

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС

Кафедра менеджмента

**АННОТАЦИЯ МОДУЛЯ
компетентностного типа**

Б1.В.08 Модуль 5

по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью
направленность (профиль): «Реклама и связи с общественностью в публичной и частной
сферах»

квалификация выпускника: Бакалавр

форма обучения: очная, заочная

Год набора - 2022

Новосибирск, 2022 г.

Авторы – составители:

доцент кафедры менеджмента
доцент кафедры менеджмента
преподаватель кафедры менеджмента
доцент кафедры менеджмента
заведующий кафедрой менеджмента
доцент кафедры менеджмента

Белая Елена Александровна
Бондаренко Ирина Викторовна
Иванова Марина Владимировна
Матюнин Владимир Михайлович
Симагина Ольга Владимировна
Филиппов Дмитрий Викторович

Цель освоения дисциплины:

Сформировать у студентов компетенции

ПКс-5 Способность использовать личные ресурсы для достижения поставленных профессиональных целей.

План курса:

Содержание блока теоретического обучения

Раздел 1. Управление карьерой

Тема 1. Карьера как процесс и результат профессионального развития

Место управления карьерой в системе управления персоналом организации. Понятие и существенные признаки карьеры. Типология карьеры. Классификация видов карьеры. Этапы и стадии карьеры. Модели карьеры. Восходящая, нисходящая карьера, карьерное плато. Основные теории карьеры: теория выбора карьеры, подход развивающей перспективы, психодинамическая модель выбора карьеры, теория приспособления к работе, теория социального научения. Психолого-акмеологическая концепция карьеры.

Тема 2. Факторы успешной карьеры

Сущность и классификация факторов карьеры. Психологические факторы карьеры. Критерии успешной карьеры. Принципы выделения критериев и показателей эффективности карьеры. Причины кризисов и барьеров в карьере Карьерный потенциал личности, его составляющие. Субъективные (личностные) факторы карьеры. Объективные факторы карьеры. Карьерная самооффективность. Гендерные аспекты карьеры. Карьерная компетентность: понятие и составляющие. Самоуправление карьерой: значение, способы. Формирование целей карьеры. Планирование карьеры. Диагностика и развитие карьерного потенциала: методы и методики

Тема 3. Система управления карьерой в организации

Карьерный менеджмент как технология управления карьерой. Цели, функции управления карьерой. Принципы и методы управления карьерой. Модель управления карьерой. Условия эффективности управления карьерой.

Тема 4. Технологии управления карьерой

Технология планирования карьеры. Виды карьерограмм. Виды кадрового резерва в зависимости от назначения. Технологии формирования кадрового резерва. Оценка эффективности кадрового резерва. Технологии психологического сопровождения карьеры. Карьерный коучинг как способ развития карьеры. Карьерная супервизия. Карьерный тьюторинг.

Тема 5. Особенности управления карьерой в различных сферах деятельности

Особенности карьеры в сфере ГМУ. Госслужащий как объект и субъект управления карьерой, ценностные ориентации, мотивация карьеры. Законодательная и нормативно-правовая база управления карьерой в системе государственного и муниципального управления. Специфика карьерного менеджмента в банковской сфере, в сфере страхования, в предпринимательских структурах – торговых, рекламном бизнесе и др.

Раздел 2. Самоменеджмент

Тема 1. Введение. Управление собой и эффективный менеджер, лидер, собственник 21-го века: цельная личность и к чему стремиться.

Управленческая деятельность в 21-м веке и осознание необходимости развития навыков самоменеджмента для успешного развития. Определение задач курса для себя. Определение понятия «цельной личности» и причин, почему к ней нужно стремиться.

Тема 2. Менеджмент и самоменеджмент. Самодиагностика и управление временем: как быть хорошим менеджером своей жизни

Задачи менеджмента и самоменеджмента для менеджера, лидера, собственника в 21-м веке. Динамика изменений и глобальной конкуренции в 21-м веке. Основные качества и компетенции менеджера. Теория поколений как инструмент менеджмента и самоменеджмента. Понятие сфер деятельности. Переходное время. Планирование личного переходного времени.

