

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС

Кафедра гражданского права и процесса

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой гражданского права и процесса
протокол от 28.10.2021 № 3

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ЗАКУПОК
Б1.В.ДВ.02.02**

краткое наименование дисциплины – ПР закупок
по направлению подготовки: 40.04.01 Юриспруденция
направленность (профиль):
«Правовое обеспечение предпринимательской деятельности»
квалификация выпускника: Магистр
формы обучения: очная, заочная

Год набора – 2021

Новосибирск, 2021

Автор–составитель:

д-р юрид. наук, доцент, профессор кафедры гражданского права и процесса СИУ – филиала РАНХиГС Матияшук С.В.

Заведующий кафедрой

гражданского права и процесса СИУ – филиала РАНХиГС
канд. юрид. наук, доцент Войтович Е.П.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	6
3. Содержание и структура дисциплины.....	7
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	10
4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.	10
4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.....	11
4.3 Оценочные средства для промежуточной аттестации	17
4.4. Методические материалы промежуточной аттестации	20
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	21
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	22
6.1. Основная литература.....	22
6.2. Дополнительная литература	23
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	24
6.4. Нормативные правовые документы.....	24
6.5. Интернет-ресурсы.....	26
6.6. Иные источники.....	27
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	27

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.01.02 «Правовое регулирование закупок» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКс-2	Способность консультировать субъектов предпринимательской деятельности по вопросам взаимодействия с органами и организациями	ПКс-2.2 Очная форма	ПКс-2.2 Способен разъяснить в процессе консультирования субъектов предпринимательской деятельности их оптимальную стратегию поведения, направленную на достижение желаемого результата взаимодействия с государственными и муниципальными органами и организациями
		ПКс-2.1 Заочная форма	Способен определить статусы субъектов предпринимательской деятельности, цели и задачи их консультирования по вопросам взаимодействия с государственными и муниципальными органами и организациями

1.2.В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2.

ОТФ/ТФ, трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Консультирование по правовым вопросам	ПКс-2.1 Очная форма	<p>знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - видов субъектов предпринимательской деятельности и различий их статусов - способов и направлений взаимодействия субъектов предпринимательской деятельности с государственными и муниципальными органами и организациями <p>умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять направления взаимодействия субъектов предпринимательской деятельности с государственными и муниципальными органами и организациями - определять максимально эффективные направления поведения субъектов предпринимательской деятельности во взаимодействии с государственными и муниципальными органами и организациями <p>навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определения цели и задач консультирования субъектов предпринимательской деятельности по вопросам взаимодействия с государственными и муниципальными органами и организациями - определения стратегии поведения субъектов предпринимательской деятельности при их взаимодействии с государственными и муниципальными органами и организациями
	ПКс-2.2 Заочная форма	<p>знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способов и направлений взаимодействия субъектов предпринимательской деятельности с государственными и муниципальными органами и организациями <p>умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять максимально эффективные направления поведения субъектов предпринимательской деятельности во взаимодействии с государственными и муниципальными органами и организациями <p>навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определения стратегии поведения субъектов предпринимательской деятельности при их взаимодействии с государственными и муниципальными органами и организациями

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины:

Общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах: 2 З.Е.

Количество академических часов, выделенных на:

контактную работу с преподавателем (**очная форма обучения**)- 40 ч. (12 часов лекций, 28 часов практических (семинарских) занятий);

самостоятельную работу обучающихся – 32 ч;

Количество академических часов, выделенных на:

контактную работу с преподавателем (**заочная форма обучения**)- 18 часов (6 часов лекций, 12 часов практических (семинарских) занятий);

самостоятельную работу обучающихся – 50 часов;

контроль – 4 ч.

Место дисциплины: Б1.В.ДВ.01.02 «Правовое регулирование закупок» начинает изучаться на 2 курсе (4 семестр) магистратуры очной формы обучения, на 3 курсе заочной формы обучения.

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин обязательной части и формирует компетенции параллельно со следующими дисциплинами:

Б1.В.01	Договорное право
Б1.В.02	Вещное право
Б1.В.03	Корпоративное право
Б1.В.04	Конкурентное право
Б1.В.07	Курсовая работа по профилю

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущ. контроля успеваемости ¹ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
<i>Очная форма обучения</i>								
Раздел 1	Общие положения контрактной системы		4		8			
Тема 1.1.	Контрактная система в сфере закупок		1		2			О - 1.1. Т - 1.1.
Тема 1.2.	Особенности закупок, осуществляемых бюджетным, автономным учреждениями, государственным, муниципальным унитарными предприятиями и иными юридическими лицами		1		2			О - 1.2
Тема 1.3.	Правовой статус участников в сфере закупок		1		2			О - 1.3. Т - 1.3.
Тема 1.4.	Планирование, мониторинг и аудит в сфере закупок		1		2			О - 1.4.
Раздел 2	Особенности осуществления закупок		8		20			
Тема 2.1	Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)		1		2			О - 2.1, ПЗ - 2.1
Тема 2.2.	Контракт: правовая природа, существенные условия, форма, содержание		1		2			О - 2.2, ПЗ - 2.2.
Тема 2.3.	Исполнение, изменение и расторжение контракта		2		4			О - 2.3, ПЗ - 2.3
Тема 2.4.	Особенности осуществления отдельных видов закупок		2		4			О - 2.4, ПЗ - 2.4
Тема 2.5.	Контроль в сфере государственных и муниципальных закупок		2		4			О - 2.5, ПЗ - 2.5
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		72	12		28		32	ак.ч.
		2						З.Е.
		54						ас.ч.

¹ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), практические задания (ПЗ).

Таблица 4

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущ. контроля успеваемости ² , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
<i>Заочная форма обучения</i>								
Раздел 1	Общие положения контрактной системы	26	2		4		20	
Тема 1.1.	Контрактная система в сфере закупок	9	2		2		5	О - 1.1. Т - 1.1.
Тема 1.2.	Особенности закупок, осуществляемых бюджетным, автономным учреждениями, государственным, муниципальным унитарными предприятиями и иными юридическими лицами	5					5	О - 1.2
Тема 1.3.	Правовой статус участников в сфере закупок	7			2		5	О - 1.3. Т - 1.3.
Тема 1.4.	Планирование, мониторинг и аудит в сфере закупок	5					5	О - 1.4.
Раздел 2	Особенности осуществления закупок	42		4		8		30
Тема 2.1	Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	10	2		2		6	О - 2.1, ПЗ - 2.1
Тема 2.2.	Контракт: правовая природа, существенные условия, форма, содержание	8				2		6
Тема 2.3.	Исполнение, изменение и расторжение контракта	6						6
Тема 2.4.	Особенности осуществления отдельных видов закупок	10	2		2		6	О - 2.4, ПЗ - 2.4
Тема 2.5.	Контроль в сфере государственных и муниципальных закупок	8					2	6
Промежуточная аттестация		4				4		Зачет
Всего:		72	6		12	4	50	ак.ч.
		2						З.Е.
		54						ас.ч.

² Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), практические задания (ПЗ)

Содержание дисциплины

Раздел 1. Общие положения контрактной системы

Тема 1.1. Контрактная система в сфере закупок

Понятие контрактной системы. Контрактная система в сфере закупок: цели, принципы, информационное обеспечение; электронный документооборот. Соотношение законодательства Российской Федерации о закупках и международных норм и правил. Проблемы внедрения контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд

Тема 1.2. Особенности закупок, осуществляемых бюджетным, автономным учреждениями, государственным, муниципальным унитарными предприятиями и иными юридическими лицами

Правовые основы закупок органов власти, государственных и муниципальных учреждений, унитарных предприятий, госкомпаний и организаций с государственным участием, предприятий, осуществляющих регулируемые виды деятельности. Полномочия органов исполнительной власти в сфере контрактной системы. Централизация закупок. Особенности закупок бюджетными учреждениями и иными юридическими лицами. Планирование закупок. Обоснование закупок: правила описания объекта закупки. Нормирование в сфере закупок. Антидемпинговые меры при проведении конкурсов и аукционов

Тема 1.3. Правовой статус участников в сфере закупок

Понятие «участник закупки». Требования к участникам закупки. Документы, подтверждающие соответствие участника закупки установленным требованиям. Реестр недобросовестных поставщиков: основания для включения и исключения сведений из реестра, порядок ведения. Заказчик, уполномоченный орган, уполномоченное учреждение, специализированная организация, органы по регулированию контрактной системы, контрольные органы и иные субъекты. Полномочия органов исполнительной власти. Права, обязанности, функции (полномочия): заказчика, контрактной службы (контрактного управляющего), комиссии по осуществлению закупок, специализированной организации, экспертов, экспертных организаций

Тема 1.4. Планирование, мониторинг и аудит в сфере закупок

Подготовка планов закупок. Подготовка планов-графиков. Нормирование и обоснование закупок. Понятие и содержание единой информационной системы. Порядок установления начальной (максимальной) цены контракта. Идентификационный код закупки. Мониторинг закупок как система наблюдений в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Раздел 2. Особенности осуществления закупок

Тема 2.1. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)

Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей): открытый конкурс; конкурс с ограниченным участием; двухэтапный конкурс; электронный аукцион; запрос котировок; запрос предложений; закрытые способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей): закрытый конкурс, закрытый конкурс с ограниченным участием, закрытый двухэтапный конкурс и закрытый аукцион; закупка у единственного поставщика.

Тема 2.2. Контракт: правовая природа, существенные условия, форма, содержание

Понятие и правовая природа государственного контракта. Подготовка проекта контракта. Цена контракта и условия платежа. Существенное условие об ответственности заказчика и поставщика за ненадлежащее исполнение контракта Вопросы формирования цены контракта. Структура контракта. Содержание и форма контракта. Типовые контракты, типовые условия контрактов.

Тема 2.3. Исполнение, изменение и расторжение контракта

График исполнения контракта. Особенности исполнения контракта. Пени и штрафы. Порядок взыскания неустойки. Основания и порядок изменения условий контракта. Пределы изменения условий, предусмотренных контрактом на стадии исполнения контракта. Порядок расторжения контракта. Расторжение контракта в одностороннем порядке.

Тема 2.4. Особенности осуществления отдельных видов закупок

Особенности заключения энергосервисных контрактов. Особенности закупок в медицинской сфере: закупка лекарственных средств, медицинского оборудования, медицинских услуг. Закупка типовой продукции: канцелярия, ГСМ, охранные услуги, аренда, сырье и др.

Тема 2.5. Контроль в сфере государственных и муниципальных закупок

Организация контроля в сфере закупок: органы контроля, их полномочия. Обжалование действий (бездействия) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностного лица контрактной службы, контрактного управляющего, оператора электронной площадки.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.01.02 «Правовое регулирование закупок» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 5.

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Общие положения контрактной системы	
Тема 1.1.	Контрактная система в сфере закупок	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 1.2.	Особенности закупок, осуществляемых бюджетным, автономным учреждениями, государственным, муниципальным унитарными предприятиями и иными юридическими лицами	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы
Тема 1.3.	Правовой статус участников в сфере	Устный ответ на вопросы

	закупок	Письменный ответ на вопросы Решение тестового задания на бумажном носителе
Тема 1.4.	Планирование, мониторинг и аудит в сфере закупок	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы
Раздел 2	Особенности осуществления закупок	
Тема 2.1	Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 2.2.	Контракт: правовая природа, существенные условия, форма, содержание	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 2.3.	Исполнение, изменение и расторжение контракта	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 2.4.	Особенности осуществления отдельных видов закупок	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания
Тема 2.5.	Контроль в сфере государственных и муниципальных закупок	Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы Письменное выполнение практического задания

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств): устное собеседование по вопросам билета с письменным выполнением заданий билета либо полностью письменный ответ на вопросы билета с письменным выполнением заданий билета, либо электронное тестирование в онлайн-курсе СДО Академия. Выбор метода оценивания осуществляет преподаватель, информируя обучающихся за день до зачета.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Полный перечень материалов текущего контроля находится на кафедре гражданского права и процесса.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОПРОСА

Тема 1.1. Контрактная система в сфере закупок (О - 1.1)

1. Раскройте основные принципы контрактной системы в сфере закупок.
2. Сформулируйте проблемы внедрения контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Тема 1.2. Особенности закупок, осуществляемых бюджетным, автономным учреждениями, государственным, муниципальным унитарными предприятиями и иными юридическими лицами (О - 1.2)

1. Перечислите полномочия органов исполнительной власти в сфере контрактной системы.

2. Раскройте особенности закупок бюджетными учреждениями и иными юридическими лицами.

