

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС

Утверждена
Ученым советом Сибирского института
управления – филиала РАНХиГС
Протокол от 14 февраля 2024 г. №64

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

ОПЦ.08

Краткое наименование дисциплины – не устанавливается

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Специалист среднего звена

Квалификация выпускника: Бухгалтер

Форма обучения: очная

Год набора - 2023

Новосибирск, 2024

1. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания.

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06	-определять основные источники права, регулирующие предпринимательскую деятельность; - определять признаки предпринимательской деятельности;	-применение положений Конституции РФ, иных нормативных правовых актов при разрешении практических ситуаций.
ОК 09 ПК 2.1 ПК 2.5 ПК 2.6 ПК 2.7	-определять организационно-правовые формы организаций; -оценивать финансовое состояние организации, анализировать платежеспособность организации;	- систему государственной поддержки и регулирования предпринимательской деятельности на современный момент;
ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4 ПК 4.4 ПК 4.7 ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4	организовывать собственную деятельность, исходя из целей и способов ее достижения, определяемых руководителем; - использовать на практике полученные знания; -осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач;	- понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес; проявлять к ней устойчивый интерес; -использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;
ЛР 7 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15	-оценивать ситуацию и принимать эффективные решения; -уметь выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер деятельности;	-знать нормы корпоративной культуры и этики; использовать и применять нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность
	-создавать и поддерживать высокую организационную культуру; - уметь описывать значимость своей профессии; - применять стандарты антикоррупционного поведения;	-анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских, предпринимательских и процессуальных правоотношений; - знать стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения;
	-уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий;	- основные виды современных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах предпринимательской деятельности;
	- использовать профессиональную документацию в процессе хозяйственной деятельности;	-особенности профессиональной документации в различных сферах хозяйственной деятельности;
	-уметь грамотно излагать свои предложения, аргументировать их, обосновывая нормой права;	- знать теоретические и методологические основы предпринимательской деятельности;
	-анализировать формы права	-сущности и виды ответственности

<p>собственности, способы приобретения и прекращения права собственности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять виды ответственности предпринимателей по анализу заданных ситуаций; -определить действительность гражданско-правовой сделки, ее вид; - определять вид гражданско-правового договора; 	<p>предпринимателя;</p> <ul style="list-style-type: none"> - последствия признания сделки недействительной; - гражданско-правовые договоры, регулирующие предпринимательскую деятельность; - особенности правового положения недвижимого имущества;
<ul style="list-style-type: none"> - определять нормативную базу, регулирующую предпринимательскую деятельность; - отслеживать и применять изменения и дополнения, вносимые в действующее законодательство; 	<ul style="list-style-type: none"> - основные положения гражданского законодательства по указанным вопросам;
<ul style="list-style-type: none"> -умение налаживать коммуникации между структурами организации в подготовке и оформлению результатов хозяйственной деятельности; 	<ul style="list-style-type: none"> - основные понятия, признаки и процедуры несостоятельности;
<ul style="list-style-type: none"> - анализировать платежеспособность организации с целью выявления признаков несостоятельности (банкротства); 	<ul style="list-style-type: none"> - основные характеристики расчетных и кредитных отношений;
<ul style="list-style-type: none"> -обосновать и оценить риск, возникший в связи с неисполнением партнерами принятых обязательств. 	<ul style="list-style-type: none"> - претензионно-исковых документов при разрешении споров, порядок обращения в судебные органы.

2. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	78
в том числе:	
теоретическое обучение	24
практические занятия	24
самостоятельная работа	22
Консультация	2
Промежуточная аттестация в форме экзамена	6

2.1. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч
Раздел 1. Основы предпринимательской деятельности	
Тема 1.1 Предпринимательская деятельность	8
Тема 1.2 Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	10
Тема 1.3 Сделки в предпринимательской деятельности	10
Раздел 2. Правовой режим имущества	
Тема 2.1 Основное вещное право	8
Раздел 3. Обязательственные правоотношения	
Тема 3.1 Правовое положение гражданско-правового договора	8
Тема 3.2 Гражданско-правовая ответственность	8

Тема 3.3 Расчетные и кредитные обязательства	10
Раздел 4. Защита прав и законных интересов предпринимателей	
Тема 4.1 Защита прав и законных интересов предпринимателей	8
Консультация	2
Промежуточная аттестация в форме экзамена	6

3. Основная литература

1. Анисимов, А. П. Гражданское право. Общая часть: учебник для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 435 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15434-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/507296>
2. Зенин, И. А. Гражданское право. Общая часть: учебник для вузов / И. А. Зенин. — 19-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 489 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10046-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490400>
3. Чеберко, Е. Ф. Основы предпринимательской деятельности. История предпринимательства: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Чеберко. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 420 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10275-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495196>