

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Кафедра гражданского права и процесса

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой гражданского права и процесса
протокол от 28.10.2021 г. №3

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ**

ЖИЛИЩНОЕ ПРАВО
(Б1.В.19)

краткое наименование дисциплины – не устанавливается

по направлению подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль): «Гражданско-правовой»

квалификация выпускника: Бакалавр

формы обучения: очная, заочная

Год набора - 2021

Новосибирск, 2021

Автор–составитель:

д-р юрид. наук, доцент, профессор кафедры гражданского права и процесса
Матиящук С.В.

Заведующий кафедрой гражданского права и процесса

канд. юрид. наук, доцент Войтович Е.П.

Оглавление

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО.....	5
3. Содержание и структура дисциплины	6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	9
4.1.Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	9
4.2.. Материалы текущего контроля успеваемости.....	10
4.3.. Оценочные средства промежуточной аттестации.....	12
4.4. Методические материалы промежуточной аттестации	17
5.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	17
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	19
6.1 Основная литература	19
6.2. Дополнительная литература	19
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	20
6.4.Нормативные правовые акты.....	20
6.5. Интернет-ресурсы	20
6.6.Иные источники	21
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	21

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.19 «Жилищное право» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Очная форма

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКр – 1	Способен устанавливать факт гражданского правонарушения, определять способы защиты, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав	ПКр - 1.2	Способен определять способы защиты нарушенных прав и меры к их восстановлению

Заочная форма

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКр – 1	Способен устанавливать факт гражданского правонарушения, определять способы защиты, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав	ПКр – 1.1	Способен устанавливать факт гражданского правонарушения

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Применение нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности; консультирование по правовым вопросам	ПКр – 1.2 очная форма	на уровне знаний: состава гражданского правонарушения; на уровне умений: выбора оптимальных способов защиты и мер к восстановлению нарушенных прав правовым последствиям правонарушения;
	ПКр – 1.1 заочная форма	на уровне навыков: анализа квалифицирующих признаков правонарушения, установления состава гражданского правонарушения.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины:

Общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах: 2 З.Е.

Количество академических часов, выделенных на:

контактную работу с преподавателем (**очная форма обучения**)- 34 ч. (16 часов лекций, 18 часов практических (семинарских) занятий);

самостоятельную работу обучающихся – 74 ч;

Количество академических часов, выделенных на:

контактную работу с преподавателем (**заочная форма обучения**)- 10 часов (4 часов лекций, 6 часов практических (семинарских) занятий);

самостоятельную работу обучающихся – 94 ч.;

контроль – 4 ч.

Место дисциплины: Б1.В.19 «Жилищное право» начинается изучаться на 4 курсе (8 семестр) очной формы обучения, на 3 (6 семестр) и 4 (7 семестр) курсах заочной формы обучения.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промеж. аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	лр	пз	КСР		
<i>Очная форма обучения</i>								
Тема 1.	Общие положения жилищного права	16	2		2		12	О, ПЗ
Тема 2.	Правовые основы обеспечения граждан жилыми помещениями	18	2		4		12	О, ПЗ
Тема 3.	Сделки с жилыми помещениями	28	4		4		20	О, ПЗ
Тема 4.	Управление жилищным фондом	23	4		4		15	О, ПЗ
Тема 5.	Оплата жилья и коммунальных услуг	23	4		4		15	О, ПЗ
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		108	16		18		74	Ак. час.
		81						Ас. час.

¹ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), выполнение практических заданий (ПЗ)

Таблица 4

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ² , промежуц. аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	лр	пз	КСР		
<i>Заочная форма обучения</i>								
Тема 1.	Общие положения жилищного права	18	2		2		14	О, ПЗ
Тема 2.	Правовые основы обеспечения граждан жилыми помещениями	26	2		4		20	О, ПЗ
Тема 3.	Сделки с жилыми помещениями	20					20	О, ПЗ
Тема 4.	Управление жилищным фондом	20					20	О, ПЗ
Тема 5.	Оплата жилья и коммунальных услуг	20					20	О, ПЗ
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		108	4		6	4	94	Ак.час.
		81						Ас.час.

