

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС

Кафедра иностранных языков и лингводидактики

УТВЕРЖДЕНА  
кафедрой иностранных языков  
Протокол от «24» сентября 2021 г.  
№ 2

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

**Б1.О.01**

краткое наименование дисциплины – Ин. яз.

по специальности: 37.05.02 Психология служебной деятельности

специализация: «Морально-психологическое обеспечение служебной  
деятельности»

квалификация выпускника: Психолог

формы обучения: очная

Год набора — 2021

Новосибирск, 2021 г.

**Автор–составитель:**

канд. филол. наук, доцент, и. о. заведующего кафедрой иностранных языков и  
лингводидактики

Захарова-Саровская М.В.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО .....	6
3. Содержание и структура дисциплины.....	7
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	8
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	39
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....	44
6.1. Основная литература .....	44
6.2. Дополнительная литература .....	44
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы .....	45
6.4. Нормативные правовые документы .....	45
6.5. Интернет ресурсы .....	45
6.6. Иные источники .....	45
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы .....	45

# 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

## 1.1. Дисциплина Б1.О.01. «Иностранный язык» обеспечивает овладение следующими компетенциями

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС – 4	Способность применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК ОС – 4.1	Способность осуществлять коммуникацию в устной и письменной форме на русском и иностранном языке, используя риторические навыки, в межличностном и межкультурном взаимодействии.
		УК ОС – 4.2	Способность использовать языковые средства в конкретных сферах, ситуациях и задачах общения, используя навыки коммуникативного сотрудничества на иностранном языке, использовать иностранный язык в межличностном общении.
		УК ОС – 4.3	Способность самостоятельно создавать материалы презентационного характера (доклады, выступления, презентации и др.) с аудио - визуальным сопровождением (и без него) на иностранных языках на широкий круг тем, с использованием специфической лексики высокого уровня сложности.
		УК ОС – 4.4	Способность применять лексическую, грамматическую и стилистическую базы для осуществления деловой коммуникации в устной и письменной форме на русском, либо иностранных языках для решения задач в профессиональной деятельности.
		УК ОС – 4.5	Способность использовать языковые средства, коммуникативные навыки, устную и письменную речь в сфере создания морально – нравственных основ служебной деятельности.

		УК ОС – 4.6	Способность определять цель, форму и стиль коммуникации, составлять план переговоров, подбирать лексическую, тематическую, мотивационную базу потенциального общения для решения задач профессиональной деятельности.
--	--	-------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть

Таблица 2

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	УК ОС – 4.1	на уровне знаний: - знает связи между различными лингвистическими и коммуникативными понятиями.
		на уровне умений: - умеет оценивать и совершенствовать собственный коммуникативный опыт.
		на уровне навыков: - владеет информационными технологиями, в тч. На иностранном языке.
	УК ОС – 4.2	на уровне знаний: - анализ коммуникативных процессов. на уровне умений: - умеет анализировать, корректировать, трансформировать устную и письменную речь в соответствии с заданными параметрами. на уровне навыков: - имеет навык организации устной и письменной речи с учетом языковых, коммуникативно-речевых, этических норм; - владеет культурой устной и письменной речи, приемами и оборотами риторики и стилистики, в.т.ч на иностранном языке.
	УК ОС – 4.3	на уровне знаний: - знает основные способы создания текстов разных стилей и жанров.
		на уровне умений: - умеет создавать произведения разных стилей и жанров на иностранном языке.
		на уровне навыков: - владеет навыком подготовки устных и письменных высказываний (текстов) различных стилей речей, статей, докладов, заявок и заявлений на государственном и иностранном языках; - подготовки презентаций на русском и иностранном языках с использованием различных аудио-визуальных средств.
	УК ОС – 4.4	на уровне знаний: - знает особенности делового стиля общения в устной и письменной форме на иностранном языке; - владеет набором устойчивых выражений соответствующей тематики и характерных для делового и научного стиля.
		на уровне умений:

	<p>- воспринимает и понимает основное содержание речевых отрезков (диалогической и монологической речи) в профессиональной сфере, произносимых на иностранном языке;</p> <p>- строит грамотные монологические высказывания с соответствующим лексическим, грамматическим, фонетическим и стилистическим оформлением в профессиональной сфере.</p> <p>на уровне навыков:</p> <p>- имеет навык общения и публичных выступлений на русском и иностранном языке.</p>
УК ОС – 4.5	<p>на уровне знаний:</p> <p>- знает особенностей этикета и переписки на иностранном языке.</p> <p>на уровне умений:</p> <p>- умеет составлять документацию на иностранном языке с учетом особенностей деловой культуры стран изучаемого языка.</p> <p>на уровне навыков:</p> <p>- имеет навык перевода аутентичных текстов научного и публицистического стиля с русского языка на иностранный и с иностранного на русский в письменной форме</p>
УК ОС – 4.6	<p>на уровне знаний:</p> <p>- знает социально – психологические механизмы в структуре общения.</p> <p>на уровне умений:</p> <p>- умеет учитывать в профессиональном общении психологические факторы.</p> <p>на уровне навыков:</p> <p>- использует психологические приемы и техники в условиях коммуникации.</p>

## 2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

### Объем дисциплины

- общая трудоемкость дисциплины составляет 14 з.е.
- для очной формы обучения: количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем - 340 часов; на самостоятельную работу обучающихся – 110 час.

для очно-заочной формы обучения: количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем - 160 часов; на самостоятельную работу обучающихся – 290 часов.

### Место дисциплины

- дисциплина «Иностранный язык» (Б1.О.01) изучается студентами очной и очно-заочной форм обучения с 1 по 4 семестр в соответствии с учебным планом.
- освоение дисциплины «Иностранный язык» опирается на минимально необходимый объем практических и теоретических знаний в области иностранного языка.

### 3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости <sup>1</sup> , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			л	лр	пз	КСР		
<b>Очная форма обучения</b>								
1	Планета людей	18			14		4	О, Т, СР,
2	Выдающиеся личности	18			14		4	О, Т, СР
3	СМИ	18			14		4	О, Т, СР, КР
4	Здоровье	18			14		4	О, Т, СР
5	Окружающая среда	18			15		3	О, Т, СР
6	Общество и семья	18			15		3	О, Т, СР, КР
<b>Промежуточная аттестация</b>								<b>Зачет с оценкой</b>
<b>Всего:</b>		<b>108</b>			<b>86</b>		<b>22</b>	
7	Наука	20			14		6	П, Т, СР
8	Ночь	20			14		6	П, Т, СР
9	Работа и	20			14		6	П, Т, СР, КР
10	Международные дела	19			14		5	П, Т, СР
11	Окружающая среда	19			14		5	П, Т, СР
12	Спорт	19			14		5	П, Т, СР, КР
<b>Промежуточная аттестация</b>		<b>27</b>						<b>Экзамен</b>
<b>Всего</b>		<b>144</b>			<b>84</b>		<b>33</b>	
13	Psychology	18			14		4	ГР
14	History of the science Correspondence.	18			14		4	ЛГТ
15	Nervous system and its functions.	18			14		4	УС
16	Memory	18			14		4	УС
17	Sleep and dreams	18			14		4	ЛГТ
18	Emotions. Body language.	18			14		4	ПТ
<b>Промежуточная аттестация</b>								<b>Зачет с оценкой</b>
<b>Всего</b>		<b>108</b>			<b>84</b>	<b>48</b>	<b>24</b>	
19	Family relations. Child's upbringing.	20			14		6	ЛГТ
20	Temperament and character.	19			14		5	П
21	Behaviour.	19			14		5	УС

<sup>1</sup> Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тест (Т), самостоятельная работа (СР), контрольная работа (КР), презентация (П), перевод текста (ПТ), групповая работа (ГР), устное собеседование (УС).

22	Causes of stress Department's Activities	19			14		5	П
23	Holiday stress	20			15		5	ЛГТ
24	How to overcome stress	20			15		5	УС
<b>Промежуточная аттестация</b>		<b>27</b>						<b>Экзамен</b>
<b>Всего</b>		<b>144</b>			<b>86</b>		<b>31</b>	
<b>Всего по дисциплине</b>		<b>504</b>			<b>340</b>		<b>110</b>	<b>Ак.час.</b>
		<b>14</b>						<b>ЗЕ</b>
		<b>378</b>						<b>Акт.час.</b>

### Содержание дисциплины

#### Тема 1. Планета людей.

- Лексика: описание стран путешествий погодных явлений . Грамматика: Настоящее простое и настоящее продолженное время. Частотные наречия.
- Говорение: Обсуждение любимых мест и типов климата.
- Письмо: Описание климата.
- Аудирование: Беседы о каникулах и выборе маршрутов.

#### Тема 2. Выдающиеся личности

- Лексика: существительные и прилагательные для описания личности.
- Грамматика: Прошедшее простое время. Правильные и неправильные глаголы.
- Говорение: Рассказ о целеустремлённых и успешных личностях.
- Письмо: Описание целеустремлённых личностей.
- Аудирование: Люди, чей пример нас вдохновляет.

#### Тема 3. Средства массовой информации.

- Лексика: слова и словосочетания для описания средств массовой информации.
- Грамматика: Прошедшее продолженное время.
- Говорение: Обсуждение новостей, телепередач и возможностей интернета.
- Письмо: Обзор новостей и телепередач.
- Аудирование: История интернета. Как создаются телепрограммы

#### Тема 4. Здоровье.

- Лексика: слова и словосочетания для описания состояния здоровья и медицины.
- Грамматика: Настоящее совершенное время.
- Говорение: Обсуждение жизненного опыта и здорового образа жизни.
- Письмо: Описание здорового питания и диет.
- Аудирование: Советы доктора студенту.

#### Тема 5. Окружающая среда.

- \* Лексика: слова и словосочетания по теме природа
- Грамматика: Степени сравнения прилагательных. Слова, обозначающие количество.
- Говорение: Описание природы. Сравнение разных мест.
- Письмо: Описание климата.
- Аудирование: Описание природы. Описание фотографий.

#### Тема 6. Общество и семья.

- Лексика: слова и словосочетания для описания общества и семьи.



- Грамматика: Грамматические конструкции для обозначения будущего.
- Говорение: Предсказания на будущее. Обсуждение темы семья и её роли в обществе.
- Письмо: Предсказание будущего общества и страны.
- Аудирование: Беседа футурологов и инвесторов.

## Содержание дисциплины «Иностранный язык» для 2 семестра

### Тема 7. Наука.

- Лексика: слова и словосочетания для описания развития науки и изобретений.
- Грамматика: Модальные глаголы should, must, have to для выражения обязанности.
- Говорение: Обсуждение связи науки и расследования преступлений . Дискуссии о правилах студенческой жизни отношении к науке и о знаменитых учёных.
- Письмо: Описание жизни и открытий знаменитых учёных.
- Аудирование: Интервью с сотрудниками дактилоскопической лаборатории. Радиопрограмма для интеллектуалов о важных изобретениях и научных открытиях.

### Тема 8. Ночь.

- Лексика: слова и словосочетания для описания сна.
- Грамматика: Грамматическая конструкция to be going для обозначения намерений . Прилагательные оканчивающиеся на -ed и -ing.
- Говорение: Обсуждение типов сна. Обсуждение планов на будущее.
- Письмо: Написание эссе.
- Аудирование: Презентация по теме «Сон».

### Тема 9. Работа и производство.

- Лексика: слова и словосочетания связанные с работой и трудоустройством ведением переговоров ценами.
- Грамматика: Пассивный залог в настоящем времени.
- Говорение: Сравнение учёбы и работы. Обсуждение производства некоторых товаров и деятельности известных компаний.
- Письмо: Сравнительное описание жизни в прошлом и в настоящем. Описание процесса производства.
- Аудирование: Интервью с сотрудниками компании. Переговоры о заключении сделки.

### Тема 10. Международные дела.

- Лексика: слова и словосочетания для описания деятельности организаций и официальных лиц. Прилагательные для описания опыта. Союзы.
- Грамматика: Использование Настоящего продолженного времени для выражения ближайшего будущего. Пассивный залог в прошедшем времени.
- Говорение: Обсуждение деятельности ООН. Презентация крупнейших компаний мира.
- Письмо: Описание деятельности общественной организации (эссе).
- Аудирование: История «Эппл». Презентация Олимпийских Игр. Беседа об «Интерполе».

