

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Кафедра менеджмента

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

«Менеджмент организации»

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ТРУДОВОЕ ПРАВО

Б1.В.04

краткое наименование дисциплины – ТрудПраво

по направлению подготовки:

38.03.02 Менеджмент

формы обучения: очная, очно-заочная

Год набора – 2023

1. Планируемые результаты освоения дисциплины

Дисциплина **(Б1.В.04, Трудовое право)** обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
УК ОС-10	Способность демонстрировать и формировать нетерпимое поведение к коррупционному поведению	УК ОС-10.4	Способен применять знания норм трудового права в процессе профессиональной деятельности

2. Объем дисциплины

- общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах – 3 з.е., 108 а.ч., 81 астр.ч.

Количество академических часов **очной формы** обучения, выделенных:
на контактную работу с преподавателем - 36 часов (16 часов лекций, 20 часов практических (семинарских) занятий); на самостоятельную работу обучающихся – 72 часа;

Количество академических часов **очно-заочной формы** обучения, выделенных:
на контактную работу с преподавателем - 20 часов (10 часов лекций, 10 часов практических (семинарских) занятий); на самостоятельную работу обучающихся – 88 часов;

Место дисциплины

«Трудовое право» (Б1.В.04) изучается студентами очной формы обучения на 3 курсе, очно-заочной формы обучения на 4 курсе.

3. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающимися с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	Трудовое право как отрасль права, источники и субъекты трудового права	14	2		2		10	О, Т
Тема 2	Трудовой договор	15	2		3		10	О, Т
Тема 3	Правовое регулирование рабочего времени и времени отдыха в организации	15	2		3		10	О, Т
Тема 4	Внутренний трудовой распорядок организации, правовое обеспечение дисциплины и охраны труда	15	2		3		10	О, Т
Тема 5	Правовое регулирование нормирования и оплаты труда	15	2		3		10	О, Т

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
	работников. Гарантии и компенсации							
Тема 6	Материальная ответственность сторон трудового договора	17	3		3		11	О, Т
Тема 7	Защита трудовых прав и интересов работников	17	3		3		11	О, Т
Промежуточная аттестация								Зачет с оценкой
Всего:		108	16		20		72	

Используемые сокращения:

Л - занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР - лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ - практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР - индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ - занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности;

СРО - самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

Примечание:

* формы заданий текущего контроля успеваемости (контрольные работы (К), опрос (О), тестирование (Т), коллоквиум (Кол) и т.п.) и виды учебных заданий (эссе (Эс), реферат (Реф), диспут (Д) и др.), с применением которых ведется мониторинг успешности освоения образовательной программы обучающимися

** формы промежуточной аттестации: экзамен (Э), зачет (З)/зачет с оценкой (З/О)

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	Трудовое право как отрасль права, источники и субъекты трудового права	14	1		1		12	О, Т
Тема 2	Трудовой договор	14	1		1		12	О, Т
Тема 3	Правовое регулирование рабочего времени и времени отдыха в организации	14	1		1		12	О, Т
Тема 4	Внутренний трудовой распорядок организации, правовое обеспечение дисциплины и охраны труда	15	1		1		13	О, Т

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 5	Правовое регулирование нормирования и оплаты труда работников. Гарантии и компенсации	17	2		2		13	О, Т
Тема 6	Материальная ответственность сторон трудового договора	17	2		2		13	О, Т
Тема 7	Защита трудовых прав и интересов работников	17	2		2		13	О, Т
Промежуточная аттестация								Зачет с оценкой
Всего:		108	10		10		88	

Используемые сокращения:

Л - занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР - лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ - практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР - индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ - занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности;

СРО - самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

Примечание:

* формы заданий текущего контроля успеваемости (контрольные работы (К), опрос (О), тестирование (Т), коллоквиум (Кол) и т.п.) и виды учебных заданий (эссе (Эс), реферат (Реф), диспут (Д) и др.), с применением которых ведется мониторинг успешности освоения образовательной программы обучающимися

** формы промежуточной аттестации: экзамен (Э), зачет (З)/зачет с оценкой (З/О)

4.Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой

5.Основная литература

1. Гейхман, В. Л. Трудовое право : учеб. для акад. бакалавриата и для студентов вузов / В. Л. Гейхман, И. К. Дмитриева ; Рос. правовая акад. М-ва юстиции РФ. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2014. - 548 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». - Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/70CE29DD-5289-4BB5-897F-ADB38ADCFBEB> , требуется авторизация (дата обращения: 19.08.2021). - Загл. с экрана.

2. Иванчак, А. И. Трудовое право Российской Федерации [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. И. Иванчак. - Электрон. дан. - Москва : МГИМО, 2013. - 351 с. - Доступ из ЭБС издательства «Лань». - Режим доступа : http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=46265 , требуется авторизация (дата обращения : 09.08.2021). - Загл. с экрана.