Тема 1.3. Правовой статус участников в сфере закупок (О - 1.3)

1. Составьте таблицу субъектов контрактной системы в сфере закупок.
2. Составьте таблицу обязательных и дополнительных требований к участникам закупок.
3. Раскройте понятие «участник закупки».

Тема 1.4. Планирование, мониторинг и аудит в сфере закупок (О - 1.4)

1. Укажите различия между мониторингом, аудитом и контролем в сфере закупок.
2. Опишите общий порядок оценки заявок и окончательных предложений участников закупки.

Раздел 2. Особенности осуществления закупок

Тема 2.1. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (О - 2.1)

1. Опишите основные способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
2. Укажите случаи проведения запроса предложений.
3. Опишите порядок обеспечения заявок.
4. Перечислите основные правила описания объекта закупки.

Тема 2.2. Контракт: правовая природа, существенные условия, форма, содержание (О - 2.2)

1. Раскройте понятие и правовую природу государственного контракта.
2. Назовите существенные условия контракта.

Тема 2.3. Исполнение, изменение и расторжение контракта (О - 2.3)

1. Сформулируйте перечень оснований изменения государственного (муниципального) контракта
2. Сформулируйте перечень оснований расторжения государственного (муниципального) контракта.

Тема 2.4. Особенности осуществления отдельных видов закупок (О - 2.4)

1. Раскройте особенности заключения энергосервисных контрактов.
2. Перечислите особенности закупки типовой продукции: канцелярия, ГСМ, охранные услуги, аренда, сырье и др.

Тема 2.5. Контроль в сфере государственных и муниципальных закупок (О - 2.5)

1. Разграничьте полномочия контролирующих органов в сфере закупок.
2. Составьте таблицу субъектов административного правонарушения в сфере закупок с указанием состава административного правонарушения и размера штрафа.

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Тема 1.1. Контрактная система в сфере закупок (Т – 1.1)

1. Выберите один правильный ответ:

Реестр недобросовестных поставщиков ведёт:

Правительство РФ

*уполномоченный на осуществление контроля в сфере орган исполнительной власти субъекта РФ

Заказчик

2. Выберите один правильный ответ:

Заказ признается размещенным:

Со дня определения победителя конкурса, аукциона или победителя в проведении запроса котировок

*Со дня заключения государственного или муниципального контракта

С момента получения муниципальным заказчиком товаров, работ, услуг

Со дня оплаты поставщику товаров, работ, услуг

3. Выберите один правильный ответ:

Удаление информации о конкретных организациях из перечня недобросовестных поставщиков осуществляется:

* по истечении 2-х лет с момента ее внесения

по истечении 5-х лет с момента ее внесения

по истечении 8-х лет с момента ее внесения

Тема 1.3. Правовой статус участников в сфере закупок (Т - 1.3)

1. Вставьте пропущенное слово:

Информация об участнике закупки, уклонившемся от заключения контракта, включается на срок _____ в реестр недобросовестных поставщиков:

*два года

три года

четыре года

2. Выберите один правильный ответ:

Заказчики создают контрактные службы если:

* совокупный годовой объем закупок заказчика превышает сто миллионов рублей

совокупный годовой объем закупок заказчика превышает пятьдесят миллионов рублей

совокупный годовой объем закупок заказчика превышает десять миллионов рублей

3. Выберите один правильный ответ:

При проведении запроса котировок информация о контрактной службе, контрактном управляющем, ответственных за заключение контракта, должна содержаться:

* в извещении о проведении запроса котировок;

в документации о проведении запроса котировок;

в проекте контракта

ТИПОВЫЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Тема 2.1. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (ПЗ – 2.1)

Задача 1.

Государственный заказчик разместил извещение об осуществлении закупки на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг www.zakupki.gov.ru. При этом госзаказчик выбрал

способ определения исполнителя путем проведения закупки в форме открытого конкурса. В объект закупки, осуществляемой заказчиком путем проведения открытого конкурса, включены услуги «Бронирование и приобретение билетов для проезда участников из стран проживания до г. Санкт-Петербурга и обратно до г. Москва и обратно». В Федеральную антимонопольную службу поступила жалоба на действия госзаказчика при проведении конкурса. По мнению заявителя жалобы, его права и законные интересы нарушены действиями заказчика, выбравшего неверный способ определения исполнителя в форме открытого конкурса, так как закупку следовало осуществлять путем проведения электронного аукциона.

Оцените доводы сторон и решите дело.

Задача 2.

Государственный заказчик разместил извещение об осуществлении закупки на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг www.zakupki.gov.ru. На участие в аукционе подано 7 заявок от участников закупки, в свою очередь, к участию в аукционе допущено 6 участников закупки. Аукционная комиссия отказала одному участнику в допуске к участию в аукционе, поскольку в составе первой части заявки заявителя не содержалось сведений о стране происхождения товара.

Оцените доводы сторон и решите дело.

Задача 3

Государственный заказчик разместил извещение об осуществлении закупки на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг www.zakupki.gov.ru. На участие в аукционе подано 8 заявок от участников закупки; к участию в аукционе допущено 8 участников закупки. Заявка на участие в аукционе с номером 3 (заявителя) признана не соответствующей требованиям, установленным документацией об аукционе, по следующему основанию: "В нарушение требований, предусмотренных частью 5 статьи 66 Закона о контрактной системе, в заявке на участие в аукционе не представлена декларация о принадлежности участника аукциона к субъектам малого предпринимательства или социально ориентированным некоммерческим организациям".

Оцените доводы сторон и решите дело.

Тема 2.2. Контракт: правовая природа, существенные условия, форма, содержание (ПЗ - 2.2)

Задача 1.

Между казенным учреждением и фирмой был заключен государственный контракт, согласно которому заказчик поручает, а исполнитель принимает на себя обязательство оказать услуги по изготовлению мебели к контракту. Срок оказания услуг стороны установили в течение 10 календарных дней со дня, следующего за днем заключения контракта. Стоимость услуг согласовали в размере 250 тыс. руб. Однако, 17 шт. офисных кресел на роликах с подлокотниками были возвращены ответчику в связи с несоответствием требованиям технического задания государственного контракта, что подтверждается двусторонней возвратной ведомостью. Кроме того, в нарушение условий государственного контракта, 5 шт. офисных кресел на роликах не были изготовлены в срок, на основании чего стороны пришли к соглашению о расторжении государственного контракта, что подтверждается соглашением о расторжении. Казенное учреждение обратилось в суд с иском к фирме о взыскании пеней и штрафа. Исковые требования

обоснованы ссылками на статьи 310, 329, 330, 708, 783 Гражданского кодекса РФ и мотивированы тем, что ответчиком не были оказаны услуги по изготовлению офисных кресел на роликах в общем количестве 22 шт. Возразив против иска, фирма заявила о несоразмерности размера неустойки последствиям обязательства.

