

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Кафедра менеджмента

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

«Менеджмент организации»

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

УЧЕТ И АНАЛИЗ

Б1.О.26

краткое наименование дисциплины – УчиА

по направлению подготовки:

38.03.02 Менеджмент

формы обучения: очная, очно-заочная

Год набора – 2023

Новосибирск, 2022

1. Планируемые результаты освоения дисциплины

Дисциплина (Б1.О.26, Учет и анализ) обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
УК ОС-9	Способность использовать основы экономических знаний для принятия экономически обоснованных решений в различных сферах деятельности	УК ОС -9.4	Способен применять методы учета и анализа в хозяйственной деятельности организации
ОПК-2	Способен осуществлять сбор и анализ данных, в том числе из открытых источников, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современных инструментов	ОПК – 2.4.	Способность собирать, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты для решения поставленных управленческих задач, используя экономические и социологические методы
ПКо-4	Способен применять основные методы финансового менеджмента для обеспечения деятельности организации	ПКо-4.1	Способность использовать основные методы финансового менеджмента при оценке деятельности организации

2. Объем дисциплины

- общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах – 3 з.е., 108 а.ч. 81 астр.ч.

Количество академических часов **очной формы** обучения, выделенных:
на контактную работу с преподавателем – 38 часов (18 часов лекций, 20 часов практических (семинарских) занятий); на самостоятельную работу обучающихся – 43 часа;

Количество академических часов **очно-заочной формы** обучения, выделенных:
на контактную работу с преподавателем – 24 часа (10 часов лекций, 14 часов практических (семинарских) занятий); на самостоятельную работу обучающихся – 57 часов;

Место дисциплины в структуре образовательной программы
«Учет и анализ» (Б1.О.26) изучается на 2 курсе очной формы обучения, на 3 курсе очно-заочной формы обучения.

3. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	Сущность, принципы и методы управленческого учета	8	2		2		4	О ₁
Тема 2	Особенности организации управленческого учета	8	2		2		4	Т ₁
Тема 3	Классификация затрат. Системы управленческого учета	9	2		2		5	К ₁
Тема 4	Производственный учет и анализ	9	2		2		5	О ₂
Тема 5	Комплексный анализ прибыли, рентабельность	9	2		2		5	Т ₂
Тема 6	Способы обработки информации в экономическом анализе	9	2		2		5	О ₃
Тема 7	Экономико-математические методы анализа хозяйственной деятельности	9	2		2		5	Т ₃
Тема 8	Методика анализа основных показателей производственно-хозяйственной деятельности	10	2		3		5	О ₄
Тема 9	Методы оценки эффективности и результативности	10	2		3		5	К ₂
Промежуточная аттестация						27		экзамен
Всего:		108	18		20	27	43	

Используемые сокращения:

Л - занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР - лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ - практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР - индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ - занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности;

СРО - самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

Примечание:

* формы заданий текущего контроля успеваемости (контрольные работы (К), опрос (О), тестирование (Т), коллоквиум (Кол) и т.п.) и виды учебных заданий (эссе (Эс), реферат (Реф), диспут (Д) и др.), с применением которых ведется мониторинг успешности освоения образовательной программы обучающимися

** формы промежуточной аттестации: экзамен (Э), зачет (З)/зачет с оценкой (З/О)

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					CP	Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	Сущность, принципы и методы управленческого учета	9	2		1		6	О ₁
Тема 2	Особенности организации управленческого учета	8	1		1		6	Т ₁
Тема 3	Классификация затрат. Системы управленческого учета	8	1		1		6	К ₁
Тема 4	Производственный учет и анализ	8	1		1		6	О ₂
Тема 5	Комплексный анализ прибыли, рентабельность	9	1		2		6	Т ₂
Тема 6	Способы обработки информации в экономическом анализе	9	1		2		6	О ₃
Тема 7	Экономико-математические методы анализа хозяйственной деятельности	10	1		2		7	Т ₃
Тема 8	Методика анализа основных показателей производственно-хозяйственной деятельности	10	1		2		7	О ₄
Тема 9	Методы оценки эффективности и результативности	10	1		2		7	К ₂
Промежуточная аттестация						27		экзамен
Всего:		108	10		14	27	57	

Используемые сокращения:

Л - занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР - лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ - практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР - индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ - занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности;

СРО - самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

Примечание:

* формы заданий текущего контроля успеваемости (контрольные работы (К), опрос (О), тестирование (Т), коллоквиум (Кол) и т.п.) и виды учебных заданий (эссе (Эс), реферат (Реф), диспут (Д) и др.), с применением которых ведется мониторинг успешности освоения образовательной программы обучающимися

** формы промежуточной аттестации: экзамен (Э), зачет (З)/зачет с оценкой (З/О)

4.Форма промежуточной аттестации: экзамен

5.Основная литература

1. Булгакова, С. В. Управленческий учет [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / С. В. Булгакова. –Электрон. дан. - Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2015. - 370 с. – Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=441585> , требуется авторизация (дата обращения : 28.07.2022). - Загл. с экрана.
2. Данилова, Н. Ф. Управленческий учет [Электронный ресурс] : курс лекций / Н. Ф. Данилова, Е. Ю. Сидорова. — Электрон. дан. — Москва : Экзамен, 2006. — 119 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/1089> , требуется авторизация (дата обращения : 28.07.2022). - Загл. с экрана.