

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Кафедра налогообложения, учета и экономической безопасности

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой налогообложения, учёта и
экономической безопасности

Протокол от 24.12.2021 №12

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
УПРАВЛЕНИЕ ЗАКУПКАМИ ДЛЯ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ НУЖД**

Б1.В.12

краткое наименование дисциплины – УЗ для ГН

по специальности: 38.05.01 Экономическая безопасность

специализация: «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах»

квалификация выпускника: Экономист

форма обучения: очная

Год набора - 2021

Новосибирск, 2021

Автор – составитель:

канд. экон. наук, доцент кафедры налогообложения, учета и экономической безопасности Т.Н. Черепкова

Заведующий кафедрой налогообложения, учета и экономической безопасности

канд. экон. наук, доцент Т.Н. Черепкова

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	5
3. Содержание и структура дисциплины	5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	8
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	14
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	15
6.1. Основная литература	15
6.2. Дополнительная литература	15
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	15
6.4. Нормативные правовые документы.	15
6.5 Интернет-ресурсы.	16
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	17

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.12 «Управление закупками для государственных нужд» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКс-3	Способность оценивать эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, выявлять и пресекать нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов	ПКс-3.2	Способность выявлять и пресекать нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов.
ПКс-5	Способность осуществлять администрирование и контроль деятельности в области закупок для государственных и муниципальных нужд	ПКс-5.1	Способность осуществлять профессиональную деятельность в области закупок для государственных и муниципальных нужд

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
С/01.7 Руководство выполнением аудиторского задания и оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	ПКс-3.2	- на уровне знаний: основных этапов оценки эффективности формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, в частности в рамках контрактной системы
		- на уровне умений: устанавливать потенциальные риски нарушения законодательства в сфере государственных закупок
		на уровне навыков: расчета отдельных показателей оценки эффективности формирования и использования государственных финансовых ресурсов
С/01.7 Руководство выполнением аудиторского задания и оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской	ПКс-5.1	-на уровне знаний: нормативно-правовых актов в области осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд
		- на уровне умений: работать с единой информационной системой в сфере закупок
		- на уровне навыков: работы с документами в сфере

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины 3 зачетных единицы.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся - 30 часов (10 часа лекций, 20 часа практических (семинарских) занятий); на самостоятельную работу обучающихся выделено 78 часов.

Место дисциплины

Дисциплина Б1.В.12 «Управление закупками для государственных нужд» изучается по очной форме обучения на пятом курсе.

Дисциплина Б1.В.12 «Управление закупками для государственных нужд» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин Б1.О.33.05 Бюджетный учет и отчетность, Б1.О.33.06 Правовые основы уголовной ответственности, Б1.О.33.07 Основы уголовного судопроизводства, Б1.О.33.08 Преступления в сфере экономики, Б1.О.33.09 Административная ответственность за правонарушения в сфере экономики, Б1.О.11 Государственное регулирование экономики, Б1.О.12 Экономическая безопасность

Дисциплина Б1.В.12 «Управление закупками для государственных нужд» выступает основой для Б2.В.01.01(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Б2.В.01.02(Пд) Преддипломная практика.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3.1

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем, разделов	Объем дисциплины, час.				СР	Форма текущего контроля, промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающегося с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ			КСР
Раздел 1	Организационно-правовые основы государственного аудита государственных и муниципальных закупок							
Тема 1.1	Перспективные и прикладные задачи правового регулирования управления государственными и муниципальными закупками						Контрольная работа Тестирование Вопросы к зачету	
Тема 1.2	Экономические и социально-политические аспекты в деятельности государственных и							

№ п/п	Наименование тем, разделов	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля, промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающегося с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
	муниципальных учреждений в сфере аудита закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд							
Раздел 2	Особенности государственного аудита государственных и муниципальных закупок							
Тема 2.1	Роль единой информационной системы в обеспечении определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд						Контрольная работа Тестирование Вопросы к зачету	
Тема 2.2	Направления совершенствования правовых, экономической, социально-политических аспектов контрактной системы в России							
Промежуточная аттестация		4				4	Зачет	
Всего:		108					ак.ч.	
		3					з.е.	
		81					ас.ч.	

