

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС

Кафедра управления персоналом

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

адаптированной для обучающихся инвалидов и обучающихся с
ограниченными возможностями здоровья

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КУЛЬТУРА ГОСУДАРСТВЕННОЙ
И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ**

Б1.В.ДВ.06.01

краткое наименование дисциплины – ПКГиМС

по направлению подготовки:

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

направленность (профиль):

«Региональное государственное и муниципальное управление»

квалификация выпускника: Магистр

формы обучения: очная, заочная

Год набора — 2021

Авторы – составители:

канд. социол. наук, доцент, доцент кафедры управления персоналом СИУ – филиала
РАНХ и ГС Богдан Н.Н.

канд. социол. наук, доцент кафедры управления персоналом СИУ – филиала РАНХ и ГС
Бушуева И.П.

д-р полит. наук, доцент, декан факультета государственного и муниципального
управления СИУ – филиала РАНХиГС Савинов Л.В.

Новосибирск, 2021

1. Цель освоения дисциплины:

Сформировать у студентов профессиональные компетенции в сфере ГМУ:

ПКр-2 – владение технологиями управления персоналом, обладание умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач.

2. План курса:

Раздел 1. Сущность и содержание профессиональной культуры

Тема 1.1 Профессиональная культура как интегративное явление

Подходы к определению понятия «профессиональная культура». Профессионализм как основа профессиональной культуры. Составляющие профессиональной культуры: общая деловая, управленческая, информационная, правовая. Модель профессиональной культуры. Функции профессиональной культуры: (имиджологическая, регулятивная, формирующая)

Тема 1.2 Профессиональная культура в пространстве культур

Корпоративная и организационная культура, специфика на государственной гражданской службе. Взаимосвязь профессиональной культуры с корпоративной, организационной, политической, административной этикой и этикетом. Становление профессиональной культуры. Взаимосвязь профессиональной культуры и социальной и профессиональной компетентности. Культура и стиль деятельности, служебных отношений.

Тема 1.3 Формирование и развитие профессиональной культуры

Процесс формирования профессиональной культуры. Принципы формирования профессиональной культуры. Методы и технологии развития профессиональной культуры. Саморазвитие как основа формирования профессиональной культуры. Критерии оценки уровня профессиональной культуры.

Раздел 2. Основные характеристики профессиональной культуры государственной и муниципальной службы

Тема 2.1 Культура руководителя в сфере государственной гражданской службы как фактор эффективности служебной деятельности

Ролевой репертуар руководителя. Профессиональная культура и лидерство. Кадровая культура как составляющая профессиональной культуры. Культура принятия управленческих решений. Влияние культуры руководителя на психологический климат в коллективе и эффективность деятельности.

Тема 2.2 Имиджологическая функция профессиональной культуры

Образ профессионала государственного гражданского служащего. Поведенческие индикаторы профессиональной культуры. Нормативная определенность культуры государственного служащего. Элитарность государственной службы и ее связь с профессиональной культурой. Авторитет, репутация и имидж государственного гражданского служащего.

3. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

Для проведения занятий по очной форме обучения

	Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Сущность и содержание профессиональной культуры	
Тема 1.1	Профессиональная культура как интегративное явление	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы

		Письменное выполнение практического задания Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 1.2.	Профессиональная культура в пространстве культур	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 1.3.	Формирование и развитие профессиональной культуры	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания Решение тестового задания на бумажном носителе
Раздел 2	Основные характеристики профессиональной культуры государственной и муниципальной службы	
Тема 2.1	Культура руководителя в сфере государственной гражданской службы как фактор эффективности служебной деятельности	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 2.2.	Имиджологическая функция профессиональной культуры	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания Решение тестового задания на бумажном носителе
Выполнение контрольной работы по курсу		Письменное выполнение индивидуального задания

Для проведения занятий по заочной форме обучения

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Сущность и содержание профессиональной культуры	
Тема 1.1	Профессиональная культура как интегративное явление	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 1.2.	Профессиональная культура в пространстве культур	
Тема 1.3.	Формирование и развитие профессиональной культуры	
Раздел 2	Основные характеристики профессиональной культуры государственной и муниципальной службы	
Тема 2.1	Культура руководителя в сфере государственной гражданской службы как фактор эффективности служебной деятельности	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 2.2.	Имиджологическая функция профессиональной культуры	

Выполнение контрольной работы по курсу	Письменное выполнение контрольной работы по разделам 1-2
--	--

