

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Кафедра государственного и муниципального управления

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

«Современное государственное и муниципальное управление»

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
СИСТЕМА ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО
УПРАВЛЕНИЯ

Б1.О.14

краткое наименование дисциплины – СГМУ

по направлению подготовки: 38.03.04 Государственное и муниципальное
управление

формы обучения: очная, очно-заочная

Год набора 2023

Новосибирск, 2022 г.

1. Планируемые результаты освоения дисциплины

Дисциплина Б1.О.14 Система государственного и муниципального управления обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ОПК-6	Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	ОПК-6.2	Способность на основе знаний методов экономического анализа участвовать в управлении государственными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд
		ОПК-6.3	Способность участвовать в принятии и реализации управленческих решений в сфере государственных финансов, государственного и муниципального имущества, закупок для государственных и муниципальных нужд

2. Объем дисциплины

Общий объем дисциплины	5 з.е./ 180 а.ч. / 135 астр.ч.
количество академических часов очной формы обучения, выделенных	
на занятия лекционного типа	32 а.ч.
на занятия семинарского типа	50 а.ч.
на самостоятельную работу студентов	67 а.ч.
индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками	4 а.ч.
на промежуточную аттестацию	27 а.ч.
количество академических часов очно-заочной формы обучения, выделенных	
на занятия лекционного типа	32 а.ч.
на занятия семинарского типа	32 а.ч.
на самостоятельную работу студентов	67 а.ч.
индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками	4 а.ч.
на промежуточную аттестацию	45 а.ч.

3. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					СРО	Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР		
Тема 1	Модернизация системы государственного и муниципального управления в Российской Федерации: глобализация и национальные приоритеты	14	2		2		10	О, Т, К-З
Тема 2	Конституционно-правовые основы государственного и муниципального управления в Российской Федерации.	4	2		2			О, Т, К-З
Тема 3	Система органов государственной власти Российской Федерации	8	2		2		4	О, Т, К-З
Тема 4	Административная реформа и особенности организации исполнительной власти в Российской Федерации.	8	2		2		4	О, Т, К-З
Тема 5	Общие принципы организации системы органов государственной власти субъектов Российской Федерации. Местное самоуправление.	8	2		2		4	О, Т, К-З
Тема 6	Государственная и муниципальная служба	8	2		2		4	О, Т, К-З
Тема 7	Эффективность государственного и муниципального управления	8	2		2		4	О, Т, К-З
Тема 8	Государственное и муниципальное управление — управление по результатам	6	1		1		4	О, Т, К-З
Тема 9	Государственные и муниципальные услуги и порядок их предоставления	6	1		1		4	О, Т, К-З
Промежуточная аттестация						2		3
Всего за семестр:		72	16		16	2	38	ак.ч.
		2	0,4		0,4		1,1	З.Е.
		54	12		12	1,5	28,5	ас.ч.

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					СРО	Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР		
Тема 10	Информационные отношения в системе государственного и муниципального управления	11	2		6		3	О, Т, К-З
Тема 11	Контроль ответственность в системе государственного и муниципального управления	9	2		4		3	О, Т, К-З
Тема 12	Противодействие коррупции в деятельности органов государственного и муниципального управления.	9	2		4		3	О, Т, К-З
Тема 13	Правовые механизмы разрешения конфликтов в системе государственного и муниципального управления	10	2		4		4	О, Т, К-З
Тема 14	Правовая экспертиза, эксперимент и мониторинг как инструменты повышения качества государственного и муниципального управления	10	2		4		4	О, Т, К-З
Тема 15	Организационно-правовые основы функционирования системы государственного и муниципального управления США	10	2		4		4	О, Т, К-З
Тема 16	Организационно-правовые основы функционирования системы государственного и муниципального управления в ФРГ	10	2		4		4	О, Т, К-З

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					СРО	Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР		
Тема 17	Организационно-правовые основы функционирования системы государственного муниципального управления в КНР	10	2		4		4	О, Т, К-З,
Промежуточная аттестация		27				2		Э
Всего за семестр:		108	16		34	2	29	ак.ч.
		3	0,4		0,9			З.Е.
		81	12		25,5	1,5	21,75	ас.ч.
Всего:		180	32		50	4	67	ак.ч.
		5	0,9		1,4			З.Е.
		135	24		37,5	3	50,25	ас.ч.