Подлежит ли требование казенного учреждения удовлетворению? На основании каких норм права может быть разрешен казус?

Задача 2.

На основании распоряжения главы сельского поселения был размещен муниципальный заказ на выполнение работ по ремонту автомобильной дороги общего пользования местного значения путем проведения открытого аукциона в электронном виде. Согласно протоколу подведения итогов открытого аукциона в электронной форме, аукцион признан несостоявшимся. Впоследствии между администрацией сельского поселения и строительной компанией была достигнута договоренность о проведении ремонта дорожного полотна, работы были выполнены без заключения договора. Выполнение работ подтверждается журналами выполнения работ и письмом администрации сельского поселения. Подписания акта о приемке выполненных работ и локальной сметы не произведено, хотя строительная компания документы в адрес администрации сельского поселения были направлены, но оставлены без подписания. Строительная компания обратилась в суд к администрации сельского поселения с иском о взыскании неосновательного обогащения вследствие приобретения неотделимых улучшений автомобильной дороги общего пользования местного значения.

Как разрешить возникший спор?

Тема 2.3. Исполнение, изменение и расторжение контракта (ПЗ - 2.3)

Задача 1.

На официальном сайте Российской Федерации www.zakupki.gov.ru было размещено извещение о проведении открытого аукциона в электронной форме на предмет: «Содержание действующей сети автомобильных дорог общего пользования федерального значения», заказчик: федеральное казенное учреждение, начальная (максимальная) цена контракта 650 млн. руб., сроки выполнения работ: начало - 01.07.2014, окончание - 30.06.2019, место выполнения работ: Новосибирская область.

По результатам открытого аукциона между заказчиком и подрядчиком заключен государственный контракт, в соответствии с условиями которого заказчик поручает, а подрядчик принимает на себя обязательства по содержанию автомобильных дорог общего пользования федерального значения в Новосибирской области. По результатам документальной проверки антимонопольным органом установлены допущенные заказчиком при подготовке и проведении открытого аукциона следующие нарушения:

- неправомерным является требование об обеспечении заявки на участие в аукционе в размере 37 млн. руб.;

- неправомерным является требование об обеспечении исполнения контракта в размере 65 млн. руб. (10 % от начальной цены контракта);

- неправомерным является установление срок выполнения работ на пять лет, при этом антимонопольный орган указал на возможную целесообразность заключения контракта не на пять лет, а на более короткий срок, что могло бы обеспечить участие более широкого круга лиц в аукционе.

В чью пользу будет решен спор, если дело будет передано на рассмотрение суда?

Тема 2.4. Особенности осуществления отдельных видов закупок (ПЗ - 2.4)

Задача 1.

Учреждением на официальном сайте в сети "Интернет" размещен государственный заказ в форме открытого аукциона в электронной форме. Предметом контракта являлось оказание услуг по техническому обслуживанию внутреннего и наружного видеонаблюдения, телевизионной системы охранного наблюдения на объектах. Решением комиссии по рассмотрению заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме, оформленным протоколом рассмотрения, победителем аукциона признано ООО "Квадрат", второе место присуждено ООО "Атлант". По итогам открытого аукциона между учреждением и ООО "Квадрат" заключен государственный контракт на оказание услуг по техническому обслуживанию внутреннего и наружного видеонаблюдения, телевизионной системы охранного наблюдения на объектах. Участник аукциона, занявший второе место, указал на то, что контракт заключен с лицом, деятельность которого приостановлена в административном порядке, что исключает правовую возможность заключения сделки с данным лицом. ООО «Атлант» обратилось в суд с требованием об отмене протокола подведения итогов открытого аукциона на право заключения государственного контракта на оказание услуг по техническому обслуживанию внутреннего и наружного видеонаблюдения, телевизионной системы охранного наблюдения на объектах.

Какое решение должно быть принято по делу?

Тема 2.5. Контроль в сфере государственных и муниципальных закупок (ПЗ- 2.5)

Задача 1.

Страховая компания подала котировочную заявку для участия в запросе котировок. Решением Котировочной комиссии заявка была отклонена. Страховая компания считает данное решение Котировочной комиссии незаконным, и обратилась в антимонопольный орган с жалобой на действия Заказчика и Котировочной комиссии. Представитель Котировочной комиссии не согласился с доводами страховой компании и сообщил следующее: котировочная заявка страховой компании не соответствовала требованиям извещения о проведении запроса котировок в части требования о расчете цены в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 08.12.2005 № 739 «Об утверждении страховых тарифов по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств, их структуры и порядка применения страховщиками при определении страховой премии». Согласно извещению о проведении запроса котировок цена договора обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств устанавливается с применением страховых тарифов, установленных Постановлением Правительства РФ от 08.12.2005 № 739 «Об утверждении страховых тарифов по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств, их структуры и порядка применения страховщиками при определении страховой премии». Данное требование содержится и в Техническом задании. Для участия в запросе котировок было подано 4 котировочные заявки. Решением Котировочной комиссии, оформленным протоколом рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок, котировочная заявка страховой компании была отклонена на основании части 7 статьи 78 Закона о контрактной системе, в связи с несоответствием расчета предложенной цены Постановлению № 739.

Кто прав в этом споре?

4.3 Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 6

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКс-2	Способность консультировать субъектов предпринимательской деятельности по вопросам взаимодействия с органами и организациями	ПКс-2.2 Очная форма	Способен разъяснить в процессе консультирования субъектов предпринимательской деятельности их оптимальную стратегию поведения, направленную на достижение желаемого результата взаимодействия с государственными и муниципальными органами и организациями
		ПКс-2.1 Заочная форма	Способен определить статусы субъектов предпринимательской деятельности, цели и задачи их консультирования по вопросам взаимодействия с государственными и муниципальными органами и организациями

Таблица 7.

