

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Кафедра международных отношений и гуманитарного сотрудничества

ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

«Международные коммуникации»

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

***ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ РАБОТА В МЕЖДУНАРОД-
НЫХ ОТНОШЕНИЯХ***
Б1.В.04

краткое наименование дисциплины: ИАР

по направлению подготовки:
41.04.05 Международные отношения

формы обучения: очная, очно-заочная

Год набора – 2024

1. Планируемые результаты освоения дисциплины

Дисциплина (Б1.В.04) Информационно-аналитическая работа в международных отношениях обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ПКС-1	Способен самостоятельно обеспечивать информационно-аналитическое сопровождение международных проектов экономической, административной, политической и культурной направленности	ПКС – 1.2	Способность обеспечивать информационно-аналитическое сопровождение проектов внешнеэкономической и внешнеполитической деятельности с привлечением актуальных научных достижений.
ПКС-2	Способен самостоятельно организовать и обеспечить комплексное сопровождение процесса экспертизы и консультирования в сфере международного взаимодействия по широкому кругу вопросов для государственных органов, общественных организаций, коммерческих структур и других акторов	ПКС – 2.2	Способность выявлять точки роста и слабое звено системы, определять, как можно больше возможностей из ограничительного компонента, избегая дорогостоящих изменений или обновлений на основе принципов научного анализа

2. Объем дисциплины

для очной формы обучения:

объем дисциплины

4 з.е./ 144 а.ч./ 108 астр.ч

количество академических часов, выделенных

на занятия лекционного типа

16 а.ч.

на занятия лабораторного типа

8 а.ч.

на занятия семинарского типа

26 а.ч.

на самостоятельную работу студентов

67 а.ч.

на промежуточную аттестацию

27 а.ч.

для заочной формы обучения:

объем дисциплины

4 з.е./ 144 а.ч./ 81 астр.ч

количество академических часов, выделенных

на занятия лекционного типа

12 а.ч.

на занятия лабораторного типа

6 а.ч.

на занятия семинарского типа

18 а.ч.

на самостоятельную работу студентов

81 а.ч.

на промежуточную аттестацию

27 а.ч.

В соответствии с учебным планом дисциплина «Информационно-аналитическая работа в международных отношениях» (Б1.В.04) изучается на очной форме на 1 курсе во 2 семестре, на очно-заочной форме на 1 курсе в 3 триместре.

3. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Раздел 1	Сбор информации	23	4		4		15	
Тема 1.1	Понятие информации	4	1				3	УО
Тема 1.2	Источники информации	4	1				3	УО
Тема 1.3	Дипломатические документы	6	1		2		3	УД
Тема 1.4	Работа с источниками и литературой	9	1		2		6	Д
Раздел 2	Обработка информации	27	4	4	4		15	
Тема 2.1	Планирование действий и предварительный анализ	4	1				3	Д
Тема 2.2	Интерпретация данных и оценка информации	9	1	2	2		4	Д
Тема 2.3	Выявление пробелов в обновлении информации	6	1		1		4	Д
Тема 2.4	Фактор дезинформации и получение законченной информации	8	1	2	1		4	ПЗ
Раздел 3	Хранение и рассылка информации	17	2		6		9	
Тема 3.1	Сохранность информации и базы данных	8	1		3		4	УД
Тема 3.2	Типы и рассылка отчетов	9	1		3		5	ПО
Раздел 4	Подготовка внешнеполитических решений	23	2		6		15	
Тема 4.1	Внешнеполитическое решение	8	1		2		5	УО
Тема 4.2	Институты и участники	8	1		2		5	УО
Тема 4.3	Экспертное сообщество и «Фабрики мысли»	7			2		5	Д

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Раздел 5	Принятие внешнеполитических решений	27	4	4	6		13	
Тема 5.1	Формирование повестки дня	6	1	2			3	ПЗ
Тема 5.2	Рассмотрение альтернатив	4	1				3	ПЗ
Тема 5.3	Разработка и выбор решений	4	1				3	ПЗ
Тема 5.4	Внедрение и реализация решений	4	1		2		1	ПЗ
Тема 5.5	Коррекция и контроль за решением	3			2		1	Д
Тема 5.6	Анализ решений и извлечение уроков	6		2	2		2	ПЗ
Промежуточная аттестация		27					27	Экз
Всего:		144	16	8	26	27	67	Ак.ч.
		4						З.е.
		108						Ас.ч.

