

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Кафедра государственного и муниципального управления

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой государственного и муниципально-
го управления
Протокол от «30» ноября 2021 г. №4

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ

Инструменты государственного и муниципально- ного управления Б1.В.23

краткое наименование дисциплины – не устанавливается
по направлению подготовки:

38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль):

«Современное государственное и муниципальное управление»

Квалификация выпускника: Бакалавр

формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Год набора - 2021

Новосибирск, 2021

Авторы–составители:

кандидат экономических наук, доцент кафедры бизнес-аналитики и статистики
Зайков К.А.;

кандидат социологических наук, доцент кафедры управления персоналом
Меньшова В.И.;

кандидат экономических наук, доцент кафедры менеджмента Титова М.В.

доктор экон. наук, доцент кафедры государственного и муниципального
управления Сибирского института управления – филиала РАНХиГС Чернякова М.М.

**Заведующий кафедрой государственного и муниципального управления СИУ –
филиала РАНХ и ГС:**

кандидат экономических наук, доцент, доцент Струкова Н.А.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	9
3. Содержание и структура дисциплины.....	11
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	24
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	55
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	65
6.1. Основная литература.....	65
6.2. Дополнительная литература.....	66
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	69
6.4. Нормативные правовые документы.....	70
6.5. Интернет-ресурсы.....	70
6.6. Иные источники.....	72
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	73

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплины модуля **Б1.В.23 Модуль «Инструменты государственного и муниципального управления»** обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Б1.В.23.01 «Статистические методы в государственном и муниципальном управлении»

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКр-3	Способен принимать участие в научных исследованиях и разработке информационно-аналитических материалов по проблемам государственного и муниципального управления, выступать с сообщениями и докладами по тематике проводимых исследований, представлять их в научной периодике	ПКр-3.4 (для очной и очно-заочной форм обучения) ПКр-3.3. (для заочной формы обучения)	Способность осуществлять проведение научного исследования по проблемам государственного и муниципального управления с использованием статистических и социологических методов Способность осуществлять проведение научного исследования по проблемам государственного и муниципального управления с использованием статистических, социологических методов и проектного подхода

Б1.В.23.02 «Социологические методы в административно-государственном управлении»

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКр-3	Способность принимать участие в научных исследованиях и разработке информационно-аналитических материалов по проблемам государственного и муниципального управления, выступать с сообщениями и докладами по тематике проводимых исследований, представлять их в научной периодике	ПКр-3.3 - очная и очно-заочная формы обучения ПКр-3.4. –заочная форма обучения	Способность осуществлять проведение научного исследования по проблемам государственного и муниципального управления с использованием статистических, социологических методов и проектного подхода

Б1.В.23.03 «Проектный подход в государственном и муниципальном управлении»

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКр -6	способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития) с использованием современных методов управления проектом, направленных на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к их реализации с использованием современных инновационных технологий, способность осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования	ПКр-6.2 на очной и очно-заочной форме обучения ПКр-6.2 на заочной форме обучения	Способность принимать решения при выборе источников и размеров финансирования для разработки проектов в области государственного и муниципального управления

Б1.В.23.04(К) Курсовая работа по модулю «Инструменты государственного и муниципального управления»

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКр-3	Способен принимать участие в научных исследованиях и разработке информационно-аналитических материалов по проблемам государственного и муниципального управления, выступать с сообщениями и докладами по тематике проводимых исследований, представлять их в научной периодике	ПКр – 3.3 очная, очно-заочная, форма ПКр – 3.2 заочная форма	Способность осуществлять проведение научного исследования по проблемам государственного и муниципального управления Способность осуществлять проведение научного исследования по проблемам государственного и муниципального управления, вербально презентовать полученные результаты научных исследований по проблемам государственного и муниципального управления с учетом принципов и ценностей профессиональной этики

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКр-6	Способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития) с использованием современных методов управления проектом, направленных на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к их реализации с использованием современных инновационных технологий, способность осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования	ПКр – 6.2 очная, очно-заочная, заочная форма	Способность принимать решения при выборе источников и размеров финансирования для разработки проектов в области государственного и муниципального управления

1.1 В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Б1.В.23.01 «Статистические методы в государственном и муниципальном управлении»

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта/ трудовые или профессиональные действия)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
участвовать в разработке информационно-аналитических материалов, а также выступать с сообщениями по тематике исследования	ПКр-3.4 (для очной и очно-заочной формы обучения) ПКр-3.3. (для заочной формы обучения)	на уровне знаний: - статистических методов проведения научных исследований
		на уровне умений: - использовать статистические методы при проведении научных исследований по проблемам государственного и муниципального управления;
		на уровне навыков: - проведения исследования по проблемам государственного и муниципального управления с использованием статистических методов.

Б1.В.23.02 «Социологические методы в административно-государственном управлении»

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта/ трудовые или профессио- нальные действия)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Участвовать в разработке информационно-аналитических материалов, а также выступать с сообщениями по тематике исследования	ПКр-3.3 - очная и очно-заочная формы обучения ПКЗ-3.4. заочная форма обучения	На уровне знаний: - социологических методов научных исследований;
		На уровне умений: - использовать социологические методы при проведении научных исследований по проблемам государственного и муниципального.
		На уровне навыков: - проведения исследования по проблемам государственного и муниципального управления с использованием социологических методов.

Б1.В.23.03 «Проектный подход в государственном и муниципальном управлении»

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта/ трудовые или профессио- нальные действия)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Участвовать в проектной работе органов публичной власти	ПКр-6.2 на очной и очно-заочной форме обучения ПКр-6.2 на заочной форме обучения	знаний: - основных источников финансирования проектов в области государственного и муниципального управления; - основных тенденций развития социально-экономических процессов и явлений.
		умений: - анализировать и содержательно интерпретировать финансовую информацию; - выявлять возможные варианты финансирования проектов в области государственного и муниципального управления. навыков: - владеть основными методами, способами и средствами определения оптимального состава ресурсов проекта и распределения во времени их плановой загрузки.

Б1.В.23.04(К) Курсовая работа по модулю «Инструменты государственного и муниципального управления»

ОТФ/ТФ, трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Участвовать в разработке информационно-аналитических материалов, а также выступать с сообщениями по тематике исследования	<p>ПКр – 3.3 очная, очно-заочная, форма</p> <p>ПКр – 3.2 заочная форма</p>	<p>знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методов исследования и презентации полученных результатов по проблемам государственного и муниципального управления; <p>умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить исследования по проблемам государственного и муниципального управления; - презентовать полученные результаты в виде докладов по тематике проводимых исследований <p>навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - написания докладов и статей для выступления на научных мероприятиях и публикации в научной периодике <p>знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методов исследования и презентации полученных результатов по проблемам государственного и муниципального управления; - правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной и научно-исследовательской деятельности. <p>умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вербально презентовать полученные результаты научного исследования в сфере государственного и муниципального управления - проводить исследования по проблемам государственного и муниципального управления; - презентовать полученные результаты в виде докладов по тематике проводимых исследований <p>навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - написания докладов и статей для выступления на научных мероприятиях и публикации в научной периодике - активного участника научных дискуссий

ОТФ/ТФ, трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Участвовать в проектной работе органов публичной власти	ПКр – 6.2 очная, очно-заочная, заочная форма	знаний: - основных источников финансирования проектов в области государственного и муниципального управления; - основных тенденций развития социально-экономических процессов и явлений. умений: - анализировать и содержательно интерпретировать финансовую информацию; - выявлять возможные варианты финансирования проектов в области государственного и муниципального управления. навыков: - владеть основными методами, способами и средствами определения оптимального состава ресурсов проекта и распределения во времени их плановой загрузки.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем модуля дисциплин Б1.В.23 Модуль «Инструменты государственного и муниципального управления»

Общая трудоемкость **Б1.В.23 Модуль «Инструменты государственного и муниципального управления»** составляет 11 зачётных единиц, 396 часа.

Место модуля дисциплин Б1.В.23 Модуль «Инструменты государственного и муниципального управления» в структуре ОП ВО

Б1.В.23 Модуль «Инструменты государственного и муниципального управления» предусмотрен на 3 курсе в 6 семестре.

Б1.В.23 Модуль «Инструменты государственного и муниципального управления» входит в дисциплины обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)». В содержательном плане опирается на предыдущий уровень знаний.

Б1.В.23.01 «Статистические методы в государственном и муниципальном управлении»

Объем дисциплины

Дисциплина «Статистические методы в государственном и муниципальном управлении» (Б1.В.23.01) изучается студентами очной формы обучения на 3 курсе в 6 семестре, общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем по очной форме обучения 34, из них 16 часов лекции, 18 часов практические занятия. На самостоятельную работу обучающихся выделено 110 часов.

По очно-заочной форме обучения на контактную работу с преподавателем 28, из них 8 часов лекции, 20 часов практические занятия. На самостоятельную работу обучающихся выделено 116 часов

По заочной форме обучения на контактную работу с преподавателем 10, из них 4 часов лекции, 6 часов практические занятия. На самостоятельную работу обучающихся выделено 130 часов, контроль 4 ч.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом: зачет с оценкой.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы.

Дисциплина «Статистические методы в государственном и муниципальном управлении» (Б1.В.23.01) изучается студентами очной формы обучения на 3 курсе во 2 семестре, очно-заочной – на четвертом курсе в 1 семестре, на заочной форме – на 3 курсе во втором семестре

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области экономической теории, а также на приобретенные ранее умения и навыки математических расчетов.

Б1.В.23.02 «Социологические методы в административно-государственном управлении»

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 З.Е.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем, очная форма обучения

- 48 часов (16 часов лекций, 18 часов практических (семинарских) занятий); на самостоятельную работу обучающихся – 38 часов.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем, очно-заочная форма обучения

- 24 часа (8 часов лекций, 16 часов практических (семинарских) занятий); на самостоятельную работу обучающихся – 48 часов.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем, заочная форма обучения

- 10 часов (4 часа лекций, 6 часов практических (семинарских) занятий); на самостоятельную работу обучающихся – 58 час.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом– зачет.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Социологические методы в административно-государственном управлении» (Б1.В.23.02) изучается на 3 курсе (6 семестр) очной формы обучения; на 4 курсе (7 семестр) очно-заочной формы обучения, 2 курс (3 семестр) заочной формы обучения.

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин: Б1.0.14 Система государственного и муниципального управления, Б1.В.22 Система территориального планирования, Б1.В.05 Социальная психология управления.

Б1.В.23.03 «Проектный подход в государственном и муниципальном управлении»

Объем дисциплины

Дисциплина Б1.В.23.03 Проектный подход в государственном и муниципальном управлении изучается студентами очной формы обучения на третьем курсе (6 семестр), очно-заочной формы обучения на четвертом курсе (7 семестр), студентами заочной формы – на третьем курсе, общая трудоемкость дисциплины 43Е.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем для очной формы обучения: 34 часа, из них 16 часов лекций, 18 часов семинарских занятий, на самостоятельную работу обучающихся выделено 83 часа.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем для заочной формы обучения: 10 часов, из них 4 часа лекций, 6 часов семинарских занятий. На самостоятельную работу обучающихся выделено 125 часов.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем для очно-заочной формы обучения: 32 часа, из них 10 часов лекций, 22 часа семинарских занятий. На самостоятельную работу обучающихся выделено 85 часов.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом: экзамен.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.23.03 «Проектный подход в государственном и муниципальном управлении» (Б1.В.23 Модуль «Инструменты государственного и муниципального управления»)

В содержательном плане дисциплина опирается на Б1.В.20 «Основы математического моделирования социально-экономических процессов», Б1.В.22 «Система территориального планирования».

Достижение планируемых результатов обучения служит основой для изучения дисциплин: Б1.В.ДВ.03.01 «Управление сельскими территориями», Б1.В.ДВ.03.02 «Урбанистика».

3. Содержание и структура дисциплины

Б1.В.23.01 «Статистические методы в государственном и муниципальном управлении»

№ п/п	Наименование тем, модулей	Объем дисциплины, час.					СРС	Форма текущего контроля ¹ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающегося с преподавателем по видам учебных занятий					
			л	лр	пз	КСР		
<i>Очная форма обучения</i>								
Тема 1.	Предмет и метод статистики. Статистическое наблюдение.	18	2		2		14	О
Тема 2.	Статистическая сводка и группировка	20	2		2		16	О
Тема 3.	Статистические величины	20	2		2		16	ПЗ
Тема 4.	Статистический анализ вариации	20	2		2		16	ПЗ
Тема 5	Статистическое изучение взаимосвязи	24	4		4		16	ПЗ
Тема 6	Статистическое изучение динамики	22	2		4		16	ПЗ
Тема 7	Индексы	20	2		2		16	ПЗ
Промежуточная аттестация								Зачет с оценкой
Всего:		144	16		18		110	ак.ч.
		4						З.Е.
		108						ас.ч.
<i>Очно-заочная форма обучения</i>								
Тема 1.	Предмет и метод статистики. Статистическое наблюдение.	20			2		18	О
Тема 2.	Статистическая сводка и группировка	19	1		2		16	О
Тема 3.	Статистические величины	19	1		2		16	ПЗ
Тема 4.	Статистический анализ вариации	19	1		2		16	ПЗ

¹ 1 Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), решение практического задания (ПЗ)

№ п/п	Наименование тем, модулей	Объем дисциплины, час.						СРС	Форма текущего контроля ¹ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающегося с преподавателем по видам учебных занятий						
			л	лр	пз	КСР			
Тема 5	Статистическое изучение взаимосвязи	23	1		4		18	ПЗ	
Тема 6	Статистическое изучение динамики	22	2		4		16	ПЗ	
Тема 7	Индексы	22	2		4		16	ПЗ	
Промежуточная аттестация		4						Зачет с оценкой	
Всего:		144	8		20		116	ак.ч.	
		4						з.е.	
		108						ас.ч.	
<i>Заочная форма обучения</i>									
Тема 1.	Предмет и метод статистики. Статистическое наблюдение.	20					20	О	
Тема 2.	Статистическая сводка и группировка	20					20	О	
Тема 3.	Статистические величины	23	1		2		20	ПЗ	
Тема 4.	Статистический анализ вариации	22	1		1		20	ПЗ	
Тема 5	Статистическое изучение взаимосвязи	20	1		1		18	ПЗ	
Тема 6	Статистическое изучение динамики	19	1		2		16	ПЗ	
Тема 7	Индексы	16					16	ПЗ	
Промежуточная аттестация		4						Зачет с оценкой	
Всего:		144	4		6		130	ак.ч.	
		4						З.Е.	
		108						ас.ч.	

Б1.В.23.02 «Социологические методы в административно-государственном управлении»

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущ. контроля успеваемости ² , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
<i>Очная форма обучения</i>								
Раздел 1	Теоретические основы прикладных социологических исследований в сфере государственного и муниципального управления	16	6		4		6	
Тема 1.1.	Социологический подход к изучению управленческой деятельности.	5	2		1		2	О, Д, Т
Тема 1.2.	Публичная политика как объект социологического познания.	5	2		1		2	О, Т
Тема 1.3.	Проблемное поле социологических исследований в сфере публичной политики	6	2		2		2	О, Д, Т
Раздел 2	Программно-методическое сопровождение социологического исследования	32	10		10		12	
Тема 2.1	Методология и программа социологического исследования	8	2		2		4	О, Т
Тема 2.2.	Выборочные методы и измерения в социологических исследованиях	8	4		2		2	О, ПЗ, РЗ
Тема 2.3.	Социологические методы сбора информации в публичной политике	10	2		4		4	О, Д, ПЗ, Т
Тема 2.4.	Методы обработки, анализа и представления результатов социологического исследования	6	2		2		2	О, ПЗ, Т
Раздел 3	Практикум. Разработка программы социологического исследования в публичной политике	26			4		20	ПЗ
Промежуточная аттестация								Зачет

² Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), решение задач (РЗ), доклад (Д), практическое задание (ПЗ)

Всего:		72	16		18		38	Ак.ч.
		2						З.е.
		48						Астр. ч.
<i>Очно-заочная форма обучения</i>								
Раздел 1	Теоретические основы прикладных социологических исследований в сфере государственного и муниципального управления	16	2		4		10	
Тема 1.1.	Социологический подход к изучению управленческой деятельности.						2	О, Д, Т
Тема 1.2.	Публичная политика как объект социологического познания.						4	О, Т
Тема 1.3.	Проблемное поле социологических исследований в сфере публичной политики						4	О, Д, Т
Раздел 2	Программно-методическое сопровождение социологического исследования	34	6		10		18	
Тема 2.1	Методология и программа социологического исследования	7	1		2		4	О, Т
Тема 2.2.	Выборочные методы и измерения в социологических исследованиях	7	1		2		4	О, РЗ, Т
Тема 2.3.	Социологические методы сбора информации в публичной политике	12	2		4		6	О, Д, ПЗ, Т
Тема 2.4.	Методы обработки, анализа и представления результатов социологического исследования	8	2		2		4	О, ПЗ, Т
Раздел 3	Практикум. Практикум. Разработка программы социологического исследования в публичной политике	22			2		20	Комплексное ПЗ – Разработка Программы
Промежуточная аттестация		6					6	Зачет
Всего:		72	8		16		6	Ак.ч.
		2						З.е.
		48						Астр. ч.
<i>Заочная форма обучения</i>								
Раздел 1	Теоретические основы прикладных социологических исследований в	12	2				10	

	сфере государственного и муниципального управления							
Тема 1.1.	Социологический подход к изучению управленческой деятельности.	2,5	0,5				2	Т
Тема 1.2.	Публичная политика как объект социологического познания.	4,5	0,5				4	О, Т
Тема 1.3.	Проблемное поле социологических исследований в сфере публичной политики	5	1				4	О, Т
Раздел 2	Программно-методическое сопровождение социологического исследования	30	2		6		22	
Тема 2.1	Методология и программа социологического исследования	7,5	0,5		1		6	Т
Тема 2.2.	Выборочные методы и измерения в социологических исследованиях	8,5	0,5		2		6	РЗ, Т
Тема 2.3.	Социологические методы сбора информации в публичной политике	8,5	0,5		2		6	ПЗ, Т
Тема 2.4.	Методы обработки, анализа и представления результатов социологического исследования	5,5	0,5		1		4	ПЗ, Т
Раздел 3	Практикум. Практикум. Разработка программы социологического исследования в публичной политике	26					26	Комплексное ПЗ – Разработка Программы
Промежуточная аттестация		4					4	
Всего:		72	4		6	4	58	Ак.ч.
		3						З.е.
		54						Астр. ч.