Очная форма:

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПКс-2.2 Способен разъяснить в процессе консультирования субъектов предпринимательской деятельности их оптимальную стратегию поведения, направленную на достижение желаемого результата взаимодействия с государственными и муниципальными органами и организациями	Разъясняет в процессе консультирования субъектов предпринимательской деятельности их оптимальную стратегию поведения, направленную на достижение желаемого результата взаимодействия с государственными и муниципальными органами и организациями	Результативно и в полной мере разъясняет в процессе консультирования субъектов предпринимательской деятельности их оптимальную стратегию поведения, направленную на достижение желаемого результата взаимодействия с государственными и муниципальными органами и организациями

Заочная форма:

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПКс-2.1 Способен определить статусы субъектов предпринимательской деятельности, цели и задачи их консультирования по вопросам взаимодействия с государственными и муниципальными органами и организациями	Определяет статусы субъектов предпринимательской деятельности, цели и задачи их консультирования по вопросам взаимодействия с государственными и муниципальными органами и организациями	Правильно и с учетом действующего законодательства определяет статусы субъектов предпринимательской деятельности, цели и задачи их консультирования по вопросам взаимодействия с государственными и муниципальными органами и организациями

деятельности, цели и задачи	задачи	их	деятельности, цели и задачи их
консультирования по вопросам взаимодействия с государственными и муниципальными органами и организациями	консультирования по вопросам взаимодействия с государственными муниципальными органами и организациями	по	консультирования по вопросам взаимодействия с государственными и муниципальными органами и организациями

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ

1. Дайте характеристику правовым основам регулирования закупок в России.
2. Охарактеризуйте принципы осуществления закупок, права и обязанности поставщиков.
3. Проанализируйте правила обоснования начальной (максимальной) цены контракта.
4. Дайте сравнительную характеристику основным и дополнительным требованиям к участникам закупки.
5. Проанализируйте правила участия и определения победителя в закупках.
6. Дайте сравнительную характеристику конкурентным способам определения поставщиков.
7. Охарактеризуйте антидемпинговые меры при проведении закупок.
8. Проанализируйте основные причины отклонения первых и вторых частей заявок на участие в электронном аукционе.
9. Перечислите правила возврата обеспечения заявки.
10. Назовите известные вам проблемы и перспективы развития контрактной системы в России.
11. Постройте алгоритм, отражающий порядок аккредитация участников на электронных площадках. Опишите электронный документооборот.
12. Дайте сравнительную характеристику запросу предложений и конкурсу.
13. Назовите основания отклонения заявок на участие в электронном аукционе.
14. Проведите обзор федеральных электронных площадок. Опишите регламент их работы.
15. Постройте алгоритм, отражающий порядок обжалования действий Заказчика, членов комиссии по осуществлению закупок, контрактного управляющего, должностных лиц контрактной службы, оператора электронной площадки.

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

1. Выберите один правильный ответ:
Реестр недобросовестных поставщиков ведёт:
Правительство РФ
*уполномоченный на осуществление контроля в сфере орган исполнительной власти субъекта РФ
Заказчик
2. Выберите один правильный ответ:
Заказ признается размещенным:
Со дня определения победителя конкурса, аукциона или победителя в проведении запроса котировок
*Со дня заключения государственного или муниципального контракта
С момента получения муниципальным заказчиком товаров, работ, услуг
Со дня оплаты поставщику товаров, работ, услуг

3. Выберите один правильный ответ:

Удаление информации о конкретных организациях из перечня недобросовестных поставщиков осуществляется:

- * по истечении 2-х лет с момента ее внесения
- по истечении 5-х лет с момента ее внесения
- по истечении 8-х лет с момента ее внесения

4. Вставьте пропущенное слово:

Информация об участнике закупки, уклонившемся от заключения контракта, включается на срок _____ в реестр недобросовестных поставщиков:

- * два года
- три года
- четыре года

5. Выберите один правильный ответ:

Заказчики создают контрактные службы если:

- * совокупный годовой объем закупок заказчика превышает сто миллионов рублей
- совокупный годовой объем закупок заказчика превышает пятьдесят миллионов рублей
- совокупный годовой объем закупок заказчика превышает десять миллионов рублей

6. Выберите один правильный ответ:

При проведении запроса котировок информация о контрактной службе, контрактном управляющем, ответственных за заключение контракта, должна содержаться:

- * в извещении о проведении запроса котировок;
- в документации о проведении запроса котировок;
- в проекте контракта

Шкала оценивания

Шкалы балльных оценок уровня освоения дисциплины

100-балльная шкала	Российская система (5-балльная шкала)	Шкала для зачета	Оценка ECTS*	
95 – 100	Отлично «5»	Зачтено	A	Excellent
85 – 94			B	Very Good
75 – 84	Хорошо «4»		C	Good
65 – 74			D	Satisfactory
51 - 64	Удовлетворительно «3»		E	Sufficient
0 -50	Неудовлетворительно «2»	Не зачтено	F	Fail

*Интерпретация оценок ECTS

Excellent – выдающиеся знания с возможными незначительными погрешностями;

Very Good – знания выше среднего уровня, с некоторыми ошибками;

Good – правильно выполненная работа с несколькими заметными ошибками;

Satisfactory – работа, выполненная удовлетворительно, с заметными недостатками;

Sufficient – знания, удовлетворяющие минимальным критериям.

Fail – знания, не удовлетворяющие минимальным критериям

Шкала оценивания

Таблица 8
Очная форма

	Критерии оценки
Не зачтено 0 -50	Не в состоянии разъяснить в процессе консультирования субъектов предпринимательской деятельности их оптимальную стратегию поведения, направленную на достижение желаемого результата взаимодействия с государственными и муниципальными органами и организациями
Зачтено 51-100	Результативно и в полной мере разъясняет в процессе консультирования субъектов предпринимательской деятельности их оптимальную стратегию поведения, направленную на достижение желаемого результата взаимодействия с государственными и муниципальными органами и организациями

Заочная форма

	Критерии оценки
Не зачтено 0 -50	Не в состоянии самостоятельно правильно и с учетом действующего законодательства определить статусы субъектов предпринимательской деятельности, цели и задачи их консультирования по вопросам взаимодействия с государственными и муниципальными органами и организациями
Зачтено 51-100	Правильно и с учетом действующего законодательства определяет статусы субъектов предпринимательской деятельности, цели и задачи их консультирования по вопросам взаимодействия с государственными и муниципальными органами и организациями

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации

Зачет включает ответы на теоретические вопросы, которые могут даваться в устной или письменной форме.

Для получения зачета достаточно изучить рекомендуемую основную литературу, а также нормативные правовые акты в действующей редакции, а также усвоить умения и навыки в ходе контактной работы с преподавателем путем опроса, тестирования и выполнения различных практических заданий.

Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос. При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, основываться на действующем законодательстве и изученных актах судебной практики, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно.

При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия. При этом давать односложные ответы нежелательно.

Нет необходимости при ответе приводить номера статей нормативных правовых актов, но содержание ответа должно основываться на действующем законодательстве.

При ответе студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках.

Ответ на каждый вопрос билета оценивается в соответствии со шкалой оценивания. Потом выводится среднеарифметическая оценка знаний, умений и навыков студента, продемонстрированных при ответе на билет.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении курса «Правовое регулирование закупок» применяются лекции, практические занятия, выполнение практических заданий по темам, самостоятельная работа с источниками и др.

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому студентам следует: перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы; на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на портале или присланный на «электронный почтовый ящик группы»; перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции, при затруднениях в восприятии материала следует обратиться к рекомендованным источникам.

Студент должен посетить установочные лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, приводятся рекомендации и критерии оценивания.

В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого модуля дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, даются рекомендации по выполнению заданий к практическим занятиям.

Практические занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических занятий является закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельной работы, контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

Подготовку к занятиям следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами к теме, подбора рекомендованной литературы. Затем необходимо перечитать запись лекции, соответствующие разделы учебника, статьи в журналах. При этом перед собой нужно иметь соответствующие нормативные акты в действующей редакции.

Подготовка к практическим занятиям осуществляется студентами самостоятельно с использованием научной и учебной литературы и необходимых правовых источников. На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение решать практические задания (задачи).

Наиболее сложными темами являются темы 2 раздела, которые предусматривают изучение арбитражной практики для выявления особенностей реализации законодательства в сфере размещения государственных и муниципальных заказов и проблем правоприменения. Поэтому только изучением актуальных учебников и комментариев к законодательству при освоении этих тем обойтись нельзя.

Рекомендуется внимательно изучать материалы справочных правовых систем для уточнения действующих редакций нормативных актов, которые очень часто обновляются.

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой.

Целью самостоятельной работы является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и решения правовых задач.

При необходимости в период самостоятельной подготовки студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине.

Особенностью освоения данной дисциплины по заочной форме является минимизация устных обсуждений изучаемых вопросов из-за небольшого количества аудиторных занятий, поэтому формы текущего контроля и промежуточной аттестации в большинстве своем являются письменными, а устное аргументирование осуществляется на аудиторных семинарских занятиях.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ОПРОСУ

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме.

Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление. Вопросы могут быть направлены как на закрепление знаний, так и на формирование умений, например, давать правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам и т.д.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения действующего законодательства, относящегося к курсу, а также основных источников литературы.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ТЕСТИРОВАНИЮ

Для подготовки к тестированию следует изучить содержание как минимум основных источников и нормативных правовых актов, рекомендуемых данной рабочей программой. Особое внимание стоит уделить нормативно закрепленным определениям в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Тестирование не предусматривает большого количества открытых ответов, поэтому надо точно знать, какие предлагаемые варианты ответов соответствуют действующему законодательству.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ РЕШЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ НА ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЯХ

Решение практических заданий нацелено на формирование у студента соответствующих компетентностных практических умений и владений. Поэтому для исключения компиляций результата все задания выполняются рукописно либо в отдельных тонких тетрадках, либо на отдельных листах.

При решении задач ответ должен быть дан конкретно на поставленный вопрос, при этом обязательным является формулировка ответа с использованием профессиональных гражданско-правовых терминов и ссылка на статьи гражданско-правового нормативного источника.

Ссылки нужны для подтверждения достоверности представленных сведений, а также оценки умения пользоваться действующим законодательством. Именно эти умения и навыки являются ценными для профессиональной работы выпускника по направлению «Юриспруденция».

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Беляева, О. А. Корпоративные закупки. Проблемы правового регулирования : научно-практическое пособие / О. А. Беляева. — Москва : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации, Юриспруденция, 2018. — 312 с. — ISBN 978-5-9516-0806-2. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/78608.html>. — Режим доступа: электрон.-библиотечная система «IPRbooks», требуется авторизация.
2. Кнутов, А. В. Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами: учебник и практикум для вузов / А. В. Кнутов. — Москва : Юрайт, 2020. —

316 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04912-1. — URL: <https://urait.ru/bcode/454105>. — Режим доступа: электрон.-библ. система «Юрайт», требуется авторизация.

3. Мамедова, Н. А. Управление государственными и муниципальными закупками : учебник и практикум для вузов / Н. А. Мамедова, А. Н. Байкова, О. Н. Морозова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2020. — 421 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12339-5. — URL: <https://urait.ru/bcode/447373>. — Режим доступа: электрон.-библ. система «Юрайт», требуется авторизация.

4. Мельников, В. В. Государственные и муниципальные закупки : учебное пособие : в 2 ч. Ч. 1. Эволюция способов закупок в Российской Федерации / В. В. Мельников. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 165 с. — (Высшее образование: Магистратура). — ISBN 978-5-16-013265-5. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1079854>. — Режим доступа: электрон.-библ. система «Znanium.com», требуется авторизация.

6.2. Дополнительная литература

1. Алтынцев, А. В. Государственные и муниципальные закупки работ и услуг с интеллектуальной составляющей : соврем. правовое регулирование и практика [Электронный ресурс] : монография / А. В. Алтынцев., А. А. Рябов., В. А. Яговкина. - Электрон. дан. — Москва : ЭкООнис, 2013. - 188 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/35257>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

2. Беляева, О. А. Комментарий к федеральному закону «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» № 44-ФЗ: с постатейными материалами и подзаконными актами. Контрактная система в вопросах и ответах [Электронный ресурс] / О. А. Беляева. — 2-е изд., доп. и перераб. - Электрон. дан. - Москва : Книж. мир, 2014. - 576 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». — Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=274618>

3. Богдан, В. Г. Новеллы в обеспечении исполнения обязательств сторонами государственного контракта в рамках Федеральной контрактной системы [Электронный ресурс] / В. Г. Богдан // Военное право. - 2013. - N 4. - Доступ из справ.-правовой системы «Консультант-Плюс». - Режим доступа : <http://www.consultant.ru>, свободный из локальной сети Сиб. Ин-та упр. РАНХиГС. — Загл. с экрана.

