

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС

Кафедра иностранных языков и лингводидактики

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
ДИСЦИПЛИНЫ**

**ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК  
(английский)**

Б1. О. ДВ.01.03

Углубленный уровень владения иностранным языком В1

краткое наименование дисциплины – не устанавливается

по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

направленность (профиль): «Международные экономические отношения»

квалификация: Бакалавр

формы обучения: очная

Год набора — 2021

**Авторы–составители:**

ст. преподаватель межфакультетской кафедры иностранных языков Института  
Отраслевого менеджмента РАНХиГС Пухликова Н.Ф.

ст. преподаватель межфакультетской кафедры иностранных языков Института  
Отраслевого менеджмента РАНХиГС Мельникова Т.О.

ст. преподаватель кафедры иностранных языков и лингводидактики СИУ – филиала  
РАНХиГС, Булатова Т.А.

Новосибирск, 2021

### **Цель освоения дисциплины:**

Сформировать компетенцию, необходимую при осуществлении профессиональной деятельности - способен осуществлять коммуникацию, в том числе деловую, в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языках.

### **План курса:**

#### **Тема 1. Личность и характер**

- Лексика: прилагательные для описания характера
- Грамматика: сравнение настоящего простого и настоящего продолженного времен
- Говорение: высказывание своего мнения, внесение предложений
- Письмо: эссе: преимущества и недостатки
- Аудирование: интервью с психологом

#### **Тема 2. Путешествия**

- Лексика: слова и выражения для описания различных видов путешествий
- Грамматика: прошедшее простое время
- Говорение: обсуждение преимуществ и недостатков
- Письмо: биография
- Аудирование: лекция о знаменитом путешественнике

#### **Тема 3. Работа и трудоустройство**

- Лексика: выражения для описания деловых качеств сотрудника
- Грамматика: : сравнение настоящего совершенного и настоящего совершенного продолженного времен
- Говорение: собеседование при устройстве на работу
- Письмо: резюме
- Аудирование: интервью с писателем об английском языке как языке межнационального общения

#### **Тема 4. Иностранные языки**

- Лексика: числовые данные – количественные числительные, дроби, проценты
- Грамматика: формы выражения будущего времени
- Говорение: мозговой штурм- рассматривание различных решений проблемы
- Письмо: описание графиков и диаграмм
- Аудирование: интервью со специалистом об нормах делового общения в различных культурах

#### **Тема 5. Реклама и маркетинг**

- Лексика: язык рекламных объявлений, превосходные прилагательные
- Грамматика: условные предложения 2 типа
- Говорение: презентация нового товара
- Письмо: эссе: выражение собственного отношения к проблеме
- Аудирование: интервью со специалистом о работе рекламного агентства

#### **Тема 6. Система образования**

- Лексика: слова и выражения для описания образовательного процесса
- Грамматика: сложносочиненные предложения
- Говорение: решение проблемы – обсуждение различных вариантов
- Письмо: деловое письмо
- Аудирование: интервью со специалистом о нетрадиционных методах обучения

**Содержание дисциплины «Иностранный язык (английский)» для 2 семестра**

### **Тема 1. Дизайн и технологии**

- Лексика: слова для описания материалов, форм, размеров
- Грамматика: модальные глаголы необходимости и долженствования
- Говорение: описание предметов
- Письмо: отчет о новом товаре и его характеристиках
- Аудирование: интервью со специалистом о новых направлениях в дизайне

### **Тема 2. Бизнес**

- Лексика: бизнес- термины, люди в бизнесе
- Грамматика: сравнение прошедшего простого и прошедшего совершенного времен
- Говорение: описание памятного события
- Письмо: формальное и неформальное деловое письмо
- Аудирование: интервью с бизнесменом об открытии филиала компании за рубежом

### **Тема 3. Инженерное дело**

- Лексика: слова и выражения для написания отчетов, проектных работ
- Грамматика: пассивный залог
- Говорение: участие в деловой встрече – принятие решений
- Письмо: описание процесса
- Аудирование: радиопередача о женщинах инженерах

### **Тема 4. Тенденции в моде**

- Лексика: слова и выражения для описания модных товаров
- Грамматика: косвенная речь
- Говорение: описание современных тенденций в моде
- Письмо: электронное письмо
- Аудирование: интервью с бизнес- консультантом

### **Тема 5. Средства массовой информации**

- \* Лексика: слова и выражения для описания книг и фильмов
- Грамматика: герундий и инфинитив
- Говорение: сравнение и противопоставление различных аргументов при принятии решений
- Письмо: формальный отчет
- Аудирование: собеседование при устройстве на работу

### **Тема 6. Преступление и наказание**

- Лексика: виды преступлений
- Грамматика: условные предложения 3 типа
- Говорение: участие в судебном процессе и вынесение вердикта
- Письмо: эссе, предлагающее решение проблемы
- Аудирование: интервью с издателем о популярности детективов

## **Содержание дисциплины «Иностранный язык (английский)» для 3 семестра**

### **1. Бренд- менеджмент и успешные бренды**

- Бизнес-лексика: словосочетания, связанные с запуском бренда и технологиями, создающие лояльность бренду
- Грамматика: сравнение настоящего простого и настоящего продолженного времени
- Говорение: обсуждение планов компании по выполнению объемов продаж, обмен мнениями

- Письмо: электронное письмо о разработке маркетинговой стратегии компании
- Аудирование: выступление на собрании, внесение предложений

## **2. Рынок делового туризма**

- Бизнес лексика: сравнение употребления английских и американских терминов, связанных с деловым туризмом
- Грамматика: особенности употребления будущего простого и будущего продолженного времен
- Говорение: обсуждение жалоб корпоративных клиентов и поиск путей минимизации проблем. Дискуссии менеджеров туристической компании
- Письмо: письмо-извинение за причиненные неудобства в деловой поездке
- Аудирование: разговор по телефону о предполагаемой встрече

## **3. Пути развития компании**

- Бизнес лексика: термины, связанные с различными изменениями и процессами
- Грамматика: сравнительное употребление прошедшего простого и прошедшего продолженного времен
- Говорение: обсуждение проблем интеграции при слиянии компании
- Письмо: протокол заседания топ-менеджеров
- Аудирование: интервью с консультантом по управлению компаниями

## **4. Особенности организационной структуры бизнеса**

- Бизнес лексика: термины, используемые для характеристики структуры компании
- Грамматика: словосочетания на основе имен существительных
- Говорение: обсуждение менеджментом компании возможности изменения ее локации
- Письмо: письмо-обоснование принятого решения генеральному директору компании
- Аудирование: анализ организации компании

## **5. Реклама как средство массовой информации**

- Бизнес лексика: лексика рекламных объявлений и рекламных компаний
- Грамматика: особенности употребления определенного, неопределенного и нулевого артиклей
- Говорение: презентация рекламной компании
- Письмо: резюме концепции рекламной компании
- Аудирование: интервью с представителем компании по маркетинговым связям

## **6 Инвестиции и фондовые рынки**

- Бизнес лексика: финансовые термины
- Грамматика: употребление предлогов для описания трендов
- Говорение: презентация проектов с целью получения финансирования
- Письмо: электронное письмо, подтверждающее решение об инвестировании проекта
- Аудирование: интервью с директором компании по управлению инвестициями

## **Содержание дисциплины «Иностранный язык (английский)» для 4 семестра**

### **1. Международная коммуникация в бизнесе**

- Бизнес-лексика: устойчивые сочетания, фразы, используемые в ситуациях межкультурного общения
- Грамматика: модальные глаголы для выражения совета, необходимости, обязанности
- Говорение: выступление на брифинге
- Письмо: краткое изложение результатов деловой встречи

- Аудирование: интервью со специалистом по тренинговым программам межкультурного общения

## 2. Рынок труда

- Бизнес лексика: термины, связанные с приемом на работу
- Грамматика: употребление герундия и инфинитива
- Говорение: собеседование при устройстве на работу
- Письмо: аппликационное письмо
- Аудирование: интервью со специалистом по международному найму

## 3. Международная торговля

- Бизнес лексика: внешнеторговая терминология
- Грамматика: условные предложения 1 и 2 типа
- Говорение: переговоры о поставке товара
- Письмо: электронное письмо об итогах переговоров
- Аудирование: интервью с экспертом по международной торговле

## 4. Этические проблемы в бизнесе

- Бизнес лексика: термины, выражения, понятия, связанные с неэтичным поведением сотрудников
- Грамматика: употребление прошедших времен в повествовательном контексте
- Говорение: обсуждение этических проблем компании на совете директоров
- Письмо: отчет совета директоров о принятии решений
- Аудирование: интервью со специалистом о проблемах окружающей среды

## 5. Лидерство

- Бизнес лексика: прилагательные и фразовые глаголы, используемые для характеристики руководителей и сотрудников
- Грамматика: определительные придаточные предложения
- Говорение: презентация о стратегии развития бизнеса
- Письмо: письмо-обоснование выбора стратегии развития компании
- Аудирование: интервью со специалистом отдела кадров о лидерских качествах

## 6. Конкуренция

- Бизнес лексика: фразовые глаголы и идиомы
- Грамматика: страдательный залог
- Говорение: переговоры поставщиков и покупателей
- Письмо: электронное письмо, подтверждающее достигнутые договоренности
- Аудирование: интервью с начальником отдела по отношениям с общественностью

### Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Характер	Контрольные вопросы для устного опроса. Самостоятельная работа. Тест
Путешествия	Контрольные вопросы для устного опроса. Самостоятельная работа. Тест
Работа	Контрольные вопросы для устного опроса. Самостоятельная работа. Тест
Иностранные языки	Контрольные вопросы для устного опроса. Самостоятельная работа. Тест

Реклама	Контрольные вопросы для устного опроса. Самостоятельная работа. Тест
Образование	Контрольные вопросы для устного опроса. Самостоятельная работа. Тест
Дизайн и технологии	Примерные темы для презентаций. Самостоятельная работа. Тест
Бизнес	Примерные темы для презентаций. Самостоятельная работа. Тест
Инженерное дело	Примерные темы для презентаций. Самостоятельная работа. Тест
Тенденции в моде	Примерные темы для презентаций. Самостоятельная работа. Тест
Средства массовой информации	Примерные темы для презентаций. Самостоятельная работа. Тест
Преступление и наказание	Примерные темы для презентаций. Самостоятельная работа. Тест
Бренд менеджмент	Примерные темы для презентаций. Самостоятельная работа. Тест
Рынок делового туризма	Примерные темы для презентаций. Самостоятельная работа. Тест
Пути развития компании	Примерные темы для презентаций. Самостоятельная работа. Тест
Особенности организационной структуры бизнеса	Примерные темы для презентаций. Самостоятельная работа. Тест
Реклама как средство массовой информации	Примерные темы для презентаций. Самостоятельная работа. Тест
Инвестиции и фондовые рынки	Примерные темы для презентаций. Самостоятельная работа. Тест
Международная коммуникация в бизнесе	Примерные темы для презентаций. Самостоятельная работа. Тест
Рынок труда	Примерные темы для презентаций. Самостоятельная работа. Тест
Международная торговля	Примерные темы для презентаций. Самостоятельная работа. Тест
Этические отношения в бизнесе	Примерные темы для презентаций. Самостоятельная работа. Тест
Лидерство	Примерные темы для презентаций. Самостоятельная работа. Тест
Конкуренция	Примерные темы для презентаций. Самостоятельная работа. Тест

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой.

**Основная литература:**

1. Ашурбекова, Т. И. Английский язык для экономистов (B1–B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. И. Ашурбекова, З. Г. Мирзоева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 195 с. —

(Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08673-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452103>

2. Левченко, В. В. Английский язык для экономистов (A2–B2) : учебник для вузов / В. В. Левченко, Е. Е. Долгалёва, О. В. Мещерякова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 351 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01167-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450283>