

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Кафедра менеджмента

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой менеджмента

Протокол от 27.12.2021 г. № 6

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
ОСНОВЫ ПРАВОВОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(Б1.О.16)**

ОПРУД

краткое наименование дисциплины

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль): «Менеджмент организации»
квалификация выпускника: Бакалавр
формы обучения: очная, заочная, очно-заочная

Год набора - 2021

Новосибирск, 2021

Авторы – составители:

доцент кафедры менеджмента
Белая Елена Александровна;

доцент кафедры менеджмента
Бондаренко Ирина Викторовна;

преподаватель кафедры менеджмента
Иванова Марина Владимировна;

доцент кафедры менеджмента
Матюнин Владимир Михайлович;

заведующий кафедрой менеджмента
Симагина Ольга Владимировна;

доцент кафедры менеджмента
Филиппов Дмитрий Викторович

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	4
3. Содержание и структура дисциплины.....	5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	9
4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.	9
4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.....	10
4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.	11
4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.	14
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	14
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	15
6.1. Основная литература.	15
6.2. Дополнительная литература.	16
6.3. Нормативные правовые документы.....	17
6.4. Интернет-ресурсы.....	18
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	19

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Дисциплина Б1.О.16 «Основы правового регулирования управленческой деятельности» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-10	Способность демонстрировать и формировать нетерпимое поведение к коррупционному поведению	УК ОС-10.3	Способен применять знания основ правового регулирования в профессиональной деятельности

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2.

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	УК ОС-10.3	<p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> • об органах, осуществляющих государственную власть и государственное управление в РФ <p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> • находить и правильно выбирать законоположения, непосредственно относящиеся к тому виду деятельности, который нуждается в правовой оценке и регулировании • взаимодействовать с государственными инстанциями и субъектами негосударственной сферы деятельности в решении вопросов, требующих юридической проработки <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> • практического обращения в инстанции при решении профессиональных задач

2. ОБЪЕМ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Объем дисциплины

- общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах – 2 з.е.

Количество академических часов **очной формы** обучения, выделенных:

на контактную работу с преподавателем – 36 часов (18 часов лекций, 18 часов практических (семинарских) занятий); на самостоятельную работу обучающихся – 36 часов;

Количество академических часов **заочной формы** обучения, выделенных:

на контактную работу с преподавателем - 12 часов; на самостоятельную работу обучающихся – 60 час.

Количество академических часов **очно-заочной формы** обучения, выделенных:

на контактную работу с преподавателем - 16 часов; на самостоятельную работу

обучающихся – 56 час.

Место дисциплины

«Основы правового регулирования управленческой деятельности» (Б1.О.16) изучается на 3 курсе. Дисциплина реализуется перед изучением дисциплин

Б1.В.03	Трудовое право
Б1.В.04	Административное право

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин:

Б1.О.24	Правоведение
Б1.О.28	Гражданское право

3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 3.

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Система правового регулирования управленческой деятельности. Правовой статус субъектов управленческой деятельности	16	4		4		8	О,К
Тема 2	Государственное регулирование, контроль и надзор в сфере управленческой деятельности. Правовое регулирование договорных отношений в управленческой деятельности	22	6		6		10	О,К
Тема 3	Инвестиционная деятельность как предмет правового регулирования. Правовые меры поддержки конкуренции и	18	4		4		10	О,К

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
	ограничения монополистической деятельности на товарных рынках							
Тема 4	Особенности управленческой деятельности в сфере трудовых отношений. Юридическая ответственность субъектов управленческой деятельности	16	4		4		8	О,К
Промежуточная аттестация								
Всего:		72	18		18		36	Зачет
Заочная форма обучения								
Тема 1	Система правового регулирования управленческой деятельности. Правовой статус субъектов управленческой деятельности	13	2		1		14	О,К
Тема 2	Государственное регулирование, контроль и надзор в сфере управленческой деятельности. Правовое регулирование договорных отношений в управленческой деятельности	23	1		2		14	О,К
Тема 3	Инвестиционная деятельность как предмет правового регулирования. Правовые меры поддержки	23	1		2		14	О,К

