

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС

Кафедра конституционного и муниципального права

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

«Юриспруденция»

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
ПРАКТИКУМ ПО РАБОТЕ С ОБРАЩЕНИЯМИ ГРАЖДАН В ОРГАНЫ
ПУБЛИЧНОЙ ВЛАСТИ
(Б1.В.ДВ.06.03)**

краткое наименование дисциплины: ПРОГОПВ

по направлению подготовки: 40.03.01 Юриспруденция. Профиль
государственно-правовой

формы обучения: очная, заочная

Год набора 2023

Новосибирск, 2022 г.

1. Планируемые результаты освоения дисциплины

Дисциплина Б1.В.ДВ.06.03 «Практикум по работе с обращениями граждан в органы публичной власти» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ПКс ОС-2	Способен разрабатывать экспертные заключения по вопросам публичного права	ПКс ОС-2.4	Способность составить экспертное заключение по вопросам публичного права

2. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины – 2 зачетные единицы / 72 ак.ч. / 54 астр.ч.

Очная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на:

контактную работу с преподавателем - 32 часа (лекции – 16 ак. ч., практические занятия – 16 ак. ч.);

самостоятельную работу обучающихся – 40 ак. ч.

Заочная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на:

контактную работу с преподавателем - 8 часов (лекции – 4 ак. ч., практические занятия – 4 ак. ч.);

самостоятельную работу обучающихся – 60 ак. ч.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

Дисциплина изучается на 4 курсе (8 семестр) очной формы обучения, на 4-5 курсе заочной формы обучения.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР О	Форма текущего контроля успеваемости *, промежуточно й
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ДО Т	ЛР/ДО Т	ПЗ/ДО Т	КС Р		
Тема 1	Институт обращений граждан	9	2		2		5	О, СЗ, Т
Тема 2	Правовая основа рассмотрения обращений граждан	14	2		2		10	О, СЗ, Т
Тема 3	Правоотношения в сфере обращений граждан	14	4		4		10	О, СЗ, Т
Тема 4	Порядок работы с обращениями граждан	22	6		6		10	О, СЗ, Т, ПЗ
Тема 5	Ответственность и контроль при работе с обращениями граждан	9	2		2		5	О, СЗ, Т, ПЗ
Промежу точная аттестация					2			Зачет
Всего:		72	16		16	2	40	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР О	Форма текущего контроля успеваемости, промежуточно й аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ДО Т	ЛР/ДО Т	ПЗ/ДО Т	КС Р		
Тема 1	Институт обращений граждан	12					12	О, СЗ, Т
Тема 2	Правовая основа рассмотрения обращений граждан	14	2				12	О, СЗ, Т
Тема 3	Правоотношения в сфере обращений граждан	14			2		12	О, СЗ, Т
Тема 4	Порядок работы с обращениями граждан	16	2		2		12	О, СЗ, Т, ПЗ
Тема 5	Ответственность и контроль при работе с обращениями граждан	12					12	О, СЗ, Т, ПЗ
Промежу точная аттестация					4			Зачет
Всего:		72	4		4	4	60	72

Используемые сокращения:

Л - занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР - лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ - практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР - индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных

программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ - занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности;

СРО - самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

Примечание:

* формы заданий текущего контроля успеваемости (опрос (О), тестирование (Т), решение ситуационных задач (СЗ), выполнение практических заданий (ПЗ) с применением которых ведется мониторинг успешности освоения образовательной программы обучающимися

Форма промежуточной аттестации – зачет

Основная литература

1. Борщевский, Г. А. Связи с общественностью в органах власти : учеб. и практикум для бакалавриата и магистратуры : учеб. и практикум для студентов вузов, обучающихся по экон., соц.-экон. и гуманитар. направлениям / Г. А. Борщевский. - Москва : Юрайт, 2017. - 266 с.

2. Меженин, Я. Э. Социальный институт обращений граждан в органы власти: становление и функционирование в России : монография / Я. Э. Меженин ; М-во образования и науки РФ, Алт. гос. ун-т. - Москва : Русайнс, 2018. – 102 с.

3. Савоськин, А. В. Обращения граждан в Российской Федерации: понятие, виды и система законодательства : монография / А. В. Савоськин. - Москва : Юрлитинформ, 2015. - 183 с.