

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС

Кафедра гражданского права и процесса

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой гражданского права и процесса

протокол от 28.10.2021 № 3

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ
ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ**

Б1. В. ДВ.02.01

краткое наименование дисциплины – ОИОЮЛ

по направлению подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

направленность (профиль):

«Правовое обеспечение предпринимательской деятельности»

квалификация выпускника: Магистр

формы обучения: очная, заочная

Год набора – 2021

Новосибирск, 2021

Автор – составитель,
заведующий кафедрой
гражданского права и процесса СИУ – филиала РАНХиГС
канд.юрид.наук, доцент Войтович Е.П.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	6
3. Содержание и структура дисциплины	7
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	10
4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации ..	10
4.2. Материалы текущего контроля успеваемости	11
4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации	15
4.4. Методические материалы промежуточной аттестации	19
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	20
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	21
6.1. Основная литература	21
6.2. Дополнительная литература	22
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	22
6.4. Нормативные правовые документы	22
6.5. Интернет-ресурсы	24
6.6. Иные источники	24
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	24

1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1.Дисциплина Б1.В.ДВ.02.01 «Обеспечение исполнения обязательств юридических лиц» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКс-2	Способность консультировать субъектов предпринимательской деятельности по вопросам взаимодействия с органами и организациями	ПКс-2.2 Очная форма	ПКс-2.2 Способен разъяснить в процессе консультирования субъектов предпринимательской деятельности их оптимальную стратегию поведения, направленную на достижение желаемого результата взаимодействия с государственными и муниципальными органами и организациями
		ПКс-2.1 Заочная форма	Способен определить статусы субъектов предпринимательской деятельности, цели и задачи их консультирования по вопросам взаимодействия с государственными и муниципальными органами и организациями

1.2.В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2.

ОТФ/ТФ, трудоые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Консультирование по правовым вопросам	ПКс-2.1 Очная форма	<p>знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - видов субъектов предпринимательской деятельности и различий их статусов - способов и направлений взаимодействия субъектов предпринимательской деятельности с государственными и муниципальными органами и организациями <p>умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять направления взаимодействия субъектов предпринимательской деятельности с государственными и муниципальными органами и организациями - определять максимально эффективные направления поведения субъектов предпринимательской деятельности во взаимодействии с государственными и муниципальными органами и организациями <p>навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определения цели и задач консультирования субъектов предпринимательской деятельности по вопросам взаимодействия с государственными и муниципальными органами и организациями - определения стратегии поведения субъектов предпринимательской деятельности при их взаимодействии с государственными и муниципальными органами и организациями
	ПКс-2.2 Заочная форма	<p>знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способов и направлений взаимодействия субъектов предпринимательской деятельности с государственными и муниципальными органами и организациями <p>умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять максимально эффективные направления поведения субъектов предпринимательской деятельности во взаимодействии с государственными и муниципальными органами и организациями <p>навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определения стратегии поведения субъектов предпринимательской деятельности при их взаимодействии с государственными и муниципальными органами и организациями

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины:

Общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах: 2 З.Е.

Количество академических часов, выделенных на:

контактную работу с преподавателем (**очная форма обучения**)- 40 ч. (12 часов лекций, 28 часов практических (семинарских) занятий);

самостоятельную работу обучающихся – 32 ч;

Количество академических часов, выделенных на:

контактную работу с преподавателем (**заочная форма обучения**)- 18 часов (6 часов лекций, 12 часов практических (семинарских) занятий);

самостоятельную работу обучающихся – 50 часов;

контроль – 4 ч.

Место дисциплины: Б1.В.ДВ.02.01 «Обеспечение исполнения обязательств юридических лиц» начинается изучаться на 2 курсе (4 семестр) магистратуры очной формы обучения, на 3 курсе заочной формы обучения.

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин обязательной части и формирует компетенции параллельно со следующими дисциплинами:

Б1.В.01	Договорное право
Б1.В.02	Вещное право
Б1.В.03	Корпоративное право
Б1.В.04	Конкурентное право
Б1.В.07	Курсовая работа по профилю

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
<i>Очная форма обучения</i>								
Тема 1.	Способы обеспечения обязательств юридических	6	2		2		2	О, ПЗ
Тема 2.	Неустойка как способ обеспечения исполнения обязательств юридических	14	2		6		6	О, ПЗ
Тема 3.	Залог как способ обеспечения исполнения обязательств юридических лиц	12	2		6		4	О, ПЗ
Тема 4.	Удержание вещи как способ обеспечения исполнения обязательств юридических	8	2		2		4	О, ПЗ
Тема 5	Поручительство как способ обеспечения исполнения обязательств юридических	10	2		4		4	О, ПЗ
Тема 6.	Независимая гарантия как способ обеспечения исполнения обязательств	10	2		4		4	О, ПЗ
Тема 7.	Задаток как способ обеспечения исполнения обязательств юридических лиц	6			2		4	О, ПЗ
Тема 8.	Обеспечительный платеж как способ обеспечения исполнения обязательств юридических лиц	6			2		4	О, ПЗ
Промежуточная аттестация								зачет
Всего:		72	12		28		32	Ак.ч.
		2						З.Е.
		54						Ас.ч.