Б1.В.23.03 «Проектный подход в государственном и муниципальном управлении»

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости ³ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
<i>Очная форма обучения</i>								
1	Основы проектного управления в органах власти	20	4		4		12	О, ПЗ
2	Функциональная структура проектной деятельности на федеральном уровне	15	2		2		11	О, Т
3	Управление национальными и федеральными проектами в органах власти	18	2		4		12	О, ПЗ
4	Ведомственные проекты	16	2		2		12	О, ПЗ
5	Управление региональными проектами	16	2		2		12	О, ПЗ
6	Управление проектами в муниципальных образованиях	16	2		2		12	О, ПЗ
7	Проектное управление в органах власти зарубежных стран и перспективы его развития в России в эпоху цифровизации	16	2		2		12	О,Д
Промежуточная аттестация		27				27		Экзамен
Всего:		144	16		18	27	83	ак.ч.
		4						З.Е.
		108						ас.ч.
<i>Очно-заочная форма обучения</i>								
1	Основы проектного управления в органах власти	19	2		4		13	О, ПЗ
2	Функциональная структура проектной деятельности на федеральном уровне	17	1		4		12	О, Т
3	Управление национальными и федеральными проектами в органах власти	18	2		4		12	О, ПЗ
4	Ведомственные проекты	15	1		2		12	О, ПЗ
5	Управление региональными проектами	18	2		4		12	О, ПЗ
6	Управление проектами в муниципальных образованиях	15	1		2		12	О, ПЗ
7	Проектное управление в органах власти зарубежных стран и перспективы его	15	1		2		12	О,Д

³ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), доклад (Д), практическое задание (ПЗ).

	развития в России в эпоху цифровизации						
Промежуточная аттестация		27					
Всего:		144	10		22		85 ак.ч.
		4					З.Е.
		108					ас.ч.
<i>Заочная форма обучения</i>							
1	Основы проектного управления в органах власти	20	1		1		18 О, ПЗ
2	Функциональная структура проектной деятельности на федеральном уровне	19			1		18 О, Т
3	Управление национальными и федеральными проектами в органах власти	20	1		1		18 О, ПЗ
4	Ведомственные проекты	18,5			0,5		18 О, ПЗ
5	Управление региональными проектами	20	1		1		18 О, ПЗ
6	Управление проектами в муниципальных образованиях	20	1		1		18 О, ПЗ
7	Проектное управление в органах власти зарубежных стран и перспективы его развития в России в эпоху цифровизации	17,5			0,5		17 О,Д
Промежуточная аттестация		9					
Всего:		144	4		6		125 ак.ч.
		4					З.Е.
		108					ас.ч.

Б1.В.23.04(К) Курсовая работа по модулю «Инструменты государственного и муниципального управления»

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущ. контроля успеваемости ⁴ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
<i>Очная форма обучения</i>								
1	Тема 1. Методологический этап подготовки курсовой работы	9			1		8	ПР
2	Тема 2. Практический этап подготовки курсовой работы	27			1		26	ПР
Промежуточная аттестация								Зачет с оценкой
Всего:		36			2		34	ак.ч.
		1			0,06		0,94	З.Е.
		27			1,5		25,5	ас.ч.
<i>Очно-заочная форма обучения</i>								
1	Тема 1. Методологический этап подготовки курсовой работы	9			1		8	ПР
2	Тема 2. Практический этап подготовки курсовой работы	27			1		26	ПР
Промежуточная аттестация								Зачет с оценкой
Всего:		36			2		34	ак.ч.
		1			0,06		0,94	З.Е.
		27			1,5		25,5	ас.ч.
<i>Заочная форма обучения</i>								
1	Тема 1. Методологический этап подготовки курсовой работы	9			1		8	ПР
2	Тема 2. Практический этап подготовки курсовой работы	27			1		26	ПР
Промежуточная аттестация								Зачет с оценкой
Всего:		36			2		34	ак.ч.
		1			0,06		0,94	З.Е.
		27			1,5		25,5	ас.ч.

Содержание дисциплины

Б1.В.23.01 «Статистические методы в государственном и муниципальном управлении»

Тема 1. Предмет и метод статистики. Статистическое наблюдение

Статистика как наука и отрасль практической деятельности. Предмет статистической науки. Роль статистики в социальном познании. Исходные понятия и категории статистики. Статистическая совокупность и единица совокупности. Понятие признака. Система признаков, форма их выражения и измерения. Вариация как свойство массовых яв-

⁴ Формы текущего контроля успеваемости: письменная работа (ПР)

лений. Понятие статистического показателя. Виды показателей. Система показателей. Статистическая взаимосвязь и формы ее проявления. Понятие статистической структуры. Статистическая закономерность как форма необходимого в массовых процессах. Метод статистики. Особенности статистической методологии. Этапы статистического исследования. Принципы организации статистики в Российской Федерации. Современная организация статистики в России. Задачи статистики на современном этапе.

Понятие о статистическом наблюдении, его содержание и задачи. Основные организационные формы, виды и способы статистического наблюдения. Особенности выборочного наблюдения. Общие принципы подготовки и проведения статистического наблюдения. План статистического наблюдения, его программно–методологические и организационные вопросы. Объект наблюдения. Единица наблюдения. Программа наблюдения. Статистические формуляры. Критический момент наблюдения. Определение места, времени и способа наблюдения. Ошибки статистического наблюдения. Методы контроля по обеспечению достоверности статистических данных.

Тема 2. Статистическая сводка и группировка

Понятие, содержание и задачи статистической сводки. Этапы сводки. Статистическая группировка как научная основа сводки. Содержание и задачи метода группировки. Виды группировок. Типологическая, структурная, факторная (аналитическая) группировки. Простые и комбинационные группировки. Выбор группировочных признаков. Специализация признаков. Определение числа групп и величины интервалов группировки. Специализация интервалов. Вторичная группировка. Классификация. Многомерные группировки, понятие, основные приемы и методы построения. Понятие о рядах распределения. Атрибутивные и вариационные ряды. Элементы ряда распределения. Частота, частость, плотность распределения. Дискретные и интервальные вариационные ряды. Статистическая таблица как способ изложения и наглядного представления статистических данных. Макет таблицы. Подлежащее и сказуемое. Виды и правила построения статистических таблиц. Графический метод в статистике. Элементы, виды и правила построения статистических графиков. Приемы графического изображения структуры совокупности, рядов распределения, взаимосвязи между явлениями, изменений явлений во времени, территориальных сравнений.

Тема 3. Статистические величины

Сущность, значение и виды статистических величин. Абсолютные величины как исходная форма статистических показателей. Виды абсолютных величин. Способы их получения и формы выражения. Относительные величины: сущность, виды, способы расчета, формы выражения. База относительных величин, ее выбор. Взаимосвязь относительных величин. Основы анализа структурных изменений. Средние величины, понятие, общие правила применения. Классы и виды средних величин. Степенные средние. Средняя арифметическая. Средняя гармоническая. Другие виды степенных средних. Расчет средней по результатам группировки. Многомерная средняя, понятие, порядок расчета, сфера применения.

Тема 4. Статистический анализ вариации

Вариация признака в совокупности, значение ее статистического изучения. Ряд распределения как метод отражения вариации признака. Основные структурные характеристики вариационного ряда: мода, медиана, квартили, децили, перцентили. Показатели вариации. Абсолютные показатели: размах вариации, среднее линейное отклонение, дисперсия, среднее квадратическое отклонение. Относительные показатели вариации. Дисперсия общая, средняя из групповых и межгрупповая. Правило сложения дисперсий. Коэффициент детерминации. Корреляционное отношение. Понятие о закономерностях вариации признаков. Эмпирическое распределение. Теоретические распределения. Показатели эксцесса и асимметрии. Статистические критерии оценки согласованности эмпирических и теоретических распределений. Ряды распределения по атрибутивному признаку. Дисперсия альтернативного признака.

Тема 5. Статистическое изучение взаимосвязи

Понятие о взаимосвязи явлений и процессов. Задачи статистического изучения взаимосвязей. Виды и формы связей. Стохастическая и функциональная связи. Интенсивность взаимосвязи. Статистические методы изучения взаимосвязей. Графический метод. Метод параллельных рядов. Аналитическая группировка. Балансовый и индексный методы. Корреляционно–регрессионный метод анализа взаимосвязей. Условия применения корреляционно–регрессионного метода. Линейная и нелинейная корреляция. Уравнение регрессии. Оценка параметров уравнения регрессии, интерпретация параметров. Показатели тесноты линейной и нелинейной связи: корреляционные отношения, линейный коэффициент корреляции. Понятие о множественной регрессии и корреляции. Меры интенсивности связей в многофакторной системе. Непараметрические методы измерения взаимосвязей. Ранговая корреляция и методы ее измерения.

Тема 6. Статистическое изучение динамики

Понятие ряда динамики. Классификация рядов динамики. Правила построения ряда динамики. Задачи статистического изучения динамики явлений и процессов. Аналитические показатели ряда динамики: абсолютные приросты, темпы роста, темпы прироста, абсолютное значение одного процента прироста. Средние показатели ряда динамики: средний уровень, средний абсолютный прирост, средние темпы роста и прироста. Структура временного ряда. Понятие тенденции ряда динамики. Укрупнение интервалов, скользящая средняя, аналитическое выравнивание. Понятие сезонных колебаний в рядах динамики, методы их измерения. Анализ взаимосвязанных рядов динамики. Интерполяция и экстраполяция рядов динамики. Прогнозирование на основе экстраполяции.

Тема 7. Индексы

Понятие об индексах. Виды индексов. Индивидуальные и общие индексы. Агрегатный индекс как основная форма общих индексов. Общие индексы в форме средней арифметической и средней гармонической величины. Индексы средних величин. Индексы переменного состава, постоянного состава, влияния структурных сдвигов, их интерпретация, способы расчета, взаимосвязь. Основы индексного факторного анализа. Методы разложения абсолютного прироста по факторам. Территориальные индексы. Виды, способы их расчета.

Б1.В.23.02 «Социологические методы в административно-государственном управлении»

Раздел I. Теоретические прикладных социологических исследований в сфере государственного и муниципального управления

Тема 1.1. Социологический подход к изучению управленческой деятельности

Социология как наука об обществе. Структура и отрасли социологического знания

Принципы и уровни социологического исследования. Эмпирическое социологическое исследование как уровень социологического познания. Виды социологических эмпирических исследований. Пробное, пилотажное исследование. Однообъектные (точечные), лонгитюдные, сравнительные исследования. Описательное и аналитическое исследования. Полевое и оперативное исследование.

Управление как объект социологического исследования. Социальное управление в узком и широком смыслах. Уровни и виды социального управления. Социальные общности и организации как составные части социального управления. Субъект и объект социального управления. Исследовательская проблематика социального управления. Системный подход к изучению управленческой деятельности. Эмпирические данные как свойства общественного явления или процесса. Способы преодоления ограниченности и фрагментарности эмпирического социологического исследования.

Мониторинг как совокупность регулярно повторяющихся социологических исследований. Условия проведения мониторинга. Этические нормы социологического исследования. Влияние цифровых технологий на проведение социологических исследований.

Тема 1.2. Публичная политика как объект социологического познания

Объект и предмет политической социологии. Основные этапы развития политической социологии, научные школы и направления. Методологии и парадигмы политической социологии.

Социологические подходы к исследованию явлений, процессов и отношений в сфере публичной политики. Функции социологических исследований публичной политики: диагностическая, прогностическая, организационно–технологическая, консультационная, контрольно–аналитическая, имиджевая. Функции планирования, моделирования и проектирования.

Тема 1.3. Проблемное поле социологических исследований в сфере публичной политики

Межстрановые сравнительные социологические исследования. Функции сравнительных межстрановых исследований – научная, прикладная, информационная. Объекты сравнительных исследований: социальная структура, социальная мобильность, человеческий капитал; социальные неравенства, система социальной поддержки; политические процессы; жизненные установки и ценности, качество жизни населения. Трендовые сравнительные исследования – ESS, WVS/ EVS, ISSP, New Research Surveys и др.

Социологические исследования отношений власти и общества. Власть и общество: отношения и процессы. Субъекты социологических исследований отношений власти и общества. ВЦИОМ, РАН, РОС как субъекты социологических исследований. Предметные области и исследовательская проблематика: мониторинг общественного мнения, доверие граждан к власти, удовлетворение общественных потребностей; качество предоставления государственных услуг; социологические замеры при проведении избирательных кампаний; реализация государственной политики и программ (антикоррупционной, национальных проектов, государственных и региональных программ); взаимодействие власти и СМИ и т.п.

Социологические исследования политических процессов: Сущность, параметры и типология политических процессов. Факторы и субъекты политических процессов, их индикаторы. Политическая модернизация, трансформации и транзит. Реформы и революции. Социологические методы анализа политических процессов.

Раздел 2. Программно-методическое сопровождение социологического исследования

Тема 2.1. Методология и программа социологического исследования

Методология социологического исследования: понятие и уровни. Общесоциологической методологии и частные социологические теории как основа прикладной логики исследования. Метод, техника, методика, процедура (технология). Программа как теоретико-методологическая (концептуальная) и организационно-методическая основа социологического исследования. Общие требования к программе. Структурные элементы и последовательность разработки программы социологического исследования.

Методологический раздел программы: формулирование проблемы, определение объекта и предмета исследования; определение цели и постановка задач исследования; интерпретация и операционализация основных понятий; предварительный системный анализ объекта исследования; развертывание рабочих гипотез.

Процедурный (организационно-методический) раздел программы: разработка принципиального (стратегического) плана исследования; обоснование системы выборки единиц наблюдения, описание основных процедур сбора и анализа исходных данных; разработка рабочего плана исследования (упорядочение этапов работы, сроков исследования, необходимых ресурсов и пр.).

Тема 2.2. Выборочные методы и измерения в социологических исследованиях

Выборочные методы. Программные требования к выборке. Понятие генеральной и выборочной совокупности. Обоснование системы выборки из генеральной совокупности. Репрезентативность выборки. Типы и методы выборки: вероятностная (случайная) выбор-

ка; простой случайный отбор, систематическая и серийная выборка; районированные и стратифицированные выборки, гнездовая выборка; квотная, многоступенчатая выборка. Идеальные и реальные совокупности. Расчет объема выборки. Ошибка выборки. Контроль и ремонт выборки.

Измерения. Первичное измерение (квантификация) социальных характеристик. Понятие измерения в социологии. Количественные и качественные характеристики социальных объектов. Континуум социального объекта. Эмпирические индикаторы как внешние признаки свойств объекта. Конструирование шкалы измерения. Проверка процедуры первичного измерения на надежность. Критерии надежности шкал: обоснованность, устойчивость, точность и правильность. Классификация и характеристика шкал. Номинальные шкалы или шкалы наименований: неупорядоченная шкала наименований, частично упорядоченная номинальная шкала, порядковая или полностью упорядоченная ординарная шкала, ранговая шкала. Метрические шкалы: интервальная шкала, идеальная (абсолютная шкала) или пропорциональных оценок. Допустимые операции. Ограничения и квантификации первичных социальных характеристик. Средние величины

Тема 2.3. Социологические методы сбора информации в публичной политике

Наблюдение. Сущность и особенности научного наблюдения. Наблюдение как исследовательский метод. Виды наблюдений: формализованное, включенное, структурированное и неструктурированное наблюдение. Надежность наблюдения. Исследовательский инструментарий. Протоколы регистрации событий (бланки наблюдения). Обработка и анализ результатов наблюдения. Роль и качества наблюдателя. Преимущества и недостатки наблюдения. Особенности наблюдения в административно-государственном управлении.

Анализ документов.

Понятие и виды документальных источников: личные и безличные; официальные и неофициальные; первичные и вторичные; литературные данные и архивы. Достоверность документальной информации.

Особенности документальных источников в сфере государственного и муниципального управления. Законодательные, нормативные правовые и организационно-методические документы как информационные источники. Обращения граждан. Средства массовой информации. Отбор документов для изучения. Качественно-количественный анализ документов.

Контент-анализ: методология и методика. Смысловые единицы и единицы счета. Частота и объем информации. Процедуры подсчета. Бланк кодировки. Компьютерная обработка результатов контент-анализа. Достоинства и недостатки применения контент-анализа в административно-государственном управлении.

Опросы.

Анкетный опрос. Виды анкет. Особенности опросов по анкете. Виды анкетных опросов: открытые и закрытые опросы; заочный или экспресс-опрос; раздаточное анкетирование и опросы через прессу; почтовые, радиотелевизионные и телефонные опросы; анкетирование на месте или опрос по почте; индивидуализированное или групповое анкетирование; on-line и off-line опросы и т. д. Интернет ресурсы для конструирования и проведения онлайн опросов. Google формы. Платформа Monkeysurvey.

Основные принципы и правила построения анкеты. Способы повышения надежности результатов анкетного опроса. Лексика опроса. Формулирование вопросов. Конструкция вопроса и интерпретация ответа. Виды вопросов: открытые и закрытые; прямые и косвенные; личные и безличные; основные и контрольные; вопросы фильтры и вопросы глушители; вступительные и заключительные вопросы. Верстка анкеты и вступительные пояснения. Матрица кодирования ответов респондентов. Проба (пилотаж) анкеты.

Интервью. Интервью как разновидность опроса. Типология интервью: документальное интервью и интервью мнений; свободное, нестандартизованное, полустандартизованное, формализованное (стандартизованное) интервью; фокусированное (направленное)

и нефокусированное (клиническое) интервью; индивидуальное (личное) и групповое интервью; квазиинтервью; телефонное интервью; метод беседы.

Достоинства и недостатки интервьюирования. Социально-психологические отношения в процессе проведения интервью. Влияние личности интервьюера на респондента и результаты опроса. Обучение интервьюера. Логика развертывания интервью. Регистрация (запись) результатов интервью. Правила оформления протоколов. Особенности интервьюирования в административно-государственной сфере.

Экспертный опрос. Интервью с экспертами. Назначение и область применения экспертного опроса. Компетентность экспертов. Правила формирования экспертной группы. Логика развертывания экспертного опроса. Экспертные оценки и их надежность. Метод Дельфи. Бланк экспертной оценки. Кодирование ответов. Валидность экспертных оценок. Ошибки и трудности применения экспертного опроса.

Социометрический опрос. Социометрический метод изучения межличностных отношений. Социометрический критерий. Требования и процедура проведения социометрического опроса. Социометрическая карточка. Обработка и анализ результатов социометрического опроса. Социоматрица. Графический метод. Виды социограмм. Социометрические индексы.

Эксперимент.

Понятие эксперимента в социологии. Экспериментальные переменные. Зависимые и независимые переменные. Условия проведения эксперимента. Измерение и контроль переменных. Воспроизводимость эксперимента. Основные требования к проведению эксперимента. Виды экспериментов: научный и практический; параллельный и последовательный; Экспериментальная и контрольная группы. Методы формирования групп: метод парного отбора, метод частотного распределения, методы единственного различия, полевой эксперимент (контролируемый, естественный), лабораторный эксперимент. Ошибки эксперимента.

Фокус-группы:

Понятие метода фокус-группы. Состав и методика формирования фокус-группы. Подходы к сбору информации (структурированная беседа, свободная дискуссия). Виды анализа результатов фокус-групп (лингвистический, дискурс-анализ, контент-анализ). Ограничения на участие в фокус-группе. Процедура проведения. Функции и качества модератора. Эффект интервьюера. Роль модератора.

Иные современные методы социологического исследования Мозговой штурм. Деловая и организационно-деятельностная игра как методы сбора социологической информации. Технология открытого пространства (Open Space Technology). Карта сознания (Map of Mind), Big Data. Исследование социальных сетей и блогов.

Опросы на входе и опросы на выходе. Праймериз. Exit-Poll. Федеральные и региональные политические рейтинги.

Тема 2.4. Методы обработки, анализа и представления результатов социологического исследования

Подготовка данных к анализу на компьютере. Редактирование информации. Кодирование информации. Контроль данных и исправление ошибок. Построение новых переменных. Преобразование переменных. Свертывание шкал. Построение индексов. Математические методы в обработке социологических данных. Программные средства обработки данных (EXCELL Специальные программы обработки данных (vortex10, SPSS).

