

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Кафедра иностранных языков и лингводидактики

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

«Государственно-правовой профиль»

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

**ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В СФЕРЕ ЮРИСПРУДЕНЦИИ
Б1.О.18**

краткое наименование дисциплины: нет

по направлению подготовки:

40.03.01 Юриспруденция

формы обучения: очная

Год набора – 2024

1. Планируемые результаты освоения дисциплины

Дисциплина Б1.О.18 «Иностранный язык в сфере юриспруденции» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
Очная форма обучения			
УК ОС-4	Способен осуществлять коммуникацию, в том числе деловую, в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языках	УК ОС 4.3.	Способен осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном(ых) языках в различных сферах профессиональной деятельности юриста
		УК ОС 4.4	Способен применять речевые модели государственного и изучаемого иностранного языка в практических ситуациях, связанных с ознакомительными этапами профессиональной деятельности
ОПК-5	Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК-5.1	Способен логически правильно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, в т.ч. на иностранном(ых) языках
		ОПК-5.2	Способен использовать юридико-технические правила и приемы построения устной и письменной речи
Заочная форма обучения			
УК ОС-4	Способен осуществлять коммуникацию, в том числе деловую, в устной и письменной формах на	УК ОС 4.4.	Способен применять речевые модели государственного и изучаемого иностранного языка в практических ситуациях, связанных с ознакомительными этапами профессиональной деятельности

	государственном и иностранном(ых) языках	УК ОС 4.5.	Способен соблюдать требования к языку и форме делового общения в зависимости от коммуникативной задачи, решаемой на русском или иностранном языке
ОПК-5	Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК-5.2	Способен единообразно и корректно использовать профессиональную юридическую лексику при построении устной и письменной речи на государственном и иностранном(ых) языках
		ОПК-5.3	Способен использовать юридико-технические правила и приемы построения устной и письменной речи

2. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 ЗЕ / 180 акад. час / 135 астр.ч

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: практические занятия – 130 академ. ч., самостоятельная работа – 32 академ. ч., контроль – 18 академ. ч.;

- заочная форма обучения: практические занятия – 24 академ. ч., самостоятельная работа – 143 академ. ч., контроль – 13 академ. ч.

3. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					СРО	Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР		
Тема 1	What is Law	12			11		1	О, СЗ
Тема 2	A career in law	12			11		1	О, СЗ
Тема 3	Constitutional law	12			10		2	О, СЗ
Тема 4	Criminal law	12			10		2	О, СЗ
Тема 5	Law of Tort	12			11		1	О, СЗ
Тема 6	Contract law	12			11		1	О,СЗ,Т
Промежуточная аттестация								3

Тема 7	Employment law	18			11	3	4	О,СЗ
Тема 8	Intellectual property (IP) law	18			11	3	4	О, СЗ
Тема 9	Company law	18			11	3	4	О, СЗ
Тема 10	Commercial law	18			11	3	4	О, СЗ
Тема 11	Litigation and arbitration	18			11	3	4	О, СЗ
Тема 12	International law	18			11	3	4	О,СЗ,Т
Промежуточная аттестация								Э
Всего:		180			130	18	32	

Используемые сокращения:

Л - занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР - лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ - практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР - индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ - занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности;

СРО - самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

Примечание:

* формы заданий текущего контроля успеваемости (*опрос (О), тестирование (Т), ситуационная задача (СЗ)*), с применением которых ведется мониторинг успешности освоения образовательной программы обучающимися

** разработчик указывает формы промежуточной аттестации: экзамен (Э), зачет (З)/зачет с оценкой (З/О)

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					СРО	Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР		
Тема 1	What is Law	12			2		9	О, СЗ
Тема 2	A career in law	12			2		9	О, СЗ
Тема 3	Constitutional law	12			2		9	О, СЗ
Тема 4	Criminal law	12			2		9	О, СЗ
Тема 5	Law of Tort	12			2		9	О, СЗ
Тема 6	Contract law	12			4	4	9	О,СЗ,Т

Промежуточная аттестация								3
Тема 7	Employment law	7			2	1	14	O, C3
Тема 8	Intellectual property (IP) law	7			2	1	15	O, C3
Тема 9	Company law	7			2	1	15	O, C3
Тема 10	Commercial law	6			1	1	15	O, C3
Тема 11	Litigation and arbitration	6			1	1	15	O, C3
Тема 12	International law	10			2	4	15	O, C3, T
Промежуточная аттестация								Э
Всего:		180			24	13	143	

Используемые сокращения:

Л - занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР - лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ - практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР - индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ - занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности;

СРО - самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

Примечание:

* формы заданий текущего контроля успеваемости (*опрос (O)*, *тестирование (T)*, *ситуационная задача (C3)*), с применением которых ведется мониторинг успешности освоения образовательной программы обучающимися

** формы промежуточной аттестации: экзамен (Э), зачет (З)/зачет с оценкой (З/О)

Форма промежуточной аттестации: зачет/экзамен

4. Основная литература

1. Нужнова, Е. Е. Английский язык. Professional Reading: Law, Economics, Management : учебное пособие для вузов / Е. Е. Нужнова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 149 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07994-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454142> .

2. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов (Learning Legal English) : учебник и практикум для вузов / Л. В. Ступникова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 403 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10358-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/450102>

3. Английский язык для юристов (B1–B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Чиронova [и др.] ; под общей редакцией И. И. Чироновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11887-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/450704>