4. Кирпичев, А. Е. Гражданско-правовое регулирование муниципальных закупок и муниципальных контрактов [Электронный ресурс] / А. Е. Кирпичев. - Электрон. дан. - Москва : Рос. акад. правосудия, 2012. - 278 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140597>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

5. Мамедова, Н. А. Управление государственными и муниципальными закупками [Электронный ресурс] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. А. Мамедова, А. Н. Байкова, О. Н. Трушанова. — Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2016. — 399 с. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/99F7170C-8279-4CAD-95EB-D491D54BDBF1>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6. Кичик, К. В. Государственный (муниципальный) заказ России: правовые пробл. формирования, размещения и исполнения [Электронный ресурс] : монография / К. В. Кичик ; под ред. В. А. Вайпан. — Электрон. дан. - Москва : Юстицинформ, 2012. - 260 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/13377>, требуется авторизация - Загл. с экрана.

7. Храбкин, А. А. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» : федер. закон от 05.04.2013 №44-ФЗ (в редакции федер. законов от 02.07.2013 №188-ФЗ, от 28.12.2013 №396-ФЗ)

[Электронный ресурс] : ввод. коммент. директора Ин-та госзакупок, пред. Ассоц. экспертов по госзакупкам, А. А. Храпкина / А. А. Храпкин. - Электрон. дан. - Москва : Юриспруденция, 2014. - 317 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/35749>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

8. Эмпирический анализ системы госзакупок в России [Электронный ресурс] : монография / под ред. А. А. Яковлевой, О. А. Демидовой, Е. А. Подколзиной ; Высшая Школа Экономики Нац. исслед. ун-т. – Электрон. дан. - Москва : Издат. дом Высшей школы экономики, 2015. - 360 с. – Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=440316&sr=1, требуется авторизация. – Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». — Режим доступа : <http://e.lanbook.com/book/66111>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Нормативные правовые акты по вопросам формирования контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд [Электронный ресурс] : учеб. материалы для слушателей Межрегион. центра повышения квалификации программ доп. проф. образования (повышения квалификации) / сост.: Т. Н. Черепкова, С. П. Кобук, С. Н. Григоренко ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск, 2014. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM).

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020)
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч. 1 : принят Гос. Думой РФ 21 окт. 1994 г. № 51–ФЗ // Собр. законодательства РФ. 1994. № 32. Ст. 3301.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч. 2 : принят Гос. Думой РФ 22 дек. 1995 г. № 14–ФЗ // Собр. законодательства РФ. 1996. № 5. Ст. 410.
4. Бюджетный кодекс Российской Федерации: принят Гос. Думой РФ 31 июля 1998 г. № 145-ФЗ // Собр. законодательства РФ. 1998. № 345. Ст. 184.
5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: принят Гос. Думой РФ 30 дек. 2001 г. № 195-ФЗ // Собр. законодательства РФ. 2001. № 1. Ст. 14.
6. О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц: Федеральный закон РФ от 18 июля 2011 г. № 223–ФЗ // Собр. законодательства РФ. 2011. № 532. Ст. 3738.
7. Об электронной подписи: Федеральный закон РФ от 04 апреля 2011 г. № 63–ФЗ // Собр. законодательства РФ. 2011. № 478. Ст. 289.
8. О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд: Федеральный закон РФ от 05 апреля 2013 г. № 44–ФЗ // Собр. законодательства РФ. 2013. № 13. Ст. 645.
9. Об определении федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление функций по выработке функциональных требований к единой информационной системе в сфере закупок, по созданию, развитию, ведению и обслуживанию единой информационной системы в сфере закупок, по установлению порядка регистрации в единой информационной системе в сфере закупок и порядка пользования единой информационной системой в сфере закупок: постановление Правительства РФ от 26 августа 2013 г. № 727 // Собр. законодательства РФ. 2013. № 12. Ст. 3456.
10. Об определении полномочий федеральных органов исполнительной власти в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации: постановление Правительства РФ от 26 августа 2013 г. № 728 // Собр. законодательства РФ. 2013. № 12. Ст. 3457.
11. Об установлении размера начальной (максимальной) цены контракта при осуществлении закупки товара, работы, услуги, при превышении которой в контракте устанавливается обязанность поставщика (подрядчика, исполнителя) предоставлять

- заказчику дополнительную информацию: постановление Правительства РФ от 04 сентября 2013 г. № 775 // Собр. законодательства РФ. 2013. № 17. Ст. 3489.
12. Об утверждении Положения о размещении на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг информации, подлежащей размещению в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд до ввода ее в эксплуатацию: постановление Правительства РФ от 12 октября 2013 г. № 913 // Собр. законодательства РФ. 2013. № 19. Ст. 285.
13. О порядке ведения реестра недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей): постановление Правительства РФ от 25 сентября 2013 г. № 1062 // Собр. законодательства РФ. 2013. № 27. Ст. 876.
14. Об утверждении Правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и размера пени, начисляемой за каждый день просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного контрактом: постановление Правительства РФ от 25 ноября 2013 г. № 1063 // Собр. законодательства РФ. 2013. № 34. Ст. 345.
15. Об утверждении Правил оценки заявок, окончательных предложений участников закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд: постановление Правительства РФ от 28 ноября 2013 г. № 1085 // Собр. законодательства РФ. 2013. № 37. Ст. 4567.
16. Об определении случаев заключения контракта жизненного цикла: постановление Правительства РФ от 28 ноября 2013 г. № 1087// Собр. законодательства РФ. 2013. № 37. Ст. 4569.
17. Об утверждении Правил проведения совместных конкурсов и аукционов: постановление Правительства РФ от 28 ноября 2013 г. № 1088// Собр. законодательства РФ. 2013. № 37. Ст. 4570.
18. Об условиях проведения процедуры конкурса с ограниченным участием при закупке товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (вместе с «Дополнительными требованиями, предъявляемые к участникам закупки отдельных товаров, работ, услуг, которые по причине их технической и (или) технологической сложности, инновационного, высокотехнологического или специализированного характера способны поставить, выполнить, оказать только поставщики (подрядчики, исполнители), имеющие необходимый уровень квалификации: постановление Правительства РФ от 28 ноября 2013 г. № 1089// Собр. законодательства РФ. 2013. № 37. Ст. 4571.
19. Об утверждении методики сокращения количества товаров, объемов работ или услуг при уменьшении цены контракта: постановление Правительства РФ от 28 ноября 2013 г. № 1090// Собр. законодательства РФ. 2013. № 37. Ст. 4572.
20. О единых требованиях к региональным и муниципальным информационным системам в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд: постановление Правительства РФ от 28 ноября 2013 г. № 1091// Собр. законодательства РФ. 2013. № 37. Ст. 4573.
21. О порядке осуществления Федеральной службой финансово-бюджетного надзора полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере: постановление Правительства РФ от 28 ноября 2013 г. № 1092// Собр. законодательства РФ. 2013. № 37. Ст. 4574.
22. О порядке подготовки и размещения в единой информационной системе в сфере закупок отчета об исполнении государственного (муниципального) контракта и (или) о результатах отдельного этапа его исполнения» (вместе с «Положением о подготовке и размещении в единой информационной системе в сфере закупок отчета об исполнении

государственного (муниципального) контракта и (или) о результатах отдельного этапа его исполнения: постановление Правительства РФ от 28 ноября 2013 г. № 1093// Собр. законодательства РФ. 2013. № 37. Ст. 4575.