### Тема 11. Окружающая среда.

- Лексика: слова и словосочетания для описания проблем окружающей среды и её защиты, упаковки для разных видов продуктов и переработки отходов.
- Грамматика: Употребление настоящего совершенного времени с предлогами for и since.
- Говорение: Обсуждение причин глобального потепления и его влияния на климат. Дискуссия о переработке отходов.
- Письмо: Написание доклада
- Аудирование: Радио передача о защите окружающей среды и глобальном потеплении.

### **Тема 12. Спорт.**

- Лексика: названия видов спорта и в сочетании с глаголами do, go, play.
- Грамматика: Второе условное.
- \* Говорение: Дискуссия о возможностях заниматься различными видами спорта в разных странах.
- Письмо: официальное e-мейл.
- Аудирование: Интервью спортивного психолога с клиентом.

### **Содержание дисциплины «Иностранный язык» для 3 семестра**

**Тема 13 Psychology:** «Предмет и методы психологии» (Psychology), способы выражения будущего: конструкция going to be, настоящее длительное время (Present Continuous), будущее простое время (Future Simple), настоящее совершенное время (Present Perfect), настоящее совершенное длительное время (Present Perfect Continuous), простое прошедшее время (Past Simple).

**Тема 14. History of the science:** «История развития психологии. Знаменитые психологи» (History of the science); простое прошедшее время (Past Simple), пассивный залог (Passive Voice), модальные глаголы can, could, and would для выражения просьбы, разрешения и высказывания предложения.

**Тема 15. Nervous system and its functions:** «Физиология нервной системы и ее функции» (Nervous system and its functions); грамматика – сравнительная степень прилагательных и наречий, условные предложения первого и второго типа.

**Тема 16. Memory:** «Методы улучшения разных видов памяти » (Memory), модальные глаголы must, have to, should.

**Тема 17. Sleep and dreams:** «Важность сна. Интерпретация снов» (Sleep and dreams), прошедшее длительное время (Past Continuous), прошедшее совершенное время (Past Perfect), модальные глаголы.

**Тема 18. Emotions. Body language:** «Классификация эмоций. Язык жестов и его функции» (Emotions. Body language), повторение всех времен (Tenses Revision), условные предложения третьего типа (Past Conditional).

### **Содержание дисциплины «Иностранный язык» для 4 семестра**

**Тема 19. Family relations. Children's upbringing:** «Семья в разных странах. Методы воспитания » (Family relations. Children's upbringing), пассивный залог (Passive Voice).

**Тема 20. Temperament and character:** «Понятие характера и темперамента. Классификации» (Temperament and character), повторение всех времен (Tenses Revision), прямая и косвенная речь (Direct and Reported Speech).

**Тема 21. Behaviour:** «Психологические основы поведения» (Behaviour), повторение всех времен (Tenses Revision), прямая и косвенная речь (Direct and Reported Speech).

**Тема 22. Causes of stress:** «Причины стресса в современном обществе» (Causes of stress), пассивный залог (Passive Voice), прямая и косвенная речь (Direct and Reported Speech).

**Тема 23. Holiday stress:** «Специфичность понятия «отпускного стресса» (Holiday stress) пассивный залог (Passive Voice), модальные глаголы.

**Тема 24. How to overcome stress:** «Способы преодоления стресса» (How to overcome stress), пассивный залог (Passive Voice), прямая и косвенная речь (Direct and Reported Speech).

#### 4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Иностранный язык» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Тема	Методы текущего раздела успеваемости
Планета людей	Устный опрос по теме, тест, самостоятельная работа
Выдающиеся личности	Устный опрос по теме, тест, самостоятельная работа
СМИ	Устный опрос по теме, тест, самостоятельная работа, контрольная работа
Здоровье	Устный опрос по теме, тест, самостоятельная работа
Окружающая среда	Устный опрос по теме, тест, самостоятельная работа
Общество и семья	Устный опрос по теме, тест, самостоятельная работа, контрольная работа
Наука	Презентация по теме, тест, самостоятельная работа
Ночь	Презентация по теме, тест, самостоятельная работа
Работа и производство	Презентация по теме, тест, самостоятельная работа, контрольная работа
Международные дела	Презентация по теме, тест, самостоятельная работа
Окружающая среда	Презентация по теме, тест, самостоятельная работа
Спорт	Презентация по теме, тест, самостоятельная работа, контрольная работа
Psychology.	Работа по группам по заданной теме
History of the science.	Письменное выполнение лексико-грамматического теста
Nervous system and its functions.	Устное собеседование на заданную тему
Memory	Устное собеседование на заданную тему
Sleep and dreams	Письменное выполнение лексико-грамматического теста
Emotions. Body language.	Письменное выполнение перевода текста
Family relations. Child's upbringing.	Письменное выполнение лексико-грамматического теста
Temperament and character.	Презентация
Behaviour.	Устное собеседование на заданную тему
Causes of stress Department's Activities	Устное выступление по заданной теме с презентацией
Holiday stress	Письменное выполнение лексико-грамматического теста
How to overcome stress	Устное собеседование на заданную тему

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится с применением зачета с оценкой (после 1 и 3 семестра для всех форм обучения) и экзамена (после 2 и 4 семестра для всех форм обучения). Зачёт и экзамен проводятся в устной форме.

#### 4.2. Материалы текущего контроля успеваемости Типовые оценочные материалы по теме 1. Планета людей Контрольные вопросы для устного опроса

1. Мой родной город.
2. Климат, в котором я хотел бы жить.
3. Моё самое интересное путешествие.

### Самостоятельная работа.

1. Опишите погоду в Вашем регионе.
2. Напишите статью о Вашем городе для туристического путеводителя.

### Примерные тестовые задания

Use the words in the brackets to describe the weather.

(hurricane flood windy cloudy humid blizzard foggy thunderstorm drought, rain, wind, lightning and noise, thunderstorm)

- 1 I couldn't see anything. \_\_\_\_\_
- 2 The snow is very bad and it's very windy. \_\_\_\_\_
- 3 There's no water to drink. \_\_\_\_\_
- 4 No blue skies today. \_\_\_\_\_
- 5 The rain closed the roads. \_\_\_\_\_
- 6 My home flew away. \_\_\_\_\_
- 7 I am hot and wet. \_\_\_\_\_
- 8 I couldn't keep my hat on. \_\_\_\_\_

Answer key

1 foggy / 2 blizzard / 3 drought / 4 cloudy / 5 flood / 6 hurricane / 7 humid / 8 windy

### Типовые оценочные материалы по теме 2. Выдающиеся личности Контрольные вопросы для устного опроса

1. Истории успеха целеустремлённых людей.
2. Люди, которые меня вдохновляют.
3. Как добиться успеха в жизни.

### Самостоятельная работа.

1. Опишите знаменитого спортсмена, политика, бизнесмена.
2. Расскажите о себе в Интернет блоге.

### Примерные тестовые задания

Add appropriate words or phrases to the dialogue.

A: What do you 0 think of Karl?

B: He's OK. I'm not 1 \_\_\_\_\_ about his girlfriend, Sienna, though.

A: Who's she? What does she 2 \_\_\_\_\_?

B: Oh, she's about 1 metre 72, thin with long blonde hair.

A: What does she 3 \_\_\_\_\_?

B: She's a teacher. She's here at the party.

A: Is she? I haven't seen her. So what's she 4 \_\_\_\_\_?

B: She's very 5 \_\_\_\_\_. She loves talking to people. She's also rude. I don't like that.

A: 6 \_\_\_\_\_ do I. What's she 7 \_\_\_\_\_ now?

B: Probably on Karl's computer checking her company emails. She's very hard-8 \_\_\_\_\_.

### Типовые оценочные материалы по теме 3. СМИ Контрольные вопросы для устного опроса

1. Обзор любимых и нелюбимых телепередач.
2. Интернет в моей жизни.
3. Средства массовой информации.

### Самостоятельная работа.

1. Опишите климат в Вашей стране.
2. Составьте обзор телевизионных программ.

### Примерные тестовые задания

Fill in the gaps with the correct word.

- 0 Have you seen the new \_series\_ Hello Sunday! on Channel 1?
- 1 There's a \_d\_\_\_\_\_ on animals at the North Pole tomorrow.
- 2 Google is the most famous \_s\_\_\_\_\_ \_e\_\_\_\_\_ in the world.
- 3 I want to be a \_j\_\_\_\_\_ and work on a newspaper.
- 4 I have never met a \_c\_\_\_\_\_ but I'd like to meet one, especially Brad Pitt.
- 5 There's an \_a\_\_\_\_\_ for a new MP3 player in the magazine.
- 6 Most newspapers give a \_w\_\_\_\_\_ on their website. They are usually interviews.
- 7 There's a good \_a\_\_\_\_\_ in today's newspaper about the European Union.
- 8 Every Thursday I am at home watching my favourite \_s\_\_\_\_\_ \_o\_\_\_\_\_.

Answer key

1 documentary / 2 search engine / 3 journalist / 4 celebrity / 5 advert / 6 webcast / 7 article / 8 soap opera

### Контрольная работа по темам 1-3:

1 Read the article and choose the correct form 1-12.

I (1) *always enjoy / am always enjoying* a good thriller, and as I'm (2) *the / a film critic*, I see a lot of them. One of my favourite movie directors is Hitchcock, or 'Hitch', the name he (3) *was preferring / preferred*. Born in London in 1899, Alfred Joseph Hitchcock was one of the most creative and inspirational directors of the 20<sup>th</sup> century. Many of his films are classics (4) *who/which* are still popular and important films today.

Hitchcock came from a poor family, and he (5) *left / was leaving* school early to start work. His first job in cinema was designing the text on the screen in silent films. He soon moved into directing, however, his first major film was *The Lodger* (1926), a dark thriller. In (6) *a / the* film he used new and interesting camera techniques.

Of the 53 feature films that Hitchcock made, perhaps his best came while he (6) *worked/was working* in the United States. He made some amazing films in the period of the 1950s and early 1960s. These (8) *include / are including* the psychological thrillers *Rear Window* (1954) and *Vertigo* (1958) and, possibly, his most famous, the terrifying horror film *Psycho* in 1960. Hitchcock (9) *was continuing/continued* to make films into his 70s; he made his last film *Family Plot* in 1976, four years before he died.

Hitchcock was a hard-working and talented film-maker, and he helped make careers of many young actors. One of the interesting facts about him was that (10) *an / the* actor (11) *who/which* appeared most often in his films was Hitchcock himself. He became famous for short appearances, and audience still (12) *watch / watched* for the scene where the director appears.

2 Correct the grammatical mistakes in these sentences.

1. Hitchcock was the film director in the 20<sup>th</sup> century.
2. He made the thrillers and horror films.
3. My local cinema shows *Rear Window* at the moment.
4. Thrillers are film who shock audiences.
5. People in the UK go to the cinema more often these days.
6. Hitchcock was designing screen titles as his first job.
7. The DVD player stopped while we watched the film.

8. Wes Craven is a director which makes horror films.
  9. Let's meet at the cinema in the high street.
  10. I'm not often watching horror films – they scare me.
- 3 Delete the extra word in these sentences.
1. The weather is really good now at the moment.
  2. It's not quite very cold in London in winter.
  3. Do you are stay in the city in summer?
  4. We can go skiing but and we can't go trekking.
  5. I did trained every day for the marathon.
  6. We are were watching TV at 10.00 last night.
  7. 'What's Julie like?' 'She's like very friendly'.
  8. I really don't like chat shows.
  9. A newsreader is someone who it presents the news.
  10. What anything else shall we include?

#### Answers

1

1 always enjoy; 2 a; 3 preferred; 4 which; 5 left; 6 the; 7 was working; 8 include; 9 continued; 10 the; 11 who; 12 watch.

2

2 He made thrillers; 3 My local cinema is showing; 4 which/that shock audiences; 5 are going to the cinema; 6 Hitchcock designed; 7 while we were watching; 8 who/that makes horror films; 9 at the cinema; 10 I don't often watch.

3

The following words should be deleted: 1 now; 2 quite; 3 are; 4 and; 5 did; 6 are; 7 like (in *She's like*); 8 the; 9 it; 10 anything.

#### **Типовые оценочные материалы по теме 4. Здоровье** **Контрольные вопросы для устного опроса**

1. Здоровая и нездоровая пища.
2. Как поддерживать здоровье.
3. Как избежать стресса.

#### **Самостоятельная работа.**

1. Опишите свой основной рацион.
2. Неформальное письмо.

#### **Примерные тестовые задания**

Make sentences using the present perfect and since or for.