Моделирование как инструмент обработки и анализа социологической информации... Функции и задачи моделирования. Моделирование как процесс. Свойства модели, ее критерии и параметры. Информация как основа моделирования объектов и процессов. Эффективность моделирования.

Этапы анализа: описание, объяснение, предсказание, прогноз. Социальные факты и социальные законы как результаты процедуры описания. Группировка как упорядочение социальной информации. Приемы группировки. Построение типологий. Объяснение в со-

циологии - раскрытие на основе эмпирических данных сущности объекта исследования. Типология и классификация объяснений. Надсубъективность и воспроизводимость результатов исследования. Проверка гипотез. Статистические методы проверки. Построение статистических таблиц. Вероятностные оценки истинности гипотезы. Подсчет средних тенденций, коэффициентов зависимости (корреляции, дисперсии).

Отчет как форма представления результатов социологического исследования. Графическая интерпретация эмпирических зависимостей Диаграммы, гистограммы. Видеопрезентации. Представление отчетной информации на официальных сайтах органов власти. Особенности представления результатов исследований для разных социальных групп и сообществ.

Раздел 3. Практикум. Разработка программы социологического исследования в публичной политике.

Б1.В.23.03 «Проектный подход в государственном и муниципальном управлении»

Тема 1. Основы проектного управления в органах власти

Сущность, содержание и организационно-правовая специфика проектного управления в Российской Федерации. Особенности управления государственными программами как составляющей проектного управления в Российской Федерации.

Тема 2. Функциональная структура проектной деятельности на федеральном уровне

Совет при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам: понятие, роль, функции и состав. Президиум Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам: понятие, цели, задачи и функции. Проектный комитет и рабочая группа по разработке проекта: понятие, роль, функции и состав. Федеральный, ведомственные и региональные проектные офисы: понятие, роль, задачи и функции. Куратор проекта, руководитель проекта, администратор проекта, участники проекта: понятие, цели, задачи, функции и состав. Общественно-экспертный совет: понятие, роль, функции и задачи. Центр компетенций проектной деятельности: понятие, роль, задачи и функции. Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации.

Тема 3. Управление национальными и федеральными проектами в органах власти

Понятие, цели, принципы, виды и ключевые направления национальных и федеральных проектов. Структура национального и федерального проекта. Функциональная структура управления национальным и федеральным проектом: ключевые роли. Жизненный цикл национального и федерального проекта, основные документы и ключевые решения. Работы по организации национальных и федеральных проектов: процессы, инструменты, этапы.

Тема 4. Ведомственные проекты

Понятие, цели, задачи, ключевые направления и основные подходы к разработке ведомственных проектов. Структура ведомственного проекта. Функциональная структура управления ведомственным проектом. Жизненный цикл ведомственного проекта. Работы по организации ведомственных проектов: процессы, инструменты, этапы.

Тема 5. Управление региональными проектами

Понятие, цели, задачи, принципы, виды и ключевые направления региональных проектов. Структура регионального проекта. Функциональная структура управления региональным проектом. Жизненный цикл ведомственного проекта: процессы, инструменты, этапы организации региональных проектов.

Тема 6. Управление проектами в муниципальных образованиях

Понятие, цели, принципы, виды и ключевые направления муниципальных проектов. Структура муниципального проекта. Функциональная структура управления муниципальным проектом. Жизненный цикл ведомственного проекта. Работы по организации ве-

домственных проектов: процессы, инструменты, этапы. Участие органов местного самоуправления в реализации региональных проектов и в органах управления проектной деятельностью субъектов Российской Федерации.

Тема 7. Проектное управление в органах власти зарубежных стран и перспективы его развития в России в эпоху цифровизации.

Международный опыт организации проектной деятельности и лучшие практики: США, ЕС, Великобритания, Канада, Китай, Япония, Сингапур. Российский опыт организации проектной деятельности в органах власти и направления снижения ключевых барьеров его развития. Актуальные тренды и digital-перспективы проектного управления в органах власти: Agile-подход.

Б1.В.23.04(К) Курсовая работа по модулю «Инструменты государственного и муниципального управления»

Тема 1. Методологический этап подготовки курсовой работы

Выбор объекта и предмета исследования.

Формулировка темы курсовой работы в соответствии предмету исследования.

Составление плана (содержания) работы.

Изучение специальной литературы по теме исследования.

Тема 2. Практический этап подготовки курсовой работы

Сбор и анализ теоретического материала. Определение основных подходов к рассмотрению объекта, предмета исследования. Обобщение результатов исследования теоретического материала. Сбор и анализ эмпирического материала. Выявление структуры и динамики изучаемых явлений и процессов. Формулировка практических проблем по теме исследования. Определение путей решения выявленных проблем, определение направлений совершенствования исследуемых процессов.

Изложение полученных результатов и оформление работы в соответствии с установленными требованиями.

Подготовка к защите курсовой работы.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины **Б1.В.23 Модуль «Инструменты государственного и муниципального управления»** используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся: **опрос, доклад, практические задания, доклад, контрольная работа, тест.**

Б1.В.23.01 «Статистические методы в государственном и муниципальном. управлении»

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
<i>Очная форма обучения</i>		
Тема 1.	Предмет и метод статистики. Статистическое наблюдение.	Опрос
Тема 2.	Статистическая сводка и группировка	Опрос
Тема 3.	Статистические величины	Решение практического задания
Тема 4.	Статистический анализ вариации	Решение практического задания
Тема 5	Статистическое изучение взаимосвязи	Решение практического задания
Тема 6	Статистическое изучение динамики	Решение практического задания

Тема 7	Индексы	Решение практического задания
<i>Очно-заочная, заочная форма обучения</i>		
Тема 1.	Предмет и метод статистики. Статистическое наблюдение.	Опрос
Тема 2.	Статистическая сводка и группировка	Опрос
Тема 3.	Статистические величины	Решение практического задания
Тема 4.	Статистический анализ вариации	Решение практического задания
Тема 5	Статистическое изучение взаимосвязи	Решение практического задания
Тема 6	Статистическое изучение динамики	Решение практического задания
Тема 7	Индексы	Решение практического задания

Б1.В.23.02 «Социологические методы в административно-государственном управлении»
Методы текущего контроля для очной, очно-заочной и заочной форм обучения

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Теоретические основы прикладных социологических исследований в сфере государственного и муниципального управления	
Тема 1.1.	Социологический подход к изучению управленческой деятельности.	Устный / письменный ответ на вопросы Тестирование
Тема 1.2.	Публичная политика как объект социологического познания.	Устный / письменный ответ на вопросы Тестирование
Тема 1.3.	Проблемное поле социологических исследований в сфере публичной политики	Устный / письменный ответ на вопросы Тестирование
Раздел 2	Программно-методическое сопровождение социологического исследования	
Тема 2.1	Методология и программа социологического исследования	Устный / письменный ответ на вопросы Тестирование
Тема 2.2.	Выборочные методы и измерения в социологических исследованиях	Устный / письменный ответ на вопросы Тестирование
Тема 2.3.	Социологические методы сбора информации в публичной политике	Устный / письменный ответ на вопросы Тестирование
Тема 2.4.	Методы обработки, анализа и представления результатов социологического исследования	Устный / письменный ответ на вопросы Тестирование
Раздел 3	Практикум. Разработка программы социологического исследования в публичной политике	Проверка выполнения Программы социологического исследования

Б1.В.23.03 «Проектный подход в государственном и муниципальном управлении»
Методы текущего контроля для очной, заочной форм обучения

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Особенности проектного подхода	
Тема 1.	Основы проектного управления в органах власти	Опрос Практическое задание
Тема 2	Функциональная структура проектной деятельности на федеральном уровне	Опрос Тестирование
Тема 3	Управление национальными и федеральными проектами в органах власти	Опрос Практическое задание
Тема 4	Ведомственные проекты	Опрос Практическое задание
Тема 5	Управление региональными проектами	Опрос Практическое задание
Тема 6	Управление проектами в муниципальных образованиях	Опрос Практическое задание
Тема 7	Проектное управление в органах власти зарубежных стран и перспективы его развития в России в эпоху цифровизации	Опрос Доклад

Б1.В.23.04(К) Курсовая работа по модулю «Инструменты государственного и муниципального управления»

Методы текущего контроля для очной, заочной форм обучения

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1	Методологический этап подготовки курсовой работы	Письменная работа
Тема 2.	Практический этап подготовки курсовой работы	Письменная работа

4.1.2. Курсовая работа **Б1.В.23.04(К) Курсовая работа по модулю «Инструменты государственного и муниципального управления»** проводится с применением следующих методов (средств): в письменной форме, выполняется в виде проекта.

Зачет с оценкой по дисциплине **Б1.В.23.01 «Статистические методы в государственном и муниципальном управлении»** проводится с применением следующих методов (средств): в устной форме по вопросам либо в форме тестирования и решение типовых заданий.

Зачет по дисциплине **Б1.В.23.02 «Социологические методы в административно-государственном управлении»** проводится с применением следующих методов (средств): в устной форме по вопросам либо в форме тестирования и решение типовых заданий.

Зкзамен по дисциплине **Б1.В.23.03 «Проектный подход в государственном и муниципальном управлении»** проводится с применением следующих методов (средств): в устной форме по вопросам либо в форме тестирования и решение типовых заданий.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости **Б1.В.23 Модуль «Инструменты государственного и муниципального управления».**

Преподаватель оценивает уровень подготовленности обучающихся к занятию по дисциплине **Б1.В.23.01 «Статистические методы в государственном и муниципальном управлении»** по следующим показателям:

- устные ответы на вопросы преподавателя по теме занятия,
- выступление с докладами по предложенным темам,
- участие в обсуждении докладов.

Критерии оценивания доклада:

- степень усвоения понятий и категорий по теме;
- умение работать с документальными и литературными источниками;
- грамотность изложения материала;
- самостоятельность работы, наличие собственной обоснованной позиции.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы 70% из 100% (70 баллов из 100) - вклад по результатам посещаемости занятий, активности на занятиях, выступления с докладами, участия в обсуждениях докладов других обучающихся, ответов на вопросы преподавателя в ходе занятия. Удельный вес завершающей промежуточной аттестации устанавливается в размере 30 баллов. Минимальная семестровая сумма баллов, при которой обучающийся может получить положительную оценку за промежуточную аттестацию по дисциплине после прохождения завершающей промежуточной аттестации с получением максимальной суммы баллов, равна 21 баллу.

За особые учебные и/или научные достижения обучающегося преподавателем могут быть установлены премиальные баллы. Максимальный объем премиальных баллов не может превышать 20 баллов.

Достаточная семестровая сумма баллов для получения оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» без прохождения завершающей промежуточной аттестации:

51 балл – удовлетворительно «3»;

65 баллов – хорошо «4»;

85 баллов – отлично «5».

Преподаватель оценивает уровень подготовленности обучающихся к занятию по дисциплине **Б1.В.23.02 «Социологические методы в административно-государственном управлении»** по следующим показателям:

- устные ответы на вопросы преподавателя по теме занятия,
- выступление с докладами по предлагаемым темам,
- участие в обсуждении докладов.

Критерии оценивания доклада:

- степень усвоения понятий и категорий по теме;
- умение работать с документальными и литературными источниками;
- грамотность изложения материала;
- самостоятельность работы, наличие собственной обоснованной позиции.
- сдача в установленный срок.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы 70% из 100% (70 баллов из 100) - вклад по результатам посещаемости занятий, активности на занятиях, выступления с докладами, участия в обсуждениях докладов других обучающихся, ответов на вопросы преподавателя в ходе занятия. Удельный вес завершающей промежуточной аттестации устанавливается в размере 30 баллов. Минимальная семестровая сумма баллов, при которой обучающийся может получить положительную оценку за промежуточную аттестацию по дисциплине после прохождения завершающей промежуточной аттестации с получением максимальной суммы баллов, равна 21 баллу.

За особые учебные и/или научные достижения обучающегося преподавателем могут быть установлены премиальные баллы. Максимальный объем премиальных баллов не может превышать 20 баллов.

Достаточная семестровая сумма баллов для получения оценки «зачтено» без прохождения завершающей промежуточной аттестации:

51 балл – Зачтено.

Преподаватель оценивает уровень подготовленности обучающихся по дисциплине **Б1.В.23.03 «Проектный подход в государственном и муниципальном управлении»** к занятию по следующим показателям:

- устные ответы на вопросы преподавателя по теме занятия,
- выступление с докладами по предложенным темам,
- участие в обсуждении докладов.

Критерии оценивания доклада:

- степень усвоения понятий и категорий по теме;
- умение работать с документальными и литературными источниками;
- грамотность изложения материала;
- самостоятельность работы, наличие собственной обоснованной позиции.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы 70% из 100% (70 баллов из 100) - вклад по результатам посещаемости занятий, активности на занятиях, выступления с докладами, участия в обсуждениях докладов других обучающихся, ответов на вопросы преподавателя в ходе занятия. Удельный вес завершающей промежуточной аттестации устанавливается в размере 30 баллов. Минимальная семестровая сумма баллов, при которой обучающийся может получить положительную оценку за промежуточную аттестацию по дисциплине после прохождения завершающей промежуточной аттестации с получением максимальной суммы баллов, равна 21 баллу.

За особые учебные и/или научные достижения обучающегося преподавателем могут быть установлены премиальные баллы. Максимальный объем премиальных баллов не может превышать 20 баллов.

Достаточная семестровая сумма баллов для получения оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» без прохождения завершающей промежуточной аттестации:

51 балл – удовлетворительно «3»;

65 баллов – хорошо «4»;

85 баллов – отлично «5».

Вопросы для подготовки к опросам:

Б1.В.23.01 «Статистические методы в государственном и муниципальном управлении»

Тема 1. Предмет и метод статистики. Статистическое наблюдение.

1. Что такое статистика? Какие определения этого термина Вы знаете?
2. Что изучает статистика как наука? В чем заключается предмет статистики как науки?
3. Какие Вы знаете основные категории статистики как науки?
4. Из каких методов состоит методология статистики как науки? Назовите этапы статистического исследования.
5. В чем заключаются основные принципы организации государственной статистики в Российской Федерации?
6. В чем заключаются права и обязанности Федеральной службы государственной статистики?
7. Что такое статистическое наблюдение? В чем заключаются задачи статистического наблюдения?

8. Какие существуют организационные формы статистического наблюдения? В чем их различие?
9. Какие существуют классификации и виды статистического наблюдения?
10. Какие существуют организационные формы статистического наблюдения?
11. Что такое программно-методологические вопросы статистического наблюдения?
12. Какие организационные вопросы необходимо решить при подготовке статистического наблюдения?
13. Какие основные правила и принципы формирования вопросов для программы наблюдения?
14. Что такое перепись населения?

Тема 2. Статистическая сводка и группировка

1. Что такое статистическая сводка?
2. Что такое статистическая группировка?
3. Какие существуют виды статистических группировок?
4. Какие существуют этапы построения статистически группировок?
5. Что такое типологическая группировка? В чем заключается алгоритм построения типологической группировки?
6. Что такое ряд распределения? В чем отличие вариационных и атрибутивных рядов?
7. Что такое статическая таблица? В чем заключаются построения статистических таблиц?
8. В чем состоят приемы графического изображения структуры совокупности, рядов распределения, взаимосвязи между явлениями, изменений явлений во времени, территориальных сравнений. Какие виды статистических графиков Вы знаете?

Б1.В.23.02 «Социологические методы в административно-государственном управлении»

Типовые оценочные средства по теме 1.1

1. Охарактеризуйте составляющие государственного и муниципального управления как системного образования
2. Охарактеризуйте виды и уровни социологических исследований
3. Опишите способы преодоления трудностей и ошибок эмпирических социологических исследований
4. Поясните сущность и особенности управления как объект социологического исследования.
5. Охарактеризуйте понятие «социальное управление» в узком и широком смыслах.

Типовые оценочные средства по теме 1.2

1. Охарактеризуйте место государственного и муниципального управления в структуре социального управления выделите его особенности и правовое установление.
2. Опишите государственное и муниципальное управление как системное образование. Выделите системообразующие компоненты государственного и муниципального управления
3. Охарактеризуйте организационное пространство государственного и муниципального управления.
4. Поясните, почему открытое правительство и цифровая трансформация государственного и муниципального управления влечет изменения в социологических исследованиях.
5. Поясните, что из себя представляют социологические подходы к исследованию явлений, процессов и отношений в сфере государственного и муниципального управления.

6. Перечислите и поясните функции социологических исследований государственного и муниципального управления.

Б1.В.23.03 «Проектный подход в государственном и муниципальном управлении»

Тема 1. Основы проектного управления в органах власти

1. Перечислите предпосылки к необходимости интеграции проектного подхода в российскую систему государственного (муниципального) управления.

2. Дайте определение понятиям «национальный проект (программа)» и «ведомственный проект» в соответствии с положениями постановления № 1288.

3. Перечислите основные компоненты информационной системы управления проектами.

4. Дайте определение понятию «государственная программа Российской Федерации».

5. Какие принципы разработки и реализации государственных программ (комплексных программ) вам известны?

6. Перечислите основные требования к содержанию проектной части и процессных мероприятий государственной программы.

Тема 2. Функциональная структура проектной деятельности на федеральном уровне

1. Для чего был образован Совет при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам?

2. Какими правами обладает Совет при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам?

3. Назовите основные функции президиума Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам.

4. В организации чего президиум Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам играет ключевую роль?

5. Назовите функциональную роль рабочих групп по разработке проектов.

6. Какими правами наделен проектный комитет?

7. Дайте определение понятию «проектные офисы». Какие виды проектных офисов вам известны?

8. Какие две базовые задачи выполняет региональный проектный офис?

9. Какими правами обладают участники проекта?

10. Ключевая задача Центра проектного менеджмента.

Тема 3. Управление национальными и федеральными проектами в органах власти

1. В чем состоит общая цель национальных проектов?

2. Назовите основные национальные проекты.

3. В соответствии с какими правилами необходимо разрабатывать национальные проекты?

4. Каким образом осуществляется наполнение и группировка задач федеральных проектов, предусмотренных национальным проектом?

5. Какие ключевые роли исполняются в управлении национальным проектом?

6. Какие ключевые роли исполняются в управлении федеральным проектом?

7. Дайте определение понятию «жизненный цикл проекта».

8. Назовите предмет соглашения между руководителем федерального проекта и руководителем регионального проекта.

9. Назовите основание для инициирования федерального проекта, входящего в состав национального проекта.

10. Дайте определение термину «мониторинг реализации национальных и федеральных проектов».

Тема 4. Ведомственные проекты

1. Дайте определение понятию «ведомственный проект».
2. В соответствии с какими подходами должен быть разработан ведомственный проект?
3. Назовите основные разделы паспорта ведомственного проекта.
4. Каковы функции ведомственного проектного офиса?
5. Какова основная роль руководителя ведомственного проекта?
6. Дайте характеристику ведомственного координационного органа, перечислите его приоритетные функции.
7. Какова роль проектного менеджера в управлении ведомственным проектом?
8. Назовите приоритетную цель подготовки ведомственного проекта.
9. Дайте определение мониторингу реализации ведомственного проекта. Кто осуществляет мониторинг реализации ведомственного проекта в федеральном органе исполнительной власти?
10. Опишите алгоритм завершения ведомственного проекта.