¹ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), выполнение практических заданий (ПЗ)

Таблица 4

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ² , промеж. аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
<i>Заочная форма обучения</i>								
Тема 1.	Способы обеспечения обязательств юридических	12	6				6	О, ПЗ
Тема 2.	Неустойка как способ обеспечения исполнения обязательств юридических	10			2		8	О, ПЗ
Тема 3.	Залог как способ обеспечения исполнения обязательств	8			2		6	О, ПЗ
Тема 4.	Удержание вещи как способ обеспечения исполнения	8			2		6	О, ПЗ
Тема 5.	Поручительство как способ обеспечения исполнения обязательств юридических	8			2		6	О, ПЗ
Тема 6.	Независимая гарантия как способ обеспечения исполнения обязательств	8			2		6	О, ПЗ
Тема 7.	Задаток как способ обеспечения исполнения обязательств юридических	8			2		6	О, ПЗ
Тема 8.	Обеспечительный платеж как способ обеспечения исполнения обязательств юридических лиц	6					6	О, ПЗ
Промежуточная аттестация		4				4		зачет
Всего:		72	6		12	4	50	Ак.ч.
		2						З.Е.
		54						Ас.ч.

² Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), выполнение практических заданий (ПЗ)

Содержание дисциплины

Тема 1. Способы обеспечения обязательств юридических лиц

Понятие и особенности способов обеспечения обязательств. Классификация способов обеспечения исполнения обязательств. Функции и значение способов обеспечения исполнения обязательств. Общая характеристика непоименованных способов обеспечения исполнения обязательств: договорный секвестр, делькредере, обеспечительная уступка права требования, обеспечительная передача права собственности, сделки РЕПО, товарная неустойка («неденежная»), государственные и муниципальные гарантии как вид обеспечения, аккредитив и банковская ячейка как способы обеспечения.

Тема 2. Неустойка как способ обеспечения исполнения обязательств юридических лиц

Понятие неустойки. Место неустойки в системе обеспечительных обязательств по гражданскому законодательству РФ. Виды неустойки. Особенности применения ст. 333 ГК РФ. Судебная практика по применению ст.333 ГК РФ. Способы исчисления неустойки. Исчисление исковой давности по требованиям об уплате неустойки. Соотношение неустойки с мерами гражданско-правовой ответственности.

Тема 3. Залог как способ обеспечения исполнения обязательств юридических лиц

Возникновение и развитие института залога в Древнем Риме, зарубежных правовых системах и России. Понятие и виды залога по законодательству РФ. Вещная и обязательственная теории залога. Объекты залога и их правовой режим. Права и обязанности залогодателя и залогодержателя.

Ответственность сторон за содержание, сохранность, утрату и повреждение предмета залога. Порядок обращения взыскания на заложенное имущество. Порядок реализации заложенного имущества. Продажа имущества на торгах. Основания прекращения залога. Залог отдельных видов имущества.

Тема 4. Удержание вещи как способ обеспечения исполнения обязательств юридических лиц

Понятие, история возникновения и развития института удержания в зарубежных странах и законодательстве России. Отличие удержания от других институтов гражданского права. Виды удержания (общегражданское и предпринимательское): общее и отличия. Объекты удержания. Права и обязанности кредитора (ретентора) и должника в обязательстве по удержанию. Соотношение институтов удержания и залога. Основания прекращения удержания.

Тема 5. Поручительство как способ обеспечения исполнения обязательств юридических лиц

Понятие, возникновение, развитие и правовая природа института поручительства. Соотношение поручительства и исполнения обязательства третьим лицом. Поручитель, должник и кредитор: права, обязанности, обязательственные связи. Объем ответственности поручителя по долгам должника. Солидарная и субсидиарная ответственность поручителя. Правовые последствия исполнения основного обязательства поручителем. Основания прекращения поручительства.

Тема 6. Независимая гарантия как способ обеспечения исполнения обязательств юридических лиц

Понятие и основания возникновения независимой гарантии. Акцессорность независимой гарантии. Безотзывность независимой гарантии, ее соотношение со страхованием ответственности по договору. Принципал, гарант, бенефициар: права и обязанности. Право регресса гаранта к принципалу. Основания для отказа в выплате независимой гарантии. Основания прекращения независимой гарантии.

Тема 7. Задаток как способ обеспечения исполнения обязательств юридических лиц

Понятие задатка. Признаки и функции задатка. Отличие задатка от аванса. Использование задатка в предварительном договоре, при проведении публичных торгов. Правовые последствия неисполнения обязательства, обеспеченного задатком, для кредитора и должника. Задаток и возмещение убытков

Тема 8. Обеспечительный платеж как способ обеспечения исполнения обязательств юридических лиц

Понятие обеспечительного платежа. Права и обязанности сторон при внесении обеспечительного платежа. Обеспечительный платеж и проценты, предусмотренные ст.317.1 ГК РФ. Применение правил об обеспечительном платеже.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.02.01 «Обеспечение исполнения обязательств юридических лиц» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 5.