0 I / be / a painter / 1989.

I have been a painter since 1989. \_\_\_\_\_

1 The / light / not worked / Tuesday.

---

2 The charity / work / with children / 25 years.

---

3 you / hear / from Mark / March?

---

4 This / country / be / a republic / a century.

---

5 They / not drive / the car / three days.

Answer key

- 1 The light hasn't worked since Tuesday. / 2 The charity has worked with children for 25 years. /  
3 Have you heard from Mark since March? / 4 This country has been a republic for a century. / 5  
They haven't driven the car for three days.

**Типовые оценочные материалы по теме 5. Окружающая среда**  
**Контрольные вопросы для устного опроса**

1. Интересные места с уникальной природой.
2. Сравнение мест с разной природой и разными климатическими условиями.
3. Роль природы в нашей жизни.

**Самостоятельная работа.**

1. Описание природных красот родного края.
2. Описание географических особенностей.

**Примерные тестовые задания**

Put the words in the box into the correct column.

beach cliff coast forest lake mountain sand wave hill

BY THE SEA INLAND

beach

Answer key

BY THE SEA

INLAND

cliff coast sand wave

forest lake mountain hill

**Типовые оценочные материалы по теме 6. Общество и семья**  
**Контрольные вопросы для устного опроса**

1. Интересные места с уникальной природой.
2. Сравнение мест с разной природой и разными климатическими условиями.
3. Роль природы в нашей жизни.

**Самостоятельная работа.**

1. Описание семейного древа.
2. Статья "Достижения современного общества".

**Примерные тестовые задания**

Use the prompts to make sentences with the first conditional.

0 I / pass / my university exam / I / be / a graduate.

If I pass my university exam I will be a graduate.

1 All men and women / work / birth rate / definitely / decrease.

---

2 We / lose / the contract / I / be / responsible.

---

3 The government / not change / their decision / the minister / resign.

---

4 We / need / childcare / we / have / another child.

---

5 You / not come / you / not see / Esra.

---

Answer key

1 If all men and women work, the birth rate will definitely decrease. / 2 If we lose the contract, I will be responsible. / 3 If the government doesn't change their decision, the minister will resign. / 4 We will need more childcare if we have another child. / 5 If you don't come, you won't see Esra.

**Контрольная работа по темам 4-6:**

1 Read the two texts about Iceland. Where is each text from?

*More dramatic than the Canary Islands, more peaceful than European cities, but only the same distance away – that's Iceland!*

This island in the North Atlantic is larger than England and Wales, but few people live here – only about 290,000, with over half in the capital city, Reykyavik. Iceland has been independent from Denmark since 1944 and the capital comes alive on Independence Day (June 16) when Reykyavik feels more crowded than London.

But people don't usually visit Iceland for the city life. This is a country of amazing landscapes – blue lakes and lagoons, fast rivers and waterfalls, mountains and volcanoes that erupt frequently. Mount Hekla, in the South of the country, has erupted sixteen times in the last 1,000 years, and, in one of the most violent eruptions of recent times, the volcano on the island Heimaey almost destroyed the town in 1973.

*Mel's travel blog*

Day 3 in Iceland

We've been here for two days now, in Reykyavik. It's the smallest capital I've ever visited, so we've seen just about everything now. It's very pretty and has some great museums (useful for rainy days – and there are quite a number of them!), but it's very expensive here, more expensive than London even, but the food's good. I've had the best lamb and fish that I have ever tasted.

We want to see more of the island, so we'll probably go on an excursion tomorrow, but it depends on the weather. If it's good weather, we'll stay here and go whale-watching in the afternoon, but if it's bad, we'll definitely take an excursion. We're also thinking of hiring a car but we might leave that till Friday and drive north over weekend.

Time for bed! I'll write more tomorrow.

2 Are these sentences about the texts true or false?

Correct the false ones.

1. The Canary Islands are less dramatic than Iceland.
2. Iceland is smaller than England and Wales.
3. Not many people live in Iceland.
4. London never feels less crowded than Reykyavik.
5. Iceland has been independent for less than 50 years.
6. The volcano on Heimaey has erupted sixteen times.
7. Mel has seen smaller capital cities than Reykyavik.
8. Iceland is more expensive than many other places.
9. If the weather is good, Mel will go on an excursion tomorrow.
10. They'll definitely hire a car at the weekend.

3 Complete the second sentence so that it means the same as the first sentence. Use the word in brackets.

1 Iceland is more peaceful than European cities.

European cities \_\_\_\_\_. (less)

2 Iceland has a small population.

Few \_\_\_\_\_. (live)

3 Iceland got its independence in 1944.

Iceland has been \_\_\_\_\_. (since)



4 Reykyavik is the furthest north of any capital city.

Reykyavik is \_\_\_\_\_.(further)

4 Is there a word missing in these sentences? If so, decide where to put it.

1 I had sore throat since last Tuesday.

2 My father worked in Brazil in 2002.

3 There's a problem with lack motivation.

4. I wanted to become a doctor to help people.

5. This is least impressive part of the country.

6. Humans have caused a lot problems to the environment.

7. The volcano will probably erupt this year.

8. Elderly people might healthier in the future.

9. If we both work, we'll get childcare.

10. I'm not sure. I think I agree Angela.

*Answers*

1

First text: from a travel brochure or advert for a holiday company.

Second text: from the Internet.

2

**1** true, **2** false- Iceland is larger than England and Wales, **3** true, **4** false – London feels less crowded than Reykyavik on Independence Day, **5** false – Iceland has been independent since 1944, **6** false – Mount Hekla has erupted sixteen times, **7** false – Reykyavik is the smallest capital city she's ever seen, **8** true, **9** false – if the weather is good, they'll stay in Reykyavik and go whale-watching, **10** false – they might hire a car at the weekend.

3

**1** European cities are less peaceful than Iceland. **2** Few people live in Iceland. **3** Iceland has been independent since 1944. **4** Reykyavik is further north than any (other) capital city.

4

**2,4,7,9** correct

**3** There's a problem with lack **of** motivation.

**5** This is **the** least impressive part of the country.

**6** Humans have caused a lot **of** problems to the environment.

**8** Elderly people might **be** healthier in the future.

**10** I'm not sure. I think I agree **with** Angela.

**Материалы текущего контроля успеваемости по дисциплине «Иностранный язык (английский)» для 2 семестра обучения**

**Типовые оценочные материалы по Теме 7 Наука.**

**Темы для презентации**

1. Самые важные с моей точки зрения изобретения.

2. Презентация биографии и изобретений великого учёного.

**Самостоятельная работа.**

1. Биография ученого

2. Описание изобретения

**Примерные тестовые задания**

**Use the phrases in the box to complete the sentences.**

connected led to caused so means that meant that

0 The drunk driver caused \_\_\_\_\_ the accident.

1 The new law \_\_\_\_\_ people have to drive more slowly.

- 2 All offices have computers \_\_\_\_\_ people need to learn how to use the Internet.  
 3 The development of planes is \_\_\_\_\_ to the development of the motor car.  
 4 The death of the Prime Minister \_\_\_\_\_ a new election.  
 5 I lost my house keys. This \_\_\_\_\_ I couldn't get into my house.

Answer key

1 means that / 2 so / 3 connected / 4 led to / 5 meant that

### Типовые оценочные материалы по Теме 8 Ночь

#### Темы для презентации

1. Стадии сна.
2. Преимущества и недостатки работы в ночные смены.

#### Самостоятельная работа.

1. Описание климата
2. Рассказ - повествование

#### Примерные тестовые задания

##### Choose the correct word.

- 0 This person works in a school. \_\_\_b\_\_\_  
 a) engineer b) teacher c) nurse d) office worker  
 1 This person has to wear a uniform.  
 a) astronomer b) police officer c) baker d) cleaner  
 2 This person has to use the telephone all the time.  
 a) security guard b) engineer c) baker d) call-centre worker  
 3 This job can only be done at night.  
 a) astronomer b) cleaner c) engineer d) nurse  
 4 This person works with sick people.  
 a) baker b) astronomer c) nurse d) security gua

Answer key

1b / 2d / 3a / 4c

### Типовые оценочные материалы по Теме 9 Работа и производство

#### Темы для презентации

1. Работа, о которой я мечтаю.
2. Как сделать карьеру?

#### Самостоятельная работа.

1. Описание процесса
2. Рецепт приготовления любимого блюда

#### Примерные тестовые задания

##### Put the words in the box into the correct column.

industry buyers exports manufacturers retailers employee organisation report  
 delivery

PEOPLE THINGS

organisation

Answer key

PEOPLE

THINGS

buyers manufacturers retailers employee exports report industry delivery

## Контрольная работа по темам 7-9:

### A GIRL'S BEST FRIEND ?

#### *Our quick guide to ...diamonds*

Most people 1\_\_own a diamond , but why? What exactly are these stones and why are they so special? Read our quick guide and find out!

#### *What are diamonds?*

Diamonds are the hardest natural stones on Earth. They 2\_\_\_many kilometers below the Earth's surface, and come to the surface only during volcanic eruptions. The stones that we find now have of course been near the surface for thousands of years.

#### *Diamond history*

Early references to diamonds come from India, where people 3\_\_\_they brought good luck, and from China, where people 4\_\_\_\_\_them as tools. There are many references to these stones in Europe in the Middle Ages. For example, in the thirteenth century the French king Louis IX, introduced a law that said that only the king 5\_\_\_diamonds. But his people soon 6\_\_\_\_\_the law so that anyone with money could buy the jewels.

#### *Diamond industry*

The industry of mining diamonds is thousands of years old. The main diamond industry 7\_\_\_ to be in Africa as today, but in south India. It stopped in the eighteenth century because there were no diamonds left, so the industry then 8\_\_\_\_\_a different source for the stones, and it moved first to Brazil and then to Africa.

#### *Diamonds in jewellery*

A diamond 9\_\_\_very good quality to become a jewel with high levels of clearness and color. In fact over 80% of diamonds are used in industry, mainly as cutting tools.

#### *Diamonds as symbols*

Diamonds are often symbols of love and eternity. Many couples exchange diamond rings when they get married. The 60<sup>th</sup> wedding anniversary 10 \_\_\_ as the 'diamond wedding' symbolizing love forever.

#### *1 Read the text about diamonds and choose the correct form for the gaps 1-10.*

1. a) are going to    b) would like to    c) hope
2. a) form            b)are form            c) are formed
3. a) used to think    b) use to think    c) used thinking
4. a) seemed using    b) seemed to use    c) seemed use
5. a) could own        b) can own            c) own
6. a) succeed in changing    b) succeeded to change    c) succeeded in changing
7. a) wasn't used        b) didn't use        c) didn't used
8. a) had to find        b) must find        c) had to found
9. a) have to be        b) can be            c) has to be
10. a) known            b) is knowing        c) is known

#### *2 Complete these sentences with the correct form of **used to**, **had to** or **could**.*

- 1 The Indians \_\_\_\_\_believe that diamonds brought good luck.
- 2 In the past many people \_\_\_\_\_afford to buy diamonds because they were very expensive.
- 3 They\_\_\_\_\_save their money for months before they could buy any jewellery.
- 4 Today, people tend to insure their jewellery but in the past they \_\_\_\_\_do that.
- 3 There is a word missing in each sentence. Write it in.
  - 1 You don't have study medicine to be a psychologist.
  - 2 The science building is separate the main school.
  - 3 We belong a classical music group.
  - 4 They had solve the crime very quickly.
  - 5 I usually asleep very quickly when I go to bed.
  - 6 When are you going start the course?
  - 7 Would you prefer see a film or a play?

- 8 We didn't use take long lunch breaks.
- 9 Silver used in a lot of jewellery.
- 10 The prices seem bit higher to me.

#### Answers

1

1b; 2c; 3a; 4b; 5a; 6c; 7b; 8a; 9c; 10c.

2

1used to; 2couldn't ; 3had to; 4didn't use to.

3

1 You don't have **to** study medicine to be a psychologist.

2 The science building is separate **from** the main school.

3 We belong **to** a classical music group.

4 They had **to** solve the crime very quickly.

5 I usually **fall** asleep very quickly when I go to bed.

6 When are you going **to start** the course?

7 Would you prefer **to** see a film or a play?

8 We didn't use **to take** long lunch breaks

9 Silver **is used** in a lot of jewellery.

11. The prices seem **a** bit high to me.

### Типовые оценочные материалы по Теме 10 Международные дела

#### Темы для презентации

1. Презентация всемирно известной организации.
2. Презентация успешной компании в вашем городе.