Содержание дисциплины

Тема 1. Общие положения жилищного права

Предмет жилищного права. Понятие жилищных отношений. Неоднородность предмета жилищного права: виды жилищных отношений. Метод жилищного права: публичные и частные начала в регулировании жилищных отношений. Система жилищного права. Жилищное право в системе права РФ. Жилищное право и гражданское право. Жилищное право и административное право. Жилищное право и градостроительное право. Жилищное право и экологическое право. Жилищное право и земельное право. Жилое помещение как объект жилищных прав. Изолированность как признак жилого помещения. Жилое помещение как недвижимая вещь. Пригодность жилого помещения для постоянного проживания граждан. Санитарные нормы. Технические правила и нормы. Порядок признания помещения жилым помещением. Порядок признания жилого помещения непригодным для проживания. Общая площадь жилого помещения. Полезная площадь жилого помещения. Учетная норма. Норма предоставления. Санитарная норма. Виды жилых помещений: жилой дом, квартира, комната. Часть жилого помещения как объект жилищных прав. Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения

² Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), выполнение практических заданий (ПЗ)

в жилое помещение. Последствия самовольного переустройства и (или) самовольной перепланировки жилого помещения. Понятие и виды жилищных фондов. Частный жилищный фонд. Государственный жилищный фонд. Муниципальный жилищный фонд. Жилищный фонд социального использования. Специализированный жилищный фонд. Индивидуальный жилищный фонд. Жилищный фонд коммерческого использования. Государственный учет жилищного фонда: понятие и цели.

Тема 2. Правовые основы обеспечения граждан жилыми помещениями

Предоставление жилого помещения по договору социального найма. Признание гражданина малоимущим. Основания признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма. Норма предоставления и учетная норма площади жилого помещения. Порядок принятия гражданина на учет граждан в качестве нуждающегося в жилом помещении. Документы, подтверждающие право граждан состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях. Решение о принятии на учет или об отказе в принятии на учет как административный акт. Порядок ведения органом местного самоуправления учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях. Снятие граждан с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях. Договор найма жилого помещения: понятие и виды. Договор коммерческого найма и договор социального найма жилого помещения: сравнительная характеристика. Понятие договора социального найма. Признаки договора социального найма. Предмет договора социального найма. Стороны договора социального найма. Юридический состав как основание договора социального найма. Форма договора социального найма. Бессрочность договора социального найма. Сохранение договора социального найма жилого помещения при переходе права собственности на жилое помещение, права хозяйственного ведения или права оперативного управления жилым помещением. Понятие служебного жилого помещения. Предоставление служебного жилого помещения. Выселение из служебного жилого помещения. Маневренный жилищный фонд. Порядок предоставления и пользования. Жилищный фонд для беженцев. Жилищный фонд для вынужденных переселенцев. Порядок предоставления и пользования. Жилые помещения в домах системы социального обслуживания населения. Порядок предоставления и пользования. Жилые помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан. Порядок предоставления и пользования. Общежитие. Порядок предоставления жилого помещения в общежитии. Правила пользования общежитием. Выселение из общежития.

Тема 3. Сделки с жилыми помещениями

Особенности осуществления права общей долевой и права общей совместной собственности на жилое помещение. Основания приобретения права собственности на жилое помещение: общая характеристика. Особенности приобретения права собственности на жилое помещение членом жилищного строительного кооператива. Основания прекращения права собственности на жилое помещение. Купля-продажа жилого помещения. Мена жилья. Дарение жилого помещения. Пожизненное содержание. Наследование жилого помещения. Договор долевого участия в строительстве жилья. Ипотечное кредитование граждан при приобретении жилых помещений. Приватизация жилья.

Тема 4. Управление жилищным фондом

Способы управления многоквартирными домами. Понятие жилищного кооператива (ЖК) и жилищно-строительного кооператива (ЖСК) Виды ЖК. Порядок образования ЖК. Управление ЖК. Порядок приема в члены ЖК. Права и обязанности членов кооператива. Паевые взносы. Право собственности члена кооператива. Исключение из кооператива. Товарищество собственников жилья. Понятие. Создание и регистрация. Права и обязанности членов товарищества. Органы управления товарищества собственников жилья.

Средства и имущество товарищества. Понятие и состав общего имущества многоквартирного дома. ТСЖ как способ управления общим имуществом многоквартирного дома. Управляющая организация как способ управления общим имуществом многоквартирного дома.

