

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Кафедра государственного и муниципального управления

ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

*«Публичная политика в государственном и муниципальном
управлении»*

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ В ПУБЛИЧНОЙ ПОЛИТИКЕ
Б1.В.ДВ.01.01

краткое наименование дисциплины: ПРвПП

по направлению подготовки:
38.04.04 Государственное и муниципальное управление

формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Год набора – 2023

1. Планируемые результаты освоения дисциплины

1.1. Дисциплина (Б1.В.ДВ.01.01 «Принятие решений в публичной политике») обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ПКр-1	Способен участвовать в осуществлении стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов, организацию взаимодействия с внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами) в данной деятельности	ПКр-1.1 на очной форме обучения	Способность организовать организацию взаимодействия с внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами) в данной деятельности
		ПКр-1.2 на заочной форме обучения	Способность осуществлять постановку общественно значимых целей, формировать условия их достижения в интересах общества и государства.

2. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетные единицы, 180 часов.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем, составляет:

очная форма обучения:

лекции – 16 часов,
 практические занятия – 16 часов;
 самостоятельная работа - 121 часов,
 контроль – 27 ч.

заочная форма обучения:

лекции – 6 часов,
 практические занятия – 10 часов;
 самостоятельная работа - 159 часов,
 контроль – 9 ч.

3. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.				СРО	Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Все го	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				
			Л/Д ОТ	ЛР /Д ОТ	ПЗ/Д ОТ		

							**1	
Тема 1	Основы теории и методология разработки и исполнения управленческих решений.	28	4		4		20	О, Д
Тема 2	Методы и технологии разработки управленческих решений в системе государственного и муниципального управления.	28	4		4		20	О, Д, Т
Тема 3	Организационные и социально-психологические основы подготовки и реализации управленческих решений.	24	2		2		20	О, Д
Тема 4	Информационно-аналитическое обеспечение разработки и принятия управленческих решений.	24	2		2		20	О, Т, Д
Тема 5	Принятие управленческих решений в различных проблемных ситуациях	26	2		4		20	О, Д
Тема 6	Организация, анализ и контроль управленческих решений	25	2		2		21	О, Д, Т, ПЗ, Р
Промежуточная аттестация		27					27	Экз
Всего:		180	16		16	27	121	ак.ч.
		5	0,44		0,44	0,75	3,36	З.Е.
		135	12		12	20,25	90,75	ас.ч.

Используемые сокращения:

Л - занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР - лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ - практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР - индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ - занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности;

СРО - самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

Примечание:

* формы заданий текущего контроля успеваемости (контрольные работы (К), опрос (О), тестирование (Т), коллоквиум (Кол) и т.п.) и виды учебных заданий (эссе (Эс), реферат (Реф), диспут (Д) и др.), с применением которых ведется мониторинг успешности освоения образовательной программы обучающимися

** формы промежуточной аттестации: экзамен (Э).

¹ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), практическое задание (ПЗ)

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					СРО	Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**2
		Все го	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/Д ОТ	ЛР /Д ОТ	ПЗ/Д ОТ	КСР		
Тема 1	Основы теории и методология разработки и исполнения управленческих решений.	180	6		6	9	159	О, Д, Т, ПЗ
Тема 2	Методы и технологии разработки управленческих решений в системе государственного и муниципального управления.							
Тема 3	Организационные и социально-психологические основы подготовки и реализации управленческих решений.							
Тема 4	Информационно-аналитическое обеспечение разработки и принятия управленческих решений.							
Тема 5	Принятие управленческих решений в различных проблемных ситуациях							
Тема 6	Организация, анализ и контроль управленческих решений							
Промежуточная аттестация		9				9		Экз
Всего:		180	6		6	9	159	ак.ч.
		5	0,17		0,17	0,25	4,42	З.Е.
		135	4,5		4,5	6,75	119,25	ас.ч.

Используемые сокращения:

Л - занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР - лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ - практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР - индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ - занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности;

СРО - самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

² Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), практическое задание (ПЗ)

Примечание:

* формы заданий текущего контроля успеваемости (контрольные работы (К), опрос (О), тестирование (Т), коллоквиум (Кол) и т.п.) и виды учебных заданий (эссе (Эс), реферат (Реф), диспут (Д) и др.), с применением которых ведется мониторинг успешности освоения образовательной программы обучающимися

** формы промежуточной аттестации: экзамен (Э), зачет (З)/зачет с оценкой (З/О)

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен/ зачет (зачет с оценкой)

Формы промежуточной аттестации: Экзамен.

5. Основная литература

1. Зуб, А. Т. Принятие управленческих решений : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. Т. Зуб. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2018. – 332 с.

2. Козырев, М. С. Принятие и исполнение государственных решений : учебное пособие / М. С. Козырев. - М. –Берлин : Директ-Медиа, 2015 — 401 с.

3. Соловьев, А.И. Принятие государственных решений : учебное пособие : рекомендовано УМО... / А. И. Соловьев; МГУ им. М.В. Ломоносова. - 2-е издание, переработанное и дополненное. М.: Аспект-Пресс, 2015 // Режим доступа: http://www.biblio-online.ru/thematic/?8&id=urait.content.2F8979C5-7175-458B-91CC-EC45270AECF0&type=c_pub

4. Армстронг М. Управление результативностью. Система оценки результатов в действии : пер. с англ. / М. Армстронг, А. Бэрн. - М. : Альпина Паблишер, 2016. - 250 с.