#### Контрольные вопросы для устного опроса

1. Расскажите о наиболее крупных международных организациях и инициативах (ООН, ОПЕК, НАТО, МВФ, ВОЗ, Один пояс – один путь и др.).
2. Расскажите о Вашем плане мероприятий на неделю.

#### Самостоятельная работа.

#### Примерные тестовые задания

##### Типовые оценочные материалы по теме Международные дела

##### Fill in the blanks using adjectives or adverbs.

THE ALADDIN HOTEL & THEME PARK This 0world-class hotel and theme park waits for you and your family. 1\_O\_\_\_\_\_ fifteen minutes from Holchester Airport and 2\_j\_\_\_\_\_ 200 metres from the lovely Fanshaw Beach, The Aladdin Theme Park offers you a 3\_m\_\_\_\_\_ holiday that you and you children will never forget. ROOMS AND SERVICE 4\_s\_\_\_\_\_ - with lots of room for large families 5\_c\_\_\_\_\_ beds - you will never want to get up! 6\_sp\_\_\_\_\_ views from your balcony of the south coast of England. 7\_q\_\_\_\_\_ service for all of your problems. Call and we'll be there! ACTIVITIES 8f\_\_\_\_\_ firework displays every night! 9h\_\_\_\_\_s\_\_\_\_\_ rides - the fastest in Europe! 10\_ma\_\_\_\_\_ elephants from the East to transport you round the park! 11\_ma\_\_\_\_\_ shows and concerts, just right for Aladdin's cave! PRICE The 12com\_\_\_\_\_ package, including travel, accommodation, all games, rides and shows - only £125 per person.

Answer key

1 Only / 2 just / 3 memorable / 4 spacious / 5 comfortable / 6 spectacular / 7 quick / 8 fantastic / 9 high-speed / 10 magnificent / 11 magical / 12 comprehensive

### Типовые оценочные материалы по Теме 11 Окружающая среда

#### Темы для презентации

1. Что должно сделать правительство и каждый из нас, чтобы защитить окружающую среду?
2. Спасут ли планету перерабатывающие заводы?

#### Самостоятельная работа.

1. Описание и анализ графика (диаграммы)
2. Описание климата

#### Примерные тестовые задания

##### Put the words in the blanks. You do not need all the words.

aluminium carton jar paper packet tube cardboard box metal can pot plastic

0 Aluminium\_ is a type of metal.

1 Can I have a \_\_\_\_\_ of toothpaste, please?

2 I want a \_\_\_\_\_ of coke, not a bottle.

3 Put all the papers in that \_\_\_\_\_ and I'll take it outside as rubbish.

4 She keeps insects in a glass \_\_\_\_\_.

5 Bags used to be made of \_\_\_\_\_. Now they are made of \_\_\_\_\_.

6 I'd like a \_\_\_\_\_ of milk please.

7 Could I have a \_\_\_\_\_ of rice, please.

8 Cans are usually made of \_\_\_\_\_.

Answer key

1 tube / 2 can / 3 cardboard box / 4 jar / 5 paper, plastic / 6 carton / 7 packet / 8 metal

### Типовые оценочные материалы по Теме 12 Спорт

#### Темы для презентации

1. Проблемы, с которыми сталкивается спорт, и пути их решения.
2. Самый выдающийся спортсмен всех времён и народов.

#### Самостоятельная работа.

1. Формальное электронное письмо
2. Конспект статьи

#### Примерные тестовые задания

##### Correct the underlined phrases in the dialogue.

A: What's the best way to get to the university? B: Good, it's probably best if you take the High Street. A: But it's very crowded at this time. B: Hmm, being honest, I hadn't thought about that. I think I use St. Peter's Street and then turn into Short Avenue. Have you got a map? A: Get me see, here's one. What if Short Avenue's closed. There's a match today. What should I do? B: That's a hard. I think you should take a taxi. 0\_\_Well\_\_\_\_\_

1\_\_\_\_\_ 2\_\_\_\_\_

3\_\_\_\_\_ 4\_\_\_\_\_

Answer key

1 to be honest / 2 I think I'd use / 3 Let me see / 4 That's a difficult one

## Контрольная работа по темам 10-12

1. Complete the text with the present continuous-(future meaning), present perfect continuous or past simple passive of the verbs.

Annual Alcan Dragon Boat Festival  
Vancouver, Canada

This year`s Dragon Boat Festival <sup>1</sup> \_\_\_\_\_ (take place) on 16 and 17 June and over 180 teams from around the world <sup>2</sup> \_\_\_\_\_ (complete).

People <sup>3</sup> \_\_\_\_\_ (race) dragon boats for over 2,000 years. They began in south central China and the boats were colourful and decorated with a dragon`s head at the front. They <sup>4</sup> \_\_\_\_\_ (make) of three tree trunks, which were tied together. The boats came in all sizes. They <sup>5</sup> \_\_\_\_\_ (row) by up to 50 men and the ancient races could be extremely competitive and aggressive.

Modern dragon boat racing began in 1976 with the first Hong Kong international Boat Races, and the international Dragon Boat Federation <sup>6</sup> \_\_\_\_\_ (set up) in 1991. Since then, the number of dragon boat festivals worldwide <sup>7</sup> \_\_\_\_\_ (increase) and interest <sup>8</sup> \_\_\_\_\_ (go up) steadily each year. The first races outside south-east Asia <sup>9</sup> \_\_\_\_\_ (hold) in Canada, at the 1986 Vancouver World Fair, and they <sup>10</sup> \_\_\_\_\_ (take place) regularly since then. Racing now tends to be in colourful boats made from wood, with about twenty rowers and a drummer at the front, who sets the pace for the rowing. Of course, it`s no longer aggressive, but it`s great fun for all the family!

2. There are grammatical mistakes in seven of these sentences. Correct them.

1 The ambassador is arrive at ten tomorrow morning.

2 Google, the Internet search engine, was founded in 1995.

3 Elizabeth Kostova`s first book published last year.

4 This supermarket has using paper bags for years,

5 We need to cut the rubbish we produce.

6 How much do you throw away and how much do you recycle?

7 If kids watched less TV, they might be fitter.

8 The sports centre would be more popular if it teaches gymnastics.

9 There are too much adverts for junk food on TV.

10 My son isn't enough good for the school football team.

3. Two words in each sentence are in the wrong order. Correct them. Then look at the pages and check your answers.

1 My uncle is a servant civil in the public transport department.

2 Plans announced were to set up a new government department.

3 The new stadium is two only minutes from the underground.

4 He has writing been soap operas tor the last ten years.

5 You can recycle those books. Don`t throw away them.

6 They didn't listen very carefully, they did?

7 If had they the money, they'd send him to a sports academy.

8 We've spent much too money on your birthday.

9 She isn't enough talented to be an actor.

10 That's a one difficult, I really don't know the answer.

Answers

1.

1 is taking place; 2 are competing; 3 have been racing; 4 were made; 5 were rowed; 6 was set up; 7 has been increasing; 8 has been going up; 9 were held; 10 have been taking place

2.

2, 6, 7 correct

1 The ambassador is **arriving** at ten tomorrow morning.

3 Elizabeth Kostova's first book **was** published last year.

4 This supermarket has **been** using paper bags for years.

- 5 We need to cut **down** the rubbish we produce.  
 8 The sports centre would be more popular if it **taught** gymnastics.  
 9 There are too **many** adverts for junk food on TV.  
 10 My son isn't **good enough** for the school football team.  
 3.  
 1 My uncle is a civil **servant** in the public transport department.  
 2 Plans **were announced** to set up a new government department.  
 3 The new stadium is **only two** minutes from the underground.  
 4 He has **been writing** soap operas for the last ten years.  
 5 You can recycle those books. Don't throw **them away**.  
 6 They didn't listen very carefully, **did they?**  
 7 If **they had** the money, they'd send him to a sports academy.  
 8 We've spent **too much** money on your birthday.  
 9 She isn't **talented enough** to be an actor.  
 10 That's a **difficult one**, really don't know the answer.

### Типовые оценочные материалы по Теме 13

#### Групповая работа

You all are the participants of the Conference devoted to gifted children.

- 1) The leading person introduces the participants and keeps the ball going by asking questions and organizing the discussion.
- 2) Professor ... proves that gifted children are brought up by parents? That is everybody can achieve high level of results through perseverance and hard work.
- 3) Professor ... is sure that parents should not worry too much about developing their children, because gifted children will be at the top without any efforts from the parents' part.
- 4) Professor ... tells the audience about their experiments connected with genetic explanation of genius.
- 5) Professor ... speaks about the difference between the boys' and girls' intellect.

### Типовые оценочные материалы по Теме 14

#### Лексико-грамматический тест

##### 1. Open the brackets.

- 1 She's looking \_\_\_\_\_ (up / for) a new position.
- 2 I worked \_\_\_\_\_ (to / as) a designer.
- 3 Check that your application form is filled \_\_\_\_\_ (in / out) correctly before you send it.
- 4 You'll need to \_\_\_\_\_ (invite / attend) an interview after you apply.
- 5 Can you fill in this \_\_\_\_\_ (apply / application) form?

##### 2. Read the text and tick the four pieces of advice of A-E below that are mentioned.

- A You can find information about jobs in newspapers and on the Internet.
- B If you don't find a permanent job immediately, try to find a temporary job for a short time.
- C When you send in your CV, don't write about all your qualifications there, leave this to the interview.
- D Ask questions about the working conditions, but try to avoid bringing up the question of money yourself.
- E If you dress elegantly, you'll have a better chance of succeeding at the interview.
- Get it right!
- Katy Smith, career consultant, has a few tricks up her sleeve for those looking for a job. Go on and get it right!

Read recruitment sections in newspapers and on the Internet. A good permanent job with a promise of long-term employment can be difficult to find, so why not take a temporary job, even if it is only for a few months? Every day in most local newspapers there are attractive advertisements for both full-time and part-time jobs, so don't miss them!

When you've decided to apply for a job, send your application with a CV as soon as possible. Don't forget to list all your qualifications (degrees and diplomas) and any previous experience you have with this kind of work.

At the interview don't be afraid to ask about working conditions (e.g. hours or holidays) but wait for the interviewer to mention the question of starting salary. Money is a delicate issue and being greedy will not get you a job.

Dress for success! Put on smart clothes and wear something bright to boost your confidence at the interview.

1. A
  - a. Yes b. No
2. B
  - a. Yes b. No
3. C
  - a. Yes b. No
4. D
  - a. Yes b. No
5. E
  - a. Yes b. No

**3. Put the paragraphs of the letter in the right order.**

12RueChantily  
Paris de France  
15th August 2010 Mr J.K.Green  
Personnel Manager  
Thrush Books Ltd  
15 Rowans Road Boundley  
Wessex UV20 8DT

Dear Mr Green,

**a.** I am 20 years old, and have just completed a year's intensive study of English at the Language Academy at Rouen. My father is French and my mother is Austrian, so I am bilingual in French and German.

**b.** I hope this is the information you need and I am the kind of person you are looking for. If so I would be grateful for more details about the job and an application form. I look forward to hearing from you.

**c.** I am writing in reply to your advertisement in the Daily News for a secretary in the Foreign Department.

**d.** I have also completed a course for English secretaries at the Mountain Secretarial College; my typing speed in English is 50 wpm, I am used to audio typing in English and I can use a word processor.

Yours sincerely,  
Marthe Lachasse



1. Paragraph 1 \_\_\_2
2. Paragraph 2 \_\_\_4
3. Paragraph 3 \_\_\_ 1
4. Paragraph 4 \_\_\_3

**Ответы:**

1 задание: 1) for, 2) as, 3) in, 4) attend, 5) application; 2 задание: A, B, D, E; 3 задание: 2,4,1,3

**Типовые оценочные материалы по Теме 15**

**Вопросы для устного собеседования**

- What are the 4 main functions of the nervous system?
- What are the 4 types of nervous system?
- What are the 3 main parts of the nervous system and their functions?
- Functional and structural differences between gray matter and white matter structures.
- Functional and structural differences between gray matter and white matter structures to the structure of neurons.
- The Central and Peripheral Nervous Systems

**Типовые оценочные материалы по Теме 16**

**Вопросы для устного собеседования**

**Answer the questions:**

- What is the best memory you have?
- Who was your most memorable teacher?
- Do you have any strong memories linked to a particular smell?
- How do you want people to remember you?
- How good is your memory?
- What do you wish you were better at remembering?
- Are computers making our ability to remember better or worse?

