

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС

Кафедра информатики и математики

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой информатики и математики  
протокол от 24.09.21 № 2

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ДИСЦИПЛИНЫ**

**ЦИФРОВОЕ ПРАВИТЕЛЬСТВО НА РЕГИОНАЛЬНОМ УРОВНЕ**

Б1.В.07

краткое наименование дисциплины – ЦПнаРУ

по направлению подготовки:

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

направленность (профиль):

«Региональное государственное и муниципальное управление»

квалификация выпускника: Магистр

формы обучения: очная, заочная

Год набора — 2021

Новосибирск, 2021

**Авторы– составители:**

канд. техн. наук, доцент, профессор кафедры информатики и математики СИУ – филиала РАНХ и ГС Кричевский А.И.

д-р полит. наук, доцент, декан факультета государственного и муниципального управления СИУ – филиала РАНХиГС Савинов Л.В.

Заведующий кафедрой информатики и математики СИУ – филиала РАНХ и ГС  
канд. физ.-мат. наук, доцент Рапоцевич Е.А.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре оп во .....	6
3. Содержание и структура дисциплины .....	7
4. Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.....	11
4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.....	11
4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.....	11
4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации. ....	14
4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.....	19
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	19
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	23
6.1. Основная литература.....	23
6.2. Дополнительная литература.....	23
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы .....	24
6.4. Нормативные правовые документы .....	24
6.5. Интернет-ресурсы .....	24
6.6. Иные источники.....	25
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы .....	25

# 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Дисциплина Б1.В.07 «Цифровое правительство на региональном уровне» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКр-1	Способен участвовать в осуществлении стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов, организацию взаимодействия с внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами) в данной деятельности	ПКр-1.4 на очной форме обучения	Способность участвовать в осуществлении стратегического управления в интересах общества и государства
		ПКр-1.3 на заочной форме	Способность организовать работы для получения максимально возможных результатов в интересах общества и государства.
ПКр-3	Способен осуществлять организацию и упорядочение административных процессов, распределение обязанностей и ответственности, и на этой основе - разработку проектов административных регламентов осуществления публичных функций и предоставления государственных и муниципальных услуг, проектов должностных регламентов государственных и муниципальных служащих	ПКр-3.1 на очной форме обучения	Способность осуществлять организацию и упорядочение административных процессов, распределение обязанностей и ответственности.
		ПКр-3.2 на заочной форме	Способность разрабатывать проекты административных регламентов осуществления публичных функций и предоставления государственных и муниципальных услуг

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения

<p>участвовать в осуществлении стратегического управления в интересах общества и государства</p>	<p>ПКр-1.4 на очной форме обучения</p> <p>ПКр-1.3 на заочной форме</p>	<p>на уровне знаний: знать структуру и основные системообразующие компоненты цифрового правительства на региональном уровне</p> <p>на уровне умений: проводить анализ деятельности органа государственной власти и разрабатывать мероприятия по оптимизации их структуры и функций в условиях внедрения ИКТ</p> <p>на уровне навыков: навыками планирования и организации работ по реализации проектов создания регионального сегмента цифрового правительства</p>
<p>участвовать в администрировании процессов реализации государственной политики в соответствующей сфере</p>	<p>ПКр-3.1 на очной форме обучения</p> <p>ПКр-3.2 на заочной форме</p>	<p>на уровне знаний: основные цели электронного правительства при решении задач государственного управления</p> <p>на уровне умений: разрабатывать регламенты выполнения государственных функций и регламенты оказания государственных и муниципальных услуг в электронном виде</p> <p>на уровне навыков: навыками организации электронного межведомственного информационного взаимодействия</p>

## 2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

### Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

При очной форме обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем – 48 (из них лекций – 16 ч., лабораторных занятий – 8ч., практических занятий – 24 ч.), самостоятельная работа обучаемых составляет 33 ч.

При заочной форме обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем – 18 (из них лекций – 6 ч., лабораторных занятий – 2 ч., практических занятий – 10 ч.), самостоятельная работа обучаемых составляет 81 ч.

### Место дисциплины

Дисциплина Б1.В.07 «Цифровое правительство на региональном уровне» относится к вариативной части, и является обязательной дисциплиной учебного плана по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленности (профиля) Государственное и муниципальное управление в субъекте РФ. Данная дисциплина изучается студентами очной формы обучения в 3 семестре, заочной формы обучения – на 3-4 семестре (сессии).

Дисциплина реализуется после изучения:

на очной форме обучения:

Б1.В.01 Иностранный язык в профессиональной сфере

Б1.В.05 Система органов государственного и муниципального управления

Б1.В.06 Региональная бюджетная политика и межбюджетные отношения

на заочной форме обучения:

Б1.В.01 Иностранный язык в профессиональной сфере

Б1.В.05 Система органов государственного и муниципального управления

### 3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем, модулей (разделов)	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости <sup>1</sup> , промежуточной аттестации	
		Все го	Контактная работа обучающегося с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
<b>Очная форма обучения</b>								
<b>Раздел 1. Концепция «цифрового правительства»</b>		<b>26</b>	<b>4</b>		<b>10</b>		<b>12</b>	
Тема 1.1	Е-government как инструмент повышения эффективности государственного управления.	10	2		4		4	
Тема 1.2	Зарубежный опыт построения e-government.	6			2		4	
Тема 1.3	Внедрение e-government в России. ФЦП «Электронная Россия».	10	2		4		4	
<b>Раздел 2 «Система межведомственного электронного взаимодействия»</b>		<b>36</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>10</b>		<b>12</b>	
Тема 2.1	Опыт зарубежных стран в создании систем интеграции информационных ресурсов.	8	2		2		4	
Тема 2.2	Место СМЭВ в инфраструктуре электронного правительства РФ.	15	4	3	4		4	
Тема 2.3	Опыт построения СМЭВ в России.	13	2	3	4		4	
<b>Раздел 3 «Государственные электронные сервисы»</b>		<b>19</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>4</b>		<b>9</b>	
Тема 3.1	Единый портал предоставления государственных услуг.	11	2	2	2		5	
Тема 3.2	Создание системы предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде	8	2		2		4	
Промежуточная аттестация			27					Экзамен
<b>Всего:</b>		<b>108</b>	<b>16</b>	<b>8</b>	<b>24</b>	<b>27</b>	<b>33</b>	
							Ак. ч	

Таблица 4

<sup>1</sup> ИПЗ –сквозное индивидуальное практическое задание, ЛР-лабораторная работа

№ п/п	Наименование тем, модулей (разделов)	Объем дисциплины, час.					Форма текущего контроля успеваемости <sup>2</sup> , промежуточной аттестации
		Все го	Контактная работа обучающегося с преподавателем по видам учебных занятий				
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	
<b>Заочная форма обучения</b>							
<b>Раздел 1. Концепция «электронного правительства»</b>		<b>36</b>	<b>2</b>		<b>4</b>		<b>30</b>
Тема 1.1	Е-government как инструмент повышения эффективности государственного управления.	12	1		1		10
Тема 1.2	Зарубежный опыт построения e-government.	11			1		10
Тема 1.3	Внедрение e-government в России. ФЦП «Электронная Россия».	13	1		2		10
<b>Раздел 2 «Система межведомственного электронного взаимодействия»</b>		<b>38</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>4</b>		<b>30</b>
Тема 2.1	Опыт зарубежных стран в создании систем интеграции информационных ресурсов.	12	1		1		10
Тема 2.2	Место СМЭВ в инфраструктуре электронного правительства РФ.	13	1	1	1		10
Тема 2.3	Опыт построения СМЭВ в России.	13		1	2		10
<b>Раздел 3 «Государственные электронные сервисы»</b>		<b>25</b>	<b>2</b>		<b>2</b>		<b>21</b>
Тема 3.1	Единый портал предоставления государственных услуг.	13	1		1		11
Тема 3.2	Создание системы предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде	12	1		1		10
Промежуточная аттестация			9				Экзамен
<b>Всего:</b>		<b>108</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>10</b>	<b>9</b>	<b>81</b>
							Ак. ч

## Содержание дисциплины

### Раздел 1. Концепция «цифрового правительства»

*Тема 1.1. E-government как инструмент повышения эффективности государственного управления*

Информационное общество как фаза в развитии постиндустриального общества.

<sup>2</sup> ИПЗ – сквозное индивидуальное практическое задание, ЛР – лабораторная работа



Основные предпосылки внедрения информационно-коммуникационных технологий в сферу государственного управления. Окинавская хартия глобального информационного общества. «Декларация принципов информационного общества» и «План действий» как программные документы по реализации положений Окинавской хартии.

### ***Тема 1.2. Зарубежный опыт построения e-government***

Зарубежный опыт формирования e-government (электронного правительства). Основные этапы формирования e-government как последовательность реформ по совершенствованию государственного управления. Эффективные модели координации работ при создании электронного правительства в разных странах.

### ***Тема 1.3. Внедрение e-government в России. ФЦП «Электронная Россия».***

Цели и задачи внедрения информационно-коммуникационных технологий в сферу государственного управления. Федеральная целевая программа (ФЦП) «Электронная Россия» и ГП «Информационное общество». Проблемы создания инфраструктуры общественного доступа к информации о деятельности государственных органов. Организация процесса предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде.

## **Раздел 2. Система межведомственного электронного взаимодействия**

### ***Тема 2.1. Опыт зарубежных стран в создании систем интеграции информационных ресурсов***

Проблема организации информационного взаимодействия между государственными ведомствами и уровнями управления. Опыт Эстонии в создании системы интеграции информационных ресурсов государственных и негосударственных структур (построение системы X-Road). Примеры организации сервисов для граждан на базе X-Road.

### ***Тема 2.2. Место СМЭВ в инфраструктуре электронного правительства региона***

Основные проблемы создания системы межведомственного информационного взаимодействия (СМЭВ) при реализации электронного правительства на региональном уровне. Место СМЭВ в инфраструктуре электронного правительства. Вопросы обеспечения юридически значимого взаимодействия. ФЗ №63 «Об электронной подписи». Роль СМЭВ в реализации электронных сервисов для граждан.

### ***Тема 2.3. Опыт построения СМЭВ в регионах России***

Отсутствие проработанной архитектуры СМЭВ и единых стандартов представления данных – основная причина неудач при построении СМЭВ. Документ «Концепция развития механизмов предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде» как план действий по устранению недостатков в создании СМЭВ и реализации электронных сервисов.

## **Раздел 3. Государственные электронные сервисы**

### ***Тема 3.1. Единый портал предоставления государственных услуг***

Развитие систем обеспечения удаленного доступа граждан к информации о деятельности государственных органов на основе использования информационно-коммуникационных технологий. Создание инфраструктуры общественного доступа к информации о деятельности государственных органов и получению государственных услуг. Единый портал предоставления государственных услуг как средство организации электронных сервисов. Многофункциональные центры предоставления государственных услуг. Принцип «одного окна» и результаты его реализации.

***Тема 3.2. Создание системы предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде***

Этапы в переходе к предоставлению услуг в электронном виде. Перечни услуг федерального уровня (РП РФ 1555 от 17.10.2009) и региональных и муниципальных услуг (РП РФ 1993 от 17.12.2009). Федеральный закон №210 ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». Роль СМЭВ в организации электронных сервисов.

## 4. Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине

### 4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ОД.6 «Электронное государство на региональном уровне» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 6

Для очной, заочной форм обучения

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
<b>Раздел 1. Концепция «электронного правительства»</b>		
Тема 1.1	<i>Е-government как инструмент повышения эффективности государственного управления.</i>	Защита ИПЗ (раздел 1)
Тема 1.2	<i>Зарубежный опыт построения e-government.</i>	Защита ИПЗ (раздел 2)
Тема 1.3	<i>Внедрение e-government в России. ФЦП «Электронная Россия».</i>	Защита ИПЗ (раздел 3)
<b>Раздел 2 Система межведомственного электронного взаимодействия</b>		
Тема 2.1	<i>Опыт зарубежных стран в создании систем интеграции информационных ресурсов</i>	Защита ИПЗ (раздел 4)
Тема 2.2	<i>Место СМЭВ в инфраструктуре электронного правительства региона</i>	Защита ИПЗ (раздел 5), отчета по ЛР
Тема 2.3	<i>Опыт построения СМЭВ в регионах России</i>	Защита ИПЗ (раздел 6), отчета по ЛР
<b>Раздел 3 Государственные электронные сервисы</b>		
Тема 3.1	<i>Единый портал предоставления государственных услуг</i>	Защита ИПЗ (раздел 7), отчета по ЛР
Тема 3.2	<i>Создание системы предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде</i>	Защита ИПЗ (раздел 8)

Для заочной формы обучения с применением ЭО и ДОТ используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- письменный ответ на задания электронного семинара;
- письменное собеседование с обучающимся в ходе проведения электронного семинара

4.1.2. Экзамен проводится с применением следующих методов (средств): устного ответа на вопросы к экзамену, тестирования с использованием специализированного программного обеспечения и выполнения практического задания/письменного контрольного задания. Выбор метода оценивания для студентов традиционных форм обучения определяет преподаватель и информирует студентов на консультации к экзамену.

### 4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

#### ТИПОВЫЕ ТЕМЫ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПИСЬМЕННОГО ЗАДАНИЯ

При изучении разделов данной дисциплины студент выполняет контрольную работу в виде единого сквозного индивидуального письменного задания (ИПЗ), которое охватывает все разделы и темы дисциплины, по анализу уровня внедрения информационно-коммуникационных технологий и элементов электронного правительства в деятельность конкретного субъекта РФ.

ИПЗ отличаются объектом рассмотрения, а структура типична и представлена в п.5.

## **ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ**

### **Раздел 1. Концепция «электронного правительства»**

**1. Основными направлениями реформ государственного управления, призванных обеспечить достижение ее целей, являлись**

- \*административная реформа
- \*реформа государственной службы
- \*создание электронного правительства
- правовая реформа
- политическая реформа

**2. Целями создания электронного правительства являются**

- \*обеспечение максимального учета интересов общества и отдельных граждан
- \*обеспечение условий для участия граждан в выработке государственной политики
- \*упрощение процедуры взаимодействия граждан и власти
- оперативное доведение до населения решений государственных органов
- сокращении е количества государственных служащих

**3. Основными секторами взаимодействия электронного правительства являются:**

- \*государство граждане
- \*государство бизнес
- \*государство-государство
- государство местное самоуправление
- государство мировое сообщество

**4. Модернизация системы информационного обеспечения органов исполнительной власти предполагает**

- \*развитие системы статистического учета и отчетности
- \*формирования системы показателей и проведение мониторинга результативности деятельности органов власти
- формирование кадрового обеспечения
- создание типовых программ административной реформы

**5. Под аутсорсингом административно-управленческих процессов понимается механизм \_\_\_\_\_ на конкурсной основе некоторых полномочий внешним исполнителям.**

- \*передачи

### **Раздел 2 Система межведомственного электронного взаимодействия**

**1. Государственные информационные системы относятся к**

- \*инфраструктурным компонентам электронного правительства
- инфраструктурным техническим компонентам электронного правительства
- составляющим элементам электронного правительства

**2. Целью создания и эксплуатации государственных информационных систем является:**

- \*обеспечение взаимодействия государственных информационных систем между собой, а также с информационными системами граждан и организаций в процессе исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг

обеспечение взаимодействия государственных информационных систем и государственных услуг, между собой

обеспечение взаимодействия государственных информационных систем и государственных услуг

**3. В составе, какого направления формирования электронного правительства решается задача создать «Единую вертикально интегрированную государственную автоматизированную информационную систему «Управление»»?**

\*внедрение информационных систем планирования и мониторинга деятельности органов государственной власти

создание единой системы информационно-справочной поддержки взаимодействия граждан с государственными органами

развитие сайтов государственных органов в Интернет

**4. В состав информационно-технологических инфраструктурных компонентов электронного правительства входит**

\*программное и аппаратное обеспечение; нормативно правовые акты; кадровое, финансовое обеспечение, а также методические материалы

информационное обеспечение

информационные технологии и информационные системы

**5. Под инфраструктурой понимаются**

\*информационно-технологические компоненты, непосредственно не поддерживающие выполнение государственных функций в электронном виде, однако необходимые для эффективного взаимодействия функциональных ведомственных информационных систем

информационные компоненты, не поддерживающие выполнение государственных функций в электронном виде

информационные компоненты, поддерживающие выполнение государственных функций в электронном виде

**Раздел 3 Государственные электронные сервисы**

**1. Сведения о гражданах являются основой практически всех государственных информационных ресурсов. В составе, какой системы предполагается создать единый регистр населения России?**

АИС Налоговой службы

ГАС «Выборы»

\*государственный регистра населения (ГРН) в рамках системы персонального учета населения (СПУН)

**2. С проблемой создания государственного регистра населения тесно связана другая проблема – создание универсальных электронных карт. Такой проект стартовал в конце 2009 года в \_\_\_\_\_ пилотных регионах России**

\*трех

\*3

**3. В соответствии с ФЗ-210 кто мог получить с 1 января 2013 г. универсальную электронную карту?**

те граждане, кто ранее имел социальную карту

все граждане России

\*те граждане, кто напишет заявление о ее выдачи

**4.Электронный архив это:**

\*реестр электронных сообщений, содержащий как перечень, так и содержание электронных сообщений, подлежащий хранению в порядке, установленном нормативными правовыми актами

документированный способ доступа к информационной системе  
предназначение электронной службы

### **5. К организационной совместимости информационных систем относится:**

\*способность различных информационных систем и их компонентов к скоординированному совместному функционированию в рамках выполнения различных государственных задач  
способность информационных систем и технологий и их компонентов к скоординированному совместному функционированию в рамках выполнения различных задач на государственном и муниципальном уровне  
способность информационных систем и технологий производить информационный обмен

## **ТИПОВЫЕ ТЕМЫ ЛАБОРАТОРНЫХ РАБОТ**

**Тема 2.2. Место СМЭВ в инфраструктуре электронного правительства региона-**

**Тема 2.3. Опыт построения СМЭВ в России.**

Организация взаимодействия органов государственной власти в рамках основных сегментов деятельности электронного правительства.

**Тема 3.1. Единый портал предоставления государственных услуг.**

Опыт использования Единого портала предоставления государственных услуг в регионах России.

## **ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЭЛЕКТРОННОГО СЕМИНАРА**

1. Соотнесите этапы перехода на предоставление государственных услуг и исполнение государственных функций в электронном виде органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации со стадиями зрелости электронного правительства (Информационного присутствия - Интерактивного взаимодействия -Транзакционного взаимодействия - Трансформация государственных административных процедур).

2. Ознакомьтесь с содержанием направления «Предоставление информации о государственных услугах и государственных услуг в электронной форме» в разделе 3 «Система мероприятий по проведению административной реформы» в Концепции проведения административной реформы в Российской Федерации в 2006–2010 годах, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2005 г. № 1789-р. Аргументируйте свое мнение по выполнению поставленных задач.

### **4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.**

4.3.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКр-1	Способен участвовать в осуществлении стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения,	ПКр-1.4 на очной форме обучения	Способность участвовать в осуществлении стратегического управления в интересах общества и государства

	организацию работы для получения максимально возможных результатов, организацию взаимодействия с внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами) в данной деятельности	ПКр-1.3 на заочной форме	Способность организовать работы для получения максимально возможных результатов в интересах общества и государства.
ПКр-3	Способен осуществлять организацию и упорядочение административных процессов, распределение обязанностей и ответственности, и на этой основе - разработку проектов административных регламентов осуществления публичных функций и предоставления государственных и муниципальных услуг, проектов должностных регламентов государственных и муниципальных служащих	ПКр-3.1 на очной форме обучения	Способность осуществлять организацию и упорядочение административных процессов, распределение обязанностей и ответственности.
		ПКр-3.2 на заочной форме	Способность разрабатывать проекты административных регламентов осуществления публичных функций и предоставления государственных и муниципальных услуг

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Не устанавливаются	<p>ПКр-1.4 на очной форме обучения</p> <p>ПКр-1.3 на заочной форме</p>	<p>на уровне знаний: знать структуру и основные системообразующие компоненты цифрового правительства на региональном уровне</p> <p>на уровне умений: проводить анализ деятельности органа государственной власти и разрабатывать мероприятия по оптимизации их структуры и функций в условиях внедрения ИКТ</p> <p>на уровне навыков: навыками планирования и организации работ по реализации проектов создания регионального сегмента цифрового правительства</p>

	ПКр-3.1 на очной форме обучения	на уровне знаний: основные цели электронного правительства при решении задач государственного управления
	ПКр-3.2 на заочной форме	на уровне умений: разрабатывать регламенты выполнения государственных функций и регламенты оказания государственных и муниципальных услуг в электронном виде на уровне навыков: навыками организации электронного межведомственного информационного взаимодействия

#### 4.3.2 Типовые оценочные средства

##### ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ

1. Концепция «электронного правительства»
2. E-government как инструмент повышения эффективности государственного управления.
3. Зарубежный опыт построения e-government.
4. Внедрение e-government в России. ФЦП «Электронная Россия».
5. Система межведомственного электронного взаимодействия
6. Опыт зарубежных стран в создании систем интеграции информационных ресурсов.
7. Место СМЭВ в инфраструктуре электронного правительства РФ.
8. Опыт построения СМЭВ в России.
9. Государственные электронные сервисы
10. Единый портал предоставления государственных услуг.
11. Создание системы предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде
12. Создание системы предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде

##### ТИПОВЫЕ ПИСЬМЕННЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

Выполнить анализ уровня внедрения информационно-коммуникационных технологий и элементов электронного правительства в деятельность на своем рабочем месте (в подразделении, организации).

Выявить барьеры реализации планов по созданию электронного правительства на региональном уровне и предложить способы их преодоления.

##### ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

**1. Для оказания государственных услуг в электронном виде и порядка их сопровождения, включая порядок обновления версий программного обеспечения необходимо:**

- \*определение требований к порядку ввода в эксплуатацию информационных систем
- создание инструкций к порядку ввода в эксплуатацию информационных систем
- создание нормативной базы к порядку ввода в эксплуатацию информационных систем

**2. Создание электронной цифровой подписи необходимо для:**

- \*защиты электронного документа от подделки, и идентификации владельца сертификата ключа подписи
- защиты электронного документооборота
- защита от ошибок при передаче данных



**3. Создание единого пространства идентификационных элементов необходимо для:**

\*регламентированного предоставления государственных услуг в электронном виде и доступ к государственным информационным системам  
обеспечение функционирования единой системы информационно-справочной поддержки  
защиты электронного документа от подделки

**4. Сведения о гражданах являются основой практически всех государственных информационных ресурсов. В составе, какой системы предполагается создать единый регистр населения России?**

АИС Налоговой службы

ГАС «Выборы»

\*государственный регистра населения (ГРН) в рамках системы персонального учета населения (СПУН)

**5. В каком документе наиболее полно определена инфраструктура электронного правительства на федеральном уровне?**

концепция формирования в РФ электронного правительства до 2010 года

\*системный проект формирования в РФ инфраструктуры электронного правительства (редакция от 2010 года)

концепция использования информационных технологий в деятельности федеральных органов государственной власти до 2010 года

**6. Какая система обеспечивает доставку электронных сообщений с обеспечением фиксации времени, с обеспечением целостности, подлинности, авторства и возможности предоставления необходимых свидетельств, позволяющих восстановить ход событий в процессе оказания государственных услуг в электронном виде и при межведомственном информационном взаимодействии?**

\*система межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ)

система межведомственного электронного документооборота (МЭДО)

ГАС «Управление»

**7. Каким документом принято решение создать «Единую вертикально интегрированную государственную автоматизированную информационную систему «Управление» (ГАС «Управление»)?**

\*Постановление Правительства РФ

Распоряжение Правительства РФ

Федеральный закон

**8. Как интерпретируется в электронном правительстве взаимодействие G2C?**

ОГВ – Бизнес

ОГВ – ОГВ

Гражданин – государство

\*Государство граждан

**9. . Как интерпретируется в электронном правительстве взаимодействие G2G?**

ОГВ – Бизнес

\*ОГВ – ОГВ

Гражданин – государство

Государство граждан

## 10. Для стыковки программно-технических средств министерств и ведомств в рамках электронного правительства необходимо

- \*определение состава и технических характеристик телекоммуникационного оборудования
- определение технических характеристик телекоммуникационного оборудования
- определение состава телекоммуникационного оборудования

### ТИПОВЫЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

1. Опишите алгоритм электронного взаимодействия госорганов с частным бизнесом/ с общественными организациями/ органами местного самоуправления с определением требований к информационной инфраструктуре.

2. Опишите алгоритм электронного взаимодействия госорганов между собой (между законодательной, исполнительной и судебной властью; между министерствами и департаментами центрального правительства; между федеральными и региональными органами власти; между отдельными государственными служащими) с определением требований к информационной инфраструктуре.

Таблица 9

### Шкала оценивания

Экзамен (5 и 100 балльная шкала)	Критерии оценки
отлично (85-100)	Студент свободно владеет материалом и понятийным аппаратом дисциплины, знает основные концепции «электронного правительства», сущность системы межведомственного электронного взаимодействия, государственные электронные сервисы, умеет операционализировать реализацию функций электронного государства, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, распределять функции, полномочий и ответственности между исполнителями внутри органа публичной власти, проектировать системы стратегического, текущего и оперативного контроля
хорошо (65-84)	Студент детально воспроизводит учебный материал дисциплины, знает основные концепции «электронного правительства», сущность системы межведомственного электронного взаимодействия, государственные электронные сервисы, умеет операционализировать реализацию функций электронного государства, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, распределять функции, полномочий и ответственности между исполнителями внутри органа публичной власти, проектировать системы стратегического, текущего и оперативного контроля без грубых ошибок
удовлетворительно (51-64)	Студент демонстрирует минимальный уровень освоения учебного материала, знает отдельные концепции «электронного правительства», сущность системы межведомственного электронного взаимодействия, государственные электронные сервисы, испытывает затруднения при операционализации функций электронного государства, при разработке организационной структуры, адекватной стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, распределении функции, полномочий и ответственности между исполнителями внутри органа публичной власти допускает серьезные ошибки, не умеет проектировать системы стратегического, текущего и оперативного контроля
неудовлетворительно	Студент демонстрирует фрагментарность знаний концепции «электронного правительства», сущности системы межведомственного электронного

(0-50)	взаимодействия, государственных электронных сервисов, не умеет операционализировать реализацию функций электронного государства, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, распределять функции, полномочий и ответственности между исполнителями внутри органа публичной власти, проектировать системы стратегического, текущего и оперативного контроля
--------	---

#### 4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена. По итогам в ведомость выставляется оценка по шкале порядка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно и «неудовлетворительно».

Экзамен проводится с применением следующих методов (средств): устного ответа на вопросы к экзамену, тестирования с использованием специализированного программного обеспечения и выполнения практического задания/письменного контрольного задания.

Студент обязан явиться на экзамен в указанное в расписании время. Опоздание на экзамен не допускается. В порядке исключения на экзамен могут быть допущены лица, предъявившие оправдательные документы, связанные с причинами опоздания.

Критерии оценивания, позволяют привязать полноту ответа и уровень продемонстрированных знаний и умений к сто-балльной шкале оценок.

Во время проведения экзамена студентам запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Использование материалов, а также попытка общения с другими студентами или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированные перемещения и т.п. являются основанием для удаления студента из аудитории и последующего проставления оценки «неудовл».

Итоговая оценка за экзамен формируется на основании следующей формулы:

$$\Sigma = \text{ПКЗ (ПЗ)} \times 0,4 + \text{УО (ТЕСТ)} \times 0,6$$

Для получения положительной оценки необходимо изучить рекомендуемую основную литературу, нормативно-правовые акты в действующей редакции, а также усвоить умения и навыки в ходе контактной работы с преподавателем путем выполнения различных практических заданий.

Студент отвечает устно на вопрос, либо выполняет тестовые задания, а также практическое задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания). Результат выполненных работ оценивается с учетом количества правильных ответов и проявления умений, навыков в контексте практического задания.

По заочной форме обучения с применением ЭО, ДОТ выполнение письменного контрольного задания позволяет оценить умения и навыки по дисциплине и осуществляется в течении семестра

Проверка знаний осуществляется с помощью тестовых заданий. Тестирование проводится в СДО "Прометей" в соответствии с установленными требованиями. Итоговый тест формируется на аппаратном уровне с использованием банка тестовых заданий по дисциплине. Проверка результатов тестирования осуществляется автоматически.

#### 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Для наилучшего усвоения материала студент обязательно должен посещать все лекционные и семинарские занятия, что будет способствовать постепенному накоплению знания, максимальному развитию умений и навыков. Кроме того, студент обязан выполнять все виды самостоятельной работы.

**Методические указания по выполнению сквозного индивидуального задания**

К каждой теме практического занятия студент в соответствии с графиком выполняет соответствующий раздел своего индивидуального письменного задания ИПЗ. Подготовка к аудиторным занятиям и выполнение раздела ИПЗ предполагает изучение текстов лекций, а также рекомендованных источников (основной и дополнительной литературы).

Структура индивидуального задания предполагает достаточно большой объем самостоятельной работы, так как студент должен анализировать процессы, связанные с построением электронного государства в разных странах и субъектах РФ.

Индивидуальность работы заключается в том, что для каждого студента определен по каждому разделу ИПЗ свой объект рассмотрения.

Ниже приведена таблица, в которой студент определяет свой объект рассмотрения и анализа в ИПЗ.

№ п/п	Фамилия И.О.	Страна дальнего зарубежья	Страна дальнего зарубежья	Субъект РФ
1				
2				
3				
4				

Выполнение индивидуального задания ориентировано на демонстрацию студентом умения использовать теоретические знания, полученные в результате обучения для анализа практической деятельности по реализации компонент электронного правительства.

Работа над индивидуальным заданием заключается в следующем.

- Студент должен выполнить анализ уровня внедрения информационно-коммуникационных технологий и элементов электронного правительства в деятельность конкретного субъекта РФ. Анализ должен опираться на фактический материал и нормативно-правовые документы. Для этого нужно отразить все этапы деятельности ОГВ субъекта в сфере внедрения информационно-коммуникационных технологий (планы и программы работ, процесс их выполнения и результаты). Представляет интерес процесс выявления барьеров препятствующих реализации данных планов и формулировка студентом предложений по преодолению этих барьеров.

- Сквозное индивидуальное задание оформляется как презентация MS Power Point, в которой должны присутствовать следующие разделы (в соответствии с разделами ИПЗ для отдельных тем):

1. История формирования концепции e-government (электронного государства).
2. Аналитический обзор по построению e-government за рубежом на примере одной страны ближнего зарубежья и одной страны дальнего зарубежья (страны задаются для каждого студента индивидуально).
3. Описания регионального сегмента электронного правительства (для заданного региона)
4. Зарубежный опыт интеграции информационных ресурсов (для страны заданной в п.2)
5. Нормативно правовые акты по созданию СМЭВ в заданном субъекте РФ.
6. Результаты внедрения СМЭВ в субъекте РФ.
7. Описание опыта реализации электронных сервисов (предоставления услуг в электронном виде) для заданного субъекта РФ.
8. Заключительная часть с фиксацией выявленных сложностей и проблем (барьеров) и конкретными предложениями (рекомендациями) по их преодолению.

- Работа должна быть проблемной, конкретной и лаконичной. Приветствуется использование иллюстративного материала (схемы, графики, рисунки и др.). Не приветствуется изложение материала, который полностью имеется в опубликованных методических и нормативных материалах (в этом случае достаточно ссылок).

- Индивидуальное задание должно содержать титульный лист с реквизитами исполнителя (студента).

Комплексное индивидуальное задание выполняется последовательно и в соответствии с графиком студент на занятиях презентует и публично защищает разделы индивидуального задания. Процедура защиты этих работ на занятиях организуется в виде дискуссии, в рамках которой студенты не только задают вопросы, но и выносят свои суждения по качеству работы.

Обучающиеся по заочной формы обучения выполняют контрольную работу, которая по структуре полностью соответствует структуре ИПЗ. При этом, для обучающихся, работающих в органах государственной власти, допускается отклонение от структуры, в пунктах связанных с рассмотрением регионального сегмента электронного государства. При этом обучающиеся должны руководствоваться следующим.

Обучающийся (выступая в роли представителя ОГВ или ОМСУ) должен выполнить анализ уровня внедрения информационно-коммуникационных технологий и элементов электронного правительства в деятельность на своем рабочем месте (в подразделении, организации). Анализ должен опираться на фактический материал и нормативно-правовые документы. Для этого обучающемуся нужно позиционировать свое подразделение (его деятельность в сфере внедрения информационно-коммуникационных технологий) в планах работ (программах) по созданию электронного государства на уровне своего региона. Представляет интерес процесс выявления барьеров препятствующих реализации данных планов и предложения студента по преодолению этих барьеров. Обучающийся должен показать уровень участия своего подразделения (и свое участие) в вопросах разработки (использования) электронного правительства региона независимо от сегодняшней ситуации, например:

- есть утвержденная программа (план) работ и есть позиции плана, в выполнении которых обучающийся участвует;
- есть утвержденная программа (план) работ, но на данном интервале планирования ваше подразделение не участвует в работе. Тогда, рассмотрев стратегический горизонт работ по созданию электронного правительства, нужно определить на каком этапе дойдет очередь и до Вашего вида деятельности;
- нет официальной программы по созданию элементов электронного правительства, но в инициативном порядке ведутся работы по внедрению информационно-коммуникационных технологий, и Вы в этих работах участвуете (или Вы их инициатируете). В этом случае интересно Ваше мнение о том, как эти работы связаны с концепцией создания электронного правительства.

### **Методические указания по выполнению лабораторных работ**

Цель выполнения лабораторных работ - изучение основ концепции электронного правительства, знакомство с основными секторами электронного взаимодействия сетевой экономики.

В ходе выполнения лабораторных работ по разделу 2 (темы 2.2.-2.3.) необходимо проанализировать сайты органов власти на уровне РФ, региона, муниципального образования, и сделать выводы о том, как организовано взаимодействие этих органов в рамках основных сегментов деятельности электронного правительства:

1. взаимодействие госорганов с частным бизнесом; взаимодействие государственных органов с общественными организациями и органами местного самоуправления;
2. взаимодействие госорганов между собой (между законодательной, исполнительной и судебной властью; между министерствами и департаментами центрального правительства; между федеральными и региональными органами власти; между отдельными государственными служащими (политиками));
3. взаимодействие государственных органов определенной страны с зарубежными субъектами (иностранными гражданами, бизнесом, правительствами других стран и международными организациями).

Результаты работы представляются в виде отчета, содержащего характеристику найденных ресурсов с указанием адресов, а также выводы о том: как организовано взаимодействие органов государственной власти в рамках основных сегментов деятельности электронного

правительства, какой стадии развития электронного правительства соответствует данное состояние с конкретными примерами.

В ходе выполнения лабораторной работы по разделу 3 (тема 3.1.) необходимо проанализировать сайт [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru), сайты органов власти на уровне региона, и сделать выводы:

1. какие государственные услуги может получить гражданин электронным способом
2. о взаимодействие государственных органов с гражданами;
3. о взаимодействие госорганов с партнерами и поставщиками необходимых услуг.

Результаты работы представляются в виде отчета, содержащего обоснованные ответы на вопросы с примерами и адресами соответствующих ресурсов.

**Методические рекомендации по освоению дисциплины студентами заочной формы с применением ЭО, ДОТ** размещены на сайте Сибирского института управления – филиала РАНХиГС <http://siu.ranepa.ru/sveden/education/>

## **6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

### **6.1. Основная литература**

1. Малашенко, А. В. Становление постиндустриальной цивилизации: от цифровизации до варварства : монография / А. В. Малашенко, Ю. А. Нисневич, А. В. Рябов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 212 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-11581-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495867> (дата обращения: 28.01.2022).

2. Сергеев, Л. И. Цифровая экономика : учебник для вузов / Л. И. Сергеев, А. Л. Юданова ; под редакцией Л. И. Сергеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 332 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13619-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497448> (дата обращения: 28.01.2022).

3. Братановский, С. Н. Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации. Информационно-правовой аспект [Электронный ресурс] : монография / С. Н. Братановский, С. Ю. Лапин. — Электрон. дан. — Саратов : Электронно-библиотечная система IPRbooks, 2012. — 123 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/9015>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

4. Сидорова, А. А. Электронное правительство [Электронный ресурс] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. А. Сидорова. — Электрон. дан. — Москва : Юрайт, 2016. — 165 с. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/A663BEV4-6E4F-4BB5-8354-2EF14440F6BB>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

### **6.2. Дополнительная литература**

1. Поркграс, А. Д. Развитие цифрового правительства на федеральном и региональном уровнях / А. Д. Поркграс // Теоретические и прикладные вопросы экономики, управления и образования : Сборник статей II Международной научно-практической конференции. В 2-х томах, Пенза, 15–16 июня 2021 года. — Пенза: Пензенский государственный аграрный университет, 2021. — С. 111-114.

2. Касимова, Ж. В. Цифровая трансформация сельских территорий / Ж. В. Касимова, А. А. Касимов // Вестник НГИЭИ. — 2020. — № 8(111). — С. 117-126. — DOI 10.24411/2227-9407-2020-10079.

3. Исаева, К. В. Цифровизация государственного и муниципального управления / К. В. Исаева // Миссия конфессий. — 2021. — Т. 10. — № 6(55). — С. 636-642.

4. Иншакова, Е. Г. Электронное правительство в публичном управлении [Электронный ресурс] : монография / Е. Г. Иншакова. — Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2016. — 139 с. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/573F061A-2B51-4EB0-BAAE-E9EEEEAFDD952>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

5. Устинович, Е. С. Региональное электронное правительство как инструмент повышения эффективности государственного управления и ускорения социально-экономического развития субъекта Российской Федерации [Электронный ресурс] / Е. С. Устинович // Экономика. Право. Общество. — Электрон. журн. — 2015. — № 3(3). — С. 29–34. — Доступ из НЭБ eLibrary.ru. - Режим доступа : <https://elibrary.ru/item.asp?id=24870163>, требуется авторизация — Загл. с экрана.

6. Фасенко, Т. Е. Инновационное развитие региональных экономических систем [Электронный ресурс] : монография / Т. Е. Фасенко, О. М. Князева, Н. М. Сурай. — Электрон. дан. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2014. — 146 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/27151.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

### **6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

1. Сидорова, А. А. Электронное правительство [Электронный ресурс] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. А. Сидорова. — Электрон. дан. — Москва : Юрайт, 2016. — 165 с. - Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/A663BEV4-6E4F-4BB5-8354-2EF14440F6BB>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.

### **6.4. Нормативные правовые документы**

1. Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

2. Федеральный закон от 27.07.2010 N 210-ФЗ (ред. от 05.04.2013) "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

3. Федеральный закон от 06.04.2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

4. Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

5. Постановление Правительства РФ от 28.01.2002 N 65 (ред. от 09.06.2010) "О федеральной целевой программе "Электронная Россия (2002 - 2010 годы)"

6. Постановление Правительства Российской Федерации от 19.01.2005 г. № 30 «О типовом регламенте взаимодействия федеральных органов исполнительной власти».

7. Постановление Правительства Российской Федерации от 08.09.2010 г. № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия».

8. Постановление Правительства Российской Федерации от 28.12.2011 г. № 1184 «О мерах по обеспечению перехода федеральных органов исполнительной власти и органов государственных внебюджетных фондов на межведомственное информационное взаимодействие в электронном виде».

9. Постановление Правительства Российской Федерации от 12.12.2012 г. № 1284 «Об оценке гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) с учетом качества предоставления ими государственных услуг, а также о применении результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей».

10. Распоряжение Правительства РФ от 17 июля 2006 г. № 1024-р (ред. от 10.03.2009) "О Концепции региональной информатизации до 2010 года".

11. Распоряжение Правительства РФ от 12.02.2001 N 207-р (ред. от 28.01.2002) «О проекте Федеральной целевой программы "Электронная Россия на 2002 - 2010 годы"»

12. Распоряжение Правительства РФ от 06.05.2008 N 632-р (ред. от 10.03.2009) «О Концепции формирования в Российской Федерации электронного правительства до 2010 года»

13. Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 01.03.2013 г. № 114 г. «Об утверждении Положения об автоматизированной информационной системе Информационно-аналитическая система мониторинга качества государственных услуг».

### **6.5. Интернет-ресурсы**

1. Окинавская Хартия глобального информационного общества [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.iis.ru/library/okinawa/charter.ru.html>, свободный.

2. Всемирная встреча на высшем уровне по вопросам информационного общества. Женева. 2003 г. – Тунис. 2005 г. План действий [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http://www.itu.int/dms\\_pub/itu-S/md/03/wsis/doc/](http://www.itu.int/dms_pub/itu-S/md/03/wsis/doc/), свободный .

3. Открытые данные, открытое государство [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://ivan.begtin.name/>, свободный.

4. Портал методической поддержки реализации федерального закона №210-ФЗ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://210fz.ru/mdx/index.php?id=250>, свободный.

5. Концептуальное проектирование «электронного правительства» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gridnev.info/>, свободный



6. Совет при Президенте Российской Федерации по развитию информационного общества в Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.ictgov.ru](http://www.ictgov.ru), свободный.

7. Центр компетенции Электронного правительства Республики Казахстан [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.e.govse.kz/ru>, свободный.

8. Шапран И. Е-Эстония. От компьютеризации к е-Обществу [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.slideshare.net/vetalyano/elion-ivan-shapran-kievevalitsemisefoorum>, свободный.

## **6.6. Иные источники**

Не используются

## **7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Учебная аудитория для проведения учебных занятий (занятий лекционного типа), оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: комплект специализированной учебной мебели (столы и кресла – рабочие места обучающихся и преподавателя); доска аудиторная; экран; персональный компьютер; звуковая система; проектор; веб-камера. Выход в Интернет и доступ в электронную информационно-образовательную среду организации.

Учебная аудитория для проведения учебных занятий (занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: комплект специализированной учебной мебели (столы и стулья – рабочие места обучающихся и преподавателя); доска аудиторная; персональный компьютер; телевизор; веб-камера. Выход в Интернет и доступ в электронную информационно-образовательную среду организации.

Компьютерный класс, учебная аудитория для проведения учебных занятий (занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: комплект специализированной учебной мебели (столы и стулья - рабочие места обучающихся и преподавателя), доска аудиторная; персональные компьютеры моноблоки; проектор; веб-камера; экран. Выход в Интернет и доступ в электронную информационно-образовательную среду организации, в том числе с рабочих мест обучающихся. Программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows; пакеты лицензионных программ: MS Office, MS Teams, СПС КонсультантПлюс, лицензионное антивирусное программное обеспечение.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся (Информационно-ресурсный центр) оснащенное комплектом специализированной учебной мебели, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.

Программное обеспечение: ОС Microsoft Windows, Пакет Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), Microsoft Teams, лицензионное антивирусное программное обеспечение.