Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет юридический
Кафедра гражданского права и процесса

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой теории и истории государства и права
Протокол от «28» августа 2017г.
№ 9

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА ЛЮДЕЙ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Б1.В.ДВ.2.3
не устанавливается
краткое наименование дисциплины

по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

направленность (профиль): «Реклама и связи с общественностью в публичной и частной сферах»

квалификация выпускника: Бакалавр

формы обучения: очная

Год набора – 2018

Новосибирск, 2017 г.

Авторы–составители:

Канд.юрид.наук, доцент, доцент кафедры гражданского права и процесса

Горожанкина Марина Анатольевна

Заведующий кафедрой гражданского права и процесса

_____ _____

1. СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы..... 4

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО4**Ошибка! Закладка не определе**

3. Содержание и структура дисциплины..... **Ошибка! Закладка не определена.**5

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине**Ошибка! Закладка не определе**

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. ..... 9**Ошибка! Закладка не определена.**

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.**Ошибка! Закладка не опреде**

4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации.14**Ошибка! Закладка не о**

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.**Ошибка! Закладка н**

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**Ошибка! Заклад**

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине ..... 24**Ошибка! Закладка не определена.**

6.1. Основная литература. 24

6.2. Дополнительная литература..... 24

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.25**Ошибка! За**

6.4. Нормативные правовые документы... **Ошибка! Закладка не определена.**25

6.5. Интернет-ресурсы..... **Ошибка! Закладка не определена.**26

6.6. Иные источники..... 26

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**Ошибка! Закладка не определен**

1. **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы**

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.2.3 «Социальная защита людей с ограниченными возможностями здоровья» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код Компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-5	**Способность проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества**	Очная форма обучения – УК ОС - 5.1	Способность аргументировать и выражать собственную позицию с учетом языковых, коммуникативно-речевых, этических норм по вопросам межкультурного разнообразия и дискриминации в обществе в т.ч. в отношении прав людей с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Осуществляет публичные выступления. Анализирует социологическую и культурологическую информацию.	Очная форма обучения УК ОС - 5.1	**На уровне знаний:** — об особенностях межкультурного и межличностного взаимодействия в обществе; — о формировании конструктивной межкультурной коммуникации; — о коммуникативной компетентности и толерантности; **На уровне умений:** — осуществлять конструктивное межличностное и деловое общение в условиях межкультурного разнообразия общества; — работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; **На уровне навыков:** — владения навыками коммуникативной культуры и толерантного поведения; — владения навыками анализа социально-значимых проблем; — владения навыками общения с учетом коммуникативных намерений и ситуаций общения.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

- общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах: 3 З.Е.

«Социальная защита людей с ограниченными возможностями здоровья» (Б1.В.ДВ.2.3) изучается студентами очной формы обучения на 1 курсе во 2 семестре.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем

очная форма обучения:

82 академических часа (20 часов лекций; 62 часов – практических занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 26 часов.

Место дисциплины

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области социологии, а также на приобретенные ранее знания об основах толерантного сознания и поведения в поликультурном мире, умения готовности и способности вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин:

Б1.Б.9	Русский язык и культура речи
Б1.Б.10	Культурология

Дисциплина

Б1.Б.22	Психология массовых коммуникаций

завершает формирование компетенции **УК ОС-5**

3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					Форма текущ. контроля успеваемости[1], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				
			л	лр	пз	**СР**	
Очная форма обучения							
Раздел 1	**Социальная обеспечение в РФ: правовая характеристика**	**54**	**10**		**30**	**14**	
Тема 1.1	Правовое регулирование социального обеспечения в России	25	4		14	7	О - 1.1 Т – 1.1
Тема 1.2.	Правовое положение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья как субъектов социального обеспечения	29	6		16	7	О – 1.2 Т – 1.2

1 Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), практические задания (ПЗ)

Раздел 2	**Социальное обеспечение и социальная защита лиц с ограниченными возможностями**	**54**	**10**		**32**	**12**	
Тема 2.1	Пенсионное обеспечение инвалидов	16	2		10	4	О - 2.1 Т – 2.1
Тема 2.2	Медицинская помощь и лечение	18	4		10	4	О – 2.2 Т – 2.2
Тема 2.3	Социальное обслуживание и льготы лицам с ограниченными возможностями	20	4		12	4	О - 2.3 Т – 2.3
Промежуточная аттестация							**Зачет**
Всего:		**108**	**20**		**62**	**26**	Ак.ч.
		3					З.Е.
		81					Ас.ч.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Социальная обеспечение в РФ: правовая характеристика

Тема 1.1 Правовое регулирование социального обеспечения в России

Понятие и функции социального обеспечения.

История развития социального обеспечения в России.

Социальное обеспечение: международный опыт.

Понятие, предмет, метод, система права социального обеспечения (общая, особенная, специальная части).

Источники права социального обеспечения. Нормы Конституции РФ в сфере социального обеспечения. Иерархия нормативно-правовых актов. Действие нормативно-правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц. Роль судебной практики

Тема 1.2 Правовое положение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья как субъектов социального обеспечения

Понятие и модели инвалидности в свете международных правовых стандартов.

Соотношение понятий «инвалид» и «лицо с ограниченными возможностями здоровья».

Ребенок-инвалид как субъект социального обеспечения.

Правосубъектность инвалидов и расширение их участия в гражданской, политической, экономической, социальной и культурной жизни при равных возможностях.

Основополагающие международные принципы регулирования отношений с участием инвалидов, ли с ограниченными возможностями здоровья.

Основные права и свободы лиц, являющихся инвалидами, гарантии их реализации.

Раздел 2. Социальное обеспечение и социальная защита лиц с ограниченными возможностями

Тема 2.1 Пенсионное обеспечение инвалидов

Понятие и виды пенсий для инвалидов.

Государственное пенсионное обеспечение инвалидов: порядок назначение и выплаты пенсий.

Пенсии инвалидов в системе обязательного пенсионного страхования: порядок назначения и выплаты страховых пенсий инвалидом. Особенности определения размера страховых пенсий инвалидам.

Тема 2.2 Медицинская помощь и лечение

Основные принципы охраны здоровья граждан.

Права инвалидов в области охраны здоровья.

Виды медико-социальной помощи: первичная медико-санитарная помощь; скорая медицинская помощь; специализированная медицинская помощь; медико-социальная помощь гражданам, страдающим социально значимыми заболеваниями и заболеваниями, представляющими опасность для окружающих.

Программа гарантированных государством бесплатных медицинских услуг.

Лекарственная помощь. Круг лиц, пользующихся лекарственной помощью бесплатно или на льготных условиях.

Санаторно-курортное лечение.

Тема 2.3 Социальное обслуживание и льготы лицам с ограниченными возможностями

Общая характеристика системы социального обслуживания как одного из элементов общефедеральной системы социального обеспечения. Понятие и виды социального обслуживания

Стационарное и полустационарное обслуживание в учреждениях социального обслуживания; социально-медицинское обслуживание на дому, срочное социальное обслуживание; социально-консультативная помощь.

Профессиональная реабилитация лиц с ограниченными возможностями здоровья. Профессиональная ориентация инвалидов, обеспечение их занятости и социально-бытовое обслуживание.

Транспортное обслуживание инвалидов. Протезно-ортопедическая помощь. Льготы инвалидам: понятие и виды. Роль ПФР и органов социальной защиты населения в системе социальной защиты лиц с ограниченными возможностями.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Социальная защита людей с ограниченными возможностями здоровья» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Для проведения занятий по очной форме обучения

Таблица 4

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	**Социальная обеспечение в РФ: правовая характеристика**	
Тема 1.1	Правовое регулирование социального обеспечения в России	Устный/письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 1.2.	Правовое положение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья как субъектов социального обеспечения	Устный/письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Раздел 2	**Социальное обеспечение и социальная защита лиц с ограниченными возможностями**	
Тема 2.1	Пенсионное обеспечение инвалидов	Устный/письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 2.2	Медицинская помощь и лечение	Устный/письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 2.3	Социальное обслуживание и льготы лицам с ограниченными возможностями	Устный/письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе

4.1.2. Зачет проводится в форме устного/письменного ответа на вопросы и устного/письменного выполнения практических заданий.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ УСТНОГО (ПИСЬМЕННОГО) ОПРОСА

Раздел 1. Социальная обеспечение в РФ: правовая характеристика

Тема 1.1 Правовое регулирование социального обеспечения в России (О-1.1)

1. Раскройте понятие и функции социального обеспечения.

2. Обоснуйте этапы развития правового регулирования социального обеспечения в России.

3. Опишите международный опыт социального обеспечения.

4. Раскройте понятие, предмет, метод, система права социального обеспечения (общая, особенная, специальная части).

5. Каковы источники права социального обеспечения? Какова роль Конституции РФ в сфере социального обеспечения? Постройте иерархию нормативно-правовых актов. Сформулируйте действие нормативно-правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.

6. Определите роль судебной практики в развитии законодательства в сфере социального обеспечения.

Тема 1.2 Правовое положение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья как субъектов социального обеспечения (О-1.2)

1. Каковы модели инвалидности в свете международных правовых стандартов? Сформулируйте свою позицию о необходимости реализации социальной модели инвалидности.

2. Дайте соотношение понятий «инвалид» и «лицо с ограниченными возможностями здоровья».

3. Опишите особенности ребенка-инвалида как субъекта социального обеспечения.

4. Каковы правосубъектность инвалидов? В каких направлениях Вам видится расширение их участия в гражданской, политической, экономической, социальной и культурной жизни при равных возможностях?

5. Раскройте основополагающие международные принципы регулирования отношений с участием инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6. Каковы основные права и свободы лиц, являющихся инвалидами, гарантии их реализации?

Раздел 2. Социальное обеспечение и социальная защита лиц с ограниченными возможностями

Тема 2.1 Пенсионное обеспечение инвалидов (О-2.1)

1. Раскройте понятие и виды пенсий для инвалидов.

2. Определите особенности государственного пенсионного обеспечения инвалидов: порядок назначение и выплаты пенсий.

3. Пенсии инвалидов в системе обязательного пенсионного страхования: порядок назначения и выплаты страховых пенсий инвалидом.

4. Каковы особенности определения размера страховых пенсий инвалидам?

Тема 2.2 Медицинская помощь и лечение (О-2.2)

1. Каковы основные принципы охраны здоровья граждан?

2. Назовите права инвалидов в области охраны здоровья.

3. Классифицируйте виды медико-социальной помощи.

4. Что включает в себя программа гарантированных государством бесплатных медицинских услуг?

5. Что такое лекарственная помощь? Установите круг лиц, пользующихся лекарственной помощью бесплатно или на льготных условиях.

6. Охарактеризуйте санаторно-курортное лечение.

Тема 2.3 Социальное обслуживание и льготы лицам с ограниченными возможностями (О-2.3)

1. Дайте общую характеристику системы социального обслуживания как одного из элементов общефедеральной системы социального обеспечения.

2. Раскройте понятие и виды социального обслуживания.

3. Определите отличия стационарного и полустационарного обслуживание в учреждениях социального обслуживания.

4. В чем заключается социально-медицинское обслуживание на дому?

5. Что такое срочное социальное обслуживание?

6. Опишите основные направления профессиональной реабилитации лиц с ограниченными возможностями здоровья. В чем заключается профессиональная ориентация инвалидов?

7. Транспортное обслуживание инвалидов.

8. Каковы условия предоставления протезно-ортопедической помощи?

9. Классифицируйте льготы инвалидам.

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Раздел 1. Социальная обеспечение в РФ: правовая характеристика
Тема 1.1 Правовое регулирование социального обеспечения в России (Т – 1.1)
Процедурные правоотношения – это: *правоотношения по установлению фактов, имеющих юридическое значение; правоотношения по рассмотрению споров между сторонами; правоотношения по поводу отдельных видов социального обеспечения.
К функциям социального обеспечения можно отнести: *компенсационную; производственную; *адаптационную; стимулирующую.
К внутриотраслевым принципам права социального обеспечения относится: законность; *адресность; гуманность; справедливость.
Тема 1.2 Правовое положение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья как субъектов социального обеспечения (Т - 1.2)
Согласно Конвенции ООН о правах инвалидов инвалидность является результатом взаимодействия, которое происходит между имеющими нарушения здоровья людьми и _____ и _____ барьерами и которое мешает их полному и эффективному участию в жизни общества наравне с другими. *отношенческими *средовыми
Гражданин может быть признан инвалидом учреждением медико-социальной экспертизы на: один или два года в зависимости от группы инвалидности; *один, два года в зависимости от группы инвалидности или без установления срока переосвидетельствования; два или три года в зависимости от группы инвалидности, а также без установления срока переосвидетельствования.
Абилитация инвалидов – система и процесс формирования _____ у инвалидов способностей к бытовой, общественной, профессиональной и иной деятельности. *отсутствовавших
Раздел 2 Социальное обеспечение и социальная защита лиц с ограниченными возможностями
Тема 2.1 Пенсионное обеспечение инвалидов (Т – 2.1)

При полном отсутствии у инвалида страхового стажа: назначается страховая пенсия по инвалидности; * назначается социальная пенсия; назначается трудовая пенсия по инвалидности; право на пенсию отсутствует.
Размеры пенсии по инвалидности по государственному пенсионному обеспечению вследствие заболевания, приобретенного в период прохождения военной службы, или военной травмы: одинаковы; пенсии по инвалидности вследствие заболевания, приобретенного в период прохождения военной службы больше, чем пенсии по инвалидности вследствие военной травмы; *пенсии по инвалидности вследствие военной травмы больше, чем пенсии по инвалидности вследствие заболевания, приобретенного в период прохождения военной службы; пенсии по инвалидности устанавливаются индивидуально для каждого.
При наличии пенсионных накоплений, учтенных в специальной части индивидуального лицевого счета застрахованного лица, признанного инвалидом: накопительная пенсия по инвалидности назначается одновременно со страховой пенсией по инвалидности; пенсионные накопления выплачиваются в виде единовременной выплаты одновременно с назначением страховой пенсии по инвалидности; *накопительная пенсия назначается с момента возникновения права на страховую пенсию по старости.
Тема 2.2 Медицинская помощь и лечение (Т – 2.2)
Медицинская помощь – это: *комплекс мероприятий, направленных на поддержание и (или) восстановление здоровья и включающих в себя предоставление медицинских услуг; деятельность по предоставлению социальных услуг гражданам; поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья.
Формами оказания медицинской помощи являются: *экстренная; *неотложная; паллиативная; скорая.
Субъектами обязательного медицинского страхования являются: *застрахованные лица; страховые медицинские организации; *страхователи; медицинские организации.
Тема 2.3 Социальное обслуживание и льготы лицам с ограниченными возможностями (Т-2.3)
Социальное обслуживание включает в себя: совокупность медицинских услуг; *совокупность социальных услуг; услуги и льготы.
Срочные социальные услуги включают в себя: повышение коммуникативного потенциала получателей социальных услуг; *обеспечение бесплатным горячим питанием или наборами продуктов; *обеспечение одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости;

*содействие в получении временного жилого помещения; оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией.
Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому и в полустационарной форме социального обслуживания предоставляются бесплатно, если: *среднедушевой доход получателя социальных услуг ниже предельной величины или равен предельной величине среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленной законом субъекта Российской Федерации; среднедушевой доход получателя социальных услуг ниже прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного законом субъекта Российской Федерации; среднедушевой доход получателя социальных услуг ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом.

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ ПО КУРСУ

1. Право на жизнь, достойное существование, социальное обеспечение как общечеловеческая ценность в цивилизованном обществе.
2. Роль государства в реализации права на социальное обеспечение.
3. Формы и виды социального обеспечения.
4. Особенности социального обеспечения лиц с ограниченными возможностями здоровья.
5. Правоотношения в сфере социального обеспечения.
6. Функции социального обеспечения.
7. Нормы международных актов как источники права социального обеспечения.
8. Российское законодательство в сфере права социального обеспечения: история формирования, действующее положение и перспективы реформирования.
9. Конституция РФ как основной закон гарантирующий право на социальное обеспечение
10. Правовое регулирование назначения и выплаты страховых пенсий по инвалидности.
11. Установление инвалидности. Группа инвалидности: её юридическое значение.
12. Социальные пенсии по инвалидности.
13. Страховые выплаты при несчастном случае на производстве и профессиональном заболевании
14. Система обязательно медицинского страхования.
15. Понятие, виды и порядок назначения государственной социальной помощи.
16. Виды медико-социальной помощи: общая характеристика.
17. Медицинская помощь и лечение лиц, страдающих социально значимыми заболеваниями.
18. Программа гарантированных государством бесплатных медицинских услуг.
19. Лекарственная помощь: понятие и правовое регулирования.
20. Понятие и виды социального обслуживания в РФ.
21. Правовое регулирование социального обслуживания семей с детьми-инвалидами.
22. Правовое регулирование профессиональной реабилитации инвалидов.
23. Профессиональная ориентация инвалидов, обеспечение их занятости и социально-бытовое обслуживание.
24. Льготы в системе социального обеспечения инвалидов.
25. Социальная защита лиц с ограниченными возможностями: международный опыт.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-5	**Способность проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества**	Очная форма обучения – УК ОС - 5.1	Способность аргументировать и выражать собственную позицию с учетом языковых, коммуникативно-речевых, этических норм по вопросам межкультурного разнообразия и дискриминации в обществе в т.ч. в отношении прав людей с ограниченными возможностями здоровья.

Таблица 6

Очная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
УК ОС - 5.1 Способность аргументировать и выражать собственную позицию с учетом языковых, коммуникативно-речевых, этических норм по вопросам межкультурного разнообразия и дискриминации в обществе в т.ч. в отношении прав людей с ограниченными возможностями здоровья.	Демонстрирует умение конструктивного общения с учетом коммуникативно-речевых и этических норм; Грамотно апеллирует аргументацией и понятийным аппаратом при защите самостоятельной или контрольной работы. Выполняет упражнения на знание всех норм современного русского литературного языка. Создает тексты различных жанров, умеет выступать публично, анализирует речь другого; Высказывает собственные позиции и мнения по проблемам современного общества и его культуры Понимает сущность и значение социальной защиты лиц с ограниченными возможностями здоровья и их адаптации в обществе.	Знает виды, типы и нормы общения. Демонстрирует навыки владения функциональными стилями современного русского литературного языка с учетом коммуникативных намерений и ситуаций общения. Сформирован понятийный аппарат. Демонстрирует навыки конструктивного общения (умение управлять конфликтами, проявлять эмпатию и толерантность) Демонстрирует навыки создания текстов. Осуществляет публичные выступления. Анализирует социологическую и культурологическую информацию. Имеет представление о социальной защите людей с ОВЗ; о роли государственной

		поддержки инвалидов и членов их семей в современной России, Знает основы Российского законодательства о социальном обеспечении и защите инвалидов.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ

1. Определите понятие и функции социального обеспечения.
2. Раскройте понятие, предмет, метод, систему права социального обеспечения
3. Определите роль государства в реализации права на социальное обеспечение.
4. Раскройте правовое регулирование социального обеспечения, цели и задачи.
5. В чем заключается право на жизнь, достойное существование, социальное обеспечение как общечеловеческая ценность в цивилизованном обществе?
6. Охарактеризуйте формы и виды социального обеспечения.
7. В чем особенности социального обеспечения лиц с ограниченными возможностями здоровья?
8. Назовите основные этапы истории развития социального обеспечения в России.
9. В чем заключаются правоотношения в сфере социального обеспечения.
10. Раскройте принципы права социального обеспечения: правовая характеристика.
11. Назовите нормы международных актов как источники права социального обеспечения.
12. Охарактеризуйте Российское законодательство в сфере права социального обеспечения: история формирования, действующее положение и перспективы реформирования.
13. Обоснуйте задачу Конституция РФ как основного закона гарантирующий право на социальное обеспечение
14. Раскройте правовое регулирование назначения и выплаты страховых пенсий по инвалидности.
15. Раскройте порядок установления инвалидности. Группа инвалидности: её юридическое значение.
16. Раскройте социальные пенсии по инвалидности.
17. Как осуществляются страховые выплаты при несчастном случае на производстве и профессиональном заболевании?
18. Раскройте систему обязательно медицинского страхования.
19. Дайте понятие, раскройте виды и порядок назначения государственной социальной помощи.
20. Дайте правовую характеристику видам медицинской помощи.
21. Раскройте медицинскую помощь и лечение лиц, страдающих социально значимыми заболеваниями.
22. Дайте характеристику программе гарантированных государством бесплатных медицинских услуг.
23. Раскройте правовое регулирование предоставление лекарственной помощи.
24. Дайте понятие и раскройте виды социального обслуживания в РФ.
25. В чем заключается стационарное и полустационарное обслуживание в учреждениях социального обслуживания?
26. Как осуществляется социально-медицинское обслуживание на дому?
27. В чем заключается срочное социальное обслуживание?
28. Раскройте социально-консультативную помощь.

29. Как осуществляется правовое регулирование социального обслуживания семей с детьми-инвалидами?

30. Раскройте профессиональную ориентацию инвалидов, обеспечение их занятости и социально-бытовое обслуживание.

31. Как осуществляется правовое регулирование профессиональной реабилитации инвалидов?

32. Перечислите и дайте правовую характеристику льготам в системе социального обеспечения инвалидов.

33. Проанализируйте международный опыт социальной защиты лиц с ограниченными возможностями:

34. Раскройте порядок предоставления набора социальных услуг.

35. В чем заключается роль ПФР и органов социальной защиты населения в системе социальной защиты лиц с ограниченными возможностями?

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ

1. Социальное обеспечение – это:

система гарантированных государством экономических, правовых мер и мер социальной поддержки, обеспечивающих инвалидам условия для преодоления, замещения (компенсации) ограничений жизнедеятельности и направленных на создание им равных с другими гражданами возможностей участия в жизни общества;

*принимаемые государством меры по оказанию помощи тем гражданам, которые по определенным причинам утрачивают либо не в состоянии приобрести самостоятельный источник средств к существованию;

добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

2. Какие условия необходимы для признания лица инвалидом:

нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами;

ограничение жизнедеятельности (полная или частичная утрата гражданином способности или возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, ориентироваться, общаться, контролировать свое поведение, обучаться или заниматься трудовой деятельностью);

необходимость в мерах социальной защиты, включая реабилитацию;

*все вышеперечисленные условия.

3. Решение учреждения Медико-социальной экспертизы:

может быть обжаловано в вышестоящие учреждения Медико-социальной экспертизы, прокуратуру или суд;

*может быть обжаловано в порядке подведомственности (в главное бюро в субъекте Федерации, а затем в Федеральное бюро), либо в суд;

не может быть обжаловано, поскольку является окончательным.

4. Страховая пенсия по инвалидности не назначается, если:

страховой стаж застрахованного лица менее 5 лет;

в момент признания лица инвалидом он не работает;

инвалидность наступила в результате совершения умышленного уголовно наказуемого деяния, установленного в судебном порядке;

инвалидность наступила в результате умышленного причинения вреда своему здоровью, установленного в судебном порядке;

*отсутствует страховой стаж.

5. При наличии пенсионных накоплений, учтенных в специальной части индивидуального лицевого счета застрахованного лица, признанного инвалидом:

накопительная пенсия по инвалидности назначается одновременно со страховой пенсией по инвалидности;

пенсионные накопления выплачиваются в виде единовременной выплаты одновременно с назначением страховой пенсии по инвалидности;

*накопительная пенсия назначается с момента возникновения права на страховую пенсию по старости.

6. Медицинская помощь – это:

*комплекс мероприятий, направленных на поддержание и (или) восстановление здоровья и включающих в себя предоставление медицинских услуг;

деятельность по предоставлению социальных услуг гражданам;

поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья.

7. Формами оказания медицинской помощи являются:

*экстренная;

*неотложная;

паллиативная;

скорая.

8. Субъектами обязательного медицинского страхования являются:

*застрахованные лица;

страховые медицинские организации;

*страхователи;

медицинские организации.

9. Срочные социальные услуги включают в себя:

повышение коммуникативного потенциала получателей социальных услуг;

*обеспечение бесплатным горячим питанием или наборами продуктов;

*обеспечение одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости;

*содействие в получении временного жилого помещения;

оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией.

10. Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому и в полустационарной форме социального обслуживания предоставляются бесплатно, если:

*среднедушевой доход получателя социальных услуг ниже предельной величины или равен предельной величине среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленной законом субъекта Российской Федерации;

среднедушевой доход получателя социальных услуг ниже прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного законом субъекта Российской Федерации;

среднедушевой доход получателя социальных услуг ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом.

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

На очной форме:

Таблица 7

Зачет	Критерии оценки (**УК ОС-5**)
Незачтено	Студент не понимает и не аргументирует важность и значимость сохранения и поддержания физического здоровья человека для профессиональной деятельности Не классифицирует ограниченные возможности здоровья граждан, исходя из норм действующего законодательства Не определяет все существующие виды социальной защиты людей с ограниченными возможностями здоровья. Не определяет перечень требований, установленных действующим законодательством к состоянию здоровья в профессиональной деятельности в зависимости от сферы деятельности и должности Не правильно определяет перечень правовых, финансовых, социальных и иных последствий, которые могут повлечь нарушения здоровья для профессиональной карьеры в зависимости от сферы деятельности Профессиональные компетенции не сформированы.
Зачтено	Понимает и обоснованно аргументирует важность и значимость сохранения и поддержания физического здоровья человека для профессиональной деятельности Правильно классифицирует ограниченные возможности здоровья граждан, исходя из норм действующего законодательства Определяет все существующие виды социальной защиты людей с ограниченными возможностями здоровья. Правильно определяет перечень требований, установленных действующим законодательством к состоянию здоровья в профессиональной деятельности в зависимости от сферы деятельности и должности Правильно определяет перечень правовых, финансовых, социальных и иных последствий, которые могут повлечь нарушения здоровья для профессиональной карьеры в зависимости от сферы деятельности Профессиональные компетенции сформированы.

4.4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Зачет включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий.

Ответы на теоретические вопросы могу даваться в устной форме или в форме электронного тестирования.

Выполнение практических заданий проводится в устной/письменной форме.

Для получения положительной оценки на экзамен достаточно изучить рекомендуемую основную литературу, а также нормативно-правовые акты в действующей редакции, а также усвоить умения и навыки в ходе контактной работы с преподавателем путем опроса, тестирования и выполнения различных практических заданий.

Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, основываться на действующем законодательстве и изученных актах судебной практики, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно.

При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия.

Давать односложные ответы нежелательно.

Нет необходимости при ответе приводить номера статей нормативных правовых актов, но содержание ответа должно основываться на действующем законодательстве.

При ответе студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и в соответствии с медицинскими показаниями, промежуточная аттестация может быть проведена в устной (письменной, в том числе электронное тестирование) форме по согласованию с преподавателем и по личному письменному заявлению в первую неделю изучения дисциплины.

Промежуточная аттестация для лиц с ограниченными возможностями здоровья может проводиться с использованием электронных ресурсов в форме итогового тестирования по дисциплине. Итоговые оценки по дисциплине выставляются преподавателем на основании результатов тестирования.

Промежуточная аттестация по дисциплинам осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

При проведении промежуточной аттестации инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплинам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование необходимых технических средств, в связи с их индивидуальными особенностями, а также обучающимися могут использоваться собственные технические средства.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении курса «Социальная защита людей с ограниченными возможностями здоровья» применяются разнообразные лекции, практические занятия, выполнение практических заданий по темам и контрольной работы по курсу, самостоятельная работа с источниками и др.).

Студентам рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций (конспектов) и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

Студент обязательно должен посетить первые лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, выдается задание на контрольную работу, приводятся рекомендации и критерии оценивания.

На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение выполнять (решать) практические задания (задачи).

При необходимости в период самостоятельной подготовки студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине.

Контрольная работа по итогам всего курса предусматривает самостоятельную разработку студентом конкретно сформулированной темы и подготовки письменной работы в форме цельного текста.

Основная цель написания контрольной работы - на основе изучения теоретических положений корпоративного права, изучения и анализа нормативного материала, судебной

и арбитражной практики, выработать у студентов навыки и умения по практической реализации некоторых вопросов в рамках профессиональной деятельности.

Обучающийся самостоятельно выбирает тему из предложенного списка тем работ, сформированных по всем темам курса. По согласованию с преподавателем обучающийся может написать работу по своей теме, отсутствующей в списке, в рамках предмета дисциплины.

Выполнение контрольной работы начинается с составления плана работы (оглавления), подбора литературы и источников.

Работа должна иметь определенную структуру: титульный лист, оглавление, введение, главы, состоящие из параграфов, заключение, список использованных источников.

Во введении надо обосновать актуальность темы (какое значение она имеет в науке или практике), исследованность темы, какие имеются проблемы в данном вопросе, цель, задачи, объект, предмет исследования.

При использовании цитат или материалов чужих исследований необходимо делать сноски на источник. Каждая глава должна заканчиваться выводами по содержанию главы.

Оптимальное количество глав в работе 2 (максимум 3), в каждой главе 2-3 параграфа.

В заключении можно вновь перечислить частные выводы и на их основе сделать обобщение результатов. Литературу и источники обучающийся подбирает самостоятельно, при необходимости консультируясь с преподавателем. Для контрольной работы, как минимум, надо использовать 20-25 источников последних 3-5 лет издания.

Источниками могут выступать:

- научные статьи и монографии (рекомендуется использование публикаций, изданные не позднее, чем 3-5 лет назад);
- нормативные правовые акты (необходимо использовать их в действующей редакции, с учетом внесенных изменений);
- акты судебных инстанций (Верховный Суд РФ, Конституционный Суд РФ, арбитражные суды и т.д.);
- материалы из сети Интернет (рекомендуется использовать материалы с сайтов государственных органов, известных общественных организаций и иных авторитетных источников).

На все источники должны быть сделаны постраничные сноски с указанием фамилии автора, названия публикации, источника опубликования, издательства, года издания и страниц.

Библиографический список оформляется в соответствии с существующими правилами библиографического описания и состоит из трех частей: «Нормативно-правовые акты», «Акты судебной практики», «Литература». Располагать наименования нормативных актов следует по их юридической силе и времени принятия, актов судебной практики – по уровню судов, литературу – в алфавитном порядке по фамилии автора.

Контрольные работы, имеющие недостатки в оформлении, написанные на основе устаревшей информации или неполно раскрывающие тему, возвращаются на доработку.

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме.

Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление.

Вопросы могут быть направлены как на закрепление знаний, например, нормативно-правовых актов, составляющих источники информации для корпоративного права и подлежащих применению, так и на формирование умений, например, сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией, давать правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам и т.д.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения действующего законодательства, относящегося к курсу, а также основных источников литературы.

Решение практических заданий нацелено на формирование у студента соответствующих компетентностных практических умений и владений.

При решении задач ответ должен быть дан конкретно на поставленный вопрос либо ситуацию (казус), при этом обязательным является формулировка ответа с использованием профессиональных гражданско-правовых терминов и ссылка на статьи гражданско-правового нормативного источника.

При составлении схемы надо иметь в виду основные требования к выделению видов (классов) явлений и процессов по какому-то отдельному основанию, а также ссылки на статьи нормативного источника (как нормативного, так и литературного).

При заполнении таблиц необходимо придерживаться установленных в задании требований, например, по количеству рассматриваемых примеров.

Ссылки нужны для подтверждения достоверности представленных сведений, а также оценки умения пользоваться действующим законодательством. Именно эти умения и навыки являются ценными для профессиональной работы выпускника по направлению «Юриспруденция».

Для подготовки к **тестированию,** проходящему в ходе занятий, следует изучить содержание как минимум основных источников и нормативно-правовых документов, рекомендуемых данной рабочей программой. Особое внимание стоит уделить нормативно закрепленным определениям в сфере корпоративного права, классификациям субъектов и объектов, а также срокам всех видов. Тестирование не предусматривает большого количества открытых ответов, поэтому надо точно знать, какие предлагаемые варианты ответов соответствуют действующему законодательству.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Горожанкина, М. А. Право социального обеспечения : практикум для студентов всех форм обучения по направлению 030900.62 - Юриспруденция / М. А. Горожанкина ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 123 с. – То же [Электронный ресурс]. – Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : http://siu.ranepa.ru/UMM_1/3698/Горожанкина_Право%20соц%20обеспеч_Практикум.pdf, требуется авторизация (дата обращения : 13.04.2016). – Загл. с экрана.
2. Горожанкина, М. А. Право социального обеспечения : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению 40.03.01 - Юриспруденция / М. А. Горожанкина ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - 2-е изд., перераб. и доп. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 211 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : http://siu.ranepa.ru/UMM_1/3886/Горожанкина_Право%20соц%20обеспеч_2-е%20изд_2014_УП.pdf, требуется авторизация (дата обращения : 13.04.2016). – Загл. с экрана.
3. Захаров, В. Н. Право социального обеспечения. Шпаргалка [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. Н. Захаров. – Электрон. дан. - Москва : РГ-Пресс, 2015. - 122 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277034, требуется авторизация (дата обращения :08.11.2016). – Загл. с экрана.

4. Захарова, Н. А. Право социального обеспечения [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. А. Захарова, А. В. Горшков. — Электрон. дан. — Москва : Омега-Л, Ай Пи Эр Медиа, 2015. — 121 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/23261, требуется авторизация (дата обращения : 08.11.2016). – Загл. с экрана.

6.2.Дополнительная литература

1. Адриановская, Т. Л. Право социального обеспечения. Институт пособий и компенсационных выплат [Электронный ресурс] : учеб.-практ. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Т. Л. Адриановская, И. В. Карданова. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 455 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/34494, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). - Загл. с экрана.

2. Курбанов Р.А. Право социального обеспечения [Электронный ресурс]: учебник / Р. А. Курбанов, С. И. Озоженко, Т. Э. Зульфугарзаде. - Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2014. - 439 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/18173.html, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). – Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1.Горожанкина, М. А. Право социального обеспечения : практикум для студентов всех форм обучения по направлению 030900.62 - Юриспруденция / М. А. Горожанкина ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 123 с. – То же [Электронный ресурс]. – Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : http://siu.ranepa.ru/UMM_1/3698/Горожанкина_Право%20соц%20обеспеч_Практикум.pdf, требуется авторизация (дата обращения : 13.04.2016). – Загл. с экрана.

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации: принята всенар. голосованием 12 дек. 1993 г. [с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30 дек. 2008 г. № 6-ФКЗ, от 30 дек. 2008 г. № 7-ФКЗ] // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2009. – № 4. – Ст. 445.
2. О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, Федеральной службе войск национальной гвардии Российской Федерации, и их семей: закон РФ от 12 фев. 1993 № 4468-1: [ред. от 03.07.2016, с изм. от 19.12.2016] // Ведомости СНД РФ и ВС РФ. – 1993. – № 9. – Ст. 328.
3. О дополнительных гарантиях и компенсациях военнослужащим, проходящим военную службу на территориях государств Закавказья, Прибалтики и Республики Таджикистан, а также выполняющим задачи в условиях чрезвычайного положения и при вооруженных конфликтах: закон РФ от 21.01.1993 № 4328-1: [ред. от 02.07.2013] // Ведомости СНД и ВС РФ. – 1993. – № 34. – ст. 1395.
4. Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации: федер. закон от 21 нояб. 2011 № 323-ФЗ: [ред. от 03.07.2016] // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2011. – № 48. – Ст. 6724.
5. О порядке оказания медицинской помощи, санаторно-курортного обеспечения и осуществления отдельных выплат некоторым категориям военнослужащих, сотрудников правоохранительных органов и членам их семей, а также отдельным категориям

граждан, уволенных с военной службы: постан. Правительства РФ от 31 дек. 2004 № 911: [ред. от 29.12.2016] // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2005. – № 2. – Ст. 166.

6. О порядке исчисления выслуги лет, назначения и выплаты пенсий, компенсаций и пособий лицам, проходившим военную службу в качестве офицеров, прапорщиков, мичманов и военнослужащих сверхсрочной службы или по контракту в качестве солдат, матросов, сержантов и старшин либо службу в органах внутренних дел, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и их семьям в Российской Федерации: постан. Правительства РФ от 22 сент. 1993 № 941: [ред. от 29.12.2016] // Собр. актов Президента и Правительства Рос. Федерации. – 1993. – № 40. – Ст. 3753.

6.5.Интернет-ресурсы

1. Официальный сайт компании «Консультант-плюс» http://www.consultant.ru/
2. Портал государственных и муниципальных услуг «Государственные услуги» - http://epgu.gosuslugi.ru/pgu/
3. Официальный сайт Высшего Арбитражного суда РФ - http://www.arbitr.ru/
4. Официальный сайт Верховного суда РФ - http://www.supcourt.ru/
5. Официальный сайт Государственной Думы и Федерального Собрания РФ - http://www.duma.gov.ru/
6. Официальный сайт Пенсионного фонда России- http://pfrf/ru

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

7.1. Программное обеспечение

1. пакет MS Office
2. Microsoft Windows
3. сайт филиала
4. СДО Прометей
5. корпоративные базы данных
6. iSpring Free Cam8.
7. Единая электронная справочно-правовая система «Консультант Плюс»
8. Единая электронная справочно-правовая система «Гарант»
9. Электронная библиотека НОУ "ИНТУИТ"

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).

Таблица 8

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	**Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы**
Видеостудия для вебинаров	Места, оснащенных компьютерами, веб-камерами и гарнитурам (наушники и микрофон).
Кафедры	На каждой кафедре рабочее место, оснащенное компьютером, веб-камерой, гарнитурой.
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная

Лаборатория личностного и профессионального развития	полиграф «Фемида», компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, колонки, DVD-проигрыватель, музыкальный центр, видеокамера, видеомагнитофоны, методические материалы (тесты, методики и т.п.), столы письменные, стулья, шкаф, трибуна настольная, стеллаж, доска аудиторная, ковровое покрытие; стекло для одностороннего просмотра для проведения фокус-групп
Юридическая клиника	Телевизор, компьютер с выходом в локальную сеть филиала и Интернет, столы аудиторные, стулья, правовые системы, отечественные и зарубежные интернет-ресурсы
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
Аудитория для самостоятельной работы обучающихся. Центр Интернет-ресурсов	Мультимедийный проектор. экран проекционный, принтер, ПК с подключенным интернетом и к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
Центр интернет-ресурсов	Компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks»,«Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС

Факультет политики и международных отношений

Кафедра политических наук и технологий

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой политических наук и технологий
Протокол от «29» августа 2017 г. №8

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ПОЛИТИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ

(Б1.В.ДВ.3.1)

Краткое наименование – Полит.менеджмент

по направлению подготовки: 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

направленность (профиль): «Реклама и связи с общественностью в публичной и частной сферах»

квалификация выпускника: Бакалавр

форма обучения: очная

Год набора – 2018

Новосибирск, 2017

Автор – составитель:

доцент, кандидат философских наук, доцент Г. И. Плясуля

Заведующий кафедрой политических наук и технологий
к.и.н., доцент А.Ю. Малышев

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО 5

3. Содержание и структура дисциплины 5

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине 13

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 20

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине 23

6.1 Основная литература 23

6.2 Дополнительная литература 23

6.4 Нормативные правовые документы 26

6.5 Интернет-ресурсы 27

6.6 Иные источники 27

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 27

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.3.1 «Политический менеджмент» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-6	Способность участвовать в создании эффективной коммуникационной инфраструктуры организации, обеспечении внутренней и внешней коммуникации	ПК-6.1	Способность к использованию профессиональных знаний и навыков для создания эффективной коммуникационной инфраструктуры организации

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2.

Трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
осуществление исполнительских способностей в деле создания эффективной коммуникационной инфраструктуры организации, обеспечении внутренней и внешней коммуникации	ПК-6.1	на уровне знаний: сущности, методов и технологий политического менеджмента, его функций, места и роли в политике
		на уровне умений: выявлять принципы управления политическими процессами; подготовки и проведения переговоров, диагностики политических настроений, расстановки политических сил, оценки механизма обратной связи в политических институтах; поиска механизмов разрешения политического конфликта; применять полученные знания в области политических коммуникаций для решения профессиональных задач

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины Б1.В.ДВ.3.1 «Политический менеджмент» составляет 2 зачетные единицы.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем – 36 час. (18 час. лекций, 18 час. семинарских занятий), на самостоятельную работу обучающихся – 36 час.

Место дисциплины

Дисциплина Б1.В.ДВ.3.1 «Политический менеджмент» изучается студентами очной формы обучения на 2 курсе в 4 семестре.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости[1], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР	
			Л	Л Р	ПЗ		
Очная форма обучения							
Раздел 1.	**Место и роль политического менеджмента в современной науке и практике**	12	4		2	6	
Тема 1.1.	Политический менеджмент: его соотношение с иными формами политико-управленческой деятельности.	4	2			2	О
Тема 1.2.	Функции и принципы политического менеджмента.	4	2			2	ГД
Тема 1.3.	Сфера применения политического менеджмента.	4			2	2	Т

1 Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), групповая дискуссия (ГД), эссе (Э), ролевая игра (РИ), презентация (П) и др.

Раздел 2.	**Технология урегулирования политических конфликтов**	18	4		4	10	
Тема 2.1.	Источники политического конфликта и способы его урегулирования.	4	2			2	ГР
Тема 2.2.	Переговорный процесс.	10			4	6	РИ
Тема 2.3.	Роль посредничества в урегулировании политического конфликта.	4	2			2	О
Раздел 3.	**Технология принятия политических решений**	10	2		2	6	
Тема 3.1.	Подготовка политического решения: выработка альтернатив и экспертиза проектов.	4	2			2	О
Тема 3.2.	Выбор оптимального решения в политике: рациональные критерии и процедуры определения	3			1	2	О
Тема 3.3.	Технология блокирования и продвижения публичных решений.	3			1	2	П
Раздел 4.	**Электоральный менеджмент**	18	4		6	8	
Тема 4.1.	Стратегическое планирование избирательной кампании	4	2			2	О
Тема 4.2.	Стратегия и тактики избирательной кампании.	8			4	4	РИ
Тема 4.3.	Информационное обеспечение избирательной кампании.	3	2			1	ГД
Тема 4.4.	Деструктивные технологии в избирательных кампаниях.	3			2	1	П
Раздел 5.	**Технология конструирования имиджа политика**	14	4		4	6	

Тема 5.1.	Сущность, структура, типы политического имиджа.	3	2			1	О
Тема 5.2.	Стратегии конструирования имиджа.	3	2			1	ГД
Тема 5.3.	Конструирование социальных характеристик и лидерских качеств политика.	4			2	2	П
Тема 5.4.	Конструирование речевого образа политика.	4			2	2	КР
Промежуточная аттестация							Зачет
Всего:		72	18		18	36	**ак.ч. – 72** **з.е. – 2** **ас.ч. - 54**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Место и роль политического менеджмента в современной науке и практике.

Тема 1.1. Политический менеджмент: его соотношение с иными формами политико-управленческой деятельности.

Сущность понятия «политический менеджмент». Общее и различия между политическим менеджментом и политическим управлением. Политика как форма неравновесного взаимодействия. Иррациональность политической деятельности. Политика и политическое управление. Управляющие и управляемые. Взаимосвязь политической и управленческой деятелности.

Особенности управленческого воздействия в условиях политического монизма и политического плюрализма. Политическое управление и политическое руководство: их соотношение и взаимосвязь. Политический менеджмент как специфическая форма политического управления. Рациональность политического менеджмента. Его место в управленческих процессах. Государственное управление и политический менеджмент.

Тема 1.2. Функции и принципы политического менеджмента.

Основные управленческие функции, их циклический характер. Классификация функций политического управления. Условия эффективной реализации цикла политического менеджмента.

Организация управления как функция. Роль граждан в организации политического управления. Учет социально-политических интересов в организации политического менеджмента.

Мотивация как функция политического менеджмента. Ее место в системе политического менеджмента. Роль менеджера в мотивации политической деятельности.

Сущность принципов политического менеджмента. Основные принципы политического менеджмента: поддержание стабильности, обеспечение развития, защиты интересов населения. Проблема реализации принципов политического менеджмента. Принцип «не навреди» в принятии политических решений.

Тема 1.3. Сфера применения политического менеджмента.

Политический менеджмент как теория и практика рационального управления в условиях либеральной экономики, как система практических рекомендаций с учетом «человеческих отношений» и правил «группового поведения».

Менеджмент в выборных кампаниях, референдумах, в разрешении политических противоречий и конфликтов. Политический анализ и политический менеджмент.

Политический менеджмент в сфере государственной службы и системы органов государственной власти. Особенности применения. Политический менеджмент в сфере публичной политики и СМИ.

Раздел 2. Технология урегулирования политических конфликтов.

Тема 2.1. Источники политического конфликта и способы его урегулирования.

Сущность, источники политического конфликта. Задачи субъекта управления конфликтами на основных этапах его развития.

Переговоры как основное средство урегулирования политического конфликта. Функции переговоров. Стратегии переговоров: торг и совместный с партнером поиск решения проблемы. Тактики переговоров: оказание давления на партнера, завышения первоначальных требований, расстановка ложных акцентов в собственной позиции, прием «салями», прием «выжидания», вынесения спорных вопросов «за скобки», постепенное повышение сложности обсуждаемых вопросов, прием «блоковой атаки», прием «пробного шара».

Тема 2.2. Переговорный процесс.

Этапы переговорного процесса. Технология подготовки и проведения переговоров. Отработка переговорной позиции. Особенности дискуссионного этапа. Роль национального и личностного стилей в характере переговоров. Оформление результатов переговорного процесса.

Тема 2.3. Роль посредничества в урегулировании политического конфликта.

Сущность посредничества и его виды. Этапы посредничества. Технология посреднической деятельности. Посредничество в международной политической практике. Показатели эффективности в посреднической деятельности.

Раздел 3. Технология принятия политических решений

Тема 3.1. Подготовка политического решения: выработка альтернатив и экспертиза проектов.

Разработка проектов публичного решения. Создание рабочих групп и участие «мозговых центров». Составления базовой концепции проекта политического решения.

Анализ проблемной ситуации и правила селекции, процедуры включения вопросов в "повестку дня". Способы блокировки и учета социальных проблем ЛПР: 1) "пресечение"; 2) опережающая оппозиция"; 3) "мобилизационный наклон"; 4) "ошибочный интерес" и пр.

Императивный характер приоритетных целей. Учет ограниченности ресурсов лимита времени при подготовке вариантов решений. Выбор "стандартного", "инновационного)" или "оригинального" вида решения. Формулирование крайних" (наилучшего и наихудшего) и "промежуточных" решений. Метод обращения к прецедентам.

Описание ожидаемых преимуществ и недостатков вариантов политического решения. Оценки вероятности реализации решений и измерение их предпочтительности. Задачи и методы сравнительной оценки предпочтительности политических решений в отдельных проблемных ситуациях России.

Тема 3.2. Выбор оптимального решения в политике: рациональные критерии и процедуры определения.

Основные виды выбора решений: индивидуальный, групповой и массовый. Индивидуальный выбор, его рациональные критерии: "пессимизма"; 2) "оптимизма"; 3) "максимального среднего выигрыша"; 4) критерий Гурвица

(по шкале пессимизм-оптимизм). Внеинституциональные факторы давления на ЛПР.

Специфика группового (коллегиального) выбора в политике, его рациональные принципы: "большинства голосов"; 2) "диктатора"; 3) принцип Курно; 4) принцип Парето; 5) комбинированный принцип Эджворта. Параметры эффективности в выборе предпочтительного решения. Методика многокритериального выбора решения в условиях дефицита политической информации. Выборы и Референдумы как виды массовых решений. "Общественный выбор" как модель разработки и определения массовых решений.

Определение легитимизации единственного решения как итоговый этап процесса рационального выбора.

Тема 3.3. Технология блокирования и продвижения публичных решений.

Принятие государственных решений и механизм регулирования общественных ресурсов. Роль центров принятия решений в распределении коллективных ресурсов общества. Иерархические уровни ЦПР: зоны властных полномочий и сферы контроля над ресурсами. Неравномерность распределения общественных ресурсов между различными группами интересов в зависимости от уровня их активности и степени давления.

Лоббирование как способ давления социальных групп на центры и лиц, принимающих государственные решения, в целях оптимального обеспечения групповых интересов. Политическое решение как объект лоббирования. Группы давления: их виды, потенциал мобилизации сферы влияния. Институциональные "правила игры" и процедуры лоббирования. Легализация и институционализация лоббирования. Правовые и социокультурные механизмы регулирования лоббистской деятельности.

Раздел 4. Электоральный менеджмент

Тема 4.1. Стратегическое планирование избирательной кампании.

Стратегическое планирование избирательной кампании.

Разработка стратегии - ключевой вопрос управления избирательной кампанией. Стратегия как основная линия деятельности кандидата и его команды, методы и способы реализации целей избирательной кампании.

Стратегическое планирование по Ф. Гоулду. Основные стадии разработки стратегии избирательной кампании. Цели и адресные группы кампании в контексте стратегического планирования. Сегментация электорального

рынка. Адресные группы кампании по М. Нуару, Социально-демографические признаки и ценности как основания для сегментации электората.

Вариант стратегического планирования: пример Великобритании.

Определение проблемы кампании: стратегии "аукциона" и "трансферта".

Роль послания и слогана в стратегическом планировании кампании.

Требования к составлению слоганов. Классификация слоганов. Мировой и российский опыт формулировки слоганов.

Тема 4.2. Стратегия и тактика избирательной кампании.

Варианты подходов к классификации электоральных стратегий. Социальная, политическая и имиджевая стратегии.

Маркетинговые избирательные стратегии: концентрированная, дифференцированная, недифференцированная. SWOT-анализ в стратегическом планировании кампаний; цели кампании; проблема кампании; адресная группа; стратегия кампании; лозунги; коммуникационная стратегия; сетевой график; рабочий план кампании.

Варианты определения целей кампании и типа электоральной стратегии (концентрированной, дифференцированной и недифференцированной). Сочетание разных стратегий в кампании одного кандидата. Тактика кампаний: оборонительная и наступательная; позитивная и негативная. Возможность позитивно-негативной тактики. Работа Консультанта по созданию стратегии в избирательной кампании Клиента. Работа с электоратом. Разработка стратегии имиджа Клиента. Работа Консультанта с командой и активистами Клиента во время избирательной кампании. Разработка тактики кампании (дизайн, структура управления, подготовка персонала). Осуществление юридической защиты. Суть электоральной стратегии и стратегического контроля по Ф. Гоулду. Стратегические оси кампании (А. Ковлер). Тактическое планирование кампании. Составные элементы тактического плана. Календарный план кампании. Управление политическим временем. Выбор момента вступления в избирательную кампанию. Стратегии организации политического времени (О. Куликов, Г.Шипилов): "стратегия рывка", "стратегия быстрого финала", "крейсерская стратегия", "стратегия гребенки".

Тема 4.3. Информационное обеспечение избирательной кампании.

Эффективность стратегии и достоверность собранной информации. Типология источников информации. Источники первичной информации. Источники вторичной информации. Требования к работе информационно-

аналитической группы. Итоги работы с информацией. Обработка полученной информации.

Структура информационных ресурсов в Интернете. Позитивные и негативные моменты подключения к Интернету субъектов избирательного процесса. Факторы, способствующие и препятствующие распространению Интернета в России. Сетевые издания и выборы.

Тема 4.4. Деструктивные технологии в избирательных кампаниях.

Российское общественное мнение о "грязных" технологиях и "черном" пиаре в избирательных кампаниях. Электоральная демократия как соревнование с неопределенным результатом. Проблема легитимности антимаркетинга. Условия превращения антимаркетинга в главную стратегическую цель кампании. Антимаркетинг в политической жизни демократических стран. Жесткий стиль ведения политического боя в современных избирательных кампаниях. Эффективность антимаркетинга. Манипулятивность и деструктивность избирательного процесса (Г Грибанова). Борьба с деструктивными технологиями: законодательные, организационные и политико-культурные аспекты.

Раздел 5. Технология конструирования имиджа политика

Тема 5.1. Сущность, структура, типы политического имиджа.

Имидж политика как один из главных инструментов воздействия на политический выбор граждан. Определение имиджа.

Коммуникативная функция как главная функция имиджа в избирательной кампании. Компоненты коммуникативной функции. Номинативная, эстетическая и адресная функции. Составляющие имиджа. Внутренние и внешние составляющие. Ядро имиджа. Имиджевые характеристики (А. Ковлер, Г. Поченцов). Типологизация политических имиджей. Типология Р.-Ж. Шварценберга. Использование театральных амплуа в американской и европейской политике XX в. Политический имидж в российской политике. Типологии отечественных специалистов (В. Амелин).

Тема 5.2. Стратегии конструирования имиджа.

Стратегии построения имиджа. Роль позиционирования в формировании имиджа политика. Представления последователей об идеальном лидере. Требования к имиджу политика в разных социокультурных контекстах. Возможности избирательной кампании для формирования имиджа политика. Актуализация имиджа: примирение традиции и новации. Заповеди имиджмейкера.

Тема 5.3. Конструирование социальных характеристик и лидерских качеств политика.

Социально-личностный потенциал политического лидера. Социальное окружение лидера и предпочтения последователей. Ожидания последователей и конструирование социального опыта политика. Близкое окружение политика и его хобби. Конструирование социальных проблем под архетип социальных характеристик и лидерских качеств политика. Формирование образа «я один из вас». Создание легенды «я сделал себя сам».

Тема 5.4. Конструирование речевого образа политика.

Речь как политическое действие. Ключевые слова и их роль в текстовом сообщении. Виды и способы построения аргументов. Языковые средства контакта лидера с аудиторией: авторизация и адресация. Стилистические приемы усиления эмоционально-психологического восприятия речи: повторы, парцелляция, предвидение возражения, эмоциональное противопоставление, вопросно-ответный ход, риторический диалог. Психологические уловки в процессе выступления политика.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.3.1 «Политический менеджмент» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4.

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1.	**Место и роль политического менеджмента в современной науке и практике**	
Тема 1.1.	Политический менеджмент: его соотношение с иными формами политико-управленческой деятельности.	опрос
Тема 1.2.	Функции и принципы политического менеджмента.	групповая дискуссия
Тема 1.3.	Сфера применения политического менеджмента.	тест
Раздел 2.	**Технология урегулирования политических конфликтов**	

Тема 2.1.	Источники политического конфликта и способы его урегулирования.	групповая дискуссия
Тема 2.2.	Переговорный процесс.	ролевая игра
Тема 2.3.	Роль посредничества в урегулировании политического конфликта.	опрос
Раздел 3.	**Технология принятия политических решений**	
Тема 3.1.	Подготовка политического решения: выработка альтернатив и экспертиза проектов.	работа в малых группах
Тема 3.2.	Выбор оптимального решения в политике: рациональные критерии и процедуры определения	опрос
Тема 3.3.	Технология блокирования и продвижения публичных решений.	презентация практического задания
Раздел 4.	**Электоральный менеджмент**	
Тема 4.1.	Стратегическое планирование избирательной кампании	опрос
Тема 4.2.	Стратегия и тактики избирательной кампании.	ролевая игра
Тема 4.3.	Информационное обеспечение избирательной кампании.	групповая дискуссия
Тема 4.4.	Деструктивные технологии в избирательных кампаниях.	презентация практического задания
Раздел 5.	**Технология конструирования имиджа политика**	
Тема 5.1.	Сущность, структура, типы политического имиджа.	опрос
Тема 5.2.	Стратегии конструирования имиджа.	групповая дискуссия
Тема 5.3.	Конструирование социальных характеристик и лидерских качеств политика.	презентация практического задания
Тема 5.4.	Конструирование речевого образа политика.	работа в малых группах

4.1.2. Зачет проводится с применением средств устного/письменного ответа на вопросы

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Полный перечень материалов текущего контроля находится на кафедре политических наук и технологий в папке УМК-Д.

Примерные темы контрольных работ:

1. Политический менеджмент как специфическая форма политического управления.
2. Мотивация как функция политического менеджмента.

3. Основные принципы политического менеджмента.

4. Политический менеджмент в сфере государственной службы и системы органов государственной власти.

5. Методы сравнительной оценки предпочтительности политических решений.

6. Методика многокритериального выбора решения в условиях дефицита политической информации.

7. Политическое решение как объект лоббирования.

8. Критерии оценки результатов и последствий политических решений.

9. Основные стадии разработки стратегии избирательной кампании.

10. Маркетинговые избирательные стратегии.

Сценарий ролевой игры «Выборы мэра»

Ролевая игра строится на следующих принципах:

1) принцип имитационного моделирования конкретных условий. Моделирование реальных условий профессиональной деятельности специалиста во всем многообразии служебных, социальных и личностных связей является основой методов интерактивного обучения;

2)принцип игрового моделирования содержания и форм профессиональной деятельности. Реализация этого принципа является необходимым условием учебной игры, поскольку несет в себе обучающие функции;

3)принцип совместной деятельности. В деловой игре этот принцип требует реализации посредством вовлечения в познавательную деятельность нескольких участников. Он требует от разработчика выбора и характеристики ролей, определения их полномочий, интересов и средств деятельности. При этом выявляются и моделируются наиболее характерные виды профессионального взаимодействия «должностных» лиц;

4)принцип диалогического общения. В этом принципе заложено необходимое условие достижения учебных целей. Только диалог, дискуссия с максимальным участием всех играющих способна породить поистине творческую работу. Всестороннее коллективное обсуждение учебного материала обучающимися позволяет добиться комплексного представления ими профессионально значимых процессов и деятельности;

5)принцип двуплановости. Принцип двуплановости отражает процесс развития реальных личностных характеристик специалиста в «мнимых», игровых условиях. Разработчик ставит перед обучающимся двоякого рода цели, отражающие реальный и игровой контексты в учебной деятельности;

6)принцип проблемности содержания имитационной модели и процесса её развёртывания в игровой деятельности.

Ролевая игра «Выборы мэра» является завершающим этапом в изучении технологии организации избирательной кампании в курсе «Политический менеджмент».

Цель игры: отработать навыки политического анализа, разработки предвыборной программы, рекламных материалов, конструирования имиджа, общения с аудиторией, создания речевого образа.

Основные действующие лица игры: кандидаты, группы поддержки, электорат, в качестве которого рассматривается часть потока, доверенные лица, председатель избирательной комиссии, общественные наблюдатели, независимые эксперты.

Организация ролевой игры включает 3 этапа: подготовку игры, проведение игры, анализ итогов деловой игры.

В процессе подготовки ролевой игры (за 3 недели до игры) решаются задачи и выполняются следующие задания:

1. Определяется преподавателем круг студентов, способных исполнить роли деловой игры. Ключевая роль – кандидаты, от их правильного отбора зависит успех игры. Отбирается 2 – 3 кандидата от потока.

2. Группами поддержки во главе с кандидатами по подготовленному ими инструментарию проводится анкетный опрос с целью изучения ориентации, настроений, предпочтений избирателей, имеющегося у них образа идеального кандидата на должность мэра; на основании полученной информации ими разрабатываются:

а)предвыборная программа кандидата;

б)рекламные материалы: плакат и три листовки: информирующая, убеждающая и напоминающая (по желанию выполняются и другие виды наглядной агитации);

в)адресные письма-обращения избирателям;

г)конструируется имидж кандидата;

д)составляется 10-минутное выступление кандидата перед избирателями.

Проведение ролевой игры.

За 15 – 20 минут до игры расклеивается или раздается на руки избирателям рекламная продукция, выполненная группами поддержки.

1. Выступления доверенных лиц – до 5 минут для каждого.

2. Выступления кандидатов – до 10 минут для каждого кандидата.

3. После каждого выступления соперничающие кандидаты и электорат задает вопросы – до 7 минут для каждого кандидата.

4. Процедура голосования – 10 – 15 минут.

5. Объявление председателем избирательной комиссии результатов выборов.

Подведение итогов.

1. Сообщение кандидатов и членов групп поддержки о том, как они готовились к ролевой игре, с какими трудностями столкнулись, какими

причинами, на их взгляд, были обусловлены успех (неудача) кандидатов, какие цели были достигнуты, а какие нет и почему.

2. Мнение студентов, игравших роль электората, о проведенной игре и, в первую очередь, о мотивах голосования.

3. Выступление экспертов с оценкой политической рекламы и имиджа кандидатов, умения кандидатов, умения ими использовать психологические уловки в публичном выступлении:

а)«чтение в сердцах»;
б)использование специальных терминов;
в)перенос оценки высказывания на самого автора высказывания;
г)«ошарашивание»;
д)«палочный довод»;
е)«приклеивание ярлыков»;
ж)снижение ранга оппонента;
з)ложный пафос;
и)«ссылки на авторитеты»;
к)применение софизмов;
л)«огульное несогласие»;
м)«подмазывание довода»;
н)«нигилистический конформизм»;
о)применение «тяжелых слов»;
п)провоцирование;
р)нащупывание слабых мест оппонента

4. Подведение итогов деловой игры преподавателем.

Примерный перечень практических заданий

1. Проведение структурного контент-анализа печатных СМИ по проблеме (по выбору).
2. Проведение Разделного анализа политической ситуации (по выбору).
3. Оценка имиджа политика на основе семиосоциопсихологического метода.
4. Оценка личностного потенциала политического лидера на основе метода «ЦЕНТР – ОЦЕНКА».
5. Проведение анализа стиля принятия решений и стиля межличностного общения политического лидера (по выбору).
6. Проведение экспертизы проекта политического решения (по выбору).
7. Проведение анализа форм, ресурсов и эффективности лоббистской деятельности заинтересованной группы по выбору.
8. Разработка плана избирательной компании, рекламной компании, персональных встреч кандидата с избирателями.
9. Разработка макетов политической листовки и политического плаката кандидата.
10. Оценка речевого образа политика.

Примерные вопросы к проведению дискуссии

1. Функции и принципы политического менеджмента.
2. Источники политического конфликта и способы его урегулирования.
3. Действия субъекта управления конфликтом на всех этапах его развития.
4. Информационное обеспечение избирательной кампании: стратегии, тактики, приемы.
5. Конструирование имиджа: стратегии, этапы, особенности.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-6	Способность участвовать в создании эффективной коммуникационной инфраструктуры организации, обеспечении внутренней и внешней коммуникации	ПК-6.1	Способность к использованию профессиональных знаний и навыков для создания эффективной коммуникационной инфраструктуры организации

Таблица 6

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-6.1. Способность к использованию профессиональных знаний и навыков для создания эффективной коммуникационной инфраструктуры организации	Демонстрирует базовые знания о коммуникациях и коммуникационном менеджменте. Владеет способностью знать основные стили и жанры речи, актуальные для PR-коммуникации. Обладает навыками речевого взаимодействия и риторического воздействия на аудиторию. Показывает базовые представления о современных	Показал знания основ коммуникационного менеджмента. Продемонстрировал владения основными стилями и жанрами речи в PR-коммуникациях. Проявил умения речевого взаимодействия и риторического воздействия на аудиторию Доказал способность целесообразно организовывать эффективную коммуникационную медиаструктуру

	медиаструктурах и специфики создания в них эффективной коммуникационной инфраструктуры. Демонстрирует базовые представления о политическом менеджменте и методах разрешения политического конфликта.	Продемонстрировал базовые представления о политическом менеджменте и методах разрешения политического конфликта

4.3.2. Типовые оценочные средства

Полный перечень вопросов для подготовки к зачету находится на кафедре политических наук и технологий в УМК-Д.

Типовые вопросы для подготовки к зачету

1. Политический менеджмент: сущность, определение, основные типы.
2. Политический менеджмент как научная дисциплина: объект и предмет.
3. Функции политического менеджмента.
4. Циклическая модель политического менеджмента и основные этапы.
5. Принципы политического менеджмента.
6. Политическое управление: основные подходы к определению.
7. Мотивация в рамках политического менеджмента.
8. Политическая коммуникация как часть политического менеджмента.
9. Метод обращения к прецедентам в процессе принятия политических решений.
10. Выбор "стандартного", "инновационного)" или "оригинального" вида решения.
11. Институциональные "правила игры" и процедуры лоббирования.
12. Оценка результатов политического решения.
13. Стратегическое планирование избирательной компании по Ф. Гоулду.
14. Цели и адресные группы кампании в контексте стратегического планирования.
15. Пошаговая технология разработки тактики избирательной компании.
16. Технология разработки информационного плана.

Шкала оценивания.

Таблица 7.

Зачет	Критерии оценки
незачтено	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Не родемонстрировал базовые представления о политическом менеджменте и методах разрешения политического конфликта
зачтено	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы достаточно. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Продемонстрировал базовые представления о политическом менеджменте и методах разрешения политического конфликта.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации

Методические материалы по процедуре оценивания обучающихся

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета. Зачет проводится в форме устных ответов на вопросы. Типовые вопросы находятся в п. 4.3.2 рабочей программы дисциплины. Оценивание производится на основе изложенных в табл. 7 критериев.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические рекомендации для обучающихся по очной форме обучения

Для наилучшего усвоения материала студент обязательно должен посещать все лекционные и семинарские занятия, что будет способствовать постепенному накоплению знаний, максимальному развитию умений и навыков. Кроме того, студент обязан выполнять все виды самостоятельной работы. При подготовке к семинарам студент готовит темы и вопросы, в том числе выносимые на самостоятельное изучение, при необходимости составляет конспект, тезисы реферата.

К каждой теме семинара студент готовит вопросы, раскрытие которых позволит передать ее содержание. Подготовка к аудиторным занятиям предполагает изучение текстов лекций, а также изданий, входящих в списки основной и дополнительной литературы. Проработку материалов лекций целесообразно осуществлять в течение 2 – 3-х дней после её проведения. С этой целью необходимо просмотреть записи и подчеркнуть заголовки и самые ценные положения разными цветами (применение разноцветных пометок делают важные положения более наглядными, и облегчают визуальное запоминание), внимательно изучить ключевые слова темы занятия. Отдельные темы курса предполагают дополнительную проработку материала, доработку лекций, составление конспектов. При подготовке к лекции-дискуссии преподаватель может рекомендовать обучающимся предварительное изучение материалов периодических изданий, а также подготовку примеров из практики.

Методические рекомендации при подготовке реферата, тестирования

При подготовке рефератов студентам рекомендуется пользоваться списками рекомендуемой литературы, а также информацией из интернет-источников. Цель выполнения реферата – выработка у студента опыта самостоятельного получения знаний по одной из проблем (тем) курса. Выполнение данного вида работы имеет большое значение: во-первых, она закрепляет и углубляет знания студентов по изучаемой дисциплине; во-вторых, приобщает студентов к самостоятельной творческой работе с профильной литературой, приучает находить в ней основные дискуссионные положения, относящиеся к рассматриваемой проблеме; подбирать, обрабатывать и анализировать конкретный материал и на его основе делать обоснованные выводы; в-третьих, студент учится последовательно и грамотно излагать свои мысли при анализе проблем, изложенных в научной литературе, связывать общие теоретические положения с конкретной действительностью; в-четвертых, студент приобретает опыт подготовки выступлений и рефератов на семинарских занятиях, участия в дискуссиях и научно- практических конференциях. При подготовке реферата студент также готовит список вопросов по выбранной теме. Подготовленные вопросы могут быть использованы с целью экспресс-опроса студентов, слушающих реферат или как вариант проверки подготовки студента к занятию. Опрос может происходить как в устной, так и в письменной форме. Студент имеет право пользоваться подготовленным текстом реферата, но не читать его полностью. Рекомендовано использование мультимедийными презентации при изложении материала.

При подготовке к тестированию перед студентом стоят следующие основные задачи: изучение учебной, научной и справочной литературы по дисциплине; самостоятельный анализ теоретических концепций отечественных и зарубежных специалистов; закрепление основных понятий дисциплины. Комплект тестовых заданий в основном составляется на основе учебного пособия (курса лекций) по дисциплине, разработанного преподавателями СИУ РАНХиГС. Тестовые задания соответствуют всем основным темам данного издания.

Краткие методические рекомендации по написанию контрольной работы

Контрольная работа является видом текущего контроля знаний (компетенций) студентов. Контрольная работа – самостоятельная учебная работа, имеющая целью закрепление теоретического материала, выработку навыков научно- исследовательской работы, углубленное изучение вопроса, темы, раздела дисциплины и направленная на разработку авторской концепции исследуемого явления.

Контрольная работа выполняется в виде самостоятельного исследования по темам указанным в рабочей программе. Тема контрольной работы

выбирается из рекомендованного списка или по предложению студента с согласия преподавателя дисциплины. Студент подбирает источники и дополнительную литературу по выбранной теме, знакомится с источниками и литературой. Излагать тему следует, используя всю изученную литературу и документы. Нет необходимости дословно переписывать или сканировать текст. Изложение должно быть систематизированным, логичным и самостоятельным.

Порядок выполнения контрольной работы, как правило, включает:

- выбор темы контрольной работы;
- составление плана контрольной работы;
- поиск и изучение источников информации;
- подготовка и оформление текста контрольной работы;
- представление контрольной работы руководителю;
- защита контрольной работы.

Объем работы до 15-18 страниц компьютерного текста (лист формата А4, гарнитура Times New Roman, шрифт 14, полуторный интервал).

В работе должны быть представлены следующие разделы:

- содержание, отражающее структуру работы;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- библиографический список (8-10 наименований).

При цитировании обязательны постраничные ссылки на использованную литературу с точным указанием автора, названия книги, места и года издания и страницы. Работа, не имеющая научного аппарата, возвращается автору для доработки.

В содержании отражается структура работы, перечисляются названия глав и параграфов с указанием страниц.

Структурными элементами введения являются: актуальность, обзор литературы, объект, предмет, территориальные рамки исследования, хронологические рамки, цель, задачи и источники.

Основная часть должна состоять из глав, разбитых на параграфы и при необходимости на пункты. Оптимальное число глав – от 2 до 3, число параграфов в каждой главе – не менее 2. Деление работы на главы и параграфы должно соответствовать логике изложения материала. Каждый параграф должен заканчиваться промежуточным выводом, в конце главы формулируется общий вывод.

Заключение представляет собой основные выводы и результаты, полученные в ходе проведения исследования. Заключение исследовательской работы необходимо тщательно проработать, опираясь на основной материал.

Библиографический список включает в себя список источников и список использованной литературы, который оформляется в соответствие с ГОСТ Р 7.0.5-2008.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная литература

1. Зеленков, М. Ю. Политология [Электронный ресурс] : учебник / М. Ю. Зеленков. – Электрон. дан. - Москва : Издат.-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 340 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450794, требуется авторизация (дата обращения : 20.03.2017). – Загл. с экрана.

2. Лютый, В. П. Политический менеджмент : политология, прикл. исслед., менеджмент : учеб. пособие / В. П. Лютый ; Рос. акад. правосудия. - Репр. изд. – Электрон. дан. - Москва : Рос. акад. правосудия, 2012. - 291 с. – То же [Электронный ресурс]. – Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140617, требуется авторизация (дата обращения : 20.03.2017). – Загл. с экрана. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/5774, требуется авторизация (дата обращения : 20.03.2017). – Загл. с экрана.

3. Политология [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Сев. (Аркт.) федер. ун-т, Мин-во образования и науки Рос. Федерации ; под ред. В. М. Капицына, В. К. Мокшина [и др.] – Электрон. дан. - Москва : Издат.-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 596 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454097, требуется авторизация (дата обращения : 20.03.2017). – Загл. с экрана.

4. Плясуля, Г. И. Политический менеджмент : учеб. пособие для студентов днев. отд-ния по специальности 030602.65 - Связи с общественностью / Г. И. Плясуля ; Федер. агентство по образованию, Сиб. акад. гос. службы. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2009. - 206 с. – То же [Электронный ресурс]. – Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : http://siu.ranepa.ru/UMM_1/1973/pm_up_11.pdf, требуется авторизация (дата обращения : 20.03.2017). – Загл. с экрана.

5. Пушкарева, Г. В. Политический менеджмент : учеб. и практикум для акад. бакалавриата и для студентов вузов, обучающихся по гуманит. направлениям и специальностям / Г. В. Пушкарева ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. - Москва : Юрайт, 2014. - 365 с.

6.2 Дополнительная литература

1. Васильева, О. А. Политическое управление межэтническими конфликтами и отношениями, миграционными процессами как фактор обеспечения безопасности региона (на материалах субъектов Южного

федерального округа) : автореф. дис. ... канд. полит. наук : 23.00.02 / О. А. Васильева ; Волгогр. акад. гос. службы. - Волгоград, 2009. - 35 с.
2. Воржецов, А. Г. Политическая трансформация в постсоветской России [Электронный ресурс] / А. Г. Воржецов. — Электрон. текстовые дан. — Казань : Казан. нац. исслед. технол. ун-т, 2011. — 188 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks. - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/62237, требуется авторизация (дата обращения : 20.03.2017). – Загл. с экрана.
3. Забурдаева, Е. В. Политическая кампания : стратегии и технологии : учеб. для студентов вузов, обучающихся по направлению подгот. (специальности) "Реклама и связи с общественностью" / Е. В. Забурдаева ; Моск. гос. ун-т междунар. отношений (Ун-т) МИД России. - Москва : Аспект Пресс, 2012. - 342, [1] с. – То же [Электронный ресурс]. – Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/8969, требуется авторизация (дата обращения : 20.03.2017). – Загл. с экрана.
4. Иванова, О. М., Билалова Л. М., Мещерякова В. Г. Политические технологии как структурный элемент современного политического менеджмента [Электронный ресурс] / О. М. Иванова, Л. М. Билалова, В. Г. Мещерякова // Соц.-гуманитар. знания. – Электрон. журн. - 2016. – Т. 10. – С. 109-118. – Доступ из НЭБ eLibrary.ru. – Режим доступа : http://elibrary.ru/item.asp?id=27205030, требуется авторизация (дата обращеия : 21.03.2017). – Загл. с экрана.
5. Карпович, О.Г. Глобальные проблемы и международные отношения [Электронный ресурс] : монография / О. Г. Карпович. – Электрон. дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2014. - 503 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447951, требуется авторизация (дата обращения : 21.03.2017). – Загл. с экрана.
6. Мухаев, Р.Т. Система государственного и муниципального управления : учеб. для студентов, обучающихся по специальностям "Гос. и муницип. упр." (080504), "Юриспруденция" (030501) и "Политология" (030201) / Р. Т. Мухаев. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ, 2010. - 687 с.
7. Мухаев, Р. Т. Система государственного и муниципального управления [Электронный ресурс] : учебник / Р. Т. Мухаев. - 2-е изд., перераб. и доп. – Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 687 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117906, требуется авторизация (дата обращения : 21.03.2017). – Загл. с экрана.
8. Пикулькин, А.В. Система государственного управления [Электронный ресурс] : учебник / А. В. Пикулькин. - 4-е изд., перераб. и доп. – Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 640 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114499, требуется авторизация (дата обращения : 20.03.2017). – Загл. с экрана.

9. Политический менеджмент : практикум для студентов очной формы обучения по специальности 030602 - Связи с общественностью / Федер. агентство по образованию, Сиб. акад. гос. службы ; сост. Г. И. Плясуля. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2009. - 149, [1] с.
10. Пономарева, М. А. Менеджмент в публичной политике [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов бакалавриата и магистратуры / М. А. Пономарева, Н. В. Стариков, Е. В. Шандулин ; Н. В. Стариков, Федер. агентство по образованию Рос. Федерации, Федер. гос. образоват. учреждение высш. проф. образования "Юж. федер. ун-т". – Электрон. дан. - Ростов-на-Дону : Изд-во Юж. федер. ун-та, 2008. - 160 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=240942, требуется авторизация (дата обращения : 21.03.2017). – Загл. с экрана.
11. Попов, А. В. Политический менеджмент как образовательная дисциплина / А. В. Попов // Вестн. Моск. ун-та. Сер. 12, Полит. науки. - 2008. - № 2. – С. 61-66. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из НЭБ eLibrary.ru. – Режим доступа : http://elibrary.ru/item.asp?id=11644783, требуется авторизация (дата обращения : 21.03.2017). – Загл. с экрана.
12. Прядко, И. П. Политология [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И. П. Прядко, А. В. Кофанов. — Электрон. текстовые дан. — Москва : Моск. гос. строит. ун-т, ЭБС АСВ, 2012. — 152 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/20024, требуется авторизация (дата обращения : 20.03.2017). – Загл. с экрана.
13. Пшизова, С. Н. Можно ли управлять демократией? Ч. 1 / С. Н. Пшизова // Полис. – 2013. - № 6. – С. 171-183. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из НЭБ eLibrary.ru. – Режим доступа : http://elibrary.ru/item.asp?id=20800331, требуется авторизация (дата обращения : 20.03.2017). – Загл. с экрана.
14. Решетников, С. В. Теория принятия политических решений: функциональный подход [Электронный ресурс] : пособие для студентов вузов / С. В. Решетников, Т. С. Решетникова. – Электрон. дан. - Минск : ТетраСистемс, 2012. - 238 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=111910 (21.03.2017), требуется авторизация (дата обращения : 20.03.2017). – Загл. с экрана.
15. Федорченко, С. Н. Манипулятивная сторона политического менеджмента: пример Украины / С. Н. Федорченко // Вестн. рос. нации. - 2014. – Т. 3, № 3 (35). – С. 214-223. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из НЭБ eLibrary.ru. – Режим доступа : http://elibrary.ru/item.asp?id=21669911, требуется авторизация (дата обращения : 20.03.2017). – Загл. с экрана.
16. Федорченко, С. Н. Современные технологии политического менеджмента : [учеб. пособие для вузов] / С. Н. Федорченко ; М-во образования Моск. обл., Моск. гос. обл. ун-т, Фак. истории, политологии и права, Каф. политологии и права. - Москва : Изд-во МГОУ, 2012. - 200 с.
17. Шакирова, Э. Политология: практикум [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Э. Шакирова, И. Маслова ; Мин-во образования и науки Рос.

Федерации, Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. проф. образования «Оренбург. гос. ун-т». – Электрон. дан. - Оренбург : ОГУ, 2014. - 168 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=270259, требуется авторизация (дата обращения : 20.03.2017). – Загл. с экрана.
18. Юкаева, В. С. Принятие управленческих решений [Электронный ресурс] : учебник / В. С. Юкаева, Е. В. Зубарева, В. В. Чувикова. – Электрон. дан. - Москва : Издат.-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 324 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453952, требуется авторизация (дата обращения : 21.03.2017). – Загл. с экрана

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Плясуля, Г. И. Политический менеджмент : учеб. пособие для студентов днев. отд-ния по специальности 030602.65 - Связи с общественностью / Г. И. Плясуля ; Федер. агентство по образованию, Сиб. акад. гос. службы. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2009. - 206 с. – То же [Электронный ресурс]. – Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : http://siu.ranepa.ru/UMM_1/1973/pm_up_11.pdf, требуется авторизация (дата обращения : 20.03.2017). – Загл. с экрана.