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
	конкуренции и ограничения монополистической деятельности на товарных рынках							
Тема 4	Особенности управленческой деятельности в сфере трудовых отношений. Юридическая ответственность субъектов управленческой деятельности	13	2		1		14	О,К
Промежуточная аттестация								зачет
Всего:		72	6		6		56	
Очно-заочная форма обучения								
Тема 1	Система правового регулирования управленческой деятельности. Правовой статус субъектов управленческой деятельности	12	2		2		8	О,К
Тема 2	Государственное регулирование, контроль и надзор в сфере управленческой деятельности. Правовое регулирование договорных отношений в управленческой деятельности	22	2		2		18	О,К
Тема 3	Инвестиционная деятельность как предмет правового регулирования. Правовые	22	2		2		18	О,К

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
	меры поддержки конкуренции и ограничения монополистической деятельности на товарных рынках							
Тема 4	Особенности управленческой деятельности в сфере трудовых отношений. Юридическая ответственность субъектов управленческой деятельности	16	2		2		12	О,К
Промежуточная аттестация								
Всего:		72	8		8		56	Зачет

Содержание дисциплины

Тема 1. Система правового регулирования управленческой деятельности. Правовой статус субъектов управленческой деятельности

Понятие, предмет, принципы, методы правового регулирования управленческой деятельности. Система источников правового регулирования управленческой деятельности. Право на осуществление управленческой деятельности и порядок его реализации. Субъекты управленческой деятельности: понятие и классификация. Правовое положение индивидуального предпринимателя. Правовая природа юридических лиц как субъектов управленческой деятельности. Организационно-правовые формы юридических лиц. Деление юридических лиц на корпорации и унитарные, коммерческие и некоммерческие. Характеристика организационно-правовых форм юридических лиц.

Тема 2. Государственное регулирование, контроль и надзор в сфере управленческой деятельности. Правовое регулирование договорных отношений в управленческой деятельности

Характеристика, методы, формы и средства государственного регулирования. Государственная регистрация в сфере предпринимательства. Правовые основы лицензирования отдельных видов предпринимательской деятельности. Правовое регулирование государственного контроля (надзора). Налогообложение, ценообразование, сертификация как формы государственного контроля. Понятие и признаки договоров в управленческой деятельности. Особенности и порядок заключения договоров. Изменение

и расторжение договоров. Виды гражданско-правовых договоров в сфере управленческой деятельности. Ответственность за нарушение договорных обязательств.

Тема 3. Инвестиционная деятельность как предмет правового регулирования. Правовые меры поддержки конкуренции и ограничения монополистической деятельности на товарных рынках

Понятие, формы, виды инвестиций и инвестиционной деятельности. Инвестиционные институты. Объекты инвестирования. Правовой статус субъектов инвестиционных отношений. Инвестиционная деятельность, осуществляемая в форме капитальных вложений, договора финансовой аренды, соглашения о разделе продукции. Акционерный инвестиционный фонд. Паевой инвестиционный фонд. Государственное регулирование инвестиционной деятельности. Правовое регулирование иностранных инвестиций.

Понятие, значение и цели антимонопольного регулирования. Антимонопольное законодательство, регулирующие рыночные отношения. Задачи, функции и полномочия Федеральной антимонопольной службы. Понятие и виды монополий. Доминирующее положение субъекта предпринимательства на рынке. Монополистическая деятельность и ее признаки. Монополистическая деятельность публичных органов. Понятие конкуренции. Правовая защита от недобросовестной конкуренции. Понятие антимонопольного контроля. Государственный контроль за экономической концентрацией. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства.

Понятие, правовое и экономическое значение естественных монополий. Государственное регулирование деятельности субъектов естественных монополий. Запрет на монополистической деятельности предпринимателей и неправомерной деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства.

Тема 4. Особенности управленческой деятельности в сфере трудовых отношений. Юридическая ответственность субъектов управленческой деятельности

Содержание правоотношений в сфере труда. Понятие коллективных трудовых правоотношений. Участники и содержание коллективных трудовых правоотношений. Работодатель как субъект управленческой деятельности. Правовое регулирование занятости и содействие трудоустройству. Основные направления государственной политики занятости.