Используемые сокращения:

Л - занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР - лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ - практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР - индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ - занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности;

СРО - самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

Примечание:

* формы заданий текущего контроля успеваемости опрос (О), тестирование (Т), кейс-задача (К-З).

** формы промежуточной аттестации: экзамен (Э), зачет (З).

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					СРО	Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР		
Тема 1	Модернизация системы государственного и муниципального управления в Российской Федерации: глобализация и национальные приоритеты	5	2		2		1	О, Т, К-З

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					СРО	Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР		
Тема 2	Конституционно-правовые основы государственного и муниципального управления в Российской Федерации.	2					2	О, Т, К-З
Тема 3	Система органов государственной власти Российской Федерации	6	2		2		2	О, Т, К-З
Тема 4	Административная реформа и особенности организации исполнительной власти в Российской Федерации.	8	2		2		4	О, Т, К-З
Тема 5	Общие принципы организации системы органов государственной власти субъектов Российской Федерации. Местное самоуправление.	8	2		2		4	О, Т, К-З
Тема 6	Государственная и муниципальная служба	8	2		2		4	О, Т, К-З
Тема 7	Эффективность государственного и муниципального управления	8	2		2		4	О, Т, К-З
Тема 8	Государственное и муниципальное управление— управление по результатам	8	2		2		4	О, Т, К-З
Тема 9	Государственные и муниципальные услуги и порядок их предоставления	8	2		2		4	О, Т, К-З
Промежуточная аттестация		9				2		3
Всего за семестр:		72	16		16	2	29	ак.ч.
		2	0,4		0,4		1,1	З.Е.
		54	12		12	1,5	21,75	ас.ч.
Тема 10	Информационные отношения в системе государственного и муниципального управления	9	2		2		5	О, Т, К-З

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СРО	
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР		
Тема 11	Контроль ответственности в системе государственного муниципального управления	9	2		2		5	О, Т, К-3
Тема 12	Противодействие коррупции в деятельности органов государственного муниципального управления.	9	2		2		5	О, Т, К-3
Тема 13	Правовые механизмы разрешения конфликтов в системе государственного муниципального управления	9	2		2		5	О, Т, К-3
Тема 14	Правовая экспертиза, эксперимент и мониторинг как инструменты повышения качества государственного муниципального управления	8	2		2		4	О, Т, К-3
Тема 15	Организационно-правовые основы функционирования системы государственного муниципального управления США	9	2		2		5	О, Т, К-3
Тема 16	Организационно-правовые основы функционирования системы государственного муниципального управления в ФРГ	9	2		2		5	О, Т, К-3
Тема 17	Организационно-правовые основы функционирования системы государственного муниципального управления в КНР	8	2		2		4	О, Т, К-3
Промежуточная аттестация		36				2		Э
Всего за семестр:		108	16		16	2	38	ак.ч.
		3	0,4				1,3	З.Е.
		81,0	12,0		12	1,5	28,5	ас.ч.

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					СРО	Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР		
		180	32		32	4	87	ак.ч.
		5	0,9		0,9		2,4	З.Е.
	Всего:	135,0	24,0		24,0	3	65,25	ас.ч.

Используемые сокращения:

Л - занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР - лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ - практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР - индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ - занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности;

СРО - самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

Примечание:

* формы заданий текущего контроля успеваемости опрос (О), тестирование (Т), кейс-задача (К-З).

** формы промежуточной аттестации: экзамен (Э), зачет (З).

4.Форма промежуточной аттестации: экзамен, зачет

5.Основная литература

1. Барциц, И. Н. Система государственного и муниципального управления. В 2 томах. Т.1 : курс лекций / И. Н. Барциц. — Москва : Дело, 2019. — 512 с. — ISBN 978-5-7749-1397-8 (т.1), 978-5-7749-1396-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/95125.html> (дата обращения: 05.09.2022).

2. Барциц, И. Н. Система государственного и муниципального управления. В 2 томах. Т.2 : курс лекций / И. Н. Барциц. — Москва : Дело, 2019. — 544 с. — ISBN 978-5-7749-1398-2 (т.2), 978-5-7749-1396-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/95126.html> (дата обращения: 05.09.2022).