6.4 Нормативные правовые документы

1. Об общественных объединениях. Федеральный закон от 19.05.1995 (действующая редакция от 21.11.2012). // http://www.consultant.ru/popular/obob/;
2. Об объединениях работодателей. Федеральный закон от 27 ноября 2002 (в ред. Федеральных законов от 05.12.2005 N 152-ФЗ, от 01.12.2007 N 307-ФЗ, от 02.07.2013 N 185-ФЗ)// http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=148931;fld=134; dst=4294967295;rnd=0.6818303819745779;from=73006-0;
3. Об основах общественного контроля в Российской Федерации. Федеральный закон от 21 июля 2014 г. № 212-ФЗ // СЗРФ = 2014 № 30 (Часть I) – Ст. 4213;
4. О некоммерческих организациях. Федеральный закон от 12 января 1996 г. (действующая редакция от 01.09.2013) // Consultant.ru›Востребованные законы›Действующая редакция;
5. О политических партиях: Федеральный закон от 11 июля 2001 года с последующими изменениями и дополнениями // www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_146131/ ;
6. О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности. Федеральный закон от 12 января 1996 г. " (с изменениями и дополнениями) // base.garant.ru /10105872/;
7. О саморегулируемых организациях. Федеральный закон от 1 декабря 2007 г. (в ред. Федеральных законов от 22.07.2008 N 148-ФЗ, от 23.07.2008 N 160-ФЗ, от 28.04.2009 N 62-ФЗ, от 27.12.2009 N 374-ФЗ, от 27.07.2010 N 240-

ФЗ, от 01.07.2011 N 169-ФЗ, от 21.11.2011 N 327-ФЗ, от 03.12.2011 N 383-ФЗ, от 25.06.2012 N 93-ФЗ) // base.garant.ru ›12157433/.
8. Об общих принципах организации и деятельности общественных палат субъектов Российской Федерации. Федеральный закон от 23 июня 2016 //СЗРФ 2016 №26 ч.1 ст.3852

6.5 Интернет-ресурсы

1. http://document.kremlin.ru/ - Указы и распоряжения Президента РФ
2. http://www.jurizdat.ru/editions/official/lcrf/ - Собрание законодательства Российской Федерации
3. http://minjust.ru/nko/gosreg/partii?theme=minjust?theme=minjust – База политических партий России Минюст РФ
4. http://www.cikrf.ru/ - сайт Центризбиркома РФ
5. http://www.politstudies.ru/ - сайт журнала «Полис»;
6. http://polit.ru/ - сайт «Полит.ру»;
7. http://www.politnauka.org/ - сайт «Политнаука: Политология в России и мире»;
8. http://politcom.ru/ – сайт «Политком.ru»;
9. http://www.rane.ru/ – сайт РАНХиГС при Президенте РФ

6.Иные источники

Не используются.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа: экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная.

Лаборатория личностного и профессионального развития: полиграф «Фемида», компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, колонки, DVD-проигрыватель, методические материалы (тесты, методики и т.п.), столы письменные, стулья, шкаф, трибуна настольная, стеллаж, доска аудиторная, ковровое покрытие; стекло для одностороннего просмотра для проведения фокус-групп.

Компьютерная лаборатория «Реклама и связи с общественностью»: компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, мультимедийный проектор, цифровые фотоаппараты, ноутбуки, справочная литература, стол аудиторный, стулья.

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа: столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы: компьютеры с подключением к локальной сети

института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.

Центр интернет-ресурсов: компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks»,«Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экномика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.

Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет: компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, Wi-Fi.

Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья): Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла.

Для изучения дисциплины необходим офисный пакет Microsoft Office, Интернет браузеры (Opera, Google Chrome), программы просмотра видео (Windows Media Player).

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС

Факультет политики и международных отношений

Кафедра политических наук и технологий

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой политических наук и технологий
Протокол от «29» августа 2017 г. №8

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ПОЛИТИЧЕСКАЯ КОНФЛИКТОЛОГИЯ

(Б1.В.ДВ.3.2)

Краткое наименование – Полит. конфликтология

по направлению подготовки: 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

направленность (профиль): «Реклама и связи с общественностью в публичной и частной сферах»

квалификация выпускника: Бакалавр

форма обучения: очная

Год набора – 2018

Новосибирск, 2017

Автор – составитель:

доцент, кандидат философских наук, доцент Г. И. Плясуля

Заведующий кафедрой политических наук и технологий
к.и.н., доцент А.Ю. Малышев

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО 5

3. Содержание и структура дисциплины 5

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине 8

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 13

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине 16

6.1 Основная литература 16

6.2 Дополнительная литература 16

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы 18

6.4 Нормативные правовые документы 18

6.5 Интернет-ресурсы 19

6.Иные источники 19

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 19

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.3.2 «Политическая конфликтология» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-6	Способность участвовать в создании эффективной коммуникационной инфраструктуры организации, обеспечении внутренней и внешней коммуникации	ПК-6.1	Способность к использованию профессиональных знаний и навыков для создания эффективной коммуникационной инфраструктуры организации

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2.

Трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
осуществление исполнительских способностей в деле создания эффективной коммуникационной инфраструктуры организации, обеспечении внутренней и внешней коммуникации	ПК-6.1	на уровне знаний: сущности, методов и технологий политического менеджмента, его функций, места и роли в политике
		на уровне умений: выявлять принципы управления политическими процессами; подготовки и проведения переговоров, диагностики политических настроений, расстановки политических сил, оценки механизма обратной связи в политических институтах; поиска механизмов разрешения политического конфликта; применять полученные знания в области политических коммуникаций для решения профессиональных задач

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины Б1.В.ДВ.3.2 «Политическая конфликтология» составляет 2 зачетные единицы.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем – 36 час. (18 час. лекций, 18 час. семинарских занятий), на самостоятельную работу обучающихся – 36 час.

Место дисциплины

Дисциплина Б1.В.ДВ.3.2 «Политическая конфликтология» изучается студентами очной формы обучения на 2 курсе в 4 семестре.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости[1], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР	
			Л	Л Р	ПЗ		
Очная форма обучения							
Раздел 1.	**Анализ политических конфликтов и проблемы их урегулирования**	28	8		8	12	
Тема 1.1.	Источники, типы политических конфликтов, этапы их развития	10	4		2	4	О
Тема 1.2.	Современные международные конфликты: информационное измерение	8	2		2	4	ГД
Тема 1.3.	Правовые и политические средства урегулирования конфликтов	10	2		4	4	РМГ
Раздел 2.	**Технологии урегулирования политических конфликтов**	44	10		10	24	
Тема 2.1.	Функции, стратегии и тактики переговоров	8	2		2	4	ГД
Тема 2.2.	Динамика переговорного процесса	14	2		4	8	РИ

1 Формы текущего контроля успеваемости: работа в малых группах (РМГ), опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), групповая дискуссия (ГД), эссе (Э), ролевая игра (РИ), презентация (П) и др.

Тема 2.3.	Многосторонние переговоры и переговоры на высшем уровне	8	2		2	4	О
Тема 2.4.	Переговорный стиль	6	2			4	П
Тема 2.5.	Посредничество как средство урегулирования конфликтов	8	2		2	4	КР
Промежуточная аттестация							Зачет
Всего:		72	18		18	36	**ак.ч. – 72** **з.е. – 2** **ас.ч. - 54**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Анализ политических конфликтов и проблемы их урегулирования.

Тема 1.1. Источники, типы политических конфликтов, этапы их развития.

Сложности определения понятия “конфликта”. Политический и международный конфликт. Природа конфликта. Проблема взаимоотношений конфликтов на микро- и макроуровнях. Анализ современных конфликтов в рамках существующих геополитических школ, немецкая: Ратцель, Хаусхофер, Челлен. Английская: Маккиндер. Французская: Готтман, Лакост, ля Блаш. Американская: Кеннан, Мэхэн, Спайкмен. Русская школа. Западники: Белинский, Герцен, Чаадаев. Славянофилы. Евразийство. Распределение властных ресурсов, расхождение в базовых ценностях, процесс идентификации групп и национальных общностей как источники политических конфликтов. Горизонтальные и вертикальные, внутренние и внешние, открытые и закрытые и другие типы конфликтов.

Тема 1.2. Современные международные конфликты: информационное измерение.

Основные задачи информационного обеспечения конфликта. Ключевые характеристики информационного пространства (Г.Почепцов). Информационная составляющая силовой фазы конфликта. Неоднозначная роль «четвертой власти». СМИ как катализатор насилия в кризисной ситуации.

Процедурные факторы в конфликте и степень информационного воздействия на них. Психология восприятия: методы влияния. Массовое сознание: структура и способы воздействия. Организация (символизация) коммуникативного пространства.

Управление коммуникацией в кризисных ситуациях. Эволюция информационной работы в различные исторические эпохи. Образ врага как фактор победы в международном конфликте. Особенности информационных войн в эпоху электронных СМИ.

Тема 1.3. Правовые и политические средства урегулирования конфликтов.

Конфликт с точки зрения возможности его урегулирования. Основные направления деятельности при урегулировании конфликтов. Понятия “урегулирование конфликтов”, “разрешение конфликтов”, “управление конфликтами”, “предупреждение конфликтов”. Необходимость урегулирования современных конфликтов путем переговоров и посредничества. Международное право о политических конфликтах. Устав ООН. Право международной безопасности. Проблема конфликтов и их урегулирования в России.

Раздел 2. Технологии урегулирования политических конфликтов.

Тема 2.1. Функции, стратегии и тактики переговоров.

Функции переговоров и их соотношение в конфликте и при сотрудничестве сторон. Переговорные стратегии («торг» и совместный с партнером процесс принятия решения). Тактические приемы на переговорах. Тактические приемы, используемые в рамках торга. Тактические приемы, используемые в рамках совместного с партнером поиска решения проблемы. Приемы, обладающие двойственным характером. Соотношение тактических приемов и функций.

Тема 2.2. Динамика переговорного процесса.

Этапы ведения переговоров и способы подачи позиции. Фазы переговорного процесса. Подготовка к переговорам как первая стадия ведения переговоров. Подготовка документов и материалов. Проведение предварительных согласований (время и место встречи, повестка дня и т.п.). Процесс достижения договоренности и ее оформление.

Тема 2.3. Многосторонние переговоры и переговоры на высшем уровне.

Возрастание роли многосторонних переговоров и переговоров на высшем уровне при урегулировании конфликтов. Формы многосторонних и переговоров на высшем уровне. Проблемы принятия решений на многосторонних переговорах. Специфика переговоров на высшем уровне. Особенности современных переговоров, проводимых на высшем уровне.

Тема 2.4. Переговорный стиль.

Определение понятия “переговорный стиль”. Методологические подходы к исследованию национальных стилей Примеры национальных стилей ведения переговоров (США, Франция, Германия, Великобритания и др.).

Личностный стиль ведения переговоров. Проблема изучения и описания личностного стиля ведения переговоров.

Тема 2.5. Посредничество как средство урегулирования конфликтов.

Роль официального посредничества (посредничество государств и межгосударственных организаций) в современном мире. Формы официального посредничества (специальный представитель главы государств, дипломатические миссии и т.п.). Государства как посредники. Дискуссии о роли ООН в урегулировании конфликтов. Посредническая деятельность региональных организаций (ОБСЕ, ОАЕ и др.). Возможности и ограничения официального посредничества.

Возрастание роли неофициального посредничества в современном мире. Формы неофициального посредничества (семинары, работа на уровне общин, гуманитарная помощь и т.п.). Возможности и ограничения в деятельности неофициальных посредников. Проблема взаимодействия.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.3.2 «Политическая конфликтология» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4.

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1.	**Анализ политических конфликтов и проблемы их урегулирования**	
Тема 1.1.	Источники, типы политических конфликтов, этапы их развития	опрос
Тема 1.2.	Современные международные конфликты: информационное измерение	групповая дискуссия
Тема 1.3.	Правовые и политические средства урегулирования конфликтов	работа в малых группах
Раздел 2.	**Технологии урегулирования политических конфликтов**	
Тема 2.1.	Функции, стратегии и тактики переговоров	групповая дискуссия
Тема 2.2.	Динамика переговорного процесса	ролевая игра
Тема 2.3.	Многосторонние переговоры и переговоры на высшем уровне	опрос
Тема 2.4.	Переговорный стиль	презентация

Тема 2.5.	Посредничество как средство урегулирования конфликтов	контрольная работа

4.1.2. Зачет проводится с применением средств устного/письменного ответа на вопросы

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Полный перечень материалов текущего контроля находится на кафедре политических наук и технологий в папке УМК-Д.

Примерные темы контрольных работ:

1. Политический менеджмент как специфическая форма политического управления.
2. Мотивация как функция политического менеджмента.
3. Основные принципы политического менеджмента.
4. Политический менеджмент в сфере государственной службы и системы органов государственной власти.
5. Методы сравнительной оценки предпочтительности политических решений.
6. Методика многокритериального выбора решения в условиях дефицита политической информации.
7. Политическое решение как объект лоббирования.
8. Критерии оценки результатов и последствий политических решений.
9. Основные стадии разработки стратегии избирательной кампании.
10. Маркетинговые избирательные стратегии.

Сценарий ролевой игры «Переговоры»

Цель ролевой игры: развитие компетенции взаимодействия, совместного поиска решения проблемы в конфликтной ситуации, осознание и анализ собственного и чужого действия при необходимости изменения точки зрения и поведения; закрепить полученные знания по подготовке и проведению переговоров, сформировать умение занимать различные позиции и выстраивать аргументацию, отработать навыки совместного поиска решения проблемы в конфликтной ситуации.

Задачи ролевой игры:

- продемонстрировать умение применять полученные знания в решении той или иной проблемы;
- получить опыт занятия различных позиций, нахождения аргументов и формулирования точки зрения;
- развивать навыки участия в дискуссии, сотрудничества в достижении поставленной цели, навыки оценки позиций и интересов других людей;
- сформулировать навыки толерантного отношения к другим мнениям

Ролевая игра «Переговоры» является завершающим этапом в изучении технологии урегулирования политических конфликтов в курсе «Политическая конфликтология».

Предполагаемыми сторонами конфликта являются руководство Сибирского института управления – филиала РАНХиГС и студенческое сообщество.

Причина конфликта: слабая роль студенческого самоуправления в организации и проведении учебного процесса.

Участники игры: руководство СибИУ, студенты-представители студенческого самоуправления, независимая пресса, независимый экспертный совет по посредничеству, оказывающей консультативную помощь.

Игра проводится в два этапа:

I. Подготовительный этап.

На данном этапе (за 3 недели до переговоров) участники игры решают следующие задачи:

1. Определяют уровень проведения переговоров.

2. Проводят анализ проблемы, вызвавшей конфликт.

3. Определяют переговорные позиции и разрабатывают возможные варианты решения проблемы, породившей конфликт.

4. Формируют предложения и готовят основную аргументацию.

5. Вырабатывают инструкции участникам переговоров и готовят основную аргументацию.

6. Работают с независимой прессой по формированию общественного мнения относительно конфликтной ситуации.

7. Осуществляют выбор тактических приемов ведения переговоров.

II. Основной этап.

Игра заключается в проведении переговоров между конфликтующими сторонами и складывается из следующих процедур:

1. Изложение конфликтующими сторонами своих позиций, предложений и необходимых разъяснений по ним – 30 мин.

2. Проведение дискуссии по изложенным позициям и предложениями – 40-50 мин.

3. Выступление представителей независимой прессы по результатам исследования общественного мнения студенчества по поводу организации учебного процесса в институте и оценки роли в нем студенческого самоуправления-20мин.

4. Перерыв на переговорах, дающий участникам возможность провести консультации внутри своих делегаций и также провести неформальные встречи с противоположной стороной с целью выяснения возможных вариантов решения спорной проблемы – 30 мин.

5. Разработка договоренностей: - 50-60 мин.

- заключительное выступление каждой стороны с предложением вариантов совместного решения проблемы;

- обсуждение предложенных вариантов;
- составление текста соглашения (итоговый документ)

6. Подведение итогов игры: 20-30 мин.

- выступления независимых экспертов-наблюдателей за ходом игры по оценке переговорного процесса, уровня компетентности и коммуникативных способностей участников переговоров, их умения определять собственную переговорную позицию, выстраивать аргументацию и совместно находить компромиссное решение проблемы;
- подведение итогов ролевой игры преподавателем

Примерные вопросы для проведения групповой дискуссии

1. Современные международные конфликты: информационное измерение.
2. Функции, стратегии и тактики и тактики переговоров.
3. Роль личностного и национального стилей в проведении переговоров.
4. Особенности использования тактик стратегии «Торга».
5. Формы посредничества и их использование для урегулирования политических конфликтов.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-6	Способность участвовать в создании эффективной коммуникационной инфраструктуры организации, обеспечении внутренней и внешней коммуникации	ПК-6.1	Способность к использованию профессиональных знаний и навыков для создания эффективной коммуникационной инфраструктуры организации

Таблица 6

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания

ПК-6.1. Способность к использованию профессиональных знаний и навыков для создания эффективной коммуникационной инфраструктуры организации	Демонстрирует базовые знания о коммуникациях и коммуникационном менеджменте. Владеет способностью знать основные стили и жанры речи, актуальные для PR-коммуникации. Обладает навыками речевого взаимодействия и риторического воздействия на аудиторию. Показывает базовые представления о современных медиаструктурах и специфики создания в них эффективной коммуникационной инфраструктуры. Демонстрирует базовые представления о политическом менеджменте и методах разрешения политического конфликта.	Показал знания основ коммуникационного менеджмента. Продемонстрировал владения основными стилями и жанрами речи в PR-коммуникациях. Проявил умения речевого взаимодействия и риторического воздействия на аудиторию Доказал способность целесообразно организовывать эффективную коммуникационную медиаструктуру Продемонстрировал базовые представления о политическом менеджменте и методах разрешения политического конфликта

4.3.2. Типовые оценочные средства

Полный перечень вопросов для подготовки к зачету находится на кафедре политических наук и технологий в УМК-Д.

Типовые вопросы для подготовки к зачету

1. Особенности политических конфликтов и средств, используемых для их урегулирования.
2. Источники и типы политических конфликтов.
3. Этапы развития политического конфликта и действие субъекта управления на каждом из них.
4. Проблемы становления и развития области научных исследований по урегулированию конфликтов и ведению переговоров за рубежом и в России.
5. Эскалация и деэскалация конфликта. Факторы, влияющие на эти процессы.
6. Функции, этапы переговорного процесса.
7. Виды посредничества, проблема выбор вида посредничества.
8. Посредническая деятельность: задачи и функции.
9. Сложности при осуществлении посреднической деятельности и определении ее эффективности
10. Виды и направления неофициального посредничества. Преимущества и

ограничения

Шкала оценивания.

Таблица 7.

Зачет	Критерии оценки
незачтено	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Не родемонстрировал базовые представления о политическом менеджменте и методах разрешения политического конфликта
зачтено	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы достаточно. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Продемонстрировал базовые представления о политическом менеджменте и методах разрешения политического конфликта.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации

Методические материалы по процедуре оценивания обучающихся

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета. Зачет проводится в форме устных ответов на вопросы. Типовые вопросы находятся в п. 4.3.2 рабочей программы дисциплины. Оценивание производится на основе изложенных в табл. 7 критериев.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические рекомендации для обучающихся по очной форме обучения

Для наилучшего усвоения материала студент обязательно должен посещать все лекционные и семинарские занятия, что будет способствовать постепенному накоплению знаний, максимальному развитию умений и навыков. Кроме того, студент обязан выполнять все виды самостоятельной работы. При подготовке к семинарам студент готовит темы и вопросы, в том числе выносимые на самостоятельное изучение, при необходимости составляет конспект, тезисы реферата.

К каждой теме семинара студент готовит вопросы, раскрытие которых позволит передать ее содержание. Подготовка к аудиторным занятиям предполагает изучение текстов лекций, а также изданий, входящих в списки основной и дополнительной литературы. Проработку материалов лекций целесообразно осуществлять в течение 2 – 3-х дней после её проведения. С этой целью необходимо просмотреть записи и подчеркнуть заголовки и самые ценные положения разными цветами (применение разноцветных пометок делают важные положения более наглядными, и облегчают визуальное запоминание), внимательно изучить ключевые слова темы занятия. Отдельные темы курса предполагают дополнительную проработку

материала, доработку лекций, составление конспектов. При подготовке к лекции-дискуссии преподаватель может рекомендовать обучающимся предварительное изучение материалов периодических изданий, а также подготовку примеров из практики.

Методические рекомендации при подготовке реферата, тестирования

При подготовке рефератов студентам рекомендуется пользоваться списками рекомендуемой литературы, а также информацией из интернет-источников. Цель выполнения реферата – выработка у студента опыта самостоятельного получения знаний по одной из проблем (тем) курса. Выполнение данного вида работы имеет большое значение: во-первых, она закрепляет и углубляет знания студентов по изучаемой дисциплине; во-вторых, приобщает студентов к самостоятельной творческой работе с профильной литературой, приучает находить в ней основные дискуссионные положения, относящиеся к рассматриваемой проблеме; подбирать, обрабатывать и анализировать конкретный материал и на его основе делать обоснованные выводы; в-третьих, студент учится последовательно и грамотно излагать свои мысли при анализе проблем, изложенных в научной литературе, связывать общие теоретические положения с конкретной действительностью; в-четвертых, студент приобретает опыт подготовки выступлений и рефератов на семинарских занятиях, участия в дискуссиях и научно- практических конференциях. При подготовке реферата студент также готовит список вопросов по выбранной теме. Подготовленные вопросы могут быть использованы с целью экспресс-опроса студентов, слушающих реферат или как вариант проверки подготовки студента к занятию. Опрос может происходить как в устной, так и в письменной форме. Студент имеет право пользоваться подготовленным текстом реферата, но не читать его полностью. Рекомендовано использование мультимедийными презентации при изложении материала.

При подготовке к тестированию перед студентом стоят следующие основные задачи: изучение учебной, научной и справочной литературы по дисциплине; самостоятельный анализ теоретических концепций отечественных и зарубежных специалистов; закрепление основных понятий дисциплины. Комплект тестовых заданий в основном составляется на основе учебного пособия (курса лекций) по дисциплине, разработанного преподавателями СИУ РАНХиГС. Тестовые задания соответствуют всем основным темам данного издания.

Краткие методические рекомендации по написанию контрольной работы

Контрольная работа является видом текущего контроля знаний (компетенций) студентов. Контрольная работа – самостоятельная учебная работа, имеющая целью закрепление теоретического материала, выработку навыков научно- исследовательской работы, углубленное изучение вопроса,

темы, раздела дисциплины и направленная на разработку авторской концепции исследуемого явления.

Контрольная работа выполняется в виде самостоятельного исследования по темам указанным в рабочей программе. Тема контрольной работы выбирается из рекомендованного списка или по предложению студента с согласия преподавателя дисциплины. Студент подбирает источники и дополнительную литературу по выбранной теме, знакомится с источниками и литературой. Излагать тему следует, используя всю изученную литературу и документы. Нет необходимости дословно переписывать или сканировать текст. Изложение должно быть систематизированным, логичным и самостоятельным.

Порядок выполнения контрольной работы, как правило, включает:

- выбор темы контрольной работы;
- составление плана контрольной работы;
- поиск и изучение источников информации;
- подготовка и оформление текста контрольной работы;
- представление контрольной работы руководителю;
- защита контрольной работы.

Объем работы до 15-18 страниц компьютерного текста (лист формата А4, гарнитура Times New Roman, шрифт 14, полуторный интервал).

В работе должны быть представлены следующие разделы:

- содержание, отражающее структуру работы;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- библиографический список (8-10 наименований).

При цитировании обязательны постраничные ссылки на использованную литературу с точным указанием автора, названия книги, места и года издания и страницы. Работа, не имеющая научного аппарата, возвращается автору для доработки.

В содержании отражается структура работы, перечисляются названия глав и параграфов с указанием страниц.

Структурными элементами введения являются: актуальность, обзор литературы, объект, предмет, территориальные рамки исследования, хронологические рамки, цель, задачи и источники.

Основная часть должна состоять из глав, разбитых на параграфы и при необходимости на пункты. Оптимальное число глав – от 2 до 3, число параграфов в каждой главе – не менее 2. Деление работы на главы и параграфы должно соответствовать логике изложения материала. Каждый параграф должен заканчиваться промежуточным выводом, в конце главы формулируется общий вывод.

Заключение представляет собой основные выводы и результаты, полученные в ходе проведения исследования. Заключение исследовательской работы необходимо тщательно проработать, опираясь на основной материал.

Библиографический список включает в себя список источников и список использованной литературы, который оформляется в соответствие с ГОСТ Р 7.0.5-2008.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная литература

1. Зеленков, М. Ю. Конфликтология [Электронный ресурс] : учебник / М. Ю. Зеленков. – Электрон. дан. - Москва : Изд.-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. - 324 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : http: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452906, требуется авторизация (дата обращения : 15.03.2017). – Загл. с экрана.
2. Козырев, Г. И. Политическая конфликтология : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки ВПО 030200 "Политология" / Г. И. Козырев. - Москва : Форум : Инфра-М, 2012. - 430 с.
3. Лукин, Ю. Ф. Конфликтология : упр. конфликтами : (Management of the Conflicts) : учеб. для студентов вузов / Ю. Ф. Лукин ; Помор. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. - Москва : Акад. проект : Трикста, 2007. - 798, [1] с.
4. Плясуля, Г. И. Политический менеджмент : учеб. пособие для студентов днев. отд-ния по специальности 030602.65 - Связи с общественностью / Г. И. Плясуля ; Федер. агентство по образованию, Сиб. акад. гос. службы. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2009. - 206 с.
5. Политическая конфликтология : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки ВПО 030200 - "Политология" / под ред. С. Ланцова. - Санкт-Петербург : Питер, 2008. - 318 с.

6.2 Дополнительная литература

1. Абросимов, Д. В. Методология исследования глобальных конфликтов: для бакалавров и магистров по направлению «Конфликтология» [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Д. В. Абросимов ; Мин-во образования и науки Рос. Федерации, Федер. гос. автоном. образоват. учреждение высш. проф. образования «Юж. федер. ун-т", Фак. социологии и политологии. – Электрон. дан. - Ростов-на-Дону : Изд-во Юж. федер. ун-та, 2011. - 127 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=240953, требуется авторизация (дата обращения : 15.03.2017). – Загл. с экрана.
2. Азарнова, А. Н. Медиация: искусство примирять : технология посредничества в урегулировании конфликтов / А. Н. Азарнова. - Москва : Инфотропик Медиа, 2015. - VII, 277 с.

3. Афонин, А. Методологический подход к анализу разновидности внутриполитических конфликтов / А. Афонин // Власть. - 2010. - № 7. - С. 90-92.
4. Блищенко, В. И. Кризисы и конфликты на постсоветском пространстве : [монография] / В. И. Блищенко, М. М. Солнцева ; Моск. гос. ин-т междунар. отношений (Ун-т) МИД России. - Москва : Аспект Пресс, 2014. - 304 с.
5. Глухова, А. В. Российская политическая конфликтология: состояние и проблемы / А. В. Глухова, Л. Н. Тимофеева // Полит. наука. - 2016. - № 2. - С. 13-37.
6. Карпович, О. Г. Глобальные проблемы и международные отношения [Электронный ресурс] : монография / О. Г. Карпович. – Электрон. текстовые дан. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2015. - 503 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». – Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/59292, требуется авторизация (дата обращения : 16.03.2017). – Загл. с экрана.
7. Карпович, О. Г. Роль и функции конфликтов в мировом политическом процессе / О. Г. Карпович // Образование. Наука. Научные кадры. - 2012. - № 3. - С. 127-134.
8. Карпович, О. Г. Разрешение конфликтов в мировом политическом процессе / О. Г. Карпович, О. Н. Ефремова // Закон и право. - 2013. - № 12. - С. 19-26.
9. Козырев, Г. И. Об особенностях политического конфликта / Г. И. Козырев // Вестн. Моск. ун-та. Сер. 12, Полит. науки. - 2007. - № 4. - С. 68-79.
10. Конфликтология : рабочая тетр. для самостоят. работы студентов всех форм обучения по направлениям подгот. : 080400.62 - Упр. персоналом, 030300.62 - Психология / Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. ; сост. : А. Е. Бойко, Ю. Ю. Кушнерова. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2013. - 46 с.
11. Коптарева, И. Б. О возможных механизмах разрешения конфликта / И. Б. Коптарева // Полис. - 1998. - № 6. - С. 132-141.
12. Косов, Ю. В. Содружество Независимых Государств. Интеграция, парламентская дипломатия и конфликты [Электронный ресурс] : учебник / Ю. В. Косов, А. В. Торопыгин. — Электрон. текстовые дан.. — Москва : Аспект Пресс, 2012. — 296 с. — Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/9024, требуется авторизация (дата обращения : 16.03.2017). – Загл. с экрана.
13. Лютый, В. П. Политический менеджмент : политология, прикл. исслед., менеджмент : учеб. пособие / В. П. Лютый ; Рос. акад. правосудия. - Репр. изд. - Москва : Рос. акад. правосудия, 2012. - 291 с.
14. Методология исследования конфликтов на постсоветском пространстве [Электронный ресурс] : очерки / А. Г. Большаков. – Электрон. дан. - Казань : Казан. ун-т, 2013. - 284 с. – Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : http: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276338, требуется авторизация (дата обращения : 16.03.2017). – Загл. с экрана.

15. Мировые процессы, политические конфликты и безопасность : [сборник] / Рос. ассоц. полит. науки ; [редкол.: Л. И. Никовская (отв. ред.) и др.]. - Москва : РОССПЭН, 2007. - 247 с.
16. Михайлова, А. В. Интерпретация международных политических конфликтов глобальными телесетями / А. В. Михайлова // США и Канада: экономика, политика, культура. - 2013. - № 3. - С. 101-115.
17. Наугольных, В. К вопросу о причинах возникновения и особенностях развития конфликтов власти и бизнеса / В. Наугольных // Вестн. рос. нации. - 2014. - № 6. - С. 427-438.
18. Светлов, В. А. Современное введение в конфликтологию для бакалавров и специалистов [Электронный ресурс] / В. А. Светлов. — Электрон. текстовые дан. — Саратов : Вузов. образование, 2014. — 391 c. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/20716, требуется авторизация (дата обращения : 16.03.2017). – Загл. с экрана.
19. Титов, М. К. Использование экономических инструментов в политических конфликтах / М. К. Титов, А. А. Александрова // Право и образование. - 2016. - № 6. - С. 121-127.
20. Фарукшин, М. Х. Этнополитология [Электронный ресурс] : учебник для студентов и аспирантов фак. и отд-ний политологии ун-тов / М. Х. Фарукшин ; Казан. федер. ун-т, каф. политологии. – Электорн. дан. - Казань : Изд-во Казан. ун-та, 2014. - 280 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : http: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276235, требуется авторизация (дата обращения : 16.03.2017). – Загл. с экрана.
21. Учебник по направлению Конфликтология [Электронный ресурс] / Д. В. Абросимов [и др.]. — Электрон. текстовые дан.. — Ростов-на-Дону : Юж. федер. ун-т, 2011. — 311 c. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/47171, требуется авторизация (дата обращения : 16.03.2017). – Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Зеленков, М. Ю. Конфликтология [Электронный ресурс] : учебник / М. Ю. Зеленков. – Электрон. дан. - Москва : Изд.-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. - 324 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : http: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452906, требуется авторизация (дата обращения : 15.03.2017). – Загл. с экрана.

6.4 Нормативные правовые документы

1. Об общественных объединениях. Федеральный закон от 19.05.1995 (действующая редакция от 21.11.2012). // http://www.consultant.ru/popular/obob/;
2. Об объединениях работодателей. Федеральный закон от 27 ноября 2002 (в ред. Федеральных законов от 05.12.2005 N 152-ФЗ, от 01.12.2007 N 307-ФЗ, от 02.07.2013 N 185-ФЗ)//

http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=148931;fld=134; dst=4294967295;rnd=0.6818303819745779;from=73006-0;
3. Об основах общественного контроля в Российской Федерации. Федеральный закон от 21 июля 2014 г. № 212-ФЗ // СЗРФ = 2014 № 30 (Часть I) – Ст. 4213;
4. О некоммерческих организациях. Федеральный закон от 12 января 1996 г. (действующая редакция от 01.09.2013) // Consultant.ru›Востребованные законы›Действующая редакция;
5. О политических партиях: Федеральный закон от 11 июля 2001 года с последующими изменениями и дополнениями // www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_146131/ ;
6. О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности. Федеральный закон от 12 января 1996 г. " (с изменениями и дополнениями) // base.garant.ru /10105872/;
7. О саморегулируемых организациях. Федеральный закон от 1 декабря 2007 г. (в ред. Федеральных законов от 22.07.2008 N 148-ФЗ, от 23.07.2008 N 160-ФЗ, от 28.04.2009 N 62-ФЗ, от 27.12.2009 N 374-ФЗ, от 27.07.2010 N 240-ФЗ, от 01.07.2011 N 169-ФЗ, от 21.11.2011 N 327-ФЗ, от 03.12.2011 N 383-ФЗ, от 25.06.2012 N 93-ФЗ) // base.garant.ru ›12157433/.
8. Об общих принципах организации и деятельности общественных палат субъектов Российской Федерации. Федеральный закон от 23 июня 2016 //СЗРФ 2016 №26 ч.1 ст.3852

6.5 Интернет-ресурсы

1. http://document.kremlin.ru/ - Указы и распоряжения Президента РФ
2. http://www.jurizdat.ru/editions/official/lcrf/ - Собрание законодательства Российской Федерации
3. http://minjust.ru/nko/gosreg/partii?theme=minjust?theme=minjust – База политических партий России Минюст РФ
4. http://www.cikrf.ru/ - сайт Центризбиркома РФ
5. http://www.politstudies.ru/ - сайт журнала «Полис»;
6. http://polit.ru/ - сайт «Полит.ру»;
7. http://www.politnauka.org/ - сайт «Политнаука: Политология в России и мире»;
8. http://politcom.ru/ – сайт «Политком.ru»;
9. http://www.rane.ru/ – сайт РАНХиГС при Президенте РФ

6.Иные источники

Не используются.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа: экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная.

Лаборатория личностного и профессионального развития: полиграф «Фемида», компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, колонки, DVD-проигрыватель, методические материалы (тесты, методики и т.п.), столы письменные, стулья, шкаф, трибуна настольная, стеллаж, доска аудиторная, ковровое покрытие; стекло для одностороннего просмотра для проведения фокус-групп.

Компьютерная лаборатория «Реклама и связи с общественностью»: компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, мультимедийный проектор, цифровые фотоаппараты, ноутбуки, справочная литература, стол аудиторный, стулья.

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа: столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы: компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.

Центр интернет-ресурсов: компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks»,«Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экномика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.

Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет: компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, Wi-Fi.

Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья): Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла.

Для изучения дисциплины необходим офисный пакет Microsoft Office, Интернет браузеры (Opera, Google Chrome), программы просмотра видео (Windows Media Player).

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС

Факультет политики и международных отношений
Кафедра политических наук и технологий

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой политических наук и технологий

Протокол от «29» августа 2017 г. № 8

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

РИТОРИКА В СВЯЗЯХ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ

(Б1.В.ДВ.4)

Риторика в СО
краткое наименование дисциплины

по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

направленность (профиль): «Реклама и связи с общественностью в публичной и частной сферах»

квалификация выпускника: Бакалавр

форма обучения: очная
Год набора – 2018

Новосибирск, 2017 г.

Автор-составитель:

к.филол.н., доцент кафедры политических наук
и технологий Зимина Л.О.

Заведующий кафедрой политических наук и технологий,
к.и.н., проф. Малышев А.Ю.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО....4

3. Содержание и структура дисциплины 5

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине 8

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины....13

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература……15

6.2. Дополнительная литература……15

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы…….23

6.4. Нормативные правовые документы..……..23

6.5. Интернет-ресурсы…….23

6.6. Иные источники……23

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы....23

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.4 «Риторика в связях с общественностью» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-6	Способность участвовать в создании эффективной коммуникационной инфраструктуры организации, обеспечении внутренней и внешней коммуникации.	ПК-6.1	Способность к использованию профессиональных знаний и навыков для создания эффективной коммуникационной инфраструктуры организации.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
осуществление исполнительских способностей в деле создания эффективной коммуникационной инфраструктуры организации, обеспечении внутренней и внешней коммуникации.	ПК-6.1	на уровне знаний: знает основные стили и жанры речи, актуальные для PR-коммуникации; на уровне умений: проявил умения речевого взаимодействия и риторического воздействия на аудиторию.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

- общая трудоемкость дисциплины: 2 зачетных единицы;
- количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем: (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся – 72 академических часов; из них лекций – 18 часов, семинарских занятий – 18, самостоятельная работа обучаемых – 36 ч.

Место дисциплины:

– дисциплина Б1.В.ДВ.4 «Риторика в связях с общественностью» изучается на 2 курсе, в 4 семестре по очной форме обучения;
– дисциплина реализуется после изучения: Б1..Б.9. «Русский язык и культура речи».

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости[1], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л/эо, дот[2]	лр/эо, дот[3]	пз/эо, дот[3]	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1.	Общая риторика: категории, законы, понятия	40	10		10		20	$Д_1$, $П_1$
Тема 1.1.	Базовые категории риторики		2		2		4	
Тема 1.2.	Понятие речи: типология и риторическая модель		2		2		4	
Тема 1.3.	Аргументирующая речь: доказательство и убеждение		2		2		4	
Тема 1.4.	Язык и стиль публичного выступления		2		2		4	
Тема 1.5.	Исполнение речи и культура общения		2		2		4	
Раздел 2.	PR-коммуникация: особенности дискурса и речевые жанры	32	8		8		16	$Д_2$, $П_2$, КР
Тема 2.1.	Риторические особенности деловой коммуникации		2		2		4	
Тема 2.2.	Риторические особенности политического дискурса		4		4		8	

1Формы текущего контроля успеваемости: контрольная работа (КР), презентация (П), доклад (Д).
[2]При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом

Тема 2.3.	Полемический дискурс: сущность, виды и правила поведения		2		2		4	
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		72	18		18		36	Ак.ч.
		2						ЗЕ
		54						Ас.ч

Содержание дисциплины

Раздел 1. Общая риторика: категории, законы, понятия

Тема 1.1. Базовые категории риторики

Общая риторика — фундаментальное учение о речи, наука об эффективной, убедительной, правильной и выразительной речи. Речь как инструмент управления обществом и общественными процессами. Риторика как наука об общественной речи. Особенности PR-коммуникации: публичный характер, разнообразие дискурсов и стилей, письменная и устная формы речи.

Речевая ситуация как динамическая система взаимоотношений участников общения. Компоненты речевой ситуации: мотив, цель и уровни общения. Понятие социальной и коммуникативной ролей. Особенности речевого взаимодействия и проблемы речевой культуры в современном обществе.

Понятие дискурса, особенности политического дискурса. Речевой акт как единица дискурса.

Понятия коммуникативной грамотности и коммуникативной неудачи. Коммуникативные барьеры и способы их преодоления.

Этос, пафос и логос как основные категории риторики.

Эффективная речевая коммуникация как условие профессиональной компетенции специалиста по рекламе и связям с общественностью.

Тема 1.2. Понятие речи: типология и риторическая модель

Соотношение понятий «речь», «текст», «общение», «коммуникация», «язык». Виды речи и роды красноречия: исторический и синхронический аспекты изучения.

Понятие риторического канона: инвенция, диспозиция, элокуция, запоминание, произнесение.

Классические части композиции речи: вступление, описание, повествование, доказательство, опровержение, заключение.

Этапы создания текста как реализация коммуникативного намерения говорящего: замысел речи, вербализация и структуризация высказывания, его озвучивание (говорение) или запись (письмо), оценка речи. Понятие внутренней и внешней речи.

Определение темы и замысла высказывания. Общая и конкретная цели речи. Правила формулирования тезиса речи и способы его деления.

Топос как способ формирования мысли. Виды топосов и сфера их применения в различных жанровых модификациях речи.

Речь как структурно-смысловое единство: основные компоненты речи, их функции и содержательные особенности, средства логической связи. Составление и редактирование речи.

Построение завершенного высказывания в соответствии с его коммуникативной целесообразностью, содержательным единством и смысловой завершенностью.

Тема 1. 3. Аргументирующая речь: доказательство и убеждение

Аргументирующая речь и ее место в речевой практике журналиста. Разновидности аргументирующей речи: доказательная, объяснительная, убеждающая, призывающая и т.д.

Структура доказательства: тезис, аргументы, демонстрация. Доказательство как совокупность приемов обоснования истинности тезиса. Виды доказательства: прямое и косвенное.

Типология аргументов: логические (рациональные, «к делу»), психологические («к человеку»), иллюстративные (образные). Единство логических и психологических аргументов как условие убеждающей речи. Сущность убеждения как риторической формы речи.

Способы создания системы аргументов: отбор, группировка, расположение в структуре речи. Логическая и риторическая аргументация. Ошибки и уловки аргументации и способы их разоблачения.

Правила демонстрации и виды рассуждений: индуктивный, дедуктивный, рассуждение по аналогии, причинно-следственное. Ошибки и уловки демонстрации.

Внушение как способ воздействия на эмоционально-чувственную сферу слушателей. Соотношение доказательства и внушения. Практические приемы убеждения.

Тема 1.4. Язык и стиль публичного выступления

Общее и различное в природе устной и письменной речи: лексические и синтаксические особенности. Специфика порождения устных и письменных высказываний и механизмы, обеспечивающие процесс их создания (механизмы репродукции, выбора и комбинирования языковых средств, упреждения, антиципации, дискурсивности).

Стили русского языка, сфера их применения в общественной деятельности.

Коммуникативные качества речи как категории риторики. Выбор слова и выбор стиля в соответствии с требованиями правильности, ясности, уместности и целесообразности.

Понятность, точность и ясность как важнейшие свойства речи. Виды точности: фактическая, предметная, понятийная, образная.

Логичность речи, типичные логические ошибки и способы их устранения. Логика изложения и законы организации текста.

Эмоциональность и выразительность речи как необходимое условие ее эффективности. Типы выразительности (содержательная, структурная, интонационная, эмоциональная) и формы их проявления.

Изобразительно-выразительные средства языка: лексические (тропы, пословицы, поговорки, цитаты), синтаксические (фигуры речи).

Разнообразие и богатство лексики как требование к формированию индивидуального стиля личности.

Тема 1.5. Исполнение речи и культура общения

Понятие риторического идеала и образ оратора: нравственная позиция, внешний облик, манера поведения.

Параметры произношения и требования к нему: артикуляция, паузация, интонация, логические ударения, ритм и темп, тембр речи, сила голоса.

Голосовые и кинетические средства воздействия на аудиторию: жесты, мимика, интонация. Типы русских интонационных конструкций. Выбор интонационного тона в соответствии с характером речевой ситуации. Разновидности интонационных стилей. Требования к качеству голоса: благозвучность, гибкость, выносливость, широкий диапазон, суггестивность.

Понятие речевого этикета: национальный характер, принципы и функции. Соблюдение этикета как условие эффективного речевого общения. Маркеры речевой агрессии. Риторика и этика.

Фактор адресата: принципы коммуникативного сотрудничества и формы их проявления. Средства создания контакта с аудиторией и способы диалогизации речи. Основные приемы управления вниманием аудитории.

Невербальные средства усиления коммуникативной позиции оратора.

Раздел 2. PR-коммуникация: особенности дискурса и речевые жанры

Тема 2.1. Риторические особенности деловой коммуникации

Официально-деловой стиль и его основные черты: лексика, грамматика, синтаксис. Стилистическая окраска слова и лексические нормы делового стиля. Стилевая природа и отличительные признаки устной деловой речи.

Речевой этикет в деловом общении: функции, этикетные формулы, система обращений.

Жанры делового общения (письменного и устного).

Жанры коллегиального общения (совещания, заседания, круглые столы, переговоры), требования к языку протокола. Пресс-релиз.

Презентация как разновидность публичной речи: основные композиционные части, принципы изложения информации, способы диалогизации и активизации внимания слушателей. Рекламная речь.

Виды протокольно – этикетных выступлений: приветственная речь, вступительное слово, поздравительная речь, ответное слово, заключительное слово. Особенности протокольно – этикетных выступлений, основные требования и правила подготовки к ним.

Тема 2.2. Риторические особенности политического дискурса

Политика как сфера активной риторической деятельности и повышенной речевой ответственности говорящего. Власть как «право на речь». Речевая роль и речевое поведение социального лидера. Речевые стратегии лидерства.

Публичный характер политической речи. Современная русская парламентская речь и ее жанровые разновидности (официальный депутатский запрос, реплика, информация, вопрос, дискуссионное выступление, дебаты). Культура парламентской речи.

Состязательный характер политической риторики. Особенности словоупотребления в политической дискурсе. Соблюдение требований аргументированности, ясности, логичности, выразительности как условие эффективности выступления.

Публицистический стиль и его лексические, грамматические и синтаксические особенности.

Средства выразительности и приемы речевого воздействия в PR-коммуникации. Виды политических метафор. Мифы, символы, идеологемы, ярлыки: их место и функции в политической речи.

Тема 2.3. Полемический дискурс: сущность, виды и правила поведения

Сущность полемики и разновидности полемического дискурса: спор, дискуссия, дебаты, диспут, прения, обсуждение. Их роль и функции в сфере массовой информации.

Цели, формы и правила полемического общения. Культура дискуссии. Требования к поведению оппонентов. Публичная полемика и личный спор как разновидности полемического дискурса.

Причины и ситуации спора. Ведение спора. Полемические приемы и стратегии. Корректная формулировка вопросов, их виды и функции. Типы ответов. Виды замечаний.

Позволительные и непозволительные уловки в споре. Запрещенные приемы спора и их нейтрализация. Средства речевого воздействия на аудиторию.

Речевое поведение ведущего: функции, задачи, правила. Приемы активизации участников дискуссии, способы регламентации их выступлений и управления ходом обсуждения проблемы. Стилистические особенности полемического дискурса.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.4 «Риторика в связях с общественностью» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1. Общая риторика: категории, законы, понятия		
Тема 1.1.	Базовые категории риторики	Устное выступление с докладом и презентацией
Тема 1.2.	Понятие речи: типология и риторическая модель	Устное выступление с докладом и презентацией
Тема 1.3.	Аргументирующая речь: доказательство и убеждение	Устное выступление с докладом и презентацией
Тема 1.4	Язык и стиль публичного выступления	Устное выступление с докладом и презентацией
Тема 1.5.	Исполнение речи и культура общения	Устное выступление с докладом и презентацией
Раздел 2. PR-коммуникация: особенности дискурса и речевые жанры		
Тема 2.1.	Риторические особенности деловой коммуникации	Устное выступление с докладом и презентацией
Тема 2.2.	Риторические особенности политического дискурса	Устное выступление с докладом и презентацией
Тема 2.3.	Полемический дискурс: сущность, виды и правила поведения	Устное выступление с докладом и презентацией, защита контрольной работы

4.1.2. Зачет проводятся с применением следующих методов: устное собеседование по вопросам билета.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Типовые темы докладов и презентаций

Раздел 1. Общая риторика: категории, законы, понятия **($Д_1, П_1$)**

1. Повтор как средство речевой выразительности и как манипулятивная технология (на примере рекламных текстов).
2. Прогнозирование в речевой деятельности.
3. Риторические методы государственной пропаганды.
4. Возрождение дореволюционных мифологем в современном политическом дискурсе.
5. Проблема авторства в современной речевой практике.
6. Жанры политической риторики.
7. Образ современного политического оратора России.
8. Культура парламентской речи.
9. Риторика публичной презентации.
10. Категория эффективности в современной риторике (по материалам учебных пособий).

Раздел 2. PR-коммуникация: особенности дискурса и речевые жанры ($Д_2, П_2$)

1. Индивидуальный стиль и возможность его проявления в деловой речи.
2. Этические параметры деловой речи.
3. Речевые стратегии официально-деловой устной коммуникации.
4. Категория вежливости в деловых текстах.

5. Языковая игра в речевой деятельности (на примере рекламных текстов).
6. Рекламная риторика.
7. Образ чиновника в российских СМИ.
8. Понятие спичрайтерства.
9. Сравнительная характеристика отечественной и зарубежной культуры политической речи.
10. Речевые манипулятивные технологии в рекламе и связях с общественностью.

Типовые темы контрольных работ

1. Национальные модели речевого поведения.
2. Управление государством как риторический процесс.
3. Понятие риторического идеала и традиции русского красноречия.
4. Традиции русского политического красноречия.
5. Неагрессивный характер русского слова как традиция отечественного красноречия.
6. Агональность как характеристика античной риторики.
7. Традиции и особенности американской политической риторики.
8. Новая риторика: основные концепции и направления (Х. Перельман, Р. Барт, Ж. Дюбуа, У. Эко и др.).
9. Риторика и власть. Речевые стратегии лидерства.
10. Ораторика, гомилетика, символика и дидактика как формы убеждающей речи (Г.Г. Хазагеров. Политическая риторика).
11. Образ советского политического оратора (по выбору студента).
12. Оппозиционная риторика А. Солженицына.
13. Оппозиционная риторика А. Сахарова.
14. Христианский, советский и американизированный риторические стили в современном политическом дискурсе.
15. Президент как стилеобразующая фигура национального политического дискурса.
16. Средства выразительности в политической риторике.
17. Виды и функции политической метафоры.
18. Особенности риторической аргументации.
19. Переписка Ивана Грозного с Андреем Курбским как пример политического красноречия: символика, аргументация, стиль.
20. Образ власти в российской словесности и в современных СМИ.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-6	Способность участвовать в создании эффективной коммуникационной инфраструктуры организации, обеспечении внутренней и внешней коммуникации.	ПК-6.1	Способность к использованию профессиональных знаний и навыков для создания эффективной коммуникационной инфраструктуры организации.

4.3.2. Типовые оценочные средства

Полный перечень заданий находится на кафедре политических наук и технологий в УМК-Д.

Типовые вопросы и задания для подготовки к зачету

1. История риторики: основные этапы и понятия.
2. Общая риторика: основные категории.
3. Понятие дискурса, особенности PR – коммуникации.
4. Характеристика политического дискурса.
5. Речевая ситуация и ее компоненты.
6. Понятие и структура риторического канона.
7. Этапы создания текста. Понятие внутренней и внешней речи.
8. Основные компоненты речи, их функции и особенности.
9. Топосы: понятие, виды, сфера применения.
10. Структура и правила доказательства.
11. Типология аргументов и способы их организации.
12. Ошибки и уловки аргументации.
13. Правила и ошибки демонстрации. Виды рассуждений.
14. Коммуникативные качества речи.
15. Способы логической организации речи.
16. Коммуникативные качества речи.
17. Виды и средства эмоционального воздействия в публичной речи.
18. Классификация вопросов и типы ответов.
19. Понятие речевого этикета. Роль этикета в деловом общении.
20. Голосовые и кинетические средства воздействия на аудиторию.
21. Принципы коммуникативного сотрудничества и формы их проявления.
22. Способы установления контакта и управления вниманием аудитории.
23. Риторический аспект деловых переговоров.
24. Продуктивные модели деловой беседы.
25. Протокольно-этикетная речь и ее разновидности.
26. Презентационная речь и ее особенности.
27. Рекламная речь и ее особенности.
28. Жанровые разновидности политической речи.
29. Средства выразительности в политической риторике. Политическая метафора.
30. Понятие риторического идеала и образ оратора.
31. Устная и письменная речь: общее и особенное.
32. Коммуникативные барьеры и способы их преодоления.
33. Виды устной деловой речи и их соотнесенность с жанрами письменной деловой коммуникации.
34. Культура парламентской речи.
35. Приемы диалогизации в устной речи.
36. Риторические приемы убеждения в публичной речи.
37. Цели, виды и правила полемического общения.
38. Позволительные и непозволительные уловки в споре.
39. Особенности официально-делового стиля и их реализация в устной деловой речи.
40. Особенности публицистического стиля и формы их проявления в политической речи.

Таблица 6

Шкала оценивания

Зачет	Экзамен (5-балльная шкала)	Критерии оценки
незачтено	2	Студент не отразил знания основных стилей и жанров речи, актуальных для PR-коммуникации; не проявил умения речевого взаимодействия и риторического воздействия на аудиторию.
зачтено	3	Студент частично отразил знания основных стилей и жанров речи, актуальных для PR-коммуникации; частично проявил умения речевого взаимодействия и риторического воздействия на аудиторию.
	4	Студент полно, но не всесторонне отразил знания основных стилей и жанров речи, актуальных для PR-коммуникации; проявил умения речевого взаимодействия и риторического воздействия на аудиторию.
	5	Студент адекватно и полно отразил знания основных стилей и жанров речи, актуальных для PR-коммуникации; проявил умения речевого взаимодействия и риторического воздействия на аудиторию.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации

Зачетный билет состоит из двух теоретических вопросов.

Типовые билеты к зачету

Билет 1

1. История риторики: основные этапы и понятия.
2. Особенности публицистического стиля и формы их проявления в политической речи.

Билет 2

1. Презентационная речь и ее особенности.
2. Особенности официально-делового стиля и их реализация в устной деловой речи.

Билет 3

1. Протокольно-этикетная речь и ее разновидности.
2. Позволительные и непозволительные уловки в споре.

Билет 4

1. Цели, виды и правила полемического общения.
2. Продуктивные модели деловой беседы.

Билет 5

1. Риторические приемы убеждения в публичной речи.
2. Риторический аспект деловых переговоров.

Билет 6

1. Приемы диалогизации в устной речи.
2. Жанровые разновидности политической речи.

Билет 7

1. Культура парламентской речи.
2. Способы установления контакта и управления вниманием аудитории.

Билет 8

1. Виды устной деловой речи и их соотнесенность с жанрами письменной деловой коммуникации.
2. Принципы коммуникативного сотрудничества и формы их проявления.

Билет 9

1. Коммуникативные барьеры и способы их преодоления.
2. Голосовые и кинетические средства воздействия на аудиторию.

Билет 10

1. Устная и письменная речь: общее и особенное.
2. Понятие речевого этикета. Роль этикета в деловом общении.

Билет 11
1. Понятие риторического идеала и образ оратора.
2. Классификация вопросов и типы ответов.
Билет 12
1. Средства выразительности в политической риторике. Политическая метафора.
2. Виды и средства эмоционального воздействия в публичной речи.
Билет 13
1. Жанровые разновидности политической речи.
2. Коммуникативные качества речи.
Билет 14
1. Рекламная речь и ее особенности.
2. Способы логической организации речи.
Билет 15
1. Коммуникативные качества речи.
2. Правила и ошибки демонстрации. Виды рассуждений.
Билет 16
1. Ошибки и уловки аргументации.
2. Структура и правила доказательства.
Билет 17
1. Типология аргументов и способы их организации.
2. Ошибки и уловки аргументации.
Билет 18
1. Топосы: понятие, виды, сфера применения.
2. Правила и ошибки демонстрации. Виды рассуждений.
Билет 19
1. Основные компоненты речи, их функции и особенности.
2. Коммуникативные качества речи.
Билет 20
1. Этапы создания текста. Понятие внутренней и внешней речи.
2. Способы логической организации речи.
Билет 21
1. Понятие и структура риторического канона.
2. Виды и средства эмоционального воздействия в публичной речи.
Билет 22
1. Речевая ситуация и ее компоненты.
2. Классификация вопросов и типы ответов.
Билет 23
1. Характеристика политического дискурса.
2. Понятие речевого этикета. Роль этикета в деловом общении.
Билет 24
1. Понятие дискурса, особенности PR – коммуникации.
2. Голосовые и кинетические средства воздействия на аудиторию.
Билет 25
1. Общая риторика: основные категории.
2. Принципы коммуникативного сотрудничества и формы их проявления.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина Б1.В.ДВ.4 «Риторика в связях с общественностью» предусматривает использование в учебном процессе лекционных занятий, семинарских / практических занятий, самостоятельной работы. При подготовке к лекции необходимо обратить внимание на конспект предыдущей лекции, дополнительные материалы из учебника по теме лекции. При подготовке к семинарским / практическим занятиям студент должен ознакомиться с конспектом лекции на заданную тему и соответствующим разделом

базовых учебников. Для подготовки развернутых ответов по поставленным вопросам необходимо использовать дополнительную литературу, в том числе периодические научные издания и электронные ресурсы. Целью самостоятельной работы является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых и неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений. Студенты выполняют задания, самостоятельно обращаясь к учебной, справочной, научно-методической литературе. Проверка выполнения заданий осуществляется на практических занятиях.

Методические указания по подготовке к лекции

Лекции проводятся как в классической, так и в интерактивной форме в виде лекций-бесед, лекций-дискуссий. Для эффективного освоения материала лекций рекомендуется письменно фиксировать основную информацию, излагаемую в них, в виде конспектов.

Конспектирование — процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации в виде краткого изложения основного содержания текста. Конспектирование применяется студентами для записи лекций и обработки дополнительной литературы (при подготовке устного ответа или творческой работы, или как самостоятельный вид работы). При составлении конспекта следует опираться на следующие положения.

В любом тексте содержится основная и вспомогательная информация. Основная информация имеет существенное значение для раскрытия темы. Назначение вспомогательной информации - помочь усвоить материал. При конспектировании следует записывать основную информацию и опускать вспомогательную.

Информацию следует записывать тезисно, т.е. лаконично и логично. Тезисы - кратко сформулированные основные мысли, положения изучаемого материала.

Существует три способа оформления конспекта: линейно-последовательный, вопросно-ответный и схематичный. Первый является наиболее распространенным. Он заключается в составлении сжатого, логичного «сплошного» текста. При этом рекомендуется основные пункты выделять с помощью плакатно-оформительских средств (подчеркивание, выделение цветом и т.д.). При составлении вопросно-ответного конспекта следует поделить страницу пополам вертикальной чертой и записывать самостоятельно поставленные вопросы в левой части страницы, а ответы, данные в тексте, - в правой. Схематичный конспект имеет вид графической схемы с введенными в нее отдельными фрагментами текста (опорными словами).

Методические указания по подготовке к семинарам и практическим занятиям

Семинары и/или практические занятия требуют от студента последовательной самостоятельной подготовки. Предлагается следующая опорная схема.

1. Ознакомление с темой семинара (практического занятия). Выделение главного (основной темы) и второстепенного (подразделы, частные вопросы темы).

2. Освоение теоретического материала по теме с опорой на лекционный материал, учебник и другие учебные ресурсы. Самопроверка: постановка вопросов, затрагивающих основные термины, определения и положения по теме, и ответы на них.

3. Выполнение практического задания. Обнаружение основных трудностей, их решение с помощью дополнительных интеллектуальных усилий и/или подключения дополнительных источников информации.

Методические указания по подготовке к докладу и презентации

Доклад – это публичное, развёрнутое сообщение по определённому вопросу, основанное на привлечении различных научных, учебных и методических материалов. Доклад может сопровождаться краткой презентацией (10-15 слайдов). В презентации тезисно представляется материал доклада. Презентация оформляется с использованием программы Microsoft Power Point. Доклад как вид самостоятельной работы используется в учебных и внеаудиторных занятиях, способствует формированию навыков

исследовательской работы, расширяет познавательные интересы. Доклад задается студенту в ходе текущей учебной деятельности, чтобы он выступил с ним устно на одном из семинарских или практических занятиях. На подготовку отводится неделя и более. При написании доклада по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения.

Цель устного выступления на семинаре с докладом – это развитие умения логически верно и аргументировано строить устную речь. Длительность сообщения – 5-7 минут.

Методические указания по подготовке к контрольной работе

Контрольные работы необходимы для восприятия, обобщения, систематизации, закрепления и повторения знаний по изучаемой дисциплине. Подготовка контрольной работы подразумевает ознакомление и проработку теоретического материала по данной теме, умение применить теоретический материал на практике. Контрольная работа представляет собой комплекс теоретических и практических заданий. Работа выполняется в электронном варианте и оформляется в соответствии с установленными требованиями.

Методические указания по подготовке к зачету

Зачет осуществляется в форме опроса студентов по вопросам, соответствующим лекционным темам. При подготовке к экзамену необходимо учесть следующие рекомендации:

– вопросы к зачету составлены в соответствии с содержанием уже изученной вами дисциплины, поэтому при подготовке в первую очередь необходимо обратиться к собственным конспектам лекций и семинарских занятий;

– при подготовке ответа необходимо уметь четко и кратко представлять материал, связывать содержание отдельной темы с общей проблематикой курса, приводить примеры.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Александров, Д. Н. Риторика, или Русское красноречие [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Д. Н. Александров. - Электрон. дан. – Москва : Юнити-Дана, 2015. - 351 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117682, требуется авторизация (дата обращения : 3.11.2016). - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/52559, требуется авторизация (дата обращения : 11.11.2016). — Загл. с экрана.

2. Будильцева, М. Б. Основы риторики и коммуникации. Нормативный и коммуникативный аспекты современной риторики [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М. Б. Будильцева, И. Ю. Варламова, И. А. Пугачёв. — Электрон. дан. — Москва : Российский университет дружбы народов, 2013. — 118 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/22232, требуется авторизация (дата обращения : 3.11.2016). - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=226458, требуется авторизация (дата обращения : 3.11.2016). - Загл. с экрана.

3. Голуб, И. Б. Русская риторика и культура речи [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И. Б. Голуб, В. Д. Неклюдов. — Электрон. дан. — Москва : Логос, 2014. — 328 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/51640, требуется авторизация (дата обращения : 11.11.2016). — Загл. с экрана.

4. Кузнецов, И. Н. Риторика [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И .Н. Кузнецов. - 6-е изд. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 559 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/60502, требуется авторизация (дата обращения : 10.11.2016). — Загл. с экрана.

5. Отургашева, Н. В. Риторика : учеб. пособие для студентов всех форм обучения / Н. В. Отургашева ; Сиб. акад. гос. службы. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2012. - 181 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : http://www.sapanet.ru, требуется авторизация (дата обращения : 03.02.2016). - Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература

1. Абелева, И. Ю. Механизмы коммуникативной речи [Электронный ресурс] : учебно-монографическое пособие / И. Ю. Абелева ; под ред. В. И. Селиверстова. — Электрон. дан. — Москва : Парадигма, 2012. - 288 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210524, требуется авторизация (дата обращения : 29.11.2016). - Загл. с экрана. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/13018, требуется авторизация (дата обращения : 29.11.2016). — Загл. с экрана.

2. Абрашина, Е. Н. Риторика. Культура оратора [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. Н. Абрашина. — Электрон. дан. — Москва : Московский городской педагогический университет, 2011. — 186 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/26584, требуется авторизация (дата обращения : 11.11.2016). - Загл. с экрана.

3. Аверко-Антонович, Е. В. Поговорим! Развитие навыков устной речи [Электронный ресурс] : учеб.-методич. пособие / Е. В. Аверко-Антонович ; Казанский национальный исследовательский технологический университет. — Электрон. дан. — Казань : Издательство КНИТУ, 2014. - 92 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=427716, требуется авторизация (дата обращения : 29.11.2016). — Загл. с экрана.

4. Александров, Д. Н. Риторика [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Д. Н. Александров. - 2-е изд., стер. - Электрон. дан. — Москва : Флинта, 2012. - 624 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=79331, требуется авторизация (дата обращения : 11.11.2016). - Загл. с экрана. 100%

5. Алексеев, А. П. Теория аргументации: классические идеалы и технологические перспективы [Электронный ресурс] / А. П. Алексеев. - Электрон. дан. — Москва : Когито-Центр, 2010. - 76 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=144844, требуется авторизация (дата обращения : 11.11.2016). - Загл. с экрана. – То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/15660, требуется авторизация (дата обращения : 29.11.2016). — Загл. с экрана.

6. Алтунян, А. Г. Анализ политических текстов [Электронный ресурс] : курс лекций / А. Г. Алтунян. — Электрон. дан. — Москва : Логос, 2012. - 383 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=133505, требуется авторизация (дата обращения : 29.11.2016). - Загл. с экрана. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/30668, требуется авторизация (дата обращения : 29.11.2016). — Загл. с экрана.

7. Алтунян, А. Г. Анализ политических текстов [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. Г. Алтунян. — Электрон. дан. — Москва : Логос, 2014. — 384 с. — Доступ из

ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/30668, требуется авторизация (дата обращения : 29.11.2016). — Загл. с экрана.

8. Аннушкин, В. И. Риторика. Вводный курс [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. И. Аннушкин. - 4-е издание, стереотип. - Электрон. дан. — Москва : Флинта, 2011. - 292 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83537, требуется авторизация (дата обращения : 3.11.2016). - Загл. с экрана.

9. Аннушкин, В. И. Риторика. Экспресс-курс [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. И. Аннушкин. - 3-е изд., стереотип. - Электрон. дан. – Москва : Флинта, 2011. - 112 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83536, требуется авторизация (дата обращения : 3.11.2016). - Загл. с экрана.

10. Антипов, А. Г. Риторика [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. Г. Антипов, Л. А. Араева, Т. В. Артемова ; под ред. П. А. Катышев. - Электрон. дан. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2011. - 338 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232211, требуется авторизация (дата обращения : 3.11.2016). - Загл. с экрана.

11. Балабанов, П. И. Структурно-функциональный анализ риторики [Электронный ресурс] : монография / П. И. Балабанов, Л. Т. Зауэрвайн. - Электрон. дан. — Кемерово : КемГУКИ, 2009. - 206 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227686, требуется авторизация (дата обращения : 11.11.2016). - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/22101, требуется авторизация (дата обращения : 11.11.2016). — Загл. с экрана.

12. Бердник, Л. Ф. Практическая риторика [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л. Ф. Бердник. - Электрон. дан. — Ростов-на-Дону : Издательство Южного федерального университета, 2011. - 206 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=240981, требуется авторизация (дата обращения : 3.11.2016). - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/47040, требуется авторизация (дата обращения : 11.11.2016). — Загл. с экрана.

13. Блох, М. Я. Публичная речь и ее просодический строй [Электронный ресурс] / М. Я. Блох, Е. Л. Фрейдина. - Электрон. дан. — Москва : Прометей, 2011. - 236 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=211608, требуется авторизация (дата обращения : 11.11.2016). - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/8267, требуется авторизация (дата обращения : 11.11.2016). — Загл. с экрана.

14. Борисова, Е. Г. Язык общественно-политической коммуникации [Электронный ресурс] : учеб. пособие для магистратуры по специальности «Реклама и связи с общественностью» / Е. Г. Борисова. - Электрон. дан. - Москва : Моск. гор. пед. ун-т, 2012. - 168 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/26673, требуется авторизация (дата обращения : 03.11.2016). - Загл. с экрана.

15. Бредемайер, К. Искусство словесной атаки [Электронный ресурс] : практич. руководство / К. Бредемайер ; под ред. О. Нижельская. - 9-е изд. - Электрон. дан. — Москва : Альпина Паблишер, 2016. - 160 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279383, требуется авторизация (дата обращения : 3.11.2016). - Загл. с экрана. – То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/36479, требуется авторизация (дата обращения : 29.11.2016). — Загл. с экрана.

16. Будаев, Э. В. Зарубежная политическая лингвистика [Электронный ресурс] / Э. В. Будаев, А. П. Чудинов. - 2-е изд., стер. — Электрон. дан. — Москва : Флинта, 2012. - 352

с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364284, требуется авторизация (дата обращения : 29.11.2016). — Загл. с экрана.

17. Будаев, Э. В. Метафора в политической коммуникации [Электронный ресурс] : монография / Э. В. Будаев, А. П. Чудинов. - 2-е изд., стер. — Электрон. дан. — Москва : Флинта, 2012. - 248 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364286, требуется авторизация (дата обращения : 29.11.2016). — Загл. с экрана.

18. Гандапас, Р. 101 совет оратору [Электронный ресурс] / Р. Гандапас. — Электрон. дан. — Москва : Альпина Паблишер, 2015. — 53 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/36271, требуется авторизация (дата обращения : 29.11.2016). — Загл. с экрана.

19. Голуб, И. Б. Риторика: учитесь говорить правильно и красиво : учебник / И. Б. Голуб. - 5-е изд., стер. - Москва : Омега-Л, 2014. – 405 с.

20. Голубев, В. Л. Риторика [Электронный ресурс] : Ответы на экзаменационные вопросы / В. Л. Голубев. — Электрон. дан. — Минск : ТетраСистемс, 2008. - 223 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=111928, требуется авторизация (дата обращения : 10.11.2016). — Загл. с экрана.

21. Горлова, Е. А. Риторика делового общения (в рамках курса «Русский язык и культура речи») [Электронный ресурс] : учеб.-методич. пособие / Е. А. Горлова, О. В. Журавлёва. — Электрон. дан. — Самара : Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 148 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/58833, требуется авторизация (дата обращения : 29.11.2016). — Загл. с экрана.

22. Деловая риторика [Электронный ресурс] : учеб.-методич. комплекс / Кемеровский государственный университет культуры и искусств. — Электрон. дан. — Кемерово : КемГУКИ, 2014. - 32 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=273810, требуется авторизация (дата обращения : 29.11.2016). — Загл. с экрана.

23. Жданов, П. Дебаты. Искусство побеждать [Электронный ресурс] / П. Жданов.— Электрон. дан. — Новосибирск : Сибирское университетское издательство, 2009. - 304 с.- Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57503, требуется авторизация (дата обращения : 29.11.2016). — Загл. с экрана.

24. Жданов, П. Парламентские дебаты : рус. версия : [учебник] / П. Жданов ; Упр. по делам молодежи Новосиб. обл., Дем Клуб. - Новосибирск, 2008. - 163 с. 1

25. Захарова, Л. Л. Риторика [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л. Л. Захарова. - Электрон. дан. – Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2012. - 198 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=208666, требуется авторизация (дата обращения : 3.11.2016). - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/13901, требуется авторизация (дата обращения : 11.11.2016). — Загл. с экрана.

26. Зверева, Н. Я говорю - меня слушают [Электронный ресурс] : уроки практической риторики / Н. Зверева. — Электрон. дан. — Москва : Альпина Паблишер, 2016. — 234 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/41532, требуется авторизация (дата обращения : 3.11.2016). - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=81506, требуется авторизация (дата обращения : 3.11.2016). - Загл. с экра

27. Зубра, А. С. Ораторское искусство - ключи к Успеху [Электронный ресурс] / А. С. Зубра. - Электрон. дан. — Минск : Дикта, 2011. - 294 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=139792, требуется авторизация (дата обращения : 11.11.2016).

28. Иванова-Лукьянова, Г. Н. Культура устной речи: Интонация, паузирование, логическое ударение, темп, ритм : учеб. пособие / Г. Н. Иванова-Лукьянова. – Москва : Флинта : Наука, 2004. – 200 с.

29. Ильина, О. В. Риторика. Краткий курс для журналистов [Электронный ресурс] : учеб.-методич. пособие / О. В. Ильина, Е. В. Каблуков, О. Ф. Автохутдинова. — Электрон. дан. — Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2012. - 68 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=240424, требуется авторизация (дата обращения : 10.11.2016). — Загл. с экрана.

30. Каверин, Б. И. Ораторское искусство [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Б. И. Каверин, И. В. Демидов. - Электрон. дан. — Москва : Юнити-Дана, 2015. - 255 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114430, требуется авторизация (дата обращения : 3.11.2016). - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/10487, требуется авторизация (дата обращения : 11.11.2016). — Загл. с экрана.

31. Каверин, Б. И. Ораторское искусство [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Б. И. Каверин, И. В. Демидов. - Электрон. дан. — Москва : Юнити-Дана, 2012. — 256 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/10487, требуется авторизация (дата обращения : 11.11.2016). — Загл. с экрана.

32. Карнеги, Д. Как выработать уверенность в себе и влиять на людей, выступая публично [Электронный ресурс] / Д. Карнеги ; пер. с англ. С. Э. Борич. - 4-е изд. - Электрон. дан. — Минск : Попурри, 2015. - 416 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445064, требуется авторизация (дата обращения : 11.11.2016). - Загл. с экрана.

33. Клюев, Ю. В. Политический дискурс в массовой коммуникации: анализ публичного политического взаимодействия [Электронный ресурс] : монография / Ю. В. Клюев ; науч. ред. Д. П. Гавра. - Электрон. дан. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 263 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=434684, требуется авторизация (дата обращения : 03.11.2016). - Загл. с экрана.

34. Князькина, Н. Х. Искусство звучащего слова [Электронный ресурс] : учеб.-методич. пособие / Н. Х. Князькина. — Электрон. дан. — Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016. — 92 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/59598, требуется авторизация (дата обращения : 29.11.2016). — Загл. с экрана.

35. Колесникова, Э. Введение в теорию риторики [Электронный ресурс] / Э. Колесникова. — Электрон. дан. — Москва : Языки славянской культуры, 2014. — 160 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/35624, требуется авторизация (дата обращения : 3.11.2016). - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277517, требуется авторизация (дата обращения : 3.11.2016). - Загл. с экрана.

36. Корнилова, Е. Н. Риторика - искусство убеждать : своеобразие публицистики антич. мира : учеб. пособие для студентов вузов / Е. Н. Корнилова ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова, Фак. журналистики. - 3-е изд., доп. - Москва : Изд-во Моск. ун-та, 2010. - 240 с. – То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа :

http://www.iprbookshop.ru/13305, требуется авторизация (дата обращения : 11.11.2016). - Загл. с экрана.

37. Костромина, Е. А. Риторика [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. А. Костромина. - Электрон. дан. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 194 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272558, требуется авторизация (дата обращения : 3.11.2016). - Загл. с экрана.

38. Крылова, М. Н. Риторика [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М. Н. Крылова. - Электрон. дан. – Москва : Директ-Медиа, 2014. - 242 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=235641, требуется авторизация (дата обращения : 3.11.2016). - Загл. с экрана.

39. Крюков, Р. В. Риторика [Электронный ресурс] : конспект лекций / Р. В. Крюков. — Электрон. дан. — Москва : А-Приор, 2007. - 176 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56370, требуется авторизация (дата обращения : 29.11.2016). — Загл. с экрана.

40. Кузнецов, И. Н. Бизнес-риторика [Электронный ресурс] / И. Н. Кузнецов. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2015. — 406 с. — Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». — Режим доступа : http://e.lanbook.com/book/56181, требуется авторизация (дата обращения : 10.11.2016). — Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=391577, требуется авторизация (дата обращения : 10.11.2016). — Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/10908, требуется авторизация (дата обращения : 10.11.2016). — Загл. с экрана.

41. Кузнецов, И. Н. Риторика, или Ораторское искусство [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И. Н. Кузнецов. - Электрон. дан. – Москва : Юнити-Дана, 2015. - 432 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117680, требуется авторизация (дата обращения : 3.11.2016). - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/52558, требуется авторизация (дата обращения : 11.11.2016). — Загл. с экрана.

42. Лементуева, Л. В. Публичное выступление: теория и практика [Электронный ресурс] / Л. В. Лементуева. - Электрон. дан. — Москва-Вологда : Инфра-Инженерия, 2016. - 128 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444439, требуется авторизация (дата обращения : 11.11.2016). - Загл. с экрана. – То же [Электронный ресурс]. — Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/51733, требуется авторизация (дата обращения : 29.11.2016). — Загл. с экрана.

43. Липатова, В. Ю. Рефлексивная риторика [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. Ю. Липатова. - Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Алетейя, 2013. - 292 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=136053, требуется авторизация (дата обращения : 11.11.2016). - Загл. с экрана.

44. Логический анализ языка. Моно-, диа-, полилог в разных языках и культурах [Электронный ресурс] / Российская Академия наук, Институт языкознания ; под ред. Н. Д. Арутюновой. — Электрон. дан. — Москва : Индрик, 2010. - 473 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428342, требуется авторизация (дата обращения : 29.11.2016). — Загл. с экрана.

45. Любичева, Е. В. Риторика [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. В. Любичева, О. С. Михедова ; Институт специальной педагогики и психологии. - Электрон. дан. — Санкт-Петербург : НОУ «Институт специальной педагогики и психологии», 2013. - 80 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа :

http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438766, требуется авторизация (дата обращения : 11.11.2016). - Загл. с экрана.

46. Мазилкина, Е. И. Искусство успешной презентации [Электронный ресурс] / Е. И. Мазилкина. — Электрон. дан. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2010. — 824 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/824, требуется авторизация (дата обращения : 29.11.2016). — Загл. с экрана.

47. Малинина, М. Г. Риторика и основы ораторского искусства. Ч. 1 [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М. Г. Малинина, И. Б. Леонова. — Электрон. дан. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2010. — 117 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/44847, требуется авторизация (дата обращения : 11.11.2016).

48. Малинина, М. Г. Риторика и основы ораторского искусства [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М. Г. Малинина, И. Б. Позднякова. - Электрон. дан. — Новосибирск : НГТУ, 2012. - Ч. 2. - 104 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228853, требуется авторизация (дата обращения : 11.11.2016). - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/44848, требуется авторизация (дата обращения : 11.11.2016). — Загл. с экрана.

49. Медведев, Ю. В. Общая риторика [Электронный ресурс] : учеб. пособие/ Ю. В. Медведев, А. В. Завражин, И. В. Шубина. — Электрон. дан. — Москва : Евразийский открытый институт, 2009. — 319 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/10727, требуется авторизация (дата обращения : 10.11.2016). — Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90651, требуется авторизация (дата обращения : 10.11.2016). — Загл. с экрана.

50. Милованова, Д. Б. Риторика [Электронный ресурс] : практикум / Д. Б. Милованова, А. В. Горбачева. — Электрон. дан. — Москва : Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2012. — 140 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/41199, требуется авторизация (дата обращения : 3.11.2016). - Загл. с экрана.

51. Модели рассуждений - 4. Аргументация и риторика [Электронный ресурс] : сборник научных статей / В. Н. Брюшинкин [и др.]. — Электрон. дан. — Калининград : Балтийский федеральный университет им. Иммануила Канта, 2011. — 317 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/23803, требуется авторизация (дата обращения : 11.11.2016). - Загл. с экрана.

52. Основы публичной речи [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов / Е. Л. Фрейдина, Т. С. Самохина, И. С. Тихонова и др. — Электрон. дан. — Дубна : Феникс+, 2007. - 136 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256483, требуется авторизация (дата обращения : 29.11.2016). — Загл. с экрана.

53. Отургашева, Н. В. Культура публичной речи : учеб.-метод. комплекс / Н. В. Отургашева ; СибАГС. – Новосибирск, 2000. – 75 с.

54. Панфилова, А. А. Подготовка к публичному выступлению [Электронный ресурс] : методические рекомендации для студентов / А. А. Панфилова, В. Ю. Питюков. - Электрон. дан. — Москва : Российская международная академия туризма, 2013. - 27 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258366, требуется авторизация (дата обращения : 3.11.2016). - Загл. с экрана.

55. Петрова, А. Н. Искусство речи [Электронный ресурс] / А. Н. Петрова. — Электрон. дан. — Москва : Аспект Пресс, 2009. — 125 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/8947, требуется авторизация (дата обращения : 29.11.2016). — Загл. с экрана.

56. Потапова, Р. К. Речевая коммуникация: от звука к высказыванию [Электронный ресурс] / Р. К. Потапова, В. В. Потапов. — Электрон. дан. — Москва : Языки славянской культуры, 2012. — 461 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/35694, требуется авторизация (дата обращения : 11.11.2016). - Загл. с экрана.

57. Просодия публичной речи [Электронный ресурс] / Е. Л. Фрейдина, Н. А. Ковпак, Ю. П. Королева и др. - Электрон. дан. — Москва : Прометей, 2013. - 224 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=240535, требуется авторизация (дата обращения : 11.11.2016). - Загл. с экрана. – То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/24015, требуется авторизация (дата обращения : 29.11.2016). — Загл. с экрана.