Тема 5. Оплата жилья и коммунальных услуг

Содержание жилого помещения. Виды услуг по содержанию жилого помещения. Требования к содержанию жилого помещения. Плата за содержание жилого помещения. Виды коммунальных услуг. Нормативные требования к качеству коммунальных услуг. Порядок предоставления коммунальных услуг. Плата за коммунальные услуги. Порядок оплаты. Плата за наем жилого помещения. Порядок снижения и снятия платы за жилое помещение и коммунальные услуги. Льготы по квартплате и за коммунальные услуги. Категории граждан, имеющих льготы по оплате жилья. Последствия неоплаты жилья и коммунальных услуг. Компенсации (субсидии) на оплату жилья и коммунальных услуг. Порядок предоставления компенсаций. Порядок приостановления и прекращения выплаты субсидии.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 5

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1.	Общие положения жилищного права	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 2.	Правовые основы обеспечения граждан жилыми помещениями	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 3.	Сделки с жилыми помещениями	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 4.	Управление жилищным фондом	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания
Тема 5.	Оплата жилья и коммунальных услуг	Устный/письменный ответ на вопросы Устное/письменное выполнение практического задания

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств): устное собеседование по вопросам билета с письменным выполнением заданий билета либо

полностью письменный ответ на вопросы билета с письменным выполнением заданий билета, либо электронное тестирование в онлайн-курсе СДО Академия. Выбор метода оценивания осуществляет преподаватель, информировав обучающихся за день до зачета.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Полный перечень материалов текущего контроля находится на кафедре гражданского права и процесса.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ УСТНОГО (ПИСЬМЕННОГО) ОПРОСА

Тема 1. Общие положения жилищного права

- 1) Являются ли судебные постановления по конкретным жилищным спорам источником жилищного права?
- 2) Какие отступления от установленных требований к жилым помещениям не влекут признание таких помещений непригодными для проживания?
- 3) В каких случаях не допускается перевод помещения из жилого в нежилое?

Тема 2. Правовые основы обеспечения граждан жилыми помещениями

- 1) В каких случаях допускается самозащита жилищных прав?
- 2) Какие граждане могут быть вселены в качестве членов семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма без согласия наймодателя?

Тема 3. Сделки с жилыми помещениями

- 1) Каковы пределы правомочий собственника жилого помещения?
- 2) С какого момента возникает право собственности на жилое помещение?

Тема 4. Управление жилищным фондом

- 1) Охарактеризуйте жилищно-строительный кооператив как юридическое лицо
- 2) Охарактеризуйте решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме как юридический факт.
- 3) В каких случаях земельный участок может не входить в состав общего имущества многоквартирного дома?

Тема 5. Оплата жилья и коммунальных услуг

- 1) Какова структура платы за пользование жилым помещением?
- 2) В какие случаях проводится перерасчет размера платы за коммунальные услуги?

ТИПОВЫЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

Тема 1. Общие положения жилищного права

Задача: Федеральное государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Дальневосточная государственная академия физической культуры» (далее - ФГОУ ВПО «ДВГАФК») владеет общежитием, расположенным в г. Хабаровск, которое является федеральным имуществом и закреплено за ним на праве оперативного управления. В связи с нехваткой учебных аудиторий в общежитии была произведена самовольная перепланировка второго и третьего этажей, в результате чего произошло уменьшение жилой площади. Поскольку данная перепланировка является самовольной, регистрационная служба отказала в государственной регистрации внесения изменений в общую площадь объекта - общежития. 8 Указанные обстоятельства послужили

основанием для обращения ФГОУ ВПО «ДВГАФК» в арбитражный суд с иском о сохранении в переустроенном и перепланированном состоянии жилого помещения (объекта общежития). Исковые требования обоснованы ссылкой на ст. 222 ГК РФ и п.4 ст. 29 ЖК РФ. Решением суда в иске отказано в связи с отсутствием доказательств того, что помещения общежития в перепланированном и переустроенном состоянии не создают угрозу жизни и здоровью граждан. Возможно ли в данном случае принятия решения о сохранении помещения в перепланированном виде, каков порядок принятия решений о согласовании таких перепланировок во внесудебном порядке

Тема 2. Правовые основы обеспечения граждан жилыми помещениями

Задача: Орган местного самоуправления вынес решение о предоставлении Филиппову и его семье трехкомнатной квартиры как нуждающемуся в жилом помещении. Филиппов обратился в уполномоченную организацию, обслуживающую жилищный фонд, о предоставлении ему квартиры, расположенной по адресу, указанному в решении ОМСУ. Однако выяснилось, что в данной квартире уже полгода проживает семья Рачковых. Начальник ЖКО предложил Филиппову заселиться в аналогичную квартиру, расположенную на другом этаже. Что же касается заключения договора социального найма, то в этом нет необходимости, поскольку действующее законодательство не устанавливает каких-либо правовых последствий несоблюдения письменной формы договора. Филиппов обратился к юристу за консультацией. Проанализируйте описанные в задаче юридические факты и определите правовые последствия реализации предложения начальника ЖКО? Какие права имеет Филиппов? На основании ответов на данные вопросы предложите наиболее правильный с вашей точки зрения вариант действий Филиппова.