Тема 5. Управление региональными проектами

1. Дайте определение понятию «региональный проект».
2. Перечислите принципы, в соответствии с которыми должно осуществляться управление региональными проектами.
3. Перечислите основные разделы, из которых состоит паспорт регионального проекта.
4. Дайте краткую характеристику функциональной структуры управления региональным проектом.
5. Каковы основные функции регионального ведомственного проектного офиса?
6. Какова цель и основные задачи этапа инициирования регионального проекта?
7. Дайте определение понятию «мониторинг регионального проекта».
8. Кто обеспечивает согласование паспорта регионального проекта?
9. Что такое дорожная карта регионального проекта?
10. Какие отчеты должны формироваться по итогам мониторинга регионального проекта?

Тема 6. Управление проектами в муниципальных образованиях

1. Дайте собственное определение понятию «муниципальный проект».
2. Перечислите принципы, в соответствии с которыми должна осуществляться подготовка муниципального проекта.
3. Дайте общую характеристику структуре муниципального проекта.
4. Что должно быть включено в план мероприятий по реализации муниципального проекта?
5. Какова роль комиссии по проектному управлению в муниципальном образовании?
6. Дайте определение понятию «портфель муниципальных проектов».
7. Кто и в какие сроки должен обеспечить разработку сводного плана муниципального проекта?
8. Кто занимается проведением мониторинга реализации муниципального проекта?
9. Назовите основные виды оценок реализации муниципального проекта.
10. Перечислите основных субъектов участия органов местного самоуправления в органах управления проектной деятельностью субъекта РФ.

Тема 7 Проектное управление в органах власти зарубежных стран и перспективы его развития в России в эпоху цифровизации

1. Какова цель Института управления проектами?
2. Каковы ожидаемые результаты национальных проектов в области кибербезопасности, инициированных США?
3. Что такое IPA?

4. В Великобритании основным стандартом управления проектами является PRINCE2®. Перечислите основные принципы, в соответствии с которыми должен создаваться проект.

5. Дайте краткую характеристику алгоритма управления проектами на основе методологии MAGENTA.

6. Назовите основные сдерживающие факторы, которые негативно сказываются на результатах отдельных государственных проектов.

7. Каковы основные проблемы в организации проектной деятельности региональных офисов?

8. Каковы основные проблемы в организации проектной деятельности ведомственных офисов?

9. Дайте определение понятию «гибкая система управления проектами».

10. Какие лучшие практики по применению Agile-подхода в нашей стране вам известны?

Примерная тематика докладов:

Б1.В.23.02 «Социологические методы в административно-государственном управлении»

Примерные темы докладов к разделу 1.

1. Цифровизация, искусственный интеллект и социологические исследования
2. Сравнительные международные социологические исследования
3. ВЦИОМ как субъект социологических исследований
4. Социологические исследования Левада-Центра
5. Социальные сети и менеджеры как современные Интернет-источники сбора информации

Б1.В.23.03 «Проектный подход в государственном и муниципальном управлении»

1. Международный опыт организации проектной деятельности и лучшие практики: США.

2. Международный опыт организации проектной деятельности и лучшие практики: Евросоюз.

3. Международный опыт организации проектной деятельности и лучшие практики: Великобритания.

4. Международный опыт организации проектной деятельности и лучшие практики: Канада.

5. Международный опыт организации проектной деятельности и лучшие практики: Япония.

6. Международный опыт организации проектной деятельности и лучшие практики: Китай.

7. Международный опыт организации проектной деятельности и лучшие практики: Сингапур.

8. Российский опыт организации проектной деятельности в органах власти и направления снижения ключевых барьеров его развития: опыт Минэкономразвития России.

9. Российский опыт организации проектной деятельности в органах власти и направления снижения ключевых барьеров его развития: опыт ФНС России.

10. Актуальные тренды и digital-перспективы проектного управления в органах власти: Agile-подход.

Типовые практические задания

Б1.В.23.01 «Статистические методы в государственном и муниципальном управлении»

Тема 3. Статистические величины

1. Рассчитайте относительные величины структуры и динамики для характеристики состава вводимого жилого фонда. Структуру изобразите графически.

Состав вводимого жилого фонда	Общая площадь, млн.кв.м	
	2000 год	2010 год
Всего:	132,5	112,5
в том числе:		
- государственными и муниципальными организациями	102,1	62,2
- ведомствами,	19,3	28,1
- населением за свой счет.	11,1	22,2

2. Имеются следующие данные о среднемесячной заработной плате работников по 3 отделам предприятия:

Отдел	январь		май	
	Средняя з/п работника, руб.	Количество работников	Средняя з/п работника, руб.	Фонд заработной платы, тыс.руб.
1	12000	20	12500	237,5
2	11000	25	11000	275,0
3	7000	21	8500	170,0

3. Имеются данные о распределении семей по размеру совокупного дохода на члена семьи:

Размер совокупного дохода на члена семьи, тыс. руб.	Число семей в % к итогу
5-10	21
10-15	20
15-20	30
20-25	14
25-30	9
30-35	6

Определите моду и медиану дохода семей.

4. Проведено обследование малых предприятий в населенном пункте. Получены следующие результаты:

Объем основных фондов, тыс. руб.	Количество предприятий
До 20	30
20-30	96
30-50	67
50-100	23
100-150	15
150 и более	6

Определите средний объем основных фондов, моду.

Тема 4. Статистический анализ вариации

1. Менеджер по качеству проводил выборочное обследование продукции на содержание сахара. Получены следующие результаты:

Содержание сахара, %	Число проб, шт.
16-17	10
17-18	40
18-19	25
19-20	13
20-21	8
ИТОГО	86

Определите все показатели вариации. Сделайте выводы.

2. Известны следующие данные по одной из молочно-товарных ферм области за месяц:

Признак	Среднее значение	Среднеквадратическое отклонение
Удой, кг	400	36
Процент жирности молока	3,8	1,9

Установите, какой из двух признаков — удой или жирность молока — характеризуется более сильной вариацией.

3. Определите уровень дисперсии признака, если известно, что его среднее значение равно 36,8; а коэффициент вариации по данному признаку оценивается в 26%.

Тема 5. Статистическое изучение взаимосвязи

1. Имеются статистические данные по регионам.

Регион	Коэффициент рождаемости, ‰ (Y)	Объем продаж алкогольных напитков на душу населения, декалитр (X)
1	12,3	6,8
2	11,9	10,5
3	14,2	5,8
4	14,4	5
5	14,2	4,5
6	11,2	7,2
7	10,7	6,2
8	14,7	5,8
9	12,7	6,2
10	11	9,7
11	12,5	3,9
12	18,8	4,3
13	14,5	3,3
14	17,3	5,2
15	18,3	0,4
16	18,5	0,3

1. Постройте корреляционное поле между показателями X и Y. Сделайте предположение о характере и тесноте взаимосвязи.

2. С помощью парного линейного коэффициента корреляции определите направление и силу связи. Сделайте выводы.

3. Постройте парное линейное уравнение регрессии. Дайте экономическую интерпретацию параметров получившегося уравнения.

4. Спрогнозируйте значение коэффициента рождаемости, при условии, что объем проданного алкоголя на душу населения составил 4,7 декалитров.

2. По 6 предприятиям отрасли известны следующие данные:

Номер предприятия	Объем потребления электроэнергии, кВт ч	Выпуск продукции, тыс. шт.
1	2,3	25
2	1,7	37
3	0,9	45
4	2,0	47
5	2,7	50
6	3,7	51

С помощью коэффициента ранговой корреляции Фехнера, Кенделла и Спирмана оцените тесноту связи между указанными признаками.

3. Установите, имеется ли взаимосвязь между показателями «Состав семьи» и «Успеваемость ребенка», используя критерий- χ^2 . Определите силу взаимосвязи с помощью коэффициентов Чупрова и Пирсона.

Состав семьи	Успеваемость ребенка в школе				Итого
	Неудовлетв.	Удовлетв.	Хорошо	Отлично	
Сирота	10	60	18	27	115
Неполная семья	8	38	40	30	116
Полная семья	3	26	40	38	107
Всего	21	124	98	95	338

Тема 6. Статистическое изучение динамики

1. Имеются статистические данные. Рассчитайте показатели анализа рядов динамики: цепные и базисные абсолютные приросты, темпы роста, темпы прироста, абсолютное содержание 1% прироста и средний уровень ряда, средний абсолютный прирост и средний темп роста.

Год	Численность экономически активного населения – всего, тыс. человек
2007	75159
2008	75757
2009	75658
2010	75440
2011	75752

2. Имеются данные о динамике выручки малого предприятия в 2009-2013 гг., млн. руб. Восстановите таблицу с показателями динамики.

Год	Выручка, млн. руб.	Базисные показатели			Цепные показатели			
		Абсолютный прирост, млн. руб.	Темп роста, %	Темп прироста, %	Абсолютный прирост, млн. руб.	Темп роста, %	Темп прироста, %	Абсолютное значение 1 процента прироста, млн. руб.
2009								
2010	128							1,15
2011		20						
2012					-5			
2013						99,2		

3. На основе данных о числе умерших в течение года выполните:

Месяц	Число случаев смерти, чел.
Январь	46
Февраль	47
Март	44
Апрель	36
Май	32
Июнь	34
Июль	42
Август	37
Сентябрь	31
Октябрь	33
Ноябрь	36
Декабрь	39

1. Определите основную тенденцию развития с помощью 3-х звенной скользящей средней.
2. Постройте линейное уравнение тренда.
3. Начертите на одной координатной плоскости график исходных данных, скользящей средней и уравнения тренда.
4. По уравнению тренда постройте прогноз на 2 следующих периода.

Тема 7. Индексы

1. По следующим данным определите сводные индексы: 1. Цен; 2. Товарооборота (стоимости); 3. Физического объема товарооборота:

Товары	Цена единицы (руб.)		Товарооборот (млн. руб.)	
	базисном	отчетном	базисном	отчетном
А	30	25	50	52
Б	25	23	65	67
В	20	22	50	52

2. Два предприятия производят одинаковую продукцию «А».

Предприятие	Выпуск продукции, тыс. ед.		Себестоимость единицы продукции, руб.	
	Базисный период	Отчетный период	Базисный период	Отчетный период
№1	153	168	1500	1600
№2	127	109	1700	1900
Всего	280	277	-	-

Рассчитать индексы себестоимости переменного, постоянного (финансированного) состава и структурных сдвигов. Сделать выводы.

3. Мебельная фабрика производит продукцию, объем которой и выручка от реализации характеризуются данными:

Виды продукции	Изменение объема в текущем месяцу по сравнению с предыдущим, %	Выручка от реализации в предыдущем месяце, тыс. руб.
Стол	-2	2000
Диваны	+8	5000
Стулья	+3	1500

Определить увеличение выпуска всей продукции в отчетном периоде по сравнению с предыдущим (в %), т.е. рассчитать общий индекс физического объема.

Б1.В.23.02 «Социологические методы в административно-государственном управлении»

Задание к теме 2.2.

Познакомьтесь с видеоматериалами онлайн мастер-класса ВЦИОМ о современных нетрадиционных методах проведения социологических исследований <https://www.youtube.com/watch?v=LJdS6u-Osqs&feature=youtu.be>

Ответьте на следующие вопросы:

1. Какие современные методы и подходы проведения эмпирических социологических исследований в современных условиях Вы считаете наиболее перспективными и почему;
2. Насколько рассмотренные в мастер-классе методы целесообразно применять в административно-государственном управлении. Обоснуйте свое мнение. Необходимо емко и, по существу, отразить и обосновать свое мнение, опираясь на материалы онлайн мастер-класса.

Формат ответа – эссе, объем 2-4 стр., 12 шрифт, через 1 интервал.

Задание к теме 2.3.

Познакомьтесь с видеоматериалами Мастер-класса ВЦИОМ "Онлайн фокус групп" https://www.youtube.com/watch?v=N1rJPktOseI&feature=youtu.be&fbclid=IwAR1aPCWX1y1Euf6fTkU1dD2M3uZ1dxVp_hqXFENfX9_aJOti0v9a09BZtWE

Ответьте на следующие вопросы:

1. Преимущества и ограничения проведения Фокус-групп в формате онлайн.
2. Какие исследовательские задачи целесообразно решать с применением онлайн фокус-групп в сфере государственного и муниципального управления

Типовое задание к разделу 3. Практикум. Разработка Программы социологического исследования.

3. Программа социологического исследования (далее – Программа) разрабатывается каждым студентом индивидуально и имеет практическую направленность. Разработка Программы носит индивидуальный характер.

4. Программа представляет собой документ, который позволяет целенаправленно и упорядоченно представить предполагаемое исследование, начиная от выявления противоречия, формулировки проблемы и постановки цели, заканчивая предполагаемыми результатами. Поскольку Программа обеспечивает переход с теоретического уровня исследования на эмпирический, ей приводятся эмпирическая интерпретация теоретических понятий. Программа должна быть последовательной, логически обоснованной, и в то же время достаточной гибкой, все положения были четкими, ясно сформулированными. От качества программы в значительной мере зависит успешность всего исследования, научная и особенно практическая ценность его результатов.

5. Перед разработкой программы следует тщательно сформулировать тему. Как правило, в основе Программы лежит тема исследования, выбранная студентом при выполнении курсовой или выпускной квалификационной работы. При формулировке темы важны точность, конкретность, границы исследования.

6. Программа разрабатывается в табличном виде в соответствии с Макетом и включает титульный лист и два раздела:

- методологический,
- процедурный (организационный).

7. На титульном листе помимо наименования образовательного учреждения, образовательной программы и других обязательных элементов указывается выбранная студентом тема исследования.

8. В методологическом разделе формулируются проблема, цель и задачи исследования, его объект и предмет, интерпретируются основные понятия, выдвигаются гипотезы.

9. В процедурном разделе определяется стратегический план исследования, производится построение выборки, обосновываются методы сбора информации, анализ исходных

данных. Методы сбора данных должны соответствовать стратегии исследования, специфике выбранных объекта и предмета, поставленным целям и задачам.

Б1.В.23.03 «Проектный подход в государственном и муниципальном управлении»

Тема 1. Основы проектного управления в органах власти

В представленном перечне выделите потенциально рутинные и потенциально проектные процессы органов власти.

1. Разработка проектно-сметной документации по объекту «Капитальный ремонт частей здания МКОУ «Щучье-Озерская СОШ» по ул. Советская д. 34 в п. Щучье Озеро».
2. Модернизация станций переливания крови.
3. Текущий ремонт спортивного зала МБОУ «Октябрьская СОШ №2».
4. Строительство универсальной спортивной площадки с искусственным покрытием (межшкольного стадиона).
5. Внедрение ВФСК «ГТО».
6. Внедрение механизма сопровождения беременных женщин в период от начала беременности до родов («Шаг за шагом вместе»).
7. Формирование региональной модели государственного управления посредством народной экспертизы.
8. Художественное оформление подъездов многоквартирных домов.

Тема 3. Управление национальными и федеральными проектами в органах власти

Сформулируйте цель одного из этапов регионального проекта «Поэтапное внедрение Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» в N-м субъекте РФ», при условии, что содержанием этапа является комплекс мер по стимулированию различных возрастных групп населения к выполнению нормативов и требований к ГТО.

Тема 4. Ведомственные проекты

1. Формированием заключений о возможности реализации заявок, сформированных в рамках проекта «Народный бюджет» на сайте «Бюджет для граждан», занимаются два гражданских служащих министерства финансов N-области. Выполняя в течение восьмичасового рабочего дня только эту операцию, они завершили ее за три рабочих дня. Составление сводного отчета о заключениях заняло у одного из служащих 2 часа.

Определите продолжительность работы и ее трудоемкость.

2. Заключения о возможности реализации заявок, сформированных в рамках проекта «Народный бюджет» на сайте «Бюджет для граждан», были представлены в комиссию по реализации проекта «Народный бюджет» для принятия решения о реализации/отклонении заявок за три дня до установленной даты заседания комиссии. Фактически заседание комиссии состоялось двумя днями позже установленной даты, и решение о реализации/отклонении заявок было принято за 3 часа. В состав комиссии вошли 6 человек.

Определите продолжительность работы и ее трудоемкость.

3. Операция «оценка видов и объемов товаров, производимых субъектами малого и среднего предпринимательства чаще всего, выполняется 7 дней, минимум 5 дней, максимум 15 дней. Рассчитайте ожидаемую продолжительность операции по методу трех точек посредством бета-распределения и треугольного распределения.

Тема 5. Управление региональными проектами

Определение ошибок управления стоимостью проекта. Разбор кейса

(Федеральная служба по регулированию алкогольного рынка (Росалкоголь регулирование) инициировала проект автоматизации документооборота, который подразумевал проектирование, разработку и внедрение Интернет-сети. В качестве заказчика проекта выступила сама служба, а в качестве генерального подрядчика консалтинговая фирма, специализирующаяся на предоставлении услуг в области современных информационных

технологий. При этом консалтинговая фирма взяла на себя обязательства самостоятельно спроектировать всю систему документооборота и создать ее силами субподрядной софтверной фирмы.

На стадии переговоров были определены объемы, сроки и стоимость проекта, которая являлась оплатой услуг консалтинговой фирмы. При этом оплата услуг консалтинговой фирмы зависела от конкретных результатов - создания системы документооборота в оговоренные сроки. Из общей стоимости проекта часть денежных средств шла на оплату работы софтверной фирмы, причем работа программистов оценивалась в зависимости от затраченного времени, т. е. используя повременную систему оплаты труда.

После окончания первых двух этапов проекта оказалось, что консалтинговая фирма выполнила работы только по первому этапу, получила оплату результатов только по первому этапу, но софтверной фирме заплатила уже за два этапа, т. е. за все время работы программистов. Руководитель проекта со стороны консалтинговой фирмы рассчитал показатели контроля стоимости и доложил результаты руководству. Руководство консалтинговой фирмы обнаружило, что данный проект с точки зрения их фирмы абсолютно нерентабелен. На совещании, посвященном обсуждению сложившейся ситуации, было принято решение обратиться к заказчику с предложением пересмотреть условия договора ввиду серьезного увеличения объемов работ и усложнения условий их реализации.

1. На основе каких показателей руководитель проекта мог бы выявить ошибки в управлении стоимостью?

2. Какое решение было бы более целесообразно, по Вашему мнению?

3. Какие ошибки были допущены в управлении стоимостью со стороны консалтинговой фирмы?

4. Как вы оцениваете решение, принятое на совещании?

Тема 6. Управление проектами в муниципальных образованиях

1. Менеджер проектов курирует проект по разработке высоконагруженного интернет-сайта. В середине проекта часть проектной команды, разрабатывающая серверную часть, была заменена другими разработчиками, той же квалификации и не требующих обучения. Изменится ли содержание проекта? Ответ обоснуйте.

2. В июле 1997 г. строительство нового здания парламента Шотландии в Эдинбурге было предварительно оценено в 40 млн. фт. стерлингов. К июню 1999 г. бюджет перевалил за 100 млн. В апреле 2000 г. законодатели установили предел в 195 млн., а к ноябрю 2001 г. потребовали перерасчета. Была названа последняя цена в 241 млн. фт. В 2001 г. она дважды менялась, достигнув 294,6 млн, а в 2003 г. выросла до 375,8 млн фт. Наконец, в 2004 г. строительство было завершено, и согласно последней смете затраты составили около 431 млн. Познакомьтесь с историей проекта и ответьте на вопросы: в чем видите недостатки с точки зрения управления качеством? Какие инструменты контроля качества можно применить к проекту?

