

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС  
Кафедра менеджмента

УТВЕРЖДЕНА  
ученым советом Сибирского института  
управления – филиала РАНХиГС  
протокол от «28» октября 2020 г. №28

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ДИСЦИПЛИНЫ**

# **ПОДГОТОВКА КУРСОВ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ**

Б1.В.ОД.4

не устанавливается

*краткое наименование дисциплины*

по направлению подготовки 41.06.01 Политические науки и регионоведение  
направленность (профиль): «Политические институты, процессы и  
технологии»

квалификация выпускника:

Исследователь. Преподаватель-Исследователь

формы обучения: очная, заочная

Год набора – 2021

Новосибирск, 2020 г.

**Автор–составитель:**

Канд. ист. наук, доцент Зубов Владимир Евгеньевич.

**Заведующий кафедрой менеджмента**

Д-р экон. наук, доцент Симагина Ольга Владимировна

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО .....	8
3. Содержание и структура дисциплины.....	9
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	10
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	15
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	17
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	19

# 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ОД.4 «Подготовка курсов дистанционного обучения» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-2	готовность преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования	ОПК-2.1	готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования
ОПК ОС-1.3	способность к применению современных информационно-коммуникационных технологий при разработке образовательных дисциплин (модулей) в области профессиональной деятельности и междисциплинарных областях (включая использование технологий дистанционного обучения)	ОПК ОС-1.3.1	способность к применению современных информационно-коммуникационных технологий при разработке образовательных дисциплин в области профессиональной деятельности и междисциплинарных областях
		ОПК ОС-1.3.2	способность к применению современных информационно-коммуникационных технологий при разработке образовательных дисциплин в области профессиональной деятельности с использованием технологий дистанционного обучения
ПК-3	способность применять современные методы и методики преподавания	ПК-3.1	способность применять современные методы и методики преподавания
ПК-4	способность к разработке учебных курсов, с использованием методических материалов	ПК-4.1	способность к разработке учебных курсов, с использованием методических материалов

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
<p>Преподавание по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации</p>	<p>ОПК-2.1</p>	<p>На уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основных требований к разработке образовательных программ высшего образования;</li> <li>- методологии построения лекционных и практических занятий методов и специализированных средств для аналитической работы и научных исследований;</li> <li>- методов анализа, планирования и организации профессиональной деятельности;</li> <li>- методологии научного исследования и разработки проекта;</li> <li>- принципов и современных методов управления операциями в образовательной сфере;</li> <li>- правовых и этических норм при оценке своей профессиональной деятельности, при разработке и осуществлении значимых социально-образовательных проектов;</li> <li>- технологий и методов взаимодействия со студенческой аудиторией.</li> </ul> <p>На уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работать с аудиторией в интерактивном режиме;</li> <li>- работать в аудитории в рамках ведения образовательного курса, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия студентов;</li> <li>- формировать команды студентов для решения поставленных задач;</li> <li>- сотрудничать с представителями других областей знания в ходе решения научно-исследовательских и прикладных задач;</li> <li>- выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в рамках образовательных курсов.</li> </ul> <p>На уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владения технологиями выступления перед студенческой аудиторией;</li> <li>- владения организационными способами активной аудиторией, умением находить и принимать организационные управленческие решения;</li> <li>- владение методами и приемами междисциплинарного взаимодействия и умения</li> </ul>

		сотрудничать с представителями других областей знания в ходе решения научно-исследовательских и прикладных задач.
Преподавание программ бакалавриата, специалитета, магистратуры и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации	ОПК ОС-1.3.1	<p>На уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- тенденции развития дистанционных образовательных технологий;</li> <li>- знание нормативной базы, регламентирующей использование ЭО, ДОТ в РФ.</li> </ul> <p>На уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь переводить электронные документы из формата .doc в формат .pdf для создания электронных учебников.</li> </ul> <p>На уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навык работы с облачным сервисом Google Drive.</li> </ul>
	ОПК ОС-1.3.2	<p>На уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание понятий и терминов, используемых в электронном и смешанном обучении;</li> <li>- виды информационно-коммуникационных систем, используемых в дистанционном обучении.</li> </ul> <p>На уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь создавать электронные курсы в системе MOODL (на базе Университетской библиотеки On-line); CourseLab (на базе бесплатной версии 2.4.) или иной программе по выбору обучающегося.</li> </ul> <p>На уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навык создания вебинаров и участия в их работе с использованием системы Open Meetings.</li> </ul>
	ПК-3.1	<p>На уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные категории и понятия особенностей методики преподавания в высшей школе;</li> <li>- современные образовательные и развивающие педагогические технологии;</li> <li>- способы организации учебно-познавательной деятельности;</li> <li>- формы и методы контроля качества образования;</li> <li>- управление образовательными системами РФ;</li> <li>- иметь представление о мотивации и психической регуляции поведения и деятельности студентов ВУЗа;</li> <li>- основные категории и понятия особенностей психологии и педагогики высшей школы;</li> <li>- познавательные процессы личности;</li> <li>- психологические особенности личности – коммуникативность, креативность и т.д.;</li> </ul> <p>На уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать понятийно-категориальный</li> </ul>