Тема 3. Сделки с жилыми помещениями

Задача: Дмитриев проживал в двухкомнатной квартире, принадлежащей на праве собственности Игнатьеву, по договору коммерческого найма. Договор был заключен в 2016 году на 2 года. Вместе с Дмитриевым в данной квартире проживала его жена в качестве постоянно проживающей вместе с нанимателем, что было оговорено в договоре найма. В июле 2017 года жена Дмитриева уехала в отпуск, а Дмитриев вселил в занимаемое жилое помещение своего племянника Валерия на период сдачи им вступительных экзаменов в Государственную медицинскую академию. Узнав об этом, Игнатьев потребовал незамедлительного выселения Валерия из принадлежащего ему на праве собственности жилого помещения. В обоснование своего требования он указал на то, что Дмитриев не получил его согласия на вселение в квартиру временного жильца и не представил согласия своей жены. Дмитриев отказался выполнить требование Игнатьева о выселении из квартиры его племянника, так как вступительные экзамены скоро закончатся, и тогда Валерий освободит жилое помещение. Что касается согласия на вселение временного жильца, то в настоящее время она отсутствует в городе и вообще в России, так как находится на отдыхе в Анталии. Игнатьев обратился с иском в суд о расторжении договора коммерческого найма жилого помещения в связи с тем, что Дмитриев нарушает его условия и о выселении Дмитриева из жилого помещения со всеми проживающими совместно с ним гражданами. Какое правоприменительное решение на основании анализа законодательства, правовых позиций Верховного Суда РФ необходимо принять по этой ситуации.

Тема 4. Управление жилищным фондом

Задача: Многоквартирный жилой дом был построен в 80-е годы 20 века и отнесен к ведомственному жилищному фонду – закреплен за государственным учреждением для решения жилищной проблемы работников. Жилые помещения в указанном доме не были отнесены к числу служебных, и строился он как жилой дом, а не как общежитие. В 90-е – 2000-е годы все помещения, кроме двух, были приватизированы проживающими в них гражданами. На два оставшихся помещения было оформлено право государственной

собственности и право оперативного управления за учреждением, а также заключены договоры социального найма между Учреждением и проживающими в указанных помещениях гражданами. Собственники в соответствии с требованиями жилищного законодательства определили порядок управления общим имуществом многоквартирного жилого дома – путем создания Товарищества собственников жилья. ТСЖ было создано 1 февраля 2016 года и приступило к работе. 1 марта 2017 года в техническом подвале дома произошло возгорание. Выяснилось, что возгорание возникло в связи с несоблюдением правил противопожарной безопасности при эксплуатации дома. Руководство ТСЖ было привлечено к административной ответственности. Не согласившись с таким решением, ТСЖ оспорило его в суде, указав, что оно действует всего год, ремонт сетей не проводился в течение последних 10 лет, а все это время за дом отвечало учреждение. Кроме того, ТСЖ обратилось с иском к Учреждению о возмещении убытков, причиненных пожаром. Разрешите дело по существу. Необходимо аргументировать ответ и по поводу привлечения ТСЖ к публично-правовой ответственности и по вопросу о взыскании убытков.

Тема 5. Оплата жилья и коммунальных услуг

Задача: Серова обратилась в суд с иском к Ветрову о расторжении договора социального найма жилого помещения, расположенного по адресу: г. Красноярск, ул. Мира, д. 12, кв. 170, указав, что ответчик зарегистрирован по данному адресу, однако в 2019 году из квартиры добровольно выехал и постоянно проживает у сожительницы в г. Красноярске, по ул. Павлова, д. 19, кв. 200. В исковом заявлении она указала, что ответчик не оплачивает плату за наем и предоставляемые коммунальные услуги в квартире, где зарегистрирован. Какое решение должен вынести суд?

