

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

---

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС**  
Кафедра финансов и кредита

**ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ**  
**«УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ И МУНИЦИПАЛЬНЫМИ**  
**ФИНАНСАМИ»**

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**УПРАВЛЕНИЕ БЮДЖЕТОМ**

Б1.В.07

по направлению подготовки 38.04.01 Экономика

формы обучения: очная, заочная

Год набора - 2023

Новосибирск, 2022

## 1. Планируемые результаты освоения дисциплины

Дисциплина Б1.В.07 «Управление бюджетом» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ПКс ОС-4	Способен составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом	ПКс ОС-4.1	способность собрать данные для расчета основных социально-экономических показателей
		ПКс ОС-4.2	способность рассчитать и проанализировать социально-экономические показатели

## 2. Объем дисциплины

Дисциплина Б1.В.07 «Управление бюджетом» составляет 7 зачетных единиц, т.е. 252 академических часов.

На контактную работу с преподавателем выделено 96 часов, из них 32 часа лекций и 64 часа практических занятий, на самостоятельную работу обучающихся выделено 129 часов для очной ф/о.

На контактную работу с преподавателем выделено 34 часов, из них 10 часов лекций и 24 часа практических занятий, на самостоятельную работу обучающихся выделено 205 часов для заочной ф/о.

## 3. Структура дисциплины

### Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СРО	Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР		
Раздел 1	Организационно-правовые основы управления бюджетом	54	8		16		32	
Тема 1.1	Бюджет как механизм государственного регулирования	14	2		4		8	Т
Тема 1.2.	Сущность бюджетного управления и его объекты	14	2		4		8	Т
Тема 1.3.	Система органов управления бюджетом и их полномочия	14	2		4		8	ПКЗ
Тема 1.4.	Мониторинг качества управления бюджетом	12	2		4		6	ПКЗ

<b>Раздел 2</b>	<b>Управление бюджетным процессом</b>	<b>54</b>	<b>8</b>		<b>16</b>		<b>32</b>	
Тема 2.1	Бюджетный процесс как управленческая деятельность, состав и полномочия участников	12	2		4		6	Т
Тема 2.2.	Содержание этапов бюджетного процесса	14	2		4		8	ПКЗ
Тема 2.3.	Организация исполнения бюджета	14	2		4		8	Т
Тема 2.4.	Формирование отчётности об исполнении бюджета	14	2		4		8	ПКЗ
Промежуточная аттестация								3
<b>Раздел 3</b>	<b>Управление бюджетной сбалансированностью и бюджетные ограничения</b>	<b>60</b>	<b>8</b>		<b>16</b>		<b>36</b>	
Тема 3.1.	Сбалансированность бюджета и методы её достижения	14	2		4		10	К
Тема 3.2.	Бюджетный дефицит, источники его финансирования и механизм регулирования	14	2		4		10	ПЗ
Тема 3.3.	Профицит бюджета и направления его использования	14	2		4		8	Т
Тема 3.4.	Управление государственным (муниципальным) долгом	14	2		4		8	ПЗ
<b>Раздел 4.</b>	<b>Государственный (муниципальный) финансовый контроль</b>	<b>57</b>	<b>8</b>		<b>16</b>		<b>33</b>	
Тема 4.1.	Содержание и задачи финансового контроля	14	2		4		8	Т
Тема 4.2.	Классификация субъектов, форм и методов финансового контроля	14	2		4		8	ПЗ
Тема 4.3.	Функции органов общегосударственного финансового контроля	15	2		4		9	ПЗ
Тема 4.4.	Нарушения бюджетного законодательства и бюджетные меры принуждения	2	2		4		8	СЗ
Промежуточная аттестация		27					27	Э
<b>Всего:</b>		<b>252</b>	<b>32</b>		<b>64</b>		<b>27</b>	<b>129</b>

Используемые сокращения:

Л - занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР - лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ - практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР - индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ - занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности;

СРО - самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

\*\* формы текущего контроля успеваемости: тестирование (Т), практические контрольные задания (ПКЗ), кейс (К), практические задания (ПЗ), ситуационные задачи (СЗ);

\*\*\* - формы промежуточной аттестации: зачет (З), экзамен (Э).

### Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СРО	Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР		
<b>Раздел 1</b>	<b>Организационно-правовые основы управления бюджетом</b>	<b>80</b>	<b>4</b>		<b>4</b>		<b>72</b>	
Тема 1.1	Бюджет как механизм государственного регулирования	14	1		1		12	Т, ПЗ
Тема 1.2.	Сущность бюджетного управления и его объекты	17	1		1		15	
Тема 1.3.	Система органов управления бюджетом и их полномочия	24	1		1		22	
Тема 1.4.	Мониторинг качества управления бюджетом	25	1		1		23	
<b>Раздел 2</b>	<b>Управление бюджетным процессом</b>	<b>60</b>	<b>4</b>		<b>4</b>		<b>52</b>	
Тема 2.1	Бюджетный процесс как управленческая деятельность, состав и полномочия участников	16	1		1		14	К
Тема 2.2.	Содержание этапов бюджетного процесса	16	1		1		14	
Тема 2.3.	Организация исполнения бюджета	14	1		1		12	
Тема 2.4.	Формирование отчётности об исполнении бюджета	14	1		1		12	ПЗ
Промежуточная аттестация		4				4		З
<b>Раздел 3</b>	<b>Управление бюджетной сбалансированностью и бюджетные ограничения</b>	<b>59</b>	<b>1</b>		<b>8</b>		<b>50</b>	
Тема 3.1.	Сбалансированность бюджета и методы её достижения	15			2		13	ПЗ
Тема 3.2.	Бюджетный дефицит, источники его финансирования и механизм регулирования	15			2		13	
Тема 3.3.	Профицит бюджета и направления его использования	14			2		12	ПЗ
Тема 3.4.	Управление	15	1		2		12	

	государственным (муниципальным) долгом						
<b>Раздел 4.</b>	<b>Государственный (муниципальный) финансовый контроль</b>	<b>40</b>	<b>1</b>		<b>8</b>		<b>31</b>
Тема 4.1.	Содержание и задачи финансового контроля	15	1		2		12
Тема 4.2.	Классификация субъектов, форм и методов финансового контроля	15			2		13
Тема 4.3.	Функции органов общегосударственного финансового контроля	5			2		3
Тема 4.4.	Нарушения бюджетного законодательства и бюджетные меры принуждения	5			2		3
Промежуточная аттестация		9				9	Э
<b>Всего:</b>		<b>252</b>	<b>10</b>		<b>24</b>	<b>13</b>	<b>205</b>

Используемые сокращения:

Л - занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР - лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ - практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР - индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ - занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности;

СРО - самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

\*\* формы текущего контроля успеваемости: тестирование (Т), практические задания (ПЗ), кейс (К), ситуационные задачи (СЗ).

\*\*\* - формы промежуточной аттестации: зачет (З), экзамен (Э).

#### **4. Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен.**

#### **5. Основная литература**

1. Афанасьев, М. П. Бюджет и бюджетная система в 2 т. : учебник для бакалавриата и магистратуры / М. П. Афанасьев, А. А. Беленчук, И. В. Кривоногов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2019. — 314 с. — 2 т. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08511-2, ISBN 978-5-534-08512-9. — То же электрон. версия на сайте URL: <https://urait.ru/bcode/434459>, <https://urait.ru/bcode/434460>. — Режим доступа: электрон.-библ. система «Юрайт», требуется авторизация.

2. Бабич, А. М. Государственные и муниципальные финансы : учебник для вузов / А. М. Бабич, Л. Н. Павлова. — 2-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 703 с. — ISBN 5-238-00413-3. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71192.html>. — Режим доступа: электрон. — библ. система «IPRbooks», требуется авторизация.

3. Государственные и муниципальные финансы : учебник / под ред. Г. Б. Поляк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юнити, 2016. — 391 с. — ISBN 978-5-238-02800-2. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446925>. — Режим доступа: электрон.-библ. система «Унив. б-ка ONLINE», требуется авторизация.

4. Подъяблонская, Л. М. Государственные и муниципальные финансы : учебник для вузов / Л. М. Подъяблонская. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 559 с. — ISBN 978-5-238-01488-3. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81756.html>. — Режим доступа: электрон. — библ. система «IPRbooks», требуется авторизация.