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1.	Способы обеспечения обязательств юридических лиц	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 2.	Неустойка как способ обеспечения исполнения обязательств юридических лиц	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 3.	Залог как способ обеспечения исполнения обязательств юридических лиц	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 4.	Удержание вещи как способ обеспечения исполнения обязательств юридических лиц	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 5.	Поручительство как способ обеспечения исполнения обязательств юридических лиц	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 6.	Независимая гарантия как способ обеспечения исполнения обязательств юридических лиц	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 7.	Задаток как способ обеспечения исполнения обязательств юридических лиц	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 8.	Обеспечительный платеж как способ	Устный/письменный ответ на

	обеспечения исполнения обязательств юридических лиц	вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
--	---	---

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств): устное собеседование по вопросам билета с письменным выполнением заданий билета либо полностью письменный ответ на вопросы билета с письменным выполнением заданий билета, либо электронное тестирование в онлайн-курсе СДО Академия. Выбор метода оценивания осуществляет преподаватель, информировав обучающихся за день до зачета.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Полный перечень материалов текущего контроля находится на кафедре гражданского права и процесса.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ УСТНОГО (ПИСЬМЕННОГО) ОПРОСА

Тема 1. Способы обеспечения обязательств юридических лиц

1. Сформулируйте общие положения учения об обеспечении обязательств и способах обеспечения обязательств.
2. Определите понятие и охарактеризуйте особенности способов обеспечения обязательств.
3. Классифицируйте способы обеспечения исполнения обязательств.
4. Опишите функции и значение способов обеспечения исполнения обязательств.
5. Охарактеризуйте непоименованные способы обеспечения исполнения обязательств.

Тема 2. Неустойка как способ обеспечения исполнения обязательств юридических лиц

1. Сформулируйте понятие неустойки.
2. Охарактеризуйте неустойку как способ обеспечения обязательства и взыскание неустойки как меру ответственности.
3. Назовите виды неустойки.
4. Опишите механизм уменьшения размера неустойки.
5. Подготовьте соглашение о неустойке между двумя организациями в обеспечение исполнения обязательства по поставке.

Тема 3. Залог как способ обеспечения исполнения обязательств юридических лиц

1. Дайте понятие залога, охарактеризуйте правовую природу и виды залога.
2. Охарактеризуйте залоговые правоотношения.
3. Назовите основания возникновения залога и права залога, прекращение залога.
4. Опишите механизм обращения взыскания на заложенное имущество и его реализация.
5. Охарактеризуйте отдельные виды залога.

Тема 4. Удержание вещи как способ обеспечения исполнения обязательств юридических лиц

1. Сформулируйте понятие и опишите сущность удержания.
2. Охарактеризуйте основания удержания.
3. Опишите механизм удовлетворения требований за счет удерживаемой вещи.

Тема 5. Поручительство как способ обеспечения исполнения обязательств юридических лиц

1. Сформулируйте понятие и опишите сущность поручительства.
2. Назовите основания возникновения поручительства.

3. Охарактеризуйте ответственность поручителя.
4. Опишите прекращение поручительства.
5. Составьте договор поручительства.

Тема 6. Независимая гарантия как способ обеспечения исполнения обязательств юридических лиц

1. Сформулируйте понятие и опишите сущность независимой гарантии, сферу ее применения.
2. Охарактеризуйте правоотношение между гарантом и бенифициаром.
3. Опишите правоотношение между гарантом и принципалом.
4. Подготовьте независимую гарантию.
5. Подготовьте исковое заявление/отзыв на иск по нижеприведенному условию задачи.

Тема 7. Задаток как способ обеспечения исполнения обязательств юридических лиц

1. Сформулируйте понятие и опишите сущность задатка, сфера его применения и функции.
2. Сравните задаток и аванс.
3. Составьте соглашение о задатке.

Тема 8. Обеспечительный платеж как способ обеспечения исполнения обязательств юридических лиц

1. Сформулируйте понятие и опишите сущность обеспечительного платежа.
2. Охарактеризуйте применение правил об обеспечительном платеже.
3. Подготовьте соглашение об обеспечительном платеже.

ТИПОВЫЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

Тема 1. Способы обеспечения обязательств юридических лиц

1. Составьте схему способов обеспечения исполнения обязательств.
2. Подготовьте ретроспективный анализ литературы по теме «Способы обеспечения исполнения обязательств».
3. ПАО «Каштак» обратилось в банк за кредитом для завершения строительства жилого дома. Между сторонами был заключен кредитный договор. Возврат кредита обеспечивался заключением между теми же сторонами договора купли-продажи акций ПАО «ВНК», принадлежащих заемщику, с условием их обратной продажи заемщику в случае своевременного погашения последним долга и полной уплаты процентов. *Соответствует ли законодательству примененный способ обеспечения исполнения кредитного обязательства? Обоснуйте свой ответ.*

Тема 2. Неустойка как способ обеспечения исполнения обязательств юридических лиц

1. КБ «СоцКомбанк» (ПАО) и производственный кооператив (артель) «АККОР» заключили договор банковского счета. На основании этого договора кооператив в течение нескольких дней поручал банку перечислять различным организациям денежные средства. Банк принимал платежные поручения к исполнению, но списания с расчетного счета кооператива производил с задержкой на несколько дней. В связи с допущенными нарушениями договора кооператив в судебном порядке потребовал взыскать с банка неустойку за нарушение договорного обязательства. Банк, ссылаясь на ст. 333 ГК РФ, полагал, что суд должен уменьшить сумму неустойки. По мнению же кооператива, с банка должна быть взыскана не только вся сумма неустойки, но также и проценты за пользование чужими денежными средствами по ст. 395 ГК РФ. *Какое решение должен принять суд? Какова современная судебная практика*

применения ст.ст.395, 333 ГК РФ? Известна ли вам позиция ЕСПЧ по данному вопросу?

