

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Кафедра конституционного и муниципального права**

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой конституционного и
муниципального права
Протокол от 24 декабря 2021 г. № 6

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

**адаптированная для обучающихся инвалидов и обучающихся с
ограниченными возможностями здоровья**

СПЕЦИАЛЬНЫЕ АДМИНИСТРАТИВНО- ПРАВОВЫЕ РЕЖИМЫ

Б1.В.14

краткое наименование дисциплины – САПР

по специальности: 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация: «Гражданско-правовая»

квалификация: Юрист

формы обучения: очная, заочная

Год набора – 2021

Новосибирск, 2021

Автор–составитель:

Канд. юрид. наук, доцент, доцент кафедры конституционного и муниципального права
Сигарев Андрей Васильевич

Заведующий кафедрой конституционного и муниципального права

Канд. юрид. наук Раздьяконова Евгения Владимировна

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре оп во.....	5
3. Содержание и структура дисциплины.....	6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	9
4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	9
4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.....	11
4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации.....	15
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	20
6.1. Основная литература.....	22
6.2. Дополнительная литература.....	22
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	22
6.4. Нормативные правовые документы.....	23
6.5. Интернет-ресурсы.....	23
6.6. Иные источники.....	24
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	24

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина «Специальные административно-правовые режимы» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Таблица 1.

Очная, заочная форма

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКо ОС-6	Способен выполнять публично-правовые функции в системе органов исполнительной власти в Российской Федерации в интересах национальной безопасности в части уголовно-правовых, гражданско-правовых, государственно-правовых, международно-правовых и военно-правовых отношений	ПКо ОС-6.6	Способен учитывать интересы национальной безопасности при стратегическом планировании деятельности органов исполнительной власти всех уровней управления
ПКс ОС-2	Готовность к взаимодействию с различными субъектами юридической деятельности в сфере предпринимательских отношений	ПКс ОС-2.4	Способен принимать оптимальные управленческие решения

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2.
Очная, заочная форма

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	ПКо ОС-6.6	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - юридической терминологии; - нормативное правовое регулирование в области стратегического планирования деятельности органов исполнительной власти; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализовывать алгоритм составления документов стратегического планирования; - внесение корректировки в документы стратегического планирования <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять документы стратегического планирования
	ПКс ОС-2.4	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемов и способов взаимодействия с различными субъектами юридической деятельности в сфере предпринимательских отношений. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрешать типичные проблемные ситуации правовыми средствами - содействовать обеспечению законности взаимодействия сторон. <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составления юридических документов, опосредующих процесс и результат взаимодействия сторон.

2. Объем и место дисциплины в структуре оп во

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины – 4 з.ед. (144 ак. ч.)

Очная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на:

контактную работу с преподавателем - 40 часов (лекции – 16 ак. ч., практические занятия – 24 ак. ч.);

самостоятельную работу обучающихся – 104 ак. ч.

Заочная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на:

контактную работу с преподавателем - 14 часов (лекции – 6 ак. ч., практические занятия – 8 ак. ч.);

самостоятельную работу обучающихся – 128 ак. ч.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.
 Дисциплина изучается на 5 курсе (9 семестр) очной и заочной форм обучения.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3.

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости* , промежуточно й
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			л	лр	пз	КС Р		
Тема 1	Теория административно-правовых режимов	22	4		4		14	Т, О
Тема 2	Режим чрезвычайной ситуации	20	2		4		14	Т, О, СЗ
Тема 3	Режим чрезвычайного положения	20	2		4		14	Т, О, СЗ
Тема 4	Режим военного положения	20	2		4		14	Т, О, СЗ
Тема 5	Режим контртеррористической операции	22	2		4		16	Т, О, СЗ
Тема 6	Режим закрытого административно-территориального образования	20	2		2		16	Т, О, СЗ
Тема 7	Режим Государственной границы РФ	20	2		2		16	Т, О, СЗ
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		144	16		24		104	
		4						З.Е.

Примечание: 1 – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), ситуационные задачи (СЗ).

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости* , промежуточной
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			л	лр	пз	КСР		
Тема 1	Теория административно-правовых режимов	20	2		2		16	Т, О
Тема 2	Режим чрезвычайной ситуации	22	2		2		18	Т, О, СЗ
Тема 3	Режим чрезвычайного положения	22	2		2		18	Т, О, СЗ
Тема 4	Режим военного положения	18					18	Т, О, СЗ
Тема 5	Режим контртеррористической операции	18					18	Т, О, СЗ
Тема 6	Режим закрытого административно-территориального образования	18					18	Т, О, СЗ
Тема 7	Режим Государственной границы РФ	20			2		18	Т, О, СЗ
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		144	16		24		104	
		4						З.Е.