Типовые темы курсовых работ

Б1.В.23.04(К) Курсовая работа по модулю «Инструменты государственного и муниципального управления»

1. Анализ возможностей средств программного управления проектами по управлению проектами для... (на примере муниципалитета).

2. Анализ возможностей средств программного управления проектами в государственном управлении проектами для... (на примере конкретного органа власти).

3. Анализ избыточности и достаточности документации по управлению в проекте (на примере проекта в сфере деятельности ...).

4. Анализ избыточности и достаточности документации по управлению в проекте (на примере регионального проекта ...).

5. Анализ реализации результатов программы социально-экономического развития на примере региона (на примере проекта...).

6. Анализ реализации результатов регионального проекта (на примере проекта...).
7. Анализ тенденций проектов (на примере конкретного национального проекта).
8. Анализ успехов и неудач проектов в отрасли (на примере конкретной отрасли).
9. Внедрение информационных технологий в деятельность региональных органов власти (на конкретном примере).
10. Внедрение цифровых решений в (конкретный региональный орган власти).
11. Исследование применения стандарта по управлению проектами в практике в сфере государственного управления (на конкретном примере.).
12. Исследование применения стандартов по управлению проектами в практике регионального управления (на примере конкретного региона).
13. Исследование проблемных зон неуспешного проекта в регионе (на примере конкретной отрасли).
14. Мотивация деятельности государственных гражданских служащих в...(на конкретном примере).
15. Муниципальная собственность на примере конкретного муниципалитета.
16. Повышение доступности жилья (на примере конкретного региона/ муниципалитета).
17. Развитие государственно-частного партнёрства (на конкретном примере).
18. Развитие малого предпринимательства (на конкретном примере).
19. Разработка плана проекта инвестиционной привлекательности региона (на примере конкретного региона).
20. Разработка плана проекта инвестиционной привлекательности в сфере (на примере конкретной сфере).
21. Разработка плана проекта по развитию сферы туризма (на конкретном примере).
22. Разработка проекта в сфере экологии (на конкретном примере).
23. Разработка проекта мероприятий по преодолению кризиса (антикризисное управление) (на примере конкретного депрессивного региона).
24. Разработка проекта по совершенствованию деятельности в сфере здравоохранения (на конкретном примере).
25. Разработка проекта по совершенствованию деятельности в сфере образования (на конкретном примере).
26. Реализация федерального проекта <.....> в рамках национального проекта <.....> (на примере конкретного региона).
27. Сильные и слабые стороны регионального проекта (на конкретном примере).
28. Совершенствование деятельности МФЦ (на конкретном примере).
29. Управление ЖКХ конкретного муниципального образования (на конкретном примере).
30. Управление муниципальными земельными ресурсами (на конкретном примере).

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Формируемые компетенции с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Б1.В.23.01 «Статистические методы в государственном и муниципальном управлении»

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКр-3	Способен принимать участие в научных исследованиях и разработке информационно-аналитических материалов по проблемам государственного и муниципального управления, выступать с сообщениями и докладами по тематике проводимых исследований, представлять их в научной периодике	ПКр-3.4 (для очной и очно-заочной форм обучения) ПКр-3.3. (для заочной формы обучения)	Способность осуществлять проведение научного исследования по проблемам государственного и муниципального управления с использованием статистических и социологических методов Способность осуществлять проведение научного исследования по проблемам государственного и муниципального управления с использованием статистических, социологических методов и проектного подхода

Б1.В.23.02 «Социологические методы в административно-государственном управлении»

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКр-3	Способность принимать участие в научных исследованиях и разработке информационно-аналитических материалов по проблемам государственного и муниципального управления, выступать с сообщениями и докладами по тематике проводимых исследований, представлять их в научной периодике	ПКр-3.3 - очная и очно-заочная формы обучения ПКр-3.4. заочная форма обучения	Способность осуществлять проведение научного исследования по проблемам государственного и муниципального управления с использованием статистических, социологических методов и проектного подхода

Б1.В.23.03 «Проектный подход в государственном и муниципальном управлении»

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКр-6	Способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития) с использованием современных методов управления проектом, направленных на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к их реализации с использованием современных инновационных технологий, способность осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования	ПКр-6.2	Способность принимать решения при выборе источников и размеров финансирования для разработки проектов в области государственного и муниципального управления

Б1.В.23.04(К) Курсовая работа по модулю «Инструменты государственного и муниципального управления»

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКр-3	Способен принимать участие в научных исследованиях и разработке информационно-аналитических материалов по проблемам государственного и муниципального управления, выступать с сообщениями и докладами по тематике проводимых исследований, представлять их в научной периодике	ПКр – 3.3 очная, очно-заочная, форма ПКр – 3.2 заочная форма	Способность осуществлять проведение научного исследования по проблемам государственного и муниципального управления Способность осуществлять проведение научного исследования по проблемам государственного и муниципального управления, вербально презентовать полученные результаты научных исследований по проблемам государственного и муниципального управления с учетом принципов и ценностей профессиональной этики

ПКр-б	Способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития) с использованием современных методов управления проектом, направленных на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к их реализации с использованием современных инновационных технологий, способность осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования	ПКр – 6.2 очная, очно-заочная, заочная форма	Способность принимать решения при выборе источников и размеров финансирования для разработки проектов в области государственного и муниципального управления
-------	--	---	--

4.3.2. Типовые оценочные средства

Вопросы к зачету с оценкой

Б1.В.23.01 «Статистические методы в государственном и муниципальном управлении»

1. Предмет и метод статистической науки. Категории статистики.
2. Организация статистики в России. Федеральная служба государственной статистики, её задачи и функции.
3. Статистическое наблюдение, организационные формы.
4. Программно-методологические и организационные вопросы статистического наблюдения.
5. Виды и способы проведения статистического наблюдения.
6. Наблюдение основного массива, монографическое наблюдение, понятие, практика применения.
7. Сводка и группировка. Основные задачи и виды группировок.
8. Основные методологические вопросы проведения статистических группировок.
9. Типологическая группировка, понятие, методологические вопросы проведения, роль в статистическом исследовании.
10. Структурная группировка, ее роль в статистическом исследовании.
11. Ряды распределения, виды, приемы анализа.
12. Аналитическая (факторная) группировка как метод измерения взаимосвязей.
13. Статистические таблицы, виды таблиц, правила построения.
14. Графический метод в статистике, виды графиков. Правила построения.
15. Виды статистических величин. Абсолютные величины, виды, единицы измерения.
16. Относительные величины. Методика расчета и взаимосвязь.
17. Понятие и значение средних величин, принципы их применения.
18. Классы и виды средних величин.
19. Средняя арифметическая, ее свойства, способы расчета.
20. Средняя гармоническая, средняя геометрическая и средняя квадратическая. Способы расчета.
21. Структурные средние.
22. Система показателей вариации признака, методика расчета, роль в статистическом исследовании.

23. Дисперсия, ее свойства, способы расчета.
 24. Правило сложения дисперсий.
 25. Средняя и дисперсия альтернативного признака.
 26. Понятие о статистической взаимосвязи. Классификация связей.
 27. Методы изучения взаимосвязей, показатели тесноты связи.
 28. Корреляционно-регрессионный анализ: понятие, методология, основные этапы проведения.
 29. Линейный коэффициент корреляции. Методика расчета. Интерпретация.
 30. Оценка параметров уравнения регрессии. Интерпретация параметров.
 31. Оценка надежности параметров уравнения регрессии и уравнения в целом.
- Статистическая надежность показателей тесноты связи.
32. Ранговая корреляция.
 33. Таблица сопряженности, основные элементы и категории.
 34. Непараметрические меры взаимосвязи.
 35. Ряды динамики, понятие, классификация, правила построения.
 36. Показатели анализа рядов динамики.
 37. Оценка среднего уровня ряда динамики.
 38. Способы определения основной тенденции в рядах динамики.
 39. Анализ сезонных колебаний в рядах динамики.
 40. Индексы, понятие, виды, роль в экономическом анализе.
 41. Агрегатный индекс как основная форма общего индекса.
 42. Индексы средних величин.
 43. Основы индексного факторного анализа.
 44. Средний гармонический и средний арифметический индексы.
 45. Особенности применения территориальных индексов.

Вопросы к экзамену

Б1.В.23.03 «Проектный подход в государственном и муниципальном управлении»

1. Сущность, содержание и организационно-правовая специфика проектного управления в Российской Федерации.
2. Особенности управления государственными программами как составляющей проектного управления в Российской Федерации.
3. Совет при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам: понятие, роль, функции и состав.
4. Президиум Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам: понятие, цели, задачи и функции.
5. Проектный комитет и рабочая группа по разработке проекта: понятие, роль, функции и состав.
6. Федеральный, ведомственные и региональные проектные офисы: понятие, роль, задачи и функции.
7. Куратор проекта, руководитель проекта, администратор проекта, участники проекта: понятие, цели, задачи, функции и состав.
8. Общественно-экспертный совет: понятие, роль, функции и задачи.
9. Центр компетенций проектной деятельности: понятие, роль, задачи и функции. Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации.
10. Понятие, цели, принципы, виды и ключевые направления национальных и федеральных проектов.
11. Структура национального и федерального проекта.
12. Функциональная структура управления национальным и федеральным проектом: ключевые роли.
13. Жизненный цикл национального и федерального проекта, основные документы и ключевые решения.

14. Работы по организации национальных и федеральных проектов: процессы, инструменты, этапы.
15. Понятие, цели, задачи, ключевые направления и основные подходы к разработке ведомственных проектов.
16. Структура ведомственного проекта.
17. Функциональная структура управления ведомственным проектом.
18. Жизненный цикл ведомственного проекта.
19. Работы по организации ведомственных проектов: процессы, инструменты, этапы.
20. Понятие, цели, задачи, принципы, виды и ключевые направления региональных проектов.
21. Структура регионального проекта.
22. Функциональная структура управления региональным проектом.
23. Жизненный цикл ведомственного проекта: процессы, инструменты, этапы организации региональных проектов.
24. Понятие, цели, принципы, виды и ключевые направления муниципальных проектов.
25. Структура муниципального проекта.
26. Функциональная структура управления муниципальным проектом.
27. Жизненный цикл ведомственного проекта.
28. Работы по организации ведомственных проектов: процессы, инструменты, этапы.
29. Участие органов местного самоуправления в реализации региональных проектов и в органах управления проектной деятельностью субъектов Российской Федерации.
30. Международный опыт организации проектной деятельности и лучшие практики: США, ЕС, Великобритания, Канада, Китай, Япония, Сингапур.
31. Российский опыт организации проектной деятельности в органах власти и направления снижения ключевых барьеров его развития.
32. Актуальные тренды и digital-перспективы проектного управления в органах власти: Agile-подход.

Типовые тестовые задания:

Б1.В.23.02 «Социологические методы в административно-государственном управлении»

Прикладная социология

1. Выберите правильный ответ

Социология управления изучает бюрократию как:

- * субъект управления
- объект управления
- механизм управления
- средство управления

2. Выберите правильный ответ

Социология управления изучает население как:

- * субъект управления
- * объект управления
- механизм управления
- средство управления

3. Вставьте пропущенное слово

Осуществление местными жителями или их избранными представителями тех обязанностей и полномочий, которые им представлены законодательной властью или которые принадлежат им по общему праву - это

*местное самоуправление

4. Вставьте пропущенное слово

Тип господства, основанный на вере в легитимность авторитета, опирающуюся на традиции, называется _____ господством

*традиционным

5. Вставьте пропущенное слово

Тип господства, основанный на незаурядных проявлениях святости или героической силы и созданном этими проявлениями порядке, называется _____ господством

*харизматическим

6. Соотнесите высказывание о бюрократии с конкретным автором

Неизбежными недостатками любого руководства государственными делами является отсутствие критериев, которые могли бы подтвердить успех или неудачу при использовании служебных обязанностей. Это заставляет бюрократа следить за инструкциями, а не за материальным и реальным успехом	Л. фон Мизес
Так как бюрократия делает свои формальные цели своим содержанием, то она всюду вступает в конфликт с реальными целями	К. Маркс
Альтернативой правлению закона может быть только правление деспотов	Л. фон Мизес
Всеобщий дух бюрократии есть тайна, таинство, соблюдение этого таинства обеспечивается в её собственной среде её иерархической организацией, а по отношению к внешнему миру – её замкнутым корпоративным характером	К. Маркс

Б1.В.23.03 «Проектный подход в государственном и муниципальном управлении»

Выбрать один правильный ответ:

1. Что понимается под проблемой в рамках программной и проектной деятельности в органах власти?

Выберите один или несколько правильных ответов

- преграда, трудность
- объективно возникающий в деятельности органов власти вопрос или целостный комплекс вопросов, решение которых имеет практический характер
- **противоречие между потребностями населения и возможностями органов власти удовлетворять потребности**

- вопрос или задача органа власти, требующие разрешения, исследования

2. Какие определения не соответствуют официальной трактовке проекта в ГОСТ?

Выберите один или несколько правильных ответов

- **деятельность участников стратегического планирования по целеполаганию, прогнозированию, планированию и программированию социально-экономического развития**

- документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимосвязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам

- **временное предприятие, направленное на создание уникального продукта, услуги или результата**

- комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на достижение уникальных результатов в условиях временных и ресурсных ограничений

3. Что является отличительным признаком проекта как способа организации деятельности?

Выберите один правильный ответ

- направленность на достижение конкретной цели
- координированное выполнение взаимосвязанных действий
- организация взаимодействия исполнителей в рамках проекта

уникальность результата

4. Что такое проект в соответствии с руководством РМВОК?

Выберите один правильный ответ

- **временное предприятие, направленное на создание уникального продукта, услуги или результата**

- документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам

- комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на достижение уникальных результатов в условиях временных и ресурсных ограничений

- деятельность участников стратегического планирования по целеполаганию, прогнозированию, планированию и программированию социально-экономического развития

5. Какие эффекты ожидаются от внедрения проектного управления в деятельность органов власти?

Выберите один или несколько правильных ответов

- вложение бюджетных средств в инфраструктуру

- **повышение эффективности бюджетных расходов**

- нивелирование возможного негативного эффекта от исключительной прерогативы государства на собственность и оказание услуг

- **концентрация государственных ресурсов на важнейших направлениях социально-экономического развития**

- увеличение степени вмешательства государства в хозяйственную деятельность

Типовые варианты практических заданий для экзамена

Б1.В.23.01 «Статистические методы в государственном и муниципальном управлении»

1. Имеются следующие данные о динамике стоимости *основных фондов (Ф)* предприятия:

Дата	1.01	1.02	1.03	1.04	1.05	1.06	1.07	1.08	1.09	1.10	1.11	1.12	31.12
Стоимость ОФ (Ф), млн. руб.	130	128	120	125	135	124	118	115	119	122	128	125	122

Определить среднегодовую стоимость основных фондов.

Б1.В.23.03 «Проектный подход в государственном и муниципальном управлении»

1. Провести анализ и оценить качество подготовки и полноты содержания паспорта проекта

Наименование критерия	Требование/ рекомендация	Уровень проработки
Управленческие критерии		
Паспорт проекта соответствует связанным решениям (протоколам) Президента РФ, Председателя Правительства РФ, Совета при Президенте РФ и его президиума, а также координационного органа проектной деятельности Минпромторга России	требование	
Положения паспорта проекта не противоречат законодательству РФ	требование	

Паспорт проекта согласован с заинтересованными структурными подразделениями Минпромторга России, иными органами и организациями — исполнителями и соисполнителями мероприятий проекта	требование	
Руководитель проекта программы обладает необходимым уровнем компетентности в сфере проектного управления'	требование	
Содержательные критерии		
Цель проекта содержит оцифрованный социальный, экономический или иной общественно значимый и общественно понятный эффект от реализации проекта	требование	
Цель проекта связана с результатами проекта	требование	
Показатели проекта содержат показатели первого и второго уровней	требование	
Показателей проекта достаточно для оценки хода реализации проекта в отношении достижения ожидаемых результатов проекта	требование	
Результаты и требования к результатам проекта детализованы, определены качественные и количественные характеристики результатов	требование	
Контрольные точки проекта связаны с результатами и показателями проекта	требование	
Определены источники финансирования проекта	требование	
Риски проекта содержат описание негативных последствий от их наступления, событий, вызывающих возникновение рисков (рисковое событие), а также причины их возникновения	требование	
Проект завершается в течение 3—12 месяцев после получения последних результатов проекта	рекомендация	
Технические критерии		
Количество этапов и контрольных точек проекта составляет от 2 до 6 единиц в год	рекомендация	
Количество показателей проекта составляет не более 10 единиц	рекомендация	
К паспорту проекта приложено обоснование паспорта проекта	требование	
Заполнены все обязательные поля паспорта и обоснования паспорта проекта	требование	
К проекту приложено финансово-экономическое обоснование проекта	требование	
К паспорту проекта приложена пояснительная записка, раскрывающая его положения	рекомендация	

2. Разработать и заполнить сводный план проекта «повышение рождаемости в регионе» в соответствии с прилагаемой формой.

Форма сводного плана проекта включает следующие основные разделы:

- раздел 1 «План проекта по контрольным точкам» - перечень этапов реализации проекта с указанием основных мероприятий и контрольных сроков;
- раздел 2 «Состав муниципальной проектной группы»;
- раздел 3 «Реестр заинтересованных сторон»;
- раздел 4 «План финансового обеспечения проекта»
- раздел 5 «План управления проектом», в том числе план управления сроками, бюджетом, ресурсами и качеством проекта
- раздел 6 «Управление рисками проекта»
- раздел 7 «Реестр договорных обязательств проекта».
- раздел 8 «План принятия нормативных правовых актов, необходимых для

успешной реализации проекта»

Шкала оценивания

Б1.В.23.01 «Статистические методы в государственном и муниципальном управлении». При оценивании ответа обучающегося в ходе промежуточной аттестации можно опираться на следующие критерии:

Баллы	Критерий оценки
Неудовлетворительно	Этапы компетенций, предусмотренные образовательной программой не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.
Удовлетворительно	Этапы компетенций, предусмотренные образовательной программой сформированы. Наличие допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т. ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы.
Хорошо	Этапы компетенций, предусмотренные образовательной программой сформированы. Наличие высокого уровня в усвоении учебного материала, в т. ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы.
Отлично	Этапы компетенций, предусмотренные образовательной программой сформированы. Наличие очень высокого уровня в усвоении учебного материала, в т. ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы.

Шкала перевода из многобалльной системы в традиционную:

- обучающемуся выставляется оценка «неудовлетворительно» если обучающийся набрал менее 50 баллов,
- оценка «удовлетворительно» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 50 до 65 баллов;
- оценка «хорошо» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 66 до 75 баллов;
- оценка «отлично» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 76 до 100 баллов;
- 100 баллов выставляется при условии выполнения всех требований, а также при обязательном проявлении творческого отношения к предмету, умении находить оригинальные, не содержащиеся в учебниках ответы, умении работать с источниками, которые содержатся в дополнительной литературе к курсу, умении соединять знания, полученные в данном курсе со знаниями других дисциплин.

Б1.В.23.02 «Социологические методы в административно-государственном управлении»

Промежуточная аттестация – направлена на оценку предусмотренных рабочей программой дисциплины компетенций и проводится в форме электронного тестирования и защиты Программы социологического исследования.

