

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Факультет государственного и муниципального управления
Кафедра управления персоналом

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

**адаптированной для обучающихся инвалидов и обучающихся с
ограниченными возможностями здоровья**

Теория управления

(Б1.Б.16)

краткое наименование дисциплины: не устанавливается

по направлению подготовки: 38.03.03 Управление персоналом

направленность (профиль): «Управление персоналом организации»

квалификация выпускника: Бакалавр

форма обучения: очная, заочная

Год набора - 2020

1. Цель освоения дисциплины

Формирование у студентов компетенций ОПК-5, 6, 7. современного управленческого мышления и понимания основ управления в публичном и частном секторах экономики в условиях рыночных отношений.

2. План курса

Тема 1. Сущность и содержание теории управления. (Лекция, семинар)

Содержание науки управления. Цели и задачи управления. Основные категории теории управления. Объект и субъект управления. Система управления.

Виды управления. Принципы управления. Природа и состав целей управления. Современные проблемы управления.

Тема 2. Эволюция управленческой мысли. Новая управленческая парадигма. (Лекция, семинар)

Древняя и современная организации и их сравнение. Эволюция управления в науку управления. Школы управленческой мысли. Научное управление.

Классическая или административная школа управления. Школа поведенческих отношений. Наука управления или количественный подход.

Новая управленческая парадигма. Теоретические основы управления и его современное состояние. Проблемы управления в условиях перехода к рыночным отношениям.

Тема 3. Системный подход в исследовании проблем управления. (Лекция, семинар)

Системный подход как общенаучная методология. Общие свойства систем. Особенности социально-экономических систем.

Значение системного подхода для развития современной управленческой мысли. Понятие системы управления. Принципы и факторы построения систем управления. Типология систем управления. Система управления предприятием.

Тема 4. Внутренняя и внешняя среда системы управления. (Лекция, семинар)

Внутренние переменные: структура, цели, задачи, технология, люди. Взаимосвязь элементов системы управления.

Значение и определение внешней среды. Характеристики внешней среды. Сложность внешней среды. Подвижность среды. Неопределенность внешней среды. Взаимосвязь факторов внешней среды. Среда прямого воздействия. Среда косвенного воздействия. Методы анализа внешней и внутренней среды.

Тема 5. Функции управления. (Лекции, семинар)

Понятие и значение функций управления. Взаимосвязь функций управления. Целеполагание в процессе управления. Виды целей. Дерево целей.

Планирование как функция управления. Процесс стратегического планирования. Планирование реализации стратегии. Тактика.

Организация, как функция управления. Организационное проектирование. Эволюция организационных структур.

Мотивация как функция управления. Мотивация и стимулирование. Содержательные и процессуальные теории мотивации.

Контроль, как функция управления. Типы контроля. Процесс контроля. Система эффективного контроля.

Тема 6. Организационные структуры управления. (Лекция, семинар)

Понятие структуры управления. Уровни управления. Общие и специализированные функции управления. Звено управления. Элементы структуры.

Линейные и функциональные связи. Полномочия и ответственность. Делегирование полномочий. Норма управляемости. Функциональная организация труда работников управления.

Виды организационных структур управления.

Тема 7. Коммуникации в процессе управления. (Лекция, семинар)

Сущность и виды коммуникаций. Классификационная схема организационных коммуникаций. Внешние коммуникации.

Внутренние коммуникации. Вертикальные, горизонтальные коммуникации, коммуникации между руководителем и подчиненным, неформальные коммуникации. Процесс коммуникации.

Основные этапы коммуникационного процесса. Проблемы в межличностных контактах. Характеристики коммуникационных сетей. Понятие обратной связи в управлении.

Тема 8. Руководитель в системе управления. (Лекция, семинар)

Понятия власти, руководства, лидерства в управлении. Виды власти в организации. Виды лидерства. Модели лидерства и руководства. Функции и обязанности руководителя. Качества руководителя. Имидж руководителя. Внешний облик, манеры.

Культура речи. Руководитель и лидер. Обязанности подчиненных. Стиль управления и его основы. Одномерные и многомерные стили управления.

3. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

В ходе реализации дисциплины: Б1.Б.16 «Основы теории управления» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема и/или раздел		Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1.	Сущность и содержание теории управления	опрос
Тема 2.	Эволюция управленческой мысли. Новая управленческая парадигма	опрос
Тема 3.	Системный подход в исследовании проблем управления	опрос
Тема 4.	Внутренняя и внешняя среда системы управления	опрос
Тема 5	Функции управления	опрос
Тема 6.	Организационные структуры управления	опрос
Тема 7.	Коммуникации в процессе управления	опрос
Тема 8.	Руководитель в системе управления	опрос, тестирование, защита реферата

Для обучающихся с нарушением зрения экзамен проводится в устной (возможно с помощью ассистента или использованием специализированного программного обеспечения) форме по билетам. Содержание билета доводится до обучающегося ассистентом или с использованием специализированного программного обеспечения.

Для обучающихся с нарушением слуха экзамен проводится в устной (возможно с помощью сурдопереводчика) форме по билетам.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата экзамен проводится в устной (возможно с помощью ассистента или использованием специализированного программного обеспечения) форме по билетам.

Информационные технологии, программное обеспечение, материально-техническая база, оценочные средства, необходимые для освоения дисциплины адаптированы для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

4. Основная литература

1. Теория менеджмента: учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Я. Афанасьев [и др.] ; отв. ред. В. Я. Афанасьев. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 665 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — Электронный ресурс: http://www.biblio-online.ru/thematic/?5&id=urait.content.87565B14-D671-47F1-B937-1C349B6EEC45&type=c_pub

2. Гапоненко А.Л., Савельева М.В. Теория управления: Учебник для академического бакалавриата. – М.: Изд-во Юрайт, 2015. – 342 с. – Электронный ресурс: *Гапоненко, А. Л.* Теория управления : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. Л. Гапоненко, М. В. Савельева. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 336 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). http://www.biblio-online.ru/thematic/?3&id=urait.content.21D6FADA-72B9-470A-B951-2E9025C80728&type=c_pub

3. Митрошенков О.А. Философия управления. Учебник для бакалавриата и магистратуры. – М.: Юрайт 2018. – 248 с. Теория менеджмента: учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Я. Афанасьев [и др.] ; отв. ред. В. Я. Афанасьев. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 665 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — Электронный ресурс: http://www.biblio-online.ru/thematic/?5&id=urait.content.87565B14-D671-47F1-B937-1C349B6EEC45&type=c_pub

4. Гапоненко А.Л., Савельева М.В. Теория управления: Учебник для академического бакалавриата. – М.: Изд-во Юрайт, 2015. – 342 с. – Электронный ресурс: *Гапоненко, А. Л.* Теория управления : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. Л. Гапоненко, М. В. Савельева. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 336 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). http://www.biblio-online.ru/thematic/?3&id=urait.content.21D6FADA-72B9-470A-B951-2E9025C80728&type=c_pub

5. Митрошенков О.А. Философия управления. Учебник для бакалавриата и магистратуры. – М.: Юрайт 2018. – 248 с.