58. Ритуал в языке и коммуникации [Электронный ресурс] : сборник статей / В. М. Алпатов [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : Знак, Российский государственный гуманитарный университет, 2013. — 512 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/35695, требуется авторизация (дата обращения : 11.11.2016). - Загл. с экрана. 100%

59. Романенко, А. П. Образ ритора в советской словесной культуре [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. П. Романенко. - 2-е изд., стер. — Электрон. дан. — Москва : Флинта, 2012. - 430 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=79451, требуется авторизация (дата обращения : 29.11.2016). — Загл. с экрана. 100%

60. Руднев, В. Н. Риторика [Электронный ресурс] : курс лекций для всех специальностей / В. Н. Руднев. — Электрон. дан. — Москва : Российский новый университет, 2011. — 216 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/21310, требуется авторизация (дата обращения : 3.11.2016). – Загл. с экрана.

61. Силантьев, И. В. Газета и роман. Риторика дискурсных смешений [Электронный ресурс] / И. В. Силантьев. — Электрон. дан. — Москва : Языки славянской культуры, 2006. - 223 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=73247, требуется авторизация (дата обращения : 29.11.2016). - Загл. с экрана. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/15078, требуется авторизация (дата обращения : 29.11.2016). — Загл. с экрана.

62. Сопер, П. Л. Основы искусства речи : кн. о науке убеждать : пер. с англ. / П. Л. Сопер; под ред. К. Д. Чижовой, Л. М. Яхнича. - Изд. 3-е. - Ростов наДону : Феникс, 2005. - 448 с.

63. Соснова, М. Л. Тренинг коммуникативного мастерства [Электронный ресурс] : учеб.-практич. пособие / М. Л. Соснова. - Электрон. дан. — Москва : Академический проект, 2010. - 272 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=223534, требуется авторизация (дата обращения : 11.11.2016). - Загл. с экрана.

64. Тимошенко, Т. Е. Риторика [Электронный ресурс] : практикум / Т. Е. Тимошенко. - Электрон. дан. — Москва : Флинта, 2009. - 49 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57581, требуется авторизация (дата обращения : 11.11.2016). - Загл. с экрана.

65. Хазагеров, Г. Г. Убеждающая речь [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Г. Г. Хазагеров ; Южный федеральный университет. — Электрон. дан. — Ростов-на-Дону : Издательство Южного федерального университета, 2010. - 70 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=241099, требуется авторизация (дата обращения : 29.11.2016). - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа :

http://www.iprbookshop.ru/47161, требуется авторизация (дата обращения : 29.12.2016). — Загл. с экрана.

66. Холодов, А. И. Подготовка к публичным выступлениям методом фан-проектов [Электронный ресурс] : учеб.-методич. пособие / А. И. Холодов ; Уральская государственная архитектурно-художественная академия. — Электрон. дан. — Екатеринбург : Архитектон, 2013. - 37 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436857, требуется авторизация (дата обращения : 29.11.2016). — Загл. с экрана.

67. Чернявская, В. Е. Дискурс власти и власть дискурса: проблемы речевого воздействия [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. Е. Чернявская. - Электрон. дан. — Москва : Директ-Медиа, 2014. - 185 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=226756, требуется авторизация (дата обращения : 3.11.2016). - Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Голуб, И. Б. Русская риторика и культура речи [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И. Б. Голуб, В. Д. Неклюдов. — Электрон. дан. — Москва : Логос, 2014. — 328 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/51640, требуется авторизация (дата обращения : 11.11.2016). — Загл. с экрана.

2. Кузнецов, И. Н. Риторика [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И .Н. Кузнецов. - 6-е изд. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 559 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/60502, требуется авторизация (дата обращения : 10.11.2016). — Загл. с экрана.

3. Отургашева, Н. В. Риторика : учеб. пособие для студентов всех форм обучения / Н. В. Отургашева ; Сиб. акад. гос. службы. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2012. - 181 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : http://www.sapanet.ru, требуется авторизация (дата обращения : 03.02.2016). - Загл. с экрана.

6.4. Нормативные правовые документы

Закон о рекламе № 38-ФЗ в редакции 2017. URL : http://logos-pravo.ru/page.php%3Fid%3D3093

6.5. Интернет-ресурсы

1. БиблитекаГумер – гуманитарные науки. URL : http://www. gumer.info.
2. Библиотека учебной и научной литературы Русского гуманитарного интернет-университета. URL : http://www.i-u.ru.
3. Грамота.ру. Справочно-информационный портал «Русский язык». URL : http://www.gramota.ru.
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY. URL : http://elibrary.ru.
5. Основы культуры речи и риторики. URL : http://www.mediaterra.ru
6. Портал «Русское слово». URL : http://yarus.aspu.ru.
7. Служба русского языка. URL : http://www.slovari.ru.
8. Справочная служба русского языка. URL : http://www.rusyaz.ru.
9. Словари русского языка. URL : http://dic.academic.ru.

6.6. Иные источники

Не используются.

7. Материально- техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Программное обеспечение, необходимое для реализации учебного процесса по дисциплине, включают в себя:Пакет MS Office, MicrosoftWindows, Сайт филиала, СДО Прометей, Корпоративные базы данных, iSpringFree Cam8.

Таблица 7

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работ	**Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы**
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Класс деловых игр	ноутбуки (до 10 шт), выход в Интернет ч/з Wi-Fi, аудиторная доска, аудиторные столы, стулья
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы ***Центр интернет-ресурсов***	с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные. 10 компьютеров с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks»,«Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экномика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, Wi-Fi

Интернет	
Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)	Экран, 12 компьютеров с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС

Факультет политики и международных отношений

Кафедра политических наук и технологий

УТВЕРЖДЕНА
решением кафедры политических наук и технологий
Протокол от «29» августа 2017 г. №8

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ГРАЖДАНСКОЕ ОБЩЕСТВО В РОССИИ

(Б1.В.ДВ.4.2)

Краткое наименование – ГОР

по направлению подготовки: 42.03.01 Реклама и связи с общественностью
Профиль: «Реклама и связи с общественностью в публичной и частной сферах»

Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очная

Год набора – 2018

Новосибирск, 2017

Автор – составитель:

К.и.н. доцент А.Ю. Малышев

Заведующий кафедрой ПНиТ А.Ю. Малышев

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы **Ошибка**! **Закладка не определена**.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО 4

3. Содержание и структура дисциплины **Ошибка**! **Закладка не определена**.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине **Ошибка**! **Закладка не определена**.

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации..... **Ошибка! Закладка не определена.**

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся 9

4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации .....**Ошибка! Закладка не определена.**

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.....13

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины **Ошибка**! **Закладка не определена**.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине **Ошибка**! **Закладка не определена**.

6.1. Основная литература ..... **Ошибка! Закладка не определена.**

6.2. Дополнительная литература..... **Ошибка! Закладка не определена.**

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы……..19

6.4. Нормативные правовые документы..... **Ошибка! Закладка не определена.**

6.5. Интернет-ресурсы.....19

6.6. Иные источники……..20

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 20

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-7	*Способность принимать участие в планировании, подготовке и проведении коммуникативных кампаний и мероприятий.*	ПК-7.3.	Способность использовать знание особенностей различных институтов гражданского общества, культурно-эстетическую и художественную компоненты, современные интернет-технологии в коммуникационных кампаниях и мероприятиях

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
осуществление исполнительских способностей в сфере планирования, подготовки и проведения коммуникативных кампаний и мероприятий в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях.	ПК-7.1	на уровне знаний: знание сущности понятия гражданское общество;
		на уровне умений: умение взаимодействовать с институтами гражданского общества
		на уровне навыков: навыки построения коммуникационных кампаний и мероприятий с учетом специфики институтов гражданского общества

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины Б1.В.ДВ.4.2 «Гражданское общество в России» составляет 2 зачетных единицы.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем – – 36 час. (18 час. лекций, 18 час. семинарских занятий), на самостоятельную работу обучающихся – 36 час.

Место дисциплины

Дисциплина Б1.В.ДВ.4.2 «Гражданское общество в России» изучается студентами очной формы обучения на 2 курсе в 4 семестре.

Дисциплина реализуется после изучения таких дисциплин как: Б1.В.ДВ.2.2 Общественное мнение и СМИ и Б1.В.ОД.1 Коммуникации и интернет-технологии в СО (практикум), параллельно с дисциплиной Б1.В.ДВ.1.1История мировой литературы и искусства.

Формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом установлен ***зачет***.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 1

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости[1], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л/эо, дот[2]	лр/эо, дот[3]	пз/эо, дот[3]	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	**Гражданское общество и общественные организации**	**23**	**6**		**6**		**12**	
Тема 1.1	Гражданское общество, основы его формирования и нормативное регулирование в России	8	2		2		4	О
Тема 1.2	Спектр современных общественных организаций России	8	2		2		4	Р

1 Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), реферат (Р) и др.

[2] При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости[1], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л/эо, дот[2]	лр/эо, дот[3]	пз/эо, дот[3]	КСР		
Тема 1.3.	Гражданские ассоциации и государственная власть: модели взаимоотношений	8	2		2		4	Т
Раздел 2	**Политические партии и российская многопартийность**	**48**	**12**		12		**24**	
Тема 2.1	Природа, роль и место политических партий, отличительные черты и общественные функции	8	2		2		4	О
Тема 2.2	Идейно-теоретические основы партийной деятельности	8	2		2		4	Р
Тема 2.3	Нормативное регулирование деятельности российских партий	8	2		2		4	Т
Тема 2.4	Участие партий в электоральных процессах	12	4		2		6	О
Тема 2.5	Модели взаимодействия государственных органов власти и управления с политическими партиями	12	2		4	6	6	КР
Промежуточная аттестация								зачет
Всего:		**72**	**18**		**18**		**36**	

Содержание дисциплины

Раздел 1. Гражданское общество и общественные организации

Тема 1.1. Гражданское общество, основы его формирования и нормативное регулирование в России

Понятие гражданского общества и дискуссии о его содержании. Генезис гражданского общества в России. Причины замедленности процессов его институализации в РФ. Экономические, нормативные и функциональные основы гражданского общества. Организационно-правые формы

общественных объединений, некоммерческих организаций, религиозных объединений. Государственные ограничения и формы регулирования институтов гражданского общества в современной России. Проблемы лоббизма. Место и роль общественных объединений в политической системе общества.

Тема 1.2 Спектр современных общественных организаций России

Типология общественных организаций по группам социальных интересов, видам деятельности и формам организации. Понятие, отличительные черты и признаки общественных движений. Причины возникновения массовых движений. Классовые движения трудящихся. Идеологические движения. Экологическое движение. Профессиональные союзы, объединения социальной защиты и корпоративные объединения трудящихся. Общественно-политические объединения граждан, их место и роль в политической системе общества. Этническая карта России и формы национальной организации граждан. Национально-культурная автономия, диаспоры, землячества. Конфессиональные структуры, иерархия, особенности взаимоотношений с государством. Принцип светского современного российского государства и проблема клерикализма, религиозного фундаментализма и фанатизма. Поло-возрастные организации ассоциации граждан: молодежные, гендерные, ветеранские. Органы общественной самодеятельности граждан по месту работы, учебы и жительства. Их взаимодействие с органами муниципального самоуправления. Общественные учреждения и причины их малой распространенности в РФ. Общественные фонды и их специфические отличия. Творческие союзы и научные ассоциации граждан. Роль СМИ в становлении гражданского общества России. Соотношение свободы и ответственности в деятельности СМИ. Социальные сети как новые формы общественных ассоциаций

Тема 1.3 Гражданские ассоциации и государственная власть: модели взаимоотношений

Соотношение понятий «общественность», «гражданственность» и «гражданское общество». Развитие плюрализма, гражданской культуры и реципрокности среди россиян. Специфика взаимодействия с различными видами общественных объединений. Институты общественных палат. Механизмы государственно-общественного партнерства в решении социальных и экономических проблем. Грантовая поддержка общественных инициатив. Волонтерское движение и его использование органами государственной власти и управления.

Раздел 2. Политические партии и российская многопартийность

Тема 2.1 Природа, роль и место политических партий, отличительные черты и общественные функции

Партии как неотъемлемая часть политической системы современного демократического общества. Институт многопартийности — один из важнейших признаков становления в стране гражданского общества. Природа партии как в наибольшей степени политизированного института гражданского общества, которая борется за участие в осуществлении власти. Функции партии: артикулирование и агрегирование политических интересов той или иной социальной группы; мобилизация своих сторонников и их ориентация на конкретные цели или абстрактные ценности; отбор и ротация кадров, составляющих как элиту данной партии, так и источник рекрутирования политической элиты государства; выдвижение альтернативных правительству программ развития общества. Социальные, корпоративные и общенациональные интересы партий. Социальная база и социальный состав. Влияние незавершенности процессов социальной стратификации в стране и неразвитости гражданской культуры на формирование российской многопартийности.

Тема 2.2 Идейно-теоретические основы партийной деятельности

Типология партий по идейным воззрениям. Доктринальные позиции партий в их программных документах. Идеология, ее функции, аксиологический, онтологический и праксиологический контексты. Идейный характер КПСС в ее поздний период. Раскол правящей партии и спектр левых партий в новой России. Социал-демократия и ее трансформация от Горбачева до Миронова. Либеральный вызов и процессы демократизации России. Причины недолговременной популярности либерализма в 1990-е годы и нынешнее состояние либеральных партий. Консерватизм и особенности его проявления в российских условиях. Спектр консервативных партий и организаций – «государственники», «державники», «неоконсерваторы», националисты, монархисты, ультраправые. Политико-идеологическая конкуренция партий как имманентный атрибут современного демократического общества.

Тема 2.3 Нормативное регулирование деятельности российских партий

Ситуация «широкого плюрализма» в 1990-е годы. Кодификация прав и обязанностей партий перед государством и обществом федеральным законом «О политических партиях» в 2001 году. Ограничения на партийную деятельность в численности, числе организаций, возрасте членов, правах на участие в государственной службе, вопросах финансирования. Модификация законодательства о партиях в последующие годы. Программные и уставные требования к членам партии: общие подходы и особенности конкретных партий. Степени внутрипартийной демократии. Институт праймериз.

Тема 2.4 Участие партий в электоральных процессах

Референдум и практика его реализации в нашей стране. Референдальные инициативы российских партий. Президентские избирательные кампании и

участие в них политических партий. Использование мажоритарной системы в парламентских избирательных кампаниях. Региональные аспекты использования мажоритарной системы в электоральных процессах. Выборы муниципальных органов. Использование пропорциональной избирательной системы при формировании Федерального собрания и региональных ассамблей представительных органов власти. Опыт использования пропорциональной избирательной системы на муниципальных выборах. Барьеры при использовании пропорциональной избирательной системы. Механизмы выдвижения партийных кандидатов. Партийная пропаганда и партийная агитация. Контрпропаганда и «черный пиар». Диффамация конкурентов. Использование административного ресурса. Публичные мероприятия партии. Технология «от двери к двери». Наглядная агитация. Роль партийной печати. Телевизионные дебаты. Организация контроля за выборами со стороны государства. Система избирательных комиссий. Предварительные условия выдвижения. Возможность отстранения от выборов кандидатов и партий. «День молчания». Организация контроля партий за выборами через представителей партий в избиркомах, наблюдателей на избирательных участках. Возможности судебного оспаривания итогов голосования.

Тема 2.5 Модели взаимодействия государственных органов власти и управления с политическими партиями

Логика взаимоотношений с партийными организациями исходя из их потенциала партии и альтернативных проектов развития различных сторон общественной жизни. Участие государства в организации электоральных процессов. Модели взаимоотношений с партийными фракциями в представительных органах власти. Участие органов государственной власти и управления в организации дискуссионных площадок для обсуждения актуальных проблем общественного развития. Кадровый состав партии как ресурс рекрутирования на государственную службу. Проектно-программная деятельность партий и возможности ресурсной помощи государства в реализации наиболее значимых проектов.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Гражданское общество в России» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся (очная, очно-заочная, заочная формы обучения):

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	**Гражданское общество и общественные организации**	
Тема 1.1	Гражданское общество, основы его формирования и нормативное регулирование в России	Опрос
Тема 1.2	Спектр современных общественных организаций России	Реферат
Тема 1.3.	Гражданские ассоциации и государственная власть: модели взаимоотношений	Тестирование
Раздел 2	**Политические партии и российская многопартийность**	
Тема 2.1	Природа, роль и место политических партий, отличительные черты и общественные функции	Опрос
Тема 2.2	Идейно-теоретические основы партийной деятельности	Реферат
Тема 2.3	Нормативное регулирование деятельности российских партий	Тестирование
Тема 2.4	Участие партий в электоральных процессах	Опрос
Тема 2.5	Модели взаимодействия государственных органов власти и управления с политическими партиями	Контрольная работа

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-7	*Способность принимать участие в планировании, подготовке и проведении коммуникативных кампаний и мероприятий.*	ПК-7.3.	Способность использовать знание особенностей различных институтов гражданского общества, культурно-эстетическую и художественную компоненты, современные интернет-технологии в коммуникационных кампаниях и мероприятиях

4.2 Примерные вопросы для подготовки к устным опросам

Раздел 1. Гражданское общество и общественные организации

1. В чём суть дискуссий о содержании понятия гражданского общества?
2. Каковы экономические, нормативные и функциональные основы гражданского общества?
3. Каковы организационно-правые формы общественных объединений, некоммерческих организаций, религиозных объединений?

4. В чём состоят государственные ограничения и формы регулирования институтов гражданского общества в современной России?
5. В чём заключаются проблемы лоббизма?
6. Какова типология общественных объединений?

Раздел 2. Политические партии и российская многопартийность

1. Какова природа, роль и место политических партий в общественной жизни?
2. Каковы функции партии?
3. Каковы социальная база и социальный состав партии?
4. Какова типология партий по идейным воззрениям?
5. Что такое идеология? Каковы её функции?
6. Что представляют из себя либеральные партии России?

Примерные темы рефератов

Рефераты готовятся студентами по освещению деятельности конкретной институции гражданского общества:

- волонтерской;
- благотворительной;
- общественной палаты;
- торгово-промышленной палаты;
- некоммерческого партнерства;
- государственной корпорации;
- саморегулируемой организации;
- органа общественной экспертизы;
- органа общественного контроля в России;
- объединения общественной самодеятельности граждан по месту жительства;
- экологической организации;
- научного общественного объединения;
- творческого общественного объединения;
- национально-культурной автономии;
- ветеранской организации;
- женской организации;
- молодежной организации;
- профсоюзного объединения;
- религиозного объединения;
- региональной партийной организации.

Примерные темы для написания контрольных работ

1. Волонтерское движение в России
2. Благотворительность в России
3. Общественные палаты – задачи и функции.
4. Торгово-промышленные палаты – задачи и функции.
5. Некоммерческие партнерства
6. Государственные корпорации как форма некоммерческих организаций
7. Саморегулируемые организации в России
8. Общественная экспертиза: задачи, институты, проблемы.
9. Общественный контроль в России
10. Объединения общественной самодеятельности граждан по месту жительства (локальные ассоциации)
11. Экологические организации в России
12. Спектр научных общественных объединений России
13. Спектр творческих общественных объединений России
14. Система национально-культурных автономий в России
15. Спектр ветеранских организаций России
16. Спектр женских организаций России
17. Спектр молодежных организаций России
18. Спектр национальных ассоциаций в России
19. Спектр профсоюзных объединений России
20. Спектр религиозных объединений России
21. Механизмы партийно-политической агитации в электоральном процессе.
22. Организация контроля партий за выборами (по выбору студента и согласованию с преподавателем)
23. Анализ электоральной деятельности партии (по выбору студента и согласованию с преподавателем)

Примерные типы тестовых заданий

Открытый тест:

1. *Форма самоопределения граждан одной национальности, на основе их добровольной самоорганизации в целях сохранения самобытности, развития языка, образования, национальной культуры называется* _____

Закрытый тест с ответом «один из многих»:

2. *Патернализм это:*

- главенствующая роль папы римского в католической религии
- система определения отцовства для детей
- доктрина «отеческой заботы» государства по отношению к населению

Закрытый тест с ответом «несколько из многих»:

3. *К гражданскому обществу относятся следующие институты российской политической системы (несколько ответов)*

1. Объединение «Опора России»
2. Мэрия Барнаула
3. Союз ректоров Омска
4. Банк «Томскинвест»
5. Совет ветеранов Красноярска

Тест на соответствие:

4. Установите соответствие между понятиями и определениями:

1. Клерикализм	a. Движение в защиту прав женщин
2. Консьюмеризм	b. Движение за преобладающую роль государства в обществе
3. Феминизм	c. Движение за преобладающую роль коренной национальности в государстве
4. Этатизм	d. Движение за преобладающую роль церкви в обществе
5. Этнократизм	e. Движение в защиту прав потребителей

4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации

4.3.1. Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-7	Способность принимать участие в планировании, подготовке и проведении коммуникативных кампаний и мероприятий.	ПК-7.3.	Способность использовать знание особенностей различных институтов гражданского общества, культурно-эстетическую и художественную компоненты, современные интернет-технологии в коммуникационных кампаниях и мероприятиях

Примерные вопросы для подготовки к зачету

1. Понятие гражданского общества, его принципы и основы.
2. Конституционные основы гражданского общества в России.
3. Социальные основы гражданского общества в России.
4. Соотношение понятий гражданского общества и некоммерческих организаций.
5. Организационно-правые формы общественных объединений.
6. Организационно-правые формы некоммерческих организаций.
7. Организационно-правые формы религиозных объединений.
8. Типология общественных организаций по группам социальных интересов

9. Типология общественных организаций по видам деятельности
10. Типология общественных объединений по формам организации.
11. Профессиональные союзы в России.
12. Общественно-политические объединения граждан.
13. Общественные формы этнической организации граждан.
14. Конфессиональные структуры и проблема клерикализма
15. Гендерные объединения граждан
16. Молодежные объединения в РФ
17. Ветеранские объединения в РФ
18. Органы общественной самодеятельности граждан по месту работы
19. Органы общественной самодеятельности граждан по месту учебы
20. Органы общественной самодеятельности граждан по месту жительства
21. Общественные фонды и их специфические отличия.
22. Социальные сети как новые формы общественных ассоциаций.
23. Система взаимодействия государства с общественными объединениями.
24. Природа, роль и функции политических партий.
25. Основные требования федерального закона «О политических партиях».
26. Типология российских партий по идейным воззрениям.
27. Коммунистические партии в России.
28. Социал-демократические партии современной России.
29. Либеральные партии современной России.
30. Партийный консерватизм в России.
31. Использование партиями мажоритарной системы в избирательных кампаниях в РФ
32. Роль партий в пропорциональной избирательной системы в России.

Шкала оценивания

Таблица 2

Зачет (100-балльная шкала)	Критерии оценки
Незачтено (0-40)	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.
Зачтено (41-100)	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы уровне. Наличие усвоения учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и в соответствии с медицинскими показаниями, промежуточная аттестация может быть проведена в устной (письменной, в том числе электронное тестирование) форме по согласованию с преподавателем и по личному письменному заявлению в первую неделю изучения дисциплины.

Промежуточная аттестация по дисциплинам осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

При проведении промежуточной аттестации инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплинам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование необходимых технических средств, в связи с их индивидуальными особенностями, а также обучающимися могут использоваться собственные технические средства.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические рекомендации для обучающихся по очной форме обучения

Для наилучшего усвоения материала студент обязательно должен посещать все лекционные и семинарские занятия, что будет способствовать постепенному накоплению знаний, максимальному развитию умений и навыков. Кроме того, студент обязан выполнять все виды самостоятельной работы. При подготовке к семинарам студент готовит темы и вопросы, в том числе выносимые на самостоятельное изучение, при необходимости составляет конспект, тезисы реферата.

К каждой теме семинара студент готовит вопросы, раскрытие которых позволит передать ее содержание. Подготовка к аудиторным занятиям предполагает изучение текстов лекций, а также изданий, входящих в списки основной и дополнительной литературы. Проработку материалов лекций целесообразно осуществлять в течение 2 – 3-х дней после её проведения. С этой целью необходимо просмотреть записи и подчеркнуть заголовки и самые ценные положения разными цветами (применение разноцветных пометок делают важные положения более наглядными, и облегчают визуальное запоминание), внимательно изучить ключевые слова темы занятия. Отдельные темы курса предполагают дополнительную проработку

материала, доработку лекций, составление конспектов. При подготовке к лекции-дискуссии преподаватель может рекомендовать обучающимся предварительное изучение материалов периодических изданий, а также подготовку примеров из практики.

Методические рекомендации при подготовке реферата, тестирования

При подготовке рефератов студентам рекомендуется пользоваться списками рекомендуемой литературы, а также информацией из интернет-источников. Цель выполнения реферата – выработка у студента опыта самостоятельного получения знаний по одной из проблем (тем) курса. Выполнение данного вида работы имеет большое значение: во-первых, она закрепляет и углубляет знания студентов по изучаемой дисциплине; во-вторых, приобщает студентов к самостоятельной творческой работе с профильной литературой, приучает находить в ней основные дискуссионные положения, относящиеся к рассматриваемой проблеме; подбирать, обрабатывать и анализировать конкретный материал и на его основе делать обоснованные выводы; в-третьих, студент учится последовательно и грамотно излагать свои мысли при анализе проблем, изложенных в научной литературе, связывать общие теоретические положения с конкретной действительностью; в-четвертых, студент приобретает опыт подготовки выступлений и рефератов на семинарских занятиях, участия в дискуссиях и научно- практических конференциях. При подготовке реферата студент также готовит список вопросов по выбранной теме. Подготовленные вопросы могут быть использованы с целью экспресс-опроса студентов, слушающих реферат или как вариант проверки подготовки студента к занятию. Опрос может происходить как в устной, так и в письменной форме. Студент имеет право пользоваться подготовленным текстом реферата, но не читать его полностью. Рекомендовано использование мультимедийными презентации при изложении материала.

При подготовке к тестированию перед студентом стоят следующие основные задачи: изучение учебной, научной и справочной литературы по дисциплине; самостоятельный анализ теоретических концепций отечественных и зарубежных специалистов; закрепление основных понятий дисциплины. Комплект тестовых заданий в основном составляется на основе учебного пособия (курса лекций) по дисциплине, разработанного преподавателями СИУ РАНХиГС. Тестовые задания соответствуют всем основным темам данного издания.

Краткие методические рекомендации по написанию контрольной работы

Контрольная работа является видом текущего контроля знаний (компетенций) студентов. Контрольная работа – самостоятельная учебная работа, имеющая целью закрепление теоретического материала, выработку навыков научно- исследовательской работы, углубленное изучение вопроса,

темы, раздела дисциплины и направленная на разработку авторской концепции исследуемого явления.

Контрольная работа выполняется в виде самостоятельного исследования по темам указанным в рабочей программе. Тема контрольной работы выбирается из рекомендованного списка или по предложению студента с согласия преподавателя дисциплины. Студент подбирает источники и дополнительную литературу по выбранной теме, знакомится с источниками и литературой. Излагать тему следует, используя всю изученную литературу и документы. Нет необходимости дословно переписывать или сканировать текст. Изложение должно быть систематизированным, логичным и самостоятельным.

Порядок выполнения контрольной работы, как правило, включает:

- выбор темы контрольной работы;
- составление плана контрольной работы;
- поиск и изучение источников информации;
- подготовка и оформление текста контрольной работы;
- представление контрольной работы руководителю;
- защита контрольной работы.

Объем работы до 15-18 страниц компьютерного текста (лист формата А4, гарнитура Times New Roman, шрифт 14, полуторный интервал).

В работе должны быть представлены следующие разделы:

- содержание, отражающее структуру работы;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- библиографический список (8-10 наименований).

При цитировании обязательны постраничные ссылки на использованную литературу с точным указанием автора, названия книги, места и года издания и страницы. Работа, не имеющая научного аппарата, возвращается автору для доработки.

В содержании отражается структура работы, перечисляются названия глав и параграфов с указанием страниц.

Структурными элементами введения являются: актуальность, обзор литературы, объект, предмет, территориальные рамки исследования, хронологические рамки, цель, задачи и источники.

Основная часть должна состоять из глав, разбитых на параграфы и при необходимости на пункты. Оптимальное число глав – от 2 до 3, число параграфов в каждой главе – не менее 2. Деление работы на главы и параграфы должно соответствовать логике изложения материала. Каждый параграф должен заканчиваться промежуточным выводом, в конце главы формулируется общий вывод.

Заключение представляет собой основные выводы и результаты, полученные в ходе проведения исследования. Заключение исследовательской работы необходимо тщательно проработать, опираясь на основной материал.

Библиографический список включает в себя список источников и список использованной литературы, который оформляется в соответствие с ГОСТ Р 7.0.5-2008.

Методические рекомендации для обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность изучать дисциплину по индивидуальному плану, согласованному с преподавателем и деканатом.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану предполагаются: индивидуальные консультации с преподавателем (разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала), индивидуальная самостоятельная работа.

В процессе обучения студентам из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья информация предоставляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа (с возможностью увеличения шрифта).

В случае необходимости информация может быть представлена в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Индивидуальные консультации с преподавателем проводятся по отдельному расписанию, утвержденному заведующим кафедрой (в соответствии с индивидуальным графиком занятий обучающегося).

Индивидуальная самостоятельная работа обучающихся проводится в соответствии с рабочей программой дисциплины и индивидуальным графиком занятий.

Текущий контроль по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств, в формах адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная литература

1. Исаев, Б. А. Теория партий и партийных систем: учеб. пособие / Б. А. Исаев. - Москва: Аспект Пресс, 2008. - 366 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/8906, требуется авторизация (дата обращения: 14.8.2017). – Загл. с экрана.
2. Малышев, А. Ю. Общественные организации и политические партии: учеб. пособие / А. Ю. Малышев; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск: Изд-во СибАГС, 2014. - 134 с. – То же [Электронный ресурс]. – Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. Ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа: http://sapanet.ru, требуется авторизация (дата обращения: 14.08.17). – Загл. с экрана.
3. Основы теории политических партий [Электронный ресурс]: учеб. пособие / А. Ю. Ашкеров [и др.]. — Электрон. дан. — Москва: Европа, 2007. — 264 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru, требуется авторизация (дата обращения: 14.8.2017). – Загл. с экрана.

6.2 Дополнительная литература

1. Борисова, Е. Г. Язык общественно-политической коммуникации [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Е. Г. Борисова. — Электрон. дан. — Москва: Московский городской педагогический университет, 2012. — 168 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru, требуется авторизация (дата обращения: 14.8.2017). – Загл. с экрана.
2. Арутюнян, Р. Э. Общественный контроль в системе органов государственного управления [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Р. Э. Арутюнян. - Электрон. дан. - Москва: Директ-Медиа, 2014. - 177 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=235645, требуется авторизация (дата обращения : 14.08.2017). - Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Малышев, А. Ю. Общественные организации и политические партии: учеб. пособие / А. Ю. Малышев; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск: Изд-во СибАГС, 2014. - 134 с. – То же [Электронный ресурс]. – Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. Ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа: http://sapanet.ru, требуется авторизация (дата обращения: 14.08.17). – Загл. с экрана.

6.4 Нормативные правовые документы

1. Об общественных объединениях. Федеральный закон от 19.05.1995 (действующая редакция от 21.11.2012). // http://www.consultant.ru/popular/obob/;
2. Об объединениях работодателей. Федеральный закон от 27 ноября 2002 (в ред. Федеральных законов от 05.12.2005 N 152-ФЗ, от 01.12.2007 N 307-ФЗ, от 02.07.2013 N 185-ФЗ)// http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=148931;fld=134; dst=4294967295;rnd=0.6818303819745779;from=73006-0;
3. Об основах общественного контроля в Российской Федерации. Федеральный закон от 21 июля 2014 г. № 212-ФЗ // СЗРФ = 2014 № 30 (Часть I) – Ст. 4213;
4. О некоммерческих организациях. Федеральный закон от 12 января 1996 г. (действующая редакция от 01.09.2013) // Consultant.ru›Востребованные законы›Действующая редакция;
5. О политических партиях: Федеральный закон от 11 июля 2001 года с последующими изменениями и дополнениями // www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_146131/ ;
6. О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности. Федеральный закон от 12 января 1996 г. " (с изменениями и дополнениями) // base.garant.ru /10105872/;
7. О саморегулируемых организациях. Федеральный закон от 1 декабря 2007 г. (в ред. Федеральных законов от 22.07.2008 N 148-ФЗ, от 23.07.2008 N 160-ФЗ, от 28.04.2009 N 62-ФЗ, от 27.12.2009 N 374-ФЗ, от 27.07.2010 N 240-ФЗ, от 01.07.2011 N 169-ФЗ, от 21.11.2011 N 327-ФЗ, от 03.12.2011 N 383-ФЗ, от 25.06.2012 N 93-ФЗ) // base.garant.ru ›12157433/.
8. Об общих принципах организации и деятельности общественных палат субъектов Российской Федерации. Федеральный закон от 23 июня 2016 //СЗРФ 2016 №26 ч.1 ст.3852

6.5 Интернет-ресурсы

1. Федеральный образовательный портал: Экономика, Социология, Менеджмент [Электронный ресурс] – Электрон. дан. – Режим доступа: http://ecsocman.ru/, свободный – Загл. с экрана.
2. База политических партий России Минюст РФ [Электронный ресурс] – Электрон. дан. – Режим доступа: http://minjust.ru/nko/gosreg/partii?theme=minjust?theme=minjust – , свободный – Загл. с экрана.
3. База законодательства РФ Консультант Плюс [Электронный ресурс] – Электрон. дан. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/ , свободный – Загл. с экрана.
4. Официальный сайт Министерства иностранных дел Российской Федерации [Электронный ресурс] – Электрон. дан. – Режим доступа: http://www.mid.ru/bdomp/sitemap.nsf- , свободный – Загл. с экрана.

5. Собрание законодательства Российской Федерации [Электронный ресурс] – Электрон. дан. – Режим доступа: http://www.jurizdat.ru/editions/official/lcrf/ , свободный – Загл. с экрана.

6.Иные источники

Не используются.

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа (: экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная.

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа : столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная

Лаборатория личностного и профессионального развития: полиграф «Фемида», компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, колонки, DVD-проигрыватель, 2 музыкальных центра, видеокамера, 2 видеомагнитофона, методические материалы (тесты, методики и т.п.), столы письменные, стулья, шкаф, трибуна настольная, стеллаж, доска аудиторная, ковровое покрытие; стекло для одностороннего просмотра для проведения фокус.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы: компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.

Центр интернет-ресурсов: компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks»,«Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.

Компьютерная лаборатория "Реклама и связи с общественностью" : компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет,

мультимедийный проектор, 2 цифровых фотоаппарата, ноутбуки, справочная литература, стол аудиторный, стулья

7.2. Программное обеспечение

Microsoft Office, любой интернет-браузер.

Информационно-технические средства, необходимые для изучения дисциплины: интерактивная доска, мультимедиапроектор, компьютерный класс.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС

Факультет политики и международных отношений

Кафедра политических наук и технологий

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой политических наук и технологий
Протокол от «29» августа 2017 г.
№8

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

СОВРЕМЕННАЯ ПРЕСС-СЛУЖБА

(Б1.В.ДВ.5.1)

Совр.пресс-служба
краткое наименование дисциплины

по направлению подготовки: 42.03.01 Реклама и связи с общественностью
направленность (профиль): «реклама и связи с общественностью в публичной и частной сферах»
квалификация выпускника: бакалавр
форма обучения: очная

Год набора – 2018

Новосибирск, 2017 г.

Автор(ы) – составитель(и):
К.и.н. доцент кафедры ПНиТ А.Г.Минаков

Заведующий кафедрой А.Ю. Малышев

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ..... **Ошибка! Закладка не определена.**

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО 5

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине 10

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации 10

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости. 12

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации 14

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 15

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине 22

6.1. Основная литература 16

6.2. Дополнительная литература 22

6.3. Законодательные акты 24

6.4. Интернет-ресурсы 24

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 19

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.5.1 «Современная пресс-служба» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-6	Способность участвовать в создании эффективной коммуникационной инфраструктуры организации, обеспечении внутренней и внешней коммуникации	ПК-6.3	Способен применять профессиональные знания в области внешней коммуникации в различных средах

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2.

ОТФ/ТФ Трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
осуществление исполнительских способностей в деле создания эффективной коммуникационной инфраструктуры	ПК-6.3	на уровне знаний: имеет базовые представления о работе пресс-служб
		на уровне умений:
		на уровне навыков: способен применять

организации, обеспечении внутренней и внешней коммуникации.		специальные знания по организации социальных и политических коммуникаций в городских сообществах
		на уровне умений:
		на уровне навыков:

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объём дисциплины

– общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах: 2/зачёт;

– количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем — 36 (16 — лекции, 20 — практические занятия), на самостоятельную работу обучающихся — 36.

Место дисциплины

– индекс дисциплины: Б1.В.ДВ.5.1, наименование: «Современная пресс-служба», третий курс, пятый семестр;
– дисциплина реализуется после изучения предметов таких профильных предметов как: Б1.В.ДВ.4.1 «Риторика в связях с общественностью», Б1.В.ДВ.3.1 «Политический менеджмент», Б1.В.ДВ.3.2 «Политическая конфликтология», Б1.В.ДВ.1.2 «Современные медиа», Б1.В.ОД.6 «GR (Технологии взаимодействия с органами власти)».

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 1.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости[1], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР	
			л/эо, дот[2]	лр/эо, дот[3]	пз/эо, дот[3]	КСР	
Очная форма обучения							

1 Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), контрольная работа (КР), диспут (Д) и др.

[2] При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом

Раздел 1.	**Предпосылки создания и условия деятельности пресс-служб. Место пресс-служб в стратегии и структуре организации.**	18	9	9			18	Д
Тема 1.1.	Институциональные, исторические и культурно-идеологические условия появления пресс-служб	2	1			1	4	О
Тема 1.2.	Публичность и эффекты публичной деятельности организаций. Управление паблицитным капиталом.	4	2			2	4	О
Тема 1.3.	Эволюция концепций эффективности влияния СМИ на общественное мнение.	2	1			1	2	О
Тема 1.4.	Коммуникационные стратегии. Формирование концепции публичной деятельности организации.	3	2			1	3	О
Тема 1.5.	Моделирование и варианты структурно-функциональных блоков подразделений, обеспечивающих публичную деятельность организации. Проблемы координации деятельности подразделений в сфере публичной деятельности.	4	2			2	1	выполнение практических заданий
Тема 1.6.	Виды оргструктур на примере органов государственной власти и органов местного	1	1				2	Выполнение практических заданий
Тема 1.7.	Пресс-службы в бизнес-структурах	2	1	1			2	Выполнение практических заданий
Раздел 2.	**Основной инструментарий, формы и методы работы современных пресс-служб. Информационно-аналитическая деятельность пресс-служб**	18	9	9			18	КР
Тема 2.1.	Основные профессиональные требования к пресс-секретарю. Планирование деятельности. Организация работы с представителями СМИ.	4	2		2	2	4	Выполнение практических заданий.

Тема 2.2.	Современные технологии создания собственного информационного потока организации.	12	2		2	2	6	О
Тема 2.3.	Специальные мероприятия и основные требования к их проведению.	15	2		3	4	6	Д
Тема 2.4	Качественные и количественные методы социологических исследований информации.	17	4		3	4	6	Д
Тема 2.5.	Мониторинг СМИ: определение, принципы и методики проведения							Выполнение практических заданий
Промежуточная аттестация								Зачёт
Всего:		72	16		20		36	72 ак. ч.
								2 зач. ед.
								54 астр. ч.

Содержание дисциплины:

Раздел 1. Предпосылки создания и условия деятельности пресс-служб. Место пресс-служб в стратегии и структуре организации. Организационно-функциональные структуры пресс-служб: общие принципы и варианты построения. Виды пресс-служб.

Тема 1.1. Институциональные, исторические и культурно-идеологические условия появления пресс-служб.

Информация: определения, виды информации. Информация как единица процесса коммуникации. Подходы к пониманию коммуникации как виду социальной деятельности. Структура коммуникационного процесса: источник и получатель; канал, язык, коды; функции и цели. Модели коммуникационного процесса. Социальная, массовая, публичная коммуникация. Информационное пространство и СМИ. Потребность в социально-значимой информации и понятие «аудитории». Общественность и общество. Значимость экономической и социально-политической конкуренции для появления пресс-служб. Исторические этапы формирования пресс-служб на Западе и в России.

Тема 1.2. Публичность и эффекты публичной деятельности организаций. Управление паблицитным капиталом.

Публичность: виды и подходы к пониманию феномена. Монологическая и диалогическая модель публичности. Построение доверия, легитимация деятельности, консолидация общественности и поддержки обществом деятельности организации как стратегические цели публичной деятельности и публичных коммуникаций. Содержание и основные концепции понятий паблицитный капитал, паблисити, общественное мнение, имидж, бренд, репутация. Органы власти и специфика их деятельности. Проблемы публичной политики в Российской Федерации. Эффекты «медиатизации политики» и «политизации медиа». Различия в публичной деятельности органов власти и бизнес-структур.

Тема 1.3. Эволюция концепций эффективности влияния СМИ на общественное мнение.

Функции СМИ. Характеристика эволюции изучения СМИ в XX в.: от гипнотического эффекта масс-медиа к теориям ограниченных эффектов. Теория «волшебной пули». Концепции пропаганды. Модель двухступенчатой коммуникации и лидеры мнений. Модель гейткипера. Идеи «маклюэнизма». Теория селективной экспозиции. Теория установления повестки дня (agenda setting). Формирование информационной повестки дня как основная задача деятельности пресс-служб. Web 1.0., 2.0., 3.0 и фактор «новых медиа». Потеря традиционными СМИ монополии на формирование повестки дня. Стили потребления информации.

Тема 1.4. Коммуникационные стратегии. Формирование концепции публичной деятельности организации.

Виды коммуникационных стратегий в деятельности социальных субъектов: пропаганда, реклама, маркетинг, media relations, public relations. Общее и особенное в public relations и media relations. Четыре основных подхода к пониманию PR-деятельности. Формирование европейской традиции понимания public relations. Место пресс-службы в системе публичной деятельности.

Формирование концепции публичной деятельности: выбор идеологии, принципов деятельности. Постановка долгосрочных целей и краткосрочных задач. Определение аудиторий и содержания послания. Разработка критериев эффективности и планирование результатов. Распределение зон ответственности подразделений и их функций, сроки и график деятельности, оценка необходимых ресурсов. Анализ результатов и коррекция деятельности. Планирование антикризисных мероприятий. Примеры региональных и муниципальных публичных стратегий.

Тема 1.5. Моделирование и варианты структурно-функциональных блоков подразделений, обеспечивающих публичную деятельность организации. Проблемы координации деятельности подразделений в сфере публичной деятельности.

Основные функции пресс-служб и иных подразделений, обеспечивающих публичную деятельность: типология, виды, специфика. Информационные, организационные, аналитические, нормотворческие и пиар-функции. Функциональная зависимость структуры от задач и функций. Моделирование структурно-функциональных блоков подразделений, обеспечивающих публичную деятельность органов власти. Два принципа типологии оргструктур: по схеме подчинения первому лицу: (прямое и опосредованное), по типу внутренней организации (целостные, интегрированные, дисперсные, комбинированные, с привлечением сторонних организаций). Сочетание командного и административного принципов работы. Проблемы координации деятельности подразделений в сфере взаимодействия со СМИ.

Тема 1.6. Виды оргструктур на примере органов государственной власти и органов местного самоуправления Российской Федерации и зарубежных стран.

Анализ многообразия существующих организационных структур пресс-служб и особенностей их функционирования. Правовые основы деятельности пресс-служб органов государственной власти и органов самоуправления. Пресс-службы федеральных органов власти: администрации Президента России, Государственной Думы Российской Федерации. Обеспечение публичной деятельности полномочного представителя Президента РФ в Сибирском федеральном округе и работа окружного информационного центра «Сибирь». Пресс-службы органов государственной власти субъектов Федерации и региональных законодательных собраний: виды структур, специфика деятельности. Пресс-службы российских муниципалитетов. Деятельность пресс-служб политических партий и некоммерческих организаций.

Организация работы пресс-служб и координация связей с общественностью в правительстве и муниципалитетах Великобритании. Деятельность пресс-служб Президентов США.

Тема 1.7. Пресс-службы в бизнес-структурах.

Различия в публичной деятельности органов власти и бизнес-структур. Специфика работы пресс-служб публичных компаний. Информационно-коммуникативная деятельность транснациональных корпораций в условиях глобализации. Работа пресс-служб высокотехнологичных компаний. Внутрикорпоративные связи в системе работы пресс-службы. Формирование корпоративной культуры.

Раздел 2. Основной инструментарий, формы и методы работы современных пресс-служб. Информационно-аналитическая деятельность пресс-служб в публичной сфере.

Тема 2.1. Основные профессиональные требования к пресс-секретарю. Планирование деятельности. Организация работы с представителями СМИ.

Двойственность положения пресс-секретаря в организации и статус пресс-секретаря в структуре управления. Выстраивание взаимоотношений с первым лицом. Необходимые условия эффективной деятельности внутри организации. Принципы работы с входящей, внутренней и исходящей информацией. Психологический портрет пресс-секретаря. Базовые профессиональные компетенции пресс-секретаря. Основные принципы и этика взаимодействия с представителями СМИ. Участие в профессиональных объединениях журналистов. Союз Журналистов России. Формирование журналистского пула и создание сети сторонников. Работа пресс-служб и глазами журналистов и редакторов СМИ. Горизонты планирования деятельности. Планирование цикличных и уникальных мероприятий. Медиа-планирование.

Тема 2.2. Современные технологии создания собственного информационного потока организации.

Управление СМИ и информацией, формирование собственного информационного потока, манипулирование информацией, сегментирование информационного потока, приоритетная поставка информации, информационное партнерство, эксклюзивная информация. Технологии создания текстовых информационных продуктов пресс-службы: пресс-релизов, пресс-бюллетеней, информационно-справочных материалов, интервью, имиджевых и аналитических статей. Спичрайтинг и его риторические основы. Специфика информационных продуктов. Способы распространения информационного продукта: печать, радио, ТВ. Управление собственными СМИ. Работа в Интернет-среде: путь от сайтов-визиток до интернет-порталов и твиттера. Основы взаимодействия с «новыми медиа», работа в социальных сетях. Формирование и ведение баз данных, фото- и видеоархива пресс-службы. Вопросы создания визуального образа организации.

Тема 2.3. Специальные мероприятия и основные требования к их проведению.

Организация и проведение пресс-конференций, брифингов, интервью, пресс-туров. Специальные мероприятия: презентации, семинары, круглые столы, пресс-конференции, церемонии открытия, приемы, посещения. План подготовки и схема освещения мероприятий. Формирование долгосрочных программ и мероприятий. Принципы проведения PR- акций по продвижению бренда организации.

Тема 2.4. Качественные и количественные методы социологических исследований информации.

Цели и задачи информационно-аналитической деятельности в публичной сфере. Проблемы оценки эффективности деятельности пресс-служб. Качественные и количественные методы сбора информации. Социологические опросы и фокус-группы как методы изучения общественного мнения: основные принципы и особенности применения. Фигура модератора и его задачи в проведении фокус-групп.

Тема 2.5. Мониторинг СМИ: определение, принципы и методики проведения.

Методы анализа сообщений СМИ: основные принципы и формирование программы исследования. Контент-анализ и обобщение информации, формирование задач, определение программы. Исследования, составление рабочего документа, компьютерная обработка материалов. Предъявление результатов исследования, количественные методики подсчета содержательных элементов текста и качественные характеристики публикаций. Виды отчетно-аналитических документов.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины (индекс, наименование) используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 7.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	
Раздел 1.	**Предпосылки создания и условия деятельности пресс-служб. Место пресс-служб в стратегии и структуре организации.** Организационно-функциональные структуры пресс-служб: общие принципы и варианты построения. Виды пресс-служб.	
Тема 1.1.	Институциональные, исторические и культурно-идеологические условия появления пресс-служб	О
Тема 1.2.	Публичность и эффекты публичной деятельности организаций. Управление паблицитным капиталом.	О

Тема 1.3.	Эволюция концепций эффективности влияния СМИ на общественное мнение.	О
Тема 1.4.	Коммуникационные стратегии. Формирование концепции публичной деятельности организации.	О
Тема 1.5.	Моделирование и варианты структурно-функциональных блоков подразделений, обеспечивающих публичную деятельность организации. Проблемы координации деятельности подразделений в сфере публичной деятельности.	выполнение практических заданий
Тема 1.6.	Виды оргструктур на примере органов государственной власти и органов местного самоуправления Российской Федерации и зарубежных стран.	Выполнение практических заданий
Тема 1.7.	Пресс-службы в бизнес-структурах	Выполнение практических заданий
Раздел 2.	**Основной инструментарий, формы и методы работы современных пресс-служб. Информационно-аналитическая деятельность пресс-служб в публичной сфере.**	
Тема 2.1.	Основные профессиональные требования к пресс-секретарю. Планирование деятельности. Организация работы с представителями СМИ.	Выполнение практических заданий.
Тема 2.2.	Современные технологии создания собственного информационного потока организации.	О
Тема 2.3.	Специальные мероприятия и основные требования к их проведению.	Д
Тема 2.4	Качественные и количественные методы социологических исследований информации.	Д
Тема 2.5.	Мониторинг СМИ: определение, принципы и методики проведения	Выполнение практических заданий

4.1.2.

Зачёт проводится в форме устных ответов на вопросы по билетам. В одном билете 2 вопроса. Примерные вопросы находятся в п. 4.2 рабочей программы дисциплины.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и в соответствии с медицинскими показаниями, промежуточная аттестация может быть проведена в устной (письменной, в том числе электронное тестирование) форме по согласованию с преподавателем и по личному письменному заявлению в первую неделю изучения дисциплины.

Промежуточная аттестация по дисциплинам осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

При проведении промежуточной аттестации инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплинам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование необходимых технических средств, в связи с их индивидуальными особенностями, а также обучающимися могут использоваться собственные технические средства.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Примерные темы диспутов:

— Будущее пресс-релиза,

— Актуальность традиционных форм информирования СМИ в эпоху мессенджеров и социальных сетей,

— Сотрудник пресс-службы: журналист или офисный работник?

Примерные темы практических заданий:

— Укажите источники информации для пресс-службы в организации (банк, государственное учреждение, вуз и т.д.),

— Подготовьте примерный план работы пресс-службы крупного предприятия,

— Корпоративные СМИ в различных предприятиях.

Примерные темы контрольных работ:

- Сравнительный анализ организационных структур пресс-служб органов государственной власти (на примере…);
- Профессиональный инструментарий деятельности пресс-служб;
- Специфика деятельности пресс-секретаря в государственных структурах в федеральных и региональных органах власти.

Объем работы до 12 страниц компьютерного текста (лист формата А-4, шрифт 14, полуторный интервал, автоматическая расстановка переносов).

В работе должны быть представлены следующие разделы: план, отражающий структуру работы; введение (обоснование выбора темы, цель и задачи работы); основная часть (изложение важнейших проблем темы на основе представленного плана); заключение (выводы по теме и собственные оценки); список использованных источников (с обязательным указанием выходных данных: автор, название, место и год издания).

При цитировании обязательны постраничные ссылки на использованную литературу с точным указанием автора, названия книги, места и года издания и страницы. Работа, не имеющая научного аппарата, возвращается автору для доработки.

Примерные вопросы для зачёта:
— Особенности работы пресс-служб администраций регионов,
— Участие пресс-службы в формировании имиджа региона,
— Внутрикорпоративные связи в системе работы пресс-службы. Формирование корпоративной культуры.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Таблица 1.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-6	Способность участвовать в создании эффективной коммуникационной инфраструктуры организации, обеспечении внутренней и внешней коммуникации	ПК-6.3	Способен применять профессиональные знания в области внешней коммуникации в различных средах

Таблица 9.

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания .
ПК-6.3. Способен применять профессиональные знания в области внешней коммуникации в различных средах	Демонстрирует способность иметь базовые представления о работе пресс-служб. Знает особенности политических коммуникаций в России.	Адекватно и полно раскрыл функциональную сущность работы пресс-службы Показал знания особенности политических коммуникаций в России и навыки их организации.

	Показывает способность применять специальные знания по организации социальных и политических коммуникаций в городских сообществах.	Доказал способность применять специальные знания по организации социальных и политических коммуникаций в городских сообществах.

4.3.2. Типовые оценочные средства

Шкала оценивания.

Таблица 2.

Экзамен (100-балльная шкала)	Экзамен (5-балльная шкала)	Критерии оценки
0-40	2	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.
41-64	3	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере.
65-85	4	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества.
86-100	5	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

К зачёту допускаются обучающиеся выполнившие все виды заданий в ходе практических занятий, защитившие и сдавшие контрольные работы, активно участвовавшие в диспутах и выполнившие практические задания с оценкой выше 50 (по 100-бальной шкале) и имеющие итоговые показатели по БРС не менее 41.

Студентам, получившим итоговые показатели по БРС более 85 могут быть выставлены оценки «отлично» без сдачи зачёта.

В ходе зачёта студенты отвечают на 2 вопроса в билете, причем оценивается ответ на каждый вопрос.

В случае отказа отвечать на вопросы данного билета студент имеет право взять

второй билет. В этом случае с итоговой оценки по двум вопросам снимается 1 балл.

Студенты, имеющие ограничения по здоровью (инвалиды), сдают зачёт в условиях, компенсирующих эти ограничения.

В ходе зачёта проверяются освоение компетенций ОПК-6 (способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности) и ПК-6 (способность участвовать в создании эффективной коммуникационной инфраструктуры организации, обеспечении внутренней и внешней коммуникации).

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина «Современная пресс-служба» предназначена для формирования у обучающихся целостного представления о работе сотрудников PR-подразделений. В условиях развития рыночной экономики, появления новых направлений и технологий, возрастания конкурентной борьбы всё большее значение имеет не только характер производимых товаров или услуг, но и выстраивание хозяйствующими субъектами или организациями системы взаимодействия с властью, СМИ и общественностью. Немалую роль в этом будет играть деятельность пресс-служб и профессионализм их сотрудников — умение быстро, точно и наиболее доступно оповещать о работе предприятия, организации или органа власти. В условиях появления новых медиа, всеобщей интернетизации и перехода СМИ на мультимедийный характер деятельности от работников пресс-служб требуются нестандартность мышления, умение осваивать технологии работы с различными методами передачи информации и формирования контента сайтов организаций.

Опорой для освоения компетенциями в рамках данной дисциплины являются знания, полученные на младших курсах при освоении дисциплин «Коммуникационный менеджмент», «Риторика в связях с общественность», «Стилистика и литературное редактирование», «Политический менеджмент», «Политическая конфликтология», «Современные медиа». Непременным условием успешного освоения дисциплины является знакомство с современными реалиями работы пресс-службы государственных органов власти и коммерческих структур.

Дисциплина позволяет студентам овладеть теоретическими знаниями и практическими навыками, необходимыми для работы в сфере связей с общественностью, прежде всего, в органах государственной власти и местного самоуправления, а также других организациях.

Дисциплина ставит своей задачей ознакомление студентов и слушателей с концепцией, структурой и механизмами работы пресс-служб в Российской Федерации и за её пределами, особенностями и спецификой современной пресс-службы. Целью обучения является не только расширение объема теоретических знаний, но и формирование системного подхода к медиа-рилейшнз как части PR.

Оценка успеваемости студентов осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы, позволяющей учесть качество работы в течение семестра, а также оценки, полученной студентом на итоговом экзамене.

Максимальный накопленный балл, который может быть достигнут студентом по дисциплине, составляет 100 баллов. Балльно-рейтинговая система не подменяет собой зачёт и процедуру его проведения, а является инструментом допуска к нему.

Методические рекомендации для обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность изучать дисциплину по индивидуальному плану, согласованному с преподавателем и деканатом.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану предполагаются: индивидуальные консультации с преподавателем (разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала), индивидуальная самостоятельная работа.

В процессе обучения студентам из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья информация предоставляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа (с возможностью увеличения шрифта).

В случае необходимости информация может быть представлена в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Индивидуальные консультации с преподавателем проводятся по отдельному расписанию, утвержденному заведующим кафедрой (в соответствии с индивидуальным графиком занятий обучающегося).

Индивидуальная самостоятельная работа обучающихся проводится в соответствии с рабочей программой дисциплины и индивидуальным графиком занятий.

Текущий контроль по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств, в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Список литературы:

6.1. Основная литература

1. Королько, В. Г Основы паблик рилейшнз : учебник / В. Г. Королько. - Москва : Рефл-бук; Киев : Ваклер, 2002. - 528 с.
2. Медиа: введение [Электронный ресурс] : учебник / под ред. А. Бриггза, П. Кобли ; пер. Ю.В. Никуличев. - 2-е изд. – Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 551 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114784, требуется авторизация (дата обращения: 15.08.2016). - Загл. с экрана.
3. Теория и практика связей с общественностью : учеб. для студентов вузов, обучающихся по специальности 030602 (350400) "Связи с общественностью" / А. В. Кочеткова [и др.]. - 2-е изд. - Санкт-Петербург : Питер, 2010. - 233 с.
4. Четвертков, Н. В. Современная пресс-служба : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030602.65 (350400) "Связи с общественностью" / Н. В. Четвертков. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Аспект Пресс, 2010. - 190 с. – То же [Электронный ресурс] - Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/8975, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература

1. Гундарин, М. В. Теория и практика связей с общественностью: основы медиа-рилейшнз : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Связи с общественностью", для специалистов, работающих в сфере упр. интегрир. коммуникациями, коммуникац. менеджмента и в обл. развития связей с общественностью / М. В. Гундарин. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2007. - 334 с.: табл. - (Высшее образование).
2. Кондратьев, Э. В. Связи с общественностью : учеб. пособие / Э. В. Кондратьев, Р. Н. Абрамов. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Акад. Проект, 2004. - 430, [1] с.
3. Кузнецов, В. Ф. Связи с общественностью: Теория и технологии : учебник / В.Ф. Кузнецов. - 3-е изд., испр. и перераб. - Москва : Аспект Пресс, 2008. - 301 с.
4. Почепцов, Г. Г. Паблик рилейшнз для профессионалов / Г. Г. Почепцов. - 2-е изд., испр. - Москва : Рефл-бук: Ваклер, 2000. - 624 с.
5. Чумиков, А. Реклама и связи с общественностью: профессиональные компетенции : учеб. пособие / А. Чумиков, М. Бочаров, С. Самойленко ; РАНХиГС. - Москва : Дело, 2016. - 521 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=442983, требуется авторизация (дата обращения: 15.08.2016). - Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Гундарин, М. В. Теория и практика связей с общественностью: основы медиа-рилейшнз : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Связи с общественностью", для специалистов, работающих в сфере упр. интегрир. коммуникациями, коммуникац. менеджмента и в обл. развития связей с общественностью / М. В. Гундарин. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2007. - 334 с.: табл. - (Высшее образование);

2. Четвертков, Н. В. Современная пресс-служба : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030602.65 (350400) "Связи с общественностью" / Н. В. Четвертков. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Аспект Пресс, 2010. - 190 с.

6.4. Законодательные акты[3]:

- *Конституция Российской Федерации*: принята всенар. голосованием 12 дек. 1993 г. [с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ] // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2009. - № 4. – Ст. 445. или http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001201408010002 http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001201408010002
- Об информации, информатизации и защите информации. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ // Российская газета - Федеральный выпуск №4131 - 29 июля 2006
- *О средствах массовой информации*. Закон РФ от 27 декабря 1991 года № 2124-1 (ред. 14.10.2014) // http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001201410150012

6.4. Интернет-ресурсы

- *КонсультантПлюс* - надёжная правовая защита [Электронный ресурс]: офиц. сайт /Компания «КонсультантПлюс». – Электрон. дан. – Москва, 1997 – 2012. - Режим доступа: http://www.consultant.ru, свободный из локальной сети Сиб. ин-та управления РАНХиГС, (дата обращения: 22.01.2015). – Загл. с экрана.
- *Официальный интернет-портал правовой информации: гос. система правовой информации* [Электронный ресурс] / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Москва, 2015. – Режим доступа: http://pravo.gov.ru/, свободный. – Загл. с экрана.
- *Сайт журнала «Пресс-служба»* [Электронный ресурс] / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Москва, 2015. – Режим доступа: http://www.press-service.ru свободный. – Загл. с экрана.
- *РАНХиГС при Президенте РФ* [Электронный ресурс] – Москва, 2015. – Режим доступа: http://www.rane.ru/ – Загл. с экрана.
- *Википедия* [Электронный ресурс] – Москва, 2015. – Режим доступа: http://ru.wikipedia.org/wiki/ – Загл. с экрана.
- http://www.cossa.ru/ Cossa — интернет-издание о маркетинге и коммуникациях в цифровой среде.
- https://vc.ru/ Vc.ru — площадка для предпринимателей, где публикуются материалы о продвижении стартапов, новых технологиях работы с общественностью, роли социальных сетей и т.д.
- http://mediastancia.com/ «Медиастанция / Mediastancia.com» — сетевое информационно-аналитическое издание, призванное отражать тенденции развития российского и мирового медиабизнеса. Интернет-портал ориентирован на широкий круг профессионалов медиарынка, работающих в таких областях как телекоммуникации, социальные медиа, радио, пресса, телевидение, киноиндустрия, fashion, шоу-бизнес, маркетинг, реклама связи с общественностью, политические технологии и др.
- https://blog.pressfeed.ru Pressfeed — Блог о медиа и коммуникациях
- http://supersales.ru/ Блог Тимура Асланова: управление продажами, управление компанией, маркетинг, PR
- http://rb.ru/ Rusbase — независимое издание о технологиях и бизнесе.

[3] В связи с перманентным обновлением законодательных актов путем принятия новых поправок и дополнений рекомендуем пользоваться нормативными актами, не только опубликованными в печати, но и размещенными в электронных базах «Консультант», «Гарант», «Кодекс» и т.п.

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа: экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная.

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа: столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы: компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные. Центр интернет-ресурсов (ауд. № 201): 10 компьютеров с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks»,«Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.

Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет: компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья.

Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья): экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла.

Для изучения дисциплины «Связи с общественностью в органах власти» необходим офисный пакет Microsoft Office, интернет-браузеры (Opera, Google Chrome), программы просмотра видео (Windows Media Player).

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС

Факультет политики и международных отношений

Кафедра политических наук и технологий

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой политических наук и технологий
Протокол от «29» августа 2017 г. №8

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ПОЛИТИЧЕСКИЕ КОММУНИКАЦИИ В РОССИИ

(Б1.В.ДВ.5.2)

Полит.коммуникации
краткое наименование дисциплины

по направлению подготовки: 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

направленность (профиль): «Реклама и связи с общественностью в публичной и частной сферах»

квалификация выпускника: Бакалавр

форма обучения: очная

Год набора – 2018

Новосибирск, 2017

Автор – составитель:

К.полит.н. доцент кафедры ПНиТ С.Ф. Некрасов

Заведующий кафедрой ПНиТ, к.и.н., доцент А.Ю. Малышев

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО 6

3. Содержание и структура дисциплины 6

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине 9

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 14

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине **Ошибка! Закладка не определена.**

6.1. Основная литература. ……**Ошибка! Закладка не определена.**

6.2. Дополнительная литература……... ...**Ошибка! Закладка не определена.**

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы…… ...18

6.4. Нормативные правовые документы…….19

6.5. Интернет-ресурсы…… ...19

6.6. Иные источники……... ...20

7.Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 20

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.5.2 «Политические коммуникации в России» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учётом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код этапа освоения компетенции**	**Наименование этапа освоения компетенции**
ПК-6	Способность участвовать в создании эффективной коммуникационной инфраструктуры организации, обеспечении внутренней и внешней коммуникации	ПК-6.3	Способен применять профессиональные знания в области внешней коммуникации в различных средах

1.2. В результате освоения дисциплины «Политические коммуникации в России» у студентов должны быть:

Таблица 2.

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	**Код этапа освоения компетенции**	**Результаты обучения**
Осуществление исполнительских способностей в деле создания эффективной коммуникационной инфраструктуры организации, обеспечении внутренней и внешней коммуникации.	ПК-6.3	на уровне знаний: знает особенности политических коммуникаций в России.
		на уровне умений: демонстрирует способность иметь базовые представления о работе пресс-служб.
		на уровне навыков: показывает способность применять специальные знания по организации социальных и политических коммуникаций в городских сообществах.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины Б1.В.ДВ.5.2 «Политические коммуникации в России» составляет 2 зачетные единицы.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем – 36 час. (18 час. лекций, 18 час. семинарских занятий), на самостоятельную работу обучающихся – 36 час.

Место дисциплины

Дисциплина Б1.В.ДВ.5.2 «Политические коммуникации в России» изучается студентами очной формы обучения на 3 курсе в 6 семестре.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости[1], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	**Политические коммуникации: методологический аспект**	**38**	**10**		**8**		**20**	
Тема 1.1	Теоретико–методологические основы изучения политической коммуникации	8	2		2		4	УО
Тема 1.2	Информационно–коммуникативные процессы в сфере политики	8	2		2		4	Э
Тема 1.3	Государственная информационная политика	8	2		2		4	УО
Тема 1.4	Лоббистские группы в процессе политической коммуникации	8	2		2		4	Дд
Тема 1.5	Политика государства в области информационной безопасности	6	2				4	Т
Раздел 2	**Коммуникативные технологии в политике**	**34**	**8**		**10**		**16**	

1 Формы текущего контроля успеваемости: устный опрос (УО), тестирование (Т), контрольная работа (КР), письменное задание (ПЗ), эссе (Э), доклад (Дд) и др.

Тема 2.1	Технологии и способы продвижения информации в политической коммуникации	8	2		2		4	Дд
Тема 2.2	Средства массовой информации как инструмент политической коммуникации	8	2		2		4	Э
Тема 2.3	Политический дискурс и способы его организации	8	2		2		4	УО
Тема 2.4	Практики поддержания политического дискурса	6	2		2		2	УО
Тема 2.5	Эффективность политических коммуникаций	4			2		2	КР
Промежуточная аттестация						**36**		**Зачет**
Всего:		**72**	**18**		**18**	**36**	**36**	**ак.ч. – 72 з.е. – 2 ас.ч. - 54**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Политические коммуникации: методологический аспект

Тема 1.1. Теоретико–методологические основы изучения политической коммуникации

Информация, коммуникация, сообщение, текст. Природа и строение информационно–политической сферы общественной жизни. Предмет, объект политической коммуникативистики, ее методы и функции. Основные научные подходы к пониманию политической коммуникации. Подходы к пониманию политической коммуникации. Модели политической коммуникации. Сущность и признаки политической коммуникации. Соотношение между политической и массовой коммуникацией. Факторы политических коммуникаций. Типология политических коммуникаций.

Тема1.2. Информационно–коммуникативные процессы в сфере политики

Роль политической коммуникации в обществе и ее основные функции. Уровни политической коммуникации. Виды политической коммуникации. Личность как субъект политической коммуникации. Формы участия личности в политической деятельности. Коммуникация как атрибут политической деятельности. Политика, власть и политическая система: коммуникационные аспекты. Власть как форма политической коммуникации. Политическая система общества: коммуникационное определение. Функциональный анализ и компонентный состав политической системы. Субъекты политики. Политический актор. Социальная информация и управление обществом.

Тема 1.3. Государственная информационная политика

Понятие и сущность государственной информационной политики. Концептуальные принципы формирования государственной информационной политики. Структура и элементы государственной информационной политики. Стратегии и технологии государственной информационной политики. Российская государственная информационная политика. Информационные кампании. Государство и медиаструктуры в условиях демократии. Государство как важнейший субъект на информационном рынке. Сущность государственной информационной политики. Критерии выработки информационной политики государства.

Тема 1.4. Лоббистские группы в процессе политической коммуникации

Коммуникативные стратегии партий: цели, целевые аудитории, каналы, сообщения, коммуникативные средства. Виды коммуникативных стратегий партий. Корпоративный партийный сайт и блог. Партийная газета. Партийные коммуникативные акции и интеракции: съезд, информационно-коммуникационные кампании, митинги, демонстрации, пикеты. Взаимодействие партий и СМИ. Особенности, средства и технологии в лоббистской коммуникации. Коммуникативные стратегии лидеров: цели, целевые аудитории, каналы, сообщения, коммуникативные средства. Виды лидерских коммуникативных стратегий.

Тема 1.5. Политика государства в области информационной безопасности

Причины и факторы усиления внимания к проблемам информационной безопасности в России. Моделирование государственной политики в области информационной безопасности. Информационные угрозы и национальные интересы. Механизмы нарушения информационной безопасности государства. Основные направления обеспечения информационной безопасности государств. Глобализация и защита национальных интересов России в СМИ.

Раздел 2. Коммуникативные технологии в политике

Тема 2.1. Технологии и способы продвижения информации в политической коммуникации

Понятие коммуникативных технологий. Виды коммуникативных технологий. Политическая агитация как технология: сущность, особенности, функции. Политическая пропаганда как технология: сущность, приемы, способы воздействия на сознание и поведение. Политическая реклама: сущность, особенности, функции, виды, способы оказания воздействия. Политический пиар: понятие, характеристики, средства, приемы, задачи. Политический имиджмейкинг: понятие, характеристики, средства, приемы, функции. Понятие имиджа. Структура имиджа лидера, организации, страны. Способы и этапы формирования имиджа. Типология имиджей. Политический маркетинг: концепции и технологии.

Тема 2.2. Средства массовой информации как инструмент политической коммуникации

Функции СМИ. Стиль деятельности современных СМИ. Основные модели взаимодействия СМИ с государством. Проблемы экономической и политической свободы СМИ в переходных обществах. Политическая цензура и гражданский контроль за деятельностью СМИ. Виды эффективности СМИ (социально–политические, корпоративные, внутриорганизационные). Политическая деятельность медиа–холдингов в России. Специфика деятельности основных СМИ. Аудитория как объект направленного информационного воздействия: возможности и пределы политической социализации. Обратная связь: СМК в поле действия социально–политических сил.

Тема 2.3. Политический дискурс и способы его организации

Понятие дискурса. Теория дискурса: ее основное содержание. Дискурс как искусство управления процессом коммуникации. Дискурс как коммуникативное событие. Диалогизм – принцип любого высказывания. Виды дискурсов: политические дискурсы (дискурсы демократии, авторитаризма, популизма, гражданственности, парламентаризма, расизма и др.), медиадискурсы (PR–дискурс, ТВ–дискурс, дискурс рекламы и др.), дискурсы идентичности (национальной, наднациональной, региональной и др.) и др.

Тема 2.4. Практики поддержания политического дискурса

Коммуникативные события. Информационные поводы. Понятие информационной кампании. Структура информационной кампании. Модель информационной кампании. Виды информационных кампаний. Информационные войны. Субъекты избирательной кампании. Средства поддержания политического дискурса в избирательной кампании: агитационные, пропагандистские, рекламные, имиджевые, маркетинговые. Стратегия и тактика избирательной кампании. Проектирование избирательной кампании. Использование СМИ в избирательной кампании. Интернет–коммуникации в избирательной кампании

Тема 2.5. Эффективность политических коммуникаций

Понятие эффективности коммуникаций. Характеристики эффективности СМИ. Методы исследования и анализа политических коммуникаций. Понятие контент–анализа.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Политические коммуникации в России» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4.

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1. Политические коммуникации: методологический аспект	
Тема 1.1. Теоретико–методологические основы изучения политической коммуникации	Устные ответы на вопросы
Тема 1.2. Информационно–коммуникативные процессы в сфере политики	Написание эссе
Тема 1.3. Государственная информационная политика	Устные ответы на вопросы
Тема 1.4. Лоббистские группы в процессе политической коммуникации	Написание доклада
Тема 1.5. Политика государства в области информационной безопасности	Ответы на вопросы тестирования
Раздел 2. Коммуникативные технологии в политике	
Тема 2.1. Технологии и способы продвижения информации в политической коммуникации	Написание доклада
Тема 2.2. Средства массовой информации как инструмент политической коммуникации	Написание эссе
Тема 2.3. Политический дискурс и способы его организации	Устные ответы на вопросы
Тема 2.4. Практики поддержания политического дискурса	Устные ответы на вопросы
Тема 2.5. Эффективность политических коммуникаций	Написание контрольной работы

4.1.2. Зачет проводится в форме устного собеседования по вопросам дисциплины.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Полный перечень материалов текущего контроля находится на кафедре политических наук и технологий в папке УМК-Д.

Типовые вопросы для подготовки к устным опросам

Раздел 1. Политические коммуникации: методологический аспект

1. Природа и строение информационно–политической сферы общественной жизни.

2. Предмет, объект политической коммуникативистики, ее методы и функции.
3. Основные научные подходы к пониманию политической коммуникации.
4. Модели политической коммуникации.
5. Сущность и признаки политической коммуникации.
6. Соотношение между политической и массовой коммуникацией.
7. Типология политических коммуникаций.

Раздел 2. Коммуникативные технологии в политике

1. Дискурс как искусство управления процессом коммуникации.
2. Дискурс как коммуникативное событие.
3. Виды дискурсов.
4. Коммуникативные события и информационные поводы.
5. Понятие и структура информационной кампании.
6. Информационные войны.
7. Интернет-коммуникации.

Типовые варианты тестовых заданий (правильные варианты ответов отмечены *)

Тестовое задание «Один из многих»

1. Глобализация проявляется в:

a. усилении взаимозависимости современных государств*

b. повышении интереса государств в современных информационных технологиям

c. появлении сетевых форматов сотрудничества

2. Национальная безопасность подразумевает ...

a. защиту суверенитета государства*

b. учет интересов других государств

c. безопасность политических партий

Типовые темы докладов

1. Особенности формирования коммуникативной стратегии политической партии;
2. Роль и значение корпоративного сайта в деятельности политической партии;
3. Специфика взаимодействия политических партий и СМИ;
4. Инструменты и каналы политической коммуникации в стратегии политических лидеров;
5. Политическая агитация как коммуникативная технология;
6. Политическая пропаганда: сущность и способы воздействия;
7. Политическая реклама;
8. Особенности технологий политического PR;
9. Имидж политического лидера;
10. Роль и значение политического маркетинга.

Типовые темы эссе

1. Роль и значение политической коммуникации;
2. Виды политической коммуникации;
3. Современные СМИ как инструмент политической коммуникации;
4. Модели взаимодействия государства и СМИ;
5. Роль медиа-холдингов в конструировании медиа-повестки.

Типовые темы контрольных работ

1. Особенности менеджмента избирательных кампаний.
2. Технологии формирования избирательного штаба (команды).
3. Основные ресурсы избирательной кампании.
4. Разработка стратегического плана избирательной кампании.
5. Особенности организации и проведения социологических исследований в избирательных кампаниях.
6. Технология разработки и реализации плана избирательной кампании.
7. Технология диагностики и анализа политического рынка.
8. Анализ политических предпочтений электората.
9. Методы “подавления” противника.
10. Манипулирование в избирательных кампаниях: возможности и пределы.
11. СМИ в избирательном процессе.
12. Политическая агитация: особенности, основные формы.
13. Политическая реклама и ее роль на политическом рынке.
14. Оценка эффективности политической рекламы.
15. Рекламный менеджмент в избирательной кампании.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 5.

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код этапа освоения компетенции**	**Наименование этапа освоения компетенции**
ПК-6	Способность участвовать в создании эффективной коммуникационной инфраструктуры организации, обеспечении	ПК-6.3	Способен применять профессиональные знания в области внешней коммуникации в различных средах

	внутренней и внешней коммуникации		

Таблица 6

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-6.3. Способен применять профессиональные знания в области внешней коммуникации в различных средах	Демонстрирует способность иметь базовые представления о работе пресс-служб. Знает особенности политических коммуникаций в России. Показывает способность применять специальные знания по организации социальных и политических коммуникаций в городских сообществах.	Адекватно и полно раскрыл функциональную сущность работы пресс-службы Показал знания особенности политических коммуникаций в России и навыки их организации. Доказал способность применять специальные знания по организации социальных и политических коммуникаций в городских сообществах.

4.3.2. Типовые оценочные средства

Полный перечень вопросов для подготовки к экзамену находится на кафедре политических наук и технологий в УМК-Д.

Типовые вопросы для подготовки к зачету

1. Генезис и развитие концепции политической коммуникации (с древнейших времен до начала XX в.): краткая характеристика.
2. Информация: проблема определения, основные концепции. Соотношение между понятиями «коммуникация» и «информация».
3. Коммуникация как атрибут политической деятельности. Соотношение между понятиями «политическая информация» и «политически значимая информация».
4. Соотношение между понятиями «коммуникация», «управление», «социальная коммуникация», «политическая коммуникация». Предмет политической коммуникативистики.
5. Сущность политической коммуникации. Каналы политической коммуникации.
6. Естественная и технически опосредованная коммуникация. Системы средств коммуникации.
7. Ранние представления о возможностях и пределах политической коммуникации (концепция «волшебной пули» Г. Лассуэлла, модель

«двухступенчатой коммуникации» П. Лазарсфельда и теории «минимальных эффектов»),

8. Развитие микроуровневых концепций политической коммуникации в 50-е-90-е гг. XX в.

9. «Политическая кибернетика» как макроуровневая концепция политической коммуникации. Модель Д. Истона.

10. Политическая система общества: коммуникационное определение.

11. Компонентный состав политической системы общества. Место и роль коммуникации в политической системе.

12. Технология диагностики и анализа политического рынка.

13. Анализ политических предпочтений электората.

14. СМИ в избирательном процессе.

15. Манипулирование в избирательных кампаниях: возможности и пределы.

Шкала оценивания.

Таблица 7.

Зачет (100-балльная шкала)	**Зачет**	**Критерии оценки**
0-60	незачтено	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.
61-100	зачтено	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации

Методические материалы по процедуре оценивания обучающихся

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета. Зачет проводится в форме устных ответов на вопросы по разделам и темам учебной дисциплины. Типовые вопросы находятся в п. 4.3 рабочей программы дисциплины. Оценивание производится на основе изложенных в табл. 7 критериев.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические рекомендации для обучающихся по очной форме обучения

Для наилучшего усвоения материала студент обязательно должен посещать все лекционные и семинарские занятия, что будет способствовать постепенному накоплению знаний, максимальному развитию умений и навыков. Кроме того, студент обязан выполнять все виды самостоятельной работы. При подготовке к семинарам студент готовит темы и вопросы, в том числе выносимые на самостоятельное изучение, при необходимости составляет конспект, тезисы доклада.