Тема 3. Менеджер: как делать презентации и самопрезентации.

Изменение коммуникации в 21 веке – новые запросы и особенности. Инструменты коммуникации. Коммуникация в разных культурах. Презентации и самопрезентации – цели, результаты, инструменты. Сторителлинг как технология качественной коммуникации.

Тема 4. Менеджмент и лидерство: стратегии персонального развития.

Менеджер, собственник и лидер – выбор стратегии поведения и персонального развития в зависимости от целей и задач. Теории лидерства и выбор стратегии персонального развития. Теория Эйзенхауэра.

Тема 5. Менеджмент и лидерство: успех, уровни лидерства, уникальность и ответственность.

Как определить успех – личный и групповой. Ответственность и уникальность – как они влияют на технологии лидерства.

Тема 6. Стресс-менеджмент и как сказать нет.

Понятие стресса и стресс-менеджмента. Характеристики стресса. Стратегии предотвращения и управления стрессом. Понятие о зонах комфорта и их влиянии на эффективность деятельности.

Ситуации, когда сказать «нет» и как это сделать.

Тема 7. Стратегии персонального развития: креативность и работа с идеями

Подходы карьерного, профессионального, личностного роста и стратегии персонального развития. Вызовы на пути к этому. Понятия гибкость, творчество, креативность, выбор стратегии своего личного обучения и развития. Обучение в течение всей жизни. Инструменты креативности в жизни и развитии

Тема 8. Стратегии персонального развития: анализ и управление знаниями, самодиагностика.

Знание и познание. Разные формы управления знаниями. Языковые картины мира и как они помогают управлять знаниями. Понятие самодиагностики и ее взаимосвязь с управлением собой.

Тема 9. Управление самомотивацией и поведением.

Понятие мотивации и самомотивации. Теории мотивации. Индивидуальные особенности мотивации и индивидуальный план развития.

Поведенческая экономика как инструмент мотивации.

Тема 10. Управление стрессом.

Уровень стресса и практические инструменты предотвращения и управления стрессом.

Тема 11. Эффективная коммуникация: как доносить информацию и давать обратную связь.

Общение и коммуникация. Задачи коммуникации в бизнесе и жизни. Теории коммуникации (Э.Берна, Приемник-Передатчик, Айсберг). Дистанции и уровни общения. Восприятие

человека разными людьми. Окно Джогари и обратная связь. Диагностика: как меня воспринимают.

Тема 12. Эффективная коммуникация: управление сетями контактов и план персонального развития. Заключение: как я буду применять эти знания для своего персонального развития.

Сети контактов и как ими управлять, как их развивать. Организация своего пространства коммуникации. Самоменеджмент - перспективы использования полученных знаний и развития умений. Как это поможет мне быть более конкурентоспособным в 21 веке – веке глобальной конкуренции. Работа с индивидуальным планом развития. Вопросы – ответы.

Раздел 3. Актерское мастерство

Тема 1. Актёрское мастерство как фактор коммуникационной деятельности рекламиста. Принципы применения актёрского мастерства в рекламных коммуникациях. Игровые технологии в рекламе. Внимание, память, речь, движение, воображение – основные компоненты актёрского мастерства.

Тема 2. Сценическая этика актера и режиссера. К.С. Станиславский об этических основах театрального искусства. Этика по отношению к искусству. Этика к себе. Этика к партнеру. Этика к сотворцам. Ко всему театру. К публике. Сценическое действие – основа актерского мастерства. Понятие «действия», его свойств и составных частей («событие», «оценка», «задача», «взаимодействие»). Действие – главное средство сценической выразительности. Действие как реализация драматического конфликта. Действие как личностное, психологическое, волевое воздействие на партнера (по К.С.Станиславскому). Соотношение слова и действия. Действие как главный фактор формирования подтекста. Действенный анализ характера и социальной маски в театрализованных формах.