Экзаменационное электронное тестирование имеет комплексный характер и охватывает все темы дисциплины на основе изучения основных и дополнительных источников, рекомендованных рабочей программой.

Защита разработанной Программы социологического исследования проводится в форме собеседования. Максимально возможные баллы за выполненное в соответствии с Макетом Программы – 100 баллов.

При оценивании ответа обучающегося в ходе промежуточной аттестации можно опираться на следующие критерии:

Баллы	Критерий оценки
Не зачтено (0-50)	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.
Зачтено (51-100)	Этапы компетенций, связанных с формированием политики в области описания уровня жизни населения, определения сферы и нормативно-правового сопровождения управления качеством жизни в России и в СФО от минимального до высокого уровня. Наличие допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере.

Б1.В.23.03 «Проектный подход в государственном и муниципальном управлении»

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы: 30% из 100% (или 30 баллов из 100) - вклад в итоговую оценку по результатам промежуточной аттестации.

При оценивании ответа обучающегося в ходе промежуточной аттестации можно опираться на следующие критерии:

Баллы	Критерий оценки
Неудовлетворительно	Обучающийся не владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, демонстрирует отрывочные знания, не способен иллюстрировать ответ примерами, допускает множественные существенные ошибки в ответе.
Удовлетворительно	Обучающийся владеет частично теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, фрагментарно способен иллюстрировать ответ примерами, допускает несколько существенных ошибок в ответе.
Хорошо	Обучающийся владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, грамотно излагает материал и способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических задач, но допускает отдельные несущественные ошибки.
Отлично	Обучающийся в полной мере владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, грамотно излагает материал и способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических задач.

Шкала перевода из многобалльной системы в традиционную:

обучающемуся выставляется оценка «неудовлетворительно» если обучающийся набрал менее 50 баллов,

оценка «удовлетворительно» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 51 до 64 баллов;

оценка «хорошо» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 65 до 84 баллов;

оценка «отлично» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 85 до 100 баллов;

100 баллов выставляется при условии выполнения всех требований, а также при обязательном проявлении творческого отношения к предмету, умении находить оригинальные, не содержащиеся в учебниках ответы, умении работать с источниками, которые

содержатся дополнительной литературе к курсу, умении соединять знания, полученные в данном курсе со знаниями других дисциплин.

Шкала перевода из многобалльной системы в традиционную общей суммы баллов, полученных обучающимся за текущую и промежуточную успеваемость:

100-балльная шкала	Российская система (5-балльная шкала)	Оценка ECTS*	
95-100	Отлично «5»	A	Excellent
85-94		B	Very Good
75-84	Хорошо «4»	C	Good
65-74		D	Satisfactory
51-64	Удовлетворительно «3»	E	Sufficient
0-50	Неудовлетворительно «2»	F	Fail

*Интерпретация оценок ECTS:

Excellent -выдающиеся знания с возможными незначительными погрешностями;

Very Good – знания выше среднего уровня, с некоторыми ошибками.

Good – правильно выполненная работа с несколькими заметными ошибками.

Satisfactory – работа, выполненная удовлетворительно, с заметными недостатками.

Sufficient – знания, удовлетворяющие минимальным критериям.

Fail – знания, не удовлетворяющие минимальным критериям.

100 баллов выставляется при условии выполнения всех требований, а также при обязательном проявлении творческого отношения к предмету, умении находить оригинальные, не содержащиеся в учебниках ответы, умении работать с источниками, которые содержатся дополнительной литературе к курсу, умении соединять знания, полученные в данном курсе со знаниями других дисциплин.

Б1.В.23.04(К) Курсовая работа по модулю «Инструменты государственного и муниципального управления»

Критерии оценки процедуры защиты студентов очной, очно-заочной, заочной форм обучения

Зачет с оценкой (5-балльная шкала)	Критерии оценки
неудовлетворительно (0 – 50 баллов)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Не ясно выражена собственная позиция. 2. Проблема не раскрыта, или сформулировано мнение без аргументов. 3. Аргументация своего мнения дана вне контекста проблемы. 4. Не представлены статистические данные, представлены недостоверные статистические данные, устаревшая информация. 5. Большой объем необоснованного цитирования (более 70% неоригинального текста), нет ссылок на источники, небольшой список источников
удовлетворительно (51 – 64 баллов)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Представлена собственная точка зрения (позиция, отношение) при раскрытии проблемы. 2. Проблема раскрыта при формальном использовании научных терминов. 3. Дана аргументация своего мнения с опорой на факты социально-экономической действительности или личный социальный опыт. 4. Представлен небольшой объем статистических данных без указания их источника, не проведен анализ статистических данных. 5. Достаточно большой объем необоснованного цитирования, мало ссылок на источники, сокращён ассортимент и список источников.

Зачет с оценкой (5-балльная шкала)	Критерии оценки
хорошо (65 – 84 баллов)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Представлена собственная точка зрения (позиция, отношение) при раскрытии проблемы. 2. Проблема раскрыта с корректным использованием научных терминов и понятий в контексте ответа, но теоретические связи и обоснования не присутствуют или явно не прослеживаются. 3. Дана аргументация своего мнения с опорой на факты социально-экономической действительности или личный социальный опыт. 4. Представлены статистические данные, без указания источника, либо не проведен их анализ. 5. Присутствует необоснованное цитирование, имеются ссылки на источники, сокращён список источников.
отлично (85-100 баллов)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Представлена собственная точка зрения (позиция, отношение) при раскрытии проблемы. 2. Проблема раскрыта на теоретическом уровне, в связях и обоснованиях, с корректным использованием научных терминов и понятий в контексте ответа. 3. Дана аргументация своего мнения с опорой на факты социально-экономической действительности или личный социальный опыт. 4. Представлены статистические данные, источник которых указан, проведен их анализ, а также преобразование в наглядную форму. 5. Имеются ссылки на источники (нормативные правовые акты, монографии, статьи, учебные пособия, источники Интернет), список которых приведен в конце работы

4.4. Методические материалы

Студент допускается к зачету (с оценкой) по дисциплине модуля **Б1.В.23.01 «Статистические методы в государственном и муниципальном управлении»**, в случае выполнения им всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины.

Зачет включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий. Выполнение практических заданий проводится в устной/письменной форме.

Для получения положительной оценки на зачете достаточно изучить рекомендуемую основную литературу, а также нормативно-правовые акты в действующей редакции, а также усвоить умения и навыки в ходе контактной работы с преподавателем путем опроса, тестирования и выполнения различных практических заданий.

Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно.

При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия. Давать односложные ответы нежелательно.

При ответе студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках.

Зачет по дисциплине служит для оценки работы студента в течение семестра и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Экзаменационные билеты по зачету включают 2 теоретических вопроса и одно практическое задание, позволяющие оценить сформированность компетенций по дисциплине. По итогам зачета в ведомость выставляется «зачет» или «незачет».

По заочной форме обучения итоговая оценка по дисциплине формируется по результатам выполнения ПКЗ и прохождения электронного тестирования.

Выполнение письменного контрольного задания позволяет оценить умения и навыки по дисциплине и осуществляется в течение семестра.

Проверка знаний осуществляется с помощью тестовых заданий. Тестирование проводится в СДО в соответствии с установленными требованиями. Итоговый тест формируется на аппаратном уровне с использованием банка тестовых заданий по дисциплине. Проверка результатов тестирования осуществляется автоматически.

Студент допускается к зачету по дисциплинам модуля **Б1.В.23.02 «Социологические методы в административно-государственном управлении»**, в случае выполнения им всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины.

Студенту необходимо внимательно изучить и осмыслить материалы вопросов к зачету, представленные в рекомендованных учебниках и других источниках (Интернет-ресурсы, научно-методические журналы и пр.). Структурировать теоретический материал, составить план его представления.

Ответ на вопрос и решение практического задания важно излагать с позиции значения для профессиональной деятельности. При этом важно показать знание не только теории вопроса, но и практическое применение.

Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях. Основные критерии оценки устного ответа: правильность ответа по содержанию; полнота и глубина ответа; логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией); использование дополнительного материала.

Результат по сдаче зачета объявляется студентам и вносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку. «Не зачтено» проставляется в ведомости.

Студент допускается к экзамену по дисциплине модуля **Б1.В.23.03 «Проектный подход в государственном и муниципальном управлении»**, в случае выполнения им всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины.

Экзамен включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практического задания.

Для получения положительной оценки достаточно изучить рекомендуемую основную литературу, а также нормативно-правовые акты в действующей редакции, а также усвоить умения и навыки в ходе контактной работы с преподавателем путем опроса, тестирования и выполнения различных практических заданий.

Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно.

При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия.

Давать односложные ответы нежелательно.

При ответе студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках.

Б1.В.23.04(К) Курсовая работа по модулю «Инструменты государственного и муниципального управления»

Предусмотрен зачет с оценкой. Вместе с оценкой содержания самой курсовой работы оценивается и её защита.

Защита курсовой работы представляет собой представление оформленного текста – результата исследования, заслушивание доклада, ответы на вопросы по докладу в рамках предмета исследования курсовой работы.

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий теме курсовой работы понятийный аппарат, основываться на действующем законодательстве и практике в области современного государственного и муниципального управления, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно.

Давать односложные ответы нежелательно.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические рекомендации по подготовке к лекционным и семинарским занятиям по дисциплинам модуля

Дисциплина ориентирована на формирование у обучающихся представлений об основных методах и формах проектного управления, в том числе в междисциплинарных областях.

В связи, с чем предполагается следующая последовательность в подготовке обучающихся к лекции:

- ознакомление с материалом предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, представленному в настоящей рабочей программе дисциплины);
- прочтение и анализ учебных пособий, учебников, научных статей по теме предстоящего лекционного занятия;
- подготовить вопросы, которые вы предполагаете задать лектору по проблеме предстоящей лекции.

Цель семинарских занятий заключается в ознакомлении обучающихся с концептуальными направлениями развития теории принятия и исполнения управленческих решений; формирование профессионального мировоззрения на основе знаний о методах и формах принятия и исполнения управленческих решений, а также практических умений и навыков самостоятельно и творчески применять методологию научных исследований для изучения различных элементов современной науки управления.

Методические рекомендации по выполнению практических заданий по дисциплинам модуля

Практическое задание – это конкретная практическая ситуация, рассказывающая о той или иной правовой ситуации, в которой зачастую заложена некая проблема.

Анализ правовой ситуации целесообразно начинать с выявления признаков законности и правонарушений в поставленной проблеме;

Корректная правовая постановка проблемы требует ясности, четкости, а главное четкости правовой формулировки;

Успех в решении проблемы зависит от выработки различных правовых способов действий в данной ситуации – правовых альтернатив;

Необходимым условием для принятия окончательного решения является выявление норм права решения проблемы – требований к содержанию правовых альтернатив и их обоснование;

При выборе нужно опираться как на правовой анализ положительных и отрицательных последствий каждого, так и на экономический анализ необходимости осуществления решений;

При составлении правовой процедуры решения нужно ориентироваться на первоначальные цели и реальность ее воплощения.

На данном этапе после презентации решений во время общей дискуссии можно рекомендовать обсудить 4 вопроса:

Почему ситуация выглядит как дилемма?

Кто принимал решения?

Какие варианты решения имели место?

Что надо было делать?

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий по дисциплинам модуля

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступить к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является как один, так и несколько вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного или правильных ответов.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

Критерии оценки выполненных студентами тестов определяются преподавателем самостоятельно. Рекомендуются следующие критерии оценки:

1. 85% – 100% правильных ответов – «отлично»;
2. 65% – 84% правильных ответов – «хорошо»;
3. 51% – 64% правильных ответов – «удовлетворительно»;
4. менее 50% правильных ответов – «неудовлетворительно».

Методические указания по подготовке докладов по дисциплинам модуля

Подготовка обучающихся к докладу предполагает изучение в соответствии тематикой дисциплины основной/ дополнительной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов.

Обучающийся готовит доклад в форме устного сообщения по теме дисциплины.

Предлагается следующая структура доклада:

1. Введение:

- указывается тема и цель доклада;
- обозначается проблемное поле, тематические разделы доклада.

2. Основное содержание доклада:

- последовательно раскрываются тематические разделы доклада.

3. Заключение:

– приводятся основные результаты и суждения автора по поводу путей возможного решения рассмотренной проблемы, которые могут быть оформлены в виде рекомендаций.

Этапы подготовки доклада. Определение цели доклада; подбор необходимого материала, определяющего содержание доклада; составление плана доклада, распределение собранного материала в необходимой логической последовательности; общее знакомство с литературой и выделение среди источников главного; уточнение плана, отбор материала к каждому пункту плана; композиционное оформление доклада; подготовки тезисов выступления; выступление с докладом; обсуждение и оценивание доклада.

Композиционное оформление доклада – это его реальная речевая внешняя структура, в ней отражается соотношение частей выступления по их цели, стилистическим особенностям, по объёму, сочетанию рациональных и эмоциональных моментов, как правило, элементами композиции доклада являются: вступление, определение предмета выступления, изложение (опровержение), заключение. Вступление должно содержать: название докла-

да; сообщение основной идеи; современную оценку предмета изложения; краткое перечисление рассматриваемых вопросов; интересную для слушателей форму изложения. Выступление состоит из следующих частей: Основная часть, в которой выступающий должен раскрыть суть темы, обычно строится по принципу отчёта. Задача основной части: представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. Заключение – чёткое обобщение и краткие выводы по излагаемой теме.

Компьютерную презентацию, сопровождающую выступление докладчика, удобнее всего подготовить в программе MS PowerPoint. Презентация представляет собой последовательность сменяющих друг друга слайдов. Чаще всего демонстрация презентации проецируется на большом экране, реже – раздается собравшимся как печатный материал. Количество слайдов должно быть адекватно содержанию и продолжительности выступления (например, для 5-минутного выступления рекомендуется использовать не более 10 слайдов).

На первом слайде обязательно представляется тема выступления и сведения об авторах. Следующие слайды можно подготовить, используя два разных подхода. При первом подходе на слайды выносятся опорный конспект выступления и ключевые слова с тем, чтобы пользоваться ими как планом для выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования: объем текста на слайде – не больше 7 строк; маркированный/нумерованный список содержит не более 7 элементов; отсутствуют знаки пунктуации в конце строк в маркированных и нумерованных списках; значимая информация выделяется с помощью цвета, кегля, эффектов анимации. Особо внимательно необходимо проверить текст на отсутствие ошибок и опечаток. Основная ошибка при выборе данной стратегии состоит в том, что выступающие заменяют свою речь чтением текста со слайдов.

При втором подходе на слайды помещается фактический материал (таблицы, графики, фотографии и пр.), который является уместным и достаточным средством наглядности, помогает в раскрытии стержневой идеи выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования: выбранные средства визуализации информации (таблицы, схемы, графики и т. д.) соответствуют содержанию; использованы иллюстрации хорошего качества (высокого разрешения), с четким изображением (как правило, никто из присутствующих не заинтересован вчитываться в текст на ваших слайдах и всматриваться в мелкие иллюстрации). Особо тщательно необходимо отнестись к оформлению презентации. Для всех слайдов презентации по возможности необходимо использовать один и тот же шаблон оформления, кегль – для заголовков – не меньше 24 пунктов, для информации – для информации не менее 18. В презентациях не принято ставить переносы в словах.

Заключительный слайд презентации, содержащий текст «Спасибо за внимание» или «Конец», вряд ли приемлем для презентации, сопровождающей публичное выступление, поскольку завершение показа слайдов еще не является завершением выступления. Кроме того, такие слайды, так же как и слайд «Вопросы?», дублируют устное сообщение. Оптимальным вариантом представляется повторение первого слайда в конце презентации, поскольку это дает возможность еще раз напомнить слушателям тему выступления и имя докладчика и либо перейти к вопросам, либо завершить выступление.

Методические рекомендации по подготовке к экзамену/зачету по дисциплинам модуля

При подготовке к экзамену/зачету студенту следует использовать учебную литературу, представленную в разделе 6 данной рабочей программы дисциплины; конспекты лекций; раздаточные материалы по курсу. Также следует использовать фрагмент рабочей программы, раскрывающий содержание тем курса. Этот раздел будет доступен на экзамене и может оказать существенную помощь при подготовке к ответу в аудитории.

При подготовке к экзамену/зачету следует внимательно изучить формулировки вопросов и уточнить возникшие неясности во время предэкзаменационной консультации.

При получении билета студенту необходимо внимательно прочитать вопросы билета. На черновике, выданном для подготовки к ответу, желательно записать свою фамилию, число и группу. Рекомендуется также подготовить план ответа.

При возникновении любых неясностей в процессе подготовки к ответу следует обращаться с вопросами только к преподавателю. Никакие отвлечения других студентов, находящихся в аудитории, не допускаются и будут расценены как нарушение процедуры экзамена, что влечет выставление неудовлетворительной оценки. Преподавателю можно задать любой вопрос, но следует помнить, что он не вправе отвечать на вопросы по существу ответа.

После устного ответа преподаватель может задать студенту дополнительные вопросы. Дополнительные вопросы, как правило, задаются в следующих случаях:

- в ответе студента есть противоречие (скажем, начинается ответ с одного тезиса, а заканчивается прямо противоположным). В этом случае дополнительный вопрос имеет целью снять проблему и понять, что на самом деле думает студент.

- преподавателю требуется дополнительная информация для того, чтобы определиться с оценкой.

Получив билет, студенту следует 1-2 минуты сосредоточиться, затем еще раз внимательно перечитать вопросы, вдуматься в их формулировку. Затем рекомендуется обратиться к рабочей программе и посмотреть, что сказано там по указанным в билетах проблемам. После этого можно записать ответ по указанным вопросам в виде тезисов, которые затем упорядочиваются и выстраиваются в виде ответа. Пользуясь программой, следует помнить, что некоторые вопросы составляются таким образом, чтобы материал, нужный для ответа на них, мог быть использован и при ответе на другие вопросы, поэтому наряду с разделами программы, непосредственно относящимися к вопросам билета, следует посмотреть и другие разделы. Это поможет точнее определиться с содержанием ответа и избежать возможных ошибок.

В случае получения неудовлетворительной оценки у студента есть две пересдачи. График их приема устанавливается учебным отделом по согласованию с преподавателем. Второй раз (первая пересдача) экзамен сдается преподавателю. Третий раз (вторая пересдача) экзамен сдается комиссии.

Методические рекомендации к самостоятельной работе по дисциплинам модуля

Основной целью самостоятельной работы студентов является улучшение управленческой профессиональной подготовки обучающихся, направленное на формирование системы фундаментальных и профессиональных знаний, умений и навыков в области современных категорий экономической науки, которые они могли бы свободно и самостоятельно применять в профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

- Углублять, расширять профессиональные знания студентов и формировать у них интерес к учебно-познавательной деятельности
- Научить студентов овладевать приемами процесса познания экономической науки;
- Развивать у них самостоятельность, активность, ответственность в ходе изучения учебной дисциплины;
- Развивать познавательные способности будущих управленцев по овладению компетенциями.

Решение данных задач осуществляется в самостоятельной подготовке студентом предмета изучения. Студент может сопоставить различные идеи развития экономик как сферы общественных отношений, сформировать представление об основных категориях и законах экономической науки, соотнести эти идеи со своими собственными представлениями данных явлениях.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Для обеспечения внеаудиторной самостоятельной работы по дисциплине преподавателем разрабатывается перечень заданий для самостоятельной работы, который необходим для эффективного управления данным видом учебной деятельности обучающихся.