Содержание дисциплины

Раздел 1. Организационно-правовые основы государственного аудита государственных и муниципальных закупок

Тема 1.1 Перспективные и прикладные задачи правового регулирования управления государственными и муниципальными закупками

Права, обязанности, полномочия: заказчика, контрактной службы, комиссии по осуществлению закупок, специализированной организации, экспертов, экспертных организаций. Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок. Порядок формирования планов закупок, планов-графиков закупок. Разработка, утверждение, публикация и корректировка. Обоснование и нормирование в сфере закупок. Порядок установления начальной (максимальной) стоимости контракта. Методы определения и обоснования заказчиком начальной (максимальной) цены контракта. Участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и требования к

участникам закупки. Участие учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы в закупках, участие организаций инвалидов в закупках, участие субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в закупках. Правила описания объекта закупки, составления технического задания на закупку товаров, работ, услуг. Требования к структуре технического задания. Организация осуществления закупок: способы определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей, совместные конкурсы и аукционы.

Тема 1.2. Экономические и социально-политические аспекты в деятельности государственных и муниципальных учреждений в сфере аудита закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд

Органы, осуществляющие контроль и надзор за соблюдением законодательства в сфере закупок, их полномочия. Плановые и внеплановые проверки в отношении заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих, комиссий по осуществлению закупок и их членов, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, специализированных организаций, операторов электронных площадок. Обжалование их действий (бездействий). Ведомственный контроль в сфере закупок, контроль в сфере закупок, осуществляемый заказчиком, общественный контроль. Виды юридической ответственности за нарушение законодательства и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.

Раздел 2. Особенности государственного аудита государственных и муниципальных закупок

Тема 2.1 Роль единой информационной системы в обеспечении определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд

Проведение открытого конкурса. Проведение аукциона в электронной форме (электронный аукцион). Проведение запроса котировок: требования, предъявляемые к запросу котировок; требования, предъявляемые к котировочной заявке; порядок подачи заявки на участие в запросе котировок; рассмотрение и оценка заявки на участие в запросе котировок; заключение контракта; последствия признания запроса котировок несостоявшимся.

Проведение запроса предложений: случаи закупки товаров, работ, услуг путем проведения запроса предложений, извещение о проведении запроса предложений, документация, размещаемая заказчиком вместе с извещением о запросе предложений; подача заявок на участие в запросе предложений; заключение контракта по итогам запроса предложений; признание запроса предложений несостоявшимся.

Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя): случаи, в которых предусмотрено осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя); порядок размещения извещения о закупке у единственного поставщика; обоснование невозможности или нецелесообразности использования иных способов определения поставщика; особенности контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

Тема 2.2. Направления совершенствования правовых, экономических, социально-политических аспектов контрактной системы в России

Инструменты правовой защиты интересов заказчиков при проведении закупок: обеспечение заявок при проведении конкурсов и аукционов, условия банковских гарантий, реестр банковских гарантий, антидемпинговые меры при проведении конкурса и аукциона, реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Требования к структуре и разделам проектов государственных контрактов, гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг. Обеспечение исполнения контрактов. Особенности исполнения контракта. Изменение контракта. Расторжение контракта. Программа аудита организации и проведения закупок для

государственных и муниципальных нужд. Меры для устранения выявленных нарушений, недостатков и проблем в сфере проведения закупок. Планирование мероприятий по совершенствованию организации закупочной деятельности. Управленческие решения в сфере аудита организации и проведения закупок для государственных и муниципальных нужд.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.12 «Управление закупками для государственных нужд» используются следующие методы текущего контроля успеваемости