4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 6

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКр – 1	Способен устанавливать факт гражданского правонарушения, определять способы защиты, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав	ПКр – 1.2 Очная форма обучения	Способен определять способы защиты нарушенных прав и меры к их восстановлению

ПКр – 1	Способен устанавливать факт гражданского правонарушения, определять способы защиты, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав	ПКр – 1.1 Заочная форма обучения	Способен устанавливать факт гражданского правонарушения
---------	---	-------------------------------------	---

4.3.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Очная форма обучения

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПКр - 1.2 Способен определять способы защиты нарушенных прав и меры к их восстановлению	Осуществляет выбор необходимых способов защиты, соответствующих содержанию нарушенного права и спорного правоотношения, определяет способы восстановления нарушенных прав	Правильно осуществляет выбор необходимых способов защиты, соответствующих содержанию нарушенного права и спорного правоотношения, и способы восстановления нарушенных прав

Заочная форма обучения

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПКр – 1.1 Способен устанавливать факт гражданского правонарушения	Анализирует квалифицирующие признаки правонарушения, устанавливает состав гражданского правонарушения как основания гражданско-правовой ответственности	Правильно квалифицирует правонарушение, точно устанавливает состав гражданского правонарушения как основания гражданско-правовой ответственности

4.3.3 Типовые контрольные задания или иные материалы (типовые оценочные материалы), необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Полный перечень вопросов и заданий находится на кафедре гражданского права и процесса.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ К ЗАЧЕТУ

1. Понятие жилищного права и его место в системе права.
2. Конституционное право на жилище. Способы его реализации.
3. Предмет жилищного права. Жилищные отношения.
4. Принципы жилищного права.
5. Источники жилищного права. Общая характеристика.
6. Соотношение жилищного и гражданского законодательства. Аналогия закона и аналогия права.
7. Понятие и классификации жилищных фондов.
8. Понятие и признаки жилых помещений. Виды жилых помещений.
9. Перевод нежилого помещения в жилое и жилого в нежилое.
10. Признание жилых помещений непригодными для проживания.
11. Переустройство и перепланировка жилых помещений: порядок осуществления.
12. Последствия незаконного переустройства и перепланировки жилого помещения.
13. Право собственности на жилое помещение. Понятие и содержание.
14. Правовое положение членов семьи собственников жилых помещений.
15. Общее имущество собственников помещений в многоквартирном жилом доме.
16. Общее имущество в коммунальной квартире.
17. Порядок проведения общего собрания собственников в многоквартирном жилом доме.
18. Компетенция общего собрания собственников многоквартирного жилого дома и порядок принятия решений общим собранием.
19. Способы управления многоквартирным домом. Общая характеристика и порядок определения. Непосредственное управление.
20. Порядок определения способа управления многоквартирным жилым домом при уклонении собственников от принятия решения о выборе способа управления или неисполнении такого решения.

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

1. Если отсутствует согласие гражданина на проникновение в его жилище, то вход в жилище третьих лиц возможен:
*на основании решения суда
только на основании специального федерального закона
в присутствии двух свидетелей и участкового
2. Жилищное законодательство является предметом ведения:
Российской Федерации
субъектов Российской Федерации
*Российской Федерации и ее субъектов
3. Жилищный кодекс РФ главным образом регулирует отношения по:
*пользованию жилым помещением
приобретению в собственность жилого помещения
обеспечению сохранности жилищного фонда
4. Защита жилищных прав в административном порядке:
не осуществляется
осуществляется
*осуществляется в случаях, предусмотренных ЖК РФ
осуществляется в случаях, предусмотренных ЖК РФ, федеральным законом

5. Дополнительным источником правового регулирования договора социального найма являются нормы:

*Гражданского кодекса РФ
Земельного кодекса
Градостроительного кодекса

6. В случае противоречия норм, регулирующих жилищные правоотношения между нормами Жилищного кодекса и Гражданского кодекса, действуют нормы _____ кодекса.

*Жилищного

7. Обычай делового оборота в жилищном праве применяются:

если их применение прямо предусмотрено нормой права

*в части, не урегулированной законодательством
только при заключении коммерческих сделок

8. Перечень услуг по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме формируется нормативным актом :

Российской Федерации
*Субъекта Российской Федерации
Органом местного самоуправления

9. Жилым признается помещение:

*являющееся недвижимостью и пригодное для постоянного проживания
являющееся недвижимостью и предназначенное для временного проживания
являющееся движимым имуществом и пригодное для постоянного проживания

10. Размещение малых промышленных производств в жилых домах:

*не допускается
допускается
допускается только в нежилой части

11. Жилое помещение обязано отвечать установленным:

муниципалитетом нормам жилья
*санитарным нормам и правилам
требованиям органов техинвентаризации

12. Жилое помещение должно быть предназначено для:

круглогодичного и сезонного проживания
сезонного и временного проживания
*круглогодичного проживания

13. Жилищный фонд включает в себя:

*жилые дома
летние домики дачного типа
сборно-щитовые дома
юрты и шалаши

14. Жилищный фонд обязательно подлежит:

страхованию
*государственному учету
государственной регистрации в органах юстиции

15. Специализированные жилые помещения предоставляются гражданам по договору:
социального найма жилого помещения

*найма специализированного жилого помещения
коммерческого найма жилого помещения

16. Жилое помещение в общежитии предоставляется из расчета на одного человека не менее _____:

*шести кв.м.

17. К жилым помещениям относятся:

*часть жилого дома;
часть жилого комплекса;
часть жилищного комплекса.

Шкала оценивания

Шкалы балльных оценок уровня освоения дисциплины

100- балльная шкала	Российская система (5- балльная шкала)	Шкала оценивания зачета	Оценка ECTS*	
			A	Excellent
95 – 100	Отлично «5»	Зачтено	B	Very Good
85 – 94			C	Good
75 – 84	Хорошо «4»		D	Satisfactory
65 – 74			E	Sufficient
51 - 64	Удовлетворительно «3»	Не зачтено	F	Fail
0 -50	Неудовлетворительно «2»			

*Интерпретация оценок ECTS

Excellent – выдающиеся знания с возможными незначительными погрешностями;

Very Good – знания выше среднего уровня, с некоторыми ошибками;

Good – правильно выполненная работа с несколькими заметными ошибками;

Satisfactory – работа, выполненная удовлетворительно, с заметными недостатками;

Sufficient – знания, удовлетворяющие минимальным критериям.

Fail – знания, не удовлетворяющие минимальным критериям

Шкала оценивания

Таблица 8
очная

	Критерии оценки
Не зачтено 0 -50	Неправильно осуществляет выбор необходимых способов защиты, соответствующих содержанию нарушенного права и спорного правоотношения, и способы восстановления нарушенных прав
Зачтено 51-100	Правильно осуществляет выбор необходимых способов защиты, соответствующих содержанию нарушенного права и спорного правоотношения, и способы восстановления нарушенных прав

Таблица 9
заочная

	Критерии оценки
Не зачтено 0 -50	Неправильно квалифицирует правонарушение, точно устанавливает состав гражданского правонарушения как основания гражданско-правовой ответственности
Зачтено 51-100	Правильно квалифицирует правонарушение, точно устанавливает состав гражданского правонарушения как основания гражданско-правовой ответственности

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета.

Зачет включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий. Ответы на теоретические вопросы могут даваться в устной или письменной форме. Выполнение практических заданий проводится в устной/письменной форме.

При подготовке ответа не допускается использование какой-либо литературы, конспектов, а также электронных устройств.

Для получения положительной оценки необходимо изучить рекомендуемую основную литературу, а также нормативно-правовые акты в нужной редакции, а также усвоить умения и навыки в ходе контактной работы с преподавателем путем опроса, тестирования и выполнения различных практических заданий.

Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос необходимо использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, основываться на законодательстве и изученных актах судебной практики, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно.

Давать односложные ответы нежелательно. При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия. Содержание ответа должно основываться на действующем законодательстве, при этом нет необходимости приводить номера статей нормативных правовых актов.

При ответе студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках. Студент должен быть готов ответить на дополнительные (уточняющие) вопросы преподавателя в рамках вопросов и заданий билета.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении курса применяются лекции, практические занятия, самостоятельная работа с источниками и др.

Рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

Студент должен посетить установочные лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, выдается задание на контрольную работу, приводятся рекомендации и критерии оценивания.

В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого раздела дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, даются рекомендации по выполнению заданий к практическим занятиям.

Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы, а также к промежуточной аттестации по дисциплине.

Практические занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических занятий является закрепление теоретических знаний, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы, контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

Подготовку к занятиям следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами к теме, подбора рекомендованной литературы. Затем необходимо перечитать запись лекции, соответствующие разделы учебника, статьи в журналах. При этом перед собой нужно иметь соответствующие нормативные акты в действующей редакции.

Подготовка к практическим занятиям осуществляется студентами самостоятельно с использованием научной и учебной литературы и необходимых правовых источников. На практических занятиях формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение решать практические задания (задачи).