**Типовые оценочные материалы по Теме 17**

**Лексико-грамматический тест**

**1. Put the verb into the Past Simple or Present Perfect Tense.**

- 1) I \_\_\_\_ (not call) her yesterday because I was busy.
- 2) \_\_\_\_ you ever (eat) Thai food?
- 3) Technology \_\_\_\_ (influence) the way we live now.
- 4) He \_\_\_\_ (stop) running when he got tired.
- 5) We \_\_\_\_ (not see) each other since Easter.

**2. Put the verbs in the brackets in the correct tense.**

- 6) I felt sick. Later, I realized I \_\_\_\_ (eat) some bad food.
- 7) She didn't know the area because she \_\_\_\_ (not live) there since she was a child.
- 8) First, I spoke to Sam. Then, I \_\_\_\_ (meet) Jo.
- 9) I was sad when I heard that my old teacher \_\_\_\_ (die) two years earlier.
- 10) We arrived at 8.00 but he \_\_\_\_ already (leave).

**3. Read the text and answer the questions.**

William James was an American psychologist and philosopher. He wrote books on the young science of psychology, educational psychology, psychology of religious experience, the philosophy of pragmatism. He was the brother of novelist Henry James.

William James was born in New York City. He was well acquainted with the literary and intellectual elites of his day

William James received an eclectic education, developing fluency in both German and French. The family made two trips to Europe while William James was still a child. Later he made thirteen more European journeys during his life.

In his early adulthood, James suffered from a variety of physical ailments (болезни), including those of the eyes, back, stomach, and skin. He was also deaf. He had periods of depression during which he thought of suicide. James spent almost his entire academic career at Harvard. He was appointed instructor in physiology for the spring 1873 term, instructor in anatomy and physiology in 1873, assistant professor of psychology in 1876, assistant professor of philosophy in 1881, full professor in 1885, endowed chair in psychology in 1889, return to philosophy in 1897, and professor of philosophy in 1907.

James studied medicine, physiology, and biology, and began to teach in those subjects, but was drawn to the scientific study of the human mind at a time when psychology was constituting itself as a science

Following his January, 1907 retirement from Harvard, James continued to write and lecture, publishing *Pragmatism, A Pluralistic Universe*, and *The Meaning of Truth*. He was a founder of the American Society for Psychical Research

- 11) In what fields did W. James work?
- 12) How many trips did he make to Europe?
- 13) What languages did he know?
- 14) Was he a healthy person?
- 15) Where did he work almost all his life?

**Ответы:**

1) did not call, 2) have you ever eaten, 3) has influenced, 4) stopped, 5) have not seen, 6) had eaten, 7) has not lived, 8) met, 9) had died, 10) had left; 11) W. James worked in the field of psychology and philosophy. 12) He made two trips to Europe as a child and thirteen more trips during his life. 13) He knew German and French. 14) No, he wasn't. He suffered from a variety of ailments and he was deaf. 15) Almost all his life he worked in Harvard.

**Типовые оценочные материалы по Теме 18**

Перевод

***Translate the text with a dictionary.***

**Diet and Health**

How important is an individual's diet to his or her health? Researchers often look at Asian countries, where rates for cancer and heart diseases are notably lower than in Western countries. Research indicates that death from cancer and heart disease is relatively high in Western countries and the United States, where people eat foods with a high fat content.

The scientists from the USA, Britain and China undertook the most extensive nutritional research. They collected information about the eating habits and health records of thousands of people in 65 Chinese provinces. The researchers found out that the Chinese consume far greater amounts of rice and other grains, vegetables, and legumes (beans and peas) than Americans do. They also found that Asian diets are much lower in protein than an average American diet. On average, Asians eat far less meat and dairy products than Americans do. The Chinese plant-based diets are much more healthful because they consist of significantly less fat and animal protein.

The conclusion is that good-quality plant foods prevent a wide range of degenerative diseases. The closer one approaches a total plant-food diet, the greater the health benefits.

***Перевод:***

Насколько важна диета для здоровья человека? Исследователи часто смотрят на азиатские страны, где уровень онкологических и сердечных заболеваний заметно ниже, чем в западных странах. Исследования показывают, что смерть от рака или сердечных

заболеваний в целом выше в западных странах и в Соединенных Штатах, где люди едят пищу с высоким содержанием жира.

Ученые из США, Британии и Китая предприняли обширное исследование в области питания. Они собрали информацию о привычках людей в области питания и отчет о состоянии здоровья у тысяч людей в 65 провинциях Китая. Исследователи обнаружили, что китайцы потребляют намного больше риса и других зерновых, овощей, бобовых (бобы и горох), чем американцы. Они также обнаружили, что азиатские диеты содержат намного меньше протеина, чем средняя американская диета. В среднем, азиаты едят намного меньше мяса молочных продуктов, чем американцы. Китайские диеты, основанные на растительной пище, намного здоровее, потому что содержат намного меньше жира и животных белков.

Вывод состоит в том, что высококачественная растительная пища предохраняет от большого количества дегенеративных заболеваний. Чем ближе человек приближается к вегетарианской диете, тем лучше его здоровье.

## Типовые оценочные материалы по Теме 19

### Лексико-грамматический тест

#### 1. Choose the correct word.

1. I don't watch horror films. I find them too frightening/ frightened.
2. I'm really excited/exciting about starting my new job. It's going to be great.
3. It makes me sad. The news about the war is very depressing/depressed.
4. I was so annoyed /annoying that I left the cinema before the film had finished.
5. When I am stressed, listening to music makes me feel better. It's very relaxing/ relaxed .

#### 2. Complete using the correct form (-ing form or full infinitive) of the verb in brackets. You may need to use the passive voice.

6. I'll never forgive June for \_\_\_\_\_ (lie) to me like that.
7. Ivan's not very good at \_\_\_\_\_ (make) friends.
8. I can't resist \_\_\_\_\_ (buy) things when they're in the sales.
9. We've got to encourage students \_\_\_\_\_ (study), not blame them for not studying.
10. I don't know how you managed \_\_\_\_\_ (persuade) the bank managers to lend you so much money!

#### 3. Read the text and say if the statements after it are true or false:

Susan's parents have never quarreled. The first time they seriously quarreled was when they were deciding what kind of sport Susan should take up. Her father thought the best sports for the girl was swimming. Mother objected that all swimmers had broad shoulders and muscled arms. She thought that their daughter should go skiing. The father knew a lot of cases when skiers were badly injured or even strangulated with long scarves they were wearing. They discussed tennis, golf, basketball, volleyball and other possible kinds of sports. But they couldn't come to any agreement. It looked as if their daughter was going to become a couch potato!

11. Susan's parents had bad relationships and were going to divorce.
12. They never discussed any problems connected with their daughter.
13. Mother was against their daughter going in for swimming.
14. Father did not want Susan to do skiing.
15. Father knew many stories about skiers who were injured.

#### Ответы:

- 1) frightening, 2) excited, 3) depressing, 4) annoyed, 5) relaxing, having lied, 7) making, 8) buying, 9) to study, 10) to persuade, 11) False, 12) False, 13) true, 14) True, 15) True

## Типовые оценочные материалы по Теме 20

### Перевод

*Translate the text with a dictionary.*

### *Business letters*

Letter writing is an essential part of business communication. A check, a contract or any other business paper sent by mail should always be accompanied by a letter. The letter says what is being sent, that the addressee should know exactly what you intended to send. In a typical business letter called "routine".

Nowadays more and more agreements are made in English, for English is a universal business language. Joint ventures agreements, bank loans, and trademark licenses are frequently written in English. With the appearance of electronic mail, voice mail, and faxes, good letter writing is losing its importance. And yet, a well-written business letter can help a lot in your business relationships. A well arranged letter will make a better impression on the reader, thus good letters make good business partners.

Business correspondence does not have to be dry and dull. In fact, the most effective business letters often touch on very personal matters, not just on money or the bottom line. Taking into account today's informational overload it is important to be short and to the point in most of your correspondence.

There are basically two types of business letters: formal business letters and informal business letters. Very often, there is a small difference between the two.

#### ***Перевод:***

Написание писем – необходимая часть делового общения. Чек, контракт или любой другой деловой документ должен всегда сопровождаться письмом. В письме говорится, что посылается, чтобы адресат точно знал, что вы намереваетесь послать.

Сегодня все больше и больше соглашений заключается на английском языке, потому что английский является универсальным языком бизнеса. Соглашения совместных предприятий, банковские займы и лицензии на торговые марки часто пишутся на английском. С появлением электронной почты, голосовой почты и факсов умение писать письма теряет свою важность. Хорошо составленное письмо окажет более хорошее впечатление на читателя, таким образом, хорошие письма дают нам хороших партнеров.

Деловая переписка не должна быть сухой и скучной. На самом деле самые эффективные деловые письма часто затрагивают очень личные вопросы, а не только деньги или срок выполнения заказа. Принимая во внимание сегодняшнюю информационную нагрузку, важно быть кратким и говорить в ваших письмах по делу. Существует в основном два типа деловых писем: официальные деловые письма и неофициальные деловые письма. Очень часто между ними нет большой разницы.

### **Типовые оценочные материалы по Теме 21 Вопросы для устного собеседования**

#### ***Choose one topic for your presentation.***

- 1) The generation gap is inevitable. It will exist always.
- 2) Three main points which must be taken into account when talking to teens.
- 3) The causes of teenagers' problems.
- 4) Recommendations a psychologist can give to teenagers' parents.
- 5) Different types of stress.

### **Типовые оценочные материалы по Теме 22 Темы для презентации**

#### ***Choose one topic for your presentation.***

1. Men and women at the workplace.
2. Kinds of stress.
3. Holiday and mental health.
4. Altruism in our life.
5. How to cope with aggression.

6. How to become a strong personality.
7. Theories of stress.

### Типовые оценочные материалы по Теме 23

#### Лексико-грамматический тест

**1. Complete the sentences with these words:** *facilitation, neurotic, importance, combine, refers, remember, effective, expression, endowment*

1. We may say that character is the ... of the personality of a human being.
2. Different systems of ethics emphasize the ... of different virtues in the constitution of the ideal moral character.
3. Any system with more than seven parts is very hard to learn and ... .
4. Temperament ... to the characteristic phenomena of an individual's emotional nature.
5. Intergroup contact is generally more ... when it is informal.

**2. Open the brackets.**

6. Look! Your sister (cry) now.
7. We (write) a report on temperaments by 2 o'clock tomorrow.
8. I (be) very self-confident as a rule.
9. She (make) a very good impression at her interview yesterday.
10. He said that he (read) the book Psychology for 2 hours.

**3. Read the text and write TRUE or FALSE.**

People's friends and partners also tend to be similar to them in race, ethnicity, age, level of education, and religion. One reason we choose friends and partners with backgrounds that are similar to our own is that we tend to live among people who are similar to ourselves. Thus, these are the people we are most likely to meet, to know, to date, and possibly to marry.

Another reason people tend to choose friends and partners with similar backgrounds is that such people often have similar attitudes as well – and people tend to be attracted to others with attitudes similar to their own. In fact, similarity of attitudes is a key contributor to attraction in both friendships and romantic relationships. Attitudes toward religion and children tend to be the most important factors in people's attraction to potential partners.

Friends are people for whom one has affection, respect, and trust. Most people value friends because of the rewards that friendship offers. For example, friends are concerned about one another and help and support one another when they can. As friendships develop, people may evaluate, consciously or unconsciously, how well the relationship is providing the rewards they seek in the friendship.

The people we choose as friends tend to be people with whom we have frequent contact – a next-door neighbor or a student who sits beside us in class. The people we find attractive and the people who approve of us are the people we are likely to choose as friends. In addition, they are likely to be similar to us in important ways, such as in attitudes, in values, and often in their selection of other friends.

11. As a rule, people try to find partners similar to them in race, ethnicity, age, level of education, and religion.

12. One reason we choose partners similar to us is that we tend to live among people who are similar to ourselves.

13. One more reason we tend to choose partners with similar backgrounds is that such people often have similar attitudes.

14. Similarity of attitudes isn't a key contributor to attraction in both friendships and romantic relationships.

15. Attitudes toward religion and children aren't important factors in people's attraction to

**Ответы:**

1)expression, 2)endowment, 3) remember, 4) refers, 5) effective, 6) is crying, 7) will have written, 8) am, 9) made, 10) had been reading, 11) True, 12) True, 13) True, 14) False, 15) False.