Примечание: 1 – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), ситуационные задачи (СЗ).

О опрос	Для лиц с нарушениями зрения: Опрос устный Для лиц с нарушениями слуха: Опрос письменный Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
------------	---

	Опрос устный/ письменный
Т тестирование	Для лиц с нарушениями зрения: Тестирование Для лиц с нарушениями слуха: Тестирование Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: Тестирование
ПЗ практическое задание	Для лиц с нарушениями зрения: Письменные практические задания Для лиц с нарушениями слуха: Письменные практические задания Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: Письменные практические задания

Содержание дисциплины

Тема 1. Теория административно-правовых режимов

Понятие, назначение и классификации административно-правовых режимов. Соотношение понятий «административно-правовой режим» и «правовой режим». Понятие правового режима. Назначение конструкции правового режима в правовой теории и различных отраслях права. Правовой режим как отраслеобразующая категория. Соотношение категорий «правовой режим», «правовое регулирование», «механизм правового регулирования». Понятие административно-правового режима. Роль административно-правовых режимов в отраслях государственного управления. Понятие, назначение и структура административно-правового режима. Элементы структуры административно-правового режима. Субъекты административно-правового режима, специфика формирования правового статуса. Классификации административно-правовых режимов.

Тема 2. Режим чрезвычайной ситуации

Правовая основа защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций. Понятие и классификация чрезвычайных ситуаций. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций. Порядок и основания введения режима чрезвычайной ситуации. Режим повышенной готовности: понятие и содержание. Определение границ зон чрезвычайных ситуаций. Полномочия органов государственной власти и местного самоуправления в рамках режима чрезвычайной ситуации. Участие Вооруженных Сил РФ, органов внутренних в ликвидации чрезвычайной ситуации. Права и обязанности граждан в рамках режима чрезвычайной ситуации. Система профилактики чрезвычайных ситуаций.

Тема 3. Режим чрезвычайного положения

Понятие режима чрезвычайного положения. Назначение режима чрезвычайного положения, порядок и основания введения. Субъекты административно-правового режима чрезвычайного положения: полномочия Президента Российской Федерации, органов федеральной исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации. Объекты административно-правового режима чрезвычайного положения. Режимные правила: установление режима, действие режима (запреты и ограничения), прекращение действия режима. Административно-правовое принуждение в условиях административно-правового режима чрезвычайного положения.

Тема 4. Режим военного положения

Понятие и назначение режима военного положения. Основания и порядок введения режима военного положения. Субъекты и объекты административно-правового режима военного положения. Режимные правила: установление режима, действие режима (запреты и ограничения), прекращение действия режима. Административно-правовое принуждение в условиях административно-правового режима военного положения.

Тема 5. Режим контртеррористической операции

Понятие и сущность терроризма. Соотношение терроризма и экстремизма. Понятие террористической деятельности и террористического акта. Введение режима контртеррористической операции. Понятие и назначение режима контртеррористической операции. Основания и порядок введения режима контртеррористической операции. Субъекты и объекты административно-правового режима контртеррористической операции. Руководство контртеррористической операцией. Оперативный штаб. Ведение переговоров в ходе контртеррористической операции. Режимные правила: установление режима, действие режима (запреты и ограничения), прекращение действия режима. Административно-правовое принуждение в условиях административно-правового режима контртеррористической операции.

Тема 6. Режим закрытого административно-территориального образования

Понятие и назначение режима закрытого административно-территориального образования. Порядок установления статуса закрытого административно-территориального образования. Субъекты административно-правового режима закрытого административно-территориального образования. Объект административно-правового режима закрытого административно-территориального образования. Режимные правила: установление режима, действие режима (запреты и ограничения), прекращение действия режима. Административно-правовое принуждение в условиях административно-правового режима особого положения. Особенности функционирования органов публичной власти в закрытом административно-территориальном образовании.

Тема 7. Режим Государственной границы РФ

Понятие Государственной границы. Роль международного права в вопросах установления и изменения Государственной границы. Защита и охрана Государственной границы. Содержание и установление режима Государственной границы. Порядок пересечения Государственной границы, пункты пропуска. Пропуск лиц, транспортных средств через Государственную границу. Понятие пограничной зоны. Силы и средства охраны Государственной границы. Ответственность за нарушение режима Государственной границы.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Специальные административно-правовые режимы» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4.

