

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Кафедра гражданского права и процесса

ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

«Правовое обеспечение предпринимательской деятельности»

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Б2. В.01.02 (Пд)

краткое наименование практики: Преддипломная практика

по направлению подготовки:

40.04.01 Юриспруденция

формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Год набора – 2024

1. Планируемые результаты обучения по практике

Практика Б2.В.01.02 «Преддипломная практика» обеспечивает овладение следующими компетенциями

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента (этапа) освоения компетенции	Наименование компонента (этапа) освоения компетенции	Промежуточный/ключевой индикатор достижения компонента компетенции/компетенции
ПКс-1	Способность моделировать договорные конструкции и просчитывать их правовой эффект	ПКс-1.3 Очная форма обучения ПКс-1.4 Заочная форма обучения	Способен оценить правовой эффект от смоделированной и примененной определенным субъектом правоотношения договорной конструкции в конкретной ситуации	Выявляет правовой эффект от смоделированной и примененной определенным субъектом правоотношения договорной конструкции в конкретной ситуации и оценивает его с позиции действующего законодательства и особенностей сложившейся правоприменительной практики
ПКс-2	Способность консультировать субъектов предпринимательской деятельности по вопросам взаимодействия с органами и организациями	ПКс-2.2 Очная форма обучения ПКс-2.3 Заочная форма обучения	Способен разъяснить в процессе консультирования субъектов предпринимательской деятельности их оптимальную стратегию поведения, направленную на достижение желаемого результата взаимодействия с государственными и муниципальными органами и организациями	Разъясняет в процессе консультирования субъектов предпринимательской деятельности их оптимальную стратегию поведения, направленную на достижение желаемого результата взаимодействия с государственными и муниципальными органами и организациями
ПКс-3	Способность формировать юридические схемы достижения правомерных экономических целей субъектов предпринимательской деятельности	ПКс-3.2 Очная форма обучения ПКс-3.3 Заочная форма обучения	Способен сформировать юридическую схему поведения субъектов предпринимательской деятельности, ведущую к достижению правомерной экономической цели, и оценивать результаты ее реализации	Вырабатывает юридическую схему поведения субъектов предпринимательской деятельности, ведущую к достижению правомерной экономической цели, и оценивает результаты его реализации
ПКс-4	Способность применять языки программирования для решения профессиональных задач	ПКс – 4.3	Способность на практике применять знания языков программирования и программных инструментов для автоматизации решения профессиональных задач	Демонстрирует умение самостоятельно применять языки программирования (в т.ч. скрипты) и настраиваемые программные инструменты для автоматизации процессов в профессиональной деятельности.

2.Объем практики

Общий объем практики:	11 з.е./396 а.ч./297 астр.ч
количество академических часов, выделенных на контактную работу	Очная, заочная формы
на занятия лекционного типа	2 а.ч.
на практическую подготовку	392 а.ч.
на самостоятельную работу студентов	386 а.ч.
на промежуточную аттестацию	4 а.ч.

3.Содержание практики

№ п/п	Этапы (периоды)	Виды работ
1	Основной этап	<ul style="list-style-type: none">- консультация с руководителем практики от кафедры по поводу индивидуального задания и плана-графика проведения практики;- изучение требований, предъявляемых к прохождению практики и составлению отчетных документов;- осуществление добросовестного поведения при выполнении своих обязанностей по месту практики, реализация правомерного и нравственного поведения при осуществлении профессиональной деятельности;- следование правилам внутреннего распорядка организации; соблюдение действующих правил охраны труда, техники безопасности, пропускного режима, иных нормативных правовых актов, определяющих порядок деятельности работников организации;- непосредственное участие в деятельности профильной организации для получения практического материала для ВКР;- изучение содержания и порядка подготовки служебных документов инструктивных, справочных, методических материалов, не имеющих ограничения доступа к ним, определение возможности их использования в ВКР;- сбор теоретического материала для ВКР,- выявление недостатков в практике работы профильной организации, их оценка и разработка предложений по совершенствованию существующего порядка работы, а также по внедрению новых методов работы;- выявление проблем правового характера для исследования в рамках ВКР для формирования конкретных предложений по их устранению,- завершение разработки текста ВКР
2	Итоговый этап	<ul style="list-style-type: none">- подведение итогов практики и исследовательской работы; интерпретация полученных данных;- обоснование предложений;- подготовка текста отчета о практике;- подготовка текста ВКР и практических материалов, полученных на практике;- получение отзыва от руководителя практики от организации;- представление отчета руководителю практики от кафедры и получение отзыва-характеристики;- подготовка доклада и презентации;- защита отчета по практике

4.Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой