более глубокому усвоению пройденного материала. Для этого необходимо ознакомиться с рекомендуемой литературой по теме, выделить ключевые моменты (определения, формулы и т.п.), возможно сделать конспект учебного материала. В качестве домашнего задания студенту предлагается ответить на вопросы в устной или письменной форме и решить задачи по изученной теме.

Методические указания к выполнению индивидуальной работы.

Индивидуальная работа представляет собой выполнение расчетных заданий. Работа оформляется в отдельной тетради. Вариант работы определяется преподавателем и является индивидуальным.

Расчетные задания позволяют студентам лучше освоить основные приемы линейной алгебры и аналитической геометрии, математического анализа, математической статистики, познакомиться с основными способами вычисления неопределенных, определенных и несобственных интегралов, определителей.

Рекомендуется выполнять задания в течение всего семестра, решая задания после того, как соответствующие темы были разобраны на занятиях практического и лабораторного типа. Это поможет закрепить навыки решения типовых задач, а возникающие при этом вопросы снять на последующих семинарах.

Методические рекомендации по выполнению практического задания, по подготовке к контрольным работам.

Для достижения положительного результата при написании контрольной работы (практического задания), студенту рекомендуется внимательно изучить задание. В достаточной мере освоенный теоретический лекционный материал, навыки практических занятий, усвоение необходимых закономерностей и аналогий, выполнение самостоятельной работы позволяют получить правильное решение задач. Целесообразно в

конспектах выделять цветом основные формулы и законы разделов математики, которые понадобятся при выполнении заданий. Перед написанием контрольной работы преподавателем проводится занятие, посвященное обобщению материала, выносимого на контрольную работу. Контрольная работа выполняется студентом самостоятельно, в соответствии с предложенным ему вариантом. Работа оценивается преподавателем в течение семи дней (бальная система оценивания). Оценка за контрольную работу выставляется по шкале «зачтено/ не зачтено». Контрольная работа должна быть выполнена аккуратно и грамотно рукописным текстом. Выполнение практических заданий и контрольных работ следует начинать с анализа и определения типа задачи. При самостоятельной подготовке выбрать соответствующий алгоритм решения заданий помогут разобранные примеры типовых задач в учебном пособии и методических рекомендациях по дисциплине «Математика». Ответы на задания должны быть подробно обоснованы и логически выдержаны. В случае получения отметки «не зачтено» студенту назначается дополнительное время для устранения ошибок по заданиям контрольной работы (практического задания).

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Балдин, К. В. Математика [Электронный ресурс] : учеб. пособие / К. В. Балдин, В. Н. Башлыков, А. В. Рукоусев. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 543 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114423>, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.2016). - Загл. с экрана.
2. Высшая математика для экономистов [Электронный ресурс] : учебник / Н. Ш. Кремер, Б. А. Путко, И. М. Тришин, М. Н. Фридман ; под ред. Н. Ш. Кремер. - 3-е изд. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 482 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114541>, требуется авторизация (дата обращения : 11.08.2016). - Загл. с экрана.
3. Грес, П. В. Математика для бакалавров. Универсальный курс для студентов гуманитарных направлений [Электронный ресурс] : учеб. пособие / П. В. Грес. - 2-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Логос, 2013. - 288 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=233778>, требуется авторизация (дата обращения : 11.08.2016). - Загл. с экрана.
4. Красс, М. С. Математика для экономического бакалавриата : учеб. пособие для студентов / М. С. Красс, Б. П. Чупрынов. - Москва : Инфра-М, 2011. - 470 с. - (Высшее образование).
5. Кузнецов, Б. Т. Математика [Электронный ресурс] : учебник / Б. Т. Кузнецов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 719 с. - (Высшее профессиональное образование: Экономика и управление). - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114717>, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.2016). - Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература

1. Аникин, С. А. Математика для экономистов [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С. А. Аникин, О. И. Никонов, М. А. Медведева ; Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б. Н. Ельцина. - Электрон. дан. -

Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2014. - 74 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275625>, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.2016). - Загл. с экрана.

2. Исаева, С. И. Математика [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С. И. Исаева, Л. В. Кнауф, Е. В. Юрьева. - Электрон. дан. - Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2011. - 156 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229172>, требуется авторизация (дата обращения: 15.08.2016). - Загл. с экрана.
3. Математика. Элементы дискретной математики [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И. В. Сапронов, П. Н. Зюкин, С. С. Веневитина, Е. О. Уточкина. - Электрон. дан. - Воронеж : Воронежская государственная лесотехническая академия, 2013. - 118 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=143107>, требуется авторизация (дата обращения : 11.08.2016). - Загл. с экрана.

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Практикум по математике : для студентов очной формы обучения. Ч. 1 / Рос. акад. гос. службы при Президенте Рос. Федерации, Сиб. акад. гос. службы ; сост. : А. Л. Осипов, Е. А. Рапоцевич. - Новосибирск, 2006. - 136 с. - То же [Электронный ресурс]. – Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. Ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://sapanet.ru>, требуется авторизация (дата обращения : 16.07.16). - Загл. с экрана.

6.4. Интернет-ресурсы

1. <http://www.seeingstatistics.com/seeing1999/resources/opening.html> (обучающий портал, содержащий необходимую теоретическую информацию и позволяющий в интерактивном режиме строить графики и рисунки, иллюстрирующие понятия и методы).
2. <http://www.teorver.ru/> (информационный сайт о теории вероятностей с возможностью просмотра книг по теории вероятностей).
3. <http://www.wikipedia.org>.

6.5 Иные источники

Иные источники не используются

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная, интерактивная доска (экран), компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой

	усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная
<i>Компьютерный класс №8. Специализированный компьютерный класс – 38.05.01. Экономическая безопасность</i>	компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, мультимедийный проектор, экран, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные
<i>Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы</i>	компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
<i>Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет)</i>	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, компьютеры с выходом в Интернет, в автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Электронная библиотека РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO Publishihg». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.

Программное обеспечение необходимое для реализации учебного процесса по дисциплине: пакет MS Office, Microsoft Windows, сайт филиала, корпоративные базы данных.

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра международных отношений и международного сотрудничества**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой международных
отношений и международного
сотрудничества
Протокол от «28» августа 2018 г. № 6

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
РУССКИЙ ЯЗЫК В ДЕЛОВОЙ
КОММУНИКАЦИИ
(Б1.Б.7)**

краткое наименование дисциплины – не устанавливается
по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность
специализация: "Финансовый учет и контроль в правоохранительных
органах"
квалификация выпускника: Экономист
форма обучения: очная

Год набора - 2019

Новосибирск, 2018

Авторы – составители:

Канд. пед. наук, доцент кафедры международных отношений и
международного сотрудничества С.С.Лопатина

**Заведующий кафедрой международных отношений и международного
сотрудничества, д-р ист. наук, профессор В.В.Демидов**

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	5
3. Содержание и структура дисциплины	6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	7
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	20
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	24
6.1. Основная литература.	24
6.2. Дополнительная литература.	25
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.	25
6.4. Нормативные правовые документы.	26
6.5. Интернет-ресурсы.	26
6.6. Иные источники.	27
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	27

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.Б.7. Русский язык в деловой коммуникации обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УКОС – 4.1.	Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном(ых) и иностранном(ых) языке(ах) в профессиональной деятельности	УКОС – 4.1	Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной форме на государственном языке означает способность самостоятельно определять цель коммуникации, составлять план разговора, подбирать аргументы, делать выводы и мотивировать оппонента к выполнению предлагаемых действий

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном(ых) и иностранном(ых) языке(ах) в профессиональной деятельности	УКОС – 4.1.	на уровне знаний: связи между различными лингвистическими и коммуникативными понятиями; основных способов создания текстов разных стилей и жанров; анализа коммуникативных процессов; особенностей делового стиля общения в устной и письменной форме
		на уровне умений: оценивать собственный коммуникативный опыт и опыт других; создавать произведения разных стилей и жанров; понимать специфику художественного образа; воспроизводить основные положения лингвистических и коммуникативных учений; воспринимать и понимать основное содержание

культурой речи.		речевых отрезков (диалогической и монологической речи) в профессиональной сфере, произносимых на иностранном языке в обычном темпе речи; строить грамотные монологические высказывания с соответствующим лексическим, грамматическим, фонетическим и стилистическим оформлением в профессиональной сфере; на уровне навыков: организации речи (устной и письменной) с учетом языковых, коммуникативно-речевых, этических норм; употребления функционально-дифференцированных языковых средств; подготовки устных и письменных высказываний (текстов) различных стилей речей, статей, контрактов, докладов, заявок и заявлений на государственном и иностранном языках; оценки явлений литературы и искусства с использованием эстетических категорий; общения и публичных выступлений

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

(Б1.Б.7) Дисциплина «Русский язык в деловой коммуникации» изучается на 1 курсе, в 1 семестре по очной форме обучения принадлежит к базовой части образовательной программы специалитета по направлению подготовки 38.05.01. «Экономическая безопасность». Включает 2 зачетных единицы. Дисциплина рассчитана на 72 академических часа; из них лекций – 14 часов, семинарских занятий – 30, самостоятельная работа обучающихся – 28ч.

Место дисциплины:

– освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области гуманитарных и социально-экономических дисциплин, а также на приобретенные ранее умения и навыки при освоении основной образовательной программы среднего (полного) общего образования.

– дисциплина реализуется совместно с: Б1.В.ДВ.8.3 Здоровьесберегающие технологии в образовании

– дисциплины, которые реализуются после изучения данной дисциплины:

Б1.Б.17. Финансы, Б1.Б15. Бухгалтерский учет

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л/эо, дот ²	лр/эо, дот ³	пз/эо, дот ³	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел (модуль)1	Русский язык и культура речи в зеркале современной языковой ситуации	6	6		12		9	Д-1, Э, О -1, КР,
Тема1.1.	Культура речи как предмет изучения и как предмет обучения	2	2		4		3	
Тема 1.2	Русский язык и общество	2	2		4		3	
Тема 1.3.	Роль языковой нормы в становлении и функционировании и литературного языка	2	2		4		3	
Раздел (модуль) 2	Коммуникативная компетенция. Пути ее формирования.	8	8		16		15	Д-2, Э, О, КР
Тема 2.1.	Общение. Речь как деятельность	2	2		4		3	
Тема 2.2.	Стили современного русского литературного языка.	2	2		4		3	
Тема 2.3.	Научный стиль речи	2	2		4		3	

¹ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), коллоквиум (К), эссе (Э), реферат (Р), диспут (Д) и др.

² При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом

Тема 2.4.	Официально-деловой стиль речи	2	1		2		3		
Тема 2.5.	Публицистический стиль речи. Устная публичная речь		2		2		3		
Промежуточная аттестация					2		4	Зачет	
Всего:		72	14		28		28	72 ак.час.	
								2 з.е.	
								54 ас.час.	

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Русский язык и культура речи в зеркале современной языковой ситуации

Тема 1.1. Культура речи как предмет изучения и как предмет обучения.

Язык и культура речи. Культура речи как область научно-практических исследований.

Основные понятия культуры речи: «язык», «научный язык», «литературный язык», «речь» (речевая деятельность, речевое общение), «речевая культура», «текст», «норма», «языковой, речевой стандарт», «стиль речи».

Краткая история речевой культуры. Судьба риторики как дисциплины и изменение ее предмета от античности к современности.

Состояние речевой культуры общества на современном этапе. Причины массовых речевых ошибок. Основные направления совершенствования навыков грамотной устной и письменной речи.

Тема 1.2. Русский язык и общество. Русский язык - основа национального единства и русской культуры. Консолидирующая роль языка.

Язык и мышление. Язык - основа взаимопонимания в обществе.

Язык как знаковая система. Единицы и уровни языка. Основные функции языка. Сферы применения языка.

Язык как способ национального мировидения. Связь языка с историей и культурой народа.

Русский язык как государственный язык. Русский язык - средство межнационального общения.

Русский язык как мировой, традиционные и новые сферы использования языка, мировые процессы глобализации, интеграции, интернационализации и их роль во взаимодействии языков.

Русский язык конца XX – начала XXI века. Новая общественная и языковая ситуация, сложившаяся в России в конце XX века и ее влияние на речевую практику говорящих. Неизбежность изменений в языке в новых общественных условиях. Необходимость защиты и совершенствования русского языка на основе квалифицированных научных рекомендаций.

Тема 1.3. Роль языковой нормы в становлении и функционировании литературного языка. Литературный язык - строго нормированная, обработанная, стилистически дифференцированная форма существования национального языка. Устная и письменная разновидности.

Языковая норма как совокупность стабильных и унифицированных языковых средств и правил их употребления, сознательно поддерживаемых обществом. Динамичность

развития языка и изменчивость норм. Источники изменения норм (живая, разговорная речь, диалекты, просторечия, жаргоны, иностранные языки и др.). Норма и вариантность языковых единиц.

Обязательные (императивные), варианты (диспозитивные) нормы. Типы норм. Акцентологические, орфоэпические, лексические, фразеологические, грамматические нормы современного русского литературного языка. Стилистические нормы как нормы выбора языковых средств в соответствии с целью, условиями общения и требованиями жанра. Орфографические и пунктуационные нормы.

Типы нормативных словарей, словари – справочники. Принципы работы со словарями и справочниками.

Интернет-ресурсы по русскому языку.

Раздел 2. Коммуникативная компетенция. Пути и способы её формирования.

Тема 2.1. *Общение. Речь как деятельность.* Общение как социально-психологический механизм взаимодействия людей. Типы и виды общения. Основные единицы общения: речевое событие, речевая ситуация, речевое взаимодействие. Дискурс. Стратегии коммуникативного взаимодействия. Профессиональное общение и его составляющие. Роль лингвистической, коммуникативной, поведенческой компетенции в профессиональном общении. Коммуникативный портрет конкурентоспособного специалиста. Речь как деятельность. Виды речевой деятельности: чтение, аудирование, говорение, письмо. Устная и письменная речь: нормативные, коммуникативные, этические аспекты.

Жанры речи: монолог, диалог, полилог. Подготовленная, спонтанная речь. стов: описание, повествование, рассуждение

Текст как единица речи. Жанры текстов: текст-побуждение (приказ, рекомендация), текст-ретроспекция и оценка (отчет, обзор, аннотация), контактоустанавливающие (поздравление, интервью, приглашение и т.д.); лингвистические и экстралингвистические средства организации текста. Текст и его логико-композиционные модели: "общее место", "род - вид", "целое - часть", "признаки, качества, функции", "сопоставление и противопоставление", модель "дерево" и другие смысловые схемы речи.

Тема 2.2. *Стили современного русского литературного языка.* Функциональные стили современного русского языка. Стил как разновидность языка, закреплённая в данном обществе традицией за одной из наиболее общих сфер социальной жизни. Отличия разновидностей языка в лексике, грамматике, фонетике. Три стили современного русского литературного языка: а) нейтральный, б) книжный, в) разговорный.

Функциональные стили как исторически сложившиеся и социально осознанные системы речевых средств, используемых в той или иной сфере общения. Книжные функциональные стили: научный, официально-деловой, публицистический.

Разговорный стил в системе функциональных разновидностей русского литературного языка. Условия функционирования устной речи: неофициальность, непринужденность, экспрессивность, отсутствие предварительного отбора языковых средств, автоматизм речи, обыденность содержания, диалогичность формы. Роль внеязыковых факторов: мимика, жесты, паузы, темп и тембр речи и т.д.

Взаимодействие функциональных стилей.

Тема 2.3. *Научный стил речи.* Общая характеристика научного стили. Краткая история научного стили. Особенности сферы научного общения. Речевые нормы учебной и научной сфер деятельности. Специфика использования элементов различных языковых уровней в научной речи. Языковые единицы научного стили речи. Лексика научного стили. Термин как основная понятийная единица научной сфер человеческой деятельности и основная лексическая составляющая научного стили речи. Определение термина и терминологии. Морфология научного стили. Особенности функционирования различных морфологических единиц в текстах научного стили. Синтаксис научного стили. Разновидности научного стили речи. Жанры собственно научного и научно-

информационного стилей речи. Научная речь как одна из наиболее богатых в жанровом отношении разновидностей русской речи. Описание научных текстов различных жанров, соответствующих разновидностям научного стиля. Логическая схема построения научных текстов. Научная статья и монография как оригинальные произведения исследовательского характера, относящиеся к собственно научному стилю. Доклад, диссертационная работа, курсовая и дипломная работа как собственно научные и учебно-научные жанры. Свойства текстов этих жанров. Структурно-смысловые компоненты текстов этих жанров. Типы заголовков. Реферат, аннотация, конспект, тезисы как основные жанры научно-информативного стиля речи. Общие свойства этих жанров как вторичных жанров речи. Понятие и определение реферирования и реферата. Требования к реферату. Типы рефератов. Структура реферата любого типа. Композиция реферата.

Понятие и определение аннотации. Особенности аннотации. Речевые клише, используемые в реферате и аннотации.

Учебно-научная речь как разновидность научной речи, имеющая особую сферу применения. Обучающая направленность высказывания как важнейшая особенность учебно-научной речи. Сообщение и ответ как жанры устной монологической речи, их задачи. Структура ответа. Структура отличного ответа. Понятие языкового примера. Два типа объяснений примеров. Различные виды ответов. Ответ-анализ.

Тема 2.4. Официально-деловой стиль речи. Официально-деловой стиль речи как функционально-коммуникативная разновидность современного русского языка. Подстили и сфера его функционирования.

Письменная деловая коммуникация. Язык деловых документов как письменная форма реализации официально-делового стиля: фонетико-графические, лексико-грамматические особенности. Языковые формулы официальных документов – устойчивые (шаблонные, стандартизированные) языковые обороты. Композиционные особенности деловых документов. Требования к составлению документов. Правила оформления документов. Стандартизация. Приемы унификации языка служебных документов. Клишированность. Бланки, реквизиты, условные обозначения, аббревиатура.

Классификация деловых документов по назначению (организационно-распорядительные и информационно-справочные), по характеру (личные, служебные) и др. Язык и стиль распорядительных документов, коммерческой корреспонденции, инструктивно-методических документов. Жанровое многообразие деловой документации: договор, контракт, акт, приказ, устав, положение, инструкция, решение, распоряжение, протокол, деловые письма и правила их составления. Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи.

Речевой этикет в документе. Компьютерное письмо. Типичные ошибки в письменной деловой коммуникации.

Устная деловая коммуникация. Функции делового общения. Лингвистические и экстралингвистические особенности. Этикет делового общения. Тактики говорения и слушания в деловом общении.

Жанры устного делового общения и принципы развертывания произведений конкретных жанров: деловой разговор по телефону, деловая беседа, дискуссия, переговоры, круглый стол и др.

Принципы и приемы публичной деловой речи. Комплимент и критика в деловой коммуникации.

Реклама в деловой речи. Игровые техники в деловых рекламных текстах. Понятие коммуникативной эффективности рекламы. Текстовые и речевые приемы создания делового рекламного текста.

Тема 2.5. Публицистический стиль речи. Устная публичная речь. Общая характеристика публицистического стиля. Специфические функции публицистического стиля - информационная и воздействующая. Социальные характеристики сфер применения публицистического стиля.

Отбор языковых средств в публицистическом стиле. Принципиальная неоднородность стилистических средств как главная языковая особенность публицистического стиля. Языковые неологизмы. Тематические группы лексики. Использование эмоционально-оценочной лексики. Речевые ошибки, связанные с оценочной лексикой. Лексические категории в публицистическом стиле: особенности функционирования. Грамматические особенности стиля.

Жанровая дифференциация публицистической речи. Информационные, аналитические и художественно-публицистические жанры. Журнальные жанры. Особенности языка журналов. Жанры радиопередач. Телевизионные жанры. Речевые нормы жанров радио и телевидения. Жанры политической литературы (партийные программы, агитационные брошюры, автобиографии, воспоминания, сборники материалов).

Особенности и жанры устной публичной речи. Оратор и его аудитория. Основные виды аргументов.

Подготовка речи: выбор темы, цель речи, поиск материала, начало, развертывание и завершение речи. Основные приемы поиска материала, виды вспомогательных материалов. Словесное оформление публичного выступления. Правильность речи (орфографическая, орфоэпическая, грамматическая). Точность речи. Информативность. Выразительность. Чистота речи. Употребление иноязычных слов и терминов. Клише и штампы. Логичность речи. Предметная и понятийная логичность. Типичные ошибки в современной публицистической речи и пути их преодоления.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

6.1. 4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б7 «Русский язык в деловой коммуникации» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1. Русский язык и культура речи в зеркале современной языковой ситуации		
Тема1.1.	Культура речи как предмет изучения и как предмет обучения.	Работа в группе по выполнению задания преподавателя заданного в устной форме (Участие в дискуссии, устные ответы на вопросы, комментарии)
Тема 1.2.	Русский язык и общество	
Тема 1.3.	Роль языковой нормы в становлении и функционировании литературного языка.	
Раздел 2. Коммуникативная компетенция. Пути и способы её формирования.		
Тема 2.1.	Общение. Речь как деятельность.	Устный ответ на вопросы, публичные выступления
Тема 2.2.	Стили современного русского литературного языка	
Тема 2.3.	Научный стиль речи.	Работа в группе по выполнению задания преподавателя заданного в письменной форме (упражнения)
Тема 2.4.	Официально-деловой стиль речи.	
Тема 2.5.	Публицистический стиль речи.	Предоставление доклада в устном виде (выступление с

4.1.2. Зачет проводится в форме устного/письменного ответа на вопросы и письменного выполнения упражнений.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ДИСКУССИИ

Тема 1.2. Русский язык и общество (Д-1)

1. Как связан язык с историей и культурой народа?
2. Каковы основные функции языка?
3. Каковы традиционные и новые сферы использования языка, мировые процессы глобализации, интеграции, интернационализации и их роль во взаимодействии языков?
4. В чем особенность русского языка конца XX – начала XXI века.
5. В чем заключается особенность новой общественной и языковой ситуации, сложившейся в России в конце XX века и ее влияние на речевую практику?
6. Почему возникла необходимость защиты и совершенствования русского языка на основе квалифицированных научных рекомендаций?

Тема 2.1. Общение. Речь как деятельность (Д-2)

1. В чем особенность профессионального общения?
2. Какова роль лингвистической, коммуникативной, поведенческой компетенции в профессиональном общении?
3. В чем заключается разница между подготовленной и спонтанной речью?

ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ УСТНОГО ОПРОСА

Тема 1.1. Культура речи как предмет изучения и как предмет обучения. (УО-1)

1. Как развивался русский язык на протяжении 18-21 вв.
2. Как изменился предмет риторики от античности к современности.
3. В чем причина массовых речевых ошибок на современном этапе развития языка?
4. Каковы основные направления совершенствования навыков грамотной устной и письменной речи?

Тема 1.3. Роль языковой нормы в становлении и функционировании литературного языка. (УО-1)

1. В чем особенность акцентологических норм современного русского литературного языка?
2. В чем особенность орфоэпических норм современного русского литературного языка?
3. В чем особенность лексических норм современного русского литературного языка?
4. В чем особенность фразеологических норм современного русского литературного языка?
5. В чем особенность грамматических норм современного русского литературного языка?
6. В чем особенность стилистических норм современного русского литературного языка?
7. В чем особенность орфографических и пунктуационных норм современного русского литературного языка?

8. Какие типы нормативных словарей и словарей справочников вы знаете?

Тема 2.2. Стили современного русского литературного языка (УО-2)

1. Какие функциональные стили современного русского языка вам известны?
2. В чем заключаются отличия разновидностей языка в лексике, грамматике, фонетике?
3. Какие книжные стили современного русского литературного языка вам известны?
4. В чем заключается взаимодействие функциональных стилей?

ТЕМЫ ДЛЯ ДОКЛАДА В УСТНОМ ВИДЕ

Тема 1.2 Русский язык и общество, 2.2. Общение. Речь как деятельность

1. Русский язык как государственный язык, как средство межнационального общения.
2. Русский язык как мировой, традиционные и новые сферы использования языка.
3. Общение как социально-психологический механизм взаимодействия людей.
4. Этикет делового общения
5. Типы и виды общения. Основные единицы общения.
6. Речь как деятельность.
7. Виды речевой деятельности.
8. Устная и письменная речь: нормативные, коммуникативные, этические аспекты.
9. Жанры речи: монолог, диалог, полилог.

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ ЭССЕ

Тема 1.1. Культура речи как предмет изучения и как предмет обучения.

1. Язык – это целый мир.
2. Словом можно убить, словом можно спасти...
3. Зачем говорить правильно?
4. Роль языка в жизни общества.
5. Русский язык в современном мире.
6. Есть ли будущее у русского языка?
7. Пока жив язык, жива нация.
8. «Неясность слов есть признак неясности мысли»

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Тема 1.3. Роль языковой нормы в становлении и функционировании литературного языка.

Установите соответствие

Словари: 1) толковые 2) грамматические 3) орфографические 4) иностранных слов 5) орфоэпические 6) сочетаемости слов 7) синонимов 8) терминологические 9) антонимов 10) паронимов	регламентируют нормы: а) ударения и произношения б) словоупотребления в) формоупотребления г) правописания

ТЕМЫ ДЛЯ ПУБЛИЧНЫХ ВЫСТУПЛЕНИЙ

Тема 2.1. Общение. Речь как деятельность

1. Социальные сети: польза или вред?
2. Как бороться с ленью.
3. Как воспитать в себе толерантность
4. Искусство. Театр. Живопись.
5. Что такое любовь?
6. Спорт. Достижения. Победы.
7. Как воспитывать патриотизм
8. Настоящий мужчина
9. Настоящая женщина
10. Что такое счастье

ПРИМЕР УПРАЖНЕНИЙ

Тема 1.3. Роль языковой нормы в становлении и функционировании литературного языка.

Составьте и запишите в тетрадь предложения, в которых было бы уместным употребление следующих фразеологических оборотов (один оборот – одно предложение). При необходимости уточнить значение фразеологизма обратитесь к справочнику/словарю:

1. Не в бровь, а в глаз (попасть)
2. Испокон века (веков)
3. Витать в облаках
4. Владеть пером
5. Как с гуся вода
6. Седьмая вода на киселе (о ком-то)
7. Кот наплакал
8. Бить баклуши
9. Стреляный воробей
10. Вставить в позу

Употребите паронимы в сочетании с прилагательными и существительными, данными в скобках. Составьте с этими сочетаниями предложения.

поиски — происки (вражеские, музейных экспонатов, тайные, скрытые, возмутительные);

абонент — абонемент (аккуратный, просроченный, библиотечный, молодой, концертный);

дипломант — дипломат (хладнокровный, юный, конкурса);

описка — отписка (возмутительная, непростительная, досадная, неубедительная);

советник — советчик (технический, ближайший, тайный, непрошенный);

фабрикат — фабрикант (дешёвый, богатый, зарубежный, высококачественный);

кожный — кожаный (портфель, заболевание);

классный — классовый (характер, руководитель, строй);

удачный — удачливый (день, охотник, намёк, операция);

расчётный — расчётливый (человек, книжка, характер, система);

экономичный — экономический (базис, машина, метод, закон, затраты);

нетерпимый — нестерпимый (холод, поведение, боль, обычай, блеск, положение);

исполнительный — исполнительский (работник, стиль, мастерство, лист, талант, комитет, орган, манера).

Дайте краткую характеристику каждой группе устойчивых выражений, взятых из стихотворений Иосифа Бродского, и восстановите их первоначальный вид:

- 1) гулял по острию ножа; о философском диаманте;
- 2) родственник недалёкий; неколесный транспорт; после нас, разумеется, не потоп, но и не засуха;
- 3) лжет как сивый мерин; симпатичные чернила; знак вопроса; птичкиным языком;
- 4) треугольник любви; с лицом из камня; курей слеповатых; пройти сквозь ушко иголки.

Запишите, раскрывая скобки 1. При виде такой сцены ее лицо стало (матово) бледным. 2. (Мутно) багровые пятна зарев висели по краям неба (Н. Чук.). 3. Только Донец, широкий, плавный в этих местах, катил по-прежнему свои (мутновато) теплые воды (Фад.). 4. Он сидел (изжелта) бледный. 5. Из-за холмов неожиданно показалось (пепельно) седое кудрявое облачко. 6. Красив был разбушевавшийся (темно) фиолетовый океан (Эренб.). 7. На стене висел пейзаж Марке: (зеленовато) серая вода и старая лодка (Эренб.). 8. (Сине) лиловые карлики, змеи, буквы металась по фасадам домов (Эренб.). 9. Вся поверхность земли представлялась (зелено) золотым океаном... (Г.). 10. От свежих, (золотисто) белых щепок, горами лежавших около (ярко) влажных пней, веяло особенным, (чрезвычайно) приятным горьким запахом древесины (Г.).

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО КУРСУ

Вариант 1.

1. Подберите слова-синонимы русского происхождения (в случае затруднения воспользуйтесь толковым словарем или словарем иностранных слов).

Абориген, ажиотаж, аккредитив, аксессуар, адаптация, апелляция, альтруизм, аномалия, арбитраж, аудитория, бойкот <...>, тезис, эволюция.

2. Образуйте устойчивые словосочетания, имеющие окраску официально-делового стиля, добавив к первой группе существительных соответствующие прилагательные, ко второй группе — необходимые глаголы. Составьте фразы со всеми полученными словосочетаниями:

1) *приговор, срок, лицо, <...>, порядок, рассмотрение;*

2) *приказ, контроль, должностные оклады, <...>, обследование, меры.*

3. Выберите правильный вариант.

Правая бакенбарда — правый бакенбард, болезненный заусенец — болезненная заусеница, <...>, кожаный тапок — кожаная тапка.

4. Объясните разницу в значении имен существительных в зависимости от родовых окончаний.

Взятка — взятка, гарнитур — гарнитура, жар — жара, <...>, манер — манера, метод — метода.

6. Просклоняйте числительные:

7495, 57385, <...>, 5/8 м, 7 2/3 кг.

7. Исправьте предложения.

Сегодня у нас гость из Белоруссии.

Она пыталась собрать осколки сломанной вазы.

Ольга женится на гусаре.

Раскольников убил бабушку.

Он обратно прочитал книгу.

<...>

8. Образуйте форму именительного падежа множественного числа.

Адрес, ветер, волос, писарь, <...>, директор, доктор, сторож, черен, цех, желоб.

9. Поставьте имена собственные в форму творительного падежа.

Иван Горло, Петр Колоно, Отелло, Жюль Верн, Яго, Марк Твен, Эрих Мария Ремарк, <...>, Чарли Чаплин, Лев Щерба, Иван Александрович Бодуэн де Куртенэ.

10. Дайте лексическое значение следующим словам.

Адекватный, безвозмездный, вундеркинд, де-факто, де-юре <...>

11. Поставьте ударение в словах.

Балованный, втридорога, газированный, втридешева, гусеница, догмат, договоренность <...>

манкировать, обеспечение.

12. Подберите синонимы (из фразеологизмов) к слову «умереть», например: умереть – сыграть в ящик (разг.) – дать дуба (разг.) и т.д.

13. Назовите отличия в лексических значениях слов.

Паритет - раритет, невежа - невежда, <...>, учителя – учителя, лагеря – лагеря.

14. Выполните самостоятельную работу по словарям, выбрав один из вариантов.

Вариант 2.

1. Поставьте ударение в словах:

Накрепко, тандем, завсегдатай, плебисцит, таможня, добыча, тефтели, муссировать, договор.

2. Одинаковы ли по значению и употреблению слова? Составьте со словами по Вашему выбору предложения.

Тяготеть – тяготить, гармонизировать – гармонировать, органический – органичный, опий – опиум.

3. Каково значение слов:

Целибат, официоз, корректировать.

4. Являются ли слова “порох”, “пороша”, “порхать” родственными? Каково их исходное значение и происхождение?

5. Каково значение терминов информатики:

нотация Лукасевича - ..., посылка - ..., Кобол - ...

6. Образуйте имя существительное, обозначающее жителя (жительницу) того города, из которого Вы приехали.

7. Расскажите об этимологии Вашего имени (фамилии).

8. Какими словарями Вы пользовались? Дайте полное библиографическое описание в соответствии с ГОСТ 7.05 -2015

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования:

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УКОС – 4.1.	Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном(ых) и иностранном(ых) языке(ах) в профессиональной деятельности	УКОС – 4.1	Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной форме на государственном языке означает способность самостоятельно определять цель коммуникации, составлять план разговора, подбирать аргументы, делать выводы и мотивировать оппонента к выполнению предлагаемых действий

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ

- 1.Русский язык как государственный язык, как средство межнационального общения.
- 2.Русский язык как мировой, традиционные и новые сферы использования языка.
- 3.Общение как социально-психологический механизм взаимодействия людей.
- 4.Этикет делового общения
 - 1.Типы и виды общения. Основные единицы общения.
 - 2.Речь как деятельность.
 - 3.Виды речевой деятельности.

4. Устная и письменная речь: нормативные, коммуникативные, этические аспекты.
5. Жанры речи: монолог, диалог, полилог.
6. Подготовленная, спонтанная речь.
7. Речевые фигуры и тропы.
8. Качества речи и способы их достижения: богатство, правильность, точность, последовательность, чистота, выразительность, уместность.
9. Речевой этикет. Специфика русского речевого этикета.
10. Стилль как разновидность языка. Стили современного русского литературного языка: нейтральный стиль, экспрессивные стили.
11. Письменная деловая коммуникация. Язык и стиль деловых документов.
12. Требования к составлению документов. Правила оформления документов.
13. Классификация деловых документов по назначению, по характеру и др.
14. Жанровое многообразие деловой документации.
15. Речевой этикет в документе.
16. Устная деловая коммуникация. Функции делового общения. Лингвистические и экстралингвистические особенности. Жанры.
17. Этикет делового общения.
18. Принципы и приемы публичной деловой речи.
19. Общая характеристика публицистического стиля и его функции.
20. Языковые особенности публицистического стиля. Лексические категории.
21. Грамматические особенности стиля.
22. Жанровая дифференциация публицистической речи. Информационные, аналитические и художественно-публицистические жанры.
23. Особенности и жанры устной публичной речи.
24. Оратор и его аудитория. Основные виды аргументов.
25. Подготовка речи. Словесное оформление публичного выступления.
26. Стилль художественной литературы.
27. Образовательные ресурсы Интернета. Сайты по русскому языку и культуре речи.

Шкала оценивания

зачет (100- балльная шкала)	Критерии оценки
незачет (0 до 50 баллов)	Компетенции, предусмотренные образовательной программой дисциплины, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.
зачет (51- 100 баллов)	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Зачет состоит из одного теоретического вопроса и одного упражнения. Если студент в рамках балльно-рейтинговой системы получил более 51 балла, то он освобождается от зачета.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ

Билет1.

Вопрос: Расскажите о принципах и приемах публичной деловой речи.

Задание: Вставьте пропущенные буквы и знаки препинания, раскройте скобки.

По Владимирской земле

Пр..хотливо извива...щаяся линия м..ршрута ползет по карте (в)след за нами и врезается (в)глубь Владимирских земель. Два паренька лет по двенадцати едут с нами за во..чиков. Одного зовут Коля другого Николай. Так они просили называть их что (бы) не было пута...ицы. Они рове..ники, одного р..сточка, оба (русо) головые, бойкие, смышле..ые. Кажется и разница вся между ними только в произношении их то(же) одинаковых имен. Чу..твуются что Коля и Николай (не) твердо знают дорогу и волнуются как (бы) не завезти чужих людей куда (не) надо. Устраивайтесь как следует (по) хозяйски предл..гает Коля. Мальч..нки уходят в кусты и возвращаются с двумя охапками (не) давно накош..ной травы перемеш..ной с цветами. Они разравнивают ее по телеге. Едем (не) спеша. На подъеме в гору я спрыгнул с телеги и пошел (по)тихоньку (с) зади Коля с Николаем то (же) соскочили. Так и едем: (по) ровному месту на телеге, в гору пешком, а с горы трусц..й и даже (в) ска.. Плынут (на) встречу перелески осталась (по) зади стари..ая роща и (в)скоре мы в..жаем в самый настоящий лес перепута..ый (на) столько что без топора и не пробра..ся. Это, (в) сущности, (не) просто лес а поле битвы (не) прекращающ..ся (не, ни) днем, (не, ни) ночью. Чем дальше мы ехали (в) глубь леса по у..кой дороге по которой до нас (в)ряд ли кто проехал в пред..дущие два месяца тем тревожней переш...пытывались Коля и Николай. (Не)ожиданно перед нами возникла (не) широкая, но глубокая к..нава из которой т..рчали два облома..ых сколь..ких бревна. Обязанности распр..делились так я тянул лошадь(под)уз..цы Коля правил а Николай понукал упира...щуюся лошадь. (В)сторону! вдруг (не) своим голосом закричал один из мальчиков. Инст..нktivно я отпрянул (в)сторону и в то (же) мгновение на ур..вне моего лица мелькнуло в воздухе кова..ое лошади..ое копыто. Нужно было обладать отнюдь (не) мальчишеской опытностью, что (бы) пр..угадать прыж..к лошади и (во) время пр..дупредить о нем. А лошадь уже как н..(в)чем н.. бывало стояла на том берегу, утопая в разноцветь..и разнотравь.. Через (пол) часа мы в..ехали в Дубки, то (есть) попали на моще..ую дорогу соединяющую Владимир с Кольчугин..м. (От)сюда хорошо было огляну..ся (на) зад. До г..ризонта спло..р..ст..лались леса черные (в)близии и (темно) синие (в)дали. Там, (по)зади, прот..нулась (не) зримая ниточка прой..ного нами пути. (По Вл. Солоухину.)

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении курса «Русский язык в деловой коммуникации» применяются разнообразные лекции, практические занятия, выполнение практических заданий по темам и контрольной работы по курсу, самостоятельная работа с упражнениями и др.).

Студентам рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого модуля дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, даются рекомендации по выполнению заданий к практическим занятиям.

Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной и контрольной работ, а также к промежуточной аттестации по дисциплине.

Практические занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических занятий является закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельной работы, контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

При подготовке к лекции необходимо обратить внимание на конспект предыдущей лекции, дополнительные материалы из учебника по теме лекции.

Подготовка к практическим занятиям осуществляется студентами самостоятельно с использованием научной и учебной литературы и необходимых источников. На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение решать практические задания (упражнения).

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой. Целью самостоятельной работы является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых и неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и ведения дискуссий. Студенты выполняют задания, самостоятельно обращаясь к учебной, справочной литературе по русскому языку и культуре речи. Проверка выполнения заданий осуществляется на семинарских занятиях.

Методические указания по подготовке к устному докладу.

Доклад – это публичное, развёрнутое сообщение по определённом вопросу, основанное на привлечении различных материалов (учебника, работ философов, данных Интернета и т.п.). Доклад может сопровождаться краткой презентацией (10-12 слайдов).

Доклад как вид самостоятельной работы, используется в учебных и внеаудиторных занятиях, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. Обычно доклад студенту задается в ходе текущей учебной деятельности, чтобы он выступил с ним устно на одном из семинарских или практических занятий. На подготовку отводится достаточно много времени (неделя и более). При написании доклада по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения.

Цель устного выступления на семинаре с докладом – это развитие умения логически верно и аргументированно строить устную речь. Длительность сообщения – 5-7 минут.

Доклад должен быть хорошо сконструирован и представлен аудитории ясно и в логичной последовательности. Компьютерные программы для презентаций (PowerPoint) – отличный способ сэкономить время.

По усмотрению преподавателя доклады могут быть представлены на семинарах, научно-практических конференциях, а также использоваться как зачетные работы по пройденным темам

Методические указания по написанию эссе

Одним из видов самостоятельной работы студентов является написание творческой работы по заданной либо согласованной с преподавателем теме. Творческая работа (эссе) представляет собой оригинальное произведение объемом 500-600 слов, посвященное какой-либо значимой классической либо современной философской проблеме. Творческая работа не является рефератом и не должна носить описательный характер, большое место в ней должно быть уделено аргументированному представлению своей точки зрения студентами, критической оценке рассматриваемого материала и проблематики, что должно способствовать раскрытию творческих и аналитических способностей.

Цели написания эссе – научиться логически верно и аргументировано строить устную и письменную речь; работать над углублением и систематизацией своих философских знаний; овладеть способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции.

Тему эссе вы можете выбрать из предложенного преподавателем списка. Приступая к написанию эссе, изложите в одном предложении, что именно вы будете утверждать и доказывать (свой тезис).

Следующая задача: определить, каким образом убедить читателя в правильности тезиса, какие аргументы вы приведете в своем эссе. Постарайтесь предусмотреть возможные возражения и ответить на них.

Наконец, очень важная задача - редактирование текста, который вы написали. Ответственность за точность передачи мысли лежит на авторе. Вы должны ясно выражать свои мысли, чтобы избежать неверного понимания. Кроме того, хорошее эссе несовместимо с грамматическими ошибками.

Еще несколько типичных ошибок, которых следует избегать.

1. Для информированного читателя не нужно длинное вступление. Достаточно указать актуальность рассматриваемой темы.

2. Длинные цитаты или пересказы своими словами. Помните, что читателя интересуют ваши собственные мысли.

3. «И тот прав, и этот прав». Сформулировать свою позицию.

4. Плагиат. Недопустимо выдавать чужие слова и идеи за свои собственные. Это грубое нарушение академической этики. Ваша работа только выиграет, если вы дадите ссылку на источник. Правильное цитирование говорит о вашем знакомстве с литературой по предмету. Оригинальность текста от 80%.

Если преподаватель не согласен с вашим тезисом, то это не значит, что ваша оценка будет низкой.

Методические указания по подготовке к дискуссии.

Для развития и совершенствования коммуникативных способностей студентов организуются специальные учебные занятия в виде «дискуссий», при подготовке к которым студенты заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме. Цель групповых занятий – овладение способностью

использовать основы лингвистических знаний для формирования мировоззренческой позиции; навыками критического мышления; научиться аргументировано, логически и последовательно отстаивать свою точку зрения. Студенты готовятся к заданию семинара по тематическим группам (4-5 студентов). Для подготовки к теме необходимо изучить материал учебника, использовать художественные тексты из хрестоматии, электронных библиотек, материалов Интернета. Вопросы для подготовки определяются преподавателем

Методические указания по подготовке к тесту

Тестовые задания могут формулироваться как в форме, используемой в федеральном электронном интернет-тестировании (интернет-экзамене), так и оригинальной авторской форме, с открытыми вариантами ответов. При подготовке к тесту необходимо повторить материалы лекций и семинаров, обратить внимание на основные термины. Каждое тестовое задание содержит краткое пояснение по его выполнению. Каждое задание теста сформулировано в виде утверждения и включает 3 варианта ответов. Тестируемый должен из предлагаемых четырех вариантов выбрать те, которые сделают данное утверждение правильным. Правильными могут быть один, два, либо три варианта ответов.

Методические указания по подготовке к контрольной работе.

Контрольные работы необходимы для восприятия, обобщения, систематизации, закрепления и повторения знаний по изучаемой дисциплинам. Подготовка контрольной работы подразумевает ознакомление и проработку теоретического материала по данной теме, умение применить теоретический материал на практике. Контрольная работа представляет собой комплекс упражнений по всем уровням языка, охватывает все нормы современного русского литературного языка. Работа выполняется письменно в от руки виде в отдельной тетради.

Методика подготовки к публичному выступлению

При подготовке публичного выступления оратор должен ответить на восемь главных вопросов:

Что говорить — информационный аспект сообщения.

Как говорить — коммуникационный аспект сообщения.

Кто говорит — личностный аспект произнесения публичной речи.

Кому говорит — ориентация на аудиторию.

Зачем говорить — решение актуальных проблем, ориентация на потребности и интересы аудитории.

Где говорить — оформление пространства аудитории.

Когда говорить — учет времени суток, времени года.

Сколько говорить — учет количества времени.

Важно выработать эффективный план действий, который состоит из четырех последовательных шагов. Первый шаг — определить конкретную цель выступления, которая адекватна составу и интересам аудитории и соответствует ситуации. Второй шаг — собрать, проанализировать и оценить материал, используемый в речи. Третий шаг —

организовать и изложить материал с учетом специфики аудитории. Четвертый шаг - отрепетировать выступление.

Тема выступления. Первостепенной задачей оратора является выбор темы выступления: ее можно найти, проанализировав потребности и интересы аудитории. Здесь возможны различные ситуации. Нередко тема речи является заданной: либо предлагается выступить на определенную тему, либо тема определяется производственной, рабочей ситуацией. В этом случае оратору необходимо ее конкретизировать, уточнить.

Однако нередко тему выступления приходится выбирать самостоятельно. При этом следует исходить из своего личного опыта, а также знаний по выбранной теме. Важно, чтобы тема представляла интерес и для выступающего, и для слушателей. Тема не должна быть перегружена проблемами, не должна быть слишком широкой: достаточно рассмотреть два-три вопроса, объединенных одной идеей.

Название выступления. Выбрав тему, необходимо продумать ее формулировку. Название выступления должно по возможности кратким. Оно должно отражать содержание выступления и обязательно привлекать внимание слушателей. Следует избегать длинных формулировок, названий, включающих незнакомые слова. Общие названия также требуют освещения многих вопросов, чего не в состоянии сделать выступающий оратор.

Цель публичного выступления заключается в том, чтобы определить, какой реакции оратор хочет добиться от аудитории. Варианты целей:

информирование аудитории — изложение фактов, пробуждение у слушателей интереса к проблеме;

формирование убеждений, представлений, которые могут стать мотивами поведения;

формирование отношения аудитории к высказанным идеям и фактам;

достижение однозначного понимания проблем оратором и аудиторией;

оказание эмоционального воздействия на слушателей для создания у них определенного состояния или побуждения к определенным действиям, призыв к действию;

обретение доверия аудитории. Доверие — это показатель того, насколько аудитория воспринимает оратора как человека знающего, честного, обаятельного;

развлечение аудитории, приятное времяпрепровождение.

Чаще всего цели перекрещиваются, например, выступление может быть направлено на информирование слушателей и на воздействие на них. Отсюда вытекают и задачи оратора: привлечь внимание слушателей, удержать его на протяжении всего выступления, захватить своей речью, зажечь их, дать информацию, знания, призвать слушателей к действию, а в итоге — сформировать модель поведения.

Способы определения цели публичного выступления следующие:

Записать примерную цель речи, выражающую желаемую реакцию слушателей.

Составить полное предложение, характеризующее реакцию слушателей, сформулировать ожидания оратора.

Обозначить идею речи: цель обязательно должна выражать только одну идею.

Выдвинуть тезис; тезис — это высказывание, содержащее конкретные составляющие речи в поддержку намеченной цели; в тезисе представлена цель выступления, сформулированная в одном предложении.

Сбор и оценка материала публичного выступления необходимы оратору для того, чтобы найти и проанализировать имеющуюся информацию по теме выступления. Цель поисков — высококачественная информация, которая должна отвечать двум требованиям: 1) раскрывать конкретную цель выступления; 2) быть адекватной уровню подготовки аудитории. Оратору необходимо знать, где и что конкретно искать, уметь цитировать то, что он нашел. Можно использовать официальные документы; научную, справочную, научно-популярную, публицистическую литературу; иногда можно привлекать и художественную литературу и др.

Рекомендуются следующие основные формы работы над выступлением:

1. Полный текст.
2. Подробный конспект с основными формулировками, концовкой, цитатами, числами, именами собственными.
3. Тезисы: краткий конспект с обозначением переходов от блока к блоку, цитатами и т. п.
4. Развернутый план с цитатами.
5. Краткий план.
6. Речь без обращения к письменному тексту.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная литература

1. Боженкова, Р. К. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : учебник / Р. К. Боженкова, Н. А. Боженкова, В. М. Шаклеин. - Электрон. дан. – Москва : Флинта, 2011. – 608 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83539&sr=1>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
2. Веселкова, Т. В. Культура устной и письменной коммуникации [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т. В. Веселкова, И. С. Выходцева, Н. В. Любезнова. — Электрон. дан. — Саратов : Вузовское образование, 2016. — 268 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/54473>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
3. Вяткина, И. В. Русский язык и культура речи: (основные аспекты современной речевой культуры) [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И. В. Вяткина, Н. К. Гарифуллина, С. Г. Краснова ; Казан. гос. технол. ун-т. - Электрон. дан. - Казань : КНИТУ, 2011. - 136 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258753>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
4. Глазкова, Т. В. Стили речи [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т. В. Глазкова. - Электрон. дан. - Москва : Согласие, 2015. - 64 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=430113>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература

1. Голуб, И. Б. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И. Б. Голуб. — Электрон. дан. — Москва : Логос, 2014. — 432 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks».

- Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/39711>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
- 2. Голуб, О. Ю. Теория коммуникации [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О. Ю. Голуб, С. В. Тихонова. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2011. — 338 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/644>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
- 3. Горовая, И. Г. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] / И. Г. Горовая ; Оренбург. гос. ун-т. - Электрон. дан. - Оренбург : Оренбург. гос. ун-т, 2015. - 146 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364822>, требуется авторизация. — Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52330>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
- 4. Горовая, И. Стилистика русского языка и культура речи [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И. Горовая ; Оренбург. гос. ун-т. - Электрон. дан. - Оренбург : ФГБОУ ОГУ, 2014. - 198 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259137>, требуется авторизация. — Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/54160>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Дзялошинский, И. М. Деловые коммуникации: теория и практика : учеб. для бакалавров и для студентов вузов / И. М. Дзялошинский, М. А. Пильгун ; Нац. исслед. ун-т "Высш. шк. экономики". - Москва : Юрайт, 2014. - 433 с. - То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/0FBA2724-8B7C-4424-902F-15A47083EA1E>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.4 Список нормативных правовых документов

1. Агеенко, Ф. Л. Словарь ударений русского языка / Ф. Л. Агеенко, М. В. Зарва. — М. : Айрис пресс : Рольф, 2000. - 816 с.
2. Александрова, З.Е. Словарь синонимов русского языка: Практический справочник / З.Е. Александрова. — 13-е изд., стер. — М.: Русский язык – Медиа, 2005. — 568, [8] с.
3. Бельчиков, Ю. А. Словарь паронимов современного русского языка / Ю. А. Бельчиков, М. С. Панюшева. — М. : Рус. яз., 1994. - 455 с.
4. Бирих, А.К. Русская фразеология. Историко-этимологический словарь / СПбГУ; Межкаф. словарный каб. им. Б.А. Ларина; А.К. Бирих, В.М. Мокиенко, Л.И. Степанова; Под ред. В.М. Мокиенко. — 3-е изд., испр. и доп. — М.: Астрель: АСТ: Люкс, 2005. — 926, [2] с.
5. Букчина, Б.З. Слитно или раздельно? Опыт словаря-справочника / Б.З. Букчина, Л.П. Калакуцкая— 3-е изд., испр. и доп. — М.: Рус. яз., 2004. — 944 с.

6.5 Интернет-ресурсов, справочных систем

Грамота.ру. Справочно-информационный портал «Русский язык». URL : <http://www.gramota.ru>.
 Служба русского языка. URL : <http://www.slovari.ru>.

Культура письменной речи. URL : <http://www.gramma.ru>.
 Справочная служба русского языка. URL : <http://www.rusyaz.ru>.
 Основы культуры речи и риторики. URL : <http://www.mediaterra.ru>

6.6 Иные источники

Иные источники не используются

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Программное обеспечение, необходимое для реализации учебного процесса по дисциплине, включают в себя: Пакет MS Office, Microsoft Windows, Сайт филиала, СДО Прометей, Корпоративные базы данных, iSpring Free Cam8.

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная, интерактивная доска (экран), компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная
Лаборатория личностного и профессионального развития. Кабинет видеотренингов	компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, DVD-проигрыватель, 2 музыкальных центра, видеокамера, 2 видеомagneтофона
Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы	компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет)	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, компьютеры с выходом в Интернет, в автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Электронная библиотека РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO Publishing». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, звуковой

	усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра информатики и математики**

**УТВЕРЖДЕНА
кафедрой информатики и математики
Протокол от «28» августа 2018 г. № 1**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ**

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ В
ЭКОНОМИКЕ**

(Б.1.Б.8)

краткое наименование дисциплины – ИСЭ

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

специализация: "Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"

квалификация выпускника: Экономист

форма обучения: очная

Год набора - 2019

Новосибирск, 2018

Автор–составитель:

Канд. пед. наук, доцент, доцент кафедры информатики и математики
Геращенко М.М.

Заведующий кафедрой информатики и математики

Канд. физ-мат. наук, доцент Рапоцевич Е.А.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2.	Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	5
3.	Содержание и структура дисциплины	6
4.	Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	9
5.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	21
6.	Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	23
6.1.	Основная литература.	23
6.2.	Дополнительная литература.	23
6.3.	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.	24
6.4.	Нормативные правовые документы.	24
6.5.	Интернет-ресурсы.	25
6.6.	Иные источники.	26
7.	Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	27

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Дисциплина (Б.1.Б8 Информационные системы в экономике) обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-1	Способность применять математический инструментарий для решения экономических задач	Очная форма обучения – ОПК-1.5	Способность работать с прикладными программами системы «1С: Бухгалтерия предприятия»
		Очно-заочная форма обучения – ОПК - 1.4	Способность использовать справочно-информационные и справочно-правовые системы для поиска и анализа необходимой информации при решении профессиональных задач.

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
решение экономических задач	Очная форма обучения – ОПК-1.5	на уровне знаний: оформления первичной документации в электронном виде
		на уровне умений: анализа отчетной документации
		на уровне навыков: ведения финансово-хозяйственной деятельности в организации с использованием информационных систем (в частности 1С: Бухгалтерия предприятия)

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

- Б.1.Б8. Информационные системы в экономике изучается на 1 и 2 курсах (1, 2 и 3 семестрах) очной формы обучения. Данная дисциплина осваивается в соответствии с учебным планом, общая трудоемкость дисциплины **7 зачетных единиц**;

- количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем **очная форма обучения**:

216 часов (32 час. – лабораторных занятий, 48 час. – практических занятий), на самостоятельную работу обучающихся – 91 часов.

Место дисциплины

– освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области информационных систем в экономике, а также на приобретенные ранее умения и навыки обработки информации в электронном виде;

– дисциплина реализуется после изучения дисциплины: Б1.Б.6 Математика;

– дисциплины, которые реализуются после изучения данной дисциплины: Б1.Б.9 Эконометрика, Б1.Б.13 Статистика

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемо сти ¹ , промежут очной Аттестаци и
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КС Р		
Очная форма обучения								
Раздел 1	Технология и методы обработки экономической информации			30	30		48	
Тема 1.1	Государственная политика в области обеспечения информационной безопасности							О – 1.1, ПЗ – 1.1
Тема 1.2	Информационное обеспечение в процессе ведения учета							О – 1.2, ПЗ – 1.2.
Тема 1.3	Ведение документации в бумажном и электронном виде. Журнал хозяйственных операций в MS Excel							О – 1.3, ПЗ – 1.3
	Выполнение контрольной работы по разделу 1							Контрольн ая работа
Раздел 2	Установка информационной базы 1С: Бухгалтерия предприятия			20	42		19	О – 1.4, ПЗ – 1.4
Тема 2.1	Установка информационной базы 1С: Бухгалтерия предприятия							О – 2.1, ПЗ – 2.1
Тема 2.2	Особенности подготовки и оформления документов по формированию первоначального капитала, учету							О – 2.2, ПЗ – 2.2

¹ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), коллоквиум (К), эссе (Э), реферат (Р), диспут (Д) и др.

	кассовых операций и заработной платы в 1С: Бухгалтерия предприятия							
Тема 2.3	Процесс учета: основных средств, материалов, производство готовой продукции в 1С: Бухгалтерия предприятия							О – 2.3, ПЗ – 2.3.
Тема 2.4	Учет товаров и услуг в 1С: Бухгалтерия предприятия							О – 2.4, ПЗ – 2.4
	Выполнение контрольной работы по разделу 2							Контрольная работа
Раздел 3	Анализ и методы обработки документации			22	22		37	
Тема 3.1	Анализ отчетной документации в системе 1С:Бухгалтерия предприятия							О – 3.1, ПЗ – 3.1
Тема 3.2	Корректировка и исправление остатков на счетах бухгалтерского учета. Анализ бухгалтерского баланса. Налоговая отчетность							О – 3.2, ПЗ – 3.2
	Выполнение контрольной работы по разделу 2							Контрольная работа
Промежуточная аттестация								3, Э
Всего:		324/9		72	94		104	324 ак.час.
								9 з.е.
								243 ас.асч.

Содержание дисциплины

Раздел 1 Технология и методы обработки экономической информации

Тема 1.1. Государственная политика в области обеспечения информационной безопасности

Нормативные правовые акты в области защиты информации. Понятие информационной безопасности. Угрозы информационной безопасности.

Методы обеспечения информационной безопасности РФ. Нормативные правовые акты по обеспечению информационной безопасности (защита информации от компьютерных вирусов). Понятие информационной безопасности. Угрозы информационной безопасности. Система обеспечения информационной безопасности

Тема 1.2. Информационное обеспечение в процессе ведения учета

Понятие информационного обеспечения. Понятие и классификация информационной системы. Понятие и классификация информационной технологии. Понятие информационного процесса. Информационные системы в процессе управления предприятием. Информационные технологии в управлении. Информационные технологии по характеру обрабатываемой информации. Технологии и методы обработки экономической и учетной информации

Тема 1.3. Ведение документации в бумажном и электронном виде. Журнал хозяйственных операций в MS Excel

Структура документа. Организационные документы. Распорядительные документы. Справочно-информационные документы. Журнал хозяйственных операций в MS Excel. Технология финансово-экономических расчетов с использованием финансовых функций в офисных технологиях. Финансово-экономические расчеты в MS Excel. Бизнес анализ с помощью профессионально-ориентированных офисных технологий. Финансово-экономический анализ в MS Excel

Раздел 2. Основные принципы использования информационных систем в процессе ведения учета

Тема 2.1. Установка информационной базы 1С: Бухгалтерия предприятия

Настройка, корректировка параметров учета и ведение справочной информации (сведения об организации, сведения о контрагентах, сведения о ценах, складах и местах хранения и т.д.).

Тема 2.2 Особенности подготовки и оформления документов по формированию первоначального капитала, учету кассовых операций и заработной платы в 1С: Бухгалтерия предприятия

Формирование первоначального капитала в MS Excel и в 1С: Бухгалтерия предприятия. Уставный капитал. Кредит. Основные понятия о первоначальном и уставном капитале. Основные понятия о кредите. Краткосрочный кредит. Долгосрочный кредит. Документ. Виды документа. Счет, субсчет, проводка

Учет кассовых операций и заработной платы в 1С: Бухгалтерия предприятия. Выплата заработной платы. Начисление и перечисление социальных выплат

Тема 2.3. Процесс учета: основных средств, материалов, производство готовой продукции в 1С: Бухгалтерия предприятия

Основные понятия. Нормативная база, регламентирующая учет основных средств. Покупка и принятие к учету основных средств по безналичному расчету.

Учет материалов в 1С: Бухгалтерия предприятия. Основные понятия. Нормативная база, регламентирующая учет материалов. Покупка материалов по безналичному и наличному расчету

Производство и учет готовой продукции в 1С: Бухгалтерия предприятия. Общие сведения и понятия по производству продукции. Общие сведения и понятия по учету готовой продукции. Списывание ТМЦ в производство для выпуска продукции. Выпуск продукции. Нормативная база, регламентирующая выпуск продукции. Реализация продукции по безналичному и наличному расчету. Анализ документов по учету продукции. Анализ остатков по счетам учета продукции в отчетной документации

Тема 2.4. Учет товаров и услуг в 1С: Бухгалтерия предприятия

Учет товаров и услуг. Основные понятия. Нормативная база, регламентирующая учет товаров и услуг. Покупка товаров и услуг по безналичному и наличному расчету

Раздел 3 Анализ и методы обработки документации

Тема 3.1 Анализ отчетной документации в системе 1С:Бухгалтерия предприятия

Тема 3.2 Корректировка и исправление остатков на счетах бухгалтерского учета. Анализ бухгалтерского баланса. Налоговая отчетность

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1.Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б.1.Б8 «Информационные системы в экономике» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
<i>Раздел 1</i>	Технология и методы обработки экономической информации	
Тема 1.1	Государственная политика в области обеспечения информационной безопасности	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 1.2	Информационное обеспечение в процессе ведения учета	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 1.3	Ведение документации в бумажном и электронном виде. Журнал хозяйственных операций в MS Excel	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания

<i>Раздел</i> 2	Основные принципы использования информационных систем в процессе ведения учета	
Тема 2.1	Установка информационной базы 1С: Бухгалтерия предприятия	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 2.2	Особенности подготовки и оформления документов по формированию первоначального капитала, учету кассовых операций и заработной платы в 1С: Бухгалтерия предприятия	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 2.3	Процесс учета: основных средств, материалов, производство готовой продукции в 1С: Бухгалтерия предприятия	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 2.4	Учет товаров и услуг в 1С: Бухгалтерия предприятия	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
<i>Раздел</i> 3	Анализ и методы обработки документации	
Тема 3.1	Анализ отчетной документации в системе 1С:Бухгалтерия предприятия	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 3.2	Корректировка и исправление остатков на счетах бухгалтерского учета. Анализ бухгалтерского баланса. Налоговая отчетность	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания

4.1.2. Экзамен (зачет) проводится в форме:

Экзамен проводится в форме устного/письменного ответа на вопросы и устного/письменного выполнения практических заданий.

4.2.Материалы текущего контроля успеваемости

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ УСТНОГО (ПИСЬМЕННОГО) ОПРОСА

Раздел 1. Технология и методы обработки экономической информации

Тема 1.1. Государственная политика в области обеспечения информационной безопасности

Раскройте нормативные правовые акты в области защиты информации. Понятие информационной безопасности. Угрозы информационной безопасности.

Методы обеспечения информационной безопасности РФ.

Каковы способы по обеспечению информационной безопасности, в том числе в профессиональной деятельности

Тема 1.2. Информационное обеспечение в процессе ведения учета

Раскройте нормативные правовые акты по обеспечению информационной безопасности (защита информации от компьютерных вирусов).

Раскройте понятие информационной безопасности. Угрозы информационной безопасности.

Опишите систему обеспечения информационной безопасности

Тема 1.3. Ведение документации в бумажном и электронном виде. Журнал хозяйственных операций в MS Excel

Раскройте понятие информационного обеспечения.

Раскройте понятие и классификация информационной системы, информационной технологии, информационного процесса.

Технологии и методы обработки экономической информации

Ведение документации в бумажном и электронном виде. Журнал хозяйственных операций в MS Excel

Раскройте структуру документа. Организационные документы. Распорядительные документы. Справочно-информационные документы.

Журнал хозяйственных операций в MS Excel.

Технология финансово-экономических расчетов с использованием финансовых функций в офисных технологиях.

Раздел 2. Основные принципы использования информационных систем в процессе ведения учета

Тема 2.1. Установка информационной базы 1С: Бухгалтерия предприятия

В чем заключается первоначальная настройка параметров учета

Раскройте специфику ведения справочной информации (сведения об организации, сведения о контрагентах, сведения о ценах, складах и местах хранения и т.д.)

Тема 2.2. Установка информационной базы 1С: Бухгалтерия предприятия

Уставный капитал. Кредит.

Раскройте понятие о первоначальном и уставном капитале, кредите. Краткосрочный кредит. Долгосрочный кредит.

Раскройте понятие документ. Виды документа. Счет, субсчет, проводка

Учет кассовых операций и заработной платы в системе 1С: Бухгалтерия предприятия

Опишите специфику выплаты заработной платы.

Опишите специфику начисления и перечисление социальных выплат

Тема 2.3. Процесс учета: основных средств, материалов, производство готовой продукции в 1С: Бухгалтерия предприятия

Основные понятия. Нормативная база, регламентирующая учет основных средств.

Опишите специфику покупки основных средств за безналичный расчет.

Опишите специфику принятия к учету

Учет материалов в системе 1С: Бухгалтерия предприятия

Основные понятия. Нормативная база, регламентирующая учет материалов.

Опишите специфику покупки материалов за безналичный расчет.

Опишите специфику покупки материалов за наличный расчет

Производство и учет готовой продукции в системе 1С: Бухгалтерия предприятия

Каковы общие сведения и понятия по производству продукции.

Раскройте общие сведения и понятия по учету готовой продукции.

Опишите специфику списывания ТМЦ в производство для выпуска продукции. Выпуск продукции. Нормативная база, регламентирующая выпуск продукции.

Опишите специфику реализации продукции за безналичный расчет и наличный расчет.

Проанализируйте документы по изготовлению продукции.

Выполните анализ остатков по счетам учета продукции в отчетной документации

Тема 2.4. Учет товаров и услуг в 1С: Бухгалтерия предприятия

Раскройте учет товаров и услуг.

Раскройте основные понятия, нормативную базу, регламентирующую учет товаров и услуг.

Перечислите хозяйственные операции и печенье документов оформляемых в процессе покупки товаров и услуг по безналичному и наличному расчету

ТИПОВЫЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

Тема. Формирование первоначального капитала. Уставный капитал. Кредит MS Excel и конфигурации 1С: Бухгалтерия предприятия

Задания для аудиторной работы по расчету с учредителями

Задание 1. Оформите документы, по формированию и оплате уставного капитала организации. Отрадите факты хозяйственной деятельности (жизни) общества декабром прошлого года²:

1.1. Согласно уставу, уставный капитал общества составляет **1 000 000** рублей и распределен между учредителями на доли следующим образом, указанным в таблице

Таблица - *Формирование уставного капитала*

№	Учредители	Доля	Сумма (руб.)	Дебет	Кредит	Документ ³
1	ООО «Виразж»	40%	???	???	???	???

² Относительно ***** года

³ При формировании уставного капитала выписывается один документ, который содержит четыре проводки

2	<i>Руководитель:</i> Ваше ФИО	20%	???	???	???	???
3	<i>Главный бухгалтер:</i> Григорьев Сергей Михайлович	20%	???	???	???	???
4	<i>Кассир:</i> Крылова Нина Семеновна	???	???	???	???	???
	Итого:	???	1 000 000			

1.2. На момент государственной регистрации общества уставный капитал оплачен полностью всеми учредителями, путем внесения денежных средств в кассу, кроме ООО «Вираз».

ООО «Вираз» оплатил свою долю в уставный капитал общества, путем передачи материала, товаров, основных средств и перечисления денежных средств на расчетный счет. Дату, сумму, дебет и кредит счета в таблицах установите самостоятельно по условию задания.

1.3. Лимит кассы организации равен ноль рублей (сумму превышения лимита сдайте в банк)

Таблица - *Вклады в уставный капитал от учредителей*

№	Дата	Содержание хозяйственной операции	Доля	Сумма (руб.)	Дебет	Кредит	Документ
1	14.12.**	ООО «Вираз» - 40%: 1) поступил материал в качестве вклада в уставный капитал на склад №1: - Ткань костюмная – 1 000 м. по цене ??? руб.	25 %		???	???	???
		2) поступил товар в качестве вклада в уставный капитал на склад №1: - Брюки женские 100 шт. по цене ??? руб.	15 %		???	???	???
		- Брюки мужские 50 шт. по цене ??? руб.	20 %		???	???	???
		3) поступили основные средства в качестве вклада в уставный капитал в производственный цех №1, (сроком полезного использования 4 года) - Парогенератор 2 шт. по цене 40 000 руб.	???		???	???	???
		4) поступили денежные средства в качестве вклада в уставный капитал в банк (рассчитайте самостоятельно)	20 %		???	???	???
					???	???	???
2	14.12.**	<i>Руководитель:</i> Ваше ФИО -			???	???	???

		20%					
3	14.12.**	Главный бухгалтер: Григорьев Михайлович - 20%	Сергей			???	???
4	14.12.**	Кассир: Крылова Семеновна – 20%	Нина			???	???
	Итого:			???	1 000 000		

Примечание. Таблицы необходимо скопировать (перенести) в MS Excel, добавить новый лист присвоить имя Уставный капита, на данном листе в таблицах нужно выполнить: форматирование, рассчитать долю, сумму, указать проводки и документ относительно содержанию хозяйственной операции. При оформлении документов по формированию уставного капитала в *ИС:Бухгалтерия предприятия* необходимо оформить документы: бухгалтерская справка (операция); поступление товаров и услуг (товары, услуги, комиссия); поступление товаров и услуг (оборудование); банковская выписка (поступление денежных средств); приходный кассовый ордер (поступление денежных средств); расходный кассовый ордер (перечисление денежных средств в банк, суммы превышения лимита).

Для выполнения данного задания в MS Excel необходимо: 1) таблицы скопировать в MS Excel каждую таблицу необходимо расположить на один лист; 2) отформатировать текст в таблице; 3) применить обрамление к таблице; 4) добавить названия таблиц; 5) переименовать новый лист на Уставный капита; 6) применить авто нумерацию; 7) применить заливку (к каждой хозяйственной операции новый цвет); 8) применить группировку (разгруппировать ячейки); 9) Шрифт (Times New Roman – 12).

Задание 2. Заключен кредитный договор на два года со **Сбербанком России**⁴ РФ на сумму 800 000 руб. Отрадите в информационной базе *ИС:Бухгалтерия предприятия* получение данных средств.

Задание 3. Проанализируйте отчеты: Оборотно - сальдовую ведомость (ОСВ по счету; карточку счета; анализ счета; обороты счета по месяцам, по дням).

Задание 4. Проанализируйте Журнал операций, Журнал проводок, Кассовая книга (КО-5), Кассовые документы. Лимит кассы 0 р. Оформите инкассацию денежных средств.

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

⁴ Сибирский банк ОАО «Сбербанк России»

Почтовый адрес: 630007, Новосибирская обл., Новосибирск г, Серебренниковская ул., дом № 20

ИНН 7707083893

КПП 540602001

1. Применение информационных технологий в бухгалтерском учете. Методические основы создания информационных технологий в управлении организацией.
2. Классификация информационных систем и технологий.
3. Ведение делопроизводства в организациях любых организационно-правовых форм собственности.
4. Делопроизводство в процессе бухгалтерского учета.
5. Автоматизация бухгалтерского делопроизводства и систем управления экономикой.
6. Проблемы автоматизации работы с документами. Документационное обеспечение управления.
7. Создание систем управления документами (СУД) на базе компьютерных систем и компьютерных сетей.
8. Организационно - распорядительные документы (ОРД).
9. Анализ документопотока и документооборота в организациях любых организационно-правовых форм собственности.
10. Классификация документов на предприятии. Организация документооборота и его основные этапы.
11. Экономическая эффективность применения информационных технологий и информационных систем при управлении организацией.
12. Нормативная база, регламентирующая защиту информации в организации.
13. Анализ нормативной информации, регламентирующей защиту информации.
14. Виды, способы и средства защиты информации в процессе бухгалтерского учета.
15. Защита информации, в том числе в сфере делопроизводства и в процессе бухгалтерского учета.
16. Нормативная база, регламентирующая деятельность кадровых служб.
17. Использование Интернет – технологий в процессе бухгалтерского учета.
18. Анализ офисных систем и технологий, применяемых в процессе бухгалтерского учета.
19. Анализ офисных систем и технологий, применяемых в процессе делопроизводства темы

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Задание 1. Отобразите увеличение уставного капитала на 50 000 рублей у руководителя организации в январе текущего года.

Задание 2. Заключен кредитный договор на шесть месяцев со **Сбербанком России**⁵ РФ на сумму 200 000 руб. Отрадите в информационной базе *1С:Бухгалтерия предприятия* получение денежных средств по кредиту.

Задание 3. Найдите и проанализируйте документы по полученному кредиту в журналах.

Задание 4. Проанализируйте остатки на счетах после оформления кредита.

Задание 5. Раскройте понятия уставный капитал, учредитель, кредит (долгосрочный, краткосрочный).

Задание 6. Раскройте понятия Денежные средства, материал, товар, основные средства.

Задание 7. Раскройте назначения дебета счета и кредита счета, а также различия между ними.

Задание 8. Раскройте понятия счет и субсчет.

Задание 9. Раскройте специфику применения теории графа к бухгалтерскому учету

Задание 10. Раскройте в теории графа относительно к бухгалтерскому учету назначение понятий: вершина, маршрут, линия, ребро, дуга, цепь, цикл

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования:

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-1	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе	Очная форма обучения – ОПК-1.5	Способность работать с прикладными программами системы «1С: Бухгалтерия предприятия»
	информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Очно-заочная форма обучения – ОПК - 1.4	Способность использовать справочно-информационные и справочно-правовые системы для поиска и анализа необходимой информации при решении профессиональных задач.

⁵ Сибирский банк ОАО «Сбербанк России»

Почтовый адрес: 630007, Новосибирская обл., Новосибирск г, Серебренниковская ул., дом № 20

ИНН 7707083893

КПП 540602001

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЭКЗАМЕНУ

Билет № 1	Правовое регулирование отношений в области использования электронной цифровой подписи (ЭП) и электронной печати (ЭП). Поставить на учет товар (Костюм женский в количестве 100 шт.), приобретенный, у поставщика ООО «Большевичка» по накладной №5 за безналичный расчет по оптовой цене 2 100 руб./шт., НДС сверху. Предусмотреть транспортную услугу в размере 1 часа за 320 руб./час и возвратную тару 5 упаковок в виде контейнера по цене 510 руб. за одну упаковку. Реализовать приобретенный товар (Костюм женский в количестве 100 шт.) покупателю ООО «Вираз» по накладной №1 за безналичный расчет по розничной цене 3 000 руб./шт., НДС в т.ч.
Билет № 2	На основании, каких нормативно-правовых актов создается структурное подразделение - бухгалтерия? Опишите, от каких факторов зависит выбор организационной формы (управление, департамент, отдел и т.д.). Поставить на учет товар (Костюм мужской в количестве 150 шт.), приобретенный, у поставщика ООО «Гигант» по накладной №3 за наличный расчет по оптовой цене 2 500 руб./шт., НДС в т.ч.. Реализовать приобретенный товар (Костюм мужской в количестве 150 шт.) покупателю ООО «Колобок» по накладной №1 за безналичный расчет по розничной цене 4000 руб./шт., НДС сверху
Билет № 3	Перечислите по наименованию первичные документы при ведении учета и опишите, по каким признакам классифицируют их. Поставить на учет материал (Мех искусственный 10 м, Синтепон 5 кг), приобретенный, у поставщика ООО «Континент» по накладной №2 за безналичный расчет по оптовой цене 1 100 руб./м. мех и 230 руб./кг. синтепон, НДС сверху. Предусмотреть транспортную услугу в размере 1 часа за 320 руб./час., а также возвратную тару в виде контейнера по цене 510 руб./шт. Передать приобретенный материал (Мех искусственный 10 м, Синтепон 5 кг) в цех №1.
Билет № 4	Опишите систему электронного документооборота в бухгалтерском учете. Поставить на учет материал (Пряжа шерстяная 100 кг, Пуговицы 300 шт.), приобретенный, у поставщика ООО «НЭТА» по накладной №2 за наличный расчет, по оптовой цене 510 руб./кг. пряжа и 25 руб./шт. пуговица, НДС в т.ч.. Передать приобретенный материал (Пряжа шерстяная 100 кг, Пуговицы 300 шт.) в цех №2.
Билет № 5	Виды, классификация и назначение документов, применяемых в бухгалтерском учете. Приобрести у поставщика ООО «НЭТА» основные средства в цех №2 за безналичный расчет - 3 вязальных машины PASSAR 6000 по цене 90000 руб./шт. и принять ОС к учету. Недостающие данные придумать самостоятельно. Предусмотреть транспортную услугу в размере 1 часа за 320 руб./час и возвратную тару в виде контейнера по цене 510 руб.

Билет № 6	Разведите понятия «информационное обеспечение», «информационная система», «информационная технология», «информационный процесс». Приобрести у поставщика ООО «НЭТА» основные средства в цех №1 за безналичный расчет – 3 шт. швейных машины Professional GC0505-D по цене 35900 руб./шт. и принять ОС к учету. Недостающие данные придумать самостоятельно. Предусмотреть транспортную услугу в размере 1 часа за 320 руб./час и возвратную тару в виде контейнера по цене 510 руб.
Билет № 7	Виды, классификация и назначение журналов документов, применяемых в процессе ведения бухгалтерского учета. Принять на работу двух сотрудников в январе т.г.: швею в цех №1 с окладом по дням 5 500 руб. и наладчика оборудования в цех №2 с окладом по дням 6 100 руб. Начислить и выплатить заработную плату сотрудникам организации за январь месяц. Проанализировать остатки на счетах бухгалтерского учета по заработной плате и налоговым социальным выплатам.

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЭКЗАМЕНУ

Тема 1. Государственная политика в области обеспечения информационной безопасности – 65 шт.

1.1. Нормативные правовые акты в области защиты информации

1. В каком нормативном акте раскрыты основные положения государственной политики обеспечения информационной безопасности Российской Федерации и первоочередные мероприятия по ее реализации:

* Доктрине информационной безопасности Российской Федерации (утв. Президентом РФ 09.09.2000 № Пр-1895)

Федеральном законе о Федеральной службе безопасности от 03.04.1995 № 40-ФЗ

Федеральном законе об информации, информационных технологиях и о защите информации от 27.07.2006 № 149-ФЗ

Федеральном законе о государственной охране от 27.05.1996 № 57-ФЗ

2. В Доктрине информационной безопасности Российской Федерации раскрыты:

* основные положения государственной политики обеспечения информационной безопасности Российской Федерации и первоочередные мероприятия по ее реализации

вопросы формирования и реализации государственной и научно-технической политики в области обеспечения информационной безопасности

вопросы в области международной информационной безопасности на период до 2020 года

3. Формирование и реализация государственной и научно-технической политики в области обеспечения информационной безопасности, в том числе

с использованием инженерно-технических и криптографических средств регламентировано в:

*Федеральном законе о Федеральной службе безопасности от 03.04.1995 № 40-ФЗ

Доктрине информационной безопасности Российской Федерации (утв. Президентом РФ 09.09.2000 № Пр-1895)

Федеральном законе об информации, информационных технологиях и о защите информации от 27.07.2006 № 149-ФЗ

Федеральном законе о государственной охране от 27.05.1996 № 57-ФЗ

4. Основы государственной политики Российской Федерации в области международной информационной безопасности на период до 2020 года утверждены:

* Президентом РФ 24.07.2013 № Пр-1753

Федеральным законом о Федеральной службе безопасности от 03.04.1995 № 40-ФЗ

Федеральным законом об информации, информационных технологиях и о защите информации от 27.07.2006 № 149-ФЗ

5. Президентом РФ 24.07.2013 № Пр-1753 утверждены:

* основы государственной политики Российской Федерации в области международной информационной безопасности на период до 2020 года

вопросы формирования и реализация государственной и научно-технической политики в области обеспечения информационной безопасности

основные положения государственной политики обеспечения информационной безопасности Российской Федерации

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации

Экзамен по дисциплине «Информационные системы в экономике» проводится по билетам. Содержание билета включает теоретический вопрос и практическое задание.

Ответ на теоретический вопрос дается в устной форме. Ответ должен быть развернутым, логичным, содержать обоснованные выводы. При этом обучающемуся следует активно и точно использовать понятийно-категориальный аппарат дисциплины. После изложения ответа обучающийся должен ответить на дополнительные вопросы экзаменатора, которые позволяют оценить уровень знаний по дисциплине. Дополнительные вопросы могут относиться непосредственно к вопросу, содержащемуся в билете, или к инвариантным положениям дисциплины.

Выполнение практических заданий проводится в устной/письменной форме в зависимости от типа и вида задания. Представляя результат выполнения задания, обучающийся демонстрирует сформированные умения и навыки, предусмотренные данной дисциплиной. Возможно собеседования

обучающегося и преподавателя по алгоритму выполнения задания, его практической направленности, интерпретации результатов и пр.

Оценка, полученная в результате прохождения экзамена, учитывается при расчете итоговой оценки по дисциплине наряду с баллами, накопленными в ходе текущего контроля в течение периода изучения дисциплины. Подсчет итоговой оценки производится в соответствии с регламентом работы по балльно-рейтинговой системе.

Шкала оценивания

экзамен

Экзамен (5- балльная шкала)	Критерии оценки
2 (0 – 40 баллов)	Не формирует необходимую научно-информационную базу для характеристики закономерностей и тенденций развития мировой экономики и международных экономических отношений. Не имеет базовых экономических знаний для понимания и оценки процессов в мировой экономике. Не имеет навыков разработки и использования стандартных экономических моделей для расчета количественных взаимосвязей в международных экономических отношениях.
3 (41 – 64 баллов)	Формирует отдельные элементы необходимой научно-информационной базы для характеристики закономерностей и тенденций развития мировой экономики и международных экономических отношений. Испытывает трудность в понимании и оценке процессов в мировой экономике, используя фрагментарные экономические знания Демонстрирует отдельные навыки разработки и использования стандартных экономических моделей для расчета количественных взаимосвязей в международных экономических отношениях при консультационной поддержке. Испытывает трудности с интерпретацией полученных результатов моделирования.
4 (65 – 79 баллов)	Формирует и использует основные элементы необходимой научно-информационной базы для характеристики закономерностей и тенденций развития мировой экономики и международных экономических отношений. При консультационной поддержке использует базовые экономические знания для понимания и оценки процессов в мировой экономике. Демонстрирует частичные навыки разработки и использования стандартных экономических моделей для расчета количественных взаимосвязей в международных экономических отношениях. Интерпретирует результаты моделирования с использованием адекватного понятийно-терминологического аппарата.
5 (80-100 баллов)	Правильно формирует и использует необходимую научно-информационную базу для характеристики закономерностей и тенденций развития мировой экономики и международных экономических отношений. Использует в полном объеме экономические знания для понимания и оценки процессов в мировой экономике. Демонстрирует навыки разработки и использования стандартных

	экономических моделей для расчета количественных взаимосвязей в международных экономических отношениях. Интерпретирует результаты моделирования с использованием адекватного понятийно-терминологического аппарата.

зачет

Зачет	Экзамен (5- балльная шкала)	Критерии оценки
незачтено	2	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.
зачтено	3	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере.
	4	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества.
	5	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении дисциплины «Информационные системы в экономике» проводятся лекции в разнообразных форматах, практические занятия, в ходе которых проводятся устные опросы, тестирование по отдельным темам, в том числе малыми группами выполняются практические задания, в том числе малыми группами. В течение семестра обучающийся выполняет письменную контрольную работу с элементами научного исследования по наиболее актуальным проблемам современной мировой экономике на основе официальных данных по мировой экономике.

В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого модуля дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого

материала, даются рекомендации по выполнению заданий к практическим занятиям.

Материалы лекций являются основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной и контрольной работ, а также к промежуточной аттестации по дисциплине.

Практические занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических занятий является закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельной работы, контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

Подготовка к практическим занятиям осуществляется студентами самостоятельно с использованием научной и учебной литературы и необходимых правовых источников. На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение решать практические задания (задачи).

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой формированию практических умений и навыков, в том числе навыков работы в команде.

Целью самостоятельной работы является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и решения правовых задач.

В учебно-методических материалах, включенных в список рекомендованной литературы, присутствуют, вопросы для самоконтроля, которые помогают обучающемуся контролировать индивидуальный уровень освоения дисциплины.

В ходе освоения дисциплины студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине по расписанию.

Особенностью освоения данной дисциплины по заочной форме является минимизация устных форм опроса и выполнения практических заданий из-за небольшого объема аудиторных занятий. Основным методом обучения на заочной форме выступает собственно самостоятельная работа, которая выполняется индивидуально в произвольном режиме времени в удобные для обучающегося часы, часто вне аудитории - внеаудиторная самостоятельная работа. Самостоятельная работа рассматривается с одной стороны, как форма или метод обучения и вид учебной деятельности, осуществляемый без непосредственного вмешательства преподавателя, с

другой – как средство вовлечения обучающихся в самостоятельную познавательную деятельность, средство формирования у них методов ее организации. Под самостоятельной деятельностью понимается вид познавательной деятельности, в котором предполагается определенный уровень самостоятельности во всех структурных компонентах деятельности по ее выполнению: от постановки проблемы до осуществления контроля, самоконтроля и коррекции, с переходом от выполнения простых видов работ к более сложным, а также с передачей всех функций самому обучающемуся.

Контрольная работа по дисциплине предусматривает самостоятельную разработку студентом конкретно поставленной проблемы с элементами научного исследования и подготовке письменного отчета по проведенной работе.

Основная цель написания контрольной работы - на основе изучения теоретических положений корпоративного права, изучения и анализа нормативного материала, судебной и арбитражной практики, выработать у студентов навыки и умения по практической реализации некоторых вопросов в рамках профессиональной деятельности.

Обучающийся самостоятельно выбирает тему из предложенного списка.

По согласованию с преподавателем обучающийся может написать работу по теме в рамках предмета дисциплины, отсутствующей в списке.

Работа должна иметь определенную структуру: титульный лист, оглавление, введение, главы, состоящие из параграфов, заключение, список использованных источников.

Объем контрольной работы должен составлять до 20 страниц машинописного текста (без учета титульного листа, содержания (оглавления), списка источников и приложений), оформленная по ГОСТу.

Более детальные рекомендации по освоению дисциплины «Информационные системы в экономике» изложены в практикуме (См. п.6.3 настоящей рабочей программы дисциплины).

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1.Основная литература.

1. Геращенко, М. М. Информационные системы в экономике : учеб. пособие / М. М. Геращенко ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 203 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://www.sapanet.ru>, требуется авторизация (дата обращения : 22.07.2016). - Загл. с экрана.

2. Информационные системы в экономике [Электронный ресурс] : учеб. для академ. бакалавриата / В. Н. Волкова, В. Н. Юрьев, С. В. Широкова, А. В. Логинова ; под ред. В. Н. Волковой, В. Н. Юрьева. — Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2016. — 402 с. — Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/757AE164-20C7-448C-BB25-7CC2A70798BF>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). — Загл. с экрана.
3. Информационные системы и технологии в экономике и управлении [Электронный ресурс] : учеб. для академ. бакалавриата / В. В. Трофимов [и др.] ; под ред. В. В. Трофимова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2016. — 542 с. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/860E235C-DCA9-4E58-A482-3FDEF3A2D1BB>, требуется авторизация (дата обращения : 21.07.2016). — Загл. с экрана.

6.2.Дополнительная литература.

1. Бухарин, С. В. Информационные системы в экономике [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С. В. Бухарин, А. В. Мельников ; Воронеж. гос. ун-т инженер. технологий. — Электрон. дан. - Воронеж : Воронеж. гос. ун-т инженер. технологий, 2012. - 103 с. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=141650>, требуется авторизация (дата обращения : 22.07.2016). — Загл. с экрана.
2. Геращенко, М. М. Информационные системы в экономике : практикум / М. М. Геращенко, И. К. Геращенко ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2016. - 156 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. — филиал РАНХиГС. — Режим доступа : <http://www.saranet.ru>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). - Загл. с экрана.
3. Уткин, В. Б. Информационные системы и технологии в экономике [Электронный ресурс] : учебник / В. Б. Уткин, К. В. Балдин. — Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 336 с. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119550>, требуется авторизация (дата обращения : 22.07.2016). — Загл. с экрана.
4. Ясенев, В. Н. Информационные системы и технологии в экономике [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. Н. Ясенев. - 3-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 560 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа :

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115182>, требуется авторизация (дата обращения : 21.07.2016). - Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Геращенко, М. М. Информационные системы в экономике : практикум / М. М. Геращенко, И. К. Геращенко ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2016. - 156 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://www.saranet.ru>, требуется авторизация (дата обращения : 18.04.2016). - Загл. с экрана.

2. Геращенко, М. М. Информационные системы в экономике : учеб. пособие / М. М. Геращенко ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 203 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://www.saranet.ru>, требуется авторизация (дата обращения : 18.04.2016). - Загл. с экрана.

6.4. Нормативные правовые документы.

1. Об информации, информационных технологиях и о защите информации: Федеральный закон №149–ФЗ от 27.07.06 г. // Российская газета № 165, 29.07.2006.

2. О средствах массовой информации: Федеральный закон РФ от 27.12.1991 № 2124-1 (с изм. и доп., вступающими в силу с 01.09.2012) // Собрание законодательства РФ, 30.07.2012, № 31, ст. 4322.

3. Распоряжение Правления ПФ РФ от 11.10.2007 № 190р. О внедрении защищенного электронного документооборота в целях реализации законодательства Российской Федерации об обязательном пенсионном страховании, (вместе с «Регламентом обмена документами по телекоммуникационным каналам связи в системе электронного документооборота Пенсионного фонда Российской Федерации», «Регламентом обеспечения безопасности информации при защищенном обмене электронными документами в системе электронного документооборота Пенсионного фонда Российской Федерации по телекоммуникационным каналам связи).

4. О некоторых мерах по совершенствованию информатизации в сфере кадрового обеспечения государственных органов и органов местного самоуправления : Постановление Правительства РФ № 602 от 17.06.15г. // СЗ РФ № 26, ст. 3896, 29.06.2015

5. О должностных инструкциях сотрудников отделов информатизации : Письмо Госналогслужбы РФ. - № ВП-6-12/382 от 10.10.1994

6.5. Интернет-ресурсы.

1. Официальный сайт Национального союза кадровиков [Электронный ресурс] / Нац. союз кадровиков. - [М?], 2002 - 2012. - Режим доступа: <http://www.kadrovik.ru/>, свободный. (дата обращения: 19.01.2015).

2. Управление персоналом [Электронный ресурс]: сайт журн. «Упр. персоналом» / Издат. дом «Упр. персоналом». – М., 2001 – 2012. - Режим доступа: <http://www.top-personal.ru>, свободный. (дата обращения: 19.01.2015).

3. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс]: [электрон.-библиотеч. система] / О-во с огранич. ответственностью «Директ-Медиа». - [М.], 2001 - 2010. - Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru>, требуется авторизация. (дата обращения: 19.01.2015).

4. Университетская информационная система РОССИЯ [Электронный ресурс] : тематич. электрон. б-ка / Науч.-исслед. вычислит. центр МГУ; Автоном. некоммерч. организация «Центр информац. исслед.». – Электрон. дан. – М., 2000 – 2012. - Режим доступа: <http://uisrussia.msu.ru>, требуется авторизация

5. Электронная библиотека [Электронный ресурс] // Административно-управленческий портал. – Режим доступа: <http://www.aup.ru/library>, свободный (дата обращения: 19.01.2015).

6. <http://www.eos.ru> - ЭОС: Системы электронного документооборота. Компания ЭОС - ведущий разработчик систем управления документооборотом, электронными и бумажными архивами, бизнес-процессами и корпоративным контентом, лидер рынка СЭД/ЕСМ-систем России и стран СНГ.

7. <http://www.1c.ru> - электронный ресурс фирмы 1с

8. ГОСТ 3.1102-81 ЕСТД. Стадии разработки и виды документов // Межгосударственный стандарт единая система технологической документации стадии разработки и виды документов. - ИПК. : Изд-во Стандартов
Источник: http://www.znaytovar.ru/gost/2/GOST_3110281_ESTD_Stadii_razra.html

6.6. Иные источники.

Не используются

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Блок, дисциплина, практика, научно-исследовательская работа, государственная итоговая аттестация (в соответствии с учебным планом)		Наименование учебных аудиторий, объектов для проведения контактной и самостоятельной работы обучающихся с перечнем оборудования	Фактический адрес учебных аудиторий и объектов
Индекс	Наименование		
Блок 1. Дисциплины. Базовая часть			
Б.1.Б.8	Информационные системы в экономике	<i>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</i> экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная	630102, г. Новосибирск, ул. Нижегородская, д. 6
		<i>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа</i> столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная	630102, г. Новосибирск, ул. Нижегородская, д. 6
		<i>Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы:</i> компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные. <i>Центр интернет-ресурсов:</i> компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные,	630102, г. Новосибирск, ул. Нижегородская, д. 6

		стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия. Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет: компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, Wi-Fi	
		Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья) (: Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла	630102, г. Новосибирск, ул. Нижегородская, д. 6

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС

Факультет экономики и финансов

Кафедра информатики и математики

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой информатики и математики

Протокол от «28» августа 2018 г. № 1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ЭКОНОМЕТРИКА

(Б1.Б.9)

краткое наименование дисциплины – не устанавливается

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

специализация: "Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"

квалификация выпускника: Экономист

форма обучения: очная

Год набора - 2019

Новосибирск, 2018

Автор—составитель:

канд. физ.-мат. наук, доцент, заведующий кафедрой информатики и математики
Е.А.Рапоцевич

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2.	Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	6
3.	Содержание и структура дисциплины	7
4.	Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	9
5.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	23
6.	Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	27
6.1.	Основная литература.	27
6.2.	Дополнительная литература.	27
6.3.	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.	27
6.4.	Нормативные правовые документы.	28
6.5.	Интернет-ресурсы.	28
6.6.	Иные источники.	28
7.	Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	29

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения
образовательной программы**

1.1 Дисциплина (Б1.Б.9 ЭКОНОМЕТРИКА) обеспечивает овладение
следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-1	Способность применять математический инструментарий для решения экономических задач	Очная форма обучения – ОПК-1.5.	Способность количественно оценивать признаки, параметры, характеристики, используя соответствующие методики; прогнозировать развитие событий на основе полученных результатов.

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	Очная форма обучения – ОПК-1.5.	на уровне знаний: основных понятий и методов математических дисциплин; основных принципов математического моделирования; основных подходов к использованию математических на уровне умений: использовать основные подходы к сбору, обработке и анализу количественных и качественных данных; использовать типовые математические модели; интерпретировать полученный результат в контексте поставленной задачи; адаптировать типовые математические модели к контексту конкретной задачи экономики. на уровне навыков: владения приемами математических исследований; анализа результатов математического моделирования; применения математического моделирования для решения экономических и социальных задач.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Учебная дисциплина Б1.Б.9 «Эконометрика» является дисциплиной базовой части структуры ОП ВО, для студентов, обучающихся по направлению: 38.05.01 Экономическая безопасность. Данная дисциплина изучается студентами очной формы обучения на третьем курсе в пятом семестре обучения в соответствии с учебным планом.

Общая трудоемкость дисциплины составляет Зачетных единиц.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем – 42 (из них лекций – 14 ч., семинарских занятий – 28 ч.), самостоятельная работа обучаемых составляет 66 ч.

На очной форме дисциплина «Эконометрика» заканчивает формирование компетенции ОПК-1. Для изучения дисциплины «Эконометрика» требуется предварительное освоение следующих дисциплин:

Б1.Б.6	Математика
Б1.Б.8	Информационные системы в экономике
Б1.Б.13	Статистика

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем, модулей (разделов)	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающегося с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1. Предмет, цели и задачи эконометрики		7	1		2		4	
Тема 1.1	. Введение в предмет	7	1		2		4	О - 1.1.
Тема 1.2	Типы данных							О - 1.2.
Раздел 2 Корреляционный анализ		15	1		6		8	
Тема 2.1	Способы выявления взаимозависимостей для случая двух переменных	15	1		6		8	О - 2.1. ПЗ 2.1.
Тема 2.2	Способы выявления взаимозависимостей для случая многих переменных							О - 2.2.
Раздел 3 Регрессионный анализ		28	4		8		16	
Тема 3.1	Постановка задачи регрессионного анализа	14	2		4		8	О - 3.1.
Тема 3.2	Оценивание параметров модели парной регрессии							О - 3.2. ПЗ 3.2.
Тема 3.3	. Проверка адекватности уравнения							О - 3.3. ПЗ 3.3.
Тема 3.4	Модель множественной регрессии	14	2		4		8	О - 3.4. ПЗ 3.4.
Тема 3.5	Нелинейные регрессионные модели							О - 3.5.
	Выполнение контрольной работы по разделу 2 и 3	8					8	Контрольная работа
Раздел 4 . Проведение регрессионного анализа при нарушениях классических предположений		22	4		6		12	
Тема 4.1	Проблема гетероскедастичности	14	2		4		8	О - 4.1. ПЗ 4.1.
Тема 4.2	Устранение гетероскедастичности							О - 4.2.
Тема 4.3	Автокорреляция	8	2		2		4	О - 4.3. ПЗ 4.3.

¹ ПЗ –практическое задание, КР - контрольная работа, О – опрос, Т – тестирование, З – зачет, Э - экзамен.

Раздел 5. Временные ряды и системы одновременных уравнений		20	4		6		10	
Тема 5.1	Характеристика составляющих временного ряда	12	2		4		6	О - 5.1.
Тема 5.2	Этапы построения прогноза по временным рядам							О - 5.2.
Тема 5.3	Модели временных рядов							О - 5.3. ПЗ 5.3.
Тема 5.4	Модели с распределенными лагами							О - 5.4.
Тема 5.5	Системы одновременных уравнений	8	2		2		4	О - 5.5.
Тема 5.6	Фиктивные переменные в регрессионных моделях							О - 5.6. ПЗ 5.6.
	Выполнение контрольной работы по разделу 4 и 5	8					8	Контрольная работа
Промежуточная аттестация								3
Всего:		108	14		28		66	108 ак.час.
								3 з.е.
								81 ас.час.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Предмет, цели и задачи эконометрики

Тема 1.1. Введение в предмет

Причинность, корреляция, регрессия. Основные задачи и теоретические предпосылки применения корреляционно-регрессионного анализа. Определение и типы эконометрических моделей: модели временных рядов, регрессионные модели с одним уравнением, системы одновременных уравнений. Этапы эконометрического анализа.

Тема 1.2. Типы данных

Основные типы данных: пространственные данные и временные ряды. Понятие, виды и особенности измерительных шкал. Границы применимости измерительных шкал.

Раздел 2. Корреляционный анализ

Тема 2.1. Способы выявления взаимосвязей для случая двух переменных

Основные виды зависимостей. Парный коэффициент корреляции, свойства парного коэффициента корреляции. Проверка значимости. Корреляционный анализ в слабых шкалах. Ранговая корреляция. Коэффициент корреляции Спирмена и Кендэла. Проверка их значимости. Примеры.

Тема 2.2. Способы выявления взаимосвязей для случая многих переменных

Понятие корреляционной матрицы. Определение частного и множественного коэффициентов корреляции, проверка значимости. Способы вычисления. Коэффициент канкордации. Анализ таблиц сопряженности. Примеры.

Раздел 3. Регрессионный анализ

Тема 3.1. Постановка задачи регрессионного анализа.

Определение задачи построения функциональной зависимости между экономическими переменными. Запись уравнения модели и основных предположений. Наиболее часто используемые методы оценивания параметров: преимущества и недостатки. Взаимосвязи экономических переменных. Суть регрессионного анализа.

Тема 3.2. Оценивание параметров модели парной регрессии

Постановка задачи оценивания параметров регрессионного уравнения. Метод наименьших квадратов. Система нормальных уравнений. Теорема Гаусса-Маркова. Проверка простейших линейных гипотез. Гипотеза о незначимости параметра. Оценка дисперсии случайных ошибок. Интервальные оценки коэффициентов. Построение доверительных интервалов прогноза. Примеры.

Тема 3.3. Проверка адекватности уравнения

Разложение общей суммы квадратов на объясненную и остаточную. Определение коэффициента детерминации. Свойства коэффициента детерминации. Проверка адекватности построенного уравнения по F-критерию Фишера. Способы вычисления F-статистики. Использование F-статистики для проверки простейших линейных гипотез. Построение таблицы дисперсионного анализа. Примеры.

Тема 3.4. Модель множественной регрессии.

Обобщение результатов модели парной регрессии на случай многих независимых переменных. Постановка задачи. Матричные обозначения. Метод наименьших квадратов в матричном виде. Оценка дисперсии случайных ошибок. Теорема Гаусса-Маркова. Проверка простейших гипотез. Построение доверительных интервалов. Проверка адекватности модели. Построение таблицы дисперсионного анализа. Примеры: функция спроса, производственная функция Кобба-Дугласа. Частные коэффициенты корреляции. Отбор переменных в регрессионное уравнение с помощью частных коэффициентов корреляции.

Основные виды прогнозирования. Точечное и интервальное прогнозирование. Безусловное прогнозирование. Условное прогнозирование. Прогнозирование при наличии автокорреляции ошибок. Оценка качества прогнозов. Примеры.

Тема 3.5. Нелинейные регрессионные зависимости.

Основные виды нелинейных регрессионных зависимостей. Подходы к оцениванию параметров. Линеаризация уравнения. Преобразование переменных. Проблемы спецификации. Примеры.

Раздел 4. Проведение регрессионного анализа при нарушениях классических предположений

Тема 4.1. Проблема гетероскедастичности

Нарушение основных предпосылок модели множественной регрессии. Понятие гетероскедастичности и гомоскедастичности.

Тема 4.2. Устранение гетероскедастичности

Гетероскедастичность. Последствия гетероскедастичности. Методы смягчения проблемы гетероскедастичности. Обобщенная модель множественной регрессии. Предположения модели. Метод взвешенных наименьших квадратов.

Тема 4.3. Автокорреляция

Определение автокорреляции. Основные причины, вызывающие автокорреляцию. Обнаружение автокорреляции. Критерий Дарбина-Уотсона. Тест серий (Бреуша-Годфри). Методы устранения автокорреляции. Метод Кохрана-Оркатта. Метод Хилдрета-Лу.

Модуль 5. Временные ряды и системы одновременных уравнений

Тема 5.1. Характеристика составляющих временного ряда

Понятие временного ряда. Составляющие временного ряда. Понятие тренда. Понятие сезонной компоненты и циклической. Их отличие. Понятие остаточной компоненты. Задача анализа временных рядов и их достоверность.

Тема 5.2. Этапы построения прогноза по временным рядам

Перечень этапов построения прогноза по временным рядам. Критерий Ирвина для выявления аномальных отклонений. Проверка гипотез о наличии тренда. Оценка качества построенной модели. Критерий Дарбина-Уотсона на наличие или отсутствие автокорреляции. R/S – критерий для проверки ошибок на нормальное распределение.

Тема 5.3. Модели временных рядов

Понятие стационарности и белого шума. Методы интеграции. Модель авторегрессии AR(k). Модели AR(1) и AR(2). Основные свойства этих моделей. Модели скользящего среднего MA(m). Модели ARMA(p,q). Примеры.

Тема 5.4. Модели с распределенными лагами

Понятие модели с распределенными лагами. Модели с конечным и бесконечным числом лагов. Понятие мультипликаторов. Преобразование Койка. Полиномиально распределенные лаги Алмон. Примеры.

Тема 5.5. Системы одновременных уравнений

Система независимых переменных. Система рекурсивных переменных. Система одновременных уравнений. Необходимость использования систем одновременных уравнений. Составляющие систем уравнений. Смещенность и несостоятельность оценок МНК для систем одновременных уравнений. Эндогенные и экзогенные переменные. Предопределенные переменные. Косвенный метод наименьших квадратов. Проблема идентификации. Неидентифицируемость. Сверхидентифицируемость. Необходимые и достаточные условия идентифицируемости. Оценка систем уравнений. МНК для рекурсивных моделей. Двухшаговый метод наименьших квадратов. Примеры.

Тема 5.6. Фиктивные переменные в регрессионных моделях

Понятие фиктивной переменной. Необходимость использования фиктивных переменных. Модели ковариационного анализа. Регрессия с одной количественной и двумя качественными переменными. Сравнение двух регрессий. Тест Чоу. Примеры.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся:

4.1.1. В ходе реализации дисциплины (Б1.Б.9 Эконометрика) используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1. Предмет, цели и задачи эконометрики		
Тема 1.1	. Введение в предмет	Устный/письменный ответ на вопросы
Тема 1.2	Типы данных	Устный/письменный ответ на вопросы
Раздел 2 Корреляционный анализ		
Тема 2.1	Способы выявления взаимозависимостей для случая двух переменных	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 2.2	Способы выявления взаимозависимостей для случая многих переменных	Устный/письменный ответ на вопросы
Раздел 3 Регрессионный анализ		
Тема 3.1	Постановка задачи регрессионного анализа	Устный/письменный ответ на вопросы
Тема 3.2	Оценивание параметров модели парной регрессии	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 3.3	. Проверка адекватности уравнения	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 3.4	Модель множественной регрессии	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 3.5	Нелинейные регрессионные модели	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
	Выполнение контрольной работы по разделу 2 и 3	Письменное выполнение контрольной работы
Раздел 4 . Проведение регрессионного анализа при нарушениях классических предположений		
Тема 4.1	Проблема гетероскедастичности	Устный/письменный ответ на вопросы
Тема 4.2	Устранение гетероскедастичности	Устный/письменный ответ на вопросы

Тема 4.3	Автокорреляция	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
Раздел 5. Временные ряды и системы одновременных уравнений		
Тема 5.1	Характеристика составляющих временного ряда	Устный/письменный ответ на вопросы
Тема 5.2	Этапы построения прогноза по временным рядам	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 5.3	Модели временных рядов	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 5.4	Модели с распределенными лагами	Устный/письменный ответ на вопросы
Тема 5.5	Системы одновременных уравнений	Устный/письменный ответ на вопросы
Тема 5.6	Фиктивные переменные в регрессионных моделях	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
	Выполнение контрольной работы по разделу 4 и 5	Письменное выполнение контрольной работы

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета в пятом семестре.

Зачет проводится в форме устного/письменного ответа на вопросы и устного/письменного выполнения практических заданий.

4.2 Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ УСТНОГО (ПИСЬМЕННОГО) ОПРОСА

Тема 1.1. Введение в предмет (О – 1.1)

1. Дайте определения и назовите основные типы эконометрических зависимостей.
2. Перечислите основные этапы эконометрического анализа.
3. Назовите основную цель корреляционного анализа.
4. Назовите основную цель регрессионного анализа.
5. Перечислите основные виды регрессионной зависимости.

Тема 1.2. Типы данных (О – 1.2).

1. Дайте определение измерения.
2. Определите основные измерительные шкалы.
3. Упорядочите измерительные шкалы по силе.
4. В какой шкале измеряются деньги и вес?
5. В какой шкале измеряются названия улиц?

Тема 2.1. Способы выявления взаимозависимостей для случая двух переменных (О – 2.1).

1. Перечислите основные виды зависимостей.

2. Определите парный коэффициент корреляции и укажите основные свойства.
3. Какие статистики используются для проверки значимости коэффициентов ранговой корреляции Спирмена и Кендэла?

Тема 2.2. Способы выявления взаимосвязей для случая многих переменных (О – 2.2).

1. Что показывает корреляционная матрица?
2. Как получить корреляционную матрицу средствами MS Excel?
3. Для анализа каких признаков используется таблица сопряженности?
4. Какая статистика используется при проверке гипотезы об отсутствии зависимости?
5. В каких случаях используется коэффициент ассоциации?

Тема 3.1. Постановка задачи регрессионного анализа (О – 3.1).

1. В чем суть регрессионного анализа?
2. Какие методы оценивания параметров уравнения Вы знаете?

Тема 3.2. Оценивание параметров модели парной регрессии (О – 3.2).

1. В чем суть метода наименьших квадратов?
2. Как выглядит система нормальных уравнений?

Тема 3.3. Проверка адекватности уравнения (О – 3.3).

1. Дайте определение коэффициента детерминации.
2. Перечислите свойства коэффициента детерминации.
3. В чем суть критерия Фишера?
4. Какая связь коэффициента детерминации с линейным коэффициентом корреляции?

Тема 3.4. Модель множественной регрессии (О – 3.4).

1. Какие существуют методы отбора переменных в уравнение регрессии?
2. Что показывают частные коэффициенты корреляции?
3. Как построить корреляционную таблицу средствами MS Excel?
4. В чем суть частного критерия Фишера?
5. Что такое мультиколлинеарность?

Тема 3.5. Нелинейные регрессионные зависимости (О – 3.5).

1. Перечислите основные виды нелинейных регрессионных зависимостей.
2. В чем суть процесса линеаризации уравнения?
3. Как оценить качество построенных моделей?

Тема 4.1. Проблема гетероскедастичности (О – 4.1).

1. Перечислите основные предпосылки применения МНК.
2. Нарушение какой из них влечет гетероскедастичность?
3. Какие основные подходы к выявлению гетероскедастичности?

Тема 4.2. Устранение гетероскедастичности (О – 4.2).

1. Какие существуют основные подходы к смягчению гетероскедастичности?
2. Перечислите последствия гетероскедастичности.
3. В чем суть метода взвешенных наименьших квадратов?

Тема 5.1. Характеристика составляющих временного ряда (О – 5.1).

1. Дайте определения временного ряда.
2. Назовите классификацию временных рядов.
3. Перечислите основные составляющие временного ряда.
4. Назовите основные виды моделей временных рядов.

Тема 5.2. Этапы построения прогноза по временным рядам (О – 5.2)

1. Перечислите этапы построения временного ряда.
2. Для чего применяется критерий Ирвина?
3. Как проверить гипотезу о наличии тренда?
4. Какие тренды можно построить с помощью MS Excel?

Тема 5.3. Модели временных рядов (О – 5.3).

1. Какие основные модели временных рядов вы знаете?
2. В чем их основное отличие?
3. Перечислите основные свойства моделей.

Тема 5.4. Модели с распределенными лагами (О – 5.4).

1. Опишите модель с распределенными лагами.
2. Приведите пример модели с конечным числом лагов.

Тема 5.5. Системы одновременных уравнений (О – 5.5).

1. Дайте определение независимых и рекурсивных переменных.
2. Дайте определение эндогенных и экзогенных переменных.
3. Сформулируйте косвенный метод наименьших квадратов.
4. В чем состоит проблема идентификации переменных?
5. Перечислите необходимые и достаточные условия идентифицируемости.

Тема 5.6. Фиктивные переменные в регрессионных моделях (О – 5.6).

1. Дайте понятие фиктивной переменной.
2. Для решения каких задач используют фиктивные переменные?
3. Для чего используют тест Чоу?

ТИПОВЫЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ**Тема 2.1. Способы выявления взаимозависимостей для случая двух переменных (ПЗ – 2.1).**

В таблице представлены: расходы предприятия на рекламу и продвижение товаров на рынок Y и прибыль предприятия X .

Y	X
35	40
18	36
18	40
18	38
19	39
16	38
18	39
22	35
14	34
20	36
17	31
23	39
28	43
16	33
25	34
18	39
27	41
14	31
25	40
20	36
23	54

Вычислить линейный коэффициент парной корреляции. Проверить его значимость.

Тема 3.2. Оценивание параметров модели парной регрессии (ПЗ – 3.2).

В таблице представлены: расходы предприятия на рекламу и продвижение товаров на рынок Y и прибыль предприятия X .

Y	X
35	40
18	36
18	40
18	38
19	39

16	38
18	39
22	35
14	34
20	36
17	31
23	39
28	43
16	33
25	34
18	39
27	41
14	31
25	40
20	36
23	54

Провести линейный регрессионный анализ расходов предприятия на рекламу в зависимости от прибыли предприятия. Осуществить прогноз с помощью регрессионной модели для $X=60$.

Тема 3.3. Проверка адекватности уравнения (ПЗ– 3.3).

В таблице представлены: расходы предприятия на рекламу и продвижение товаров на рынок Y и прибыль предприятия X .

Y	X
35	40
18	36
18	40
18	38
19	39
16	38
18	39
22	35
14	34
20	36
17	31
23	39
28	43
16	33
25	34
18	39
27	41
14	31
25	40
20	36
23	54

Проверить значимость регрессионной модели. Проверить значимость коэффициентов модели. Вычислить коэффициент эластичности и найти среднюю ошибку аппроксимации. Проверить ошибку на нормальность.

Тема 3.4. Модель множественной регрессии (ПЗ – 3.4).

Приведены данные за 15 лет по темпам прироста заработной платы Y (%), производительности труда X_1 (%), а также по уровню инфляции X_2 (%).

Год	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
X_1	3,5	2,8	6,3	4,5	3,1	1,5	7,6	6,7	4,2	2,7	4,5	3,5	5	2,3	2,8
X_2	4,5	3	3,1	3,8	3,8	1,1	2,3	3,6	7,5	8	3,9	4,7	6,1	6,9	3,5
Y	9	6	8,9	9	7,1	3,2	6,5	9,1	14,6	11,9	9,2	8,8	12	12,5	5,7

Постройте множественный линейный регрессионный анализ прироста заработной платы от производительности труда и уровня инфляции. Проверьте качество построенного уравнения регрессии с надежностью 95%. Проведите проверку наличия в модели мультиколлинеарности на уровне значимости 5%.

Тема 4.1. Проблема гетероскедастичности (ПЗ – 4.1).

Приведены данные за 15 лет по темпам прироста заработной платы Y (%), производительности труда X_1 (%), а также по уровню инфляции X_2 (%).

Год	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
X_1	3,5	2,8	6,3	4,5	3,1	1,5	7,6	6,7	4,2	2,7	4,5	3,5	5	2,3	2,8
X_2	4,5	3	3,1	3,8	3,8	1,1	2,3	3,6	7,5	8	3,9	4,7	6,1	6,9	3,5
Y	9	6	8,9	9	7,1	3,2	6,5	9,1	14,6	11,9	9,2	8,8	12	12,5	5,7

Проведите проверку наличия в модели гетероскедастичности.

Тема 5.3. Модели временных рядов (ПЗ – 5.3).

Дан временной ряд, характеризующий месячный объем товарооборота фирмы.

t	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
y_t	38	35	39	42	56	53	59	78	67	78	82	85	92	96	98

Построить график зависимости, применить критерий Ирвина. Провести сглаживание. Применить тест на наличие тренда. Найти оптимальный тренд. Проверить его значимость. Исследовать модель на наличие автокорреляции. Сделать прогноз на следующие три месяца.

Тема 5.6. Фиктивные переменные в регрессионных моделях (ПЗ – 5.6).

В таблице приведены следующие данные по 25 странам: Y – индекс человеческого развития, X – валовое накопление, Z – фиктивная переменная, принимающая значение 1, если страна высокоразвитая и 0 если слаборазвитая или развитая.

Страна	Y	X	Z
Австрия	0,904	25,2	1
Австралия	0,922	21,8	1
Белоруссия	0,763	25,7	0
Бельгия	0,923	17,8	1
Великобритания	0,918	15,9	1
Германия	0,906	22,4	1
Дания	0,905	20,6	0
Индия	0,545	25,2	0
Испания	0,894	20,7	0
Италия	0,900	17,5	1
Канада	0,932	19,7	1
Казахстан	0,740	18,5	0
Китай	0,701	42,4	0
Латвия	0,744	23,0	0
Нидерланды	0,921	20,2	1
Норвегия	0,927	25,2	1

Польша	0,802	22,4	0
Россия	0,747	22,7	0
США	0,927	18,1	1
Украина	0,721	20,1	0
Финляндия	0,913	17,3	1
Франция	0,918	16,8	1
Чехия	0,833	29,9	0
Швейцария	0,914	20,3	1
Швеция	0,923	14,1	1

Определить какая из моделей общая или частные являются наилучшими с помощью теста Чоу.

Примерные задания контрольных работ

1. Имеются данные о товарообороте и сумме прибыли по 10 магазинам города, представленные в таблице

Товарооборот	380	410	430	440	470	490	520	640	650	660
Прибыль	42	45	31	28	29	32	36	36	57	60

Провести линейный регрессионный анализ. Проверить значимость модели с помощью критерия Фишера. Проверить модель на гетероскедастичность и автокорреляцию. Проверить ошибки на нормальность. Осуществить прогноз прибыли с помощью регрессионной модели для товарооборота равного 750.

2. Имеются следующие данные о курсе доллара x_1 , фондовом индексе x_2 и котировке акций y за 10 дней.

x_1	43,75	39,7	39,58	41,9	42,88	39,35	37,98	37,1	39,05	49,9
x_2	4	5	4,2	5,2	4,8	4,2	4,1	4,8	4,6	4,34
y	124	115	109	106	109	106	115	103	109	112

Провести линейный множественный регрессионный анализ. Проверить значимость модели. Постройте стандартизированную регрессию и сделайте вывод о том, какая из переменных вносит наибольший вклад. Проверить модель на мультиколлинеарность. Спрогнозируйте котировку акций, если курс доллара составит 35,5 руб., а значение фондового индекса равно 5.

3. Дан временной ряд, характеризующий динамику прибыли некоторой продукции.

Год	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Продукция	48	80	97	24	78	57	84	41	60	35	35	48	47	68	66

Провести предварительный анализ временного ряда. Определить оптимальный тренд и рассчитать точечный прогноз на последующие пять лет. Проверить модель на значимость и автокорреляцию.

4. По ряду районов края определены: среднесуточное количество йода в воде и пище и пораженность населения заболеванием щитовидной железы.

Номер района	Количество йода в воде и пище, усл. ед.	Пораженность населения заболеванием щитовидной железы, %
1	201	2,9
2	178	3,6
3	155	2,1
4	154	2,8
5	126	2,5

6	81	3,4
7	71	6,9

Для оценки тесноты связи пораженности заболеванием щитовидной железы с количеством йода в воде и пище определите коэффициент корреляции рангов Спирмена и проверьте его значимость.

5. Используя данные, представленные в таблице сопряженности, оцените взаимосвязь между смертностью населения различных расовых групп за год в одной из европейских стран и местом их рождения.

Раса	Европа	Африка
Негроидная	1050	600
Европеоидная	750	1300

4.3 Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-1	Способность применять математический инструментарий для решения экономических задач	Очная форма обучения – ОПК-1.5.	Способность количественно оценивать признаки, параметры, характеристики, используя соответствующие методики, прогнозировать развитие событий на основе полученных результатов

Типовые вопросы для подготовки к зачету

1. Определите предмет эконометрики. Сформулируйте основные задачи и этапы эконометрического анализа.
2. Выявление взаимосвязей между отдельными переменными. Определите Коэффициенты корреляции.
3. Опишите основные виды эконометрических моделей.
4. Линейная регрессионная модель с двумя переменными: основные предположения. Метод наименьших квадратов.
5. Сформулируйте статистические свойства коэффициентов регрессии. Сформулируйте условия Гаусса-Маркова.
6. В чем состоит проверка гипотезы о значимости коэффициентов уравнения регрессии.
7. Определите доверительные интервалы для коэффициентов регрессии.
8. Определите коэффициент детерминации.
9. Сформулируйте представление коэффициента детерминации через линейный коэффициент корреляции.
10. В чем состоит проверка адекватности линейной регрессионной модели по критерию Фишера.

11. В чем состоит анализ вариации зависимой переменной. Разложение общей суммы квадратов.
12. Опишите прогнозирование в регрессионных моделях. Безусловное прогнозирование.
13. В чем состоит прогнозирование в регрессионных моделях. Условное прогнозирование. Оценка качества прогнозов.
14. В чем состоит множественный регрессионный анализ. Основные предположения. Метод наименьших квадратов.
15. Опишите проверку гипотезы о значимости коэффициентов уравнения регрессии.
16. Определите доверительные интервалы для коэффициентов регрессии.
17. В чем состоит мультиколлинеарность.
18. Опишите методы устранения мультиколлинеарности.
19. Определите частные коэффициенты корреляции.
20. Определите нелинейную регрессию.
21. Перечислите основные подходы к оцениванию параметров нелинейных регрессионных уравнений.
22. В чем состоит Гетероскедастичность и корреляция по времени.
23. Перечислите методы обнаружения гетероскедастичности.
24. Сформулируйте метод взвешенных наименьших квадратов.
25. Сформулируйте основные определения теории временных рядов. Разложение временного ряда.
26. Определите Стационарные временные ряды и их основные характеристики.
27. Перечислите модели временных рядов.
28. Перечислите методы обнаружения неслучайной составляющей в структуре ряда.
29. Перечислите модели временных рядов. Общая характеристика методов выделения неслучайной составляющей.
30. В чем состоит Автокорреляция.
31. Перечислите причины автокорреляции в моделях. Временной лаг.
32. Определите коэффициент автокорреляции.
33. В чем состоит проверка гипотезы о наличии автокорреляции.
34. Сформулируйте Критерий Дарбина-Уотсона.
35. В чем состоит оценивание параметров моделей временных рядов при наличии автокорреляции в остатках.
36. В чем состоит изучение взаимосвязей по временным рядам. Ложная корреляция.
37. В чем состоит изучение взаимосвязей по временным рядам. Коинтеграция.
38. В чем состоит анализ структурных изменений в экономике. Тест Чоу.
39. Опишите системы одновременных уравнений.
40. Опишите двухшаговый метод наименьших квадратов.

Зачет (балл)	Критерии оценки
Незачтено (0-50)	Компетенции, предусмотренные образовательной программой, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.
Зачтено (51-100)	Компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере.

Зачет (балл)	Критерии оценки
	Компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества.
	Компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач.

4.4 Методические материалы промежуточной аттестации.

Оценка успеваемости студентов проводится с использованием балльно-рейтинговой системы, позволяющей учесть качество работы в течение семестра, а также оценки, полученные студентом на итоговом зачете. Максимальный накопленный балл, который может быть достигнут студентом по дисциплине (включая экзамен), составляет 100 баллов.

Для получения зачета студентам необходимо набрать в течение семестра 51 и более баллов. В противном случае студент сдает зачет.

Оценка знаний по 100 – балльной шкале проводится в соответствии с нормативными документами вуза. Для студентов, обучающихся по очной форме, зачет проводится в компьютерном классе с использованием программы MS Excel.

Для обучающихся, с ограниченными возможностями здоровья и в соответствии с медицинскими показаниями, зачет может быть проведен в устной (письменной) форме по согласованию с преподавателем.

Студент обязан явиться на зачет в указанное в расписании время. Опоздание на зачет не допускается. В порядке исключения на экзамен могут быть допущены лица, предъявившие оправдательные документы, связанные с причинами опоздания.

Ответ на теоретический вопрос позволяет проверить качественное овладение содержанием курса и сложными интеллектуальными умениями: логично и последовательно излагать свои мысли, применять теоретические знания для обоснования и объяснения предложенных явлений и процессов, использовать знания в воображаемых жизненных ситуациях, прогнозировать последствия, формулировать гипотезы, делать выводы выражать и обосновывать свою точку зрения, приводить аргументы в поддержку определенной точки зрения или в опровержении ее и др. Критерии оценивания, позволяют привязать полноту ответа и уровень продемонстрированных знаний и умений в четырех-балльной и сто-балльной шкале оценок.

Во время проведения зачета студентам запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Использование материалов, а также попытка общения с другими студентами или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированные перемещения и т.п. являются основанием для удаления студента из аудитории и последующего проставления оценки «незачет».

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ К ЗАЧЕТУ

1. В таблице представлены: расходы предприятия на рекламу и продвижение товаров на рынок Y и прибыль предприятия X.

Y	X
35	40
18	36
18	40
18	38
19	39
16	38
18	39
22	35
14	34
20	36
17	31
23	39
28	43
16	33
25	34

18	39
27	41
14	31
25	40
20	36

Провести линейный регрессионный анализ расходов предприятия на рекламу в зависимости от прибыли предприятия. Проверить значимость регрессионной модели. Проверить модель на гетероскедастичность и автокорреляцию. Проверить модель на нормальность. Осуществить прогноз с помощью регрессионной модели для $X=50$.

2. Имеются следующие данные о курсе доллара x_1 , фондовом индексе x_2 и котировке акций y за 10 дней.

x_1	28,75	28,7	28,54	28,9	28,88	28,35	27,98	28,1	28,05	27,9
x_2	4	4,2	4,7	5,1	4,9	4,6	4,8	4,3	4,4	4,5
y	104	112	108	106	103	101	100	103	102	100

Провести линейный множественный регрессионный анализ. Проверить значимость модели. Проверить модель на мультиколлинеарность. Построить стандартизированную регрессию. Спрогнозируйте котировку акций, если курс доллара составит 30 руб., а значение фондового индекса равно 5.

3. Дан временной ряд, характеризующий месячный объем товарооборота фирмы.

t	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
y_t	38	35	39	42	52	53	59	68	67	78	82	85	92	96	98

Определить оптимальный тренд и рассчитать точечный прогноз на последующие пять месяцев.

4. С помощью таблицы сопряженности ответьте на вопрос: являются ли конфликтные ситуации фактором гипертонической болезни?

Конфликтные ситуации	Больные гипертонией	Здоровые
Есть	28	7
Нет	17	38

5. В таблице представлены выпуск Q , трудозатраты L и капиталовложения K 15 фирм некоторой отрасли.

Q	L	K
2530	2334	1570
2470	2425	1850
2110	2230	1150
2560	2463	1940
2650	2565	2450
2240	2278	1340
2430	2380	1700
2530	2437	1860
2550	2446	1880
2450	2403	1790
2290	2301	1480
2160	2253	1240
2400	2367	1660
2490	2430	1850

2590	2470	2000

1. Оцените по этим данным производственную функцию Кобба-Дугласа $Q = \alpha L^{\beta} K^{\gamma}$.

Вычислите коэффициент детерминации и проверьте значимость.

2. Вычислите коэффициент корреляции между $\ln L$ и $\ln K$. Имеет ли место мультиколлинеарность.

3. Преодолейте проблему мультиколлинеарности, если известно, что производственная функция обладает постоянной отдачей на масштаб $\beta + \gamma = 1$. Проверить качество новой модели.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания для обучающихся по очной форме обучения

Для наилучшего усвоения материала студент обязательно должен посещать все лекционные и семинарские занятия, что будет способствовать постепенному накоплению знания, максимальному развитию умений и навыков. Кроме того, студент обязан выполнять все виды самостоятельной работы. При подготовке к семинарам студент готовит темы и вопросы, в том числе выносимые на самостоятельное изучение, при необходимости составляет конспект, тезисы доклада.

К каждой теме семинара студент готовит вопросы, раскрытие которых позволит передать ее содержание. Подготовка к аудиторным занятиям предполагает изучение текстов лекций, а также рекомендованных литературных источников (основной и дополнительной литературы). Проработку материалов лекций целесообразно осуществлять в течение 2 – 3-х дней после её проведения. С этой целью необходимо просмотреть записи и подчеркнуть заголовки и самые ценные положения разными цветами (применение разноцветных пометок делают важные положения более наглядными, и облегчают визуальное запоминание), внимательно изучить ключевые слова темы занятия. Отдельные темы курса предполагают дополнительную проработку материала, доработку лекций, составление конспектов. При подготовке к лекции дискуссии преподаватель может рекомендовать обучающимся предварительное изучение материалов периодических изданий, а также подготовку примеров из практики.

Количество часов, отведенное учебным планом на практические занятия, позволяет использовать описанные выше активные, творческие и командные методы обучения в полном объеме. Студент должен быть готов к аудиторным занятиям и принимать активное участие во всех формах активной деятельности.

Ниже приведем примерные нормы времени для реализации текущей самостоятельной работы студентов очной формы обучения.

Работа над конспектом лекции 0,2 ч на 1 лекцию. Подготовка к практическому занятию 1-1,5 ч. Решение контрольных работ-заданий, даваемых на дом 2-4 ч. Доработка конспекта лекции с применением учебника, методической литературы, дополнительной литературы 2 ч. Самостоятельное изучение отдельных тем, параграфов 2-4 ч. Подготовка к экзамену 27 ч.

Методические рекомендации для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность изучать дисциплину по индивидуальному плану, согласованному с преподавателем и деканатом.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану предполагаются: индивидуальные консультации с преподавателем (разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала), индивидуальная самостоятельная работа.

В процессе обучения студентам из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья информация предоставляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушением зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа (с возможностью увеличения шрифта).

В случае необходимости информация может быть представлена в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушением слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Индивидуальные консультации с преподавателем проводятся по отдельному расписанию, утвержденному заведующим кафедрой (в соответствии с индивидуальным графиком занятий обучающегося).

Индивидуальная самостоятельная работа обучающихся проводится в соответствии с рабочей программой дисциплины и индивидуальным графиком занятий.

Текущий контроль по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств, в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

Методические указания по написанию контрольной работы

Контрольная работа выполняется студентом самостоятельно, в соответствии с предложенным ему вариантом. Варианты контрольной работы определяются преподавателем. Контрольная работа проводится в компьютерном классе с использованием программы MS Excel.

Перед написанием контрольной работы преподавателем проводится занятие, посвященное обобщению материала, выносимого на контрольную работу.

Контрольная работа оценивается преподавателем в течение семи дней (бальная система оценивания). Оценка за контрольную работу заносится в балльно-рейтинговую систему.

Для достижения положительного результата при написании контрольной работы, студенту рекомендуется внимательно изучить задание. В достаточной мере освоенный теоретический лекционный материал, навыки практических занятий, усвоение необходимых закономерностей и аналогий, выполнение самостоятельной работы позволяют получить правильное решение задач контрольной работы. Ответы должны быть подробно обоснованы и логически выдержаны.

Основная цель контрольной работы – закрепить знания, полученные на аудиторных занятиях при изучении данной дисциплины.

Методические указания по проведению опроса

Устный опрос - наиболее распространенный метод контроля знаний студентов. При устном контроле устанавливается непосредственный контакт между преподавателем и студентом, в процессе которого преподаватель получает широкие возможности для изучения индивидуальных особенностей усвоения студентами учебного материала.

Различают фронтальный, индивидуальный и комбинированный опрос.

Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой.

Он органически сочетается с повторением пройденного, являясь средством для закрепления знаний и умений. Его достоинство в том, что, а активную умственную работу можно вовлечь всех студентов группы. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически взаимосвязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы. С помощью фронтального опроса преподаватель имеет возможность проверить выполнение студентами домашнего задания, выяснить готовность группы к изучению нового материала, определить сформированность основных понятий, усвоение нового учебного материала, который был только что разобран на занятии.

Индивидуальный опрос предполагает обстоятельные, связные ответы студентов на вопрос, относящийся к изучаемому учебному материалу, поэтому он служит важным учебным средством развития речи, памяти, мышления студентов.

Вопросы для индивидуального опроса должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-

следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний студентов.

Для организации коллективной работы группы во время индивидуального опроса преподаватель может дать задание, такое как приведение примеров по тому или иному положению ответа.

Если отвечающий не в состоянии понять и поправить ошибку, преподаватель вызывает другого студента для ее исправления. В необходимых случаях целесообразно наводящими ответами помогать СТУДЕНТУ, не показывая ему правильного ответа.

Длительность устного опроса зависит от темы занятия, ее сложности, вида занятий, индивидуальных особенностей студентов.

Заключительная часть устного опроса — подробный анализ ответов студентов. Преподаватель отмечает положительные стороны, указывает на положительные стороны, указывает на недостатки ответов, делает выводы о том, как изучен учебный материал. При оценке ответа учитывают его правильность и полноту, сознательность, логичность изложения материала, культуру речи, умение увязывать теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная литература.

1. Мардас, А. Н. Эконометрика [Электронный ресурс] : учеб. и практикум для академ. бакалавриата / А. Н. Мардас. — 2-е изд., испр. и доп. — Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2016. — 180 с. – Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». – Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/EDB8B4E2-8330-4C81-86F9-024D6FA20586>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). – Загл. с экрана.
2. Осипов, А. Л. Эконометрика : учеб. пособие / А. Л. Осипов, Е. А. Рапоцевич ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - 2-е изд., перераб. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 174 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://www.sarpanet.ru>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). - Загл. с экрана.
3. Путко, Б. А. Эконометрика [Электронный ресурс] : учебник / Б. А. Путко, Н. Ш. Кремер. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2012. - 329 с. – Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118251>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). — Загл. с экрана.

6.2 Дополнительная литература.

1. Новиков, А. И. Эконометрика [Электронный ресурс] : учеб. пособие для бакалавров / А. И. Новиков. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 224 с. - Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». — Режим доступа : <http://e.lanbook.com/book/93399>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). — Загл. с экрана.
2. Тимофеев, В. С. Эконометрика [Электронный ресурс] : учебник / В. С. Тимофеев, А. В. Фаддеев, В. Ю. Щеколдин. - Электрон. дан. – Новосибирск : НГТУ, 2014. – 345 с. – Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436285>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). — Загл. с экрана.
3. Эконометрика : практикум для студентов очной формы обучения / Федер. агентство по образованию, Сиб. акад. гос. службы ; сост. : А. Л. Осипов, Е. А. Рапоцевич. - Новосибирск, 2008. - 130 с.
4. Эконометрика [Электронный ресурс] : учебник для бакалавриата и магистратуры / И. И. Елисеева [и др.] ; под ред. И. И. Елисеевой. — Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2016. — 449 с. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». – Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/CAD31DD6-D5BC-4549-B1C1-729B90A8E65B>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). – Загл. с экрана.

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Основы математического моделирования социально-экономических процессов: практикум/ Е.А. Рапоцевич; РАНХиГС, Сиб. Ин-т упр. -Новосибирск: Изд-во СибАГС, 2016. –84с.

6.4 Интернет-ресурсы.

1. <http://biblioclub.ru/> - Университетская библиотека Online;

2. <http://ntb.bstu.ru/content/driveway/files/Math.html> - путеводитель по математическим ресурсам Интернет;
3. <http://www.intuit.ru/> - Национальный открытый университет (бесплатные курсы лекций по математике, тестовые задания).
4. <http://www.mathnet.ru/> - Информационная система Math-Net.Ru — общероссийский математический портал;
5. http://www.sbras.nsc.ru/win/mathpub/math_www.html - Математика на страницах WWW;
6. <http://www.allmath.ru/> - Математический портал;
7. <http://www.mathedu.ru/> - Интернет-библиотека "Математическое образование: прошлое и настоящее";
8. <http://eqworld.ipmnet.ru/indexr.htm> - EqWorld - Мир математических уравнений;
9. <http://www.sosmath.com/> - Математика: от алгебры к дифференциальным уравнениям;
10. <http://planetmath.org/> - Математическая энциклопедия;
11. <http://ilib.mccme.ru/> - Интернет-библиотека Московского Центра непрерывного математического образования;
12. <http://mms.mathnet.ru/> - Московское математическое общество;
13. <http://www.mathsoc.spb.ru/rus/index.html> - Санкт-Петербургское математическое общество (1886–1917 гг.);

6.5 Иные источники

Иные источники не используются

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Таблица 6.

Блок, дисциплина, практика, научно-исследовательская работа, государственная итоговая аттестация (в соответствии с учебным планом)		Наименование учебных аудиторий, объектов для проведения контактной и самостоятельной работы обучающихся с перечнем оборудования	Фактический адрес учебных аудиторий и объектов
Индекс	Наименование		
Блок 1. Дисциплины. Базовая часть			
Б1.Б.9	Эконометрика	<i>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</i> : экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная	630102, г. Новосибирск, ул. Нижегородская, д. 6
		<i>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа Компьютерные классы:</i> компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.	630102, г. Новосибирск, ул. Нижегородская, д. 6
		<i>Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы</i> : компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные. <i>Центр интернет-ресурсов</i> : компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.	630102, г. Новосибирск, ул. Нижегородская, д. 6
		<i>Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет</i> : компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, Wi-Fi	
		<i>Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья):</i> Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла	630102, г. Новосибирск, ул. Нижегородская, д. 6

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра экономики и инвестиций**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой экономики и инвестиций
Протокол от «29» августа 2018 г. № 8

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ**

ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ТЕОРИЯ
(Б1.Б.10)

краткое наименование дисциплины – не устанавливается

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

специализация: "Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"

квалификация выпускника: Экономист

форма обучения: очная

Год набора - 2019

Новосибирск, 2018

Автор–составитель:

канд. экон. наук, доцент, доцент кафедры экономики и инвестиций
Н.С.Епифанова

Заведующий кафедрой экономики и инвестиций, канд. экон. наук, доцент
Т.В.Гурунян

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2.	Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	5
3.	Содержание и структура дисциплины	5
4.	Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	11
5.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	37
6.	Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	38
6.1.	Основная литература.	38
6.2.	Дополнительная литература.	38
6.3.	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.	39
6.4.	Нормативные правовые документы.	39
6.5.	Интернет-ресурсы.	39
6.6.	Иные источники.	40
7.	Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	40

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина (Б1.Б.10 Экономическая теория) обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

– компетенция, формирование которой завершается в течение изучения данной дисциплины:

ОПК-2 Способность использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач

Этап 1 (код этапа – ОПК-2.1) Способен использовать экономические знания для понимания и оценки процессов в экономической сфере жизни общества, анализировать явления хозяйственной жизни на микроуровне;

Этап 2 (код этапа – ОПК-2.2) Способен оценивать и аргументировать собственную точку зрения по микроэкономическим проблемам, явлениям и тенденциям, анализировать состояние экономики предприятия, домохозяйства, рынка товаров и услуг, рынка ресурсов, финансового рынка;

Этап 3 (код этапа – ОПК-2.3) Способен анализировать состояние финансовой системы государства, оценивать результаты государственной финансовой политики, прогнозировать возможное развитие социально-экономических проблем и процессов, происходящих в обществе;

Этап 4 (код этапа – ОПК-2.4) Способен анализировать явления и тенденции в общественном (государственном) секторе экономики, оценивать состояние экономики с позиции эффективности и необходимости государственного регулирования.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 1

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	ОПК-2.1	<i>на уровне знаний:</i> закономерностей функционирования современной экономики; методов экономических измерений, расчета и анализа экономических показателей; базовых экономических понятий, касающихся функционирования отдельных рынков и поведения экономических субъектов;
	ОПК-2.2	
	ОПК-2.3	<i>на уровне умений:</i> использовать понятийный аппарат экономической науки для описания экономических процессов; анализировать состояние экономической системы государства, оценивать результаты государственной экономической политики,
	ОПК-2.4	<i>на уровне навыков:</i> самостоятельной аналитической работы по оценке явлений и процессов в экономической сфере жизни общества; анализа экономической информации, необходимой для принятия обоснованных

		решений;

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины составляет 12 ЗЕ / 432 часа, в том числе на контактную работу студентов с преподавателем выделено 206 час (66 час. – лекций, 140 час. – практических занятий) и 118 час. на самостоятельную работу обучающихся.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.Б.10 Экономическая теория изучается на 1 и 2 курсе, во 1-4 семестре.

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области гуманитарных и социально-экономических дисциплин, а также на приобретенные ранее умения и навыки при освоении основной образовательной программы среднего (полного) общего образования.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

Таблица 2

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости **, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Раздел 1	Введение в экономическую теорию. Основы микроэкономики.	216	34		72		56	
Тема 1.1	Введение в экономическую теорию. Основы теории спроса и предложения.	32	6		12		8	О, ПЗ, Э
Тема 1.2.	Теория потребительского поведения.	26	2		8		8	О, ПЗ
Тема 1.3	Производство. Издержки и предложение. Максимизация прибыли конкурентной фирмой.	30	6		10		8	О, ПЗ
Промежуточная аттестация						27		Экзамен
Тема 1.4	Поведение фирм в условиях совершенной конкуренции. Рынки факторов производства.	32	4		12		8	О, ПЗ
Тема 1.5	Поведение фирмы на рынках несовершенной конкуренции.	32	6		10		8	О, ПЗ
Тема 1.6	Факторные рынки и распределение доходов.	28	4		8		8	О, ПЗ
Тема 1.7.	Провалы рынка. Основы экономики общественного сектора.	34	6		12	8	8	О, ПЗ

Промежуточная аттестация						27		Экзамен
Раздел 2	Макроэкономика.	216	32		68		62	
Тема 2.1.	Введение в макроэкономический анализ. Измерение национального производства.	16	4		8		4	О, ПЗ
Тема 2.2.	Цикличность развития экономики. Макроэкономические проблемы инфляции и безработицы.	14	2		8		4	О, ПЗ
Тема 2.3.	Классическая и кейнсианская макроэкономика. Модель «Совокупный спрос – Совокупное предложение».	16	4		6		6	О, ПЗ
Тема 2.4.	Макроэкономическое равновесие на товарном рынке. Модель «кейнсианский крест».	16	4		8		6	О, ПЗ
Промежуточная аттестация						27		Экзамен
Тема 2.5.	Модель «IS-LM».	16	4		6		6	О, ПЗ
Тема 2.6.	Бюджетно-налоговая политика.	16	4		6		6	О, ПЗ, С
Тема 2.7.	Деньги, рыночное равновесие и денежная политика.	18	4		8		6	О, ПЗ
Тема 2.8.	Кейнсианство и альтернативные экономические концепции.	12	2		4		6	О, ПЗ
Тема 2.9.	Основы функционирования открытой макроэкономики.	14	2		8		6	О, ПЗ, С
Тема 2.10	Платежный баланс. Валютные курсы. Модель IS-LM-BP.	18	4		8		6	О, ПЗ
Актуальные проблемы современной макроэкономики		6					6	
Промежуточная аттестация						27		
Всего:		432	66		140	108	118	432
								ак.час.
								12 з.е.
								324
								ас.час.

Примечание:

* – при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом;

** – формы текущего контроля успеваемости: эссе (Э), опрос (О), сообщения (С), практические задания (ПЗ).

Содержание дисциплины

Раздел 1. Введение в экономическую теорию. Основы микроэкономики.

Тема 1.1. Введение в экономическую теорию. Основы теории спроса и предложения.

Экономическая теория как наука. Микро- и макроэкономика. Основные проблемы экономики: проблема ограниченности ресурсов и проблема выбора. Основные понятия экономики: потребности, благо, факторы производства, альтернативные издержки, эффективность. Экономические модели. Граница (кривая) производственных возможностей. Альтернативные (вмененные) издержки (издержки упущенных возможностей). Экономические системы. Основные понятия собственности; экономические и правовые аспекты. Хозяйственный механизм. Основные элементы, черты и функции рыночной системы. Основы обмена, функционирование конкурентного рынка. Конкуренция и ее виды.

Рынок. Рыночные операции: спрос и предложение. Кривая спроса. Закон спроса. Закон предложения. Неценовые факторы спроса и предложения. Рыночное равновесие. Равновесная цена. Изменения в рыночном равновесии. Показатели эластичности. Эластичность спроса по ценам. Эластичность спроса по доходу. Эластичность предложения. Излишек производителя. Применение теории эластичности.

Тема 1.2. Теория потребительского поведения.

Теория поведения потребителя. Предпочтения и цены. Понятия общей и предельной полезности. Теория предельной полезности: ординалистский и кардиналистский подходы. Функция полезности и кривые безразличия. Функция полезности. Кривые безразличия. Карта кривых безразличия. Предельная норма замещения. Бюджеты и цены. Бюджетные ограничения. Изменения в доходе и ценах. Равновесие в потреблении. Использование анализа кривых безразличия. Различия во вкусах потребителей. Угловое равновесие. Не уменьшающиеся предельные нормы равновесия. Идеально взаимодополняющие товары.

Тема 1.3. Производство. Издержки и предложение. Максимизация прибыли конкурентной фирмой.

Технология. Производственная функция и ее свойства. Рабочая сила. Физический капитал. Изокванты. Производственный выбор в краткосрочный период. Закон сокращающейся предельной отдачи. Взаимозаменяемость факторов производства. Отдача от масштаба производства: снижающаяся, повышающаяся, неизменная. Производство в краткосрочный и долгосрочный периоды времени. Производство с одним переменным фактором: понятия среднего, предельного и общего продуктов фактора производства. Производство с двумя переменными факторами. Предельная норма технологического замещения.

Издержки производства. Бухгалтерские и экономические издержки. Невозвратные издержки. краткосрочный и долгосрочный периоды в экономическом анализе. Издержки фирмы в краткосрочный период: переменные, постоянные, валовые (общие), средние, предельные. Издержки в долгосрочном периоде времени. Графики издержек. Типы рынков. Предпринимательская фирма. Валовая выручка. Прибыль бухгалтерская и экономическая. Максимизация прибыли конкурентной фирмой в краткосрочном периоде. Кривая предложения фирмы. Точка «отсечения» (выбытия) фирмы. Точка безубыточности. Долгосрочное равновесие и предложение. Применение конкурентной модели.

Тема 1.4. Поведение фирм в условиях совершенной конкуренции. Рынки факторов производства.

Особенности рынка совершенной конкуренции. Условия совершенной конкуренции. Идеальный характер условий совершенной конкуренции. Значение модели совершенной конкуренции. Эффективность конкурентных рынков. Механизм достижения равновесия в условиях совершенной конкуренции. Максимизация прибыли как цель деятельности фирмы. Критические точки. Принципиальные варианты поведения фирмы в

краткосрочном и долгосрочном периоде. Предложение совершенно конкурентной фирмы и отрасли. Эффект масштаба. Сравнение предельных издержек и предельных доходов как способ поиска оптимального объема производства. Кривая предложения и рыночное равновесие в конкурентной отрасли. Динамика прибыли и объема предложения в долгосрочный период. Совершенная конкуренция и эффективность экономики.

Тема 1.5. Поведение фирмы на рынках несовершенной конкуренции.

Фирма и формы конкуренции; структура бизнеса. Чистая монополия и монопольная власть. Спрос на продукт монополиста. Максимизация прибыли монополий. Социальные издержки монополии. Реакция монополии на установление верхнего уровня цены, налогов и субсидий. Ценовая дискриминация. Естественная монополия. Монополистическая конкуренция. Определение отрасли. Краткосрочное и долгосрочное равновесие фирмы при монополистической конкуренции. Реклама и предложение товара на рынке с монополистической конкуренцией. Олигополия. Стратегия поведения при олигополии и теории игр. Сговор и картели. Ломаная кривая спроса. Лидерство в ценах. Модель дуополии Курно. Рыночная власть и ее диагностированное. Барьеры входа и выхода (в отрасли). Неопределенность: технологическая, внутренней и внешней среды. Риски, страхование, экономическая безопасность.

Потери в общественном благосостоянии при существовании монополии. Антимонопольная политика в отношении естественных монополий и искусственных монополий. Понятие искусственной (предпринимательской) монополии. Признаки монополизации рынка. Степень концентрации и ее измерение (индекс Херфиндаля-Хиршмана). Роль государства в реализации антимонопольной политики. Антимонопольные меры государства по отношению к существующим и формируемым монополиям. Антитрестовское законодательство.

Тема 1.6. Факторные рынки и распределение доходов.

Конкурентные рынки факторов производства и экономическая теория труда и заработной платы. Совершенная конкуренция на рынках ресурсов. Отраслевой и рыночный спрос на ресурсы. Рыночное предложение ресурсов. Рынки факторов производства с несовершенной конкуренцией, занятость и заработная плата. Спрос монополии на факторы производства. Монополия. Монопольная власть продавцов факторов производства. Профсоюзы. Двусторонняя монополия. Дискриминация на рынках рабочей силы. Капитал. Инвестирование капитала и процент. Движение капитала и капитальные фонды. Чистый денежный поток, приведенная (дисконтированная) стоимость, внутренняя норма доходности. Воздействие ставки ссудного процента на инвестиционные решения. Определение ставки ссудного процента в условиях совершенной конкурентности. Нормы окупаемости инвестиций и ставки ссудного процента. Риск, налоги и ставки ссудного процента. Экономика сельскохозяйственных и природных ресурсов Рынки земли. Цена земли. Земельная рента.

Тема 1.7. Провалы рынка. Основы экономики общественного сектора.

Провалы рынка и меры государственного вмешательства в экономику. Инструменты государственного регулирования экономики. Прямые и косвенные методы государственного регулирования экономики. Тенденции развития государственного сектора; закон Вагнера. Нормативная и позитивная экономика общественного сектора. Положительный внешний эффект. Способы увеличения положительных внешних эффектов. Отрицательный внешний эффект. Регулирование отрицательных внешних эффектов. Оптимальный объем загрязнений. Рынок прав на производство отрицательных внешних эффектов. Налог Пигу. Теорема Коуза. Права собственности. Свойства общественных благ: неисключаемость и неконкурентность. Классификация общественных благ. Чистые общественные блага. Смешанные блага. Квазиобщественных блага. Спрос на

общественные блага. Равновесие в сфере производства общественных благ. Проблема безбилетника. Теория клубов. Налоговая цена.

Равенство и эффективность. Критерий компенсации Калдора-Хикса. Общественное благосостояние. Функции общественного благосостояния: функция благосостояния Бергсона – Самуэльсона, функция Бенгтама, функция Роулса. Способы измерения неравенства в распределении доходов. Кривая Лоренца. Индекс (коэффициент) Джини.

Методы принятия решений в общественном секторе. Противоречия принятия решений методом простого большинства. Теорема Мэя. Теорема Эрроу. Теорема о медианном избирателе. Группы особых интересов. Политическая рента и рентоориентированное поведение. Экономика бюрократии, бюрократия и неэффективность. Модель Нисканена.

Раздел 2. Макроэкономика.

Тема 2.1. Введение в макроэкономический анализ. Измерение национального производства.

Основные вопросы макроэкономики. Особенности макроэкономического анализа (сравнение с микроэкономикой). Макроэкономические цели и макроэкономические инструменты. Закрытая и открытая экономика. Понятие макроэкономического равновесия и общего экономического равновесия. Закон Вальраса.

Особенности методологии национального счетоводства. Система национальных счетов. Основные показатели системы национальных счетов. Валовой внутренний продукт – ВВП (производство, распределение, потребление). Расчет ВВП по расходам. Инвестиции (валовые и чистые). Расчет ВВП по доходам. Чистый национальный продукт. Национальный доход. Личный располагаемый доход. Конечное потребление. Межотраслевой баланс. Номинальный и реальный ВВП. Инфлирование и дефлирование. ВВП и общественное благосостояние. Теория чистого общественного благосостояния. Национальное богатство. Особенности структуры и динамики ВВП Российской Федерации.

Тема 2.2. Цикличность развития экономики. Макроэкономические проблемы инфляции и безработицы.

Экономические циклы (экономические колебания). Фазы цикла, причины экономических колебаний и их последствия. Теории экономических циклов. Понятие безработицы и ее основные виды. Определение фактического уровня безработицы и ее естественного уровня. Закон Оукена. Понятие инфляции. Уровень инфляции. Измерение инфляции: индексы цен (индекс-дефлятор, индекс Ласпейреса, индекс Пааше, индекс Фишера). Причины (типы) инфляции. Инфляция и перераспределение доходов. Влияние инфляции на ВВП. Инфляция в экономике России.

Тема 2.3. Классическая и кейнсианская макроэкономика. Модель «Совокупный спрос – Совокупное предложение».

Классическая и кейнсианская теории занятости и их ответ на вопрос: «Может ли рыночная система обеспечить полное использование ресурсов?» Классическая теория занятости. Основные представители. Монетаризм и ТРО как развитие идей классиков в современных условиях. Идея равенства предложения и спроса (закон Сэя). Сбережения, инвестиции и норма процента. Эластичность цен. Рынок и государство. Кейнсианская экономическая теория. Дж. М. Кейнс. Экономическое развитие в первой трети XX века. Критика классической экономической теории. Классическая и кейнсианская теории о соотношении совокупного спроса и совокупного предложения. Основные элементы (инструментарий) кейнсианской теории занятости. Модели потребления и сбережения. Инвестиции.

Совокупный спрос. Кривая совокупного спроса и объяснение ее траектории (эффекты процентной ставки, богатства и импортных закупок). Неценовые факторы совокупного

спроса. Совокупное предложение. Кривая совокупного предложения и ее характеристика. Неценовые факторы совокупного предложения. Неценовые факторы совокупного предложения. Равновесие совокупного спроса и совокупного предложения (AD-AS). Изменения в равновесии. Эффект храповика.

Тема 2.4. Макроэкономическое равновесие на товарном рынке. Модель «кейнсианский крест».

Методы определения и объяснения равновесного уровня производства. Совокупные расходы. Метод сопоставления совокупных расходов и объема производства. Метод изъятий и инъекций.

Запланированные и фактические инвестиции. Нарушения равновесия и товарно-материальные запасы.

Изменения равновесного ЧНП и мультипликатор. Эффект мультипликатора. Количественное выражение и логическое обоснование явления мультипликатора. Мультипликатор автономных расходов, предельная склонность к потреблению и предельная склонность к сбережению. Значение мультипликатора. Парадокс бережливости.

Оценка равновесия ВВП. Рецессионный и инфляционный разрывы. Закрытая и открытая экономика. Внешняя торговля и равновесный объем производства. Приведение в соответствие двух макромоделей.

Тема 2.5. Модель «IS-LM».

Взаимное равновесие на товарном рынке и рынке капитала. Зависимость инвестиций от ставки процента: инвестиционная функция. Графическое выведение кривой равновесия товарного рынка: IS. Алгебраическое уравнение кривой IS. Обоснование наклона кривой IS. Причины сдвигов кривой IS.

Равновесие на денежном рынке и механизм его достижения. Равновесная ставка процента. Монетарная политика. Стимулирующая и рестриктивная монетарная политика. Инструменты монетарной политики: норма резервирования, учетная ставка процента, операции на открытом рынке. Краткосрочный и долгосрочный аспекты монетарной политики. Построение кривой равновесия денежного рынка LM и ее алгебраическое уравнение. Обоснование наклона кривой LM. Причины сдвигов кривой LM. Двойное равновесие в экономической системе и механизм его достижения.

Равновесные уровень национального дохода и ставки процента. Аналитические возможности модели IS - LM. Фискальная и монетарная политика в модели IS - LM. Соотношение фискальной и монетарной политики и влияние их изменений на двойное равновесие. Оценка эффективности фискальной и монетарной политики. Эффект вытеснения частных инвестиций.

Тема 2.6. Бюджетно-налоговая политика.

Дискреционная фискальная политика. Правительственные расходы и равновесный ВВП. Налоги и равновесный ВВП. Мультипликатор сбалансированного бюджета. Фискальная политика и экономический цикл. Методы финансирования дефицита и избавления от бюджетных излишков. Государственный бюджет, его дефицит и профицит. Государственный долг. Не дискреционная фискальная политика. Встроенные стабилизаторы. Факторы, ослабляющие автоматическую фискальную политику.

Теория и практика фискальной политики. Политические проблемы. Эффект вытеснения. Совокупное предложение и инфляция. Фискальная политика в открытой экономике. Фискальная политика в концепции экономики предложения.

Тема 2.7. Деньги, рыночное равновесие и денежная политика.

Деньги: определение, функции. Денежное обращение. Структура денежной массы:

денежные агрегаты. Теория спроса на деньги. Количественная теория денег. Предложение денег. Денежный рынок. Равновесие на денежном рынке.

Структура, функции и роль современных банковских систем. Центральный банк. Коммерческие банки. Баланс коммерческого банка. Норма обязательных резервов. Как банки создают деньги. Денежный мультипликатор.

Цели кредитно-денежной политики, её инструменты. Кредитно-денежная политика (реальная процентная ставка), равновесный ЧНП и уровень цен. Эффективность кредитно-денежной политики. Кейнсианская экономическая политика и политика стабилизации.

Тема 2.8. Кейнсианство и альтернативные экономические концепции.

Основополагающие уравнения кейнсианства и монетаризма. Дискуссии о фискальной и кредитно-денежной политике. Оценка макроэкономической политики в теории адаптивных и рациональных ожиданий. Стагфляция и её теоретические обоснования кейнсианцами и неоклассиками. Краткосрочный и долгосрочный подход в макроэкономике и рекомендации для политики. Политика зарплат и цен. Теория экономики предложения.

Сравнительный анализ эффективности инструментов макроэкономической политики государства. Обобщающая характеристика макроэкономических теорий и методов экономической политики.

Тема 2.9. Основы функционирования открытой макроэкономики.

Общая характеристика открытой экономики. Теории международной торговли А. Смита и Д. Рикардо. Гипотезы о постоянных и возрастающих издержках замещения. Теория Хекшера-Олина-Самуэльсона. Теория международной конкуренции М. Портера. Внешняя торговля: спрос и предложение. Оценка выигрыша от внешней торговли. Условия торговли. Инструменты внешнеторговой политики. Импортный тариф и последствия его введения. Сопоставление импортной квоты и импортного тарифа, производственных субсидий и импортного тарифа. Экспортная пошлина, добровольные экспортные ограничения. Зоны свободной торговли и таможенные союзы.

Характеристика основных счетов и статей платежного баланса. Теоретическая интерпретация счета текущих операций и счета движения капитала. Модель малой открытой экономики. Официальные валютные резервы. Кризис платежного баланса.

Понятия валютного рынка и валютных сделок. Режимы валютного курса и валютные интервенции (стерилизованные и нестерилизованные). Реальные и номинальные курсы валют, теория паритета покупательной способности валют. Факторы, определяющие динамику валютных курсов. Валютная политика и валютное регулирование. Развитие мировой валютной системы.

Тема 2.10. Платежный баланс. Валютные курсы. Модель IS-LM-BP.

Совокупный спрос в открытой экономике. Рынок товаров и услуг в открытой экономике. Кривая IS в открытой экономике. Финансовый рынок в открытой экономике. Функция международных потоков капитала. Факторы, влияющие на движение капитала. Степень мобильности капитала. Равновесие финансового рынка в модели открытой экономики. Кривая LM в открытой экономике. Кривая платежного баланса (BP): графическое построение, Краткосрочная модель открытой экономики: модель IS-LM-BP. Предпосылки и аналитические возможности модели IS-LM-BP. Равновесие в малой открытой экономике с фиксированным валютным курсом. Равновесие в малой открытой экономике с плавающим валютным курсом. Макроэкономическая политика в модели IS-LM-BP.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1 Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1 В ходе реализации дисциплины (Б1.Б.10 Экономическая теория используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 3

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
<i>Раздел 1. Введение в экономическую теорию. Основы микроэкономики.</i>	
Тема 1.1. Введение в экономическую теорию. Основы теории спроса и предложения.	Участие в устном опросе, устные ответы на вопросы. Решение практических заданий. Написание эссе.
Тема 1.2. Теория потребительского поведения.	Участие в устном опросе, устные ответы на вопросы. Решение практических заданий.
Тема 1.3. Производство. Издержки и предложение. Максимизация прибыли конкурентной фирмой.	Участие в устном опросе, устные ответы на вопросы. Решение практических заданий.
Тема 1.4. Поведение фирм в условиях совершенной конкуренции. Рынки факторов производства.	Участие в устном опросе, устные ответы на вопросы. Решение практических заданий.
Тема 1.5. Поведение фирмы на рынках несовершенной конкуренции.	Участие в устном опросе, устные ответы на вопросы. Решение практических заданий.
Тема 1.6. Факторные рынки и распределение доходов.	Участие в устном опросе, устные ответы на вопросы. Решение практических заданий.
Тема 1.7. Провалы рынка. Основы экономики общественного сектора.	Участие в устном опросе, устные ответы на вопросы. Решение практических заданий.
<i>Раздел 2. Макроэкономика.</i>	
Тема 2.1. Введение в макроэкономический анализ. Измерение национального производства.	Участие в устном опросе, устные ответы на вопросы. Решение практических заданий.
Тема 2.2. Цикличность развития экономики. Макроэкономические проблемы инфляции и безработицы.	Участие в устном опросе, устные ответы на вопросы. Решение практических заданий.
Тема 2.3. Классическая и кейнсианская макроэкономика. Модель «Совокупный спрос – Совокупное предложение».	Участие в устном опросе, устные ответы на вопросы. Решение практических заданий.
Тема 2.4. Макроэкономическое равновесие на товарном рынке. Модель «кейнсианский крест».	Участие в устном опросе, устные ответы на вопросы. Решение практических заданий.
Тема 2.5. Модель «IS-LM».	Участие в устном опросе, устные ответы на вопросы. Решение практических заданий.
Тема 2.6. Бюджетно-налоговая политика.	Участие в устном опросе, устные ответы на вопросы. Решение практических заданий. Подготовка сообщений с презентациями.
Тема 2.7. Деньги, рыночное равновесие и денежная политика.	Участие в устном опросе, устные ответы на вопросы. Решение практических заданий.
Тема 2.8. Кейнсианство и альтернативные экономические концепции.	Участие в устном опросе, устные ответы на вопросы. Решение практических заданий.
Тема 2.9. Основы функционирования открытой макроэкономики.	Участие в устном опросе, устные ответы на вопросы. Решение практических заданий. Подготовка сообщений с презентациями.
Тема 2.10. Платежный баланс. Валютные курсы. Модель IS-LM-BP.	Участие в устном опросе, устные ответы на вопросы. Решение практических заданий.

4.1.2. Экзамен проводится с применением следующих методов:

Экзамен проводится в форме устного ответа на вопросы билета и выполнения

практического задания.

4. 2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Раздел 1. Введение в экономическую теорию. Основы микроэкономики.

Типовые оценочные материалы по теме 1.1. Введение в экономическую теорию.

Основы теории спроса и предложения.

Типовые вопросы для устного опроса (О-1.1):

- 1.1.1. Каково место микроэкономики среди других наук об обществе.
- 1.1.2. Какова роль человека в различных экономических системах?
- 1.1.3. Каковы взаимосвязи между экономическими факторами, теорией и экономической политикой?
- 1.1.4. Приведите общее и отличия микро и макроэкономики.
- 1.1.5. Что такое экономические ресурсы, материальные потребности, экономические блага?
- 1.1.6. Как вы понимаете проблемы выбора и альтернативные издержки?
- 1.1.7. Что показывает точка на кривой производственных возможностей?
- 1.1.8. Как связаны нынешние производственные альтернативы с будущим ростом производства?
- 1.1.9. Как разные экономические системы решают основные проблемы экономики?
- 1.1.10. Как меняется денежная выручка от продаж товаров при эластичном, неэластичном спросе?
- 1.1.11. Чем обусловлены различия в величинах коэффициента ценовой эластичности спроса на различные товары.
- 1.1.12. Имеется ли взаимосвязь между уровнем издержек производства и эластичностью предложения?
- 1.1.13. Как объяснить тот факт, что в нефтяной промышленности производители оправдывают свое нежелание снижать цены, ссылаясь на неэластичность спроса на их продукцию?
- 1.1.14. Какое значение имеет знание эластичности товара на рынке?

Типовые практические задания (ПЗ-1.1):

- 1.1.1. Перед вами таблица производственных возможностей выпуска военной продукции и гражданских товаров.

Вид продукции	Производственные альтернативы				
	A	B	C	D	E
Автомобили, млн.	0	2	4	6	8
Управляемые ракеты, тыс.	30	27	21	12	0

а) Изобразите эти данные о производственных возможностях графически. Что показывают точки на кривой? Как отражается на кривой закон возрастания вмененных издержек? Объясните: если экономика в данный момент находится в точке С, то каковы будут издержки на производство дополнительного миллиона автомобилей или дополнительной тысячи управляемых ракет?

б) Обозначьте точку К внутри кривой. Что она показывает? Обозначьте точку Н вне кривой. Что показывает эта точка? Что должно произойти, прежде чем экономика сможет достичь уровня производства, который показывает точка Н?

в) На каких конкретных допущениях основывается кривая производственных возможностей? Что происходит, когда каждое из этих допущений оправдывается?

1.1.2. В Таблице приведены данные, характеризующие различные ситуации на рынке консервированной фасоли.

Цена, руб.	Объем спроса, млн. банок в год	Объем предложения, млн. банок в год
8	70	10
16	60	30
24	50	50
32	40	70
40	30	90

- а) изобразите кривую спроса и кривую предложения.
 б) чему равна равновесная цена на этом рынке?
 в) рост потребительских доходов повысил потребление консервированной фасоли на 15 млн. банок при каждом уровне цен. Каковы будут равновесная цена и равновесный объем производства?
 г) предположим, что правительство установило потолок цены на фасоль 16 р. за банку. Какие последствия повлечет за собой эта цена?
 д) предположим, что правительство установило минимальную цену за банку фасоли 32 руб. Какие последствия повлечет за собой установление такой цены?

Типовой перечень тем для написания эссе (Э-1.1):

- 1.1.1. Методология исследования экономических процессов и явлений.
- 1.1.2. Предмет исследования политической экономии и экономикс: сравнительный анализ.
- 1.1.3. Общественное разделение труда: новые тенденции и их роль в развитии современных рыночных отношений.
- 1.1.4. Виды и формы собственности и трансформаций отношений собственности в России.
- 1.1.5. Приватизация и социально-экономические последствия преобразований отношений собственности в России.
- 1.1.6. Теория прав собственности и трансакционные издержки как критерий перехода от неопосредованных к рыночным отношениям.
- 1.1.7. Преобразования отношений собственности в России и их трансформационные издержки.
- 1.1.8. Человеческий капитал и его роль в современной экономике.
- 1.1.9. Потребности как движущая сила экономики и их взаимосвязь с общественным производством.

Типовые оценочные материалы по теме 1.2. Теория потребительского поведения.

Типовые вопросы для устного опроса (О-1.2):

- 1.2.1. Какие факторы определяют поведение, выбор потребителя в рыночной системе?
- 1.2.2. В каких случаях поведение потребителя следует считать рациональным?
- 1.2.3. От каких факторов зависит степень рациональности потребительского поведения?
- 1.2.4. Как соотносятся эффект замещения и эффект дохода для разных категорий товаров: лучших, худших и Гиффена?
- 1.2.5. Что означает точка касания линии бюджетного ограничения данного потребителя и его кривой безразличия.
- 1.2.6. Чем определяются форма и местоположение кривых безразличия? Почему кривые безразличия не пересекаются?
- 1.2.7. Каким образом изменение цены товара и дохода потребителя влияют на количество и структуру набора благ, которые он покупает?
- 1.2.8. Различают ли бюджетные ограничения потребителя разных типов экономических систем?

1.2.9. Каким образом изменение цен благ влияет на изменение благосостояния потребителя в рыночной системе, в нерыночной системе?

1.2.10. Назовите общее и отличия в трактовке проблем измерения полезности кардиналистской и ординалистской теорий.

Типовые практические задания (ПЗ-1.2):

1.2.1. Студент читает журналы и слушает музыку, записанную на кассеты. В нижеприведенной таблице показана полезность, которую он получает от потребления различного количества журналов и кассет.

Цена журнала – 1,5 руб., цена кассеты – 7,5 руб. Предположим, что обычно студент покупает 2 кассеты и 10 журналов.

а) Сколько денег тратит студент на покупку этого количества кассет и журналов.

б) Какую полезность он получает от потребления этих товаров.

в) Рассчитайте предельную полезность, которую он получает от потребления кассет и журналов.

г) Изобразите на графике кривую предельной полезности кассет.

д) Можете ли вы установить, максимизирует ли студент полезность?

е) Рассчитайте отношение предельной полезности к цене для каждого из товаров.

ж) При какой комбинации 2 товаров полезность окажется максимальной?

Таблица

Кол-во	Журналы			Кассеты		
	Полезность	Предельная полезность	$\frac{MU}{P}$	Полезность	Предельная полезность	$\frac{MU}{P}$
1	60			360		
2	111			630		
3	156			810		
4	196			945		
5	232			1050		
6	265			1140		
7	295			1215		
8	322			1275		
9	347			1320		
10	371			1350		

1.2.2. Студент еженедельно получает от родителей 20 руб. на карманные расходы (еду и развлечения). Начертите бюджетную линию студента для каждой из следующих ситуаций, обозначая продукты питания на вертикальной оси, а развлечения — на горизонтальной:

а) Цена продуктов питания (P_f) — 50 коп. за единицу, цена развлечений (P_n) — 50 коп. за единицу.

б) $P_f = 50$ коп.; P_n — 1 руб.

в) $P_f = 1$ руб.; $P_n = 50$ коп.

г) $P_f = 40$ коп.; $P_n = 40$ коп.

д) $P_f = 50$ коп.; $P_n = 50$ коп., но доходы студента увеличиваются до 25 руб. в неделю.

е) Прокомментируйте бюджетные линии г) и д) и сравните их с бюджетной линией а).

Типовые оценочные материалы по теме 1.3. Производство. Издержки и предложение. Максимизация прибыли конкурентной фирмой.

Типовые вопросы для устного опроса (О-1.3):

1. Раскройте понятие производственной функции и рассмотрите ее виды.

2. Проанализируйте сущность изокванты. Покажите ее построение на условном примере.

3. Дайте различие краткосрочного и долгосрочного периодов.

4. Выведите понятия общего, среднего и предельного продуктов.
5. Покажите взаимозаменяемость факторов производства.
6. Рассмотрите положительный, нейтральный и отрицательный эффекты изменения масштаба производства.

Типовые практические задания (ПЗ-1.3):

1.3.1. Предположим, что капитал (К) является фиксированным ресурсом, а труд (L) – переменным. Используя данные нижеприводимой таблицы, выполните следующие задания:

а) Производите расчет предельного продукта труда (MP_L) и среднего продукта труда (AP_L) для каждого значения выпуска продукции (Q);

б) Откладывая в системе координат по вертикали Q, AP_L и MP_L , а по горизонтали количество труда (L), нарисуйте графики Q, AP_L и MP_L ;

в) Проанализируйте зависимость между изменением предельного продукта (предельной производительности) и среднего продукта (средней производительности), а также между количеством выпускаемой продукции (Q) и предельным продуктом (MP_L).

Таблица. Параметры производственной функции

Количество труда (L)	Выпуск (Q)	Предельный продукт (MP_L)	Средний продукт (AP_L)
0	0		
1	76		
2	248		
3	492		
4	784		
5	1100		
6	1416		
7	1708		
8	1952		
9	2124		
10	2200		
11	2156		

1.3.2. Ира К. и Лена И. работали в копировальной фирме. Каждая зарабатывала по 60000 руб. в год. Они уволились и открыли собственное дело. Купили копировальный аппарат за 60000 руб. Эти деньги, положенные в банк, могли бы приносить им ежегодно доход 6000 руб. Годовая норма амортизации копировального аппарата составляет 0,2 от его цены. Им пришлось взять в аренду помещение и выплачивать арендную плату 1500 руб. в месяц. На материалы они истратили 10000 руб. Годовой доход Иры К и Лены И. составил 150000 руб. Задание: произведите расчет бухгалтерской и экономической прибыли.

Типовые оценочные материалы по теме 1.4. Поведение фирм в условиях совершенной конкуренции. Рынки факторов производства.

Типовые вопросы для устного опроса (О-1.4):

1.4.1. Является ли конкурентность рынков необходимым и достаточным условием для обеспечения эффективного равновесия по Парето экономики в целом? Объясните свой ответ.

1.4.2. Объясните, как на конкурентном рынке потребители «голосуют своими долларами» при распределении ресурсов.

1.4.3. Какую роль играют цены в действии невидимой руки на конкурентных рынках? Что произойдет, если не будет свободного колебания цен? Играет ли какую-нибудь роль то, что

современная экономическая система производит тысячи товаров и услуг, имеющих свою цену? Объясните ответ.

1.4.4. Что произошло бы в конкурентной экономической системе, если бы MRS для двух товаров была выше MRT для той же пары?

Типовые практические задания (ПЗ-1.4):

1.4.1. Фирма планирует выпустить учебник. Средние издержки на производство книги составляют 4 руб. + 4000 руб./Q, где Q - количество учебников, выпущенных за год. Планируемая цена книги 8 руб. каков должен быть годовой тираж учебника, соответствующий точке безубыточности? Поясните ваше решение.

1.4.2. Предприятие продает свой товар в условиях совершенной конкуренции. На последующий период постоянные издержки запланированы в размере 50000 руб., а переменные издержки в зависимости от объема производства составят:

Объем реализации Q, шт.	Переменные издержки VC, руб.	Объем реализации Q, шт.	Переменные издержки VC, руб.
1000	75000	5000	305000
2000	138000	6000	390000
3000	180000	7000	500000
4000	230000	8000	625000

Рыночная цена 100 руб. за штуку.

Произведите расчет TR и TC, MR и MC и определите наиболее выгодный для предприятия объем реализации, обеспечивающий максимальную прибыль, используя для этого:

а) метод сопоставления валовых показателей (TR и TC).

б) метод сопоставления предельных показателей (MR и MC).

Типовые оценочные материалы по теме 1.5. Поведение фирмы на рынках несовершенной конкуренции.

Типовые вопросы для устного опроса (О-1.5):

1.5.1. Почему понятия «монопольная прибыль» и «избыточная прибыль» используются как взаимозаменяемые? Как фирма может получать избыточную прибыль, когда предполагается, что основная цель - максимизация прибыли?

1.5.2. Что понимается под термином «ценопроизводитель»? Считаете ли вы, что такая фирма действительно устанавливает рыночную цену своей продукции? Объясните ответ.

1.5.3. Каково различие между ценой и выпуском в конкурентной отрасли и ценой и выпуском у монополиста? Считаете ли вы наличие монополии на рынке нежелательным явлением в экономике? Объясните ответ.

1.5.4. Допустим, что монополист получает нулевую избыточную прибыль и лишь нормальный доход на инвестиции. Является ли такая ситуация желательной? Объясните ответ.

1.5.5. Время от времени в определенных отраслях начинаются войны цен. Сталелитейная, алюминиевая промышленность и система снабжения бензином испытали периоды резкого снижения цен. Как можно объяснить войны цен с точки зрения принципов олигополии и монополистической конкуренции? Возможна ли война цен в отраслях с высокой конкуренцией или монополией? Объясните ответ.

1.5.6. Какие свойства у рынка олигополии? Может ли олигополист вести себя как чистый монополист? Объясните ответ.

1.5.7. Модель ломаной кривой спроса доказывает, что цены олигополии стабильны и не изменяются слишком часто. Есть ли этому доказательство? Почему происходит излом? Объясните, почему кривая MR приобретает специфическую форму.

1.5.8. Почему при монополистической конкуренции и олигополии имеют место разнообразие и дифференциация продуктов? Объясните, почему некоторые экономисты доказывают, что слишком большое разнообразие и реклама социально расточительны.

1.5.8. Объясните, почему в интересах фирм - собраться и установить фиксированные цены.

1.5.9. В середине и в конце 80-х гг. влияние ОПЕК на мировых рынках нефти снизилось. Как вы думаете, почему это произошло?

1.5.10. Назовите две силы, которые толкают олигополистов в противоположных направлениях, когда дело касается ценообразования.

1.5.11. В чем схожи монополистическая конкуренция и совершенная конкуренция? Чем они различаются? В чем источник монополистического элемента в монополистической конкуренции? Объясните ответ.

Типовые практические задания (ПЗ-1.5):

1.5.1. Укажите для каждого из производителей перечисленных ниже, кем лучше их назвать: конкурентом - К, монополистом - М, монополистическим конкурентом - МК или олигополистом, вписав соответствующую букву в пробел.

- А) ____ фермеры, производящие пшеницу;
- Б) ____ производители автомобилей;
- В) ____ продовольственные розничные магазины;
- Г) ____ телефонная сеть;
- Д) ____ аптеки;
- Е) ____ производители алюминия;
- Ж) ____ производители табака;
- З) ____ местные коммунальные предприятия;
- И) ____ розничные магазины по продаже женской одежды.

1.5.2. На олигополистическом рынке оперируют две фирмы, выпускающие однородный товар. Обе фирмы обладают равными долями рынка и устанавливают одинаковые цены на товар. Ниже приведена информация о спросе на товар и издержки каждой фирмы:

Цена (рубли)	Объем спроса (ед.)	Объем выпуска (ед.)	Общие издержки (рубли)
10	5	5	45
9	6	6	47
8	7	7	50
7	8	8	55
6	9	9	65

- А) Какая цена будет установлена на рынке, если предположить, что каждая фирма, определяя цену на свой товар, уверена, что ее конкурент выберет такую же цену?
- Б) Если сохраняется данное предложение, то какой объем выпуска выберет каждая фирма?
- В) Появятся ли на рынке в долгосрочной перспективе новые фирмы?
- Г) Есть ли у каждой из этих двух фирм стимул назначать цену на свой товар ниже цены конкурента? Если да, то каков он?

Типовые оценочные материалы по теме 1.6. Факторные рынки и распределение доходов.

Типовые вопросы для устного опроса (О-1.6):

- 1.6.1. Исследуйте особенности спроса на факторы производства.
- 1.6.2. Определите понятие предельной доходности фактора производства.
- 1.6.3. Выведите правило максимизации прибыли при использовании факторов производства.
- 1.6.4. Рассмотрите причины, воздействующие на изменение спроса на фактор производства.
- 1.6.5. Исследуйте особенности эластичности спроса на факторы производства.
- 1.6.6. Сформулируйте особенности предложения основных факторов производства.

Типовые практические задания (ПЗ-1.6):

- 1.6.1. Фирма функционирует в условиях совершенной конкуренции и выплачивает за единицу капитала аренду $r=6$ руб. Зарплата одного работника составляет $W=14$ руб. Цена единицы продукции $P=2$ руб. Предельный продукт капитала составляет $MP_K=3$ руб., а труда – $MP_L=7$ руб.
 - а) Использует ли фирма оптимальное сочетание факторов производства обеспечивающее ей максимальную прибыль?
 - б) Реализуется ли при этом принцип минимизации издержек?
- 1.6.2. В чем разница между изменением в спросе на ресурс и изменением в количестве ресурса, на который предъявляется спрос? Произведите графическую интерпретацию этой разницы.

Типовые оценочные материалы по теме 1.7. Провалы рынка. Основы экономики общественного сектора.

Типовые вопросы для устного опроса (О-1.7):

- 1.7.1. Пишите роль государства в экономике с точки зрения различных теорий (экономико-исторический аспект).
- 1.7.2. Сформулируйте функции общественного сектора в современной экономике.
- 1.7.3. Опишите основные проблемы государственного регулирования естественных монополий.
- 1.7.4. Раскройте суть проблемы государственного регулирования внешних эффектов.
- 1.7.5. Определите образование как общественное благо.
- 1.7.6. Опишите государственную политику в области образования.
- 1.7.7. Каковы отличительные особенности производства смешанных общественных благ в современной экономической системе?
- 1.7.8. Сформулируйте принцип Парето-эффективности во взаимосвязи функционирование общественного сектора.
- 1.7.9. Опишите тенденции развития общественного сектора.

Типовые практические задания (ПЗ-1.7):

- 1.7.1. Допустим, что областная администрация решает вопрос о том, какую систему обогрева – водяную или электрическую следует включить в проект реконструкции здания местной больницы. Коэффициент дисконтирования при анализе проектов принимается равным 10%. Срок службы водяной системы отопления 5 лет, дисконтированные текущие затраты по ее созданию и поддержанию в рабочем состоянии составляют 100 млн. руб. Срок службы электрической системы отопления больше и составляет 7 лет, но при этом выше и дисконтированные текущие затраты – 120 млн. руб. Какую систему обогрева Вы посоветуете установить в больнице?
- 1.7.2. Определите, какая организационная форма (частная фирма, государственное предприятие, государственное агентство) в наибольшей степени подходит для создания следующих благ. В каждом случае опишите проблему создания стимулов к эффективной деятельности и эффективную систему контроля.

Общественное жилье; добыча обогащенного урана для использования на атомных электростанциях; добыча гелия, используемого государством в военных целях; система контроля движения воздушного транспорта; Патентное агентство; тюрьмы; служба занятости; проведение программ социальной помощи; организация субсидий на питание.

Раздел 2. Макроэкономика.

Типовые оценочные материалы по теме 2.1. Введение в макроэкономический анализ.

Измерение национального производства.

Типовые вопросы для устного опроса (О-2.1):

Верны ли следующие утверждения (да или нет)?

2.1.1. Теоретической основой системы национальных счетов служит модель кругооборота.

2.1.2. В современных условиях основным показателем системы национальных счетов выступает валовой внутренний продукт.

2.1.3. Валовой внутренний продукт — это совокупная рыночная стоимость всех товаров и услуг, произведенных внутри экономики в течение года.

2.1.4. Валовой национальный продукт — это совокупная рыночная стоимость всех конечных товаров и услуг, произведенных с помощью национальных факторов на территории данной страны в течение года.

2.1.5. Чтобы избежать повторного счета, в ВВП включается только стоимость промежуточной продукции.

2.1.6. Вся нефть и весь газ, добытые в России, являются промежуточным продуктом.

2.1.7. Все овощи и фрукты, производимые в экономике, являются конечными продуктами.

2.1.8. Все транспортные услуги включаются в стоимость конечной продукции.

2.1.9. Добавленная стоимость представляет собой выручку фирмы за вычетом всех затрат.

2.1.10. Добавленная стоимость включает заработную плату, но не учитывает величину прибыли.

Типовые практические задания (ПЗ-2.1):

2.1.1. Брянский химический комбинат ежегодно передает муниципальному предприятию бытового обслуживания стиральный порошок на 250 тыс. руб., а муниципальная котельная предоставляет электричество и горячее водоснабжение (годовая стоимость услуг – 300 тыс. руб.). Предприятие бытового обслуживания за текущий год оказало жителям Брянской области услуг на 1500 тыс. руб. На сколько в результате увеличится ВВП? Аргументируйте ваш ответ.

2.1.2. По данным указанных в таблице макроэкономических показателей условной экономики определите:

- а) валовой национальный продукт по доходам и расходам;
- б) чистый национальный продукт;
- в) национальный доход;
- г) личный доход;
- д) располагаемый личный доход.

Таблица

Показатель	млрд у.е.
Государственные закупки товаров и услуг	90
Экспорт	50
Заработная плата наемных рабочих	218
Валовые частные внутренние инвестиции	55
Чистые частные внутренние инвестиции	45
Импорт	41
Косвенные налоги, неналоговые обязательства и трансфертные платежи,	22

выплачиваемые населением	
Прибыль корпораций	113
Потребительские расходы	260
Доходы от собственности	21
Рентные платежи	20
Чистые субсидии государственным предприятиям	2
Взносы на социальное страхование	24
Трансфертные платежи населению	20
Налог на прибыль корпораций	33
Нераспределенная прибыль корпораций	20
Процентные выплаты	12
Индивидуальные налоги	30

Типовые оценочные материалы по теме 2.2. Цикличность развития экономики. Макроэкономические проблемы инфляции и безработицы.

Типовые вопросы для устного опроса (О-2.2):

Верны ли следующие утверждения (да или нет)?

2.2.1. Если рост реального ВВП в стране А выше, чем в стране В, то страна А при прочих равных условиях со временем будет иметь более высокий уровень жизни, чем страна В.

2.2.2. Если в течение трех десятков лет наблюдается ежегодное увеличение номинального ВВП страны, то это означает ситуацию экономического роста.

2.2.3. Если реальный ВВП страны вырос по сравнению с прошлым годом, то это означает экономический рост.

2.2.4. Экономический рост представляет собой увеличение номинального ВВП в долгосрочном периоде.

2.2.5. Потенциальный ВВП представляет собой объем выпуска, произведенный при 100%-й занятости экономических ресурсов.

2.2.6. Экономический рост – важная предпосылка повышения качества жизни.

2.2.7. Чем выше темпы роста населения и поэтому рабочей силы страны, тем при прочих равных условиях выше уровень благосостояния.

2.2.8. Показатель реального ВВП является наиболее точным показателем экономического роста.

2.2.9. Технологический прогресс является основным фактором роста производительности труда.

2.2.10. Рост производительности труда тесно связан с величиной инвестиций.

Типовые практические задания (ПЗ-2.2):

2.2.1. На основе данных таблице рассчитайте дефлятор ВВП и индекс потребительских цен.

Таблица

Продукция	Год 1		Год 2	
	Цена, ден. ед.	Количество, усл. ед.	Цена, ден. ед.	Количество, усл. ед.
Товары текущего потребления	1	200	1	300
Товары длительного пользования	3	100	4	150
Услуги	6	60	8	50

2.2.2. Определите, что из перечисленного характерно для фазы цессии экономического развития, а что – для рецессии:

А. Рост частных инвестиций.

- Б. Сокращения объёма розничных продаж.
- В. Сокращение прибыли фирм.
- Г. Рост товарно-материальных запасов фирм.
- Д. Рост налоговых поступлений.
- Е. Рост сбережений.
- Ж. Рост уровня цен.
- З. Сокращение объёма производства.
- И. Увеличение спроса на труд.
- К. Падение рыночного курса ценных бумаг.
- Л. Рост уровня безработицы.
- М. Рост уровня занятости.
- Н. Увеличение суммы выплат пособий по безработице.
- О. Сокращение дефицита государственного бюджета.
- П. Рост профицита торгового баланса.
- Р. Рост заработной платы.

Типовые оценочные материалы по теме 2.3. Классическая и кейнсианская макроэкономика. Модель «Совокупный спрос – Совокупное предложение».

Типовые вопросы для устного опроса (О-2.3):

Верны ли следующие утверждения (да или нет)?

- 2.3.1. При построении кривой совокупного спроса по обеим осям откладываются величины, имеющие размерность в денежных единицах.
- 2.3.2. Кривая совокупного спроса имеет отрицательный наклон в силу действия закона спроса: чем больше цена товара, тем меньше величина спроса на него.
- 2.3.3. Кривая совокупного спроса имеет отрицательный наклон, так как ее можно получить, суммируя кривые рыночного спроса на все товары, производимые в экономике.
- 2.3.4. Снижение уровня цен сокращает спрос на деньги и повышает ставку процента.
- 2.3.5. Одна из причин, по которой кривая совокупного спроса, выведенная из уравнения количественной теории денег, имеет отрицательный наклон, состоит в том, что чем выше доход, тем более высокие цены готовы заплатить люди.
- 2.3.6. Рост уровня цен сокращает величину потребительских расходов и сдвигает кривую совокупного спроса влево.
- 2.3.7. Если люди ожидают роста дохода в будущем, то они увеличивают потребительские расходы в настоящем.
- 2.3.8. Увеличение пенсий не приводит к сдвигу кривой совокупного спроса, потому что это трансфертные выплаты.
- 2.3.9. Сокращение налога на прибыль фирм сдвигает кривую совокупного спроса вправо.
- 2.3.10. Инвестиционные расходы более нестабильны, чем потребительские, так как на них оказывают влияние изменения ставки процента и ожидания предпринимателей.

Типовые практические задания (ПЗ-2.3):

2.3.1. В таблице представлены данные, характеризующие совокупное предложение.

Определите:

- в каких пределах изменяется объём реального ВВП на кейнсианском отрезке кривой совокупного предложения;
- в каких пределах изменяются уровень цен и объём реального ВВП на классическом отрезке кривой совокупного предложения;
- в каких пределах изменяется объём реального ВВП на промежуточном отрезке кривой совокупного предложения;

Постройте график совокупного предложения.

Таблица

Уровень цен	Произведенный ВВП в реальном выражении
250	2 000
225	2 000
200	1 900
175	1 700
150	1 400
125	1 000
125	500
125	0

2.3.2. Долгосрочная кривая AS представлена как $Y = 2\,000$, краткосрочная кривая AS – горизонтальна на уровне $P = 1,0$. Кривая AD задана уравнением $Y = 2,0 \times M / P$. Предложение денег (M) равно 1 000. В результате ценового шока краткосрочная кривая совокупного предложения поднялась до уровня $P = 1,25$.

Каковы координаты точки краткосрочного равновесия в экономике, установившегося после шока?

Насколько должен увеличить предложение денег Центральный банк, чтобы восстановить исходный уровень выпуска в экономике?

Типовые оценочные материалы по теме 2.4. Макроэкономическое равновесие на товарном рынке. Модель «кейнсианский крест».

Типовые вопросы для устного опроса (О-2.4):

2.4.1. Обоснуйте различия в подходах представителей неоклассического направления и Дж. М. Кейнса.

2.4.2. Определите, в чем смысл психологического закона Дж. Кейнса.

2.4.3. Поясните характер взаимосвязи между потреблением, сбережениями и инвестициями.

2.4.4. Раскройте суть понятия «функция потребления» и «функция сбережения».

2.4.5. Каков экономический смысл понятий APC , APS , MPC , MPS ?

2.4.6. Определите различия между автономными потребительскими расходами и как функции дохода.

2.4.7. Раскройте содержание функции спроса на инвестиции.

2.4.8. Сформулируйте смысл и направленность «политики экспансии» и «политики сдерживания».

2.4.9. Дайте анализ состоянию экономики, характеризующейся как «разрыв безработицы» и «разрыв инфляции».

2.4.10. Определите структуру инвестиционных расходов и факторы, которые определяют изменения автономных и индуцированных инвестиций.

2.4.11. Какими причинами объясняется действие мультипликатора?

Типовые практические задания (ПЗ-2.4):

2.4.1. Каким будет мультипликатор дохода (инвестиций), если:

а) $MPS = 0,4$;

б) $MPC = 0,75$;

в) $MPS = 0,2$;

г) $MPC = 1$.

2.4.2. Определить, чему в сумме равна предельная склонность к потреблению и сбережению, если функция потребления: $C = 100 + 0,2Y$, а $Y = 900$.

Каким будет мультипликатор дохода (инвестиций), если:

а) $MPS = 0,5$;

б) $MPC = 0,8$;

в) $MPC = 0,9$

г) $MPS = 0$.

2.4.3. Функция сбережения: $S = 0,25Y - 200$. Инвестиции равны 500 ден. ед. Определите, при каком значении Y установится равновесие. На сколько надо увеличить инвестиции, чтобы ВВП вырос со 200 до 400 млрд. долл., если $MPC = 0,8$?

Типовые оценочные материалы по теме 2.5. Модель «IS-LM».

Типовые вопросы для устного опроса (О-2.5):

1. В чем заключается принципиальное различие между рынком благ и рынком денег?
2. Какие факторы являются постоянными, а какие - переменными при построении линий IS и LM?
3. Почему, как правило, наклон кривой LM направлен положительно, а кривой IS - отрицательно?
4. Каков экономический смысл точки пересечения линий LM и IS?
5. Может ли рынок благ находиться в равновесии, в то время как рынок денег неуравновешен?
6. В чем заключается экономический смысл смещений линий IS и LM?

Типовые практические задания (ПЗ-2.5):

2.5.1. Рассмотрим экономику, описанную следующим образом: $Y = C + I$; $C = 100 + 0,8Y$; $I = 150 - 6r$; $M^s = 150$; $L^D = 0,2Y - 30r$; $P = 1$. Для данной экономики нужно:

- 1) найти уравнение IS-LM;
- 2) определить состояние равновесия в модели IS-LM;
- 3) определить, изменилось ли и как состояние равновесия в модели IS-LM, если чувствительность денег спроса на деньги к ставке процента уменьшилась вдвое;
- 4) определить, как должна измениться чувствительность инвестиций к ставке процента, чтобы равновесный доход принял прежнее значение.

2.5.2. Рассмотрите следующую модель IS-LM:

$$C = 100 + \frac{4}{5}YD; \quad I = 300 - 20i;$$

$$\overline{TA} = \frac{1}{4}Y; \quad \overline{M} = 700;$$

$$\overline{TR} = 0; \quad \overline{p} = 2;$$

$$\overline{G} = 100; \quad L = \frac{1}{3}Y + 200 - 10i;$$

- а) выведите уравнение кривой IS;
- б) выведите уравнение кривой LM;
- в) найдите равновесие в модели IS-LM;
- г) если правительство считает необходимым увеличить ВВП на 150, как можно достичь этой цели посредством денежно-кредитной политики?

Типовые оценочные материалы по теме 2.6. Бюджетно-налоговая политика.

Типовые вопросы для устного опроса (О-2.6):

- 2.6.1. Что означает выражение «фискальный»?
- 2.6.2. Чему посвящена теория налогово-бюджетной политики?
- 2.6.3. Каким образом теория общественного выбора связана с теорией налогово-бюджетной политики?
- 2.6.4. Из чего складываются доходы и расходы правительства?
- 2.6.5. Почему возникает бюджетный дефицит?
- 2.6.6. За счет чего можно покрывать дефицит госбюджета?
- 2.6.7. Какие налогово-бюджетные показатели используются для оценки фискальной ситуации в стране?
- 2.6.8. Что такое «бюджет, балансируемый на циклической основе»?
- 2.6.9. Чем отличается налогово-бюджетная политика в кейнсианской теории и в новой

классической теории?

2.6.10. Что означает «автоматический стабилизатор»?

Типовые практические задания (ПЗ-2.6):

2.6.1. Равновесный национальный продукт равен 400 у.е. Правительство увеличило государственные расходы на 15 у.е., мультипликатор государственных расходов равен 4. Определите величину нового равновесного национального продукта.

2.6.2. В результате изменения государственных расходов на 28 у.е. равновесный национальный продукт вырос с 600 до 684 у.е. Определите мультипликатор государственных расходов.

2.6.3. Используя данные таблицы, определите величину бюджетного сальдо при фактическом объеме ВВП, равном 900 млрд. руб. и 1500 млрд. руб., достигаемом в условиях полной занятости.

Объем ВВП	Сумма налоговых поступлений	Государственные расходы
700	170	210
900	190	210
1100	210	210
1300	230	210
1500	250	210

Типовой перечень тем сообщений (С-2.6.):

2.6.1. Бюджетный дефицит и инфляционный налог.

2.6.2. Доходы и расходы государственного бюджета, их структура и роль в экономическом росте производства.

2.6.3. Правительственные расходы и совокупный спрос.

2.6.4. Эволюция типов налогов.

2.6.5. Взаимообусловленность налогов и дотаций.

2.6.6. Местные налоги и их роль в формировании доходов субъектов Федерации.

2.6.7. Как налоги влияют на участников рынка.

2.6.8. Бюджетное устройство российской экономики.

2.6.9. Внебюджетные фонды: механизм создания и использования.

2.6.10. Структурный анализ государственного долга Российской Федерации.

Типовые оценочные материалы по теме 2.7. Деньги, рыночное равновесие и денежная политика.

Типовые вопросы для устного опроса (О-2.7):

2.7.1. Сформулируйте сущность денег как всеобщего эквивалента и как ликвидного средства.

2.7.2. Дайте характеристику критериям, в соответствии с которыми классифицируются денежные агрегаты.

2.7.3. Выясните, как представлен спрос и предложение денег.

2.7.4. Каким образом устанавливается равновесие на денежном рынке?

2.7.5. Рассмотрите влияние ценовых и неценовых факторов на кривые спроса и предложения денег.

2.7.6. Дайте характеристику банковской системе.

2.7.7. Перечислите функциональные особенности Центрального банка и коммерческих банков.

2.7.8. Как коммерческие банки оказывают влияние на денежную массу в стране, какую роль в этом играют норма обязательных резервов, избыточные резервы?

2.7.9. Определите экономическую сущность банковского мультипликатора.

2.7.10. Охарактеризуйте денежно-кредитную политику государства, ее направленность и инструменты.

Типовые практические задания (ПЗ-2.7):

2.7.1. Рассчитайте скорость оборота денег. Денежная масса наличных и безналичных денег составляет 400 млрд у.е. Валовой национальный продукт равен 4 млрд руб.

2.7.2. Депозиты коммерческих банков составляют 3 млрд у.е., а величина обязательных резервов – 600 млн у.е. Если центральный банк снизит норму обязательных резервов на 5 процентных пунктов, то на какую величину может измениться предложение денег при условии, что банковская система полностью использует свои кредитные возможности? Как изменится величина банковского мультипликатора?

Типовые оценочные материалы по теме 2.8. Кейнсианство и альтернативные экономические концепции.

Типовые вопросы для устного опроса (О-2.8):

2.8.1. Сформулируйте основополагающие уравнения кейнсианства и монетаризма.

2.8.2. В чем суть дискуссий о фискальной и кредитно-денежной политике?

2.8.3. Каким образом осуществляется оценка макроэкономической политики в теории адаптивных и рациональных ожиданий?

2.8.4. Что такое стагфляция и каково её теоретические обоснования кейнсианцами и неоклассиками?

2.8.5. Как определяются краткосрочный и долгосрочный подход в макроэкономике и рекомендации для политики?

2.8.6. В чем суть политики зарплат и цен?

2.8.7. В чем суть теории экономики предложения?

2.8.8. Проведите сравнительный анализ эффективности инструментов макроэкономической политики государства.

2.8.9. Приведите обобщающую характеристику макроэкономических теорий и методов экономической политики.

Типовые практические задания (ПЗ-2.8):

2.8.1. Укажите, какие из перечисленных мер государственного регулирования относятся:

- а) к фискальной политике;
- б) к монетарной политике;
- в) ни к фискальной, ни к монетарной политике.

1. Контроль за величиной денежной массы.
2. Антимонопольное законодательство.
3. Структурная политика.
4. Регулирование естественных монополий.
5. Установление платы за использование природных ресурсов.
6. Регулирование рыночной ставки процента.
7. Изменение нормы обязательных резервов.
8. Изменение ставки подоходного налога.
9. Установление размеров пособий по безработице.
10. Изменение учётной ставки процента.
11. Определение допустимых размеров дефицита государственного бюджета.
12. Установление минимального уровня заработной платы.
13. Определение объёма финансирования социальных программ.
14. Введение системы льготного налогообложения.
15. Регулирование обменного курса национальной валюты.
16. Сокращение расходов на образование.

17. Определение величины расходов на содержание государственного аппарата.
18. Изменение величины акцизов.
19. Повышение процентных ставок по государственным облигациям.
20. Изменение величины налога с продаж.
21. Разработка нового закона об охране окружающей среды.
22. Разработка новой программы социального обеспечения.
23. Покупка государственных ценных бумаг на открытом рынке.
24. Повышение пенсий.
25. Рост расходов на оборону.
26. Введение программы субсидирования фермеров.
27. Повышение жалования президенту страны.
28. Сокращение расходов на содержание парламента.

2.8.2. Теневая экономика (скрытая экономика) – экономическая деятельность, скрывающаяся от общества и государства, находящаяся вне государственного контроля и учёта. "Серая", экономика, как правило, достаточно связана с "белой", официальной экономикой.

Автономная некоммерческая организация "Национальный институт системных исследований проблем предпринимательства" выдвинула версию основных на 2007 год причин "ухода в тень": "Основной причиной ухода в тень были и остаются высокие налоговые ставки. Важнейшим "неналоговым фактором" респонденты считают коррумпированность государственного аппарата: "неформальные выплаты" при получении лицензий, сертификатов, разрешений требуют получения неучтенной наличности. Следующая по степени важности причина - работа партнеров в теневом секторе (необходимость покупки сырья без оформления документов, выплаты процентов по займам, привлеченным на "личной" основе, и т. д.)."

Проанализируйте представленные выводы и ответьте на вопросы:

А. Какие сферы экономической деятельности испытывают сильное влияние криминальных структур в современной России и мире?

Б. Насколько наличие теневой экономики снижает эффективность государственного регулирования?

В. С чем связана низкая эффективность проведения денежно-кредитной и бюджетно-финансовой политики государства в условиях высокого уровня теневой экономики?

Типовые оценочные материалы по теме 2.9. Основы функционирования открытой макроэкономики.

Типовые вопросы для устного опроса (О-2.9):

- 2.9.1. В чем заключаются главные цели макроэкономической политики в открытой экономике?
- 2.9.2. Каковы основные инструменты макроэкономической политики в открытой экономике?
- 2.9.3. Объясните, почему экспорт товаров и услуг — функция только обменного курса, в то время как импорт зависит как от обменного курса, так и от уровня национального дохода.
- 2.9.4. Каким образом теория жизненного цикла товара объясняет международную торговлю?
- 2.9.5. Что общего между гипотезой Линдера и законом Энгеля?
- 2.9.6. Гипотеза Линдера объясняет внешнюю торговлю, между какими по уровню развития странами?
- 2.9.7. Что общего и чем различаются друг от друга теории внутриотраслевой и межотраслевой торговли?
- 2.9.8. Почему именно особенности функционирования фирмы на мировом рынке объясняют международную торговлю?

- 2.9.9. По каким показателям определяется выигрыш от внешней торговли?
- 2.9.10. Каким образом распределяется выигрыш между странами и участниками торговли в кратко- и долгосрочном периоде?

Типовые практические задания (ПЗ-2.9):

- 2.9.1. Допустим, страна А производит продукт Х с меньшими издержками, чем страна Б. Есть ли смысл стране А импортировать товар Х из страны Б? Свой ответ обоснуйте.
- 2.9.10. Допустим внешнеторговый оборот страны А с другими странами составил 80 млрд. долл., в том числе экспорт – 38 млрд. долл., импорт – 42 млрд. долл. Определите сальдо внешнеторгового баланса страны А.

Типовой перечень тем сообщений (С- 2.9):

- 2.9.1. Теория паритета покупательной способности.
- 2.9.2. Валютное регулирование как часть экономической политики (на примере стран Западной Европы, США, Японии, развивающихся стран – выбрать).
- 2.9.3. Мировой опыт перехода к свободной конвертируемости национальной валюты: его значение для России.
- 2.9.4. Прямые иностранные инвестиции: особенности в России. Региональный аспект.
- 2.9.5. Международные расчеты с использованием пластиковых карточек и перспективы развития электронных платежных систем.
- 2.9.6. Международные системы обеспечения национальной экономической безопасности.
- 2.9.7. Роль международного кредита в развитии национальной экономики.
- 2.9.8. Роль ЕЦБ в Европейском экономическом и валютном союзе.
- 2.9.9. Валютная безопасность России в условиях интеграции страны в мировую экономику.

Типовые оценочные материалы по теме 2.10. Платежный баланс. Валютные курсы. Модель IS-LM-BP.