## Типовые оценочные материалы по Теме 24

### Вопросы для устного собеседования

1. What can stress do to us?
2. The measures to reduce stress.
3. How to beat the holiday stress.
4. Symptoms of depression in our life.
5. Stress and depression in the children's lives today

### 4.4. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования.

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС – 4	Способность применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК ОС – 4.1	Способность осуществлять коммуникацию в устной и письменной форме на русском и иностранном языке, используя риторические навыки, в межличностном и межкультурном взаимодействии.
		УК ОС – 4.2	Способность использовать языковые средства в конкретных сферах, ситуациях и задачах общения, используя навыки коммуникативного сотрудничества на иностранном языке, использовать иностранный язык в межличностном общении.
		УК ОС – 4.3	Способность самостоятельно создавать материалы презентационного характера (доклады, выступления, презентации и др.) с аудио - визуальным сопровождением (и без него) на иностранных языках на широкий круг тем, с использованием специфической лексики высокого уровня сложности.

	УК ОС – 4.4	Способность применять лексическую, грамматическую и стилистическую базы для осуществления деловой коммуникации в устной и письменной форме на русском, либо иностранных языках для решения задач в профессиональной деятельности.
	УК ОС – 4.5	Способность использовать языковые средства, коммуникативные навыки, устную и письменную речь в сфере создания морально – нравственных основ служебной деятельности.
	УК ОС – 4.6	Способность определять цель, форму и стиль коммуникации, составлять план переговоров, подбирать лексическую, тематическую, мотивационную базу потенциального общения для решения задач профессиональной деятельности.

Таблица 6.

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
УК ОС – 4.1 Способность осуществлять коммуникацию в устной и письменной форме на русском и иностранном языке, используя риторические навыки, в межличностном и межкультурном взаимодействии.	Способен анализировать предмет общения, организовывать обсуждение, управлять общением. Способен осуществлять общение в устной и письменной форме. Способен строить связную и правильную монологическую речь с учетом коммуникативных намерений и ситуаций общения.	Использует языковые средства для достижения коммуникативных целей с учетом ситуации общения. Понимает собеседника, логично и аргументировано отвечает на поставленные вопросы и задает их при необходимости. Использует навыки риторики.
УК ОС – 4.2 Способность использовать языковые средства в конкретных сферах,	Способен поддержать беседу на иностранном языке с использованием корректных грамматических, лексических и фонетических единиц. Способен строить связную и	Поддерживает беседу на иностранном языке с использованием корректных грамматических, лексических и фонетических единиц.

<p>ситуациях и задачах общения, используя навыки коммуникативного сотрудничества на иностранном языке, использовать иностранный язык в межличностном общении.</p>	<p>правильную монологическую речь с учетом коммуникативных намерений и ситуаций общения на русском и иностранном языках;</p> <p>Способность составлять и произносить публичную речь во всех ее жанровых разновидностях в соответствии с поставленной целью и характером речевой ситуации.</p>	<p>Строит монологическую речь с учетом коммуникативных намерений и ситуаций общения на русском и иностранном языках</p> <p>Выступает публично в соответствии с поставленной целью и характером речевой ситуации.</p> <p>Владеет деловой перепиской, жанрами делового общения.</p>
<p>УК ОС – 4.3</p> <p>Способность самостоятельно создавать материалы презентационного характера (доклады, выступления, презентации и др.) с аудио - визуальным сопровождением (и без него) на иностранных языках на широкий круг тем, с использованием специфической лексики высокого уровня сложности.</p>	<p>Подбирает исходный материал по заданной тематике;</p> <p>Составляет план выступления;</p> <p>Создает корректное аудиовизуальное сопровождение;</p> <p>Соблюдает требования к языку деловой презентации;</p> <p>Соблюдает требования по оформлению деловой презентации;</p> <p>Выступает с соблюдением правил делового этикета.</p>	<p>Использует материал, соответствующий заданной тематике;</p> <p>Составляет четкий план выступления, ориентирован на достижение цели;</p> <p>Использует аудиовизуальное сопровождение, отвечающее требованиям к оформлению деловой презентации;</p> <p>Соблюдает особенности языка деловой презентации и делового этикета страны изучаемого языка.</p>
<p>УК ОС – 4.4</p> <p>Способность применять лексическую, грамматическую и стилистическую базы для осуществления деловой коммуникации в устной и письменной форме на русском, либо иностранных языках для решения задач в профессиональной деятельности.</p>	<p>Использует профессиональную терминологию в деловой коммуникации.</p> <p>Способен выступить с докладом, презентацией; поддержать беседу;</p> <p>вести переговоры; составлять деловые письма или др. документацию на иностранном языке для решения задач в профессиональной деятельности.</p>	<p>Использует профессиональную терминологию в деловой коммуникации</p> <p>Выступает публично с докладом, презентацией; поддерживает беседу на профессиональные темы;</p> <p>ведет переговоры; составляет деловые письма или др. документацию на иностранном языке</p> <p>Пользуется соответствующими лексическими, стилистическими и грамматическими особенностями языка деловой коммуникации страны изучаемого языка.</p>



<p>УК ОС – 4.5</p> <p>Способность использовать языковые средства, коммуникативные навыки, устную и письменную речь в сфере создания морально – нравственных основ служебной деятельности.</p>	<p>Владеет основами этики служебной деятельности.</p> <p>Владеет коммуникативными навыками для поддержания морально – нравственного климата в профессиональной деятельности.</p> <p>Способен поддержать беседу на русском и иностранном языке с использованием корректных грамматических, лексических и фонетических единиц.</p> <p>Осуществляет антидискриминационное общение</p>	<p>Использует языковые средства для достижения коммуникативных целей с учетом ситуации общения.</p> <p>Поддерживает беседу на профессиональные темы; ведет переговоры в сфере служебной деятельности.</p> <p>Осуществляет деловые коммуникации с учетом норм и требований деловой этики</p>
<p>УК ОС – 4.6</p> <p>Способность определять цель, форму и стиль коммуникации, составлять план переговоров, подбирать лексическую, тематическую, мотивационную базу потенциального общения для решения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>Соблюдает требования к языку и форме делового общения в зависимости от решаемой коммуникативной задачи</p>	<p>Пользуется соответствующими лексическими, стилистическими и грамматическими особенностями языка деловой коммуникации.</p> <p>Поддерживает беседу на иностранном языке с использованием грамматических, лексических и фонетических единиц.</p> <p>Строит речь с учетом коммуникативных намерений и ситуаций общения на русском и иностранном языках.</p>

### 1.3.2. Типовые оценочные средства

Промежуточная аттестация по дисциплине «Иностранный язык» проводится в форме зачёта и экзамена.

**Зачет с оценкой** выставляется по результатам работы в 1 и 3 семестрах для очной и очно-заочной формы обучения. По итогам зачёта в ведомость выставляется «зачтено» или «не зачтено».

Билеты на зачёте включают три задания: *аудирование, беседа по теме и перевод текста.*

**Экзамен** по дисциплине служит для оценки работы студента в 2 и 4 семестрах для очной и очно-заочной форм обучения. По итогам экзамена в ведомость выставляется оценка по шкале порядка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Экзаменационные билеты включают три задания, позволяющие оценить сформированные компетенции по дисциплине: *аудирование, обсуждение темы и перевод (семестр 2) или презентацию (семестр 4).*

#### **Типовые билеты к зачёту с оценкой (семестр 1)**

*Билет 1.*

1. Listen to the text and do the tasks.

2. Speak on the given topic. Work and production. Be ready to discuss it with the teacher.
3. Translate the text from English into Russian.

*Билет 2.*

1. Listen to the text and do the tasks.
2. Speak on the given topic: Sport. Be ready to discuss it with the teacher.
3. Translate the text from English into Russian.

### ***Типовые билеты к экзамену (семестр 2)***

*Билет 1.*

1. Listen to the text and do the tasks.
2. Speak on the given topic: International relation. Be ready to discuss it with the teacher.
3. Translate the text from English into Russian.

*Билет 2.*

1. Listen to the text and do the tasks.
2. Speak on the given topic: Sport. Be ready to discuss it with the teacher.
3. Translate the text from English into Russian.

### ***Типовые билеты к зачёту с оценкой (семестр 3)***

*Билет 1.*

1. Listen to the text and do the tasks.
2. Speak on the given topic. Higher Education Today. Be ready to discuss it with the teacher.
3. Translate the text from English into Russian.

*Билет 2.*

1. Listen to the text and do the tasks.
2. Speak on the given topic: Nervous System and Its Functions. Be ready to discuss it with the teacher.
3. Translate the text from English into Russian.

### ***Типовые билеты к экзамену (семестр 4)***

*Билет 1.*

1. Listen to the text and do the tasks.
2. Speak on the given topic: Family Relations. Be ready to discuss it with the teacher.
3. Make presentation on the given topic.

*Билет 2.*

1. Listen to the text and do the tasks.
2. Speak on the given topic: Family Relations. Be ready to discuss it with the teacher.
3. Make presentation on the given topic.

Полный перечень заданий находится на кафедре иностранных языков в составе УМК-Д.

## Шкала оценивания

Таблица 5

Зачет	Экзамен (5- балльная шкала)	Критерии оценки
незачтено	2	Этапы компетенции, предусмотренные рабочей программой, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения лексико-грамматического материала. Практические навыки владения речевой деятельностью не сформированы. Задание на аудирование не выполнено. Устный ответ содержит большое количество грамматических, лексических и фонетических ошибок, бедный лексический запас, тема не раскрыта. Смысловая незавершенность и отсутствие логики высказывания. Письменная работа (эссе) не выполнена.
зачтено	3	Этапы компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины и практические навыки владения речью сформированы на минимальном уровне. Задание на аудирование выполнено удовлетворительно. Устный ответ (менее 20 предложений) содержит умеренное количество ошибок в грамматике, лексике и фонетике. Запас тематической лексики недостаточный, используются простые и однотипные грамматические структуры. Темп речи замедленный с частыми паузами и повторами. Смысловая завершенность и логичность высказывания значительно нарушены. Письменная работа (эссе) выполнена с умеренным количеством ошибок, с учетом изученных правил оформления и клише.
	4	Этапы компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала с отдельными элементами творчества. Практические навыки речевой деятельности в значительной мере сформированы. Задание на аудирование выполнено. Устный ответ содержит небольшое количество грамматических, лексических и фонетических ошибок. Тема раскрыта почти полностью. Обучающийся владеет достаточным лексическим запасом, использует основные грамматические структуры. Отмечается естественный темп речи с незначительными паузами и повторами. Письменная работа (эссе) выполнена с небольшим количеством ошибок, с учетом изученных правил оформления и клише.
	5	Этапы компетенции, предусмотренные рабочей программой дисциплины, сформированы на высоком уровне. Свободное владение языковым материалом. Практические навыки речевой деятельности сформированы на высоком уровне. Аудирование выполнено практически без ошибок. Устный ответ фонетически, лексически и грамматически правильно оформлен, тема раскрыта полностью. Отмечается естественный темп речи, отсутствие заметных пауз. Обучающийся демонстрирует богатый лексический запас и использует разнообразные грамматические структуры и клише. Письменная работа (эссе) выполнена грамотно, с учетом изученных правил оформления и клише.

### 4.4. Методические материалы промежуточной аттестации

#### *Методические рекомендации для зачета:*

Билеты на зачёте включают три задания: аудирование, беседа по теме и перевод текста.

При выполнении аудирования студент должен ознакомиться с заданием по аудированию до начала прослушивания; прослушать предложенный текст дважды; выполнить задания. Время выполнения задания по аудированию – 10 минут. При выполнении задания по аудированию учитываются навыки понимания на слух речи диктора в звукозаписи (время звучания – 1,5 минуты, включающей 5 % незнакомой лексики).

Беседа по одной из предложенных тем, определенных программой предполагает следующее: студент должен раскрыть тему, предложенную в билете, в форме монологического высказывания и вести беседу с экзаменатором по данной теме. Объем предложений в теме – не менее 15 предложений с правильной оформленной лексикой и грамматическими конструкциями. Ответ устной темы позволяет проверить качественное овладение содержанием курса и сложными интеллектуальными умениями: логично и последовательно излагать свои мысли, выразить и обосновывать свою точку зрения. *Задание на перевод текста* предполагает, что студент должен прочитать и перевести текст со словарем. Время выполнения задания по переводу со словарем – 30 минут. Перевод текста с английского языка на русский должен быть точным и адекватным.