Таблица 4

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1 Организационно-правовые основы государственного аудита государственных и муниципальных закупок	
Тема 1.1 Перспективные и прикладные задачи правового регулирования управления государственными и муниципальными закупками	Контрольная работа Тестирование Вопросы к зачету
Тема 1.2 Экономические и социально-политические аспекты в деятельности государственных и муниципальных учреждений в сфере аудита закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	
Раздел 2 Особенности государственного аудита государственных и муниципальных закупок	
Тема 2.1 Роль единой информационной системы в обеспечении определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	Контрольная работа Тестирование Вопросы к зачету
Тема 2.2 Направления совершенствования правовых, экономического, социально-политических аспектов контрактной системы в России	

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов: устное собеседование по вопросам, тестирование на бумажных носителях /с использованием специализированного программного обеспечения и письменного выполнения практических заданий (контрольных заданий). Выбор метода оценивания осуществляет преподаватель и информирует студентов на консультации к зачету.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Типовые темы и задания для опроса

1. Перечислите перспективные научно-исследовательские задачи, которые решает внедрение контрактной системы.

2. Подготовка и организация осуществления мер, направленных на повышение результативности (эффективности и экономности) использования бюджетных средств в сфере закупки товаров (работ, услуг).
3. Особенности исполнения контракта риски при исполнении контракта основания и порядок изменения условий контракта.
4. Пределы изменения условий, предусмотренных контрактом на стадии исполнения контракта.
5. Какие прикладные задачи решает контрактный управляющий при определении оснований для расторжения контракта?
6. Порядок расторжения контракта размер и формы обеспечения исполнения контрактов.
7. Разработка каких инструментов правовой защиты интересов заказчиков осуществляется при проведении аудита закупок.
8. Какова роль антидемпинговых мер при проведении конкурса и аукциона?
9. Оценка заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки.
10. Экономические аспекты выбора методов обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)
11. Составьте перечень действующих нормативных актов и подзаконных документов регламентирующих социально-политические аспекты закупки определенных категорий товаров, работ, услуг (например, закупка продуктов питания, проведение капитального ремонта и т.д.).
12. Опишите какие прикладные задачи решает система информационного обеспечения в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд.
13. Проанализируйте положение о контрактной службе(контрактном управляющем) в Вашем учреждении/ организации (соответствие типовому, учитывает ли особенности взаимодействия с другими подразделениями и т.п.).
14. Составьте алгоритм формирования плана закупок и плана графика на примере учреждения.
15. На примере Вашего региона опишите структуру органов осуществляющих контроль в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
16. На примере конкретного учреждения опишите особенности применения регламентирующих документов по нормированию закупок.
17. На примере вашего учреждения опишите порядок создания и деятельности комиссий по закупкам (конкурсной, единой, аукционной и т.д.).
18. Составить сравнительную таблицу полномочий органов осуществляющих контроль в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (ФАС, контрольный орган субъекта, МО, ведомственный контроль).
19. Составьте алгоритм проведения открытого конкурса.
20. Определите какие функции выполняет Заказчик на каждом этапе закупочной деятельности (планирование, определение поставщика, заключение контракта, исполнение контракта).
21. Приведите пример применения методов обоснования начальной (максимальной) цены закупки.
22. Предложите перечень количественных и качественных показателей оценки эффективности закупочной деятельности в учреждении и на уровне государства, на примере.

Типовые задания для контрольных работ

1. Составьте перечень действующих нормативных актов и подзаконных документов регламентирующих закупки определенных категорий товаров, работ, услуг (например, закупка продуктов питания, проведение капитального ремонта и т.д.).
2. Опишите систему информационного обеспечения в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд.
3. Проанализируйте положение о контрактной службе (контрактном управляющем) в Вашем учреждении/ организации (соответствие типовому, учитывает ли особенности взаимодействия с другими подразделениями и т.п.).
4. Составьте алгоритм формирования плана закупок и плана графика на примере учреждения.
5. Опишите правовые, экономические, социально-политические аспекты деятельности государственных и муниципальных организаций по осуществлению закупок
6. На примере конкретного учреждения опишите особенности применения регламентирующих документов по нормированию закупок.
7. Составить сравнительную таблицу полномочий органов осуществляющих контроль в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (ФАС, контрольный орган субъекта, МО, ведомственный контроль).
8. Составьте алгоритм проведения открытого конкурса.
9. Определите какие функции выполняет Заказчик на каждом этапе закупочной деятельности (планирование, определение поставщика, заключение контракта, исполнение контракта).

Типовые задания для тестирования

1. К принципам контрактной системы в сфере закупок относятся следующие
 - * открытость, обеспечение конкуренции, профессионализм заказчика и стимулирование инноваций
 - публичность, гласность, обеспечение конкуренции и стимулирование инноваций
 - прозрачность, экономность, справедливость и профессионализм заказчика

2. _____ - совокупность участников контрактной системы в сфере закупок и осуществляемых ими, в том числе с использованием единой информационной системы в сфере закупок, в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок действий, направленных на обеспечение государственных и муниципальных нужд (* контрактная система)

3. Утвержденный план закупок подлежит обязательному размещению
 - * в единой информационной системе
 - на сайте организации
 - на портале госзакупок субъекта РФ

4. При формировании плана-графика обоснованию подлежат:
 - * начальная (максимальная) цена контракта
 - * способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)
 - перечень требований к участникам закупки
 - сроки проведения закупки

5. Установите соответствие правил для оценки заявок (предложений) по критериям оценки:

стоимостные критерии оценки	расходы на эксплуатацию и ремонт товаров (объектов), использование результатов работ; стоимость жизненного цикла товара (объекта), созданного в результате выполнения работы в случаях; предложение о сумме соответствующих расходов заказчика, которые заказчик осуществит или понесет по энергосервисному контракту; цена контракта
нестоимостные критерии оценки	качественные, функциональные и экологические характеристики объекта закупки; квалификация участников закупки, в том числе наличие у них финансовых ресурсов, оборудования и других материальных ресурсов, принадлежащих им на праве собственности или на ином законном основании, опыта работы, связанного с предметом контракта, и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКс-3	Способность оценивать эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, выявлять и пресекать нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов	ПКс-3.2	Способность выявлять и пресекать нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов.
ПКс-5	Способность осуществлять администрирование и контроль деятельности в области закупок для государственных и муниципальных нужд	ПКс-5.1	Способность осуществлять профессиональную деятельность в области закупок для государственных и муниципальных нужд

Таблица 6.

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
---------------------------	-----------------------	---------------------

ПКс-3.2 Способность выявлять и пресекать нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов.	– Показывает умение выявлять нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов.	Установил потенциальные риски нарушения законодательства в сфере государственных и муниципальных финансов. Описал порядок привлечения к ответственности за нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов. Сформулировал способы обеспечения неотвратимости наказания в сфере государственных и муниципальных финансов.
ПКс-5.1 Способность осуществлять профессиональную деятельность в области закупок для государственных и муниципальных нужд	– Демонстрирует способность осуществлять профессиональную деятельность в области закупок для государственных и муниципальных нужд.	Показал знание нормативно-правовых актов в области осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд; Корректно и полно описал основные этапы процесса организации и осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд. Продемонстрировал умение работать с единой информационной системой в сфере закупок.

4.3.2 Типовые оценочные средства

Типовые вопросы и задания для подготовки к зачету

1. Составьте схему нормативно-правового регулирования сферы государственных и муниципальных закупок
2. Перечислите и поясните основные понятия и принципы контрактной системы в сфере закупок.
3. Охарактеризуйте права, обязанности, полномочия: заказчика, контрактной службы.
4. В чем отличие прав, обязанностей, полномочий: комиссии по осуществлению закупок, специализированной организации, экспертов, экспертных организаций.
5. Кто и каким образом осуществляет информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок?
6. Перечислите перспективные и прикладные задачи правового регулирования управления государственными и муниципальными закупками.
7. Порядок формирования планов закупок. Каким образом осуществляется разработка, утверждение, публикация и корректировка плана закупок?
8. Перечислите экономические и социально-политические аспекты в деятельности государственных и муниципальных учреждений в сфере аудита закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд
9. Порядок формирования планов-графиков закупок. Каким образом осуществляется разработка, утверждение, публикация и корректировка планов-графиков?
10. Поясните цель и суть обоснования НМЦК и нормирования в сфере закупок.
11. Как реализуется порядок установления начальной (максимальной) стоимости контракта?