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1	Теория административно-правовых режимов	Устный или письменный опрос, тестирование на бумажном носителе
Тема 2	Режим чрезвычайной ситуации	Устный или письменный опрос, тестирование на бумажном носителе, проверка решения ситуационных задач
Тема 3	Режим чрезвычайного положения	Устный или письменный опрос, тестирование на бумажном носителе, проверка решения ситуационных задач
Тема 4	Режим военного положения	Устный или письменный опрос, тестирование на бумажном носителе, проверка решения ситуационных задач
Тема 5	Режим контртеррористической операции	Устный или письменный опрос, тестирование на бумажном носителе, проверка решения ситуационных задач
Тема 6	Режим закрытого административно-территориального образования	Устный или письменный опрос, тестирование на бумажном носителе, проверка решения ситуационных задач
Тема 7	Режим Государственной границы РФ	Устный или письменный опрос, тестирование на бумажном носителе, проверка решения ситуационных задач

Методы текущего контроля успеваемости	
Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы	Для лиц с нарушениями зрения: Устный ответ на вопросы Для лиц с нарушениями слуха: Письменный ответ на вопросы Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: Устный ответ на вопросы
Решение тестового задания	Для лиц с нарушениями зрения: Электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента. Для лиц с нарушениями слуха: Электронное тестирование . Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: Электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента.
Выполнение практического задания	Для лиц с нарушениями зрения: Выполнение письменных практических заданий, заданных преподавателем в устной форме или размещенных в

	<p>электронном виде в кабинете студента, где используется специализированное программное обеспечение.</p> <p>Для лиц с нарушениями слуха: Выполнение письменных практических заданий, заданных преподавателем в письменной форме, или размещенных в электронном виде в кабинете студента</p> <p>Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: Выполнение письменных практических заданий, заданных преподавателем в устной/письменной форме, или размещенных в электронном виде в кабинете студента</p>
--	--

4.1.2. Зачет проводится в форме устного/письменного ответа на вопросы и устного/письменного выполнения практических заданий, либо в форме электронного тестирования.

Для обучающихся с нарушением зрения

Зачет проводится в устной (возможно с помощью ассистента или использованием специализированного программного обеспечения) форме по билетам. Содержание билета доводится до обучающегося ассистентом или с использованием специализированного программного обеспечения. Выполнение практических заданий проводится в устной/письменной форме (возможно с помощью ассистента или использованием специализированного программного обеспечения)

Для обучающихся с нарушением слуха

Зачет проводится в устной (возможно с помощью сурдопереводчика) или письменной форме по билетам. Выполнение практических заданий проводится в письменной форме.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата

Зачет проводится в устной (возможно с помощью ассистента или использованием специализированного программного обеспечения) форме по билетам. Выполнение практических заданий проводится в устной/ письменной форме (возможно с помощью ассистента или использованием специализированного программного обеспечения)

Зачет (для студентов заочной формы обучения состоит из выполнения письменного контрольного задания и электронного тестирования с применением специального программного обеспечения.

Для лиц с нарушениями зрения:

Выполнение письменных контрольных заданий, размещенных в электронном виде в СДО, где используется специализированное программное обеспечение. Электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента.

Для лиц с нарушениями слуха:

Выполнение письменных контрольных заданий, размещенных в электронном виде в СДО. Электронное тестирование

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

Выполнение письменных контрольных заданий, размещенных в электронном виде в СДО. Электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа или на выполнение заданий.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Материалы текущего контроля успеваемости предоставляются в формах, адаптированных к конкретным ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся:

для лиц с нарушениями зрения: в устной форме или в форме электронного документа с увеличенным шрифтом с использованием специализированного программного обеспечения.

для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме или в форме электронного документа.

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в устной форме или печатной форме или в форме электронного документа.

При проведении текущего контроля успеваемости обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены СИУ – филиал РАНХиГС или могут использоваться собственные технические средства.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа или на выполнение заданий.

Полный перечень материалов текущего контроля находится на кафедре конституционного и муниципального права

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ УСТНОГО (ПИСЬМЕННОГО) ОПРОСА

Тема 1. Теория административно-правовых режимов

1. Понятие, назначение и классификации административно-правовых режимов. Соотношение понятий «административно-правовой режим» и «правовой режим».
2. Соотношение категорий «правовой режим», «правовое регулирование», «механизм правового регулирования».
3. Понятие административно-правового режима. Роль административно-правовых режимов в отраслях государственного управления.
4. Структура административно-правового режима. Элементы структуры административно-правового режима.
5. Субъекты административно-правового режима, специфика формирования правового статуса.
6. Классификации административно-правовых режимов.

