

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Кафедра государственного управления и отраслевых политик

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

«Внутренняя политика и лидерство»

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

***КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ и МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ
Б1.В.ДВ.06.01***

краткое наименование дисциплины: нет

по направлению подготовки:

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

формы обучения: очная, очно-заочная

Год набора – 2024

1. Планируемые результаты освоения дисциплины

Дисциплина Б1.В.ДВ.06.01 «Критерии оценки эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ПКр -2	Умение определять задачи, сроки, ресурсы и инструменты реализации государственной политики в соответствующей сфере, способность принимать участие в разработке государственных программ, проектов и документов стратегического планирования развития субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций и оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ	ПКр -2.2 (на очной форме обучения)	Способность принимать участие в разработке государственных программ, проектов и документов стратегического планирования развития субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления
		ПКр -2.3 (на очно-заочной форме обучения)	Способность оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ

2. Объем дисциплины

Общий объем дисциплины	2 з.е./ 72 а.ч. / 54 астр.ч.
количество академических часов очной формы обучения, выделенных	
на занятия лекционного типа	16 а.ч.
на занятия семинарского типа	16 а.ч.
на самостоятельную работу студентов	38 а.ч.
индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками	2 а.ч.

на промежуточную аттестацию

0 а.ч.

количество академических часов **очно-заочной формы** обучения, выделенных

на занятия лекционного типа

8 а.ч.

на занятия семинарского типа

16 а.ч.

на самостоятельную работу студентов

77 а.ч.

индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками

37 а.ч.

на промежуточную аттестацию

9 а.ч.

3. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					СРО	Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР		
Тема 1.	Предмет, содержание, цели и задачи курса «Критерии оценки эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих»	9	2		2		5	Д-П УО
Тема 2	Исторические корни идей эффективности государственного и муниципального управления	9	2		2		5	Д-П
Тема 3	Основные виды эффективности государственного и муниципального управления	9	2		2		5	Т
Тема 4.	Система целей, задач и показателей результативности и эффективности органов власти и служащих.	9	2		2		5	УО
Тема 5.	Критерии оценки эффективности деятельности органов государственной власти, государственных и муниципальных служащих	9	2		2		5	Д-П
Тема 6.	Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления	9	2		2		5	Д-П
Тема 7.	Методика мониторинга эффективности деятельности органов местного самоуправления	9	2		2		5	Д-П

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					СРО	Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР		
Тема 8.	Аудит органов государственной власти и органов местного самоуправления	7	2		2		3	Т
Промежуточная аттестация					2			З
		72	16		16	2	38	ак.ч.
		2	0,44		0,44	0,06	1,06	З.Е.
Всего:		54	12		12	1,5	28,5	ас.ч.

Используемые сокращения:

Л - занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР - лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ - практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР - индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ - занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности;

СРО - самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

Примечание:

* формы заданий текущего контроля успеваемости: устный опрос (УО), тестирование (Т), доклад-презентация (Д-П), проверка конспекта (ПК) и др.

** формы промежуточной аттестации: зачет (З).

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					СРО	Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР		
Тема 1.	Предмет, содержание, цели и задачи курса «Критерии оценки эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих»	8	1		2		5	Д-П УО
Тема 2	Исторические корни идей эффективности государственного и муниципального управления	8	1		2		5	Д-П
Тема 3	Основные виды эффективности государственного и муниципального управления	8	1		2		5	Т
Тема 4.	Система целей, задач и показателей результативности и эффективности органов власти и служащих.	8	1		2		5	УО

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					СРО	Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР		
Тема 5.	Критерии оценки эффективности деятельности органов государственной власти, государственных и муниципальных служащих	8	1		2		5	Д-П
Тема 6.	Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления	8	1		2		5	Д-П
Тема 7.	Методика мониторинга эффективности деятельности органов местного самоуправления	8	1		2		5	Д-П
Тема 8.	Аудит органов государственной власти и органов местного самоуправления	5	1		2		2	Т
Промежуточная аттестация		9				2		3
		72	8		16	2	37	ак.ч.
		2	0,44		0,44	0,06	1,03	З.Е.
Всего:		54	6		12	1,5	27,75	ас.ч.

Используемые сокращения:

Л - занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР - лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ - практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР - индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ - занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности;

СРО - самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

Примечание:

* формы заданий текущего контроля успеваемости: устный опрос (УО), тестирование (Т), доклад-презентация (Д-П), проверка конспекта (ПК) и др.

** формы промежуточной аттестации: зачет (З).

4.Форма промежуточной аттестации: зачет

5.Основная литература

1. Прокофьев, С. Е. Государственная и муниципальная служба : учебник и практикум для вузов / С. Е. Прокофьев, Е. Д. Богатырев, С. Г. Еремин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 302 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04511-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450768> (дата обращения: 15.02.2022).

2. Граждан, В. Д. Государственная гражданская служба : учебник для академического бакалавриата / В. Д. Граждан. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва :

Издательство Юрайт, 2019. — 468 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01096-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/431835> (дата обращения: 15.02.2022).