## Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС

Кафедра государственного и муниципального управления

#### ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

«Современное государственное и муниципальное управление»

### АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

# УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ И МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УСЛУГАМИ Б1.В.ДВ.05.01

краткое наименование дисциплины – УГиМУ

по направлению подготовки: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

формы обучения: очная, очно-заочная

Год набора 2023

Новосибирск, 2022 г.

#### 1.Планируемые результаты освоения дисциплины

Дисциплина Б1.В.ДВ.05.01 Управление государственными и муниципальными услугами» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование	Код компонента	Наименование компонента
	компетенции	компетенции	компетенции
ПКр-9	владение технологиями, приемами реализации функций органов государственной власти и местного самоуправления по оказанию государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	ПКр-9.1 для всех форм обучения	Способность исполнять административный регламент предоставления государственных и муниципальных услуг

#### 2.Объем дисциплины

Общий объем дисциплины

3 з.е./ 108 а.ч. /

81 астр.ч.

количество академических часов очной формы обучения,

выделенных

на занятия лекционного типа	16 а.ч.
на занятия семинарского типа	16 а.ч.
на самостоятельную работу студентов	74 а.ч.
индивидуальная работа обучающихся с педагогическими	2 а.ч.
шиломи	

работниками

на промежуточную аттестацию 0 а.ч.

количество академических часов **очно-заочной формы** обучения, выделенных

на занятия лекционного типа	8 а.ч.
на занятия семинарского типа	16 а.ч.
на самостоятельную работу студентов	73 а.ч.
индивидуальная работа обучающихся с педагогическими	2 а.ч.
тниками	

работниками на промежуточную аттестацию

тестацию 9 а.ч.

#### 3.Структура дисциплины

Очная форма обучения

		Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего
№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					контроля успеваемости*, промежуточной
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР	CPO	аттестации**
Раздел 1	Система публичных	52	8		8		36	
	услуг в РФ							
Тема 1	Понятие «публичные	12	2		2		18	О, Д, Т
	услуги» в контексте							
	концепции Нового							
	государственного							

		O	бъем дист		Форма текущего			
	Наименование тем и/или	Контактная работа						контроля
№ п/п		Всего обучающихся с преподавателем						успеваемости*,
	разделов	Decro	по ви	дам учебі	ых занятий СВС			промежуточной
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР	CPO	аттестации**
	менеджмента (New Public							
	Management)							
Тема 2	Правовое регулирование	13	2		2		9	О, Д, Т
	предоставления государ-							
	ственных и							
	муниципальных услуг							
Тема 3	Регламентация и	13	2		2		9	О, Д, Т
	стандартизация							
	государственных и							
	муниципальных услуг				_			
Тема 4	Межведомственное	14	2		2		10	О, Д, Т
	информационное							
	взаимодействие при							
	предоставлении							
	государственных и							
	муниципальных услуг						•	
Раздел 2	Основные	54	8		8		38	
	управленческие							
	технологии по							
	организации							
	предоставления государ-							
	ственных и							
	муниципальных услуг в РФ							
Тема 5	Организация	13	2		2		9	О, Д, Т
1 CMa 3	предоставления	13	2		2		,	О, Д, 1
	государственных и							
	муниципальных услуг по							
	принципу «одного окна»							
Тема 6	Организация	14	2		2		10	О, Д, Т
1 CMG O	предоставления	1.			_		10	О, д, 1
	государственных и							
	муници-пальных услуг в							
	электронной форме							
Тема 7	Организация	13	2		2	<u> </u>	9	О, Д, Т
	предоставления		-					, <del>, , , , , , , , , , , , , , , , , , </del>
	государственных и							
	муниципальных услуг на							
	принципах							
	государственного и							
	муниципального задания							
Тема 8	Организация мониторинга	14	2		2		10	О, Д, Т
	и оценка качества и							,,,,,
	доступности							
	государственных и							
	муниципальных услуг							
Промежуточная аттестация						2		3
		108	16		16	2	74	ак.ч.
		3	0,44		0,44	0,06	2,06	
	Всего:	81	12		12	1,5	55,5	ас.ч.