10. Методы определения и обоснования заказчиком начальной (максимальной) цены контракта: приведите примеры.
11. Перечислите способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
12. Каким образом осуществляется организация осуществления закупок: способы определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей?
13. Совместные конкурсы и аукционы: в чем особенности таких способов определения поставщиков?
14. Инструменты правовой защиты интересов заказчиков при проведении закупок.
15. Обеспечение заявок при проведении конкурсов и аукционов.
16. Роль единой информационной системы в обеспечении определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
17. Антидемпинговые меры при проведении конкурса и аукциона.
18. Направления совершенствования правовых, экономических, социально-политических аспектов контрактной системы в России.
19. Участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и требования к участникам закупки.
20. Участие учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы в закупках, участие организаций инвалидов в закупках, участие субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в закупках.
21. Правила описания объекта закупки, составления технического задания на закупку товаров, работ, услуг.
22. Требования к структуре технического задания.
23. Проведение открытого конкурса: извещение о проведении открытого конкурса.
24. Порядок документального оформления и проведения открытого конкурса.
25. Проведение аукциона в электронной форме (электронный аукцион).
26. Порядок документального оформления и проведения аукциона в электронной форме.
27. Проведение запроса котировок.
28. Проведение запроса предложений.
29. Порядок документального оформления и проведения запроса предложений.
30. Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).
31. Заключение, исполнение и расторжение контракта.
32. Требования к структуре и разделам проектов государственных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг.
33. Обеспечение исполнения контрактов.
34. Особенности исполнения контракта.
35. Изменение контракта.
36. Расторжение контракта.
37. Органы, осуществляющие контроль и надзор за соблюдением законодательства в сфере закупок, их полномочия.
38. Плановые и внеплановые проверки в отношении заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих, комиссий по осуществлению закупок и их членов, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, специализированных организаций, операторов электронных площадок.
39. Ведомственный контроль в сфере закупок, контроль в сфере закупок, осуществляемый заказчиком, общественный контроль.

40. Виды юридической ответственности за нарушение законодательства и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.

Шкала оценивания.

Таблица 7

Зачет	Критерии оценки
«Не зачтено»	Недостаточно усвоил понятийно-терминологический аппарат, присутствуют фрагментарные знания о правовом регулировании закупочной деятельности в Российской Федерации. Не знает процедуры проведения экспертно-аналитического мероприятия в сфере закупок. Не владеет навыками работы с правовыми системами.
«Зачтено»	Свободно владеет знанием о формах и особенностях контрактов в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд. Показывает навыки проведение контрольных и экспертно-аналитических мероприятий. Способен принимать управленческие решения в сфере аудита организации и проведения закупок для государственных и муниципальных нужд.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Зачет включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий. Выполнение практических заданий проводится в устной/письменной форме.

При выполнении задания необходимо четко определить его суть и необходимый результат его выполнения. Если в задании содержится несколько вопросов по ситуации, надо ответить на все, иначе задание считается не выполненным.

При демонстрации выполненного задания студент должен аргументировать свое решение, демонстрируя знания, умения либо навыки в полной мере.

Ответ на каждый вопрос (задание) билета оценивается в соответствии со шкалой оценивания. Потом выводится среднеарифметическая оценка знаний, умений и навыков обучающегося, продемонстрированных при ответе на билет.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Краткие методические указания по подготовке к опросу и тестированию

При подготовке к опросу и тестированию перед обучающимся стоят следующие основные задачи: изучение учебной, научной и справочной литературы по дисциплине; самостоятельный анализ теоретических аспектов дисциплины; закрепление основных понятий, методических подходов дисциплины. Комплект тестовых заданий составляется на основе рабочей программы по дисциплине, разработанной преподавателями СИУ РАНХиГС. Тестовые задания соответствуют тематическому планированию по дисциплине.

Методические указания по выполнению контрольных работ

Обучающиеся выполняют в аудитории контрольные работы в соответствии с заданиями преподавателя. Для подготовки к контрольным работам необходимо выполнять контрольные задания для самопроверки, содержащиеся в учебных пособиях из списка литературы в рабочей программе либо выданные преподавателем. Для изучения опыта предоставления информации для проверки и обсуждения рекомендуется просмотр дополнительных материалов с поиском через Интернет по соответствующим темам. В виду взаимосвязанности изучаемых тем перед каждым очередным аудиторным занятием

необходимо провести работу по изучению материалов прошедших занятий. Рекомендуется делать для записи домашних заданий и учета планируемой работы.

Обучающиеся могут быть разделены на несколько малых групп. Каждая группа выполняет контрольные действия в отношении условного предприятия на основе информации, содержащейся в ситуационном задании.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Еремин, С. Г. Управление государственными и муниципальными закупками : учебник и практикум для вузов / С. Г. Еремин, А. И. Галкин ; под ред. С. Е. Прокофьева. — Москва : Юрайт, 2020. — 405 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10226-0. — URL: <https://urait.ru/bcode/456384> (дата обращения: 15.12.2021). — Режим доступа: электрон.-библ. система «Юрайт», требуется авторизация.
2. Кнутов, А. В. Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами : учебник и практикум для вузов / А. В. Кнутов. — Москва : Юрайт, 2021. — 316 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04912-1. — URL: <https://urait.ru/bcode/472990> (дата обращения: 15.12.2021). — Режим доступа: электрон.-библ. система «Юрайт», требуется авторизация.
3. Федорова, И. Ю. Финансовый механизм государственных и муниципальных закупок : учебное пособие для вузов / И. Ю. Федорова, А. В. Фрыгин. — Москва : Юрайт, 2021. — 148 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10877-4. — URL: <https://urait.ru/bcode/470218> (дата обращения: 15.12.2021). — Режим доступа: электрон.-библ. система «Юрайт», требуется авторизация.

6.2. Дополнительная литература.

1. Мамедова, Н. А. Управление государственными и муниципальными закупками : учебник и практикум для вузов / Н. А. Мамедова, А. Н. Байкова, О. Н. Морозова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2021. — 421 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12339-5. — URL: <https://urait.ru/bcode/469618> (дата обращения: 15.12.2021). — Режим доступа: электрон.-библ. система «Юрайт», требуется авторизация.
2. Эмпирический анализ системы госзакупок в России : монография / О. Н. Балаева, А. А. Бальсевич, А. С. Башина [и др.]. — Москва : Высшая школа экономики, 2015. — 357 с. — ISBN 978-5-7598-1260-9. — URL: <https://e.lanbook.com/book/66111> (дата обращения: 15.12.2021). — Режим доступа: электрон.-библ. система «Лань», требуется авторизация.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Алтынцев, А. В. Государственные и муниципальные закупки работ и услуг с интеллектуальной составляющей [Электронный ресурс] : современное правовое регулирование и практика / А. В. Алтынцев, А. А. Рябов, В. А. Яговкина. — Электрон. дан. — Москва : ЭкООнис, 2013. — 188 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/35257>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.4. Нормативные правовые документы.

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года // Рос. газ.— 1993.— 25 дек.