2. По кредитному договору заемщик обязывался уплатить 20% несвоевременно погашенной суммы кредита за каждый день просрочки. Погасив 75% долга, заемщик допустил трехмесячную просрочку с возвратом оставшейся суммы, в связи с чем кредитор предъявил к должнику иск о взыскании предусмотренной договором неустойки. Должник, не оспаривая обстоятельств, изложенных в исковом заявлении, просил суд освободить его от уплаты неустойки ввиду того, что ее размер почти в 15 раз превышает сумму оставшегося долга, что основная часть долга им своевременно погашена, что в настоящее время он, лишившись работы, испытывает серьезные материальные затруднения. *Какое решение вправе принять суд?*

Тема 3. Залог как способ обеспечения исполнения обязательств юридических лиц

1. Акционерное общество закупило оборудование у ООО. В договоре купли-продажи было предусмотрено условие об отсрочке оплаты на месяц. АО получило оборудование и начало его использовать. Однако через месяц покупатель вместо платежа направил продавцу письмо, в котором описал проблемы, вставшие перед обществом, и пообещал перечислить нужную сумму в течение двух недель. В ответ было получено исковое заявление об обращении взыскания на оборудование как на предмет залога. Заявление вызвало недоумение у руководства АО, поскольку было известно, что договор о залоге с ООО не заключался. *Из каких юридических фактов возникают залоговые правоотношения? Приведите примеры возникновения залога в силу закона. Является ли ООО залогодержателем оборудования?*
2. Кириллов, которому срочно понадобились деньги, попросил у Силаева займа 100 тыс. руб. на два месяца. Силаев согласился дать в долг эту сумму, но с условием, что Кириллов передаст ему в залог имеющуюся у последнего в собственности картину художника Коровина. Соглашение о займе было удостоверено распиской, которую Кириллов дал Силаеву. Однако письменного соглашения о залоге заключено не было. Стоимость картины была оценена в 200 тыс. руб. Через 3 месяца Кириллов принес Силаеву взятые займы 10 тыс. руб., однако последний отказался принять деньги, заявив, что, поскольку Кириллов просрочил возврат долга, картина стала его собственностью. *Как решить спор. Изменится ли решение, если соглашение о залоге было облечено в письменную форму?*

Тема 4. Удержание вещи как способ обеспечения исполнения обязательств юридических лиц

1. Обществом (заказчик) и компанией (подрядчик) заключен договор строительного подряда. После приемки результатов работы обществом в адрес компании направлено письмо с просьбой представить исполнительную документацию. Компания сообщила обществу, что исполнительная документация будет передана при условии оплаты дополнительных работ, выполненных подрядчиком. Общество обратилось в суд с иском к компании об обязанности передать исполнительную документацию. Общество также ссылалось на то, что договором подряда исключено право подрядчика на удержание, предусмотренное ст. 712 ГК РФ. *Правомерно ли данное договорное условие? Подлежит ли требование удовлетворению?*
2. Общество с ограниченной ответственностью обратилось в арбитражный суд с иском к акционерному обществу о возврате имущества из чужого незаконного владения. Как следовало из материалов дела, между сторонами был заключен договор аренды, во исполнение которого ответчик (арендодатель) передал истцу в аренду нежилое помещение (цех вентиляции и пневмотранспорта) сроком на пять лет. В данном помещении арендатор разместил оборудование, принадлежащее ему на праве собственности. По окончании срока аренды истец не освободил помещение от своего

оборудования, чем нарушил требование ст. 622 ГК РФ, согласно которому при прекращении договора аренды арендатор обязан вернуть арендодателю имущество в том состоянии, в котором он его получил. Впоследствии истец попытался вывезти свое имущество, однако ответчик чинил препятствия и удерживал оборудование. В письме, направленном истцу, ответчик указал, что удерживает принадлежащее истцу имущество на основании пункта 1 ст. 359 ГК РФ в связи с неисполнением последним обязательства по внесению арендной платы в полном объеме и после погашения долга истцом вернет его имущество. *Правомерно ли удержание? Подлежат ли удовлетворению требования истца (собственника оборудования) о возврате имущества из чужого незаконного владения?*

Тема 5. Поручительство как способ обеспечения исполнения обязательств юридических лиц

1. Между КБ «Промрегион» (ПАО) в лице директора его Томского филиала и ООО «Руно» был заключен договор о предоставлении кредита в сумме 900 тыс. руб. на три месяца под поручительство ООО «Западная Сибирь». В договоре поручительства было предусмотрено, что в случае неисполнения заемщиком своего обязательства банк вправе требовать от поручителя исполнения в полном объеме согласно кредитному договору. По истечении срока возврата кредита долг заемщиком возвращен не был, и банк уведомил об этом поручителя. Однако поручитель отказался исполнить обязательство за должника, ссылаясь на то, что банк выдал кредит не на тех условиях, при которых было дано поручительство, а потому он, поручитель не несет ответственности за неисполнение обязательства. *Обоснованно ли возражение поручителя?*
2. «ГарантБанк» (ООО) выдал кредит на большую сумму ООО «Малый Иштан», поручителем по которому выступило МУП «Горзеленхоз». В связи с тем, что заемщик не возвратил в установленный срок кредит, Банк предъявил иск МУП «Горзеленхоз». Вновь назначенный директор данного предприятия в свою очередь обратился в суд со встречным иском о признании кредитного договора ничтожным. *Ваше мнение о данной ситуации и судебных перспективах разрешения иска и встречного иска. Подумайте, как вообще могла возникнуть ситуация с заключением договора поручительства?*

Тема 6. Независимая гарантия как способ обеспечения исполнения обязательств юридических лиц