Используемые сокращения:

Л - занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР - лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ - практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР - индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ - занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности;

СРО - самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

Примечание:

* формы заданий текущего контроля успеваемости: устный опрос (УО), дискуссия (Д), устные доклады (УД), письменное задание (ПЗ), письменный опрос (ПО).

** формы промежуточной аттестации: экзамен (Экз)

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости,* промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очно-заочная форма обучения								

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости,* промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Раздел 1	Сбор информации	34	4		4		26	
Тема 1.1	Понятие информации	11	1				10	УО
Тема 1.2	Источники информации	4	1				3	УО
Тема 1.3	Дипломатические документы	6	1		2		3	УД
Тема 1.4	Работа с источниками и литературой	13	1		2		10	Д
Раздел 2	Обработка информации	36	4	4	4		24	
Тема 2.1	Планирование действий и предварительный анализ	7	1				6	Д
Тема 2.2	Интерпретация данных и оценка информации	11	1	2	2		6	Д
Тема 2.3	Выявление пробелов в обновлении информации	8	1		1		6	Д
Тема 2.4	Фактор дезинформации и получение законченной информации	10	1	2	1		6	ПЗ
Раздел 3	Хранение и рассылка информации	8	2		3		3	
Тема 3.1	Сохранность информации и базы данных	4	1		2		1	УД
Тема 3.2	Типы и рассылка отчетов	4	1		1		2	ПО
Раздел 4	Подготовка внешнеполитических решений	21	2		3		16	
Тема 4.1	Внешнеполитическое решение	7	1		1		5	УО
Тема 4.2	Институты и участники	7	1		1		5	УО
Тема 4.3	Экспертное сообщество и «Фабрики мысли»	8			2		6	Д
Раздел 5	Принятие внешнеполитических решений	24	4	4	4		12	
Тема 5.1	Формирование повестки дня	4		2			2	ПЗ
Тема 5.2	Рассмотрение альтернатив	2					2	ПЗ
Тема 5.3	Разработка и выбор решений	2					2	ПЗ
Тема 5.4	Внедрение и реализация решений	2					2	ПЗ

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости,* промежуточной аттестации**	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР		
			Л	ЛР	ПЗ			КСР
Тема 5.5	Коррекция и контроль за решением	4			2		2	Д
Тема 5.6	Анализ решений и извлечение уроков	4			2		2	ПЗ
Промежуточная аттестация		27						Экз
Всего:		144	12	6	18		81	Ак.ч.
		4						З.е.
		108						Ас.ч.

Используемые сокращения:

Л - занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР - лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ - практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР - индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ - занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности;

СРО - самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

Примечание:

* формы заданий текущего контроля успеваемости: устный опрос (УО), дискуссия (Д), устные доклады (УД), письменное задание (ПЗ), письменный опрос (ПО).

** формы промежуточной аттестации: экзамен (Экз)

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен

5. Основная литература

1. Боришполец, К. П. Методы политических исследований : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки "Политология", "Международные отношения" и "Регионоведение" / К. П. Боришполец. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Аспект Пресс, 2010. – 230 с. – ISBN 978-5-7567-0582-9. – То же электрон. версия на сайте URL: <http://www.iprbookshop.ru/8901.html> (дата обращения: 02.05.2022). – Режим доступа: электрон.-библ. система «IPRbooks», требуется авторизация.

2. Демидов, В. В. Информационно-аналитическая работа в международных отношениях : учеб. пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлениям подготовки 41.04.01 "Зарубежное регионоведение", 41.04.05 "Международные отношения" (квалификация (степень) "магистр") / В. В. Демидов. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Инфра-М, 2019. – 368 с. – (Высшее образование - магистратура) (Veni. Vidi. Vici). – ISBN 978-5-16-015375-9. – То же электрон. версия на сайте URL: <https://znanium.com/catalog/product/1059288> (дата обращения: 02.05.2022). – Режим доступа: электрон.-библ. система «Znanium.com», требуется авторизация.