

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

---

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС

Утверждена  
Ученым советом Сибирского института  
управления – филиала РАНХиГС  
протокол от «30» сентября 2020 г. № 29

С изменениями, утвержденными  
Ученым советом Сибирского института  
управления – филиала РАНХиГС  
протокол от «27» августа 2021 г. № 38  
протокол от «21» февраля 2022 г. № 43

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

уровень образования: бакалавриат

по направлению подготовки  
38.03.04. Государственное и муниципальное управление

направленность (профиль): «Внутренняя политика и лидерство»

формы обучения: очная, заочная

Год набора – 2021

Новосибирск, 2020

Руководитель образовательной программы  
кандидат политических наук, доцент кафедры государственного и  
муниципального управления Е.В.Шевцова

Образовательная программа рассмотрена и одобрена:  
на заседании выпускающей кафедры государственного и муниципального  
управления  
протокол от «25» августа 2020 г. № 1,

с изменениями, на заседании выпускающей кафедры государственного и  
муниципального управления  
протокол от «27» августа 2021 г. № 1,  
протокол от «20» января 2022 г. №6.

## 1. Общая характеристика образовательной программы

1.1. Образовательная программа по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление сформирована в соответствии с требованиями образовательного стандарта Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ (далее – Академия), утвержденного приказом ректора Академии от 29 марта 2021 г. № 01-3023 и разработанного на основе федерального государственного образовательного стандарта 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

1.2. Выпускникам, завершившим обучение по образовательной программе, присваивается квалификация: Бакалавр.

1.3. Образовательная программа осваивается на государственном языке Российской Федерации (русском).

1.4. Срок получения образования по образовательной программе составляет 4 года для очной формы обучения, 4 года 6 месяцев для заочной формы обучения.

1.5. Образовательная программа разработана в соответствии с квалификационными характеристиками (квалификационными требованиями), содержащимися в следующих нормативных правовых актах:

№ п/п	Наименование нормативного правового акта	Реквизиты нормативного правового акта
1.	Федеральный закон «О системе государственной службы Российской Федерации»	от 27.05.2003 № 58-ФЗ
2.	Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации»	от 27.07.2004 № 79-ФЗ
3.	Федеральный закон «О муниципальной службе в Российской Федерации»	от 02.03.2007 № 25-ФЗ
4.	Методические рекомендации по установлению детализированных квалификационных требований к претендентам на замещение должностей муниципальной службы и муниципальным служащим, организации отбора и оценки на соответствие указанным требованиям	Версия 2.0, утвержденная Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации

№ п/п	Наименование нормативного правового акта	Реквизиты нормативного правового акта
5.	Методический инструментарий по установлению квалификационных требований к претендентам на замещение должностей государственной гражданской службы и государственным гражданским служащим	Версия 2.0, утвержденная Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации

Образовательная программа разработана в соответствии с результатами форсайт-сессии. Прилагается итоговый документ форсайт-анализа (Приложение 11).

1.6. Область профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:

образование и наука (в сферах: образования; научных исследований);

сфера публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов.

Выпускники представленной ОП должны обладать компетенциями, необходимыми для успешной профессиональной деятельности в органах государственной власти и местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждениях и организациях, общественных объединениях и т.д. на должностях (профессиональных направлениях деятельности), связанных с лидерством и публичной политикой.

1.7. Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации.

1.8. В результате освоения образовательной программы выпускник готов к выполнению следующих профессиональных действий:

- участвовать в принятии и реализации управленческих решений, а также в оценке их результатов;

- использовать теории мотивации, знание процессов групповой динамики, аудита человеческих ресурсов и организационной культуры для организации и участия в групповой работе;

- участвовать в деятельности по управлению государственным и муниципальным имуществом;

- участвовать в оценке инвестиционных проектов;

- осуществлять профессиональное общение с коллегами, представителями государственных органов и органов местного самоуправления, организаций, учреждений, гражданами;
- соблюдать нормы профессиональной этики и делового общения;
- применять технологии связей с общественностью в профессиональной деятельности;
- участвовать в групповой работе и проектировании организационных действий в процессе исполнения трудовых обязанностей;
- применять нормы права в профессиональной деятельности;
- использовать параметры качества и оценки управленческих решений с целью эффективного исполнения служебных обязанностей;
- участвовать в планировании и организации деятельности органов публичной власти, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;
- участвовать в оказании государственных и муниципальных услуг;
- участвовать в осуществлении контроля исполнения управленческих решений и административных процессов;
- собирать, анализировать и структурировать информацию, необходимую для деятельности органов публичной власти;
- участвовать в проектной работе органов публичной власти;
- разрабатывать и оформлять документацию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и локальными нормативными актами.

1.9. При освоении образовательной программы обучающийся готовится к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- организационно-управленческого (основной);
- политико-административного (дополнительного);
- исследовательского (дополнительного).

Образовательная программа имеет практико-ориентированный характер.

1.10. Направленность (профиль) образовательной программы: «Внутренняя политика и лидерство».

1.11. Образовательная программа не реализуется с применением сетевой формы обучения.

1.12. Образовательная программа реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.13. Планируемые результаты освоения образовательной программы содержатся в Приложении 1 ОП ВО.

1.14. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы, содержатся в Приложении 4 ОП ВО.

**2. Образовательная программа включает в себя следующие приложения:**

Приложение 1.

1.1. Перечень результатов освоения образовательной программы (формируемых компетенций)

1.2. Планируемые результаты освоения образовательной программы – перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (паспорта компетенций) и описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Приложение 2. Схема формирования компетенций

Приложение 3. Взаимосвязь компетенций с дисциплинами и практиками (матрица компетенций)

Приложение 4. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы

Приложение 5. Учебные планы

Приложение 6. Календарные учебные графики

Приложение 7. Рабочие программы дисциплин

Приложение 8. Программы практик

Приложение 9. Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации

Приложение 10. Аннотации рабочих программ дисциплин и практик

Приложение 11. Протокол результатов работы форсайт-сессии по определению профессиональных действий, к выполнению которых должен быть готов выпускник по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (образовательная программа высшего образования), направленность (профиль) «Внутренняя политика и лидерство».