К каждой теме семинара студент готовит вопросы, раскрытие которых позволит передать ее содержание. Подготовка к аудиторным занятиям предполагает изучение текстов лекций, а также изданий, входящих в списки основной и дополнительной литературы. Проработку материалов лекций целесообразно осуществлять в течение 2 – 3-х дней после её проведения. С этой целью необходимо просмотреть записи и подчеркнуть заголовки и самые ценные положения разными цветами (применение разноцветных пометок делают важные положения более наглядными, и облегчают визуальное запоминание), внимательно изучить ключевые слова темы занятия. Отдельные темы курса предполагают дополнительную проработку материала, доработку лекций, составление конспектов. При подготовке к лекции-дискуссии преподаватель может рекомендовать обучающимся предварительное изучение материалов периодических изданий, а также подготовку примеров из практики.

Методические рекомендации при составлении конспекта статей, подготовке доклада

При подготовке докладов студентам рекомендуется пользоваться списками рекомендуемой литературы, а также информацией из интернет-источников. Цель выполнения докладов – выработка у студента опыта самостоятельного получения знаний по одной из проблем (тем) курса. Выполнение данного вида работы имеет большое значение: во-первых, она закрепляет и углубляет знания студентов по изучаемой дисциплине; во-вторых, приобщает студентов к самостоятельной творческой работе с профильной литературой, приучает находить в ней основные дискуссионные положения, относящиеся к рассматриваемой проблеме; подбирать, обрабатывать и анализировать конкретный материал и на его основе делать обоснованные выводы; в-третьих, студент учится последовательно и грамотно излагать свои мысли при анализе проблем, изложенных в научной литературе, связывать общие теоретические положения с конкретной действительностью; в-четвертых, студент приобретает опыт подготовки выступлений и докладов на семинарских занятиях, участия в дискуссиях и научно- практических конференциях. При подготовке доклада студент также готовит список

вопросов по выбранной теме. Подготовленные вопросы могут быть использованы с целью экспресс-опроса студентов, слушающих доклад или как вариант проверки подготовки студента к занятию. Опрос может происходить как в устной, так и в письменной форме. Студент имеет право пользоваться подготовленным текстом доклада, но не читать его полностью. Рекомендовано использование мультимедийными презентации при изложении материала.

Конспекты статей, параграфов и глав или полного текста книг оцениваются с учетом труда, вложенного в их подготовку. Они не подменяются планами работ или полностью переписанным текстом: студент должен научиться отбирать основное. Конспект пишется в тетради с обозначением фамилии владельца. Обязательно указывается автор книги (статьи), место и год издания, а на полях помечаются страницы, где расположен конспектируемый текст. Качество конспекта повышается, когда студент сопровождает его своими комментариями, схемами или таблицами.

Краткие методические рекомендации по написанию контрольной работы

Контрольная работа является видом текущего контроля знаний (компетенций) студентов. Контрольная работа – самостоятельная учебная работа, имеющая целью закрепление теоретического материала, выработку навыков научно- исследовательской работы, углубленное изучение вопроса, темы, раздела дисциплины и направленная на разработку авторской концепции исследуемого явления.

Контрольная работа выполняется в виде самостоятельного исследования по темам указанным в рабочей программе. Тема контрольной работы выбирается из рекомендованного списка или по предложению студента с согласия преподавателя дисциплины. Студент подбирает источники и дополнительную литературу по выбранной теме, знакомится с источниками и литературой. Излагать тему следует, используя всю изученную литературу и документы. Нет необходимости дословно переписывать или сканировать текст. Изложение должно быть систематизированным, логичным и самостоятельным.

Порядок выполнения контрольной работы, как правило, включает:

- выбор темы контрольной работы;
- составление плана контрольной работы;
- поиск и изучение источников информации;
- подготовка и оформление текста контрольной работы;
- представление контрольной работы руководителю;
- защита контрольной работы.

Объем работы до 15-18 страниц компьютерного текста (лист формата А4, гарнитура Times New Roman, шрифт 14, полуторный интервал).

В работе должны быть представлены следующие разделы:

- содержание, отражающее структуру работы;

- введение;
- основная часть;
- заключение;
- библиографический список (8-10 наименований).

При цитировании обязательны постраничные ссылки на использованную литературу с точным указанием автора, названия книги, места и года издания и страницы. Работа, не имеющая научного аппарата, возвращается автору для доработки.

В содержании отражается структура работы, перечисляются названия глав и параграфов с указанием страниц.

Структурными элементами введения являются: актуальность, обзор литературы, объект, предмет, территориальные рамки исследования, хронологические рамки, цель, задачи и источники.

Основная часть должна состоять из глав, разбитых на параграфы и при необходимости на пункты. Оптимальное число глав – от 2 до 3, число параграфов в каждой главе – не менее 2. Деление работы на главы и параграфы должно соответствовать логике изложения материала. Каждый параграф должен заканчиваться промежуточным выводом, в конце главы формулируется общий вывод.

Заключение представляет собой основные выводы и результаты, полученные в ходе проведения исследования. Заключение исследовательской работы необходимо тщательно проработать, опираясь на основной материал.

Библиографический список включает в себя список источников и список использованной литературы, который оформляется в соответствие с ГОСТ Р 7.0.5-2008.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1.Основная литература

1. Гаврилова, М.В. Политическая коммуникация XX века [Электронный ресурс]: учеб. пособие / М.В.Гаврилова. – Электрон. дан. - Санкт-Петербург. : Изд-во Невского ин-та языка и культуры, 2008. - 92 с. – Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=137744, требуется авторизация (дата обращения 15.08.2016). – Загл. с экрана.

2. Гринберг, Т. Э. Политические технологии: ПР и реклама: учеб. пособие для студентов вузов / Т. Э. Гринберг. - Изд. 2-е, испр. - Москва: Аспект Пресс, 2012. – 280 с. – То же [Электронный ресурс]. – Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа :http://www.iprbookshop.ru/9021, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.2016). – Загл. с экрана.

3. Евгеньева, Т.В. Психология массовой политической коммуникации [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Т. В. Евгеньева, А. В. Селезнева. —

Электрон. дан. — Москва : МГУ им. М.В. Ломоносова, 2013.— 303 с. – Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/54649, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.2016). – Загл. с экрана.

4. Пономарев, Н.Ф. Политические коммуникации и манипуляции [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Н. Ф. Пономарев. — Электрон. дан. — Москва : Аспект Пресс, 2007.— 129 с. – Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/8918, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.2016). – Загл. с экрана.

5. Соловьев, А.И. Политология : полит. теория, полит. технологии : учеб. для студентов вузов / А. И. Соловьев. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Аспект Пресс, 2010. - 574 с.– То же [Электронный ресурс].- Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/8923, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.2016). — Загл. с экрана.

6.2.Дополнительная литература

1. Алёшина, Е. Ю. Публичный политический дискурс конфликтной ситуации [Электронный ресурс] / Е. Ю. Алёшина. — Электрон. дан. — Москва: Прометей, 2015. — 220 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа :http://www.iprbookshop.ru/58191, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.2016). — Загл. с экрана.

2. Баранова, Е. В. Социология массовой коммуникации [Электронный ресурс] / Е. В. Баранова. — Электрон. дан. — Минск : Вышэйшая школа, 2012. - 176 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступ : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=136231, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.2016). — Загл. с экрана.– То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/20279, требуется авторизация (дата обращения: 15.08.2016). — Загл. с экрана.

3. Борьба за идентичность и новые институты коммуникаций [Электронный ресурс] / под ред. Н. А. Богатыревой. — Электрон. дан. — Москва : Российская политическая энциклопедия, 2012. - 263 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140878, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.2016). — Загл. с экрана.

4. Будаев, Э. В. Метафора в политической коммуникации [Электронный ресурс] : монография / Э. В. Будаев, А. П. Чудинов. - 2-е изд., стер. – Электрон. дан. - Москва : Флинта, 2012. - 248 с.: ил. - Библиогр.: с. 171-213. . – Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364286, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.2016). – Загл. с экрана.

5. Васильева, Л. А. Ролевые функции СМИ в процессе политической мифологизации [Электронный ресурс]: монография / Л. А. Васильева. — Электрон. дан. — Саратов : Вузовское образование, 2015. — 248 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/39115, требуется авторизация (дата обращения: 15.08.2016). — Загл. с экрана.

6. Вершинин, М. С. Политическая коммуникация в информационном обществе / М. С. Вершинин. - Санкт-Петербург: Изд-во Михайлова В.А., 2001. - 253 с.

7. Вылегжанин, Д.А.Введение в политическую имиджелогию: учеб. пособие / Д. А. Вылегжанин ; [гл. ред. Д. И. Фельдштейн]; Рос. акад. образования, Моск. психол.-соц. ин-т. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Флинта: МПСИ, 2008. - 135 с.- То же [Электронный ресурс].— Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». — Режим доступа:

http://e.lanbook.com/book/51790, требуется авторизация (дата обращения: 15.08.2016). — Загл. с экрана.

8. Гринберг, Т. Э. Коммуникационная концепция связей с общественностью: модели, технологии, синергет. эффект: [монография] / Т. Э. Гринберг. - Москва: Изд-во Моск. ун-та, 2012. - 322 с.– То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/54633, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.2016). — Загл. с экрана.

9. Дискурсивные практики современной институциональной коммуникации [Электронный ресурс]: коллективная монография / Л. В. Куликова, С. Б. Белецкий, Н. Г. Бурмакина и др.; Сибирский Федеральный университет ; науч. ред. Л. В. Куликова. — Электрон. дан. — Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2015. - 182 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435601, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.2016). — Загл. с экрана.

10. Клюев, Ю.В. Политический дискурс в массовой коммуникации: анализ публичного политического взаимодействия [Электронный ресурс]: монография / Ю. В. Клюев ; науч. ред. Д. П. Гавра. - Электрон. дан. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 263 с. – Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа :http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=434684, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.2016). – Загл. с экрана.

11. Коммуникативные технологии в процессах политической мобилизации [Электронный ресурс] / В. А. Ачкасова, Г. С. Мельник, Б. Я. Мисонжников, А. Ю. Дорский. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 248 с. — Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/91049, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.2016). — Загл. с экрана.

12. Политическая коммуникативистика: теория, методология и практика : [монография] / Рос. ассоц. полит. наук, Исслед. ком. по полит. коммуникативистике ; под ред. Л. Н. Тимофеевой. - Москва: РОССПЭН, 2012. - 327 с.

13. Политические коммуникации : учеб. пособие / под ред. А. И. Соловьева. - Москва: Аспект Пресс, 2004. - 332 с.

14. Чихарев, И. А. Политические коммуникации: пределы и возможности концептуального моделирования / И. А. Чихарев, В. Ю. Бровко, Г. А. Кожедуб // Полит. наука. - 2015. - № 2. - С. 212-231. – То же [Электронный ресурс]. – Доступ из НЭБ eLIBRARY.RU. - Режим доступа: http://elibrary.ru, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.2016). – Загл. с экрана.

15. Язык СМИ и политика : [монография] / [под ред. Г. Я. Солганика]. - Москва: Изд-во Моск. ун-та, 2012. - 946 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/13130, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.2016). — Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Козлов С.В. Основы интегрированных коммуникаций (рекламы и связей с общественностью) : учеб. пособие : в 2 ч. / С. В. Козлов; РАНХиГС, Сиб. ин-т упр. – Ч. I: Теоретические основы интегрированных коммуникаций. – Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2013. – С. 107-151; то же [Электронный ресурс]. – Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. – филиал

РАНХиГС. – Режим доступа : http://www.sapanet.ru, требуется авторизация (дата обращения: 15.08.2016). – Загл. с экрана.
2. Козлов С. *В.* Основы интегрированных коммуникаций (рекламы и связей с общественностью): учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению 031600.62 – Реклама и связи с общественностью : [в 2 ч.]. Ч. 2: Технологии интегрированных коммуникаций / С. В. Козлов; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. – Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. – 215 с.; то же [Электронный ресурс]. – Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа: http://www.sapanet.ru, требуется авторизация (дата обращения: 15.08.2016). – Загл. с экрана.

6.4.Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации : принята всенарод. голосованием 12 дек. 1993 г. - М. : Эксмо, 2007. - 62 с.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации : части первая, вторая, третья, четвертая : по состоянию на 25 окт. 2009 г. : коммент. послед. изм. - М. : Юрайт, 2009. - 570 с. - (Правовая библиотека).
3. О средствах массовой информации : Закон РФ от 27.12.1991 № 2124-1 : (с изм. от 11.07.2011) // Рос. газ. – 1992. – 8 февр.
4. О порядке освещения деятельности органов государственной власти в государственных средствах массовой информации : Федер. закон от 13.01.1995 № 7-ФЗ : (с изм. от 12.05.2009) // Собр. законодательства РФ. – 1995. - № 3. - Ст. 170.
5. О рекламе: Федер. закон от 13.03.2006 № 38-ФЗ : (с изм. от 21.11.2011) // Собр. законодательства РФ. – 2006. - N 12. - Ст. 1232.
6. О связи : Федер. закон от 07.07.2003 № 126-ФЗ : (с изм. от 08.12.2011) // Собр. законодательства РФ. – 2003. - N 28. - Ст. 2895.
7. О государственной тайне : Закон РФ от 21.07.1993 N 5485-1 : (с изм. от 08.11.2011) // Собр. законодательства РФ. – 1997. - № 41. - С. 8220-8235.
8. Доктрина информационной безопасности Российской Федерации : утв. Президентом РФ 09.09.2000 N Пр-1895 // Рос. газ. – 2000. – 28 сент.

6.5. Интернет-ресурсы.

1. Международный пресс-клуб [Электронный ресурс] / Международный пресс-клуб. – Электрон. дан. – Режим доступа: http://www.pressclub.host.ru/, свободный (дата обращения 15.01.2015) – Загл. с экрана.
2. Первая российская PR-компания «Никколо М» [Электронный ресурс] / Первая российская PR-компания «Никколо М». – Электрон. дан. – Режим доступа: http://nikkolom.ru/, свободный (дата обращения 15.01.2015) – Загл. с экрана.
3. Профессиональный PR-портал [Электронный ресурс] / Профессиональный PR-портал. – Электрон. дан. – Режим доступа: http://www.sovetnik.ru/, свободный (дата обращения 15.01.2015) – Загл. с экрана.

4. Российская ассоциация по связям с общественностью [Электронный ресурс] / Российская ассоциация по связям с общественностью. – Электрон. дан. – Режим доступа: http://www.raso.ru/, свободный (дата обращения 15.01.2015) – Загл. с экрана.
5. Связи с общественностью в государственных структурах [Электронный ресурс] / Связи с общественностью в государственных структурах. – Электрон. дан. – Режим доступа : http://gospr.ru/, свободный (дата обращения 15.01.2015) – Загл. с экрана.
6. Со-Общение [Электронный ресурс] / Со-Общение. – Электрон. дан. – Режим доступа : http://www.soob.ru/, свободный (дата обращения 15.01.2015) – Загл. с экрана.
7. Центр политических технологий [Электронный ресурс] / Центр политических технологий. – Электрон. дан. – Режим доступа: http://ww.cpt.ru/, свободный (дата обращения 15.01.2015) – Загл. с экрана.
8. PR в России [Электронный ресурс] / PR в России. – Электрон. дан. – Режим доступа : http://www.rupr.ru/, свободный (дата обращения 15.01.2015) – Загл. с экрана.
9. Press-release.ru: служба распространения пресс-релизов [Электронный ресурс] / Press-release.ru: служба распространения пресс-релизов. – Электрон. дан. – Режим доступа: http://www.press-release.ru/, свободный (дата обращения 15.01.2015) – Загл. с экрана.
10. PRNews [Электронный ресурс] / PRNews. – Электрон. дан. – Режим доступа: http://www.prnews.ru/, свободный (дата обращения 15.01.2015) – Загл. с экрана.
11. PR-online [Электронный ресурс] / PR-online. – Электрон. дан. – Режим доступа: http://www.pronline.ru//, свободный (дата обращения 15.01.2015) – Загл. с экрана.

6.6. Иные источники

Не используются

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа: экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная.

Лаборатория личностного и профессионального развития: полиграф «Фемида», компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, колонки, DVD-проигрыватель, методические материалы (тесты, методики и т.п.), столы письменные, стулья, шкаф, трибуна настольная, стеллаж, доска аудиторная, ковровое покрытие; стекло для одностороннего просмотра для проведения фокус-групп.

Компьютерная лаборатория «Реклама и связи с общественностью»: компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, мультимедийный проектор, цифровые фотоаппараты, ноутбуки, справочная литература, стол аудиторный, стулья.

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа: столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы: компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.

Центр интернет-ресурсов: компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks»,«Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экномика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.

Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет: компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, Wi-Fi.

Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья): Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла.

Для изучения дисциплины необходим офисный пакет Microsoft Office, Интернет браузеры (Opera, Google Chrome), программы просмотра видео (Windows Media Player).

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС

Факультет политики и международных отношений

Кафедра политических наук и технологий

УТВЕРЖДЕНА
решением кафедры политических наук и технологий
Протокол от «29» августа 2017 г. №8

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

СОЦИОЛОГИЯ ВЛАСТИ В ГОРОДСКИХ СООБЩЕСТВАХ

(Б1.В. ДВ 6.1.)

Социология города
краткое наименование дисциплины

по направлению подготовки: 42.03.01 Реклама и связи с общественностью
направленность (профиль): «реклама и связи с общественностью в публичной и частной сферах»
квалификация выпускника: бакалавр
форма обучения: очная

Год набора – 2018

Новосибирск, 2017 г.

Автор – составитель:
доцент, кандидат исторических наук, профессор Ю.А. Пустовойт

Заведующий кафедрой А.Ю.Малышев

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы 4

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО**Ошибка! Закладка не определена.**

3. Содержание и структура дисциплины 5

4. Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине 7

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. ..... **Ошибка! Закладка не определена.**

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости. 8

4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации.**Ошибка! Закладка не определен**

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации. 12

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 15

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине 26

6.1. Основная литература. ..... **Ошибка! Закладка не определена.**

6.2. Дополнительная литература..... **Ошибка! Закладка не определена.**

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.**Ошибка! Закладка не**

6.4. Нормативные правовые документы..... **Ошибка! Закладка не определена.**

6.5. Интернет-ресурсы. ..... **Ошибка! Закладка не определена.**

6.6. Иные источники..... **Ошибка! Закладка не определена.**

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 26

1.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б.1В.ДВ.6.1 «Социология власти в городских сообществах» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-6	Способность участвовать в создании эффективной коммуникационной инфраструктуры организации, обеспечении внутренней и внешней коммуникации.	ПК-6.4	Способность иметь базовые представления о коммуникационном менеджменте и применять их для создания эффективной коммуникационной инфраструктуры организации, организации внутренней и внешней коммуникации, взаимодействия с политическими элитами

2.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
осуществление исполнительских способностей в деле создания эффективной коммуникационной инфраструктуры организации, обеспечении внутренней и внешней коммуникации.	Пк.6-4	На уровне знаний: демонстрирует знания базовых представлений о коммуникационном менеджменте и
		На уровне умений: создания эффективной коммуникационной инфраструктуры.
		На уровне навыков: показывает знания базовых представлений о политической элите и организации ее коммуникационных процессов.

3. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Дисциплина Б.1В.ДВ.6.1 «Социология власти в городских сообществах» осваивается в соответствии с учебным планом студентами третьего курса в пятом семестре. Общая трудоемкость дисциплины 2 зачетные единицы

Из общего объема 72 часа выделены на контактную работу студентов с преподавателем 36 часов (18 часов лекций и 18 практик) и 36 академических часа на самостоятельную работу обучающихся.

Формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом установлен зачет.

Место дисциплины

Освоение дисциплины опирается на необходимый объем теоретических знаний в области гуманитарных и социально-экономических дисциплин, полученных в ходе изучения дисциплин: Б.1ДВ.2.2 «Коммуникационный менеджмент», Б.1ОД.4 «Стилистика и литературное редактирование», Б.1 ДВ 4.1, «Риторика в СО», Б.1 ДВ 3.1 «Политический менеджмент», Б.1 ДВ 3.2, «Политическая конфликтология», Б.1 ДВ 1.2, «Современные медиа» Б.1 ДВ 5.2 «Современные политические коммуникации в России», продолжается в ходе изучения дисциплин Б.1В. ДВ 8.1 «Политическая элитология», Б.1 В.ОД 7 «Организация работы отделов рекламы и СО»

4. 3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 1.

№ п/п	Наименование тем, модулей (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающегося с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения 2015 года набора								
Модуль (раздел) 1	**Введение в феноменологию города. Этапы исследования власти в городских сообществах**	36	9		9		18	
Тема 1.1	Город в территориальном и экономическом измерении	18	4		4		9	Опрос, реферативная работа
Тема 1.2	Основные этапы изучения	18	5		5		9	Эссе

	власти в городах							
Модуль (раздел) 2	**Методы и результаты исследования власти в городских сообществах: классические и современные кейсы**	36	9		9		18	
Тема 2.1	Классические и современный исследования власти в городских сообществах	12			3		6	Реферативная работа
Тема 2.2	Эмпирические исследования власти в российских городах и регионах	12			3		6	Эссе
Тема 2.3	Картография власти в сибирском мегаполисе	12			3		6	Исследовательская работа
Итого:		36	18		18		36	
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего		72						

Содержание дисциплины

Модуль (раздел) 1 Введение в феноменологию города. Этапы исследования власти в городских сообществах

Тема 1.1 Город в территориальном и экономическом измерении

Что такое город? Классические социологические исследования города (М. Вебер, Р. Парк, Л. Вирт) Особенности городской политики Городские сообщества: формальные и неформальные акторы развития городского пространства Идеологии городского развития: «город как машина роста» (Р.Мозес); «город как среда обитания» (Дж. Джекобс); «город, как вечеринка» (Р.Флорида, Я.Гейл)

Тема 1.2 Основные этапы изучения власти в городах

Общетеоретические подходы к изучению власти. Власть как сущностно оспариваемая категория политической науки Подходы к определению власти «Власть над» (М. Вебер, Р. Даль и др.) или «Власть для» (Платон, Аристотель, Х. Арендт). Ранние исследования (супруги Линд в Мидлтауне); Классический этап (Дискуссия Хантер –Даль и расцвет сравнительных исследований власти в городах мира) Современный этап (Кларенс Стоун и его последователи, неомарксисты и исследования власти в городах Европы)

Модуль (раздел) 2 Методы и результаты исследования власти в городских сообществах: классические и современные кейсы

Тема 2.1 Классические и современный исследования власти в городских сообществах

Реконструкция властных структур: позиционный метод, репутационный метод, теория принятия решений, теория сетей) Исследование Флоида Хантера в Атланте. Исследование Роберта Даля в Нью –Хейвене. Многомерные модели власти при исследовании Мэтью Кренсона и Джона Гавенты Теории «Машин роста» и «Городских режимов»

Тема 2.2 Эмпирические исследования власти в российских городах и регионах

Обзор российских кейсов. Город и культура Г. Глазычева. Социология города В. Вахштейна. Городские сообщества в исследованиях С. Муронова. Перспективы городского развития в работах С. Кордонского и Ю. Плюснина. Работы по анализу власти в городских сообществах В. Ледяева. Эмпирические исследования власти в российских городах: Гаман-Голутвина, А. Чирикова, Г.Гельман, К. Рыженков, В Волков, Н. Сельцер, А. Дука и др

Тема 2.3 Картография власти в сибирском мегаполисе

Исследователь в поле: правила и техники полевых работ в городе. Качественный и количественный анализ, Сбор данных: избирательные компании, биографии, статистика. Фотографии как объект анализа. Полевое исследование в крупном сибирском мегаполисе и представление его результатов

5. Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Социология власти в городских сообществах» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

– при проведении занятий лекционного типа: *учет посещаемости;*

– при проведении занятий семинарского типа: *опросы, реферативные работы. исследовательские работы. эссе*

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме*: зачета.*

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

4.2.1. Примерные темы для написания письменной реферативной работы:

1. Город в работах Макса Вебера
2. Социология города в трудах Чикагской школы
3. Социокультурное измерение современного урбанизма
4. Значение исследования городских сообществ в американской социологии и политической науке
5. Исследование городов в современной России

Выберите наиболее интересную для Вас тему из предложенного списка *или сформулируйте ее самостоятельно*, подберите источники и дополнительную литературу по данной теме. Ознакомьтесь с источниками и литературой. Изложите тему, используя всю изученную Вами литературу и документы. Нет необходимости дословно переписывать или сканировать текст. Изложение должно быть систематизированным, логичным и самостоятельным.

Объем работы до 10 страниц компьютерного текста (лист формата А-4, шрифт 14, полуторный интервал, автоматическая расстановка переносов).

В работе должны быть представлены следующие разделы: план, отражающий структуру работы; введение (актуальность или значимость темы, цель и задачи работы); основная часть (изложение важнейших проблем темы на основе представленного плана); заключение (выводы по теме и собственные оценки); список использованной литературы (с обязательным указанием выходных данных: автор, название, место и год издания).

При цитировании обязательны постраничные ссылки на использованную литературу с точным указанием автора, названия книги, места и года издания и страницы. Работа, не имеющая научного аппарата, возвращается автору для доработки.Студент, не выполнивший письменную работу, к сдаче зачета по дисциплине не допускается.

4.2.2 **Примерные темы для написания эссе**

1. Электоральный процесс современной России: проблемы и перспективы.
2. Особенности муниципального управления в современной России: теория и практика.
3. Политическая элита российского города: состав, механизмы отбора, идеологические приоритеты
4. Специфика городского политического лидерства: опыт биографического анализа
5. Город борьба за власть: актеры, стратегии, цели.

При написании эссе необходимо помнить, что в этой работе должна быть ясно выражена точка зрения автора на изучаемый процесс, личность, ситуацию. Требования к изложению здесь самые общие и можно лишь рекомендовать перед выполнением работ прочитать несколько лучших работ написанных в этом жанре, постараться сформулировать несколько нетривиальных вопросов и попробовать ответить на них. Например, если в фокусе Вашего внимания – судьба городского политика политика, то собрав необходимый материал (биографические данные, тексты выступлений, мнения и оценки соратников и политических противников) расскажите:

Какие черты характера позволили ему сделать политическую карьеру? Какие мешали?

Какие внешние обстоятельства способствовали реализации его планов? Какие нет?

Если политик еще действует, то чем, по-Вашему, закончится его политическая карьера? Попробуйте определить его роль в жизни общества через год, пять лет, десять лет.

Объем материала – от одной до трех страниц (12-14 шрифт полуторный интервал)

4.2.3. Примерные темы для исследовательской работы

1. Новосибирск в зеркале электоральной истории.
2. Крупный сибирский мегаполис опыт выявления властных структур (позиционный метод)
3. Городские районы: путь к гетто?
4. Теория городских режимов: правила и нормы политической борьбы в локальных сообществах
5. Стратегии развития города: горожане и городские власти о будущем мегаполиса

Краткие методические указания по написанию исследовательской работы

Тема исследовательской работы выбирается из рекомендованного списка или по предложению студентас согласия преподавателя дисциплины. Студент подбирает источники и дополнительную литературу по выбранной теме, знакомится с источниками и литературой. Выбирает методы эмпирического исследования и проводит сбор эмпирических данных.

Излагать тему следует, используя всю изученную литературу и документы. Нет необходимости дословно переписывать или сканировать текст. Изложение должно быть систематизированным, логичным и самостоятельным.

Объем работы до 15-18 страниц компьютерного текста (лист формата А4, гарнитура Times New Roman, шрифт 14, полуторный интервал).

В работе должны быть представлены следующие разделы:

- план, отражающий структуру работы;
- введение (актуальность или значимость темы, цель и задачи работы);
- основная часть (изложение важнейших проблем темы на основе представленного плана);
- заключение (выводы по теме и собственные оценки);
- список использованной литературы (с обязательным указанием выходных данных: автор, название, место и год издания).

При цитировании обязательны постраничные ссылки на использованную литературу с точным указанием автора, названия книги, места и года издания и страницы. Работа, не имеющая научного аппарата, возвращается автору для доработки. Студент, не выполнивший курсовую работу, к сдаче экзамена по дисциплине не допускается.

Примерные вопросы к зачету

1. Основные подходы к объяснению понятия «город».
2. Различные типологии городов.
3. Основные теории возникновения городов.
4. Основные этапы развития городской жизни в Древнем мире.
5. Отличительные особенности устройства городской жизни и планиров- ки городов в «речных» цивилизациях.
6. Города Востока
7. Основные составляющие понятия «античный полис»: феномен города- государства.
8. Основные этапы развития городской жизни в Средневековье (хронология распространения и роста городов).

9. Ф. Бродель о средневековых городах Западной Европы.

10. Особенности генезиса древнерусского города.

11. Города Российской империи

12 Советский город

13. Городские сообщества: формальные и неформальные акторы развития городского пространства

14 Общетеоретические подходы к изучению власти. Власть как сущностно оспариваемая категория политической науки Подходы к определению власти «Власть над» (М. Вебер, Р. Даль и др.) или «Власть для» (Платон, Аристотель, Х. Арендт).

15. Ранние исследования (супруги Линд в Мидлтауне);

16 Классический этап (Дискуссия Хантер –Даль и расцвет сравнительных исследований власти в городах мира)

17 Современный этап (Кларенс Стоун и его последователи, неомарксисты и исследования власти в городах Европы)

18 Реконструкция властных структур: позиционный метод, репутационный метод, теория принятия решений, теория сетей)

19 Исследование Флоида Хантера в Атланте.

20 Исследование Роберта Даля в Нью –Хейвене. Многомерные модели власти при исследовании Мэтью Кренсона и Джона Гавенты

21Теории «Машин роста» и «Городских режимов»

22. Город и культура Г. Глазычева

23. Работы по анализу власти в городских сообществах

24.Современные проблемы развития малых российских городов.25. Современные проблемы развития больших городов.

25. Индустриальный этап мирового процесса урбанизации: общая характеристика.

26. Постиндустриальный этап мирового процесса урбанизации: общая характеристика.

27 Идеологии городского развития: «город как машина роста» (Р.Мозес); «город как среда обитания» (Дж. Джекобс); «город, как вечеринка» (Р.Флорида, Я.Гейл)

28. Незападные модели города в современном мире.

29. Проекты «городов будущего»

Таблица 2

Зачет	Экзамен (5-балльная шкала)	Критерии оценки
незачтено	2	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.

зачтено	3	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере.
	4	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества.
	5	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Таблица 3.

Наименование раздела (модуль)	Код компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка (баллы)

Модуль (раздел) 1 Введение в феноменологию города. Этапы исследования власти в городских сообществах Модуль (раздел) 2 Методы и результаты исследования власти в городских сообществах: классические и современные кейсы	ПК-6	– сформированы знания: об особенностях построения эффективной коммуникации с учетом действующей моделей власти в городских сообществах –	Хорошо знает особенности построения эффективной коммуникации с учетом действующей моделей власти в городских сообществах	Зачтено
			Не знает особенности построения эффективной коммуникации с учетом действующей моделей власти в городских сообществах	Не зачтено
		– сформированы умения: подбирать адекватные методы коммуникации с различными группами и организациями города	Умеет подбирать адекватные методы коммуникации с различными группами и организациями города	Зачтено
			Не умеет подбирать адекватные методы коммуникации с различными группами и	Не зачтено
				Зачтено

		– сформированы навыки: сбора и анализа эмпирического материала выступления и защиты своих исследовательских положений в публичной дискуссии качественными и количественными методами	Владеет навыками : сбора и анализа эмпирического материала выступления и защиты своих исследовательских положений в публичной дискуссии качественными и количественными методами	
			Не владеет навыками сбора и анализа эмпирического материала выступления и защиты своих исследовательских положений в публичной дискуссии качественными и количественными методами	Не зачтено

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

5.1 Методические материалы по процедуре оценивания

Оценка успеваемости обучающихся по очной форме проводится с использованием балльно-рейтинговой системы (БРС), позволяющей учесть качество работы в течение семестра.

Параметры текущего контроля БРС, используемые для овладения компетенциями включают:

- устные ответы, участие в дискуссиях;
- доклады;
- выполнение реферативных и исследовательских работ, написание эссе;
- .

Участие студента в научно-исследовательской деятельности (участие в конференциях, научные публикации, участие в конкурсах и олимпиадах, соответствующих тематике дисциплины под руководством преподавателя) поощряется премиальными баллами.

Реализация компетентностного подхода в рамках курса «социология власти в городских сообществах» предусматривает использование в учебном процессе лекционных занятий в традиционной форме, а также в форме диалога, дискуссий, разбора конкретных ситуаций и примеров из практики. В ходе лекционных занятий раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки обучающихся к практическим (семинарским) занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы. Для развития основных знаний умений и навыков лекционный курс состоит из традиционных лекций, лекций проблемного типа, лекций-дискуссий.

Практические (семинарские) занятия позволяют более детально проработать теоретические знания, полученные в рамках курса. Целью практических (семинарских) занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия. Практические занятия предполагают активную работу обучающихся с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов, навыков исследовательской работы и творческого подхода к решению поставленных задач.

Для развития компетенций наряду с традиционными применяются современные активные методы обучения:

- групповые дискуссии по теоретическим и практическим политическим проблемам взаимодействия органов власти с различными целевыми аудиториями;
- мозговой штурм по формированию гипотез и поиску решения исследовательских задач в условиях неопределенности;
- доклады с мультимедийными презентациями по вопросам курса.

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой.

Самостоятельная работа студентов включает следующие виды: подготовку к практическим (семинарским) занятиям в соответствии с вопросами, представленными в рабочей программе дисциплины, изучение нормативно-правовых актов, работа с информационными ресурсами, изучение учебного материала, отнесенного к самостоятельному освоению, выполнение домашних заданий.

Формами контроля самостоятельной работы являются тестирование, контрольные работы, проверка и оценка письменных домашних заданий, опросы.

При необходимости в процессе работы над заданием студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя. Также предусмотрено проведение консультаций студентов в ходе изучения материала дисциплины в течение семестра.

5.2 Методические указания для обучающихся по очной форме обучения

Для наилучшего усвоения материала студент обязательно должен посещать все лекционные и семинарские занятия, что будет способствовать постепенному накоплению знаний, максимальному развитию умений и навыков. Кроме того, студент обязан выполнять все виды самостоятельной работы. При подготовке к семинарам студент готовит темы и вопросы, в том числе выносимые на самостоятельное изучение, при необходимости составляет конспект, тезисы доклада.

К каждой теме семинара студент готовит вопросы, раскрытие которых позволит передать ее содержание. Подготовка к аудиторным занятиям предполагает изучение текстов лекций, а также изданий, входящих в списки основной и дополнительной литературы. Проработку материалов лекций целесообразно осуществлять в течение 2 – 3-х дней после её проведения. С этой целью необходимо просмотреть записи и подчеркнуть заголовки и самые ценные положения разными цветами (применение разноцветных пометок делают важные положения более наглядными, и облегчают визуальное запоминание), внимательно изучить ключевые слова темы занятия. Отдельные темы курса предполагают дополнительную проработку материала, доработку лекций, составление конспектов. При подготовке к лекции-дискуссии преподаватель может

рекомендовать обучающимся предварительное изучение материалов периодических изданий, а также подготовку примеров из практики.

При подготовке докладов студентам рекомендуется пользоваться списками рекомендуемой литературы, а также информацией из Интернет-источников. Цель выполнения докладов – выработка у студента опыта самостоятельного получения знаний по одной из проблем (тем) курса. Выполнение данного вида работы имеет большое значение: во-первых, она закрепляет и углубляет знания студентов по изучаемой учебной дисциплине; во-вторых, приобщает студентов к самостоятельной творческой работе с профильной литературой, приучает находить в ней основные дискуссионные положения, относящиеся к рассматриваемой проблеме; подбирать, обрабатывать и анализировать конкретный материал и на его основе делать обоснованные выводы; в-третьих, студент учится последовательно и грамотно излагать свои мысли при анализе проблем, изложенных в научной литературе, связывать общие теоретические положения с конкретной действительностью; в-четвертых, студент приобретает опыт подготовки выступлений и докладов на семинарских занятиях, участия в дискуссиях и научно- практических конференциях. При подготовке доклада студент также готовит список вопросов по выбранной теме. Подготовленные вопросы могут быть использованы с целью экспресс-опроса студентов, слушающих доклад или как вариант проверки подготовки студента к занятию. Опрос может происходить как в устной, так и в письменной форме. Студент имеет право пользоваться подготовленным текстом доклада, но не читать его полностью. Рекомендовано использование мультимедийными презентации при изложении материала.

Конспекты статей, параграфов и глав или полного текста книг оцениваются с учетом труда, вложенного в их подготовку. Они не подменяются планами работ или полностью переписанным текстом: студент должен научиться отбирать основное. Конспект пишется в тетради с обозначением фамилии владельца. Обязательно указывается автор книги (статьи), место и год издания, а на полях помечаются страницы, где расположен конспектируемый текст. Качество конспекта повышается, когда студент сопровождает его своими комментариями, схемами или таблицами.

Количество часов, отведенное учебным планом на практические занятия, позволяет использовать описанные выше активные, творческие и командные методы обучения в полном объеме. Студент должен быть готов к аудиторным занятиям и принимать активное участие во всех формах активной деятельности.

Ниже приведем примерные нормы времени для реализации текущей самостоятельной работы студентов очной формы обучения.

- Работа над конспектом лекции – 2 ч на 1 лекцию.
- Подготовка к практическому занятию – 1-1,5 ч.

- Доработка конспекта лекции с применением учебника, методической литературы, дополнительной литературы – 2 ч.
- Самостоятельное изучение отдельных тем, параграфов – 2-4 ч.
- Подготовка к тестированию 2-4 ч.
- Подготовка доклада – 6 ч.

5.4 Методические указания для обучающихся по очно-заочной и заочной формам обучения

При обучении на очно-заочной и заочной формах обучения учебным планом отведено на самостоятельное изучение материала большее количество часов.

Студент должен посетить установочные лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, выдается задание на контрольную работу, приводятся рекомендации и критерии оценивания. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого модуля дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала. Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим (семинарским) занятиям и выполнения заданий самостоятельной и контрольной работ, а также к промежуточной аттестации по дисциплине. Для развития основных знаний умений и навыков лекционный курс состоит из традиционных лекций и лекций-дискуссий.

Практические (семинарские) занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических (семинарских) занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

Основным методом обучения на очно-заочной и заочной формах обучения выступает собственно самостоятельная работа, которая выполняется индивидуально в произвольном режиме времени в удобные для обучающегося часы, часто вне аудитории - внеаудиторная самостоятельная работа. Самостоятельная работа рассматривается с одной стороны, как форма или метод обучения и вид учебной деятельности, осуществляемый без непосредственного вмешательства преподавателя, с другой – как средство вовлечения обучающихся в самостоятельную познавательную деятельность, средство формирования у них методов ее организации. Под самостоятельной деятельностью понимается вид познавательной деятельности, в котором предполагается определенный уровень самостоятельности во всех структурных компонентах деятельности по ее выполнению: от постановки проблемы до осуществления контроля, самоконтроля и коррекции, с переходом от

выполнения простых видов работ к более сложным, а также с передачей всех функций самому обучающемуся.

Проработку материалов учебников и учебных пособий целесообразно осуществлять в течение сессии, а также несколько раз в течение времени, отведенного на самостоятельную работу. Необходимо внимательно изучить ключевые слова темы, просмотреть материал, законспектировать его, подчеркнуть заголовки и самые ценные положения. Отдельные темы курса предполагают дополнительную проработку материала с использованием периодических изданий, а также подготовку примеров из практики.

Выполнение самостоятельной работы студентом требует определенного времени. Ниже приведем примерные нормы времени для реализации текущей самостоятельной работы студентов заочной формы обучения.

- Работа над конспектом лекции –2 ч на 1 лекцию.
- Подготовка к практическому занятию – 1-1,5 ч.
- Доработка конспекта лекции с применением учебника, методической литературы, дополнительной литературы – 2 ч.
- Самостоятельное изучение отдельных тем, параграфов – 10 ч.
- Подготовка к тестированию – 4 ч.
- Подготовка контрольной работы – 15 ч.

5.5 Краткие методические указания по написанию контрольной работы

Тема контрольной работы выбирается из рекомендованного списка или по предложению студента с согласия преподавателя дисциплины. Студент подбирает источники и дополнительную литературу по выбранной теме, знакомится с источниками и литературой. Излагать тему следует, используя всю изученную литературу и документы. Нет необходимости дословно переписывать или сканировать текст. Изложение должно быть систематизированным, логичным и самостоятельным.

Объем работы до 15-18 страниц компьютерного текста (лист формата А4, гарнитура Times New Roman, шрифт 14, полуторный интервал).

В работе должны быть представлены следующие разделы:

- план, отражающий структуру работы;
- введение (актуальность или значимость темы, цель и задачи работы);
- основная часть (изложение важнейших проблем темы на основе представленного плана);
- заключение (выводы по теме и собственные оценки);
- список использованной литературы (с обязательным указанием выходных данных: автор, название, место и год издания).

При цитировании обязательны постраничные ссылки на использованную литературу с точным указанием автора, названия книги, места и года издания и страницы. Работа, не имеющая научного аппарата, возвращается автору для доработки. Студент, не выполнивший контрольную работу, к сдаче экзамена по дисциплине не допускается.

Количество часов, отведенное учебным планом на практические занятия, позволяет использовать описанные выше активные, творческие и командные методы обучения в полном объеме. Студент должен быть готов к аудиторным занятиям и принимать активное участие во всех формах активной деятельности.

Ниже приведем примерные нормы времени для реализации текущей самостоятельной работы студентов очной формы обучения.

- Работа над конспектом лекции – 2 ч на 1 лекцию.
- Подготовка к практическому занятию – 1-1,5 ч.
- Доработка конспекта лекции с применением учебника, методической литературы, дополнительной литературы – 2 ч.
- Самостоятельное изучение отдельных тем, параграфов – 2-4 ч.
- Подготовка доклада – 6 ч.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность изучать дисциплину по индивидуальному плану, согласованному с преподавателем и деканатом. Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану предполагаются: изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; индивидуальные консультации с преподавателем (разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала), индивидуальная самостоятельная работа.

В процессе обучения студентам из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья информация предоставляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа (с возможностью увеличения шрифта).

В случае необходимости информация может быть представлена в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся. Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся. Индивидуальная самостоятельная работа обучающихся проводится в соответствии с рабочей программой дисциплины и индивидуальным графиком занятий. Текущий контроль по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств, в формах адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Замятина, Н. Ю. Россия, которую мы обрели. Исследуя пространство на микроуровне [Электронный ресурс] / Н. Ю. Замятина, А. Н. Пилясов. - Электрон. дан. – Москва : «Новый хронограф», 2013. - 548 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. – Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228568, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). – Загл. с экрана.
2. *Ледяев, В. Г.* Социология власти: теория и опыт эмпирического исследования власти в городских сообществах / В. Г. Ледяев. – Москва : ИД НИУ ВШЭ, 2012. – 472 с. – То же [Электронный ресурс]. – Доступ из Унив. б-ки ONLINE. – Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227284, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). – Загл. с экрана.
3. *Селезнева, Ж. В.* Стратегическое планирование развития городского хозяйства : учеб. пособие / Ж. В. Селезнева. – Самара : СГАСУ, 2013. - 118 с. – То же [Электронный ресурс]. – Доступ из Унив. б-ки ONLINE. – Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256115, требуется авторизация (дата обращения : 01.08.2016). – Загл. с экрана.
4. Управление городским округом [Электронный ресурс] : финансово-экономический и организационно-правовой аспекты / Н. В. Постовой [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : Юриспруденция, 2015. — 126 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/35754, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). – Загл. с экрана.

6.2 Список дополнительной литературы

1. Долгов, В. М. Ответственность политической элиты. Теория и современная российская практика [Электронный ресурс] : монография / В. М. Долгов, А. Ф. Стрижова. — Электрон. дан. — Москва : Юстицинформ, 2014. — 144 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/21368, требуется авторизация (дата обращения : 07.08.2016). — Загл. с экрана.
2. *Желтов, В. В.* Политическая социология : учеб. пособие / В. В. Желтов, М. В. Желтов. – Кемерово : Кузбассвузиздат, 2006. – 622 с.
3. *Категории* политической науки : учебник / под рук. А. Ю. Мельвиля. – Москва : РОССПЭН, 2002. – 656 с.
4. *Нуриддинов, Р. Ш.* Геополитика : уч. пособие / Р. Ш. Нуриддинов. – Новосибирск : Изд-во СибАГСа, 2007. – 247 с.
5. Политическая социология [Электронный ресурс] : учебник/ Ж. Т. Тощенко [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 496 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/16463, требуется авторизация (дата обращения : 07.08.2016). — Загл. с экрана.

6. Чирикова, А. Е. Региональные элиты России : учеб. пособие для студентов вузов / А. Е. Чирикова. - Москва : Аспект Пресс, 2010. - 270 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/8934, требуется авторизация (дата обращения : 07.08.2016). — Загл. с экрана.

6.3 Нормативные акты Российской Федерации

1. Конституция Российской Федерации: принята всенар. голосованием 12 дек. 1993 г. [с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30 дек. 2008 г. № 6-ФКЗ, от 30 дек. 2008 г № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ] // Собр. законодательтства Рос. Федерации. – 2014. - № 31. – Ст. 4398.
2. Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. № 190-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2005. - № 1. – Ст. 16.
3. Земельный кодекс Российской Федерации от 25 октября 2001 г. № 136-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2001. - № 44. – Ст. 4147.
4. Жилищный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. № 188-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2005. - № 1. – Ст. 14.
5. Водный кодекс Российской Федерации от 3 июня 2006 г. № 74-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2006. - № 23. – Ст. 2381.
6. Лесной кодекс Российской Федерации от 4 декабря 2006 г. № 200-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации – 2006. - № 50. – Ст. 5278.
7. Воздушный кодекс Российской Федерации от 19 марта 1997 г. № 60-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1997. - № 12. – Ст. 1383.
8. Кодекс внутреннего водного транспорта Российской Федерации от 7 марта 2001 г. № 24-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. - № 11. – Ст. 1001.
9. О недрах : федер. закон от 21 февр. 1992 г. № 2395-1 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1995. - № 10. – Ст. 823.
10. О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера : федер. закон от 21 дек. 1994 г. № 68-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1994. - № 35. – Ст. 3648.
11. О природных лечебных ресурсах, лечебно-оздоровительных местностях и курортах : федер. закон от 23 февр. 1995 г. № 26-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1995. - № 9. – Ст. 713.
12. Об особо охраняемых природных территориях : федер. закон от 14 марта 1995 г. № 33-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1995. - № 12. – Ст. 1024.
13. О животном мире : федер закон от 24 апр. 1995 г. № 52-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1995. - № 17. – Ст. 1462.
14. О социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов : федер. закон от 2 авг. 1995 г. № 122-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1995. - № 32. – Ст. 3198.
15. Об архитектурной деятельности в Российской Федерации : федер. закон от 17 нояб. 1995 г. № 169-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1995. - № 47. – Ст. 4473.
16. Об экологической экспертизе : федер. закон от 23 нояб. 1995 г. № 174-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1995. - № 48. – Ст. 4556.

17. О социальной защите инвалидов в Российской Федерации : федер. закон от 24 нояб. 1995 г. № 181-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1995. - № 48. – Ст. 4563.
18. О безопасности дорожного движения : федер. закон от 10 дек. 1995 г. № 196-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1995. - № 50. – Ст. 4873.
19. О радиационной безопасности населения : федер. закон от 9 янв. 1996 г. № 3-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1996. - № 3. – Ст. 141.
20. О погребении и похоронном деле : федер. закон от 12 дек. 1996 г. № 8-ФЗ [ред. от 28.11.2015, с изм. от 14.12.2015] // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1996. - № 3. – Ст. 146.
21. О промышленной безопасности опасных производственных объектов : федер. закон от 21 июля 1997 г. № 116-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1997. - № 30. – Ст. 3588.
22. О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан : федер. закон от 15 апр. 1998 г. № 66-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1998. - № 16. – Ст. 1801.
23. Об отходах производства и потребления : федер. закон от 24 июня 1998 г. № 89-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1998. - № 26. – Ст. 3009.
24. О гражданской обороне : федер. закон от 12 дек. 1998 г. № 28-ФЗ (ред. от 30.12.2015) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1998. - № 7. – Ст. 799.
25. О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения : федер. закон от 30 марта 1999г. № 52-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1999. - № 14. – Ст. 1650.
26. О газоснабжении в Российской Федерации : федер. закон от 31 марта 1999 г. № 69-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1999. - № 14. – Ст. 1667.
27. Об охране атмосферного воздуха : федер. закон от 4 мая 1999 № 96-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1999. - № 18. – Ст. 2222.
28. Об охране окружающей среды : федер закон от 10 янв. 2002 г. № 7-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. - № 2. – Ст. 133.
29. Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации : федер закон от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. - № 26. – Ст. 2519.
30. О техническом регулировании : федер закон от 27 дек. 2002 г. № 184-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. - № 52 (ч.1). – Ст. 5140.
31. О железнодорожном транспорте в Российской Федерации : федер закон от 10 янв. 2003 г. № 17-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2003. - № 2. – Ст. 169.
32. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации : федер. закон от 6 окт. 2003 г. № 131-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2003. - № 40. – Ст. 3822.
33. О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую : федер. закон от 21 дек. 2004 г. № 172-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2004. - № 52 (ч.1). – Ст. 5276.
34. Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации : федер. закон от 8 нояб. 2007 г. № 257-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2007. - № 46. – Ст. 5553.
35. Технический регламент о требованиях пожарной безопасности : федер. закон от 22 июля 2008 г. № 123-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2008. - № 30 (ч.1). – Ст. 3579.

6.4 Иные нормативные акты Российской Федерации

1. О мерах по формированию доступной для инвалидов среды жизнедеятельности : указ Президента Рос. Федерации от 2 окт. 1992 г.№ 1156 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1992. - № 14. – Ст. 1097.
2. Об особо ценных объектах культурного наследия народов Российской Федерации : указ Президента Рос. Федерации от 30 ноября 1992 г. № 1487 // Собр. актов Президента и Правительства РФ. – 1992. - № 23. – Ст. 1961.
3. О мерах по обеспечению беспрепятственного доступа инвалидов к информации и объектам социальной инфраструктуры : постановление Правительства Рос. Федерации от 7 дек. 1996 г. № 1449 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1996. - № 51. – Ст. 5806.
4. О дополнительных мерах по обеспечению жизнедеятельности престарелых и инвалидов при проектировании, строительстве и реконструкции зданий и сооружений : постановление М-ва строительства Рос. Федерации и М-ва соц. защиты населения Рос. Федерации от 11 нояб. 1994 г. № 18-27/1-4403-15 . – Документ опубликован не был. – Доступ из справ.-правовой системы «Консультант Плюс». – Режим доступа: http://www.consultant.ru, свободный из локальной сети Сиб. ин-та управления РАНХиГС (дата обращения: 02.02.2016). – Загл. с экрана.
5. Об утверждении Положения о единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций : постановление Правительства Рос. Федерации от 30 дек. 2003 г. № 794 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2004. - № 2. – Ст. 121.
6. Об утверждении Положения о системах оповещения населения : приказ М-ва Рос. Федерации по делам гражд. обороны, чрезвыч. ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 25 июля 2006 г. № 422, М-ва информ. технологий и связи Рос. Федерации № 90, М-ва культуры и массовых коммуникаций Рос. Федерации № 376 // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. – 2006. - № 38

6.5 Интернет -ресурсы

1. http://www.intelros.ru/ - интернет-журнал «ИНТЕЛРОС – Интеллектуальная Россия»;
2. http://www.politstudies.ru/ - сайт журнала «Полис»;
3. http://www.isras.ru/ - сайт Института социологии РАН;
4. http://polit.ru/ - сайт «Полит.ру»;

5. http://www.politnauka.org/ - сайт «Политнаука: Политология в России и мире»;
6. http://rapn.ru/ - сайт Российской ассоциации политической науки;
7. http://polit.msu.ru/department/polit_rus/ - сайт факультета политологии МГУ;
8. http://www.mgimo.ru/study/faculty/politcs/index.phtml - сайт факультета политологии МГИМО МД РФ;
9. http://we.hse.ru/ - сайт факультета мировой экономики и мировой политики НИУ ВШЭ;
10. http://fpp.hse.ru/ - сайт факультета прикладной политологии НИУ ВШЭ;
11. http://www.rane.ru/ - сайт РАНХиГС при Президенте РФ;
12. http://www.inion.ru/ - сайт ИНИОН РАН.

6. 7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для изучения учебной дисциплины «Социология власти в городских сообществах» необходимо наличие аудиторий, оснащенных мультимедийным оборудованием.

Работа выполняется с использованием текстового редактора MS WORD, MS PowerPoint – для подготовки слайдов и презентаций.

Класс деловых игр: ноутбуки, выход в Интернет ч/з Wi-Fi, аудиторная доска, аудиторные столы, стулья	630102, г. Новосибирск, ул. Нижегородская, д. 6
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа): интерактивная доска (экран), компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная	630102, г. Новосибирск, ул. Нижегородская, д. 6
Кабинет для видеотренинго: Компьютер, с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, аппаратура звукоусиления, столы аудиторные, стулья, доска аудиторная, трибуна настольная	630102, г. Новосибирск, ул. Нижегородская, д. 6

Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы: компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные. ***Центр интернет-ресурсов***: 10 компьютеров с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks»,«Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экномика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия. ***Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет*** компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, Wi-Fi	630102, г. Новосибирск, ул. Нижегородская, д. 6
Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья): Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла	630102, г. Новосибирск, ул. Нижегородская, д. 6

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС

Факультет политики и международных отношений

Кафедра политических наук и технологий

УТВЕРЖДЕНА
решением кафедры политических наук и технологий
Протокол от «29» августа 2017 г. №8

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

КИНО И ПОЛИТИКА

(Б1.В.ДВ.6.2)

_____не устанавливается_____
краткое наименование дисциплины

по направлению подготовки: 42.03.01 Реклама и связи с общественностью
направленность (профиль): «реклама и связи с общественностью в публичной и частной сфере»
квалификация выпускника: бакалавр
форма обучения: очная

Год набора – 2018

Новосибирск, 2017 г.

Автор – составитель:

К.полит.н. доцент _____ Ю. А. Пустовойт

Заведующий кафедрой ПНиТ _____ А.Ю. Малышев

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы 4

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО 5

3. Содержание и структура дисциплины 5

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине 13

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации..... 13

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости 14

4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации..... 20

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации. 21

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 21

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине 25

6.1 Основная литература..... 25

6.2 Дополнительная литература. 25

6.3 Нормативные правовые документы. 27

6.3 Интернет-ресурсы. 27

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 28

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-8	Организовывать подготовку к выпуску, производство и распространение рекламной продукции, включая текстовые и графические, рабочие и презентационные материалы в рамках традиционных и современных средств рекламы.	ПК-8.2	Способность использовать профессиональные знания в области производства рекламной продукции средствами кино

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
осуществление организаторских и исполнительских способностей в сфере подготовки к выпуску, производству и распространению рекламной продукции в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в	ПК-8.2	на уровне знаний демонстрирует знания о специфике кинорекламы как виде коммуникации.
		на уровне умений: способен понимать специфику производства рекламной продукции средствами кино
		на уровне навыков: умеет использовать кино как канал рекламной продукции

научных и образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях.		

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Дисциплина **Б1.В.ДВ.6.2** «Кино и политика» изучается студентами очной формы обучения на 3 курсе в 6 семестре. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем – 36 час. (18 час. лекций, 18 час. семинарских занятий), на самостоятельную работу обучающихся – 3 час.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом: ***зачёт***.

Место дисциплины

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области рекламы и связей с общественностью, а также на способность использовать современные технологии проведения публичных мероприятий.

Дисциплины, реализуемые до изучения дисциплины: Б1.Б.16 Введение в специальность; Б1.Б.18 Основы PR; Б1.Б.28 Имиджмейкерство; Б1.Б.21 Реклама в коммуникационном процессе; Б1.Б.20 Социология массовых коммуникаций; Б1.Б.27 Брэндинг; Б1.Б.7 Политология; Б1.Б.12 Современная российская политика. Б. В. ДВ.4.2 Разработка рекламного продукта

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 1

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости[1], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР	
			л/эо, дот[2]	лр/эо, дот[3]	пз/эо, дот[3]	КСР	

1 Формы текущего контроля успеваемости: устный опрос (УО), тестирование (Т), контрольная работа (КР), доклад (Дд), проверка конспектов (ПК) и др.

[2] При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом

Очная форма обучения								
Раздел 1	**Теоретические основы политического кинематографа**	**8**	**8**		**8**		**18**	
Тема 1.1	Политика в XX веке: субъекты и ресурсы модернизации. Идеология как основа современной власти.	2	2		2			УО
Тема 1.2	История кино. Кинематограф: его место в экономике, культуре и системе массовых коммуникаций.	2	2		2			КР
Тема 1.3	Кино и его составляющие: сценарий, режиссура, актеры. Фильм как терапевтическая метафора	4	4		4			Дд
Раздел 2	**Кино в XX-XXI веке: от аттракциона к аттракциону?**	**10**	**10**		**10**		**18**	
Тема 2.1	Начало века: кинематограф Европы, Америки и России накануне Первой мировой войны		2		2			УО
Тема 2.2	Кино как элемент пропаганды: тоталитарные режимы и демократии в битве за гегемонию		2		2			Дд
Тема 2.3	Кино в биполярном мире: советский и западный кинематограф рассказывает о преимуществах своего «образа жизни»		2		2			КР
Тема 2.4	Новая реальность: российский и мировой кинематограф в эпоху постмодерна		4		4			Дд
Промежуточная аттестация								**Зачёт**
Всего:		36	18		18		36	

Содержание дисциплины

Раздел 1. Теоретические основы политического кинематографа

Тема 1.1. Политика в XX веке: субъекты и ресурсы модернизации. Идеология как основа современной власти.

Проблемы политической модернизации. Основные модернизационные процессы: демократизация, рыночная экономика, урбанизация и

секуляризация. Теория И. Валлерстайна как альтернативное объяснение политики XX века.

Власть в современном мире: конфликты, кризисы и революции. Власть как многомерное и многоаспектное социальное явление. Классическое определение власти. (М. Вебер). Легитимность. Понятие о силовых, экономических и символических ресурсах как средствах осуществления власти. Ресурсная типология власти и группы ими обладающие (М.Манн). Субъекты власти: групповой (элиты, группы интересов, партии); индивид – лидер, институциолизированный (государство)

Элиты и субэлиты: структура, рекрутация, идеология. Силовая элита (армия и полиция, как политический субъект). Бизнес элита. Бюрократия, как ядро политико-административных элит. Идеологии как системы взглядов, идей, убеждений, ценностей и установок, выражающих интересы политических субъектов. Классические политические идеологии: либерализм, консерватизм, социализм и фашизм и их значение. Идеологическая элита и средства массовой информации. Гегемония в работах А. Грамши, П. Бурдье, Дж. Скотта

Тема 1.2 История кино. Кинематограф: его место в экономике, культуре и системе массовых коммуникаций

Понятие медиа, массовых коммуникаций, информации и коммуникации, их взаимосвязи. Медиакоммуникации как распространение символических форм. Теоретические представления об информации и коммуникации. Математическое представление об информации. Гуманитарное представление об информации. Понятие медиа как коммуникационного посредника. Основные компоненты медиа. Медиа и СМИ: сходства и различия. Основные коммуникативные жанры дискурса: экспрессивный, аргументативный и информативный. Пропагандистские подходы к изучению СМИ: советская школа.

Изобретение техники кино (Эдисон), способа и формы его существования – киносеанса (братья Люмьеры). Декабрь 1895г. – дата рождения кинематографа.1902г. – рождение экранной информации (братья Патэ и их «Патэ-журналь»). 10-е годы XX в. – начало формирования экранного языка как нового искусства и способа освоения (отражения) сочиненного (сыгранного) и реального материала. Дэвид Уарк Гриффит.

Расцвет «великого немого» (1916-1928) и звукового кино (1928-1940). 20-е гг. – возникновение и формирование трех ее основных направлений: «киноправда» Дз.Вертова, историко-монтажное кино Эсфири Шуб и сценарный фильм Виктора Турина. Мировое влияние Вертова: забвение его на родине, в СССР, и последователи его и ученики за рубежом (Франция, Англия, Польша, США и др.). Американская (Гриффит) и советская (Эйзенштейн) школы монтажа, т.е. осмысления и экранного воплощения материала.

Утверждение нормативной стилистики (цвет, звук, приемы монтажа, процесс производств и проката и пр.) привычного сегодня кино.

Тема 1.3 Как это работает? Кино и его составляющие: сценарий, режиссура, актеры. Фильм как терапевтическая метафора

Сценарий –Режиссер – Актер. Основные компоненты драматургии. Изображение. Кинематографические средства создания изображения. Движение. Виды движения в кино. Деталь. Ее функции в драматургии фильма. Способы построения образа. Что такое «композиция». Виды композиции. Элементы композиции. Сюжет как образа. Что такое фабула. Элементарные части сюжета. Мотивировка. Перипетия. Узнавание. Драматургический конфликт. Виды драматургических конфликтов. Выбор сценарного материала. Формирование творческой группы. Выбор оператора, художника, композитора и т.д.

Профессия режиссера в сценических и экранных искусствах. Место и функция режиссера в кино и на телевидении. Режиссер как автор фильма. Личность режиссера. Общественная и художественная позиция. Культура режиссера. Режиссер и его съемочная группа. Монтаж. «Школа «Я» в предлагаемых обстоятельствах. Последовательность освоения элементов системы К.С. Станиславского. Психофизика актера, его биоритмы, рефлексы, реакции. Основа основ актерской техники. Умение концентрировать внимание. Обретение мышечной свободы. «Сценическое зрение». Практическое представлении о внимании «произвольном» и «непроизвольном». Произвольное внимание - от субъекта («Я сознательным усилием концентрирую свое внимание на некоем предмете»). Непроизвольное внимание - от объекта (некий предмет своими особенностями притягивает мое внимание). «Высшая степень сценического внимания - непроизвольная активность сознания по отношению к объекту, выбранному произвольно».

Конфликты в сюжете. Психология конфликта в работах: З.Фрейда, К.Г Юнга, А. Адолера Э. Эриксона, М. Эриксона, Дж. Кембелла и др.

Раздел 2 Кино в XX-XXI веке: от аттракциона к аттракциону?

Тема 2.1. Начало века: кинематограф Европы, Америки и России накануне Первой мировой войны и послевоенные годы

«Документальные» фильмы Люмьеров. Освоение технических возможностей кинокамеры. Ж.Мельес – родоначальник игрового кино. Компании «Патэ» и «Гомон». Содержание кинофильмов. Монополизация производства и проката. Группа «Фильм Д'Ар» - обращение к театральной классике и высокой литературе.

Первые киносеансы. Деятельность У.Фриз-Грина и Р.Пола Первые киносеансы в США и первые кинокомпании. Эпоха «никель-одеонов». Борьба Патентного треста за монополизацию сферы кинопроизводства и кинопроката. Возникновение Голливуда. Особенности жанра «вестерна». Д.У.Гриффит, Т.Инс и М.Сеннет и их творчество. Основные киножанры.

Звёзды экрана. Успех серийных детективов и салонных драм. Ч.Чаплин – от персонажа слэпстика к маске. I мировая война и бурный рост Голливуда. Крупнейшие национальные кинокомпании («Парамаунт», «Трангейл», «Фокс») и их продукция. Германия после поражения в I мировой войне. Искусство Веймарской Республики и его связь с расстановкой политических сил. Коммерческая кинопродукция. Костюмно-исторические, уголовные, экзотические фильмы и их авторы. Экспрессионистская модель мира в фильмах Р.Вине, Ф.Мурнау, Ф.Ланга. Социальные киноленты. Борьба творческой интеллигенции Франции за возрождение национального кино. Ранний «Авангард» (1919-1924). Творчество Л.Деллюка, Ж.Дюлак, М.Л.Эрбье, Ж.Эпштейна. Поздний «Авагард».поиски А.Кавальканти, Д.Кирсанова, Ж.Виго, Л.Буньюэля и С.Дали. Идейно-эстетический кризис «Авангарда» и его срастание с коммерческим кино. А.Ганс. Обращение к литературной классики и сатира на французское общество в лентах Ж.Фейдера. Фильм К.Дрейера «Страсти Жанны Д''Арк». Захват английского проката Голливудом и кризис национального кинематографа. США после I мировой войны. Эпоха «просперити». Ассоциация кинопродюсеров и кинопрокатчиков США. Основные жанры коммерческой продукции. М.Пикфорд, Д.Фэрбенкс, Р.Валентино и другие звёзды экрана. Творчество С.де Милля. Фильмы Ч.Чаплина. Комедийные ленты Б.Китона, Г.Ллойда, С. Лаурела и О.Харди. Европейские кинематографисты в США. Реалистические кинофильмы Э.Штрогейма. Голливуд у порога «звукового» кинематографа.

Тема 2.2. Кино как элемент пропаганды: тоталитарные режимы и демократии в битве за гегемонию

Идеологизация кинематографа после прихода к власти Гитлера. Организационно-финансовая деятельность министерства пропаганды Геббельса. Псевдоисторический расистский фильм Ф.Харлана «Еврей Зюсс» и других апологетов нацистского режима. Содержание и рекреативно-развлекательная направленность основного массива выпускавшихся игровых кинофильмов Документальные ленты Л.Рифеншталь. Коммерческая продукция: мюзиклы, комедии, мелодрамы. Попытки отдельных режиссёров создавать асоциальные кинофильмы

Первые звуковые фильмы. Выпуск музыкальных фильмов с участием известных итальянских певцов, экранизации опер, фильмы-биографии знаменитых композиторов. Попытки фашизации кинематографа. Пропагандистское назначение кинофестивалей в Венеции. Учреждение Генеральной дирекции по делам кинематографии. Киностудия «Чинечитта». Ведущие жанры коммерческой продукции. Идейная оппозиция фашизму среди деятелей культуры. Передовые взгляды в Римском экспериментальном киноцентре. Творчество ведущих национальных кинематографистов, предшественников течения «итальянского неореализма». Документальное кино Великобритании и его роль в подъёме национального киноискусства. Документально-художественные фильмы

военных лет. Ведущие кинорежиссёры: Х.Дженнингс, Б.Райт, Г.Уотт, Э.Асквит, Д.Лин, Н.Коуард. Исторические ленты. «Военизация» традиционных жанров Возникновение «кинематографической империи» А.Рэнка. Вступление США во II мировую войну и установление правил военной пропаганды для Голливуда. Антифашистская направленность документально- монтажного сериала Ф.Капры «За что мы сражаемся». Художественно-документальные фильмы о мужестве рядовых участников войны. Военизация массовой экранной продукции. Кинофильм О.Уэллса «Гражданин Кейн» и других кинохудожников-реалистов..

Советское кино Смена драматургической модели: от героя-класса к образу человека. Рождение кинематографа характеров. «Трилогия о Максиме» (1935– 1939) Г. Козинцева и Л. Трауберга и киноленииниана («Ленин в Октябре», 1937, и «Ленин в 1918 году», 1939, реж. М. Ромма и «Человек с ружьем», 1938, реж. С Юткевича – мифологизация революционный событий и образа вождя мировой революции. Возвращение к теме русской истории в «Петре Первом» (1937–1939) В. Петрова, «Александре Невском» (1938) С. Эйзенштпейна, «Минине и Пожарском» (1939) и «Суворове» (1941) Вс. Пудовкина, «Богдан Хмельницкий» (1941) И. Савченко. Современность в фильмах «Летчики» (1935, реж. Ю. Райзман), «Семеро смелых» (1936) и «Учитель» (1939) реж. С. Герасимова. «Великий гражданин» (1 и 2 серии 1938–1939) Ф. Эрмлера как попытка оправдать сталинские репрессии. Творчество А. Зархи и И. Хейфица («Депутат Балтики», 1937, «Член правительства», 1940). Творчество С. Эйзенштейна и А. Довженко этого периода. Переосмысление Эйзенштейном прежних теоретических взглядов на звук в кино, работа с С. Прокофьевым на «Александре Невском» и «Иване Грозном». Музыкальные комедии 30-х годов: фильмы А. Ивановского, И. Пырьева, Г. Александрова. Принципы системы Станиславского в кино. Участие в фильмах выдающихся театральных актеров: Б. Щукина, Н. Симонова, М. Тарханова, Н. Мордвинова, А. Тарасовой, Н. Симонова, Н. Черкасова, М. Жарова, М. Астангов, О. Андровская, Н. Хмелев, Ф. Раневская, П. Массальский, Б. Ливанов и др. Работа в кино крупнейших композиторов Д. Шостаковича, С. Прокофьева, Д. Кабалевского, Г. Попова, А Хачатуряна, И. Дунаевского. Советское кино во время Великой Отечественной войны (1941- 1945). Советский кинематографа на войне: боевые киносборники, документальная кинолетопись войны, игровые ленты. Эвакуация, работа с колес. Боевые киносборники. Фронтовой кинорепортаж и документальные фильмы о войне. Создание кинолетописи о войне. «Разгром немецких войск под Москвой» (1942, реж. И. Копалин и Л. Варламов), «Ленинград в борьбе» (1942, реж. Р. Кармен,,И. Комарцев, В. Соловьев, К. Учитель), «Битва за нашу Советскую Украину» (1943, реж. А. Довженко, Ю. Солрнцева, Я. Авдеенко). Картины о героической партизанской войне: «Секретарь райкома» (1942, реж. И. Пырьев), «Она защищает Родину» (1943, реж. Ф. Эрмлера), «Радуга» (1944, реж. М. Донского), «Нашествие» (1945, реж. А. Роом). Лирические интонации в военной тематике: «Машенька» (1942, реж.

Ю. Райзман), «Парень из нашего города» (1942), «Жди меня» (1943) и «Дни и ночи» (1945) реж. Столпера по сценарию К. Симонова. Вторая серия «Ивана Грозного» (1944) и грозная реакция Сталина на нее. Кинокомедии на героические темы: «Антоша Рыбкин» (1942, реж. К Юдин), «Новые похождения Швейка» (1944, реж. С. Юткевич). Музыкальная комедия И. Пырьева «В шесть часов вечера после победы» (1944) Репертуарная политика в художественном кино

Тема 2.3 Кино в биполярном мире: советский и западный кинематограф рассказывает о преимуществах своего «образа жизни»

Послевоенная аудиовизуальная эстетика. Факторы развития аудиовизуальной культуры (социальные, политические, экономические, технические, этетические). Тенденции в кино: неореализм и «новая волна». Тенденции в искусстве – движение к постмодернизму. Тенденции в СМИ: начало массового телевидения, «золотой век документалистики» в США, телевидение периода «оттепели» в СССР, новая документалистика. Уроки кинематографа (итальянский психологизм, японская созерцательность). Интерес к индивидуальности и быту. XX съезд КПСС (1956) и начало эпохи «оттепели» – относительных свобод в обществе и СМИ. Начало самопознания ТВ как новой коммуникации Всемирный фестиваль молодежи и студентов (1957г.) как пропагандистская акция, задуманная с широким размахом и ориентированная на мировое общественное мнение. 1960-1970 гг. 60-е – новая эстетика кино и ТВ, основные жанры

Новый гуманитарный контекст: постиндустриальное общество (общество потребления Европе и Северной Америке) и новые темы и язык аудиовизуального искусства. «Сладкая жизнь» Ф.Феллини и поставленная, по сути, проблема «симулякра» (спустя десятилетия осмыслена философами, в частности Бодрияром). «Приключение» М.Антониони и проблема «дедраматизации», отмена традиционной драматургии. «Золотой век документалистики» в США. Эдд Мэрроу и «расследовательская журналистика» в Америке и Европе (методы спровоцированной ситуации, методы провокации, методы наблюдения). Выбор в США президентом конгрессмена Кеннеди и поражение «политического тяжеловеса» Никсона. «Первая телевизионная война в гостиной» (Вьетнам).

СССР - Период «малокартинья». Постановление ЦК ВКПБ о кинофильме "Большая жизнь" и его последствия. Кампания борьбы с безродными космополитами. Мировое кино возвращается на советские экраны («трофейные фильмы»). Историко-биографический жанр второй половины 40-х годов. Политика «малокартинья» и последствия свертывания национального кинопроизводства. Оценка войны в духе культа личности Сталина, «сталинский реализм» «художественно-документальных» фильмов о войне («Третий удар», 1948, реж. И. Савченко, «Сталинградская битва»,

1949, реж. В. Петров, «Падение Берлина», 1950, реж. М. Чиаурели). «Оттепель»: советское кино второй половины 50-х–60-х годов Наступление «оттепели» в кино. Военная тема в кинематографе «оттепели». Первые признаки наступления «оттепели». Строительство большого «Мосфильма» и расширение производственной базы советского кино. Создание Союза кинематографистов СССР и его доминирующая роль в развитии оттепельного кино. Приход в кино нового поколения кинематографистов. Художественное своеобразие кинематографа оттепели. Триумфы советского кино на международной арене. Новые ракурсы в художественной трактовке военного материала. Пристальное внимание к драматическим судьбам и психологии рядовых участников войны. Этапное значение фильмов «Летят журавли» (1957, реж. М. Калатозов), «Судьба человека» (1959, реж. С. Бондарчук), «Баллада о солдате» (1959, реж. Г. Чухпай), «Иванова детство» (1962, реж. А. Тарковский), которые, по словам Ж. Садуля и Е. Теплица, с «Тихим Доном» С. Герасимова составили образ советского кино в мире. Подлинность пережитых эпических событий, война как камертон звучит в фильмах: «Дом, в котором я живу» (1957, реж. Л. Кулиджанов и Я. Сегель), «Мир входящему» (1961, реж. А. Алова и В. Наумова), «Живые и мертвые» (1964, реж. А. Столпера по роману К. Симонова), «Отец солдата» (1965, реж. Р. Чхеидзе). Развенчание культа личности Сталина нашло своей реакцией неоромантические настроения к теме революции, «идеалы» которой были извращены. Отсюда выразительность и лиризм в теме гражданской войны в «Сорок первом» (1956) Г. Чухрая, радикальном переустройства мира и святой веры в построение «рая» на земле в «Коммунисте» (1958) Ю. Райзмана и «Первом учителе» (1965) А. Кончаловского, жертвенности и героизма в «Павле Корчагине» (1957) и «Ветре» (1959) А. Алова и В. Наумова, «В огне брода нет» (1967) Г. Панфилова.

Тема 2.4. Новая реальность: российский и мировой кинематограф в эпоху постмодерна

Приход в кинематограф новых технологий. Увеличение каналов доставки кинофильмов. Ведущие кинематографисты США последних лет – С.Спилберг, М.Скорсезе, Д.Бартон, Дж. Кэмерон, Р. Скотт, О.Стоун, К. Тарантино, Д. Линч и их кинофильмы. Развитибе постмодернистских тенденций в кино Франции. Творчество французских кинорежиссеров Ф. Озона, Л. Каракса, Л. Бессона. Продолжение лучших традиций «нового немецкого кино» в разностороннем творчестве Т. Тиквера. Торжество «молодежного кино Великобритании – киноленты Д. Бойла, Г. Ритчи, К. Лоуча. Роль международных кинофестивалей в современном кинематографическом процессе. Попытки стран Западной Европы

противостоять не ослабевающей экспансии Голливуда. Информационное общество, движение к глобальному телевидению и крупнейшая индустрия нового времени - медиаиндустрия. Возникновение качественно нового – круглосуточного, общемирового информационного телевидения. Постмодернизм» в кино. Д.Линч, П.Гринуэй, К.Тарантино. Глобализация кинопроцесса, в число лидеров выходят режиссеры нетрадиционных кинематографических держав – скандинавские, южно славянские, испанские, китайские, корейские. Яркие представители эпохи – Д.Джармуш, А.Сокуров, О.Иоселиана, Э.Кустурица. Т.Бертон, П.Альмодовар. Перестройка, гласность и ТВ. Кино периода «застоя». Творческие триумфы и нарастание системного кризиса киноотрасли. Эпидемия «серых фильмов». Производственные конфликты, лакированная действительность в них. Падение кинопосещаемости. Кризис Союза кинематографистов СССР как главного гаранта и инициатора реформирования отрасли. Ужесточение системы административно-цензурного контроля. Отсутствие гласности в оценке фильмов произвол в решении судеб картин. Серьезные недостатки в развитии кинокритики. Фильмы-размышления С. Герасимова 70-х годов («У озера», «Любить человека»). Эпическая тема в «Сибириаде» А. Кончаловского и «Вкусе хлеба» А. Сахарова. Последние фильмы В. Шукшина – «Печки-лавочки» и «Калина красная». «Ты и я», «Восхождение» Л. Шепитько. «Прощание» Э. Климова. «Начало», «Тема», «Прошу слова» Г. Панфилова. Нравственные искания современников в фильмах драматурга А. Миндадзе и режиссера В. Абдрашитова: «Слово для защиты», «Поворот», «Охота на лис», «Остановился поезд», «Парад планет». Успех жанрового кинематографа В. Меньшова – «Москва слезам не верит», «Любовь и голуби». «Покаяние» Т. Абуладзе как общественное событие. Коммерциализация отечественного ТВ, его плюсы и минусы. Закат эры «олигархов» и усиление пропагандистского потенциала ТВ

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Политический маркетинг» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	**Теоретические основы политического кинематографа**	

Тема 1.1	Политика в XX веке: субъекты и ресурсы модернизации. Идеология как основа современной власти	Устный опрос
Тема 1.2	История кино. Кинематограф: его место в экономике, культуре и системе массовых коммуникаций.	Контрольная работа
Тема 1.3	Кино и его составляющие: сценарий, режиссура, актеры. Фильм как терапевтическая метафора	Доклад
Раздел 2	**Кино в XX-XXI веке: от аттракциона к аттракциону?**	
Тема 2.1	Начало века: кинематограф Европы, Америки и России накануне Первой мировой войны	Устный опрос
Тема 2.2	Кино как элемент пропаганды: тоталитарные режимы и демократии в битве за гегемонию	Доклад
Тема 2.3	Кино в биполярном мире: советский и западный кинематограф рассказывает о преимуществах своего «образа жизни»	Контрольная работа
Тема 2.4	Новая реальность: российский и мировой кинематограф в эпоху постмодерна	Доклад

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме зачёта на основе использования балльно-рейтинговой системы.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Примерные темы для составления конспектов

Раздел 1. Теоретические основы политического кинематографа.

1. Политика в современном мире: как осуществляется власть.
2. Власть как искусство формирования убеждений
3. Кинематограф возникновение и развитие в Европе и Америке
4. Как это работает: почему кино важнейшее из искусств?

Раздел 2. Кино в XX-XXI веке: от аттракциона к аттракциону?

1. Кинематограф: опиум для бедных?
2. Формируем патриотов: искусство умирать за приказ в СССР и Германии.
3. Кино и экономика: опыт США.
4. Переосмысление: что происходит после войны?
5. Современность: блокбастеры, сериалы и артхаус

Примерные вопросы для подготовки к устным опросам

Раздел 1. Теоретические основы политического кинематографа.

1. Что такое процесс модернизации и каковы его составляющие?
2. Какие альтернативные точки зрения есть на процесс модернизации?
3. Какие основные положения лежат в теории элит?
4. Какую роль играют идеологические элиты и в какое время их влияние на общество усиливается?

