Сибирский институт управления — филиал РАНХиГС Факультет государственного и муниципального управления Кафедра государственного и муниципального управления

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ЭТИКА ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

(51.5.19)

краткое наименование дисциплины – Этика ГМС (ГМУ)

по направлению подготовки: 38.03.04 Государственное муниципальное управление

направленность (профиль): ««Современное государственное и муниципальное управление» квалификация: Бакалавр

формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Год набора – 2020

Авторы-составители:

доцент, д.ф.н., профессор кафедры ГМУ Фахрутдинова А.З. старший преподаватель кафедры ГМУ Морозова Т.Ю.

Новосибирск, 2020

1.Цель освоения дисциплины:

Сформировать у студентов профессиональные компетенции в сфере ГМУ: OПК-8:

- -Способность применения мер профилактики коррупции
- -Способность принимать решения о спецификации и идентификации административных процессов
- -Способность применять законодательство о противодействии коррупции в профессиональной деятельности.

УК-3:

- Способность распределять роли и ресурсы
- -Способность распределять роли и ресурсы.

УК-5:

- Способность аргументировать и выражать собственную позицию по вопросам дискриминации.
 - -Способность соблюдать этические нормы поведения в профессиональной среде.

2.План курса:

Раздел 1. Философские, научные и исторические основы этики государственной и муниципальной службы

Тема 1.1. Этика как наука о морали

Понятие и сущность этики. Формирование и современные значения понятий и предмета этики. Теоретическая, нормативная и прикладная этика. Общечеловеческая и профессиональная этика. Понятие, виды, этапы становления и развития профессиональной этики. Добро (благо) как системообразующий принцип этических концепций. Основные этические позиции: утилитаризм, гедонизм, ригоризм

Тема 1.2. Формирование и современное состояние этики государственной и муниципальной службы

Понятие и государственной муниципальной службы. предмет этики государственной Специфические категории этики И муниципальной службы: профессиональный долг, профессиональная честь, профессиональная справедливость, профессиональный такт. Формирование этики госслужащего в контексте развития теории и моделей управления. Этические аспекты административной школы управления. Этика в модели бюрократии М Вебера. Универсальные и российские нормы этики.

Раздел 2. Этика государственной и муниципальной службы: проблемы и решения Тема 2.1. Этический кодекс как инструмент регулирования конфликта интересов на государственной и муниципальной службе

Нормативное регулирование этики государственного и муниципального служащего: история и современное состояние. Указ Президента РФ от 12 августа 2002 года № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих». Указ Президента РФ от 01.10.2010 № 821. Конфликт интересов: сущность и причины возникновения. Три типа нравственных норм, составляющих структуру этического кодекса: предписывающие, рекомендательные, запретительные. История создания этического кодекса государственных и муниципальных служащих в России. Модельный этический колекс государственного служашего РΦ. Обоснование кодекса служебного необходимости создания типового ЭТИКИ И поведения государственных и муниципальных служащих. Документы, в соответствии с которыми разработан типовой кодекс. Содержание типового кодекса. Зарубежный опыт разработки и функционирования этических кодексов государственных служащих.

Тема 2.2. Этические аспекты проблемы коррупции на государственной и муниципальной службе

Коррупция в системе государственной и муниципальной службы: понятие, формы, причина, современное состояние. Организационно-правовые механизмы борьбы с коррупцией в России: исторический аспект. Противодействие коррупции в системе государственной службы зарубежных государств.

Тема 2.3. Организационная и профессиональная культура государственной и муниципальной службы

Понятие организационной культуры. Уровни организационной культуры (по Э. Шейну). Характеристика организационной культуры государственной и муниципальной службы. Профессиональная культура государственного и муниципального служащего. Общие требования к внешнему виду государственного и муниципального служащего. Правила формирования необходимого стиля одежды. Требования к женщинам-служащим.

Тема 2.4. Деловой этикет на государственной и муниципальной службе

Этикет государственных и муниципальных служащих. Общие принципы современного этикета. Этикет руководителя. Этикетные нормы совещания. Правила посещения государственных и негосударственных административных учреждений. Этические нормы общения с посетителями, с гражданами. Элементы культуры речи. Культурно-речевая типология личностей государственных служащих М.Н.Пановой. Стилистика официального языка. Деловая беседа: структура и стадии. Понятие переговоров. Нормативные правовые документы, регламентирующие современную деловую переписку. Виды и структура деловых писем. Требования к электронной деловой переписке (сетикет, нетикет).

3. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

Методы текущего контроля для очной формы обучения

	Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1.	Философские, научные и исторические основы этики государственной и муниципальной службы	
Тема 1.1	Этика как наука о морали	Устный/письменный ответ на вопросы Предоставление доклада в устном виде или в виде презентации Тестирование
Тема 1.2	Формирования и современное состояние этики государственной и муниципальной службы	Устный/письменный ответ на вопросы Предоставление доклада в устном виде или в виде презентации Тестирование
Раздел 2	Этика государственной и муниципальной службы: проблемы и решения	
Тема 2.1	Этический кодекс как инструмент регулирования конфликта интересов на государственной и муниципальной службе	Устный/письменный ответ на вопросы Предоставление доклада в устном виде или в виде презентации Тестирование
Тема 2.2	Этические аспекты проблемы коррупции на государственной и муниципальной службе	Устный/письменный ответ на вопросы Предоставление доклада в устном виде или в виде презентации Тестирование
Тема 2.3	Организационная и профессиональная культура государственной и муниципальной службы	Устный/письменный ответ на вопросы Предоставление доклада в устном виде или в виде презентации Тестирование