Тема 2. Режим чрезвычайной ситуации

1. Правовая основа защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.
2. Понятие и классификация чрезвычайных ситуаций.
3. Порядок и основания введения режима чрезвычайной ситуации.
4. Режим повышенной готовности: понятие и содержание.
5. Полномочия органов государственной власти и местного самоуправления в рамках режима чрезвычайной ситуации.
6. Участие Вооруженных Сил РФ, органов внутренних в ликвидации чрезвычайной ситуации.
7. Права и обязанности граждан в рамках режима чрезвычайной ситуации.
8. Система профилактики чрезвычайных ситуаций.

Тема 3. Режим чрезвычайного положения

1. Понятие режима чрезвычайного положения. Назначение режима чрезвычайного положения, порядок и основания введения.

2. Субъекты административно-правового режима чрезвычайного положения: полномочия Президента Российской Федерации, органов федеральной исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.
3. Объекты административно-правового режима чрезвычайного положения.
4. Режимные правила: установление режима, действие режима (запреты и ограничения), прекращение действия режима.
5. Административно-правовое принуждение в условиях административно-правового режима чрезвычайного положения.

Тема 4. Режим военного положения

1. Понятие и назначение режима военного положения. Основания и порядок введения режима военного положения.
2. Субъекты и объекты административно-правового режима военного положения.
3. Режимные правила военного положения: установление режима, действие режима (запреты и ограничения), прекращение действия режима.
4. Административно-правовое принуждение в условиях административно-правового режима военного положения.

Тема 5. Режим контртеррористической операции

1. Понятие и сущность терроризма. Соотношение терроризма и экстремизма. Понятие террористической деятельности и террористического акта.
2. Введение режима контртеррористической операции. Понятие и назначение режима контртеррористической операции. Основания и порядок введения режима контртеррористической операции.
3. Субъекты и объекты административно-правового режима контртеррористической операции.
4. Руководство контртеррористической операцией. Оперативный штаб. Ведение переговоров в ходе контртеррористической операции.
5. Режимные правила контртеррористической операции: установление режима, действие режима (запреты и ограничения), прекращение действия режима.
6. Административно-правовое принуждение в условиях административно-правового режима контртеррористической операции.

Тема 6. Режим закрытого административно-территориального образования

1. Понятие и назначение режима закрытого административно-территориального образования.
2. Порядок установления статуса закрытого административно-территориального образования.
3. Субъекты административно-правового режима закрытого административно-территориального образования. Объект административно-правового режима закрытого административно-территориального образования.
4. Режимные правила закрытого административно-территориального образования: установление режима, действие режима (запреты и ограничения), прекращение действия режима.
5. Административно-правовое принуждение в условиях административно-правового режима закрытого административно-территориального образования.
6. Особенности функционирования органов публичной власти в закрытом административно-территориальном образовании.

Тема 7. Режим Государственной границы РФ

1. Понятие Государственной границы. Роль международного права в вопросах установления и изменения Государственной границы.
2. Защита и охрана Государственной границы. Содержание и установление режима Государственной границы.
3. Порядок пересечения Государственной границы, пункты пропуска. Пропуск лиц, транспортных средств через Государственную границу.
4. Понятие пограничной зоны. Силы и средства охраны Государственной границы.
5. Ответственность за нарушение режима Государственной границы.

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

1. Понятия «правовой режим» и «правовое состояние»:
 - а) являются синонимами
 - б) различия не существенны
 - * в) всякий правовой режим представляет собой определенное состояние, но не всякое правовое состояние есть правовой режим
2. Понятия «режим», «правовой режим», «административно-правовой режим»:
 - а) во многом схожи, в известном смысле – синонимы
 - б) соотносятся как общее, особенное, единичное
 - в) не совпадают, но различия не существенны
3. В качестве носителя режима выступают:
 - а) правовые акты
 - * б) предметы материального мира
 - в) среда, в которой существует объект – носитель режима
4. Режимными правовыми средствами являются:
 - а) территории
 - * б) нормативные предписания
 - в) административная деятельность
5. Режим чрезвычайного положения вводится:
 - а) Государственной Думой Федерального Собрания РФ
 - * б) Президентом РФ
 - в) Правительством РФ
6. Максимальная продолжительность режима чрезвычайного положения устанавливается:
 - * а) федеральным законом
 - б) постановлением Правительства РФ
 - в) постановлением Государственной Думой Федерального Собрания РФ
7. Для обеспечения режима чрезвычайного положения Вооруженные Силы РФ:
 - а) привлекаются
 - б) не привлекаются
 - * в) привлекаются в исключительных случаях
8. Режим военного положения вводится:

- * а) Государственной Думой Федерального Собрания РФ
 - * б) Президентом РФ
 - * в) Правительством РФ
9. Основаниями для введения режима военного положения являются:
- * а) угроза агрессии против Российской Федерации
 - * б) необходимость выполнения обязательств, вытекающих из международных договоров
 - * в) террористические акты
10. ЗАТО по вопросам установления административной подчиненности, границ и земель, отводимых организациям и (или) объектам находится в ведении:
- *а) федеральных исполнительных органов государственной власти
 - б) субъектов РФ
 - в) соответствующего муниципалитета

ТИПОВЫЕ СИТУАЦИОННЫЕ ЗАДАЧИ

1. На территории Краснореченского района начались лесные пожары. Возникла угроза распространения огня на населенные пункты с численностью населения до 5000 человек. Глава района своим постановлением объявил режим чрезвычайного положения, объявил о начале эвакуации жителей из населенных пунктов в зоне лесных пожаров. Также глава района распорядился всем организациям на территории района предоставить грузовые автомобили, автобусы, бульдозеры и автоцистерны для нужд тушения пожаров. Дайте правовую оценку решению.
2. Незарегистрированное общественно-политическое движение «Наше Отечество» провозгласило себя высшим органом власти на территории одного из субъектов РФ и начало создание сооруженных формирований для отделения региона от Российской Федерации. Сторонники движения начали захватывать здания органов власти, отделов полиции, воинских частей. Дайте правовую оценку ситуации. Определите, какой специальный административно-правовой режим должен быть введен для противодействия этим действиям.
3. В связи с ростом цен на продукты питания в одном из субъектов РФ глава региона издал постановление о введении режима чрезвычайной ситуации и временном запрете всем юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям повышать розничные цены на продукты питания, а также вывозить их за пределы региона. Дайте правовую оценку ситуации.

4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации

Таблица 5.
Очная, заочная форма

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКо ОС-6	Способен выполнять публично-правовые функции в системе органов исполнительной власти в Российской Федерации в интересах национальной безопасности в части уголовно-правовых, гражданско-правовых, государственно-правовых, международно-правовых и военно-правовых отношений	ПКо ОС-6.6	Способен учитывать интересы национальной безопасности при стратегическом планировании деятельности органов исполнительной власти всех уровней управления
ПКс ОС-2	Готовность к взаимодействию с различными субъектами юридической деятельности в сфере предпринимательских отношений	ПКс ОС-2.4	Способен принимать оптимальные управленческие решения

Таблица 6.
Очная, заочная форма обучения

Зачет

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПКо ОС-6.6	Способен учитывать интересы национальной безопасности при стратегическом планировании деятельности органов исполнительной власти всех уровней управления	В полной мере учитывает интересы национальной безопасности при разработке и принятии документов стратегического планирования деятельности органов исполнительной власти всех уровней управления, их последующей корректировки

ПКс ОС-2.4	Применяет нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности.	Квалифицированно применены нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности.
------------	---	--

4.3.2. Типовые оценочные средства

Оценочные средства промежуточной аттестации предоставляется в доступной форме

для лиц с нарушениями зрения: в устной форме или в форме электронного документа с увеличенным шрифтом с использованием специализированного программного обеспечения

для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме или в форме электронного документа.

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в устной форме или печатной форме или в форме электронного документа.

Полный перечень вопросов и заданий находится на кафедре КиМП

Типовые вопросы к зачету

1. Понятие, назначение и классификации административно-правовых режимов. Соотношение понятий «административно-правовой режим» и «правовой режим».
2. Соотношение категорий «правовой режим», «правовое регулирование», «механизм правового регулирования».
3. Понятие административно-правового режима. Роль административно-правовых режимов в отраслях государственного управления.
4. Структура административно-правового режима. Элементы структуры административно-правового режима.
5. Субъекты административно-правового режима, специфика формирования правового статуса.
6. Классификации административно-правовых режимов.
7. Правовая основа защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.
8. Понятие и классификация чрезвычайных ситуаций.
9. Порядок и основания введения режима чрезвычайной ситуации.
10. Режим повышенной готовности: понятие и содержание.
11. Полномочия органов государственной власти и местного самоуправления в рамках режима чрезвычайной ситуации.
12. Участие Вооруженных Сил РФ, органов внутренних в ликвидации чрезвычайной ситуации.
13. Права и обязанности граждан в рамках режима чрезвычайной ситуации.
14. Система профилактики чрезвычайных ситуаций.
15. Понятие режима чрезвычайного положения. Назначение режима чрезвычайного положения, порядок и основания введения.
16. Субъекты административно-правового режима чрезвычайного положения: полномочия Президента Российской Федерации, органов федеральной исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.
17. Объекты административно-правового режима чрезвычайного положения.
18. Режимные правила: установление режима, действие режима (запреты и ограничения), прекращение действия режима.
19. Административно-правовое принуждение в условиях административно-правового режима чрезвычайного положения.

