

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС  
Факультет государственного и муниципального управления  
Кафедра управления персоналом

## **АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ**

### **ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ,**

**в том числе исследовательской работы**

**Б2.В.02(Пд), адаптированной для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья**

**Краткое наименование – преддипломная практика, в т.ч.ИР**

по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом  
направленность (профиль) «Управление персоналом организации»

квалификация выпускника: Бакалавр

формы обучения: очная, заочная

Год набора – 2019

#### **Авторы–составители:**

доцент, к.соц.н., доцент кафедры управления персоналом Надежда Николаевна Богдан

к.соц.н., доцент кафедры управления персоналом Ирина Петровна Бушуева

Новосибирск, 2019

## 1. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ

Цель практики – завершение формирования общепрофессиональных профессиональных компетенций, определенных образовательной программой, связанных

### СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Этапы практики	Виды работ
1	Подготовительный	<ul style="list-style-type: none"> <li>– предварительная консультация с руководителем практики,</li> <li>– получение индивидуального задания,</li> <li>– знакомство с объектом практики и составление календарного плана на период практики.</li> </ul>
2	Основной	<p>Для сбора материалов в рамках подготовки ВКР</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Дать характеристику организации, этапа ее развития, основных финансово-экономических показателей деятельности, организационно-управленческой структуры и описать основные функциональные и линейные взаимосвязи. Сделать вывод о специфике деятельности организации.</li> <li>2. Составить аннотированный (с кратким раскрытием содержания и предназначения) перечень нормативных правовых документов, на основании которых осуществляется деятельность по управлению персоналом в организации.</li> <li>3. Проанализировать кадровый состав и кадровую ситуацию в динамике, выявить проблемы в кадровом обеспечении деятельности организации.</li> <li>4. Разработать программу эмпирического исследования и провести сбор практического материала для анализа.</li> <li>5. Проанализировать содержание деятельности организации по проблеме, заявленной для исследования в рамках выпускной квалификационной работы и выявить проблемы. Собрать эмпирические материалы и проанализировать результаты исследования социально-экономической проблемы и процессов в организации, выбранных для ВКР, а также нормативные правовые документы, регламентирующие соответствующие процессы, в контексте целей и задачи организации-места практики (ОПК-5)</li> <li>6. Проанализировать организационную и функционально-штатную структур и предложить меры по ее оптимизации.</li> <li>7. Проанализировать практику проведения аудита и контроллинга персонала и применяемые методы экономического и статистического анализа трудовых показателей (ПК-26)</li> <li>8. Проанализировать экономические показатели деятельности организации и показатели по труду (в том числе производительности труда). Разработать мероприятия по их улучшению и экономическое обоснование (ПК-14)</li> <li>9. Провести сбор информации и проанализировать внутренние и внешние факторы, влияющие на эффективность деятельности персонала организации, рассчитайте численность и профессиональный состав персонала в соответствии со стратегическими планами организации (ПК-15)</li> <li>10. Изучите локальные нормативные акты, касающиеся организации труда (правила внутреннего трудового распорядка, положение об отпусках, положение о командировках и пр.) и предложите методы контроля за использованием рабочего времени (ПК-11, 12)</li> </ol>

		<p>11. Оцените эффективность аттестации и других видов текущей деловой оценки персонала, методы получения обратной связи по результатам текущей деловой оценки, разработки и внедрения требований к должностям, критериев подбора и расстановки персонала, найма, системы трудовой адаптации персонал, политики организации по безопасности труда (ПК-3, 4, 7, 9, 20)</p> <p>12. Проанализируйте методы бюджетирования затрат на персонал и бюджет затрат на персонал, (ПК-22)</p> <p>13. Проведите анализ профессиональных рисков, рыночных и специфических рисков, связанных с деятельностью по реализации функций управления персоналом, предложите управленческие решения для их снижения (ПК- 18,25)</p>
3	Итоговый	<p>– подготовка и оформление отчета по практике</p> <p>– защита отчета по практике</p>

2.

### 3. ФОРМЫ И МЕТОДЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

№ п/п	Этапы практики	Виды работ, выполняемых в период практики	Методы текущего контроля
1	Подготовительный	Составление индивидуального плана прохождения практики.	Собеседование с руководителем практики от организации
		Знакомство с объектом практики и составление календарного плана на весь период	Визирование плана руководителем практики
		Знакомство с организационной структурой, задачами, функциями и направлениями деятельности организации.	Визирование записей в дневнике практики
2	Основной	Знакомство со структурой службы управления персоналом, ее задачами, функциям и направлениями деятельности	Визирование записей в дневнике практики
		Знакомство с нормативными и методическими документами, регулирующие деятельность службы управления персоналом	Визирование записей в дневнике практики
		Сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания	Обсуждение результатов с руководителем практики
		Фиксация затруднений, которые возникли при прохождении практики	Собеседование с руководителем практики
		Описание знаний, умений, навыков (компетенций), приобретенных в период практики	Собеседование с руководителем практики
		Предложения и рекомендации практиканта, сделанные в ходе	Обсуждение результатов с руководителем практики

		практики	
3	Итоговый	Систематизация собранного материала во время прохождения практики, согласно требованиям и структуре отчета и его оформление	Письменный отчет Защита практики

**3.2. Промежуточная аттестация проводится с применением следующих методов (средств) – защита отчета по практике в форме ответов на вопросы и выполнения практических заданий.**

Форма промежуточной аттестации – зачет.

#### **4.ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА**

1. Егошина, И. Л. Методология научных исследований : учебное пособие : [16+] / И. Л. Егошина ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2018. – 148 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494307> (дата обращения: 15.08.2019). – Библиогр.: с. 133. – ISBN 978-5-8158-2005-0. – Текст : электронный.

2. Галеев, С. Х. Основы научных исследований : учебное пособие : [16+] / С. Х. Галеев ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2018. – 132 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486994> (дата обращения: 15.08.2019). – Библиогр.в кн. – ISBN 978-5-8158-1970-2. – Текст : электронный.