Тема 3. Свобода мышц

Природа творческого мастерства. Требования к физическому аппарату актера. Зажим мышц, ненужное напряжение в сценических условиях – одно из серьезных препятствий для подготовки актерского организма к действию. Упражнения для освобождения мышц

Тема 4. Тренинг внутренней и внешней техники актера – путь к овладению системой как метод работы над собой. Учение К. С. Станиславского о сверхзадаче и сквозное действие. Логика сценического действия. Физическое и психологическое действие. Их единство. Сценическое самочувствие. Творческое самочувствие.

Тема 5. Обращение, риторическое обращение, намеренное нарушение общепринятых требований: проблемное формулирование темы, парадокс, загадка. Использование цитирования. Обращение к интриге, конфликту – столкновению противоположно направленных целей, позиций, интересов, взглядов. Афоризм, пословица или поговорка для обобщения сказанного. Апелляция ко времени, месту, где проходит общение, недавно происшедшему событию. Апелляция к интересам аудитории. Передача приветствий. Апелляция к личности оратора

Тема 6. Типичные речевые ошибки. Особенности склонения имен числительных. Орфоэпия и техника речи. Орфоэпические нормы современного русского языка: ударение. Речь и дыхание. Артикуляция. Звук. Дикция.

Тема 7. Знакомство с работой ведущих региональных телепрограмм. Театр и телевидение: близкие или далекие. Особенности создания образа конкретного журналиста. Насколько влияет формат телевизионной программы на образ журналиста. Ведущие новостных программ: образ. Ведущие развлекательных программ: образ. Ведущие аналитических программ: образ.

Тема 8. Отработка элементов психотехники в учебных этюдах Отработка элементов психотехники актёра проходит в учебных этюдах (одиночных и парных с простейшим сюжетом на одно событие) на материале «память физических действий и ощущений» (работа с воображаемыми предметами) и «наблюдения».

Тема 9. Создание собственного образа. Характер и характерность. Поиск внешней характерности, ее связь с решением внешнего облика персонажа: грим, костюм, манеры, пластика, особенности речи и др. Практическое занятие: создание собственного образа: "Я - репортер", "Я - ведущий ток-шоу", "Я - ведущий развлекательного шоу" и т.п.

Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема и/или раздел	Методы текущего контроля успеваемости
Блок теоретического обучения	
Раздел 1. Управление карьерой	
Карьера как процесс и результат профессионального развития	Устный/письменный ответ на вопросы Работа в группе по выполнению кейсового задания
Факторы успешной карьеры	Устный/письменный ответ на вопросы Предоставление доклада в устном виде
Система управления карьерой в организации	Устный/письменный ответ на вопросы
Технологии управления карьерой	Работа в группе по выполнению кейсового задания
Особенности управления карьерой в различных сферах деятельности	Электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения
Раздел 2. Самоменеджмент	
Тема 1. Введение. Управление собой и эффективный менеджер, лидер, собственник 21-го века: цельная личность и к чему стремиться.	Нет
Тема 2. Менеджмент и самоменеджмент. Самодиагностика и как быть хорошим менеджером своей жизни.	Устное обсуждение
Тема 3. Менеджер: как делать презентации и самопрезентации.	Обсуждение
Тема 4. Менеджмент и лидерство: стратегии персонального развития.	Нет