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов, и электронных библиотечных баз.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня подготовленности обучающихся.

Обучающийся самостоятельно определяет режим своей внеаудиторной работы и меру труда, затрачиваемого на овладение знаниями и умениями по дисциплине, выполняет внеаудиторную работу по индивидуальному плану, в зависимости от собственной подготовки, бюджета времени и других условий.

При выполнении самостоятельной работы обучающийся имеет право обращаться к преподавателю за консультацией с целью уточнения задания, формы контроля выполненного задания.

Эффективность подготовки студентов зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом, посвященным изучаемой теме в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия. Развернутый ответ должен следовать определенной логике и последовательности изложения, состоять из многих предложений, содержать доводы и выводы.

Б1.В.23.03 «Проектный подход в государственном и муниципальном управлении»

Типовые вопросы для самостоятельной работы

1. История становления проектного подхода к управлению: мировой опыт.
2. История становления проектного подхода к управлению: российский опыт.
3. Проектная деятельность как инструмент трансформации государственного управления: ретроспективный взгляд на зарубежный опыт.
4. Проектная деятельность как инструмент трансформации государственного управления: ретроспективный взгляд на отечественный опыт.
5. Сущность и содержание организации проектного управления в Российской Федерации.
6. Организационно-правовая специфика проектного управления в Российской Федерации.
7. Особенности управления государственными программами как составляющей проектного управления в Российской Федерации.
8. Участники системы управления реализацией государственной программы Российской Федерации.
9. Документальное обеспечение государственной программы Российской Федерации.
10. Финансирование и мониторинг реализации государственной программы Российской Федерации.
11. Проектный подход в системе программно-целевого управления государственными и муниципальными финансами
12. Применение проектного подхода при подготовке специалистов государственного и муниципального управления
13. Анализ лучших практик внедрения технологий бережливого управления проектами и программами в России

14. Цифровая трансформация межведомственного взаимодействия как инструмент совершенствования государственного проектного управления
15. Организационно-правовой механизм и результаты деятельности органов местного самоуправления по реализации национальных проектов в Новосибирской области
16. Изучение влияния работы проектного офиса на социально-экономическое развитие муниципального образования
17. Понятие, цели, задачи и основные подходы к разработке муниципальных проектов.
18. Структура муниципального проекта.
19. Муниципальный проектный офис.
20. Ключевые роли в управлении муниципальным проектом.
21. Участники муниципального проекта.
22. Жизненный цикл муниципального проекта: основные документы и ключевые решения.
23. Инициирование муниципального проекта.
24. Подготовка муниципального проекта.
25. Реализация муниципального проекта.
26. Завершение муниципального проекта.
27. Понятие, цели, задачи и основные подходы к разработке региональных проектов.
28. Структура регионального проекта.
29. Региональный проектный офис.
30. Ключевые роли в управлении региональным проектом.
31. Участники регионального проекта.
32. Жизненный цикл регионального проекта: основные документы и ключевые решения.
33. Инициирование регионального проекта.
34. Подготовка регионального проекта.
35. Реализация регионального проекта.
36. Завершение регионального проекта.
37. Понятие, цели, задачи и основные подходы к разработке ведомственных проектов.
38. Структура ведомственного проекта.
39. Ведомственный проектный офис.
40. Ключевые роли в управлении ведомственным проектом.
41. Участники ведомственного проекта.
42. Координационный орган федерального органа исполнительной власти.
43. Жизненный цикл ведомственного проекта: основные документы и ключевые решения.
44. Инициирование ведомственного проекта.
45. Подготовка ведомственного проекта.
46. Реализация и завершение ведомственного проекта.
47. Национальные проекты до 2024 г.
48. Структура национального и федерального проектов.
49. Функциональная структура управления национальным и федеральным проектами.
50. Жизненный цикл национального и федерального проектов, основные документы и ключевые решения.
51. Инициирование национальных и федеральных проектов.
52. Подготовка национальных и федеральных проектов.
53. Реализация национальных и федеральных проектов.

54. Завершение национальных и федеральных проектов.
55. Мониторинг реализации национальных и федеральных проектов.
56. Информационное обеспечение проектного управления в органах власти.
57. Совет при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам.
58. Президиум Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам.
59. Проектный комитет и рабочая группа по разработке проекта.
60. Федеральный проектный офис.
61. Ведомственный проектный офис.
62. Региональный проектный офис.
63. Куратор проекта, руководитель проекта, администратор проекта, участники проекта.
64. Общественно-экспертный совет.
65. Центр компетенций проектной деятельности.
66. Аналитический центр при Правительстве РФ.

Методические рекомендации по выполнению курсовой работы

Б1.В.23.04(К) Курсовая работа по модулю «Инструменты государственного и муниципального управления»

Курсовая работа (далее КР) - это самостоятельная индивидуальная работа по пройденному учебному самостоятельное студенческое научное исследование по одной или нескольким базовым дисциплинам образовательной программы (является важным этапом в подготовке к написанию выпускной квалификационной работы), как правило, включающее теоретическую часть — изложение позиций и подходов, сложившихся в науке по определенному вопросу, и аналитическую (практическую) часть, содержащую анализ проблемы на примере конкретной ситуации (на примере предприятия, правовой коллизии, социальной группы). Выполняется в виде проекта под руководством преподавателя, имеет четко регламентированную структуру и предполагает процедуру защиты с последующим выставлением оценки в приложение к выпускной квалификационной работе⁵.

Задачами выполнения и защиты КР являются:

- формирование профессиональных умений и навыков решения конкретных теоретических и практических задач;
- овладение методами самостоятельного научного исследования;
- развитие творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- подготовка к промежуточной аттестации по дисциплине.

Выполнение и защита КР формируют у студента **умения и навыки**:

- самостоятельно выявить и сформулировать проблему, оценить ее актуальность и значимость, критически осмыслить ее теоретические аспекты;
- поставить цель и задачи исследования, определить его объект и предмет;
- подобрать и проанализировать научно-исследовательскую литературу и источники;
- собрать, обработать, проанализировать и систематизировать фактическую информацию по избранной теме;

⁵ Стандарт оформления письменных работ обучающихся по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры Сибирского института управления – филиала РАН-ХиГС (утв. Приказом директора СИУ № 152– 20 (осн.) от 03.02.2021)

- сформулировать логически обоснованные выводы, предложения, рекомендации по решению проблемы, совершенствованию деятельности в конкретной сфере;

- использовать современные компьютерные технологии в процессе выполнения исследования;

- правильно (в соответствии с требованиями) оформить и представить результаты исследования для защиты.

Порядок выполнения КР включает:

- выбор темы КР;
- составление плана (содержания) КР;
- поиск и изучение источников информации;
- подготовка и оформление текста КР;
- представление КР руководителю;
- защита КР.

Обучающийся самостоятельно выбирает тему КР из предложенного в рамках дисциплины. Студент также может самостоятельно выбрать тему, отсутствующую в списке, но в рамках дисциплины и по согласованию с преподавателем.

При подготовке и написании КР назначается руководитель, который:

- оказывает помощь в разработке структуры КР;
- дает рекомендации по подбору и использованию источников по теме работы;

- консультирует по вопросам ее выполнения;
- анализирует текст КР и рекомендует его доработку, оценивает степень соответствия КР требованиям локальным правовым актам СИУ;

- информирует о порядке защиты КР и требованиях к студенту;
- оказывает помощь в подготовке выступления и подборе наглядных материалов к защите;

- составляет рецензию на курсовую работу.

КР представляется студентом руководителю в срок, указанный в графике учебного процесса. Руководитель проверяет курсовую работу, формулируя при необходимости замечания и предложения по доработке текста и возвращает его на доработку. Доработанный вариант КР сдается руководителю.

КР обучающихся подлежат обязательной проверке в системе «Антиплагиат». Оригинальность авторского текста (с учетом верно оформленного цитирования) должна составлять не менее 70%. Или уровень заимствований – не более 30%.

При оформлении КР следует уложиться в объем - 25-35 страниц.

При работе над курсовой работой следует соблюдать требования локальных документов, размещенных на сайте: «Стандарт оформления письменных работ обучающихся по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры Сибирского института управления – филиала РАНХиГС»; «Положение о курсовой работе и курсовом проектировании в РАНХиГС», «Положение о порядке проверки на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований текстов работ, выполняемых в рамках образовательной, научно-исследовательской и экспертно-аналитической деятельности в РАНХиГС».

Работа должна иметь определенную структуру:

- титульный лист (Приложение 1),
- оглавление,
- введение,
- основная часть, которая включает главы,
- заключение,
- библиографический список,
- приложение.

Введение наиболее структурированная часть КР.

В нем необходимо обосновать:

- актуальность темы (какое значение она имеет в науке или практике, степень ее изученности, кратко описываются проблемы и подходы к их исследованию и/или решению с указанием авторов),
- цель (при формулировании цели изучение теоретических источников и анализ объекта и предмета исследования не самоцель; нужно также разработать предложения, направленные на решение проблем, преодоление негативных тенденций);
- задачи (по сути отражают названия параграфов с применением слов "проанализировать, изучить, охарактеризовать, оптимизировать....");
- объект исследования,
- предмет исследования (наиболее близко соответствовать названию КР),
- методы исследования (должны быть конкретными и соотноситься с направленностью образовательной программы; например, анализ документов, анкетный опрос, анализ статистических данных, экспертная оценка и пр.),
- краткое описание структуры и содержание КР.

В оглавлении перечисляются все структурные элементы КР с указанием страниц: введение, заголовки глав и параграфов основной части, заключение, список использованных источников, приложения. Названия глав и параграфов должны совпадать с заголовками в тексте.

Основная часть включает главы и параграфы. Оптимальное количество глав в курсовой работе – две, в каждой главе – по 2-3 параграфа. Названия глав и параграфов не должны дублировать друг друга. Глава - структурный элемент более высокого уровня в сравнении с параграфом. Название главы интегрирует вопросы, которые раскрываются во входящих в нее параграфах, что находит отражение в названиях параграфов.

Первая глава - теоретическая либо теоретико-правовая, вторая - практическая.

Первый параграф первой главы, как правило, посвящается определению основных понятий, используемых при изложении темы. Во втором параграфе углубляется и раскрывается содержание изучаемого явления, процесса, описываются составляющие его элементы и т.п. При изучении литературы следует сразу выявить дискуссионные вопросы, привести высказывания авторов, стоящих на разных позициях, дать критическую оценку их точек зрения и высказать собственное суждение по данному вопросу. Третий параграф (при его наличии) может посвящаться анализу подходов к решению проблемы, аналитическому описанию представленного в литературе опыта или анализу содержания нормативных правовых документов. Также здесь может быть описана специфика проявления проблемы в конкретной сфере деятельности

Вторая глава носит прикладной и аналитический характер и содержит результаты проведенного автором КР эмпирического исследования.

Во второй главе необходимо на конкретном примере раскрыть тенденции развития явления или процесса, обнаружить проблемные зоны и причины, их обусловившие, чтобы в дальнейшем определить возможные варианты конструктивного изменения ситуации и разработать по их реализации. В первом параграфе логично дать развернутую характеристику эмпирического объекта исследования, описать методы или программу исследования.

Второй параграф посвящается количественному и качественному анализу результатов практического исследования. Необходимо привести примеры данных, полученных с помощью различных методик, описать результаты, интерпретировать их, объяснить выявленные в ходе анализа факты. Данный параграф второй главы должен заканчиваться формулированием выводов по результатам практического исследования и перечислением выявленных недостатков (проблем). Можно использовать формализованные методики, например SWOT-анализ.

В третьем параграфе могут быть приведены способы решения проблемы, пути со-

вершенствования деятельности, которая изучалась.

Каждая глава должна заканчиваться краткими выводами.

При изложении аналитического материала приветствуется использование таблиц, рисунков (схем, диаграмм, графиков и пр. видов

Заключение – самостоятельная часть КР. В заключении подводятся итоги теоретической и практической разработки темы, предлагаются обобщения и выводы по исследуемой теме, формулируются рекомендации и предложения, могут намечаться задачи для дальнейшего исследования темы в выпускной квалификационной работе.

Приложения не являются обязательными при написании КР. Вместе с тем они дают возможность более глубоко раскрыть содержание КР, не загромождая текст объемными таблицами, схемами, извлечениями из нормативных правовых или организационно-методических материалов, заимствованными из других источников (с корректной ссылкой на них) программами или методиками исследования, разработанными автором проектами документов. Характер и содержание приложения определяется студентом самостоятельно, исходя из логики КР.

Оформление библиографического списка должно соответствовать требованиям ГОСТ. Для КР, как минимум, надо использовать 20-25 источников последних 3-5 лет издания.

Правила технического оформления КР представлены в Приложении 2.

Сроки сдачи и защиты курсовой работы определяются кафедрой в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса и доводятся до сведения студентов. Порядок и регламент защиты курсовых работ определяется кафедрой и доводятся до сведения студентов.

Руководитель курсовой работы контролирует ход выполнения работы, проверяет законченную работу.

При несоблюдении студентом требований к научному уровню, содержанию и оформлению курсовых работ руководитель дает рекомендации по ее исправлению и возвращает ее для доработки и устранения недостатков.

Если курсовая работа соответствует установленным требованиям к форме и содержанию, руководитель вправе допустить ее к защите, считая представленный вариант текста окончательным. На курсовую работу руководитель дает рецензию (Приложение 2), в которой должны быть отмечены положительные стороны и недостатки работы. Рецензия завершается выводом о возможности допуска работы к защите.

При защите курсовой работы определяется уровень теоретических знаний и практических навыков студента, соответствие работы предъявляемым к ней требованиям.

Основные критерии оценки курсовой работы:

- содержания теме,
- актуальность,
- степень самостоятельности,
- правильность выводов и предложений,
- исследовательский характер работы,
- качество представленного материала,
- уровень грамотности.

Курсовая работа оценивается отметкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Руководитель выставляет оценку в ведомость и зачетную книжку с указанием темы курсовой работы.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

Б1.В.23.01 «Статистические методы в государственном и муниципальном управлении»

1. Елисеева И. И., Васильева Э. К., Парик И. Ю., Янковская Е. С., Клупт М. А. Демография и статистика населения [Электронный ресурс]: Учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 405 с – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/450089>

2. Елисеева И. И., Боченина М. В., Капралова Е. Б., Капралова А. В., Потахова Л. М., Михайлов Б. А., Бороздина О. Ю., Парик И. Ю., Флуд Н. А., Долотовская О. В., Курьшева С. В., Силаева С. А., Нерадовская Ю. В., Лаптев В. И. Статистика [Электронный ресурс]: Учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2021. - 572 с – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/475471>

3. Мхитарян В. С., Агапова Т. Н., Суринов А. Е., Луппов А. Б., Миронкина Ю. Н. Статистика. В 2 ч. Часть 1 [Электронный ресурс]: Учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2021. - 249 с – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/475170>

Б1.В.23.02 «Социологические методы в административно-государственном управлении»

1. Абрамов, А. П. Социология управления [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов / А. П. Абрамов, Е. И. Боев, Е. Г. Каменский. - Электрон. дан. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 385 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=235088>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

2. Бондаренко, В. Ф. Социологическое исследование. Назначение, программа, организация [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. Ф. Бондаренко. — Электрон. дан. — Москва : Московский гуманитарный университет, 2008. — 87 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/8621>, требуется авторизация— Загл. с экрана.

3. Горшков, М. К. Прикладная социология : методология и методы : учеб. пособие для студентов вузов / М. К. Горшков, Ф. Э. Шереги. - Москва : Альфа-М : Инфра-М, 2009. - 414 с.

4. Готлиб, А. С. Процедуры и методы социологического исследования [Электронный ресурс]: практикум. Кн. 1 / А. С. Готлиб, И. Е. Столярова, С. Н. Фазульнова, Я. Н. Крупец. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2014. — 196 с. — Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». — Режим доступа : <http://e.lanbook.com/book/51987>, требуется авторизация — Загл. с экрана.

5. Добренъков, В. И. Методология и методика социологического исследования [Электронный ресурс] : учебник / В. И. Добренъков, А. И. Кравченко. — Электрон. дан. — Москва : Академический Проект, Альма Матер, 2016. — 539 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/60089>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6. Климантова, Г. И. Методология и методы социологического исследования: учебник для бакалавров / Г. И. Климантова, Е. М. Черняк, А. А. Щегорцов. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2014. — 256 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/52283>, требуется авторизация (дата обращения : 16.11.2016). - Загл. с экрана. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452578>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

7. Кравченко, А. И. Методология и методы социологических исследований : учеб. для бакалавров и для студентов вузов, обучающихся по направлению 040200 "Социология" / А. И. Кравченко. - Москва : Юрайт, 2015. - 828 с.

8. Тавокин, Е. П. Основы методики социологического исследования: учеб. пособие / Е. П. Тавокин. - Москва : Инфра-М, 2014. - 238 с.

9. Ядов, В. А. Стратегия социологического исследования : описание, объяснение, понимание соц. реальности : учеб. пособие / В. А. Ядов. - 5-е изд., стер. - Москва : Омега-Л, 2011. - 567 с.

Б1.В.23.03 «Проектный подход в государственном и муниципальном управлении»

1. Проектное управление в органах власти : учебник для вузов / Г. М. Кадырова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин ; под редакцией С. Е. Прокофьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 263 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15222-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497722> (дата обращения: 22.12.2021).

2. Проектное управление в органах власти : учебник и практикум для вузов / Н. С. Гегедюш [и др.] ; ответственный редактор Н. С. Гегедюш. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 186 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12623-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496309>(дата обращения: 22.12.2021).

3. Борщевский, Г. А. Управление государственными программами и проектами : практическое пособие для вузов / Г. А. Борщевский. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 363 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14821-3. — URL : <https://urait.ru/bcode/481974> (дата обращения: 22.12.2021).

Б1.В.23.04(К) Курсовая работа по модулю «Инструменты государственного и муниципального управления»

1. Неумоева-Колчеданцева, Е. В. Основы научной деятельности студента. Курсовая работа : учебное пособие для вузов / Е. В. Неумоева-Колчеданцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 119 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09443-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474267> .

2. Францифоров Ю. В. О подготовке письменных работ молодого ученого : от реферата к курсовой, от выпускной квалификационной работы к диссертации кандидата юридических наук : учебное пособие / Ю.В. Францифоров. - Москва : Проспект, 2020. - 280 с. - ISBN 978-5-392-30589-6. - URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/373647/reading>. - Текст: электронный.