Трудовой договор: понятие, содержание и стороны. Общий порядок заключения трудового договора. Форма трудового договора. Юридические гарантии при приеме на работу. Понятие и виды оснований изменения трудового договора. Основания прекращения трудового договора. Гарантии работникам, связанные с расторжением трудового договора. Порядок увольнения работника.

Понятие, принципы и основания юридической ответственности за правонарушения в сфере управленческой деятельности. Краткая характеристика основных видов юридической ответственности в сфере управленческой деятельности. Правовые гарантии, формы и способы защиты нарушенных прав в сфере управленческой деятельности.

4. МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Основы правового регулирования управленческой деятельности» (Б1.О.16) используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4.

Тема	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Система правового регулирования управленческой деятельности. Правовой статус субъектов управленческой деятельности	Опрос, решение кейсовых заданий
Тема 2. Государственное регулирование, контроль и надзор в сфере управленческой деятельности. Правовое регулирование договорных отношений в управленческой деятельности	Опрос, решение кейсовых заданий
Тема 3. Инвестиционная деятельность как предмет правового регулирования. Правовые меры поддержки конкуренции и ограничения монополистической деятельности на товарных рынках	Опрос, решение кейсовых заданий
Тема 4. Особенности управленческой деятельности в сфере трудовых отношений. Юридическая ответственность субъектов управленческой деятельности	Опрос, решение кейсовых заданий

4.1.2. Промежуточная аттестация включает зачет (проводится в устной и /или письменной форме) с применением следующих методов (средств): устное собеседование по вопросам билета либо письменные ответы на вопросы билета; защита письменной работы в виде проекта либо компьютерное тестирование. Выбор метода оценивания для традиционной формы обучения осуществляет преподаватель, информируя обучающихся в день завершения практических занятий по дисциплине.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Полный перечень материалов текущего контроля находится на кафедре менеджмента
Тема 1-4 .

Типовые вопросы к опросу

1. Понятие, предмет, принципы, методы правового регулирования управленческой деятельности.
2. Система источников правового регулирования управленческой деятельности.
3. Право на осуществление управленческой деятельности и порядок его реализации.
4. Субъекты управленческой деятельности: понятие и классификация.
5. Правовое положение индивидуального предпринимателя.
6. Правовая природа юридических лиц как субъектов управленческой деятельности.
7. Характеристика организационно-правовых форм юридических лиц.
8. Характеристика, методы, формы и средства государственного регулирования.
9. Правовые основы лицензирования отдельных видов предпринимательской деятельности.
10. Правовое регулирование государственного контроля (надзора).
11. Налогообложение, ценообразование, сертификация как формы государственного контроля.
12. Понятие и признаки договоров в управленческой деятельности.
13. Особенности и порядок заключения договоров. Изменение и расторжение договоров.
14. Виды гражданско-правовых договоров в сфере управленческой деятельности. Ответственность за нарушение договорных обязательств.