20. Понятие и назначение режима военного положения. Основания и порядок введения режима военного положения.
21. Субъекты и объекты административно-правового режима военного положения.
22. Режимные правила военного положения: установление режима, действие режима (запреты и ограничения), прекращение действия режима.
23. Административно-правовое принуждение в условиях административно-правового режима военного положения.
24. Понятие и сущность терроризма. Соотношение терроризма и экстремизма. Понятие террористической деятельности и террористического акта.
25. Введение режима контртеррористической операции. Понятие и назначение режима контртеррористической операции. Основания и порядок введения режима контртеррористической операции.
26. Субъекты и объекты административно-правового режима контртеррористической операции.
27. Руководство контртеррористической операцией. Оперативный штаб. Ведение переговоров в ходе контртеррористической операции.
28. Режимные правила контртеррористической операции: установление режима, действие режима (запреты и ограничения), прекращение действия режима.
29. Административно-правовое принуждение в условиях административно-правового режима контртеррористической операции.
30. Понятие и назначение режима закрытого административно-территориального образования.
31. Порядок установления статуса закрытого административно-территориального образования.
32. Субъекты административно-правового режима закрытого административно-территориального образования. Объект административно-правового режима закрытого административно-территориального образования.
33. Режимные правила закрытого административно-территориального образования: установление режима, действие режима (запреты и ограничения), прекращение действия режима.
34. Административно-правовое принуждение в условиях административно-правового режима закрытого административно-территориального образования.
35. Особенности функционирования органов публичной власти в закрытом административно-территориальном образовании.
36. Понятие Государственной границы. Роль международного права в вопросах установления и изменения Государственной границы.
37. Защита и охрана Государственной границы. Содержание и установление режима Государственной границы.
38. Порядок пересечения Государственной границы, пункты пропуска. Пропуск лиц, транспортных средств через Государственную границу.
39. Понятие пограничной зоны. Силы и средства охраны Государственной границы.
40. Ответственность за нарушение режима Государственной границы.

Шкала оценивания

Очная форма обучения

Таблица 7.

Зачет

Зачет	Критерии оценки
Не зачтено	Студент не может определить интересы национальной безопасности при разработке и принятии документов стратегического планирования деятельности органов исполнительной власти всех уровней управления, их последующей корректировки. Не может квалифицированно применить нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности.
Зачтено	В полной мере учитывает интересы национальной безопасности при разработке и принятии документов стратегического планирования деятельности органов исполнительной власти всех уровней управления, их последующей корректировки. Квалифицированно применены нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности.

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации

Зачет включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий. Промежуточная аттестация по дисциплине определяет уровень сформированности этапов компетенций, предусмотренных адаптированной образовательной программой.

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Порядок проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме для лиц с нарушениями зрения: в устной форме или в форме электронного документа с использованием специализированного программного обеспечения

для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме или в форме электронного документа.

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в устной форме или в печатной форме, или в форме электронного документа.

Для получения положительной оценки на зачете достаточно изучить рекомендуемую основную литературу, а также нормативно-правовые акты в действующей редакции, а также усвоить умения и навыки в ходе контактной работы с преподавателем путем опроса, тестирования и выполнения различных практических заданий.

Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно.

При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия.

Давать односложные ответы нежелательно.

При ответе студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках.

Обучающимся инвалидам и обучающимся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости по личному устному или письменному заявлению предоставляется дополнительное время для подготовки ответа или выполнения задания (не более чем на 30 мин.).

Ответы на вопросы и выполненные задания обучающиеся предоставляют в доступной форме:

для лиц с нарушениями зрения: в устной форме или в письменной форме с помощью ассистента, в форме электронного документа с использованием специализированного программного обеспечения

для лиц с нарушениями слуха: в электронном виде или в письменной форме.

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в устной форме или письменной форме или в форме электронного документа (возможно с помощью ассистента).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения допускается использование дистанционных образовательных технологий, адаптированных для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены образовательным учреждением или могут использоваться собственные технические средства.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении курса применяются лекции, практические занятия, выполнение практических заданий по темам и контрольной работы по всему курсу, самостоятельная работа с источниками и др.

Студентам рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций (конспектов) и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям. Студент обязательно должен посетить первые лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, выдается задание на контрольную работу, приводятся рекомендации и критерии оценивания. На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала. Умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение выполнять (решать) практические задания (задачи). При необходимости в период самостоятельной подготовки студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине.