Типовые вопросы для устного опроса (О-2.10):

- 2.10.1. Что такое платежный баланс страны?
- 2.10.2. Перечислите основные способы регулирования платежного баланса страны.
- 2.10.3. Дайте характеристику основным статьям платежного баланса.
- 2.10.4. Что такое «торговый баланс»?
- 2.10.5. Что отражают резервные активы страны?
- 2.10.6. Выведите графически кривую платежного баланса (кривую BP).
- 2.10.7. Что такое высокая и низкая мобильность капитала? Как воздействует государственная политика мобильности капитала на результаты макроэкономической политики в рамках модели Манделла—Флеминга?
- 2.10.8. Сформулируйте основные предпосылки для построения модели IS-LM-BP.
- 2.10.9. Каковы результаты стимулирующей денежной политики государства при фискальном обменном курсе и высокой мобильности капитала?
- 2.10.10. Какие результаты может получить государство в рамках модели Манделла—Флеминга от девальвации национальной валюты?

Типовые практические задания (ПЗ-2.10):

- 2.10.1. Экономика страны А описывается следующими данными.

Экспорт товаров	29 680 ден. ед.
Импорт товаров	31 728 ден. ед.
Доход граждан страны в виде процентных выплат от инвестиций, осуществленных за рубежом	4596 ден. ед.
Процентные выплаты страны зарубежным	2399 ден. ед.

инвесторам		
Расходы резидентов страны на зарубежный туризм	2838	ден. ед.
Доходы страны от зарубежного туризма	2740	ден. ед.
Односторонние трансфертные выплаты страны	3489	ден. ед.
Отток капитала из страны	5186	ден. ед.
Приток капитала в страну	8624	ден. ед.

Используя эти данные, определите:

- 1) сальдо текущего счета;
- 2) сальдо счета движения капитала;
- 3) сальдо платежного баланса.
- 4) изменение величины официальных золото-валютных резервов страны.

2.10.2. Предположим, что в стране с малой открытой экономикой и плавающим валютным курсом уравнение кривой LM характеризуется зависимостью: $Y = 200G - 200 + 2(M/P)$, а уравнение кривой IS имеет вид: $Y = 400 + 3G - 2T + 3NX - 200G$. Функция чистого экспорта задается уравнением: $NX = 200 - 100e$, где e — реальный валютный курс. Уровень цен фиксирован: $P = 1$. Реальная мировая процентная ставка: $r^* = 2,5\%$. Предложение денег: $M_s = 100$ ден. ед. Государственный бюджет сбалансирован: $G = T = 100$.

При каком значении реального валютного курса в стране будет достигнуто совместное равновесие на товарном и денежном рынках?

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования:

Таблица 4

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-2	Способность использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач	ОПК-2.1	Способен использовать экономические знания для понимания и оценки процессов в экономической сфере жизни общества, анализировать явления хозяйственной жизни на микроуровне;
		ОПК-2.2	Способен оценивать и аргументировать собственную точку зрения по микроэкономическим проблемам, явлениям и тенденциям, анализировать состояние экономики предприятия, домохозяйства, рынка товаров и услуг, рынка ресурсов, финансового рынка;

		ОПК-2.3	Способен анализировать состояние финансовой системы государства, оценивать результаты государственной финансовой политики, прогнозировать возможное развитие социально-экономических проблем и процессов, происходящих в обществе;
		ОПК-2.4	Способен анализировать явления и тенденции в общественном (государственном) секторе экономики, оценивать состояние экономики с позиции эффективности и необходимости государственного регулирования.

4.3.2 Типовые оценочные средства

Типовые вопросы для экзамена.

1. Что является предметом и методом экономики?
2. В чем отличия позитивной и нормативной экономической теории?
3. Какие виды экономических систем Вы знаете?
4. Перечислите несовершенства рынка.
5. Перечислите факторы, определяющие спрос.
6. Дайте понятие индивидуального и рыночного спроса, проведите его графическую и аналитическую интерпретацию.
7. Сформулируйте закон спроса.
8. В чем состоят эффекты дохода и эффект замещения?
9. Перечислите факторы, определяющие предложение.
10. Дайте понятие индивидуального и рыночного предложения, проведите его графическую и аналитическую интерпретацию.
11. Сформулируйте закон предложения.
12. Как определяются равновесная цена и равновесный объем?
13. Как определяются излишки производителя и потребителя?
14. Какие Вы знаете модели рыночного равновесия?
15. Дайте определение эластичности, ее формальную и графическую интерпретацию.
16. Перечислите виды эластичности.
17. В чем состоит практическое применение теории эластичности?
18. В чем состоит теория предельной полезности?
19. Что такое полезность благ?

20. В чем состоит теория рационального поведения потребителя?
21. Назовите основные постулаты кардинализма.
22. Как используются предельные величины в экономической теории?
23. Что такое предельная полезность.
24. Сформулируйте закон убывающей предельной полезности, приведите соответствующий график.
25. Назовите основные постулаты ординализма.
26. Приведите вид кривых безразличия, бюджетной линии.
27. В чем состоит бюджетное ограничение?
28. Что такое предельная норма замещения?
29. Приведите типовой вид кривых «доход-потребление» и «цена-потребление».
30. В чем состоят эффект замещения и эффект дохода?
31. Назовите основные макроэкономические проблемы.
32. В чем состоят особенности макроэкономического анализа?
33. Как производится агрегирование в макроэкономике?
34. В чем состоит цель макроэкономической политики?
35. Раскройте взаимосвязь макроэкономических показателей.
36. Какие вы знаете составляющие Системы национальных счетов (СНС)?
37. Что такое валовой внутренний продукт (ВВП)?
38. Какие Вы знаете способы измерения ВВП?
39. Дайте понятие конечного и промежуточного продукта.
40. Чем отличаются валовые и чистые инвестиции?
41. Что такое чистый валовой продукт (ЧВП)?
42. Что такое валовой национальный доход (ВНД)?
43. Что такое личный доход (ЛД)?
44. Как связаны располагаемый личный доход и личные потребительские расходы?
45. Чем отличаются фактический и потенциальный ВВП?
46. Чем отличаются номинальный и реальный ВВП?
47. Дайте понятия дефлятора, индекса потребительских цен (ИПЦ).
48. Что такое национальное богатство?
49. В чем состоят проблемы исчисления национального богатства?
50. В чем состоит сущность равновесия в экономике?
51. Проиллюстрируйте макроэкономическое равновесие в модели AD — AS.
52. Что такое совокупный спрос и совокупное предложение?
53. Назовите ценовые и неценовые факторы совокупного спроса.
54. Как выглядит кейнсианская кривая совокупного предложения в краткосрочном периоде?
55. Как выглядит неоклассическая кривая совокупного предложения в долгосрочном периоде?
56. Что из себя представляет неоклассический синтез в модели AD – AS?
57. В чем состоят шоки спроса и предложения?
58. Чем определяется равновесие на товарных рынках?
59. В чем состоит «эффект храповика»?
60. Как влияют потребление и сбережение на доходы?
61. Назовите факторы, определяющие потребление и сбережения.
62. Охарактеризуйте среднюю и предельную склонность к потреблению и сбережению.
63. Дайте определение инвестиций.
64. Назовите виды инвестиций.
65. В чем состоит функциональная роль инвестиций в обеспечении макроэкономического равновесия?
66. В чем суть эффекта мультипликатора? Какие виды мультипликаторов вы знаете?
67. Опишите в систематизированном виде фискальную политику, ее виды и последствия.

Каков механизм фискальной политики?

68. Выведите кривую IS (алгебраический вывод и графическое построение, наклон и сдвиги кривой).

69. Опишите в систематизированном виде финансовый рынок и его структура. Как формулируется закон Вальраса для финансового рынка?

70. Опишите в систематизированном виде денежный рынок и его особенности. Каковы функции и виды денег?

71. Опишите в систематизированном виде виды спроса на деньги. В чем суть транзакционный и спекулятивный мотивы спроса на деньги и их факторы?

72. Опишите в систематизированном виде модель спроса на наличные деньги Баумоля-Тобина.

73. Дайте определения предложения денег и виды денежных агрегатов.

74. Что такое Центральный банк и каковы его функции?

75. Определите понятия коммерческих банков и их суть их операции? Какие виды банковских резервов вы знаете?

76. Каким образом происходит создание денег коммерческими банками? Что такое депозитный и кредитный мультипликаторы?

77. Опишите в систематизированном виде денежную массу и денежную базу. Денежный мультипликатор.

78. Как определяются равновесие денежного рынка и механизм его установления?

79. В чем суть теорит предпочтения ликвидности?

80. Опишите в систематизированном виде монетарную политику, ее цели и инструменты.

81. Как действует механизм денежной трансмиссии?

82. Сформулируйте и опишите последствия монетарной политики.

83. Выведите кривую LM (алгебраический вывод и графическое построение, наклон и сдвиги кривой).

84. Сформулируйте основные предпосылки, положения, аналитические возможности и результаты модели $IS-LM$.

85. Как определяются условия и оценка эффективности фискальной и монетарной политики в закрытой экономике с помощью модели $IS-LM$?

86. Раскройте суть особых случаев в модели $IS-LM$. Что такое «ликвидная» и «инвестиционная» ловушки? Каков суть «классического случая»?

87. Определите платежный баланс и его основные разделы. Что такое счет текущих операций и счет движения капитала?

88. Опишите в систематизированном виде валютный рынок, спрос, предложение и их факторы.

89. Как определяется равновесие на валютном рынке?

90. Что такое валютный курс и какие его виды вы знаете? Определите номинальный и реальный валютный курс.

91. В чем суть теории паритета покупательной способности?

92. Каковы факторы, влияющие на реальный валютный курс?

93. Сформулируйте основные предпосылки, положения, аналитические возможности и результаты модели Манделла-Флеминга, а также ее уравнения и выводы.

94. Каковы основные особенности функционирования открытой макроэкономики по сравнению с закрытой?

95. Определите равновесие в малой открытой экономике с фиксированным валютным курсом.

96. Определите равновесие в малой открытой экономике с плавающим валютным курсом.

Примерный перечень тем контрольных работ.

1. Роль государства в экономике с точки зрения различных теорий (исторический аспект).

2. Функции общественного сектора в современной экономике.
3. Основные проблемы государственного регулирования естественных монополий.
4. Государственное регулирование внешних эффектов.
5. Образование как общественное благо.
6. Государственная политика в области образования.
7. Отличительные особенности производства смешанных общественных благ в современной экономической системе.
8. Принцип Парето-эффективности и функционирование общественного сектора.
9. Тенденции развития общественного сектора.
10. Равенство, справедливость и перераспределение в экономике России.
11. Государственная политика, направленная на сокращение неравенства денежных доходов.
12. Бедность в странах с различным уровнем экономического развития.
13. Социальная политика в развитых странах и России.
14. Теоретические подходы к анализу общественного благосостояния. Функция общественного благосостояния.
15. Основные направления использования принципа «второго лучшего» в общественном секторе.
16. Общественные альтернативы.
17. Принцип простого большинства: преимущества и недостатки
18. Теорема Эрроу о невозможности и ее роль для теории общественного выбора.
19. Цели и методы манипулирования результатами голосования.
20. Роли и интересы индивидов в системе политических интересов государства.
21. Группы специальных интересов. Причины формирования и способы действия.
22. Практика лоббирования в разных странах.
23. Реабилитация бюрократии.
24. Изъяны государства и их соотношение с изъянами рынка.
25. Стимулирующие и дестимулирующие эффекты налогообложения.
26. Оценка налоговой системы одной из развитых стран в соответствии с критериями оптимизации.
27. Оценка налоговой системы России в соответствии с критериями оптимизации.
28. Налоги и рынок труда.
29. Эквивалентные налоги.
30. Последствия налогообложения для монополий.
31. Регулирование конкурентного рынка посредством налогообложения.
32. Воздействие налогов на поведение потребителей.
33. Измерение воздействия налогообложения на предложение труда.
34. Оптимизация налогообложения. Правила Рамсея и Корлетта-Хейга.
35. Обоснование правила Рамсея.
36. Гармонизация налогов в ЕС.
37. Воздействие процессов глобализации и коммуникационных сетей (интернет) на налогообложение.
38. Общественные расходы в современной экономической системе.
39. Искажающее действие общественных расходов.
40. Необходим ли бюджет развития?
41. Современные системы общественного страхования.
42. Анализ невозможности частного страхования социальных рисков на примере страхования от безработицы.
43. Виды пенсионных схем и участие в них государства.
44. «Пенсионный кризис» и пути его преодоления на примере развитых стран
45. Проблемы адресной направленности социальной помощи.
46. Категориальные выплаты: преимущества и недостатки.

47. Анализ эффективности мер социальной помощи. Возможные «провалы» и «утечки», искажающие и демотивирующие эффекты.
48. Финансирование или производство в общественном секторе?
49. Приватизация как инструмент управления государственной собственностью в рыночной экономике.
50. Роль некоммерческих организаций в предоставлении общественных благ.
51. Использование контрактации и создание квази-рынков для повышения эффективности функционирования общественного сектора.
52. Политика государственных инвестиций в России.
53. Метод «затраты – эффективность» и «затраты – выгода» и их применение при оценке издержек и результатов в общественном секторе
54. Метод «затраты – полезность» и его использование в сферах образования и здравоохранения.
55. Бюджетный федерализм. Второе поколение.
56. Эффективность бюджетной децентрализации.
57. Гипотеза Тибу.
58. Межбюджетные отношения в России.
59. Влияние бюджетного дефицита и государственного долга на экономику страны.
60. Государственный долг как инструмент финансовой политики государства.

Шкала оценивания.

Экзамен (5- балльная шкала)	Критерии оценки
2 (незачет) (0 – 40 баллов)	Не знает объект, предмет, цели, задачи, место экономической теории среди других дисциплин. Не владеет умениями работать с фактическим экономическим материалом, статистическими данными, использовать методы экономического анализа применительно к происходящим социально-экономическим процессам, производить некоторые экономические расчеты. Не знает основных понятий, используемых в процессе анализа экономических явлений и процессов.
3 (зачет) (41 – 64 баллов)	Знает некоторые особенности объекта, предмета, целей, задач, места экономической теории среди других дисциплин. Знает некоторые основные понятия, используемые в процессе анализа экономических явлений и процессов. Владеет умениями работать с фактическим экономическим материалом, статистическими данными, использовать методы экономического анализа применительно к происходящим социально-экономическим процессам, производить некоторые экономические расчеты.
4 (зачет) (65 – 79 баллов)	Знает объект, предмет, цели, задачи, место экономической теории среди других дисциплин. Знает основные понятия, используемые в процессе анализа экономических явлений и процессов. Владеет умениями работать с фактическим экономическим материалом, статистическими данными, использовать методы экономического анализа применительно к происходящим социально-экономическим процессам, производить некоторые экономические расчеты.
5 (зачет) (80-100 баллов)	Свободно демонстрирует знания методов, предмета, объекта, цели и задач экономической теории Свободно владеет умениями работать с фактическим экономическим материалом, статистическими данными, использовать методы экономического анализа применительно к происходящим социально-экономическим процессам, производить некоторые экономические расчеты. Свободно демонстрирует навыки расчетов по количественной оценке результатов воздействия различных факторов на благосостояние отдельных экономических субъектов и экономику в целом.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации

Экономическая теория - это базовая дисциплина общепрофессиональной подготовки бакалавров и специалистов высшего образования, в рамках которой рассматриваются наиболее общие, универсальные принципы рационального хозяйствования. Предмет экономической теории - это исследование отношений между людьми по поводу производства, обмена, распределения и потребления материальных благ и услуг в условиях ограниченных ресурсов.

Так почему же современный человек должен изучать экономическую науку? Каждый человек является субъектом экономических отношений и ежедневно принимает хозяйственные решения. Знание экономической теории поможет осознать и понять окружающий нас мир и ускорить движение на пути к успеху.

Помимо прослушивания лекций и занятий на семинарах, полноценное усвоение дисциплины «Экономическая теория» невозможно без самостоятельной работы студентов с учебной литературой, навыков поиска информации и умения анализировать.

На лекционном занятии, согласно учебному плану дисциплины, студенту предлагается рассмотреть основные темы курса, связанные с принципиальными вопросами. Лекция должна быть записана студентом, однако, форма записи может быть любой (конспект, схематичное фиксирование материала, запись узловых моментов лекции, основных терминов и определений). Возможно выделение (подчеркивание, выделение разными цветами) важных понятий, положений. Это поможет студенту развить не только слуховую, но и зрительную память. Желательно, чтобы в лекционной тетради были поля, на которых студент мог бы оставить свои пометки, отражающие наиболее интересные для него, спорные моменты, а, возможно, и трудные для понимания. Там он сможет выразить свое эмоциональное отношение к материалу, озвученному преподавателем, свои вопросы к нему, собственную точку зрения.

В конце лекционного занятия у студента в тетради должны быть отражены следующие моменты: тема занятия и дата его проведения, план лекции, основные термины, определения, важные смысловые доминанты, необходимые для понимания материала, излагаемого преподавателем, которые, желательно, записывать своими словами. Это поможет лучше понять тему лекции, осмыслить ее, переработать в соответствии со своими особенностями мышления и, следовательно, запомнить ее. Так как предмет предполагает знакомство с некоторыми цифрами, то такого рода материал должен быть также зафиксирован, например, в виде таблиц.

Важно, чтобы материал был внимательно прослушан студентом, иначе ему трудно будет уловить логику изложения. Не следует записывать все, многие факты, примеры, детали, раскрывающие тему лекции, можно дополнительно просмотреть в учебной литературе, рекомендуемой преподавателем.

Помимо внимательного прослушивания материала, без переключения на посторонние детали, студенту предлагается участвовать в диалоге с преподавателем, в ходе которого могут обсуждаться моменты, актуальные для его будущей практической деятельности; он может высказать свое мнение после сопоставления разных фактов и разнообразных точек зрения на них.

К материалам лекции студенту необходимо возвращаться не только в период подготовки к зачету, а перед каждым занятием. Это поможет выявить в целом логику выстраивания материала, предлагаемого для изучения, и логику построения курса, а также лучше запомнить его.

Важным элементом в организации изучения дисциплины является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную деятельность равномерно в соответствии с графиком или индивидуальным планом. Здесь большую помощь может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю. Его наличие позволит не только дисциплинировать студента, но и позволит подчинить его время целям

учебы, позволит трудиться более успешно и плодотворно.

К числу важнейших умений, являющихся неотъемлемой частью успешного учебного процесса, относится умение работать с различными литературными источниками, содержание которых так или иначе связано с изучаемой дисциплиной. Подготовку к любой теме курса рекомендуется начинать с изучения конспекта лекций. В лекциях дается систематизированное изложение материала, разъясняется смысл разных терминов в общественно-трудовых правоотношениях и сообщается об изменениях в подходах к изучению тех или иных проблем данного курса.

Вместе с тем, нельзя ограничивать изучение учебного курса только чтением конспекта. При всем его совершенстве и полноте конспектирования лекции в нем невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому студенту необходимо освоить приемы работы с учебной литературой, монографиями, журнальными статьями и т.д. Все материалы, используемые в ходе освоения дисциплины, можно условно разделить на теоретические и практические. К теоретическим материалам относятся:

- законодательные акты, нормативные указания, материалы государственных органов;
- учебная, научная и методическая литература, книги и брошюры по специальным вопросам;
- статистические сборники, справочники, журнальные и газетные статьи.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты организационных проблем, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения. В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет. Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание

конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ - это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информация может быть использована при написании текста реферата или творческого задания. Умение студента работать с литературой может быть оценено по его умению систематизировать источники, критически оценивать сделанное ранее другими исследователями, определять современное состояние проблемы исследования.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении дисциплины «Экономическая теория» проводятся лекции в разнообразных форматах, практические занятия, в ходе которых проводятся устные опросы, тестирование по отдельным темам, в том числе малыми группами выполняются практические задания, в том числе малыми группами. В течение семестра обучающийся выполняет письменную контрольную работу с элементами научного исследования по наиболее актуальным проблемам оценки инноваций.

В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждой темы. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, даются рекомендации по выполнению заданий к практическим занятиям.

Материалы лекций являются основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной и контрольной работ, а также к промежуточной аттестации по дисциплине.

Практические занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических занятий является закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельной работы, контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

Подготовка к практическим занятиям осуществляется студентами самостоятельно с использованием научной и учебной литературы и необходимых правовых источников. На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение решать практические задания (задачи).

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой формированию практических умений и навыков, в том числе навыков работы в команде.

Целью самостоятельной работы является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и решения правовых задач.

В учебно-методических материалах, включенных в список рекомендованной литературы, присутствуют вопросы для самоконтроля, которые помогают обучающемуся контролировать индивидуальный уровень освоения дисциплины.

В ходе освоения дисциплины студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине по расписанию.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1. Основная литература.

1. Войтов, А. Г. Экономическая теория [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / А. Г. Войтов. - Электрон. дан. - Москва : Дашков и К, 2015. - 391 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/11012.html>, требуется авторизация (дата обращения : 14.08.2016). - Загл. с экрана.

2. Николаева, И. П. Экономическая теория [Электронный ресурс] : учебник / И. П. Николаева. - Электрон. дан. - Москва : Дашков и К, 2015. - 327 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52262.html>, требуется авторизация (дата обращения : 14.08.2016). - Загл. с экрана.

3. Экономическая теория [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / А. И. Балашов [и др.]. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2014. - 527 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/21012.html>, требуется авторизация (дата обращения : 14.04.2016), требуется авторизация (дата обращения : 25.07.2016). - Загл. с экрана.

4. Экономическая теория : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлениям: 38.03.04 - Гос. и муницип. упр.; 38.03.03 - Упр. персоналом / И. В. Брызгалова [и др.] ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр.; под общ. ред. В. И. Огородникова. - 2-е изд., перераб. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 209 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://www.sapanet.ru>, требуется авторизация (дата обращения : 25.07.2016). - Загл. с экрана.

5. Экономическая теория : учеб. для студентов вузов / Моск. гос. техн. ун-т им. Н. Э. Баумана ; под ред. Е. Н. Лобачевой. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2012. - 516 с. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/0B25E76F-6E67-404B-9F89-CE9C05C2D8F0>, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). - Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература.

1. Борисов, Е. Ф. Экономика : учеб. и практикум для бакалавров : учеб. для студентов вузов, обучающихся по гуманитар. и техн. специальностям / Е. Ф. Борисов. - Москва : Юрайт, 2012. - 595 с. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/13E2B33A-FA69-4D05-A998-4098FBBC1EAE>, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). - Загл. с экрана.

2. Елифанова, Н. С. Экономика : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению 030900.62 - Юриспруденция / Н. С. Елифанова ; Федер. агентство по образованию, Сиб. акад. гос. службы. - 3-е изд., испр. и доп. - Новосибирск, 20013. – 239 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://www.sapanet.ru>, требуется авторизация (дата обращения : 25.07.2016). - Загл. с экрана.

3. Ефимова, Е. Г. Экономика [Электронный ресурс] : учебник / Е. Г. Ефимова. - 4-е изд., стер. — Электрон. дан. — Москва : Флинта, 2012. - 392 с. — Доступ из ЭБС «Унив. б-

ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461003>, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). — Загл. с экрана. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». — Режим доступа : <http://e.lanbook.com/book/20179>, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). — Загл. с экрана.

4. Носова, С. С. Экономическая теория для бакалавров : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению "Экономика" и экон. специальностям / С. С. Носова, В. И. Новичкова. - Москва : КноРус, 2009. - 367 с.

5. Салихов, Б. В. Экономическая теория [Электронный ресурс] : учебник / Б. В. Салихов. - Электрон. дан. - Москва : Дашков и К, 2016. - 723 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/60561.html>, требуется авторизация (дата обращения : 25.07.2016). - Загл. с экрана.

6. Чуньков, Ю. И. Экономическая теория. Часть 1. Социально-экономические системы [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ю. И. Чуньков. - Электрон. дан. - Москва : ИТРК, 2013. - 488 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/27947.html>, требуется авторизация (дата обращения : 25.07.2016). - Загл. с экрана.

7. Экономическая теория : практикум / Рос. акад. гос. службы при Президенте Рос. Федерации, Сиб. акад. гос. службы ; авт.-сост. : И. В. Брызгалова, Н. С. Епифанова. - Новосибирск, 2006. - 240 с.

8. Экономическая теория [Электронный ресурс] : учебник / В. М. Агеев [и др.] ; под общ. ред. А. А. Кочеткова. - 5-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 696 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453426>, требуется авторизация (дата обращения : 25.07.2016). - Загл. с экрана.

9. Экономическая теория [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / И. К. Ларионов [и др.]. - Электрон. дан. - Москва : Дашков и К, 2015. - 408 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/11011>, требуется авторизация (дата обращения : 25.07.2016). - Загл. с экрана.

10. Экономическая теория [Электронный ресурс] : учебник / под ред. Н. Д. Эриашвили. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 527 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446485>, требуется авторизация (дата обращения : 25.07.2016). - Загл. с экрана.

11. Экономическая теория. Экономические системы: формирование и развитие : учеб. для студентов магистратуры ВПО, обучающихся по направлениям подгот. "Экономика" и "Менеджмент" / И. К. Ларионов [и др.] ; под ред. И. К. Ларионова, С. Н. Сильвестрова. - Москва : Дашков и К, 2013. - 873 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. — филиал РАНХиГС. — Режим доступа : <http://www.sapanet.ru>, требуется авторизация (дата обращения : 25.07.2016). - Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Нет

6.4. Нормативные правовые документы.

Нет

6.5. Интернет-ресурсы.

1. IMF - Режим доступа: <http://www.imf.org>

1. WTO - Режим доступа: <http://www.wto.org>

2. Министерство иностранных дел РФ - Режим доступа: <http://www.mid.ru>

4. Центральный банк РФ Режим доступа: <http://www.cbr.ru/statistics>.

5. Агентство «Росбизнесконсалт» - Режим доступа: <http://www.rbc.ru>
6. Федеральная служба государственной статистики - Режим доступа: <http://www.gks.ru>
8. Российско-европейский центр экономической политики РФ - Режим доступа: <http://www.rsecp.org>
4. Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]: [сайт]/ ООО НПП «Гарант сервис». – Москва, 1990-2016. – Режим доступа: <http://www.garant.ru/>
5. The Word Bank [Electronic resource]: [site]/ The Word Bank Group. – Washington, USA, 2012. – Mode of access: <http://econ.worldbank.org/>
6. Образовательно-справочный сайт по экономике «Economicus.ru» [Электронный ресурс]: образовательно-справочный сайт по экономике / Высшая школа менеджмента СПбГУ.– СПб, 2002-2016. – Режим доступа: <http://economicus.ru/>
7. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» [Электронный ресурс]: Фед. обр. портал/ М-во обр. РФ (основной разработчик - Высшая школа экономики).- Москва, - 2003-2016. – Режим доступа: <http://ecsocman.hse.ru/>
8. The Word Bank [Electronic resource]: [site]/ The Word Bank Group. – Washington, USA. – Mode of access: <http://econ.worldbank.org/>

6.6. Иные источники.

Нет

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

7.1. Программное обеспечение

1. Единая электронная справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Единая электронная справочно-правовая система «Гарант»
- СДО «Прометей»
- Офисный пакет Microsoft Office.
- Интернет браузеры (Opera, Google Chrome).
- Программы просмотра видео (Windows Media Player).

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Лаборатория личностного и профессионального развития	полиграф «Фемида», компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, колонки, DVD-проигрыватель, 2 музыкальных центра, видеокамера, 2 видеомagneтофона, методические материалы (тесты, методики и т.п.), столы письменные, стулья, шкаф, трибуна настольная, стеллаж, доска аудиторная, ковровое покрытие; стекло для одностороннего просмотра для проведения фокус-групп
Учебные аудитории для проведения занятий	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная

<i>семинарского типа</i>	
<i>Аудитория для самостоятельной работы обучающихся. Центр Интернет-ресурсов</i>	компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные
<i>Центр интернет-ресурсов</i>	компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
<i>Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет)</i>	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья.

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра экономики и инвестиций**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой экономики и инвестиций
Протокол от «29» августа 2018 г. № 8

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ**

ИСТОРИЯ ЭКОНОМИЧЕСКИХ УЧЕНИЙ
(Б1.Б.11)

краткое наименование дисциплины – не устанавливается

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

специализация: "Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"

квалификация выпускника: Экономист

форма обучения: очная

Год набора - 2019

Новосибирск, 2018

Автор–составитель:

канд. экон. наук, доцент кафедры экономики и инвестиций Ю.Ю.Казанцев

Заведующий кафедрой экономики и инвестиций, канд. экон. наук, доцент
Т.В.Гурунян

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2.	Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	4
3.	Содержание и структура дисциплины	5
4.	Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	7
5.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	19
6.	Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	22
6.1.	Основная литература.	22
6.2.	Дополнительная литература.	22
6.3.	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.	22
6.4.	Нормативные правовые документы.	23
6.5.	Интернет-ресурсы.	23
6.6.	Иные источники.	23
7.	Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	23

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.Б.11 «История экономических учений» обеспечивает овладение следующей компетенцией с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-2	Способность использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач	ОПК-2.1	Способность ориентироваться в основных понятиях экономической науки

1.2В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Участие в разработке методологии и стандартизации процесса финансового консультирования и финансового планирования	ОПК-2.1	На уровне знаний: • исторических тенденций развития экономической и управленческой мысли; • условий и факторов возникновения и развития экономической науки. На уровне умений: • выделять основные экономические школы в ретроспективе и их значение для современной экономической теории; • анализировать и интерпретировать основные идеи, принципы, положения экономических теорий с точки зрения современной экономической теории. • применять на практике известные методы макроэкономического анализа.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объём дисциплины

Общий объём 72 часа/ 2 зачётных единицы.

По очной форме обучения на контактную работу студентов с преподавателем выделено 40 час (20 час. – лекций, 20 час. – практических занятий) и 32 час. на самостоятельную работу обучающихся.

Место дисциплины

Дисциплина Б1.Б.11 «История экономических учений» осваивается в соответствии с учебным планом студентами 1 курса во 2 семестре.

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области гуманитарных и социально-экономических дисциплин, а также на приобретенные ранее умения и навыки при освоении основной образовательной программы среднего (полного) общего образования.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

Таблица 3

№п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
<i>Раздел 1</i>	<i>Дорыночная и нерегулируемая рыночная эпохи</i>	30	10		10		10	
Тема 1.1	Первопроходцы экономической теории	6	2		2		2	Т, Док
Тема 1.2	Физиократы и классическая школа	8	2		2		4	Т, О
Тема 1.3	Социализм, коммунизм, историзм	8	4		2		2	Дис, Док
Тема 1.4	Маржинальная революция	8	2		4		2	Т, О
<i>Раздел 2</i>	<i>Регулируемая рыночная эпоха</i>	30	10		10		10	
Тема 2.1	Регулирование капиталистической экономики	8	2		4		2	Т, Док
Тема 2.2	Регулирование социалистической экономики	8	2		2		4	Дис, Э
Тема 2.3	Институционализм. Неолиберализм	8	4		2		2	Т, О
Тема 2.4	Вклад российских ученых в экономическую теорию XX в.	6	2		2		2	К
<i>Раздел 3</i>	<i>Актуальные проблемы истории экономических учений</i>	12					12	<i>КР</i>
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		72	20		20		32	72 ак.час.
								2 з.е.
								54 ас.час.

¹ Формы текущего контроля успеваемости: тестирование (Т), доклад (Док), опрос (О), дискуссия (Дис), эссе (Э), коллоквиум (К), контрольная работа (КР).

Содержание дисциплины

Раздел 1. Дорыночная и нерегулируемая рыночная эпохи

Тема 1.1. Первопроходцы экономической теории

Экономическая наука как теоретическое осмысление практики. Основы экономической философии. Экономические учения и экономическая мысль. Экономические учения древнего мира: Восток, Греция, Рим. Экономические воззрения в средние века. Меркантилизм. У. Петти и применение методов естественных наук в политической экономии. Особенности русского меркантилизма.

Тема 1.2. Физиократы и классическая школа

Ф. Кёэнэ: «Экономическая таблица». А. Р. Ж. Тюрго и целостная экономическая доктрина физиократов. А. Смит: «Исследование о природе и причинах богатства народов». Д. Рикардо: «Начала политической экономии и налогового обложения». Т. Р. Мальтус: «Опыт о законе народонаселения». Ж. Б. Сэй: «Трактат политической экономии».

Тема 1.3. Социализм, коммунизм, историзм

К. А. Сен-Симон: обязательный труд и индустриализм. Ш. Фурье: фаланга и гармония. П. Ж. Прудон: «Что такое собственность». К. Г. Маркс: основные положения «Капитала». Ф. Лист: «Национальная система политической экономии». Ядро исторической школы: В. Рошер, Б. Гильдебранд, К. Книс. Новая историческая школа: Г. фон Шмоллер, К. Бюхер, Л. Brentano. Историко-экономические исследования М. Вебера и В. Зомбарта.

Тема 1.4. Маржинальная революция

«Теория политической экономии» У. Ст. Джевонса. Австрийская школа: К. Менгер, Ф. фон Визер, О. фон Бём-Баверк. Лозаннская школа: Ф. Эджуорт: идея «кривых безразличия», Л. Вальрас: концепция равновесия, В. Парето: концепция оптимума. Кембриджская школа: А. Маршалл: «Принципы экономической науки», А. С. Пигу – создатель экономической теории благосостояния. Американская школа: Дж. Б. Кларк: синтез взаимоисключающих концепций.

Раздел 2. Регулируемая рыночная эпоха

Тема 2.1. Регулирование капиталистической экономики

Необходимость государственного вмешательства в экономику. Теоретическая система Дж. М. Кейнса: основные положения «Общей теории занятости, процента и денег». Стокгольмская школа: К. Виксель, Э. Линдаль, Г. Мюрдаль, Б. Олин, теория Хекшера-Олина. Э. Лундберг.

Тема 2.2. Регулирование социалистической экономики

Экономические концепции социал-демократизма. Экономические концепции фабианцев. В. И. Ленин как основоположник экономической концепции государственного социализма. Н. И. Бухарин, Л. Д. Троцкий, И. В. Сталин. Концепция рыночного социализма. Я. Корнай: теория экономики дефицита.

Тема 2.3. Институционализм. Неолиберализм

Т. Веблен: «Теория праздного класса». Дж. Коммонс, У. Митчелл. Дж. К. Гэлбрейт: концепция технотруда. Дж. Бьюкенен: теория общественного выбора. Г. С. Беккер, Р. Х. Коуз. Ф. А. фон Хайек: «Дорога к рабству». Й. А. Шумпетер: «Теория экономического

развития». В. Ойкен: «Основные принципы экономической политики». Л. фон Эрхард – творец немецкого «экономического чуда». М. Фридмен и американский монетаризм. Кривая и эффект Лаффера. Элементы теории предложения в рейганомике и тетчеризме.

Тема 2.4. Вклад российских ученых в экономическую теорию XX в.

С. Н. Булгаков: христианская политэкономия. М. И. Туган-Барановский. В. К. Дмитриев – предшественник моделирования «input-output». Технологические коэффициенты и модель «затраты – выпуск» В. Леонтьева. Е. Е. Слуцкий: ординалистские модели. А. В. Чаянов – теоретик семейно-крестьянского хозяйства. Н. Д. Кондратьев: теория больших циклов конъюнктуры. Б. Д. Бруцкус: критика социализма. В. В. Новожилов и концепция дефицита Я. Корнаи. Л. В. Канторович: теория линейного программирования.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.11 «История экономических учений» используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся :

- при проведении занятий лекционного типа: *учет посещаемости*;
- при проведении занятий семинарского типа: *тестирование, доклад, опрос, дискуссия, эссе, коллоквиум, контрольная работа*.

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме: *зачёта*.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Типовые оценочные материалы по теме 1.1. Первопроходцы экономической теории

Примерные тестовые задания (Т-1.1):

- 1.1.1. Выразители экономической мысли дорыночной эпохи идеализировали
 - а) рыночные экономические отношения
 - б) натурально-хозяйственные отношения^{*2}
 - с) крупную торговлю и ростовщические операции
- 1.1.2. Законы Хаммурапи регламентировали долговое рабство с целью
 - а) скорейшего перехода к рыночной экономике
 - б) обеспечения роста налоговых поступлений в казну
 - с) не допустить разрушения основ натурального хозяйства*
- 1.1.3. В соответствии с экономическими воззрениями Аристотеля и Ф. Аквинского деньги – это
 - а) совершенно бесполезный товар
 - б) результат соглашения между людьми*
 - с) стихийно возникший товар
- 1.1.4. Согласно концепции «справедливой цены» Ф. Аквинского в основе стоимости (ценности) товара лежит
 - а) затратный принцип
 - б) морально-этический принцип
 - с) оба вышеперечисленных одновременно*

² Знаком * отмечен верный ответ.

- 1.1.5 В соответствии с меркантилистской концепцией источником денежного богатства является
- а) рост зарубежных инвестиций
 - б) превышение импорта над экспортом
 - в) превышение экспорта над импортом*

Примерные темы докладов (Док-1.1):

1. «Новоторговый устав» А. Л. Ордина-Нащокина.
2. «Книга о скудости и богатстве» И. Т. Посошкова.

Типовые оценочные материалы по теме 1.2. Физиократы и классическая школа

Примерные тестовые задания (Т-1.2):

- 1.2.1. А. Тюрго единственным источником всякого богатства считает труд
- а) торговца
 - б) земледельца (фермера)*
 - в) ремесленника
 - г) ростовщика
 - д) купца
- 1.2.2. По мысли А. Смита, гораздо большую стоимость к действительному богатству и доходу добавляет капитал, вкладываемый
- а) в торговлю
 - б) в земледелие*
 - в) в промышленность
- 1.2.3. «Невидимая рука» А. Смита — это
- а) механизм государственного управления экономикой в интересах всего общества
 - б) действие в условиях свободы конкуренции предпринимателей не зависящих от воли и намерений индивида объективных экономических законов*
 - в) механизм хозяйствования, обусловленный божественным провидением
- 1.2.4. При определении стоимости Д. Рикардо придерживается
- а) трудовой теории*
 - б) теории издержек
 - в) теории полезности
- 1.2.5. По мнению Д. Рикардо, заработная плата имеет тенденцию к снижению, потому что
- а) предприниматели занижают цену труда рабочих
 - б) высокие темпы рождаемости порождают избыточное предложение труда*
 - в) машины и механизмы вытесняют труд рабочих

Примерные вопросы для опроса (О-1.2):

- 1.2.1. Укажите на недостатки «экономической таблицы» Ф. Кёна.
- 1.2.2. Каковы истоки «невидимой руки» А. Смита?
- 1.2.3. Укажите на недостатки демографической теории Т. Р. Мальтуса.
- 1.2.4. Найдите современное применение теории относительных преимуществ Д. Рикардо.

Типовые оценочные материалы по теме 1.3. Социализм, коммунизм, историзм

Примерные темы дискуссии (Дис-1.3):

1. В чём проявились заблуждения социалистов-утопистов?

2. Приведите сбывшиеся и несбывшиеся прогнозы К. Г. Маркса.
3. Что такое «мютюэлизм» и каковы его перспективы?

Примерные темы докладов (Док-1.3):

1. «Национальная система политической экономии» Д. Ф. Листа.
2. «Протестантская этика и дух капитализма» М. Вебера.

Типовые оценочные материалы по теме 1.4. Маржинальная революция

Примерные тестовые задания (Т-1.4):

- 1.4.1. Авторы первого этапа «маржинальной революции» определяют стоимость (ценность) на основе
 - a) трудовой теории
 - b) теории издержек
 - c) теории предельной полезности*
 - d) выявления равновесной цены, определяемой предельной полезностью и предельными издержками
- 1.4.2. Среди авторов периода «маржинальной революции» родоначальником современного макроэкономического моделирования принято считать
 - a) У. Джевонса
 - b) Л. Вальраса*
 - c) А. Маршалла
 - d) Дж. Б. Кларка
 - e) В. Парето
- 1.4.3. Стоимость товара А. Маршаллом характеризуется на основе
 - a) трудовой теории
 - b) теории издержек
 - c) теории предельной полезности
 - d) выявления равновесной цены, определяемой предельной полезностью и предельными издержками*
- 1.4.4. Автором учения о статике и динамике и теории предельной производительности является
 - a) У. Джевонс
 - b) А. Маршалл
 - c) Дж. Б. Кларк*
 - d) В. Парето
 - e) Л. Вальрас
- 1.4.5. Критерием достижения общего экономического равновесия, по мысли В. Парето, следует считать
 - a) максимизацию полезности
 - b) выявление суммарной полезности
 - c) измерение соотношения предпочтений конкретных индивидов*
 - d) выявление предельной полезности

Примерные вопросы для опроса (О-1.4):

1. Почему предшественники маржинализма А. О. Курно, Ж. Дюпюи, И. Г. фон Тюнен, Г. Г. Госсен остались незамеченными современниками?
2. Приведите схему общего равновесия Л. Вальраса. Какова её современная интерпретация?
3. Что такое эффективность по Парето? Подкрепите ответ примерами.
4. Опишите «эффект Пигу». Чью теорию подвергал сомнению А. С. Пигу. Почему?

Типовые оценочные материалы по теме 2.1. Регулирование капиталистической экономики

Примерные тестовые задания (Т-2.1):

- 2.1.1. В основу методологии исследования Дж. М. Кейнса не входит
 - a) приоритет микроэкономического анализа*
 - b) приоритет макроэкономического анализа
 - c) концепция «эффективного спроса»
 - d) приверженность «закону рынков» Ж. Б. Сэя
 - e) склонность к ликвидности
- 2.1.2. В соответствии с «основным психологическим законом» Дж. М. Кейнса с ростом доходов темпы прироста потребления
 - a) опережают темпы прироста доходов
 - b) увеличиваются, но не в той же мере, что и доходы*
 - c) остаются на прежнем уровне
- 2.1.3. Для стимулирования потребительского спроса на инвестиции государство, по мысли Дж. М. Кейнса, следует активно содействовать регулированию нормы ссудного процента
 - a) в сторону увеличения
 - b) в сторону снижения*
 - c) до конкретного уровня
- 2.1.4. Отличием неолиберализма от кейнсианства не является
 - a) государственные меры по инвестированию убыточных и низкорентабельных отраслей экономики*
 - b) либерализацию экономики
 - c) свободное ценообразование
 - d) приоритет частной собственности
- 2.1.5. Нобелевским лауреатом по экономике не является
 - a) Дж. М. Кейнс*
 - b) В. В. Леонтьев
 - c) П. Самуэльсон
 - d) М. Фридмен

Примерные темы докладов (Док-2.1):

1. Модель Линдаля.
2. Модель Хекшера – Олина – Самуэльсона.

Типовые оценочные материалы по теме 2.2. Регулирование социалистической экономики

Примерные темы дискуссии (Дис-2.2):

1. Как социал-демократы доказывали неизбежность трансформации капитализма в социализм?
2. В чём заключалась дискуссия советских идеологов по вопросам государственного социализма?
3. Раскройте экономическую составляющую троцкизма.

Примерные темы эссе (Э-2.2):

1. Рыночный социализм: переходное состояние или идеологическое заблуждение?
2. «Экономика дефицита» Я. Корнаи как признание поражения командной системы.

Типовые оценочные материалы по теме 2.3. Институционализм. Неолиберализм

Примерные тестовые задания (Т-2.3):

- 2.3.1. Понятие «эффект Веблена» характеризует ситуацию влияния потребительского поведения на рост спроса в связи
- а) с неизменными ценами
 - б) со снизившимся уровнем цен
 - в) с возросшим уровнем цен*
- 2.3.2. В результате рекомендуемых реформ Т. Веблен предвещает
- а) сохранение приоритетной роли финансовых слоев «бизнеса»
 - б) переход к «индустриальной системе»
 - в) переход к социалистическому обществу*
- 2.3.3. Согласно Дж. Коммонсу стоимость формируется
- а) затратами труда
 - б) соотношением спроса и предложения
 - в) юридическим соглашением «коллективных институтов»*
- 2.3.4. Антимонопольные концепции Т. Веблена и Дж. Коммонса были впервые апробированы
- а) до мирового экономического кризиса 1929-1933 гг.
 - б) в период «нового курса» Ф. Д. Рузвельта
 - в) после второй мировой войны
- 2.3.5. Экономическое учение У. К. Митчелла явилось основой
- а) теории предельной полезности
 - б) концепции бескризисного цикла*
 - в) концепции всеобщего благосостояния

Примерные вопросы для опроса (О-2.3):

1. Раскройте существенные отличия монетаризма от кейнсианства.
2. Что такое «монетарное правило»? Дайте определение и раскройте содержание.
3. Оцените реалистичность «естественной нормы безработицы».
4. Оцените перспективы «монетарного кейнсианства».

Типовые оценочные материалы по теме 2.4. Вклад российских ученых в экономическую теорию XX в.

Примерные вопросы коллоквиума (К-2.4):

1. Какие формы кооперации ввел в научный оборот М. И. Туган-Барановский?
2. Что такое «принцип соразмерности» в крестьянском хозяйстве по А. В. Чаянову?
3. В чём следует Н. Д. Кондратьев при анализе цикличности экономических систем Г. фон Шмоллера и К. Марксу?
4. Гипотезы и анализ экономических процессов у В. Леонтьева и Л. Канторовича весьма похожи. Почему?
5. В чём заключается «расширительная» трактовка стоимости у В. Немчинова и В. Новожилова?

Примерные темы контрольных работ (КР-3):

1. Опишите экономические учения Древнего Востока: Китай, Индия, Египет.
2. Опишите экономические учения Античности: Платон, Аристотель.
3. Опишите ранний и поздний меркантилизм.
4. Раскройте идеи Дж. Ло, Д. Юма, У. Петти.

5. Опишите вклад физиократов в становление экономической науки.
6. Воспроизведите «экономическую таблицу» Ф. Кенэ.
7. Опишите «невидимую руку рынка» А. Смита.
8. Опишите демографическую концепцию Т. Р. Мальтуса.
9. Опишите теорию ренты Д. Рикардо.
10. Опишите взгляды Д. Рикардо на свободу торговли.
11. Опишите взгляды Т. Мора, Д. Кампанеллы, Д. Вераса, К. А. Сен-Симона, Ш. Фурье.
12. Опишите критику капитализма Ж. Сисмонди.
13. Опишите проекты справедливого обмена и «трудовых денег» П. Ж. Прудона.
14. Опишите теорию прибавочной стоимости К. Маркса.
15. Раскройте теорию классовой борьбы К. Маркса.
16. Раскройте достижения предшественников маржинализма: А. О. Курно, Г. Г. Госсен, Й. Х. Фон Тюнен, Ж. Дюпюи.
17. Опишите теорию предельной полезности У. Джевонса.
18. Приведите основные положения австрийской школы (К. Менгер, О. Бем-Баверк, Ф. Визер).
19. Раскройте различия между ординализмом и кардинализмом.
20. Приведите основные положения лозанской школы (Л. Вальрас, В. Парето).
21. Опишите вклад А. Маршалла в экономическую науку.
22. Опишите вклад Дж. Б. Кларка в экономическую науку.
23. Раскройте теорию капитала и процента И. Фишера.
24. Приведите основные положения стокгольмской школы (Э. Линдаль, Э. Лундберг).
25. Опишите «экономический национализм» Ф. Листа.
26. Приведите основные положения немецкой исторической школы.
27. Раскройте основные идеи В. Зомбарта.
28. Раскройте основные идеи М. Вебера.
29. Раскройте основные положения «Теории праздного класса» Т. Веблена.
30. Опишите позиции Дж. К. Гэлбрейта по узловым проблемам экономической теории.
31. Опишите теорию стадий экономического роста У. Ростоу.
32. Опишите «теорема Коуза».
33. Опишите теорию «общественного договора» Дж. Бьюкенена.
34. Раскройте основные положения «Дороги к рабству» Ф. фон Хайека.
35. Раскройте основные идеи Й. Шумпетера как теоретика предпринимательства.
36. Раскройте основные идеи Й. Шумпетера в области инноватики.
37. Опишите принципы экономической политики В. Ойкена.
38. Раскройте теорию денежно-кредитного регулирования цикла К. Викселля.
39. Раскройте теорию монополистической конкуренции Э. Чемберлина.
40. Опишите теорию экономического роста (Е. Домар, Р. Харрод).
41. Опишите теорию фирмы.
42. Опишите послевоенное кейнсианство.
43. Опишите неолиберализм в конце XX в.
44. Опишите экономику устойчивого состояния.

Типовые варианты вопросов и заданий для письменного ответа электронного семинара 1

1. Найдите следы меркантилизма и физиократии в современных экономических учениях.
2. Раскройте роль религии в генезисе капитализма.

Типовые варианты вопросов и заданий для письменного ответа электронного семинара 2

1. Опишите вклад русских и российских экономистов в экономическую теорию.
2. Что такое «калейдоскопические миры»?

Типовые варианты тестовых заданий теста 1 в режиме «самопроверка»

- 1) С какой целью законы Хаммурапи ограничивали долговое рабство?
 - a) обеспечения роста налоговых поступлений в казну
 - b) скорейшего перехода к рыночной экономике
 - c) недопущения восстаний и разрушения основ натурального хозяйства*
 - d) ограничения рабовладения
 - e) никакой конкретной цели законы не преследовали
- 2) Сферой хремастики по мнению Аристотеля является?
 - a) земледелие
 - b) мелкая торговля
 - c) торговля с целью наживы и ростовщичество*
 - d) мелкая торговля и торговля хлебом земельной аристократии
 - e) ремесло
- 3) История экономических учений Древнего мира представлена трудами:
 - a) Платона*
 - b) А. Смирта
 - c) Ф. Аквинского
 - d) Д. Рикардо
 - e) Ж. Тюрго
- 4) Какой из указанных исторических памятников создан в Древнем Египте в XVIII в. до н. э.?
 - a) Поучение гераклеопольского царя своему сыну Мерикура
 - b) Речение Ипусера*
 - c) законы царства Эшнунны
 - d) законы царя Хаммурапи
 - e) Домострой
- 5) Какой древний источник признавал шесть основных прав человека (на жизнь, собственность, одежду, жилище, труд и отдых)?
 - a) Экономикос
 - b) Государство
 - c) Политика
 - d) Никомахова этика
 - e) Библия*
- 6) Кто из перечисленных средневековых авторов не является патристом?
 - a) Александр Галесский*
 - b) Григорий Богослов
 - c) Григорий Нисский
 - d) Августин Аврелий
 - e) Василий Великий
- 7) Что по мнению Фомы Аквинского не может быть целью труда?
 - a) содержание семьи
 - b) удовлетворение потребностей
 - c) устранение праздности
 - d) увеличение прибыли*
 - e) благотворительность
- 8) Оплата труда ремесленников, согласно законам Хаммурапи, предполагала:
 - a) твердую оплату и суровую ответственность*

- б) не предполагала твердой оплаты, но предполагала суровую ответственность за сделанную работу
- с) зависела от принадлежности пациента к тому или иному сословию общества
- д) не зависела от принадлежности пациента к тому или иному сословию общества
- е) законы не регламентировали оплату труда
- 9) Основная идея «Речения Ипусера»:
 - а) как управлять государством в смутное время
 - б) нельзя допускать захвата чужих богатств
 - с) надо расширять посевные площади
 - д) надо выполнять ирригационную повинность
 - е) нельзя допускать бесконтрольного роста ссудных операций и долгового рабства*
- 10) Какая из обязанностей государственного чиновника, согласно Артхашастре, указана неправильно?
 - а) установление устойчивого уровня товарных цен
 - б) использование товарных запасов
 - с) учет сезонного колебания цен
 - д) решение споров между жителями деревни*
 - е) недопущение злонамеренного использования колебания цен

Типовые варианты тестовых заданий теста 2 в режиме «самопроверка»

- 1) Кто из нижеперечисленных не является представителем Австрийской школы?
 - а) К. Менгер
 - б) А. Пигу*
 - с) Ф. Визер
 - д) Э. Бём-Баверк
- 2) Основатель Американской школы:
 - а) К. Менгер
 - б) Л. Вальрас
 - с) А. Маршалл
 - д) Дж. Б. Кларк*
 - е) Дж. Робинсон
- 3) Маржинальная экономическая теория базируется на исследовании:
 - а) средних экономических величин
 - б) предельных экономических величин*
 - с) суммарных экономических величин
 - д) минимальных экономических величин
 - е) максимальных экономических величин
- 4) Предметом изучения субъективного направления экономической мысли является проблематика:
 - а) сферы обращения (спроса)*
 - б) сферы предложения
 - с) сферы производства
 - д) сферы обращения и сферы производства
 - е) сферы торговли
- 5) Приоритетным методом экономического анализа неоклассического направления экономической мысли является:
 - а) эклектический
 - б) эмпирический
 - с) схоластический
 - д) функциональный*
 - е) каузальный

- 6) Авторы первого этапа «маржинальной революции» определяют стоимость (ценность) на основе:
- а) теории стоимости
 - б) трудовой теории
 - в) теории издержек
 - г) теории предельной полезности*
 - д) теории предельной производительности
- 7) Какой из перечисленных ученых работал на неоклассическом этапе развития маржинальной революции?
- а) К. Маркс
 - б) О. фон Бем-Баверк
 - в) В. Парето*
 - г) Ф. фон Визер
 - д) Л. Вальрас
- 8) Основой методологии К. Менгера является:
- а) макроэкономический анализ
 - б) микроэкономический анализ*
 - в) анализ и синтез
 - г) индукция
 - д) дедукция
- 9) Какое из указанных положений не может принадлежать Ф. фон Визеру?
- а) введение в экономическую науку термина «предельная полезность»
 - б) формулировка концепции родственных благ
 - в) идея альтернативных издержек
 - г) Закон Визера
 - д) неограниченность и постоянная изменчивость запасов ресурсов*
- 10) Какое из указанных положений не может принадлежать О. фон Бем-Баверку?
- а) Иллюстрация первого закона Госсена.
 - б) Определение полезности совокупного запаса благ.
 - в) Капитал не обладает собственной производительностью.*
 - г) Субъективная оценка товара со стороны покупателя определяет максимальную границу цены.
 - д) Субъективная оценка товара со стороны продавца определяет минимальную границу цены.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования:

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-6	Способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	ПК-6.1	Способность разбираться в основных понятиях, используемых в отечественной и зарубежной статистике

4.3.2 Примерные вопросы для подготовки к зачёту

1. Определите предмет и метод истории экономических учений, системный подход.

2. Опишите экономические учения древнего мира. Древняя Греция (Платон, Аристотель).
3. Опишите экономические учения древнего мира.
4. Опишите экономические учения Средневековья (Августин Блаженный, Фома Аквинский, Ибн Хальдун).
5. Что такое «меркантилизм»? Расскажите о взглядах Т. Манна, У. Стаффорда.
6. Что такое «поздний меркантилизм»? Опишите идеи Дж. Лоу, Дж. Локка, Р. Кантильона, Д. Юма.
7. Опишите меркантилизм в эпоху Петра I.
8. Раскройте вклад физиократов в становление экономической науки.
9. Воспроизведите экономическую таблицу Ф. Кёэнэ.
10. Почему А. Смита считают главной фигурой классической политэкономии? Опишите научные достижения А. Смита.
11. Почему Д. Рикардо называют последователем и одновременно критиком А. Смита?
12. Т. Р. Мальтус и теория народонаселения: достижения и провалы.
13. Опишите взгляды Ж. Б. Сэя.
14. Опишите взгляды Дж. С. Милля.
15. Что такое «утопический социализм»? Раскройте взгляды Т. Мора, К. А. Сен-Симона, Ш. Фурье.
16. Как К. Г. Маркс раскрывает термин «прибавочная стоимость»? Опишите основные положения «Капитала».
17. Приведите научные достижения А. О. Курно и Г. Г. Госсена.
18. Что такое «маржинальная революция»? Почему она произошла?
19. Приведите достижения австрийской школы (К. Менгер, О. Бём-Баверк, Ф. Визер).
20. Приведите достижения лозанской школы (Л. Вальрас, В. Парето).
21. Приведите достижения кембриджской школы (А. Маршалл, А. С. Пигу).
22. Приведите достижения американской школы (Дж. Б. Кларк).
23. Что такое «историческая школа»? Почему она возникла?
24. Опишите взгляды Д. Ф. Листа, В. Зомбарта, М. Вебера.
25. Что такое «институционализм»? Почему он возник?
26. Раскройте основные идеи «Теории праздного класса» Т. Веблена.
27. Что такое «теорема Коуза»? Раскройте её основное содержание.
28. Что представляет собой теория «длинных волн» Н. Д. Кондратьева?
29. Опишите теорию «линейного программирования» Л. В. Канторовича.
30. Опишите метод «затраты-выпуск» В. В. Леонтьева.
31. Раскройте вклад Й. Шумпетера в теорию предпринимательства.
32. Кейнсианская революция: общая оценка роли в науке.
33. Раскройте основные положения монетаризма.
34. Что такое «неоклассический синтез»? Каковы перспективы экономической теории?

Шкала оценивания.

зачет (100-балльная шкала)	Критерии оценки
незачет (от 0 до 50 баллов)	Не способен выявить тенденции изменения социально-экономических показателей
зачет (51-100 балла)	Самостоятельно выявляет тенденции изменения социально-экономических показателей

Типовые варианты тестовых заданий

Историческая школа Германии рассматривает в качестве предмета экономического анализа:

- а) общие экономические законы производства
 - б) экономические и неэкономические факторы*
 - с) сферу производства
 - д) сферу обращения
 - е) сферу производства и сферу обращения
- 2) У истоков социально-психологического институционализма стоял:
- а) У. Митчелл
 - б) Дж. Коммонс
 - с) Р. Фриш
 - д) Т. Веблен*
 - е) Р. Фишер
- 3) Во главе социально-правового направления в институционализме в стоял:
- а) Т. Веблен
 - б) Я. Тимберген
 - с) У. Митчелл
 - д) М. Калецкий
 - е) Дж. Коммонс*
- 4) Основателем эмпирического, или конъюнктурно-статистического институционализма принято считать:
- а) Дж. Коммонса
 - б) М. Колецкого
 - с) У. Митчелла*
 - д) Р. Фриша
 - е) Р. Фишера
- 5) Предметом исследования институционализма является:
- а) политические институты
 - б) юридические институты
 - с) налоги, семья и т.п.
 - д) все ответы верны*
- 6) Кого из указанных авторов можно отнести к русским представителям классической политэкономии?
- а) Н. Г. Чернышевского и Н. К. Михайловского.
 - б) Н. И. Тургенева и П. И. Пестеля.
 - с) М. М. Сперанского и Н. С. Мордвинова.*
 - д) А. И. Герцена и Н. П. Огарева.
 - е) Г. В. Плеханова и В. И. Ленина.
- 7) Какая из указанных идей не могла принадлежать представителям народнического движения в России?
- а) Решающая роль в экономическом развитии России принадлежит крестьянству.
 - б) Отрицание капитализма в России.
 - с) Освобождение крестьян от крепостной зависимости.
 - д) Инициатива в освобождении крестьян должна принадлежать дворянству.
 - е) Ликвидация общинного землевладения.*
- 8) Какой из указанных трудов не принадлежал перу М. И. Туган-Барановского?
- а) «Учение о предельной полезности»
 - б) «Теоретические основы марксизма»
 - с) «Основы политической экономии»
 - д) «Развитие капитализма в России»*

- е) «Социализм как положительное учение»
- 9) Какая из отмеченных основных заслуг В. И. Ленина в политэкономии указана неточно?
- а) создал теорию империализма
 - б) создал теорию государственно-монополистического капитализма
 - в) создал теорию трех путей развития капитализма в сельском хозяйстве*
 - г) развил теорию К. Маркса о воспроизводстве
 - д) разработал вопросы об основных путях строительства социалистической экономики (индустриализации, кооперирования, культурной революции, НЭПа и т. д.)
- 10) Длинные волны темпов экономического роста это:
- а) 50-летние периоды*
 - б) 20-летние периоды
 - в) 40-летние периоды
 - г) 10-летние периоды
- 11) Научные работы Н.Д. Кондратьева были посвящены:
- а) промышленности
 - б) культуре
 - в) сельскому хозяйству*
 - г) торговле
 - д) науке
- 12) Первый в истории перспективный план развития сельского и лесного хозяйства был составлен при участии:
- а) Е. Е. Слуцкого
 - б) Н. Д. Кондратьева*
 - в) Л. Н. Юровского
 - г) Л. В. Канторовича
 - д) В. В. Леонтьева
- 13) Кондратьев Н.Д. выступал за:
- а) рыночное развитие экономики
 - б) плановое развитие экономики
 - в) развитие экономики на основе сочетания планового и рыночного начал*
 - г) нет верного ответа
 - д) развитие сельского хозяйства
- 14) Согласно идеи Кондратьева, циклы, длящиеся 7-11 лет – это:
- а) сезонные циклы
 - б) короткие циклы
 - в) торгово-промышленные (средние) циклы*
 - г) большие циклы
 - д) сезонные и короткие циклы
- 15) Известно, что предмет исследования теории Дж. М. Кейнса строится на основе макроанализа, который, в свою очередь, опирается на ряд функционально зависимых агрегатных понятий. Какое понятие не является таковым?
- а) совокупный общественный продукт
 - б) совокупный эффективный спрос
 - в) совокупное потребление
 - г) национальный доход
 - д) заработная плата*

Типовое письменное контрольное задание

1. Как концепция Д. Рикардо повлияла на развитие международной торговли?
2. Приведите особенности русского и российского меркантилизма.

3. Раскройте связь немецкой исторической школы с американским институционализмом.
4. Приведите основные достижения и провалы кейнсианства.
5. Опишите монетаризм как практическую деятельность министерств финансов.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации

Оценка успеваемости студентов осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы. В случае качественной работы студента в течение семестра по итогам показателя балльно-рейтинговой системы 51 балл и выше выставляется зачет. В случае получения оценки с учетом показателя балльно-рейтинговой системы ниже 51 балла студентом сдается зачет по вопросам ко всему курсу. Максимальный накопленный балл, который может быть достигнут студентом по дисциплине, составляет 100 баллов.

По заочной форме обучения с применением ЭО, ДОТ итоговая оценка по дисциплине формируется по результатам выполнения ПКЗ и прохождения электронного тестирования на основании следующей формулы:

$$\Sigma = \text{ПКЗ} \times 0,4 + \text{ТЕСТ} \times 0,6$$

При этом применяется следующая шкала перевода из 100-балльной шкалы в 4-х балльную:

- 0 – 40 баллов – «неудовлетворительно»;
- 41 – 64 баллов – «удовлетворительно»;
- 65 – 79 балла – «хорошо»;
- 80 и более баллов – «отлично».

Выполнение письменного контрольного задания позволяет оценить умения и навыки по дисциплине и осуществляется в течении семестра.

Проверка знаний осуществляется с помощью тестовых заданий. Тестирование проводится в СДО "Прометей" в соответствии с установленными требованиями. Итоговый тест формируется на аппаратном уровне с использованием банка тестовых заданий по дисциплине. Проверка результатов тестирования осуществляется автоматически.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина Б1.Б.11 «История экономических учений» предусматривает использование в учебном процессе лекционных занятий, практических занятий, самостоятельной работы.

Чтение лекции предусмотрено для выработки у студента понимания процесса изменения экономической практики и экономической науки. В лекционном курсе раскрываются основные этапы формирования экономической теории. Для развития основных знаний умений и навыков лекционный курс состоит из лекций проблемного типа, лекций-дискуссий, лекций-бесед. При подготовке к лекции необходимо обратить внимание на конспект предыдущей лекции, дополнительные материалы из учебника по теме лекции.

На практических занятиях формируются теоретические и практические основы для изучения курса в рамках самостоятельной работы. Практические занятия – форма учебного занятия, на котором организуется детальное рассмотрение студентами отдельных теоретических положений учебной дисциплины и формирует умения и навыки их практического применения путем выполнения поставленных задач. При подготовке к практическим занятиям студент должен ознакомиться с конспектом лекции на заданную тему и соответствующим разделом базовых учебников. Для подготовки развернутых ответов по поставленным вопросам необходимо использовать дополнительную литературу, в том числе периодические научные издания и электронные ресурсы.

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой. Целью самостоятельной работы является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых и неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и ведения дискуссий. Студенты выполняют задания, самостоятельно обращаясь к учебной и справочной литературе. Проверка выполнения заданий осуществляется как на семинарских занятиях.

Методические указания по подготовке к устному докладу.

Доклад – это публичное, развёрнутое сообщение по определённом вопросу, основанное на привлечении различных материалов (учебника, научных статей, статистических данных и т.п.). Доклад может сопровождаться краткой презентацией (10-12 слайдов).

Доклад как вид самостоятельной работы, используется в учебных и внеаудиторных занятиях, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. Обычно доклад студенту задается в ходе текущей учебной деятельности, чтобы он выступил с ним устно на одном из семинарских или практических занятий. На подготовку отводится достаточно много времени (неделя и более). При написании доклада по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения.

Цель устного выступления на семинаре с докладом – это развитие умения логически верно и аргументировано строить устную речь. Длительность сообщения – 5-7 минут.

Доклад должен быть хорошо сконструирован и представлен аудитории ясно и в логичной последовательности. Компьютерные программы для презентаций (PowerPoint) – отличный способ сэкономить время.

По усмотрению преподавателя доклады могут быть представлены на семинарах, научно-практических конференциях, а также использоваться как зачетные работы по пройденным темам

Методические указания по подготовке к дискуссии.

Для развития и совершенствования коммуникативных способностей студентов организуются специальные учебные занятия в виде «дискуссий», при подготовке к которым студенты заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме. Цель групповых занятий – овладение способностью использовать основы знаний для формирования мировоззренческой позиции; навыками критического мышления; научиться аргументировано, логически и последовательно отстаивать свою точку зрения. Студенты готовятся к заданию семинара по тематическим группам (4-5 студентов). Для подготовки к теме необходимо изучить материал учебника, использовать тексты из хрестоматии, электронных библиотек, материалов интернета. Вопросы для подготовки определяются преподавателем.

Методические указания по написанию эссе.

Одним из видов самостоятельной работы студентов является написание творческой работы по заданной либо согласованной с преподавателем теме. Творческая работа (эссе) представляет собой оригинальное произведение объемом 500-700 слов, посвященное значимой проблеме, связанной с экономической историей Сибири. Творческая работа не является рефератом и не должна носить описательный характер, большое место в ней должно быть уделено аргументированному представлению своей точки зрения студентами, критической оценке рассматриваемого материала и проблематики, что должно способствовать раскрытию творческих и аналитических способностей.

Цели написания эссе – научиться логически верно и аргументировано строить устную и письменную речь; работать над углублением и систематизацией своих знаний; овладеть способностью использовать основы исторических знаний для формирования мировоззренческой позиции. Тему эссе вы можете выбрать из предложенного преподавателем списка. Приступая к написанию эссе, изложите в одном предложении, что именно вы будете утверждать и доказывать (свой тезис). Эссе должно содержать ссылки на источники. Оригинальность текста от 80% по программе etxt.

Методические указания по подготовке к коллоквиуму. Коллоквиум – собеседование преподавателя и студента по заранее подготовленной теме теоретического или практического характера. Целью коллоквиума является формирование у студента навыков анализа теоретических проблем на основе самостоятельного изучения учебной и научной литературы. За коллоквиум выставляется оценка по 100-балльной системе в БРС.

Методические указания по подготовке к тесту. Тестовые задания могут формулироваться как в форме, используемой в федеральном электронном интернет-тестировании (интернет-экзамене), так и оригинальной авторской форме, с открытыми вариантами ответов. При подготовке к тесту необходимо повторить материалы лекций и семинаров, обратить внимание на основные термины. Каждое тестовое задание содержит краткое пояснение по его выполнению. Каждое задание теста сформулировано в виде утверждения и включает как минимум 4 варианта ответов. Тестируемый должен из предлагаемых вариантов выбрать тот (те), которые сделают данное утверждение правильным. Правильными могут быть один, два, либо три варианта ответов.

Методические указания по подготовке к контрольной работе.

Контрольные работы необходимы для восприятия, обобщения, систематизации, закрепления и повторения знаний по изучаемым дисциплинам. Подготовка контрольной работы подразумевает ознакомление и проработку теоретического материала по данной теме, выбор основных положений и их анализ, высказывание собственной позиции по рассматриваемому вопросу. При этом должна сохраняться логика изложения и научная основа содержания темы. Тема контрольной работы выбирается преподавателем. На занятии им предлагается ответить на два вопроса. Работа выполняется в письменном виде на отдельном листе.

Методические рекомендации по освоению дисциплины для обучающихся заочной формы с применением ЭО, ДОТ.

Обучающиеся участвуют в вебинаре по дисциплине (режим off-line). В случае, если студент не имеет возможность присутствовать на вебинаре в режиме off-line, он может просмотреть запись вебинара, размещенную в СДО «Прометей».

Студенты осуществляют самостоятельное изучение учебно-методических материалов, размещенных в библиотеке СДО «Прометей», внешних электронных библиотеках или доступных обучающемуся по месту жительства. В процессе изучения выделяют вопросы, вызывающие затруднения. Возникшие у обучающихся вопросы они могут задать преподавателю дисциплины на вебинаре в режиме off-line. Задать вопросы можно также через преподавателя-тьютора, закрепленного за потоком с целью оказания организационно-методической помощи обучающимся. В этом случае преподаватель может ответить на них либо с использованием форума СДО «Прометей», либо передать ответ через преподавателя-тьютора.

Участие в электронном семинаре и тестирование в режиме «самопроверка» позволяет студенту определить степень усвоения необходимого объема материала по дисциплине.

В ходе проверки результатов выполнения заданий текущего контроля успеваемости (электронного семинара) преподаватель обобщает и комментирует работу студента, что позволяет студенту скорректировать самостоятельное изучение дисциплины, обратить внимание на часто допускаемые ошибки и устранить пробелы в знаниях.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети интернет, учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Ивасенко, А. Г. История экономических учений [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. Г. Ивасенко, Я. И. Никонова, В. В. Казаков [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2015. — 270 с. — Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». - Режим доступа : http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=72738, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.16). - Загл. с экрана.
2. История экономических учений [Электронный ресурс] : учебник / под ред. А. Н. Марковой, Ю. К. Федулова. - 2-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 471 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115307>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.16). - Загл. с экрана.
3. История экономических учений [Электронный ресурс] : учебник / под. ред. А. С. Квасова. - 3-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 495 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115309>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.16). - Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература.

1. Воронкова, О. В. История экономических учений [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О. В. Воронкова. — Электрон. дан. - Новосибирск : НГТУ, 2011. - 164 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228913>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.16). - Загл. с экрана.
2. Гусейнов, Р. М. История экономических учений : учеб. пособие / Р. М. Гусейнов ; Рос. акад. гос. службы при Президенте РФ, Сиб. акад. гос. службы ; отв. ред. В. И. Огородников. - Новосибирск, 2005. - 144 с.
3. Елисеева, Е. Л. История экономических учений [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. Л. Елисеева, Н. И. Роньшина. — Электрон. дан. — Саратов : Науч. книга, 2012. — 159 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/6285>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.16). - Загл. с экрана.
4. Римская, О. Н. История экономических учений [Электронный ресурс] : курс лекций / О. Н. Римская, В. С. Забненков ; Мин-во транспорта РФ, Моск. гос. акад. водного транспорта. — Электрон. дан. - Москва : Альтаир : МГАВТ, 2014. - 147 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=430509>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.16). - Загл. с экрана.
5. Шишкин, М.В. История экономических учений : учеб. для бакалавров : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по экон. специальностям : учеб. пособие для студентов экон. специальностей / М. В. Шишкин, Г. В. Борисов, С. Ф. Сутырин ; С.-Петерб. гос. ун-т. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2016. - 383 с. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/74E2CE46-AAE4-4C82-9915-D6D30862F971>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). — Загл. С экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Медушевская, И. Е. История экономических учений. Практикум [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И. Е. Медушевская, В. А. Скворцова. — Электрон. дан. — Саратов : Вузов. образование, 2014. — 313 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/19287>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.16). - Загл. с экрана.

6.4. Нормативные правовые документы.

1. Конституция Российской Федерации принята всенародным голосованием 12.12.1993 (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) // Собр. законодательства РФ. - 2014. - № 31. – Ст. 4398.

6.5. Интернет-ресурсы.

1. <http://econteor.ru/hste/> – «История экономических учений»;
2. <https://web.archive.org/web/20040701234004/http://cepa.newschool.edu/het/> – «The History Of Economic Thought Website».

6.6. Иные источники.

Не используются

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Программное обеспечение

- пакет MS Office
- Microsoft Windows
- сайт филиала
- СДО Прометей
- корпоративные базы данных
- iSpring Free Cam8.

Информационно-технические средства, необходимые для изучения дисциплины:

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Лаборатория личностного и профессионального развития	полиграф «Фемида», компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, колонки, DVD-проигрыватель, 2 музыкальных центра, видеокамера, 2 видеомэгнитофона, методические материалы (тесты, методики и т.п.), столы письменные, стулья, шкаф, трибуна настольная, стеллаж, доска аудиторная, ковровое покрытие; стекло для

	одностороннего просмотра для проведения фокус-групп
<i>Юридическая клиника</i>	Телевизор, компьютер с выходом в локальную сеть филиала и Интернет, столы аудиторные, стулья, правовые системы, отечественные и зарубежные интернет-ресурсы
<i>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа</i>	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
<i>Аудитория для самостоятельной работы обучающихся. Центр Интернет-ресурсов</i>	компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные
<i>Центр интернет-ресурсов</i>	компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
<i>Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет)</i>	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья.
<i>Видеостудия для проведения вебинаров</i>	Два рабочих места, оснащенных компьютерами, веб-камерами и гарнитурам (наушники и микрофон).
<i>Видеостудия для вебинаров</i>	Два рабочих места, оснащенных компьютерами, веб-камерами и гарнитурам (наушники и микрофон).

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра экономики и инвестиций**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой экономики и инвестиций
Протокол от «29» августа 2018 г. № 8

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
МИРОВАЯ ЭКОНОМИКА И
МЕЖДУНАРОДНЫЕ ЭКОНОМИЧЕСКИЕ
ОТНОШЕНИЯ
(Б1.Б.12)**

краткое наименование дисциплины – МЭ и МЭО
по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность
специализация: "Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"
квалификация выпускника: Экономист
форма обучения: очная

Год набора - 2019

Новосибирск, 2018

Автор–составитель:

Профессор кафедры экономики и инвестиций, канд. экон. наук, доцент
Т. С. Суходаева

Заведующий кафедрой экономики и инвестиций:

канд. экон. наук, доцент Т.В.Гурунян

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2.	Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	4
3.	Содержание и структура дисциплины	5
4.	Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	8
5.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	22
6.	Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	23
6.1.	Основная литература.	23
6.2.	Дополнительная литература.	24
6.3.	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.	25
6.4.	Нормативные правовые документы.	26
6.5.	Интернет-ресурсы.	26
6.6.	Иные источники.	26
7.	Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	27

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.Б.12 Мировая экономика и международные экономические отношения обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

1.2.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС – 2	Способность применять проектный подход при решении профессиональных задач	УК ОС – 2.4	Способность выполнять работы по организации и управлению проектами профессиональной деятельности с оформлением ее хода и результатов в деловой, отчетной документации.

1.3. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	УК ОС-2.4	<i>на уровне знаний:</i> системы показателей экономического развития стран и регионов мира; основных тенденций мирового экономического развития; форм международных экономических отношений и способов их регулирования <i>на уровне умений:</i> охарактеризовать структуру мировой экономики; производить сбор и анализ международной статистической информации

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 ЗЕ.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу студентов с преподавателем: 56 час (28 час. – лекций, 28 час. – практических занятий), 52 час. на самостоятельную работу обучающихся.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б.1 Б.12 Мировая экономика и международные экономические отношения изучается на 4 курсе, в 7 семестре.

Дисциплина изучается после дисциплин Б.Б.10 Экономическая теория, Б1.Б.11 История экономических учений, Б1. Б.13 Статистика.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости **, промежуточн ой аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КС Р		
Раздел 1	Мировая экономика: сущность, структура и условия развития	50	12		12		24	
Тема 1.1	Мировая экономика, ее структура и ресурсный потенциал		4		4		6	О
Тема 1.2	Международное разделение труда как материальная основа мирового хозяйства		2		2		6	О, Т
Тема 1.3	Региональные и национальные экономические системы		2		2		6	О, Д, Пзмг
Тема 1.4	Глобальные проблемы мировой экономики		4		4		6	О, Пзмг
Раздел 2	Система международных экономических отношений	58	16		16		28	
Тема 2.1	Теории международной торговли	10	2		2		6	О, Т, Пз
Тема 2.2	Торговый протекционизм	14	4		4		6	Т, Пзмг
Тема 2.3	Международное движение факторов производства	14	4		4		6	О, Т
Тема 2.4	Международные интеграционные процессы	10	2		2		6	О, ПЗ
Тема 2.5	Международные валютно-финансовые отношения	12	4		4		4	О, Т
Промежуточная аттестация		36				36		Э
Всего:		144	28		28	36	52	ак.час.
		4	0,8		0,8	1	1,4	зе
		108	21		21	27	39	астр. с.

Примечание:

** – формы текущего контроля успеваемости: контрольные работы (К), опрос (О), тестирование (Т), дискуссия (Д), практическое задание (Пз,) практическое задание для работы в малых группах (Пзмг).

Содержание дисциплины

Раздел 1 Мировая экономика: понятие, структура и условия развития

Тема 1.1. Мировая экономика, ее структура и ресурсный потенциал

Понятие мировой экономики. Периодизация становления и развития мирового хозяйства. Природно-ресурсный потенциал мирового хозяйства и его распределение между странами. Трудовые ресурсы мировой экономики, международная миграция труда. Финансовые и предпринимательские ресурсы мира. Научные ресурсы мира: основные показатели. Система показателей, характеризующих динамику и состояние мировой экономики. Теории размещения хозяйства Й.Тюнена, В. Лауннхардта, А. Вебера. Отраслевая структура мирового хозяйства. Географическая структура мирового хозяйства. Постиндустриализация как основная тенденция в современной мировой экономике. Воздействие постиндустриализации на мировое хозяйство и его структуру.

Тема 1.2. Международное разделение труда как материальная основа мирового хозяйства

Общественное разделение труда. Территориальные и функциональные виды общественного разделения труда. Сущность международного разделения труда. Международная специализация и международная кооперация труда. Этапы развития международного разделения труда. Показатели международного разделения труда. Роль международного разделения труда в становлении мирового рынка. Основные черты мирового рынка. Международная конкуренция и формы её проявления. Международная мобильность факторов производства и глобализация экономики.

Тема 1.3. Региональные и национальные экономические системы

Подсистемы мирового хозяйства. ОЭСР. Типология стран мира. Паритет покупательной способности. Отраслевая структура ВВП как показатель уровня социально-экономического развития страны. Индекс человеческого развития. Промышленно развитая зона мирового хозяйства. Современное хозяйство развивающихся государств. Страны транзитивной экономики. Стратегии экономического роста. Классификация регионов и стран мира Международного валютного фонда. Экономическая составляющая административно-территориального устройства государства.

Тема 2.4. Глобальные проблемы мировой экономики

Понятие глобальных проблем мирового экономического развития. Проблема преодоления бедности и отсталости. Пути преодоления бедности и отсталости. Продовольственная проблема, её масштабы и перспективы решения. Проблема сырьевых ресурсов. Демографическая проблема. Концепция демографического перехода. Демографический взрыв и демографический кризис в современном мире. Энергетическая проблема. Новые и нарождающиеся глобальные проблемы. Проблема потепления климата.

Глобальное международное сотрудничество. Роль ООН в решении глобальных проблем современности. Специальные программы в структуре ООН. Координация национальных и международных усилий в решении глобальных проблем. «Зелёная революция» как программа международного сотрудничества.

Раздел 2 Система международных экономических отношений

Тема 2.1. Международная торговля и тенденции ее развития

Классические, неоклассические и альтернативные теории международной торговли. Эффект масштаба и торговля между странами. Теория международной экономической географии. Спрос и предложение в международной торговле. Влияние торговых отношений на благосостояние нации. Изменение условий торговли и разделение выгод от внешней торговли между странами. Влияние изменения предложения факторов производства на экономический рост. Разоряющий рост факторов производства. "Голландская болезнь". Особенности внешней торговли сырьем. Масштабы международной торговли услугами. Структура мирового рынка услуг. Международный рынок технологий.

Динамика мировой торговли, ее основные показатели. Товарная и географическая структура мировой торговли. Современные структурные сдвиги в международной торговле. Влияние научно-технологических сдвигов на изменение структуры международной торговли.

Тема 2.2. Торговый протекционизм

Либерализация внешней торговли и протекционизм в мировой торговле. Инструменты внешнеторговой политики государства. Таможенно - тарифное регулирование.

Тарифная система и ее структура. Влияние таможенного тарифа на благосостояние нации. Номинальный и фактический уровни защитного тарифа. Оптимальный и субоптимальный тарифы. Оценка тарифного регулирования как способа стимулирования отечественного производства.

Нетарифное регулирование внешней торговли. Экспортные субсидии и компенсационные пошлины. «Добровольное ограничение экспорта».

Демпинг и антидемпинговая политика. Международное (многостороннее) регулирование внешней торговли.

Тема 2.3. Международное движение факторов производства

Международная мобильность факторов производства. Определение, принципы и классификация международного движения капитала. Формы международного движения капитала. Прямые и портфельные иностранные инвестиции. Либерализация мировых рынков капитала. Последствия и тенденции международного движения капитала. Роль международного кредита. Выгоды и потери в нормально работающей системе международных кредитов.

Причины и формы международной движения рабочей силы. Современные тенденции развития международной миграции рабочей силы. Неравномерность экономического развития и трудовая миграция. Основные центры трудовой миграции, направления, размеры, состав международной миграции рабочей силы. Влияние трудовой миграции на страны, экспортирующие и импортирующие рабочую силу. Государственное и международное регулирование трудовой миграции. Роль Международной организации труда.

Тема 2.4. Международные интеграционные процессы

Становление международной экономической интеграции. Предпосылки интеграции. Цели экономической интеграции. Формы международной экономической интеграции. Современные теории экономической интеграции. Принципы оценки интеграции. Статические и динамические эффекты интеграции: эффект создания торговли, эффект отклонения торговли, теория «второго лучшего». Глобализация мирового экономического развития.

Основные центры интеграционных процессов в современной международной экономике. Типы экономических объединений государств. Особенности западноевропейской интеграции. Важнейшие зоны свободной торговли. Интеграционные

процессы в Азиатско-Тихоокеанском регионе. СНГ и его перспективы. Современная модель участия России в международной экономической интеграции.

Тема 2.5. Международные валютно-финансовые отношения

Понятие мировой валютной системы валютных отношений. Мировая и национальные валютные системы. Эволюция мировой валютной системы. Принципы Ямайской валютной системы. Перестройка Ямайской системы и создание новой мировой «финансовой архитектуры». Роль Международного валютного фонда. Проблемы реформирования его деятельности. Европейский валютный союз.

Понятие и структура мирового валютного рынка. Международные валютно-финансовые центры. Участники валютного рынка. Международные биржи, как элемент еврорыночного рынка. Стабилизирующая и дестабилизирующая биржевая спекуляция

Валютные курсы и виды их котировок. Режимы валютных курсов. Концепции валютного курса. Виды сделок на валютном рынке. Эффективность валютных сделок.

Балансы международных расчётов. Теория платёжного баланса. Финансирование платёжного баланса.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ОД.12 Мировая экономика и международные экономические отношения используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
<i>Раздел 1</i>	<i>Мировая экономика: сущность, структура и условия развития</i>
1.1. Мировая экономика, ее структура и ресурсный потенциал	Устные ответы на вопросы
1.2. Международное разделение труда как материальная основа мирового хозяйства	Устные ответы на вопросы. Письменное тестирование
1.3. Региональные и национальные экономические системы	Устные ответы на вопросы. Участие в дискуссии. Выполнению практического задания в малой группе.
1.4. Глобальные проблемы мировой экономики	Практическое задание. Выполнению практического задания в малой группе.
<i>Раздел 2</i>	<i>Система международных экономических отношений</i>
2.1. Теории международной торговли	Устные ответы на вопросы. Письменное тестирование
2.2. Торговый протекционизм	Тестирование. Выполнение практического задания в малой группе.
2.3. Международное движение факторов производства	Устные ответы на вопросы. Тестирование.
2.4. Международные интеграционные процессы	Устные ответы на вопросы. Тестирование.
2.5. Международные валютно-финансовые отношения	Тестирование. Практическое задание.
Актуальные проблемы	Письменная контрольная работа по индивидуальному заданию

4.1.2. Экзамен проводится с применением следующих методов:

Экзамен проводится с применением следующих методов:

- устное собеседование по вопросам билета;
- выполнение практического задания.

4. 2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Типовые оценочные материалы по теме 1.1. Мировая экономика, ее структура и ресурсный потенциал

Вопросы для опроса (О - 1.1):

- 1.1.1. Охарактеризовать взаимосвязь формирования мирового хозяйства и развития его природно-ресурсного потенциала.
- 1.1.2. Раскрыть содержание основных теорий размещения производительных сил мирового хозяйства.
- 1.1.3. Определить сущность и привести примеры структурных сдвигов в мировом хозяйстве.
- 1.1.4. Охарактеризовать и привести примеры воздействия постиндустриализации на мировое хозяйство и его структуру

Типовые оценочные материалы по теме 1.2. Международное разделение труда как материальная основа мирового хозяйства

Вопросы для опроса (О-1.2):

1. Раскрыть сущность международного разделения труда, его формы и виды.
2. Показать этапы эволюции мирового рынка.
3. Дать характеристику структуры мирового рынка.
4. Раскрыть суть процессов специализации мировых товарных рынков.

Типовые тестовые задания (Т-1.2)

Выбрать один из многих

1.2.1. *Особенность международной кооперации производства состоит в том, что при ней производственные связи между предприятиями являются:*

- a) краткосрочными
- b) регулярными*
- c) эпизодическими

1.2.2. *Международное разделение труда (МРТ) – это:*

- a) специализация стран на производстве определенных видов товаров, для изготовления которых в стране имеются более дешевые ресурсы и предпочтительные условия в сравнении с другими странами;
- b) система мирохозяйственных связей между экономиками отдельных стран, соответствующими субъектами хозяйственной деятельности; сфера деятельности, основанная на МРТ;
- c) процесс установления и развития производственных связей между фирмами разных стран на базе разделения труда и специализации производства.

1.2.3. *Международная специализация – это специализация:*

- a) по отраслям экономики страны*;
- b) технологическая;

с) предметная.

1.2.4. *Международная кооперация – это:*

- а) совместное производство*
- б) предметная специализация;
- с) договорная специализация.

1.2.5. *Степень вовлеченности ресурсов страны в процессе международного разделения труда характеризуется показателем ...экспортной квоты*.*

1.2.6. *Импортная квота страны определяется по формуле:*

$$\text{импортная квота} = \frac{\text{величина импорта}}{\dots} * 100$$

ВВП*

1.2.7. *Установить историческую последовательность этапов интернационализации:*

- а. международное разделение труда;
- б. развитие производительных сил
- с. глобализация мирового хозяйства
- д. международная экономическая интеграция
- е. международное экономическое сотрудничество

б а е д с*

Типовые оценочные материалы по теме 1.3. Региональные и национальные экономические системы

Вопросы для опроса (О - 1.3):

- 1.3.1. Рассмотреть место и роль основных научно-технических центров в структуре мировой экономике.
- 1.3.2. Представить основные характеристики международной торговли технологиями.
- 1.3.3. Определить влияние научно-технологической революции на преодоление разрывов в уровнях социально-экономического развития стран и изменение соотношения сил в мировой экономике.

Темы для дискуссии (Д-1.3)

- 1. Имеет ли Россия потенциал превращения в один из современных научно-технических центров мира.
- 2. Каким образом технологии становятся опосредствующим звеном во взаимосвязи науки и производства?

Практические задания для работы в малых группах (Пзмг-1.3)

- 1.3.1. Составить классификацию основных групп стран в мировой экономике по показателям, уровня социально-экономического развития, используя данные международных организации за последние пять лет.
- 1.3.2. Представить в систематизированном виде основные стратегии экономического роста стран мира.
- 1.3.3. Выявить взаимосвязь административно-политического устройства стран и уровня их социально-экономического развития, используя данные международной статистики.
- 1.3.4. Провести сравнительный анализ экспортоориентированных моделей экономического развития на примере отдельных стран.
- 1.3.5. Проанализировать программы основных политических партий одной из стран (по выбору) и найти в них элементы идей меркантилизма торгового либерализма.

Типовые оценочные материалы по теме 1.4. Глобальные проблемы мировой экономики

Вопросы для опроса (О - 1.4):

- 1.4.1. Раскрыть понятие «глобальных проблем» и дать их общие характеристики.
- 1.4.2. Охарактеризовать классификацию глобальных проблем.
- 1.4.3. Рассмотреть причины и сущность новых и нарождающихся глобальных проблем.
- 1.4.4. Рассмотреть возможные пути решения глобальных проблем по их приоритетности

Практические задания для работы в малых группах (Пзмг-1.4)

- 1.4.1. Проанализировать современное состояние международной координации научных программ по исследованию ресурсного потенциала Мирового океана, используя актуальную информацию из глобальных сетей.
- 1.4.2. Раскрыть сущность и результаты использования основных механизмов глобального международного сотрудничества по решению одной глобальных проблем.
- 1.4.3. Составить отчет по результатам глобального международного сотрудничества по проблеме потепления климата.
- 1.4.4. Представить участие России в глобальном международном сотрудничестве по решению одной из глобальных проблем.

Типовые оценочные материалы по теме 2.1. Теории международной торговли интеграции

Вопросы для опроса (О - 2.1):

- 2.1.1. Сравнить классические и современные теории международной торговли.
- 2.1.2. Оценить влияние свободной внешней торговли на благосостояние торгующих наций.
- 2.1.3. Охарактеризовать эффекты свободной торговли в условиях экономического роста.
- 2.1.4. Раскрыть сущность основных тенденций развития современной мировой торговли.
- 2.1.5. Показать особенности международной торговли услугами.
- 2.1.6. Описать модели формирования спроса и предложения в международной торговле.

Типовые тестовые задания (Т-2.1)

Выбрать один из многих

2.1.1. *В соответствии с этой теорией страны экспортируют те товары, в производстве которых в основном используются избыточные факторы, а импортируют те товары, в производстве которых используются дефицитные факторы.*

- a) теория относительных преимуществ Риккардо;
- b) парадокс Леонтьева;
- c) теория Хекшера-Олина*
- d) теорема Рыбчинского

2.1.2. *Международная торговля товарами и услугами – это:*

- a) разность мировых объёмов экспорта и импорта;
- b) совокупный товарооборот между всеми странами мира*
- c) соотношение экспорта (вывоза) и импорта (ввоза) товаров и услуг.

2.1.3. *Раскройте содержание парадокса Леонтьева:*

- a) экспорт капиталоемких товаров, импорт трудоемких*
- b) экспорт трудоемких товаров, импорт капиталоемких;
- c) экспорт наукоемких товаров, импорт трудоемких;
- d) экспорт капиталоемких товаров, импорт наукоемких.

2.1.4. *Понятие "условие торговли" означает:*

- a) разницу между экспортом и импортом;

- b) отношение экспорта к импорту;
- c) соотношение индексов экспортных и импортных цен*
- d) соотношение между ценами на сельскохозяйственную и промышленную продукцию

2.1.5. *Укажите причины "голландской болезни" экономики:*

- a) сравнительно более высокая наделенность страны капиталом;
- b) увеличение добычи и экспорта природных ресурсов*
- c) сокращение добычи и экспорта природных ресурсов;
- d) сравнительно более высокая наделенность страны капиталом и трудовыми ресурсами.

2.1.6. *Кто больше всех выигрывает от свободной внешней торговли:*

- a) отрасли, конкурирующие с импортом;
- b) Потребители*
- c) молодые отрасли производства;
- d) развивающиеся страны.

Типовые практические задания (Пз-2.1)

2.1.1. Выберите две страны, названия которых начинаются на первые буквы Ваших имени и фамилии. Используйте информацию, доступную на сайте Всемирного банка. Определите общую территорию, население и доминирующие товары в структуре экспорта и импорта этих стран. Определите, какая из этих стран является капиталоемкой, а какая – трудоёмкой. Согласовывается ли экспорт каждой из стран с положениями теории Хекшера – Олина?

2.1.2. Рассмотрим экономику $2 \times 2 \times 2$ (две страны, два товара, два фактора). Обе страны имеют идентичные технологии и страна А - первоначально капиталоемкий товар. Затем происходит такое улучшение технологии производства капиталоемкого товара, которое позволяет производить данного товара на 25% больше при данной комбинации затрачиваемых факторов. Определите влияние этого изменения на объёмы производства торговли; цены товаров; реальный доход владельцев факторов производства в обеих странах.

Сделаем предположение, что страны начинают свободную торговлю друг с другом. Как будет меняться специализация стран вследствие изменения технологии при следующих исходных предпосылках:

- a) обе страны первоначально производят оба продукта;
- б) страна А производит оба товара, страна Б специализируется только на одном товаре;
- в) страна Б производит оба товара, страна А специализируется только на одном товаре;
- г) каждая из стран специализируется на производстве только одного товара.

2.1.3. Примените теорию конкурентоспособности М. Портера для определения стадии, на которой находится Россия. Назовите отличительные черты этой стадии. Развитие каких факторных преимуществ России вы считаете перспективными? Обоснуйте свою точку зрения.

2.1.4. В условиях автаркии внутренняя цена продукта равнялась 10. Объём равновесного объёма продукта – 100. Развитие свободной внешней торговли понизил внутреннюю цену на 4. Объём внутреннего спроса изменился на 20%, объём внутреннего производства изменился в два раза. Определить величину импорта, выгоду потребителей, потери производителей и результат для нации в целом от свободной внешней торговли.

2.1.5. В условиях автаркии внутренняя цена продукта равнялась 10. Объём равновесного объёма продукта – 100. Развитие экспорта повысило внутреннюю цену на 2. Объём внутреннего спроса изменился на 40%, объём внутреннего производства вырос в полтора раза. Определить величину импорта, потери потребителей, выгоду производителей и результат для нации в целом от свободной внешней торговли.

Типовые оценочные материалы по теме 2.2. Торговый протекционизм

Типовые тестовые задания (Т-2.2)

Выбрать один из многих

2.2.1. Деятельность ВТО имеет целью:

- a) структурную перестройку экономики;
- b) либерализацию мировой торговли*
- c) укрепление мировой валютной системы;
- d) защиту прав на интеллектуальную собственность .

2.2.2. К средствам форсирования экспорта относятся:

- a) страхование экспортных кредитов;
- b) государственные закупки;
- c) льготное налогообложение экспортных товаров*
- d) помощь развивающимся странам;
- e) предоставление режима наибольшего благоприятствования.

2.2.3. Государственные денежные сборы, взимаемые через таможенные учреждения с товаров, ценностей и имуществ, провозимых через границу страны – это:

- a) экспортные тарифы;
- b) налоги на добавленную стоимость
- c) таможенные пошлины*
- d) адвалорные пошлины

2.2.4. Отметить количественные методы торговой политики:

- a) квотирование*
- b) демпинг;
- c) лицензирование;
- d) тарифная квота;
- e) субсидии;
- f) добровольное ограничение экспорта.

2.2.5. Ограничение в количественном или стоимостном выражении объема продукции, разрешенной к ввозу в страну или вывозу из страны за определенный период времени:

- a) таможенный тариф
- b) квота*
- c) демпинг
- d) таможенная квота

2.2.6. Денежная выплата, направленная на поддержку национальных производителей и косвенную дискриминацию импорта:

- a) квота
- b) субсидия*
- c) эмбарго
- d) лицензирование

2.2.7. Введение добровольных экспортных ограничений:

- a) увеличивает благосостояние страны- импортера
- b) более выгодно стране-импортеру, чем использование импортной квоты*
- c) может принести выигрыш стране экспортеру
- d) приносит выигрыш как стране- импортеру, так и стране – экспортеру

Типовые практические задания (Пз-2.2)

2.2.1. Проанализировать следующие меры торговой политики с точки зрения выгоды для всего мирового хозяйства:

- а) введение компенсационной пошлины, направленной на борьбу с иностранными экспортными субсидиями;
- б) создание таможенного союза вместо унифицированного тарифа на товары из всех стран;
- в) введение антидемпинговой импортной пошлины.

2.2.2. Всемирная торговая организация (ВТО) поддерживает применение всеми странами-участницами этой организации режима наибольшего благоприятствования (РНБ) с целью недопущения торговой дискриминации каких-либо иностранных торговых партнёров.

Почему ВТО позволяет отступление от принципа РНБ в отношении развивающихся стран и при создании торговых блоков?

2.2.3. Выявить основные тенденции в торговле товарами стран-членов НАФТА со странами, входящими в «клуб богатых стран» - Организацию экономического сотрудничества и сотрудничества (ОЭСР), на основе статистических данных международной статистики.

2.2.4. Проанализировать цели и результаты развития интеграционной группировки (по выбору) с точки зрения прохождения ею отдельных стадий интеграционного развития.

Типовые оценочные материалы по теме 2.3. Международное движение факторов производства

Вопросы для опроса (О - 2.3):

- 2.3.1. Раскрыть сущность, причины, формы, основные закономерности и тенденции международного движения капитала.
- 2.3.2. Оценить эффекты международного движения капитала на экономику стран базирования и принимающих стран.
- 2.3.3. Охарактеризовать сущность, причины, формы и основные направления международной миграции рабочей силы.
- 2.3.4. Представить методы оценки эффектов международной миграции труда в экономике стран, экспортирующих и импортирующих рабочую силу.
- 2.3.5. Охарактеризовать деятельность международных организаций, регулирующих международную трудовую миграцию.
- 2.3.6. Раскрыть суть механизмов влияния транснациональных корпораций на экономику стран базирования и принимающих стран.

Типовые тестовые задания (Т-2.3)

Выбрать один из многих

2.3.1. Цель *прямых инвестиций* получение:

- а) прибыли*
- б) дивидендов
- с) процентов
- д) усиление политического влияния

2.3.2. Прямые инвестиции – это:

- а) инвестиции, дающие контроль над производством*
- б) инвестиции в ценные бумаги
- с) инвестиции в развитие науки

2.3.3. *Мировой рынок ссудных капиталов* включает:

- а) национальные и иностранные рынки валюты, кредита и фондовых ценностей
- б) национальные, иностранные и евторынки валюты, кредита и фондовых ценностей
- с) евторынки валюты, кредита и фондовых ценностей
- д) иностранные и евторынки валюты, кредита и фондовых ценностей*

2.3.4. *Главный движущий фактор международной трудовой миграции:*

- a) различия в условиях и оплате труда в различных сегментах мирового хозяйства*
- b) желание переселиться в другую страну
- c) желание освоить новую, высокооплачиваемую профессию
- d) различия в условиях найма на работу в различных сегментах мирового хозяйства

2.3.5. *Какая новая форма вывоза капитала возникла после Второй мировой войны?*

- a) вывоз государственного капитала
- b) капитал международных финансовых организаций*
- c) ссудный капитал

2.3.6. *Что означает категория «чистая эмиграция»:*

- a) выезд населения из данной страны
- b) сумма людей, выехавших из страны и прибывших в страну
- c) разница между выехавшими и прибывшими в страну*
- d) въезд в страну высококвалифицированных специалистов

2.3.7. *Что включает в себя понятие «вторая экономика» США:*

- a) деятельность теневого бизнеса
- b) деятельность ТНК*
- c) деятельность иностранных компаний на территории страны
- d) деятельность иностранных банков на территории страны

Типовые оценочные материалы по теме 2.4. Международные интеграционные процессы

Вопросы для опроса (О - 2.4):

- 2.4.1. Раскрыть сущность, причины и предпосылки международной экономической интеграции.
- 2.4.2. Рассмотреть на конкретных примерах основные формы международной экономической интеграции.
- 2.4.3. Охарактеризовать эффекты международной экономической интеграции и принципы их количественной оценки.
- 2.4.4. Подготовить примеры влияния региональной интеграции на глобализацию мирового хозяйства.

Типовые тестовые задания (Т-2.4)

Выбрать один из многих

2.1.1. *Формы экономической интеграции:*

- a) преференциальные соглашения; зоны свободной торговли; таможенные; общий рынок; экономический союз; политический союз;
- b) преференциальные соглашения; таможенные; общий рынок; экономический союз; политический союз;
- c) преференциальные соглашения; зоны свободной торговли; таможенные; общий рынок; экономический союз*

2.2.2. *Преференциальные торговые соглашения:*

- a) между странами, подписавшими соглашение, торговля осуществляется по льготному режиму*
- b) введение унифицированной кредитно-денежной системы, общей социальной и налоговой политики, и определенного уровня политической интеграции;
- c) передача части функций государства наднациональным органам управления.

2.2.3. *Зоны свободной торговли:*

- а) введение унифицированной кредитно-денежной системы, общей социальной и налоговой политики, и определенного уровня политической интеграции;
- б) между странами, подписавшими такое соглашение, торговля осуществляется по льготному режиму;
- с) объединение стран, предполагающее отмену внутренних таможенных тарифных и нетарифных барьеров между странами-членами группировки, при сохранении внешних барьеров*

2.2.4. Таможенные союзы:

- а) объединение стран, предполагающее отмену внутренних таможенных тарифных и нетарифных барьеров между странами-членами группировки, при сохранении внешних барьеров;
- б) отмена тарифных барьеров внутри стран-членов интеграционной группировки и согласованный единый внешний тариф для третьих стран*
- с) введение унифицированной кредитно-денежной системы, общей социальной и налоговой политики, и определенного уровня политической интеграции.

2.2.5. Общий рынок:

- а) таможенный союз, дополненный свободой перемещения факторов производства*
- б) введение унифицированной кредитно-денежной системы, общей социальной и налоговой политики, и определенного уровня политической интеграции;
- с) между странами, подписавшими соглашение, торговля осуществляется по льготному режиму.

2.2.6. Экономический союз:

- а) таможенный союз, дополненный свободой перемещения факторов производства;
- б) передача части функций государства наднациональным органам управления;
- с) введение унифицированной кредитно-денежной системы, общей социальной и налоговой политики, и определенного уровня политической интеграции*

Типовые оценочные материалы по теме 2.5. Международные валютно-финансовые отношения

Вопросы для опроса (О - 2.5):

- 2.5.1. Охарактеризовать систему международных финансов, ее структуру и этапы их развития.
- 2.5.2. Рассмотреть мировую валютную систему, её элементы, эволюцию и функции.
- 2.5.3. Раскрыть сущность современной (Ямайской) валютной системы и обосновать необходимость её реформирования.
- 2.5.4. Показать особенности евровалютных рынков: понятие, сущность, причины возникновения, механизм функционирования и инструменты
- 2.5.5. Определить роль Международного валютного фонда в регулировании международных валютных отношений.

Типовые тестовые задания (Т-2.5)

Выбрать один из многих

2.5.1. Основными элементами мировой валютной системы являются:

- а) валютные ограничения;
- б) международных платежных средств*
- с) формы международных расчётов.

2.5.2. Бреттон-Вудская валютная система по своей сути:

- а) золото-девизный стандарт*
- б) золотой стандарт;

с) девизный стандарт.

2.5.3. Ямайская валютная система по своей сути:

- а) золото-девизный стандарт;
- б) стандарт SDR*
- с) девизный стандарт.

2.5.4. Валютный арбитраж — это:

- а) страхование валютных рисков с помощью срочных валютных операций;
- б) покупка безналичной валюты по текущему курсу,
- с) краткосрочная валютная спекуляция*
- д) покупка наличной валюты по текущему курсу.

2.5.4. Одновременная купля и продажа одной и той же суммы иностранной валюты на разных условиях называется операцией:

- а) спот;
- б) своп*
- с) валютным фьючерсом;
- д) конверсионной операцией.

2.5.6. Изменение уровня валютного курса в долгосрочной перспективе, равное разности процентных ставок между двумя странами и разности прогнозируемых в них темпов инфляции, называется:

- а) эффектом усиления Р. Джонса;
- б) эффектом И. Фишера*
- с) эффектом Манделла-Флеминга;
- д) "эффектом домино".

Темы письменных контрольных работ по разделу «Актуальные проблемы мировой экономики и международных экономических отношений»

1. Сравните наиболее известные теории размещения производительных сил и охарактеризуйте возможности их применения для обоснования государственных политических решений.
2. Проведите анализ факторов размещения мирового промышленного производства в XXI веке.
3. Раскройте содержание и формы реализации модели социально-экономического развития на примере одной из стран мира.
4. Охарактеризуйте ключевые сдвиги в размещении современного промышленного производства и сделайте прогноз возможных последствий для мировой экономики и экономики отдельных стран.
5. Сделайте обзор наиболее значительных событий в мировой экономике XXI века.
6. Составьте систему аргументов и приведите примеры в пользу тезиса о глобализации как нового этапа в развитии интернационализации мировой хозяйственной жизни.
7. Обоснуйте собственную точку зрения на процессы международной миграции рабочей силы.
8. Определите инновационные направления в развитии мирового рынка услуг.
9. Составьте хронологию основных событий в сфере международного сотрудничества по освоению арктической зоны в XXI веке, опишите их суть и позицию России.
10. Международная конкуренция и формы её проявления.
11. Проведите сравнительный анализ методологий классификации стран и регионов ООН, Международного валютного фонда и Мирового банка.
12. Раскройте роль долговой экономики США в развитии глобального

финансового кризиса.

13. Покажите влияние изменений на политической карте мира в конце XXI в. – втором десятилетии XXI в. на развитие мирового хозяйства.

14. Опишите процессы формирования «новой экономики» странах мира.

15. Покажите значение формирования новых международных транспортных коридоров для российской экономики.

16. Представьте альтернативные взгляды на проблему торгового протекционизма.

17. Раскройте содержание аргументов в пользу протекционизма для защиты молодых отраслей.

18. Сравните формы организации системы многосторонней торговли – ГАТТ и ВТО.

19. Сравните классические, неоклассические и неокейнсианские концепции международного движения капиталов.

20. На примере деятельности одной из международных организаций раскройте содержание функции наблюдения, как одной из важнейших функций, осуществляемых международными экономическими организациями.

21. На примере деятельности одной из международных организаций раскройте содержание функции надзора, как одной из важнейших функций, осуществляемых международными экономическими организациями.

22. На примере деятельности одной из международных организаций раскройте содержание функции регулирования, как одной из важнейших функций, осуществляемых международными экономическими организациями.

23. Охарактеризуйте основные вопросы, включённые в сферу действия Всемирной торговой организации.

24. Каковы причины возникновения механизмов многостороннего регулирования международных экономических отношений?

25. Представьте этапы эволюции роли золота, как финансового инструмента международного банковского бизнеса.

26. Как развивался принцип свободы движения капиталов, заложенный в Уставе МВФ, в конце 20 – начале 21 вв.?

27. Оцените роль Международного валютного фонда как органа мирового валютного надзора.

28. В чём заключается суть проблемы мировой задолженности?

29. Что представляет собой мультивалютный стандарт в рамках Ямайской валютной системы?

30. Обоснуйте целесообразность использования основных способов установления валютных курсов.

31. Представьте сущность основных фондовых индексов и охарактеризовать их роль в характеристике конъюнктуры мировой экономики.

32. Представьте механизмы влияния международной биржевой деятельности на состояние различных секторов мировой экономики.

33. Каким образом национальные валюты становятся евровалютами и чем они отличаются от внутренних и иностранных валют?

34. Определите влияние таможенного союза на благосостояние населения стран- участниц (на примере конкретной страны)..

35. Охарактеризуйте внешнеторговый режим зарубежного государства (по выбору студента).

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС – 2	Способность применять проектный подход при решении профессиональных задач	УК ОС – 2.4	Способность выполнять работы по организации и управлению проектами профессиональной деятельности с оформлением ее хода и результатов в деловой, отчетной документации.

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
УК ОС – 2.4 Способность выполнять работы по организации и управлению проектами профессиональной деятельности с оформлением ее хода и результатов в деловой, отчетной документации.	Демонстрирует навыки продуктивного общения и взаимодействия в процессе совместной деятельности с учетом позиций других участников. Демонстрирует способность осуществлять исполнительскую, организационно-управленческую деятельность и готовность нести за нее ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений в профессиональной сфере, соответствия их правовым и этическим нормам.	Готов к сотрудничеству в различных группах и определена ролевая позиция в группе по осуществлению проектов. Продemonстрировано знание основ делового общения, ведения конструктивного диалога, корректной полемики, разрешения конфликтных ситуаций. Сделаны реалистичные прогнозы о развитии событий, исходя из использованных способов для решения задач, определенных в рамках поставленной цели проекта.

4.3.2 Типовые оценочные средства

1. Перечислить и раскрыть содержание основных форм и видов международного разделения труда. Доказать его роль как основы развития мировой экономики.
2. Охарактеризовать этапы развития мировой экономики.
3. Представить в систематизированном виде основные характеристики мирового хозяйства.
4. Показать на конкретных примерах особенности современного этапа развития мирового хозяйства.
5. Охарактеризовать формы проявления основных тенденций развития мирового хозяйства.
6. Раскрыть сущность, формы, направления развития международной специализации и кооперирования производства.
7. Раскрыть сущность международной конкуренции и привести примеры ее проявления в современных условиях.

8. Определить место и роль России в интернационализации хозяйственной жизни. Привести примеры.
9. Указать основные типы государств и межгосударственных экономических объединений в мировой экономике, провести их сравнительный анализ.
10. Сформировать систему показателей для оценки уровня экономического развития страны и ее участия в мировом хозяйстве.
11. Определить содержание и форму международной экономической интеграции в различных регионах мира.
12. Привести примеры успешных проектов в сфере международного научно-технического сотрудничества с участием России.
13. Охарактеризовать ведущие интеграционные объединения мира.
14. Определить место России в мировом хозяйстве.
15. Раскрыть сущность и классифицировать глобальные проблемы в мировой экономике.
16. Раскрыть содержание механизмов глобального сотрудничества в мировой экономике.
17. Провести сравнительный анализ основных типов и моделей развития промышленно развитых стран.
18. Показать усиление роли транснациональных корпораций в мировой экономике.
19. Раскрыть основные положения классических теорий международной торговли.
20. Раскрыть суть нового подхода к анализу международной торговли в теории международной экономической географии
21. Выявить связь изменения условий торговли и разделения выгод от внешней торговли между странами.
22. Показать влияние изменения предложения факторов производства на экономический рост на возникновение разоряющего роста факторов производства "голландской болезни".
23. Объяснить предпосылки либерализация внешней торговли и отхода от протекционизма в мировой торговле.
24. Раскрыть функциональные возможности инструментов внешнеторговой политики государства.
25. Определить влияние таможенного тарифа на благосостояние нации, используя понятия номинального и фактического уровней защитного тарифа.
26. Указать причины использования нетарифного регулирования внешней торговли.
27. Охарактеризовать механизмы международного (многостороннего) регулирования внешней торговли.
28. Определить принципы и классификацию международного движения капитала.
29. Провести сравнение прямых и портфельных иностранных инвестиций, как форм международного движения капитала.
30. Назвать причины и формы международной движения рабочей силы.
31. Дать характеристику современных тенденций развития международной миграции рабочей силы.
32. Оценить влияние трудовой миграции на страны, экспортирующие и импортирующие рабочую силу.
33. Рассмотреть предпосылки, цели и формы международной экономической интеграции.
34. Применить принципы оценки статических и динамических эффектов интеграции: эффектов создания и отклонения торговли.
35. Проанализировать и представить в виде схемы современную модель участия России в международной экономической интеграции.

36. Раскрыть понятие мировой валютной системы валютных отношений и сравнить мировую и национальные валютные системы.

37. Выделить этапы эволюции мировой валютной системы.

38. Указать причины необходимости перестройки Ямайской системы и создания новой мировой «финансовой архитектуры».

39. Представить структуру мирового валютного рынка и функции его участников.

40. Определить направления влияния международных экономических организаций на процессы глобализации мирового хозяйства.

Типовые билеты для экзамена

Билет № 1

1. Раскрыть понятие мировой валютной системы валютных отношений и сравнить мировую и национальные валютные системы.

2. Представить в систематизированном виде основные характеристики мирового хозяйства.

Билет № 2

1. Объяснить предпосылки либерализации внешней торговли и отхода от протекционизма в мировой торговле.

2. Проанализировать и представить в виде схемы современную модель участия России в международной экономической интеграции.

Билет № 3

1. Раскрыть понятие мировой валютной системы валютных отношений и сравнить мировую и национальные валютные системы.

2. Применить принципы оценки интеграции статических и динамических эффектов интеграции: эффектов создания и отклонения торговли на условном примере.

Шкала оценивания.

Экзамен (5- балльная шкала)	Критерии оценки
2 (0 – 40 баллов)	Не готов к сотрудничеству в различных группах и не определена ролевая позиция в группе по осуществлению проектов. Не продемонстрировано знание основ делового общения, ведения конструктивного диалога, корректной полемики, разрешения конфликтных ситуаций. Не сделаны реалистичные прогнозы о развитии событий, исходя из использованных способов для решения задач, определенных в рамках поставленной цели проекта.
3 (41 – 64 баллов)	Демонстрирует отдельные элементы готовности к сотрудничеству в различных группах и испытывает трудность при определении ролевой позиции в группе по осуществлению проектов. Продемонстрированы фрагментарные знания основ делового общения, ведения конструктивного диалога, корректной полемики, разрешения конфликтных ситуаций. Сделаны недостаточно реалистичные прогнозы о развитии событий, исходя из использованных способов для решения задач, определенных в рамках поставленной цели проекта.
4 (65 – 79)	В основном готов к сотрудничеству в различных группах и определена в целом ролевая позиция в группе по осуществлению проектов. При консультационной поддержке продемонстрировано знание основ делового общения, ведения

баллов)	конструктивного диалога, корректной полемики, разрешения конфликтных ситуаций. Сделаны отчасти реалистичные прогнозы о развитии событий, исходя из использованных способов для решения задач, определенных в рамках поставленной цели проекта.
5 (80-100 баллов)	Готов к сотрудничеству в различных группах и определена ролевая позиция в группе по осуществлению проектов. Продемонстрировано знание основ делового общения, ведения конструктивного диалога, корректной полемики, разрешения конфликтных ситуаций. Сделаны реалистичные прогнозы о развитии событий, исходя из использованных способов для решения задач, определенных в рамках поставленной цели проекта.

4.4. Методические материалы

Экзамен по дисциплине «Мировая экономика и международные экономические отношения» проводится по билетам.

Ответы на теоретические вопросы даются в устной форме. Ответ должен быть развернутым, логичным, содержать обоснованные выводы. При этом обучающемуся следует активно и точно использовать понятийно-категориальный аппарат дисциплины. После изложения ответа обучающийся должен ответить на дополнительные вопросы экзаменатора, которые позволяют оценить уровень знаний по дисциплине. Дополнительные вопросы могут относиться непосредственно к вопросу, содержащемуся в билете, или к инвариантным положениям дисциплины.

Выполнение практических заданий проводится в устной/письменной форме в зависимости от типа и вида задания. Представляя результат выполнения задания, обучающийся демонстрирует сформированные умения и навыки, предусмотренные данной дисциплиной. Возможно собеседования обучающегося и преподавателя по алгоритму выполнения задания, его практической направленности, интерпретации результатов и пр.

Оценка, полученная в результате прохождения экзамена, учитывается при расчете итоговой оценки по дисциплине наряду с баллами, накопленными в ходе текущего контроля в течение периода изучения дисциплины. Подсчет итоговой оценки производится в соответствии с регламентом работы по балльно-рейтинговой системе.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении дисциплины «Мировая экономика и международные экономические отношения» проводятся лекции в разнообразных форматах, практические занятия, в ходе которых проводятся устные опросы, тестирование по отдельным темам, в том числе малыми группами выполняются практические задания, в том числе малыми группами. В течение семестра обучающийся выполняет письменную контрольную работу с элементами научного исследования по наиболее актуальным проблемам современной мировой экономике на основе официальных данных по мировой экономике.

В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого модуля дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, даются рекомендации по выполнению заданий к практическим занятиям.

Материалы лекций являются основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной и контрольной работ, а также к промежуточной аттестации по дисциплине.

Практические занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических занятий является закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельной работы, контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами

самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

Подготовка к практическим занятиям осуществляется студентами самостоятельно с использованием научной и учебной литературы и необходимых правовых источников. На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение решать практические задания (задачи).

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой формированию практических умений и навыков, в том числе навыков работы в команде.

Целью самостоятельной работы является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и решения правовых задач.

В учебно-методических материалах, включенных в список рекомендованной литературы, присутствуют вопросы для самоконтроля, которые помогают обучающемуся контролировать индивидуальный уровень освоения дисциплины.

В ходе освоения дисциплины студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине по расписанию.

Контрольная работа по дисциплине предусматривает самостоятельную разработку студентом конкретно поставленной проблемы с элементами научного исследования и подготовке письменного отчета по проведенной работе.

Основная цель написания контрольной работы - на основе изучения теоретических положений корпоративного права, изучения и анализа нормативного материала, судебной и арбитражной практики, выработать у студентов навыки и умения по практической реализации некоторых вопросов в рамках профессиональной деятельности.

Обучающийся самостоятельно выбирает тему из предложенного списка.

По согласованию с преподавателем обучающийся может написать работу по теме в рамках предмета дисциплины, отсутствующей в списке.

Работа должна иметь определенную структуру: титульный лист, оглавление, введение, главы, состоящие из параграфов, заключение, список использованных источников.

Объем контрольной работы должен составлять до 20 страниц машинописного текста (без учета титульного листа, содержания (оглавления), списка источников и приложений), оформленная по ГОСТу.

Более детальные рекомендации по освоению дисциплины «Мировая экономика» изложены в практикуме (См. п.6.3 настоящей рабочей программы дисциплины).

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Григорьев, Л. М. Мировая экономика в начале XXI века [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л. М. Григорьев ; науч. рук. Л. М. Григорьев. – Электрон. дан. - Москва : Директ-Медиа, 2013. - 928 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=221321>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

2. Мировая экономика и международные экономические отношения : учеб. для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Мировая экономика", "Международ. отношения" / В. Б. Мантусов [и др.] ; под ред. В. Б. Мантусова ; Дипломат. акад. М-ва иностр. дел РФ. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 447 с. – То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/34480>, требуется авторизация. - Загл. с экрана. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426625>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

3. Мировая экономика. Экономика стран и регионов [Электронный ресурс] : учеб. для академ. бакалавриата / В. П. Колесов [и др.] ; под ред. В. П. Колесова, М. Н. Осьмой. — Электрон. дан. - Москва : Изд-во Юрайт, 2016. — 519 с. – Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт» - Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/BF5C4399-91D5-426B-8D91-ED2E386D30C6>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

4. Пономарева, Е. С. Мировая экономика и международные экономические отношения [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / Е. С. Пономарева, Л. А. Кривенцова, П. С. Томилов. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 287 с. -Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115035>, требуется авторизация. - Загл. с экрана. – То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/8098>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

5. Суходаева, Т. С. Мировая экономика и международные экономические отношения : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению 080100.62 - Экономика / Т. С. Суходаева ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2013. - 191 с. - То же [Электронный ресурс]. – Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. Ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : http://siu.ranepa.ru/UMM_1/3484/me_up_13.pdf, требуется авторизация. – Загл с экрана.

6.2. Дополнительная литература.

1. Васильева, Т. Н. Мировая экономика [Электронный ресурс] : конспект лекций / Т. Н. Васильева, Л. В. Васильев. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 161 с. — Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». - Режим доступа : <http://e.lanbook.com/book/84373>, требуется авторизации. – Загл. с экрана.

2. Звонова, Е. И. Мировая экономика и международные экономические отношения [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. И. Звонова, И. Е. Медушевская. — Электрон. дан. — Саратов : Вузов. образование, 2014. — 274 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/19285>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

3. Корниенко, О. В. Мировая экономика и международные экономические отношения для бакалавров [Электронный ресурс] : учеб. пособие. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2015. — 290 с. — Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». - Режим доступа : http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=72657, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

4. Кудров, В. М. Мировая экономика [Электронный ресурс] : учебник / В. М. Кудров. — Электрон. дан. — Москва : Юстицинформ, 2010. — 512 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks. — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/13387>, требуется авторизация. – Загл. с экрана. – То же [Электронный ресурс]. – Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=120627>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

5. Кузнецова, Г. В. Россия в системе международных экономических отношений : учеб. и практикум для бакалавриата и магистратуры : учеб. для студентов

вузов, обучающихся по экон. направлениям и специальностям / Г. В. Кузнецова ; Рос. экон. ун-т им. Г. В. Плеханова. - Москва : Юрайт, 2016. - 352 с. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/A93D02BC-7E8C-40C9-877F-58C3F3DE63E3>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6. Липатов, В. А. Международная экономическая интеграция [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. А. Липатов. — Электрон. дан. — Москва : Евразийский открытый институт, 2011. — 150 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/10717.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

7. Ломакин, В. К. Мировая экономика [Электронный ресурс] : практикум : учеб. пособие / В. К. Ломакин. — Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 222 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». — Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115163>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

8. Ломакин, В. К. Мировая экономика : учеб. для студентов вузов, обучающихся по экон. специальностям и направлениям / В. К. Ломакин. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ, 2012. - 671 с. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/15400.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана. — То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». — Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115040>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

9. Мантусов, В. Б. Международная экономическая интеграция в современных мирохозяйственных отношениях [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. Б. Мантусов. - Электрон. дан. — Москва : Юнити-Дана, 2015. - 63 с. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114788>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

10. Медушевская, И. Е. Мировая экономика и международные экономические отношения [Электронный ресурс] : учеб. пособие для организации самостоятельной работы студентов 3 курса, обучающихся по направлению 080100.62 «Экономика» / И. Е. Медушевская. — Электрон. дан. — Саратов: Вузов. образование, 2014. — 108 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/19284>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

11. Международные экономические отношения [Электронный ресурс] : учебник / под ред. В. Е. Рыбалкин, В. Б. Мантусов. - 10-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 703 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114798>, требуется авторизация. - Загл. с экрана. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52504.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

12. Мировая экономика [Электронный ресурс] : учеб. / под ред. Ю. А. Щербанина. - 4-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 519 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». — Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115041>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

13. Мировая экономика и международные экономические отношения [Электронный ресурс] : учебник / под ред. И. П. Николаева, Л. С. Шаховской. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К°, 2016. - 242 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453437>, требуется авторизация. - Загл. с экрана. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/60454.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС изд-ва

«Лань». — Режим доступа : <http://e.lanbook.com/book/93348>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

14. Мумладзе, Р. Г. Мировая экономика. Региональные тенденции. Инвестиционные процессы [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Р. Г. Мумладзе, В. В. Комаров, Н. И. Литвина. — Электрон. дан. — Москва : Русайнс, 2016. — 273 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/61627>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

15. Чеботарев, Н. Ф. Мировая экономика и международные экономические отношения [Электронный ресурс] : учебник / Н. Ф. Чеботарев. — Электрон. дан. - Москва : Дашков и Ко, 2016. - 350 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453424>, требуется авторизация. - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/60453.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

16. Шипкова, О. Т. Россия в мировом экономическом пространстве [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О. Т. Шипкова, О. В. Шатаева, А. С. Мошкин. — Электрон. дан. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 333 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429426>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

17. Шкваря, Л. В. Мировая экономика: схемы и таблицы [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л. В. Шкваря. - 2-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. — Москва : Юнити-Дана, 2015. - 391 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115165>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

18. Щегорцов, В. А. Мировая экономика. Мировая финансовая система. Международный финансовый контроль [Электронный ресурс] : учебник / В. А. Щегорцов, В. А. Таран. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 528 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52048>, требуется авторизация. - Загл. с экрана. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118332>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Суходаева, Т. С. Мировая экономика и международные экономические отношения : практикум / Т. С. Суходаева ; Сиб. акад. гос. службы. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2011. - 181 с. - То же [Электронный ресурс]. — Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. — филиал РАНХиГС. — Режим доступа : <http://www.sapanet.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.4. Нормативные правовые документы.

Не используются.

6.5. Интернет-ресурсы.

1. IMF - Режим доступа: <http://www.imf.org>
1. WTO - Режим доступа: <http://www.wto.org>
2. Министерство иностранных дел РФ - Режим доступа: <http://www.mid.ru>
4. Центральный банк РФ Режим доступа: <http://www.cbr.ru/statistics>.
5. Агентство «Росбизнесконсалт» - Режим доступа: <http://www.rbc.ru>
6. Федеральная служба государственной статистики - Режим доступа: <http://www.gks.ru>
7. «The World Economic Outlook» - издание МВФ. Режим доступа: <http://www.imf.org/txexternal/pubs/weo/CONTENTS.htm>
8. Российско-европейский центр экономической политики РФ - Режим доступа: <http://www.recep.org>

4. Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]: [сайт]/ ООО НПП «Гарант сервис». – Москва, 1990-2016. – Режим доступа: <http://www.garant.ru/>
5. The Word Bank [Electronic resource]: [site]/ The Word Bank Group. – Washington, USA, 2012. – Mode of access: <http://econ.worldbank.org/>
6. Образовательно-справочный сайт по экономике «Economicus.ru» [Электронный ресурс]: образовательно-справочный сайт по экономике / Высшая школа менеджмента СПбГУ.– СПб, 2002-2016. – Режим доступа: <http://economicus.ru/>
7. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» [Электронный ресурс]: Фед. обр. портал/ М-во обр. РФ (основной разработчик - Высшая школа экономики).- Москва, - 2003-2016. – Режим доступа: <http://ecsocman.hse.ru/>
8. The Word Bank [Electronic resource]: [site]/ The Word Bank Group. – Washington, USA. – Mode of access: <http://econ.worldbank.org/>
9. Организация экономического сотрудничества и развития OECD [Electronic resource]:[site] / Organization for Economic Cooperation and Development. — Paris, France. – Mode of access: <http://www.oecd.org/>

6.6. Иные источники.

Нет

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Программное обеспечение

1. Единая электронная справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Единая электронная справочно-правовая система «Гарант»
3. СДО «Прометей»
4. Офисный пакет Microsoft Office.

Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
Аудитория для самостоятельной работы обучающихся. Центр Интернет-ресурсов	компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные

<i>Центр интернет-ресурсов</i>	компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
<i>Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет)</i>	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья.

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра налогообложения, учета и экономической безопасности**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой налогообложения, учета и
экономической безопасности
Протокол от «29» августа 2018 г. № 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ**

СТАТИСТИКА
(Б1.Б.13)

краткое наименование дисциплины – не устанавливается

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

специализация: "Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"

квалификация выпускника: Экономист

форма обучения: очная

Год набора - 2019

Новосибирск, 2018

Автор – составитель:

канд. экон. наук, доцент, доцент кафедры налогообложения, учета и экономической безопасности Е.Н.Яненко

Заведующий кафедрой налогообложения, учета и экономической безопасности:

канд. экон. наук, доцент Р.И. Шумяцкий

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2.	Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	5
3.	Содержание и структура дисциплины	5
4.	Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	10
5.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	21
6.	Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	24
6.1.	Основная литература.	24
6.2.	Дополнительная литература.	25
6.3.	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.	25
6.4.	Нормативные правовые документы.	26
6.5.	Интернет-ресурсы.	26
6.6.	Иные источники.	26
7.	Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	27

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина (Б1.Б.13 «Статистика») обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-1	Способность применять математический инструментальный для решения экономических задач	ОПК-1.3	Способность применять основные методы, средства, приемы и алгоритмы теории вероятностей и математической статистики к решению типовых практических задач.

1.2.В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	ОПК-1.3 Способность применять основные методы, средства, приемы и алгоритмы	на уровне знаний: - знать процесс сбора финансово-экономической, статистической и бухгалтерской информации на уровне умений: - распознает случайные события и случайные величины; - определяет законы распределения вероятностей; - проводит статистическое наблюдение.

	теории вероятностей и математической статистики к решению типовых практических задач.	Оценивает статистические гипотезы.
		на уровне навыков: - Дает качественную и количественную оценку случайным событиям и величинам. - Осуществляет расчет статистических оценок параметров распределения. - Делает адекватные выводы по полученным результатам.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

В соответствии с учебным планом дисциплина «Статистика» (Б1.Б.13) изучается на 2 курсе в 3 и 4 семестрах на очной форме обучения. Общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах – 6 з.е. (2 з.е. в 3 семестре и 4 з.е. в 4 семестре).

По очной форме обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем: лекции – 32, практические занятия (семинарские) – 68. Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 116.

Место дисциплины

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области математических моделей в экономических и правовых исследованиях, современных проблем государственного аудита, актуальных проблем правовых и экономических исследований, современных методов научных исследований, современных экономических и правовых учений, информационных технологий в экономических и правовых исследованиях и образовании, на приобретенные ранее умения и навыки в сфере применения ресурсов Интернет и базы данных, информационной безопасности.

Дисциплина для очной формы обучения реализуется после изучения дисциплины Б1.Б.6 «Математика», Б1.Б.8 «Информационные системы в экономике»

Б1.Б.6	Математика
Б1.Б.8	Информационные системы в экономике

Дисциплины, которые реализуются после изучения данной дисциплины: Б1.Б.20 «Страхование», Б1.Б.14 «Экономический анализ», Б1.Б.18 «Экономика организаций».

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем, модулей	Объем дисциплины, час.	Форма

		Всего	Контактная работа обучающегося с преподавателем по видам учебных занятий				СР С	текущего контроля, промежуточной аттестации ¹
			л/э о, дот	лр/ эо, дот	пз/ эо, дот	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	Теория статистики	72	12		26		34	
Тема 1.1	Предмет, метод, задачи и организация статистики в РФ	5	1		2		2	O ₁
Тема 1.2.	Статистическое наблюдение	7	1		2		4	O ₁
Тема 1.3.	Сводка и группировка статистических данных	10	1		2		4	ПЗВР
Тема 1.4.	Статистические величины	10	1		4		4	ПЗВР
Тема 1.5.	Анализ вариации	10	2		4		4	ПЗВР
Тема 1.6.	Ряды динамики	10	2		4		6	ПЗВР
Тема 1.7.	Индексный анализ	10	2		4		6	КЗ ₁
Тема 1.8.	Статистическое изучение взаимосвязей	10	2		4		4	O ₁
Промежуточная аттестация								зачет
Итого:		72	20	10	10		32	
		28	20		42		46	
Раздел 2.	Социально-экономическая статистика	40	6		18		16	
Тема 2.1	Предмет и метод социально-экономической статистики	7	1		2		4	O ₂
Тема 2.2	Основы статистики населения	11	1		6		4	ПЗВР
Тема 2.3.	Статистика рынка труда	12	2		6		4	ПЗВР
Тема 2.4	Статистика уровня жизни населения	10	2		4		4	ПЗВР
Раздел 3.	Экономическая статистика	44	10		14		20	
Тема 3.1.	Статистика национального богатства	12	2		4		6	O ₃
Тема 3.2	Система национальных счетов (СНС) – международная система учета и статистики	14	4		4		6	O ₃
Тема 3.3.	Методы исчисления ВВП	18	4		6		8	ПЗВР

¹ 1 Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КЗ), коллоквиум (К), эссе (Э), реферат (Р), диспут (Д), курсовая работа (КР), O₁ - опрос по теме 1, O₂ - опрос по теме 2, O₃ - опрос по теме 3, O₄ - опрос по теме 4), письменное задание по вопросам раздела (ПЗВР), контрольная работа по разделу 1 (КЗ₁), контрольная работа по разделам 2,3,4 (КЗ_{2,3,4})

² При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом

Раздел 4.	Финансовая статистика	20	4		10		6	
Тема 4.1.	Предмет и метод статистики финансов	6	2		2		2	О ₄
Тема 4.2.	Статистика государственных финансов и финансов предприятий	7	1		4		2	О ₄
Тема 4.3	Статистика финансовых институтов и финансового рынка	7	1		4		2	КЗ _{2,3,4}
Промежуточная аттестация							36	Экзамен
Всего:		216/6	34		72		110	216 ак.час.
								6 з.е.
								162 ас.час.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Теория статистики

Тема 1.1. Предмет, метод, задачи и организация статистики

Возникновение статистической науки, предмет и метод статистики.

Основные категории статистики. Статистическая совокупность, ее характерные особенности, элементы совокупностей и их признаков, вариация признаков. Статистический показатель, понятие и система показателей. Понятие статистического измерения. Типы шкал измерений.

Статистическая методология: метод массовых наблюдений, метод группировок, методы обработки и анализа статистической информации. Этапы статистического исследования. Закон больших чисел, как основа статистической методологии. Организация статистики в Российской Федерации. Задачи статистики на современном этапе.

Тема 1.2. Статистическое наблюдение

Статистическое наблюдение - первый этап статистического исследования и главный источник статистической информации. Программно-методологические и организационные вопросы статистического наблюдения. Понятие объекта наблюдения, единицы наблюдения, программы и субъекта наблюдения. Определение времени наблюдения и критического момента наблюдения.

Организационные формы, виды и способы статистического наблюдения: по охвату единиц совокупности, по времени регистрации фактов, по отношению субъекта к объекту. Выборочное наблюдение – основной вид несплошного наблюдения. Способы формирования выборочной совокупности. Повторный и бесповторный отбор. Ошибка выборки.

Тема 1.3. Сводка и группировка статистических данных

Сводка и группировка материалов статистического наблюдения: понятие, содержание, основные задачи.

Виды группировок: типологическая, структурная, аналитическая. Методологические вопросы группировки.

Понятие о рядах распределения. Представление статистических данных: таблицы и графики.

Тема 1.4. Статистические величины

Назначение и виды статистических величин. Абсолютные величины, единицы измерения.

Относительные величины: понятие, правила расчета. Виды и взаимосвязи относительных величин: относительные величины динамики, планового задания и выполнения плана, структуры, координации, сравнения, интенсивности.

Средние величины, общие принципы их применения. Виды средних величин, особенности исчисления. Степенные средние: средняя арифметическая, средняя геометрическая, средняя гармоническая. Выбор формы средних величин.

Структурные средние. Мода и медиана, их смысл и способы расчета.

Тема 1.5. Анализ вариации

Понятие вариации признаков. Необходимость статистического изучения вариации. Показатели вариации: размах вариации, среднее линейное отклонение, среднее квадратическое отклонение, дисперсия, коэффициент вариации. Сокращенные способы расчета дисперсии. Правило сложения дисперсии. Изучение взаимосвязи признаков при помощи показателей вариации. Эмпирическое корреляционное отношение.

Тема 1.6. Ряды динамики

Понятие ряда динамики, его виды, правила построения. Аналитические показатели ряда динамики: абсолютные приросты, темпы роста, темпы прироста, абсолютное значение одного процента прироста. Исчисление среднего уровня ряда и средних показателей анализа ряда динамики.

Структура динамического ряда. Основная тенденция и случайные колебания.

Статистические методы моделирования и прогнозирования социально-экономических явлений и процессов.

Тема 1.7. Индексный анализ

Индексы: понятие, виды, роль в экономическом анализе. Индивидуальные и общие индексы. Агрегатные индексы как основная форма общих индексов. Общие индексы как средние из индивидуальных индексов: средний арифметический и средний гармонический индексы. Разложение абсолютного прироста по факторам.

Индексы средних величин. Индексы переменного и постоянного состава. Индексы структурных сдвигов.

Территориальные индексы.

Тема 1.8. Статистическое изучение взаимосвязей

Понятие о статистической и корреляционной связи. Задачи статистического изучения взаимосвязей общественных явлений. Условия применения корреляционно-регрессионного анализа.

Парная и множественная регрессия. Вычисление и интерпретация параметров парной линейной корреляции. Оценка тесноты связи: эмпирическое корреляционное отношение, линейный коэффициент корреляции.

Меры оценки тесноты связи качественных признаков. Коэффициенты ранговой корреляции: Фехнера, Спирмэна, Кэндалла. Таблицы сопряженности 2x2: коэффициент ассоциации и контингенции.

Раздел 2. Социально-экономическая статистика

Тема 2.1. Предмет и метод социально-экономической статистики

Предмет изучения социально-экономической статистики. Связь социально-экономической статистики с другими статистическими и экономическими науками. Ее теоретические и методологические основы.

Задачи социально-экономической статистики и ее проблемы. Связь задач социально-экономической статистики и международной методологии учета и статистики, основанной на национальном счетоводстве. Роль статистики в решении экономических проблем.

Понятие макроэкономических показателей. Требования к построению системы макроэкономических показателей. Теоретические и методологические основы построения и исчисления показателей экономической статистики на макроуровне.

Тема 2.2. Основы статистики населения

Предмет статистики населения. Основные категории статистики населения, задачи изучения. Основные показатели естественного и механического движения населения,

взаимосвязь между ними. Перспективный расчет численности населения. Таблицы дожития. Роль населения в экономической деятельности.

Тема 2.3. Статистика рынка труда

Понятие трудового потенциала, показатели количественного измерения его размера. Методологические проблемы оценки качества трудового потенциала.

Основные категории рынка труда. Показатели трудовой активности населения и трудовых ресурсов, определение занятости, безработицы. Выборочное обследование населения по проблемам занятости.

Понятие трудовых ресурсов, методы определения их численности. Баланс трудовых ресурсов страны.

Показатели воспроизводства трудовых ресурсов, естественное и механическое движение трудовых ресурсов, взаимосвязь показателей воспроизводства трудовых ресурсов. Методы определения перспективной численности трудовых ресурсов.

Тема 2.4. Статистика уровня жизни населения

Уровень жизни как одна из социальных категорий, стоимость жизни. Задачи статистического изучения уровня жизни.

Необходимость применения системы показателей для характеристики уровня жизни населения.

Показатели доходов населения. Абсолютные и относительные показатели доходов.

Система показателей расходов и потребления населением материальных благ и услуг. Конечное потребление и фактическое конечное потребление. Источники информации.

Показатели сбережения, накопленного имущества и обеспеченности населения жильем. Источники информации.

Показатели дифференциации доходов населения, уровня и границ бедности.

Показатели, характеризующие уровень экономического развития страны, как обобщающие показатели уровня жизни.

Раздел 3. Экономическая статистика

Тема 3.1. Статистика национального богатства

Национальное богатство как экономическая категория. Состав и структура национального богатства и связанные с ним понятия: финансовых и нефинансовых активов. Система показателей и группировки, применяемые при их характеристике.

Основные фонды как часть национального богатства, состав и виды оценки. Методы изучения динамики основных фондов, их пересчет в неизменные цены. Запасы и резервы материальных ценностей как часть национального богатства, их состав по роли в процессе воспроизводства. Показатели объема и структуры запасов, расчет среднего объема запаса.

Показатели использования основных фондов. Изучение уровня и динамики средней фондоотдачи. Влияние видовой структуры основных фондов на динамику общей фондоотдачи.

Показатели использования запасов. Показатели уровня и динамики материалоемкости, влияние отраслевой структуры экономики на динамику средней материалоемкости.

Показатели оборачиваемости запасов: коэффициент оборачиваемости, время оборота, размер высвободившихся оборотных средств в результате изменения их оборачиваемости.

Тема 3.2. Система национальных счетов (СНС) – международная система учета и статистики

Причины перехода к методологии системы национальных счетов (СНС). Понятие экономической деятельности и ее границы, понятие производственной деятельности. Понятие внутренней экономики, «остального мира», резидентов, нерезидентов. Основные

группировки и классификации, применяемые в экономической статистике. Их значение в экономическом анализе.

Система показателей результатов экономической деятельности. Взаимосвязь макроэкономических показателей.

Тема 3.3. Методы исчисления ВВП.

Валовой внутренний продукт – центральный показатель СНС. Методы расчета ВВП. Методы пересчета валового внутреннего продукта в сопоставимые цены.

Методы изучения динамики физического объема ВВП за длительный период. Экономическая конъюнктура. Факторы роста ВВП. Статистические методы анализа влияния факторов роста. Методика расчета абсолютного прироста ВВП за счет каждого фактора.

Раздел 4. Финансовая статистика

Тема 4.1 Предмет и метод статистики финансов.

Современная организация статистики финансов.

Методология финансово-экономических расчетов и их использование в статистическом анализе.

Проценты, процентные деньги, процентные ставки.

Начисление сложных и простых процентов.

Тема 4.2. Статистика государственных финансов и финансов предприятий

Государственный бюджет – основной элемент статистики государственных финансов. Классификация и показатели доходов и расходов государственного бюджета. Показатели финансирования государственного бюджета. Показатели государственного долга.

Статистические методы анализа показателей государственного бюджета.

Статистические показатели налогов и налогообложения.

Системы статистических показателей финансовой деятельности предприятий и организаций, их статистический анализ. Показатели использования оборотных активов предприятий. Показатели платежеспособности и финансовой устойчивости предприятий.

Тема 4.2. Статистика финансовых институтов и финансового рынка

Система показателей банковской статистики. Методы статистического анализа показателей кредитных ресурсов и их использование.

Система показателей биржевой статистики. Фондовые индексы и средние. Статистические методы анализа показателей.

Статистические показатели деятельности страховых компаний.

Статистические показатели денежного обращения. Статистические показатели анализа денежной массы и денежного обращения.

Статистика цен и инфляции. Анализ уровня инфляции, и ее влияния на важнейшие экономические показатели.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.13 «Статистика» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Для проведения занятий по очной форме обучения

Таблица 4

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости

Раздел 1	Теория статистики	
Тема 1.1	Предмет, метод, задачи и организация статистики в РФ	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы
Тема 1.2.	Статистическое наблюдение	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы
Тема 1.3.	Сводка и группировка статистических данных	Письменное задание по группировке статистических данных
Тема 1.4.	Статистические величины	Письменное задание по определению статистических величин
Тема 1.5.	Анализ вариации	Письменное задание по анализу вариации
Тема 1.6.	Ряды динамики	Письменное задание по рядам динамики
Тема 1.7.	Индексный анализ	Решение контрольной работы по вопросам темы 1
Тема 1.8.	Статистическое изучение взаимосвязей	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы
Раздел 2.	Социально-экономическая статистика	
Тема 2.1	Предмет и метод социально-экономической статистики	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы
Тема 2.2	Основы статистики населения	Письменное задание по определению показателей статистики населения
Тема 2.3.	Статистика рынка труда	Письменное задание по определению показателей, характеризующих рынок труда
Тема 2.4	Статистика уровня жизни населения	Письменное задание по определению уровня жизни населения
Раздел 3.	Экономическая статистика	
Тема 3.1.	Статистика национального богатства	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы
Тема 3.2	Система национальных счетов (СНС) – международная система учета и статистики	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы
Тема 3.3.	Методы исчисления ВВП	Письменное задание по трем методам исчисления ВВП
Раздел 4.	Финансовая статистика	
Тема 4.1	Предмет и метод статистики финансов	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы
Тема 4.2.	Статистика государственных финансов и финансов предприятий	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы
Тема 4.3	Статистика финансовых институтов и финансового рынка	Решение контрольной работы по вопросам тем 2,3,4

4.1.2. Промежуточная аттестация.

Учебным планом по статистике предусмотрен зачет (3 семестр) и экзамен (4 семестр) по очной форме обучения. Зачет проводится в форме устного/письменного ответа на вопросы и письменного выполнения практических заданий. Экзамен проводится в форме устного/письменного ответа на вопросы и письменного выполнения практических заданий (решение задачи).

4.2 Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.2.1 Типовые вопросы для устного/письменного теоретического опроса

Тема 1.1. Предмет, метод, задачи и организация статистики в РФ

Вариант 1

Что такое предмет статистики?

Что такое метод статистики?

Назовите задачи статистики РФ

Назовите особенности организации статистики в Российской Федерации

Вариант 2

Дать определение понятия «предмет статистики»

Дать определение понятия «метод статистики»

Описать задачи и организацию статистики в Российской Федерации

Как мотивация и стимулирование включается в систему управления персоналом?

Какими методами формируется система мотивации и стимулирования трудовой деятельности?

4.2.2 Типовые задания для выполнения письменных работ

Тема 1.3. Сводка и группировка статистических данных

Задача. Статистическое наблюдение, свodka и группировка

На основе данных приведенной ниже таблицы необходимо произвести группировку торговых предприятий по скорости оборота товарных запасов (расчет произвести с точностью до 0,01).

Результаты группировки изложите в табличной форме. Каждую группу и совокупность предприятий в целом охарактеризуйте:

- 1) количеством предприятий в абсолютном и относительном выражении;
- 2) числом оборотов в среднем на 1 предприятие;
- 3) объемом товарооборота всего и в среднем на 1 предприятие, млн. руб.;
- 4) суммой прибыли всего и в среднем на 1 предприятие, млн. руб.
- 5) сделайте выводы в целом, а также охарактеризуйте зависимость прибыли от числа оборотов средних товарных запасов.

№ п/п	Объем товарооборота, млн. руб.	Средние остатки товарных запасов, млн. руб.	Прибыль, млн. руб.	№ п/п	Объем товарооборота, млн. руб.	Средние остатки товарных запасов, млн. руб.	Прибыль, млн. руб.
1	2236	216	460	6	1102	173	270
2	1512	281	416	7	1534	184	216
3	1080	162	356	8	1339	248	670

Тема 1.4. Статистические величины

Задача 1. Абсолютные и относительные показатели

Консервный завод по переработке продуктов в 2010 г. выпустил продукцию в банках различной емкости:

Емкость, см ³	100	250	400	500	1000	3000
Выпущено банок, тыс. шт.	1250	1300	1500	750	420	150

Определите общее производство консервов в тысячах условных банок, если за условную банку принята банка емкостью 400 см³.

Задача 2. РАСЧЁТ ОТНОСИТЕЛЬНОЙ ВЕЛИЧИНЫ ВЫПОЛНЕНИЯ ПЛАНА

ОПРЕДЕЛИТЬ:

- 1) относительную величину выполнения плана по выпуску товарной продукции;
- 2) относительную величину выполнения плана по численности работающих;
- 3) показатель изменения фактической выработки продукции по сравнению с планом.

Некий завод в отчётном периоде должен был выпустить товарной продукции на 12 млн. руб. при средней численности работающих 400 человек.

Фактически выпуск товарной продукции составил в этом периоде 13, 1 млн. руб. при средней списочной численности работающих 410 человек.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования:

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-1	Способность применять математический инструментарий для решения экономических задач	ОПК-1.3	Способность применять основные методы, средства, приемы и алгоритмы теории вероятностей и математической статистики к решению типовых практических задач.

Зачет и экзамен по дисциплине служит для оценки работы студента в течение семестра и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Экзаменационные билеты по зачету включают 1 теоретический вопрос и одно практическое задание, позволяющие оценить сформированность компетенций по дисциплине. По итогам зачета в ведомость выставляется «зачет» или «незачет».

По итогам экзамена в ведомость выставляется оценка по шкале порядка: «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

Экзаменационные билеты включают 2 теоретических вопроса и одно практическое задание, позволяющие оценить сформированность компетенций по дисциплине.

Примерные вопросы для подготовки к опросам по темам дисциплины:

Раздел 1. Теория статистики

1. Предмет, метод статистики, основные категории статистики.
2. Статистическое наблюдение, понятие, основные требования, предъявляемые к статистическим данным.
3. Формы организации, способы проведения и виды статистического наблюдения.
4. Виды статистических группировок и решаемые ими задачи.
5. Статистические таблицы, правила построения, область применения. Виды статистических таблиц.
6. Абсолютные и относительные величины в статистике, единицы измерения.
7. Средние величины, виды средних. Научные основы расчета средних величин.
8. Степенные средние, формы и примеры использования средних величин.
9. Структурные средние и их применение в статистике.
10. Понятие вариации признаков, показатели вариации. Значение и задачи изучения вариации.
11. Дисперсия, ее свойства.
12. Правило сложения дисперсий. Коэффициент детерминации и эмпирическое корреляционное отношение.
13. Среднее значение и вариация альтернативного признака.
14. Выборочное наблюдение, его основные особенности.
15. Средняя и предельная ошибки выборки. Взаимосвязь показателей ошибки выборки с объемом выборочной совокупности и способом отбора.
16. Задачи статистики в изучении взаимосвязей общественных явлений, виды и формы связей.
17. Методы анализа взаимосвязей.
18. Методы оценки взаимосвязей атрибутивных признаков. Коэффициенты ранговой корреляции.
19. Понятие о корреляционно-регрессионном анализе.
20. Ряды динамики, их элементы и правила построения. Виды рядов динамики.
21. Статистические показатели динамики общественных явлений.
22. Исчисление среднего уровня и средних темпов развития по рядам динамики.
23. Структура динамического ряда. Методы выявления тенденций развития по рядам динамики.
24. Понятие и способы проведения интерполяции и экстраполяции.
25. Методология оценки сезонных колебаний.
26. Понятие индекса. Виды индексов, задачи их применения.
27. Агрегатный индекс как основная форма общего индекса. Правила построения, анализ абсолютных приростов.
28. Преобразование агрегатных индексов в средний арифметический и средний гармонический индексы.
29. Индексы средних величин. Индексы постоянного состава и влияния структурных изменений на динамику средней величины.
30. Использование индексного метода в экономическом факторном анализе.
31. Территориальные индексы, их значение, способы построения.
32. Статистические графики, их элементы, правила построения, область применения.

Раздел 2. Социально-экономическая статистика

1. Предмет изучения социально-экономической статистики, задачи, связь с другими науками.
2. Система показателей социально-экономической статистики. Требования к системе показателей.
3. Население как объект статистического изучения. Основные задачи статистики населения.
4. Основные показатели естественного и механического движения населения.
5. Понятие рынка труда, задачи статистического изучения. Основные категории рынка труда.
6. Понятие трудовых ресурсов. Баланс трудовых ресурсов.
7. Показатели воспроизводства трудовых ресурсов (абсолютные и относительные). Расчет перспективной численности трудовых ресурсов.
8. Рабочее время и показатели его использования.

Раздел 3. Экономическая статистика

1. Понятие и состав национального богатства как совокупности экономических активов.
2. Понятие основных фондов (основного капитала), состав, методы оценки, амортизация.
3. Баланс основных фондов (по полной стоимости, по остаточной стоимости).
4. Показатели использования основных фондов. Изучение влияния фондоотдачи на объем продукции.
5. Показатели состояния и воспроизводства основных фондов.
6. Понятие и состав материальных запасов и резервов.
7. Показатели использования оборотных фондов. Анализ влияния факторов на уровень материалоемкости.
8. Изучение эффективности использования оборотных фондов. Показатели оборачиваемости.
9. Система показателей результатов экономической деятельности.
10. ВВП – центральный показатель результатов экономической деятельности в СНС. Методы расчета.
11. Необходимость и методы переоценки ВВП в сопоставимые цены.
12. Методы изучения динамики ВВП. Изучение влияния факторов на изменение объема ВВП.
13. Понятие СНС, ее значение, основные категории.

Раздел 4. Финансовая статистика

1. Баланс денежных доходов и расходов населения.
2. Основное понятие и задачи изучения уровня жизни. Система показателей уровня жизни.
3. Статистика государственных финансов. Система показателей.
4. Статистические методы анализа показателей государственного бюджета.
5. Основные показатели финансовой деятельности предприятий. Показатели платежеспособности и финансовой устойчивости предприятий.

4.3.2 Вопросы для подготовки к зачету:

1. Предмет, метод статистики, основные категории статистики.
2. Абсолютные и относительные величины в статистике, единицы измерения.
3. Средние величины, виды средних. Научные основы расчета средних величин.
4. Степенные средние, формы и примеры использования средних величин.
5. Структурные средние и их применение в статистике.

6. Понятие вариации признаков, показатели вариации. Значение и задачи изучения вариации.
7. Дисперсия, ее свойства.
8. Правило сложения дисперсий. Коэффициент детерминации и эмпирическое корреляционное отношение.
9. Среднее значение и вариация альтернативного признака.
10. Выборочное наблюдение, его основные особенности.
11. Средняя и предельная ошибки выборки. Взаимосвязь показателей ошибки выборки с объемом выборочной совокупности и способом отбора.
12. Задачи статистики в изучении взаимосвязей общественных явлений, виды и формы связей.
13. Ряды динамики, их элементы и правила построения. Виды рядов динамики.
14. Статистические показатели динамики общественных явлений.
15. Исчисление среднего уровня и средних темпов развития по рядам динамики.
16. Понятие индекса. Виды индексов, задачи их применения.
17. Агрегатный индекс как основная форма общего индекса. Правила построения, анализ абсолютных приростов.
18. Индексы средних величин. Индексы постоянного состава и влияния структурных изменений на динамику средней величины.
19. Использование индексного метода в экономическом факторном анализе.
20. Население как объект статистического изучения. Основные задачи статистики населения.

Вопросы и задания для подготовки к экзамену

1. Население как объект статистического изучения. Основные задачи статистики населения.
2. Основные показатели естественного и механического движения населения.
3. Понятие рынка труда, задачи статистического изучения. Основные категории рынка труда.
4. Понятие трудовых ресурсов. Баланс трудовых ресурсов.
5. Показатели воспроизводства трудовых ресурсов (абсолютные и относительные). Расчет перспективной численности трудовых ресурсов.
6. Рабочее время и показатели его использования.
7. Понятие и состав национального богатства как совокупности экономических активов.
8. Понятие основных фондов (основного капитала), состав, методы оценки, амортизация.
9. Баланс основных фондов (по полной стоимости, по остаточной стоимости).
10. Показатели использования основных фондов. Изучение влияния фондоотдачи на объем продукции.
11. Показатели состояния и воспроизводства основных фондов.
12. Понятие и состав материальных запасов и резервов.
13. Показатели использования оборотных фондов. Анализ влияния факторов на уровень материалоемкости.
14. Изучение эффективности использования оборотных фондов. Показатели оборачиваемости.
15. Система показателей результатов экономической деятельности.
16. ВВП – центральный показатель результатов экономической деятельности в СНС. Методы расчета.
17. Необходимость и методы переоценки ВВП в сопоставимые цены.

18. Методы изучения динамики ВВП. Изучение влияния факторов на изменение объема ВВП.
19. Понятие СНС, ее значение, основные категории.
20. Баланс денежных доходов и расходов населения.
21. Основное понятие и задачи изучения уровня жизни. Система показателей уровня жизни.
22. Статистика государственных финансов. Система показателей. Статистические методы анализа показателей государственного бюджета.

Шкалы и примерные критерии оценок уровня освоения дисциплины

Критерии оценивания знаний обучающихся во время проведения зачета или экзамена и соответствующие им баллы представлены в таблицах 2, 3.

Таблица 2

Зачет	Экзамен (5- балльная шкала)	100 балльн ая шкала	Критерии оценки
незач тено	2	0-50	Компетенции, предусмотренные образовательной программой не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.
зачте но	3	51-64	Компетенции, предусмотренные образовательной программой сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере.
	4	65-84	Компетенции, предусмотренные образовательной программой сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества.
	5	85-100	Компетенции, предусмотренные образовательной программой сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач.

Типовые билеты к зачету:

Билет №1.

Вопрос 1. Понятие вариации признаков, показатели вариации. Значение и задачи изучения вариации.

Задача . Определить: относительные показатели динамики с переменной и постоянной базой сравнения. Проверьте их взаимосвязь.

Есть данные о производстве одной из моделей телефонов компанией «Югра» за 2015 год:

	I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал
Произведено телефонов, млн. штук	82,0	75,3	60,1	50,8

Билет №2.

Вопрос 1. Дисперсия, ее свойства.

Задача. Вычислить: относительные показатели структуры и координации. Сформулируйте выводы по результатам расчётов.

Производство автомобилей в стране характеризуется следующими данными:

	Произведено, тыс. штук
Всего:	1594
В том числе:	
грузовые	573
легковые	1021

После получения кафедрального допуска к сдаче зачета по дисциплине «Статистика» (защищенная контрольная работа), в указанный день студенты являются в аудиторию по расписанию. Вытягивают билет, который содержит 1 теоретический вопрос и 1 расчетное задание. Время на подготовку – 1 академический час (45 минут). Пользоваться во время зачета можно ручкой, листком бумаги черновиком и калькулятором. По истечении этого времени работа сдается преподавателю. После проверки работы объявляются результаты – получил ли студент зачет. Если да, то в зачетную книжку студента и ведомость заносится «зачтено»; если не сдал, то назначается новая дата повторного проведения зачета, где процедура повторяется. В случае несдачи зачета студентом 3 раза, назначается комиссия для приема зачета по дисциплине «Статистика».

Таблица 3

Экзамен (5- балльная шкала)	Критерии оценки
2 (0-50) Неудов- летвори- тельно	Этапы компетенций не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата (мотивация, стимулирование, удовлетворенность работой, эффективность системы мотивации и стимулирования) и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы
3 (51-64) удов- летвори- тельно	Этап компетенции 2.2. сформирован достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач. Присутствует понимание сущности сформулированных задач.
4 (64-84) хорошо	Этап компетенции 2.2. сформирован на достаточном уровне. Детальное воспроизведение учебного материала и готовности к применению знаний Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному решению практических задач по дисциплине: к начислению амортизации, нормированию оборотных средств по расчету производительности труда, а также расчету показателей эффективности использования экономических ресурсов. Понимает сущность затрат, порядок их формирования, значения для последующего определения финансовых результатов.
5 (85-100) отлично	Этап компетенции 2.2. сформирован на высоком уровне. Способность применять на практике принципы и основ формирования системы статистического учета. Присутствуют практические навыки профессиональной деятельности. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач по СНС, уверенно использует несколько методов расчета ВВП. Профессионально определяет показатели использования основных фондов, уровень и динамику средней фондоотдачи. Владеет понятийным аппаратом и умеет определять показатели использования запасов, показатели оборачиваемости запасов: коэффициент оборачиваемости, время оборота, размер высвободившихся оборотных средств в результате изменения их оборачиваемости. Уверенно владеет статистическими методами анализа показателей государственного бюджета Свободно интерпретирует полученные результаты.

Типовые билеты к экзамену

Билет 1.

Вопрос 1. Понятие трудовых ресурсов. Баланс трудовых ресурсов.

Вопрос 2. Понятие и состав материальных запасов и резервов.

Задание. Имеются следующие данные по области за 2014 г. (тыс.чел):

Численность населения 3020,5

Экономически активное население 1474,0

Безработные, всего 220,0

в том числе зарегистрированные 13,2

Определите:

- уровень экономически активного населения;

- уровень занятости;
- уровень безработные.

Билет 2.

Вопрос 1. Баланс денежных доходов и расходов населения

Вопрос 2. Система показателей результатов экономической деятельности.

Задание. Дается ряд распределения населения региона в 2008 г. по размеру среднедушевого денежного дохода, % к общей численности населения:

Все население	100,0
В том числе со среднедушевым доходом в месяц, %	
До 10 000	0,8
10000-15000	2,5
15000-20000	4,1
20000-25000	11,2
25000-30000	12,7
30000-35000	16,8
35000-40000	21,9
40000-45000	18
Свыше 45000	12

Определите:

- средний размер дохода населения;
- моду, медиану;
- децильный коэффициент дифференциации дохода.

Обучающийся обязан явиться на экзамен в указанное в расписании время. Во время проведения экзамена обучающимся запрещается иметь при себе и использовать средства связи, учебные материалы по дисциплине. Использование материалов, а также попытка общения с другими обучающимися или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированные перемещения и т.п., являются основанием для удаления обучающегося из аудитории и последующего проставления оценки «неудовлетворительно».

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и в соответствии с медицинскими показаниями, промежуточная аттестация может быть проведена в устной (письменной, в том числе электронное тестирование) форме по согласованию с преподавателем и по личному письменному заявлению в первую неделю изучения дисциплины.

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

При проведении промежуточной аттестации инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование необходимых

технических средств, в связи с их индивидуальными особенностями, а также обучающимися могут использоваться собственные технические средства.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

5.1 Методические указания по организации самостоятельной работы

Целью самостоятельной работы студентов при изучении дисциплины «Статистика» является:

- закрепление, расширение и углубление теоретических знаний, полученных студентами на аудиторных занятиях;
- формирование умений и навыков для будущей эффективной самостоятельной профессиональной деятельности;
- развитие у студентов самостоятельности, организованности, творческой активности, потребности развития познавательных способностей.

Самостоятельная работа включает следующие виды деятельности:

- изучение дополнительного учебного материала;
- подготовка и написание докладов;
- самостоятельное выполнение практических заданий, решение проблемно-поисковых задач.

В процессе выполнения самостоятельной работы студентам рекомендуется руководствоваться учебной, периодической, научно-технической и справочной литературой, содержащейся в библиотеке института, Интернет-ресурсами, настоящими методическими рекомендациями.

При выполнении самостоятельной работы студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме семинарского или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Методические указания по подготовке к формам текущего контроля представлены на сайте института³

5.2 Методические указания по выполнению расчетно-графической работы по курсу «Статистика».

Задание к контрольной работе включает 30 вариантов. Каждый вариант включает 5 задач.

В заголовке контрольной работы должны быть четко написаны: название дисциплины, фамилия, имя и отчество студента, название факультета и группы, номер зачетной книжки студента, номер варианта.

Вариант контрольной работы выбирается по указанию преподавателя (обычно используется нумерация в журнале).

³ Методические указания по подготовке к формам текущего контроля для студентов направления «Управление персоналом»// <http://siu.ranepa.ru/Kafedra/UP/pdf>

Студент допускается к сдаче зачета только после получения кафедрального зачета по контрольной работе.

Расчеты проводить с точностью до пяти значащих цифр (например, 2.3455, 2345.5, 23456, 234.56, 23.456% и т.п.).

Контрольная работа (расчетное задание) оформляется в соответствии с требованиями к оформлению контрольной работы (титульный лист установленного образца, формат А4, список литературы, приложение). Методические указания по подготовке контрольной работы представлены на сайте института⁴

1. На второй странице, после титульного листа, прилагается непосредственно задание.

2. Исходные данные, на основании которых производится расчет показателей необходимо привести в сводных таблицах. Таблицы размещаются непосредственно в тексте или могут быть вынесены в Приложение. Таблицы оформляются в соответствии с правилами.

3. При выполнении задания указываются формулы, которые используются при расчетах, а также показывается, каким образом производятся расчеты по этим формулам с использованием исходных данных. Формулы записываются при помощи редактора формул. Результаты расчетов оформляются в таблицы (промежуточные расчеты указывать не нужно).

4. Приветствуется выполнение расчетов с использованием Excel, применение графического метода представления данных для наглядного представления динамики и структуры.

5. Результаты расчетов подлежат обязательной интерпретации.

6. Контрольную работу (расчетное задание) завершает список использованной литературы.

5.3 Методические указания для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность изучать дисциплину по индивидуальному плану, согласованному с преподавателем и деканатом.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану предполагаются: изучение дисциплины с использованием электронного обучения; индивидуальные консультации с преподавателем (разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала), индивидуальная самостоятельная работа.

В процессе обучения студентам из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья информация предоставляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа (с возможностью увеличения шрифта).

⁴ Требования к структуре и оформлению контрольной работы для студентов направления /специальности «Управление персоналом»// http://siu.ranepa.ru/Kafedra/UP/pdf/треб_контр_раб_15-16.pdf

В случае необходимости информация может быть представлена в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Изучение дисциплины с использованием электронного обучения включает в себя:

- изучение содержания дисциплины в процессе самостоятельной работы с учебно-методическими материалами, размещёнными в электронных ресурсах научной библиотеки и в СДО «Прометей» Сибирского института управления – филиала РАНХиГС;

– электронное тестирование в режиме Самопроверка для закрепления изученного материала;

– консультирование обучающихся при помощи электронных ресурсов по содержанию учебной дисциплины и подготовке к промежуточной аттестации.

Индивидуальные консультации с преподавателем проводятся по отдельному расписанию, утвержденному заведующим кафедрой (в соответствии с индивидуальным графиком занятий обучающегося).

Индивидуальная самостоятельная работа обучающихся проводится в соответствии с рабочей программой дисциплины и индивидуальным графиком занятий.

Текущий контроль по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств, в формах адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Список основной литературы

1. Васильева, Э. К. Статистика [Электронный ресурс] : учебник / Э. К. Васильева, В. С. Лялин. – Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 399 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436865>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). - Загл. с экрана. – То же [Электронный ресурс]. – Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/8581>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). - Загл. с экрана.
2. Годин, А. М. Статистика [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / А. М. Годин. - Электрон. дан. – Москва : Дашков и К, 2015. - 412 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52303>, требуется авторизация (дата обращения: 20.07.2016). - Загл. с экрана.
3. Гусаров, В. М. Общая теория статистики [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по экон. специальностям / В. М. Гусаров, С. М. Проява. – 2-е изд. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 207 с. – Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52526>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). - Загл. с экрана.
4. Илышев, А. М. Общая теория статистики [Электронный ресурс] : учебник / А. М. Илышев. – Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 535 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436708>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). - Загл. с экрана.
5. Теория статистики [Электронный ресурс] : учеб.-метод. комплекс / В. Г. Минашкин [и др.] ; под ред. В.Г. Минашкина. – Электрон. дан. - Москва : Евраз. открытый ин-т, 2011. - 400 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90763>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). - Загл. с экрана. – То же [Электронный ресурс]. – Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/10868>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). - Загл. с экрана.

6.2. Список дополнительной литературы

1. Елисеева, И. И. Общая теория статистики : учебник / И. И. Елисеева, М. М. Юзбашев. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Финансы и статистика, 2004. - 656 с.
2. Куренков, А. М. Статистика : учеб. для студентов вузов / А. М. Куренков. - Москва : Перспектива, 2012. - 771 с. – То же [Электронный ресурс]. – Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/12751>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). - Загл. с экрана.
3. Нехорошков, С. Б. Статистика : практикум для студентов всех форм обучения / С. Б. Нехорошков, С. В. Чесных, Е. В. Шевцова ; Сиб. акад. гос. службы. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2011. - 216 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим

доступа : <http://www.sapanet.ru>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). - Загл. с экрана.

4. Протасов, Ю. М. Статистика [Электронный ресурс] : конспект лекций для студентов заочного отделения / Ю. М. Протасов. - Электрон. дан. - Москва : Флинта, 2012. - 152 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115119>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). - Загл. с экрана.

5. Шмойлова, Р. А. Практикум по теории статистики : учеб. пособие для студентов экон. специальностей вузов / Р. А. Шмойлова, В. Г. Минашкин, Н. А. Садовникова ; под ред. Р. А. Шмойловой. - 3-е изд. - Москва : Финансы и статистика, 2009. - 414 с.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается учебно-методическим обеспечением, включающим индивидуальный неограниченный доступ к электронно-библиотечной системе, содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы. Список основной и дополнительной литературы приведен в п.п.6.1 и 6.2.

Библиотечный фонд укомплектован печатными или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам образовательной программы, из расчета не менее 50 экземпляров основной литературы, перечисленной в рабочих программах и 25 экземпляров дополнительной литературы на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете один-два экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. Обучающимся предоставляется доступ к информационным справочным и поисковым системам «Гарант» и «КонсультантПлюс».

6.4 Нормативные правовые документы.

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 31.07.1998 N 145-ФЗ (с изм. и доп.) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 20.01.2017). – Загл. с экрана.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 26.01.1996 N 14-ФЗ (с изм. и доп.) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 20.01.2017). – Загл. с экрана.

3. Уголовный Кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 13.06.1996 N 63-ФЗ (с изм. и доп.) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 20.01.2017). – Загл. с экрана.

4. Кодекс Российской Федерации об административных нарушениях [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 30.12.2001 N 195-ФЗ (с изм. и доп.) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 20.01.2017). – Загл. с экрана.

5. . О бухгалтерском учете [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 04.11.2014 N 344-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. –

Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 20.01.2017). – Загл. с экрана.

6. Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 07.02.2011 N 6-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 04.03.2014 N 23-ФЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации / Федеральная служба охраны Российской Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 20.01.2017). – Загл. с экрана.

7. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон 06.10.2003 N 131-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 30.12.2015 N 447-ФЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации / Федеральная служба охраны Российской Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 20.01.2017). – Загл. с экрана.

6.5 Интернет-ресурсы.

1. Минэкономразвития РФ — [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М., 2016. — Режим доступа: <http://www.economy.gov.ru/>.

2. Госкомстат РФ — [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М., 2016. — Режим доступа: <http://www.gks.ru/>.

3. Министерство финансов Российской Федерации. — [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М., 2016. — Режим доступа: <http://www.minfin.ru/>.

4. Правительство Российской Федерации. — [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М., 2016. — Режим доступа: <http://www.pravительство.gov.ru/>.

5. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://biblioclub.ru/>, требуется авторизация.

6.6 Иные источники.

В ходе изучения дисциплины используются статистическая отчетность; финансовая отчетность действующих предприятий и организаций.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа (ауд. № 313, № 315, № 317, № 319, № 254, № 345, № 347), содержащие экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуну настольную, доску аудиторную.

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа (ауд. № 237, № 239, № 241, № 243, № 245, № 304), где имеются интерактивная доска (экран), компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель (кроме ауд. 237, 239), мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, компьютерные классы (ауд. № 209, № 211), где имеются компьютеры (19 шт.) с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.

Центр интернет-ресурсов (ауд. № 201), включающий 10 компьютеров с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Университетская Информационная Система

РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Электронная библиотека РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO Publishihg». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.

Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет (ауд. № 101, № 102), где есть компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, Wi-Fi.

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра налогообложения, учета и экономической безопасности**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой налогообложения, учета и
экономической безопасности
Протокол от «29» августа 2018 г. № 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ
(Б1.Б.14)**

краткое наименование дисциплины – ЭА
по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

специализация: "Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"

квалификация выпускника: Экономист

форма обучения: очная

Год набора - 2019

Новосибирск, 2018

Автор – составитель:

канд. социол. наук, доцент, доцент кафедры налогообложения, учёта и экономической безопасности Е.М. Куницына

Заведующий кафедрой налогообложения, учета и экономической безопасности:

канд. экон. наук, доцент Р.И.Шумяцкий

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
3. Содержание и структура дисциплины	5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	7
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	16
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	20
6.1. Основная литература.	20
6.2. Дополнительная литература.....	21
6.3. Нормативные правовые документы.....	21
6.4. Интернет-ресурсы.....	22
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	23

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.Б.14 «Экономический анализ» обеспечивает овладение следующей компетенцией с учетом этапа :

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-1	Способность применять критический анализ информации и системный подход для решения профессиональных задач	УК ОС-1.1	Способность на основе критического анализа собранной информации об объекте представить его в виде структурных элементов и взаимосвязей между ними
		УК ОС-1.3	Способность применять критический анализ информации и умение интерпретировать для решения профессиональных задач

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	УК ОС-1	на уровне знаний: - классификация методов научно-исследовательской деятельности в избранной профессиональной области
		на уровне умений: - анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач и оценивать потенциальные выигрыши/проигрыши реализации этих вариантов
		на уровне навыков: - критический анализ и оценка результатов деятельности по решению практических задач, в том числе в междисциплинарных областях

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Дисциплина «Экономический анализ» (Б1.Б.14) осваивается в соответствии с учебным планом по очной форме обучения на 3 курсе в 5-6 семестрах.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц. На контактную работу с преподавателем по дисциплине «Экономический анализ» в соответствии с учебным планом по очной форме обучения отводится 122 часа, в том числе лекционных занятий – 50 часов, практических – 72 часа; на самостоятельную работу обучающихся – 58 часов.

Место дисциплины

Освоение дисциплины «Экономический анализ» (Б1.Б.14) опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области экономики, а также на приобретенные ранее умения и навыки статистической обработки экономической информации.

Дисциплина реализуется после изучения следующих дисциплин: Бухгалтерский учет (Б1.Б.15); Статистика (Б1.Б.13); Финансы (Б1.Б.17).

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам				СР	
			л/эо, дот	лр/эо, дот	пз/эо, дот	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	Организационно – методические основы экономического анализа	108	30		30		48	
Тема 1.1	Экономический анализ, его предмет, функции и виды	21	6		6		9	Д
Тема 1.2	Метод и методика экономического анализа	21	6		6		9	О
Тема 1.3	Анализ и оценка финансовых результатов деятельности предприятия	22	6		6		10	О
Тема 1.4	Анализ и оценка финансового состояния предприятия	22	6		6		10	О
Тема 1.5	Анализ финансовой устойчивости предприятия	22	6		6		10	З
Раздел 2	Экономический анализ отдельных направлений хозяйственной деятельности	108	20		42		10	
Тема 2.1	Анализ и оценка ликвидности баланса	13	3		8		2	Т
Тема 2.2	Анализ и оценка использования основного и оборотного капитала	13	4		8		1	З
Тема 2.3	Анализ и прогнозирование потенциального банкротства	11	3		6		2	Д
Тема 2.4	Анализ инфляции и оценка ее влияния на финансовое состояние предприятий	11	3		6		2	С
Тема 2.5	Анализ использования производственных ресурсов	13	3		8		2	З
Тема 2.6	Анализ рыночной активности предприятия	11	4		6		1	Т
Промежуточная аттестация		36						Экз
Всего:		216	50		72		58	216 ак.час.
								6 з.е
								162 ас.час.

Примечание: Д – доклад; О – опрос; ПЗ – практическое задание; С – сообщение; Т – тестирование; З – задача; Экз – экзамен.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Организационно – методические основы экономического анализа

Тема 1.1. Экономический анализ, его предмет, функции и виды

Сущность, виды и содержание экономического анализа. Цель, задачи, предмет, объект и принципы экономического анализа. Информационное обеспечение экономического анализа.

Тема 1.2. Метод и методика экономического анализа

Понятие, сущность и особенности методики экономического анализа. Классификация методик экономического анализа. Экономико-математические приемы экономического

анализа. Эвристические приемы.

Тема 1.3. Анализ и оценка финансовых результатов деятельности предприятия

Сущность финансовых результатов и их анализ. Анализ и оценка доходов и расходов организации. Анализ и оценка показателей прибыли. Анализ показателей рентабельности.

Тема 1.4. Анализ и оценка финансового состояния предприятия

Анализ структуры и динамики баланса. Анализ активов баланса. Анализ пассивов баланса. Анализ управления основным капиталом. Анализ формирования внеоборотных и оборотных активов. Анализ управления собственным и заемным капиталом.

Тема 1.5. Анализ финансовой устойчивости предприятия

Сущность финансовой устойчивости предприятия. Показатели финансовой устойчивости. Анализ показателей рентабельности. Анализ платежеспособности.

Раздел 2. Экономический анализ отдельных направлений хозяйственной деятельности

Тема 2.1. Анализ и оценка ликвидности баланса

Анализ ликвидности и платежеспособности. Комплексный анализ затрат на производство и реализацию продукции. Взаимосвязь объемов производства, себестоимости и прибыли организации. Факторы снижения себестоимости.

Тема 2.2. Анализ и оценка использования основного и оборотного капитала

Анализ основного капитала. Анализ оборотного капитала. Анализ и оценка материально-производственных запасов. Анализ и оценка дебиторской и кредиторской задолженности.

Тема 2.3. Анализ и прогнозирование потенциального банкротства

Анализ потенциальной несостоятельности. Методы прогнозирования банкротства. Процедуры банкротства хозяйствующих субъектов.

Тема 2.4. Анализ инфляции и оценка ее влияния на финансовое состояние предприятий

Влияние инфляции на финансовое состояние предприятия. Методы устранения влияния инфляции.

Тема 2.5. Анализ использования производственных ресурсов

Анализ наличия и использования основных производственных фондов. Анализ наличия и использования материальных ресурсов. Анализ использования трудовых ресурсов.

Тема 2.6. Анализ рыночной активности предприятия

Рейтинговая оценка деятельности предприятия. Анализ уровня техники и технологий. Анализ уровня управления. Показатели оценки рыночной активности.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.14 «Экономический анализ» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1.1 Экономический анализ, его предмет, функции и виды	Доклад
Тема 1.2. Метод и методика экономического анализа	Опрос
Тема 1.3. Анализ и оценка финансовых результатов деятельности предприятия	Опрос
Тема 1.4. Анализ и оценка финансового состояния предприятия	Опрос
Тема 1.5. Анализ финансовой устойчивости предприятия	Задача
Тема 2.1. Анализ и оценка ликвидности баланса	Тестирование
Тема 2.2. Анализ и оценка использования основного и оборотного капитала	Задача
Тема 2.3. Анализ и прогнозирование потенциального банкротства	Доклад
Тема 2.4. Анализ инфляции и оценка ее влияния на финансовое состояние предприятий	Сообщение
Тема 2.5. Анализ использования производственных ресурсов	Задача
Тема 2.6. Анализ рыночной активности предприятия	Тестирование

4.1.2. Экзамен проводится в устной форме.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Примерные темы докладов

1. Сущность и значение экономического анализа
2. Метод и методика экономического анализа
3. Цели и функции экономического анализа
4. Виды экономического анализа
5. Количественные методы экономического анализа. Классификация приемов и способов.
6. Информационное обеспечение экономического анализа.
7. Этапы проведения экономического анализа.
8. Анализ и оценка доходов и расходов организации
9. Анализ и оценка уровня техники и технологии
10. Анализ уровня управления
11. Анализ затрат на производство продукции
12. Анализ взаимосвязи себестоимости, объема продукции и прибыли
13. Анализ и оценка собственного и заемного капитала
14. Анализ состояния основных средств организации
15. Анализ состояния оборотных средств организации
16. Анализ обеспеченности предприятия материальными ресурсами
17. Анализ дебиторской задолженности
18. Анализ платежеспособности и ликвидности организации
19. Анализ финансовой устойчивости организации
20. Анализ рыночной активности организации

Критерии оценки (в баллах):

- «5» баллов выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным

аппаратом по теме доклада. Тема доклада раскрыта с разных сторон. При подготовке доклада использовалось множество источников. Доклад основывается как на собственном мнении, так и мнениях множества авторов. В докладе присутствует аналитическая составляющая, продемонстрированы элементы творческого, неординарного подхода. Доклад сопровождается качественным презентационным материалом;

- «4» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на уровне выше среднего. В целом наблюдается владение материалом, в ряде случаев выявлены межпредметные связи. Владение понятийным аппаратом по теме доклада. Тема доклада раскрыта односторонне. При подготовке доклада использовалось не более трех источников. Доклад основывается в основном на мнениях 2-3 авторов. В докладе присутствует аналитическая составляющая. Доклад сопровождается презентационным материалом;

- «3» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на среднем уровне. Наблюдается владение на среднем уровне понятийным аппаратом по теме доклада. Тема доклада раскрыта односторонне. При подготовке доклада использовался, как правило, один источник. Доклад основывается в основном на мнении одного автора. В докладе отсутствует аналитическая составляющая. Доклад сопровождается минимальным презентационным материалом;

- «2» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на минимальном уровне. Наблюдается отсутствие владения понятийным аппаратом по теме доклада. Тема доклада не раскрыта. При подготовке доклада источники и мнения авторов не использовались. В докладе отсутствуют аналитическая составляющая и презентационные материалы.

Примерные вопросы для опросов обучающихся

1. Укажите задачи проведения экономического анализа
2. Назовите этапы факторного анализа
3. Назовите цель применения способа абсолютных разниц
4. Факторы повышения уровня прибыльности и рентабельности
5. Укажите цель анализа дебиторской и кредиторской задолженности
6. Дайте определение активов и пассивов баланса
7. Назовите основные показатели финансовой устойчивости предприятия
8. Дайте определение ликвидности баланса предприятия
9. Раскройте содержание понятия оборотного капитала
10. Укажите цель анализа использования трудовых ресурсов

Критерии оценки (в баллах):

- «5» баллов выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом по теме проводимого опроса. При подготовке к опросу студентом использовались множество источников. Ответ студента о теме опроса основывается как на собственном мнении, так и мнениях множества авторов. В ответе по теме опроса студентом продемонстрированы элементы творческого, неординарного подхода;

- «4» баллов выставляется студенту, если воспроизведено большая часть учебного материала, выявлены отдельные элементы межпредметных связей. Приемлемое владение понятийным аппаратом по теме проводимого опроса. При подготовке к опросу студентом использовалось 2-3 источника. Ответ студента о теме опроса основывается как на собственном мнении, так и мнениях 1-2 авторов;

- «3» баллов выставляется студенту, если воспроизведено незначительная часть учебного материала. Минимально допустимый уровень владения понятийным аппаратом по теме

проводимого опроса. При подготовке к опросу студентом использовался только один источник. Ответ студента о теме опроса основывается, как правило, на мнении одного автора;

- «2» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на минимальном уровне. Наблюдается отсутствие владения понятийным аппаратом по теме проводимого опроса. Ответ по теме опроса не раскрыт.

Примерные темы для подготовки сообщений обучающимися

1. Источники информации, используемые для осуществления экономического анализа
2. Сравнительные характеристики методов экономического анализа
3. Эвристические методы: история и современный экономический анализ
4. Факторы повышения уровня прибыльности и рентабельности
5. Сущность финансовой устойчивости предприятия
6. Платежеспособность и ликвидность: общее и особенное
7. Значение анализа оборотного капитала предприятия
8. Факторы предпосылки банкротства предприятия
9. Методы устранения влияния инфляции
10. Управление себестоимостью производимой продукции

Критерии оценки (в баллах):

- «5» баллов выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом по теме сообщения. Тема сообщения раскрыта с разных сторон. При подготовке сообщения использовалось множество источников. Сообщение основывается как на собственном мнении, так и мнениях множества авторов. В сообщении присутствует аналитическая составляющая, продемонстрированы элементы творческого, неординарного подхода. Сообщение сопровождается качественным презентационным материалом;

- «4» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на уровне выше среднего. В целом наблюдается владение материалом, в ряде случаев выявлены межпредметные связи. Владение понятийным аппаратом по теме сообщения. Тема сообщения раскрыта односторонне. При подготовке сообщения использовалось не более трех источников. Сообщение основывается в основном на мнениях 2-3 авторов. В сообщении присутствует аналитическая составляющая. Сообщение сопровождается презентационным материалом;

- «3» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на среднем уровне. Наблюдается владение на среднем уровне понятийным аппаратом по теме сообщения. Тема сообщения раскрыта односторонне. При подготовке сообщения использовался, как правило, один источник. Сообщение основывается в основном на мнении одного автора. В сообщении отсутствует аналитическая составляющая. Сообщение сопровождается минимальным презентационным материалом;

- «2» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, не сформированы. Наблюдается отсутствие владения понятийным аппаратом по теме сообщения. Тема сообщения не раскрыта. При подготовке сообщения источники и мнения авторов не использовались. В сообщении отсутствуют аналитическая составляющая и презентационные материалы.

Примерные тестовые задания

1. Показатель производительности труда рассчитывается как:

- 1) Выработка/Трудоемкость+
 - 2) Трудоемкость/Выработка
 - 3) Трудоемкость/Среднесписочная численность
 - 4) Среднесписочная численность / Трудоемкость
- 2. Балансовый способ обработки информации в анализе относится к:**
- 1) Способам стохастического факторного анализа
 - 2) Методу оптимизационного решения экономических задач
 - 3) Логическому способу обработки информации+
 - 4) Способу детерминированного факторного анализа
- 3. Метод «Дельфи» в экономическом анализе относится к :**
- 1) Стохастическому анализу
 - 2) Оптимизационному анализу
 - 3) Логическому анализу+
 - 4) Детерминированному анализу
- 4. Внеучетные источники информации для проведения анализа это:**
- 1) Сметы затрат
 - 2) Текущие планы
 - 3) Акты аудиторских проверок+
 - 4) Первичная документация
- 5. Резюме бизнес-плана содержит**
- 1) Показатели деловой активности предприятия
 - 2) Описание сметы прибылей и убытков предприятия
 - 3) Цели, задачи, идеи бизнес- плана+
 - 4) Динамику себестоимости предприятия
- 6. Экономический анализ деятельности предприятия – это :**
- 1) Исследование экономических связей между предприятиями
 - 2) Наука о потребителях и фирмах
 - 3) Система специальных знаний по статистике, экономической теории, бухгалтерском учете и финансовом анализе
 - 4) Система специальных знаний, связанных с исследованием экономических процессов+
- 7. Управленческий анализ ориентируется на:**
- 1) Дирекцию, бухгалтерию, плановый отдел предприятия+
 - 2) Акционеров и инвесторов предприятия
 - 3) Поставщиков предприятия
 - 4) Различные государственные службы
- 8. В состав информационного обеспечения анализа деятельности предприятия входит:**
- 1) Финансовая информация нормативно-справочного характера+
 - 2) Информация первичного наблюдения и учета
 - 3) Текущая группировка результатов деятельности
 - 4) Пояснительная записка к балансу
- 9. Внешние пользователи информации – субъекты**
- 1) Косвенно заинтересованные в деятельности предприятия
 - 2) Как непосредственно, так и косвенно заинтересованные в деятельности предприятия+
 - 3) Непосредственно заинтересованы в деятельности предприятия
 - 4) Не заинтересованные в деятельности данного предприятия
- 10. Анализ эффективности хозяйственной деятельности – это:**
- 1) Управленческий анализ + финансовый анализ+
 - 2) Внутрихозяйственный финансовый анализ + внешний финансовый анализ
 - 3) Анализ реализации бизнес-планов + анализ эффективности авансирования капитала

4) Анализ относительных показателей прибыли + анализ технико-организационного уровня производства

11. Большое количество показателей финансовых результатов деятельности предприятия

- 1) Создает методические трудности их системного рассмотрения+
- 2) Упрощает выбор пользователя в получении нужной информации
- 3) Способствует ускорению получения всеохватывающей информации
- 4) Содействует стандартизации учетных данных

12. Факторный анализ раскрывает :

- 1) Структуру прибылей и убытков
- 2) Коммерческую тайну предприятия
- 3) Влияние отдельных факторов на результативный показатель деятельности предприятия+
- 4) Качественные изменения показателей конкурентов

13. Задачи управленческого (внутреннего) анализа деятельности предприятия

- 1) Выявление доступных источников средств и оценка возможности и целесообразности их использования
- 2) Диагностика и прогнозирование положения предприятия на товарном рынке
- 3) Обеспечение системы нормативного регулирования бухгалтерского учета
- 4) Контроль за осуществлением требований коммерческих банков

14. Анализ и оценка эффективности деятельности предприятия является:

- 1) Начальным этапом финансового анализа
- 2) Вспомогательным этапом финансового анализа
- 3) Нехарактерным этапом финансового анализа
- 4) Завершающим этапом финансового анализа+

15. В бухгалтерском учете правильное строение счетов:

- 1) Дебет – кредит
- 2) Пассив – актив
- 3) Актив – пассив+
- 4) Кредит – дебет

Критерии оценки (в баллах):

- «5» баллов выставляется студенту, если количество правильных ответов на тестовые задания (тесты) составляет от 85 до 100 процентов;
- «4» баллов выставляется студенту, если количество правильных ответов на тестовые задания (тесты) составляет от 65 до 84 процентов;
- «3» баллов выставляется студенту, если количество правильных ответов на тестовые задания (тесты) составляет от 50 до 64 процентов;
- «2» баллов выставляется студенту, если количество правильных ответов на тестовые задания (тесты) составляет менее 50 процентов.

Типовые задачи

Задача 1

Проанализировать влияние на прирост объема товарной продукции изменения численности работников и производительности труда одного списочного работника.

Найти недостающие показатели – абсолютное и относительное отклонения фактических значений от плановых значений.

Показатель	Обозначение	План (базис)	Факт (отчет)
1. Объем товарной продукции, тыс. руб.	x		
2. Отработанное время, чел/дн.	a	1000	1050

3. Объем выработки одного среднесписочного работника в день, тыс. руб.	б	1,2	1,8

Задача 2

Рассчитать влияние на изменение дохода от реализации товаров следующих факторов: численности работников; количество отработанных ими дней и объема выработки, приходящегося на одного среднесписочного работника.

Найти недостающие показатели – абсолютное и относительное отклонения фактических значений от плановых значений.

Показатель	Обозначение	План (базис)	Факт (отчет)
1. Доход от реализации товаров, тыс. руб.	х		
2. Среднесписочная численность работников, чел.	а	600	590
3. Отработанное время, чел/дн.	б	304	308
4. Объем выработки одного среднесписочного работника в день, тыс. руб.	с	300	320

Задача 3

Всеми известными методами исследовать влияние на фонд оплаты труда изменения численности и средней заработной платы (ЗП):

Показатели	Базовый период	Отчетный период
1. Фонд оплаты труда, т.р.		
- рабочих	2520,3	2670,0
- руководителей	950,0	1100,0
- специалистов	1102,3	1132,0
2. Среднемесячная заработная плата, т.р.		
- рабочих	25,1	26,5
- руководителей	43,5	55,9
- специалистов	38,0	40,1

Критерии оценки (в баллах):

- «5» баллов выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом и понятийным аппаратом дисциплины. Задача решена в полном объеме и с правильным ответом. Продемонстрирована способность к самостоятельному нестандартному решению задачи, использованию творческого, неординарного подхода;
- «4» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на уровне выше среднего. На приемлемом уровне владение материалом и понятийным аппаратом дисциплины. Логика решения задачи верна, решение задачи и ответ является неверными. Продемонстрирована способность к самостоятельному нестандартному решению задачи;
- «3» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на среднем уровне. На уровне ниже среднего продемонстрировано владение материалом и понятийным аппаратом дисциплины. Логика решения задачи частично верна, решение задачи и ответ является неверными;

- «2» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на минимальном уровне. На минимальном уровне продемонстрировано владение материалом и понятийным аппаратом дисциплины. Логика решения задачи, решение и ответ является неверными.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования:

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-1	Способность применять критический анализ информации и системный подход для решения профессиональных задач	УК ОС-1.1	Способность на основе критического анализа собранной информации об объекте представить его в виде структурных элементов и взаимосвязей между ними
		УК ОС-1.3	Способность применять критический анализ информации и умение интерпретировать для решения профессиональных задач

Вопросы к экзамену

1. Определите понятие «экономический анализ», его задачи, объект и предмет
2. Источники информации в экономическом анализе
3. Этапы экономического анализа
4. Составляющие учетной информации
5. Особенности метода экономического анализа
6. Понятие и область применения метода средних величин
7. Понятие и область применения метода абсолютных разниц
8. Понятие и область применения эвристического метода
9. Задачи анализа финансовых результатов деятельности предприятия
10. Цель проведения анализа прибыли и рентабельности
11. Факторы повышения уровня прибыли и рентабельности
12. Сущность анализа финансового состояния предприятия
13. Составляющие бухгалтерского баланса
14. Определение понятия активов баланса и их структура
15. Определение понятия пассивов баланса и их разделы
16. Цель и способы определения дебиторской и кредиторской задолженности
17. Определение и сущность коэффициента накопления
18. Этапы определения типа финансовой устойчивости предприятия
19. Направления восстановления и повышения финансовой устойчивости предприятия
20. Определение и сущность ликвидности баланса предприятия
21. Этапы определения ликвидности баланса предприятия
22. Показатели ликвидности баланса предприятия
23. Абсолютные и относительные показатели ликвидности предприятия
24. Понятие и сущность оборотного капитала

25. Экономическая роль оборотных средств
26. Определение и сущность собственных и заемных оборотных средств
27. Основания расчета срока хранения запасов
28. Способы анализа движения денежных средств
29. Понятие чистого денежного потока и направления по увеличению его суммы
30. Классификация рисков предприятия
31. Методики расчетов рискованной позиции предприятия
32. Сущность банкротства и методики оздоровления предприятия
33. Приемы снижения риска предприятия
34. Сущность инфляции и ее влияние на экономику предприятия
35. Основные направления управления дебиторской задолженностью
36. Понятие «трудовые ресурсы», цель анализа использования трудовых ресурсов
37. Оценка уровня интенсивности использования трудовых ресурсов
38. Определение и сущность себестоимости производства и реализации продукции
39. Показатели планирования и учета себестоимости продукции
40. Полномочия государственных органов, осуществляющих экономический анализ

Наименование раздела (модуль)	Код компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка (баллы)
Раздел 1. Организационно-методические основы экономического анализа	УК ОС-1	Знание организационно-методических основ проведения экономического анализа, его места и значения. Понимание особенностей методик экономического анализа. Понимание значения финансовой устойчивости организации.	Продемонстрированы знания основ экономического анализа. Показано умение проведения анализа финансовых результатов деятельности организации, сбора информации, необходимой для проведения экономического анализа. Сформированы превосходные навыки проведения необходимых экономико-статистических расчетов, применения методов.	5
			Продемонстрированы частичные знания основ экономического анализа. Показано некоторое умение проведения анализа финансовых результатов деятельности организации, сбора информации, необходимой для проведения экономического анализа. Сформированы хорошие навыки проведения необходимых экономико-статистических расчетов, применения методов комплексного экономического анализа.	4
			Продемонстрированы отдельные знания основ экономического анализа. Показано некоторое умение проведения анализа отдельных показателей, характеризующих финансовые результаты деятельности организации, сбора информации, необходимой для проведения экономического анализа. Сформированы отдельные навыки проведения необходимых экономико-статистических расчетов, применения методов комплексного экономического анализа.	3
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2
Раздел 2. Экономический анализ отдельных направлений хозяйственной деятельности	УК ОС-1	Понятие сущности, порядка проведения и интерпретации полученных результатов экономического анализа, анализа ликвидности баланса, управления трудовыми ресурсами, эффективности	Продемонстрированы отличные знания порядка проведения экономического анализа всех основных направлений хозяйственной деятельности. Показано умение проведения экономического анализа и управления финансовыми результатами деятельности организации,	5

		использования собственного и заемного капитала, использования основного и оборотного капитала	сбором информации, необходимой для проведения экономического анализа. Сформированы превосходные навыки проведения необходимых экономико-статистических расчетов, применения методов экономического анализа.	
			Продемонстрированы частичные знания основ экономического анализа. Показано некоторое умение проведения анализа финансовых результатов деятельности организации, сбора информации, необходимой для проведения экономического анализа. Сформированы хорошие навыки проведения необходимых экономико-статистических расчетов, применения методов экономического анализа.	4
			Продемонстрированы отдельные знания основ экономического анализа. Показано некоторое умение проведения анализа отдельных показателей, характеризующих финансовые результаты деятельности организации, сбора информации, необходимой для проведения экономического анализа. Сформированы отдельные навыки проведения необходимых экономико-статистических расчетов, применения методов комплексного экономического анализа.	3
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации

Методические указания для обучающихся по работе с тестовыми заданиями

Перед ответом на тестовые задания необходимо внимательно прочитать условия вопроса, затем с учетом формата и логики вопроса приступить к ответу путем проставления отметки шариковой ручкой синего или черного цвета. Пользоваться карандашом не допускается, результаты тестов будут соответствовать оценке «неудовлетворительно».

После ответов на все тестовые задания нужно выполнить самопроверку. При выявлении ошибки в ответе необходимо зачеркнуть неправильный ответ и указать правильный. Если вид задания был в ином формате, то зачеркнуть неправильный ответ и рядом с неправильным ответом оформить правильный ответ.

Методические материалы по сдаче экзамена

Оценка успеваемости обучающихся по очной форме проводится на устном экзамене.

Участие студента в научно-исследовательской деятельности (участие в конференциях, научные публикации, участие в конкурсах и олимпиадах, соответствующих тематике дисциплины под руководством преподавателя) может быть поощрено премиальными баллами.

Студент обязан явиться на экзамен в указанное в расписании время. Опоздание на экзамен не допускается. В порядке исключения на экзамен могут быть допущены лица, предъявившие оправдательные документы, связанные с причинами опоздания. При этом задание должно быть выполнено во время, отведенное на сдачу экзамена всему потоку/группе.

Во время проведения экзамена студентам запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Использование материалов, а также попытка общения с

другими студентами или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированные перемещения и т.п. являются основанием для удаления студента из аудитории и последующего проставления оценки «неудовлетворительно».

*Методические указания для обучающихся из числа инвалидов и лиц
с ограниченными возможностями здоровья*

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность изучать дисциплину по индивидуальному плану, согласованному с преподавателем и деканатом.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану предполагаются: изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; индивидуальные консультации с преподавателем (разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала), индивидуальная самостоятельная работа.

В процессе обучения студентам из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья информация предоставляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа (с возможностью увеличения шрифта).

В случае необходимости информация может быть представлена в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина «Экономический анализ» предназначена для того, чтобы дать теоретические представления о методах и методиках экономического анализа.

Кроме того, дисциплина «Экономический анализ» ориентирована на получение практических навыков и умений проведения анализа основных направлений деятельности организации.

В процессе освоения дисциплины «Экономический анализ» используются следующие методы обучения:

- лекционные занятия;
- практические (семинарские) занятия;
- самостоятельная работа обучающихся.

Реализация компетентного подхода в рамках курса «Экономический анализ» предусматривает использование в учебном процессе лекционных занятий в традиционной форме, а также в форме диалога, дискуссий, разбора конкретных ситуаций и примеров из практики. В ходе лекционных занятий раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во

внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки обучающихся к практическим (семинарским) занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы. Для развития основных знаний умений и навыков лекционный курс состоит из традиционных лекций, лекций проблемного типа, лекций-дискуссий.

Практические (семинарские) занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических (семинарских) занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия. Практические занятия предполагают активную работу обучающихся с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов, навыков исследовательской работы и творческого подхода к решению поставленных задач.

Для развития компетенций, наряду с традиционными, применяются активные методы обучения:

- командная работа по решению практических ситуаций;
- творческие задания;
- групповые дискуссии по теоретическим и практическим проблемам налогообложения и налогового контроля;
- мозговой штурм по формированию гипотез и поиску решения проблем комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности в современных экономических условиях.
- доклады с мультимедиа презентациями по вопросам.

Основными методами развития навыков командной работы являются метод конкретных практических ситуаций, суть которого заключается в его направленности на развитие компетентности в принятии решений в условиях, максимально приближенных к реальности. Главная особенность метода в том, что участники во время работы над конкретной учебной ситуацией находятся не в пассивной роли получателя информации, а оказываются в центре процесса решения проблемы. Метод рассмотрения практических ситуаций играет важную роль в активизации процесса обучения студентов, сближении с реальной практикой, повышении эффективности профессиональной подготовки, развитии навыков командной работы и лидерских качеств специалистов по экономической безопасности.

Основные этапы работы над конкретной практической ситуацией:

- подготовка и организация работы (подготовка аудитории, формирование команд, распределение ролей в командах);
- введение (вводная дискуссия - «разогрев» группы, чтение, изучение практической ситуации группой, ответы на вопросы);
- анализ практической ситуации в группах, определение проблемы, идентификация обладателя проблемы, идентификация релевантных факторов;
- обсуждение альтернативных решений членами группы;
- оценка и отбор вариантов решений;
- презентация решений команд;
- рефлексия результатов работы команд и обратная связь.

Профессиональные навыки, формируемые в процессе работы над учебной ситуацией: выявление, определение и решение проблем; работа с информацией – осмысление контекст и значения деталей ситуации; анализ и синтез информации; работа с предположениями и заключениями; развитие альтернативного мышления; оценка альтернатив; принятие решений; навыки межличностной и групповой коммуникации; понимание проблем реализации принятых решений; соотнесение теории с учебной ситуацией и с реальной практикой; представление результатов работы.

Личностные лидерские качества, важные для руководителя, в том числе, налогового и/или финансового органа, развиваются и воспитываются в образовательной

среде и в процессе групповой работы над практическими ситуациями, разработкой проектов, публичной защите групповых решений.

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой.

Самостоятельная работа студентов включает следующие виды: подготовку к практическим (семинарским) занятиям в соответствии с вопросами, представленными в рабочей программе дисциплины, изучение нормативно-правовых актов, работа с информационными ресурсами (сайтами), изучение учебного материала, отнесенного к самостоятельному освоению, выполнение домашних заданий, выполнение расчетных заданий.

Формами контроля самостоятельной работы являются устные опросы, решение заданий, выступление с докладами и сообщениями, а также защита презентаций к ним.

При необходимости в процессе работы над заданием студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя. Также предусмотрено проведение консультаций студентов в ходе изучения материала дисциплины в течение семестра.

Методические указания для обучающихся по подготовке к занятиям, устным опросам

Для наилучшего усвоения материала студент обязательно должен посещать все лекционные и семинарские занятия, что будет способствовать постепенному накоплению знания, максимальному развитию умений и навыков. Кроме того студент обязан выполнять все виды самостоятельной работы. При подготовке к семинарам студент готовит темы и вопросы, в том числе выносимые на самостоятельное изучение, при необходимости составляет конспект, тезисы доклада, выполняет расчетные домашние задания, готовит доклад или сообщение и презентацию к ним.

К каждой теме семинара студент готовит вопросы, раскрытие которых позволит передать ее содержание. Подготовка к аудиторным занятиям предполагает изучение текстов лекций, а также рекомендованных литературных источников (основной и дополнительной литературы). Проработку материалов лекций целесообразно осуществлять в течение 2-3 дней после её проведения. С этой целью необходимо просмотреть записи и подчеркнуть заголовки и самые ценные положения разными цветами (применение разноцветных пометок делают важные положения более наглядными, и облегчают визуальное запоминание), внимательно изучить ключевые слова темы занятия. Отдельные темы курса предполагают дополнительную проработку материала, доработку лекций, составление конспектов. При подготовке к лекции, дискуссии преподаватель может рекомендовать обучающимся предварительное изучение материалов периодических изданий, а также подготовку примеров из практики.