15. Понятие, формы, виды инвестиций и инвестиционной деятельности. Объекты инвестирования.
16. Инвестиционные институты. Правовой статус субъектов инвестиционных отношений.
17. Инвестиционная деятельность, осуществляемая в форме капитальных вложений, договора финансовой аренды, соглашения о разделе продукции.
18. Акционерный инвестиционный фонд.
19. Паевой инвестиционный фонд.
20. Государственное регулирование инвестиционной деятельности.
21. Правовое регулирование иностранных инвестиций.
22. Понятие, значение и цели антимонопольного регулирования. Антимонопольное законодательство, регулирующие рыночные отношения.
23. Задачи, функции и полномочия Федеральной антимонопольной службы.
24. Понятие и виды монополий. Доминирующее положение субъекта предпринимательства на рынке.
25. Монополистическая деятельность и ее признаки. Монополистическая деятельность публичных органов.
26. Понятие конкуренции. Правовая защита от недобросовестной конкуренции.
27. Понятие антимонопольного контроля. Государственный контроль за экономической концентрацией.
28. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства.
29. Понятие, правовое и экономическое значение естественных монополий. Государственное регулирование деятельности субъектов естественных монополий.
30. Запрет на монополистической деятельности предпринимателей и неправомерной деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства.
31. Содержание правоотношений в сфере труда.
32. Понятие коллективных трудовых правоотношений. Участники и содержание коллективных трудовых правоотношений.
33. Работодатель как субъект управленческой деятельности.
34. Правовое регулирование занятости и содействие трудоустройству.
35. Основные направления государственной политики занятости.
36. Трудовой договор: понятие, содержание и стороны. Форма трудового договора.
37. Общий порядок заключения трудового договора. Понятие и виды оснований изменения трудового договора. Юридические гарантии при приеме на работу.
38. Основания прекращения трудового договора. Гарантии работникам, связанные с расторжением трудового договора. Порядок увольнения работника.
39. Понятие, принципы и основания юридической ответственности за правонарушения в сфере управленческой деятельности.
40. Краткая характеристика основных видов юридической ответственности в сфере управленческой деятельности.
41. Правовые гарантии, формы и способы защиты нарушенных прав в сфере управленческой деятельности.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 5

Профессиональные действия	Код этапа освоения	Результаты обучения
---------------------------	--------------------	---------------------

	компетенции	
	УК ОС-10.3	<p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> • об органах, осуществляющих государственную власть и государственное управление в РФ <p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> • находить и правильно выбирать законоположения, непосредственно относящиеся к тому виду деятельности, который нуждается в правовой оценке и регулировании • взаимодействовать с государственными инстанциями и субъектами негосударственной сферы деятельности в решении вопросов, требующих юридической проработки <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> • практического обращения в инстанции при решении профессиональных задач

Таблица 6

Этап освоения компетенции	Критерий оценивания	Показатель оценивания
УК ОС-10.3. Способен применять знания основ правового регулирования в профессиональной деятельности.	Адекватно и полно найдены, отобраны, проанализированы и систематизированы законоположения, относящиеся к ситуациям, нуждающимся в правовой оценке, регулировании	Демонстрирует навыки поиска, выбора, анализа и систематизации законоположений; дополняющих законодательство материалов, содержащих официальное толкование законов и подзаконных нормативных актов, непосредственно относящихся к ситуациям, нуждающимся в правовой оценке, регулировании

4.3.2. Типовые оценочные средства

Типовые вопросы для зачета

1. Понятие и основные черты общества. Виды общественной власти.
2. Понятие и основные черты государства.
3. Возникновение государств.
4. Формы правления.
5. Формы государственного устройства.
6. Развитие форм правления в России.
7. Развитие форм государственного устройства в России.
8. Политический режим. Виды политических режимов.
9. Право в системе социальных норм.
10. Нормы права.
11. Отрасли права.
12. Правонарушение. Понятие, состав, виды.

13. Континентальная правовая система.
14. Англосаксонская правовая система.
15. Мусульманская правовая система.
16. Источники права.
17. Правоотношения. Виды правоотношений.
18. Виды юридической ответственности.
19. Понятие Конституции. Основные черты Конституции РФ.
20. Конституционные права и свободы человека и гражданина.
21. Избирательное право и избирательная система в РФ.
22. Президент РФ: избрание и полномочия.
23. Федеральное собрание РФ: формирование и полномочия.
24. Высшие органы исполнительной власти РФ.
25. Судебная система РФ.
26. Физические лица как субъекты гражданских правоотношений.
27. Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений.
28. Гражданское право РФ: предмет, метод, система, основные принципы.
29. Содержание права собственности и других вещных прав.
30. Основания приобретения и прекращения права собственности.
31. Обязательственные правоотношения. Основания возникновения обязательств.
32. Сделки, виды сделок.
33. Договор. Заключение изменение и расторжение договора.
34. Гражданско-правовые договоры, направленные на приобретение прав на вещи.
35. Гражданско-правовые договоры, направленные на оказание услуг.
36. Наследование по закону в РФ.
37. Наследование по завещанию в РФ.
38. Понятие интеллектуальной собственности. Основы авторского права.
39. Преступление. Категории преступлений. Основания применения уголовной ответственности.
40. Наказание, его цели. Виды наказаний.
41. Назначение наказания: общие принципы. Обстоятельства, смягчающие, отягчающие и исключаяющие преступность деяния.
42. Особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних.
43. Понятие и принципы уголовного процесса.
44. Общая характеристика основных стадий уголовного процесса.
45. Трудовые отношения. Основные принципы регулирования трудовых отношений.
46. Основные права и обязанности работника и работодателя.
47. Индивидуальный трудовой договор. Содержание, заключение, изменение и прекращение индивидуального трудового договора.
48. Трудовые правоотношения с участием несовершеннолетних.
49. Порядок разрешения трудовых споров.
50. Понятие брака. Заключение и прекращение брака.
51. Взаимные права и обязанности супругов.
52. Взаимные права и обязанности родителей и детей.
53. Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей.