#### ***Методические рекомендации для экзамена:***

Экзаменационные билеты включают три задания, позволяющие оценить сформированные компетенции по дисциплине: *аудирование, обсуждение темы и написание эссе.*

*При выполнении аудирования* студент должен ознакомиться с заданием по аудированию до начала прослушивания; прослушать предложенный текст дважды; выполнить задания. Время выполнения задания по аудированию – 10 минут. При выполнении задания по аудированию учитываются навыки понимания на слух речи диктора в звукозаписи (время звучания – 2 минуты, включающей 3 % незнакомой лексики).

*Беседа по одной из предложенных тем*, определенных программой предполагает следующее: студент должен раскрыть тему, предложенную в билете, в форме монологического высказывания и вести беседу с экзаменатором по данной теме. Объем предложений в теме – не менее 15 предложений с правильной оформленной лексикой и грамматическими конструкциями. Ответ устной темы позволяет проверить качественное овладение содержанием курса и сложными интеллектуальными умениями: логично и последовательно излагать свои мысли, выразить и обосновывать свою точку зрения.

*Презентация* должно содержать четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. Презентация должна состоять из введения, основной части и заключения, указывать список источников.

#### ***Типовые вопросы к зачету с оценкой (1 семестр)***

##### **БЕСЕДА ПО ЗАДАННОЙ ТЕМЕ**

***Speak on the given topic. Be ready to discuss it with the teacher.***

1. Planet of people
2. Outstanding people
3. Media
4. Health
5. Environmental issues
6. Family and society

#### ***Типовые вопросы к экзамену (2 семестр)***

##### **БЕСЕДА ПО ЗАДАННОЙ ТЕМЕ**

***Speak on the given topic. Be ready to discuss it with the teacher.***

1. Science
2. Night and sleep
3. Work and production
4. International affairs
5. Sport
6. Environment

АУДИРОВАНИЕ

1. Listen to five extracts from job interviews. Answer the questions below.

Why did Terry leave his previous job?

1. Why did Tanya leave her previous job?
2. Why did Tanya apply for this job?
3. Why did Tim decide to change his job?
4. Why did Tim apply for this job?

2. Listen again. Which of the phrases below did you hear?

- so that...
- so...
- that means that...
- because...
- because of...
- in order to...

3. Complete the sentences using the phrases above.

1. We introduced a new system\_\_\_\_\_the old one wasn't efficient.
2. Your team has achieved excellent results.\_\_\_\_\_we've decided to give you all a bonus.
3. \_\_\_\_\_ Too many people are arriving late  
for work.\_\_\_\_\_ there aren't enough staff on duty  
early in the morning.
4. \_\_\_\_\_ We have decided to start a  
gym club in the company\_\_\_\_\_ staff can keep fit.
5. \_\_\_\_\_ our weak position, we can't increase salaries.
6. \_\_\_\_\_ celebrate our 100th anniversary, the directors have decided to give all  
staff an extra day's holiday.

ПЕРЕВОД ТЕКСТА

Translate the text with a dictionary.

*Delegation and Employee Work Performance*

Delegation means that the supervisor expects employees to make many decisions on their own. This does not mean that the supervisor will not be available for advice and judgment, but that many decisions should stem from the employees. This will develop self-confidence in employees; and will enable the supervisor to devote time to the more important job of managing.

As the supervisor sees employees perform an increasing number of jobs and they recommend solutions which are workable and contribute to performance, the supervisor's confidence in the workers will grow, and their commitment to better performance will also grow.

This may be a long, tedious process, and the degree of delegation will vary with each person and with each working situation. But basically, the supervisor's underlying goal must be one of delegating more and more authority to the employees in the department. This goal usually is consonant with the goal of developing higher employee motivation and better job performance.

**Перевод:**

Под делегированием подразумевается, что руководитель ожидает, что сотрудники сами будут принимать множество решений. Это не означает, что руководитель будет недоступен для консультаций и обсуждений, но большинство решений должны приниматься сотрудниками. Это разовьет у них уверенность в себе и позволит руководителю уделять время более важной управленческой работе.

Поскольку руководитель видит, что сотрудники выполняют все большее количество работы, и что они принимают решения, которые являются работоспособными и способствуют повышению производительности, то доверие руководителя к работникам

будет расти, а вместе с тем будет расти и их приверженность повышению производительности.

Это может быть долгий и утомительный процесс, и степень делегирования зависит от каждого человека и каждой рабочей ситуации. Но в целом, основная цель руководителя должна состоять в том, чтобы делегировать все больше полномочий сотрудникам отдела. Эта цель обычно согласуется с целью повышения мотивации сотрудников и повышения эффективности работы.

*Типовые вопросы к экзамену (3 семестр)*

**АУДИРОВАНИЕ**

**1. Listen to the story and match the first part of each sentence with the correct second part.**

1. Cinderella and Harry Potter have unkind	a. many hardships
2. Cinderella and Harry Potter wish for	b. family members.
3. Cinderella and Harry Potter have	c. a different life.

**2. Listen to the story again, agree or disagree with the following sentences.**

- 1) In both fairy tales the families are very unhappy about taking them in.
- 2) Both protagonists are happy and loved.
- 3) Both characters have no relative their own age.
- 4) Cinderella and Harry Potter have one wish: to live somewhere else leading a different life.
- 5) No miracle happens in the tales.
- 6) They have a chance to change the unchangeable, to become what they wished for, to live a better life.
- 7) They both find their place in the world, and people who love them.

**БЕСЕДА ПО ЗАДАННОЙ ТЕМЕ**

***Speak on the given topic. Be ready to discuss it with the teacher.***

1. Psychology.
2. History of the science.
3. Nervous system and its functions.
4. Memory.
5. Sleep and dreams.
6. Emotions. Body language.

**ПЕРЕВОД ТЕКСТА**

***Translate the text with a dictionary.***

It turns out that a scientist can see the future by watching four-olds with a sweet. The researcher invites the children into a plain room. "You can have this sweet right now," he says. "But if you wait while I go out for a few minutes, you can have two sweets when I get back." And then he leaves.

Some children grab the treat the moment he's out the door. Some last a few minutes before they give in, but others are determined to wait. They cover their eyes, they put their heads down, they sing to themselves, they try to play games or even fall asleep. When the researcher returns, he gives these children their sweets. And then, science waits for them to grow up.

By the time the children reach high school, something remarkable has happened. A survey of the children's parents and teachers found that those who as four-olds were strong-minded enough to hold out for the second sweet generally grew up to be better adjusted to more popular, adventurous, confident and dependable teenagers. The children who gave in to temptation early on were more likely to be lonely, easily frustrated and stubborn.

*Типовые вопросы к экзамену (4 семестр)*

**АУДИРОВАНИЕ**

**1. Listen to the story. Then check (V') the best summary.**

1. It's about a girl who causes things to disappear in her home.
  2. It's about a girl who causes things to fly around in her home.
  3. It's about a girl who flies around in her home.
- 2. Read the sentences below. Listen to the story, then check (V) True or False.**
1. The Resch family lives in Columbus, Ohio.
  2. Strange things have been happening in their home for about a year.
  3. Tina Resch is a teenager.
  4. Strange things happen only when Tina is in the living room.
  5. A reporter who was visiting the house saw a chair overturn.
  6. The reporter didn't know why the chair overturned.
  7. Tina is very frightened by what is happening.
  8. Tina wants the strange thing to continue.

#### БЕСЕДА ПО ЗАДАННОЙ ТЕМЕ

*Speak on the given topic. Be ready to discuss it with the teacher.*

1. Superstitions
2. Fears and phobias
3. Optimists and pessimists
4. Facial expressions and gestures
5. People's appearance
6. Personal image

#### ПРЕЗЕНТАЦИЯ

*Topics for presentations. Be ready to answer the questions.*

- a. Are there any things that are bad luck in your country?
- b. How Can Therapy Treat Phobias?
- c. What is in between optimistic and pessimistic?
- d. What is the importance of facial expressions and gestures in communication?

**Personal image of any famous person.**

## 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

### *Методические рекомендации по организации процесса освоения дисциплины*

Английский язык играет важную роль в подготовке студентов в психологии, поэтому студенты должны иметь четкое представление о том, как наиболее эффективно изучать данную дисциплину. Главный принцип освоения иностранного языка заключается в систематичности занятий. Полезно заниматься иностранным языком ежедневно хотя бы 30 минут. Это более эффективно, чем заниматься подолгу, но не систематически.

Основные требования к изучению дисциплины выдвигает преподаватель. При условии выполнения данных требований обучающиеся, как правило, успешно осваивают соответствующий курс. Если имеются пробелы или какие-то грамматические темы забылись, необходимо приложить дополнительные усилия и обратиться к грамматическому справочнику или учебному пособию из списка дополнительной литературы, прилагаемому к основному пособию. В настоящее время все больше внимания уделяется самостоятельной работе. Поэтому изучающие иностранный язык должны дисциплинировать себя и правильно подойти к выполнению домашних заданий. Для успешного усвоения учебного материала необходимы постоянные и регулярные занятия. Материал курса подается поступательно, каждый новый раздел опирается на предыдущие, часто вытекает из них. Пропуски занятий, неполное выполнение домашних заданий приводят к пробелам в знаниях.

Важно правильно организовать самостоятельную работу дома по выполнению заданий преподавателя. Простого заучивания лексики и грамматики недостаточно, т.к. языковой материал – всего лишь база, на которой идет освоение иностранной речи. Необходимо учиться говорить и писать, понимать прочитанное, воспринимать речь на слух, т.е. важно приобретать как можно больше практики. Для того, чтобы заговорить на иностранном языке, необходимо на нем говорить. Для того, чтобы начать «слышать», необходимо как можно больше слушать. Корректное произношение можно выработать, только слушая и имитируя речь носителей языка. Если к учебному пособию прилагается аудиокурс, важно регулярно слушать его во время подготовки домашнего задания.

Обучающимся, которые хотели бы совершенствовать владение языком, рекомендуется смотреть фильмы и лекции на английском языке, использовать специализированные сайты. Преподаватель посоветует вам, какие именно сайты больше подходят для вашего уровня и специальности (направления). При необходимости в процессе работы над заданием обучающийся может получить индивидуальную консультацию у преподавателя. Также предусмотрено проведение консультаций в ходе изучения материала дисциплины в течение семестра.

*Самостоятельная работа студентов* осуществляется на протяжении изучения всей дисциплины в соответствии с утвержденной в учебном плане трудоемкостью.

Различают аудиторную самостоятельную работу студентов, которая представляет собой выполнение обучаемыми различных заданий в аудитории под руководством преподавателя (в том числе КСР) и внеаудиторную самостоятельную работу. Организация СРС должна обеспечивать: высокую мотивацию студентов, осознание познавательной задачи, знание алгоритма выполнения самостоятельных заданий, знание сроков, формы отчетности и критериев оценки и др.

Организация самостоятельной работы студентов (аудиторной и внеаудиторной) обеспечивает решение следующих задач: обучению самостоятельно анализировать, обсуждать, систематизировать материал; выделять главное; делать выводы; аргументировать свою позицию и др. В более широком смысле самостоятельная работа студентов способствует развитию внутренней и внешней самоорганизации, активно-преобразующего отношения к получаемой информации, способности выстраивать индивидуальную траекторию самообучения.



Самостоятельная работа студентов включает самостоятельное изучение некоторых тем, проработку аутентичных текстов на английском языке по темам программы, поиск и изучение материалов интернет - ресурсов, выполнение индивидуальных заданий, подготовку сочинений, рефератов, проектов, презентаций, ролевых игр, подготовку к зачету и экзамену и пр. Контроль самостоятельной работы может проходить в виде проверки перевода и упражнений, обсуждения заданных текстов, а также в виде тестов, контрольных и проверочных работ и т.д.

Внеаудиторная самостоятельная работа студента по английскому языку происходит в процессе:

- подготовки к аудиторным занятиям; включая просмотр учебных фильмов, видеозаписей; работу на ПК;
- изучения иностранной литературы при подготовке к докладу, научно-практической конференции, олимпиаде, конкурсу;
- самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины;
- выполнения контрольных работ и других заданий, предусмотренных учебным планом и графиком учебного процесса;
- изучения материалов из перечня вопросов и заданий для самостоятельной работы;
- работы с материалами прошедшего практического занятия;
- поиска и изучения материалов интернет – ресурсов;
- подготовки к экзамену и т.п.
- Самостоятельная работа, выполненная студентами, должна отвечать определенным требованиям. Она должна быть:
  - выполнена студентом самостоятельно;
  - сделана в полном объеме;
  - правильно оформлена;
  - сдана для проверки в срок.