5. Что такое гегемония и как теория гегемонии А. Грамши помогает понять процесс формирования властных отношений?

Раздел 2. Кино в XX-XXI веке: от аттракциона к аттракциону?

1. Как был изобретен кинематограф?
2. Как происходило развитие кинематографа в Европе и Америке?
3. Что такое монтаж и в чем было значение открытия Кулешова?
4. Какие режиссерские технологии стали активно развиваться в первые годы становления кинематографа? Как это было использовано политическими элитами?

Примерные темы контрольных работ

1. Огюст и Луи Люмьеры. Кино как аттракцион. Начало истории кинематографа.
2. Братья Патэ: рождение экранной журналистики.
3. Жорж Мельес: кино как “сфотографированный театр”. .Возникновение и формирование языка экранного искусства. Д.У.Гриффит.
4. Рождение экранной публицистики. Дз.Вертов и его “Киноправда”. Историко-монтажный (архивный) фильм. Эсфирь Шуб.
5. Сценарная документалистика: от “Турксиба” Виктора Турина до экранного стереотипа “пропаганды успехов”.
6. С.М.Эйзенштейн о ведущей роли кинодокументалистики в 20-е годы. Монтаж и его различное понимание американской и советской киношколами.
7. Пропагандистские устремления тоталитарной власти – толчок к опережающему развитию ТВ в нацистской Германии.
8. Новый этап в развитии аудиовозуальной коммуникации 50-60 гг. Основные характеристики и факторы развития.
9. Открытия кинематографа 50-60 гг . Общая характеристика.
10. «Неореализм». Характеристика направления, эстетические открытия и приемы, представители направления.
11. «Новая волна» Характеристика направлений, эстетические открытия и приемы, представители направления.
12. Советское кино 60-х. Тематика, эстетика, наиболее яркие режиссеры периода.
13. Кино в эпоху постмодерна: от пилигрима к туристу?

Примерные темы и требования к докладам (творческим заданиям).

Доклады в дисциплине «Кино и политика» с одной стороны выступают как продукт самостоятельной работы студента (студентов), представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов

решения определённой учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы, с другой здесь нет строгой регламентации задания. Поощряются творческие, нестандартные решения и позволяющее диагностировать сформированные компетенции, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

В курсе кино и политика выполнение докладов представляет собой самостоятельную творческую работу. Во время этой работы Вам необходимо исследовать кинодокумент, выявить его идеологические основания, показать через какие сценарные, режиссёрские, актерские и приемы происходить индокриндация политических идей и оценить их эффективность в современном мире среди ваших сверстников.

Обычным вариантом выполнения задания является сравнение между собой двух киноматериалов. Они должны быть одинаковы по жанру (драма, комедия, детектив, блокбастер и т.д.), но либо написаны и изданы в разное время (вариант «советский» - «российский») либо в одно время появились в разных культурах (американский фильм-российский фильм).

Ориентируясь на эмпирические методы исследования документов, самостоятельно разработайте алгоритм анализа опубликованного материала. Сравните между собой сюжеты повествования, образы главных героев и их противников, методы аргументации своей позиции, целевые установки авторов. Какие идеи они выдвигают? Какие чувства стремятся вызвать? Что общего в исследуемых текстах? Чем они отличаются друг от друга? Какая идеологическая доктрина актуализируется в выбранных Вами материалах? Как основной конфликт можно было бы развить для другой (например, современной и хорошо знакомой вам аудитории?

Выберете теоретические основания Вашей работы. Например, Марк Ферро в своей небольшой статье «Кино и история» предложил вполне состоятельную перспективу рассмотрения видеоматериалов. Он прилагает выделять три аспекта киноповествования: фильм как фактор исторического процесса (что пропагандирует фильм и его место в истории), фильм как идея автора, отражающая ключевой социальный конфликт (здесь есть определенное пересечение с подходом А. Юсева изложенной в книге «Кинополитика. Скрытые смыслы современных голливудских фильмов»), фильм как исторический документ. Впрочем, выбор фильма или фильмов, перспектива анализа зависит от Ваших методологических предпочтений.

Вам для работы рекомендуются следующие фильмы (список условный и составлен студенческой аудиторией):

1. Плутовство (Wag the Dog), 1997
2. Доктор Стрейнджлав (Dr. Strangelove), 1998
3. Карточный домик (House of cards), 2013
4. Спасти рядового Райана (Saving Private Ryan), 1998

5. Операция «Арго» (Argo), 2012

6. Освобождение, 1968-1971

7. Падение черного ястреба (Black Hawk Down), 2001

8. Джон Ф. Кеннеди: Выстрелы в Далласе (JFK), 1991

9. Лоуренс Аравийский (Lawrence of Arabia), 1962

10. 38-я параллель (태극기 휘날리며), 2004

11. Зверополис (Zootopia), 2016

12. Ганди (Gandhi), 1982

13. Мюнхен (Munich), 2005

14. Отель «Руанда» (Hotel Rwanda), 2004

15. Непокоренный (Invictus), 2009

16. 11 сентября (11'09"01 - September 11), 2002

17. Железная леди (The Iron Lady), 2011

18. Империя Солнца (Empire of the Sun), 1987

19. Пятая власть (The Fifth Estate), 2013

20. Мартовские иды (The Ides of March), 2011

.

21. День Шакала (The day of Jackal), 1973

22. Последний король Шотландии (The Last King of Scotland, 2006)

23. Забивание камнями Сорайи М. (The Stoning of Soraya M.), 2008

24. Американская история X (American history X), 1998

25. Город жизни и смерти (Nanjing! Nanjing!), 2009

26. Иди и смотри, 1985

27. В петле (In the loop), 2009

28. Ветер, который качает вереск (The Wind That Shakes the Barley), 2006

29. Жизнь прекрасна (La vita e bella), 1997

30. Если завтра война, 1938

31. Игра престолов (Game of Thrones), 2011 - …

32. Нити (Threads), 1984

33. Апокалипсис сегодня (Apocalypse Now), 1979

34. Набережная Орсе (Quai d'Orsay), 2013

35. Цель номер один (Zero Dark Thirty), 2012
36. Майкл Коллинз (Michael Collins), 1996
37. Аттила-завоеватель (Attila), 2000
38. Шрам (The Cut), 2014
39. Шахматисты (Shatranj Ke Khilari), 1977
40. Боже, благослови Америку (God Bless America), 2011
41. Цельнометаллическая оболочка (Full Metal Jacket), 1987
42. Морпехи (Jarhead), 2005
43. Оружейный барон (Lord of War), 2005
44. Выхода нет (No Escape), 2016
45. Канадский бекон (Canadian Becon), 1995
46. Кровавый алмаз (Blood Diamond, 2006)
47. Касабланка (Casablanca), 1942
48. Семь лет в Тибете (Seven Years in Tibet), 1997
49. Дж. Эдгар (J. Edgar), 2011
50. Потерянный рейс (United 93), 2006
51. Андеграунд (Undeground), 1995
52. Список Шиндлера (Schindler’s list), 1993
53. Семнадцать мгновений весны, 1973
54. Я – Куба! (Soy Cuba), 1964
55. Ливан (Lebanon), 2009
56. Письма с Иводзимы (Letters from Iwo Jima), 2006
57. Последний самурай (The Last Samurai), 2003
58. Осада Жадовиля (The Siege of Jadotville), 2016
59. Пепел и алмаз (Popiól i diament), 1958
60. Английский пациент (The English Patient), 1996
61. Эквилибриум (Equilibrium), 2002
62. В краю крови и меда (In the Land of Blood and Honey), 2011
63. Патриот (The Patriot), 2000
64. Король говорит! (The King’s speech), 2010
65. Сын Саула (Saul fia), 2015

66. Сириана (Syriana), 2005
67. Эксперимент (The Experiment), 2010
68. Говорящие с ветром (Windtalkers), 2002
69. Тора! Тора! Тора! (Tora! Tora! Tora!), 1970
70. Это – Англия! (This is England), 2006
71. Брестская крепость, 2010
72. Август Восьмого, 2012
73. 13 часов: тайные солдаты Бенгази (13 hours), 2016
74. 9 рота, 2006
75. Левиафан, 2014
76. Храброе сердце (Braveheart), 1995
77. Уцелевший (Lone Survivor), 2013
78. Основные цвета (Primary Colors), 1998
79. Враг у ворот (Enemy at the gates), 2000
80. Карлос (Carlos), 2010

81. Спартак (Spartacus), 1960
82. Фрост против Никсона (Frost/Nixon), 2011
83. Катынь (Katyń), 2007
84. Че Гевара: Дневники мотоциклиста (Diarios de motocicleta), 2004
85. Гнездо жаворонка (La masseria delle allodole), 2007
86. Никсон (Nixon), 1995
87. Ничья земля (No Man's Land), 2011
88. Год, опасный для жизни (The Year of Living Dangerously), 1982
89. Во имя чести (Ji Jie Hao), 2007
90. Отстреливая собак (Shooting Dogs), 2005
91. Сельма (Selma), 2014
92. Гитлер: восхождение дьявола (Hitler: The Rise of Evil), 2003
93. 12:08 к востоку от Бухареста (A fost sau n-a fost?), 2006
94. Объединенная зона безопасности (공동경비구역JSA), 2000
95. Тринадцать дней (Thirteen Days), 2000

96. Кровавый тропик (Tropico de Sangre), 2010

97. Дарфур: Хроники объявленной смерти (Darfur, 2009)

98. Леди (The Lady), 2011

99. Александр (Alexander), 2004

100. Чай с Муссолини (Tea with Mussolini), 1999

4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-8	Организовывать подготовку к выпуску, производство и распространение рекламной продукции, включая текстовые и графические, рабочие и презентационные материалы в рамках традиционных и современных средств рекламы.	ПК-8.2	Способность использовать профессиональные знания в области производства рекламной продукции средствами кино

Оценивание производится на основании балльно-рейтинговой системы (БРС).

Шкала оценивания

Таблица 2

Зачет	Критерии оценки
Незачтено (0-40)	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, не сформированы. Не продемонстрировал знания о кинорекламе как специфическом виде коммуникации. Не понимает особенностей производства рекламной продукции средствами кино. Не продемонстрировал умения использовать кино как канал рекламной продукции Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине.

	Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.
Зачтено (41-100)	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы уровне. Показал знания о кинорекламе как специфическом виде коммуникации. Продемонстрировал понимание особенностей производства рекламной продукции средствами кино. Продемонстрировал умения использовать кино как канал рекламной продукции Наличие усвоения учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Методические материалы по процедуре оценивания обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачёта на основе балльно-рейтинговой системы. По итогам в ведомость выставляется оценка по шкале порядка: «незачтено» и «зачтено».

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и в соответствии с медицинскими показаниями, промежуточная аттестация может быть проведена в устной (письменной, в том числе электронное тестирование) форме по согласованию с преподавателем и по личному письменному заявлению в первую неделю изучения дисциплины.

Промежуточная аттестация по дисциплинам осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

При проведении промежуточной аттестации инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплинам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование необходимых технических средств, в связи с их индивидуальными особенностями, а также обучающимися могут использоваться собственные технические средства.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина «Кино и политика» предназначена для формирования у студентов целостных и внутренне взаимосвязанных представлений о политическом кинематографе как явлении культуры модерна и постмодерна маркетинге и использовании средств кино для профессиональной деятельности.

Методические рекомендации для обучающихся по очной форме обучения

Для наилучшего усвоения материала студент обязательно должен посещать все лекционные и семинарские занятия, что будет способствовать постепенному накоплению знаний, максимальному развитию умений и навыков. Кроме того, студент обязан выполнять все виды самостоятельной работы. При подготовке к семинарам студент готовит темы и вопросы, в том числе выносимые на самостоятельное изучение, при необходимости составляет конспект, тезисы доклада.

К каждой теме семинара студент готовит вопросы, раскрытие которых позволит передать ее содержание. Подготовка к аудиторным занятиям предполагает изучение текстов лекций, а также изданий, входящих в списки основной и дополнительной литературы. Проработку материалов лекций целесообразно осуществлять в течение 2 – 3-х дней после её проведения. С этой целью необходимо просмотреть записи и подчеркнуть заголовки и самые ценные положения разными цветами (применение разноцветных пометок делают важные положения более наглядными, и облегчают визуальное запоминание), внимательно изучить ключевые слова темы занятия. Отдельные темы курса предполагают дополнительную проработку материала, доработку лекций, составление конспектов. При подготовке к лекции-дискуссии преподаватель может рекомендовать обучающимся предварительное изучение материалов периодических изданий, а также подготовку примеров из практики.

Методические рекомендации при составлении конспекта статей, подготовке доклада

При подготовке докладов студентам рекомендуется пользоваться списками рекомендуемой литературы, а также информацией из интернет-источников. Цель выполнения докладов – выработка у студента опыта самостоятельного получения знаний по одной из проблем (тем) курса. Выполнение данного вида работы имеет большое значение: во-первых, она закрепляет и углубляет знания студентов по изучаемой дисциплине; во-вторых, приобщает студентов к самостоятельной творческой работе с профильной литературой, приучает находить в ней основные дискуссионные положения, относящиеся к рассматриваемой проблеме; подбирать, обрабатывать и анализировать конкретный материал и на его основе делать обоснованные выводы; в-третьих, студент учится последовательно и грамотно излагать свои мысли при анализе проблем, изложенных в научной литературе, связывать общие теоретические положения с конкретной действительностью; в-четвертых, студент приобретает опыт подготовки выступлений и докладов на семинарских занятиях, участия в дискуссиях и научно- практических конференциях. При подготовке доклада студент также готовит список вопросов по выбранной теме. Подготовленные вопросы могут быть использованы с целью экспресс-опроса студентов, слушающих доклад или

как вариант проверки подготовки студента к занятию. Опрос может происходить как в устной, так и в письменной форме. Студент имеет право пользоваться подготовленным текстом доклада, но не читать его полностью. Рекомендовано использование мультимедийными презентации при изложении материала.

Конспекты статей, параграфов и глав или полного текста книг оцениваются с учетом труда, вложенного в их подготовку. Они не подменяются планами работ или полностью переписанным текстом: студент должен научиться отбирать основное. Конспект пишется в тетради с обозначением фамилии владельца. Обязательно указывается автор книги (статьи), место и год издания, а на полях помечаются страницы, где расположен конспектируемый текст. Качество конспекта повышается, когда студент сопровождает его своими комментариями, схемами или таблицами.

Краткие методические рекомендации по написанию контрольной работы

Контрольная работа является видом текущего контроля знаний (компетенций) студентов. Контрольная работа – самостоятельная учебная работа, имеющая целью закрепление теоретического материала, выработку навыков научно- исследовательской работы, углубленное изучение вопроса, темы, раздела дисциплины и направленная на разработку авторской концепции исследуемого явления.

Контрольная работа выполняется в виде самостоятельного исследования по темам указанным в рабочей программе. Тема контрольной работы выбирается из рекомендованного списка или по предложению студента с согласия преподавателя дисциплины. Студент подбирает источники и дополнительную литературу по выбранной теме, знакомится с источниками и литературой. Излагать тему следует, используя всю изученную литературу и документы. Нет необходимости дословно переписывать или сканировать текст. Изложение должно быть систематизированным, логичным и самостоятельным.

Порядок выполнения контрольной работы, как правило, включает:

- выбор темы контрольной работы;
- составление плана контрольной работы;
- поиск и изучение источников информации;
- подготовка и оформление текста контрольной работы;
- представление контрольной работы руководителю;
- защита контрольной работы.

Объем работы до 15-18 страниц компьютерного текста (лист формата А4, гарнитура Times New Roman, шрифт 14, полуторный интервал).

В работе должны быть представлены следующие разделы:

- содержание, отражающее структуру работы;
- введение;
- основная часть;

- заключение;
- библиографический список (8-10 наименований).

При цитировании обязательны постраничные ссылки на использованную литературу с точным указанием автора, названия книги, места и года издания и страницы. Работа, не имеющая научного аппарата, возвращается автору для доработки.

В содержании отражается структура работы, перечисляются названия глав и параграфов с указанием страниц.

Структурными элементами введения являются: актуальность, обзор литературы, объект, предмет, территориальные рамки исследования, хронологические рамки, цель, задачи и источники.

Основная часть должна состоять из глав, разбитых на параграфы и при необходимости на пункты. Оптимальное число глав – от 2 до 3, число параграфов в каждой главе – не менее 2. Деление работы на главы и параграфы должно соответствовать логике изложения материала. Каждый параграф должен заканчиваться промежуточным выводом, в конце главы формулируется общий вывод.

Заключение представляет собой основные выводы и результаты, полученные в ходе проведения исследования. Заключение исследовательской работы необходимо тщательно проработать, опираясь на основной материал.

Библиографический список включает в себя список источников и список использованной литературы, который оформляется в соответствие с ГОСТ Р 7.0.5-2008.

Методические рекомендации для обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность изучать дисциплину по индивидуальному плану, согласованному с преподавателем и деканатом.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану предполагаются: индивидуальные консультации с преподавателем (разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала), индивидуальная самостоятельная работа.

В процессе обучения студентам из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья информация предоставляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа (с возможностью увеличения шрифта).

В случае необходимости информация может быть представлена в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Индивидуальные консультации с преподавателем проводятся по отдельному расписанию, утвержденному заведующим кафедрой (в соответствии с индивидуальным графиком занятий обучающегося).

Индивидуальная самостоятельная работа обучающихся проводится в соответствии с рабочей программой дисциплины и индивидуальным графиком занятий.

Текущий контроль по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств, в формах адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная литература

1. *Богомолова, Н. Н.* Социальная психология массовой коммуникации: учеб. пособие / Н.Н. Богомолова. – Москва : Аспект Пресс, 2010. – 192 с.
2. *Гаджиев, К. С.* Политология : учеб. для студентов вузов, обучающихся по направлению (специальности) "Политология" / К. С. Гаджиев. - Изд. 2-е, перераб. и доп. - Москва : Логос, 2010. - 431 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Унив.б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=84981, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.2016). - Загл. с экрана.
3. *Козлов, С. В.* Политология : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по всем специальностям / С. В. Козлов ; Федер. агентство по образованию, Сиб. акад. гос. службы. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2009. - 199 с.

6.2 Дополнительная литература.

1. Головской, В. Между оттепелью и гласностью [Электронный ресурс] / В. Головской. - Электрон. дан. - Москва : Директ-Медиа, 2011. - 412 с. -

Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=74402, требуется авторизация (дата обращения : 25.08.2016). - Загл. с экрана.

2. Головской, В. Это было недавно… [Электронный ресурс] / В. Головской. - Электрон. дан. – Москва : Директ-Медиа, 2011. - 514 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=74403, требуется авторизация (дата обращения : 25.08.2016). - Загл. с экрана.

3. Зоркая, Н. М. История отечественного кино: XX век [Электронный ресурс] / Н. М. Зоркая. - Электрон. дан. – Москва : Белый город, 2014. - 512 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=441640, требуется авторизация (дата обращения : 25.08.2016). - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/50280, требуется авторизация (дата обращения : 25.08.2016). - Загл. с экрана.

4. Кино и коллективная идентичность [Электронный ресурс] : монография / М. И. Жабский [и др.]. ; Научно-исследовательский институт киноискусства ВГИК ; под общ. ред. М. И. Жабского. - Электрон. дан. - Москва : ВГИК, 2013. - 301 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277448, требуется авторизация (дата обращения : 25.08.2016). - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/30619, требуется авторизация (дата обращения : 25.11.2016). - Загл. с экрана.

5. Павлов, А. Постыдное удовольствие: философские и социально-политические интерпретации массового кинематографа [Электронный ресурс] : научное издание / А. Павлов. - Электрон. дан. - Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2015. - 360 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=440125, требуется авторизация (дата обращения : 25.08.2016). - Загл. с экрана.

6. Психологическое воздействие в межличностной и массовой коммуникации [Электронный ресурс] / Институт психологии, Российская академия наук ; отв. ред. А. Л. Журавлев, Н. Д. Павлова. - Электрон. дан. – Москва : Институт психологии РАН, 2014. - 400 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271662, требуется авторизация (дата обращения : 25.08.2016). - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/51945, требуется авторизация (дата обращения : 25.08.2016). - Загл. с экрана.

7. Смирнов, И. П. Видеоряд. Историческая семантика кино [Электронный ресурс] / И. П. Смирнов. - Электрон. дан. - Санкт-Петербург : Петрополис,

2009. - 404 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253947, требуется авторизация (дата обращения : 25.08.2016). - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/20310, требуется авторизация (дата обращения : 25.08.2016). - Загл. с экрана.

8. *Соколов, А. В.* Общая теория социальной коммуникации : учеб. пособие / А. В. Соколов. – Санкт-Петербург : Изд-во Михайлова А.В., 2002. – 461 с.

9. Федоров, А. В. Трансформации образа России на западном экране: от эпохи идеологической конфронтации (1946-1991) до современного этапа (1992-2010) [Электронный ресурс] : монография / А. В. Федоров. - 2-е изд., расшир. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Директ-Медиа, 2013. - 230 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210417, требуется авторизация (дата обращения : 25.08.2016). - Загл. с экрана.

10. Хренов, Н. А. Избранные работы по культурологии: культура и империя [Электронный ресурс] / Н. А. Хренов ; Научная ассоциация исследователей культуры, Научное объединение «Высшая школа культурологии». - Электрон. дан. - Москва : Согласие : Артем, 2014. - 528 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252988, требуется авторизация (дата обращения : 25.08.2016). - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/42517, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.2016). - Загл. с экрана.

11. *Ядов, В. А.* Стратегия социологического исследования: описание, объяснение, понимание социальной реальности / В. А. Ядов. – Москва : Добросвет, 1998. – 596 с.

.

6.3 Нормативные правовые документы.

1. *Об* основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации : федеральный закон от 12.06.2002 № 67-ФЗ // Собр. законодательства Российской Федерации. – 2002. – №12. – Ст. 1466.

2. *О* средствах массовой информации : федеральный закон от 27.12.1991 г. № 2124-1 // Российская газета. – 08.02.1992. – №32.

3. *О* рекламе : федеральный закон от 13.03.2006 г. № 38–ФЗ // Собр. законодательства Российской Федерации. – 2006. – №12. – Ст. 1232.

6.3 Интернет-ресурсы.

1. Международный пресс-клуб [Электронный ресурс] / Международный пресс-клуб. – Электрон. дан. – Режим доступа: http://www.pressclub.host.ru/, свободный (дата обращения 15.01.2015) – Загл. с экрана.

2. Первая российская PR-компания «Никколо М» [Электронный ресурс] / Первая российская PR-компания «Никколо М». – Электрон. дан. – Режим доступа: http://nikkolom.ru/, свободный (дата обращения 15.01.2015) – Загл. с экрана.
3. Центр политических технологий [Электронный ресурс] / Центр политических технологий. – Электрон. дан. – Режим доступа: http://ww.cpt.ru/, свободный (дата обращения 15.01.2015) – Загл. с экрана.
4. PR в России [Электронный ресурс] / PR в России. – Электрон. дан. – Режим доступа : http://www.rupr.ru/, свободный (дата обращения 15.01.2015) – Загл. с экрана.
5. PR-online [Электронный ресурс] / PR-online. – Электрон. дан. – Режим доступа: http://www.pronline.ru//, свободный (дата обращения 15.01.2015) – Загл. с экрана.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа: экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная

Лаборатория личностного и профессионального развития: полиграф «Фемида», компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, колонки, DVD-проигрыватель, 2 музыкальных центра, видеокамера, 2 видеомагнитофона, методические материалы (тесты, методики и т.п.), столы письменные, стулья, шкаф, трибуна настольная, стеллаж, доска аудиторная, ковровое покрытие; стекло для одностороннего просмотра для проведения фокус-групп

Компьютерная лаборатория «Реклама и связи с общественностью»: компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, мультимедийный проектор, 2 цифровых фотоаппарата, ноутбуки, справочная литература, стол аудиторный, стулья

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа: столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная

Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы: компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные. Центр интернет-ресурсов: компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks»,«Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная

электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экномика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.

Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет: компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, Wi-Fi

Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья): Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла

Для изучения дисциплины «Современные PR-практики» необходим офисный пакет Microsoft Office, Интернет браузеры (Opera, Google Chrome), программы просмотра видео (Windows Media Player).

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС

Факультет политики и международных отношений

Кафедра политических наук и технологий

УТВЕРЖДЕНА
решением кафедры политических наук и технологий
Протокол от «29» августа 2017 г. №8

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

КОНСАЛТИНГ В СВЯЗЯХ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ

(Б1.В.ДВ.7.1)

_____Консалтинг в СО_____
краткое наименование дисциплины

по направлению подготовки: 42.03.01 Реклама и связи с общественностью
направленность (профиль): «реклама и связи с общественностью в публичной и частной сферах»
квалификация выпускника: бакалавр
форма обучения: очная

Год набора – 2018

Новосибирск, 2017 г.

Автор – составитель:
К-т полит. наук, доцент кафедры ПНиТ Н.А. Пономаренко

Заведующий кафедрой ПНиТ к-т ист. наук, доцент А.Ю. Малышев

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы .....

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО .....

3. Содержание и структура дисциплины .....

4. Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине .....

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. .....

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости. .....

4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации. .....

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации. .....

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....

6.1. Основная литература. .....

6.2. Дополнительная литература. .....

6.3. Хрестоматии .....

6.4. Интернет-ресурсы. .....

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы .....

1.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина (Б1.В.ДВ.7.1) Консалтинг в СО обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-7	способность принимать участие в планировании, подготовке и проведении коммуникационных кампаний и мероприятий	ПК-7.5.	Способен использовать теоретические знания и применять методы социологических и маркетинговых исследований, способов и приемов консалтинга, электоральных PR-технологий при подготовке коммуникационных кампаний и мероприятий.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Демонстрирует способность использовать методы маркетинговых исследований и ситуационного анализа. Показывает знание основных теорий массовых коммуникаций, владение совокупностью методов социологических исследований. Владеет приемами консалтинга в связях с общественностью. Показывает владение современными PR-технологиями обеспечения электоральных процессов.	ПК-7.5.	**На уровне знаний:** Адекватно и полно показал способность использовать методы маркетинговых исследований и ситуационного анализа. **На уровне умений:** Демонстрирует знание основных теорий массовых коммуникаций, уверенное владение совокупностью методов социологических исследований. Показал знания приемов и методов консалтинга в связях с общественностью **На уровне навыков:** Владеет современными PR-технологиями обеспечения электоральных процессов.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

- общая трудоемкость дисциплины - 2 з.е.
- количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем – 28 ч., в том числе лекционных занятий – 14 часа, семинарских занятий – 14 часа и на самостоятельную работу обучающихся – 44 часа

Место дисциплины

– Б1.В.ДВ.7.1 Консалтинг в связях с общественностью, 4 курс, VII семестр
– дисциплина реализуется после изучения дисциплин Б1.В.ОД.1 «Коммуникации и интернет-технологии в СО (практикум)», Б1.В.ОД.2 «PR-технологии (практикум)»

3. 3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 1.

№ п/п	Наименование тем, модулей (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающегося с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	**Консалтинг в связях с общественностью: введение в дисциплину**	**24**	**4**		**6**		**14**	Письменное задание
Тема 1.1	Консалтинг в связях с общественностью: определение, функции, цели и задачи.		2		0		0	
Тема 1.2	Фазы консультативного процесса.		2		2		2	
Тема 1.3	Маркетинг консалтинговых услуг.		0		2		6	
Тема 1.4.	Консалтинг и средства массовой ин-формации.		0		2		6	
Раздел 2	**Место и роль политического консалтинга в системе консультационных услуг**	**24**	**6**		**4**		**14**	Коллоквиум
Тема 2.1	Социология политики как методологическая основа политического консалтинга.		0		0		4	
Тема 2.2	Консультационные услуги и комплексное изучение политической сферы общества.		2		0		4	
Тема 2.3	Диагностика социально-политической ситуации. Исследования политической сферы.		2		2		4	
Тема 2.4	Методика проведения мониторинга социально-политических процессов, политиче-ских предпочтений и электорального поведения		2		2		2	
Раздел 3	**Политические технологии и их применение в сфере консалтинга**	**24**	**4**		**4**		**16**	Контрольное задание с элементами аналитической работы (отчет по проекту)
Тема 3.1	Стратегия избирательных кампаний.		2		2		2	
Тема 3.2	Особенности тактики		2		0		2	

	избирательной кампании.							
Тема 3.3	Управление избирательными кампаниями.		0		0		4	
Тема 3.4	Особенности создания политических проектов.		0		2		4	
Тема 3.5.	Партийное строительство.		0		0		2	
Тема 3.6.	Административный ресурс и «грязные» политические технологии.		0		0		2	
Промежуточная аттестация								Зачет
	Всего:	**72/2**	**14**		**14**		**44**	

Содержание дисциплины

Модуль 1. Консалтинг в связях с общественностью: введение в дисциплину

Тема 1.1. Консалтинг в связях с общественностью: определение, функции, цели и задачи

Положение консалтинга в системе связей с общественностью. Определения консалтинга. Классификация видов консалтинговых услуг. Консалтинг и его превращение в профессию. Современное состояние и перспективы развития консалтинга как профессиональной деятельности: историческая ретроспектива. «Первая волна» (конец XIX в. – 1940-е гг. XX в.); «вторая волна» (1950-е – 1960-е гг.); «третья волна» (1970-е – 1980-е гг.); «четвертая волна» (с конца 1980-х гг. по настоящее время). Функция консультанта в сфере связей с общественностью: аналитико-прогностическая; организационно-технологическая; информационно-коммуникативная; консультативно-методическая. Виды консультативных функций: диагностика процесса, консультирование проектов. Актуальность PR-консалтинга и позиции информационно-коммуникативной сферы. Направление консалтинга. Классификации видов консалтинговых услуг. Специализированные (консалтинговые) услуги.

Тема 1.2. Фазы консультативного процесса

Подготовка: первый контакт с клиентом, предварительный диагноз проблемы, планирование задания, предложения клиенту относительно задания, контракт на консультирование. **Диагноз**: обнаружение фактов, анализ и синтез фактов, детальное изучение проблемы. **Планирование действий**: выработка решений, оценка альтернативных вариантов, предложение клиенту, планирование осуществления решений. **Внедрение**: помощь в осуществлении, корректирование предложений, обучение. **Завершение**: оценка, конечный отчет, расчет по обязательствам, планы на будущее, заключительный контакт.

Тема 1.3. Маркетинг консалтинговых услуг

Цель, задачи и функции маркетинга консалтинговых услуг. Формирование спроса на услуги политконсультантов. Информирование потенциальных клиентов. Развития и внедрения практики приглашения специалистов в сфере консалтинга. Причины затратного консультирования. Риски отсутствия консультантов при проведении политических кампаниях. Формирование предложения на рынке

консалтинговых услуг. Структура сформированного предложения. Письменная и смешанная форма предложения. Составление контракта на услуги политического консультирования. Особенности рынка консалтинговых услуг в России. Тенденции развития рынка консалтинговых услуг в современной России. Основные организационные структуры в сфере связей с общественностью. Ведущие национальные и мировые консалтинговые агентства в сфере связей с общественностью и направления их деятельности. Правовые и этические документы, регулирующие консалтинговую деятельность.

Тема 1.4. Консалтинг и средства массовой информации

Защита информации и консалтинг. Режимы использования информации в материалах в СМИ «под запись», «не для записи», «для сведения». Политическая реклама в средствах массовой информации и коммуникации. Политическая реклама на телевидении. Политические кампании и Интернет. Политическая реклама в периодической печати. Политическая реклама на радио. Наглядная агитация.

Модуль 2. Место и роль политического консалтинга в системе консультационных услуг

Тема 2.1. Социология политики как методологическая основа политического консалтинга

Политический консалтинг в общей системе консультационных услуг. Политический консалтинг как комплекс консультационных услуг и комплексное изучение политической сферы. Политический консалтинг в системе анализа политической системы и изучения политических отношений в обществе. Консультационные услуги и комплексное изучение политической сферы общества. Услуги профессиональных консультантов и консалтинговых компаний. Социология политики как методологическая основа формирования концепции политического консалтинга и исследования политической сферы. Использование услуг профессиональных консультантов и консалтинговых компаний. Особенности применения на практике моделей экспертного, процессного, обучающего консалтинга. Пользование услугами независимых консалтинговых агентств и собственных консультационных служб политических структур.

Тема 2.2. Диагностика социально-политической ситуации. Исследования политической сферы

Понятие и методы политической диагностики. Аудит политических структур. Методика и техника проведения мониторинга социально-политических процессов. Реализация комплекса информационных, научно-методических, нормативно-правовых, организационных и финансовых мер. Последовательность этапов политического мониторинга, операций и процедур. Особенности этапов сбора, регистрации и обработки данных. Соблюдение требований к формированию выборки, объекту исследования. Функции мониторинга как инструмента управления политическими системами и процессами. Принципы построения политического мониторинга: системность, адресность и предметная направленность. Организационная, научно-методическая, организационно-техническая подсистемы политического мониторинга. Методика проведения

мониторинга социально-политических процессов, политических предпочтений и электорального поведения. Технологии исследования в политическом консалтинге.

Тема 2.3. Планирование политической кампании

Разработка плана-графика и бизнес-плана кампании в рамках выбранного типа политического консалтинга. Позитивное прогнозирование. Негативное прогнозирование. Анализ влияющих факторов в выделенной политической ситуации. Работа с конкурентами. Обзор технологий. Процедурные отличия применяемых технологий политического консалтинга. Системные отличия технологий, применяемых в рамках кампании. Причины и степень обоснованности применения технологий. Плюсы и минусы их применения, другие спецификации. Обзор ресурсов: коммуникационные и организационные ресурсы, кадровые ресурсы, финансовые ресурсы, силовые ресурсы и ресурсы социальной поддержки. Календарный план кампании. Основные этапы кампании. Результаты, которые должны быть достигнуты в конце каждого из этапов кампании. Определение ответственных на каждом из этапов кампании по основным системным составляющим. Сопутствующие документы. Информационная справка о кампании. Протоколы совещаний и встреч в рамках обсуждения кампании. Контактные данные людей, с которыми необходимо поддерживать отношения в рамках осуществления кампании. Маркетинговые составляющие кампании. Договор и приложения к нему. Итоговые документы (предложения, справки, отчеты). Формирование бюджета политической кампании.

Тема 2.4. Методы организации команды и обеспечение источников финансирования

Формирование команды как организационный этап политического консалтинга. Цели и основные методы формирования команды. Основные функции команды. Общие подходы к структуре команды: структура ответственности, система отчетности, система заместителей, система полномочий, обеспечение полного оперативного управления командой Критерии подбора персонала: личностные, организационные, временные, материальные, информационно-коммуникационные. Определение ресурсов и условий, необходимых для успешного функционирования команды и каждого из ее подразделений: понимание собственных целей и целей клиента; наличие материального обеспечения деятельности (от минимума к оптимуму); наличие системы оценки деятельности и обратной связи; наличие объективных отличий и(или) преимуществ перед конкурентами. Характеристика кадрового состава команды: руководитель кампании, комитет поддержки, диспетчер, руководитель группы добровольцев, пресс-секретарь, руководитель штаба кампании, руководители специальных проектов, руководитель кампании по сбору подписей, руководитель службы безопасности и представительского кортежа, руководители специальных агитационных мероприятий, менеджер кампании «от дверей до дверей», менеджер по распространению листовок, менеджер по привлечению пассивных избирателей, менеджеры выделенных групп избирателей, менеджер кампании в день выборов и консультанты кампании. Фанд-рейзинг и особенности обеспечения источников финансирования.

Модуль 3. Политические технологии и их применение в сфере консалтинга

Тема 3.1. Стратегия избирательных кампаний

Формирование стратегии: постановка задач. Модели электората и подходы к формированию стратегии: «наивный» подход, аппаратный подход, социально-экономический подход, модель идеального кандидата, проблемный подход, комплексный подход, проблемно-адресный подход, рекламный подход, манипулятивные подходы. Модель доминирующего стереотипа и положительного образа кандидата (партии). Разработка стратегии на основе положительного образа кандидата (партии). Определение положительного образа. Типовая стратегия отождествления. Расширение положительного образа. Компенсация антиобраза. Типовая стратегия борьбы со стереотипом. Негативные кампании. Типовая стратегия контрхода. Стратегия по отношению к конкурентам. Тематика кампании. Типовая стратегия «одной темы». Стратегия кампании и активность избирателей. Конфигурация кампании, установка, адресная группа. Активное воздействие на конфигурацию кампании.

Тема 3.2. Особенности тактики избирательной кампании

Тактический рисунок кампании: направления кампании; спецпроекты; основные мероприятия кампании; принцип тотальности; этапы кампании. Агитационно-рекламное направление: решаемые задачи и особенности направления, формирование и поддержка имиджа кандидата, фирменный стиль и основные агитационный материлы (установочный пакет), прямая реклама в СМИ, косвенная реклама в СМИ. Скандал как информационный повод, пресс-служба и медиапланирование, наружная реклама и распространяемые агитационные материалы. Нестандартные формы агитации. Организационно-массовое (полевое) направление: роль и перспективы оргмассового направления в избирательных кампаниях, задачи и планирование оргмассового направления, формирование и организация работы команды агитаторов, программа «от двери к двери», телефонная агитация, рассылка агитационных материалов, базы данных по избирателям, встречи кандидата с избирателями, другие мероприятия направления. Информационно-аналитические обеспечение: решаемые задачи и особенности направления, аналитика, задачи социологии и рекомендации по организации исследований, пристрелка к округу, мониторинг и моделирующие исследования, использование данных социологии для прогнозирования результатов выборов, коэффициент полезного действия политтехнолога. Связи с внешними организациями. Юридическое обеспечение. Финансовое и техническое обеспечение.

Тема 3.3. Управление избирательными кампаниями

Структура управления кампанией. Функционально-проектная схема штаба. Уровни штабов и конкретные примеры штабных структур. Последовательность формирования штаба. Проблема устойчивости штабов. Проектирование избирательных кампаний. Проектная документация. Разработка стратегии. Разработка тактики. План-график избирательной кампании. Спецпроекты.

Уточнение и корректировки проекта кампании. Ускоренное проектирование. Проект рекламной кампании.

Тема 3.4. Партийное строительство

Партийное строительство в современной России. Постановка задачи. Партийное строительство выбора. Составляющие партийного строительства. Партийная идеология и ее роль в партстроительстве. Идеология как системообразующий фактор. Идеология, политическая позиция и программные документы партии. Идеологические типы российских партий. Идеализированные партии. Партии лидерского типа. Партии власти. Основы работы с партийными функционерами, активистами и сторонниками партии. Партийная структура. Основные направления деятельности партийных организаций. Оргмассовое направление. Агитационно-рекламное направление. Информационно-аналитическое направление. Управление и планирование работы партийной структуры. Последовательность действий при создании партии и партийных организаций. Типичные внутриэлитные конфликты. Этапы создания партии и партийных организаций. Типовые внутрипартийные конфликты (кризисы роста). Авангардные и референтные партии. Партстроительство и депутатская фракция. Ресурсы для партстроительсва.

Тема 3.5. Особенности составления политических проектов

Понятие политического проекта. Политические проекты и выборы. Предвыборные кампании. Политические проекты и их роль в процессе партстроительства. Типовые политические проекты. Политические кампании. Референдумы и опросы. Гражданские кампании. Кампании протеста. Кампании по сбору средств. Общественные организации как политический проект. Фланкирующие организации и адресные политические проекты. Политические фонды и движение протеста. «Гуманитарные» проекты. Локальные политические проекты. Ресурсы для политических проектов. Параллельные кампании: определение и постановка задачи. Сшивка кампании на уровне стратегии и тактики. Стандартизация избирательных кампаний. Подготовка параллельной кампании как предвыборный проект.

Тема 3.6. Административный ресурс и «грязные» политические технологии

Грязные политические технологии: определение. Типовые «грязные» технологии. Обман (дезинформация) избирателей и подкуп. Семейный агитатор. Клонированный фонд. Выдвижение двойников. Имитация поддержки от статусных людей. Имитация действий от имени конкурента. Имитация нежелательной поддержки конкурентов. Административный ресурс. Использование административного ресурса. Прямое административное давление на избирателей: подкуп, угрозы и подтасовка результатов голосования. Давление на конкурентов: информационная блокада, отстранение от выборов, уголовное преследование. Принципы противодействия «грязным» технологиям.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.7.1 «Консалтинг в СО» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 7.

Раздел	Методы текущего контроля успеваемости
Консалтинг в связях с общественностью: введение в дисциплину	Письменное задание
Место и роль политического консалтинга в системе консультационных услуг	Коллоквиум
Политические технологии и их применение в сфере консалтинга	Контрольное задание с элементами аналитической работы (отчет по проекту)

4.1.2. Зачет проводится с применением методов:

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине используются следующие методы: устное собеседование по вопросам билета (очная форма обучения)

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.2.1. Типовые оценочные средства по Разделу 1

Примерные темы для письменного задания

1. Особенности политической системы общества.
2. Исследование политических ресурсов партийных блоков и лидеров.
3. Воздействие средств массовой информации на формирование политических предпочтений.
4. Приемы политической борьбы.
5. Консалтинговые услуги по выявлению сегментов политического рынка и категорий клиентов.
6. Методика подготовки и проведения встреч с избирателями.
7. Методы и приемы манипуляции массовым сознанием и электоральным поведением.

8. Методы сбора данных в изучении политических структур, процессов и отношений.
9. Общественное мнение как политический институт формирования и регулирования политических отношений.
10. Особенности планирования избирательной кампании.
11. Планирование переговорного процесса в деятельности политического менеджера.
12. Особенности проведения политических кампаний и PR-акций в современной России.
13. Политическая реклама и ее воздействие на политическое сознание и электоральные предпочтения аудитории.
14. Политический консалтинг в системе анализа политической системы.
15. Разработка и реализация технологии социально-политического моделирования.
16. Социологическое изучение механизмов формирования общественного мнения и политических предпочтений.
17. Требования к претенденту на лидерство в политической структуре.
18. Особенности формирования имиджа кандидата.
19. Управленческое консультирование в сфере оптимизации структуры политической организации.
20. Задачи и особенности планирования оргмассового направления

4.2.2. Типовые оценочные средства по Разделу 2

Примерные темы коллоквиума

1. Тенденции развития рынка консалтинговых услуг в современной России.
2. Диагностика социально-политической ситуации.
3. Подготовка параллельной кампании как предвыборный проект
4. Фанд-рейзинг и особенности обеспечения источников финансирования.
5. Особенности этапа «диагноза» в консультативном процессе.
6. Типовые внутрипартийные конфликты (кризисы роста).
7. Принципы противодействия «грязным» технологиям.

4.2.3.. Типовые оценочные средства по Разделу 3

Примерные темы для выполнения контрольного задания

1. Выборы в Государственную Думу 12 декабря 1993 г.
2. Выборы в Государственную Думу 17 декабря 1995 г.
3. Выборы в Государственную Думу 19 декабря 1999 г.
4. Выборы в Государственную Думу 2 декабря 2007 г.
5. Выборы в Государственную Думу 2003 г. Триумф «спасителя».
6. Выборы в Государственную Думу 4 декабря 2011 г.
7. Выборы мэра г. Москвы 2013 г.
8. Кампании «демократов» 1993 – 2003 гг.
9. Кампания блока «Единство» 1999 г.

10. Кампания блока ОВР 1999 г. Стратегия поражения.
11. Кампания КРО 1995 г. Саморазрушение образа.
12. Президентская кампания 1991 г.
13. Референдум 12 декабря 1993 г.
14. Выборы президента 1996 г. Классика негативных кампаний.
15. Формирование имиджа Б.Н. Ельцина в президентской кампании 1996 г.
16. Кампания В.В. Путина 2000 г.
17. Особенности региональных избирательных кампаний в России.
18. Президентская кампания в России 2000 г.
19. Президентская кампания в России 2004 г.
20. Президентская кампания в России 2008 г.
21. Президентская кампания в России 2012 г.
22. Новые технологии в президентской кампании 2012 г.
23. Особенности президентской кампании 2012 г.
24. Стратегия и тактика предвыборной кампании С.С. Собянина.
25. Участие оппозиционных сил в предвыборной кампании мэра г. Москвы.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-7	способность принимать участие в планировании, подготовке и проведении коммуникационных кампаний и мероприятий	ПК-7.5.	Способен использовать теоретические знания и применять методы социологических и маркетинговых исследований, способов и приемов консалтинга, электоральных PR-технологий при подготовке коммуникационных кампаний и мероприятий.

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-7.5. Способен использовать теоретические знания и применять методы социологических и маркетинговых	Демонстрирует способность использовать методы маркетинговых исследований и ситуационного анализа. Показывает знание	Адекватно и полно показал способность использовать методы маркетинговых исследований и ситуационного анализа.

исследований, способов и приемов консалтинга, электоральных PR-технологий при подготовке коммуникационных кампаний и мероприятий.	основных теорий массовых коммуникаций, владение совокупностью методов социологических исследований. Владеет приемами консалтинга в связях с общественностью. Показывает владение современными PR-технологиями обеспечения электоральных процессов.	Демонстрирует знание основных теорий массовых коммуникаций, уверенное владение совокупностью методов социологических исследований. Показал знания приемов и методов консалтинга в связях с общественностью Владеет современными PR-технологиями обеспечения электоральных процессов

4.3.2. Типовые оценочные средства

Примерные вопросы для подготовки к зачету

1. Консалтинг в связях с общественностью: определение, функции, цели и задачи.
2. Классификация видов консалтинговых услуг.
3. Цель, задачи и функции маркетинга консалтинговых услуг.
4. Состояние и перспективы развития консалтинга как профессиональной деятельности.
5. Функция консультанта в сфере связей с общественностью.
6. Актуальность PR-консалтинга и позиции информационно-коммуникативной сферы.
7. Специализированные (консалтинговые) услуги.
8. Фазы консультативного процесса.
9. «Подготовка» как этап консультативного процесса.
10. Планирование действий в рамках консультативного процесса.
11. «Внедрение» как практический этап консультативного процесса.
12. Особенности этапа «завершения».
13. Правовые и этические документы, регулирующие консалтинговую деятельность.
14. Консалтинг и средства массовой информации.
15. Политический консалтинг в общей системе консультационных услуг.
16. Методика и техника проведения мониторинга социально-политических процессов.
17. Принципы построения политического мониторинга: системность, адресность и предметная направленность.
18. Планирование политической кампании.
19. Политические проекты: понятие, типы, функции.
20. Методы организации команды и обеспечение источников финансирования.
21. Стратегия избирательных кампаний: постановка задач.
22. Модели электората и подходы к формированию стратегии.
23. Особенности тактики избирательной кампании.
24. Агитационно-рекламное направление кампании.

25. Организационно-массовое (полевое) направление кампании.
26. Информационно-аналитические обеспечение кампании.
27. Управление избирательными кампаниями.
28. Особенности партийного строительства.
29. Управление и планирование работы партийной структуры.
30. Этапы создания партии и партийных организаций.
31. Политический проект: понятие и типы.
32. Особенности составления политических проектов.
33. «Грязные» политические технологии.
34. Административный ресурс. Использование административного ресурса.
35. Принципы противодействия «грязным» технологиям.

Шкала оценивания

Таблица 2.

Зачет	5-балльная шкала	Критерии оценки
незачтено	2	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.
зачтено	3	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере.
	4	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества.
	5	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме устного зачета. Зачет служит для оценки работы студента в течение семестра и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. Условием допуска обучающегося к зачету является отсутствие задолженности по дисциплине, выполненная контрольная работа. Зачет проходит в устной форме по вопросам, список которых содержится в рабочей программе.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и в соответствии с медицинскими показаниями, промежуточная аттестация может быть проведена в устной форме по согласованию с преподавателем и по личному письменному заявлению в первую неделю изучения дисциплины.

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся. При проведении промежуточной аттестации инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплинам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование необходимых технических средств, в связи с их индивидуальными особенностями, а также обучающимися могут использоваться собственные технические средства.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

5.1. Методические рекомендации к выполнению контрольного задания с элементами аналитической работы (отчет по проекту)

Научно-исследовательский проект выполняется студентами на семинарских занятиях по дисциплине «Консалтинг в СО» по актуальным проблемам дисциплины. В рамках работы над проектом студенты выбирают тему исследования, выявляют проблемную область предстоящего исследования, определяют объект и предмет предстоящего исследования, формулируют ключевой исследовательский вопрос, формируют основные гипотезы, определяют рамки исследования, ставят цели и задачи предстоящего исследования, определяют набор источников по данной теме и методы их анализа.

Полученные результаты исследования студенты представляют в рамках устной презентации. Материалы исследования оформляются в виде письменного отчета. По результатам работы студенты также готовят тезисы и доклады для выступления на студенческих научно-практических конференциях. Работа над научно-исследовательским проектом позволяет:

- сформировать способность проводить исследования в конкретной предметной области;

- выработать навыки написания аналитических справок, обзоров и прогнозов;
- получить навыки составления и оформления материалов для экспертных заключений и отчетов;
- сформировать навыки владения основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации;
- получить навыки работы с компьютером как средством управления информацией

Тема, по которой будет производиться исследование, определяется студентами в соответствии с их научными интересами. Тема может быть предложена студенческой исследовательской группой, либо выбрана из предоставленного списка (содержится в рабочей программе дисциплины). Предложенные темы из списка также могут быть доработаны, либо изменены по согласованию с преподавателем по желанию группы студентов. Тема должна быть выбрана в соответствии со следующими критериями:

- актуальность темы (обоснование проблемы исследования)
- обеспеченность темы источниками

Предлагая/выбирая тему предстоящего исследования, группа студентов обосновывает ее актуальность, а также предоставляет примерный набор источников, позволяющих провести исследование. При обосновании актуальности темы следует объяснить причину важности предпринимаемого исследования, определить насколько обращение к данной теме обусловлено развитием науки, накоплением новой информации и методов исследования по данной проблеме. Как правило, актуальность исследования представляется как противоречивая ситуация, требующая своего решения. Освещение актуальности должно быть конкретным – следует, прежде всего, раскрыть суть научной проблемы.

Обязательным условием для проведения исследования является наличие доступных источников по выбранной теме. Предлагая тему предстоящего исследования, группа студентов должна определить примерный круг источников, который будет проанализирован в рамках работы над темой. Важно, чтобы студенты представляли возможный набор источников уже на этапе определения актуальности темы исследования. Поскольку тем самым они не только определяют научную проблему исследования, но также и демонстрируют, что существуют материалы для решения данной проблемы.

В рамках работы над проектом студентам необходимо произвести анализ научной литературы по теме предпринимаемого ими исследования. Следует отметить, что в раздел «Обзор научной литературы» включается только научная литература, из данного раздела следует исключить научно-популярные издания, учебники, учебные пособия и справочники. Произведенный студентами анализ имеющейся литературы по выбранной теме должен выявить наиболее значительные исследования в данном проблемном поле, определить вопросы ранее неохваченные исследователями и обосновать, почему должна быть решена проблема, поставленная в рамках их исследования. В данном разделе студентам важно показать роль и значение именно предпринимаемого ими исследования, его преимущество и новизну перед исследованиями, проведенными ранее. В обзоре обязательны ссылки на анализируемую литературу.

После обоснования темы исследования, выявления степени ее актуальности и анализа проблемного поля студенты формируют КИВ в рамках выбранной темы. КИВ —отправная точка любого исследования, организующая дальнейший процесс

сбора фактов и источников. КИВ — помогает четко определить цель и направления последующего исследования.

Основные гипотезы в рамках исследования формулируются и носят характер «предварительных» ответов на КИВ, которые должны быть подтверждены, либо опровергнуты в ходе исследования. После формулирования КИВа группа студентов предлагает ряд гипотез, тем самым определяя основные направления предпринимаемого исследования.

В рамках проводимого исследования группе студентов необходимо определить объект и предмет предпринимаемого ими исследования. *Объект* представляет собой особенности, характеристики и параметры процесса или явления, порождающие проблемную ситуацию. *Предмет* исследования, безусловно, конструируется с целью установления закономерностей изменения объекта. Особо следует подчеркнуть, что предмет - это не то, что якобы находится в границах самого объекта, а лишь та проекция, которая обозначает границы теории объекта. Предмет и объект исследования всегда связаны не только с существующими парадигмами, концепциями и теориями, но и с реально существующими проблемами общества. Студентам важно определить объект и предмет именно исследуемого проблемного поля.

Студентам необходимо определить хронологические и территориальные рамки проводимого исследования. *Территориальные рамки* – границы территорий, на материалах которых проводится исследование. *Хронологические рамки* – временные рамки исследования. Выбор границ рамок необходимо обосновать. Критерием для обоснования служат качественные изменения в анализируемой системе.

На основе предыдущей работы студентами устанавливается центральный момент исследования – *цель*. По сути, цель – это основной ориентир исследования, то на достижение чего это исследование направлено. Целью может быть определение характеристик явлений, не изученных ранее; выявление взаимосвязи неких явлений; изучение развития явлений; описание нового явления; обобщение, выявление общих закономерностей; создание классификаций и т.д. После определения цели исследования группе студентов необходимо определить *задачи* данного исследования.

Задачами выступают конкретные задания, последовательное решение которых в совокупности позволяет достигнуть цели исследования. Количество задач зависит от глубины изучения и понимания проблемы исследования. Целесообразность постановки каждой из задач необходимо обосновать. Описание и решение поставленных задач впоследствии будут составлять содержание глав и параграфов. Важно также понимать анализ каких материалов и источников позволит решить ту или иную задачу.

В рамках исследования определяется круг источников, необходимых для решения поставленных задач. *Источники* – первичные материалы, анализ которых позволяет получить необходимую информацию. Особое внимание при определении источниковой базы исследования студентам необходимо уделить на достоверность используемых в анализе источников. Каждая группа источников должна быть оценена с точки зрения объективности и информативности. Источники должны быть классифицированы, тип классификации необходимо обосновать. Типы используемых источников зависят от темы исследования и поставленной цели. Особое внимание необходимо уделить такому виду источников

как экспертная оценка, которую студенты получают в рамках проводимых ими интервью.

В рамках исследования студентам необходимо определить методы исследования, которые будут применяться для анализа источников с целью решения поставленных задач. Научный метод — совокупность основных способов получения новых знаний и методов решения задач в рамках науки. Метод включает в себя способы исследования феноменов, систематизацию, корректировку новых и полученных ранее знаний. Структура метода содержит три самостоятельных компонента (аспекта):

- концептуальный компонент – представления об одной из возможных форм исследуемого объекта;
- операционный компонент – предписания, нормы, правила, принципы, регламентирующие познавательную деятельность субъекта;
- логический компонент – правила фиксации результатов взаимодействия объекта и средств познания.

Выбор методов определен набором источников и спецификой их анализа, а также поставленными задачами в проводимом исследовании. Выбор методов в исследовании группа студентов должна обосновать. На базе анализа источников с применением современных методов исследования последовательно решаются поставленные задачи.

Результаты проведенного исследования предоставляются в форме устной презентации, а также оформляются в виде итогового отчета.

В итоговый отчет входят следующие элементы:

СОДЕРЖАНИЕ. В содержании отражается структура работы, перечисляются названия глав и параграфов с указанием страниц.

ВВЕДЕНИЕ. Особое внимание следует уделить написанию введения, поскольку именно во введении содержится алгоритм всего исследования. Введение необходимо неоднократно корректировать на различных этапах выполнения работы. Структурными элементами введения являются: актуальность, обзор научной литературы, объект, предмет исследования, территориальные рамки исследования, хронологические рамки, цель, задачи исследования, источники и методы исследования.

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ. Основная часть должна состоять из глав, разбитых на параграфы и при необходимости на пункты. Оптимальное число глав – от 3 до 4, в зависимости от поставленных задач, число параграфов в каждой главе – не менее 2. Деление работы на главы и параграфы должно соответствовать логике изложения материала. Каждый параграф должен заканчиваться промежуточным выводом, в конце главы формулируется общий вывод.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ представляет собой основные выводы и результаты, полученные в ходе проведения исследования. Заключение исследовательской работы необходимо тщательно проработать, опираясь на основной материал.

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК включает в себя список источников и список использованной литературы, который оформляется в соответствие с ГОСТ Р 7.0.5-2008.

ПРИЛОЖЕНИЯ

5.2. Методические указания к выполнению письменного задания

Письменное задание является видом текущего контроля знаний (компетенций) студентов. Данный тип задания – самостоятельная учебная работа с элементами научного исследования, направленная на закрепление теоретического материала, углубленное изучение вопроса, темы, раздела учебной дисциплины. Выполняется по темам указанным в рабочей программе, предоставляется в письменном виде.

Выполнение письменного задания проводится с целью систематизации, закрепления и углубления полученных теоретических знаний и практических умений, формирования умений и навыков применять теоретические знания при решении практических задач, а также освоения общекультурных и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС по направлениям подготовки.

Задачами выполнения письменного задания являются:

- формирование профессиональных умений и навыков решения конкретных теоретических и практических задач;
- овладение методами самостоятельного научного исследования;
- развитие творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- подготовка к итоговой государственной аттестации.

Выполнение письменного задания формирует у студента умения и навыки:

- самостоятельно выявить и сформулировать проблему, оценить ее актуальность и значимость, критически осмыслить ее теоретические аспекты;
- поставить цель и задачи исследования, определить его объект и предмет;
- подобрать и проанализировать научно-исследовательскую литературу и источники;
- собрать, обработать, проанализировать и систематизировать фактическую информацию по избранной теме;
- использовать современные компьютерные технологии в процессе выполнения исследования;
- правильно (в соответствии с требованиями) оформить и представить результаты исследования для защиты.

5.3. Методические рекомендации для подготовки к коллоквиуму

Коллоквиум является формой проверки и оценки знаний студентов. Данная форма занятий охватывает всевозможные вопросы и темы из изучаемого курса, не включенные в темы практических и семинарских учебных занятий. Как правило, на студенческих коллоквиумах обычно обсуждаются отдельные части какой-либо конкретной темы, раздел одного из занятий, чтобы понять правильность его понимания учащимися и избежать недопонимания важнейших вопросов.

Коллоквиум может проходить как в письменной, так и устной форме по темам указанным в рабочей программе. В устной форме коллоквиума сначала заслушиваются заранее подготовленные доклады, после чего начинается процесс их обсуждения. При этом не исключена полемика, основанная на научных знаниях

участников обсуждения, так как беседа проводится для уточнения некоторых деталей доклада и спорных для окружающих моментов.

В письменной форме коллоквиума студентам предлагается на основе полученных ими знаний в процессе изучения материалов по теме, раскрыть предложенную научную проблему в рамках изучаемой дисциплины.

В рамках подготовки к коллоквиуму студентам необходимо изучить научно-исследовательскую литературу и источники по теме коллоквиума, подготовить соответствующие доклады и аналитические записки.

5.4. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов включает следующие виды: подготовку к практическим (семинарским) занятиям в соответствии с вопросами, представленными в рабочей программе дисциплины, изучение нормативно-правовых актов, работа с информационными ресурсами, изучение учебного материала, отнесенного к самостоятельному освоению, выполнение домашних заданий.

Формами контроля самостоятельной работы являются контрольные работы, проверка и оценка письменных домашних заданий, опросы. При необходимости в процессе работы над заданием студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя. Также предусмотрено проведение консультаций студентов в ходе изучения материала дисциплины в течение семестра.

Для наилучшего усвоения материала студент обязательно должен посещать все лекционные и семинарские занятия, что будет способствовать постепенному накоплению знаний, максимальному развитию умений и навыков. Кроме того, студент обязан выполнять все виды самостоятельной работы. При подготовке к семинарам студент готовит темы и вопросы, в том числе выносимые на самостоятельное изучение, при необходимости составляет конспект, тезисы доклада.

К каждой теме семинара студент готовит вопросы, раскрытие которых позволит передать ее содержание. Подготовка к аудиторным занятиям предполагает изучение текстов лекций, а также изданий, входящих в списки основной и дополнительной литературы. Проработку материалов лекций целесообразно осуществлять в течение 2 – 3-х дней после её проведения. С этой целью необходимо просмотреть записи и подчеркнуть заголовки и самые ценные положения разными цветами (применение разноцветных пометок делают важные положения более наглядными, и облегчают визуальное запоминание), внимательно изучить ключевые слова темы занятия. Отдельные темы курса предполагают дополнительную проработку материала, доработку лекций, составление конспектов. При подготовке к лекции-дискуссии преподаватель может рекомендовать обучающимся предварительное изучение материалов периодических изданий, а также подготовку примеров из практики.

При подготовке докладов студентам рекомендуется пользоваться списками рекомендуемой литературы, а также информацией из интернет-источников. Цель выполнения докладов – выработка у студента опыта самостоятельного получения знаний по одной из проблем (тем) курса. Выполнение данного вида работы имеет большое значение: во-первых, она закрепляет и углубляет знания студентов по

изучаемой учебной дисциплине; во-вторых, приобщает студентов к самостоятельной творческой работе с профильной литературой, приучает находить в ней основные дискуссионные положения, относящиеся к рассматриваемой проблеме; подбирать, обрабатывать и анализировать конкретный материал и на его основе делать обоснованные выводы; в-третьих, студент учится последовательно и грамотно излагать свои мысли при анализе проблем, изложенных в научной литературе, связывать общие теоретические положения с конкретной действительностью; в-четвертых, студент приобретает опыт подготовки выступлений и докладов на семинарских занятиях, участия в дискуссиях и научно-практических конференциях. При подготовке доклада студент также готовит список вопросов по выбранной теме. Подготовленные вопросы могут быть использованы с целью экспресс-опроса студентов, слушающих доклад или как вариант проверки подготовки студента к занятию. Опрос может происходить как в устной, так и в письменной форме. Студент имеет право пользоваться подготовленным текстом доклада, но не читать его полностью. Рекомендовано использование мультимедийными презентации при изложении материала.

Конспекты статей, параграфов и глав или полного текста книг оцениваются с учетом труда, вложенного в их подготовку. Они не подменяются планами работ или полностью переписанным текстом: студент должен научиться отбирать основное. Конспект пишется в тетради с обозначением фамилии владельца. Обязательно указывается автор книги (статьи), место и год издания, а на полях помечаются страницы, где расположен конспектируемый текст. Качество конспекта повышается, когда студент сопровождает его своими комментариями, схемами или таблицами.

Количество часов, отведенное учебным планом на практические занятия, позволяет использовать описанные выше активные, творческие и командные методы обучения в полном объеме. Студент должен быть готов к аудиторным занятиям и принимать активное участие во всех формах активной деятельности.

Ниже приведем примерные нормы времени для реализации текущей самостоятельной работы студентов очной формы обучения.

- Работа над конспектом лекции – 2 ч на 1 лекцию.
- Подготовка к практическому занятию – 1-1,5 ч.
- Доработка конспекта лекции с применением учебника, методической литературы, дополнительной литературы – 2 ч.
- Самостоятельное изучение отдельных тем, параграфов – 2-4 ч.
- Подготовка доклада – 6 ч.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность изучать дисциплину по индивидуальному плану, согласованному с преподавателем и деканатом. Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану предполагаются: изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; индивидуальные консультации с преподавателем (разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала), индивидуальная самостоятельная работа.

В процессе обучения студентам из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья информация предоставляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа (с возможностью увеличения шрифта).

В случае необходимости информация может быть представлена в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся. Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся. Индивидуальная самостоятельная работа обучающихся проводится в соответствии с рабочей программой дисциплины и индивидуальным графиком занятий. Текущий контроль по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств, в формах адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Блюмин, А. М. Информационный консалтинг: теория и практика консультирования : учебник / А. М. Блюмин ; Ин-т гос. упр., права и инновац. технологий. - Москва : Дашков и К, 2013. - 361 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450721, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). — Загл. с экрана. – То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». — Режим доступа : http://e.lanbook.com/book/93503, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). — Загл. с экрана.
2. Забурдаева, Е. В. Политическая кампания: Стратегии и технологии : учебник / Е. В. Забурдаева. - Москва : Аспект Пресс, 2012. - 344 с. - То же [Электронный ресурс]. – Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/8969, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). – Загл. с экрана.
3. Пушкарева, Г. В. Политический менеджмент : учеб. и практикум для акад. бакалавриата и для студентов вузов / Г. В. Пушкарева ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. - Москва : Юрайт, 2014. - 365 с. - То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : http://www.biblio-online.ru, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). — Загл. с экрана.
4. Шарков, Ф. И. Коммуникология: коммуникационный консалтинг : учеб. пособие для подгот. бакалавров и магистров рекламы и связей с общественностью / Ф. И. Шарков. - Москва : Дашков и К : Изд-во Шаркова, 2016. - 406 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453046, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). — Загл. с экрана. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/60424, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). — Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература

1. Гринберг, Т. Э. Политические технологии : ПР и реклама : учеб. пособие для студентов вузов / Т. Э. Гринберг. - Изд. 2-е, испр. - Москва : Аспект Пресс, 2012. - 279 с.
2. Ильясов, Ф. Н. Политический маркетинг. Искусство и наука побеждать на выборах / Ф. Н. Ильясов. – Москва : ИМА – Пресс, 2000. – 200 с.
3. Малкин, Е. Б. Основы избирательных технологий и партийного строительства / Е. Б. Малкин, Е. Б. Сучков ; Ин-т избират. технологий. - 4 изд., расшир. и доп. - Москва : Рус. панорама, 2003. - 480 с.
4.
6. Шарков, Ф. И. Политический консалтинг : (специализация курса "Консалтинг в связях с общественностью") : учеб. пособие / Ф. И. Шарков. - 2-е изд. - Москва : Дашков и К, 2006. - 460 с.

7. Ядов, В. А. Стратегия социологического исследования : описание, объяснение, понимание соц. реальности : учеб. пособие / В. А. Ядов. - 5-е изд., стер. - Москва : Омега-Л, 2011. - 568 с.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы:

1. Политический менеджмент : учеб. пособие / Моск. гос. социал. ун-т, РАГС; под общ. ред. В. И. Жукова и др. - Москва : Изд-во Ин-та психотерапии, 2004. - 944 с.
2. Справочник по политическому консультированию : пер. с англ. / под ред. Д. Д. Перлматтера. – Москва : ИМИДЖ – Контакт / Инфра – Москва, 2002. – 330 с.

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации // http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/
2. Федеральный закон от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»;
3. Федеральный закон от 10 января 2003 года № 19-ФЗ «О выборах Президента Российской Федерации» // http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_37119/
4. Федеральный закон от 18 мая 2005 года № 51-ФЗ «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации»// http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_53536/
5. Федеральный закон от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных(представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» // http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_14058/
6. Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»// http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_44571/

6.5. Интернет ресурсы

http://www.isras.ru/sie.html – Сектор изучения элит, Институт социологии РАН
http://www.isras.rssi.ru/INSTITUTE_OF_SOCIOLOGY.htm – Институт социологии РАН.
http://www.rags.ru/sc/s_center.htm – Информационно-аналитическое управление РАГС.
http://niiss.ru – НИИ СОЦИАЛЬНЫХ СИСТЕМ при МГУ им М.В. Ломоносова.
http://www.opinio.msu.ru/ – Центр социологических исследований МГУ им. М.В. Ломоносова.
http://www.wciom.ru/vciom/magazine/descript/bottom.asp - Информационный бюллетень Всероссийского центра изучения общественного мнения.
http://www.rags.ru/sc/subscrib.htm – Журнал «Социология власти».
http://www.politcom.ru/ - информационный сайт политических комментариев

6.6. Иные источники.

Иные источники не используются

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Блок, дисциплина, практика, научно-исследовательская работа, государственная итоговая аттестация (в соответствии с учебным планом)		Наименование учебных аудиторий, объектов для проведения контактной и самостоятельной работы обучающихся с перечнем оборудования	Фактический адрес учебных аудиторий и объектов
Индекс	**Наименование**		
Б1.В.ДВ.7.1	Консалтинг в связях с общественностью	***Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа***: экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная	630102, г. Новосибирск, ул. Нижегородская, д. 6
		Класс деловых игр: ноутбуки, выход в Интернет ч/з Wi-Fi, аудиторная доска, аудиторные столы, стулья	630102, г. Новосибирск, ул. Нижегородская, д. 6
		Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа: интерактивная доска (экран), компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная	630102, г. Новосибирск, ул. Нижегородская, д. 6
		Кабинет для видеотренингов: Компьютер, с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, аппаратура звукоусиления, столы аудиторные, стулья, доска аудиторная, трибуна настольная	630102, г. Новосибирск, ул. Нижегородская, д. 6

		Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы: компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные. ***Центр интернет-ресурсов***: компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks»,«Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экномика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия. ***Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к***	630102, г. Новосибирск, ул. Нижегородская, д. 6

		базам данных и сети Интернет: компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, Wi-Fi	
		Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья): Экран, 12 компьютеров с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла	630102, г. Новосибирск, ул. Нижегородская, д. 6

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС

Факультет политики и международных отношений

Кафедра политических наук и технологий

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой политических наук и технологий
Протокол от «29» августа 2017 г. №8

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

КОММУНИКАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

(Б1.В.ДВ.7.2)

Ком. менедж.

краткое наименование дисциплины

по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью
направленность (профиль): «реклама и связи с общественностью в публичной и частной сфере»
квалификация выпускника: бакалавр

форма обучения: очная

Год набора – 2018

Новосибирск, 2017 г.

Автор-составитель:
кандидат политических наук,
доцент кафедры политических наук и технологий С. Ф. Некрасов

Заведующий кафедрой
политических наук и технологий
кандидат исторических наук, доцент А. Ю. Малышев

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО 5

3. Содержание и структура дисциплины 5

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине 11

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 16

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине 17

6.1. Основная литература 17

6.2. Дополнительная литература 18

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы 20

6.4. Нормативные правовые документы 21

6.5. Интернет-ресурсы 21

6.6. Иные источники 22

7. Материально–техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 22

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина (Б1.В.ДВ.7.2) «Коммуникационный менеджмент» обеспечивает овладение следующей компетенцией с учетом этапа:

Таблица 1.

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код этапа освоения компетенции**	**Наименование этапа освоения компетенции**
ПК-6	Способность участвовать в создании эффективной коммуникационной инфраструктуры организации, обеспечении внутренней и внешней коммуникации	ПК-6.1	Способность к использованию профессиональных коммуникативных знаний и навыков для создания эффективной внутренней и внешней коммуникации

1.2. В результате освоения дисциплины «Коммуникационный менеджмент» у студентов должны быть:

Таблица 2.

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	**Код этапа освоения компетенции**	**Результаты обучения**
	ПК-6.1	на уровне знаний: демонстрирует базовые знания о коммуникациях и коммуникационном менеджменте, владеет способностью знать основные стили и жанры речи, актуальные для PR-коммуникации
		на уровне умений: показывает способность целесообразно организовывать процесс устной и письменной коммуникации с учетом целей и задач общения
		на уровне навыков: Обладает навыками речевого взаимодействия и риторического воздействия на аудиторию

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

– общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы;

– количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем – 28 часов (14 часов лекций, 14 часов семинарских занятий), на самостоятельную работу обучающихся – 44 часа.

Место дисциплины

– дисциплина Б1.В.ДВ.7.2 «Коммуникационный менеджмент» изучается студентами очной формы обучения в соответствии с учебным планом на 4 курсе в 7 семестре;

– дисциплина реализуется после изучения следующих дисциплин: Б1.В.ДВ.4.1 Риторика в СО (4 семестр), Б1.В.ДВ.3.1 Политический менеджмент (4 семестр), Б1.В.ДВ.3.2 Политическая конфликтология (4 семестр), Б1.В.ДВ.1.2 Современные медиа (4 семестр), Б1.В.ОД.6 GR (Технологии взаимодействия с органами власти) (5 семестр), Б1.В.ДВ.5.1 Современная пресс-служба (6 семестр), Б1.В.ДВ.5.2 Политические коммуникации в России (6 семестр), Б1.В.ДВ.6.1 Социология власти городских сообществ (6 семестр).

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости[1], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л/эо, дот[2]	лр/эо, дот[3]	пз/эо, дот[3]	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	**Сущность коммуникационного менеджмента**	**34**	**6**		**6**		**22**	
Тема 1.1	Коммуникационный менеджмент и его роль в управлении организациями	12	2		2		8	Опрос

1 Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), коллоквиум (К), эссе (Э),реферат (Р), диспут (Д) и др.

2 При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом

Тема 1.2	Управление коммуникационными процессами	11	2		2		7	Коллоквиум
Тема 1.3	Процедуры реализации управленческих решений	11	2		2		7	Тестирование
Раздел 2	**Корпоративный коммуникационный менеджмент**	**38**	**8**		**8**		**22**	
Тема 2.1	Коммуникационные взаимодействия корпорации	10	2		2		6	Эссе
Тема 2.2	Основы управления коммуникациями в организации	10	2		2		6	Коллоквиум
Тема 2.3	Управление формированием корпоративной культуры	9	2		2		5	Диспут
Тема 2.4	Коммуникационные технологии в управлении персоналом	9	2		2		5	Контрольная работа
Промежуточная аттестация								**Зачет**
Всего:		**72**	**14**		**14**		**44**	

Содержание дисциплины

Раздел 1. Сущность коммуникационного менеджмента

Тема 1.1. Коммуникационный менеджмент и его роль в управлении организациями

Коммуникационный менеджмент как система управления организационными коммуникациями: его основные характеристики и составляющие. Место коммуникационного менеджмента в системе управления. Границы управления коммуникациями.

Интегрированные коммуникации как важнейший механизм роста конкурентного преимущества. Структура коммуникационного менеджмента. Функции коммуникационного менеджмента. Основные задачи коммуникационного менеджмента. Сферы практического применения механизмов и методов коммуникационного менеджмента.

Корпоративные коммуникации как предмет коммуникационного менеджмента. Специалисты, обеспечивающие коммуникационный процесс. Субъекты и объекты корпоративных коммуникаций. Перспективы развития коммуникационного менеджмента.

Тема 1.2. Управление коммуникационными процессами

Коммуникационный менеджмент как процесс. Коммуникативный процесс и его структура. Кодирование. Канал коммуникации. Декодирование. Коммуникационные барьеры (шумы). Обратная связь и эффективность коммуникации. Виды коммуникации. Модели коммуникации.

Коммуникационное обеспечение менеджмента. Формы и методы организационных коммуникаций: устная, письменная, электронная и их особенности. Разнообразные способы коммуникационного взаимодействия: организационные и межличностные; одноканальные и многоканальные; формальные и неформальные; фиксируемые и нефиксируемые коммуникации.

Коммуникационное пространство и его характеристики. Структура коммуникационной среды в организации. Виды информационных потоков в организации: нисходящие, восходящие, горизонтальные и вертикальные. Общие правила организации системы нисходящих коммуникаций. Управление горизонтальными коммуникациями. Открытые и закрытые системы. Обратная связь в управлении. Критерии оценки коммуникационной структуры.

Управленческая информация – стратегический ресурс корпорации. Виды информационных ресурсов. Предварительная, текущая и перспективная информация. Информация внутренняя (внутрифирменная) и внешняя. Принципы формирования информационных ресурсов. Управление информационными ресурсами организации. Сбор, группировка, анализ и обработка различных типов управленческой информации, ее архивирование и хранение.

Коммуникационные помехи и барьеры. Пути и способы их преодоления, нейтрализации и смягчения. Методы преодоления макро– и микробарьеров внутренней коммуникации.

Тема 1.3. Процедуры реализации управленческих решений

Коммуникационный менеджмент как процесс: постановка цели; сбор, анализ и обработка управленческой информации; выявление альтернатив по достижению целей. Определение проблем, разработка концепции и постановка целей. Роль коммуникационного менеджмента в разработке и реализации общей стратегии предприятия. Коммуникационная программа как основа планирования.

Сбор и анализ информации для решения производственных проблем. Информационное обеспечение разработки и реализации общей стратегии предприятия. Особенности коммуникационных исследований. Понятие и типы коммуникационных исследований. Принципы составления программы коммуникационных исследований. Методы исследования в коммуникационном менеджменте: наблюдение, контент–анализ, анкетирование, опрос и интервью.

Формирование бюджета в коммуникационном менеджменте. Составление бизнес–плана, основные статьи затрат. Оценка эффективности расходования бюджета информационной кампании.

Медиапланирование в коммуникационном менеджменте. Исходные данные для медиапланирования. Выбор средств коммуникации. Классификация средств публичной коммуникации. Формы и методы выбора оптимальных коммуникационных каналов. Специфика управления

информацией, распространяемой через СМИ. Немедийные каналы коммуникаций: планирование и управление ими. Интернет как новая коммуникативная среда. Анализ и сегментация целевых аудиторий. Виды публичного общения. Средства публичной коммуникации. Выбор целевых аудиторий в информационной среде организации.

Организация работ по реализации различных видов управленческих решений на основе информации, полученной в процессе коммуникационного взаимодействия с внешней и внутренней средой. Организация событий. Мотивация участников. Контроль хода кампании.

Определение эффективности в коммуникационном менеджменте. Эффекты коммуникационной кампании. Методы измерения результатов коммуникационной кампании. Пути повышения результативности коммуникаций в организации.

Раздел 2. Корпоративный коммуникационный менеджмент

Тема 2.1. Коммуникационные взаимодействия корпорации

Коммуникационные взаимодействия в корпоративной, локальной и глобальной среде организации. Коммуникационная политика организации и основные принципы ее осуществления.

Особенности коммуникационного менеджмента в корпоративной среде. Развитие внутренних коммуникаций как управленческая задача. Специфика управления информационными потоками внутри корпорации. Коммуникации между уровнями управления и подразделениями. Информационное и административное взаимодействие субъектов управленческой деятельности. Технологии управления коммуникационными потоками. Внутриорганизационные средства коммуникаций, их характеристика. Организация и содержание пресс–конференций, брифингов и презентаций. Организация массовых мероприятий: фестивалей, юбилеев, торжественных вечеров, благотворительных концертов. Переговоры, приватные беседы, форумы, деловые встречи и их использование в коммуникационном менеджменте. Коммуникационная политика по отношению к неформальной коммуникации. Слухи как инструмент внутрикорпоративной коммуникации. Критерии оценки эффективности коммуникационной деятельности специалистов по связям с общественностью.

Коммуникационный менеджмент в локальной среде. Взаимодействие с государственными, политическими структурами и общественными организациями. Содержание деятельности специалистов по связям с общественностью корпораций в органах законодательной, исполнительной и судебной власти. Организационные формы работы корпораций с представительными органами местного самоуправления. Целевые группы государственных, политических структур и общественных организаций, учет их приоритетов и мнений. Основные подходы к анализу коммуникационного менеджмента в политической сфере. Коммуникационный менеджмент в некоммерческих организациях. Особенности коммуникационного

менеджмента в коммерческом секторе. Деловая среда организации и бизнес–коммуникации. Условия развития коммуникационного менеджмента в бизнес–сфере. Мониторинг СМИ как необходимая прогностическая компонента. Информационное взаимодействие с партнерами по бизнесу, корпоративными клиентами и потребителями продукции; консультантами и аналитиками; инвесторами и акционерами. Роль коммуникационного менеджмента в маркетинговой политике. Коммуникационное обеспечение инвестиционных программ.

