

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС  
Факультет государственного и муниципального управления  
Кафедра государственного и муниципального управления

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

# ГОСУДАРСТВЕННАЯ И МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА

(Б1.Б.17)

краткое наименование дисциплины – ГМС

по направлению подготовки: 38.03.04 Государственное муниципальное  
управление

направленность (профиль): «Современное государственное и муниципальное  
управление»

квалификация: Бакалавр

формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Год набора – 2020

**Автор–составитель:**

Старший преподаватель кафедры ГМУ Зенков М.Ю.

Новосибирск, 2020

## **1. Цель освоения дисциплины**

Цель дисциплины состоит в формировании компетенций в сфере организации и правового обеспечения государственной и муниципальной службы.

## **2. План курса**

### **Тема 1. Предмет, задачи, принципы, система и источники правового обеспечения государственной и муниципальной службы в Российской Федерации**

Понятие государственной и муниципальной службы. Институт государственной и муниципальной службы и его место в системе государственного и муниципального управления. Система государственной службы Российской Федерации. Виды государственной службы. Федеральная государственная гражданская служба. Государственная гражданская служба субъектов Российской Федерации. Принципы государственной гражданской и муниципальной службы. Взаимосвязь государственной службы и общества. Взаимосвязь государственной гражданской службы и муниципальной службы. Система законодательства о государственной гражданской и муниципальной службе Российской Федерации. Федеральное законодательство о государственной гражданской и муниципальной службе. Правовая регламентация государственной и муниципальной службы в субъектах Российской Федерации. Особенности правового регулирования муниципальной службы.

**Форма проведения занятий лекционного типа:** проблемная лекция.

### **Тема 2. История становления и развития государственной и муниципальной службы в России**

Государственная служба в допетровской России. Развитие государственной службы при Петре I. Табель о рангах всех чинов 1722 г. и его значение для становления государственной службы в России, сословный принцип государственной службы. Государственная служба при приёмниках Петра I. Развитие государственной службы в XIX веке и начале XX века. Реформы государственной службы 1809 г. М. М. Сперанского. Эволюция сословного принципа государственной службы. Государственная служба в советский период. Декрет ВЦИК от 11 ноября 1917 года об уничтожении сословий и гражданских чинов. Принцип партийности государственной службы. Правовое положение государственных служащих. Развитие российской государственной службы в 1990-е годы.

Положение о федеральной государственной службе от 22 декабря 1993 года. Федеральный закон от 31 июля 1995 года № 119-ФЗ «Об основах государственной службы Российской Федерации». Основные направления реформы государственной службы в Российской Федерации в современной России.

**Форма проведения занятий лекционного типа:** проблемная лекция.

### **Тема 3. Должности государственной гражданской и муниципальной службы**

Понятие государственной должности, понятие должности государственной гражданской службы. Классификация должностей в государственном аппарате. Виды должностей государственной гражданской службы. Юридическое закрепление должностей государственной гражданской службы. Реестр должностей государственной гражданской службы. Квалификационные требования к должностям государственной гражданской службы. Порядок их установления. Понятие муниципальной должности и должности муниципальной службы, их основные отличия. Реестр должностей

муниципальной службы субъекта Российской Федерации. Основные квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы. Классные чины государственной гражданской службы. Классные чины муниципальных служащих. Проблемы эффективности исполнения должностей государственной и муниципальной службы. Вопросы общественного контроля за исполнением должностных функций и полномочий.