Для подготовки к занятиям по курсу следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами по теме, подбора рекомендованной литературы. Затем необходимо перечитать конспект лекции, ознакомиться с основной литературой. При этом нужно иметь соответствующие нормативные правовые акты в действующей редакции, в частности, Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы «О Правительстве Российской Федерации», «О военном положении», «О чрезвычайном положении» и др. Рекомендуется внимательно изучать материалы справочных правовых систем для уточнения действующих редакций нормативных правовых актов.

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме. Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление.

Вопросы могут быть направлены как на закрепление знаний, например, нормативных правовых актов, подлежащих применению, так и на формирование умений, например,

сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией, давать правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам и т.д.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения действующего законодательства, относящегося к курсу, а также основных источников литературы.

Решение практических задач нацелено на формирование у студента соответствующих компетентностных практических умений и владений. При решении задач ответ должен быть дан конкретно на поставленный вопрос либо ситуацию (казус), при этом обязательным является формулировка ответа с использованием юридических терминов и ссылка на нормы действующего законодательства, судебную практику.

Для подготовки к **тестированию**, проходящему в ходе занятий, следует изучить содержание как минимум основных источников и нормативно-правовых документов, рекомендуемых данной рабочей программой. Особое внимание стоит уделить нормативно закреплённым определениям. Тестирование не предусматривает большого количества открытых ответов, поэтому надо точно знать, какие предлагаемые варианты ответов соответствуют действующему законодательству.

6. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по дисциплине (включая электронные базы периодических изданий), в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для обучающихся с нарушениями зрения:

в форме электронного документа с использованием специализированного программного обеспечения;

Для обучающихся с нарушениями слуха:

в печатной форме;

в форме электронного документа;

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

в печатной форме;

в форме электронного документа;

Содержание дисциплины размещено на сайте Филиала <https://siu.ranepa.ru/sveden/education/>, а также в СДО

Для контактной и самостоятельной работы используются мультимедийные комплексы, электронные учебники и учебные пособия, адаптированные к ограничениям здоровья обучающихся имеющиеся в

электронно-библиотечных системах «Университетская библиотека ONLINE», «Издательства ЛАНЬ», «Издательства Юрайт», «IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier»;

системе федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др.

Могут использоваться информационные справочные правовые систем: «Консультант плюс», «Гарант»

6.1. Основная литература

1. Административное право России: учебник и практикум для вузов / А.И. Стахов [и др.]; под редакцией А.И. Стахова, П.И. Кононова. — 3-е изд. перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 484 с. — ISBN 978-5-534-13088-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/book/administrativnoe-pravo-rossii-449149>
2. Конин, Н. М. Административное право : учебник для вузов / Н. М. Конин, Е. И. Маторина. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 431 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09972-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/book/administrativnoe-pravo-450186>
3. Мигачев, Ю. И. Административное право : учебник для среднего профессионального образования / Ю. И. Мигачев, Л. Л. Попов, С. В. Тихомиров ; под редакцией Л. Л. Попова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 456 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09806-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/book/administrativnoe-pravo-450747>

6.2. Дополнительная литература

- Агапов, А. Б.* Административная ответственность : учебник для вузов / А. Б. Агапов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 483 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13269-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467319> (дата обращения: 06.10.2020).
- Агапов, А. Б.* Административная юрисдикция : учебник для вузов / А. Б. Агапов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 163 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09297-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456089> (дата обращения: 06.10.2020).
- Агапов, А. Б.* Субъекты административного права : учебное пособие для вузов / А. Б. Агапов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 268 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9725-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451346> (дата обращения: 06.10.2020).
- Зуева, Л. Ю.* Административное право. Судопроизводство по делам об обязательном судебном контроле : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. Ю. Зуева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 171 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10716-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456220> (дата обращения: 06.10.2020).
- Козлова, Л. С.* Административные регламенты : учебное пособие для вузов / Л. С. Козлова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 415 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00013-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453475> (дата обращения: 06.10.2020).

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

- Административное право. Практикум : учебник и практикум для вузов / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 439 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08281-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455759> (дата обращения: 06.10.2020).*
- Административное право. Практикум : учебное пособие для вузов / Н. М. Конин [и др.] ; под общей редакцией Н. М. Кониной, Е. И. Маториной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 356 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06047-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449107> (дата обращения: 06.10.2020).*
- Волков, А. М.* Административное право России. Схемы, таблицы, определения, комментарии : учебное пособие для вузов / А. М. Волков, Е. А. Лютягина ; под общей редакцией А. М. Волкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 325 с. — (Высшее образование).