При подготовке докладов и сообщений студентам рекомендуется пользоваться рекомендуемыми литературными источниками, а также информацией из Интернет-источников. Цель выполнения докладов и сообщений – выработка у студента опыта самостоятельного получения углубленных знаний по одной из проблем (тем) курса. Выполнение данного вида работы имеет большое значение: во-первых, она закрепляет и углубляет знания студентов по изучаемой дисциплине; во-вторых, приобщает студентов к самостоятельной творческой работе с экономической литературой, приучает находить в ней основные дискуссионные и положения, относящиеся к рассматриваемой проблеме; подбирать, обрабатывать и анализировать конкретный материал и на его основе делать обоснованные выводы; в-третьих, студент учится последовательно и экономически грамотно излагать свои мысли при анализе проблем, изложенных в научной литературе, связывать общие теоретические положения с конкретной действительностью; в-четвертых, студент приобретает опыт подготовки выступлений и докладов на семинарских занятиях, участия в дискуссиях и научных практических конференциях. При подготовке доклада или сообщения студент также готовит список вопросов по выбранной

теме. Подготовленные вопросы могут быть использованы с целью экспресс-опроса студентов, слушающих доклад или как вариант проверки подготовки студента к занятию. Опрос может происходить как в устной, так и в письменной форме. Студент имеет право пользоваться подготовленным текстом доклада, но не читать его полностью. Рекомендовано использование мультимедиа-презентации при изложении материала.

Студент должен посетить установочные лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, приводятся рекомендации и критерии оценивания. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого модуля дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала. Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим (семинарским) занятиям и выполнения заданий самостоятельной и контрольной работ, а также к промежуточной аттестации по дисциплине. Для развития основных знаний умений и навыков лекционный курс состоит из традиционных лекций и лекций-дискуссий.

Практические (семинарские) занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических (семинарских) занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

Проработку материалов учебников и учебных пособий целесообразно осуществлять в течение сессии, а также несколько раз в течение времени, отведенного на самостоятельную работу. Необходимо внимательно изучить ключевые слова темы, просмотреть материал, законспектировать его, подчеркнуть заголовки и самые ценные положения. Отдельные темы курса предполагают дополнительную проработку материала с использованием периодических изданий, а также подготовку примеров из практики.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется на протяжении изучения всей дисциплины в соответствии с утвержденной в учебном плане трудоемкостью.

Внеаудиторная самостоятельная работа студента проводится в виде:

- подготовки к аудиторным занятиям: к практическим (семинарским), и при необходимости, к лекционным занятиям;
- изучения литературы, нормативно-правовых актов, справочно-правовых систем, материалов из Интернет-источников;
- самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины;
- подготовки докладов и презентаций к ним;
- выполнения заданий для самостоятельной работы;
- подготовки к экзамену.

*Методические указания для обучающихся из числа инвалидов
и лиц с ограниченными возможностями здоровья*

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность изучать дисциплину по индивидуальному плану, согласованному с преподавателем и деканатом.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану предполагаются: изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; индивидуальные консультации с преподавателем (разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала), индивидуальная самостоятельная работа.

В процессе обучения студентам из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья информация предоставляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа (с возможностью увеличения шрифта).

В случае необходимости информация может быть представлена в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий включает в себя:

□ изучение содержания дисциплины в процессе самостоятельной работы с учебно-методическими материалами, размещёнными в электронных ресурсах научной библиотеки и в СДО «Прометей» Сибирского института управления – филиала РАНХиГС;

□ электронное тестирование в режиме Самопроверка для закрепления изученного материала;

□ консультирование обучающихся при помощи электронных ресурсов по содержанию учебной дисциплины и подготовке к промежуточной аттестации.

Индивидуальные консультации с преподавателем проводятся по отдельному расписанию, утвержденному заведующим кафедрой (в соответствии с индивидуальным графиком занятий обучающегося).

Индивидуальная самостоятельная работа обучающихся проводится в соответствии с рабочей программой дисциплины и индивидуальным графиком занятий.

Текущий контроль по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств, в формах адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная литература

1. Войтоловский, Н. В. Экономический анализ [Электронный ресурс] : учебник для академического бакалавриата / Н. В. Войтоловский, А. П. Калинина, И. И. Мазурова ; под ред. Н. В. Войтоловского, А. П. Калининой, И. И. Мазуровой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. — Москва : Издательство Юрайт, 2015. — 620 с. — Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/CC141257-6F55-48C9-9052-61D1007F4C2C>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Кашицына, Л.Г. Экономический анализ : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по специальностям 080105.65 - Финансы и кредит, 080107.65 - Налоги и налогообложение / Л. Г. Кашицына ; Федер. агентство по образованию, Сиб. акад. гос. службы. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2010. - 236 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://www.sapanet.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

3. Любушин, Н. П. Экономический анализ [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. П. Любушин. - 3-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2012. - 576 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118549>, требуется авторизация. - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/10517.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

4. Прыкина, Л. В. Экономический анализ предприятия [Электронный ресурс] : учебник / Л. В. Прыкина. - Электрон. дан. - Москва : Дашков и К°, 2016. - 253 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=420401>, требуется авторизация. - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/60567.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

5. Экономический анализ [Электронный ресурс] : учебник / под ред. Л. Т. Гиляровской. - 2-е изд., доп. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 615 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/34534.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.2 Дополнительная литература

1. Анущенко, К. А. Финансово-экономический анализ [Электронный ресурс] : учеб. пособие / К. А. Анущенко, В. Ю. Анущенко. - 2-е изд. - Электрон. дан. - Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2012. - 256 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/5990>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Борисов, С. Использование экономического анализа для повышения прибыли предприятия [Электронный ресурс] / С. Борисов. - Электрон. дан. - Москва : Лаборатория книги, 2010. - 56 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=97091>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

3. Бувальцева, В. И. Экономический анализ [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. И. Бувальцева, О. В. Глушакова. - Электрон. дан. - Кемерово : Кемер. Гос. ун-т, 2011. - 306 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232222>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

4. Галай, А. Г. Экономический анализ хозяйственной деятельности [Электронный ресурс] : курс лекций / А. Г. Галай, Т. П. Чашина ; Мин-во транспорта РФ, Моск. гос. акад. водного транспорта. - Электрон. дан. - Москва : Альтаир : МГАВТ, 2014. - 82 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=430342>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

5. Данилова, Н. Ф. Экономический анализ деятельности предприятия [Электронный ресурс] : курс лекций : учеб. пособие для ВУЗов / Н. Ф. Данилова, Е. Ю. Сидорова. - Электрон. дан. - Москва : Экзамен, 2009. - 114 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/952.html>, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). - Загл. с экрана.

6. Косорукова, И. В. Экономический анализ [Электронный ресурс] : учебник / И. В. Косорукова, Ю. Г. Ионова, А. А. Кешокова. - Электрон. дан. - Москва : Моск. финансово-промышленный ун-т «Синергия», 2012. - 432 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/17054>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

7. Литвинова, Н. Г. Основы теории экономического анализа [Электронный ресурс] / Н. Г. Литвинова. - Электрон. дан. - Москва : Финансы и статистика, 2010. - 96 с. - Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». - Режим доступа : <http://e.lanbook.com/book/1040>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

8. Любушин, Н. П. Экономический анализ: Контрольно-тестирующий комплекс [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. П. Любушин, Н. Э. Бабичева. – Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2012. - 159 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118548>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

9. Мезенцева, О. В. Экономический анализ в коммерческой деятельности [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О. В. Мезенцева, А. В. Мезенцева ; Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б. Н. Ельцина. — Электрон. дан. — Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2014. - 233 с. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275813>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

10. Розмаинский, И. В. История экономического анализа на Западе [Электронный ресурс] : тексты лекций / И. В. Розмаинский, К. А. Холодилин. — Электрон. дан. — Москва : Директ-Медиа, 2013. - 213 с. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=139087>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

11. Румянцева, Е. Е. Экономический анализ [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. Е. Румянцева. — Электрон. дан. — Москва : Издательство Юрайт, 2016. — 381 с. — Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/88E3E393-BDF6-4213-98E7-46A787348CCC>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

12. Шадрина, Г. В. Экономический анализ [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата / Г. В. Шадрина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. — Москва : Издательство Юрайт, 2016. — 431 с. — Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/F11E0466-BCEF-4607-87B3-7A761BD19BFE>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

13. Экономический анализ в 2 ч. [Электронный ресурс] : учебник для академического бакалавриата / Н. В. Войтоловский [и др.] ; под ред. Н. В. Войтоловского, А. П. Калининой, И. И. Мазуровой. — 6-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. — Москва : Издательство Юрайт, 2016. — Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/BA2F1116-550E-4415-A9B4-85DE5D17AB49>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

14. Янова, П. Г. Экономический анализ [Электронный ресурс] : учеб.-метод. комплекс / П. Г. Янова. — Электрон. дан. — Саратов : Вузовское образование, 2013. — 296 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/13442.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Кашицына, Л. Г. Экономический анализ : практикум / Л. Г. Кашицына ; Рос. акад. гос. службы при Президенте РФ, Сиб. акад. гос. службы. - Новосибирск, 2006. - 258 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. — филиал РАНХиГС. — Режим доступа : <http://www.saranet.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
2. Экономический анализ : сб. задач для студентов всех форм обучения по специальностям 080105.65 - Финансы и кредит, 080107.65 - Налоги и налогообложение / Федер. агентство по образованию, Сиб. акад. гос. службы ; сост.

Л. Г. Кашицына. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2010. - 199 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://www.saranet.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.4 Нормативные правовые документы

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 1994. – № 32. – ст.3301.
2. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 № 117-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 2000. – № 32. – ст.3340.
3. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 № 146-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 1998. – № 31. – ст.3824.
4. О бухгалтерском учете: Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ // Российская газета. – 2011. – № 278. – С.8.
5. О некоторых вопросах практики рассмотрения споров, связанных с достоверностью адреса юридического лица: постановление Пленума ВАС РФ от 30.07.2013 № 61 // «Экономика и жизнь» (Бухгалтерское приложение), № 32, 16.08.2013
6. Методологические рекомендации по проведению анализа финансово-хозяйственной деятельности организаций (утв. Госкомстатом России 28.11.2002) // Справочно-правовая система «Консультант-плюс».
7. Приказ Минфина РФ от 06.07.1999 № 43н (ред. от 08.11.2010) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99)» // Экономика и жизнь. - № 35. - 1999.
8. О формах бухгалтерской отчетности организаций: приказ Минфина России от 02.07.2010 № 66н (ред. от 06.04.2015) (Зарегистрировано в Минюсте России 02.08.2010 № 18023) // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. - № 35. - 30.08.2010.

6.5 Интернет-ресурсы

1. Информационно-справочная система «Гарант» [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / Информационно-справочная система «Гарант» - Электрон. дан. - М., 2001 – 2015. – Режим доступа: <http://www.garant.ru>, свободный.
2. Информационно-справочная система «Консультант плюс» [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / Информационно-справочная система «Консультант плюс» - Электрон. дан. - М., 2001 – 2015. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>, свободный.
3. Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / М-во труда и социальной защиты Рос. Федерации. - Электрон. дан. - М., 2015. - Режим доступа: <http://www.gosmintrud.ru>, свободный.
4. Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / М-во финансов Рос. Федерации - Электрон. дан. - М., 2007 – 2015. - Режим доступа: <http://www.minfin.ru>, свободный.
5. Министерство экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. Интернет-ресурс М-ва экон. развития Рос. Федерации. - Электрон. дан. - М., 2010 – 2015. - Режим доступа: <http://www.economy.gov.ru>, свободный.
6. Правительство Российской Федерации [Электронный ресурс] : Интернет-портал Пр-ва Рос. Федерации. - Электрон. дан. – [М., 2015]. - Режим доступа: <http://government.ru/>, свободный.

7. Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / Федер. налог. служба. - Электрон. дан. - М., 2005 – 2015. – Режим доступа: <http://www.nalog.ru>, свободный.

8. Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / Федер. служба гос. статистики. - Электрон. дан. - М., 2001 – 2015. – Режим доступа: <http://www.gks.ru>, свободный.

6.6 Иные источники

Иные источники не используются.

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная, интерактивная доска (экран), компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна
Компьютерный класс № 8. Специализированный компьютерный класс – 38.05.01. Экономическая безопасность	компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, мультимедийный проектор, экран, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы	компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, компьютеры с выходом в Интернет, в автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Электронная библиотека РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO Publishing». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)	экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла

Программное обеспечение: MS WORD, MS EXCEL, MS PowerPoint.

Для изучения дисциплины студентами – инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используется специализированная аудитория, оборудованная необходимыми техническими средствами для проведения полноценных лекционных и семинарских занятий: экран, мультимедийный проектор, компьютеры, магнитно-маркерная доска, столы и стулья.

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра налогообложения, учета и экономической безопасности**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой налогообложения, учета и
экономической безопасности
Протокол от «29» августа 2018 г. № 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ
(Б1.Б.15)**

краткое наименование дисциплины – не устанавливается

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

специализация: "Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"

квалификация выпускника: Экономист

форма обучения: очная

Год набора - 2019

Новосибирск, 2018

Автор—составитель:

канд. экон. наук, доцент, доцент кафедры налогообложения, учёта и экономической безопасности Г.М.Ладченко

Заведующий кафедрой налогообложения, учета и экономической безопасности:

канд. экон. наук, доцент Р.И.Шумяцкий

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2.	Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	5
3.	Содержание и структура дисциплины	5
4.	Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	11
5.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	28
6.	Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	31
6.1.	Основная литература.	31
6.2.	Дополнительная литература.	31
6.3.	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.	31
6.4.	Нормативные правовые документы.	31
6.5.	Интернет-ресурсы.	31
6.6.	Иные источники.	32
7.	Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	32

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.Б.15 Бухгалтерский учет обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-1	Способность применять критический анализ информации и системный подход для решения профессиональных задач	УК ОС-1.1	Способность на основе критического анализа собранной информации об объекте представить его в виде структурных элементов и взаимосвязей между ними
		УК ОС-1.2	Способность рассматривать и критически анализировать информацию как элемент системы более высокого уровня

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
"Об утверждении профессионального стандарта "Внутренний аудитор", Приказ Минтруда России от 24.06.2015 N 398н "Об утверждении профессионального стандарта "Бухгалтер", Приказ Минтруда России от 22.12.2014 N 1061н	УК ОС-1.1	на уровне знаний: общую методологию бухгалтерского учета; особенности учета основных хозяйственных процессов
		на уровне умений: применять критический анализ и группировку хозяйственных средств по различным признакам; формировать документооборот хозяйственных операций различного типа; применять метод двойной записи при отражении хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета
		на уровне навыков: обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации на основе критического анализа
Те же	УК ОС-1.2	на уровне знаний: способность применять нормативно-правовую базу и методические материалы по формированию бухгалтерской отчетности
		на уровне умений: критически использовать материалы из

		бухгалтерской отчетности для принятия решений по предупреждению экономических преступлений
		на уровне навыков: критического использования бухгалтерского учета в управлении

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Бухгалтерский учет» (индекс СЗ.Б. 6) изучается в 4 и 5 семестрах образовательного цикла по очной форме обучения. Общая трудоемкость - 7 зачетных единиц.

В учебном плане на контактную работу с преподавателем выделено 118 академических часов, в том числе : 50 академических часов лекций и 68 академических часов практических /семинарских занятий; на самостоятельную работу обучающихся – 134 академических часа.

Место дисциплины

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области экономики организации, а также на приобретенные ранее умения и навыки логического мышления, анализа, систематизации, обобщения, критического осмысления информации.

Дисциплина реализуется после изучения дисциплины «Экономика организации (предприятия)» (Б1.Б.18.).

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л/эо, дот ²	лр/эо, дот ³	пз/эо, дот ³	КСР		
Очная форма обучения								
Модуль (раздел)1. Теоретические основы бухгалтерского учета								
Тема 1.1	Историческое развитие учета. Понятие и сущность учета	6	1		2		4	Доклады, рефераты
Тема 1.2	Виды хозяйственного учета	6	1		2		2	Доклады, рефераты
Тема 1.3	Бухгалтерский учет в системе управления	6	1		2		2	Доклады, рефераты
Тема 1.4	Регулирование бухгалтерского учета	6	1		2		4	Опрос, тестирование
Тема 1.5	Требования к бухгалтерскому учету	6	2		2		2	Опрос, тестирование
Модуль (раздел) 2. Методологические основы бухгалтерского учета								

¹ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), курсовая работа (КР), коллоквиум (К), эссе (Э), реферат (Р), диспут (Д) и др.

² При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом

Тема 2.1	Предмет и метод бухгалтерского учета	16	4		6		6	Опрос, тестирование
Тема 2.2	Бухгалтерский баланс. Изменения в балансе под влиянием	17	4		6		7	Опрос, тестирование
Тема 2.3	Система счетов. Двойная запись	17	4		10		7	Опрос, тестирование
Тема 2.4	Классификация и план счетов бухгалтерского учета	15	2		8		7	Опрос, тестирование
Промежуточная аттестация								Зачет(3)
Модуль (раздел) 3. Общее построение учета основных хозяйственных процессов								
Тема 3.1	Организация первичного наблюдения. Документация	11	3		3		5	Опрос, тестирование
Тема 3.2	Стоимостное измерение	11	3		3		5	Опрос, тестирование
Тема 3.3	Учетные регистры. Формы бухгалтерского учета	11	3		3		5	Опрос, тестирование
Тема 3.4	Учет процесса снабжения (заготовления)	11	3		3		5	Опрос, тестирование
Тема 3.5	Учет процесса производства продукции	11	3		3		5	Опрос, тестирование
Тема 3.6	Учет процесса реализации продукции (работ, услуг)	15	5		5		5	Опрос, тестирование
Модуль (раздел) 4. Основы организации бухгалтерского учета								
Тема 4.1	Организация ведения бухгалтерского учета. Бухгалтерская профессия	18	2		2		14	Опрос, тестирование
Тема 4.2	Учетная политика организации	18	2		2		14	Опрос, тестирование
Тема 4.3	Основы бухгалтерской отчетности	20	4		4		4	Опрос, тестирование
Тема 4.4	Инвентаризация	18	2		2		4	Опрос, тестирование
Курсовая работа							20	Текст КР
Промежуточная аттестация								экзамен(Э)
Всего:		252	50		68		134	

Содержание дисциплины

Модуль 1. Теоретические основы бухгалтерского учета

1.1. Историческое развитие учета. Понятие и сущность учета

Первые свидетельства развитой системы учета Древнего мира. Изобретение системы двойной записи в Средние века. Развитие системы бухгалтерского учета в период XVIII – XIX веков. Отечественный бухгалтерский учет. Современное развитие и состояние бухгалтерского учета в России. Роль и значение бухгалтерского учета для обеспечения экономической безопасности государственной собственности. Понятие и сущность хозяйственного учета.

1.2. Виды хозяйственного учета

Понятие и виды хозяйственного учета: оперативный, статистический и бухгалтерский. Задачи, содержание и источники информации для оперативного учета. Задачи, содержание и источники информации для статистического учета. Понятие бухгалтерского учета. Основные задачи бухгалтерского учета. Взаимосвязь видов хозяйственного учета.

1.3 Бухгалтерский учет в системе управления

Управленческие функции бухгалтерского учета: контрольная, обеспечение сохранности собственности, информационная, обратной связи, аналитическая. Пользователи бухгалтерской информации: внешние и внутренние. Полезность бухгалтерской информации: ценность (значимость) и надежность (достоверность). Факторы, определяющие ценность (значимость): своевременность, прогностичность, обратная связь. Факторы, определяющие надежность (достоверность): прозрачность, нейтральность. Виды информации для управления хозяйственной деятельностью. Целевая информация. Фактическая информация. Отклоняющаяся информация. Регулирующая информация. Требования к информации: уместность, достоверность, сопоставимость, понятность, доступность.

1.4. Регулирование бухгалтерского учета

Система нормативного регулирования бухгалтерского учета.

Федеральный закон от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете». Принципы регулирования бухгалтерского учета:

- 1) соответствие федеральных и отраслевых стандартов потребностям пользователей бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также уровню развития науки и практики бухгалтерского учета;
- 2) единство системы требований к бухгалтерскому учету;
- 3) упрощение способов ведения бухгалтерского учета, включая упрощенную бухгалтерскую (финансовую) отчетность, для субъектов малого предпринимательства и отдельных форм некоммерческих организаций;
- 4) применение международных стандартов как основы разработки федеральных и отраслевых стандартов;
- 5) обеспечение условий для единообразного применения федеральных и отраслевых стандартов;
- 6) недопустимость совмещения полномочий по утверждению федеральных стандартов и государственному контролю (надзору) в сфере бухгалтерского учета.

Документы в области регулирования бухгалтерского учета и их содержание: федеральные стандарты; отраслевые стандарты; рекомендации в области бухгалтерского учета; стандарты экономического субъекта.

Субъекты регулирования бухгалтерского учета. Органы государственного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации: уполномоченный федеральный орган и Центральный банк Российской Федерации. Функции органов государственного регулирования бухгалтерского учета. Органы негосударственного регулирования бухгалтерского учета. Функции органов государственного регулирования бухгалтерского учета.

Задачи Совета по стандартам бухгалтерского учета. Программа разработки и утверждение федеральных стандартов уполномоченным федеральным органом и субъектами негосударственного регулирования бухгалтерского учета.

Концепция развития бухгалтерского учета и отчетности в Российской Федерации.

1.5. Требования к бухгалтерскому учету

Общие требования по Федеральному закону «О бухгалтерском учете»: объекты бухгалтерского учета, обязанность ведения бухгалтерского учета, организация ведения бухгалтерского учета, учетная политика, первичные учетные документы, регистры бухгалтерского учета, инвентаризация активов и обязательств, денежное измерение объектов бухгалтерского учета, требования и состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, отчетный период и отчетная дата, внутренний контроль.

Основополагающие бухгалтерские принципы (допущения), формирующие учетную политику: имущественной обособленности; непрерывности деятельности; последовательности применения учетной политики; временной определенности фактов хозяйственной деятельности.

Общепринятые требования к бухгалтерскому учету: полнота, своевременность, осмотрительность, приоритет содержания над формой, непротиворечивость и рациональность.

Модуль 2. Методологические основы бухгалтерского учета

2.1 Предмет и метод бухгалтерского учета

Предмет бухгалтерского учета и сфера его применения. Процесс воспроизводства (его состояние и использование средств в хозяйственной деятельности), хозяйственные операции как первичные элементы хозяйственной деятельности.

Объекты бухгалтерского учета экономического субъекта: факты хозяйственной жизни; активы; обязательства; источники финансирования его деятельности; доходы; расходы; иные объекты в случае, если это установлено федеральными стандартами.

Классификация хозяйственных средств по двум признакам: по видам и размещению, по источникам формирования и составу и целевому назначению.

Характеристика группы хозяйственных средств по видам и размещению: внеоборотные и оборотные активы.

Понятие и характеристика внеоборотных активов: основные средства, нематериальные активы, незавершенные капитальные вложения.

Понятие и характеристика оборотных активов: предметы труда (запасы: сырье, материалы, топливо, готовая продукция и товары для перепродажи и др.); денежные средства, финансовые активы, средства в различных расчетах – дебиторская задолженность.

Характеристика источников формирования и целевого назначения хозяйственных средств: источники собственных средств (собственный капитал); источники заемных средств (обязательства).

Понятие и характеристика источников собственных средств: уставный, добавочный и резервный капитал, нераспределенная прибыль.

Понятие и характеристика заемных источников (обязательств). Обязательства долгосрочные и краткосрочные.

Понятие и характеристика долговых обязательств: долгосрочные кредиты банка; долгосрочные векселя, выданные кредиторам, поставщикам за полученные товары – материальные ценности; прочие долговые займы.

Понятие и характеристика краткосрочных обязательств: краткосрочные кредиты банков; краткосрочные займы, выдаваемые сторонним предприятиям; кредиторская задолженность по расчетам с работниками предприятия, поставщиками, финансовыми органами, фондами социального страхования.

Понятие метода бухгалтерского учета. Элементы метода бухгалтерского учета: бухгалтерский баланс, счета и двойная запись, документация и инвентаризация, оценка и калькуляция, отчетность.

2.2. Бухгалтерский баланс

Понятие о бухгалтерском балансе, его структура и содержание. Содержание актива и пассива баланса. Статья баланса. Валюта баланса. Равенство актива и пассива баланса.

Виды бухгалтерских балансов.

Классификационные признаки бухгалтерских балансов: время составления, источники составления, формы собственности, объекты отражения, способы очистки.

Виды бухгалтерских балансов по времени составления: вступительные, текущие, ликвидационные, разделительные, объединительные.

Виды бухгалтерских балансов по источникам: инвентарные, книжные и генеральные.

Виды бухгалтерских балансов по объему информации балансы: единичные, сводные и консолидированные.

Виды бухгалтерских балансов по характеру деятельности: по основной и неосновной деятельности.

Виды бухгалтерских балансов по формам собственности: балансы государственных, муниципальных, кооперативных, частных, совместных предприятий, а также общественных организаций.

Виды бухгалтерских балансов по объекту отражения: самостоятельные и отдельные.

Виды бухгалтерских балансов по способу формирования итоговой суммы: баланс-брутто и баланс-нетто.

Изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций. Активный тип изменений. Пассивный тип изменений. Активно-пассивный тип изменений в сторону увеличения итога баланса. Активно-пассивный тип изменений в сторону уменьшения итога баланса.

2.3. Система счетов. Двойная запись

Понятие и элементы счета бухгалтерского учета. Две части счета: дебет и кредит. Обороты по счету. Остаток (сальдо) по счету.

Понятие и структура активных счетов. Порядок открытия и формирования остатка (сальдо) по счету.

Понятие и структура пассивных счетов. Порядок открытия и формирования остатка (сальдо) по счету.

Понятие и структура активно-пассивных счетов. Активно-пассивный счет с односторонним сальдо. Активно-пассивный счет с двухсторонним сальдо.

Двойная запись как способ бухгалтерского учета. Назначение двойной записи. Контрольное и познавательное значение метода двойной записи.

Порядок отражения операций на активных и пассивных счетах в системе двойной записи.

Сущность бухгалтерской записи (проводки). Составление бухгалтерских проводок (контровка). Проводки простые и сложные.

Счета синтетические и аналитические. Прямая связь между синтетическими и аналитическими счетами.

Обобщение данных текущего учета. Цель обобщения: для составления отчетности, контроля и анализа хозяйственной деятельности. Оборотные ведомости по синтетическим и аналитическим счетам. Порядок составления и способы проверки итогов оборотной ведомости по синтетическим счетам (три равенства).

2.4. Классификация и план счетов бухгалтерского учета

Классификационные признаки группировки счетов: экономическое содержание, назначение и структура, отношение к балансу.

Группировки счетов по экономическому содержанию объектов учета:

счета для учета хозяйственных средств (имущества); счета для учета источников хозяйственных средств; счета для учета хозяйственных процессов.

Счета для учета хозяйственных средств (имущества):

- счета для учета основных средств;
- счета для учета нематериальных активов;
- счета для учета оборотных средств;
- счета для учета долгосрочных финансовых инвестиций.

Счета для учета источников хозяйственных средств:

- счета для учета источников собственных средств (собственного капитала);
- счета для учета источников заемных (привлеченных) средств (обязательств).

Счета для учета хозяйственных процессов:

- счета для учета процесса снабжения;
- счета для учета процесса производства;
- счета для учета процесса продажи готовой продукции.

Группировки счетов по назначению и структуре:

- основные (материальные, нематериальные, денежные, счета учета капитала, ссудные счета);
- регулирующие (контрарные, дополнительные); операционные (калькуляционные, собирательно-распределительные, операционно-результативные);
- отчетно-распределительные; финансово-результативные.

Группировки счетов по отношению к балансу: балансовые и забалансовые.

Понятие и содержание Плана счетов. Синтетические счета (первого порядка) и субсчета (второго порядка). Группировка счетов бухгалтерского учета в разделы. Код (номер) счета.

Модуль 3. Общее построение учета основных хозяйственных процессов

3.1. Организация первичного наблюдения. Документация

Документирование хозяйственных операций.

Первичные учетные документы. Обязательные реквизиты первичного учетного документа: наименование документа; дата составления документа; наименование экономического субъекта, составившего документ; содержание факта хозяйственной жизни; величина натурального и (или) денежного измерения факта хозяйственной жизни с указанием единиц измерения; наименование должности лица (лиц), совершившего (совершивших) сделку, операцию и ответственного (ответственных) за правильность ее оформления, либо наименование должности лица (лиц), ответственного (ответственных) за правильность оформления свершившегося события; подписи лиц, с указанием их фамилий и инициалов либо иных реквизитов, необходимых для идентификации этих лиц.

Исправление ошибки, допущенной при составлении первичных документов.

Классификация документов. Группировки по назначению, месту составления, способу отражения и объему содержания хозяйственных операций, способу составления.

Документы по назначению документы: распорядительные, оправдательные, документы бухгалтерского оформления, комбинированные.

Документы по месту составления: внутренние и внешние.

Документы по порядку формирования операций документы: первичные (разовые и накопительные) и сводные.

Документы по способу оформления (степени использования средств механизации): составленные вручную, частично механизированные, полностью механизированные автоматизированным способом.

Понятие и организация документооборота. Закрепление документооборота

Этапы прохождения документа: составление, принятие к учету, проверка и обработка в бухгалтерии, отражение операций в бухгалтерском учете, передача в архив. Оформление организации документооборота в учетной политике. Ответственность за сохранность документов.

3.2. Стоимостное измерение

Денежное измерение объектов бухгалтерского учета в валюте Российской Федерации и в иностранной валюте, подлежащей пересчету в валюту Российской Федерации.

Способы оценки (виды стоимости): первоначальная стоимость, скорректированная первоначальная стоимость, восстановительная стоимость, Остаточная стоимость определяется вычитанием из первоначальной или восстановительной стоимости суммы износа (амортизации), стоимость приобретения, рыночная стоимость, себестоимость.

Объектами учета, подлежащими оценке.

Объект калькуляции. Калькуляционная единица. Группировка текущих затрат осуществляется по элементам и статьям калькуляции. Затраты, формирующие себестоимость по элементам: материальные затраты; затраты на оплату труда; отчисления на социальные нужды; амортизация основных средств и нематериальных активов; прочие затраты (налоги, сборы, платежи по обязательному страхованию имущества и др.).

Затраты на производство продукции по составу и назначению: основные и накладные.

Затраты на производство продукции по способу включения в себестоимость отдельных видов продукции: прямые и косвенные.

Нормативная, плановая (сметная) и фактическая (отчетная) себестоимость.

3.3. Учетные регистры. Формы бухгалтерского учета

Регистры бухгалтерского учета. Обязательными реквизитами регистра бухгалтерского учета. Виды регистра бухгалтерского учета: на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью.

Формы бухгалтерского учета. Характеристика мемориально-ордерной формы. Характеристика журнально-ордерной формы. Автоматизированная форма. Упрощенная форма бухгалтерского учета.

3.4. Учет процесса снабжения (заготовления)

Основные задачи процесса снабжения.

Порядок формирования фактической себестоимости заготовления материалов: покупная стоимость и транспортно-заготовительные расходы (ТЗР), учетная стоимость.

Первичная учетная документация по заготовлению материалов (счета-фактуры, ПП, товарно-транспортные накладные, спецификации и т.д.).

Применение бухгалтерских счетов для учета заготовления, наличия и движения материалов: 10 «Материалы»; 15 «Заготовление и приобретение материалов»; 16 «Отклонение в стоимости материалов».

Текущий учет заготовления материалов с использованием счета 10 «Материалы».

Учет заготовления материалов с использованием счета 15 «Заготовление и приобретение материалов».

Учет на счете 16 «Отклонение в стоимости материалов».

3.5. Учет процесса производства продукции (выполнение работ и оказания услуг)

Основные задачи процесса производства продукции (выполнение работ и оказания услуг).

Расходы на производство продукции (выполнение работ и оказания услуг):

- заработная плата, выплачиваемая рабочим;
- стоимость предметов труда, израсходованных на изготовление продукции;
- амортизация средств труда в производстве.
- расходы на обслуживание производства и управления.

Формирование производственной себестоимости готовой продукции (фактических затрат на производство).

Применение бухгалтерских счетов для учета процесса производства:

20 «Основное производство»; 23 "Вспомогательные производства"; 25«Общепроизводственные расходы»; 26 «Общехозяйственные расходы».

3.6. Учет процесса реализации продукции (работ, услуг)

Основные задачи процесса реализации продукции (работ, услуг).

Полная фактическая себестоимость реализованной продукции: производственная себестоимость и расходы на продажу. Структура расходов на продажу.

Применение бухгалтерских счетов для учета процесса реализации продукции (работ, услуг): 20 «Основное производство»; 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)»; 43 «Готовая продукция».

Формирование выручки от продажи продукции (работ, услуг).

Формирование финансового результата от продажи продукции (работ, услуг) с использованием счетов 90 «Продажи» и 99 «Прибыли и убытки».

Модуль 4. Основы организации бухгалтерского учета

4.1. Организация ведения бухгалтерского учета. Бухгалтерская профессия

Организация ведения бухгалтерского учета руководителем экономического субъекта.

Ведение бухгалтерского учета главным бухгалтером или иным должностным лицом по договору об оказании услуг по ведению бухгалтерского учета.

Требования к главному бухгалтеру (иному должностному лицу, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета): высшее профессиональное образование; стаж работы, связанной с ведением бухгалтерского учета, составлением бухгалтерской (финансовой) отчетности либо с аудиторской деятельностью; отсутствие судимости за преступления в сфере экономики.

Профессиональная переподготовка главного бухгалтера. Требования к повышению квалификации. Роль саморегулируемых организаций в подготовке и переподготовке бухгалтеров.

Порядок разрешения возникших разногласий в отношении ведения бухгалтерского учета между руководителем экономического субъекта и главным бухгалтером.

4.2. Учетная политика организации

Требование к раскрытию информации в учетной политике организации.

Нормативное регулирование порядка учетной политики организации.

Понятие и порядок формирования учетной политики организации. Последовательность применения учетной политики.

Применение основополагающих принципов (допущений) при формировании учетной политики.

Содержание основных разделов учетной политики.

Порядок утверждения учетной политики.

Изменение учетной политики.

4.3. Основы бухгалтерской отчетности

Роль бухгалтерской (финансовой) отчетности в анализе и оценке деятельности организации и принятии управленческих решений.

Пользователи бухгалтерской (финансовой) отчетности: внутренние и внешние с прямым и косвенным финансовым интересом.

Цель бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Понятие бухгалтерской (финансовой) отчетности. Виды бухгалтерской (финансовой) отчетности: по организации; сводная; консолидированная. Периодичность бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Требования к бухгалтерской (финансовой) отчетности: достоверность, нейтральность, целостность, существенность, сопоставимость.

Нормативное регулирование порядка раскрытия информации в бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Учетные процедуры, предшествующие составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Сроки представления пользователям.

Состав, содержание бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Содержание баланса.

Содержание форм и приложений к бухгалтерскому балансу.

Пояснительная записка к бухгалтерской (финансовой) отчетности: значение и требования.

4.4. Инвентаризация

Инвентаризация как вид фактического текущего контроля.

Цель инвентаризации.

Нормативное регулирование порядка проведения инвентаризации.

Объекты, подлежащих инвентаризации: имущество и финансовые обязательства.

Случаи, сроки проведения инвентаризации. Плановые и внеплановые инвентаризации. Полные, частичные, выборочные и сплошные инвентаризации. Обязательность проведения инвентаризации.

Порядок проведения инвентаризации: оформление распорядительных документов; формирование инвентаризационной комиссии; выполнение контрольных процедур, документирование инвентаризации; порядок выявления расхождения между фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета; документирование результатов инвентаризации.

Бухгалтерский учет результатов инвентаризации имущества и финансовых обязательств. Учет недостач и потерь. Учет излишков и пересортицы. Порядок учета расчетов с виновными лицами.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Бухгалтерский учет» Б1.Б.15 используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся

Таблица 4

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1.1	Историческое развитие учета. Понятие и сущность учета	Доклады, рефераты
Тема 1.2	Виды хозяйственного учета	Доклады, рефераты
Тема 1.3	Бухгалтерский учет в системе управления	Доклады, рефераты заданий
Тема 1.4	Регулирование бухгалтерского учета	Опрос, тестирование
Тема 1.5	Требования к бухгалтерскому учету	Опрос, тестирование
Тема 2.1	Предмет и метод бухгалтерского учета	Опрос, тестирование
Тема 2.2	Бухгалтерский баланс. Изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций.	Опрос, тестирование
Тема 2.3	Система счетов. Двойная запись	Опрос, тестирование
Тема 2.4	Классификация и план счетов бухгалтерского учета	Опрос, тестирование
Тема 3.1	Организация первичного наблюдения. Документация	Опрос, тестирование
Тема 3.2	Стоимостное измерение	Опрос, тестирование
Тема 3.3	Учетные регистры. Формы бухгалтерского учета	Опрос, тестирование
Тема 3.4	Учет процесса снабжения (заготовления)	Опрос, тестирование
Тема 3.5	Учет процесса производства продукции (выполнение работ и оказания услуг)	Опрос, тестирование
Тема 3.6	Учет процесса реализации продукции (работ, услуг)	Опрос, тестирование
Тема 4.1	Организация ведения бухгалтерского учета. Бухгалтерская профессия	Опрос, тестирование
Тема 4.2	Учетная политика организации	Опрос, тестирование
Тема 4.3	Основы бухгалтерской отчетности	Опрос, тестирование
Тема 4.4	Инвентаризация	Опрос, тестирование

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета и экзамена.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Типовые темы для написания докладов

1. Историческая ретроспектива развития хозяйственного учета
2. Роль хозяйственного учета в управлении хозяйственной деятельностью организации
3. Этапы становления и развития бухгалтерского учета за рубежом
4. Этапы становления и развития бухгалтерского учета в России

Типовые темы курсовых работ

1. Хозяйственный учет, его роль в системе управления обществом
2. Система хозяйственного учета в России и за рубежом
3. Место и функции бухгалтерского учета в единой системе хозяйственного учета в России и за рубежом
4. Роль бухгалтерского учета в современных условиях хозяйствования
Бухгалтерский учет и его роль в системе управления организацией
5. Развитие системы хозяйственного учета в России в условиях реформирования рынка
6. Законодательная база и развитие бухгалтерской профессии
7. Финансовый и управленческий учет в России и за рубежом
8. Нормативное регулирование бухгалтерского учета
9. Стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности
10. Ученые-экономисты о предмете бухгалтерского учета и его объектах
11. Сущность и значение классификации хозяйственных средств и обязательств организации
12. Отражение кругооборота средств организации в системе бухгалтерского учета
13. Характеристика объектов бухгалтерского учета
14. Способы и приемы метода бухгалтерского учета и их эволюция
15. Калькуляция и оценка как средство бухгалтерского измерения
16. Ретроспектива метода двойной записи как способа учетной регистрации
17. Особенности метода финансового и управленческого учета
18. Баланс как элемент метода бухгалтерского учета. Балансовый и забалансовый учет
19. Эволюция построения и содержания бухгалтерских балансов
20. Особенности содержания балансов в России и в других государствах
21. Понятие баланса и балансового обобщения. Статические и динамические балансы
22. Эволюция формы баланса организации в России
23. Баланс «Брутто» и баланс «Нетто», их особенности, достоинства и недостатки
24. Сущность и значение системы счетов и двойной записи
25. Бухгалтерские счета как элемент метода бухгалтерского учета
26. Экономическое значение детализации информации в системе аналитических счетов
27. Экономическое значение метода двойной записи на счетах
28. Эволюция системы бухгалтерских счетов в России и за рубежом
29. Экономические основы построения учета на счетах хозяйственных процессов
30. Экономические основы учета процесса снабжения
31. Экономические основы учета процесса производства
32. Экономические основы учета процесса реализации продукции
33. Эволюция и основы построения Плана счетов и классификация счетов бухгалтерского учета
34. Понятие, значение и классификация бухгалтерских документов
35. Эволюция носителей первичной учетной информации
36. Унификация и стандартизация документов бухгалтерского учета
37. Учетные регистры и их роль в обобщении экономической информации, направления совершенствования
38. Понятие, организация и техника проведения инвентаризации, ее контрольное значение
39. Оценка хозяйственных средств в бухгалтерском учете в России и за рубежом
40. Калькуляция как способ определения оценки средств организации
41. Бухгалтерская отчетность, ее значение и содержание в России и за рубежом. Эволюция отчетности в России
42. Требования, предъявляемые к отчетности и государственная регламентация отчетности в России, ответственность за ее искажение
43. Автоматизированная форма бухгалтерского учета – сущность и направления развития
44. Роль главного бухгалтера в организации учета и контроля
45. Учетная политика организации
46. Профессиональный кодекс этики бухгалтера России
47. Организационная структура бухгалтерской службы в организациях: централизация и децентрализация бухгалтерского учета

Типовые примеры задания для самостоятельной работы

Последовательность выполнения задания:

- 1) На основании данных бухгалтерского баланса откройте счета синтетического учета в форме трафарета счетов. Запишите в них начальные остатки;
- 2) Отрадите на счетах синтетического учета хозяйственные операции;
- 3) Подсчитайте остатки на конец отчетного месяца по счетам синтетического учета

Вариант 1 Условия задания:

По данным баланса организации на начало отчетного периода на бухгалтерских счетах имеются суммовые остатки:

- 1) задолженность по оплате труда 50 руб.;
- 2) на расчетном счете 265 руб.;
- 3) уставный фонд 250 руб.;
- 4) в кассе 15 руб.;
- 5) остаток незавершенного производства 20 руб.

За отчетный месяц осуществлены следующие хозяйственные операции:

1. Начислена заработная плата производственным рабочим 40 руб.
2. С расчетного счета получено в кассу 60 руб.
3. Выдана из кассы заработная плата производственным рабочим 50 руб.

Вариант 2 Условия задания:

По данным баланса организации на начало отчетного периода на бухгалтерских счетах имеются суммовые остатки:

- 1) задолженность поставщикам 50 руб.;
- 2) на расчетном счете 280 руб.;
- 3) уставный фонд 210 руб.;
- 4) резервный фонд 40 руб.;
- 5) в кассе 20 руб.

За отчетный месяц осуществлены следующие хозяйственные операции:

1. В кассу с расчетного счета перечислены деньги для выдачи зарплаты 40 руб.
2. Увеличен уставный фонд предприятия за счет резервного фонда на 20 руб.
3. Перечислены деньги поставщику с расчетного счета 30 руб.

Вариант 3 Условия задания:

По данным баланса организации на начало отчетного периода на бухгалтерских счетах имеются суммовые остатки:

- 1) задолженность поставщикам 50 руб.;
- 2) материалы на складе 100 руб.;
- 3) уставный фонд 250 руб.;
- 4) долгосрочные финансовые вложения 130 руб.;
- 5) задолженность учредителей по вкладу в уставный фонд 70 руб.

За отчетный месяц осуществлены следующие хозяйственные операции:

1. Оприходованы на склад материалы, полученные от поставщика, на сумму 40 руб.
2. Оприходованы на склад материалы как вклад учредителей в уставный фонд на сумму 30 руб.
3. Переданы материалы в уплату за приобретенные долгосрочные ценные бумаги на сумму 60 руб.

Типовые примеры практических заданий

Задание. Выполните классификацию имущества организации по составу и по источникам формирования по данным табл. 4. Результаты выборки по составу внесите в табл. 9. Результаты выборки по источникам формирования внесите в табл. 10. Сравните общий итог табл. 9 и 10.

Таблица 4. Хозяйственные средства завода «Звезда» на 01 августа 20__ г.

№ п/п	Наименование хозяйственных средств	Сумма (тыс. руб.)

1	Задолженность перед бюджетом по налогу на прибыль	35
2	Электрооборудование	215
3	Задолженность персоналу по оплате труда	3 150
4	Здание цеха	12 400
5	Задолженность инженера Ткачева П.С. по подотчетной сумме	3
6	Фрезерные станки	1 250
7	Масло машинное	10
8	Акции научно-технического центра «Гермес»	600
9	Задолженность фирме «Бриз» за работы по установке сигнализации	45
10	Столы письменные (стоимость до 100 минимальных заработных плат за единицу)	50
11	Строящееся здание цеха	1 430
12	Краска	13
13	Уставный капитал	17100
14	Вексель, выданный в обеспечение задолженности сроком на 6 месяцев	5
15	Наличные деньги в кассе предприятия	15
16	Задолженность по отчислениям во внебюджетные фонды	1212
17	Легковые автомобили	2000
18	Кредит банка на капитальное строительство цеха сроком на 7 лет	4 000
19	Денежные средства на расчетном счете	670
20	Патент на технологию изготовления продукции	94
21	Задолженность заводу «Металлист» за материалы	24
22	Задолженность перед бюджетом по налогу на добавленную стоимость	18
23	Резервный капитал	111
24	Прибыль отчетного года	300
25	Сверла	25
26	Пресс	206
27	Печи плавильные в литейном цехе	324
28	Спецодежда	60
29	Задолженность инструментального завода за станки	240

30	Задолженность поставщикам за запасные части	13
31	Арендная плата за токарное оборудование, внесенная за 2 квартал 20__ г.	46
32	Незавершенное производство	2000
33	Готовая продукция	4532
34	Целевые поступления в счет финансирования проекта	980
37	Задолженность топливной компании за полученный мазут	370
38	Спецоборудование и специнвентарь цехов завода	880
39	Задолженность АО «Ритм» за продукцию	300
Итого		54726

Таблица 9. Группировка хозяйственных средств по составу завода «Звезда» на 01 августа 20__ г.

№ п/п	Наименование хозяйственных средств	Сумма, руб
	<i>1. Основные средства</i>	
1.1.	Здания	
1.2.	Сооружения	
1.3.	Производственное оборудование	
1.4.	Транспортные средства	
1.5.	Вычислительная техника	
	Итого по группе 1	
	<i>2. Нематериальные активы</i>	
2.1.	Патенты	
2.2.	НИОКР	
	Итого по группе 2	
	<i>3. Оборотные средства</i>	
3.1	Запасы	
3.2.	Готовая продукция	
3.3.	Затраты и незавершенное производство	
3.4.	Дебиторская задолженность	
3.5.	Денежные средства:	
	в кассе	
	на расчетном счете	
	Итого по группе 3	
	Итого:	

Таблица 10. Группировка источников формирования хозяйственных средств завода «Звезда» на 01 августа 20__ г.

п/п	Источники формирования хозяйственных средств	Сумма, руб
	1. Собственные средства	
1.1.	Уставный капитал	
1.2.	Резервный капитал	
1.3.	Целевое государственное финансирование	
1.4.	Нераспределенная прибыль (убыток) отчетного года	
	Итого по группе 1	
	2. Заемные средства	
2.1.	Долгосрочные обязательства:	
	долгосрочные кредиты	
	долгосрочные займы	
2.2.	Краткосрочные обязательства:	
	краткосрочные кредиты	
	краткосрочные займы	
2.3.	Кредиторская задолженность:	
	поставщикам и подрядчикам	
	работникам по оплате труда	
	по социальному страхованию и обеспечению	
	по налогам и сборам	
	прочим кредиторам	
	Итого по группе 2:	
	Итого:	

Типовые тестовые задания по темам 1.1.-1.5

Выберите правильные ответы в тестах по типу «Один из многих» (отметить только один правильный ответ). Ответы вписать в таблицу «Поле ответов»

1. Какие исторические события послужили предпосылкой возникновения хозяйственного учета?

- а) товарное производство и обмен
- б) появление монет
- в) возникновение письменности
- г) появление счета

2. С какими функциями управления связан бухгалтерский учет?

- а) с регулированием и анализом
- б) планированием, анализом, регулированием
- в) регулированием и планированием
- г) с анализом

3. Отражаются ли в бухгалтерском учете факты хозяйственной жизни, не поддающиеся стоимостной оценке?

- а) нет
- б) да
- в) в некоторых случаях
- г) всегда

4. Какие из измерителей обеспечивают получение сводной информации в бухгалтерском учете?

- а) натуральный
- б) трудовой
- в) денежный

г) все перечисленные

5. Какая из приведенных ниже характеристик соответствует бухгалтерскому учету?

- а) является сплошным и непрерывным во времени и нет строгой регламентации
- б) использует специфические приемы обработки учетных данных и не является сплошным
- в) имеет правовую основу, базируется на принципе непрерывного отражения всех хозяйственных операций
- г) не имеет правовой основы, является сплошным и непрерывным во времени

6. Какова последовательность совершения учетного процесса?

- а) обобщение, измерение, регистрация, наблюдение
- б) измерение, наблюдение, обобщение, регистрация
- в) наблюдение, обобщение, измерение, регистрация
- г) наблюдение, измерение, регистрация, обобщение

7. Какие функции выполняет бухгалтерский учет?

- а) контрольную и аналитическую
- б) информационную и обратной связи
- в) информационную, аналитическую, контрольную, обратной связи, обеспечения сохранности собственности
- г) информационную

8. Какую функцию выполняет бухгалтерский учет в системе управления?

- а) информационного обеспечения управления
- б) выбора и принятия управленческих решений
- в) контроля и оперативного регулирования
- г) отражения и обобщения массовых экономических явлений

9. Каков состав пользователей учетной информации, имеющих прямой финансовый интерес?

- а) финансовые органы и органы управления
- б) акционеры, инвесторы, покупатели, кредиторы
- в) аудиторские фирмы
- г) налоговые органы

10. Чем определяется полезность бухгалтерской информации?

- а) своевременностью и достоверностью
- б) ценностью и понятностью
- в) оперативностью и полнотой
- г) значимостью и достоверностью

11. Какие принципы относятся к допущениям бухгалтерского учета?

- а) полнота, своевременность, непротиворечивость
- б) денежное измерение, двойная запись, документирование
- в) имущественная обособленность, непрерывность деятельности, последовательность применения учетной политики, временная определенность фактов хозяйственной деятельности
- г) непрерывность деятельности, двойная запись, своевременность

12. Отличительными чертами бухгалтерского учета являются:

- а) быстрота получения информации
- б) использование специальных методов сбора и обработки информации
- в) отсутствие специальной службы
- г) применение денежного измерителя
- д) документирование всех хозяйственных операций
- е) применение его в рамках отрасли

13. Основным для бухгалтерского учета является измеритель

- а) денежный
- б) трудовой
- в) натуральный

14. Сводную информацию получают с помощью измерителей

- а) натуральных
- б) трудовых
- в) денежных

Поле ответов

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
А	Б	Б	В	В	В	А	А	Б	б	А	А	В	

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-1	Способность применять критический анализ информации и системный подход для решения профессиональных задач	УК ОС-1.1	Способность на основе критического анализа собранной информации об объекте представить его в виде структурных элементов и взаимосвязей между ними
		УК ОС-1.2	Способность рассматривать и критически анализировать информацию как элемент системы более высокого уровня

4.3.2 Типовые вопросы для подготовки к зачету

1. Раскройте понятие и виды хозяйственного учета: оперативный, статистический и бухгалтерский?
2. Каковы управленческие функции бухгалтерского учета?
3. Кто такие пользователи бухгалтерской информации. Полезность бухгалтерской информации?
4. Какова система и уровни нормативного регулирования бухгалтерского учета?
5. Кто такие субъекты регулирования бухгалтерского учета?
6. Каковы общие требования к бухгалтерскому учету по Федеральному закону «О бухгалтерском учете»?
7. Что такое предмет бухгалтерского учета?
8. Что такое объекты бухгалтерского учета?
9. Какова классификация имущества организации по составу?
10. Какова характеристика группы имущества - внеоборотные активы?
11. Какова характеристика группы имущества - оборотные активы?
12. Что такое источники образования экономических ресурсов организации?
13. Какова характеристика источников образования капитала организации?
14. Какова характеристика заемных средств?
15. Какова характеристика процессов в хозяйственной деятельности организации?
16. Что такое составные элементы метода бухгалтерского учета?
17. Какова характеристика элементов метода бухгалтерского учета?
18. Какие существуют типы хозяйственных операций по характеру изменений, вызываемых в балансе?

19. Каково понятие и элементы счета бухгалтерского учета?
20. Какова характеристика активного счета?
21. Какова характеристика пассивного счета?
22. Какова характеристика активно-пассивного счета?
23. Что такое двойная запись. Бухгалтерская проводка?
24. Каково понятие и содержание Плана счетов. Синтетические счета (первого порядка) и субсчета (второго порядка)?
25. Каково назначение и правила формирования оборотной ведомости по синтетическим счетам?

Типовые вопросы для подготовки к экзамену

1. Дайте определение бухгалтерского учета. Основные задачи бухгалтерского учета?
2. Каково место и функции бухгалтерского учета в единой системе хозяйственного учета?
3. Каков порядок нормативного регулирования бухгалтерского учета?
4. Что такое стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности?
5. Какова оценка имущества. Виды стоимости?
6. Назовите объекты калькуляции. Калькуляционная единица. Группировка текущих затрат осуществляется по элементам и статьям калькуляции?
7. Что входит в понятие первичные учетные документы. Каковы реквизиты?
8. Что такое документы по назначению?
9. Что такое документы по месту составления?
10. Что такое документы по порядку формирования операций?
11. Что такое учетные регистры. Формы бухгалтерского учета?
12. Каково понятие о бухгалтерском балансе, его структура и содержание?
13. Каковы виды бухгалтерских балансов по формам собственности?
14. Каковы виды бухгалтерских балансов по времени составления?
15. Каковы виды бухгалтерских балансов по источникам?
16. Каковы виды бухгалтерских балансов по объему информации?
17. Каковы виды бухгалтерских балансов по характеру деятельности?
18. Каково содержание разделов и статей актива и пассива баланса?
19. Как ведется учет процесса снабжения (заготовления)?
20. Как ведется учет процесса производства продукции (выполнения работ, оказания услуг)?
21. Как ведется учет процесса реализации продукции (работ, услуг)?
22. Как осуществляется организация ведения бухгалтерского учета. Бухгалтерская профессия?
23. Каково понятие и порядок формирования учетной политики организации. Последовательность применения учетной политики?
24. Каково применение основополагающих принципов (допущений) при формировании учетной политики?
25. Раскройте понятие, цель и виды бухгалтерской (финансовой) отчетности?
26. Каков состав, содержание бухгалтерской (финансовой) отчетности. Сроки представления пользователям?
27. Какова цель и порядок проведения инвентаризации?

Шкала оценивания

Таблица 6

Зачет	Экзамен (5- балльная шкала)	Критерии оценки
незачетно	2	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.

зачтено	3	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере.
	4	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества.
	5	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Таблица 7

Показатели, критерии оценивание компетенций по этапам их формирования Наименование темы	Код компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка (Баллы)
1.1 Историческое развитие учета. Понятие и сущность учета	УК ОС-1.1	Понимает ретроспективу исторического развития учета и его сущность	Рассматривает и приводит сущность и основные качественные хозяйственного учета. Раскрывает вопрос с использованием исторических примеров. Дает определение и понятие хозяйственного учета, воспроизводит терминологию. Раскрывает вопрос с использованием практических примеров.	зачет (51-100)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	незачет (0-50)
1.2. Виды хозяйственного учета	УК ОС-1.1	Понимает и характеризует виды хозяйственного учета	Формулирует цели и задачи разных видов хозяйственного учета. Характеризует каждый вид хозяйственного учета: оперативный, статистический и бухгалтерский. Указывает меры обеспечения контроля по видам хозяйственного учета.	зачет (51-100)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	незачет (0-50)

1.3. Бухгалтерский учет в системе управления	УК ОС- 1.1	Понимает Управленческие функции бухгалтерского учета	Называет и раскрывает управленческие функции бухгалтерского учета: контрольная, обеспечение сохранности собственности, информационная, обратной связи, аналитическая. Называет пользователей бухгалтерской информации: внешние и внутренние. Знает факторы, определяющие ценность (значимость) учета. Верно характеризует основные понятия и термины.	зачет (51-100)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	незачет (0-50)
1.4. Регулирование бухгалтерского учета	УК ОС- 1.1	Понимает систему нормативного регулирования бухгалтерского учета	Называет и раскрывает принципы регулирования бухгалтерского учета. По Федеральному закону от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете». Знает субъектов регулирования бухгалтерского учета. Называет и характеризует функции органов государственного регулирования бухгалтерского учета.	зачет (51-100)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	незачет (0-50)
1.5. Требования к бухгалтерском учету	УК ОС- 1.1	Понимает общие требования к учету по Федеральному закону № 402-ФЗ	Называет и характеризует объекты бухгалтерского учета, основополагающие бухгалтерские принципы (допущения), формирующие учетную политику. Общепринятые требования к бухгалтерскому учету. Раскрывает вопрос с использованием практических примеров.	зачет (51-100)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	незачет (0-50)
2.1 Предмет и метод бухгалтерског о учета	УК ОС- 1.1	Понимает предмет бухгалтерского учета	Называет и раскрывает предмет бухгалтерского учета Характеризует объекты бухгалтерского учета экономического субъекта. Раскрывает классификацию хозяйственных средств по двум признакам: по видам и размещению, по источникам формирования и составу и целевому назначению. Раскрывает вопрос с использованием практических примеров.	зачет (51-100)

			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	незачет (0-50)
2.2. Бухгалтерский баланс. Изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций	УК ОС-1.1	Применяет методы выполнения этапа планирования аудита	Называет и раскрывает понятие о бухгалтерском балансе, его структура и содержание. Верно характеризует содержание актива и пассива баланса. Называет виды бухгалтерских балансов. Раскрывает классификационные признаки бухгалтерских балансов. Называет 4 типа изменений в балансе под влиянием хозяйственных операций. Раскрывает вопрос с использованием практических примеров.	зачет (51-100)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	незачет (0-50)
2.3. Система счетов. Двойная запись	УК ОС-1.1	Применяет двойную запись на счетах бухгалтерского учета	Называет и раскрывает элементы счета бухгалтерского учета. Верно характеризует структуру активных счетов и пассивных счетов. Раскрывает двойную запись как способ бухгалтерского учета. Знает назначение двойной записи. Называет сущность бухгалтерской записи (проводки). Характеризует счета синтетические и аналитические. Раскрывает вопрос с использованием практических примеров.	зачет (51-100)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	незачет (0-50)
2.4 Классификация и план счетов бухгалтерского учета	УК ОС-1.1	Понимает и применяет различные группировки счетов бухгалтерского учета	Называет и раскрывает классификационные признаки группировки счетов. Точно характеризует группировки счетов по экономическому содержанию объектов учета. Раскрывает понятие и содержание Плана счетов. Раскрывает вопрос с использованием практических примеров.	зачет (51-100)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	незачет (0-50)

Показатели, критерии оценивание компетенций по этапам их формирования

Таблица 8

Наименование темы	Код компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка (Баллы)

3.1. Организация первичного наблюдения. Документация	УК ОС-1.2	Понимает организацию первичного наблюдения	Рассматривает и приводит сущность и основы документирования хозяйственных операций. Называет первичные учетные документы и обязательные реквизиты первичного учетного документа. Приводит классификацию документов. Раскрывает вопрос с использованием практических примеров. Приводит понятие документооборота. Раскрывает вопрос с использованием практических примеров.	5 (85-100)
			Точно раскрывает основы документирования хозяйственных операций. Обозначает место аудита в финансовом контроле. Раскрывает вопрос с использованием практических примеров.	4 (64-84)
			Дает определение и понятие документооборота, воспроизводит терминологию, обозначает основные виды первичных документов	3 (51-64)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2 (0-50)
3.2. Стоимостное измерение	УК ОС-1.2	Понимает способы оценки (виды стоимости)	Формулирует денежное измерение объектов бухгалтерского учета в валюте Российской Федерации и в иностранной валюте. Раскрывает сущность денежного измерения из федерального закона «О бухгалтерском учете». Характеризует способы оценки (виды стоимости). Понимает объект калькуляции и группировку текущих затрат.	5 (85-100)
			Точно раскрывает суть денежного измерения объектов бухгалтерского учета. Характеризует каждый вид стоимости на практических примерах	4 (64-84)
			Называет основные виды денежного измерения объектов бухгалтерского учета на примерах	3 (51-64)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2 (0-50)
3.3. Учетные регистры. Формы бухгалтерского учета	УК ОС-1.2	Применяет методы выполнения всех этапов аудита	Называет регистры бухгалтерского учета. Раскрывает обязательные реквизиты регистра бухгалтерского учета. Демонстрирует знание форм регистров бухгалтерского учета. Характеризует разные формы на практических примерах. Знает автоматизированную и упрощенную формы бухгалтерского учета.	5 (85-100)
			Точно раскрывает виды и формирования правила реквизитов регистра бухгалтерского учета. Демонстрирует	4 (64-84)

			навыки практического формирования различных регистров	
			Верно характеризует формы регистров бухгалтерского учета. Характеризует разные реквизиты	3 (51-64)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2 (0-50)
3.4. Учет процесса снабжения (заготовления)	УК ОС-1.2	Понимает порядок формирования фактической себестоимости заготовления материалов	Раскрывает основные задачи процесса снабжения. Знает порядок формирования фактической себестоимости заготовления материалов. Правильно применяет бухгалтерские счета для учета заготовления, наличия и движения материалов: 10 «Материалы»; 15 «Заготовление и приобретение материалов»; 16 «Отклонение в стоимости материалов». Правильно составляет расчет распределения ТЗР. Верно пользуется первичной учетной документацией по заготовлению материалов (счета-фактуры, ПП, товарно-транспортные накладные, спецификации и т.д.).	5 (85-100)
			Точно раскрывает порядок формирования фактической себестоимости заготовления материалов. Характеризует бухгалтерские счета для учета заготовления, наличия и движения материалов: 10 «Материалы»; 15 «Заготовление и приобретение материалов»; 16 «Отклонение в стоимости материалов». Умеет составить расчет ТЗР.	4 (64-84)
			Называет основные этапы процесса снабжения. Знает основные счета учета МПЗ и ТЗР.	3 (51-64)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2 (0-50)
3.5. Учет процесса производства продукции (выполнение работ и оказания услуг)	УК ОС-1.2	Понимает порядок учета процесса производства продукции (выполнение работ и оказания услуг).	Называет и раскрывает основные задачи процесса производства продукции (выполнение работ и оказания услуг). Точно характеризует расходы на производство продукции (выполнение работ и оказания услуг) по элементам. Понимает процесс формирования производственной себестоимости готовой продукции (фактических затрат на производство) на практических примерах. Верно применяет бухгалтерские счета для учета процесса производства: 20 «Основное производство»; 23 "Вспомогательные производства"; 25«Общепроизводственные расходы»; 26 «Общехозяйственные расходы».	5 (85-100)

			Точно раскрывает суть процесса производства продукции (выполнение работ и оказания услуг).	4 (64-84)
			Характеризует каждый элемент производственной себестоимости готовой продукции на практических примерах. Знает основные бухгалтерские проводки.	3 (51-64)
			Называет основные элементы производственной себестоимости готовой продукции. Раскрывает сущность производственной себестоимости готовой продукции.	2 (0-50)
3.6. Учет процесса реализации продукции (работ, услуг)	УК ОС-1.2	Понимает порядок учета процесса реализации продукции (работ, услуг)	Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	5 (85-100)
			Называет и раскрывает суть процесса реализации продукции (работ, услуг). Точно характеризует понятие полная фактическая себестоимость реализованной продукции. Знает структуру расходов на продажу. Верно применяет бухгалтерские счета для учета процесса реализации продукции (работ, услуг): 20 «Основное производство»; 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)»; 43 «Готовая продукция». Понимает формирование выручки и финансового результата от продажи продукции (работ, услуг) с использованием счетов 90 «Продажи» и 99 «Прибыли и убытки»	4 (64-84)
			Точно раскрывает суть процесса реализации продукции (работ, услуг). Характеризует каждый элемент фактической себестоимости реализованной продукции на практических примерах. Знает основные бухгалтерские проводки.	3 (51-64)
			Верно характеризует основные процессы по реализации продукции (работ, услуг). Знает основные бухгалтерские проводки	2 (0-50)
4.1. Организация ведения бухгалтерского учета. Бухгалтерская профессия	УК ОС-1.2	Понимает порядок организации ведения бухгалтерского учета.	Называет и раскрывает порядок ведения бухгалтерского учета руководителем экономического субъекта. Называет требования к главному бухгалтеру и требования к повышению квалификации. Понимает роль саморегулируемых организаций в подготовке и переподготовке бухгалтеров.	5 (85-100)

			Знает порядок разрешения возникших разногласий в отношении ведения бухгалтерского учета между руководителем экономического субъекта и главным бухгалтером.	
			Точно раскрывает порядок ведения бухгалтерского учета руководителем экономического субъекта. Знает права и обязанности главного бухгалтера. Раскрывает порядок разрешения возникших разногласий между руководителем и главным бухгалтером.	4 (64-84)
			Верно характеризует основные правила ведения бухгалтерского учета. Знает права и обязанности руководителя экономического субъекта и главного бухгалтера.	3 (51-64)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2 (0-50)
4.2.Учетная политика организации	УК ОС-1.2	Понимает назначение и содержание учетной политики организации	Раскрывает требования к раскрытию информации в учетной политике организации. Называет нормативное регулирование порядка учетной политики организации. Понимает порядок формирования учетной политики организации и применение основополагающих принципов (допущений) при формировании учетной политики. Раскрывает содержание основных разделов учетной политики. Знает порядок утверждения и изменения учетной политики. Дает правильную характеристику учетной политики на практических примерах	5 (85-100)
			Точно раскрывает правила раскрытия информации в учетной политике организации. Раскрывает содержание основных разделов учетной политики. Дает правильную характеристику учетной политики на практических примерах	4 (64-84)
			Верно характеризует основные правила раскрытия информации в учетной политике организации. Знает порядок утверждения и изменения учетной политики.	3 (51-64)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2 (0-50)
4.3.Основы бухгалтерской отчетности	УК ОС-1.2	Понимает назначение и содержание бухгалтерской (финансовой) отчетности	Называет цель и роль бухгалтерской (финансовой) отчетности в принятии управленческих решений. Знает пользователей бухгалтерской (финансовой) отчетности. Раскрывает понятие и виды бухгалтерской (финансовой) отчетности. Называет требования к	5 (85-100)

			бухгалтерской (финансовой) отчетности. Характеризует нормативное регулирование бухгалтерской (финансовой) отчетности. Знает содержание баланса, форм и приложений к бухгалтерскому балансу.	
			Точно характеризует понятие и виды бухгалтерской (финансовой) отчетности. Называет требования к бухгалтерской (финансовой) отчетности и нормативное регулирование бухгалтерской (финансовой) отчетности. Знает основные формы отчетности.	4 (64-84)
			Верно характеризует понятие и виды бухгалтерской (финансовой) отчетности. Знает содержание баланса.	3 (51-64)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2 (0-50)
4.4. Инвентаризация	УК ОС-1.2	Понимает назначение инвентаризации и порядок проведения	Называет цель инвентаризации – как метода бухгалтерского учета. Знает нормативное регулирование порядка проведения инвентаризации. Называет объекты инвентаризации. Называет сроки проведения инвентаризации. Знает виды инвентаризации. Раскрывает порядок проведения инвентаризации различных объектов учета. Верно знает бухгалтерский учет результатов инвентаризации имущества и финансовых обязательств. Порядок учета расчетов с виновными лицами.	5 (85-100)
			Точно характеризует цель инвентаризации. Называет сроки проведения инвентаризации. Знает виды инвентаризации. Знает бухгалтерский учет результатов инвентаризации имущества и финансовых обязательств.	4 (64-84)
			Верно характеризует цель и виды инвентаризации. Верно называет основные бухгалтерские проводки учета результатов инвентаризации.	3 (51-64)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2 (0-50)

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Общие методические указания

В учебном процессе предусматривает использование лекционных занятий в традиционной форме, а также в форме разбора конкретных ситуаций и примеров из практики. На лекционном занятии, согласно

учебному плану дисциплины, студенту предлагается рассмотреть основные темы курса по модулям. Лекция должна быть записана студентом, однако, форма записи может быть любой (конспект, схематичное фиксирование материала, запись узловых моментов лекции, основных терминов и определений). Возможно выделение (подчеркивание, выделение разными цветами) важных понятий, положений.

Материалы лекций являются основой для подготовки обучающихся к практическим (семинарским) занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы. Для развития основных знаний умений и навыков лекционный курс состоит из традиционных лекций, лекций проблемного типа.

Практические (семинарские) занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических (семинарских) занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия. Практические занятия предполагают активную работу обучающихся с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов, навыков исследовательской работы и творческого подхода к решению поставленных задач.

К числу важнейших умений, являющихся неотъемлемой частью успешного учебного процесса, относится умение работать с различными литературными источниками, содержание которых так или иначе связано с изучаемой дисциплиной.

Подготовку к любой теме курса рекомендуется начинать с изучения конспекта лекций. В лекциях дается систематизированное изложение материала, разъясняется смысл разных терминов в общественно-трудовых правоотношениях и сообщается об изменениях в подходах к изучению тех или иных проблем данного курса.

Вместе с тем, нельзя ограничивать изучение учебного курса только чтением конспекта. При всем его совершенстве и полноте конспектирования лекции в нем невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому студенту необходимо освоить приемы работы с учебной литературой, монографиями, журнальными статьями и т.д.

Все материалы, используемые в ходе освоения дисциплины, можно условно разделить на теоретические и практические.

К теоретическим материалам относятся:

- законодательные акты, нормативные указания, материалы государственных органов;
- учебная, научная и методическая литература, книги и брошюры по специальным вопросам;
- журнальные и газетные статьи.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты организационных проблем, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических

тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информация может быть использована при написании текста реферата или творческого задания.

Умение студента работать с литературой может быть оценено по его умению систематизировать источники, критически оценивать сделанное ранее другими исследователями, определять современное состояние проблемы исследования.

Ниже приведем примерные нормы времени для реализации текущей самостоятельной работы студентов очной формы обучения.

Работа над конспектом лекции 0,2 ч на 1 лекцию. Подготовка к практическому занятию 1-1,5 ч. Решение контрольных работ-заданий, даваемых на дом 2-4 ч. Доработка конспекта лекции с применением учебника, методической литературы, дополнительной литературы 2 ч. Самостоятельное изучение отдельных тем, параграфов 2-4 ч. Подготовка к тестированию 2-4 ч. Подготовка к экзамену 36 ч. Написание эссе 6ч. Подготовка доклада к 6 ч.

Рекомендации подготовки доклада

Необходимо выполнить действия:

- определить цели доклада;
- подбор необходимого материала, определяющего содержание доклада; составление плана доклада;
- распределение собранного материала в необходимой логической последовательности;
- общее знакомство с литературой и выделение среди источников главного;
- уточнение плана, отбор материала к каждому пункту плана;
- композиционное оформление доклада;
- подготовки тезисов выступления;
- выступление с докладом;
- обсуждение и оценивание доклада.

Правила оформления доклада.

Обязательные элементы доклада: вступление, определение предмета выступления, изложение (опровержение), заключение. Вступление должно содержать основную идею; современную оценку предмета изложения; краткое перечисление вопросов доклада.

Основная часть раскрывает суть темы. Заключение обобщает выводы по теме.

Методические рекомендации по выполнению курсовой работы

Содержательная часть курсовой работы должна открываться её содержанием, в структуре которого следует отразить с указанием номера соответствующей страницы:

- введение, смысл которого состоит в постановке темы и обосновании её выбора обучаемым;
- основную часть, содержащую два – три параграфа, рассмотрение которых направлено на раскрытие всей темы курсовой работы в целом;
- заключение, содержащее основные выводы и обобщения по теме курсовой работы;
- библиографический список.

Рассмотрение каждого параграфа в тексте курсовой работы должно начинаться с новой страницы и открываться его заголовком в соответствии с названием, который был указан в оглавлении (содержании) работы. Завершив курсовую работу, студент в обязательном порядке должен расписаться на титульном листе, подтверждая тем самым авторство текста, указать дату сдачи работы.

Курсовая работа может быть проверена на наличие/отсутствие неправомерных заимствований в программе «Антиплагиат» как самим студентом (с приложением к тексту справки), так и преподавателем.

Текст курсовой работе оформляется печатным способом на одной стороне листа бумаги формата А4 с помощью текстового редактора Times New Roman через 1,5 интервала. Цвет шрифта должен быть черным, высота букв, кегль (шрифт) – 14. Полужирный шрифт не применяется. Текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм, левое – 30 мм. Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, применяя шрифты разной гарнитуры. При этом надо учитывать, что размещение текста на обеих сторонах листа формата А-4 недопустимо. Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки. Оглавление (содержание) размещается на второй странице (нумерация страниц – автоматическая), титульный лист не нумеруется. Приложения не включаются в общую нумерацию страниц.

В ходе работы над текстом студенту необходимо проследить за тем, чтобы в работе был правильно оформлен научный аппарат. Все цитаты, цифры и факты, проводимые в работе должны иметь ссылку на соответствующий источник, которая оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.0.5-2008 (включая Интернет-источники).

В курсовой работе используются только общепринятые сокращения и аббревиатуры. Наличие и правильность оформления ссылок являются важнейшими требованиями к курсовой работе, критерием самостоятельности труда её автора. Отсутствие ссылок на указанную в списке первоисточников литературу расценивается как явный признак плагиата. Однако чрезмерно увлекаться цитированием не стоит, поскольку объём цитируемого материала не должен превышать 25% объёма всего текста работы.

По завершению процесса написания курсовой работы обучаемый представляет на кафедру в установленные сроки, но не позднее, чем за 10 дней до итоговой аттестации (зачёта) по всему учебному курсу.

Цель выполнения курсовой работы – самостоятельное применение основ теоретических знаний и нормативных документов по бухгалтерскому учету в постановке бухгалтерского учета для различных экономических субъектов. При написании курсовой работы студент должен проявить навыки самостоятельной работы с практическим материалом: первичными документами, регистрами бухгалтерского учета, бухгалтерской отчетностью. Уметь самостоятельно применять нормы законодательства по бухгалтерскому учету и требования Положений по бухгалтерскому учету (ПБУ).

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Богатая, И. Н. Бухгалтерский учет : учеб. пособие / И. Н. Богатая, Н. Н. Хахонова. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2002. - 608 с.
2. Бородин, В. А. Теория бухгалтерского учета [Электронный ресурс] : учебник / В. А. Бородин, А. Бабаев, Н. Д. Амаглобели ; под ред. Ю. А. Бабаев. - 4-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. — Москва : Юнити-Дана, 2015. - 303 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114503>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
3. Бухгалтерское дело [Электронный ресурс] : учебник / под ред. Л. Т. Гиляровская. - 2-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. — Москва : Юнити-Дана, 2015. - 423 с. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114750>, требуется авторизация. - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52445>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература.

1. Байда, Т. П. Теория бухгалтерского учета : Задачи и ситуации: учеб. пособие / Т. П. Байда, Е. А. Марусенко, Е. В. Погорелова. - Москва : Финансы и статистика, 2004. - 128 с.
2. Богачева, И. В. Теория бухгалтерского учета [Электронный ресурс] : учебно-практ. пособие / И. В. Богачева, Е. С. Соколова. - Электрон. дан. — Москва : Евраз. открытый ин-т, 2011. - 279 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90410>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
3. Бухгалтерский учет : метод. рекомендации по выполнению курсовых работ для студентов всех форм обучения по специальности 080105.65 - Финансы и кредит; 080107.65 - Налоги и налогообложение / сост. О. М. Толкачева ; Сиб. акад. гос. службы. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2011. - 25 с. — То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. — филиал РАНХиГС. - Режим доступа : <http://www.sapanet.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
4. Бухгалтерский учет : сб. задач. Ч.2 / СибАГС; сост.: О. М. Толкачева, О. С. Межова. - Новосибирск, 2005. - 220 с.
5. Кондраков, Н. П. Бухгалтерский учет : учеб. пособие для студентов вузов / Н. П. Кондраков. - Изд. 6-е, перераб. и доп. - Москва : Инфра-М, 2009. - 830 с.
6. Толкачева, О. М. Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О. М. Толкачева, Н. А. Толкачева. - Электрон. дан. — Москва : Директ-Медиа, 2013. - 174 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=220255>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Бухгалтерский учет: сб. задач. Ч.1 и 2 / СибАГС; сост.: О.М.Толкачева, О.С.Межова. - Новосибирск, 2005. - 220 с.
2. Бухгалтерский учет : метод.рекомендации по выполнению курсовых работ для студентов всех форм обучения по специальности 080105.65 - Финансы и кредит; 080107.65 - Налоги и налогообложение / сост. О. М. Толкачева ; Сиб. акад. гос. службы. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2011.-25с.

6.4. Нормативные правовые документы.

1. О бухгалтерском учете: федер. закон РФ от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ. //Собр. законодательства Рос. Федерации. — 2011.— №50, —Ст. 7 344.
2. Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению : Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 31.10.2000 № 94н // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 17.01.2017). – Загл. с экрана.

6.5. Интернет-ресурсы.

1. Министерство финансов Российской Федерации[Электронный ресурс]: офиц. сайт./ Мин-во финансов Рос. Федерации – Электрон. дан. М., 2007-2013.-Режим доступа: <http://www.minfin.ru>, свободный.
2. Правительство Российской Федерации [Электронный ресурс]: Интернет-портал Пр-ва Рос. Федерации – Электрон. дан. М., 2013.-Режим доступа: <http://www.government.ru>, свободный.

6.6. Иные источники

Иные источники не используются

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы	компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.

Центр интернет-ресурсов	компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Электронная библиотека РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO Publishihg». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звукооой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, Wi-Fi

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС

Факультет экономики и финансов

Кафедра финансов и кредита

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой финансов и кредита

Протокол от «29» августа 2018 г. № 7

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ**

ДЕНЬГИ, КРЕДИТ, БАНКИ

(Б1.Б.16)

краткое наименование дисциплины: ДКБ

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

специализация: "Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"

квалификация выпускника: Экономист

форма обучения: очная

Год набора - 2019

Новосибирск, 2018

Авторы – составитель:

канд. экон. наук, доцент, зам.зав. кафедрой финансов и кредита
А.В.Гришанова

Заведующий кафедрой финансов и кредита:

канд. экон. наук, доцент Т.К.Гоманова

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	5
3. Содержание и структура дисциплины	5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	8
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	25
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	30
6.1. Основная литература.	Ошибка! Закладка не определена.
6.2. Дополнительная литература.	Ошибка! Закладка не определена.
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы. .	Ошибка! Закладка не определена.
6.4. Нормативные правовые документы.	Ошибка! Закладка не определена.
6.5. Интернет-ресурсы.	Ошибка! Закладка не определена.
6.6. Иные источники.....	Ошибка! Закладка не определена.
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	31

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина (Б1.Б.16 Деньги кредит банки) обеспечивает овладение следующей компетенцией с учетом этапа:

Таблица 1

Код Компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УКОС-2	Способность применять проектный подход при решении профессиональных задач	УКОС-2.2	Способность определять и оценивать ресурсы и существующие ограничения проекта с качественной и количественной точек зрения

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов очной формы обучения должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ/ профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
.	УКОС-2.2	на уровне знаний: способов управления, распределения и оптимизации экономических ресурсов в хозяйственной системе; типов ограничений существующих в экономической системе, рисков и факторов нестабильности экономического развития.
		на уровне умений: определять ресурсную базу достижения целей профессиональной деятельности
		на уровне навыков: сбора и обработки данных для оценки проектных решений профессиональных задач.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единиц. По очной форме обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем 62, их них 20 лекционного типа, 42 практического (семинарского) типа, 46 на самостоятельную работу обучающихся.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Б1.Б.16 Деньги кредит банки изучается студентами очной формы обучения на 2 курсе в 4 семестре.

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области микроэкономики, а также на приобретенные ранее умения и навыки обществознания и экономики.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем, модулей (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающегося с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
очная форма обучения								
Раздел 1.	Особенности обеспечения безопасности денежных расчетов и денежных отношений	48	10		20		18	
Тема 1.1.	Необходимость возникновения денег, сущность и функции	8	2		4		2	Опрос, кейс
Тема 1.2.	Виды денег и элементы защиты от подделки	8	2		4		2	Тестирование, результаты самостоятельной работы
Тема 1.3	Налично-денежный оборот и обеспечение безопасности инкассаторских услуг	8	2		4		2	Эссе
Тема 1.4	Безналичный денежный оборот и система противодействия легализации доходов полученных преступным путем	8	2		4		2	Опрос, тестирование
Тема 1.5	Сущность, элементы и типы денежных систем. Национальная платежная система.	8	1		2		5	Результаты самостоятельной работы
Тема 1.6	Сущность инфляции, формы ее проявления, методы стабилизации денежного обращения	8	1		2		5	Доклад
Раздел 2	Кредит и обеспечение безопасности участников кредитного рынка	24	5		10		9	

Тема 2.1	Необходимость, сущность и функции кредита	8	2		2		4	Тестирование
Тема 2.2.	Виды и формы кредита Рынок кредитных ресурсов, его структура	8	2		4		2	результаты самостоятельной работы
Тема 2.3.	Денежно-кредитная политика и денежно-кредитное регулирование	8	1		4		3	групповые контрольные задания
Раздел 3.	Специфика банковских и валютных расчетов	36	5		12		19	
Тема 3.1.	Центральные банки: формы организации, функции и задачи	8	1		4		3	групповые контрольные задания
Тема 3.2.	Коммерческий банк: природа и особенности	8	1		4		2	Практические задания
Тема 3.3.	Пассивные и активные операции коммерческих банков	6	1		4		2	Опрос
Тема 3.4.	Международные операции коммерческих банков	4	1		1		2	Кейс
Тема 3.5.	Валютная система, ее элементы	8	1		1		6	групповые контрольные задания
Подготовка статьи или тезисов по выбранной тематике проекта								Статья или тезисы
Итого в семестре		108	20		42		46	
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		108	20		42		46	108 ак.час.
								3 з.е.
								81 ас.час.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Особенности обеспечения безопасности денежных расчетов и денежных отношений

Тема 1.1. Необходимость возникновения денег, сущность и функции

Понятие стоимости, потребительной стоимости, меновой. Формы обмена, их эволюция. Деньги как экономическая категория. Необходимость и предпосылки появления денег. Деньги как всеобщий эквивалент. Функции денег: как мера стоимостей, средство обращения, платежа, накоплений и сбережений. Мировые деньги.

Тема 1.2. Виды денег и элементы защиты от подделки

Виды денег и их особенности. Металлические деньги: сущность, причины и этапы демонетизации. Бумажные деньги: сущность, причины появления. Кредитные деньги: сущность, достоинства, сфера применения. Элементы защиты денежных знаков. Признаки подделки денежных знаков.

Тема 1.3. Налично-денежный оборот и обеспечение безопасности инкассаторских услуг

Налично-денежный оборот: понятие, характеристика. Денежное обращение: понятие, особенности функционирования. Кассовая дисциплина предприятий. Система инкассации наличных денег и обеспечение ее защиты.

Тема 1.4. Безналичный денежный оборот и система противодействия легализации доходов полученных преступным путем

Характеристика безналичного денежного оборота. Экономическая сущность безналичных расчетов. Формы безналичных расчетов, их особенности, недостатки.

Экономическая роль безналичных расчетов. Механизм противодействия легализации доходов полученных преступным путем в соответствии со 115 Федеральным законом.

Тема 1.5. Сущность, элементы и типы денежных систем. Национальная платежная система.

Сущность, принципы построения и элементы денежной системы. Эволюция типов денежных систем. Биметаллизм, монометаллизм, их характеристика. Система обращения бумажных и кредитных денег, неразменных на золото. Особенности национальной платежной системы в Российской Федерации

Тема 1.6. Сущность инфляции, формы ее проявления, методы стабилизации денежного обращения

Инфляция как экономическая категория: сущность, формы проявления. Причины инфляции: действие денежных и неденежных факторов. Типы, виды. Инфляция спроса и инфляция издержек, их связь. Разновидности инфляции. Социально-экономические последствия. Регулирование инфляции, методы антиинфляционной политики. Денежные реформы.

Раздел 2. Кредит и обеспечение безопасности участников кредитного рынка.

Тема 2.1. Необходимость, сущность и функции кредита

Кредит как экономическая категория. Необходимость, сущность. Структура кредита, его элементы. Характеристика кредитора как субъекта кредитной сделки. Отличительные черты заемщика. Ссуженная стоимость - объект сделки. Функции кредита, их характеристика. Отличия денег и кредита. Характерные черты кредитных отношений: доверие, отсрочка платежа, возвратность. Кредит и сделки, внешне с ним схожие: найм, финансирование, страхование и т.д.

Тема 2.2. Виды и формы кредита. Рынок кредитных ресурсов, его структура

Товарная и денежная формы кредита. Банковский кредит, его особенности. Коммерческий кредит, его отличительные черты. Государственный, потребительский кредит. Кредит в международных экономических отношениях. Виды кредита и критерии их выделения. Определение ссудного процента, его экономическая природа. Функции процента. Классификация форм ссудного процента. Банковский процент как основная форма ссудного процента. Плавающая процентная ставка.

Тема 2.3. Денежно-кредитная политика и денежно-кредитное регулирование

Рынок кредитных ресурсов: понятие, структура, особенности. Кредитная политика Центрального Банка РФ: формы проведения, особенности. Количественные и качественные ограничения. Ключевая ставка, нормы обязательного резервирования.

Раздел 3. Специфика банковских и валютных расчетов

Тема 3.1. Центральные банки: формы организации, функции и задачи

Центральный банк. Причины появления центральных банков; их функции и степень независимости. Банк России: статус, организационная структура, цели деятельности. Функции и операции Банка России. Инструменты денежно-кредитного регулирования: процентные ставки, операции на открытом рынке, эмиссия наличных денег, валютное регулирование, рефинансирование банков, прямые количественные ограничения. Взаимоотношения ЦБ РФ с коммерческими банками. Надзор и регулирование деятельности.

Тема 3.2. Коммерческий банк: природа и особенности

Возникновение коммерческого банка. Сущность коммерческого банка. Коммерческий банк как предприятие и финансовый посредник. Функции коммерческого банка. Структура коммерческого банка. Государственное регулирование деятельности коммерческого банка.

Тема 3.3. Пассивные и активные операции коммерческих банков

Ресурсы коммерческого банка (собственные, привлеченные и заемные). Собственный капитал банка. Функции собственного капитала банка. Достаточность банковского

капитала. Понятие пассивных операций. Понятие активных операций. Формы и виды активных операций. Виды активных операций. Активные операции, обеспечивающие доход в виде процента и комиссионных. Прочие операции банка. Понятие доходов и расходов коммерческого банка.

Тема 3.4. Международные операции коммерческих банков.

Международные финансовые институты. Европейский банк реконструкции и развития. Мировой банк развития. Международный валютный фонд. Азиатский банк реконструкции и развития. Африканский банк реконструкции и развития.

Тема 3.5. Валютная система, ее элементы

Мировая валютная система: понятие, структура, элементы, современные проблемы. Национальная валютная система: понятие, структура, элементы, современные проблемы.

Валютный курс как экономическая категория. Необходимость валютного курса. Основные режимы валютного курса. Факторы, влияющие на величину валютного курса

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.16 Деньги кредит банки используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся: для очной формы обучения

Таблица 4

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1 Особенности обеспечения безопасности денежных расчетов и денежных отношений	
Тема 1.1 Необходимость возникновения денег, сущность и функции	Опрос, кейс
Тема 1.2 Виды денег и элементы защиты от подделки	Тестирование результаты самостоятельной работы
Тема 1.3 Налично-денежный оборот и обеспечение безопасности инкассаторских услуг	эссе
Тема 1.4 Безналичный денежный оборот и система противодействия легализации доходов полученных преступным путем	Опрос Тестирование
Тема 1.5 Сущность, элементы и типы денежных систем. Национальная платежная система.	результаты самостоятельной работы
Тема 1.6 Сущность инфляции, формы ее проявления, методы стабилизации денежного обращения	доклад
Раздел 2 Кредит и обеспечение безопасности участников кредитного рынка	
Тема 2.1. Необходимость, сущность и функции кредита	Тестирование
Тема 2.2. Виды и формы кредита Рынок кредитных ресурсов, его структура	результаты самостоятельной работы
Тема 2.3 Денежно-кредитная политика и денежно-кредитное регулирование	групповые контрольные задания
Раздел 3 Специфика банковских и валютных расчетов	
Тема 3.1 Центральные банки: формы организации, функции и задачи	групповые контрольные задания
Тема 3.2 Коммерческий банк: природа и особенности	практические задания
Тема 3.3 Пассивные и активные операции коммерческих банков	Опрос
Тема 3.4 Международные операции коммерческих банков	Кейс
Тема 3.5 Валютная система, ее элементы	групповые контрольные задания

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств):

Зачет проводится в форме письменного задания. Вопросы, включаемые в задание, носят как теоретический, так и прикладной характер. Теоретические задания могут быть в форме теста, задания прикладного характера – ситуационные задания.

На зачет выносятся задания, проработанные в течение семестра на аудиторных занятиях и в процессе самостоятельной работы.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

4.2.1. Материалы текущего контроля успеваемости для очной формы обучения

Типовые темы для написания эссе по теме 1.3

1. Предпосылки появления денег, роль денег в современной экономике.
2. Действие закона денежного обращения на современном этапе.
3. Проблемы обеспечения устойчивости денежного обращения в стране.
4. Особенности эмиссии наличных денег в России, проблемы и пути развития.
5. Особенности контроля за инкассаторскими операциями.

Типовые вопросы опросов по темам 1.1, 1.4, 3.3.

1. Порядок инкассации наличных денежных средств
2. Чем характеризуется сущность денег, каковы ее особенности?
3. Какова сфера выполнения деньгами функций средства обращения и ее значение?
4. Особенности и значения выполнения функции средства накопления на современном этапе?
5. Каковы предпосылки и особенности перехода к применению неполноценных денежных знаков?
6. Какая эмиссия наличных или безналичных денег является первичной?
7. Кто определяет подлинность денежных знаков?
8. Какие вы знаете элементы защиты денежных знаков?
9. Какие способы определения величины денежного оборота за год можно предложить?
10. Кто осуществляет контроль за проведением безналичных расчетов?
11. Почему аккредитивная форма расчетов является наиболее безопасной формой безналичных расчетов?
12. Раскройте преимущества и недостатки биметаллизма в сравнении с монометаллизмом.
13. Чем характеризуется термин стагфляция?
14. В чём заключаются особенности инфляционного процесса в России?
15. Раскройте генезис развития кредитных отношений?
16. Дайте характеристику банковского процента?
17. В чем отличие коммерческого кредита от потребительского?
18. Что такое кредитная экспансия?
19. Назовите источники формирования ресурсов коммерческого банка?
20. Для чего необходим валютный курс?
21. Какие формы валютной политики осуществляются Банком России?

Типовые темы для подготовки докладов по теме 1.6

1. Уровень и динамика инфляции в российской экономике 1990-х годов.
2. Инфляция как многофакторный процесс.
3. Инфляция спроса и предложения.
4. Государственная система антиинфляционных мер.
2. Денежно-кредитная политика по управлению инфляцией.

- 3.Банковская система Российской Федерации: проблемы и направления снижения инфляции.
- 4.Центральный банк России, его функция мегарегулятора по управлению инфляционными процессами.
- 5.Влияние инфляции на развитие коммерческих банков в России.
- 6.Валютные риски и методы их воздействия на инфляцию .
- 9.Национальная платежная система: проблемы снижения инфляции.
- 10.Теория денег: история развития и появления инфляции.

Типовые групповые задания по темам 2.3., 3.1. ,3.5

Разделиться в количестве не более пяти человек по группам «Коммерческие банки», «Микрофинансовые организации»,«Паевые инвестиционные фонды», «Страховые организации»,» «Платежные центры». Используя данные с сайта ЦБ РФ проанализировать проблемы развития «своего направления» за последние три года. На основе результатов проведенного экономического анализа применить проектный подход по совершенствованию деятельности финансовых организаций. Представить и аргументировать полученный результат.

Типовой кейс по теме «Необходимость возникновения денег,сущность и функции»

Определите функции денег при следующих хозяйственно-финансовых операциях:

- 1) Физическое лицо покупает в магазине хлеб за наличные.
- 2) Физическое лицо покупает в магазине мебель на сумму 450 тысяч рублей на следующих условиях: 25 тысяч рублей оплачивает в момент покупки, 15 тысяч рублей через 1 месяц.
- 3) Торговец на рынке устанавливает цену на продаваемые фрукты.
- 4) «Башинформсвязь» повышает тарифы на услуги связи.
- 5) Предприятие А предоставило в обслуживающий банк платежное поручение на оплату поставленной фирмой Б продукции на сумму 100 тыс. рублей.
- 6) Банк «Альфа банк» перечислил денежные средства в Дойче Банк в счет погашения кредита уфимским предприятием в размере 3 миллиона евро.
- 7) Гражданин Иванов В.В. 1 октября получил заработную плату в размере 10 тысяч рублей и из этой суммы отложил в шкатулку 2 тысячи рублей на летнюю поездку к морю.
- 8) Гражданин, переезжающий на новую квартиру, нанимает машину и грузчиков для перевозки мебели.

Задание:

Выберите в каких случаях функции денег реализуются для субъектов экономики наиболее эффективно и определите существующие ограничения по взаимодействию субъектов с денежной массой.

Методические указания по решению кейсов.

Кейсы и учебные ситуации, как правило, решаются в группах (командах). Студенты могут пользоваться любыми источниками дополнительной информации, спокойно могут общаться и передвигаться по аудитории.

Этапы работы над кейсом:

– подготовка и организация работы (подготовка аудитории, формирование команд, распределение ролей в командах);

- введение (вводная дискуссия - «разогрев» группы, чтение, изучение кейса группой, ответы на вопросы);
- анализ кейса в группах, определение проблемы;
- определение количественных и качественных ограничений ;
- обсуждение тенденций развития денежного обращения;
- обсуждение влияния инфляции в каждой ситуации;
- презентация результатов командами;
- рефлексия результатов работы команд и обратная связь.

4.2.2. Материалы текущего контроля успеваемости для очной формы обучения

Типовые задания для самостоятельной работы по темам 1.2

1. Заполните таблицу «Основные элементы защиты денежных знаков»

Вид валюты	Основные элементы защиты банкнот
Доллар	
Евро	
Фунт стерлингов	
Иена	
Рубль	
Юань	

2. Нарисуйте схемы осуществления инкассации наличных средств с учетом всех требований безопасности следующих объектов:

1. Крупный гипермаркет;
2. Филиал коммерческого банка.
3. Ювелирный магазин.

В чем отличие инкассации филиала коммерческого банка?

3. Заполните таблицу по теме 1.5 «Типы денежных систем» и сделайте выводы о динамике инфляции и факторах влияющих на уровень инфляции:

Государство	Типы денежных систем					
	1913	1938	1950	1973	2003	2015
Россия						
Великобритания						
Германия						
Япония						
США						
Франция						

4. Заполните таблицу по теме 2.2 на основании Федерального закона «О Центральном банке России», при какой ситуации в макроэкономике используются инструменты денежно-кредитного регулирования Центрального банка, результаты принятого решения запишите в таблицу:

Ситуация в макроэкономике	Инструмент денежно-кредитного регулирования.

Контент тестовых заданий по темам 1.2, 2.1, 1.4,

Задание типа: "один из многих"

1. Деньги являются всеобщим эквивалентом:

а) меновой стоимости

б) стоимости товаров и услуг

в) потребительной стоимости

г) веса полноценных денег

Задание типа: "один из многих"

2. Полноценные деньги – это деньги, у которых номинальная стоимость:

а) устанавливается стихийно на рынке

б) ниже реальной стоимости

в) превышает реальную стоимость

г) соответствует реальной стоимости

Задание типа: "многие из многих"

3. Сущность функции меры стоимости проявляются в том, деньги выступают:

а) посредником при обмене товаров

б) средством платежа долговых обязательств

в) всеобщим стоимостным эталоном

г) средством накопления и сбережения

Задание типа: "многие из многих"

4. При обращении полноценных денег масштаб цен:

а) не устанавливался

б) представлял собой потребительскую стоимость денежной единицы

в) совпадал с весовым количеством металла, закрепленным за денежной единицей

г) представлял собой величину денежной единицы, стихийно складывающуюся в результате формирования в стране определенного уровня цен

Задание типа: "многие из многих"

5. Накопление денег может осуществляться:

а) в наличной и безналичной формах

б) только в наличной форме

в) только в безналичной форме

г) только путем инвестирования в государственные ценные бумаги

Задание типа: "многие из многих"

6. Выступая в качестве посредника при обмене товаров, деньги выполняют функцию:

а) меры стоимости

б) средства обращения

в) средства платежа

г) средства накопления

Задание типа: "многие из многих"

7. Количественная теория денег предполагает, что уровень цен определяется:

а) зависимостью от изменения золотовалютных запасов страны

б) уровнем занятости населения и соответствующим ему фондом заработной платы

в) стихийно, под воздействием спроса и предложения

г) массой денег в обращении

Задание типа: "многие из многих"

8. В условиях современной рыночной экономики первичной является эмиссия денег:

а) наличных

б) бумажных

в) металлических

г) безналичных

Задание типа: "многие из многих"

9. Наличные деньги поступают в оборот путем:

а) выплаты предприятием заработной платы рабочим

б) перевода расчетно-кассовыми центрами оборотной кассы денежных средств в резервные фонды

в) осуществления кассовых операций коммерческими банками

г) передачей центральным банком резервных денежных фондов расчетно-кассовым центрам

Задание типа: "многие из многих"

10. Эмиссию наличных денег производят:

а) коммерческие банки и предприятия

б) коммерческие банки

в) Центральный банк РФ и коммерческие банки

г) Центральный банк РФ и его расчетно-кассовые центры

Задание типа: "многие из многих"

11. Коэффициент мультипликации обратно пропорционален норме отчислений в:

а) централизованный резерв центрального банка

б) оборотную кассу расчетно-кассового центра

в) кассовый резерв предприятия

г) фонд пенсионного страхования

Задание типа: "многие из многих"

12. Наиболее ликвидной частью денежной массы являются:

а) безналичные деньги

б) квазиденьги

в) наличные деньги

г) депозиты в иностранной валюте

Задание типа: "многие из многих"

13. Ориентиры роста показателей денежной массы устанавливает:

а) Банк России

б) Министерство финансов РФ

в) Правительство РФ

г) Государственная дума РФ

Задание типа: "один из многих"

14. Безналичные расчеты производятся юридическими и физическими лицами через:

а) коммерческие банки

б) расчетно-кассовые центры

в) региональные депозитарии

г) уличные банкоматы

Задание типа: "один из многих"

15. Необходимой предпосылкой осуществления безналичных расчетов служит наличие у плательщика и получателя:

а) лимита оборотной кассы

б) банковских счетов

в) лицензии на право совершения безналичных расчетов

г) генеральной лицензии ЦБ РФ

Задание типа: "один из многих"

16. В безналичном денежном обороте, в сравнении с наличным оборотом, издержки обращения:

а) чрезвычайно велики

б) отсутствуют совсем

в) гораздо меньше

г) гораздо больше

Задание типа: "многие из многих"

17. В настоящее время наиболее распространенной формой безналичных расчетов в России являются:

а) аккредитивы

б) платежные поручения

в) платежные требования

г) чеки

Задание типа: "один из многих"

18. Достоинством аккредитивной формы расчетов является:

- а) простота оформления сделки
- б) быстрый товарооборот
- в) обеспечение гарантии платежа для поставщика продукции**
- г) невысокие накладные расходы

Задание типа: "один из многих"

19. Расчеты между банками на территории РФ осуществляются:

- а) только через РКЦ ЦБ РФ
- б) только по корсчетам банков
- в) через РКЦ ЦБ РФ, корсчета банков и на клиринговой основе**
- г) через счета банков, открываемые в Министерстве финансов РФ

Задание типа: "один из многих"

20. Юридические лица – клиенты российских коммерческих банков – получают наличные деньги на основании:

- а) денежных чеков**
- б) платежных требований
- в) векселей

Типовые практические задания по темам

Задача 1. Объем производства сократился на 3%, денежная масса выросла в 2,26 раза, скорость оборота денег – на 17%. Как изменился уровень цен?

Решение: определим индекс цен

$$I_p = \frac{I_m \times I_v}{I_q} = 2,26 \times 1,17 \div 0,97 = 2,726$$

Ответ: уровень цен повысился на 172,6% или в 2,7 раза.

Задача 2. Банк выпустил депозитные сертификаты номиналом 100 тыс руб. на срок 6 месяцев с начислением процентов по ставке 5% годовых. Определить сумму начисленных процентов по истечении срока обращения депозитного сертификата.

Решение:

I = срок депозита (1 год = 1) × процентная ставка × номинал сертификата

$$I = \frac{1}{2} \times 0,05 \times 100000 = 2500$$

Ответ: Сумма начисленных процентов составит 2500 руб.

Задача 3. Английский экспортер получает платеж в швейцарских франках. По какому курсу он обменивает франки на фунты стерлингов, если курсы этих валют к доллару США составляют: GBP/USD 1,8860, USD/CHF 1,2513?

Решение: для получения ответа рассчитаем кросс-курс

$$\text{GBP/CHF} = 1,8860 \times 1.2513 = 2,3599$$

Ответ: Экспортер обменяет франки по курсу GBP/CHF 2,3599

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 5

Код Компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УКОС-2	Способность применять проектный подход при решении профессиональных задач	УКОС-2.2	Способность определять и оценивать ресурсы и существующие ограничения проекта с качественной и количественной точек зрения

4.3.2 Типовые оценочные средства

Вопросы для подготовки к зачету

1. Теоретические концепции происхождения и сущности денег.
2. Сущность и функции денег в марксистской теории.
3. Сущность и функции денег в количественной теории.
4. Формы денег – понятие и классификация.
5. Бумажные деньги: механизм эмиссии и особенности обращения.
6. Полноценные металлические деньги и особенности их обращения.
7. Кредитные деньги: механизм ввода в оборот и особенности обращения
8. Денежная система: понятие, характеристика элементов.
9. Денежная система золотого стандарта и ее виды.
10. Постулаты основных денежных теорий, их создатели.
10. Денежная масса и приемы ее измерения.
11. Кругооборот товаров, ресурсов, платежей и методы его управления.
12. Денежный оборот: сущность и виды.
13. Наличный денежный оборот и методы его управления.
14. Безналичный денежный оборот и методы его управления.
15. Особенности регулирования кассовой дисциплины экономических субъектов.
16. Формы безналичных расчетов и их сравнительная характеристика.
17. Аккредитивная форма расчетов: преимущества и недостатки.
18. Расчеты платежными поручениями: преимущества и недостатки.
19. Расчеты по инкассо: преимущества и недостатки.
20. Чековая форма расчетов: преимущества и недостатки.
21. Понятие и виды пластиковых карт: особенности рынка пластиковых карт в России.
22. Клиринговые расчеты: их специфика на современном этапе.
23. Предпосылки появления кредита, как экономической категории.

24. Сравнительный анализ форм и видов кредита.
25. Законы кредита и последствия их нарушения.
26. Структура кредитной системы РФ и способы выдачи кредита.
27. Ссудный процент, его виды и роль в развитии экономики РФ.
28. Рынок кредитования между коммерческими банками: международный, федеральный и региональный уровень.
29. Рынок потребительского кредитования: проблемы и направления совершенствования в РФ.
30. Деятельность микрофинансовых организаций в РФ: преимущества и недостатки.

Типовые ситуационные задачи к зачету

Задача 1. На основании данных таблицы проанализировать параметры денежного обращения и определить существующие ограничения с качественной и количественной точек зрения:

- 1) Темпы годового прироста: а) денежной массы в национальном определении; б) денежной массы по методологии денежного обзора; в) депозитов в иностранной валюте;
- 2) Удельный вес: а) наличных денег в денежной массе; б) депозитов в иностранной валюте в структуре денежной массы;
- 3) Величину денежного мультипликатора.

Показатели, млрд.руб	01.01.2013	01.01.2014	01.01.2015	01.01.2016
Денежная база в широком определении	1232,6	1914,3	2380,3	2914,1
Деньги вне банков	763,3	1147,1	1534,8	2009,2
Депозиты до востребования, срочные и сберегательные	1371,2	2065,6	2828,5	4036,3
Депозиты в иностранной валюте	726,4	748,2	935,1	1178,2

Решение:

1а. На 01.01.2013 объем агрегата М2 составил 2134,5 (763,3+1371,2), на 01.01.2014 – 3212,7 (1147,1+2065,6), на 01.01.2015 – 4363,3 (1534,8+2828,5), на 01.01.2016 – 6045,5 (2009,2+4036,3).

Индекс объема денежной массы:

$$I_m = \frac{M2_1}{M2_0}$$

В 2013г. индекс объема агрегата М2 составил 1,500 (3212,7÷2134,5) или на 50%, в 2014 – 1,358 (4363,3÷3212,7) или 135,8%, в 2015 – 1,385 (6045,5÷4363,3) или на 138,5%.

Объем агрегата М2 в 2013г. вырос на 50% (150-100), в 2014г. – на 35,8% (135,8-100), в 2015г. – на 38,5% (138,5-100).

1б. На 01.01.2013 объем агрегата М2Х составил 2860,9 (763,3+1371,2+726,4), на 01.01.2014 – 3960,9 (1147,1+2065,6+748,2), на 01.01.2015 – 5298,4 (1534,8+2828,5+935,1), на 01.01.2016 – 7223,7 (2009,2+4036,3+1178,2).

$$I_m = \frac{M2X_1}{M2X_0}$$

Объем агрегата М2Х в 2013г. вырос на 38,4% (3960,9÷2860,9), в 2014г. – на 33,8% (5298,4÷3960,9), в 2015г. – на 36,3% (7223,7÷5298,4).

1 в. объем депозитов в иностранной валюте в 2013г. вырос на 3% ($748,2 \div 726,4$), в 2014г. – на 25% ($935,1 \div 748,2$), в 2015г. – на 26% ($1178,2 \div 935,1$).

2а. Доля наличных денег в денежной массе

$$d = \frac{M0}{M2}$$

Доля наличных денег в денежной массе на 01.01.2013 составила 35,8% ($763,3 \div 2134,5$), на 01.01.2014 – 35,7% ($1147,1 \div 3212,7$), на 01.01.2015 – 35,2% ($1534,8 \div 4363,3$), на 01.01.2016 – 33,2% ($2009,2 \div 6045,5$).

2б. Коэффициент долларизации

$$K_s = \frac{Дв}{M2X \times 100\%}$$

Коэффициент долларизации в 2013г. составил 25,4% ($726,4 \div 2860,9 \times 100$), в 2014г. – 18,9% ($748,2 \div 3960,9 \times 100$), в 2015г. – 17,6% ($935,1 \div 5298,4 \times 100$), в 2016г. – 16,3% ($1178,2 \div 7223,7 \times 100$).

3. Денежный мультипликатор

$$Дм = \frac{M2}{\text{денежная база}}$$

Денежный мультипликатор на 01.01.2013г. равнялся 1,73 ($2134,5 \div 1232,6$), на 01.01.2014г. – 1,68 ($3212,7 \div 1914,3$), на 01.01.2015г. – 1,83 ($4363,3 \div 2380,3$), на 01.01.2016г. – 2,07 ($6045,5 \div 2914,1$).

Вывод: Денежная масса в период с 2013 по 2016 года продемонстрировала следующие тенденции:

1. Доля наличных денег в денежном обращении незначительно сокращается;
2. Коэффициент долларизации денежной массы в России снижается – это свидетельствует о некотором укреплении национальной валюты и уменьшении зависимости экономики от доллара.
3. Денежный мультипликатор увеличивается, что является следствием денежно-кредитной политики Центрального банка и политики таргетирования инфляции.

Таким образом, предпосылок для увеличения денежной массы путем эмиссии на конец 2016 года нет, так как работают инструменты денежно-кредитного регулирования.

Задача 2. Объем денежной массы в стране составил на конец года 202 млрд руб. В начале года ЦБ произвел эмиссию в размере 3 млрд руб. и установил норму обязательных резервов 10%. Аналитики Центрального банка рассчитали, что для эффективного развития экономики и продолжения таргетирования инфляции необходимо 231 млрд.рублей.

Задание: Проанализируйте показатели денежной массы с учетом рисков и возможных последствий макроэкономических изменений.

Решение:

Поскольку эмиссия происходит путем кредитования коммерческих банков, то вся выпущенная сумма в размере 3 млрд руб. зафиксирована на счетах в коммерческих банках. Но при условии, что безналичные деньги имеют способность к мультипликативному расширению, общая сумма денежных средств, представленная на денежном рынке коммерческими банками будет составлять 30 млрд. руб (3 млрд руб

×1/0,1 = 30 млрд руб). Политика таргетирования инфляции осуществляется в заданном с начала года ЦБ РФ режиме и постепенно снижается.

Таким образом, денежная масса составит 232 млрд руб.(202+30=232), следовательно дополнительная эмиссия денежных знаков не требуется. В случае снижения нормы обязательного резервирования требуется дополнительный мониторинг денежного обращения.

3.Задача по определению и оценке ресурсов используемых в проектном кредитовании.

Исходные данные:

1	Стоимость имущества, рублей	1000000
2	в том числе НДС	152542
3	Стоимость без НДС, рублей	847458
4	% ставка по кредиту	16,00%
5	Срок службы имущества, месяцев	84
6	Норма амортизации (ежемесячная)	0,011905
7	Ставка налогов	-
	7.1 на прибыль	24%
	7.2 на имущество	2,20%
8	Срок лизинга/кредита, месяцев	36
9	Комиссия лизинговой компании	3,00%

Задание: Определить какие ресурсы целесообразней использовать в процессе привлечения инвестиций?

Решение:

Расчет затрат на кредит

Пе ри од	Амортизац ия	Остаточн ая стоимост ь на начало периода	Налог на имуш ество	Возврат кредита	Задолженно сть по кредиту	% по кредит	Погаше ние кредита за счет чистой прибыл и	Уплачивае мый налог на прибыль
1	10 089	847 458		27 778	1 000 000	3 333	17 689	5 586
2	10 089	837 369		27 778	972 222	2 963	17 689	5 586
3	10 089	827 280		27 778	944 444	2 593	17 689	5 586
4	10 089	817 191	4 578	27 778	916 667	2 222	17 689	5 586

5	10 089	807 103		27 778	888 889	11 852	17 689	5 586
...	...	...	...	...	...	...	...	...
36	10 089	494 350	-	27 778	27 778	370	17 689	5 586
ИТОГО		-	41 450	1 000 000	-	246 667	636 804	201 096

Сумма затрат по кредиту = Сумма кредита + % по кредиту + сумма налога на прибыль

$$1000\ 000 + 246\ 667 + 201\ 096 = 1\ 447\ 763$$

Экономия по налогу на прибыль = % по кредиту * 0,24 (ставка налога на прибыль)

$$246\ 667 * 0,24 = 59\ 200$$

Расчет затрат на лизинг

П ер и о д	Аморти зация с укоренн ым коэфф- ом 2,4	Остаток на начало период а	Налог на имущ ество	Возврат кредита	Задолж енност ь по кредит у	% по кредит у	Комисс ия лизинг овой компан ии	Лизинг овый платеж без НДС	НДС на лизинг овый платеж
1	24 213	847 458		27 778	1 000 000	13 333	2 500	39 374	7 087
2	24 213	823 245		27 778	972 222	12 963	2 500	39 003	7 021
3	24 213	799 031		27 778	944 444	12 593	2 500	38 633	6 954
4	24 213	774 818	4 461	27 778	916 667	12 222	2 500	42 724	7 690
5	24 213	750 605		27 778	888 889	11 852	2 500	37 892	6 821
...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
36	24 213	0		27 778	27 778	370	2500	26 411	4 754
ИТОГО		-	27 700	1000 000	-	246 667	90 000	1211 824	218 128

Сумма выплат по лизинговому договору = Лизинговый платеж без НДС + НДС на лизинговый платеж – Налог на имущество (т.к. он будет учитываться отдельной расходной строкой) 1 211 824 + 218 128 – 27 700 = 1 402 253

Экономия по налогу на прибыль = (Лизинговые платежи без НДС + Налог на имущество) * 0,24 (1 211 824 + 27 700) * 0,24 = 297 486

Сравнение платежей по лизингу и по кредитному договору

Лизинг		Кредит	
Сумма выплат по лизинговому договору, рублей	1 402 253р.	Сумма затрат по кредиту, рублей	1 447 763
в том числе НДС	218 128р.	в том числе НДС	152 542
Лизинговые платежи без НДС, рублей	1 211 824	Затраты по кредиту без НДС, рублей	1 295 220
Налог на имущество (за весь срок начисления амортизации), рублей	27 700	Налог на имущество (за весь срок начисления амортизации) в том числе, рублей	65 421
		в течение срока кредита, рублей	41 450
		в течение оставшегося срока начисления амортизации, рублей	23 971
Экономия по налогу на прибыль, рублей	297 486	Экономия по налогу на прибыль, рублей	59 200
Итого лизинговые платежи с учетом возврата НДС и экономией по налогу на прибыль, рублей	942 038	Итого кредитные платежи с учетом возврата НДС и экономией по налогу на прибыль, рублей	1 301 441

Оптимальное решение-использовать ресурс в виде специального оборудования

Типовые темы статей и тезисов в рамках проектной тематики.

- 1.Денежная реформа 1922-24гг. и ее значение для стабилизации экономики.
- 2.Проблемы, сущность и функции денег в современных условиях.
- 3.Денежная система России: состояние и пути выхода из кризиса.
- 4.Проблемы денежно-кредитной политики в современных условиях.
- 5.Проблемы обеспечения устойчивости денежного обращения в стране.
- 6.Инфляция: сущность, формы и проблемы регулирования.
- 7.Денежный оборот страны, проблемы его регулирования.
- 8.Действие закона необходимого количества денег в обращении на современном этапе.
- 9.Миграция денег и проблемы его регулирования.
- 10.Развитие теории денег в экономической литературе.
- 11.Становление и развитие денежной системы России.
- 12.Безналичный денежный оборот, формы и принципы организации.
- 13.Современный тип денежной системы, ее характеристика.

14. Сущность, формы проявления инфляции, ее социально-экономические последствия.
15. Эволюция и виды денег.
16. Кредитно-денежная система России в начале 20 в. (дореволюционный период).
17. Банкнота, ее сущность и отличие от других видов кредитных денег.
18. Кредитная реформа 1930-32 гг. и ее значение в построении кредитной системы страны.
19. Роль кредита и коммерческих банков в условиях рынка.
20. Развитие проблемы сущности и функции кредита в экономической литературе.
21. Роль кредита в развитии фирм и предприятий.
22. Развитие форм кредита и проблемы их использования в современных условиях.
23. Методы краткосрочного кредитования, проблемы их развития.
24. Потребительский кредит: развитие, проблемы, совершенствование.
25. Развитие теории кредита в отечественной экономической литературе.
26. Банковский кредит: развитие, проблемы, совершенствование.
27. Кредитный механизм в России, перспективы его развития.
28. Пассивные операции коммерческих банков, проблемы их развития.
29. Вексель и проблемы развития вексельного обращения.
30. Проблемы формирования рынка кредитных ресурсов.
31. Банковский процент: сущность, проблемы.
32. Ипотечное кредитование: становление и развитие.
33. Необходимость и сущность кредита, его функции.
34. Развитие кредитных отношений в России.
35. Современные денежные системы промышленно-развитых стран.
36. Организация безналичных расчетов в современных условиях и проблемы их совершенствования.
37. Развитие современных форм безналичных расчетов.
38. Кредитные операции банков: сущность, особенность, перспективы.
39. Активные операции коммерческих банков, проблемы совершенствования.
40. Проблемы создания и развития коммерческих банков.
41. Банковская система РФ: проблемы и задачи ее развития.
42. Коммерческий банк в системе денежных расчетов.
43. Банковские риски, их роль и методы оценки.
44. Центральный банк России, его функции и задачи на современном этапе.

45. Прибыль коммерческого банка, условия его формирования.
46. Организационная структура и особенности деятельности Сберегательного банка России.
47. Структура управления коммерческим банком.
48. Денежно-кредитная политика: основные направления и инструменты.
49. Сущность и функции денежных расчетов, их форм.
50. Клиринг, как альтернативный РКЦ ЦБ России способ расчетов.
51. Факторинговые операции, проблемы и перспективы развития.
52. Лизинговые операции банков, как разновидность посреднических операций.
53. Тростовые операции банков, как разновидность посреднических операций.
54. Международные валютные отношения, их сущность и особенности.
55. Валютная политика государства: сущность, элементы, проблемы совершенствования.
56. Структура и участники рынка ценных бумаг. Виды ценных бумаг.
57. Место фондовой биржи в рыночном механизме и ее роль.
58. Валютная система России, ее особенности.
59. Формы валютной политики, их характеристика и особенности действия в условиях рынка.
60. Валютные рынки, финансовые центры, их цели и содержание работы.
61. Международные расчетные операции: понятие, условия и принципы расчетов.
62. Международный кредит, его принципы, функции и источники.
63. Валютно-кредитные организации и институты, их роль и назначение.
64. Особенности деятельности России в международных валютно-кредитных организациях.
65. Международные расчеты и страхование рисков.
66. Национальная платежная система РФ и особенности ее формирования.

Шкала оценивания для обучающихся по очной форме обучения.

Зачет	Экзамен (5- балльная шкала)	Критерии оценки
незачтено (0-50)	2 (0-50)	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические

		навыки профессиональной деятельности не сформированы.
зачтено (51-100)	3 (51-64)	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере.
	4 (64-84)	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества.
	5 (85-100)	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Деньги кредит банки» проводится по очной форме обучения в форме зачета и экзамена.

Задания для зачета включают теоретический вопрос и ситуационную задачу, выполняются в устной (или письменной) форме.

Экзаменационные билеты включают теоретический вопрос и ситуационную задачу. Экзаменационные билеты включают задания, позволяющие оценить сформированность компетенции по дисциплине.

Ответ на теоретический вопрос позволяет проверить качественное овладение содержанием курса и интеллектуальными умениями: логично и последовательно излагать свои мысли, применять теоретические знания для обоснования и объяснения предложенных явлений и процессов, использовать знания в жизненных ситуациях, прогнозировать последствия, формулировать гипотезы, делать выводы, выражать и обосновывать свою точку зрения, приводить аргументы в поддержку определенной точки зрения или в опровержении ее и др. Критерии оценивания, представленные в таблице 2, 3 позволяют привязать полноту ответа и уровень продемонстрированных знаний и умений в четырех-балльной и сто-балльной шкале оценок.

Ситуационная задача необходима для оценки навыков по поиску информации, выбору инструментальных средств для оценки социально-экономических показателей, демонстрации расчетных и аналитических способностей, необходимых для принятия обоснованных решений.

Экзамен проводится в устной форме (или письменной) форме. По решению преподавателя экзамен для обучающихся по заочной форме может быть проведен в письменной форме в виде тестирования и решения ситуационной задачи.

Экзамен по дисциплине служит для оценки уровня полученных студентами теоретических и практических знаний, умений, а также навыков самостоятельной работы, творческого мышления, умения синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. По итогам экзамена в ведомость выставляется оценка по шкале порядка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Студент обязан явиться на экзамен в указанное в расписании время. Опоздание на экзамен не допускается. В порядке исключения на экзамен могут быть допущены лица, предъявившие оправдательные документы, связанные с причинами опоздания. При этом задание должно быть выполнено во время, отведенное на сдачу экзамена всему потоку/группе.

Во время проведения экзамена студентам запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Использование материалов, а также попытка общения с другими студентами или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированные перемещения и т.п. являются основанием для удаления студента из аудитории и последующего проставления оценки «неудовлетворительно».

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина «Деньги кредит банки» предназначена для того, чтобы дать теоретические представления о теории денег, денежном обращении, рынке кредитных услуг и банковских операций.

Кроме того, дисциплина «Деньги кредит банки» ориентирована на получение практических навыков, таких как умение планировать результаты финансовой деятельности с учетом принимаемых решений, консультирования по использованию финансовых продуктов и услуг, оценке эффективности финансовых решений.

Реализация компетентного подхода в рамках курса «Деньги кредит банки» предусматривает использование в учебном процессе лекционных занятий в традиционной форме, а также в форме диалога, дискуссий, разбора конкретных ситуаций и примеров из практики. В ходе лекционных занятий раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки обучающихся к практическим (семинарским) занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы. Для развития основных знаний умений и навыков лекционный курс состоит из традиционных лекций, лекций проблемного типа, лекций-дискуссий. При подготовке к лекции дискуссии преподаватель может рекомендовать обучающимся предварительное изучение материалов периодических изданий, а также подготовку примеров из практики.

Для наилучшего усвоения материала студент обязательно должен посещать все лекционные и семинарские занятия, что будет способствовать постепенному накоплению знания, максимальному развитию умений и навыков. Кроме того студент обязан выполнять все виды самостоятельной работы. При подготовке к семинарам студент готовит темы и вопросы, в том числе выносимые на самостоятельное изучение, при необходимости составляет конспект, тезисы доклада, выполняет расчетные домашние задания, пишет эссе.

Практические (семинарские) занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических (семинарских) занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках

темы занятия. Практические занятия предполагают активную работу обучающихся с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов, навыков исследовательской работы и творческого подхода к решению поставленных задач.

Самостоятельная работа студентов включает следующие виды: подготовку к практическим (семинарским) занятиям в соответствии с вопросами, представленными в рабочей программе дисциплины, изучение нормативно-правовых актов, работа с информационными ресурсами (сайтами), изучение учебного материала, отнесенного к самостоятельному освоению, выполнение домашних заданий, выполнение расчетных заданий.

При обучении на заочной форме большее количество часов отведено учебным планом на самостоятельное изучение материала.

Студент должен посетить установочные лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, выдается задание на контрольную работу, приводятся рекомендации и критерии оценивания. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого модуля дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала. Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим (семинарским) занятиям и выполнения заданий самостоятельной и контрольной работ, а также к промежуточной аттестации по дисциплине. Для развития основных знаний умений и навыков лекционный курс состоит из традиционных лекций и лекций-дискуссий.

Методические рекомендации по подготовке к опросам, тестированию

Подготовка к опросам, коллоквиумам, тестированию предполагает изучение текстов лекций, а также рекомендованных литературных источников (основной и дополнительной литературы). Текущую проработку материалов лекций целесообразно осуществлять в течение 2 – 3-х дней после её проведения. С этой целью необходимо просмотреть записи и подчеркнуть заголовки и самые ценные положения разными цветами (применение разноцветных пометок делают важные положения более наглядными, и облегчают визуальное запоминание), внимательно изучить ключевые слова темы занятия. Отдельные темы курса предполагают дополнительную проработку материала, доработку лекций, составление конспектов. Особенностью подготовки является обязательное использование статистических и аналитических материалов с сайта Центрального банка России по вопросам денежно-кредитного регулирования экономики.

Кроме того, при ответе на дискуссионные вопросы целесообразно использовать материалы интерактивных дискуссии в рамках Открытых дискуссий проводимых ассоциацией российских банков.

Методические рекомендации по подготовке к устному собеседованию

При подготовке к собеседованию студентам рекомендуется пользоваться рекомендуемыми литературными источниками, а также информацией из Интернет-источников. Особенностью подготовки является обязательное использование статистических и аналитических материалов с сайта Центрального банка России по вопросам денежно-кредитного регулирования экономики.

Кроме того, при ответе на дискуссионные вопросы целесообразно использовать материалы интерактивных дискуссии в рамках Открытых дискуссий проводимых ассоциацией российских банков.

Цель собеседования является выработка у студента опыта самостоятельного получения углубленных знаний по одной из проблем (тем) курса. Выполнение данного вида работы имеет большое значение: во-первых, она закрепляет и углубляет знания студентов по изучаемой учебной дисциплине; во-вторых, приобщает студентов к самостоятельной творческой работе с экономической литературой, приучает находить в ней основные дискуссионные и положения, относящиеся к рассматриваемой проблеме;

подбирать, обрабатывать и анализировать конкретный материал и на его основе делать обоснованные выводы; в-третьих, студент учится последовательно и экономически грамотно излагать свои мысли при анализе проблем, изложенных в научной литературе, связывать общие теоретические положения с конкретной действительностью; в-четвертых, студент приобретает опыт подготовки выступлений на семинарских занятиях, участия в дискуссиях и научных практических конференциях. При подготовке к собеседованию студент также готовит список вопросов по выбранной теме. Подготовленные вопросы могут быть использованы с целью экспресс-опроса студента. Опрос может происходить в устной форме. Студент имеет право пользоваться подготовленным текстом, но не читать его полностью.

Методические рекомендации по подготовке докладов

При подготовке докладов студентам рекомендуется пользоваться рекомендуемыми литературными источниками, а также информацией из Интернет-источников. Сбор материала для доклада рекомендуется использовать из журналов финансовой направленности («Финансы», «Финансы и кредит», «Бюджетная система» и т.д.), а также из ежедневного общенационального издания «Российская Газета», специальных тематических выпусков - регулярных приложений к «Российской газете»).

Целью выполнения докладов является выработка у студента опыта самостоятельного получения углубленных знаний по одной из проблем (тем) курса. Выполнение данного вида работы имеет большое значение:

- во-первых, она закрепляет и углубляет знания студентов по изучаемой учебной дисциплине;
- во-вторых, приобщает студентов к самостоятельной творческой работе с экономической литературой, приучает находить в ней основные дискуссионные и положения, относящиеся к рассматриваемой проблеме; подбирать, обрабатывать и анализировать конкретный материал и на его основе делать обоснованные выводы;
- в-третьих, студент учится последовательно и экономически грамотно аргументировать собственную точку зрения при анализе проблем, изложенных в научной литературе, связывать общие теоретические положения с конкретной действительностью;
- в-четвертых, студент приобретает опыт подготовки выступлений и докладов на семинарских занятиях, участия в дискуссиях и научных практических конференциях.

При подготовке доклада студент также готовит список вопросов по выбранной теме. Подготовленные вопросы могут быть использованы с целью экспресс-опроса студентов, слушающих доклад. Опрос может происходить как в устной, так и в письменной форме. Студент имеет право пользоваться подготовленным текстом доклада, но не читать его полностью. Рекомендуется использование мультимедиа-презентации при изложении материала.

Методические рекомендации по подготовке к решению групповых заданий, кейсов

Групповые задания и метод конкретных ситуаций заключается в их направленности на развитие компетентности в принятии решений в условиях, максимально приближенных к реальности. Главная особенность в том, что участники во время работы над конкретной учебной ситуацией находятся не в пассивной роли получателя информации, а оказываются в центре процесса решения проблемы. При решении заданий используются официальные интернет-сайты, например: Счетной палаты Российской Федерации <http://www.ach.gov.ru>, Министерства финансов Российской Федерации <http://www.minfin.ru>, Федеральной службы государственной статистики <http://www.gks.ru>.

Групповые задания и кейс-метод играет важную роль в активизации процесса обучения студентов, сближении с реальной практикой, повышении эффективности профессиональной подготовки, развитии навыков командной работы и лидерских качеств экономистов.

Этапы работы:

- подготовка и организация работы (подготовка аудитории, формирование групп, распределение ролей в группах);
- введение (вводная дискуссия - «разогрев» группы, чтение, изучение задания (кейса) группой, ответы на вопросы);
- анализ задания (кейса) в группах, определение проблемы, идентификация проблемы;
- обсуждение альтернативных решений членами группы;
- оценка и отбор вариантов решений;
- презентация решений групп;
- рефлексия результатов работы групп и обратная связь.

Профессиональные навыки, формируемые в процессе работы над учебной ситуацией: выявление, определение и решение проблем; работа с информацией – осмысление контекста и значения деталей ситуации; анализ и синтез информации; работа с предположениями и заключениями; развитие альтернативного мышления; оценка альтернатив; принятие решений; навыки межличностной и групповой коммуникации; понимание проблем реализации принятых решений; соотнесение теории с учебной ситуацией и с реальной практикой; представление результатов работы.

Личностные лидерские качества, важные для руководителя, в том числе, финансового, развиваются и воспитываются в образовательной среде и в процессе групповой работы над кейсами, разработкой проектов, публичной защите групповых решений.

Методические рекомендации по написанию эссе

В целях раскрытия и развития творческих способностей, совершенствования организации научно-исследовательской работы студентов, дальнейшего развития учебного процесса студенты пишут эссе. Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных умозаключений. Эссе должно содержать чёткое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме (рекомендуемый объём эссе – 10 тысяч знаков).

Конспекты статей, параграфов и глав или полного текста брошюр, книг оцениваются с учетом труда, вложенного в их подготовку. Они не подменяются планами работ или полностью переписанным текстом: студент должен научиться отбирать основное. Конспект пишется в тетради с обозначением фамилии владельца. Обязательно указывается автор книги (статьи), место и год издания, а на полях помечаются страницы, где расположен конспектируемый текст. Качество конспекта повышается, когда студент сопровождает его своими комментариями, схемами или таблицами. Особенностью подготовки является обязательное использование статистических и аналитических материалов с сайта Центрального банка России по вопросам денежно-кредитного регулирования экономики.

Кроме того, при ответе на дискуссионные вопросы целесообразно использовать материалы интерактивных дискуссии в рамках Открытых дискуссий проводимых ассоциацией российских банков.

Краткие методические указания по написанию контрольной работы

Контрольная работа выполняется в процессе обучения с целью самостоятельного применения полученных знаний для решения конкретных практических задач в области

деятельности компаний, а также формирования навыков расчетов и обоснования принимаемых решений.

Контрольная работа представляет собой законченную разработку в профессиональной области, в которой необходимо:

- обосновать актуальность исследуемой проблемы;
- провести анализ информации из литературных источников, периодических изданий;
- использовать фактические данные компаний, провести их анализ;
- производить необходимые аналитические, прогнозные или плановые расчеты;
- дать оценку выявленным тенденциям и закономерностям и предложить пути совершенствования изучаемых процессов.

Во введении дается оценка современного состояния решаемой проблемы, обосновывается актуальность темы, определяется объект и предмет исследования, ставятся цель и задачи, определяются методы исследования, формулируются теоретические основы исследования, характеризуются информационные материалы, а при необходимости вычислительные средства, использованные в работе.

Основная часть рассматривает сущность и основные результаты исследования. Она подразделяется на главы, которые могут делиться на параграфы, пункты и подпункты.

Особенностью подготовки является обязательное использование статистических и аналитических материалов с сайта Центрального банка России по вопросам денежно-кредитного регулирования экономики.

Кроме того, при исследовании дискуссионных вопросов целесообразно использовать материалы интерактивных дискуссии в рамках Открытых дискуссий проводимых ассоциацией российских банков.

Синтез — это последовательное, логически стройное изложение выводов и их соотношение с целью работы и конкретными задачами, сформулированными во введении. Содержательно заключение должно корреспондироваться с составом задач работы, поэтому в заключении должны найти освещение наиболее существенные результаты исследования.

Объем контрольной работы 15-20 стр. (без учета приложений), 14 шрифт, 1,5 интервал.

Краткие методические указания по написанию тезисов и статей.

Научная публикация – основной результат деятельности исследователя в рамках проектной деятельности. Главная цель научной публикации – определить и оценить ресурсы и существующие ограничения для дальнейшей разработки и реализации проекта в избранной области исследований.

Можно выделить несколько видов научных публикаций: статьи и тезисы докладов. Тезисы докладов – это краткие публикации, как правило, содержащие 1-2 страницы, вследствие чего они не позволяют в должной мере ни отразить результаты, ни обсудить их и не представляют большого интереса для научного мира. Во многих случаях, например, при написании заявки на поддержку исследований тезисы докладов вообще не учитываются как публикации. Наибольший интерес представляют научные статьи, которые включают в себя как рецензируемые статьи (перед опубликованием статья проходит рецензирование) и нерецензируемые статьи, так и труды (или материалы) конференций.

Всякая научная статья должна содержать краткий, но достаточный для понимания отчет о проведенном исследовании и объективное обсуждение его значения. Отчет должен содержать достаточное количество данных и ссылок на опубликованные источники информации, чтобы коллегам можно было оценить и самим проверить работу. Написать хорошую статью – значит достичь этих целей.

Чтобы написать хорошую статью необходимо соблюдать стандарты построения общего плана научной публикации и требования научного стиля речи. Это обеспечивает однозначное восприятие и оценку данных читателями. Основные черты научного стиля: логичность, однозначность, объективность.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Алиев, А. Т. Деньги. Кредит. Банки [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. Т. Алиев, Е. Г. Ефимова. – Электрон. дан. - Москва : Флинта, 2012. - 292 с. – Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103309>, требуется авторизация (дата обращения : 20.08.2016). - Загл. с экрана.
2. Белотелова, Н. П. Деньги. Кредит. Банки [Электронный ресурс] : учебник / Н. П. Белотелова, Ж. С. Белотелова. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2014. — 400 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/24782>, требуется авторизация (дата обращения : 20.08.2016). - Загл. с экрана.
3. Деньги, кредит, банки [Электронный ресурс] : учеб. пособие для самостоятельной работы студентов / Т. Г. Гурнович, Ю. М. Скларова, И. Ю. Скларов и др. ; под общ. ред. Т. Г. Гурнович. - Изд.2-е , перераб. и доп. – Электрон. дан. - Москва : МИРАКЛЬ, 2014. - 176 с. – Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277478>, требуется авторизация (дата обращения : 20.08.2016). - Загл. с экрана.
4. Зеленкова, Н. М. Деньги. Кредит. Банки [Электронный ресурс] : учебник / Н. М. Зеленкова, Е. Ф. Жуков, Н. Д. Эриашвили ; под ред. Е. Ф. Жуков. - 4-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. — Москва : Юнити-Дана, 2015. - 783 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114805>, требуется авторизация (дата обращения: 20.08.2016). - Загл. с экрана.
5. Новикова, И. А. Деньги, кредит, банки [Электронный ресурс] : учеб. пособие по направлению 060400 "Экономика" по специальности 080101.65 "Экономическая безопасность" : (авт. ред.) / И. А. Новикова, Т. К. Гоманова. – Электрон. дан. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 221 с. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://www.saranet.ru>, требуется авторизация (дата обращения : 20.08.2016). — Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература.

1. Калинин, Н. В. Деньги. Кредит. Банки [Электронный ресурс] : учеб. для бакалавров / Н. В. Калинин, Л. В. Матраева, В. Н. Денисов. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2015. — 304 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/35271>, требуется авторизация (дата обращения : 20.08.2016). - Загл. с экрана. – То же [Электронный ресурс]. – Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=387957>, требуется авторизация (дата обращения : 20.08.2016). - Загл. с экрана.

2. Короткевич, А.И. Деньги, кредит, банки [Электронный ресурс] : ответы на экзаменационные вопросы / А. И. Короткевич, И. И. Очкольда. — Электрон. дан. — Минск : ТетраСистемс, Тетралит, 2014. — 160 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/28073>, требуется авторизация (дата обращения : 20.08.2016). - Загл. с экрана.
3. Мудрак, А. В. Деньги. Кредит. Банки. Ценные бумаги [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. В. Мудрак. — Электрон. дан. - Москва : Флинта, 2012. - 230 с. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115102>, требуется авторизация (дата обращения : 20.08.2016). - Загл. с экрана.
4. Челноков, В. А. Деньги. Кредит. Банки [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. А. Челноков, Н. Д. Эриашвили, А. И. Ольшаный. - 2-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 481 с. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114797>, требуется авторизация (дата обращения : 20.08.2016). - Загл. с экрана.

6.3. Нормативные правовые документы.

- 1.Федеральный закон № 86-ФЗ от 12 июня 2002 г. «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)»//Собрание законодательства Российской Федерации.-2002.- №28.
2. Федеральный закон № 395-1 от 2 декабря 1990 г. «О банках и банковской деятельности в РСФСР»// Ведомости съезда народных депутатов РСФСР.-1990. -№27.
3. Федеральный закон № 115-ФЗ от 7 августа 2001 г. «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»// Рос.газ.-2001.- №151-152.
4. Федеральный закон № 31-ФЗ от 21 марта 2002 г.«О несостоятельности (банкротстве) кредитных организаций»// Рос.газ.-2002.- №53.

6.4 Интернет-ресурсы.

- 1.Центральный банк Российской Федерации [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / ЦБ РФ. - Электрон. дан. - М., 2000 – 2014. – Режим доступа: <http://www.cbr.ru>, свободный.
- 2.Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / Федер. служба гос. статистики. - Электрон. дан. - М., 2001 – 2014. – Режим доступа: <http://www.gks.ru>, свободный.
- 3.Федеральная служба по финансовым рынкам [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / Федер. Служба по фин. Рынкам. - Электрон. дан. - М., 2000 – 2014. – Режим доступа: <http://www.fcsr.ru>, свободный.
- 4.Агентство по страхованию вкладов [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / : Агентство по страхованию вкладов. - Электрон. дан. - М., 2004 – 2014. – Режим доступа: <http://www.asv.org.ru>, свободный.
- 5.Ассоциация российских банков [Электронный ресурс] : / АРБ. - Электрон. дан. - М., 1999 – 2014. – Режим доступа: <http://www.arb.ru/site>, свободный.
- 6.Национальный банковский журнал NBJ [Электронный ресурс] : / Национальный банковский журнал NBJ. - Электрон. дан. - М., 2000 – 2014. – Режим доступа: <http://www.nbj.ru>, свободный.
- 7.Bankir.Ru информационное агентство [Электронный ресурс] : / Bankir.Ru информационное агентство. - Электрон. дан. - М., 1999 – 2014. – Режим доступа: <http://www.bankir.ru>, свободный.

6.5.6.5 Иные источники

Иные источники не используются.

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для изучения учебной дисциплины «Деньги кредит банки» необходимо наличие аудиторий, оснащенных мультимедийным оборудованием и компьютерных классов с выходом в Интернет, доступ к правовой системе «Консультант Плюс».

Работа выполняется с использованием текстового редактора MS WORD, MS EXCEL – для таблиц, диаграмм, финансовых и математических функций и т.д., MS PowerPoint – для подготовки слайдов и презентаций.

Для изучения учебной дисциплины студентами – инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используется специализированная аудитория, оборудованная необходимыми техническими средствами для проведения полноценных лекционных и семинарских занятий: экран, мультимедийный проектор, компьютеры, магнитно-маркерная доска, столы и стулья.

Б1.Б.22	Деньги, кредит, банки	<i>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</i>	Экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
		<i>Класс деловых игр</i>	Ноутбуки, выход в Интернет ч/з Wi-Fi, аудиторная доска, аудиторные столы, стулья
		<i>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа</i>	Стол� аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
		<i>Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы Центр интернет-ресурсов</i> оборудования, наглядные учебные пособия.	Компьютерные классы: компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, программа 1С, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные. Центр интернет-ресурсов: 10 компьютеров с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного

		<i>Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет)</i>	Компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, Wi-Fi
		<i>Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)</i>	Экран, 12 компьютеров с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС

Факультет экономики и финансов

Кафедра финансов и кредита

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой экономики и инвестиций

Протокол от «29» августа 2018 г. № 8

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФИНАНСЫ

(Б1.Б.17)

краткое наименование дисциплины: не устанавливается

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

специализация: "Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"

квалификация выпускника: Экономист

форма обучения: очная

Год набора - 2019

Новосибирск, 2018

Автор – составитель:

канд. экон. наук, доцент, заведующий кафедрой финансов и кредита
Т.К.Гоманова

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2.	Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	4
3.	Содержание и структура дисциплины	5
4.	Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	9
5.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	22
6.	Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	24
6.1.	Основная литература.	24
6.2.	Дополнительная литература.	24
6.3.	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.	25
6.4.	Нормативные правовые документы.	325
6.5.	Интернет-ресурсы.	25
6.6.	Иные источники.	26
7.	Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	26

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина (Б1.Б.17 Финансы) обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС – 2	Способность применять проектный подход при решении профессиональных задач	УК ОС – 2.1.	Способность к самостоятельному выбору темы проекта, формулировке целей и задач реализации проекта

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов очной формы обучения должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ/ профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	УК ОС – 2.1.	на уровне знаний: основы решения исследовательских и аналитических задач; понятия и термины, изучаемые на дисциплине финансы: финансы, финансовая система, бюджетная система и др., взаимосвязи и особенности финансовых отношений в различных сферах и звеньях финансовой системы; показатели, характеризующие социально-экономическое развитие территорий;
		на уровне умений: самостоятельное обозначение целей профессиональной деятельности; анализ и интерпретация социально-экономических показателей, характеризующих развитие территорий, необходимых для принятия обоснованных решений;
		на уровне навыков: сбор и обработка данных для оценки проектных решений профессиональных задач;

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины составляет 6 зачетных единиц. По очной форме обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем 104, их них 42 лекционного типа, 62 практического (семинарского) типа, 67 на самостоятельную работу обучающихся.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Б1.Б.17 Финансы изучается студентами очной формы обучения на 1 курсе во 2 семестре.

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний, умений и навыков обществознания и экономики.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем, (разделов)	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающегося с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			л	лр	пз	КСР		
Раздел 1	Теоретические основы финансов	35	10		12		13	
Тема 1.1	Социально- экономическая сущность и функции финансов	17	4		4		9	эссе
Тема 1.2	Государственный финансовый контроль	8	2		4		2	тестирование
Тема 1.3	Финансовое планирование и прогнозирование	10	4		4		2	опрос
Раздел 2	Содержание государственных финансов	68	18		20		30	
Тема 2.1	Управление государственными и муниципальными финансами	18	4		6		8	групповые контрольные задания
Тема 2.2	Финансовая политика России в современных условиях	12	4		4		4	результаты самостоятельной работы, доклад
Тема 2.3	Финансовая система государства	14	4		4		6	опрос
Тема 2.4	Государственные социальные внебюджетные фонды РФ	12	4		2		6	результаты самостоятельной работы
Тема 2.5.	Основы государственных кредитных отношений	12	2		4		6	тестирование
Раздел 3	Бюджетное устройство государства	38	8		18		12	
Тема 3.1	Бюджетное устройство и бюджетный федерализм	8	2		4		2	тестирование
Тема 3.2	Бюджетная система РФ и принципы ее построения	8	2		4		2	практические задания
Тема 3.3	Организация бюджетного процесса в РФ	12	2		6		4	групповые контрольные задания
Тема 3.4	Межбюджетные отношения:	10	2		4		4	кейс

	принципы и модели							
Раздел 4	Бюджет как основное звено финансовой системы	24	6		12		6	
Тема 4.1	Социально-экономическая сущность, функции и роль бюджета	8	2		4		2	практические задания
Тема 4.2	Доходы и расходы бюджетов: понятие и классификация	8	2		4		2	практические задания
Тема 4.3	Основы сбалансированности бюджетов	8	2		4		2	опрос
Подготовка контрольной работы по выбранной теме дисциплины		6					6	контрольная работа
Промежуточная аттестация		45				45		экзамен
Всего:		216	42		62	45	67	216 ак.час.
								6 з.е.
								162 ас.час.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Теоретические основы финансов

Тема 1.1 Социально-экономическая сущность и функции финансов

Экономическое содержание финансов. Финансы в системе экономических отношений. Признаки финансов. Денежный характер финансовых отношений. Взаимосвязь и взаимодействие категорий «финансы» и «деньги», границы их функционирования. Взаимосвязь финансов с другими экономическими категориями. Финансы как распределительная категория.

Сущность финансов. Эволюция теоретических взглядов на сущность финансов. Дискуссионные вопросы сущности финансов. Основные подходы к трактовке финансов в зарубежной литературе. Функции финансов как проявление их сущности. Взгляды экономистов на содержание функций финансов.

Тема 1.2 Государственный финансовый контроль

Финансовый контроль как форма реализации контрольных функций финансов. Значение финансового контроля для управления финансами в разных сферах и звеньях финансовой системы. Цель и задачи финансового контроля. Объекты и субъекты финансового контроля. Принципы финансового контроля.

Виды финансового контроля, основные критерии классификации видов финансового контроля. Формы финансового контроля: предварительный, последующий контроль. Методы финансового контроля.

Основные задачи и функции органов государственного финансового контроля.

Тема 1.3 Финансовое планирование и прогнозирование

Необходимость финансового планирования. Финансовое планирование как элемент управления финансами. Объекты и субъекты финансового планирования. Понятие, цель и задачи финансового планирования.

Этапы финансового планирования. Методы финансового планирования, их характеристика.

Виды финансовых планов, составляемых на макро- и микроэкономическом уровнях. Особенности составления и утверждения финансовых планов органами государственной

власти и местного самоуправления, коммерческими и некоммерческими организациями. Сводный финансовый баланс Российской Федерации. Среднесрочный финансовый план субъекта Российской Федерации, муниципального образования, их характеристика. Перспективы развития финансового планирования в Российской Федерации.

Раздел 2. Содержание государственных финансов

Тема 2.1 Управление государственными и муниципальными финансами

Государственные и муниципальные финансы, влияние функциональных особенностей и уровней управления. Сущность и элементы управления финансами и финансовый аппарат государства. Органы, осуществляющие общее управление финансами, их состав и функции.

Понятие управления государственными и муниципальными финансами. Особенности финансов как объекта управления. Функциональные элементы управления финансами, их характеристика. Условия эффективного управления финансами.

Понятие субъектов управления финансами. Органы управления государственными и муниципальными финансами

Система органов управления финансами на федеральном уровне. Участие Президента Российской Федерации, законодательных и исполнительных органов государственной власти Российской Федерации в управлении финансами. Разграничение полномочий в сфере управления финансами между федеральными министерствами, федеральными службами и федеральными агентствами.

Министерство финансов Российской Федерации, изменение его полномочий в условиях проведения реформы федеральных органов исполнительной власти. Характеристика основных полномочий Министерства финансов Российской Федерации.

Причины создания Федерального казначейства. Полномочия Федерального казначейства и его территориальных органов.

Состав органов управления финансами на региональном и местном уровнях. Характеристика задач и функций законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, представительных и исполнительных органов муниципальных образований.

Тема 2.2 Финансовая политика России в современных условиях

Понятие финансовой политики, ее экономическое содержание и значение. Финансовая политика на разных этапах развития экономики. Виды и типы финансовой политики. Соотношение понятий «финансовая стратегия» и «финансовая тактика».

Государственная (муниципальная) финансовая политика: цели, задачи, направления финансовой деятельности. Характеристика современной финансовой политики России.

Финансовый механизм как инструмент реализации финансовой политики. Содержание и структура финансового механизма. Составные части, звенья и элементы финансового механизма. Характеристика форм, видов и методов организации финансовых отношений. Финансовые рычаги, стимулы, санкции. Сфера их применения. Финансовое право.

Тема 2.3 Финансовая система государства

Экономические основы построения финансовой системы. Факторы, определяющие состав финансовой системы. Сферы и звенья финансовой системы, их взаимосвязь и трансформация в условиях рыночных отношений.

Финансовая система РФ. Публично-правовые (государственные и муниципальные) финансы. Государственный кредит как звено финансовой системы. Региональные и муниципальные финансы.

Особенности построения и функционирования финансовых систем зарубежных стран. Модели организации государственных и муниципальных финансов в федеративных и унитарных государствах.

Тема 2.4 Государственные социальные внебюджетные фонды РФ

Необходимость формирования и назначение внебюджетных фондов. Государственные социальные внебюджетные фонды. Источники формирования и классификация. Характеристика доходов и расходов государственных социальных внебюджетных фондов.

Тема 2.5 Основы государственных кредитных отношений

Социально-экономическая сущность государственного кредита, его отличительные признаки. Роль и функции государственного кредита. Формы государственного кредита. Классификация государственных займов. Государственный долг, причины его возникновения, последствия. Основы управления государственным долгом. Виды банковского кредитования.

Радел 3. Бюджетное устройство государства

Тема 3.1 Бюджетное устройство и бюджетный федерализм

Основы формирования бюджетов всех уровней бюджетной системы. Понятие бюджетного федерализма. Особенности построения и функционирования финансовых систем зарубежных стран. Модели организации государственных и муниципальных финансов в федеративных и унитарных государствах. Консолидированный бюджет.

Тема 3.2 Бюджетная система РФ и принципы ее построения

Бюджетная система страны, модели ее построения в федеративных и унитарных государствах, бюджетное устройство.

Перечень принципов бюджетной системы, их содержание, принципиальные различия. Полномочия исполнительных органов по соблюдению принципов построения бюджетной системы.

Тема 3.3 Организация бюджетного процесса в РФ

Понятие бюджетного процесса, его этапы. Участники бюджетного процесса в РФ, их функции. Составление проектов бюджетов. Программно-целевые методы бюджетного планирования. Характеристика стадий бюджетного процесса (на примере федерального бюджета). Исполнение бюджета.

Тема 3.4 Межбюджетные отношения: принципы и модели

Понятие межбюджетных отношений, принципы и модели. Система межбюджетных отношений: экономические и социальные аспекты. Методы бюджетного регулирования. Распределение доходов между бюджетами различных уровней бюджетной системы.

Радел 4. Бюджет как основное звено финансовой системы

Тема 4.1 Социально-экономическая сущность, функции и роль бюджета

Роль бюджета в макроэкономическом регулировании. Экономическое содержание бюджета. Функции государственного бюджета. Характеристики и показатели государственного бюджета. Значение региональных и местных бюджетов в финансовой системе РФ.

Тема 4.2 Доходы и расходы бюджетов: понятие и классификация

Характеристика и состав доходов и расходов бюджетов. Экономическая сущность и функции налогов. Классификация налогов. Неналоговые доходы. Принципы налогообложения и состав налоговой системы РФ. Социально-экономическая сущность и значение расходов бюджета. Формы и виды расходов. Основы осуществления расходов на выполнение основных функций государства. Государственное (муниципальное) задание. Резервные фонды. Дефицит бюджета: причины возникновения, источники покрытия.

Тема 4.3 Основы сбалансированности бюджетов

Воздействие финансов на экономику и социальную сферу; усиление влияния финансовых рычагов и стимулов по мере развития рыночных отношений, пути повышения их эффективности. Дефицит бюджета: причины возникновения, источники покрытия. Понятие сбалансированности бюджета. Направления достижения сбалансированности государственного бюджета.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.17 Финансы используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1 Теоретические основы финансов	
Тема 1.1 Социально-экономическая сущность и функции финансов	эссе
Тема 1.2 Государственный финансовый контроль	тестирование
Тема 1.3 Финансовое планирование и прогнозирование	опрос
Раздел 2 Содержание государственных финансов	
Тема 2.1 Управление государственными и муниципальными финансами	групповые контрольные задания
Тема 2.2 Финансовая политика России в современных условиях	результаты самостоятельной работы, доклад
Тема 2.3 Финансовая система государства	опрос
Тема 2.4 Государственные социальные внебюджетные фонды РФ	результаты самостоятельной работы
Тема 2.5. Основы государственных кредитных отношений	тестирование
Раздел 3 Бюджетное устройство государства	
Тема 3.1 Бюджетное устройство и бюджетный федерализм	тестирование
Тема 3.2 Бюджетная система РФ и принципы ее построения	практические задания
Тема 3.3 Организация бюджетного процесса в РФ	групповые контрольные задания
Тема 3.4 Межбюджетные отношения: принципы и модели	кейс
Раздел 4 Бюджет как основное звено финансовой системы	
Тема 4.1 Социально-экономическая сущность, функции и роль бюджета	практические задания
Тема 4.2 Доходы и расходы бюджетов: понятие и классификация	практические задания
Тема 4.3 Основы сбалансированности бюджетов	опрос

4.1.2. Экзамен проводится с применением следующих методов (средств):

Экзамен по очной форме обучения проводится по билетам, которые включают два теоретических вопроса и ситуационное задание. Экзамен может проводиться как в устной, так и в письменной форме.

На экзамен выносятся задания, проработанные в течение семестра на аудиторных занятиях и в процессе самостоятельной работы.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Типовые темы для написания эссе по теме 1.1.

1. Финансы, как экономическая категория, результат научных дискуссий
2. Дискуссионные вопросы функций финансов
3. Бюджет государства, проблемы его исследования на уровне макроэкономики
4. Взаимодействие государственных финансов и экономики на современном этапе
5. Причины и следствия мировых финансово-экономических кризисов государственных финансов России в XXI веке.
6. Финансовая стабилизация, направления ее достижения.
7. Проектное управление финансами

Типовые вопросы для опросов по темам 1.3, 2.3, 4.3.

1. Назовите модели финансовых систем, их особенности
2. Назовите сферы и звенья финансовой системы РФ
3. Назовите бюджетные показатели, характеризующие структуру бюджетов всех уровней бюджетной системы
4. Перечислите источники формирования доходов Федерального бюджета
5. Перечислите источники формирования доходов бюджета субъектов федерации
6. Перечислите источники формирования доходов местного бюджета
7. Назовите основные принципы формирования бюджетной системы

Типовые темы для подготовки докладов по теме 2.2.

1. Приоритетные направления финансовой политики государства
2. Стратегия и тактика использования инструментов финансового регулирования экономики
3. Особенности региональной финансовой политики
4. Научный подход к выработке финансовой политики

Типовые групповые задания по темам 2.1, 3.3

Разделиться на группы в количестве не более пяти человек. Используя необходимые термины и понятия, изученные по темам «Финансовая система государства», «Финансовая политика», «Финансовое планирование и прогнозирование», «Финансовый контроль», составить схему или рисунок «Управления финансами». При составлении указать взаимосвязи и взаимозависимости между используемыми терминами и понятиями. Представить и аргументировать полученный результат.

Разделиться на три группы. Составить паспорт виртуального города. Используя Бюджетный кодекс РФ, составить расходы бюджета муниципального образования. Выбрать приоритетные направления развития города, определить задачи развития, сформулировать мероприятия.

Типовой кейс по теме 3.4.

1. Используя Закон о федеральном бюджете текущего финансового года и Приложения к нему, выбрать информацию, методы анализа и способы обработки данных, инструментальные средства, необходимые для интерпретации социально-экономических показателей, характеризующие развитие РФ. Определить:

- а) финансовая помощь выделяется всем субъектам РФ или нет?

- б) какие субъекты РФ являются наиболее дотационными (не более пяти)?
- в) какие субъекты РФ являются наименее дотационными (не более пяти)?
- г) определите тенденции развития Федерального фонда финансовой поддержки субъектов Российской Федерации и причины высокой и низкой дотационности отдельных регионов.

Результаты запишите в таблицу:

Тенденции развития ФФФПС России			
Показатель	2014	2015	2016
Объем выделенных средств в рамках ФБ, тыс. руб.			
Доля в расходах бюджета, %			
Доля в ВВП, %			
Наиболее дотационные субъекты РФ			
Наименее дотационные субъекты РФ			

Методические указания по решению кейсов.

Кейсы и учебные ситуации, как правило, решаются в группах (командах). Студенты могут пользоваться любыми источниками дополнительной информации, спокойно могут общаться и передвигаться по аудитории.

Этапы работы над кейсом:

- подготовка и организация работы (подготовка аудитории, формирование команд, распределение ролей в командах);
- введение (вводная дискуссия - «разогрев» группы, чтение, изучение кейса группой, ответы на вопросы);
- анализ кейса в группах, определение проблемы;
- расчет показателей, составление и анализ финансового документа;
- обсуждение тенденций развития ФФФПС России членами группы;
- обсуждение причин высокой и низкой дотационности отдельных регионов;
- презентация результатов командами;
- рефлексия результатов работы команд и обратная связь.

Типовые темы контрольных работ по дисциплине

1. Обоснование финансовой политики и ее реализации на современном этапе развития экономики
2. Повышение эффективности государственного бюджета как инструмента финансовой политики
3. Экономические и социальные последствия бюджетного дефицита Российской Федерации
4. Направления совершенствования финансового механизма в реализации финансовой политики
5. Управление государственными финансами как инструментом регулирования экономики
6. Управление решениями по мобилизации и распределению финансовых ресурсов на финансовом рынке
7. Направления совершенствования управления финансами в Российской Федерации
8. Направления совершенствования бюджетной системы Российской Федерации
9. Обоснование бюджетной политики в Российской Федерации
10. Обоснование мероприятий по совершенствованию косвенных налогов в РФ
11. Оптимизация прямых налогов и их роль в налоговой системе РФ

12. Мероприятия сбалансированности государственного бюджета как инструмента финансовой политики
13. Направления оптимизации расходов государственного бюджета и оценка их эффективности
14. Мероприятия по совершенствованию бюджетов субъектов РФ и повышение их роли в развитии экономики территорий
15. Мероприятия по увеличению доходов и оптимизации расходов бюджетов субъектов Российской Федерации
16. Мероприятия по увеличению доходов и оптимизации расходов местных бюджетов
17. Совершенствование управления финансами муниципальных образований
18. Особенности планирования доходов и расходов бюджетов муниципальных образований
19. Совершенствование планирования и исполнения расходов государственного бюджета
20. Оптимизация расходов на социальные цели, их значение и структура
21. Направления совершенствования системы налогообложения в современных условиях
22. Направления оптимизации государственного долга, причины его образования и связь с системой государственного кредита
23. Управление межбюджетными отношениями
24. Совершенствование формирования государственных социальных внебюджетных фондов
25. Направления повышения роли страхования в государственном регулировании

Типовые задания для самостоятельной работы по темам 2.2, 2.4.

1. Заполните таблицу «Расходы расширенного правительства в ВВП, %» и сделайте выводы о динамике расходов государств в национальных экономиках:

Государство	Расходы, %					
	1913	1938	1950	1973	2003	2015
Россия						
Великобритания						
Германия						
Япония						
США						
Франция						

2. Заполните таблицу на основании порядка управления средствами Резервного фонда РФ и Фонда национального благосостояния РФ, используя официальные источники, результаты запишите в таблицу:

Источники образования фондов	Направления использования средств фондов

Контент тестовых заданий по темам 1.2, 2.5, 3.1.

Задание типа: «открытый вопрос»:

1. Совокупность денежных отношений, организованных государством, в процессе которых осуществляется формирование и использование общегосударственных фондов денежных средств для осуществления экономических, социальных и политических задач— это _____
финансы

Задание типа: «открытый вопрос»:

2. Финансы это всегда денежные отношения, в которых одним из субъектов выступает _____.

государство

Задания на соответствие

3. Источниками финансовых ресурсов выступают:

1. на уровне хозяйствующих субъектов	1. заработная плата, выплаты социального характера, доходы от предпринимательской деятельности, социальные трансферты
2. на уровне населения	2. доходы от государственных и муниципальных предприятий, доходы от внешнеэкономической деятельности, налоговые доходы, эмиссия денег и доходы от эмиссии ценных бумаг
3. на уровне государства	3. прибыль, амортизация, банковский кредит, проценты, дивиденды по ценным бумагам

1 – 3

2 – 1

3 – 2

Задание типа: "многие из многих"

4. Основными функциями финансов являются:

- ☐ Функция планирования
- ☒ Распределительная функция
- ☐ Функция организации
- ☐ Стимулирующая функция
- ☒ Контрольная функция
- ☒ Регулирующая функция

Задание типа: "один из многих"

5. Финансы как научное направление изучают:

- ☒ отношения, возникающие на основе образования, распределения или использования финансовых ресурсов, выявляет закономерности развития этих отношений
- ☐ отношения, возникающие на основе распределения или использования финансовых ресурсов
- ☐ выявляет закономерности развития отношений по поводу образования финансовых ресурсов

Задание типа: «открытый вопрос»:

6. В зависимости от методов формирования доходов экономических субъектов финансовую систему принято подразделять на сферы _____ и _____ финансов.

централизованных
децентрализованных

Задания на соответствие

7. Соотнесите определение финансовой системы с фамилией автора:

1. Дж. Ван Хорн	"совокупность различных сфер финансовых, в процессе которых образуются и используются фонды денежных средств"

Л.А. Дробозина	"форма организации денежных отношений между всеми субъектами воспроизводственного процесса по распределению и перераспределению совокупного общественного продукта"
Г.Б. Поляк	"определяет финансовую систему, как совокупность ряда учреждений и рынков, предоставляющих свои услуги фирмам, гражданам, а также правительствам....."
В.В. Ковалев	" ... совокупность различных финансовых отношений, в процессе которых разными методами и формами распределяются фонды денежных средств хозяйствующих субъектов. домохозяйств и государства"

1 – 3

3 – 4

4 – 2

2 – 1

Задание типа: "многие из многих"

8. Управление государственными финансами имеет цель:

☒ Бездефицитный государственный бюджет☒ Относительный баланс экономических институтов государства, юридических и физических лиц☐ Профицитный государственный бюджет☒ Устойчивость национальной валюты

Задание типа: "один из многих"

9. Финансовое планирование – это:

☐ Комплексная система экономико-правовых действий конкретных органов власти и управления, базирующаяся на конституции и других законах государства☒ Процесс разработки и принятия целевых установок, количественного и качественного характера, а так же определение путей наиболее эффективного их достижения☐ Планирование возможного финансового состояния в будущем, проводимое в целях научного обоснования показателей соответствующих финансовых планов.☐ Часть социально-экономической политики государства по обеспечению сбалансированного роста финансовых ресурсов во всех звеньях финансовой системы страны.

Задание типа: "один из многих"

10. Финансовое прогнозирование – это:

☐ Научный процесс обоснования движения, финансовых ресурсов и соответствующих финансовых отношений на определённый период.☐ Совокупность способов организации финансовых отношений, применяемых обществом в целях обеспечения благоприятных условий для экономики и социального развития.☒ Исследование возможного состояния финансов в будущем, проводимое в целях научного обоснования показателей соответствующих финансовых планов.

Задание типа: "один из многих"

11. Необходимый элемент финансовой политики, позволяющий разработать различные сценарии решения социально-экономических задач, которые стоят перед всеми субъектами финансовой системы – это:

☐ Финансовый план

- ☒ Финансовый прогноз
- ☐ Бизнес-план

Задание типа: "один из многих"

12. Назначение государственного финансового контроля –

- ☒ Отслеживать стоимостные пропорции распределения ВВП
- ☐ Максимизировать поступления денежных средств в казну
- ☐ Повысить эффективность использования вложенных средств за счет Снижения издержек, включая и налоговые платежи в пользу государства.

Задание типа: "многие из многих"

13. Задачами Счетной палаты РФ являются:

- ☐ Контроль за планированием доходной и расходной частей бюджета
- ☒ Организация контроля за целевым и эффективным использованием средств федерального бюджета, бюджетов государственных внебюджетных фондов
- ☐ Контроль за деятельностью государственных федеральных внебюджетных фондов
- ☒ Оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств федерального бюджета
- ☐ Правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты налогов и других обязательных платежей.

Задание типа: «открытый вопрос»:

14. Основанная на экономических отношениях и государственном устройстве Российской Федерации, регулируемая нормами права совокупность федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и бюджетов государственных внебюджетных фондов - _____.
бюджетная система

Задание типа: "многие из многих"

15. Через государственный бюджет осуществляются следующие виды перераспределений:
- ☒ Межотраслевые
 - ☒ Межрегиональные
 - ☐ Внутрихозяйственные

Задание типа: "один из многих"

16. Сущность доходов бюджета проявляется как:

- ☐ Часть бюджета, содержащая статьи источников формирования бюджета.
- ☐ Поток денег или общая сумма денег, направляемых в бюджет в соответствии с законодательством РФ.
- ☒ Денежные средства, поступающие в безвозмездном и безвозвратном порядке в соответствии с законодательством РФ в распоряжение органов государственной власти РФ, органов субъектов РФ и местного самоуправления.

Задание типа: "один из многих"

17. Главная форма контроля за исполнением бюджета:

- ☐ Перспективный финансовый план
- ☒ Отчет об исполнении бюджета
- ☐ Баланс финансовых ресурсов
- ☐ Единый счет федерального бюджета

Задание типа: "один из многих"

18. Регулирование размеров бюджетного дефицита закреплено:

- ☐ •Бюджетном послании Президента РФ Федеральному Собранию
- ☒ •Бюджетном кодексе РФ
- ☐ •Федеральном законе «О Федеральном бюджете» на соответствующий год

Задание типа: "многие из многих"

19. Факторами нарастания дефицита бюджета могут быть:

- ☒ Чрезвычайные ситуации (военные действия, стихийные бедствия)
- ☐ Рост налоговых взиманий
- ☒ Кризисные явления в экономике
- ☐ Уменьшение государственных расходов
- ☒ Нестабильность цен мирового рынка
- ☒ Высокая доля затрат на обслуживание и погашение государственного долга

Задание типа: "многие из многих"

20. В РФ к фондам социального назначения относятся:

- ☒ Пенсионный фонд РФ (ПФ)
- ☒ Фонд социального страхования РФ (ФСС)
- ☒ Фонд обязательного медицинского страхования (ФОМС)
- ☐ Государственный фонд занятости населения (ГФЗН)

Типовые практические задания по темам 3.2, 4.1, 4.2.

1. Доходы бюджета субъекта Российской Федерации в планируемом периоде составляют 17600 млн. рублей, финансовая помощь из федерального бюджета – 5780 млн. рублей. На начало планируемого периода объем долга области составит 8300 млн. рублей. Объем утвержденных в бюджете гарантий – 370 млн. рублей. На какую максимальную сумму область может выпустить облигаций для финансирования инвестиционных проектов из бюджета в планируемом периоде, если выплаты по основному долгу в этом же периоде не предусмотрены? Какова будет величина долга в конце планируемого периода?

Решение:

$17600 - 5780 = 11820$ млн. рублей.

$8300 + 370 = 8670$ млн. рублей.

$11820 - 8670 = 3150$ млн. рублей. может быть выпущено облигаций

$8300 + 370 + 3150 = 11820$ – долг на конец периода

2. Рассчитайте первичный и вторичный дефицит бюджета, если известно:

Налоговые доходы 124630 млн. руб.

Неналоговые доходы 51496 млн. руб.

Расходы всего 261420 млн. руб.

В том числе расходы на обслуживание долга 38250 млн. руб.

Решение:

Первичный дефицит = Расходы без расходов на обслуживание гос. долга – Доходы

Вторичный дефицит = Расходы всего – Доходы

3. Рассчитать расходы регионального бюджета на обслуживание облигационного займа: выпущены в обращение облигации на сумму 245 млн. рублей сроком на пять лет. Облигации купонные, с выплатой раз в год, купонная ставка – 10% годовых. Стоимость размещения облигационного займа составляет 3%. Номинальная цена облигации 1000 рублей.

Решение:

$245\,000\,000 / 1000 = 245\,000$ шт. облигаций
 $1000 * 10\% = 100$ руб. в год с каждой облигации
 $100 * 5 = 500$ руб. за 5 лет с каждой облигации
 $500 * 245\,000 = 122\,500\,000$ %-ые выплаты за 5 лет
 $245\,000\,000 * 3\% = 7\,350\,000$ руб.
 $122\,500\,000 + 7\,350\,000 = 129\,850\,000$

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования:

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС – 2	Способность применять проектный подход при решении профессиональных задач	УК ОС – 2.1.	Способность к самостоятельному выбору темы проекта, формулировке целей и задач реализации проекта

4.3.2 Типовые оценочные средства

Вопросы для подготовки к экзамену

1. Объективная необходимость и сущность финансов, основные признаки финансов
2. Взаимосвязь функций финансов в современных условиях
3. Общественное назначение финансов и их взаимосвязь с другими экономическими категориями в процессе стоимостного распределения
4. Воздействие финансов на экономику и социальную сферу
5. Влияние финансовых рычагов и стимулов на развитие рыночных отношений,
6. Роль и полномочия исполнительных органов власти, осуществляющих финансовый контроль в современных условиях
7. Практическое применение методов проведения финансового контроля
8. Состав и основы функционирования финансового механизма
9. Понятие и особенности финансового планирования в современных условиях
10. Принципиальные различия финансового планирования и финансового прогнозирования
11. Система централизованных финансовых планов, их характеристика и значение
12. Структура органов управления государственными финансами, приведите примеры
13. Состав исполнительных органов управления финансами в РФ, их функции
14. Содержание финансовой политики государства, ее исторический характер, продемонстрируйте значение финансовой политики в современных условиях
15. Финансовая политика государства и ее взаимосвязь с финансовой стратегией
16. Современная финансовая система страны, ее сферы и звенья
17. Необходимость формирования и назначение государственных социальных внебюджетных фондов
18. Характеристика доходов и расходов государственных социальных внебюджетных фондов
19. Роль государственного кредита, его сущность, функции, формы
20. Понятие «бюджетное устройство» государства и «бюджетный федерализм»
21. Модели построения бюджетной системы в федеративных и унитарных

государствах, приведите примеры

22. Назначение и состав консолидированного бюджета
23. Содержание, значение и практическая реализация принципов построения бюджетной системы РФ
24. Понятие, принципы и модели построения межбюджетных отношений
25. Система межбюджетных отношений: экономические и социальные аспекты
26. Методы бюджетного регулирования, содержание и практическая реализация
27. Распределение доходов между бюджетами различных уровней бюджетной системы
28. Понятие, состав и структура бюджетной системы РФ
29. Социально-экономическая сущность бюджета, его функции и роль
30. Характеристика и состав доходов и расходов бюджетов, их структура, динамика
31. Экономическая сущность, функции и классификация налогов
32. Характеристика и состав неналоговых доходов
33. Формы и виды государственных расходов, их структура, динамика
34. Государственное (муниципальное) задание
35. Резервные фонды: порядок формирования и распределения
36. Дефицит бюджета: причины возникновения, источники покрытия
37. Понятие и показатели сбалансированности бюджета, направления достижения сбалансированности государственного бюджета

Типовые ситуационные задачи к экзамену

1. В соответствии с официальной информацией доходы бюджета городского поселения имеют следующую структуру:

Годы	Показатели	Сумма, тыс. руб.
2014	Доходы, всего	425023,48
	Безвозмездные поступления	372437,2
2015	Доходы, всего	470207,52
	Безвозмездные поступления	411973,79
2016	Доходы, всего	439849,78
	Безвозмездные поступления	362229,78

Рассчитайте и проанализируйте структуру и динамику доходов, уровень дотационности бюджета города, определите тенденцию изменения бюджетных показателей. Определите направление(я), влияющие на уровень дотационности территории при анализе конкретной ситуации.

Определите приоритетное развитие для городского населения. Предложите программу развития территории:

1. назовите программу в соответствии с выбранным направлением;
2. сформулируйте цели программы и задачи ее реализации
3. укажите уровень финансирования этой программы

Алгоритм решения:

Уровень дотационности бюджета показывает долю размера безвозмездных перечислений в бюджет и рассчитывается как отношение размера безвозмездных перечислений к общей сумме доходов.

Динамика показывает, что уровень дотационности бюджета снижается.

Так, если в 2014 году уровень дотационности составлял 87,63 %, то к концу 2016 года он снизился до 82,35 %.

Далее необходимо предложить программу, влияющие на уровень дотационности территории.

2. Используя действующие нормы Бюджетного и Налогового кодекса Российской Федерации определите статус налогов, поступающих от налогоплательщиков г. N, проведите разграничение налогов между федеральным бюджетом РФ, бюджетом субъектов РФ и местным бюджетом:

Доход	Сумма, млн. руб.
Транспортный налог	81,4
НДС на товары, производимые на территории РФ	9,27
Налог на прибыль	134,2
Земельный налог	48,3
Водный налог	79,6
Налог на доходы физических лиц	1653,3
Налог на имущество организаций	78,9
Налог на имущество физических лиц	13,4

Обобщите и представьте результаты аналитической работы в виде таблицы-отчета.

По результатам экономических расчетов сформулируйте проблему(ы), лежащую(ие) в основе исполнения бюджета муниципального образования.

Решение:

Вид дохода	Сумма, млн. руб.	Статус	Ф		Т		М	
			%	млн. руб.	%	млн. руб.	%	млн. руб.
Транспортный налог	81,4	Р			100	81,4		
НДС на товары, производимые на территории Российской Федерации	9,27	Ф	100	9,27				
Налог на прибыль	134,2	Ф	100 (2%)	13,42	100 (18%)	120,78		
Земельный налог	48,3	М					100	48,3
Водный налог	79,6	Ф	100	79,6				
Налог на доходы физических лиц	1653,3	Ф			85	1322,64	15	330,66
Налог на имущество организаций	78,9	Р			100	78,9		
Налог на имущество физических лиц	13,4	М					100	13,4
Итого	2098,37		4,9	102,29	76,4	1603,72	18,7	392,36

Большинство муниципальных бюджетов нашей страны являются дефицитными, в связи с недостаточными поступлениями в муниципальные бюджеты. Местные налоги не являются основополагающими и изначально недостаточны для покрытия всех затрат муниципального образования.

3. Рассчитайте предельный дефицит бюджета субъекта федерации на очередной финансовый год.

Прогнозируемые налоговые поступления 198000 тыс. рублей

Финансовая помощь из бюджетов других уровней 42000 тыс. рублей

Неналоговые доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в собственности региональных органов власти 7620 тыс. рублей

Какие возможные направления сокращения дефицита бюджета субъекта федерации используются на практике?

Определите приоритетное развитие субъекта федерации. Предложите программу развития территории:

4. назовите программу в соответствии с выбранным направлением;

5. сформулируйте цели программы и задачи ее реализации

6. укажите уровень финансирования этой программы

Решение:

$198000 + 7620 = 205620$ тыс. рублей доходы бюджета субъекта Российской Федерации без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений
 $205620 * 15\% = 30843$ тыс. рублей

Шкала оценивания.

Шкала оценивания знаний студентов, обучающихся по очной форме обучения.

Таблица 6

Экзамен (5-балльная шкала)	Критерии оценки
2 (0-50)	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.
3 (51-64)	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере.
4 (64-84)	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества.
5 (85-100)	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине «Финансы» проводится по очной форме обучения в форме экзамена.

Экзаменационные билеты включают теоретический вопрос и ситуационную задачу. Экзаменационные билеты включают задания, позволяющие оценить уровень сформированности компетенции по дисциплине.

Ответ на теоретический вопрос позволяет проверить качественное овладение содержанием курса и интеллектуальными умениями: логично и последовательно излагать свои мысли, применять теоретические знания для обоснования и объяснения предложенных явлений и процессов, использовать знания в жизненных ситуациях, прогнозировать последствия, формулировать гипотезы, делать выводы выражать и обосновывать свою точку зрения, приводить аргументы в поддержку определенной точки зрения или в опровержении ее и др. Критерии оценивания, представленные в таблицах, позволяют привязать полноту ответа и уровень продемонстрированных знаний и умений в четырех-балльной и сто-балльной шкале оценок.

Ситуационная задача необходима для оценки навыков по поиску информации, выбору инструментальных средств для оценки социально-экономических показателей,

демонстрации расчетных и аналитических способностей, необходимых для принятия обоснованных решений.

Экзамен по дисциплине служит для оценки уровня полученных студентами теоретических и практических знаний, умений, а также навыков самостоятельной работы, творческого мышления, умения синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. По итогам экзамена в ведомость выставляется оценка по шкале порядка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Студент обязан явиться на экзамен в указанное в расписании время. Опоздание на экзамен не допускается. В порядке исключения на экзамен могут быть допущены лица, предъявившие оправдательные документы, связанные с причинами опоздания. При этом задание должно быть выполнено во время, отведенное на сдачу экзамена всему потоку/группе.

Во время проведения экзамена студентам запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Использование материалов, а также попытка общения с другими студентами или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированные перемещения и т.п. являются основанием для удаления студента из аудитории и последующего проставления оценки «неудовлетворительно».

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина «Финансы» предназначена для того, чтобы дать теоретические представления о дефиниции «финансы», ее возникновении, причинах, разграничивающих сферы денежных и финансовых отношений, о категории государственных и муниципальных финансов, финансов предприятий и финансов в широком понимании терминов. Раскрывается система органов государственной исполнительной власти в регионах и на местном уровнях, непосредственно управляющих финансами. Дисциплина «Финансы» раскрывает категорию финансы хозяйствующих субъектов, определяет их как основу перераспределительных отношений в экономике, также рассматривает коммерческие организации как сектор, в функционировании которого в наибольшей степени воплощается суть финансов как распределительной экономической категории. Особое место в изучении дисциплины «Финансы» отводится бюджетному устройству и бюджетной системе РФ.

Кроме этого, дисциплина ориентирована на получение практических навыков, таких как умение выявлять тенденции и определять перспективы развития бюджетной системы, особенности начисления региональных и местных налогов, направления совершенствования финансовой политики РФ.

Реализация компетентного подхода в рамках дисциплины «Финансы» предусматривает использование в учебном процессе лекционных занятий в традиционной форме, а также в форме диалога, дискуссий, разбора конкретных ситуаций и примеров из практики. При подготовке к лекции дискуссии преподаватель может рекомендовать обучающимся предварительное изучение материалов периодических изданий, а также подготовку примеров из практики. Отдельные лекционные занятия требуют предварительной подготовки студентов, о чем они предупреждаются заранее. В ходе лекционных занятий раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки обучающихся к практическим (семинарским) занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы.

Практические (семинарские) занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических (семинарских) занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных вопросов в рамках темы

занятия. Практические занятия предполагают активную работу обучающихся, а также решение практических заданий, с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов, навыков исследовательской работы и творческого подхода к решению поставленных задач. При подготовке к семинарам студент готовит темы и вопросы, в том числе выносимые на самостоятельное изучение, при необходимости составляет конспект, тезисы доклада, выполняет домашние задания, пишет эссе.

Для наилучшего усвоения материала студент обязательно должен посещать все лекционные и семинарские занятия, что будет способствовать постепенному накоплению знания, максимальному развитию умений и навыков.

Самостоятельная работа студентов включает следующие виды: подготовку к практическим (семинарским) занятиям в соответствии с вопросами, представленными в рабочей программе дисциплины, изучение нормативно-правовых актов, работа с информационными ресурсами (сайтами), изучение учебного материала, отнесенного к самостоятельному освоению, выполнение домашних заданий, выполнение расчетных заданий.

Методические рекомендации по подготовке к опросам, тестированию

Подготовка к опросам, тестированию предполагает изучение текстов лекций, а также рекомендованных литературных источников (основной и дополнительной литературы). Текущую проработку материалов лекций целесообразно осуществлять в течение 2 – 3-х дней после её проведения. С этой целью необходимо просмотреть записи, подчеркнуть заголовки и самые ценные положения разными цветами (применение разноцветных пометок делают важные положения более наглядными, и облегчают визуальное запоминание), внимательно изучить ключевые слова темы занятия. Отдельные темы курса предполагают дополнительную проработку материала, например работа с Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, федеральными законами о бюджете, внебюджетных фондах и т.д.

Методические рекомендации по подготовке докладов

При подготовке докладов студентам рекомендуется пользоваться рекомендуемыми литературными источниками, а также информацией из Интернет-источников. Сбор материала для доклада рекомендуется использовать из журналов финансовой направленности («Финансы», «Финансы и кредит», «Бюджетная система» и т.д.), а также из ежедневного общенационального издания «Российская Газета», специальных тематических выпусков - регулярных приложений к «Российской газете»).

Целью выполнения докладов является выработка у студента опыта самостоятельного получения углубленных знаний по одной из проблем (тем) курса. Выполнение данного вида работы имеет большое значение:

- во-первых, она закрепляет и углубляет знания студентов по изучаемой учебной дисциплине;
- во-вторых, приобщает студентов к самостоятельной творческой работе с экономической литературой, приучает находить в ней основные дискуссионные и положения, относящиеся к рассматриваемой проблеме; подбирать, обрабатывать и анализировать конкретный материал и на его основе делать обоснованные выводы;
- в-третьих, студент учится последовательно и экономически грамотно аргументировать собственную точку зрения при анализе проблем, изложенных в научной литературе, связывать общие теоретические положения с конкретной действительностью;
- в-четвертых, студент приобретает опыт подготовки выступлений и докладов на семинарских занятиях, участия в дискуссиях и научных практических конференциях.

При подготовке доклада студент также готовит список вопросов по выбранной теме. Подготовленные вопросы могут быть использованы с целью экспресс-опроса студентов, слушающих доклад. Опрос может происходить как в устной, так и в письменной форме. Студент имеет право пользоваться подготовленным текстом доклада, но не читать его полностью. Рекомендуется использование мультимедиа-презентации при изложении материала.

Методические рекомендации по подготовке к решению групповых заданий, кейсов

Групповые задания и метод конкретных ситуаций заключается в их направленности на развитие компетентности в принятии решений в условиях, максимально приближенных к реальности. Главная особенность в том, что участники во время работы над конкретной учебной ситуацией находятся не в пассивной роли получателя информации, а оказываются в центре процесса решения проблемы. При решении заданий используются официальные интернет-сайты, например: Счетной палаты Российской Федерации <http://www.ach.gov.ru>, Министерства финансов Российской Федерации <http://www.minfin.ru>, Федеральной службы государственной статистики <http://www.gks.ru>.

Групповые задания и кейс-метод играет важную роль в активизации процесса обучения студентов, сближении с реальной практикой, повышении эффективности профессиональной подготовки, развитии навыков командной работы и лидерских качеств экономистов.

Этапы работы:

- подготовка и организация работы (подготовка аудитории, формирование групп, распределение ролей в группах);
- введение (вводная дискуссия - «разогрев» группы, чтение, изучение задания (кейса) группой, ответы на вопросы);
- анализ задания (кейса) в группах, определение проблемы, идентификация проблемы;
- обсуждение альтернативных решений членами группы;
- оценка и отбор вариантов решений;
- презентация решений групп;
- рефлексия результатов работы групп и обратная связь.

Профессиональные навыки, формируемые в процессе работы над учебной ситуацией: выявление, определение и решение проблем; работа с информацией – осмысление контекста и значения деталей ситуации; анализ и синтез информации; работа с предположениями и заключениями; развитие альтернативного мышления; оценка альтернатив; принятие решений; навыки межличностной и групповой коммуникации; понимание проблем реализации принятых решений; соотнесение теории с учебной ситуацией и с реальной практикой; представление результатов работы.

Личностные лидерские качества, важные для руководителя, в том числе, финансового, развиваются и воспитываются в образовательной среде и в процессе групповой работы над кейсами, разработкой проектов, публичной защите групповых решений.

Методические рекомендации по написанию эссе

В целях раскрытия и развития творческих способностей, совершенствования организации научно-исследовательской работы студентов, дальнейшего развития учебного процесса студенты пишут эссе. Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных умозаключений. Эссе должно содержать чёткое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария дисциплины, выводы, обобщающие

авторскую позицию по поставленной проблеме (рекомендуемый объем эссе – 10 тысяч знаков).

Конспекты статей, параграфов и глав или полного текста брошюр, книг оцениваются с учетом труда, вложенного в их подготовку. Они не подменяются планами работ или полностью переписанным текстом: студент должен научиться отбирать основное. Конспект пишется в тетради с обозначением фамилии владельца. Обязательно указывается автор книги (статьи), место и год издания, а на полях помечаются страницы, где расположен конспектируемый текст. Качество конспекта повышается, когда студент сопровождает его своими комментариями, схемами или таблицами.

Краткие методические рекомендации по написанию контрольной работы

С целью самостоятельного применения полученных знаний по дисциплине «Финансы» выполняется контрольная работа в развитии темы выполненной курсовой работы по вопросам управления государственными финансами, а также обоснования принимаемых решений.

В работе должна быть показана новизна и актуальность результатов исследования. Кроме этого, следует изложить современное состояние государственных финансов, цель исследования, показать результаты полученных данных. Это могут быть результаты собственных исследований, рассмотренных в предыдущей курсовой работе, а также аналитический обзор информации по рассматриваемой теме.

Контрольная работа должна включать:

- введение: актуальность, цель, задачи, методы исследования;
- основная часть: анализ и интерпретация полученных результатов, выводы и предложения по совершенствованию финансовых отношений в рамках выбранной темы;
- заключение: обобщение полученных результатов;
- библиографический список.

Изложенный материал контрольной работы должен соответствовать логическому плану и раскрывать основную цель.

Объем контрольной работы 10-15 стр. (без учета приложений, если приложения необходимы), шрифт TNR, размер 14, интервал 1,5.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Бабич, А. М. Государственные и муниципальные финансы [Электронный ресурс] : учебник для вузов / А. М. Бабич, Л. Н. Павлова. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 703 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/7037>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). — Загл. с экрана.
2. Подъяблонская, Л. М. Государственные и муниципальные финансы [Электронный ресурс] : учебник / Л. М. Подъяблонская. — Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 559 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114698>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). - Загл. с экрана.
3. Финансы [Электронный ресурс] : учеб. для академ. бакалавриата / М. В. Романовский [и др.] ; под ред. М. В. Романовского, Н. Г. Ивановой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2016. — 554 с. — Доступ из ЭБС из-ва «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/68EBDD6E-1C0B-487C-9091-489DF465DD87>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). — Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература.

1. Афанасьев, М. П. Бюджет и бюджетная система в 2 т [Электронный ресурс] : учебник для бакалавриата и магистратуры / М. П. Афанасьев, А. А. Беленчук, И. В. Кривоногов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. — Москва : Юрайт, 2016. — 781 с. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». – Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/350EA026-E59D-4462-BB99-7A8B65619EDB>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). – Загл. с экрана.
2. Васильев, А. Н. Анализ доходов бюджета РФ [Электронный ресурс] / А. Н. Васильев. - Электрон. дан. - Москва : Лаборатория книги, 2010. - 112 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=97376>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). - Загл. с экрана.
3. Дворецкая, А. Е. Финансы [Электронный ресурс] : учебник для академ. бакалавриата / А. Е. Дворецкая. — Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2016. — 503 с. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». – Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/8918BA2E-494D-4F64-B8D6-94B9383A256F>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). – Загл. с экрана.
4. Папело, В. Н. Региональные и муниципальные финансы : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению 38.03.01 - Экономика / В. Н. Папело, А. Н. Голошевская ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2016. - 181 с. - То же [Электронный ресурс]. — Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://www.sapanet.ru>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). - Загл. с экрана.
5. Папело, В. Н. Государственные финансы [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению 38.03.01 – Экономика (авт. ред.) / В. Н. Папело, А. Н. Голошевская ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. – Электрон. дан. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 248 с. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://www.sapanet.ru>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). - Загл. с экрана.
6. Подъяблонская, Л. М. Актуальные проблемы государственных и муниципальных финансов : учеб. для студентов вузов / Л. М. Подъяблонская, Е. П. Подъяблонская. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 303 с. - То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/34446>, требуется авторизация (дата обращения : 22.07.16). – Заглавие с экрана. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118189>, требуется авторизация (дата обращения : 22.07.2016). - Загл. с экрана.
7. Финансы [Электронный ресурс] : курс лекций (авт. ред.) / сост. Т. К. Гоманова, З. А. Лукьянова ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. — Электрон. дан. - Новосибирск, Изд-во СибАГС, 2015. - 200 с. – Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://www.sapanet.ru>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). - Загл. с экрана.

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1 Гоманова, Т. К. Финансы : практикум для студентов всех форм обучения по направлению 38.03.01 - Экономика, по специальности 38.05.01 - Экон. безопасность / Т. К. Гоманова, З. А. Лукьянова ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 155 с. - То же [Электронный ресурс]. -

Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://www.sapanet.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.4. Нормативные правовые документы.

1 Бюджетный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс] : закон Рос. Федерации от 31.07.1998 N 145// Офици. интернет-портал правовой информации. – Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/>, свободный.

2 Гражданский кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс] : закон Рос. Федерации от 30.11.1994 N 51// Офици. интернет-портал правовой информации. – Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/>, свободный.

3 Налоговый кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс] : закон Рос. Федерации от 31.07.1998 N 146// Офици. интернет-портал правовой информации. – Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/>, свободный.

6.5. Интернет-ресурсы

1 Счетная палата Российской Федерации [Электронный ресурс]. – офици. сайт. / Счетная палата РФ. - Электрон. дан. - М., 2007 – 2016. - Режим доступа: <http://www.ach.gov.ru>

2 Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс]: офици. сайт. / М-во финансов РФ. - Электрон. дан. - М., 2007 – 2016. - Режим доступа: <http://www.minfin.ru>, свободный.

3 Научная электронная библиотека eLibrary.ru [Электронный ресурс]: офици. сайт. / Научная электронная библиотека eLibrary.ru. - Электрон. дан. - М., 2000 – 2016. - Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

4 Портал государственного и муниципального финансового аудита [Электронный ресурс]: офици. сайт. / Портал государственного и муниципального финансового аудита. - Электрон. дан. - М., 2007 – 2016. - Режим доступа: <http://portal.audit.gov.ru>, свободный.

5 Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс]: [офици. сайт] / Федер. служба гос. статистики. - Электрон. дан. - М., 2001 – 2016. – Режим доступа: <http://www.gks.ru>, свободный.

6 Федеральная служба по финансовому мониторингу [Электронный ресурс]: [офици. сайт] / Федер. служба по финансовому мониторингу. - Электрон. дан. - М., 2001 – 2016. - Режим доступа: <http://www.fedsfm.ru>, свободный.

7 Центральный банк России [Электронный ресурс]: [офици. сайт] / ЦБ РФ. - Электрон. дан. - М., 2001 – 2016. - Режим доступа: <http://www.cbr.ru>, свободный

6.6. Иные источники

Не используются

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
<i>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</i>	Экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
<i>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа</i>	Стол� аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная

<i>Помещения для самостоятельной работы обучающихся.</i> <i>Компьютерные классы</i> <i>Центр интернет-ресурсов</i>	Компьютерные классы: компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, программа 1С, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные. Центр интернет-ресурсов: компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
<i>Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет)</i>	Компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, Wi-Fi

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра налогообложения, учета и экономической безопасности**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой налогообложения, учета и
экономической безопасности
Протокол от «29» августа 2018 г. № 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ
(ПРЕДПРИЯТИЯ)
(Б1.Б.18)**

краткое наименование дисциплины – ЭО

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

специализация: "Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"

квалификация выпускника: Экономист

форма обучения: очная

Год набора - 2019

Новосибирск, 2018

Автор – составитель:

канд. экон. наук, доцент, доцент кафедры налогообложения, учёта и экономической безопасности Н.И.Конюкова

Заведующий кафедрой налогообложения, учета и экономической безопасности:

канд. экон. наук, доцент Р.И.Шумяцкий

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	5
3. Содержание и структура дисциплины	6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	9
4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.....	9
4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.	10
4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.....	14
4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.....	19
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	20
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	21
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	24

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина (Б1.Б.18 «Экономика организации (предприятия)») обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-3	Способность применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов	ОПК-3.2	Способен формировать систему показателей, характеризующих экономическую безопасность хозяйствующих субъектов
		ОПК-3.3	Способен рассчитать показатели, характеризующих экономическую безопасность хозяйствующих субъектов и сделать выводы о наличии угроз экономической безопасности
ОПК ОС-4	Способность осуществлять экономико-правовую деятельность в сфере обеспечения экономической безопасности	ОПК ОС - 4.1	Способен раскрывать содержание понятий, характеризующих экономический потенциал организации с точки зрения экономической безопасности
		ОПК ОС – 4.2	Способен рассчитать показатели, характеризующие экономический потенциал организации с точки зрения экономической безопасности

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Профстандарт отсутствует	ОПК-3.2	<i>следующих знаний:</i> принципы функционирования и основные закономерности создания систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов; содержание и компоненты системы экономической безопасности;
		<i>следующих умений:</i> описать содержание системы экономической безопасности хозяйствующих субъектов;
		<i>следующих навыков:</i> рассчитать показатели, характеризующие экономическую безопасность хозяйствующих субъектов; определять меры по укреплению экономической безопасности на основе показателей системы экономической безопасности;
	ОПК-3.3	<i>следующих знаний:</i> содержание показателей,

		характеризующих экономическую безопасность хозяйствующих субъектов;
		<i>следующих умений:</i> провести количественную и качественную оценку состояния и динамики параметров внешней и внутренней среды организации; сделать на основе проведенных расчетов вывод о состоянии экономической безопасности хозяйствующих субъектов;
		<i>следующих навыков:</i> обосновать выбор компонентов системы экономической безопасности хозяйствующих субъектов;
	ОПК ОС - 4.1	<i>следующих знаний:</i> основные понятия, характеризующие экономический потенциал организации с точки зрения экономической безопасности;
		<i>следующих умений:</i> описать содержание показателей, характеризующих экономический потенциал организации с точки зрения экономической безопасности;
		<i>следующих навыков:</i> использовать показатели для характеристики экономического потенциала организации с точки зрения экономической безопасности;
	ОПК ОС – 4.2	<i>следующих знаний:</i> способы расчета показателей, характеризующих экономический потенциал организации с точки зрения экономической безопасности;
		<i>следующих умений:</i> рассчитать показатели, характеризующие экономический потенциал организации с точки зрения экономической безопасности
		<i>следующих навыков:</i> на основе проведенных расчётов сделать выводы об угрозах экономической безопасности хозяйствующих субъектов

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Экономика организации (предприятия) (Б1.Б.18) изучается студентами очной формы обучения на 2 курсе в 3 и 4 семестрах, общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем 126, из них 46 часов лекции, 80 часов практические занятия. На самостоятельную работу обучающихся выделено 90 часов.

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области экономики, владение навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет; умение различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни.

Дисциплина для очной формы обучения реализуется после изучения дисциплин Б1.Б.6 «Математика», Б1.Б.11 «История экономических учений», параллельно с дисциплинами Б1.Б.10 «Экономическая теория», Б1.Б.13 «Статистика».

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточ ной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л/эо, дот ²	лр/эо, дот ²	пз/эо, дот ²	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	Организация в национальной экономике. Внутренняя структура организации и планирование ее деятельности.	48	12		16		20	
Тема 1.	Организация в национальной экономике	16	4		4		8	О ₁ Д ₁
Тема 2.	Планирование деятельности организации	16	4		6		6	О ₂ Д ₂ ПРЗ ₂
Тема 3.	Организационная и производственная структура организации	16	4		6		6	О ₃ Д ₃
Раздел 2	Экономические ресурсы организации. Понятие затрат на производство и реализацию продукции	58	14		24		20	
Тема 4	Основные и оборотные средства	18	4		8		6	О ₄ Д ₄ ПРЗ ₄
Тема 5	Трудовые ресурсы организации	20	6		8		6	О ₅ Д ₅ ПРЗ ₅
Тема 6.	Затраты на производство и их классификация. Калькуляция себестоимости продукции	20	4		8		8	О ₆ Д ₆ ПРЗ ₆
Промежуточная аттестация		4					4	Зачет
Раздел 3.	Экономический механизм функционирования организации	92	20		42		30	
Тема 7.	Экономические		8		16		10	О ₇

¹ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), проверка решения заданий (ПРЗ), письменное задание по вопросам раздела (ПЗВР), доклад (Д), деловая игра (ДИ), О₁ - опрос по теме 1, О₂ - опрос по теме 2.

² При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом

	составляющие деятельности организации							Д ₇
Тема 8.	Эффективность хозяйственной деятельности организации и финансовые результаты		6		14		10	О ₈ Д ₈
Тема 9.	Экономическая безопасность организации		6		12		10	О ₉ Д ₉
Подготовка курсовой работы		16					16	Текст курсовой работы
Промежуточная аттестация		36					36	Экзамен, защита курсовой работы
Всего:		252/7	46		80		126	252 ак.час.
								7 з.е.
								189 ас.час.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Организация в национальной экономике. Внутренняя структура организации и планирование ее деятельности.

Тема 1. Организация в национальной экономике.

Характеристика национальной экономики России: понятие о сферах, отраслях, секторах экономики, межотраслевых комплексах. Структура национальной экономики и факторы, влияющие на ее изменение. Организация и предпринимательство в рыночной среде. Виды предпринимательской деятельности. Цели и задачи создания организации. Классификация организаций по виду и характеру деятельности, размерам, формам собственности, организационно-правовым формам.

Тема 2. Планирование деятельности организации.

Стратегическое планирование в организации. Этапы разработки стратегического плана. Классификация планов по срокам, уровням, предназначению и т.д. Принципы и методы планирования. Бизнес-план и его роль в инновационном развитии организации. План производства и реализации продукции и услуг. Производственная программа. Показатели производственной программы. Производственные мощности и факторы, влияющие на ее изменение.

Тема 3. Организационная и производственная структура организации.

Элементы производственной структуры. Факторы, влияющие на производственную структуру. Типы организации промышленного производства. Производственные процессы и их классификация. Организация производственной инфраструктуры. Характеристика организационных структур управления.

Раздел 2. Экономические ресурсы организации. Понятие затрат на производство и реализацию продукции.

Тема 4. Основные и оборотные средства.

Уставный капитал и имущество организации. Основной и оборотный капитал. Состав и классификация основных средств. Виды оценки и переоценки основных средств. Износ и амортизация основных средств. Показатели эффективности использования основных средств. Состав и классификация оборотных средств. Определение потребности

предприятия в оборотных средствах. Показатели использования оборотных средств предприятия.

Тема 5. Трудовые ресурсы организации.

Трудовые ресурсы предприятия. Состав и структура промышленно-производственного персонала предприятия. Организация труда. Нормирование труда. Виды норм труда и нормативов. Методы нормирования труда. Формы и системы заработной платы: повременная и сдельная формы оплаты труда. Использование инновационных систем оплаты труда в организации. Характеристика структуры заработной платы: постоянной части заработной платы (должностного оклада, тарифной ставки), компенсационных и стимулирующих выплат. Производительность труда и трудоемкость продукции. Методы измерения производительности труда. Факторы и резервы роста производительности труда.

Тема 6. Затраты на производство и их классификация. Калькуляция себестоимости продукции.

Понятие затрат, расходов и издержек, их классификация. Состав и структура затрат, включаемых в себестоимость продукции. Классификация затрат. Группировка затрат по экономическим элементам. Группировка затрат по статьям калькуляции. Расчет затрат на производство и себестоимость продукции. Смета затрат на производство.

Раздел 3. Экономический механизм функционирования организации.

Тема 7. Экономические составляющие деятельности организации.

Инновация как объект деятельности организации. Классификация новшеств. Понятие и принципы инвестиционной деятельности. Виды инвестиций. Характеристика ценовой политики организации. Классификация цен. Ценовые рыночные стратегии. Методы ценообразования. Показатели качества продукции. Политика организации в области качества продукции. Система управления качеством в организации. Государственные и международные стандарты и системы качества. Сертификация и ее роль в обеспечении качества продукции.

Тема 8. Эффективность хозяйственной деятельности организации и финансовые результаты.

Прибыль как основной результат хозяйственной деятельности организации. Виды прибыли. Распределение и использование прибыли в организации. Система показателей эффективности производства: рентабельность и ее виды, срок окупаемости, показатели использования отдельных видов ресурсов и затрат. Показатели финансового состояния организации. Анализ платежеспособности и ликвидности. Показатели финансовой устойчивости.

Тема 9. Экономическая безопасность организации.

Потенциал организации, понятие. Характеристика ресурсного потенциала, трудового потенциала, кадрового потенциала, потенциала производственной мощности и т.д. Подходы к оценке и аспекты расчетов потенциала, формирование конкурентных преимуществ организации. Понятие и содержание экономической безопасности организации. Основные источники угроз экономической безопасности предприятия. Классификация угроз экономической безопасности. Показатели экономической безопасности, подходы к их выбору и расчету, использование в обеспечении функционирования и развития организации.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.18 «Экономика организации (предприятия)» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Методы текущего контроля для очной формы обучения

Таблица 4

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	<i>Организация в национальной экономике. Внутренняя структура организации и планирование ее деятельности.</i>	
Тема 1.	Организация в национальной экономике.	Устный доклад, письменный/устный опрос по теме 1
Тема 2.	Планирование деятельности организации	Устный доклад, письменный/устный опрос по теме 2, проверка решения задания
Тема 3.	Организационная и производственная структура организации	Устный доклад, письменный/устный опрос по теме 3
Раздел 2	<i>Экономические ресурсы организации. Понятие затрат на производство и реализацию продукции.</i>	
Тема 4.	Основные и оборотные средства	Устный доклад, письменный/устный опрос по теме 4, проверка решения задания
Тема 5.	Трудовые ресурсы организации	Устный доклад, письменный/устный опрос по теме 5, проверка решения задания
Тема 6.	Затраты на производство и их классификация. Калькуляция себестоимости продукции.	Устный доклад, письменный/устный опрос по теме 6, проверка решения задания
Раздел 3.	<i>Экономический механизм функционирования организации.</i>	
Тема 7.	Экономические составляющие деятельности организации	Устный доклад, письменный/устный опрос по теме 7
Тема 8.	Эффективность хозяйственной деятельности организации и финансовые результаты	Устный доклад, письменный/устный опрос по теме 8
Тема 9.	Экономическая безопасность организации	Устный доклад, письменный/устный опрос по теме 9

4.1.2. Зачет может проводиться в форме устного собеседования или письменного тестирования. Экзамен может проводиться в форме устного собеседования по вопросам и заданиям экзаменационного билета или письменного тестирования.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

4.2.1. Примерные вопросы для устного теоретического опроса

Тема 1 Организация в национальной экономике (О₁)

1. Структура национального хозяйства и факторы, влияющие на ее изменение.
2. Организация и предпринимательство в рыночной среде.
3. Виды предпринимательской деятельности.
4. Классификация организаций по виду и характеру деятельности, размерам, формам собственности, организационно-правовым формам.