Тема 5. Менеджмент и лидерство: успех, уровни лидерства и ответственность.	Обсуждение
Тема 6. Стресс-менеджмент и как сказать нет.	Нет
Тема 7. Стратегии персонального развития: креативность и работа с идеями	Обсуждение
Тема 8. Стратегии персонального развития: анализ и управление знаниями, самодиагностика.	Нет
Тема 9. Управление самомотивацией и поведением.	Нет
Тема 10. Управление стрессом.	Нет
Тема 11. Эффективная коммуникация: как доносить информацию и давать обратную связь.	Обсуждение
Тема 12. Эффективная коммуникация: управление сетями контактов и план персонального развития. Заключение: как я буду применять эти знания для своего персонального развития.	Нет
Раздел 3. Актерское мастерство	
Актерское мастерство как фактор коммуникационной деятельности рекламиста	Опрос
Учение К.С.Станиславского о действии как основном выразительном средстве сценического искусства	Опрос
Свобода мышц	Участие в практическом тренинге
Основы психотехники артиста	Участие в практическом тренинге
Средства сценического воздействия на целевую аудиторию	Участие в практическом тренинге
Языковая норма как основа актерского мастерства	Опрос
Образ телеведущего	Опрос
Актерский тренинг: упражнение на внимание, фантазию, воображение, ритм, наблюдательность.	Участие в практическом тренинге
Создание собственного образа.	Презентация

Основная литература:

1. Амеличкин, О.А. Управление карьерой в коммерческих учреждениях / О.А. Амеличкин. – Москва : Лаборатория книги, 2012. – 112 с. – ISBN 978-5-504-00529-4. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142538> (дата обращения: 08.08.2021). — ISBN 978-5-504-00529-4. — Режим доступа: электрон.-библ. система «Унив. б-ка ONLINE», требуется авторизация.
2. Андруник, А. П. Кадровая безопасность: инновационные технологии управления персоналом : учебное пособие / А. П. Андруник, М. Н. Руденко, А. Е. Суглобов. — Москва : Дашков и К, 2019. — 508 с. — ISBN 978-5-394-03422-0. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/85372.html> (дата обращения: 08.08.2021). — Режим доступа: электрон. — библ. система «IPRbooks», требуется авторизация.
3. Арсеньев, Ю.Н. Управление персоналом: Технологии / Ю.Н. Арсеньев, С.И. Шелобаев, Т.Ю. Давыдова. – Москва : Юнити, 2015. – 192 с. – ISBN 5-238-00842-2. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114558> (дата обращения: 08.08.2021). — Режим доступа: электрон.-библ. система «Унив. б-ка ONLINE», требуется авторизация.
4. Архипова, Н.И. Управление персоналом организации: краткий курс для бакалавров / Н.И. Архипова, О.Л. Седова ; Российский государственный гуманитарный университет. – Москва : Проспект, 2016. – 213 с. : табл., схем. – ISBN 978-5-392-19259-5. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443669> (дата обращения: 08.08.2021). — Режим доступа: электрон.-библ. система «Унив. б-ка ONLINE», требуется авторизация.
5. Берд, П. Тайм-менеджмент: Планирование и контроль времени : пер. с англ. / П. Берд; пер. с англ. К. Ткаченко. - Москва : ФАИР-ПРЕСС, 2001. - 288 с. - (Настольная книга бизнесмена). - ISBN 5-8183-0540-6 (рус.). — URL: http://www.al24.ru/wp-content/uploads/2012/12/%D1%82%D0%B0%D0%B9_13.pdf (дата обращения: 20.08.2021). Всего 3 экз.
6. Богдан, Н. Н. Управление карьерой : рабочая тетрадь / Н. Н. Богдан; Федер. агентство по образованию, Сиб. акад. гос. службы. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2009. - 135 с. — То же электрон. версия на сайте URL: <http://siu.ranepa.ru> (дата обращения: 08.08.2021). - Режим доступа: Б-ка электрон. изд. Сиб. ин-та упр. – фил. РАНХиГС, требуется авторизация. **(Экземпляры: Всего: 10)**
7. Богдан, Н. Н. Управление карьерой : учебное пособие / Н. Н. Богдан; Федер. агентство по образованию, Сиб. акад. гос. службы. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2009. - 142 с. — То же электрон. версия на сайте URL: <http://siu.ranepa.ru> (дата обращения: 08.08.2021). - Режим доступа: Б-ка электрон. изд. Сиб. ин-та упр. – фил. РАНХиГС, требуется авторизация. **(Экземпляры: Всего: 80)**
8. Вэнс, Э. Илон Маск и поиск фантастического будущего: Tesla, SpaceX и дорога в будущее / Э. Вэнс. – 3-е изд., дополн. – Москва : Олимп-Бизнес, 2017. – 400 с. – ISBN 978-5-9693-0375-1. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494756> (дата обращения: 20.08.2021). — Режим доступа: ЭБС «Унив. б-ка ONLINE», требуется авторизация.
9. Гейтс, Б. Бизнес со скоростью мысли : [пер. с англ.] / Б. Гейтс, К. Хемингуэй, И. Кудряшова; при участии К. Хемингуэя ; [переводчики: И. Кудряшова, Е. Подольный, В. Савельев, Н. Шахова]. - Изд. 2-е, испр. - Москва : ЭКСМО-Пресс, 2001. - 477 с. - ISBN 5-04-006117-X. — То же электрон. версия на сайте URL: http://www.enrus.ru/files/249/Bill_Gates_biznes_so_skorostju_misli.pdf (дата обращения: 20.08.2021). Всего 2 экз.
10. Горленко, О. А. Управление персоналом : учебник для вузов / О. А. Горленко, Д. В. Ерохин, Т. П. Можяева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2020. — 249 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00547-9. — URL: <https://urait.ru/bcode/452413>