Особенности коммуникационного менеджмента в глобальной среде. Глобализация и современные задачи коммуникационного менеджмента. Возрастание роли коммуникационного менеджмента в мировом сообществе. Проблемы менеджмента в условиях глобализации и международной интеграции. Транснациональные коммуникационные агентства. Стратегия развития коммуникационного менеджмента в современном глобальном пространстве. Экономическое развитие глобальной коммуникационной среды. Концентрация и монополизация. Дифференциация и специализация. Формирование и управление информационной политикой транснациональных корпораций и международных организаций: основные направления и цели.

Тема 2.2. Основы управления коммуникациями в организации

Технологии коммуникационного обеспечения управления корпоративными коммуникациями. Коммуникационная стратегия организации. Анализ коммуникационной ситуации. Управление корпоративными коммуникациями. Организация работы отдела корпоративных коммуникаций. Планирование, проведение и бюджет PR–кампаний.

Типы организационной структуры и влияние их на коммуникационные процессы в организации. Требования к циркулирующей в организации информации. Позиции коммуникатора во время коммуникативного процесса. Виды информационных материалов, предоставляемых организацией для непосредственной коммуникации с клиентами и инвесторами.

Организационная структура отдела корпоративной коммуникации. Должностные обязанности специалистов отдела корпоративной коммуникации. Функции отдела по коммуникациям. Условия делегирования функций отдела коммуникационного менеджмента PR–агентству. Роль менеджера по коммуникациям. Квалификационная характеристика PR–менеджера. Модель личностно–деловых качеств и имидж современного PR–менеджера. Требования, предъявляемые к личности менеджера по коммуникациям. Коммуникативная компетентность менеджера. Профессиональная пригодность и профессиональная компетентность PR–специалистов.

Характеристика основных форм работы PR–специалистов в коммуникационном менеджменте. Специфика внутренних средств коммуникации в организации, их разнообразие и функции.

Представительские и специальные мероприятия. Презентации. Церемонии, корпоративные праздники, конкурсы и открытия новых цехов или производственных линий. Съезды и конференции. Вручение специальных премий. Выпуск фирменных и внутрифирменных периодических изданий. Организация и проведение пресс–конференций. Дни открытых дверей. Экскурсии. Выставки. Торговые ярмарки. Использование в коммуникативном менеджменте полиграфии, фото–, кино–, видео–, аудио– и электронных средств.

Тема 2.3. Управление формированием корпоративной культуры

Понятие и содержание корпоративной культуры, принципов ее формирования. Типы, уровни и функции организационной культуры и их влияние на коммуникационные процессы в организации. Задачи коммуникационного менеджмента в формировании корпоративной культуры. Основные элементы и особенности функционирования знаково–символической культуры в корпорации. Коммуникационные методы продвижения корпоративной культуры в коллективе.

Коммуникативные технологии, формы и методы формирования эффективной корпоративной культуры. Корпоративные праздники как инструмент формирования корпоративной культуры. Внутрифирменные издания как средство формирования и продвижения корпоративного имиджа.

Тема 2.4. Коммуникационные технологии в управлении персоналом

Применение коммуникационных технологий в работе с персоналом. Планирование и реализация коммуникационной программы работы с персоналом. Особенности коммуникационного менеджмента при подборе, приеме и адаптации кадров. Организация коммуникаций при повышение квалификации и переподготовки кадров, продвижении по службе и увольнении сотрудников.

Управление коммуникационным процессом в кризисных и конфликтных ситуациях. Основные направления деятельности специалистов по коммуникационному менеджменту при разрешении конфликтов в трудовых коллективах. Коммуникационное взаимодействие PR–менеджеров с персоналом в кризисной ситуации. PR–службы в корпорациях, их роль в разрешении или предотвращении конфликтов. Специализированные консалтинговые PR–фирмы и их помощь при разрешении кризисных или конфликтных ситуаций. Этнопсихологические особенности менеджмента в многонациональных коллективах. Особенности отражения в средствах массовой информации кризисных ситуаций. Действенность PR–воздействия в ситуации кризиса. Оценка эффективности управления персоналом.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1.Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины (Б1.В.ДВ.7.2) «Коммуникационный менеджмент» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4.

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1.	**Сущность коммуникационного менеджмента**	
Тема 1.1.	Коммуникационный менеджмент и его роль в управлении организациями	Опрос
Тема 1.2.	Управление коммуникационными процессами	Коллоквиум
Тема 1.3.	Процедуры реализации управленческих решений	Тестирование
Раздел 2.	**Корпоративный коммуникационный менеджмент**	
Тема 2.1.	Коммуникационные взаимодействия корпорации	Эссе
Тема 2.2.	Основы управления коммуникациями в организации	Коллоквиум
Тема 2.3.	Управление формированием корпоративной культуры	Диспут
Тема 2.4.	Коммуникационные технологии в управлении персоналом	Контрольная работа

4.1.2. Зачет проводится с применением с применением устного собеседования по вопросам билета.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Примерные темы коллоквиумов:

1. Повышение конкурентоспособности компании средствами коммуникационного менеджмента.
2. Коммуникационный менеджмент в государственных и муниципальных органах власти.

Примерные темы для написания контрольных работ:

1. Коммуникационный менеджмент как система управления коммуникационным взаимодействием.
2. Коммуникации как объект управления.
3. Информационно–коммуникационная модель управления.
4. Специфика информационного обеспечения процесса управления.

5. Формирование и использование информационных ресурсов организации.
6. Макро– и микробарьеры коммуникации в корпорации.
7. Процесс принятия решений в коммуникационном менеджменте.
8. Коммуникационная программа как основа планирования.
9. Методы сбора социальной информации в коммуникационном менеджменте.
10. Определение приоритетных аудиторий организации.
11. Приемы и методы работы с целевыми аудиториями в коммуникационном менеджменте.
12. Пути повышения эффективности коммуникационной деятельности специалистов по коммуникациям.
13. Функционирование отдела по коммуникациям в структуре предприятия.
14. Совершенствование информационного обеспечения деятельности организации.
15. Подходы и концепции к анализу коммуникационного менеджмента в политической сфере.
16. Коммуникационный менеджмент в органах законодательной власти.
17. Формы работы с представителями политических и общественных организаций.
18. Модели информационного взаимодействия государственных органов власти с общественностью.
19. Коммуникационный менеджмент в коммерческих организациях: проблемы и специфика.
20. Коммуникационное сопровождение инвестиционных программ.
21. Особенности коммуникационного менеджмента в международной деятельности.
22. Особенности формирования положительного общественного мнения о компании.
23. Формирование и продвижение корпоративного имиджа.
24. Коммуникационные методы продвижения корпоративной культуры в производственном коллективе.
25. Формирование корпоративной культуры средствами коммуникационного менеджмента.
26. Коммуникативные технологии формирования эффективной корпоративной культуры.
27. Коммуникационные технологии в управлении персоналом.
28. Меры упреждения и преодоления кризисных и конфликтных ситуаций в коллективе.
29. Особенности коммуникационного менеджмента в кризисных ситуациях.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования.

Таблица 5.

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код этапа освоения компетенции**	**Наименование этапа освоения компетенции**
ПК-6	Способность участвовать в создании эффективной коммуникационной инфраструктуры организации, обеспечении внутренней и внешней коммуникации	ПК-6.1	Способность к использованию профессиональных коммуникативных знаний и навыков для создания эффективной внутренней и внешней коммуникации

Таблица 6.

Этап освоения компетенции	**Показатель оценивания**	**Критерий оценивания**
ПК-6.1. Способность к использованию профессиональных знаний и навыков для создания эффективной коммуникационной инфраструктуры организации	Демонстрирует базовые знания о коммуникациях и коммуникационном менеджменте.	Показал знания основ коммуникационного менеджмента.
	Владеет способностью знать основные стили и жанры речи, актуальные для PR-коммуникации.	Продемонстрировал владения основными стилями и жанрами речи в PR-коммуникациях.
	Обладает навыками речевого взаимодействия и риторического воздействия на аудиторию.	Проявил умения речевого взаимодействия и риторического воздействия на аудиторию
	Показывает базовые представления о современных медиаструктурах и специфики создания в них эффективной коммуникационной инфраструктуры.	Доказал способность целесообразно организовывать эффективную коммуникационную медиаструктуру
	Демонстрирует базовые	Продемонстрировал базовые

	представления о политическом менеджменте и методах разрешения политического конфликта.	представления о политическом менеджменте и методах разрешения политического конфликта

4.3.2. Типовые оценочные средства

Примерные вопросы для подготовки к зачету:

1. Сущность коммуникационного менеджмента и сферы его применения.
2. Предмет, основные функции и цели коммуникационного менеджмента.
3. Основные модели коммуникационного процесса.
4. Обратная связь как компонент коммуникационного процесса.
5. Коммуникационные барьеры и способы их преодоления.
6. Коммуникативное пространство.
7. Коммуникационные потоки в организации: классификация и характеристика.
8. Управление информационными ресурсами организации.
9. Процесс принятия решений в коммуникационном менеджменте.
10. Основы планирования в коммуникационном менеджменте.
11. Стратегическое, тактическое и оперативное планирование в деятельности корпораций.
12. Коммуникологические исследования. Процедура, программа и методы исследования.
13. Выбор целевых аудиторий и средств коммуникации в организационной среде.
14. Коммуникационная эффективность деятельности СМИ.
15. Средства массовой информации как главная коммуникативная сеть корпорации.
16. Основы составления бюджета коммуникационной кампании.
17. Бизнес–планирование в коммуникационном менеджменте.
18. Мотивационные методы и приемы коммуникационного менеджмента.
19. Осуществление контроля за выполнением коммуникационной программы.
20. Коммуникационные модели в управленческой деятельности.
21. Корпоративная коммуникация и ее роль в организации.
22. Репутационные технологии коммуникационного менеджмента.
23. Содержание и специфика информационного взаимодействия с политическими партиями и общественными организациями.
24. Особенности коммуникационного менеджмента в промышленном и коммерческом секторе.
25. Специфика коммуникационного менеджмента в международной деятельности.
26. Коммуникационный менеджмент и взаимодействие с целевыми аудиториями: инвесторами, акционерами, потребителями и конкурентами.

27. Задачи коммуникационного менеджмента по формированию корпоративной культуры.

28. Коммуникационный менеджмент в работе с персоналом.

29. Работа с персоналом в кризисных и конфликтных ситуациях.

Шкала оценивания.

Таблица 7.

Зачет (100-балльная шкала)	**Зачет**	**Критерии оценки**
0-64	незачтено	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.
64-100	зачтено	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета на основе балльно-рейтинговой системы. По итогам в ведомость выставляется оценка по шкале порядка: «незачтено» или «зачтено».

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и в соответствии с медицинскими показаниями, промежуточная аттестация может быть проведена в устной (письменной, в том числе электронное тестирование) форме по согласованию с преподавателем и по личному письменному заявлению в первую неделю изучения дисциплины.

Промежуточная аттестация по дисциплинам осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания для обучающихся по подготовке к текущему контролю успеваемости

Основное назначение учебной дисциплины «Коммуникационный менеджмент» – изучение теоретических основ, концепций и ключевых проблем управления коммуникационными процессами. Дисциплина предназначена для студентов, обучающихся по специальности «Связи с общественностью» и дает будущим специалистам научно-обоснованные методы и практические рекомендации по различным вопросам управления, знание которых позволит будущим специалистам более правильно формулировать профессиональные и управленческие решения в их будущей работе.

В связи с вышеизложенным основной целью данной контрольной работы является формирование у студентов знаний в области современного менеджмента, закрепление механизмов и форм практической реализации технологий управления с учетом социально-экономических отношений возникающих между людьми в процессе коммуникационной деятельности.

Задачами написания контрольной работы по курсу «Коммуникационный менеджмент» являются:

– углубление и закрепление теоретических знаний по выбранной теме изучаемой дисциплины;

– приобретение навыков самостоятельной работы с теоретической литературой;

– овладение навыками обобщать и анализировать отечественный и зарубежный опыт по изучаемой проблеме.

Процесс выполнения контрольной работы по дисциплине «Коммуникационный менеджмент» складывается из нескольких этапов.

Подбор необходимой литературы. К подбору литературы следует относиться серьезно, так как это – залог успешного выполнения контрольной работы. При этом следует изучать различные виды изданий, имеющих отношение к работе: информационные, библиографические, реферативные, обзорные издания, экспесс-информацию и др. В дальнейшем рекомендуется осуществлять общее ознакомление с литературными источниками по их оглавлению, беглый просмотр всего содержания, выборочное чтение параграфов и глав, соответствующих по их названию изучаемому вопросу и выполнение выписок или ксерокопирование материалов, представляющих интерес для студентов. На данном этапе необходимо внимательно следить за оформлением выписок или ксерокопий: указывать название источника, его автора и страницу, так как если студенты будут в дальнейшем использовать цитирование текста, то они смогут легко воспользоваться собранным материалом.

Непосредственная работа с литературой. Непосредственная работа с литературными источниками составляет собой значительную часть черновой

работы. Это творческий и целенаправленный процесс. Надо стремиться к объективности и достоверности используемой информации. Работу на данном этапе рекомендуется начать с оценки изученных материалов и лишь, затем переходить к обобщению информации. Необходимо обдумать имеющуюся информацию и критически подходить к отдельным источникам, не забывая, что более достоверными являются официальные издания государственных или общественных организаций, монографии и научные сборники. В статьях может быть отражена лишь позиция автора, могут быть и ошибочные положения, и различного рода неточности, поэтому следует разобраться в этом и дать отдельным мнениям соответствующую оценку.

Написание теста контрольной работы. Контрольная работа по курсу «Коммуникационный менеджмент» должна состоять из теоретической и практической части. В теоретической части студенты освещают те аспекты теории коммуникации, которые актуальны для решения практической проблемы. Для написания этой части контрольной работы необходимо использовать тексты лекций и литературу, рекомендуемую преподавателем в ходе индивидуальных консультаций. Практическая часть работы строится на основе данных, полученных из практической работы студентов: на основе конкретной коммуникационной проблемы, анализируемой в его работе.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1.Основная литература

1. Бузин, С. В. Коммуникации в современной организации: сущность, элементы и этапы коммуникационного процесса, их значимость в повышении эффективности менеджмент [Электронный ресурс] / С. В. Бузин. - Электрон. дан. - Москва : Лаборатория книги, 2012. - 82 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа :http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=141265, требуется авторизация (дата обращения : 29.11.2016). - Загл. с экрана.

2. Горфинкель, В. Я. Коммуникации и корпоративное управление [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. Я. Горфинкель, В. С. Торопцов, В. А. Швандар. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 129 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа :http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119552, требуется авторизация (дата обращения : 29.11.2016). - Загл. с экрана.– То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа :http://www.iprbookshop.ru/52617, требуется авторизация (дата обращения : 29.11.2016). — Загл. с экрана.

3. Коммуникационный менеджмент [Электронный ресурс] : учеб. пособие. — Электрон. дан. — Волгоград : Волгоградский институт бизнеса, Вузовское образование, 2009. — 137 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа :http://www.iprbookshop.ru/11327, требуется авторизация (дата обращения : 29.11.2016). — Загл. с экрана

4. Некрасов, С. Ф. Коммуникационный менеджмент : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по специальности 030602.65 - Связи с общественностью / С. Ф. Некрасов ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 64 с. - Т о же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : http://www.sapanet.ru, требуется авторизация (дата обращения : 29.11.2016). - Загл. с экрана.

5. Пономарев, Н. Ф. Коммуникационный менеджмент власти. Институциональные теории и дискурсивные практики: учеб. пособие / Н. Ф. Пономарев. - Москва: Флинта: Наука, 2016. - 124 с.

6. Шарков, Ф. И. Коммуникология: коммуникационный консалтинг : учеб. пособие для подгот. бакалавров и магистров рекламы и связей с общественностью / Ф. И. Шарков. - Москва : Дашков и К : Изд-во Шаркова, 2016. - 406 с.– То же [Электронный ресурс].- Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453046, требуется авторизация (дата обращения : 29.11.2016). — Загл. с экрана. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа :http://www.iprbookshop.ru/60424, требуется авторизация (дата обращения : 29.11.2016). — Загл. с экрана.

6.2.Дополнительная литература

1. Апенько, С. Н. Коммуникационный консалтинг: архитектоника организационных коммуникаций [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С. Н. Апенько, К. В. Гилева. - Электрон. дан. - Омск : Омский государственный университет, 2014. - 220 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=237517, требуется авторизация (дата обращения : 29.11.2016). — Загл. с экрана.

2. Бобров, И. Разработка коммуникационной стратегии колл-центра [Электронный ресурс] / И. Бобров. - Электрон. дан. – Москва : Лаборатория книги, 2010. - 96 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=96805, требуется авторизация (дата обращения : 29.11.2016). — Загл. с экрана.

3. Зверинцев, А. Б. Коммуникационный менеджмент : рабочая кн. менеджера PR / А. Б. Зверинцев. - 2-е изд., испр. - Санкт-Петербург : Союз, 1997. - 288 с.

4. Кметь, Е. Б. Маркетинговые коммуникации. Теория, практика, управление [Электронный ресурс] : учебник для магистров / Е. Б. Кметь. — Электрон. дан. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2016. — 183 с. - Доступ из ЭБС

«IPRbooks». — Режим доступа :http://www.iprbookshop.ru/54491, требуется авторизация (дата обращения : 29.11.2016). — Загл. с экрана.

5. Коммуникационный менеджмент : учеб. пособие / под ред. В. М. Шепеля. - Москва : Гардарики, 2004. - 352 с.

6. Мартынов, Л. М. Инфоком-менеджмент [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л. М. Мартынов. - Электрон. дан. – Москва : Логос, 2007. - 400 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=89835, требуется авторизация (дата обращения : 29.11.2016). — Загл. с экрана.

7. Рева, В. Е. Коммуникационный менеджмент [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. Е. Рева. – Электрон. дан. - Пенза : Пенз. гос. ун-т, 2003. - 161 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа :http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=39409, требуется авторизация (дата обращения : 29.11.2016). - Загл. с экрана.

8. Связи с общественностью. Теория, практика, коммуникативные стратегии [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С. А. Шомова [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : Аспект Пресс, 2011. — 198 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа :http://www.iprbookshop.ru/8968, требуется авторизация (дата обращения : 29.11.2016). — Загл. с экрана.

9. Смаржевский, И. А. Коммуникационный аспект принятия управленческих решений в проектном менеджменте [Электронный ресурс] : монография / И. А. Смаржевский. - Электрон. дан. - Москва : Рос.ун-т дружбы народов, 2012. - 112 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа :http://www.iprbookshop.ru/22183, требуется авторизация (дата обращения : 29.11.2016). - Загл. с экрана.

10. Чумиков, А. Н. Антикризисные коммуникации : учеб. пособие для студентов вузов / А. Н. Чумиков. - Москва : Аспект Пресс, 2013. - 173 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа :http://www.iprbookshop.ru/21054, требуется авторизация (дата обращения : 29.11.2016). — Загл. с экрана.

11. Шарков, Ф. И. Имидж фирмы: технологии управления : учеб. пособие / Ф. И. Шарков ; Междунар. акад. бизнеса и упр., Ин-т соврем. коммуникац. систем и технологий. - Москва : Акад. проект, 2006. - 270 с.

12. Шарков, Ф. И. Коммуникология : социология массовой коммуникации : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Связи с общественностью" / Ф. И. Шарков ; Междунар. акад. бизнеса и упр., Ин-т соврем. коммуникац. систем и технологий. - 2-е изд. - Москва : Дашков и К : Изд-во Шаркова, 2012. - 318 с.– То же [Электронный ресурс].- Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа :http://www.iprbookshop.ru/10932, требуется авторизация (дата обращения : 29.11.2016). — Загл. с экрана. – То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». — Режим доступа : http://e.lanbook.com/book/56231, требуется авторизация (дата обращения : 29.11.2016). — Загл. с экрана.

13. Шарков, Ф. И. Коммуникология: основы теории коммуникации : учеб. для студентов вузов, обучающихся по специальности "Связи с общественностью" / Ф. И. Шарков. - 4-е изд. - Москва : Дашков и К, 2016. - 487 с.– То же [Электронный ресурс].- Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=255819, требуется авторизация (дата обращения : 29.11.2016). — Загл. с экрана.– То же [Электронный ресурс].- Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа :http://www.iprbookshop.ru/4438, требуется авторизация (дата обращения : 29.11.2016). — Загл. с экрана. – То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». — Режим доступа : http://e.lanbook.com/book/56230, требуется авторизация (дата обращения : 29.11.2016). — Загл. с экрана.

14. Шарков, Ф. И. Управление маркетинговыми коммуникациями (интегрированный подход) : учеб. пособие / Ф. И. Шарков ; Междунар. акад. бизнеса и упр. - Москва : Акад. Проект : Трикста, 2006. - 256 с.

15. Шилина, М. Г. Корпоративная интернет-коммуникация в системе связей с общественностью / М. Г. Шилина // Вестн. Моск. ун-та. Сер. 10, Журналистика. - 2012. - № 1. - С. 87-100 ; № 2. - С. 118-131. – То же [Электронный ресурс]. – Доступ из НЭБ eLIBRARY.RU. - Режим доступа :http://elibrary.ru, требуется авторизация (дата обращения : 19.03.2016). - Загл. с экрана.

6.3.Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Марусева, И. В. Коммуникационный менеджмент в вопросах и ответах [Электронный ресурс] : (подготовка к экзамену) : учеб. пособие для вузов / И. В. Марусева. – Электрон дан. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 214 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа ://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256547, требуется авторизация (дата обращения : 29.11.2016). - Загл. с экрана.. – То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа :http://www.iprbookshop.ru/39000, требуется авторизация (дата обращения : 29.11.2016). - Загл. с экрана.

2. Романов, А. А. Рекламный менеджмент [Электронный ресурс] : учеб.-практич. пособие / А. А. Романов, Р. В. Каптюхин. - Электрон. дан. – Москва : Евразийский открытый институт, 2010. - 431 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90770, требуется авторизация (дата обращения : 29.11.2016). — Загл. с экрана.

3. Шарков, Ф. И. Политический консалтинг : (специализация курса "Консалтинг в связях с общественностью"): учеб. пособие / Ф. И. Шарков. - 2-е изд. - Москва : Дашков и К, 2006. - 460 с.

4. Управление маркетинговыми коммуникациями [Электронный ресурс] : учеб.-методич. пособие (для студентов III курса факультета международного бизнеса, обучающихся по направлениям подготовки «Менеджмент», профили «Маркетинг», «Международный менеджмент», «Реклама и связи с

общественностью»). — Электрон. дан. — Омск : Омский государственный университет им. Ф. М. Достоевского, 2016. — 98 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа :http://www.iprbookshop.ru/59666, требуется авторизация (дата обращения : 29.11.2016). — Загл. с экрана.

6.4.Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации : принята всенарод. голосованием 12 дек. 1993 г. - М. : Эксмо, 2007. - 62 с.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации : части первая, вторая, третья, четвертая : по состоянию на 25 окт. 2009 г. : коммент. послед. изм. - М. : Юрайт, 2009. - 570 с. - (Правовая библиотека).
3. О средствах массовой информации : Закон РФ от 27.12.1991 № 2124-1 : (с изм. от 11.07.2011) // Рос. газ. – 1992. – 8 февр.
4. О порядке освещения деятельности органов государственной власти в государственных средствах массовой информации : Федер. закон от 13.01.1995 № 7-ФЗ : (с изм. от 12.05.2009) // Собр. законодательства РФ. – 1995. - № 3. - Ст. 170.
5. О рекламе: Федер. закон от 13.03.2006 № 38-ФЗ : (с изм. от 21.11.2011) // Собр. законодательства РФ. – 2006. - N 12. - Ст. 1232.
6. О связи : Федер. закон от 07.07.2003 № 126-ФЗ : (с изм. от 08.12.2011) // Собр. законодательства РФ. – 2003. - N 28. - Ст. 2895.
7. О государственной тайне : Закон РФ от 21.07.1993 N 5485-1 : (с изм. от 08.11.2011) // Собр. законодательства РФ. – 1997. - № 41. - С. 8220-8235.
8. Доктрина информационной безопасности Российской Федерации : утв. Президентом РФ 09.09.2000 N Пр-1895 // Рос. газ. – 2000. – 28 сент.

6.5.Интернет-ресурсы

Дополнительную информацию по учебной дисциплине «Коммуникационный менеджмент» можно взять для анализа на сайтах Интернета:

1. http://www.ecsocman.edu.ru – федеральный образовательный портал «Экономика, Социология, Менеджмент»;
2. http://www.raso.ru – российский PR–портал;
3. http://www.aup.ru – административно–управленческий портал «AURP.Ru»;
4. www.ir–magazine.ru/about.html – информационно–справочный портал «Индустрия рекламы»;
5. http://www.cecsi.ru/coach/new_economy.html – **о**бучающий портал «Новая экономика»;
6. www.sovetnik.ru – профессиональный PR–портал «Sovetnik.ru»;
7. www.advertology.ru – портал о рекламе «Advertology.Ru»;
8. www.rwr.ru – портал «Реклама в России»;
9. http://www.cfin.ru – сайт «Корпоративный менеджмент»;
10. http://www.iteam.ru – консалтинговая компания «ITeam»;

11. http://www.public.ru/1.asp – компания ЗАО «Публичная Библиотека»;
12. http://www.brandaid.com.ru – брендинг–агентство «BrandAid»;
13. www.prnews.ru – специализированное агентство по мониторингу СМИ и PR–анализу «PRNews»;
14. http://www.4p.ru – маркетинг журнал «4p.ru».

6.6.Иные источники

1. Шарков, Ф. И. Коммуникология : энцикл. слов.-справ. : учеб. пособие для подготовки бакалавров и магистров рекламы и связей с общественностью / Ф. И. Шарков ; Междунар. акад. бизнеса и упр., Ин-т соврем. коммуникац. систем и технологий. - 2-е изд. - Москва : Дашков и К : Изд-во Шаркова, 2012. - 766 с. – То же [Электронный ресурс].- Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа :http://www.iprbookshop.ru/14341, требуется авторизация (дата обращения : 29.11.2016). — Загл. с экрана. – То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». — Режим доступа : http://e.lanbook.com/book/56383, требуется авторизация (дата обращения : 29.11.2016). — Загл. с экрана.
2. Справочник журналиста : [в 2 т.]. Т. 2 / [ред. коллектив.: Л. П. Алексеева и др.; отв. ред. А. К. Копейка]. - М. : Юрид. мир, 2006. - 450 с.
3. Энциклопедия мировой индустрии СМИ : учеб. пособие / отв. ред. Е. Л. Вартанова. - М. : Аспект Пресс, 2006. - 376 с.

7. Материально–техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для реализации данной дисциплины необходимы специально оборудованные учебные аудитории для проведения всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся.

Занятия по дисциплине проводятся в аудитории, имеющей оборудование в соответствии с требованиями по конкретному направлению подготовки.

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа: экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная.

Лаборатория личностного и профессионального развития: полиграф «Фемида», компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, колонки, DVD-проигрыватель, музыкальные центры, видеокамера, видеомагнитофоны, методические материалы (тесты, методики и т.п.), столы письменные, стулья, шкаф, трибуна настольная, стеллаж, доска аудиторная, ковровое покрытие; стекло для одностороннего просмотра для проведения фокус-групп.

Компьютерная лаборатория «Реклама и связи с общественностью»: компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в

Интернет, мультимедийный проектор, цифровые фотоаппараты, ноутбуки, справочная литература, стол аудиторный, стулья.

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа: столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы: компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные. Центр интернет-ресурсов: компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks»,«Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экномика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.

Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет: компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, Wi-Fi.

Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья): Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС

Факультет политики и международных отношений

Кафедра физического образования и рекреации

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой физического образования и рекреации
Протокол от «25» августа 2017 г.
№1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Здоровье сберегающие технологии в образовании
(Б1.В.ДВ.7.3)

краткое наименование дисциплины: ЗСТвО

по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

профиль: «Реклама и связи с общественностью в публичной и частной сферах»

квалификация выпускника: Бакалавр

форма обучения: очная

Год набора - 2018

Новосибирск, 2017 г.

Авторы-составители:

Заведующий кафедрой физического образования и рекреации Юдин Дмитрий Сергеевич

Старший преподаватель кафедры физического образования и рекреации Самсонова Евгения Андреевна

,

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО....4

3. Содержание и структура дисциплины 6

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине 8

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации....8

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости....9

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации....11

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации....13

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 13

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине 15

6.1. Основная литература. 15

6.2. Дополнительная литература. 15

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы....16

6.4.Нормативные правовые документы....17

6.5.Интернет-ресурсы....17

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы....17

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.7.3 «Здоровьесберегающие технологии в образовании» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК-7	способность поддерживать уровень физического здоровья, достаточного для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.7	способность применять современные технологии укрепления и сохранения здоровья

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2.

ОТФ/ТФ	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	УК-7.7	на уровне знаний: сформировано представление об основных понятиях, категориях и классификации здоровьесберегающих технологий, о морфофункциональных особенностях организма и особенностей составления комплексов
		на уровне умений: использует здоровьесберегающие технологии на занятиях физической культурой и адаптивным спортом; использовать активные и интерактивные методы обучения лиц с ОВЗ, средства адаптивной физической культуры
		на уровне навыков: владение методами и средствами физической и адаптивной культуры и здоровьесберегающими технологиями для сохранения здоровья в будущей профессиональной деятельности

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

- общая трудоемкость дисциплины – 2 З.Е.

- количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся:

очная форма обучения:

- 28 часов (14 часов на занятия лекционного типа, 14 часов практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 44 часа.

Место дисциплины

Здоровьесберегающие технологии в образовании (Б1.В.ДВ.7.3) изучается на 4 курсе (7 семестр) очной формы обучения.

– дисциплина реализуется после изучения: Физическая культура (Б1.Б.33), Элективные курсы по физической культуре.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости[1], промежуточной Аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л/эо, дот	лр/эо, дот[3]	пз/эо, дот[3]	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	ОСНОВЫ ЗДОРОВЬЕСБЕРЕГАЮЩИХ ТЕХНОЛОГИЙ В ОБРАЗОВАНИИ ПОДГОТОВКЕ СТУДЕНТОВ	**44**	**8**		**6**		**30**	
Тема1.1	Здоровье сберегающее образовательное пространство вуза	22	4		4		14	Тестирование Опрос Анализ конкретной ситуации
Тема 1.2	Социально-педагогические факторы здорового образа жизни	22	4		2		16	Опрос
Раздел 2	ТЕОРЕТИКО-МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ТЕХНОЛОГИЙ ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОЙ И ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОРИЕНТИРОВАННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	**28**	**6**		**8**		**14**	
Тема 2.1	Нетрадиционные оздоровительные технологии	14	2		2		10	Опрос

1 Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), практическое задание (ПЗ).

Тема 2.2	Технологии физкультурно — спортивной деятельности	8	2		4		2	Составление комплекса упражнений с презентацией Опрос Групповая дискуссия
Тема 2.3	Приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях	6	2		2		2	Составление плана мероприятий
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		**72**	**14**		**14**		**44**	ак.ч.
		2						з.е.
		54						ас.ч.

Содержание дисциплины

Тема 1.1 *Здоровьесберегающее образовательное пространство вуза*

Теоретические аспекты здоровье сберегающих технологий в образовании. Основы науки о здоровье. Здоровье и факторы их определяющие. Организация и формирование здоровья. Факторы риска возникновения заболеваний. Понятие и структура индивидуального здоровья. Физическое здоровье и его критерии. Здоровье как ценность образования. Содержание факторов влияния здорового образа жизни на профессиональную деятельность личности. Понятие здоровье сберегающих технологий в профессиональном образовании. Анализ учебных занятий с позиции здоровье сбережения. Здоровье сберегающие технологии инклюзивного образования. Санитарно-гигиеническое состояние и санитарно-педагогические требования к образовательным учреждениям. Учебная нагрузка н двигательная активность студентов в вузе. Проблемы осуществления здоровье сберегающей деятельности в вузе. Сущность понятия «здоровье сберегающие образовательные технологии», принципы использования технологий здоровье сбережения. Систематика и взаимосвязь здоровье сберегающих технологий, используемых в образовательных учреждениях. Здоровье сбережение студентов с проблемами в развитии в системе специального образования. Морфофункциональные особенности организма в норме и у лиц с ограниченными возможностями здоровья, классификация нарушений. Специальное образование и здоровье лиц с ОВЗ.

Тема 1.2. *Социально-педагогические факторы здорового образа жизни*

Организация жизнедеятельности студентов в вузе в соответствии со здоровым образом жизни. Оптимальный режим труда и отдыха, индивидуальные программы применения различных средств физической культуры, активная мышечная деятельность, физическая нагрузка, закаливание. Процесс познания как совокупность познавательных операций обучающихся. Профилактика вредных привычек. Формирование здоровьесберегающего образовательного пространства учебного учреждения.

Тема.2.1. *Нетрадиционные оздоровительные технологии*

Дыхательная гимнастика. Самомассаж. Гимнастика для глаз. Антистрессовая пластическая гимнастика. Двигательная пластика по методу Слядневой. Танцевально-экспрессивный тренинг. Программа по адаптивной физической культуре для лиц с психосоматическими нарушениями на основе принципов М. Норбекова. Йога, основные элементы. Национальные спортивные и оздоровительные технологии (дартс, питербаскет, хоккей на полу и т.д.). Новые физкультурно-спортивные виды и их характеристика, новые виды спорта союза глухих, среди инвалидов и виды спорта для спортсменов с нарушение ОДА. Кинезиологические методы и упражнения. Упражнения

для развития, коррекции и профилактики различных заболеваний.

Тема.2.2. *Технологии физкультурно — спортивной деятельности.*

Классификация и характеристика технологий физкультурно-спортивной деятельности. Гимнастика для лиц с ОВЗ: оздоровительная аэробика, фитбол-аэробика, шейпинг, система специальных упражнений на растягивание Е.И. Зуева и другие. Гидрореабилитация. Особенности занятий при различных заболеваниях (сердечно-сосудистые заболевания, желудочно-кишечного тракта, эндокринных заболеваний, опорно-двигательного аппарата, центральной нервной системы, почек и т.д.). Понятия и классификация профессионально-ориентированных видов двигательной деятельности в адаптивной физической культуре. Краткая характеристика профессионально-ориентированных видов соревновательной и учебно-тренировочной деятельности в АФК. Сущность и общая характеристика физкультурно-оздоровительных технологии. Организация физкультурно-оздоровительной работы в учебном заведении. Двигательная активность и психофизиологическое состояние студента. Понятие «игровые технологии», влияние игровых технологий на состояние здоровья. Обоснование оптимальных физических нагрузок и их направленное воздействие на деятельность центральной нервной, сердечно-сосудистой и дыхательных систем. Методы стимулирования на учебных занятиях в вузе. Модели соревновательной деятельности, применяемые в адаптивном спорте (в параолимпийском, сурдлимпийском и специальном олимпийском движениях.

Тема 2.3. *Приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.*

Теоретический основы оказания первой помощи, действия при оказании первой помощи. Виды и принципы оказания неотложной помощи. Оказание неотложной помощи в чрезвычайных ситуациях. Определение состояния пострадавшего. Оказание помощи при кровотечениях, травмах, ушибах, вывихах, переломах, обмороках, ожогах. Оказание помощи при инородных телах в коже. Материалы для оказания первой помощи – повязки и перевязки.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.7.3 Здоровьесбергающие технологии в образовании используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся (очная форма обучения):

Таблица 4.

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Тема1.1	Здоровье сберегающее образовательное пространство вуза	Решение тестового задания на бумажном носителе Устный ответ на вопросы Анализ конкретной ситуации
Тема 1.2	Социально-педагогические факторы здорового образа жизни	Устный ответ на вопросы
Тема 2.1	Нетрадиционные оздоровительные технологии	Устный ответ на вопросы
Тема 2.2	Технологии физкультурно — спортивной деятельности	Устный ответ на вопросы. Групповая дискуссия по теме преподавателя, заданной в устной форме

Тема 2.3.	Приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.	Работа в группе по выполнению задания преподавателя, заданного в устной форме

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств):

Зачет проводится в форме устного ответа на вопросы и письменного выполнения практических заданий.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Типовые варианты вопросов и заданий для устного опроса[2]

Тема 1.1 Здоровье сберегающее образовательное пространство вуза

1. Определите факторы риска здоровья (физического, психического, духовного), оказывающее наибольшее влияние на будущих бакалавров.
2. Составьте классификацию факторов, влияющих на здоровье будущих бакалавров. Укажите, какие из них выступают как доминирующие.
3. Предложите проект академического занятия в вузе с использованием здоровьесберегающих технологий.

Тема 1.2 Социально-педагогические факторы здорового образа жизни.

1. Разработайте перечень мероприятий по адаптации к учебно-профессиональной деятельности будущих бакалавров.
2. Разработайте требования к освещенности учебных помещений профессионального обучения на занятиях по физической культуре.
3. Составьте примерное расписание для обучающихся III курса, учитывая нормативы гигиенического обеспечения, предусматривающих группировку учебных дисциплин по степени сложности усвоения.

Тема 2.1 Нетрадиционные оздоровительные технологии

1. Проведите анализ любой нетрадиционной оздоровительной технологии с позиции здоровьесбережения.
2. Составьте план-конспект занятия по физической культуре на основе нетрадиционных оздоровительных систем, с точки зрения здоровьесбережения.
3. Опишите суть и содержание оздоровительной системы М. Норбекова.

Тема 2.2 Технологии физкультурно — спортивной деятельности

1. Разработайте серию упражнений, которые рекомендуется проводить с обучающимися во время перерывов для отдыха.
2. Дайте оценку любому из занятий/тренировок обучения физической культуре с точки зрения соблюдения принципов здоровьесберегающей педагогики.
3. Опишите особенности занятий физическими упражнениями при различных заболеваниях (сердечно-сосудистые заболевания, желудочно-кишечного тракта, эндокринных заболеваний, опорно-двигательного аппарата, центральной нервной системы, почек и т.д.).

Типовые варианты практических заданий[3]

Тема 1.1 Здоровье сберегающее образовательное пространство вуза

1. Докажите, что вредные привычки и не здоровый образ жизни влияют на здоровье, потомство и интеллект.
2. Составьте программу режима учебного труда, сна и закаливания для студентов.

[2] Полный перечень вопросов и заданий находится на кафедре физического образования и рекреации в УМК-Д

[3] Полный перечень практических заданий находится на кафедре физического образования и рекреации в УМК-Д

3. Составьте план-конспект занятий по физической культуре/ адаптивной физической культуре/лечебной физической культуре, рационально организованного с точки зрения здоровьесбережения.

Тема 2.2 Технологии физкультурно — спортивной деятельности

1. Гимнастика для лиц с ОВЗ: оздоровительная аэробика, фитбол-аэробика, шейпинг, система специальных упражнений на растягивание Е.И. Зуева и другие.

2. Комплекс упражнений для коррекции зрения и профилактики нарушений зрительного анализатора.

3. Комплекс ЛФК при различных легочных заболеваниях (с медицинболом в парах, у гимнастической стенки, с гимнастическими лентами).

4. Комплекс физических упражнений для верхнего грудного отдела позвоночника.

5. Комплекс физических упражнений для нижнего грудного отдела позвоночника.

6. Комплекс физических упражнений для поясничного отдела позвоночника.

7. Комплекс гимнастики для суставов.

8. Комплекс ЛФК при остеохондрозе в домашних условиях.

Типовые варианты тестовых заданий[4] (* отмечены правильные варианты ответов)

Тема 1.1 Здоровье сберегающее образовательное пространство вуза

1. Тестовое задание «Один из многих»

Согласно Уставу Всемирной Организации Здравоохранения «здоровье» - это:

единство физического, психического и духовно-нравственного здоровья;

отсутствие физических дефектов;

совокупность физических и духовных способностей, которыми располагает организм;

*состояние полного физического, психического благополучия, а не только отсутствие болезней и физических дефектов.

2. Тестовое задание «Многие из многих»

К недостаткам организации обучения, помимо перегрузки учебными занятиями относится:

*слабая освещенность помещений;

организация учебно-исследовательской деятельности;

*плохой воздух помещений;

неправильная форма и величина учебных столов.

3. Тестовое задание «Ввод слова»

Под _____ здоровьесберегающих образовательных технологий обучения понимаются способы применения средств, позволяющих решать задачи педагоги оздоровления.

*методами.

Типовые варианты заданий для составления плана мероприятий и комплексов упражнений[5]**:**

1. Гимнастика для лиц с ОВЗ: оздоровительная аэробика, фитбол-аэробика, шейпинг, система специальных упражнений на растягивание Е.И. Зуева и другие.

2. Комплекс упражнений для коррекции зрения и профилактики нарушений зрительного анализатора.

3. План мероприятий по профилактике профессиональных заболеваний на протяжении квартала, полугодия, года.

4. Алгоритм действий при оказании неотложной помощи.

5. План мероприятий по военно-оборонный эстафеты с этапами оказания помощи пострадавшим и их транспортировки.

---

[4] Полный перечень тестовых заданий находится на кафедре физического образования и рекреации в УМК-Д

[5] Полный перечень заданий находится на кафедре физического образования и рекреации в УМК-Д

6. Алгоритм действий при оказании помощи в дорожно-транспортном происшествии.

7. План мероприятий по эвакуации граждан в различных ЧС ситуациях.

8. План мероприятий по объектной тренировке ГО и ЧС.

Типовой вариант темы для групповой дискуссии[6]:

- приведите классификацию факторов, влияющих на здоровье будущих бакалавров. Укажите, какие из них выступают доминирующими и почему.

Типовой вариант темы для анализа конкретной ситуации[7]:

- В связи с принятием ряда нормативных документов и поправок в федеральных законах, было принято внедрение инклюзивного образования во всех формах обучения. Как учебным заведения подготовить свои помещения к инклюзии? Как соблюсти требования здоровьесберегающих технологий при отсутствии возможности построения дополнительных помещений или корпусов со всеми требованиями инклюзии?

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК-7	способность поддерживать уровень физического здоровья, достаточного для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.7	способность применять современные технологии укрепления и сохранения здоровья

Таблица 6

Очная форма обучения

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
УК ОС – 7.7 способность применять современные технологии укрепления и сохранения здоровья.	Отслеживает последние разработки в области здоровьесбережания. Использует современные технологии здоровьесбережения.	Знает современные технологии здоровьесбережения. Составляет комплекс упражнений и правил поведения с учетом современных технологий здоровьесбережения, в т.ч. для лиц с ОВЗ.

4.3.2. Типовые оценочные средства

Типовые варианты тестовых заданий[8] (правильные ответы отмечены *)

[6] Полный перечень вариантов тем находится на кафедре физического образования и рекреации в УМК-Д

[7] Полный перечень вариантов тем находится на кафедре физического образования и рекреации в УМК-Д

1. Тестовое задание типа «Один из многих»:

Понятие «здоровьесберегающая технология» относится к:

субъективной оценке;

* качественно характеристике;

относительной характеристике;

количественному выражению.

2. *Тестовое задание типа «Ввод слова»:*

_____ здоровье – это комплекс характеристик мотивационной и потребностно-информативной сферы в жизнедеятельности, основу которого определяет система ценностей, установок и мотивов поведения индивида в обществе.

*нравственное

3. Тестовое задание типа «Соответствие»:

Соотнесите группы здоровьесберегающих технологий с функциями:

1	Медико-гигиеническая	А	Контроль и помощь в обеспечении надлежащих гигиенических условий в соответствии с регламентациями СанПиНов
2	Экологические	Б	Создание природосообразных, экологически оптимальных условий жизни и деятельности людей, гармоничных взаимоотношений с природой
3	Физкультурно-оздоровительные	В	Физическое развитие по средствам закаливания, тренировок силы, выносливости, быстроты, гибкости и других качеств, отличающих здорового человека от физически немощного
4	Образовательные	Г	Определяют структуру учебного процесса, взаимодействие педагога с обучающимися

* 1А, 2Б, 3В, 4Г

4. Тестовое задание типа «Многие из многих»:

К учебно воспитательных технологиям относятся:

*социально адаптирующие и личностно-развивающие технологии

организационно-педагогические

психолого-педагогические

*лечебно-оздоровительные

Типовые вопросы и задания к зачету[9]

1. Перечислите исторические сведения о здоровьеразвивающих и здоровьесберегающих технологиях.
2. Дайте характеристику физическому развитию и физической подготовленности современного студента.
3. Назовите известные вам виды утомления, охарактеризуйте их подробно.
4. Дайте общую характеристику работоспособности человека.
5. Проанализируйте сущность и характеристики здоровьесберегающих технологий.
6. Дайте рекомендации по организации учебной деятельности обучающихся с использованием здоровьесберегающих технологий в инклюзивных группа.
7. Что подразумевается под структурой индивидуального здоровья человека? Опишите факторы, влияющие на показатели индивидуального здоровья.
8. Перечислите научные подходы к дозированию умственных нагрузок.

---

[8] Полный перечень тестовых заданий находится на кафедре физического образования и рекреации в папке УМК-Д

[9] Полный перечень вопросов находится на кафедре физического образования и рекреации в УМК-Д

9. Что понимается под понятиями оптимальный режим труда и отдыха, индивидуальные программы применения различных средств физической культуры, активная мышечная деятельность, физическая нагрузка, закаливание?

10. Опишите эффективность использования здоровье развивающих технологий в учебном процессе.

Шкала оценивания.

Таблица 7.

Очная форма обучения

Зачет	Критерии оценки
Не зачтено	Этапы компетенций, предусмотренные образовательной программой, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практическое задание не выполнил. Не принимал участие в устных опросах. Не владеет знаниями классификации ограниченных возможностей по здоровью. Не способен применить методы сохранения психологической устойчивости. Посещаемость составила менее 74% от 100% занятий.
зачтено	Этапы компетенций, предусмотренные образовательной программой, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Способность к самостоятельному нестандартному построению комплекса. Успешно выполнил практическое задание по заданной теме. Ответы четкие, логичные. Принимал участие в устных опросах, ответы полные, в соответствии с темами опроса. Приводит классификацию ограниченных возможностей по здоровью, на основе которой способен применять различные методы, в т.ч. с методы сохранения психологической устойчивости. Посещаемость составила более 75% от 100% занятий.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Зачет включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий.

Ответы на теоретические вопросы могу даваться в устной форме.

Студент при подготовке к ответу формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно. При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия. Давать односложные ответы нежелательно. При ответе и демонстрации выполненного задания студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос зачета, демонстрируя знания либо умения в его рамках.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении курса «Здоровьесберегающие технологии в образовании» применяются разнообразные лекции, тестирование по темам, самостоятельная работа с источниками.

Студент должен посетить установочные лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, выдается тематический план к опросу и подготовке к тестированию, приводятся рекомендации и критерии оценивания.

В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого модуля дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, даются рекомендации по тестированию и подготовке к опросу.

Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к тестированию, а также к промежуточной аттестации по дисциплине.

Подготовку к занятиям следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами к теме, подбора рекомендованной литературы. Затем необходимо перечитать запись лекции, соответствующие разделы учебника, статьи в журналах. При этом перед собой нужно иметь соответствующие нормативные акты в действующей редакции.

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой.

Целью самостоятельной работы является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и решения правовых задач.

Для получения глубоких теоретических знаний и практических навыков студентам рекомендуется посещать лекции, активно участвовать в тестировании. Поставленные перед занятиями цели могут быть достигнуты лишь при систематической работе студентов над изучением дисциплины.

При необходимости в период самостоятельной подготовки студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине.

При подготовке к опросу и решению тестовых заданий рекомендуется обратиться к следующим источникам:

Раздел 1: необходимо изучить основные понятия, типы, компоненты, функции, принципы и аспекты здоровьесберегающих технологий в образовании, а также понятие и факторы здоровья. Рекомендуется изучить параграфы 2, 5 и 8 в учебном издании Здоровьесберегающие технологии в педагогическом образовании у Е.А. Гараевой.

Раздел 2: рекомендуется изучить учебно-методическое пособие Здоровьесберегающие технологии в сохранении и формировании здоровья студентов В.А. Бомина и К.В. Сухининой 4 раздел, обратить внимание на современные оздоровительные системы для студентов. Рассмотреть виды адаптивной физической культуры в главе 2 у С.П. Евсеевой Адаптивная физическая культура в практике работы с инвалидами и другими маломобильными группами населения. В учебном пособие Е.А. Гараевой Здоровьесберегающие технологии в образовании изучить 7 параграф оздоровительной системы М.Норбекова.

Методические рекомендации для подготовки дискуссии и анализу конкретных ситуаций

Подготовка и проведение дискуссии является значимым этапом освоения учебного материала, а также выступает одной из форм контроля выполнения студентом самостоятельной работы по конкретным разделам учебных дисциплин.

Форма дискуссии представляет собой обмен мнениями во всех его формах. Соответствующий метод обучения заключается в проведении обсуждений по конкретной проблеме в относительно небольших группах обучающихся (от 6 до 15 чел.). Учебная дискуссия отличается тем, что ее проблематика нова лишь для группы лиц, участвующих в дискуссии; ее ориентировочный результат известен организатору. Цель учебной дискуссии – овладение участниками методами ведения обсуждения, поиска и формулирования аргументов, их анализа. Грамотно организованная учебная дискуссия является фактором развития коммуникативных и аналитических способностей, позволяет выявить уровень представлений по определенной теме, проблеме.

Среди факторов углубленного усвоения материала в ходе дискуссии выделяются:

- обмен информацией;
- стимулирование разных подходов к сути обсуждаемых вопросов;
- согласование несовпадающих мнений и предложений по их оценке;
- возможность отвергать любое из высказываемых мнений;
- побуждение участников к поиску группового соглашения.

Последовательность этапов группового обсуждения проблемы:

- поиск и определение проблемы (затруднения), решаемые групповыми методами (путем выработки общего подхода, достижения согласия);
- формулировка проблемы в ходе группового анализа, обсуждения;
- анализ проблемы;
- попытки найти решение проблемы (они могут представлять собой процесс, включающий обсуждение, сбор данных, привлечение дополнительных источников информации и т.д.; группа делает предварительные выводы, проводит сбор мнений и т.д., продвигаясь к согласию).

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Адаптивная физическая культура в практике работы с инвалидами и другими маломобильными группами населения [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С. П. Евсеев [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : Советский спорт, 2014. — 304 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/40766, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). – Загл. с экрана.

2. Бомин, В. А. Здоровьесберегающие технологии в сохранении и формировании здоровья студентов [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / В. А. Бомин, К. В. Сухинина. — Электрон. дан. — Иркутск : Иркутский филиал Российского государственного университета физической культуры, спорта, молодёжи и туризма, Иркутская государственная сельскохозяйственная академия, 2011. — 156 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/15684, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). – Загл. с экрана.

3. Гараева, Е. А. Здоровьесберегающие технологии в профессионально-педагогическом образовании [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. А. Гараева. — Электрон. дан. — Оренбург : Оренбург. гос. ун-т, ЭБС АСВ, 2013. — 175 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/30107, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). – Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература.

1. Евсеева, О. Э. Технологии физкультурно-спортивной деятельности в адаптивной физической культуре [Электронный ресурс] : учебник / О. Э. Евсеева, С. П. Евсеев. — Электрон. дан. — Москва : Совет. спорт, 2013. — 392 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/40821, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). - Загл. с экрана.

2. Замалетдинова, Н. Ш. Креативные технологии инклюзивного образования [Электронный ресурс] : науч.-метод. пособие / Н. Ш. Замалетдинова, И. Г. Морозова, Н. А. Паранина ; Ин-т экономики, упр. и права, под ред. Д. З. Ахметова. – Электрон. дан. - Казань : Познание, 2014. - 100 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. – Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257981, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). – Загл. с экрана.

3. Касимов, Р. А. Организационно-педагогические подходы к формированию регионального здоровьесберегающего образовательного пространства / Р. А. Касимов // Инновации в образовании. - 2015. - № 9. - С. 88-102. – То же [Электронный ресурс]. –

Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=428749, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). — Загл. с экрана.

4. Ланда, Б. Х. Мониторинг в управлении здоровьесбережением учащихся образовательных учреждений: обучающие методика и технология [Электронный ресурс] : учебное пособие / Б. Х. Ланда ; Ин-т экономики, упр. и права. – Электрон. дан. - Казань : Познание, 2014. - 66 с. – Доступ из Унив. б-ки ONLINE. – Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364174, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). – Загл. с экрана.

5. Мамакина, И. А. Потенциал современных образовательных технологий в формировании когнитивного компонента здоровьесберегающей компетентности студентов / И. А. Мамакина // Высш. образование сегодня. - 2013. - № 2. - С. 22-25. – То же [Электронный ресурс]. – Доступ из НЭБ eLibrary.ru. - Режим доступа : https://elibrary.ru/item.asp?id=19038403, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). — Загл. с экрана.

6. Орехова, Т. Ф. Теоретические основы формирования здорового образа жизни субъектов педагогического процесса в системе современного общего образования [Электронный ресурс] : монография / Т.Ф. Орехова. - 2-е изд., стереотип. – Электрон. дан. - Москва : Флинта, 2011. - 353 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. – Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83457, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). – Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Современные образовательные технологии [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. Л. Рыбцова, М. Н. Дудина, Т. И. Гречухина и др. ; Урал. фед. ун-т им. первого Президента России Б. Н. Ельцина ; под общ. ред. Л. Л. Рыбцова. – Электрон. дан. - Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2014. - 93 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. – Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276535, требуется авторизация (дата обращения : 18.02.2016). – Загл. с экрана.

2. Третьякова, Н. В. Педагогические условия формирования готовности обучающихся к здравотворческой деятельности / Н. В. Третьякова, В. А. Федоров // Инновации в образовании. - 2015. - № 1. - С. 155-166. – То же [Электронный ресурс]. – Доступ из НЭБ eLibrary.ru. - Режим доступа : http://elibrary.ru, требуется авторизация (дата обращения : 21.07.2016). — Загл. с экрана.

3. Троицкая, Н. В. Здоровьесберегающие технологии как одна из составляющих образовательного процесса / Н. В. Троицкая, И. Д. Шуманков // Соц. политика и социология. - 2011. - № 9. - С. 365-373. – То же [Электронный ресурс]. – Доступ из НЭБ eLibrary.ru. - Режим доступа : http://elibrary.ru, требуется авторизация (дата обращения : 21.07.2016). — Загл. с экрана.

4. Федерко, Л. А. Формирование здоровьесберегающей культуры студентов / Л. А. Федерко // Высш. образование сегодня. - 2015. - № 12. - С. 81-85. – То же [Электронный ресурс]. – Доступ из НЭБ eLibrary.ru. - Режим доступа : http://elibrary.ru/defaultx.asp, требуется авторизация (дата обращения : 21.07.2016). — Загл. с экрана. – То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru, требуется авторизация (дата обращения : 21.07.2016). — Загл. с экрана.

5. Шулятьев, В. М. Физическая культура студента [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. М. Шулятьев, В. С. Побыванец. — Электрон. дан. — Москва : Рос. ун-т дружбы народов, 2012. — 288 с. —Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа :

http://www.iprbookshop.ru/22227, требуется авторизация (дата обращения : 18.02.2016). - Загл. с экрана.

6. Щедрина, А. Г. Здоровый образ жизни : методол., соц., биол., мед., психол., пед., экол. аспекты : [монография] / А. Г. Щедрина. - Новосибирск : Альфа-Виста, 2007. - 143 с.

7. Щедрина, А. Г. Онтогенез и теория здоровья : методол. аспекты / А. Г. Щедрина ; Новосиб. гос. мед. акад. - Новосибирск : Изд-во СО РАМН, 2003. - 164 с.

8. Как написать реферат: метод. рекоменд. / авт.-сост. Ж. Ю. Боголюбова ; СибАГС.— Новосибирск : СибАГС, 2007. – 36 с.Нормативные правовые документы.

6.4.Нормативные правовые документы.

1. О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» : Федеральный закон от 25.12.2015 №257-ФЗ // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : http://pravo.gov.ru/, свободный (дата обращения: 10.09.2015).

2. О физической культуре и спорте в Российской Федерации : Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : http://pravo.gov.ru/, свободный (дата обращения: 10.09.2015).

3. Об образовании : Закон Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : http://pravo.gov.ru/, свободный (дата обращения: 10.09.2015).

4. Об организации процесса физического воспитания в образовательных учреждениях начального, среднего и высшего профессионального образования : Приказ Минобразования России от 01.12.99 № 1025 // Офиц. интернет-портал правовой информации / Федер. служба охраны Рос. Федерации. – Режим доступа : http://pravo.gov.ru/, свободный (дата обращения: 10.09.2015)

6.5.Интернет-ресурсы.

1. Здрава – сайт о здоровье, здоровом образе жизни, физкультуре, правильном питании и обо всем, что с этим связано http://budzdorov100let.ru/samostoyatelnyie-zanyatiya-fizkulturoy/
2. Здоровая Россия http://www.takzdorovo.ru/
3. Консультант Плюс http://www.consultant.ru/
4. Лечебная физкультура и спортивная медицина http://lfksport.ru/
5. ЛФК и массаж http://physiotherapy.narod.ru/index/0-79
6. Офиц. интернет-портал правовой информации http://pravo.gov.ru/
7. Университетская библиотека ОНЛАЙН http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub
8. Электронно – библиотечная система IPRbooks http://www.iprbookshop.ru/

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

7.1. Программное обеспечение

1. Единая электронная справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Единая электронная справочно-правовая система «Гарант»

7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины.

Таблица 8.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)	Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института, Центру интернет-ресурсов и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный

	проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС

Факультет политики и международных отношений

Кафедра политических наук и технологий

УТВЕРЖДЕНА
решением кафедры политических наук и технологий
Протокол от «29» августа 2017 г.
№8

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ПОЛИТИЧЕСКАЯ ЭЛИТОЛОГИЯ

(Б1.В.ДВ.8.1)

Полит.элитология
краткое наименование дисциплины

по направлению подготовки: 42.03.01 Реклама и связи с общественностью
направленность (профиль): «реклама и связи с общественностью в публичной и частной сферах»
квалификация выпускника: бакалавр
форма обучения: очная

Год набора – 2018

Новосибирск, 2017 г.

Автор – составитель:
К-т полит. наук, доцент кафедры ПНиТ _____ Н.А. Пономаренко

Заведующий кафедрой _____/ А.Ю. Малышев
.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы .....

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО .....

3. Содержание и структура дисциплины .....

4. Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине .....

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. .....

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости. .....

4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации. .....

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации. .....

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....

6.1. Основная литература. .....

6.2. Дополнительная литература. .....

6.3. Хрестоматии…….

6.5. Интернет-ресурсы. .....

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы .....

1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина «Политическая элитология» обеспечивает овладение следующей компетенцией:

Таблица 1.

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код этапа освоения компетенции**	**Наименование этапа освоения компетенции**
ПК-6	Способность участвовать в создании эффективной коммуникационной инфраструктуры организации, обеспечении внутренней и внешней коммуникации	ПК-6.4	Способность применять профессиональные навыки создании эффективной коммуникационной инфраструктуры организации, обеспечения внутренней и внешней коммуникации в практической деятельности

1.2. В результате освоения дисциплины «Политическая элитология» у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2.

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	**Код этапа освоения компетенции**	**Результаты обучения**
	ПК-6.4	на уровне знаний: понимание сущности понятия политические элиты и пути организации их коммуникаций.
		на уровне умений: умение изучать, формировать и поддерживать коммуникации с политическими элитами
		на уровне навыков: навыки формирования и поддержания коммуникаций с политическими элитами.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

– общая трудоемкость дисциплины Б1.В.ДВ.8.1 - 2 з.е.

– количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем – 28 ч., в том числе лекционных занятий – 14 часа, семинарских занятий – 14 часа и на самостоятельную работу обучающихся – 44 часа

Место дисциплины

– Б1.В.ДВ.8.1, Политическая элитология, 4 курс, VII семестр

– дисциплина реализуется после изучения Б1.В.ОД.6 GR (Технологии взаимодействия с органами власти)

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 1.

№ п/п	Наименование тем, модулей (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающегося с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л/эо, дот[1]	л/эо, дот[2]	л/эо, дот	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	**Введение в политическую элитологию**	**24**	**6**		**4**		**14**	Письменное задание
Тема 1.1	Классические теории элит: формирование базовых концептов	8	4		2		2	
Тема 1.2	Развитие теории элит в современной политологии: теория элитарной демократии и леворадикальная теория элит	8	-		2		6	о
Тема 1.3	Исследование политической элиты в России	8	2		-		6	
Раздел 2	**Правящая элита в условиях трансформации политической системы России**	**24**	**6**		**4**		**14**	Коллоквиум
Тема 2.1	Изменение структуры политической элиты в постсоветской России	6	2		-		4	
Тема 2.2	Формирование патрон-клиентельной системы отношений в рамках политической элиты	6	2		-		4	
Тема 2.3	Особенности инкорпорации и экскорпорации	6	2		2		4	

[1] При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом

[2] При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом

	политической элиты в постсоветской России.							
Тема 2.4	Трансформация региональной политической элиты в постсоветской России	6	-		2		2	
Раздел 3	**Стабилизация системы политической элиты в современной России**	**24**	**4**		**6**		**16**	Контрольное задание с элементами аналитической работы (отчет по проекту)
Тема 3.1	Особенности структуры политической элиты в современной России.	6	2		2		4	
Тема 3.2	Переориентация каналов «входа» и «выхода» в/из системы политической элиты	6	2		-		4	
Тема 3.3	Политические реформы и правящий класс в современной России	6	-		2		4	
Тема 3.4	Механизмы борьбы с коррупцией и формирование ответственной политической элиты	6	-		2		4	
Промежуточная аттестация								Зачет
	Всего:	**72/2**	**14**		**14**		**44**	

Содержание дисциплины

Модуль 1. Введение в политическую элитологию

Тема 1.1. Классические теории элит: формирование базовых концептов

Причины формирования теории элит. Марксизм и элитизм. Особенности классических теорий элит. В. Парето «теория циркуляции элиты». Элиты, контрэлиты и масса. Принципы обновления политической элиты. Элита «лис» и элита «львов». «Правящий класс» Г. Моски. Классификация элиты (открытая и закрытая). Передача власти элитой и тип политического режима. Причины и условия политической трансформации. Циркуляция элит как двигатель исторического процесса. Р. Михельс и «железный закон олигархии». Значение классического периода формирования теории элит.

Тема 1.2. Развитие теории элит в современной политологии: теория элитарной демократии и леворадикальная теория элит

Направления развития теории элит в современной политологии. Й. Шумпетер «Капитализм, социализм и демократия» (1942) и новое понимание демократии. Теория элитарной демократии. «Демократический элитизм» как интеллектуальная основа плюралистической теории демократии. Развитие теории элитарной демократии в 1970–1980 гг. на основе соединения элементов теории элит и теории

плюралистической демократии. Концепция плюрализма элит. С. Келлер, А. Роуз, Д. Рисмен. Теория демократического элитизма как обоснование современных западных демократий. Леворадикальная теория элиты - антипод плюралистической теории. Ч. Миллс, Ф. Хантер, У. Домхофф. Концепция закрытости правящего класса. Структурные факторы единства правящей элиты. Социальная природа правящего класса У. Домхоффа. Методы идентификации элиты: позиционный, репутационный и десизионный. Роль и значение теории элитарной демократии и леворадикальной теории элит.

Тема 1.3. Исследование политической элиты в России

Причины формирования политической элитологии в России. Институционализация элитологии. Исследования посвященные историческим, теоретическим и методологическим аспектам темы. Изучение сущностных и функциональных особенностей различных сегментов элит (федеральная, региональная, административная, парламентская). Исследование отношения между различными группами элиты. Формирование научной отрасли изучения региональной политической элиты как ведущего направления в отечественной элитологии. Кризис отечественной элитологии: причины и последствия.

Модуль 2. Правящая элита в условиях трансформации политической системы России

Тема 2.1. Изменение структуры политической элиты в постсоветской России

Август 1991 г.: дробление политической элиты. Демократизация – фактор ослабления внутриэлитного контроля и распыления властного ресурса. Рост напряженности в политической системе. Указ №1400 и институциональное оформление противоборствующих групп политической элиты. Октябрь 1993 г. – силовое решение вопроса. 1993 – 1996 гг.: институционализация политической элиты. Выборы как механизм легитимации «новой» политической элиты. Провал «демократической революции кадров». Конвертирование экономического капитала в политический. Вхождение групп бизнес-элиты в политический класс: причины и последствия. Приватизация. Конвертирование политического капитала в экономический и складывание системы государственного капитализма. Консервация сложившейся системы отношений. 1996 – 1999 гг.: консолидация политической элиты. Президентская кампания 1996 г. – пакт элит. Попытка формирования «вертикали власти». Строительство «партии власти» как способ установить контроль над ресурсами. Феномен «приемника». Декабрь 1999 г. – разрушение сложившейся системы внутриэлитных отношений.

Тема 2.2. Формирование патрон-клиентельной системы отношений в рамках политической элиты

Сущность патрон-клиентельной системы отношений. Причины формирования патрон-клиентельной системы отношений в постсоветской России. Механизмы становления патрон-клиентельной системы. Правящая элита как межинституциональное формирование в рамках политической системы. Формирование институтов власти «под себя». Патрон-клиентельная система – «гарант» коррупционных отношений в высших эшелонах власти. Появление

«теневых» центров влияния и групп лоббирования. Сверхперсонификация власти и ее последствия для политического режима.

Тема 2.3. Особенности инкорпорации и экскорпорации политической элиты в постсоветской России

Определение процесса инкорпорации, ротации и экскорпорации. Принципы инкорпорации в постсоветской России. Выборы и назначение как главные каналы инкорпорации. Непотизм как ключевой принцип формирования элиты. Административный ресурс при формировании политической элиты. «Высокие» и «низкие» входы в элиту и феномен «карьерного скачка». «Кадровый голод» в постсоветской России. Специфика экскорпорации политической элиты в постсоветской России. «Кадровая мясорубка» Б.Н. Ельцина. Полная экскорпорация, частичная экскорпорация, деформализация, декапитализация, резервация. Каналы и принципы экскорпорации. «Государственный бизнес», фонды и ассоциации как синекуры для политической элиты. Сопротивление экскорпорации: «отставки с возвратом».

Тема 2.4. Трансформация региональной политической элиты в постсоветской России

Разрушение эшелонированной системы управления. Реакция регионов на Указ №1400. Институциональное оформление конфликта групп элиты в регионах. Новая доктрина организации работы с регионами. Отказ Центра от правового контроля в пользу контроля за политико-идеологической ориентацией глав региональных администраций. Назначение глав администраций. Принцип персональной ответственности глав администраций перед президентом. Роль и функции полпредов в регионах. Осень 1993 г.: превращение исполнительной ветви власти в доминирующую в политической системе регионов. Выборы губернаторов. Легитимация местных элит. Тотальная президентация национальных республик. Электоральные циклы в регионах: приход на политическое поле федеральных игроков. Особенности складывания региональных режимов. «Торг» региональной политической элиты с Центром. Формирование асимметричной федерации. Суверенизация региональных политических элит.

Модуль 3. Стабилизация системы политической элиты в современной России

Тема 3.1. Особенности структуры политической элиты в современной России

Демонтаж регентской системы постсоветской России в начале 2000-х гг. Ликвидация альтернативных центров власти в политической системе. Формирование группы поддержки из политической элиты «реформаторскому курсу». Принцип моноцентризма власти. Консолидация политической элиты в Совете Безопасности РФ. Группы политической элиты: «семья», «питерцы», «силовики». Изменение баланса групп политической элиты в современной России. Цели и задачи милитаризации власти. «Единая Россия» как элитная партия власти. Президентская кампания 2008 г. – консолидация политической элиты

Тема 3.2. Переориентация каналов «входа» и «выхода» в/из системы политической элиты

Принципы и каналы инкорпорации в современной России. Восстановление контроля над каналами элитной мобильности. Рост горизонтальной мобильности. Закон «О системе государственной службы РФ» 2003 г. Увеличение численности «силового» блока в политической элите в 2000-е гг. Создание кадрового резерва. Сокращение темпов экскорпорации. Новые каналы экскорпорации. Восстановление стабильности системы политической элиты. Депутатская деятельность как основной тип резервации в современной России.

Тема 3.3. Политические реформы и правящий класс в современной России

Преодоление дисфункции властных органов. Восстановление государственных институтов и управляемости. Создание трехуровневой системы распределения власти между центром и регионами. Создание федеральных округов. Изменение статуса губернатора и глав местного самоуправления. Изменение принципа формирования Совета Федерации. Исключение из политического процесса региональной элиты как фактора влияния. Создание Государственного Совета. Унификация законодательства. Формирование «вертикали власти» и «партии власти». Новый конфликт интересов: вытеснение олигархических групп из политической системы. Опальные олигархи и «дело ЮКОСА». Реформа Государственной думы и новые принципы партийного строительства.

Тема 3.4. Механизмы борьбы с коррупцией и формирование ответственной политической элиты

Разрушение клановой патрон-клиентельной системы как основная задача в борьбе с коррупцией в высших эшелонах власти. Правовые основы антикоррупционных мер. Структурные и институциональные ограничения политической элиты. Гражданское общество как механизм ограничения всевластия политической элиты. Формирование ответственной и эффективной элиты - стратегическая задача РФ.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.8.1 «Политическая элитология» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 7.

Раздел	Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1. Введение в политическую элитологию	Письменное задание
Раздел 2. Правящая элита в условиях трансформации политической системы	Коллоквиум

России	
Раздел 3. Стабилизация системы политической элиты в современной России	Контрольное задание с элементами аналитической работы (отчет по проекту)

4.1.2. Зачет проводится с применением методов:

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине используются следующие методы: устное собеседование по вопросам билета (очная форма обучения)

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.2.1. Типовые оценочные средства по Разделу 1

Примерные темы для выполнения письменного задания

1. Политическая элита – подходы к определению.
2. Идеи Ф. Ницше и Т. Карлейля как идеологические основания теории политической элиты.
3. Классические теории элит: формирование базовых концептов.
4. Классические теории политической элиты и марксизм: противостояние идей.
5. «Экспериментальная социология» В. Парето.
6. Определение концепта «элита» в теории В.Парето.
7. Теория «остатков и производных» В. Парето.
8. Концепция «циркуляции элиты» В. Парето.
9. Теория «правящего класса» Г. Моски.
10. «Правящий класс» и демократия в теории Г. Моски.
11. Сравнительный анализ концепций В.Парето и Г. Моски.
12. «Железный закон олигархии» Р. Михельса.
13. «Демократический элитизм»: причины формирования.
14. «Менеджеры» Дж. Бернхэма как новая социальная группа в структуре общества.
15. Отбор политической элиты в демократических системах.
16. Особенности циркуляции элиты в концепции Й. Шумпетер.
17. Теория политической элиты и доктрина «прямого действия» К. Мангейма.
18. Условия для формирования элитной модели демократии.
19. Партийная бюрократия как новый управляющий класс в концепции М. Джиласа.
20. Леворадикальная теория элит.
21. Кризис американского общества в теории Ч.Р. Миллса.
22. Концепция «властвующей элиты» Ч.Р. Миллса.
23. Тип и характер американской элиты в концепции Ф. Хантера.
24. Механизмы интеграции правительственной элит и бизнес-элиты Ф. Хантера.
25. «Полиархия» и автономные центры принятия решений в концепции Р. Даля.
26. Индустриальное общество и политическая элита в теории Р. Даля.
27. Концепция «плюрализма элит» в исследованиях Р. Арона.

28. Критика концепции «плюрализма элит» в работах Дж.У. Домхоффа.
29. Структура власти Америки в исследованиях Дж.У. Домхоффа.
30. Характер господства бизнеса в Америке (по материалам исследований Дж.У. Домхофф).
31. Неомарксисткое направление в теории политической элиты.
32. Классовая структура общества и постиндустриальная элита в концепции Т. Б. Боттомора.
33. Система специализированных (сегментарных) элит в теории С. Келлер.
34. Концепция «плюрализма элит» А. Роуза.
35. Концепция «вето-групп» Д. Рисмена как разновидность плюралистического подхода в теории политической элиты.
36. Современная элита как замкнутая каста в теории Р-Ж. Шванцерберга.
37. Т. Дай и Х. Зиглер: новая трактовка концепции плюрализма элит.
38. Особенности изучения политической элиты в России.
39. Исследование региональной политической элиты в современной России.
40. Особенности концепции трансформации постсоветской элиты О.В. Крыштановской.

4.2.2. Типовые оценочные средства по Разделу 2

Примерные темы коллоквиума

«Особенности трансформации политической элиты в России »

1. Воронцов, В.А. В коридорах безвластия (Премьеры Ельцина). – М.: Академический проект, 2006. 1088 с.
2. Гаман-Голутвина, О. В. Политические элиты России: Вехи исторической эволюции / О. В. Гаман-Голутвина. – М. : Интеллект, 1998. – 416 с.
3. Крыштановская, О. В. Анатомия российской элиты / О. В. Крыштановская. – М. : Изд-во А. В. Соловьева, 2004. – 340 с.
4. Магомедов, А. К. Мистерия регионализма. Региональные правящие элиты и региональные идеологии в современной России: модели политического воссоздания «снизу» (сравнительный анализ на примере республик и областей Поволжья) / А. Магомедов. – М. : Центр науч. и учеб. программ, 2000. – 224 с.
5. Мохов, В. П. Региональная политическая элита России (1945–1991 годы) / В. П. Мохов. – Пермь: Перм. кн. изд-во, 2003. – 240 с.
6. Никонов, В. А. Эпоха перемен: Россия 90-х глазами консерватора. – М.: «Язык русской культуры», 1999. – 888 с.
7. Региональные элиты Северо-Запада России: политические и экономические ориентации / под. ред. А. В. Дуки. – СПб. : Алетейя, 2001. – 352 с.
8. Туровский, Р. Ф. Центр и регионы: проблемы политических отношений. — М.: Издательство ГУ-ВШЭ, 2006
9. Шириков, А.С. Анатомия бездействия: политические институты и конфликты в бюджетном процессе регионов России / А. Шириков. – СПб.: Издательство Европейского университета в Санкт-Петербурге, 2010. – 276 с.

«Базовые парадигмы теории элит»

1. Дай Т., Зиглер Л. Демократия для элиты. Введение в американскую политику. М.: Юрид. лит., 1984. 320 с.
2. Миллс, Ч. Р. Властвующая элита / Пер. с англ. — М.: Иностранная литература, 1959. – 544 с.
3. Михельс, Р. Необходимость организации // Диалог. – 1990. – № 3.
4. Михельс, Р. Социология политических партия в условиях демократии // Диалог. – 1990. – № 5-9; 1991— № 4.
5. Парето, В. О применении социологических законов // Социс. – 1995 – № 10 – С.137–145.; Моска, Г. Правящий класс // Социс. – 1994. – № 10. – С. 187–198.
6. Парето, В. Трансформация демократии / пер. с итал. М. Юсима. М.: Издательский дом «Территория будущего», 2011. – 208 с.

4.2.3.. Типовые оценочные средства по Разделу 3

Примерные темы для выполнения контрольного задания

1. Август 1991 г. – причины дробления политической элиты.
2. Октябрь 1993 г. – перераспределение сил в высших эшелонах власти.
3. Фрагментация элит: от августа 1991 г. до октября 1993 г.
4. Особенности формирования элиты в постсоветской России.
5. Структура региональной политической элиты в начале 1990-х гг.
6. Принципы и каналы инкорпорации политической элиты 1990-х гг.
7. Особенности экскорпорации политической элиты 1990-х гг.
8. Электоральные циклы как канал легализации групп элиты.
9. Принципы взаимодействия региональной элиты с федеральным Центром в 1990-х гг.
10. Вхождение бизнес-групп в политическую элиту.
11. Ротация политической элиты в 1990-х гг.
12. Теневые группы влияния в постсоветской России.
13. Характер трансформации политической элиты в 2000-е гг.
14. Изменение каналов инкорпорации политической элиты в 2000-е гг.
15. Особенности «выхода» из политической элиты в 2000-е гг.
16. Конфликт между старыми и новыми элитами в высших эшелонах власти 2000-х гг. в России.
17. «Дело ЮКОСа» и перегруппировка сил в правящей элите.
18. Март 2000 г.: консолидация элиты.
19. Структура политической элиты России в 2000-х гг.
20. Особенности формирования региональной политической элиты в России 2000-х гг.
21. Ротация политической элиты в 2000-е гг.
22. Система взаимодействия региональной элиты с федеральным Центром в 2000-х гг.

23. «Губернаторская реформа»: новые принципы работы с региональной элитой.
24. Политическая элита в электоральных циклах 2000-х гг.
25. Роль элиты в процессе формирования «вертикали власти» в России.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Таблица 1

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код этапа освоения компетенции**	**Наименование этапа освоения компетенции**
ПК-6	Способность участвовать в создании эффективной коммуникационной инфраструктуры организации, обеспечении внутренней и внешней коммуникации	ПК-6.4	Способность применять профессиональные навыки создании эффективной коммуникационной инфраструктуры организации, обеспечения внутренней и внешней коммуникации в практической деятельности

Таблица 9.

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ОПК - 6.4 Способность использовать методы и средства поиска, систематизации, обработки, передачи и защиты информации; применять основные способы и мероприятия по обеспечению информационной безопасности в профессиональной деятельности	Проводит сбор и отбор информации для массового оповещения. Знает основы государственной политики в области обеспечения информационной безопасности в профессиональной деятельности. Способен применять основные способы и мероприятия по обеспечению информационной безопасности в профессиональной деятельности	Умело использует различные инструменты получения и использования общественной информации Показал навыки владения формами и методами сбора, отбора, компоновки, интерпретации и распространения информации,. Демонстрирует знания методов обеспечения информационной безопасности в профессиональной деятельности

4.3.2. Типовые оценочные средства

Примерные вопросы для подготовки к зачету

1. Классические теории элит: формирование базовых концептов.
2. Формирование теории элит. Марксизм и элитизм.
3. Особенности классических теорий элит.
4. «Теория циркуляции элиты» В. Парето.
5. «Правящий класс» Г. Моски.
6. «Железный закон олигархии» Р. Михельса.
7. Развитие теории элит в современной политологии.
8. Теория элитарной демократии.
9. «Демократический элитизм» как интеллектуальная основа плюралистической теории демократии.
10. Концепция плюрализма элит.
11. Леворадикальная теория элиты – антипод плюралистической теории.
12. Методы идентификации элиты.
13. Исследование политической элиты в России. Кризис отечественной элитологии: причины и последствия.
14. Правящая элита в постсоветской России.
15. Изменение структуры политической элиты в постсоветской России.
16. Август 1991 г.: дробление политической элиты.
17. Октябрь 1993 г. – силовое решение конфликта.
18. Институционализация политической элиты.
19. Выборы как механизм легитимации «новой» политической элиты.
20. Вхождение групп бизнес-элиты в политический класс: причины и последствия.
21. Формирование патрон-клиентельной системы отношений в рамках политической элиты.
22. Декабрь 1999 г. – разрушение сложившейся системы внутриэлитных отношений.
23. Появление «теневых» центров влияния и групп лоббирования в политической элите.
24. Особенности инкорпорации и экскорпорации политической элиты в постсоветской России.
25. Выборы и назначение как главные каналы инкорпорации.
26. Административный ресурс при формировании политической элиты.
27. «Государственный» бизнес, фонды и ассоциации как синекуры для политической элиты.
28. Сопротивление экскорпорации: «отставки с возвратом».
29. Трансформация региональной политической элиты в постсоветской России.
30. Демонтаж регентской системы управления в постсоветской России в начале 2000-х гг.
31. Изменение баланса групп политической элиты в современной России.
32. Каналы экскорпорации элиты в современной России.
33. Политические реформы и правящий класс в современной России.