		<p>аппарат педагогики высшего образования, инструментарий педагогического анализа и проектирования;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять систему знаний о сфере образования, сущности образовательных процессов в практической деятельности;</li> <li>- применять современные образовательные и развивающие педагогические технологии;</li> <li>- использовать способы организации учебно-познавательной деятельности, формы и методы контроля качества образования;</li> <li>- использовать знания, полученные в результате изучения дисциплины, в профессиональной деятельности;</li> </ul> <p>На уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами и способами реализации образовательных программ и учебных планов на уровне, отвечающем принятым государственным стандартам образования;</li> <li>- методами и способами проектирования и разработки типовых мероприятий, связанных с преподаванием (уроков, лекций, семинарско-практических занятий, консультаций и аттестационных мероприятий);</li> <li>- методологией исследования проблем, связанных с преподаванием;</li> <li>- навыками использования современных образовательных технологий;</li> <li>- методологией воспитания и развития личности.</li> </ul>
	ПК-4.1	<p>На уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современные тенденции развития дистанционного обучения;</li> <li>- основные документы, регулирующие дистанционное обучение;</li> <li>- основные организационные формы, технологии и методы организации эффективного обучения;</li> <li>- базовые психофизиологические особенности человека, которые необходимо учитывать при организации и осуществлении дистанционного обучения;</li> <li>- специфику взаимодействия человека с компьютером;</li> <li>- основные и наиболее эффективные технические средства дистанционного обучения;</li> <li>- современные технологии организации коммуникаций и обратной связи в обучении;</li> <li>- этапы разработки курса дистанционного обучения;</li> <li>- критерии, по которым оценивается качество разработанного ДК.</li> </ul> <p>На уровне умений:</p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- планированию и разработке дистанционных курсов;</li> <li>- эффективной организации дистанционного обучения;</li> <li>- гармоничному распределению соотношения учебных материалов, практических заданий и коммуникаций в ходе дистанционного обучения;</li> <li>- оформлению учебных, дополнительных и практических материалов учебного курса;</li> <li>- выбору и формулированию практических заданий;</li> <li>- творческой разработке активных методов обучения, технологий визуализации, эффектов присутствия, которые возможны в дистанционном обучении;</li> <li>- методически грамотному выбору методов, приемов, средств и форм обучения.</li> </ul> <p>На уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основами дистанционного обучения;</li> <li>- принципами динамического обучения, как современной формы образования;</li> <li>- грамотной разработкой курсов обучения;</li> <li>- эффективными технологиями и активными методами, которые используются в обучении;</li> <li>- методиками разработки учебно-методического комплекса для конкретного дистанционного курса;</li> <li>- приемами эффективного донесения и визуализации информации во время обучения;</li> <li>- творческим подходом к обучению и к профессиональной деятельности, в целом;</li> </ul> <p>основной терминологией, принятой в дистанционном обучении.</p>
--	--	---

## 2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

- общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах: 2 З.Е.

Количество академических часов, выделенных:

### **очная форма обучения**

на контактную работу с преподавателем

- 16 часов (8 часов лекций, 8 часов практических (семинарских) занятий);

на самостоятельную работу обучающихся – 56 часов.

### **Место дисциплины –**

Подготовка курсов дистанционного обучения (Б.1.В.ОД.4); изучается на 2 курсе (4 семестр) очной формы обучения.