Тема 2 Планирование деятельности организации (О₂)

1. Стратегическое планирование в организации.
2. Классификация планов по срокам, уровням, назначению и т.д.
3. Принципы и методы планирования.
4. Производственная программа. Показатели производственной программы.
5. Производственные мощности и факторы, влияющие на ее изменение.

Тема 3 Организационная и производственная структура организации. (О₃)

1. Элементы производственной структуры.
2. Типы организации промышленного производства: единичное, серийное, массовое производство.
3. Организация производственной инфраструктуры: инструментальное хозяйство, организация ремонтного хозяйства, материально-техническое снабжение предприятия, транспортное хозяйство, система сбыта продукции. Тенденции развития производственной инфраструктуры.
4. Характеристика организационных структур управления.

Тема 4 Основные и оборотные средства (О₄)

1. Сущность и классификация основных средств
2. Методы начисления амортизации
3. Показатели эффективности основных средств.
4. Оборотные средства и их классификация.
5. Нормирование оборотных средств
6. Показатели эффективности использования оборотных средств.

Тема 5 Трудовые ресурсы организации (О₅)

1. Трудовые ресурсы предприятия. Состав и структура промышленно-производственного персонала предприятия.
2. Организация труда и ее роль в повышении эффективности производства
3. Нормирование труда. Виды норм труда и нормативов. Методы нормирования труда.
4. Формы и системы заработной платы: повременная и сдельная формы оплаты труда. Использование инновационных систем оплаты труда в организации.
5. Характеристика структуры заработной платы: постоянной части заработной платы (должностного оклада, тарифной ставки), компенсационных и стимулирующих выплат.
6. Анализ и планирование фонда оплаты труда.
7. Производительность труда и трудоемкость продукции. Методы измерения производительности труда. Факторы и резервы роста производительности труда.

Тема 6 Затраты на производство и их классификация. Калькуляция себестоимости продукции. (О₆)

1. Состав и структура затрат, включаемых в себестоимость продукции.

2. Классификация затрат. Группировка затрат по экономическим элементам.
3. Группировка затрат по статьям калькуляции.
4. Переменные и постоянные издержки, их состав, перенос на себестоимость
5. Калькуляция себестоимости продукции.
6. Смета затрат.

Тема 7. Экономические составляющие деятельности организации (О₇)

1. Показатели качества продукции.
2. Политика организации в области качества продукции. Система управления качеством в организации.
3. Характеристика ценовой политики организации.
4. Методы ценообразования.
5. Инновация как объект деятельности организации.
6. Характеристика инновационной деятельности.

Тема 8. Эффективность хозяйственной деятельности организации и финансовые результаты (О₈)

1. Прибыль как основной результат хозяйственной деятельности организации. Виды прибыли.
2. Понятие эффективности производства. Система показателей эффективности производства: рентабельность и ее виды, срок окупаемости, показатели использования отдельных видов ресурсов и затрат.
3. Показатели финансового состояния организации. Анализ платежеспособности и ликвидности. Показатели финансовой устойчивости.

Тема 9. Экономическая безопасность организации (О₉)

4. Понятие и содержание экономической безопасности организации.
5. Основные источники угроз экономической безопасности предприятия. Классификация угроз экономической безопасности.
6. Стратегия обеспечения экономической безопасности предприятия.

4.2.2. Примерные темы докладов

Тема 1 Организация в национальной экономике (Д₁)

1. Характеристика народно-хозяйственного комплекса России (по материалам сайтов Минэкономразвития РФ, Росстата и других официальных сайтов)
2. Развитие предпринимательства в России (по материалам сайтов Минэкономразвития РФ, Росстата и других официальных сайтов)

Тема 2 Планирование деятельности организации (Д₂)

1. Практика применения стратегического планирования в организации.
2. Практика применения бизнес-планирования в организации
3. Производственная программа. Показатели производственной программы конкретной организации
4. Производственные мощности и факторы, влияющие на ее изменение (на примере организации).

Тема 3 Организационная и производственная структура организации. (Д₃)

1. Примеры производственных структур, применяемых организациями различных отраслей

2. Виды цехов и участков. Факторы, влияющие на производственную структуру (на примере организации).
3. Типы организации промышленного производства: единичное, серийное, массовое производство (на примере организаций).
4. Характеристика организационных структур управления различных организаций.

Тема 4 Основные и оборотные средства (Д4)

1. Показатели эффективности использования основных производственных фондов (на примере организаций или по данным Росстата).
2. Нормирование оборотных средств (на примере организации).
3. Эффективность использования оборотных средств организации.

Тема 5 Трудовые ресурсы организации (Д5)

1. Нормирование и его роль в повышении эффективности производства (на примере организации).
2. Использование инновационных систем оплаты труда в организации (на примере организации).
3. Производительность труда и трудоемкость продукции. Методы измерения производительности труда. Факторы и резервы роста производительности труда организации.

Тема 6 Затраты на производство и их классификация. Калькуляция себестоимости продукции (ДО6)

1. Классификация затрат. Группировка затрат по экономическим элементам (на конкретном примере).
2. Группировка затрат по статьям калькуляции (на конкретном примере).
3. Переменные и постоянные издержки, их состав, перенос на себестоимость, расчет их величин, оптимизация (на конкретном примере).
4. Калькуляция себестоимости продукции (на конкретном примере).
5. Характеристика сметы затрат (на конкретном примере).

Тема 7. Экономические составляющие деятельности организации (Д7)

1. Политика организации в области качества продукции. Система управления качеством в организации.
2. Характеристика ценовой политики организации.
3. Инновация как объект деятельности организации.
4. Классификация инвестиционных проектов. Оценка коммерческой эффективности проекта
5. Прибыль как основной результат хозяйственной деятельности организации.

Тема 8. Эффективность хозяйственной деятельности организации и финансовые результаты (Д8)

1. Система показателей эффективности производства: рентабельность и ее виды, срок окупаемости, показатели использования отдельных видов ресурсов и затрат.
2. Показатели финансового состояния организации. Анализ платежеспособности и ликвидности. Показатели финансовой устойчивости.

Тема 9. Экономическая безопасность организации (Д9)

1. Основные источники угроз экономической безопасности предприятия.
2. Стратегия обеспечения экономической безопасности предприятия.

4.2.3. Типовые письменные задания

Тема 2 Планирование деятельности организации

Задание 1. Определите объем товарной, валовой и реализованной продукции по следующим данным. Стоимость готовых изделий для реализации на сторону – 800 тыс. рублей, стоимость оказанных услуг на сторону – 200 тыс. рублей. Стоимость незавершенного производства: на начало года – 160 тыс. рублей, на конец года – 50 тыс. рублей. Остатки готовой продукции на складе: на начало года – 170 тыс. рублей, на конец года – 250 тыс. рублей.

Задание 2. На начало года производительность основных производственных фондов предприятия составила 200 тыс. ед. продукции. В начале марта из-за изношенности выбыло оборудование со среднегодовой производительностью 50 тыс. ед. продукции, а в начале декабря выбыло оборудование со среднегодовой производительностью 20 тыс. ед. продукции. В конце августа предприятие закупило и установило несколько единиц оборудования со среднегодовой производительностью 100 тыс. ед. продукции. Определите входную, выходную и среднегодовую производственную мощность.

Тема 4 Основные и оборотные средства

Задание 1. Темп роста выручки от продажи продукции составил 105 %, темп роста величины оборотных средств – 106%. При прочих равных условиях коэффициент оборачиваемости...

- увеличится
- останется без изменения
- уменьшится

Задание 2. Предприятие выпустило за отчетный год продукции на сумму 30 млн. рублей. Среднегодовые остатки оборотных средств составили 3 млн. рублей. За счет проведения организационно-технических мероприятий планируется увеличение коэффициента оборачиваемости на 5 %. Чему будет равен объем производства в стоимостном выражении при неизменной сумме оборотных средств.

Задание 3. Определить фондоотдачу и фондоемкость продукции по плану и фактически, если стоимость валовой продукции по плану равнялась 12 млн. руб., фактически – 12,5 млн. руб. Фактическая стоимость основных производственных фондов равнялась плановой и составила 5 млн. руб.

Тема 5 Трудовые ресурсы организации

Задание 1. Необходимо определить численность основных рабочих для выполнения объема работ, трудоемкость которых составляет 250 000 нормо-часов. Плановый фонд рабочего времени 1500 часов, коэффициент выполнения норм труда 1,1.

Задание 2. Плановая численность работающих 1200 человек. Объем валовой продукции по плану – 25 млн. рублей, фактически - 27 млн. рублей. Чему равняется резерв роста производительности труда (в %). Ответ приведите с точностью до десятых.

Тема 6 Затраты на производство и их классификация. Калькуляция себестоимости продукции

Задание 1. Распределите представленные ниже расходы по группам затрат (основные или накладные, прямые или косвенные, постоянные или переменные, элементные или комплексные). Укажите принадлежность к экономическим элементам и статьям калькуляции.

1. Заработная плата аппарата управления цехом;
2. Затраты, связанные с содержанием здания, где располагается аппарат управления предприятием;
3. Дополнительная заработная плата производственных рабочих;
4. Топливо на технологические цели;
5. Заработная плата аппарата управления предприятия;
6. Затраты на упаковку продукции;
7. Организация сбытовой сети;
8. Затраты, связанные с содержанием территорий общепроизводственного назначения;
9. Покупные изделия и услуги производственного характера;
10. Основная заработная плата производственных рабочих;
11. Энергия на технологические цели;
12. Сырье и материалы;

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования:

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-3	Способность применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов	ОПК-3.2	Способен формировать систему показателей, характеризующих экономическую безопасность хозяйствующих субъектов
		ОПК-3.3	Способен рассчитать показатели, характеризующих экономическую безопасность хозяйствующих субъектов и сделать выводы о наличии угроз экономической безопасности
ОПК ОС-4	Способность осуществлять экономико-правовую деятельность в сфере обеспечения экономической безопасности	ОПК ОС - 4.1	Способен раскрывать содержание понятий, характеризующих экономический потенциал организации с точки зрения экономической безопасности
		ОПК ОС – 4.2	Способен рассчитать показатели, характеризующие экономический потенциал организации с точки зрения экономической безопасности

4.3.1 Вопросы для подготовки к зачету и экзамену

1. Характеристика национальной экономики России: понятие о сферах, отраслях, секторах экономики, межотраслевых комплексах.
2. Сущность и роль коммерческой организации в системе национальной экономики. Цели и задачи создания организации.

3. Классификация организаций по виду и характеру деятельности, размерам, формам собственности.
4. Предпринимательская деятельность и ее виды.
5. Понятие экономических ресурсов предприятия.
6. Сущность и структура основных фондов на предприятии.
7. Износ и амортизация основных фондов, роль амортизационных отчислений. Методы начисления амортизации
8. Показатели и пути улучшения использования основных производственных фондов на предприятии.
9. Понятие, состав и структура оборотных средств на предприятии.
10. Нормирование оборотных средств
11. Оценка использования оборотных фондов в производстве.
12. Показатели и пути улучшения использования оборотных средств.
13. Трудовые ресурсы предприятия.
14. Организация и нормирование труда
15. Формы и системы заработной платы
16. Производительность труда и методы ее измерения
17. Факторы и резервы роста производительности труда
18. Типы организационных структур управления. Особенности их применения.
19. Производственная структура предприятия. Виды цехов и участков.
20. Типы организации промышленного производства: единичное, серийное, массовое производство.
21. Классификация производственных процессов. Принципы организации производственного процесса.
22. Организация производства. Формы организации производства.
23. Потенциал организации, понятие, подходы к оценке и аспекты расчетов потенциала
24. Оценка эффективности хозяйственной деятельности предприятия
25. Формирование цен на продукцию предприятия. Классификация цен.
26. Ценовые рыночные стратегии
27. Характеристика методов ценообразования
28. Показатели качества продукции
29. Политика организации в области качества продукции
30. Стандарты и системы качества
31. Инновационная деятельность предприятия
32. Понятие и принципы инвестиционной деятельности
33. Экономическая безопасность организации, показатели, подходы к их выбору и расчету, использование в обеспечении функционирования и развития организации.
34. Оценка экономической эффективности деятельности предприятия
35. Понятие прибыли организации, ее виды и порядок ее формирования.
36. Рентабельность организации и определяющие ее факторы.
37. Финансовые результаты деятельности организации
38. Показатели финансового состояния организации
39. Виды планов. Принципы и методы планирования. Стратегическое планирование. Этапы разработки стратегического плана.
40. Формирование производственной программы. Основные показатели производственной программы.
41. Классификация затрат на производство. Понятие себестоимости продукции.
42. Смета и калькуляция затрат

4.3.2 Тематика практических заданий к экзамену

1. Расчет амортизации основных средств различными методами
2. Определение эффективности использования основных средств
3. Определение норм запаса оборотных средств по элементам
4. Определение эффективности использования оборотных средств
5. Расчет заработной платы при применении различных форм и систем заработной платы
6. Расчет различных видов норм труда
7. Расчет производственной мощности
8. Определение показателей производственной программы
9. Определение структуры затрат на производство и реализацию продукции
10. Расчет показателей эффективности хозяйственной деятельности

Типовые тестовые задания для подготовки к экзамену

1. Процесс формирования целей, определения приоритетов, средств и методов их достижения – это
ценообразование
*планирование
сертификация
2. Метод планирования, который обеспечивает установление связей между потребностями в ресурсах и их покрытием, а также между разделами плана – это метод ...
графоаналитический
*балансовый
расчетно-аналитический
3. Организационная структура управления, когда в составе организации выделяются направления - по продукту, инновациям или рынкам сбыта, называется...
функциональная
*дивизиональная
линейная
4. Форма организации производства, предполагающая разнообразие сфер деятельности за счет расширения номенклатуры выпускаемой продукции – это...
концентрация
специализация
кооперирование
*диверсификация
5. Разность между первоначальной или восстановительной стоимостью основных фондов и суммой их износа - это ...
восстановительная стоимость
*остаточная стоимость
первоначальная стоимость
6. Затраты предприятия на производство и реализацию продукции, сумма которых непосредственно зависит от изменения объема производства, - это затраты...
условно-постоянные

*условно-переменные
комплексные
предстоящие

7. Затраты на производство и реализацию продукции, величина которых при изменении объема производства не изменяется или изменяется незначительно, - это затраты...

основные

*условно-постоянные
накладные
прямые

8. Оценка экономического потенциала предприятия может проводиться в выражении

*натуральном и стоимостном

только стоимостном

только в натуральном

9. Определение величины экономических ресурсов, которыми владеет и распоряжается предприятие, и экономического результата их использования является оценкой потенциала

*экономического
творческого
инновационного

10. Экономическая эффективность

*соотношение между результатами хозяйственной деятельности и затратами
результат, выраженный в стоимостной оценке
совокупность основных и оборотных средств

11. Общая сумма выручки от реализации всех видов продукции, работ, услуг - это

*доход

прибыль

оборотные средства

4.3.3 Темы курсовых работ

1. Структурная перестройка национальной экономики как условие обеспечения экономической безопасности
2. Изношенность основных фондов организации как угроза экономической безопасности
3. Показатели эффективности использования основных фондов и их применение в экономической работе в организации
4. Методы начисления амортизации и их влияние на экономическую безопасность организации
5. Оборотные средства и эффективность их использования как условие обеспечения экономической безопасности
6. Нормирование оборотных средств как условие обеспечения экономической безопасности
7. Анализ и планирование численности работников организации
8. Анализ и планирование фонда оплаты труда организации
9. Анализ и планирование производительности труда в организации
10. Практика применения инновационных систем оплаты труда
11. Практика организации и нормирование труда на предприятии
12. Анализ и разработка организационных структур управления
13. Анализ и разработка производственной структуры предприятия
14. Практика организации производственной инфраструктуры
15. Расчет показателей производственной программы (на примере...)

16. Планирование и прогнозирование деятельности организации
17. Анализ затрат и себестоимости продукции (на примере...)
18. Калькуляция себестоимости продукции и пути снижения себестоимости продукции.
19. Характеристика сметы затрат на производство (на примере...)
20. Практика формирования цен на продукцию предприятия
21. Ценовая политика предприятия (на примере...)
22. Государственные и международные стандарты и системы качества и их использование на предприятии
23. Управление качеством в организации как условие обеспечения экономической безопасности
24. Инновационная деятельность предприятия и показатели, характеризующие ее эффективность
25. Анализ эффективности инвестиционных проектов
26. Потенциал организации и его роль в формировании конкурентных преимуществ организации
27. Оценка эффективности хозяйственной деятельности организации
28. Экономическая безопасность организации и показатели ее характеризующие
29. Оценка уровня экономической безопасности предприятия.
30. Повышение производительности труда, создание и модернизация высокопроизводительных рабочих мест
31. Инновационная экономика как условие обеспечения экономической безопасности государства

Шкалы и примерные критерии оценок уровня освоения дисциплины

Экзамен (5-балльная шкала)	Критерии оценки
2 (0-50) Неудовлетворительно	Этапы компетенций не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Не может формировать систему показателей, характеризующих экономическую безопасность хозяйствующих субъектов. Не может раскрывать содержание понятий, характеризующих экономический потенциал организации с точки зрения экономической безопасности. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач по расчету показателей характеризующих экономическую безопасность хозяйствующих субъектов и формулировке выводов о наличии угроз экономической безопасности. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы
3 (51-64) Удовлетворительно	Этап компетенции ОПК-3 сформирован на минимальном уровне. Низкий уровень теоретической подготовки знаний о формировании системы показателей, характеризующих экономическую безопасность хозяйствующих субъектов. Низкий уровень готовности к определению показателей, характеризующих экономическую безопасность хозяйствующих субъектов и формулировке выводов о наличии угроз экономической безопасности. Этап компетенции ОПК ОС – 4 сформирован на минимальном уровне. Низкий уровень теоретической подготовки по содержанию понятий, характеризующих экономический потенциал организации с точки зрения экономической безопасности. Низкий уровень готовности к определению показателей характеризующих экономический потенциал организации с точки зрения экономической безопасности.

4 (64-84) Хорошо	Этап компетенции ОПК-3 сформирован на достаточном уровне. Детальное воспроизведение учебного материала и готовность к применению знаний о формировании системы показателей, характеризующих экономическую безопасность хозяйствующих субъектов, а также к определению показателей, характеризующих экономическую безопасность хозяйствующих субъектов и формулировке выводов о наличии угроз экономической безопасности Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества.
	Этап компетенции ОПК ОС – 4 сформирован на достаточном уровне. Детальное воспроизведение учебного материала и готовности к применению знаний по содержанию понятий, характеризующих экономический потенциал организации с точки зрения экономической безопасности, а также к определению показателей характеризующих экономический потенциал организации с точки зрения экономической безопасности. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества
5 (85-100) Отлично	Этап компетенции ОПК – 3 сформирован на высоком уровне. Способность применять на практике принципы и основы формирования системы показателей, характеризующих экономическую безопасность хозяйствующих субъектов, а также определять показатели, характеризующих экономическую безопасность хозяйствующих субъектов и формулировать выводы о наличии угроз экономической безопасности
	Этап компетенции ОПК ОС - 4 сформирован на высоком уровне. Овладел оптимальными способами решения задач в рамках поставленной цели, исходя из существующих ограничений по характеристике экономического потенциала организации с точки зрения экономической безопасности, а также к определению показателей характеризующих экономический потенциал организации с точки зрения экономической безопасности.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Для студентов, обучающихся по очной форме, зачет может проводиться в форме устного собеседования или письменного тестирования. Экзамен проводится в форме устного собеседования по изученному материалу по вопросам и заданиям для подготовки к экзамену или письменного тестирования. Результат промежуточной аттестации в форме зачета выставляется в зачетную книжку студента и оценивается зачет, незачет. Результат промежуточной аттестации в форме экзамена выставляется в зачетную книжку студента и оценивается неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично.

Промежуточная аттестация по дисциплинам осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

Типовые билеты к экзамену

Билет 1.

Вопрос 1. Факторы и резервы роста производительности труда

Вопрос 2. Формирование цен на продукцию предприятия. Классификация цен.

Задание. Баланс рабочего времени оборудования представлен в таблице.

Наименование показателя	Значение
Календарный фонд рабочего времени (дни)	365

Количество нерабочих дней, всего	60
В том числе, праздничных	10
выходных	50
Продолжительность смены, часов	8
Коэффициент сменности работы оборудования	2
Процент времени простоя на ремонт и остановки работы оборудования, % от режимного фонда времени работы	5
Потери рабочего времени, часы	50

Необходимо установить соответствие между фондами времени работы оборудования и их значениями:

- режимный фонд времен
- эффективный фонд времени
- фактический фонд времени

Чему будет равен фактический фонд времени работы оборудования, если продолжительность смены сократится на 0,5 часа, при этом потери рабочего времени уменьшатся на 0,5 часа.

Билет 2.

Вопрос 1. Производственная структура предприятия. Виды цехов и участков.

Вопрос 2. Классификация затрат на производство. Понятие себестоимости продукции.

Задание. Бригада из 6 человек при 8-ми часовом рабочем дне сдала следующие объемы работ:

Показатель	Единица измерения	Норма времени
Подготовка рабочего места	Чел.-час.	20
Работа 1 (100 т)	Чел.-час.на 1 тонну	0,17
Работа 2 (200 пог. м)	Чел.-час.на 1 погонный метр	2,5
Завершение работы	Чел.-час.	9

Определите:

1. Срок выполнения задания бригадой при восьмичасовом рабочем дне
2. Срок выполнения задания бригадой при восьмичасовом рабочем дне и выполнении норм времени на 110 %
3. Срок выполнения бригадой при сокращении рабочего дня до семи часов и увеличении численности до 8 человек

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания по организации самостоятельной работы

Целью самостоятельной работы студентов при изучении дисциплины «Экономика организации (предприятия)» является:

- закрепление, расширение и углубление теоретических знаний, полученных студентами на аудиторных занятиях;
- формирование умений и навыков для будущей эффективной самостоятельной профессиональной деятельности;
- развитие у студентов самостоятельности, организованности, творческой активности, потребности развития познавательных способностей.

Самостоятельная работа включает следующие виды деятельности:

- изучение дополнительного учебного материала;
- подготовка и написание докладов;
- самостоятельное выполнение практических заданий, решение проблемно-поисковых задач.

В процессе выполнения самостоятельной работы студентам рекомендуется руководствоваться учебной, периодической, научно-технической и справочной

литературой, содержащейся в библиотеке института, Интернет-ресурсами, настоящими методическими рекомендациями.

При выполнении самостоятельной работы студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме семинарского или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Методические указания по подготовке к формам текущего контроля и промежуточной аттестации студентов представлены на сайте института³

Методические указания по подготовке курсовой работы представлены на сайте института⁴

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная литература

1. Алексейчева, Е. Ю. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / Е. Ю. Алексейчева, М. Д. Магомедов, И. Б. Костин. - Электрон. дан. – Москва : Дашков и К, 2016. - 291 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/60633>, требуется авторизация (дата обращения : 11.07.2016). - Загл. с экрана. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453410>, требуется авторизация (дата обращения : 11.07.2016). - Загл. с экрана. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». — Режим доступа : <http://e.lanbook.com/book/72400>, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). — Загл. с экрана.
2. Арзуманова, Т. И. Экономика организации [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / Т. И. Арзуманова, М. Ш. Мачабели. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 240 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/60554.html>, требуется авторизация (дата обращения : 25.07.2016). — Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=453416&sr=1, требуется авторизация (дата обращения : 11.08.2016). - Загл. с экрана.

³ Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации студентов Сибирского института управления –филиала РАНХиГС// http://siu.ranepa.ru/student_teaching/normativ/2014/pol_tek_kont_14.pdf

⁴ Положение о курсовой работе (проекте), выполняемой студентами Сибирского института управления филиала РАНХиГС// http://siu.ranepa.ru/student_teaching/normativ/2014/pol_kurs_rab_14.pdf

3. Конюкова, Н. И. Экономика организации : учеб. пособие для студентов всех форм обучения / Н. И. Конюкова ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 187 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. Ин-т упр. - филиал РАНХиГС. - Режим доступа : <http://www.sapanet.ru>, требуется авторизация (дата обращения : 14.01.2016). - Загл. с экрана.
4. Коршунов, В. В. Экономика организации (предприятия) : учеб. и практикум для прикл. бакалавриата : учеб. для студентов вузов, обучающихся по экон. направлениям и специальностям / В. В. Коршунов ; Нац. исслед. технол. ун-т "МИСиС". - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2016. - 407 с. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/F51E972F-D57D-42B3-BE1B-FD2CCCA7B3F9>, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). — Загл. с экрана.
5. Экономика предприятия [Электронный ресурс] : учебник / В. Я. Горфинкель, О. В. Антонова, А. И. Базилевич и др. ; под ред. В. Я. Горфинкеля. — Электрон. дан. — Москва : Юнити-Дана, 2013. - 664 с. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118958>, требуется авторизация (дата обращения : 28.07.2016). - Загл. с экрана.

6.2 Дополнительная литература

1. Голов, Р. С. Организация производства, экономика и управление в промышленности [Электронный ресурс] : учебник / Р. С. Голов, А. П. Агарков, А. В. Мыльник. — Электрон. дан. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 858 с. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452544>, требуется авторизация (дата обращения : 28.07.2016). - Загл. с экрана. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». — Режим доступа : <http://e.lanbook.com/book/91245>, требуется авторизация (дата обращения : 28.07.2016). - Загл. с экрана.
2. Котельникова, Е. А. Экономика фирмы [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. А. Котельникова. — Электрон. дан. — Саратов : Научная книга, 2012. — 145 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/8185>, требуется авторизация (дата обращения : 28.07.2016). - Загл. с экрана.
3. Крум, Э. В. Экономика предприятия [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Э. В. Крум, Т. В. Елецких, А. Н. Сенько ; под ред. Э. В. Крум, Т. В. Елецких. - 2-е изд., дораб. и испр. — Электрон. дан. — Минск : ТетраСистемс, 2010. - 192 с. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=78355>, требуется авторизация (дата обращения : 28.07.2016). - Загл. с экрана.
4. Лопарева, А. М. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс] / А. М. Лопарева. - Электрон. дан. - Москва : Финансы и статистика, 2014. — 208 с. - Доступ из ЭБС издательства «Лань». - Режим доступа : <http://e.lanbook.com/book/69181>, требуется авторизация (дата обращения : 11.08.2016). — Загл. с экрана.
5. Петрова, Е. М. Экономика организации (предприятия). Краткий курс [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. М. Петрова, О. А. Чередниченко. — Электрон. дан. - Москва : Дашков и Ко, 2013. - 184 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. — Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=233094>, требуется авторизация (дата обращения : 08.08.2016). — Загл. с экрана.
6. Свечникова, В. В. Экономика предприятия (организации) в схемах и таблицах [Электронный ресурс] / В. В. Свечникова, М. И. Швейкерт, Е. А. Пузикова. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 95 с. — Доступ из ЭБС изд-ва

- «Лань». — Режим доступа : <http://e.lanbook.com/book/83907>, требуется авторизация (дата обращения : 28.07.2016). - Загл. с экрана.
7. Сергеев, И. В. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс] : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / И. В. Сергеев, И. И. Веретенникова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2016. — 511 с. — Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/BB2A6183-7BD3-43CE-A375-03D7AA775278>, требуется авторизация (дата обращения : 11.08.2016). — Загл. с экрана.
8. Экономика и управление на предприятии [Электронный ресурс] : учебник / А. П. Агарков, Р. С. Голов, В. Ю. Теплышев, Е. А. Ерохина ; под ред. А. П. Агаркова. — Электрон. дан. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 400 с. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450718>, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). - Загл. с экрана. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/60632>, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). - Загл. с экрана.
9. Экономика организации (предприятия) : учеб. для студентов вузов / [авт. : Е. В. Арсенова и др.] ; под ред. Н. А. Сафронова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Экономистъ, 2009. - 617 с.
10. Экономика предприятия [Электронный ресурс] : учебник / А. Н. Романов, В. Я. Горфинкель, В. А. Швандар и др. ; под ред. В. Я. Горфинкеля. - 5-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. — Москва : Юнити-Дана, 2012. - 768 с. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118263>, требуется авторизация (дата обращения : 28.07.2016). - Загл. с экрана.

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается учебно-методическим обеспечением, включающим индивидуальный неограниченный доступ к электронно-библиотечной системе, содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы. Список основной и дополнительной литературы приведен в п.п.6.1 и 6.2.

Библиотечный фонд укомплектован печатными или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам образовательной программы, из расчета не менее 50 экземпляров основной литературы, перечисленной в рабочих программах и 25 экземпляров дополнительной литературы на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете один-два экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Обучающимся предоставляется доступ к информационным справочным и поисковым системам «Гарант» и «КонсультантПлюс».

6.4 Интернет-ресурсы

1. Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / М-во финансов Рос. Федерации - Электрон. дан. - М., 2016. - Режим доступа: <http://www.minfin.ru>, свободный.

2. Министерство экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс]: офиц. Интернет-ресурс М-ва экон. развития Рос. Федерации. - Электрон. дан. - М., 2016. - Режим доступа: <http://www.economy.gov.ru>, свободный.
3. Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации [Электронный ресурс]: офиц. сайт. / М-во труда и социальной защиты Рос. Федерации. - Электрон. дан. - М., 2016. - Режим доступа: <http://www.rosmintrud.ru>, свободный.
4. Правительство Российской Федерации [Электронный ресурс] : Интернет-портал Пр-ва Рос. Федерации. - Электрон. дан. – [М., 2016]. - Режим доступа: <http://government.ru/>, свободный.
5. Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / Федер. служба гос. статистики. - Электрон. дан. - М., 2016. – Режим доступа: <http://www.gks.ru>, свободный.
6. КонсультантПлюс - надёжная правовая поддержка [Электронный ресурс] : офиц. сайт / Компания «КонсультантПлюс». – Электрон. дан. – М., 1997 – 2012. – Режим доступа.: <http://www.consultant.ru>, свободный из локальной сети Сиб. ин-та управления РАНХиГС. (дата обращения: 14.05.2016).
7. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс]: [электрон.-библиотеч. система] / О-во с огранич. ответственностью «Директ-Медиа». - [М.], 2001 - 2010. - Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru>, требуется авторизация. (дата обращения: 14.05.2016).

6.5 Иные источники

Иные источники не используются.

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа. В которых имеется экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа. В которых имеются столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная, интерактивная доска (экран), компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная.

Компьютерный класс №8. Специализированный компьютерный класс – 38.05.01. Экономическая безопасность, где установлены компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, мультимедийный проектор, экран, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы, где установлены компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.

Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет, где имеются компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, компьютеры с выходом в Интернет, в автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Электронная библиотека РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO

Publishing». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.

Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья), в котором установлен экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла.

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра налогообложения, учета и экономической безопасности**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой налогообложения, учета и
экономической безопасности
Протокол от «29» августа 2018 г. № 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ**

**УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ
(ПРЕДПРИЯТИЕМ)**
(Б1.Б.19)

краткое наименование дисциплины – не устанавливается

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

специализация: "Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"

квалификация выпускника: Экономист

форма обучения: очная

Год набора - 2019

Новосибирск, 2018

Автор – составитель:

канд. экон. наук, доцент кафедры налогообложения, учёта и экономической безопасности М.Н. Шмакова

Заведующий кафедрой налогообложения, учета и экономической безопасности:

канд. экон. наук, доцент Р.И.Шумяцкий

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2.	Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	5
3.	Содержание и структура дисциплины	6
4.	Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	8
5.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	15
6.	Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	17
6.1.	Основная литература.	17
6.2.	Дополнительная литература.	17
6.3.	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.	18
6.4.	Нормативные правовые документы.	18
6.5.	Интернет-ресурсы.	18
6.6.	Иные источники.	18
7.	Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	19

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1 Дисциплина (Б1.Б.19 «Управление организацией (предприятием)») обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-3	Способность применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов	ОПК-3.3	Способен рассчитать показатели, характеризующих экономическую безопасность хозяйствующих субъектов и сделать выводы о наличии угроз экономической безопасности
ОПК ОС-4	Способность осуществлять экономико-правовую деятельность в сфере обеспечения экономической безопасности	ОПК ОС-4.2	Способен рассчитать показатели, характеризующие экономический потенциал организации с точки зрения экономической безопасности

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Профстандарт отсутствует. Учтены требования законодательства в сфере экономической безопасности.	ОПК-3.3.Способен рассчитать показатели, характеризующих экономическую безопасность хозяйствующих субъектов и сделать выводы о наличии угроз	на уровне знаний: показателей, характеризующих экономическую безопасность хозяйствующих субъектов
		на уровне умений: провести количественную и качественную оценку состояния и динамики параметров внешней и внутренней среды организации; сделать на основе проведенных расчетов вывод о состоянии экономической безопасности хозяйствующих субъектов

	экономической безопасности	на уровне навыков: рассчитать показатели, характеризующие экономическую безопасность хозяйствующих субъектов
	ОПК ОС-4.2 Способен рассчитать показатели, характеризующие экономический потенциал организации с точки зрения экономической безопасности	на уровне знаний: основные понятия, характеризующие экономический потенциал организации и систему управления организацией с точки зрения экономической безопасности на уровне умений: описать содержание показателей, характеризующих экономический потенциал организации и систему управления организацией с точки зрения экономической безопасности на уровне навыков: рассчитать показатели, характеризующие экономический потенциал организации и определить систему управления организацией с точки зрения экономической безопасности

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Дисциплина Б1.Б.19 «Управление организацией (предприятия)» является одной из дисциплин базовой части

- изучается во 6 семестре. Общая трудоемкость составляет 3 зачетные единицы.

– количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем: лекций – 20 часов, практических занятий – 42 часов и на самостоятельную работу 46 часов для обучающихся по очной форме обучения;

Место дисциплины

– курс дисциплины «Управление организацией (предприятием)» представляет собой систематическое изложение теоретических основ и практики управления организацией. В курсе дано научное обоснование всех сторон функционирования организаций в современных условиях, посредством анализа целей, ресурсов и результатов деятельности организации.

– дисциплина реализуется после изучения: «Административное право» (Б1.Б.29), «Экономика организации (предприятия)» (Б1.Б.18);

– дисциплины, которые реализуются после изучения данной дисциплины: «Учет затрат, калькулирование и бюджетирование» (Б1.Б.35).

Цель курса – сформировать у студентов системное представление об управлении организацией, путем изучения базовых понятий и положений теории организации как составной части теоретического фундамента менеджмента, приобретения студентами компетенций и практических навыков и умений решения задач управления в условиях постиндустриального развития общества и в соответствии с международными требованиями к избранному виду деятельности;

Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем, модулей (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающегося с преподавателем по видам учебных занятий					
			л/эо, дог ¹	лр/эо, дог ³	пз/эо, дог ³	КСР		
Раздел 1	Основы управления организацией	38	6		16		16	
Тема 1.1	Теоретические основы управления	21	3		8		10	тест
Тема 1.2.	Организация как объект управления	17	3		8		6	сообщение
Раздел 2	Система управления организацией	66	14		26		26	
Тема 2.1	Цели и функции управления	26	6		10		10	обсуждение
Тема 2.2.	Процесс и принципы управления	16	2		4		10	сообщение
Тема 2.3.	Управление ресурсами организации	24	6		12		6	
Промежуточная аттестация							6	зачет
Всего:		108	20		42		46	108 ак.час.
								3 з.е.
								81 ас.час.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Основы управления организацией.

Тема 1.1. Теоретические основы управления.

Понятие менеджмента. Развитие теории и практики менеджмента. Научные подходы к менеджменту. Управленческие революции. Предпосылки превращения управления в науку. Развитие зарубежной науки управления: школа научного управления, административная (классическая школа), школа человеческих отношений и поведенческих наук, количественная школа.

¹ При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом

Становление и развитие российской науки управления. Вклад известных российских ученых в развитие управленческой мысли.

Менеджмент как особый вид профессиональной деятельности. Цели и задачи управления организациями.

Тема 1.2 Организация как объект управления.

Понятие организации и организационной структуры. Признаки организации. Характеристики организации. Законы организации. Виды организации.

Внутренняя среда организации и её основные элементы: цели, структура, задачи, технологии, люди. Характеристики внешней среды организации. Факторы прямого и косвенного воздействия на организацию. Взаимосвязь и взаимодействие внутренней и внешней среды в управлении.

Понятие структуры в организации. Структура как организационная характеристика

системы. Линейная, функциональная, штабная, дивизиональная, матричная и другие виды организационно-управленческих структур.

Раздел 2. Система управления организацией.

Тема 2.1. Цели и функции управления.

Функции управления: их содержание и классификация. Прогнозирование и планирование в системе управления. Организация и координация как функция управления. Мотивация и стимулирование в управлении. Контроль как функция управления. Функциональное разделение управленческого труда. Взаимосвязь и взаимообусловленность функций управленческого цикла.

Характеристика основных принципов и методов управления

Тема 2.2. Процесс и принципы управления.

Принципы управления.

Руководство и власть в организации. Формы власти и влияния. Стили и формы управленческого поведения. Планирование работы менеджера.

Управленческое решение. Черты управленческого решения. Виды управленческих решений. Процесс и методы принятия управленческих решений. Стадии принятия управленческих решений.

Тема 2.3. Управление ресурсами организации.

Мотивация. Определение понятий. Составные элементы мотивации. Содержательные теории мотивации. Процессуальные теории мотивации. Методы и способы мотивирования персонала

Конфликт. Классификация конфликтов. Типы и причины конфликтов. Тактики поведения в конфликте.

Понятие, функции, объекты и классификация инноваций. Виды эффектов, обеспечиваемых инновациями. Понятие и содержание инновационного процесса.

Современные подходы к пониманию качества. Уровни управления качеством. Функции

управления качеством. Система менеджмента качества и ее место в системе управления организацией.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.19 «Управление организацией (предприятием)» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Основы управления организацией	
Тема 1.1	Теоретические основы управления	тест
Тема 1.2.	Организация как объект управления	сообщение
Раздел 2	Система управления организацией	
Тема 2.1	Цели и функции управления	обсуждение
Тема 2.2.	Процесс и принципы управления	сообщение
Тема 2.3.	Управление ресурсами организации	

4.1.2. Зачет проводится в форме устного/письменного ответа на вопросы и устного/письменного выполнения практических заданий.

4.2 Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.2.1. Типовые вопросы, выносимые на самостоятельное изучение, для устного/письменного теоретического опроса

Раздел 1. Основы управления организацией.

Тема 1.1. Теоретические основы управления.

1. Особенности деятельности менеджера.
2. Системы управления: содержание, структуры, проектирование.
3. Классификация систем управления.

Тема 1.2 Организация как объект управления.

1. Внешняя среда организации.
2. Внутренняя среда организации.

Раздел 2. Система управления организацией.

Тема 2.1. Цели и функции управления.

1. Цели организации и их согласование
2. Прогнозирование: определение, методы.
3. Планирование: определение, основные виды.
4. Управленческий контроль: основные понятия, виды, модель.

5. Мотивация и потребности. Мотивационный процесс.

Тема 2.2. Процесс и принципы управления.

1. Закон синергии.
2. Закон самосохранения.
3. Понятия равновесия и устойчивости.
4. Закон единства анализа и синтеза.

Тема 2.3. Управление ресурсами организацию.

1. Теория потребностей Маслоу.
2. Теория двух факторов Фредерика Герцберга.
3. Теория мотивации МакКлеланда.
4. Процессуальные теории мотивации. Теория ожидания.
5. Процессуальные теории мотивации- Расширенная модель ожидания (модель Портера-Лоулера)
6. Процессуальные теории мотивации. Теория справедливости.
7. Процессуальные теории мотивации.
8. Основные понятия процесса принятия решений.
9. Процесс принятия решений: модель, основные этапы.
10. Методы принятия решений.
11. Основные виды коммуникаций в организации.
12. Коммуникационный процесс.
13. Сущность межличностных коммуникаций.
14. Сущность организационных коммуникаций.
15. Лидерство, власть и влияние.
16. Основные стили деятельности менеджера.
17. Основные теории руководства.

4.2.2. Примерные темы контрольных работ

Раздел 1. Основы управления организацией.

Тема 1.1. Теоретические основы управления.

1. Международная стратегия фирмы.
2. Теория и практика западноевропейского менеджмента.
3. Современные концепции японского производственного менеджмента.

Тема 1.2 Организация как объект управления.

1. Влияние международной среды деятельности организации.
2. SWOT и PEST анализ в контексте задач международного менеджмента.
3. Организационная культура организации, ее развитие в современных условиях.

Раздел 2. Система управления организацией.

Тема 2.1. Цели и функции управления.

1. Организация как функция управления и ее практическая реализация в современных условиях.

2. Делегирование полномочий в аппарате управления организации.
3. Стратегическое управление деятельностью организации.
4. Планирование деятельности организации и пути повышения его эффективности.
5. Мотивация труда работников в организации и пути ее совершенствования в современных условиях.

Тема 2.2. Процесс и принципы управления.

1. Структура и функции аппарата управления организации.
2. Анализ финансового состояния организации и пути его улучшения.
3. Внутрифирменное планирование: сравнительная характеристика методик.
4. Методы административного управления персоналом.
5. Экономические методы менеджмента организации.
6. Социальные методы управления организацией.
7. Психологические методы управления организацией.

Тема 2.3. Управление ресурсами организации.

1. Проблема лидерства в различных культурах управления с учетом динамики поколений.
2. Формирование и функционирование системы управления персоналом организации
3. Кадровая политика современной организации.
4. Программа определения оценки влияния личностных свойств специалиста на результативность его труда.
5. Пути повышения эффективности труда управленческой команды.
6. Методы оценки деловых и личных качеств руководителей и специалистов организации.
7. Принятие управленческих решений в организации и пути повышения их эффективности.
8. Методы экономического обоснования управленческих решений и их использование в управлении организацией
9. Управление интеллектуальными ресурсами организации и пути повышения его эффективности.
10. Управление инновациями в системе менеджмента.
11. Лидерство руководителя как фактор повышения эффективности деятельности.
12. Инновационные стратегии в деятельности организации.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования:

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-3	Способность применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов	ОПК-3.3	Способен рассчитать показатели, характеризующих экономическую безопасность хозяйствующих субъектов и сделать выводы о наличии угроз экономической безопасности
ОПК ОС-4	Способность осуществлять экономико-правовую деятельность в сфере обеспечения экономической безопасности	ОПК ОС-4.2	Способен рассчитать показатели, характеризующие экономический потенциал организации с точки зрения экономической безопасности

4.3.2 Вопросы для подготовки к зачету

Примерные вопросы для подготовки к зачету

Раздел 1. Основы управления организацией.

Тема 1.1. Теоретические основы управления.

1. Понятие менеджмента
2. Цели и задачи управления организациями
3. Менеджмент как особый вид профессиональной деятельности
4. Особенности управления организациями различных организационно-правовых форм

Тема 1.2 Организация как объект управления.

1. Организация. Определение, значение, признаки организации. Виды организаций.
2. Законы организации. Характеристики организации.

Раздел 2. Система управления организацией.

Тема 2.1. Цели и функции управления.

1. Функции менеджмента. Цикл менеджмента.
2. Виды менеджмента.
3. Взаимосвязь и взаимообусловленность функций управленческого цикла.
4. Цели и задачи стратегического планирования
5. Стадии стратегического планирования
6. Миссия и цели предприятия
7. Анализ стратегических альтернатив

8. Мотивация. Определение понятий. Составные элементы мотивации

Тема 2.2. Процесс и принципы управления.

1. Характеристика и классификация научных подходов к менеджменту
2. Управленческое решение. Черты управленческого решения.
3. Виды управленческих решений.
4. Процесс и методы принятия управленческих решений.
5. Стадии принятия управленческих решений.

Тема 2.3. Управление ресурсами организацию.

1. Содержательные теории мотивации
2. Процессуальные теории мотивации
3. Способы мотивации
4. Понятие риска. Принципы управления рисками
5. Функции, цели и задачи управления рисками
6. Основные методы управления рисками
7. Этапы оценки рисков
8. Классификация рисков
9. Конфликт. Классификация конфликтов
5. Типы и причины конфликтов
6. Тактики поведения в конфликте
7. Лидерство, власть и руководство
8. Стили управления руководителя
9. Форма управленческого поведения
10. Понятие и виды делового общения
11. Правила построения и ведения деловой беседы
12. Практические рекомендации по ведению деловых бесед и переговоров
13. Правила подготовки делового совещания
14. Психология производственных отношений.
15. Понятие информационной технологии
16. Особенности профессионального общения с использованием современных средств коммуникаций.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Студентам предоставляются билеты, содержащие по два вопроса из списка примерных вопросов для подготовки к зачету. Студенты имеют возможность подготовки к ответу в течение 30 минут. Одновременно готовиться могут 7-9 студентов, далее по мере готовности студенты предоставляют свои ответы.

Показатели, критерии оценивание компетенций по этапам их формирования

Наименование темы (раздела)	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка (баллы)
Тема 1.1 Теоретические основы управления	Сущность теоретических основ управления	Дано понятие управления. Представлены научные подходы к управлению. Описаны управленческие революции. Продемонстрировано знание основных направлений зарубежной науки управления: школа научного управления, административная (классическая школа), школа человеческих отношений и поведенческих наук, количественная школа. Представлены особенности менеджмента как особого вида профессиональной деятельности. Перечислены и раскрыты цели и задачи управления организациями.	зачтено
		Дано понятие управления. Не представлены научные подходы к управлению. Не описаны управленческие революции. Продемонстрировано фрагментарное знание 1-2 направлений зарубежной науки управления. Представлены особенности менеджмента как особого вида профессиональной деятельности. Перечислены, но не раскрыты цели и задачи управления организациями.	незачтено
Тема 1.2. Организация как объект управления	Понимание организации как объекта управления	Раскрыто понятие организации и организационной структуры. Перечислены признаки организации. Представлены виды организации. Описана внутренняя среда организации и её основные элементы: цели, структура, задачи, технологии, люди. Представлены характеристики внешней среды организации. Оценены факторы прямого и косвенного воздействия на организацию. Дано определение понятия структуры в организации. Определены линейная, функциональная, штабная, дивизиональная, матричная и другие виды организационно-управленческих	зачтено

		Раскрыто понятие организации и организационной структуры. Не перечислены признаки организации. Представлены отдельные виды организации. Описаны отдельные элементы внутренней среды. Представлены характеристики внешней среды организации. Не оценены факторы прямого и косвенного воздействия на организацию. Дано определение понятия структуры в организации. Определены 1-2 организационно-управленческих структур.	незачтено
Тема 2.1 Цели и функции управления	Сущность функций управления	Определены функции управления: их содержание и классификация. Продemonстрировано знание таких функций управления, как прогнозирование и планирование в системе управления, организация и координация, мотивация и контроль. Оценена взаимосвязь и взаимообусловленность функций управленческого цикла.	незачтено
		Определены функции управления: их содержание и классификация. Продemonстрировано знание отдельных функций управления. Не оценена взаимосвязь и взаимообусловленность функций управленческого цикла. Дана характеристика отдельных принципов и методов управления.	незачтено
Тема 2.2. Процесс и принципы управления		Охарактеризованы принципы управления. Продemonстрировано понимание руководства и власти в организации. Определены формы власти и влияния. Определены стили и формы управленческого поведения. Дано понятие управленческого решения. Перечислены виды управленческих решений. Охарактеризован процесс и методы принятия управленческих решений. Перечислены и описаны стадии принятия управленческих решений.	зачтено

		Охарактеризованы отдельные принципы управления. Продemonстрировано понимание руководства и власти в организации. Не определены формы власти и влияния. Не определены стили и формы управленческого поведения. Дано понятие управленческого решения. Не перечислены виды управленческих решений. Не охарактеризован процесс и методы принятия управленческих решений. Перечислены и описаны отдельные стадии принятия управленческих решений.	незачтено
Тема 2.3. Управление ресурсами организации	Понимание процесса и особенностей управления ресурсами организации	Дано определение понятий мотивация. Перечислены составные элементы мотивации. Описаны содержательные теории мотивации, процессуальные теории мотивации. Описаны методы и способы мотивирования персонала Представлены понятие, функции, объекты и классификация инноваций. Перечислены виды эффектов, обеспечиваемых инновациями. Отражены современные подходы к пониманию качества. Охарактеризованы уровни управления качеством. Перечислены	зачтено
		Дано определение понятий мотивация. Перечислены отдельные элементы мотивации. Продemonстрировано незнание теорий мотивации. Описаны 1-2 методы и способы мотивирования персонала Представлены понятие, функции, объекты и классификация инноваций. Не перечислены виды эффектов, обеспечиваемых инновациями. Не отражены современные подходы к пониманию качества. Не охарактеризованы уровни управления качеством.	незачтено

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания для очной формы обучения

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания кафедры. Студентам необходимо:

- на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на портале или присланный на «электронный почтовый ящик группы» (таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции;

- перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале опять не удалось, то обратитесь к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на практических занятиях.

Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям

Студентам следует:

- приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию;
- до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия;

Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы. К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Студентам следует:

- руководствоваться графиком самостоятельной работы;
- выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы;
- при подготовке к экзамену параллельно прорабатывать соответствующие теоретические и практические разделы дисциплины, фиксируя неясные моменты для их обсуждения на плановой консультации.

Методические рекомендации по работе с литературой

Любая форма самостоятельной работы студента (подготовка к семинарскому занятию, написание эссе, курсовой работы, доклада и т.п.) начинается с изучения соответствующей литературы как в библиотеке, так и дома. К каждой теме учебной дисциплины подобрана основная и дополнительная литература. Основная литература - это учебники и учебные пособия. Дополнительная литература - это монографии, сборники научных трудов, журнальные и газетные статьи, различные справочники, энциклопедии, интернет ресурсы.

Рекомендации студенту: выбранную монографию или статью целесообразно внимательно просмотреть. В книгах следует ознакомиться с оглавлением и научно-справочным аппаратом, прочитать аннотацию и предисловие. Целесообразно ее пролистать, рассмотреть иллюстрации, таблицы, диаграммы, приложения. Такое поверхностное ознакомление позволит узнать, какие главы следует читать внимательно, а какие прочитать быстро; - в книге или журнале, принадлежащие самому студенту, ключевые позиции можно выделять маркером или делать пометки на полях. При работе с Интернет -источником целесообразно также выделять важную информацию; - если книга или журнал не являются собственностью студента, то целесообразно записывать номера страниц, которые привлекли внимание. Позже следует возвратиться к ним, перечитать или переписать нужную информацию.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная литература.

1. Герчикова, И. Н. Менеджмент [Электронный ресурс] : учебник/ И. Н. Герчикова. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 511 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/15396>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
2. Эриашвили, Н. Д. Основы менеджмента [Электронный ресурс] : учеб. для студентов вузов, обучающихся по экон. Специальностям / Н. Д. Эриашвили. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 271 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/8111>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.2 Дополнительная литература.

1. Афанасьев, А. М. Организация, планирование и управление хозяйственной деятельностью малого предприятия [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. М. Афанасьев, А. М. Фролов, А. А. Лочан [и др.]. — Электрон. дан. — Самара : СГАСУ, 2012. — 266 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/20491>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
2. Дресвянников, В. А. Менеджмент организации [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. А. Дресвянников, О. Е. Чуфистов, А. Б. Зубков. — Электрон. дан. — Саратов : Вузов. образование, 2014. — 137 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/23580>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
3. Коробко, В. И. Теория управления : учеб. пособие для студентов вузов / В. И. Коробко. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 383 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436722>, требуется авторизация. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52574>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
4. Управление современным предприятием [Электронный ресурс] : учеб. пособие. Т. 1 / под общ. ред. Н. Я. Синицкая. - Электрон. дан. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014.. - 612 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа :

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272970>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

5. Управление современным предприятием [Электронный ресурс] : учеб. пособие. Т. 2 / под общ. ред. Н. Я. Синицкая. - Электрон. дан. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 503 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278864>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Рабочая программа по дисциплине «Управление организацией (предприятием)»

6.4 Нормативные правовые документы.

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 31.07.1998 N 145-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 29.12.2015 №406-ФЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.11.2015). – Загл. с экрана.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 26.01.1996 N 14-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 29.06.2015 №210-ФЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016). – Загл. с экрана.

6.5 Интернет-ресурсы.

1. Высший Арбитражный Суд [Электронный ресурс] : официальный сайт. / Высший Арбитражный Суд. - Электрон. дан. - М., 2015. - Режим доступа: www.arbitr.ru, свободный.
2. Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс] : официальный сайт. / М-во финансов Рос. Федерации - Электрон. дан. - М., 2007 – 2014. - Режим доступа: <http://www.minfin.ru> , свободный.
3. Министерство экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс] : официальный сайт. / Минэкономразвития России . - Электрон. дан. - М., – 2014-2015. - Режим доступа: <http://www.economy.gov.ru>, свободный.
4. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://biblioclub.ru>, требуется авторизация.
5. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://biblioclub.ru>, требуется авторизация.
6. Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс] : официальный сайт. / Федеральная налоговая служба Рос. Федерации - Электрон. дан. - М., 2013 – 2013. - Режим доступа: <http://www.nalog.ru>, свободный.

6.6 Иные источники

Иные источники не используются

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа. Экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа. Столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная

Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы. Библиотека, имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет: компьютеры с выходом в Интернет., автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.

Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья): Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла локальной сети Сиб. ин-та управления РАНХиГС, (дата обращения: 18.04.2015). – Загл. с экрана.

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра налогообложения, учета и экономической безопасности**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой налогообложения, учета и
экономической безопасности
Протокол от «29» августа 2018 г. № 1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

СТРАХОВАНИЕ (Б1.Б.20)

краткое наименование дисциплины – не устанавливается

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

специализация: "Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"

квалификация выпускника: Экономист

форма обучения: очная

Год набора - 2019

Новосибирск, 2018

Автор – составитель:

Доцент кафедры налогообложения, учета и экономической безопасности
П.Н. Васин

**Заведующий кафедрой налогообложения, учета и экономической
безопасности:**

канд. экон. наук, доцент Р.И.Шумяцкий

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2.	Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	5
3.	Содержание и структура дисциплины	5
4.	Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	9
5.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	22
6.	Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	26
6.1.	Основная литература.	26
6.2.	Дополнительная литература.	27
6.3.	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.	28
6.4.	Нормативные правовые документы.	28
6.5.	Интернет-ресурсы.	29
6.6.	Иные источники.	29
7.	Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	30

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

1.1. Дисциплина (Б1.Б.20 «Страхование») обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетен-ции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК ОС-6	Способность применять инструменты и механизмы нейтрализации и предотвращения экономических угроз в деятельности хозяйствующих субъектов	ОПК ОС-6.1	Способен идентифицировать наличие экономической угрозы в деятельности хозяйствующего субъекта

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть:

ОТФ/ТФ	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	ОПК ОС-6.1	на уровне знаний: Изучить природу и сущность угроз экономической безопасности; методы оценки уровня рисков и угроз экономической безопасности; критерии и показатели экономической безопасности на уровне умений: юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства, создающие угрозы экономической безопасности на уровне навыков: способностью принимать участие в разработке стратегии обеспечения экономической безопасности предприятий

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем, составляет 74, в том числе, лекций - 23 часа, лабораторных работ – 9 часов, практических занятий – 42 часа. Самостоятельной работы отведено 106 часов

Место дисциплины

Дисциплина Б1.Б.20 «Страхование» реализуется на 2 курсе в 5 семестре.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем, модулей (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающегося с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1.	Экономическая сущность страхования. Понятия формы, отрасли, виды, функции страхования. Правовое регулирование страховой деятельности.	56	8	2	16		30	
Тема 1.1	Сущность, признаки и функции страхования.	8	2		2		4	Устный опрос
Тема 1.2.	Понятия и категории, регулируемые законом «Об организации страхового дела в РФ»	10	2		2		6	Решение задач и устный опрос
Тема 1.3.	Правовые отношения регулируемые Гражданским Кодексом РФ, главой 48 «Страхование»	12	2		4		6	Решение задач и устный опрос
Тема 1.4.	Имущественное страхование и страхование ответственности.	14	1	1	4		8	Решение задач
Тема 1.5.	Личное страхование.	12	1	1	4		6	Решение задач

Раздел 2	Риск менеджмент, основы построения тарифов и порядок формирования страховых резервов.	56	3	3	10		40	
Тема 2.1	Виды рисков и их оценка	14	1	1	2		10	Устный опрос
Тема 2.2.	Формирование сбалансированного страхового портфеля и страховых резервов	14	1	1	2		10	Поведение анализа развития страхового дела
Тема 2.3.	Страховой тариф как инструмент раскладки ущерба	28	1	1	6		20	Поведение анализа развития страхового дела
Модуль 3	Организация страховой деятельности. Управление страховой компанией.	68	12	4	16		36	
Тема 3.1.	Организация работы страховщика и виды страховых компаний	8	2		2		4	Устный опрос
Тема 3.2.	Основы управления страховой компанией	8	2		2		4	Устный опрос
Тема 3.3.	Практический маркетинг страховщиков	8	2		2		4	Устный опрос
Тема 3.4.	Системы продаж страховых продуктов	8	1	1	2		4	Устный опрос, анализ развития страхования
Тема 3.5.	Платёжеспособность страховой организации	10	1	1	2		6	Устный опрос, анализ развития страхования
Тема 3.6.	Финансовая устойчивость страховщика. Системы перестрахования	10	2		2		6	Устный опрос, анализ финансовой устойчивости
Тема 3.7.	Финансовый результат и налогообложение в страховании	8	1	1	2		4	Устный опрос, анализ финансовой устойчивости

Тема 3.8.	Состояние, проблемы и перспективы развития страхового рынка России	8	1	1	2		4	Анализ развития страхования
Промежуточная аттестация								
Всего:		180	23	9	42		106	ак.ч.
		5	0,64	0,25	1,17		2,94	з.е.
		135	17,25	6,75	31,5		79,5	ас.ч.

Содержание дисциплины

Тема 1.1 Сущность, признаки и функции страхования

Понятия страхование и страховое дело. Субъекты и объекты страхования. Страховой фонд и источники его формирования. Процесс перераспределения денежных средств. Основные функции страхования: возмещение убытков, социальная функция, предупредительная и инвестиционная функции

Тема 1.2 Понятия и категории, регулируемые законом «Об организации страхового дела в РФ»

Участники страховых отношений: страховщик страхователь застрахованное лицо выгодоприобретатель, страховой агент и брокер, страховой актуарий. Минимальный размер уставного капитала страховщика. Гарантии обеспечений финансовой устойчивости страхования

Тема 1.3 Правовые отношения, регулируемые Гражданским Кодексом РФ, главой 48 «Страхование».

Интересы, страхования которых не допускается. Договор имущественно и личного страхования. Объект страхования. Форма договора страхования. Существенные условия договора личного и имущественного страхования. Права страховщика на оценку страхового риска. Неполное страхование. Понятия страховая сумма, страховой тариф и страховая премия. Условия досрочного прекращения договора страхования. Порядок организации страховой выплаты по страховым случаям. Перестрахование и сострахование.

Тема 1.4 Имущественное страхование и страхование ответственности

Экономическая сущность и значение имущественного страхования – возмещение ущерба возникающего вследствие страхового случая. Объект имущественного страхования- имущественные интересы, связанные с владением, пользованием и распоряжением имуществом. Существенные условия договора имущественного страхования. Страхование профессиональной и гражданской ответственности по договору страхования. Обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств (ОСАГО): принципы, лимит ответственности, компенсационные выплаты по ОСАГО, право страховщика на регрессное требование к виновному лицу.

Тема 1.5 Личное страхование

Объекты и субъекты личного страхования. Существенные условия договора личного страхования. Права страховщика и страхователя. Права сторон за замену застрахованного лица и выгодоприобретателя в договоре страхования. Определение страховой суммы и страхового тарифа. Долгосрочное и рисковое личное страхование

Тема 2.1 Виды рисков и их оценка

Понятия допустимый, критический и катастрофический риски. Методы оценки степени риска: метод индивидуальных оценок, метод средних величин, метод процентов.

Страховые риски: 1) риски, которые возможно застраховать; 2) риски, которые невозможно застраховать; 3) благоприятные и неблагоприятные риски; 4)технический риск страховщика.

Тема 2.2 Формирование сбалансированного страхового портфеля и страховых резервов
Формирование сбалансированного страхового портфеля и страховых резервов. Экономическое содержание понятий сбалансированности страхового портфеля. Сущность и функции страхового портфеля. Видовое содержание страхового портфеля. Понятие сбалансированности страхового портфеля и его элементы. Анализ практики обеспечения сбалансированности страхового портфеля. Современное состояние страхового портфеля российских страховых компаний. Виды страховых резервов, формируемых страховщиками и их роль в выполнении обязательств по договорам страхования.

Тема 2.3 Страховой тариф как инструмент раскладки ущерба
Тарифная политика страховщика. Страховой тариф как система раскладки ущерба. Структура страхового тарифа. Особенности калькуляции страхового тарифа по долгосрочным видам личного страхования: демографическая таблица смертности, норма доходности, расчёт дисконтирующего множителя и коэффициента рассрочки при калькуляции страхового тарифа. Понятие страховых резервов в страховании. Резерв незаработанной премии и резервы убытков и методы их расчёта. Прочие страховые резервы, формируемые по решению страховщика. Резервы предупредительный мероприятий.

Тема 3.1 Организация работы страховщика и виды страховых компаний
Понятие страховой деятельности, направленной на организацию страховых выплат при наступлении страхового случая. Роль страховых резервов в защите интересов страхователей при наступлении страховых событий.

Виды страховых компаний: по принадлежности (акционерные, взаимные, государственные), по характеру выполняемых операций (специализированные –личное или имущественное страхование, медицинские, универсальные)

Тема 3.2. Основы управления страховой компанией
Организационная структура страховой компании. Основные функции делового управления: развитие, маркетинг, производство, администрирование.

Структура управления по подчинённости: линейная, функциональная, линейно-штабная

Тема 3.3 Практический маркетинг страховщиков

Понятие и сущность маркетинга в страховании. Маркетинг как философия страхового бизнеса. Маркетинг как метод управления страховой компанией. Основные элементы маркетинга страховщика. Системы продаж страховых продуктов
Непосредственная продажа через агентов и страховых посредников. Система «Паблик рилейшенз»

Тема 3.4 Системы продаж страховых продуктов

Понятие «страховой продукт», виды страховых услуг и методы их реализации на страховом рынке. Средства массовой информации как источник общения участников страхового рынка. Системы продаж через банковские окна, через Интернет и т.д.

Тема 3.5 Платёжеспособность страховой организации

Собственный капитал: уставный, добавочный, резервный, фонды и прибыль. Страховой фонд – совокупность денежных средств, обеспечивающих раскладку ущерба среди участников страхования. Страховые резервы как величина страхового фонда. Понятие платёжеспособности как характеристики финансового состояния (платёжеспособность как следствие финансовой устойчивости). Методика оценки платёжеспособности страховой организации. Нормативное соотношение активов и обязательств страховщика.

Тема 3.6 Финансовая устойчивость страховщика. Системы перестрахования
Финансовая устойчивость страховщика. Системы перестрахования. Управление активами страховой организации. Финансовый результат как совокупный итог страховых, финансовых, инвестиционных и других операций. Прибыль (убыток). Факторы, влияющие на реальное финансовое состояние страховщика. Пропорциональное и непропорциональное перестрахование – отличие и задачи. Факультативный и

облигаторный договор перестрахования. Договоры Эксцедент убытка и эксцедент убыточности в непропорциональном перестраховании. Порядок возмещения ущерба по договорам пропорционального и непропорционального перестрахования.

Тема 3.7 Финансовый результат и налогообложение в страховании

Финансовый результат и налогообложение в страховании. Факторы, влияющие на реальное финансовое состояние страховщика. Доходы и расходы страховщика. Балансовая и чистая прибыль. Налогооблагаемая база. Налог на прибыль.

Тема 3.8 Состояние, проблемы и перспективы развития страхового рынка России

Этапы развития страхования в советский и постсоветский периоды. Развитие страхования в России по сравнению с мировым рынком. Проблемы страхового рынка России в условиях экономического кризиса и перспективы дальнейшего развития страхования и страхового дела.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1 Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б. 20 «Страхование» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

–при проведении занятий лекционного типа: в ходе лекционных занятий раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во внимание. Некоторые темы вынесены на самостоятельное изучение, поэтому их изучение производится в соответствии с примерными вопросами по организации самостоятельной работы (табл. 5). Контроль за успешностью освоения тем, предназначенных для самостоятельного изучения проводится в ходе проведения лабораторных работ. Материалы лекций являются основой для подготовки обучающихся к практическим (семинарским) занятиям и выполнения заданий контрольной работы.

– при проведении занятий семинарского типа: Практические (семинарские) занятия позволяют сформировать навыки по применению теоретических знаний для решения вопросов связанных с организацией страхового дела и выполнением обязательств страховщика по договорам страхования. Кроме того, целью практических (семинарских) занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия. Практические занятия предполагают активную работу обучающихся с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов, навыков исследовательской работы и творческого подхода к решению поставленных задач.

Для студентов посещение лекций и практических занятий является обязательным, так как позволяет оптимизировать трудовые затраты студентов по успешному освоению достаточно сложной дисциплины при ограниченном количестве часов.

– при проведении лекций, семинарских занятий, консультаций текущий контроль по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств, в формах адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

4.1.2. Промежуточная аттестация в виде экзамена проводится в устной форме и решении практических задач письменно.

Таблица 4

Экзамен (5- балльная шкала)	Критерии оценки
2	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.
3	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере.
4	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества.
5	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Изучение дисциплины «Страхование» позволяет получить и расширить знания экономической сущности страхового дела, роли страхования в защите имущественных интересов при наступлении непредвиденных природных и техногенных случаев.

В процессе освоения дисциплины используются следующие методы обучения:

- лекционные занятия;
- лабораторные работы;
- практические (семинарские) занятия;
- самостоятельная работа обучающихся.

При освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану предполагаются: изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; индивидуальные консультации с преподавателем (разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала), индивидуальная самостоятельная работа.

В процессе обучения студентам из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья информация предоставляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа (с возможностью увеличения шрифта).

В случае необходимости информация может быть представлена в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Примерные темы для написания рефератов

1. Проблемы гражданско – правовых отношений в области страхования и пути их преодоления.
2. Страхование урожая сельскохозяйственных культур и многолетних насаждений.
3. Роль практического маркетинга в формировании и продвижении страхового продукта.
4. Рейтинг надёжности страховщиков: отечественная методика и зарубежный опыт.
5. Страхование финансовых рисков.
6. Управление активами страховщика в условиях экономического кризиса.
7. Методы урегулирования убытков по договорам имущественного страхования: отечественная практика и зарубежный опыт.
8. Страховой тариф как оценка цены специфического товара – страховой услуги.
9. Расчёт страховой премии по страхованию ОСАГО и КАСКО
10. Правовые отношения в страховании в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.
11. Теория риска и использование её в формировании нового страхового продукта.
12. Методы расчёта убытков по страхованию ОСАГО
13. Пути развития страхования ответственности промышленных предприятий на отечественном страховом рынке.
14. Отличительные особенности страхования имущества граждан и юридических лиц.
15. Перестраховочные операции: формы и методы проведения.
16. Пропорциональное и непропорциональное перестрахование. Критерии выбора.
17. Экономические основы деятельности страховой компании.
18. Внутренний контроль в страховой компании в соответствии с Федеральным законом «Об организации страхового дела РФ»
19. Отличительные особенности коммерческого страхования от обязательного социального страхования.

Примерные вопросы для подготовки к экзамену.

Раздел 1. Правовое регулирование страховой деятельности: экономическая сущность страхования, отношения по договору страхования. классификация, отрасли и виды.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Теория и история страхового дела в России» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

–при проведении занятий лекционного типа: в ходе лекционных занятий раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во внимание. Некоторые темы вынесены на самостоятельное изучение, поэтому их изучение производится в соответствии с примерными вопросами по организации самостоятельной работы (табл. 5). Контроль за успешностью освоения тем, предназначенных для самостоятельного изучения проводится в ходе проведения лабораторных работ. Материалы лекций являются основой для подготовки обучающихся к практическим (семинарским) занятиям и выполнения заданий контрольной работы.

– при проведении занятий семинарского типа: Практические (семинарские) занятия позволяют сформировать навыки по применению теоретических знаний для решения вопросов связанных с организацией страхового дела и выполнением обязательств страховщика по договорам страхования. Кроме того, целью практических (семинарских) занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия. Практические занятия предполагают активную работу обучающихся с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов, навыков исследовательской работы и творческого подхода к решению поставленных задач.

Для студентов посещение лекций и практических занятий является обязательным, так как позволяет оптимизировать трудовые затраты студентов по успешному освоению достаточно сложной дисциплины при ограниченном количестве часов.

– при проведении лекций, семинарских занятий, консультаций текущий контроль по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств, в формах адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в устной форме и решении практических задач письменно.

1. Назовите экономическую сущность страхования, признаки и функции.
2. Перечислите участников и субъектов страховых отношений в соответствии с федеральным законом «Об организации страхового дела в РФ»
3. Что такое договор страхования, форма договора страхования? Каковы существенные условия договора страхования?
4. Каковы последствия увеличения страхового риска в период действия договора страхования? Права и обязанности сторон при этом.
5. Каков порядок урегулирования убытков страхователя при наступлении страхового случая?
6. Назовите основания освобождения страховщика от выплаты по договорам личного и имущественного страхования.
7. Какова экономическая сущность имущественного страхования и интересы в имущественном страховании?
8. Назовите основные условия имущественного и личного страхования.
9. Каковы принципы и цели обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств?
10. Какие риски не относятся к страховым по обязательному страхованию ГО?

11. Назовите экономическое содержание, состав и этапы калькуляции страхового тарифа.
12. Определите понятие финансовой устойчивости и платёжеспособности страховой компании.
13. Назовите порядок урегулирования убытков страхователя при наступлении страхового случая. Обязанности сторон (субъектов страхования) при наступлении страхового случая.
14. Каков порядок перехода страховщику права страхователя на возмещение ущерба по имущественному страхованию? Исковая давность по договорам личного и имущественного страхования.

Раздел 2. Риск – менеджмент, основы построения тарифов и порядок формирования страховых резервов.

1. Назовите виды рисков и их оценка.
2. Какие риски не относятся к страховым по обязательному страхованию ГО?
3. Каков порядок формирования сбалансированного страхового портфеля?
4. Каково экономическое содержание, состав и этапы калькуляции страхового тарифа.
5. Назовите структуру страхового тарифа.
6. Что означает понятие «экономически обоснованный страховой тариф»?
7. Назовите порядок калькуляция страхового тарифа по рисковым видам страхования.
8. Что такое демографические таблицы смертности, их назначение?
9. Определите понятие актуарных расчётов. Особенности калькуляция страхового тарифа по долгосрочному личному страхованию.
10. Что такое «рисковая надбавка» в тарифе и её предназначение?
11. Какие страховые резервы формируются страховщиком в обязательном порядке?
12. Назовите основные методы формирования резерва незаработанной премии и резерва убытков.

Раздел 3. Организация страховой деятельности. Управление страховой компанией.

1. Назовите виды страховых компаний. Организация управления страховой компанией.
2. Что такое «практический маркетинг в страховании» и его роль в продвижении страхового продукта на страховом рынке?
3. Назовите систему продаж страхового продукта на страховом рынке.
4. Определите понятие финансовой устойчивости страховой компании. Собственный капитал страховщика.
5. Что такое платёжеспособность страховщика и от чего зависит платёжеспособность?
6. Назовите финансовый результат деятельности страховщика. Расчёт прибыли. Особенности определения налогооблагаемой базы страховой компании.
7. Что такое перестрахование? Какие формы и виды договоров перестрахования?
8. Назовите отличительные особенности пропорционально и непропорционального перестрахования.
9. Каков порядок управления активами страховой компании и инвестирования свободных денежных средств?
10. Назовите состояние, проблемы и перспективы развития страхового рынка России.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Освоение ОК-8 осуществляется в последовательном изучении дисциплин: «Теория и история страхового дела в России», «Теория и история страхового дела в зарубежных странах», «Управление закупками для

государственных нужд» и на Практике по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, что позволяет углубленно освоить компетенцию.

Контрольная работа формируется на основании плана организации самостоятельной работы и включает в себя задачи по всем темам в соответствии с трудоемкостью, установленной для данной темы. Таким образом, в первой части контрольной работы студенты формируют навыки по теории страхового дела, а во второй части – по истории развития страхования в России. В контрольной работе в обязательном порядке приводится практический пример, связанный с теоретическим материалом дисциплины.

1. Контрольная работа оформляется в соответствии с требованиями к оформлению контрольной работы (титульный лист установленного образца, формат А4, список литературы, прилагается).

На второй странице, после титульного листа, прилагается непосредственно задание.

1. Исходные данные, на основании которых производится расчет показателей необходимо привести в сводных таблицах. Таблицы размещаются непосредственно в тексте или могут быть вынесены в Приложение. Таблицы оформляются в соответствии с правилами.

1. При выполнении задания указываются формулы, которые используются при расчетах, а также показывается, каким образом производятся расчеты по этим формулам с использованием исходных данных. Формулы записываются при помощи редактора формул. Результаты расчетов оформляются в таблицы (промежуточные расчеты указывать не нужно).

2. Приветствуется выполнение расчетов с использованием Excel, применение графического метода представления данных для наглядного представления динамики и структуры.

Результаты расчетов подлежат обязательной интерпретации.

Расчетное задание завершает список использованной литературы.

Расчетное задание сдается на проверку за 1 неделю до начала зачетной недели. В течение недели оно проверяется и подлежит защите в случаях сомнения преподавателя относительно самостоятельности его выполнения.

Контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков.

1. Проблемы и перспективы развития сельскохозяйственного страхования в РФ.
2. Пенсионная реформа: что ожидает будущих пенсионеров?
3. Страхование предпринимательских рисков - забота о развитии малого и среднего бизнеса в РФ
4. Что получит рядовой автовладелец от изменений в законе об ОСАГО?
5. Проблемы и перспективы дальнейшего развития страхового рынка России.
6. Роль коммерческого страхования в экономике страны.
7. Ипотека и страхование финансовых рисков
8. Отличие страхового рынка России от зарубежных аналогов.
9. Единая методика ЦБ РФ определения размера расходов на восстановительный ремонт в отношении поврежденного транспортного средства по ОСАГО.

10.Эффективные способы привлечения потребителей на российском страховом рынке.

11.Современное положение на российском рынке ОСАГО.

Возможности для роста и развития рынка.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Таблица 5

Наименование раздела	Критерии оценивания	Оценка (баллы)
1. Экономическая сущность страхования. Понятия формы, отрасли, виды, функции страхования. Правовое регулирование страховой деятельности.	Компетенции не сформированы Компетенции сформированы недостаточно Компетенции сформированы на хорошем уровне Компетенции сформированы на высоком уровне	2(0-50) баллов 3(51,64)баллов 4(65-85)баллов 5(86-100)баллов
2. Риск – менеджмент, основы построения тарифов и порядок формирования страховых резервов.	Компетенции не сформированы Компетенции сформированы недостаточно Компетенции сформированы на хорошем уровне Компетенции сформированы на высоком уровне	2(0-50) баллов 3(51,64)баллов 4(65-85)баллов 5(86-100)баллов
3. Организация страховой деятельности. Управление страховой компаний.	Компетенции не сформированы Компетенции сформированы недостаточно Компетенции сформированы на хорошем уровне Компетенции сформированы на высоком уровне	2(0-50) баллов 3(51,64)баллов 4(65-85)баллов 5(86-100)баллов

Таблица 6

Наименование темы	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка (баллы)
Тема 1.1. Сущность, признаки и функции страхования.	Имеет представление о предмете, целях и задачах страхового дела Свободно оперирует страховой терминологией основными категориями страхования Может сформулировать	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по	2 (0-50)

	основные задачи на страховании в современном этапе.	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере	3 (51-64)
		Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки	4 (65-85) -
Тема 1.2. Понятия и категории, регулируемые законом «Об организации страхового дела в РФ»	Имеет представление о содержании закона Об организации страхового дела в РФ, участниках и субъектах страховых отношений, гарантиях обеспечения финансовой устойчивости страховщика, внутреннем аудите.	Компетенции знания закона об организации страхового дела в РФ не сформированы. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном анализе статей закона. Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины,	2 (0-50)
		Имеет представление о правовом регулировании, указанном в законе об организации страхового дела, но отсутствуют навыки его практического применения. Компетенции, предусмотренные рабочей программой сформированы на достаточном уровне	3 (51-64)
		Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на достаточном уровне	4 (65-85)
		Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на достаточном уровне	5

Тема 1.3. Правовые отношения, регулируемые Гражданским Кодексом РФ, главой 48 «Страхование ».	Имеет представление об отношениях по договору страхования, интересах которые не могут быть объектом страхования, начале действия и досрочном прекращении договора, существенных условиях договора страхования.	Не сформированы практические знания ГК РФ о регулировании отношений по договору страхования. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном	2 (0-50)
		Имеет представление о содержании гл 48 ГК РФ, но отсутствуют навыки практического применения этого документа.	3 (51-85)
		Компетенции, предусмотренные рабочей программой, достаточно сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами	4 (65-85)
			5
Тема 1.4. Имущественн ое страхование и страхование ответственнос ти	Имеет представление об объектах имущественного страхования и страховании ответственности, имущественных интересах участников страховых отношений, расчётах страхового взноса и страховой выплате, рисках в имущественном страховании и страховании гражданской ответственности.	Навыки по организации имущественного страхования, его роли в защите интересов страхователей не	2 (0-50)
		Имеет представление об имущественном страховании, однако отсутствуют практические знания применения этих знаний на практике. Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы недостаточно.	3 (51-64)
		Сформированы навыки по организации имущественного страхования, его роли в защите интересов страхователей. Хорошие знания по организации страхования	4 (65-85)
			5

Тема 1.5. Личное страхование	Имеет представление о целях и задачах личного страхования, объекте страхования. Владеет методологией организации страхования и жизни, отличительных особенностях накопительного и рискованного страхования жизни.	Компетенции по организации личного страхования, его роли в защите интересов страхователей не сформированы. Не способен практически решать задачи по организации личного страхования и выплате страхового обеспечения.	2 (0-50)
		Имеет представление о личном страховании, однако отсутствуют практические знания применения этих знаний на практике.	3 (51-64)
		Сформированы навыки по организации личного страхования, его роли в защите интересов страхователей. Способен практически решать задачи по организации личного страхования и выплате страхового обеспечения.	4 (65-85)
			5 (86-100)
Тем2.1.Виды рисков и их оценка	Иметь представление и понятия о видах рисков и методах их оценки. Страховые риски: 1) риски, которые возможно застраховать; 2) риски, которые невозможно застраховать; 3) благоприятные и неблагоприятные риски; 4)технический риск страховщика.	Компетенции понятия риска и навыки оценки степени страхового риска, а также умение оценить степень риска не сформированы.	2 (0-50)
		Понятия видов риска сформированы, однако нет	3 (51-64)
		Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы достаточно. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач оценки	4 (65-85) 5

Тема 2.2. Формирование сбалансированного страхового портфеля и страховых резервов	Знать экономическое содержание понятий сбалансированности страхового портфеля. Сущность и функции страхового портфеля.. Анализ практики обеспечения сбалансированности страхового портфеля. Виды страховых резервов, формируемых страховщиками и их роль в выполнении обязательств по договорам страхования.	Компетенции знаний сущности страхового портфеля и анализа его сбалансированности не сформированы.	2 (0-50)
		Имеет понятие сущности страхового портфеля и страхового резерва, однако не	3 (51-64)
		Имеет понятие сущности страхового портфеля и страхового резерва, имеет навыки их практического расчёта. Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на хорошем уровне.	4 (65-85) 5 (86-100)
Тема 2.3. Страховой тариф как инструмент раскладки ущерба.	Знать принципы тарифной политики, структуру страхового тарифа, особенности калькуляции страхового тарифа по долгосрочным видам страхования.	Компетенции знаний сущности страхового портфеля и анализа его сбалансированности не сформированы.	2 (0-50)
		Имеет понятия и назначения страховых тарифов и резервов.	3 (51-64)
		Имеет понятия и назначения страховых тарифов и резервов, обладает навыками их практических расчётов. Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на хорошем уровне.	4 (65-85) 5 (86-100)
Тема 3.1. Организация работы страховщика и виды страховых компаний	Иметь понятие страховой деятельности, направленной на организацию страховых выплат при наступлении страхового случая. Знать виды страховых компаний: по принадлежности	Компетенции по организации страхового дела не сформированы. Не способен к самостоятельному решению организационных вопросов.	2 (0-50)
		Сформированы понятия страховой деятельности,	3 (51-64)

	(акционерные, взаимные, государственные), по характеру выполняемых операций (специализированные – личное или имущественное страхование, медицинские, универсальные)	Имеет понятия об организации деятельности страховщика, знает формы организации деятельности страховой компании. Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на должном уровне	4 (65-85)
		Компетенции, предусмотренные рабочей	5 (86-100)
Тема 3.2. Основы управления страховой компанией	Знать организационную структуру страховой компании. Основные функции делового управления: развитие, маркетинг, производство, администрирование и структуру управления по подчинённости.	Не сформированы знания по организационной структуре страховой компании и основные функции делового управления.	2 (0-50)
		Сформированные знания по организационной структуре страховой компании, но не	3 (51-64)
		Сформированные знания по организационной структуре страховой компании, по управлению страховой компанией. Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на хорошем уровне.	4 (65-85) 5 (86-100)
Тема 3.3. Практический маркетинг страховщиков	Иметь понятия и сущность маркетинга в страховании. Маркетинг как философия страхового бизнеса. Маркетинг как метод управления страховой компанией. Основные элементы маркетинга страховщика. Системы продаж страховых продуктов. Непосредственная продажа через агентов и страховых посредников. Система «Паблик рилейшенз»	Понятия и сущность практического маркетинга и его роли в развитии страхования не сформированы. Полное отсутствие практических навыков в системе продаж страхового продукта.	2 (0-50)
		Сформированы понятия	3 (51-65)
		Понятия роли страхового маркетинга сформированы полностью, применение знаний недостаточны для практического его использования. Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на хорошем уровне.	4 (65-85) 5 (86-100)

Тема 3.4.Системы продаж страхового продукта	Знать что такое «страховой продукт», виды страховых услуг и методы их реализации на страховом рынке. Средства массовой информации как источник общения участников страхового рынка. Системы продаж через банковские окна, через Интернет и т.д.	Компетенции, предусмотренные рабочей программой по использованию средств массовой информации в системе продаж страховых услуг не сформированы. Полное отсутствие знаний понятия «страховой продукт»	2 (0-50)
		Сформированы компетенции по системе продаж страховых услуг, но отсутствуют практические навыки в этой работе.	3 (51-64)
		Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, в системе продаж услуг сформированы на высоком уровне. Наличие высокого уровня в усвоении учебного	4 (65-85)
Тема3.5.Платёжеспособность страховой организации	Иметь понятия платёжеспособности страховщика. Понимать платёжеспособность как характеристику финансового состояния (платёжеспособность как следствие финансовой устойчивости). Знать методику оценки платёжеспособности страховой организации.	Компетенции понятий платёжеспособности как элементы финансовой устойчивости страховщика не сформированы. Низкий уровень знаний по оценке платёжеспособности страховщика.	5 (86-100)
		Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение	2 (0-50)
		Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Детальное	3 (51-64)

Тема 3.6.Финансовая устойчивость страховщика. Системы перестрахования	Знать что такое финансовая устойчивость страховщика. Системы перестрахования. Управление активами страховой организации. Факторы, влияющие на реальное финансовое состояние страховщика. Виды договоров пропорционального и непропорционального перестрахования.	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки	2 (0-50)
		Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на хорошем уровне Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы и позволяют осуществлять расчёты в системе перестрахования.	3 (51-64)
		Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на хорошем уровне Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы и позволяют осуществлять расчёты в системе перестрахования.	4 (65-85)
Тема 3.7.Финансовый результат и налогообложение в страховании	Иметь понятие финансовый результат и налогообложение в страховании. Знать факторы, влияющие на реальное финансовое состояние страховщика. Доходы и расходы страховщика. Балансовая и чистая прибыль. Налогооблагаемая база. Налог на прибыль.	Компетенции знаний определения финансовых результатов работы страховщика предусмотренные рабочей программой дисциплины, не сформированы. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.	2 (0-50)
		Сформированы теоретические знания расчёта финансовых результатов работы страховщика на хорошем уровне и порядок налогообложения.	3 (51-64)
		Компетенции финансового состояния страховщика и	4 (65-85)
Тема 3.8.Состояние ,проблемы и перспективы	Знать этапы развития страхования на современном этапе, развитие страхования в	Компетенции, предусмотренные рабочей программой о состоянии, проблемах и дальнейшем развитии страхования не	5 (86-100)
		Компетенции, предусмотренные рабочей программой о состоянии, проблемах и дальнейшем развитии страхования не	2 (0-50)

развития страхового рынка России	России по сравнению с мировым рынком. Проблемы страхового рынка России в условиях экономического кризиса и перспективы дальнейшего развития страхования в россии	Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.	3 (51-85)
		Компетенции о состоянии страхового дела, сформированы на хорошем уровне. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины.	4 (65-85)
			5 (86-100)

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение дисциплины «Страхование» позволяет получить и расширить знания экономической сущности страхового дела, роли страхования в защите имущественных интересов при наступлении непредвиденных природных и техногенных случаев.

В процессе освоения дисциплины используются следующие методы обучения:

- лекционные занятия;
- лабораторные работы;
- практические (семинарские) занятия;
- самостоятельная работа обучающихся.

Лекционные занятия проводятся в традиционной форме, а также в форме диалога, разбора конкретных ситуаций и примеров из практики. В ходе лекционных занятий раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во внимание. Некоторые темы вынесены на самостоятельное изучение, поэтому их изучение производится в соответствии с примерными вопросами по организации самостоятельной работы (табл. 5). Контроль за успешностью освоения тем, предназначенных для самостоятельного изучения проводится в ходе проведения лабораторных работ. Материалы лекций являются основой для подготовки обучающихся к практическим (семинарским) занятиям и выполнения заданий контрольной работы.

Практические (семинарские) занятия позволяют сформировать навыки по применению теоретических знаний для решения вопросов связанных с организацией страхового дела и выполнением обязательств страховщика по договорам страхования. Кроме того, целью практических (семинарских) занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия. Практические занятия предполагают активную работу обучающихся с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов, навыков исследовательской работы и творческого подхода к решению поставленных задач.

Для студентов очной формы обучения посещение лекций и практических занятий является обязательным, так как позволяет оптимизировать трудовые затраты студентов по

успешному освоению достаточно сложной дисциплины при ограниченном количестве часов.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Ахвледиани, Ю. Т. Страхование [Электронный ресурс] : учебник / Ю. Т. Ахвледиани. - 2-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 567 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436685>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/8583>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). — Загл. с экрана.
2. Васин, П. Н. Страхование : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению 38.03.01 - Экономика / П. Н. Васин ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2015. - 187 с. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. — филиал РАНХиГС. — Режим доступа : <http://siu.ranepa.ru>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). — Загл. с экрана.
3. Никулина, Н. Н. Страхование [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов : практикум / Н. Н. Никулина, С. В. Березина. — Электрон. дан. — Москва : Юнити-Дана, 2015. - 271 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446417>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). — Загл. с экрана.
4. Страхование [Электронный ресурс] : учебник / Ю. Т. Ахвледиани, Н. Д. Эриашвили, Н. Н. Никулина и др. ; под ред. Ю. Т. Ахвледиани, В. В. Шахов. - 5-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 519 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436826>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52568>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). — Загл. с экрана.
5. Страхование [Электронный ресурс] : учебник / под ред. В. В. Шахов, Ю. Т. Ахвледиани. - 3-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 510 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114501>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). - Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература

1. Алиев, Б. Х. Основы страхования [Электронный ресурс] : учебник / Б. Х. Алиев, Ю. М. Махдиева. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2014. — 503 с. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447734>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/18174>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). — Загл. с экрана.

2. Алиев, Б. Х. Страхование [Электронный ресурс] : учебник / Б. Х. Алиев, Ю. М. Махдиева. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 415 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436687>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/8584>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). — Загл. с экрана.

3. Ермасов, С. В. Страхование : учеб. для бакалавров : для студентов вузов, обучающихся по экон. специальностям / С. В. Ермасов, Н. Б. Ермасова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2013. - 748 с.

4. Ефимов, О. Н. Основы страхового дела [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О. Н. Ефимов. — Электрон. дан. — Саратов: Вуз. образование, 2014. — 116 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/23083>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). — Загл. с экрана.

5. Ефимов, О. Н. Страховое дело [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / О. Н. Ефимов. — Электрон. дан. — Саратов : Вузовское образование, 2014. — 177 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/23088>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). - Загл. с экрана.

6. Лялин, С. В. Обеспечение экономической безопасности в системе страхования : автореф. дис. ... канд. экон. наук : 08.00.05 / С. В. Лялин ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ. - Москва, 2014. - 29 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Электрон. б-ки дис. / Рос. гос. б-ка. - Режим доступа : <https://dvs.rsl.ru/>, требуется авторизация в локальной сети Сиб. ин-та управления - филиала РАНХиГС (дата обращения : 20.07.2016). — Загл. с тит. экрана.

7. Никулина, Н. Н. Страховой менеджмент : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Финансы и кредит", "Бухгалтер. учет, анализ и аудит", "Коммерция", "Антикризис. упр." / Н. Н. Никулина, Н. Д. Эриашвили. - Москва : ЮНИТИ, 2011. - 703 с. — То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446420>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/34514>, требуется авторизация (дата обращения : 20.07.2016). — Загл. с экрана.

6.3. Учебно – методическое обеспечение самостоятельной работы

№ № п\п	Тема	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение

	Раздел 1	<i>Правовое регулирование страховой деятельности: экономическая сущность страхования, отношения по договору страхования. классификация, отрасли и виды.</i>
1.	Тема 1. Сущность, признаки и функции страхования.	Задачи и цели страхования на современном этапе. Экономические признаки и функции страхования. Страхование как система защиты имущественных интересов общества.
2	Тема 1.2. Понятия и категории, регулируемые законом «Об организации страхового дела в РФ»	Страхование и страховое дело. Участники страховых отношений Минимальный размер уставного капитала страховщика. Страховой риск, страховой тариф, страховая премия и страховая сумма. Гарантии обеспечения финансовой устойчивости страховщика. Внутренний аудит, его цели и задачи.
3.	Тема 3. Правовые отношения регулируемые Гражданским Кодексом РФ, главой 48 «Страхование».	Договор страхования и отношения участников по договору страхования. Вступление договора в силу и досрочное прекращение договора страхования. Существенные условия договора страхования. Неполный договор страхования. Выполнение обязательств по договору страхования. Замена участников отношений в договоре страхования. Интересы, страхование которых не допускается.
4.	Тема 1.4 Имущественное страхование и страхование ответственности.	Объект имущественного страхования. Характеры и виды рисков при имущественном страховании. Оценка страховой стоимости и страхового убытка по страхованию имущества. Расчёт суммы страхового возмещения.
5.	Тема 1.5. Личное страхование.	Объект личного страхования. Виды договоров страхования жизни и от несчастных случаев. Права и обязанности сторон по договору личного страхования. Порядок и сроки выплаты страхового обеспечения.
	Раздел 2	<i>Риск – менеджмент, основы построения тарифов и порядок формирования страховых резервов.</i>
1.	Тема 2.1. Виды рисков и их оценка	Понятия допустимый, критический и катастрофический риски. Методы оценки степени риска: метод индивидуальных оценок, метод средних величин, метод процентов. Страховые риски: 1) риски, которые возможно застраховать; 2) риски, которые невозможно застраховать; 3) благоприятные и неблагоприятные риски; 4)технический риск страховщика.
2.	Тема 2.2. Формирование сбалансированного страхового портфеля и страховых резервов	Экономическое содержание понятий сбалансированности страхового портфеля. Сущность и функции страхового портфеля. Видовое содержание страхового портфеля. Понятие сбалансированности страхового портфеля и его элементы. Анализ практики обеспечения сбалансированности страхового портфеля. Современное состояние страхового портфеля российских страховых компаний.
3.	Тема 2.3. Страховой тариф как инструмент раскладки ущерба	Принципы тарифной политики страховщика. Понятия актуарных расчётов в страховании. Структура страхового тарифа. Калькуляция страхового тарифа по рисковым и накопительным видам страхования, их отличие и особенности.

4	Раздел 3	Организация страховой деятельности. Управление страховой компанией.
1	Тема 3.1. Организация работы страховщика и виды страховых компаний	Организация работы страховщика и виды страховых компаний. Понятие страховой деятельности, направленной на организацию страховых выплат при наступлении страхового случая. Формирование страховых резервов. Виды страховых компаний: по принадлежности (акционерные, взаимные, государственные), по характеру выполняемых операций (специализированные – личное или имущественное страхование, медицинские, универсальные)
2	Тема 3.2. Основы управления страховой компанией	Организационная структура страховой компании. Основные функции делового управления: развитие, маркетинг, производство, администрирование. Структура управления по подчинённости: линейная, функциональная, линейно-штабная. Виды ответственности: ответственность за действия, ответственность за руководство. Основные функции руководства: Факторы успешной деятельности страхового менеджера.
3	Тема 3.3. Практический маркетинг страховщиков.	Понятие и сущность маркетинга в страховании. Маркетинг как философия страхового бизнеса. Маркетинг как метод управления страховой компанией. Основные элементы маркетинга страховщика.
4	Тема 3.4. Системы продаж страховых продуктов.	Непосредственная продажа через агентов и страховых посредников. Система «Паблик рилейшенз». Понятие о нештатном страховом агенте. Критерии профессионального отбора кандидатов в страховые агенты. Права и обязанности страхового брокера.
5	Тема 3.5. Платёжеспособность страховой организации.	Собственные средства и страховые резервы. Собственный капитал: уставный, добавочный, резервный, фонды и прибыль. Страховой фонд – совокупность денежных средств, обеспечивающих раскладку ущерба среди участников страхования. Страховые резервы как величина страхового фонда. Понятие платёжеспособности как характеристики финансового состояния (платёжеспособность как следствие финансовой устойчивости). Методика оценки платёжеспособности страховой организации. Нормативное соотношение активов и обязательств страховщика.
6	Тема 3.6. Финансовая устойчивость страховщика.	Управление активами страховой организации. Финансовый результата как совокупный итог страховых, финансовых, инвестиционных и других операций. Прибыль (убыток) Факторы, влияющие на реальное финансовое состояние страховщика. Пропорциональное и непропорциональное перестрахование – отличие и задачи.
7	Тема 3.7. Финансовый результат и	Факторы, влияющие на реальное финансовое состояние страховщика. Доходы и расходы страховщика. Балансовая и чистая прибыль. Налогооблагаемая база. Налог на прибыль.

	налогообложение в страховании	
8	Тема Состояние, проблемы перспективы развития страхового рынка России.	3.8. Этапы развития страхования в советский и постсоветский периоды. Развитие страхования в России по сравнению с мировым рынком. Проблемы страхового рынка России и перспективы развития страхования и страхового дела.

Формы контроля СРС со стороны преподавателя:
 проверка или устная защита выполненной работы,
 тестирование,
 проведение коллоквиума,
 контрольная работа,
 проверка домашнего задания и др.

6.4. Нормативно – правовые документы

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. ч 2. гл. 48. Страхование // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1996. - № 5. - Ст. 410.
2. Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств : федер. закон № 40-ФЗ от 25 апреля 2002 года // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. - № 18. - Ст. 1720.
3. Об обязательном страховании гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров и о порядке возмещения такого вреда, причиненного при перевозках пассажиров метрополитеном : федер. закон Рос. Федерации от 14 июня 2012 г. № 67-ФЗ (ред. от 04.11.2014) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2012. - № 25. - Ст. 3257.
4. Об организации страхового дела в Российской Федерации : Закон Рос. Федерации от 27.11.1992 № 4015-1 (ред. от 28.11.2015, с изм. от 30.12.2015) // Ведомости Совета народных депутатов и Верх. Совета РФ. – 1993. - № 2. - Ст. 56.

6.5. Интернет – ресурсы

1. <http://www.allinsurance.ru>. Страхование в России
2. <http://www.insur-today.ru>. Страхование сегодня
3. <http://www.znay.ru>/Популярный сайт «Знай страхование»
4. <http://www.ins-union.ru>. Всероссийский союз страховщиков
5. <http://www.autoins.ru>. Российский союз автостраховщиков
6. <http://www.minfin.ru>. Официальный сайт Минфина РФ
7. <http://www.mosnalog.ru/index.asp>. Официальный сайт МНС РФ
8. <http://www.ins-forum.ru>. Страховой форум
9. <http://www.ins-forum.ru>. Страховой форум PCA

Сайты страховых компаний

1. Шматько Л.П. Страхование и риски в туризме. – Ростов-на-Дону: Феникс, Издательский центр «МарТ», 2010. – 208с.
2. Журнал «Финансы и кредит» (раздел «Страхование»). Режим доступа: <http://www.fin-izdat.ru/journal/fc/>

6.6. Иные источники

3. Орланюк-Малицкая, Л.А. Страхование. Учебник для вузов/Л.А.Орланюк-Малицкая, С.Ю. Янова- М.:Юрайт, 2011.-828с.-Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=1713

4. Годин, Александр Михайлович. Страхование : учебник / А. М. Годин, С. Р. Демидов, С. В. Фрумина, -2-е издание перер. и доп.- Издательство «Дашков и К», 2010. – 504с.- Режим доступа: <http://www.fin-izdat.ru/journal/fc/>

Типовые задачи

№ 1

Определить страховую стоимость зернохранилища размером 60*20*3 метров. По сборнику оценочных норм МИНСТРОЯ имеется аналог первой, группы капитальности, стоимость строительства 1 куб. м. в ценах 1984 года которого составляет 22.5 руб. Поправочный коэффициент на группу капитальности= 0.86, а на климатический район = 1.12. Индекс цен на СМР = 36,0 Нормативный срок жизни объекта 110 лет, остаточный срок жизни 81год. Дополнительные издержки 15% от стоимости СМР. НДС 18%

№2

Автомобиль АУДИ, застрахованный по ОСАГО имеет следующие дефекты: наличие следов повышенной коррозии, переднего бампера не характерной для аналогичных деталей транспортного средства, стоимость которого в новом состоянии 70 000 руб. Пробег автомобиля 32 000 км. Год выпуска 2012г. В результате ДТП получил повреждение, в результате которого необходимо произвести ремонт бампера третьей категории сложности на площади 0,15 кв.м.. Стоимость одного нормо – часа при осуществлении ремонтных работ составляет с районным коэффициентом 2100 руб. и заменить капот, имеющий также следы повышенной коррозии. Стоимость капота в новом состоянии 40 000 руб. Стоимость замены 4 000 руб. с учётом Р/К. Определить сумму страховой выплаты.

№ 3

Имущество предприятия, действительная стоимость которого составляет 25 000 000 руб., застраховано с 10 января 2016 года по 9 января 2017 года (на 365 дней), на страховую сумму = 20 000 000 руб. на случай аварии, урагана и наводнения. Страховой тариф по договору = 2,0 %.

20 мая 2016 года имущество полностью уничтожено пожаром.

Требуется определить сумму страхового взноса, на которую имеет право страховщик в соответствии с ГК РФ, а какую сумму он обязан возвратить страхователю.

№ 4.

В договор страхования автомобиля, действительная стоимость которого составляет 800 000 руб., а страховая сумма по КАСКО 640 000 руб., включено возмещение, при наступлении страховых случаев, косвенных убытков (затраты на экспертизу, затраты по спасанию повреждённого транспортного средства и др). В договоре предусмотрена безусловная франшиза =5% от страховой суммы

В результате страхового случая автомобилю нанесён прямой ущерб в сумме 350 000 руб. и произведены затраты по спасанию на сумму 50 000 руб..

Определить размер страховой выплаты.

№ 5

10 марта 2012 г. заключён договор смешанного страхования жизни на 5 лет, на страховую сумму 1200 000 на условиях ежемесячного внесения страховых взносов равными долями от общей суммы взноса. Размер ежемесячного взноса составляет 20 000 руб. 10 мая 2004 г., уплатив 26 взносов, страхователь (он же застрахованное лицо) погиб в результате умышленного преступления. Определить размер страховой выплаты наследникам (выгодоприобретателю) по данному договору страхования, при условии, что на формирование страхового резерва по этому виду страхования он должен отчислять 80% от уплаченных страхователем взносов

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационно – справочные системы

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная, интерактивная доска (экран), компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная
Компьютерный класс №8. Специализированный компьютерный класс – 38.05.01. Экономическая безопасность	компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, мультимедийный проектор, экран, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные
Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы	компьютер с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, компьютеры с выходом в Интернет, в автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Электронная библиотека РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO Publishihg». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
Специализированный кабинет для занятий с маломобильными	Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой

группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)	усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС

Факультет экономики и финансов

Кафедра финансов и кредита

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой экономики и инвестиций

Протокол от «29» августа 2018 г. № 8

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ**

РЫНОК ЦЕННЫХ БУМАГ

(Б1.Б.21)

краткое наименование дисциплины: РЦБ

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

специализация: "Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"

квалификация выпускника: Экономист

форма обучения: очная

Год набора - 2019

Новосибирск, 2018

Автор – составитель:

канд. техн. наук, доцент, доцент кафедры финансов и кредита О.Ю.Щербина

Заведующий кафедрой финансов и кредита:

канд. экон. наук, доцент Т.К.Гоманова

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2.	Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	5
3.	Содержание и структура дисциплины	5
4.	Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	10
5.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	35
6.	Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	36
6.1.	Основная литература.	36
6.2.	Дополнительная литература.	36
6.3.	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.	36
6.4.	Нормативные правовые документы.	36
6.5.	Интернет-ресурсы.	36
6.6.	Иные источники.	37
7.	Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	37

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина (Б1.Б.21 «Рынок ценных бумаг») обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
<i>Очная форма обучения</i>			
ОК – 3	Способность ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах	ОК-3.5	Способность собрать и обработать и оценить данные для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
<i>Очная форма обучения</i>		
Способность ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах	ОК-3.5	на уровне знаний: политических, социальных и экономических процессов
		на уровне умений: оценивать показатели для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах
		на уровне навыков: сбора и обработки данных для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

- Б1.Б.21 «Рынок ценных бумаг» в соответствии с учебным планом осваивается на 3 курсе в 6 семестре очной формы обучения; общей трудоемкостью 3 зачетных единиц;
- количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем – 50 (в том числе по видам учебных занятий: лекций – 16, практических занятий – 34) и 58 час на самостоятельную работу обучающихся для очной формы обучения;

Место дисциплины

- освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в сфере экономической безопасности в области рынка ценных бумаг, а также на приобретенные ранее умение выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей и навыками применения методов анализа для обработки экономических данных и использования основ экономических знаний;
- дисциплина реализуется после изучения: Б1.Б.10 Экономическая теория, Б1.Б.16 Деньги, кредит, банки для очной формы обучения;
- дисциплины, которые реализуются после изучения данной дисциплины: Б1.Б.12 Мировая экономика и международные экономические отношения, Б3 Государственная итоговая аттестация для очной формы обучения.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	Рынок ценных бумаг как альтернативный источник финансирования экономики	34	6		14		14	КР, Т
Тема 1.1	Понятие ценной бумаги, ее функции, характеристики и свойства	3	1				2	Т
Тема 1.2	История появления ценных бумаг.	3	1				2	Т
Тема 1.3	Классификация видов ценных бумаг. Классические виды ценных бумаг и их характеристика (акции, частные облигации, государственные ценные бумаги).	13	1		8		4	КР, Т
Тема 1.4	Производные ценные бумаги и их характеристика (конвертируемые акции и облигации, опционы, фьючерсы, варранты)	5	1		2		2	КР, Т
Тема 1.5	Финансовые инструменты на рынке ценных бумаг	7	1		4		2	КР, Т
Тема 1.6	Международные ценные бумаги	3	1				2	Т
Раздел 2	Рынок ценных бумаг и его структура	34	4		14		16	Д, Т
Тема 2.1	Западная модель инфраструктуры рынка ценных бумаг	4			2		2	Д, Т
Тема 2.2	Первичный рынок ценных бумаг и его характеристика.	5	1		2		2	Д, Т

¹ Формы текущего контроля успеваемости: контрольная работа (КР), доклад (Д), тестирование (Т).

Тема 2.3	Вторичный биржевой рынок ценных бумаг. Фондовая биржа. Профессиональные участники фондовой биржи. Основные операции и сделки на бирже. Биржевая информация. Этика	7	1		2		4	Д, Т
Тема 2.4	Биржевые крахи и потрясения. «Уличный» рынок ценных бумаг и характеристика его деятельности.	5	1		2		2	Д, Т
Тема 2.5	Брокерские компании	5	1		2		2	Д, Т
Тема 2.6	Торговая регистрация, сопоставление и расчетный процесс	4			2		2	Д, Т
Тема 2.7	Механизм принятия решения на рынке ценных бумаг	4			2		2	Д, Т
Раздел 3	Эмиссия ценных бумаг	22	4		4		14	Д, Т
Тема 3.1	Сущность эмиссии ценных бумаг	4	1		1		2	Д, Т
Тема 3.2	Депозитарно-регистрационный механизм рынка	6	1		1		4	Д, Т
Тема 3.3	Система государственного регулирования рынка ценных бумаг	6	1		1		4	Д, Т
Тема 3.4	Инвестиционная деятельность кредитно-финансовых институтов	6	1		1		4	Д, Т
Раздел 4	Рынок ценных бумаг Российской Федерации	18	2		2		14	Д, Т
Тема 4.1	История и необходимость создания рынка ценных бумаг в России и основные тенденции развития	4	1		1		2	Д, Т
Тема 4.2	Виды ценных бумаг и финансовых инструментов российского рынка ценных бумаг	4					4	Т
Тема 4.3	Структура российского рынка ценных бумаг. Участники рынка. Основные операции на рынке цб	4					4	Т

Тема 4.4	Государственное регулирование рынка ценных бумаг в России	6	1		1		4	Д, Т
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		108	16		34		58	108 ак.час.
								3 з.е.
								81 ас.час.

Содержание дисциплины

Раздел 1 Рынок ценных бумаг как альтернативный источник финансирования экономики (т.1.1 – 1.6)

Тема 1.1 Понятие ценной бумаги, ее функции, характеристики и свойства

Введение. Рынок ценных бумаг как альтернативный источник финансирования экономики. Роль и функции рынка ценных бумаг в функционировании финансовой системы государства. Понятие ценной бумаги. Требования к ценной бумаге. Функции ценных бумаг. Характеристики и свойства ценных бумаг. Инвестиционные качества ценных бумаг.

Тема 1.2 История появления ценных бумаг

История появления ценных бумаг. Вехи истории рынка ценных бумаг

Тема 1.3 Классификация видов ценных бумаг. Классические виды ценных бумаг и их характеристика (акции, частные облигации, государственные ценные бумаги).

Классификация ценных бумаг. Акция и ее характеристики: дивиденд; номинальная стоимость акции. Простые и привилегированные акции. Выпуск акций по форме, установленной Федеральной службой по финансовым рынкам. Виды стоимостей акций. Расчет балансовой стоимости одной простой акции. Показатели доходности и надежности акций. Облигация. Характеристики облигации. Виды стоимостей облигации. Показатели доходности и надежности облигации. Основные отличия акции от облигации. Государственные ценные бумаги.

Тема 1.4 Производные ценные бумаги и их характеристика (конвертируемые акции и облигации, опционы, фьючерсы, варранты)

Производные ценные бумаги от привилегированных акций: кумулятивные привилегированные акции, конвертируемые привилегированные акции. Конвертируемая облигация. Особенности конвертируемой облигации. Пример расчета курсовой стоимости конвертируемой облигации. Понятие производных ценных бумаг. Опцион. Пример расчета опционного контракта. Фьючерс. Пример расчета фьючерсного контракта. Переоценка фьючерсных контрактов с помощью вариационной маржи. Варрант.

Тема 1.5 Финансовые инструменты на рынке ценных бумаг

Векселя. Обязательные реквизиты векселя. Классификация векселей. Операции банков с векселями. Чеки и коносаменты. Сертификаты. Депозитный и сберегательный сертификаты. Обязательные реквизиты сертификатов. Инвестиционный сертификат. Ипотечный сертификат участия. Секьюритизация частных долгов.

Тема 1.6 Международные ценные бумаги

Международный рынок еврокоммерческих бумаг. Евроноты и евробонды. Еврооблигации. Преимущества еврооблигаций для российских эмитентов. Евроакции

Раздел 2 Рынок ценных бумаг и его структура (т.2.1 – 2.7)

Тема 2.1 Западная модель инфраструктуры рынка ценных бумаг

Понятие инфраструктуры рынка ценных бумаг. Основные задачи инфраструктуры рынка ценных бумаг. Подсистемы инфраструктуры. Три модели финансового рынка: англосаксонская модель, центральноевропейская плюс японская модели, исламская модель. Концепция «четырех рынков» в американской практике. Особенности выпуска коммерческих бумаг в различных странах: Японии, Франции, Великобритании, США.

Тема 2.2 Первичный рынок ценных бумаг и его характеристика. Методы размещения ЦБ. Участники первичного внебиржевого РЦБ

Понятие жизненного цикла ценной бумаги. I стадия жизненного цикла ценной бумаги. II стадия жизненного цикла ценной бумаги – Первичный рынок ценных бумаг и его характеристика. Методы размещения ценных бумаг. Участники первичного внебиржевого рынка ценных бумаг.

Тема 2.3 Вторичный биржевой рынок ценных бумаг. Фондовая биржа. Профессиональные участники фондовой биржи. Основные операции и сделки на бирже. Биржевая информация. Этика на фондовой бирже

Вторичный биржевой рынок ценных бумаг - III стадия жизненного цикла ценной бумаги. Основные задачи вторичного рынка ценных бумаг. Основные виды бирж. Фондовая биржа. Три аспекта деятельности биржи: юридический, организационный, экономический. Организационная структура и функции фондовой биржи. Профессиональные участники фондовой биржи. Основные виды профессиональной деятельности на фондовой бирже. Основные операции и сделки на бирже. Выставление заявок и заключение сделок в секции фондового рынка МФБ. СГК – секция гарантированных котировок на фондовой бирже. Биржевая информация (биржевые индексы и их характеристика). Методы расчета индексов. Индексы российского рынка. Этика на фондовой бирже.

Тема 2.4 Биржевые крахи и потрясения. «Уличный» рынок ценных бумаг и характеристика его деятельности. Участники вторичного рынка

Биржевые крахи и потрясения. Инвестиционные риски рынка ценных бумаг. Страхование валютных рисков. Понятие волатильности рынка. Управление рисками: диверсификация и хеджирование. Влияние мировых финансовых кризисов на российский рынок ценных бумаг. Финансовый азиатский кризис и дефолт 1997 года. Влияние азиатского кризиса и дефолта на российский рынок ценных бумаг. Мировой финансовый кризис 2008 г. Антикризисные меры и их эффективность. «Уличный» стихийный вторичный рынок и его характеристика. Участники вторичного рынка.

Тема 2.5 Брокерские компании

Понятие брокерских компаний. Организация работы брокерских компаний. Функции брокерских компаний. Механизм проведения операций в брокерских компаниях. Длинная и короткая позиции. Открытие брокерского счета. Кредитное плечо. Пример расчета коэффициента маржи. Уровень маржи

Тема 2.6 Торговая регистрация, сопоставление и расчетный процесс

Понятие дилинга и дэйтрейдинга. Осуществление торговой регистрации, сопоставления и расчетного процесса

Тема 2.7 Механизм принятия решения на рынке ценных бумаг

Сущность механизма принятия решений на рынке ценных бумаг. Понятие портфеля инвестиций. Проведение анализа ценных бумаг. Фундаментальный анализ. Технический анализ.

Раздел 3 Эмиссия ценных бумаг (т.3.1 – 3.4)

Тема 3.1 Сущность эмиссии ценных бумаг

Понятие эмиссии ценных бумаг. Сущность эмиссии ценных бумаг. Размещение эмиссионных ценных бумаг. Первичная эмиссия. Недобросовестная эмиссия. Эмиссионные ценные бумаги. Предварительный проспект эмиссии. Оговорка в проспекте эмиссии. Регистрация выпуска эмиссионных ценных бумаг.

Тема 3.2 Депозитарно-регистрационный механизм рынка ценных бумаг

Депозитарий. Реестр. Регистратор (держатель реестра). Депозитарии и регистраторы – профессиональные участники рынка ценных бумаг. Депозитарно-регистрационный механизм рынка ценных бумаг. Эмиссионная деятельность предприятия (банка) на рынке ценных бумаг. Риски и принципы инвестирования в эмиссионные ценные бумаги.

Тема 3.3 Система государственного регулирования рынка ценных бумаг

Государственное регулирование рынка ценных бумаг. Органы государственного надзора. Роль саморегулируемых организаций (СРО) в деятельности финансовых рынков. Законодательно-правовая база регулирования. Национальные особенности регулирования рынка. Значение информационной прозрачности для функционирования финансовых рынков

Тема 3.4 Инвестиционная деятельность кредитно-финансовых институтов

Кредитно-финансовые институты на рынке ценных бумаг. Институты коллективных инвестиций. Западная модель института коллективных инвестиций. Российская модель института коллективных инвестиций. Организационная структура Пифов. Риски и принципы инвестирования в ценные бумаги.

Раздел 4 Рынок ценных бумаг Российской Федерации (т.4.1- 4.4)

Тема 4.1 История и необходимость создания рынка ценных бумаг в России и основные тенденции развития

История и необходимость создания рынка ценных бумаг в России. Виды ценных бумаг и финансовых инструментов российского рынка ценных бумаг. Основные тенденции развития рынка ценных бумаг. Современное состояние финансового рынка России и основные задачи его развития. Состояние рынка IPO в России.

Тема 4.2 Виды ценных бумаг и финансовых инструментов российского рынка ценных бумаг

Ценные бумаги российского фондового рынка. Государственные ценные бумаги. Корпоративные ценные бумаги. Финансовые инструменты. Состояние российского рынка векселей. Депозитарные расписки ADR и GDR: особенности выпуска и обращения. Складские свидетельства: нормативная база выпуска и обращения. Применение инструментов рынка ценных бумаг при реализации жилищных программ.

Тема 4.3 Структура российского рынка ценных бумаг. Участники рынка. Основные операции на рынке ценных бумаг

Структура российского рынка ценных бумаг. Участники рынка. Основные операции на рынке. Схема работы на российском фондовом рынке.

Тема 4.4 Государственное регулирование рынка ценных бумаг в России

Государственное регулирование рынка ценных бумаг в России. Смешанная система рынка ценных бумаг. Государственные регулирующие органы для смешанной системы российского рынка ценных бумаг. Финансовый азиатский кризис и дефолт 1997 года. Влияние азиатского кризиса и дефолта на российский рынок ценных бумаг. Мировой финансовый кризис 2008 г

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.21 «Рынок ценных бумаг» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
<i>Очная форма обучения</i>		
Раздел 1	Рынок ценных бумаг как альтернативный источник финансирования экономики	Письменный вариант решений заданий контрольной работы Тестирование
Тема 1.1	Понятие ценной бумаги, ее функции, характеристики и свойства	Тестирование
Тема 1.2	История появления ценных бумаг.	Тестирование
Тема 1.3	Классификация видов ценных бумаг. Классические виды ценных бумаг и их характеристика (акции, частные облигации, государственные ценные бумаги).	Письменный вариант решений заданий контрольной работы Тестирование
Тема 1.4	Производные ценные бумаги и их характеристика (конвертируемые акции и облигации, опционы, фьючерсы, варранты)	Письменный вариант решений заданий контрольной работы Тестирование
Тема 1.5	Финансовые инструменты на рынке ценных бумаг	Письменный вариант решений заданий контрольной работы Тестирование
Тема 1.6	Международные ценные бумаги	Тестирование
Раздел 2	Рынок ценных бумаг и его структура	Предоставление доклада в печатном виде / устном виде (выступление с презентацией) Тестирование
Тема 2.1	Западная модель инфраструктуры рынка ценных бумаг	Предоставление доклада в печатном виде / устном виде (выступление с презентацией) Тестирование
Тема 2.2	Первичный рынок ценных бумаг и его характеристика. Методы размещения ЦБ. Участники первичного	Предоставление доклада в печатном виде / устном виде (выступление с презентацией) Тестирование

	внебиржевого РЦБ.	
Тема 2.3	Вторичный биржевой рынок ценных бумаг. Фондовая биржа. Профессиональные участники фондовой биржи. Основные операции и сделки на бирже. Биржевая информация. Этика на фондовой бирже	Предоставление доклада в печатном виде / устном виде (выступление с презентацией) Тестирование
Тема 2.4	Биржевые крахи и потрясения. «Уличный» рынок ценных бумаг и характеристика его деятельности. Участники вторичного рынка	Предоставление доклада в печатном виде / устном виде (выступление с презентацией) Тестирование
Тема 2.5	Брокерские компании	Предоставление доклада в печатном виде / устном виде (выступление с презентацией) Тестирование
Тема 2.6	Торговая регистрация, сопоставление и расчетный процесс	Предоставление доклада в печатном виде / устном виде (выступление с презентацией) Тестирование
Тема 2.7	Механизм принятия решения на рынке ценных бумаг	Предоставление доклада в печатном виде / устном виде (выступление с презентацией) Тестирование
Раздел 3	Эмиссия ценных бумаг	Предоставление доклада в печатном виде / устном виде (выступление с презентацией) Тестирование
Тема 3.1	Сущность эмиссии ценных бумаг	Предоставление доклада в печатном виде / устном виде (выступление с презентацией) Тестирование
Тема 3.2	Депозитарно-регистрационный механизм рынка ценных бумаг	Предоставление доклада в печатном виде / устном виде (выступление с презентацией) Тестирование
Тема 3.3	Система государственного регулирования рынка ценных бумаг	Предоставление доклада в печатном виде / устном виде (выступление с презентацией) Тестирование
Тема 3.4	Инвестиционная деятельность кредитно-финансовых институтов	Предоставление доклада в печатном виде / устном виде (выступление с презентацией) Тестирование
Раздел 4	Валютный рынок и драгметаллов. Рынок страхования	Предоставление доклада в печатном виде / устном виде (выступление с презентацией) Тестирование

Тема 4.1	История и необходимость создания рынка ценных бумаг в России и основные тенденции развития	Предоставление доклада в печатном виде / устном виде (выступление с презентацией) Тестирование
Тема 4.2	Виды ценных бумаг и финансовых инструментов российского рынка ценных бумаг.	Тестирование
Тема 4.3	Структура российского рынка ценных бумаг. Участники рынка. Основные операции на рынке цб	Тестирование
Тема 4.4	Государственное регулирование рынка ценных бумаг в России	Предоставление доклада в печатном виде / устном виде (выступление с презентацией) Тестирование

4.1.2. Экзамен (зачет) проводится в форме:

– для очной формы обучения зачет в 6 семестре в устной форме (возможно тестирование).

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Примеры ситуационных заданий с решением для практических занятий и контрольной работы (решение задач по вариантам)

Ситуационное задание 1. Используя собранные данные на биржевых площадках необходимо их обработать для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, а именно, оценить показатель курса акции в процентном соотношении за два дня и выявить его тенденцию изменения, если в предыдущий торговый день показатель курса составил 150%, а за текущий торговый день рыночная цена акции составила (Р) - 25 руб. при номинальной стоимости (N) -16 руб.? Обоснуйте полученный результат.

Решение: за текущий день $K_a = P/N \cdot 100\% = 25:16 = 1,56 \cdot 100\% = 156\%$.

Ответ: т.к. предыдущий торговый день $K_a = 150\%$, а за текущий $K_a = 156\%$, то выявлена тенденция роста курса акции за два дня за счет изменения рыночной стоимости.

Ситуационное задание 2. Используя собранные данные на биржевых площадках по двум компаниям АО «Новация» и АО «Электролит» необходимо их обработать и выбрать наиболее привлекательный биржевой актив для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, а именно, оценить балансовую стоимость акции (BV) компании АО «Электролит», если ее стоимость чистых активов составляет (СЧА) - 56 млн. руб., а количество простых акций в обращении составляет (n) - 28 млн. штук. Известно, что балансовая стоимость акции компании «Новация» составила (BV) – 2,5 руб. Обоснуйте полученный результат.

Решение: балансовая стоимость акции (BV) компании АО «Электролит» составила

$$BV = \frac{\text{Стоимость чистых активов}}{n} = \frac{56 \text{ млн. руб.}}{28 \text{ млн. шт.}} = 2 \text{ руб.}$$

Ответ: наиболее привлекательным биржевым активом является акция АО «Новация», т.к. ее балансовая стоимость составила $BV = 2,5$ руб., а у АО «Электролит» $BV = 2$ руб., а для роста поученной стоимости необходимо увеличить стоимость чистых активов.

Ситуационное задание 3. Используя собранные данные на биржевых площадках двух компаний ПАО «Лэнд» и ПАО «Меркурий» инвестору необходимо их обработать и выбрать наиболее привлекательный биржевой актив для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, а именно, оценить рыночную (облигационную) стоимость конвертируемой облигации компании «Меркурий», если рыночная стоимость конвертируемой облигации компании «Лэнд», составила 11751,25 руб. Известно, что компания «Меркурий» также выпустила конвертируемые облигации (КО) номинальной стоимостью (N) - 10000 руб. со сроком погашения (T) - 2 года, с ежегодно выплачиваемым купонным доходом владельцам ценных бумаг в размере (C) - 2500 руб., а процентная ставка на рынке долговых обязательств составляла (i) - 20%. Обоснуйте выбор инвестора.

Решение: Рассчитаем рыночную (облигационную) стоимость P (BV_{обл}) компании - эмитента «Меркурий»:

$$BV_{обл} = \sum_{t=1}^T \frac{C}{(1+i)^t} + \frac{N}{(1+i)^T} = \sum_{t=1}^2 \frac{2500}{(1+0,2)^t} + \frac{10000}{(1+0,2)^2} = \frac{2500}{1,2^1} + \frac{2500}{1,2^2} + \frac{10000}{1,2^2} = 10763,88 \text{ руб.}$$

Ответ: наиболее привлекательным биржевым активом для инвестора по данным биржевых площадок будет конвертируемая облигация компании ПАО «Меркурий», т.к. ее рыночная цена составила 10 763,88 руб., что ниже рыночной цены облигации ПАО «Лэнд», равной 11751,25 руб.,

Ситуационное задание 4. Используя собранные данные на биржевых площадках необходимо их обработать для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, а именно, оценить текущую доходность акции (Y_т) компании ПАО «Найс Сити», если имеются данные по акции за две торговые сессии: в первую торговую сессию размер дивиденда по акции составил (d) – 10%, номинальная стоимость акции (N) - 5 руб., а ее рыночная стоимость составила (P) – 7 руб.; во вторую торговую сессию размер дивиденда и номинал акции составили также (d) – 10% и (N) - 5 руб., а ее рыночная стоимость составила (P) – 8 руб. Обоснуйте полученный результат.

Решение: текущая доходность акции (Y_{т1}) ПАО «Найс Сити» в первую торговую сессию составила:

$$Y_{т1} = \frac{d * N}{P} * 100\% = \frac{0,1 * 5 \text{ руб.}}{7 \text{ руб.}} * 100\% = 7,14 \%$$

текущая доходность акции (Y_{т2}) ПАО «Найс Сити» во вторую торговую сессию составила:

$$Y_{т2} = \frac{d * N}{P} * 100\% = \frac{0,1 * 5 \text{ руб.}}{8 \text{ руб.}} * 100\% = 6,25 \%$$

Ответ: показатель инвестиционного качества ценной бумаги компании ПАО «Найс Сити» - текущей доходности акции (Y_т) выше в первой торговой сессии Y_{т1} =7,14 %, чем во второй Y_{т2} =6,25%, что объясняется повышением рыночной стоимости акции во второй торговой сессии.

Примеры практических занятий

Практические занятия проводятся в специально оборудованных аудиториях с использованием современных технических средств и информационных технологий для поиска, сбора и обработки статистической информации, в том числе для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах и выполнению методов интерактивного обучения (МИО):

Типовое задание МИО «Уличные рынки»:

1 Изучить материалы по следующему содержанию:

Введение.....	3
1. Понятие «уличного» рынка.....	4
2. Порядок заключения сделки на «уличном» рынке ценных бумаг.....	7
3. Отличительные особенности «уличного» рынка ценных бумаг.....	8
4. Особенности уличных рынков в промышленно развитых странах.....	9
Заключение.....	14
Список литературы.....	15

2 Составить отчет сравнения двух «уличных» рынков в следующей табличной форме:

№п/п	Критерии сравнения	NASDAQ	PTC	Примечание

1	Период создания торговой площадки	...	...	...
2	Порядок заключения сделки	...	...	...
...	...	...	...	...

Типовое задание МИО «Прогнозы биржевых площадок»

- 1 Изучить данные биржевой площадки ПАО "Московская биржа", включающие индексы и курсы валют на сайте <http://www.moex.com>
- 2 Составить прогнозы на _____ дату следующих биржевых индексов и курсов валют:
 - а) MICEX – 1792,70
 - б) RТС – 910,42
 - в) USDRUB – 62,03

Типовые вопросы для опросов на практических занятиях

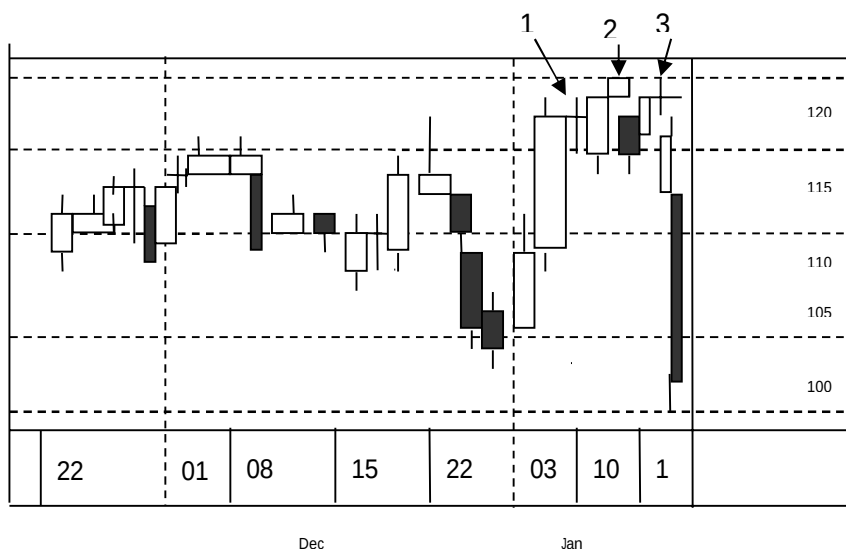
1. Дайте определение понятию «рынок ценных бумаг». Обоснуйте роль, функции и необходимость рынка ценных бумаг в экономике.
2. Перечислите инструменты и финансово-кредитные институты рынка ценных бумаг. Дайте их характеристику.
3. Дайте определение понятию «брокерские компании». Охарактеризуйте организацию работы брокерских компаний.
4. Перечислите функции брокерских компаний. Опишите механизм проведения операций в брокерских компаниях.
5. Дайте определение понятиям «длинная и короткая позиции». Опишите регламент брокерского обслуживания.

Пример типового задания, выполняемого на практических занятиях по теме 2.7 Механизм принятия решения на рынке ценных бумаг:

Используя современные технические средства и информационные технологии для обработки собранных данных рынка ценных бумаг, в том числе для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах

- 1 Проведите расчеты по фундаментальному анализу по данным бухгалтерского баланса ПАО «Газпром»

2 Проведите технический анализ и обработайте данные по представленным на рисунке отдельным свечам 1,2 и 3:



При подготовке докладов студентам рекомендуется использовать современные технические средства и информационные технологии для поиска статистической информации в сборниках и на специализированных отечественных и зарубежных сайтах, в том числе для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, для сбора, обработки и представления статистической информации в виде презентации. Типовые темы докладов по теме 2.1 Западная модель инфраструктуры рынка ценных бумаг

1. Понятие «инфраструктуры» и основные задачи инфраструктуры рынка ценных бумаг.
2. Подсистемы инфраструктуры рынка ценных бумаг
3. Три модели финансового рынка: англосаксонская модель, центральноевропейская плюс японская модели, исламская модель.
4. Концепция «четырех рынков» в американской практике.
5. Особенности выпуска коммерческих бумаг в различных странах: Японии, Франции, Великобритании, США.

Типовые темы докладов по теме 2.2 Первичный рынок ценных бумаг и его характеристика. Методы размещения ЦБ. Участники первичного внебиржевого РЦБ

1. Понятие жизненного цикла ценной бумаги: I стадия, II стадия, III стадия.
2. Первичный рынок ценных бумаг и его характеристика.
3. Методы размещения ценных бумаг.
4. Участники первичного внебиржевого рынка ценных бумаг.

Типовые темы докладов по теме 2.3 Вторичный биржевой рынок ценных бумаг. Фондовая биржа. Профессиональные участники фондовой биржи. Основные операции и сделки на бирже. Биржевая информация. Этика на фондовой бирже

1. Вторичный биржевой рынок ценных бумаг - III стадия жизненного цикла ценной бумаги.
2. Основные задачи вторичного рынка ценных бумаг.

3. Основные виды бирж: фондовая, товарно-сырьевая, валютная биржи.
4. Три аспекта деятельности биржи: юридический, организационный, экономический.
5. Организационная структура и функции фондовой биржи.
6. Профессиональные участники фондовой биржи.
7. Основные виды профессиональной деятельности на фондовой бирже.
8. Основные операции и сделки на бирже.
9. Выставление заявок и заключение сделок в секции фондового рынка ПАО «Московская фондовая биржа».
10. СГК – секция гарантированных котировок на ПАО «Московская фондовая биржа» в системе РТС.
11. Биржевая информация (биржевые индексы) и их характеристика.
12. Мировые биржевые индексы и индексы российского рынка.
13. Этика на фондовой бирже.

Типовые темы докладов по теме 2.4 Биржевые крахи и потрясения. «Уличный» рынок ценных бумаг и характеристика его деятельности. Участники вторичного рынка

1. Биржевые крахи и потрясения.
2. Инвестиционные риски рынка ценных бумаг.
3. Страхование валютных рисков.
4. Понятие волатильности рынка.
5. Управление рисками: диверсификация и хеджирование.
6. Влияние мировых финансовых кризисов на российский рынок ценных бумаг.
7. Финансовый азиатский кризис 1997 года и его влияние на российский рынок ценных бумаг.
8. Мировой финансовый кризис 2008 г.: антикризисные меры и их эффективность.
9. «Уличный» стихийный вторичный рынок и его характеристика.
10. Участники вторичного рынка.

Типовые темы докладов по теме 2.5 Брокерские компании

1. Понятие брокерских компаний и организация работы брокерских компаний.
2. Функции брокерских компаний и механизм проведения операций в брокерских компаниях.
3. Понятия «длинная и короткая позиции», «кредитное плечо» и процесс открытия брокерского счета.

Типовые темы докладов по теме 2.6 Торговая регистрация, сопоставление и расчетный процесс

1. Понятие «диллинга» и «дэйттрейдинга» на рынке ценных бумаг.
2. Осуществление торговой регистрации, сопоставления и расчетного процесса

Типовые темы докладов по теме 2.7 Механизм принятия решения на рынке ценных бумаг

1. Сущность механизма принятия решений на рынке ценных бумаг.
2. Понятие портфеля инвестиций и проведение анализа ценных бумаг.
3. Фундаментальный анализ: основные постулаты и цель.
4. Технический анализ: основные постулаты и цель.

Типовые темы докладов по теме 3.1 Сущность эмиссии ценных бумаг

1. Понятие «эмиссии» и сущность эмиссии ценных бумаг.
2. Размещение эмиссионных ценных бумаг: первичная эмиссия, недобросовестная эмиссия.
3. Эмиссионные ценные бумаги.
4. Предварительный проспект эмиссии: оговорка в проспекте эмиссии.
5. Регистрация выпуска эмиссионных ценных бумаг.

Типовые темы докладов по теме 3.2 Депозитарно-регистрационный механизм рынка ценных бумаг

1. Депозитарии и регистраторы – профессиональные участники рынка ценных бумаг.
2. Депозитарно-регистрационный механизм рынка ценных бумаг.
3. Эмиссионная деятельность предприятия (банка) на рынке ценных бумаг.

4. Риски и принципы инвестирования в эмиссионные ценные бумаги.

Типовые темы докладов по теме 3.3 Система государственного регулирования рынка ценных бумаг

1. Государственное регулирование рынка ценных бумаг.
2. Органы государственного надзора рынка ценных бумаг.
3. Роль саморегулируемых организаций (СРО) в деятельности финансовых рынков.
4. Законодательно-правовая база регулирования рынка ценных бумаг.
5. Национальные особенности регулирования рынка ценных бумаг.
6. Значение информационной прозрачности для функционирования финансовых рынков

Типовые темы докладов по теме 3.4 Инвестиционная деятельность кредитно-финансовых институтов

1. Кредитно-финансовые институты на рынке ценных бумаг.
2. Западная модель института коллективных инвестиций.
3. Российская модель института коллективных инвестиций.
4. Организационная структура Пифов.
5. Риски и принципы инвестирования в ценные бумаги.

Типовые темы докладов по теме 4.1 История и необходимость создания рынка ценных бумаг в России и основные тенденции развития

1. История и необходимость создания рынка ценных бумаг в России.
2. Виды ценных бумаг и финансовых инструментов российского рынка ценных бумаг.
3. Основные тенденции развития рынка ценных бумаг.
4. Современное состояние финансового рынка России и основные задачи его развития.
5. Состояние рынка IPO в России.

Типовые темы докладов по теме 4.4 Государственное регулирование рынка ценных бумаг в России

1. Государственное регулирование рынка ценных бумаг в России.
2. Смешанная система рынка ценных бумаг и государственные регулирующие органы для смешанной системы российского рынка ценных бумаг.
3. Влияние азиатского кризиса 1997 года и мирового финансового кризиса 2008 года на российский рынок ценных бумаг.

Типовые вопросы и задания для устного опроса по темам докладов:

- 1 Дайте определения понятиям «рынок ценных бумаг», «ценная бумага», «акция», «простая акция», «привилегированная акция», «облигация», «вексель», «чек», «коносамент», «сертификат», «производные ценные бумаги».
- 2 Какие финансовые инструменты обращаются на рынке ценных бумаг?
- 3 Какие можно перечислить финансовые институты (участников) рынка ценных бумаг?
- 4 Какие операции осуществляются на рынке ценных бумаг?
- 5 Перечислите принципы инвестирования финансовых рынков.
- 6 Какими организациями осуществляется регулирование рынка ценных бумаг в России?

Контент тестов

по теме 1.1 Понятие ценной бумаги, ее функции, характеристики и свойства

1. Ценная бумага – это ...
 - 1) финансовый инструмент, обращающийся на организованном рынке
 - 2) бумага, имеющая цену и не дающая ее владельцу никаких прав, кроме права на участие в управлении
 - 3) документ, установленной формы и реквизитов, удостоверяющий имущественные права, осуществление или передача которых возможны при его предъявлении

***3) документ, установленной формы и реквизитов, удостоверяющий имущественные права, осуществление или передача которых возможны при его предъявлении**

по теме 1.2 История появления ценных бумаг

2. Из перечисленных видов ценных бумаг исторически первыми являются:

- 1) векселя
- 2) государственные ценные бумаги
- 3) муниципальные ценные бумаги

***1) векселя**

по теме 1.3 Классификация видов ценных бумаг. Классические виды ценных бумаг и их характеристика (акции, частные облигации, государственные ценные бумаги)

3. _____ - это эмиссионная ценная бумага, закрепляющая права владельца на получение части прибыли АО в виде дивидендов, на участие в управлении и часть имущества в случае ликвидации общества.

***Акция**

по теме 1.4 Производные ценные бумаги и их характеристика (конвертируемые акции и облигации, опционы, фьючерсы, варранты)

4. Российское Законодательство эмитировать конвертируемые облигации

- 1) не разрешает
- 2) разрешает
- 3) разрешает при условии, если эмитент – это паевой инвестиционный фонд

***2) разрешает**

по теме 1.5 Финансовые инструменты на рынке ценных бумаг

5. Эмитентом депозитного сертификата является:

- 1) коммерческий банк
- 2) акционерное общество
- 3) инвестиционный фонд

***1) коммерческий банк**

по теме 1.6 Международные ценные бумаги

6. Долговые обязательства Федерального Правительства и субъектов федерации, номинированные в иностранной валюте и размещаемые на мировых рынках, называются_____:

***еврооблигации**

по теме 2.1 Западная модель инфраструктуры рынка ценных бумаг

7. В обороте фондовых бирж западных стран преобладают:

- 1) государственные ценные бумаги
- 2) депозитные сертификаты
- 3) корпоративные облигации

***3) корпоративные облигации**

по теме 2.2 Первичный рынок ценных бумаг и его характеристика. Методы размещения ЦБ. Участники первичного внебиржевого РЦБ

8 Совокупность экономических отношений по поводу выпуска, размещения и обращения ценных бумаг между его участниками – это _____.

***рынок ценных бумаг.**

по теме 2.3 Вторичный биржевой рынок ценных бумаг. Фондовая биржа. Профессиональные участники фондовой биржи. Основные операции и сделки на бирже. Биржевая информация. Этика на фондовой бирже

9 Метод снижения риска, при котором все средства распределяются по различным классам финансовых инструментов, чтобы избежать угрозы потерь на вложенные средства и называется:

- 1) диверсификацией;
- 2) спекуляцией;

3) хеджированием.

***1) диверсификацией.**

по теме 2.4 Биржевые крахи и потрясения. «Уличный» рынок ценных бумаг и характеристика его деятельности. Участники вторичного рынка

10. «Уличный» рынок относится к:

- 1) равномерному, первичному рынку
- 2) стихийному, вторичному рынку
- 3) организованному рынку

***2) стихийному, вторичному рынку**

по теме 2.5 Брокерские компании

11. Совершение гражданско-правовых сделок с ценными бумагами в качестве поверенного или комиссионера, действующего на основе договора поручения или комиссии, либо доверенности на совершение этих сделок, называется:

- 1) брокерской деятельностью
- 2) дилерской деятельностью
- 3) маклерской деятельностью

***1) брокерской деятельностью**

по теме 2.6 Торговая регистрация, сопоставление и расчетный процесс

12. Выписка из реестра владельцев ценных бумаг

- 1) является ценной бумагой
- 2) не является ценной бумагой
- 3) является ордерной ценной бумагой

***2) не является ценной бумагой**

по теме 2.7 Механизм принятия решения на рынке ценных бумаг

13. _____ - это совокупность ценных бумаг, принадлежащих юридическому или физическому лицу, выступающая как целостный объект управления.

***Инвестиционный портфель**

по теме 3.1 Сущность эмиссии ценных бумаг

14 _____ — это установленная законодательством последовательность действий эмитента (АО) по размещению эмиссионных ценных бумаг.

***Эмиссия ценных бумаг.**

по теме 3.2 Депозитарно-регистрационный механизм рынка ценных бумаг

15. Организациями, выполняющим функции депозитария государственных ценных бумаг в России являются:

- 1) Любой депозитарий
- 2) Центральный банк РФ
- 3) Уполномоченный депозитарий, заключивший договор с Министерством финансов РФ

***2) Центральный банк РФ, 3) Уполномоченный депозитарий, заключивший договор с Министерством финансов РФ**

по теме 3.3 Система государственного регулирования рынка ценных бумаг

16. К государственным органам исполнительной власти, регулирующим российский рынок ценных бумаг, относятся

- 1) Центральный банк РФ
- 2) Министерство финансов РФ
- 3) Министерство внутренних дел РФ

***1) Центральный банк РФ, 2) Министерство финансов РФ**

по теме 3.4 Инвестиционная деятельность кредитно-финансовых институтов

17. _____ это институт коллективного инвестирования, представляющий собой имущественный комплекс без образования юридического лица в виде пула средств пайщиков, переданных в доверительное управление компании для размещения в ценные бумаги.
***Паевой инвестиционный фонд (Пиф)**

по теме 4.1 История и необходимость создания рынка ценных бумаг в России и основные тенденции развития

18 Основными факторами, определяющими тенденции развития российского рынка ценных бумаг на ближайшие годы, будут «три черных кита»:

- 1) мировые цены на нефть;
- 2) процентные ставки на развитых финансовых рынках США и Европы;
- 3) изменение мировых фондовых индексов;
- 4) финансовые результаты предприятий.

***1) мировые цены на нефть; 2) процентные ставки на развитых финансовых рынках США и Европы; 3) изменение мировых фондовых индексов.**

по теме 4.2 Виды ценных бумаг и финансовых инструментов российского рынка ценных бумаг

19. Обыкновенные акции крупных компаний с высокой репутацией, котируемые на биржах называются:

- 1) «красные фишки»
- 2) «голубые фишки»
- 3) «желтые фишки»

*** 2) «голубые фишки»**

по теме 4.3 Структура российского рынка ценных бумаг. Участники рынка. Основные операции на рынке ценных бумаг

20. Неопределенность и опасность понести убытки от операции с ценными бумагами называется _____:

***риском**

по теме 4.4 Государственное регулирование рынка ценных бумаг в России

21. _____ - это независимая организация, осуществляющая аналитическое исследование и выставляющая оценки кредитных рисков заемщиков и их ценных бумаг.

***Рейтинговое агентство**

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования:

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
<i>Очная форма обучения</i>			
ОК – 3	Способность ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах	ОК-3.5	Способность собирать, обработать и оценить данные для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах

Вопросы для подготовки к зачету

1. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах соберите и приведите данные о роли и функциях рынка ценных бумаг в безопасном функционировании финансовой системы государства.
2. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, соберите и приведите данные о рынке ценных бумаг как альтернативном источнике финансирования экономики
3. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, соберите и приведите данные по истории становления и развития рынка ценных бумаг.
4. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, соберите данные и назовите инструменты и институты рынка ценных бумаг.
5. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, соберите данные и дайте определения понятиям «финансовый рынок», «рынок ценных бумаг», опишите основные сегменты финансового рынка и инфраструктуру рынка ценных бумаг.
6. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, соберите данные и дайте определение понятию «ценная бумага», перечислите ее функции, характеристики и свойства.
7. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, соберите и приведите данные об истории появления ценных бумаг и классификации видов ценных бумаг.
8. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, соберите и дайте определения понятиям «акция», «облигация», «государственные ценные бумаги», приведите данные о классических видах ценных бумаг.
9. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, соберите данные и дайте определения понятиям «производные ценные бумаги», «конвертируемая акция», «конвертируемая облигация», «опцион», «форвард», «фьючерс», «варрант», приведите данные об их обращении на рынке ценных бумаг.
10. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, соберите данные и дайте определения понятиям «вексель», «чек», «сертификат», перечислите виды финансовых инструментов, приведите данные об их обращении на рынке ценных бумаг.
11. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, соберите данные и дайте определения понятиям «рыночная стоимость», «балансовая стоимость», «номинальная стоимость», «доходность», «надежность», «портфель инвестиций», назовите виды и методы оценки стоимости акций и облигаций, показатели и методы оценки доходности и надежности акций и облигаций, производных ценных бумаг, портфеля ценных бумаг.
12. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, соберите данные и дайте определение понятию «секьюритизация», опишите, что собой представляет секьюритизация частных долгов на рынке ценных бумаг.
13. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, соберите данные и дайте определения понятиям «евроноты», «евробонды», «еврооблигации», «евроакции», приведите данные об обращении международных ценных бумаг на рынке ценных бумаг.
14. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, соберите данные и дайте определения понятиям «рынок ценных бумаг», «инфраструктура рынка», опишите структуру рынка ценных бумаг, приведите данные по основным моделям финансовых рынков и концепции «четырех рынков» в американской практике.
15. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, соберите данные и дайте определения понятиям «первичный рынок ценных бумаг», «жизненный цикл ценной бумаги», приведите характеристику первичного рынка ценных бумаг и опишите три стадии жизненного цикла ценной бумаги.

16. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, соберите и приведите данные об участниках первичного рынка ценных бумаг, назовите методы размещения ценных бумаг.
17. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, соберите данные и дайте определения понятиям «вторичный рынок», «биржа», «фондовая биржа», приведите данные о вторичном биржевом рынке ценных бумаг, опишите три аспекта фондовой биржи.
18. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, соберите данные и дайте определения понятиям «вторичный рынок», «биржа», «фондовая биржа», приведите данные об организационной структуре фондовой биржи и перечислите ее функции.
19. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, дайте определения понятиям «профессиональные участники рынка», «брокерские компании», назовите профессиональных участников фондовой биржи и основные виды профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг, перечислите функции брокерских компаний, опишите процедуру по открытию брокерского счета.
20. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, соберите и приведите данные об основных операциях и сделках на бирже, перечислите принципы инвестирования, опишите, что собой представляет этика на фондовой бирже.
21. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, дайте определение понятию «биржевой индекс», соберите и приведите данные о биржевой информации - биржевых индексах и раскройте их характеристику.
22. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, дайте определения понятиям «инвестиционный риск», «диверсификация», «хеджирование», соберите и приведите данные о видах инвестиционных рисков и их управлении через диверсификацию и хеджирование.
23. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, дайте определение понятию «уличный» рынок, соберите и приведите данные об «уличном» рынке ценных бумаг и характеристике его деятельности, перечислите участников вторичного рынка ценных бумаг.
24. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, соберите и приведите данные о торговой регистрации, сопоставлении и расчетном процессе на рынке ценных бумаг.
25. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, дайте определения понятиям «фундаментальный анализ», «технический анализ», соберите и приведите данные о механизме принятия решений на рынке ценных бумаг.
26. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, дайте определение понятию «эмиссия ценных бумаг», соберите и приведите данные о процедуре эмиссии ценных бумаг.
27. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, дайте определения понятиям «депозитарий», «регистратор», соберите данные и опишите депозитарно - регистрационный механизм рынка ценных бумаг.
28. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, соберите и приведите данные о системе государственного регулирования рынка ценных бумаг, органах государственного надзора, законодательно-правовой базе и роли саморегулируемых организаций (СРО) в деятельности рынка ценных бумаг.
29. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, соберите и приведите данные о национальных особенностях регулирования рынка ценных бумаг.
30. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, дайте определение понятию «паевой инвестиционный фонд», соберите и приведите данные об инвестиционной деятельности кредитно-финансовых институтов на рынке ценных бумаг, опишите западную и российскую модели институтов коллективных инвестиций и назовите организационную структуру ПИФа.
31. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, соберите и приведите данные о

рынке ценных бумаг Российской Федерации, об истории и необходимости создания рынка ценных бумаг в России и основных тенденциях его развития.

32. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, соберите и приведите данные о структуре российского рынка ценных бумаг, назовите виды российских ценных бумаг и финансовых инструментов, обращающихся на рынке.

33. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, соберите и приведите данные об участниках российского рынка ценных бумаг, назовите основные операции, проводимые на рынке ценных бумаг.

34. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, соберите и приведите данные о государственном регулировании рынка ценных бумаг в России.

35. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, дайте определения понятиям «биржевой крах», «финансовый кризис», соберите и приведите данные о биржевых крахах и потрясениях на рынке ценных бумаг.

36. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, соберите и приведите данные о влиянии азиатского кризиса и дефолта 1997 года на российский рынок ценных бумаг.

37. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, дайте определения понятиям «финансовый кризис», «валютный риск», соберите и приведите данные о видах валютных рисков и раскройте их характеристику.

38. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, дайте определения понятиям «валютный риск», «волатильность рынка», соберите и приведите данные о страховании валютных рисков и волатильности рынка ценных бумаг.

39. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, дайте определения понятиям «валютный риск», «волатильность рынка», «диверсификация», «хеджирование», соберите и приведите данные об управлении рисками через диверсификацию и хеджирование.

40. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, соберите и приведите данные о мировом финансовом кризисе 2008 г., антикризисных мерах и их эффективности.

Примеры ситуационных заданий

Ситуационное задание 1. Используя собранные данные на биржевых площадках необходимо их обработать для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, а именно, оценить показатель курса акции в процентном соотношении за два дня и выявить его тенденцию изменения, если в предыдущий торговый день показатель курса составил 150%, а за текущий торговый день рыночная цена акции составила (P) - 25 руб. при номинальной стоимости (N) - 16 руб.? Обоснуйте полученный результат.

Решение: за текущий день $K_a = P/N \cdot 100\% = 25:16 = 1,56 \cdot 100\% = 156\%$.

Ответ: т.к. предыдущий торговый день $K_a = 150\%$, а за текущий $K_a = 156\%$, то выявлена тенденция роста курса акции за два дня за счет изменения рыночной стоимости.

Ситуационное задание 2. Используя собранные данные на биржевых площадках по двум компаниям АО «Новация» и АО «Электролит» необходимо их обработать и выбрать наиболее привлекательный биржевой актив для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, а именно, оценить балансовую стоимость акции (BV) компании АО «Электролит», если ее стоимость чистых активов составляет (СЧА) - 56 млн. руб., а количество простых акций в обращении составляет (n) - 28 млн. штук. Известно, что балансовая стоимость акции компании «Новация» составила (BV) – 2,5 руб. Обоснуйте полученный результат.

Решение: балансовая стоимость акции (BV) компании АО «Электролит» составила

$$BV = \frac{\text{Стоимость чистых активов}}{n} = \frac{56 \text{ млн. руб.}}{28 \text{ млн. шт.}} = 2 \text{ руб.}$$

Ответ: наиболее привлекательным биржевым активом является акция АО «Новация», т.к. ее балансовая стоимость составила $BV = 2,5$ руб., а у АО «Электролит» $BV = 2$ руб., а для роста поученной стоимости необходимо увеличить стоимость чистых активов.

Ситуационное задание 3. Используя собранные данные на биржевых площадках двух компаний ПАО «Лэнд» и ПАО «Меркурий» инвестору необходимо их обработать и выбрать наиболее привлекательный биржевой актив для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, а именно, оценить рыночную (облигационную) стоимость конвертируемой облигации компании «Меркурий», если рыночная стоимость конвертируемой облигации компании «Лэнд», составила 11751,25 руб. Известно, что компания «Меркурий» также выпустила конвертируемые облигации (КО) номинальной стоимостью (N) - 10000 руб. со сроком погашения (T) - 2 года, с ежегодно выплачиваемым купонным доходом владельцам ценных бумаг в размере (C) - 2500 руб., а процентная ставка на рынке долговых обязательств составляла (i) - 20%. Обоснуйте выбор инвестора.

Решение: Рассчитаем рыночную (облигационную) стоимость P ($BV_{обл}$) компании - эмитента «Меркурий»:

$$BV_{обл} = \sum_{t=1}^T \frac{C}{(1+i)^t} + \frac{N}{(1+i)^T} = \sum_{t=1}^2 \frac{2500}{(1+0,2)^t} + \frac{10000}{(1+0,2)^2} = \frac{2500}{1,2^1} + \frac{2500}{1,2^2} + \frac{10000}{1,2^2} = 10763,88 \text{ руб.}$$

Ответ: наиболее привлекательным биржевым активом для инвестора по данным биржевых площадок будет конвертируемая облигация компании ПАО «Меркурий», т.к. ее рыночная цена составила 10 763,88 руб., что ниже рыночной цены облигации ПАО «Лэнд», равной 11751,25 руб.,

Ситуационное задание 4. Используя собранные данные на биржевых площадках необходимо их обработать для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, а именно, оценить текущую доходность акции (Y_t) компании ПАО «Найс Сити», если имеются данные по акции за две торговые сессии: в первую торговую сессию размер дивиденда по акции составил (d) – 10%, номинальная стоимость акции (N) - 5 руб., а ее рыночная стоимость составила (P) – 7 руб.; во вторую торговую сессию размер дивиденда и номинал акции составили также (d) – 10% и (N) - 5 руб., а ее рыночная стоимость составила (P) – 8 руб. Обоснуйте полученный результат.

Решение: текущая доходность акции (Y_{t1}) ПАО «Найс Сити» в первую торговую сессию составила:

$$Y_{t1} = \frac{d * N}{P} * 100\% = \frac{0,1 * 5 \text{ руб.}}{7 \text{ руб.}} * 100\% = 7,14 \%$$

текущая доходность акции (Y_{t2}) ПАО «Найс Сити» во вторую торговую сессию составила:

$$Y_{t2} = \frac{d * N}{P} * 100\% = \frac{0,1 * 5 \text{ руб.}}{8 \text{ руб.}} * 100\% = 6,25 \%$$

Ответ: показатель инвестиционного качества ценной бумаги компании ПАО «Найс Сити» - текущей доходности акции (Y_t) выше в первой торговой сессии $Y_{t1} = 7,14 \%$, чем во второй $Y_{t2} = 6,25\%$, что объясняется повышением рыночной стоимости акции во второй торговой сессии.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Шкала оценивания.

Зачет	Экзамен (5-балльная шкала)	Критерии оценки
не зачтено	2	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.
зачтено	3	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере.

	4	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества.
	5	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач.

по зачету

1. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах соберите и приведите данные о роли и функциях рынка ценных бумаг в безопасном функционировании финансовой системы государства.
2. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, соберите и приведите данные о рынке ценных бумаг как альтернативном источнике финансирования экономики
3. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, соберите и приведите данные по истории становления и развития рынка ценных бумаг.
4. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, соберите данные и назовите инструменты и институты рынка ценных бумаг.
5. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, соберите данные и дайте определения понятиям «финансовый рынок», «рынок ценных бумаг», опишите основные сегменты финансового рынка и инфраструктуру рынка ценных бумаг.
6. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, соберите данные и дайте определение понятию «ценная бумага», перечислите ее функции, характеристики и свойства.
7. Используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, соберите и приведите данные об истории появления ценных бумаг и классификации видов ценных бумаг.

Наименование темы (раздела)	Код компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка (баллы)
Рынок ценных бумаг как альтернативный источник финансирования экономики.	ОК-3.5	Использует статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах для поиска данных о роли и функциях рынка ценных бумаг в безопасном функционировании финансовой системы государства	Собирает данные, используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, и приводит информацию о роли и функциях рынка ценных бумаг в безопасном функционировании финансовой системы государства.	зачет (51-100)
			Не выработан навык по сбору данных в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, и не представлена информация о роли и функциях рынка ценных бумаг в безопасном функционировании финансовой системы государства.	незачет (0-50)

Рынок ценных бумаг как альтернативный источник финансирования экономики.	ОК-3.5	Использует статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах для поиска данных о рынке ценных бумаг как альтернативном источнике финансирования экономики	Собирает данные, используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, и приводит информацию о рынке ценных бумаг как альтернативном источнике финансирования экономики	зачет (51-100)
			Не выработан навык по сбору данных в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, и не представлена информация о рынке ценных бумаг как альтернативном источнике финансирования экономики	незачет (0-50)
Рынок ценных бумаг как альтернативный источник финансирования экономики.	ОК-3.5	Использует статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах для поиска данных по истории становления и развития рынка ценных бумаг.	Собирает данные, используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, и приводит информацию по истории становления и развития рынка ценных бумаг	зачет (51-100)
			Не выработан навык по сбору данных в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, и не представлена информация по истории становления и развития рынка ценных бумаг.	незачет (0-50)
Рынок ценных бумаг как альтернативный источник финансирования экономики.	ОК-3.5	Использует статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах для поиска данных об инструментах и институтах рынка ценных бумаг	Собирает данные, используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, называет инструменты и институты рынка ценных бумаг.	зачет (51-100)
			Не выработан навык по сбору данных в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, не называет инструменты и институты рынка ценных бумаг	незачет (0-50)
Рынок ценных бумаг как альтернативный источник финансирования экономики.	ОК-3.5	Использует статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах для поиска данных по определениям	Собирает данные, используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, правильно формулирует определения «финансовый рынок», «рынок ценных бумаг», описывает основные сегменты финансового рынка и инфраструктуру рынка ценных бумаг	зачет (51-100)
			Не выработан навык по сбору данных в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, фрагментарно представлены определения «финансовый	незачет (0-50)

		«финансовый рынок», «рынок ценных бумаг», описания основных сегментов финансового рынка и инфраструктуры рынка ценных бумаг	рынок», «рынок ценных бумаг», не описаны основные сегменты финансового рынка и инфраструктура рынка ценных бумаг	
Понятие ценной бумаги, ее функции, характеристики и свойства	ОК-3.5	Использует статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах для поиска данных по определению «ценная бумага», перечисления ее функций, характеристик и свойств.	Собирает данные, используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, правильно формулирует определение «ценная бумага», перечисляет ее функции характеристики и свойства	зачет (51-100)
			Не выработан навык по сбору данных в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, фрагментарно представлено определение «ценная бумага», частично перечислены ее функции, не представлены характеристики и свойства ценной бумаги	незачет (0-50)
История появления ценных бумаг Классификация видов ценных бумаг	ОК-3.5	Использует статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах для поиска данных по истории появления ценных бумаг и классификации их видов	Собирает данные, используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, и приводит информацию по истории появления ценных бумаг и классификации их видов	зачет (51-100)
			Не выработан навык по сбору данных в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, и не представлена информация по истории появления ценных бумаг и классификации их видов	незачет (0-50)

Для очной формы обучения итоговая оценка по дисциплине за зачет в устной форме формируется за теоретический вопрос и решение ситуационного задания, исходя из следующей формулы:

$$0,6 \text{ Теоретический вопрос} + 0,4 \text{ Ситуационное задание}$$

Возможна письменная форма проведения зачета (тестирование).

Классические виды ценных бумаг и их характеристика

Примеры ситуационной задачи

Ситуационное задание 1. Используя собранные данные на биржевых площадках необходимо их обработать для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, а именно, оценить показатель курса акции в процентном соотношении за два дня и выявить его тенденцию изменения, если в предыдущий торговый день показатель курса составил 150%, а за текущий торговый день рыночная цена акции составила (Р) - 25 руб. при номинальной стоимости (N) -16 руб.? Обоснуйте полученный результат.

Решение: за текущий день $K_a = P/N \cdot 100\% = 25: 16 = 1,56 \cdot 100\% = 156\%$.

Ответ: т.к. предыдущий торговый день $K_a = 150\%$, а за текущий $K_a = 156\%$, то выявлена тенденция роста курса акции за два дня за счет изменения рыночной стоимости.

Показатели, критерии оценивания компетенций

Тема (раздел)	Код компетенции	Критерии оценивания	Показатели оценивания	Оценка (баллы)
Классические виды ценных бумаг и их характеристика	ОК-3.5	Применяет способы сбора данных биржевых площадок и их обработки для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, а именно, для оценки показателя курса акции в процентном соотношении за два дня и выявления его тенденции изменения	Применены способы сбора данных биржевых площадок и их обработка для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, оценивает показатель курса акции в процентном соотношении и представляет правильное решение, обосновывает сформулированные выводы по выявлению тенденции роста курса акции за два дня	5 (85-100)
			Применены способы сбора данных биржевых площадок и их обработка для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, оценивает показатель курса акции в процентном соотношении, представляет правильное решение без обоснования сформулированных выводов по выявлению тенденции роста курса акции за два дня	4 (65-84)
			Практические навыки применения способов сбора данных биржевых площадок и их обработки для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах использованы не в полной мере, а именно, фрагментарно продемонстрирована формула для оценки показателя курса акции в процентном соотношении, не представлено правильное решение	3 (51-64)
			Не выработан навык применения способов сбора данных биржевых площадок и их обработки для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, не проведена оценка показателя курса акции в процентном соотношении.	2 (0-50)

Ситуационное задание 2. Используя собранные данные на биржевых площадках по двум компаниям АО «Новация» и АО «Электролит» необходимо их обработать и выбрать наиболее привлекательный биржевой актив для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, а именно, оценить балансовую стоимость акции (BV) компании АО «Электролит», если ее стоимость чистых активов составляет (СЧА) - 56 млн. руб., а количество простых акций в обращении составляет (n) - 28 млн. штук. Известно, что балансовая стоимость акции компании «Новация» составила (BV) – 2,5 руб. Обоснуйте полученный результат.

Решение: балансовая стоимость акции (BV) компании АО «Электролит» составила

$$BV = \frac{\text{Стоимость чистых активов}}{n} = \frac{56 \text{ млн. руб.}}{28 \text{ млн. шт.}} = 2 \text{ руб.}$$

Ответ: наиболее привлекательным биржевым активом является акция АО «Новация», т.к. ее балансовая стоимость составила BV= 2,5 руб., а у АО «Электролит» BV= 2 руб., а для роста поученной стоимости необходимо увеличить стоимость чистых активов.

Тема (раздел)	Код компетенции	Критерии оценивания	Показатели оценивания	Оценка (баллы)
Классические виды ценных бумаг и их характеристика	ОК-3.5	Применяет способы сбора данных биржевых площадок и их обработки для ориентирования в политических, социальных и	Применены способы сбора данных биржевых площадок и их обработка для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, оценивает балансовую стоимость акции (BV) компании и представляет правильное решение, обосновывает сформулированные выводы по выбору наиболее	5 (85-100)

		экономических процессах, а именно, для оценки балансовой стоимости акции (BV) компании и выбора наиболее привлекательного биржевого актива	привлекательного биржевого актива	
			Применены способы сбора данных биржевых площадок и их обработка для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, оценивает балансовую стоимость акции (BV) компании, представляет правильное решение без обоснования сформулированных выводов по выбору наиболее привлекательного биржевого актива	4 (65-84)
			Практические навыки применения способов сбора данных биржевых площадок и их обработки для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах использованы не в полной мере, а именно, фрагментарно продемонстрирована формула для оценки балансовой стоимости акции (BV) компании, не представлено правильное решение	3 (51-64)
			Не выработан навык применения способов сбора данных биржевых площадок и их обработки для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, не проведена оценка балансовой стоимости акции (BV) компании	2 (0-50)

Ситуационное задание 3. Используя собранные данные на биржевых площадках двух компаний ПАО «Лэнд» и ПАО «Меркурий» инвестору необходимо их обработать и выбрать наиболее привлекательный биржевой актив для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, а именно, оценить рыночную (облигационную) стоимость конвертируемой облигации компании «Меркурий», если рыночная стоимость конвертируемой облигации компании «Лэнд», составила 11751,25 руб. Известно, что компания «Меркурий» также выпустила конвертируемые облигации (КО) номинальной стоимостью (N) - 10000 руб. со сроком погашения (T) - 2 года, с ежегодно выплачиваемым купонным доходом владельцам ценных бумаг в размере (C) - 2500 руб., а процентная ставка на рынке долговых обязательств составляла (i) - 20%. Обоснуйте выбор инвестора.

Решение: Рассчитаем рыночную (облигационную) стоимость P ($BV_{обл}$) компании - эмитента «Меркурий»:

$$BV_{обл} = \sum_{t=1}^T \frac{C}{(1+i)^t} + \frac{N}{(1+i)^T} = \sum_{t=1}^2 \frac{2500}{(1+0,2)^t} + \frac{10000}{(1+0,2)^2} = \frac{2500}{1,2^1} + \frac{2500}{1,2^2} + \frac{10000}{1,2^2} = 10763,88 \text{ руб.}$$

Ответ: наиболее привлекательным биржевым активом для инвестора по данным биржевых площадок будет конвертируемая облигация компании ПАО «Меркурий», т.к. ее рыночная цена составила 10 763,88 руб., что ниже рыночной цены облигации ПАО «Лэнд», равной 11751,25 руб.,

Тема (раздел)	Код компетенции	Критерии оценивания	Показатели оценивания	Оценка (баллы)
Классические виды ценных бумаг и их характеристика	ОК-3.5	Применяет способы сбора данных биржевых площадок и их обработки для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, а именно, для оценки рыночной (облигационной) стоимости	Применены способы сбора данных биржевых площадок и их обработка для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, оценивает рыночную (облигационную) стоимость конвертируемой облигации компании – эмитента и представляет правильное решение, обосновывает сформулированные выводы по выбору наиболее привлекательного биржевого актива	5 (85-100)
			Применены способы сбора данных биржевых площадок и их обработка для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, оценивает рыночную	4 (65-84)

		конвертируемой облигации компании – эмитента и выбора наиболее привлекательного биржевого актива	(облигационную) стоимость конвертируемой облигации компании – эмитента, представляет правильное решение без обоснования сформулированных выводов по выбору наиболее привлекательного биржевого актива	
			Практические навыки применения способов сбора данных биржевых площадок и их обработки для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах использованы не в полной мере, а именно, фрагментарно продемонстрирована формула для оценки рыночной (облигационной) стоимости конвертируемой облигации компании – эмитента, не представлено правильное решение	3 (51-64)
			Не выработан навык применения способов сбора данных биржевых площадок и их обработки для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, не проведена оценка рыночной (облигационной) стоимости конвертируемой облигации компании – эмитента	2 (0-50)

Ситуационное задание 4. Используя собранные данные на биржевых площадках необходимо их обработать для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, а именно, оценить текущую доходность акции (Y_t) компании ПАО «Найс Сити», если имеются данные по акции за две торговые сессии: в первую торговую сессию размер дивиденда по акции составил (d) – 10%, номинальная стоимость акции (N) - 5 руб., а ее рыночная стоимость составила (P) – 7 руб.; во вторую торговую сессию размер дивиденда и номинал акции составили также (d) – 10% и (N) - 5 руб., а ее рыночная стоимость составила (P) – 8 руб. Обоснуйте полученный результат.

Решение: текущая доходность акции (Y_{t1}) ПАО «Найс Сити» в первую торговую сессию составила:

$$Y_{t1} = \frac{d * N}{P} * 100\% = \frac{0,1 * 5 \text{ руб.}}{7 \text{ руб.}} * 100\% = 7,14 \%$$

текущая доходность акции (Y_{t2}) ПАО «Найс Сити» во вторую торговую сессию составила:

$$Y_{t2} = \frac{d * N}{P} * 100\% = \frac{0,1 * 5 \text{ руб.}}{8 \text{ руб.}} * 100\% = 6,25 \%$$

Ответ: показатель инвестиционного качества ценной бумаги компании ПАО «Найс Сити» - текущей доходности акции (Y_t) выше в первой торговой сессии $Y_{t1} = 7,14 \%$, чем во второй $Y_{t2} = 6,25\%$, что объясняется повышением рыночной стоимости акции во второй торговой сессии.

Тема (раздел)	Код компетенции	Критерии оценивания	Показатели оценивания	Оценка (баллы)
Классические виды ценных бумаг и их характеристика	ОК-3.5	Применяет способы сбора данных биржевых площадок и их обработки для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, а именно, для оценки инвестиционного качества ценной бумаги компании - текущей доходности	Применены способы сбора данных биржевых площадок и их обработка для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, оценивает показатель текущей доходности акции и представляет правильное решение, обосновывает сформулированные выводы по выявлению тенденции снижения показателя за две торговые сессии	5 (85-100)
			Применены способы сбора данных биржевых площадок и их обработка для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, оценивает показатель текущей доходности акции, представляет правильное решение без обоснования сформулированных выводов по выявлению тенденции снижения	4 (65-84)

		акции за две торговые сессии	показателя за две торговые сессии	
			Практические навыки применения способов сбора данных биржевых площадок и их обработки для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах использованы не в полной мере, а именно, фрагментарно продемонстрирована формула для оценки показателя текущей доходности акции за две торговые сессии, не представлено правильное решение	3 (51-64)
			Не выработан навык применения способов сбора данных биржевых площадок и их обработки для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, не проведена оценка показателя текущей доходности акции за две торговые сессии	2 (0-50)

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Для очной формы обучения

учебный план дисциплины включает: семинары с подготовкой докладов и презентацией, практические занятия с решением ситуационных заданий, выполнением методов интерактивного обучения и заданий по фундаментальному и техническому анализу; контрольную работу с решением задач по вариантам; тестирование, самостоятельную работу студентов, зачет в шестом семестре.

Краткие методические указания по выполнению самостоятельной работы.

Для овладения дисциплиной «Рынок ценных бумаг», подготовки к контрольной работе (решение задач по вариантам), самостоятельной работы, докладов к семинарам с презентацией, практическим занятиям с методами интерактивного обучения, заданиями по фундаментальному и техническому анализу, тестированию и сдачи зачета студентам необходимо изучить материалы одноименного курса лекций и практикума автора: Щербина О.Ю. Каждая глава учебного пособия и практикума содержат основные определения, термины и понятия. Студентам необходимо обратить внимание при выполнении домашнего задания и подготовки к семинарам на контрольные вопросы и задания для самостоятельной работы, библиографический список.

Краткие методические рекомендации по подготовке докладов с презентацией

При подготовке докладов студентам рекомендуется использовать современные технические средства и информационные технологии для поиска статистической информации в сборниках и на специализированных отечественных и зарубежных сайтах в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, в том числе для сбора, обработки и представления статистической информации в виде презентации. Цель выполнения докладов выработка у студента опыта самостоятельного получения углубленных знаний по одной из проблем (тем) курса. Выполнение данного вида работы имеет большое значение: во-первых, она закрепляет и углубляет знания студентов по изучаемой учебной дисциплине; во-вторых, приобщает студентов к самостоятельной творческой работе с экономической литературой, приучает находить в ней основные дискуссионные и положения, относящиеся к рассматриваемой проблеме; подбирать, обрабатывать и анализировать конкретный материал и на его основе делать

обоснованные выводы; в-третьих, студент учится последовательно и экономически грамотно излагать свои мысли при анализе проблем, изложенных в научной литературе, связывать общие теоретические положения с конкретной действительностью; в-четвертых, студент приобретает опыт подготовки выступлений и докладов на семинарских занятиях, участия в дискуссиях и научных практических конференциях. При подготовке доклада с презентацией студент также готовит список вопросов по выбранной теме. Подготовленные вопросы могут быть использованы с целью экспресс-опроса студентов, слушающих доклад или как вариант проверки подготовки студента к занятию. Опрос может происходить как в устной, так и в письменной форме. Студент имеет право пользоваться подготовленным текстом доклада, но не читать его полностью. Рекомендовано использование мультимедиа-презентации при изложении материала. Участие в семинаре в виде подготовки доклада оценивается по 100-бальной шкале БРС.

Краткие методические рекомендации по подготовке к опросам практических занятий, тестированию

Подготовка к опросам на практических занятиях, тестированию предполагает использование современных технических средств и информационных технологий для поиска статистической информации в сборниках и на специализированных отечественных и зарубежных сайтах в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, в том числе для сбора, обработки и представления статистической информации изученных текстов лекций, а также рекомендованных литературных источников (основной и дополнительной литературы). Текущую проработку материалов лекций целесообразно осуществлять в течение 2 – 3-х дней после её проведения. С этой целью необходимо просмотреть записи и подчеркнуть заголовки и самые ценные положения разными цветами (применение разноцветных пометок делают важные положения более наглядными, и облегчают визуальное запоминание), внимательно изучить ключевые слова темы занятия. Отдельные темы курса предполагают дополнительную проработку материала, доработку лекций, составление конспектов. Общий объем работы оценивается по 100-бальной шкале БРС.

Краткие методические указания по подготовке к практическим занятиям и выполнению методов интерактивного обучения (МИО)

- **МИО «Уличные рынки и прогнозы биржевых площадок»:** необходимо изучить материалы, предложенные для самостоятельного изучения, включающие использование современных технических средств и информационных технологий для поиска статистической информации в сборниках и на специализированных отечественных и зарубежных сайтах в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, в том числе для сбора, обработки и представления статистической информации, а также выдержки нормативно-правовой базы, сущности и необходимости создания «Уличного рынка», краткий исторический обзор создания «Уличных рынков» и представления сравнительной характеристики «уличного» рынка США NASDAQ и российского рынка РТС, а также использовать основную и дополнительную литературу, рекомендуемую по данной дисциплине. После изучения материала студентам необходимо сформировать и представить отчет по критериям сравнения двух «Уличных» рынков NASDAQ и РТС. А также необходимо сформулировать два вопроса по изученному материалу. Работа выполняется студентами самостоятельно в малых группах на практическом занятии. В заключении работы студентами должны быть составлены отчеты сравнения двух «уличных» рынков, которые оцениваются преподавателем по 80-бальной шкале, а также каждая подгруппа выбрав студентов из любых двух других подгрупп задают свои сформулированные вопросы и оценивают каждый ответ по 10 –бальной шкале. Общий объем работы оценивается по 100-бальной шкале БРС.

- по выполнению задания **«Прогнозы биржевых площадок»**: необходимо изучить материалы, включающие использование современных технических средств и информационных технологий для поиска статистической информации в сборниках и на специализированных отечественных и зарубежных сайтах в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, в том числе для сбора, обработки и представления статистической информации, а именно, материалы, предложенные для самостоятельного изучения по данным биржевой площадки ПАО "Московская биржа", включающие индексы и курсы валют на сайте <http://www.moex.com> . После изучения биржевых данных студентам необходимо подготовить прогноз по трем самостоятельно выбранным биржевым индексам и курсам валют на определенную дату следующего лабораторного занятия и сдать преподавателю в запечатанном конверте. Работа выполняется студентами самостоятельно в малых группах на практическом занятии, где вскрываются конверты с прогнозами. Каждый прогноз оценивается по 30-бальной шкале студентами. В заключении работы студенты демонстрируют навыки своей работы на тренажере сайта [http:// www.alpari.ru](http://www.alpari.ru), в случае выигрыша подгруппе присваиваются дополнительные 10 баллов. Общий объем работы оценивается по 100-бальной шкале БРС.

Краткие методические указания

- по выполнению задания по фундаментальному и техническому анализу: необходимо изучить материалы, включающие использование современных технических средств и информационных технологий для поиска статистической информации в сборниках и на специализированных отечественных и зарубежных сайтах в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, в том числе для сбора, обработки и представления статистической информации по основной и дополнительной литературе учебного пособия, курса лекций «Рынок ценных бумаг» и практикума «Рынок ценных бумаг» автора Щербина О.Ю., а также интернет-источники. Работа выполняется студентами самостоятельно на практическом занятии. Оценивается по 100-бальной шкале БРС.

Краткие методические указания по выполнению

- **контрольной работы** (решение задач по вариантам): необходимо изучить материалы, используя статистические сборники, специализированные отечественные и зарубежные сайты для поиска статистической информации в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, в том числе, провести сбор и обработку исходных данных, оценить экономические показатели и сформулировать выводы, а также использовать основную и дополнительную литературу учебного пособия, курса лекций и практикума «Рынок ценных бумаг» автора Щербина О.Ю. Контрольная работа разработана по 5 вариантам, каждый из которых включает по 10 задач по темам учебного пособия. Работа выполняется студентами самостоятельно на практическом занятии. Оценивается по 100-бальной шкале БРС.

Краткие методические указания по подготовке к промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине «Рынок ценных бумаг» проводится в форме устного (или письменного) зачета в шестом семестре.

Зачет по дисциплине служит для оценки работы студента в течение 6 семестра и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний с использованием статистических сборников, специализированных отечественных и зарубежных сайтов для поиска статистической информации, проведения сбора и обработки исходных данных в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. По итогам зачета в ведомость выставляется оценка по шкале порядка: «зачет», «незачет».

Проведение зачета в устной форме предполагает ответ на один теоретический вопрос и решение ситуационного задания.

Итоговая оценка может формироваться, исходя из следующей формулы:
0,6 Теоретический вопрос + 0,4 Ситуационное задание

Возможно проведение зачета в письменной форме (тестирование). Во время проведения зачета студентам запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Использование материалов, а также попытка общения с другими студентами или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированные перемещения и т.п. являются основанием для удаления студента из аудитории и последующего проставления оценки «незачет».

Ответ на теоретический вопрос позволяет проверить качественное овладение содержанием курса и сложными интеллектуальными умениями: логично и последовательно излагать свои мысли, применять теоретические знания для обоснования и объяснения предложенных явлений и процессов, использовать знания в воображаемых жизненных ситуациях, прогнозировать последствия, формулировать гипотезы, делать выводы, выражать и обосновывать свою точку зрения, приводить аргументы в поддержку определенной точки зрения или в опровержении ее и др. Критерии оценивания, представленные в таблице 2 позволяют привязать полноту ответа и уровень продемонстрированных знаний и умений в четырех-балльной и сто-балльной шкале оценок.

Ситуационная задача необходима для оценки навыков, полученных студентом теоретических и практических знаний с использованием статистических сборников, специализированных отечественных и зарубежных сайтов для поиска статистической информации, проведения сбора и обработки исходных данных в целях ориентирования в политических, социальных и экономических процессах, оценки экономических показателей и формулирования выводов.

Достижение результата освоения компетенции ОК – 3 обеспечивается путем формирования у обучающихся следующих

знаний:

– политических, социальных и экономических процессов;

умений:

– оценивать показатели для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах;

навыков сбора и обработки данных для ориентирования в политических, социальных и экономических процессах.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Алиев, А. Р. Рынок ценных бумаг в России [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. Р. Алиев. – Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 199 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436686> , требуется авторизация. - Загл. с экрана.
2. Газалиев, М. М. Рынок ценных бумаг [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М. М. Газалиев, В. А. Осипов. - Электрон. дан. - Москва : Дашков и К, 2015. - 160 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=385769>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

3. Кузнецов, Б. Т. Рынок ценных бумаг [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Финансы и кредит» / Б. Т. Кузнецов. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 288 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/8577>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

4. Селивановский, А. С. Правовое регулирование рынка ценных бумаг : учеб. по дисциплине "Правовое регулирование рынка цен. бумаг" для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501.65 "Юриспруденция" (подгот. специалиста по гражд.-правовой специализации) и по направлению 030500.68 "Юриспруденция" (подгот. магистра) / А. С. Селивановский. - Москва : Изд. дом Высш. шк. экономики, 2014. - 580 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=274954>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.2 Дополнительная литература

1. Агапеева, Е. В. Правовое регулирование рынка ценных бумаг в России и США [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. В. Агапеева. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 159 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114494>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Николаева, И. П. Рынок ценных бумаг [Электронный ресурс] : учебник / И. П. Николаева. - Электрон. дан. - Москва : Дашков и К, 2015. - 256 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=418734>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

3. Рынок ценных бумаг [Электронный ресурс] : учебник / В. А. Зверев [и др.]. - Электрон. дан. - Москва : Дашков и К, 2015. - 256 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426466>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

4. Рынок ценных бумаг [Электронный ресурс] : учебник / Е. Ф. Жуков [и др.] ; под ред. Е. Ф. Жуков. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 567 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117764>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

5. Селищев, А. С. Рынок ценных бумаг : учеб. для бакалавров, для студентов вузов, обучающихся по экон. направлениям и специальностям / А. С. Селищев, Г. А. Маховикова ; С.-Петерб. гос. ун-т экономики и финансов. - Москва : Юрайт, 2012. - 431 с. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/19DE7584-9C60-46DE-80AC-E76972A4B0FA>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6. Чалдаева, Л. А. Рынок ценных бумаг : учеб. для бакалавров, для студентов вузов, обучающихся по экон. специальностям и направлениям / Л. А. Чалдаева, А. А. Киячков. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2012. - 856 с. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/2A7FD145-A838-4AC0-933A-D4602C8EE5B3>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Мегарегулятор по финансовым рынкам России. – Центральный банк РФ. - [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М., 2016. — Режим доступа: <http://www.cbr.ru>.

2. Глазков С. Что происходит на рынке субфедеральных и муниципальных заимствований./ С. Глазков // Рынок ценных бумаг. — 2016. — №7/8 (380/381). — Электрон. дан. — М., 2012. — Режим доступа: <http://www.Rcb.ru/ki/2009-07/21048/>
3. Тамбовцев, В. Финансовый кризис и экономическая теория [Электронный ресурс]- Электрон. дан. — М., 2016. — Режим доступа <http://www.institutions.com>
4. Московская биржа. — [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М., 2016. — Режим доступа: <http://www.moex.com>

6.4 Нормативные правовые документы.

1. *Об утверждении Стратегии развития финансового рынка Российской Федерации на период до 2020 года*: Распоряжение Правительства РФ от 29.12.2008 г. №2043-р. // Рос. газ. — 2009. — январь.
2. *Об акционерных обществах*: федер. закон от 26.12.1995 г. № 208-ФЗ (в ред. от 29.04.2008 г.) // Собр. законодательства Рос. Федерации.— 2008.— № 18.— Ст. 1941.
3. *О переводном и простом векселе*: федер. закон от 21.03.1997 г. № 48-ФЗ // Рос. газ.— 1997.— 18 марта.
4. *О рынке ценных бумаг*: федер. закон от 22.04.1996 г. № 39-ФЗ (в ред. от 06.12.2007 г.) // Собр. законодательства Рос. Федерации.— 2007.— № 50.— Ст. 6249.
5. *Об утверждении Порядка осуществления деятельности по управлению ценными бумагами*: приказ ФСФР РФ от 03.04.2007 N 07-37/пз-н [Электронный ресурс] // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. — Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный.
6. *О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с передачей Центральному банку РФ полномочий по регулированию, контролю и надзору в сфере финансовых рынков*: федер. закон от 23.07.2013 г. № 251-ФЗ (в ред. от 28.12.2013 г.) // Собр. законодательства Рос. Федерации.— 2013.— № 30.— Ст. 4084.

6.5 Интернет-ресурсы.

1. Федеральная служба по финансовым рынкам. — Основы инвестирования на рынке ценных бумаг. — [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М., 2016. — Режим доступа: http://www.fcsm.ru/catalog.asp?ob_no=3642
2. Федеральная служба по финансовым рынкам. — Управляющие компании. — [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М., 2016. — Режим доступа: http://www.fcsm.ru/catalog.asp?ob_no=3644
3. Мегарегулятор по финансовым рынкам России. — Центральный банк РФ. - [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М., 2016. — Режим доступа: <http://www.cbr.ru>.
4. Глазков С. Что происходит на рынке субфедеральных и муниципальных заимствований./ С. Глазков // Рынок ценных бумаг. — 2012. — №7/8 (380/381). — Электрон. дан. — М., 2016. — Режим доступа: <http://www.Rcb.ru/ki/2009-07/21048/>
5. Тамбовцев, В. Финансовый кризис и экономическая теория [Электронный ресурс]- Электрон. дан. — М., 2016. — Режим доступа <http://www.institutions.com>
6. Московская биржа. — [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М., 2016. — Режим доступа: <http://www.moex.com>

6.6 Иные источники не предусмотрены

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Б1.Б.21	Рынок ценных бумаг	<i>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</i>	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
		<i>Класс деловых игр</i>	ноутбуки, выход в Интернет ч/з Wi-Fi, аудиторная доска, аудиторные столы, стулья
		<i>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа</i>	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
		<i>Лаборатория личностного и профессионального развития</i>	полиграф «Фемида», компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, колонки, DVD-проигрыватель, 2 музыкальных центра, видеокамера, 2 видеоманитрона, методические материалы (тесты, методики и т.п.), столы письменные, стулья, шкаф, трибуна настольная, стеллаж, доска аудиторная, ковровое покрытие; стекло для одностороннего просмотра для проведения фокус-групп
		<i>Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы Центр интернет-ресурсов</i> оборудования, наглядные учебные пособия.	Компьютерные классы: компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, программа 1С, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные. Центр интернет-ресурсов: 10 компьютеров с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного
		<i>Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет)</i>	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, Wi-Fi
		<i>Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)</i>	Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра налогообложения, учета и экономической безопасности**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой налогообложения, учета и
экономической безопасности
Протокол от «29» августа 2018 г. № 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ**

НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ
(Б1.Б.22)

краткое наименование дисциплины – НиН

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

специализация: "Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"

квалификация выпускника: Экономист

форма обучения: очная

Год набора - 2019

Новосибирск, 2018

Автор – составитель:

кандидат экономических наук, доцент,
заведующий кафедрой налогообложения, учёта и экономической
безопасности Р. И. Шумяцкий

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2.	Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	5
3.	Содержание и структура дисциплины	5
4.	Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	6
5.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	31
6.	Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	32
6.1.	Основная литература.	32
6.2.	Дополнительная литература.	32
6.3.	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.	34
6.4.	Нормативные правовые документы.	34
6.5.	Интернет-ресурсы.	35
6.6.	Иные источники.	35
7.	Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	36

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.Б.22 «Налоги и налогообложение» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-1	Способность применять критический анализ информации и системный подход для решения профессиональных задач	УК ОС-1.3	Способность применять критический анализ информации и умение интерпретировать для решения профессиональных задач
		УК ОС-1.4	Способность осуществлять системный подход при решении профессиональных задач

1.2В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	УК ОС-1.3	на уровне знаний: - основы налоговой системы Российской Федерации, структуру налоговых органов, права и обязанности участников налоговых правоотношений;
		на уровне умений: - использование законодательных и нормативно-правовых актов в области налогов, налогообложения;
		на уровне навыков: - проведение расчета налоговых обязательств налогоплательщиков перед бюджетом;
	УК ОС-1.4	на уровне знаний: - основные элементы налогообложения налогов и сборов;
		на уровне умений: - определение налоговой базы, исчисление налоговых платежей;
		на уровне навыков: - заполнение налоговых деклараций по налогу на доходы физических лиц; - навыками критического анализа и оценки результатов деятельности по решению практических задач, в том числе в междисциплинарных областях.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Дисциплина «Налоги и налогообложение» (Б1.Б.22) осваивается в соответствии с учебным планом по очной форме обучения на 3 курсе в 6 семестре и на 4 курсе в 7 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зачетных единиц. На контактную работу с преподавателем по дисциплине «Налоги и налогообложение» в соответствии с

учебным планом по очной форме обучения отводится 120 часов, в том числе лекционных занятий – 44 часа, практических – 76 часов. На самостоятельную работу обучающихся отводится 134 часа.

Место дисциплины

Освоение дисциплины «Налоги и налогообложение» (Б1.Б.22) опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области экономики и права, а также на приобретенные ранее умения и навыки статистической обработки экономической информации.

Дисциплина реализуется после изучения следующих дисциплин: Бухгалтерский учет (Б1.Б.15); Статистика (Б1.Б.13); Экономика организации (предприятия) (Б1.Б.18).

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л/э, дот	лр/э, дот	пз/э, дот	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	Теоретические основы налогообложения	58	12		16		30	
Тема 1.1	Экономическая сущность налогов, их классификация	18	4		4		10	С
Тема 1.2	Налоговая система Российской Федерации	20	4		6		10	Д
Тема 1.3	Налоговые органы Российской Федерации: права и обязанности, структура, полномочия	18	4		6		10	О
Раздел 2	Практика исчисления и уплаты налогов и сборов в Российской Федерации	162	32		60		70	
Тема 2.1	Федеральные налоги и сборы	66	12		24		30	ПЗ
Тема 2.2	Региональные налоги	34	8		12		14	З
Тема 2.3	Местные налоги	28	4		12		12	Т
Тема 2.4	Специальные налоговые режимы	34	8		12		14	З
Подготовка курсовой работы		32					32	ТРК
Промежуточная аттестация		36					36	КР, Экз
Всего:		288	44		76		168	288 ак.час.
								8 з.е.
								216 ас.час.

Примечание: ТРК – текст курсовой работы; О – опрос; Т – тестирование; Д – доклад; С – сообщение; ПЗ – практическое задание; З – задача; КР – защита курсовой работы; Экз – экзамен.

Содержание дисциплины

Тема 1.1 Экономическая сущность налогов, их классификация
Экономическая сущность налогов. Влияние налогов на социальные и экономические процессы в государстве. Налоговое бремя. Функции и значение налогов. Виды налогов в Российской Федерации. Классификации налогов.

Тема 1.2 Налоговая система Российской Федерации
Налоговая система Российской Федерации, законодательство России об основах налоговой системы. Основные элементы налоговой системы Российской Федерации. Участники налоговых правоотношений. Полномочия налоговых органов, права и

обязанности участников налоговых правоотношений. Объекты налогообложения. Порядок определения цены товаров (работ, услуг) для целей налогообложения.

Тема 1.3 Налоговые органы Российской Федерации: права и обязанности, структура, полномочия

Система налоговых органов Российской Федерации. Права, обязанность и ответственность налоговых органов и их должностных лиц. Структура налоговых органов, их роль и место в системе органов государственной власти. Полномочия налоговых органов каждого уровня, их должностных лиц.

Тема 2.1 Федеральные налоги и сборы

Федеральные налоги и сборы. Законодательство, устанавливающее и регулирующее федеральные налоги и сборы. Налогоплательщики (плательщики сборов). Объекты налогообложения. Определение облагаемого оборота. Ставки налогов (сборов). Порядок исчисления налогов (сборов). Льготы. Сроки представления налоговых деклараций и уплаты федеральных налогов. Счета-фактуры и их назначение. Понятие подакцизных товаров. Себестоимость продукции и ее значение для целей налогообложения. Налоговые вычеты.

Тема 2.2 Региональные налоги

Общие положения о региональных налогах и сборах. Законодательство и нормативно-правовые акты, устанавливающие и регулирующие региональные налоги и сборы. Налогоплательщики (плательщики сборов). Объекты налогообложения. Ставки налогов (сборов). Порядок исчисления налогов (сборов). Льготы. Сроки представления налоговых деклараций и уплаты региональных налогов. Понятие и виды транспортных средств для целей налогообложения. Стоимость имущества в целях налогообложения.

Тема 2.3 Местные налоги

Общие положения о местных налогах и сборах. Законодательство и нормативно-правовые акты, устанавливающие и регулирующие местные налоги и сборы. Налогоплательщики (плательщики сборов). Объекты налогообложения. Ставки налогов (сборов). Порядок исчисления налогов (сборов). Льготы. Сроки представления налоговых деклараций и уплаты местных налогов (сборов). Стоимость имущества и земли в целях налогообложения.

Тема 2.4 Специальные налоговые режимы

Виды специальных налоговых режимов. Общие положения о специальных налоговых режимах. Законодательство и нормативно-правовые акты, устанавливающие и регулирующие специальные режимы налогообложения. Налогоплательщики. Объекты налогообложения. Ставки налогов. Порядок исчисления налогов. Льготы. Сроки представления налоговых деклараций и уплаты налогоплательщиками налогов, перешедшими на специальные режимы налогообложения. Физический показатель. Корректирующие коэффициенты

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Налоги и налогообложение» (Б1.Б.22) используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости

Тема 1.1 Экономическая сущность налогов, их классификация	Сообщение
Тема 1.2 Налоговая система Российской Федерации	Доклад
Тема 1.3 Налоговые органы Российской Федерации: права и обязанности, структура, полномочия	Опрос
Тема 2.1 Федеральные налоги и сборы	Практическое задание
Тема 2.2 Региональные налоги	Задача
Тема 2.3 Местные налоги	Тестирование
Тема 2.4 Специальные налоговые режимы	Задача

4.1.2. Экзамен проводится в устной форме.

4. 2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Примерные темы для подготовки сообщений обучающимися

1. Влияние налогообложения на рыночные параметры.
2. Значение налогов и сборов в доходах государства.
3. Организационные принципы налогообложения.
4. Понятие налога, его основное отличие от сбора.
5. Правовые принципы налогообложения.
6. Роль налогов в перераспределении ВВП.
7. Существенное отличие прямых и косвенных налогов.
8. Сфера действия налогов и возможности их перемещения.
9. Экономические принципы налогообложения.

Критерии оценки (в баллах):

- «5» баллов выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом по теме сообщения. Тема сообщения раскрыта с разных сторон. При подготовке сообщения использовалось множество источников. Сообщение основывается как на собственном мнении, так и мнениях множества авторов. В сообщении присутствует аналитическая составляющая, продемонстрированы элементы творческого, неординарного подхода. Сообщение сопровождается качественным презентационным материалом;

- «4» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на уровне выше среднего. В целом наблюдается владение материалом, в ряде случаев выявлены межпредметные связи. Владение понятийным аппаратом по теме сообщения. Тема сообщения раскрыта односторонне. При подготовке сообщения использовалось не более трех источников. Сообщение основывается в основном на мнениях 2-3 авторов. В сообщении присутствует аналитическая составляющая. Сообщение сопровождается презентационным материалом;

- «3» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на среднем уровне. Наблюдается владение на среднем уровне понятийным аппаратом по теме сообщения. Тема сообщения раскрыта односторонне. При подготовке сообщения использовался, как правило, один источник. Сообщение основывается в основном на мнении одного автора. В сообщении отсутствует аналитическая составляющая. Сообщение сопровождается минимальным презентационным материалом;

- «2» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, не сформированы. Наблюдается отсутствие владения понятийным аппаратом по теме сообщения. Тема сообщения не раскрыта. При подготовке

сообщения источники и мнения авторов не использовались. В сообщении отсутствуют аналитическая составляющая и презентационные материалы.

Примерные темы докладов

1. Виды налогов и сборов для юридических и физических лиц, их сравнительная характеристика.
2. Категории физических лиц для целей налогообложения.
3. Налоговая отчетность юридических лиц.
4. Налоговая система Российской Федерации и ее значение для государства
5. Налоговая система РФ: основные элементы налогообложения.
6. Основные виды налогов и сборов в РФ для физических лиц, их основные элементы налогообложения.
7. Ретроспективный анализ формирования и становления налоговой системы российской Федерации
8. Роль, значение и источники формирования информационного массива данных о налогоплательщиках.
9. Сравнительный анализ налоговых проверок.
10. Формы представления налоговой отчетности в налоговые органы.
11. Экономическая сущность налогов и сборов.

Критерии оценки (в баллах):

- «5» баллов выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом по теме доклада. Тема доклада раскрыта с разных сторон. При подготовке доклада использовалось множество источников. Доклад основывается как на собственном мнении, так и мнениях множества авторов. В докладе присутствует аналитическая составляющая, продемонстрированы элементы творческого, неординарного подхода. Доклад сопровождается качественным презентационным материалом;

- «4» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на уровне выше среднего. В целом наблюдается владение материалом, в ряде случаев выявлены межпредметные связи. Владение понятийным аппаратом по теме доклада. Тема доклада раскрыта односторонне. При подготовке доклада использовалось не более трех источников. Доклад основывается в основном на мнениях 2-3 авторов. В докладе присутствует аналитическая составляющая. Доклад сопровождается презентационным материалом;

- «3» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на среднем уровне. Наблюдается владение на среднем уровне понятийным аппаратом по теме доклада. Тема доклада раскрыта односторонне. При подготовке доклада использовался, как правило, один источник. Доклад основывается в основном на мнении одного автора. В докладе отсутствует аналитическая составляющая. Доклад сопровождается минимальным презентационным материалом;

- «2» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на минимальном уровне. Наблюдается отсутствие владения понятийным аппаратом по теме доклада. Тема доклада не раскрыта. При подготовке доклада источники и мнения авторов не использовались. В докладе отсутствуют аналитическая составляющая и презентационные материалы.

Примерные вопросы для опросов обучающихся

1. Дайте определение единой централизованной системе налоговых органов Российской Федерации
2. Опишите их структуру, функции, права, обязанности Межрегиональных инспекций ФНС России по федеральным округам
3. Опишите их структуру, функции, права, обязанности Управлений ФНС России по субъектам Российской Федерации
4. Опишите обстоятельства возникновения и прекращения обязанности по уплате налога или сбора, способы уплаты
5. Перечислите способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов
6. Перечислите способы уплаты налогов и сборов в Российской Федерации
7. Права, структура, функции, обязанности Инспекций ФНС России по районам, городам, районам в городах, межрайонного уровня
8. Проведите ретроспективный анализ структуры и функциональных обязанностей налоговых органов Российской Федерации
9. Структура, функции, права, обязанности Межрегиональных инспекций ФНС России по крупнейшим налогоплательщикам, их отличия от Инспекций ФНС России по крупнейшим налогоплательщикам межрайонного уровня
10. Функции, структура, права, обязанности специализированных Межрегиональных инспекций ФНС России

Критерии оценки (в баллах):

- «5» баллов выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом по теме проводимого опроса. При подготовке к опросу студентом использовались множество источников. Ответ студента о теме опроса основывается как на собственном мнении, так и мнениях множества авторов. В ответе по теме опроса студентом продемонстрированы элементы творческого, неординарного подхода;
- «4» баллов выставляется студенту, если воспроизведено большая часть учебного материала, выявлены отдельные элементы межпредметных связей. Приемлемое владение понятийным аппаратом по теме проводимого опроса. При подготовке к опросу студентом использовалось 2-3 источника. Ответ студента о теме опроса основывается как на собственном мнении, так и мнениях 1-2 авторов;
- «3» баллов выставляется студенту, если воспроизведено незначительная часть учебного материала. Минимально допустимый уровень владения понятийным аппаратом по теме проводимого опроса. При подготовке к опросу студентом использовался только один источник. Ответ студента о теме опроса основывается на мнении одного автора;
- «2» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на минимальном уровне. Наблюдается отсутствие владения понятийным аппаратом по теме проводимого опроса. Ответ по теме опроса не раскрыт.

Типовые практические задания

Практическое задание 1

Табачная фабрика реализовала 10 тысяч пачек сигарет с фильтром с максимальной розничной ценой 80 рублей за пачку.

Определить сумму акциза, подлежащего уплате табачной фабрикой.

Практическое задание 2

Бизнесмен решил выделить денежные средства на благотворительные цели, его доход за прошлый год составил 40 000 000 рублей.

Какую сумму может выделить бизнесмен на благотворительность для получения максимального налогового вычета?

Практическое задание 3

Физическое лицо – собственник 1-комнатной квартиры И.И.Иванов сдает по договору найма другому физическому П.П.Петрову. Договор найма жилого помещения заключен на период с 1 мая по 31 декабря текущего года, согласно которому гражданин П.П.Петров ежемесячно оплачивает И.И.Иванову арендную плату за пользование квартирой в размере 15 тысяч рублей. Кроме того, собственнику также ежемесячно компенсируется оплата коммунальных услуг – горячей и холодной воды, водоотведения, электроэнергии по тарифам поставщиков услуг в сумме 1500 рублей.

Определите сумму налога на доходы физических лиц, которую должно будет уплатить физическое лицо. Кто из физических лиц должен уплачивать налог на доходы физических лиц, и в какие сроки?

Практическое задание 4

Работник фирмы получил от организации 1 января прошлого года беспроцентный денежный заем на 1 год в сумме 900 000 рублей со сроком возврата 31 декабря. В связи с тяжелым материальным положением фирма 10 января следующего года заключила соглашение о прощении долга работнику. Каковы налоговые последствия для сотрудника в части НДФЛ?

Практическое задание 5

Гражданин Кувшинов 1 июля прошлого года разместил один миллион рублей во вклад в банке «Капитал плюс» сроком на 1 год под 30 процентов. Капитализация вклада ежемесячная, начисленные проценты причисляются к основному вкладу. Ставка рефинансирования Банка России составляет 10 %.

Определить полученный общий и чистый доход гражданином Кувшиновым от размещения вклада за прошлый год, величину удержанного налога.

Практическое задание 6

Организация реализует продукцию, облагаемую НДС как по налоговой ставке 10 % (продукты питания), так и по ставке 18 % (одежда).

За налоговый период организацией осуществлены следующие хозяйственные операции:

1) покупателю отгружены продукты питания на сумму 550 тыс. руб. (в том числе НДС 50 тыс. руб.), одежда на сумму 590 тыс. руб. (в том числе НДС 90 тыс. руб.);

2) получен аванс от покупателя в размере 110 тыс. руб. в счет предстоящей поставки продуктов;

3) по договору комиссии передана на реализацию комиссионеру (магазину розничной торговли) одежда стоимостью 118 тыс. руб. (в том числе НДС 18 тыс. руб.);

4) получен отчет комиссионера о проданной одежде на сумму 59,0 тыс. руб. (в том числе НДС 9,0 тыс. руб.), полученная выручка за вычетом комиссионного вознаграждения в размере 10% от цены реализации перечислена на расчетный счет комитента;

Определите суммы НДС, подлежащие уплате в бюджет с указанных операций.

