

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС**  
Кафедра социальной антропологии и межкультурных коммуникаций

**ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

*«Теория культуры и культурная политика»*

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

***МУЗЕОЛОГИЯ И МУЗЕЙНАЯ ПОЛИТИКА***  
***Б1.О.17***

краткое наименование дисциплины: МиМП

по направлению подготовки:  
50.03.01 Искусства и гуманитарные науки

формы обучения: очная

Год набора – 2023

# 1. Планируемые результаты освоения дисциплины /модуля/практики

Дисциплина Б1.О.17 «Музеология и музейная политика» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ОПК-4	Способен принимать участие в образовательном процессе, используя разработанные методические материалы, различные системы и методы преподавания	ОПК-4.2	Способен ориентироваться в основных способах реализации задач музеологии и музейной политики в образовательном процессе в его связи с исследовательскими практиками.
ОПК-5	Способность использовать в познавательной и профессиональной деятельности базовые знания в области гуманитарных, социальных, экономических и естественных наук	ОПК-5.3	Способен применять современный понятийно-категориальный аппарат и методологический инструментарий социальных и гуманитарных наук при проведении исследований в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

## 2. Объем дисциплины

объем дисциплины	4 з.е./ 144 а.ч. / 108 астр. ч.
количество академических часов, выделенных на занятия лекционного типа	16 а.ч./ 12 астр.ч.
количество академических часов, выделенных на занятия семинарского типа	32 а.ч./ 24 астр.ч.
на самостоятельную работу студентов	67 а.ч./ 50,25 астр.ч.
промежуточную аттестацию	27 а.ч./ 20,25 астр.ч.
консультации	2 а.ч./ 1,5 астр.ч.

## 3. Структура дисциплины

### Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					СРО	Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР		
Раздел 1	Теоретические основы музейного дела	44	8		14		22	

Тема 1.1.	Музеология как научная основа музейного дела	8	2		2		4	О
Тема 1.2.	Музейный предмет	6			2		4	О
Тема 1.3.	Музей в обществе и культуре	8	2		2		4	О
Тема 1.4.	Теоретический базис деятельности музея	8	2		2		4	О
Тема 1.5.	История музейного дела: мировой опыт	14	2		6		6	О
<b>Раздел 2</b>	<b>Основные направления деятельности музея</b>	<b>37</b>	<b>4</b>		<b>8</b>		<b>25</b>	
Тема 2.1	Научно-исследовательская работа в музее	10	2		2		6	О
Тема 2.2.	Научно-фондовая работа музея	8			2		6	О
Тема 2.3.	Экспозиционно-выставочная деятельность музея	10	2		2		6	О
Тема 2.4.	Образовательно-просветительская деятельность музея	9			2		7	О
<b>Раздел 3</b>	<b>Управление музеем</b>	<b>16</b>	<b>2</b>		<b>4</b>		<b>10</b>	
Тема 3.1.	Современные технологии в управлении музеем	8	2		2		4	О
Тема 3.2.	Маркетинг в музее	8			2		6	О
<b>Раздел 4</b>	<b>Музейная политика</b>	<b>18</b>	<b>2</b>		<b>6</b>		<b>10</b>	

Тема 4.1.	Музейная составляющая государственной культурной политики	8	2		2		4	О
Тема 4.2.	Музей как субъект культурной политики	10			4		6	О
Консультация		2				2		
Промежуточная аттестация		27				27		Э
Всего:		144	16		32	29	67	

Используемые сокращения:

Л - занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР - лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ - практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР - индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ - занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности;

СРО - самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

Примечание:

\* опрос (О)

\*\* экзамен (Э)

#### 4. Форма промежуточной аттестации: экзамен

#### 5. Основная литература

1. Маслак Е.Н. Музейный менеджмент : учебное пособие / Маслак Е.Н.. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2020. — 104 с. — ISBN 978-5-9275-3547-7. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/107963.html> (дата обращения: 10.03.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Юркина Н.Н. Краеведческий музей в историческом регионоведении : учебное пособие / Юркина Н.Н.. — Москва : Московский педагогический государственный университет, 2020. — 104 с. — ISBN 978-5-4263-0885-5. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/105906.html> (дата обращения: 11.03.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей