

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Кафедра государственного и муниципального управления

ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

«Региональное государственное и муниципальное управление»

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ И МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ
Б1.О.05

краткое наименование дисциплины: МУиМСУ

по направлению подготовки:

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Год набора – 2023

1. Планируемые результаты освоения дисциплины

Дисциплина (Б1.О.05, «Муниципальное управление и местное самоуправление») обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.2.	Способность применять и обосновывать эффективные методы управления самостоятельно разработанным проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.2.	Способность организовать межкультурное взаимодействие с учетом разнообразия культур
ОПК-2	Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода	ОПК-2.2.	Способность обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода
ОПК-3	Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики	ОПК-3.2.	Способен оценить систему нормативно-правового обеспечения профессиональной деятельности, конкретный нормативный акт с позиций законности и осуществлять социально-экономический прогноз последствий применения нормативно-правовых актов, мониторинг правоприменительной практики
ОПК-8	Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	ОПК -8.2.	Способность к эффективному взаимодействию с социальными институтами, обеспечивающему формирование позитивного отношения к органам муниципальной власти

2. Объем дисциплины

Объем дисциплины	3 з.е./ 108 а.ч./ 81 астр.ч
количество академических часов, выделенных по очной форме обучения	
на занятия лекционного типа	16 а.ч.
на занятия семинарского типа	34 а.ч.
на самостоятельную работу студентов	31 а.ч.
на промежуточную аттестацию	27 а.ч.
количество академических часов, выделенных по заочной форме обучения	
на занятия лекционного типа	12 а.ч.
на занятия семинарского типа	12 а.ч.
на самостоятельную работу студентов	75 а.ч.
на промежуточную аттестацию	9 а.ч.

3. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости ⁴ , промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			Л/ДОТ*	ЛР/ДОТ*	ПЗ/ДОТ*	КСР		
1.	Муниципальное управление: понятие и сущность. Муниципальное управление в механизме местного самоуправления	6	2		2		опрос	
2	Становление и развитие местного самоуправления в России	4			2		опрос	
3	Понятие, принципы и функции местного самоуправления.	4			2		опрос, тесты	
4	Правовая основа местного самоуправления	6	2		4		опрос	
5	Территориальная организация местного самоуправления	6	2		4		решение практических задач (кейсы)	
6	Вопросы местного значения. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями	4			2		опрос	
7	Формы прямой демократии в местном самоуправлении	8	2		4		решение практических задач (кейсы)	
8	Экономическая основа местного самоуправления.	6	2		2		опрос, тесты	
9	Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления	10	2		4		опрос, тесты, решение практических задач (кейсы)	
10	Ответственность органов и	8	2		2		опрос	

	должностных лиц местного самоуправления							
11	Эффективность муниципального управления	4			2		2	опрос
12	Особенности организации местного самоуправления на отдельных территориях	4	2		2			опрос
Промежуточная аттестация		36						экзамен
Всего:		108	16		32	2	22	

Используемые сокращения:

Л - занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР - лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ - практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР - индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ - занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности;

СРО - самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

Примечание:

* формы заданий текущего контроля успеваемости (контрольные работы (К), опрос (О), тестирование (Т), коллоквиум (Кол) и т.п.) и виды учебных заданий (эссе (Эс), реферат (Реф), диспут (Д) и др.), с применением которых ведется мониторинг успешности освоения образовательной программы обучающимися

** формы промежуточной аттестации: экзамен (Э), зачет (З)/зачет с оценкой (З/О)

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости ⁴ , промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			Л/ ДОТ*	ЛР/ ДОТ *	ПЗ/ ДОТ *	КСР		
1.	Муниципальное управление: понятие и сущность. Муниципальное управление в механизме местного самоуправления	6	2				4	опрос
2	Становление и развитие местного самоуправления в России	4					4	опрос
3	Понятие, принципы и функции местного самоуправления.	2					2	опрос, тесты
4	Правовая основа местного самоуправления	6	2				4	опрос
5	Территориальная организация местного самоуправления	7	2				5	решение практических задач (кейсы)
6	Вопросы местного значения. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями	10			2		8	опрос

7	Формы прямой демократии в местном самоуправлении	8			2		6	решение практических задач (кейсы)
8	Экономическая основа местного самоуправления.	10	2		2		6	опрос, тесты
9	Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления	14	2		2		10	опрос, тесты, решение практических задач (кейсы)
10	Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления	12	2		2		8	опрос
11	Эффективность муниципального управления	12			2		10	опрос
12	Особенности организации местного самоуправления на отдельных территориях	6					6	опрос
Промежуточная аттестация		9						экзамен
Всего:		108	12		12	2	73	

Используемые сокращения:

Л - занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР - лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ - практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР - индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ - занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности;

СРО - самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

Примечание:

* формы заданий текущего контроля успеваемости (контрольные работы (К), опрос (О), тестирование (Т), коллоквиум (Кол) и т.п.) и виды учебных заданий (эссе (Эс), реферат (Реф), диспут (Д) и др.), с применением которых ведется мониторинг успешности освоения образовательной программы обучающимися

** формы промежуточной аттестации: экзамен (Э), зачет (З)/зачет с оценкой (З/О)

4. Форма промежуточной аттестации

Формы промежуточной аттестации: экзамен

5. Основная литература

1. Мухаев, Р. Т. Система государственного и муниципального управления [Электронный ресурс] : учебник [для студентов и аспирантов] / Р. Т. Мухаев. - 2-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 687 с. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117906> (дата обращения: 23.06.2022), требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Охотский, Е. В. Теория и механизмы современного государственного управления в 2 т. [Электронный ресурс] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Охотский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2015. — 845 с. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/AED9F6EE-EE69-4DBE-8FBA-ED7C0547BDC5> (дата обращения: 23.06.2022), требуется авторизация. — Загл. с экрана.