23. Об установлении размера цены контракта, при которой или при превышении которой существенные условия контракта могут быть изменены по соглашению сторон на основании решения Правительства Российской Федерации, высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации и местной администрации, в случае если выполнение контракта по независящим от сторон контракта обязательствам без изменения его условий невозможно: постановление Правительства РФ от 19 декабря 2013 г. № 1186// Собр. законодательства РФ. 2013. № 43. Ст. 4678.

24. Об установлении запрета и ограничений на допуск товаров, происходящих из иностранных государств, работ (услуг), выполняемых (оказываемых) иностранными лицами, для целей осуществления закупок товаров, работ (услуг) для нужд обороны страны и безопасности государства: постановление Правительства РФ от 24 декабря 2013 г. № 1224// Собр. законодательства РФ. 2013. № 45. Ст. 4978.

25. Об утверждении перечня товаров (работ, услуг), производимых (выполняемых, оказываемых) учреждениями и предприятиями уголовно-исполнительной системы, закупка которых может осуществляться заказчиком у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя): постановление Правительства РФ от 26 декабря 2013 г. № 1292// Собр. законодательства РФ. 2013. № 45. Ст. 4986.

26. О банковских гарантиях, используемых для целей Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»: постановление Правительства РФ от 08 ноября 2013 г. № 1005// Собр. законодательства РФ. 2013. № 35. Ст. 4457.

27. О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов закупок товаров, работ, услуг: постановление Правительства РФ от 21 ноября 2013 г. № 1043// Собр. законодательства РФ. 2013. № 345. Ст. 2789.

28. О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов-графиков закупок товаров, работ, услуг: постановление Правительства РФ от 21 ноября 2013 г. № 1044// Собр. законодательства РФ. 2013. № 345. Ст. 2790.

6.5. Интернет-ресурсы

1. Информационно-правовой портал «Гарант» (нормативные правовые акты, новости федерального и регионального законодательства, юридические консультации) [Электронный ресурс]: [сайт]. – Электрон.дан. - [М.], 2014. - Режим доступа: www.garant.ru, свободный.

2. Официальный сайт компании «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]: [сайт]. – Электрон.дан. - [М.], 2014. - Режим доступа: www.consultant.ru, свободный.

3. Официальный Интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации [Электронный ресурс]: [официальный сайт] / Федер. служба охраны Рос. Федерации. - Электрон.дан.– [М.], 2005 – 2014. - Режим доступа: www.pravo.gov.ru, свободный.

5. Официальный интернет-портал правовой информации [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.pravo.gov.ru>;

6. Официальный сайт Государственной Думы Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа:; <http://www.duma.gov.ru>;

7. Сайт «Федеральные органы исполнительной власти» [Электронный ресурс]: Режим доступа:; <http://www.gov.ru/main/ministry/isp-vlast44.html>;

9. Официальный сайт Верховного Суда [Электронный ресурс]. - Режим доступа: РФ <http://www.supcourt.ru/mainpage.php>;

11. Официальный сайт Информационной системы государственных и коммерческих закупок в России [Электронный ресурс].- Режим доступа:<http://www.is-zakupki.ru>

12. Официальный сайт РФ в сети Интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг [Электронный ресурс].- Режим доступа: <http://www.-zakupki.gov.ru>

6.6. Иные источники

1.Oxford Reference Online Premium [Электронный ресурс]: [официальный сайт]. - Режим доступа: <http://www.oxfordreference.com/>, свободный.

2.Blackwell Publishing [Электронный ресурс]: [официальный сайт]. - Режим доступа: <http://onlinelibrary.wiley.com/>, свободный.

3.The University of Chicago Press [Электронный ресурс]: [официальный сайт]. - Режим доступа: <http://www.press.uchicago.edu/journals.html>, свободный.

4. Европейская судебная система по гражданским и торговым делам [Электронный ресурс]: [официальный сайт]. - Режим доступа: www.ec.europa.eu/civiljustice, свободный.

5. База ссылок Школы права Университета Нью-Йорка [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.law.nyu.edu/library/foreign_intl/, свободный.

6. База ссылок Библиотеки Школы права Университета Уошберна [Электронный ресурс]. - Режим доступа:<http://www.washlaw.edu/forint/>, свободный.

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебная аудитория для проведения учебных занятий (занятий лекционного типа), оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: комплект специализированной учебной мебели (столы и кресла – рабочие места обучающихся и преподавателя); доска аудиторная; экран; персональный компьютер; звуковая система; проектор; веб-камера. Выход в Интернет и доступ в электронную информационно-образовательную среду организации.

Учебная аудитория для проведения учебных занятий (занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: комплект специализированной учебной мебели (столы и стулья – рабочие места обучающихся и преподавателя); доска аудиторная; персональный компьютер; телевизор; веб-камера. Выход в Интернет и доступ в электронную информационно-образовательную среду организации.

Компьютерный класс, учебная аудитория для проведения учебных занятий (занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: комплект специализированной учебной мебели (столы и стулья - рабочие места обучающихся и преподавателя), доска аудиторная; персональные компьютеры моноблоки; проектор; веб-камера; экран. Выход в Интернет и доступ в электронную информационно-образовательную среду организации, в том числе с рабочих мест обучающихся. Программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows; пакеты лицензионных программ: MS Office, MS Teams, СПС КонсультантПлюс, лицензионное антивирусное программное обеспечение.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся (Информационно-ресурсный центр) оснащенное комплектом специализированной учебной мебели, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.

Программное обеспечение: ОС Microsoft Windows, Пакет Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), Microsoft Teams, лицензионное антивирусное программное обеспечение.