Используемые сокращения:

Л - занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР - лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ - практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ);

- КСР индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);
- ДОТ занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности;
- СРО самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

Примечание:

- \* формы заданий текущего контроля успеваемости: опрос (O), тестирование (T), контрольная работа (KP), доклад (Д).
  - \*\* формы промежуточной аттестации: зачет (3).

Очно-заочная форма обучения

	очния форми обучения 	O	ъем дист	иплины (	модуля),	час.		Форма текущего	
	Наименование тем и/или разделов	Контактная работа						— Форма текущего контроля	
№ п/п		Даата	Всего обучающихся с преподавателем					успеваемости*,	
		Beero						промежуточной	
					ПЗ/ДОТ		CPO	аттестации**	
Раздел 1	Система публичных	47	4	,	8		35		
	услуг в РФ								
Тема 1	Понятие «публичные	10	1		2		7	О, Д, Т	
	услуги» в контексте							. , ,	
	концепции Нового								
	государственного								
	менеджмента (New Public								
	Management)								
Тема 2	Правовое регулирование	12	1		2		9	О, Д, Т	
	предоставления государ-								
	ственных и								
	муниципальных услуг								
Тема 3	Регламентация и	12	1		2		9	О, Д, Т	
	стандартизация								
	государственных и								
	муниципальных услуг								
Тема 4	Межведомственное	13	1		2		10	О, Д, Т	
	информационное								
	взаимодействие при								
	предоставлении								
	государственных и								
	муниципальных услуг								
Раздел 2	Основные	50	4		8		38		
	управленческие								
	технологии по								
	организации								
	предоставления государ-								
	ственных и								
	муниципальных услуг в								
	РФ								
Тема 5	Организация	12	1		2		9	О, Д, Т	
	предоставления								
	государственных и								
	муниципальных услуг по								
m .	принципу «одного окна»	4.5					4.0	0.7.7	
Тема 6	Организация	13	1		2		10	О, Д, Т	
1	предоставления								
	государственных и								
	муници-пальных услуг в								
m -	электронной форме	4.5						0.5.5	
Тема 7	Организация	12	1		2		9	О, Д, Т	
	предоставления								
	государственных и								

		Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего	
№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Контактная работа обучающихся с преподавателем						контроля успеваемости*,	
	P		по видам учебных занятий Л/ДОТ ЛР/ДОТ ПЗ/ДОТ КСР					промежуточной	
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР	CIO	аттестации**	
	муниципальных услуг на								
	принципах								
	государственного и								
	муниципального задания								
Тема 8	Организация мониторинга	13	1		2		10	О, Д, Т	
	и оценка качества и								
	доступности								
	государственных и								
	муниципальных услуг								
Промежуточная аттестация		9				2		3	
		108	8		16	2	73	ак.ч.	
		3	0,22		0,44	0,06	2,03	3.e.	
Всего:		81	6		12	1,5	54,75	ас.ч.	

Используемые сокращения:

- Л занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);
  - ЛР лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);
  - ПЗ практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ);
- КСР индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);
- ДОТ занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности;
- СРО самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

Примечание:

- \* формы заданий текущего контроля успеваемости: опрос (O), тестирование (T), контрольная работа (КР), доклад (Д).
  - \*\* формы промежуточной аттестации: зачет (3).

#### 4. Форма промежуточной аттестации: зачет

#### 5.Основная литература

- 1. Государственные и муниципальные услуги: динамика и проблемы удовлетворенности граждан [Электронный ресурс] / В. Н. Южаков [и др.]; [науч. ред. В. Н. Южаков, Е. И. Добролюбова]; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ. Электрон. дан. Москва: Дело, 2019. 334 с. Доступ из ЭБС «IPRbooks». Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/50979">http://www.iprbookshop.ru/50979</a>, требуется авторизация (дата обращения: 12.08.2022). Загл. с экрана.
- 2. Государственные и муниципальные услуги: методология, инструментарий и опыт оценки удовлетворенности граждан [Электронный ресурс]. В 2 ч. / Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ; [науч. ред. : В. Н. Южаков, Е. И. Добролюбова]. Электрон. дан. Москва : Дело, 2017. Доступ из ЭБС «IPRbooks». Режим доступа : <a href="http://www.iprbookshop.ru/50977">http://www.iprbookshop.ru/50977</a>, требуется авторизация (дата обращения: 12.08.2022). Загл. с экрана.