Тема 2.4	Деловой этикет на государственной и	Устный/письменный ответ на вопросы
	муниципальной службе	Предоставление доклада в устном виде
		или в виде презентации
		Тестирование

Методы текущего контроля для очно-заочной формы обучения

	Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1.	Философские, научные и исторические основы этики государственной и муниципальной службы	
Тема 1.1	Этика как наука о морали	Устный/письменный ответ на вопросы Предоставление доклада в устном виде
Тема 1.2	Формирования и современное состояние этики государственной и муниципальной службы	или в виде презентации Тестирование
Раздел 2	Этика государственной и муниципальной службы: проблемы и решения	
Тема 2.1	Этический кодекс как инструмент регулирования конфликта интересов на государственной и муниципальной службе	Устный/письменный ответ на вопросы Предоставление доклада в устном виде или в виде презентации Тестирование
Тема 2.2	Этические аспекты проблемы коррупции на государственной и муниципальной службе	
Тема 2.3	Организационная и профессиональная культура государственной и муниципальной службы	Устный/письменный ответ на вопросы Предоставление доклада в устном виде или в виде презентации
Тема 2.4	Деловой этикет на государственной и муниципальной службе	Тестирование

Методы текущего контроля для заочной формы обучения

	Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1.	Философские, научные и исторические основы этики государственной и муниципальной службы	
Тема 1.1	Этика как наука о морали	Устный/письменный ответ на вопросы Предоставление доклада в устном виде
Тема 1.2	Формирования и современное состояние этики государственной и муниципальной службы	или в виде презентации Тестирование
Раздел 2	Этика государственной и муниципальной службы: проблемы и решения	
Тема 2.1	Этический кодекс как инструмент регулирования конфликта интересов на государственной и муниципальной службе	Устный/письменный ответ на вопросы Предоставление доклада в устном виде или в виде презентации Тестирование
Тема 2.2	Этические аспекты проблемы коррупции на государственной и	

	муниципальной службе
Тема 2.3	Организационная и профессиональная
	культура государственной и
	муниципальной службы
Тема 2.4	Деловой этикет на государственной и
	муниципальной службе

Методы текущего контроля для заочной формы обучения с применением ЭО и ДОТ

	Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Философские, научные и исторические основы этики государственной и муниципальной службы	
Тема 1.1	Этика как наука о морали	Тестирование (в форме проверочного
Тема 1.2	Формирования и современное	тестирования в СДО «Прометей»)
	состояние этики государственной и	Письменный ответ на вопрос
	муниципальной службы	электронного семинара
		Письменное собеседование с
		обучающимся в рамках электронного
Раздел 2	Этика государственной и	семинара
Газдел 2	муниципальной службы: проблемы и	
	решения	
Тема 2.1	Этический кодекс как инструмент	Тестирование (в форме проверочного
Tewa 2.1	регулирования конфликта интересов на	
	государственной и муниципальной	Письменный ответ на вопрос
	службе	электронного семинара
Тема 2.2	Этические аспекты проблемы	Письменное собеседование с
	коррупции на государственной и	обучающимся в рамках электронного
	муниципальной службе	семинара
Тема 2.3	Организационная и профессиональная	Тестирование (в форме проверочного
	культура государственной и	тестирования в СДО «Прометей»)
	муниципальной службы	Письменный ответ на вопрос
Тема 2.4	Деловой этикет на государственной и	электронного семинара
	муниципальной службе	Письменное собеседование с
		обучающимся в рамках электронного
		семинара

Зачет проводится с применением следующих средств:

- устного собеседования по вопросам билета (очная, очно-заочная, заочная формы обучения);
- письменного контрольного задания и компьютерного тестирования (заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ)

4.Основная литература

6.1. Основная литература

- 1. Кузнецов, А. М. Этика государственной и муниципальной службы: учебник и практикум для вузов / А. М. Кузнецов. Москва: Издательство Юрайт, 2020. 253 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-10378-6. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/450128 (дата обращения: 19.11.2020).
- 2. Омельченко, Н. А. Этика государственной и муниципальной службы : учебник и практикум для вузов / Н. А. Омельченко. 6-е изд., перераб. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2020. 316 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-01329-

- 0. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/450055 (дата обращения: 19.11.2020).
- 3. Этика государственной и муниципальной службы : учебник и практикум для вузов / Е. Д. Богатырев, А. М. Беляев, С. Г. Еремин ; под редакцией С. Е. Прокофьева. 2-е изд., перераб. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2020. 326 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-13344-8. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/457525 (дата обращения: 19.11.2020).
- 4. George H. Frederickson, Richard K. Ghere Ethics in Public Management $/\!/$ M.E. Sharpe, 2013.

1.2. Дополнительная литература

- 1. Красникова, Е. А. Этика и психология профессиональной деятельности : учебник : допущено М-вом образования РФ... / Е. А. Красникова. Издание 2-е, исправленное и дополненное. М. : ФОРУМ : ИНФРА-М 2011 8
- 2. Родыгина Н.Ю. Этика деловых отношений. Учебник и практикум для академического бакалавриата М.: Юрайт 2015 http://www.biblio-online.ru/thematic/?18&id=urait.content.F8758E7A-63F8-442C-AD28-ABCE1FC8389A&type=c_pub
- 3. Этика государственной и муниципальной службы: учебное пособие для студентов всех форм обучения по направлению подготовки 081100.62 Государственное и муниципальное управление (квалификация (степень) "бакалавр") / Н. Б. Крохина, И. Ю. Парфенова, Г. А. Антипов; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. Новосибирск: Изд-во СибАГС, 2013. 191 с. Библиогр. в конце разд. и в подстроч. примеч. ISBN 978-5-8036-0552-2.