**Форма проведения занятий лекционного типа:** проблемная лекция-дискуссия.

#### **Тема 4. Правовое положение государственных гражданских и муниципальных служащих**

Понятие государственно-служебного правоотношения. Правовая природа государственной гражданской службы: субъективное право и государственно-служебное правовое отношение; служебная правоспособность; предпосылки для образования служебного правоотношения: социальные, политические, управленческие, деловые (квалификационные), личные. Понятие государственного гражданского и муниципального служащего. Государственный (муниципальный) служащий и должностное лицо. Правовой статус государственных гражданских служащих: понятие и структура. Общий, особенный, специальный и индивидуальный статусы. Отношения, образующие статус государственных служащих. Состав элементов правового статуса. Правовой статус муниципального служащего. Понятие и состав служебных прав. Группы прав государственных и муниципальных служащих (общие и специальные). Обязанности государственных гражданских и муниципальных служащих. Понятие и состав служебных обязанностей. Соотношение общегражданских и специальных обязанностей. Иные обязанности государственных гражданских и муниципальных служащих. Обязанность предоставления сведений о доходах и имуществе государственного гражданского и муниципального служащего. Соблюдение тайны на государственной и муниципальной службе. Понятие и состав правоограничений, связанных с государственной гражданской и муниципальной службой, их назначение. Ограничения и запреты для государственных гражданских и муниципальных служащих. Требования, предъявляемые к служебному поведению государственных гражданских и муниципальных служащих. Поощрения государственных гражданских и муниципальных служащих. Гарантии для государственных гражданских и муниципальных служащих – общие вопросы. Классификация гарантий: основные и дополнительные гарантии на государственной гражданской и муниципальной службе.

**Форма проведения занятий лекционного типа:** проблемная лекция.

#### **Тема 5. Поступление на государственную гражданскую и муниципальную службу, продвижение по службе**

Поступление на государственную и муниципальную службу. Право поступления на государственную гражданскую и муниципальную службу. Конкурс как способ замещения вакантной должности государственной и муниципальной службы: правовая природа, возможности реализации. Испытание при поступлении на государственную гражданскую и муниципальную службу. Особенности испытания государственного и муниципального служащего. Перевод на иную должность государственной службы или перемещение. Временное замещение иной должности гражданской службы. Продвижение по службе: понятие, принципы. Предельный возраст для нахождения на государственной гражданской и муниципальной службе.

**Форма проведения занятий лекционного типа:** проблемная лекция.

#### **Тема 6. Служебный контракт**

Понятие и стороны служебного контракта. Виды служебных контрактов. Содержание и форма служебного контракта. Срок действия служебного контракта. Заключение служебного контракта. Изменение существенных условий служебного контракта. Общие основания прекращения служебного контракта, освобождения от замещаемой должности гражданской службы и увольнения с гражданской службы. Расторжение служебного контракта по соглашению сторон. Расторжение срочного служебного контракта. Расторжение служебного контракта по инициативе гражданского служащего. Расторжение служебного контракта по инициативе представителя нанимателя. Информирование выборного профсоюзного органа при расторжении служебного контракта. Прекращение и приостановление служебного контракта по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон. Прекращение служебного контракта вследствие нарушения обязательных правил при заключении служебного контракта. Расторжение служебного контракта в связи с выходом гражданского служащего из гражданства Российской Федерации. Отношения, связанные с гражданской службой, при сокращении должностей гражданской службы или упразднении государственного органа. Трудовой договор с муниципальным служащим: понятие, стороны, содержание и форма. Основания для расторжения трудового договора с муниципальным служащим.

**Форма проведения занятий лекционного типа:** проблемная лекция.

#### **Тема 7. Прохождение государственной гражданской и муниципальной службы**

Институт аттестации государственных и муниципальных служащих. Правовое регулирование аттестации государственных гражданских и муниципальных служащих. Основания проведения аттестации. Организация аттестации: аттестационные комиссии, требования к аттестуемым, прохождение аттестации, правовое оформление результатов аттестации. Последствия аттестации. Порядок реализации результатов аттестации. Порядок опротестования процедур и результатов аттестации. Влияние аттестации на карьеру, повышение квалификации и переподготовку служащих. Обеспечение качества и достоверности аттестации. Контроль аттестации государственных служащих. Квалификационный экзамен государственных служащих. Форма проведения квалификационного экзамена. Цели проведения квалификационного экзамена. Профессиональное развитие гражданских и муниципальных служащих: понятие, основные формы. Государственный заказ на дополнительное профессиональное образование гражданских служащих. Формирование и значение кадрового резерва на государственной гражданской и муниципальной службе.