(дата обращения: 08.08.2021). — Режим доступа: электрон.-библ. система «Юрайт», требуется авторизация.

11. Завьялова, Е. К. Психология достижения успеха: введение в коучинг : учебное пособие / Е. К. Завьялова. — 3-е изд. — Санкт-Петербург : СПбГУ, 2010. — 120 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/47503> (дата обращения: 25.08.2021). — Режим доступа: электрон.-библ. система «Лань», требуется авторизация.

12. Кийосаки, Р. Т. Богатый ребенок, умный ребенок / Р. Т. Кийосаки ; пер. с англ. О. Г. Белошеева. — Минск : Попурри, 2012. — 304 с. — (Богатый Папа). — ISBN 978-985-15-2306-7. — URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=481240 (дата обращения: 20.08.2021). — Режим доступа: электрон.-библ. система «Унив. б-ка ONLINE», требуется авторизация.

13. Кови, С. Р. Семь навыков высоко эффективных людей : мощные инструменты развития личности / Стивен Кови Р. ; перевод О. Кириченко ; под редакцией Е. Харитоновой. — 4-е изд. — Москва : Альпина Паблишер, 2019. — 373 с. — ISBN 978-5-9614-1029-7. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/34789.html> (дата обращения: 20.08.2021). — Режим доступа: электрон.-библ. система «IPRbooks», требуется авторизация.

14. Кови, С. Р. Семь навыков высокоэффективных людей : мощные инструменты развития личности / С. Р. Кови; перевод с английского [М. Ильина, О. Кириченко]. - 2-е изд. - Москва : Альпина Бизнес Букс, 2006. - 374 с. : ил., табл. - ISBN 5-9614-0251-7. — То же электрон. версия на сайте URL: https://yadran-oil.com/wp-content/uploads/Kovi_S_7_Navyikov_Vyisokoyeffekt.pdf (дата обращения: 20.08.2021). Всего 1 экз.

15. Основы педагогического мастерства и профессионального саморазвития: Учебное пособие / С.Д. Якушева. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 416 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-91134-721-5, 1000 экз. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=392282>

16. Станиславский, Константин Сергеевич. Режиссура и актерское мастерство. Избранные работы / К. С. Станиславский. - Москва : Юрайт, 2021. - 355 с. - (Антология мысли). - ISBN 978-5-534-07266-2 : 749.00 р. - URL: <https://urait.ru/bcode/471760> (дата обращения: 05.04.2021). - Режим доступа: Образовательная платформа Юрайт. - Текст : электронный

17. Художественная деятельность в пространстве культуры общества: Монография / Л.Н. Дорогова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 152 с.: 60x88 1/16. - (Научная мысль; Культура). (обложка) ISBN 978-5-16-009781-7, 500 экз. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=456626>