1. Строительная организация ООО «Чарыш» соглашалась выполнить работы по строительству цеха, если заказчик ПАО «ТНХЗ», расположенное в ЗАТО Северск, представит независимую гарантию прочной в экономическом положении организации на всю сумму заказа. ПАО «ТНХЗ» получило такую независимую гарантию ООО «Надежда». Между ООО «Чарыш» и ПАО «ТНХЗ» был заключен договор подряда. Подрядчик, выполнив договор, потребовал от ПАО «ТНХЗ» произвести оплату выполненных работ. Однако заказчик оплатить выполненные и принятые им работы отказался, ссылаясь на то, что подрядчик не имеет лицензии на выполнение работ на спецобъекте. ООО «Чарыш» обратилось с требованием произвести оплату к ООО «Надежда», однако последнее также отказалось платить. ООО «Чарыш» обратилось с иском в арбитражный суд Томской области о взыскании с ООО «Надежда» сумму, определенную договором подряда. *Кто прав в этом споре? В чем особенность независимой гарантии как способа обеспечения исполнения обязательств?*

Тема 7. Задаток как способ обеспечения исполнения обязательств юридических лиц

1. Колхоз (продавец) и общество с ограниченной ответственностью (покупатель) заключили договор купли-продажи рыбопродукции, на основании которого продавец обязался поставить покупателю рыбопродукцию в ассортименте и количестве, согласованном в пункте 1.1 договора. Согласно пункту 1.3 договора предварительная сумма поставки составляет 25 000 000 руб. В соответствии с пунктом 4.2.1 договора покупатель обязан оплатить продавцу задаток в размере 25 000 000 руб. *Является ли сумма в 000 000 руб. задатком?*

Тема 8. Обеспечительный платеж как способ обеспечения исполнения обязательств юридических лиц

1. Подготовьте обзор судебной практики по применению норм об обеспечительном платеже в обеспечение исполнения обязательств юридического лица.
2. Сравните обеспечительный платеж, задаток и удержание.

4.3 Оценочные средства промежуточной аттестации

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 6.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКс-2	Способность консультировать субъектов предпринимательской деятельности по вопросам взаимодействия с органами и организациями	ПКс-2.2 Очная форма	Способен разъяснить в процессе консультирования субъектов предпринимательской деятельности их оптимальную стратегию поведения, направленную на достижение желаемого результата взаимодействия с государственными и муниципальными органами и организациями
		ПКс-2.1 Заочная форма	Способен определить статусы субъектов предпринимательской деятельности, цели и задачи их консультирования по вопросам взаимодействия с государственными и муниципальными органами и организациями

Очная форма:

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПКс-2.2 Способен разъяснить в процессе консультирования субъектов предпринимательской деятельности их оптимальную стратегию поведения, направленную на достижение желаемого результата взаимодействия с государственными и муниципальными органами и организациями	Разъясняет в процессе консультирования субъектов предпринимательской деятельности их оптимальную стратегию поведения, направленную на достижение желаемого результата взаимодействия с государственными и муниципальными органами и организациями	Результативно и в полной мере разъясняет в процессе консультирования субъектов предпринимательской деятельности их оптимальную стратегию поведения, направленную на достижение желаемого результата взаимодействия с государственными и муниципальными органами и организациями

Заочная форма:

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПКс-2.1 Способен определить статусы субъектов предпринимательской деятельности, цели и задачи их консультирования по вопросам взаимодействия с государственными и муниципальными органами и организациями	Определяет статусы субъектов предпринимательской деятельности, цели и задачи их консультирования по вопросам взаимодействия с государственными и муниципальными органами и организациями	Правильно и с учетом действующего законодательства определяет статусы субъектов предпринимательской деятельности, цели и задачи их консультирования по вопросам взаимодействия с государственными и муниципальными органами и организациями

4.3.2. Типовые оценочные средства

Полный перечень вопросов и заданий находится на кафедре гражданского права и процесса.

Тестовые задания для проведения электронного тестирования в количестве 150 вопросов для использования в онлайн-курсе СДО Академия разрабатываются автором онлайн-курса и сопровождаются отдельными методическими рекомендациями в курсе.

Шкалы оценивания в онлайн-курсе совпадают с представленными в данной рабочей программе.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ К ЗАЧЕТУ

1. Учение об обеспечении обязательств и способах обеспечения обязательств.
2. Способы обеспечения исполнения обязательств: понятие и место в системе гражданского права, функции, классификации.
3. Неустойка: понятие, сущность, виды, функции. Снижение неустойки судом.
4. Институт залога и его сущность. Залоговые правоотношения.
5. Обращение взыскания на заложенное имущество и его реализация.

6. Ипотека (залог недвижимости).
7. Залог обязательственных прав.
8. Залог прав по договору банковского счета.
9. Залог товаров в обороте.
10. Залог вещей в ломбарде.
11. Залог ценных бумаг.
12. Залог прав участников юридических лиц.
13. Залог исключительных прав.
14. Понятие и особенности удержания.
15. Поручительство в системе способов обеспечения исполнения обязательств.
16. Основания прекращения поручительства.
17. Независимая гарантия в системе способов обеспечения исполнения обязательств.
18. Понятие и функции задатка, правовые последствия неисполнения обязательства, обеспеченного задатком.
19. Обеспечительный платеж как способ обеспечения обязательств.
20. Непоименованные способы обеспечения исполнения обязательств.