Практическое задание 7

В первом квартале выручка от продажи продукции А составила 150 тысяч рублей, в т.ч. НДС по ставке 10 %; от продажи продукции В - 235 тысяч рублей, в т.ч. НДС по ставке 18 %. Расходы, связанные с производством и реализацией продукции, в целом

составили 175 тысяч рублей. В феврале организацией получены штрафы от организации-поставщика за нарушение условий договора по поставке товаров в сумме 10 тысяч рублей. Так же были уплачены пени в региональный бюджет за несвоевременную уплату налога на имущество организаций за предыдущий год, начисленные в текущем квартале, в размере 1 тысячи рублей. В марте по результатам проведения инвентаризации были выявлены излишки МПЗ на сумму 3 тысяч рублей. Кроме того, организацией оплачен штраф за нарушение условий договора по поставке товаров в сумме 15 тысяч рублей. За предыдущий квартал сумма ежемесячных авансовых платежей по налогу на прибыль организаций составила 8,5 тысяч рублей.

Организация уплачивает ежеквартальные авансовые платежи, доходы и расходы в целях налогообложения прибыли организация признает кассовым методом.

Определить налоговую базу по налогу на прибыль организаций и сумму квартальных авансовых платежей по налогу за 1 квартал. Указать срок подачи налоговой декларации, суммы и сроки уплаты авансовых платежей.

Практическое задание 8

В налоговом периоде поступило на расчетный счет организации за реализованную продукцию 360 тысяч рублей, в кассу предприятия – 50 тысяч рублей. Отгружено продукции машиностроения на сумму 900 тысяч рублей. Оприходовано материальных ценностей производственного назначения на сумму 300 тысяч рублей, за которые оплачено 250 тысяч рублей. В счетах-фактурах НДС выделен. Оплачено и принято к учету амортизируемого имущества на сумму 200 тысяч рублей, в счетах-фактурах НДС выделен. Все стоимостные показатели приведены без НДС.

Рассчитать НДС, подлежащий уплате в федеральный бюджет за налоговый период.

Критерии оценки (в баллах):

- «5» баллов выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом и понятийным аппаратом дисциплины. Практическое задание решено в полном объеме и с правильным ответом. Продемонстрирована способность к самостоятельному нестандартному решению практического задания, использованию творческого, неординарного подхода;
- «4» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на уровне выше среднего. На приемлемом уровне владение материалом и понятийным аппаратом дисциплины. Логика решения практического задания верна, решение практического задания и ответ является неверными. Продемонстрирована способность к самостоятельному нестандартному решению практического задания;
- «3» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на среднем уровне. На уровне ниже среднего продемонстрировано владение материалом и понятийным аппаратом дисциплины. Логика решения практического задания частично верна, решение практического задания и ответ является неверными;
- «2» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на минимальном уровне. На минимальном уровне продемонстрировано владение материалом и понятийным аппаратом дисциплины. Логика решения практического задания, решение и ответ является неверными.

*Типовые задачи
по теме «Региональные налоги»*

Задача 1

На балансе организации, занимающейся строительной деятельностью, находятся следующие автомобили:

- 1) МАЗ-5335, 10 шт., мощность двигателя 170 л.с.;
- 2) УРАЛ-6611, 5 шт., мощность двигателя 249 л.с.;
- 3) ЗИЛ-130, 7 шт., мощность двигателя 212 л.с.;
- 4) КАМАЗ-5320, 6 шт., мощность двигателя 210 л.с.

В текущем налоговом периоде организация осуществляет строительство в другом субъекте РФ, в котором ставки транспортного налога установлены в 4 раза выше, чем федеральным законодательством. На строительных объектах работают следующие виды транспортных средств: КАМАЗ-5320 — три автомобиля, ЗИЛ-133 — три автомобиля, МАЗ-5335 — четыре автомобиля.

Рассчитайте транспортный налог, который должна уплатить организация за налоговый период.

Задача 2

Гражданин Петров 20 июня прошлого года выиграл в игре «Капитал шоу «Поле чудес» автомобиль Lada X-ray стоимостью 800 тысяч рублей, поставил ее на учет в органах ГИБДД через две недели, а затем через неделю прошел государственный технический осмотр автомобиля. Указанный автомобиль был продан гражданином Петровым 1 декабря того же года за 500 тысяч рублей.

Определить величину налоговых обязательств призера в части налогообложения транспорта.

Задача 3

У организации, занимающейся игорным бизнесом, на 1 февраля текущего года зарегистрировано 14 игровых столов и 21 игровой автомат. 10 февраля в налоговую инспекцию поступило заявление о выбытии из эксплуатации 2 игровых столов. 4 февраля зарегистрировано 4 игровых автомата. Региональным законом ставки налога не установлены.

Определить сумму налога на игорный бизнес за налоговый период.

Задача 4

Имеются данные об остатках по счетам бухгалтерского учета, приведенные в таблице:

№	Счета бухгалтерского учета	Остатки по счетам, тысяч рублей			
		на 01.01	на 01.02	на 01.03	на 01.04
1	01 «Основные средства»	1100	1200	1150	1300
2	02 «Амортизация ОС»	10	15	13	12
3	04 «Нематериальные активы»	500	480	580	610
4	05 «Амортизация нематериальных активов»	190	195	220	235
5	10 «Материалы»	1400	1300	1250	1510
6	15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей»	500	800	400	—
7	16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей»	30	280	250	380
8	20 «Основное производство»	2200	2350	1800	1950
9	43 «Готовая продукция»	800	1100	1050	980
10	51 «Расчетные счета»	3200	3600	3900	3800
11	58 «Финансовые вложения»	1600	1300	1450	1750

Рассчитать сумму налога на имущество организации за 1 квартал. Указать сроки уплаты в бюджет налога на имущество организаций и сроки сдачи декларации за 1 квартал.

Критерии оценки (в баллах):

- «5» баллов выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом и понятийным аппаратом дисциплины. Задача решена в полном объеме и с правильным ответом. Продемонстрирована способность к самостоятельному нестандартному решению задачи, использованию творческого, неординарного подхода;
- «4» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на уровне выше среднего. На приемлемом

уровне владение материалом и понятийным аппаратом дисциплины. Логика решения задачи верна, решение задачи и ответ является неверными. Продемонстрирована способность к самостоятельному нестандартному решению задачи;

- «3» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на среднем уровне. На уровне ниже среднего продемонстрировано владение материалом и понятийным аппаратом дисциплины. Логика решения задачи частично верна, решение задачи и ответ является неверными;

- «2» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на минимальном уровне. На минимальном уровне продемонстрировано владение материалом и понятийным аппаратом дисциплины. Логика решения задачи, решение и ответ является неверными.

Примерные тестовые задания

1. Перечислите виды местных налогов в налоговой системе Российской Федерации:

- а) земельный налог, налог на имущество организаций, транспортный налог
- б) налог на имущество физических лиц, торговый сбор, земельный налог*
- в) торговый сбор, государственная пошлина, налог на имущество физических лиц
- г) водный налог, налог на игорный бизнес, транспортный налог

2. Назовите объекты налогообложения по земельному налогу:

- а) земельные участки, расположенные в пределах муниципального образования
- б) земельные участки, расположенные в пределах субъекта Российской Федерации
- в) земельные участки, расположенные в пределах городов федерального значения Москвы, Санкт-Петербурга и Севастополя
- г) земельные участки, расположенные в пределах муниципального образования (городов федерального значения Москвы, Санкт-Петербурга и Севастополя)*

3. Кем и каким образом в соответствии с Налоговым кодексом РФ исчисляется транспортный налог физическому лицу?

- а) самим физическим лицом
- б) налоговыми органами на основе налогового уведомления*
- в) налоговыми консультантами и аудиторскими организациями

4. Налогоплательщиками земельного налога в соответствии со статьей 388 НК РФ признаются:

- а) лица, владеющие земельными участками на праве собственности
- б) организации и физические лица, обладающие земельными участками на праве собственности, праве постоянного (бессрочного) пользования или праве пожизненного наследуемого владения*
- в) организации и физические лица, обладающие земельными участками на праве долгосрочной аренды

5. Где может быть введен торговый сбор?

- а) в городах с населением более 1 млн. человек
- б) в пределах городов федерального значения Москвы, Санкт-Петербурга и Севастополя*
- в) в субъектах РФ, расположенных на территориях опережающего развития
- г) в особой экономической зоне «Сколково»

6. Какая стоимость имущества используется при исчислении налога на имущество физических лиц?

- а) кадастровая и инвентаризационная*
- б) только кадастровая

- в) только инвентаризационная
- г) рыночная

Критерии оценки (в баллах):

- «5» баллов выставляется студенту, если количество правильных ответов на тестовые задания (тесты) составляет от 85 до 100 процентов;
- «4» баллов выставляется студенту, если количество правильных ответов на тестовые задания (тесты) составляет от 65 до 84 процентов;
- «3» баллов выставляется студенту, если количество правильных ответов на тестовые задания (тесты) составляет от 50 до 64 процентов;
- «2» баллов выставляется студенту, если количество правильных ответов на тестовые задания (тесты) составляет менее 50 процентов.

*Типовые задачи
по теме «Специальные налоговые режимы»*

Задача 1

В табличном виде сравните расходы, учитываемые при исчислении налога на прибыль организаций в соответствии с главой 25 НК РФ и расходы, учитываемые при исчислении единого налога в связи с применением упрощенной системы налогообложения с объектом «Доходы – Расходы» в соответствии с главой 25.3 НК РФ

Задача 2

Организация решила перейти на упрощенную систему налогообложения, но не знает, на каком объекте налогообложения ей будет выгоднее работать – на объекте «Доходы» с налоговой ставкой 15 % или «Доходы – Расходы» с налоговой ставкой 6 %, но не меньше минимального налога в размере 1 % от доходов. Определите соотношение расходов к доходам организации, при которой ей имеет смысл переходить с одного объекта налогообложения на другой.

Задача 3

ООО «Пион» в I квартале осуществляло деятельность в сфере розничной торговли через магазин с площадью торгового зала 125 кв. м. Кроме того, организация оказывала парикмахерские услуги. В январе и феврале количество работников, оказывавших данные услуги, составляло шесть человек, а с марта - восемь человек. Также ООО «Пион» оказывало услуги по временному размещению и проживанию. Общая площадь помещения, используемого для временного размещения и проживания, составляет 250 кв. м.

Определите суммы ЕНВД, подлежащие уплате в бюджет, если по бытовым услугам органом местного самоуправления значение корректирующего коэффициента К2 установлено в размере 0,9, а по остальным видам деятельности - 1.

Задача 4

ЗАО «Сокол» в прошлом году занималось ремонтом и техническим обслуживанием автомобилей. В III квартале фирма вела свою деятельность 65 календарных дней, в том числе, в июле - 21 календарный день; в августе - 23; в сентябре - 21. В данном виде деятельности в июле было занято 10 человек, в августе – 9 и в сентябре – 11 работников.

Решением представительного органа местного самоуправления для деятельности по ремонту и техническому обслуживанию автомобилей установлено значение коэффициента К2 на уровне 1,0.

Рассчитайте сумму ЕНВД, подлежащую уплате в бюджет, если взносы на обязательное пенсионное страхование за указанный период уплачены в размере 12 тысяч рублей.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования:

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-1	Способность применять критический анализ информации и системный подход для решения профессиональных задач	УК ОС-1.3	Способность применять критический анализ информации и умение интерпретировать для решения профессиональных задач
		УК ОС-1.4	Способность осуществлять системный подход при решении профессиональных задач

Вопросы к зачету

1. Виды налогов и сборов для юридических и физических лиц, их сравнительная характеристика
2. Виды налогов и сборов, их классификации
3. Действие во времени законодательных актов о налогах и сборах
4. Единая централизованная система налоговых органов Российской Федерации
5. Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах
6. Налоговая система Российской Федерации и ее значение для государства
7. Налоговая система РФ: основные элементы налогообложения
8. Налогообложение и рыночные параметры
9. Обстоятельства возникновения и прекращения обязанности по уплате налога или сбора, способы уплаты
10. Основные принципы налогообложения
11. Основные элементы налогообложения
12. Отличительные признаки прямых и косвенных налогов
13. Понятие налога, его основное отличие от сбора
14. Понятие налога, сбора, их сходство и различие
15. Порядок установления налогов и сборов
16. Права, структура, функции, обязанности Инспекций ФНС России по районам, городам, районам в городах, межрайонного уровня
17. Роль и место налогов и сборов в доходах государства
18. Роль налогов в перераспределении ВВП
19. Российская налоговая система: исторический аспект
20. Способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов
21. Способы уплаты налогов и сборов в Российской Федерации
22. Структура, функции, права, обязанности Межрегиональных инспекций ФНС России по федеральным округам

23. Структура, функции, права, обязанности Межрегиональных инспекций ФНС России по крупнейшим налогоплательщикам, их отличия от Инспекций ФНС России по крупнейшим налогоплательщикам межрайонного уровня
24. Структура, функции, права, обязанности Управлений ФНС России по субъектам Российской Федерации
25. Формирование и становление налоговой системы Российской Федерации
26. Формы представления налоговой отчетности в налоговые органы
27. Функции, структура, права, обязанности специализированных Межрегиональных инспекций ФНС России
28. Функциональные обязанности налоговых органов Российской Федерации
29. Экономическая сущность налогов и сборов.

Критерии оценки (в баллах):

- «5» баллов выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному ответу на вопросы зачета, демонстрация творческого, неординарного подхода;
- «4» баллов выставляется студенту, если воспроизведено большая часть учебного материала. Приемлемое умение самостоятельного решения поставленных задач. Владение отдельными методами и методиками с элементами творческого подхода;
- «3» баллов выставляется студенту, если воспроизведено незначительная часть учебного материала. Минимально допустимый уровень умения самостоятельного решения поставленных задач. Владение одним методом;
- «2» баллов выставляется студенту, если недостаточный или минимальный уровень усвоения понятийного аппарата, наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении поставленных задач.

Примерные вопросы к экзамену

1. Акцизы: объект налогообложения, порядок определения налоговой базы. Операции, не подлежащие налогообложению.
2. Акцизы: состав подакцизных товаров; плательщики акциза, налоговый период.
3. Водный налог: сущность; объекты налогообложения, порядок исчисления и уплаты налога.
4. Государственная пошлина: объекты налогообложения, плательщики; порядок и сроки уплаты.
5. Единый сельскохозяйственный налог. Общие условия применения системы налогообложения для сельскохозяйственных производителей.
6. Земельный налог: характеристика, объекты налогообложения, порядок исчисления и уплаты налога.
7. Льготы по налогу на прибыль. Ставки, порядок и сроки уплаты налога на прибыль.
8. Налог на добавленную стоимость: налоговые вычеты; порядок применения налоговых вычетов. Операции, не подлежащие налогообложению.
9. Налог на добавленную стоимость: порядок исчисления и уплаты налога. Особенности налогообложения при перемещении товаров через таможенную границу РФ.
10. Налог на игорный бизнес: сущность, порядок исчисления налога, объекты налогообложения; налоговые ставки.
11. Налог на имущество организаций: налоговая база; порядок определения налоговой базы, налоговые льготы.

12. Налог на прибыль. Порядок определения доходов. Классификация доходов для целей налогообложения.
13. Налог на прибыль. Расходы организации в целях налогообложения, виды, методы их признания.
14. Налоговая база по налогу на добычу полезных ископаемых. Порядок определения количества и стоимости добытых полезных ископаемых при определении налоговой базы.
15. Налоговые вычеты по налогу на добавленную стоимость. Порядок применения налоговых вычетов.
16. Налоговые платежи за природные ресурсы. Виды и назначение ресурсных платежей.
17. Определение налоговой базы по налогу на добавленную стоимость.
18. Особенности налогообложения субъектов малого бизнеса. Единый налог на вмененный доход.
19. Патентная система налогообложения: основные элементы налогообложения.
20. Сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов.
21. Система налогообложения при выполнении соглашения о разделе продукции.
22. Специальные налоговые режимы: виды, характеристика, сущность.
23. Счет-фактура и его роль при исчислении налога на добавленную стоимость.
24. Транспортный налог: характеристика, объекты налогообложения, порядок исчисления и уплаты налога.
25. Упрощенная система налогообложения: сущность и условия применения.

Наименование раздела (модуля)	Код компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка (баллы)
Тема 1.1 Экономическая сущность налогов, их классификация	УК ОК-1	Знание экономической сущности налогов и сборов. Знание видов, функций и значения налогов. Умение показать влияние налогов и сборов на социальные и экономические процессы в государстве. Умение проводить классификацию налогов и сборов. Владение понятийным аппаратом. Налоговое бремя.	Продemonстрировано знание экономической сущности налогов и сборов. Продemonстрировано знание видов, функций и значения налогов и сборов. Оценено умение показать влияние налогов и сборов на социальные и экономические процессы в государстве. Показано умение проводить классификацию налогов и сборов. Продemonстрировано владение понятийным аппаратом. Определено понятие «налоговое бремя».	5
			Продemonстрированы отдельные знания экономической сущности налогов и сборов. Продemonстрированы частичные знания видов, функций и значения налогов и сборов. Показано умение проводить классификацию налогов и сборов по отдельным классификационным признакам. Продemonстрировано частичное владение понятийным аппаратом.	4
			Продemonстрированы отдельные знания экономической сущности налогов и сборов. Продemonстрированы частичные знания видов, функций и значения налогов и сборов. Показано умение проводить классификацию налогов и сборов по отдельным классификационным признакам.	3
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2

Тема 1.2 Налоговая система Российской Федерации	УК ОК-1	Знание основ налоговой системы РФ. Знание законодательства РФ об основах налоговой системы. Знание порядка определения цены товаров (работ, услуг) для целей налогообложения. Умение определять участников налоговых правоотношений, их права и обязанности. Умение определять объекты налогообложения. Владение основными элементами налоговой системы РФ.	Продemonстрировано знание основ налоговой системы РФ. Продemonстрировано знание законодательства РФ об основах налоговой системы. Продemonстрировано знание порядка определения цены товаров (работ, услуг) для целей налогообложения. Показано умение определять участников налоговых правоотношений, их права и обязанности. Показано умение определять объекты налогообложения. Показано владение основными элементами налоговой системы РФ.	5
			Продemonстрировано знание основ налоговой системы РФ. Продemonстрировано знание отдельных законодательных актов об основах налоговой системы. Продemonстрировано некоторые знание порядка определения цены товаров (работ, услуг) для целей налогообложения. Частично показано умение определять участников налоговых правоотношений, их права и обязанности. Показано умение определять отдельные объекты налогообложения. Показано владение основными элементами налоговой системы РФ.	4
			Продemonстрировано знание основ налоговой системы РФ. Продemonстрировано некоторые знание порядка определения цены товаров (работ, услуг) для целей налогообложения. Частично показано умение определять участников налоговых правоотношений, их права и обязанности. Показано умение определять отдельные объекты налогообложения.	3
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2
Тема 1.3 Налоговые органы Российской Федерации: права и обязанности, структура, полномочия	УК ОК-1	Знание системы налоговых органов Российской Федерации. Знание прав, обязанностей и ответственности налоговых органов и их должностных лиц. Умеет на основе типовой структуры	Продemonстрировано знание системы налоговых органов Российской Федерации. Продemonстрировано знание прав, обязанностей и ответственности налоговых органов и их должностных лиц. Показано умение на основе типовой структуры налоговых органов определить роль и место налоговых органов в системе органов государственной власти. Продemonстрировано владение понятийным аппаратом о полномочиях налоговых органов каждого уровня, их должностных лиц.	5

		налоговых органов определить роль и место налоговых органов в системе органов государственной власти. Владеет понятийным аппаратом о полномочиях налоговых органов каждого уровня, их должностных лиц.	Продemonстрировано частичное знание системы налоговых органов Российской Федерации. Продemonстрировано частичное знание прав, обязанностей и ответственности налоговых органов и их должностных лиц. Показано некоторое умение на основе типовой структуры налоговых органов определить роль и место налоговых органов в системе органов государственной власти. Продemonстрировано частичное владение понятийным аппаратом о полномочиях налоговых органов каждого уровня, их должностных лиц.	4
			Продemonстрировано частичное знание системы налоговых органов Российской Федерации. Продemonстрировано частичное знание прав, обязанностей и ответственности налоговых органов и их должностных лиц. Показано некоторое умение на основе типовой структуры налоговых органов определить роль и место налоговых органов в системе органов государственной власти.	3
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2
Тема 2.1 Федеральные налоги и сборы	УК ОК-1	Знание законодательных и нормативно-правовых актов о налогах и сборах, требования к подготовке аналитической информации и источники ее получения в финансово-контрольной сфере. Умение определять объекты налогообложения, собирать данные налоговой и финансовой статистики, анализировать налоговую и финансовую отчетность, проводить анализ собственных возможностей организации труда. Владение методиками исчисления налогов и сборов. Владение навыками формирования информационных обзоров в финансово-контрольной сфере.	Продemonстрировано знание законодательных и нормативно-правовых актов о налогах и сборах, требования к подготовке аналитической информации и источники ее получения в финансово-контрольной сфере. Показано умение определять объекты налогообложения, собирать данные налоговой и финансовой статистики, анализировать налоговую и финансовую отчетность, проводить анализ собственных возможностей организации труда. Продemonстрировано владение методиками исчисления налогов и сборов. Продemonстрировано владение навыками формирования информационных обзоров в финансово-контрольной сфере.	5
			Продemonстрированы некоторые знания законодательных и нормативно-правовых актов о налогах и сборах, требования к подготовке аналитической информации и источники ее получения в финансово-контрольной сфере. Показано отдельные умение определять объекты налогообложения, собирать данные налоговой и финансовой статистики, анализировать налоговую и финансовую отчетность, проводить анализ собственных возможностей организации труда. Продemonстрировано владение отдельными методиками исчисления налогов и сборов. Продemonстрировано владение некоторыми навыками формирования информационных обзоров в финансово-контрольной сфере.	4
			Продemonстрированы некоторые знания законодательных и нормативно-правовых актов о налогах и сборах. Показано отдельные умение определять объекты налогообложения, собирать данные налоговой и финансовой статистики, анализировать налоговую и финансовую отчетность. Продemonстрировано владение отдельными методиками исчисления налогов и сборов.	3
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2

Тема 2.2 Региональные налоги	УК ОК-1	Знание законодательных и нормативно- правовых актов о налогах и сборах, требования к подготовке аналитической информации и источники ее получения в финансово- контрольной сфере. Умение определять объекты налогообложения, собирать данные налоговой и финансовой статистики, анализировать налоговую и финансовую отчетность, проводить анализ собственных возможностей организации труда. Владение методиками исчисления налогов и сборов. Владение навыками формирования информационных обзоров в финансово- контрольной сфере.	Продemonстрировано знание законодательных и нормативно-правовых актов о налогах и сборах, требования к подготовке аналитической информации и источники ее получения в финансово-контрольной сфере. Показано умение определять объекты налогообложения, собирать данные налоговой и финансовой статистики, анализировать налоговую и финансовую отчетность, проводить анализ собственных возможностей организации труда. Продemonстрировано владение методиками исчисления налогов и сборов. Продemonстрировано владение навыками формирования информационных обзоров в финансово-контрольной сфере.	5
			Продemonстрированы некоторые знания законодательных и нормативно-правовых актов о налогах и сборах, требования к подготовке аналитической информации и источники ее получения в финансово-контрольной сфере. Показано отдельные умение определять объекты налогообложения, собирать данные налоговой и финансовой статистики, анализировать налоговую и финансовую отчетность, проводить анализ собственных возможностей организации труда. Продemonстрировано владение отдельными методиками исчисления налогов и сборов. Продemonстрировано владение некоторыми навыками формирования информационных обзоров в финансово-контрольной сфере.	4
			Продemonстрированы некоторые знания законодательных и нормативно-правовых актов о налогах и сборах. Показано отдельные умение определять объекты налогообложения, собирать данные налоговой и финансовой статистики, анализировать налоговую и финансовую отчетность. Продemonстрировано владение отдельными методиками исчисления налогов и сборов.	3
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2
Тема 2.3 Местные налоги	УК ОК-1	Знание законодательных и нормативно- правовых актов о налогах и сборах, требования к подготовке аналитической информации и источники ее получения в финансово- контрольной сфере. Умение определять объекты	Продemonстрировано знание законодательных и нормативно-правовых актов о налогах и сборах, требования к подготовке аналитической информации и источники ее получения в финансово-контрольной сфере. Показано умение определять объекты налогообложения, собирать данные налоговой и финансовой статистики, анализировать налоговую и финансовую отчетность, проводить анализ собственных возможностей организации труда. Продemonстрировано владение методиками исчисления налогов и сборов. Продemonстрировано владение навыками формирования информационных обзоров в финансово-контрольной сфере.	5

		налогообложения, собирать данные налоговой и финансовой статистики, анализировать налоговую и финансовую отчетность, проводить анализ собственных возможностей организации труда. Владение методиками исчисления налогов и сборов. Владение навыками формирования информационных обзоров в финансово-контрольной сфере.	Продemonстрированы некоторые знания законодательных и нормативно-правовых актов о налогах и сборах, требования к подготовке аналитической информации и источники ее получения в финансово-контрольной сфере. Показано отдельные умение определять объекты налогообложения, собирать данные налоговой и финансовой статистики, анализировать налоговую и финансовую отчетность, проводить анализ собственных возможностей организации труда. Продemonстрировано владение отдельными методиками исчисления налогов и сборов. Продemonстрировано владение некоторыми навыками формирования информационных обзоров в финансово-контрольной сфере.	4
			Продemonстрированы некоторые знания законодательных и нормативно-правовых актов о налогах и сборах. Показано отдельные умение определять объекты налогообложения, собирать данные налоговой и финансовой статистики, анализировать налоговую и финансовую отчетность. Продemonстрировано владение отдельными методиками исчисления налогов и сборов.	3
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2
Тема 2.4 Специальные налоговые режимы	УК ОК-1	Знание законодательных и нормативно-правовых актов о налогах и сборах, требования к подготовке аналитической информации и источники ее получения в финансово-контрольной сфере. Умение определять объекты налогообложения, собирать данные налоговой и финансовой статистики, анализировать налоговую и финансовую отчетность, проводить анализ собственных возможностей организации труда. Владение методиками исчисления налогов и сборов. Владение навыками формирования информационных обзоров в финансово-контрольной сфере.	Продemonстрировано знание законодательных и нормативно-правовых актов о налогах и сборах, требования к подготовке аналитической информации и источники ее получения в финансово-контрольной сфере. Показано умение определять объекты налогообложения, собирать данные налоговой и финансовой статистики, анализировать налоговую и финансовую отчетность, проводить анализ собственных возможностей организации труда. Продemonстрировано владение методиками исчисления налогов и сборов. Продemonстрировано владение навыками формирования информационных обзоров в финансово-контрольной сфере.	5
			Продemonстрированы некоторые знания законодательных и нормативно-правовых актов о налогах и сборах, требования к подготовке аналитической информации и источники ее получения в финансово-контрольной сфере. Показано отдельные умение определять объекты налогообложения, собирать данные налоговой и финансовой статистики, анализировать налоговую и финансовую отчетность, проводить анализ собственных возможностей организации труда. Продemonстрировано владение отдельными методиками исчисления налогов и сборов. Продemonстрировано владение некоторыми навыками формирования информационных обзоров в финансово-контрольной сфере.	4
			Продemonстрированы некоторые знания законодательных и нормативно-правовых актов о налогах и сборах. Показано отдельные умение определять объекты налогообложения, собирать данные налоговой и финансовой статистики, анализировать налоговую и финансовую отчетность. Продemonстрировано владение отдельными методиками исчисления налогов и сборов.	3

			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2

Примерные темы курсовых работ

1. Акцизы: особенности исчисления и взимания.
2. Государственная пошлина, ее роль, место и значение в бюджетной системе РФ.
3. Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности: особенности взимания, критерии перехода, преимущества и недостатки.
4. Земельный налог, принципы его формирования, особенности взимания с физических и юридических лиц.
5. Имущественные налоги: налоговая база, система льгот, ставки. Особенности взимания налогов на имущество физических лиц и организаций.
6. Исследование инновационного налогообложения имущества физических лиц
7. Методические основы взимания налога на добавленную стоимость в РФ.
8. Методы оценки имущества налогоплательщика как элемент оптимизации налогообложения.
9. Налог на прибыль организаций: специфика формирование налоговой базы, состава внереализационных доходов и расходов, система налоговых льгот.
10. Налоговая политика государства на современном этапе, ее цели, задачи, виды, направления.
11. Налоговое стимулирование инновационной деятельности (на примере налога на имущество физических лиц).
12. Налоговое стимулирование инновационной деятельности (на примере подоходного налогообложения).
13. Налоговые вычеты по НДФЛ как стимул предпринимательской активности, инновационной деятельности.
14. Налогообложение доходов физических лиц. Принципы подоходного налогообложения граждан. Налог на доходы физических лиц: формирование облагаемого дохода, основные виды налоговых вычетов, ставки налога, условия подачи налоговой декларации.
15. Налогообложение малого бизнеса в России. Налогообложение доходов от предпринимательской деятельности в системе подоходного налогообложения.
16. Налогообложение физических лиц – источник социальных инноваций в обществе.
17. НДС по экспортно-импортным операциям.
18. Оптимизация налога на имущество юридических лиц: применение договора аренды, лизинга. Оптимизация состава и структуры оборотных активов.
19. Оптимизация налога на прибыль: анализ методов уплаты налога на прибыль (метод начисления, кассовый метод), схемы оптимизации налога. Оптимизация налога на добавленную стоимость: применение метода «по оплате», «по отгрузке», отсрочка уплаты налога, факторинг и прочие схемы оптимизации.
20. Оптимизация налогообложения в сфере предпринимательской деятельности: минимизация ЕНВД и УСН.
21. Основные виды платежей за пользование природными ресурсами и особенности их взимания.
22. Особенности взимания налогов и отчислений у сельскохозяйственных предприятий.
23. Особенности исчисления и взимания акцизов.
24. Особенности налогообложения доходов налоговых нерезидентов РФ.
25. Особенности определения налоговой базы при получении доходов в виде материальной выгоды, основные пути новаций.

26. Особенности определения налоговой базы при получении доходов в натуральной форме, основные пути новаций.
27. Особенности системы налогообложения Российской Федерации.
28. Патентная система налогообложения: основные достоинства и недостатки.
29. Понятие и принципы построения налоговой системы. Налоговый кодекс как основа системы налогообложения.
30. Понятия, критерии налоговой оптимизации и минимизации налоговых платежей. Специальные методы налоговой оптимизации.
31. Принципы построения налоговых систем в развитых странах и их отличия от принципов налогообложения в РФ.
32. Проблема уклонения от уплаты налогов.
33. Проблемы государственного регулирования инновационной деятельности индивидуальных предпринимателей.
34. Пути совершенствования методов и способов оценки имущества для целей налогообложения.
35. Ретроспектива подоходного налогообложения физических лиц в России.
36. Роль и место налогов с населения в социально-экономической политике государства.
37. Роль и место физических лиц в инновационном развитии экономики России.
38. Роль налога на имущества физических лиц в формировании местных бюджетов.
39. Роль, место и значение налогообложения доходов физических лиц в налоговой системе Российской Федерации.
40. Современные способы и методы обеспечения исполнения налогоплательщиками обязательств перед бюджетом, их сравнительная характеристика.
41. Структура налоговой системы Российской Федерации.
42. Транспортный налог и его значение в формировании региональных бюджетов.
43. Транспортный налог как стимул инновационного развития региона.
44. Упрощенная система налогообложения предпринимательской деятельности: критерии использования, особенности исчисления, преимущества и недостатки.
45. Формирование и развитие основных видов налогов: налоги на обращение, налог на прирост ценностей, косвенные налоги, промысловый налог, подушный налог, поземельный налог и т.д.
46. Эволюция теорий переложения налогов: абсолютные теории переложения, оптимистические и пессимистические теории, теории переложения национальных финансовых школ, маржиналистская теория переложения, американская финансовая школа.
47. Эволюция теорий переложения налогов: абсолютные теории переложения, оптимистические и пессимистические теории, теории переложения национальных финансовых школ, маржиналистская теория переложения, американская финансовая школа.
48. Экономическая сущность, основные функции и классификация налогов.
49. Элементы налогообложения. Налоговая база, объект налогообложения и источники уплаты налогов, способы исчисления налогов, налоговые ставки, налоговые льготы, сроки уплаты налогов.
50. Эффективность налогового регулирования сферы малого бизнеса в РФ.

Критерии оценки (в баллах):

- «5» баллов выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом по теме курсовой работы. Тема курсовой работы раскрыта с разных сторон. При написании курсовой работы использовалось множество источников. Курсовая работа

основывается как на собственном мнении, так и мнениях множества авторов. В курсовой работе присутствует аналитическая составляющая, продемонстрированы элементы творческого, неординарного подхода. Структура курсовой работы соответствует требованиям, в ней присутствует иллюстративный материал;

- «4» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на уровне выше среднего. В целом наблюдается владение материалом, в ряде случаев выявлены межпредметные связи. Владение понятийным аппаратом по теме курсовой работы. Тема курсовой работы раскрыта односторонне. При написании курсовой работы использовалось не более трех источников. Курсовая работа основывается в основном на мнениях 2-3 авторов. В курсовой работе присутствует аналитическая составляющая. Структура курсовой работы соответствует требованиям, в ней присутствует иллюстративный материал;

- «3» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на среднем уровне. Наблюдается владение на среднем уровне понятийным аппаратом по теме курсовой работы. Тема курсовой работы раскрыта односторонне. При написании курсовой работы использовался, как правило, один источник. Курсовая работа основывается в основном на мнении одного автора. В курсовой работе отсутствует аналитическая составляющая. Структура курсовой работы частично соответствует требованиям, в ней практически отсутствует иллюстративный материал;

- «2» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на минимальном уровне. Наблюдается отсутствие владения понятийным аппаратом по теме курсовой работы. Тема курсовой работы не раскрыта. При написании курсовой работы источники и мнения авторов не использовались. Структура курсовой работы не соответствует требованиям, в ней отсутствует иллюстративный материал.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации

Методические указания для обучающихся по работе с тестовыми заданиями

Перед ответом на тестовые задания необходимо внимательно прочитать условия вопроса, затем с учетом формата и логики вопроса приступить к ответу путем проставления отметки шариковой ручкой синего или черного цвета. Пользоваться карандашом не допускается, результаты тестов будут соответствовать оценке «неудовлетворительно».

После ответов на все тестовые задания нужно выполнить самопроверку. При выявлении ошибки в ответе необходимо зачеркнуть неправильный ответ и указать правильный. Если вид задания был в ином формате, то зачеркнуть неправильный ответ и рядом с неправильным ответом оформить правильный ответ.

При решении заданий с необходимостью вычислений необходимо пользоваться калькулятором.

Методические рекомендации по выполнению курсовых работ

Целью курсовой работы является закрепление и проверка теоретических навыков обучающихся, полученных при изучении дисциплины, а также проведение исследовательской (аналитической) работы, выявление проблем и предложение путей разрешения этих проблем по конкретному аспекту, связанному с направлением подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность специализацией «Финансовый учёт контроль в правоохранительных органах».

Задачи курсовой работы включают в себя:

- проверку знаний теоретических и методологических основ дисциплины;
- оценку умения проводить сбор, систематизацию и обобщение информации по теме исследования;
- оценку умения самостоятельно определять проблемы, возникающие в системе контрольно-надзорной деятельности и государственного аудита, а также предлагать пути их решения;
- оценке возможностей обучающегося правильно определять направления совершенствования контрольно-надзорной деятельности и государственного аудита;
- проверку способности принятия эффективного финансового решения в конкретной практической ситуации;
- формирование у студентов практических навыков;
- исследование в динамике статистических и отчетных данных;
- выявление проблем и несовершенства существующих методик;
- предложение путей решения проблем, совершенствование методик и т.п.

При подготовке к написанию курсовой работы особое внимание следует обратить на следующие аспекты:

1. работы, дословно копирующие тексты учебников, законов и других изданий, а также работы, написанные по недействующему на момент сдачи курсовой работы законодательству или содержащие устаревшие и неактуальные сведения, оцениваются неудовлетворительно и возвращаются на полную переработку;
2. практический материал и дополнительную литературу по теме курсовой работы студент подбирает самостоятельно;
3. при подготовке теоретического материала особое внимание следует обратить на его соответствие современному законодательству. В связи с изменениями законодательства обучающемуся при написании курсовой работы следует проверять информацию на актуальность;
4. проведение исследования или анализа необходимо осуществлять на реальных статистических отчетах, отчетах организации и/или государственных органах власти;
5. исследование проводится в динамике не менее, чем за 3 года, предшествовавших году написания курсовой работы;
6. предложения по совершенствованию чего-либо могут быть любого характера: технического, экономического, политического, законодательного административного и т.п.

Курсовая работа состоит из содержания, введения, трех глав, заключения, списка литературы и приложений. Главы должны быть разделены, как правило, на 2-4 раздела. Допускается третью главу не разделять на разделы.

Во введении должна быть описана актуальность темы исследования, цель, задачи, объект, предмет и методы исследования. Кроме того, должно быть описание эмпирической (информационной) базы исследования.

Первая глава курсовой работы должна быть посвящена теоретическим аспектам по исследуемому вопросу. Вторая глава – исследовательская (аналитическая, расчетная). Третья глава посвящена описанию выявленных в ходе исследования проблем, недостатков и разработке путей их решения (устранения). В заключении приводятся выводы и рекомендации.

Текст работы печатается на одной стороне листов бумаги формата А4 (210х297 мм).

Основной текст работы при наборе на компьютере печатается в текстовом редакторе MS WORD стандартным шрифтом Times New Roman, размер шрифта 14, межстрочный интервал – полуторный, плотность текста – нормальная.

Все линии, цифры, буквы и знаки работы должны быть черными по цвету.

Каждая работа оформляется со следующими полями: верхнее – 20 мм; нижнее – 20 мм; правое – 10 мм; левое – 30 мм.

Вписывать в текст работы отдельные слова, формулы, условные знаки допускается чернилами, тушью, пастой черного цвета, при этом плотность вписанного текста должна быть приближена к плотности основного текста.

Страницы нумеруются арабскими цифрами в правом нижнем углу без точки в конце. Отсчет нумерации страниц начитается с титульного листа, при этом номер 1 страницы на титульном листе не проставляется.

Список используемых источников и литературы должны начинаться с новой страницы и отделяться от основного текста пробелом в полуторный интервал (8-10 мм). Список литературы должен состоять не менее, чем из 20 источников и излагается в иерархическом порядке с учетом правил библиографии в следующей последовательности:

1. нормативные акты по мере юридической силы и территории правового воздействия;
2. документальные источники (документы, судебные дела, статистические сборники, архивные материалы, материалы государственных и муниципальных органов власти и т.п.);
3. научная литература (монографии, журнальные статьи, учебные пособия, научные журналы и т.п.).

При подборе литературы необходимо сразу составлять библиографическое описание отобранных изданий, которое производится в строгом соответствии с порядком, установленным для библиографического описания произведений печати.

Необходимо помнить, что записать правильно источник информации дело минутное, но эта минута позволяет студенту сберечь часы работы. На основании произведенных записей составляется список литературы по тематике работы.

Кроме соответствующей нормативно-законодательной базы, учебников важным источником информации являются экономические журналы, например, «Финансы», «Деньги и кредит», «Налоговый вестник», «Экономист», «Эксперт» и др. Полезными по многим темам могут оказаться газеты «Экономика и жизнь», «Финансовая газета», «Российская газета», «Коммерсант», «Финансист», «Учет. Налоги. Право» и другие.

Выписки из текста обычно делают дословно, в виде цитаты. При этом выбираются наиболее важные, значимые высказывания и основные идеи, которые будут цитироваться в дипломной работе. После каждой цитаты, заимствованного высказывания должна приводиться ссылка на источник.

Ссылка делается в квадратных скобках, в которых указываются номер источника, под которым она находится в списке литературы, и номер страницы, на которой находится цитата.

Подстрочные ссылки располагаются под текстом каждой станицы и отделяются от него строкой (линией) в 20 знаков и пробелом в полтора интервала. Не допускается переносить ссылки на следующую страницу. Текст подстрочной ссылке печатается в текстовом редакторе WORD стандартным шрифтом Times New Roman, размер шрифта 12, межстрочный интервал – минимум.

При ссылке на нормативно-правовой акт обязательно указывается полное наименование акта, номер его регистрации в Министерстве юстиции РФ, дата его принятия и источник публикации.

Все таблицы (схемы, диаграммы) курсовой работы, если их несколько, нумеруют арабскими цифрами в пределах всего текста.

Над правым верхним углом таблицы помещают надпись «Таблица...» с указанием порядкового номера таблицы. Таблицы снабжают тематическими заголовками, которые располагают посередине страницы и пишут с прописной буквы без точки в конце.

Аббревиатуры описываются при первом употреблении в тексте, например, Налоговый кодекс Российской Федерации (далее – НК РФ).

Приложения не являются обязательной частью курсовой работы, если в работе не используются таблицы, рисунки, схемы и т.п.

Информационные приложения могут быть рекомендательного или справочного характера.

Иногда к работам прилагаются материалы, на которые даются ссылки в тексте. В приложение обычно входят различные таблицы, графики и т.п. Приложение помещают после библиографического списка или списка литературы в порядке их упоминания в тексте. При наличии нескольких приложений в одной работе их нумеруют: Приложение 1, Приложение 2 и т.д. и дают к ним Тематический заголовок. В тексте делают ссылки: (см. приложение 1).

Методические материалы по сдаче зачета

По итогам 6 семестра по дисциплине проводится зачет в устной (или письменной) форме. Зачет служит для оценки работы студента в течение семестра и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. По итогам зачета в ведомость выставляется оценка по шкале порядка: «зачтено», «не зачтено».

Условием допуска обучающегося к зачету является отсутствие задолженности по дисциплине. Зачет проводится в устной форме из числа вопросов, представленных в настоящей программе. По решению преподавателя зачет для обучающихся по заочной форме может быть проведен в письменной форме.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и в соответствии с медицинскими показаниями, промежуточная аттестация может быть проведена в устной (письменной, в том числе электронное тестирование) форме по согласованию с преподавателем и по личному письменному заявлению в первую неделю изучения дисциплины.

Методические материалы по сдаче экзамена

Оценка успеваемости обучающихся по очной форме проводится на устном экзамене.

Участие студента в научно-исследовательской деятельности (участие в конференциях, научные публикации, участие в конкурсах и олимпиадах, соответствующих тематике дисциплины под руководством преподавателя) может быть поощрено премиальными баллами.

Условием допуска обучающегося к итоговому экзамену является выполненная курсовая работа.

Студент обязан явиться на экзамен в указанное в расписании время. Опоздание на экзамен не допускается. В порядке исключения на экзамен могут быть допущены лица, предъявившие оправдательные документы, связанные с причинами опоздания. При этом задание должно быть выполнено во время, отведенное на сдачу экзамена всему потоку/группе.

Во время проведения экзамена студентам запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Использование материалов, а также попытка общения с другими студентами или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированные перемещения и т.п. являются основанием для удаления студента из аудитории и последующего проставления оценки «неудовлетворительно».

Методические указания для обучающихся из числа инвалидов и лиц

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность изучать дисциплину по индивидуальному плану, согласованному с преподавателем и деканатом.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану предполагаются: изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; индивидуальные консультации с преподавателем (разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала), индивидуальная самостоятельная работа.

В процессе обучения студентам из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья информация предоставляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа (с возможностью увеличения шрифта).

В случае необходимости информация может быть представлена в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина «Налоги и налогообложение» предназначена для того, чтобы дать теоретические представления об экономической сущности налогов и сборов, о роли и месте налогов и сборов в формировании доходов бюджетов различных уровней, об основных налогах и сборах в Российской Федерации, их классификации, элементах налогообложения, о принципах построения налоговой системы Российской Федерации.

Кроме того, дисциплина «Налоги и налогообложение» ориентирована на получение практических навыков определения объектов налогообложения, проведения расчетов налоговой базы, применения налоговых ставок и налоговых льгот, исчисления суммы налогов, подлежащих уплате в бюджет.

В процессе освоения дисциплины «Налоги и налогообложение» используются следующие методы обучения:

- лекционные занятия;
- практические (семинарские) занятия;
- выполнение лабораторной работы;
- самостоятельная работа обучающихся.

Реализация компетентного подхода в рамках курса «Налоги и налогообложение» предусматривает использование в учебном процессе лекционных занятий в традиционной форме, а также в форме диалога, дискуссий, разбора конкретных ситуаций и примеров из практики. В ходе лекционных занятий раскрываются основные

вопросы в рамках рассматриваемой темы, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки обучающихся к практическим (семинарским) занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы. Для развития основных знаний умений и навыков лекционный курс состоит из традиционных лекций, лекций проблемного типа, лекций-дискуссий.

Практические (семинарские) занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических (семинарских) занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия. Практические занятия предполагают активную работу обучающихся с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов, навыков исследовательской работы и творческого подхода к решению поставленных задач.

Для развития компетенций будущих руководителей, наряду с традиционными, применяются активные методы обучения:

- командная работа по решению практических ситуаций;
- творческие задания;
- групповые дискуссии по теоретическим и практическим проблемам налогообложения и налогового контроля;
- мозговой штурм по формированию гипотез и поиску решения проблем налогового администрирования в современных экономических условиях.
- доклады с мультимедиа презентациями по вопросам.

Основными методами развития навыков командной работы являются метод конкретных практических ситуаций, суть которого заключается в его направленности на развитие компетентности в принятии решений в условиях, максимально приближенных к реальности. Главная особенность метода в том, что участники во время работы над конкретной учебной ситуацией находятся не в пассивной роли получателя информации, а оказываются в центре процесса решения проблемы. Метод рассмотрения практических ситуаций играет важную роль в активизации процесса обучения студентов, сближении с реальной практикой, повышении эффективности профессиональной подготовки, развитии навыков командной работы и лидерских качеств налоговых менеджеров.

Основные этапы работы над конкретной практической ситуацией:

- подготовка и организация работы (подготовка аудитории, формирование команд, распределение ролей в командах);
- введение (вводная дискуссия - «разогрев» группы, чтение, изучение практической ситуации группой. ответы на вопросы);
- анализ практической ситуации в группах, определение проблемы, идентификация обладателя проблемы, идентификация релевантных факторов;
- обсуждение альтернативных решений членами группы;
- оценка и отбор вариантов решений;
- презентация решений команд;
- рефлексия результатов работы команд и обратная связь.

Профессиональные навыки, формируемые в процессе работы над учебной ситуацией: выявление, определение и решение проблем; работа с информацией – осмысление контекст и значения деталей ситуации; анализ и синтез информации; работа с предположениями и заключениями; развитие альтернативного мышления; оценка альтернатив; принятие решений; навыки межличностной и групповой коммуникации; понимание проблем реализации принятых решений; соотнесение теории с учебной ситуацией и с реальной практикой; представление результатов работы.

Личностные лидерские качества, важные для руководителя, в том числе, налогового и/или финансового органа, развиваются и воспитываются в образовательной

среде и в процессе групповой работы над практическими ситуациями, разработкой проектов, публичной защите групповых решений.

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой.

Самостоятельная работа студентов включает следующие виды: подготовку к практическим (семинарским) занятиям, изучение нормативно-правовых актов, работа с информационными ресурсами (сайтами), изучение учебного материала, отнесенного к самостоятельному освоению.

Формами контроля самостоятельной работы являются устные опросы, выступление с докладами и сообщениями, а также защита презентаций к ним.

При необходимости в процессе работы над заданием студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя. Также предусмотрено проведение консультаций студентов в ходе изучения материала дисциплины в течение семестра.

Методические указания для обучающихся по подготовке к занятиям, устным опросам

Для наилучшего усвоения материала студент обязательно должен посещать все лекционные и семинарские занятия, что будет способствовать постепенному накоплению знания, максимальному развитию умений и навыков. Кроме того студент обязан выполнять все виды самостоятельной работы. При подготовке к семинарам студент готовит темы и вопросы, в том числе выносимые на самостоятельное изучение, при необходимости составляет конспект, тезисы доклада, выполняет расчетные домашние задания, готовит доклад или сообщение и презентацию к ним.

К каждой теме семинара студент готовит вопросы, раскрытие которых позволит передать ее содержание. Подготовка к аудиторным занятиям предполагает изучение текстов лекций, а также рекомендованных литературных источников (основной и дополнительной литературы). Проработку материалов лекций целесообразно осуществлять в течение 2-3 дней после её проведения. С этой целью необходимо просмотреть записи и подчеркнуть заголовки и самые ценные положения разными цветами (применение разноцветных пометок делают важные положения более наглядными, и облегчают визуальное запоминание), внимательно изучить ключевые слова темы занятия. Отдельные темы курса предполагают дополнительную проработку материала, доработку лекций, составление конспектов. При подготовке к лекции дискуссии преподаватель может рекомендовать обучающимся предварительное изучение материалов периодических изданий, а также подготовку примеров из практики.

При подготовке докладов и сообщений студентам рекомендуется пользоваться рекомендуемыми литературными источниками, а также информацией из Интернет-источников. Цель выполнения докладов и сообщений – выработка у студента опыта самостоятельного получения углубленных знаний по одной из проблем (тем) курса. Выполнение данного вида работы имеет большое значение: во-первых, она закрепляет и углубляет знания студентов по изучаемой дисциплине; во-вторых, приобщает студентов к самостоятельной творческой работе с экономической литературой, приучает находить в ней основные дискуссионные и положения, относящиеся к рассматриваемой проблеме; подбирать, обрабатывать и анализировать конкретный материал и на его основе делать обоснованные выводы; в-третьих, студент учится последовательно и экономически грамотно излагать свои мысли при анализе проблем, изложенных в научной литературе, связывать общие теоретические положения с конкретной действительностью; в-четвертых, студент приобретает опыт подготовки выступлений и докладов на семинарских занятиях, участия в дискуссиях и научных практических конференциях. При подготовке доклада или сообщения студент также готовит список вопросов по выбранной теме. Подготовленные вопросы могут быть использованы с целью экспресс-опроса

студентов, слушающих доклад или как вариант проверки подготовки студента к занятию. Опрос может происходить как в устной, так и в письменной форме. Студент имеет право пользоваться подготовленным текстом доклада, но не читать его полностью. Рекомендовано использование мультимедиа-презентации при изложении материала.

Студент должен посетить установочные лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, выдается задание на контрольную работу, приводятся рекомендации и критерии оценивания. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого модуля дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала. Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим (семинарским) занятиям и выполнения заданий самостоятельной и контрольной работ, а также к промежуточной аттестации по дисциплине. Для развития основных знаний умений и навыков лекционный курс состоит из традиционных лекций и лекций-дискуссий.

Практические (семинарские) занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических (семинарских) занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

Проработку материалов учебников и учебных пособий целесообразно осуществлять в течение сессии, а также несколько раз в течение времени, отведенного на самостоятельную работу. Необходимо внимательно изучить ключевые слова темы, просмотреть материал, законспектировать его, подчеркнуть заголовки и самые ценные положения. Отдельные темы курса предполагают дополнительную проработку материала с использованием периодических изданий, а также подготовку примеров из практики.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется на протяжении изучения всей дисциплины в соответствии с утвержденной в учебном плане трудоемкостью.

Внеаудиторная самостоятельная работа студента проводится в виде:

- подготовки к аудиторным занятиям: к практическим (семинарским), и при необходимости, к лекционным занятиям;
- изучения литературы, нормативно-правовых актов, справочно-правовых систем, материалов из интернет-источников;
- самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины;
- подготовки докладов и презентаций к ним;
- выполнения заданий для самостоятельной работы;
- подготовки к экзамену.

Методические указания для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность изучать дисциплину по индивидуальному плану, согласованному с преподавателем и деканатом.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану предполагаются: изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; индивидуальные консультации с преподавателем (разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала), индивидуальная самостоятельная работа.

В процессе обучения магистрантам из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья информация предоставляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа (с возможностью увеличения шрифта).

В случае необходимости информация может быть представлена в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий включает в себя:

□ изучение содержания дисциплины в процессе самостоятельной работы с учебно-методическими материалами, размещёнными в электронных ресурсах научной библиотеки и в СДО «Прометей» Сибирского института управления – филиала РАНХиГС;

□ электронное тестирование в режиме Самопроверка для закрепления изученного материала;

□ консультирование обучающихся при помощи электронных ресурсов по содержанию учебной дисциплины и подготовке к промежуточной аттестации.

Индивидуальные консультации с преподавателем проводятся по отдельному расписанию, утвержденному заведующим кафедрой (в соответствии с индивидуальным графиком занятий обучающегося).

Индивидуальная самостоятельная работа обучающихся проводится в соответствии с рабочей программой дисциплины и индивидуальным графиком занятий.

Текущий контроль по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств, в формах адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная литература

1. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Г. А. Волкова, Г. Б. Поляк, Л. А. Крамаренко и др. ; под ред. Г. Б. Поляк, А. Е. Суглобов. - 3-е изд., перераб. и доп. – Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 631 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116993>, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). - Загл. с экрана.
2. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс] : учебник / И. А. Майбуrows, Е. В. Ядренникова, Е. Б. Мишина и др. ; под ред. И. А. Майбуrows. - 6-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 487 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа :

- <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114426>, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34806>, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). - Загл. с экрана.
3. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Д. Г. Черник, Е. А. Кирова, А. В. Захарова и др. ; под ред. Д. Г. Черник. - 2-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 370 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116729>, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). - Загл. с экрана.
4. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс] : учеб. и практикум для прикладного бакалавриата / В. Г. Пансков. — 5-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. — Москва : Издательство Юрайт, 2016. — 382 с. — Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/A23AF089-B4E0-4E36-B49C-AB212A4C2EF1>, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). — Загл. с экрана.
5. Шумяцкий, Р. И. Налоги и налогообложение : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению 38.03.04 - Гос. и муницип. упр. / Р. И. Шумяцкий, М. Н. Шмакова ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 185 с. — То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. — филиал РАНХиГС. — Режим доступа : <http://www.sapanet.ru>, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). - Загл. с экрана.

6.2 Дополнительная литература.

1. Куницын, Д. В. Налоги и налогообложение : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по специальности 080105.65 - Финансы и кредит / Д. В. Куницын ; Федер. агентство по образованию, Сиб. акад. гос. службы. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2010. - 217 с. — То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. — филиал РАНХиГС. — Режим доступа : <http://www.sapanet.ru>, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). - Загл. с экрана.
2. Маршавина, Л. Я. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс] : учеб. для прикладного бакалавриата / Л. Я. Маршавина, Л. А. Чайковская ; отв. ред. Л. Я. Маршавина, Л. А. Чайковская. — Электрон. дан. — Москва : Издательство Юрайт, 2016. — 503 с. — Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/8A103B4A-FA61-4A36-9778-782CA9B796B3>, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). — Загл. с экрана.
3. Организация и методика проведения налоговых проверок [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. Б. Шувалова [и др.]. — Электрон. дан. - Москва : Евраз. открытый ин-т, 2011. - 299 с. — Доступ из Унив.б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90824>, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016).- Загл. с экрана.
4. Якупов, З. С. Организация налоговых проверок и внутренний аудит [Электронный ресурс] : учеб. пособие / З. С. Якупов ; Ин-т экономики, управления и права (г. Казань). - Электрон. дан. - Казань : Познание, 2013. - 392 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа :

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257761>, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). - Загл. с экрана.

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Косов, М. Е. Налогообложение предпринимательской деятельности. Теория и практика : учеб. для магистрантов / М. Е. Косов, Л. А. Крамаренко. - Москва : ЮНИТИ, 2012. - 431 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Унив.б-ки ONLINE. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116822>, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). - Загл. с экрана.

6.4 Нормативные правовые документы

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 1994. – № 32. – ст.3301.

3. Земельный кодекс Российской Федерации : федер. закон от 25.10.2001 № 136-ФЗ : [ред. от 05.04.2013] // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2001. - № 44. - Ст. 4147.

4. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 № 117-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 2000. – № 32. – ст.3340.

5. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 № 146-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 1998. – № 31. – ст.3824.

6. О бухгалтерском учете: Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ // Российская газета. – 2011. – № 278. – С.8.

7. О внесении изменений в часть первую и часть вторую Налогового кодекса Российской Федерации и статью 26 Федерального закона «О банках и банковской деятельности»: Федеральный закон от 29.06.2012 № 97-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2012. – № 27. – Ст.3588.

8. О государственном кадастре недвижимости : федер. закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ : [ред. от 05.04.2013] // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2007. - № 31. - Ст. 4017.

9. О государственном регулировании деятельности по организации и проведению азартных игр и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации (с изм. и доп., вступающими в силу с 01.01.2013) : федер. закон от 29.12.2006 № 244-ФЗ : [ред. от 16.10.2012] // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2007. - № 1 (1 ч.). - Ст. 7.

10. О полиции: Федеральный закон от 28.01.2011 № 3-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2011. – № 7. – Ст.900.

11. О рекомендациях по проведению выездных налоговых проверок : письмо ФНС России от 16.07.2013 № АС-4-2/13622@ // <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=150127>.

12. О рекомендациях по проведению камеральных налоговых проверок : письмо ФНС России от 16.07.2013 № АС-4-2/12705@ // <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=150123>

13. О соглашениях о разделе продукции : Федеральный закон от 30.12.1995 № 225-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. - 1996. - № 1. - Ст.18.

14. Об утверждении Порядка кадастрового деления территории Российской Федерации и Порядка присвоения объектам недвижимости кадастровых номеров (Зарегистрировано в Минюсте РФ 16.05.2011 N 20746) : Приказ Минэкономразвития РФ от 04.04.2011 № 144 // Российская газета. – 2011. - № 107. – С. 5.

15. Об утверждении Правил проведения государственной кадастровой оценки земель : Постановление Правительства РФ от 08.04.2000 № 316 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2000. - № 16. - Ст. 1709.

16. Об утверждении рекомендуемых форм документов, используемых налоговыми органами при реализации своих полномочий в отношениях, регулируемых законодательством о налогах и сборах : приказ ФНС России от 07.05.2007 № ММ-3-06/281@ // Экономика и жизнь. – 2007. – № 22. – С.27.

17. Об утверждении форм документов, предусмотренных Налоговым кодексом Российской Федерации и используемых налоговыми органами при реализации своих полномочий в отношениях, регулируемых законодательством о налогах и сборах, оснований и порядка продления срока проведения выездной налоговой проверки, порядка взаимодействия налоговых органов по выполнению поручений об истребовании документов, требований к составлению актов налоговой проверки, требований к составлению акта об обнаружении фактов, свидетельствующих о предусмотренных Налоговым кодексом Российской Федерации налоговых правонарушениях (за исключением налоговых правонарушений, дела о выявлении которых рассматриваются в порядке, установленном статьей 101 Налогового кодекса Российской Федерации) : приказ ФНС России от 08.05.2015 № ММВ-7-2/896@ (Зарегистрировано в Минюсте России 28.05.2015 № 37445) // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru/> 01.06.2015.

6.5 Интернет-ресурсы

1. Информационно-справочная система «Гарант» [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / Информационно-справочная система «Гарант» - Электрон. дан. - М., 2001 – 2015. – Режим доступа: <http://www.garant.ru>, свободный.

2. Информационно-справочная система «Консультант плюс» [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / Информационно-справочная система «Консультант плюс» - Электрон. дан. - М., 2001 – 2015. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>, свободный.

3. Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / М-во труда и социальной защиты Рос. Федерации. - Электрон. дан. - М., 2015. - Режим доступа: <http://www.rosmintrud.ru>, свободный.

4. Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / М-во финансов Рос. Федерации - Электрон. дан. - М., 2007 – 2015. - Режим доступа: <http://www.minfin.ru>, свободный.

5. Министерство экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. Интернет-ресурс М-ва экон. развития Рос. Федерации. - Электрон. дан. - М., 2010 – 2015. - Режим доступа: <http://www.economy.gov.ru> , свободный.

6. Правительство Российской Федерации [Электронный ресурс] : Интернет-портал Пр-ва Рос. Федерации. - Электрон. дан. – [М., 2015]. - Режим доступа: <http://government.ru/>, свободный.

7. Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / Федер. налог. служба. - Электрон. дан. - М., 2005 – 2015. – Режим доступа: <http://www.nalog.ru>, свободный.

8. Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / Федер. служба гос. статистики. - Электрон. дан. - М., 2001 – 2015. – Режим доступа: <http://www.gks.ru>, свободный.

9.

6.6 Иные источники

Иные источники не используются.

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	Интерактивная доска (экран), компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Кабинет для видеотренингов	Компьютер, с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, аппаратура звукоусиления, столы аудиторные, стулья, доска аудиторная, трибуна настольная
Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы	Компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
Центр интернет-ресурсов	компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Электронная библиотека РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO Publishihg». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звукооой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, Wi-Fi
Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)	Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института, выходом в Интернет и автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы "Университетская библиотека ONLINE", "Университетская Информационная Система РОССИЯ", звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла

Программное обеспечение: MS WORD, MS EXCEL, MS PowerPoint.

Для изучения дисциплины студентами – инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используется специализированная аудитория, оборудованная необходимыми техническими средствами для проведения полноценных лекционных и семинарских занятий: экран, мультимедийный проектор, компьютеры, магнитно-маркерная доска, столы и стулья.

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра налогообложения, учета и экономической безопасности**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой налогообложения, учета и
экономической безопасности
Протокол от «29» августа 2018 г. № 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ**

КОНТРОЛЬ И РЕВИЗИЯ

(Б1.Б.23)

краткое наименование дисциплины – КиР
по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

специализация: "Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"

квалификация выпускника: Экономист

форма обучения: очная

Год набора - 2019

Новосибирск, 2018

Автор – составитель:

канд. экон. наук, доцент, доцент кафедры налогообложения, учёта и экономической безопасности А.М. Выжитович

Заведующий кафедрой налогообложения, учета и экономической безопасности:

канд. экон. наук, доцент Р.И.Шумяцкий

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	5
3. Содержание и структура дисциплины	5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	8
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	24
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	31
6.1. Основная литература.....	31
6.2. Дополнительная литература.....	31
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.	31
6.4. Нормативные правовые документы.....	32
6.5. Интернет-ресурсы.....	33
6.6. Иные источники.....	34
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	34

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина (Б1.Б.23 «Контроль и ревизия») обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК ОС-5	Способность применять нормативно-правовые акты, обеспечивающие функционирование отраслей экономики	ОПК ОС-5.1	Способность определять параметры поиска необходимых нормативных правовых актов

1.2.В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Профстандарт отсутствует. Учтены требования законодательства.	ОПК ОС-5.1	на уровне знаний: - законов и иных нормативных правовых актов, концептуальных, организационных и управленческих основ, связанных с организацией и проведением контроля и ревизии в Российской Федерации; - порядка организации аудиторского контроля в организациях различных отраслей и организационно-правовых форм;
		на уровне умений: - применять законы, нормативные правовые акты, иные правила при взаимоотношениях в ходе выполнения контрольных мероприятий; – определить влияние результатов контроля и ревизии на показатели отчетности организации;
		на уровне навыков: - применения контрольных функций бухгалтерского учета в организации и проведении внутреннего контроля;

		- формирования выводов, разработки предложений и рекомендаций по итогам ревизии и контроля;

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

В соответствии с учебным планом дисциплина «Контроль и ревизия» (Б1.Б.23) изучается на четвертом курсе в седьмом семестре. Общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах – 5 з.е.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем: лекции – 28, лабораторные работы – 14, практические занятия (семинарские) – 28. Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 74.

Место дисциплины

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области кредитно-денежных отношений, финансов, статистики, экономической теории, налогообложения.

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин: Б1.Б.17 «Финансы», Б1.Б.11 «История экономических учений», Б1.В.ДВ.4.1 «Контрольно-надзорные органы в РФ», Б1.В.ДВ.4.2 «Международные контрольно-надзорные органы», которые преподаются на 1 курсе в 1 и 2 семестре; Б1.Б.29 «Административное право», Б1.Б.16 Деньги, кредит, банки, Б1.Б.13 Статистика, Б1.Б.10 Экономическая теория, Б1.Б.18 Экономика организации (предприятия), Б1.В.ОД.2 Методы оптимальных решений, Б1.В.ДВ.3.1 Валютные операции и расчеты, Б1.В.ДВ.3.2 Проектное финансирование, Б1.В.ДВ.7.1 Финансово-кредитные институты, Б1.В.ДВ.5.2 Организация противодействия легализации доходов и финансированию терроризма, которые преподаются на 2 курсе в 3 и 4 семестре; Б1.Б.36 Бухгалтерский финансовый учет, Б1.Б.14 Экономический анализ, Б1.Б.4 Профессиональная этика и служебный этикет, Б1.Б.9 Эконометрика, Б1.Б.19 Управление организацией (предприятием), Б1.Б.24 Экономическая безопасность, Б1.Б.20 Страхование, Б1.В.ОД.7 Финансы организаций, Б1.В.ОД.13 Бухгалтерский управленческий учет, Б1.В.ДВ.8.1 Анализ финансовой отчетности контрагентов, Б1.В.ОД.11 Экономическая теория преступности, которые преподаются на 3 курсе в 5 и 6 семестре.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.	Форма текущего

	(разделов)	Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	контроля успеваемости ¹ , промежуточной аттестации
			л/эо, дот ²	лр/эо, дот ²	пз/эо, дот ²	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	Контроль и ревизия: понятие, сущность, организация и методика проведения	54	12		10		32	Т, КР
Тема 1.1.	Понятие, сущность, значение контроля и ревизии	14	4		2		8	О ₁
Тема 1.2	Организация контроля и ревизии	20	4		4		12	О ₂ , ПРЗ
Тема 1.3	Методы и приемы контрольно-ревизионной работы	20	4		4		12	ПРЗ
Раздел 2	Контроль и ревизия активов, капитала, обязательств и отдельных операций	92	16	14	20		42	ПЗВР, КР
Тема 2.1	Ревизия и контроль оборотных, внеоборотных	25	4	4	5		12	Д, ЛР
Тема 2.2	Ревизия и контроль финансовых результатов и собственного капитала организаций	16	2	2	4		8	Д, ЛР
Тема 2.3	Проверка организации учета, отчетности и внутреннего контроля	23	4	4	5		10	Д, ЛР
Тема 2.4	Документальное оформление результатов ревизии и контроля	28	6	4	6		12	ЛР, ДИ
Промежуточная аттестация		36						экзамен
Всего:		180	28	14	28		74	180 ак.час.
								5 з.е.
								135 ас.час.

1 Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), лабораторная работа (ЛР), письменное задание по вопросам раздела (ПЗВР), доклад (Д), деловая игра (ДИ), О₁ - опрос по теме 1, О₂ - опрос по теме 2.

² При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом

Содержание дисциплины

Раздел 1. Контроль и ревизия: понятие, сущность, организация и методика проведения

Тема 1.1. Понятие, сущность, значение контроля и ревизии.

Понятие и сущность контроля. Роль контроля в управлении экономикой. Основные задачи и функции контроля. Принципы контроля. Взаимосвязь и отличия контроля, ревизии и аудита. Классификация видов контроля. Организационные формы и виды контроля. Предмет и объекты контроля. Взаимодействие внешнего и внутреннего контроля, внутреннего управленческого контроля и ревизии. Основы нормативного регулирования контроля в РФ. Органы контроля и их функции. Основные направления внутреннего контроля. Сущность ревизии. Содержание и основные задачи ревизии. Ревизия как форма контроля, её содержание и виды. Основания и периодичность проведения ревизии. Направления ревизионных проверок. Ревизии по требованиям правоохранительных и иных государственных органов. Комплексная ревизия производственной и финансово-хозяйственной деятельности организации. Ревизия управления организацией. Документирование ревизии. Акт ревизии.

Тема 1.2. Организация контроля и ревизии

Принципы организации ревизии и контроля. Права, обязанности и ответственность проверяющих и работников проверяемых организаций. Квалификационные требования к ревизорам и контролерам. Процедуры внутреннего контроля. Взаимодействие и отличие внешнего и внутреннего контроля.

Тема 1.3. Методы и приемы контрольно-ревизионной работы

Планирование и подготовка к проведению ревизии. Основные этапы и последовательность контрольно-ревизионной работы. Проверка выполнения мероприятий по обеспечению сохранности средств организации. Основные методы контроля и ревизии финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов, их элементы и особенности. Специальные методические приемы документального и прямого контроля. Способы проверки достоверности показателей учета, отчетности предприятия и других источников информации. Организация и порядок проведения инвентаризаций. Экспертиза документов. Экспертно-аналитические мероприятия. Особенности проведения контроля и ревизии в условиях автоматизированной информационной обработки экономической информации. Алгоритм изучения документов. Методы самоконтроля, анализа и перепроверки полученных результатов. Взаимодействие контрольно-ревизионных служб с правоохранительными и иными государственными органами.

Раздел 2. Контроль и ревизия активов, капитала, обязательств и отдельных операций

Тема 2.1. Ревизия и контроль оборотных, внеоборотных активов, обязательств

Ревизия и контроль денежных средств. Ревизия и контроль оборотных и внеоборотных активов. Ревизия и контроль расчетов с сотрудниками. Ревизия и контроль расчетных операций, операций по привлечению и размещению денежных средств. Выборка документов.

Тема 2.2. Ревизия и контроль финансовых результатов и собственного капитала

Задачи, алгоритм, методы и способы проверки. Ревизия финансовых результатов, проверка финансового положения предприятия. Проверка правильности оценки собственного капитала организации. Контроль расчетов с учредителями и текущими собственниками. Ревизия и контроль формирования резервных и иных фондов, добавочного капитала, целевого финансирования. Проверка прочих операций. Выборка

документов.

Тема 2.3. Проверка организации учета, отчетности и внутреннего контроля

Задачи, алгоритм, методы и способы проверки. Проверка состояния и организации первичного учета. Проверка документооборота, своевременности составления и представления первичных и иных документов в бухгалтерию. Проверка достоверности отражения хозяйственных операций по данным первичных документов, учетных регистров по аналитическим и синтетическим счетам. Проверка состояния и организации бухгалтерского учета и достоверности отчетности. Проверка состояния и организации других направлений и достоверности прочей отчетности. Проверка управленческой отчетности. Проверка организации и состояния внутреннего контроля. Оценка эффективности систем внутреннего контроля и аудита. Технология анализа показателей финансовой и хозяйственной деятельности организаций. Выборка документов.

Тема 2.4. Документальное оформление результатов ревизии и контроля

Обобщение и систематизация материалов проверки. Анализ результатов контроля. Определение причин и последствий выявленных отклонений, нарушений и недостатков, формирование предложений по их устранению. Содержание акта, отчета, справки о проверке и требования, предъявляемые к ним. Заключение, рекомендации и предложения по материалам проверок. Самооценка доказательной базы полученных результатов. Ознакомление руководства и компетентных органов с результатами проверок. Контроль выполнения мероприятий по итогам проверок. Сохранение конфиденциальности результатов проверок. Публикация итогов проверок.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.23 «Контроль и ревизия» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Контроль и ревизия: понятие, сущность, организация и методика проведения	Письменное тестирование, контрольная работа
Тема 1.1	Понятие, сущность, значение контроля и ревизии	Устный ответ на вопросы
Тема 1.2.	Организация контроля и ревизии	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы
Тема 1.3.	Методы и приемы контрольно-ревизионной работы	Письменный ответ на вопросы
Раздел 2	Контроль и ревизия активов, капитала, обязательств и отдельных операций	Письменный ответ на вопросы, контрольная работа
Тема 2.1	Ревизия и контроль оборотных, внеоборотных активов, обязательств	Письменный ответ на вопросы Предоставление доклада в устном виде (выступление с презентацией)
Тема 2.2.	Ревизия и контроль финансовых результатов и собственного капитала	Письменный ответ на вопросы Предоставление доклада в устном виде (выступление с презентацией)
Тема 2.3.	Проверка организации учета,	Письменный ответ на вопросы

	отчетности и внутреннего контроля	Предоставление доклада в устном виде (выступление с презентацией)
Тема 2.4.	Документальное оформление результатов ревизии и контроля	Деловая игра Предоставление доклада (с презентацией)/выступления в устном виде

4.1.2. Экзамен проводится в устной форме.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

4.2.1. Примерные темы для докладов

Тема 2.3. Проверка организации учета, отчетности и внутреннего контроля

1. Контроль и ревизия в коммерческих банках.
2. Контроль и ревизия управляющей компании индустриального парка.
3. Контроль и ревизия полученных и использованных государственных субсидий промышленных предприятий
4. Контроль и ревизия специализированных организаций промышленных кластеров.
5. Контроль и ревизия договоров аутсорсинга и кооперации.

Шкала оценивания

№ п/п	ФИО	Тема доклада	Актуальность	научность (методология), понятийный аппарат	Логичность и структурированность изложения	Соответствие темы и содержания	Полнота выводов	Наличие примеров нарушений	Презентация	Последующая дискуссия
Макс.объем баллов			10	20	10	15	10	10	15	10

- от 85 до 100 баллов выставляется студенту, если он их набрал в совокупности по указанной шкале и при этом им уточнены и раскрыты в полном объеме актуальность темы и исследуемые проблемы, цель и задачи, предмет и объект исследования, концепция и методы исследования. Показывает логичность и структурированность изложения материалов, соответствие темы и содержания, полноту выводов. Материалы презентации полностью соответствуют докладу и отчету, обладают оригинальностью представления презентаций. Уверенное владение научным понятийным аппаратом, точное использование научной терминологии. Умеет аргументировано отвечать на все вопросы. Практические умения и навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельным нестандартным оригинальным научным суждениям. Умеет аргументировать свою точку зрения на базе достоверных источников информации

и действующей практики работы контрольных органов по обозначенной проблеме. Владеет навыками выступления и участия в дискуссиях.

- от 65 до 84 баллов выставляется студенту, если он их набрал в совокупности по указанной шкале и при этом сумел назвать основное содержание проблемы, дал оценку ее масштаба, в основном умеет аргументировать собственную точку зрения, ответил правильно на все вопросы в ходе дискуссии, кроме 1 вопроса. Овладел необходимыми компетенциями, но допустил несущественные неточности.

- от 51 до 64 баллов выставляется студенту, если он их набрал в совокупности по указанной шкале и при этом на среднем уровне раскрыл основное содержание проблемы, умеет аргументировать собственную точку зрения. Показал детальное воспроизведение учебного материала. Владение понятийным аппаратом в основном полное, за исключением технических несущественных неточностей. На отдельные дополнительные вопросы по теме даны недостаточно полные ответы.

- от 1 до 50 баллов выставляется студенту, если он их набрал в совокупности по указанной шкале и при этом допустил грубые недостатки в представлении актуальности темы, основном содержании проблемы, недостаточно полно аргументировал собственную точку зрения, не ответил правильно на все вопросы участвующих в дискуссии. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний.

- 0 баллов выставляется студенту, если он не подготовил доклад.

4.2.2. Примерные темы контрольных работ

Тема 1.2. Организация контроля и ревизии

1. Организация и планирование контрольно-ревизионной работы.

Тема 1.3. Методы и приемы контрольно-ревизионной работы

1. Проверка юридического статуса субъекта, учредительных и других внутренних документов.

Тема 2.1. Ревизия и контроль оборотных, внеоборотных активов, обязательств

1. Контроль и ревизия депозитных операций.
2. Контроль и ревизия займов, кредитов, целевого финансирования.
3. Контроль и ревизия валютных операций.
4. Контроль и ревизия операций с драгоценными металлами.
5. Контроль и ревизия операций с денежными средствами.
6. Контроль и ревизия расчетов с покупателями, дебиторами.
7. Контроль и ревизия операций с основными средствами.
8. Контроль и ревизия операций с нематериальными активами.
9. Контроль и ревизия финансовых активов, операций с финансовыми инструментами.
10. Контроль и ревизия операций с материально-производственными запасами.
11. Контроль и ревизия расходов основного вида деятельности.
12. Контроль и ревизия движения средств на оплату труда.
13. Контроль и ревизия расчетов с поставщиками, кредиторами, прочими организациями.

Тема 2.2. Ревизия и контроль финансовых результатов и собственного капитала

1. Контроль и ревизия финансовых результатов.
2. Порядок проверки смет расходов и бюджетов.
3. Контроль и ревизия прочих расходов (операционных, внереализационных, чрезвычайных).

4. Контроль и ревизия доходов от основного вида деятельности.
5. Контроль и ревизия прочих доходов (операционных, внебюджетных, чрезвычайных).

Тема 2.3. Проверка организации учета, отчетности и внутреннего контроля

1. Проверка системы внутреннего контроля.

Контроль и ревизия финансовой отчетности.

2. Контроль и ревизия организаций финансового сектора экономики.
3. Контроль и ревизия акционерного общества.
4. Контроль и ревизия муниципального предприятия.
5. Контроль и ревизия бюджетной организации.
6. Контроль и ревизия промышленного предприятия.
7. Контроль и ревизия строительных организаций.
8. Контроль и ревизия инвестиционных проектов.
9. Контроль и ревизия государственных субсидий.
10. Контроль и ревизия использования бюджетных средств на выполнение государственных и муниципальных программ.

Тема 2.4. Документальное оформление результатов ревизии и контроля

1. Порядок составления и содержание акта ревизии деятельности предприятия.

Шкала оценивания

- от 85 до 100 баллов выставляется студенту, если контрольная работа оформлена в соответствии с требованиями Филиала и при этом в ней уточнены и раскрыты в полном объеме актуальность темы и исследуемые проблемы, цель и задачи, предмет и объект исследования, методы исследования. Показывает логичность и структурированность изложения материалов, соответствие темы и содержания, полноту выводов. Материалы контрольной работы обладают оригинальностью представления иллюстраций. Уверенное владение научным понятийным аппаратом, точное использование научной терминологии. Практические умения и навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельным нестандартным оригинальным научным суждениям. Умеет письменно аргументировать свою точку зрения на базе достоверных источников информации и действующей практики работы контрольных органов по обозначенной проблеме. Показаны навыки квалификации нарушений и выбора мер ответственности к нарушителю. Не менее 70% списка использованных источников не старше 5 лет, список представлен развернутый с учетом нормативных документов, научных трудов, учебных пособий, материалов научных конференций и форумов, статей из экономических журналов, web-ресурсов. Имеются приложения к контрольной работе в виде типовых актов проверок, примеров форм документов с нарушениями и иных материалов по практической работе контролирующих органов.

- от 65 до 84 баллов выставляется студенту, если контрольная работа в основном оформлена в соответствии с требованиями Филиала и при этом в ней уточнены и раскрыты в полном объеме актуальность темы и исследуемые проблемы, цель и задачи, предмет и объект исследования, методы исследования. Показывает логичность и структурированность изложения материалов, соответствие темы и содержания, наличие выводов. Материалы контрольной работы включают иллюстрации. Показано владение научным понятийным аппаратом. Практические умения и навыки профессиональной деятельности сформированы на среднем уровне. Умеет письменно излагать свою точку зрения на базе источников информации и практики работы контрольных органов по обозначенной проблеме. Показаны навыки квалификации нарушений и выбора мер ответственности к нарушителю. От 50 до 69% списка использованных источников не

старше 5 лет, список представлен с учетом нормативных документов, научных трудов, учебных пособий, статей из экономических журналов, web-ресурсов.. Овладел необходимыми компетенциями, но допустил 2-3 ошибки.

- от 51 до 64 баллов выставляется студенту, если контрольная работа оформлена с 2-3 недостатками относительно требований Филиала и (или) в ней уточнены и раскрыты не в полном объеме актуальность темы и исследуемые проблемы, цель и задачи, предмет и объект исследования, методы исследования. Показывает отдельные признаки логичности и структурированности изложения материалов, соответствие темы и содержания, наличие выводов. Материалы контрольной работы включают иллюстрации. Показано владение научным понятийным аппаратом. Практические умения и навыки профессиональной деятельности сформированы на минимальном уровне. От 25 до 49% списка использованных источников не старше 5 лет, список представлен с учетом не всех актуальных нормативных документов.

- от 1 до 50 баллов выставляется студенту, если контрольная работа оформлена более чем с 3 недостатками относительно требований Филиала и (или) в ней не раскрыты актуальность темы и (или) исследуемые проблемы, цель и задачи, предмет и объект исследования, методы исследования. Изложение материалов не имеет признаков логичности и структурированности, содержание не соответствует теме, отсутствие выводов либо они не являются актуальными. Материалы контрольной работы не содержат иллюстраций. Показано минимальное владение научным понятийным аппаратом. Практические умения и навыки профессиональной деятельности сформированы на минимальном уровне. Менее 25% списка использованных источников не старше 5 лет, список представлен с неактуальными нормативными документами. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний.

- 0 баллов выставляется студенту, если он не представил контрольную работу на проверку либо контрольная работа была выдана на доработку и не представлена с исправлениями на бумажном носителе.

4.2.3. Типовые письменные ситуационные задания

Тема 1.2. Организация контроля и ревизии

1. Возникла проблемная ситуация по отказу государственной компанией в предоставлении документов для проверки Счетной палате субъекта РФ в части отдельных операций по ее деятельности. Необходимо предложить решение проблемы в виде плана действий рабочей группы Счетной палате субъекта РФ.

2. В ходе проверки муниципального унитарного предприятия нарушены его права в виде неправомерных действий рабочей группы счетной палаты муниципального образования. Необходимо предложить решение проблемы по урегулированию конфликта, решение по мерам к виновным лицам.

Тема 1.3. Методы и приемы контрольно-ревизионной работы

1. В ходе экспертизы госпрограммы субъектов малого и среднего бизнеса установлено ее несоответствие в части бюджетного подкрепления финансированием в размере 400 млн.руб. Что необходимо отразить конкретно в экспертном заключении счетной палаты, какие могут быть выданы рекомендации по решению проблемы.

Тема 2.1. Ревизия и контроль оборотных, внеоборотных активов, обязательств

1. Имеется нарушение сроков возврата государственной субсидии хозяйствующим субъектом в результате ее неполного целевого использования. В чьей компетенции находится выявление таких нарушений в порядке плановых проверок. Уточните содержание выполнения их функций в данной ситуации.

2. На примере стандарта внешнего государственного финансового контроля «Контроль реализации результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий» разработайте алгоритм контроля реализации результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий при нарушении сроков обслуживания и погашения государственного (муниципального) долга на 2 месяца в размере 4000 млн.руб.

Шкала оценивания

- 100 баллов выставляется студенту, если он показал свободное владение материалом по теме задания, уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины, предложил верный алгоритм решения задания, оформил выполненное задание верно, дал полные ответы на дополнительные вопросы преподавателя;
- от 85 до 99 баллов выставляется студенту, если он показал свободное владение материалом по теме задания, уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины, предложил верный алгоритм решения задания, оформил выполненное задание с замечаниями (от 1 до 2), дал в основном полные ответы на дополнительные вопросы преподавателя;
- от 65 до 84 баллов выставляется студенту, если он показал не полное владение материалом и понятийным аппаратом дисциплины по теме задания, предложил недостаточно верный алгоритм решения задания, оформил выполненное задание с замечаниями (более 2), дал в основном неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя;
- от 51 до 64 баллов выставляется студенту, если он показал наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, предложил неверный алгоритм решения задания, оформил вследствие чего выполненное задание с замечаниями (более 3), не ответил на дополнительные вопросы преподавателя;
- от 1 до 50 баллов выставляется студенту, если он имеет недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний, предложил неверный алгоритм решения задания, не дал ответов ни на один дополнительный вопрос;
- 0 баллов выставляется студенту, если он не выполнил задание, не усвоил понятийный аппарат, не имеет фрагментарных знаний, не дал ответов ни на один дополнительный вопрос.

4.2.4. Типовые письменные задания по вопросам раздела

Тема 1.3. Методы и приемы контрольно-ревизионной работы

1. Разработайте типовой регламент по организации и порядку проведения инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности по расчетам с региональным бюджетом государственной компании в форме акционерного общества.

Тема 2.4. Документальное оформление результатов ревизии и контроля

1. На основе самостоятельно смоделированной ситуации составьте типовой акт проверки целевого использования бюджетных средств, выделенных государственной компанией на закупку оборудования в размере 35 млн.руб. для производства пищевых полуфабрикатов.
2. Банк допустил нарушение по несвоевременному перечислению 20 млн. руб. по налогу на прибыль на счета Федерального казначейства сроком на 40 дней. Определите методы, способы выявления нарушения, квалифицируйте нарушение, определите ответственность, составьте акт проверки соответствующим контрольным органом.

Шкала оценивания

- 100 баллов выставляется студенту, если он в полном объеме показал умения и навыки по применению теоретических знаний, что повлияло на выдачу правильного решения задания без замечаний преподавателя;
- от 85 до 99 баллов выставляется студенту, если он в основном в полном объеме показал умения и навыки по применению теоретических знаний, что повлияло на выдачу в основном правильного решения задания, но с 1 замечанием преподавателя незначительного характера и (или) по дополнительному вопросу преподавателя;
- от 65 до 84 баллов выставляется студенту, если он показал основные умения и навыки по применению теоретических знаний, что повлияло на выдачу в основном правильного решения задания, но с 2 замечаниями преподавателя незначительного характера и (или) по дополнительному вопросу преподавателя;
- от 51 до 64 баллов выставляется студенту, если он показал умения и навыки по применению теоретических знаний на минимальном уровне, что повлияло на выдачу в основном правильного решения задания, но с 2 замечаниями преподавателя незначительного характера и (или) по дополнительному вопросу преподавателя;
- от 1 до 50 баллов выставляется студенту, если он показал единичные умения и навыки по применению теоретических знаний, что повлияло на выдачу недостаточно правильного решения задания с более чем 2 замечаниями преподавателя
- 0 баллов выставляется студенту, если не показал умения и навыки по применению теоретических знаний, не смог ответить ни на один вопрос преподавателя по способам решения задания.

4.2.5. Типовые тестовые задания

1. Совокупность проводимых органом государственного контроля (надзора) или органом муниципального контроля в отношении юридического лица мероприятий по контролю для оценки соответствия осуществляемых ими деятельности или действий (бездействия), производимых и реализуемых ими товаров (выполняемых работ, предоставляемых услуг) обязательным требованиям и требованиям, установленным муниципальными правовыми актами, называется:

- а) проверка;
- б) ревизия;
- в) аудит.

правильный ответ (а)

2. Контроль классифицируется как:

- а) государственный и корпоративный, общий и специальный;
- б) внешний и внутренний, универсальный и специальный;
- в) внешний и внутренний, общий и специальный;
- г) микроконтроль и макроконтроль, комплексный и тематический.

правильный ответ (в)

3. Способ обеспечения законности, в котором заключено постоянное систематическое наблюдение специальных государственных органов за деятельностью государственных органов и должностных лиц с целью выявления нарушений законности, называется:

- а) надзор;
- б) контроль;
- в) аудит.

правильный ответ (а)

Шкала оценивания

Критерии оценки (в баллах):

- 100 баллов выставляется студенту, если даны ответы на все тестовые вопросы;
- 0 баллов выставляется студенту, если нет ответов ни на один тестовый вопрос.
- в иных случаях количество баллов определяется по формуле:
 $100 \text{ баллов} / \text{количество тестовых вопросов} * \text{число правильных ответов}.$

4.2.6. Примерные вопросы для устных опросов

1. В чем состоит сущность контроля?
2. Какие имеются виды контроля?
3. Какие созданы органы государственного финансового контроля, проводящие ревизии?
4. В чем заключаются сходства и отличия в организации контроля и ревизии?
5. В чем состоит сущность ревизии?
6. Какие существуют виды ревизии?
7. С какой периодичностью проводится ревизия денежных средств в кассе предприятия?

Шкала оценивания

Критерии оценки (в баллах):

- 100 баллов выставляется студенту, если он показал свободное владение материалом, уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины, дал полные ответы на дополнительные вопросы преподавателя;
- от 85 до 99 баллов выставляется студенту, если он показал свободное владение материалом, в основном полное владение понятийным аппаратом, за исключением технических несущественных неточностей, на отдельные дополнительные вопросы по теме даны недостаточно полные ответы;
- от 65 до 84 баллов выставляется студенту, если он показал детальное воспроизведение учебного материала и понятийного аппарата, на отдельные дополнительные вопросы по теме не даны полные ответы;
- от 51 до 64 баллов выставляется студенту, если он показал наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, дал ответ только на один дополнительный вопрос по теме;
- от 1 до 50 баллов выставляется студенту, если он имеет недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний, не дал ответов ни на один дополнительный вопрос;
- 0 баллов выставляется студенту, если он не усвоил понятийный аппарат, не имеет фрагментарных знаний, не дал ответов ни на один дополнительный вопрос.

4.2.7. Примерный вариант деловой игры

1. Тема: «Проверка коммерческого банка ПАО «С-Банк»

2. Концепция игры

В ходе игры рассматривается ситуация тематической проверки коммерческого банка рабочей группой территориального учреждения банка России по запросу Росфинмониторинга в связи с наличием информации о проведении подозрительных операций клиентами банка. Решаются учебные и профессионально-ориентированные задачи путем игрового моделирования реальной ситуации, связанной с контрольной деятельностью надзорных органов.

3. Роли:

Группа проверяющих Банка России. Руководитель группы проверяющих. Подгруппы проверяющих с отдельными заданиями. Руководитель банка. Группа сотрудников банка, обслуживающих клиентов. Руководство юридического лица – клиента банка. Представители Росфинмониторинга.

4. Ожидаемые результаты

Группы умеют формулировать и решать условные задачи по выполнению организационно-управленческих функций Банка России, Росфинмониторинга с учетом их компетенции в связи с выявлением подозрительных банковских операций у клиентов банка.

Группы умеют использовать для осуществления функций контрольно-надзорных органов основные финансово-контрольные мероприятия в виде формирования запросов, проверки полученных документов на запросы, выполнение документальной выездной проверки, оформление акта проверки с заключением о нарушениях и недостатках в работе банка, о нарушениях и недостатках, допущенных клиентом.

Группы владеют навыками проведения контрольных процедур с учетом длительности их проведения и оформления их результатов, навыками организации командной работы, организации интервью и совещаний при взаимодействии Банка России, Росфинмониторинга, Банка России, коммерческого банка, клиента с учетом требований законодательства.

Группы правильно квалифицируют факты и обстоятельства в сфере банковского законодательства и законодательства в сфере финансового мониторинга, дают оценку значимости нарушения в соответствии с Кодексом об административных нарушениях, строят схему взыскания штрафов и применяют нужные меры ответственности к банку и клиенту.

В ходе проверки учитываются права, обязанности, полномочия проверяющих и клиента.

Акт проверки составляется также с отражением всей необходимой информации касательно вопросов содержания операций, отражения их в финансовых результатах, учета и отчетности, выполненного внутреннего контроля.

Шкала оценивания

- 85-100 баллов выставляется студенту, если он активно участвует в работе группы и достигает результатов деловой игры путем представления правильных сообщений, комментариев, представляет требуемые к оформлению документы со своей подписью без замечаний преподавателя. Знает процесс планирования и подготовки к проведению проверки. Перечисляет основные этапы и последовательность контрольно-ревизионной работы. Демонстрирует знания специальных методических приемов документального и прямого контроля. Раскрывает особенности взаимодействия Банка России и Росфинмониторинга. Применяет актуальное законодательство, дает характеристику примерам выявленных нарушений и недостатков. Использует правильную терминологию при обсуждении ситуаций.

- от 65 до 84 баллов выставляется студенту, если он участвует в работе группы и достигает основных результатов деловой игры путем представления отдельных правильных сообщений, комментариев, представляет требуемые к оформлению документы со своей подписью с 1-3 несущественными замечаниями преподавателя. Знает процесс планирования и подготовки к проведению проверки. Перечисляет основные этапы и последовательность контрольно-ревизионной работы. Демонстрирует знания специальных методических приемов документального и прямого контроля. Раскрывает не в полном объеме особенности взаимодействия Банка России и Росфинмониторинга. Применяет в основном актуальное законодательство, дает характеристику примерам выявленных нарушений и недостатков. Использует в основном правильную терминологию при обсуждении ситуаций.

- от 51 до 64 баллов выставляется студенту, если он участвует в работе группы с низкой активностью и достигает единичных результатов деловой игры путем представления только отдельных правильных сообщений, комментариев, представляет требуемые к оформлению документы со своей подписью от 1 до 3 несущественных замечаний и (или) от 1 до 3 существенных замечаний преподавателя. Знает процесс планирования и подготовки к проведению проверки на среднем уровне. Демонстрирует знания специальных отдельных методических приемов документального и прямого контроля. Раскрывает не в полном объеме особенности взаимодействия Банка России и Росфинмониторинга. Применяет законодательство с ошибками. Использует терминологию при обсуждении ситуаций на среднем уровне.
- от 1 до 50 баллов выставляется студенту, если он эпизодически участвует в работе группы с низкой активностью и достигает единичного результата деловой игры путем представления одного комментария с замечанием преподавателя, не представляет требуемые к оформлению документы со своей подписью. Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата, наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса. Умения и навыки по освоению темы в основном не продемонстрированы.
- 0 баллов выставляется студенту, если он присутствует, но не участвует в работе группы, не достигает всех результатов деловой игры, не делает сообщений, комментариев, уклоняется от участия в составлении проверяемых документов, в т.ч. по замечаниям преподавателя. Демонстрирует отсутствие знаний понятийного аппарата. Умения и навыки по освоению темы не продемонстрированы.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования:

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК ОС-5	Способность применять нормативно-правовые акты, обеспечивающие функционирование отраслей экономики	ОПК ОС-5.1	Способность определять параметры поиска необходимых нормативных правовых актов

Варианты теоретических заданий для экзамена

1. Сущность контроля и его роль в управлении экономикой.
2. Основные задачи и функции контроля. Принципы контроля.
3. Взаимосвязь и отличия контроля, ревизии и аудита.
4. Классификация видов контроля. Организационные формы и виды контроля.
5. Предмет и объекты контроля.
6. Взаимодействие внешнего и внутреннего контроля, внутреннего управленческого контроля и ревизии.
7. Основы нормативного регулирования контроля в РФ.
8. Органы контроля и их функции.
9. Понятие и сущность ревизии.
10. Содержание и основные задачи ревизии.

11. Ревизия как форма контроля, её содержание и виды.
12. Основания и периодичность проведения ревизии.
13. Направления ревизионных проверок.
14. Ревизии по требованиям правоохранительных и иных государственных органов.
15. Комплексная ревизия производственной и финансово-хозяйственной деятельности организации.
16. Принципы организации ревизии и контроля.
17. Права, обязанности и ответственность проверяющих и работников проверяемых организаций.
18. Взаимодействие и отличие внешнего и внутреннего контроля.
19. Планирование и подготовка к проведению ревизии.
20. Основные этапы и последовательность контрольно-ревизионной работы.
21. Проверка выполнения мероприятий по обеспечению сохранности средств организации.
22. Основные методы контроля и ревизии, их элементы и особенности.
23. Специальные методические приемы документального и прямого контроля.
24. Способы проверки достоверности показателей учета, отчетности предприятия и других источников информации.
25. Организация и порядок проведения инвентаризаций.
26. Особенности проведения контроля и ревизии в условиях автоматизированной информационной обработки экономической информации.
27. Ревизия и контроль денежных средств.
28. Ревизия и контроль оборотных и внеоборотных активов.
29. Ревизия и контроль расчетов с сотрудниками.
30. Ревизия и контроль расчетных операций, операций по привлечению и размещению денежных средств.
31. Ревизия и контроль финансовых результатов и собственного капитала.
32. Проверка организации учета, отчетности и внутреннего контроля.
33. Документальное оформление результатов ревизии и контроля.
34. Проверка Банком России организации контроля в банке по вопросу противодействия сомнительным финансовым операциям.

Варианты ситуационных заданий для экзамена

1. О проведении плановой проверки юридическое лицо было уведомлено устно органом государственного контроля (надзора) не позднее чем в течение трех рабочих дней до начала ее проведения. Юридическое лицо не пропустило на свою территорию группу проверяющих в первый день проверки. Оцените правомерность действий юридического лица, смоделируйте действия органа государственного контроля в данной ситуации.

2. Российский производитель промышленных станков предоставил в банк контракты в целях получения возможности обслуживания по валютным счетам и расчетов с контрагентами из Китая, КНДР, Японии (на суммы 1 млн.долларов США, 5 млн.долларов США, 2 млн.иен соответственно). Клиенты намерены его использовать в целях изготовления ядерного топлива, но именно эту цель банку специально не раскрывают. В тексте контракта отсутствуют формулировки, поясняющие назначение оборудования. Сотрудник банка намерен проверить цель его использования. Какие вопросы необходимо ему сформулировать в запросе клиенту, какие запросить дополнительные документы? Проанализируйте и обоснуйте, какие переводы и с какими партнерами запрещены международными санкциями. Какими будут действия банка? Какой документ должен составить сотрудник банка и с каким содержанием, подтверждающую его работу при проверке Банка России?

3. В ходе ревизии кассы предприятия установлен факт недостачи в размере 2 млн.руб.. Кассир не признает себя виновным лицом. Составьте регламент проверочных действий по выявлению недостачи. Поясните требования к отражению факта в акте ревизии, как данное событие отражается на финансовых результатах и в отчетности предприятия. Какие действия будут предприниматься в отношении кассира?

Ответ на теоретический вопрос позволяет проверить качественное овладение содержанием тем дисциплины и сложными интеллектуальными умениями: логично и последовательно излагать свои мысли, применять теоретические знания для обоснования и объяснения предложенных явлений и процессов, использовать знания в воображаемых жизненных ситуациях, прогнозировать последствия, формулировать гипотезы, делать выводы выражать и обосновывать свою точку зрения, приводить аргументы в поддержку определенной точки зрения или в опровержении ее и др. Критерии оценивания, представленные в таблице 2 позволяют привязать полноту ответа и уровень продемонстрированных знаний и умений в 5-балльной шкале оценок.

Ситуационная задача 1 необходима для демонстрации умений по оценке правомерности действий юридического лица, моделированию действий органа государственного контроля в данной ситуации. Решение задачи позволяет оценить навыки студента по применению норм законодательства в ходе проверки, навыков коммуникаций между органом государственного контроля (надзора) и объектом контроля, использованию информационных ресурсов, определению меры ответственности к объекту контроля за возможные либо допущенные нарушения.

Ситуационная задача 2 необходима для демонстрации умений построить алгоритм проверки цели использования оборудования, формулировать вопросы в запросе клиенту, запрашивать все дополнительные документы, а также умений сделать анализ и сформулировать обоснование разрешенных и запрещенных валютных переводов. Решение задачи позволяет оценить навыки студента по применению методик проверки, навыков коммуникаций между уполномоченными лицами (Банка России, банка и клиента), использованию информационных ресурсов, определению меры ответственности к банку и его клиенту за возможные либо допущенные нарушения.

Ситуационная задача 3 необходима для демонстрации умений построить алгоритм проверки по выявлению недостачи в кассе, выявлению виновных лиц. Решение задачи позволяет оценить навыки студента в построении регламента проверки, навыков подготовки акта ревизии с учетом влияния на финансовые результаты и показатели отчетности предприятия, определению меры ответственности к объекту контроля и в отношении кассира за допущенные нарушения.

Шкала оценивания для экзамена.

«отлично» (85-100 баллов):

- грамотное, связанное, логически последовательное изложение ответа на поставленные вопросы; знание специальной терминологии; умение на практических примерах показать действие теории, популярно объяснить сложные экономические и юридические коллизии.
- умение связать теоретические знания с практикой, грамотно применить конкретные нормы финансового права к смоделированным ситуациям;
- умение прогнозировать последствия принимаемых экономических решений, осознание степени и готовность нести ответственность за них в соответствии с законодательством и нравственными нормами общества.

Практическая задача полностью решена. В полном объеме показал умения и навыки по применению теоретических знаний, что повлияло на выдачу правильного решения проблемы /задачи без замечаний преподавателя.

«хорошо» (65 -84 балла):

Свободное владение материалом. Владение понятийным аппаратом в основном полное, за исключением технических несущественных неточностей при ответе. На отдельные дополнительные вопросы по теме даны недостаточно полные ответы. Компетенции сформированы на среднем уровне.

Практическая задача полностью решена с несущественными замечаниями. В основном в полном объеме показал умения и навыки по применению теоретических знаний, что повлияло на выдачу в основном правильного решения проблемы / задачи, но с 1 замечанием преподавателя несущественного характера по сообщению группы и (или) по дополнительному вопросу преподавателя.

«удовлетворительно» (51-64 балла):

Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала. Дан ответ только на один дополнительный вопрос по теме. Компетенции сформированы на минимальном уровне.

Практическая задача решена неверно, но имеются признаки применения правильного алгоритма решения.

«неудовлетворительно» (0-50 баллов):

- не имеет прочных (хорошо усвоенных) знаний основ контроля и ревизии, с трудом разбирается в природе контрольных отношений: затрудняется их описать, путается, старается угадать реакцию преподавателя;
- безграмотно, несвязно, логически непоследовательно пытается ответить на поставленные вопросы; не знает специальной терминологии; не умеет на практических примерах показать действие теории, популярно объяснить экономические и юридические коллизии.
- не умеет находить и правильно выбирать законоположения, непосредственно относящиеся к вопросам контроля и ревизии;
- не проявляет способность к критической оценке представляемых ответов.

Практическая задача не решена. Обучающийся не способен находить пути решения проблемной ситуации и (или) использовать необходимый алгоритм решения задачи с расчетом необходимых показателей.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания конкретных знаний, умений, навыков на экзамене на основе показателей и критериев оценивания указаны в таблице 3.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена в устной форме.

Экзамен по дисциплине служит для оценки работы студента в течение семестра и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. По итогам экзамена в ведомость выставляется оценка по шкале порядка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Экзаменационные билеты экзамена включают задания, позволяющие оценить сформированные компетенции по дисциплине, а именно один теоретический вопрос и ситуационную задачу. При необходимости для уточнения формирования у студентов

компетенций по организации и проведению финансово-контрольной деятельности в РФ при осуществлении профессиональной деятельности в области государственного (муниципального) финансового контроля преподаватель требует от студента ответить на дополнительные вопросы в устной форме или тестовых заданий.

Участие студента в научно-исследовательской деятельности (участие в конференциях, научные публикации, участие в конкурсах и олимпиадах, соответствующих тематике дисциплины под руководством преподавателя, в научных проектах Филиала) поощряется премиальными баллами.

Студент обязан явиться на экзамен в указанное в расписании время. Во время проведения экзамена студентам запрещается иметь при себе и использовать средства связи, учебные материалы по дисциплине. Использование материалов, а также попытка общения с другими студентами или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированные перемещения и т.п., являются основанием для удаления студента из аудитории и последующего проставления оценки «неудовлетворительно».

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и в соответствии с медицинскими показаниями, промежуточная аттестация может быть проведена в устной (письменной, в том числе электронное тестирование) форме по согласованию с преподавателем и по личному письменному заявлению в первую неделю изучения дисциплины.

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

При проведении промежуточной аттестации инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование необходимых технических средств, в связи с их индивидуальными особенностями, а также обучающимися могут использоваться собственные технические средства.

Наименование раздела	Код компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка (баллы)
1. Контроль и ревизия: понятие, сущность, организация и методика проведения	ОПК ОС-5.1	Раскрывает и объясняет определение, сущность, цель, задачи, формы, виды контроля и ревизии, их сходство и отличия. Показывает порядок организации контроля и ревизии с учетом государственных и корпоративных требований. Определяет параметры и ключевые слова, необходимые для поиска нормативных правовых актов.	Продemonстрировано знание понятий, сущности, принципов контроля. Раскрывает роль контроля в управлении экономикой, основные задачи и функции контроля. Сформировано умение показать взаимосвязь и отличия контроля, ревизии и аудита. Называет критерии и элементы классификации видов контроля. Продemonстрировано знание организационных форм и видов контроля, предмета и объектов контроля. Способен разъяснить необходимость и содержание взаимодействия внешнего и внутреннего контроля, внутреннего управленческого контроля и ревизии. Раскрывает основы нормативного регулирования контроля в РФ. Продemonстрировано знание органов контроля и их функций, основных направлений внутреннего контроля. Демонстрирует знания сущности ревизии, содержания и ее основных задач и видов. Владеет навыками использования рабочих форм для документирования ревизии в соответствии с государственными и корпоративными стандартами. Определил нормативно правовое поле в сфере государственного контроля. Демонстрирует знания квалификационных требований к ревизорам и контролерам. Сформировано умение применять процедуры внутреннего контроля. Владеет навыками аргументации в части взаимодействия органов внешнего и внутреннего контроля. Раскрыто содержание организации, планирования и подготовки к проведению ревизии. Названы основные этапы и последовательность контрольно-ревизионной работы, основные методы контроля и ревизии финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов, их элементы и особенности. Демонстрирует навыки специальных методических приемов документального и прямого контроля. Сформировано умение применять способы проверки достоверности показателей учета, отчетности предприятия и других источников информации. Сформировано умение определять ситуации, требующие взаимодействия контрольно-ревизионных служб с правоохранительными и иными государственными органами. Свободное владение понятийным аппаратом. На дополнительные вопросы по теме даны в основном полные ответы. Компетенции сформированы на высоком уровне.	5 (85-100)
			Свободное владение материалом. Владение понятийным аппаратом в основном полное, за исключением технических несущественных неточностей при ответе. На отдельные дополнительные вопросы по теме даны недостаточно полные ответы. Компетенции сформированы на среднем уровне.	4 (65-84)

			Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала. Дан ответ только на один дополнительный вопрос по теме. Компетенции сформированы на минимальном уровне.	3 (51-64)
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний. Нет ответов ни на один дополнительный вопрос. Компетенции не сформированы.	2 (0-50)
2. Контроль и ревизия активов, капитала, обязательств и отдельных операций	ОПК ОС-5.1	Знает базовые законы в основных сферах экономики. Алгоритм ревизии и контроля оборотных, внеоборотных активов, обязательств, финансовых результатов и собственного капитала, организации учета, отчетности и внутреннего контроля государственных организаций и частных компаний. Содержание и структура документа о результатах проверки.	Составил систему законодательства, регулиющую в том числе налоговые правоотношения. Формулирует верно задачи, алгоритм, методы и способы проверки. Сформировано умение выполнять основные процедуры проверки правильности расчета собственного капитала, активов и обязательств организации. Владеет навыками контроля расчетов. Продemonстрировано знание особенностей ревизии и контроля активов, капитала, обязательств и отдельных операций, значения и содержания проверок по требованиям правоохранительных и иных государственных органов. Показывает знания относительно терминологии, используемой в ходе проверки. Верно объясняет алгоритм проведения проверок, документирования проверки с оформлением акта. На базе теоретических знаний показаны умения решать ситуационные задачи по вопросам проверки состояния и организации бухгалтерского учета и достоверности отчетности. Сформировано умение применять актуальное законодательство, давать характеристику примерам выявленных нарушений и недостатков, определять меры ответственности. Рассмотрены в полном объеме виды и порядок проведения внутренних проверок. Показана структура программы проверки и умения ее составления. Сформировано умение составлять регламент проведения проверки и отчеты по проверке. Демонстрирует навыки обсуждения результатов проверки с органами управления. Сформировано умение изложить в отчете адекватные меры по результатам проведения проверок. Показаны умения обобщать и систематизировать материалы проверки, применять актуальное законодательство, давать характеристику примерам выявленных нарушений и недостатков, определять меры ответственности. Сформировано умение делать анализ результатов контроля. Демонстрирует навыки определения причин и последствий выявленных отклонений, нарушений и недостатков, формирования предложений по их устранению. Раскрывает вопрос с использованием практических примеров. Сформировано умение называть примеры выявляемых нарушений в зависимости от проверяемого вопроса с учетом арбитражной практики, критически оценивать свою деятельность с учетом планируемых и фактически достигнутых результатов. Свободное владение понятийным аппаратом. На дополнительные вопросы по теме даны в основном полные ответы. Компетенции сформированы на высоком уровне.	5 (85-100)

			Свободное владение материалом. Владение понятийным аппаратом в основном полное, за исключением технических несущественных неточностей при ответе. На отдельные дополнительные вопросы по теме даны недостаточно полные ответы. Компетенции сформированы на среднем уровне.	4 (65-84)
			Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала. Дан ответ только на один дополнительный вопрос по теме. Компетенции сформированы на минимальном уровне.	3 (51-64)
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний. Нет ответов ни на один дополнительный вопрос. Компетенции не сформированы.	2 (0-50)

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение тематического плана дисциплины выполняется, начиная с 1 раздела, затем необходимо перейти ко 2 разделу.

Для наилучшего усвоения материала студент обязательно должен посещать все лекционные и семинарские занятия, что будет способствовать постепенному накоплению знаний, максимальному развитию умений и навыков. Кроме того студент обязан выполнять все виды самостоятельной работы. При подготовке к семинарам студент готовит темы и вопросы, в том числе выносимые на самостоятельное изучение, при необходимости составляет конспект, тезисы доклада, выполняет письменные домашние задания.

Самостоятельная работа студентов включает аудиторную и внеаудиторную самостоятельную работу.

Аудиторная самостоятельная работа студентов включает выполнение различных заданий в аудитории под руководством преподавателя, в том числе контроль самостоятельной работы. Применяется подход рассмотрения алгоритмов решения задач сначала под руководством преподавателя, затем студентам необходимо решить задачи самостоятельно. При формировании заданий и решении задач применяются учебные материалы, разработанные по дисциплине, и (или) нормативные документы.

После обзора типовых задач с решением выдаются задачи для самостоятельного решения. Для закрепления пройденного материала и контроля самостоятельной работы студентам даются домашние задания по решению отдельных задач и заданий. Рассмотренные задачи и задания необходимо прорешать самостоятельно перед контрольными мероприятиями, т.к. они могут применяться в ходе выполнения контрольных заданий по разделам, на экзамене в качестве дополнительного задания к основным теоретическим вопросам либо в виде тестовых вопросов.

В рабочей программе дан список основной и дополнительной литературы для предварительного изучения перед решением задач и выполнения других заданий, в которой необходимо найти нужный материал по соответствующей теме. Для оперативного получения информационного материала необходимо использовать список источников в электронном виде (web-ресурсов). При необходимости студент может воспользоваться в аудитории доступом к ним через мобильный телефон, планшет, компьютер посредством наличия подключения к Мобильному Интернету, Wi-Fi или сетевому доступу в Интернет.

Перед началом семинарских занятий студент осуществляет техническую подготовку по доступу к электронным материалам (электронные учебники и др.), получению учебных материалов на бумажном носителе из ресурсов библиотеки. Рекомендуется пройти регистрацию и получить доступ к электронному ресурсу «Университетская библиотека on-line».

Поиск источников информации для решения задач и разбора практических ситуаций рекомендуется делать как на основе списка литературы и интернет-ресурсов в рабочей программе, так и по тексту нормативных документов с использованием фильтров по ключевым словам в справочно-информационных программах Консультант-Плюс, Гарант и др.. В случае использования материала из источников с датой публикации ранее 2016 года, необходимо осуществить проверку содержания на соответствие нормативных документов, например, в справочно-информационных системах Консультант-Плюс, Гарант и др.. Рекомендуется, например, пользоваться бесплатными материалами некоммерческой версии справочно-информационной системы Консультант-Плюс на веб-странице <http://www.consultant.ru/online/>. В компьютерных классах СИУ РАНХиГС студенту рекомендуется воспользоваться дополнительными возможностями справочно-информационных систем Консультант-Плюс, Гарант в виду установки более расширенных коммерческих версий, позволяющих получать в электронном виде статьи из экономических журналов, электронные книги и другие материалы.

Для изучения опыта предоставления информации для проверки и обсуждения рекомендуется просмотр учебных фильмов с поиском через Интернет по соответствующим темам.

В виду взаимосвязанности изучаемых тем перед каждым очередным аудиторным занятием необходимо провести работу по изучению материалов прошедших занятий.

Рекомендуется использовать ежедневник для записи домашних заданий и учета планируемой работы.

При подготовке к занятиям необходимо выполнять контрольные задания для самопроверки, содержащиеся в учебных пособиях из списка литературы в рабочей программе либо выданные преподавателем.

Необходимо обращать внимание на объявления о проведении в помещениях Филиала научных мероприятий, связанных с темами изучаемой дисциплины, чтобы спланировать участие в них во внеаудиторное время. Материалы и информация, полученная на таких мероприятиях может быть использована для подготовки к занятиям, выступлениям на практических занятиях, подготовки контрольных и других работ.

При подготовке докладов студентам рекомендуется пользоваться рекомендуемыми литературными источниками, а также информацией из Интернет-источников. Цель выполнения докладов - выработка у студента опыта самостоятельного получения углубленных знаний по одному из вопросов курса. Выполнение данного вида работы имеет большое значение: во-первых, она закрепляет и углубляет знания студентов по изучаемой учебной дисциплине; во-вторых, приобщает студентов к самостоятельной творческой работе с экономической литературой, приучает находить в ней основные дискуссионные и положения, относящиеся к рассматриваемой проблеме; подбирать, обрабатывать и анализировать конкретный материал и на его основе делать обоснованные выводы; в-третьих, студент учится последовательно и экономически грамотно излагать свои мысли при анализе проблем, изложенных в научной литературе, связывать общие теоретические положения с конкретной действительностью; в-четвертых, студент приобретает опыт подготовки выступлений и докладов на семинарских занятиях, участия в круглых столах и научных практических конференциях. Студенту рекомендуется провести репетицию доклада с участием своих коллег из группы в рамках нагрузки по самостоятельной работе. Необходимо использовать мультимедиа-презентацию при изложении материала.

По итогам проведенных занятий с оценкой работы студента преподавателем необходимо провести работу над ошибками и выполнить все задания, которые не были выполнены в аудитории.

Методические указания по выполнению контрольных работ

Темы контрольных работ определены рабочей программой по дисциплине. Данный перечень по желанию студента может быть расширен и тема может быть выбрана самостоятельно, если она соответствует общему содержанию дисциплины. В этом случае тема подлежит согласованию с преподавателем.

Контрольная работа включает материал в виде основных актуальных положений по выбранной теме с учетом актуальных требований по организации и проведению финансово-контрольной деятельности. Поиск материала рекомендуется делать в аналогичном порядке, указанном в рабочей программе дисциплины. В ходе подготовки контрольной работы рекомендуется изучить опыт проведения проверок путем выборки данных на официальных сайтах финансовых контрольно-надзорных органов, на сайте арбитражного суда и на других web-ресурсах. Контрольную работу необходимо дополнять примерами выявленных нарушений и недостатков на основе изученной информации. В список использованных источников в этом случае необходимо включить ссылку на источник информации.

Студенту необходимо изучить материалы научных конференций, форумов и иных мероприятий, проведенных в СИУ РАНХиГС для изучения актуальности изучаемой проблемы, методических подходов ее решения, полученных результатов, стиля оформления изложенных материалов.

Список использованных источников рекомендуется формировать с учетом действующих нормативных документов, научных трудов, учебных пособий, материалов научных конференций и форумов, статей из экономических журналов, web-ресурсов.

Контрольная работа выполняется в форме реферата с дополнительной практической частью. Реферирование может быть посвящено частной проблеме или содержать обобщение различных точек зрения по определенной теме. От обычного конспектирования научной литературы реферат отличается тем, что в нем излагаются (сопоставляются, оцениваются) различные точки зрения на анализируемую проблему и при этом составитель реферата определяет свое отношение к рассматриваемым научным позициям, взглядам или определениям, принадлежащим различным авторам. Исследовательский характер реферата представляет его основную научную и практическую ценность.

Контрольная работа состоит из пяти основных частей: введения, основной части (реферата), практической части, заключения, списка использованных источников (не менее 10 источников).

Во введении раскрывается значение и актуальность выбранной темы, определяется место проблемы в системе финансово-экономических знаний. Ставится цель и задачи. В основной части, опираясь на анализ нормативно-правовых, литературных, научных и прочих источников, излагаются и обобщаются различные точки зрения на исследуемый вопрос, высказывается и обосновывается собственная точка зрения выполняющего работу. В практической части дается практический пример расчета показателей и выводов относительно соответствия оптимальным значениям или иным требованиям.

В заключении формулируются краткие выводы по изложенному материалу и приводится собственная точка зрения на представленные в работе проблемы. Заключение имеет форму синтеза полученных в работе результатов.

Необходимо оформить контрольную работу в соответствии с требованиями Филиала.

Студент вправе направить преподавателю по электронной почте контрольную работу на проверку и получить необходимые комментарии по ее содержанию. В случае

отсутствия замечаний от преподавателя студент получает одобрение на подготовку печатной версии контрольной работы для сдачи ее на кафедру налогообложения и учета.

Выполненная контрольная работа может стать основой для подготовки статьи в научный журнал или тезисов на научные конференции, форумы и др., что позволит получить премиальные баллы.

Методические указания по выполнению контрольных работ

Темы контрольных работ определены рабочей программой по дисциплине. Данный перечень по желанию студента может быть расширен и тема может быть выбрана самостоятельно, если она соответствует общему содержанию дисциплины. В этом случае тема подлежит согласованию с преподавателем.

Контрольная работа включает материал в виде основных актуальных положений по выбранной теме с учетом актуальных требований по организации и проведению финансово-контрольной деятельности. Поиск материала рекомендуется делать в аналогичном порядке, указанном в п.5.1 данного раздела. В ходе подготовки контрольной работы рекомендуется изучить опыт проведения проверок путем выборки данных на официальных сайтах финансовых контрольно-надзорных органов, на сайте арбитражного суда и на других web-ресурсах. Контрольную работу необходимо дополнять примерами выявленных нарушений и недостатков на основе изученной информации. В список использованных источников в этом случае необходимо включить ссылку на источник информации.

Студенту необходимо изучить материалы научных конференций, форумов и иных мероприятий, проведенных в СИУ РАНХиГС для изучения актуальности изучаемой проблемы, методических подходов ее решения, полученных результатов, стиля оформления изложенных материалов.

Список использованных источников рекомендуется формировать с учетом действующих нормативных документов, научных трудов, учебных пособий, материалов научных конференций и форумов, статей из экономических журналов, web-ресурсов.

Контрольная работа включает теоретическую часть и дополнительную практическую часть. Обзор теоретических положений может быть посвящен частной проблеме или содержать обобщение различных точек зрения по определенной теме. От обычного конспектирования научной литературы теоретическая часть отличается тем, что в ней излагаются (сопоставляются, оцениваются) различные точки зрения на анализируемую проблему, студент определяет свое отношение к рассматриваемым научным позициям, взглядам или определениям, принадлежащим различным авторам. Исследовательский характер работы представляет ее основную научную и практическую ценность.

Контрольная работа состоит из введения, теоретической части, аналитическо-практической части, рекомендаций по совершенствованию определенного вопроса, заключения, списка использованных источников (не менее 15 источников), приложений.

Во введении раскрывается значение и актуальность выбранной темы, определяется место проблемы в системе финансово-экономических знаний. Ставится цель и задачи. В основной части, опираясь на анализ нормативно-правовых, литературных, научных и прочих источников, излагаются и обобщаются различные точки зрения на исследуемый вопрос, высказывается и обосновывается собственная точка зрения выполняющего работу. В практической части дается практический пример выявленного нарушения контрольно-надзорного органа, их причин, последствий, а также меры ответственности со ссылкой на статью соответствующего Федерального закона.

В заключении формулируются краткие выводы по изложенному материалу и приводится собственная точка зрения на представленные в работе проблемы. Заключение имеет форму синтеза полученных в работе результатов.

Необходимо оформить контрольную работу в соответствии с требованиями Филиала.

Перед сдачей контрольной работы студент выполняет ее самопроверку для установления соответствия требованиям к содержанию и оформлению, при выявлении ошибок и недостатков выполняет необходимые корректировки, вносит изменения и дополнения в текст работы.

Студент вправе направить преподавателю по электронной почте контрольную работу на проверку и получить необходимые комментарии по ее содержанию. В случае отсутствия замечаний от преподавателя студент получает одобрение на подготовку печатной версии контрольной работы для сдачи ее на кафедру налогообложения и учета.

Выполненная контрольная работа может стать основой для подготовки статьи в научный журнал или тезисов на научные конференции, форумы и др., что позволит получить премиальные баллы.

Методические указания по подготовке к проведению деловой игры

Для подготовки к деловой игре «Проверка коммерческого банка ПАО «С-Банк» обучающимся необходимо ознакомиться с руководством по проведению интерактивных методов обучения в формате деловой игры.

Необходимо усвоить концепцию игры, заключающуюся в том, что в ходе игры рассматривается ситуация тематической проверки коммерческого банка рабочей группой территориального учреждения банка России по запросу Росфинмониторинга в связи с наличием информации о проведении подозрительных операций клиентами банка. Решаются учебные и профессионально-ориентированные задачи путем игрового моделирования реальной ситуации, связанной с контрольной деятельностью надзорных органов.

Обучающиеся в группе до проведения деловой игры распределяют роли: Группа проверяющих Банка России. Руководитель группы проверяющих. Подгруппы проверяющих с отдельными заданиями. Руководитель банка. Группа сотрудников банка, обслуживающих клиентов. Руководство юридического лица – клиента банка. Представители Росфинмониторинга.

Обучающимся нужно предварительно изучить основную и дополнительную литературу по дисциплине, банковское законодательство и законодательство в сфере финансового мониторинга, нормативные документы Банка России касательно выявления и противодействия сомнительным операциям, содержание принимаемых мер в соответствии с Кодексом об административных нарушениях и нормативными документами Банка России, опыт работы банков в данной сфере на основе информации на сайтах кредитных организаций и Банка России. В ходе проверки учитываются права, обязанности, полномочия проверяющих и клиента.

Необходимо стремиться к следующим результатам.

Группам необходимо уметь формулировать и решать условные задачи по выполнению организационно-управленческих функций Банка России, Росфинмониторинга с учетом их компетенции в связи с выявлением подозрительных банковских операций у клиентов банка. Группам нужно уметь использовать для осуществления функций контрольно-надзорных органов основные финансово-контрольные мероприятия в виде формирования запросов, проверки полученных документов на запросы, выполнение документальной выездной проверки, оформление акта проверки с заключением о нарушениях и недостатках в работе банка, о нарушениях и недостатках, допущенных клиентом.

Группам необходимо показать владение навыками проведения контрольных процедур с учетом длительности их проведения и оформления их результатов, навыками организации командной работы, организации интервью и совещаний при взаимодействии

Банка России, Росфинмониторинга, Банка России, коммерческого банка, клиента с учетом требований законодательства.

Особое внимание необходимо обратить на оценку следующих действий: группы правильно квалифицируют факты и обстоятельства в сфере банковского законодательства и законодательства в сфере финансового мониторинга, дают оценку значимости нарушения в соответствии с Кодексом об административных нарушениях, строят схему взыскания штрафов и применяют нужные меры ответственности к банку и клиенту.

Результаты условной проверки в деловой игре фиксируются в акте проверки. Обучающимся предварительно необходимо подготовить типовую форму акта на основе нормативных документов Банка России по инспекционной деятельности кредитных организаций. Акт составляется с отражением всей необходимой информации касательно вопросов содержания операций, отражения их в финансовых результатах, учета и отчетности, выполненного внутреннего контроля.

Наивысшая оценка выставляется студенту, если он активно участвует в работе группы и достигает результатов деловой игры путем представления правильных сообщений, комментариев, представляет требуемые к оформлению документы со своей подписью без замечаний преподавателя. Знает процесс планирования и подготовки к проведению проверки. Перечисляет основные этапы и последовательность контрольно-ревизионной работы. Демонстрирует знания специальных методических приемов документального и прямого контроля. Раскрывает особенности взаимодействия Банка России и Росфинмониторинга. Применяет актуальное законодательство, дает характеристику примерам выявленных нарушений и недостатков. Использует правильную терминологию при обсуждении ситуаций.

Методические указания для обучающихся по работе с тестовыми заданиями

При подготовке к тестированию необходимо выполнить действия указанные в подпунктах 5.1.-5.3.

Перед ответом на тестовые задания необходимо внимательно прочитать условия вопроса, затем с учетом формата и логики вопроса приступить к ответу путем проставления отметки шариковой ручкой синего или черного цвета. Пользоваться карандашом не допускается, результаты тестов будут соответствовать оценке «неудовлетворительно».

После ответов на все тестовые задания нужно выполнить самопроверку. При выявлении ошибки в ответе необходимо зачеркнуть неправильный ответ и указать правильный. Если вид задания был в ином формате (например, нужно было указать нужное слово или словосочетание), то при выявлении ошибки следует зачеркнуть неправильный ответ и рядом с неправильным ответом оформить правильный ответ.

При решении заданий с выполнением вычислений необходимо пользоваться калькулятором.

Вопросы для самостоятельной подготовки к занятиям лекционного, практического (семинарского) типов

Раздел 1. Контроль и ревизия: понятие, сущность, организация и методика проведения

1. Органы контроля и их функции.
2. Ревизии по требованиям правоохранительных и иных государственных органов.
3. Квалификационные требования к ревизорам и контролерам.
4. Организация и порядок проведения инвентаризаций.
5. Особенности проведения контроля и ревизии в условиях автоматизированной информационной обработки экономической информации.

Раздел 2. Контроль и ревизия активов, капитала, обязательств и отдельных операций

- 1.Ревизия операций с платежными картами.
- 2.Соблюдение кассовых лимитов.
- 3.Проверка правильности начисления амортизационных отчислений. Проверка операций по модернизации, ремонту основных средств.
- 4.Проверка командировочных расходов, компенсаций
- 5.Контроль расчетов по налогам с бюджетом и внебюджетными фондами.
- 6.Проверка соблюдения утвержденных цен и тарифов
- 7.Контроль расчетов с учредителями и текущими собственниками.
- 8.Проверка достоверности отражения хозяйственных операций по данным первичных документов, учетных регистров по аналитическим и синтетическим счетам.
- 9.Проверка управленческой отчетности.
- 10.Конфиденциальность результатов проверок

Методические указания по организации самостоятельной работы отражены в п. 5.1-5.5 данной программы.

Методические указания для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность изучать дисциплину по индивидуальному плану, согласованному с преподавателем и деканатом.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану предполагаются: изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; индивидуальные консультации с преподавателем (разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала), индивидуальная самостоятельная работа.

В процессе обучения студентам из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья информация предоставляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа (с возможностью увеличения шрифта).

В случае необходимости информация может быть представлена в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий включает в себя:

□ изучение содержания дисциплины в процессе самостоятельной работы с учебно-методическими материалами, размещёнными в электронных ресурсах научной библиотеки и в СДО «Прометей» Сибирского института управления – филиала РАНХиГС;

□ электронное тестирование в режиме Самопроверка для закрепления изученного материала;

□ консультирование обучающихся при помощи электронных ресурсов по содержанию учебной дисциплины и подготовке к промежуточной аттестации.

Индивидуальные консультации с преподавателем проводятся по отдельному расписанию, утвержденному заведующим кафедрой (в соответствии с индивидуальным графиком занятий обучающегося).

Индивидуальная самостоятельная работа обучающихся проводится в соответствии с рабочей программой дисциплины и индивидуальным графиком занятий.

Текущий контроль по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств, в формах адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Бобошко, В. И. Контроль и ревизия [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. И. Бобошко. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 312 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119423>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.2 Дополнительная литература.

1. Волков, А. Г. Контроль и ревизия [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. Г. Волков, Е. Н. Чернышева. — Электрон. дан. - Москва : Евраз. открытый ин-т, 2011. - 224 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90947>, требуется авторизация. - Загл. с экрана. — То же [Электронный ресурс] - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10757>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Контроль и ревизия [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. А. Федорова, О. Е. Ахалкаци, М. В. Вахорина, Н. Д. Эриашвили ; под ред. Е. А. Федорова. — Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 239 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115391>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

3. Малолетко, А. Н. Контроль и ревизия [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. Н. Малолетко. — Электрон. дан. — Москва : Палеотип, 2008. — 240 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/10198.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается учебно-методическим обеспечением, включающим индивидуальный неограниченный доступ к электронно-библиотечной системе, содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы. Список основной и дополнительной литературы приведен в п.п.6.1 и 6.2.

Библиотечный фонд укомплектован печатными или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам образовательной программы, из расчета не менее 50 экземпляров основной литературы, перечисленной в рабочих программах и 25 экземпляров дополнительной литературы на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете один-два экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Обучающимся предоставляется доступ к информационным справочным и поисковым системам «Гарант» и «КонсультантПлюс».

6.4 Нормативные правовые документы.

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 31.07.1998 N 145-ФЗ (с изм. и доп.) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 20.01.2017). – Загл. с экрана.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 26.01.1996 N 14-ФЗ (с изм. и доп.) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 20.01.2017). – Загл. с экрана.
3. Уголовный Кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от от 13.06.1996 N 63-ФЗ (с изм. и доп.) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 20.01.2017). – Загл. с экрана.
4. Кодекс Российской Федерации об административных нарушениях [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 30.12.2001 N 195-ФЗ (с изм. и доп.) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 20.01.2017). – Загл. с экрана.
5. О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ (с изм. и доп.) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 20.01.2017). – Загл. с экрана.
6. О бухгалтерском учете [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 04.11.2014 N 344-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 20.01.2017). – Загл. с экрана.
7. Об акционерных обществах [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 26.12.1995 N 208-ФЗ (с изм. и доп.) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 20.01.2017). – Загл. с экрана.
8. О банках и банковской деятельности [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 02.12.1990 N 395-1 (с изм.и доп.). Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс». – Загл. с экрана.

9. Об аудиторской деятельности [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (с изм.и доп.) . Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс». – Загл. с экрана.
10. Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 07.02.2011 N 6-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 04.03.2014 N 23-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 20.01.2017). – Загл. с экрана.
11. О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 30.12.2015 N 469-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 20.01.2017). – Загл. с экрана.
12. О Счетной палате Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 05.04.2013 N 41-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 27.10.2015 N 291-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 20.01.2017). – Загл. с экрана.
13. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон 06.10.2003 N 131-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 30.12.2015N 447-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 20.01.2017). – Загл. с экрана.
14. О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 28.11.2015 №341-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 20.01.2017). – Загл. с экрана.
15. О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 07.08.2001 N 115-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 30.12.2015 N 210-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 20.01.2017). – Загл. с экрана.
16. О банках и банковской деятельности [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 02.12.1990 N 395-1 (с изм.и доп., внесенными федеральным законом от 29.12.2015 №403-ФЗ). Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс». – Загл. с экрана.

6.5 Интернет-ресурсы.

1. Арбитражный суд Новосибирской области [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Арбитражный суд Новосибирской области. - Электрон. дан. - М., 1996-2016. - Режим доступа: <http://novosib.arbitr.ru/bankrot/>, свободный.
2. Банк России [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Банк России - Электрон. дан. - М., 2000 – 2016. - Режим доступа: <http://www.cbr.ru>, свободный.
3. Высший Арбитражный Суд [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Высший Арбитражный Суд. - Электрон. дан. - М., 2016. - Режим доступа: www.arbitr.ru, свободный.

4. Институт внутренних аудиторов [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Институт внутренних аудиторов. - Электрон. дан. - М., 2000-2016. - Режим доступа: www.iaa.ru, свободный.
5. Контрольно-счётная палата Новосибирской области [Электронный ресурс] : офиц. сайт. - Электрон. дан. - М., – 2014. - Режим доступа: <http://www.kspnso.ru>, свободный.
6. Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / М-во финансов Рос. Федерации - Электрон. дан. - М., 2007 – 2016. - Режим доступа: <http://www.minfin.ru>, свободный.
7. Министерство экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Минэкономразвития России . - Электрон. дан. - М., – 2014-2016. - Режим доступа: <http://www.economy.gov.ru>, свободный.
8. Портал Счетной палаты Российской Федерации и контрольно-счетных органов Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. - Электрон. дан. - М., – 2016. - Режим доступа: <https://portalkso.ru>, свободный.
9. Правительство Новосибирской области [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Правительство России. - Электрон. дан. - М., 2016. - Режим доступа: <http://www.nso.ru/>, свободный.
10. Правительство Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Правительство России. - Электрон. дан. - М., 2016. - Режим доступа: <http://government.ru/gov/>, свободный.
11. Счетная палата Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Счетная палата Российской Федерации . - Электрон. дан. - М., 2016. - Режим доступа: <http://audit.gov.ru/>, свободный.
12. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://biblioclub.ru>, требуется авторизация.
13. Федеральная служба по техническому и экспортному контролю [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / ФСТЭК России. - Электрон. дан. - М., 2013 – 2016. - Режим доступа: <http://fstec.ru>, свободный.
14. Федеральная служба по финансовому мониторингу [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Росфинмониторинг. - Электрон. дан. - М., 2001-2016. - Режим доступа: <http://www.fedsfm.ru/>, свободный.

6.6 Иные источники.

В ходе изучения дисциплины используются материалы проверок, акты ревизии, отчеты и справки о проверке, классификаторы нарушений, материалы судебной практики, полученные преподавателем и (или) студентами с учетом организационных и технических возможностей.

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, где есть экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, где имеются столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная

Компьютерный класс. Специализированный компьютерный класс – 38.05.01. Экономическая безопасность где установлены 15 компьютеров с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, мультимедийный проектор, экран, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные

Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы, где есть компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.

Центр интернет-ресурсов, где есть компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Электронная библиотека РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO Publishing». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.

Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет, где имеются компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, Wi-Fi).

Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья), где имеются в наличии экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла.

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра налогообложения, учета и экономической безопасности**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой налогообложения, учета и
экономической безопасности
Протокол от «29» августа 2018 г. № 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ
(Б1.Б.24)**

краткое наименование дисциплины – не устанавливается

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

специализация: "Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"

квалификация выпускника: Экономист

форма обучения: очная

Год набора - 2019

Новосибирск, 2018

Автор – составитель:

канд. социол. наук, доцент, доцент кафедры налогообложения, учёта и экономической безопасности Е.М.Куницына

Заведующий кафедрой налогообложения, учета и экономической безопасности:

канд. экон. наук, доцент Р.И.Шумяцкий

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	6
3. Содержание и структура дисциплины.....	7
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	8
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	16
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	19
6.1. Основная литература.....	19
6.2. Дополнительная литература.....	19
6.3. Нормативные правовые документы.....	20
6.4. Интернет-ресурсы.....	20
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	21

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.Б.24 «Экономическая безопасность» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-3	Способность применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов	ОПК-3.1	Способность свободно оперировать понятиями, характеризующими принципы функционирования и основные закономерности создания систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов
		ОПК-3.2	Способность формировать систему показателей, характеризующих экономическую безопасность хозяйствующих субъектов
		ОПК-3.3	Способность рассчитать показатели, характеризующих экономическую безопасность хозяйствующих субъектов и сделать выводы о наличии угроз экономической безопасности
		ОПК-3.4	Способность разработать систему экономической безопасности хозяйствующих субъектов
ОПК ОС-6	Способность применять инструменты и механизмы нейтрализации и предотвращения экономических угроз в деятельности хозяйствующих субъектов	ОПК ОС-6.1	Способность идентифицировать наличие экономической угрозы в деятельности хозяйствующего субъекта
		ОПК ОС-6.2	Способность разработать программу по нейтрализации и предотвращения экономических угроз в деятельности хозяйствующих субъектов
		ОПК ОС-6.3	Способность реализовать программу по нейтрализации и предотвращения экономических угроз в деятельности хозяйствующих субъектов

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	ОПК-3	на уровне знаний: - принципы функционирования и основные закономерности создания систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов; содержание показателей, характеризующих экономическую безопасность хозяйствующих субъектов; содержание и компоненты системы экономической безопасности. на уровне умений: - описать содержание системы экономической безопасности хозяйствующих субъектов; провести количественную и качественную оценку состояния и динамики параметров внешней и внутренней среды организации; сделать на основе проведенных расчетов вывод о состоянии экономической безопасности хозяйствующих субъектов. на уровне навыков: - рассчитать показатели, характеризующие экономическую безопасность хозяйствующих субъектов; обосновать выбор компонентов системы экономической безопасности хозяйствующих субъектов; определять меры по укреплению экономической безопасности на основе показателей системы экономической безопасности.
	ОПК ОС-6	на уровне знаний: - экономических рисков, природу и сущность угроз экономической безопасности; методы оценки уровня рисков и угроз экономической безопасности; критерии и показатели экономической безопасности; - основные признаки и виды хищений, мошенничества, использование служебного положения при мошенничествах, причинение имущественного ущерба путем обмана или злоупотребления доверием; - специальных мер предупреждения экономических преступлений, осуществляемые правоохранительными органами. на уровне умений: - проводить анализ и давать оценку возможных экономических рисков, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности финансово-экономической деятельности хозяйствующих субъектов; - выявлять и анализировать риски и угрозы в сфере экономической безопасности; разрабатывать мероприятия по их локализации и нейтрализации; - формировать рекомендации и предложения по минимизации экономических угроз. на уровне навыков: - выявления, оценки, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности, формирования модели системы безопасности; - методиками расчета экономических показателей, характеризующих пороговые значения индикаторов экономической безопасности.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Дисциплина «Экономическая безопасность» (Б1.Б.24) осваивается в соответствии с учебным планом по очной форме обучения на 3 курсе в 5 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы. На контактную работу с преподавателем по дисциплине «Экономическая безопасность» в соответствии с учебным планом по очной форме обучения отводится 144 часа, в том числе лекционных занятий – 16 часов, практических – 34 часа; на самостоятельную работу обучающихся – 49 часов.

Место дисциплины

Освоение дисциплины «Экономическая безопасность» (Б1.Б.24) опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области экономики и экономического анализа, знаний о системе контрольно-надзорных органов в Российской Федерации.

Дисциплина реализуется после изучения следующих дисциплин: Финансы (Б1.Б.17), Бухгалтерский учет (Б1.Б15), Контрольно-надзорные органы в РФ (Б1.В.ДВ.4.1).

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам				СР	
			л/эо, дот	лр/эо, дот	пз/эо, дот	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	Основы экономической безопасности	24	4		8		12	
Тема 1.1	Экономическая безопасность в системе национальной безопасности Российской Федерации	12	2		4		6	Д
Тема 1.2	Система обеспечения экономической безопасности региона	12	2		4		6	О
Раздел 2	Теневая экономика и ее влияние на экономическую безопасность государства	40	6		14		20	
Тема 2.1	Сущность теневой экономики	12	2		4		6	Д
Тема 2.2	Экономические преступления в кредитно-финансовой сфере	14	2		5		7	О
Тема 2.3	Экономические преступления во внешнеэкономической сфере	14	2		5		7	О
Раздел 3	Обеспечение экономической безопасности государства	35	6		12		17	
Тема 3.1.	Организационно-правовое обеспечение экономической безопасности государства	11	2		4		5	Д
Тема 3.2.	Межведомственное взаимодействие по обеспечению экономической безопасности	12	2		4		6	Д
Тема 3.3	Формы и виды негосударственного контроля	12	2		4		6	О
Промежуточная аттестация							45	Э
Всего:		144	16		34		49	144 ак.час.
								4 з.е.
								108 ас.час.

Примечание: Д – доклад; О – опрос; Э - экзамен

Содержание дисциплины

Раздел 1. Основы экономической безопасности

Тема 1.1 Экономическая безопасность в системе национальной безопасности Российской Федерации

Стратегия экономической безопасности Российской Федерации. Сущность экономической безопасности государства. Критерии, параметры и показатели экономической безопасности. Угрозы экономической безопасности.

Тема 1.2. Система обеспечения экономической безопасности региона

Структурная деформация российской экономики. Дифференциация регионов по уровню социально-экономического развития. Систематизация и оценка угроз в социально - экономическом развитии регионов. Приоритетные национальные программы.

Раздел 2. Теневая экономика и ее влияние на экономическую безопасность государства

Тема 2.1. Сущность теневой экономики

Понятие теневой экономики. Структура теневой экономики. Методы выявления и оценки параметров теневой экономики. Социально-экономические последствия теневой экономики.

Тема 2.2. Экономические преступления в кредитно-финансовой сфере

Понятие финансовой преступности. Классификация экономических преступлений в кредитно-финансовой сфере. Причины уклонения от уплаты налогов. Способы уклонения от уплаты налогов.

Тема 2.3. Экономические преступления во внешнеэкономической сфере

Понятие внешнеэкономической преступности. Виды преступлений в сфере внешнеэкономической деятельности. Факторы использования оффшорных зон для совершения экономических преступлений. «Лжеэкспорт» в налоговых схемах.

Раздел 3. Обеспечение экономической безопасности государства

Тема 3.1. Организационно-правовое обеспечение экономической безопасности государства.

Правовое обеспечение экономической безопасности Российской Федерации. Структура и полномочия государственных органов по обеспечению экономической безопасности.

Тема 3.2. Межведомственное взаимодействие по обеспечению экономической безопасности

Сущность и виды государственного контроля над угрозами экономической безопасности. Основные субъекты государственного контроля. Цели и задачи межведомственного взаимодействия. Экономическая безопасность предприятия (организации).

Тема 3.3. Формы и виды негосударственного контроля

Сущность социально - правового контроля. Основные субъекты негосударственного контроля над угрозами экономической безопасности. Задачи независимого финансового контроля (аудита). Основные формы негосударственного контроля.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.24 «Экономическая безопасность» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1.1. Экономическая безопасность в системе национальной безопасности Российской Федерации	Доклад
Тема 1.2 Система обеспечения экономической безопасности региона	Опрос
Тема 2.1. Сущность теневой экономики	Доклад
Тема 2.2. Экономические преступления в кредитно-финансовой сфере	Опрос
Тема 2.3 Экономические преступления во внешнеэкономической сфере	Опрос
Тема 3.1. Организационно-правовое обеспечение экономической безопасности государства	Доклад
Тема 3.2. Межведомственное взаимодействие по обеспечению экономической безопасности	Доклад
Тема 3.3. Формы и виды негосударственного контроля	Опрос

4.1.2. Экзамен проводится в устной форме.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Примерные темы докладов

1. Безопасность в обществе как социально-экономическое явление.
2. Нормативно-правовое обеспечение экономической безопасности Российской Федерации.
3. Организационные структуры обеспечения экономической безопасности и их основные функции.
4. Концепция устойчивого развития государства.
5. Модели устойчивого развития регионов.
6. Оценка масштабов теневой экономики в Российской Федерации.
7. Национальные проекты как инструмент обеспечения экономической безопасности в Российской Федерации.
8. Экономические преступления и их влияние на экономическую безопасность государства.
9. Масштабы преступлений против интеллектуальной собственности.
10. Основные направления деятельности государственных органов по обеспечению экономической безопасности.
11. Проблемы и перспективы межведомственного взаимодействия государственных органов.

Критерии оценки (в баллах):

- «5» баллов выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом по теме доклада. Тема доклада раскрыта с разных сторон. При подготовке доклада использовалось множество источников. Доклад основывается как на собственном мнении, так и мнениях множества авторов. В докладе присутствует аналитическая составляющая, продемонстрированы элементы творческого, неординарного подхода. Доклад сопровождается качественным презентационным материалом;
- «4» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на уровне выше среднего. В целом наблюдается владение материалом, в ряде случаев выявлены межпредметные связи. Владение понятийным аппаратом по теме доклада. Тема доклада раскрыта односторонне. При подготовке доклада использовалось не более трех источников. Доклад основывается в основном на мнениях 2-3 авторов. В докладе присутствует аналитическая составляющая. Доклад сопровождается презентационным материалом;
- «3» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на среднем уровне. Наблюдается владение на среднем уровне понятийным аппаратом по теме доклада. Тема доклада раскрыта односторонне. При подготовке доклада использовался, как правило, один источник. Доклад основывается в основном на мнении одного автора. В докладе отсутствует аналитическая составляющая. Доклад сопровождается минимальным презентационным материалом;
- «2» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на минимальном уровне. Наблюдается отсутствие владения понятийным аппаратом по теме доклада. Тема доклада не раскрыта. При подготовке доклада источники и мнения авторов не использовались. В докладе отсутствуют аналитическая составляющая и презентационные материалы.

Примерные вопросы для опросов обучающихся

Раздел 1. Основы экономической безопасности

1. Актуальность проблем экономической безопасности государства.
2. Необходимость обеспечения региональной экономической безопасности.
3. Нормативно-правовое обеспечение экономической безопасности.
4. Виды угроз экономической безопасности.
5. Пороговые значения при расчете уровня экономической безопасности государства.
6. Основные источники угроз экономической безопасности государства и региона.
7. Анализ и оценка экономической безопасности государства.
8. Внутренние угрозы экономической безопасности Российской Федерации.
9. Внешние угрозы экономической безопасности Российской Федерации.
10. Система обеспечения экономической безопасности в Российской Федерации.

Раздел 2. Теневая экономика и ее влияние на экономическую безопасность государства

1. Критерии определения понятия теневой экономики.
2. Методы выявления и оценки параметров теневой экономики.
3. Экономическая преступность в уголовном законодательстве зарубежных стран.
4. Расчет затрат государства на осуществление правоохранительной деятельности по сдерживанию преступности.

5. Основные схемы легализации денежных средств, полученных незаконным путем.
6. Способы незаконного получения кредита и злостного уклонения от погашения кредиторской задолженности.
7. Налоговые схемы как способ совершения налоговых преступлений.
8. Схемы в использовании оффшорных зон для совершения экономических преступлений.
9. «Лжеэкспорт» в налоговых схемах.
10. Преступления против интеллектуальной собственности.

Раздел 3. Обеспечение экономической безопасности государства

1. Объекты экономической безопасности.
2. Субъекты экономической безопасности.
3. Элементы системы экономической безопасности государства.
4. Система государственных органов по обеспечению экономической безопасности государства.
5. Основные направления межведомственного взаимодействия по обеспечению экономической безопасности государства.
6. Формы негосударственного контроля.
7. Мониторинг экономической безопасности.
8. Развитие социальной политики в стратегии экономической безопасности.
9. Инструменты защиты национальных интересов государства.
10. Системы экономической безопасности в зарубежных странах.

Критерии оценки (в баллах):

- «5» баллов выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом по теме проводимого опроса. При подготовке к опросу студентом использовались множество источников. Ответ студента о теме опроса основывается как на собственном мнении, так и мнениях множества авторов. В ответе по теме опроса студентом продемонстрированы элементы творческого, неординарного подхода;
- «4» баллов выставляется студенту, если воспроизведено большая часть учебного материала, выявлены отдельные элементы межпредметных связей. Приемлемое владение понятийным аппаратом по теме проводимого опроса. При подготовке к опросу студентом использовалось 2-3 источника. Ответ студента о теме опроса основывается как на собственном мнении, так и мнениях 1-2 авторов;
- «3» баллов выставляется студенту, если воспроизведено незначительная часть учебного материала. Минимально допустимый уровень владения понятийным аппаратом по теме проводимого опроса. При подготовке к опросу студентом использовался только один источник. Ответ студента о теме опроса основывается, как правило, на мнении одного автора;
- «2» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на минимальном уровне. Наблюдается отсутствие владения понятийным аппаратом по теме проводимого опроса. Ответ по теме опроса не раскрыт.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования:

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-3	Способность применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов	ОПК-3.1	Способность свободно оперировать понятиями, характеризующими принципы функционирования и основные закономерности создания систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов
		ОПК-3.2	Способность формировать систему показателей, характеризующих экономическую безопасность хозяйствующих субъектов
		ОПК-3.3	Способность рассчитать показатели, характеризующих экономическую безопасность хозяйствующих субъектов и сделать выводы о наличии угроз экономической безопасности
		ОПК-3.4	Способность разработать систему экономической безопасности хозяйствующих субъектов
ОПК ОС-6	Способность применять инструменты и механизмы нейтрализации и предотвращения экономических угроз в деятельности хозяйствующих субъектов	ОПК ОС-6.1	Способность идентифицировать наличие экономической угрозы в деятельности хозяйствующего субъекта
		ОПК ОС-6.2	Способность разработать программу по нейтрализации и предотвращения экономических угроз в деятельности хозяйствующих субъектов
		ОПК ОС-6.3	Способность реализовать программу по нейтрализации и предотвращения экономических угроз в деятельности хозяйствующих субъектов

Вопросы к экзамену

1. Сущность экономической безопасности и ее стратегическое обеспечение.
2. Классификация угроз экономической безопасности государства.
3. Пороговые значения индикаторов экономической безопасности.
4. Региональные особенности угроз экономической безопасности в Российской Федерации.
5. Теоретические подходы к определению понятия «теневая экономика»: их преимущества и недостатки.
6. Основные сферы теневой экономики. Краткая характеристика.
7. Соотношение понятий «теневая экономика» и «криминальная экономика».
8. Определение понятия «экономическая преступность».
9. Варианты классификации экономических преступлений.
10. Классификация финансовых преступлений.
11. Преступления и правонарушения связанные с кредитно – финансовой сферой.
12. Основные виды налоговых преступлений.
13. Основные виды компьютерных преступлений.
14. Классификация преступлений, совершаемых с использованием банковских карт.
15. Причины создания оффшорных зон.
16. Основные способы использования оффшорных зон для отмыwania криминальных доходов.
17. Коммерческая тайна и предпринимательская деятельность.
18. Общая характеристика преступлений, совершаемых в кредитно-банковской сфере России.
19. Модель оптимизации сдерживания экономической преступности.
20. Виды государственного контроля над экономической преступностью.
21. Формы социально – правового контроля.
22. Формы уголовно – правового контроля.
23. Методы противодействия коррупции.
24. Ответственность за преступления, посягающие на интеллектуальную собственность
25. Особенности взаимодействия правоохранительных и контролирующих органов по обеспечению экономической безопасности государства.
26. Организация диагностики и мониторинга экономической безопасности.
27. Направления межведомственного взаимодействия в обеспечении экономической безопасности.
28. Формы и виды негосударственного контроля над угрозами экономической безопасности.
29. Взаимосвязь социальной политики и экономической безопасности.
30. Определение внутренних и внешних угроз экономической безопасности государства.

Наименование раздела (модуль)	Код компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка (баллы)
Раздел 1. Основы экономической безопасности	ОПК-3, ОПК ОС-6	Критически осмысляет сущность экономической безопасности государства, способен анализировать угрозы экономической безопасности	Продемонстрированы знания основ экономической безопасности. Анализирует сущность понятий национальная и экономическая безопасность, четко выражает свои мысли. Раскрывает и анализирует угрозы экономической безопасности государства. Способен проанализировать место экономической безопасности в системе национальной безопасности. Классифицирует пороговые значения индикаторов экономической безопасности. Способен толковать нормативные акты в сфере обеспечения	5

			экономической безопасности. Раскрывает вопрос с использованием практических примеров.	
			Раскрывает сущность понятий национальная и экономическая безопасность, а также угроз экономической безопасности. Дает определения понятия пороговых значений индикаторов экономической безопасности. Способен толковать нормативные акты в сфере обеспечения экономической безопасности. Раскрывает вопрос с использованием практических примеров	4
			Дает определение понятий экономическая безопасность, угрозы экономической безопасности, воспроизводит терминологию. Обозначает пороговые значения индикаторов экономической безопасности	3
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2
Раздел 2. Теневая экономика и ее влияние на экономическую безопасность государства	ОПК-3, ОПК ОС-6	Проводит классификацию видов экономических преступлений, составляет прогнозы развития экономических показателей, разрабатывает управленческие решения	Классифицирует виды экономических преступлений. Определяет основные схемы совершения преступлений в экономической сфере. Определяет состав экономического преступления. Анализирует методы противодействия экономическому преступлению. Грамотно использует терминологию. Раскрывает вопрос с использованием практических примеров.	5
			Классифицирует виды экономических преступлений в кредитно-финансовой сфере. Определяет основные схемы совершения преступлений в кредитно-финансовой сфере. Перечисляет методы выявления экономического преступления. Верно использует терминологию. Раскрывает вопрос с использованием практических примеров.	4
			Классифицирует виды экономических преступлений в кредитно-финансовой сфере. Перечисляет методы выявления экономического преступления. Воспроизводит терминологию.	3
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2
Раздел 3. Обеспечение экономической безопасности государства	ОПК-3, ОПК ОС-6	Анализирует, использует и критически осмысляет нормативно-правовую базу по обеспечению экономической безопасности государства, умеет юридически правильно классифицировать факты и обстоятельства	Анализирует и использует нормативно-правовую базу системы экономической безопасности в Российской Федерации. Грамотно использует понятийный аппарат. Выявляет межпредметные связи в законодательной базе Российской Федерации по вопросам обеспечения экономической безопасности. Раскрывает вопрос с использованием практических примеров.	5
			Анализирует и использует нормативно-правовую базу системы экономической безопасности в Российской Федерации. Грамотно использует понятийный аппарат. Раскрывает вопрос с использованием практических примеров.	4
			Использует нормативно-правовую базу по вопросам экономической безопасности в Российской Федерации. Воспроизводит терминологию.	3
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации

Методические материалы по сдаче экзамена

Оценка успеваемости обучающихся по очной форме проводится на устном экзамене.

Участие студента в научно-исследовательской деятельности (участие в конференциях, научные публикации, участие в конкурсах и олимпиадах, соответствующих тематике дисциплины под руководством преподавателя) может быть поощрено премиальными баллами.

Студент обязан явиться на экзамен в указанное в расписании время. Опоздание на экзамен не допускается. В порядке исключения на экзамен могут быть допущены лица, предъявившие оправдательные документы, связанные с причинами опоздания. При этом задание должно быть выполнено во время, отведенное на сдачу экзамена всему потоку/группе.

Во время проведения экзамена студентам запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Использование материалов, а также попытка общения с другими студентами или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированные перемещения и т.п. являются основанием для удаления студента из аудитории и последующего проставления оценки «неудовлетворительно».

Методические указания для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность изучать дисциплину по индивидуальному плану, согласованному с преподавателем и деканатом.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану предполагаются: изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; индивидуальные консультации с преподавателем (разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала), индивидуальная самостоятельная работа.

В процессе обучения студентам из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья информация предоставляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа (с возможностью увеличения шрифта).

В случае необходимости информация может быть представлена в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина «Экономическая безопасность» предназначена для того, чтобы дать теоретические представления о методах и методиках выявления экономических преступлений и противодействия таким преступлениям.

В процессе освоения дисциплины «Экономическая безопасность» используются следующие методы обучения:

- лекционные занятия;
- практические (семинарские) занятия;
- самостоятельная работа обучающихся.

Реализация компетентностного подхода в рамках курса «Экономическая безопасность» предусматривает использование в учебном процессе лекционных занятий в традиционной форме, а также в форме диалога, дискуссий, разбора конкретных ситуаций и примеров из практики. В ходе лекционных занятий раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки обучающихся к практическим (семинарским) занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы. Для развития основных знаний умений и навыков лекционный курс состоит из традиционных лекций, лекций проблемного типа, лекций-дискуссий.

Практические (семинарские) занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических (семинарских) занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия. Практические занятия предполагают активную работу обучающихся с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов, навыков исследовательской работы и творческого подхода к решению поставленных задач.

Для развития компетенций, наряду с традиционными, применяются активные методы обучения:

- командная работа по решению практических ситуаций;
- творческие задания;
- групповые дискуссии по теоретическим и практическим проблемам налогообложения и налогового контроля;
- мозговой штурм по формированию гипотез и поиску решения проблем комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности в современных экономических условиях.
- доклады с мультимедиа презентациями по вопросам.

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой.

Самостоятельная работа студентов включает следующие виды: подготовку к практическим (семинарским) занятиям в соответствии с вопросами, представленными в рабочей программе дисциплины, изучение нормативно-правовых актов, работа с информационными ресурсами (сайтами), изучение учебного материала, отнесенного к самостоятельному освоению, выполнение домашних заданий.

Формами контроля самостоятельной работы являются устные опросы, выступление с докладами и сообщениями, а также защита презентаций к ним.

При необходимости в процессе работы над заданием студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя. Также предусмотрено проведение консультаций студентов в ходе изучения материала дисциплины в течение семестра.

Для наилучшего усвоения материала студент обязательно должен посещать все лекционные и семинарские занятия, что будет способствовать постепенному накоплению знания, максимальному развитию умений и навыков. Кроме того студент обязан выполнять все виды самостоятельной работы. При подготовке к семинарам студент готовит темы и вопросы, в том числе выносимые на самостоятельное изучение, при необходимости составляет конспект, тезисы доклада, выполняет расчетные домашние задания, готовит доклад или сообщение и презентацию к ним.

К каждой теме семинара студент готовит вопросы, раскрытие которых позволит передать ее содержание. Подготовка к аудиторным занятиям предполагает изучение текстов лекций, а также рекомендованных литературных источников (основной и дополнительной литературы). Проработку материалов лекций целесообразно осуществлять в течение 2-3 дней после её проведения. С этой целью необходимо просмотреть записи и подчеркнуть заголовки и самые ценные положения разными цветами (применение разноцветных пометок делают важные положения более наглядными, и облегчают визуальное запоминание), внимательно изучить ключевые слова темы занятия. Отдельные темы курса предполагают дополнительную проработку материала, доработку лекций, составление конспектов. При подготовке к лекции, дискуссии преподаватель может рекомендовать обучающимся предварительное изучение материалов периодических изданий, а также подготовку примеров из практики.

При подготовке докладов и сообщений студентам рекомендуется пользоваться рекомендуемыми литературными источниками, а также информацией из Интернет-источников. Цель выполнения докладов и сообщений – выработка у студента опыта самостоятельного получения углубленных знаний по одной из проблем (тем) курса. Выполнение данного вида работы имеет большое значение: во-первых, она закрепляет и углубляет знания студентов по изучаемой дисциплине; во-вторых, приобщает студентов к самостоятельной творческой работе с экономической литературой, приучает находить в ней основные дискуссионные и положения, относящиеся к рассматриваемой проблеме; подбирать, обрабатывать и анализировать конкретный материал и на его основе делать обоснованные выводы; в-третьих, студент учится последовательно и экономически грамотно излагать свои мысли при анализе проблем, изложенных в научной литературе, связывать общие теоретические положения с конкретной действительностью; в-четвертых, студент приобретает опыт подготовки выступлений и докладов на семинарских занятиях, участия в дискуссиях и научных практических конференциях. При подготовке доклада или сообщения студент также готовит список вопросов по выбранной теме. Подготовленные вопросы могут быть использованы с целью экспресс-опроса студентов, слушающих доклад или как вариант проверки подготовки студента к занятию. Опрос может происходить как в устной, так и в письменной форме. Студент имеет право пользоваться подготовленным текстом доклада, но не читать его полностью. Рекомендовано использование мультимедиа-презентации при изложении материала.

Студент должен посетить установочные лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, приводятся рекомендации и критерии оценивания. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого модуля дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала. Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим (семинарским) занятиям и выполнения заданий самостоятельной и контрольной работ, а также к промежуточной аттестации по дисциплине. Для развития основных знаний умений и навыков лекционный курс состоит из традиционных лекций и лекций-дискуссий.

Практические (семинарские) занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических (семинарских) занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами

самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

Проработку материалов учебников и учебных пособий целесообразно осуществлять в течение сессии, а также несколько раз в течение времени, отведенного на самостоятельную работу. Необходимо внимательно изучить ключевые слова темы, просмотреть материал, законспектировать его, подчеркнуть заголовки и самые ценные положения. Отдельные темы курса предполагают дополнительную проработку материала с использованием периодических изданий, а также подготовку примеров из практики.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется на протяжении изучения всей дисциплины в соответствии с утвержденной в учебном плане трудоемкостью.

Внеаудиторная самостоятельная работа студента проводится в виде:

- подготовки к аудиторным занятиям: к практическим (семинарским), и при необходимости, к лекционным занятиям;
- изучения литературы, нормативно-правовых актов, справочно-правовых систем, материалов из Интернет-источников;
- самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины;
- подготовки докладов и презентаций к ним;
- выполнения заданий для самостоятельной работы;
- подготовки к экзамену.

*Методические указания для обучающихся из числа инвалидов
и лиц с ограниченными возможностями здоровья*

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность изучать дисциплину по индивидуальному плану, согласованному с преподавателем и деканатом.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану предполагаются: изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; индивидуальные консультации с преподавателем (разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала), индивидуальная самостоятельная работа.

В процессе обучения студентам из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья информация предоставляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа (с возможностью увеличения шрифта).

В случае необходимости информация может быть представлена в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий включает в себя:

□ изучение содержания дисциплины в процессе самостоятельной работы с учебно-методическими материалами, размещёнными в электронных ресурсах научной библиотеки и в СДО «Прометей» Сибирского института управления – филиала РАНХиГС;

□ электронное тестирование в режиме Самопроверка для закрепления изученного материала;

□ консультирование обучающихся при помощи электронных ресурсов по содержанию учебной дисциплины и подготовке к промежуточной аттестации.

Индивидуальные консультации с преподавателем проводятся по отдельному расписанию, утвержденному заведующим кафедрой (в соответствии с индивидуальным графиком занятий обучающегося).

Индивидуальная самостоятельная работа обучающихся проводится в соответствии с рабочей программой дисциплины и индивидуальным графиком занятий.

Текущий контроль по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств, в формах адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная литература

1. Господарик, Ю. П. Международная экономическая безопасность : учеб. для студентов вузов, обучающихся по направлениям "Экономика и упр.", "Информ. безопасность" и "Экон. безопасность" / Ю. П. Господарик, М. В. Пашковская. - Москва : Синергия, 2016. - 413 с. – То же [Электронный ресурс]. – Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455420>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Криворотов, В. В. Экономическая безопасность государства и регионов : учеб. пособие / В. В. Криворотов, А. В. Калина, Н. Д. Эриашвили. - Москва : ЮНИТИ, 2011. - 350 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118280>, требуется авторизация. – Загл. с экрана. – То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52598.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

3. Экономическая безопасность : учеб. для студентов вузов, обучающихся по экон. направлениям и специальностям / под общ. ред. Л. П. Гончаренко, Ф. В. Акулинина. - Москва : Юрайт, 2016. - 478 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа : [http:// https://www.biblio-online.ru/book/E2A2CC34-EC3A-4FD1-8D33-A0BCDF64C282](http://https://www.biblio-online.ru/book/E2A2CC34-EC3A-4FD1-8D33-A0BCDF64C282), требуется авторизация. – Загл. с экрана.

4. Экономическая безопасность [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов / В. А. Богомолов [и др.]. - 2-е изд. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 295 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52600.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

5. Экономическая безопасность России. Общий курс [Электронный ресурс] : учебник / под ред. В. К. Сенчагова. — 5-е изд. - Электрон. дан. — Москва : БИНОМ. Лаборатория знаний, 2015. — 818 с. — Доступ из ЭБС издательства «Лань». — Режим доступа : <http://e.lanbook.com/book/84136>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

6.2 Дополнительная литература

1. Авдийский, В. И. Экономическая справедливость и безопасность экономических агентов [Электронный ресурс] / В. И. Авдийский, В. М. Безденежных, В. Е. Лихтенштейн,

Г. В. Росс. — Электрон. дан. — Москва : Финансы и статистика, 2016. — 272 с. — Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». — Режим доступа : <http://e.lanbook.com/book/91204>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

2. Анисимов, А. А. Макроэкономика: теория, практика, безопасность [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. А. Анисимов, Н. В. Артемьев, О. Б. Тихонова ; под ред. Е. Н. Барикаев. - Электрон. дан. — Москва : Юнити-Дана, 2015. - 599 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114708>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

3. Богомолов, В. А. Введение в специальность «Экономическая безопасность» [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. А. Богомолов. - Электрон. дан. — Москва : Юнити-Дана, 2015. - 280 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118569>, требуется авторизация. — Загл. с экрана. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52447.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

4. Борьба с налоговой и коррупционной преступностью. Вопросы теории и практики : монография. Науч. специальность 12.00.08 "Уголов. право, криминология, уголов.-исполн. право" / П. И. Иванов [и др.] ; под ред. П. И. Иванова. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА : Закон и право, 2014. - 383 с. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/8757.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

5. Бушуев, С. А. Новая парадигма экономической и военной безопасности России. Онтологические и методологические основы формирования [Электронный ресурс] : научная монография / С. А. Бушуев, В. В. Гребеник, О. Ф. Кривцов. — Электрон. дан. — Москва : Международная академия оценки и консалтинга, 2012. — 384 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/51148.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6. Государственное регулирование факторов экономического роста [Электронный ресурс] : монография / Т. Ю. Гавриленко [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : Русайнс, 2016. — 162 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/61606.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

7. Кузнецова, Е. И. Экономическая безопасность и конкурентоспособность: Формирование экономической стратегии государства [Электронный ресурс] : монография / Е. И. Кузнецова. — Электрон. дан. — Москва : Юнити-Дана, 2015. - 239 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52599.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

8. Максимов, С. Н. Административно-правовое регулирование в сфере экономической безопасности. В 2 т. [Электронный ресурс] : монография / С. Н. Максимов. — Электрон. дан. — Москва : Московский психолого-социальный университет, 2013. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/21357.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

9. Максимов, С. Н. Государственное управление в сфере экономической безопасности России [Электронный ресурс] : монография / С. Н. Максимов. — Электрон. дан. — Москва : Московский психолого-социальный университет, 2012. — 380 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/21359.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

10. Пименов, Н. А. Управление финансовыми рисками в системе экономической безопасности : учеб. и практикум и для студентов вузов / Н. А. Пименов ; под общ. ред. В. И. Авдийского ; Финансовый ун-т при Правительстве РФ. - Москва : Юрайт, 2014. - 413 с. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/2F733C7A-FD67-4303-BE6A-CBA46B198EAB>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

11. Сараджеева, О. В. Финансовая безопасность [Электронный ресурс] : монография / О. В. Сараджеева, Е. Н. Барикаев. — Электрон. дан. — Москва : Юнити-Дана, 2015. - 103 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52656.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
12. Селетков, С. Н. Экономическая безопасность государства [Электронный ресурс] : учебно-практическое пособие / С. Н. Селетков. - Электрон. дан. — Москва : Евразийский открытый институт, 2010. - 70 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90938>, требуется авторизация. — Загл. с экрана. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/11131.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
13. Уразгалиев, В. Ш. Экономическая безопасность : учеб. и практикум для вузов : учеб. для студентов вузов, обучающихся по экон. направлениям и специальностям / В. Ш. Уразгалиев. - Москва : Юрайт, 2016. - 373 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/E7A9071E-1125-4707-85AE-4B508DAC86D0>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
14. Фирсов, В. А. Особенности экономической безопасности России в условиях перехода на инновационный тип развития : автореф. дис. ... канд. экон. наук : 08.00.05 / В. А. Фирсов ; Рос. акад. гос. службы при Президенте РФ. - Москва, 2011. - 24 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Электрон. б-ки дис. / Рос. гос. б-ка. - Режим доступа : <https://dvs.rsl.ru/>, требуется авторизация в локальной сети Сиб. ин-та управления - филиала РАНХиГС. — Загл. с тит. экрана.
15. Экономика и право. Теневая экономика [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. Д. Эриашвили, Г. М. Казиахмедов, Н. В. Артемьев и др. ; под ред. Н. Д. Эриашвили, Н. В. Артемьева. - 3-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. — Москва : Юнити-Дана, 2015. - 449 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114534>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Гурунян, Т. В. Экономическая безопасность : практикум / Т. В. Гурунян ; Федер. агентство по образованию, Сиб. акад. гос. службы. - Новосибирск, 2008. - 98 с.
2. Гурунян, Т. В. Экономическая теория национальной безопасности : учеб.-метод. комплекс для дистанц. обучения и самостоят. работы студентов по специальностям: 080103.65 - Нац. экономика, 080504.65 - Гос. и муницип. упр., 080105.65 - Финансы и кредит / Т. В. Гурунян ; Рос. акад. гос. службы при Президенте РФ, Сиб. акад. гос. службы. - Новосибирск, 2007. - 104 с.
3. Кузнецова, Е. И. Экономическая безопасность [Электронный ресурс] : учебник и практикум для вузов / Е. И. Кузнецова. — Электрон. дан. — Москва : Издательство Юрайт, 2016. — 294 с. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/5D58A042-35CD-406D-917F-5F47581F8E73>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.4 Нормативные правовые документы

1. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть первая: Федеральный закон от 31.07.1998 № 146-ФЗ // Собр.законодательства Рос.Федерации. — 1998. № 31. Ст. 3824.
2. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть вторая: Федеральный закон от 05.08.2000 № 117-ФЗ // Собр.законодательства Рос.Федерации. — 2000. № 32. Ст. 3340.
3. Уголовный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 13.06.1996 № 63-ФЗ // Собр.законодательства Рос.Федерации. — 1996. № 25. Ст. 2954.

4. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 18.12.2001 № 174-ФЗ// Собр.законодательства Рос.Федерации. – 2001. № 52 (ч. I). Ст. 4921.
5. Федеральный закон Российской Федерации от 28.12.2010.№ 390-ФЗ «О безопасности» // Рос.газ. - 2010. – 29 декабря.
6. Федеральный закон от 7.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» // Собр.законодательства Рос.Федерации. – 2001. - № 33 (ч. I). Ст. 3418.
7. Федеральный закон Российской Федерации от 2.12.1990 № 395-1 «О банках и банковской деятельности» // Собр.законодательства Рос.Федерации. – 1996. - № 6. Ст.492.
8. Федеральный закон Российской Федерации от 22.07.2005 № 116-ФЗ «Об особых экономических зонах в Российской Федерации» // Собр.законодательства Рос.Федерации. – 2005. - № 30 (ч.II). Ст.3127.
9. Закон Российской Федерации от 7.2.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» //Собр.законодательства Рос.Федерации. – 1996. - № 3. Ст. 140.
10. Федеральный закон Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» // Собр.законодательства Рос.Федерации. – 2008. - № 52, (ч. I). Ст. 6228.

6.5 Интернет-ресурсы

1. Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / М-во финансов РФ. - Электрон. дан. - М., 2007 – 2015. - Режим доступа: <http://www.minfin.ru>, свободный.
2. Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / Федер. служба гос. статистики. - Электрон. дан. - М., 2001 – 2015. – Режим доступа: <http://www.gks.ru>, свободный.
3. Федеральная служба по финансовому мониторингу [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / Федер. служба по финансовому мониторингу. - Электрон. дан. - М., 2001 – 2015. - Режим доступа: <http://www.fedsfm.ru>, свободный.

6.6 Иные источники

Иные источники не используются.

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная, интерактивная доска (экран), компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная
Компьютерный класс № 8. Специализированный компьютерный класс – 38.05.01. Экономическая безопасность	компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, мультимедийный проектор, экран, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
Кабинет тактико-специальной подготовки	аудиторная доска, аудиторные столы, стулья, демонстрационный методический материал.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы	компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, компьютеры с выходом в Интернет, в автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Электронная библиотека РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO Publishihg». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)	экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла.

Программное обеспечение: MS WORD, MS EXCEL, MS PowerPoint.

Для изучения дисциплины студентами – инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используется специализированная аудитория, оборудованная необходимыми техническими средствами для проведения полноценных лекционных и семинарских занятий: экран, мультимедийный проектор, компьютеры, магнитно-маркерная доска, столы и стулья.

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра налогообложения, учета и экономической безопасности**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой налогообложения, учета и
экономической безопасности
Протокол от «29» августа 2018 г. № 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
СУДЕБНО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ЭКСПЕРТИЗА
(Б1.Б.25)**

краткое наименование дисциплины – СЭЭ

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

специализация: "Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"

квалификация выпускника: Экономист

форма обучения: очная

Год набора - 2019

Новосибирск, 2018

Автор – составитель:

Заведующий кафедрой налогообложения, учета и экономической безопасности, канд. экон. наук, доцент Р.И.Шумяцкий

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	4
3. Содержание и структура дисциплины	5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	10
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	19
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	24
6.1. Основная литература.	24
6.2. Дополнительная литература.....	25
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.	25
6.4. Нормативные правовые документы.....	26
6.5. Интернет-ресурсы.....	27
6.6. Иные источники.....	225
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	29

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина (Б1.Б.25 «Судебно-экономическая экспертиза») обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК ОС-4	Способность осуществлять экономико-правовую деятельность в сфере обеспечения экономической безопасности	ОПК ОС-4.4	Способен на основе результатов вневедомственного финансового контроля определить основные направления судебно-экономической экспертизы, необходимые для исследования выявленных в процессе контрольных мероприятий недостатков в финансово-хозяйственной деятельности.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Профстандарт отсутствует. Учтены требования законодательства.	ОПК ОС-4.4	на уровне знаний: - направления судебно-экономической экспертизы, необходимой для исследования выявленных в процессе контрольных мероприятий недостатков в финансово-хозяйственной деятельности; содержание методики организации и проведения судебно-экономической экспертизы.
		на уровне умений: – определить направления судебно-экономической экспертизы, необходимой для исследования выявленных в процессе контрольных мероприятий недостатков в финансово-хозяйственной деятельности; применить методику организации и проведения судебно-экономической экспертизы
		на уровне навыков: - самостоятельно решать вопросы, связанные с назначением и производством судебно-экономической экспертизы, необходимой для исследования выявленных в процессе контрольных мероприятий недостатков в финансово-хозяйственной деятельности

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

В соответствии с учебным планом дисциплина «Судебно-экономическая экспертиза» (Б1.Б.25) изучается на 5 курсе в 9 семестре. Общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах – 3 зачетные единицы, 108 часов.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем: лекции – 28, лабораторные работы (практикумы) – 14 часов, семинары – 14 часов. Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 52.

Место дисциплины

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области экономической теории, финансов, бухгалтерского учета, налогов.

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин: Б1.Б.17 «Финансы», Б1.Б.10 «Экономическая теория», Б1.Б.15 «Бухгалтерский учет», Б1.Б.22 «Налоги и налогообложение».

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л/э ₂ , дот ₂	лр/э ₃ , дот ₃	пз/э ₃ , дот ₃	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	Концептуальные и правовые основы судебно- экономической экспертизы	46	10	4	6		26	Д, О, КР
Тема 1.1	Понятие, сущность и задачи судебно- экономической экспертизы	19	4		2		13	Д
Тема 1.2	Предмет и объекты исследования судебно- экономической экспертизы	27	6	4	4		13	О, КР
Раздел 2	Производство судебно- экономических экспертиз	62	18	10	8		26	Т, КР
Тема 2.1	Порядок назначения судебно- экономической экспертизы	19	4		2		13	Т
Тема 2.2	Производство экспертизы в судебно- экспертном учреждении	43	14	10	6		13	КР
Промежуточная аттестация								зачет

¹ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), Д - доклад.

² При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом

Всего:	108	28	14	14		52	108 ак.час.
							3 з.е.
							81 ас.час.

Содержание дисциплины

Раздел 1 Концептуальные и правовые основы судебно-экономической экспертизы

Тема 1.1 Понятие, сущность и задачи судебно-экономической экспертизы

Понятие и характеристика судебно-экономической экспертизы. Место проведения судебно-экономической экспертизы. Отличие судебной от несудебной экспертизы. Признаки судебно-экономической экспертизы. Предмет судебно-экономической экспертизы. Задачи судебно-экономической экспертизы. Классификация судебно-экономических экспертиз. Правовые основы проведения судебно-экономической экспертизы.

Тема 1.2 Предмет и объекты исследования судебно-экономической экспертизы

Понятие предмета судебно-экономической экспертизы. Понятие объекта как источника фактических данных, носителя информации о фактах, составляющих предмет экспертизы. Формирование предмета судебно-экономической экспертизы. Цель исследования материалов дела в судебно-экономической экспертизе. Личная ответственность эксперта-экономиста за данное им заключение.

Раздел 2 Производство судебно-экономических экспертиз

Тема 2.1 Порядок назначения судебно-экономической экспертизы

Основания производства судебно-экономической экспертизы. Содержание постановления о назначении судебно-экономической экспертизы. Способы производства судебно-экономической экспертизы. Особенности назначения судебно-экономической экспертизы в судебном заседании.

Тема 2.2 Производство экспертизы в судебно-экспертном учреждении

Место проведения судебно-экономической экспертизы. Основные права и обязанности руководителя экспертного учреждения. Дополнительная и повторная судебно-экономическая экспертизы, основные причины их назначения. Комиссионная судебно-экономическая экспертиза. Заключение эксперта: порядок оформления, состав.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.25 «Судебно-экономическая экспертиза» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Концептуальные и правовые основы судебно-экономической экспертизы	Доклад, устный опрос, контрольная работа

Тема 1.1.	Понятие, сущность и задачи судебно-экономической экспертизы	Предоставление доклада в устном виде (выступление с презентацией)
Тема 1.2	Предмет и объекты исследования судебно-экономической экспертизы	Устный ответ на вопросы, контрольная работа
Раздел 2	Производство судебно-экономических экспертиз	Письменный ответ на вопросы, контрольная работа
Тема 2.1	Порядок назначения судебно-экономической экспертизы	Письменное тестирование
Тема 2.2	Производство экспертизы в судебно-экспертном учреждении	Контрольная работа

4.1.2. Зачет проводится в устной форме.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Примерные темы контрольных работ

Тема 2.2 Концептуальные и правовые основы безопасности банка

1. Дополнительная судебно-экономическая экспертиза
2. Заключение эксперта
3. Комиссионная судебно-экономическая экспертиза.
4. Место проведения судебно-экономической экспертизы.
5. Обязанности руководителя экспертного учреждения.
6. Ответственность руководителя экспертного учреждения.
7. Повторная судебно-экономическая экспертиза
8. Порядок оформления заключения эксперта
9. Права руководителя экспертного учреждения.
10. Причины назначения повторной и дополнительной судебно-экономических экспертиз
11. Состав заключения эксперта.

Тема 1.2 Предмет и объекты исследования судебно-экономической экспертизы

12. Личная ответственность эксперта-экономиста за данное им заключение.
13. Объект как источник фактических данных, носитель информации о фактах, составляющих предмет экспертизы
14. Предмет судебно-экономической экспертизы
15. Формирование предмета судебно-экономической экспертизы
16. Цель исследования материалов дела в судебно-экономической экспертизе

Шкала оценивания

- от 85 до 100 баллов выставляется студенту, если контрольная работа оформлена в соответствии с требованиями Филиала и при этом в ней уточнены и раскрыты в полном объеме актуальность темы и исследуемые проблемы, цель и задачи, предмет и объект исследования, методы исследования. Показывает логичность и структурированность изложения материалов, соответствие темы и содержания, полноту выводов. Материалы контрольной работы обладают оригинальностью представления иллюстраций. Уверенное владение научным понятийным аппаратом, точное использование научной терминологии. Практические умения и навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельным нестандартным оригинальным научным суждениям. Умеет письменно аргументировать свою точку зрения на базе достоверных источников информации и действующей практики работы контрольных органов по

обозначенной проблеме. Показаны навыки квалификации нарушений и выбора мер ответственности к нарушителю. Не менее 70% списка использованных источников не старше 5 лет, список представлен развернутый с учетом нормативных документов, научных трудов, учебных пособий, материалов научных конференций и форумов, статей из экономических журналов, web-ресурсов. Имеются приложения к контрольной работе в виде типовых актов проверок, примеров форм документов с нарушениями и иных материалов по практической работе контролирующих органов.

- от 65 до 84 баллов выставляется студенту, если контрольная работа в основном оформлена в соответствии с требованиями Филиала и при этом в ней уточнены и раскрыты в полном объеме актуальность темы и исследуемые проблемы, цель и задачи, предмет и объект исследования, методы исследования. Показывает логичность и структурированность изложения материалов, соответствие темы и содержания, наличие выводов. Материалы контрольной работы включают иллюстрации. Показано владение научным понятийным аппаратом. Практические умения и навыки профессиональной деятельности сформированы на среднем уровне. Умеет письменно излагать свою точку зрения на базе источников информации и практики работы контрольных органов по обозначенной проблеме. Показаны навыки квалификации нарушений и выбора мер ответственности к нарушителю. От 50 до 69% списка использованных источников не старше 5 лет, список представлен с учетом нормативных документов, научных трудов, учебных пособий, статей из экономических журналов, web-ресурсов.. Овладел необходимыми компетенциями, но допустил 2-3 ошибки.

- от 51 до 64 баллов выставляется студенту, если контрольная работа оформлена с 2-3 недостатками относительно требований Филиала и (или) в ней уточнены и раскрыты не в полном объеме актуальность темы и исследуемые проблемы, цель и задачи, предмет и объект исследования, методы исследования. Показывает отдельные признаки логичности и структурированности изложения материалов, соответствие темы и содержания, наличие выводов. Материалы контрольной работы включают иллюстрации. Показано владение научным понятийным аппаратом. Практические умения и навыки профессиональной деятельности сформированы на минимальном уровне. От 25 до 49% списка использованных источников не старше 5 лет, список представлен с учетом не всех актуальных нормативных документов.

- от 1 до 50 баллов выставляется студенту, если контрольная работа оформлена более чем с 3 недостатками относительно требований Филиала и (или) в ней не раскрыты актуальность темы и (или) исследуемые проблемы, цель и задачи, предмет и объект исследования, методы исследования. Изложение материалов не имеет признаков логичности и структурированности, содержание не соответствует теме, отсутствие выводов либо они не являются актуальными. Материалы контрольной работы не содержат иллюстраций. Показано минимальное владение научным понятийным аппаратом. Практические умения и навыки профессиональной деятельности сформированы на минимальном уровне. Менее 25% списка использованных источников не старше 5 лет, список представлен с неактуальными нормативными документами. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний.

- 0 баллов выставляется студенту, если он не представил контрольную работу на проверку либо контрольная работа была выдана на доработку и не представлена с исправлениями на бумажном носителе.

Типовые тестовые задания

Тема2.1 Порядок назначения судебно-экономической экспертизы

1. Тестовый вопрос 1:

Судебно-экономическая экспертиза считается назначенной:

- 1) Со следующего дня после вынесения соответствующего постановления или определения;
- 2) Со дня, указанного в тексте соответствующего постановления или определения;
- 3) Со дня вынесения соответствующего постановления или определения;

вариант ответа - 3

2. Тестовый вопрос 2:

Основаниями производства судебно-экономической экспертизы являются:

- 1) определение суда, постановления судьи;
- 2) постановление лица, производящего дознание;
- 3) требование обвиняемого, подозреваемого в совершении преступления
- 4) постановление следователя или прокурора;

варианты ответа – 1, 2, 4

Шкала оценивания

- 100 баллов выставляется студенту, если даны ответы на все тестовые вопросы;
- 0 баллов выставляется студенту, если нет ответов ни на один тестовый вопрос.
- в иных случаях количество баллов определяется по формуле:
 $100 \text{ баллов} / \text{количество тестовых вопросов} * \text{число правильных ответов}.$

Примерные вопросы для устных опросов

Тема 1.2 Предмет и объекты исследования судебно-экономической экспертизы

1. Дайте определение объекта как источника фактических данных, носителя информации о фактах, составляющих предмет экспертизы
2. Каким образом происходит формирование предмета судебно-экономической экспертизы?
3. Какова личная ответственность эксперта-экономиста за данное им заключение?
4. Какова цель исследования материалов дела в судебно-экономической экспертизе?
5. Назовите объект судебно-экономической экспертизы
6. Назовите предмет судебно-экономической экспертизы

Шкала оценивания

- 100 баллов выставляется студенту, если он показал свободное владение материалом, уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины, дал полные ответы на дополнительные вопросы преподавателя;
- от 85 до 99 баллов выставляется студенту, если он показал свободное владение материалом, в основном полное владение понятийным аппаратом, за исключением технических несущественных неточностей, на отдельные дополнительные вопросы по теме даны недостаточно полные ответы;
- от 65 до 84 баллов выставляется студенту, если он показал детальное воспроизведение учебного материала и понятийного аппарата, на отдельные дополнительные вопросы по теме не даны полные ответы;
- от 51 до 64 баллов выставляется студенту, если он показал наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, дал ответ только на один дополнительный вопрос по теме;

- от 1 до 50 баллов выставляется студенту, если он имеет недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний, не дал ответов ни на один дополнительный вопрос;
- 0 баллов выставляется студенту, если он не усвоил понятийный аппарат, не имеет фрагментарных знаний, не дал ответов ни на один дополнительный вопрос.

Примерные темы докладов

Тема 1.1. Понятие, сущность и задачи судебно-экономической экспертизы Понятие, сущность и задачи судебно-экономической экспертизы

1. Задачи судебно-экономической экспертизы
2. Классификация судебно-экономических экспертиз
3. Место проведения судебно-экономической экспертизы
4. Отличия судебной от несудебной экспертизы
5. Понятие «судебно-экономическая экспертиза»
6. Правовые основы проведения судебно-экономической экспертизы
7. Предмет судебно-экономической экспертизы
8. Признаки судебно-экономической экспертизы
9. Характеристика судебно-экономической экспертизы

Шкала оценивания

№ п/п	ФИО	Тема доклада	Актуальность	научность (методология), понятийный аппарат	Логичность и структурированность изложения	Соответствие темы и содержания	Полнота выводов	Наличие примеров нарушений	Презентация	Последующая дискуссия
Макс.объем баллов			10	20	10	15	10	10	15	10

- от 85 до 100 баллов выставляется студенту, если он их набрал в совокупности по указанной шкале и при этом им уточнены и раскрыты в полном объеме актуальность темы и исследуемые проблемы, цель и задачи, предмет и объект исследования, концепция и методы исследования. Показывает логичность и структурированность изложения материалов, соответствие темы и содержания, полноту выводов. Материалы презентации полностью соответствуют докладу и отчету, обладают оригинальностью представления презентаций. Уверенное владение научным понятийным аппаратом, точное использование научной терминологии. Умеет аргументировано отвечать на все вопросы. Практические умения и навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельным нестандартным оригинальным научным суждениям. Умеет аргументировать свою точку зрения на базе достоверных источников информации и действующей практики работы контрольных органов по обозначенной проблеме. Владеет навыками выступления и участия в дискуссиях.

- от 65 до 84 баллов выставляется студенту, если он их набрал в совокупности по указанной шкале и при этом сумел назвать основное содержание проблемы, дал оценку ее масштаба, в основном умеет аргументировать собственную точку зрения, ответил правильно

на все вопросы в ходе дискуссии, кроме 1 вопроса. Овладел необходимыми компетенциями, но допустил несущественные неточности.

- от 51 до 64 баллов выставляется студенту, если он их набрал в совокупности по указанной шкале и при этом на среднем уровне раскрыл основное содержание проблемы, умеет аргументировать собственную точку зрения. Показал детальное воспроизведение учебного материала. Владение понятийным аппаратом в основном полное, за исключением технических несущественных неточностей. На отдельные дополнительные вопросы по теме даны недостаточно полные ответы.

- от 1 до 50 баллов выставляется студенту, если он их набрал в совокупности по указанной шкале и при этом допустил грубые недостатки в представлении актуальности темы, основном содержании проблемы, недостаточно полно аргументировал собственную точку зрения, не ответил правильно на все вопросы участвующих в дискуссии. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний.

- 0 баллов выставляется студенту, если он не подготовил доклад.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования:

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК ОС-4	Способность осуществлять экономико-правовую деятельность в сфере обеспечения экономической безопасности	ОПК ОС-4.4	Способен на основе результатов вневедомственного финансового контроля определить основные направления судебно-экономической экспертизы, необходимые для исследования выявленных в процессе контрольных мероприятий недостатков в финансово-хозяйственной деятельности.

Варианты теоретических заданий для зачета

1. Дополнительная судебно-экономическая экспертиза
2. Задачи судебно-экономической экспертизы
3. Заключение эксперта: порядок оформления, состав
4. Классификация судебно-экономических экспертиз
5. Комиссионная судебно-экономическая экспертиза
6. Конфликт интересов при проведении судебно-экономической экспертизы
7. Личная ответственность эксперта-экономиста за данное им заключение
8. Место проведения судебно-экономической экспертизы
9. Основания производства судебно-экономической экспертизы
10. Основные обязанности руководителя экспертного учреждения
11. Основные права руководителя экспертного учреждения
12. Основные причины назначения дополнительной и повторной судебно-экономической экспертизы
13. Особенности назначения судебно-экономической экспертизы в судебном заседании
14. Ответственность руководителя экспертного учреждения
15. Отличие судебной от несудебной экспертизы

16. Повторная судебно-экономическая экспертиза
17. Понятие объекта как источника фактических данных, носителя информации о фактах, составляющих предмет экспертизы
18. Понятие предмета судебно-экономической экспертизы
19. Понятие судебно-экономической экспертизы
20. Правовые основы проведения судебно-экономической экспертизы
21. Предмет судебно-экономической экспертизы
22. Признаки судебно-экономической экспертизы
23. Содержание постановления о назначении судебно-экономической экспертизы
24. Способы производства судебно-экономической экспертизы
25. Формирование предмета судебно-экономической экспертизы
26. Характеристика судебно-экономической экспертизы
27. Цель исследования материалов дела в судебно-экономической экспертизе

Вариант ситуационного задания для зачета

1. Имеются результаты экспертизы, которые противоречат показаниям свидетелей и первичным документам бухгалтерского учета.
Разработайте план мероприятий дальнейших действий.

Ответ на теоретический вопрос позволяет проверить качественное овладение содержанием тем дисциплины и сложными интеллектуальными умениями: логично и последовательно излагать свои мысли, применять теоретические знания для обоснования и объяснения предложенных явлений и процессов, использовать знания в воображаемых жизненных ситуациях, прогнозировать последствия, формулировать гипотезы, делать выводы, выражать и обосновывать свою точку зрения, приводить аргументы в поддержку определенной точки зрения или в опровержении ее и др. Критерии оценивания, представленные в таблице 6 позволяют привязать полноту ответа и уровень продемонстрированных знаний и умений по 2-балльной шкале оценок.

Ситуационная задача 1 необходима для демонстрации умений формулировать вопросы для дальнейших действий, запрашивать все дополнительные документы, а также умений сделать анализ и сформулировать обоснование мероприятий по проведению всестороннего и объективного расследования. Решение задачи позволяет оценить навыки студента по применению методик проверки, навыков коммуникаций между участниками уголовного и судебного процесса, использованию информационных ресурсов, определению меры ответственности к эксперту за возможные либо допущенные нарушения при проведении судебно-экономической экспертизы

Ситуационная задача не применяется на зачете, если в рамках текущего контроля студент продемонстрировал необходимые умения и навыки с оценкой не менее 50 баллов.

Шкала оценивания для зачета

Таблица 6

Зачет	Критерии оценки
незачтено	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.
зачтено	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в

	полной мере.
	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества.
	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания конкретных знаний, умений, навыков на зачете на основе показателей и критериев оценивания указаны в таблице 3.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме устного (или письменного) зачета. Зачет служит для оценки работы студента в течение семестра и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. По итогам зачета в ведомость выставляется оценка по шкале порядка: «зачтено», «не зачтено».

Выполнение теоретического и практического заданий на зачете позволяет оценить сформированные компетенции по дисциплине. При необходимости для уточнения формирования у студентов необходимых компетенций преподаватель требует от них ответить на дополнительные вопросы в устной форме или тестовых заданий. Показатели и критерии оценивания указаны в таблице 3.

Участие студента в научно-исследовательской деятельности (участие в конференциях, научные публикации, участие в конкурсах и олимпиадах, соответствующих тематике дисциплины под руководством преподавателя, в научных проектах Филиала) поощряется премиальными баллами.

Студент обязан явиться на зачет в указанное в расписании время. Во время проведения зачета студентам запрещается иметь при себе и использовать средства связи, учебные материалы по дисциплине. Использование материалов, а также попытка общения с другими студентами или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированные перемещения и т.п., являются основанием для удаления студента из аудитории и последующего проставления оценки «незачтено».

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и в соответствии с медицинскими показаниями, промежуточная аттестация может быть проведена в устной (письменной, в том числе электронное тестирование) форме по согласованию с преподавателем и по личному письменному заявлению в первую неделю изучения дисциплины.

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся. При проведении промежуточной аттестации инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование необходимых

технических средств, в связи с их индивидуальными особенностями, а также обучающимися могут использоваться собственные технические средства.

Показатели и критерии оценивания даны в таблице 7.

Таблица 7

Наименование темы (раздела)	Код компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка (баллы)
Тема 1.1 Понятие, сущность и задачи судебно-экономической экспертизы	ОПК ОС-4	Понятие, сущность и задачи судебно-экономической экспертизы	Свободное и уверенное владение материалом, понятийным аппаратом темы. Продемонстрировано знание понятия судебно-экономической экспертизы, определена ее сущность. Рассмотрены в полном объеме задачи судебно-экономической экспертизы. Названы основные законодательные нормативные акты по обеспечению судебно-экономической экспертизы. Знает лицензионные требования к обеспечению судебно-экономической экспертизы. Владеет навыками контекстного поиска необходимой информации, ее использования в российских условиях. На дополнительные вопросы по теме даны в основном полные ответы. Компетенции в основном сформированы на необходимом уровне.	зачет (51-100)
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний. Дан ответ только на один дополнительный вопрос по теме либо нет ответов ни на один дополнительный вопрос. Компетенции не сформированы.	незачет (0-50)

Тема 1.2 Предмет и объекты исследования судебно- экономической экспертизы	ОПК ОС-4	Предмет и объекты исследован ия судебно- экономиче ской экспертизы	Свободное и уверенное владение материалом, понятийным аппаратом темы. Подробно описаны предмет и объект исследования судебно-экономической экспертизы. Названы субъекты судебно-экономической экспертизы. Продемонстрированы знания формирования объекта исследования судебно-экономической экспертизы. Показаны умения применения знаний о необходимости проведения повторной и дополнительной судебно-экономических экспертиз. Знает порядок оформления и состав заключения эксперта. Владеет навыками формирования документальной части назначения комиссионной судебно-экономической экспертизы. Называет требования к организационной структуре экспертного учреждения, знает прав, обязанности и ответственность руководителя экспертного учреждения. Знает понятие «конфликт интересов» при проведении судебно-экономической экспертизы и умеет выявлять его признаки в зависимости от ситуации. Аргументированно излагает свою позицию относительно возможностей использования судебно-экономической экспертизы. Продемонстрированы навыки определения ответственности за нарушение законодательства и нормативных документов при производстве судебно-экономической экспертизы. Даны в основном полные ответы на дополнительные вопросы по теме. Компетенции в основном сформированы на необходимом уровне.	зачет (51-100)
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний. Дан ответ только на один дополнительный вопрос по теме либо нет ответов ни на один дополнительный вопрос. Компетенции не сформированы.	незачет (0-50)

Тема 2.1 Порядок назначения судебно-экономической экспертизы	ОПК ОС-4	Порядок назначения судебно-экономической экспертизы	Раскрывает характеристику судебно-экономической экспертизы. Владеет знаниями о производстве судебно-экономической экспертизы. Верно использует терминологию при публичном выступлении. Раскрывает вопрос с использованием практических примеров. Знает содержание постановления о назначении судебно-экономической экспертизы. Показывает знания способов производства судебно-экономической экспертизы. Умеет определять особенности назначения судебно-экономической экспертизы в судебном заседании. Даны полные ответы на дополнительные вопросы по теме. Компетенции в основном сформированы на необходимом уровне.	зачет (51-100)
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний. Дан ответ только на	Незачет (0-50)
Тема 2.2 Производство экспертизы в судебно-экспертном учреждении	ОПК ОС-4	Производство экспертизы в судебно-экспертном учреждении	Владеет знаниями о месте проведения судебно-экономической экспертизы. Называет основные права, обязанности и ответственность руководителя экспертного учреждения. Показывает знания относительно терминологии, используемой в ходе проверки. Верно объясняет алгоритм проведения судебно-экономической экспертизы. Знает порядок применения повторной и дополнительной судебно-экономических экспертиз. Знает методы проведения судебно-экономической экспертизы. Имеет представление о способах защиты персональных данных. Владеет навыками планирования и проведения судебно-экономических экспертиз. Называет примеры организации комиссионной судебно-экономической экспертизы. Демонстрирует знания порядка оформления и состава заключения эксперта. Использует правильную терминологию при публичном выступлении. Раскрывает вопрос с использованием практических примеров. Умеет назвать примеры выявляемых нарушений при производстве судебно-экономической экспертизы. Компетенции в основном сформированы на необходимом уровне.	зачет (51-100)
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний. Дан ответ только на один дополнительный вопрос по теме либо нет ответов ни на один дополнительный вопрос. Компетенции не сформированы.	Незачет (0-50)

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение тематического плана дисциплины выполняется, начиная с 1 раздела, затем необходимо перейти ко 2 разделу.

Для наилучшего усвоения материала студент обязательно должен посещать все лекционные и семинарские занятия, что будет способствовать постепенному накоплению знаний, максимальному развитию умений и навыков. Кроме того студент обязан выполнять все виды самостоятельной работы. При подготовке к семинарам студент готовит темы и вопросы, в том числе выносимые на самостоятельное изучение, при необходимости составляет конспект, тезисы доклада, выполняет письменные домашние задания.

Самостоятельная работа студентов включает аудиторную и внеаудиторную самостоятельную работу.

Аудиторная самостоятельная работа студентов включает выполнение различных заданий в аудитории под руководством преподавателя, в том числе контроль самостоятельной работы. Применяется подход рассмотрения алгоритмов решения задач сначала под руководством преподавателя, затем студентам необходимо решить задачи самостоятельно. При формировании заданий и решении задач применяются учебные материалы, разработанные по дисциплине, и (или) нормативные документы.

После обзора типовых задач с решением выдаются задачи для самостоятельного решения. Для закрепления пройденного материала и контроля самостоятельной работы студентам даются домашние задания по решению отдельных задач и заданий. Рассмотренные задачи и задания необходимо прорешать самостоятельно перед контрольными мероприятиями, т.к. они могут применяться в ходе выполнения контрольных заданий по разделу, на экзамене в качестве дополнительного задания к основным теоретическим вопросам либо в виде тестовых вопросов.

В рабочей программе дан список основной и дополнительной литературы для предварительного изучения перед решением задач и выполнения других заданий, в которой необходимо найти нужный материал по соответствующей теме. Для оперативного получения информационного материала необходимо использовать список источников в электронном виде (web-ресурсов). При необходимости студент может воспользоваться в аудитории доступом к ним через мобильный телефон, планшет, компьютер посредством наличия подключения к Мобильному Интернету, Wi-Fi или сетевому доступу в Интернет.

Перед началом семинарских занятий студент осуществляет техническую подготовку по доступу к электронным материалам (электронные учебники и др.), получению учебных материалов на бумажном носителе из ресурсов библиотеки. Рекомендуются пройти регистрацию и получить доступ к электронному ресурсу «Университетская библиотека on-line».

Поиск источников информации для решения задач и разбора практических ситуаций рекомендуется делать как на основе списка литературы и интернет-ресурсов в рабочей программе, так и по тексту нормативных документов с использованием фильтров по ключевым словам в справочно-информационных программах Консультант-Плюс, Гарант и др. В случае использования материала из источников с датой публикации ранее 2016 года, необходимо осуществить проверку содержания на соответствие нормативных документов, например, в справочно-информационных системах Консультант-Плюс, Гарант и др.. Рекомендуется, например, пользоваться бесплатными материалами некоммерческой версии справочно-информационной системы Консультант-Плюс на web-странице <http://www.consultant.ru/online/>. В компьютерных классах СИУ РАНХиГС студенту рекомендуется воспользоваться дополнительными возможностями справочно-информационных систем Консультант-Плюс, Гарант в виду установки более

расширенных коммерческих версий, позволяющих получать в электронном виде статьи из экономических журналов, электронные книги и другие материалы.

Для изучения опыта предоставления информации для проверки и обсуждения рекомендуется просмотр учебных фильмов с поиском через Интернет по соответствующим темам.

В виду взаимосвязанности изучаемых тем перед каждым очередным аудиторным занятием необходимо провести работу по изучению материалов прошедших занятий.

Рекомендуется использовать ежедневник для записи домашних заданий и учета планируемой работы.

При подготовке к занятиям необходимо выполнять контрольные задания для самопроверки, содержащиеся в учебных пособиях из списка литературы в рабочей программе либо выданные преподавателем.

Необходимо обращать внимание на объявления о проведении в помещениях Филиала научных мероприятий, связанных с темами изучаемой дисциплины, чтобы спланировать участие в них во внеаудиторное время. Материалы и информация, полученная на таких мероприятиях может быть использована для подготовки к занятиям, выступлениям на практических занятиях, подготовки контрольных и других работ.

При подготовке докладов студентам рекомендуется пользоваться рекомендуемыми литературными источниками, а также информацией из Интернет-источников. Цель выполнения докладов - выработка у студента опыта самостоятельного получения углубленных знаний по одному из вопросов курса. Выполнение данного вида работы имеет большое значение: во-первых, она закрепляет и углубляет знания студентов по изучаемой учебной дисциплине; во-вторых, приобщает студентов к самостоятельной творческой работе с экономической литературой, приучает находить в ней основные дискуссионные и положения, относящиеся к рассматриваемой проблеме; подбирать, обрабатывать и анализировать конкретный материал и на его основе делать обоснованные выводы; в-третьих, студент учится последовательно и экономически грамотно излагать свои мысли при анализе проблем, изложенных в научной литературе, связывать общие теоретические положения с конкретной действительностью; в-четвертых, студент приобретает опыт подготовки выступлений и докладов на семинарских занятиях, участия в круглых столах и научных практических конференциях. Студенту рекомендуется провести репетицию доклада с участием своих коллег из группы в рамках нагрузки по самостоятельной работе. При подготовке тезисов доклада и публичном выступлении необходимо раскрыть актуальность, научность (методологию), обеспечить логичность и структурированность изложения, указать на апробацию, обеспечить соответствие темы и содержания, полноту выводов, сделать видео-презентацию, активно участвовать в последующей дискуссии. Необходимо использовать мультимедиа-презентацию при изложении материала.