образование). — ISBN 978-5-534-13902-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467439> (дата обращения: 06.10.2020).

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 04.07.2020.
2. О чрезвычайном положении: федер. конституц. закон от 30.05.2001 № 3-ФКЗ (с изм. и доп.) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2001. – № 23. – Ст. 2277.
3. О военном положении: федер. конституц. закон от 30.01.2002 № 1-ФКЗ (с изм. и доп.) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – № 5. – Ст. 375.
4. О Правительстве Российской Федерации: федер. конституц. закон от 06.11.2020 № 4-ФКЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2020. – № 45. – Ст. 7061.
5. О прокуратуре Российской Федерации: федер. закон от 17.01.1992 № 2202-1 (с изм. и доп.) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1995. – № 47. – Ст. 4472.
6. О закрытом административно-территориальном образовании: Закон РФ от 14.07.1992 № 3297-1 // Российская газета. - 26.08.1992.
7. О Государственной границе Российской Федерации: Закон РФ от 01.04.1993 № 4730-1 // Российская газета. - 04.05.1993.
8. О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера: Федеральный закон от 21.12.1994 № 68-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 1994. – № 35. – Ст. 3648.
9. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях. Федеральный закон от 30.12.2001 № 195-ФЗ (с изм. и доп.) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – № 1 (ч. 1). – Ст. 1.
10. О противодействии терроризму: Федеральный закон от 06.03.2006 № 35-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 2006. – № 11. – Ст. 1146.
11. О безопасности: федер. закон от 28.12.2010 № 390-ФЗ (с изм. и доп.) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2011. – № 1. – Ст. 2.
12. О полиции: федер. закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ (с изм. и доп.) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2011. – № 7. – Ст. 900.

6.5. Интернет-ресурсы

Информационно-правовой портал «Гарант»: URL: <http://www.garant.ru> (нормативные правовые акты, новости федерального и регионального законодательства, юридические консультации);

Официальный сайт компании «Консультант Плюс»: URL: <http://www.consultant.ru>.

Портал государственных и муниципальных услуг «Государственные услуги»: URL: <http://epgu.gosuslugi.ru/pgu/>

Президент Российской Федерации: URL: <http://www.kremlin.ru/>

Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации: URL: <http://www.council.ru/>

Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации: URL: <http://www.duma.gov.ru/>

Правительство Российской Федерации: URL: <http://www.government.ru/>

Конституционный Суд Российской Федерации: URL: <http://www.ksrf.ru/>

Верховный Суд Российской Федерации: URL: <http://www.supcourt.ru/>

Единый портал раскрытия информации о проектах нормативных актов федеральных органов исполнительной власти: URL: <http://regulation.gov.ru/>

6.6. Иные источники

Не используются

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья): экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла

Учебная аудитория для проведения учебных занятий (занятий лекционного типа), оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: комплект специализированной учебной мебели (столы и кресла – рабочие места обучающихся и преподавателя); доска аудиторная; экран; персональный компьютер; звуковая система; проектор; веб-камера. Выход в Интернет и доступ в электронную информационно-образовательную среду организации.

Учебная аудитория для проведения учебных занятий (занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: комплект специализированной учебной мебели (столы и стулья – рабочие места обучающихся и преподавателя); доска аудиторная; персональный компьютер; телевизор; веб-камера. Выход в Интернет и доступ в электронную информационно-образовательную среду организации.

Компьютерный класс, учебная аудитория для проведения учебных занятий (занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: комплект специализированной учебной мебели (столы и стулья - рабочие места обучающихся и преподавателя), доска аудиторная; персональные компьютеры моноблоки; проектор; веб-камера; экран. Выход в Интернет и доступ в электронную информационно-образовательную среду организации, в том числе с рабочих мест обучающихся. Программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows; пакеты лицензионных программ: MS Office, MS Teams, СПС КонсультантПлюс, лицензионное антивирусное программное обеспечение.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся (Информационно-ресурсный центр) оснащенное комплектом специализированной учебной мебели, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.

Программное обеспечение: ОС Microsoft Windows, Пакет Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), Microsoft Teams, лицензионное антивирусное программное обеспечение.

Для обучающихся с нарушениями зрения:

NVDA (Non Visual Desktop Access) - свободная, с открытым исходным кодом программа для MS Windows, которая позволяет незрячим или людям с ослабленным зрением работать на компьютере без применения зрения, выводя всю необходимую информацию с помощью речи;

Экранная лупа – программа экранного увеличения;

Экранный диктор (на англ.яз) – программа синтеза речи;

Для обучающихся с нарушениями слуха:

Speech logger– программа перевода речи в текст.