ТИПОВЫЕ ВАРИАНТЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

1. Институт залога был детально разработан:
 римскими юристами
 в германском праве
 в англо-саксонской правовой системе
2. К числу наиболее дискуссионных среди дореволюционных отечественных цивилистов относился вопрос о ... залога:
 предмете
 форме
 природе права
3. Залог является способом
 обеспечения исполнения обязательства
 прекращения обязательства
 уступкой прав (цессией)
4. Залог является _____ обязательством
 алеаторным
 акцессорным
 регрессным
5. Право залога может рассматриваться как обязательственное, т.к.:
 следует за вещью
 пользуется абсолютной защитой
 производно от основного обязательства
6. Вещно-правовая природа залога проявляется в ... :
 производности залога от основного обязательства
 возможности прекращения права залога действиями третьего лица
 праве следования
7. Сущность залога заключается в ... :
 преимущественном праве кредитора получить удовлетворение из стоимости имущества

обязанности должника уплатить кредитору определенную денежную сумму
праве кредитора удерживать вещь

8. Залоговое право является _____ гражданского права РФ:

подотраслью
институтом
субинститутом

9. Залоговое право в объективном смысле – это:

система правовых норм, регулирующих залоговые отношения
мера возможного поведения кредитора залогодержателя по обращению взыскания на
заложенное имущество
способ обеспечения исполнения обязательства

10. Выстройте по нисходящей юридической силе нормативные акты, являющиеся источниками залогового права :

ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)»

Указ Президента РФ «Вопросы накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих»

Постановление Правительства РФ «О порядке предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат в связи с предоставлением учителям общеобразовательных учреждений ипотечного кредита (займа)»

Приказ Минфина РФ «Об утверждении Правил принятия в залог эмиссионных ценных бумаг в обеспечение возврата средств федерального бюджета, предоставляемых на возвратной основе»

Шкала оценивания

Шкалы балльных оценок уровня освоения дисциплины

100- балльная шкала	Российская система (5-балльная шкала)	Оценка ECTS*	
		A	Excellent
95 – 100	Отлично «5»	B	Very Good
85 – 94		C	Good
75 – 84	Хорошо «4»	D	Satisfactory
65 – 74		E	Sufficient
51 - 64	Удовлетворительно «3»	F	Fail
0 -50	Неудовлетворительно «2»		

*Интерпретация оценок ECTS

Excellent –выдающиеся знания с возможными незначительными погрешностями;

Very Good – знания выше среднего уровня, с некоторыми ошибками;

Good – правильно выполненная работа с несколькими заметными ошибками;

Satisfactory – работа, выполненная удовлетворительно, с заметными недостатками;

Sufficient – знания, удовлетворяющие минимальным критериям.

Fail – знания, не удовлетворяющие минимальным критериям

	Критерии оценки
Не зачтено 0 -50	Не в состоянии разъяснить в процессе консультирования субъектов предпринимательской деятельности их оптимальную стратегию поведения, направленную на достижение желаемого результата взаимодействия с государственными и муниципальными органами и организациями
Зачтено 51-100	Результативно и в полной мере разъясняет в процессе консультирования субъектов предпринимательской деятельности их оптимальную стратегию поведения, направленную на достижение желаемого результата взаимодействия с государственными и муниципальными органами и организациями

Заочная форма обучения

	Критерии оценки
Не зачтено 0 -50	Не в состоянии самостоятельно правильно и с учетом действующего законодательства определить статусы субъектов предпринимательской деятельности, цели и задачи их консультирования по вопросам взаимодействия с государственными и муниципальными органами и организациями
Зачтено 51-100	Правильно и с учетом действующего законодательства определяет статусы субъектов предпринимательской деятельности, цели и задачи их консультирования по вопросам взаимодействия с государственными и муниципальными органами и организациями

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета.

Зачет включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий. Ответы на теоретические вопросы могут даваться в устной или письменной форме. Выполнение практических заданий проводится в устной/письменной форме.

При подготовке ответа не допускается использование какой-либо литературы, конспектов, а также электронных устройств.

Для получения положительной оценки необходимо изучить рекомендуемую основную литературу, а также нормативно-правовые акты в нужной редакции, а также усвоить умения и навыки в ходе контактной работы с преподавателем путем опроса, тестирования и выполнения различных практических заданий.

Магистрант при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос необходимо использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, основываться на законодательстве и изученных актах судебной практики, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно.

Давать односложные ответы нежелательно. При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия. Содержание ответа должно основываться на действующем законодательстве, при этом нет необходимости приводить номера статей нормативных правовых актов.

При ответе магистрант должен полно и аргументированно ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках. Студент должен быть готов

ответить на дополнительные (уточняющие) вопросы преподавателя в рамках вопросов и заданий билета.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении курса применяются лекции, практические занятия, самостоятельная работа с источниками и др.

Рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

Магистрант должен посетить установочные лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, приводятся рекомендации и критерии оценивания.

В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого раздела дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, даются рекомендации по выполнению заданий к практическим занятиям.

Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы, а также к промежуточной аттестации по дисциплине.

Практические занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических занятий является закрепление теоретических знаний, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы, контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

Подготовку к занятиям следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами к теме, подбора рекомендованной литературы. Затем необходимо перечитать запись лекции, соответствующие разделы учебника, статьи в журналах. При этом перед собой нужно иметь соответствующие нормативные акты в действующей редакции.

Подготовка к практическим занятиям осуществляется магистрантами самостоятельно с использованием научной и учебной литературы и необходимых правовых источников. На практических занятиях формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение решать практические задания (задачи).

Рекомендуется внимательно изучать материалы справочных правовых систем для уточнения действующих редакций нормативных актов.

При необходимости в период самостоятельной подготовки магистранты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине.