34. Создание трехуровневой системы распределения власти между Центром и регионами.
35. Особенности формирования «вертикали власти» и «партии власти».
36. Принципы и каналы инкорпорации в современной России.
37. Депутатская деятельность как основной тип резервации для элиты.
38. «Новый» конфликт интересов: вытеснение олигархических групп из политической системы.
39. Механизмы борьбы с коррупцией и формирование ответственной политической элиты.
40. Стабилизация системы политической элиты в современной России.

Шкала оценивания

Таблица 10.

зачет (100-балльная шкала)	Критерии оценки
незачет (от 0 до 50 баллов)	Компетенции не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.
зачет (51-100 балла)	Компетенции сформированы достаточно. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы достаточно. Владение понятийным аппаратом дисциплины. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме устного зачета. Зачет служит для оценки работы студента в течение семестра и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. Условием допуска обучающегося к зачету является отсутствие задолженности по дисциплине, выполненная контрольная работа. Зачет проходит в устной форме по вопросам, список которых содержится в рабочей программе.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и в соответствии с медицинскими показаниями, промежуточная аттестация может

быть проведена в устной форме по согласованию с преподавателем и по личному письменному заявлению в первую неделю изучения дисциплины.

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся. При проведении промежуточной аттестации инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплинам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование необходимых технических средств, в связи с их индивидуальными особенностями, а также обучающимися могут использоваться собственные технические средства.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

5.1. Методические рекомендации к выполнению контрольного задания с элементами аналитической работы (отчет по проекту)

Научно-исследовательский проект выполняется студентами на семинарских занятиях по дисциплине «Политическая элитология» по актуальным проблемам дисциплины. В рамках работы над проектом студенты выбирают тему исследования, выявляют проблемную область предстоящего исследования, определяют объект и предмет предстоящего исследования, формулируют ключевой исследовательский вопрос, формируют основные гипотезы, определяют рамки исследования, ставят цели и задачи предстоящего исследования, определяют набор источников по данной теме и методы их анализа.

Полученные результаты исследования студенты представляют в рамках устной презентации. Материалы исследования оформляются в виде письменного отчета. По результатам работы студенты также готовят тезисы и доклады для выступления на студенческих научно-практических конференциях. Работа над научно-исследовательским проектом позволяет:

- сформировать способность проводить исследования в конкретной предметной области;
- выработать навыки написания аналитических справок, обзоров и прогнозов;
- получить навыки составления и оформления материалов для экспертных заключений и отчетов;
- сформировать навыки владения основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации;
- получить навыки работы с компьютером как средством управления информацией

Тема, по которой будет производиться исследование, определяется студентами в соответствии с их научными интересами. Тема может быть предложена студенческой исследовательской группой, либо выбрана из предоставленного списка (содержится в рабочей программе дисциплины). Предложенные темы из списка также могут быть доработаны, либо изменены по

согласованию с преподавателем по желанию группы студентов. Тема должна быть выбрана в соответствии со следующими критериями:

- актуальность темы (обоснование проблемы исследования)
- обеспеченность темы источниками

Предлагая/выбирая тему предстоящего исследования, группа студентов обосновывает ее актуальность, а также предоставляет примерный набор источников, позволяющих провести исследование. При обосновании актуальности темы следует объяснить причину важности предпринимаемого исследования, определить насколько обращение к данной теме обусловлено развитием науки, накоплением новой информации и методов исследования по данной проблеме. Как правило, актуальность исследования представляется как противоречивая ситуация, требующая своего решения. Освещение актуальности должно быть конкретным – следует, прежде всего, раскрыть суть научной проблемы.

Обязательным условием для проведения исследования является наличие доступных источников по выбранной теме. Предлагая тему предстоящего исследования, группа студентов должна определить примерный круг источников, который будет проанализирован в рамках работы над темой. Важно, чтобы студенты представляли возможный набор источников уже на этапе определения актуальности темы исследования. Поскольку тем самым они не только определяют научную проблему исследования, но также и демонстрируют, что существуют материалы для решения данной проблемы.

В рамках работы над проектом студентам необходимо произвести анализ научной литературы по теме предпринимаемого ими исследования. Следует отметить, что в раздел «Обзор научной литературы» включается только научная литература, из данного раздела следует исключить научно-популярные издания, учебники, учебные пособия и справочники. Произведенный студентами анализ имеющейся литературы по выбранной теме должен выявить наиболее значительные исследования в данном проблемном поле, определить вопросы ранее неохваченные исследователями и обосновать, почему должна быть решена проблема, поставленная в рамках их исследования. В данном разделе студентам важно показать роль и значение именно предпринимаемого ими исследования, его преимущество и новизну перед исследованиями, проведенными ранее. В обзоре обязательны ссылки на анализируемую литературу.

После обоснования темы исследования, выявления степени ее актуальности и анализа проблемного поля студенты формируют КИВ в рамках выбранной темы. КИВ —отправная точка любого исследования, организующая дальнейший процесс сбора фактов и источников. КИВ — помогает четко определить цель и направления последующего исследования.

Основные гипотезы в рамках исследования формулируются и носят характер «предварительных» ответов на КИВ, которые должны быть подтверждены, либо опровергнуты в ходе исследования. После формулирования КИВа группа студентов предлагает ряд гипотез, тем самым определяя основные направления предпринимаемого исследования.

В рамках проводимого исследования группе студентов необходимо определить объект и предмет предпринимаемого ими исследования. *Объект* представляет собой особенности, характеристики и параметры процесса или явления, порождающие проблемную ситуацию. *Предмет* исследования, безусловно, конструируется с целью установления закономерностей изменения

объекта. Особо следует подчеркнуть, что предмет - это не то, что якобы находится в границах самого объекта, а лишь та проекция, которая обозначает границы теории объекта. Предмет и объект исследования всегда связаны не только с существующими парадигмами, концепциями и теориями, но и с реально существующими проблемами общества. Студентам важно определить объект и предмет именно исследуемого проблемного поля.

Студентам необходимо определить хронологические и территориальные рамки проводимого исследования. *Территориальные рамки* – границы территорий, на материалах которых проводится исследование. *Хронологические рамки* – временные рамки исследования. Выбор границ рамок необходимо обосновать. Критерием для обоснования служат качественные изменения в анализируемой системе.

На основе предыдущей работы студентами устанавливается центральный момент исследования – *цель*. По сути, цель – это основной ориентир исследования, то на достижение чего это исследование направлено. Целью может быть определение характеристик явлений, не изученных ранее; выявление взаимосвязи неких явлений; изучение развития явлений; описание нового явления; обобщение, выявление общих закономерностей; создание классификаций и т.д. После определения цели исследования группе студентов необходимо определить *задачи* данного исследования.

Задачами выступают конкретные задания, последовательное решение которых в совокупности позволяет достигнуть цели исследования. Количество задач зависит от глубины изучения и понимания проблемы исследования. Целесообразность постановки каждой из задач необходимо обосновать. Описание и решение поставленных задач впоследствии будут составлять содержание глав и параграфов. Важно также понимать анализ каких материалов и источников позволит решить ту или иную задачу.

В рамках исследования определяется круг источников, необходимых для решения поставленных задач. *Источники* – первичные материалы, анализ которых позволяет получить необходимую информацию. Особое внимание при определении источниковой базы исследования студентам необходимо уделить на достоверность используемых в анализе источников. Каждая группа источников должна быть оценена с точки зрения объективности и информативности. Источники должны быть классифицированы, тип классификации необходимо обосновать. Типы используемых источников зависят от темы исследования и поставленной цели. Особое внимание необходимо уделить такому виду источников как экспертная оценка, которую студенты получают в рамках проводимых ими интервью.

В рамках исследования студентам необходимо определить методы исследования, которые будут применяться для анализа источников с целью решения поставленных задач. Научный метод — совокупность основных способов получения новых знаний и методов решения задач в рамках науки. Метод включает в себя способы исследования феноменов, систематизацию, корректировку новых и полученных ранее знаний. Структура метода содержит три самостоятельных компонента (аспекта):

- концептуальный компонент – представления об одной из возможных форм исследуемого объекта;

- операционный компонент – предписания, нормы, правила, принципы, регламентирующие познавательную деятельность субъекта;
- логический компонент – правила фиксации результатов взаимодействия объекта и средств познания.

Выбор методов определен набором источников и спецификой их анализа, а также поставленными задачами в проводимом исследовании. Выбор методов в исследовании группа студентов должна обосновать. На базе анализа источников с применением современных методов исследования последовательно решаются поставленные задачи.

Результаты проведенного исследования предоставляются в форме устной презентации, а также оформляются в виде итогового отчета.

В итоговый отчет входят следующие элементы:

СОДЕРЖАНИЕ. В содержании отражается структура работы, перечисляются названия глав и параграфов с указанием страниц.

ВВЕДЕНИЕ. Особое внимание следует уделить написанию введения, поскольку именно во введении содержится алгоритм всего исследования. Введение необходимо неоднократно корректировать на различных этапах выполнения работы. Структурными элементами введения являются: актуальность, обзор научной литературы, объект, предмет исследования, территориальные рамки исследования, хронологические рамки, цель, задачи исследования, источники и методы исследования.

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ. Основная часть должна состоять из глав, разбитых на параграфы и при необходимости на пункты. Оптимальное число глав – от 3 до 4, в зависимости от поставленных задач, число параграфов в каждой главе – не менее 2. Деление работы на главы и параграфы должно соответствовать логике изложения материала. Каждый параграф должен заканчиваться промежуточным выводом, в конце главы формулируется общий вывод.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ представляет собой основные выводы и результаты, полученные в ходе проведения исследования. Заключение исследовательской работы необходимо тщательно проработать, опираясь на основной материал.

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК включает в себя список источников и список использованной литературы, который оформляется в соответствие с ГОСТ Р 7.0.5-2008.

ПРИЛОЖЕНИЯ

5.2. Методические указания к выполнению письменного задания

Письменное задание является видом текущего контроля знаний (компетенций) студентов. Данный вид задания – самостоятельная учебная работа с элементами научного исследования, направленная на закрепление теоретического материала, углубленное изучение вопроса, темы, раздела учебной дисциплины. Выполняется по темам указанным в рабочей программе, предоставляется в письменном виде.

Выполнение письменного задания проводится с целью систематизации, закрепления и углубления полученных теоретических знаний и практических умений, формирования умений и навыков применять теоретические знания при решении практических задач, а также освоения общекультурных и

профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС по направлениям подготовки.

Задачами выполнения письменного задания являются:

- формирование профессиональных умений и навыков решения конкретных теоретических и практических задач;
- овладение методами самостоятельного научного исследования;
- развитие творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- подготовка к итоговой государственной аттестации.

Выполнение письменного задания формирует у студента умения и навыки:

- самостоятельно выявить и сформулировать проблему, оценить ее актуальность и значимость, критически осмыслить ее теоретические аспекты;
- поставить цель и задачи исследования, определить его объект и предмет;
- подобрать и проанализировать научно-исследовательскую литературу и источники;
- собрать, обработать, проанализировать и систематизировать фактическую информацию по избранной теме;
- использовать современные компьютерные технологии в процессе выполнения исследования;
- правильно (в соответствии с требованиями) оформить и представить результаты исследования для защиты.

5.3. Методические рекомендации для подготовки к коллоквиуму

Коллоквиум является формой проверки и оценки знаний студентов. Данная форма занятий охватывает всевозможные вопросы и темы из изучаемого курса, не включенные в темы практических и семинарских учебных занятий. Как правило, на студенческих коллоквиумах обычно обсуждаются отдельные части какой-либо конкретной темы, раздел одного из занятий, чтобы понять правильность его понимания учащимися и избежать недопонимания важнейших вопросов.

Коллоквиум может проходить как в письменной, так и устной форме по темам указанным в рабочей программе. В устной форме коллоквиума сначала заслушиваются заранее подготовленные доклады, после чего начинается процесс их обсуждения. При этом не исключена полемика, основанная на научных знаниях участников обсуждения, так как беседа проводится для уточнения некоторых деталей доклада и спорных для окружающих моментов.

В письменной форме коллоквиума студентам предлагается на основе полученных ими знаний в процессе изучения материалов по теме, раскрыть предложенную научную проблему в рамках изучаемой дисциплины.

В рамках подготовки к коллоквиуму студентам необходимо изучить научно-исследовательскую литературу и источники по теме коллоквиума, подготовить соответствующие доклады и аналитические записки.

5.4. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов включает следующие виды: подготовку к практическим (семинарским) занятиям в соответствии с вопросами,

представленными в рабочей программе дисциплины, изучение нормативно-правовых актов, работа с информационными ресурсами, изучение учебного материала, отнесенного к самостоятельному освоению, выполнение домашних заданий.

Формами контроля самостоятельной работы являются контрольные работы, проверка и оценка письменных домашних заданий, опросы. При необходимости в процессе работы над заданием студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя. Также предусмотрено проведение консультаций студентов в ходе изучения материала дисциплины в течение семестра.

Для наилучшего усвоения материала студент обязательно должен посещать все лекционные и семинарские занятия, что будет способствовать постепенному накоплению знаний, максимальному развитию умений и навыков. Кроме того, студент обязан выполнять все виды самостоятельной работы. При подготовке к семинарам студент готовит темы и вопросы, в том числе выносимые на самостоятельное изучение, при необходимости составляет конспект, тезисы доклада.

К каждой теме семинара студент готовит вопросы, раскрытие которых позволит передать ее содержание. Подготовка к аудиторным занятиям предполагает изучение текстов лекций, а также изданий, входящих в списки основной и дополнительной литературы. Проработку материалов лекций целесообразно осуществлять в течение 2 – 3-х дней после её проведения. С этой целью необходимо просмотреть записи и подчеркнуть заголовки и самые ценные положения разными цветами (применение разноцветных пометок делают важные положения более наглядными, и облегчают визуальное запоминание), внимательно изучить ключевые слова темы занятия. Отдельные темы курса предполагают дополнительную проработку материала, доработку лекций, составление конспектов. При подготовке к лекции-дискуссии преподаватель может рекомендовать обучающимся предварительное изучение материалов периодических изданий, а также подготовку примеров из практики.

При подготовке докладов студентам рекомендуется пользоваться списками рекомендуемой литературы, а также информацией из интернет-источников. Цель выполнения докладов – выработка у студента опыта самостоятельного получения знаний по одной из проблем (тем) курса. Выполнение данного вида работы имеет большое значение: во-первых, она закрепляет и углубляет знания студентов по изучаемой учебной дисциплине; во-вторых, приобщает студентов к самостоятельной творческой работе с профильной литературой, приучает находить в ней основные дискуссионные положения, относящиеся к рассматриваемой проблеме; подбирать, обрабатывать и анализировать конкретный материал и на его основе делать обоснованные выводы; в-третьих, студент учится последовательно и грамотно излагать свои мысли при анализе проблем, изложенных в научной литературе, связывать общие теоретические положения с конкретной действительностью; в-четвертых, студент приобретает опыт подготовки выступлений и докладов на семинарских занятиях, участия в дискуссиях и научно-практических конференциях. При подготовке доклада студент также готовит список вопросов по выбранной теме. Подготовленные вопросы могут быть использованы с целью экспресс-опроса студентов, слушающих доклад или как вариант проверки подготовки студента к занятию. Опрос может происходить как в устной, так и в письменной форме. Студент имеет право пользоваться

подготовленным текстом доклада, но не читать его полностью. Рекомендовано использование мультимедийными презентации при изложении материала.

Конспекты статей, параграфов и глав или полного текста книг оцениваются с учетом труда, вложенного в их подготовку. Они не подменяются планами работ или полностью переписанным текстом: студент должен научиться отбирать основное. Конспект пишется в тетради с обозначением фамилии владельца. Обязательно указывается автор книги (статьи), место и год издания, а на полях помечаются страницы, где расположен конспектируемый текст. Качество конспекта повышается, когда студент сопровождает его своими комментариями, схемами или таблицами.

Количество часов, отведенное учебным планом на практические занятия, позволяет использовать описанные выше активные, творческие и командные методы обучения в полном объеме. Студент должен быть готов к аудиторным занятиям и принимать активное участие во всех формах активной деятельности.

Ниже приведем примерные нормы времени для реализации текущей самостоятельной работы студентов очной формы обучения.

- Работа над конспектом лекции – 2 ч на 1 лекцию.
- Подготовка к практическому занятию – 1-1,5 ч.
- Доработка конспекта лекции с применением учебника, методической литературы, дополнительной литературы – 2 ч.
- Самостоятельное изучение отдельных тем, параграфов – 2-4 ч.
- Подготовка доклада – 6 ч.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность изучать дисциплину по индивидуальному плану, согласованному с преподавателем и деканатом. Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану предполагаются: изучение дисциплины с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; индивидуальные консультации с преподавателем (разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала), индивидуальная самостоятельная работа.

В процессе обучения студентам из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья информация предоставляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа (с возможностью увеличения шрифта).

В случае необходимости информация может быть представлена в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся. Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся. Индивидуальная самостоятельная работа обучающихся проводится в соответствии с рабочей программой дисциплины и индивидуальным графиком занятий. Текущий контроль по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств, в формах адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Булдакова, Л. В. Политическая элита: Основные понятия, базовые концепции [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л. В. Булдакова. – Электрон. дан. - Кемерово : Кемеров. гос. ун-т, 2010. - 300 с. – Доступ из «Унив. б-ки ONLINE». – Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232221, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). – Загл. с экрана.
2. Гаджиев, К. С. Политология : учеб. для студентов вузов / К. С. Гаджиев, Э. Н. Примова. - Москва : Инфра-М, 2015. - 384 с.
3. Политология [Электронный ресурс] : учебник / Н. Н. Гусев, А. И. Сацута, В. Ю. Бельский и др. ; под ред. В. Ю. Бельский, А. И. Сацута. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 423 с. - Доступ из «Унив. б-ки ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116625, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). - Загл. с экрана.
4. Чирикова, А.Е. Региональные элиты России [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А.Е. Чирикова. – Электрон. дан. - Москва : Аспект Пресс, 2010. - 272 с. – Доступ из ЭБС «IPRbooks». – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/8934, требуется авторизация (дата обращения: 03.08.2016). – Загл. с экрана.
5. GR-связи с государством: теория, практика и механизмы взаимодействия бизнеса и гражданского общества с государством [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л. В. Сморгунов, Л. Н. Тимофеева – Электрон. дан. - Москва : Рос. полит. энциклопедия, 2012. – 408 с. – Доступ из «Унив. б-ки ONLINE». – Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=135141, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). – Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература

1. Долгов, В. М. Ответственность политической элиты. Теория и современная российская практика [Электронный ресурс] : монография / В. М. Долгов, А. Ф. Стрижова. — Электрон. дан. — Москва : Юстицинформ, 2014. — 144 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/21368, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). – Загл. с экрана.
2. Кабашов, С. Ю. Бюрократия. Теоретические концепции [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С. Ю. Кабашов. – Электрон. дан. - Москва : Флинта, 2011. - 218 с. – Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103529, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). – Загл. с экрана.

3. Политические элиты в старых и новых демократиях [Электронный ресурс] : сб. науч. тр. / О. Гаман-Голутвина [и др.]. — Электрон. дан. — Калининград : Балт. федер. ун-т им. И. Канта, 2012. — 496 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks. - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/23905, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). – Загл. с экрана.
4. Политология : учеб. для студентов / [авт.: А. Г. Грязнова и др.] ; Финансовая акад. при Правительстве РФ. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Инфра-М, 2010. - 394 с. Сазонова, Н. Н. Политология [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. Н. Сазонова ; под ред. А. П. Садохин. – Электрон. дан. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 354 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. – Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=270286, требуется авторизация (дата обращения : 03.08.2016). – Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы:

1. Категории политической науки : учебник / Моск. гос. ин-т междунар. отношений (Ун-т); Авт. концепции проекта и рук. авт. коллектива А.Ю.Мельвиль. – М. : РОССПЭН, 2002. – 656 с.
2. Основы политической элитологии : учеб. пособие / Г. К. Ашин [и др.] ; Акад. полит. науки, Сев.-Кавказ. акад. гос. службы. - Москва : Приор, 1999. - 304 с.

6.4. Нормативные правовые документы.

Нормативные правовые документы не используются

6.5. Интернет-ресурсы

http://www.isras.ru/sie.html – Сектор изучения элит, Институт социологии РАН
http://www.isras.rssi.ru/INSTITUTE_OF_SOCIOLOGY.htm – Институт социологии РАН.
http://www.rags.ru/sc/s_center.htm – Информационно-аналитическое управление РАГС.
http://niiss.ru – НИИ СОЦИАЛЬНЫХ СИСТЕМ при МГУ им М.В. Ломоносова.
http://www.opinio.msu.ru/ – Центр социологических исследований МГУ им. М.В. Ломоносова.
http://www.wciom.ru/vciom/magazine/descript/bottom.asp - Информационный бюллетень Всероссийского центра изучения общественного мнения.
http://www.rags.ru/sc/subscrib.htm – Журнал «Социология власти».
http://www.politcom.ru/ - информационный сайт политических комментариев

6.6. Иные источники

Иные источники не используются

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Блок, дисциплина, практика, научно-исследовательская работа, государственная итоговая аттестация (в соответствии с учебным планом)		Наименование учебных аудиторий, объектов для проведения контактной и самостоятельной работы обучающихся с перечнем оборудования	Фактический адрес учебных аудиторий и объектов
Индекс	**Наименование**		
Б1.В.ДВ.8.1	Политическая элитология	***Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа***: экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная	630102, г. Новосибирск, ул. Нижегородская, д. 6
		Класс деловых игр: ноутбуки, выход в Интернет ч/з Wi-Fi, аудиторная доска, аудиторные столы, стулья	630102, г. Новосибирск, ул. Нижегородская, д. 6
		Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа: интерактивная доска (экран), компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная	630102, г. Новосибирск, ул. Нижегородская, д. 6
		Кабинет для видеотренингов: Компьютер, с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, аппаратура звукоусиления, столы аудиторные, стулья, доска аудиторная, трибуна настольная	630102, г. Новосибирск, ул. Нижегородская, д. 6

		Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы: компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные. ***Центр интернет-ресурсов***: компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks»,«Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экномика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия. ***Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к***	630102, г. Новосибирск, ул. Нижегородская, д. 6

		базам данных и сети Интернет: компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, Wi-Fi	
		Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья): Экран, 12 компьютеров с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла	630102, г. Новосибирск, ул. Нижегородская, д. 6

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС

Факультет политики и международных отношений
Кафедра политических наук и технологий

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой политических наук и технологий

Протокол от «29» августа 2017 г. № 8

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

КОПИРАЙТИНГ

(Б1.В.ДВ.8.2)

по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

направленность (профиль): «Реклама и связи с общественностью в публичной и частной сферах»

квалификация выпускника: Бакалавр

форма обучения: очная
Год набора – 2018

Новосибирск, 2017 г.

Автор-составитель:

к.филол.н., доцент кафедры политических наук
и технологий Зимина Л.О.

Заведующий кафедрой политических наук и технологий,
к.и.н., профессор Малышев А.Ю.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО....5

3. Содержание и структура дисциплины 5

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине 8

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины....16

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1.Основная литература……17

6.2. Дополнительная литература……18

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы……20

6.4. Нормативные правовые документы..……..21

6.5. Интернет-ресурсы……21

6.6. Иные источники……21

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы....21

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.8.2 «Копирайтинг» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-8	Способность организовывать подготовку к выпуску, производство и распространение рекламной продукции, включая текстовые и графические, рабочие и презентационные материалы в рамках традиционных и современных средств рекламы.	ПК-8.4	Способность применять профессиональные знания в области рекламы, информационно-аналитической работы и копирайтинга по производству и распространению рекламной продукции

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

Трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
осуществление организаторских и исполнительских способностей в сфере подготовки к выпуску, производству и распространению рекламной продукции в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях.	ПК-8.4	на уровне знаний: показал знание сущности и методов копирайтинга, многообразия жанров рекламной продукции; на уровне умений: знает сущность и методы копирайтинга, способен их использовать в области производства рекламной продукции.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

- общая трудоемкость дисциплины: 2 зачетных единицы;
- количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем: (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся – 72 академических часа; из них лекций – 14 часов, семинарских занятий – 14, самостоятельная работа обучаемых – 44 ч.

Место дисциплины:

– Б1.В.ДВ.8.2 «Копирайтинг» изучается на 4 курсе, в 7 семестре по очной форме обучения;
– дисциплина реализуется после изучения: Б1.В.ДВ.2.1 «Основы журналистики», Б1.В.ОД.4 «Стилистика и литературное редактирование», Б1.В.ДВ.6.2 «Кино и политика».

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости[1], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л/эо, дот[2]	лр/эо, дот[3]	пз/эо, дот[3]	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	Основы копирайтинга	30	5		5		20	Д1, П1, ПЗ1
Тема 1.1	Основные понятия копирайтинга	6	1		1		4	
Тема 1.2	Специфика рекламы как функционального варианта речи	6	1		1		4	
Тема 1.3	Разработка стратегии рекламного текста	6	1		1		4	
Тема 1.4	Структура и содержание рекламных текстов	6	1		1		4	

1 Формы текущего контроля успеваемости: доклад (Д), презентация (П), практическое задание (ПЗ), контрольная работа (КР).

2 При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом

Тема 1.5	Жанрология рекламных текстов	6	1		1		4	
Раздел 2	Специфика создания текстов в рекламе	42	9		9		24	$Д_2$, $П_2$, $ПЗ_2$, КР
Тема 2.1	Креатив в рекламе	6	1		1		4	
Тема 2.2	Особенности создания печатных рекламных текстов	8	2		2		4	
Тема 2.3	Рекламные тексты для электронных СМИ	8	2		2		4	
Тема 2.4	Рекламные тексты для Интернета	8	2		2		4	
Тема 2.5	Коммуникативные неудачи в рекламе	12	2		2		8	
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		72	14		14		44	Ак.ч.
		2						ЗЕ
		54						Ас.ч.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Основы копирайтинга

Тема 1.1 Введение. Основные понятия копирайтинга

Цель и задачи курса. Необходимость изучения копирайтинга. Копирайтинг: искусство креатива. Суть программ креатива в современной рекламе. Возможности креатива. Копирайтинг в профессиональной деятельности специалиста по рекламе и связям с общественностью. Коммуникационные основы рекламы. Правовые и этические аспекты письменной рекламной коммуникаций. Реклама и средства массовой информации.

Тема 1.2. Специфика рекламы как функционального варианта речи

Определение рекламы как функционального варианта речи. Цели и задачи рекламного дискурса. Схема рекламной коммуникации. Процесс текстопорождения. Стилистика рекламных текстов. Место рекламы в системе функциональных стилей. Стилевые черты рекламного дискурса. Специфика рекламируемых товаров и услуг: финансовая реклама, страховая реклама, реклама недвижимости, автомобильная реклама, реклама работы, реклама отдыха и туризма, реклама здоровья, реклама розничных товаров, реклама продуктов питания, реклама распродажи, промышленная реклама, сообщения.

Тема 1.3. Разработка стратегии рекламного текста

Принципы создания письменных рекламных материалов. Творческая концепция рекламного сообщения. Основные рекламные стратегии. Типы творческих рекламных стратегий. Процесс разработки творческой рекламной стратегии. Этапы разработки стратегии создания рекламного текста в целом и его частей. Особенности копирайтинга в разных видах рекламы. Принципы и методы создания рекламного текста.

Тема 1.4. Структура и содержание рекламных текстов

Внелингвистические и лингвистические особенности рекламного текста. Композиционная структура рекламных текстов. Разные подходы к классификации композиции. Функции композиционных элементов. Вербальная часть рекламных текстов. Основные элементы текста. Заголовок. Подзаголовок. Основной текст. Варьирование композиции. Развёрнутая и свёрнутая композиция. Приемы составления текста. Эхо-фраза и слоган. Алгоритм создания слогана. Формы и жанры рекламы. Способы создания текстов разных жанров.

Тема 1.5. Жанрология рекламных текстов

Классификация жанров рекламы для разных носителей. Основные жанры печатной рекламы. Приемы создания текстов разных жанров печатной рекламы. Классификация жанров рекламы для радио. Приемы создания текстов разных жанров рекламы на радио. Классификация жанров телерекламы. Приемы создания текстов разных жанров телерекламы. Классификация жанров наружной рекламы. Приемы создания текстов разных жанров наружной рекламы. Жанры Интернет-рекламы. Приемы создания текстов разных жанров. Нетрадиционные жанры рекламы. Ambient реклама, indoor реклама. Мобильная реклама.

Раздел 2. Специфика создания текстов в рекламе

Тема 2.1. Креатив в рекламе

Планирование деятельности по созданию рекламного текста на основе комплексного подхода. Разработка концепции и идеи. Формально-семантическая организация текста. Разработка содержания текста. Характеристики текста. Метод и форма изложения. Правовые нормы. Формула AIDA. Поуровневый анализ текста. Приёмы создания рекламных текстов, основанные на использовании языковых средств разных уровней и средств графики. Заголовок. Основной текст. Кода. Литературная обработка текста. Оформление текста. Разработка вариантов. Тестирование.

Тема 2.2. Особенности создания печатных рекламных текстов

Особенности печатных рекламных текстов, их разновидности. Подвиды печатной рекламы: 1) прессовая реклама, 2) каталог, 3) буклет, 4) проспект, 5) плакат, 6) листовка, 7) календарь, 8) этикетка и наклейка. Жанровая специфика печатной рекламы. Характеристика жанров печатной рекламы. Способы повышения физической читаемости текста и снижения сложности текста. Структура печатных рекламных текстов. Лингвистические приемы создания печатных рекламных текстов.

Тема 2.3. Рекламные тексты для электронных СМИ

Специфика текстов для радио и телевидения. Подходы к созданию рекламных текстов для радио и телевидения. Особенности аудиального и визуального восприятия текстов. Способы и приемы создания эффективных рекламных текстов для радио и телевидения. Алгоритмы написания сценариев аудио-и видеорекламы.

Тема 2.4. Рекламные тексты для Интернета

Специфика текстов для Интернета. Подходы к созданию рекламных текстов для сети Интернет. Виды интернет-рекламы. Баннеры. Контекстная реклама. Реклама в социальных сетях и блогах. Веб-сайты и веб-страницы. Рекламные тексты для электронных магазинов. Рекламные обращения в электронной почте. Способы и приемы создания эффективных рекламных текстов для сети Интернет. Современные технологии продвижения товаров и услуг в Сети Интернет.

Тема 2.5. Коммуникативные неудачи в рекламе

Понятие коммуникативная неудача. Причины коммуникативных неудач в рекламе. Типичные случаи коммуникативных неудач в рекламных текстах: многословие, дублирование информации в разных композиционных элементах текста, пропуск необходимого смыслового звена, немотивированное использование слов и оборотов, ошибки в употреблении омонимичных форм, неустранённая многозначность, ошибки в использовании графических и словообразовательных средств, неверное построение номинативных и других свёрнутых структур, неуместное использование жаргонизмов, недекодируемая аббревиация, излишняя терминологизация, нецелесообразное употребление иноязычной лексики. Пути устранения речевых нарушений.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.8.2 «Копирайтинг» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1. Основы копирайтинга		
Тема 1.1.	Основные понятия копирайтинга	Устное выступление с докладом и презентацией
Тема 1.2.	Специфика рекламы как функционального варианта речи	Устное выступление с докладом и презентацией
Тема 1.3.	Разработка стратегии рекламного текста	Устное выступление с докладом и презентацией
Тема 1.4	Структура и содержание рекламных текстов	Устное выступление с докладом и презентацией, практическое задание
Тема 1.5	Жанрология рекламных текстов	Устное выступление с докладом и презентацией, практическое задание
Раздел 2. Специфика создания текстов в рекламе		
Тема 2.1.	Креатив в рекламе	Устное выступление с докладом и презентацией, практическое

		задание
Тема 2.2.	Особенности создания печатных рекламных текстов	Устное выступление с докладом и презентацией, практическое задание
Тема 2.3.	Рекламные тексты для электронных СМИ	Устное выступление с докладом и презентацией
Тема 2.4.	Рекламные тексты для Интернета	Устное выступление с докладом и презентацией
Тема 2.5	Коммуникативные неудачи в рекламе	Устное выступление с докладом и презентацией, практическое задание, защита контрольной работы

4.1.2. Зачет проводятся с применением следующих методов: устное собеседование по вопросам билета.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Типовые темы для докладов и презентаций

Раздел 1. Основы копирайтинга (Д$_1$, П$_1$**)**

1. Языковые особенности коммерческой рекламы.
2. Жанровая специфика рекламы.
3. Динамический синтаксис в рекламе.
4. Импликация как приём построения рекламного текста.
5. Фрилансинг как форма работы в копирайтинге.
6. Коммерческая номинация в рамках лингвистического подхода.
7. Композиция рекламного текста.
8. Приёмы компрессии рекламного текста.
9. Классификация рекламных текстов по жанровой принадлежности.
10. Правовые основы и этические нормы копирайтинговой деятельности в современной России.
11. SEO-копирайтинг.
12. Специфика текстов социальной рекламы.
13. Отступления от языковых норм в неэтичной рекламе.
14. Нейминг в медиатексте.

Раздел 2. Специфика создания текстов в рекламе **(**Д$_2$, П$_2$**)**

1. Коммуникативные неудачи в рекламных текстах.
2. Характеристика графических приёмов в рекламе.
3. Лексическая составляющая рекламного дискурса.
4. Новые тенденции в современном русском словотворчестве (на материале рекламы).
5. Прецедентный текст как составляющая рекламного текста.
6. Психолингвистические особенности языка рекламы.
7. Реклама: новые технологии в России.
8. Синтаксические средства реализации сжатости в современной рекламной коммуникации.
9. Стилистический облик газетной рекламы.
10. Структура печатных рекламных текстов разных жанров.
11. Экономия языковых средств как отличительная черта рекламного дискурса.
12. Явление семантической конденсации в рекламном дискурсе.
13. Языковая игра в региональной печатной рекламе.
14. Язык современной российской политической рекламы.
15. Специфика текстов коммерческой рекламы.

Типовые практические задания

Раздел 1. Основы копирайтинга ($ПЗ_1$)

Тема № 1.4. Структура и содержание рекламных текстов

1. Выберите развернутое рекламное обращение и определите количество композиционных элементов.

2. Придумайте для данного обращения 10 вариантов заголовков.

3. Проанализируйте основную часть. Измените выбранную схему позиционирования и перестройте основную часть, дополнив её новым содержанием.

4. Придумайте три варианта слогана, соответствующие стилю рекламного обращения.

5. Напишите два варианта коды (завершающего призыва): прямую и косвенную.

6. Сверните композиционную структуру данного текста, сократив или удалив менее важные элементы.

Тема 1.5. Жанрология рекламы

1. Прослушайте аудиокассету с записью рекламы и выберите один из аудироликов. Определите жанровую принадлежность рекламного аудиоролика.

2. Напишите для данного аудиоролика текст джингла.

3. Для товара выберите форму свидетельства:

– знаменитостей;

– обычных потребителей;

– знаменитости, выступающей в качестве обычного потребителя;

– экспертов;

– знатоков;

– персонала (менеджеров, владельцев фирм);

– косвенное свидетельство – в рекламном обращении упоминаются имена авторитетных лиц или знаменитостей, пользующихся данным товаром.

Напишите литературный сценарий телеролика.

4. Создайте текст плаката для размещения в вагоне метро.

5. Проанализируйте имеющиеся рекламные продукты, разработанные для разных носителей. Выберите одну торговую марку. Создайте для нее следующие тексты: объявление, листовка, визитка, статья.

Раздел 2. Специфика создания текстов в рекламе ($ПЗ_2$)

Тема 2.1. Креатив в рекламе

1. Из наружной рекламы выберите три обращения. Измените эти обращения, используя следующие тропы и фигуры речи:

– эпитет,

– метафора,

– олицетворение,

– гипербола,

– сравнение,

– каламбур,

– анафора,

– риторический вопрос или восклицание,

– инверсия.

2. Выберите любой продовольственный магазин, расположенный рядом с вашим домом. Опишите его местоположение, используя прием присоединения – 3-4 предложения.

3. Припомните аналогичное торговое предприятие, но более сильное, чем выбранное вами. Напишите рекламную заметку для данной компании, используя прием присоединения. Рекомендуемый объем текста – 4-5 абзацев.

4. Из образцов рекламных обращений выберите один объект продвижения. Создайте рекламный текст в двух вариантах: с использованием книжного и разговорного стилей.

Тема 2.2. Особенности создания печатных рекламных текстов

1. Выберите любой объект продвижения из сферы строительства.

2. Напишите рекламные тексты разных жанров (объявление, листовка), используя рациональную стратегию.

3. Напишите рекламный текст (статью), используя эмоциональную стратегию.

4. Создайте варианты рекламных текстов, используя разные способы изложения материала: прямое изложение, повествование, монолог, диалог, интрига.

Тема 2.5. Коммуникативные неудачи в рекламе

1. Подберите рекламный текст, содержащий недочеты в текстовой и изобразительной части.

2. Проведите юридическую и лингвистическую экспертизу текстов.

3. Проанализируйте текст, отметьте речевые нарушения.

4. Проанализируйте изобразительный и текстовый ряд на соответствие закону «О рекламе».

Типовые задания для контрольной работы

Студенты выполняют одну контрольную работу с целью усвоения специфики дисциплины, а также формирования навыков работы с информационным контекстом и оформления учебных письменных работ.

Контрольная работа включает 1 теоретический вопрос и два практических задания по созданию текстов и оценке их эффективности. При написании работы необходимо руководствоваться несколькими источниками из списка рекомендуемой основной и дополнительной литературы. Однако допускается использование и других источников информации, соответствующей тематике вопросов и заданий. Изложение материала не должно быть дословным переписыванием основной или дополнительной литературы.

Номер задания контрольной работы определяется студентом согласно таблице по двум последним цифрам шифра. В таблице по вертикали и горизонтали размещены цифры от 0 до 9, где по вертикали – предпоследняя цифра шифра, а по горизонтали – последняя цифра шифра.

Таблица для определения номера задания контрольной работы

Предпоследняя цифра шифра	Последняя цифра шифра									
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
2	21	22	23	24	25	1	2	3	4	5
3	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
4	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
5	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
7	21	22	23	24	25	1	2	3	4	5
8	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
9	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25

Выполненная работа направляется на проверку и рецензирование. При положительной рецензии студент допускается к собеседованию и защите работы. В случае отрицательной рецензии работа возвращается на доработку. При повторном представлении работы на проверку прилагается и первичный вариант с рецензией.

Контрольная работа, выполненная по неверно определённым номерам заданий, не рецензируется, и студент не допускается к собеседованию и итоговому контролю по дисциплине.

Требования к оформлению контрольной работы

Контрольная работа выполняется в печатном варианте на стандартных листах формата А4. Размер шрифта – 14 пунктов, начертание – Times New Roman, межстрочный интервал – 1,5. В конце контрольной работы необходимо указать список литературы в алфавитном порядке.

Структура контрольной работы включает титульный лист; оглавление с указанием вопросов, заданий и страниц; изложение содержания вопросов и заданий; список литературы и приложения (по необходимости). Титульный лист оформляется в соответствии с установленными в университете общими требованиями. Все разделы начинаются с новой страницы, названия разделов помещаются в начале страницы по центру и выделяются жирным шрифтом.

При оформлении ссылок указывается номер источника из списка литературы, н-р: [25]. При цитировании дополнительно указываются страницы, н-р: [25, с. 17]. Список литературы оформляется в соответствии с установленными ГОСТом требованиями.

Работа считается законченной, если студент представил полные ответы на теоретические вопросы со ссылками на ряд авторитетных источников и выполнил практическое задание.

Теоретические вопросы

1. Основные понятия лингвистики текста.
2. Текст и дискурс.
3. Методы анализа текста.
4. Текст как структурированное целое.
5. Типы информации в тесте.
6. Типы текстов.
7. Структура текста.
8. Текстовая модальность.
9. Основные единицы текста.
10. Средства связи в тексте.
11. Характеристика метатекстовых средств.
12. Тема-рематическая организация текста.
13. Типология речевого воздействия.
14. Анализ прямых и косвенных средств речевого воздействия.
15. Анализ методов воздействия на аудиторию.
16. Копирайтинг как рекламная технология.
17. Психолингвистические особенности языка рекламы.
18. Специфика рекламы как функционального варианта речи.
19. Креатив в рекламе.
20. Творческая идея и концепция рекламного сообщения.
21. Композиционное оформление рекламных текстов разных жанров.
22. Композиция рекламного текста. Разные подходы к классификации.
23. Приемы создания слогана.
24. Формы и жанры рекламы.
25. Жанровая специфика рекламы.

Практическое задание

Для выполнения практической части контрольной работы необходимо написать собственный рекламный текст (200-300 слов) и оценить их эффективность по предлагаемой схеме. Рекламное обращение создается для реально существующего, а не вымышленного объекта продвижения (товара, услуги, бренда, организации). Текст обращения должен иметь самостоятельный характер, а не являться изменённой копией

существующих рекламных материалов компании. Тематика и жанр обращения выбираются студентом самостоятельно.

Схема оценки эффективности текста

1. Укажите объект продвижения (товар, услугу) и юридический адрес организации.
2. Обозначьте цель и основную идею создания текста.
3. Напишите жанр и название текста.
4. Проанализируйте композицию текста, укажите основные композиционные элементы.
5. Определите информационную насыщенность текста, посчитав и обозначив количество абзацев и количество строк в них.
6. Выпишите ключевые слова и фразы (заголовки, подзаголовки, слова, выделенные жирным шрифтом, графические элементы). Отметьте их маркером в тексте.
7. Выпишите термины, укажите их вид (общенаучные или узкоспециальные). Объясните функциональное назначение.
8. Укажите изобразительно-выразительные и эмоционально-экспрессивные средства (если есть), определите их тип. Объясните их функциональное назначение.
9. Проанализируйте морфологию текста, сделайте вывод о преобладании самостоятельных частей речи. Объясните их функциональное назначение.
10. Выделите маркером в тексте характеристики объекта продвижения (типа, «самый лучший», «замечательный», «превосходный» и т.д.).
11. Отметьте маркером другого цвета в тексте личные местоимения (если есть), укажите их количество.
12. Отметьте синтаксические особенности текста (количество простых и сложных предложений, модальность).
13. Определите, сколько видов шрифтов используется в вашем тексте (также имеется в виду размер кегля, полужирное и курсивное написание).
14. Сделайте вывод о соответствии вашего послания требованиям к текстам рекламной коммуникации.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-8	Способность организовывать подготовку к выпуску, производство и распространение рекламной продукции, включая текстовые и графические, рабочие и презентационные материалы в рамках традиционных и современных средств рекламы.	ПК-8.4	Способность применять профессиональные знания в области рекламы, информационно-аналитической работы и копирайтинга по производству и распространению рекламной продукции

4.3.2. Типовые оценочные средства

Полный перечень заданий находится на кафедре политических наук и технологий в УМК-Д.

Типовые вопросы и задания для подготовки к зачету

1. Специфика рекламного дискурса.
2. Структура и содержание рекламного текста.
3. Жанровая специфика рекламы.
4. Понятие и основные этапы разработки рекламного обращения.
5. Содержание рекламного обращения.
6. Основные принципы и методы составления рекламных текстов.
7. Типы творческих рекламных стратегий.
8. Процесс разработки рекламной стратегии.
9. Принцип концептуального регулирования в разработке стратегии.
10. Композиция рекламного текста.
11. Специфика рекламного креатива.
12. Разработка рекламной идеи и концепции.
13. Эффективный креатив в рекламе.
14. Понятие и функции слогана.
15. Требования к слогану.
16. Способы создания слогана.
17. Фонетические приёмы создания рекламного текста.
18. Функциональная характеристика графических приёмов в рекламе.
19. Лексическая составляющая рекламного дискурса.
20. Словообразовательные приёмы создания рекламного текста.
21. Новые тенденции в современном русском словотворчестве (на материале рекламы).
22. Языковая игра в рекламе.
23. Синтаксические приёмы создания рекламного текста.
24. Средства выразительности в рекламе. Тропы и фигуры речи.
25. Классификация риторических фигур.
26. Специфика создания печатных рекламных текстов.
27. Особенности создания рекламных текстов для электронных СМИ.
28. Рекламные тексты для Интернета.
29. Причины коммуникативных неудач.
30. Типы коммуникативных неудач.

Таблица 6

Шкала оценивания

Зачет	Экзамен (5-балльная шкала)	Критерии оценки
незачтено	2	Студент не показал знание сущности и методов копирайтинга, многообразия жанров рекламной продукции, не способен их использовать в области производства рекламной продукции.

зачтено	3	Студент частично показал знание сущности и методов копирайтинга, многообразия жанров рекламной продукции, частично способен их использовать в области производства рекламной продукции.
	4	Студент полно, но не всесторонне показал знание сущности и методов копирайтинга, многообразия жанров рекламной продукции, способен их использовать в области производства рекламной продукции.
	5	Студент адекватно и полно показал знание сущности и методов копирайтинга, многообразия жанров рекламной продукции, способен их использовать в области производства рекламной продукции.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации

Зачетный билет состоит из двух теоретических вопросов.

Типовые билеты к зачету

БИЛЕТ 1.
1. Структура и содержание рекламного текста.
2. Повышение читаемости рекламного текста с помощью его лингвистических характеристик.

БИЛЕТ 2.
1. Лексика рекламного текста.
2. Динамический синтаксис в рекламных текстах.

БИЛЕТ 3.
1. Средства выразительности в рекламных текстах. Фигуры диалогизации.
2. Рекламный креатив, его функции, направления, виды.

БИЛЕТ 4.
1. Фонетика рекламного текста.
2. Импликация как приём построения рекламных текстов.

БИЛЕТ 5.
1. Интралингвистические особенности рекламного текста.
2. Интервью как жанр рекламы.

БИЛЕТ 6.
1. Фонетические и графические риторические фигуры.
2. Композиция рекламного текста.

БИЛЕТ 7.
1. Синтаксис рекламного текста.
2. Фонетические особенности рекламного текста.

БИЛЕТ 8.
1. Лексические особенности рекламного текста.
2. Типы коммуникативных неудач в рекламных текстах.

БИЛЕТ 9.
1. Морфологические особенности рекламного текста.
2. Требования к слогану.

БИЛЕТ 10.
1. Понятие и функции слогана.
2. Лексические приёмы создания рекламного текста.

БИЛЕТ 11.
1. Синтаксические особенности рекламного текста.
2. Функциональная характеристика графических приёмов в рекламе.

БИЛЕТ 12.
1. Прецедентный текст как составляющая рекламного текста.
2. Приёмы компрессии рекламного текста.

БИЛЕТ 13.
1. Характеристика фигур прибавления, убавления, размещения и перестановки.
2. Специфика создания рекламных текстов для разных СМИ.
БИЛЕТ 14.
1. Композиция рекламного текста, основные элементы.
2. Синтаксические средства реализации сжатости в рекламной коммуникации.
БИЛЕТ 15.
1. Стилистический облик газетной рекламы.
2. Основные виды тропов, используемые в рекламе.
БИЛЕТ 16.
1. Словообразовательные приемы языковой игры в рекламе.
2. Структура рекламной статьи.
БИЛЕТ 17.
1. Жанры печатной рекламы, их особенности и функции.
2. Причины коммуникативных неудач в рекламе.
БИЛЕТ 18.
1. Функции заголовка. Классификации заголовков.
2. Семантическая структура рекламного обращения.
БИЛЕТ 19.
1. Классификация риторических фигур.
2. Экстралингвистические особенности рекламного текста.
БИЛЕТ 20.
1. Слоганы в медиатексте. Способы создания.
2. Фонетико-графические приёмы создания рекламного текста.
БИЛЕТ 21.
1. Принцип концептуального регулирования в разработке стратегии.
2. Лексическая составляющая рекламного дискурса.
БИЛЕТ 22.
1. Разработка рекламной идеи и концепции.
2. Функциональная характеристика графических приёмов в рекламе.
БИЛЕТ 23.
1. Эффективный креатив в рекламе.
2. Классификация риторических фигур.
БИЛЕТ 24.
1. Особенности создания рекламных текстов для электронных СМИ.
2. Новые тенденции в современном русском словотворчестве (на материале рекламы).
БИЛЕТ 25.
1. Специфика рекламного дискурса.
2. Рекламные тексты для Интернета.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина Б1.В.ДВ.8.2 «Копирайтинг» предусматривает использование в учебном процессе лекционных занятий, практических занятий, самостоятельной работы.

При подготовке к лекции необходимо обратить внимание на конспект предыдущей лекции, дополнительные материалы из учебника по теме лекции.

При подготовке к практическим занятиям студент должен ознакомиться с конспектом лекции на заданную тему и соответствующим разделом базовых учебников. Для подготовки развернутых ответов по поставленным вопросам необходимо использовать дополнительную литературу, в том числе периодические научные издания и электронные ресурсы.

Целью самостоятельной работы является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и

представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых и неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений. Студенты выполняют задания, самостоятельно обращаясь к учебной, справочной, научно-методической литературе. Проверка выполнения заданий осуществляется на практических занятиях.

Методические указания по подготовке к докладу и презентации

Доклад – это публичное, развёрнутое сообщение по определённому вопросу, основанное на привлечении различных научных, учебных и методических материалов. Доклад может сопровождаться краткой презентацией (10-15 слайдов). В презентации тезисно представляется материал доклада. Презентация оформляется с использованием программы Microsoft Power Point. Доклад как вид самостоятельной работы используется в учебных и внеаудиторных занятиях, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы. Доклад задается студенту в ходе текущей учебной деятельности, чтобы он выступил с ним устно на одном из семинарских или практических занятий. На подготовку отводится неделя и более. При написании доклада по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения.

Цель устного выступления на семинаре с докладом – это развитие умения логически верно и аргументировано строить устную речь. Длительность сообщения – 5-7 минут.

Методические указания по подготовке к семинарам и практическим занятиям

Семинары и/или практические занятия требуют от студента последовательной самостоятельной подготовки. Предлагается следующая опорная схема.

1. Ознакомление с темой семинара (практического занятия). Выделение главного (основной темы) и второстепенного (подразделы, частные вопросы темы).

2. Освоение теоретического материала по теме с опорой на лекционный материал, учебник и другие учебные ресурсы. Самопроверка: постановка вопросов, затрагивающих основные термины, определения и положения по теме, и ответы на них.

3. Выполнение практического задания. Обнаружение основных трудностей, их решение с помощью дополнительных интеллектуальных усилий и/или подключения дополнительных источников информации.

Методические указания по подготовке к контрольной работе

Контрольные работы необходимы для восприятия, обобщения, систематизации, закрепления и повторения знаний по изучаемой дисциплине. Подготовка контрольной работы подразумевает ознакомление и проработку теоретического материала по данной теме, умение применить теоретический материал на практике. Контрольная работа представляет собой комплекс теоретических и практических заданий. Работа выполняется в электронном варианте и оформляется в соответствии с установленными требованиями.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Бердышев, С. Н. Рекламный текст. Методика составления и оформления [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С. Н. Бердышев. - 2-е изд. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2012. — 182 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/5980.html, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.2016). - Загл. с экрана.

2. Иншакова, Н. Г. Рекламный и пиар-текст: основы редактирования [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов / Н. Г. Иншакова. — Электрон. дан. — Москва

: Аспект Пресс, 2014. — 256 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/21069.html, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.2016). - Загл. с экрана.

3. Как писать продающие тексты: коммерческие предложения, которые приносят миллионы [Электронный ресурс] / А. Парабеллум [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : Альпина Паблишер, 2016. — 269 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/43743.html, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.2016). - Загл. с экрана.

4. Панкратов, Ф. Г. Основы рекламы [Электронный ресурс] : учебник / Ф. Г. Панкратов, Ю. К. Баженов, В. Г. Шахурин. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2015. — 538 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/10948.html, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.2016). - Загл. с экрана. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454093, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.2016). — Загл. с экрана.

5. Судоргина, З. Копирайтинг: тексты, которые продаются [Электронный ресурс] / З. Судоргина. - Изд. 2-е. — Электрон. дан. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2014. - 288 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256458, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.2016). — Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература

1. Богданова, Л. И. Стилистика русского языка и культура речи. Лексикология для речевых действий [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л. И. Богданова. - Электрон. дан. — Москва : Флинта, 2011. - 125 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57882, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.2016). - Загл. с экрана.

2. Болотнова, Н. С. Коммуникативная стилистика текста [Электронный ресурс] : словарь-тезаурус / Н. С. Болотнова. - 2-е изд., стер. — Электрон. дан. — Москва : Флинта, 2012. - 384 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57883, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.2016). — Загл. с экрана.

3. Большакова, Л. И. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л. И. Большакова, А. А. Мирсаитова. — Электрон. дан. — Набережные Челны : Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2015. — 70 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/29876, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.2016). — Загл. с экрана.

4. Борисова, Е. Элементы стиля: принципы убедительного делового письма [Электронный ресурс] / Е. Борисова. — Электрон. дан. — Москва : Альпина Паблишер, Альпина Бизнес Букс, 2016. — 125 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/41526.html, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.2016). - Загл. с экрана.

5. Булатова, Э. В. Стилистика текстов рекламного дискурса [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Э. В. Булатова. — Электрон. дан. - Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2012. - 264 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=240310, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.2016). — Загл. с экрана.

6. Веселкова, Т. В. Культура устной и письменной коммуникации [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т. В. Веселкова, И. С. Выходцева, Н. В. Любезнова. — Электрон. дан. — Саратов : Вузовское образование, 2016. — 268 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/54473, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.2016). - Загл. с экрана.

7. Глазкова, Т. В. Стили речи [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т. В. Глазкова. - Электрон. дан. - Москва : Согласие, 2015. - 64 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=430113, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.2016). – Загл. с экрана. – То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/43931, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.2016). — Загл. с экрана.

8. Гришко, Н. Д. Реклама в прессе: типологические, стилевые особенности. Проблема скрытой рекламы [Электронный ресурс] / Н. Д. Гришко. — Электрон. дан. - Москва : Лаборатория книги, 2012. - 141 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142345, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.2016). — Загл. с экрана.

9. Елина, Е. А. Семиотика рекламы [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. А. Елина. - 2-е изд. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016. — 137 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/57150.html, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.2016). - Загл. с экрана.

10. Иванов, А. Как придумать идею, если вы не Огилви [Электронный ресурс] / А. Иванов. — Электрон. дан. — Москва : Альпина Паблишер, 2016. — 264 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/43643.html, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.2016). - Загл. с экрана.

11. Кайда, Л. Г. Стилистика текста: от теории композиции – к декодированию [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л. Г. Кайда. –3-е изд., стереотип. - Электрон. дан. - Москва : Флинта, 2011. - 208 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. – Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=136370, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.2016). – Загл. с экрана.

12. Кириллова, В. Л. PR в некоммерческом секторе [Электронный ресурс] / В. Л. Кириллова. — Электрон. дан. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 127 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=298176, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.2016). — Загл. с экрана.

13. Лазутина, Г. В. Жанры журналистского творчества : учеб. пособие для студентов вузов / Г. В. Лазутина, С. С. Распопова. - Москва : Аспект Пресс, 2012. - 319 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/8844, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.2016). — Загл. с экрана.

15. Марочкина, С. С. Введение в специальность: реклама [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С. С. Марочкина, Л. М. Дмитриева, Е. В. Азарова. — Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 239 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114757, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.2016). — Загл. с экрана.

16. Медведев, Д. В. Проблемы публикации видеоизображения в сети INTERNET [Электронный ресурс] / Д. В. Медведев. — Электрон. дан. - Москва : Лаборатория книги, 2012. - 94 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=141530, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.2016). — Загл. с экрана.

17. Основы рекламы [Электронный ресурс] : практикум / Северо-Кавказ. федер. ун-т, М-во образования и науки РФ ; авт.-сост. Е.А. Арутунова. — Электрон. дан. - Ставрополь : СКФУ, 2015. - 122 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458170, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.2016). — Загл. с экрана.

18. Основы русской деловой речи: для студентов высших учебных заведений [Электронный ресурс] : учеб. пособие / под ред. В. В. Химик. — Электрон. дан. – Санкт-

Петербург : Златоуст, 2012. - 448 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=239412, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.2016). — Загл. с экрана.

19. Панкратов, Ф. Г. Основы рекламы : учебник / Ф. Г. Панкратов, Ю. К. Баженов, В. Г. Шахурин. - Изд. 9-е, перераб. и доп. - Москва : Дашков и К, 2007. - 532 с.

20. Преснякова, Е. А. Работа копирайтера [Электронный ресурс] / Е. А. Преснякова. — Электрон. дан. - Москва : Интернет-Университет Информационных Технологий, 2011. - 98 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=234558, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.2016). — Загл. с экрана.

21. Руженцева, Н. Б. Стилистика и литературное редактирование рекламных и PR-текстов [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. Б. Руженцева. — Электрон. дан. - Москва : Флинта, 2011. - 181 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83470, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.2016). — Загл. с экрана.

22. Сердобинцева, Е. Н. Структура и язык рекламных текстов [Электронный ресурс] / Е. Н. Сердобинцева. — Электрон. дан. - Москва : Флинта, 2010. - 81 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57575, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.2016). — Загл. с экрана.

23. Солганик, Г. Я. Основы лингвистики речи [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Г. Я. Солганик. — Электрон. дан. — Москва : Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2010. — 128 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/13186, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.2016). - Загл. с экрана.

24. Стернин, И. А. Основы речевого воздействия [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И. А. Стернин. - 3-е изд., стер. - Электрон. дан. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 289 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375253, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.2016). - Загл. с экрана.

25. Ткаченко, Н. В. Креативная реклама: технологии проектирования [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. В. Ткаченко, О. Н. Ткаченко ; под ред. Л. М. Дмитриева. – Электрон. дан. — Москва : Юнити-Дана, 2015. - 336 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. – Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114422, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.2016). – Загл. с экрана.

26. Харченко, В. К. О языке, достойном человека [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. К. Харченко. — Электрон. дан. — Москва : Флинта, 2010. - 81 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57624, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.2016). — Загл. с экрана.

27. Язык средств массовой информации [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О. В. Александрова [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : Акад. Проект, Альма Матер, 2015. — 760 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/36864, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.2016). – Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Бердышев, С. Н. Рекламный текст. Методика составления и оформления [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С. Н. Бердышев. - 2-е изд. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2012. — 182 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/5980.html, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.2016). - Загл. с экрана.

2. Иншакова, Н. Г. Рекламный и пиар-текст: основы редактирования [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов / Н. Г. Иншакова. — Электрон. дан. — Москва : Аспект Пресс, 2014. — 256 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/21069.html, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.2016). - Загл. с экрана.

6.4. Нормативные правовые документы

Закон о рекламе № 38-ФЗ в редакции 2017. URL : http://logos-pravo.ru/page.php%3Fid%3D3093

6.5. Интернет-ресурсы

1. БиблитекаГумер – гуманитарные науки. URL : http://www. gumer.info.

2. Библиотека учебной и научной литературы Русского гуманитарного интернет-университета. URL : http://www.i-u.ru.

3. Грамота.ру. Справочно-информационный портал «Русский язык». URL : http://www.gramota.ru.

4. Елина, Е. А. Семиотика рекламы. URL : http://www.mirknig.com.

5. Культура письменной речи. URL : http://www.gramma.ru.

Научная электронная библиотека eLIBRARY. URL : http://elibrary.ru.

6. Правила и этапы создания рекламного обращения. URL : http://www.dv-reclama.ru.

7. «Медиаскоп» электронный научный журнал факультета журналистики МГУ им. Ломоносова. URL : http://www.mediascope.ru.

8. Служба русского языка. URL : http://www.slovari.ru.

9. Справочная служба русского языка. URL : http://www.rusyaz.ru.

10. Шарков, Ф.И. Разработка и технологии производства рекламного продукта. – http://financepro.ru.

6.6. Иные источники

Не используются.

7. Материально- техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Программное обеспечение, необходимое для реализации учебного процесса по дисциплине, включают в себя: Пакет MS Office, MicrosoftWindows, Сайт филиала, СДО Прометей, Корпоративные базы данных, iSpringFree Cam8.

Таблица 7

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работ	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Класс деловых игр	ноутбуки (до 10 шт), выход в Интернет ч/з Wi-Fi, аудиторная доска, аудиторные столы, стулья
Учебные аудитории для проведения	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная

занятий семинарского типа	
Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы ***Центр интернет-ресурсов***	с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные. 10 компьютеров с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks»,«Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экномика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, Wi-Fi
Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)	Экран, 12 компьютеров с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС

Факультет политики и международных отношений

Кафедра политических наук и технологий

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой политических наук и технологий
Протокол от «29» августа 2017 г. №8

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

PR-ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЭЛЕКТОРАЛЬНЫХ ПРОЦЕССОВ

(Б1.В.ДВ.9.1)

Краткое наименование – PR-обеспечение ЭП

по направлению подготовки: 42.03.01 Реклама и связи с общественностью
Профиль: «Реклама и связи с общественностью в публичной и частной сферах»
Квалификация выпускника: Бакалавр
Форма обучения: очная

Год набора 2018

Новосибирск, 2018

Автор – составитель:

К.и.н. доцент, декан факультета ПиМО С.В. Козлов

Заведующий кафедрой ПНиТ, к.и.н., доцент А.Ю. Малышев

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО 4

3. Содержание и структура дисциплины 5

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине 6

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 11

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине 14

6.1. Основная литература..... 14

6.2. Дополнительная литература. 14

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы..... 14

6.4. Нормативные правовые документы 15

6.5. Интернет-ресурсы. 15

6.6. Иные источники 15

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 16

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.9.1 «PR-обеспечение электоральных процессов» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учётом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-7	Способность принимать участие в планировании, подготовке и проведении коммуникативных кампаний и мероприятий	ПК-7.5.	Способен использовать теоретические знания и применять методы социологических и маркетинговых исследований, способов и приемов консалтинга, электоральных PR-технологий при подготовке коммуникационных кампаний и мероприятий

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть:

Таблица 2

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Осуществление исполнительских способностей в сфере планирования, подготовки и проведения коммуникативных кампаний и мероприятий в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях	ПК-7.5	на уровне знаний: методов планирования и осуществления коммуникационных кампаний и мероприятий
		на уровне умений: применять на практике методы планирования и осуществления коммуникационных кампаний и мероприятий
		на уровне навыков: владения современными технологиями проведения коммуникационных кампаний и мероприятий

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины Б1.В.ДВ.9.1 «PR-обеспечение электоральных процессов» составляет 2 зачетных единицы.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем – 28 час. (14 час. лекций, 14 час. семинарских занятий), на самостоятельную работу обучающихся – 44 час.

Место дисциплины

Дисциплина Б1.В.ДВ.9.1 «PR-обеспечение электоральных процессов» изучается студентами очной формы обучения на 4 курсе во 7 семестре. Дисциплина реализуется после изучения дисциплин: Б1.В.ДВ.2.2 Общественное мнение и СМИ, Б1.В.ОД.1 Коммуникации и интернет-технологии в СО (практикум), Б1.В.ДВ.1.1 История мировой литературы и искусства, Б1.В.ДВ.4.2 Гражданское общество в России, Б1.В.ОД.2 PR-технологии (практикум).

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости[1], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л/эо, дот[2]	лр/эо, дот[3]	пз/эо, дот[3]	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	**Технологическое обеспечение подготовительного этапа электоральных кампаний**	**32**	**6**		**6**		**20**	
Тема 1.1	Планирование электоральных кампаний	18	4		4		10	УО
Тема 1.2	Организация избирательного штаба и плевой структуры	14	2		2		10	ПК
Раздел 2	**Технологии реализации электоральных кампаний**	**40**	**8**		**8**		**24**	
Тема 2.1	Использование медиа в электоральных кампаниях	20	4		4		12	Дд
Тема 2.2	Технологии групповой и межличностной коммуникации в электоральных кампаниях	20	4		4		12	Т, КР
Промежуточная аттестация								**Зачёт**

1 Формы текущего контроля успеваемости: устный опрос (УО), тестирование (Т), контрольная работа (КР), доклад (Дд), проверка конспектов (ПК) и др.

[2] При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом

Всего:	**72**	**14**		**14**		**44**	**ак.ч. – 72** **з.е. – 2** **ас.ч. – 54**

Содержание дисциплины

Раздел 1. Технологическое обеспечение подготовительного этапа электоральных кампаний

Тема 1.1. Планирование электоральных кампаний

Проведение исследований и анализ предвыборной ситуации. Технологии проведения электоральных исследований. Формальные и неформальные, прямые и косвенные, количественные и качественные методы исследований. Информационные ресурсы предвыборной кампании. Исследования округа: географическая информация, демографические, социально-экономические, исторические, культурные данные, данные о политической ситуации и преступности. Исследование состояния общественного мнения: исследование электората и анализ авторитетных мнений. Исследование средств массовой информации. Исследование кандидатов-оппонентов, их команд и спонсоров. Исследование кандидата и его команды. Исследование прошлых выборов. Определение целей кампании и целевых аудиторий. Стратегическое и тактическое планирование.

Тема 1.2. Организация избирательного штаба и плевой структуры

Место полевой структуры в электоральных кампаниях. Формирование полевой структуры. Участковые и маршрутные агитаторы. Формирование бригад агитаторов. Принципы планирования работы полевого направления. Составление плана-графика кампании. Полевой штаб как орган структурного управления электоральной кампанией. Штатный состав избирательного штаба. Функции юридической, контрактной служб и службы «спецпроектов».

Раздел 2. Технологии реализации электоральных кампаний

Тема 2.1. Использование медиа в электоральных кампаниях

Создание новостных поводов. Особенности телевизионной PR-коммуникации. Формы непосредственной PR-коммуникации: выступления и теледебаты. Жанры телевизионной политической рекламы: рекламный ролик, рекламный спот, рекламный видеоклип, рекламный видеофильм, рекламная передача. Политические реклама и PR в прессе. Формы политической PR-коммуникации в прессе: журналистские публикации, программные документы и выступления. Интернет в политической

коммуникации. Информационные, презентационные и интерактивные интернет-ресурсы.

Тема 2.2. Технологии групповой и межличностной коммуникации в электоральных кампаниях

Сбор подписей в поддержку выдвижения кандидата. Цели и виды сбора подписей. Этапы подписной кампании. Коммуникация с избирателями на встречах и митингах. Встречи на специально организованных мероприятиях. Встречи по месту работы, жительства, интересов. «Случайные встречи» как политическая технология. Общие рекомендации, позволяющие добиться максимального эффекта при встречах с избирателями. План построения политического выступления. Межличностная коммуникация в политической кампании. Кампания «от двери к двери»: особенности и правила осуществления. Директ-маркетинг в политической кампании. Почтовые рекламные обращения. Телефонный маркетинг в политической кампании. Почтовая рассылка. Листовочная кампания. Кампания агитационных пикетов. Рассылка и разноска агитационных материалов.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.9.1 «PR-обеспечение электоральных процессов» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Тема (раздел)		**Методы текущего контроля успеваемости**
Раздел 1	**Технологическое обеспечение подготовительного этапа электоральных кампаний**	
Тема 1.1	Планирование электоральных кампаний	Устный опрос
Тема 1.2	Организация избирательного штаба и плевой структуры	Проверка конспектов
Раздел 2	**Технологии реализации электоральных кампаний**	
Тема 2.1	Использование медиа в электоральных кампаниях	Доклад
Тема 2.2	Технологии групповой и межличностной коммуникации в электоральных кампаниях	Тестирование, контрольная работа

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме зачёта на основе

использования балльно-рейтинговой системы.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Типовые темы для составления конспектов

Раздел 1. Технологическое обеспечение подготовительного этапа электоральных кампаний

1. Принципы планирования работы полевого направления.
2. Составление плана-графика кампании.
3. Полевой штаб как орган структурного управления электоральной кампанией.
4. Штатный состав избирательного штаба.
5. Функции юридической, контрактной служб и службы «спецпроектов».

Типовые вопросы для подготовки к устным опросам

Раздел 1 Технологическое обеспечение подготовительного этапа электоральных кампаний

1. Какова роль проведения исследований при анализе предвыборной ситуации?
2. Какие основные технологии проведения электоральных исследований применяются в российских условиях?
3. Чем различаются формальные и неформальные, прямые и косвенные, количественные и качественные методы исследований?
4. Каковы основные информационные ресурсы предвыборной кампании?
5. Что включают в себя исследование состояния общественного мнения?

Типовые варианты тестового задания

1. _____ – специфический вид комбинированного (информационного и возможного физического) воздействия, ставящий перед собой цель увеличить влияние и власть.

a. *пропаганда
b. реклама
c. пиар
d. маркетинг

2. _____ – основанный на изучении масс процесс информационного воздействия на них с целью побуждения к политическому поведению определённой направленности.

a. *политическая реклама
b. политическая пропаганда
c. политическое паблисити
d. политический маркетинг

3. Адресная почтовая рассылка (так называемый «direct mail») относится к …

a. *прямой политической рекламе

b. косвенной политической рекламе

c. политическому PR

Типовые темы контрольных работ

1. Алгоритм построения имиджа политика.
2. Анализ политических предпочтений электората.
3. Выборы как политический институт.
4. Дискредитационные технологии и мероприятия по восстановлению имиджа.
5. Информация как важнейший ресурс избирательной кампании.
6. Компромат в политической борьбе.
7. Манипулирование в избирательных кампаниях: возможности и пределы.
8. Маркетинговые технологии в политике.
9. Медиастратегии в электоральной кампании.
10. Методы «подавления» противника.
11. Основные ресурсы избирательной кампании.
12. Особенности менеджмента избирательных кампаний.
13. Особенности организации и проведения социологических исследований в избирательных кампаниях.
14. Особенности политической рекламы в России.
15. Оценка эффективности политической рекламы. Тестирование политической рекламы.
16. Политическая агитация: особенности, основные формы.
17. Политическая реклама и ее роль на политическом рынке.
18. Политическая реклама как средство манипулирования.
19. Политические технологии в выборах 1995 – 2008 гг.
20. Политические технологии как вид политического управления.

Типовые темы докладов

1. Пряма политическая реклама.
2. Психологические воздействия на избирателей и методы противодействия им.
3. Разработка и продвижение имиджа политика средствами политической рекламы.
4. Разработка стратегического плана избирательной кампании.
5. Рекламный менеджмент в избирательной кампании.
6. Роль «административного ресурса» в проведении избирательных кампаний в современной России
7. СМИ в избирательном процессе
8. Технологии формирования избирательного штаба (команды)

9. Технология выбора главной темы в конкретной политической кампании.
10. Технология диагностики и анализа политического рынка.
11. Технология разработки и реализации плана избирательной кампании.
12. Формирование имиджа политика в современных условиях.
13. Этические проблемы политико-технологического управления.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-7	Способность принимать участие в планировании, подготовке и проведении коммуникативных кампаний и мероприятий	ПК-7.5.	Способен использовать теоретические знания и применять методы социологических и маркетинговых исследований, способов и приемов консалтинга, электоральных PR-технологий при подготовке коммуникационных кампаний и мероприятий

Таблица 6

ПК-7.5. Способен использовать теоретические знания и применять методы социологических и маркетинговых исследований, способов и приемов консалтинга, электоральных PR-технологий при подготовке коммуникационных кампаний и мероприятий.	Демонстрирует способность использовать методы маркетинговых исследований и ситуационного анализа. Показывает знание основных теорий массовых коммуникаций, владение совокупностью методов социологических исследований. Владеет приемами консалтинга в связях с общественностью. Показывает владение современными PR-	Адекватно и полно показал способность использовать методы маркетинговых исследований и ситуационного анализа. Демонстрирует знание основных теорий массовых коммуникаций, уверенное владение совокупностью методов социологических исследований. Показал знания приемов и методов консалтинга в связях с общественностью

	технологиями обеспечения электоральных процессов.	Владеет современными PR-технологиями обеспечения электоральных процессов.

Оценивание производится на основании балльно-рейтинговой системы (БРС).

Шкала оценивания

Таблица 7

Зачет	Критерии оценки
Незачтено (0-40)	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.
Зачтено (41-100)	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы уровне. Наличие усвоения учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации

Методические материалы по процедуре оценивания обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачёта на основе балльно-рейтинговой системы. По итогам в ведомость выставляется оценка по шкале порядка: «незачтено» и «зачтено».

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические рекомендации для обучающихся по очной форме обучения

Для наилучшего усвоения материала студент обязательно должен посещать все лекционные и семинарские занятия, что будет способствовать постепенному накоплению знаний, максимальному развитию умений и навыков. Кроме того, студент обязан выполнять все виды самостоятельной работы. При подготовке к семинарам студент готовит темы и вопросы, в том числе выносимые на самостоятельное изучение, при необходимости составляет конспект, тезисы доклада.

К каждой теме семинара студент готовит вопросы, раскрытие которых позволит передать ее содержание. Подготовка к аудиторным занятиям предполагает изучение текстов лекций, а также изданий, входящих в списки основной и дополнительной литературы. Проработку материалов лекций

целесообразно осуществлять в течение 2 – 3-х дней после её проведения. С этой целью необходимо просмотреть записи и подчеркнуть заголовки и самые ценные положения разными цветами (применение разноцветных пометок делают важные положения более наглядными, и облегчают визуальное запоминание), внимательно изучить ключевые слова темы занятия. Отдельные темы курса предполагают дополнительную проработку материала, доработку лекций, составление конспектов. При подготовке к лекции-дискуссии преподаватель может рекомендовать обучающимся предварительное изучение материалов периодических изданий, а также подготовку примеров из практики.

Методические рекомендации при составлении конспекта статей, подготовке доклада

При подготовке докладов студентам рекомендуется пользоваться списками рекомендуемой литературы, а также информацией из интернет-источников. Цель выполнения докладов – выработка у студента опыта самостоятельного получения знаний по одной из проблем (тем) курса. Выполнение данного вида работы имеет большое значение: во-первых, она закрепляет и углубляет знания студентов по изучаемой дисциплине; во-вторых, приобщает студентов к самостоятельной творческой работе с профильной литературой, приучает находить в ней основные дискуссионные положения, относящиеся к рассматриваемой проблеме; подбирать, обрабатывать и анализировать конкретный материал и на его основе делать обоснованные выводы; в-третьих, студент учится последовательно и грамотно излагать свои мысли при анализе проблем, изложенных в научной литературе, связывать общие теоретические положения с конкретной действительностью; в-четвертых, студент приобретает опыт подготовки выступлений и докладов на семинарских занятиях, участия в дискуссиях и научно- практических конференциях. При подготовке доклада студент также готовит список вопросов по выбранной теме. Подготовленные вопросы могут быть использованы с целью экспресс-опроса студентов, слушающих доклад или как вариант проверки подготовки студента к занятию. Опрос может происходить как в устной, так и в письменной форме. Студент имеет право пользоваться подготовленным текстом доклада, но не читать его полностью. Рекомендовано использование мультимедийными презентации при изложении материала.

Конспекты статей, параграфов и глав или полного текста книг оцениваются с учетом труда, вложенного в их подготовку. Они не подменяются планами работ или полностью переписанным текстом: студент должен научиться отбирать основное. Конспект пишется в тетради с обозначением фамилии владельца. Обязательно указывается автор книги (статьи), место и год издания, а на полях помечаются страницы, где расположен конспектируемый текст. Качество конспекта повышается, когда студент сопровождает его своими комментариями, схемами или таблицами.

Краткие методические рекомендации по написанию контрольной работы

Контрольная работа является видом текущего контроля знаний (компетенций) студентов. Контрольная работа – самостоятельная учебная работа, имеющая целью закрепление теоретического материала, выработку навыков научно- исследовательской работы, углубленное изучение вопроса, темы, раздела дисциплины и направленная на разработку авторской концепции исследуемого явления.

Контрольная работа выполняется в виде самостоятельного исследования по темам указанным в рабочей программе. Тема контрольной работы выбирается из рекомендованного списка или по предложению студента с согласия преподавателя дисциплины. Студент подбирает источники и дополнительную литературу по выбранной теме, знакомится с источниками и литературой. Излагать тему следует, используя всю изученную литературу и документы. Нет необходимости дословно переписывать или сканировать текст. Изложение должно быть систематизированным, логичным и самостоятельным.

Порядок выполнения контрольной работы, как правило, включает:

- выбор темы контрольной работы;
- составление плана контрольной работы;
- поиск и изучение источников информации;
- подготовка и оформление текста контрольной работы;
- представление контрольной работы руководителю;
- защита контрольной работы.

Объем работы до 15-18 страниц компьютерного текста (лист формата А4, гарнитура Times New Roman, шрифт 14, полуторный интервал).

В работе должны быть представлены следующие разделы:

- содержание, отражающее структуру работы;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- библиографический список (8-10 наименований).

При цитировании обязательны постраничные ссылки на использованную литературу с точным указанием автора, названия книги, места и года издания и страницы. Работа, не имеющая научного аппарата, возвращается автору для доработки.

В содержании отражается структура работы, перечисляются названия глав и параграфов с указанием страниц.

Структурными элементами введения являются: актуальность, обзор литературы, объект, предмет, территориальные рамки исследования, хронологические рамки, цель, задачи и источники.

Основная часть должна состоять из глав, разбитых на параграфы и при необходимости на пункты. Оптимальное число глав – от 2 до 3, число

параграфов в каждой главе – не менее 2. Деление работы на главы и параграфы должно соответствовать логике изложения материала. Каждый параграф должен заканчиваться промежуточным выводом, в конце главы формулируется общий вывод.

Заключение представляет собой основные выводы и результаты, полученные в ходе проведения исследования. Заключение исследовательской работы необходимо тщательно проработать, опираясь на основной материал.

Библиографический список включает в себя список источников и список использованной литературы, который оформляется в соответствие с ГОСТ Р 7.0.5-2008.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Гринберг, Т. Э. Политические технологии : ПР и реклама : учеб. пособие для студентов вузов / Т. Э. Гринберг. - Изд. 2-е, испр. - Москва : Аспект Пресс, 2012. - 279 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». – Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/9021, требуется авторизация (дата обращения : 08.08.2016). – Загл. с экрана.

2. Забурдаева, Е. В. Политическая кампания : стратегии и технологии : учеб. для студентов вузов, обучающихся по направлению подгот. (специальности) "Реклама и связи с общественностью" / Е. В. Забурдаева ; Моск. гос. ун-т междунар. отношений (Ун-т) МИД России. - Москва : Аспект Пресс, 2012. - 343 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/8969, требуется авторизация (дата обращения : 08.08.2016). – Загл. с экрана.