Рекомендуется внимательно изучать материалы справочных правовых систем для уточнения действующих редакций нормативных актов.

При необходимости в период самостоятельной подготовки студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине.

Особенностью освоения данной дисциплины по заочной форме является минимизация устных форм опроса и выполнения практических заданий из-за небольшого объема аудиторных занятий. Основным методом обучения на заочной форме выступает собственно самостоятельная работа, которая выполняется индивидуально в произвольном режиме времени в удобные для обучающегося часы, часто вне аудитории - внеаудиторная самостоятельная работа. Самостоятельная работа рассматривается с одной стороны, как форма или метод обучения и вид учебной деятельности, осуществляемый без непосредственного вмешательства преподавателя, с другой – как средство вовлечения обучающихся в самостоятельную познавательную деятельность, средство формирования у них методов ее организации. Под самостоятельной деятельностью понимается вид познавательной деятельности, в котором предполагается определенный уровень самостоятельности во всех структурных компонентах деятельности по ее выполнению: от постановки проблемы до осуществления контроля, самоконтроля и коррекции, с переходом от выполнения простых видов работ к более сложным, а также с передачей всех функций самому обучающемуся.

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме.

Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление.

Вопросы могут быть направлены как на закрепление знаний, например, нормативно-правовых актов, так и на формирование умений, например, сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией, давать правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам и т.д.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения действующего законодательства, относящегося к курсу, а также основных источников литературы.

Решение практических заданий нацелено на формирование у студента соответствующих компетентностных практических умений и владений.

При решении задач ответ должен быть дан конкретно на поставленный вопрос либо ситуацию (казус), при этом обязательным является формулировка ответа с использованием

профессиональных гражданско-правовых терминов и ссылка на статьи гражданско-правового нормативного источника.

При составлении схемы надо иметь в виду основные требования к выделению видов (классов) явлений и процессов по какому-то отдельному основанию, а также ссылки на статьи нормативного источника (как нормативного, так и литературного).

При заполнении таблиц необходимо придерживаться установленных в задании требований, например, по количеству рассматриваемых примеров.

Ссылки нужны для подтверждения достоверности представленных сведений, а также оценки умения пользоваться действующим законодательством. Именно эти умения и навыки являются ценными для профессиональной работы выпускника.

Для подготовки к тестированию следует изучить содержание как минимум основных источников и нормативно-правовых документов, рекомендуемых данной рабочей программой. Особое внимание стоит уделить нормативно закрепленным определениям в сфере антимонопольного регулирования, классификациям субъектов и объектов, а также срокам всех видов. Тестирование не предусматривает большого количества открытых ответов, поэтому надо точно знать, какие предлагаемые варианты ответов соответствуют действующему законодательству.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Основная литература

1) Крашенинников, П. В. Жилищное право : учебное пособие / П. В. Крашенинников. - 12-е изд., перераб. и доп. - Москва : Статут, 2020. - 432 с. — Доступ на сайте ЭБС Znanium.com. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1225710>. — Режим доступа: по подписке.

2) Куцина, С. И. Жилищное право Российской Федерации : учебное пособие / С.И. Куцина. — 3-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2019. — 146 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — Доступ на сайте ЭБС Znanium.com. URL: <https://znanium.com/catalog/product/795745>. — Режим доступа: по подписке.

6.2. Дополнительная литература

1) Жилищное право : учебник / под ред. Г.Ф. Ручкиной. — Москва : Юстиция, 2019. — 370 с. — (Бакалавриат). — Доступ на сайте ЭБС Book.ru. URL: <https://book.ru/book/931781>. — Режим доступа: по подписке.

2) Корнеева, И. Л. Жилищное право Российской Федерации : учебник и практикум для вузов / И. Л. Корнеева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 450 с. — (Высшее образование). — Доступ на сайте ЭБС Юрайт. URL: <https://urait.ru/bcode/446653>. — Режим доступа: по подписке.

3) Свит, Ю. П. Жилищное право : учебник и практикум для вузов / Ю. П. Свит. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 246 с. — (Высшее образование). — Доступ на сайте ЭБС Юрайт. URL: <https://urait.ru/bcode/450631>. — Режим доступа: по подписке.

