

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет государственного и муниципального управления
Кафедра государственного и муниципального управления

**АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ
ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА, В ТОМ ЧИСЛЕ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

(Б2.В.02(Пд))

краткое наименование практики - преддипломная практика

по направлению подготовки

38.03.04. Государственное и муниципальное управление

направленность (профиль): «Современное государственное и муниципальное
управление»

квалификация выпускника: Бакалавр

формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Год набора – 2020

**Автор-составитель, заведующий кафедрой государственного и
муниципального управления:**

канд. полит. наук, доцент Д.В. Березняков

Новосибирск, 2019

1. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ

Цель практики – сформировать этапы освоения компетенций, предусмотренные программой практики: ПК-4.2 (для очной формы обучения); ПК-4.3 (для очно-заочной формы обучения); ПК-4.4 (для заочной формы обучения, для заочной формы обучения с элементами ЭО и ДОТ); ПК-9.2 (для всех форм обучения); ПК-10.2 (для очной и очно-заочной форм обучения); ПК-10.3 (для заочной формы обучения, для заочной формы обучения с элементами ЭО и ДОТ); ПК-19.1 (для очной формы обучения); ПК-19.2 (для заочной формы обучения, для очно-заочной формы обучения, для заочной формы обучения с элементами ЭО и ДОТ); ПК-20.3 (для заочной формы обучения с элементами ЭО и ДОТ); ПК-20.2 (для очной, заочной и очно-заочной форм обучения); ПК-21.2 (для всех форм обучения); ПК-26.3 (для всех форм обучения).

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Виды работ
1	подготовительный этап	Получение индивидуального задания, знакомство с объектом практики и составление календарного плана на весь период. Изучение внутренних уставных и регламентных документов организации. Разработка плана и программы проведения ВКР, определение основной проблемы, объекта и предмета исследования; формулирование цели и задач исследования, разработка инструментария
2	основной этап	Описание подразделения государственного (муниципального) органа власти, хозяйствующего субъекта, а также рабочего места и основного функционала по месту практики. Осуществление сбора, анализа и обобщения материала (нормативных документов, статистических данных и др.), а также решение задач профессиональной деятельности по теме ВКР. Выявление существующих недостатков и причин их возникновения, проведение прочих исследований, необходимых для написания ВКР
3	итоговый этап	Обработка и интерпретация результатов; построение системы предложений и рекомендаций по совершенствованию деятельности организации (органа власти, учреждения) -места прохождения практики, формулирование окончательных выводов, написание отчета по практике

3. ФОРМЫ И МЕТОДЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

В ходе реализации преддипломной практики, в том числе исследовательской работы используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающегося: за неделю до начала практики руководитель совместно со студентом составляет индивидуальное задание и рабочий график (план) прохождения практики. В период прохождения основного этапа по обозначенным в календарном плане контрольным датам руководитель принимает устный/письменный отчет о выполнении пунктов индивидуального задания, и, при необходимости, их корректирует.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с применением следующих методов (средств): устная защита отчета по практике.

4. ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Васильева, В. М. Государственная политика и управление: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. М. Васильева, Е. А. Колеснева, И. А. Иншаков. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 441 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04621-2. — URL: <https://biblionline.ru/bcode/434293> (дата обращения: 16.05.2020). — Режим доступа: электрон.- библиотечная система «Юрайт», требуется авторизация

2. Гимазова, Ю.В. Государственное и муниципальное управление: учебник для академического бакалавриата / Ю. В. Гимазова. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 453с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02741-9. — URL: <https://urait.ru/viewer/gosudarstvennoe-i-municipalnoe-upravlenie-432066#page/2> (дата обращения: 16.05.2020).- Режим доступа: электрон.- библиотечная система «Юрайт», требуется авторизация.

3. Кузякин, Ю.П. Государственная и муниципальная служба: учебник / Ю. П. Кузякин, Ермоленко А.А. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 284с. - ISBN 978-5-16-015235-6. - URL: <https://znanium-com.ezproxy.ranepa.ru:2443/catalog/document?id=346889> (дата обращения: 16.05.2020). - Режим доступа: электрон.-библиотечная система «Znanium-com», требуется авторизация.

4. Купряшин, Г. Л. Основы государственного и муниципального управления: учебник и практикум для академического бакалавриата / Г. Л. Купряшин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 500 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05764-5. — URL: <https://biblionline.ru/bcode/433167> (дата обращения: 16.05.2020). -Режим доступа: электрон.- библиотечная система «Юрайт», требуется авторизация.

5. Козырев, М.С. Принятие и исполнение государственных решений [Электронный ресурс]: учеб. пособие / М. С. Козырев. - Электрон. дан. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 401 с. — ISBN 978-5-4475-9795-5.- URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279325> (дата обращения 20.05.20).- Режим доступа: электрон.-библиотечная система «Унив. б-ка ONLINE», требуется авторизация.