

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Кафедра экономики и инвестиций

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

«Инвестиционный анализ и управление проектами»

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА

Б2.В.01

краткое наименование практики: ознакомительная практика

по направлению подготовки:

38.03.01 Экономика

формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Год набора – 2023

Авторы–составители:

Преподаватель кафедры «Финансы,

денежное обращение и кредит», _____ Кузьмина Ю.И.

(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)

старший преподаватель кафедры

«Бухгалтерский учет, экономический анализ и аудит» Баркова Е.А.

(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)

Заведующий кафедрой экономики и инвестиций Гурунян Т.В.

(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)

1. Планируемые результаты обучения по практике

Ознакомительная практика обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
Б2.В.01.ДВ.01.01(У) «Культура речи и деловое общение»			
УК ОС-4.	Способен осуществлять коммуникацию, в том числе деловую, в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языках	УК ОС-4.3 Этап 3	Способен применять речевые модели в практических ситуациях, которые бы требовали применения навыков устной и письменной речи государственного и изучаемого иностранного языка с учетом основных принципов культуры речи и делового общения
Б2.В.01.ДВ.01.02 (У) «Экономические информационные системы»			
ПКс ОС II – 6	Способен сформировать экспертное заключение о возможности реализации инвестиционного проекта	ПКс ОС II – 6.2	Способен собирать, анализировать, систематизировать сведения и данные, документировать полные и исчерпывающие требования к проектам и процессам организации, их ресурсному окружению
Б2.В.01.01(У) «Практика прохождения собеседования при трудоустройстве»			
УК ОС-2	Способен разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений	УК ОС-2.1	Способен формировать основополагающие знания о структуре фирмы, её функциях, принципах планирования, контроля, учета и построения отчетности, а также об основных этапах собеседований
УК ОС-4	Способен осуществлять коммуникацию, в том числе деловую, в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языках	УК ОС-4.4	Способен применять речевые модели государственного и изучаемого иностранного языка в практических ситуациях, связанных с ознакомительными этапами профессиональной деятельности

2. Объем практики:

Объем ознакомительной практики составляет 144 ак. часа или 4 з.е.т.

3. Содержание практики.

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Подэтапы практики	Вид работ
1	Подготовительный этап	Б2.В.01.ДВ.01.01(У) Культура речи и деловое общение	Ознакомление с содержанием и структурой курса «Культура речи». Значение и место курса в учебном процессе по специальности, его роль. Изучение рекомендуемых источников информации.
			Лекции об основах культуры речи, выполнение практических заданий, предусмотренных в курсе.
			Подготовка к зачету по разделу «Культура речи и деловое общение», изучение дополнительных материалов для закрепления и расширения знаний, полученных в ходе прохождения курса.
		Б2.В.01.ДВ.01.02(У) Экономические информационные системы	Ознакомление с теоретическими основами информационных систем. предметно-ориентированными экономические информационными системами
			Изучение процесса функционирования ERP-систем на компьютерном практикуме с применением прикладных информационных программ
			На последнем занятии студент выполняет контрольную работу в среде ERP системы. Данный вид работы проверяет усвоение полученных в ходе обучения умений и навыков. Время выполнения контрольной работы составляет 2 часа. Успешное выполнение контрольной работы является обязательным для допуска к промежуточной аттестации.
2	Основной этап	Б2.В.01.01(У) Практика прохождения собеседования при трудоустройстве	Ознакомление с понятием собеседования при трудоустройстве. Инструктаж по технике безопасности.
			Изучение этики делового общения во время собеседования

			<p>Лекции об основных видах собеседований. Изучение документов, предоставляемых работодателю и работодателем при трудоустройстве. Типология информационно-справочных документов.</p> <p>Ознакомление с целями и задачами HR-специалиста во время собеседования</p> <p>Ознакомление с должностными обязанностями сотрудников и с вопросами, которые обязательно нужно задавать на этапе собеседования</p> <p>Решение стандартных задач профессиональной деятельности во время собеседования. Оформление резюме.</p>
3	Заключительный этап	<p>Б2.В.01.02(К) Зачет с оценкой по модулю "Ознакомительная практика"</p>	<p>Комплексная оценка знаний, умений и навыков студентов в рамках закрепленных компетенций, изученных в процессе изучения Б2.В.01.01(У) Практики прохождения собеседования при трудоустройстве, Б2.В.01.ДВ.01.02(У) Экономических информационных систем, Б2.В.01.ДВ.01.01(У) Культуры речи и делового общения</p>

4. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.