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин:

На очной форме:

Б1.Б.4	Методология и методы диссертационного исследования
Б1.В.ОД.2	Политические теории



### 3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущ. контроля успеваемости <sup>1</sup> , промежуточно аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			л	лр	пз	КСР		
<i>Очная форма обучения</i>								
<b>Раздел 1</b>		<b>72</b>	<b>8</b>		<b>8</b>		<b>56</b>	
Тема 1.1	Развитие электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в России	1	1					О – 1.1
Тема 1.2	Информационно-коммуникационные системы, используемые в электронном (дистанционном) обучении	16	2				14	О – 1.2
Тема 1.3	Способы создания электронных (дистанционных) учебных курсов	21	3		4		14	ПЗ – 1.3
Тема 1.4	Вебинары в системе электронных (дистанционных) курсов	18	2		2		14	ПЗ – 1.4; О – 1.4
Тема 1.5	Структура HTML-файла	16			2		14	ПЗ – 1.5
Промежуточная аттестация								<b>Зачет</b>
Всего:		<b>72</b>	<b>8</b>		<b>8</b>		<b>56</b>	ак. ч.
		<b>2</b>						З.Е.
		<b>54</b>						ас.ч.

#### Содержание дисциплины

##### *Раздел 1.*

**Тема 1.1.** Развитие электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в России.

Этапы развития дистанционного обучения в России. Электронное обучение (ЭО), дистанционные образовательные технологии (ДОТ). Нормативная база электронного обучения. Регламентация применения ЭО, ДОТ. Закон об образовании и расширение сферы применения ЭО, ДОТ. Проблемы и перспективы развития ЭО, ДОТ в современной России.

<sup>1</sup> Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), практические задания (ПЗ)

**Тема 1.2.** Информационно-коммуникационные системы, используемые в электронном (дистанционном) обучении.

Открытые и закрытые платформы для организации обучения. Общедоступные информационно-коммуникационные системы Интернет, "облачные сервисы", Youtube и др. Системы управления учебным контентом (LCMS), системы управления обучением (LMS), использование авторских продуктов в электронном (дистанционном обучении). WebTutor, "СДО Прометей", MOODLE, LMS eLearning Server.

**Тема 1.3.** Способы создания электронных (дистанционных) учебных курсов.

Использование возможностей пакета MS Office. Графические редакторы. Запись и обработка видео и звука. Возможности ISpring Suite для создания и размещения электронных (дистанционных) учебных курсов. Электронные учебники и требования к ним. Создание и размещение в сети учебных видеороликов. Создание дистанционных курсов в системе MOODLE (Университетская библиотека ON-Line).

**Тема 1.4.** Вебинары в системе электронных (дистанционных) курсов.

Вебинары как форма учебного занятия в системе дистанционного обучения.

Дидактические требования к организации и проведению вебинаров.

Организация и проведение вебинаров с использованием системы Open Meetings в СДО "Прометей".

**Тема 1.5.** Структура HTML-файла.

Язык разметки HTML-5 (общая характеристика). Структура HTML-документа. Основные теги: Doctype, html, head, meta, title, body, section, H. Одиночные и парные теги. Ссылки. Закладки. Создание простейших html-документов с использованием блокнота. Понятие стилей (CSS). Редакторы для HTML-кода.

#### **4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине**

##### **4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.**

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ОД.4 «Подготовка курсов дистанционного обучения» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

##### **Для проведения занятий по очной форме обучения**

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
<b>Раздел 1</b>		
Тема 1.1	Развитие электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в России.	Устный ответ на вопросы
Тема 1.2	Информационно-коммуникационные системы, используемые в электронном (дистанционном) обучении	Устный ответ на вопросы
Тема 1.3	Способы создания электронных (дистанционных) учебных курсов	Практическое задание по созданию отдельных элементов электронного (дистанционного) курса
Тема 1.4	Вебинары в системе электронных (дистанционных) курсов	Устный ответ на вопросы Выполнение практического задания
Тема 1.5	Структура HTML-файла.	Выполнение практического задания по созданию HTML-документов

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств):  
выполнение заданий по созданию отдельных элементов дистанционных курсов на практических занятиях или (при отсутствии на занятиях) выполненных в ходе самостоятельной работы.

## **4.2. Материалы текущего контроля успеваемости**

Полный перечень материалов текущего контроля находится на кафедре менеджмента.

### **ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОПРОСА**

#### **Тема 1.1. Развитие электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в России (О-1.1)**

1. Назовите и охарактеризуйте основные этапы развития дистанционного обучения в современной России.
2. Назовите основные документы, регламентирующие применение электронного (дистанционного обучения) на федеральном уровне.
3. Назовите основные причины торможения процесса развития электронного (дистанционного обучения) в России.