### **Методические рекомендации по формам текущего контроля**

#### ***Методические рекомендации к устному собеседованию***

Устное собеседование на иностранном языке ориентировано на освещение и представление аудитории определенной темы. Имея визуально-коммуникативную поддержку, способствует эффективному и результативному усвоению материала.

Целью является формирование профессиональной коммуникативной компетенции посредством отработки навыков публичных выступлений. В рамках самостоятельной работы каждый студент готовит текст выступления по теме, заданной преподавателем. На занятии обучающийся защищает свое публичное выступление перед аудиторией. По окончании выступления аудитория активно обсуждает проблему, изложенную докладчиком, и задает проблемные вопросы.

Критерии оценки:

- полнота раскрытия темы;
- ясность изложения и структурированность;
- оригинальность и эстетичность презентации;
- отличие текста презентации от устного выступления презентующего;
- правильность использования грамматических и лексических конструкций, наличие терминологии по теме;
- умение отвечать на вопросы.

#### ***Методические рекомендации по подготовке к лексико-грамматическому тесту***

При выполнении лексико-грамматического теста студент должен:

- выбрать из предложенных трех вариантов соответствующий глагол или правильную форму глагола в зависимости от типа предложения на основе пройденного грамматического материала.

- выбрать подходящее по смыслу слово или словосочетание из трех предложенных вариантов, включающих активную лексику курса;

- заполнить пропуски словами, данными в таблице.

Время выполнения лексико-грамматического задания – 60 минут.

Критерии оценки лексико-грамматического задания.

Оценка «отлично» ставится при наличии одной-двух ошибок (100% - 8% правильно выполненных заданий).

Оценка «хорошо» ставится при наличии трех-шести ошибок (84% -65% правильно выполненных заданий).

Оценка «удовлетворительно» ставится при наличии семи-десяти ошибок (64% -51% правильно выполненных заданий).

Оценка «неудовлетворительно» ставится при наличии 11 и более ошибок и более (менее 50% правильно выполненных заданий).

### ***Методические рекомендации по подготовке к написанию эссе***

Эссе должно содержать: четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. Тема не должна инициировать изложение лишь определений понятий, ее цель – побуждать к размышлению. Построение эссе - это ответ на вопрос или раскрытие темы, которое основано на классической системе доказательств.

Структура эссе.

1. Введение - суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически; На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который вы собираетесь найти ответ в ходе своего исследования.

2. Основная часть - теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса. В зависимости от поставленного вопроса анализ проводится на основе следующих категорий: причина – следствие, общее – особенное, форма – содержание, часть – целое, постоянство – изменчивость.

В процессе построения эссе необходимо помнить, что один параграф должен содержать только одно утверждение и соответствующее доказательство, подкрепленное графическим и иллюстративным материалом.

3. Заключение - обобщения и аргументированные выводы по теме с указанием области ее применения и т.д. Подытоживает эссе или еще раз вносит пояснения, подкрепляет смысл и значение изложенного в основной части. Методы, рекомендуемые для составления заключения: повторение, иллюстрация, цитата, впечатляющее утверждение. Заключение может содержать такой очень важный, дополняющий эссе элемент, как указание на применение (импликацию), не исключая взаимосвязи с другими проблемами.

### ***Методические указания по подготовке к выступлению с презентацией***

Публичное выступление на иностранном языке, ориентированное на освещение, представление аудитории определенной темы. Имея визуально-коммуникативную поддержку, способствует эффективному и результативному усвоению материала. Целью является формирование профессиональной коммуникативной компетенции посредством отработки навыков публичных выступлений. В рамках самостоятельной работы каждый студент готовит текст выступления по теме, заданной преподавателем. В конце каждого модуля студентам следует подготовить презентацию или ответ по устной теме. Чтобы работа над темой и выступление действительно принесли пользу и служили развитию навыков монологической речи, необходимо серьезно подготовиться. Сама тема составляется таким образом, чтобы предложения не были слишком длинными и

соответствовали нормам устной речи. Недопустимо переписывать абзацы из текста без необходимой переработки текста. Желательно в конце раскрытия темы высказать свою точку зрения. После того как текст для выступления готов, преподаватель обычно проверяет его. Если такая проверка не происходит, можете попросить преподавателя проверить сложные предложения. Только после этого можно приступать к заучиванию текста. Рекомендуется несколько раз «прорепетировать» выступление дома вслух, чтобы добиться беглости.

На занятии обучающийся защищает свое публичное выступление перед аудиторией. По окончании выступления аудитория активно обсуждает проблему, изложенную докладчиком, и задает проблемные вопросы.

Критерии оценки:

- полнота раскрытия темы;
- ясность изложения и структурированность;
- оригинальность и эстетичность презентации;
- отличие текста презентации от устного выступления презентующего;
- правильность использования грамматических и лексических конструкций, наличие терминологии по теме;
- умение отвечать на вопросы.

### ***Методические указания к письменному переводу текста***

Для каждого языка характерны свои особенности в построении предложений. Порядок слов и оформление одной и той же мысли в английском и русском языках очень часто не совпадают. Поэтому не следует переводить дословно, слепо придерживаясь порядка слов английского предложения. Следует также избегать и другой крайности – замены перевода вольным пересказом содержания предложения (текста) на русском языке.

Общеизвестно, что любой перевод с одного языка на другой невозможен без внимательного и тщательного грамматического анализа переводимой фразы. Одно из основных требований, предъявляемых к переводу, заключается в том, что он должен быть точным.

Однако, не следует путать понятия «точный» и «буквальный». Буквальный перевод сводится к механической подстановке русского слова взамен английского, а также слепому сохранению конструкции английского предложения, что приводит к бессмыслице.

Начинают перевод с заглавия текста, так как оно, как правило, выражает основную тему данного текста. Если же перевод заглавия вызывает затруднения, его можно осуществить после перевода всего текста. Прежде чем приступить к переводу, необходимо внимательно прочитать весь оригинальный текст. В процессе чтения можно отметить карандашом на полях непонятные и сомнительные места. Для их уточнения следует обратиться к преподавателю.

Первоначальный перевод может быть почти дословным, облегчающим понимание основного смысла текста. Потом подбираются слова и словосочетания, наиболее чётко передающие мысль переводимого материала, устанавливается грамматическая связь слов в предложении. По окончании работы необходимо внимательно прочитать весь перевод целиком, внести стилистические поправки, устранить пропуски и неточности.

## **6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

### **6.1. Основная литература**

1. Аитов, В. Ф. Английский язык (A1–B1+) : учебное пособие для вузов / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. – 13-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 234 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-07022-4. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/491695> (дата обращения: 14.02.2022).
2. Архипович, Т. П. Английский язык для гуманитариев (B1). Часть 1 : учебник и практикум для вузов / Т. П. Архипович, В. А. Короткова. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 445 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-07053-8. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/494088> (дата обращения: 14.02.2022).
3. Гринвальд, О.Н. English for Psychology students [Электронный ресурс]: учеб. пособие / О.Н. Гринвальд, С.В. Коломиец, Л.Х. Сарамотина ; Кемеров. гос. ун-т. - Кемерово : Изд-во КемГУ, 2014. – 142 с. – Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278836>, требуется авторизация (дата обращения : 10.06.2021). - Загл. с экрана.
4. Макарова, Е. А. Английский язык для психологов (B2–C1) : учебник и практикум для вузов / Е. А. Макарова. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 355 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-12143-8. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/488647> (дата обращения: 10.06.2021).
5. Ковалева, М. И. Английский для психологов : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению и специальности 030301.65 – Психология служеб. деятельности. Ч. 2 / М. И. Ковалева, Е. Ю. Емельянова ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. – 124 с. + 1 электрон. опт. диск (CD-ROM).

### **6.2. Дополнительная литература**

1. Бочарова Г.В. Read off! Graded Reader with Exercises : сб. текстов по психологии для чтения на англ. языке с упражнениями : учеб. пособие / Г. В. Бочарова, М. Г. Степанова ; Рос. акад. образования, Моск. психол.-соц. ин-т. - Москва : Флинта : МПСИ, 2017. - 203 с.
2. Жидкова, О. Н. English for students of psychology: учебно-практическое пособие : учебное пособие / О. Н. Жидкова. – Москва : Евразийский открытый институт, 2010. – 168 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90377> (дата обращения: : 07.08.2021). – ISBN 978-5-374-00460-1. – Текст : электронный.
3. Кожаева, М. Г. Revision Tables Student's Grammar Guide=Грамматика английского языка в таблицах : учебное пособие : [16+] / М. Г. Кожаева. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 117 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57958> (дата обращения: 07.08.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9765-0776-0. – Текст : электронный.
4. Твердохлебова, И. П. Insights into Psychology : учебное пособие по обучению профессионально-направленному чтению на английском языке для студентов-психологов / И. П. Твердохлебова, Е. Ф. Ширяева. – Москва : Московский городской педагогический университет, 2013. – 160 с. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/26429.html> (дата обращения: 10.07.2021). – Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Чикилева, Л. С. Английский язык для публичных выступлений (B1-B2). English for Public Speaking : учебное пособие для вузов / Л. С. Чикилева. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 167 с. – (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08043-8. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/490415> (дата обращения: 14.08.2021).

### **6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

1. Английский язык для гуманитариев (B1–B2). English for Humanities : учебное пособие для вузов / О. Н. Стогниева, А. В. Бакулев, Г. А. Павловская, Е. М. Муковникова. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 178 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14982-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/494395> (дата обращения: 11.08.2021).

2. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык + аудиозаписи : учебник и практикум для вузов / Ю. Б. Кузьменкова. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 412 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-15064-3. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/488823> (дата обращения: 11.08.2021).

3. Гуреев, В. А. Английский язык. Грамматика (B2) : учебник и практикум для вузов / В. А. Гуреев. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 294 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-07464-2. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/494348> (дата обращения: 11.08.2021).

### **6.4. Нормативные правовые документы**

Не предусмотрены

### **6.5. Интернет ресурсы**

1. <http://www.bbc.co.uk/learningenglish/>
2. <https://deepenglish.com/>
3. <https://listenaminute.com/>
4. <https://breakingnewsenglish.com/>
5. [www.collinslanguage.com](http://www.collinslanguage.com)
6. [www.cambridge.org/elt/englishforthemedia](http://www.cambridge.org/elt/englishforthemedia)
7. [www.dictionary.cambridge.org](http://www.dictionary.cambridge.org)
8. [www.ldoceonline.com](http://www.ldoceonline.com)
9. [www.macmillandictionaries.com](http://www.macmillandictionaries.com)
10. [www.oxforddictionaries.com](http://www.oxforddictionaries.com)
11. [www.wikipedia.org](http://www.wikipedia.org) и др.

### **6.6. Иные источники**

Не предусмотрены

## **7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Учебная аудитория для проведения учебных занятий (занятий лекционного типа), оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: комплект специализированной учебной мебели (столы и кресла – рабочие места обучающихся и преподавателя); доска аудиторная; экран; персональный компьютер; звуковая система; проектор; веб-камера. Выход в Интернет и доступ в электронную информационно-образовательную среду организации.

Учебная аудитория для проведения учебных занятий (занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: комплект специализированной учебной мебели (столы и стулья – рабочие места обучающихся и преподавателя); доска аудиторная; персональный компьютер; телевизор; веб-камера. Выход в Интернет и доступ в электронную информационно-образовательную среду организации.

Компьютерный класс, учебная аудитория для проведения учебных занятий (занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: комплект специализированной учебной мебели (столы и стулья – рабочие места обучающихся и преподавателя), доска аудиторная; персональные компьютеры моноблоки; проектор; веб-камера; экран. Выход в Интернет и доступ в электронную информационно-образовательную среду организации, в том числе с рабочих мест обучающихся. Программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows; пакеты лицензионных программ: MS Office, MS Teams, СПС КонсультантПлюс, лицензионное антивирусное программное обеспечение.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся (Информационно-ресурсный центр) оснащенное комплектом специализированной учебной мебели, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.

Программное обеспечение: ОС Microsoft Windows, Пакет Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), Microsoft Teams, лицензионное антивирусное программное обеспечение.

Лаборатория личностного и профессионального развития, комплект специализированной учебной мебели (столы и стулья – рабочие места обучающихся и преподавателя); доска аудиторная; экран; персональный компьютер; звуковая система; проектор; веб-камера, музыкальный центр, видеокамера, DVD-проигрыватель, стекло для одностороннего просмотра для проведения фокус-групп, методические материалы (тесты, методики и т.п.), выход в Интернет и доступ в электронную информационно-образовательную среду организации.