6.2. Дополнительная литература

Б1.В.23.01 «Статистические методы в государственном и муниципальном управлении»

1. Мхитарян В. С., Агапова Т. Н., Ильенкова С. Д., Суринов А. Е. Статистика. В 2 ч. Часть 2 [Электронный ресурс]: Учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2021. - 270 с – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/475171>

2. Елисеева И. И., Боченина М. В., Капралова Е. Б., Курышева С. В., Нерадовская Ю. В., Флуд Н. А., Наumenко Н. В., Щирин А. Н., Парик И. Ю. Статистика. Практикум [Электронный ресурс]: Учебное пособие Для академического бакалавриата. - Москва: Юрайт, 2019. - 514 с – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/425262>

Б1.В.23.02 «Социологические методы в административно-государственном управлении»

1. Аверин, Ю. П. Теоретическое построение количественного социологического исследования [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ю. П. Аверин. — Электрон. дан. — Москва : Акад. Проект, 2015. — 432 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/36752>, требуется авторизация (дата обращения : 02.11.2016). — Загл. с экрана.
2. Белановский, С. А. Метод фокус-групп / С. А. Белановский ; Ин-т "Открытое о-во" (Фонд Сороса). - Москва: Магистр, 1996. - 272 с.— То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=42582>, требуется авторизация (дата обращения : 29.11.2016). - Загл. с экрана.
3. Бутенко, И. А. Организация прикладного социологического исследования / И. А. Бутенко. - Москва : Тривола, 1998. - 228 с.
4. Вавилина, Н. Д. Социологическое исследование в государственном и муниципальном управлении : учеб. пособие для слушателей ФПС и ФПК / Н. Д. Вавилина ; СибАГС. - Новосибирск, 1998. - 144 с.
5. Волков, Ю. Г. Социальная диагностика и социологическая экспертиза : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся в бакалавриате по направлению "Социология" / Ю. Г. Волков. - Москва : КноРус, 2015. - 234 с.
6. Девятко, И. Ф. Методы социологического исследования : учеб. пособие / И. Ф. Девятко. - 3-е изд. - Москва : Университет, 2003. - 296 с.
7. Дорохов, С. М. Социально-мобилизационный потенциал управления в российском обществе: условия и пути развития [Электронный ресурс] : дис. ...д-р социол. Наук : 22.00.08: 22.00.08 / С. М. Дорохов. — Электрон. дан — Майкоп, 2013. — 158 с. - Доступ из Электрон. б-ки дис. / Рос. гос. б-ка. — Режим доступа : <https://dvs.rsl.ru>, требуется авторизация в локальной сети Сиб. ин-та управления - филиала РАНХиГС. — Загл. с экрана.
8. Дубина, И. Н. Математико-статистические методы в эмпирических социально-экономических исследованиях [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И. Н. Дубина. — Электрон. дан. — Москва : Финансы и статистика, 2010. — 416 с. — Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». — Режим доступа : <http://e.lanbook.com/book/5324>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
9. Ефименко, А. З. Социология управления. Ч. 1 [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. З. Ефименко. — Электрон. дан. — Москва : Моск. гос. строит. ун-т, ЭБС АСВ, 2015. — 240 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/30446>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
10. Квале, С. Исследовательское интервью / С. Квале ; под ред. Д. А. Леонтьева ; [пер. с англ. М. Р. Мироновой]. - 2-е изд. - Москва : Смысл, 2009. - 301 с.
11. Крыштановский, А. О. Анализ социологических данных с помощью пакета SPSS : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки "Социология" / А. О. Крыштановский ; [отв. ред. : Ю. Н. Толстова, А. В. Рыжова]. - 2-е изд. - Москва : ГУ ВШЭ, 2007. - 280 с. — То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445561> требуется авторизация (дата обращения : 29.11.2016). - Загл. с экрана.
12. Кузнецов И. Н. Технологии социологического исследования : [учеб.-метод. пособие] / И. Н. Кузнецов. - Москва ; Ростов-на-Дону : МарТ, 2005. - 144 с.
13. Лазарева, А. Ю. Количественные методы социологического исследования [Электронный ресурс] : учеб.-методич. пособие / А. Ю. Лазарева. — Электрон. дан. — Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2015. — 60 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/55479>, требуется авторизация (дата обращения : 29.11.2016). — Загл. с экрана.

14. Логунова, Л. Ю. Методология социологических исследований [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л. Ю. Логунова. – Электрон. дан. - Кемерово : Кемер. гос. ун-т, 2014. - 92 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278902>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
15. Маженина, Е. А. Методология и методика социологических исследований [Электронный ресурс] : электрон. учеб. пособие / Е. А. Маженина, Т. Н. Протасова ; Кемеровский государственный университет. — Электрон. дан. — Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2014. - 132 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437477>, требуется авторизация— Загл. с экрана.
16. Маликова, Н. Н. Дизайн и методы социологического исследования [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. Н. Маликова, О. В. Рыбакова. – Электрон. дан. - Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2014. - 234 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275794>, требуется авторизация (дата обращения : 29.11.2016). – Загл. с экрана.
17. Методы сбора информации в социологических исследованиях. В 2-х кн. / Акад. наук СССР, Ин-т социологии ; отв. ред. : В. Г. Андреев, О. М. Маслова. - Москва : Наука, 1990.
18. Ненашев, М. И. Методы проведения социологических исследований [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов специальности 030101.65 Социология / М. И. Ненашев. — Электрон. дан. — Киров : Вятский гос. гуманитар. ун-т, 2011. — 238 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/6007>, требуется авторизация (дата обращения : 29.11.2016). - Загл. с экрана.
19. Прикладные социологические исследования [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / сост. А. В. Арбуз. – Электрон. дан. - Омск : Омск. гос. ун-т, 2013. - 68 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=237524>, требуется авторизация (дата обращения : 29.11.2016). – Загл. с экрана.
20. Рождественская, Е. Ю. Биографический метод в социологии : [монография] / Е. Ю. Рождественская ; Высш. шк. экономики Нац. исслед. ун-т. - Москва : Изд. дом Высш. шк. экономики, 2012. - 380 с. - То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». — Режим доступа : <http://e.lanbook.com/book/66077>, требуется авторизация (дата обращения : 29.11.2016). — Загл. с экрана.
21. Сивирин, Б. С. Социология управления [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов всех форм обучения (авт. редакция) / Б. С. Сивирин, З. А. Шукшина ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т. - Электрон. дан. – Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 199 с. – Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://siu.ranepa.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
22. Сикевич, З. В. Социологическое исследование : практ. рук. / З. В. Сикевич. - Санкт-Петербург : Питер, 2005. - 320 с.
23. Троцук, И. В. Качественное социологическое исследование. Предпосылки и логика поведения [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И. В. Троцук. — Электрон. дан. — Москва : Российский университет дружбы народов, 2008. — 116 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/11548>, требуется авторизация (дата обращения : 29.11.2016). — Загл. с экрана.
24. Фархутдинов, Ш. Ф. Обработка и анализ данных социологических исследований в пакете SPSS 17.0: курс лекций : учеб. пособие для слушателей групп краткосроч. повышения квалификации, аспирантов и докторантов гуманитар. специальностей / Ш. Ф. Фархутдинов, А. С. Бушуев ; М-во образования и науки РФ, Тюмен. гос. нефтегазовый ун-т. - Тюмень : ТюмГНГУ, 2011. - 219 с.

25. Феннето, Э. Интервью и опросник : Формы, процедуры, результаты: Пер. с фр. / Э. Феннето. - Санкт-Петербург : Питер, 2004. - 160 с.
26. Филатова, О. Г. Методика и техника социологического исследования : конспект лекций / О. Г. Филатова. - Санкт-Петербург : Изд-во Михайлова В. А., 2000. - 48 с.
27. Шляпентох, В. Э. Проблемы качества социологической информации : достоверность, репрезентативность, прогностический потенциал / В. Э. Шляпентох. - Москва : Центр социал. прогнозирования, 2006. - 664 с.
28. Ядов, В. А. Социологическое исследование : Методология, программа, методы / В. А. Ядов. - Самара : Самар. ун-т, 1995. - 331 с.

Б1.В.23.03 «Проектный подход в государственном и муниципальном управлении»

1. Алексанов, Д. С. Управление проектами в АПК : учебник для вузов / Д. С. Алексанов, В. М. Кошелев, Н. В. Чекмарева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 193 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15176-3. — URL : <https://urait.ru/bcode/487712>(дата обращения: 22.12.2021).
2. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 422 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01505-8. — URL : <https://urait.ru/bcode/491468>(дата обращения: 22.12.2021).
3. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00725-1. — URL : <https://urait.ru/bcode/489197> (дата обращения: 22.12.2021).
4. Шкурко, В. Е. Управление рисками проекта : учебное пособие для вузов / В. Е. Шкурко ; под научной редакцией А. В. Гребенкина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05843-7. — URL : <https://urait.ru/bcode/493673>(дата обращения: 22.12.2021).
5. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6. — URL : <https://urait.ru/bcode/449791>(дата обращения: 22.12.2021).

Б1.В.23.04(К) Курсовая работа по модулю «Инструменты государственного и муниципального управления»

1. Логинова, Н. П. Курсовые и дипломные работы: структура, оформление, порядок защиты : учебно-методическое пособие / Н. П. Логинова, М. В. Климова ; Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина. – Елец : Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2010. – 73 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271868>. – Библиогр.: с. 60-61. – Текст : электронный.

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Б1.В.23.01 «Статистические методы в государственном и муниципальном управлении»

1. Окунева, Е. О. Методы статистических расчетов для гуманитариев [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. О. Окунева, С. И. Моисеев. - Электрон. дан. - Воронеж : Воронежский филиал Моск. гуманит.-экон. ин-та, 2011. - 98 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/44608>, требуется авторизация (дата обращения : 19.08.2016). – Загл. с экрана.

Б1.В.23.02 «Социологические методы в административно-государственном управлении»

1. Яремчук, С. В. Организация проведения экспериментальных исследований [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / С. В. Яремчук. — Электрон. дан. — Комсомольск-на-Амуре : Амур. гуманитар.-пед. гос. ун-т, 2011. — 141 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/22282>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

Б1.В.23.03 «Проектный подход в государственном и муниципальном управлении»

1. Родионова, З. В. Управление проектами и программами : учеб. пособие для студентов всех форм обучения / З. В. Родионова ; Федер. агентство по образованию, Сиб. акад. гос. службы. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2010. - 148 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://www.sarpanet.ru>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.

Б1.В.23.04(К) Курсовая работа по модулю «Инструменты государственного и муниципального управления»

1. Правила оформления библиографических списков и библиографических ссылок. Методическое пособие, рекомендации, указания — СИУ РАНХиГС, 2019.

6.4 Нормативные правовые документы

Б1.В.23.01 «Статистические методы в государственном и муниципальном управлении»

1. Федеральный закон "Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики в Российской Федерации" от 29.11.2007 N 282-ФЗ (последняя редакция) // Доступ из СПС «КонсультантПлюс»

Б1.В.23.02 «Социологические методы в административно-государственном управлении»

Законодательные акты Российской Федерации

1. Об информации, информационных технологиях и о защите информации : федер. закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ // Рос. газ. – 2006. – 29 июля. – № 165 (4131).

Государственные (национальные) стандарты

1. ГОСТ Р 1.0-2004. Национальный стандарт Российской Федерации. Стандартизация в Российской Федерации. Основные положения. – М.: ИПК Издательство стандартов, 2005.

2. ГОСТ Р 6.30-2003. Государственный стандарт Российской Федерации. Унифицированные системы документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов. – М.: ИПК Издательство стандартов, 2003 (Требования к оформлению документов).

Б1.В.23.03 «Проектный подход в государственном и муниципальном управлении»

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ (ред. от 01.07.2021) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2021) // Собрание законодательства Российской Федерации. — 03.08.1998. — № 31. — Ст. 3823.

2. Федеральный закон от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» (ред. от 31.07.2020) // Собрание законодательства Российской Федерации. — 30.06.2014. — № 26 (ч. I). — Ст. 3378.

3. Постановление Правительства РФ от 27.11.2015 № 1278 «О федеральной информационной системе стратегического планирования и внесении изменений в Положение о государственной автоматизированной информационной системе «Управление»» // Собрание законодательства Российской Федерации. — 07.12.2015. — №

49. — Ст. 6972.

4. Постановление Правительства РФ от 31.10.2018 № 1288 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации» (вместе с «Положением об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации») [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_310151/ - дата обращения 21.12.2021 г.

5. Распоряжение Правительства РФ от 30.11.2010 № 2136-р «Об утверждении Концепции устойчивого развития сельских территорий Российской Федерации на период до 2020 года» // Собрание законодательства Российской Федерации. — 13.12.2010. — № 50. — Ст. 6748.

6. Распоряжение Правительства РФ от 02.02.2015 № 151-р «Об утверждении Стратегии устойчивого развития сельских территорий Российской Федерации на период до 2030 года» (ред. от 13.01.2017) // Собрание законодательства Российской Федерации. — 09.02.2015. — № 6. — Ст. 1014.

7. Типовой кодекс этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих (одобрен решением президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции от 23.12.2010 (протокол №21)) // [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_113505/7327668c04c0470317b26d354e36cb828a4af319/ - дата обращения 21.12.2021 г.

8. Методические рекомендации по организации и проведению оценки квалификации государственных гражданских служащих в сфере проектной деятельности (утв. Минтрудом России) (вместе с «Требованиями к компетенциям государственных гражданских служащих — участников проектной деятельности») [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_291113/ - дата обращения 21.12.2021 г.

6.5 Интернет-ресурсы

Б1.В.23.01 «Статистические методы в государственном и муниципальном управлении»

1. Поисковая система Google [Электронный ресурс] URL: <https://www.google.com/> (дата обращения: 01.10.2021).

2. Поисковая система Яндекс [Электронный ресурс] URL: <https://www.yandex.ru/> (дата обращения: 01.10.2021).

3. Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс] URL: <https://www.gks.ru/> (дата обращения: 01.10.2021).

4. Единая межведомственная информационно-статистическая система [Электронный ресурс] URL: <https://www.fedstat.ru/> (дата обращения: 01.10.2021).

Б1.В.23.02 «Социологические методы в административно-государственном управлении»

1. Аналитический центр «Левада Центр» <http://www.levada.ru>.

2. Всероссийский центр изучения общественного мнения (ВЦИОМ): <http://www.wciom.ru>

3. Портал по общественным наукам www.socionet.ru

4. Проблемы теории и практики управления <http://uptp.ru>

5. Социологические исследования» <http://www.nir.ru/socio/scipubl/socis.htm>,

6. Социологический журнал» <http://www.nir.ru/socio/scipubl/socjour.htm>.

7. Социологический форум <http://www.sociology.ru/forum/index.html>

8. Социология <http://journal.socio.msu.ru/>

9. Фонд «Общественное мнение» (ФОМ): <http://www.fom.ru>.

10. Электронная библиотека социологического факультета МГУ имени М.В. Ломоносова <http://lib.socio.msu.ru/1/library>

Б1.В.23.03 «Проектный подход в государственном и муниципальном управлении»

1. КонсультантПлюс - надёжная правовая поддержка [Электронный ресурс] : офиц. сайт / Компания «КонсультантПлюс». – Электрон. дан. – М., 1997 – 2020. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>, свободный из локальной сети Сиб. ин-та управления РАН-ХиГС. (дата обращения: 22.12.2021).
2. Министерство экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс] / Министерство экономического развития Российской Федерации. – Москва, 2010-2015. – Режим доступа: <http://www.economy.gov.ru/>.(дата обращения: 22.12.2021).
3. Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс] / Федеральная служба государственной статистики. – Москва, 2010-2015. – Режим доступа: <http://www.gks.ru/>.(дата обращения: 22.12.2021).
4. Национальные проекты России. Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://xn--80aарамремсчfmo7a3с9ehj.xn--p1ai/>.(дата обращения: 22.12.2021).
5. Правительство России [Электронный ресурс]: официальный сайт/ – Режим доступа: <http://government.ru/> (дата обращения: 22.12.2021).
6. Единый портал бюджетной системы Российской Федерации [Электронный ресурс]: официальный сайт/ – Режим доступа: <http://epbs2020.budget.gov.ru>(дата обращения: 22.12.2021).

Б1.В.23.04(К) Курсовая работа по модулю «Инструменты государственного и муниципального управления»

1. Официальный сайт компании «Консультант-плюс» [Электронный ресурс]: [офиц. сайт]. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>, свободный.
2. Портал государственных и муниципальных услуг «Государственные услуги» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://epgu.gosuslugi.ru/pgu/>, свободный.
3. Официальный сайт Верховного суда РФ -[Электронный ресурс]: [офиц. сайт]. - Режим доступа: <http://www.supcourt.ru/>, свободный.
4. Официальный сайт Государственной Думы и Федерального Собрания РФ - [Электронный ресурс]: [офиц. сайт]. - Режим доступа: <http://www.duma.gov.ru/>, свободный.
5. Официальный сайт Федерального агентства по управлению государственным имуществом [Электронный ресурс]: [офиц. сайт]. - Режим доступа: <http://www.rosim.ru/> свободный.
6. Официальный сайт Федеральной службы по интеллектуальной собственности [Электронный ресурс]: [офиц. сайт]. - Режим доступа: <http://www.rupto.ru/rupto/portal/start>, свободный.
7. Официальный сайт Банка России [Электронный ресурс]: [офиц. сайт]. - Режим доступа: <http://www.cbr.ru/>, свободный
8. Официальный сайт Российского союза промышленников и предпринимателей [Электронный ресурс]: [офиц. сайт]. - Режим доступа: <http://www.rspp.ru/>, свободный.
9. Официальный сайт Фонда «Институт экономики города» - Режим доступа: <http://www.urbanecomomics.ru/http://ar.gov.ru/>, свободный. — Загл. с экрана. — Яз. рус.
10. Официальный сайт Фонда «Институт экономических и социальных исследований» - Режим доступа: <http://www.fund-research.ru/http://ar.gov.ru/>, свободный. — Загл. с экрана. — Яз. рус.
11. Портал услуг Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://rosreestr.ru/wps/portal>, свободный.
12. Система государственных органов Российской Федерации [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.gov.ru> свободн. – Загл. с экрана.

13. Система государственных органов Новосибирской области [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.nso.ru> –, свободн. – Загл. с экрана.
14. Энциклопедия местного самоуправления [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://emsu.ru/>, свободн. – Загл. с экрана.

6.6 Иные источники

Б1.В.23.01 «Статистические методы в государственном и муниципальном управлении», Б1.В.23.02 «Социологические методы в административно-государственном управлении», Б1.В.23.03 «Проектный подход в публичной политике»

Иные источники не предусмотрены.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебная аудитория для проведения учебных занятий (занятий лекционного типа), оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: комплект специализированной учебной мебели (столы и кресла – рабочие места обучающихся и преподавателя); доска аудиторная; экран; персональный компьютер; звуковая система; проектор; веб-камера. Выход в Интернет и доступ в электронную информационно-образовательную среду организации.

Учебная аудитория для проведения учебных занятий (занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: комплект специализированной учебной мебели (столы и стулья – рабочие места обучающихся и преподавателя); доска аудиторная; персональный компьютер; телевизор; веб-камера. Выход в Интернет и доступ в электронную информационно-образовательную среду организации.

Компьютерный класс, учебная аудитория для проведения учебных занятий (занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: комплект специализированной учебной мебели (столы и стулья - рабочие места обучающихся и преподавателя), доска аудиторная; персональные компьютеры моноблоки; проектор; веб-камера; экран. Выход в Интернет и доступ в электронную информационно-образовательную среду организации, в том числе с рабочих мест обучающихся. Программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows; пакеты лицензионных программ: MS Office, MS Teams, СПС КонсультантПлюс, лицензионное антивирусное программное обеспечение.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся (Информационно-ресурсный центр) оснащенное комплектом специализированной учебной мебели, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.

Программное обеспечение: ОС Microsoft Windows, Пакет Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), Microsoft Teams, лицензионное антивирусное программное обеспечение.