

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС**  
Кафедра государственного и муниципального управления

## **ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**адаптированная для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями  
здоровья**

*«Современное государственное и муниципальное управление»*

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **СИСТЕМА ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ПЛАНИРОВАНИЯ Б1.В.13**

краткое наименование дисциплины – СТП

по направлению подготовки: 38.03.04 Государственное и муниципальное  
управление

формы обучения: очная, очно-заочная

Год набора 2023

Новосибирск, 2022 г.

### 1. Планируемые результаты освоения дисциплины

Дисциплина Б1.В.13 «Система территориального планирования» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ПКр-6	способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития) с использованием современных методов управления проектом, направленных на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к их реализации с использованием современных инновационных технологий, способность осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования	ПКР-6.1	Способность находить наиболее эффективный вариант проектных решений, а также участвовать в разработке проектов в области государственного и муниципального управления

### 2. Объем дисциплины

Общий объем дисциплины	4 з.е./ 144 а.ч. / 108 астр.ч.
количество академических часов очной формы обучения, выделенных	
на занятия лекционного типа	16 а.ч.
на занятия семинарского типа	34 а.ч.
на самостоятельную работу студентов	65 а.ч.
индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками	2 а.ч.
на промежуточную аттестацию	27 а.ч.
количество академических часов очно-заочной формы обучения, выделенных	
на занятия лекционного типа	10 а.ч.
на занятия семинарского типа	22 а.ч.
на самостоятельную работу студентов	74 а.ч.
индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками	2 а.ч.
на промежуточную аттестацию	36 а.ч.

### 3. Структура дисциплины

#### Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.			Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий		

			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР	СРО	аттестации**
Тема 1	Территориальное планирование на региональном уровне	21	4		6		11	О, Д
Тема 2	Теории регионального управления и территориального планирования	20	4		6		10	О, Д, Т
Тема 3	Территориальное планирование и управление региональной инфраструктурой	20	2		6		12	О, Д, ПЗ
Тема 4	Стратегическое планирование и программирование в системе управления регионом	20	2		6		12	О, Т, Д
Тема 5	Основы программного и проектного управления в развитии регионов	18	2		6		10	О, Д
Тема 6	Оценка эффективности деятельности органов власти регионов и органов местного самоуправления	16	2		4		10	О, Д, Т, ПЗ
Промежуточная аттестация		27				2		Э
<b>Всего:</b>		<b>144</b>	<b>16</b>		<b>34</b>	<b>2</b>	<b>65</b>	<b>ак.ч</b>
		<b>4</b>	<b>0,44</b>		<b>0,94</b>	<b>0,06</b>	<b>1,81</b>	<b>З.Е.</b>
		<b>108</b>	<b>12</b>		<b>25,5</b>	<b>1,5</b>	<b>48,75</b>	<b>ас.ч.</b>

Используемые сокращения:

Л - занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР - лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ - практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР - индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ - занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности;

СРО - самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

Примечание:

\* формы заданий текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), доклад (Д), практические задания (ПЗ).

\*\* формы промежуточной аттестации: экзамен (Э).

### Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					СРО	Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР		
Тема 1	Территориальное планирование на региональном уровне	10	2		4		4	О, Д
Тема 2	Теории регионального управления и территориального	17	1		2		14	О, Д, Т

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего	
Тема 3	планирования							
	Территориальное планирование и управление региональной инфраструктурой	19	1		4		14	О, Д, ПЗ
Тема 4	Стратегическое планирование и программирование в системе управления регионом	20	2		4		14	О, Т, Д
Тема 5	Основы программного и проектного управления в развитии регионов	20	2		4		14	О, Д
Тема 6	Оценка эффективности деятельности органов власти регионов и органов местного самоуправления	20	2		4		14	О, Д, Т, ПЗ
Промежуточная аттестация		36				2		Э
<b>Всего:</b>		<b>144</b>	<b>16</b>		<b>34</b>	<b>2</b>	<b>74</b>	<b>ак.ч</b>
		<b>4</b>	<b>0,44</b>		<b>0,94</b>	<b>0,06</b>	<b>2,06</b>	<b>З.Е.</b>
		<b>108</b>	<b>12</b>		<b>25,5</b>	<b>1,5</b>	<b>55,5</b>	<b>ас.ч.</b>

Используемые сокращения:

Л - занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР - лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ - практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР - индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ - занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности;

СРО - самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

Примечание:

\* формы заданий текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), доклад (Д), практические задания (ПЗ).

\*\* формы промежуточной аттестации: экзамен (Э).

#### 4.Форма промежуточной аттестации: экзамен

#### 5.Основная литература

1. Региональное управление и территориальное планирование в 2 ч. Часть 1. : учебник и практикум для академического бакалавриата / Ю. Н. Шедько [и др.] ; под редакцией Ю. Н. Шедько. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 205 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04763-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/441169> (дата обращения: 23.06.2022)

2. Морозова, Т. Г. Региональная экономика [Электронный ресурс] : учебник / Т. Г. Морозова ; под ред. Т. Г. Морозова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. – Москва : Юнити-Дана, 2015. - 526 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117139>, требуется авторизация (дата обращения: 23.06.2022). - Загл. с экрана.