Особенностью освоения данной дисциплины по заочной форме является минимизация устных форм опроса и выполнения практических заданий из-за небольшого объема аудиторных занятий. Основным методом обучения на заочной форме выступает собственно самостоятельная работа, которая выполняется индивидуально в произвольном режиме времени в удобные для обучающегося часы, часто вне аудитории - внеаудиторная самостоятельная работа. Самостоятельная работа рассматривается с одной стороны, как форма или метод обучения и вид учебной деятельности, осуществляемый без непосредственного вмешательства преподавателя, с другой – как средство вовлечения обучающихся в самостоятельную познавательную деятельность, средство формирования у них методов ее организации. Под самостоятельной деятельностью понимается вид познавательной деятельности, в котором предполагается определенный уровень самостоятельности во всех структурных компонентах деятельности по ее выполнению: от постановки проблемы до осуществления контроля, самоконтроля и коррекции, с переходом от выполнения простых видов работ к более сложным, а также с передачей всех функций самому обучающемуся.

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме.

Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление.

Вопросы могут быть направлены как на закрепление знаний, например, нормативно-правовых актов, так и на формирование умений, например, сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией, давать правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам и т.д.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения действующего законодательства, относящегося к курсу, а также основных источников литературы.

Решение практических заданий нацелено на формирование у студента соответствующих компетентностных практических умений и владений.

При решении задач ответ должен быть дан конкретно на поставленный вопрос либо ситуацию (казус), при этом обязательным является формулировка ответа с использованием профессиональных гражданско-правовых терминов и ссылка на статьи гражданско-правового нормативного источника.

При составлении схемы надо иметь в виду основные требования к выделению видов (классов) явлений и процессов по какому-то отдельному основанию, а также ссылки на статьи нормативного источника (как нормативного, так и литературного).

При заполнении таблиц необходимо придерживаться установленных в задании требований, например, по количеству рассматриваемых примеров.

Ссылки нужны для подтверждения достоверности представленных сведений, а также оценки умения пользоваться действующим законодательством. Именно эти умения и навыки являются ценными для профессиональной работы выпускника.

Для подготовки к тестированию следует изучить содержание как минимум основных источников и нормативно-правовых документов, рекомендуемых данной рабочей программой. Особое внимание стоит уделить нормативно закрепленным определениям в сфере антимонопольного регулирования, классификациям субъектов и объектов, а также срокам всех видов. Тестирование не предусматривает большого количества открытых ответов, поэтому надо точно знать, какие предлагаемые варианты ответов соответствуют действующему законодательству.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная литература

1. Акинфиева, В. В. Способы обеспечения исполнения обязательств : учебное пособие / В. В. Акинфиева, А. В. Степанченко. — Москва : Статут, 2020. — 84 с. — ISBN 978-5-8354-1687-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/104636.html>. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
2. Бевзенко, Р. С. Обеспечение обязательств (залог, поручительство, гарантия) : сборник публикаций / Р. С. Бевзенко. — Москва : Статут, 2015. — 592 с. — ISBN 978-5-8354-1163-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/49086.html>. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей.
3. Договорное и обязательственное право (общая часть): постатейный комментарий к статьям 307–453 Гражданского кодекса Российской Федерации [Электронное издание. Редакция 1.0] / Отв. ред. А.Г. Карапетов. – М.: М-Логос, 2017. – 1120 с.
4. Матвеев, П. А. Способы обеспечения исполнения обязательств : учебное пособие : [16+] / П. А. Матвеев. – 2-е изд., стер. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 63 с. –

Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=448310>.
– Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-8693-5. – DOI 10.23681/448310. – Текст :
электронный.

6.2 Дополнительная литература

1. Акинфиева, В. В. Обеспечительный платеж как способ обеспечения исполнения обязательств в российском гражданском праве : монография / В. В. Акинфиева. — Москва: Статут, 2019. — 159 с. — ISBN 978-5-8354-1580-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/98302.html>. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Николукин, С. В. Гражданское право. Общая часть (практические и тестовые задания, кроссворды, ребусы): учебное пособие для вузов / С. В. Николукин. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 304 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13643-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477188>.

6.4. Нормативные правовые документы

1. Воздушный кодекс Российской Федерации от 19 марта 1997 г. № 60–ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 1997. – № 12. – Ст. 1383.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30 ноября 1994 г. № 51–ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 1994. – № 32. – Ст. 3301.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26 января 1996 г. № 14–ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 1996. – № 5. – Ст. 410.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18 декабря 2006 г. № 230–ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 2006. – № 52 (1 ч.). – Ст. 5496.
5. Гражданский процессуальный кодекс РФ от 14 ноября 2002 г. № 138–ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 2002. – № 46. – Ст. 4532.
6. Земельный кодекс Российской Федерации от 25 октября 2001 г. № 136–ФЗ (ЗК РФ) (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 2001. – № 44. – Ст. 4147.
7. Кодекс внутреннего водного транспорта Российской Федерации от 7 марта 2001 г. № 24–ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 2001. – № 11. – Ст. 1001.
8. Кодекс торгового мореплавания Российской Федерации от 30 апреля 1999 г. № 81–ФЗ (с изменениями от 26 мая 2001 г., 30 июня 2003 г., 2 ноября 2004 г., 20 декабря 2005 г., 4 декабря 2006 г., 8 ноября, 6 декабря 2007 г.) // Собрание законодательства РФ. – 1999 – № 18. – Ст. 2207.
9. Об ипотеке (залоге недвижимости): Федеральный закон от 16 июля 1998 г. № 102–ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 1998. – № 29. – Ст. 3400.
10. О вывозе и ввозе культурных ценностей: Закон РФ от 15 апреля 1993 г. № 4804–I (с изменениями и дополнениями) // Российская газета. – 1993. – 15 мая.
11. О государственной регистрации недвижимости: Федеральный закон от 13.07.2015 N 218–ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 2015. – № 29 (часть 1). – Ст. 4344.