6.2. Дополнительная литература.

1. *Ильясов, Ф. Н.* Политический маркетинг. Искусство и наука побеждать на выборах / Ф. Н. Ильясов. – Москва: Изд-во ИМА-пресс, 2000. – 200 с.

2. *Козлов, С. В.* Политический маркетинг : учеб. пособие / С. В. Козлов ; Федер. агентство по образованию, Сиб. акад. гос. службы. – Новосибирск, 2008. – 135 с.

3. *Кузнецов, П. А.* Политическая реклама [Электронный ресурс] : теория и практика : учеб. пособие / П. А. Кузнецов. – Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 127 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. – Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116754, требуется авторизация (дата обращения : 08.08.2016). – Загл. с экрана.

4. *Малкин, Е. Б.* Основы избирательных технологий и партийного строительства / Е. Б. Малкин, Е. Б. Сучков ; Ин-т избират. технологий. – 4 изд., расшир. и доп. – Москва : Рус. панорама, 2003. – 480 с.

5. *Шарков, Ф. И.* Паблик рилейшнз : учеб. для студентов вузов по специальности "Связи с общественностью" / Ф. И. Шарков ; Междунар. ун-т бизнеса и упр. - 3-е изд. - Москва : Дашков и К, 2009. - 329 с.

6. *Шишкина, М. А.* Паблик рилейшнз в системе социального управления / М. А. Шишкина. - Санкт-Петербург : Паллада-медиа: РУСИЧ, 2002. - 444 с.

7. *Щабельский, Л. М.* Избирательная кампания как рекламный PR-процесс [Электронный ресурс] / Л. М. Щабельский. – Москва : Лаборатория книги, 2012. – 125 с. – Доступ из Унив. б-ки ONLINE. – Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140239, требуется авторизация (дата обращения: 15.08.2016). – Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. *Гринберг, Т. Э.* Политические технологии: ПР и реклама: учеб. пособие для студентов вузов / Т. Э. Гринберг. – 2-е изд., испр. – Москва : Аспект Пресс, 2012. – 280 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/9021, требуется авторизация (дата обращения: 15.08.2016). - Загл. с экрана.

6.4. Нормативные правовые документы

1. *Об* основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации : федеральный закон от 12.06.2002 № 67-ФЗ // Собр. законодательства Российской Федерации. – 2002. – №12. – Ст. 1466.

2. *О* средствах массовой информации : федеральный закон от 27.12.1991 г. № 2124-1 // Российская газета. – 08.02.1992. – №32.

3. *О* рекламе : федеральный закон от 13.03.2006 г. № 38–ФЗ // Собр. законодательства Российской Федерации. – 2006. – №12. – Ст. 1232.

6.5. Интернет-ресурсы.

1. Международный пресс-клуб [Электронный ресурс] / Международный пресс-клуб. – Электрон. дан. – Режим доступа: http://www.pressclub.host.ru/, свободный (дата обращения 15.01.2015) – Загл. с экрана.

2. Первая российская PR-компания «Никколо М» [Электронный ресурс] / Первая российская PR-компания «Никколо М». – Электрон. дан. – Режим доступа: http://nikkolom.ru/, свободный (дата обращения 15.01.2015) – Загл. с экрана.

3. Центр политических технологий [Электронный ресурс] / Центр политических технологий. – Электрон. дан. – Режим доступа: http://ww.cpt.ru/, свободный (дата обращения 15.01.2015) – Загл. с экрана.

4. PR в России [Электронный ресурс] / PR в России. – Электрон. дан. – Режим доступа : http://www.rupr.ru/, свободный (дата обращения 15.01.2015) – Загл. с экрана.

5. PR-online [Электронный ресурс] / PR-online. – Электрон. дан. – Режим доступа: http://www.pronline.ru//, свободный (дата обращения 15.01.2015) –

Загл. с экрана.

6.6. Иные источники

Не используются

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа: экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная.

Лаборатория личностного и профессионального развития: полиграф «Фемида», компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, колонки, DVD-проигрыватель, методические материалы (тесты, методики и т.п.), столы письменные, стулья, шкаф, трибуна настольная, стеллаж, доска аудиторная, ковровое покрытие; стекло для одностороннего просмотра для проведения фокус-групп.

Компьютерная лаборатория «Реклама и связи с общественностью»: компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, мультимедийный проектор, 2 цифровых фотоаппарата, ноутбуки, справочная литература, стол аудиторный, стулья.

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа: столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы: компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.

Центр интернет-ресурсов: компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks»,«Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экномика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.

Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет: компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, Wi-Fi.

Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья): Экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла.

Для изучения дисциплины Б1.В.ДВ.9.1 «PR-обеспечение электоральных процессов» необходим офисный пакет Microsoft Office, Интернет браузеры (Opera, Google Chrome), программы просмотра видео (Windows Media Player).

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС

Факультет политики и международных отношений

Кафедра политических наук и технологий

УТВЕРЖДЕНА
решением кафедры политических наук и технологий
Протокол от «29» августа 2017 г. №8

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

СОВРЕМЕННЫЕ ТЕОРИИ МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ

(Б1.В.ДВ.9.2)

СТМК

краткое наименование дисциплины

по направлению подготовки: 42.03.01 Реклама и связи с общественностью
направленность (профиль): «Реклама и связи с общественностью в публичной и частной сферах»
квалификация выпускника: бакалавр
форма обучения: очная

Год набора – 2018

Новосибирск, 2017

Автор – составитель:

к. полит. н., доцент Д.В. Березняков

Заведующий кафедрой: А.Ю. Малышев

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы....4

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО....4

3. Содержание и структура дисциплины....5

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине....9

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации....9

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся....9

4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации....12

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации....13

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины....13

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине....18

6.1. Основная литература....18

6.2. Дополнительная литература....18

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы....19

6.4. Нормативные правовые документы....19

6.5. Интернет-ресурсы....19

6.6. Иные источники....20

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы....20

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.9.2 «Современные теории массовых коммуникаций» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-7	способность принимать участие в планировании, подготовке и проведении коммуникативных кампаний и мероприятий	ПК-7.5	способен использовать теоретические знания и применять методы социологических и маркетинговых исследований, способов и приемов консалтинга, электоральных PR-технологий при подготовке коммуникационных кампаний и мероприятий

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть:

Таблица 2.

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
осуществление исполнительских способностей в сфере планирования, подготовки и проведения коммуникативных кампаний и мероприятий в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях.	ПК-7.5	на уровне знаний: знает основные теории массовых коммуникаций
		на уровне навыков: владеет совокупностью методов социологических исследований

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины Б1.В.ДВ.9.2 «Современные теории массовых коммуникаций»составляет 2 зачетных единицы.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем – 28 час. (14 час. лекций, 14 час. семинарских занятий), на самостоятельную работу обучающихся – 44 час.

Место дисциплины

Дисциплина Б1.В.ДВ.9.2 «Современные теории массовых коммуникаций» изучается студентами очной формы обучения на 4 курсе в 7 семестре.

Дисциплина реализуется после изучения таких дисциплин как: Б1.В.ДВ.2.1 «Общественное мнение и СМИ»; Б1.В.ОД.1 «Коммуникации и интернет-технологии в СО» (практикум); Б1.В.ДВ.1.1 «История мировой литературы и искусства»; Б1.В.ОД.2 «PR-технологии» (практикум).

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом: ***зачёт***.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости[1], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л/эо, дот[2]	лр/эо, дот[3]	пз/эо, дот[3]	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Картография современных теорий массовых коммуникаций	7	1		1		5	О1
Тема 2	Медиаэкология и теории технологического детерминизма	9	2		2		5	Т1
Тема 3	Культивационная теория Анненбергской школы	9	2		2		5	О2
Тема 4	Британские «культурные исследования» (BSCS)	9	2		2		5	Дд
Тема 5	Школа медиа-исследований при Университете г. Глазго (Glasgow Media Group)	9	2		2		5	О3
Тема 6	Социальный конструктивизм и теории медиареальности	9	2		2		5	Т2
Тема 7	Теории медиа-эффектов	9	2		2		5	Т3

1 Формы текущего контроля успеваемости: устный опрос (УО), тестирование (Т), контрольная работа (КР), доклад (Дд), проверка конспектов (ПК) и др.

[2] При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебным планом

Тема 8	Интернет, виртуальная реальность и «новые медиа»: подходы к осмыслению	11	1		1		9	КР
Промежуточная аттестация								**Зачёт**
Всего:		**72**	**14**		**14**		**44**	**72 ак.ч.**
								2 з.е.
								54 ас.ч.

Содержание дисциплины

Тема 1. Картография теорий массовых коммуникаций. Общая характеристика современного этапа развития исследований в области массовой коммуникации в сравнении с предыдущими: социально-экономический, политический и культурный контексты Поздней Современности. Понятие альтернативной парадигмы и «карта теорий медиа» (*media theory map*) по *Д. Маккуэйлу*. Преемственность и новизна проблематики. Эмансипация интернет-коммуникаций и вызовы классическим парадигмам в области медиа-исследований. Методологический плюрализм и междисциплинарность как базовые характеристики пространства современных теорий.

Тема 2. Медиаэкология и теории технологического детерминизма. Становление проблематики медиаэкологии как междисциплинарной области научных исследований. Возникновение Торонтской школы. *Э. Хевлок*: интерпретация роли алфавита в греческой культуре. Устная и письменная культура: сравнительная характеристика в работах *У. Онга*. Ключевые идеи *Г. Инниса* о роли технологий коммуникации в человеческой истории**.** Концепция *М. Маклюэна* как оригинальный вариант философии техники: «средство коммуникации есть сообщение», противопоставление «горячих» и «холодных» медиа, «Галактика Гуттенберга» и мифогенный потенциал электронных медиа эпохи «глобальной деревни». Четыре стадии развития новых медиа. Концепция «Галактики Интернета» *М. Кастельса*: принципы информационной экономики, логика сетей, цифровое неравенство и политика в эпоху «новых медиа». Развитие идей Торонтской школы: «аппараты культуры» versus «индустрии сознания» у *О. Гоулднера*. Теория «медиатизации опыта» в эпоху электронных медиа *Д. Мейеровича*. Критика телевидения и концепция «исчезновения детства» в работах *Н. Постмана*. Анализ книгопечатной революции и ее последствий в новоевропейской культуре *Э. Эйзенштайн*.

Тема 3. Культивационная теория Анненбергской школы. Коммуникация - интеракция через сообщение. Телевидение как базовый объект исследования. Главные направления исследований по *Дж. Гербнеру*: анализ кодов сообщений, анализ поведения аудиторий и изучение медиа-институтов и политики. Программа «Профиль насилия» и ее результаты.

Телевидение как функциональный эквивалент мифо-ритуальных институтов прошлого, ориентирующийся на поддержание целостности и консенсуса в обществе. Стабильность и закрытость системы телевидения. Гипотеза культивации, понятия культурных индикаторов, мейнстриминга, резонанса, тяжелых/легких зрителей.

Тема 4. Британские «культурные исследования» (BSCS). Господство, культура и медиа в перспективе неомарксизма. Гегемония (*А. Грамши*), «индустрии культуры» (*М. Хоркхаймер, Т. В. Адорно*), идеологические аппараты государства (*Л. Альтюссер*). Влияние идей *М. М. Бахтина* и семиотики. Массовая коммуникация как процесс кодирования/декодирования в концепции *С. Холла*. «Семантическая герилья», радикальная версия феномена «активных аудиторий» и варианты декодирования «гегемонистского идеологического кода». «Народ против властного блока». Критика теории симулякров *Ж. Бодрийяра*. Соотношение кода идеологии и кодов медиа-производителей. Текстоцентризм. Механизмы кодирования в телевизионной культуре по *Дж. Фиску*.

Тема 5. Школа медиа-исследований при Университете г. Глазго (Glasgow Media Group). Новостной контент как основной объект исследования GMG. Выявление зависимости между типом контента и продолжительностью информации. Стабильная структура новостных блоков, иерархия значимости информации и «зрительские максимы». Проблема навязывания идеологии через журналистские практики производства контента: рамки нормальности/девиантности, фильтрации (гейткипинга). Отбрасывание информации и укрепление легитимного «статус кво». Модель телевизионного дискурса *В. Морин*: влияние теории речевых актов *Дж. Остина*, перформативный и констатативный подходы к новости.

Тема 6. Социальный конструктивизм и теории медиареальности. Антиэссенциалистская установка конструктивистских подходов. Общественные явления как продукты человеческой практики. Конструирование социальной реальности как ее производство в процессе человеческого взаимодействия. «Прагматический поворот» в гуманитарных науках и его последствия. Социальная феноменология (*А. Шюц, П. Бергер, Т. Лукман*) и ее ресурсы в медиа-исследованиях. Мир повседневности как основа конструирования медиареальности (*Х. Молотч, М. Лестер*). Концепция медиареальности *Д. Элтейда*: конструктивистская реконструкция медиапроизводства понятие медиалогики, формата как аналога естественной установки, «сканирующего времени» телевидения, постжурнализма. Этнометодология и теория фреймов (*Г. Гарфинкель, И. Гофман*): базовые положения. Фрейминг как техника конструирования новостей и как механизм восприятия контента в рамках знакомых контекстов (*Р. Энтман*). Режимы вовлеченности и фреймы телепросмотра (*В. Вахштайн*).

Медиареальность в перспективе неофункционализма *Н. Лумана*: две реальности масс-медиа, аутопойезис, двоичный код, программные области, критерии трансформации события в новость. Масс-медиа и социоанализ (*П. Бурдье. П. Шампань и др.)*: поле журналистики, его агенты, капиталы и позиции, принцип двойной зависимости поля, символическая власть, «медиатические интеллектуалы», феномен «быстромыслия» (fast-thinking), «несуществующее» общественное мнение и критика технологий опросов.

Тема 7. Теории медиа-эффектов. Общая схема трансформации представлений исследователей об эффектах воздействия масс-медиа на аудиторию. Первоначальные версии атомизированных аудиторий и эффекта «магической пули» (*Г. Лассуэлл*). «Повторное открытие» первичных групп и формирование концепции многоступенчатого потока информации и «лидеров мнений» в рамках структурного функционализма. Теория когнитивного диссонанса *Л. Фестингера* и ее проекция в область медиа-исследований: феномен «упрямой аудитории». Теория информационного дефицита (*Г. Донахью, С. Олиен, П. Тиченор*): «информационные бедняки» и «богачи», понятие «разрывов в знании» и проблематичность феномена «хорошо информированного гражданина» как самостоятельного актора демократической политики. Теория «удовлетворения потребностей» (*Э. Кац*) как структурно-функциональная версия идеи «активных аудиторий»: обоснование зависимости медиа-потребления от потребностей индивидов, а не медиа-производителей. Формирование и развитие теории «повестки дня» (*М. Маккомбс, Д. Шоу*): акцент на когнитивных аспектах медиа-потребления, типы повесток, потребность в ориентации и функция социального конструирования реальности. Теория публичных арен (*Ч. Боск, С. Хилгартен, И. Г. Ясавеев*): конструкционистский подход к социальным проблемам, пропускная способность арен как ключевой ограничитель в мире медиа. Теория «усталости сострадать» (*К. Кинник, Д. Крэгмон, Г. Камерон*): обоснование механизмов эмоционального выгорания индивидов по отношению к социальным проблемам. Теория «спирали молчания» (*Э. Ноэль-Нойман*): зависимость индивидуальных мнений от представлений о мнениях большинства, феномен «плюралистического незнания», страх изоляции, «сдвиг последней минуты» и присоединение к победителю.

Тема 8. Интернет, виртуальная реальность и «новые медиа»: подходы к осмыслению. Технологическая революция в коммуникациях второй половины XX века и ее последствия. Технократический милленаризм и интернет-утопизм: «дивный новый мир цифровой Агоры». Концептуальные ресурсы философии техники в осмыслении виртуализации общества. Реальное/виртуальное, феномен иммерсивности. Теория виртуальной реальности *А. Бюля*. Мифология глобальных информационных потоков (*М. Фергюсон*). Интернет как медиум Постмодерна. «Цифровой раскол» и его осмысление: понятия информационной культуры и медиапоколений.

«Добровольное рабство юзеров» (*Н. Больц*). Сетевое общество как гипертекст. Феномен «пустой публичной сферы» и кризис репрезентативных политических институтов. «Индустрии культуры» в эпоху Web.2.0.: концепция экономики символического обмена *А. Долгина*. Концепция менеджмента внимания и «рынков как разговоров».

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.9.2 «Современные теории массовых коммуникаций» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4.

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1	Картография современных теорий массовых коммуникаций	Устный ответ на вопросы
Тема 2	Медиаэкология и теории технологического детерминизма	Тестирование
Тема 3	Культивационная теория Анненбергской школы	Устный ответ на вопросы
Тема 4	Британские «культурные исследования» (BSCS)	Предоставление доклада в печатном виде; Устное выступление с докладом
Тема 5	Школа медиа-исследований при Университете г. Глазго (Glasgow Media Group)	Устный ответ на вопросы
Тема 6	Социальный конструктивизм и теории медиареальности	Тестирование
Тема 7	Теории медиа-эффектов	Тестирование
Тема 8	Интернет, виртуальная реальность и «новые медиа»: подходы к осмыслению	Предоставление контрольной работы в печатном виде

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме ***зачёта*** с применением следующих методов (средств): устное собеседование по вопросам билета.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Типовые оценочные материалы по теме 1

Примерные вопросы для подготовки к устным ответам на вопросы

1. Кратко охарактеризуйте основные этапы развития теории массовых коммуникаций.
2. Определите какую роль процессы формирования массового общества и урбанизации оказали на развитие медиа-теорий.
3. Определите количество коммуникативных революций в XX веке.
4. Раскройте смысл альтернативной парадигмы в медиа-исследованиях.
5. Раскройте смысл термина «междисциплинарность» применительно к современных теориям массовых коммуникаций.
6. Выделите критерии картографирования медиа-теорий Д. Маккуэйла.

Типовые оценочные материалы по теме 2

Примерный вариант тестового задания

Инструкция: из предложенных вариантов ответа на вопрос выберите один правильный.

Вопрос: Концепция информационного общества М. Кастельса опирается на:

А. Теоретический фундамент структурного функционализма.

Б. Базовые положения социальной феноменологии.

В. Ключевые разработки Торонтской школы медиа-исследований.

Типовые оценочные материалы по теме 3

Примерные вопросы для подготовки к устным ответам на вопросы

1. Самостоятельно проинтерпретируйте определение коммуникации Дж. Гербнера.
2. Кратко опишите основные результаты исследовательской программы «Профиль насилия».
3. Раскройте смысл гипотезы культивации.
4. Объясните, почему телевидение сопоставимо с мифо-ритуальными кодами культуры.
5. Объясните, чем так называемые «тяжелые»телезрители отличаются от «легких».
6. Объясните, что такое мейнстриминг применительно к телевидению.

Типовые оценочные материалы по теме 4

Примерные темы докладов

1. Теория гегемонии в произведениях Антонио Грамши.
2. Основные этапы развития Франкфуртской школы неомарксизма.
3. Социология медиа Т.В. Адорно.
4. Индустрии культуры в современном мире: анализ основных тенденций развития.

5. Феномен идеологии в творчестве Луи Альтюссера.
6. Процесс массовой коммуникации в работах Стюарта Холла.
7. Джон Фиск как исследователь популярной культуры.
8. Теории активных аудиторий в современной коммуникативистике.

Типовые оценочные материалы по теме 5

Примерные вопросы для подготовки к устным ответам на вопросы

Раскройте смысл процесса гейткипинга в процессе производства новостей.

Объясните роль идеологии в практиках производства медиа-контента.

Раскройте смысл понятия «перформатив» в теории Дж. Остина.

Объясните, чем констатативный подход к новостному контенту отличается от перформативного.

Самостоятельно проинтерпретируйте как рамки нормальности/девиантности определяют текст новости.

Типовые оценочные материалы по теме 6

Примерный вариант тестового задания

Инструкция: из предложенных вариантов ответа на вопрос выберите один правильный.

Вопрос: Принцип двойной зависимости поля журналистики был разработан в рамках:

А. Теории Д. Элтейда.

Б. Школы П. Бурдьё.

В. Социальной феноменологии.

Типовые оценочные материалы по теме 7

Примерный вариант тестового задания

Инструкция: из предложенных вариантов ответа на вопрос выберите один правильный.

Вопрос: Феномен «плюралистического незнания» используется:

А. В рамках теории «спирали молчания».

Б. В рамках концепции «повестки дня».

В. В рамках теории диффузии инноваций.

Типовые оценочные материалы по теме 8

Примерные темы контрольных работ

1. Специфика коммуникационной революции эпохи Интернета.
2. Теория сетевого общества М. Кастельса.
3. Сила слабых связей: подход М. Гранноветтера.
4. Специфика «цифрового раскола» в современном мире.

5. Утопия Интернет-демократии.
6. Антиутопия Интернет-Паноптикума.
7. Понятие виртуальной реальности в современной коммуникативистке.
8. Феномен слактивизма в современной политике.
9. «Облачная демократия»: миф или реальность.
10. Интернет как виртуальное расширение человека.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. Формируемые компетенции

Таблица 5.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-7	способность принимать участие в планировании, подготовке и проведении коммуникативных кампаний и мероприятий	ПК-7.5	способен использовать теоретические знания и применять методы социологических и маркетинговых исследований, способов и приемов консалтинга, электоральных PR-технологий при подготовке коммуникационных кампаний и мероприятий

Таблица 6.

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
способен использовать теоретические знания и применять методы социологических и маркетинговых исследований, способов и приемов консалтинга, электоральных PR-технологий при подготовке коммуникационных кампаний и мероприятий	показывает знание основных теорий массовых коммуникаций, владение совокупностью методов социологических исследований	демонстрирует знание основных теорий массовых коммуникаций, уверенное владение совокупностью методов социологических исследований

4.3.2. Типовые оценочные средства

Оценивание производится на основании балльно-рейтинговой системы.

Шкала оценивания

Таблица 7.

Зачет	Критерии оценки
Незачтено	Не способен продемонстрировать знание основных теорий массовых коммуникаций, не способен продемонстрировать уверенное владение совокупностью методов социологических исследований
Зачтено	Демонстрирует знание основных теорий массовых коммуникаций, уверенное владение совокупностью методов социологических исследований

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации

Методические материалы по процедуре оценивания обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме ***зачёта*** на основе балльно-рейтинговой системы По итогам в ведомость выставляется оценка по шкале порядка: «незачтено» и «зачтено».

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические рекомендации для обучающихся по очной форме обучения

Для наилучшего усвоения материала студент обязательно должен посещать все лекционные и семинарские занятия, что будет способствовать постепенному накоплению знаний, максимальному развитию умений и навыков. Кроме того, студент обязан выполнять все виды самостоятельной работы. При подготовке к семинарам студент готовит темы и вопросы, в том числе выносимые на самостоятельное изучение, при необходимости составляет конспект, тезисы доклада.

К каждой теме семинара студент готовит вопросы, раскрытие которых позволит передать ее содержание. Подготовка к аудиторным занятиям предполагает изучение текстов лекций, а также изданий, входящих в списки основной и дополнительной литературы. Проработку материалов лекций целесообразно осуществлять в течение 2 – 3-х дней после её проведения. С этой целью необходимо просмотреть записи и подчеркнуть заголовки и самые ценные положения разными цветами (применение разноцветных пометок делают важные положения более наглядными, и облегчают визуальное запоминание), внимательно изучить ключевые слова темы занятия. Отдельные темы курса предполагают дополнительную проработку материала, доработку лекций, составление конспектов. При подготовке к лекции-дискуссии преподаватель может рекомендовать обучающимся

предварительное изучение материалов периодических изданий, а также подготовку примеров из практики.

Методические рекомендации при подготовке доклада

При подготовке докладов студентам рекомендуется пользоваться списками рекомендуемой литературы, а также информацией из интернет-источников. Цель выполнения докладов – выработка у студента опыта самостоятельного получения знаний по одной из проблем (тем) курса. Выполнение данного вида работы имеет большое значение: во-первых, она закрепляет и углубляет знания студентов по изучаемой дисциплине; во-вторых, приобщает студентов к самостоятельной творческой работе с профильной литературой, приучает находить в ней основные дискуссионные положения, относящиеся к рассматриваемой проблеме; подбирать, обрабатывать и анализировать конкретный материал и на его основе делать обоснованные выводы; в-третьих, студент учится последовательно и грамотно излагать свои мысли при анализе проблем, изложенных в научной литературе, связывать общие теоретические положения с конкретной действительностью; в-четвертых, студент приобретает опыт подготовки выступлений и докладов на семинарских занятиях, участия в дискуссиях и научно- практических конференциях. При подготовке доклада студент также готовит список вопросов по выбранной теме. Подготовленные вопросы могут быть использованы с целью экспресс-опроса студентов, слушающих доклад или как вариант проверки подготовки студента к занятию. Опрос может происходить как в устной, так и в письменной форме. Студент имеет право пользоваться подготовленным текстом доклада, но не читать его полностью. Рекомендовано использование мультимедийными презентации при изложении материала.

Конспекты статей, параграфов и глав или полного текста книг оцениваются с учетом труда, вложенного в их подготовку. Они не подменяются планами работ или полностью переписанным текстом: студент должен научиться отбирать основное. Конспект пишется в тетради с обозначением фамилии владельца. Обязательно указывается автор книги (статьи), место и год издания, а на полях помечаются страницы, где расположен конспектируемый текст. Качество конспекта повышается, когда студент сопровождает его своими комментариями, схемами или таблицами.

Краткие методические рекомендации по написанию контрольной работы

Контрольная работа является видом текущего контроля знаний (компетенций) студентов. Контрольная работа – самостоятельная учебная работа, имеющая целью закрепление теоретического материала, выработку навыков научно- исследовательской работы, углубленное изучение вопроса, темы, раздела дисциплины и направленная на разработку авторской концепции исследуемого явления.

Контрольная работа выполняется в виде самостоятельного исследования по темам указанным в рабочей программе. Тема контрольной работы выбирается из рекомендованного списка или по предложению студента с согласия преподавателя дисциплины. Студент подбирает источники и дополнительную литературу по выбранной теме, знакомится с источниками и литературой. Излагать тему следует, используя всю изученную литературу и документы. Нет необходимости дословно переписывать или сканировать текст. Изложение должно быть систематизированным, логичным и самостоятельным.

Порядок выполнения контрольной работы, как правило, включает:

- выбор темы контрольной работы;
- составление плана контрольной работы;
- поиск и изучение источников информации;
- подготовка и оформление текста контрольной работы;
- представление контрольной работы руководителю;
- защита контрольной работы.

Объем работы до 15-18 страниц компьютерного текста (лист формата А4, гарнитура Times New Roman, шрифт 14, полуторный интервал).

В работе должны быть представлены следующие разделы:

- содержание, отражающее структуру работы;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- библиографический список (8-10 наименований).

При цитировании обязательны постраничные ссылки на использованную литературу с точным указанием автора, названия книги, места и года издания и страницы. Работа, не имеющая научного аппарата, возвращается автору для доработки.

В содержании отражается структура работы, перечисляются названия глав и параграфов с указанием страниц.

Структурными элементами введения являются: актуальность, обзор литературы, объект, предмет, территориальные рамки исследования, хронологические рамки, цель, задачи и источники.

Основная часть должна состоять из глав, разбитых на параграфы и при необходимости на пункты. Оптимальное число глав – от 2 до 3, число параграфов в каждой главе – не менее 2. Деление работы на главы и параграфы должно соответствовать логике изложения материала. Каждый параграф должен заканчиваться промежуточным выводом, в конце главы формулируется общий вывод.

Заключение представляет собой основные выводы и результаты, полученные в ходе проведения исследования. Заключение исследовательской работы необходимо тщательно проработать, опираясь на основной материал.

Библиографический список включает в себя список источников и список использованной литературы, который оформляется в соответствие с ГОСТ Р

7.0.5-2008.

Методические рекомендации для обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность изучать дисциплину по индивидуальному плану, согласованному с преподавателем и деканатом.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальному плану предполагаются: индивидуальные консультации с преподавателем (разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала), индивидуальная самостоятельная работа.

В процессе обучения студентам из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья информация предоставляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа (с возможностью увеличения шрифта).

В случае необходимости информация может быть представлена в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Индивидуальные консультации с преподавателем проводятся по отдельному расписанию, утвержденному заведующим кафедрой (в соответствии с индивидуальным графиком занятий обучающегося).

Индивидуальная самостоятельная работа обучающихся проводится в соответствии с рабочей программой дисциплины и индивидуальным графиком занятий.

Текущий контроль по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств, в формах адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к занятиям лекционного типа

1. Методологический плюрализм и междисциплинарность как базовые характеристики пространства современных теорий.
2. Концепция М. Маклюэна как оригинальный вариант философии техники.
3. Критика телевидения в работах Н. Постмана.
4. Стабильность и закрытость системы телевидения.
5. Господство, культура и медиа в перспективе неомарксизма.
6. Новостной контент как основной объект исследования GMG.
7. «Прагматический поворот» в гуманитарных науках и его последствия.
8. Фрейминг как техника конструирования новостей и как механизм восприятия контента в рамках знакомых контекстов.
9. Общая схема трансформации представлений исследователей об эффектах воздействия масс-медиа на аудиторию.
10. «Повторное открытие» первичных групп и формирование концепции многоступенчатого потока информации и «лидеров мнений» в рамках структурного функционализма.
11. Технократический милленаризм и интернет-утопизм: «дивный новый мир цифровой Агоры».
12. «Цифровой раскол» и его осмысление: понятия информационной культуры и медиапоколений.

Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к занятиям семинарского типа

1. Общая характеристика современного этапа развития исследований в области массовой коммуникации в сравнении с предыдущими.
2. Анализ книгопечатной революции и ее последствий в новоевропейской культуре Э. Эйзенштайн.
3. Концепция «Галактики Интернета» М. Кастельса.
4. Гипотеза культивации, понятия культурных индикаторов, мейнстриминга, резонанса, тяжелых/легких зрителей.
5. Критика теории симулякров Ж. Бодрийяра.
6. Модель телевизионного дискурса В. Морин.
7. Масс-медиа и социоанализ.
8. Режимы вовлеченности и фреймы телепросмотра.
9. Формирование и развитие теории «повестки дня».
10. Теория «усталости сострадать».
11. Феномен «пустой публичной сферы» и кризис репрезентативных политических институтов.
12. Мифология глобальных информационных потоков.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная литература

1. *Бакулев, Г. П.* Массовая коммуникация. Западные теории и концепции [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Г. П. Бакулев. — Электрон. дан. — Москва : Аспект Пресс, 2010. — 192 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/8836.html, требуется авторизация (дата обращения : 08.08.2016). – Загл. с экрана.
2. *Киселёв, А. Г.* Теория и практика массовой информации: общество - СМИ - власть [Электронный ресурс] : учебник / А. Г. Киселёв. – Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 431 с. – Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436719, требуется авторизация (дата обращения : 08.08.2016). – Загл. с экрана.
3. *Клюев, Ю. В.* Теория и практика массовой информации [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ю. В. Клюев. – Электрон. дан. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 100 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429884, требуется авторизация (дата обращения : 08.08.2016). – Загл. с экрана.

6.2 Дополнительная литература

1. *Березняков, Д. В.* Социология массовой коммуникации : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по специальности 030602.65 - Связи с общественностью / Д. В. Березняков ; Федер. агентство по образованию, Сиб. акад. гос. службы. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2010. - 173 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : http://www.sapanet.ru, требуется авторизация (дата обращения : 08.08.2016). - Загл. с экрана.
2. *Полуэхтова, И. А.* Социология массовой коммуникации. Часть 1. [Электронный ресурс] : курс лекций / И. А. Полуэхтова. - Электрон. дан. - Москва : Моск. гуманитар. ун-т, 2012. - 96 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/14530.html, требуется авторизация (дата обращения : 08.08.2016). – Загл. с экрана.
3. *Федотова, Л. Н.* Социология массовых коммуникаций. Теория и практика : учеб. для бакалавров и для студентов вузов, обучающихся по гуманит. направлениям и специальностям / Л. Н. Федотова ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2016. - 603 с.

4. *Шарков, Ф. И.* Интегрированные коммуникации: массовые коммуникации и медиапланирование [Электронный ресурс] : учебник / Ф. И. Шарков, В. Н. Бузин ; под общ. ред. Ф. И. Шаркова. – Электрон. дан. - Москва : Издат.-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 486 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454107, требуется авторизация (дата обращения : 08.08.2016). – Загл. с экрана.
5. *Шарков, Ф. И.* Коммуникология: основы теории коммуникации : учеб. для студентов вузов, обучающихся по специальности "Связи с общественностью" / Ф. И. Шарков. - Москва : Дашков и К, 2016. - 487 с. – То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/4438, требуется авторизация (дата обращения : 08.08.2016). – Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Романов, А. А. Массовые коммуникации [Электронный ресурс] : учеб.-практ. пособие / А. А. Романов. – Электрон. дан. - Москва : Евраз. открытый ин-т, 2010. - 175 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93162, требуется авторизация (дата обращения : 08.08.2016). – Загл. с экрана.

6.4. Нормативные правовые документы

1. О рекламе : федеральный закон от 13.03.2006 г. № 38–ФЗ // Собр. законодательства Российской Федерации. – 2006. – №12. – Ст. 1232.
2. О средствах массовой информации : федеральный закон от 27.12.1991 г. № 2124-1 // Российская газета. – 08.02.1992. – №32.
3. Об информации, информационных технологиях и защите информации : федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ // Собр. законодательства РФ. – 2006. – № 31 (1 ч.). – Ст. 3448.
4. Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления: федеральный закон от 09.02.2009 №8-ФЗ // Собр. законодательства РФ. – 2009. – № 7. – Ст. 776.

6.5. Интернет-ресурсы

1. Международный пресс-клуб [Электронный ресурс] / Международный пресс-клуб. – Электрон. дан. – Режим доступа: http://www.pressclub.host.ru/, свободный (дата обращения 16.01.2017) – Загл. с экрана.
2. Первая российская PR-компания «Никколо М» [Электронный ресурс] / Первая российская PR-компания «Никколо М». – Электрон. дан. – Режим

доступа: http://nikkolom.ru/, свободный (дата обращения 16.01.2017) – Загл. с экрана.
3. Профессиональный PR-портал [Электронный ресурс] / Профессиональный PR-портал. – Электрон. дан. – Режим доступа: http://www.sovetnik.ru/, свободный (дата обращения 16.01.2017) – Загл. с экрана.
4. Российская ассоциация по связям с общественностью [Электронный ресурс] / Российская ассоциация по связям с общественностью. – Электрон. дан. – Режим доступа: http://www.raso.ru/, свободный (дата обращения 16.01.2017) – Загл. с экрана.
5. Связи с общественностью в государственных структурах [Электронный ресурс] / Связи с общественностью в государственных структурах. – Электрон. дан. – Режим доступа : http://gospr.ru/, свободный (дата обращения 16.01.2017) – Загл. с экрана.
6. Со-Общение [Электронный ресурс] / Со-Общение. – Электрон. дан. – Режим доступа : http://www.soob.ru/, свободный (дата обращения 16.01.2017) – Загл. с экрана.
7. Центр политических технологий [Электронный ресурс] / Центр политических технологий. – Электрон. дан. – Режим доступа: http://ww.cpt.ru/, свободный (дата обращения 16.01.2017) – Загл. с экрана.
8. PR в России [Электронный ресурс] / PR в России. – Электрон. дан. – Режим доступа : http://www.rupr.ru/, свободный (дата обращения 16.01.2017) – Загл. с экрана.
9. Press-release.ru: служба распространения пресс-релизов [Электронный ресурс] / Press-release.ru: служба распространения пресс-релизов. – Электрон. дан. – Режим доступа: http://www.press-release.ru/, свободный (дата обращения 16.01.2017) – Загл. с экрана.
10. PRNews [Электронный ресурс] / PRNews. – Электрон. дан. – Режим доступа: http://www.prnews.ru/, свободный (дата обращения 16.01.2017) – Загл. с экрана.
11. PR-online [Электронный ресурс] / PR-online. – Электрон. дан. – Режим доступа: http://www.pronline.ru//, свободный (дата обращения 16.01.2017) – Загл. с экрана.

6.6. Иные источники

Иные источники не используются.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа: экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная

Лаборатория личностного и профессионального развития: полиграф «Фемида», компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, колонки, DVD-проигрыватель, 2 музыкальных центра, видеокамера, 2 видеомагнитофона, методические материалы (тесты, методики и т.п.), столы письменные, стулья, шкаф, трибуна настольная, стеллаж, доска аудиторная, ковровое покрытие; стекло для одностороннего просмотра для проведения фокус-групп

Компьютерная лаборатория «Реклама и связи с общественностью»: компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, мультимедийный проектор, 2 цифровых фотоаппарата, ноутбуки, справочная литература, стол аудиторный, стулья

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа: столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная

Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы: компьютеры (19 шт.) с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные. Центр интернет-ресурсов: 10 компьютеров с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks»,«Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экномика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.

Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, Wi-Fi

Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья): Экран, 12 компьютеров с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла

Для изучения дисциплины необходим офисный пакет Microsoft Office, Интернет браузеры (Opera, Google Chrome), программы просмотра видео (Windows Media Player).

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет политики и международных отношений

Кафедра психологии

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой психологии
Протокол от «28» августа 2017 г.
№7

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ АДАПТАЦИЯ ПЕРВОКУРСНИКОВ К ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЕ ВУЗА

(ФТД.1)

СПА первокурсников к СЗВ

краткое наименование дисциплины

по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

направленность (профиль) «реклама и связи с общественностью»

квалификация выпускника: бакалавр

форма обучения: очная

Год набора - 2018

Новосибирск, 2017 г.

Автор – составитель:

Доцент, канд. психол. наук _____ Рубцова М.О.

Заведующий кафедрой ._____/ Войтик И.М «____» _____20___г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы……...4

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО 4

3. Содержание и структура дисциплины 5

4. Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине 4

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации……...4

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости. 5

4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации..... 7

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации. 8

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 9

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине 10

6.1. Основная литература. 10

6.2. Дополнительная литература..... 10

6.3. Интернет-ресурсы. 11

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 12

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина «Социально-психологическая адаптация первокурсников к образовательной среде вуза» обеспечивает овладение следующей компетенцией:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС – 6	Способность выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК ОС – 6.2	Способность эффективно применять методы самоорганизации и саморазвития с учетом приоритетных задач

1.2. В результате освоения дисциплины должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	УК ОС – 6.2	на уровне знаний: – психологических основ саморазвития; – концепции образования в течение всей жизни (lifelong leaning); – целеполагания как процесса осмысления своей деятельности; – современных методов самоорганизации и саморазвития; – видов и основных принципов тайм-менеджмента; – основных приемов планирования.
		на уровне умений: – формировать программу профессионального саморазвития; – использовать открытые обучающие программы; – проводить самоанализ; – преодолевать сопротивление внешней среды.
		на уровне навыков – использования инструментов планирования времени; – постановки целей и задач; – эффективного обучения;

		– самомотивации.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Социально-психологическая адаптация первокурсников к образовательной среде ВУЗа» (ФТД.1) изучается на 1 курсе в 1 семестре. Общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах 1.

Основой для формирования компетенций дисциплины «Социально-психологическая адаптация первокурсников к образовательной среде вуза» являются некоторые знания, полученные по образовательной программе среднего (полного) общего образования.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем: лекции – 2, практические – 4, самостоятельная работа студента 30.

Формы промежуточной аттестации – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости[1], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л/эо, дот[2]	лр/эо, дот[3]	пз/эо, дот[3]	КСР		
Раздел 1	**Введение в психологию адаптации**							
Тема 1.1	Понятие адаптации и теории адаптации	16			2		14	Э
Тема 1.2	Формы адаптации и стратегии поведения первокурсника к образовательной	20	2		4		14	ПЗ
Промежуточная аттестация								зачет
Всего		**36**	**2**		**6**		**28**	

Содержание дисциплины

Раздел 1. Введение в психологию адаптации

Тема 1.1 Понятие адаптации и теории адаптации

Адаптация как процесс, состояние и свойство. Адаптация как общий принцип взаимодействия индивида и среды. Адаптация и развитие. Проблема

1 Формы текущего контроля успеваемости: эссе (Э), практическое задание (ПЗ) и др.

целесообразности процесса адаптации. Модели процесса адаптации на эмоциональном, когнитивном и поведенческом уровне. Различные подходы к пониманию процесса адаптации и управления ею.

Тема 1.2 ***Формы адаптации и стратегии адаптивного поведения***

Формы адаптации и стратегии поведения к образовательной среде вуза. Личностные особенности первокурсников. Активные и пассивные стратегии адаптивного поведения первокурсников к образовательной среде вуза. Самоизменение и изменение среды как основные направления процесса адаптации. Избегающее поведение. Смена социальной среды и ограничение контактов с внешним миром, как формы адаптации.

4. Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Социально-психологическая адаптация первокурсников к образовательной среде ВУЗа» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1. Введение в психологию адаптации		
Тема 1.1.	Общие положения психологии адаптации	Эссе
Тема 1.2	Формы адаптации и стратегии поведения первокурсника в образовательной среде вуза	Выполнение письменного задания

4.1.2. Зачет проводится в форме устного/письменного ответа на вопросы и устного/письменного выполнения практических заданий.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Типовые темы для подготовки эссе
по теме 1.1. Общие положения психологии адаптации

1. Особенности моей социально-психологической адаптации в Вузе.
2. Мои ожидания от обучения в ВУЗе.
3. Система взаимоотношений в моей студенческой группе.
4. Возникающие у меня трудности в ходе социально-психологической адаптации в Вузе.
5. Мои стратегии повышения социально-психологической адаптации.

Типовые практические задания
по теме 1.2 Формы адаптации и стратегии поведения первокурсника к образовательной среде вуза

Задание 1. Заполните таблицу и выберите характерную Вам, проанализируйте ее привлекательность для Вас.

Стратегии поведения	**Характеристика**
Конфронтация	
Дистанцирование	
Самоконтроль	
Поиск социальной поддержки	
Принятие ответственности	
Бегство-избегание	
Планирование решения проблемы	
Положительная переоценка	

Задание 2. Заполните таблицу и выберите характерные Вам, проанализируйте степень затруднения и возможные причины.

Трудности социально-психологической адаптации	**Способы совладания с трудностями**
Низкое количество контактов в группе	
Трудности в общении с преподавателями	
Желание вернуться домой	
Трудности управления своим временем	

4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС – 6	Способность выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК ОС – 6.1	Способность к самоорганизации и саморазвитию в течение всей жизни на основе общефилософских принципов

Типовые вопросы для подготовки к зачету

1.Что такое «социально-психологическая адаптация»?
2.Какие стадии имеет социально-психологическая адаптация?
3.Какие факторы влияют на социально-психологическую адаптацию студентов в Вузе?
4. Как понимается процесс адаптации в различных психологических направлениях?
5. Адаптация на микро-, мезо- и макроуровнях социальной среды.
6. Каковы механизмы социально-психологической адаптации?
7. Какова взаимосвязь психологических защит и социально-психологической адаптации?
8. Какие стратегии поведения в адаптационном процессе существуют?
9. Каковы способы регуляции психофизиологического адаптационного состояния?
10. Каковы условия формирования индивидуального стиля социально-психологической адаптации?

Шкала оценивания

Таблица 5.

Зачет	Критерии оценки
незачтено	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Не демонстрирует владение содержанием и особенностями понятий самоорганизация и самообразование. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.
зачтено	Компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач. Демонстрирует владение содержанием и особенностями понятий самоорганизация и самообразование.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине «Социально-психологическая адаптация первокурсников к образовательной среде ВУЗа» проводится в форме устного (или письменного) зачета.

Зачет включают ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий. Ответы на теоретические вопросы могу даваться в устной или письменной форме. Выполнение практических заданий проводится в устной/письменной форме.

Для получения положительной оценки достаточно изучить рекомендуемую основную литературу, а также усвоить умения и навыки в ходе контактной работы с преподавателем путем опроса и выполнения различных практических заданий.

Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания

задания).

При ответе студент должен полно и аргументировано ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение дисциплины «Социально-психологическая адаптация первокурсников к образовательной среде ВУЗа» состоит в последовательном освоении 1 раздела «Введение в психологию адаптации». В первой теме 1.1 «Общие положения психологии адаптации» рассматривается понятие «адаптация», «социально-психологическая адаптация», различные подходы к структуре и стадиям адаптации. Студенту рекомендуется изучить соответствующую литературу по данному разделу, сделать конспект, в котором отражаются ключевые моменты темы. Во второй теме 1.2 «Формы адаптации и стратегии поведения первокурсника в образовательной среде вуза» рассматриваются вопросы, связанные с трудностями социально-психологической адаптации студента к новым условиям обучения в Вузе. Изучение данного раздела позволит студенту проанализировать возникающие трудности, познакомиться с различными стратегиями совладания с ними, приобрести навыки самоорганизации.

При подготовке к практическим занятиям необходимо особое внимание уделять качеству усвоения теоретического материала, пониманию определений, положений различных подходов и т.д. При необходимости вынести вопросы, вызывающие затруднение, на групповое обсуждение и получить необходимые разъяснения от преподавателя. Студентам задается домашнее задание, которое необходимо выполнять регулярно.

Методические рекомендации для подготовки эссе

Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных умозаключений. Эссе должно содержать чёткое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме (рекомендуемый объём эссе – 10 тысяч знаков).

Методические рекомендации по выполнению практических заданий.

Выполнение практических заданий следует начинать с повторения теоретических материалов лекции на соответствующую тему, а также изучить дополнительную литературу по теме, рекомендованную преподавателем. Затем необходимо внимательно изучить формулировку задания, для того чтобы выполнить его наиболее точно и полно. По окончанию выполнения практического задания необходимо кратко обозначить возникшие у студента трудности при выполнении задания и способы совладания с ними.

Итогом практических заданий является вывод о полученных результатах (где и каким образом можно использовать результаты в профессиональной деятельности психолога).

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1.Список основной литературы

1. Богдан, Н. Н. Технология успеха : учеб. пособие для студентов всех форм и технологий обучения / Н. Н. Богдан, Т. В. Климова, Э. Н. Климова ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2013. - 113 с. – То же [Электронный ресурс]. – Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. Ин-т упр. - филиал РАНХиГС. – Режим доступа : http://siu.ranepa.ru, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). – Загл. с экрана.
2. Войтик, И. М. Психология : учеб. пособие для всех форм обучения по направлениям подгот. : 081100.62 - Гос. и муницип. упр., 080400.62 - Упр. персоналом / И. М. Войтик ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2012. - 242 с. – То же [Электронный ресурс]. – Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. Ин-т упр. - филиал РАНХиГС. – Режим доступа : http://siu.ranepa.ru/UMM_1/3154/Psy_UP_12.pdf, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). – Загл. с экрана.
3. Волынская, Е. В. Социокультурная и личностная адаптация человека на различных стадиях жизненного цикла [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. В. Волынская. - Электрон. дан. — Москва : Флинта, 2012. - 165 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103494, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). – Загл. с экрана.
4. Организация учебной деятельности студентов [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т. И. Ахмедова [и др.]. - Электрон. дан. – Москва : Российский государственный университет правосудия, 2011. - 312 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/5776, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). – Загл. с экрана.
5. Субботина, Л. Г. Психологическая адаптация к условиям образовательной среды [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л. Г. Субботина - Электрон. дан. — Кемерово : КемГУ, 2014. - 160 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278525, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). – Загл. с экрана.

6.2.Список дополнительной литературы

1. Методы диагностики социально-психологической адаптивности [Электронный ресурс] : учеб.-практ. пособие / сост. В. Н. Клейменов, И. Г. Шалагинова. — Электрон. дан. — Калининград : Балт. федер. ун-т им. И. Канта, 2007. — 22 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/23801, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). – Загл. с экрана.
2. Налчаджян, А. А. Атрибуция, диссонанс и социальное познание [Электронный ресурс]: монография / А. А. Налчаджян. — Электрон. дан. — Москва : Когито-Центр, 2006. — 415 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/3853, требуется авторизация (дата обращения :

10.08.2016). – Загл. с экрана.
3. Проектирование и организация самостоятельной работы студентов в контексте компетентностного подхода [Электронный ресурс] : межвузовский сборник научных трудов / под ред. А. А. Орлова. - 2-е изд., стер. – Электрон. дан. - Москва : Директ-Медиа, 2014. - Вып. 1. - 229 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. – Режим доступа : https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=231580&sr=1, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016) – Загл с экрана.
4. Рудкова, С. Г. Сопровождение процесса адаптации студентов младших курсов вуза [Электронный ресурс] / С. Г. Рудкова // Психология обучения. – Электрон. журн. - 2011. - № 8. – С. 58-66. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=209636, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). – Загл. с экрана.
5. Создание условий для адаптации первокурсников к учебному процессу в высшей школе [Электронный ресурс] : материалы V город. междунар. семинара. - Электрон. дан — Новосибирск : НГАУ, 2011. - 41 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=230494, требуется авторизация (дата обращения : 10.08.2016). – Загл. с экрана.

6.3 Список Интернет-ресурсов, справочных систем

1. http://www.koob.ru/ Электронная библиотека
2. http://pcihologoman.narod.ru/ Психология
3. http://www.psychology.su/ Журнал «Психология»
4. http://zhurnal-razvitie.ru/ Интернет-журнал «Развитие»
5. http://www.ipras.ru/ Институт психологии РАН
6. http://www.voppsy.ru/news.htm. Журнал «Вопросы психологии»
7. http://dic.academic.ru/contents.nsf/enc_psychology/ Психологическая энциклопедия
8. http://www.psyedu.ru/ Электронное периодическое издание «Психологическая наука и образование

7.Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа (ауд. № 254, № 256, № 264)	Экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная
Лаборатория личностного и профессионального развития (ауд. № 233)	Полиграф «Фемида», компьютер с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, телевизор, колонки, DVD-проигрыватель, 2 музыкальных центра, видеокамера, 2 видеомагнитофона, методические материалы (тесты, методики и т.п.), столы письменные, стулья, шкаф, трибуна настольная, стеллаж, доска аудиторная, ковровое покрытие; стекло для одностороннего просмотра для проведения фокус-групп.
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа (ауд. № 214, № 216, № 218)	Столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерные классы (ауд. № 209, № 211)	Компьютеры (19 шт.) с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные. Центр интернет-ресурсов (ауд. № 201): 10 компьютеров с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks»,«Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экномика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и	Компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья, Wi-Fi.

сети Интернет (ауд. № 101, № 102)	
Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья) (ауд. № 174)	Экран, 12 компьютеров с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС

Факультет политики и международных отношений

Кафедра информатики и математики

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой информатики и математики
Протокол от «_29__» _08_2017_ г.
№__1____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ИНФОРМАЦИОННАЯ КУЛЬТУРА СТУДЕНТА

(ФТД.2)

_____не устанавливается_____
краткое наименование дисциплины

по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

направленность (профиль): «Реклама и связи с общественностью в публичной и частной сферах»

квалификация выпускника: Бакалавр

форма обучения – очная

Год набора - 2018

Новосибирск, 2017 г.

Автор–составитель:
Преподаватель кафедры информатики и математики Воронцова Ирина Геннадьевна

Заведующий кафедрой информатики и математики
к.ф.-м.н, доцент. Рапоцевич Е. А.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО 5
3. Содержание и структура дисциплины 6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине 7
4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации 7
4.2. Материалы текущего контроля успеваемости 9
4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации 11
4.4. Методические материалы промежуточной аттестации 12
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 12
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине 12
6.1. Основная литература 13
6.2. Дополнительная литература 13
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы 14
6.4. Нормативные правовые документы 14
6.5. Интернет-ресурсы 15
6.6. Иные источники 15
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 15

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина ФТД.2 «Информационная культура студента» помогает в формировании следующей компетенции с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-6	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ОПК-6.1	Способность работать с документами используя возможности текстового редактора MS Word, вести эффективный поиск информации в базах данных и применять нормативные документы (в т.ч. ГОСТы) в научной и профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

ОТФ/ТФ	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	ОПК-6.1	**на уровне знаний:** - основ системы информационной и библиографической культуры - о способах поиска, изучения и анализа теоретической и практической информации различных форм; – о роли и значении научной информации и информационных ресурсов в современном мире – ГОСТов, определяющих общие требования и правила составления библиографических ссылок, библиографического описания, структуры и правил оформления письменной работы
		на уровне умений: - самостоятельного поиска, изучения и анализа теоретической и практической информации различных форм; – анализировать библиографический и информационный материал – применять нормативные документы (в т.ч. ГОСТы) в научной и профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

- общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах: 1 З.Е.

Количество академических часов, выделенных:

очная форма обучения

на контактную работу с преподавателем

- 6 часов (2 часа лекций, 4 часов практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 30 часов.

Место дисциплины

ФТД.2 «Информационная культура студента» изучается на первом курсе (1 семестр) на очной форме обучения.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Введение. Общие требования к структуре и правилам оформления письменных работ. Библиографическое описание документов. Библиографические ссылки	12	2				10	Устный опрос
Тема 2	Основы информационной работы в АИБС MARK-SQL	8			2		6	Практические задания 1
Тема 3	Электронные ресурсы удаленного доступа	8			2		6	Практические задания 2
Выполнение контрольной работы по темам 1-3		8				2	6	Контрольная работа
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		36	2		4	2	28	ак.ч.
		1						З.Е.
		27						ас.ч.

Содержание дисциплины

Тема 1. Введение. Общие требования к структуре и правилам оформления письменных работ. Библиографическое описание документов. Библиографические ссылки

Цели и задачи изучения дисциплины «Информационная культура студента», требования к освоению учебного материала. Роль и значение информации в современном обществе. Структура библиотеки Сибирского института управления. Письменная работа студента и ее оформление. Структурные элементы письменной работы. Титульный лист. Содержание письменной работы. Список использованных источников, структура списка. Библиографическое описание источников, определение. Описание документа в целом. Описание составной части документа (аналитическое описание). Области и элементы библиографического описания. Библиографические ссылки виды ссылок. Подстрочные ссылки (сноски).

Тема 2. Основы информационной работы в АИБС MARK-SQL

Главный электронный каталог. База данных статей. Информационные потребности и информационные запросы. Виды поиска. Простой поиск. Расширенный поиск. Фиксированный поиск. Поиск по словарям. Отбор и сортировка документов. Аналитическая работа с подмножеством.

Тема 3. Электронные ресурсы удаленного доступа

Доступ к Библиотеке электронных изданий Сибирского института управления. Web-страница библиотеки. Электронные ресурсы, предоставляемые библиотеке по договору. Порядок работы и регистрация в Научной электронной библиотеке eLIBRARY.RU. Порядок работы и регистрация в электронно-библиотечной системе «Университетская библиотека online». Порядок работы и регистрация в ЭБС «IPRbooks». Порядок работы и регистрация в ЭБС

издательства «Лань». Порядок работы и регистрация в ЭБС издательства «Юрайт». Порядок работы и регистрация в Электронной библиотеке диссертаций (РГБ). Образовательные и информационные порталы, система федеральных образовательных порталов. Интернет-ресурсы свободного доступа. Аналитическая работа с отобранными источниками.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины ФТД.2 «Информационная культура студента» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1	Введение. Общие требования к структуре и правилам оформления письменных работ. Библиографическое описание документов. Библиографические ссылки	Устный ответ на вопросы
Тема 2	Основы информационной работы в АИБС MARK-SQL	Письменное выполнение заданий
Тема 3	Электронные ресурсы удаленного доступа	Письменное выполнение заданий
	Итоговая контрольная работа по курсу	Письменное выполнение заданий

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств):

- устное собеседование по вопросам билета либо письменные ответы на вопросы билета.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Полный перечень материалов текущего контроля находится в Информационно-библиографическом отделе.

Типовые вопросы для устного опроса по теме 1 «Введение. Общие требования к структуре и правилам оформления письменных работ. Библиографическое описание документов. Библиографические ссылки»

1. Какой ГОСТ устанавливает общие требования и правила составления библиографической ссылки?
2. Что такое элементы и области библиографического описания?
3. Что такое аналитическое описание?
4. Названия каких городов сокращаются в библиографической ссылке?
5. Выписываете ли вы на требовании шифр для журнальной статьи и почему?
6. Порядок отражения официальных материалов в Списке использованных источников. Приведите примеры.
7. Что включается в сведения об ответственности в библиографическом описании, и каким разделительным знаком предваряется этот элемент описания?
8. Какие элементы библиографического описания входят в область выходных данных?
9. Какие существуют виды ссылок по месту расположения?

Типовые варианты практических заданий 1 по теме «Основы информационной работы в АИБС MARK-SQL»:

1. *Проверьте, есть ли в библиотеке СИУ книга, заполните требование, укажите шифр и место ее хранения в библиотеке:*

   Румянцева, Е.Е. Нравственные законы экономики / Е. Е. Румянцева. - Москва : Инфра-М, 2009. - 94 с. - (Научная мысль).

2. *Разыщите 1-2 статьи в БД статей по теме, заполните требование,укажите, какими ключевыми словами пользовались:*

   Межнациональные конфликты в современном мире

3. *Разыщите один источник (книгу или статью) о* Адаме Смите. *Заполните требование*

Типовые варианты практических заданий 2 по теме «Электронные ресурсы удаленного доступа»:

1. *Выясните, в какой из ЭБС (Научной электронной библиотеке eLIBRARY.RU, в ЭБС «Университетская библиотека online», «IPRbooks», ЭБС издательств «Лань» или «Юрайт») имеется доступ к книге. Укажите место и год издания книги:*

   Керимов, А.Д. Современное государство : вопросы теории : [монография]

2. *Разыщите 1-2 доступных источника в одной из ЭБС (Научной электронной библиотеке eLIBRARY.RU, в ЭБС «Университетская библиотека online», «IPRbooks», ЭБС издательств «Лань» или «Юрайт») по теме:*

   История русской философии

Типовые варианты контрольных работ

Вариант 1

1. В каком элементе библиографического описания инициалы авторов ставятся перед фамилией?

2. Вам предлагается перечень библиографических описаний официальных документов. Предположим, что они войдут в список использованных источников к Вашей научной работе. Пронумеруйте их в той последовательности, в которой они должны располагаться в списке:

___ О мерах государственной поддержки музыкального искусства : Указ Президента РФ от 31 декабря 2002 г. № 1473 // Собр. законодательства РФ. – 2003. - № 1. – С. 122.

___ О внесении изменений и дополнений в Патентный закон Российской Федерации: Федер. закон от 7 февраля 2003 г. № 22-ФЗ // Собр. законодательства РФ. – 2003. - № 6. – Ст. 505.

___ О Федеральном законе «О техническом регулировании»: постановление Совета Федерации Федер. Собрания РФ от 18 декабря 2002 г. № 515-СФ // Собр. законодательства РФ. – 2002. - № 51. – Ст. 5012.

___ Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 дек. 1993 г. – Москва: Юридич. лит., 1993. – 63 с.

___ О Федеральном законе «Об особенностях управления и распоряжения имуществом железнодорожного транспорта»: постановление Совета Федерации Федер. Собрания РФ от 27 дек. 2003 г. № 538-СФ // Собр. законодательства РФ. – 2003. - № 1. – Ст. 38.

3. Перед Вами библиографическое описание книги. Необходимо проставить разделительные знаки между элементами библиографической записи.

Новая Российская энциклопедия__в 12 т. Т. 10 (1)__ ЛонгченРабджам–Марокко __ редкол.__ А. Д. Некипелов (гл. ред.) [и др.] __ Москва __ Энциклопедия __ Инфра-М __2012__479 с.

4. Определите, к какому типу относится следующая библиографическая ссылка:

«А.. Севастьянов [9, с. 14-16] утверждает, что…»

Вариант 2.

1. В каком библиографическом описании используется разделительный знак // и что располагается в описании за ним?
2. Перечислите виды библиографических ссылок по месту расположения
3. Вам предлагается набор элементов библиографического описания документа. Необходимо пронумеровать их в такой последовательности, чтобы получилось правильное библиографическое описание:

. - (Серия: Золотой фонд российских учебников).
Ломакин, В.К.
. - Москва
Мировая экономика
. - 671 с.
: учеб. для студентов вузов, обучающихся по экон. специальностям и направлениям
/ В. К. Ломакин
. - 4-е изд., перераб. и доп
, 2012
: ЮНИТИ

4. Определите, к какому типу относится следующая библиографическая ссылка: «…Ценным подспорьем для молодых родителей является книга К.С. Ладодо и Л.В. Дружининой «Продукты и блюда в детском питании» (М. : Росагропромиздат, 2001)…»

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования.

Таблица 5

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код этапа освоения компетенции**	**Наименование этапа освоения компетенции**
ОПК-6	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ОПК-6.1	Способность работать с документами используя возможности текстового редактора MS Word, вести эффективный поиск информации в базах данных и применять нормативные документы (в т.ч. ГОСТы) в научной и профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры.

Таблица 6

Этап освоения компетенции	**Показатель оценивания**	**Критерий оценивания**
ОПК - 6.1 Способность вести эффективный поиск информации в базах данных, грамотно применять офисные пакеты	Демонстрирует знания о роли и значении научной информации и информационных ресурсов в современном мире. Выполняет поиск информации в электронных	Знает роль и значение научной информации и информационных ресурсов в современном мире. По заданным параметрам произвел поиск необходимой информации (книги, статьи). Перечислил основные параметры

программ, работать с документами на основе информационной и библиографической культуры.	ресурсах библиотек. Применяет знание ГОСТов, определяющих общие требования и правила составления библиографических ссылок, библиографического описания, структуру и правила оформления письменной работы на практике.	ГОСТ, определяющие требования и правила составления библиографических ссылок, библиографического описания, структуры и правил оформления письменной работы. Правильно оформил цитаты, различные виды библиографических ссылок и списков использованных источников, составил библиографическое описание документов.

4.3.2 Типовые оценочные средства

Полный перечень вопросов и заданий находится в Информационно-библиографическом отделе.

Типовые вопросы для подготовки к зачету

1. Роль и значении научной информации и информационных ресурсов в современном мире?
2. Что входит в понятие «информационная культура студента»?
3. Какие ГОСТы определяют общие требования и правила составления библиографических ссылок, библиографического описания, структуру и правила оформления письменной работы?
4. Что такое библиографического описания документа? Дайте определение.
5. Какие отличительные особенности библиографическое описание электронного ресурса удаленного доступа Вы знаете?
6. Главный электронный каталог библиотеки вуза. Что в нем отражается и с какого года ведется?
7. База данных статей библиотеки вуза. Что в ней отражается и с какого года ведется?
8. Какие области и элементы библиографического описания документа приведены в ГОСТ 7.1.-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»?
9. Укажите порядок отражения официальных материалов в Списке использованных источников.
10. Структурные элементы письменной работы. Какие элементы считаются обязательными в соответствии с ГОСТ 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе»?
11. Библиографические ссылки. Какие виды библиографических ссылок по месту расположения Вы можете назвать?
12. Первичные и повторные ссылки. Чем они отличаются и как располагаются в тексте по отношению друг к другу?
13. Какие Вы можете назвать виды поиска в MARK-SQL? Перечислите особенности каждого вида поиска.
14. Какие возможности отбора, анализа и уточнения библиографического и информационного материалы имеются в электронных ресурсах?

Типовые варианты практических заданий для подготовки к зачету

1. *Проверьте, есть ли в библиотеке СИУ книга, заполните требование, укажите шифр и место ее хранения в библиотеке:*

Тураев Б. А. История Древнего Востока / Б.А. Тураев. – Ленинград : Соцэкгиз, 1936. – 319 с.

2. *Разыщите 1-2 статьи в БД статей по теме, заполните требование, укажите, какими ключевыми словами пользовались:*

   История государственной службы в России

3. *Выясните, в какой из ЭБС (Научной электронной библиотеке eLIBRARY.RU, в ЭБС «Университетская библиотека online», «IPRbooks», ЭБС издательств «Лань» или «Юрайт») имеется доступ к книге. Сделайте правильное библиографическое описание книги в соответствии с ГОСТ 7.1.-2003 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления:*

   Черепанов, В. В. Основы государственной службы и кадровой политики [Электронный ресурс] : учебник

4. *Разыщите 1-2 доступных источника в одной из ЭБС (Научной электронной библиотеке eLIBRARY.RU, в ЭБС «Университетская библиотека online», «IPRbooks», ЭБС издательств «Лань» или «Юрайт») по теме:*

   Социальная защита инвалидов в России

Шкала оценивания.

Таблица 7

Зачет	Критерии оценки
Не зачтено	Студент показывает недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата в области информационной и библиографической культуры, ГОСТов, определяющие общие требования и правила составления библиографических ссылок, библиографического описания, структуры и правил оформления письменной работы. Наличие фрагментарных знаний о информационных ресурсах. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач по аналитической деятельности, необходимых при работе с информацией, по библиографическому описанию документов, оформлению списков литературы, библиографических ссылок. Практические умения по поиску информации в каталоге и базе данных библиотеки, электронных библиотечных системах и открытых ресурсах не сформированы.
зачтено	Студент демонстрирует детальное воспроизведение учебного материала о научной информации и информационных ресурсах, о структуре и правилах оформления письменных работ, библиографическом описание документов и библиографических ссылках. Знание понятийного и нормативного аппарата в области информационной и библиографической культуры. Практические умения по аналитической деятельности, необходимых при работе с информацией, по библиографическому описанию документов, оформлению списков литературы, библиографических ссылок, по поиску информации в каталоге и базе данных библиотеки, электронных библиотечных системах и открытых ресурсах в значительной мере сформированы.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Зачет включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий.

Ответы на теоретические вопросы могу даваться в устной или письменной форме.

Выполнение практических заданий проводится в письменной форме.

При подготовке к зачету необходимо учесть следующие рекомендации:

– вопросы к зачёту составлены в соответствии с содержанием уже изученной вами дисциплины, поэтому при подготовке в первую очередь необходимо обратиться к собственным конспектам лекции и практических занятий;

– при подготовке ответа необходимо уметь четко и кратко представлять материал, связывать содержание отдельной темы с общей проблематикой курса, приводить примеры.

- при выполнении практических заданий необходимо продемонстрировать знание различных баз данных, их местонахождение на сайте Института, умение грамотно

сформулировать запрос и оформить результаты поиска в виде требования на книгу или статью, или библиографического описания электронных изданий из ЭБС.

Ответ на каждый вопрос (задание) билета оценивается по 2-балльной шкале «зачтено» и «не зачтено». Потом выводится среднеарифметическая оценка ответа студента, которая является итоговой за зачет.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении курса применяются лекция, практические занятия, выполнение практических заданий по темам и контрольной работы по всему курсу, самостоятельная работа с источниками.

Студентам рекомендуется вести тетрадь для записи основных положений лекций (конспектов) и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

Чтение лекции предусмотрено по теоретическим и практическим вопросам информационной и библиографической культуры, библиографического поиска. В лекции раскрываются основные методологические подходы к оформлению письменных работ, выполняемых студентами, формируются теоретические и практические основы для изучения курса в рамках самостоятельной работы.

На практических занятиях формируются умения поиска, анализа и синтеза необходимой информации, оформления результатов научной деятельности студента, путем выполнения практических заданий. При подготовке к практическим занятиям студент должен ознакомиться с конспектом лекции на заданную тему и раздаточным материалом в электронном виде по дисциплине. Для подготовки развернутых ответов по поставленным вопросам необходимо использовать дополнительную литературу, в том числе периодические научные издания и электронные ресурсы. Необходимо при подготовке овладеть терминологическим аппаратом. Ответ, как устный, так и письменный должен быть кратким, но при этом содержательно емким.

На практических занятиях по дисциплине предусмотрены следующие формы работы:

- работа в группах;
- письменные и устные ответы на вопросы практического задания.

Наиболее сложными для освоения студентами являются библиографическое описание документов и библиографические ссылки. Для наилучшего усвоения этих тем, студентам рекомендуется, помимо конспекта лекции и примеров описания и ссылок, изучить ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» и ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

Контрольная работа по итогам всего курса предусматривает выполнение студентами письменной контрольной работы.

Контрольная работа выполняется после ознакомления с рекомендованной обязательной и дополнительной литературой, конспектом лекции, раздаточным материалом по дисциплине.

Контрольная работа разбита на варианты. Состоит из теоретических вопросов и практических заданий. Все вопросы и задания соответствуют темам, изученным в рамках курса.

Все предложенные задания должны быть выполнены в полном объёме. Работа, выполненная с нарушением требований, не оценивается, и отправляется на доработку.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1.Основная литература.

1. Блюмин, А. М. Мировые информационные ресурсы : учеб. пособие / А. М. Блюмин, Н. А. Феоктистов. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Дашков и К, 2015. - 384 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/5244, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Бурняшов, Б. А. Применение информационных технологий при написании рефератов и квалификационных работ [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Б. А. Бурняшов. — Электрон. дан. — Саратов : Вузовское образование, 2013. — 97 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/12826, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
3. Одинцова, Л. В. Основы информационной культуры [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л .В. Одинцова, Е. К. Повесьма, Т. Ю. Полищук. – Электрон. дан. — Владивосток : ТИДОТ ДВГУ, 2004. – Доступ из информ. системы "Единое окно доступа к образоват. ресурсам". – Режим доступа : http://window.edu.ru/resource/988/40988, свободный. - Загл. с экрана.

6.2.Дополнительная литература.

1. Автоматизированные библиотечно-информационные системы [Электронный ресурс] : учебно-методический комплекс / Кемеровский гос. ун-т культуры и искусств. - Электрон. дан. — Кемерово : Кемеровский государственный университет культуры и искусств, 2011. - 31 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=273807, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
2. Жаркова, Г. А. Комплексные подходы к развитию информационной культуры личности / Г. А. Жаркова // Право и образование. - 2012. - № 1. - С. 131-138. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=209592, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
3. Каширина, Н. О различных подходах к определению «информационная культура» [Электронный ресурс] / Н. Каширина // Ученые записки Орловского государственного университета. Серия: Гуманитарные и социальные науки. – Электрон. журн. - 2011. - № 4. – С. 39-41. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=353523, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
4. Кириленко, А. В. Основы информационной культуры. Библиография. Вып. 1 [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. В. Кириленко ; под ред. Е. Г. Расплетиной ; С.-Петерб. гос. ун-т информ. технологий, механики и оптики. – Электрон. дан. — Санкт-Петербург : СПбГУИТМО, 2008. – Доступ из информ. системы "Единое окно доступа к образоват. ресурсам". – Режим доступа : http://window.edu.ru/resource/402/54402, свободный. - Загл. с экрана.
5. Кияев, В. И. Информация и информационная культура [Электронный ресурс] : лекция // Кияев, В. И. Развитие информационных технологий [Электронный ресурс] / В. И. Кияев, О. Н. Граничин. — 2-е изд., исправ. - Электрон. дан. – Москва, 2016. – С. 2-7. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428804, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
6. Лукашевич, Н. В. Тезаурусы в задачах информационного поиска [Электронный ресурс] : монография / Н. В. Лукашевич. — Электрон. дан. — Москва : Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова, 2011. — 512 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/13346, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
7. Чирков, С. В. Сущность информационной культуры в контексте компетентностного подхода / С. В. Чирков // Философия образования. - 2011. - № 3. - С. 78-83. – То же [Электронный ресурс]. – Доступ из НЭБ eLibrary.ru. - Режим доступа : https://elibrary.ru/item.asp?id=16763263, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Володина, В. П. Информационно-библиографическая культура [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / В. П. Володина ; ТюмГНГУ, Библиотечно-информационный центр. – Электрон. дан. — Тюмень : ТюмГНГУ, 2007. - 114 с. - Доступ из информ. системы "Единое окно доступа к образоват. ресурсам". – Режим доступа : http://window.edu.ru/resource/924/62924, свободный. - Загл. с экрана.

2. Информационная культура личности [Электронный ресурс] : учеб.-метод. комплекс / Кемеровский гос. ун-т культуры и искусств. - Электрон. дан. — Кемерово : Кемеровский государственный университет культуры и искусств, 2014. - 132 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/29663, требуется авторизация. - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=274193, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
3. Медянкина, И. П. Информационно-библиотечные ресурсы удаленного доступа в образовательном процессе : метод. пособие / И. П. Медянкина, Н. Н. Таушканов ; Сиб. акад. гос. службы. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2011. - 45 с.
4. Основы информационной культуры личности [Электронный ресурс] : учеб.-методич. комплекс дисциплины / Кемеровский гос. ун-т культуры и искусств. - Электрон. дан. — Кемерово : КемГУКИ, 2015. - 212 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438742, требуется авторизация. - Загл. с экрана. – То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/55802, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
5. Формирования информационной культуры личности в библиотеках и образовательных учреждениях [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / Н. И. Гендина [и др.] ; под ред. Н. И. Гендина. — Электрон. дан. — Москва : Школьная библиотека, 2002. — 309 с. — Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=132883, требуется. - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : http://www.iprbookshop.ru/29725, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

6.4. Нормативные правовые документы.

1. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления : межгосударственный стандарт ГОСТ 7.82-2001 : введен впервые : введен 2002-07-01 / Межгосударственный совет по стандартизации, метрологии и сертификации. - Москва : Издательство стандартов, 2001. - 23 с.
2. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления : межгосударственный стандарт : ГОСТ 7.1-2003 : взамен ГОСТ 7.1-84, ГОСТ 7.16-79, ГОСТ 7.18-79, ГОСТ 7.34-81, ГОСТ 7.40-82 : введен 2004-07-01 / Межгосударственный совет по стандартизации, метрологии и сертификации. - Москва : Издательство стандартов, 2004. - 48 с.
3. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила : национальный стандарт Российской Федерации : ГОСТ Р 7.0.12-2011 : введен впервые : введен 2012-09-01 / Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии. - Москва : Стандартинформ, 2012. - 23 с.
4. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления : национальный стандарт Российской Федерации : ГОСТ Р 7.0.5-2008 : введен впервые : введен 2009-01-01 / Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии. - Москва : Стандартинформ, 2008. - 19 с.
5. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления : межгосударственный стандарт : ГОСТ 7.32-2001 : взамен ГОСТ 7.32-91 : введен 2002-07-01 / Межгосударственный совет по стандартизации, метрологии и сертификации. - Москва : Издательство стандартов, 2001. - 16 с.

6.5. Интернет-ресурсы.

1. eLibrary [Электронный ресурс] : научн. электрон. библиотека / ООО «РУНЭБ». - Электрон. текстовые данные. – Москва, 2000-2016 . – Режим доступа: http://elibrary.ru, требуется авторизация (дата обращения: 29.07.2016). - Загл. с экрана.

2. IPRbooks [Электронный ресурс] : электрон.-библиотеч. система / ООО «Ай Пи Эр Медиа». - Электрон. текстовые данные. – Саратов, 2016. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/, требуется авторизация (дата обращения: 29.07.2016). - Загл. с экрана.
3. Library.ru [Электронный ресурс] : информ.-справочный портал / Ин-т информ. Инициатив ; Рос. гос. б-ка для молодежи ; рук. портала Михнова И. – Электрон. текстовые данные. – Москва : Рос. гос.б-ка для молодежи, 2013. – Режим доступа: http://www.library.ru/, свободный (дата обращения: 29.07.2016). - Загл. с экрана.
4. Гарант. Информационно-правовое обеспечение [Электронный ресурс] : информационно-правовой портал / ООО "НПП "ГАРАНТ-СЕРВИС". – Электрон. текстовые данные. — [Москва], 2016. – Режим доступ : http://www.garant.ru/, свободный из локальной сети Сиб. ин-та управления - филиала РАНХиГС (дата обращения: 29.07.2016). - Загл. с экрана.
5. Издательство «Лань» [Электронный ресурс] : электрон.-библиотеч. система. - Электрон. текстовые данные. – Санкт-Петербург, 2010-2016. – Режим доступа: http://e.lanbook.com/, требуется авторизация (дата обращения: 29.07.2016). - Загл. с экрана.
6. Издательство «Юрайт» [Электронный ресурс] : [электрон.-библиотеч. система]. - Электрон. текстовые данные. – [Москва], 2013 - 2016. - Режим доступа: http://www.biblio-online.ru/, требуется авторизация (дата обращения: 29.07.2016). - Загл. с экрана.
7. КонсультантПлюс - надёжная правовая поддержка [Электронный ресурс] : офиц. сайт Компании «КонсультантПлюс». – Электрон. текстовые данные. — Москва, 1997 – 2016. – Режим доступа : http://www.consultant.ru, свободный из локальной сети Сиб. ин-та управления - филиала РАНХиГС (дата обращения: 29.07.2016). - Загл. с экрана.
8. Сибирский институт управления – филиал Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации [Электронный ресурс] : [офиц. сайт] / техн. поддержка В.В. Фролов ; информ. поддержка Е.А. Печенкина. – Электрон. данные. – Новосибирск : СИУ РАНХиГС, 2000-2016 . – Режим доступа: http://siu.ranepa.ru/, свободный (дата обращения : 29.07.2016). – Загл. с экрана.
9. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : [электрон.-библиотеч. система] / О-во с огранич. ответственностью «Директ-Медиа». - Электрон. текстовые данные. – [Москва], 2001 - 2016. - Режим доступа: http://www.biblioclub.ru, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). - Загл. с экрана.
10. Университетская информационная система РОССИЯ [Электронный ресурс] : тематич. электрон. б-ка / Науч.-исслед. вычислит. центр МГУ ; Автоном. некоммерч. организация «Центр информац. исслед.». – Электрон. текстовые данные. — Москва, 2000 – 2016. - Режим доступа: http://uisrussia.msu.ru, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). - Загл. с экрана.
11. Электронная Библиотека Диссертаций [Электронный ресурс] : сайт / ФГБУ «Российская государственная библиотека» Электрон. текстовые данные. – Москва, 2003-2016 . – Режим доступа: http://diss.rsl.ru/, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). - Загл. с экрана.

6.6. Интернет-ресурсы.

Иные источники не используются.

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Таблица 8

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподавитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна

	настольная, доска аудиторная
Компьютерные классы	Мультимедийный проектор, экран проекционный, компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные, программы: 1С, Правовые системы, Марк- SQL, 2ГИС, Кеттел
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная
Аудитория для самостоятельной работы обучающихся.	Мультимедийный проектор, экран проекционный, Принтер, ПК, с подключенным интернетом и к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные.
Центр интернет-ресурсов	ПК с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks»,«Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экномика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др, столы аудиторные, стулья.
Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет	компьютеры с подключением к локальной сети филиала и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья
Видеостудия для проведения вебинаров	Два рабочих места, оснащенных компьютерами, веб-камерами и гарнитурам (наушники и микрофон).
Видеостудия для вебинаров	Два рабочих места, оснащенных компьютерами, веб-камерами и гарнитурам (наушники и микрофон).
Кафедры	На каждой кафедре одно рабочее место, оснащенное компьютером, веб-камерой, гарнитурой.

Программное обеспечение

пакет MS Office
Microsoft Windows
сайт филиала
СДО Прометей
корпоративные базы данных
iSpring Free Cam8.