Для проведения занятий по заочной форме обучения с применением ЭО, ДОТ

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Сущность и содержание профессиональной культуры	
Раздел 2	Основные характеристики профессиональной культуры государственной и муниципальной службы	
Тема 1.1	Профессиональная культура как интегративное явление	Письменный ответ на задания электронного семинара Письменное собеседование с обучающимся в ходе проведения электронного семинара
Тема 1.2.	Профессиональная культура в пространстве культур	
Тема 1.3.	Формирование и развитие профессиональной культуры	
Тема 2.1	Культура руководителя в сфере государственной гражданской службы как фактор эффективности служебной деятельности	
Тема 2.2.	Имиджелогическая функция профессиональной культуры	

Методы текущего контроля успеваемости	
Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы	Для лиц с нарушениями зрения: Устный ответ на вопросы Для лиц с нарушениями слуха: Письменный ответ на вопросы Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: Устный ответ на вопросы
Решение тестового задания	Для лиц с нарушениями зрения: Электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента. Для лиц с нарушениями слуха: Электронное тестирование . Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: Электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента.
Выполнение практического задания	Для лиц с нарушениями зрения: Выполнение письменных практических заданий, заданных преподавателем в устной форме или размещенных в электронном виде в кабинете студента, где используется специализированное программное обеспечение. Для лиц с нарушениями слуха: Выполнение письменных практических заданий, заданных преподавателем в письменной форме, или размещенных в электронном виде в кабинете студента Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: Выполнение письменных практических заданий, заданных преподавателем в устной/письменной форме, или размещенных в электронном виде в кабинете студента

<p>Предоставление доклада-презентации</p>	<p>Для лиц с нарушениями зрения: Предоставление доклада в печатном виде, выполненного с помощью ассистента или с использованием специализированных техн. средств и программного обеспечения, выступление с презентацией с помощью ассистента или с использованием специализированных техн. средств и программного обеспечения.</p> <p>Для лиц с нарушениями слуха: Предоставление доклада в печатном виде, (возможно выступление с презентацией с помощью сурдопереводчика и/или специализированных техн. средств и программного обеспечения).</p> <p>Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: Предоставление доклада в печатном виде, возможно выполненного с помощью ассистента, выступление с презентацией с помощью ассистента и/или специализированных техн. средств и программного обеспечения.</p>
<p>Контрольная работа</p>	<p>Для лиц с нарушениями зрения: Предоставление контрольной работы в печатном виде, выполненного с помощью ассистента или с использованием специализированных техн. средств и программного обеспечения</p> <p>Для лиц с нарушениями слуха: Предоставление контрольной работы в печатном виде</p> <p>Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: Предоставление контрольной работы в печатном виде, возможно выполненного с помощью ассистента</p>

Зачет с оценкой проводится с применением следующих методов (средств): для студентов очной и заочной формы обучения – устный ответ по вопросам и заданиям для подготовки к зачету, для студентов заочной формы обучения с применением ЭО, ДОТ - тестирования с использованием специализированного программного обеспечения и выполнения письменного контрольного задания.

По решению преподавателя зачет для обучающихся по заочной форме может быть проведен с применением следующих методов (средств): письменного ответа по вопросам и заданиям для подготовки к зачету или в виде тестирования.

Выбор метода оценивания для традиционной формы обучения осуществляет преподаватель, информируя обучающихся в день проведения консультации к зачету.

Для обучающихся с нарушением зрения

зачет проводится в устной (возможно с помощью ассистента или использованием специализированного программного обеспечения) форме по билетам. Содержание билета доводится до обучающегося ассистентом или с использованием специализированного программного обеспечения.

Для обучающихся с нарушением слуха

зачет проводится в устной (возможно с помощью сурдопереводчика) / письменной форме по билетам.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата зачет проводится в устной (возможно с помощью ассистента или использованием специализированного программного обеспечения) форме по билетам.

Информационные технологии, программное обеспечение, материально-техническая база, оценочные средства, необходимые для освоения дисциплины адаптированы для

обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

4. Основная литература

1. Шувалова, Н. Н. Этика государственной и муниципальной службы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Н. Шувалова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 334 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06906-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469936> (дата обращения: 29.01.2022).

2. Савинков, В. И. Этика государственной службы в схемах : учебное пособие для вузов / В. И. Савинков, П. А. Бакланов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 148 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08997-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493876> (дата обращения: 29.01.2022).

3. Кабашов, С. Ю. Морально-этические и правовые основы государственного и муниципального управления: профессиональная этика, кадровая политика, планирование карьеры и противодействие коррупции [Электронный ресурс] : учеб. пособие [для студентов, аспирантов, преподавателей вузов] / С. Ю. Кабашов ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ. — Электрон. дан. - Москва : Дело, 2014. - 217 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/51028.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

4. Осипова И. Н. Этика и культура управления [Электронный ресурс] : учеб. пособие [для студентов и науч. сотрудников] / И. Н. Осипова. — Электрон. дан. — Электрон. дан. - Москва : Форум, 2009. — 159 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1135.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.