2. Бюджетный кодекс Российской Федерации: федер. закон от 31 июля 1998 года № 145-ФЗ // Рос. газ. — 1994.— 8 дек.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая): федер. закон от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ // Рос. газ. — 1998.— 12 авг.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая): федер. закон от 26 января 1996 года № 14-ФЗ // Рос. газ. — 1996.— 10 фев.
5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: федер. закон от 20 декабря 2001 года № 195-ФЗ // Собрание законодательства РФ. — 2002. - № 1 (ч. 1). — Ст. 1.
6. О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд: федер. закон от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ // Рос. газ.— 2005.— 28 июля.
7. О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц: федер. закон от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ // Рос.газ. — 2011. — 22 июля
8. О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд: федер. закон от 05.04.2013// Собрание законодательства РФ", 08.04.2013, N 14, ст. 1652.
9. О государственном оборонном заказе: федер. закон от 27 декабря 1995 года № 213-ФЗ// Рос. газ.— 1996.— 4 янв.
10. О защите конкуренции: федер. закон от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ // Рос. газ.— 2006.— 27 июля.
11. О государственной тайне: Закон РФ от 21 июля 1993 года № 5485-1 // Собрание законодательства РФ. - 1997. - № 41. - Ст. 4673.
12. О предельном размере расчетов наличными деньгами и расходовании наличных денег, поступивших в кассу юридического лица или кассу индивидуального предпринимателя: Указание ЦБР от 20 июня 2007 года № 1843-У// Вестник Банка России. — 2007. - № 39. — С. 39-40.

6.5 Интернет-ресурсы.

1. Официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов [Электронный ресурс]: [официальный сайт]. [М., 2011-2019] – Режим доступа: <http://www.zakupki.gov.ru>, свободный.
2. Административно-управленческий портал [Электронный ресурс] / AUP.Ru. — Электрон. данные. — Режим доступа: <http://www.aup.ru/>, свободный. — Загл. с экрана.
3. Проблемы теории и практики управления [Электронный ресурс]. — Электрон. журн. — Электрон. данные. - Москва : Финпресс, 2000-2015. — Режим доступа к журн.: <http://www.uptr.ru/>. — Загл. с экрана.
4. Федеральный образовательный портал [Электронный ресурс]. — Электрон. данные. — Режим доступа: <http://www.ecsoman.edu.ru/>, свободный. — Загл. с экрана.
5. Университетская информационная система РОССИЯ [Электронный ресурс]: тематич. электрон. б-ка / Науч.-исслед. вычислит. центр МГУ; Автоном. некоммерч. организация «Центр информац. исслед.». — Электрон. данные. — Москва, 2000 — 2019. - Режим доступа: <http://uisrussia.msu.ru>, требуется авторизация.
6. Гарант.Ру [Электронный ресурс]: информ.-правовой портал / ООО «НПП «ГАРАНТ-СЕРВИС». — Электрон. данные. - Москва, 2019. - Режим доступа: <http://www.garant.ru>, свободный. — Загл. с экрана.
7. КонсультантПлюс - надёжная правовая защита [Электронный ресурс]: офиц. сайт /Компания «КонсультантПлюс». — Электрон. данные. — Москва, 1997 — 2019. -

Режим доступа : <http://www.consultant.ru>, свободный из локальной сети Сиб. ин-та управления РАНХиГС. – Загл. с экрана.

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебная аудитория для проведения учебных занятий (занятий лекционного типа), оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: комплект специализированной учебной мебели (столы и кресла – рабочие места обучающихся и преподавателя); доска аудиторная; экран; персональный компьютер; звуковая система; проектор; веб-камера. Выход в Интернет и доступ в электронную информационно-образовательную среду организации.

Учебная аудитория для проведения учебных занятий (занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: комплект специализированной учебной мебели (столы и стулья – рабочие места обучающихся и преподавателя); доска аудиторная; персональный компьютер; телевизор; веб-камера. Выход в Интернет и доступ в электронную информационно-образовательную среду организации.

Компьютерный класс, учебная аудитория для проведения учебных занятий (занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: комплект специализированной учебной мебели (столы и стулья - рабочие места обучающихся и преподавателя), доска аудиторная; персональные компьютеры моноблоки; проектор; веб-камера; экран. Выход в Интернет и доступ в электронную информационно-образовательную среду организации, в том числе с рабочих мест обучающихся. Программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows; пакеты лицензионных программ: MS Office, MS Teams, СПС КонсультантПлюс, лицензионное антивирусное программное обеспечение.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся (Информационно-ресурсный центр) оснащенное комплектом специализированной учебной мебели, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.

Программное обеспечение: ОС Microsoft Windows, Пакет Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), Microsoft Teams, лицензионное антивирусное программное обеспечение.