#### **Тема 1.2. Информационно-коммуникационные системы, используемые в электронном (дистанционном) обучении (О-1.2)**

1. В чем разница между открытыми и закрытыми платформами электронного (дистанционного обучения)?
2. Назовите платформы, получившие наибольшее распространение в современной России.
3. К какому типу платформ относится система Moodle?

#### **Тема 1.4. Вебинары в системе электронных (дистанционных) курсов (О-1.4)**

1. Назовите основные достоинства и недостатки вебинара как формы учебной работы.
2. Как следует поступать, если при входе в вебинар в системе Open Meetings появилось сообщение о неопознанной ошибке?

### **ТИПОВЫЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ**

#### **Тема 1.3. Способы создания электронных (дистанционных) учебных курсов (ПЗ-1.3)**

1. Создание структуры курса в системе MOODLE.
2. Создание электронного документа в формате .pdf.
3. Создание учебного видеоролика путем видеозахвата экрана.

#### **Тема 1.4. Вебинары в системе электронных (дистанционных) курсов (ПЗ-1.4)**

1. Создать вебинар в СДО "Прометей".
2. Разместить в созданном вебинаре необходимые методические материалы.
3. Продемонстрировать использование инструментов демонстрации в созданном вебинаре.
4. Войти и принять участие в вебинаре в качестве слушателя.

#### **Тема 1.5. Структура HTML-файла (ПЗ-1.5)**

1. Создать простейший HTML-документ с использованием редактора блокнот.
2. Создать простейший HTML-документ с использованием редактора MS Word.
3. Создать простейший HTML-документ с использованием редактора html-кода.
4. Продемонстрировать возможности созданного документа в окне браузера.
5. Изменить отдельные элементы кода по заданию преподавателя.

### 4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования.

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-2	готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования	ОПК-2.1	готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования
ОПК ОС-1.3	способность к применению современных информационно-коммуникационных технологий при разработке образовательных дисциплин (модулей) в области профессиональной деятельности и междисциплинарных областях (включая использование технологий дистанционного обучения)	ОПК ОС-1.3.1	способность к применению современных информационно-коммуникационных технологий при разработке образовательных дисциплин в области профессиональной деятельности и междисциплинарных областях
		ОПК ОС-1.3.2	способность к применению современных информационно-коммуникационных технологий при разработке образовательных дисциплин в области профессиональной деятельности с использованием технологий дистанционного обучения
ПК-3	способность применять современные методы и методики преподавания	ПК-3.1	способность применять современные методы и методики преподавания
ПК-4	способность к разработке учебных курсов, с использованием методических материалов	ПК-4.1	способность к разработке учебных курсов, с использованием методических материалов

## Очная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ОПК-2.1 готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования	<ul style="list-style-type: none"> <li>- применение требований к разработке образовательных программ высшего образования;</li> <li>- разработка лекционных и практических занятий на основе существующей методологии;</li> <li>- взаимодействие с аудиторией в интерактивном режиме;</li> <li>- использование научных знаний в образовательной деятельности.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- построенная система целеполагания и сформулированные задачи в программе высшего образования;</li> <li>- разработанная и сформулированная программа и методологии высшего образования;</li> <li>- подготовлены пробные лекции, семинарские занятия, фонды оценочных средств;</li> <li>- протокол мнений о проведенной лекции или практическом занятии.</li> </ul>
ОПК ОС-1.3.1 способность к применению современных информационно-коммуникационных технологий при разработке образовательных дисциплин в области профессиональной деятельности и междисциплинарных областях	<ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование плана использования ИКТ в рамках существующей образовательной дисциплины;</li> <li>- разработка оценочных средств дисциплины;</li> <li>- разработка учебно-методической документации образовательной дисциплины;</li> <li>- описание критериев и показателей оценивания образовательной дисциплины;</li> <li>- взаимодействие с представителями других областей знания для создания и реализации образовательной дисциплины.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- разработанная образовательная дисциплина с учетом современных информационно-коммуникационных технологий;</li> <li>- разработаны и апробированы оценочные средства с учетом современных информационно-коммуникационных технологий и сформирована учебно-методическая документация образовательной дисциплины с учетом современных ИКТ;</li> <li>- систематизированы критерии и показатели оценивания образовательной деятельности с учетом ИКТ.</li> </ul>
ОПК ОС-1.3.2 способность к применению современных информационно-коммуникационных технологий при разработке образовательных	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использование ИКТ при подготовке презентации лекций для образовательной дисциплины;</li> <li>- использование методологии дистанционного обучения при разработке лекций, контрольных заданий, оценочных средств;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- учебно-методический комплекс образовательной дисциплины с учетом технологий дистанционного обучения;</li> <li>- перечень методологических приемов при реализации образовательной дисциплины с учетом технологий</li> </ul>

