

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Кафедра менеджмента

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ДИСЦИПЛИНЫ**

**УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ И
МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ**

Б1.В.ДВ.05.02

краткое наименование дисциплины – УГМО

по направлению подготовки:

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

направленность (профиль):

«Современное государственное и муниципальное управление»

Квалификация выпускника: Бакалавр

формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Год набора - 2021

Автор–составитель:

кандидат экономических наук, доцент кафедры государственного и муниципального управления Чернякова М. М.

Новосибирск, 2021

1. Цель освоения дисциплины:

Сформировать компетенции в сфере планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

2. План курса:

Тема 1. Правовое положение государственных и муниципальных организаций

Сферы деятельности государственных и муниципальных организаций. Понятие организации и учреждения, типы государственных и муниципальных организаций, нормативно-правовая база деятельности. Сравнительная характеристика организационно-экономических основ деятельности по типам государственных и муниципальных организаций (автономные, бюджетные, казенные). Особенности участия в закупочной деятельности для государственных и муниципальных нужд.

Тема 2. Порядок создания и управления государственными и муниципальными организациями

Порядок создания и регулирования организации деятельности по типам государственных и муниципальных организаций (автономные, бюджетные, казенные). Функции и полномочия учредителя. Права по осуществлению деятельности. Субсидиарная ответственность государства. Ответственность учреждения по своим обязательствам. Владение и распоряжение имуществом. Особо ценное движимое имущество. Органы управления. Крупные сделки. Ответственность. Осуществление видов деятельности, не являющимися основными. Оказание платных услуг.

Тема 3. Организационная структура и документационное обеспечения управления государственными организациями

Порядок формирования органов управления государственными организациями. Регламентация административной деятельности. Организационно-распорядительная документация управления государственными организациями. Документы о планах деятельности, государственное задание. Заключение контрактов и иных гражданско-правовых договоров. Финансовый контроль и контроль учредителя. Открытость и публичность управления организацией.

Тема 4. Организационная структура и документационное обеспечения управления муниципальными организациями

Порядок формирования органов управления муниципальными организациями. Регламентация административной деятельности. Организационно-распорядительная документация управления муниципальными организациями. Документы о планах деятельности, муниципальное задание. Заключение контрактов и иных гражданско-правовых договоров. Финансовый контроль и контроль учредителя. Взаимодействие с местным сообществом. Открытость и публичность управления организацией.

Тема 5. Оценка эффективности управления государственными и муниципальными организациями

Порядок формирования и финансового обеспечения государственного и муниципального задания. Приносящая доход деятельность: виды, права и формы. Порядок формирования и распоряжения имуществом. Управление денежными средствами. Особенности налогообложения государственных и муниципальных организаций. Эффективное управление муниципальным унитарным предприятием. Оценка эффективности финансово-хозяйственных результатов деятельности государственных и муниципальных организаций.

3. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

Методы текущего контроля для очной, очно-заочной, заочной форм обучения

Тема (раздел)	Формы (методы) текущего контроля успеваемости
Тема 1. Правовое положение государственных и муниципальных организаций	Устный/письменный ответы на вопросы
Тема 2 Порядок создания и управления государственными и муниципальными организациями	Практические задания
Тема 3 Организационная структура и документационное обеспечения управления государственными организациями	Предоставление доклада в устном/письменном виде
Тема 5 Организационная структура и документационное обеспечения управления муниципальными организациями	Устный/письменный ответы на вопросы
Тема 5 Оценка эффективности управления государственными и муниципальными организациями	Устный/письменные ответы на вопросы, тестирование

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета. Зачет проводится с применением следующих методов (средств): устных/письменных ответов по вопросам билета; либо письменная работа и компьютерное тестирование. Выбор метода оценивания осуществляет преподаватель, информируя обучающихся.

4. Основная литература.

1. Пурлик, В. М. Управление эффективностью деятельности организации: учебник для вузов / В. М. Пурлик. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 207 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12817-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/448350>.

2. Симагина, О. В. Управление муниципальным хозяйством: учеб. пособие для студентов всех форм обучения по специальности 080504.65 – Гос. и муницип. упр. / О. В. Симагина; Федер. агентство по образованию, Сиб. акад. гос. службы. – Новосибирск: Изд-во СибАГС, 2010. – 271 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изд. / Сиб. Ин-т упр. – филиал РАНХиГС. - Режим доступа: <http://www.sapanet.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

3. Экономика предприятия: учебник и практикум для вузов / А. В. Кольшкин [и др.]; под редакцией А. В. Кольшкина, С. А. Смирнова. — Москва: Издательство Юрайт, 2019 — 498 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05066-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/450347>.