Таблица 9

Зачет (2-балльная)	Критерии оценки
--------------------	-----------------

шкала)	
Не зачтено	<p>Компетенции не сформированы.</p> <p>Не знает систему органов, осуществляющих государственную власть и государственное управление в РФ. Не умеет находить и правильно выбирать законоположения, непосредственно относящиеся к тому виду деятельности, который нуждается в правовой оценке и регулировании, не умеет выстраивать взаимодействие с государственными инстанциями и субъектами негосударственной сферы деятельности в решении вопросов, требующих юридической проработки</p> <p>Не имеет навыков практического обращения в инстанции при решении профессиональных задач</p>
Зачтено	<p>Компетенции сформированы частично или сформированы полностью.</p> <p>Имеет представление о системе органов, осуществляющих государственную власть и государственное управление в РФ;</p> <p>Умеет в общем находить и правильно выбирать законоположения, непосредственно относящиеся к тому виду деятельности, который нуждается в правовой оценке и регулировании.</p> <p>Умеет в целом выстраивать взаимодействие с государственными инстанциями и субъектами негосударственной сферы деятельности в решении вопросов, требующих юридической проработки</p> <p>Имеет общие навыки практического обращения в инстанции при решении профессиональных задач</p>

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Форма промежуточной аттестации по освоению дисциплины – зачет. Зачет проводится в устной форме в виде ответов на вопросы.

Зачет включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий. Для получения положительной оценки на зачете достаточно изучить рекомендуемую основную литературу, а также нормативно-правовые акты в действующей редакции, а также усвоить умения и навыки в ходе контактной работы с преподавателем путем опроса, тестирования и выполнения различных практических заданий.

Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно. Давать односложные ответы нежелательно. При ответе студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении дисциплины применяются лекции, практические занятия, выполнение практических заданий по темам, самостоятельная работа с источниками и др.

Студентам рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций (конспектов) и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

Студент обязательно должен посетить первые лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, выдается задание на контрольную работу, приводятся рекомендации и критерии оценивания.

На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на

поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение выполнять (решать) практические задания (задачи).

При необходимости в период самостоятельной подготовки студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине.

Для подготовки к занятиям по дисциплине следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами к теме, подбора рекомендованной литературы. Затем необходимо перечитать конспект лекции, ознакомиться с основной литературой.

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой. Целью самостоятельной работы является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых и неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и ведения дискуссий.

При необходимости в процессе работы над заданием студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя. Также предусмотрено проведение консультаций студентов в ходе изучения материала дисциплины в течение семестра.

Методические указания для подготовки к опросу

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме. Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление. Вопросы могут быть направлены как на закрепление знаний, так и на формирование умений, например, использовать методы анализа внешней и внутренней среды. Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения лекционного материала и работы с основной литературой. Кроме того, промежуточная оценка умений и приобретенных навыков производится в ходе практических занятий, проводимых в форме семинарских занятий, темы которых соответствуют структуре и тематике разделов курса. Знания по обсуждаемой теме демонстрируются путем защиты выполненных практических индивидуальных и групповых заданий. В процессе обсуждения студенты получают дополнительные навыки защиты результатов, оппонирования и ведения дискуссий.

6. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Основная литература.

1. Алексеев, С. В. Правовое регулирование предпринимательской деятельности : учеб. пособие / С. В. Алексеев. – Москва : Юнити, 2015. – 502 с. – (Dura lex, sed lex). – ISBN 5-238-00634-9. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114493> (дата обращения: 23.08.2021). – Режим доступа: электрон.-библ. система «Унив. б-ка ONLINE», требуется авторизация.
2. Государственное и договорное регулирование предпринимательской деятельности : коллектив. моногр. / сост. В. С. Белых ; под науч. ред. В. С. Белых. – Москва : Проспект, 2015. – 246 с. – (Уральская школа предпринимательского права). – ISBN 978-5-392-14358-0. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444913> (дата обращения: 23.08.2021). – Режим доступа: электрон.-библ. система «Унив. б-ка ONLINE», требуется авторизация.
3. Назаренко, А. М. Правовое регулирование управления : учеб. пособие / А. М. Назаренко. – Минск : РИПО, 2014. – 271 с. – ISBN 978-985-503-432-3. – URL:

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463649> (дата обращения: 23.08.2021). – Режим доступа: электрон.-библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE», требуется авторизация.

6.2. Дополнительная литература.

1. Белякова, Е. И. Проблемы правового обеспечения экономической безопасности субъектов малого предпринимательства : учеб. пособие / Е. И. Белякова, А. К. Моденов. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, 2016. — 143 с. — ISBN 978-5-9227-0701-5. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/74345.html> (дата обращения: 23.08.2021). – Режим доступа: электрон.-библиотечная система «IPRbooks», требуется авторизация.
2. Головина, С. Ю. Трудовое право : учебник для вузов / С. Ю. Головина, Ю. А. Кучина ; под общ. ред. С. Ю. Головиной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2019. — 313 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00340-6. — URL: <https://urait.ru/bcode/431817> (дата обращения: 23.08.2021). — Режим доступа: электрон.-библиотечная система «Юрайт», требуется авторизация.
3. Дафт, Р. Л. Менеджмент : учеб. для слушателей, обучающихся по программе "Мастер делового администрирования" / Р. Л. Дафт; [пер. с англ. под ред. С. К. Мордовина]. — 8-е изд. — Санкт-Петербург : Питер, 2009. — 799 с. — (Классика МВА). — ISBN 978-5-91180-688-0.
4. Договорное право : учеб. пособие / Н. Д. Эриашвили, А. Н. Кузбагаров, П. В. Алексей [и др.] ; под ред. Н. Д. Эриашвили, В. Н. Ткачёва. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 239 с. — ISBN 978-5-238-02647-3. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81625.html> (дата обращения: 23.08.2021). – Режим доступа: электрон.-библиотечная система «IPRbooks», требуется авторизация.
5. Друкер, П. Ф. Менеджмент : пер с англ. / П. Ф. Друкер, Дж. А. Макьярелло ; пер. с англ. А. Н. Свирид. — Москва : Вильямс, 2010. — 704 с. — URL: <https://socioline.ru/files/5/51/drucker.pdf> (дата обращения: 23.08.2021).
6. Иванова, Е. В. Договорное право : в 2 т. Т. 1. Общая часть : учебник для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Иванова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2019. — 186 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06096-6. — URL: <https://urait.ru/bcode/434402> (дата обращения: 23.08.2021). — Режим доступа: электрон.-библиотечная система «Юрайт», требуется авторизация.
7. Иванова, Е. В. Договорное право : в 2 т. Т. 2. Особенная часть : учебник для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Иванова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2019. — 420 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06097-3. — URL: <https://urait.ru/bcode/434403> (дата обращения: 23.08.2021). — Режим доступа: электрон.-библиотечная система «Юрайт», требуется авторизация.
8. Коммерческое право : учебник для академ. бакалавриата / под общ. ред. Б. И. Пугинского, В. А. Белова, Е. А. Абросимовой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2019. — 471 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03373-1. — URL: <https://urait.ru/bcode/432038> (дата обращения: 23.08.2021). — Режим доступа: электрон.-библиотечная система «Юрайт», требуется авторизация.
9. Козлова, Е. Б. Договорное право : учеб. пособие / Е. Б. Козлова. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. — 211 с. — ISBN 978-5-4499-1255-8. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=594792> (дата обращения: 23.08.2021). —

