

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

---

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС  
Кафедра менеджмента

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
ПРАКТИКИ**

**Технологическая (проектно-технологическая) практика  
Б2.В.01(П)**

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент  
направленность (профиль) «Менеджмент туристской индустрии»  
квалификация выпускника: Бакалавр  
формы обучения: очная, заочная, очно-заочная

Год набора - 2022

**Авторы – составители:**

доцент кафедры менеджмента Белая Елена Александровна

доцент кафедры менеджмента Бондаренко Ирина Викторовна

преподаватель кафедры менеджмента Иванова Марина Владимировна

доцент кафедры менеджмента Матюнин Владимир Михайлович

заведующий кафедрой менеджмента Симагина Ольга Владимировна

доцент кафедры менеджмента Филиппов Дмитрий Викторович

Новосибирск, 2021

## Цель практики:

Закрепление полученных теоретических знаний через формирование навыков профессиональной деятельности, и закрепление профессиональных умений и навыков в рамках универсальных и профессиональных компетенций.

## План практики:

№ п/п	Этапы (периоды) практики (НИР)	Виды работ
1	Подготовка к прохождению практики	Разработка программы практики совместно с руководителем практики
2	Выполнение основных функциональных обязанностей по месту практики	Поиск, анализ и использование нормативных и правовых документов. Решение стандартных задач профессиональной деятельности. Самоорганизация рабочего времени. Профессиональная коммуникация в устной и письменной форме
3	Подготовка отчета о практике, оформление отчета, получение отзыва от руководителя практики от организации (предприятия)	Подготовка отчета по практике

**Ориентировочный план** практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по количеству времени, которое может быть потрачено студентом на каждую из ее частей:

- подготовительный этап (предварительная консультация с руководителем практики, получение индивидуального задания, организационное собрание, знакомство с объектом практики и составление календарного плана на весь период) – 2-3 дня;
- основной этап (выполнение работ, согласно календарному плану практики) (5 недель);
- итоговый этап (подготовка отчета и его оформление, защита отчета) – 2-3 дня.

Первая неделя основного этапа практики включает:

- изучение общей организационно-функциональной структуры организации, определение роли и места того структурного подразделения, где студент проходит практику;
- знакомство с нормативными и методическими документами, регулирующими деятельность организации;

Вторая - пятая неделя практики включает:

- определение источников поля информации о целях организации, структурного подразделения;
- определение состава и структуры внутренних документов, регламентирующих деятельность в должности, на которой студент проходит практику;
- анализ методов, инструментов и технологий осуществления деятельности в должности;
- применение методов, инструментов и технологий управления в ходе практической деятельности;
- определение возможностей совершенствования методов, инструментов и технологий управления в конкретной организации (подразделении).

### **Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации**

В ходе реализации технологической (проектно-технологической) практики используются следующие формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся: по окончании практики обучающийся должен в 2 недельный срок представить отчет о прохождении практики с сопроводительными документами руководителю от кафедры. Специальные оценочные средства при проведении текущего контроля успеваемости не применяются.

Формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом установлен зачет с оценкой. Зачет проводится в виде устного доклада, а также устных ответов на вопросы.

#### **Основная литература:**

1. Балашов, А. П. Теория менеджмента : учеб. пособие для студентов вузов / А. П. Балашов. – Москва : Вузовский учебник : Инфра-М, 2017. – 352 с.

2. Баринов, В. А. Теория менеджмента : учебник / В. А. Баринов. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 207 с. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1009021> — Режим доступа: электрон.-библиотечная система «Znanium.com», требуется авторизация.

3. Батулин, В. К. Общая теория управления : учеб. пособие для студентов вузов / В. К. Батулин. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 487 с. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71030.html> – Режим доступа: электрон.-библиотечная система «IPRbooks», требуется авторизация.

4. Грибов, В. Д. Теория менеджмента : учеб. пособие / В. Д. Грибов, В. Р. Веснин. — Москва: ИНФРА-М, 2019. – 357 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1008032>— Режим доступа: электрон.-библиотечная система «Znanium.com», требуется авторизация

5. Ким, С. А. Теория управления : учебник / С. А. Ким. – Москва : Дашков и К, 2019. – 240 с. – (Учебные издания для бакалавров).– URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573306> — Режим доступа: электрон.-библиотечная система «Унив. б-ка ONLINE», требуется авторизация

6. Медведева, Т. А. Основы теории управления : учебник и практикум для вузов / Т. А. Медведева. — Москва : Юрайт, 2020. — 191 с — URL: <https://urait.ru/bcode/451400>— Режим доступа: электрон.-библиотечная система «Юрайт», требуется авторизация.