**Форма проведения занятий лекционного типа:** проблемная лекция.

#### **Тема 8. Контроль, надзор, ответственность в системе государственной гражданской и муниципальной службы**

Органы государственного надзора и контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе Российской Федерации. Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе Российской Федерации. Поощрения государственных и муниципальных служащих. Ответственность государственных и муниципальных служащих. Взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции: понятие, виды, порядок применения. Служебная проверка.

**Форма проведения занятий лекционного типа:** проблемная лекция.

### 3. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

#### Методы текущего контроля для очной формы обучения

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1	Предмет, задачи, принципы, система и источники правового обеспечения государственной и муниципальной службы в Российской Федерации	Составление глоссария Устный/письменный ответ на вопросы
Тема 2	История становления и развития государственной и муниципальной службы в России	Устный/письменный ответ на вопросы Предоставление доклада в устном виде
Тема 3	Должности государственной гражданской и муниципальной службы	Устный/письменный ответ на вопросы Предоставление доклада в устном виде
Тема 4	Правовое положение государственных гражданских и муниципальных служащих	Устный/письменный ответ на вопросы Предоставление доклада в устном виде Составление кроссворда
Тема 5	Поступление на государственную гражданскую и муниципальную службу, продвижение по службе	Устный/письменный ответ на вопросы Предоставление доклада в устном виде Составление кроссворда
Тема 6	Служебный контракт	Устный/письменный ответ на вопросы Предоставление доклада в устном виде Кейс-стади (участие)
Тема 7	Прохождение государственной гражданской и муниципальной службы	Устный/письменный ответ на вопросы Предоставление доклада в устном виде Кейс-стади (участие)
Тема 8	Контроль, надзор, ответственность в системе государственной гражданской и муниципальной службы	Устный/письменный ответ на вопросы Предоставление доклада в устном виде Кейс-стади (участие)

#### Методы текущего контроля для очно-заочной формы обучения

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1	Предмет, задачи, принципы, система и источники правового обеспечения государственной и муниципальной службы в Российской Федерации	Составление глоссария Устный/письменный ответ на вопросы
Тема 2	История становления и развития государственной и муниципальной службы в России	Устный/письменный ответ на вопросы Предоставление доклада в устном виде
Тема 3	Должности государственной гражданской и муниципальной службы	Устный/письменный ответ на вопросы Предоставление доклада в устном виде
Тема 4	Правовое положение государственных гражданских и муниципальных служащих	Устный/письменный ответ на вопросы Предоставление доклада в устном виде Составление кроссворда
Тема 5	Поступление на государственную гражданскую и муниципальную службу, продвижение по службе	Устный/письменный ответ на вопросы Предоставление доклада в устном виде Составление кроссворда
Тема 6	Служебный контракт	Устный/письменный ответ на вопросы Предоставление доклада в устном виде Кейс-стади (участие)
Тема 7	Прохождение государственной гражданской и муниципальной службы	Устный/письменный ответ на вопросы Предоставление доклада в устном виде

		Кейс-стади (участие)
Тема 8	Контроль, надзор, ответственность в системе государственной гражданской и муниципальной службы	Устный/письменный ответ на вопросы Предоставление доклада в устном виде Кейс-стади (участие)