По итогам проведенных занятий с оценкой работы студента преподавателем необходимо провести работу над ошибками и выполнить все задания, которые не были выполнены в аудитории.

Методические указания по выполнению контрольных работ

Темы контрольных работ определены рабочей программой по дисциплине. Данный перечень по желанию студента может быть расширен и тема может быть выбрана самостоятельно, если она соответствует общему содержанию дисциплины. В этом случае тема подлежит согласованию с преподавателем.

Контрольная работа включает материал в виде основных актуальных положений по выбранной теме с учетом актуальных требований по организации и проведению финансово-контрольной деятельности. Поиск материала рекомендуется делать в аналогичном порядке, указанном в рабочей программе дисциплины. В ходе подготовки контрольной работы рекомендуется изучить опыт проведения проверок путем выборки

данных на официальных сайтах финансовых контрольно-надзорных органов, на сайте арбитражного суда и на других web-ресурсах. Контрольную работу необходимо дополнять примерами выявленных нарушений и недостатков на основе изученной информации. В список использованных источников в этом случае необходимо включить ссылку на источник информации.

Студенту необходимо изучить материалы научных конференций, форумов и иных мероприятий, проведенных в СИУ РАНХиГС для изучения актуальности изучаемой проблемы, методических подходов ее решения, полученных результатов, стиля оформления изложенных материалов.

Список использованных источников рекомендуется формировать с учетом действующих нормативных документов, научных трудов, учебных пособий, материалов научных конференций и форумов, статей из экономических журналов, web-ресурсов.

Контрольная работа выполняется в форме реферата с дополнительной практической частью. Реферирование может быть посвящено частной проблеме или содержать обобщение различных точек зрения по определенной теме. От обычного конспектирования научной литературы реферат отличается тем, что в нем излагаются (сопоставляются, оцениваются) различные точки зрения на анализируемую проблему и при этом составитель реферата определяет свое отношение к рассматриваемым научным позициям, взглядам или определениям, принадлежащим различным авторам. Исследовательский характер реферата представляет его основную научную и практическую ценность.

Контрольная работа состоит из пяти основных частей: введения, основной части (реферата), практической части, заключения, списка использованных источников (не менее 10 источников).

Во введении раскрывается значение и актуальность выбранной темы, определяется место проблемы в системе финансово-экономических знаний. Ставится цель и задачи. В основной части, опираясь на анализ нормативно-правовых, литературных, научных и прочих источников, излагаются и обобщаются различные точки зрения на исследуемый вопрос, высказывается и обосновывается собственная точка зрения выполняющего работу. В практической части дается практический пример выявленного нарушения, рисков, угроз, их причин, последствий, а также меры ответственности со ссылкой на статью соответствующего Федерального закона. В ходе подготовки контрольной работы рекомендуется изучить по выбору студента отчетность любой из публичных компаний путем выборки данных на их официальных сайтах. Контрольную работу необходимо дополнять примерами банковской безопасности, организации противодействия легализации доходов и финансированию терроризма выбранной компании, в т.ч. типовыми формами документов или извлечениями из них (типовые формы анкет клиентов, договоров, тарифы, извлечения из внутренних документов и т.д.). В список использованных источников в этом случае необходимо включить ссылку на официальный сайт выбранной компании.

В заключении формулируются краткие выводы по изложенному материалу и приводится собственная точка зрения на представленные в работе проблемы. Заключение имеет форму синтеза полученных в работе результатов.

Необходимо оформить контрольную работу в соответствии с требованиями Филиала.

Студент вправе направить преподавателю по электронной почте контрольную работу на проверку и получить необходимые комментарии по ее содержанию. В случае отсутствия замечаний от преподавателя студент получает одобрение на подготовку печатной версии контрольной работы для сдачи ее на кафедру налогообложения и учета.

Выполненная контрольная работа может стать основой для подготовки статьи в научный журнал или тезисов на научные конференции, форумы и др., что позволит получить премиальные баллы.

Вопросы для самостоятельной подготовки к занятиям лекционного, практического (семинарского) типов

Раздел 1. Концептуальные и правовые основы судебно-экономической экспертизы

1. Коммерческая и иная охраняемая законом тайна при производстве судебно-экономической экспертизы
2. Лицензионные требования к судебно-экономической экспертизе
3. Нормативные акты по обеспечению судебно-экономической экспертизы
4. Система технических средств обеспечения судебно-экономической экспертизы
5. Взаимодействия сторон процесса при производстве судебно-экономической экспертизы
6. Обеспечение безопасности эксперта

Раздел 2. Производство судебно-экономических экспертиз

1. Способы производства судебно-экономической экспертизы
2. Назначения судебно-экономической экспертизы в судебном заседании
3. Место проведения судебно-экономической экспертизы
4. Основные права и обязанности руководителя экспертного учреждения за рубежом
5. Дополнительная и повторная судебно-экономическая экспертизы в зарубежных странах
6. Порядок составления заключения эксперта в зарубежных странах

Методические указания по организации самостоятельной работы отражены в п.5 Рабочей программы.

Методические указания для обучающихся по работе с тестовыми заданиями

При подготовке к тестированию необходимо выполнить действия указанные ранее в данном пункте рабочей программы.

Перед ответом на тестовые задания необходимо внимательно прочитать условия вопроса, затем с учетом формата и логики вопроса приступить к ответу путем проставления отметки шариковой ручкой синего или черного цвета. Пользоваться карандашом не допускается, результаты тестов будут соответствовать оценке «неудовлетворительно».

После ответов на все тестовые задания нужно выполнить самопроверку. При выявлении ошибки в ответе необходимо зачеркнуть неправильный ответ и указать правильный. Если вид задания был в ином формате, то зачеркнуть неправильный ответ и рядом с неправильным ответом оформить правильный ответ.

При решении заданий с необходимостью вычислений необходимо пользоваться калькулятором.

Методические указания для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность изучать дисциплину по индивидуальному плану, согласованному с преподавателем и деканатом.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану предполагаются: изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; индивидуальные консультации с преподавателем (разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала), индивидуальная самостоятельная работа.

В процессе обучения студентам из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья информация предоставляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа (с возможностью увеличения шрифта).

В случае необходимости информация может быть представлена в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий включает в себя:

□ изучение содержания дисциплины в процессе самостоятельной работы с учебно-методическими материалами, размещёнными в электронных ресурсах научной библиотеки и в СДО «Прометей» Сибирского института управления – филиала РАНХиГС;

□ электронное тестирование в режиме Самопроверка для закрепления изученного материала;

□ консультирование обучающихся при помощи электронных ресурсов по содержанию учебной дисциплины и подготовке к промежуточной аттестации.

Индивидуальные консультации с преподавателем проводятся по отдельному расписанию, утвержденному заведующим кафедрой (в соответствии с индивидуальным графиком занятий обучающегося).

Индивидуальная самостоятельная работа обучающихся проводится в соответствии с рабочей программой дисциплины и индивидуальным графиком занятий.

Текущий контроль по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств, в формах адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Прорвич В. А. Судебно-оценочная экспертиза. Правовые, организационные и научно-методические основы [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям 030502 «Судебная экспертиза», 030500 «Юриспруденция» / В. А. Прорвич. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-

- ДАНА, 2015. — 399 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52646>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
2. Хархардин, А. С. Судебно-бухгалтерская экспертиза [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. С. Хархардин. — Электрон. дан. — Москва : Палеотип, 2008. — 96 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/10196>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
 3. Шумяцкий, Р. И. Налоги и налогообложение : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению 38.03.04 - Гос. и муницип. упр. / Р. И. Шумяцкий, М. Н. Шмакова ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 185 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://www.saranet.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература.

1. Дубоносов, Е. С. Судебная бухгалтерия : учеб. и практикум для акад. бакалавриата : учеб. для студентов вузов, обучающихся по юрид. направлениям и специальностям / Е. С. Дубоносов. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2016. - 435 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». - Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/51102F47-D9A4-4CE2-8C8C-C8066EF3AC92>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
2. Нелезина, Е. П. Судебная экономическая экспертиза [Электронный ресурс] : учеб. пособие : практикум / Е. П. Нелезина. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2014. — 152 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/2100>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
3. Прорвич, В. А. Концептуальные основы судебно-оценочной экспертизы. Структурно-содержательный анализ методологических, организационно-правовых и методических проблем [Электронный ресурс] : монография/ В. А. Прорвич. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2014. — 159 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/34469>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
4. Сауткин, И. В. Судебная бухгалтерия [Электронный ресурс] : ответы на экзаменац. вопр. / И. В. Сауткин. — Электрон. дан. — Минск : ТетраСистемс, Тетралит, 2014. — 112 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/28229>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
5. Стукалин, В. Б. Основы судебной экспертизы : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по специальности 030501.65 - Юриспруденция / В. Б. Стукалин ; Сиб. акад. гос. службы. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2011. - 246 с.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается учебно-методическим обеспечением, включающим индивидуальный неограниченный доступ к электронно-библиотечной системе, содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы. Список основной и дополнительной литературы приведен в п.п.6.1 и 6.2.

Библиотечный фонд укомплектован печатными или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам образовательной программы, из расчета не менее 50 экземпляров основной литературы, перечисленной в рабочих программах и 25 экземпляров дополнительной литературы на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете один-два экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Обучающимся предоставляется доступ к информационным справочным и поисковым системам «Гарант» и «КонсультантПлюс».

6.4. Нормативные правовые документы.

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 26.01.1996 N 14-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 29.06.2015 №210-ФЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации / Федеральная служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016). – Загл. с экрана.
2. Уголовный Кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 13.06.1996 N 63-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 30.12.2015 N 441-ФЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации / Федеральная служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016). – Загл. с экрана.
3. Кодекс Российской Федерации об административных нарушениях [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 30.12.2001 N 195-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 30.12.2015 №464-ФЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации / Федеральная служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016). – Загл. с экрана.
4. О бухгалтерском учете [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 04.11.2014 N 344-ФЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации / Федеральная служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016). – Загл. с экрана.
5. Об информации, информационных технологиях и о защите информации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 21.07.2014 №222-ФЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации / Федеральная служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016).
6. Об электронной подписи [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 06.04.2011 N 63-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 28.06.2014 N 184-ФЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации / Федеральная служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016).
7. О коммерческой тайне [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 12.03.2014 N 35-ФЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации / Федеральная служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016).
8. О персональных данных [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 04.06.2014 N 142-ФЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации / Федеральная служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016).
9. О перечне сведений, которые не могут составлять коммерческую тайну [Электронный ресурс]: Постановление Правительства РСФСР от 05.12.1991 N 35 (с изм. и доп., внесенными постановлением Правительства РФ от 03.10.2002 N 731) // Официальный интернет-портал правовой информации / Федеральная служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016).

6.5. Интернет-ресурсы.

1. Арбитражный суд Новосибирской области [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Арбитражный суд Новосибирской области. - Электрон. дан. - М., 1996-2015. - Режим доступа: <http://novosib.arbitr.ru/bankrot/>, свободный.
3. Банк России [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Банк России - Электрон. дан. - М., 2000 – 2015. - Режим доступа: <http://www.cbr.ru>, свободный.
4. Высший Арбитражный Суд [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Высший Арбитражный Суд. - Электрон. дан. - М., 2015. - Режим доступа: www.arbitr.ru, свободный.
6. Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / М-во финансов Рос. Федерации - Электрон. дан. - М., 2014 – 2017. - Режим доступа: <http://www.minfin.ru>, свободный.
7. Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / Федер. налог. служба. - Электрон. дан. - М., 2014 – 2017. – Режим доступа: <http://www.nalog.ru>, свободный.
8. Федеральная служба по финансовому мониторингу [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Росфинмониторинг. - Электрон. дан. - М., 2001-2015. - Режим доступа: <http://www.fedsfm.ru/>, свободный.
9. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://biblioclub.ru>, требуется авторизация.

6.6. Иные источники.

В ходе изучения дисциплины используются материалы отчетности и иной информации организаций, полученные преподавателем и (или) студентами с учетом организационных и технических возможностей.

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа: экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная.

Класс деловых игр: ноутбуки, выход в Интернет ч/з Wi-Fi, аудиторная доска, аудиторные столы, стулья

Кабинет тактико-специальной подготовки. Кабинет огневой подготовки, где имеются телевизор, методические информационные плакаты и стенды по огневой и специальной подготовке, аудиторные столы, стулья.

Кабинет тактико-специальной подготовки, где есть аудиторная доска, аудиторные столы, стулья, демонстрационный методический материал.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы, где есть компьютер с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.

Центр интернет-ресурсов, где есть компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Электронная библиотека РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO Publishihg». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского

Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.

Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет, где имеются компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, Wi-Fi.

Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья), где имеются в наличии экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла.

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра налогообложения, учета и экономической безопасности**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой налогообложения, учета и
экономической безопасности
Протокол от «29» августа 2017 г. № 1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

АУДИТ (Б1.Б.26)

краткое наименование дисциплины – не устанавливается

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

специализация: "Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"

квалификация выпускника: Экономист

форма обучения: очная

Год набора - 2019

Новосибирск, 2018

Автор – составитель:

канд. экон. наук, доцент, доцент кафедры налогообложения, учёта и экономической безопасности Г.М.Ладченко

Заведующий кафедрой налогообложения, учета и экономической безопасности:

канд. экон. наук, доцент Р.И.Шумяцкий

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2.	Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	4
3.	Содержание и структура дисциплины	5
4.	Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	12
5.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	20
6.	Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	23
6.1.	Основная литература.	23
6.2.	Дополнительная литература.	24
6.3.	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.	24
6.4.	Нормативные правовые документы.	24
6.5.	Интернет-ресурсы.	25
6.6.	Иные источники.	25
7.	Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	26

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина (Б1.Б.26 АУДИТ) обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК ОС - 5	Способность применять нормативно-правовые акты, обеспечивающие функционирование отраслей экономики	ОПК ОС - 5.2	Способность выбирать отдельные нормы, регулирующие конкретные экономические отношения в различных отраслях экономики

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
"Об утверждении профессионального стандарта "Внутренний аудитор", Приказ Минтруда России от 24.06.2015 N 398н "Об утверждении профессионального стандарта "Бухгалтер", Приказ Минтруда России от 22.12.2014 N 1061н	ОПК ОС - 5.2	на уровне знаний: способов сбора, систематизации, оценки и интерпретации данных, необходимых для аудита с учетом требований нормативно-правовых актов
		на уровне умений: выбирать и интерпретировать полученные результаты аудита с учетом требований нормативно-правовых актов
		на уровне навыков: практическими навыками применения отдельных нормативно-правовых актов и разработки проектов, планов, программ аудита

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Аудит» изучается в 8 семестре образовательного цикла по очной форме обучения. Общая трудоемкость - 4 зачетные единицы.

В учебном плане на контактную работу с преподавателем выделено 66 академических часов, в том числе : 34 академических часов лекций и 16 академических часов лабораторных занятий, 16 академических часов практических; на самостоятельную работу обучающихся – 51 академических часа.

Место дисциплины

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области экономики организации, бухгалтерского учета и анализа, а также на приобретенные ранее умения и навыки логического мышления, анализа, систематизации, обобщения, критического осмысления информации.

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин:

- Б1.Б.18 Экономика организации (предприятия)
- Б1.Б.36 Бухгалтерский финансовый учет
- Б1.Б.14 Экономический анализ

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем, модулей (разделов)	Объем дисциплины, час						Форма текущего контроля, промежуточной аттестации
		всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л/эо, дот ¹	лр/эо, дот ³	пз/эо, дот ³	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1. Теоретические основы аудиторской деятельности								
Тема 1.1	Сущность аудита, его содержание, цели и задачи		4	2	2			Доклады, защита индивидуальных заданий
Тема 1.2	Аудиторская деятельность и ее регулирование		4	2	2			Устный опрос
Тема 1.3	Методология аудита и аудиторские стандарты		4	2	2			Устный опрос, решение ситуационных заданий
Тема 1.4	Организация менеджмента. Выбор аудитора и заказчиков аудита		5	2	2			Устный опрос, решение ситуационных заданий
	Всего	74	17	8	8	14	26	
Раздел 2. Методологические основы аудиторской проверки								
Тема 2.1	Начальная стадия аудита		3	2	2			Устный опрос, решение ситуационных заданий
Тема 2.2	Планирование аудиторской проверки		3	2	2			Устный опрос, решение ситуационных заданий
Тема 2.3	Общие методологические подходы к аудиторской проверке. Аудиторские доказательства		3	2	2			Устный опрос, решение ситуационных заданий

¹ При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом

Тема 2.4	Проверка по существу		4	1	1			Устный опрос, решение ситуационных заданий
Тема 2.5	Аудиторское заключение		4	1	1			Устный опрос, решение ситуационных заданий
	Всего	70	17	8	8	13	25	
Промежуточная аттестация								экзамен
Всего:		144	34	16	16	27	51	144 ак.час.
								4 з.е.
								108 ас.час.

Содержание дисциплины

Модуль 1. Теоретические основы аудиторской деятельности

1. 1. Сущность аудита, его содержание, цели и задачи

Место аудита в системе финансового контроля. Государственный финансовый контроль, внутрихозяйственный контроль и аудит – общие черты и различия.

Понятие и сущность аудиторской деятельности. Пользователи информации финансовой отчетности.

Понятие аудита. Цели и задачи аудита. Виды аудита. Аудит внешний и внутренний; общий, инвестиционный, страховой и банковский аудит; аудит бухгалтерской отчетности; аудит на соответствие, операционный (управленческий) аудит; первоначальный и повторяющийся аудит; обязательный и инициативный аудит.

Услуги, сопутствующие аудиту: обзорные проверки, согласованные процедуры, компиляция финансовой информации.

Прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью:

- 1) постановка, восстановление и ведение бухгалтерского учета, составление бухгалтерской (финансовой) отчетности, бухгалтерское консультирование;
- 2) налоговое консультирование, постановку, восстановление и ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций;
- 3) анализ финансово-хозяйственной деятельности организаций и индивидуальных предпринимателей, экономическое и финансовое консультирование;
- 4) управленческое консультирование, в том числе связанное с реорганизацией организаций или их приватизацией;
- 5) юридическая помощь в областях, связанных с аудиторской деятельностью, включая консультации по правовым вопросам, представление интересов доверителя в гражданском и административном судопроизводстве, в налоговых и таможенных правоотношениях, в органах государственной власти и органах местного самоуправления;
- 6) автоматизация бухгалтерского учета и внедрение информационных технологий;
- 7) оценочная деятельность;
- 8) разработка и анализ инвестиционных проектов, составление бизнес-планов;
- 9) проведение научно-исследовательских и экспериментальных работ в областях, связанных с аудиторской деятельностью, и распространение их результатов, в том числе на бумажных и электронных носителях;
- 10) обучение в областях, связанных с аудиторской деятельностью.

Субъекты аудита. Аудируемые лица. Экономические субъекты, подлежащие аудиту. Права и обязанности аудиторов. Права и обязанности аудируемых лиц. Ответственность аудиторских организаций и аудиторов.

Кодекс профессиональной этики аудиторов. Этические принципы аудиторской деятельности. Концепция независимости. Дискуссии о методах оценки независимости. Конфиденциальность и аудиторская тайна.

1.2. Аудиторская деятельность и ее регулирование

История развития аудита как профессиональной области деятельности. Особенности развития аудита в Великобритании, США, Франции. Основные этапы становления и развития аудита в России. Общественные аудиторские организации в мире и в России. Структура и функции органов, регулирующих аудиторскую деятельность в России. Уровни регулирования.

Государственное регулирование аудиторской деятельности. Задачи и функции уполномоченного федерального органа по аудиту.

Саморегулирование аудиторской деятельности. Понятие, задачи и функции саморегулируемой организации. Членство в саморегулируемой организации.

Нормативное регулирование аудиторской деятельности. Уровни нормативного регулирования. Закон «Об аудиторской деятельности».

Профессиональная подготовка и аттестация аудиторов в России. Квалификационный аттестат аудитора.

1.3. Методология аудита и аудиторские стандарты

Методологические основы аудита.

Понятие и классификация стандартов (правил) аудиторской деятельности. Состав и основные группы стандартов: организационные, технологические, регламентирующие итоговые документы. Тенденция разработки и использования стандартов в аудиторской деятельности.

Международные и национальные (федеральные) стандарты (правила) аудиторской деятельности. Внутрифирменные аудиторские стандарты. Требования, предъявляемые к внутрифирменным аудиторским стандартам. Значение и порядок разработки внутрифирменных аудиторских стандартов.

1.4. Организация менеджмента. Выбор аудитора и заказчиков аудита

Организация менеджмента в аудиторской деятельности. Использование информации саморегулируемых организаций аудиторов о состоянии рынка аудиторских услуг в выборе аудиторских организаций экономическим субъектом. Основные критерии отбора.

Основные процедуры отбора аудиторскими организациями и аудируемых лиц. Оценка предпринимательского риска. Функции руководителя аудиторской организации. Функции руководителя аудиторской проверки. Функции аттестованного аудитора.

Модуль 2. Методологические основы аудиторской проверки

2.1. Начальная стадия аудиторской проверки

Документирование аудита. Рабочие документы (файлы) аудитора, их состав, содержание, порядок оформления, использования и хранения. Содержание постоянного и текущего архива. Методы и порядок сбора информации. Согласование условий аудита. Письмо о согласии на проведение аудита, условия его подготовки, форма и содержание. Понимание деятельности экономического субъекта. Факторы, определяющие понимание деятельности экономического субъекта. Факторы, влияющие на финансово-хозяйственную деятельность экономического субъекта. Источники получения сведений о деятельности экономического субъекта.

Договор оказания аудиторских услуг. Существенные условия договора. Права и обязанности сторон. Ответственность сторон и порядок разрешения споров. Оценка стоимости аудиторских услуг.

2.2. Планирование аудиторской проверки

Этапы планирования аудита. Информация необходимая аудитору для планирования. Общий план и программа аудита. Основные факторы при планировании затрат времени на аудиторскую проверку

Существенность в аудите. Качественная и количественная сторона существенности. Уровень существенности. Использование базовых показателей для расчета уровня существенности.

Факторы, влияющие на суждение о существенности. Действия аудитора при выявлении существенных искажения бухгалтерской (финансовой) отчетности. Аудиторский риск. Риск хозяйственной деятельности, средств контроля, риск возможного присутствия существенных искажений информации. Взаимосвязь всех рисков. Изучение и оценка системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля в ходе аудита. Понятие контрольной среды. Контрольные действия.

2.3. Общие методологические подходы к аудиторской проверке. Аудиторские доказательства

Общие методики проведения подтверждающего аудита.

Понятие аудиторских доказательств. Получение аудиторских доказательств в конкретных случаях. Внешние источники информации о доказательствах. Процедура по существу и аналитическая процедура. Контрольная процедура. Тест средств контроля. Аудиторские процедуры. Аудиторская выборка. Аналитические процедуры.

Аудиторская выборка. Виды аудиторских выборок и порядок их построения. Объем аудиторской выборки. Ошибки и риск аудиторской выборки. Оценка результатов аудиторской выборки. Репрезентативность выборки и распространение ее результатов. Обязанности аудитора по рассмотрению ошибок и недобросовестных действий. Искажения бухгалтерской отчетности. Преднамеренное искажение бухгалтерской отчетности. Непреднамеренное искажение бухгалтерской отчетности. Факторы внутрихозяйственной деятельности экономического субъекта, способствующие возникновению искажений. Условия или события увеличивающие риск искажений бухгалтерской отчетности.

2.4. Проверка по существу

Методики и технология проведения подтверждающего аудита. Подтверждающий аудит как комплексная аудиторская проверка. Основные направления аудиторской проверки: аудит учредительных документов, аудит

организации бухгалтерского учета и внутреннего контроля, аудит учетной политики, аудит правильности учета активов организации, аудит учета обязательств, аудит расчетов. Последовательность и оформление результатов аудита. Аудиторские доказательства достоверности отчетности. Особенности оформления результатов подтверждающей аудиторской проверки.

Понятие и методика советующего (консультационного) аудита. Обоснование целевой направленности консультационного аудита. Типичные направления советующего аудита. Особенности организации проведения консультационного аудита. Порядок оформления и представления результатов консультационного аудита. Роль консультационного аудита в повышении эффективности деятельности.

Понятие и методика аудиторского сопровождения. Роль аудита в консультационной деятельности. Основные направления консультаций субъектов хозяйствования: постановка учета, разработка учетной и финансовой политики, финансовый анализ предприятия, налогообложение, хозяйственные связи, перспективы развития. Роль внутреннего аудитора в аудиторском сопровождении. Привлечение экспертов для аудиторского сопровождения. Аудиторское сопровождение и упреждающий аудит.

2.5. Аудиторское заключение

Сообщение информации по результатам аудита руководству аудируемого лица и представителям его собственника.

Порядок подготовки аудиторского заключения. Виды аудиторских заключений. Немодифицированное и модифицированное мнение. Мнение с оговоркой. Мнение отрицательное. Отказ от выражения мнения. Состав аудиторского заключения. Порядок предоставления аудиторского заключения надлежащим получателям.

Аудиторское заключение по специальным аудиторским заданиям.

Оформление услуг, сопутствующих аудиту. Режим конфиденциальности при оказании аудиторских услуг.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.26 «Аудит» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся

Таблица 4

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1.1	Сущность аудита, его содержание, цели и задачи	Доклады, защита индивидуальных заданий
Тема 1.2	Аудиторская деятельность и ее регулирование	Устный опрос
Тема 1.3	Методология аудита и аудиторские стандарты	Устный опрос, решение ситуационных заданий
Тема 1.4	Организация менеджмента. Выбор аудитора и заказчиков аудита	Устный опрос, решение ситуационных

		заданий
Тема 2.1	Начальная стадия аудита	Устный опрос, решение ситуационных заданий
Тема 2.2	Планирование аудиторской проверки	Устный опрос, решение ситуационных заданий
Тема 2.3	Общие методологические подходы к аудиторской проверке. Аудиторские доказательства	Устный опрос, решение ситуационных заданий
Тема 2.4	Проверка по существу	Устный опрос, решение ситуационных заданий
Тема 2.5	Аудиторское заключение	Устный опрос, решение ситуационных заданий

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Типовые темы для написания докладов

1. Значение обязательного аудита для российской экономики и защиты интересов заинтересованных пользователей
2. Роль аудита в оценке значимых рисков финансовой отчетности
3. Особенности и различия государственного и обязательного аудита

Типовые темы контрольных работ

1. Понятие аудиторской деятельности
2. Цели и задачи аудита
3. Виды аудита
4. Особенности внутреннего аудита. Отличие внутреннего аудита от внешнего
5. Этические принципы аудита
6. История развития аудита
7. Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности
8. Национальные и международные стандарты аудиторской деятельности. Внутрифирменные стандарты
9. Согласование условий аудиторской проверки
10. Договор оказания аудиторских услуг
11. Документирование аудита
12. Планирование аудита
13. Аудиторский риск
14. Существенность в аудите
15. Аудиторские доказательства
16. Аудиторские процедуры
17. Отличите аудита от ревизии. Выполнение аудита по поручению правоохранительных органов
18. Аудиторское заключение. Структура и содержание
19. Модифицированное аудиторское заключение
20. Виды финансового контроля

Типовые задания для самостоятельной работы

Пример ситуационного задания

15 октября 200...г. АО «К» обратилась к АО «А» с предложением заключить договор оказания услуг с целью подтверждения бухгалтерской отчетности за 200... г. АО «К» была создана в 1998 г.

Доли в уставном капитале распределены следующим образом: генеральный директор — 25 %; иностранная компания — 45 %; российская фирма «Л» — 30 %.

АО «К» осуществляет предпринимательскую деятельность в области оптово-розничной торговли импортными продовольственными товарами. 10–15 % товарооборота составляет розничный, 85–90 % — оптовый товарооборот. Оптовыми покупателями являются десять организаций, на три из которых приходится 70 % оборота.

АО «К» арендует офисное, складское и торговое помещение. В бухгалтерии работает тридцать человек, имеющих специальное среднее образование.

Объем бухгалтерской работы за данный период представлен в табл. А.

В 200... г. в АО «К» осуществлен переход на компьютеризированный учет, что снизило текучесть счетных работников. В предшествующие периоды аудиторскую проверку осуществляла аудиторская организация «М», которая также оказала услуги по компьютеризации учета.

Задание

- 1) На основании информации о деятельности АО «К» определите области максимального риска бизнеса;
- 2) определите, достаточно ли приведенной информации для оценки аудиторского риска;
- 3) выясните, какую дополнительную информацию необходимо использовать для определения объема аудита;
- 4) оцените требуемую квалификацию сотрудников аудиторской организации;
- 5) определите, какие дополнительные права должны быть предоставлены аудиторской фирме.

Таблица А. Объем бухгалтерской работы по годам

Год	Квартал	Объем бухгалтерской работы за предыдущие годы (Количество проводок)
xxx 2009	1	580
	2	970
	3	1 150
	4	2 700
xxxx 2010	1	2 680
	2	2 980
	3	3 080
	4	3 850
xxxxx 2011	1	4 840
	2	6 590
	3	7 680
	4	9 710
200...	1	11 540
	2	12 200
	3	15 400
	4	15 300

Пример практического задания

Предположим, аудитор полагает, что риск хозяйственной деятельности составляет 80 %, риск контроля — 50 %, риск возможного присутствия существенных искажений информации — 10 %.

Задание

- 1) Рассчитайте приемлемый аудиторский риск на условном практическом примере;
- 2) рассчитайте риск возможного присутствия существенных искажений информации исходя из того, что аудитор строит план аудита при следующих показателях: $AP = 0,05$; $PI = 0,75$; $PK = 0,30$.

Пример ситуационной задачи

В аудиторскую организацию «А» обратился руководство ОАО «Мир» с просьбой подтвердить бухгалтерскую отчетность за 200... г. и дать аудиторское заключение о достоверности. А также оказать

услуги по переводу отчетности на международные стандарты отчетности (МСФО). Официальная справка: акционерное общество образовалось путем приватизации государственного предприятия машиностроительной отрасли; за последние два года сумело увеличить прибыль от производственной деятельности в 1,7 раза; активы за этот же период возросли на 90 %.

Аудитор, знакомясь с деятельностью акционерного общества, установил:

1. Наличие филиала, являющегося самостоятельным налогоплательщиком. Внутренние расчеты по совершаемым операциям между головным предприятием и филиалом осуществляется с нарушением законодательства, занимают существенное место в обороте денежных средств.

2. За предыдущий финансовый год имеется безоговорочно положительное аудиторское заключение другого аудитора.

3. Ответственность за бухгалтерскую отчетность в ЗАО «Мир» несет руководитель общества, за ведение бухгалтерского учета отвечает главный бухгалтер общества.

Ссылаясь на квалифицированного бухгалтера и персональный контроль за работой бухгалтерии в целом, руководство акционерного общества просит провести аудиторскую проверку в сжатые сроки с тем, чтобы иметь аудиторское заключение к общему собранию акционеров; услуги по переводу отчетности на международные стандарты отчетности (МСФО) просит оказать одновременно с обязательным аудитом.

Требуется решить:

1) Разберите содержание общего плана и программы аудита финансово-хозяйственной деятельности организации по прилагаемой форме;

2) опираясь на данные задачи, самостоятельно разработайте:

— общий план аудиторской проверки ЗАО «Мир»;

— рабочую программу аудиторской проверки ЗАО «Мир», в которой выделить разделы аудита, порядок проверки и прочие обязательные данные;

3) в случае принятия аудитором решения о необходимости встречной проверки деятельности филиала разработайте новую версию рабочей программы аудита. Выделить необходимые разделы аудита и указать порядок их проверки.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК ОС - 5	Способность применять нормативно-правовые акты, обеспечивающие функционирование отраслей экономики	ОПК ОС - 5.2	Способность выбирать отдельные нормы, регулирующие конкретные экономические отношения в различных отраслях экономики

4.3.2 Типовые вопросы для подготовки к экзамену

1. Что такое аудиторские доказательства?
2. Содержание Кодекса профессиональной этики аудитора?
3. Как дается оценка системы бухгалтерского учета в ходе аудита?
4. Каковы права аудитора?
5. Каковы обязанности аудитора?
6. Что такое аудиторская тайна?
7. Какова сущность аудиторской деятельности, цель аудита?
8. Что входит к понятие документирование аудита?

9. Каковы виды ответственности аудиторских организаций и аудиторов?
10. Что такое аттестация аудиторов?
11. Что такое аудиторская выборка?
12. Каковы критерии обязательного аудита?
13. Что относят к сопутствующей аудиту услуге?
14. В чем отличие внешнего аудита от внутреннего контроля (аудита)?
15. Состав нормативного регулирования аудиторской деятельности?
16. Что такое внутренний аудит?
17. Каково назначение письма о согласии на проведение аудита?
18. Как формируется отрицательное заключение?
19. Как формируется заключение с отказом выражения мнения?
20. Что такое аудиторские стандарты?
21. Смысл немодифицированного заключения?
22. Каковы виды аудита?
23. Что означает модифицированное заключение?
24. Каков этап планирования аудита?
25. Что такое аналитические процедуры?
26. Содержание письменной информации руководству экономического субъекта по результатам проведения аудита?
27. Каким должно быть образование аудитора?

.Шкала оценивания

Таблица 5

Оценка (100 балльная шкала)	5-балльная шкала	Показатели, критерии и оценивание
85-100	5	Рассматривает и приводит сущность и основные качественные характеристики аудита. Называет нормативные источники информации по уровням их регулирования. Называет и раскрывает стратегическую цель планирования аудита финансовой отчетности; раскрывает процесс получения аудиторских доказательств в конкретных случаях, раскрывает порядок выполнения проверки по существу. Указывает примеры применения стандартов аудиторской деятельности.
64-84	4	Точно раскрывает основные качественные характеристики аудита. Называет основные нормативные источники информации по уровням их регулирования. Раскрывает цель планирования аудита финансовой отчетности; процесс получения аудиторских доказательств, порядок выполнения проверки по существу.
51-64	3	Называет основные стандарты аудиторской деятельности. Раскрывает суть основных стандартов аудиторской деятельности. Знает порядок выполнения проверки по существу.
0-50	2	Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Показатели, критерии оценивание компетенций по этапам их формирования

Таблица 6

Наименование темы	Код компе- тенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка (Баллы)

1.1. Сущность аудита, его содержание, цели и задачи	ОПК ОС - 5.2	Понимает цели и задачи аудита для повышения эффективности финансовых показателей	Рассматривает и приводит сущность и основные качественные аудита. Сравнивает и оценивает альтернативные подходы к финансовому контролю. Обозначает место аудита в финансовом контроле России. Раскрывает вопрос с использованием практических примеров.	5 (85-100)
			Точно раскрывает сущность и основные отличительные признаки различных видов финансового контроля. Обозначает место аудита в финансовом контроле. Раскрывает вопрос с использованием практических примеров.	4 (64-84)
			Дает определение и понятие аудита, воспроизводит терминологию, обозначает основные виды финансового контроля	3 (51-64)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2 (0-50)
1.2. Аудиторская деятельность и ее регулирование	ОПК ОС - 5.2	Понимает структуру регулирования аудита в России	Формулирует общегосударственные цели и значение аудита финансовой отчетности организаций. Называет нормативные источники информации по уровням их регулирования. Характеризует каждый уровень по состоянию на время обучения. Указывает меры обеспечения контроля за правильностью применения стандартов аудита финансовой отчетности.	5 (85-100)
			Точно раскрывает суть нормативного регулирования аудиторской деятельности. Характеризует каждый уровень по состоянию на время обучения.	4 (64-84)
			Называет основные нормативные документы регулирования аудиторской деятельности. Раскрывает сущность федерального закона «Об аудиторской деятельности»	3 (51-64)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2 (0-50)
1.3. Методология аудита и аудиторские стандарты	ОПК ОС - 5.2	Применяет методы выполнения всех этапов аудита	Называет и раскрывает стратегическую цель планирования аудита финансовой отчетности; правил обобщения результатов аудита. Демонстрирует умение организовывать работу исполнителей на всех этапах аудита и обобщения результатов проверки. Умеет обеспечить контроль за правильностью применения методики на практике выполнения аудита финансовой отчетности.	5 (85-100)

			Точно раскрывает правила планирования аудита финансовой отчетности и обобщения результатов на всех этапах аудита. Демонстрирует навыки практического выполнения аудита финансовой отчетности	4 (64-84)
			Верно характеризует основные процедуры аудита финансовой отчетности. Представляет результаты аналитической работы в виде аудиторского отчета. Демонстрирует навыки выполнения работы исполнителя в группе аудиторов	3 (51-64)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2 (0-50)
1.4. Организация менеджмента. Выбор аудитора и заказчиков аудита	ОПК ОС - 5.2	Выполняет функции менеджера аудиторской организации	Раскрывает роль менеджмента в аудиторской деятельности. Знает роль саморегулируемых организаций аудиторов, основные критерии и процедуры отбора аудиторскими организациями аудируемых лиц; функции руководителя аудиторской организации. Согласование условий аудита.	5 (85-100)
			Точно раскрывает суть менеджмента в аудиторской деятельности. Характеризует процесс организации работы менеджера по проведению проверки	4 (64-84)
			Называет основные элементы работы менеджера по аудиторской деятельности. Раскрывает сущность федерального закона «Об аудиторской деятельности»	3 (51-64)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2 (0-50)
2.1 Начальная стадия аудита	ОПК ОС - 5.2		Называет и раскрывает процесс документирования аудита. Знает состав, содержание, порядок оформления, использования и хранения, правила согласования условий аудита. Понимает деятельность экономического субъекта и оценивает риски.	5 (85-100)
			Точно раскрывает суть нормативного регулирования аудиторской деятельности. Характеризует каждый уровень по состоянию на время обучения.	4 (64-84)
			Называет основные нормативные документы регулирования аудиторской деятельности. Раскрывает сущность федерального закона «Об аудиторской деятельности»	3 (51-64)

			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2 (0-50)
2.2. Планирование аудиторской проверки	ОПК - ОС 5.2	Применяет методы выполнения этапа планирования аудита	Называет и раскрывает стратегическую цель планирования аудита финансовой отчетности; правил обобщения результатов аудита. Демонстрирует умение организовывать работу исполнителей на всех этапах аудита и обобщения результатов проверки. Умеет обеспечить контроля за правильностью применения методики на практике выполнения аудита финансовой отчетности.	5 (85-100)
			Точно раскрывает правила планирования аудита финансовой отчетности и обобщения результатов на всех этапах аудита Демонстрирует навыки практического выполнения аудита финансовой отчетности	4 (64-84)
			Верно характеризует основные процедуры аудита финансовой отчетности. Представляет результаты аналитической работы в виде аудиторского отчета. Демонстрирует навыки выполнения работы исполнителя в группе аудиторов	3 (51-64)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2 (0-50)
2.3. Общие методологические подходы к аудиторской проверке. Аудиторские доказательства	ОПК - ОС 5.2	Применяет аудиторские доказательства, используя внешние и внутренние источники информации	Называет и раскрывает процесс получения аудиторских доказательств в конкретных случаях. Внешние источники информации о доказательствах. Аудиторские процедуры. Аудиторская выборка. Аналитические процедуры. Характеризует факторы внутрихозяйственной деятельности экономического субъекта, способствующие возникновению искажений.	5 (85-100)
			Точно раскрывает понятие аудиторских доказательств. Знает обязанности аудитора по рассмотрению ошибок и недобросовестных действий. Характеризует искажения бухгалтерской отчетности	4 (64-84)
			Верно характеризует основные виды аудиторских доказательств и их качественные и количественные признаки	3 (51-64)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие	2 (0-50)

			фрагментарных знаний в рамках вопроса.	
2.4 Проверка по существу	ОПК ОС - 5.2		Называет и раскрывает порядок выполнения проверки по существу. Дает правильную характеристику аудиторских процедур на практических примерах	5 (85-100)
			Точно раскрывает правила практического выполнения аудита финансовой отчетности с помощью основных аудиторских процедур	4 (64-84)
			Верно характеризует основные процедуры аудита финансовой отчетности. Представляет результаты аналитической работы в виде аудиторского отчета.	3 (51-64)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2 (0-50)
2.5. Аудиторское заключение	ОПК ОС - 5.2		Называет и раскрывает правила обобщения результатов аудита. Знает порядок подготовки аудиторского заключения. Виды и содержание аудиторских заключений в соответствии с федеральными стандартами аудита. Приводит практические примеры формулировок в соответствии с федеральными стандартами аудита	5 (85-100)
			Точно характеризует виды аудиторских заключений в соответствии с федеральными стандартами аудита. Раскрывает понятие и содержание немодифицированное и модифицированное мнение.	4 (64-84)
			Верно характеризует виды и основные элементы аудиторского заключения.	3 (51-64)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2 (0-50)

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Общие методические указания

В учебном процессе предусматривает использование лекционных занятий в традиционной форме, а также в форме разбора конкретных ситуаций и примеров из практики. На лекционном занятии, согласно учебному плану дисциплины, студенту предлагается рассмотреть основные темы курса по модулям. Лекция должна быть записана студентом, однако, форма записи может быть любой (конспект, схематичное фиксирование материала, запись узловых моментов лекции, основных терминов и определений). Возможно выделение (подчеркивание, выделение разными цветами) важных понятий, положений.

Материалы лекций являются основой для подготовки обучающихся к практическим (семинарским) занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы. Для развития основных знаний умений и навыков лекционный курс состоит из традиционных лекций, лекций проблемного типа.

Практические (семинарские) занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических (семинарских) занятий является контроль за степенью усвоения

пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия. Практические занятия предполагают активную работу обучающихся с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов, навыков исследовательской работы и творческого подхода к решению поставленных задач.

К числу важнейших умений, являющихся неотъемлемой частью успешного учебного процесса, относится умение работать с различными литературными источниками, содержание которых так или иначе связано с изучаемой дисциплиной.

Подготовку к любой теме курса рекомендуется начинать с изучения конспекта лекций. В лекциях дается систематизированное изложение материала, разъясняется смысл разных терминов в общественно-трудовых правоотношениях и сообщается об изменениях в подходах к изучению тех или иных проблем данного курса.

Вместе с тем, нельзя ограничивать изучение учебного курса только чтением конспекта. При всем его совершенстве и полноте конспектирования лекции в нем невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому студенту необходимо освоить приемы работы с учебной литературой, монографиями, журнальными статьями и т.д.

Все материалы, используемые в ходе освоения дисциплины, можно условно разделить на теоретические и практические.

К теоретическим материалам относятся:

- законодательные акты, нормативные указания, материалы государственных органов;
- учебная, научная и методическая литература, книги и брошюры по специальным вопросам;
- журнальные и газетные статьи.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты организационных проблем, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информация может быть использована при написании текста реферата или творческого задания.

Умение студента работать с литературой может быть оценено по его умению систематизировать источники, критически оценивать сделанное ранее другими исследователями, определять современное состояние проблемы исследования.

Ниже приведем примерные нормы времени для реализации текущей самостоятельной работы студентов очной формы обучения.

Работа над конспектом лекции 0,2 ч на 1 лекцию. Подготовка к практическому занятию 1-1,5 ч. Решение контрольных работ-заданий, даваемых на дом 2-4 ч. Доработка конспекта лекции с применением учебника, методической литературы, дополнительной литературы 2 ч Самостоятельное изучение отдельных тем, параграфов 2-4 ч. Подготовка к тестированию 2-4 ч. Подготовка к экзамену 36 ч. Написание эссе 6ч. Подготовка доклада к 6 ч.

Рекомендации подготовки доклада

Необходимо выполнить действия:

- определить цели доклада;
- подбор необходимого материала, определяющего содержание доклада; составление плана доклада;
- распределение собранного материала в необходимой логической последовательности;
- общее знакомство с литературой и выделение среди источников главного;
- уточнение плана, отбор материала к каждому пункту плана;
- композиционное оформление доклада;
- подготовки тезисов выступления;
- выступление с докладом;
- обсуждение и оценивание доклада.

Правила оформления доклада.

Обязательные элементы доклада: вступление, определение предмета выступления, изложение (опровержение), заключение. Вступление должно содержать основную идею; современную оценку предмета изложения; краткое перечисление вопросов доклада.

Основная часть раскрывает суть темы. Заключение обобщает выводы по теме.

Методические рекомендации по выполнению контрольной работы

Содержательная часть работы должна открываться её содержанием, в структуре которого следует отразить с указанием номера соответствующей страницы:

- введение, смысл которого состоит в постановке темы и обосновании её выбора обучаемым;
- основную часть, содержащую два – три параграфа, рассмотрение которых направлено на раскрытие всей темы работы в целом;
- заключение, содержащее основные выводы и обобщения по теме работы;
- библиографический список.

Рассмотрение каждого параграфа в тексте работы должно начинаться с новой страницы и открываться его заголовком в соответствии с названием, который был указан в оглавлении (содержании) работы. Завершив контрольную работы, студент в обязательном порядке должен расписаться на титульном листе, подтверждая тем самым авторство текста, указать дату сдачи работы.

Контрольная работа может быть проверена на наличие/отсутствие неправомерных заимствований в программе «Антиплагиат» как самим студентом (с приложением к тексту справки), так и преподавателем.

Текст работы оформляется печатным способом на одной стороне листа бумаги формата А4 с помощью текстового редактора Times New Roman через 1,5 интервала. Цвет шрифта должен быть черным, высота букв, кегль (шрифт) – 14. Полужирный шрифт не применяется. Текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм, левое – 30 мм. Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, применяя шрифты разной гарнитуры. При этом надо учитывать, что размещение текста на обеих сторонах листа формата А-4 недопустимо. Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки. Оглавление (содержание) размещается на второй странице (нумерация страниц – автоматическая), титульный лист не нумеруется. Приложения не включаются в общую нумерацию страниц.

В ходе работы над текстом студенту необходимо проследить за тем, чтобы в работе был правильно оформлен научный аппарат. Все цитаты, цифры и факты, проводимые в работе должны иметь ссылку на соответствующий источник, которая оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.0.5-2008 (включая Интернет-источники).

В работе используются только общепринятые сокращения и аббревиатуры. Наличие и правильность оформления ссылок являются важнейшими требованиями к контрольной работе, критерием самостоятельности труда её автора. Отсутствие ссылок на указанную в списке первоисточников литературу

расценивается как явный признак плагиата. Однако чрезмерно увлекаться цитированием не стоит, поскольку объем цитируемого материала не должен превышать 25% объема всего текста работы.

По завершению процесса написания работы обучаемый представляет на кафедру в установленные сроки, но не позднее, чем за 10 дней до итоговой аттестации (зачёта) по всему учебному курсу.

Написание контрольной работы является одной из форм самостоятельной работы и необходимо для закрепления теоретического материала, полученного в ходе изучения дисциплины.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Аудит [Электронный ресурс] : учебник для студентов высшего профессионального образования, обучающихся по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и для подготовки бакалавров по направлениям подготовки «Экономика», «Менеджмент» (профиль «Управленческий и финансовый учет») / Р. П. Булыга [и др.]. - 3-е изд. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 431 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52609.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
2. Ерофеева, В. А. Аудит [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата : в 2 т. Том 1. / В. А. Ерофеева, В. А. Пискунов, Т. А. Битюкова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2016. - 323 с. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/799DD660-00CE-4C3F-8A15-0086F16746DB>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
3. Ерофеева, В. А. Аудит [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата : в 2 т. Том 2. / В. А. Ерофеева, В. А. Пискунов, Т. А. Битюкова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2016. - 348 с. - Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/30F6E48C-B031-420A-8662-3494BBB3EVEA>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
4. Подольский, В. И. Аудит : учеб. для бакалавров, для студентов вузов, обучающихся по специальностям : 060400 "Финансы и кредит", 060600 "Мировая экономика", 351200 "Налоги и налогообложение" / В. И. Подольский, А. А. Савин. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2012. - 587 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/D23785EB-2BC9-4816-A5BF-A832F947C39F>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература

1. Арабян, К. К. Аудит в России. Новая концепция развития [Электронный ресурс] : монография / К. К. Арабян. - Электрон. дан. - Москва : Русайнс, 2016. - 162 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/61591.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
2. Арабян, К. К. Теория аудита и организация аудиторской проверки : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Финансы и кредит» / К. К. Арабян. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2016. - 335 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/34518.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
3. Аудит [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / А. Е. Суглобов [и др.]. - Электрон. дан. - Москва : Дашков и К, 2016. - 368 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/60383.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
4. Ендовицкий, Д. А. Международные стандарты аудиторской деятельности [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям 080109 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», 080105 «Финансы и кредит» / Д. А. Ендовицкий, И. В. Панина. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 272 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/8094.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
5. Ладченко, Г. М. Основы аудита : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по специальности 080105.65 - Финансы и кредит / Г. М. Ладченко. - Новосибирск : СибАГС, 2012. - 155 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. - филиал РАНХиГС. - Режим доступа : <http://www.saranet.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
6. Международные стандарты аудита : учеб. и практикум для бакалавриата и магистратуры и для студентов вузов, обучающихся по экон. направлениям и специальностям / Ж. А. Кеворкова [и др.] ; под ред. Ж. А. Кеворковой ; Финансовый ун-т при Правительстве РФ. - Москва : Юрайт, 2014. - 458 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/37C5A055-4C6B-4A0A-82C9-FF84C12CA741>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
7. Миславская, Н. А. Международные стандарты учета и финансовой отчетности [Электронный ресурс] : учебник / Н. А. Миславская, С. Н. Поленова. - Электрон. дан. - Москва : Дашков и К, 2014. - 370 с. - Доступ из

ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/17587.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

8. Ситнов, А. А. Международные стандарты аудита [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Экономика», квалификация «магистр» / А. А. Ситнов. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 239 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/66274.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.3. Список нормативных документов

1. Об аудиторской деятельности: федер. закон РФ от 30 дек. 2008 г. № 307-ФЗ // Собр. законодательства Рос.Федерации.— 2009,— № 1.— Ст. 15.
2. О бухгалтерском учете: федер. закон РФ от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ.// Рос. Газ., - 2011.- № 5654.
3. Налоговый кодекс Российской Федерации: федер. закон РФ от 31 июля 1998 г. № 146-ФЗ. Часть первая// Собр. законодательства Рос.Федерации.— 1998. - № 31. – Ст. 3824.
4. Налоговый кодекс Российской Федерации: федер. закон РФ от 5 августа 2000 г. № 118-ФЗ. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть вторая// Собр. законодательства Рос.Федерации.— 2000. - № 32. – Ст.3340.
5. Кодекс этики аудиторов России: одобрен Советом по аудиторской деятельности при МФ России от 31 мая 2007 г., протокол № 56.
6. Цель и основные принципы аудита финансовой (бухгалтерской) отчетности: правило (стандарт) аудиторской деятельности № 1: постановление Правительства РФ от 23 сент. 2002 г. № 696 // Собр. законодательства Рос.Федерации.— 2002.—№39.
7. Документирование аудита: правило (стандарт) аудиторской деятельности № 2: постановление Правительства РФ от 23 сент. 2002 г. № 696 // Собр. законодательства Рос.Федерации.— 2002.— №39.
8. Планирование аудита: правило (стандарт) аудиторской деятельности № 3: постановление Правительства РФ от 23 сент. 2002 г. № 696// Собр. законодательства Рос.Федерации.— 2002.— №39 .
9. Существенность в аудите: правило (стандарт) аудиторской деятельности № 4: постановление Правительства от 23 сент. 2002 г. №696 // Собр. законодательства Рос.Федерации.— 2002.—№39.
10. Аудиторские доказательства: федер. стандарт аудиторской деятельности № 7/2011: Приказ Минфина РФ от 16.08. 2011 г. № 99н // Рос. Газ., - 2011.- № 234.
11. Понимание деятельности аудируемого лица, среды, в которой она осуществляется, и оценка рисков существенного искажения аудируемой финансовой (бухгалтерской) отчетности: правило (стандарт) аудиторской деятельности № 8: постановление Правительства РФ от 23 сент. 2002 г. № 696 // Собр. законодательства Рос.Федерации.— 2002.—№39.
12. Согласование условий проведения аудита: правило (стандарт) аудиторской деятельности № 12 : постановление Правительства РФ от 23 сент. 2002 г. № 696 // Собр. законодательства Рос.Федерации.— 2002.—№39.
13. Обязанности аудитора по рассмотрению недобросовестных действий в ходе аудита: федер. стандарт аудиторской деятельности № 5/2010: Приказ Минфина РФ от 17.08.2010 г. № 90н // Рос. Газ.,- 2010.- № 265.
14. Аудиторская выборка: правило (стандарт) аудиторской деятельности №16: постановление Правительства РФ от 23 сент. 2002 г. № 696 // Собр. законодательства Рос.Федерации.— 2002.— №39.
15. Получение аудитором подтверждений из внешних источников: правило (стандарт) аудиторской деятельности № 18: постановление Правительства от 23 сент. 2002 г. № 696 // Собр. законодательства Рос.Федерации.— 2002.—№39.
16. Аналитические процедуры: правило (стандарт) аудиторской деятельности № 20 : постановление Правительства РФ от 23 сент. 2002 г. №696 // Собр. законодательства Рос.Федерации.— 2002.— №39.
17. Особенности аудита оценочных значений: правило (стандарт) аудиторской деятельности № 21 : постановление Правительства РФ от 23 сент. 2002 г. №696// Собр. законодательства Рос.Федерации.— 2002.—№39 .
18. Сообщение информации, полученной по результатам аудита, руководству аудируемого лица и представителям его собственника: правило (стандарт) аудиторской деятельности № 22: постановление Правительства от 23 сент. 2002 г. № 696.// Собр. законодательства Рос.Федерации.— 2002.- №39.
19. Заявления и разъяснения руководства аудируемого лица: правило (стандарт) аудиторской деятельности № 23 : постановление Правительства РФ от 23 сент. 2002 г. № 696 // Собр. законодательства Рос.Федерации.— 2002.—№39.
20. Аудиторское заключение по финансовой (бухгалтерской) отчетности и формирование мнения о её

достоверности: федер. стандарт аудиторской деятельности № 1/2010: Приказ Минфина РФ от 20.05.2010 г. № 46н // Рос. газ., - 2010.-№ 265.

21. Модифицированное мнение в аудиторском заключении: федер. стандарт аудиторской деятельности № 2/2010: Приказ Минфина РФ от 20.05.2010 г. № 46н // Рос. газ., - 2010.-№ 265.

6.4. Интернет-ресурсы, справочные системы

1. Министерство финансов Российской Федерации[Электронный ресурс]: офиц. сайт./ Мин-во финансов Рос. Федерации – Электрон. дан. М., 2007-2013.-Режим доступа: <http://www.minfin.ru>, свободный.
2. Правительство Российской Федерации [Электронный ресурс]: Интернет-портал Пр-ва Рос. Федерации – Электрон. дан. М., 2013.-Режим доступа: <http://www.government.ru>, свободный.

6.5 Иные источники

Иные источники не используются

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы	компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
Центр интернет-ресурсов	компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Электронная библиотека РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO Publishihg». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звукооой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.

Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет)	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, Wi-Fi

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра налогообложения, учета и экономической безопасности**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой налогообложения, учета и
экономической безопасности
Протокол от «29» августа 2018 г. № 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОРГАНИЗАЦИЯ И МЕТОДИКА
ПРОВЕДЕНИЯ НАЛОГОВЫХ ПРОВЕРОК**
(Б1.Б.27)

краткое наименование дисциплины – не устанавливается
по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность
специализация: "Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"
квалификация выпускника: Экономист
форма обучения: очная

Год набора - 2019

Новосибирск, 2018

Автор – составитель:

канд. экон. наук, доцент кафедры налогообложения, учёта и экономической безопасности Е.С.Синицына

Заведующий кафедрой налогообложения, учета и экономической безопасности:

канд. экон. наук, доцент Р.И.Шумяцкий

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2.	Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	5
3.	Содержание и структура дисциплины	5
4.	Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	8
5.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	20
6.	Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	26
6.1.	Основная литература.	26
6.2.	Дополнительная литература.	26
6.3.	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.	27
6.4.	Нормативные правовые документы.	27
6.5.	Интернет-ресурсы.	27
6.6.	Иные источники.	28
7.	Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	28

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.Б.27 «Организация и методика проведения налоговых проверок» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК ОС-6	Способность применять инструменты и механизмы нейтрализации и предотвращения экономических угроз в деятельности хозяйствующих субъектов	ОПК ОС-6.4	Способность применять инструменты и механизмы нейтрализации и предотвращения экономических угроз

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Профстандарт отсутствует. Учтены требования законодательства в сфере налогообложения	ОПК ОС-6.4	на уровне знаний: - понимать взаимосвязь норм налогового законодательства, регулирующего вопросы исчисления и уплаты налогов и организации налогового контроля; - различать процедуры проведения камеральных и выездных налоговых проверок, формы налогового контроля, которые могут реализовываться в рамках каждого из видов проверок.
		на уровне умений: - оценить последствия несдачи отчетности, искажения данных в отчетности; - дать консультацию организациям и индивидуальным предпринимателям о процедурах, реализуемых в рамках камеральных (истребование документов, опрос свидетелей) и выездных (осмотр помещений, проведение экспертиз и проч.) налоговых проверок; - критически анализировать предоставленную информацию о конкретных обстоятельствах (несдача отчетности, занижение налоговой базы) с целью обоснованности привлечения к ответственности и расчета сумм налоговых санкций.
		на уровне навыков:

		- владение методологией расчета показателей, являющихся критериями отбора плательщиков для включения последних в план выездных налоговых проверок; - составление письменных возражений к акту выездной или камеральной налоговой проверки; - составление текста жалобы (апелляционной жалобы) на решения налоговых органов.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

В соответствии с учебным планом дисциплина «Организация и методика налоговых проверок» (Б1.Б.27) изучается на 4 курсе в 8 семестре на очной форме обучения. Общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах – 5 з.е.

По очной форме обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем: лекции – 34, лабораторные работы – 0, практические занятия (семинарские) – 50. Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 69.

Место дисциплины

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области бухгалтерского учета, устройства налоговой системы Российской Федерации, порядка исчисления и уплаты федеральных, региональных и местных налогов с организациями и индивидуальными предпринимателями, на приобретенные ранее умения и навыки в сфере применения правовых справочно-информационных систем.

Дисциплина для очной формы обучения реализуется после изучения дисциплин Б1.Б.15 «Бухгалтерский учет», Б1.Б.22 «Налоги и налогообложение», Б1.Б.23 «Контроль и ревизия».

Дисциплины, которые реализуются после изучения данной дисциплины: Б1.В.ОД.5 «Государственный финансовый контроль», Б1.Б.25 «Судебно-экономическая экспертиза».

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточно й аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л/эо, дот ²	лр/эо, дот ²	пз/эо, дот ²	КСР		
Очная форма обучения								

¹ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), проверка решения заданий (ПРЗ), письменное задание по вопросам раздела (ПЗВР), доклад (Д), деловая игра (ДИ), О₁ - опрос по теме 1, О₂ - опрос по теме 2.

² При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом

Раздел 1	Теоретические основы налогового контроля в Российской Федерации	79	18		24		37	Т
Тема 1.1.	Правовые основы налогового контроля, его формы и виды	17	6		4		7	Т ₁ , О ₁
Тема 1.2	Камеральная налоговая проверка	31	6		10		15	ПРЗ, О ₂ , Д ПЗВР
Тема 1.3	Выездная налоговая проверка	31	6		10		15	ПРЗ, О ₃ , Д ПЗВР
Раздел 2	Оформление результатов и реализация материалов налоговых проверок	72	16		24		32	Т
Тема 2.1	Оформление результатов налоговых проверок	26	6		8		12	О ₃ , ПРЗ, ПЗВР
Тема 2.2	Реализация материалов налоговых проверок	24	6		8		10	О ₃ , ПРЗ, ПЗВР
Тема 2.3	Ответственность налогоплательщиков за нарушение законодательства о налогах и сборах	22	4		8		10	Д, Т ₃
Промежуточная аттестация		29	2				27	Экзамен
Всего:		180	36		48		96	180 ак.час.
								5 з.е.
								135 ас.час.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Теоретические основы налогового контроля в Российской Федерации

Тема 1.1 Правовые основы налогового контроля, его формы и виды

Налоговый контроль: понятие, формы, виды, теоретические подходы к классификациям. Правовые основы организации и проведения налоговых проверок в Российской Федерации. Отношения, регулируемые законодательством о налогах и сборах. Участники налоговых правоотношений. Налоговые органы в Российской Федерации. Представительство в налоговых правоотношениях. Права и обязанности участников налоговых правоотношений. Объекты налогообложения. Налоговая декларация. Сущность налоговых проверок. Роль и значение налоговых проверок. Формы проведения и виды налоговых проверок.

Тема 1.2 Камеральная налоговая проверка

Правовые основы проведения камеральных налоговых проверок. Цели камерального налогового контроля. Порядок принятия и регистрации в налоговом органе налоговой отчетности. Основные формы представления налоговой отчетности в налоговые органы. Последствия непредставления налоговой отчетности. Обеспечительные меры. Порядок проведения камеральных проверок налоговой отчетности. Основные этапы камеральной налоговой проверки. Информационная база камерального налогового контроля. Истребование документов (информации) в рамках камеральных налоговых проверок. Сроки проведения камеральной налоговой проверки. Взаимосвязь форм налоговой отчетности. Контрольные соотношения.

Тема 1.3 Выездная налоговая проверка

Правовые основы проведения выездных налоговых проверок. Цели проведения выездной налоговой проверки. Отбор налогоплательщиков для проведения выездных налоговых проверок. Решение о проведении выездной налоговой проверки. Ограничения по проведению выездных налоговых проверок. Сроки проведения выездных налоговых проверок и период охвата деятельности налогоплательщика. Продление и приостановление выездных налоговых проверок. Порядок проведения выездной налоговой проверки. Объекты проверки. Мероприятия, осуществляемые в ходе проведения выездной налоговой проверки. Особенности проведения выездных налоговых проверок организаций, имеющих обособленные подразделения. Подготовка справки о проведенной выездной налоговой проверке.

Раздел 2. Оформление результатов и реализация материалов налоговых проверок

Тема 2.1 Оформление результатов налоговых проверок

Общие требования к составлению акта налоговой проверки. Виды актов налоговых проверок, основания их составления. Основные части и разделы акта, основные требования к их составлению и содержанию. Особенности составления акта камеральной налоговой проверки. Особенности составления акта выездной налоговой проверки. Подписание, вручение акта налоговой проверки налогоплательщику.

Тема 2.2 Реализация материалов налоговых проверок

Несогласие налогоплательщика с фактами, изложенными в акте налоговой проверки. Возражения по акту проверки, порядок и сроки их представления. Процедура рассмотрения материалов налоговой проверки, участие налогоплательщика либо его отсутствие при рассмотрении материалов налоговой проверки. Дополнительные мероприятия налогового контроля. Виды решений, выносимые налоговым органом по результатам рассмотрения материалов налоговой проверки. Апелляционное обжалование: основные положения, порядок и сроки.

Тема 2.3 Ответственность налогоплательщиков за нарушение законодательства о налогах и сборах

Основные виды ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах. Порядок привлечения к ответственности за совершенные налоговые правонарушения по итогам налоговых проверок. Основные составные части решений налогового органа о привлечении и об отказе в привлечении налогоплательщика к ответственности за совершение налогового правонарушения, формы этих решений. Уплата штрафа. Сроки и порядок направления налогоплательщику требования об уплате недоимки по налогу и пени. Порядок взыскания налоговых санкций за нарушение налогового законодательства.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.27 «Организация и методика проведения налоговых проверок» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Теоретические основы налогового контроля в Российской Федерации	Письменное тестирование
Тема 1.1	Правовые основы налогового контроля, его формы и виды	Опрос Письменное тестирование
Тема 1.2	Камеральная налоговая проверка	Опрос Письменный ответ на вопросы Предоставление доклада в устном виде (выступление с презентацией)
Тема 1.3	Выездная налоговая проверка	Опрос Письменный ответ на вопросы Предоставление доклада в устном виде (выступление с презентацией)
Раздел 2	Оформление результатов и реализация материалов налоговых проверок	Письменное тестирование
Тема 2.1	Оформление результатов налоговых проверок	Опрос Письменный ответ на вопросы
Тема 2.2	Реализация материалов налоговых проверок	Опрос Письменный ответ на вопросы
Тема 2.3	Ответственность налогоплательщиков за нарушение законодательства о налогах и сборах	Письменное тестирование Предоставление доклада в устном виде (выступление с презентацией)

4.1.2. Экзамен проводится в устно-письменной форме.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

4.2.1. Примерные темы для докладов

Тема 1.2. Камеральная налоговая проверка

1. Контроль отчетной документации в зарубежных странах.
2. Камеральный налоговый контроль физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями.
3. Электронный документооборот с налоговыми органами. Анализ текущей ситуации.
4. Опрос свидетелей при проведении камеральных налоговых проверок.
5. Истребование документов (информации) у контрагентов налогоплательщика в рамках камеральных налоговых проверок.

6. Контрольные соотношения в налоговой отчетности (на примере конкретной декларации или расчета).

Тема 1.3. Выездная налоговая проверка

1. Выездной налоговый контроль физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями.
2. Порядок проведения выемки документов и предметов при проведении выездных налоговых проверок.
3. Порядок назначения и проведения экспертиз в рамках выездных налоговых проверок.
4. Осмотр помещений и территорий, используемых для извлечения дохода.
5. Обеспечение защиты прав налогоплательщиков при проведении выездных налоговых проверок.

Тема 2.3. Ответственность налогоплательщиков за нарушение законодательства о налогах и сборах

1. Особенности привлечения к налоговой ответственности физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями.
2. Административная ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах.
3. Особенности привлечения к ответственности налоговых агентов по итогам камеральных и выездных налоговых проверок.
4. Ответственность за непредставление налоговых деклараций: виды, порядок привлечения.

Шкала оценивания

Критерии оценки доклада с учетом максимального количества баллов по каждому из критериев:

- Научность, использование научного экономического и правового понятийного аппарата – 15 баллов;
 - Логичность, структурированность изложения - 10 баллов;
 - Соответствие содержания доклада заявленной теме, полнота ее раскрытия – 30 баллов;
 - Наличие примеров, иллюстрирующих нормы закона и подзаконных нормативно-правовых актов -15 баллов;
 - Презентация – 15 баллов;
 - Последующая дискуссия и ответы на вопросы преподавателя – 15 баллов.
- от 85 до 100 баллов выставляется студенту, если он их набрал в совокупности по указанной шкале и при этом им раскрыта в полном объеме выбранная тема доклада. Студент продемонстрировал логичность и структурированность изложения материалов, соответствие темы и содержания, полноту выводов. Материалы презентации полностью соответствуют докладу, выполнены аккуратно, помогают точнее раскрыть устный материал. Отмечается уверенное владение научным понятийным аппаратом, точное использование терминов и определений. Студент аргументированно ответил на все вопросы, проявил способность к самостоятельным суждениям. Владеет навыками выступления и участия в дискуссиях.
- от 65 до 84 баллов выставляется студенту, если он их набрал в совокупности по указанной шкале и при этом сумел раскрыть основное содержание доклада, выделил основные структурные элементы рассматриваемой темы, в основном умеет аргументировать собственную точку зрения, ответил правильно на все вопросы в ходе дискуссии (допускается не более одного неверного ответа). Овладел необходимыми компетенциями, но допустил несущественные неточности.

- от 51 до 64 баллов выставляется студенту, если он их набрал в совокупности по указанной шкале и при этом на среднем уровне раскрыл основное содержание темы доклада, сумел аргументировать собственную точку зрения. Показал детальное воспроизведение учебного материала. Владение понятийным аппаратом в основном полное, за исключением технических несущественных неточностей. На отдельные дополнительные вопросы по теме даны недостаточно полные ответы.
- от 1 до 50 баллов выставляется студенту, если он их набрал в совокупности по указанной шкале и при этом допустил грубые недостатки в представлении актуальности темы, основном содержании проблемы, недостаточно полно аргументировал собственную точку зрения, не ответил правильно на все вопросы участвующих в дискуссии. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний.
- 0 баллов выставляется студенту, не подготовившему доклад.

4.2.2. Типовые письменные ситуационные задания

Тема 1.2. Камеральная налоговая проверка

1. Налогоплательщик организация имеет в собственности объект недвижимого имущества, которое в соответствии с региональным законом частично освобождается от налогообложения. Налоговый орган при проверке декларации по налогу на имущество организаций направил налогоплательщику требование о представлении документов, подтверждающих правильность отраженных в декларации данных. Налогоплательщик не исполнил требование в срок, ссылаясь на пункт 7 статьи 88 НК РФ. Правомерны ли действия налогового органа и налогоплательщика? Возникают ли в данном случае основания для привлечения организации к налоговой ответственности, и по какому основанию?

2. Между ООО «Авантаж» (агент) и ООО «Прима» (принципал) был заключен агентский договор о продаже товаров. ООО «Авантаж» 15 марта 2017 года получило требование от налогового органа о необходимости представить копию указанного договора в рамках камеральной проверки ООО «Прима». Кто в таком случае направил указанное требование? В какой срок требование должно быть исполнено ООО «Авантаж»?

Тема 1.3. Выездная налоговая проверка

1. Налоговый орган вынес решение о проведении выездной налоговой проверки филиала АО «Циклон» по налогу на имущество организаций. Правомерны ли действия налогового органа?

2. Решение о проведении выездной налоговой проверки вынесено налоговым органом 18 января 2016 г. Какой день по общему правилу будет являться последним днем проверки?

Тема 2.1. Оформление результатов налоговых проверок

1. Выездная налоговая проверка ООО «Пироги и блины» завершилась 10 мая 2017 г. (составлена справка о проведенной проверке). Укажите, в какие сроки (с указанием дат) должен быть составлен акт проверки?

2. Камеральная налоговая проверка декларации по налогу на прибыль организаций (сдана 25.03.2016) выявила неправомерное применение налоговой льготы. Укажите даты проведения налоговой проверки и сроки оформления ее результатов.

Тема 2.2. Реализация материалов налоговых проверок

1. В ходе выездной налоговой проверки ООО «Капель» налогоплательщику в соответствии со ст. 93 НК РФ направлено требование о представлении необходимых для проверки документов в срок не позднее 4 апреля 2016г. Документы (всего 35 единиц на

105 листах) были представлены в налоговый орган 6 апреля 2016 г. Проведенная в отношении ООО «Капель» проверка не выявила в деятельности налогоплательщика нарушений порядка исчисления и полноты уплаты налогов в бюджет. По итогам проверки составлен акт от 29 июня 2016г. Какое решение должно быть вынесено по результатам рассмотрения указанного акта проверки?

2. Акт выездной налоговой проверки ООО «Апперкот» датирован 18.03.2016. Экземпляр акта направлен налогоплательщику почтой 19.03.2016. В какой срок ООО «Апперкот» вправе предоставить возражения по указанному акту? В какой срок будет рассмотрены материалы проверки?

Шкала оценивания

- от 85 до 100 баллов выставляется, если продемонстрировано свободное владение материалом по теме задания, уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины, предложен верный алгоритм решения задания, оформление позволяет однозначно оценить представленный ответ, даны корректные ответы на дополнительные вопросы преподавателя, отсутствуют арифметические ошибки. Количество баллов зависит от допущенных неточностей и замечаний (допускается не более трех незначительных замечаний и неточностей, за каждое замечание от максимальной оценки снимается 5 баллов);
- от 65 до 84 баллов выставляется студенту, если он показал не полное владение материалом и понятийным аппаратом дисциплины по теме задания, предложил недостаточно верный алгоритм решения задания или допустил арифметические ошибки, оформил выполненное задание с замечаниями (более 3 но менее 5), дал в основном неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя;
- от 51 до 64 баллов выставляется студенту, если он показал наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, предложил неверный алгоритм решения задания, оформил вследствие чего выполненное задание с замечаниями, не ответил на дополнительные вопросы преподавателя;
- от 1 до 50 баллов выставляется студенту, если он имеет недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний, предложил неверный алгоритм решения задания, студент не смог пояснить представленный арифметический расчет, не дал ответов ни на один дополнительный вопрос;
- 0 баллов выставляется студенту, не выполнившему задание.

4.2.3. Типовые письменные задания по вопросам раздела

Тема 1.2. Камеральная налоговая проверка

1. Опишите информационные ресурсы, которые использует налоговый орган при проведении камеральных налоговых проверок.
2. Укажите основные этапы проведения камеральной налоговой проверки.

Тема 1.3. Выездная налоговая проверка

1. Укажите основания продления срока проведения выездной налоговой проверки?
2. В каких случаях может быть проведена выемка документов у налогоплательщика?

Тема 2.1. Оформление результатов налоговых проверок

1. Укажите основные составляющие акта выездной налоговой проверки.
2. Камеральная налоговая проверка декларации по ЕНВД не выявила нарушений. Как будут оформлены ее результаты?

Тема 2.2. Реализация материалов налоговых проверок

1. Приведите примеры обстоятельств, смягчающих ответственность, при совершении налогоплательщиком налоговых правонарушений.
2. Опишите действия налогоплательщика, не согласного с обстоятельствами, изложенными в акте камеральной налоговой проверки.

Шкала оценивания

- от 85 до 100 баллов выставляется студенту, если он в полном объеме показал умения и навыки по применению теоретических знаний, дал развернутый ответ на вопрос без замечаний или с незначительными уточнениями со стороны преподавателя (не более трех незначительных замечаний и неточностей, за каждое замечание от максимальной оценки снимается 5 баллов);
- от 65 до 84 баллов выставляется студенту, если он показал не полное владение материалом и понятийным аппаратом дисциплины по теме задания, предложил недостаточно верный ответ, оформил выполненное задание с замечаниями (более 3 но менее 5), дал в основном неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя;
- от 51 до 64 баллов выставляется студенту, если он показал наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, предложил неполный ответ на вопрос, не ответил на дополнительные вопросы преподавателя;
- от 1 до 50 баллов выставляется студенту, если он имеет недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний, предложил неверный ответ на вопрос, студент не смог пояснить представленный ответ, не дал ответов ни на один дополнительный вопрос;
- 0 баллов выставляется студенту, не выполнившему задание.

4.2.4. Типовые тестовые задания

1. Предметом выездной налоговой проверки является:
 - а) получение информации о контрагентах налогоплательщика;
 - б) правильность исчисления и своевременность уплаты налогов;
 - в) установление причин смены руководства предприятия.

правильный ответ (б)

2. Является ли отсутствие объекта налогообложения по итогам налогового периода само по себе основанием освобождения от обязанности представления налоговой декларации?
 - а) да, поскольку законодательством не установлена обязанность представления «нулевых деклараций»;
 - б) да, но только в отношении региональных и местных налогов;
 - в) нет, если иное не указано в законодательстве.

правильный ответ (в)

3. Налоговая инспекция вправе проводить выездные налоговые проверки в отношении одного налогоплательщика:
 - а) не реже одного раза в пять лет;
 - б) не реже одного раза в три года;
 - в) не чаще одного раза в год (12 последовательных месяцев) по одним и тем же налогам и за один и тот же период;
 - г) не более двух проверок в течение одного календарного года.

правильный ответ (г)

4. . Налогоплательщик, в отношении которого проводится выездная налоговая проверка, не представил документы в установленный срок документы по требованию налогового органа. У указанной ситуации налоговый орган вправе:

- а) приостановить срок проведения выездной налоговой проверки;
- б) продлить срок проведения выездной налоговой проверки;
- в) завершить проведение налоговой проверки досрочно;
- г) отменить проведение выездной налоговой проверки.

правильный ответ (б)

Шкала оценивания

Критерии оценки (в баллах):

- 100 баллов выставляется, если даны ответы на все тестовые вопросы;
- 0 баллов выставляется, если нет ответов ни на один тестовый вопрос.
- в остальных случаях количество баллов определяется по формуле:
число правильных ответов х 100 баллов / количество тестовых вопросов .

4.2.5. Примерные вопросы для устных опросов

1. Каковы сроки проведения выездной налоговой проверки?
2. Как осуществляется камеральный налоговый контроль в Российской Федерации?
3. Возможно ли проведение выемки документов в рамках выездной налоговой проверки?
4. Как обеспечивается защита прав налогоплательщиков при проведении камеральной налоговой проверки?
5. В чем особенности организации и проведения выездных налоговых проверок индивидуальных предпринимателей?
6. В каком случае налоговые агенты могут быть привлечены к налоговой ответственности?

Шкала оценивания

Критерии оценки (в баллах):

- 100 баллов выставляется студенту, если он показал свободное владение материалом, уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины, дал полные ответы на дополнительные вопросы преподавателя;
- от 85 до 99 баллов выставляется студенту, если он показал свободное владением материалом, в основном полное владение понятийным аппаратом, за исключением несущественных неточностей, на отдельные дополнительные вопросы по теме даны недостаточно полные ответы;
- от 65 до 84 баллов выставляется студенту, если он показал детальное воспроизведение учебного материала и понятийного аппарата, на отдельные дополнительные вопросы по теме не даны полные ответы;
- от 51 до 64 баллов выставляется студенту, если он показал наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, дал ответ только на один дополнительный вопрос по теме;
- от 1 до 50 баллов выставляется студенту, если он имеет недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний, не дал ответов ни на один дополнительный вопрос;
- 0 баллов выставляется студенту, не давшему ответа на вопрос.

4.2.5. Примерные темы курсовых работ

1. Анализ уровня и динамики основных финансовых показателей деятельности налогоплательщиков для выбора объекта для проведения налогового контроля (на примере конкретных налогоплательщиков).
2. Апелляционное обжалование решений налогового органа по результатам налоговых проверок.
3. Виды налогового контроля в Российской Федерации, их сравнительная характеристика.
4. Задачи, цели и принципы планирования налогового контроля.
5. Использование статистических, экономико-математических и иных методов и моделей для выбора объекта для проведения налогового контроля (на примере конкретных налогоплательщиков).
6. Источники формирования доказательственной базы при проведении выездной налоговой проверки.
7. Источники формирования информационного массива данных о налогоплательщиках.
8. Методы, способы и приемы отбора налогоплательщиков для проведения налогового контроля, их сравнительная характеристика (на примере конкретных налогоплательщиков).
9. Методы, способы и приемы проведения выездной налоговой проверки: их сравнительная характеристика, достоинства и недостатки.
10. Налоговый контроль в системе государственного контроля Российской Федерации.
11. Некоторые аспекты передачи налоговыми органами правоохранным органам материалов в отношении налогоплательщиков, не представляющих в налоговые органы отчетность либо представляющих в «нулевые балансы».
12. Основные направления совершенствования порядка принятия и электронной обработки налоговой отчетности.
13. Основные недостатки оформления и реализации материалов камеральной налоговой проверки и пути их устранения.
14. Основные проблемы в проведении камеральной налоговой проверки и пути их устранения.
15. Особенности взаимной увязки показателей бухгалтерской отчетности и налоговых деклараций, а также проверки логической связи между отдельными отчетными и расчетными показателями при проведении камеральной налоговой проверки.
16. Особенности взыскания недоимки по результатам налогового контроля.
17. Особенности организации и проведения выездной налоговой проверки
18. Особенности организации и проведения камерального налогового контроля
19. Особенности организации и проведения налогового контроля в зарубежных странах.
20. Особенности проведения камеральной налоговой проверки организаций, имеющих структурные подразделения.
21. Особенности производства по делу о нарушениях законодательства о налогах и сборах, совершенных лицами, не являющимися налогоплательщиками, плательщиками сбора или налоговыми агентами.
22. Отбор налогоплательщиков для проведения выездных налоговых проверок с использованием камерального анализа бухгалтерской отчетности и налоговых расчетов.
23. Планирование налогового контроля: цели и задачи, достоинства и недостатки, пути его улучшения.
24. Правовые основы организации и проведения налогового контроля в Российской Федерации.
25. Правовые последствия несоблюдения основных требований к составлению акта выездной налоговой проверки (на конкретных примерах).

26. Правовые последствия несоблюдения порядка оформления и реализации материалов камеральной налоговой проверки, пути их устранения (на конкретных примерах).
27. Правовые проблемы, возникающие при проведении совместных с контролирующими и/или правоохранительными органами выездных налоговых проверок, пути их преодоления.
28. Преимущества и недостатки камеральной налоговой проверки как инструмента контроля за соблюдением налогоплательщиками законодательства о налогах и сборах.
29. Приемы и методы проверки учетной документации налогоплательщика при проведении камерального налогового контроля, их сравнительная характеристика.
30. Проблема взыскания налоговых санкций за нарушение законодательства о налогах и сборах.
31. Проблемы использования материалов дополнительного контроля при формировании доказательственной базы налоговых правонарушений при проведении выездных налоговых проверок (на примере результатов осмотра территории и помещений налогоплательщика, опроса свидетелей, проведения инвентаризации и экспертизы, привлечения специалистов и переводчиков, проведения встречных проверок, использования кино-, фото- и видеоаппаратуры и т.п.).
32. Проблемы налогового контроля сделок, совершаемых между взаимозависимыми лицами.
33. Проблемы проведения камеральной проверки налоговых деклараций по отдельным видам налогов (на примере конкретных видов налогов и организаций).
34. Проблемы формирования и использования в практической работе косвенных индикаторов и информационного массива данных о налогоплательщиках.
35. Пути повышения эффективности отбора налогоплательщиков для налогового контроля.
36. Пути повышения эффективности проведения выездных налоговых проверок.
37. Пути повышения эффективности проведения камеральных проверок.
38. Пути повышения эффективности совместных с контролирующими и/или правоохранительными органами выездных налоговых проверок.
39. Роль предпроверочного анализа косвенной информации о финансово-хозяйственной деятельности налогоплательщика при планировании налогового контроля.
40. Современные и перспективные способы и методы обеспечения исполнения налогоплательщиками обязательств перед бюджетом, их сравнительная характеристика.
41. Формы проведения налогового контроля: проблемы практического применения и пути их преодоления.

Шкала оценивания

Критерии оценки (в баллах):

- от 85 до 100 баллов выставляется студенту, если курсовая работа полностью отвечает предъявляемым требованиям, показано свободное владение материалом и понятийным аппаратом, за исключением несущественных неточностей. Выдержана логичная структура работы, выделены необходимые структурные единицы, обоснована актуальность темы исследования, отражены теоретические и практические аспекты исследуемой темы, проведен анализ эмпирического материала, верно выделены проблемы исследования, предложены и аргументированы пути решения выявленных проблем. Успешно выполнена защита работы;

- от 65 до 84 баллов выставляется студенту, если курсовая работа в целом полностью отвечает предъявляемым требованиям, показано уверенное владение материалом и понятийным аппаратом, за исключением незначительных неточностей. Выдержана логичная структура работы, выделены необходимые структурные единицы, обоснована актуальность темы исследования, не достаточно отражены теоретические и практические аспекты исследуемой темы, в целом проведен анализ эмпирического материала, верно выделены проблемы исследования, предложены без достаточной аргументации пути решения выявленных проблем. При защите работы не полностью даны ответы на вопросы по теме исследования;
- от 51 до 64 баллов выставляется студенту, если курсовая работа не полностью отвечает предъявляемым требованиям, показано слабое владение материалом и понятийным аппаратом. Не выдержана логичная структура работы, выделены необходимые структурные единицы, не убедительно обоснована актуальность темы исследования, не достаточно отражены теоретические и практические аспекты исследуемой темы, анализ эмпирического материала выполнен поверхностно, недостаточно полно раскрыты проблемы исследования, без аргументации приведены решения выявленных проблем. При защите работы даны не полные ответы на вопросы по теме исследования;
- от 1 до 50 баллов выставляется студенту, если курсовая работа не отвечает предъявляемым к ней требованиям, представлены фрагменты текста работы, при написании нарушена логика построения исследования, не выделены основные структурные единицы работы. Работа передается на доработку.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования:

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК ОС-6	Способность применять инструменты и механизмы нейтрализации и предотвращения экономических угроз в деятельности хозяйствующих субъектов	ОПК ОС-6.4	Способность применять инструменты и механизмы нейтрализации и предотвращения экономических угроз

Варианты теоретических заданий для экзамена

1. Апелляционное обжалование действий (бездействия) налоговых органов, порядок и сроки составления апелляционной жалобы.
2. Виды налоговых проверок, их сходство и различия.
3. Виды ответственности налогоплательщиков за нарушение налогового законодательства.
4. Использование результатов анализа показателей хозяйственной деятельности налогоплательщиков при планировании выездных налоговых проверок.

5. Использование результатов камерального контроля при планировании выездных налоговых проверок.
6. Налоговая декларация. Способы представления налоговых деклараций.
7. Начало выездной налоговой проверки. Ограничения на проведение выездных налоговых проверок.
8. Окончание и реализация результатов выездной налоговой проверки.
9. Истребование документов (информации) у контрагентов налогоплательщика при проведении налоговых проверок.
10. Осмотр в ходе выездной налоговой проверки территории и помещений налогоплательщика, используемых для предпринимательской деятельности.
11. Концепция отбора налогоплательщиков для проведения выездных налоговых проверок.
12. Основные права и обязанности налоговых органов.
13. Основные права и обязанности налогоплательщиков.
14. Особенности налогового контроля сделок между взаимозависимыми лицами.
15. Оформление и реализация материалов камеральной налоговой проверки.
16. Понятие, правовая основа, цель и задачи камеральной налоговой проверки.
17. Понятие, сущность, цель и значение налогового контроля.
18. Порядок вызова свидетелей, привлечения специалистов, переводчиков, понятых для участия в выездной налоговой проверке.
19. Порядок назначения выездных налоговых проверок.
20. Порядок передачи материалов в органы внутренних дел
21. Порядок подписания, вручения и рассмотрения акта выездной налоговой проверки.
22. Порядок проведения экспертизы.
23. Порядок производства по делу о нарушении законодательства о налогах и сборах, совершенными лицами, не являющимися налогоплательщиками, плательщиками сбора или налоговыми агентами.
24. Порядок составления акта выездной налоговой проверки.
25. Правовая основа налогового контроля. Участники налоговых правоотношений. Налоговые органы в Российской Федерации.
26. Представительство в налоговых правоотношениях.
27. Проведение инвентаризации имущества налогоплательщика.
28. Проверка учетной документации налогоплательщика в ходе выездной налоговой проверки.
29. Производство выемки документов и предметов в ходе выездной налоговой проверки.
30. Производство по делу о нарушении законодательства о налогах и сборах.
31. Составные части планирования и подготовки выездных налоговых проверок.
32. Формирование информационного массива данных о налогоплательщике в налоговом органе.
33. Цели и задачи планирования и подготовки налогового контроля.
34. Цели и задачи предпроверочного анализа данных о налогоплательщиках.
35. Цели и задачи проведения выездной налоговой проверки, основные этапы.
36. Этапы проведения камеральной налоговой проверки.

Варианты ситуационных заданий для экзамена

1. Налогоплательщик – организация не представил в налоговый орган в установленный НК РФ срок декларацию по НДС за IV квартал 2016 года. Опишите возможные действия налогового органа в указанной ситуации.

2. ООО «Перспектива» 15 мая 2016 года представило в налоговый орган:

- а) годовой бухгалтерский баланс за 2015 год,
- б) уточненную декларацию по НДС за I квартал 2015 года,
- в) сведения о доходах физических лиц за 2015 год по 29 лицам.

Какие нарушения законодательства о налогах и сборах допущены организацией? Какие виды ответственности предусмотрены за данные нарушения? В каком порядке и кто будет выносить решение о привлечении к ответственности в данной ситуации?

Ответ на теоретический вопрос позволяет проверить качественное овладение содержанием тем дисциплины, умениями логично и последовательно излагать свои мысли, применять теоретические знания для обоснования и объяснения предложенных явлений и процессов, использовать знания в воображаемых жизненных ситуациях, прогнозировать последствия, делать выводы, выражать и обосновывать свою точку зрения, приводить аргументы в поддержку определенной точки зрения или в опровержении ее.

Ситуационная задача 1 необходима для демонстрации умения оценить последствия непредставления налоговой отчетности, обозначить алгоритм действий налогового органа в случае не представления налогоплательщиком – юридическим лицом налоговых деклараций. Решение задачи покажет знание студентом порядка организации камерального налогового контроля, понимание механизма представления и контроля представления налоговой отчетности, принятия обеспечительных мер со стороны налогового органа, способность разобраться в проблемной ситуации и сформулировать предложения по принятию управленческих решений.

Ситуационная задача 2 необходима для демонстрации умений определения видов налоговых правонарушений, совершенных налогоплательщиком. Решение задачи продемонстрирует навык студента анализировать сложившуюся ситуацию, понимать какие действия привели к последствиям в виде привлечения к налоговой ответственности и по каким основаниям, провести самостоятельный расчет сумм налоговых санкций.

Шкала оценивания для экзамена.

«отлично» (85 -100 баллов):

- грамотное, связанное, логически последовательное изложение ответа на поставленные вопросы; знание специальной терминологии; умение на практических примерах показать действие теории, популярно объяснить сложные юридические коллизии, возникающие при проведении мероприятий налогового контроля.

- умение связать теоретические знания с практикой, грамотно применить конкретные нормы финансового права к смоделированным ситуациям, относящимся к процедурам проведения камеральных и выездных налоговых проверок;

Практическая задача полностью решена. В полном объеме показал умения и навыки по применению теоретических знаний, что повлияло на выдачу правильного решения задачи без замечаний преподавателя.

«хорошо» (65 -84 балла):

-свободное владение материалом, владение понятийным аппаратом, касающимся налогового контроля, в основном полное, за исключением технических несущественных неточностей при ответе. На отдельные дополнительные вопросы по теме даны недостаточно полные ответы. Компетенции сформированы на среднем уровне.

Практическая задача полностью решена с несущественными замечаниями. В основном в полном объеме показал умения и навыки по применению теоретических знаний в сфере камеральных и выездных налоговых проверок, что повлияло на выдачу в основном

правильного решения ситуационной задачи, но с 1-2 незначительными замечаниями преподавателя.

«удовлетворительно» (51-64 балла):

- показал минимально допустимый уровень в усвоении учебного материала. Дан ответ только на один дополнительный вопрос по теме налогового контроля. Компетенции сформированы на минимальном уровне.

Практическая задача решена неверно, но имеются признаки применения правильного алгоритма решения.

«неудовлетворительно» (0-50 баллов):

- не имеет хорошо усвоенных знаний основ налогового контроля, с трудом разбирается в существующих процедурах проведения камеральных и выездных налоговых проверок : затрудняется их описать, путается, старается угадать реакцию преподавателя;

- логически непоследовательно пытается ответить на поставленные вопросы; не знает специальной терминологии; не умеет на практических примерах показать действие теории, популярно объяснить экономические и юридические процедуры, с которыми сталкиваются налогоплательщики в налоговых правоотношениях.

- не проявляет способность к критической оценке представляемых ответов.

Практическая задача не решена. Обучающийся не способен находить пути решения проблемной ситуации и (или) использовать необходимый алгоритм решения задачи с расчетом необходимых показателей.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания конкретных знаний, умений, навыков на экзамене на основе показателей и критериев оценивания указаны в таблице 6.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена в устно-письменной форме. Экзамен позволяет оценить поученные в течение семестра знания, умения и навыки студента. По итогам зачета в ведомость выставляется оценка по пятибалльной шкале порядка.

Экзамен включает задания, позволяющие оценить сформированные компетенции по дисциплине, а именно один теоретический вопрос и ситуационную (практическую) задачу. При необходимости для уточнения данного ответа (приведенного решения) преподаватель может задать студенту дополнительный устный вопрос или выдать дополнительное ситуационное задание.

Участие студента в научно-исследовательской деятельности (конференциях, конкурсах, олимпиадах по тематике дисциплины) может быть поощрено премиальными баллами.

Студент обязан явиться на экзамен в указанное в расписании время. Студенту запрещается использовать при сдаче экзамена учебные материалы по дисциплине, а также использовать средства связи. Допускается использование калькулятора для арифметических расчетов. Нарушение указанных ограничений может являться основанием для удаления студента из аудитории и последующего проставления оценки «неудовлетворительно».

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и в соответствии с медицинскими показаниями, промежуточная аттестация может быть проведена в устной (письменной, в том числе электронное тестирование) форме по согласованию с преподавателем и по личному письменному заявлению в первую неделю изучения дисциплины. Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

При проведении промежуточной аттестации инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа. При проведении промежуточной аттестации по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование необходимых технических средств, в связи с их индивидуальными особенностями, а также обучающимися могут использоваться собственные технические средства.

Таблица 6

Экзамен (5-балльная шкала)	Критерии оценки
2	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, не сформированы. с трудом разбирается в существующих процедурах проведения камеральных и выездных налоговых проверок. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний о налоговом контроле. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Не может разрешить смоделированную ситуацию по заданным данным. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.
3	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на минимальном уровне. Знает существующие виды налоговых проверок. Может в целом обозначить порядок проведения налоговой проверки. Путается в терминологии, не знает сроков проведения проверок, форм и мероприятий налогового контроля. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Может решить ситуационную задачу фрагментарно. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере.
4	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы достаточно. Знает общий порядок организации и проведения выездных и камеральных налоговых проверок. Может определить их этапы, сроки проведения. Детально воспроизводит учебный материал. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Может самостоятельно решить задачу по изученным алгоритмам и шаблонам, описать последствия проведения налоговых проверок и привлечения к ответственности
5	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на высоком уровне. Может определять виды и формы налогового контроля, виды налоговых проверок, знает место налогового контроля в системе государственного финансового контроля в РФ, может описать порядок оформления результатов проверок, реализации их материалов. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины, понимание последовательности действий субъектов в налоговых правоотношениях, связанных с вопросами налогового контроля. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Может самостоятельно составить возражения на акт проверки. Понимает процедуры апелляционного обжалования решений налоговых органов. Способен оценить финансовые последствия налоговых правонарушений.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

5.1 Общие методические указания по освоению дисциплины

Тематический план дисциплины изучается последовательно, от тем первого к темам второго разделов. Для максимально успешного усвоения материалов студент должен посещать лекционные и семинарские задания и выполнять все виды самостоятельной работы.

При подготовке к семинарам студент готовит темы и вопросы, в том числе выносимые на самостоятельное изучение, при необходимости составляет конспекты, тезисы доклада, выполняет письменные домашние задания.

Самостоятельная работа студентов осуществляется на протяжении изучения всей дисциплины в соответствии с утвержденной в учебном плане трудоемкостью и включает аудиторную и внеаудиторную самостоятельную работу.

Внеаудиторная самостоятельная работа студента проводится в виде:

- подготовки к аудиторным занятиям;
- изучения литературы, нормативно-правовых актов, правовых систем; при подготовке к докладу, научно-практической конференции, олимпиаде, конкурсу;
- самостоятельного изучения отдельных вопросов дисциплины;
- выполнения контрольных работ и других заданий, предусмотренных учебным планом и графиком учебного процесса;
- написания курсовой работы;
- подготовки к тестированию, экзамену.

Примерные вопросы для подготовки к аудиторным занятиям, для устных опросов, темы для написания докладов и подготовки курсовых работ, примерные ситуационные и письменные задания, тестовые задания, а также методические указания и рекомендации по выполнению самостоятельной работы указаны в п. 4 Рабочей программы.

Аудиторная (контролируемая) самостоятельная работа студента определяется учебным планом и представляет собой выполнение студентами различных заданий в аудитории. На семинарских (практических) занятиях рассматриваются алгоритмы решения задач под руководством преподавателя.

При формировании заданий и решении задач применяются учебные материалы, разработанные по дисциплине, нормативные документы, материалы арбитражной практики.

После обзора типовых задач с решением выдаются задачи для самостоятельного решения. Для закрепления пройденного материала и контроля самостоятельной работы студентам даются домашние задания по решению отдельных задач и заданий.

В рабочей программе приведен список основной и дополнительной литературы для предварительного изучения перед решением задач и выполнения других заданий, в которой необходимо найти нужный материал по соответствующей теме. Для оперативного получения информационного материала необходимо использовать список источников в электронном виде (web-ресурсов). При подготовке необходимо руководствоваться актуальным состоянием нормативно-правовых актов (федеральных законов, приказов министерств и ведомств). Если в условиях заданий, вопросе, теме доклада указаны иные временные рамки, необходимо обратиться к редакции документа, действовавшей ранее. Рекомендуется, например, пользоваться бесплатными материалами некоммерческой версии справочно-информационной системы Консультант-Плюс на web-странице <http://www.consultant.ru/online/>. В компьютерных классах СИУ РАНХиГС студенту рекомендуется воспользоваться дополнительными возможностями справочно-информационных систем Консультант-Плюс, Гарант.

При подготовке докладов студентам рекомендуется пользоваться рекомендуемыми литературными источниками, а также информацией из Интернет-источников. Цель выполнения докладов - выработка опыта самостоятельного получения углубленных знаний по одному из вопросов курса. Подготовка доклада позволяет отработать навык

поиска информации из различных источников, обобщения найденной информации, анализа данных, выделения спорных моментов в рассматриваемом вопросе, подбора аргументации в пользу той или иной точки зрения. Подготовка презентации к докладу позволяет научиться структурировать информацию, группировать данные по определенным признакам, иллюстрировать и визуализировать текст доклада.

По итогам проведенных занятий с оценкой работы студента преподавателем необходимо провести работу над ошибками и выполнить все задания, которые не были выполнены в аудитории, либо при выполнении которых были допущены ошибки.

5.2. Методические указания для обучающихся по работе с тестовыми заданиями

При подготовке к тестированию студент должен учесть общие рекомендации по освоению дисциплины.

Перед ответом на тестовые задания необходимо внимательно прочитать условия вопроса, затем с учетом формата и логики вопроса приступить к ответу путем проставления отметки шариковой ручкой синего или черного цвета. Отметка должна быть четко читаемой, если не установлено иное в тестовом задании необходимо указать только один ответ.

После ответов на все тестовые задания нужно выполнить самопроверку. При выявлении ошибки в ответе необходимо зачеркнуть неправильный ответ и указать правильный. Если вид задания был в ином формате (например, нужно было указать нужное слово или словосочетание), то при выявлении ошибки следует зачеркнуть неправильный ответ и рядом с неправильным ответом оформить правильный ответ.

При решении заданий с выполнением вычислений допускается использование калькулятора.

5.3. Вопросы для самостоятельной подготовки к занятиям лекционного, практического (семинарского) типов

Раздел 1. Теоретические основы налогового контроля в Российской Федерации

1. Состав налоговой отчетности лиц, применяющих общую систему налогообложения, специальные налоговые режимы.
2. Зарубежный опыт организации налогового контроля.
3. Информационные массивы данных о налогоплательщиках организациях и физических лицах.

Раздел 2. Оформление результатов и реализация материалов налоговых проверок

1. Обстоятельства, исключаящие вину при совершении налоговых правонарушений.
2. Дополнительные мероприятия налогового контроля при рассмотрении материалов налоговых проверок.
3. Привлечение к ответственности экспертов, специалистов, переводчиков.

Методические указания по организации самостоятельной работы отражены в п. 5.1-5.2 данной программы.

5.3. Методические указания для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Целью курсовой работы является закрепление и проверка теоретических навыков обучающихся, полученных при изучении дисциплины, а также проведение

исследовательской (аналитической) работы, выявление проблем и предложение путей разрешения этих проблем по конкретному аспекту, связанному со специальностью 38.05.01 Экономическая безопасность специализацией «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах».

Задачи курсовой работы включают в себя:

- проверку знаний теоретических и методологических основ дисциплины;
- оценку умения проводить сбор, систематизацию и обобщение информации по теме исследования;
- оценку умения самостоятельно определять проблемы, возникающие в системе контрольно-надзорной деятельности и государственного аудита, а также предлагать пути их решения;
- оценке возможностей обучающегося правильно определять направления совершенствования контрольно-надзорной деятельности и государственного аудита;
- проверку способности принятия эффективного финансового решения в конкретной практической ситуации;
- формирование у студентов практических навыков;
- исследование в динамике статистических и отчетных данных;
- выявление проблем и несовершенства существующих методик;
- предложение путей решения проблем, совершенствование методик и т.п.

При подготовке к написанию курсовой работы особое внимание следует обратить на следующие аспекты:

1. работы, дословно копирующие тексты учебников, законов и других изданий, а также работы, написанные по недействующему на момент сдачи курсовой работы законодательству или содержащие устаревшие и неактуальные сведения, оцениваются неудовлетворительно и возвращаются на полную переработку;
2. практический материал и дополнительную литературу по теме курсовой работы студент подбирает самостоятельно;
3. при подготовке теоретического материала особое внимание следует обратить на его соответствие современному законодательству. В связи с изменениями законодательства обучающемуся при написании курсовой работы следует проверять информацию на актуальность;
4. проведение исследования или анализа необходимо осуществлять на реальных статистических отчетах, отчетах организации и/или государственных органах власти;
5. исследование проводится в динамике не менее, чем за 3 года, предшествовавших году написания курсовой работы;
6. предложения по совершенствованию чего-либо могут быть любого характера: технического, экономического, политического, законодательного административного и т.п.

Курсовая работа состоит из содержания, введения, трех глав, заключения, списка литературы и приложений. Главы должны быть разделены, как правило, на 2-4 раздела. Допускается третью главу не разделять на разделы.

Во введении должна быть описана актуальность темы исследования, цель, задачи, объект, предмет и методы исследования. Кроме того, должно быть описание эмпирической (информационной) базы исследования.

Первая глава курсовой работы должна быть посвящена теоретическим аспектам по исследуемому вопросу. Вторая глава – исследовательская (аналитическая, расчетная). Третья глава посвящена описанию выявленных в ходе исследования проблем, недостатков и разработке путей их решения (устранения). В заключении приводятся выводы и рекомендации.

Текст работы печатается на одной стороне листов бумаги формата А4 (210х297 мм).

Основной текст работы при наборе на компьютере печатается в текстовом редакторе MS WORD стандартным шрифтом Times New Roman, размер шрифта 14, межстрочный интервал – полуторный, плотность текста – нормальная.

Все линии, цифры, буквы и знаки работы должны быть черными по цвету.

Каждая работа оформляется со следующими полями: верхнее – 20 мм; нижнее – 20 мм; правое – 10 мм; левое – 30 мм.

Вписывать в текст работы отдельные слова, формулы, условные знаки допускается чернилами, тушью, пастой черного цвета, при этом плотность вписанного текста должна быть приближена к плотности основного текста.

Страницы нумеруются арабскими цифрами в правом нижнем углу без точки в конце. Отсчет нумерации страниц начинается с титульного листа, при этом номер 1 страницы на титульном листе не проставляется.

Список используемых источников и литературы должны начинаться с новой страницы и отделяться от основного текста пробелом в полуторный интервал (8-10 мм). Список литературы должен состоять не менее, чем из 20 источников и излагается в иерархическом порядке с учетом правил библиографии в следующей последовательности:

1. нормативные акты по мере юридической силы и территории правового воздействия;
2. документальные источники (документы, судебные дела, статистические сборники, архивные материалы, материалы государственных и муниципальных органов власти и т.п.);
3. научная литература (монографии, журнальные статьи, учебные пособия, научные журналы и т.п.).

При подборе литературы необходимо сразу составлять библиографическое описание отобранных изданий, которое производится в строгом соответствии с порядком, установленным для библиографического описания произведений печати.

Необходимо помнить, что записать правильно источник информации дело минутное, но эта минута позволяет студенту сберечь часы работы. На основании произведенных записей составляется список литературы по тематике работы.

Кроме соответствующей нормативно-законодательной базы, учебников важным источником информации являются экономические журналы, например, «Финансы», «Деньги и кредит», «Налоговый вестник», «Экономист», «Эксперт» и др. Полезными по многим темам могут оказаться газеты «Экономика и жизнь», «Финансовая газета», «Российская газета», «Коммерсант», «Финансист», «Учет. Налоги. Право» и другие.

Выписки из текста обычно делают дословно, в виде цитаты. При этом выбираются наиболее важные, значимые высказывания и основные идеи, которые будут цитироваться в дипломной работе. После каждой цитаты, заимствованного высказывания должна приводиться ссылка на источник.

Ссылка делается в квадратных скобках, в которых указываются номер источника, под которым она находится в списке литературы, и номер страницы, на которой находится цитата.

Подстрочные ссылки располагаются под текстом каждой страницы и отделяются от него строкой (линией) в 20 знаков и пробелом в полтора интервала. Не допускается переносить ссылки на следующую страницу. Текст подстрочной ссылке печатается в текстовом редакторе WORD стандартным шрифтом Times New Roman, размер шрифта 12, межстрочный интервал – минимум.

При ссылке на нормативно-правовой акт обязательно указывается полное наименование акта, номер его регистрации в Министерстве юстиции РФ, дата его принятия и источник публикации.

Все таблицы (схемы, диаграммы) курсовой работы, если их несколько, нумеруют арабскими цифрами в пределах всего текста.

Над правым верхним углом таблицы помещают надпись «Таблица...» с указанием порядкового номера таблицы. Таблицы снабжают тематическими заголовками, которые располагают посередине страницы и пишут с прописной буквы без точки в конце.

Аббревиатуры описываются при первом употреблении в тексте, например, Налоговый кодекс Российской Федерации (далее – НК РФ).

Приложения не являются обязательной частью курсовой работы, если в работе не используются таблицы, рисунки, схемы и т.п.

Информационные приложения могут быть рекомендательного или справочного характера.

Иногда к работам прилагаются материалы, на которые даются ссылки в тексте. В приложение обычно входят различные таблицы, графики и т.п. Приложение помещают после библиографического списка или списка литературы в порядке их упоминания в тексте. При наличии нескольких приложений в одной работе их нумеруют: Приложение 1, Приложение 2 и т.д. и дают к ним Тематический заголовок. В тексте делают ссылки: (см. приложение 1).

5.4. Методические указания для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность изучать дисциплину по индивидуальному плану, согласованному с преподавателем и деканатом.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану предполагаются: изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; индивидуальные консультации с преподавателем (разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала), индивидуальная самостоятельная работа.

В процессе обучения информация предоставляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа (с возможностью увеличения шрифта).

В случае необходимости информация может быть представлена в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Индивидуальные консультации с преподавателем проводятся по отдельному расписанию, утвержденному заведующим кафедрой (в соответствии с индивидуальным графиком занятий обучающегося).

Индивидуальная самостоятельная работа обучающихся проводится в соответствии с рабочей программой дисциплины и индивидуальным графиком занятий.

Текущий контроль по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств, в формах адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная литература

1. Пайзулаев, И. Р. Организация и методика проведения налоговых проверок [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки «Экономика» / И. Р. Пайзулаев. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 166 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/34486>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
2. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс] : учеб. для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Экономика» и «Менеджмент», специальностям «Экономическая безопасность», «Таможенное дело» / И. А. Майбуров [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 487 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34806>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
3. Шумяцкий, Р. И. Налоги и налогообложение : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению 38.03.04 - Гос. и муницип. упр. / Р. И. Шумяцкий, М. Н. Шмакова ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 185 с. — То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. — филиал РАНХиГС. — Режим доступа : <http://www.saranet.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.2 Дополнительная литература

1. Алтухова, Е. В. Сделки между взаимозависимыми лицами. Налоговые риски : монография / Е. В. Алтухова. - Москва : Волтерс Клувер, 2011. - IX, 216, [2] с. — То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/16801>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
2. Дорофеева, Н. А. Налоговое администрирование [Электронный ресурс] : учебник / Н. А. Дорофеева, А. В. Брилон, Н. В. Брилон. — Москва : Дашков и Ко, 2011. - 296 с. — Доступ из Унив.б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=112310>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
3. Налоговый процесс [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Налоги и налогообложение» / Н. Д. Эриашвили [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 375 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/34482>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
4. Организация и методика проведения налоговых проверок [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. Б. Шувалова [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : Евраз. открытый ин-т, 2011. - 299 с. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90824>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
5. Шелемех, Н. Н. Налоговая проверка [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. Н. Шелемех — Электрон. дан. — Саратов : Ай Пи Ар Букс, 2015. — 303 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/33868>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается учебно-методическим обеспечением, включающим индивидуальный неограниченный доступ к электронно-библиотечной системе, содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы. Список основной и дополнительной литературы приведен в п.п.6.1 и 6.2.

Библиотечный фонд укомплектован печатными или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам образовательной программы, из расчета не менее 50 экземпляров основной литературы, перечисленной в рабочих программах и 25 экземпляров дополнительной литературы на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете один-два экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Обучающимся предоставляется доступ к информационным справочным и поисковым системам «Гарант» и «КонсультантПлюс».

6.4 Нормативные правовые документы

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 26.01.1996 N 14-ФЗ (с изм. и доп.) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 20.01.2014). – Загл. с экрана.
2. О бухгалтерском учете [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 04.11.2014 N 344-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 20.01.2014). – Загл. с экрана.
3. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) [Электронный ресурс] : Федеральный закон от 31.07.1998 № 146-ФЗ (с изм. и доп.) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 20.01.2014). – Загл. с экрана
4. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 05.08.2000 № 117-ФЗ (с изм. и доп.) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 20.01.2014). – Загл. с экрана
5. О рекомендациях по проведению выездных налоговых проверок : письмо ФНС России от 16.07.2013 № АС-4-2/13622@ // <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=150127>.
6. О рекомендациях по проведению камеральных налоговых проверок : письмо ФНС России от 16.07.2013 № АС-4-2/12705@ // <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=150123>

6.5 Интернет-ресурсы

1. Высший Арбитражный Суд [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Высший Арбитражный Суд. - Электрон. дан. - М., 2016. - Режим доступа: www.arbitr.ru, свободный.
2. Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / М-во финансов Рос. Федерации - Электрон. дан. - М., 2007 – 2016. - Режим доступа: <http://www.minfin.ru>, свободный.
3. Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / М-во труда и социальной защиты Рос. Федерации. - Электрон. дан. - М., 2016. - Режим доступа: <http://www.rosmintrud.ru>, свободный.
4. Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / М-во финансов Рос. Федерации - Электрон. дан. - М., 2007 – 2016. - Режим доступа: <http://www.minfin.ru>, свободный.
5. Министерство экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. Интернет-ресурс М-ва экон. развития Рос. Федерации. - Электрон. дан. - М., 2010 – 2014. - Режим доступа: <http://www.economy.gov.ru>, свободный.
6. Правительство Российской Федерации [Электронный ресурс] : Интернет-портал Пр-ва Рос. Федерации. - Электрон. дан. – [М., 2016]. - Режим доступа: <http://government.ru/>, свободный.
7. Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / Федер. налог. служба. - Электрон. дан. - М., 2005 – 2016. – Режим доступа: <http://www.nalog.ru>, свободный.
8. Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / Федер. служба гос. статистики. - Электрон. дан. - М., 2001 – 2016. – Режим доступа: <http://www.gks.ru>, свободный.
9. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://biblioclub.ru>, требуется авторизация.

6.6 Иные источники.

В ходе изучения дисциплины используются актуальные материалы профессиональных периодических печатных и электронных изданий, обсуждаются относящиеся к изучаемой дисциплине факты, ставшие известными из средств массовой информации, практического опыта преподавателя и студентов.

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, содержащие экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуну настольную, доску аудиторную.

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, где имеются интерактивная доска (экран), компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная

Лаборатория личностного и профессионального развития. Кабинет видеотренингов, где имеются компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, DVD-проигрыватель, 2 музыкальных центра, видеокамера, 2 видеомagneтофона

Кабинет для видеотренингов, где имеются в наличии компьютер, с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, аппаратура звукоусиления, столы аудиторные, стулья, доска аудиторная, трибуна настольная.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, компьютерные классы, где имеются компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.

Центр интернет-ресурсов, включающий компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Электронная библиотека РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO Publishing». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.

Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет, где есть компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, Wi-Fi.

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра налогообложения, учета и экономической безопасности**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой налогообложения, учета и
экономической безопасности
Протокол от «29» августа 2019 г. № 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ**

ОЦЕНКА РИСКА
(Б1.Б.28)

краткое наименование дисциплины – не устанавливается

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

специализация: "Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"

квалификация выпускника: Экономист

форма обучения: очная

Год набора - 2019

Новосибирск, 2018

Автор—составитель:

канд. экон. наук, доцент, доцент кафедры налогообложения, учёта и экономической безопасности Е.Н.Яненко

Заведующий кафедрой налогообложения, учета и экономической безопасности:

канд. экон. наук, доцент Р.И.Шумяцкий

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2.	Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	5
3.	Содержание и структура дисциплины	5
4.	Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	8
5.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	14
6.	Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	16
6.1.	Основная литература.	16
6.2.	Дополнительная литература.	16
6.3.	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.	16
6.4.	Нормативные правовые документы.	17
6.5.	Интернет-ресурсы.	17
6.6.	Иные источники.	17
7.	Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	18

1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.Б.28 «Оценка риска» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК ОС-6	Способность применять инструменты и механизмы нейтрализации и предотвращения экономических угроз в деятельности хозяйствующих субъектов	ОПК ОС-6.3	Способен реализовать программу по нейтрализации и предотвращения экономических угроз в деятельности хозяйствующих субъектов
		ОПК ОС-6.4	Способность применять инструменты и механизмы нейтрализации и предотвращения экономических угроз

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2.

ОТФ/ТФ	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	ОПК ОС-6.3	<u>на уровне знаний:</u> экономических рисков, природу и сущность угроз экономической безопасности
		<u>на уровне умений:</u> проводить анализ и давать оценку возможных экономических рисков
		<u>на уровне навыков:</u> способностью исследовать экономические процессы
	ОПК ОС-6.4	<u>на уровне знаний:</u> методы оценки уровня рисков и угроз экономической безопасности
		<u>на уровне умений:</u> выявлять и анализировать риски и угрозы в сфере экономической безопасности
		<u>на уровне навыков:</u> основе статистических данных прогнозировать возможные угрозы экономической безопасности

2.ОБЪЕМ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины 6 зачетных единиц.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся, 124 часа (62 часа лекций, 62 часов практических (семинарских) занятий). На самостоятельную работу студентов отведено 65 часов.

Место дисциплины

Дисциплина Б1.Б.28 «Оценка риска» изучается на четвертом курсе (7 и 8 семестр).

Дисциплина Б1.Б.28 «Оценка риска» реализуется после изучения: Б1.Б.20 «Страхование», Б1.Б.24 «Экономическая безопасность».

3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 3.

№ п/п	Наименование тем, разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающегося с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	
Очная форма обучения								
Раздел 1	Методические и аналитические подходы к оценке риска.	54	14		14		26	Устный опрос Тестирование
Тема 1.1	Методы выявления и оценивания угроз безопасности организации	18	4		6		16	
Тема 1.2	Методические и аналитические основы оценки риска.	18	4		8		10	
Раздел 2	Особенности оценки риска в системе экономической безопасности	54	14		14		26	Подготовка докладов, Письменный опрос
Тема 2.1	Содержание и методология оценки риска	18	6		6		14	
Тема 2.2	Управление риском в отраслях и сферах деятельности	18	4		8		12	
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		108	28		28		52	
Раздел 3	Сочетание теоретического и практического подходов в оценке рисков	16	8		8		7	Устный опрос Тестирование
Тема 3.1	Практика оценки риска на уровне предприятия	8	4		8		3	
Тема 3.2	Страхование и иные подходы к проблеме обеспечения экономической безопасности организации	8	4		8		4	
Раздел 4	Роль оценки риска в комплексе обеспечения	18	10		8		6	

№ п/п	Наименование тем, разделов	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающегося с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	
	экономической безопасности							
Тема 4.1	Основные пути развития системы управления рисками	8	4		10		4	Подготовка докладов, Письменный опрос
Тема 4.2	Оценка эффективности методов управления риском в системе экономической безопасности организации	10	4		8		2	
Итоговая аттестация		27				27		Экзамен
Всего:		216	62		62	27	65	ак.час.
		6	1,72		1,72	0,75	1,81	з.е.
		162	46,5		46,5	20,25	48,75	ас.час.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Методические и аналитические подходы к оценке риска

Тема 1.1. Методы выявления и оценивания угроз безопасности организации

Базисная матрица управления рисками. Риск в управленческой деятельности: сущность, факторы и классификация. Стандарты в области управления рисками. Понятийный аппарат управления рисками в сфере экономической безопасности. Современные тенденции развития системы управления рисками в целях обеспечения экономической безопасности.

Тема 1.2. Методические и аналитические основы оценки риска

Алгоритм проведения анализа рисков: понятие, содержание и этапы. Организационно-управленческая деятельность при проведении анализа рисков в интересах экономической безопасности организации. Виды и методы анализа рисков при таможенном контроле. Современные исключения из области рисков при проведении анализа рисков. Математические модели анализа и оценки рисков.

Раздел 2. Особенности оценки риска в системе экономической безопасности

Тема 2.1. Содержание и методология оценки риска

Необходимость оценки рисков. Этапы идентификации рисков. Информационное обеспечение процесса идентификации. Понятие величины (степени) риска. предпринимательские потери и зоны риска. Система показателей оценки риска (абсолютные, относительные, средние, вероятностные, статистические, экспертные – сущность, виды, методы расчета). Риск-аудит как первоначальный этап процесса диагностики рисков. Понятие спектра рисков. Процесс определения спектра рисков предприятия, составные элементы спектра рисков. Принципы оценки риска. Основные методы оценки уровня рисков. Задачи качественной оценки рисков. Сущность и задачи количественной оценки рисков. Положительные и отрицательные стороны конкретных методов оценки рисков. Метод оценки хозяйственных рисков по аналогии. Особенности статистического метода диагностики рисков. Особенности метода экспертных оценок. Методы, базирующиеся на имеющейся и новой информации. Получение и обработка информации, требования, предъявляемые к информации, оценка

информации. Методы моделирования деятельности предприятия. Математические модели оценки рисков. Определение вероятности реализации риска. Точечная и интервальная оценка показателя риска.

Тема 2.2. Управление риском в отраслях и сферах хозяйственной деятельности

Риск как объект управления. Понятие риск-менеджмента. Цели риск-менеджмента. Стратегия и тактика риск-менеджмента. Задачи риск-менеджмента (выявление, оценка, анализ, управление рисками и пр.). Неразрывность зависимости стратегии и тактики риск-менеджмента. Стратегический риск-менеджмент как система управления риском, основанная на долгосрочном прогнозировании, стратегическом планировании, долгосрочных целях предприятия. Тактический риск-менеджмент как совокупность приемов и способов, используемых в конкретной хозяйственной ситуации для достижения целей стратегического риск-менеджмента.

Раздел 3. Сочетание теоретического и практического подходов в оценке рисков

Тема 3.1 Практика оценки риска на уровне предприятия

Эмпирическая шкала риска и ее использование для количественной оценки риска. Эвристические методы качественного анализа. Возможность применения различных методов оценки для разных видов рисков. Взаимодополняемость качественного и количественного анализа. Комплексные методы оценки рисков. Понятие карты рисков предприятия. Цели составления карты рисков предприятия. Графическое отображение карты рисков предприятия. Отображение результатов диагностики рисков в разрезе блоков организационной структуры предприятия и по факторам риска. Порядок определения потенциала эффективности предприятия. Графическое отображение потенциала эффективности компании. Пороговый уровень эффективности предприятия. Порядок оценки ущерба потенциалу эффективности предприятия. Метод попарных экспертных сравнений оценки ущерба потенциалу эффективности предприятия. Попарные экспертные сравнения в разрезе блоков организационной структуры предприятия и по факторам риска.

Тема 3.2 Страхование и иные подходы к проблеме обеспечения экономической безопасности организации

Средства разрешения рисков: избежание, удержание, передача. Основные методы снижения степени риска: диверсификация, получение дополнительной информации, лимитирование, страхование, самострахование, хеджирование, приобретение контроля над деятельностью в связанных областях. Полное и частичное страхование рисков. Пропорциональное и непропорциональное частичное страхование рисков. Основные преимущества страхования как метода управления риском. Объективные и субъективные недостатки страхования как метода управления риском. Критерии выбора страховой компании. Самострахование (резервирование) как метод управления рисками. Способы формирования резервного фонда. Экономические и управленческие преимущества самострахования как метода управления риском. Недостатки самострахования. Сфера применения самострахования в зависимости от конкретного вида риска.

Раздел 4. Роль оценки риска в комплексе обеспечения экономической безопасности

Тема 4.1. Основные пути развития системы управления рисками

Риск-менеджмент как составная часть корпоративной системы управления. Функции риск-менеджмента. Основные правила риск-менеджмента. Организация управления рисками (этапы). Место и роль подразделения по управлению рисками в системе корпоративного управления предприятия. Зависимость его организационно-штатной структуры от размера и профиля деятельности предприятия. Приемы риск-менеджмента: средства разрешения рисков и приемы снижения рисков. Средства разрешения рисков: избежание, удержание, передача. Основные методы снижения степени риска: диверсификация, получение дополнительной информации, лимитирование, страхование, самострахование, хеджирование, приобретение контроля над деятельностью в связанных областях.

Тема 4.2. Оценка эффективности методов управления риском в системе экономической безопасности организации

Значение сравнительной оценки различных методов воздействия на риск. Общие подходы к оценке эффективности управления риском. Экономические критерии оценки эффективности управления риском: влияние на изменение стоимости предприятия, рассчитанной на начало и окончание финансового периода. Анализ экономической эффективности страхования и самострахования: методика анализа, результаты анализа эффективности.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

В ходе реализации дисциплины «Оценка риска» (индекс Б1.Б.28) используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Примерные темы контрольных работ

1. Классификация рисков в соответствии со сферами предпринимательской деятельности (производственной, коммерческой, финансовой).
2. Определение риска (обзор подходов и интерпретаций).
3. Методы экспертных оценок (балльная шкала).
4. Анализ чувствительности конъюнктуры при количественной оценке риска.
5. Анализ вероятностного распределения доходности при количественной оценке риска.
6. Модель CAPM.
7. Риск во временном аспекте.
8. Среднее значение случайной величины как инструмент статистического метода количественной оценки риска.
9. Критерии изменчивости возможного результата при статистическом методе количественной оценки риска (дисперсия, отклонение, коэффициент вариации).
10. Количественная оценка систематического риска в портфельной теории. В-коэффициент.
11. Понятие наращения и дисконтирования.
12. Вероятностный метод оценки проекта с учетом риска.
13. Методика поправки на риск коэффициента дисконтирования.
14. Методика изменения денежного потока.
15. Принятие решений в условиях риска. Коэффициент риска и его оптимальное значение.
16. Принцип объединения риска или диверсификация (риск портфеля ценных бумаг)
17. Страхование, определение и виды.
18. Договор страхования. Страхование по системе пропорциональной ответственности.
19. Риски, не подвергаемые страховке.
20. Хеджирование. Срочный контракт (фьючерс).
21. Опцион как инструмент хеджирования риска. Определение и типы.
22. Европейский и американский опцион. Особенность опциона.
23. Функции предпринимательского риска.
24. Риски и гарантии участников лизинговой сделки.
25. Факторинг как метод передачи риска.

4.2 Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ ПО ОЧНОЙ ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ

1. Сущность понятия «риск». Риск и неопределенность. Вероятностный

характер понятия «риск».

2. Понятие риска как экономической категории. Предпосылки возникновения и основные черты экономического риска. График «риск-прибыль».

3. Уровень освещенности теории рисков в трудах современных экономистов.

4. Историческое развитие взглядов ведущих экономистов на понятие риска.

Основные научные концепции риска.

5. Риски и экономическая безопасность предприятия. Корпоративные войны.

6. Особенности классической теории экономического риска.

7. Особенности неоклассической теории экономического риска.

8. Общая классификация рисков.

9. Особенности операционного риска.

10. Особенности кредитного риска.

11. Особенности инвестиционного риска.

12. Особенности производственного риска.

13. Особенности коммерческого риска.

14. Особенности процентного риска.

15. Особенности политического риска.

16. Особенности ценового риска.

17. Зависимость внешней среды функционирования и рисков предприятия.

18. Понятие и значение интегрированности рисков.

19. Понятие «риск-менеджмент». Задачи риск-менеджмента.

20. Риск-менеджмент как составная часть корпоративной системы управления.

21. Организация и принципы построения системы управления рисками на предприятии.

22. Значение регламента управления рисками предприятия.

23. Риск-аудит как составная часть системы управления рисками предприятия.

24. Уровень риска. Факторы, влияющие на уровень риска.

25. Сущность управления рисками. Активное и пассивное управление рисками.

26. Общая характеристика методов управления рисками.

27. Страхование как метод управления риском. Основные методы страхования, их положительные и отрицательные стороны.

28. Использование кэптивных страховых компаний с целью минимизации рисков.

29. Понятие хеджирования. Хеджирование с помощью финансовых инструментов (опционы, форвардные контракты и пр.)

30. Лимитирование и резервирование как методы управления риском.

31. Диверсификация как метод управления рисками.

32. Выбор применяемого метода управления в зависимости от вероятности и уровня риска.

33. Основные методы оценки уровня риска.

34. Особенности метода экспертных оценок уровня риска.

35. Особенности статистического метода оценки уровня риска.

36. Понятие и этапы диагностики рисков. Значение карты рисков.

37. Классификация рисков.

38. Виды предпринимательской деятельности на шкале рисков.

39. Процесс управления риском.

40. Методы воздействия на риск.

41. Анализ хозяйственной и управленческой отчетности при анализе рисков.

42. Финансовый риск, его оценка.

43. Оценка размеров возможного ущерба.

44. Методы управления финансовым риском.

45. Организация управления риском на предприятии.

46. Финансирование риска.

47. Управление риском или страхование ?

48. Самострахование.
49. Соотношение понятий «риск» и «страховой риск».
50. Стандарты управления рисками.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЭКЗАМЕНУ ПО ОЧНОЙ ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ

1. Риск: сущность риска, событие риска, последствия риска.
2. Условия риска как объективные условия деятельности и развития организации.
3. Основные этапы эволюции теории управления рисками.
4. Определение риска с позиции теории рационального поведения человека.
5. Концепция конфликта целей в организации.
6. Неопределенность, ее роль в развитии организации.
7. Взаимосвязь риска и неопределенности в управлении.
8. Классификация ситуаций разработки и реализации управленческих решений по степени риска.
9. Существенные признаки рисков. Влияние риска на эффективность управления.
10. Управление рисками и регулирование рисков.
11. Управленческое решение как объект управления рисками.
12. Управление рисками на индивидуальном уровне: основные характеристики объекта управления.
13. Организация как объект управления рисками.
14. Экономическая автономность, рискозащищенность. Модели экономической рискозащищенности.
15. Классификация факторов риска по степени непосредственного воздействия на эффективность управления.
16. Структурные и процессуальные факторы риска: проблемы идентификации и оценки.
17. Динамика факторов риска как показатель кризисного развития процессов.
18. Организации как системы: использование типологии организационных систем в управлении рисками.
19. Использование теории жизненного цикла организации при анализе и планировании рисков.
20. Подходы к управлению рисками: интенсивный, экстенсивный.
21. Роль субъекта при разработке решений в условиях риска.
22. Типология субъектов управленческих решений по степени склонности к риску.
- Субъективная оценка риска и ожидаемых потерь.
23. Принцип приемлемого риска.
24. Классификации рисков в управлении: признаки классификации, принципы использования.
25. Взаимосвязь структурных и процессных рисков в управлении организацией.
26. Аксиоматика управления рисками.
27. Виды деятельности по управлению рисками.
28. Взаимосвязь планирования в управлении рисками и планирования развития организации.
29. Метод избежания рисков.
30. Метод принятия рисков на себя.
31. Метод предотвращения убытков.
32. Метод уменьшения размера убытков.
33. Метод страхования.
34. Метод самострахования.
35. Метод передачи рисков.

36. Принципы использования и комбинирования методов управления рисками.
 37. Методологические принципы оценки рисков.
 38. Методические и операционные принципы оценки рисков.
 39. Количественные методы оценки рисков.
 40. Статистические методы. Феномен приписываемого и приемлемого риска.
- Общая процедура статистической оценки риска.
41. Аналитические методы оценки риска. Анализ чувствительности проекта к риску.
 42. Разработка сценариев развития событий.
 43. Формализованное описание неопределенности.
 44. Дерево решений для анализа рисков проекта. Этапы построения дерева решений. Метод Монте-Карло.
 45. Качественные методы оценки рисков.
 46. Экспертные методы оценки рисков.
 47. Историко-ассоциативные методы. Литературно-фантастические аналогии.
- Концептуальные подходы.
48. Использование моделирования в управлении рисками.
 49. Определение величины потерь от реализации риска по наличным денежным средствам и ценным бумагам.
 50. Определение величины потерь от реализации риска по недвижимому имуществу.
 51. Определение величины потерь от реализации риска по машинам, оборудованию и транспортным средствам.
 52. Определение величины от реализации риска потерь по запасам.
 53. Определение величины потерь от реализации риска по нематериальным активам.
 54. Уточнение стратегии организации при разработке программы управления рисками.
 55. Предварительный отбор рисков при разработке программы управления рисками.
 56. Разработка плана превентивных мероприятий программы управления рисками.
 57. Анализ рисков как этап разработки программы управления рисками.
 58. Контроль и пересмотр программы управления рисками.
 59. Оценка эффективности программы управления рисками.
 60. Получение, анализ, хранение и использование информации в целях управления рисками.
 61. Использование технических инноваций для повышения эффективности управления рисками.
 62. Особенности управления рисками в финансовой и инвестиционной сферах деятельности организации.
 63. Риск в управлении прямыми и портфельными инвестициями.
 64. Распределение рисков между участниками проекта.
 65. Классификация рисков производственной деятельности.
 66. Особенности управления рисками взаимодействия с контрагентами в производственной деятельности организации.
 67. Роль системы обеспечения безопасности производства в снижении рисков.
 68. Классификация предпринимательских рисков.
 69. Особенности рисков в малом предпринимательстве.
 70. Способы снижения рисков малых предприятий.
 71. Особенности рисков на международном уровне.
 72. Валютные риски. Способы страхования валютных рисков и кредитных рисков.
- Защитные оговорки.
73. Валютные опционы. Форвардные валютные сделки. Валютные фьючерсы.
 74. Управление рисками на уровне компании.

75. Управление рисками методами финансовой инженерии.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК ОС-6	Способность применять инструменты и механизмы нейтрализации и предотвращения экономических угроз в деятельности хозяйствующих субъектов	ОПК ОС-6.3	Способен реализовать программу по нейтрализации и предотвращения экономических угроз в деятельности хозяйствующих субъектов
		ОПК ОС-6.4	Способность применять инструменты и механизмы нейтрализации и предотвращения экономических угроз

Компетенция ОПК ОС-6 является одной из специальных профессиональных компетенций и предполагает достижение определенного уровня способности к предотвращения экономических угроз в деятельности хозяйствующих субъектов

Входной уровень для формирования компетенции определяется:

умением
выполнять основные процедуры по анализу как финансового состояния предприятия в целом, так и состояния отдельных показателей предприятия (включая активы, капитал, инвестиции, финансовые риски, денежный поток и т.д.);
осуществлять анализ и диагностику финансового состояния и результатов хозяйствующего субъекта; оценивать эффективность его работы, в том числе его структурных подразделений и работников;
навыками
владения правилами и методикой анализа учетно-отчетной документации, проверки достоверности содержащейся в ней информации с целью контроля за соблюдением законодательства, утвержденных норм, нормативов и смет;
владения навыками сбора, анализа и оценки информации, имеющей значение для оценки экономической угрозы

Шкалы и примерные критерии оценок уровня освоения дисциплины

Критерии оценивания знаний обучающихся во время проведения зачета или экзамена и соответствующие им баллы представлены в таблицах 2, 3.

Таблица 2

Зачет	Экзамен (5-балльная шкала)	100 балльная шкала	Критерии оценки
незачтено	2	0-50	Компетенции, предусмотренные образовательной программой не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.
зачтено	3	51-64	Компетенции, предусмотренные образовательной программой сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки

			профессиональной деятельности сформированы не в полной мере.
	4	65-84	Компетенции, предусмотренные образовательной программой сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества.
	5	85-100	Компетенции, предусмотренные образовательной программой сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач.

Таблица 3

Экзамен (5- балльная шкала)	Критерии оценки
2 (0-50) Неудов- летвори- тельно	Этапы компетенций не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата (мотивация, стимулирование, удовлетворенность работой, эффективность системы мотивации и стимулирования) и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы
3 (51-64) удов- летвори- тельно	Этап компетенции 2.2. сформирован достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач. Присутствует понимание сущности сформулированных задач.
4 (64-84) хорошо	Этап компетенции 2.2. сформирован на достаточном уровне. Детальное воспроизведение учебного материала и готовности к применению знаний. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному решению практических задач по дисциплине: к начислению амортизации, нормированию оборотных средств по расчету производительности труда, а также расчету показателей эффективности использования экономических ресурсов. Понимает сущность затрат, порядок их формирования, значения для последующего определения финансовых результатов.
5 (85-100) отлично	Этап компетенции 2.2. сформирован на высоком уровне. Способность применять на практике принципы и основ формирования системы статистического учета. Присутствуют практические навыки профессиональной деятельности. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач по СНС, уверенно использует несколько методов расчета ВВП. Профессионально определяет показатели использования основных фондов, уровень и динамику средней фондоотдачи. Владеет понятийным аппаратом и умеет определять показатели использования запасов, показатели оборачиваемости запасов: коэффициент оборачиваемости, время оборота, размер высвободившихся оборотных средств в результате изменения их оборачиваемости. Уверенно владеет статистическими методами анализа показателей государственного бюджета. Свободно интерпретирует полученные результаты.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Самостоятельная работа студентов осуществляется на протяжении изучения всей дисциплины в соответствии с утвержденной в учебном плане трудоемкостью.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов проводится в виде:

1. подготовки к аудиторным занятиям: к практическим (семинарским), и при необходимости, к лекционным занятиям;
1. изучения литературы, нормативно-правовых актов, правовых систем, материалов из интернет-источников;
2. самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины;
3. подготовки докладов;
4. выполнения заданий для самостоятельной работы;
5. подготовки и выполнения контрольной работы;
6. подготовки к зачету;
7. подготовки к экзамену.

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ДОКЛАДА

Этапы подготовки доклада. Определение цели доклада; подбор необходимого материала, определяющего содержание доклада; составление плана доклада, распределение собранного материала в необходимой логической последовательности; общее знакомство с литературой и выделение среди источников главного; уточнение плана, отбор материала к каждому пункту плана; композиционное оформление доклада; подготовки тезисов выступления; выступление с докладом; обсуждение и оценивание доклада.

Композиционное оформление доклада – это его реальная речевая внешняя структура, в ней отражается соотношение частей выступления по их цели, стилистическим особенностям, по объёму, сочетанию рациональных и эмоциональных моментов, как правило, элементами композиции доклада являются: вступление, определение предмета выступления, изложение (опровержение), заключение. **Вступление** должно содержать: название доклада; сообщение основной идеи; современную оценку предмета изложения; краткое перечисление рассматриваемых вопросов; интересную для слушателей форму изложения. Выступление состоит из следующих частей: **Основная часть**, в которой выступающий должен раскрыть суть темы, обычно строится по принципу отчёта. Задача основной части: представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. **Заключение** – чёткое обобщение и краткие выводы по излагаемой теме.

УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контрольная работа должна представлять собой полное, систематизированное изложение темы и свидетельствовать об понимании обучаемым сути затрагиваемых им вопросов. Контрольная работа должна иметь аналитический, а не описательный характер. Положения и выводы, содержащиеся в контрольной работе, должны быть аргументированы и обоснованы примерами, статистическими данными, фактами, которые иллюстрируют те или иные теоретические положения. Излагать материал в контрольной работе рекомендуется простыми, чёткими, короткими предложениями, избегая излишне наукообразных, декларативных фраз и малопонятных терминов без соответствующей их расшифровки. Особое внимание следует уделить грамматической и стилистической обработке текста работы.

Контрольная работы должна быть правильно оформлена. Титульный лист является первой страницей работы и содержит следующие реквизиты:

- полное наименование учебного заведения,
- наименование факультета и кафедры,
- тема контрольной работы,
- сведения об авторе работы,
- сведения о руководителе,
- местонахождение учебного заведения,
- год написания работы.

Содержательная часть контрольной работы должна открываться её содержанием, в структуре которого следует отразить с указанием номера соответствующей страницы:

- введение, смысл которого состоит в постановке темы и обосновании её выбора обучаемым;
- основную часть, содержащую два – три параграфа, рассмотрение которых направлено на раскрытие всей темы контрольной работы в целом;
- заключение, содержащее основные выводы и обобщения по теме контрольной работы;
- библиографический список.

Рассмотрение каждого параграфа в тексте контрольной работы должно начинаться с новой страницы и открываться его заголовком в соответствии с названием, который был указан в оглавлении (содержании) работы. Завершив контрольную работу, студент в обязательном порядке должен расписаться на титульном листе, подтверждая тем самым авторство текста, указать дату сдачи контрольной работы.

Контрольная работа может быть проверена на наличие/отсутствие неправомерных заимствований в программе «Антиплагиат» как самим студентом (с приложением к тексту справки), так и преподавателем.

Текст контрольной работы оформляется печатным способом на одной стороне листа бумаги формата А4 с помощью текстового редактора Times New Roman через 1,5 интервала. Цвет шрифта должен быть черным, высота букв, кегль (шрифт) – 14. Полу жирный шрифт не применяется. Текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм, левое – 30 мм. Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, применяя шрифты разной гарнитуры. При этом надо учитывать, что размещение текста на обеих сторонах листа формата А-4 недопустимо. Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки. Оглавление (содержание) размещается на второй странице (нумерация страниц – автоматическая), титульный лист не нумеруются. Приложения не включаются в общую нумерацию страниц.

В ходе работы над текстом студенту необходимо проследить за тем, чтобы в работе был правильно оформлен научный аппарат. Все цитаты, цифры и факты, проводимые в работе должны иметь ссылку на соответствующий источник, которая оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.0.5-2008 (включая Интернет-источники).

В контрольной работе используются только общепринятые сокращения и аббревиатуры. Наличие и правильность оформление ссылок являются важнейшими требованиями к контрольной работе, критерием самостоятельности труда её автора. Отсутствие ссылок на указанную в списке первоисточников литературу расценивается как явный признак плагиата. Однако чрезмерно увлекаться цитированием не стоит, поскольку объём цитируемого материала не должен превышать 25% объёма всего текста работы.

По завершению процесса написания контрольной работы обучаемый представляет на кафедру в установленные сроки, но не позднее, чем за 10 дней до итоговой аттестации (зачёта) по всему учебному курсу.

Контрольная работа в своём окончательном варианте должна иметь образцовый внешний вид. Контрольные работы, в которых отсутствует план, нельзя определить, где оканчивается изложение одного вопроса и начинается изложение следующего, нет введения и заключения, отсутствуют поля, интервалы, нумерация страниц, небрежно

сброшюрованные, к проверке не принимаются и возвращаются на доработку.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К РЕШЕНИЮ СИТУАЦИОННЫХ ЗАДАНИЙ

Основная цель решения ситуационных заданий - на основе изучения теоретических положений курса, изучения и анализа нормативного материала, практики, выработать у студентов навыки и умения по практической реализации некоторых вопросов в рамках профессиональной деятельности. Выполнение задания должно быть развернутым, обосновано ссылками на конкретные источники и фактический материал. Обучающийся самостоятельно выбирает вариант задания из предложенного списка.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная литература.

1. Воробьев, С. Н. Управление рисками [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С. Н. Воробьев, К. В. Балдин. – Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2012. - 512 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117545>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
2. Иванов, А. А. Риск-менеджмент [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. А. Иванов, С. Я. Олейников, С. А. Бочаров. — Электрон. дан. — Москва : Евраз. открытый ин-т, 2011. — 304 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10817>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
3. Пименов, Н. А. Управление финансовыми рисками в системе экономической безопасности : учеб. и практикум и для студентов вузов, обучающихся по экон. направлениям и специальностям / Н. А. Пименов ; под общ. ред. В. И. Авдийского ; Финансовый ун-т при Правительстве РФ. - Москва : Юрайт, 2014. - 413 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». - Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/F0B192ED-56A7-4B37-94A4-DDEC3B274221>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
4. Шапкин, А. С. Теория риска и моделирование рискованных ситуаций [Электронный ресурс] : учебник/ А. С. Шапкин, В. А. Шапкин. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2015. — 880 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/17606>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.2Дополнительная литература.

1. Основы риск-менеджмента [Электронный ресурс] / Д. Гэлаи, М. Кроуи, В. Б. Минасян, Р. Марк. — Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2016. — 390 с. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». - Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/8F5FF4C1-4EF0-4F05-81E1-6F74EF3AA94B>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
2. Плотникова, М. С. Управление рисками [Электронный ресурс] / М. С. Плотникова. - Электрон. дан. - Москва : Лаборатория книги, 2010. - 108 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=89594>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
3. Управление рисками проектов [Электронный ресурс] / М-во образования и науки РФ, Урал. федер. ун-т им. первого Президента России Б. Н. Ельцина ; науч. ред. А. В. Гребенкин. – Электрон. дан. - Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2014. - 186 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа :

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276487>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

4. Черепкова, Т. Н. Управление предпринимательскими рисками : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению 38.03.01 - Экономика / Т. Н. Черепкова ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2015. - 138 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки элетрон. изданий / Сиб. инт- упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://siu.ranepa.ru>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Воронцовский, А. В. Управление рисками [Электронный ресурс] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. В. Воронцовский. — Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2016. — 414 с. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». - Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/27AFED57-ABAE-404E-9BD5-7AC50A910E5E>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.4 Нормативные правовые документы.

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая): федер. закон от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ // Рос. газ. — 1998.— 12 авг.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая): федер. закон от 26 января 1996 года № 14-ФЗ // Рос. газ. — 1996.— 10 фев.
3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: федер. закон от 20 декабря 2001 года № 195-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 2002. - № 1 (ч. 1). – Ст. 1.

6.5 Интернет-ресурсы.

1. Официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов [Электронный ресурс]: [офиц.сайт]. [М., 2011-2016] – Режим доступа: <http://www.zakupki.gov.ru>, свободный.
2. Административно-управленческий портал [Электронный ресурс] / AUP.Ru. — Электрон. данные. — Режим доступа: <http://www.aup.ru/>, свободный. — Загл. с экрана.
3. Проблемы теории и практики управления [Электронный ресурс]. — Электрон. журн. — Электрон. данные. - Москва : Финпресс, 2000-2016. — Режим доступа к журн.: <http://www.urtp.ru/>. — Загл. с экрана.
4. Федеральный образовательный портал [Электронный ресурс]. — Электрон. данные. — Режим доступа: <http://www.ecsocman.edu.ru/>, свободный. — Загл. с экрана.
5. Университетская информационная система РОССИЯ [Электронный ресурс]: тематич. электрон. б-ка / Науч.-исслед. вычислит. центр МГУ; Автоном. некоммерч. организация «Центр информац. исслед.». – Электрон. данные. – Москва, 2000 – 2016. - Режим доступа: <http://uisrussia.msu.ru>, требуется авторизация.
6. Гарант.Ру [Электронный ресурс]: информ.-правовой портал / ООО «НПП «ГАРАНТ-СЕРВИС». – Электрон. данные. - Москва, 2015. - Режим доступа: <http://www.garant.ru>, свободный (дата обращения: 30.10.2015). – Загл. с экрана.
7. КонсультантПлюс - надёжная правовая защита [Электронный ресурс]: офиц. сайт /Компания «КонсультантПлюс». – Электрон. данные. – Москва, 1997 – 2015. - Режим доступа : <http://www.consultant.ru>, свободный из локальной сети Сиб. ин-та управления РАНХиГС, (дата обращения: 30.10.2015). – Загл. с экрана.

6.6 Иные источники

Иные источники не используются.

Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная, интерактивная доска (экран), компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная
Компьютерный класс №8. Специализированный компьютерный класс – 38.05.01. Экономическая безопасность	компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, мультимедийный проектор, экран, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные
Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы	компьютер с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, компьютеры с выходом в Интернет, в автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Электронная библиотека РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO Publishing». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)	Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра конституционного и муниципального права**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой конституционного и
муниципального права
Протокол от «29» августа 2018 г. № 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ**

АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО
(Б1.Б.29)

краткое наименование дисциплины – не устанавливается

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

специализация: "Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"

квалификация выпускника: Экономист

форма обучения: очная

Год набора - 2019

Новосибирск, 2018

Автор—составитель:

канд. юрид. наук, доцент, заведующий кафедрой конституционного и муниципального права А.В.Сигарев

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2.	Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	5
3.	Содержание и структура дисциплины	5
4.	Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	11
5.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	25
6.	Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	29
6.1.	Основная литература.	29
6.2.	Дополнительная литература.	29
6.3.	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.	29
6.4.	Нормативные правовые документы.	30
6.5.	Интернет-ресурсы.	31
6.6.	Иные источники.	31
7.	Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	33

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.Б.29 «Административное право» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-3	Способность применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов	Очная форма обучения – ОПК - 3.1	Способен свободно оперировать понятиями, характеризующими принципы функционирования и основные закономерности создания систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	ОПК-3.1	На уровне знаний: принципы функционирования и основные закономерности создания систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов; содержание показателей, характеризующих экономическую безопасность хозяйствующих субъектов; содержание и компоненты системы экономической безопасности. На уровне умений: описать содержание системы экономической безопасности хозяйствующих субъектов; провести количественную и качественную оценку состояния и динамики параметров внешней и внутренней среды организации; сделать на основе проведенных расчетов вывод о состоянии экономической безопасности хозяйствующих субъектов. На уровне навыков: рассчитать показатели, характеризующие экономическую безопасность хозяйствующих субъектов; обосновать выбор

		компонентов системы экономической безопасности хозяйствующих субъектов; определять меры по укреплению экономической безопасности на основе показателей системы экономической безопасности.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Административное право изучается на 2 курсе (3 семестр).

Общая трудоемкость дисциплины – 4 зачетных единицы.

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области закономерностях развития общества, методов и приемов критического мышления, а также на приобретенные ранее умения и навыки критического мышления, анализа и синтеза фактов и явлений.

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин, содержательно связанных с административным правом:

Б1.В. ОД.1	Правоведение

Количество академических часов, выделенных на:

контактную работу с преподавателем - 44 часов (14 часов лекций, 30 часа практических (семинарских) занятий);

самостоятельную работу обучающихся – 28 часов.

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области закономерностях развития общества, государства и права, методов и приемов критического мышления, а также методов работы с информацией.

3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости, промежуточно й аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			л	лр	пз	КСР		

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости, промежуточно й аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			л	лр	пз	КСР		
Раздел 1	Административн о-правовые отношения. Субъекты административн о-правовых отношений	34	14		14		6	
Тема 1.1	Введение в административно е право	4	2		2			О-1.1 Т-1.1
Тема 1.2	Административно -правовой статус граждан РФ	5	2		2		1	О-1.2 Т-1.2
Тема 1.3	Паспортная система РФ	5	2		2		1	О-1.3 Т-1.3
Тема 1.4	Способы и формы защиты прав граждан в административно -правовой сфере	5	2		2		1	О-1.4 Т-1.4
Тема 1.5	Административно -правовой статус иностраннных граждан и лиц без гражданства	5	2		2		1	О-1.5 Т-1.5
Тема 1.6	Органы исполнительной власти как субъекты административно го права	5	2		2		1	О-1.6 Т-1.6
Тема 1.7	Государственные служащие как субъекты административно го права	5	2		2		1	О-1.7 Т-1.7

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости, промежуточно й аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			л	лр	пз	КСР		
Раздел 2	Формы и методы государственного управления. Административн	26			16		10	
Тема 2.1	Формы управленческой деятельности органов исполнительной власти	3			2		1	О-2.1 Т-2.1
Тема 2.2	Методы управленческой деятельности	3			2		1	О-2.2 Т-2.2
Тема 2.3	Административно-правовые режимы	3			2		1	О-2.3 Т-2.3
Тема 2.4.	Административна я ответственность как вид юридической ответственности	3			2		1	О-2.4 Т-2.4
Тема 2.5	Административно е правонарушение и	4			2		2	О-2.5 ПЗ-2.5
Тема 2.6	Производство по делам об административны х	4			2		2	О-.6 Т-2.6
Тема 2.7	Административн ый процесс и административно е	4			2		2	О-2.7 Т-2.7
Тема 2.8	Обеспечение законности в деятельности органов	4			2		2	О-2.8 Т-2.8
	Выполнение контрольной работы по курсу						10	Контрольная работа
Промежуточная аттестация						36		Экзамен
Всего:		108	14		30	36	28	108 ак.час. 3 з.е.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточно й аттестации 81 ас.час.
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		

Содержание дисциплины

Раздел 1. Административно-правовые отношения. Субъекты административно-правовых отношений

Тема 1.1. Введение в административное право

Понятие и виды управления. Государственное управление: понятие и особенности. Предмет административного права: разные подходы к определению. Метод административного права. Система административного права. Соотношение административного права со смежными отраслями. Функции административного права. Принципы административного права. История развития административного права. Наука административного права. Понятие и особенности норм административного права. Классификация норм административного права. Административно-правовые отношения: понятие и особенности. Классификация административно-правовых отношений.

Тема 1.2. Административно-правовой статус граждан РФ

Административная правоспособность, дееспособность, деликтоспособность, правосубъектность физических лиц. Общий административно-правовой статус граждан. Соотношение административно-правового и конституционно-правового статуса. Специальные административно-правовые статусы граждан, их характеристика.

Тема 1.3. Паспортная система РФ

Понятие и значение паспортной системы. Функции паспортной системы в Российской Федерации. История паспортной системы в России. Порядок регистрации граждан по месту пребывания и по месту жительства. Порядок выдачи, обмена паспорта гражданина РФ. Ответственность за нарушение паспортного режима.

Тема 1.4. Способы и формы защиты прав граждан в административно-правовой сфере

Общая характеристика способов и форм защиты прав граждан в административно-правовой сфере. Право граждан на обращение в органы власти: понятие, содержание, значение. Виды обращений граждан в органы власти. Требования, предъявляемые к обращениям граждан. Порядок работы с обращениями граждан. Право граждан на доступ к информации о деятельности органов власти.

Тема 1.5. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства

Общие принципы регулирования правового положения иностранных граждан в Российской Федерации. Основания и порядок въезда иностранных граждан в РФ. Виза: понятие и виды. Основания отказа для въезда иностранных граждан в РФ. Временное пребывание, временное проживание, постоянное проживание иностранных граждан в РФ: основания и сроки. Особенности прав и обязанностей иностранных граждан. Трудовая

деятельность иностранных граждан в Российской Федерации. Особенности ответственности иностранных граждан. Понятие депортации. Миграционный учет иностранных граждан в РФ.

Тема 1.6. Органы исполнительной власти как субъекты административного права

Понятие и виды органов исполнительной власти (различные классификации). Правовой статус органа исполнительной власти: понятие и структура. Роль Президента РФ в системе исполнительной власти. Правительство РФ: порядок формирования и состав. Полномочия Правительства РФ. Аппарат Правительства РФ: структура, функции. Система и структура федеральных органов исполнительной власти. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти. Правовые акты федеральных органов исполнительной власти: виды, порядок подготовки, издания. Общие принципы организации государственной власти в субъектах Российской Федерации. Система органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации. Органы исполнительной власти Новосибирской области. Органы исполнительной власти на примере других регионов.

Тема 1.7. Государственные служащие как субъекты административного права

Понятие и виды государственной службы. Характеристика отдельных видов государственной службы. Система источников, регулирующих вопросы государственной службы. Соотношение государственной и муниципальной службы. Принципы государственной службы. Должности государственной службы и государственные должности: соотношение понятий. Категории и группы должностей на гражданской службе, классные чины. Основные права и обязанности гражданских служащих. Требования к служебному поведению гражданских служащих. Ограничения и запреты на гражданской службе. Поступление на гражданскую службу. Конкурс на замещение вакантной должности. Служебный контракт. Аттестация гражданских служащих. Квалификационный экзамен. Денежное содержание гражданских служащих. Дисциплинарная ответственность гражданских служащих. Прекращение служебного контракта, увольнение с гражданской службы. Меры по профилактике коррупции на государственной службе. Конфликт интересов на государственной службе: понятие, порядок урегулирования.

Раздел 2. Формы и методы государственного управления. Административная ответственность

Тема 2.1. Формы управленческой деятельности органов исполнительной власти

Формы государственного управления: понятие и виды. Акты государственного управления: понятие, признаки, виды. Требования, предъявляемые к актам государственного управления.

Недействительность актов государственного управления. Предоставление государственных услуг как форма государственного управления. Понятие государственных услуг, принципы их предоставления. Права граждан при предоставлении государственных услуг. Административные регламенты предоставления государственных услуг. Административный договор: понятие, признаки, виды.

Тема 2.2. Методы управленческой деятельности

Понятие и классификация методов государственного управления. Метод убеждения: понятие и характеристика. Метод поощрения. Государственные награды РФ. Наградное производство. Метод принуждения. Понятие, признаки, виды мер административного принуждения. Разрешительная система в России.

Тема 2.3. Административно-правовые режимы

Административно-правовой режим: понятие, структура. Классификация административно-правовых режимов. Режим чрезвычайного положения. Режим военного положения. Режим контртеррористической операции. Режим чрезвычайной ситуации. Режим закрытого административно-территориального образования. Режим охраны Государственной границы Российской Федерации.

Тема 2.4. Административная ответственность как вид юридической ответственности

Понятие и признаки административной ответственности. Соотношение административной ответственности с другими видами юридической ответственности. Структура законодательства об административной ответственности. Принципы административной ответственности. Понятие и признаки административного правонарушения. Состав административного правонарушения.

Тема 2.5. Административное правонарушение и административные наказания

Понятие и признаки административного правонарушения. Классификация правонарушений. Состав административного правонарушения: понятие и значение. Административные наказания: понятие, цели, система. Характеристика отдельных видов административных наказаний (предупреждение, административный штраф, лишение специального права, административный арест и т.д.). Правила назначения наказания. Смягчающие и отягчающие обстоятельства. Назначение административного наказания при множественности правонарушений. Сроки давности привлечения к административной ответственности.

Тема 2.6. Производство по делам об административных правонарушениях

Задачи производства по делам об административных правонарушениях. Возбуждение дела об административном правонарушении. Протокол об административном правонарушении. Административное расследование. Порядок рассмотрения дела об административном правонарушении. Органы, рассматривающие дела об административных правонарушениях. Пересмотр постановлений по делам об административных правонарушениях. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях. Участники производства по делам об административных правонарушениях. Доказательства и доказывание по делам об административных правонарушениях. Определения и постановления по делам об административных правонарушениях. Меры, обеспечивающие производство по делам об административных правонарушениях.

Тема 2.7. Административный процесс и административное судопроизводство

Понятие, признаки и виды административного процесса. Административное производство: понятие и виды. Общие стадии административного производства. Административно-процессуальное право: понятие и особенности. Источники административно-процессуального права. Административное судопроизводство: понятие, особенности, задачи. Принципы административного судопроизводства. Лица, участвующие в деле и другие участники административного судебного процесса. Административное исковое заявление. Судебное разбирательство. Производство по делам об оспаривании нормативных правовых актов. Производство по делам об оспаривании действий и решений органов государственной власти и местного самоуправления.

Тема 2.8. Обеспечение законности в деятельности органов исполнительной власти

Понятие и содержание законности. Контроль и надзор: сходства и различия. Президентский контроль: организационно-правовые формы. Парламентский контроль за деятельностью органов исполнительной власти. Контроль Правительства РФ за

деятельностью органов исполнительной власти. Ведомственный контроль: понятие и организационно-правовые формы. Прокурорский надзор за деятельностью органов государственного управления. Административный надзор: понятие и организационно-правовые формы.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.29 «Административное право» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Административно-правовые отношения. Субъекты административно-правовых отношений	
Тема 1.1.	Введение в административное право	Устный/письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 1.2.	Административно-правовой статус граждан РФ	Устный/письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 1.3	Паспортная система РФ	Устный/письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 1.4	Способы и формы защиты прав граждан в административно-правовой сфере	Устный/письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 1.5	Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства	Устный/письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 1.6	Органы исполнительной власти как субъекты административного права	Устный/письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 1.7	Государственные служащие как субъекты административного права	Устный/письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Раздел 2	Формы и методы государственного управления. Административная ответственность	
Тема 2.1	Формы управленческой деятельности органов исполнительной власти	Устный/письменный ответ на вопросы

		Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 2.2.	Методы управленческой деятельности	Устный/письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 2.3.	Административно-правовые режимы	Устный/письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 2.4.	Административная ответственность как вид юридической ответственности	Устный/письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 2.5.	Административное правонарушение и административные наказания	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 2.6	Производство по делам об административных правонарушениях	Устный/письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 2.7	Административный процесс и административное судопроизводство	Устный/письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 2.8	Обеспечение законности в деятельности органов исполнительной власти	Устный/письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
	Выполнение контрольной работы по всему курсу	Письменное выполнение контрольной работы в виде реферата

4.1.2. Экзамен проводится в форме устного/письменного ответа на вопросы и устного/письменного выполнения практических заданий.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ УСТНОГО (ПИСЬМЕННОГО) ОПРОСА

Тема 1.1. Введение в административное право (О - 1.1)

1. Сформулируйте свою точку зрения о соотношении предмета административного и конституционного права.
2. Назовите основные различия метода правового регулирования в административном и гражданском праве.
3. Дайте характеристику основным подходам к пониманию системы административного права.

Тема 1.2. Административно-правовой статус граждан РФ (О - 1.2)

1. Дайте определение административной правоспособности, дееспособности, деликтоспособности, правосубъектности физических лиц.

2. Объясните соотношение административно-правового и конституционно-правового статуса граждан.
3. Дайте характеристику специальных административно-правовых статусов граждан.

Тема 1.3. Паспортная система РФ (О-1.3)

1. Раскройте значение паспортной системы в системе государственного управления.
2. Как изменялись функции паспортной системы в России в разные исторические периоды?
3. Назовите нормативные правовые акты, регламентирующие порядок регистрации граждан по месту пребывания и по месту жительства.

Тема 1.4. Способы и формы защиты прав граждан в административно-правовой сфере (О-1.4)

1. Раскройте значение обращений граждан в системе государственного управления.
2. Перечислите виды обращений граждан в органы власти и объясните их особенности.
3. Назовите основные этапы работы с обращениями граждан в органах государственной власти и местного самоуправления.

Тема 1.5. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства (О 1.5)

1. Какие основания для въезда иностранных в Российскую Федерацию предусмотрены законом?
2. Какие документы дают право иностранным гражданам для временного пребывания, временного проживания, постоянного проживания иностранных граждан в РФ.
3. Какие документы дают право иностранным гражданам для осуществления трудовой деятельности в РФ?

Тема 1.6. Органы исполнительной власти как субъекты административного права (О-1.6)

1. Дайте определение компетенции органа. Из каких элементов она складывается?
2. В чем состоит различие понятий «система» и «структура» органов исполнительной власти?
3. Раскройте различия в административно-правовом статусе федерального министерства, федеральной службы и федерального агентства.

Тема 1.7. Государственные служащие как субъекты административного права (О-1.7)

1. В чем принципиальное отличие государственной службы от иных видов трудовой деятельности?
2. Назовите основные источники правового регулирования государственной службы в РФ.
3. Раскройте соотношение понятий «должности государственной службы» и «государственные должности».

Тема 2.1. Формы управленческой деятельности органов исполнительной власти (О-2.1)

1. Приведите примеры использования форм управления разных видов.
2. Объясните различие понятий «акт государственного управления» и «нормативный правовой акт».
3. Проанализируйте сходства и различия гражданско-правовых и административных договоров.

Тема 2.2. Методы управленческой деятельности (О-2.2)

1. Приведите примеры использования методов убеждения и принуждения в государственном управлении.
2. Какой из методов управления – убеждения или принуждения – можно считать основным методом государственного управления?
3. Перечислите виды мер административного принуждения и приведите примеры.

Тема 2.3. Административно-правовые режимы (О-2.3)

1. Дайте определение административно-правового режима.
2. Перечислите виды административно-правовых режимов по различным классификациям.
3. Объясните различие между режимом чрезвычайного положения и чрезвычайной ситуации.

Тема 2.4. Административная ответственность как вид юридической ответственности (О-2.4)

1. Перечислите основные признаки административной ответственности.
2. Раскройте сходства и различия административной и уголовной ответственности.
3. Раскройте сходства и различия административной и дисциплинарной ответственности.

Тема 2.5. Административное правонарушение и административные наказания (О-2.5)

1. Назовите цели административных наказаний.
2. Перечислите виды административных наказаний.
3. Назовите основные правила назначения административных наказаний.

Тема 2.6. Производство по делам об административных правонарушениях (О-2.6)

1. Назовите задачи производства по делам об административных правонарушениях.
2. Перечислите основные стадии производства по делу об административном правонарушении.
3. Назовите органы, которые чаще всего рассматривают дела об административных правонарушениях.

Тема 2.7. Административный процесс и административное судопроизводство (О-2.7)

1. Дайте определение административного процесса и административного производства.
2. Как вы понимаете предмет регулирования административно-процессуального права?
3. Сформулируйте свою точку зрения: можно ли считать административно-процессуальное право самостоятельной отраслью российского права?

Тема 2.8. Обеспечение законности в деятельности органов исполнительной власти (О-2.8)

1. Объясните соотношение понятий «законность» и «правопорядок».
2. Объясните соотношение понятий «контроль» и «надзор» в системе государственного управления.
3. Приведите примеры контроля и надзора в системе государственного управления.

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Тема 1.1. Введение в административное право (Т – 1.1)

Ключевое понятие, характеризующее предмет административного права: *государственное управление - государственное принуждение - административное наказание - административное правонарушение
Выделяют разновидности управления: - системное *биологическое *техническое *социальное - структурное
Административным правом регулируется деятельность: *министерств и ведомств *Правительства РФ - Государственной Думы - Совета Федерации *аппарата судебных органов
Тема 1.2. Административно-правовой статус граждан РФ (Т - 1.2)
Административно-правовой статус граждан бывает: *общий *специальный - конституционный - универсальный
Административная правоспособность граждан возникает с: *рождения 14 лет 16 лет 18 лет
Способность лица нести ответственность по административному праву – это административная: - правоспособность - дееспособность *деликтоспособность - правосубъектность
Тема 1.3. Паспортная система РФ (Т-1.3)
Обязанность граждан регистрироваться по месту пребывания и жительства предусмотрена законом: *«О праве граждан на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах РФ» «О паспортной системе РФ» «О паспортном режиме в РФ» «О регистрации граждан по месту пребывания и по месту жительства в РФ»
Регистрация граждан по месту жительства и пребывания осуществляется с целью: - контроля за передвижением граждан - рационального использования рабочей силы *обеспечения выполнения гражданами своих обязанностей *создания условий для реализации прав и свобод граждан
Снятие гражданина с регистрационного учета по месту жительства производится в случае: *призыва на военную службу *осуждения к лишению свободы - нарушения правил пользования жилым помещением

задолженности по уплате коммунальных платежей
Тема 1.4. Способы и формы защиты прав граждан в административно-правовой сфере (Т-1.4)
Виды обращений граждан в органы власти: ходатайство *жалоба *предложение *заявление представление запрос
Обращение, поступившее в орган, не уполномоченный принимать решение по данному вопросу: *передается в уполномоченный орган возвращается гражданину сдается в архив направляется в суд
В России принят федеральный закон: *О порядке рассмотрения обращений граждан О заявлениях, предложениях и жалобах граждан Об обращениях граждан в органы государственной власти и местного самоуправления Об основных гарантиях граждан на обращение в органы государственной власти
Тема 1.5. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства (Т-1.5)
Правовые режимы нахождения иностранных граждан в РФ: *временное пребывание *временное проживание постоянное пребывание *постоянное проживание
Срок действия вида на жительство для иностранного гражданина в РФ: 1 год 3 года *5 лет 10 лет бессрочно
В России принят федеральный закон: О правовом статусе иностранных граждан О правах и обязанностях иностранных граждан Об ответственности иностранных граждан *О правовом положении иностранных граждан
Тема 1.6. Органы исполнительной власти как субъекты административного права (Т-1.6)
Правительство РФ – это: система высших органов государственной власти совокупность всех министерств и ведомств *высший орган исполнительной власти кабинет министров совет министров
Федеральных министров назначает: Президент РФ с согласия Государственной Думы * Президент РФ по представлению Председателя Правительства РФ Председатель Правительства РФ с согласия Президента РФ

Председатель Правительства РФ
Структуру и систему федеральных органов исполнительной власти определяет: Конституция РФ Федеральное Собрание *Президент РФ Правительство РФ
Тема 1.7 .Государственные служащие как субъекты административного права (Т-1.7)
Базовый федеральный закон, регулирующий вопросы государственной службы: *«О системе государственной службы РФ» «Об основах государственной службы» «Об общих принципах государственной службы» «О статусе государственных служащих»
Виды государственной службы: *гражданская *военная муниципальная судебная
Принципы государственной гражданской службы: *приоритет прав человека эффективность служебной деятельности справедливость при принятии управленческих решений честность и неподкупность государственных служащих *защищенность государственных служащих
Тема 2.1. Формы управленческой деятельности органов исполнительной власти (Т-2.1)
Признаки акта управления: договорный характер *императивность письменная форма однократность применения *подзаконный характер
Внешнее выражение деятельности органов государственного управления: *форма управления нормативный правовой акт акт управления управленческое решение
К правовой форме государственного управления относят: *издание нормативных правовых актов *издание правовых актов ненормативного характера проведение встреч с гражданами психологические тестирование сотрудников *проведение служебных проверок
Тема 2.2. Методы управленческой деятельности (Т-2.2)
Метод государственного управления, предполагающий сознательное и добровольное исполнение определенных правил: принуждение поощрение *убеждение рекомендация воспитание

Метод государственного управления, предполагающий воздействие на подчиненных под страхом административно-правовых санкций: устрашение *принуждение насилие воспитание
Разновидность административно-принудительных мер: *пресечение устрашение *наказание убеждение воспитание
Тема 2.3. Административно-правовые режимы (Т-2.3)
Виды административно-правовых режимов: сложные *ординарные *временные условные вертикальные
Административно-правовой режим, включающий правила регистрации граждан по месту жительства: *паспортный пограничный миграционный полицейский
Основания для введения режима чрезвычайного положения: *массовые беспорядки социально-экономический кризис *стихийные бедствия агрессия иностранного государства
Тема 2.4. Административная ответственность как вид юридической ответственности (Т-2.4)
Административная ответственность по своей природе наиболее близка к: *уголовной дисциплинарной гражданско-правовой конституционной
При длящемся правонарушении срок давности отсчитывается со дня: начала совершения правонарушения окончания совершения правонарушения выявления виновного лица *обнаружения правонарушения
Нормативные акты, устанавливающие административную ответственность: *Кодекс РФ об административных правонарушениях *законы субъектов РФ постановления Правительства РФ муниципальные правовые акты ведомственные правовые акты
Тема 2.5. Административное правонарушение и административные наказания (Т-2.5)
Виды административных наказаний:

*предупреждение замечание выговор предостережение взыскание *дисквалификация
Административные наказания, которые вправе применять органы внутренних дел: *административный штраф административный арест административное выдворение *предупреждение лишение специального права
Внешние юридически значимые характеристики административного правонарушения: предмет объект *объективная сторона структура субъективная сторона
Тема 2.6. Производство по делам об административных правонарушениях (Т-2.6)
Первая стадия производства по делам об административных правонарушениях: выявление правонарушения задержание правонарушителя *возбуждение дела административное расследование
Документ, в котором виновному лицу назначается административное наказание: *постановление определение решение приговор
Документ, издаваемый после рассмотрения жалобы лица, которому назначено административное наказание: постановление определение *решение приговор
Тема 2.7. Административный процесс и административное судопроизводство (Т-2.7)
Подписание нормативного правового акта федерального органа исполнительной власти – это право: *руководителя органа *исполняющего обязанности руководителя руководителя структурного подразделения руководителя территориального подразделения
Нормативные правовые акты Президента РФ вступают в силу: с момента подписания с момента опубликования через 10 дней после подписания *через 7 дней после опубликования
Нормативные акты федеральных органов исполнительной власти, затрагивающие статус физических лиц должны быть: согласованы с Уполномоченным по правам человека РФ одобренны Общественной палатой РФ

*зарегистрированы в Министерстве юстиции РФ *официально опубликованы
Тема 2.8. Обеспечение законности в деятельности органов исполнительной власти (Т-2.8)
В отношении государственных гражданских служащих федеральный закон устанавливает требования к: *служебному поведению внешнему виду образу жизни общению с коллегами
При возникновении конфликта интересов государственный служащий обязан: представить письменное объяснение *сообщить об этом представителю нанимателя принести публичные извинения принять меры к защите законности и правопорядка

ТИПОВЫЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

1) ОАО «Сибакадемсервис» в соответствии с законом должно было разместить квартальный отчет в сети Интернет не позднее 15 мая. Поскольку ответственный за это работник заболел, а генеральный директор находился в отпуске, отчет не был размещен. При проверке Федеральной службой по финансовым рынкам данный факт был обнаружен 10 сентября того же года.

В отношении ОАО был составлен протокол по ст. 15.19 КоАП РФ. Генеральный директор был оштрафован на 20 тысяч рублей, акционерное общество – на 500 тысяч рублей. Акционерное общество обжаловало наказание в арбитражный суд. В жалобе были приведены следующие доводы:

- наказание не может быть наложено, поскольку истек срок давности (2 месяца);
- в данном правонарушении не виноваты ни директор, ни организация, поскольку неисполнение обязанности связано с объективным обстоятельством – болезнью работника
- данное правонарушение является малозначительным, поскольку правам акционеров и иных лиц не был причинен существенный ущерб.

Какое решение должен вынести суд?

2) Камерами видеонаблюдения в торговом зале супермаркета было зафиксировано, что гражданин взял с полки и спрятал во внутреннем кармане куртки бутылку водки. Мужчина направился к выходу из торгового зала, но увидев сотрудников охраны магазина, наблюдающих за ним, он вернулся и поставил бутылку обратно на полку. Охранники задержали данного гражданина и передали наряду полиции, пояснив, что он пытался совершить административное правонарушение, предусмотренное ст. 7.27 КоАП РФ.

Решите вопрос о привлечении гражданина к административной ответственности.

3) В отношении директора ОАО «Исктим-Ц» Петрова было возбуждено дело об административном правонарушении по статье КоАП РФ, санкция которой предусматривает возможность применения к правонарушителю дисквалификации. Объективную сторону правонарушения составило бездействие Петрова, который не исполнил предписание надзорного органа. Предписание было выдано 1.11.2012 г., срок его исполнения – до 16.11.2012 г. К судье дело поступило 15.01.2013 г. Судьей было вынесено определение о прекращении дела в связи с пропуском двухмесячного срока, установленного КоАП РФ для назначения административного наказания. Дайте правовую оценку действиям судьи.

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ ПО КУРСУ

1. Понятие, предмет и система административного права.
2. Источники административного права.
3. Административно-правовой метод.
4. Нормы административного права: понятие, особенности, реализация.
5. Административные правоотношения: понятие, особенности, структура.
6. Паспортная система в РФ.
7. Порядок рассмотрения обращений граждан в органы власти.
8. Особенности административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства.
9. Правовое положение Президента РФ в сфере исполнительной власти.
10. Правительство РФ: порядок формирования, прекращение полномочий.
11. Система и структура федеральных органов исполнительной власти в РФ.
12. Правовые акты федеральных органов исполнительной власти.
13. Органы исполнительной власти субъектов РФ.
14. Административно-правовой статус органов местного самоуправления.
15. Государственная служба: понятие, виды, законодательное регулирование.
16. Правовой статус государственных гражданских служащих.
17. Конфликт интересов на государственной гражданской службе.
18. Поступление на гражданскую службу. Конкурс на замещение вакантной должности.
19. Основания прекращения служебного контракта гражданских служащих.
20. Государственные услуги: понятие и основные принципы предоставления.
21. Методы управленческой деятельности исполнительной власти.
22. Административно-правовые режимы: понятие, структура, виды.
23. Административное принуждение: понятие, виды, признаки.
24. Административная ответственность: понятие, признаки, принципы.
25. Понятие, признаки и состав административного правонарушения.
26. Административные наказания.
27. Правила назначения административного наказания.
28. Производство по делам об административных правонарушениях: понятие, виды, задачи.
29. Обстоятельства, исключающие производство по делам об административных правонарушениях.
30. Возбуждение дела об административном правонарушении. Протокол об административном правонарушении.
31. Административное расследование.
32. Рассмотрение дела об административном правонарушении.
33. Постановления и определения по делам об административных правонарушениях.
34. Пересмотр постановлений по делам об административных правонарушениях.
35. Участники производства по делам об административных правонарушениях, их процессуальный статус.
36. Меры, обеспечивающие производство по делам об административных правонарушениях.
37. Законность в государственном управлении: понятие, содержание, способы обеспечения.
38. Административный процесс: понятие и виды. Административное производство.
39. Административно-процессуальное право: понятие, значение, источники.
40. Административное судопроизводство: понятие, задачи, источники.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-3	Способность применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов	Очная форма обучения – ОПК - 3.1	Способен свободно оперировать понятиями, характеризующими принципы функционирования и основные закономерности создания систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЭКЗАМЕНУ

1. Сформулируйте основные подходы к определению предмета административного права.
2. Сформулируйте свою точку зрения о соотношении предмета административного и конституционного права.
3. Назовите основные различия метода правового регулирования в административном и гражданском праве.
4. Дайте характеристику основным подходам к пониманию системы административного права.
5. По каким признакам можно определить принадлежность нормы права к административному праву?
6. Приведите примеры наиболее важных источников административного права.
7. Сформулируйте свою точку зрения о возможности и целесообразности кодификации административного права путем принятия Административного Кодекса РФ.
8. Назовите основные признаки административно-правовых отношений.
9. Приведите примеры административно-правовых отношений разных видов.
10. Приведите примеры типичных юридических фактов в административном праве.
11. Дайте определение административной правоспособности, дееспособности, деликтоспособности, правосубъектности физических лиц.
12. Объясните соотношение административно-правового и конституционно-правового статуса граждан.
13. Дайте характеристику специальных административно-правовых статусов граждан.
14. Раскройте значение паспортной системы в системе государственного управления.
15. Как изменялись функции паспортной системы в России в разные исторические периоды?
16. Назовите нормативные правовые акты, регламентирующие порядок регистрации граждан по месту пребывания и по месту жительства.
17. Раскройте значение обращений граждан в системе государственного управления.
18. Перечислите виды обращений граждан в органы власти и объясните их особенности.

19. Назовите основные этапы работы с обращениями граждан в органах государственной власти и местного самоуправления.
20. Какие основания для въезда иностранных в Российскую Федерацию предусмотрены законом?
21. Какие документы дают право иностранным гражданам для временного пребывания, временного проживания, постоянного проживания иностранных граждан в РФ.
22. Дайте определение компетенции органа. Из каких элементов она складывается?
23. В чем состоит различие понятий «система» и «структура» органов исполнительной власти?
24. Раскройте различия в административно-правовом статусе федерального министерства, федеральной службы и федерального агентства.
25. Перечислите основные полномочия высшего должностного лица субъекта РФ.
26. Приведите примеры органов исполнительной власти в Новосибирской области.
27. В чем принципиальное отличие государственной службы от иных видов трудовой деятельности?
28. Назовите основные источники правового регулирования государственной службы в РФ.
29. Раскройте соотношение понятий «должности государственной службы» и «государственные должности».
30. Какие права и обязанности государственных служащих вам представляются наиболее важными для эффективного осуществления ими своих функций?
31. Назовите основные различия между аттестацией и квалификационным экзаменом на государственной службе.
32. Назовите основные меры по профилактике коррупции на государственной службе.
33. Приведите примеры использования форм управления разных видов.
34. Приведите примеры использования методов убеждения и принуждения в государственном управлении.
35. Какой из методов управления – убеждения или принуждения – можно считать основным методом государственного управления?
36. Перечислите виды мер административного принуждения и приведите примеры.
37. Перечислите виды административно-правовых режимов по различным классификациям.
38. Объясните различие между режимом чрезвычайного положения и чрезвычайной ситуации.
39. Объясните соотношение понятий «законность» и «правопорядок».
40. Объясните соотношение понятий «контроль» и «надзор» в системе государственного управления.
41. Приведите примеры контроля и надзора в системе государственного управления.
42. Перечислите основные признаки административной ответственности.
43. Дайте определение административного правонарушения и раскройте его признаки.
44. Перечислите элементы состава административного правонарушения.
45. Назовите цели административных наказаний.
46. Перечислите виды административных наказаний.
47. Перечислите основные стадии производства по делу об административном правонарушении.
48. Дайте определение административного процесса и административного производства.
49. Назовите особенности административного судопроизводства.
50. Перечислите основные стадии административного судебного процесса.

Шкала оценивания

Таблица 6

Экзамен (5- балльная шкала)	Критерии оценки
2	Не способен оперировать понятиями административного права, характеризующими принципы функционирования и основные закономерности создания систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов.
3	Способен свободно оперировать понятиями административного права, характеризующими принципы функционирования и основные закономерности создания систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов, допуская существенные ошибки
4	Способен свободно оперировать понятиями административного права, характеризующими принципы функционирования и основные закономерности создания систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов, допуская отдельные неточности
5	Способен свободно оперировать понятиями административного права, характеризующими принципы функционирования и основные закономерности создания систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов.

4.4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Экзамен включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий. Ответы на теоретические вопросы могут даваться в устной форме или в форме электронного тестирования. Выполнение практических заданий проводится в устной/письменной форме.

При подготовке ответа не допускается использование какой-либо литературы, конспектов, а также электронных устройств.

Для получения положительной оценки на экзамене необходимо изучить рекомендуемую основную литературу, а также нормативно-правовые акты в действующей редакции, а также усвоить умения и навыки в ходе контактной работы с преподавателем путем опроса, тестирования и выполнения различных практических заданий.

Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос необходимо использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, основываться на действующем законодательстве и изученных актах судебной практики, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно.

Давать односложные ответы нежелательно. При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия. Содержание ответа должно основываться на действующем законодательстве, при этом нет необходимости приводить номера статей нормативных правовых актов.

При ответе студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках. Студент должен быть готов ответить на дополнительные (уточняющие) вопросы преподавателя в рамках вопросов и заданий билета.

ТИПОВЫЕ БИЛЕТЫ К ЭКЗАМЕНУ

Билет 1.

1. Сформулируйте основные подходы к определению предмета административного права.
2. Какие основания для въезда иностранных в Российскую Федерацию предусмотрены законом?

Билет 2.

1. Сформулируйте свою точку зрения о соотношении предмета административного и конституционного права.
2. Раскройте сходства и различия административной и уголовной ответственности.

Билет 3.

1. Назовите основные различия метода правового регулирования в административном и гражданском праве.
2. В чем принципиальное отличие государственной службы от иных видов трудовой деятельности?

Билет 4.

1. Дайте характеристику основным подходам к пониманию системы административного права.
2. Сформулируйте свою точку зрения: можно ли считать административно-процессуальное право самостоятельной отраслью российского права?

Билет 5.

1. По каким признакам можно определить принадлежность нормы права к административному праву?
2. Назовите основные различия между аттестацией и квалификационным экзаменом на государственной службе.

Ответ на каждый вопрос (задание) билета оценивается по 5-балльной шкале в соответствии со шкалой оценивания. Потом выводится среднеарифметическая оценка знаний, умений и навыков студента, продемонстрированных при ответе на билет.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении курса «Административное право» применяются лекции, практические занятия, выполнение практических заданий по темам и контрольной работы по курсу, самостоятельная работа с источниками и др.

Студентам рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

Студент должен посетить установочные лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, выдается задание на контрольную работу, приводятся рекомендации и критерии оценивания.

В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого модуля дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, даются рекомендации по выполнению заданий к практическим занятиям.

Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной и контрольной работ, а также к промежуточной аттестации по дисциплине.

Практические занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических занятий является закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельной работы, контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

Подготовку к занятиям следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами к теме, подбора рекомендованной литературы. Затем необходимо перечитать запись лекции, соответствующие разделы учебника, статьи в журналах. При этом перед собой нужно иметь соответствующие нормативные акты в действующей редакции.

Подготовка к практическим занятиям осуществляется студентами самостоятельно с использованием научной и учебной литературы и необходимых правовых источников. На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение решать практические задания (задачи).

Рекомендуется внимательно изучать материалы справочных правовых систем для уточнения действующих редакций нормативных актов, которые в сфере административного права очень часто обновляются.

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой.

Целью самостоятельной работы является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и решения правовых задач.

Для получения глубоких теоретических знаний и практических навыков студентам рекомендуется посещать лекции, активно участвовать в практических занятиях, вовремя выполнить контрольную работу. Поставленные перед занятиями цели могут быть достигнуты лишь при систематической работе студентов над изучением дисциплины.

При необходимости в период самостоятельной подготовки студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

Контрольная работа по итогам курса предусматривает самостоятельную разработку студентом определенной темы и подготовки письменной работы. Основная цель

написания контрольной работы состоит в формировании навыков работы с научной и учебной литературой, иными источниками информации для анализа определенной темы в рамках профессиональной деятельности.

Обучающийся самостоятельно выбирает тему из предложенного списка. По согласованию с преподавателем обучающийся может написать работу по теме, отсутствующей в списке.

Выполнение контрольной работы начинается с составления плана работы (оглавления), подбора литературы и источников.

Работа должна иметь определенную структуру: титульный лист, оглавление, введение, главы (2-3), состоящие из параграфов, заключение, список использованных источников.

Объем контрольной работы должен составлять 20-25 страниц машинописного текста через полтора интервала, шрифт Times New Roman Сут, 14 кегль.

Во введении надо обосновать актуальность темы (какое значение она имеет в науке или практике), исследованность темы, какие имеются проблемы в данном вопросе, цель, задачи, объект, предмет исследования. Объем введения - 1-2 страницы.

При использовании цитат или материалов чужих исследований необходимо делать сноски на источник.

В заключении указываются основные выводы по результатам исследования. Объем заключения - 2-3 страницы.

Литературу и источники обучающийся подбирает самостоятельно, при необходимости консультируясь с преподавателем. Для контрольной работы необходимо использовать 10-15 источников. По содержанию использованные источники должны быть актуальными, соответствующими действующему законодательству.

Источниками могут выступать:

- научные статьи и монографии (рекомендуется использование публикаций, изданные не позднее, чем 5 лет назад);
- нормативные правовые акты (необходимо использовать их в действующей редакции, с учетом внесенных изменений);
- акты судебных инстанций;
- материалы из сети Интернет (рекомендуется использовать материалы с сайтов государственных органов, известных общественных организаций и иных авторитетных источников).

На все источники должны быть сделаны постраничные сноски с указанием фамилии автора, названия публикации, источника опубликования, издательства, года издания и страниц.

Библиографический список оформляется в соответствии с существующими правилами библиографического описания и состоит из трех частей: «Нормативно-правовые акты», «Акты судебной практики», «Литература».

Располагать наименования нормативных актов следует по их юридической силе и времени принятия, актов судебной практики – по уровню судов, литературу – в алфавитном порядке по фамилии автора.

Контрольные работы, имеющие недостатки в оформлении, написанные на основе устаревшей информации или неполно раскрывающие тему, возвращаются на доработку.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ОПРОСУ

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме.

Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление.

Вопросы могут быть направлены как на закрепление знаний, например, нормативно-правовых актов, составляющих источники информации для административного права и

подлежащих применению, так и на формирование умений, например, сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией, давать правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам и т.д.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения действующего законодательства, относящегося к курсу, а также основных источников литературы.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ РЕШЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ

Решение практических заданий нацелено на формирование у студента соответствующих компетентностных практических умений и владений. Поэтому для исключения компиляций результата все задания выполняются рукописно либо в отдельных тонких тетрадках, либо на отдельных листах.

При решении задач ответ должен быть дан конкретно на поставленный вопрос, при этом обязательным является формулировка ответа с использованием профессиональных правовых терминов и ссылка на статьи нормативного источника.

При составлении схемы надо иметь в виду основные требования к выделению видов (классов) явлений и процессов по какому-то отдельному основанию, а также ссылки на статьи нормативного источника (как нормативного, так и литературного).

При заполнении таблиц необходимо придерживаться установленных в задании требований, например, по количеству рассматриваемых примеров.

Ссылки нужны для подтверждения достоверности представленных сведений, а также оценки умения пользоваться действующим законодательством.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ТЕСТИРОВАНИЮ

Для подготовки к тестированию следует изучить содержание как минимум основных источников и нормативно-правовых документов, рекомендуемых данной рабочей программой. Особое внимание стоит уделить нормативно закрепленным определениям в сфере административного права, классификациям субъектов и объектов, а также срокам всех видов. Тестирование не предусматривает большого количества открытых ответов, поэтому надо точно знать, какие предлагаемые варианты ответов соответствуют действующему законодательству.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Алехин, А. П. Административное право России. Общая часть [Электронный ресурс] : учебник для вузов / А. П. Алехин, А. А. Кармолицкий. - Электрон. дан. - Москва : Зерцало-М, 2016. - 480 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52129>, требуется авторизация (дата обращения : 01.08.2016). - Загл. с экрана.
2. Алехин, А. П. Административное право России. Особенная часть [Электронный ресурс] : учебник для вузов / А. П. Алехин, А. А. Кармолицкий. - Электрон. дан. - Москва : Зерцало-М, 2016. - 272 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52130>, требуется авторизация (дата обращения : 01.08.2016). - Загл. с экрана.
3. Административное право России [Электронный ресурс] : учебник / под ред. В. Я. Кикоть, П. И. Кононов, Н. В. Румянцев. – Электрон. дан. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 759 с. – Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114573>, требуется авторизация (дата обращения : 01.08.2016). – Загл. с экрана.
4. Кононов, П. И. Административное право России [Электронный ресурс] : научно-практический курс / П. И. Кононов. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 207 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52433>, требуется авторизация (дата обращения : 02.08.2016). - Загл. с экрана.
5. Сигарев, А. В. Административное право : учеб. пособие / А. В. Сигарев ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2013. - 190 с. – То же [Электронный ресурс]. – Доступ из Б-ки электрон. изданий / СибиУ – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : http://siu.ranepa.ru/UMM_1/3478/AdmPravo_up_2013.pdf, требуется авторизация (дата обращения : 13.04.2016). – Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература

1. Административная ответственность [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. В. Румянцев, А. И. Стахов, С. Н. Бочаров и др. ; под ред. А. И. Стахов, Н. В. Румянцев. - 9-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 248 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114570>, требуется авторизация (дата обращения : 01.08.2016). - Загл. с экрана.
2. Административное право зарубежных стран [Электронный ресурс] : учеб. для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Н. В. Румянцев [и др.]. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 455 с. - Доступ из ЭБС

«IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/34444>, требуется авторизация (дата обращения : 23.09.2016). - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114571>, требуется авторизация (дата обращения : 01.08.2016). - Загл. с экрана.

3. Административное право России [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов / Н. Д. Эриашвили [и др.]. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 759 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/7030>, требуется авторизация (дата обращения : 01.08.2016). - Загл. с экрана.

4. Административное право Российской Федерации [Электронный ресурс] : практикум / А. А. Демин [и др.] ; под ред. А. П. Алехин. - Электрон. дан. - Москва : Зерцало-М, 2015. - 256 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52226>, требуется авторизация (дата обращения : 01.08.2016). - Загл. с экрана.

5. Административно-правовая ответственность : практикум / сост. О. Н. Шерстобоев ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. – Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2015. - 94 с. – То же [Электронный ресурс]. – Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. Ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://siu.ranepa.ru/Prepod/UMM.aspx>, требуется авторизация (дата обращения : 28.03.2016). – Загл. с экрана.

6. Административный процесс [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. В. Волкова, Е. В. Хахалева, И. Б. Кардашова и др. - 3-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 175 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114388>, требуется авторизация (дата обращения : 01.08.2016). - Загл. с экрана.

7. Актуальные проблемы административного права : учеб. для студентов вузов / М. В. Костенников [и др.]. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 383 с. - То же [Электронный ресурс]. – Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52606>, требуется авторизация (дата обращения : 01.08.2016). - Загл. с экрана.

8. Белкина, П. М. Административное наказание [Электронный ресурс] / П. М. Белкина. - Электрон. дан. - Москва : Лаборатория кн., 2012. - 113 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=139233>, требуется авторизация (дата обращения : 01.08.2016). - Загл. с экрана.

9. Братановский, С. Н. Административное право [Электронный ресурс] : учебник / С. Н. Братановский, А. А. Мамедов. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 543 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426495>, требуется авторизация (дата обращения : 01.08.2016). - Загл. с экрана.

10. Душакова, Л. А. Административное право [Электронный ресурс] : учеб.-метод. комплекс / Л. А. Душакова, Н. М. Чепурнова. - Электрон. дан. - Москва : Евраз. открытый ин-т, 2013. - 422 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/14634>, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.

11. Комментарий к Кодексу Российской Федерации об Административных правонарушениях (постатейный): с практическими разъяснениями официальных органов и постатейными материалами [Электронный ресурс] / авт. коммент. В. С. Чижевский ; сост. В. С. Чижевский. - 17-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Книжный мир, 2014. - 1152 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=274575>, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.

6.3. Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12.12.1993 (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ. – 04.08.2014. – № 31. – Ст. 4398.
2. О Правительстве РФ. Федеральный конституционный закон от 17 декабря 1997 года № 2-ФКЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1997. – № 51. – Ст. 5712.
3. Кодекс РФ об административных правонарушениях. Федеральный закон от 30.12.2001 года № 195-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. – № 1 (ч. 1). – Ст. 1.
4. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 08.03.2015 № 21-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2015. – № 10. – Ст. 1391.
5. О Прокуратуре РФ. Федеральный закон от 17 января 1992 года № 2202-1 (с последующими изменениями) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1995. – № 47. – Ст. 4472.
6. Об общественных объединениях. Федеральный закон от 19 мая 1995 года № 82-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1995. – № 21. – Ст. 1930.
7. Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ. Федеральный закон от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1999. – № 42. – Ст. 5005.
8. О гражданстве РФ. Федеральный закон от 31 мая 2002 года № 62-ФЗ (с последующими изменениями) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. – № 22. – Ст. 2031.
9. О правовом положении иностранных граждан в РФ. Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. – № 30. – Ст. 3032.
10. О системе государственной службы в РФ. Федеральный закон от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ (с последующими изменениями) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2003. – № 22. – Ст. 2063.
11. Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ. Федеральный закон РФ от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2003. – № 40. – Ст. 3822.
12. О государственной гражданской службе РФ. Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2004. – № 31. – Ст. 3215.
13. Об Общественной палате Российской Федерации. Федеральный закон от 4 апреля 2005 г. № 32-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2005. – № 15. – Ст. 1277.
14. О порядке рассмотрения обращений граждан РФ. Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2006. № 19. – Ст. 2060.
15. О муниципальной службе РФ. федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2007. № 10. – Ст. 1152.
16. О противодействии коррупции. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2008. – № 52 (ч.1). – Ст. 6228.
17. О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля. Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2008. – № 52 (ч. 1). – Ст. 6249.
18. Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления. Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ // Собр.

законодательства Рос. Федерации. – 2009. – № 7. – Ст. 776.

19. О полиции: Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2011. – № 7. – Ст. 900.

20. О порядке отбывания административного ареста: Федеральный закон от 26.04.2013 № 67-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2013. – № 17. – Ст. 2034.

21. О безопасности: Федеральный закон от 28.12.2010 № 390-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2011. – № 1. – Ст. 2.

22. Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг: Федеральный закон от 27.07.2010 N 210-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2010. – № 31. – Ст. 4174.

23. О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов: Указ Президента РФ от 01.07.2010 № 821 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2009. – № 39. – Ст. 4589.

24. Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, федеральных государственных служащих и членов их семей на официальных сайтах федеральных государственных органов и государственных органов субъектов Российской Федерации и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования: Указ Президента РФ от 18.05.2009 N 561 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2009. – № 21. – Ст. 2544.

25. О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера: Указ Президента РФ от 18.05.2009 N 559 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2009. – № 21. – Ст. 2542.

26. О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента РФ, Правительства РФ и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти. Указ Президента РФ от 23 мая 1996 года № 763 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1996. – № 22. – Ст. 2663.

27. О Государственном Совете РФ. Указ Президента РФ от 1 сентября 2000 г. № 1602 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2000. – № 36. – Ст. 3633.

28. О полномочном представителе Президента РФ в федеральном округе. Указ Президента РФ от 13 мая 2000 года № 849 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2000. – № 20. – Ст. 2112.

29. О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы РФ. Указ Президента РФ от 1 февраля 2005 г. № 112 // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2005. – № 6. – Ст. 439.

30. О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти. Указ Президента РФ от 9 марта 2004 г. № 314 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2004. – № 11. – Ст. 945.

31. О порядке присвоения и сохранения классных чинов государственной гражданской службы РФ федеральным государственным гражданским служащим. Указ Президента РФ от 1 февраля 2005 г. № 113 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2005. – № 6. – Ст. 440.

32. О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими РФ и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня). Указ Президента РФ от 1 февраля 2005 г. № 111 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2005. – № 6. – Ст. 438.

33. О проведении аттестации государственных гражданских служащих РФ. Указ Президента РФ от 1 февраля 2005 г. № 110 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2005. – № 6. – Ст. 437.

34. О примерной форме служебного контракта о прохождении государственной гражданской службы РФ и замещения должности государственной гражданской службы РФ.

Указ Президента РФ от 16 февраля 2005 г. № 159 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2005. – № 8. – Ст. 629.

35. О квалификационных требованиях к стажу государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или стажу работы по специальности для федеральных государственных гражданских служащих. Указ Президента РФ от 27 сентября 2005 г. № 1131 // Собрание законодательства РФ. – 2005. – № 40. – Ст. 4017. О типовом регламенте взаимодействия федеральных органов исполнительной власти. Постановление Правительства РФ от 19 января 2005 г. № 30 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2005. – № 4. – Ст. 305.

6.4. Интернет-ресурсы

Информационно-правовой портал «Гарант»: www.garant.ru (нормативные правовые акты, новости федерального и регионального законодательства, юридические консультации);

Официальный сайт компании «Консультант Плюс» www.consultant.ru.

Портал государственных и муниципальных услуг «Государственные услуги» - <http://www.gosuslugi.ru/ru/>

Правительство РФ: <http://www.government.ru>

Правительство Новосибирской области: <http://www.nso.ru>

Единый портал раскрытия информации о проектах нормативных актов федеральных органов исполнительной власти <http://regulation.gov.ru/>

6.5 Иные источники

Не используются.

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

7.1. Программное обеспечение

1. Единая электронная справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Единая электронная справочно-правовая система «Гарант»
3. Электронная библиотека НОУ "ИНТУИТ"

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Класс деловых игр	ноутбуки, выход в Интернет ч/з Wi-Fi, аудиторная доска, аудиторные столы, стулья

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная, интерактивная доска (экран), компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная
Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы	компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет)	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, компьютеры с выходом в Интернет, в автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Электронная библиотека РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO Publishihg». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)	Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС

Факультет экономики и финансов

Кафедра физического образования и рекреации

УТВЕРЖДЕНА

**кафедрой физического образования и
рекреации**

Протокол от «27» августа 2018 г. № 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ**

СПЕЦИАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА

(Б1.Б.30)

краткое наименование дисциплины – не устанавливается

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

специализация: "Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"

квалификация выпускника: Экономист

форма обучения: очная

Год набора - 2019

Новосибирск, 2018

Авторы–составители:

Заведующий кафедрой физического образования и рекреации
Юдин Д.С.

Старший преподаватель кафедры физического образования и рекреации
Самсонова Е.А.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2.	Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	5
3.	Содержание и структура дисциплины	6
4.	Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	9
5.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	17
6.	Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	18
6.1.	Основная литература.	18
6.2.	Дополнительная литература.	18
6.3.	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.	19
6.4.	Нормативные правовые документы.	19
6.5.	Интернет-ресурсы.	20
6.6.	Иные источники.	20
7.	Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	21

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Дисциплина (Б1.Б.30 «специальная подготовка») обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС - 7	Способность создавать условия безопасной жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций означает создание безопасных условия труда и отдыха на основе нормативных правовых документов и понимание значимости огневой и специальной подготовки для профессиональной деятельности, способность использовать средства самозащиты и самообороны в сложных и экстремальных условиях.	Очная форма обучения УК ОС – 7.1	Способность применять теоретические знания по нормативно-правовой базе организации огневой и специальной подготовки, о мерах безопасности, о видах самозащиты и самообороны их применения и технике исполнения в сложных и экстремальных условиях.
		Очная форма обучения УК ОС – 7.2	Способность применять разнообразные средства и методы защиты личного здоровья и здоровья, окружающих в сложных и экстремальных условиях, а также владение основными способами самоконтроля и психоэмоциональной устойчивости.

1.2 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	Очная форма обучения УК ОС – 7.1	на уровне знаний: сформированы представления об основных мерах самозащиты и самообороны, в т.ч. правил поведения в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций;
		на уровне умений: способность определять

	Очная форма обучения УК ОС – 7.2	возможные негативные последствия опасных ситуаций , выбирать методы защиты от опасностей.
		на уровне навыков: оперативного владения основными методами безопасного поведения с учетом реальных возможностей человека, оказание, первой доврачебной помощи при различных поражениях
		на уровне знаний: сформированы представления об основных методах психологической устойчивости в условиях защиты от основных природных, техносферных и социальных опасностей;
		на уровне умений: использования разнообразных средств и методов защиты личного здоровья и здоровья окружающих в сложных и экстремальных условиях, а также владение основными способами самоконтроля и психоэмоциональной устойчивости;
		на уровне навыков: эффективно диверсифицировать основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Специальная подготовка (Б1.Б.30) изучается на 2 курсе (3, 4 семестры) очной формы обучения. Общая трудоемкость дисциплины – 6 З.Е.

- Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

очная форма обучения:

- 216 часов (14 часов на занятия лекционного типа, 72 часа практических (семинарских) занятий);

- на самостоятельную работу обучающихся – 103 часа.

Место дисциплины

– освоение дисциплины «Специальная подготовка» тесно связано не только с физическим развитием и совершенствованием функциональных систем организма молодого человека, но и способствует более глубокому пониманию профессиональных дисциплин, детализирующих методику принятия отдельных управленческих решений в области экономической безопасности и способствует успешной профессиональной деятельности студента. Необходимы знания, умения и навыки, полученные обучающимися в средней общеобразовательной школе (в области физической культуры, основ безопасности жизнедеятельности, обществознания).

– дисциплина взаимодействует с дисциплиной «Специальная профессиональная подготовка» (Б1.В.ОД.8), «Введение в специальность», (Б1.В.ОД.6).

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточной Аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	Введение в организационно- правовые основы специальной подготовки.	55	8		15		32	
Тема1.1	Предмет, задачи, содержание и организационно- правовые основы специальной физической подготовки. Меры безопасности при занятии специальной физической подготовки и оказание первой медицинской помощи.	19	4		5		10	Устный опрос/ Тестирование
Тема 1.2	История возникновения основных видов единоборств (рукопашный бой, самбо, боевое самбо, дзюдо). Философия боя и основные элементы. Квалификация спортивного и боевого самбо.	14	2		2		12	Устный опрос/ Тестирование

¹ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), практическое задание (ПЗ).