12. О государственных и муниципальных унитарных предприятиях: Федеральный закон от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ " (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 2002. – № 48. – Ст. 4746.
13. О драгоценных металлах и драгоценных камнях: Федеральный закон от 26 марта 1998 г. № 41-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 1998. – № 13. – Ст. 1463.
14. О концессионных соглашениях: Федеральный закон от 21 июля 2005 г. № 115-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 2005. – № 30 (часть II). – Ст. 3126.
15. О ломбардах: Федеральный закон от 19 июля 2007 г. № 196-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 2007. – № 31. – Ст. 3992.
16. О недрах: Закон РФ от 21 февраля 1992 г. № 2395-1 (с изменениями и дополнениями) // Ведомости Съезда народных депутатов РФ и Верховного Совета РФ. – 1992. – № 16. – Ст. 834.
17. О несостоятельности (банкротстве): Федеральный закон от 26 окт. 2002 г. №127 (с изменениями и дополнениями) // Рос. газ. – 2002. – 2 нояб.
18. О рынке ценных бумаг: Федеральный закон от 22 апреля 1996 г. № 39-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Российская газета. – 1996. – 25 апреля.
19. О саморегулируемых организациях: Федеральный закон от 1 декабря 2007 г. № 315-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 2007. – № 49. – Ст. 6076.
20. О сельскохозяйственной кооперации: Федеральный закон от 8 декабря 1995 г. № 193-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрании законодательства РФ. – 1995. – № 50. – Ст. 4870.
21. О соглашениях о разделе продукции: Федеральный закон от 30 декабря 1995 г. № 225-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 1996. – № 1 – Ст. 18.
22. Об акционерных обществах: Федеральный закон от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 1996. – № 1. – Ст. 1.
23. Об ипотечных ценных бумагах: Федеральный закон от 11 ноября 2003 г. № 152-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 2003. – № 46 (ч. 2). – Ст. 4448.
24. Об исполнительном производстве: Федеральный закон от 2 октября 2007 г. № 229-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 2007 – № 41. – Ст. 4849.
25. Об обороте земель сельскохозяйственного назначения: Федеральный закон от 24 июля 2002 г. № 101-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 2002. – № 30. – Ст. 3018.
26. Об обществах с ограниченной ответственностью: Федеральный закон от 8 февраля 1998 г. № 14-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 1998. – № 7. – Ст. 785.
27. Об опеке и попечительстве: Федеральный закон от 24 апреля 2008 г. № 48-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 2008. – № 17. – Ст. 1755.
28. Об организации страхового дела в Российской Федерации: Закон РФ от 27 ноября 1992 г. № 4015-1 (с изменениями и дополнениями) // Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации. – 1993. – № 2. – Ст. 56.
29. Об особенностях управления и распоряжения имуществом и акциями организаций, осуществляющих деятельность в области использования атомной энергии, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации: Федеральный закон от 5 февраля 2007 г. № 13-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрании законодательства РФ. – 2007. – № 7. – Ст. 834.

30. Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации: Федеральный закон от 30 декабря 2004 г. № 214-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 2005. – № 1 (часть 1). – Ст. 40.

6.5. Интернет-ресурсы

1. Официальный сайт компании «Консультант-плюс» [Электронный ресурс]: [официальный сайт]. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>, свободный.
2. Портал государственных и муниципальных услуг «Государственные услуги» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://epgu.gosuslugi.ru/pgu/>, свободный.
3. Официальный сайт Верховного суда РФ - [Электронный ресурс]: [официальный сайт]. - Режим доступа: <http://www.suprcourt.ru/>, свободный.
4. Официальный сайт Государственной Думы и Федерального Собрания РФ - [Электронный ресурс]: [официальный сайт]. - Режим доступа: <http://www.duma.gov.ru/>, свободный.

6.6. Иные источники

Не используются

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебная аудитория для проведения учебных занятий (занятий лекционного типа), оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: комплект специализированной учебной мебели (столы и кресла – рабочие места обучающихся и преподавателя); доска аудиторная; экран; персональный компьютер; звуковая система; проектор; веб-камера. Выход в Интернет и доступ в электронную информационно-образовательную среду организации.

Учебная аудитория для проведения учебных занятий (занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: комплект специализированной учебной мебели (столы и стулья – рабочие места обучающихся и преподавателя); доска аудиторная; персональный компьютер; телевизор; веб-камера. Выход в Интернет и доступ в электронную информационно-образовательную среду организации.

Компьютерный класс, учебная аудитория для проведения учебных занятий (занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: комплект специализированной учебной мебели (столы и стулья - рабочие места обучающихся и преподавателя), доска аудиторная; персональные компьютеры моноблоки; проектор; веб-камера; экран. Выход в Интернет и доступ в электронную информационно-образовательную среду организации, в том числе с рабочих мест обучающихся. Программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows; пакеты лицензионных программ: MS Office, MS Teams, СПС КонсультантПлюс, лицензионное антивирусное программное обеспечение.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся (Информационно-ресурсный центр) оснащенное комплектом специализированной учебной мебели, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.

Программное обеспечение: ОС Microsoft Windows, Пакет Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), Microsoft Teams, лицензионное антивирусное программное обеспечение.