<p>дисциплин в области профессиональной деятельности с использованием технологий дистанционного обучения</p>	<p>- разработка семинарских занятий, оценивающих средств с использованием ИКТ для образовательной дисциплины; - использование технологий дистанционного обучения в междисциплинарных областях.</p>	<p>дистанционного обучения; - система критериев и показателей оценивания деятельности студентов дисциплины с учетом технологий дистанционного обучения; - структурированное содержание и цели, методы реализации индивидуальной работы с учетом технологий дистанционного обучения.</p>
<p>ПК-3.1 способность применять современные методы и методики преподавания</p>	<p>- применение требований к разработке образовательных программ высшего образования; - разработка лекционных и практических занятий на основе существующей методологии; - взаимодействие с аудиторией в интерактивном режиме; - использование научных знаний в образовательной деятельности.</p>	<p>- построенная система целеполагания и сформулированные задачи в программе высшего образования; - разработанная и сформулированная программа и методологии высшего образования; - подготовлены пробные лекции, семинарские занятия, фонды оценочных средств; - протокол мнений о проведенной лекции или практическом занятии.</p>
<p>ПК-4.1 способность к разработке учебных курсов, с использованием методических материалов</p>	<p>- применение требований к разработке образовательных программ высшего образования; - разработка лекционных и практических занятий на основе существующей методологии; - взаимодействие с аудиторией в интерактивном режиме; - использование научных знаний в образовательной деятельности.</p>	<p>- построенная система целеполагания и сформулированные задачи в программе высшего образования; - разработанная и сформулированная программа и методологии высшего образования; - подготовлены пробные лекции, семинарские занятия, фонды оценочных средств; - протокол мнений о проведенной лекции или практическом занятии.</p>

#### 4.3.2. Типовые оценочные средства

Полный перечень вопросов и заданий находится на кафедре менеджмента.

**Очная форма обучения**

Зачет	Критерии оценки
не зачтено	Недостаточный уровень в усвоении учебного материала.
зачтено	Свободно владеет материалом, способен к самостоятельному нестандартному решению практических задач.

**4.4. Методические материалы промежуточной аттестации**

Зачет выставляется по результатам работы на практических занятиях с использованием простой накопительной системы, т.е. суммирования всех выполненных в ходе занятия заданий и соотнесения их с максимально возможным количеством выполненных заданий. Если количество выполненных заданий составляет более 50% от максимально возможного, то обучающийся получает зачет. Если количество выполненных заданий меньше, то обучающийся получает индивидуальное задание сложность которого зависит от числа процентов, которые обучающемуся необходимо набрать, чтобы процент выполненных заданий составил 51%. Т.е. если обучающемуся не хватает для получения зачета 3%, он получает простое задание, если не хватает 10% - более сложное. Если обучающийся отсутствовал на отдельных занятиях, то он получает индивидуальное задание по пропущенным занятиям. Если обучающийся не посещал практические задания, он получает наиболее сложное задание, при выполнении которого ему потребуется продемонстрировать все умения и навыки, которые отрабатывались на практических занятиях. Таким образом, наиболее комфортным способом получения зачета является участие во всех практических занятиях.

Выполненные задания оцениваются в интервале от -1 до +1 с шагом в 0,1. В некоторых случаях использование дробных оценок не предусматривается. Например, если ставится задача создать вебинар, то в этом случае возможно только два варианта оценки:

- 1 – вебинар не создан;
- +1 – вебинар создан.

В то же время, например, при создании HTML-документа может применяться дробная оценка, например, если для оформления заголовка использован тег <p> вместо <H>, но тем не менее, обучающийся создал работоспособный документ, оценка может составить 0,8; 0,7; в зависимости от количества и характера ошибок.

**5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Курс подготовка курсов электронного (дистанционного) обучения может оказаться сложным для освоения, в силу того, что создание электронного курса требует сочетания нескольких навыков:

- 1) владение навыками научной и методической работы, опытом преподавания дисциплины.
- 2) владение дидактическими навыками и специальными навыками работы в системе дистанционного обучения
- 3) Владение техническими навыками, связанными с процессом создания печатного документа, его переводом в формат электронного дистанционного курса и размещением на соответствующем электронном образовательном ресурсе.