Тема 1.3	Самооборона: основные компоненты и базовые навыки.	22	2		10		10	Устный опрос/ Тестирование
Раздел 2	Психологическая и физическая подготовка	53	6		15		32	
Тема 2.1	Философия самбо, как воспитание личности. Психологические особенности ведения схватки в различных видах единоборств.	16	2		4		10	Устный опрос/ Тестирование
Тема 2.2	Методики эффективных способов овладения приемов самообороны: борьбы в партере, в стойке.	16	2		6		8	Устный опрос/ Тестирование
Тема 2.3	Виды техник спортивной борьбы	21	2		5		14	Устный опрос/ Тестирование
Раздел 3	Физическая подготовка и приёмы/ контрприемы	39			21		18	
Тема 3.1	Классификация спортивного и боевого самбо	21			9		12	Устный опрос/ Тестирование
Тема 3.2	Методы оценки овладения навыков ударной техники, приемы и контрприемы	18			12		6	Тестирование
Раздел 4	Основные приемы самообороны	42			21		21	
Тема 4.1	Болевые приемы на руки и ноги. Удушающие приемы руками и ногами. Удержание и уход с удержкой.	23			14		9	Тестирование

Тема 4.2	Особенности судейства спортивного и боевого самбо, экипировка спортсменов.	19			7		12	Тестирование
Промежуточная аттестация		27				27		Экзамен
Всего:		216	14		72	27	103	216 ак.час.
								6 з.е.
								162 ас.час.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Введение в организационно-правовые основы специальной подготовки

Тема 1.1 *Предмет, задачи, содержание и организационно-правовые основы специальной физической подготовки. Меры безопасности при занятии специальной физической подготовки и оказание первой медицинской помощи.*

Предмет, задачи, содержание и организационно-правовые основы специальной физической подготовки. Меры безопасности при занятии специальной физической подготовки и оказание первой медицинской помощи. Нормативная правовая база организации специальной физической подготовки (ст.286 УК РФ). Меры предосторожности при выполнении специальных физических упражнений. Изучение основ оказания первой медицинской помощи при нокдауне, нокауте, переломах, ушибах, вывихах.

Тема 1.2. *История возникновения основных видов единоборств (рукопашный бой, самбо, боевое самбо, дзюдо). Философия боя и основные элементы. Квалификация спортивного и боевого самбо.*

Боевые искусства России, Азии, Кавказа, Сибири, Европы, Китая. Английский, французский бокс. Ушу, Ки-Хаб – Сидэо Кин, Ханкидо, Тхэквондо. Боевые искусства Японии: Ёрои- кумиути, Когусоку, Дзюдо, Айкидо, Карате. Самбо в России. Квалификация спортивного и боевого самбо, специфика вида спорта. Система оборона.

Тема.1.3. *Самооборона: основные компоненты и базовые навыки.*

Акробатика как базовая основа освоения самообороны. Самооборона – виды, техника исполнения, правовые основы применения элементов самообороны. Специфика самообороны в условиях офиса, транспорта, уличной драки.

Раздел 2. Психологическая и физическая подготовка.

Тема.2.1. *Философия самбо, как воспитание личности. Психологические особенности ведения схватки в различных видах единоборств.*

Самбо и боевое самбо как прикладной вид. Сущность и специфика самбо и дзюдо. Физическая подготовка. Упражнения на развитие: выносливости, силы, гибкости, скорости, равновесия и ловкости. Специальные подготовительные упражнения и элементы самостраховки. Скорость реакции. Психологическая подготовка и психологические приемы, а также воспитание смелости и решительности. Психология и тактика уличного агрессора. Приемы регуляции психических состояний. Нападение и бегство – лучшие способы самообороны.

Тема.2.2. *Методики эффективных способов овладения приемами самообороны: борьба в партере, в стойке.*

Единая квалификация основных приемов техники спортивных видов борьбы. Методика обучения технико-тактическим действиям борьбы в партере: базовые технические действия в партере без применения ног, с применением ног.

Тема.2.3. *Виды техник спортивной борьбы*

Техника спортивных видов борьбы: стойка (броски, переводы, сваливания) и партер (броски, перевороты, удержание, выходы наверх). Пассивная защита от изученных

технических действий соответствующего блока.

Раздел 3. Физическая подготовка и приёмы/ контрприемы.

Тема.3.1 *Классификация спортивного и боевого самбо.*

Методика обучения технико-тактическим действиям борьбы в партере: активные защиты и контрприёмы, комбинационная борьба. Разучивание ударной техники ногами и руками.

Тема.3.2 *Методы оценки овладения навыков ударной техники, приемы и контрприемы*

Методика обучения технико-тактическим действиям борьбы в партере: активные защиты и контрприёмы, комбинационная борьба. Разучивание ударной техники ногами и руками.

Раздел 4. Основные приемы самообороны.

Тема.4.1 *Болевые приемы на руки и ноги. Удушающие приемы руками и ногами.*

Болевые приемы: загиб руки за спину при подходе спереди, загиб руки за спину при подходе сзади, конвоирование при помощи загиба руки за спину, рычаг руки внутрь, переход на загиб руки за спину, рычаг руки наружу, переход на загиб руки за спину, узел руки наверху, переход на загиб руки за спину, рычаг руки через предплечье, конвоирование. Удушающие приемы: удушение плечом и предплечьем, двойной удушающий захват, ущемление ахиллова сухожилия. Обыск (в положении лежа, на коленях). Техника выполнения удержания и ухода с удержкой. и уход с удержкой.

Тема.4.2 *Особенности судейства спортивного и боевого самбо, экипировка спортсменов.*

Система соревнований и календарный план соревнований. Инструкторская и судейская практика. Отличия в проведении соревнований по-спортивному и боевому самбо. Критерии экипировки спортсмена.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.30 Специальная подготовка в образовании используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся (очная форма обучения):

Для проведения занятий по очной форме обучения

Таблица 4

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Введение в организационно-правовые основы специальной подготовки	
Тема 1.1.	Предмет, задачи, содержание и организационно-правовые основы специальной физической подготовки. Меры безопасности при занятии специальной физической подготовки и оказание первой медицинской помощи.	Устный опрос Тестирование
Тема 1.2	История возникновения основных видов единоборств (рукопашный бой, самбо, боевое самбо, дзюдо). Философия боя и основные элементы. Квалификация	Устное собеседование (в т.ч. по вопросам к зачету). Тестирование

	спортивного и боевого самбо.	
Тема 1.3	Самооборона: основные компоненты и базовые навыки.	Устное собеседование (в т.ч. по вопросам к зачету). Тестирование
Раздел 2	Психологическая и физическая подготовка	
Тема 2.1	Философия самбо, как воспитание личности. Психологические особенности ведения схватки в различных видах единоборств.	Устное собеседование (в т.ч. по вопросам к экзамену). Тестирование
Тема 2.2	Методики эффективных способов овладения приемами самообороны: борьбы в партере, в стойке.	Устное собеседование (в т.ч. по вопросам к экзамену). Тестирование
Тема 2.3	Виды техник спортивной борьбы	Устное собеседование (в т.ч. по вопросам к экзамену). Тестирование
Раздел 3	Физическая подготовка и приёмы/контрприемы	
Тема 3.1	Классификация спортивного и боевого самбо	Устное собеседование (в т.ч. по вопросам к экзамену). Тестирование
Тема 3.2	Методы оценки овладения навыков ударной техники, приемы и контрприемы.	Устное собеседование (в т.ч. по вопросам к экзамену). Тестирование
Раздел 4	Основные приемы самообороны	
Тема 4.1.	Болевые приемы на руки и ноги. Удушающие приемы руками и ногами. Удержание и уход с удержкой	Устное собеседование (в т.ч. по вопросам к экзамену). Тестирование
Тема 4.2.	Особенности судейства спортивного и боевого самбо, экипировка спортсменов.	Устное собеседование (в т.ч. по вопросам к экзамену). Тестирование

4.1.2. Экзамен проводится в форме:

Экзамен проводится в форме устного/письменного ответа на вопросы и выполнения практических заданий.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

ТИПОВЫЕ ВАРИАНТЫ ВОПРОСОВ И ЗАДАНИЙ ДЛЯ УСТНОГО (ПИСЬМЕННОГО) ОПРОСА

Тема 1.1 Предмет, задачи, содержание и организационно-правовые основы специальной физической подготовки. Меры безопасности при занятии специальной физической подготовки и оказание первой медицинской помощи.

1. Классифицируйте методы в области основ специальной подготовки.
2. Дайте оценку законодательным и нормативным документам по безопасности личности, общества и государства.

3. Составьте классификацию самообороны в офисе, на улице, транспорте.

Тема 1.2 История возникновения основных видов единоборств (рукопашный бой, самбо, боевое самбо, дзюдо). Философия боя и основные элементы. Квалификация спортивного и боевого самбо.

1. Опишите исторические предпосылки возникновения основных видов единоборств в Мирове.
2. Дайте классификацию Российским видам единоборств.
3. Составьте комплекс акробатических упражнений для отдельных функциональных систем организма.

Тема 1.3 Самооборона: основные компоненты и базовые навыки.

1. Проведите анализ владения навыками поддержания общего и специального физического развития.
2. Составьте план действий, основанный на анализе документов и полученной информации.
3. Опишите правовые основы применения самообороны.

Тема 2.1 Философия самбо, как воспитание личности. Психологические особенности ведения схватки в различных видах единоборств.

1. Разработайте комплекс упражнений для регуляции психического состояния до и после схватки.
2. Дайте классификацию психологическим приемам в воспитании смелости и решительности.
3. Оцените психическое состояние при нападении и бегстве.

Тема 2.2 Методики эффективных способов овладения приемами самообороны: борьбы в партере, в стойке.

1. Дайте классификацию технике выполнения основных приемов борьбы.
2. Опишите базовые технические действия в партере без применения ног и с применением ног.
3. Дайте оценку методам обучения технико- тактическим действиям борьбы в партере и в стойке.

Тема 2.3 Виды техник спортивной борьбы

1. Дайте классификацию технике спортивных видов борьбы: стойка (броски, переводы, сваливания) и партер (броски, перевороты, удержание, выходы наверх).
2. Опишите комплекс технических действий при активной и пассивной защите
3. Проведите анализ выполнения технической части броска в различных условиях и направлениях.

Тема 3.1 Классификация спортивного и боевого самбо

1. Дайте классификацию технике спортивных видов борьбы: стойка (броски, переводы, сваливания) и партер (броски, перевороты, удержание, выходы наверх).
2. Опишите комплекс технических действий при активной и пассивной защите
3. Проведите анализ выполнения технической части броска в различных условиях и направлениях.

ТИПОВЫЕ ВАРИАНТЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

Тема 1.1 Предмет, задачи, содержание и организационно-правовые основы специальной физической подготовки. Меры безопасности при занятии специальной физической подготовки и оказание первой медицинской помощи.

1. Тестовое задание типа «Один из многих»:

Под самообороной в широком смысле понимается исторически сложившееся явление, направленное на:

умения обороняться;
 *сохранение жизни;
 сохранение здоровья;
 поддержание физической формы.

2. Тестовое задание типа «Один из многих»:

Процесс противодействия человека человеку, который намеревается, либо уже совершает действия по причинению ущерба жизни и здоровью обороняющегося называется:

*самооборона;
 выживание;
 самосохранение;
 противодействие.

3. Тестовое задание типа «Многие из многих»:

Субъектами нападения может быть не только человек или группа людей, но и: солнце, воздух и вода;

*животные;
 *явления и процессы;
 растения и одноклеточные существа.

Вес=2

Порог=50

4. Тестовое задание типа «Ввод слова»:

_____ – это целенаправленный процесс реализации комплекса ответных мер, знаний, двигательных умений и навыков, направленных на предупреждение противоправных действий против личности, осуществляемый в рамках действующего законодательства.

Вес=2

Самозащита

*Самооборона

5. Тестовое задание типа «Один из многих»:

Основой самообороны является:

*законность ответных действий;
 физическая подготовка;
 противоправные меры;
 психическая подготовка.

ТИПОВЫЕ ВАРИАНТЫ ТЕСТОВЫХ ИСПЫТАНИЙ СПЕЦИАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ

№ п.п.	Тестируемые упражнения по специальной подготовке	Нормативы	
		для юношей	для девушек
1.	Удержание	3 удержания различных по 30 сек.	3 удержания различных по 30 сек.
2	Броски	20-бросков за 30 сек.	15 бросков за 30 сек.
3	Забегание на мосту	5 раз в каждую сторону	5 раз в каждую сторону
4	Переходы на мосту	10 раз	7 раз
5	Приседание с партнером (на мельнице)	20 раз без учета времени	10 раз без учета времени
6	Контрприём от броска в переднем направлении	Демонстрация 2 контрприёмов	Демонстрация 2 контрприёмов

7	Обезоруживание противника, болевые приемы	Болевой прием на руку по 4 вида Болевой прием на ногу по 4 вида	Болевой прием на руку по 3 вида Болевой прием на ногу по 3 вида
8	Удушающий приём	Демонстрация 3 видов приемов	Демонстрация 3 видов приемов
9	Оказание медицинской помощи при нокдауне и нокауте, при переломах и удушающих приемах	Наложение шины на руку, на ногу. Способы оказания первой помощи при потере сознания при удушающем приеме, нокауте	Наложение шины на руку, на ногу. Способы оказания первой помощи при потере сознания при удушающем приеме, нокауте

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования:

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС - 7	Способность создавать условия безопасной жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций означает создание безопасных условия труда и отдыха на основе нормативных правовых документов и понимание значимости огневой и специальной подготовки для профессиональной деятельности, способность использовать средства самозащиты и самообороны в сложных и экстремальных условиях.	Очная форма обучения УК ОС – 7.1	Способность применять теоретические знания по нормативно-правовой базе организации огневой и специальной подготовки, о мерах безопасности, о видах самозащиты и самообороны их применения и технике исполнения в сложных и экстремальных условиях.
		Очная форма обучения УК ОС – 7.2	Способность применять разнообразные средства и методы защиты личного здоровья и здоровья, окружающих в сложных и экстремальных условиях, а также владение основными способами самоконтроля и психоэмоциональной устойчивости.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ

1. Нормативная база специальной подготовки, общие положения.
2. Основные понятия, используемые в УК РФ, Конституции РФ и ФЗ «О полиции» по самозащите и применение средств самообороны.

3. Техника безопасности на занятиях по специальной подготовке (в учебном классе, в зале борьбы).
4. Меры безопасности при проведении занятий по специальной подготовке.
5. История зарождения и развития единоборств в мире.
6. Зарождение и развитие единоборств в СССР и России.
7. Средства и методы воспитания общей и специальной выносливости.
8. Средства и методы воспитания общей и специальной силы.
9. Средства и методы воспитания общей и специальной быстроты.
10. Средства и методы воспитания общей и специальной ловкости.
11. Средства и методы воспитания общей и специальной гибкости.
12. Система упражнений для общей и специальной физической подготовки.
13. Система упражнений для общей и специальной психологической подготовки.
14. Определение основных понятий техники прикладного единоборства - техника, прием, защита, контрприем, комбинация.
15. Основные закономерности выполнения техники приемов в единоборствах.
16. Основы биомеханических закономерностей выполнения бросков.
17. Основы биомеханических закономерностей выполнения ударов.
18. Основы биомеханических закономерностей выполнения болевых приемов.
19. Последовательность обучения бросковой техники.
20. Последовательность обучения ударной техники.
21. Последовательность обучения техники болевых и удушающих приемов.
22. Правила соревнований по спортивным единоборствам.
23. Приемы самообороны. Их роль в процессе занятий.
24. Термины и их значение в спортивных единоборствах.
25. Определение понятий: «техника», «прием», «защита», «боевая стойка».
26. Средства и методы развития: выдержки, настойчивости, смелости, решительности, инициативности.
27. Психологические особенности спортивной деятельности.
28. Рукопашный бой, как одна из составляющих патриотического воспитания.
29. Определение понятий: «бросок», «удар», «партер», «стойка».
30. Принципы выведения противника из равновесия.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЭКЗАМЕНУ

1. Теоретические и методические основы самообороны.
2. Обеспечение безопасности на занятиях и оказание первой доврачебной помощи.
3. Тактические действия при нападении в лифте.
4. Тактические действия при нападении на улице.
5. Разновидности бросков как средств защиты против нападения (подножки, зацепы, подсечки, броски через спину, подсады, броски захватом ног).
6. Классификация ударов, их комбинации. Общие основы методики обучения отдельному приему.
7. Дзюдо как часть системы физического воспитания и профессиональной подготовки.
8. Спортивные единоборства в системе боевой подготовки.
9. История развития дзюдо, основы классического дзюдо.
10. Единая классификация и терминология технических действий в спортивной борьбе по биомеханическим признакам.
11. Виды спортивной и национальной борьбы, общая характеристика видов борьбы.
12. Теоретические основы техники дзюдо.
13. Нормативно-правовая база организации специальной физической подготовки.
14. Методика обучения технико-тактическим действиям борьбы в партере.

15. Оказание первой помощи при спортивной травме (ушибы, растяжения, нокдаун, нокаут).
16. Самостраховка: при падении на бок, падение вперед с опорой на руки.
17. Психологическая подготовка самбиста.
18. Приемы самозащиты: освобождение от захвата руки двумя руками.
19. Самозащита: помощь (взаимовыручка) при нападении с попыткой удушения.
20. Самозащита: защита при угрозе оружием.
21. Разновидности самозащиты.
22. Воспитание морально-волевых качеств борца.
23. Специфика спортивного самбо, разрешенные приемы.
24. Самостраховка: при падении на спину прыжком; при падении в сторону с опорой на руки, при падении на бок через партнера.
25. Правомерность применения приемов самбо в повседневной жизни.
26. Разновидности болевых приемов на руки и ноги.
27. Техника выполнения удушающих приемов.
28. Методика обучения базовой техники борьбы.
29. Специальные подготовительные упражнения и элементы самостраховки.
30. Правила соревнований по спортивным единоборствам.
31. Определение основных понятий техники прикладного единоборства - техника, прием, защита, контрприем, комбинация.
32. Виды захватов для нападения при борьбе стоя, лежа.
33. Нападение комбинациями из бросков.
34. Оборонительные захваты, приемы после ответных захватов.
35. Оказание первой медицинской помощи при переломах.
36. Эффективные приемы активной защиты и нападения.
37. Последовательность обучения бросковой техники.
38. Последовательность обучения ударной техники.
39. Последовательность обучения техники болевых и удушающих приемов.
40. Правила соревнований по спортивным единоборствам.

Шкала оценивания.

Очная форма обучения

Зачет	Критерии оценки
Не зачтено	Этапы компетенций, предусмотренные образовательной программой, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы. Отсутствуют навыки составления комплексов. Тестирование не прошел, набрал менее 51%.
Зачтено	Этапы компетенций, предусмотренные образовательной программой, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном построении комплексов упражнений. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере. Решил тестовые задания в диапазоне 51-64%. Ответы недостаточно четкие, нарушена структура ответа. Теряется в терминологии.

Экзамен	Критерии оценки
2	Этапы компетенций, предусмотренные образовательной программой, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении

	практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы. Отсутствуют навыки составления комплексов. Тестирование не прошел, набрал менее 51%.
3	Этапы компетенций, предусмотренные образовательной программой, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном построении комплексов упражнений. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере. Решил тестовые задания в диапазоне 51-64%. Ответы недостаточно четкие, нарушена структура ответа. Теряется в терминологии.
4	Этапы компетенций, предусмотренные образовательной программой, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного построения комплекса упражнений с учетом физического здоровья. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере. Решил тестовые задания в диапазоне 64-85%. Ответы достаточно четкие, структура ответа соблюдена, владеет понятийным аппаратом.
5	Этапы компетенций, предусмотренные образовательной программой, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом и выявлением межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному построению комплекса. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы. Решил тестовые задания в диапазоне 85-100%. Ответы четкие, логичные.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ

Зачет проводится в форме ответов на теоретические вопросы.

Ответы на теоретические вопросы могут даваться в устной/письменной форме.

Выполнение тестирования проводится в устной/письменной и практической форме.

Для получения положительной оценки на экзамене достаточно изучить рекомендуемую основную литературу, а также усвоить умения и навыки в ходе контактной работы с преподавателем путем опроса, тестирования.

Студент при подготовке к ответу формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно.

При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия.

Давать односложные ответы нежелательно.

При ответе студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос, демонстрируя знания либо умения в его рамках.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЭКЗАМЕНУ

Экзамен включает ответы на теоретические вопросы и демонстрацию практических навыков.

Ответы на теоретические вопросы могут даваться в устной форме.

Выполнение тестирования проводится в устной/письменной и практической форме.

Для получения положительной оценки на экзамене достаточно изучить рекомендуемую основную литературу, а также усвоить умения и навыки в ходе контактной работы с преподавателем путем опроса, тестирования.

Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно.

При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия.

Давать односложные ответы нежелательно.

При ответе студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках.

ТИПОВЫЕ БИЛЕТЫ К ЭКЗАМЕНУ

БИЛЕТ №1

1. Техника безопасности на занятиях по специальной подготовке (в учебном классе, в зале борьбы)
2. Практическое применение и демонстрация: 3 вида удержание по 20 секунд по выбору.

БИЛЕТ №2

1. История зарождения и развития единоборств в мире.
2. Практическое применение и демонстрация: забегание на мосту.

БИЛЕТ №3

1. Тактические действия при нападении в лифте, на улице.
2. Практическое применение и демонстрация: контрприемы от броска в переднем направлении.

БИЛЕТ №4

1. Дзюдо как часть системы физического воспитания и профессиональной подготовки.
2. Практическое применение и демонстрация: болевые приемы на руку.

БИЛЕТ №5

1. Классификация ударов, их комбинации. Общие основы методики обучения отдельному приему.
2. Практическое применение и демонстрация: удушение плечом и предплечьем, двойной удушающий захват.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ОПРОСУ

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме.

Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление.

Вопросы могут быть направлены как на закрепление знаний, например, нормативно-правовых актов, составляющих источники информации по специальной подготовке так и на формирование умений например: показ одного технического элемента единоборств или их комбинации, составить комплекс упражнений направленных на развитие скоростно - силовой подготовки единоборцев.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения действующего законодательства, относящегося к курсу, основных источников литературы и общей физической подготовки.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ТЕСТИРОВАНИЮ

Для подготовки к тестированию следует изучить содержание как минимум основных источников и нормативно-правовых документов, рекомендуемых данной рабочей программой.

Тестирование не предусматривает большого количества открытых ответов, поэтому надо точно знать, какие предлагаемые варианты ответов соответствуют теме изучения.

Для тестирования практических навыков нужно рассказать, показать и выполнить технический элемент задания.

Тестирование практических навыков не предусматривает выполнение задания без его показа и устного объяснения.

Дисциплина «Специальная подготовка» проходит в форме лекционных и практических занятий и выполнения самостоятельной работы для студентов очной формы обучения основной (1 группа здоровья) и подготовительной (2 группа здоровья) медицинских групп, занятия базируются на применении разнообразных средств самообороны, элементов борьбы самбо и дзюдо. В каждом семестре студенты выполняют обязательные тестовые упражнения для определения и контроля усвоения основных приемов и специальной физической подготовленности. Нормативы тестирования пересматриваются ежегодно на заседании кафедры физического образования и рекреации, утвержденная нормативная сетка вносится в информационные карты балльно-рейтинговой системы.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЭКЗАМЕНУ

1. Систематически посещать лекционные и практические занятия по специальной подготовке в дни и часы, предусмотренные учебным расписанием;
2. Выполнять и предоставлять на проверку и защиту самостоятельную работу (письменную работу) в сроки, установленные на кафедре физического образования и рекреации;
3. На практических занятиях соблюдать правила техники безопасности и правила поведения в залах, на площадках кафедры физического образования и рекреации, иметь спортивную форму одежды и обуви (куртка самбо, обувь самбо), соответствующей виду занятий и внешним (погодным) условиям;
4. Выполнять контрольные нормативы, сдавать зачётные требования по специальной подготовке (в среднем не менее чем на 3 балла по 5-ти балльной шкале) в установленные сроки;
5. Регулярно самостоятельно заниматься специальными физическими упражнениями и спортом, используя рекомендации и консультации преподавателя.

В случае, когда студенты относятся к подготовительной группе по состоянию здоровья и по заключению врача терапевта не допущены к практическим занятиям по специальной подготовке, студенты переводятся в специальную группу для лиц с ограничениями по здоровью. Для специальных учебных групп, где ограничения незначительны, занятия проводятся со специалистом/преподавателем в формате «имитации упражнений».

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Барташ, В. А. Основы спортивной тренировки в рукопашном бое [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. А. Барташ. — Электрон. дан. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Минск : Вышэйшая школа, 2014. — 480 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35520>, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.
2. Бронебойно-зажигательные боеприпасы к стрелковому оружию [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. И. Абдуллин [и др.]. - Электрон. дан. - Казань : Изд-во КНИТУ, 2013. - 200 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа :

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258616>, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.

3. Махов, С. Ю. Правовые основы самообороны [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С. Ю. Махов. — Электрон. дан. — Орел : Межрегиональная Академия безопасности и выживания (МАБИБ), 2014. — 108 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/33434>, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература.

1. Бронников, С. В. Руководство по 9-мм пистолету Ярыгина 6П35 (ПЯ) для сотрудников органов внутренних дел [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / С. В. Бронников, С. И. Реймхен, Д. В. Литвин. — Электрон. дан. — Омск : Омская академия МВД России, 2012. — 112 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/36080>, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.

2. Гарник, В. С. Самбо : методика учебно-тренировочных и самостоятельных занятий [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. С. Гарник. — Электрон. дан. — Москва : Моск. гос. строит. ун-т, ЭБС АСВ, 2012. — 191 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/20028>, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.

3. Григорьев, А. Н. Боевое айкидо. Философия боя. Система обороны [Электронный ресурс] / А. Н. Григорьев. — Электрон. дан. — Москва : РИПОЛ классик, 2013. — 256 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/40097>, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.

4. Гросс, И. Л. Инновационные методы тренировки в профессионально-прикладной стрельбе [Электронный ресурс] / И. Л. Гросс // Культура физич. и здоровье. — Электрон. журн. — 2012. — № 6. — С. 51-53. — Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». - Режим доступа : <http://e.lanbook.com/journal/issue/291323>, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). — Загл. с экрана.

5. Кокин, А. В. Судебная баллистика и судебно-баллистическая экспертиза [Электронный ресурс] : учебник / А. В. Кокин, К. В. Ярмач. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2015. — 350 с. - Гл. 3. Материальная часть стрелкового огнестрельного оружия. — С. 125 — 182. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436872>, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.

6. Махов, С. Ю. Штурмовой бой ГРОМ. Метод сокрушительных ударов [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / С. Ю. Махов. — Электрон. дан. — Орел : Межрегиональная Академия безопасности и выживания (МАБИБ), 2014. — 184 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/33451>, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.

7. Подойма, Л. Ю. Проблемы регламентации безопасного обращения сотрудников полиции с огнестрельным оружием [Электронный ресурс] / Л. Ю. Подойма, С. В. Цветов // Проблемы правоохранительной деятельности. - Электрон. журн. - 2015. - № 3. - С. 59-61. - Доступ из НЭБ eLibrary.ru. - Режим доступа : <http://elibrary.ru/item.asp?id=24181783>, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.

8. Пулевая стрельба [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / ред.-сост. И. Золотарёв. - Электрон. дан. — 314 с.— Режим доступа : http://www.shooting-ua.com/dop_arhiv/dop_2/books/Pulevaya_Strelba_book.pdf, свободный (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.
9. Рудман, Д. Л. Школа Самбо Давида Рудмана [Электронный ресурс] . Кн. 1. 1000 болевых приемов. / Д. Л. Рудман, К. В. Троянов. — Электрон. дан. — Москва : Человек, 2010. — 296 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/27625>, требуется авторизация (дата обращения : 03.11.2016). - Загл. с экрана.
10. Рудман, Д. Л. Школа Самбо Давида Рудмана [Электронный ресурс] / Кн. 2. 1000 болевых приемов / Д. Л. Рудман, К. В. Троянов. — Электрон. дан. — Москва : Человек, 2013. — 288 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/27626>, требуется авторизация (дата обращения : 03.11.2016). - Загл. с экрана.
11. Черноусов, А. В. Система реального рукопашного боя [Электронный ресурс] : Ч. 1. Основы. Техника : учеб. пособие / А. В. Черноусов. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Антология, 2015. — 480 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/42479>, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.
12. Якубовский, Я. К. Спецподготовка. Стрельба из пневматического пистолета [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Я. К. Якубовский. — Электрон. дан. — Владивосток : Владивосток. филиал Рос. таможенной акад., 2007. — 164 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/25847>, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Махов, С. Ю. Штурмовой бой ГРОМ – система личной безопасности [Электронный ресурс]: учеб.-метод. пособие / С. Ю. Махов. — Электрон. дан. — Орел : Межрегиональная Академия безопасности и выживания (МАБИБ), 2014. — 77 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/33449>, требуется авторизация (дата обращения: 03.11.2016).
2. Махов, С. Ю. Безопасность личности. Основы, принципы, методы [Электронный ресурс] : монография / С. Ю. Махов. — Электрон. дан. — Орел : Межрегиональная Академия безопасности и выживания (МАБИБ), 2013. — 178 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/33423>, требуется авторизация (дата обращения: 03.11.2016).
3. Барташ, В. А. Основы спортивной тренировки в рукопашном бое [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. А. Барташ. — Электрон. дан. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». – Минск : Вышэйшая школа, 2014. — 480 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35520>, требуется авторизация (дата обращения: 03.11.2016).
4. Махов, С. Ю. Правовые основы самообороны [Электронный ресурс]: учеб. пособие / С. Ю. Махов. — Электрон. дан. — Орел : Межрегиональная Академия безопасности и выживания (МАБИБ), 2014. — 108 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/33434>. — ЭБС «IPRbooks», требуется авторизация (дата обращения: 03.11.2015)
5. Рудман, Д. Л. Школа Самбо Давида Рудмана [Электронный ресурс] . Кн. 1. 1000 болевых приемов. / Д. Л. Рудман, К. В. Троянов. — Электрон. дан. — Москва :

Человек, 2010. — 296 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/27625>, требуется авторизация (дата обращения: 03.11.2016).

6. Харлампиев А. А. Борьба самбо [Электронный ресурс]: учеб. пособие - М., Л.: Гос. изд-во "Физкультура и спорт", 1949 181 с. . – Доступ из Унив. б-ки ONLINE. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=255671&sr=1> требуется авторизация (дата обращения: 04.03.2015).

6.4 Нормативные правовые документы.

1. Кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения: 04.03.2015)

2. Кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 №63-ФЗ // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения: 04.03.2015)

3. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 б/н// Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения: 03.03.2015)

4. О полиции от 07.02.2011 №3-ФЗ // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения: 04.03.2015)

5. О специальных средствах самообороны, снаряженных веществами слезоточивого и раздражающего действия: Указ Президента Российской Федерации от 08.11.1992 № 1341 // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения: 04.03.2015)

6.5 Интернет-ресурсы.

1. Всероссийская федерация самбо <http://sambo.ru/>
2. Здрава – сайт о здоровье, здоровом образе жизни, физкультуре, правильном питании и обо всем, что с этим связано <http://budzdorov100let.ru/samostoyatelnyie-zanyatiya-fizkulturoy/>
3. Здоровая Россия <http://www.takzdorovo.ru/>
4. Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>
5. Офиц. интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru/>
6. Университетская библиотека ОНЛАЙН http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub
7. Федерация дзюдо России <http://www.judo.ru/>
8. Электронно – библиотечная система IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru/>

6.6 Иные источники

Иные источники не используются.

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

7.1. Программное обеспечение

1. Единая электронная справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Единая электронная справочно-правовая система «Гарант»

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Класс деловых игр	ноутбуки, выход в Интернет ч/з Wi-Fi, аудиторная доска, аудиторные столы, стулья
Кабинет тактико-специальной подготовки. Кабинет огневой подготовки	Телевизор, методические информационные плакаты и стенды по огневой и специальной подготовке, аудиторные столы, стулья
Кабинет тактико-специальной подготовки	Аудиторная доска, аудиторные столы, стулья, демонстрационный методический материал
Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы	компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, компьютеры с выходом в Интернет, в автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Электронная библиотека РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO Publishihg». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования,

	наглядные учебные пособия.

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС

Факультет экономики и финансов

Кафедра физического образования и рекреации

УТВЕРЖДЕНА

**кафедрой физического образования и
рекреации**

Протокол от «27» августа 2018 г. № 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ**

ОГНЕВАЯ ПОДГОТОВКА
(Б1.Б.31)

краткое наименование дисциплины – не устанавливается

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

специализация: "Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"

квалификация выпускника: Экономист

форма обучения: очная

Год набора - 2019

Новосибирск, 2018

Авторы–составители:

Заведующий кафедрой физического образования и рекреации
Юдин Д.С.

Старший преподаватель кафедры физического образования и рекреации
Самсонов А.Ю.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2.	Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	5
3.	Содержание и структура дисциплины	8
4.	Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	15
5.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	34
6.	Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	35
6.1.	Основная литература.	35
6.2.	Дополнительная литература.	35
6.3.	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.	35
6.4.	Нормативные правовые документы.	36
6.5.	Интернет-ресурсы.	36
6.6.	Иные источники.	38
7.	Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	38

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина (Б1.Б.31 «Огневая подготовка») обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК-7	Способность создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	Очная форма обучения УК-7.1	Способность применять теоретические знания по нормативно-правовой базе организации огневой и специальной подготовки, о мерах безопасности, о видах самозащиты и самообороны их применения и технике исполнения в сложных и экстремальных условиях
		Очная форма обучения УК-7.2	Способность применять разнообразные средства и методы защиты личного здоровья и здоровья, окружающих в сложных и экстремальных условиях, а также владение основными способами самоконтроля и психоэмоциональной устойчивости.
		Очная форма обучения УК-7.3	Способность владеть техническими приемами, двигательными действиями и средствами огневой подготовки
		Очная форма обучения УК-7.4	Способность выбрать оптимальные методы укрепления здоровья и безопасной жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций
		Очная форма обучения	Способность владеть самоанализом и контролем

		УК-7.5	выполняемых действий и движений, влияющих на показатели сформированности приобретенных технико-тактических навыков, показателей здоровья, умственной и физической работоспособности в различных условиях
		Очная форма обучения УК-7.6	Способность владеть навыками распознавания факторов, представляющие угрозу безопасной жизнедеятельности
		Очная форма обучения УК-7.7	Способность самостоятельно изучить и проанализировать информацию о применении различных специальных средств самозащиты и самообороны, о материальной части оружия и их неисправностях, о применении специальных средств в сложных и экстремальных условиях

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	Очная форма обучения УК-7.1	на уровне знаний: сформированы представления о нормативно-правовой базе организации огневой подготовки, о мерах безопасности, о видах самозащиты и самообороны их применения и технике исполнения в сложных и экстремальных условиях
		на уровне умений: владение основными способами самоконтроля и психоэмоциональной устойчивости
		на уровне навыков: техника стрельбы «сидя»: подготовка, хватка оружия, прицеливание, спуск курка, отмена выстрела из пневматического оружия
	Очная форма	на уровне знаний: сформированы представления

	обучения УК-7.2	об основах и правилах стрельбы из боевого и спортивного оружия, применение и ТТХ используемого оружия
		на уровне умений: использовать разнообразные средства и методы защиты личного здоровья и здоровья окружающих в сложных и экстремальных условиях
		на уровне навыков: техника стрельбы «колено»: подготовка, хватка оружия, прицеливание, спуск курка, отмена выстрела из пневматического оружия, а также самоконтролем при использовании оружия и специальных средств при решении профессиональных задач
	Очная форма обучения УК-7.3	на уровне знаний: сформированы представления об основных методах психологической устойчивости в различных условиях
		на уровне умений: применять специальных средств самозащиты и самообороны в различных условиях, своевременно обнаруживать цели и точно поражать их
		на уровне навыков: техники стрельбы «стоя»: подготовка, хватка оружия, прицеливание, спуск курка, отмена выстрела из пневматического оружия, а также использования технических приемов, двигательных действий и средств огневой подготовки с сохранением психологической устойчивости
	Очная форма обучения УК-7.4	на уровне знаний: сформированы представления о правилах поведения в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций
		на уровне умений: готовить стрелковое оружие к боевому применению и проводить его эксплуатацию, а также своевременно обнаруживать цели и точно поражать их
		на уровне навыков: оперативного владения основными методами безопасного поведения с учетом реальных возможностей человека, а также техники стрельбы: подготовка, хватка оружия, прицеливание, спуск курка, отмена выстрела из пневматического пистолета.
	Очная форма обучения УК-7.5	на уровне умений: способен находить и самостоятельно устранять мелкие ошибки в технике стрельбы, а также своевременно обнаруживать цели и точно поражать их
		на уровне навыков: психологической устойчивости при выполнении зачетных требований и нормативов по огневой подготовке из пневматического пистолета

	Очная форма обучения УК-7.6	на уровне знаний: сформированы представления о ТТХ используемого оружия
		на уровне умений: готовить стрелковое оружие к боевому применению и проводить его эксплуатацию
		на уровне навыков: использования технических приемов, двигательных действий и средствами огневой подготовки с сохранением психологической устойчивости: осуществление неполной разборки и сборки АК
	Очная форма обучения УК-7.7	на уровне знаний: сформированы представления о нормативно-правовой базе в области применения специальных средств самозащиты и самообороны, материальной части оружия и их неисправностей
		на уровне навыков: выполнение серий выстрелов «без отрывов» и на результат.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Огневая подготовка изучаются на 2, 3, 4, 5 курсах (с 3 по 9 семестры) очной формы обучения. Трудоемкость дисциплины 7 з. е.

- Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

очная форма обучения

- 172 часа (28 часов на занятия лекционного типа, 144 часа на практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 53 часа.

Место дисциплины

– освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области здорового образа жизни и физического воспитания, а также умением интерпретировать полученную информацию и подбирать индивидуальные формы и виды физкультурной деятельности, технологий укрепления здоровья и подготовке к сдаче нормативов ВФСК «Готов к труду и обороне», навыками владения техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта;

– дисциплина реализуется после освоения основной образовательной программы среднего (полного) общего образования или среднего профессионального образования;

– дисциплина реализуется параллельно и после изучения: Физическая культура Б1.Б.41.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л/эо, дот	лр/эо, дот	пз/эо, дот	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	Введение в нормативную базу огневой подготовки	16	8		4		4	
Тема1.1	Предмет, задачи, содержание и организационно-правовые основы огневой подготовки. Меры безопасности при обращении с оружием и боеприпасами.	12	6		4		2	Тестирование Опрос
Тема 1.2	История развития стрелкового оружия и стрелкового спорта	4	2				2	Тестирование
Раздел 2	Тактико-технические характеристики различных видов оружия	20	6		10		4	
Тема 2.1	Назначение, боевые свойства и общее устройство стрелкового оружия	8	4		2		2	Тестирование
Тема 2.2	Классификация спортивного и боевого оружия. Изготовка для стрельбы в упражнении «сидя с упора стола»	12	2		8		2	Тестирование
Промежуточная аттестация		36	14		14		8	Зачет
Раздел 3	Основы и правила стрельбы	20	2		10		8	

Тема 3.1	Краткие сведения из внутренней и внешней баллистики. Явление выстрела	8	2		2		4	Тестирование Опрос
Тема 3.2	Основы стрельбы из различных позиций. Методика обучения владению оружием	12			8		4	Тестирование
Раздел 4	Материальная часть стрелкового оружия и основы стрельб	16			10		6	
Тема 4.1	Методика обучения техники владения спортивными винтовок: подготовка для стрельбы в упражнении ВП-1 «колесо»	10			8		2	Тестирование
Тема 4.2	Модификации спортивных винтовок. Устройство малокалиберной и спортивной винтовки	6			2		4	Тестирование
Промежуточная аттестация		36	2		20		14	Зачет
Раздел 5	Стрелковые тренировки/занятия	22			22			
Тема 5.1	Требования безопасности на занятиях в тире. Организация и проведение стрельб	8			8			Тестирование
Тема 5.2	Методика обучения техники стрельбы из пневматической винтовки в упражнении ВП-2	14			14			Тестирование
Раздел 6	Психология стрельбы	14	2		8		4	
Тема 6.1	Психологические особенности стрелков.	6	2		4			Тестирование
Тема 6.2	Приемы регуляций психических состояний при стрельбе.	8			4		4	Тестирование
Промежуточная аттестация		36	2		30		4	Зачет

Раздел 7	Методика огневой подготовки	20	2		12		6	
Тема 7.1	Сущность процесса обучения по огневой подготовке	10	2		4		4	Тестирование
Тема 7.2	Техника стрельбы: изготовление, хватка оружия, прицеливание, спуск курка, отмена выстрела из пневматического пистолета	10			8		2	Тестирование
Раздел 8	Особенности стрельбы из пистолета	16	2		8		6	
Тема 8.1	Методика обучения владения спортивным пистолетом.	16	2		8		6	Тестирование
Промежуточная аттестация		36	4		20		12	Зачет
Раздел 9	Материальная часть пистолетов	14	2		6		4	
Тема 9.1	Модификации спортивных пистолетов. Устройство малокалиберного, мелкокалиберного и спортивного пистолета.	14	2		6		4	Тестирование
Раздел 10	Приемы и способы ведения огня	24			20		4	
Тема 10.1	Особенности стрельбы по неподвижным мишеням.	24			20		4	Тестирование
Промежуточная аттестация		36	2		26		8	Зачет
Раздел 11	Материальная часть автомата	24			22		2	
Тема 11.1	Устройство автомата Калашникова АК-47 и АК-74М	24			22		2	Тестирование
Раздел 12	Материальная часть ручных гранат	12	2		8		2	
Тема 12.1	Устройство ручных гранат	12	2		8		2	Тестирование Опрос
Промежуточная аттестация		36	2		30		4	Зачет
Раздел 13	Нормативная база по проведению мероприятий	4	2				2	

Тема 13.1	Учет, хранение, сбережение, транспортировка и эксплуатация оружия и боеприпасов	4	2				2	Тестирование Практическое задание
Раздел 14	Нормативы по огневой подготовке	5			4		1	
Тема 14.1	Виды стрелковых упражнений и учебных стрельб.	5			4		1	Тестирование
Промежуточная аттестация		36	2		4	27	3	Экзамен
Всего:		252	28		144	27	53	252 ак.час.
								7 з.е.
								189 ас.час.

Содержание дисциплины

Тема 1.1. *Предмет, задачи, содержание и организационно-правовые основы огневой подготовки. Меры безопасности при обращении с оружием и боеприпасами.*

Нормативная правовая база организации огневой подготовки. ФЗ №150 «Об оружии». Условия и порядок выполнения контрольных упражнений для определения степени огневой выучки студентов. Требования к организации и проведению стрельб. Права и обязанности лиц, организующих и обслуживающих стрельбы. Действия с оружием по подаваемым командам. Правила обращения с оружием и боеприпасами при их получении и сдаче. Меры предосторожности при ведении огня и устранении задержек. Порядок осмотра оружия. Процедура получения и сдачи оружия. Порядок осмотр оружия.

Меры безопасности при обращении с оружием во время несения службы, проведения занятий в тире, на стрельбище, во время спортивных соревнований.

Обучение стрельбе сидя с упора стола из пневматической винтовки.

Тема 1.2. *История развития стрелкового оружия и стрелкового спорта*

Винтовка С.И. Мосина. Автоматическое оружие (В.Г. Федоров, В.А. Дегтярев, М.Т. Калашников). Советское спортивное малокалиберное оружие (Кочетов, Марголин, Шептарский). Стрелковый спорт как прикладной вид спорта. Упражнения пулевой стрельбы. Пулевая стрельба и Олимпийские Игры.

Тема 2.1. *Назначение, боевые свойства и общее устройство стрелкового оружия.*

Назначение 5,45-мм автомата Калашникова АК74. Назначение 7,62-мм ручного пулемета Калашникова РПК. Боевые свойства 5,45-мм автомата Калашникова АК74. Боевые свойства 7,62-мм ручного пулемета Калашникова РПК. Работа частей и механизмов. Назначение, боевые свойства, весовые и линейные данные пистолетов Макарова и Ярыгина и патронов к ним. Общее устройство и понятия о работе пистолетов. Неполная и полная разборка и сборка пистолетов после неполной и полной разборки. Чистка и смазка пистолетов. Назначение, устройство, работа частей и механизмов пистолетов. Осмотр и подготовка пистолетов и патронов к стрельбе. Задержки при стрельбе и способы их устранения. Правила приведения пистолета к нормальному бою.

Тема 2.2. *Классификация спортивного и боевого оружия. Изготовка для стрельбы в упражнении «сидя с упора стола».*

Тактико-технические характеристики спортивного и боевого оружия. Классификация современного оружия. Оружие, применяемое в пулевой стрельбе. Изготовка к стрельбе (установка прицела, приклада, прицеливание). Изготовка к стрельбе из различных положений. Совершенствование навыков стрельбы сидя с упора стола из пневматической винтовки.

Тема 3.1. *Краткие сведения из внутренней и внешней баллистики. Явление выстрела*

Основы внутренней баллистики. Явление выстрела, начальная скорость и энергия пули. Движение пули по каналу ствола, периоды выстрела. Использование энергии пороховых газов для работы автоматического оружия. Прочность и «живучесть» ствола. Причины, влияющие на износ ствола.

Основы внешней баллистики. Полет пули в воздухе. Влияние различных условий на полет пули и учет их при стрельбе. Факторы, влияющие на кучность и меткость стрельбы. Выбор района прицеливания в зависимости от условий стрельбы.

Тема 3.2. *Основы стрельбы из различных позиций. Методика обучения владению оружием*

Назначение исходных установок (выбор прицела и точки прицеливания) для ведения огня из различных изготовок. Кучность и меткость стрельбы, способы их повышения. Меткость стрельбы и способы ее повышения. Положения для стрельбы стоя (винтовка, пистолет, автомат). Положения для стрельбы с колена (винтовка, пистолет, автомат). Положения для стрельбы лежа (винтовка, пистолет, автомат). Обучение выполнению нормативов по огневой подготовке: «Изготовка к стрельбе из различных положений (лежа, с колена, стоя) при действиях в пешем порядке» и «Разряжание оружия при действиях в пешем порядке».

Обучение стрельбе с колена из пневматической винтовки

Тема 4.1. *Методика обучения техники владения спортивными винтовками: изготовка для стрельбы в упражнении ВП-1 «колени»*

Подготовка конспектов и практическое проведение отдельных частей занятия (подготовительная, основная, заключительная). Практика обучения элементам техники производства выстрела (прицеливание, спуск курка, дыхание). Изготовки принятия положений с колена, лежа и лежа с упора.

Совершенствование навыков стрельбы с колена из пневматической винтовки.

Тема 4.2. *Модификации спортивных винтовок. Устройство малокалиберной и спортивной винтовки.*

Модификации спортивных винтовок: современные модели винтовок и их особенности. Общее устройство 4,5 мм винтовки СМ-2 и 5,6 мм винтовки ТОЗ-18, порядок обращения с ними, меры безопасности с ними. Форма одежды для работы с ними.

Техники стрельбы из положения лежа, «стандарт»: положение с колена, лежа, стоя.

Тема 5.1. *Требования безопасности на занятиях в тире. Организация и проведение стрельб*

Правила обращения с оружием и боеприпасами при их получении и сдаче. Меры предосторожности при ведении огня и устранении задержек. «Наставления по огневой подготовке в органах внутренних дел Российской Федерации» (пр.955 от 11.09.2000 г.) как программно-нормативная основа огневой подготовки в подразделениях и образовательных учреждениях МВД России. Условия и порядок выполнения контрольных упражнений для определения степени огневой выучки личного состава.

Требования к организации и проведению стрельб. Права и обязанности лиц, организующих и обслуживающих стрельбы. Организация и проведение спортивных

соревнований по стрельбе. Учебные стрельбы по спортивной мишени в неограниченное время.

Тема 5.2. *Методика обучения техники стрельбы из пневматической винтовки в упражнении ВП-2.*

Практика обучения элементам техники производства выстрела (прицеливание, спуск курка, дыхание). Изготовки принятия положений стоя, с колена). Основные педагогические принципы и методы обучения огневой подготовке (рассказ, показ). Методы тренировки (строго регламентированных стрелковых упражнений, игровой, соревновательный). Средства огневой подготовки (подготовительные, учебные и контрольные стрелковые упражнения, технические устройства). Формы обучения (учебные занятия, самоподготовка, состязания по стрельбе).

Обучение стрельбе стоя из пневматической винтовки

Тема 6.1. *Психологические особенности стрелков*

Типы темперамента. Влияние темперамента на стрельбу. Психология спортивной стрельбы: концентрация, уверенность, контроль в стрельбе. Состояние "застывшей посредственности" в стрельбе. Установка на хороший выстрел - это выполнение стрелком конкретного действия. Регуляционные предпосылки, определяющие результативность стрелков. Негативная роль страха в стрельбе и огневой подготовке. Нервные нагрузки, тренировка без патронов, статическая разминка и психическое напряжение стрелка

Тема 6.2. *Приемы регуляции психических состояний при стрельбе.*

Современные методы психорегуляции в стрелковом спорте. Психологические факторы, влияющие на результат. Аутотренинг. Комплекс формул успокаивающей части психорегулирующей тренировки (ПРТ) с различными вариантами ее завершения (по А.В. Алексееву). Саморегуляция эмоционального состояния с помощью нервно – мышечной релаксации.

Совершенствование навыков стрельбы стоя из пневматической винтовки

Тема 7.1. *Сущность процесса обучения по огневой подготовке.*

Сущность процесса обучения по огневой подготовке, образовательная, воспитательная и развивающая функции современных специализированных систем огневой подготовки личного состава ОВД. Педагогические принципы огневой подготовки. Цель и содержание, средства, методы и формы огневой подготовки. Методика проведения учебного занятия по огневой подготовке. Методика обучения отдельному действию. Приемы активизации и стимулирования занимающихся. Подготовка конспектов и практическое проведение отдельных частей занятия (подготовительная, основная, заключительная). Практика обучения элементам техники производства выстрела из различных видов боевого ручного стрелкового оружия.

Тема 7.2. *Техника стрельбы: изготовка, хватка оружия, прицеливание, спуск курка, отмена выстрела из пневматического пистолета*

Тренировка в изготовке для стрельбы из разных положений (стоя, сидя, лежа). Базовая техника стрельбы из пистолета. Хват (удержание) пистолета. Стойка при стрельбе из пистолета в упражнениях ISSF и IPSC. Техника прицеливания при стрельбе. Типичные ошибки при прицеливании.

Обучение стрельбе стоя из пневматического пистолета.

Тема 8.1. *Методика обучения владения спортивным пистолетом.*

Особенности приемов стрельбы из пистолета. Положение стрелка из пистолета при стрельбе. Положение пистолета в руке. Методика обучения принятию положения для

стрельбы. Производство выстрела из пистолета. Спуск курка. Затаивание дыхания при стрельбе. Методика обучения прицеливанию и спуску курка. Стрельба по неподвижной цели в неограниченное время. Стрельба по неподвижной цели в ограниченное время.

Обучение стрельбе стоя из пневматического пистолета в ограниченное время.

Тема 9.1. *Модификации спортивных пистолетов. Устройство малокалиберного, мелкокалиберного и спортивного пистолета.*

Изготовки: принятие положений для стрельбы: стоя с одной руки (обычная изготовка); с двух рук (фронтальная и универсальная); с колена (правосторонняя и левосторонняя стойки); лежа с упора. Способы удержания оружия одной рукой, двумя руками. Прицеливание. Спуск курка с боевого взвода. Производство выстрела. Прекращение стрельбы: прекращение стрельбы по команде; прекращение стрельбы самостоятельно. Устранение задержек при стрельбе из пистолета. Модификации спортивных пистолетов.

Общее устройство 9-мм пистолета Ярыгина (ПЯ) и 9-мм пистолета Макарова. Порядок обращения с ними, меры безопасности при стрельбе. Краткие характеристики.

Тема 10.1. *Особенности стрельбы по неподвижным мишеням.*

Стрельба по неподвижным целям в неограниченное время. Положение стрелка при стрельбе. Положение пистолета в руки. Прицеливание. Спуск курка. Затаивание дыхания при стрельбе. Особенности стрельбы по неподвижной цели в ограниченное время. Стрельба в сложных условиях.

Совершенствование навыков стрельбы стоя из пневматического пистолета.

Тема 11.1. *Устройство автомата Калашникова АК-47 и АК-74М*

Назначение, боевые свойства, весовые и линейные данные 5,45-мм АК-74 и патронов к автоматам. Общее устройство и понятие о работе автомата. Неполная разборка автомата и сборка после неполной разборки. Чистка и смазка автомата. Назначение, устройство, работа частей и механизмов автомата. Осмотр и подготовка автомата и патронов к стрельбе. Задержки при стрельбе из автомата и способы их устранения. Правила приведения автомата к нормальному бою.

Тема 12.1. *Материальная часть ручных гранат*

Ручные гранаты РГД-5, Ф-1, РГН, РГО. Назначение и боевые свойства. Устройство, работа частей и механизмов.

Обращение с гранатами, уход и сбережение. Меры безопасности при обращении с гранатами. Приемы и правила метания ручных гранат.

Тема 13.1. *Учет, хранение, сбережение, транспортировка и эксплуатация оружия и боеприпасов*

Требования приказов МВД России по учету, хранению и сбережению оружия и боеприпасов.

Основание и порядок выдачи и приема оружия и боеприпасов для постоянного ношения, для учебных занятий и стрельб, для спортивных соревнований. Порядок расхода и учета боеприпасов на учебную практику и оперативно-служебную деятельности.

Ответственность за хищение, изготовление, незаконное хранение и ношение оружия.

Зачетные стрельбы из пневматического пистолета.

Тема 14.1. *Виды стрелковых упражнений и учебных стрельб.*

Временные требования на выполнения упражнений, согласно положению Всероссийского Союза Стрелков (на ВП-4, ПП-2, ВП-2, ПП-1, МВ-8, МВ-9, МВ-2а, МВ-5, МП-1а).

Зачетные стрельбы из пневматического оружия.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.31 «Огневая подготовка» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся (очная форма обучения):

Таблица 4

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Введение в нормативную базу огневой подготовки	
Тема 1.1	Предмет, задачи, содержание и организационно-правовые основы огневой подготовки. Меры безопасности при обращении с оружием и боеприпасами.	Устный/письменный ответ на вопросы Тестирование по нормативам Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 1.2	История развития стрелкового оружия и стрелкового спорта	Тестирование по нормативам Решение тестового задания на бумажном носителе
Раздел 2	Тактико-технические характеристики различных видов оружия	
Тема 2.1	Назначение, боевые свойства и общее устройство стрелкового оружия	Тестирование по нормативам Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 2.2	Классификация спортивного и боевого оружия. Изготовка для стрельбы в упражнении «сидя с упора стола»	Тестирование по нормативам Решение тестового задания на бумажном носителе
Раздел 3	Основы и правила стрельбы	
Тема 3.1	Краткие сведения из внутренней и внешней баллистики. Явление выстрела	Устный/письменный ответ на вопросы Тестирование по нормативам Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 3.2	Основы стрельбы из различных позиций. Методика обучения владению оружием	Тестирование по нормативам Решение тестового задания на бумажном носителе
Раздел 4	Материальная часть стрелкового оружия и основы стрельб	
Тема 4.1	Методика обучения техники владения спортивных винтовок: изготовка для стрельбы в упражнении ВП-1 «колени»	Тестирование по нормативам
Тема 4.2	Модификации спортивных винтовок. Устройство малокалиберной и спортивной винтовки	Тестирование по нормативам Решение тестового задания на бумажном носителе
Раздел 5	Стрелковые тренировки/занятия	
Тема 5.1	Требования безопасности на занятиях в тире. Организация и проведение стрельб	Тестирование по нормативам Решение тестового задания на бумажном носителе

Тема 5.2	Методика обучения техники стрельбы из пневматической винтовки в упражнении ВП-2	Тестирование по нормативам
Раздел 6	Психология стрельбы	
Тема 6.1	Психологические особенности стрелков.	Тестирование по нормативам Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 6.2	Приемы регуляций психических состояний при стрельбе.	Тестирование по нормативам
Раздел 7	Методика огневой подготовки	
Тема 7.1	Сущность процесса обучения по огневой подготовке	Тестирование по нормативам Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 7.2	Техника стрельбы: изготовление, хватка оружия, прицеливание, спуск курка, отмена выстрела из пневматического пистолета	Тестирование по нормативам
Раздел 8	Особенности стрельбы из пистолета	
Тема 8.1	Методика обучения владения спортивным пистолетом.	Тестирование по нормативам
Раздел 9	Материальная часть пистолетов	
Тема 9.1	Модификации спортивных пистолетов. Устройство малокалиберного, мелкокалиберного и спортивного пистолета.	Тестирование по нормативам Решение тестового задания на бумажном носителе
Раздел 10	Приемы и способы ведения огня	
Тема 10.1	Особенности стрельбы по неподвижным мишеням.	Тестирование по нормативам
Раздел 11	Материальная часть автомата	
Тема 11.1	Устройство автомата Калашникова АК-47 и АК-74М	Тестирование по нормативам Решение тестового задания на бумажном носителе
Раздел 12	Материальная часть ручных гранат	
Тема 12.1	Устройство ручных гранат	Устный/письменный ответ на вопросы Тестирование по нормативам Решение тестового задания на бумажном носителе
Раздел 13	Нормативная база по проведению мероприятий	
Тема 13.1	Учет, хранение, сбережение, транспортировка и эксплуатация оружия и боеприпасов	Практическое задание Тестирование по нормативам
Раздел 14	Нормативы по огневой подготовке	
Тема 14.1	Виды стрелковых упражнений и учебных стрельб.	Тестирование по нормативам Решение тестового задания на бумажном носителе

4.1.2. Зачет проводится в форме (с 3 по 8 семестр):

- тестирования по нормативам: для определения и контроля усвоения техники стрельбы из разных видов оружия и разборки и сборки оружия;
- тестового задания на бумажном носителе для временно освобожденных от практических занятий и относящихся к специальной медицинской группе «Б».

Экзамен проводится в форме (9 семестр):

-устного/письменного ответа на вопросы и практического выполнения заданного упражнения стрельб для основной и подготовительной медицинской группы;

- устного/письменного ответа на вопросы и устного/письменного выполнения тестирования на бумажном носителе или задач.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

ТИПОВЫЕ ВАРИАНТЫ ТЕСТОВЫХ ИСПЫТАНИЙ ОГНЕВОЙ ПОДГОТОВКИ

№ норматива	Наименование норматива	Условия выполнения норматива	Вид оружия	Оценка		
				«Отл»	«Хор»	«Удовл»
1	Неполная разборка и сборка оружия	Оружие на подстилке, инструмент наготове. Обучаемый находится у оружия. Норматив выполняется одним обучаемым.	Автомат АК-47: Юноши Девушки Пистолет ПМ Юноши Девушки	25 30 55 с	27 33 60 с	30 37 70 с
2	Стрельба из пневматической винтовки (ВП)	Оружие на огневом рубеже. Обучаемый выполняет упражнение <u>сидя с упора</u> . Время на подготовку, пристрелку (3 выстрела) и зачетные выстрелы (5 выстрелов) не более 10 минут.	ВП Юноши Девушки	27	25	23
3	Стрельба из пневматической винтовки (ВП)	Оружие на огневом рубеже. Обучаемый выполняет упражнение <u>с колена</u> . Время на подготовку, пристрелку (3 выстрела) и зачетные выстрелы (5 выстрелов) не более 10 минут.	ВП Юноши Девушки	25	23	21
4	Стрельба из пневматической винтовки (ВП)	Оружие на огневом рубеже. Обучаемый выполняет упражнение <u>стоя</u> . Время на подготовку, пристрелку (3 выстрела) и зачетные выстрелы (5 выстрелов) не более 10 минут.	ВП Юноши Девушки	27	25	23

№ норматива	Наименование норматива	Условия выполнения норматива	Вид оружия	Оценка		
				«Отл»	«Хор»	«Удовл»
5	Стрельба из пневматического пистолета (ПП)	Оружие на огневом рубеже. Обучаемый выполняет упражнение <u>стоя</u> . Время на подготовку, пристрелку (3 выстрела) и зачетные выстрелы (5 выстрелов) не более 10 минут.	ПП Юноши Девушки	27	25	23
6	Тест на статическую выносливость	Лежа с винтовкой Юноши Девушки Стоя с пистолетом Юноши Девушки Стоя с винтовкой Юноши Девушки		2 м 30 с 2 м 00с 1 м 30 с 1 м 00 с 2 м 30 с 2 м 00с	2 м 15 с 1 м 50 с 1 м 15 с 50 с 2 м 15с 1 м 50с	2 м 00с 1 м 30с 1 м 00с 35 с 2 м 00с 1 м 30с

ТИПОВЫЕ ВАРИАНТЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

Тема 1.1 Предмет, задачи, содержание и организационно-правовые основы огневой подготовки.

1. Основным нормативно-правовым документом, регулирующим вопросы по огневой подготовке, является:

Федеральный закон «О ведомственной охране»

закон РФ «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации»

* Федеральный закон РФ «Об оружии»

Федеральный закон «О полиции»

2. _____ - это устройство, предназначенное для выстрела из оружия, объединяющее в одно целое при помощи гильзы средства инициирования, метательный заряд и метаемое снаряжение.

*патрон

3. Соответствие вида оружия с кратким описанием оружия -

1	холодное оружие	А	предназначено для поражения цели при помощи мускульной силы человека при непосредственном контакте с объектом поражения
2	пневматическое оружие	Б	предназначено для поражения цели на расстоянии снарядом, получающим направленное движение за счет энергии сжатого газа
3	газовое оружие	В	предназначено для временного химического поражения живой цели путем применения слезоточивых или раздражающих веществ

4	сигнальное оружие	Г	предназначено только для подачи световых, дымовых или звуковых сигналов
5	служебное	Д	предназначено для использования должностными лицами государственных органов и работниками юридических лиц, которым законодательством Российской Федерации разрешено ношение, хранение и применение оружия

Ответ: 1А, 2Б, 3В, 4Г, 5Д

Тема 1.2 История развития стрелкового оружия и стрелкового спорта

1. Происхождение огнестрельного оружия связано с:

желанием стран усилить границы

* возникновением порохового порошка

возникновением понятия калибр

возникновением пулевой стрельбы как вида спорта

2. Тактико-технические характеристики винтовки С.И. Мосина, превосходящие по испытаниям зарубежных конкурентов 1891-1930 гг:

автоматическая зарядка

* высокая скорострельность

* двенадцати зарядный магазин

калибр 7,62 мм.

3. В царской России участвовать в состязаниях по стрельбе могли:

дети и женщины

крестьяне

* офицеры

* придворная знать.

Тема 2.1 Назначение, боевые свойства и общее устройство стрелкового оружия.

1. Тактико-технические характеристики пистолета Макарова:

патрон калибра 7,62 мм, вместимость патронов равна 10

* патрон калибра 9 мм, вместимость патронов равна 8

* убойная сила пули сохраняется до 350 м

огонь из пистолета ведется очередями

* курок имеет боевой и предохранительный взводы

отсутствует предохранительное устройство

* огонь ведется обычными или трассирующими пулями.

2. Калибр спортивной винтовки СМ-2:

* 5,6 мм

4,5 мм

7,82 мм

9 мм.

3. Прицельная дальность пистолета Марголина составляет:

50 м

* 25 м

10 м

100 м.

Тема 2.2 Классификация спортивного и боевого оружия. Изготовка для стрельбы в упражнении «сидя с упора стола».

1. При стрельбе на 25 м в системе ISSF допускается использование пистолета центрального боя, кроме:

револьверов

*однорядных пистолетов калибра 7,62-9,65 мм

ИЖ-35М

пистолета Марголина.

2. К пистолетам на рубеже 25м и 50м, применяются следующие требования по системе ISSF:

* спортсмен должен использовать один и тот же пистолет во всех этапах и сериях упражнения

спортсмен может использовать несколько видов пистолет во всех этапах и сериях упражнения

* используется любой пистолет калибра 5,6 мм кольцевого воспламенения

допускаются пистолеты центрального боя калибра от 7,62 мм

пользоваться неисправным пистолетом/револьвером любого калибра

3. Наиболее эффективный огонь из АК-74 ведется на расстоянии до:

*500 метров

150 метров

50 метров

300 метров

Тема 3.1 Краткие сведения из внутренней и внешней баллистики. Явление выстрела.

1. _____ (1, одно) - наука, изучающая движение пули.

*Баллистика

2. Последовательность явления при выстреле из стрелкового оружия:

1 удар бойка по капсюлю боевого патрона, досланного в патронник

2 взрывается ударный состав капсюля

3 образуется пламя, которое воспламеняет пороховой заряд

4 образование газов, в результате которых происходит движение пули по оси канала ствола

5 давление газов на дно гильзы вызывает движение оружия назад.

3. Путь пули от точки вылета до цели:

* траектория

линия цели

угол вылета

прицельная дальность

Тема 3.2 Основы стрельбы из различных позиций. Методика обучения владению оружием.

1. Угол прицеливания - это:

угол между линией возвышения и линией бросания

*угол между линией возвышения и линией цели

угол между линией прицеливания и горизонтом оружия

угол между линией бросания и горизонтом оружия

2. Под термином «внешняя изготовка» понимается:

*видимое положение тела (расположение ступней, положение туловища, рук, головы)

невидимое состояние напряженности мускулатуры, которое обуславливается степенью натяжения связок и положением частей тела относительно друг друга

положение тела стрелка при стрельбе, применяемое для удержания направленного в мишень оружия

равномерное распределение массы тела, что позволяющее произвести выстрел с наименьшими статическими усилиями.

3. По методике тренировки, весь процесса выстрела принято считать:

*от несколько секунд до начала подъема руки и заканчивающийся после ее опускания

с момента нажатия пальцем спускового крючок и пере заряжения патрона

после нажатия на спусковой крючок до опускания руки

с изготовки ног до нажатия на спусковой крючок

Тема 4.2 Модификации спортивных винтовок. Устройство малокалиберной и спортивной винтовки

1. Основные критерии по ограничениям пневматических винтовок по системе ISSF на 10 м:

* общая длина системы пневматической винтовки от заднего конца механизма до видимого переднего конца дульного среза не должна превышать 850 мм

общая длина системы пневматической винтовки от заднего конца механизма до видимого переднего конца дульного среза не должна превышать 1050 мм

* намушник не должен выходить за видимый передний конец дульного среза

намушник может выходить за видимый передний конец дульного среза не более чем на 70 мм

* вес винтовки с прицелом не должен превышать 5,5 кг

*калибр 4,5 мм

2. Стандартная малокалиберная винтовка СМ-2 предназначена для спортивной стрельбы в упражнениях:

*стоя, лежа, с колена

с упора

с плеча

лежа на спине.

3. Общая длина системы пневматической винтовки замеряется от:

*заднего конца механизма до видимого переднего конца дульного среза

прицела до мушки

щеки приклада до конца баллона

от спускового механизма до конца дульного среза

Тема 5.1 Требования безопасности на занятиях в тире. Организация и проведение стрельб.

1. Общие правила безопасного обращения с гражданским оружием:

- * всегда считать оружие заряженным
- * запрещено направлять оружие на людей, животных, здания
- * пользоваться неисправным оружием
- постоянно наблюдаться у офтальмолога
- заряжать оружие в любом помещении
- *хранить оружие разряженным в недоступном месте

2. На занятиях по огневой подготовке руководитель стрельб соблюдает строгий порядок действий:

- 1 проводит обязательный инструктаж по технике безопасности
- 2 напоминает и использует набор общепринятых команд
- 3 определяет каждому цель, положение для стрельбы
- 4 определяет вид огня, порядок выполнения упражнения
- 5 назначает огневые рубежи

3. Занимающегося могут удалить с рубежа, а спортсмена дисквалифицировать в случаях, когда:

- *стрельба начата до команды «Зарядить»
- *стрельба начата до команды «Старт»
- отложил выстрел после команды «По последнему выстрелу»
- *стрельба ведется после команды «Стоп»
- *стрельба ведется после команды «Разрядить»
- прекратил стрельбу по команде «Стоп» и продолжил после команды «Старт»
- прекратил стрельбу в результате неисправности оружия
- подал знак судье о не вылетевшем патроне

Тема 6.1 Психологические особенности стрелков

1. _____ – это осознанное представление тренируемых действий и психологических состояний.

- *Установка

2. Содержанием психотехнической тренировки является:

- *мысленная проработка стрелковых действий и связанных с ними психологических процессов и состояний
- имитация холостой стрельбы из разных положений
- комплекс ОРУ, ОФП и СФП
- использование циклических видов спорта в тренировочном процессе.

3. Соответствие фаз психотехнической тренировки стрелка с содержанием:

1	Фаза релаксации	А	Подготовка психики к восприятию мысленных образов
2	Фаза концентрации	Б	Сосредоточение внимания на тренируемых действиях
3	Формирование осознания	В	Что плавность спуска обеспечивает устойчивое положение оружия, наведенного в цель

4	Формирование автоматического завершающей части спускового усилия при фокусировке зрения на целике	Г	Способствует обеспечению неподвижности мушки в прорези и оказывает влияние на устойчивость руки с оружием

Ответ 1А, 2Б, 3В, 4Г

Тема 7.1 Сущность процесса обучения по огневой подготовке

1. На начальных этапах огневой подготовки основным средством формирования техники стрельбы является:

- *стрельба без патрона
- стрельба по белому листу
- стрельба с закрытыми глазами
- стрельба с патроном

2. Технические средства обучения:

- *сервисные устройства
- *тренажеры («СКАТТ», «ARCADA»)
- стрелковые упражнения
- техническая тренировка

3. Соответствие этапов проведения практических занятий по огневой подготовке в силовых структурах

1	Начальная подготовка	А	Представление об изготовках, различных способах удержания оружия, прицеливания, производстве выстрела. Навыки стрельбы по неподвижной мишени в неограниченное время
2	Базовая подготовка	Б	Извлечение пистолета из кобуры и подготовки его к стрельбе, обращение с оружием во время передвижений, скоростной стрельбе. Навыки скоростной стрельбы в различных условиях.
3	Тактико-техническая подготовка	В	Принятие решения о последовательности поражения нескольких целей в кратчайшее время, выбор наиболее выгодного положения для стрельбы.

Ответ 1А, 2Б, 3В

Тема 9.1 Модификации спортивных пистолетов. Устройство малокалиберного, мелкокалиберного и спортивного пистолета

1. Тактико-технические характеристики пистолета Марголина:

- * патрон калибра 5,6 мм, вместимость патронов равна 5
- патрон калибра 9 мм, вместимость патронов равна 8
- * длина ствола 130 мм, масса без патрона 0,91 кг
- длина ствола 350 мм, масса без патрона 0,81 кг
- *спусковой механизма с регулировкой запасного хода спуска

отсутствует предохранительное устройство

*предохранительное устройство выполнено в виде специального паза на предохранительном взводе курка

2. Подача патрона в пистолете ПЯ осуществляется:

*из двухрядного магазина

из однорядного магазина

однорядным механизмом.

3. Вместимость патронов в магазин пистолета ИЖ-35М равна:

8

10

*5

12.

Тема 11.1 Устройство автомата Калашникова АК-47 и АК-74М

1. Емкость коробчатого магазина автомата Калашникова равен:

*30 патронам

10 патронам

50 патронам

25 патронам.

2. Калибр автомата Калашникова-74:

*5,45 мм

4,5 мм

7,62 мм

9 мм.

3. Порядок неполной разборки автомата АК-74:

1 отделить магазин

2 вынуть пенал с принадлежностью

3 отделить шомпол

4 отделить крышку ствольной коробки

5 отделить возвратный механизм

6 отделить затворную раму с затвором

7 отделить затвор от затворной рамы

8 отделить газовую трубку со ствольной накладкой.

Тема 12.1 Устройство ручных гранат

1. Ручные осколочные гранаты делятся на:

*наступательные и оборонительные

индивидуальные и массовые

наступательные и самозащитные

оборонительные и атакующие.

2. Вид ручных гранат, которые метаются только из-за укрытия:

*Ф-1

РГН

*РГО

РГД-5

3. При эксплуатации, хранении и ношении ручных гранат категорически запрещается:

- *разбирать боевые гранаты и устранять неисправности в ходе боевых действий передавать однополчанам
- *носить гранаты без сумки и вместе с запалами носить гранаты в сумке, запалы отдельно
- *трогать неразорвавшиеся гранаты
- доводить информацию об использовании ручных гранат руководителю.

Тема 14.1 Виды стрелковых упражнений и учебных стрельб

1. Нормативы по огневой подготовке в упражнении «неполная разборка автомата Калашникова» на отлично-хорошо-удовлетворительно:

- 13-15-18 с
- 8-10-12 с
- * 15-17-21 с
- 27-30-36 с

2. Нормативы по огневой подготовке в упражнении «сборка оружия после неполной разборки пистолета» на отлично-хорошо-удовлетворительно:

- 5-6-7 с
- 12-18-24 с
- *8-10-12 с
- 27-30-36 с

3. Нормативы по огневой подготовке в упражнении «снаряжение магазина патронами пистолета» на отлично-хорошо-удовлетворительно:

- 13-15-18 с
- 35-40-50 с
- *16-18-22 с
- 27-30-36 с

ТИПОВЫЕ ВАРИАНТЫ ВОПРОСОВ И ЗАДАНИЙ ДЛЯ УСТНОГО (ПИСЬМЕННОГО) ОПРОСА

Тема 1.1 Предмет, задачи, содержание и организационно-правовые основы огневой подготовки. Меры безопасности при обращении с оружием и боеприпасами.

1. Алгоритм проведения занятий в тире (порядок, техника безопасности, проведение стрельб).
2. Значимость огневой подготовки в учебном процессе специалитета.
3. Основные статьи ФЗ «Об оружии» и их содержание для ведения службы/работы с табельным оружием.
4. Основные подаваемые команды на стрельбе (по федерации ISSF, конфедерации IPSC, при выполнении служебной деятельности).
5. Особенности и отличия мер безопасности при обращении с оружием во время несения службы, проведения занятий в тире, на стрельбище, во время спортивных соревнований.

Тема 3.1 Краткие сведения из внутренней и внешней баллистики. Явление выстрела

1. Построение траектории выстрела, определение начальной скорости и энергии пули.
2. Перечислить факторы, влияющие на полет пули и точность выстрела.
3. Основные причины износа оружия (износ ствола).
4. Полет пули в воздухе.
5. Тренировка на меткость и кучность выстрелов, особенности при осуществлении выстрела.

Тема 12.1 Устройство ручных гранат

1. Виды ручных гранат.
2. Назначение и боевые свойства РГД-5 и Ф-1.
3. Устройства ручных гранат: работа частей и механизмов разных ручных гранат.
4. Особенности и меры безопасности при обращении с гранатами, уходе и сбережении.
5. Приемы и правила метания ручных гранат.

ТИПОВЫЕ ВАРИАНТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ

Тема 13.1 Учет, хранение, сбережение, транспортировка и эксплуатация оружия и боеприпасов

1. Во время несения службы с табельным оружием происходит групповое нападение, ваши действия?
2. Во время несения службы с табельным оружием происходит вооруженное нападения, каковы ваши действия (порядок ваших действий)?
3. Вы решили приобрести оружие, порядок Ваших действий – прохождение каких инстанций необходимо пройти и приобретение какого дополнительного оборудования обязательно требуется?
4. Вы приобрели дачный домик, там оказалось спрятано охотничье ружье, Ваши действия.
5. Вы решили продлить охотничий билет, необходимо привести ваше оружие на пристрелку и осмотр - каким образом вы будете добираться до места стрельб, перечислите основные требования при транспортировке оружия и боеприпасов.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования:

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК-7	Способность создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении	Очная форма обучения УК-7.1	Способность применять теоретические знания по нормативно-правовой базе организации огневой и специальной подготовки, о мерах безопасности, о видах самозащиты и

	чрезвычайных ситуаций		самообороны их применения и технике исполнения в сложных и экстремальных условиях
		Очная форма обучения УК-7.2	Способность применять разнообразные средства и методы защиты личного здоровья и здоровья, окружающих в сложных и экстремальных условиях, а также владение основными способами самоконтроля и психоэмоциональной устойчивости.
		Очная форма обучения УК-7.3	Способность владеть техническими приемами, двигательными действиями и средствами огневой подготовки
		Очная форма обучения УК-7.4	Способность выбрать оптимальные методы укрепления здоровья и безопасной жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций
		Очная форма обучения УК-7.5	Способность владеть самоанализом и контролем выполняемых действий и движений, влияющих на показатели сформированности приобретенных технико-тактических навыков, показателей здоровья, умственной и физической работоспособности в различных условиях
		Очная форма обучения УК-7.6	Способность владеть навыками распознавания факторов, представляющие угрозу безопасной жизнедеятельности
		Очная форма обучения УК-7.7	Способность самостоятельно изучить и проанализировать информацию о применении различных специальных

			средств самозащиты и самообороны, о материальной части оружия и их неисправностях, о применении специальных средств в сложных и экстремальных условиях

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ

1. Нормативная база огневой подготовки, общие положения.
2. Основные понятия, используемые в ФЗ «Об оружии», УК РФ, Конституции РФ и ФЗ «О полиции» по применению оружия.
3. Техника безопасности на занятиях по огневой подготовке (в учебном классе, в тире).
4. Меры безопасности обращения с оружием.
3. История развития стрелкового оружия и стрелкового спорта.
4. Правила регистрации гражданского огнестрельного оружия и его применение.
5. Приказ МВД России от 17 ноября 1999 г. № 938 «Об утверждении Инструкции о порядке выдачи табельного боевого ручного стрелкового оружия, боеприпасов и специальных средств сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации на постоянное хранение и ношение»
6. Общие сведения внешней и внутренней баллистики
7. Устройство автомата Калашникова (характеристика, основные части и механизмы, боеприпасы, комплект автомата). Правила стрельбы из АК
8. Устройство пистолета Макарова (характеристика, основные части и механизмы, боеприпасы). Задержки при стрельбе и способы их устранения.
9. Устройство спортивного пистолета и спортивной винтовки (характеристика, основные части и механизмы).
10. Устройство пистолета Ярыгина (характеристика, основные части и механизмы, боеприпасы).
11. Организация и проведение стрельб.
12. Требования к организации и проведению стрельб.
13. Права и обязанности лиц, организующих и обслуживающих стрельбы.
14. Документация по организации стрельб.
15. Упражнения в спортивной стрельбе из винтовки.
16. Упражнения в спортивной стрельбе из пистолета.
17. Комплекс упражнений контрольных стрельб из служебного оружия.
18. Возможные неисправности оружия – причины, способы решения проблемы.
19. Назначение специальных средств.
20. Назначение и боевые свойства гранат (РГД-5, Ф-1).
21. Устройство ручных гранат.
22. Действия по команде «оружие к осмотру».
23. Действия по команде «осмотрено».
24. Действия по команде «разряжай».
25. Порядок осмотра боеприпасов.
26. Оценка огневой подготовки.
27. Внутренняя баллистика. Явление выстрела, характеристика периодов выстрела.

28. Начальная скорость пули и причины на нее влияющие.
29. Понятие о калибре оружия, способы и меры измерения.
30. Прочность ствола, живучесть ствола, причины, на нее влияющие, режим огня.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЭКЗАМЕНУ

Меры безопасности при обращении с оружием и боеприпасами. Применение оружия.

1. Правила и меры безопасности при обращении с оружием и боеприпасами.
2. Обстоятельства, при которых можно применить оружие.
3. Обстоятельства, при которых можно использовать оружие.
4. Общие правила и меры безопасности при обращении с оружием и боеприпасами.
5. Правила и меры безопасности при обращении с оружием и боеприпасами при проведении стрельб.

Содержание Наставления по огневой подготовке.

1. История развития стрелкового оружия и стрелкового спорта.
2. Правила регистрации гражданского огнестрельного оружия и его применение.
3. Федеральный закон №150 «Об оружии»
4. Приказ МВД России от 12 июля 1995 г. № 269 «Об утверждении наставления по организации снабжения, хранения, учета и обеспечения сохранности вооружения и боеприпасов в органах внутренних дел Российской Федерации».
5. Приказ МВД России от 17 ноября 1999 г. № 938 «Об утверждении Инструкции о порядке выдачи табельного боевого ручного стрелкового оружия, боеприпасов и специальных средств сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации на постоянное хранение и ношение».

Баллистика.

1. Выстрел. Определение и характеристика процессов, происходящих при выстреле.
2. Периоды выстрела, их характеристика.
3. Начальная скорость пули и факторы, от которых зависит начальная скорость пули.
4. Действие пороховых газов на ствол. Меры по сбережению ствола.
5. Траектория полета пули. Определение, характеристика сил, действующих на пулю при полете в воздухе.

Материальная часть гранат (РГД-5, Ф-1).

1. Назначение и боевые свойства гранат (РГД-5, Ф-1).
2. Устройство ручных гранат.

Приемы и правила стрельбы.

1. Действия по команде «приготовиться к стрельбе».
2. Действия по команде «заряжай».
3. Действия по команде «огонь».
4. Действия по команде «оружие к осмотру».
5. Действия по команде «осмотрено».

Основы стрельбы из стрелкового оружия

1. Понятие о внутренней и внешней баллистике.
2. Внутренняя баллистика. Явление выстрела, характеристика периодов выстрела.
3. Начальная скорость пули и причины на нее влияющие.
4. Понятие о калибре оружия, способы и меры измерения.

5. Прочность ствола, живучесть ствола, причины, на нее влияющие, режим огня.

Методика обучения стрельбе

1. Основные принципы обучения.
2. Этапы обучения.
3. Характеристика методов обучения.
4. Части занятия.
5. Характеристика частей занятия.

ТИПОВЫЕ ВАРИАНТЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ НА ЭКЗАМЕНЕ

1. К спортивному оружию относятся:

огнестрельное длинноствольное с нарезным стволом, огнестрельное гладкоствольное длинноствольное, пневматическое с дульной энергией не более 25 Дж
огнестрельное с нарезным стволом, огнестрельное гладкоствольное, холодное клинковое, метательное и пневматическое с дульной энергией свыше 3 Дж
огнестрельное гладкоствольное длинноствольное оружие с патронами к нему, в том числе с патронами травматического действия; огнестрельное оружие ограниченного поражения
огнестрельное гладкоствольное и нарезное короткоствольное оружие отечественного производства с дульной энергией не более 300 Дж

2. Каждому гражданину, изъявившему желание приобрести газовое и огнестрельное гладкоствольное оружие в целях самообороны, защиты жизни и здоровья членов семьи, собственности, необходимо знать:

правовую основу приобретения, хранения и использования оружия самообороны
порядок приобретения
условия применения
пределы применения
был ли проведен аукцион оружия

3. При достижении гражданами РФ 18 лет могут приобретаться следующие виды оружия:

газовое оружие
служебное оружие
электрошоковые устройства и искровые разрядники
спортивное оружие калибра 5,6 мм
боевое стрелковое и клинковое оружие
механические распылители
пневматическое оружие с дульной энергией не более 7,5 Дж и калибра до 4,5 мм включительно

4. Запрещается применять огнестрельное оружие в отношении:
женщин, лиц с явными признаками инвалидности, несовершеннолетних
пожилых людей, детей, животных
террористов, заложников, женщин
птиц, животных, личного автотранспорта

5. Изъятие оружия и патронов к нему осуществляется сотрудниками:
органов внутренних дел
дорожно-патрульной службой
миграционной службы
дружинники

6. Допуском к практическим занятиям в тире студентов является:
прохождение инструктажа по технике безопасности, форма одежды, знание основ стрельбы

медицинское освидетельствование, прохождение инструктажа по технике безопасности, знание правил, приемов и основ стрельбы

заключение психиатра, тестирование по материальной части оружия, знания техники стрельбы

заклучение нарколога, форма одежды, тестирование по мерам безопасности при обращении с оружием

7 _____ (два, 2) - это место, с которого разрешено ведение огня по условиям выполняемых упражнений.

8. _____ (три, 3) - это место учета, выдачи и сдачи неизрасходованных боеприпасов, которое размещается в тылу на удалении (5-10 м) от исходного рубежа.

9. Место для осмотра мишеней и оценки результатов стрельбы, которое размещается на расстоянии 1,5-2 м от линии мишеней – это рубеж:

осмотра мишеней

огневой

исходный

построения

10. На занятиях по огневой подготовке руководитель стрельб соблюдает строгий порядок действий:

проводит обязательный инструктаж по технике безопасности

напоминает и использует набор общепринятых команд

определяет каждому цель, положение для стрельбы

определяет вид огня, порядок выполнения упражнения

назначает огневые рубежи

11. При правильной постановке стоп в изготровке достигается:

*равномерное распределение массы (веса) тела

координация и устойчивость

стабильность

постановки тела

12. Во время стрельбы стрелок удерживает в сознании целый ряд элементов для достижения высоких результатов:

*правильное положение рук и ног, головы, туловища

* правильное положение пистолета в руке

*затаивание дыхания и прицеливание

*плавное нажатие на спуск

действия и результат соперника

реакция зрителей и болельщиков

правильное заряджение патрона в патронник соперником

13. Оптимальное боевое состояние стрелков складывается из трех компонентов:

*физического, эмоционального и мыслительного

духовного, психологического и дыхательного

морального, трудового и эстетического

гражданского, соревновательного и физического

14. Прицеливание в пистолете состоит в том, чтобы:

*централизовать мушку на прорези целика

уделять внимание определенной точке попадания на мишени

четкости изображения мишени

прививался навык плавного и своевременного спуска курка

15. Угол прицеливания - это:

угол между линией возвышения и линией бросания

*угол между линией возвышения и линией цели

угол между линией прицеливания и горизонтом оружия

угол между линией бросания и горизонтом оружия

Шкала оценивания для зачета.

Зачет	Критерии оценки
Не зачтено	Этапы компетенций, предусмотренные ОП, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Не способен отвечать на вопросы по заданию во время устного опроса. Не способен пройти тестовые испытания, не владеет техникой их исполнения. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном планировании. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы. Не соблюдена структура выполнения практического задания. Задания не выполнены. Посещаемость составила менее 74%.
Зачтено	Этапы компетенций, предусмотренные ОП, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Свободно отвечает на дополнительные вопросы во время опроса. Успешно проходить тестовые испытания, сформированы навыки технического исполнения испытаний. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. При выполнении практического задания соблюдена структура работы и соблюдены методические рекомендации. Посещаемость составила более 75%

Шкала оценивания для экзамена

Экзамен	Критерии оценки
2	Этапы компетенций, предусмотренные образовательной программой, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Не способен отвечать на вопросы по заданию во время устного опроса. Не способен пройти тестовые испытания, не владеет техникой их исполнения. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном. Практические навыки владения оружием, разборки и сборки не сформированы. Не соблюдена структура выполнения практических заданий. Задания не выполнены. Нормативы не сданы. Посещаемость составила менее 74%. Тестирование не прошел, набрал менее 51%.
3	Этапы компетенций, предусмотренные образовательной программой, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого

	уровня в усвоении учебного материала. Практические навыки владения оружием сформированы не в полной мере. Решил тестовые задания в диапазоне 51-64%. Не уложился в нормативы, но все выстрелы оказались в мишени. Ответы не достаточно четкие, нарушена структура ответа. Теряется в терминологии.
4	Этапы компетенций, предусмотренные образовательной программой, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки владения оружием и разборки и сборки оружия в значительной мере сформированы. Решил тестовые задания в диапазоне 64-85%. Нормативы сданы на «удовлетворительно и хорошо». Ответы достаточно четкие, структура ответа соблюдена, владеет понятийным аппаратом.
5	Этапы компетенций, предусмотренные образовательной программой, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом и выявлением межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки владения оружием и разборки и сборки оружия сформированы на высоком уровне. Сдаю все нормативы и оценены на «отлично». Практические навыки профессиональной деятельности сформированы. Решил тестовые задания в диапазоне 85-100%. Ответы четкие, логичные.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Зачет проводится в форме тестирования огневой подготовки для студентов основной и подготовительной медицинских групп, а также по рекомендациям врача для студентов СМГ «А, Б». Допуском к сдаче тестирования физических показателей является посещаемость не менее 65% от количества занятий в семестре.

Для получения зачета студентам необходимо уложиться в нормативы, утвержденные кафедрой физического образования и рекреации.

Помимо этого, студенту необходимо владеть техниками владения оружием из разных положений и видов оружия, разборке и сборке оружия и понятийным аппаратом.

На итоговую оценку также влияет показатель посещаемости студента на протяжении семестра.

Экзамен включает ответы на теоретические вопросы.

Ответы на теоретические вопросы могут даваться в устной форме или в форме тестирования.

Выполнение тестирования проводится в устной/письменной форме.

Для получения положительной оценки на экзамене достаточно изучить рекомендуемую основную литературу, а также усвоить умения и навыки в ходе контактной работы с преподавателем путем опроса, тестирования.

Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно.

При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия.

Давать односложные ответы нежелательно.

При ответе студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках.

ТИПОВЫЕ БИЛЕТЫ К ЭКЗАМЕНУ

БИЛЕТ №1

1. Правила и меры безопасности при обращении с оружием и боеприпасами при

проведении стрельб.

2. Выполнение зачетных стрельб ВП-1 из положения «сидя».

БИЛЕТ №2

1. Устройство автомата Калашникова (характеристика, основные части и механизмы, боеприпасы, комплект автомата). Правила стрельбы из АК.

2. Выполнение зачетного норматива по разборке и сборке АК-74М.

БИЛЕТ №3

1. Краткая характеристика стрелкового оружия СССР 1941-1945г.

2. Выполнение зачетных стрельб ВП-1 из положения «колени».

БИЛЕТ №4

1. Определения – «точки вылета», «горизонта оружия», «линии возвышения», «плоскости стрельбы», «угла возвышения».

2. Выполнение зачетных стрельб ВП-1 из положения «стоя».

БИЛЕТ №5

1. Назначение и боевые свойства гранат (РГД-5, Ф-1).

2. Выполнение зачетных стрельб ПП-1.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина «Огневая подготовка» проходит в форме лекционных и практических занятий и выполнения самостоятельной работы для студентов очной формы обучения основной (1 группа здоровья) и подготовительной (2 группа здоровья) медицинских групп, занятия базируются на овладение навыков стрельбы из различных видов оружия. В каждом семестре студенты выполняют обязательные тестовые упражнения для определения и контроля усвоения техники стрельбы. Нормативы тестирования пересматриваются ежегодно на заседании кафедры физического образования и рекреации, утвержденная нормативная сетка вносится в информационные карты балльно-рейтинговой системы.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Огневая подготовка» очного отделения - основного учебного отделения (основной и подготовительной медицинских групп)

Для успешной аттестации по дисциплине «Огневая подготовка» студенту необходимо:

1. Проходить медицинское обследование (желательно справка 046) в установленные сроки, осуществлять самоконтроль за состояние здоровья и обо всех изменениях сообщать преподавателю (посещаемость должна составлять не менее 90%);

2. Систематически посещать лекционные и практические занятия по огневой подготовке в дни и часы, предусмотренные учебным расписанием;

3. Выполнять и предоставлять на проверку и защиту самостоятельную работу (практическое задание, ситуационные задачи) в сроки, установленные на кафедре физического образования и рекреации;

4. На практических занятиях соблюдать правила техники безопасности и правила поведения в тире, в залах, на площадках кафедры физического образования и рекреации, иметь спортивную форму одежды и обуви, соответствующей виду занятий и внешним условиям;

5. Выполнять контрольные нормативы, сдавать зачётные требования по огневой подготовке (в среднем не менее чем на 3 балла по 5-ти балльной шкале) в установленные сроки;

6. Регулярно самостоятельно заниматься специальными физическими упражнениями и спортом, используя рекомендации и консультации преподавателя.

В случае, когда студенты относятся к подготовительной группе по состоянию здоровья и по заключению врача терапевта не допущены к практическим занятиям по

огневой подготовке, студенты переводятся в специальную группу для лиц с ограничениями по здоровью. Для специальных учебных групп, где ограничения незначительны, проводятся занятия в учебном классе или 10м тире с макетами оружия, а также занятия, носящие имитационный характер выполнения упражнений, которые проводятся специалистами.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная литература.

1. Бронебойно-зажигательные боеприпасы к стрелковому оружию [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. И. Абдуллин [и др.]. - Электрон. дан. - Казань : Изд-во КНИТУ, 2013. - 200 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258616>, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.

2. Огневая подготовка [Электронный ресурс] : учебник / В. Г. Лупырь [и др.].— Электрон. дан. — Омск : Ом. акад. МВД России, 2014. — 350 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/36057>, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). – Загл. с экрана.

3. Якубовский, Я. К. Спецподготовка. Стрельба из пневматического пистолета [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Я. К. Якубовский. — Электрон. дан. — Владивосток : Владивосток. филиал Рос. таможенной акад., 2007. — 164 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/25847>, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.

6.2 Дополнительная литература.

1. Бронников, С. В. Руководство по 9-мм пистолету Ярыгина 6П35 (ПЯ) для сотрудников органов внутренних дел [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / С. В. Бронников, С. И. Реймхен, Д. В. Литвин. — Электрон. дан. — Омск : Омская академия МВД России, 2012.— 112 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/36080>, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.

2. Гросс, И. Л. Инновационные методы тренировки в профессионально-прикладной стрельбе [Электронный ресурс] / И. Л. Гросс // Культура физич. и здоровье. – Электрон. журн. — 2012. — № 6. — С. 51-53. — Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». – Режим доступа : <http://e.lanbook.com/journal/issue/291323>, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). — Загл. с экрана.

3. Зубрилов, Р. А. Стрелковая подготовка биатлониста [Электронный ресурс] : монография / Р. А. Зубрилов. — Электрон. дан. — Москва : Совет. спорт, 2013. — 296 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/40815>, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). – Загл. с экрана.

4. Кокин, А. В. Судебная баллистика и судебно-баллистическая экспертиза [Электронный ресурс] : учебник / А. В. Кокин, К. В. Ярмак. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2015. – 350 с. - Гл. 3. Материальная часть стрелкового огнестрельного оружия. – С. 125 – 182. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим

доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436872>, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.

5. Нагоева, М. А. Особенности законодательства о ручном оружии [Электронный ресурс] / М. А. Нагоева // Теория и практика обществ. развития. - Электрон. журн. - 2015. - № 7. - С. 96-98. - Доступ из НЭБ eLibrary.ru - Режим доступа : <http://elibrary.ru/item.asp?id=23605542>, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана

6. Огневая подготовка [Электронный ресурс] : пособие для подготовки офицеров запаса / сост. А. В. Перов. - Доступ из ЭБС «Единое окно доступа к информ. ресурсам». - Режим доступа : <http://cde.ifmo.ru/--books/0040/start.htm>, свободный (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.

7. Основы методики проведения занятий по огневой подготовке [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / И. В. Пенькова [и др.]. - Электрон. дан. - Омск : Омская академия МВД России, 2014. - 56 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/61780.html>, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.

8. Перов, А. В. Огневая подготовка [Электронный ресурс] : электрон. учебник / А. В. Перов, Н. Д. Клюкин, Н. Л. Мачулис. - СПбГУ ИТМО, ИКВО. - Режим доступа : http://de.ifmo.ru/bk_netra/start.php?bn=40, свободный (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.

9. Подойма, Л. Ю. Проблемы регламентации безопасного обращения сотрудников полиции с огнестрельным оружием [Электронный ресурс] / Л. Ю. Подойма, С. В. Цветов // Проблемы правоохранительной деятельности. - Электрон. журн. - 2015. - № 3. - С. 59-61. - Доступ из НЭБ eLibrary.ru. - Режим доступа : <http://elibrary.ru/item.asp?id=24181783>, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.

10. Пулевая стрельба [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / ред.-сост. И. Золотарёв. - Электрон. дан. - 314 с. - Режим доступа : http://www.shooting-ua.com/dop_arhiv/dop_2/books/Pulevaya_Strelba_book.pdf, свободный (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.

11. Тактическая подготовка курсантов учебных военных центров [Электронный ресурс] : учебник / под ред. Ю. Б. Торгованова. - Электрон. дан. - Красноярск : Изд-во СФУ, 2014. - 518 с. - Разд. 2. Огневая подготовка. - С. 159 - 292. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364624>, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.

12. Шиленок, В. В. Теоретическая готовность стрелка-пулевика к освоению образа движения и устойчивой позы изготовки [Электронный ресурс] / В. В. Шиленок // Преподаватель. XXI век. - Электрон. журн. - 2014. - Т. 1, № 3. - С. 176-182. - Доступ из НЭБ eLibrary.ru. - Режим доступа : <http://elibrary.ru/item.asp?id=22993719>, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Корж, П. А. Негосударственная безопасность : Рук. по подгот. проф. телохранителей / П. А. Корж, И. В. Клопов. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2002. - 448 с.

2. Организация и проведение стрельб из автомата Калашникова в образовательных учреждениях МВД России в полевых условиях [Электронный ресурс]: учеб.-метод.

пособие / О. О. Осипов [и др.]. — Электрон. дан. — Омск : Ом.. акад. МВД России, 2010.— 76 с. — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/36039>, требуется авторизация (дата обращения: 03.11.2016).

3. Тактическая подготовка курсантов учебных военных центров [Электронный ресурс] : учебник / под ред. Ю. Б. Торгованова. - Электрон. дан. - Красноярск : Изд-во СФУ, 2014. – Разд. 2. Огневая подготовка. – С. 159 – 292. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364624>, требуется авторизация (дата обращения: 03.11.2016). 5. Хвастунов А.А. Обучение стрельбе из оружия в экстремальных условиях. - М.: УМЦ при ГУК МВД РФ, 1995. – 120 с.

4. Шиленок, В. В. Теоретическая готовность стрелка-пулевика к освоению образа движения и устойчивой позы изготовки [Электронный ресурс] / В. В. Шиленок // Преподаватель. XXI век. - Электрон. журн. - 2014. - Т. 1, № 3. - С. 176-182. - Доступ из НЭБ eLibrary.ru. - Режим доступа : <http://elibrary.ru/item.asp?id=22993719>, требуется авторизация (дата обращения: 03.11.2016).

6.4 Нормативные правовые документы.

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 б/н// Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения: 03.03.2015)

2. Кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 №63-ФЗ // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения: 04.03.2015)

3. О внесении изменений и дополнений в нормативные правовые акты МВД России: Приказ М-ва внутр.дел Рос. Федерации от 20.05.2003 № 340 // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения: 03.03.2015).

4. О разрешении к применению слезоточивых и раздражающих веществ в составе патронов к газовому оружию, механических распылителей, аэрозольных и других устройств гражданского оружия самообороны: Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 22.10.2008 № 583н // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения: 04.03.2015)

5. Об оружии: федер. закон от 13.12.1996 № 150-ФЗ // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения: 03.03.2015)

6. Об утверждении Инструкции о порядке выдачи табельного боевого ручного стрелкового оружия, боеприпасов и специальных средств сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации на постоянное хранение и ношение : Приказ М-ва внутр.дел Рос. Федерации от 17.11.1999 № 938 // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения: 03.03.2015)

6.5 Интернет-ресурсы

1. Стрелковый союз России <http://shooting-russia.ru/>

2. Здрава – сайт о здоровье, здоровом образе жизни, физкультуре, правильном питании и обо всем, что с этим связано <http://budzdorov100let.ru/samostoyatelnyie-zanyatiya-fizkulturoy/>

3. Здоровая Россия <http://www.takzdorovo.ru/>
4. Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>
5. Офиц. интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru/>
6. Университетская библиотека ОНЛАЙН
http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub
7. Федерация стрельбы Украины http://www.shooting-ua.com/site_map.htm
8. Электронно – библиотечная система IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru/>

6.6 Иные источники

Иные источники не используются.

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

7.1. Программное обеспечение

1. Единая электронная справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Единая электронная справочно-правовая система «Гарант»

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение

дисциплины.

<i>Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы</i>	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Класс деловых игр	ноутбуки, выход в Интернет ч/з Wi-Fi, аудиторная доска, аудиторные столы, стулья
Кабинет тактико-специальной подготовки. Кабинет огневой подготовки	Телевизор, методические информационные плакаты и стенды по огневой и специальной подготовке, аудиторные столы, стулья
Кабинет тактико-специальной подготовки	Аудиторная доска, аудиторные столы, стулья, демонстрационный методический материал
Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы	компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет)	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, компьютеры с выходом в Интернет, в автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ»,

	«Электронная библиотека РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO Publishihg». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)	Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра налогообложения, учета и экономической безопасности**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой налогообложения, учета и
экономической безопасности
Протокол от «29» августа 2018 г. № 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
БЮДЖЕТНЫЙ УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ
(Б1.Б.32)**

краткое наименование дисциплины – не устанавливается

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

специализация: "Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"

квалификация выпускника: Экономист

форма обучения: очная

Год набора - 2019

Новосибирск, 2018

Автор–составитель:

канд. экон. наук, доцент кафедры налогообложения, учёта и экономической безопасности Т.Н. Черепкова

Заведующий кафедрой налогообложения, учета и экономической безопасности:

канд. экон. наук, доцент Р.И.Шумяцкий

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2.	Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	5
3.	Содержание и структура дисциплины	5
4.	Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	9
5.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	17
6.	Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	21
6.1.	Основная литература.	21
6.2.	Дополнительная литература.	21
6.3.	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.	21
6.4.	Нормативные правовые документы.	22
6.5.	Интернет-ресурсы.	22
6.6.	Иные источники.	23
7.	Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	23

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина (Б1. Б.32 «Бюджетный учет и отчетность») обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК ОС-5	Способность применять нормативно-правовые акты, обеспечивающие функционирование отраслей экономики	ОПК ОС-5.3	Способность интерпретировать особенности применения отдельных нормативно-правовых актов в заданных ситуациях
		ОПК ОС-5.4	Способность оценивать последствия применения нормативно-правовых актов, обеспечивающих функционирование отраслей экономики

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Ведение бухгалтерского учета ¹	ОПК ОС-5.3	на уровне знаний: правовых актов, регулирующих бюджетный учет и отчетность, порядка составления утверждения, представления и проверки финансовой отчетности
		на уровне умений: определить подходы к анализу результатов контроля, выявлению причин и последствий нарушений и недостатков, подготовке предложений по их устранению и предупреждению в соответствии с законодательством
		на уровне навыков: оценки оформления первичных учетных документов и интерпретации данных форм бюджетной отчетности на соответствие действующему законодательству
Проведение финансовых расследований в целях ПОД/ФТ в	ОПК ОС-5.4	на уровне знаний: норм права, регулирующих бюджетный учет в РФ
		на уровне умений: применение ответственности за нарушение законодательства

¹ Приказ Минтруда России от 22.12.2014 N 1061н "Об утверждении профессионального стандарта "Бухгалтер"// Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 27.01.2015

организаций ²	на уровне навыков: применения подзаконных актов, регулирующих бюджетный учет в РФ

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Дисциплина «Бюджетный учет и отчетность» (индекс Б1.Б.32) изучается на пятом курсе (9,А семестр) на очной форме обучения.

Общая трудоемкость дисциплины 7 зачетных единиц.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся: - 106 часов (50 часов лекций, 72 часа практических (семинарских) занятий), 146 часов - самостоятельная работа;

Место дисциплины

Освоение дисциплины опирается на знания, полученных в изученных дисциплинах «Бухгалтерский учет» – 4,5 сем., «Экономика организации (предприятия)» – 4 сем., «Бухгалтерский финансовый учет» – 5, 6 сем.,. Знания, умения и владения, полученные при изучении дисциплины «Бюджетный учет и отчетность», необходимы для последующего изучения элементов ОП ВО: Практика, НИР, Итоговая государственная аттестация. Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области бухгалтерского и финансового учета, а также на приобретенные ранее умения и навыки по вопросам ведения финансово-хозяйственной деятельности экономических субъектов.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1.	Организация бюджетного учета и отчетности в Российской Федерации	54	14		14		26	
Тема 1.1.	Основы бюджетного учета и отчетности	24	6		6		12	Опрос ₁
Тема	План счетов	30	8		8		14	Тестирование

² Приказ Минтруда России от 24.07.2015 N 512н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма)" // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 19.08.2015

1.2.	бюджетного учета							1
Раздел 2.	Порядок отражения в бюджетном учете основных хозяйственных операций	54	14		14		26	
Тема 2.1.	Учет нефинансовых активов и денежных средств	24	6		6		12	Опрос ²
Тема 2.2.	Учет расчетов, санкционирования расходов и их финансирования	30	8		8		14	Доклад ¹
Промежуточная аттестация								Зачет
Раздел 3.	Порядок учет приносящей доход деятельности и учет в финансовых органах	36	10		14		12	
Тема 3.1.	Учет доходов, иных поступлений и приносящей доход деятельности	16	4		6		6	Опрос ³
Тема 3.2.	Учет в финансовых органах и органах казначейства	20	6		8		6	Тестирование ²
Раздел 4.	Порядок формирования и представления отчетности	38	10		16		12	
Тема 4.1.	Утверждение, представление и консолидация бюджетной отчетности	18	4		8		6	Опрос ⁴
Тема 4.2.	Составление основных форм бюджетной отчетности	20	6		8		6	Ситуационны е задания
Курсовая работа по дисциплине		16						16
Промежуточная аттестация		54						54 экзамен
Всего:		252	48		58		146	252 ак.час.
								7 з.е.
								189 ас.час.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Организация бюджетного учета и отчетности в Российской Федерации

Тема 1.1. Основы бюджетного учета и отчетности. Определение, функции, методы, объекты и субъекты бюджетного учета и отчетности. Место бюджетного учета и отчетности в системе российских и международных стандартов бухгалтерского (финансового) учета и отчетности. Основные цели и задачи реформирования бюджетного учета и отчетности. Связь бюджетного учета и отчетности, управленческого учета и статистики сектора государственного управления.

Правовое регулирование бюджетного учета и отчетности, права и полномочия его основных субъектов. Учетная политика, организация и автоматизация бюджетного учета и отчетности в организации. Основные требования к используемым первичным учетным документам и регистрам учета.

Тема 1.2. План счетов бюджетного учета

Структура номера счета бюджетного учета. Забалансовые счета. Интеграция плана счетов бюджетного учета и бюджетной классификации Российской Федерации. Принципы включения кода классификации операций сектора государственного управления в номера счетов бюджетного учета.

Разделы плана счетов, основные синтетические счета бюджетного учета и их связь с организацией исполнения бюджета. Использование счетов бюджетного учета участниками бюджетного процесса и органами управления государственным (муниципальным) имуществом в зависимости от их полномочий. Принципы построения корреспонденции счетов бюджетного учета (проводки).

Раздел 2. Порядок отражения в бюджетном учете основных хозяйственных операций

Тема 2.1. Учет нефинансовых активов и денежных средств

Правовые основания, корреспонденция счетов, первичные учетные документы и регистры учета для отражения операций с основными средствами, материальными запасами, произведенными и нематериальными активами. Порядок формирования первоначальной стоимости, переоценки, начисления амортизации, списания. Особенности учета имущества казны и централизованного снабжения. Налог на имущество организаций.

Правовые основания, корреспонденция счетов, первичные учетные документы и регистры учета операций с наличными денежными средствами, денежными документами, аккредитивами, иностранной валютой. Касса организации, порядок ведения кассовых операций и обеспечения получателей бюджетных средств наличными денежными средствами. Счета бюджетных учреждений в учреждениях Центрального банка Российской Федерации и кредитных организациях. Определение и смена материально ответственных лиц.

Тема 2.2. Учет расчетов, санкционирования расходов и их финансирования.

Правовые основания, корреспонденция счетов, первичные учетные документы и регистры учета для начисления расходов, отражения расчетов по оплате труда и начислениям на оплату труда, расчетов с поставщиками и подрядчиками, получателями межбюджетных трансфертов и субсидий организациям, расчетов по авансам и с подотчетными лицами, расчетов по удержаниям и недостачам, расчетов со средствами во временном распоряжении. Страховые взносы на обязательное социальное, медицинское и пенсионное страхование.

Правовые основания, корреспонденция счетов, первичные учетные документы и регистры учета для доведения и распределения бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств, принятия бюджетных обязательств, отражения сметных назначений и принятых расходных обязательств по приносящей доход деятельности. Особенности при утверждении бюджета на очередной финансовый год и плановый

период. Лицевые счета бюджетных учреждений и учет расчетов с финансовыми органами (органами казначейства). Учет на забалансовых счетах, связанных с соответствующими объектами учета.

Раздел 3. Порядок учет приносящей доход деятельности и учет в финансовых органах

Тема 3.1. Учет доходов, иных поступлений и приносящей доход деятельности

Правовые основания, корреспонденция счетов, первичные учетные документы и регистры учета для начисления, возврата, зачета, отражения поступления и списания доходов и иных поступлений. Особенности учета доходов, зачисляемых в несколько бюджетов и в зависимости от кода элемента дохода по бюджетной классификации. Особенности администрирования и учета налоговых и неналоговых доходов, штрафов, безвозмездных поступлений. Лицевые счета администраторов доходов и взаимодействие с органами Федерального казначейства.

Правовые основания осуществления и особенности учета предпринимательской и иной приносящей доход деятельности. Формирование себестоимости и реализация товаров, работ, услуг. Особенности учета при включении доходов от приносящей доход деятельности в бюджет. Налог на добавленную стоимость и налог на прибыль, особенности налогового учета.

Тема 3.2 Учет в финансовых органах и органах казначейства

Операции, отражаемые в финансовых органах и органах казначейства. Правовые основания, корреспонденция счетов, первичные учетные документы и регистры учета для отражения кассовых выплат и кассовых поступлений, распределения доходов, обеспечения получателей бюджетных средств наличными деньгами, внутренних расчетов между финансовыми органами и органами казначейства. Счета финансовых органов и органов казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации и кредитных организациях.

Правовые основания, корреспонденция счетов, первичные учетные документы и регистры учета для отражения операций с финансовыми вложениями, предоставленными бюджетными кредитами, долговыми обязательствами, государственными (муниципальными) гарантиями.

Раздел 4. Порядок формирования и представления отчетности

Тема 4.1. Утверждение, представление и консолидация бюджетной отчетности

Состав и периодичность бюджетной отчетности. Инвентаризация активов и обязательств, заключение счетов бюджетного учета отчетного финансового года перед составлением годовой бюджетной отчетности. Отражение излишков, расчеты по недостачам и хищениям, исправление ошибок и восстановление бюджетного учета. Порядок утверждения, представления, принятия (камеральной проверки) и внешней проверки бюджетной отчетности.

Принципы, уровни и субъекты консолидации отчетности. Учет внутриведомственных расчетов, расчетов между участниками бюджетного процесса одного и разных публично-правовых образований (бюджетов). Суммирование одноименных показателей, обобщение и анализ иной информации. Составление справки по консолидируемым расчетам и исключение взаимосвязанных показателей. Отражение операций и трансформация счетов при ликвидации, реорганизации (передаче между разными главными распорядителями), преобразовании (смене организационно-правовой формы) субъекта бюджетной отчетности.

Тема 4.2. Составление основных форм бюджетной отчетности

Порядок формирования и контрольные соотношения основных форм отчетности главного распорядителя (распорядителя), получателя бюджетных средств, главного администратора (администратора) доходов и источников финансирования дефицита бюджета: баланс, отчет о финансовых результатах деятельности, отчет об исполнении бюджета, отчет об исполнении сметы доходов и расходов, отчет о принятых бюджетных обязательствах, справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года.

Порядок формирования и контрольные соотношения основных форм отчетности финансового органа и органа казначейства: баланс по поступлениям и выбытиям и операциям кассового обслуживания исполнения бюджета, отчет о кассовом поступлении и выбытии средств бюджета, отчет о движении денежных средств, отчет об операциях по поступлениям в бюджетную систему Российской Федерации, учитываемым органами Федерального казначейства. Составление пояснительной записки к бюджетной отчетности.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.32 «Бюджетный учет и отчетность» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1.1. Основы бюджетного учета и отчетности	Опрос ₁
Тема 1.2. План счетов бюджетного учета	Тестирование ₁
Тема 2.1. Учет нефинансовых активов и денежных средств	Опрос ₂
Тема 2.2. Учет расчетов, санкционирования расходов и их финансирования	Доклад ₁
Тема 3.1. Учет доходов, иных поступлений и приносящей доход деятельности	Опрос ₃
Тема 3.2. Учет в финансовых органах и органах казначейства	Тестирование ₂
Тема 4.1. Учет доходов, иных поступлений и приносящей доход деятельности	Опрос ₄
Тема 4.2. Составление основных форм бюджетной отчетности	Ситуационные задания

4.1.2. Зачет и экзамен проводятся в форме: устного/письменного ответа на вопросы и устного/письменного выполнения практических заданий.

4. 2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ УСТНОГО ОПРОСА

Тема 1.1. Основы бюджетного учета и отчетности (О₁)

Определение, функции, методы, объекты и субъекты бюджетного учета и отчетности. Место бюджетного учета и отчетности в системе российских и международных стандартов бухгалтерского (финансового) учета и отчетности. Основные цели и задачи реформирования бюджетного учета и отчетности. Связь бюджетного учета и

отчетности, управленческого учета и статистики сектора государственного управления.

Правовое регулирование бюджетного учета и отчетности, права и полномочия его основных субъектов. Учетная политика, организация и автоматизация бюджетного учета и отчетности в организации. Основные требования к используемым первичным учетным документам и регистрам учета.

Тема 2.1. Учет нефинансовых активов и денежных средств (О₂)

Правовые основания, корреспонденция счетов, первичные учетные документы и регистры учета для отражения операций с основными средствами, материальными запасами, произведенными и нематериальными активами. Порядок формирования первоначальной стоимости, переоценки, начисления амортизации, списания. Особенности учета имущества казны и централизованного снабжения. Налог на имущество организаций.

Правовые основания, корреспонденция счетов, первичные учетные документы и регистры учета операций с наличными денежными средствами, денежными документами, аккредитивами, иностранной валютой. Касса организации, порядок ведения кассовых операций и обеспечения получателей бюджетных средств наличными денежными средствами. Счета бюджетных учреждений в учреждениях Центрального банка Российской Федерации и кредитных организациях. Определение и смена материально ответственных лиц.

Тема 3.1. Учет доходов, иных поступлений и приносящей доход деятельности (О₃)

Правовые основания, корреспонденция счетов, первичные учетные документы и регистры учета для начисления, возврата, зачета, отражения поступления и списания доходов и иных поступлений. Особенности учета доходов, зачисляемых в несколько бюджетов и в зависимости от кода элемента дохода по бюджетной классификации. Особенности администрирования и учета налоговых и неналоговых доходов, штрафов, безвозмездных поступлений. Лицевые счета администраторов доходов и взаимодействие с органами Федерального казначейства.

Правовые основания осуществления и особенности учета предпринимательской и иной приносящей доход деятельности. Формирование себестоимости и реализация товаров, работ, услуг. Особенности учета при включении доходов от приносящей доход деятельности в бюджет. Налог на добавленную стоимость и налог на прибыль, особенности налогового учета.

Тема 4.1. Учет доходов, иных поступлений и приносящей доход деятельности (О₄)

Состав и периодичность бюджетной отчетности. Инвентаризация активов и обязательств, заключение счетов бюджетного учета отчетного финансового года перед составлением годовой бюджетной отчетности. Отражение излишков, расчеты по недостачам и хищениям, исправление ошибок и восстановление бюджетного учета. Порядок утверждения, представления, принятия (камеральной проверки) и внешней проверки бюджетной отчетности.

Принципы, уровни и субъекты консолидации отчетности. Учет внутриведомственных расчетов, расчетов между участниками бюджетного процесса одного и разных публично-правовых образований (бюджетов). Суммирование одноименных показателей, обобщение и анализ иной информации. Составление справки по консолидируемым расчетам и исключение взаимосвязанных показателей. Отражение операций и трансформация счетов при ликвидации, реорганизации (передаче между разными главными распорядителями), преобразовании (смене организационно-правовой формы) субъекта бюджетной отчетности.

Типовые темы докладов

1. Определение, функции и методы бюджетного учета и отчетности.
2. Объекты и субъекты бюджетного учета и отчетности.
3. Учетная политика, организация и автоматизация бюджетного учета и отчетности в организации.
4. Основные требования к используемым первичным учетным документам и регистрам учета.
5. Структура номера счета бюджетного учета.
6. Счета нефинансовых активов.
7. Счета финансовых активов.
8. Счета обязательств.
9. Счета финансового результата.
10. Счета санкционирования расходов.
11. Забалансовые счета.
12. Принципы построения корреспонденции счетов бюджетного учета (проводки).
13. Учет основных средств.
14. Учет материальных запасов.
15. Учет произведенных и нематериальных активов.
16. Учет денежных средств.
17. Учет расчетов по оплате труда.
18. Учет расчетов с получателями межбюджетных трансфертов и субсидий организациям.
19. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
20. Учет расчетов по авансам.

Типовые варианты ситуационных заданий

1. Заполните условный журнал операций учреждения.
2. Заполните главную книгу учреждения.
3. Заполните Отчет об исполнении бюджета учреждения.
4. Заполните Баланс учреждения.
5. Заполните Справку по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года учреждения.
6. Заполните Справку по консолидируемым расчетам учреждения.
7. Заполните Отчет о принятых бюджетных обязательствах учреждения.
8. Заполните Отчет о финансовых результатах деятельности учреждения.
9. Заполните главную книгу органа казначейства.
10. Заполните журнал операций по прочим операциям органа казначейства.
11. Заполните Баланс органа казначейства по операциям кассового обслуживания исполнения бюджета.
12. Заполните Справку органа казначейства по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года.
13. Заполните Справку органа казначейства по консолидируемым расчетам.
14. Заполните Отчет органа казначейства по поступлениям и выбытиям.
15. Заполните журнал операций по прочим операциям финансового органа.
16. Заполните главную книгу финансового органа.
17. Заполните Отчет финансового органа об исполнении бюджета.
18. Заполните Справку финансового органа по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года.
19. Заполните Справку финансового органа по консолидируемым расчетам.
20. Заполните Баланс финансового органа по поступлениям и выбытиям бюджетных средств.

21. Заполните Отчет финансового органа о кассовом поступлении и выбытии бюджетных средств.
22. Заполните Отчет финансового органа о движении денежных средств.

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Тема 1.2. План счетов бюджетного учета (Т₁)

1. Классификация операций сектора государственного управления (далее КОСГУ) используется:

Ответ: для ведения бюджетного (бухгалтерского) учета, составления бюджетной (бухгалтерской) и иной финансовой отчетности

2. Какие разряды кода классификации доходов бюджетов, расходов бюджетов, источников финансирования дефицитов бюджетов использует бюджетное учреждение при формировании первых 17-ти разрядов счета рабочего плана счетов:

Ответ: с 4 по 20 разряд

3. Какими разрядами представлен показатель «Вид расходов» в классификации расходов бюджетов:

Ответ: с 18 по 20 разряд

4. Какие статьи (подстатьи) КОСГУ соответствуют следующему виду расходов классификации расходов бюджетов: 119 - Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений:

Ответ: 213, 262

5. Какие сроки установлены для хранения квартальной бюджетной отчетности?

Ответ: 5 лет

6. Номер счета Плана счетов (Рабочего плана счетов) состоит из:

Ответ: 26 разрядов

7. По какой статье КОСГУ следует отразить доходы государственных (муниципальных) учреждений от поступлений субсидий на финансовое обеспечение выполнения ими государственного (муниципального) задания.

Ответ: 130 "Доходы от оказания платных услуг"

8. К какому виду расходов классификации расходов бюджетов следует отнести услуги по уборке снега с территории бюджетного учреждения?

Ответ: 244 "Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд"

9. На какую статью КОСГУ относятся расходы возмещение работникам (сотрудникам) расходов, связанных со служебными командировками в части найма жилого помещения?

Ответ: 212 "Прочие выплаты"

10. Какой записью оформляется покупка материальных запасов

Ответ: Д-т 0.105.00.340

Тема 3.2. Учет в финансовых органах и органах казначейства (Т₂)

1. Государственный бюджет как экономическая категория представляет собой:

закон

финансовый план

*денежные отношения

баланс доходов и расходов

2. Государственный бюджет принимается в форме:

Указа Президента РФ

Постановления Правительства РФ

*федерального закона

федеральной целевой программы

3. Для оценки эффективности бюджетной политики можно использовать следующие показатели:

- *профицит бюджета
- *снижение кредиторской задолженности
- *сокращение государственного долга

4. Бюджетное учреждение (или иная организация), имеющая право на получение бюджетных средств, называется:

- распорядителем бюджетных средств
- *получателем бюджетных средств
- исполнителем бюджета
- бюджетным фондом

5. К доходам госсектора относятся:

- *налоги
- *чистая прибыль предприятий, изымаемая в конце года в бюджет
- государственные закупки
- дотации

6. К расходам госсектора относятся:

- налоги
- чистая прибыль предприятий, изымаемая в конце года в бюджет
- *государственные закупки
- *дотации

7. Бюджетная затратноёмкость (бюджетоёмкость) госсектора рассчитывается как:

- *отношение бюджетных средств, расходуемых на нужды госсектора, к объёму продукции государственного сектора в стоимостном выражении
- отношение доходов консолидированного бюджета, получаемых от деятельности госсектора к объёму продукции государственного сектора в стоимостном выражении
- отношение бюджетных средств, расходуемых на нужды госсектора, к доходам консолидированного бюджета
- общая сумма расходов бюджета

8. Бюджетная доходность госсектора рассчитывается как:

- отношение бюджетных средств, расходуемых на нужды госсектора, к объёму продукции государственного сектора в стоимостном выражении
- *отношение доходов консолидированного бюджета, получаемых от деятельности госсектора к объёму продукции государственного сектора в стоимостном выражении
- отношение бюджетных средств, расходуемых на нужды госсектора, к доходам консолидированного бюджета
- общая сумма расходов бюджета

9. Доходы от использования имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности, входят в состав:

- налоговых доходов бюджета
- *неналоговых доходов бюджета
- безвозмездных перечислений

финансовой помощи

10. В зависимости от экономического содержания расходы бюджета делятся на:

*текущие и капитальные
краткосрочные и долгосрочные
обязательные и необязательные
собственные и закрепленные

11. Доходы от платных услуг, оказываемых органами государственной или муниципальной власти, входят в состав:

налоговых доходов бюджета
*неналоговых доходов бюджета
безвозмездных перечислений
финансовой помощи

4.3 Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования:

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК ОС-5	Способность применять нормативно-правовые акты, обеспечивающие функционирование отраслей экономики	ОПК ОС-5.3	Способность интерпретировать особенности применения отдельных нормативно-правовых актов в заданных ситуациях
		ОПК ОС-5.4	Способность оценивать последствия применения нормативно-правовых актов, обеспечивающих функционирование отраслей экономики

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ КУРСОВЫХ РАБОТ

1. Определение, функции и методы бюджетного учета и отчетности.
2. Объекты и субъекты бюджетного учета и отчетности.
3. Учетная политика, организация и автоматизация бюджетного учета и отчетности в организации.
4. Основные требования к используемым первичным учетным документам и регистрам учета.
5. Структура номера счета бюджетного учета.
6. Счета нефинансовых активов.
7. Счета финансовых активов.
8. Счета обязательств.
9. Счета финансового результата.
10. Счета санкционирования расходов.
11. Забалансовые счета.
12. Принципы построения корреспонденции счетов бюджетного учета (проводки).
13. Учет основных средств.

14. Учет материальных запасов.
15. Учет произведенных и нематериальных активов.
16. Учет денежных средств.
17. Учет расчетов по оплате труда.
18. Учет расчетов с получателями межбюджетных трансфертов и субсидий организациям.
19. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
20. Учет расчетов по авансам.
21. Учет расчетов с подотчетными лицами.
22. Учет расчетов по удержаниям и недостачам.
23. Учет бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств.
24. Учет принятия бюджетных обязательств.
25. Учет финансовых вложений и бюджетных кредитов.
26. Учет долговых обязательств и государственных (муниципальных) гарантий.
27. Администрирование доходов.
28. Обеспечение получателей бюджетных средств наличными деньгами.
29. Признание и финансирование расходов.
30. Учет предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.
31. Учет централизованного снабжения.
32. Учет внутриведомственных расчетов.
33. Учет средств во временном распоряжении.
34. Налогообложение и налоговый учет.
35. Заключение счетов бюджетного учета отчетного финансового года.
36. Инвентаризация активов и обязательств.
37. Исправление ошибок и консолидация бюджетной отчетности.
38. Состав и периодичность бюджетной отчетности.
39. Порядок утверждения, представления и проверки бюджетной отчетности.
40. Принципы, уровни и субъекты консолидации отчетности.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ

1. Дайте определение функций и методов бюджетного учета и отчетности.
2. Перечислите объекты и субъектов бюджетного учета и отчетности.
3. Опишите особенности учетной политики, организации и автоматизации бюджетного учета и отчетности в организации.
4. Каковы основные требования к используемым первичным учетным документам и регистрам учета?
5. Структура номера счета бюджетного учета включает?
6. Счета нефинансовых активов предназначены для учета?
7. Цель ведения счетов финансовых активов?
8. Каковы особенности счетов учета обязательств?
9. Каковы особенности счетов учета финансового результата?
10. Каковы особенности счетов учета санкционирования расходов?
11. Поясните назначение забалансовых счетов.
12. Каковы принципы построения корреспонденции счетов бюджетного учета (проводки)?

Шкала оценивания.

Зачет	Критерии оценки
Не зачет	Недостаточно усвоил понятийно-терминологический аппарат, присутствуют фрагментарные знания основ бюджетного учета. Не знает процедуры ведения учета. Не владеет навыками работы с правовыми системами. Минимально усвоил

	понятийно-терминологический аппарат, имеет не полные знания основ составления бюджетной отчетности. С трудом способен описать порядок формирования отчетности.
Зачет	На достаточном уровне усвоил понятийно-терминологический аппарат, но присутствуют фрагментарные знания основ бюджетного учета. Умеет решать на примере конкретных ситуации учета. Свободно владеет понятийно-терминологическим аппаратом, знания основ бюджетного учета. Умеет описать метод и предмет учета.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЭКЗАМЕНУ

1. Каковы особенности учета основных средств?
2. Каковы особенности учета материальных запасов?
3. Каковы особенности учета непроизведенных и нематериальных активов?
4. Каковы особенности учета денежных средств?
5. Каковы особенности учета расчетов по оплате труда?
6. Каковы особенности учета расчетов с получателями межбюджетных трансфертов и субсидий организациям?
7. Каковы особенности учета расчетов с поставщиками и подрядчиками?
8. Каковы особенности учета расчетов по авансам?
9. Каковы особенности учета расчетов с подотчетными лицами?
10. Каковы особенности учета расчетов по удержаниям и недостачам.? Учет бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств.
11. Каковы особенности учета принятия бюджетных обязательств?
12. Каковы особенности учета финансовых вложений и бюджетных кредитов?
13. Каковы особенности учета долговых обязательств и государственных (муниципальных) гарантий?
14. Каковы особенности администрирование доходов?
15. Каковы особенности обеспечения получателей бюджетных средств наличными деньгами?
16. Опишите порядок признания и финансирования расходов.
17. В каком порядке осуществляется учет предпринимательской и иной приносящей доход деятельности?
18. В каком порядке осуществляется учет централизованного снабжения?
19. В каком порядке осуществляется учет внутриведомственных расчетов?
20. В каком порядке осуществляется учет средств во временном распоряжении?
21. В каком порядке осуществляется учет налогообложение и налоговый учет деятельности бюджетной организации?
22. В каком порядке осуществляется счетов бюджетного учета отчетного финансового года?
23. В каком порядке осуществляется инвентаризация активов и обязательств?
24. В каком порядке осуществляется исправление ошибок и консолидация бюджетной отчетности?
25. В каком порядке осуществляется Состав и периодичность бюджетной отчетности.
26. Опишите порядок утверждения, представления и проверки бюджетной отчетности.
27. Перечислите принципы, уровни и субъекты консолидации отчетности.

Шкала оценивания.

Экзамен (5-балльная шкала)	Критерии оценки

2	Недостаточно усвоил понятийно-терминологический аппарат, присутствуют фрагментарные знания основ бюджетного учета. Не знает процедуры ведения учета. Не владеет навыками работы с правовыми системами.
3	Минимально усвоил понятийно-терминологический аппарат, имеет не полные знания основ составления бюджетной отчетности. С трудом способен описать порядок формирования отчетности.
4	На достаточном уровне усвоил понятийно-терминологический аппарат, имеет достаточный объем знаний о способах учета доходов. Описывает проблемы, решаемые при организации учета активов.
5	Свободно владеет знанием об особенностях учета расходов. Показывает навыки организации учета расходов. Способен принимать управленческие решения в сфере организации учета расходов. Способен описать порядок формирования отчетности.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации

Зачет включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий. Выполнение практических заданий проводится в устной/письменной форме.

Для получения зачета достаточно изучить рекомендуемую основную литературу, а также нормативно-правовые акты регулирующие особенности функционирования и налогообложения некоммерческих организаций, а также усвоить умения и навыки в ходе контактной работы с преподавателем путем опроса, тестирования и выполнения различных практических заданий.

Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, основываться на действующем законодательстве и изученных примерах из практики, отвечать с пояснениями, полно и аргументировано.

Экзамен включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий. Выполнение практических заданий проводится в устной/письменной форме.

При выполнении задания необходимо четко определить его суть и необходимый результат его выполнения (правовая оценка ситуации, ответы на вопросы по ситуации, составление текста и т.д.). Если в задании содержится несколько вопросов по ситуации, надо ответить на все, иначе задание считается не выполненным.

При демонстрации выполненного задания студент должен аргументировать свое решение (формулировку текста и т.д.), демонстрируя знания, умения либо навыки в полной мере.

Ответ на каждый вопрос (задание) билета оценивается по 5-балльной шкале в соответствии со шкалой оценивания. Потом выводится среднеарифметическая оценка знаний, умений и навыков студента, продемонстрированных при ответе на билет.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении курса «Бюджетный учет и отчетность» применяются разнообразные лекции, практические занятия, выполнение практических заданий по темам и контрольной работы по курсу, самостоятельная работа с источниками и др.).

Студентам рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого раздела дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, даются рекомендации по

выполнению заданий к практическим занятиям.

Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной и контрольной работ, а также к промежуточной аттестации по дисциплине.

Практические занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических занятий является закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельной работы, контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

Подготовку к занятиям следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами к теме, подбора рекомендованной литературы. Затем необходимо перечитать запись лекции, соответствующие разделы учебных изданий, соответствующие нормативные акты, статьи в журналах.

Подготовка к практическим занятиям осуществляется студентами самостоятельно с использованием научной и учебной литературы и необходимых правовых источников. На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение решать практические задания (задачи).

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой.

Целью самостоятельной работы является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и решения профессиональных задач.

Для получения глубоких теоретических знаний и практических навыков студентам рекомендуется посещать лекции, активно участвовать в практических занятиях, вовремя выполнить контрольную работу. Поставленные перед занятиями цели могут быть достигнуты лишь при систематической работе студентов над изучением дисциплины.

При необходимости в период самостоятельной подготовки студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ОПРОСУ

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме. Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление.

Вопросы могут быть направлены как на закрепление знаний, например, нормативно-правовых актов, составляющих источники информации для правового регулирования профессиональной сферы деятельности и подлежащих применению, так и на формирование умений, например, сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией и т.д.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения действующего законодательства, относящегося к курсу, а также основных источников литературы.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ДОКЛАДА

Этапы подготовки доклада. Определение цели доклада; подбор необходимого материала, определяющего содержание доклада; составление плана доклада, распределение собранного материала в необходимой логической последовательности; общее знакомство с литературой и выделение среди источников главного; уточнение

плана, отбор материала к каждому пункту плана; композиционное оформление доклада; подготовки тезисов выступления; выступление с докладом; обсуждение и оценивание доклада.

Композиционное оформление доклада – это его реальная речевая внешняя структура, в ней отражается соотношение частей выступления по их цели, стилистическим особенностям, по объёму, сочетанию рациональных и эмоциональных моментов, как правило, элементами композиции доклада являются: вступление, определение предмета выступления, изложение (опровержение), заключение. Вступление должно содержать: название доклада; сообщение основной идеи; современную оценку предмета изложения; краткое перечисление рассматриваемых вопросов; интересную для слушателей форму изложения. Выступление состоит из следующих частей: Основная часть, в которой выступающий должен раскрыть суть темы, обычно строится по принципу отчёта. Задача основной части: представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. Заключение – чёткое обобщение и краткие выводы по излагаемой теме.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ТЕСТИРОВАНИЮ

Для подготовки к тестированию следует изучить содержание как минимум основных источников и нормативно-правовых документов, рекомендуемых данной рабочей программой. Особое внимание стоит уделить ключевым дефинициям и терминам данного курса.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К РЕШЕНИЮ СИТУАЦИОННЫХ ЗАДАНИЙ

Основная цель решения ситуационных заданий - на основе изучения теоретических положений курса, изучения и анализа нормативного материала, практики, выработать у студентов навыки и умения по практической реализации некоторых вопросов в рамках профессиональной деятельности. Выполнение задания должно быть развернутым, обосновано ссылками на конкретные источники и фактический материал. Обучающийся самостоятельно выбирает вариант задания из предложенного списка.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

После определения темы студент приступает к выполнению работы. Студент знакомится с литературой, проводит исследование, собирает и обрабатывает информацию, работает над текстом. Подбирать следует литературу, которая охватывает не только теоретическую сторону проблемы, но и действующую практику учета. Целесообразно записывать все литературные источники по теме курсовой работы, изданные за последние два года, инструктивные материалы используются только в последних редакциях.

Предварительное ознакомление с отобранной литературой необходимо для того, чтобы выяснить, насколько содержание того или иного источника соответствует выбранной теме и составить предварительный вариант плана курсовой работы. План должен раскрывать структуру работы, т.е. теоретическую, аналитическую и рекомендательную часть работы. При составлении плана, прежде всего, следует определить примерный круг вопросов, которые будут рассмотрены в отдельных параграфах, и определить последовательность их изложения. Любая тема может быть раскрыта по-разному. План должен отражать основную идею работы, раскрывать ее содержание и характер. В плане должны быть выделены наиболее актуальные вопросы темы. Составленный план и подобранный список литературы согласовывается с руководителем курсовой работы.

При изучении литературы следует выяснить дискуссионные вопросы по исследуемой теме, привести высказывания авторов, стоящих на разных позициях, дать

критическую оценку их точек зрения и высказать собственное суждение. Целью работы с литературой является определение информационного пространства, изучение языка, концепций, установление существующих представлений об объекте и предмете исследования. При изучении литературы рекомендуется соблюдать определенную последовательность. Начинать надо с учебников и учебных пособий. Затем перейти к монографическим работам, журнальным статьям и инструктивным материалам. Нормативные документы, регламентирующие учет выбранного для исследования объекта, должны быть изучены в обязательном порядке. Такая последовательность в изучении литературных источников позволяет постепенно накапливать и углублять знания, идти от простого к сложному, от общего к частному.

После того, как тщательно изучена и систематизирована собранная по теме литература, возможны некоторые изменения первоначального плана работы. Изменения в плане могут быть связаны с корректировкой самого направления работы в целом, либо отдельных вопросов в связи с их различной освещенностью в изучаемой литературе. Новый вариант плана работы также должен быть согласован с руководителем курсовой работы.

Структурными элементами курсовой работы являются:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- основная часть (текст, разбитый на главы и параграфы);
- заключение;
- список источников и литературы;
- приложения (при необходимости).

Введение - это часть работы, к которой предъявляются жесткие требования по ее структуре. В строгой последовательности необходимо: пояснить выбор темы, обосновать ее актуальность, определить цель и задачи работы, указать объект, предмет, информационную базу и методы исследования.

Обоснование актуальности темы делается на основе анализа теоретических источников, тенденций общественного развития, реалий профессиональной практической деятельности. Доказательством того, что данное исследование является актуальным, может быть особое внимание специалистов к изучаемой теме, недостаточное освещение каких-либо вопросов, которые требуют уточнения. Нужно определить какие-либо аспекты, которые являются проблемной областью и в литературе или нормативных правовых актах не нашли решения. Это может быть какое-то противоречие или несоответствие между желаемым и действительным состоянием системы, процесса, положения дел в исследуемой области в конкретной организации, которое требует решения. Нужно несколькими предложениями выявить суть проблемной ситуации, из чего будет понятна актуальность темы.

Цель работы, как правило, заключается в выработке предложений по решению проблемы. Например, выбор оптимального способа начисления амортизации основных средств в организации «XXX»; разработка предложений по совершенствованию учета нематериальных активов в организации «XXX»; разработка мероприятий по улучшению организации бухгалтерского учета в «XXX».

Задачи конкретизируют цель и отражают последовательность ее достижения. Обычно формулируются 4 - 5 задач в форме перечисления (показать, раскрыть, проанализировать, систематизировать, определить, разработать и т.п.).

Объект изучения представляет область знаний, в которой существует исследуемая проблема. Предмет изучения - это планируемые к исследованию конкретные свойства объекта. Например, для темы «Финансовая отчетность организаций как информационная база для финансового анализа» объектом исследования будет являться финансовая отчетность организаций, а предметом – показатели финансовой отчетности, их

формирование и использование для анализа и оценки деятельности организации.

Нужно коротко описать информационные источники работы, например, нормативно-правовые документы, учебно-методическая литература по теме исследования, а также учетная и отчетная информация конкретной организации за конкретный период.

Нужно описать методы исследования, т.е. те методы, которые использовались при написании курсовой работы. Это могут быть общетеоретические методы познания и статистические методы обработки информации. Например, анализ, синтез, наблюдение, группировка, сравнение, обобщение, графический, горизонтальный, вертикальный, трендовый, коэффициентный, факторный, и т.д.

Можно раскрыть научную новизну и практическую значимость работы, если они есть, а также кратко описать содержание глав работы.

Введение корректируется неоднократно в течение написания работы. Например, в результате анализа выявлены какие-либо недостатки в учете какого-либо объекта, и студент может предложить пути их устранения. В этом случае нужно будет уточнить или переформулировать цель, а может быть и объект, и предмет исследования. В приложении Б приведен пример структуры и содержания введения для конкретной темы курсовой работы.

Основная (содержательная) часть работы может включать две или три главы, каждая из которых разбивается на два - три (максимум четыре) параграфа. Первая глава является теоретической, здесь излагается сущность исследуемой проблемы, нормативно-правовая и методологическая база, оценка и обобщение существующих взглядов на предмет курсовой работы. Может быть освещена история данного вопроса или международный опыт. Вторая глава должна быть аналитической. Для большинства тем это будет анализ практики организации и ведения учета выбранного вида имущества или обязательств. В третьей главе излагаются рекомендации по совершенствованию действующей практики учета. Допустимо отсутствие параграфов в третьей главе. Рекомендации можно изложить в последнем параграфе второй главы.

Критический разбор организации и методологии учета может присутствовать во всех главах работы в зависимости от темы и структуры работы. Работу целесообразно иллюстрировать схемами, таблицами, диаграммами, графиками, практическими примерами по теме исследования, обязательно делать ссылки на первоисточники. Все разделы работы должны быть связаны между собой, переходы от параграфа к параграфу и от раздела к разделу должны быть логичными. В заключении следует сделать выводы и кратко изложить предложения, основанные на результатах работы.

Курсовая работа выполняется на белой бумаге на одной стороне листов формата А4 с полями следующей ширины: верхнее и нижнее – 2 см, левое – 2,5 см, правое – 1,5 см. Работа выполняется в текстовом редакторе WORD шрифтом Times New Roman 12 пт. через 1,5 интервала, отступ «красной строки» - 1,25, форматирование абзацев основного текста – по ширине страницы. Работы на бумаге выполняют студенты дневного отделения, студенты других форм обучения - в электронном виде.

Объем курсовой работы составляет 30 - 35 страниц машинописного текста без приложений. Вместе с приложениями работа не должна превышать 50 страниц.

Все страницы курсовой работы должны быть пронумерованы, начиная со страницы 2 (это страница с оглавлением) и до последней страницы приложений, за исключением титульной. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц работы, но номер страницы на нем не проставляется. Таблицы и рисунки, расположенные на отдельных листах, включаются в общую нумерацию. Номер ставится в середине нижнего поля страницы арабскими цифрами без точки. Работа должна быть сброшюрована (скреплена) по левому краю.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Зелинская, М. В. Международные стандарты бухгалтерского учета и отчетности [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов / М. В. Зелинская. — Электрон. дан. — Краснодар : Южный институт менеджмента, 2014. — 58 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/25971>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
2. Мартынов, С. Н. Бюджетный учет и отчетность : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению 38.03.01 - Экономика / С. Н. Мартынов ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2016. - 207 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. — филиал РАНХиГС. — Режим доступа : <http://www.sapanet.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана
3. Опарина, С. И. Бюджетный учет и отчетность : в 2 т. : учеб.и практикум для бакалавриата и магистратуры/ С. И. Опарина, Т. И. Кришталева, А. И. Гурко. - Москва : Юрайт, 2016. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/EC22B67D-5B04-4F00-A997-45774A42F870>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература.

1. Дорофеев, В. Г. Бюджетный учет и отчетность в финансовых органах [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. Г. Дорофеев. - Электрон. дан. — Минск : Высшая школа, 2012. - 368 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=144356>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
2. Карамышев, В. П. Бюджетный учет: Учет финансовых потоков [Электронный ресурс] / В. П. Карамышев. - Электрон. дан. — Москва : Лаборатория книги, 2010. - 92 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=96578>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
3. План счетов бюджетного учета. Инструкция по бюджетному учету (Приказ Минфина РФ от 30.12.2008 № 148н (ред. 30.12.2009) [Электронный ресурс]. — Электрон. дан. - Новосибирск : Сибирское университетское издательство, 2010. - 320 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57224>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
4. Селезнева, Н. Н. Анализ финансовой отчетности организации [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. Н. Селезнева, А. Ф. ИONOва. - 3-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. — Москва : Юнити-Дана, 2015. - 583 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114703>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
5. Турманидзе, Т. У. Финансовый анализ : учеб. для студентов всех форм обучения по специальности 080502 (060800) "Экономика и упр. на предприятии" / Т. У. Турманидзе. - 2-е изд., перераб и доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2014. - 287 с. — То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118963>, требуется авторизация. — Загл. с экрана. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/10524.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.3. Нормативные правовые документы.

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации: федер. закон от 31 июля 1998 года № 145-ФЗ // Рос. газ. — 1994.— 8 дек.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая): федер. закон от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ // Рос. газ. — 1998.— 12 авг.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая): федер. закон от 26 января 1996 года № 14-ФЗ // Рос. газ. — 1996.— 10 фев.
4. О бухгалтерском учете : Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ. // Российская газета. – 2011.– № 278.
5. Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными академиями наук, государственными (муниципальными) учреждениями и Методических указаний по их применению : Приказ Минфина РФ от 15.12.2010 № 173н // Российская газета. – 2011.– № 39.
6. Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств : Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 № 49 // Финансовая газета. – 1995.– № 28.

6.4. Интернет-ресурсы.

1. Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / М-во финансов Рос. Федерации - Электрон. дан. - М., 2007 – 2013. - Режим доступа: <http://www.minfin.ru>, свободный.
2. Министерство экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. Интернет-ресурс М-ва экон. развития Рос. Федерации. - Электрон. дан. - М., 2010 – 2015. - Режим доступа: <http://www.economy.gov.ru> , свободный.
3. Правительство Российской Федерации [Электронный ресурс] : Интернет-портал Пр-ва Рос. Федерации. - Электрон. дан. – [М., 2015]. - Режим доступа: <http://government.ru/>, свободный.
4. Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / Федер. налог. служба. - Электрон. дан. - М., 2005 – 2015. – Режим доступа: <http://www.nalog.ru>, свободный.
5. Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / Федер. служба гос. статистики. - Электрон. дан. - М., 2001 – 2013. – Режим доступа: <http://www.gks.ru>, свободный.
6. КонсультантПлюс - надёжная правовая защита [Электронный ресурс]: офиц. сайт /Компания «КонсультантПлюс». – Электрон. данные. – Москва, 1997 – 2015. - Режим доступа : <http://www.consultant.ru>, свободный из локальной сети Сиб. ин-та управления РАНХиГС, (дата обращения: 30.10.2015). – Загл. с экрана.

6.5 Иные источники

Иные источники не используются.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

7.1. Программное обеспечение

Microsoft Windows

Microsoft Office

Справочно-правовые системы «Гарант», «Консультант»

Сайт филиала

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная, интерактивная доска (экран), компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная
Компьютерный класс №8. Специализированный компьютерный класс – 38.05.01. Экономическая безопасность	компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, мультимедийный проектор, экран, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные
Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы	компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет)	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, компьютеры с выходом в Интернет, в автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Электронная библиотека РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO Publishihg». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)	Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра налогообложения, учета и экономической безопасности**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой налогообложения, учета и
экономической безопасности
Протокол от «29» августа 2018 г. № 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ**

**СМЕТНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ И АНАЛИЗ
ИСПОЛНЕНИЯ СМЕТ**

(Б1.Б.33)

краткое наименование дисциплины – не устанавливается

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

специализация: "Финансовый учет и контроль в правоохранительных
органах"

квалификация выпускника: Экономист

форма обучения: очная

Год набора – 2019

Новосибирск, 2018

Автор – составитель:

канд. экон. наук, доцент кафедры налогообложения, учёта и экономической безопасности Т.Н. Черепкова

Заведующий кафедрой налогообложения, учёта и экономической безопасности:

канд. экон. наук, доцент Р.И.Шумяцкий

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2.	Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	5
3.	Содержание и структура дисциплины	5
4.	Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	7
5.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	12
6.	Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	14
6.1.	Основная литература.	14
6.2.	Дополнительная литература.	14
6.3.	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.	14
6.4.	Нормативные правовые документы.	14
6.5.	Интернет-ресурсы.	15
6.6.	Иные источники.	15
7.	Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	15

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина (Б1.Б.33 «Сметное планирование и анализ исполнения смет») обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК ОС-5	Способность применять нормативно-правовые акты, обеспечивающие функционирование отраслей экономики	ОПК ОС-5.3	Способность интерпретировать особенности применения отдельных нормативно-правовых актов в заданных ситуациях

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Проведение финансовых расследований в целях ПОД/ФТ в организации ¹	ОПК ОС-5.3	на уровне знаний: о порядке организации аудиторского контроля в организациях различных отраслей и организационно-правовых форм
		на уровне умений: определить подходы к анализу результатов контроля, выявлению причин и последствий нарушений и недостатков, подготовке предложений по их устранению и предупреждению в соответствии с законодательством
		на уровне навыков: применения контрольных функций бухгалтерского учета в организации и проведении внутреннего контроля

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Дисциплина «Сметное планирование и анализ исполнения смет» (индекс Б1.Б.33) изучается на пятом курсе (9 семестр) на очной форме обучения.

Общая трудоемкость дисциплины 3 зачетных единиц.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся: - 56 часов (28 часов лекций, 28 часа практических (семинарских) занятий), 52 часа - самостоятельная работа;

Место дисциплины

Освоение дисциплины опирается на знания, полученных в изученных дисциплинах

¹ Приказ Минтруда России от 24.07.2015 N 512н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма)" // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 19.08.2015

«Бухгалтерский учет» – 4,5 сем., «Экономика организации (предприятия)» – 4 сем, «Бухгалтерский финансовый учет» – 5, 6 сем.,. Знания, умения и владения, полученные при изучении дисциплины «Сметное планирование и анализ исполнения смет», необходимы для последующего изучения элементов ОП ВО: Практика, НИР, Итоговая государственная аттестация. Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области бухгалтерского и финансового учета, а также на приобретенные ранее умения и навыки по вопросам ведения финансово-хозяйственной деятельности экономических субъектов.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1.	Сметное планирование как система бюджетирования деятельности организации	54	14		14		26	
Тема 1.1.	Цели и задачи сметного планирования. Процесс планирования сметы	24	6		6		12	Опрос
Тема 1.2.	Состав операционных и финансовых бюджетов	30	8		8		14	Индивидуальные задания
Раздел 2.	Технология составления и контроля бюджетов организации	54	14		14		26	
Тема 2.1.	Исходные данные сметного планирования. Составление операционных и финансовых	24	6		6		12	Доклад

	бюджетов организации							
Тема 2.2.	Контроль выполнения бюджета организации и анализ отклонений	30	8		8		14	Ситуационные задания
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		108	28		28		52	108 ак.час.
								3 з.е.
								81 ас.час.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Сметное планирование как система бюджетирования деятельности организации

Тема 1.1 Цели и задачи сметного планирования. Процесс планирования сметы

Роль и значение процесса бюджетирования в экономике организации. Методы бюджетирования. Технология составления сводного бюджета. Система сметного нормирования и структура сметной стоимости продукции. Проектирование сметы затрат. Оценка системы управления затратами и анализ исполнения смет(бюджетов). Назначение и сущность бюджета. Основы бюджетного управления в организации. Место бюджета в системе управления. Функции бюджета. Преимущества использования бюджета. Порядок действий при работе с бюджетом и контур управления. Распределение ответственности. Бюджетирование как управленческая технология. Три составных части бюджетирования: технология, организация и автоматизация. Составление и управление бюджетом. Структура годового бюджета. Виды бюджетов. Стратегическое, оперативное и текущее планирование. Классификатор бюджетов. Критерии измерения деятельности и система целевых показателей годового бюджета. Пирамида финансовых показателей. Роль финансовых показателей в процессе интерпретации результатов исполнения бюджета.

Тема 1.2 Состав операционных и финансовых бюджетов

Координаты сметного планирования. Форматы основных бюджетов. Взаимосвязь форматов бюджетов и финансовых отчетов. Информация для составления бюджетов. Бюджет доходов и расходов (БДР). Цели и принципы составления бюджета доходов и расходов. Классификация издержек. Форматы бюджетов доходов и расходов в зависимости от структуры издержек и характера деятельности компании. Бюджеты доходов и расходов для ЦФО. Бюджет движения денежных средств (БДДС). Форматы БДДС. Методы составления бюджета движения денежных средств. Бюджет баланса и планирование финансового состояния. Форматы бюджетов баланса. Составление мастер-бюджета.

Раздел 2. Технология составления и контроля бюджетов организации

Тема 2.1 Исходные данные сметного планирования. Составление операционных и финансовых бюджетов организации Подходы к управлению бюджетов. Практика бюджетного процесса. Методы бюджетирования. Метод бюджетирования «с нулевого базиса»: преимущества и ограничения. Принципы формирования и требования к финансовой модели бюджетирования в организации. Модель составления бюджета на основе взаимосвязей финансовых коэффициентов. Применение модели безубыточности к составлению бюджета доходов и расходов. Использование возможностей компьютерного моделирования в процессе бюджетирования. Гибкое бюджетирование.

Модель составления годового бюджета методом «процента от продаж». Бюджет продаж. Бюджет производства. Планирование расходных статей основного бюджета.

Модели финансовых бюджетов. Формирование сводного бюджета доходов и расходов.

Тема 2.2. Контроль выполнения бюджета организации и анализ отклонений

Управление активами. Производственный и финансовый левверидж. Сметный расчет финансовых результатов. Экономические факторы, влияющие на величину дохода организации. Анализ влияния инфляции на финансовые результаты. Факторный анализ рентабельности коммерческой организации. Методы комплексной оценки эффективности деятельности коммерческой организации. Методы анализа исполнения финансового бюджета. Контрольно- ревизионный лист. Финансовые отчеты. Классификация отклонений и построение модели «дерева отклонений». План-факт анализ исполнения сводного бюджета и выработка приоритетов следующего бюджетного периода. Контроль исполнения бюджета и управление по отклонениям. Порядок реализации корректирующих действий при работе с бюджетом. Основные направления и инструменты управления эффективностью. Критерии эффективности бюджетного управления.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.2. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.33 «Сметное планирование и анализ исполнения смет» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1.1. Цели и задачи сметного планирования. Процесс планирования сметы	Опрос
Тема 1.2. Состав операционных и финансовых бюджетов	Индивидуальные задания
Тема 2.1. Исходные данные сметного планирования. Составление операционных и финансовых бюджетов организации	Доклад
Тема 2.2. Контроль выполнения бюджета организации и анализ отклонений	Ситуационные задания

4.1.2. Зачет проводится в форме: устного/письменного ответа на вопросы и устного/письменного выполнения практических заданий.

4. 2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ УСТНОГО ОПРОСА

- 1 Современные технологии и программные продукты для бюджетирования.
- 2 Мотивация центров финансовой отчетности на основе ключевых показателей деятельности (KPI).
- 3 Бюджетирование бизнес-процессов в компании.
- 4 Формирование системы стратегического управления на базе сбалансированных показателей деятельности (ССП).
- 5 Проектирование финансовой структуры на базе организационной.
- 6 Бюджет доходов и расходов;
- 7 Бюджет движения денежных средств;
- 8 Бюджет по балансовому листу.
- 9 Бюджет продаж;

- 10 Бюджет коммерческих расходов;
- 11 Бюджет производства;
- 12 Бюджет производственных расходов;
- 13 Бюджет закупок;
- 14 Бюджет оплаты труда;
- 15 Бюджет складирования;
- 16 Бюджет транспортных расходов;
- 17 Бюджет налогов;
- 18 Бюджет административных расходов.

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ ДОКЛАДОВ

- 1 Функциональные бюджеты;
- 2 Инвестиционные бюджеты;
- 3 Бюджеты текущих проектов;
- 4 Бюджеты центров финансовой ответственности.
- 5 Бюджет закупок сырья и материалов;
- 6 Бюджет закупок вспомогательных для обеспечения нужд производства;
- 7 Бюджет закупок на обслуживание транспорта;
- 8 Бюджет закупок оргтехники, комплектующих, по;
- 9 Бюджет закупок коммерческой продукции;
- 10 Бюджет закупок для обеспечения офиса.
- 11
- 12 Бюджет вывода новой продукции;
- 13 Бюджет освоения нового рынка сбыта;
- 14 Бюджет создания филиалов;
- 15 Бюджет приобретения и ввода в эксплуатацию нового производственного оборудования;
- 16 Бюджет строительства объектов производственного и хозяйственного назначения.

ТИПОВЫЕ ВАРИАНТЫ СИТУАЦИОННЫХ ЗАДАНИЙ

Задание 1. Заполните отчет по выручке и затратам, учитывая следующую информацию:

Возврат товара X составил 7% от выручки по товару X, возврат товара Y составил 3% от выручки по товару Y, скидки на товар Z составили 2,7% от выручки по товару Z.

Текущие затраты, накладные расходы и другие косвенные затраты распределяются пропорционально объему выручки по каждому товару.

Суммарный объем налогов составляет 30% от выручки.

Отчет по выручке и затратам по продуктам на конец 200X года, тыс. руб.

	Кол- во	Процент от чистого объема продаж	Кол-во X	Процент от чистого объема продаж	Кол-во Y	Процент от чистого объема продаж	Кол- во Z	Процент от чистого объема продаж
Валовая выручка	7000	100	2300		3700		1000	
Вычесть: Возврат товара плюс скидки								
Чистая валовая выручка								
Вычесть: Переменная составляющая себестоимости			780		940		320	

реализации			
Операционная			
Маржинальная			
прибыль			
Вычесть: Затраты на			
прямую дистрибуцию			
Переменные	200	370	80
Постоянные	250	420	30
Вычесть: Затраты на			
непрямую			
дистрибуцию			
Переменные	70	95	-
Маржинальная			
прибыль			
Текущие (continuing)	150		
затраты			
Накладные расходы	120		
Другие косвенные	15		
затраты			
Общие затраты	285		
Прибыль до уплаты			
налогов			
Вычесть: налоги			
Чистая прибыль			

Задание 2. Заполните план по прибыли для ООО "Живая вода", специализирующееся на оптовой торговле минеральной водой, при следующих условиях:

1. План по количеству распределяется в процентах то объема продаж за первый квартал: январь – 35%, февраль – 30%, март – 35%.

2. Цена одной бутылки составляет 10 руб.

3. Норма возврата – 0,1% в месяц от объема продаж в стоимостном выражении.

4. Средний размер скидок составляет 1,2% от объема продаж в стоимостном выражении.

Расходы на реализацию составляют 12% в месяц от объема продаж в стоимостном выражении.

Общие и административные издержки составляют 600000 в месяц.

План по прибыли.

Объем продаж	Январь	Февраль	Март	Первый квартал	Остаток года	Всего за год
По количеству, бут.				1450000		8700000
По стоимости						
Вычесть:						
Возврат						
Скидки						
Чистый объем продаж (выручки)						
Расходы на реализацию						
Стоимость продаж						
Общие и административные издержки						
Расходы, всего						
Операционная прибыль						

ТИПОВЫЕ ВАРИАНТЫ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ

1. Тема индивидуальных заданий: «Составление годового бюджета методом «процента от продаж» для конкретного предприятия».

Задания для индивидуальных заданий:

Каждый студент самостоятельно выбирает конкретное предприятие, на материалах которого пишет индивидуальное задание по указанной теме. Индивидуальность задания для каждого студента определяется различной информационной базой для составления годового бюджета предприятия.

4.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования:

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК ОС-5	Способность применять нормативно-правовые акты, обеспечивающие функционирование отраслей экономики	ОПК ОС-5.3	Способность интерпретировать особенности применения отдельных нормативно-правовых актов в заданных ситуациях

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ

1. Миссия организации и цели стратегического планирования. Взаимосвязь стратегических и финансовых целей организации.
2. Финансовая политика и разработка финансовой стратегии организации.
3. Методы планирования и прогнозирования.
4. Информационное обеспечение сметного планирования и контроля на предприятии.
5. Финансовые цели и критерии измерения деятельности. Система финансовых показателей.
6. Этапы сметного планирования и контроля: контур управления.
7. Назначение, сущность и функции бюджета.
8. Система финансовых планов и бюджетов на предприятии. Классификатор бюджетов.
9. Основные, инвестиционные, операционные и вспомогательные бюджеты. Мастер-бюджет.
10. Виды операционных бюджетов. Бюджет продаж. Бюджет производства.
11. Структура годового бюджета. Взаимосвязь финансовых и операционных бюджетов в структуре годового бюджета.
12. Внутренний финансовый контроль на предприятии.
13. Порядок действий при работе с бюджетом и распределение ответственности. Центры финансовой ответственности.
14. Место бюджетирования в системе управления. Три составных части бюджетирования: технология, организация и автоматизация.
15. Бюджет доходов и расходов (БДР). Форматы бюджетов доходов и расходов в зависимости от структуры издержек и характера деятельности компании.
16. Бюджет движения денежных средств (БДДС). Форматы БДДС. Технология составления бюджета движения денежных средств.
17. Форматы бюджетов баланса. Бюджет баланса и планирование финансового состояния. Финансовые коэффициенты.

18. Подходы к управлению на основе бюджетов. Практика бюджетного процесса.
19. Метод планирования «от достигнутого»: преимущества и ограничения.
20. Метод «скользящего» бюджета: преимущества и ограничения.
21. Методы «жесткого» и «гибкого» бюджета: преимущества и ограничения.
22. Метод бюджетирования «с нулевого базиса»: преимущества и ограничения..
23. Сметное моделирование: инструменты для бюджетирования прибыли.
24. Прогнозирование и бюджетирование продаж. Эффективность маркетинга.
25. Составление годового бюджета методом «процента от продаж».
26. Понятие финансовой структуры. Центры финансовой ответственности. Центры финансового учета. Места возникновения затрат.
27. Финансовая структура компании и управление по центрам финансовой ответственности.
28. Сбалансированный бюджет компании. Критерии сбалансированности бюджета.
29. Организация бюджетного управления в компании. Бюджетный цикл. Бюджетный период. Бюджетный регламент.
30. Внутренние нормативные документы для постановки бюджетирования в организации.
31. Методы анализа исполнения финансового бюджета. Ревизионно-контрольный лист.
32. Классификация отклонений и построение модели «дерево отклонений».
33. План-факт анализ исполнения сводного бюджета и выработка приоритетов следующего бюджетного периода.
34. Контроль исполнения бюджета и управление по отклонениям.
35. Основные направления и инструменты управления эффективностью.
36. Критерии эффективности бюджетного управления. Важность показателя доходности активов.

Шкала оценивания.

Зачет	Критерии оценки
Не зачет	Недостаточно усвоил понятийно-терминологический аппарат, присутствуют фрагментарные знания основ сметного планирования. Не может решать на примерах конкретных хозяйственных ситуаций вопросы организации сметного планирования. Присутствуют фрагментарные знания о методах формирования операционных и финансовых бюджетов организации. Не владеет навыками решения прикладных задач с использованием операционных и финансовых бюджетов организации.
Зачет	На достаточном уровне усвоил понятийно-терминологический аппарат, показал достаточный объем знаний основ сметного планирования. Владеет навыками работы в специальных программных продуктах в сфере сметного планирования. Умеет решать на примерах конкретных хозяйственных ситуаций вопросы организации сметного планирования. Свободно владеет знанием методик контроля выполнения бюджета организации и проведения анализа отклонений. Показывает навыки разработки учетно-отчетной документации и способность выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации

Зачет включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий. Выполнение практических заданий проводится в устной/письменной форме.

Для получения зачета достаточно изучить рекомендуемую основную литературу, а также нормативно-правовые акты регулирующие особенности функционирования и

налогообложения некоммерческих организаций, а также усвоить умения и навыки в ходе контактной работы с преподавателем путем опроса, тестирования и выполнения различных практических заданий.

Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, основываться на действующем законодательстве и изученных примерах из практики, отвечать с пояснениями, полно и аргументировано.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении курса «Сметное планирование и анализ исполнения смет» применяются разнообразные лекции, практические занятия, выполнение практических заданий по темам и контрольной работы по курсу, самостоятельная работа с источниками и др.).

Студентам рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого раздела дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, даются рекомендации по выполнению заданий к практическим занятиям.

Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной и контрольной работ, а также к промежуточной аттестации по дисциплине.

Практические занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических занятий является закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельной работы, контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

Подготовку к занятиям следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами к теме, подбора рекомендованной литературы. Затем необходимо перечитать запись лекции, соответствующие разделы учебных изданий, соответствующие нормативные акты, статьи в журналах.

Подготовка к практическим занятиям осуществляется студентами самостоятельно с использованием научной и учебной литературы и необходимых правовых источников. На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение решать практические задания (задачи).

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой.

Целью самостоятельной работы является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и решения профессиональных задач.

Для получения глубоких теоретических знаний и практических навыков студентам рекомендуется посещать лекции, активно участвовать в практических занятиях, вовремя выполнить контрольную работу. Поставленные перед занятиями цели могут быть

достигнуты лишь при систематической работе студентов над изучением дисциплины.

При необходимости в период самостоятельной подготовки студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ОПРОСУ

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме. Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление.

Вопросы могут быть направлены как на закрепление знаний, например, нормативно-правовых актов, составляющих источники информации для правового регулирования профессиональной сферы деятельности и подлежащих применению, так и на формирование умений, например, сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией и т.д.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения действующего законодательства, относящегося к курсу, а также основных источников литературы.

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ДОКЛАДА

Этапы подготовки доклада. Определение цели доклада; подбор необходимого материала, определяющего содержание доклада; составление плана доклада, распределение собранного материала в необходимой логической последовательности; общее знакомство с литературой и выделение среди источников главного; уточнение плана, отбор материала к каждому пункту плана; композиционное оформление доклада; подготовки тезисов выступления; выступление с докладом; обсуждение и оценивание доклада.

Композиционное оформление доклада – это его реальная речевая внешняя структура, в ней отражается соотношение частей выступления по их цели, стилистическим особенностям, по объёму, сочетанию рациональных и эмоциональных моментов, как правило, элементами композиции доклада являются: вступление, определение предмета выступления, изложение (опровержение), заключение. Вступление должно содержать: название доклада; сообщение основной идеи; современную оценку предмета изложения; краткое перечисление рассматриваемых вопросов; интересную для слушателей форму изложения. Выступление состоит из следующих частей: Основная часть, в которой выступающий должен раскрыть суть темы, обычно строится по принципу отчёта. Задача основной части: представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. Заключение – чёткое обобщение и краткие выводы по излагаемой теме.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ

1) выбрать конкретное предприятие с помощью Интернет-источников; 2) сформулировать цели бюджетирования и определить структуру годового бюджета; 3) построить финансовую модель годового бюджета методом «процента от продаж» в рабочих таблицах Excel; 4) составить операционные и финансовые бюджеты общего годового бюджета; 5) провести анализ спроектированного годового бюджета и интерпретировать результаты.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К РЕШЕНИЮ СИТУАЦИОННЫХ ЗАДАНИЙ

Основная цель решения ситуационных заданий - на основе изучения теоретических положений курса, изучения и анализа нормативного материала, практики, выработать у студентов навыки и умения по практической реализации некоторых вопросов в рамках профессиональной деятельности. Выполнение задания должно быть развернутым,

обосновано ссылками на конкретные источники и фактический материал. Обучающийся самостоятельно выбирает вариант задания из предложенного списка.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Виткалова, А. П. Бюджетирование и контроль затрат в организации [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. П. Виткалова, Д. П. Миллер. — Электрон. дан.— Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2011. — 125 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/902>, требуется авторизация. - Загл. с экрана
2. Виткалова, А. П. Внутрифирменное бюджетирование [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. П. Виткалова. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2013. — 128 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/15707>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
3. Мельникова, Т. И. Управление бюджетированием в организации : учеб. пособие / Т. И. Мельникова, Е. В. Гуляева, О. В. Агеева ; Рос. акад. гос. службы при Президенте РФ, Сиб. акад. гос. службы. - Новосибирск, 2006. - 232 с.

6.2. Дополнительная литература.

1. Гогина, Г. Н. Комплексный анализ хозяйственной деятельности [Электронный ресурс] : конспект лекций / Г. Н. Гогина. — Электрон. дан. - Самара : Самар. Гуманитар. акад., 2013. - 266 с. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375366>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
2. Молокова, Е. И. Бюджетирование в системе управления финансами организации [Электронный ресурс] : монография / Е. И. Молокова, А. В. Толмачев. — Электрон. дан. — Саратов : Вуз. образование, 2013. — 160 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/11393>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
3. Финансовый менеджмент: проблемы и решения : учеб. для бакалавриата и магистратуры и для студентов вузов, обучающихся по экон. направлениям и специальностям и по направлению "Менеджмент" : в 2 т. Т. 1 / А. З. Бобылева [и др.] ; под ред. А. З. Бобылевой ; Фак. гос. упр. МГУ им. М. В. Ломоносова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2015. - 573 с. - То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/C5B8FDB2-CB28-4F04-B5AF-8A62D5E4CB5B>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
4. Финансовый менеджмент: проблемы и решения : учеб. для бакалавриата и магистратуры и для студентов вузов, обучающихся по экон. направлениям и специальностям и по направлению "Менеджмент" : в 2 т. Т. 2 / А. З. Бобылева [и др.] ; под ред. А. З. Бобылевой ; Фак. гос. упр. МГУ им. М. В. Ломоносова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2015. - 331 с. - То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/6E7D3D92-5B63-4337-BE11-E11DB0066C02>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.3. Нормативные правовые документы.

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации: федер. закон от 31 июля 1998 года № 145-ФЗ // Рос. газ. — 1994.— 8 дек.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая): федер. закон от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ // Рос. газ. — 1998.— 12 авг.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая): федер. закон от 26 января 1996 года № 14-ФЗ // Рос. газ. — 1996.— 10 фев.
4. О бухгалтерском учете : Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ. // Российская газета. – 2011.– № 278.
5. Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными академиями наук, государственными (муниципальными) учреждениями и Методических указаний по их применению : Приказ Минфина РФ от 15.12.2010 № 173н // Российская газета. – 2011.– № 39.
6. Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств : Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 № 49 // Финансовая газета. – 1995.– № 28.

6.4. Интернет-ресурсы.

1. Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / М-во финансов Рос. Федерации - Электрон. дан. - М., 2007 – 2013. - Режим доступа: <http://www.minfin.ru>, свободный.
2. Министерство экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. Интернет-ресурс М-ва экон. развития Рос. Федерации. - Электрон. дан. - М., 2010 – 2015. - Режим доступа: <http://www.economy.gov.ru> , свободный.
3. Правительство Российской Федерации [Электронный ресурс] : Интернет-портал Пр-ва Рос. Федерации. - Электрон. дан. – [М., 2015]. - Режим доступа: <http://government.ru/>, свободный.
4. Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / Федер. налог. служба. - Электрон. дан. - М., 2005 – 2015. – Режим доступа: <http://www.nalog.ru>, свободный.
5. Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / Федер. служба гос. статистики. - Электрон. дан. - М., 2001 – 2013. – Режим доступа: <http://www.gks.ru>, свободный.
6. КонсультантПлюс - надёжная правовая защита [Электронный ресурс]: офиц. сайт /Компания «КонсультантПлюс». – Электрон. данные. – Москва, 1997 – 2015. - Режим доступа : <http://www.consultant.ru>, свободный из локальной сети Сиб. ин-та управления РАНХиГС, (дата обращения: 30.10.2015). – Загл. с экрана.

6.5. 6.5 Иные источники

Иные источники не используются.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

7.1. Программное обеспечение

Microsoft Windows

Microsoft Office

Справочно-правовые системы «Гарант», «Консультант»

Сайт филиала

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная, интерактивная доска (экран), компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная
Компьютерный класс №8. Специализированный компьютерный класс – 38.05.01. Экономическая безопасность	компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, мультимедийный проектор, экран, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные
Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы	компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет)	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, компьютеры с выходом в Интернет, в автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Электронная библиотека РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO Publishihg». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)	Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра налогообложения, учета и экономической безопасности**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой налогообложения, учета и
экономической безопасности
Протокол от «29» августа 2018 г. № 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
НАЛОГОВОЕ АДМИНИСТРИРОВАНИЕ
(Б1.Б.34)**

краткое наименование дисциплины – Налог. адм.

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

специализация: "Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"

квалификация выпускника: Экономист

форма обучения: очная

Год набора - 2019

Новосибирск, 2018

Автор – составитель:

канд. экон. наук, доцент, доцент кафедры налогообложения, учёта и экономической безопасности Д.А. Черненко

Заведующий кафедрой налогообложения, учета и экономической безопасности:

канд. экон. наук, доцент Р.И.Шумяцкий

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	5
3. Содержание и структура дисциплины	5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	8
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	15
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	20
6.1. Основная литература.....	20
6.2. Дополнительная литература.....	20
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.	21
6.4. Нормативные правовые документы.....	21
6.5. Интернет-ресурсы.....	22
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	22

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина (Б1.Б.34 «Налоговое администрирование») обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетен-ции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-ОС 5	Способность применять нормативно-правовые акты, обеспечивающие функционирование отраслей экономики	ОПК - ОС 5.4	Способность оценивать последствия применения нормативно-правовых актов, обеспечивающих функционирование отраслей экономики.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Профстандарт отсутствует. Учтены требования законодательства в сфере налогового администрирования.	ОПК - ОС 5.4	на уровне знаний: — основных принципов и задач формирования мнения аудитора о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности; — о порядке организации аудиторского контроля в организациях различных отраслей и организационно-правовых форм; — правовых актов, регулирующих бюджетный учет и отчетность, порядка составления утверждения, представления и проверки финансовой отчетности;
		на уровне умений: — понимания и применения нормативно-правовых актов, регулирующих аудиторскую деятельность в Российской Федерации; — определить влияние результатов контроля и ревизии на показатели отчетности организации; — определить подходы к анализу результатов контроля, выявлению причин и последствий нарушений и недостатков, подготовке предложений по их устранению и предупреждению в соответствии с законодательством;
		на уровне навыков: — применения контрольных функций бухгалтерского учета в организации и проведении внутреннего контроля; — оценки оформления первичных учетных документов и интерпретации данных форм бюджетной отчетности на соответствие действующему законодательству.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

В соответствии с учебным планом дисциплина «Налоговое администрирование» (Б1. Б.34) изучается на 5 курсе в 10 семестре на очной форме обучения. Общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах – 3 з.е.

По очной форме обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем: лекции – 20, лабораторные работы – 0, практические занятия (семинарские) – 30. Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 58.

Место дисциплины

Дисциплина, которая реализуется после изучения данной дисциплины: Б1.Б.23 «Контроль и ревизия»; Б1. Б.39 «Налоговый учет и отчетность»; Б1.Б 26«Аудит»; Б1. Б.33 «Сметное планирование и анализ исполнения смет»; Б1. Б.32 «Бюджетный учет и отчетность»; Б1. Б.37 «Практический аудит».

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л/эо, дот ²	лр/эо, дот ²	пз/эо, дот ²	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	Налоговое администрирование в системе государственной власти. Внутренняя структура налоговой службы функциональное предназначение деятельности.	42	8		12		22	КР
Тема 1.1.	Налоговое администрирование как особый вид государственной деятельности.	9	2		3		4	О,Т

¹ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР)

Тема 1.2	Становление и развитие государственной налоговой службы РФ.	11	2		3		6	О,Т
Тема 1.3	Федеральная налоговая служба Российской Федерации.	11	2		3		6	О,Т
Тема 1.4	Права, обязанности и ответственность налоговых органов и других участников налоговых отношений.	11	2		3		6	О,Т
Раздел 2	Административный механизм функционирования налоговой службы.	44	8		12		24	КР
Тема 2.1	Государственная регистрация и учет налогоплательщиков в налоговых органах.	11	2		3		6	О,Т
Тема 2.2	Работа с налогоплательщиками, плательщиками сборов и налоговыми агентами и взаимодействие со средствами массовой информации в системе налогового администрирования.	11	2		3		6	О,Т
Тема 2.3	Контроль над исполнением обязанности по исчислению и уплате налогов в Российской Федерации.	11	2		3		6	О,Т
Тема 2.4	Урегулирование задолженности и инициирование процедуры банкротства в Российской Федерации.	11	2		3		6	О,Т
Раздел 3.	Организация внутреннего налогового администрирования в налоговой службе РФ.	22	4		6		12	КР
Тема 3.1	Учет, отчетность и аналитическая работа в налоговых органах.	11	2		3		6	О,Т
Тема 3.2	Система обеспечения законности в налоговом администрировании. Организация внутреннего аудита в налоговых органах.	11	2		3		6	О,Т

Промежуточная аттестация							Зачет
Всего:	108	20		30		58	108 ак.час.
							3 з.е.
							81 ас.час.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Налоговое администрирование в системе государственной власти. Внутренняя структура налоговой службы функциональное предназначение деятельности.

Тема 1.1. Налоговое администрирование как особый вид государственной деятельности

Понятие, содержание, цели и задачи налогового администрирования. Принципы, методы и функции налогового администрирования. Правовая основа, субъекты и объекты налогового администрирования

Тема 1.2. Становление и развитие государственной налоговой службы Российской Федерации

История налогового администрирования в России. Формирование налоговой службы Российской Федерации. Понятие и структура налоговых органов.

Тема 1.3. Федеральная налоговая служба Российской Федерации

Функции, структура и задачи центрального аппарата Федеральной налоговой службы. Функции, полномочия и задачи территориальных органов Федеральной налоговой службы.

Тема 1.4. Права, обязанности и ответственность налоговых органов и других участников налоговых отношений.

Правовые и организационные основы государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. Учет налогоплательщиков и иных лиц в налоговых органах. Процедура государственной регистрации индивидуальных предпринимателей. Учет налогоплательщиков и иных обязанных лиц в территориальных налоговых инспекциях. Учет налогоплательщиков в специализированных инспекциях

Раздел 2. Административный механизм функционирования налоговой службы.

Тема 2.1. Государственная регистрация и учет налогоплательщиков в налоговых органах

Основные направления работы с налогоплательщиками в налоговых органах. Организация приема налогоплательщиков в налоговых органах. Организация приема, регистрации и выдачи документов отделами по работе с налогоплательщиками. Порядок проведения сверки расчетов налогоплательщикам по налогам, сборам и страховым взносам на обязательное пенсионное страхование. Организация информационной работы в налоговых органах

Тема 2.2. Работа с налогоплательщиками, плательщиками сборов и налоговыми агентами и взаимодействие со средствами массовой информации в системе налогового администрирования

Понятие, правовое регулирование и субъекты налогового контроля. Выездная проверка как форма налогового контроля. Камеральная проверка как форма налогового контроля. Дополнительные формы налогового контроля

Тема 2.3. Контроль над исполнением обязанности по исчислению и уплате налогов в Российской Федерации

Налоговая обязанность, ее содержание и порядок исчисления. Способы обеспечения налоговой обязанности. Полномочия налоговых органов по взысканию налоговых недоимок и пеней и штрафов

Тема 2.4. Урегулирование задолженности и инициирование процедуры банкротства в Российской Федерации

Налоговая обязанность, ее содержание и порядок исчисления. Способы обеспечения налоговой обязанности. Полномочия налоговых органов по взысканию налоговых недоимок и пеней и штрафов

Раздел 3. Организация внутреннего налогового администрирования в налоговой службе РФ.

Тема 3.1. Учет, отчетность и аналитическая работа в налоговых органах

Понятие учета, отчетности и аналитической работы в налоговых органах. Порядок ведения оперативно-бухгалтерского учета расчетов с бюджетом. Основные виды и порядок формирования статистической налоговой отчетности

Тема 3.2. Система обеспечения законности в налоговом администрировании. Организация внутреннего аудита в налоговых органах

Система обеспечения законности в налоговом администрировании. Способы защита прав налогоплательщиков. Налоговый аудит. Система ведомственного контроля за законностью деятельности налоговых органов. Общественный контроль в налоговом администрировании

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1. Б.34 «Налоговое администрирование» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Налоговое администрирование в системе государственной власти. Внутренняя структура налоговой службы функциональное предназначение деятельности.	Контрольная работа
Тема 1.1	Налоговое администрирование как особый вид государственной деятельности	Устный опрос
Тема 1.2.	Становление и развитие государственной налоговой службы Российской Федерации	Тестирование

Тема 1.3.	Федеральная налоговая служба Российской Федерации	Устный опрос
Тема 1.4.	Права, обязанности и ответственность налоговых органов и других участников налоговых отношений.	Тестирование
Раздел 2	Административный механизм функционирования налоговой службы.	Контрольная работа
Тема 2.1	Государственная регистрация и учет налогоплательщиков в налоговых органах.	Устный опрос
Тема 2.2.	Работа с налогоплательщиками, плательщиками сборов и налоговыми агентами и взаимодействие со средствами массовой информации в системе налогового администрирования.	Тестирование
Тема 2.3.	Контроль над исполнением обязанности по исчислению и уплате налогов в Российской Федерации.	Устный опрос
Тема 2.4.	Урегулирование задолженности и инициирование процедуры банкротства в Российской Федерации.	Тестирование
Раздел 3	Организация внутреннего налогового администрирования в налоговой службе РФ.	Контрольная работа
Тема 3.1.	Учет, отчетность и аналитическая работа в налоговых органах.	Устный опрос
Тема 3.2.	Система обеспечения законности в налоговом администрировании. Организация внутреннего аудита в налоговых органах.	Тестирование

4.1.2. Зачет проводится в устной форме.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

4.2.1. Примерные устные вопросы

Тема 1.1. Налоговое администрирование как особый вид государственной деятельности

1. Понятие, содержание, цели и задачи налогового администрирования.
2. Принципы, методы и функции налогового администрирования.
3. Правовая основа, субъекты и объекты налогового администрирования

Тема 1.3. Федеральная налоговая служба Российской Федерации

1. Функции, структура и задачи центрального аппарата Федеральной налоговой службы.
2. Функции, полномочия и задачи территориальных органов Федеральной налоговой службы.

Тема 2.1. Государственная регистрация и учет налогоплательщиков в налоговых органах

1. Основные направления работы с налогоплательщиками в налоговых органах.
2. Организация приема налогоплательщиков в налоговых органах.
3. Организация приема, регистрации и выдачи документов отделами по работе с налогоплательщиками.
4. Порядок проведения сверки расчетов налогоплательщикам по налогам, сборам и страховым взносам на обязательное пенсионное страхование.
5. Организация информационной работы в налоговых органах

Тема 2.3. Контроль над исполнением обязанности по исчислению и уплате налогов в Российской Федерации

1. Налоговая обязанность, ее содержание и порядок исчисления.
2. Способы обеспечения налоговой обязанности.
3. Полномочия налоговых органов по взысканию налоговых недоимок и пеней и штрафов

Тема 3.1. Учет, отчетность и аналитическая работа в налоговых органах.

1. Понятие учета, отчетности и аналитической работы в налоговых органах.
2. Порядок ведения оперативно-бухгалтерского учета расчетов с бюджетом.
3. Основные виды и порядок формирования статистической налоговой отчетности

Шкала оценивания:

Вопросы для устного опроса направлены на закрепление знаний по изучаемым темам.

Оценка «отлично» выставляется студенту, показавшему полное и системное усвоение содержания вопроса, умеющему высказать и обосновать собственное мнение по доложенному материалу.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, показавшему усвоение содержания вопроса, но не способного ответить на дополнительные вопросы по изучаемой теме.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, по задаваемому вопросу, но охватившему главные аспекты изучаемой темы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания вопроса, допускает грубые ошибки при ответе. Так же оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту отказавшемуся ответить на задаваемый вопрос.

4.2.2. Примерные темы контрольных работ

1. Налоговое администрирование: понятие, цели, задачи.
2. Функции и методы налогового администрирования.
3. Правовая основа и субъекты налогового администрирования.
4. Понятие и система налоговых органов в РФ.
5. Функции Налоговых органов, в зависимости от уровня власти.
6. Полномочия налоговых органов по осуществлению налоговых учета и контроля.
7. Полномочия налоговых органов по взысканию налоговых недоимок и пеней.
8. Полномочия по государственной регистрации юридических лиц.
9. Порядок постановки на учет, переучета и снятия с учета налогоплательщиков.
10. Порядок присвоения, применения и изменения идентификационного номера налогоплательщика.
11. Организация приема налогоплательщиков.
12. Информирование налогоплательщиков о состоянии расчетов с бюджетом и сверка расчетов.
13. Понятие, цели и задачи налогового контроля.
14. Формы и методы налогового контроля.
15. Субъекты налогового контроля.
16. Понятие, задачи и виды налоговых проверок.

17. Налоговая обязанность, ее содержание и порядок исполнения.
18. Основания и общие требования к производству по делам о взыскании налоговых недоимок и пеней.
19. Организация учета поступлений налоговых платежей в бюджетную систему государства.
20. Организация информационного обеспечения деятельности налоговых органов.
21. Цели и задачи взаимодействия налоговых органов с другими государственными органами.
22. Содержание информации, составляющей налоговую тайну.
23. Порядок осуществления взаимодействия между ФНС России и МВД России.
24. Оценка качества работы налоговых служб.
25. Оценка налогового потенциала.

Контрольная работа содержит расширенный теоретический вопрос и три задачи.

За полное и правильное написание теоретического вопроса выставляется шесть баллов.

За решенные первой и второй задачи выставляется от одного до двух баллов.

За решение третьей задачи выставляется от одного до четырех баллов. Максимальная сумма баллов 14.

Студент, получивший не менее 11 баллов, получает «отлично».

Студент, получивший от 10 до 9 баллов, получает «хорошо».

Студент, получивший от 8 до 7 баллов, получает «удовлетворительно». Студент, получивший менее 7 баллов, получает «неудовлетворительно» и контрольная работа не зачитывается.

4.2.5. Типовые тестовые задания

1. К обстоятельствам смягчающим ответственность налогоплательщиков относят:

- а. в следствии стихийного бедствия
- б. истечение сроков давности привлечения к ответственности
- в. тяжелое материальное положение физического лица
- г. отсутствие события налогового правонарушения.

2. Как должен поступить налоговый инспектор, если налогоплательщик не представляет документы необходимые для осуществления налогового контроля?

3. Правовой основой налогового контроля в России является:

- а) решение руководителя налогового органа (его заместителя) о проведении выездной налоговой проверки;
- б) служебное удостоверение сотрудника налогового органа;
- в) Конституция РФ, Налоговый кодекс РФ, Закон РФ «О налоговых органах Российской Федерации», инструкции и иные правовые акты.

4. Что первоначально обязаны сделать проверяющие по прибытии на объект проверки:

- а) произвести осмотр помещений, используемых налогоплательщиком для извлечения прибыли;
- б) предъявить руководителю проверяемой организации или индивидуальному предпринимателю (их представителю) служебные удостоверения, а также решение (постановление) руководителя налогового органа (его заместителя) о проведении выездной (повторной выездной) налоговой проверки;
- в) вызвать сотрудника налоговой полиции.

5. Каким образом в соответствии с НК РФ налогоплательщик имеет право представлять в налоговый орган налоговую отчетность:

- а) только лично;
- б) лично либо через своих родственников;
- в) лично, либо через своего представителя, по почте с использованием телекоммуникационных каналов связи.

6. Что такое камеральная налоговая проверка:
- выездная налоговая проверка, проводимая на территории налогового органа без выхода к налогоплательщику;
 - проверка представленной налогоплательщиком налоговой отчетности, а также других, имеющих у налогового органа документов о деятельности налогоплательщика, проводимая по месту нахождения налогового органа;
 - комплексная ревизия налогоплательщика за последний отчетный квартал.

7. Что является первичным:

- Конституция РФ
- Налоговый Кодекс РФ
- Инструкция МНС

8. Выездные проверки не проводятся в отношении: а. индивидуальных предпринимателей

- иностранных юридических лиц
- физических лиц.

9. Датой постановки на учет юридического лица является:

- дата подачи заявления организации
- дата выдачи свидетельства о постановке на учет
- дата внесения в ЕГРЮЛ записи о государственной регистрации

10. У гражданина Петрова В.С. установлено присвоение два ИНН. 54071564951 и 54071699966. Является ли это нарушением? Как должно поступить в этом случае должностное лицо инспекции?

11. Гражданин Иванов И.И. проживает в г. Новосибирске. Автомобиль, которым он пользуется, зарегистрирован в ГАИ г. Барнаула? Где налоговая служба должна поставить на учет Иванова И.И. как плательщика транспортного налога?

Шкала оценивания

Критерии оценки (в баллах):

- 100 баллов выставляется специалисту, если даны ответы на все тестовые вопросы;
- 0 баллов выставляется специалисту, если нет ответов ни на один тестовый вопрос.
- в иных случаях количество баллов определяется по формуле:

100 баллов / количество тестовых вопросов * число правильных ответов.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования:

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-ОС 5	Способность применять нормативно-правовые акты, обеспечивающие функционирование отраслей экономики	ОПК - ОС 5.4	Способность оценивать последствия применения нормативно-правовых актов, обеспечивающих функционирование отраслей экономики.

- 1.Налоговое администрирование: понятие, цели, задачи.
- 2.Функции и методы налогового администрирования.
- 3.Правовая основа и субъекты налогового администрирования.
- 4.Понятие и структура налоговых органов в РФ.
- 5.Функции Налоговых органов, в зависимости от уровня власти.
- 6.Обязанности налоговых органов в системе налогового администрирования.
- 7.Обстоятельства, исключающие привлечение к ответственности и исключающие вину лица в совершении ответственности.
- 8.Обстоятельства смягчающие и отягчающие ответственность, налоговые санкции. Величина снижения или увеличения санкций.
- 9.Ответственность за уклонение от постановки на учет в налоговом органе.
- 10.Ответственность за несвоевременное предоставление налоговых деклараций.
- 11.Ответственность за совершение грубых нарушений налогового учета.
- 12.Ответственность за неуплату или неполную уплату сумм налога.
- 13.Ответственность за нарушение срока предоставления сведений об открытии или закрытии счета и не представлении документов в ходе налогового контроля.
- 14.Ответственность за нарушение срока предоставления сведений об открытии или закрытии счета и не представлении документов в ходе налогового контроля.
- 15.Ответственность за нарушение срока предоставления сведений об открытии или закрытии счета и не представлении документов в ходе налогового контроля.
- 16.Полномочия налоговых органов по осуществлению налоговых учета и контроля.
- 17.Период проведения камеральной проверки, сроки проверки, место проверки, объект проверки.
- 18.Порядок оформления камеральной проверки.
- 19.Осмотр помещений и территорий, производство выемки документов и предметов.
- 22.Вызов свидетеля и проведение экспертизы, привлечение переводчика.
- 23.Понятие налогового правонарушения субъекты, привлекаемые к ответственности.
- 24.Полномочия налоговых органов по взысканию налоговых недоимок и пеней.
- 25.Порядок постановки на учет налогоплательщиков.
- 27.Порядок изменения в сведениях налоговой службы об организациях или индивидуальных предпринимателях.
- 28.Порядок изменения в сведениях налоговой службы о физических лицах, не относящихся к индивидуальным предпринимателям, нотариусах и об адвокатах.
- 29.Порядок присвоения, применения и изменения ИНН.
- 30.Количественные показатели эффективности работы инспекции.
- 31.Организация приема налоговых деклараций.
- 32.Качественные показатели работы инспекции.
- 34.Организация приема прочих документов от налогоплательщиков и прочих лиц.
- 35.Методика оценки деятельности налоговых служб.
- 36.Анализ работы налоговой инспекции с налогоплательщиками.
- 37.Источники информации о налоговом потенциале региона.
- 38.Информирование налогоплательщиков о состоянии расчетов бюджетом и сверка платежей.
- 39.Методика оценки налогового потенциала.
- 40.Участники налогового контроля и формы налогового контроля.
- 41.Критерии и принципы систематизации учетно-аналитической информации в системе налогового администрирования.
- 42.Сроки и период проведения выездной проверки.
- 43.Порядок ведения в налоговых органах карточек лицевых счетов налогоплательщиков.
- 44.Место проведения выездной проверки и порядок оформления начала проверки, принципы ее проведения.
- 45.Внутренняя отчетность налоговых органов.

46. Способы обеспечения налоговой обязанности.
47. Налоговая обязанность, ее содержание и порядок исчисления.
48. Оформление результатов выездной проверки.
49. Организация внутреннего аудита в налоговых органах.
50. Оформление искового заявления о взыскании налоговых санкций.

Шкала оценивания для зачета.

К зачету допускается студент выполнивший полностью семестровый план работы:

Оценка **«зачтено»** ставится студенту контрольную работу не ниже оценки «удовлетворительно» и показавшему при ответе на вопрос зачета умение грамотно и четко применять нормы, регулирующие отношения в области налогового администрирования.

Оценка **«не зачтено»** контрольную работу ниже оценки «удовлетворительно» или показавшему при ответе на вопрос зачета не умение грамотно и четко применять нормы, регулирующие отношения в области налогового администрирования.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания конкретных знаний, умений, навыков на зачете на основе показателей и критериев оценивания указаны в таблице 6.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета в устной форме.

Зачет по дисциплине служит для оценки работы специалиста в течение семестра и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. По итогам зачета в ведомость выставляется оценка по шкале порядка: «зачтено», «не зачтено».

Билеты зачета включают задания, позволяющие оценить сформированные компетенции по дисциплине. При необходимости для уточнения формирования у специалистов компетенций преподаватель требует ответить на дополнительные вопросы в устной форме.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и в соответствии с медицинскими показаниями, промежуточная аттестация может быть проведена в устной (письменной, в том числе электронное тестирование) форме по согласованию с преподавателем и по личному письменному заявлению в первую неделю изучения дисциплины.

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

При проведении промежуточной аттестации инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование необходимых технических средств, в связи с их индивидуальными особенностями, а также обучающимися могут использоваться собственные технические средства.

Таблица 6

Наименование раздела	Код компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка (баллы)
1. Налоговое администрирование в системе государственной власти. Внутренняя структура налоговой службы функциональное предназначение деятельности.	ОПК ОС-5.4	Оценивает последствия применения нормативно-правовых актов Осуществляет прогноз последствий, на основе полученных данных	Сформировал обоснованное (приводит конкретные нормы) заключение по заданной проблемной ситуации Аргументировано доказал применение ответственности за нарушение законодательства	Зачтено
			Не может дать обоснованное заключение по заданной проблемной ситуации Не умеет аргументировано доказывать применение ответственности за нарушение законодательства	Не зачтено
2.Административный механизм функционирования налоговой службы.	ОПК ОС-5.4	Оценивает последствия применения нормативно-правовых актов Осуществляет прогноз последствий, на основе полученных данных	Сформировал обоснованное (приводит конкретные нормы) заключение по заданной проблемной ситуации Аргументировано доказал применение ответственности за нарушение законодательства	Зачтено
			Не может дать обоснованное заключение по заданной проблемной ситуации Не умеет аргументировано доказывать применение ответственности за нарушение законодательства	Не зачтено
3.Организация внутреннего налогового администрирования в налоговой службе РФ.	ОПК ОС-5.4	Оценивает последствия применения нормативно-правовых актов Осуществляет прогноз последствий, на основе полученных данных	Сформировал обоснованное (приводит конкретные нормы) заключение по заданной проблемной ситуации Аргументировано доказал применение ответственности за нарушение законодательства	Зачтено
			Не может дать обоснованное заключение по заданной проблемной ситуации Не умеет аргументировано доказывать применение ответственности за нарушение законодательства	Не зачтено

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение тематического плана дисциплины выполняется, начиная с 1 раздела, затем необходимо перейти ко 2 и 3 разделу.

5.1. Методические указания для специалистов

Для наилучшего усвоения материала специалист обязательно должен посещать все лекционные и семинарские занятия, что будет способствовать постепенному накоплению знаний, максимальному развитию умений и навыков. Кроме того специалист обязан

выполнять все виды самостоятельной работы. При подготовке к семинарам специалист готовит темы и вопросы, в том числе выносимые на самостоятельное изучение, при необходимости составляет конспект, тезисы доклада, выполняет письменные домашние задания.

Самостоятельная работа специалистов включает аудиторную и внеаудиторную самостоятельную работу.

Самостоятельная работа специалистов осуществляется на протяжении изучения всей дисциплины в соответствии с утвержденной в учебном плане трудоемкостью.

Внеаудиторная самостоятельная работа студента проводится в виде:

- подготовки к аудиторным занятиям: к практическим (семинарским), путем самостоятельного изучения отдельных вопросов по темам дисциплины;
- изучения литературы, нормативно-правовых актов, правовых систем, материалов из интернет-источников;
- подготовки и выполнения контрольной работ;
- подготовки к тестированию, зачету.

Примерные вопросы для подготовки к аудиторным занятиям, для устных опросов, подготовки контрольных работ, примерные ситуационные и письменные задания, тестовые задания, а также методические указания и рекомендации по выполнению самостоятельной работы указаны в п. 4 Рабочей программы.

Аудиторная самостоятельная работа специалистов включает выполнение различных заданий в аудитории под руководством преподавателя, в том числе контроль самостоятельной работы. Применяется подход рассмотрения алгоритмов решения задач сначала под руководством преподавателя, затем специалистам необходимо решить задачи самостоятельно. При формировании заданий и решении задач применяются учебные материалы, разработанные по дисциплине, и (или) нормативные документы.

После обзора типовых задач с решением выдаются задачи для самостоятельного решения. Для закрепления пройденного материала и контроля самостоятельной работы специалистам даются домашние задания по решению отдельных задач и заданий. Рассмотренные задачи и задания необходимо решить самостоятельно перед контрольными мероприятиями.

В рабочей программе дан список основной и дополнительной литературы для предварительного изучения перед решением задач и выполнения других заданий, в которой необходимо найти нужный материал по соответствующей теме. Для оперативного получения информационного материала необходимо использовать список источников в электронном виде (web-ресурсов). При необходимости специалист может воспользоваться в аудитории доступом к ним через мобильный телефон, планшет, компьютер посредством наличия подключения к Мобильному Интернету, Wi-Fi или сетевому доступу в Интернет.

Перед началом семинарских занятий специалист осуществляет техническую подготовку по доступу к электронным материалам (электронные учебники и др.), получению учебных материалов на бумажном носителе из ресурсов библиотеки. Рекомендуется пройти регистрацию и получить доступ к электронному ресурсу «Университетская библиотека on-line».

Поиск источников информации для решения задач и разбора практических ситуаций рекомендуется делать как на основе списка литературы и интернет-ресурсов в рабочей программе, так и по тексту нормативных документов с использованием фильтров по ключевым словам в справочно-информационных программах Консультант-Плюс, Гарант и др.. В случае использования материала из источников с датой публикации ранее 2016 года, необходимо осуществить проверку содержания на соответствие нормативных документов, например, в справочно-информационных системах Консультант-Плюс, Гарант и др.. Рекомендуется, например, пользоваться бесплатными материалами некоммерческой версии справочно-информационной системы Консультант-Плюс на web-

странице <http://www.consultant.ru/online/>. В компьютерных классах СИУ РАНХиГС специалисту рекомендуется воспользоваться дополнительными возможностями справочно-информационных систем Консультант-Плюс, Гарант в виду установки более расширенных коммерческих версий, позволяющих получать в электронном виде статьи из экономических журналов, электронные книги и другие материалы.

Для изучения опыта предоставления информации для проверки и обсуждения рекомендуется просмотр учебных фильмов с поиском через Интернет по соответствующим темам.

В виду взаимосвязанности изучаемых тем перед каждым очередным аудиторным занятием необходимо провести работу по изучению материалов прошедших занятий.

Рекомендуется использовать ежедневник для записи домашних заданий и учета планируемой работы.

При подготовке к занятиям необходимо выполнять контрольные задания для самопроверки, содержащиеся в учебных пособиях из списка литературы в рабочей программе либо выданные преподавателем.

Необходимо обращать внимание на объявления о проведении в помещениях Филиала научных мероприятий, связанных с темами изучаемой дисциплины, чтобы спланировать участие в них во внеаудиторное время. Материалы и информация, полученная на таких мероприятиях может быть использована для подготовки к занятиям, выступлениям на практических занятиях.

При подготовке к устному опросу, выполнению домашних и иных заданий, решению задач необходимо выполнить действия указанные в данном подпункте.

5.2. Методические указания по выполнению контрольных работ

Темы контрольных работ определены рабочей программой по дисциплине. Данный перечень по желанию специалиста может быть расширен и тема может быть выбрана самостоятельно, если она соответствует общему содержанию дисциплины. В этом случае тема подлежит согласованию с преподавателем.

Контрольная работа включает материал в виде основных актуальных положений по выбранной теме с учетом актуальных требований по организации и проведению финансово-контрольной деятельности. Поиск материала рекомендуется делать в аналогичном порядке, указанном в п.5.1 данного раздела. Контрольную работу необходимо дополнять примерами выявленных нарушений и недостатков на основе изученной информации. В список использованных источников в этом случае необходимо включить ссылку на источник информации.

Список использованных источников рекомендуется формировать с учетом действующих нормативных документов, научных трудов, учебных пособий, материалов научных конференций и форумов, статей из экономических журналов, web-ресурсов.

Контрольная работа включает теоретическую часть и практическую часть. От обычного конспектирования научной литературы теоретическая часть отличается тем, что в ней излагаются (сопоставляются, оцениваются) различные точки зрения на анализируемую проблему, специалист определяет свое отношение к рассматриваемым научным позициям, взглядам или определениям, принадлежащим различным авторам. Исследовательский характер работы представляет ее основную научную и практическую ценность.

Контрольная работа состоит из введения, теоретической части, аналитическо-практической части, рекомендаций по совершенствованию определенного вопроса, заключения, списка использованных источников (не менее 15 источников), приложений.

Во введении раскрывается значение и актуальность выбранной темы, определяется место проблемы в системе финансово-экономических знаний. Ставится цель и задачи. В основной части, опираясь на анализ нормативно-правовых, литературных, научных и

прочих источников, излагаются и обобщаются различные точки зрения на исследуемый вопрос, высказывается и обосновывается собственная точка зрения выполняющего работу. В практической части дается практический пример выявленного нарушения контрольно-надзорного органа, их причин, последствий, а также меры ответственности со ссылкой на статью соответствующего Федерального закона.

В заключении формулируются краткие выводы по изложенному материалу и приводится собственная точка зрения на представленные в работе проблемы. Заключение имеет форму синтеза полученных в работе результатов.

Необходимо оформить контрольную работу в соответствии с требованиями Филиала.

Перед сдачей контрольной работы специалист выполняет ее самопроверку для установления соответствия требованиям к содержанию и оформлению, при выявлении ошибок и недостатков выполняет необходимые корректировки, вносит изменения и дополнения в текст работы.

5.3. Методические указания для специалистов по работе с тестовыми заданиями

При подготовке к тестированию необходимо выполнить действия указанные в подпунктах 5.1.

Перед ответом на тестовые задания необходимо внимательно прочитать условия вопроса, затем с учетом формата и логики вопроса приступить к ответу путем проставления отметки шариковой ручкой синего или черного цвета. Пользоваться карандашом не допускается, результаты тестов будут соответствовать оценке «неудовлетворительно».

После ответов на все тестовые задания нужно выполнить самопроверку. При выявлении ошибки в ответе необходимо зачеркнуть неправильный ответ и указать правильный. Если вид задания был в ином формате (например, нужно было указать нужное слово или словосочетание), то при выявлении ошибки следует зачеркнуть неправильный ответ и рядом с неправильным ответом оформить правильный ответ.

При решении заданий с выполнением вычислений необходимо пользоваться калькулятором.

5.4. Вопросы для самостоятельной подготовки к занятиям, практического (семинарского) типов

Раздел 1. Налоговое администрирование в системе государственной власти. Внутренняя структура налоговой службы функциональное предназначение деятельности.