- Режим доступа: электрон.-библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE», требуется авторизация.
10. Лаптева, А. М. Инвестиционное право : учебник для вузов / А. М. Лаптева, О. Ю. Скворцов. — Москва : Юрайт, 2020. — 535 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09780-1. — URL: <https://urait.ru/bcode/456223> (дата обращения: 23.08.2021). — Режим доступа: электрон.-библиотечная система «Юрайт», требуется авторизация.
 11. Предпринимательское право: правовое сопровождение бизнеса / И. В. Ершова, Р. Н. Аганина, К. В. Андреев [и др.] ; отв. ред. И. В. Ершова ; Московский государственный юридический университет имени О. Е. Кутафина (МГЮА). — Москва : Проспект, 2017. — 848 с. — ISBN 978-5-392-24203-0. — Режим доступа: по подписке. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471561> (дата обращения: 23.08.2021). — Режим доступа: электрон.-библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE», требуется авторизация.
 12. Рубцова, Н. В. Актуальные проблемы предпринимательского права : учеб.-метод. пособие / Н. В. Рубцова ; Новосибирский государственный технический университет. — Новосибирск : НГТУ, 2018. — 42 с. — ISBN 978-5-7782-3474-1. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575020> (дата обращения: 23.08.2021). — Режим доступа: электрон.-библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE», требуется авторизация.
 13. Субанова, Н. В. Лицензирование предпринимательской деятельности: правовое регулирование, ответственность, контроль / Н. В. Субанова ; Академия Генеральной прокуратуры Российской Федерации. — Москва : Статут, 2011. — 351 с. — ISBN 978-5-8354-0791-0. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=449289> (дата обращения: 23.08.2021). — Режим доступа: электрон.-библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE», требуется авторизация.
 14. Таланцев, В. И. Антимонопольное законодательство и регулирование : учеб. пособие / В. И. Таланцев. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 234 с. — ISBN 978-5-4486-0078-4. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/70263.html> (дата обращения: 23.08.2021). — Режим доступа: электрон.-библиотечная система «IPRbooks», требуется авторизация.
 15. Трудовое право : учебник для бакалавриата / под ред. В. М. Лебедева. — 2-е изд., перераб. — Москва: Норма : ИНФРА-М, 2020. — 368 с. — ISBN 978-5-91768-923-4. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1071764> (дата обращения: 23.08.2021). — Режим доступа: электрон.-библиотечная система «Znanium.com», требуется авторизация.
 16. Трудовое право : учебник для вузов / Р. А. Курбанов [и др.] ; под общ. ред. Р. А. Курбанова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2020. — 332 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08130-5. — URL: <https://urait.ru/bcode/450088> (дата обращения: 23.08.2021). — Режим доступа: электрон.-библиотечная система «Юрайт», требуется авторизация.

6.3. Нормативные правовые документы.

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) // Рос. газ. — 2014. — № 7.
2. О правительстве Российской Федерации: федер. конституц. закон от 17.12.1997 г. № 2-ФКЗ // Собр. Законодательства Рос. Федерации. — 1997. — № 51. — Ст. 5712
3. Гражданский Кодекс РФ: часть 1 от 30.11.1994 №51-ФЗ // Собр. Законодательства Рос. Федерации. — 1994. — №32. — Ст. 1301

4. Гражданский кодекс РФ: часть 2 от 26.01.1996 №14-ФЗ (в ред. от 30.01.2014) // Собр. Законодательства Рос. Федерации.—1996.— №5.— Ст. 410
5. Гражданский кодекс РФ: часть 3 от 26.11.2001 №146-ФЗ // Собр. Законодательства Рос. Федерации.—2001.— №49.— Ст. 4552
6. Гражданский кодекс РФ: часть 4 от 18.12.2006 №230-ФЗ // Собр. Законодательства Рос. Федерации. – 2006. – №52 (Часть 1). – Ст.5496.
7. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 №195-ФЗ // Собр. Законодательства Рос. Федерации.—2002.—№1.— Ст.1
8. Семейный кодекс РФ от 29.12.1995 №223-ФЗ // Собр. Законодательства Рос. Федерации.—1996.— №1.— Ст.16
9. Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 №197-ФЗ // Собр. Законодательства Рос. Федерации.—2002.— №1.— Ст.3
10. Уголовный кодекс РФ от 13.06.1996 №63-ФЗ // Собр. Законодательства Рос. Федерации.—1996.— №25.— Ст.2954
11. О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации: федер. закон от 31.07.2020 №248-ФЗ // Собр. Законодательства Рос. Федерации.—2020.— №31 (ч1) — Ст.5007
12. Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации: федер. закон от 28.12.2009 №381-ФЗ // Собр. Законодательства Рос. Федерации.—2010.— №1 — Ст.2
13. О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации: федер. закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ // Собр. Законодательства Рос. Федерации.— 2007.— №31.— Ст.4006
14. О защите конкуренции: федер. закон от 26.07.2006 №135-ФЗ // Собр. Законодательства Рос. Федерации.— 2006.— №31 (ч.1)— Ст.3434
15. О системе государственной службы РФ: федер. закон от 27.05.2003 №58-ФЗ // Собр. Законодательства Рос. Федерации.— 2003.— №22— Ст.2063
16. Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений: федер. закон от 25.02.1999 № 39-ФЗ // Собр. Законодательства Рос. Федерации.— 1999.— №9.— Ст. 1096
17. Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации: федер. закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ // Собр. Законодательства Рос. Федерации.— 1999.— №42.— Ст.5005
18. О естественных монополиях: федер. закон от 17.08.1995 № 147-ФЗ // Собр. Законодательства Рос. Федерации.— 1995.— №34.— Ст.3426

6.4. Интернет-ресурсы.

1. Официальный сайт компании "КонсультантПлюс" - www.cons-plus.ru;
2. Официальный сайт компании "ГАРАНТ" - www.garant-plus.ru;
3. Официальный сайт "Федеральные органы исполнительной власти" - www.gov.ru/main/ministry/isp-vlast44.html;
4. Официальный сайт "Государственная Дума Российской Федерации" - www.duma.gov.ru;
5. Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации - <http://www.ksrf.ru>
6. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации - www.supcourt.ru/mainpage.php;
7. Официальный сайт Президента Российской Федерации - <http://kremlin.ru>;
8. Официальный сайт Правительства Российской Федерации - <http://government.ru>

7. МАТЕРИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

Учебная аудитория для проведения учебных занятий (занятий лекционного типа), оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: комплект специализированной учебной мебели (столы и кресла – рабочие места обучающихся и преподавателя); доска аудиторная; экран; персональный компьютер; звуковая система; проектор; веб-камера. Выход в Интернет и доступ в электронную информационно-образовательную среду организации.

Учебная аудитория для проведения учебных занятий (занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: комплект специализированной учебной мебели (столы и стулья – рабочие места обучающихся и преподавателя); доска аудиторная; персональный компьютер; телевизор; веб-камера. Выход в Интернет и доступ в электронную информационно-образовательную среду организации.

Компьютерный класс, учебная аудитория для проведения учебных занятий (занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: комплект специализированной учебной мебели (столы и стулья - рабочие места обучающихся и преподавателя), доска аудиторная; персональные компьютеры моноблоки; проектор; веб-камера; экран. Выход в Интернет и доступ в электронную информационно-образовательную среду организации, в том числе с рабочих мест обучающихся. Программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows; пакеты лицензионных программ: MS Office, MS Teams, СПС КонсультантПлюс, лицензионное антивирусное программное обеспечение.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся (Информационно-ресурсный центр) оснащенное комплектом специализированной учебной мебели, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.

Программное обеспечение: ОС Microsoft Windows, Пакет Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), Microsoft Teams, лицензионное антивирусное программное обеспечение.