В реальной практике владение всем этим комплексом навыков может и не потребоваться, поскольку задачу перевода исходных текстовых материалов в формат электронного дистанционного курса и размещение их на электронных образовательных ресурсах часто выполняется специализированными службами и от преподавателя

требуется представить только вычитанный и отредактированный текстовый файл с необходимым иллюстративным материалом. Тем не менее, практика показывает, что оптимальным вариантом создания электронных (дистанционных) курсов является осознанное участие преподавателя в этом процессе, т.е. он должен понимать ход и содержание этого процесса. Поэтому в рамках данного курса обучающему придется совмещать, хотя бы в элементарной форме и функции создателя содержимого (контента) и функции разработчика электронного (дистанционного) курса.

Следует также обратить внимание, на некоторую некорректность терминологии, присутствующую в названии дисциплины. Она связана с отсутствием устоявшейся терминологии, поскольку система электронного (дистанционного) обучения находится в постоянном развитии. Сегодня термин "дистанционные" употребляется применительно к способам взаимодействия обучающегося и преподавателя. И при дистанционном взаимодействии не требуется создание каких-то специальных курсов, т.е. в нем могут использоваться обычные печатные учебные издания, тексты лекций и т.д. Специализированные курсы создаются тогда, когда речь идет об электронном обучении, т.е. обучении с использованием информации, содержащейся в базах данных и требующем наличия специально разработанных и оформленных учебных курсов, в том числе электронных учебников. Именно на эти задачи будет ориентироваться данный курс.

В ходе его изучения будут решаться главным образом практические задачи, смысл которых заключается в том, чтобы дать обучающему представление о тех процедурах и операциях, которые нужно выполнить для создания электронного курса и использования его в процессе обучения. Получение таких представлений и формирование хотя бы элементарных знаний в этой области требует безусловной опоры на изученные ранее (в том числе в период получения высшего образования) знания и навыки, связанные с работой в сети интернет, использования различных электронных ресурсов, навыком создания текстовых документов. Поэтому, приступая к изучению данного курса следует прежде всего освежить свои знания в области информатики, познакомиться, хотя бы путем обращения к поисковым системам, с новинками в области электронных технологий, используемых в образовании. Небольшой объем данного курса и часов, выделенных на контактную работу с преподавателем, предполагает значительную нагрузку на обучающихся в процессе самостоятельной работы. В ходе аудиторных занятий преподаватель может дать только минимальную базу, основу, указать направление, в котором следует двигаться. Работа с указанными преподавателем ресурсами, формирование устойчивых навыков может быть осуществлена только в ходе самостоятельной работы.

Следует также иметь в виду, что переходить к созданию полноценных электронных курсов следует только после получения необходимого опыта преподавательской деятельности. Прежде чем переводить курс в электронный формат, его нужно отработать на протяжении нескольких лет. Практика аудиторной работы позволит хорошо структурировать материал, отобрать самое нужное, существенное, что значительно облегчит создание электронного курса, поскольку создание грамотной структуры является необходимым компонентом качественного электронного курса.

Следует также обратить внимание, что сегодня существует множество самых различных средств для решения задач, возникающих в ходе создания электронного курса. Так, например, для подготовки иллюстративного материала существует множество графических редакторов, начиная от Photoshop и Corel и кончая Paint. Познакомиться со всем этими ресурсами в рамках одного курса нет возможности и необходимости. Поэтому некоторые задачи, которые будут ставиться в ходе изучения курса обучающийся может решать с помощью тех программных продуктов, которыми он располагает или тех, которые он лучше всего изучил и умеет хорошо ими пользоваться.