- 1.Обоснуйте необходимость налогового администрирования.
- 2.Выделите объекты налогового администрирования, которыми управляют налоговые органы.
- 3.Выделите причины, в соответствии с которыми за сменой экономического строя следует модернизация налоговой системы страны.
- 4.Какими полномочиями, на ваш взгляд следует дополнить Налоговый кодекс РФ.
- 5.Какие полномочия в рамках налогового администрирования, на ваш взгляд, являются основными, а какие дополнительными.

Раздел 2. Административный механизм функционирования налоговой службы.

1. Назовите основную задачу постановки на учет налогоплательщиков.
2. Назовите основные направления работы с налогоплательщиками.
3. Перечислите отличие выездной налоговой проверки от камеральной.

4. Ознакомьтесь с положениями налогового кодекса и дайте ответ: могут ли способы обеспечения налоговой обязанности выполняться одновременно.

5. На основании какой информации формируется внутренняя отчетность налоговых органов.

Раздел 3. Организация внутреннего налогового администрирования в налоговой службе РФ.

1. Какие основные направления деятельности проверяются в ходе проведения внутреннего аудита.

2. Какие формы имеет общественный контроль в налоговом администрировании.

3. В чем заключаются основные отличия комплексной проверки от тематической проверки в рамках внутреннего аудита.

Методические указания по организации самостоятельной работы отражены в п. 5.1 данной программы.

5.5. Методические указания для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность изучать дисциплину по индивидуальному плану, согласованному с преподавателем и деканатом.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану предполагаются: изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; индивидуальные консультации с преподавателем (разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала), индивидуальная самостоятельная работа.

В процессе обучения специалистам из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья информация предоставляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа (с возможностью увеличения шрифта).

В случае необходимости информация может быть представлена в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий включает в себя:

□ изучение содержания дисциплины в процессе самостоятельной работы с учебно-методическими материалами, размещёнными в электронных ресурсах научной библиотеки и в СДО «Прометей» Сибирского института управления – филиала РАНХиГС;

□ электронное тестирование в режиме Самопроверка для закрепления изученного материала;

□ консультирование обучающихся при помощи электронных ресурсов по содержанию учебной дисциплины и подготовке к промежуточной аттестации.

Индивидуальные консультации с преподавателем проводятся по отдельному расписанию, утвержденному заведующим кафедрой (в соответствии с индивидуальным графиком занятий обучающегося).

Индивидуальная самостоятельная работа обучающихся проводится в соответствии с рабочей программой дисциплины и индивидуальным графиком занятий.

Текущий контроль по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств, в формах адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная литература.

1. Куницын, Д. В. Налоговое администрирование : учеб. пособие для студентов очной и заоч. форм обучения по специальности 080107.65 - Налоги и налогообложение / Д. В. Куницын, Д. А. Черненко ; Федер. агентство по образованию, Сиб. акад. гос. службы. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2010. - 195 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : http://siu.ranepa.ru/UMM_1/2545/nalog_adm_up_11.pdf требуется авторизация (дата обращения : 14.08.2016). - Загл. с экрана.

2. Селезнева, Н. Н. Налоговый менеджмент. Администрирование, планирование, учет [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. Н. Селезнева. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 224 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/15406>, требуется авторизация (дата обращения : 3.08.2016). - Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература.

1. Алиев, Б. Х. Налоги и налоговая система Российской Федерации [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Б. Х. Алиев, Х. М. Мусаева, А. М. Абдулгалимов. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2014. — 439 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/18182>, требуется авторизация (дата обращения : 3.08.2016). - Загл. с экрана.

2. Дворецкий, А. Л. Налоговая система государства. Налоги и их виды [Электронный ресурс] / А. Л. Дворецкий. – Электрон. дан. - Москва : Лаб. книги, 2012. - 121 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=141294>, требуется авторизация (дата обращения : 3.08.2016). - Загл. с экрана.

3. Крутиков, А. Р. Администрирование налогообложения доходов физических лиц [Электронный ресурс] / А. Р. Крутиков. – Электрон. дан. - Москва : Лаб. книги, 2010. - 131 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа :

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=97280>, требуется авторизация (дата обращения : 3.08.2016). - Загл. с экрана.

4. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Г. А. Волкова, Г. Б. Поляк, Л. А. Крамаренко и др. ; под ред. Г. Б. Поляк, А. Е. Суглобов. - 3-е изд., перераб. и доп. – Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 631 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116993>, требуется авторизация (дата обращения : 3.08.2016). - Загл. с экрана.

5. Ханафеев, Ф. Ф. Налоговое администрирование [Электронный ресурс] : конспект лекций / Ф. Ф. Ханафеев, К. Р. Мухаметзянова. – Электрон. дан. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2012. - 84 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277038>, требуется авторизация (дата обращения : 3.08.2016). - Загл. с экрана.

6. Шумяцкий, Р. И. Налоги и налоговая система : учеб. пособие для студентов всех форм по направлению 080100.62 - Экономика / Р. И. Шумяцкий, М. Н. Шмакова ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 184 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : http://siu.ranepa.ru/UMM_1/3679/nins_up_14.pdf, требуется авторизация (дата обращения : 14.08.2016). - Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается учебно-методическим обеспечением, включающим индивидуальный неограниченный доступ к электронно-библиотечной системе, содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы. Список основной и дополнительной литературы приведен в п.п.6.1 и 6.2.

Библиотечный фонд укомплектован печатными или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам образовательной программы, из расчета не менее 50 экземпляров основной литературы, перечисленной в рабочих программах и 25 экземпляров дополнительной литературы на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете один-два экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Обучающимся предоставляется доступ к информационным справочным и поисковым системам «Гарант» и «КонсультантПлюс».

6.4. Нормативные правовые документы.

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.93) // Российская газета, 1993.- №237.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть первая.// Собрание законодательства РФ. – 1994.- № 32, Ст. 3301.
3. Налоговый кодекс Российской Федерации, часть первая //Собрание законодательства РФ. – 1998.- № 31, Ст. 3802.
4. Арбитражно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 24 июля 2002 г. № 95-ФЗ.// Собрание законодательства РФ. – 2002.- № 30. Ст. 3012.

- 5.Гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерации от 14 ноября 2002 г. № 138-ФЗ.// Собрание законодательства РФ. – 2002.- № 46. Ст. 4532.
- 6.Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12..2001 г. № 195-ФЗ. «Российская газета"», № 256, 31.12.2001
- 7.Постановление Правительства Российской Федерации от 30.09.2004 № 506 «Об утверждении положения Федеральной налоговой службе» // Собрание законодательства Р Ф.- 2004.- № 40. Ст. 3090.

6.5 Интернет-ресурсы.

1. Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / М-во финансов Рос. Федерации - Электрон. дан. - М., 2007 – 2013. - Режим доступа: <http://www.minfin.ru> , свободный.
2. Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Федеральная налоговая служба Рос. Федерации - Электрон. дан. - М., 2013 – 2013. - Режим доступа: <http://www.nalog.ru>, свободный.
- 3.

6.6 Иные источники

Иные источники не используются

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа

интерактивная доска (экран), компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель , мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная

Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы Центр интернет-ресурсов

Компьютерные классы: компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, программа 1С, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.

Центр интернет-ресурсов: компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.

Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет

Компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, Wi-Fi

Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)

Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра налогообложения, учета и экономической безопасности**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой налогообложения, учета и
экономической безопасности
Протокол от «29» августа 2018 г. № 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
УЧЕТ ЗАТРАТ, КАЛЬКУЛИРОВАНИЕ И
БЮДЖЕТИРОВАНИЕ
(Б1.Б.35)**

краткое наименование дисциплины – не устанавливается

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

специализация: "Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"

квалификация выпускника: Экономист

форма обучения: очная

Год набора – 2019

Новосибирск, 2018

Автор – составитель:

канд. экон. наук, доцент, доцент кафедры налогообложения, учёта и экономической безопасности М.Н. Шмакова

Заведующий кафедрой налогообложения, учета и экономической безопасности:

канд. экон. наук, доцент Р.И.Шумяцкий

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2.	Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	5
3.	Содержание и структура дисциплины	5
4.	Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	7
5.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	13
6.	Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	14
6.1.	Основная литература.	14
6.2.	Дополнительная литература.	14
6.3.	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.	15
6.4.	Нормативные правовые документы.	15
6.5.	Интернет-ресурсы.	16
6.6.	Иные источники.	16
7.	Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	17

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина (Б1.Б.35 «Учет затрат, калькулирование и бюджетирование») обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-3	Способность применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов	ОПК-3.4	Способен разработать систему экономической безопасности хозяйствующих субъектов.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Профстандарт отсутствует. Учтены требования законодательства в сфере экономической безопасности.	ОПК-3.4 Способен разработать систему экономической безопасности хозяйствующих субъектов.	на уровне знаний: принципы функционирования и основные закономерности создания систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов; содержание и компоненты системы экономической безопасности.
		на уровне умений: описать содержание системы экономической безопасности хозяйствующих субъектов;

		на уровне навыков: обосновать выбор компонентов системы экономической безопасности хозяйствующих субъектов; определять меры по укреплению экономической безопасности на основе показателей системы экономической безопасности.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Дисциплина Б1.Б.35 «Учет затрат, калькулирование и бюджетирование» является одной из дисциплин базовой части

- изучается в 9 семестре. Общая трудоемкость составляет 3 зачетные единицы.

– количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем: лекций – 14 часов, практических занятий – 28 часов и на самостоятельную работу 66 часов для обучающихся по очной форме обучения;

Место дисциплины

– цель дисциплины «Учет затрат, калькулирование и бюджетирование» состоит в формировании компетенций, направленных на применение методов и средств управления затратами предприятия в целях увеличения прибыли, выявление и мобилизацию резервов снижения затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг).

– дисциплина реализуется после изучения: «Административное право» (Б1.Б.29), «Экономика организации (предприятия)» (Б1.Б.18), «Управление организацией (предприятием)» (Б1.Б.19), «Экономическая безопасность» (Б1.Б.24).

Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем, модулей (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточн ой аттестации
		Всего	Контактная работа обучающегося с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л/эо дот ¹	лр/эо , дот ³	пз/эо дот ³	КСР		
Раздел 1	Затраты как объект управления	51	7		14		30	

¹ При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом

Тема 1.1	Основы управления затратами	19	3		6		10	сообщение
Тема 1.2.	Сущность и классификация затрат	32	4		8		20	тест
Раздел 2	Процесс управления затратами	51	7		14		30	
Тема 2.1	Планирование и прогнозирование затрат	21	2		4		15	обсуждение
Тема 2.2.	Учет и контроль затрат	30	5		10		15	сообщение
Промежуточная аттестация							6	зачет
Всего:		108	14		28		66	108 ак.час.
								3 з.е.
								81ас.час.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Затраты как объект управления.

Тема 1.1. Основы управления затратами.

Содержание системы управления затратами предприятия. Цели, задачи управления затратами. Принципы управления затратами. Затраты как объект управления. Система законодательных и нормативно-правовых актов в области управления затратами.

Тема 1.2. Сущность и классификация затрат.

Сущность понятий «затраты», «издержки», «расходы». Классификации затрат: в целях калькулирования и планирования, принятия решений, контроля и регулирования. Способы группировки затрат: по статьям калькуляции, по экономическим элементам. Себестоимость продукции как экономическая категория, ее виды. Состав затрат, включаемых в себестоимость. Группировка расходов в соответствии с НК РФ. Резервы и факторы снижения себестоимости продукции. Себестоимость и рентабельность продукции.

Раздел 2. Процесс управления затратами.

Тема 2.1. Планирование и прогнозирование затрат.

Основы планирования и прогнозирования затрат. Необходимость планирования затрат. Расчет допустимых затрат. Взаимосвязь капитальных вложений, текущих затрат и доходности предприятия. Влияние инфляции на выбор и принятие решений. Бюджетное планирование. Виды и функции бюджета. Организация управления затратами по местам возникновения затрат и центрам ответственности. Разработка смет затрат.

Маржинальный доход. Методы расчета точки безубыточности. Принятие решений об объеме производства при наличии ограничивающих факторов.

Тема 2.2. Учет и контроль затрат

Системы учета затрат. Основы управленческого учета. Основы бухгалтерского учета затрат. Основы налогового учета расходов.

Анализ себестоимости продукции. Анализ себестоимости по статьям затрат. Анализ затрат на рубль товарной продукции. Анализ влияния на себестоимость материальных, трудовых затрат.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.35 «Учет затрат, калькулирование и бюджетирование» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Затраты как объект управления	
Тема 1.1	Основы управления затратами	сообщение
Тема 1.2.	Сущность и классификация затрат	тест
Раздел 2	Процесс управления затратами	
Тема 2.1	Планирование и прогнозирование затрат	обсуждение
Тема 2.2.	Учет и контроль затрат	сообщение

4.1.2. Зачет проводится в форме устного/письменного ответа на вопросы и устного/письменного выполнения практических заданий.

4.2 Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.2.1. Типовые вопросы, выносимые на самостоятельное изучение, для устного/письменного теоретического опроса

Раздел 1. Затраты как объект управления.

Тема 1.1. Основы управления затратами.

1. Цели, задачи управления затратами.
2. Принципы управления затратами.

Тема 1.2. Сущность и классификация затрат.

3. Классификации затрат в целях контроля и регулирования.

Раздел 2. Процесс управления затратами.

Тема 2.1. Планирование и прогнозирование затрат.

4. Виды и функции бюджета.

5. Взаимосвязь капитальных вложений, текущих затрат и доходности предприятия.
6. Бюджетное планирование.

Тема 2.2. Учет и контроль затрат

7. Основные принципы и задачи учета затрат и калькулирования себестоимости.
8. Резервы и факторы снижения себестоимости продукции.
9. Классификация методов учета затрат по способу оценки.
10. Классификация методов учета затрат по отношению к технологическому процессу.
11. Классификация методов учета затрат по полноте включения в себестоимость.
12. Анализ себестоимости по статьям затрат.
13. Анализ влияния на себестоимость материальных, трудовых затрат.
14. Маржинальный доход.
15. Системы Activity Based Costing (AB costing).
16. JIT калькулирование.
17. Метод Absorbtion costing.
18. Метод запланированных затрат.
19. Метод формирования затрат на основе отдельных процессов.
20. Метод, учитывающий жизненный цикл продукта.
21. Метод сравнения с показателями конкурентов.

4.2.2. Примерные задания для контрольных работ

Рассчитайте смету затрат на год на производство в цехе при следующих условиях:

- стоимость приобретаемых материалов 20 млн. руб. (с НДС);
- стоимость покупных комплектующих изделий 10 млн. руб. (с НДС);
- количество потребляемой электроэнергии:
 - на технологические цели 5000 кВт/час,
 - на другие цели 4000 кВт/час;
- количество потребляемого топлива:
 - на технологические цели 2000 Гкал,
 - на другие цели 3000 Гкал;
- стоимость возвратных отходов 1 млн. руб.;
- трудоемкость производственной программы 300 000 нормо-часов (средний разряд работ III);
- численность вспомогательных рабочих 30 человек;
- численность линейного управления 10 человек;
- численность АУП 10 человек;
- среднегодовая стоимость основных фондов:

оборудования 40 млн. руб.;
 зданий и сооружений 100 млн. руб.;
 инструмента и оснастки 30 млн. руб.;
 - годовые нормы амортизации:
 оборудования 10%;
 зданий и сооружений 3%;
 инструмента и оснастки 20%;
 - норматив отчислений в ремонтный фонд 5%;
 - сумма кредитов 3 млн. руб.;
 - годовая процентная ставка платы за кредит 20%;
 - стоимость нематериальных активов 10 млн. руб.;
 - износ нематериальных активов 20%;
 - затраты на командировки (от основной заработной платы АУП) 5%;
 - обязательное страхование имущества 10 млн. руб.

Дополнительные данные для решения задачи:

- стоимость 1 кВт/часа электроэнергии 1,98 руб.;
 - стоимость 1 ГКал топлива 20,86 руб.;
 - часовая тарифная ставка работ III разряда 105 руб.;
 - среднемесячная заработная плата:
 вспомогательных рабочих 17 000 руб.;
 работников линейного управления 18 500 руб.;
 работников АУП 21 000 руб.;
 - дополнительная заработная плата 10%.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования:

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-3	Способность применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов	ОПК-3.4	Способен разработать систему экономической безопасности хозяйствующих субъектов.

4.3.2 Вопросы для подготовки к зачету

Примерные вопросы для подготовки к зачету

Раздел 1. Затраты как объект управления.

Тема 1.1. Основы управления затратами.

1. Содержание, цели, задачи, функции управления затратами.
2. Себестоимость продукции как экономическая категория, её виды.
3. Себестоимость и прибыльность продукции.
4. Взаимосвязь капитальных вложений, текущих затрат и доходности предприятия.

Тема 1.2. Сущность и классификация затрат.

1. Классификация затрат по отношению к объёму производства. Понятие валовых и предельных затрат.
2. Разделение затрат по экономическому содержанию.
3. Прямые и косвенные затраты.
4. Состав расходов на производство и реализацию продукции в соответствии с НК РФ.
5. Альтернативные затраты.

Раздел 2. Процесс управления затратами.

Тема 2.1. Планирование и прогнозирование затрат.

1. Общая схема учета затрат.
2. Основы и необходимость планирования затрат.
3. Расчет допустимых затрат.
4. Влияние инфляции на выбор и принятие решений.
5. Виды, функции бюджета.
6. Организация управления затратами по местам возникновения затрат и центрам ответственности.
7. Система бюджетирования и внутрихозяйственной отчетности.
8. Разработка сметы затрат.

Тема 2.2. Учет и контроль затрат

1. Резервы и факторы снижения себестоимости продукции.
2. Основные принципы и задачи учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
3. Методика распределения косвенных расходов.
4. Метод учета затрат по способу оценки затрат.
5. Метод учета затрат по отношению к технологическому процессу.
6. Метод учета затрат по полноте включения в себестоимость.
7. Системы учета затрат.
8. Основы управленческого учета.
9. Учет затрат по местам возникновения в системе «директ-костинг».
10. Практические аспекты организации управленческого учета.
11. Практика управления затратами по местам возникновения и центрам ответственности на основе управленческого учета.

12. Технические средства учета и контроля затрат.
13. Анализ затрат по экономическим элементам.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Студентам предоставляются билеты, содержащие по два вопроса из списка примерных вопросов для подготовки к зачету. Студенты имеют возможность подготовки к ответу в течение 30 минут. Одновременно готовиться могут 7-9 студентов, далее по мере готовности студенты предоставляют свои ответы.

Показатели, критерии оценивание компетенций по этапам их формирования

Таблица 6

Наименование темы (раздела)	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка (баллы)
Тема 1.1. Основы управления затратами	Понимание основ управления затратами	Определено содержание системы управления затратами предприятия. Определены цели, задачи управления затратами. Перечислены принципы управления затратами. Дано определение понятия затраты как объекта управления.	зачтено
		Определено содержание системы управления затратами предприятия. Не определены цели, задачи управления затратами. Перечислены отдельные принципы управления затратами. Дано определение понятия затраты как объекта управления.	незачтено
Тема 1.2. Сущность и классификация затрат	Понимание сущности затрат	Произведен сравнительный анализ понятий «затраты», «издержки», «расходы». Продемонстрировано знание различных классификаций затрат. Дано определение себестоимости продукции как экономической категории, ее виды. Определен состав затрат, включаемых в себестоимость, а также группировка расходов в соответствии с НК РФ.	зачтено

		Не произведен сравнительный анализ понятий «затраты», «издержки», «расходы». Продемонстрировано знание одной из классификаций затрат. Дано определение себестоимости продукции как экономической категории, ее виды. Не определен состав затрат, включаемых в себестоимость, а также группировка расходов в соответствии с НК РФ.	незачтено
Тема 2.1. Планирование и прогнозирование затрат	Сущность процесса планирования и прогнозирования затрат	Определен алгоритм расчета допустимых затрат. Определена взаимосвязь капитальных вложений, текущих затрат и доходности предприятия. Отражено влияние инфляции на выбор и принятие решений. Продемонстрировано понимание процесса бюджетного планирования. Перечислены виды и функции бюджета. Продемонстрировано знание и владение навыком практического применения основ маржинального анализа.	незачтено
		Определен алгоритм расчета допустимых затрат. Определена взаимосвязь капитальных вложений, текущих затрат и доходности предприятия. Отражено влияние инфляции на выбор и принятие решений. Продемонстрировано понимание процесса бюджетного планирования. Перечислены виды и функции бюджета. Продемонстрировано знание и владение навыком практического применения основ маржинального анализа.	незачтено
Тема 2.2. Учет и контроль затрат	Сущность контроля и учета	Определены цели и основы управленческого учета. Основы бухгалтерского учета затрат. Основы налогового учета расходов. Сформулированы особенности ведения разных видов учета затрат. Определены методы и показатели анализа себестоимости продукции.	зачтено

		Определены цели и основы одного из видов учета. Не сформулированы особенности ведения разных видов учета затрат. Определены показатели анализа себестоимости продукции.	незачтено

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания для очной формы обучения

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания кафедры. Студентам необходимо:

- на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на портале или присланный на «электронный почтовый ящик группы» (таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции;

- перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале опять не удалось, то обратитесь к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на практических занятиях.

Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям

Студентам следует:

- приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию;

- до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия;

Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы. К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны выполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Студентам следует:

- руководствоваться графиком самостоятельной работы;
- выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы;
- при подготовке к экзамену параллельно прорабатывать соответствующие теоретические и практические разделы дисциплины, фиксируя неясные моменты для их обсуждения на плановой консультации.

Методические рекомендации по работе с литературой

Любая форма самостоятельной работы студента (подготовка к семинарскому занятию, написание эссе, курсовой работы, доклада и т.п.) начинается с изучения соответствующей литературы как в библиотеке, так и дома. К каждой теме учебной дисциплины подобрана основная и дополнительная литература. Основная литература - это учебники и учебные пособия. Дополнительная литература - это монографии, сборники научных трудов, журнальные и газетные статьи, различные справочники, энциклопедии, интернет ресурсы.

Рекомендации студенту: выбранную монографию или статью целесообразно внимательно просмотреть. В книгах следует ознакомиться с оглавлением и научно- справочным аппаратом, прочитать аннотацию и предисловие. Целесообразно ее пролистать, рассмотреть иллюстрации, таблицы, диаграммы, приложения. Такое поверхностное ознакомление позволит узнать, какие главы следует читать внимательно, а какие прочитать быстро; - в книге или журнале, принадлежащие самому студенту, ключевые позиции можно выделять маркером или делать пометки на полях. При работе с Интернет -источником целесообразно также выделять важную информацию; - если книга или журнал не являются собственностью студента, то целесообразно записывать номера страниц, которые привлекли внимание. Позже следует возвратиться к ним, перечитать или переписать нужную информацию.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная литература.

1. Виткалова, А. П. Бюджетирование и контроль затрат в организации [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. П. Виткалова, Д. П. Миллер. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2011. — 125 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/902>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Виткалова, А. П. Внутрифирменное бюджетирование [Электронный ресурс] : учеб. пособие для бакалавров / А. П. Виткалова. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016. — 128 с. — Доступ из ЭБС

«IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/57118.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

3. Григорьев, А. В. Бюджетирование в коммерческой организации [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. В. Григорьев, С. Л. Улина, И. Г. Кузьмина. — Электрон. дан. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2012. - 136 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229058>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

4. Керимов, В. Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы [Электронный ресурс] : учебник / В. Э. Керимов. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2015. — 384 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52295.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана. — То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453009>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.2 Дополнительная литература.

1. Богоудинова, М. А. Попроцессный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции [Электронный ресурс] / М. А. Богоудинова. — Электрон. дан. — Москва : Лаборатория книги, 2012. - 140 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140570>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

2. Гудович, Г. К. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Г. К. Гудович. — Электрон. дан. — Липецк : Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2011. — 104 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/22943.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

3. Демина, И. Д. Теория и практика применения современных методов учета затрат и калькулирования себестоимости продукции [Электронный ресурс] : монография / И. Д. Демина, С. Н. Меркущенко. — Электрон. дан. — Москва : Русайнс, 2015. — 110 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/48987.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

4. Занора, В. А. Управление затратами предприятий: планирование производственных затрат / В. А. Занора // Экономика и упр. - 2013. - № 1. - С. 82-86. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из НЭБ eLibrary.ru. - Режим доступа : <http://elibrary.ru/defaultx.asp>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

5. Казакова, М. Управление затратами [Электронный ресурс] / М. Казакова. — Электрон. дан. — Москва : Лаборатория книги, 2010. - 81 с. -

Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=96832>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6. Караева, О. Управления затратами и себестоимостью продукции [Электронный ресурс] / О. Караева. — Электрон. дан. — Москва : Лаборатория книги, 2010. - 50 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=96837>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

7. Карпова, Т. П. Управленческий учет [Электронный ресурс] : учебник для вузов / Т. П. Карпова. - 2-е изд. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 351 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52584.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

8. Колпаков, А. Д. Состав, классификация и учет затрат для оценки себестоимости произведенной продукции и определения прибыли [Электронный ресурс] / А. Д. Колпаков. — Электрон. дан. — Москва : Лаборатория книги, 2011. - 119 с. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142477>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

9. Красова, О. С. Бюджетирование и контроль затрат на предприятии [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О. С. Красова. — Электрон. дан. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2009. — 155 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/802.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

10. Молокова, Е. И. Бюджетирование в системе управления финансами организации [Электронный ресурс] : монография / Е. И. Молокова, А. В. Толмачев. — Электрон. дан. — Саратов : Вуз. образование, 2013. — 160 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/11393>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

11. Низовкина, Н. Г. Управление затратами предприятия (организации) [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. Г. Низовкина. — Электрон. дан. - Новосибирск : НГТУ, 2011. - 183 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228769>, требуется авторизация. - Загл. с экрана. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/45049.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

12. Стёпочкина, Е. А. Финансовое планирование и бюджетирование [Электронный ресурс] : учеб. пособие для слушателей программ профессиональной подготовки управленческих кадров / Е. А. Стёпочкина. — Электрон. дан. — Саратов : Вузов. образование, 2015. — 78 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/29361>, требуется авторизация. - Загл. с экрана. — То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа :

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=226140>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

13. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. И. Костюкова, В. С. Яковенко, С. А. Тунин и др. ; под ред. Е. И. Костюковой. – Электрон. дан. - Ставрополь : Седьмое небо, 2015. - 314 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438864>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

14. Фофанов, В. А. Учет затрат, калькулирование себестоимости продукции различных отраслей [Электронный ресурс] / В. А. Фофанов. — Электрон. дан. — Москва : ГроссМедиа, 2008. — 187 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/1091.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

15. Хегай, Ю. А. Управление затратами [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ю. А. Хегай, З. А. Васильева ; М-во образования и науки РФ, Сиб. Федер. ун-т. — Электрон. дан. -Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2015. - 230 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435683>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

16. Юрьева, Л. В. Управленческий учет затрат на промышленных предприятиях в условиях инновационной экономики [Электронный ресурс] : монография / Л. В. Юрьева, Е. В. Долженкова, М. А. Казакова. — Электрон. дан. — Москва : Русайнс, 2015. — 288 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/61675.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Рабочая программа по дисциплине «Учет затрат, калькулирование и бюджетирование»

6.4 Нормативные правовые документы.

1. Налоговый кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 31.07.1998 г. N 146-ФЗ // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. — Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016). — Загл. с экрана.
2. О бухгалтерском учете [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (с изм. и доп., внесенными федеральным законом от 04.11.2014 N 344-ФЗ) // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. — Режим доступа : <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 11.01.2016). — Загл. с экрана.

6.5 Интернет-ресурсы.

1. Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / М-во финансов Рос. Федерации - Электрон. дан. - М., 2007 – 2014. - Режим доступа: <http://www.minfin.ru> , свободный.
2. Министерство экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Минэкономразвития России . - Электрон. дан. - М., – 2014-2015. - Режим доступа: <http://www.ecomomy.gov.ru>, свободный.
3. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://biblioclub.ru>, требуется авторизация.
4. Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / Федеральная налоговая служба Рос. Федерации - Электрон. дан. - М., 2013 – 2013. - Режим доступа: <http://www.nalog.ru>, свободный.
5. Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс]: [офиц.сайт] / Федер.служба.гос.статистики.- Электрон.дан.- М., 2001-2013.- Режим доступа: <http://gks.ru>, свободный.

6.6 Иные источники

Иные источники не используются

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа. Экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа. Столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная

Помещения для самостоятельной работы обучающихся.
Компьютерные классы. Библиотека, имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет : компьютеры с выходом в Интернет., автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска

аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.

Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья): Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла локальной сети Сиб. ин-та управления РАНХиГС, (дата обращения: 18.04.2015). – Загл. с экрана.

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра налогообложения, учета и экономической безопасности**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой налогообложения, учета и
экономической безопасности
Протокол от «29» августа 2018 г. № 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
БУХГАЛТЕРСКИЙ ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ
(Б1.Б.36)**

краткое наименование дисциплины – не устанавливается

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

специализация: "Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"

квалификация выпускника: Экономист

форма обучения: очная

Год набора - 2019

Новосибирск, 2018

Автор – составитель:

канд. экон. наук, доцент кафедры налогообложения, учёта и экономической безопасности Т.Н.Черепкова

Заведующий кафедрой налогообложения, учета и экономической безопасности:

канд. экон. наук, доцент Р.И.Шумяцкий

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2.	Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	5
3.	Содержание и структура дисциплины	5
4.	Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	7
5.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	18
6.	Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	22
6.1.	Основная литература.	22
6.2.	Дополнительная литература.	22
6.3.	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.	23
6.4.	Нормативные правовые документы.	23
6.5.	Интернет-ресурсы.	23
6.6.	Иные источники.	23
7.	Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	24

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина (Б1.Б.36 «Бухгалтерский финансовый учет») обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС –1	способность применять критический анализ информации и системный подход для решения профессиональных задач	УК ОС –1.2	способность рассматривать и критически анализировать информацию как элемент системы более высокого уровня
		УК ОС –1.3	способность применять критический анализ информации и умение интерпретировать для решения профессиональных задач

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Проведение финансовых исследований в целях ПОД/ФТ в организации ¹	УК ОС –1.2	на уровне знаний: основные методы научно-исследовательской деятельности в избранной профессиональной области
		на уровне умений: выделять и систематизировать основные идеи в научных текстах
		на уровне навыков: навыками сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования; навыками выбора методов и средств решения задач исследования
Проведение финансовых исследований в целях ПОД/ФТ в организации ²	УК ОС –1.3	на уровне знаний: основные методы критического анализа информации
		на уровне умений: критически оценивать любую поступающую информацию, вне зависимости от источника
		на уровне навыков: избегать автоматического применения стандартных формул и приемов при решении задач

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

¹ Приказ Минтруда России от 24.07.2015 N 512н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма)" // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 19.08.2015

² там же

Объем дисциплины

Дисциплина «Бухгалтерский финансовый учет» (индекс Б1.Б.36) изучается на третьем курсе (5,6 семестр) на очной форме обучения. Общая трудоемкость дисциплины 5 зачетных единиц.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся: - 122 часа (50 часов лекций, 72 часа практических (семинарских) занятий, 58 часов - самостоятельная работа);

Место дисциплины

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области финансового и налогового учета, а также на приобретенные ранее умения и навыки по вопросам ведения финансово-хозяйственной деятельности экономических субъектов.

Освоение дисциплины опирается на знания, полученных в изученных дисциплинах «Бухгалтерский учет» – 4 сем., «Экономика организации (предприятия)» – 4 сем. Знания, умения и владения, полученные при изучении дисциплины «Бухгалтерский финансовый учет», необходимы для последующего изучения элементов ОП ВО: Практика, НИР и Итоговая государственная аттестация.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1.	Учет денежных средств и расчетных операций	34	14		14		6	
Тема 1.1.	Учет денежных средств в кассе и на счетах в банке	16	6		6		4	Опрос ₁
Тема 1.2.	Учет расчетов с поставщиками, покупателями и персоналом организации	18	8		8		2	Тестирование ₁
Раздел 2.	Учет внеоборотных активов	38	16		16		6	
Тема 2.1.	Учет основных средств	18	8		8		2	Опрос ₂

Тема 2.2.	Учет нематериальных активов	20	8		8		4	Доклад ₁
Промежуточная аттестация								Зачет
Раздел 3.	Учет материальных ценностей	38	10		20		8	
Тема 3.1.	Учет материально-производственных запасов и товаров	16	4		8		4	Опрос ₃
Тема 3.2.	Учет затрат на производство и реализацию продукции	22	6		12		4	Тестирование ₂
Раздел 4.	Учет финансовых источников организации	40	10		22		8	
Тема 4.1.	Учет капиталов, резервов и целевого финансирования	22	6		12		4	Опрос ₄
Тема 4.2.	Учет финансовых результатов	18	4		10		4	Ситуационные задания
Курсовая работа по дисциплине		12						12
Промежуточная аттестация		18						18 экзамен
Всего:		180	50		72		58	180 ак.час.
								5 з.е.
								135 ас.час.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Учет денежных средств и расчетных операций

Тема 1.1. Учет денежных средств в кассе и на счетах в банке

Учет и концепция финансового учета. Новый подход к определению активов, пассивов, доходов и расходов. Цель и задачи учета денежных средств. Учет кассовых операций. Учет операций по расчетным и специальным счетам в банках. Безналичные формы расчетов. Порядок учета денежных средств в иностранной валюте. Порядок отражения в учете курсовых разниц. Порядок учета валютных операций.

Тема 1.2. Учет расчетов с поставщиками, покупателями и персоналом организации

Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Срок расчетов и исковой давности. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет расчетов по претензиям. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям. Учет расчетов по налогам и сборам. Понятие кредитов и займов и их учет.

Раздел 2. Учет внеоборотных активов

Тема 2.1. Учет основных средств

Понятие внеоборотных активов организации. Понятие основных средств и их классификация. Долгосрочные инвестиции в основные средства и источники их финансирования. Оценка, документальное оформление и учет движения основных средств – поступление, перемещение, выбытие. Переоценка основных средств и порядок отражение в учете ее результатов. Учет основных средств, находящихся у организации во временном пользовании- текущая аренда, долгосрочная аренда, финансовый лизинг. Учет амортизации основных средств. Учет ремонта основных средств. Инвентаризация основных средств.

Тема 2.2. Учет нематериальных активов

Понятие нематериальных активов и их классификация. Оценка, документальное оформление и учет поступления и выбытия нематериальных активов. Учет амортизации нематериальных активов. Инвентаризация нематериальных активов.

Раздел 3. Учет материальных ценностей

Тема 3.1. Учет материально-производственных запасов и товаров

Производственные запасы, их классификация и способы оценки. Документальное оформление поступления и расходования производственных запасов. Организация складского и бухгалтерского учета производственных запасов. Синтетический и аналитический учет производственных запасов.

Тема 3.2 Учет затрат на производство и реализацию продукции

Основные принципы учета затрат на производство. Классификация производственных затрат. Состав затрат, включаемых в себестоимость. Системы учета затрат. Общие принципы калькулирования себестоимости продукции. Учет затрат на производство продукции по экономическим элементам и статьям калькуляции. Оценка и учет незавершенного производства. Система обобщения и распределения затрат на производство. Синтетический и аналитический учет издержек производства. Оценка и учет запасов готовой продукции. Учет отгрузки готовой продукции. Учет реализации готовой продукции. Учет расходов на продажу. Инвентаризация готовой продукции.

Раздел 4. Учет финансовых источников организации

Тема 4.1. Учет капиталов, резервов и целевого финансирования

Учет уставного капитала. Учет резервного капитала. Учет добавочного капитала. Нераспределенная прибыль. Учет целевого финансирования. Понятие финансовых вложений и их классификация. Учет вкладов в уставные капиталы других организаций. Учет финансовых вложений в ценные бумаги. Учет финансовых вложений в займы. Учет вкладов по договору простого товарищества как особого вида финансовых вложений.

Тема 4.2. Учет финансовых результатов

Структура и порядок формирования финансового результата. Учет финансового результата от обычных видов деятельности. Учет операционных и внереализационных доходов и расходов и финансового результата от прочих видов деятельности. Учет налога на прибыль. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.36 «Бухгалтерский

финансовый учет» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1.1. Учет денежных средств в кассе и на счетах в банке	Опрос ₁
Тема 1.2. Учет расчетов с поставщиками, покупателями и персоналом организации	Тестирование ₁
Тема 2.1. Учет основных средств	Опрос ₂
Тема 2.2. Учет нематериальных активов	Доклад ₁
Тема 3.1. Учет материально-производственных запасов и товаров	Опрос ₃
Тема 3.2. Учет затрат на производство и реализацию продукции	Тестирование ₂
Тема 4.1. Учет капиталов, резервов и целевого финансирования	Опрос ₄
Тема 4.2. Учет финансовых результатов	Ситуационные задания

4.1.2. Зачет и экзамен проводятся в форме: устного/письменного ответа на вопросы и устного/письменного выполнения практических заданий.

4. 2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ УСТНОГО ОПРОСА

Тема 1.1. Учет денежных средств в кассе и на счетах в банке (О₁)

1. В какие сроки подотчетным лицом представляется по возвращении из командировки авансовый отчет?
2. В чем состоят особенности учета расходов на заграничные командировки?
3. Какие особенности учета операций по счету 71 «Расчеты с подотчетными лицами» должны быть раскрыты в учетной политике?
4. Какие расходы являются представительскими?
5. Какой порядок учета командировочных расходов в целях налогового учета?
6. Какими документами оформляется поступление основных средств в организацию и принятие к бухгалтерскому учету?
7. Какой порядок формирования инвентарных объектов и ведения аналитического учета основных средств (пообъектного и суммового)?

Тема 2.1. Учет основных средств (О₂)

1. Как формируется первоначальная стоимость принимаемых к бухгалтерскому учету объектов основных средств?
2. Какие бухгалтерские проводки составляются при аренде основных средств у арендатора?
3. Какие бухгалтерские проводки составляются при лизинге основных средств у лизингополучателя?
4. Какие особенности учета основных средств должны быть раскрыты в учетной политике?
5. Что понимается под сроком полезного использования основных средств?
6. Какие методы начисления амортизационных отчислений по основным средствам разрешается использовать в отечественной практике?
7. По каким объектам основных средств амортизация не начисляется?

8. Какие методы начисления амортизационных отчислений по основным средствам используют в налоговом учете?
9. Какими бухгалтерскими проводками начисляется амортизация?

Тема 3.1. Учет материально-производственных запасов и товаров (О₃)

1. Какова роль материалов в производстве и основные задачи их учета?
2. Как классифицируются материальные ресурсы?
3. Как оцениваются материальные ресурсы текущем учете?
4. Как оцениваются материалы в балансе?
5. Какими документами оформляются поступления и отпуск материалов?
6. Как организуется учет материалов на складе?
7. Как ведется синтетический учет материалов?
8. Как ведется аналитический учет материалов?
9. Каким образом отражается на счета бухгалтерского учета НДС по поступившим материальным ценностям?

Тема 4.1. Учет финансовых результатов (О₄)

1. Что представляет собой финансовый результат?
2. Из чего складывается конечный финансовый результат?
3. Что отражается в течении года на счете 99 “ Прибыли и убытки ”?
4. В каких случаях наблюдаются отклонения между данными бухгалтерского и налогового учета при начислении процентов за пользование заемными средствами?
5. Как влияют отклонения между данными бухгалтерского и налогового учета при начислении процентов за пользование заемными средствами на формирование налога на прибыль?
6. Как отразить в бухгалтерском учете начисление процентов за пользование кредитами и займами?

Типовые темы докладов

1. Определение круга подотчетных лиц.
2. Аналитический учет расчетов с подотчетными лицами.
3. Синтетический учет расчетов с подотчетными лицами.
4. Первичный учет основных средств
5. Инвентарный учет основных средств.
6. Синтетический учет основных средств.
7. Аналитический учет основных средств.
8. Учет основных средств при арендных отношениях, лизинге и прокате
9. Способы начисления амортизации основных средств.
10. Учет амортизации основных средств.
11. Порядок расчета средств на оплату труда
12. Синтетический учет оплаты труда и расчетов с работниками
13. Аналитический учет оплаты труда и расчетов с работниками
14. Правовые основы организации расчетов с работниками при увольнении в РФ и порядок расчетов при увольнении
15. Учет расчетов с работниками при увольнении
16. Предназначение счета 99 “ Прибыли и убытки ”
17. Открытие субсчетов к счету 99 “ Прибыли и убытки ”
18. Отражение операций по дебету счета 99 “ Прибыли и убытки ”
19. Понятие кредитов и займов, классификация кредитов и займов.

20. Порядок учета кредитов и займов.
21. Организация учета процентов по кредитам и займам в бухгалтерском и налоговом учете.

Типовые варианты ситуационных заданий

Задача 1

По распоряжению руководителя работник ООО «Колос» направлен в служебную командировку на три дня (с 18.08.20__ по 20.08.20__) для доставки товара от поставщика. На командировочные расходы работнику выдано под отчет из кассы организации 2000 руб. По возвращении из командировки работник представил авансовый отчет и счет гостиницы, подтверждающий произведенные расходы в сумме 1416 руб. (в том числе НДС 216 руб.). Суточные за каждый день командировки выплачены в размере 200 руб. Договорная стоимость приобретенного товара составляет 70800 руб. (в том числе НДС 10800 руб.), расчеты с поставщиком товара произведены в безналичной форме. Согласно учетной политике для целей бухгалтерского учета затраты по заготовке и доставке товаров до склада, производимые до момента их передачи в продажу, включаются в состав расходов на продажу. Необходимо отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

Задача 2

В ОАО «Запад» принято решение о перечислении заработной платы работникам на банковские карточки, что закреплено в трудовых договорах, заключенных с работниками. Оформление всех документов и оплату расходов по изготовлению пластиковых карточек организация берет на себя. Договорная стоимость услуг по изготовлению пластиковых карточек для работников организации составила 700 руб. Денежные средства за оказанные услуги банк списывает с расчетного счета организации. Доходы и расходы для целей налогообложения прибыли организация определяет методом начисления. Необходимо отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

Задача 3

1 июня 20__ г. ОАО «АгроХлебороб» получила кредит в сумме 200000 руб. под 17% годовых. Согласно кредитному договору проценты выплачиваются ежемесячно, срок возврата кредита - 31 августа 20__ г. Полученные денежные средства направлены на погашение задолженности перед поставщиком материалов. Других кредитов и займов организация во II квартале 20__ г. не получала. Доходы и расходы в целях налогообложения прибыли организация признает методом начисления. Необходимо отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

Задача 4

СПК «Русь» за наличный расчет (через доверенное лицо организации-продавца) приобрела материалы для производственных нужд по договорной стоимости, равной 7500 руб. (в том числе НДС 1144 руб.). Расчетные документы на материалы от продавца были получены в следующем месяце на ту же сумму. До получения расчетных документов материалы находятся на складе организации. Необходимо отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

Задача 5

В результате проведения инвентаризации на складе сельскохозяйственной организации СХПК «Заречье», занимающейся выращиванием пшеницы и уплачивающей налоги в общеустановленном порядке, выявлена недостача пшеницы (готовой продукции) в количестве 20 кг фактической себестоимостью 120 руб. На складе хранилось 30000 кг пшеницы, её фактическое количество на складе на дату проведения инвентаризации - 29980 кг. Указанная продукция хранится на складе шесть месяцев насыпью. По пшенице норма естественной убыли составляет 0,09 % от хранимой массы при сроке хранения 6 месяцев в складах насыпью. Необходимо отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Тема 1.2. Учет расчетов с поставщиками, покупателями и персоналом организации (Т₁)

8. Выдан вексель в оплату поступивших материалов на сумму акцептованных расчетных документов:

- а) Дт 10 Кт 60, Дт 91 Кт 60, Дт 60 Кт 51;
- б) Дт 10 Кт 60, Дт 60 Кт 51;
- в) Дт 58 Кт 60, Дт 10 Кт 60, Дт 60 Кт 60, Дт 60 Кт 51;
- г) Дт 10 Кт 60, Дт 60 Кт 60, Дт 91 Кт 60, Дт 60 Кт 51.

9. Отражен зачет встречных однородных взаимных требований по договору мены:

- а) Дт 76 Кт 76;
- б) Дт 62 Кт 60;
- в) Дт 60 Кт 62;
- г) Дт 91 Кт 62, Дт 60 Кт 60.

10. При отсутствии оправдательных документов и невозвращении подотчетным лицом в кассу излишне выданных ему сумм производятся следующие бухгалтерские записи:

- а) Дт 94 Кт 71, Дт 91 Кт 94;
- б) Дт 84 Кт 71;
- в) Дт 70 Кт 71;
- г) Дт 94 Кт 71, Дт 73 Кт 94, Дт 70 Кт 73.

11. Начисленная авансом за будущие отчетные периоды арендная плата в бухгалтерском учете арендодателя отражается записью:

- а) Дт 97 Кт 76;
- б) Дт 76 Кт 98;
- в) Дт 91 Кт 76;
- г) Дт 76 Кт 91.

12. Отражены лизингополучателем начисленные за отчетный период лизинговые платежи при условии учета имущества на балансе лизингополучателя:

- а) Дт 76 Кт 76;
- б) Дт 91 Кт 76;
- в) Дт 25, 26 Кт 76;
- г) Дт 67 Кт 76.

13. По решению общего собрания учредителей начислены доходы по вкладам в уставный (складочный) капитал:

- а) Дт 99 Кт 75;
- б) Дт 80 Кт 75;
- в) Дт 84 Кт 75;
- г) Дт 91 Кт 75.

14. Отражены подлежащие получению доходы от участия в уставных капиталах других организаций:

- а) Дт 75 Кт 91;

- б) Дт 76 Кт 91;
- в) Дт 80 Кт 76;
- г) Дт 84 Кт 75.

15. Начисление налога на добавленную стоимость по проданной продукции, оказанным услугам и выполненным работам отражается в бухгалтерском учете следующей записью:

- а) Дт 90 Кт 68;
- б) Дт 68 Кт 84;
- в) Дт 68 Кт 90;
- г) Дт 84 Кт 68.

16. Начислена заработная плата работникам организации за демонтаж оборудования:

- а) Дт 91 Кт 70;
- б) Дт 99 Кт 70;
- в) Дт 25 Кт 70;
- г) Дт 26 Кт 70.

Тема 3.2. Учет затрат на производство и реализацию продукции (Т₂)

1. К элементам затрат относится:

- а) общепроизводственные расходы;
- б) амортизация основных средств;
- в) топливо и энергия на технологические нужды;
- г) расходы на подготовку и освоение производства.

2. К статьям калькуляции относится:

- а) материальные затраты;
- б) затраты на оплату труда;
- в) амортизация основных средств;
- г) топливо и энергия на технологические нужды.

3. Начисление заработной платы производственных рабочих отражается в учете записью:

- а) Д 20 К 70;
- б) Д 23 К 70;
- в) Д 25 К 70;
- г) Д 26 К 70.

4. Начисление амортизационных отчислений по основным средствам, используемым в производственном цехе для производства нескольких видов продукции, отражается в учете записью:

- а) Д 20 К 02;
- б) Д 23 К 02;
- в) Д 25 К 02;
- г) Д 26 К 02.

5. В конце месяца определены и списаны общепроизводственные расходы:

- а) Д 20 К 25;
- б) Д 26 К 25;
- в) Д 43 К 25;
- г) Д 90 К 25.

6. Запись в учете «Д 20 К 28» означает:

- а) отражена стоимость отходов, полученных от брака;
- б) отражены расходы по исправлению брака;
- в) списаны окончательные потери от брака.

7. При условии, что условно-постоянные расходы (общехозяйственные) не распределяются между видами продукции, они списываются проводкой:

- а) Д 20 К 26;
- б) Д 23 К 26;
- в) Д 43 К 26;
- г) Д 90 К 26.

8. Списание части арендной платы, оплаченной вперед, отражается в учете записью:
- Д 97 К 76;
 - Д 25 К 97;
 - Д 91 К 97.
9. Запись «Д 26 К 97» означает:
- списание потерь от брака;
 - создание резерва на текущий ремонт;
 - погашение произведенных расходов на подписку.
10. Готовая продукция – это продукция:
- выпущенная из производства и сданная на склад;
 - отгруженная покупателям;
 - оплаченная покупателями.
11. Текущий учет готовой продукции ведется по:
- фактической производственной себестоимости;
 - полной фактической себестоимости;
 - учетным ценам;
 - ценам продажи с налогом на добавленную стоимость.
12. При варианте учета готовой продукции по фактической производственной себестоимости оприходование продукции на склад отражается:
- Д 43 К 20;
 - Д 43 К 40;
 - Д 20 К 43.
13. При варианте учета готовой продукции по нормативной (плановой) себестоимости оприходование продукции на склад отражается:
- Д 40 К 20;
 - Д 43 К 40;
 - Д 20 К 43.
14. Дебетовый оборот по счету 40 «Выпуск продукции» показывает:
- плановую себестоимость проданной продукции;
 - фактическую производственную себестоимость выпущенной продукции;
 - нормативная себестоимость проданной продукции.
15. По дебету счета 90 «Продажи» проданная продукция отражается по:
- фактической производственной себестоимости;
 - полной фактической себестоимости;
 - учетной оценке.

4.3 Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС –1	способность применять критический анализ информации и системный подход для решения профессиональных	УК ОС –1.2	способность рассматривать и критически анализировать информацию как элемент системы более высокого уровня
		УК ОС –1.3	способность применять

	задач		критический анализ информации и умение интерпретировать для решения профессиональных задач

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ КУРСОВЫХ РАБОТ

1. Учет основных средств: экономическая характеристика, классификация и оценка, документальное оформление движения основных средств
2. Учет поступления основных средств (варианты поступления)
3. Учет выбытия основных средств (варианты выбытия)
4. Учет амортизации основных средств. Методы начисления амортизации
5. Учет ремонтов основных средств
6. Переоценка и инвентаризация основных средств
7. Аренда основных средств: виды аренды, их основные отличительные особенности. Учет в условиях текущей аренды
8. Учет нематериальных активов: понятие, классификация и оценка
9. Учет поступления и создания нематериальных активов
10. Учет амортизации и выбытия нематериальных активов
11. Учет материально-производственных запасов: экономическая характеристика, классификация и оценка при поступлении, списании на издержки и в балансе
12. Синтетический и аналитический учет поступления и расхода материалов
13. Порядок расчета средств на оплату труда. Учет доплат и надбавок. Оплата непроработанного времени
14. Учет расчетов по оплате труда: начисление и распределение заработной платы и других видов оплат
15. Учет удержаний из оплаты труда работников и выплаты средств по оплате труда
16. Понятие и сущность себестоимости продукции. Основные задачи и принципы организации учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции. Состав затрат, счета для учета затрат, объекты калькулирования
17. Классификации (группировки) производственных затрат, их назначение. Виды себестоимости
18. Учет затрат на производство продукции по статьям калькуляции (материальных затрат, затрат на оплату труда, на обслуживание производства и управление, распределение косвенных расходов по видам продукции)
19. Учет потерь от брака. Учет расходов будущих периодов
20. Учет незавершенного производства и определения фактической себестоимости готовой продукции
21. Учет кассовых операций
22. Учет расчетов с подотчетными лицами
23. Учет средств на расчетном счете и специальных счетах в банке
24. Готовая продукция и ее оценка. Учет выпуска готовой продукции
25. Учет продажи продукции. Методы учета продаж для целей налогообложения. Учет расходов на продажу. Принципы реализации и соответствия
26. Учет финансовых результатов: состав, порядок формирования и учета. Учет расчетов по налогу на прибыль. Реформация баланса
27. Учет уставного капитала и расчетов с учредителями
28. Учет резервного капитала, добавочного капитала, целевого финансирования, нераспределенной прибыли
29. Учет кредитов банков.
30. Учет займов

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ

1. Пользователи информации бухгалтерского финансового учета.
2. Бухгалтерский финансовый учет в информационной системе управления экономикой предприятия.
3. Цели и задачи реформирования бухгалтерского учета в России.
4. Основы концепции бухгалтерского учета в рыночной экономике России и основные направления реформирования его в России.
5. Законодательное регулирование бухгалтерского финансового учета
6. Учетная политика организации
7. Организационно-правовые особенности предприятий и их влияние на постановку финансового учета в хозяйствующих субъектах.
8. Общие положения о денежной системе, наличных расчётах.
9. Учет денежных средств в кассе.
10. Общие положения о безналичных расчетах. Формы расчетов.
11. Учет денежных средств на расчетных счетах и валютных счетах
12. Учет денежных средств на специальных счетах в банках
13. Учет денежных средств в пути
14. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками
15. Учет расчетов по налогам и сборам
16. Учет расчетов по страхованию.
17. Учет расчетов с подотчетными лицами.
18. Учет расчетов по претензиям.
19. Учет расчетов с учредителями, акционерами, государственными и муниципальными органами.
20. Инвентаризация расчетов с дебиторами и кредиторами, других статей баланса (документальная инвентаризация).
21. Состав и классификация долгосрочных инвестиций
22. Учет затрат на капитальное строительство и другие виды долгосрочных инвестиций
23. Учет источников финансирования долгосрочных инвестиций
24. Классификация основных средств и их оценка
25. Документальное оформление, инвентарный, аналитический и синтетический учет основных средств
26. Учет амортизации, ликвидации и выбытия основных средств
27. Учет аренды основных средств у арендодателя и арендатора.
28. Учет лизинговых операций.
29. Инвентаризация основных средств
30. Учет амортизации нематериальных активов

Шкала оценивания.

Зачет	Критерии оценки
Не зачет	Недостаточно усвоил понятийно-терминологический аппарат, присутствуют фрагментарные знания порядка отражения учета денежных средств. Не может решать на примерах конкретных хозяйственных ситуаций вопросы учета денежных средств. Присутствуют фрагментарные знания о методах учета основных средств. Не владеет навыками решения прикладных задач с использованием информационно-коммуникационных технологий..
Зачет	Свободно владеет понятийно-терминологическим аппаратом, имеет систематизированные, глубокие и полные знания порядка учета расчетов с поставщиками, покупателями и персоналом организации. Способен сформировать алгоритм учета расчетов с поставщиками, покупателями и

	персоналом организации. На достаточном уровне усвоил понятийно-терминологический аппарат, имеет достаточный объем знаний учета основных средств. Показывает навыки решения прикладных задач с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЭКЗАМЕНУ

1. Основные принципы организации финансового бухгалтерского учета, концепции финансового учета
2. Система нормативного регулирования бухгалтерского (финансового) учета в России
3. Организационно-правовые особенности предприятий и их влияние на постановку финансового учета в хозяйствующих субъектах
4. Состав и классификация капитальных вложений, источники финансирования.
5. Учет затрат на капитальное строительство.
6. Учет приобретения и создания нематериальных активов.
7. Учет приобретения основных средств.
8. Классификация основных средств и их оценка
9. Документальное оформление, аналитический и синтетический учет основных средств
10. Учет амортизации основных средств.
11. Учет основных средств при арендных отношениях, лизинге и прокате
12. Учет ликвидации и выбытия основных средств.
13. Инвентаризация основных средств.
14. Учет нематериальных активов и их амортизации
15. Оценка материально- производственных запасов
16. Документальное оформление поступления и расходования материально- производственных запасов
17. Методы оценки животных на выращивании и откорме, скота и птицы
18. Организация складского хозяйства и учет производственных запасов на складе.
19. Синтетический и аналитический учет производственных запасов
20. Инвентаризация материально-производственных запасов, учет результатов инвентаризации.
21. Формы, системы и виды оплаты труда.
22. Первичный учет оплаты труда.
23. Порядок расчета заработной платы, доплат, оплаты отпусков, надбавок, гарантий и компенсаций и выплат социального характера.
24. Аналитический и синтетический учет оплаты труда.
25. Учет расчетов с работниками при увольнении
26. Расчет удержаний из заработной платы
27. Учет денежных средств в кассе.
28. Учет денежных средств на расчетных счетах.
29. Учет денежных средств на прочих счетах в банках
30. Учет инвестиций в акции, в облигации
31. Учет вкладов в уставный (складочный) капитал
32. Учет предоставленных займов, финансовых вложений по договору простого товарищества и финансовых инструментов
33. Классификация издержек хозяйственной деятельности, их состав и порядок учета
34. Организация учета затрат на производство в системе финансового учета
35. Особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств
36. Учет выпуска готовой продукции.

37. Документальное оформление поступления и расходования готовой продукции.
38. Синтетический и аналитический учет готовой продукции.
39. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
40. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
41. Учет расчетов по социальному страхованию.
42. Учет расчетов с подотчетными лицами.
43. Учет расчетов с прочими дебиторами и кредиторами.
44. Учет расчетов по кредитам и займам.
45. Классификация доходов в финансовом учете
46. Учет продаж.
47. Учет прочих доходов и расходов.
48. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам
49. Учет уставного, резервного и добавочного капитала
50. Учет целевого финансирования.
51. Учет резервов
52. Основные концепции финансовой отчетности
53. Правила оценки статей и техника составления баланса
54. Роль и назначение международных стандартов учета (финансовой отчетности).
55. Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета внешнеторговых операций
56. Бухгалтерский учет экспортных и импортных операций
57. Особенности учета по предупреждению банкротства и ликвидации должника в ходе конкурсного производства
58. Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности в условиях антикризисного управления.
59. Учет материальных ценностей на забалансовых счетах.
60. Учет списанных задолженностей и обеспечений.

Шкала оценивания.

Экзамен (5-балльная шкала)	Критерии оценки
2	Недостаточно усвоил понятийно-терминологический аппарат, присутствуют фрагментарные знания учета материально-производственных запасов и товаров. Не умеет решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера.
3	Минимально усвоил понятийно-терминологический аппарат, присутствуют фрагментарные знания учета материально-производственных запасов и товаров. Не умеет решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера.
4	На достаточном уровне усвоил понятийно-терминологический аппарат, но присутствуют фрагментарные знания учета материально-производственных запасов и товаров. Умеет решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера.
5	Свободно владеет понятийно-терминологическим аппаратом, знания учета материально-производственных запасов и товаров. Умеет решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации

Зачет включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий. Выполнение практических заданий проводится в устной/письменной форме.

Для получения зачета достаточно изучить рекомендуемую основную литературу, а также нормативно-правовые акты регулирующие особенности функционирования и налогообложения некоммерческих организаций, а также усвоить умения и навыки в ходе контактной работы с преподавателем путем опроса, тестирования и выполнения различных практических заданий.

Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, основываться на действующем законодательстве и изученных примерах из практики, отвечать с пояснениями, полно и аргументировано.

Экзамен включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий. Выполнение практических заданий проводится в устной/письменной форме.

При выполнении задания необходимо четко определить его суть и необходимый результат его выполнения (правовая оценка ситуации, ответы на вопросы по ситуации, составление текста и т.д.). Если в задании содержится несколько вопросов по ситуации, надо ответить на все, иначе задание считается не выполненным.

При демонстрации выполненного задания студент должен аргументировать свое решение (формулировку текста и т.д.), демонстрируя знания, умения либо навыки в полной мере.

Ответ на каждый вопрос (задание) билета оценивается по 5-балльной шкале в соответствии со шкалой оценивания. Потом выводится среднеарифметическая оценка знаний, умений и навыков студента, продемонстрированных при ответе на билет.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Студентам рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого раздела дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, даются рекомендации по выполнению заданий к практическим занятиям.

Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной и контрольной работ, а также к промежуточной аттестации по дисциплине.

Практические занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических занятий является закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельной работы, контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

Подготовку к занятиям следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами к теме, подбора рекомендованной литературы. Затем необходимо перечитать запись лекции, соответствующие разделы учебных изданий, соответствующие нормативные акты, статьи в журналах.

Подготовка к практическим занятиям осуществляется студентами самостоятельно с использованием научной и учебной литературы и необходимых правовых источников. На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение

решать практические задания (задачи).

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой.

Целью самостоятельной работы является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и решения профессиональных задач.

Для получения глубоких теоретических знаний и практических навыков студентам рекомендуется посещать лекции, активно участвовать в практических занятиях, вовремя выполнить контрольную работу. Поставленные перед занятиями цели могут быть достигнуты лишь при систематической работе студентов над изучением дисциплины.

При необходимости в период самостоятельной подготовки студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ОПРОСУ

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме. Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление.

Вопросы могут быть направлены как на закрепление знаний, например, нормативно-правовых актов, составляющих источники информации для правового регулирования профессиональной сферы деятельности и подлежащих применению, так и на формирование умений, например, сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией и т.д.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения действующего законодательства, относящегося к курсу, а также основных источников литературы.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ТЕСТИРОВАНИЮ

Для подготовки к тестированию следует изучить содержание как минимум основных источников и нормативно-правовых документов, рекомендуемых данной рабочей программой. Особое внимание стоит уделить ключевым дефинициям и терминам данного курса.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К РЕШЕНИЮ СИТУАЦИОННЫХ ЗАДАНИЙ

Основная цель решения ситуационных заданий - на основе изучения теоретических положений курса, изучения и анализа нормативного материала, практики, выработать у студентов навыки и умения по практической реализации некоторых вопросов в рамках профессиональной деятельности. Выполнение задания должно быть развернутым, обосновано ссылками на конкретные источники и фактический материал. Обучающийся самостоятельно выбирает вариант задания из предложенного списка.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

После определения темы студент приступает к выполнению работы. Студент знакомится с литературой, проводит исследование, собирает и обрабатывает информацию, работает над текстом. Подбирать следует литературу, которая освещает не только теоретическую сторону проблемы, но и действующую практику учета. Целесообразно записывать все литературные источники по теме курсовой работы, изданные за последние два года, инструктивные материалы используются только в последних редакциях.

Предварительное ознакомление с отобранной литературой необходимо для того, чтобы выяснить, насколько содержание того или иного источника соответствует

выбранной теме и составить предварительный вариант плана курсовой работы. План должен раскрывать структуру работы, т.е. теоретическую, аналитическую и рекомендательную часть работы. При составлении плана, прежде всего, следует определить примерный круг вопросов, которые будут рассмотрены в отдельных параграфах, и определить последовательность их изложения. Любая тема может быть раскрыта по-разному. План должен отражать основную идею работы, раскрывать ее содержание и характер. В плане должны быть выделены наиболее актуальные вопросы темы. Составленный план и подобранный список литературы согласовывается с руководителем курсовой работы.

При изучении литературы следует выяснить дискуссионные вопросы по исследуемой теме, привести высказывания авторов, стоящих на разных позициях, дать критическую оценку их точек зрения и высказать собственное суждение. Целью работы с литературой является определение информационного пространства, изучение языка, концепций, установление существующих представлений об объекте и предмете исследования. При изучении литературы рекомендуется соблюдать определенную последовательность. Начинать надо с учебников и учебных пособий. Затем перейти к монографическим работам, журнальным статьям и инструктивным материалам. Нормативные документы, регламентирующие учет выбранного для исследования объекта, должны быть изучены в обязательном порядке. Такая последовательность в изучении литературных источников позволяет постепенно накапливать и углублять знания, идти от простого к сложному, от общего к частному.

После того, как тщательно изучена и систематизирована собранная по теме литература, возможны некоторые изменения первоначального плана работы. Изменения в плане могут быть связаны с корректировкой самого направления работы в целом, либо отдельных вопросов в связи с их различной освещенностью в изучаемой литературе. Новый вариант плана работы также должен быть согласован с руководителем курсовой работы.

Структурными элементами курсовой работы являются:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- основная часть (текст, разбитый на главы и параграфы);
- заключение;
- список источников и литературы;
- приложения (при необходимости).

Введение - это часть работы, к которой предъявляются жесткие требования по ее структуре. В строгой последовательности необходимо: пояснить выбор темы, обосновать ее актуальность, определить цель и задачи работы, указать объект, предмет, информационную базу и методы исследования.

Обоснование актуальности темы делается на основе анализа теоретических источников, тенденций общественного развития, реалий профессиональной практической деятельности. Доказательством того, что данное исследование является актуальным, может быть особое внимание специалистов к изучаемой теме, недостаточное освещение каких-либо вопросов, которые требуют уточнения. Нужно определить какие-либо аспекты, которые являются проблемной областью и в литературе или нормативных правовых актах не нашли решения. Это может быть какое-то противоречие или несоответствие между желаемым и действительным состоянием системы, процесса, положения дел в исследуемой области в конкретной организации, которое требует решения. Нужно несколькими предложениями выявить суть проблемной ситуации, из чего будет понятна актуальность темы.

Цель работы, как правило, заключается в выработке предложений по решению проблемы. Например, выбор оптимального способа начисления амортизации основных

средств в организации «XXX»; разработка предложений по совершенствованию учета нематериальных активов в организации «XXX»; разработка мероприятий по улучшению организации бухгалтерского учета в «XXX».

Задачи конкретизируют цель и отражают последовательность ее достижения. Обычно формулируются 4 - 5 задач в форме перечисления (показать, раскрыть, проанализировать, систематизировать, определить, разработать и т.п.).

Объект изучения представляет область знаний, в которой существует исследуемая проблема. Предмет изучения - это планируемые к исследованию конкретные свойства объекта. Например, для темы «Финансовая отчетность организаций как информационная база для финансового анализа» объектом исследования будет являться финансовая отчетность организаций, а предметом – показатели финансовой отчетности, их формирование и использование для анализа и оценки деятельности организации.

Нужно коротко описать информационные источники работы, например, нормативно-правовые документы, учебно-методическая литература по теме исследования, а также учетная и отчетная информация конкретной организации за конкретный период.

Нужно описать методы исследования, т.е. те методы, которые использовались при написании курсовой работы. Это могут быть общетеоретические методы познания и статистические методы обработки информации. Например, анализ, синтез, наблюдение, группировка, сравнение, обобщение, графический, горизонтальный, вертикальный, трендовый, коэффициентный, факторный, и т.д.

Можно раскрыть научную новизну и практическую значимость работы, если они есть, а также кратко описать содержание глав работы.

Введение корректируется неоднократно в течение написания работы. Например, в результате анализа выявлены какие-либо недостатки в учете какого-либо объекта, и студент может предложить пути их устранения. В этом случае нужно будет уточнить или переформулировать цель, а может быть и объект, и предмет исследования. В приложении Б приведен пример структуры и содержания введения для конкретной темы курсовой работы.

Основная (содержательная) часть работы может включать две или три главы, каждая из которых разбивается на два - три (максимум четыре) параграфа. Первая глава является теоретической, здесь излагается сущность исследуемой проблемы, нормативно-правовая и методологическая база, оценка и обобщение существующих взглядов на предмет курсовой работы. Может быть освещена история данного вопроса или международный опыт. Вторая глава должна быть аналитической. Для большинства тем это будет анализ практики организации и ведения учета выбранного вида имущества или обязательств. В третьей главе излагаются рекомендации по совершенствованию действующей практики учета. Допустимо отсутствие параграфов в третьей главе. Рекомендации можно изложить в последнем параграфе второй главы.

Критический разбор организации и методологии учета может присутствовать во всех главах работы в зависимости от темы и структуры работы. Работу целесообразно иллюстрировать схемами, таблицами, диаграммами, графиками, практическими примерами по теме исследования, обязательно делать ссылки на первоисточники. Все разделы работы должны быть связаны между собой, переходы от параграфа к параграфу и от раздела к разделу должны быть логичными. В заключении следует сделать выводы и кратко изложить предложения, основанные на результатах работы.

Курсовая работа выполняется на белой бумаге на одной стороне листов формата А4 с полями следующей ширины: верхнее и нижнее – 2 см, левое – 2,5 см, правое – 1,5 см. Работа выполняется в текстовом редакторе WORD шрифтом Times New Roman 12 пт. через 1,5 интервала, отступ «красной строки» - 1,25, форматирование абзацев основного текста – по ширине страницы. Работы на бумаге выполняют студенты дневного отделения, студенты других форм обучения - в электронном виде.

Объем курсовой работы составляет 30 - 35 страниц машинописного текста без

приложений. Вместе с приложениями работа не должна превышать 50 страниц.

Все страницы курсовой работы должны быть пронумерованы, начиная со страницы 2 (это страница с оглавлением) и до последней страницы приложений, за исключением титульной. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц работы, но номер страницы на нем не проставляется. Таблицы и рисунки, расположенные на отдельных листах, включаются в общую нумерацию. Номер ставится в середине нижнего поля страницы арабскими цифрами без точки. Работа должна быть сброшюрована (скреплена) по левому краю.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Алисенов, А. С. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс] : учебник и практикум для акад. бакалавриата / А. С. Алисенов. - Электрон. дан. — Москва : Юрайт, 2016. — 457 с. — Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/A7C2899B-FD7D-4936-9786-956486254749>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
2. Анциферова, И. В. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс] : учебник / И. В. Анциферова. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2015. — 556 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/5241>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
3. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс] : учеб. для акад. бакалавриата / Л. В. Бухарева [и др.] ; под ред. И. М. Дмитриевой. — 2-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. — Москва : Юрайт, 2016. — 495 с. — Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/3C306075-428B-45A0-9276-0B046E181D59>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
4. Керимов, В. Э. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс] : учебник / В. Э. Керимов. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2014. — 686 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/24777.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература.

1. Астраханцева, Е. А. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. А. Астраханцева. - Электрон. дан. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 220 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258781>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
2. Новоселова, Т. Н. Краткий курс лекций по дисциплине «Бухгалтерский финансовый учет» [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т. Н. Новоселова. - Электрон. дан. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 99 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426419>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
3. Селезнева, Н. Н. Анализ финансовой отчетности организации [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. Н. Селезнева, А. Ф. Ионова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. — Москва : Юнити-Дана, 2015. - 583 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114703>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
4. Селезнева, Н. Н. Финансовый анализ. Управление финансами [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. Н. Селезнева, А. Ф. Ионова. — Электрон. дан. —

- Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 639 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52066.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
5. Соколова, Е. С. Бухгалтерский (финансовый) учет [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. С. Соколова, О. В. Соколов. — Электрон. дан. — Москва : Евраз. открытый ин-т, 2011. — 320 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/10629>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
 6. Сорокина, Е. М. Бухгалтерский (финансовый) учет: вопросы, тесты и задачи [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. М. Сорокина. — Электрон. дан. — Москва : Финансы и статистика, 2010. — 161 с. — Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». - Режим доступа : http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=5365, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
 7. Толкачева, О. М. Бухгалтерский учет и анализ : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению 080100.62 - Экономика / О. М. Толкачева, Л. Г. Кашицына ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте Рос. Федерации, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 269 с. — То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. — филиал РАНХиГС. — Режим доступа : <http://www.sarapnet.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
 8. Турманидзе, Т. У. Финансовый анализ : учеб. для студентов / Т. У. Турманидзе. - 2-е изд., перераб и доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2014. - 287 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118963>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
 9. Харьков, В. П. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / В. П. Харьков. - Электрон. дан. - Москва : Финансы и статистика, 2010. - 224 с. - Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». - Режим доступа : http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=1052, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.3. Нормативные правовые документы.

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации: федер. закон от 31 июля 1998 года № 145-ФЗ // Рос. газ. — 1994.— 8 дек.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая): федер. закон от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ // Рос. газ. — 1998.— 12 авг.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая): федер. закон от 26 января 1996 года № 14-ФЗ // Рос. газ. — 1996.— 10 фев.
4. О бухгалтерском учете : Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ. // Российская газета. — 2011.— № 278.
5. Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными академиями наук, государственными (муниципальными) учреждениями и Методических указаний по их применению : Приказ Минфина РФ от 15.12.2010 № 173н // Российская газета. — 2011.— № 39.
6. Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств : Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 № 49 // Финансовая газета. — 1995.— № 28.

6.4. Интернет-ресурсы.

1. Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / М-во финансов Рос. Федерации - Электрон. дан. - М., 2007 – 2013. - Режим доступа: <http://www.minfin.ru>, свободный.
2. Министерство экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. Интернет-ресурс М-ва экон. развития Рос. Федерации. - Электрон. дан. - М., 2010 – 2015. - Режим доступа: <http://www.economy.gov.ru>, свободный.
3. Правительство Российской Федерации [Электронный ресурс] : Интернет-портал Пр-ва Рос. Федерации. - Электрон. дан. – [М., 2015]. - Режим доступа: <http://government.ru/>, свободный.
4. Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / Федер. налог. служба. - Электрон. дан. - М., 2005 – 2015. – Режим доступа: <http://www.nalog.ru>, свободный.
5. Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / Федер. служба гос. статистики. - Электрон. дан. - М., 2001 – 2013. – Режим доступа: <http://www.gks.ru>, свободный.
6. КонсультантПлюс - надёжная правовая защита [Электронный ресурс]: офиц. сайт /Компания «КонсультантПлюс». – Электрон. данные. – Москва, 1997 – 2015. - Режим доступа : <http://www.consultant.ru>, свободный из локальной сети Сиб. ин-та управления РАНХиГС, (дата обращения: 30.10.2015). – Загл. с экрана.

6.5. 6.5 Иные источники

Не используются

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

7.1. Программное обеспечение

Microsoft Windows

Microsoft Office

Справочно-правовые системы «Гарант», «Консультант»

Сайт филиала

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная, интерактивная доска (экран), компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная
Компьютерный класс Специализированный компьютерный класс – 38.05.01. Экономическая безопасность	компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, мультимедийный проектор, экран, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные

Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы	компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, компьютеры с выходом в Интернет, в автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Электронная библиотека РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO Publishing». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)	Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра налогообложения, учета и экономической безопасности**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой налогообложения, учета и
экономической безопасности
Протокол от «29» августа 2018 г. № 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
ПРАКТИЧЕСКИЙ АУДИТ
(Б1.Б.37)**

краткое наименование дисциплины – не устанавливается
по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность
специализация: "Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"
квалификация выпускника: Экономист
форма обучения: очная

Год набора – 2019

Новосибирск, 2018

Автор – составитель:

канд. экон. наук, доцент, доцент кафедры налогообложения, учёта и экономической безопасности Г.М.Ладченко

Заведующий кафедрой налогообложения, учета и экономической безопасности:

канд. экон. наук, доцент Р.И.Шумяцкий

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2.	Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	5
3.	Содержание и структура дисциплины	5
4.	Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	8
5.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	16
6.	Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	19
6.1.	Основная литература.	19
6.2.	Дополнительная литература.	19
6.3.	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.	19
6.4.	Нормативные правовые документы.	20
6.5.	Интернет-ресурсы.	21
6.6.	Иные источники.	21
7.	Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	21

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина (Б1.Б.37 Практический аудит) обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК ОС-5	Способность применять нормативно-правовые акты, обеспечивающие функционирование отраслей экономики	ОПК ОС-5.3	Способность интерпретировать особенности применения отдельных нормативно-правовых актов в заданных ситуациях.
		ОПК ОС-5.4	Способность оценивать последствия применения нормативно-правовых актов, обеспечивающих функционирование отраслей экономики.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
"Об утверждении профессионального стандарта "Внутренний аудитор", Приказ Минтруда России от 24.06.2015 N 398н "Об утверждении профессионального стандарта "Бухгалтер", Приказ Минтруда России от 22.12.2014 N 1061н	ОПК ОС-5.3	на уровне знаний: теорию и практику бухгалтерского учета, финансового анализа с учетом требований нормативно-правовых актов
		на уровне умений: применения отдельные нормативно-правовые акты для аудита всех аспектов бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности
		на уровне навыков: способностью интерпретировать разработанные проекты, планы, программы аудита с учетом требований нормативно-правовых актов
Те же	ОПК ОС-5.4	на уровне умений: оценивать разные способы проведения аудита всех объектов финансово-хозяйственной деятельности с учетом требований нормативно-правовых актов

		на уровне навыков: оценка последствия применения нормативно-правовых актов, обеспечивающих достоверность бухгалтерской (финансовой) отчетности

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Практический аудит» изучается в 9 и 9А семестрах образовательного цикла по очной форме обучения.

Общая трудоемкость - 6 зачетные единицы.

В учебном плане на контактную работу с преподавателем выделено 96 академических часов, в том числе : 38 академических часов лекций и 24 академических часов лабораторных работ, 34 академических часов практических занятий; на самостоятельную работу обучающихся – 66 академических часа.

Место дисциплины

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области экономики организации, бухгалтерского учета, экономического анализа, а также на приобретенные ранее умения и навыки логического мышления, анализа, систематизации, обобщения, критического осмысления информации.

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин:

Б1.Б.18	Экономика организации (предприятия)
Б1.Б.36	Бухгалтерский финансовый учет
Б1.Б.14	Экономический анализ
Б1.Б.26	Аудит

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем, модулей (разделов)	Объем дисциплины, час						Форма текущего контроля, промежуточной аттестации
		всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л/эо, дот ¹	лр/эо ³ , дот ³	пз/эо, дот ³	КСР		
Очная форма обучения								
Модуль 1. Практический аудит материальных активов								
Тема 1.1	Сущность и направления практического аудита		6	3	3			Устный опрос
Тема 1.2	Аудит учредительных документов и системы управления.		6	3	3			Устный опрос, решение ситуационных заданий
Тема 1.3	Проверка учета операций с денежными средствами		4	2	2			Устный опрос, решение ситуационных

¹ При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом

								заданий
Тема 1.4	Аудит капитальных и финансовых вложений и ценных бумаг		4	2	2			Устный опрос, решение ситуационных заданий
Тема 1.5	Аудит операций с основными средствами		4	2	2			Устный опрос, решение ситуационных заданий
Тема 1.6	Аудит операций с товарно-материальными ценностями		4	2	2			Устный опрос, решение ситуационных заданий
Промежуточная аттестация								Э
	Всего	108	28	14	14	36	16	
Модуль 2. Практический аудит обязательств, доходов, расходов и финансовых результатов								
Тема 2.1	Аудит расчетов по оплате труда		2	2	4			Устный опрос, решение ситуационных заданий
Тема 2.2	Аудит расчетных и кредитных операций		2	2	3			Устный опрос, решение ситуационных заданий
Тема 2.3	Аудит затрат на производство		2	2	4			Устный опрос, решение ситуационных заданий
Тема 2.4	Аудит реализации продукции и финансовых результатов		2	2	3			Устный опрос, решение ситуационных заданий
Тема 2.5	Аудит финансовых результатов и использования прибыли		1	1	3			Устный опрос, решение ситуационных заданий
Тема 2.6	Аудиторская проверка и подтверждение бухгалтерской отчетности		1	1	3			Устный опрос, решение ситуационных заданий
	Всего	144	10	10	20	54	30	
Курсовая работа							20	Текст КР
Промежуточная аттестация								Э

Всего:	252	38	24	34	90	66	252 ак.час.
							7 з.е.
							189 ас.час.

1 Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), курсовая работа (КР), коллоквиум (К), эссе (Э), реферат (Р), диспут (Д) и др.

¹ При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом

Содержание дисциплины

Модуль 1. Практический аудит материальных активов

Тема 1.1. Сущность и направления практического аудита

Место практического аудита в системе финансового контроля. Задачи и цель практического аудита. Субъекты и объекты аудита. Основы планирования аудита

Тема 1.2. Аудит учредительных документов и системы управления

Проверка формирования уставного капитала, его структуры, обоснованности оценки вносимых ценностей, состава учредителей и их взносов, правильности оформления бухгалтерскими документами и отражения в бухгалтерском учете

Тема 1.3. Проверка учета операций с денежными средствами

Нормативное регулирование денежных операций. Методы проверки кассовых операций и операций по счетам в банках. Проверка правильности документального отражения операция с денежными средствами. Проверка и подтверждение отчетной информации о наличии и движении денежных средств

Тема 1.4 Аудит капитальных и финансовых вложений и ценных бумаг

Аудит капитальных вложений и оценки вводимых в действие объектов основных средств, земельных участков, объектов природопользования и нематериальных активов. Аудит долгосрочных и краткосрочных финансовых вложений. Аудит инвестиционных и долговых ценных бумаг. Аудит исчисления и выплаты дивидендов

Тема 1.5. Аудит операций с основными средствами

Нормативное регулирование операций с основными средствами и нематериальными активами и их учета. Проверка наличия и операций по поступлению и выбытию основных средств, их документального оформления и отражения в учете. Проверка выбытия объектов. Проверка правильности оценки и переоценки основных средств, начисления амортизации: учета проведения капитального и текущего ремонта, достоверности и эффективности связанных с ним затрат.

Тема 1.6 Аудит операций с товарно-материальными ценностями

Нормативное регулирование операций с товарно-материальными ценностями и их учета. Проверка сохранности и операций по движению производственных запасов, материальных ценностей и товаров, правильности их стоимостной оценки, документального оформления и отражения в учете. Проверка складского учета товарно-материальных ценностей.

Модуль 2. Практический аудит обязательств, доходов, расходов и финансовых результатов

Тема 2.1. Аудит расчетов по оплате труда

Трудовое законодательство и нормативная база расчетов по оплате труда и налогообложению физических лиц. Проверка соблюдения законодательства о труде. Проверка документального оформления трудовых соглашений. Проверка расчетов по оплате труда со штатным и внештатным персоналом предприятия. Проверка расчетов по прочим операциям с персоналом, в том числе по расчетам по возмещению материального ущерба и по операциям займа. Проверка правильности начисления и уплаты налогов и внебюджетных платежей по расчетам с физическими лицами.

Тема 2.2 Аудит расчетных и кредитных операций

Цели проверки и источники информации. Нормативное регулирование ведения и учета кредитных операций. Методы проверки расчетных взаимоотношений. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками.

Аудит расчетов с покупателями и заказчиками. Аудит расчетов по претензиям. Проверка состояния претензионной работы. Аудит расчетов с подотчетными лицами. Аудит долгосрочных и краткосрочных займов.

Тема 2.3. Аудит затрат на производство

Нормативная база учета затрат на производство и издержек обращения. Методы проверки правильности учета затрат, относимых на себестоимость продукции (работ, услуг). Проверка правильности учета затрат на основное, вспомогательное и незавершенное производства. Проверка учета внутренних производственных процессов. Проверка правильности учета и распределения общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Проверка правильности учета и оценки незавершенного производства.

Тема 2.4. Аудит реализации продукции и финансовых результатов

Нормативная база организации и учета реализации продукции. Проверка правильности отражения в учете реализации продукции в соответствии с принятой экономическим субъектом учетной политикой. Проверка документального подтверждения и учета отгрузки и реализации продукции. Аудит экспортных операций. Проверка учета коммерческих расходов и их распределения. Проверка достоверности и анализ показателей финансовых результатов от реализации продукции.

Тема 2.5. Аудит финансовых результатов и использования прибыли

Нормативная база формирования и использования прибыли. Аудит формирования финансовых результатов. Аудит текущего использования прибыли и ее распределения. Аудит налогообложения прибыли. Аудит прибыли, остающейся в распоряжении организации.

Тема 2.6. Аудиторская проверка и подтверждение бухгалтерской отчетности

Сообщение информации по результатам практического аудита руководству аудируемого лица и представителям его собственника. Порядок подготовки аудиторского заключения. Состав аудиторского заключения. Порядок предоставления аудиторского заключения надлежащим получателям.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.37 «Практический аудит» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся

Таблица 4

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1.1	Сущность и направления практического аудита	Устный опрос
Тема 1.2	Аудит учредительных документов и системы управления.	Устный опрос, решение ситуационных заданий
Тема 1.3	Проверка учета операций с денежными средствами	Устный опрос, решение ситуационных заданий
Тема 1.4	Аудит капитальных и финансовых вложений и ценных бумаг	Устный опрос, решение ситуационных заданий
Тема 1.5	Аудит операций с основными средствами	Устный опрос, решение ситуационных заданий
Тема 1.6	Аудит операций с товарно-материальными ценностями	Устный опрос, решение ситуационных заданий
Тема 2.1	Аудит расчетов по оплате труда	Устный опрос, решение

		ситуационных заданий
Тема 2.2	Аудит расчетных и кредитных операций	Устный опрос, решение ситуационных заданий
Тема 2.3	Аудит затрат на производство	Устный опрос, решение ситуационных заданий
Тема 2.4	Аудит реализации продукции и финансовых результатов	Устный опрос, решение ситуационных заданий
Тема 2.5	Аудит финансовых результатов и использования прибыли	Устный опрос, решение ситуационных заданий
Тема 2.6	Аудиторская проверка и подтверждение бухгалтерской отчетности	Устный опрос, решение ситуационных заданий

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Типовые темы курсовых работ

1. Аудит расчетов с учредителями по вкладам и дивидендам
2. Аудит учетной политики организации.
3. Цели и задачи аудита кассовых операций. Методика проведения проверки.
4. Проверка правильности учета кассовых операций. Цель и задачи проверки.
5. Аудит документального оформления банковских операций.
6. Аудит учета валютных операций.
7. Проверка сохранности основных средств.
8. Аудит документального оформления операций по учету основных средств.
9. Аудит арендованных основных средств и лизинговые операции.
10. Аудит правильности документального поступления, амортизации и выбытия НМА.
11. Аудит налогообложения операций с НМА.
12. Проверка обеспечения сохранности производственных запасов.
13. Аудит правильности оценки производственных запасов.
14. Цель и задачи аудита финансовых вложений. Информационная база аудита.
15. Аудит расчетов и ведения претензионной работы.
16. Цель и задачи аудита внутренних расчетных операций. Информационная база аудита.
17. Аудит расчетов по оплате труда.
18. Аудит затрат на оплату труда в состав себестоимости продукции.
19. Аудит учета долгосрочных и краткосрочных кредитных операций.
20. Аудит затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции, работ и услуг.
21. Аудит списания затрат на производство.
22. Цель, задачи и информационная база аудита методов учета процесса реализации, указанного в учетной политике.
23. Аудит документального оформления движения готовой продукции и отражения хозяйственных операций в учете.
24. Цель, задачи и информационная база аудита финансовых результатов.
25. Аудит использования прибыли и расчетов с бюджетом по налогам и сборам.
26. Аудит формирования уставного капитала и его изменения.
27. Аудит формирования и использования резервного и добавочного капитала
28. Оценка организации и состояния системы внутреннего контроля
29. Аудит своевременности предоставления финансовой и налоговой отчетности пользователям.

Типовые примеры ситуационных задач

Задача 1

1. ООО «Успех» приобрело торговый павильон. Оплачены: земельный паспорт; лицензия на право торговли; подключение к центральной электросети; санитарный паспорт на право торговли; противопожарная профилактика. Бухгалтером все расходы отнесены на счет 08 «Вложения во внеоборотные активы»

2. По товарно-транспортной накладной № 260 от 08.10.2005 г. получен от автозавода автомобиль «ВАЗ - 2112», отпускная цена 230 000 руб. В учете отражено:

Д 08 К60 – 230 000, Д 19 К60 – 41 400

Автомобиль был зарегистрирован в ГАИ и поставлен на учет.

Расходы отражены: Д 26 К68 – 1500 руб.

3. На балансе числится автомобиль. Его первоначальная стоимость – 85 000 руб., амортизация начислена в сумме 17 000 руб. автомобиль попал в аварию по вине другой организации.

Стоимость восстановительных работ по справке судебного эксперта составляет с учетом НДС 9000 руб. Деньги перечислены виновником аварии и оприходованы на расчетный счет (Д51 К76). Затем перечислены организации, проводившей ремонт автомобиля (Д60 К51). Расходы по выполненному ремонту отражены:

Д01 К60 7 627 руб.

Д19 К60 1 373 руб.

Требуется :

1. Составить план проверки
2. Определить характер допущенных нарушений, правильность отражения операций на счетах бухгалтерского учета
3. Сделать выводы и предложения

Задание 2

Аудитором Беляевой В.С. в присутствии главного бухгалтера ООО «Торговый ряд» Васильченко О.Е. и кассира Поляковой О.П.,

10.04. 200х г. произведена внезапная проверка наличия денег в центральной кассе и проверка кассовых операций.

Для определения выручки текущего дня ревизором сняты показания счетчика ККА на момент инвентаризации - 5788358.00, на

начало рабочего дня – 5595650.00.

По данным отчета кассира остаток на начало дня составил 2850 руб.

При пересчете денег в результате инвентаризации кассы их оказалось в сумме 719 руб.

К отчету кассира приложены следующие документы:

1. Приходный кассовый ордер №122 от 08.04. 200х г. на сумму 12 000 руб. – Выручка за реализацию с лотков
2. Приходный кассовый ордер №126 от 10.04. 200х г. на сумму 58 руб. – возврат неиспользованных подотчетных сумм Семеновым К.К.
3. Приходный кассовый ордер №127 от 10.04. 200х г. на сумму 1220 руб. – выручка за реализацию с лотков
4. Расходный кассовый ордер №167 от 10.04. 200х г. - на сумму выданной заработной платы лоточникам Гавриловой А.В. (450 руб.) и Алексеевой Е.Е. (470 руб.). Аудитором затребованы трудовые соглашения, однако предоставлены они не были
5. Расписка о взятии под отчет от 10.04.200х г. 500 рублей продавцом отдела №1 Зайцевой В.В.
6. Расходный кассовый ордер №168 от 10.04. 200х г. - на сумму выданной ранее депонированной заработной платы бывшему сотруднику Волкову В.К. (760 руб.). В ордере указаны фамилия, имя, отчество доверенного лица. Однако, к сопроводительным документам к расходному ордеру не приложено.

Требуется :

1. На основе приведенных данных составьте отчет кассира за 10.04.2000х г.

2. Составьте ведомость нарушений по приведенной форме

№	документ			В чем состоит нарушение	сумма				Должность, Ф.И.О. лица, виновного в
	Наименование	№	дата		В приход кассы		В расход кассы		
					Фактический и по	Может быть принята	Фактический и по документу	Может быть	
ИТОГО:									

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК ОС-5	Способность применять нормативно-правовые акты, обеспечивающие функционирование отраслей экономики	ОПК ОС-5.3	Способность интерпретировать особенности применения отдельных нормативно-правовых актов в заданных ситуациях.
		ОПК ОС-5.4	Способность оценивать последствия применения нормативно-правовых актов, обеспечивающих функционирование отраслей экономики.

4.3.2 Типовые вопросы для подготовки к экзамену

1. Какова цель и задачи аудиторской проверки уставных документов?
2. Как провести Аудит уставных документов?
3. Как провести проверку соблюдения порядка ведения кассовых операций?
4. Какова информационная база аудита кассовых операций?
5. Как провести проверку правильности ведения учета банковских операций?
6. Как провести проверку сохранности основных средств?
7. Как провести проверку правильности переоценок основных средств, амортизации и ремонтов основных средств?
8. Какова цель и задачи аудита учета Нематериальных Активов?
9. Как провести проверку правильности отнесения имущества к нематериальным активам?
10. Как провести проверку обеспечения сохранности производственных запасов?
11. Как провести проверку правильности учета производственных запасов?
12. Как провести проверку соблюдения платежной дисциплины?
13. Как провести проверку расчетов с внебюджетными социальными фондами?
14. Как провести проверку правильности заполнения первичных документов по оплате труда?

15. Каковы основные направления проверки расчетов с подотчетными лицами?
16. Как провести проверку наличия документов, подтверждающих расходы по командировкам?
17. Как провести проверку правильности ведения синтетического и аналитического учета кредитов и целевого финансирования?
18. Как провести проверку правильности отнесения затрат на себестоимость продукции?
19. Как провести проверку правильности распределения косвенных затрат по видам производимой продукции?
20. Как провести проверку правильности учета и распределения коммерческих расходов?
21. Как провести проверку правильности выведения финансового результата от реализации продукции, работ и услуг?
22. Как провести проверку правильности учета результата от реализации продукции и прочих операций?
23. Как провести проверку собственного капитала и правильности его движения?
24. Как провести проверку соответствия данных аналитического, синтетического учета и отчетности?

Шкала оценивания

Таблица 6

Экзамен (5-балльная шкала)	Критерии оценки
2	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.
3	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере.
4	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества.
5	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Показатели, критерии оценивание компетенций по этапам их формирования

Таблица 7

Наименование темы	Код компе- тенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка (Баллы)
1.1 Сущность и направления практического аудита	ОПК ОС-5.3	Понимает цели и направления практического аудита	Рассматривает и приводит сущность и основные направления практического аудита.. Обозначает место аудита в финансовом контроле России. Раскрывает вопрос с использованием практических примеров.	5 (85-100)
			Точно раскрывает сущность и направления практического аудита Обозначает место аудита в	4 (64-84)

			финансовом контроле. Раскрывает вопрос с использованием практических примеров.	
			Дает определение и направления практического аудита, воспроизводит терминологию, обозначает основные виды финансового контроля	3 (51-64)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2 (0-50)
1.2Аудит учредительных документов и системы управления.	ОПК ОС-5.3	Понимает процесс проведения аудита в конкретных случаях	Называет и раскрывает процесс планирования аудита и получения аудиторских доказательств в конкретных случаях. Внешние источники информации о доказательствах. Аудиторские процедуры. Характеризует факторы внутривозможностной деятельности экономического субъекта, способствующие возникновению искажений.	5 (85-100)
			Точно раскрывает процесс планирования аудита и получения аудиторских доказательств в конкретных случаях Характеризует каждый этап проверки	4 (64-84)
			Называет процесс планирования аудита и получения аудиторских доказательств в конкретных случаях	3 (51-64)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2 (0-50)
1.3Проверка учета операций с денежными средствами	ОПК ОС-5.3	Понимает процесс проведения аудита в конкретных случаях	Называет и раскрывает процесс планирования аудита и получения аудиторских доказательств в конкретных случаях. Внешние источники информации о доказательствах. Аудиторские процедуры. Характеризует факторы внутривозможностной деятельности экономического субъекта, способствующие возникновению искажений.	5 (85-100)
			Точно раскрывает процесс планирования аудита и получения аудиторских доказательств в конкретных случаях Характеризует каждый этап проверки	4 (64-84)
			Называет процесс планирования аудита и получения аудиторских доказательств в конкретных случаях	3 (51-64)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2 (0-50)
1.4Аудит капитальных и финансовых вложений и ценных бумаг	ОПК ОС-5.3	Понимает процесс проведения аудита в конкретных случаях	Называет и раскрывает процесс планирования аудита и получения аудиторских доказательств в конкретных случаях. Внешние источники информации о доказательствах. Аудиторские процедуры. Характеризует факторы внутривозможностной деятельности экономического субъекта, способствующие возникновению искажений.	5 (85-100)

			Точно раскрывает процесс планирования аудита и получения аудиторских доказательств в конкретных случаях Характеризует каждый этап проверки	4 (64-84)
			Называет процесс планирования аудита и получения аудиторских доказательств в конкретных случаях	3 (51-64)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2 (0-50)
1.5Аудит операций с основными средствами	ОПК ОС-5.3	Понимает процесс проведения аудита в конкретных случаях	Называет и раскрывает процесс планирования аудита и получения аудиторских доказательств в конкретных случаях. Внешние источники информации о доказательствах. Аудиторские процедуры. Характеризует факторы внутрихозяйственной деятельности экономического субъекта, способствующие возникновению искажений.	5 (85-100)
			Точно раскрывает процесс планирования аудита и получения аудиторских доказательств в конкретных случаях Характеризует каждый этап проверки	4 (64-84)
			Называет процесс планирования аудита и получения аудиторских доказательств в конкретных случаях	3 (51-64)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2 (0-50)
1.6 Аудит операций с товарно-материальными ценностями	ОПК ОС-5.3	Понимает процесс проведения аудита в конкретных случаях	Называет и раскрывает процесс планирования аудита и получения аудиторских доказательств в конкретных случаях. Внешние источники информации о доказательствах. Аудиторские процедуры. Характеризует факторы внутрихозяйственной деятельности экономического субъекта, способствующие возникновению искажений.	5 (85-100)
			Точно раскрывает процесс планирования аудита и получения аудиторских доказательств в конкретных случаях Характеризует каждый этап проверки	4 (64-84)
			Называет процесс планирования аудита и получения аудиторских доказательств в конкретных случаях	3 (51-64)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2 (0-50)
2.1.Аудит расчетов по оплате труда	ОПК ОС-5.3	Понимает процесс проведения	Называет и раскрывает процесс планирования аудита и получения аудиторских доказательств в конкретных случаях. Внешние источники информации о доказательствах. Аудиторские	5 (85-100)

		аудита в конкретных случаях	процедуры. Характеризует факторы внутрихозяйственной деятельности экономического субъекта, способствующие возникновению искажений.	
			Точно раскрывает процесс планирования аудита и получения аудиторских доказательств в конкретных случаях Характеризует каждый этап проверки	4 (64-84)
			Называет процесс планирования аудита и получения аудиторских доказательств в конкретных случаях	3 (51-64)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2 (0-50)
2.2 Аудит расчетных и кредитных операций	ОПК ОС-5.3	Понимает процесс проведения аудита в конкретных случаях	Называет и раскрывает процесс планирования аудита и получения аудиторских доказательств в конкретных случаях. Внешние источники информации о доказательствах. Аудиторские процедуры. Характеризует факторы внутрихозяйственной деятельности экономического субъекта, способствующие возникновению искажений.	5 (85-100)
			Точно раскрывает процесс планирования аудита и получения аудиторских доказательств в конкретных случаях Характеризует каждый этап проверки	4 (64-84)
			Называет процесс планирования аудита и получения аудиторских доказательств в конкретных случаях	3 (51-64)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2 (0-50)
2.3. Аудит затрат на производство	ОПК ОС-5.3	Понимает процесс проведения аудита в конкретных случаях	Называет и раскрывает процесс планирования аудита и получения аудиторских доказательств в конкретных случаях. Внешние источники информации о доказательствах. Аудиторские процедуры. Характеризует факторы внутрихозяйственной деятельности экономического субъекта, способствующие возникновению искажений.	5 (85-100)
			Точно раскрывает процесс планирования аудита и получения аудиторских доказательств в конкретных случаях Характеризует каждый этап проверки	4 (64-84)
			Называет процесс планирования аудита и получения аудиторских доказательств в конкретных случаях	3 (51-64)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2 (0-50)
2.4 Аудит реализации продукции и финансовых результатов	ОПК ОС-5.3	Понимает процесс проведения аудита в конкретных случаях	Называет и раскрывает процесс планирования аудита и получения аудиторских доказательств в конкретных случаях. Внешние источники информации о доказательствах. Аудиторские процедуры. Характеризует факторы внутрихозяйственной деятельности экономического субъекта, способствующие возникновению искажений.	5 (85-100)

			Точно раскрывает процесс планирования аудита и получения аудиторских доказательств в конкретных случаях Характеризует каждый этап проверки	4 (64-84)
			Называет процесс планирования аудита и получения аудиторских доказательств в конкретных случаях	3 (51-64)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2 (0-50)
2.5 Аудит финансовых результатов и использования прибыли	ОПК ОС-5.3	Понимает процесс проведения аудита в конкретных случаях	Называет и раскрывает процесс планирования аудита и получения аудиторских доказательств в конкретных случаях. Внешние источники информации о доказательствах. Аудиторские процедуры. Характеризует факторы внутрихозяйственной деятельности экономического субъекта, способствующие возникновению искажений.	5 (85-100)
			Точно раскрывает процесс планирования аудита и получения аудиторских доказательств в конкретных случаях Характеризует каждый этап проверки	4 (64-84)
			Называет процесс планирования аудита и получения аудиторских доказательств в конкретных случаях	3 (51-64)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2 (0-50)
2.6 Аудиторская проверка и подтверждение бухгалтерской отчетности	ОПК ОС-5.4	Понимает процесс проведения аудита в конкретных случаях	Называет и раскрывает процесс планирования аудита и получения аудиторских доказательств в конкретных случаях. Внешние источники информации о доказательствах. Аудиторские процедуры. Характеризует факторы внутрихозяйственной деятельности экономического субъекта, способствующие возникновению искажений.	5 (85-100)
			Точно раскрывает процесс планирования аудита и получения аудиторских доказательств в конкретных случаях Характеризует каждый этап проверки	4 (64-84)
			Называет процесс планирования аудита и получения аудиторских доказательств в конкретных случаях	3 (51-64)
			Демонстрирует недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2 (0-50)

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Общие методические указания для обучающихся

В учебном процессе предусматривает использование лекционных занятий в традиционной форме, а также в форме разбора конкретных ситуаций и примеров из практики. На лекционном занятии, согласно учебному плану дисциплины, студенту предлагается рассмотреть основные темы курса по модулям. Лекция должна быть записана студентом, однако, форма записи может быть любой (конспект, схематичное фиксирование материала, запись узловых моментов лекции, основных терминов и определений). Возможно выделение (подчеркивание, выделение разными цветами) важных понятий, положений.

Материалы лекций являются основой для подготовки обучающихся к практическим (семинарским) занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы. Для развития основных знаний умений и навыков лекционный курс состоит из традиционных лекций, лекций проблемного типа.

Практические (семинарские) занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических (семинарских) занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия. Практические занятия предполагают активную работу обучающихся с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов, навыков исследовательской работы и творческого подхода к решению поставленных задач.

К числу важнейших умений, являющихся неотъемлемой частью успешного учебного процесса, относится умение работать с различными литературными источниками, содержание которых так или иначе связано с изучаемой дисциплиной.

Подготовку к любой теме курса рекомендуется начинать с изучения конспекта лекций. В лекциях дается систематизированное изложение материала, разъясняется смысл разных терминов в общественно-трудовых правоотношениях и сообщается об изменениях в подходах к изучению тех или иных проблем данного курса.

Вместе с тем, нельзя ограничивать изучение учебного курса только чтением конспекта. При всем его совершенстве и полноте конспектирования лекции в нем невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому студенту необходимо освоить приемы работы с учебной литературой, монографиями, журнальными статьями и т.д.

Все материалы, используемые в ходе освоения дисциплины, можно условно разделить на теоретические и практические.

К теоретическим материалам относятся:

- законодательные акты, нормативные указания, материалы государственных органов;
- учебная, научная и методическая литература, книги и брошюры по специальным вопросам;
- журнальные и газетные статьи.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты организационных проблем, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ - это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на

одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информация может быть использована при написании текста реферата или творческого задания.

Умение студента работать с литературой может быть оценено по его умению систематизировать источники, критически оценивать сделанное ранее другими исследователями, определять современное состояние проблемы исследования.

Ниже приведем *примерные* нормы времени для реализации текущей самостоятельной работы студентов очной формы обучения.

Работа над конспектом лекции 0,2 ч на 1 лекцию. Подготовка к практическому занятию 1-1,5 ч. Решение контрольных работ-заданий, даваемых на дом 2-4 ч. Доработка конспекта лекции с применением учебника, методической литературы, дополнительной литературы 2 ч. Самостоятельное изучение отдельных тем, параграфов 2-4 ч. Подготовка к тестированию 2-4 ч. Подготовка к экзамену 36 ч. Написание эссе 6ч. Подготовка доклада к 6 ч.

Методические рекомендации по выполнению курсовой работы

Содержательная часть курсовой работы должна открываться её содержанием, в структуре которого следует отразить с указанием номера соответствующей страницы:

- введение, смысл которого состоит в постановке темы и обосновании её выбора обучаемым;
- основную часть, содержащую два – три параграфа, рассмотрение которых направлено на раскрытие всей темы курсовой работы в целом;
- заключение, содержащее основные выводы и обобщения по теме курсовой и контрольной работы;
- библиографический список.

Рассмотрение каждого параграфа в тексте курсовой работе должно начинаться с новой страницы и открываться его заголовком в соответствии с названием, который был указан в оглавлении (содержании) работы. Завершив курсовую, студент в обязательном порядке должен расписаться на титульном листе, подтверждая тем самым авторство текста, указать дату сдачи работы.

Курсовая работа может быть проверена на наличие/отсутствие неправомерных заимствований в программе «Антиплагиат» как самим студентом (с приложением к тексту справки), так и преподавателем.

Текст курсовой работы оформляется печатным способом на одной стороне листа бумаги формата А4 с помощью текстового редактора Times New Roman через 1,5 интервала. Цвет шрифта должен быть черным, высота букв, кегль (шрифт) – 14. Полужирный шрифт не применяется. Текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм, левое – 30 мм. Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, применяя шрифты разной гарнитуры. При этом надо учитывать, что размещение текста на обеих сторонах листа формата А-4 недопустимо. Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки. Оглавление (содержание) размещается на второй странице (нумерация страниц – автоматическая), титульный лист не нумеруется. Приложения не включаются в общую нумерацию страниц.

В ходе работы над текстом студенту необходимо проследить за тем, чтобы в работе был правильно оформлен научный аппарат. Все цитаты, цифры и факты, проводимые в работе должны иметь ссылку на соответствующий источник, которая оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.0.5-2008 (включая Интернет-источники).

В курсовой работе используются только общепринятые сокращения и аббревиатуры. Наличие и правильность оформление ссылок являются важнейшими требованиями к курсовой и контрольной работе, критерием самостоятельности труда её автора. Отсутствие ссылок на указанную в списке первоисточников литературу расценивается как явный признак плагиата. Однако чрезмерно увлекаться цитированием не стоит, поскольку объём цитируемого материала не должен превышать 25% объёма всего текста работы.

По завершению процесса написания курсовой работы обучаемый представляет на кафедру в установленные сроки, но не позднее, чем за 10 дней до итоговой аттестации (зачёта) по всему учебному курсу.

Написание контрольной работы является одной из форм самостоятельной работы и необходимо

для закрепления теоретического материала, полученного в ходе изучения дисциплины «Бухгалтерский учет».

Цель выполнения курсовой работы – самостоятельное применение основ теоретических знаний и нормативных документов по бухгалтерскому учету в постановке бухгалтерского учета для различных экономических субъектов. При написании курсовой работы студент должен проявить навыки самостоятельной работы с практическим материалом: первичными документами, регистрами бухгалтерского учета, бухгалтерской отчетностью. Уметь самостоятельно применять нормы законодательства по бухгалтерскому учету и аудиту.

Примерный план курсовой работы «АУДИТ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ»

Примерный план

ВВЕДЕНИЕ

Глава 1. Цель и задачи аудиторской проверки учета денежных средств

- 1.1. Понятие и характеристика денежных средств
- 1.2. Нормативное регулирование денежного обращения в организации
- 1.3. Нормативное регулирование учета денежных средств

Глава 2. Аудит средств в кассе организации

- 2.1. Планирование проверки
- 2.2. Оценка рисков хозяйственной деятельности
- 2.3. Аудиторские процедуры при аудите

Глава 3. Аудиторская проверка денежных средств на счетах в банке

- 2.1. Планирование проверки
- 2.2. Оценка рисков хозяйственной деятельности
- 2.3. Аудиторские процедуры при аудите

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Аудит [Электронный ресурс] : учебник для академ. бакалавриата / Н. А. Казакова [и др.] ; под общ. ред. Н. А. Казаковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2016. — 387 с. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/CDBE59BE-1424-4C78-BB9C-2C865AF804E4>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
2. Ладченко, Г. М. Основы аудита : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по специальности 080105.65 - Финансы и кредит / Г. М. Ладченко ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т. - 2-е изд., перераб. и доп. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2012. - 155 с. . – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://www.sarpanet.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
3. Савин, А. А. Практический аудит [Электронный ресурс] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. А. Савин, И. А. Савин, А. А. Савин. — Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2016. — 446 с. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/D7243E08-FEEA-4308-B8C4-8F9D62AEFA21>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература

1. Аудит : практикум / [О.Н.Харченко и др.]. - Москва : КНОРУС, 2005. - 240 с.
2. Аудит [Электронный ресурс] : учебник / А. Е. Суглобов, Б. Т. Жарылгасова, В. Ю. Савин и др. ; под ред. А. Е. Суглобова. – Электрон. дан. - Москва : Дашков и К, 2016. - 368 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452813>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
3. Аудит [Электронный ресурс] : учебник / под ред. Р. П. Булыги. - 4-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 431 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426481>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
4. Ладченко, Г. М. Аудит : практикум : [в 2 ч.]. Ч. 1 / Г. М. Ладченко ; Федер. агентство по образованию, Сиб. акад. гос. службы. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2010. - 176 с.

5. Юдина, Г. А. Основы аудита : учеб. пособие для студентов, обучающихся по специальностям "Бухгалт. учет, анализ и аудит", "Финансы и кредит", "Мировая экономика", "Налоги и налогообложение" / Г. А. Юдина, М. Н. Черных. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : КноРус, 2009. - 343 с.

6.3. Список нормативных документов

1. Об аудиторской деятельности: федер. закон РФ от 30 дек. 2008 г. № 307-ФЗ // Собр. законодательства Рос.Федерации.— 2009,— № 1.— Ст. 15.
2. О бухгалтерском учете: федер. закон РФ от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ.// Рос. Газ., - 2011.- № 5654.
3. Налоговый кодекс Российской Федерации: федер. закон РФ от 31 июля 1998 г. № 146-ФЗ. Часть первая// Собр. законодательства Рос.Федерации.— 1998. - № 31. – Ст. 3824.
4. Налоговый кодекс Российской Федерации: федер. закон РФ от 5 августа 2000 г. № 118-ФЗ. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть вторая// Собр. законодательства Рос.Федерации.— 2000. - № 32. – Ст.3340.
5. Кодекс этики аудиторов России: одобрен Советом по аудиторской деятельности при МФ России от 31 мая 2007 г., протокол № 56.
6. Цель и основные принципы аудита финансовой (бухгалтерской) отчетности: правило (стандарт) аудиторской деятельности № 1: постановление Правительства РФ от 23 сент. 2002 г. № 696 // Собр. законодательства Рос.Федерации.— 2002.—№39.
7. Документирование аудита: правило (стандарт) аудиторской деятельности № 2: постановление Правительства РФ от 23 сент. 2002 г. № 696 // Собр. законодательства Рос.Федерации.— 2002.— №39.
8. Планирование аудита: правило (стандарт) аудиторской деятельности № 3: постановление Правительства РФ от 23 сент. 2002 г. № 696// Собр. законодательства Рос.Федерации.— 2002.— №39 .
9. Существенность в аудите: правило (стандарт) аудиторской деятельности № 4: постановление Правительства от 23 сент. 2002 г. №696 // Собр. законодательства Рос.Федерации.— 2002.—№39.
10. Аудиторские доказательства: федер. стандарт аудиторской деятельности № 7/2011: Приказ Минфина РФ от 16.08. 2011 г. № 99н // Рос. Газ., - 2011.- № 234.
11. Понимание деятельности аудируемого лица, среды, в которой она осуществляется, и оценка рисков существенного искажения аудируемой финансовой (бухгалтерской) отчетности: правило (стандарт) аудиторской деятельности № 8: постановление Правительства РФ от 23 сент. 2002 г. № 696 // Собр. законодательства Рос.Федерации.— 2002.—№39.
12. Согласование условий проведения аудита: правило (стандарт) аудиторской деятельности № 12 : постановление Правительства РФ от 23 сент. 2002 г. № 696 // Собр. законодательства Рос.Федерации.— 2002.—№39.
13. Обязанности аудитора по рассмотрению недобросовестных действий в ходе аудита: федер. стандарт аудиторской деятельности № 5/2010: Приказ Минфина РФ от 17.08.2010 г. № 90н // Рос. Газ.,- 2010.- № 265.
14. Аудиторская выборка: правило (стандарт) аудиторской деятельности №16: постановление Правительства РФ от 23 сент. 2002 г. № 696 // Собр. законодательства Рос.Федерации.— 2002.— №39.
15. Получение аудитором подтверждений из внешних источников: правило (стандарт) аудиторской деятельности № 18: постановление Правительства от 23 сент. 2002 г. № 696 // Собр. законодательства Рос.Федерации.— 2002.—№39.
16. Аналитические процедуры: правило (стандарт) аудиторской деятельности № 20 : постановление Правительства РФ от 23 сент. 2002 г. №696 // Собр. законодательства Рос.Федерации.— 2002.— №39.
17. Особенности аудита оценочных значений: правило (стандарт) аудиторской деятельности № 21 : постановление Правительства РФ от 23 сент. 2002 г. №696// Собр. законодательства Рос.Федерации.— 2002.—№39 .
18. Сообщение информации, полученной по результатам аудита, руководству аудируемого лица и представителям его собственника: правило (стандарт) аудиторской деятельности № 22: постановление Правительства от 23 сент. 2002 г. № 696.// Собр. законодательства Рос.Федерации.— 2002.- №39.
19. Заявления и разъяснения руководства аудируемого лица: правило (стандарт) аудиторской деятельности № 23 : постановление Правительства РФ от 23 сент. 2002 г. № 696 // Собр. законодательства Рос.Федерации.— 2002.—№39.
20. Аудиторское заключение по финансовой (бухгалтерской) отчетности и формирование мнения о её достоверности: федер. стандарт аудиторской деятельности № 1/2010: Приказ Минфина РФ от 20.05.2010 г. № 46н // Рос. газ., - 2010.-№ 265.
21. Модифицированное мнение в аудиторском заключении: федер. стандарт аудиторской деятельности

6.4. Интернет-ресурсы, справочные системы

1. Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс]: офиц. сайт./ Мин-во финансов Рос. Федерации – Электрон. дан. М., 2007-2013.-Режим доступа: <http://www.minfin.ru>, свободный.
2. Правительство Российской Федерации [Электронный ресурс]: Интернет-портал Пр-ва Рос. Федерации – Электрон. дан. М., 2013.-Режим доступа: <http://www.government.ru>, свободный.

6.5 Иные источники

Иные источники не используются

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы	компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
Центр интернет-ресурсов	компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Электронная библиотека РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO Publishihg». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звукооой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, Wi-Fi

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра налогообложения, учета и экономической безопасности**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой налогообложения, учета и
экономической безопасности
Протокол от «29» августа 2018 г. № 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЕДОМСТВЕННОГО
ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ**

(Б1.Б.38)

краткое наименование дисциплины – Ведомственный контроль

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

специализация: "Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"

квалификация выпускника: Экономист

форма обучения: очная

Год набора – 2019

Новосибирск, 2018

Автор – составитель:

канд. экон. наук, доцент, доцент кафедры налогообложения, учёта и экономической безопасности Д.В.Куницын

Заведующий кафедрой налогообложения, учета и экономической безопасности:

канд. экон. наук, доцент Р.И.Шумяцкий

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2.	Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	5
3.	Содержание и структура дисциплины	6
4.	Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	7
5.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	12
6.	Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	16
6.1.	Основная литература.	16
6.2.	Дополнительная литература.	16
6.3.	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.	16
6.4.	Нормативные правовые документы.	17
6.5.	Интернет-ресурсы.	17
6.6.	Иные источники.	17
7.	Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	19

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.Б.38 «Организация ведомственного финансового контроля» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК ОС-4	Способность осуществлять экономико – правовую деятельность в сфере обеспечения экономической безопасности	ОПК ОС-4.1	Способность раскрывать содержание понятий, характеризующих экономический потенциал организации с точки зрения экономической безопасности
		ОПК ОС-4.2	Способность рассчитать показатели, характеризующие экономический потенциал организации с точки зрения экономической безопасности
		ОПК ОС-4.3	Способность свободно оперировать понятиями, характеризующими систему управления предприятием и разработать систему управления предприятием, отвечающую требованиям экономической безопасности
		ОПК ОС-4.4	Способность на основе результатов вневедомственного финансового контроля определить основные направления судебно-экономической экспертизы, необходимые для исследования выявленных в процессе контрольных мероприятий недостатков в финансово-хозяйственной деятельности

1.2В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	ОПК ОС-4	на уровне знаний: - основные понятия, характеризующие экономический потенциал организации и систему управления организацией

		с точки зрения экономической безопасности; направления судебно-экономической экспертизы, необходимой для исследования выявленных в процессе контрольных мероприятий недостатков в финансово-хозяйственной деятельности; содержание методики организации и проведения судебно-экономической экспертизы.
		на уровне умений: - описать содержание показателей, характеризующих экономический потенциал организации и систему управления организацией с точки зрения экономической безопасности; определить направления судебно-экономической экспертизы, необходимой для исследования выявленных в процессе контрольных мероприятий недостатков в финансово-хозяйственной деятельности; применить методику организации и проведения судебно-экономической экспертизы.
		на уровне навыков: - рассчитать показатели, характеризующие экономический потенциал организации и определить систему управления организацией с точки зрения экономической безопасности; самостоятельно решать вопросы, связанные с назначением и производством судебно-экономической экспертизы, необходимой для исследования выявленных в процессе контрольных мероприятий недостатков в финансово-хозяйственной деятельности.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Дисциплина «Организация ведомственного финансового контроля» (Б1.Б.37) осваивается в соответствии с учебным планом по очной форме обучения на 5 курсе в 9 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы. На контактную работу с преподавателем по дисциплине «Экономическая безопасность» в соответствии с учебным планом по очной форме обучения отводится 144 часа, в том числе лекционных занятий – 28 часов, практических – 28 часов; на самостоятельную работу обучающихся – 43 часа.

Место дисциплины

Освоение дисциплины «Организация ведомственного финансового контроля» (Б1.Б.38) опирается на необходимый объем теоретических знаний в области экономики, экономического анализа и налогообложения.

Дисциплина реализуется после изучения следующих дисциплин: Финансы (Б1.Б.17), Бухгалтерский учет (Б1.Б.15), Налоги и налогообложение (Б1.Б.22), Контроль и ревизия (Б1.Б.23), Налоговый учет и отчетность (Б1.Б.39), Экономическая безопасность (Б1.Б.24), Аудит (Б1.Б.26).

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам				СР	
			л/эо, дот	лр/эо, дот	пз/эо, дот	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	Правовые основы ведомственного финансового контроля	49	14		14		21	
Тема 1.1	Законодательство по вопросам реализации ведомственного финансового контроля	24	7		7		10	Д
Тема 1.2	Регламентация организации и проведения ведомственного финансового контроля	25	7		7		11	О
Раздел 2	Особенности реализации ведомственного финансового контроля	50	14		14		22	
Тема 2.1	Внутренний финансовый контроль	25	7		7		11	Д
Тема 2.2	Ведомственный финансовый контроль за осуществлением финансово-хозяйственной деятельности	25	7		7		11	О
Промежуточная аттестация							45	Э
Всего:		144	28		28		43	

Примечание: Д – доклад; О – опрос; Э – экзамен

Содержание дисциплины

Раздел 1. Правовые основы ведомственного финансового контроля

Тема 1.1. Законодательство по вопросам реализации ведомственного финансового контроля

Понятие ведомственного финансового контроля, его сущность, методы. Субъекты ведомственного финансового контроля. Контрольные действия при осуществлении ведомственного финансового контроля. Распределение полномочий в рамках ведомственного финансового контроля.

Тема 1.2. Регламентация организации и проведения ведомственного финансового контроля

Подготовка к проведению ведомственного финансового контроля. План мероприятий по проведению проверки. Формирование результатов ведомственного финансового контроля. Этапы проведения проверок, ревизии. Организация мониторинга.

Раздел 2. Особенности реализации ведомственного финансового контроля

Тема 2.1. Внутренний финансовый контроль

Содержание и задачи внутреннего финансового контроля. Процедуры внутреннего

финансового контроля. Субъекты внутреннего финансового контроля. Методы внутреннего финансового контроля.

Тема 2.2. Ведомственный финансовый контроль за осуществлением финансово-хозяйственной деятельности

Организация и проведение контрольных мероприятий и аудиторских проверок. Реализация результатов контрольных мероприятий.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.38 «Организация ведомственного финансового контроля» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1.1. Законодательство по вопросам реализации ведомственного финансового контроля	Доклад
Тема 1.2 Регламентация организации и проведения ведомственного финансового контроля	Опрос
Тема 2.1. Внутренний финансовый контроль	Доклад
Тема 2.2. Ведомственный финансовый контроль за осуществлением финансово-хозяйственной деятельности	Опрос

4.1.2. Экзамен проводится в устной форме.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Примерные темы докладов

1. Содержание ведомственного финансового контроля.
2. Понятие внутреннего финансового контроля, его сущность.
3. Контрольные действия при осуществлении ведомственного и внутреннего финансового контроля.
4. Подготовка к проведению внутреннего финансового контроля.
5. Формирование результатов контрольных мероприятий ведомственного и внутреннего контроля.
6. Распределение полномочий в рамках внутреннего финансового контроля.
7. Понятие внутреннего финансового аудита.
8. Проведение аудиторских проверок.
9. Реализация результатов аудиторских проверок и отчетность.
10. Распределение полномочий в рамках внутреннего финансового аудита.

Критерии оценки (в баллах):

- «5» баллов выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом по теме доклада. Тема доклада раскрыта с разных сторон. При подготовке

доклада использовалось множество источников. Доклад основывается как на собственном мнении, так и мнениях множества авторов. В докладе присутствует аналитическая составляющая, продемонстрированы элементы творческого, неординарного подхода. Доклад сопровождается качественным презентационным материалом;

- «4» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на уровне выше среднего. В целом наблюдается владение материалом, в ряде случаев выявлены межпредметные связи. Владение понятийным аппаратом по теме доклада. Тема доклада раскрыта односторонне. При подготовке доклада использовалось не более трех источников. Доклад основывается в основном на мнениях 2-3 авторов. В докладе присутствует аналитическая составляющая. Доклад сопровождается презентационным материалом;

- «3» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на среднем уровне. Наблюдается владение на среднем уровне понятийным аппаратом по теме доклада. Тема доклада раскрыта односторонне. При подготовке доклада использовался, как правило, один источник. Доклад основывается в основном на мнении одного автора. В докладе отсутствует аналитическая составляющая. Доклад сопровождается минимальным презентационным материалом;

- «2» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на минимальном уровне. Наблюдается отсутствие владения понятийным аппаратом по теме доклада. Тема доклада не раскрыта. При подготовке доклада источники и мнения авторов не использовались. В докладе отсутствуют аналитическая составляющая и презентационные материалы.

Примерные вопросы для опросов обучающихся

Раздел 1. Правовые основы ведомственного финансового контроля

1. Сущность финансового контроля.
2. Элементы финансового контроля, их содержание.
3. Виды государственного финансово-экономического контроля.
4. Правовые основы ведомственного финансового контроля.
5. Общегосударственный контроль.
6. Административный контроль.
7. Межведомственный финансово-экономический контроль.
8. Подготовка, планирование, проведение и оформление результатов внешнего финансового контроля.
9. Органы внутреннего финансово-экономического контроля: служба бухгалтерского учета, ревизионная комиссия.
10. Система мер по ограничению риска хозяйственной деятельности.

Раздел 2. Особенности реализации ведомственного финансового контроля

1. Организация контрольных мероприятий.
2. Этапы проведения проверок в рамках ведомственного финансового контроля.
3. Этапы проведения ревизии.
4. Организация мониторинга.
5. Виды финансовых нарушений и ответственность за их совершение.
6. Межведомственное взаимодействие при осуществлении ведомственного финансового контроля.
7. Права и обязанности субъектов ведомственного финансового контроля.
8. Принятие решений по итогам проведения контрольных мероприятий.

9. Ответственность за нарушения, выявленные в ходе ведомственного финансового контроля.
10. Контроль с устранением нарушений, выявленных в ходе ведомственного финансового контроля.

Критерии оценки (в баллах):

- «5» баллов выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом по теме проводимого опроса. При подготовке к опросу студентом использовались множество источников. Ответ студента о теме опроса основывается как на собственном мнении, так и мнениях множества авторов. В ответе по теме опроса студентом продемонстрированы элементы творческого, неординарного подхода;
- «4» баллов выставляется студенту, если воспроизведено большая часть учебного материала, выявлены отдельные элементы межпредметных связей. Приемлемое владение понятийным аппаратом по теме проводимого опроса. При подготовке к опросу студентом использовалось 2-3 источника. Ответ студента о теме опроса основывается как на собственном мнении, так и мнениях 1-2 авторов;
- «3» баллов выставляется студенту, если воспроизведено незначительная часть учебного материала. Минимально допустимый уровень владения понятийным аппаратом по теме проводимого опроса. При подготовке к опросу студентом использовался только один источник. Ответ студента о теме опроса основывается, как правило, на мнении одного автора;
- «2» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на минимальном уровне. Наблюдается отсутствие владения понятийным аппаратом по теме проводимого опроса. Ответ по теме опроса не раскрыт.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК ОС-4	Способность осуществлять экономико – правовую деятельность в сфере обеспечения экономической безопасности	ОПК ОС-4.1	Способность раскрывать содержание понятий, характеризующих экономический потенциал организации с точки зрения экономической безопасности
		ОПК ОС-4.2	Способность рассчитать показатели, характеризующие экономический потенциал организации с точки зрения экономической безопасности
		ОПК ОС-4.3	Способность свободно оперировать понятиями, характеризующими систему управления предприятием и разработать систему управления предприятием, отвечающую требованиям экономической безопасности
		ОПК ОС-4.4	Способность на основе результатов вневедомственного финансового контроля определить основные направления судебно-экономической экспертизы, необходимые для исследования выявленных в процессе контрольных мероприятий недостатков в финансово-хозяйственной деятельности

Вопросы к экзамену

1. Сущность ведомственного финансового контроля.
2. Функции и задачи ведомственного финансового контроля.
3. Система ведомственного финансового контроля.
4. Формы ведомственного финансового контроля.
5. Внешний финансовый контроль и его виды.
6. Основные задачи и направления внешнего финансового контроля.
7. Ведомственный и межведомственный финансово-экономический контроль.
8. Независимый аудиторский контроль.
9. Подготовка, планирование, проведение и оформление результатов внешнего финансового контроля.
10. Счетная палата Российской Федерации.

- 11 Органы ведомственного финансового контроля федеральной исполнительной власти.
- 12 Функции и полномочия Федеральной налоговой службы.
- 13 Взаимодействие органов Федерального казначейства и органов ведомственного финансового контроля федеральной исполнительной власти.
- 14 Участие правоохранительных органов в ведомственном финансовом контроле.
- 15 Внутренний финансовый контроль, его виды, основные задачи и направления деятельности.
- 16 Контроль бухгалтерской службы организации.
- 17 Контроль ревизионной комиссии.
- 18 Контроль службы внутреннего аудита.
- 19 Внутренний финансовый контроль и внутрихозяйственный расчет коммерческих организаций (предприятий).
- 20 Внутренний контроль и система мер по ограничению риска хозяйственной деятельности.

Наименование раздела (модуль)	Код компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка (баллы)
Раздел 1. Правовые основы ведомственного финансового контроля	ОПК ОС-4	Критически осмысляет понятие и формы ведомственного финансового контроля, способен анализировать результаты ведомственного финансового контроля	Анализирует сущность понятия ведомственный финансовый контроль, четко выражает свои мысли. Раскрывает и анализирует формы контроля и его результаты. Классифицирует субъекты контроля. Способен толковать нормативные акты в сфере финансового контроля. Раскрывает вопрос с использованием практических примеров	5
			Раскрывает сущность понятия финансовый контроль. Способен толковать нормативные акты в сфере финансового контроля. Раскрывает вопрос с использованием практических примеров	4
			Дает определение понятий, воспроизводит терминологию. Обозначает формы финансового контроля	3
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса	2
Раздел 2. Особенности реализации ведомственного финансового контроля	ОПК ОС-4	Подготовка к проведению ведомственного финансового контроля. План мероприятий по проведению проверки. Формирование результатов ведомственного финансового контроля. Этапы проведения проверок, ревизии. Организация мониторинга	Классифицирует контрольные мероприятия. Знает основные этапы проведения аудиторской проверки. Способен принимать управленческие решения по результатам контрольных мероприятий. Грамотно использует терминологию. Раскрывает вопрос с использованием практических примеров	5
			Классифицирует контрольные мероприятия. Знает основные этапы проведения аудиторской проверки. Раскрывает вопрос с использованием практических примеров	4
			Дает определение понятий, воспроизводит терминологию. Знает этапы проведения контрольных мероприятий	3
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса	2

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации

Методические материалы по сдаче экзамена

Оценка успеваемости обучающихся по очной форме проводится на устном экзамене.

Участие студента в научно-исследовательской деятельности (участие в конференциях, научные публикации, участие в конкурсах и олимпиадах, соответствующих тематике дисциплины под руководством преподавателя) может быть поощрено премиальными баллами.

Студент обязан явиться на экзамен в указанное в расписании время. Опоздание на экзамен не допускается. В порядке исключения на экзамен могут быть допущены лица, предъявившие оправдательные документы, связанные с причинами опоздания. При этом задание должно быть выполнено во время, отведенное на сдачу экзамена всему потоку/группе.

Во время проведения экзамена студентам запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Использование материалов, а также попытка общения с другими студентами или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированные перемещения и т.п. являются основанием для удаления студента из аудитории и последующего проставления оценки «неудовлетворительно».

Методические указания для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность изучать дисциплину по индивидуальному плану, согласованному с преподавателем и деканатом.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану предполагаются: изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; индивидуальные консультации с преподавателем (разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала), индивидуальная самостоятельная работа.

В процессе обучения студентам из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья информация предоставляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа (с возможностью увеличения шрифта).

В случае необходимости информация может быть представлена в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина «Организация ведомственного финансового контроля» предназначена для того, чтобы дать теоретические представления о методах и методиках ведомственного

финансового контроля, в том числе в сфере обеспечения экономической безопасности государства.

В процессе освоения дисциплины «Организация ведомственного финансового контроля» используются следующие методы обучения:

- лекционные занятия;
- практические (семинарские) занятия;
- самостоятельная работа обучающихся.

Реализация компетентного подхода в рамках курса «Организация ведомственного финансового контроля» предусматривает использование в учебном процессе лекционных занятий в традиционной форме, а также в форме диалога, дискуссий, разбора конкретных ситуаций и примеров из практики. В ходе лекционных занятий раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки обучающихся к практическим (семинарским) занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы. Для развития основных знаний умений и навыков лекционный курс состоит из традиционных лекций, лекций проблемного типа, лекций-дискуссий.

Практические (семинарские) занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических (семинарских) занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия. Практические занятия предполагают активную работу обучающихся с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов, навыков исследовательской работы и творческого подхода к решению поставленных задач.

Для развития компетенций, наряду с традиционными, применяются активные методы обучения:

- командная работа по решению практических ситуаций;
- творческие задания;
- групповые дискуссии по теоретическим и практическим проблемам налогообложения и налогового контроля;
- мозговой штурм по формированию гипотез и поиску решения проблем комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности в современных экономических условиях.
- доклады с мультимедиа презентациями по вопросам.

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой.

Самостоятельная работа студентов включает следующие виды: подготовку к практическим (семинарским) занятиям в соответствии с вопросами, представленными в рабочей программе дисциплины, изучение нормативно-правовых актов, работа с информационными ресурсами (сайтами), изучение учебного материала, отнесенного к самостоятельному освоению, выполнение домашних заданий.

Формами контроля самостоятельной работы являются устные опросы, выступление с докладами и сообщениями, а также защита презентаций к ним.

При необходимости в процессе работы над заданием студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя. Также предусмотрено проведение консультаций студентов в ходе изучения материала дисциплины в течение семестра.

Методические указания для обучающихся по подготовке к занятиям, устным опросам

Для наилучшего усвоения материала студент обязательно должен посещать все лекционные и семинарские занятия, что будет способствовать постепенному накоплению знания, максимальному развитию умений и навыков. Кроме того студент обязан выполнять все виды самостоятельной работы. При подготовке к семинарам студент готовит темы и вопросы, в том числе выносимые на самостоятельное изучение, при необходимости составляет конспект, тезисы доклада, выполняет расчетные домашние задания, готовит доклад или сообщение и презентацию к ним.

К каждой теме семинара студент готовит вопросы, раскрытие которых позволит передать ее содержание. Подготовка к аудиторным занятиям предполагает изучение текстов лекций, а также рекомендованных литературных источников (основной и дополнительной литературы). Проработку материалов лекций целесообразно осуществлять в течение 2-3 дней после её проведения. С этой целью необходимо просмотреть записи и подчеркнуть заголовки и самые ценные положения разными цветами (применение разноцветных пометок делают важные положения более наглядными, и облегчают визуальное запоминание), внимательно изучить ключевые слова темы занятия. Отдельные темы курса предполагают дополнительную проработку материала, доработку лекций, составление конспектов. При подготовке к лекции, дискуссии преподаватель может рекомендовать обучающимся предварительное изучение материалов периодических изданий, а также подготовку примеров из практики.

При подготовке докладов и сообщений студентам рекомендуется пользоваться рекомендуемыми литературными источниками, а также информацией из Интернет-источников. Цель выполнения докладов и сообщений – выработка у студента опыта самостоятельного получения углубленных знаний по одной из проблем (тем) курса. Выполнение данного вида работы имеет большое значение: во-первых, она закрепляет и углубляет знания студентов по изучаемой дисциплине; во-вторых, приобщает студентов к самостоятельной творческой работе с экономической литературой, приучает находить в ней основные дискуссионные и положения, относящиеся к рассматриваемой проблеме; подбирать, обрабатывать и анализировать конкретный материал и на его основе делать обоснованные выводы; в-третьих, студент учится последовательно и экономически грамотно излагать свои мысли при анализе проблем, изложенных в научной литературе, связывать общие теоретические положения с конкретной действительностью; в-четвертых, студент приобретает опыт подготовки выступлений и докладов на семинарских занятиях, участия в дискуссиях и научных практических конференциях. При подготовке доклада или сообщения студент также готовит список вопросов по выбранной теме. Подготовленные вопросы могут быть использованы с целью экспресс-опроса студентов, слушающих доклад или как вариант проверки подготовки студента к занятию. Опрос может происходить как в устной, так и в письменной форме. Студент имеет право пользоваться подготовленным текстом доклада, но не читать его полностью. Рекомендовано использование мультимедиа-презентации при изложении материала.

Студент должен посетить установочные лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, приводятся рекомендации и критерии оценивания. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого модуля дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала. Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим (семинарским) занятиям и выполнения заданий самостоятельной и контрольной работ, а также к промежуточной аттестации по дисциплине. Для развития основных знаний умений и навыков лекционный курс состоит из традиционных лекций и лекций-дискуссий.

Практические (семинарские) занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических (семинарских) занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами

самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

Проработку материалов учебников и учебных пособий целесообразно осуществлять в течение сессии, а также несколько раз в течение времени, отведенного на самостоятельную работу. Необходимо внимательно изучить ключевые слова темы, просмотреть материал, законспектировать его, подчеркнуть заголовки и самые ценные положения. Отдельные темы курса предполагают дополнительную проработку материала с использованием периодических изданий, а также подготовку примеров из практики.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется на протяжении изучения всей дисциплины в соответствии с утвержденной в учебном плане трудоемкостью.

Внеаудиторная самостоятельная работа студента проводится в виде:

- подготовки к аудиторным занятиям: к практическим (семинарским), и при необходимости, к лекционным занятиям;
- изучения литературы, нормативно-правовых актов, справочно-правовых систем, материалов из Интернет-источников;
- самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины;
- подготовки докладов и презентаций к ним;
- выполнения заданий для самостоятельной работы;
- подготовки к экзамену.

*Методические указания для обучающихся из числа инвалидов
и лиц с ограниченными возможностями здоровья*

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность изучать дисциплину по индивидуальному плану, согласованному с преподавателем и деканатом.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану предполагаются: изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; индивидуальные консультации с преподавателем (разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала), индивидуальная самостоятельная работа.

В процессе обучения студентам из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья информация предоставляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа (с возможностью увеличения шрифта).

В случае необходимости информация может быть представлена в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий включает в себя:

□ изучение содержания дисциплины в процессе самостоятельной работы с учебно-методическими материалами, размещёнными в электронных ресурсах научной библиотеки и в СДО «Прометей» Сибирского института управления – филиала РАНХиГС;

□ электронное тестирование в режиме Самопроверка для закрепления изученного материала;

□ консультирование обучающихся при помощи электронных ресурсов по содержанию учебной дисциплины и подготовке к промежуточной аттестации.

Индивидуальные консультации с преподавателем проводятся по отдельному расписанию, утвержденному заведующим кафедрой (в соответствии с индивидуальным графиком занятий обучающегося).

Индивидуальная самостоятельная работа обучающихся проводится в соответствии с рабочей программой дисциплины и индивидуальным графиком занятий.

Текущий контроль по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств, в формах адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная литература

1. Ковалева, Э. Р. Государственный финансовый контроль [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Э. Р. Ковалева. – Электрон. дан. - Казань : Познание, 2014. - 300 с. – Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=364172&sr=1, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Овчарова, Е. В. Финансовый контроль в Российской Федерации : учеб. пособие / Е. В. Овчарова ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. - Москва : Зерцало-М, 2013. - 224 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/21039>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

3. Федотов, А. Ф. Финансовый контроль [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. Ф. Федотов.- Электрон. дан. - Кемерово : Кемер. гос. ун-т, 2012. - 182 с. – Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232342>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.2 Дополнительная литература

1. Горохова, Д. В. Госфинконтроль: текущее состояние и направления совершенствования / Д. В. Горохова // Бюджет. - 2015. - № 3. - С. 68-69. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс». – Режим доступа : <http://www.consultant.ru>, свободный из локальной сети Сиб. Ин-та управления Ранх и ГС. - Загл. с экрана.

2. Иванова, Н. Г. Ведомственный финансовый контроль: новации законодательства и практика [Электронный ресурс] / Н. Г. Иванова, О. И. Усенко // Казанский экон. вестн. - 2014. - №6. — Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». — Режим доступа : <https://e.lanbook.com/reader/journalArticle/249587/#1>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

3. Кузнецов, В. Н. Ведомственный финансовый контроль в системе МВД России [Электронный ресурс] / В. Н. Кузнецов. – Электрон. дан. - Москва : Лаб. кн., 2011. - 186 с.

- Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=95935>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
4. Капустина, Г. С. Финансовое право : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлениям 38.03.01 - Экономика, 38.03.03 - Юриспруденция / Г. С. Капустина ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - 2-е изд., перераб. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2016. - 203 с.
5. Мельник, М. В. Ревизия и контроль : учеб. пособие / М. В. Мельник, А. С. Пантелеев, А. Л. Звездин ; Финансовая акад. ; под ред. М. В. Мельника. - Москва : ФБК-ПРЕСС, 2005. - 520 с.
6. Шавров, А. В. Финансовое право Российской Федерации [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. В. Шавров. — Электрон. дан. — Москва : Евразийский открытый институт, 2010. — 568 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/11111.html>, требуется авторизация). — Загл. с экрана.

6.3 Нормативные правовые документы

1. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть первая: Федеральный закон от 31.07.1998 № 146-ФЗ // Собр.законодательства Рос.Федерации. – 1998. № 31. Ст. 3824.
2. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть вторая: Федеральный закон от 05.08.2000 № 117-ФЗ // Собр.законодательства Рос.Федерации. – 2000. № 32. Ст. 3340.
3. Уголовный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 13.06.1996 № 63-ФЗ// Собр.законодательства Рос.Федерации. – 1996. № 25.Ст. 2954.
4. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 18.12.2001 № 174-ФЗ// Собр.законодательства Рос.Федерации. – 2001. № 52 (ч. I). Ст. 4921.
5. «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 07.02.2011 № 6-ФЗ // Офиц. интернет-портал правовой информации. – Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 21.01.2016).
6. Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг [Электронный ресурс] : Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ// Офиц. интернет-портал правовой информации. – Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 21.01.2016).
7. О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей [Электронный ресурс] : Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ// Офиц. интернет-портал правовой информации. – Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 21.01.2016).
8. О налоговых органах Российской Федерации [Электронный ресурс] закон Рос. Федерации 21.03.1991 N 943-1 // Офиц. интернет-портал правовой информации. – Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/>, свободный (дата обращения 21.01.2016).

6.3 Интернет-ресурсы

1. Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс] : офиц. сайт. / М-во финансов РФ. - Электрон. дан. - М., 2016 – 2016. - Режим доступа: <http://www.minfin.ru>, свободный.
2. Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / Федер. налог. служба. - Электрон. дан. - М., 2016 – 2016. – Режим доступа: <http://www.nalog.ru>, свободный.
3. Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / Федер. служба гос. статистики. - Электрон. дан. - М., 2016 – 2016. – Режим доступа: <http://www.gks.ru>, свободный..

6.4 Иные источники

Иные источники не использовались

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная, интерактивная доска (экран), компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная
Компьютерный класс Специализированный компьютерный класс – 38.05.01. Экономическая безопасность	компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, мультимедийный проектор, экран, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы	компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, компьютеры с выходом в Интернет, в автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Электронная библиотека РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO Publishing». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)	экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла.

Программное обеспечение: MS WORD, MS EXCEL, MS PowerPoint.

Для изучения дисциплины студентами – инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используется специализированная аудитория, оборудованная необходимыми техническими средствами для проведения полноценных лекционных и семинарских занятий: экран, мультимедийный проектор, компьютеры, магнитно-маркерная доска, столы и стулья.

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет экономики и финансов
Кафедра налогообложения, учета и экономической безопасности**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой налогообложения, учета и
экономической безопасности
Протокол от «29» августа 2018 г. № 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
НАЛОГОВЫЙ УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ
(Б1.Б.39)**

краткое наименование дисциплины – не устанавливается
по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность
специализация: "Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах"
квалификация выпускника: Экономист
форма обучения: очная

Год набора – 2019

Новосибирск, 2018

Авторы – составители:

Старший преподаватель кафедры налогообложения, учета и экономической безопасности С.А.Жигулин

Заведующий кафедрой налогообложения, учета и экономической безопасности

канд. экон. наук, доцент Р.И.Шумяцкий

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2.	Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	5
3.	Содержание и структура дисциплины	5
4.	Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	8
5.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	31
6.	Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	34
6.1.	Основная литература.	34
6.2.	Дополнительная литература.	34
6.3.	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.	35
6.4.	Нормативные правовые документы.	35
6.5.	Интернет-ресурсы.	36
6.6.	Иные источники.	36
7.	Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	39

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина (Б1.Б.39 Налоговый учет и отчетность обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК ОС-5	Способность применять нормативные правовые акты, обеспечивающие функционирование отраслей экономики	ОПК ОС-5.1	Способность определять параметры поиска необходимых нормативных правовых актов
		ОПК ОС-5.2	Способность выбирать отдельные нормы, регулирующие конкретные экономические отношения в различных отраслях экономики

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	ОПК ОС-5.1, ОПК ОС-5.2	на уровне знаний: - знать основные принципы и задачи формирования мнения аудитора о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности; - знать порядок организации аудиторского контроля в организациях различных отраслей и организационно-правовых форм.
		на уровне умений: - понимание и применение нормативно-правовых актов, регулирующих аудиторскую деятельность в Российской Федерации; - определение влияния результатов контроля и ревизии на показатели отчетности организации; - определение подходов к анализу результатов контроля, выявлению причин и последствий нарушений и недостатков, подготовке предложений по их устранению и предупреждению в соответствии с законодательством.
		на уровне навыков:

		- применение контрольных функций бухгалтерского учета в организации и проведение внутреннего контроля; - оценка оформления первичных учетных документов и интерпретации данных форм бюджетной отчетности на соответствие действующему законодательству.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Дисциплина «Налоговый учет и отчетность» (**Б1.Б.39**) изучается:

– студентами очной формы обучения в 7 и 8 семестрах 4 курса;

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 З.Е.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем: лекций – 62 часа, лабораторных и практических занятий – 76 часов и на самостоятельную работу 87 часов.

Место дисциплины

Освоение дисциплины связано с компетенциями, которые осваиваются параллельно:

ПК-6 Способность осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности;

ПК-25 Способность оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита;

ПСК-2 Способность осуществлять администрирование и контроль деятельности в области закупок для государственных и муниципальных нужд и опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области экономической теории, финансов, бухгалтерского и налогового учета.

Содержание и структура дисциплины

Таблица 4

№ п/п	Наименование тем, модулей (разделов)	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающегося с преподавателем по видам учебных занятий			СР	
			л/э о.	лр/ эо.	пз/э о.		

			ДОТ	ДОТ	ДОТ			
Очная форма обучения								
Раздел 1	Теория налогового учета		12		18		16	
Тема 1.1.	Система налогового учета, ее основные элементы и принципы организации		5		10		9	Д
Тема 1.2.	Учетная политика организации в целях налогообложения		7		8		7	О
Раздел 2	Организация налогового учета		16		24		22	
Тема 2.1.	Налоговый учет по налогу на прибыль		8		12		10	ПЗ, Т
Тема 2.2.	Налоговый учет при применении специальных налоговых режимов		4		6		6	С
Тема 2.3.	Налоговый учет по иным налогам		4		6		6	С
Итого			28		42		38	
Промежуточная аттестация								Зач
Раздел 3	Учет разниц, возникающих в налоговом и бухгалтерском учете		34		34		49	
Тема 3.1.	Взаимосвязь показателя отражающего прибыль (убыток) в целях бухгалтерского и налогового учета		14		14		20	Т
Тема 3.2.	Формирование показателей в налоговой отчетности		14		14		20	ПЗ
Тема 3.3.	Ответственность за нарушение порядка ведения налогового учета и представления налоговой отчетности		6		6		9	З
Итого			34		34		49	
Итоговая аттестация		27					27	Экз
Всего:		252	62		76		87	252 ак.час.
								7з.е
								189 ас.час.

Примечание: Д – доклад; О – опрос; ПЗ – практическое задание; С – сообщение; Т – тестирование; З – задача; Зач – зачет; Экз – экзамен.

¹ При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом

Содержание дисциплины

Раздел 1. Теория налогового учета.

Тема 1.1. Система налогового учета, ее основные элементы и принципы организации.

Понятие налогового учета. Цели и задачи налогового учета. Объекты налогового учета. Функции налогового учета. Нормативное регулирование налогового учета. Соотношение налогового и бухгалтерского учета. Место налогового учета в системе управления предприятия. Принципы налогового учета.

Возникновение налогового учета в системе финансовых отношений. Этапы формирования системы налогового учета в Российской Федерации. Основные направления совершенствования системы налогового учета.

Тема 1.2. Учетная политика организации в целях налогообложения.

Основные факторы, влияющие на выбор учетной политики. Этапы процесса формирования учетной политики.

Принципы и правила формирования учетной политики. Элементы учетной политики и альтернативные способы учета по каждому из элементов.

Раздел 2. Организация налогового учета.

Тема 2.1. Налоговый учет по налогу на прибыль.

Правовая основа ведения налогового учета по налогу на прибыль. Регистры налогового учета: назначение и основные правила ведения. Порядок ведения налогового учета доходов и расходов при исчислении налога на прибыль. Группировка и распределение расходов. Особенности ведения налогового учета операций с амортизируемым имуществом. Налоговый учет резервов на предстоящие расходы. Отраслевые и другие особенности ведения налогового учета при исчислении налога на прибыль организаций. Расчет налоговой базы по налогу на прибыль организации на основе данных аналитических регистров налогового учета.

Тема 2.2. Налоговый учет при применении специальных налоговых режимов.

Особенности организации системы налогового учета по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения. Правовая основа ведения налогового учета по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения. Особенности организации системы налогового учета по единому налогу на вмененный доход. Правовая основа ведения налогового учета по единому налогу на вмененный доход. Особенности организации системы налогового учета по единому сельскохозяйственному налогу. Правовая основа ведения налогового учета по единому сельскохозяйственному налогу.

Тема 2.3. Налоговый учет по иным налогам.

Особенности организации системы налогового учета по налогу на добавленную стоимость, налогу на добычу полезных ископаемых, налогу на имущество организаций, земельному и транспортному налогам.

Правовая основа ведения налогового учета по налогу на добавленную стоимость, налогу на добычу полезных ископаемых, налогу на имущество организаций, земельному и транспортному налогам.

Раздел 3. Учет разниц, возникающих в налоговом и бухгалтерском учете.

Тема 3.1. Взаимосвязь показателя отражающего прибыль (убыток) в целях бухгалтерского и налогового учета.

Соотношение бухгалтерского и налогового учета. Применение Положения по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль» ПБУ 18/02. Определение текущего налога на прибыль.

Тема 3.2. Формирование показателей в налоговой отчетности.

Порядок и сроки представления отчетности. Изучение различных форм налоговой отчетности. Контрольные соотношения. Исправление ошибок в представленной налоговой отчетности. Особенности заполнения налоговой декларации по различным видам налогов: налогу на прибыль организаций, налогам, уплачиваемым при применении специальных налоговых режимов, налогу на добавленную стоимость, налогу на добычу полезных ископаемых, имущественным налогам.

Тема 3.3. Ответственность за нарушение порядка ведения налогового учета и представления налоговой отчетности.

Применение штрафных санкций за нарушение порядка ведения налогового учета, представления налоговых деклараций, предусмотренных налоговым законодательством и законодательством об административных правонарушениях.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б 39 «Налоговый учет» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Для проведения занятий

Таблица 5

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1. Теория налогового учета	

Тема 1.1.	Система налогового учета, ее основные элементы и принципы организации	Доклад
Тема 1.2.	Учетная политика организации в целях налогообложения	Опрос
Раздел 2. Организация налогового учета		
Тема 2.1.	Налоговый учет по налогу на прибыль	Письменное задание, тестирование
Тема 2.2.	Налоговый учет при применении специальных налоговых режимов	Сообщение
Тема 2.3.	Налоговый учет по иным налогам	Сообщение
Раздел 3. Учет разниц, возникающих в налоговом и бухгалтерском учете		
Тема 3.1.	Взаимосвязь показателя отражающего прибыль (убыток) в целях бухгалтерского и налогового учета	Тестирование
Тема 3.2.	Формирование показателей в налоговой отчетности	Письменное задание
Тема 3.3.	Ответственность за нарушение порядка ведения налогового учета и представления налоговой отчетности	Задача

4.1.2. Зачет и экзамен проводятся в форме устного/письменного ответа на вопросы и устного/письменного выполнения практических заданий.

4.2 Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

4.2.1 Типовые вопросы, выносимые на самостоятельное изучение, для устного/письменного теоретического опроса.

Раздел 1. Теория налогового учета.

Тема 1.1. Система налогового учета, ее основные элементы и принципы организации.

1. Теория налогового учета, понятие и функции налогового учета, основные задачи и методология налогового учета.
2. Место налогового учета в системе управления предприятия.
3. Принципы налогового учета.
4. Нормативное регулирование налогового учета.

Тема 1.2. Учетная политика организации в целях налогообложения.

1. Этапы процесса формирования учетной политики.
2. Принципы и правила формирования учетной политики.
3. Альтернативные способы учета по каждому из элементов учетной политики.
4. Влияние учетной политики на величину налоговых обязательств.

Раздел 2. Организация налогового учета.

Тема 2.1. Налоговый учет по налогу на прибыль.

1. Классификация и группировка расходов в налоговом учете.
2. Организация налогового учета по элементам расходов.
3. Налоговый учет по объектам обслуживающих производств и хозяйств, по договорам цессии, договорам доверительного управления имуществом, при реализации ценных бумаг.

Тема 2.2. Налоговый учет при применении специальных налоговых режимов.

1. Порядок ведения книги учета доходов и расходов.
2. Совмещение упрощенной системы налогообложения с общеустановленной системой налогообложения и ЕНВД.
3. Исполнение обязанности налогового агента при применении специальных налоговых режимов.

Тема 2.3. Налоговый учет по иным налогам.

1. Порядок формирования налоговой базы по налогу на добавленную стоимость, налогу на добычу полезных ископаемых, налогу на имущество организаций, земельному и транспортному налогам.
2. Порядок формирования и представления отчетности по налогу на добавленную стоимость, налогу на добычу полезных ископаемых, налогу на имущество организаций, земельному и транспортному налогам.
3. Особенности налогообложения от кадастровой стоимости объектов недвижимости.

Раздел 3. Учет разниц, возникающих в налоговом и бухгалтерском учете.

Тема 3.1. Взаимосвязь показателя отражающего прибыль (убыток) в целях бухгалтерского и налогового учета.

1. Понятие постоянных и временных разниц.
2. Понятие отложенного налогового актива и отложенного налогового обязательства.
3. Учет вычитаемой временной разницы и налогооблагаемой временной разницы.

Тема 3.2. Формирование показателей в налоговой отчетности.

1. Состав налоговых деклараций по налогам: налогу на прибыль организаций, налогам, уплачиваемым при применении специальных налоговых режимов, налогу на добавленную стоимость, налогу на добычу полезных ископаемых, имущественным налогам.
2. Применение централизованного порядка представления налоговых деклараций и уплаты налогов.

3. Исправление ошибок допущенных при заполнении налоговых деклараций.

Тема 3.2. Ответственность за нарушение порядка ведения налогового учета и представления налоговой отчетности.

1. Процедура применения налоговой ответственности за нарушение порядка ведения налогового учета и представления налоговых деклараций.
2. Процедура применения административной ответственности за нарушение порядка ведения налогового учета и представления налоговых деклараций.

4.2.2 Примерные темы докладов.

1. Теория налогового учета, понятие и функции налогового учета, основные задачи и методология налогового учета
2. Соотношение бухгалтерского и налогового учета. Перспективы развития налогового учета
3. Учетная политика организации в целях налогообложения.
4. Система налогового учета: принципы ведения налогового учета на предприятии.
5. Бухгалтерский учет и налогообложение: проблемы взаимодействия.
6. Первичный отчетный документ как основа налогового учета.
7. Ответственность за искажение данных отчетности.
8. Выявление и исправление ошибок в представляемой налоговой отчетности.
9. Налоговый учет при исчислении налога на прибыль организаций: особенности ведения налогового учета доходов и расходов страховых организаций.
10. Основные правила и принципы организации системы налогового учета по налогу на прибыль организаций.
11. Налоговый учет при исчислении налога на прибыль: признание доходов.
12. Налоговый учет при исчислении налога на добавленную стоимость.
13. Налоговый учет при исчислении налога на прибыль: признание расходов.
14. Налоговая отчетность налогоплательщиков по налогу на добавленную стоимость.
15. Налоговая отчетность налогоплательщиков по налогу на прибыль организаций.
16. Налоговая отчетность налогоплательщиков по НДС.
17. Налоговая отчетность налогоплательщиков по подоходному налогу с физических лиц.
18. Налоговый учет при исчислении налога на прибыль организаций: особенности ведения налогового учета доходов и расходов банков.
19. Налоговый учет в упрощенной системе налогообложения.

20. Налоговый учет при исчислении единого сельскохозяйственного налога.
21. Налоговый учет при исчислении подоходного налога с физических лиц.
22. Налоговый учет при исчислении налога на добычу полезных ископаемых.

Критерии оценки (в баллах):

- «5» баллов выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом по теме доклада. Тема доклада раскрыта с разных сторон. При подготовке доклада использовалось множество источников. Доклад основывается как на собственном мнении, так и мнениях множества авторов. В докладе присутствует аналитическая составляющая, продемонстрированы элементы творческого, неординарного подхода. Доклад сопровождается качественным презентационным материалом;

- «4» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на уровне выше среднего. В целом наблюдается владение материалом, в ряде случаев выявлены межпредметные связи. Владение понятийным аппаратом по теме доклада. Тема доклада раскрыта односторонне. При подготовке доклада использовалось не более трех источников. Доклад основывается в основном на мнениях 2-3 авторов. В докладе присутствует аналитическая составляющая. Доклад сопровождается презентационным материалом;

- «3» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на среднем уровне. Наблюдается владение на среднем уровне понятийным аппаратом по теме доклада. Тема доклада раскрыта односторонне. При подготовке доклада использовался, как правило, один источник. Доклад основывается в основном на мнении одного автора. В докладе отсутствует аналитическая составляющая. Доклад сопровождается минимальным презентационным материалом;

- «2» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на минимальном уровне. Наблюдается отсутствие владения понятийным аппаратом по теме доклада. Тема доклада не раскрыта. При подготовке доклада источники и мнения авторов не использовались. В докладе отсутствуют аналитическая составляющая и презентационные материалы.

4.2.3. Примерные вопросы для опросов обучающихся

1. Понятие налогового учета.
2. Соотношение налогового и бухгалтерского учета.

3. Принципы налогового учета.
4. Возникновение налогового учета в системе финансовых отношений.
5. Этапы формирования системы налогового учета в Российской Федерации.
6. Основные направления совершенствования системы налогового учета
7. Основные факторы, влияющие на выбор учетной политики.
8. Этапы процесса формирования учетной политики.
9. Принципы и правила формирования учетной политики.
10. Элементы учетной политики и альтернативные способы учета по каждому из элементов.
11. Постановка налогового учета. Модели организации налогового учета. Регистры налогового учета.
12. Состав, структура и классификация регистров налогового учета.
13. Порядок ведения регистров налогового учета.
14. Основные требования к регистрам налогового учета.
15. Учетная политика организации для целей налогообложения по налогу на прибыль организаций.
16. Методы признания доходов и расходов для целей налогообложения (кассовый метод и метод начисления).
17. Особенности определения налоговой базы по налогу на прибыль.
18. Схема налогового учета по налогу на прибыль организаций.
19. Состав показателей декларации по налогу на прибыль.
20. Порядок расчета и порядок уплаты суммы налога и авансовых платежей по налогу на прибыль.
21. Основные направления совершенствования налогового учета по налогу на прибыль организаций.
22. Налоговый учет по налогу на имущество организаций.
23. Состав показателей и порядок заполнения декларации по налогу на имущество организаций.
24. Налоговый учет по транспортному налогу. Расчет транспортного налога.

Критерии оценки (в баллах):

- «5» баллов выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом по теме проводимого опроса. При подготовке к опросу студентом использовались множество источников. Ответ студента о теме опроса основывается как на собственном мнении, так и мнениях множества авторов. В ответе по теме опроса студентом продемонстрированы элементы творческого, неординарного подхода;
- «4» баллов выставляется студенту, если воспроизведено большая часть учебного материала, выявлены отдельные элементы межпредметных связей. Приемлемое владение понятийным аппаратом по теме проводимого опроса. При подготовке к опросу студентом использовалось 2-3 источника. Ответ студента о теме опроса основывается как на собственном мнении, так и мнениях 1-2 авторов;

- «3» баллов выставляется студенту, если воспроизведено незначительная часть учебного материала. Минимально допустимый уровень владения понятийным аппаратом по теме проводимого опроса. При подготовке к опросу студентом использовался только один источник. Ответ студента о теме опроса основывается, как правило, на мнении одного автора;
- «2» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на минимальном уровне. Наблюдается отсутствие владения понятийным аппаратом по теме проводимого опроса. Ответ по теме опроса не раскрыт.

4.2.4. Примерные задания для решения на практическом занятии:

Задание 1. На основе предложенных данных выполните следующие задания:

- 1) Определить тип разницы.
- 2) Определить бухгалтерскую и налогооблагаемую прибыль.
- 3) Отразить на счетах бухгалтерского учета расчеты по налогу на прибыль в соответствии с требованиями ПБУ 18/02.

Исходные данные:

Доходы и расходы	Бухгалтерский учет	Налоговый учет	Причина расхождения
Выручка от реализации продукции	1 700 000	1 700 000	X
Расходы на рекламу	300 000	250 000	Превышение предельно допустимых расходов
Управленческие расходы	135 000	170 000	Разные способы признания
Признанные неустойки за нарушение условий договоров	12 000	-	Не выполнения условия признания
Недостачи, документы по которым в суд не поданы	5 700	-	Не выполнения условия признания
Налог на имущество	3 600	3 600	-
Проценты по кредитам	14 500	12 000	Превышение предельно допустимых расходов
Перенос убытка на будущее	-	30 000	Разные способы признания

Ставка налога на прибыль 20%

Задание № 2. Определите суммы налога на прибыль, подлежащие уплате в бюджет по соответствующим строкам уплаты, при условии, что суммы расчетных авансовых платежей по срокам 30.01.2017, 28.02.2017, 28.03.2017 равны 50 000 рублей по каждому из сроков при следующих условиях.

В январе 2017 г. промышленная организация приобрела новое оборудование стоимостью 150 000 руб. Срок службы оборудования 5 лет. За I квартал 2017 получена прибыль в сумме 7 000 000 рублей. Остаток непокрытого убытка на 01.01.2017 составил 35 000 000 рублей.

Задание № 3.

В I квартале 2017 года организацией приобретено оборудование стоимостью 800 тыс.руб. Оплата за оборудование произведена векселем банка номинальной стоимостью 700 тыс.руб. Также организацией приобретены компьютеры общей стоимостью 200 тыс.руб. в оплату за которые выписан собственный вексель.

Выручка от реализации товаров составила 10 млн.руб. Стоимость товаров – 7 млн.руб. По договору цессии произведена переуступка прав требования долга за товары реализованные в 2016 году в сумме 300 тыс.руб. доход от переуступки составил 280 тыс.руб.

Определите сумму налога на прибыль за I квартал 2017 года и ежемесячные авансовые платежи на II квартал 2017 года. Укажите конкретные сроки уплаты налога за указанные периоды.

Задание № 4.

Организацией по договору подряда, период действия которого 14 месяцев, оказана услуга стоимостью 5000 тыс.руб. Договор заключен в феврале 2016 года и окончен – в апреле 2017 года и не предусматривает этапов его осуществления. Затраты по оказанию услуги составили 3500 тыс.руб. , в т.ч. за I кв. 2016 г. - 350 тыс.руб., полугодие 2016 г. – 700 тыс.руб., 9 мес. 2016 – 2100 тыс.руб., за 2016 год – 2900 тыс.руб., I кв. 2017 г. - 200 тыс.руб., полугодие 2017 - 400 тыс.руб.

Учетной политикой организации в целях налогообложения предусмотрено, что при применении равномерного принципа признания доходов распределение доходов производится в пропорции к произведенным расходам.

Определите сумму налога на прибыль за 2016 год, за I квартал и полугодие 2017 года.

Задание № 5.

Доходы от реализации у организации за 2016 год составили 22 млн.руб., расходы – 17 млн.руб., в т.ч. от переуступки прав требования долга доходы – 3 млн.руб., стоимость переуступаемого долга – 3,8 млн.руб.

По данным бухгалтерского учета остаточная стоимость основных средств составляет:

На 01.01.2016 – 500 тыс.руб.

На 01.02.2016 – 800 тыс.руб.

На 01.03.2016 – 780 тыс.руб.

На 01.04.2016 – 750 тыс.руб.

На 01.05.2016 – 820 тыс.руб.
На 01.06.2016 – 950 тыс.руб.
На 01.07.2016 – 1250 тыс.руб.
На 01.08.2016 – 1100 тыс.руб.
На 01.09.2016 – 1000 тыс.руб.
На 01.10.2016 – 980 тыс.руб.
На 01.11.2016 – 930 тыс.руб.
На 01.12.2016 – 750 тыс.руб.
На 31.12.2016 – 900 тыс.руб.

Определите сумму налога на прибыль и налога на имущество организаций за 2016 год.

Критерии оценки (в баллах):

- «5» баллов выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом и понятийным аппаратом дисциплины. Практическое задание решено в полном объеме и с правильным ответом. Продемонстрирована способность к самостоятельному нестандартному решению практического задания, использованию творческого, неординарного подхода;
- «4» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на уровне выше среднего. На приемлемом уровне владение материалом и понятийным аппаратом дисциплины. Логика решения практического задания верна, решение практического задания и ответ является неверными. Продемонстрирована способность к самостоятельному нестандартному решению практического задания;
- «3» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на среднем уровне. На уровне ниже среднего продемонстрировано владение материалом и понятийным аппаратом дисциплины. Логика решения практического задания частично верна, решение практического задания и ответ является неверными;
- «2» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на минимальном уровне. На минимальном уровне продемонстрировано владение материалом и понятийным аппаратом дисциплины. Логика решения практического задания, решение и ответ является неверными.

4.2.5. Примерные темы для подготовки обучающимися сообщений.

1. Налоговый учет неотделимых улучшений.
2. Налоговый учет при применении упрощенной системы налогообложения с объектом «доходы».
3. Налоговый учет при применении упрощенной системы налогообложения с объектом «доходы, уменьшенные на величину произведенных расходов».

4. Налоговый учет по налогу на имущество организаций в части налогообложения объектов недвижимости от их кадастровой стоимости.
5. Налоговый учет по транспортному налогу.
6. Порядок определения налоговой базы по налогу на добычу полезных ископаемых.
7. Налоговый учет в отношении контролируемых иностранных компаний.

Критерии оценки (в баллах):

- «5» баллов выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом по теме сообщения. Тема сообщения раскрыта с разных сторон. При подготовке сообщения использовалось множество источников. Сообщение основывается как на собственном мнении, так и мнениях множества авторов. В сообщении присутствует аналитическая составляющая, продемонстрированы элементы творческого, неординарного подхода. Сообщение сопровождается качественным презентационным материалом;
- «4» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на уровне выше среднего. В целом наблюдается владение материалом, в ряде случаев выявлены межпредметные связи. Владение понятийным аппаратом по теме сообщения. Тема сообщения раскрыта односторонне. При подготовке сообщения использовалось не более трех источников. Сообщение основывается в основном на мнениях 2-3 авторов. В сообщении присутствует аналитическая составляющая. Сообщение сопровождается презентационным материалом;
- «3» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на среднем уровне. Наблюдается владение на среднем уровне понятийным аппаратом по теме сообщения. Тема сообщения раскрыта односторонне. При подготовке сообщения использовался, как правило, один источник. Сообщение основывается в основном на мнении одного автора. В сообщении отсутствует аналитическая составляющая. Сообщение сопровождается минимальным презентационным материалом;
- «2» балла выставляется студенту, если компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, не сформированы. Наблюдается отсутствие владения понятийным аппаратом по теме сообщения. Тема сообщения не раскрыта. При подготовке сообщения источники и мнения авторов не использовались. В сообщении отсутствуют аналитическая составляющая и презентационные материалы.

4.2.6. Примерные тестовые задания.

1. Совокупность способов ведения бухгалтерского учета - первичного наблюдения, стоимостного измерения, текущей

группировки и итогового обобщения фактов хозяйственной деятельности принятая в организации:

- а) учетная политика организации
- б) учетная политика для целей налогообложения
- в) рабочий план счетов бухгалтерского учета организации
- г) регистры налогового учета организации

2. Совокупность способов (методов) определения доходов и (или) расходов, их признания, оценки и распределения, а также учета иных необходимых для целей налогообложения показателей финансово-хозяйственной деятельности:

- а) учетная политика организации
- б) учетная политика для целей налогообложения
- в) рабочий план счетов бухгалтерского учета организации
- г) регистры налогового учета организации

3. Налоговый учет ведется в целях формирования полной и достоверной информации о порядке учета для целей:

- а) налогообложения организации в целом
- б) налогообложения прибыли организаций
- в) налогообложения фонда оплаты труда

4. Учетная политика для целей налогообложения должна быть сформирована в виде:

- а) отдельного документа
- б) одного из разделов учетной политики для целей бухгалтерского учета
- в) раздела учетной политики для целей бухгалтерского учета или отдельного документа

5. Оказать влияние на размер налоговых обязательств может изменение следующего положения учетной политики

- а) дата признания дохода
- б) порядок проведения инвентаризации имущества
- в) порядок проведения переоценки имущества

6. Создание резервов для целей налогообложения прибыли организаций является инструментом оптимизации налогов, поскольку:

- а) приводит к изменению момента возникновения налогового обязательства
- б) приводит к изменению размера налогового обязательства
- в) приводит к изменению места возникновения налогового обязательства

7. Сводные формы систематизации данных налогового учета за отчетный период, сгруппированных в соответствии с

требованиями налогового законодательства, без распределения по счетам бухгалтерского учета – это:

- а) аналитические регистры налогового учета
- б) синтетические регистры налогового учета
- в) журналы налогового учета

8. Налоговый учет предназначен для обобщения информации для определения налоговой базы:

- а) по налогу на прибыль организаций
- б) по налогу на прибыль организаций и НДС
- в) по всем налогам

9. Решение о внесении изменений в учетную политику для целей налогообложения принимается с начала:

- а) нового налогового периода, т.к. другого варианта нет
- б) вступления в силу изменений в законодательство, т.к. другого варианта нет
- в) нового налогового периода или не ранее вступления в силу изменений законодательства

10. Разница между бухгалтерской прибылью и налогооблагаемой прибылью отчетного периода, образовавшаяся в результате применения различных правил признания доходов и расходов состоит :

- а) только из постоянных разниц
- б) только из временных разниц
- в) из постоянных и временных разниц*

11. Доходы и расходы, формирующие бухгалтерскую прибыль (убыток) в одном отчетном периоде, а налоговую базу по налогу на прибыль - в другом или в других отчетных периодах называются _____ разницами

12. Временные разницы в зависимости от характера их влияния на налогооблагаемую прибыль (убыток) подразделяются на:

- а) вычитаемые и налогооблагаемые
- б) постоянные, условно-постоянные и переменные
- в) лимитированные и безлимитные

13. Вычитаемые временные разницы образуются в результате применения:

- а) разных способов расчета амортизации для целей бухучета и налогообложения прибыли
- б) отсрочки или рассрочки по уплате налога на прибыль;
- в) различного порядка определения момента признания доходов и расходов

14. К образованию отложенного налога на прибыль, который должен увеличить сумму налога на прибыль, подлежащего уплате в бюджет в последующих отчетных периодах приводят:

- а) вычитаемые временные разницы
- б) лимитированные временные разницы
- в) налогооблагаемые временные разницы
- г) переменные временные разницы

15. К образованию отложенного налога на прибыль, который должен уменьшить сумму налога на прибыль, подлежащего уплате в бюджет в последующих отчетных периодах приводят:

- а) вычитаемые временные разницы
- б) лимитированные временные разницы
- в) налогооблагаемые временные разницы
- г) переменные временные разницы

16. Часть отложенного налога на прибыль, которая должна привести к уменьшению налога на прибыль, подлежащего уплате в бюджет в последующих отчетных периодах является:

- а) отложенным налоговым активом
- б) отложенным налоговым пассивом
- в) отложенным налоговым обязательством

17. Часть отложенного налога на прибыль, которая должна привести к увеличению налога на прибыль, подлежащего уплате в бюджет в последующих отчетных периодах является:

- а) отложенным налоговым активом
- б) отложенным налоговым балансом
- в) отложенным налоговым обязательством

18. Использование положений налоговой учетной политики, приводящих к возникновению налоговых обязательств в более позднем периоде, может привести к возникновению в бухучете отложенного налогового _____

19. Налоговая база по налогу на имущество организаций определяется как среднегодовая стоимость имущества, признаваемого объектом налогообложения, определяемая как:

- а) инвентаризационная стоимость имущества
- б) первоначальная стоимость имущества по данным бухгалтерского учета
- в) остаточная стоимость имущества по данным бухгалтерского учета
- г) остаточная стоимость имущества по данным налогового учета

20. В случае принятия налогоплательщиком решения о применении амортизационной премии налоговая база по налогу на имущество организаций:

- а) будет уменьшена на сумму амортизационной премии
- б) останется неизменной
- в) будет увеличена на сумму амортизационной премии

21. В случае принятия решения о применении амортизационной премии для целей налогообложения:

- а) оно должно быть отражено в учетной политике для целей налогообложения
- б) оно должно быть отражено в учетной политике для целей бухгалтерского учета
- в) оно может нигде не отражаться, поскольку применяется по умолчанию

22. При определении суммы расходов на производство и реализацию перечень прямых расходов налогоплательщиком определяется:

- а) самостоятельно в учетной политике для целей налогообложения
- б) самостоятельно в учетной политике для целей бухгалтерского учета
- в) в соответствии с перечнем, закрепленным налоговым законодательством

23. Налогоплательщики, оказывающие услуги, для целей налогообложения прибыли сумму прямых расходов относят в расходы:

- а) без распределения на остатки незавершенного производства
- б) с распределением на остатки незавершенного производства
- в) в зависимости от принятого решения в учетной политике для целей налогообложения

24. Учетная политика организации влияет на отнесение процентов по долговым обязательствам к расходам, учитываемым для целей налогообложения прибыли:

- а) только в части определения момента признания расходов
- б) в части размера признаваемых расходов, независимо от финансовых условий
- в) при отсутствии сопоставимых долговых обязательств, выданных в том же квартале

25. Налогоплательщики вправе перейти на уплату ежемесячных авансовых платежей исходя из фактической прибыли:

- а) уведомив налоговый орган одновременно с представлением налоговой декларации
- б) уведомив налоговый орган не позднее 31 декабря перед началом налогового периода
- в) приняв соответствующее положение в учетной политике для целей налогообложения

26. Для расчета доли прибыли, приходящейся на обособленное подразделение организации, в учетной политике определяется один из следующих показателей – расходы на оплату труда или _____ численность работников

27. При наличии нескольких обособленных подразделений уплата налога на прибыль организаций на территории субъекта Российской Федерации производится в централизованном порядке:

- а) в случае принятия соответствующего решения законодательными органами региона
- б) в случае принятия соответствующего решения налогоплательщиком
- в) в случае принятия соответствующего решения налоговым органом

Критерии оценки (в баллах):

- «5» баллов выставляется студенту, если количество правильных ответов на тестовые задания (тесты) составляет от 85 до 100 процентов;
- «4» баллов выставляется студенту, если количество правильных ответов на тестовые задания (тесты) составляет от 65 до 84 процентов;
- «3» баллов выставляется студенту, если количество правильных ответов на тестовые задания (тесты) составляет от 50 до 64 процентов;
- «2» баллов выставляется студенту, если количество правильных ответов на тестовые задания (тесты) составляет менее 50 процентов.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 6

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-21	Способность составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного	ПК-21.2	Способность определять направления финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления

	самоуправления		

4.3.2 Вопросы для подготовки к зачету (экзамену).

1. Учетная политика организации для целей налогообложения по налогу на прибыль организаций.
2. Методы признания доходов и расходов для целей налогообложения (кассовый метод и метод начисления).
3. Особенности определения налоговой базы по налогу на прибыль.
4. Схема налогового учета по налогу на прибыль организаций.
5. Порядок расчета и порядок уплаты суммы налога и авансовых платежей по налогу на прибыль.
6. Срок уплаты налога на прибыль и авансовых платежей, срок подачи деклараций по налогу на прибыль
7. Основные направления совершенствования налогового учета по налогу на прибыль организаций.
8. Учетная политика организации для целей налогообложения НДС.
9. Метод счетов-фактур. Формирование книги покупок и книги продаж.
10. Методы раздельного учета по НДС.
11. Методы определения момента определения налоговой базы по НДС. Порядок определения налоговой базы при исчислении НДС.
10. Основные направления совершенствования налогового учета по НДС.
11. Проблемы организации налогового учета по налогу на доходы физических лиц.
12. Налоговый учет по налогу на имущество.
13. Налоговый учет по транспортному налогу.
14. Учетная политика и организация налогового учета налогоплательщика при применении упрощенной системы налогообложения.
15. Налоговая база по единому налогу и порядок ее расчета.
16. Порядок заполнения налоговой декларации по единому налогу и других форм налоговой отчетности.
17. Учетная политика налогоплательщика при применении специального налогового режима в виде единого налога на вмененный доход.

18. Порядок заполнения налоговой декларации по единому налогу на вмененный доход для отдельных видов деятельности.
19. Особенности организации налогового учета при применении системы налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единого сельскохозяйственного налога).
20. Проблемы организации налогового учета при применении специальных налоговых режимов.
21. Основные направления совершенствования организации налогового учета при применении специальных налоговых режимов.
22. Особенности налогового учета в бюджетных организациях

Показатели и критерии оценивания компетенций по этапам их формирования

Таблица 7

Наименование раздела	Код компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка (баллы)
Тема 1.1. Система налогового учета, ее основные элементы и принципы организации	ПК-21	Понимает сущность и значение налогового учета. Определяет место налогового учета в системе управления предприятием. Знает нормативное регулирование налогового учета, принципы учета. Имеет представление о истории возникновения и развития налогового учета.	Раскрыта сущность налогового учета и его место в системе управления предприятием, перечислены принципы налогового учета. Показано умение произвести оценку влияния способов ведения налогового учета на величину налоговых обязательств. Указаны источники сбора данных налоговой и финансовой статистики, а также методы исследования налоговой и финансовой отчетности. Продемонстрированы навыки формирования информационных обзоров в финансово-контрольной сфере.	5
			Продемонстрированы частичные знания сущности налогового учета и его места в системе управления предприятием. Показано некоторое умение произвести оценку влияния способов ведения налогового учета на величину налоговых обязательств. Указаны некоторые источники сбора данных налоговой и финансовой статистики, а также методы исследования налоговой и финансовой отчетности. Продемонстрированы некоторые навыки формирования информационных обзоров в финансово-контрольной сфере.	4

			Продemonстрированы частичные знания сущности налогового учета и его места в системе управления предприятием. Показано некоторое умение произвести оценку влияния способов ведения налогового учета на величину налоговых обязательств. Указаны некоторые источники сбора данных налоговой и финансовой статистики, а также методы исследования налоговой и финансовой отчетности.	3
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2
Тема 1.2. Учетная политика организации в целях налогообложения	ПК-21	Знает основные факторы, влияющие на выбор учетной политики. Определяет этапы процесса формирования учетной политики. Понимает принципы и правила формирования учетной политики. Определяет элементы учетной политики и альтернативные способы учета по каждому из элементов.	Продemonстрирован достаточный уровень усвоения понятийного аппарата. Показано знание принципов и правил формирования учетной политики. Перечислены факторы, влияющие на выбор учетной политики.	5
			Продemonстрирован частичный уровень знаний понятийного аппарата. Показано некоторые знания принципов и правил формирования учетной политики. Перечислены отдельные факторы, влияющие на выбор учетной политики.	4
			Продemonстрирован частичный уровень знаний понятийного аппарата. Показано некоторые знания принципов и правил формирования учетной политики.	3
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2
Тема 2.1. Налоговый учет по налогу на прибыль	ПК-21	Знает особенности учетной политики организации для целей налогообложения по налогу на прибыль организаций. Знает и может выбирать и применять на практике методы признания доходов и расходов для	Продemonстрировано свободное владение терминологией. Показано умение увязывать теорию налогового учета с практикой его ведения. Продemonстрированы знания порядка определения налоговой базы по налогу на прибыль организаций, порядка и сроков представления налоговой декларации по налогу и сроков его уплаты. Показаны навыки по формированию предложений по совершенствованию налогового учета по налогу на прибыль организаций.	5

		целей налогообложения (кассовый метод и метод начисления). Умеет определять налоговую базу по налогу на прибыль. Понимает порядок расчета и уплаты в бюджет налога. Может осуществлять расчет суммы налога на прибыль. Умеет формулировать направления совершенствования налогового учета по налогу на прибыль организаций	Продemonстрировано частичное владение терминологией. Показано частичное умение увязывать теорию налогового учета с практикой его ведения. Продemonстрированы определенные знания порядка определения налоговой базы по налогу на прибыль организаций, порядка и сроков представления налоговой декларации по налогу и сроков его уплаты. Показаны некоторые навыки по формированию предложений по совершенствованию налогового учета по налогу на прибыль организаций.	4
			Продemonстрировано частичное владение терминологией. Показано частичное умение увязывать теорию налогового учета с практикой его ведения. Продemonстрирован частичный уровень знаний порядка определения налоговой базы по налогу на прибыль организаций, порядка и сроков представления налоговой декларации по налогу и сроков его уплаты.	3
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2
Тема 2.2. Налоговый учет при применении специальных налоговых режимов	ПК-21	Знает виды специальных режимов, применяемых организациями. Умеет рассчитывать налоговую базу, примет налоговые ставки и определять сумму налога к уплате в рамках специальных режимов. Владеет навыком по заполнению налоговых деклараций. Умеет выявлять проблемы, связанные с применением специальных режимов. Умеет предлагать направления совершенствования организации налогового учета при применении	Продemonстрировано свободное владение терминологией. Показано умение увязывать теорию налогового учета с практикой его ведения. Продemonстрированы знания порядка определения налоговой базы по налогам, уплачиваемым при применении специальных налоговых режимов, порядка и сроков представления налоговых деклараций, сроков уплаты налогов. Показаны навыки по формированию предложений по совершенствованию налогового учета при применении специальных налоговых режимов.	5
			Продemonстрировано частичное владение терминологией. Показано частичное умение увязывать теорию налогового учета с практикой его ведения. Продemonстрированы частичные знания порядка определения налоговой базы по налогам, уплачиваемым при применении специальных налоговых режимов, порядка и сроков представления налоговых деклараций, сроков уплаты налогов. Показаны некоторые навыки по формированию предложений по совершенствованию налогового учета при применении специальных налоговых режимов	4

		специальных налоговых режимов	Продemonстрировано частичное владение терминологией. Показано частичное умение увязывать теорию налогового учета с практикой его ведения. Продemonстрированы частичные знания порядка определения налоговой базы по налогам, уплачиваемым при применении специальных налоговых режимов, порядка и сроков представления налоговых деклараций, сроков уплаты налогов.	3
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2
Тема 2.3 Налоговый учет по иным налогам	ПК-21	Знает особенности исчисления иных налогов (НДПИ, транспортный налог, налог на имущество организаций, земельный налог) Умеет рассчитывать налоговую базу по налогам, применять налоговые льготы, рассчитывать сумму налога к уплате. Умеет формулировать направления совершенствования налогового учета по налогам.	Продemonстрировано свободное владение терминологией. Показано умение увязывать теорию налогового учета с практикой его ведения. Продemonстрированы знания порядка определения налоговой базы по иным налогам (НДПИ, транспортный налог, налог на имущество организаций, земельный налог), порядка и сроков представления налоговых деклараций, сроков уплаты налогов. Показаны навыки по формированию предложений по совершенствованию налогового учета по иным налогам.	5
			Продemonстрировано частичное владение терминологией. Показано частичное умение увязывать теорию налогового учета с практикой его ведения. Продemonстрированы частичные знания порядка определения налоговой базы по иным налогам (НДПИ, транспортный налог, налог на имущество организаций, земельный налог), порядка и сроков представления налоговых деклараций, сроков уплаты налогов. Показаны навыки по формированию предложений по совершенствованию налогового учета по иным налогам.	4
			Продemonстрировано частичное владение терминологией. Показано частичное умение увязывать теорию налогового учета с практикой его ведения. Продemonстрированы частичные знания порядка определения налоговой базы по иным налогам (НДПИ, транспортный налог, налог на имущество организаций, земельный налог), порядка и сроков представления налоговых деклараций, сроков уплаты налогов.	3

			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса	2
Тема 3.1. Взаимосвязь показателя отражающего прибыль (убыток) в целях бухгалтерского и налогового учета	ПК-21	Владеет понятием постоянных и временных разниц, понятием отложенного налогового актива и отложенного налогового обязательства. Знает порядок определения вычитаемой временной разницы и налогооблагаемой временной разницы.	Продemonстрировано знание и владение терминологией. Показано умение производить расчет отложенного налогового актива и отложенного налогового обязательства, определять вычитаемую временную разницу и налогооблагаемую временную разницу. Показы навыки формирования бухгалтерской и налоговой отчетности.	5
			Продemonстрировано частичное знание и владение терминологией. Показано частичное умение производить расчет отложенного налогового актива и отложенного налогового обязательства, определять вычитаемую временную разницу и налогооблагаемую временную разницу. Показы частичные навыки формирования бухгалтерской и налоговой отчетности.	4
			Продemonстрировано частичное знание и владение терминологией. Показано частичное умение производить расчет отложенного налогового актива и отложенного налогового обязательства, определять вычитаемую временную разницу и налогооблагаемую временную разницу.	3
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2
Тема 3.2. Формирование показателей в налоговой отчетности	ПК-21	Знает порядок и сроки представления отчетности. Имеет представление о различных формах налоговой отчетности и основных контрольных	Продemonстрировано знание и владение терминологией. Показано умение заполнения показателей различных форм налоговой отчетности. Продemonстрированы знания основных контрольных соотношений показателей налоговых деклараций и умение выявлять типичные ошибки в представленной налоговой отчетности. Показаны навыки заполнения налоговых деклараций по различным видам налогов.	5

		соотношениях их показателей. Умеет выявлять типичные ошибки в представленной налоговой отчетности. Знает особенности заполнения налоговых деклараций по различным видам налогов: налогу на прибыль организаций, налогам, уплачиваемым при применении специальных налоговых режимов, налогу на добавленную стоимость, налогу на добычу полезных ископаемых, имущественным налогам.	Продemonстрировано частичное знание и владение терминологией. Показано частичное умение заполнения показателей различных форм налоговой отчетности. Продemonстрированы частичные знания основных контрольных соотношений показателей налоговых деклараций и умение выявлять типичные ошибки в представленной налоговой отчетности. Показаны частичные навыки заполнения налоговых деклараций по различным видам налогов	4
			Продemonстрировано частичное знание и владение терминологией. Показано частичное умение заполнения показателей различных форм налоговой отчетности. Продemonстрированы отдельные знания основных контрольных соотношений показателей налоговых деклараций и умение выявлять типичные ошибки в представленной налоговой отчетности.	3
			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2
Тема 3. Ответственность за нарушение порядка ведения налогового учета и представления налоговой отчетности	ПК-21	Знает процедуру применения налоговой и административной ответственности за нарушение порядка ведения налогового учета и представления налоговых деклараций. Знает размер штрафных санкций. Владеет нормативной правовой базой по вопросам применения штрафных санкций.	Продemonстрировано знание процедуры применения налоговой и административной ответственности за нарушение порядка ведения налогового учета и представления налоговых деклараций. Показано знание размера штрафных санкций и владение нормативной правовой базой по вопросам применения штрафных санкций.	5
			Продemonстрировано частичное знание процедуры применения налоговой и административной ответственности за нарушение порядка ведения налогового учета и представления налоговых деклараций. Показано частичное знание размера штрафных санкций и владение нормативной правовой базой по вопросам применения штрафных санкций.	4
			Продemonстрировано частичное знание процедуры применения налоговой и административной ответственности за нарушение порядка ведения налогового учета и представления налоговых деклараций. Показано частичное знание размера штрафных санкций.	3

			Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в рамках вопроса.	2

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

4.4.1. Методические указания для обучающихся по работе с тестовыми заданиями.

Перед ответом на тестовые задания необходимо внимательно прочитать условия вопроса, затем с учетом формата и логики вопроса приступить к ответу путем проставления отметки шариковой ручкой синего или черного цвета. Пользоваться карандашом не допускается, результаты тестов будут соответствовать оценке «неудовлетворительно».

После ответов на все тестовые задания нужно выполнить самопроверку. При выявлении ошибки в ответе необходимо зачеркнуть неправильный ответ и указать правильный. Если вид задания был в ином формате, то зачеркнуть неправильный ответ и рядом с неправильным ответом оформить правильный ответ.

При решении заданий с необходимостью вычислений необходимо пользоваться калькулятором.

4.4.2. Методические материалы по сдаче экзамена.

Оценка успеваемости обучающихся по очной форме проводится на устном экзамене.

Участие студента в научно-исследовательской деятельности (участие в конференциях, научные публикации, участие в конкурсах и олимпиадах, соответствующих тематике дисциплины под руководством преподавателя) может быть поощрено премиальными баллами.

Студент обязан явиться на экзамен в указанное в расписании время. Опоздание на экзамен не допускается. В порядке исключения на экзамен могут быть допущены лица, предъявившие оправдательные документы, связанные с причинами опоздания. При этом задание должно быть выполнено во время, отведенное на сдачу экзамена всему потоку/группе.

Во время проведения экзамена студентам запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Использование материалов, а также попытка общения с другими студентами или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированные перемещения и т.п. являются основанием для удаления студента из аудитории и последующего проставления оценки «неудовлетворительно».

4.4.3. Методические указания для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность изучать дисциплину по индивидуальному плану, согласованному с преподавателем и деканатом.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану предполагаются: изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; индивидуальные консультации с преподавателем (разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала), индивидуальная самостоятельная работа.

В процессе обучения студентам из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья информация предоставляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа (с возможностью увеличения шрифта).

В случае необходимости информация может быть представлена в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Дисциплина «Налоговый учет» предназначена для того, чтобы дать теоретические представления об организации и ведения налогового учета и составления налоговой отчетности.

Кроме того, дисциплина «Налоговый учет» ориентирована на получение практических навыков по формированию налоговых регистров, определению налогооблагаемой базы как налоговым, так и в бухгалтерском учете.

В процессе освоения дисциплины «Налоговый учет» используются следующие методы обучения:

- лекционные занятия;
- практические (семинарские) занятия;

- самостоятельная работа обучающихся.

Реализация компетентностного подхода в рамках курса «Налоговый учет» предусматривает использование в учебном процессе лекционных занятий в традиционной форме, а также в форме диалога, дискуссий, разбора конкретных ситуаций и примеров из практики. В ходе лекционных занятий раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки обучающихся к практическим (семинарским) занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы. Для развития основных знаний умений и навыков лекционный курс состоит из традиционных лекций, лекций проблемного типа, лекций-дискуссий.

Практические (семинарские) занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических (семинарских) занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия. Практические занятия предполагают активную работу обучающихся с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов, навыков исследовательской работы и творческого подхода к решению поставленных задач.

Для развития компетенций будущих руководителей, наряду с традиционными, применяются активные методы обучения:

- командная работа по решению практических ситуаций;
- творческие задания;
- групповые дискуссии по теоретическим и практическим проблемам налогообложения и налогового контроля;
- мозговой штурм по формированию гипотез и поиску решения проблем налогового администрирования в современных экономических условиях.
- доклады с мультимедиа презентациями по вопросам.

Основными методами развития навыков командной работы являются метод конкретных практических ситуаций, суть которого заключается в его направленности на развитие компетентности в принятии решений в условиях, максимально приближенных к реальности. Главная особенность метода в том, что участники во время работы над конкретной учебной ситуацией находятся не в пассивной роли получателя информации, а оказываются в центре процесса решения проблемы. Метод рассмотрения практических ситуаций играет важную роль в активизации процесса обучения студентов, сближении с реальной практикой, повышении эффективности профессиональной подготовки, развитии навыков командной работы и лидерских качеств налоговых менеджеров.

Основные этапы работы над конкретной практической ситуацией:

- подготовка и организация работы (подготовка аудитории, формирование команд, распределение ролей в командах);
- введение (вводная дискуссия - «разогрев» группы, чтение, изучение практической ситуации группой, ответы на вопросы);
- анализ практической ситуации в группах, определение проблемы, идентификация обладателя проблемы, идентификация релевантных факторов;
- обсуждение альтернативных решений членами группы;
- оценка и отбор вариантов решений;
- презентация решений команд;
- рефлексия результатов работы команд и обратная связь.

Профессиональные навыки, формируемые в процессе работы над учебной ситуацией: выявление, определение и решение проблем; работа с информацией – осмысление контекст и значения деталей ситуации; анализ и синтез информации; работа с предположениями и заключениями; развитие альтернативного мышления; оценка альтернатив; принятие решений; навыки межличностной и групповой коммуникации; понимание проблем реализации принятых решений; соотнесение теории с учебной ситуацией и с реальной практикой; представление результатов работы.

Личностные лидерские качества, важные для руководителя, в том числе, налогового и/или финансового органа, развиваются и воспитываются в образовательной среде и в процессе групповой работы над практическими ситуациями, разработкой проектов, публичной защите групповых решений.

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой.

Самостоятельная работа студентов включает следующие виды: подготовку к практическим (семинарским) занятиям в соответствии с вопросами, представленными в рабочей программе дисциплины, изучение нормативно-правовых актов, работа с информационными ресурсами (сайтами), изучение учебного материала, отнесенного к самостоятельному освоению, выполнение домашних заданий, выполнение расчетных заданий.

Формами контроля самостоятельной работы являются устные опросы, решение заданий, выступление с докладами и сообщениями, а также защита презентаций к ним

При необходимости в процессе работы над заданием студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя. Также предусмотрено проведение консультаций студентов в ходе изучения материала дисциплины в течение семестра.

5.1. Методические указания для обучающихся по подготовке к занятиям, устным опросам.

Для наилучшего усвоения материала студент обязательно должен посещать все лекционные и семинарские занятия, что будет способствовать

постепенному накоплению знания, максимальному развитию умений и навыков. Кроме того студент обязан выполнять все виды самостоятельной работы. При подготовке к семинарам студент готовит темы и вопросы, в том числе выносимые на самостоятельное изучение, при необходимости составляет конспект, тезисы доклада, выполняет расчетные домашние задания, готовит доклад или сообщение и презентацию к ним.

К каждой теме семинара студент готовит вопросы, раскрытие которых позволит передать ее содержание. Подготовка к аудиторным занятиям предполагает изучение текстов лекций, а также рекомендованных литературных источников (основной и дополнительной литературы). Проработку материалов лекций целесообразно осуществлять в течение 2-3 дней после её проведения. С этой целью необходимо просмотреть записи и подчеркнуть заголовки и самые ценные положения разными цветами (применение разноцветных пометок делают важные положения более наглядными, и облегчают визуальное запоминание), внимательно изучить ключевые слова темы занятия. Отдельные темы курса предполагают дополнительную проработку материала, доработку лекций, составление конспектов. При подготовке к лекции дискуссии преподаватель может рекомендовать обучающимся предварительное изучение материалов периодических изданий, а также подготовку примеров из практики.

При подготовке докладов и сообщений студентам рекомендуется пользоваться рекомендуемыми литературными источниками, а также информацией из Интернет-источников. Цель выполнения докладов и сообщений – выработка у студента опыта самостоятельного получения углубленных знаний по одной из проблем (тем) курса. Выполнение данного вида работы имеет большое значение: во-первых, она закрепляет и углубляет знания студентов по изучаемой дисциплине; во-вторых, приобщает студентов к самостоятельной творческой работе с экономической литературой, приучает находить в ней основные дискуссионные и положения, относящиеся к рассматриваемой проблеме; подбирать, обрабатывать и анализировать конкретный материал и на его основе делать обоснованные выводы; в-третьих, студент учится последовательно и экономически грамотно излагать свои мысли при анализе проблем, изложенных в научной литературе, связывать общие теоретические положения с конкретной действительностью; в-четвертых, студент приобретает опыт подготовки выступлений и докладов на семинарских занятиях, участия в дискуссиях и научных практических конференциях. При подготовке доклада или сообщения студент также готовит список вопросов по выбранной теме. Подготовленные вопросы могут быть использованы с целью экспресс-опроса студентов, слушающих доклад или как вариант проверки подготовки студента к занятию. Опрос может происходить как в устной, так и в письменной форме. Студент имеет право пользоваться подготовленным текстом доклада, но не читать его полностью. Рекомендовано использование мультимедиа-презентации при изложении материала.

При обучении на заочной форме большее количество часов отведено учебным планом на самостоятельное изучение материала.

Студент должен посетить установочные лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, выдается задание на контрольную работу, приводятся рекомендации и критерии оценивания. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого модуля дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала. Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим (семинарским) занятиям и выполнения заданий самостоятельной и контрольной работ, а также к промежуточной аттестации по дисциплине. Для развития основных знаний умений и навыков лекционный курс состоит из традиционных лекций и лекций-дискуссий.

Практические (семинарские) занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических (семинарских) занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

Проработку материалов учебников и учебных пособий целесообразно осуществлять в течение сессии, а также несколько раз в течение времени, отведенного на самостоятельную работу. Необходимо внимательно изучить ключевые слова темы, просмотреть материал, законспектировать его, подчеркнуть заголовки и самые ценные положения. Отдельные темы курса предполагают дополнительную проработку материала с использованием периодических изданий, а также подготовку примеров из практики.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется на протяжении изучения всей дисциплины в соответствии с утвержденной в учебном плане трудоемкостью.

Внеаудиторная самостоятельная работа студента проводится в виде:

- подготовки к аудиторным занятиям: к практическим (семинарским), и при необходимости, к лекционным занятиям;
- изучения литературы, нормативно-правовых актов, справочно-правовых систем, материалов из интернет-источников;
- самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины;
- подготовки докладов и презентаций к ним;
- выполнения заданий для самостоятельной работы;
- подготовки к экзамену.

5.2. Методические указания для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность изучать дисциплину по индивидуальному плану, согласованному с преподавателем и деканатом.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану предполагаются: изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; индивидуальные консультации с преподавателем (разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала), индивидуальная самостоятельная работа.

В процессе обучения магистрантам из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья информация предоставляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа (с возможностью увеличения шрифта).

В случае необходимости информация может быть представлена в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий включает в себя:

☐ изучение содержания дисциплины в процессе самостоятельной работы с учебно-методическими материалами, размещёнными в электронных ресурсах научной библиотеки и в СДО «Прометей» Сибирского института управления – филиала РАНХиГС;

☐ электронное тестирование в режиме Самопроверка для закрепления изученного материала;

☐ консультирование обучающихся при помощи электронных ресурсов по содержанию учебной дисциплины и подготовке к промежуточной аттестации.

Индивидуальные консультации с преподавателем проводятся по отдельному расписанию, утвержденному заведующим кафедрой (в соответствии с индивидуальным графиком занятий обучающегося).

Индивидуальная самостоятельная работа обучающихся проводится в соответствии с рабочей программой дисциплины и индивидуальным графиком занятий.

Текущий контроль по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств, в формах адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

6.1. Основная литература.

1. Кругляк З.И. Налоговый учет [Электронный ресурс] : учеб. пособие / З. И. Кругляк, М. В. Калининская — Электрон. дан. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2016. — 378 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа:

<http://www.iprbookshop.ru/59393.html>, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). — Загл. с экрана.

2. Малис, Н. И. Налоговый учет и отчетность [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. И. Малис, Л. П. Грундел, А. С. Зинягина ; под ред. Н. И. Малис. — Электрон. дан. — Москва : Юрайт, 2016. — 341 с. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/6E7A10E2-FA87-4402-9ADB-76E022D3364B>, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). — Загл. с экрана.

3. Романова, И. Б. Налоговый учет: методология и модели [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И. Б. Романова, Е. М. Белый. — Электрон. дан. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 60 с— Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа :

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=298192>, требуется авторизация (дата обращения : 3.08.2016). - Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература.

1. Дрожжин, Л.П. Совершенствование организации ведения бухгалтерского учета и отчетности на предприятии малого бизнеса [Электронный ресурс] / Л.П. Дрожжин. - Москва : Лаборатория книги, 2012. - 131 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа:

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142326>, требуется авторизация (дата обращения: 13.08.2016). - Загл. с экрана.

2. Елкина, О. С. Налоговый учет, отчетность и аудит [Электронный ресурс] : курс лекций / О. С. Елкина. — Электрон. дан. - Омск : Ом. гос. ун-т, 2012. - 288 с— Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа :

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=237154>, требуется авторизация (дата обращения : 3.08.2016). - Загл. с экрана.

3. Зинкович, С. В. Нормируемые расходы. Бухгалтерский и налоговый учет [Электронный ресурс] / С. В. Зинкович. — Электрон. дан. — Москва : Эксмо, 2010.— 120 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/1018>, требуется авторизация (дата обращения : 3.08.2016). - Загл. с экрана.
4. Комарова, Е.И. Налоги и налогообложение банков и страховых компаний [Электронный ресурс] : практикум : учебное пособие / Е.И. Комарова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2014. - 104 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=260641>, требуется авторизация (дата обращения: 13.08.2016). - Загл. с экрана.
5. Лубкова, О. В. Признание прочих доходов и расходов в бухгалтерском и налоговом учете [Электронный ресурс] : практ. пособие / О. В. Лубкова, С. А. Уткина. — Электрон. дан. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2012.— 149 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/5792>, требуется авторизация (дата обращения : 3.08.2016). - Загл. с экрана.
6. Оканова, Т.Н. Налогообложение коммерческой деятельности [Электронный ресурс] : учебно-практическое пособие / Т.Н. Оканова. - Москва : Юнити-Дана, 2013. - 288 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119484>, требуется авторизация (дата обращения: 13.08.2016). - Загл. с экрана.
7. Сергеева, Т. Ю. Основные средства. Бухгалтерский и налоговый учет [Электронный ресурс]: практ. пособие / Т. Ю. Сергеева. — Электрон. дан. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2010.— 172 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/1025>, требуется авторизация (дата обращения : 3.08.2016). - Загл. с экрана.
8. Уткина, С. А. Ошибки в бухгалтерском и налоговом учетах. Способы их обнаружения и исправления [Электронный ресурс] / С. А. Уткина, Е. В. Шестакова, А. Г. Голубева. — Электрон. дан.— Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2012.— 278 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/5009>, требуется авторизация (дата обращения : 3.08.2016). - Загл. с экрана.

6.3. Нормативные правовые документы.

1. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части 1 и 2. По состоянию на 1 января 2016 года. [Электронный ресурс]// КонсультантПлюс : [справочно-поисковая система].

6.4. Интернет-ресурсы.

1. Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс]: [офиц.сайт] / Федеа.налог.служба.- Электрон.дан.- М., 2005-2013.- Режим доступа: <http://www.nalog.ru>, свободный.
2. Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс]: [офиц.сайт] / Федер.служба.гос.статистики.- Электрон.дан.- М., 2001-2013.- Режим доступа: <http://gks.ru>, свободный.

6.5 Иные источники

Иные источники не используются

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа. Экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа. Столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная

Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы. Библиотека, имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет: компьютеры с выходом в Интернет., автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.

Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья): Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла.