

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС  
Кафедра гражданского права и процесса

УТВЕРЖДЕНА  
кафедрой гражданского права и процесса  
Протокол от 28.10.2021 г. № 3

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**адаптированная для обучающихся инвалидов и обучающихся с  
ограниченными возможностями здоровья**

### **Гражданское процессуальное право (Гражданский процесс)**

Б1.О.29

краткое наименование дисциплины – не устанавливается

по специальности: 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация: «Гражданско-правовая»

квалификация: Юрист

формы обучения: очная, заочная

Год набора – 2021

Новосибирск, 2021

**Автор–составитель:**

канд. техн. наук, доцент кафедры гражданского права и процесса  
А.М. Лисютин

**Заведующий кафедрой гражданского права и процесса**

канд. юрид. наук, доцент, доцент кафедры гражданского права и процесса  
Е.П. Войтович

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения адаптированной образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре АОП ВО.....	8
3. Содержание и структура дисциплины (модуля).....	9
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю).....	21
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	46
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	48
6.1. Основная литература.....	49
6.2. Дополнительная литература.....	49
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	50
6.4. Нормативные правовые документы.....	50
6.5. Интернет-ресурсы.....	50
6.6. Иные источники.....	50
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	51

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения адаптированной образовательной программы**

1.1. Дисциплина Б1.О.29 «Гражданское процессуальное право» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапов:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК ОС-4	Способность в точном соответствии с законом выявлять юридически значимые события и факты и давать им юридическую оценку	ОПК ОС-4.2. Очная форма	Способность классифицировать и сопоставлять события и факты, определять нормы права, подлежащие применению для решения поставленной задачи, уяснять их смысл.
		ОПК ОС-4.3. Очная форма	Способность сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией, давать правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам.
		ОПК ОС-4.3 Заочная форма	Способность сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией, давать правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам.
		ОПК ОС-4.4. Заочная форма	Способность дать правильную правовую оценку ситуации в целом.
ОПК ОС-5	Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с действующим законодательством	ОПК ОС-5.2. Очная форма	Способен определить особенности применения нормативного правового акта.
		ОПК ОС-5.3. Очная форма	Способен толковать нормы права с целью уяснения их смысла и содержания.
		ОПК ОС-5.3 Заочная форма	Способен толковать нормы права с целью уяснения их смысла и содержания.
		ОПК ОС-5.4. Заочная форма	Способен определять способы реализации норм посредством их применения.
ОПК ОС-6	Способность принимать обоснованные юридические решения в соответствии с действующим законодательством	ОПК ОС-6.2. Очная форма	Способность давать оценку ситуации на основе закона.
		ОПК ОС-6.3. Очная форма	Способность давать оценку ситуации в рамках профессиональной деятельности на основе закона.
		ОПК ОС-6.3 Заочная форма	Способность давать оценку ситуации в рамках профессиональной деятельности на основе закона.
		ОПК ОС-6.4. Заочная форма	Способность принимать решения в рамках профессиональной деятельности на основе закона.

1.2. В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы:

Таблица 2

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	ОПК ОС-4.2. Очная форма	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о нормативно-правовых актах, составляющих источники информации, и подлежащих применению;</li> <li>- о юридически значимых фактах и обстоятельствах;</li> <li>- о толковании и применении правовых норм.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- устанавливать источники информации и выявлять юридически значимые фактические данные и обстоятельства;</li> <li>- классифицировать и сопоставлять факты и обстоятельства;</li> <li>- определять отрасли и нормы права, подлежащие применению для решения поставленной задачи;</li> <li>- уяснять смысл правовых норм;</li> <li>- сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией;</li> <li>- давать правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам.</li> </ul> <p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- синтезирования имеющихся данных о фактах и обстоятельствах;</li> <li>- правильного оценивания ситуации в целом и формулирования выводов.</li> </ul>
	ОПК ОС-4.3. Очная форма и заочная форма	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о нормативно-правовых актах, составляющих источники информации, и подлежащих применению;</li> <li>- о юридически значимых фактах и обстоятельствах;</li> <li>- о толковании и применении правовых норм.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- устанавливать источники информации и выявлять юридически значимые фактические данные и обстоятельства;</li> <li>- классифицировать и сопоставлять факты и обстоятельства;</li> <li>- определять отрасли и нормы права, подлежащие применению для решения поставленной задачи;</li> <li>- уяснять смысл правовых норм;</li> <li>- сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией;</li> <li>- давать правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам.</li> </ul> <p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- синтезирования имеющихся данных о фактах и обстоятельствах;</li> <li>- правильного оценивания ситуации в целом и формулирования выводов.</li> </ul>

	<p>ОПК ОС-4.4. Заочная форма</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о нормативно-правовых актах, составляющих источники информации, и подлежащих применению;</li> <li>- о юридически значимых фактах и обстоятельствах;</li> <li>- о толковании и применении правовых норм.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- устанавливать источники информации и выявлять юридически значимые фактические данные и обстоятельства;</li> <li>- классифицировать и сопоставлять факты и обстоятельства;</li> <li>- определять отрасли и нормы права, подлежащие применению для решения поставленной задачи;</li> <li>- уяснять смысл правовых норм;</li> <li>- сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией;</li> <li>- давать правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам.</li> </ul> <p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- синтезирования имеющихся данных о фактах и обстоятельствах;</li> <li>- правильного оценивания ситуации в целом и формулирования выводов.</li> </ul>
	<p>ОПК ОС-5.2. Очная форма</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- строения механизма реализации норм права;</li> <li>- основных понятий и институтов, принципов отраслей материального и процессуального права.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять элементы механизма реализации норм права;</li> <li>- применять механизм реализации норм права на подходящих конкретных примерах;</li> <li>- выявлять различные условия для реализации норм материального и/или процессуального права.</li> </ul> <p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять различные условия для реализации норм материального и/или процессуального права;</li> <li>- работы с правовыми источниками;</li> <li>- применять механизм реализации общепризнанных принципов права в профессиональной деятельности;</li> <li>- характеризовать правомерное поведение должностных лиц.</li> </ul>
	<p>ОПК ОС-5.3. Очная форма и заочная форма</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- строения механизма реализации норм права;</li> <li>- основных понятий и институтов, принципов отраслей материального и процессуального права.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять элементы механизма реализации норм права;</li> <li>- применять механизм реализации норм права на</li> </ul>

		<p>подходящих конкретных примерах;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять различные условия для реализации норм материального и/или процессуального права.</li> </ul> <p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять различные условия для реализации норм материального и/или процессуального права;</li> <li>- работы с правовыми источниками;</li> <li>- применять механизм реализации общепризнанных принципов права в профессиональной деятельности;</li> <li>- характеризовать правомерное поведение должностных лиц.</li> </ul>
	ОПК ОС-5.4. Заочная форма	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- строения механизма реализации норм права;</li> <li>- основных понятий и институтов, принципов отраслей материального и процессуального права.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять элементы механизма реализации норм права;</li> <li>- применять механизм реализации норм права на подходящих конкретных примерах;</li> <li>- выявлять различные условия для реализации норм материального и/или процессуального права.</li> </ul> <p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять различные условия для реализации норм материального и/или процессуального права;</li> <li>- работы с правовыми источниками;</li> <li>- применять механизм реализации общепризнанных принципов права в профессиональной деятельности;</li> <li>- характеризовать правомерное поведение должностных лиц.</li> </ul>
	ОПК ОС-6.2. Очная форма	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- содержания законов, являющихся источниками основных отраслей права России;</li> <li>- видов юридических действий.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать конкретные ситуации с точки зрения закона;</li> <li>- давать оценку ситуации на основе закона</li> <li>- выделять юридически значимые обстоятельства в конкретной ситуации.</li> </ul> <p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принимать решения в конкретных ситуациях на основе закона.</li> <li>- определения видов конкретных юридических действий на основе закона для достижения юридически значимой цели.</li> <li>- совершения правомерных юридических действий в конкретных ситуациях.</li> </ul>

	<p>ОПК ОС-6.3 Очная форма и заочная форма</p>	<p><b>Знания:</b> - содержания законов, являющихся источниками основных отраслей права России; - видов юридических действий.</p> <p><b>Умения:</b> - анализировать конкретные ситуации с точки зрения закона; - давать оценку ситуации на основе закона - выделять юридически значимые обстоятельства в конкретной ситуации.</p> <p><b>Навыки:</b> - принимать решения в конкретных ситуациях на основе закона. - определения видов конкретных юридических действий на основе закона для достижения юридически значимой цели. - совершения правомерных юридических действий в конкретных ситуациях.</p>
	<p>ОПК ОС-6.4. Заочная форма</p>	<p><b>Знания:</b> - содержания законов, являющихся источниками основных отраслей права России; - видов юридических действий.</p> <p><b>Умения:</b> - анализировать конкретные ситуации с точки зрения закона; - давать оценку ситуации на основе закона - выделять юридически значимые обстоятельства в конкретной ситуации.</p> <p><b>Навыки:</b> - принимать решения в конкретных ситуациях на основе закона. - определения видов конкретных юридических действий на основе закона для достижения юридически значимой цели. - совершения правомерных юридических действий в конкретных ситуациях.</p>

## 2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре АОП ВО

### Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 216 а.ч. (6 з.е.).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 56 а.ч., практические занятия – 58 а.ч., самостоятельная работа – 75 а.ч., контроль – 27 а.ч.;

- заочная форма обучения: лекции – 16 а.ч., практические занятия – 16 а.ч., самостоятельная работа – 171 а.ч., контроль – 13 а.ч.;

### Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Гражданское процессуальное право» относится к базовым дисциплинам. Изучается студентами очной формы обучения – в 4 и 5 семестре на 2 и 3 курсе, заочной формы обучения – в 6 и 7 семестре на 3 и 4 курсе.

Для освоения дисциплины «Гражданское процессуальное право» обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения предметов: «Гражданское право».

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет, **экзамен**.



**3. Содержание и структура дисциплины**  
**Очная форма обучения**

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	Общая характеристика гражданского процессуального права	7	2		2		3	О, Т, СЗ
Тема 2	Компетенция судов общей юрисдикции по гражданским делам	7	2		2		3	О, Т, СЗ
Тема 3	Лица, участвующие в деле, и иные участники гражданского процесса.	7	2		2		3	О, Т, СЗ
Тема 4	Доказательства и доказывание	7	2		2		3	О, Т, СЗ
Тема 5	Процессуальные сроки. Судебные расходы и штрафы. Судебные извещения и вызовы	7	2		2		3	О, Т, СЗ
Тема 6	Понятие иска. Исковое производство	9	2		3		4	О, Т, СЗ
Тема 7	Производство в суде первой инстанции	10	3		3		4	О, Т, СЗ
Тема 8	Постановления суда первой инстанции	9	2		3		4	О, Т, СЗ
Тема 9	Упрощенные виды производства	10	3		3		4	О, Т, СЗ
Тема 10	Особое производство	10	3		3		4	О, Т, СЗ
Тема 11	Порядок рассмотрения отдельных категорий дел	12	4		4		4	О, Т, СЗ
Тема 12	Производство в суде апелляционной инстанции	12	4		4		4	О, Т, СЗ
Зачет								

Тема 13	Производство в суде кассационной инстанции	12	4		4		4	О, Т, СЗ
Тема 14	Производство в суде надзорной инстанции	12	4		4		4	О, Т, СЗ
Тема 15	Производство пересмотру по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу	10	3		3		4	О, Т, СЗ
Тема 16	Производство по делам с участием иностранных лиц	8	2		2		4	О, Т, СЗ
Тема 17	Производство по делам, связанным с выполнением функций содействия и контроля в отношении третейских судов	10	3		3		4	О, Т, СЗ
Тема 18	Производство, связанное с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов	10	3		3		4	О, Т, СЗ
Тема 19	Примирительные процедуры	10	3		3		4	О, Т, СЗ
Тема 20	Общие положения об административном судопроизводстве	10	3		3		4	О, Т, СЗ
Промежуточная аттестация		27	<b>Экзамен</b>					
<b>Всего:</b>		216	56		58		75	

**Заочная форма обучения**

Таблица 4

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости и, промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	Общая характеристика гражданского процессуального права	18	1		1		16	О, Т, СЗ
Тема 2	Компетенция судов общей юрисдикции по гражданским делам							О, Т, СЗ
Тема 3	Лица, участвующие в деле, и иные участники гражданского процесса.	10	1		1		8	О, Т, СЗ
Тема 4	Доказательства и доказывание	18	1		1		8	О, Т, СЗ
Тема 5	Процессуальные сроки. Судебные расходы и штрафы. Судебные извещения и вызовы						8	О, Т, СЗ
Тема 6	Понятие иска. Исковое производство	10	1		1		8	О, Т, СЗ
Тема 7	Производство в суде первой инстанции	18	1		1		8	О, Т, СЗ
Тема 8	Постановления суда первой инстанции						8	О, Т, СЗ
Тема 9	Упрощенные виды производства	10	1		1		8	О, Т, СЗ
Тема 10	Особое производство	11	1		1		9	О, Т, СЗ
Тема 11	Порядок рассмотрения отдельных категорий дел	11	1		1		9	О, Т, СЗ
Тема 12	Производство в суде апелляционной инстанции	11	1		1		9	О, Т, СЗ
Зачет								

Тема 13	Производство в суде кассационной инстанции	11	1		1		9	О, Т, СЗ
Тема 14	Производство в суде надзорной инстанции	20	1		1		9	О, Т, СЗ
Тема 15	Производство пересмотру по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу						9	О, Т, СЗ
Тема 16	Производство по делам с участием иностранных лиц	11	1		1		9	О, Т, СЗ
Тема 17	Производство по делам, связанным с выполнением функций содействия и контроля в отношении третейских судов	11	1		1		9	О, Т, СЗ
Тема 18	Производство, связанное с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов	11	1		1		9	О, Т, СЗ
Тема 19	Примирительные процедуры	11	1		1		9	О, Т, СЗ
Тема 20	Общие положения об административном судопроизводстве	11	1		1		9	О, Т, СЗ
Промежуточная аттестация		13	<b>Экзамен</b>					
<b>Всего:</b>		216	16		16		171	

О опрос	Для лиц с нарушениями зрения: Опрос устный Для лиц с нарушениями слуха: Опрос письменный Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: Опрос устный/ письменный
Т тестирование	Для лиц с нарушениями зрения: Тестирование Для лиц с нарушениями слуха: Тестирование Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: Тестирование
СЗ ситуационные задачи	Для лиц с нарушениями зрения: Устное решение задач Для лиц с нарушениями слуха: Письменное решение задач Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: Письменное/ устное решение задач

## Содержание дисциплины

### **Тема 1. Общая характеристика гражданского процессуального права**

Формы защиты прав и охраняемых законом интересов граждан и организаций. Право на судебную защиту.

Сущность, основные черты и значение гражданской процессуальной формы.

Понятие гражданского процессуального права. Предмет, метод и система гражданского процессуального права.

Соотношение гражданского процессуального права с конституционным, гражданским, семейным, трудовым, административным правом, арбитражным процессуальным и уголовным процессуальным правом, другими отраслями российского права.

Понятие гражданского судопроизводства (процесса) и его задачи. Виды гражданского судопроизводства. Стадии гражданского процесса.

Предмет и система науки гражданского процессуального права.

Понятие источника гражданского процессуального права. Виды источников гражданского процессуального права. Общая характеристика ГПК РФ 2002 г. как источника гражданского процессуального права, его система. Международные договоры как источники гражданского процессуального права. Нормы, институты гражданского процессуального права. Действие гражданских процессуальных норм во времени и пространстве.

Понятие принципов гражданского процессуального права и их значение. Система принципов гражданского процессуального права. Проблема классификации принципов гражданского процессуального права. Взаимосвязь принципов гражданского процессуального права.

Организационно-функциональные принципы гражданского процессуального права: осуществление правосудия только судом, независимость судей и подчинение их только закону, равенство граждан и организаций перед законом и судом, принцип гласности, государственный язык судопроизводства, разумность сроков судопроизводства.

Функциональные принципы: принцип законности, диспозитивности, состязательности, процессуального равноправия сторон, устности, непосредственности, непрерывности.

Понятие гражданских процессуальных правоотношений, их особенности. Основания возникновения гражданских процессуальных правоотношений.

Субъекты гражданских процессуальных правоотношений, их классификация.

Суд как обязательный субъект гражданских процессуальных правоотношений. Правовое положение суда. Состав суда. Нравственные основы судебной деятельности.

Лица, участвующие в деле, другие участники процесса как субъекты гражданских процессуальных правоотношений. Понятие и состав лиц, участвующих в деле. Права и обязанности лиц, участвующих в деле.

Объект гражданских процессуальных правоотношений.

## **Тема 2. Компетенция судов общей юрисдикции по гражданским делам**

Понятие судебной компетенции. Судебная предметная компетенция и подведомственность. Предметная компетенция судов по делам искового производства. Отграничение компетенции судов общей юрисдикции от арбитражных судов. Предметная компетенция судов по делам неискового производства. Тенденции развития законодательства о судебной компетенции. Предметная компетенция третейских судов.

Понятие подсудности, ее отличие от подведомственности. Виды подсудности. Родовая подсудность. Территориальная подсудность, ее виды. Соглашения сторон о подсудности. Порядок передачи дела из одного суда в другой суд. Последствия нарушения правил о подсудности дела.

## **Тема 3. Лица, участвующие в деле, и иные участники гражданского процесса**

Суд как участник процесса. Процессуальная роль суда в гражданском процессе.

Понятие сторон в гражданском процессе. Гражданская процессуальная правоспособность и гражданская процессуальная дееспособность сторон. Процессуальные права и обязанности сторон.

Процессуальное соучастие. Цель и основания соучастия. Виды соучастия. Процессуальные права и обязанности соучастников.

Понятие ненадлежащего ответчика. Последствия замены ненадлежащего ответчика.

Процессуальное правопреемство. Порядок вступления в процесс правопреемника и его правовое положение.

Понятие третьих лиц в гражданском процессе. Их виды. Третьи лица, заявляющие самостоятельные требования. Основания и процессуальный порядок вступления их в дело. Процессуальные права и обязанности третьих лиц, заявляющих самостоятельные требования. Отличие третьих лиц, заявляющих самостоятельные требования, от соистцов.

Третьи лица, не заявляющие самостоятельных требований. Основания и процессуальный порядок привлечения (вступления) их в дело. Процессуальные права и обязанности третьих лиц, не заявляющих самостоятельных требований, отличие их процессуального положения от соучастников.

Участие прокурора в гражданском процессе на современном этапе развития общества. Основания и формы участия прокурора в гражданском процессе. Процессуальное положение прокурора. Права и обязанности прокурора как лица, участвующего в деле.

Основания и цель участия в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан, защищающих права, свободы и охраняемые законом интересы других лиц. Формы участия в гражданском процессе.

Условия возбуждения гражданского дела перечисленными органами и лицами. Их процессуальные права и обязанности.

Виды государственных органов, участвующих в гражданском процессе. Отличие участвующих в деле государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан от других участников процесса (прокурора, третьих лиц, экспертов, представителей).

Понятие судебного представительства. Основания и виды представительства (законное, уставное, договорное, общественное по назначению). Полномочия представителя в суде. Лица, которые не могут быть представителями в суде.

#### **Тема 4. Доказательства и доказывание**

Понятие и цель судебного доказывания. Понятие судебных доказательств. Фактические данные и средства доказывания. Доказательственные факты.

Понятие предмета доказывания. Определение предмета доказывания по конкретным гражданским делам. Сочетание активности сторон, прокурора и суда при определении судом круга фактов, подлежащих доказыванию. Факты, не подлежащие доказыванию.

Распределение между сторонами обязанности доказывания. Активная роль суда по истребованию доказательств в подтверждение существенных для дела фактов. Доказательственные презумпции и фикции (понятие и значение).

Классификация доказательств: первоначальные и производные, прямые и косвенные, устные и письменные, личные и вещественные.

Относимость доказательств и допустимость средств доказывания. Оценка доказательств.

Виды средств доказывания. Объяснения сторон и третьих лиц.

Признание сторон (третьего лица) как средство доказывания.

Свидетельские показания. Процессуальный порядок допроса свидетелей. Права и обязанности свидетеля.

Письменные доказательства. Виды письменных доказательств (по содержанию и форме). Порядок истребования письменных доказательств от другой стороны и лиц, не участвующих в деле. Спор о фальсификации документов.

Вещественные доказательства, их отличие от письменных доказательств. Порядок представления и хранения. Осмотр на месте. Протокол осмотра.

Экспертиза, основания к ее производству в судебном заседании или вне суда. Порядок производства судебной экспертизы. Заключение эксперта, его содержание. Процессуальные права и обязанности экспертов. Дополнительная и повторная экспертизы.

Аудио-, видеозаписи как доказательства.

Обеспечение доказательств. Основания к обеспечению доказательств до предъявления иска.

Судебные поручения. Процессуальный порядок дачи и выполнения судебного поручения.

#### **Тема 5. Процессуальные сроки. Судебные расходы и штрафы. Судебные извещения и вызовы.**

Понятие процессуальных сроков и их значение. Виды процессуальных сроков.

Сроки рассмотрения гражданских дел.

Исчисление процессуальных сроков. Порядок продления и восстановления пропущенного процессуального срока.

Понятие и виды судебных расходов в гражданском процессе. Государственная пошлина. Издержки, связанные с производством по делу. Освобождение от судебных расходов. Распределение судебных расходов.

Понятие ответственности в гражданском процессуальном праве. Виды ответственности. Основания ответственности.

Судебные штрафы как вид ответственности. Основания и порядок наложения судебных штрафов. Сложение или уменьшение штрафа.

Понятие судебного извещения. Надлежащее извещение лиц, участвующих в деле, как необходимое условие для проведения судебного заседания. Повестка как способ надлежащего извещения. Иные информационные формы надлежащего извещения. Порядок вручения повесток и извещений и способы фиксации факта их вручения. Правовые последствия надлежащего и ненадлежащего извещения участников гражданского процесса. Извещение участников гражданского процесса, находящихся за пределами Российской Федерации.

#### **Тема 6. Понятие иска. Исковое производство**

Понятие и сущность искового производства.

Понятие иска. Элементы иска. Виды исков. Право на иск (право на предъявление иска и право на удовлетворение иска). Защита интересов ответчика. Возражения против иска (материально-правовые и процессуальные). Встречный иск. Порядок предъявления встречного иска.

Изменение иска. Отказ от иска.

Признание иска. Мирное соглашение.

Обеспечение иска и отмена мер обеспечения иска.

Значение изучения процессуальных особенностей рассмотрения и разрешения отдельных категорий дел искового характера. Применение общих и специальных процессуальных норм в исковом производстве. Влияние характера материальных правоотношений на особенности рассмотрения и разрешения исковых дел.

### **Тема 7. Производство в суде первой инстанции**

Порядок предъявления иска. Последствия его нарушения. Исковое заявление и его реквизиты. Порядок исправления недостатков искового заявления.

Принятие искового заявления. Основания к отказу в принятии заявления. Правовые последствия возбуждения гражданского дела.

Подготовка дел к судебному разбирательству и ее значение. Задачи подготовки дел к судебному разбирательству. Процессуальные действия сторон, судьи в порядке подготовки гражданского дела к судебному разбирательству. Соединение и разъединение исковых требований. Предварительное судебное заседание. Назначение дела к разбирательству.

Надлежащее извещение лиц, участвующих в деле, как необходимое условие для проведения судебного заседания.

Повестка как способ надлежащего извещения. Иные информационные формы надлежащего извещения. Порядок вручения повесток и извещений и способы фиксации факта их вручения.

Правовые последствия надлежащего и ненадлежащего извещения участников гражданского процесса. Извещение участников гражданского процесса, находящихся за пределами Российской Федерации.

Значение судебного разбирательства. Роль председательствующего в руководстве судебным разбирательством дела.

Части судебного разбирательства. Подготовительная часть судебного заседания. Последствия неявки в суд лиц, вызванных в судебное заседание. Отводы судей и других участников процесса (основания, порядок разрешения).

Разбирательство дела по существу.

Судебные прения.

Вынесение решения и объявление судебного решения.

Отложение разбирательства дела. Приостановление производства по делу. Отличие отложения разбирательства дела от приостановления производства по делу.

Окончание дела без вынесения судебного решения: прекращение производства по делу, оставление заявления без рассмотрения. Отличие прекращения производства по делу от оставления заявления без рассмотрения по основаниям и правовым последствиям.

Протокол судебного заседания, его содержание и значение. Право лиц, участвующих в деле, на ознакомление с протоколом судебного заседания и право подачи замечаний на протокол. Порядок рассмотрения замечаний на протокол судебного заседания.

### **Тема 8. Постановления суда первой инстанции**

Понятие и виды судебных постановлений. Отличие судебного решения от судебного определения.

Сущность и значение судебного решения. Требования, которым должно удовлетворять судебное решение. Устранение недостатков судебного решения вынесшим его судом. Дополнительное решение. Разъяснение решения. Исправление опечаток и арифметических



ошибок. Содержание решения (его составные части). Немедленное исполнение решения (виды и основания). Отсрочка и рассрочка исполнения решения.

Законная сила судебного решения. Момент вступления решения в законную силу. Правовые последствия вступления решения в законную силу.

Определение суда первой инстанции. Виды определений (по содержанию, форме, порядку постановления). Законная сила судебных определений. Частные определения. Их содержание и значение.

### **Тема 9. Упрощенные виды производства**

Порядок упрощенного производства. Дела, рассматриваемые в порядке упрощенного производства, о особенности их рассмотрения. Решение по делу, рассматриваемому в порядке упрощенного производства.

Приказное производство Историческая характеристика приказного производства. Порядок обращения в суд. Требования, по которым возможно обращение за выдачей приказа. Процессуальный порядок рассмотрения требований о выдаче приказа. Правовая природа судебного приказа и его форма. Отмена судебного приказа. Исполнение судебного приказа.

Заочное производство. Условия, допускающие заочное производство. Отличие между заочным и состязательным судопроизводством. Содержание заочного решения и его свойства. Обжалование заочного решения. Порядок рассмотрения заявления о пересмотре заочного решения. Полномочия суда по отношению к судебному решению. Отмена заочного решения и возобновление состязательного процесса.

### **Тема 10. Особое производство**

Понятие и сущность особого производства. Отличие особого производства от искового и от производства по делам, возникающим из административно-правовых отношений. Порядок рассмотрения дел особого производства.

Подведомственность суду дел об установлении юридических фактов. Подсудность этих дел. Содержание заявления. Лица, участвующие в этих делах. Условия установления юридических фактов. Решение суда.

Судебный порядок рассмотрения и разрешения дел об усыновлении (удочерении) детей.

Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление гражданина умершим. Подсудность дела. Содержание заявления. Действия судьи после принятия заявления. Лица, участвующие в деле. Решение суда. Последствия явки или обнаружения места пребывания гражданина, признанного безвестно отсутствующим или объявленного умершим.

Признание гражданина ограниченно дееспособным или недееспособным. Подсудность. Содержание заявления. Лица, участвующие в деле. Особенность доказывания. Рассмотрение дела. Решение суда. Признание гражданина дееспособным.

Признание имущества бесхозным. Подсудность. Содержание заявления. Лица, участвующие в деле. Подготовка дела. Решение суда.

Установление неправильностей записей актов гражданского состояния. Содержание заявления. Подсудность. Решение суда.

Оспаривание нотариальных действий или отказа в их совершении. Порядок подачи заявления. Порядок рассмотрения дела. Решение суда.

Восстановление прав по утраченным документам на предъявителя (вызывное производство). Порядок подачи заявления. Содержание заявления. Подготовка дела. Действия суда после поступления заявления от держателя документа. Рассмотрение дела. Решение суда.

Судебный порядок эмансипации несовершеннолетних граждан.

Рассмотрение и разрешение дел о принудительной госпитализации гражданина в психиатрический стационар и принудительном психиатрическом освидетельствовании.

Восстановление утраченного судебного производства.

### **Тема 11. Порядок рассмотрения отдельных категорий дел**

Производство по рассмотрению заявлений о возвращении ребенка или об осуществлении в отношении ребенка прав доступа на основании международного договора Российской Федерации. Подача заявления о возвращении ребенка или об осуществлении в отношении ребенка прав доступа на основании международного договора Российской Федерации. Порядок рассмотрения заявлений о возвращении ребенка или об осуществлении прав доступа. Обеспечение иска. Недопустимость соединения исковых требований и предъявления встречного иска. Рассмотрение заявления о возвращении ребенка или об осуществлении прав доступа. Решение суда по делу о возвращении ребенка или об осуществлении прав доступа. Срок подачи апелляционных жалобы, представления на решение суда по делу о возвращении ребенка или об осуществлении прав доступа и срок рассмотрения дела в суде апелляционной инстанции. Срок подачи и рассмотрения частной жалобы, представления прокурора на определение суда первой инстанции по заявлению о возвращении ребенка или об осуществлении прав доступа. Высылка копий судебных постановлений.

Рассмотрение дел о защите прав и законных интересов группы лиц. Право на обращение в суд в защиту прав и законных интересов группы лиц. Требования к исковому заявлению, подаваемому в защиту прав и законных интересов группы лиц. Ведение дел о защите прав и законных интересов группы лиц. Права лица, присоединившегося к требованию о защите прав и законных интересов группы лиц. Замена лица, которое ведет дело в интересах группы лиц. Порядок рассмотрения дел о защите прав и законных интересов группы лиц. Подготовка дела о защите прав и законных интересов группы лиц к судебному разбирательству. Порядок несения судебных расходов по делу о защите прав и законных интересов группы лиц. Решение суда по делу о защите прав и законных интересов группы лиц.

### **Тема 12. Производство в суде апелляционной инстанции**

Сущность апелляционного производства. Объекты апелляционного обжалования. Реализация права на апелляцию. Апелляционная жалоба и ее реквизиты. Оставление апелляционной жалобы без движения, основания ее возвращения.

Апелляционные суды общей юрисдикции.

Действия суда после получения апелляционной жалобы. Рассмотрение апелляционной жалобы. Полномочия суда апелляционной инстанции. Акты суда апелляционной инстанции.

### **Тема 13. Производство в суде кассационной инстанции**

Сущность и значение стадии кассационного обжалования. Право кассационного обжалования. Объект обжалования. Порядок и срок кассационного обжалования. Сплошная и не сплошная кассация. Содержание кассационной жалобы. Процессуальный порядок и сроки рассмотрения дел по кассационным жалобам в кассационном суде общей юрисдикции. Процессуальный порядок и сроки рассмотрения дел по кассационным жалобам в Верховном суде. Пределы рассмотрения кассационной жалобы и полномочия суда второй инстанции. Обжалование определений суда первой инстанции.

### **Тема 14. Производство в суде надзорной инстанции**

Сущность и значение стадии пересмотра судебных постановлений в порядке надзора.

Право на обращение в суд надзорной инстанции. Порядок обращения в суд надзорной инстанции. Содержание надзорной жалобы, представления прокурора. Возвращение надзорной жалобы или представления прокурора без рассмотрения по существу.

Рассмотрение надзорной жалобы или представления прокурора судьей. Передача дела для рассмотрения по существу в суд надзорной инстанции. Порядок рассмотрения дел судом надзорной инстанции. Полномочия суда надзорной инстанции. Пределы рассмотрения жалобы (представления). Основания для отмены или изменения судебных постановлений в порядке надзора.

### **Тема 15. Производство пересмотру по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу**

Пересмотр решений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам как стадия гражданского процесса.

Основания к пересмотру судебных постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам. Отличие вновь открывшихся обстоятельств от новых доказательств. Понятие новых обстоятельств.

Лица, имеющие право возбуждать процесс о пересмотре дела по вновь открывшимся или новым обстоятельствам.

Суды, пересматривающие дело по вновь открывшимся или новым обстоятельствам.

Процессуальный порядок рассмотрения заявлений о пересмотре дела по вновь открывшимся или новым обстоятельствам.

### **Тема 16. Производство по делам с участием иностранных лиц**

Гражданские процессуальные права иностранных граждан, предприятий и организаций. Гражданские процессуальные права лиц без гражданства.

Подсудность гражданских дел по спорам, в которых участвуют иностранные граждане, лица без гражданства, иностранные предприятия и организации, а также по спорам, по которым хотя бы одна из сторон проживает за границей.

Иски к иностранным государствам. Исполнение поручений судов иностранных государств. Порядок сношений по вопросам правовой помощи. Признание и приведение в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражей.

### **Тема 17. Производство по делам, связанным с выполнением функций содействия и контроля в отношении третейских судов**

Третейский суд. Значение третейского разрешения гражданско-правовых споров.

Правовое регулирование третейского судопроизводства. Содержание соглашения о передаче спора в третейский суд. Порядок рассмотрения споров в третейском суде. Содержание решения третейского суда. Исполнение решений третейских судов. Производство по делам об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов.

Форма и содержание заявления об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов. Порядок рассмотрения заявлений об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов. Основания для отмены решения суда и отмены решения о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов. Требования к определению об отмене решения третейского суда и о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов. Дела, связанные с выполнением судами функций содействия в отношении третейского суда. Требования к заявлению о содействии. Порядок рассмотрения заявления о содействии. Основания для удовлетворения заявления о содействии.

### **Тема 18. Производство, связанное с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов**

Место норм, регулирующих исполнительное производство, в системе российского права.

Органы принудительного исполнения. Роль суда в исполнительном производстве. Субъекты исполнительного производства, их процессуальные права и обязанности.

Акты, подлежащие принудительному исполнению (основания исполнения). Виды исполнительных документов и их правовое значение. Порядок выдачи исполнительного листа. Дубликат исполнительного листа. Возбуждение исполнительного производства. Давность для предъявления исполнительных документов к принудительному исполнению. Перерыв и приостановление давности. Восстановление пропущенного срока для предъявления

исполнительного документа к исполнению.

Общие правила исполнения. Назначение срока для добровольного исполнения. Время производства исполнительных действий.

Приостановление и прекращение исполнительного производства. Возвращение исполнительного документа взыскателю.

Обращение взыскания на имущество должника. Обращение взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника.

Исполнение исполнительных документов по спорам неимущественного характера.

Защита прав субъектов исполнительного производства.

### **Тема 19. Примирительные процедуры**

Примирение сторон. Порядок и сроки проведения примирительной процедуры. Виды примирительных процедур. Переговоры. Судебное примирение.

Медиация. Сроки проведения медиации. Требования, предъявляемые к профессиональным медиаторам. Соглашения в процедуре медиации. Возмездность медиации в гражданском процессе.

Результаты примирительных процедур.

Заключение мирового соглашения. Форма и содержание мирового соглашения. Утверждение судом мирового соглашения. Исполнение мирового соглашения

### **Тема 20. Общие положения об административном судопроизводстве**

Производство по правилам КАС. Понятие и признаки административной судебной формы. Принципы административного судебного процесса. Роль суда в административном судебном процессе.

Конституционное право на обжалование в суд действий (бездействия) и решений органов государственной власти, государственных служащих, должностных лиц.

Понятие и сущность производства по делам, возникающим из публичных правоотношений. Средства возбуждения процесса.

Виды дел, относящихся к производству, возникающему из публичных правоотношений.

Значение судебной защиты политических прав граждан. Производство по делам о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации.

Порядок подачи в суд заявления или жалобы. Лица, участвующие в деле. Их права и обязанности. Процессуальные особенности разбирательства и разрешения дел по жалобам и заявлениям.

Судебное оспаривание нормативных правовых актов. Производство по делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих.

#### 4. Фонд оценочных средств

##### 4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.О.29 «Гражданское процессуальное право» рекомендуется применять следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- при проведении занятий лекционного типа: опрос; проверка конспекта;
- при проведении занятий семинарского типа: опрос, тестирование, решение ситуационных задач;
- при контроле самостоятельной работы студентов: опрос, тестирование, решение ситуационных задач.

<b>Методы текущего контроля успеваемости</b>	
Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы	Для лиц с нарушениями зрения: Устный ответ на вопросы Для лиц с нарушениями слуха: Письменный ответ на вопросы Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: Устный ответ на вопросы
Решение тестового задания	Для лиц с нарушениями зрения: Электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента. Для лиц с нарушениями слуха: Электронное тестирование . Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: Электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента.
Выполнение практического задания	Для лиц с нарушениями зрения: Выполнение письменных практических заданий, заданных преподавателем в устной форме или размещенных в электронном виде в кабинете студента, где используется специализированное программное обеспечение. Для лиц с нарушениями слуха: Выполнение письменных практических заданий, заданных преподавателем в письменной форме, или размещенных в электронном виде в кабинете студента Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: Выполнение письменных практических заданий, заданных преподавателем в устной/письменной форме, или размещенных в электронном виде в кабинете студента
Решение задач	Для лиц с нарушениями зрения: Решение задач, заданных преподавателем в устной форме или размещенных в электронном виде в кабинете студента, где используется специализированное программное обеспечение. Для лиц с нарушениями слуха: Решение задач, заданных преподавателем в письменной форме, или размещенных в электронном виде в кабинете студента Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: Решение задач, заданных преподавателем в устной/письменной форме, или размещенных в электронном виде в кабинете студента

##### 4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета и экзамена.

Зачет/экзамен проводится в форме устного/письменного ответа на вопросы и устного/письменного выполнения практических заданий.

Для обучающихся с нарушением зрения

Зачет/экзамен проводится в устной (возможно с помощью ассистента или использованием специализированного программного обеспечения) форме по билетам. Содержание билета доводится до обучающегося ассистентом или с использованием специализированного программного обеспечения. Выполнение практических заданий проводится в устной/письменной форме (возможно с помощью ассистента или использованием специализированного программного обеспечения)

Для обучающихся с нарушением слуха

Зачет/экзамен проводится в устной (возможно с помощью сурдопереводчика) или письменной форме по билетам. Выполнение практических заданий проводится в письменной форме.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата

Зачет/экзамен проводится в устной (возможно с помощью ассистента или использованием специализированного программного обеспечения) форме по билетам. Выполнение практических заданий проводится в устной/ письменной форме (возможно с помощью ассистента или использованием специализированного программного обеспечения)

Зачет/экзамен (для студентов заочной формы обучения состоит из выполнения письменного контрольного задания и электронного тестирования с применением специального программного обеспечения.

Для лиц с нарушениями зрения:

Выполнение письменных контрольных заданий, размещенных в электронном виде в СДО, где используется специализированное программное обеспечение. Электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента.

Для лиц с нарушениями слуха:

Выполнение письменных контрольных заданий, размещенных в электронном виде в СДО. Электронное тестирование

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

Выполнение письменных контрольных заданий, размещенных в электронном виде в СДО. Электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа или на выполнение заданий.

## **4.2. Рекомендуемые материалы текущего контроля успеваемости**

Материалы текущего контроля успеваемости предоставляются в формах, адаптированных к конкретным ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся:

для лиц с нарушениями зрения: в устной форме или в форме электронного документа с увеличенным шрифтом с использованием специализированного программного обеспечения.

для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме или в форме электронного документа.

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в устной форме или печатной форме или в форме электронного документа.

При проведении текущего контроля успеваемости обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены СИУ – филиал РАНХиГС или могут использоваться собственные

технические средства.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа или на выполнение заданий.

## ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

1. Система правовых норм, регулирующих гражданско-процессуальные действия и правоотношения, складывающиеся между судом и другими участниками процесса при осуществлении правосудия по гражданским делам – это:

- \* 1. гражданское процессуальное право как отрасль права
- 2. гражданское процессуальное право как наука
- 3. гражданский процесс
- 4. гражданское судопроизводство

2. В случаях отсутствия нормы процессуального права, регулиющей отношения, возникающие в ходе гражданского судопроизводства, федеральные суды общей юрисдикции и мировые судьи применяют:

- 1. только аналогию закона
- 2. только аналогию права
- \* 3. применяют аналогию закона, а при отсутствии такой нормы применяют аналогию права.

3. Методом гражданского процессуального права является:

- 1. диспозитивный
- 2. императивный
- \* 3. императивно-диспозитивный
- 4. метод предписания.

4. Порядок гражданского судопроизводства в федеральных судах общей юрисдикции определяется нормативными актами: Конституцией Российской Федерации, Федеральным конституционным законом "О судебной системе Российской Федерации", ГПК РФ и принимаемыми в соответствии с ними:

- \* 1. федеральными законами
- 2. указами Президента РФ
- 3. законами субъектов Российской Федерации
- 4. судебными актами судов общей юрисдикции по конкретным делам

5. Из перечисленных ниже, к принципам гражданского процессуального права относится:

- 1. свободы
- 2. неприкосновенности личности
- 3. презумпции невиновности
- \* 4. диспозитивности

6. Под принципами гражданского процессуального права (процесса) понимают:

- 1. диспозитивные нормы
- 2. декларативные нормы
- \* 3. основополагающие правовые идеи
- 4. процессуальную форму

7. Конституционное положение о том, что разбирательство гражданских дел во всех судах открытое является проявлением принципа :

1. публичности
2. открытости
- \* 3. гласности
4. устности
5. непосредственности

8. *Механизм движения гражданского процесса определяет принцип:*

1. гласности
2. состязательности
3. законности
- \* 4. диспозитивности

9. *Третьи лица могут вступить в дело:*

1. только в момент возбуждения гражданского дела
- \* 2. после возбуждения гражданского дела до принятия судом первой инстанции окончательного судебного постановления
3. только на стадии подготовки дела к судебному разбирательству
4. после принятия судом первой инстанции окончательного судебного постановления по делу

10. *Третьи лица, заявляющие самостоятельные требования относительно предмета спора несут процессуальные права и обязанности:*

- \* 1. истца
2. ответчика
3. прокурора
4. свидетеля
5. истца, за исключением права на заключение мирового соглашения и обязанности по уплате судебных расходов

11. *При вступлении в процесс третьего лица, не заявляющего самостоятельных требований относительно предмета спора, рассмотрение дела в суде:*

1. продолжается
- \* 2. производится с самого начала
3. приостанавливается до изучения дела, вступившим лицом
4. приостанавливается до оформления третьим лицом самостоятельных требований
5. прекращается

12. *Прокурор не вправе обращаться в суд в защиту прав, свобод и законных интересов:*

1. граждан
2. неопределенного круга лиц
3. Российской Федерации, субъектов Российской Федерации
4. муниципальных образований
- \* 5. межрегиональных общественных организаций инвалидов

13. *Неявка прокурора, извещенного о времени и месте рассмотрения дела:*

1. является существенным нарушением норм процессуального права, влекущим отмену состоявшегося решения по делу
2. влечёт отложение дела
3. является основанием для принудительного привода прокурора
- \* 4. не является препятствием к разбирательству дела
5. влечёт дисциплинарную ответственность для прокурора



14. Прокурор вступает в процесс и дает заключение в случаях, предусмотренных \_\_\_\_\_, в целях осуществления возложенных на него полномочий

- \* 1. ГПК РФ и другими федеральными законами
- 2. Приказами Генеральной прокуратуры РФ
- 3. Федеральными законами и законами субъектов РФ
- 4. Инструкцией
- 5. Конституцией РФ

15. Прокурор, вступивший в процесс, даёт заключение по делу:

- 1. после прений непосредственно перед удалением суда в совещательную комнату
- \* 2. перед прениями сторон
- 3. на стадии подготовки дела к судебному разбирательству
- 4. до рассмотрения дела по существу

16. Назовите обязательное условие обращения в суд лиц в защиту прав, свобод и законных интересов других лиц в порядке ст. 46 ГПК РФ:

- \* 1. наличие просьбы совершеннолетнего и дееспособного лица, в защиту которого предъявлен иск
- 2. лицо не может само обратиться в суд по состоянию здоровья, возрасту, недееспособности и другим уважительным причинам
- 3. лицо, в защиту которого предъявлен иск, не имеет возможности оплатить государственную пошлину
- 4. наличие доверенности оформленной в соответствии с законодательством РФ

17. С какой целью вступают в начатое гражданское дело органы государственной власти и местного самоуправления в порядке ст. 47 ГПК РФ?

- \* 1. для дачи заключения по делу в целях осуществления возложенных на них обязанностей и защиты прав, свобод и законных интересов других лиц и публичных образований
- 2. для разъяснения вопросов требующих специальных познаний в области науки, искусства, ремесла, техники
- 3. для оказания квалифицированной юридической помощи одной из сторон
- 4. для установления фактических обстоятельств дела путём допроса представителей данных органов

18. Органы государственной власти и местного самоуправления дают заключение по делу:

- 1. после прений и реплик непосредственно перед удалением суда в совещательную комнату
- \* 2. перед прениями сторон
- 3. на стадии подготовки дела к судебному разбирательству
- 4. до рассмотрения дела по существу

19. Дела организаций (юридических лиц) в суде без предоставления доверенности ведут

- \* 1. единоличный исполнительный орган, имеющий право действовать от имени юридического лица, без доверенности
- 2. начальник юридического отдела
- 3. учредитель юридического лица
- 4. юрисконсульт

20. Представитель не вправе представлять интересы

- \* 1. свидетеля

2. истца
3. ответчика
4. недееспособного лица

*21. Законными представителями являются*

1. орган опеки и попечительства
- \* 2. родители
3. педагог
4. адвокат

*22. Цена иска о взыскании денежных средств в качестве долга по договору определяется исходя из:*

- \* 1. размера взыскиваемой денежной суммы долга
2. размера взыскиваемой денежной суммы долга и судебных издержек
3. размера взыскиваемой денежной суммы долга и размера государственной пошлины
4. размера взыскиваемой денежной суммы долга и судебных расходов

*23. От уплаты государственной пошлины освобождаются истцы по искам о:*

1. взыскании алиментов
- \* 2. о возмещении вреда, причиненного увечьем или иным повреждением здоровья, а также смертью кормильца
3. о компенсации морального вреда, причиненного распространением порочащих сведений
4. о взыскании долга при цене иска менее 500 минимальных размеров оплаты труда

*24. К издержкам, связанным с рассмотрением дела не относятся:*

- \* 1. расходы по оплате труда судей и других работников суда
2. расходы на проезд и проживание сторон и третьих лиц, понесенные ими в связи с явкой в суд
3. расходы на оплату услуг представителей
4. расходы на производство осмотра на месте
5. компенсация за фактическую потерю времени

*25. При отказе истца от иска, понесённые им судебные расходы:*

- \* 1. взыскиваются с ответчика, если ответчик после предъявления иска добровольно удовлетворил требования истца
2. взыскиваются с другой стороны в любом случае
3. не подлежат возмещению, ни при каких обстоятельствах

*26. Участники процесса извещаются и вызываются в суд:*

- \* 1. с использованием любых средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование судебного извещения или вызова и его вручение адресату
2. только судебной повесткой с уведомлением о вручении
3. с использованием любых средств связи и доставки за исключением телефонограммы
4. только под расписку на справочном листе дела

*27. Последствием нарушения обязанности лицом, участвующим в деле, сообщить суду о перемене своего адреса во время производства по делу, является:*

- \* 1. судебное извещение посылаются по последнему известному суду месту жительства (нахождению) и считаются доставленными
2. взыскание компенсации за потерю времени
3. розыск, лица, участвующего в деле
4. наложение судебного штрафа

28. Лица, участвующие в деле, доставляют извещения для других участников процесса:

- \* 1.при согласии лица, участвующего в деле, доставить извещение
- 2.если суд поручил этим лицам, осуществить доставку извещения
- 3.поскольку, это входит в их обязанности

29. По общему правилу гражданские дела рассматриваются и разрешаются Федеральным судом по первой инстанции до истечения:

- \* 1.двух месяцев со дня поступления заявления в суд
- 2.двух месяцев со дня принятия заявления к производству
- 3.одного месяца со дня поступления заявления в суд
- 4. одного месяца со дня принятия заявления к производству

30. Последствием истечения процессуального срока является:

- \* 1.погашается процессуальное право
- 2.прекращается процессуальная обязанность
- 3.производство приостанавливается
- 4.производство прекращается

31. Судом сроки должны устанавливаться с учетом принципа:

- \* 1.разумности
- 2.справедливости
- 3.законности
- 4.гуманности

32. Судебные штрафы налагаются судом общей юрисдикции в случаях и в размерах, предусмотренных:

- \* 1.только Гражданским процессуальным кодексом РФ
- 2.Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях
- 3.Уголовным кодексом Российской Федерации
- 4.Законом РФ «О судебных штрафах»
- 5.Гражданским процессуальным кодексом РФ и другими законами

33. Лицо, на которое наложен судебный штраф, вправе:

- \* 1.обратиться в суд, наложивший штраф, с заявлением о сложении или об уменьшении штрафа
- 2.подать частную жалобу
- 3.просить суд об отмене определения о наложении судебного штрафа
- 4.обратиться к прокурору с жалобой на действия судьи

34. Судья в течение пяти дней со дня поступления искового заявления в суд обязан рассмотреть вопрос о его принятии к производству суда и вынести одно из следующих определений

- \* 1.о принятии заявления к производству или об отказе в принятии искового заявления
- 2.об отказе в удовлетворении иска
- 3.о прекращении производства по делу

35. Если судья по поступившему исковому заявлению установит, что исковое заявление не подписано заявителем, то он выносит определение:

- \* 1.о возвращении искового заявления
- 2.об оставлении заявления без рассмотрения
- 3.об оставлении заявления без движения

4.о приостановлении производства по делу

36. Если судья по поступившему исковому заявлению, установит, что исковое заявление подано в суд без соблюдения требований к форме и содержанию искового заявления, то он выносит определение:

- \* 1.об оставлении заявления без движения
- 2.об оставлении заявления без рассмотрения
- 3.об отказе в принятии искового заявления
- 4.о назначении предварительного судебного заседания

37. Оставляя искового заявления без движения, судья предоставляет заявителю \_\_\_\_\_ срок для исправления недостатков:

- \* 1.разумный
- 2. согласованный сторонами
- 3. согласованный судом, сторонами и прокурором

38. Задачами подготовки дела к судебному разбирательству являются

- \* 1.уточнение фактических обстоятельств, имеющих значение для правильного разрешения дела и примирение сторон
- 2.укрепление законности и правопорядка
- 3.формирование уважительного отношения к закону и суду

39. В случае систематического противодействия стороны своевременной подготовке дела к судебному разбирательству судья может взыскать в пользу другой стороны

- \* 1.компенсацию за фактическую потерю времени
- 2.судебный штраф
- 3.все судебные расходы
- 4.государственную пошлину

40. При установлении в предварительном судебном заседании факта пропуска без уважительных причин срока исковой давности, если об этом заявляет ответчик судья принимает

- \* 1.решение об отказе в иске
- 2.об оставлении заявления без рассмотрения
- 3.о прекращении производства по делу
- 4.о возвращении искового заявления

41. Предварительное судебное заседание проводится

- \* 1.судьей единолично
- 2.коллегиальным составом суда
- 3.без извещения сторон
- 4.без составления протокола

42. Решение суда должно быть (соответствовать требованиям)

- \* 1.Законным и обоснованным
- 2.Альтернативным и законным
- 3.Допустимым и обоснованным

43. Суд может выйти за пределы заявленных требований в случаях, если это:

- \* 1.предусмотрено федеральным законом
- 2.требуют интересы законности
- 3.требует ответчик в ходатайстве

4. необходимо для восстановления прав

44. Решение суда должно иметь составные части:

- \* 1. вводная, описательная, мотивировочная, резолютивная
- 2. преамбула, мотивировочная, резолютивная
- 3. преамбула, описательная, резолютивная

45. Судебное решение выносится:

- 1. от имени судьи
- 2. от имени состава суда
- 3. от имени субъекта РФ, где территориально происходит рассмотрение дела
- \* 4. от имени Российской Федерации

46. Некоторыми условиями рассмотрения гражданского дела в порядке заочного производства являются:

- \* 1. неявка в судебное заседание ответчика и согласие истца
- 2. неявка в судебное заседание истца
- 3. просьба ответчика о рассмотрении дела в его отсутствие

47. При явке в судебное заседание одного из ответчиков производство в порядке заочного производства:

- \* 1. невозможно
- 2. возможно в отношении не явившегося ответчика
- 3. возможно при согласии истца
- 4. возможно при неявке единственного истца

48. Заявление об отмене заочного решения суда должно, в частности, содержать:

- \* 1. обстоятельства, свидетельствующие об уважительности причин неявки ответчика в судебное заседание и обстоятельства и доказательства, которые могут повлиять на содержание решения суда
- 2. указание на уплату государственной пошлины
- 3. указание на нарушение единства судебной практики

49. Какие правила не применяются при рассмотрении дел в порядке упрощенного производства:

- 1. только о ведении протокола
- 2. только об отложении разбирательства дела.
- \* 3. верны оба указанных выше варианта

50. Какие стадии судебного разбирательства отсутствуют при рассмотрении дела в порядке упрощенного производства:

- \* 1. предварительное судебное заседание.
- 2. рассмотрение дела по существу
- 3. возбуждения дела.

51. Заявление о вынесении судебного приказа подаётся

- \* 1. взыскателем
- 2. истцом
- 3. кредитором
- 4. дебитором

52. Приказное производство – это производство по заявлениям (требованиям)

- \* 1.основанным на нотариально удостоверенной сделке
- 2. о выселении
- 3.о расторжении брака

53. Судья отменяет судебный приказ, если в десятидневный срок со дня вынесения судебного приказа

- \* 1.должник направит возражения относительно исполнения судебного приказа
- 2.должник подаст апелляционную жалобу
- 3.должник добровольно исполнит судебный приказ
- 4.взыскатель откажется от заявления

54. Надзорная жалоба или представление прокурора подаётся:

- \* 1.непосредственно в Верховный Суд РФ
- 2.в суд первой инстанции
- 3.Генеральному прокурору РФ или его заместителю
- 4.в Судебную коллегия по гражданским делам областного суда

55. Укажите срок, в течение которого могут быть обжалованы судебные постановления в порядке надзора

- \* 1. в течение 3 месяцев со дня их вступления в законную силу.
- 2. в течение 1 месяца со дня их вступления в законную силу.
- 3. в течение 6 месяцев со дня их вступления в законную силу.

56. Укажите судебные акты, подлежащие обжалованию по вновь открывшимся или новым обстоятельствам

- 1. решения суда первой инстанции, не вступившие в законную силу
- \* 2. судебные постановления, вступившие в законную силу.
- 3. решения суда первой инстанции, вступившие в законную силу

57. Заявления о пересмотре дела по вновь открывшимся или новым обстоятельствам подаются лицами, участвующими в деле

- \* 1.в суд, принявший судебное постановление
- 2.в вышестоящий суд
- 3.всегда в суд надзорной инстанции
- 4. прокурору

58. Срок, в течение которого может быть подано заявление о пересмотре судебных постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам:

- \* 1. в течение 3 месяцев со дня установлений оснований для пересмотра.
- 2. в течение 6 месяцев со дня установлений оснований для пересмотра.
- 3. в течение 1 года со дня установлений оснований для пересмотра.

59. Личным законом иностранного гражданина, определяющим его гражданскую процессуальную правоспособность и дееспособность, является:

- \* 1.право страны, гражданство которой гражданин имеет
- 2.право страны по выбору гражданина
- 3.право Российской Федерации
- 4.право страны, в которой этот гражданин имеет место жительства

60. Судебным иммунитетом, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или федеральным законом, относительно исков обладают следующие субъекты:

- \* 1.иностранные государства
- 2.международные организации
- 3.иностранные граждане
- 4.граждане, не имеющие гражданства

*61. Порядок совершения нотариальных действий установлен:*

- \* 1.Федеральным законом «Основы законодательства Российской Федерации о нотариате»
- 2.Федеральным законом «О совершении нотариальных действий в РФ»
- 3.Гражданским процессуальным кодексом Российской Федерации
- 4.Арбитражным процессуальным кодексом Российской Федерации

*62. По общему правилу совершать нотариальные действия может:*

- \* 1.любой нотариус на территории Российской Федерации за исключением случаев предусмотренных законодательством
- 2.только нотариус, определённый законодательством для каждого вида нотариального действий
- 3.только нотариус по месту жительства заявителя или месту нахождения юридического лица, за исключением случаев предусмотренных законодательством.

## **ТИПОВЫЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ**

### **Задача № 1**

Граждане Петрик Н.Н. и Кляйн И.А. проживали в г. Павлодаре Республики Казахстан. В июле 2019 г. между ними был заключен договор займа денег, по которому Петрик Н.Н. передала в долг Кляйн И.А. 850 000 тенге (денежная единица Казахстана) сроком на один год, т. е. до 20 июля 2020 г.

В течение января-марта 2020 г. кредитор Петрик Н.Н. и должник Кляйн И.А. переехали на постоянное место жительства в г. Химки Московской области. В связи с тем, что Кляйн И.А. не возвратила долг, Петрик Н.Н. в августе 2020 г. предъявила иск в Химкинский городской суд о взыскании долга.

Суд рассмотрел это дело, применил нормы ГК Республики Казахстан и руководствовался при рассмотрении и разрешении спора нормами ГПК Республики Казахстан, поскольку правоотношения между сторонами возникли на территории данного государства.

*Как применяются нормы гражданского процессуального права в пространстве и во времени? Дайте сравнение правил применения норм материального и процессуального права в пространстве. Дайте оценку действий суда.*

### **Задача № 2**

Гражданин Падва Я.Ф. и его брат Падва И.Ф. в 1955 г. получили в порядке наследования в собственность по 1/2 части дома. В 2019 г. между ними возник спор о праве пользования подсобными помещениями сараем, погребом, баней.

Гражданин Падва И.Ф. обратился в суд с устным иском заявлением, сославшись на то, что он затрудняется написать грамотно исковое заявление. Спор вытекает из факта наследования дома в 1958 г., когда действовал Гражданский кодекс РСФСР 1922 г. и ГПК РСФСР 1923 г. ГПК РСФСР 1923 г. допускал обращение с исковыми заявлениями в устной форме.

*Представьте, что вы работаете адвокатом. Какое разъяснение истцу Падве И.Ф. должен дать адвокат?*

### **Задача № 3**

Шпак В.А. (арендодатель) обратился в районный суд с иском с заявлением, в котором просил суд досрочно расторгнуть договор аренды жилого помещения с Абрамяном А.А. (арендатором), арендуящим квартиру общей площадью 185 кв. м, расположенную по адресу: г. Москва, улица Моховая, дом 3, кв. 9.

Как основания для досрочного расторжения договора аренды и выселения Абрамяна А.А. истец указал на факты порчи жилого помещения Абрамяном А.А.

В качестве доказательства истец представил акт обследования жилого помещения, составленный специалистами управляющей жилищной организации.

Судья 2 августа 2020 г., изучив заявление и акт, приложенный к исковому заявлению, считая гражданское дело несложным для разрешения, назначил его для рассмотрения через 10 дней в судебном заседании, направив по почте сторонам судебные повестки.

*Расскажите о стадиях гражданского процесса. Имеются ли нарушения поэтапного развития процесса по данному гражданскому делу?*

### **Задача № 4**

Зудников И.И. обратился в суд с иском к Шпикельману А.А. о возмещении убытков, связанных с недоброкачественным выполнением работ по договору подряда. В дополнение к исковому заявлению истец представил в суд письменные объяснения относительно обстоятельств дела, а также просил о рассмотрении дела в его отсутствие и направлении ему копии решения суда.

В судебном заседании ответчик потребовал обязать истца лично явиться в суд, дать свои объяснения в устной форме и ответить на имеющиеся у ответчика к нему вопросы. Заявленное ходатайство ответчик обосновал тем, что дача истцом письменных объяснений противоречит принципу устности судебного разбирательства, а отсутствие истца в судебном заседании является нарушением принципов состязательности, а также непосредственности судебного разбирательства.

*Обосновано ли ходатайство ответчика, и какое определение должен вынести суд относительно этого ходатайства?*

### **Задача № 5**

При рассмотрении дела по иску Ушкина Р.Р. к Оленину И.М. об истребовании имущества из чужого незаконного владения суд исследовал в судебном заседании представленные истцом доказательства, подтверждающие факт принадлежности ему спорного имущества, а также факт нахождения данного имущества у ответчика. На основании оценки этих доказательств суд пришел к выводу о том, что они с достоверностью свидетельствуют о праве истца на истребование этого имущества из чужого владения.

Исходя из соображений процессуальной экономии, суд посчитал, что нет необходимости в исследовании в судебном заседании доказательств, представленных ответчиком, поскольку с ними он ознакомился при подготовке дела к судебному разбирательству и полагает, что эти доказательства не могут повлиять на решение по данному спору.

*Дайте оценку действиям суда с позиции требований принципов процессуального права.*

### **Задача № 6**

В ходе судебного разбирательства по делу о признании брака недействительным суд усмотрел необходимость в предоставлении истцом дополнительных доказательств, подтверждающих его требования. Истец сообщил, что такие доказательства у него имеются, но для их представления в суд требуется определенное время.



С учетом этих обстоятельств суд объявил перерыв в судебном заседании до 11.30 следующего дня.

Поскольку рабочий день еще не закончился, судья, дабы не тратить время впустую, совершил согласно ст. 150 ГПК РФ ряд процессуальных действий по подготовке другого гражданского дела к судебному разбирательству.

На следующий день судебное заседание по делу о признании брака недействительным было возобновлено.

*Допущены ли судьей нарушения принципов процессуального права?*

### **Задача № 7**

Предприниматель Гуров С.И. заключил с предпринимателем Рвовым А.И. договор обмена жилых помещений, принадлежащих каждому из них на праве частной собственности и используемых для проживания их семей. Впоследствии Гуров С.И. обратился в суд общей юрисдикции с иском о признании договора обмена жилыми помещениями недействительным, мотивируя обращение в суд тем, что его ввели в заблуждение относительно качества жилого помещения.

Судья отказал в принятии искового заявления, мотивировав отказ тем, что споры между гражданами-предпринимателями рассматриваются арбитражными судами.

*Определите подведомственность спора.*

### **Задача № 8**

Студент Меняйло С.И. занимался в Новосибирской областной научной библиотеке. Во время занятия он вырвал из редкой книги по математике несколько страниц с формулами и вложил их в свою тетрадь с конспектами. При сдаче книги этот факт был обнаружен. По факту порчи книги работники библиотеки составили акт.

Не посоветовавшись с юристом, директор библиотеки Травник С.И., узнав место учебы студента Меняйло С.И., направила главному бухгалтеру института акт о порче книги и заявление об удержании из стипендии Меняйло стоимости книги в десятикратном размере.

*Какую консультацию о форме защиты права библиотеки должен дать юрист, если бы к нему обратились представители администрации библиотеки?*

### **Задача № 9**

Забастовочный комитет объединения «КузУголь» без каких-либо переговоров с администрацией объявил забастовку шахтеров.

8 сентября 2020 г. трудовые коллективы пяти шахт из восьми, входящих в объединение, прекратили работу. Генеральный директор объединения Цвелёв С.И. 14 сентября 2020 г. обратился в районный суд по месту нахождения дирекции объединения с жалобой на действия коллегиального органа (забастовочного комитета), просил признать их незаконными и взыскать ущерб, причиненный объединению в результате забастовки.

*Как решается проблема подведомственности и подсудности при рассмотрении коллективных трудовых споров?*

### **Задача № 10**

Супруги Обама Э.М. и Г.Д. - граждане США, обратились в районный суд по месту нахождения детского дома с заявлением об усыновлении ребенка - Сверчкова Роберта, 13 февраля 2008 г. рождения, не имеющего родителей и проживающего в детском доме.

Судья принял заявление и другие документы, назначив действия по подготовке дела к судебному разбирательству. На приеме у судьи представитель районного отдела образования

(органа опеки) заявил, что гражданское дело возбуждено ошибочно и его должен рассматривать другой суд.

*Как должен поступить районный судья? Расскажите о родовой подсудности гражданских дел и подсудности данного дела.*

#### 4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

##### 4.3.1. Формируемые компетенции

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК ОС-4	Способность в точном соответствии с законом выявлять юридически значимые события и факты и давать им юридическую оценку	ОПК ОС-4.2. Очная форма	Способность классифицировать и сопоставлять события и факты, определять нормы права, подлежащие применению для решения поставленной задачи, уяснять их смысл.
		ОПК ОС-4.3. Очная форма	Способность сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией, давать правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам.
		ОПК ОС-4.3 Заочная форма	Способность сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией, давать правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам.
		ОПК ОС-4.4. Заочная форма	Способность дать правильную правовую оценку ситуации в целом.
ОПК ОС-5	Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с действующим законодательством	ОПК ОС-5.2. Очная форма	Способен определить особенности применения нормативного правового акта.
		ОПК ОС-5.3. Очная форма	Способен толковать нормы права с целью уяснения их смысла и содержания.
		ОПК ОС-5.3 Заочная форма	Способен толковать нормы права с целью уяснения их смысла и содержания.
		ОПК ОС-5.4. Заочная форма	Способен определять способы реализации норм посредством их применения.
ОПК ОС-6	Способность принимать обоснованные юридические решения в соответствии с действующим законодательством	ОПК ОС-6.2. Очная форма	Способность давать оценку ситуации на основе закона.
		ОПК ОС-6.3. Очная форма	Способность давать оценку ситуации в рамках профессиональной деятельности на основе закона.
		ОПК ОС-6.3 Заочная форма	Способность давать оценку ситуации в рамках профессиональной деятельности на основе закона.
		ОПК ОС-6.4. Заочная форма	Способность принимать решения в рамках профессиональной деятельности на основе закона.

**Очная форма**

Таблица 6.

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ОПК ОС-4.2. – Способность классифицировать и сопоставлять события и факты, определять нормы права, подлежащие применению для решения поставленной задачи, уяснять их смысл.	Классифицирует и сопоставляет события и факты в различных сферах деятельности. Определяет нормы права (в т.ч. процессуального), подлежащие применению для решения поставленной задачи и уясняет смысл норм с учетом особенностей правового регулирования.	Проведена научная классификация и сопоставление всех установленных событий и фактов, проведен их анализ с точки зрения достаточности с учетом особенностей правового регулирования. Определен круг норм права, подлежащих применению и подобрана соответствующая правоприменительная практика и квалифицированно истолкованы нормы с учетом правового регулирования.
ОПК ОС-4.3. – Способность сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией, давать правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам.	Сопоставляет правовые нормы с конкретной ситуацией (в т.ч. в области гражданского права и процесса) Дает правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам (в т.ч. в области гражданского права и процесса).	Разрешены правовые коллизии (в т.ч. в области гражданского права и процесса) Полно и всесторонне оценены установленные данные (в т.ч. в области гражданского права и процесса).
ОПК ОС-5.2. – Способен определить особенности применения нормативного правового акта.	Определяет особенности подлежащих применению к отношениям нормативных правовых актов.	Установлены особенности подлежащих применению к отношениям нормативных правовых актов.
ОПК ОС-5.3. – Способен толковать нормы права с целью уяснения их смысла и содержания.	Уясняет смысл и содержание норм права, подлежащих применению. Толкует содержащиеся в нормативных актах нормы права.	Правильно устанавливает смысл и содержание норм права, подлежащих применению. Дает правильное толкование содержащихся в нормативных актах норм права.
ОПК ОС-6.2. – Способность давать оценку ситуации на основе закона.	Способен анализировать конкретные ситуации на основе соответствующего закона.	Точно и полно проанализированы конкретные ситуации на основе соответствующего закона.
ОПК ОС-6.3. – Способность давать оценку ситуации в рамках профессиональной деятельности на основе закона.	Способен анализировать конкретные ситуации в рамках профессиональной деятельности на основе соответствующего закона.	Точно и полно проанализированы конкретные ситуации в рамках профессиональной деятельности на основе соответствующего закона.

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ОПК ОС-4.3. – Способность сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией, давать правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам.	Сопоставляет правовые нормы с конкретной ситуацией (в т.ч. в области гражданского права и процесса) Дает правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам (в т.ч. в области гражданского права и процесса).	Разрешены правовые коллизии (в т.ч. в области гражданского права и процесса) Полно и всесторонне оценены установленные данные (в т.ч. в области гражданского права и процесса).
ОПК ОС-4.4. – Способность дать правильную правовую оценку ситуации в целом.	Дает правовую оценку ситуации в целом на основе анализа фактов, событий, обстоятельств.	Дана полная всесторонняя правовая оценка ситуации на основе анализа фактов, событий, обстоятельств.
ОПК ОС-5.3. – Способен толковать нормы права с целью уяснения их смысла и содержания.	Уясняет смысл и содержание норм права, подлежащих применению. Толкует содержащиеся в нормативных актах нормы права.	Правильно устанавливает смысл и содержание норм права, подлежащих применению. Дает правильное толкование содержащихся в нормативных актах норм права.
ОПК ОС-5.4. – Способен определять способы реализации норм посредством их применения.	Выявляет способы реализации норм посредством их применения к конкретной ситуации.	Аргументировано обоснованы способы реализации норм посредством их применения к конкретной ситуации.
ОПК ОС-6.3. – Способность давать оценку ситуации в рамках профессиональной деятельности на основе закона.	Способен анализировать конкретные ситуации в рамках профессиональной деятельности на основе соответствующего закона.	Точно и полно проанализированы конкретные ситуации в рамках профессиональной деятельности на основе соответствующего закона.
ОПК ОС-6.4. – Способность принимать решения в рамках профессиональной деятельности на основе закона.	Способен принимать решения в конкретной ситуации на основе закона.	Приняты правильные решения в конкретной ситуации на основе закона.

Оценочные средства промежуточной аттестации предоставляется в доступной форме для лиц с нарушениями зрения: в устной форме или в форме электронного документа с увеличенным шрифтом с использованием специализированного программного обеспечения для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме или в форме электронного документа. для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в устной форме или печатной форме или в форме электронного документа.

Полный перечень вопросов и заданий находится на кафедре гражданского права и процесса.

Тестовые задания для проведения электронного тестирования в количестве 150 вопросов для использования в онлайн-курсе СДО Академия разрабатываются автором онлайн-курса и сопровождаются отдельными методическими рекомендациями в курсе.

Шкалы оценивания в онлайн-курсе совпадают с представленными в данной рабочей программе.

#### **4.3.2 Типовые оценочные средства**

##### **Рекомендуемые вопросы для зачета**

1. Понятие, предмет и метод гражданского процессуального права
2. Принципы гражданского процессуального права
3. Гражданские процессуальные правоотношения
4. Источники гражданского процессуального права
5. Стадии гражданского процесса
6. Понятие судебной компетенции
7. Понятие подсудности. Родовая подсудность
8. Территориальная подсудность и ее виды
9. Характеристика субъектов, участвующих в гражданском процессе
10. Стороны гражданского процесса
11. Третьи лица
12. Участие прокурора в гражданском процессе
13. Лица, участвующие в процессе в целях защиты интересов других лиц
14. Понятие представительства и его виды
15. Полномочия представителей и порядок их оформления
16. Понятие судебного доказывания и судебных доказательств
17. Предмет доказывания. Основания освобождения от доказывания
18. Бремя доказывания. Доказательственные презумпции и фикции
19. Относимость, допустимость, достоверность и достаточность доказательств
20. Средства доказывания
21. Классификация процессуальных сроков Течение процессуальных сроков.  
Порядок их продления и восстановления
22. Понятие и виды судебных расходов
23. Судебные штрафы
24. Судебные извещения и вызовы
25. Понятие иска и право на иск. Виды исков
26. Предъявление иска. Возбуждение гражданского дела
27. Обеспечение иска
28. Понятие стадии подготовки дела к судебному разбирательству
29. Порядок проведения судебного заседания
30. Приостановление производства по делу. Отложение разбирательства дела.  
Окончание дела без вынесения судебного решения
31. Протокол судебного заседания
32. Понятие и виды судебных постановлений
33. Требования, предъявляемые к судебному решению

##### **Рекомендуемые вопросы для экзамена**

1. Понятие, предмет и метод гражданского процессуального права
2. Принципы гражданского процессуального права
3. Гражданские процессуальные правоотношения

4. Источники гражданского процессуального права
5. Стадии гражданского процесса
6. Понятие судебной компетенции
7. Понятие подсудности. Родовая подсудность
8. Территориальная подсудность и ее виды
9. Характеристика субъектов, участвующих в гражданском процессе
10. Стороны гражданского процесса
11. Третьи лица
12. Участие прокурора в гражданском процессе
13. Лица, участвующие в процессе в целях защиты интересов других лиц
14. Понятие представительства и его виды
15. Полномочия представителей и порядок их оформления
16. Понятие судебного доказывания и судебных доказательств
17. Предмет доказывания. Основания освобождения от доказывания
18. Бремя доказывания. Доказательственные презумпции и фикции
19. Относимость, допустимость, достоверность и достаточность доказательств
20. Средства доказывания
21. Классификация процессуальных сроков Течение процессуальных сроков. Порядок их продления и восстановления
22. Понятие и виды судебных расходов
23. Судебные штрафы
24. Судебные извещения и вызовы
25. Понятие иска и право на иск. Виды исков
26. Предъявление иска. Возбуждение гражданского дела
27. Обеспечение иска
28. Понятие стадии подготовки дела к судебному разбирательству
29. Порядок проведения судебного заседания
30. Приостановление производства по делу. Отложение разбирательства дела. Окончание дела без вынесения судебного решения
31. Протокол судебного заседания
32. Понятие и виды судебных постановлений
33. Требования, предъявляемые к судебному решению
34. Заочное производство
35. Определения суда первой инстанции
36. Приказное производство
37. Заочное производство
38. Упрощенное производство
39. Дела, рассматриваемые судом в порядке особого производства
40. Порядок рассмотрения и разрешения дел, рассматриваемых судом в порядке особого производства
41. Общая характеристика производства в суде апелляционной инстанции
42. Обжалование определений суда первой инстанции
43. Понятие и сущность кассационного производства
44. Понятие и общая характеристика производства в суде надзорной инстанции
45. Понятие, значение и основания пересмотра по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу
46. Общие положения производства по делам с участием иностранных лиц
47. Представительство иностранных лиц
48. Международная подсудность
49. Судебные поручения в международном гражданском процессе
50. Признание и исполнение решений иностранных судов и иностранных третейских судов

51. Понятие, сущность, правовые основы арбитража (третейского разбирательства)
52. Производство по делам об оспаривании решений третейских судов
53. Производство по делам о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов
54. Производство по делам, связанным с выполнением судами функции содействия в отношении третейских судов
55. Понятие исполнительного производства
56. Исполнительные документы. Исполнительный лист, его содержание
57. Понятие и сущность медиации
58. Административное судопроизводство. Краткая характеристика

### Шкала оценивания

#### Шкалы балльных оценок уровня освоения дисциплины

100- балльная шкала	Российская система (5-балльная шкала)	Оценка ECTS*	
		95 – 100	Отлично «5»
85 – 94	B	Very Good	
75 – 84	Хорошо «4»	C	Good
65 – 74		D	Satisfactory
51 - 64	Удовлетворительно «3»	E	Sufficient
0 -50	Неудовлетворительно «2»	F	Fail

#### \*Интерпретация оценок ECTS

Excellent – выдающиеся знания с возможными незначительными погрешностями;

Very Good – знания выше среднего уровня, с некоторыми ошибками;

Good – правильно выполненная работа с несколькими заметными ошибками;

Satisfactory – работа, выполненная удовлетворительно, с заметными недостатками;

Sufficient – знания, удовлетворяющие минимальным критериям.

Fail – знания, не удовлетворяющие минимальным критериям

### Очная и заочная форма обучения (зачет)

Таблица 8

Незачет/зачет	Критерии оценки
Незачет	Студент не может определяет круг субъектов, связанных конфликтом (спором), их статусы, право – и дееспособность, не умеет правильно оценить вид нарушения прав различных субъектов в конкретной жизненной ситуации, порождающий конфликт (спор), не может устанавливать все подлежащие применению к публичным или частным отношениям нормативные акты, не выстраивает нормативные акты по юридической силе с целью применения к публично-правовым или частно-правовым отношениям, не правильно устанавливает смысл и содержание норм материального и процессуального права, подлежащих применению к публично-правовым или частным отношениям, не дает правильное толкование содержащихся в нормативных актах норм материального и процессуального права, не определяет круг норм права (в т.ч. гражданского и процессуального), подлежащих применению и не подбирает соответствующую правоприменительную практику, не может квалифицированно толковать правовые нормы (в т.ч. гражданско-

правовые и процессуальные), разрешать правовые коллизии (в т.ч. в области гражданского права и процесса), полно и всесторонне оценивать установленные данные (в т.ч. в области гражданского права и процесса), правильно определять содержание юридического документа и давать ему юридическую оценку, не может оптимально подбирать и правильно систематизировать материал и формулировать аргументы, необходимые для формирования юридического документа, рационально распределять материал и аргументы, необходимые для формирования юридического документа, по его соответствующим разделам, не может правильно применять правила, средства и приемы юридической техники для изложения текста юридического документа, не может правильно определять необходимые сопроводительные документы, исходя из вида, содержания документа, цели его составления и адресата, и готовить их, не может демонстрировать знания процессуального положения эксперта, не может в полном объеме учитывать фактические обстоятельства, имеющие значение для экспертной оценки, не владеет методом анализа юридической ситуации и правильно определять правовые нормы, справочную и иную документацию, которыми следует руководствоваться. Не может юридически грамотно обосновывать выводы и составлять правильно оформленное заключение. Не может правильно понимать сущность задаваемого вопроса. Не может правильно определять правовые нормы, которыми следует руководствоваться. Не может давать исчерпывающие и обоснованные ответы в устной или письменной форме. Не может правильно понимать и знать порядок совершения нотариальных действий. С ошибками составляет проекты нотариально оформляемых документов. Не может давать исчерпывающие разъяснения по вопросам совершения нотариальных действий. Не может составлять с соблюдением всех правил заявления, ходатайства и другие документы правового характера.

Студент частично верно определяет круг субъектов, связанных конфликтом (спором), их статусы, право – и дееспособность и умеет правильно оценить вид нарушения прав различных субъектов в конкретной жизненной ситуации, порождающий конфликт (спор), частично верно устанавливает все подлежащие применению к публичным или частным отношениям нормативные акты, частично верно выстраивает нормативные акты по юридической силе с целью применения к публично-правовым или частно-правовым отношениям, частично правильно устанавливает смысл и содержание норм материального и процессуального права, подлежащих применению к публично-правовым или частным отношениям, дает частично правильное толкование содержащихся в нормативных актах норм материального и процессуального права, частично верно определяет круг норм права (в т.ч. гражданского и процессуального), подлежащих применению и частично верно подбирает соответствующую правоприменительную практику, частично верно квалифицированно толкует правовые нормы (в т.ч. гражданско-правовые и процессуальные), частично верно разрешает правовые коллизии (в т.ч. в области гражданского права и процесса), частично полно и не всесторонне оценивает установленные данные (в т.ч. в области гражданского права и процесса), частично правильно определяет содержание юридического документа и дает ему юридическую оценку, частично верно подбирает и систематизирует материал и формулирует аргументы, необходимые для формирования юридического документа, недостаточно рационально



	<p>распределяет материал и аргументы, необходимые для формирования юридического документа, по его соответствующим разделам, частично правильно применяет правила, средства и приемы юридической техники для изложения текста юридического документа, частично правильно определяет необходимые сопроводительные документы, исходя из вида, содержания документа, цели его составления и адресата, и готовит их, частично демонстрирует знания процессуального положения эксперта, частично учитывает фактические обстоятельства, имеющие значение для экспертной оценки, частично владеет методом анализа юридической ситуации и частично правильно определяет правовые нормы, справочную и иную документацию, которыми следует руководствоваться. Частично верно обосновывает выводы и составляет правильно оформленное заключение. Частично верно понимает сущность задаваемого вопроса. Частично верно определяет правовые нормы, которыми следует руководствоваться. Частично дает исчерпывающие и обоснованные ответы в устной или письменной форме. Частично верно понимает и знает порядок совершения нотариальных действий. Частично правильно составляет проекты нотариально оформляемых документов. Частично дает исчерпывающие разъяснения по вопросам совершения нотариальных действий. При составлении заявления, ходатайств и других документов правового характера частично соблюдает все необходимые правила.</p>
Зачет	<p>Студент правильно, но не в полном объеме, определяет круг субъектов, связанных конфликтом (спором), их статусы, право – и дееспособность, правильно, но не в полном объеме, умеет оценить вид нарушения прав различных субъектов в конкретной жизненной ситуации, порождающий конфликт (спор), устанавливать все подлежащие применению к публичным или частным отношениям нормативные акты, выстраивать нормативные акты по юридической силе с целью применения к публично-правовым или частно-правовым отношениям, правильно, но не в полном объеме, устанавливает смысл и содержание норм материального и процессуального права, подлежащих применению к публично-правовым или частным отношениям, дает правильное, но не в полном объеме, толкование содержащихся в нормативных актах норм материального и процессуального права, определяет круг норм права (в т.ч. гражданского и процессуального), подлежащих применению и подбирает соответствующую правоприменительную практику, квалифицированно, но недостаточно полно, толкует правовые нормы (в т.ч. гражданско-правовые и процессуальные) и разрешает правовые коллизии (в т.ч. в области гражданского права и процесса), недостаточно полно и всесторонне оценивает установленные данные (в т.ч. в области гражданского права и процесса), правильно, но не в полном объеме, определяет содержание юридического документа и дает ему юридическую оценку, недостаточно оптимально подбирает и правильно систематизирует материал и формулирует аргументы, необходимые для формирования юридического документа, недостаточно рационально распределяет материал и аргументы, необходимые для формирования юридического документа, по его соответствующим разделам, правильно, но не в полном объеме, применяет правила, средства и приемы юридической техники для изложения текста юридического документа, правильно, но не в полном объеме, определяет необходимые сопроводительные документы, исходя из вида, содержания документа, цели его составления и адресата, и готовит их, не в полном объеме демонстрирует знания процессуального положения эксперта, не в полном объеме учитывает фактические</p>

обстоятельства, имеющие значение для экспертной оценки, не в полном объеме владеет методом анализа юридической ситуации и недостаточно правильно определяет правовые нормы, справочную и иную документацию, которыми следует руководствоваться. Юридически грамотно, но не полно, обосновывает выводы и составляет правильно оформленное заключение. Недостаточно правильно понимает сущность задаваемого вопроса. Недостаточно правильно определяет правовые нормы, которыми следует руководствоваться. Не дает исчерпывающие и обоснованные ответы в устной или письменной форме. Правильно, но не в полном объеме, понимает и знает порядок совершения нотариальных действий. С небольшими ошибками составляет проекты нотариально оформляемых документов. Не дает исчерпывающие разъяснения по вопросам совершения нотариальных действий. При составлении заявления, ходатайств и других документов правового характера соблюдает не все необходимые правила.

Студент правильно определяет круг субъектов, связанных конфликтом (спором), их статусы, право – и дееспособность, умеет правильно оценить вид нарушения прав различных субъектов в конкретной жизненной ситуации, порождающий конфликт (спор), устанавливает все подлежащие применению к публичным или частным отношениям нормативные акты, выстраивает нормативные акты по юридической силе с целью применения к публично-правовым или частно-правовым отношениям, правильно устанавливает смысл и содержание норм материального и процессуального права, подлежащих применению к публично-правовым или частным отношениям, дает правильное толкование содержащихся в нормативных актах норм материального и процессуального права, определяет круг норм права (в т.ч. гражданского и процессуального), подлежащих применению и подбирает соответствующую правоприменительную практику, квалифицированно толкует правовые нормы (в т.ч. гражданско-правовые и процессуальные), разрешает правовые коллизии (в т.ч. в области гражданского права и процесса), полно и всесторонне оценивает установленные данные (в т.ч. в области гражданского права и процесса), правильно определяет содержание юридического документа и дает ему юридическую оценку, оптимально подбирает и правильно систематизирует материал и формулирует аргументы, необходимые для формирования юридического документа, рационально распределяет материал и аргументы, необходимые для формирования юридического документа, по его соответствующим разделам, правильно применяет правила, средства и приемы юридической техники для изложения текста юридического документа, правильно определяет необходимые сопроводительные документы, исходя из вида, содержания документа, цели его составления и адресата, и готовит их, демонстрирует знания процессуального положения эксперта, в полном объеме учитывает фактические обстоятельства, имеющие значение для экспертной оценки, владеет методом анализа юридической ситуации и правильно определяет правовые нормы, справочную и иную документацию, которыми следует руководствоваться. Юридически грамотно обосновывает выводы и составляет правильно оформленное заключение. Правильно понимает сущность задаваемого вопроса. Правильно определяет правовые нормы, которыми следует руководствоваться. Дает исчерпывающие и обоснованные ответы в устной или письменной форме. Правильно понимает и знает порядок совершения нотариальных действий. Безошибочно составляет проекты нотариально оформляемых документов. Дает исчерпывающие разъяснения по вопросам совершения нотариальных действий. Составляет с

	соблюдением всех правил заявления, ходатайства и другие документы правового характера.
--	--

### Очная и заочная форма обучения (экзамен)

Таблица 9.

Экзамен (5- балльная шкала)	Критерии оценки
2	<p>Студент не может определяет круг субъектов, связанных конфликтом (спором), их статусы, право – и дееспособность, не умеет правильно оценить вид нарушения прав различных субъектов в конкретной жизненной ситуации, порождающий конфликт (спор), не может устанавливать все подлежащие применению к публичным или частным отношениям нормативные акты, не выстраивает нормативные акты по юридической силе с целью применения к публично-правовым или частно-правовым отношениям, не правильно устанавливает смысл и содержание норм материального и процессуального права, подлежащих применению к публично-правовым или частным отношениям, не дает правильное толкование содержащихся в нормативных актах норм материального и процессуального права, не определяет круг норм права (в т.ч. гражданского и процессуального), подлежащих применению и не подбирает соответствующую правоприменительную практику, не может квалифицированно толковать правовые нормы (в т.ч. гражданско-правовые и процессуальные), разрешать правовые коллизии (в т.ч. в области гражданского права и процесса), полно и всесторонне оценивать установленные данные (в т.ч. в области гражданского права и процесса), правильно определять содержание юридического документа и давать ему юридическую оценку, не может оптимально подбирать и правильно систематизировать материал и формулировать аргументы, необходимые для формирования юридического документа, рационально распределять материал и аргументы, необходимые для формирования юридического документа, по его соответствующим разделам, не может правильно применяет правила, средства и приемы юридической техники для изложения текста юридического документа, не может правильно определять необходимые сопроводительные документы, исходя из вида, содержания документа, цели его составления и адресата, и готовить их, не может демонстрировать знания процессуального положения эксперта, не может в полном объеме учитывать фактические обстоятельства, имеющие значение для экспертной оценки, не владеет методом анализа юридической ситуации и правильно определять правовые нормы, справочную и иную документацию, которыми следует руководствоваться. Не может юридически грамотно обосновывать выводы и составлять правильно оформленное заключение. Не может правильно понимать сущность задаваемого вопроса. Не может правильно определять правовые нормы, которыми следует руководствоваться. Не может давать исчерпывающие и обоснованные ответы в устной или письменной форме. Не может правильно понимать и знать порядок совершения нотариальных</p>

	действий. С ошибками составляет проекты нотариально оформляемых документов. Не может давать исчерпывающие разъяснения по вопросам совершения нотариальных действий. Не может составлять с соблюдением всех правил заявления, ходатайства и другие документы правового характера.
3	Студент частично верно определяет круг субъектов, связанных конфликтом (спором), их статусы, право – и дееспособность и умеет правильно оценить вид нарушения прав различных субъектов в конкретной жизненной ситуации, порождающий конфликт (спор), частично верно устанавливает все подлежащие применению к публичным или частным отношениям нормативные акты, частично верно выстраивает нормативные акты по юридической силе с целью применения к публично-правовым или частно-правовым отношениям, частично правильно устанавливает смысл и содержание норм материального и процессуального права, подлежащих применению к публично-правовым или частным отношениям, дает частично правильное толкование содержащихся в нормативных актах норм материального и процессуального права, частично верно определяет круг норм права (в т.ч. гражданского и процессуального), подлежащих применению и частично верно подбирает соответствующую правоприменительную практику, частично верно квалифицированно толкует правовые нормы (в т.ч. гражданско-правовые и процессуальные), частично верно разрешает правовые коллизии (в т.ч. в области гражданского права и процесса), частично полно и не всесторонне оценивает установленные данные (в т.ч. в области гражданского права и процесса), частично правильно определяет содержание юридического документа и дает ему юридическую оценку, частично верно подбирает и систематизирует материал и формулирует аргументы, необходимые для формирования юридического документа, недостаточно рационально распределяет материал и аргументы, необходимые для формирования юридического документа, по его соответствующим разделам, частично правильно применяет правила, средства и приемы юридической техники для изложения текста юридического документа, частично правильно определяет необходимые сопроводительные документы, исходя из вида, содержания документа, цели его составления и адресата, и готовит их, частично демонстрирует знания процессуального положения эксперта, частично учитывает фактические обстоятельства, имеющие значение для экспертной оценки, частично владеет методом анализа юридической ситуации и частично правильно определяет правовые нормы, справочную и иную документацию, которыми следует руководствоваться. Частично верно обосновывает выводы и составляет правильно оформленное заключение. Частично верно понимает сущность задаваемого вопроса. Частично верно определяет правовые нормы, которыми следует руководствоваться. Частично дает исчерпывающие и обоснованные ответы в устной или письменной форме. Частично верно понимает и знает порядок совершения нотариальных действий. Частично правильно составляет проекты нотариально оформляемых документов. Частично дает исчерпывающие разъяснения по вопросам совершения нотариальных действий. При составлении заявления, ходатайств и других документов правового характера частично соблюдает все необходимые правила.
4	Студент правильно, но не в полном объеме, определяет круг субъектов, связанных конфликтом (спором), их статусы, право – и дееспособность, правильно, но не в полном объеме, умеет оценить вид нарушения прав различных субъектов в конкретной жизненной ситуации, порождающий конфликт (спор), устанавливать все подлежащие применению к публичным или частным отношениям нормативные акты, выстраивать нормативные акты по юридической силе с целью применения к публично-правовым или частно-правовым

	<p>отношениям, правильно, но не в полном объеме, устанавливает смысл и содержание норм материального и процессуального права, подлежащих применению к публично-правовым или частным отношениям, дает правильное, но не в полном объеме, толкование содержащихся в нормативных актах норм материального и процессуального права, определяет круг норм права (в т.ч. гражданского и процессуального), подлежащих применению и подбирает соответствующую правоприменительную практику, квалифицированно, но недостаточно полно, толкует правовые нормы (в т.ч. гражданско-правовые и процессуальные) и разрешает правовые коллизии (в т.ч. в области гражданского права и процесса), недостаточно полно и всесторонне оценивает установленные данные (в т.ч. в области гражданского права и процесса), правильно, но не в полном объеме, определяет содержание юридического документа и дает ему юридическую оценку, недостаточно оптимально подбирает и правильно систематизирует материал и формулирует аргументы, необходимые для формирования юридического документа, недостаточно рационально распределяет материал и аргументы, необходимые для формирования юридического документа, по его соответствующим разделам, правильно, но не в полном объеме, применяет правила, средства и приемы юридической техники для изложения текста юридического документа, правильно, но не в полном объеме, определяет необходимые сопроводительные документы, исходя из вида, содержания документа, цели его составления и адресата, и готовит их, не в полном объеме демонстрирует знания процессуального положения эксперта, не в полном объеме учитывает фактические обстоятельства, имеющие значение для экспертной оценки, не в полном объеме владеет методом анализа юридической ситуации и недостаточно правильно определяет правовые нормы, справочную и иную документацию, которыми следует руководствоваться. Юридически грамотно, но не полно, обосновывает выводы и составляет правильно оформленное заключение. Недостаточно правильно понимает сущность задаваемого вопроса. Недостаточно правильно определяет правовые нормы, которыми следует руководствоваться. Не дает исчерпывающие и обоснованные ответы в устной или письменной форме. Правильно, но не в полном объеме, понимает и знает порядок совершения нотариальных действий. С небольшими ошибками составляет проекты нотариально оформляемых документов. Не дает исчерпывающие разъяснения по вопросам совершения нотариальных действий. При составлении заявления, ходатайств и других документов правового характера соблюдает не все необходимые правила.</p>
5	<p>Студент правильно определяет круг субъектов, связанных конфликтом (спором), их статусы, право – и дееспособность, умеет правильно оценить вид нарушения прав различных субъектов в конкретной жизненной ситуации, порождающий конфликт (спор), устанавливает все подлежащие применению к публичным или частным отношениям нормативные акты, выстраивает нормативные акты по юридической силе с целью применения к публично-правовым или частно-правовым отношениям, правильно устанавливает смысл и содержание норм материального и процессуального права, подлежащих применению к публично-правовым или частным отношениям, дает правильное толкование содержащихся в нормативных актах норм материального и процессуального права, определяет круг норм права (в т.ч. гражданского и процессуального), подлежащих применению и подбирает соответствующую правоприменительную практику, квалифицированно толкует правовые нормы (в т.ч. гражданско-правовые и процессуальные), разрешает правовые коллизии (в т.ч. в области гражданского права и процесса), полно и всесторонне оценивает установленные данные (в т.ч. в области гражданского права и процесса), правильно определяет содержание</p>

	<p>юридического документа и дает ему юридическую оценку, оптимально подбирает и правильно систематизирует материал и формулирует аргументы, необходимые для формирования юридического документа, рационально распределяет материал и аргументы, необходимые для формирования юридического документа, по его соответствующим разделам, правильно применяет правила, средства и приемы юридической техники для изложения текста юридического документа, правильно определяет необходимые сопроводительные документы, исходя из вида, содержания документа, цели его составления и адресата, и готовит их, демонстрирует знания процессуального положения эксперта, в полном объеме учитывает фактические обстоятельства, имеющие значение для экспертной оценки, владеет методом анализа юридической ситуации и правильно определяет правовые нормы, справочную и иную документацию, которыми следует руководствоваться. Юридически грамотно обосновывает выводы и составляет правильно оформленное заключение. Правильно понимает сущность задаваемого вопроса. Правильно определяет правовые нормы, которыми следует руководствоваться. Дает исчерпывающие и обоснованные ответы в устной или письменной форме. Правильно понимает и знает порядок совершения нотариальных действий. Безошибочно составляет проекты нотариально оформляемых документов. Дает исчерпывающие разъяснения по вопросам совершения нотариальных действий. Составляет с соблюдением всех правил заявления, ходатайства и другие документы правового характера.</p>
--	--

## **5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

При изучении курса «Гражданское процессуальное право» применяются лекции, практические занятия, выполнение практических заданий по темам по всему курсу, самостоятельная работа с источниками и др.

Студентам рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

Студент обязательно должен посетить первые лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, поясняются разновидности заданий, приводятся рекомендации и критерии оценивания.

В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого модуля дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, даются рекомендации по выполнению заданий к практическим занятиям.

Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы, а также к промежуточной аттестации по дисциплине.

Практические занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы курса. Целью практических занятий является закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельной работы, контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

Подготовку к занятиям следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами к теме, подбора рекомендованной литературы. Затем необходимо перечитать запись лекции, соответствующие разделы учебника, статьи в журналах. При этом перед собой нужно иметь соответствующие нормативные акты в действующей редакции.

Подготовка к практическим занятиям осуществляется студентами самостоятельно с использованием научной и учебной литературы и необходимых правовых источников. На

практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение решать практические задания (задачи).

Большинство тем данного курса предусматривают изучение нормативных правовых актов, основным из которых является Гражданский процессуальный кодекс РФ и материалов судебной практики (ВС РФ, судов общей юрисдикции). Поэтому только изучением актуальных учебников и комментариев к законодательству при освоении тем в рамках курса «Гражданское процессуальное право» обойтись нельзя. В связи с чем, наличие на практических занятиях текста Гражданского процессуального кодекса РФ является для студента обязательным.

Рекомендуется внимательно изучать материалы справочных правовых систем для уточнения действующих редакций нормативных актов в сфере гражданского процесса.

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, которая способствует более полному усвоению теоретических знаний, выработке навыков аналитической работы с литературой.

Целью самостоятельной работы является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и решения правовых задач.

Для получения глубоких теоретических знаний и практических навыков студентам рекомендуется посещать лекции, активно участвовать в практических занятиях. Поставленные перед занятиями цели могут быть достигнуты лишь при систематической работе студентов над изучением дисциплины.

При необходимости в период самостоятельной подготовки студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине.

#### **Методические материалы промежуточной аттестации.**

Зачет/экзамен включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий. Промежуточная аттестация по дисциплине определяет уровень сформированности этапов компетенций, предусмотренных адаптированной образовательной программой.

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Порядок проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме для лиц с нарушениями зрения: в устной форме или в форме электронного документа с использованием специализированного программного обеспечения

для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме или в форме электронного документа.

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в устной форме или в печатной форме, или в форме электронного документа.

Для получения положительной оценки на Зачет/экзамене достаточно изучить рекомендуемую основную литературу, а также нормативно-правовые акты в действующей редакции, а также усвоить умения и навыки в ходе контактной работы с преподавателем путем опроса, тестирования и выполнения различных практических заданий.

Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос, а также выполняет задание (письменно либо устно, в зависимости от содержания задания).

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно.

При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия.

Давать односложные ответы нежелательно.

При ответе студент должен полно и аргументированно ответить на вопрос билета, демонстрируя знания либо умения в его рамках.

Обучающимся инвалидам и обучающимся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости по личному устному или письменному заявлению предоставляется дополнительное время для подготовки ответа или выполнения задания (не более чем на 30 мин.).

Ответы на вопросы и выполненные задания обучающиеся предоставляют в доступной форме:

для лиц с нарушениями зрения: в устной форме или в письменной форме с помощью ассистента, в форме электронного документа с использованием специализированного программного обеспечения

для лиц с нарушениями слуха: в электронном виде или в письменной форме.

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в устной форме или письменной форме или в форме электронного документа (возможно с помощью ассистента).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения допускается использование дистанционных образовательных технологий, адаптированных для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены образовательным учреждением или могут использоваться собственные технические средства.

## **6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по дисциплине (включая электронные базы периодических изданий), в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для обучающихся с нарушениями зрения:

в форме электронного документа с использованием специализированного программного обеспечения;

Для обучающихся с нарушениями слуха:

в печатной форме;

в форме электронного документа;

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

в печатной форме;

в форме электронного документа;

Содержание дисциплины размещено на сайте Филиала <https://siu.ranepa.ru/sveden/education/>, а также в СДО

Для контактной и самостоятельной работы используются мультимедийные комплексы, электронные учебники и учебные пособия, адаптированные к ограничениям здоровья обучающихся имеющиеся в

электронно-библиотечных системах «Университетская библиотека ONLINE»,



«Издательства ЛАНЬ», «Издательства Юрайт», «IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier»;

системе федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др.

Могут использоваться информационные справочные правовые системы: «Консультант плюс», «Гарант».

### **6.1. Основная литература:**

1. Власов, А. А. Гражданский процесс : учебник и практикум для вузов / А. А. Власов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2021. — 470 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00386-4. — URL: <https://urait.ru/bcode/468581> (дата обращения: 17.02.2021). — Режим доступа: электрон.-библ. система «Юрайт», требуется авторизация.

2. Гражданский процесс : учебник / под ред. А. А. Демичева. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 404 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1216472> (дата обращения: 17.02.2021). — Режим доступа: электрон.-библ. система «Znanium.com», требуется авторизация.

3. Гражданский процесс : учебник и практикум для вузов / М. Ю. Лебедев, Т. В. Соловьева, А. Ю. Францифоров [и др.] ; под ред. М. Ю. Лебедева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2020. — 446 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12016-5. — URL: <https://urait.ru/bcode/450539> (дата обращения: 17.02.2021). — Режим доступа: электрон.-библ. система «Юрайт», требуется авторизация.

4. Лебедев, М. Ю. Гражданский процесс : учебник для вузов / М. Ю. Лебедев. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2020. — 418 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12360-9. — URL: <https://urait.ru/bcode/449736> (дата обращения: 17.02.2021). — Режим доступа: электрон.-библ. система «Юрайт», требуется авторизация.

5. Решетникова, И. В. Гражданский процесс : учебное пособие / И. В. Решетникова, В. В. Ярков. — 7-е изд., перераб. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. — 304 с. — (Краткие учебные курсы юридических наук). — ISBN 978-5-00156-061-6. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1080804> (дата обращения: 17.02.2021). — Режим доступа: электрон.-библ. система «Znanium.com», требуется авторизация.

### **6.2. Дополнительная литература:**

1. Практикум по гражданскому процессу. Под ред. Треушникова М.К. М.: Статут, 2014.

2. Банников Р.Ю. Досудебный порядок урегулирования споров. (науч. ред. В.В. Ярков). "Инфотропик Медиа", 2012.

3. Власенко И.В. Судебная деятельность и функции гражданского судопроизводства / И. В. Власенко // Современное право. - 2013. - № 3. - С. 104-107.

### **6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.**

1. Войтович, Е. П. Гражданский процесс [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. П. Войтович. — Электрон. дан. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2014. - 229 с. — Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. Ин-т упр. — филиал РАНХиГС. — Режим доступа : [http://www.sapanet.ru/UMM\\_1/100257/g\\_proc\\_14a.pdf](http://www.sapanet.ru/UMM_1/100257/g_proc_14a.pdf), требуется авторизация (дата обращения : 08.04.2016). — Загл. с экрана.

### **6.4. Нормативные правовые документы**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 г.) // Российская газета. 1993. 25 дек.

2. О Конституционном Суде Российской Федерации: федеральный конституционный закон от 21.07.1994 г. № 1- ФКЗ // СЗ РФ. 1994. № 13. Ст. 1447
3. Об арбитражных судах в Российской Федерации: федеральный конституционный закон от 28.04.1995 г. № 1- ФКЗ // СЗ РФ. 1995. № 18. Ст. 1589
4. О судебной системе Российской Федерации: федеральный конституционный закон от 31.12.1996 г. № 1-ФКЗ // СЗ РФ. 1997. № 1. Ст. 1
5. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 г. № 138-ФЗ // СЗ РФ. 2002. № 46. Ст. 4532.
6. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 г. № 195-ФЗ // СЗ РФ. 2002. № 1 (ч. 1). Ст. 1
7. Основы законодательства Российской Федерации о нотариате: утв. ВС РФ 11.02.1993 г. ; 4462-1 // Ведомости СНД и ВС РФ. 1993. № 10. Ст. 357
8. Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации: федеральный закон от 31.05.2002 г. № 63-ФЗ // СЗ РФ. 2002. № 23. Ст. 2102
9. Об исполнительном производстве: федеральный закон от 2 окт.2007 г. N 229-ФЗ // Рос. газ., 6 окт. 2007 г.
11. О введении в действие Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации: федеральный закон от 14.11.2002 г. № 137-ФЗ // СЗ РФ. 2002. № 46. Ст. 4531
12. О мировых судьях в Российской Федерации: федеральный закон от 17.12.1998 г. № 188-ФЗ // СЗ РФ. 1998. № 51. Ст. 6270
13. О прокуратуре Российской Федерации: федеральный закон от 17.01.1992 г. № 2202-1 // СЗ РФ. 1995. № 47. Ст. 4472
14. О статусе судей в Российской Федерации: закон РФ от 26.06.1992 № 3132-1 // Ведомости СНД и ВС РФ. 1992. № 30. Ст. 1792
15. Об арбитраже (третейском разбирательстве) в Российской Федерации: федеральный закон от 29.12.2015 г. № 382-ФЗ // СЗ РФ. 2016. № 1 (часть I). Ст. 2.

#### **6.5. Интернет-ресурсы.**

1. Портал государственных и муниципальных услуг «Государственные услуги» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://epgu.gosuslugi.ru/pgu/>, свободный.
2. Официальный сайт Верховного суда РФ - [Электронный ресурс]: [официальный сайт]. - Режим доступа: <http://www.supcourt.ru/>, свободный.
3. Официальный сайт Государственной Думы и Федерального Собрания РФ - [Электронный ресурс]: [официальный сайт]. - Режим доступа: <http://www.duma.gov.ru/>, свободный.

#### **6.6 Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

1. Официальный сайт компании «Консультант-плюс» <http://www.consultant.ru/>
2. Официальный сайт компании «Гарант» <http://www.garant.ru/>
7. **Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья): экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковая усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла

Учебная аудитория для проведения учебных занятий (занятий лекционного типа), оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: комплект специализированной учебной мебели (столы и кресла – рабочие места обучающихся и преподавателя); доска аудиторная; экран; персональный компьютер; звуковая система; проектор; веб-камера. Выход в Интернет и доступ в электронную информационно-образовательную среду организации.

Учебная аудитория для проведения учебных занятий (занятий семинарского типа,

групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: комплект специализированной учебной мебели (столы и стулья – рабочие места обучающихся и преподавателя); доска аудиторная; персональный компьютер; телевизор; веб-камера. Выход в Интернет и доступ в электронную информационно-образовательную среду организации.

Компьютерный класс, учебная аудитория для проведения учебных занятий (занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: комплект специализированной учебной мебели (столы и стулья - рабочие места обучающихся и преподавателя), доска аудиторная; персональные компьютеры моноблоки; проектор; веб-камера; экран. Выход в Интернет и доступ в электронную информационно-образовательную среду организации, в том числе с рабочих мест обучающихся. Программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows; пакеты лицензионных программ: MS Office, MS Teams, СПС КонсультантПлюс, лицензионное антивирусное программное обеспечение.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся (Информационно-ресурсный центр) оснащенное комплектом специализированной учебной мебели, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.

Программное обеспечение: ОС Microsoft Windows, Пакет Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), Microsoft Teams, лицензионное антивирусное программное обеспечение.

Для обучающихся с нарушениями зрения:

NVDA (Non Visual Desktop Access) - свободная, с открытым исходным кодом программа для MS Windows, которая позволяет незрячим или людям с ослабленным зрением работать на компьютере без применения зрения, выводя всю необходимую информацию с помощью речи;

Экранная лупа – программа экранного увеличения;

Экранный диктор (на англ.яз) – программа синтеза речи;

Для обучающихся с нарушениями слуха:

Speech logger– программа перевода речи в текст.