## **6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы**

### **6.1. Основная литература**

1. Вайндорф-Сысоева, М.Е. Методика дистанционного обучения [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / М.Е. Вайндорф-Сысоева, Т.С. Грязнова, В.А. Шитова; под общ. ред. М.Е. Вайндорф-Сысоевой. — Электрон. дан. — Москва: Издательство Юрайт, 2017. — 194 с. — Доступ из ЭБС издательства «Юрайт». — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/6D39EB23-1AD1-40D4-B8FC-46D1CC6F4600>, требуется авторизация (дата обращения: 24.10.2017). — Загл. с экрана.
2. Бакин, Е.В. My First Preprint Online (Опыт создания онлайн-курса по академическому письму) / Е.В. Бакин, Н.В. Смирнова // Высш. образование в России. - 2016. - № 3. - С. 61-66. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из НЭБ eLibrary.ru. - Режим доступа: <http://elibrary.ru/item.asp?id=25682803>, требуется авторизация (дата обращения: 31.03.2017). — Загл. с экрана.
3. Беркут, Р.А. Обзор существующих автоматизированных обучающих систем [Электронный ресурс] / Р.А. Беркут. — Электрон. дан. - Москва: Лаб. кн., 2012. - 185 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». — Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=141482>, требуется авторизация (дата обращения: 29.03.2017). — Загл. с экрана.
4. Днепровская, Н.В. Мировые информационные ресурсы [Электронный ресурс]: учебно-методический комплекс / Н.В. Днепровская, С.Н. Селетков. - Электрон. дан. — Москва: Евразийский открытый институт, 2010. - 232 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90406>, требуется авторизация (дата обращения: 25.11.2016). — Загл. с экрана.

### **6.2. Дополнительная литература**

1. О развитии электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ. Материалы министерства образования и науки РФ. Сентябрь 2013. [Электронный ресурс] — М. - Режим доступа: <http://минобрнауки.рф/%D0%BF%D1%80%D0%B5%D1%81%D1%81-%D1%86%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%80/3642/%D1%84%D0%B0%D0%B9%D0%BB/2456/13.09.09-%D0%A1%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D1%89%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B5-%D0%98%D0%9A%D0%A2-%D0%A1%D0%BE%D0%B1%D0%BE%D0%BB%D0%B5%D0%B2.pdf> Свободный (дата обращения: 10.05.2017). — Загл. с экрана.
2. Екимова, М.А. Методическое руководство по разработке электронного учебно-методического обеспечения в системе дистанционного обучения Moodle [Электронный ресурс] / М.А. Екимова. — Электрон. дан. — Омск: Омск. юрид. акад., 2015. — 22 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49654.html>, требуется авторизация (дата обращения: 29.03.2017). — Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». — Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437043>, требуется авторизация (дата обращения: 29.03.2017). — Загл. с экрана.
3. Демин В.А., Трайнев В.А., Трайнев О.В., Роганов Е.А., Иванов М.Н. Развитие систем дистанционного обучения в вузах (обобщение опыта и учебные рекомендации): учебное пособие / Демин В.А., Трайнев В.А., Трайнев О.В., Роганов Е.А., Иванов М.Н.; под общ. ред. В.А. Трайнева. — М.: МГИУ, 2010. — 288 с.

4. Зубов В.Е. Организация и проведение электронного семинара. Методическое пособие для преподавателей / В.Е. Зубов. — Новосибирск: Изд-во СибАГС, 2012. — 84 с.
5. Карпов, А.С. Дистанционные образовательные технологии. Планирование и организация учебного процесса [Электронный ресурс]: учеб.-метод. пособие / А.С. Карпов. — Электрон. дан. — Саратов: Вуз. образование, 2015. — 67 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/33839.html>, требуется авторизация (дата обращения: 29.03.2017). – Загл. с экрана.
6. Колокольникова, А.И. Базовый инструментарий Moodle для развития системы поддержки обучения [Электронный ресурс] / А.И. Колокольникова. – Электрон. дан. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2016. - 291 с. - Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439690>, требуется авторизация (дата обращения: 29.03.2017). – Загл. с экрана.

### 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Зубов В.Е., Налобин В.Г. Использование современных информационных технических средств в работе преподавателя вуза: метод. пособие / В.Е. Зубов, В.Г. Налобин: СибАГС. — Новосибирск: Изд-во СибАГС, 2011. — 119 с.
2. Электронные учебники: рекомендации по разработке, внедрению и использованию интерактивных мультимедийных электронных учебников нового поколения для общего образования на базе современных мобильных электронных устройств. — М.: Федеральный институт развития образования, 2012.
3. Курс Russian Moodle [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://moodle.org/course/view.php?id=25> Свободный (дата обращения: 10.05.2017).