4) Титов, А. А. Жилищное право Российской Федерации : учебник и практикум для вузов / А. А. Титов. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 502 с. — (Высшее образование). — Доступ на сайте ЭБС Юрайт. URL: <https://urait.ru/bcode/449655>. — Режим доступа: по подписке.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

6.4. Нормативные правовые акты

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Рос. газ., № 238-239, 8 дек. 1994 г.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 1996. - № 5. - Ст. 410.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 № 146-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 2001. - № 49. - Ст. 4552.
4. Жилищный кодекс Российской Федерации. Принят Государственной Думой 22 декабря 2004 года. Федеральный закон № 188-ФЗ от 29 декабря 2005 года / СЗ РФ. 2005. № 1 (часть 1). Ст.14; СЗ РФ. 2006. № 1. Ст.10.
5. О жилищных накопительных кооперативах: Федеральный закон от 30.12.2004 № 215-ФЗ // СЗ РФ. 2005. N 1 (часть 1). ст. 4
6. Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации: Федеральный закон от 30.12.2004 N 214-ФЗ // СЗ РФ. 2005. № 1 (часть 1). ст. 40
7. Об утверждении правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений: Постановление Правительства РФ от 26.01.2006 № 42 // Собрание законодательства РФ. 2006. № 6. ст. 697
8. Об утверждении типового договора социального найма жилого помещения: Постановление Правительства РФ от 21.05.2005 N 315 // СЗ РФ. 2005. N 22. ст. 2126
9. Положение о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу, утв. Пост. Правительства РФ от 28 января 2006 г № 47 // СЗ РФ. 2006. № 6. Ст. 702.
10. Об утверждении Правил установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг и нормативов потребления коммунальных ресурсов в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме: Постановление Правительства РФ от 23.05.2006 N 306// СЗ РФ.2006. N 22. ст. 2338

6.5. Интернет-ресурсы

1. Информационно-правовой портал «Гарант» (нормативные правовые акты, новости федерального и регионального законодательства, юридические консультации) [Электронный ресурс]: [сайт]. – Электрон.дан. - [М.], 2014. - Режим доступа: www.garant.ru, свободный.
2. Официальный сайт компании «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]: [сайт]. –Электрон.дан. - [М.], 2014. - Режим доступа: www.consultant.ru, свободный.
3. Официальный Интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации [Электронный ресурс]: [офиц. сайт] / Федер. служба охраны Рос. Федерации. - Электрон.дан.– [М.], 2005 – 2014. - Режим доступа: www.pravo.gov.ru, свободный.
5. Официальный интернет-портал правовой информации [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.pravo.gov.ru>, свободный.
7. Сайт «Федеральные органы исполнительной власти» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.gov.ru/main/ministry/isp-vlast44.html>, свободный.
9. Официальный сайт Верховного Суда [Электронный ресурс]. - Режим доступа: РФ <http://www.suprcourt.ru/mainpage.php>, свободный.
10. Официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.mon.gov.ru>, свободный.

12. Портал российского частного права [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.privlaw.ru>, свободный.

13. Интернет-портал о науке гражданского права [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.civilista.ru>, свободный.

6.6.Иные источники

Не используются.

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебная аудитория для проведения учебных занятий (занятий лекционного типа), оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: комплект специализированной учебной мебели (столы и кресла – рабочие места обучающихся и преподавателя); доска аудиторная; экран; персональный компьютер; звуковая система; проектор; веб-камера. Выход в Интернет и доступ в электронную информационно-образовательную среду организации.

Учебная аудитория для проведения учебных занятий (занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: комплект специализированной учебной мебели (столы и стулья – рабочие места обучающихся и преподавателя); доска аудиторная; персональный компьютер; телевизор; веб-камера. Выход в Интернет и доступ в электронную информационно-образовательную среду организации.

Компьютерный класс, учебная аудитория для проведения учебных занятий (занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: комплект специализированной учебной мебели (столы и стулья - рабочие места обучающихся и преподавателя), доска аудиторная; персональные компьютеры моноблоки; проектор; веб-камера; экран. Выход в Интернет и доступ в электронную информационно-образовательную среду организации, в том числе с рабочих мест обучающихся. Программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows; пакеты лицензионных программ: MS Office, MS Teams, СПС КонсультантПлюс, 1С: Предприятие 8», лицензионное антивирусное программное обеспечение.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся (Информационно-ресурсный центр) оснащенное комплектом специализированной учебной мебели, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.

Программное обеспечение: ОС Microsoft Windows, Пакет Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), Microsoft Teams, 1С: Предприятие 8», лицензионное антивирусное программное обеспечение.