Методы текущего контроля для заочной формы обучения

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1	Предмет, задачи, принципы, система и источники правового обеспечения государственной и муниципальной службы в Российской Федерации	Составление глоссария Устный/письменный ответ на вопросы
Тема 2	История становления и развития государственной и муниципальной службы в России	Устный/письменный ответ на вопросы Предоставление доклада в устном виде
Тема 3	Должности государственной гражданской и муниципальной службы	Устный/письменный ответ на вопросы Предоставление доклада в устном виде
Тема 4	Правовое положение государственных гражданских и муниципальных служащих	Устный/письменный ответ на вопросы Предоставление доклада в устном виде
Тема 5	Поступление на государственную гражданскую и муниципальную службу, продвижение по службе	Устный/письменный ответ на вопросы Предоставление доклада в устном виде
Тема 6	Служебный контракт	Устный/письменный ответ на вопросы Предоставление доклада в устном виде
Тема 7	Прохождение государственной гражданской и муниципальной службы	Устный/письменный ответ на вопросы Предоставление доклада в устном виде
Тема 8	Контроль, надзор, ответственность в системе государственной гражданской и муниципальной службы	Устный/письменный ответ на вопросы Предоставление доклада в устном виде

Методы текущего контроля для заочной формы обучения (с применением ЭО и ДОТ)

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1	Предмет, задачи, принципы, система и источники правового обеспечения государственной и муниципальной службы в Российской Федерации	Письменный ответ на вопрос электронного семинара Письменное собеседование с обучающимся в рамках электронного семинара
Тема 2	История становления и развития государственной и муниципальной службы в России	Письменный ответ на вопрос электронного семинара Письменное собеседование с обучающимся в рамках электронного семинара
Тема 3	Должности государственной гражданской и муниципальной службы	Письменный ответ на вопрос электронного семинара Письменное собеседование с обучающимся в рамках электронного семинара
Тема 4	Правовое положение государственных гражданских и муниципальных служащих	Письменный ответ на вопрос электронного семинара Письменное собеседование с обучающимся в рамках электронного семинара

Тема 5	Поступление на государственную гражданскую и муниципальную службу, продвижение по службе	Письменный ответ на вопрос электронного семинара Письменное собеседование с обучающимся в рамках электронного семинара
Тема 6	Служебный контракт	Письменный ответ на вопрос электронного семинара Письменное собеседование с обучающимся в рамках электронного семинара
Тема 7	Прохождение государственной гражданской и муниципальной службы	Письменный ответ на вопрос электронного семинара Письменное собеседование с обучающимся в рамках электронного семинара
Тема 8	Контроль, надзор, ответственность в системе государственной гражданской и муниципальной службы	Письменный ответ на вопрос электронного семинара Письменное собеседование с обучающимся в рамках электронного семинара

Методы текущего контроля, используемые на заочной форме обучения (с применением ЭО и ДОТ), - письменный ответ на вопрос электронного семинара, письменное собеседование с обучающимися в рамках электронного семинара.

Форма промежуточной аттестации - экзамен.

#### 4. Основная литература

1. Василенко И.В. Государственная и муниципальная служба: Учебник. – М.: Кнорус, 2016. – 304 с.
2. Государственная и муниципальная служба: Учебник для бакалавров / Отв. ред. Е.В. Охотский. – М.: Юрайт, 2015. – [http://www.biblio-online.ru/thematic/?17&id=urait.content.13C63AA4-D72D-460D-942F-4236955E209C&type=c\\_pub](http://www.biblio-online.ru/thematic/?17&id=urait.content.13C63AA4-D72D-460D-942F-4236955E209C&type=c_pub).
3. Государственная и муниципальная служба: Учебник для бакалавров / Под ред. В.И. Петрова. – М.: Юрайт, 2016.
4. Демин А.А. Государственная служба в Российской Федерации: Учебник для магистров. – М.: Юрайт, 2016.
5. Зенков, М. Ю. Государственная и муниципальная служба : учеб. пособие для дистанц. формы обучения и самостоят. работы / М. Ю. Зенков ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2012. - 351 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. Ин-т упр. – филиал РАНХиГС. - Режим доступа : <http://www.saranet.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
6. Знаменский, Д. Ю. Государственная и муниципальная служба [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов / Д. Ю. Знаменский. - Электрон. дан. - Санкт-Петербург : Интермедиа, 2013. - 179 с. – Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/27971.html>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
7. Кабашов С.Ю. Государственная служба Российской Федерации. – М.: Флинта, 2012. - <http://e.lanbook.com/book/84184>.