### 6.4. Нормативные правовые документы

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598. [Эл. ресурс]. Режим доступа: <http://минобрнауки.рф/%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B/2974> Свободный (дата обращения: 10.05.2017). — Заглавие с экрана.
2. ГОСТ Р 7.0.83—2012 Электронные издания. [Электронный ресурс]. Электронные данные. Режим доступа: <http://www.nilc.ru/nilc/documents/gost83.pdf> Свободный (дата обращения: 10.05.2017). Загл. с экрана.
3. Приказ Минобрнауки России № 816 от 23 августа 2017 г. «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://rg.ru/2017/09/21/minobr-prikaz816-site-dok.html>.
4. Концепция развития единой информационной образовательной среды в Российской Федерации. [Электронный ресурс]. — Электронные данные. Режим доступа: [http://raec.ru/upload/files/eios\\_conception.pdf](http://raec.ru/upload/files/eios_conception.pdf) Свободный (дата обращения: 10.05.2017). — Заглавие с экрана.
5. Программа развития электронного образования на 2014-2020 гг. [Электронный ресурс]. – Электрон. данные. Режим доступа: <https://4portfolio.ru/view/view.php?id=9892> Свободный (дата обращения: 10.05.2017). — Загл. с экрана.
6. Методические рекомендации по использованию электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ. Приложение к письму Минобрнауки О направлении методических рекомендаций от 10.04. 2014 № 06-381. [Электронный ресурс]. — Электронные данные. Режим доступа:

<http://минобрнауки.рф/%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B/6238/%D1%84%D0%B0%D0%B9%D0%BB/5210/06-381.pdf> Свободный (дата обращения: 10.05.2017). — Загл. с экрана.

## **6.5. Интернет-ресурсы**

1. Национальная платформа открытого образования. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://openedu.ru/> Свободный.
2. Система дистанционного обучения Русский Moodle – Сайт Открытые технологии. Режим доступа: <http://www.opentechnology.ru/index.mtd> Свободный (дата обращения: 10.05.2017).
3. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://biblioclub.ru/> Требуется регистрация (дата обращения: 10.05.2017).
4. iSpring [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.ispring.ru/> Свободный (дата обращения: 10.05.2017) Свободный. Загл. с экрана.
5. СДО "Прометей" [Электронный ресурс]. Режим доступа: [http://www.prometeus.ru/actual/01\\_products/lms/opisanie.html](http://www.prometeus.ru/actual/01_products/lms/opisanie.html) Свободный (дата обращения: 10.05.2017). Загл. с экрана.

## **6.6. Иные источники**

1. Парламентские слушания "Нормативное обеспечение реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий". Информационный материал министерства образования и науки РФ. [Электронный ресурс]. Электронные материалы. Режим доступа: <http://ode.susu.ru/dekanat/Zakonodatelstvo/PS19.05.2014MaterialMinobrnauki.pdf> Свободный (дата обращения: 10.05.2017). — Загл. с экрана.
2. ИКТ в образовании. Библиотека материалов по ДО и Moodle [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.infoco.ru/mod/data/view.php?id=39> Свободный. Заглавие с экрана.

## **7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

### **7.1. Программное обеспечение**

1. СДО "Прометей" версия 4.7.
2. Модуль вебинаров СДО "Прометей".
3. Демо-версия редактора курсов iSpring Suite 8.7.
4. СДО MOODLE (на базе Университетской библиотеки ONLINE)
5. Пакет MS office.
6. Браузер IE, Google Chrom.

## 7.2. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины

Таблица 8

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
<i>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа</i>	экран, компьютер с подключением к локальной сети института, и выходом в Интернет, звуковой усилитель, антиподаватель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная.
<i>Компьютерные классы</i>	мультимедийный проектор, экран проекционный, компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные, программы: 1С, правовые системы, марк- SQL, 2ГИС, Кеттел.
<i>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа</i>	экран, компьютер с подключением к локальной сети и выходом в Интернет, звуковой усилитель, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная.
<i>Аудитория для самостоятельной работы обучающихся. Центр Интернет-ресурсов.</i>	мультимедийный проектор, экран проекционный, принтер, ПК с подключенным интернетом и к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет, столы аудиторные, стулья, доски аудиторные, экран.
<i>Библиотека. Центр интернет-ресурсов</i>	компьютеры с выходом в Интернет, автоматизированную библиотечную информационную систему и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier». Система федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др. Экран, компьютер с подключением к локальной сети филиала и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна, доска аудиторная. Наборы виртуального демонстрационного оборудования, наглядные учебные пособия.
<i>Библиотека (имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет</i>	компьютеры с подключением к локальной сети филиала, Центру интернет-ресурсов и Интернет, Wi-Fi, столы аудиторные, стулья.

<b><i>Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья)</i></b>	экран, компьютеры с подключением к локальной сети института, Центру интернет-ресурсов и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла.
--	--