

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Кафедра гражданского права и процесса

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой гражданского права и процесса
Протокол от 28.10.2021 № 3

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
адаптированная для обучающихся инвалидов и обучающихся с
ограниченными возможностями здоровья**

**Некоммерческие организации: законодательство и
практика применения**

Б1.В.ДВ.04.02

по направлению 40.03.01 Юриспруденция

Профиль: «гражданско-правовой»

квалификация выпускника: Бакалавр

формы обучения: очная, заочная

Год набора – 2021

Новосибирск, 2021

Авторы–составители:

Заведующий кафедрой гражданского права и процесса, канд.юрид.наук, доцент
Войтович Елена Павловна

ассистент кафедры гражданского права и процесса
Зыкова Ольга Андреевна

Оглавление

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения адаптационной образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО.....	5
3. Содержание и структура дисциплины	5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	9
4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	9
4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.....	10
4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации	14
4.4. Методические материалы промежуточной аттестации	18
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	19
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	21
6.1.Основная литература	21
6.2. Дополнительная литература.....	22
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	22
6.4. Нормативные правовые документы	22
6.5. Интернет-ресурсы	23
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	24

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения адаптационной образовательной программы

1.1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Изучение учебной дисциплины Б1.В.ДВ.04.02 «Некоммерческие организации: законодательство и практика применения» направлено на формирование способности принимать правовые решения, обеспечивающие экономические интересы участников имущественного оборота, разрабатывать проекты договоров, локальных актов, заявлений и иных документов, связанных с осуществлением и защитой гражданских прав и охраняемых законом интересов.

Так, дисциплина Б1.В.ДВ.04.02 «Некоммерческие организации: законодательство и практика применения» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапов:

Таблица 1

Очная форма

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКр-2	Способен принимать правовые решения, обеспечивающие экономические интересы участников имущественного оборота.	ПКр – 2.2	Способен разъяснять нормы права, регулирующих имущественный оборот
		ПКр – 2.4	Способен учитывать экономические интересы субъектов гражданского оборота посредством принятия правовых решений
ПКр-5	Способен разрабатывать проекты договоров, локальных актов, заявлений и иных документов, связанных с осуществлением и защитой гражданских прав и охраняемых законом интересов	ПКр-5.1	Способен определять возможные последствия применения правовой конструкции с целью осуществления и защиты гражданских прав и охраняемых законом интересов

1.2.В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Таблица 3

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения

Разработка проектов документов правового характера; подготовка правовых заключений; принятие решений, обеспечивающих экономические интересы участников имущественного оборота	ПКр – 2.2. Очная форма	Знания: о нормах права, регулирующих имущественный оборот Умения: правильно разьяснять нормы права, регулирующих имущественный оборот Навыки: корректно применять нормы права, регулирующих имущественный оборот
	ПКр-2.4 заочная форма	Знания: экономические интересы субъектов гражданского оборота посредством принятия правовых решений; Умения: учитывать экономические интересы субъектов гражданского оборота посредством принятия правильных правовых решений; Навыки: определять и разьяснять цели применения нормы права, а также его результаты.
	ПКр-5.1 Очная форма ПКр-5.1. Заочная форма	Знания: о договорах, локальных актах, заявлениях и иных документах, обеспечивающих осуществление и защиту гражданских прав и охраняемых законом интересов Умения: проектировать и конструировать (разрабатывать) правила поведения и норм права Навыки: оформления юридических и служебных документов в профессиональной деятельности

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины:

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72ч.), изучается в 4 семестре по очной форме обучения, в 7 и 8 по заочной форме обучения:

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем: очная форма

4 семестр – 72 ч. (лекции – 8а.ч., практические занятия – 10а.ч.), на самостоятельную работу обучающихся – 54а.ч.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – 4 семестр - зачет

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем: заочная форма

7 и 8 семестры – 72 ч. (лекции – 4а.ч., практические занятия – 4а.ч.), на самостоятельную работу обучающихся – 60а.ч., контроль 4 ч.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет

Место дисциплины - дисциплина Б1.В.ДВ.04.02 «Некоммерческие организации: законодательство и практика применения» относится к базовым дисциплинам, студенты очной формы ее изучают в 3, 4, семестрах (2 курс), на заочной форме – на 4 курсе.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 4

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий	СР	Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации ¹

¹Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), ситуационные задачи (СЗ)

			Л	Л	ПЗ	КС	Р	
Очная форма								
Тема 1	Общие положения о некоммерческих организациях	10	2		1		7	О, СЗ
Тема 2	Создание некоммерческих организаций	10	2		1		7	О, Т
Тема 3	Реорганизация, ликвидация некоммерческих организаций	11	2		2		7	О, Т
Тема 4	Характеристика отдельных видов некоммерческих организаций	41	2		6		33	О, Т, СЗ
Промежуточная аттестация								ЗАЧЕТ
ИТОГО за 4 семестр		72	8		10		54	Ак.час.
		54						Ас.час.

Таблица 5

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации ²
			Л	Л	ПЗ	КС		
Заочная форма								
Тема 1	Общие положения о некоммерческих организациях	13	1		1	1	10	О, СЗ
Тема 2	Создание некоммерческих организаций	21	1		1	1	18	О, Т
Тема 3	Реорганизация, ликвидация некоммерческих организаций	15	1		1	1	12	О, Т
Тема 4	Характеристика отдельных видов некоммерческих организаций	23	1		1	1	20	О, Т, СЗ
Промежуточная аттестация								ЗАЧЕТ

²Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), ситуационные задачи (СЗ)

ИТОГО за 4 курс	72	4		4	4	60	Ак.час.
	54						Ас.час.

О опрос	Для лиц с нарушениями зрения: Опрос устный Для лиц с нарушениями слуха: Опрос письменный Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: Опрос устный/ письменный
Т тестирование	Для лиц с нарушениями зрения: Тестирование Для лиц с нарушениями слуха: Тестирование Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: Тестирование
СЗ решение задач	Для лиц с нарушениями зрения: Устное решение задач Для лиц с нарушениями слуха: Письменное решение задач Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: Письменное/ устное решение задач

Содержание дисциплины

Тема 1. Общие положения о некоммерческих организациях

Понятие, сущность, отличительные характеристики некоммерческих организаций. Правовая природа и признаки некоммерческих организаций. Некоммерческие организации, как организационно-правовая форма юридических лиц. Виды некоммерческих организаций. Организационно - правовые формы некоммерческих организаций. Роль некоммерческих организаций в социально-общественных сферах общества. История формирования некоммерческих организаций. Источники правового регулирования деятельности некоммерческих организаций. Развитие законодательства о некоммерческих организациях.

Тема 2. Создание некоммерческих организаций

Способы формирования и создания некоммерческих организаций. Учредительные документы некоммерческих организаций. Субъекты некоммерческой организации: учредители, участники, члены. Соотношений понятий, сущности и роли основных субъектов некоммерческой организации. Государственная регистрация некоммерческих организаций. Формирование, создание структурного подразделения иностранной некоммерческой неправительственной организации на территории РФ. Государственная регистрация изменений учредительных документов некоммерческой организации.

Тема 3. Реорганизация, ликвидация некоммерческих организаций

Понятие, характеристика, формы реорганизации некоммерческих организаций. Процедура осуществления регистрационных действий, связанных с реорганизацией некоммерческих организаций. Гарантия прав кредиторов при реорганизации некоммерческих организаций. Преобразование некоммерческой организации. Добровольная и принудительная ликвидация: понятие, отличительная характеристика. Имущественные отношения ликвидируемой, реорганизованной некоммерческой организации.

Тема 4. Характеристика отдельных видов некоммерческих организаций

Общественные и религиозные организации (объединения). Основы правового статуса религиозных общественных объединений в РФ. Создание общественных объединений в РФ. Имущество религиозной организации. Особенности правового регламента религиозной деятельности.

Общины коренных малочисленных народов: понятие в доктрине и законодательстве, правовой статус. Учредительные документы общины. Решение споров о ликвидации общин малочисленных народов. Проблемы регулирования деятельности коренных малочисленных народов.

Казачьи общества. Понятие и основные типы казачьих обществ. Организационно-правовые формы казачьих общественных объединений в РФ, правовые основы их формирования и деятельности. Гражданско-правовое регулирование деятельности казачьих обществ и общественных объединений.

Фонды. Понятие и правовые основы деятельности фондов. Общественный и благотворительный фонд. Отличия фонда от других организаций. Особенности деятельности негосударственных пенсионных фондов. Нормы права, регулирующие организацию и деятельность фондов в Российской Федерации.

Государственная корпорация. Понятие, цели и особенности создания государственных корпораций. Порядок управления имуществом государственных корпораций. Ответственность государственных корпораций

Учреждения, как один из видов некоммерческих организаций Понятие, признаки учреждения, как одного из видов некоммерческих организаций. Виды учреждений. Создание учреждения: способы, алгоритм. Органы управления учреждения. Учредитель и собственник учреждения: соотношение понятий. Структурное подразделение учреждений: понятие, особенность.

Автономная некоммерческая организация: понятие, правовой статус. Правовое регулирование деятельности автономной некоммерческой организации в РФ.

Ассоциации (союзы) - объединения некоммерческих организаций. «Объединение», «ассоциация», «союз»: понятие, сравнительная характеристика в рамках доктрины и законодательства. Правовое положение объединений, некоммерческих партнерств, саморегулируемых организаций, объединений работодателей, объединений профсоюзов, кооперативов и организаций, торгово-промышленных палат. Правовой режим ответственности объединений (ассоциаций, (союзов)).

Кооперативы: понятие и правовой статус. Кооператив, как некоммерческая организация: понятие, виды. Правовое регулирование формирования, деятельности кооперативов. Потребительский кооператив: понятие, признаки, правовой статус. Создания кредитных кооперативов. Жилищные и жилищно-строительные, гаражные кооперативы: понятие, признаки. Правовой статус садоводческих, огороднических и дачных потребительских кооперативов, фондов проката, обществ взаимного страхования, сельскохозяйственных потребительских кооперативов.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.04.02 «Некоммерческие организации: законодательство и практика применения» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- при проведении занятий лекционного типа: проверка конспекта.
- при проведении занятий семинарского типа: опрос; тестирование, выполнение ситуационного задания.

Таблица 6

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1	Общие положения о некоммерческих организациях	Устный/письменный опрос Выполнение практического задания
Тема 2	Создание некоммерческих организаций	Устный/письменный опрос Тестирование
Тема 3	Реорганизация, ликвидация некоммерческих организаций	Устный/письменный опрос Тестирование
Тема 4	Характеристика отдельных видов некоммерческих организаций	Устный/письменный опрос Тестирование Выполнение практического задания

Методы текущего контроля успеваемости	
Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы	Для лиц с нарушениями зрения: Устный ответ на вопросы Для лиц с нарушениями слуха: Письменный ответ на вопросы Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: Устный ответ на вопросы
Решение тестового задания	Для лиц с нарушениями зрения: Электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента. Для лиц с нарушениями слуха: Электронное тестирование . Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: Электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента.
Выполнение практического задания	Для лиц с нарушениями зрения: Выполнение письменных практических заданий, заданных преподавателем в устной форме или размещенных в электронном виде в кабинете студента, где используется специализированное программное обеспечение. Для лиц с нарушениями слуха:

	<p>Выполнение письменных практических заданий, заданных преподавателем в письменной форме, или размещенных в электронном виде в кабинете студента</p> <p>Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:</p> <p>Выполнение письменных практических заданий, заданных преподавателем в устной/письменной форме, или размещенных в электронном виде в кабинете студента</p>
--	--

4.1.2. Зачеты проводятся с применением следующих методов (средств):
 устное собеседование по вопросам билета с письменным выполнением заданий билета либо полностью письменный ответ на вопросы билета с письменным выполнением заданий билета, либо электронное тестирование в онлайн-курсе СДО Академия.
 Выбор метода оценивания осуществляет преподаватель, информировав обучающихся в день проведения консультации к экзамену.

Для обучающихся с нарушением зрения

Зачет проводится в устной (возможно с помощью ассистента или использованием специализированного программного обеспечения) форме по билетам. Содержание билета доводится до обучающегося ассистентом или с использованием специализированного программного обеспечения. Выполнение практических заданий проводится в устной/письменной форме (возможно с помощью ассистента или использованием специализированного программного обеспечения)

Для обучающихся с нарушением слуха

Зачет проводится в устной (возможно с помощью сурдопереводчика) или письменной форме по билетам. Выполнение практических заданий проводится в письменной форме.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата

Зачет проводится в устной (возможно с помощью ассистента или использованием специализированного программного обеспечения) форме по билетам. Выполнение практических заданий проводится в устной/ письменной форме (возможно с помощью ассистента или использованием специализированного программного обеспечения)

Зачет (для студентов заочной формы обучения) состоит из выполнения письменного контрольного задания и электронного тестирования с применением специального программного обеспечения.

Для лиц с нарушениями зрения:

Выполнение письменных контрольных заданий, размещенных в электронном виде в СДО, где используется специализированное программное обеспечение. Электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента.

Для лиц с нарушениями слуха:

Выполнение письменных контрольных заданий, размещенных в электронном виде в СДО. Электронное тестирование

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

Выполнение письменных контрольных заданий, размещенных в электронном виде в СДО. Электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа или на выполнение заданий.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Материалы текущего контроля успеваемости предоставляются в формах, адаптированных к конкретным ограничениям здоровья и восприятия информации

обучающихся:

для лиц с нарушениями зрения: в устной форме или в форме электронного документа с увеличенным шрифтом с использованием специализированного программного обеспечения.

для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме или в форме электронного документа.

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в устной форме или печатной форме или в форме электронного документа.

При проведении текущего контроля успеваемости обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены СИУ – филиал РАНХиГС или могут использоваться собственные технические средства.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется.

Полный перечень материалов текущего контроля находится на кафедре гражданского права и процесса.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОПРОСА

Таблица 7

№	Тема (раздел)	Типовые вопросы (задания)
Тема 1	Общие положения о некоммерческих организациях	Назвать признаки некоммерческой организации Перечислить виды некоммерческих организаций Определить основные источники правового регулирования некоммерческих организаций. Указать виды и методы государственной поддержки некоммерческих организаций. Привести пример контроля за деятельностью некоммерческих организаций.
Тема 2	Создание некоммерческих организаций	Указать способы создания некоммерческих организаций. Описать алгоритм создания и регистрации некоммерческих организаций Составить таблицу «Поэтапное создание структурных подразделений иностранных некоммерческих организаций на территории РФ»
Тема 3	Реорганизация, ликвидация некоммерческих организаций	Дать определение реорганизации некоммерческих организаций Указать основные виды реорганизации некоммерческих организаций Представить порядок реорганизации некоммерческих организаций Определить гарантии прав кредиторов при реорганизации некоммерческих организаций. Указать процедуру ликвидации некоммерческих организаций
Тема 4	Характеристика отдельных видов некоммерческих организаций	Указать основные организационно-правовые формы некоммерческих организаций. Дать правовую характеристику общественной и

	организаций	религиозной организации (объединению), общины коренных малочисленных народов, казачьего общества, фонда, государственной корпорации, учреждения, ассоциации (союза), автономной некоммерческой организации, кооператива.
--	-------------	--

ТИПОВЫЕ СИТУАЦИОННЫЕ ЗАДАНИЯ

Таблица 8

№	Тема (раздел)	Типовые ситуационные задания
Тема 1	Общие положения о некоммерческих организациях	<p>1. Некоммерческая организация «Заря» открыла счет в Сбергательном банке на территории Российской Федерации на сумму 100 тыс. руб., но также для осуществления своей деятельности некоммерческой организации «Заря» необходимо открыть счет в банке за пределами территории Российской Федерации. Правомерны ли действия некоммерческой организации «Заря»?</p>
Тема 4	Характеристика отдельных видов некоммерческих организаций	<p>1. Грушева является собственником земельного участка в Геленджике. Она состоит в садоводческом товариществе. Ежегодно товарищество, по ее мнению, собирает немалые деньги - на обустройство дороги, проекты, трансформаторы, при этом за потраченные средства не отчитываются. В 2007 году она возмутилась, т.к. дороги все те же, а деньги собирают снова. Председатель товарищества начал ее шантажировать отключением электроэнергии. При этом он сказал ей, что если она выйдет из садоводческого товарищества, то останется без электричества и других тех. условий. <i>Можно ли выйти из садоводческого товарищества и пользоваться общими коммуникациями?</i></p> <p>2. Иванов председатель гаражного кооператива, взял в аренду у предприятия землю для застройки гаражами. Около 30% членов данного гаражного кооператива не имеют автомобилей, а используют гаражи не по назначению, под хранение каких-либо вещей и т.д. <i>У председателя возник вопрос, возможно ли юридически вынудить данных людей продать свои гаражи тем людям, которым они действительно необходимы?</i> <i>Если возможно, то как это правильно сделать?</i></p>

		3. На основании норм гражданского законодательства составить проект устава фонда.
--	--	---

ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

1. Некоммерческие организации – это организации:

- 1) не имеющие в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли не распределяющие и не распределяющие прибыль между ее участниками;
- 2) имеющие в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли;
- 3) имеющие в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли, но не распределяющие прибыль между ее участниками;
- 4) участники, которых постоянно занимают предпринимательской деятельностью

2. Учредительными документами некоммерческой организации, если это общественная организация являются:

- 1) Устав
- 2) Учредительный договор и Устав
- 3) Решение собственника о создании и Устав

3. Учредительными документами некоммерческой организации, если это учреждение являются:

- 1) Устав
- 2) Учредительный договор и Устав
- 3) Решение собственника о создании учреждения и Устав

4. Организации, для которых извлечение прибыли не является основной целью и она не распределяется между участниками данной организации

- 1) коммерческие
- 2) некоммерческие

5. Организации, которые не относятся к некоммерческим организациям

- 1) ООО
- 2) фонд
- 3) учреждения

6. Правовой статус фонда определен:

- 1) уставом;
- 2) уставом и учредительным договором;
- 3) общим типовым положением;
- 4) учредительным договором.

7. Учредители автономной некоммерческой организации:

- 1) несут субсидиарную ответственность по ее обязательствам;
- 2) несут солидарно-субсидиарную ответственность по ее обязательствам;
- 3) не несут никакой ответственности по ее обязательствам;
- 4) несут ответственность в кратном размере к стоимости имущественных взносов.

8. Ликвидация фонда допускается:

- 1) только по решению суда;
- 2) в добровольном порядке по решению учредителей;
- 3) по решению попечительского совета;
- 4) среди перечисленных вариантов нет правильных

9. Потребительские общества создаются не менее чем:

- 1) 3 гражданами;
- 2) 10 гражданами;
- 3) 5 гражданами;
- 4) 5 гражданами и 3 юридическими лицами.

10. Товарищество собственников жилья создается с целью:

- 1) совместного использования находящихся в их общей собственности объектов недвижимости, обслуживающих принадлежащие им жилые помещения;
- 2) совместного использования находящихся в их общей собственности объектов недвижимости для предпринимательской деятельности;
- 3) удовлетворения их духовных и иных нематериальных потребностей;
- 4) среди перечисленных вариантов нет правильных.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 9

Очная форма

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКр - 2	Способен принимать правовые решения, обеспечивающие экономические интересы участников имущественного оборота.	ПКр – 2.2	2.2 Способен разъяснять нормы права, регулирующих имущественный оборот
ПКр - 5	Способен разрабатывать проекты договоров, локальных актов, заявлений и иных документов, связанных с осуществлением и защитой гражданских прав и охраняемых законом интересов	ПКр-5.1	Способен определять возможные последствия применения правовой конструкции с целью осуществления и защиты гражданских прав и охраняемых законом интересов

Таблица 10

Заочная форма

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКр - 2	Способен принимать правовые решения, обеспечивающие экономические интересы участников имущественного оборота.	ПКр – 2.4	Способен учитывать экономические интересы субъектов гражданского оборота посредством принятия правовых решений
ПКр - 5	Способен разрабатывать проекты договоров, локальных актов, заявлений и иных документов, связанных с осуществлением и защитой гражданских прав и охраняемых законом интересов	ПКр-5.1	Способен определять возможные последствия применения правовой конструкции с целью осуществления и защиты гражданских прав и охраняемых законом интересов

Таблица 11
Очная форма

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПКр – 2.2 Способен разъяснять нормы права, регулирующих имущественный оборот	Разъясняет нормы права, регулирующие имущественный оборот	Правильно разъясняет нормы права, регулирующих имущественный оборот
ПКр – 5.1 Способен определять возможные последствия применения правовой конструкции с целью осуществления и защиты гражданских прав и охраняемых законом интересов	Определяет возможные последствия применения правовой конструкции с целью осуществления и защиты гражданских прав и охраняемых законом интересов	Полно и точно определяет возможные последствия применения правовой конструкции с целью осуществления и защиты гражданских прав и охраняемых законом интересов

Таблица 12
Заочная форма

Этап освоения	Показатель оценивания	Критерий оценивания
---------------	-----------------------	---------------------

компетенции		
ПКр - 2.4 Способен учитывать экономические интересы субъектов гражданского оборота посредством принятия правовых решений	Учитывает экономические интересы субъектов гражданского оборота посредством принятия правовых решений	Полно учитывать экономические интересы субъектов гражданского оборота посредством принятия правильных правовых решений
ПКр – 5.1 Способен определять возможные последствия применения правовой конструкции с целью осуществления и защиты гражданских прав и охраняемых законом интересов	Определяет возможные последствия применения правовой конструкции с целью осуществления и защиты гражданских прав и охраняемых законом интересов	Полно и точно определяет возможные последствия применения правовой конструкции с целью осуществления и защиты гражданских прав и охраняемых законом интересов

4.3.2 Типовые оценочные средства

Оценочные средства промежуточной аттестации предоставляется в доступной форме

для лиц с нарушениями зрения: в устной форме или в форме электронного документа с увеличенным шрифтом с использованием специализированного программного обеспечения

для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме или в форме электронного документа.

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в устной форме или печатной форме или в форме электронного документа.

Полный перечень вопросов находится на кафедре гражданского права и процесса.

Шкалы оценивания в онлайн-курсе совпадают с представленными в данной рабочей программе.

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ

1. Некоммерческие организации: понятие, признаки, виды.
2. Источники правового регулирования некоммерческих организаций.
3. Государственная поддержка некоммерческих организаций.
4. Контроль за деятельностью некоммерческих организаций.
5. Способы создания и порядок создания некоммерческих организаций.
6. Государственная регистрация некоммерческих организаций.
7. Особенности создания структурных подразделений иностранных некоммерческих организаций на территории РФ.
8. Реорганизация некоммерческих организаций: понятие, виды, основания, порядок.
9. Гарантии прав кредиторов при реорганизации некоммерческих организаций.
10. Ликвидация некоммерческих организаций: понятие, виды, основания, порядок.
11. Правовые последствия ликвидации некоммерческих организаций.
12. Понятие и содержание правосубъектности некоммерческих организаций.
13. Органы управления некоммерческими организациями.

14. Имущество некоммерческих организаций.
15. Приносящая доход деятельность некоммерческих организаций: условия осуществления.
16. Ответственность некоммерческих организаций.
17. Основы парового статуса религиозных общественных объединений в РФ.
18. Создание общественных объединений в РФ.
19. Имущество религиозной организации.
20. Общины коренных малочисленных народов: понятие, сущность, правовой статус
21. Казачьи общества. Понятие, правовое положение.
22. Организационно-правовые формы казачьих общественных объединений в РФ
23. Фонды. Понятие и правовые основы деятельности фондов.
24. Общественный и благотворительный фонд.
25. Отличия фонда от других организаций.
26. Государственная корпорация. Понятие, цели и особенности создания.
27. Порядок управления имуществом государственных корпораций.
28. Ответственность государственных корпораций
29. Учреждения: понятие, признаки учреждения.
30. Виды учреждений. Создание учреждения: способы, алгоритм.
31. Органы управления учреждения.
32. Учредитель и собственник учреждения: соотношение понятий.
33. Структурное подразделение учреждений: понятие, особенность.
34. Автономная некоммерческая организация: понятие, правовой статус.
35. Правовое регулирование деятельности автономной некоммерческой организации в РФ.
36. Ассоциации (союзы) - объединения некоммерческих организаций.
37. «Объединение», «ассоциация», «союз»: понятие, сравнительная характеристика в рамках законодательства.
38. Правовой режим ответственности объединений (ассоциаций, (союзов)).
39. Кооперативы как вид некоммерческих организаций: понятие, признаки, виды.
40. Особенности правового статуса отдельных видов кооперативов.
41. Ответственность кооперативов.

Шкала оценивания

Шкалы балльных оценок уровня освоения дисциплины

100- балльная шкала	Российская система (5- балльная шкала)	Шкала зачета	Оценка ECTS*	
95 – 100	Отлично «5»	Зачтено	A	Excellent
85 – 94			B	Very Good
75 – 84	Хорошо «4»		C	Good
65 – 74			D	Satisfactory
51 - 64			E	Sufficient
0 -50	Неудовлетворительно «2»	Не зачтено	F	Fail

*Интерпретация оценок ECTS

Excellent –выдающиеся знания с возможными незначительными погрешностями;

VeryGood – знания выше среднего уровня, с некоторыми ошибками;

Good – правильно выполненная работа с несколькими заметными ошибками;

Satisfactory – работа, выполненная удовлетворительно, с заметными недостатками;

Sufficient – знания, удовлетворяющие минимальным критериям.

Fail– знания, не удовлетворяющие минимальным критериям

Зачет Очная форма

	Критерии оценки
Не зачтено 0 -50	Не способен разъяснить нормы права, регулирующие имущественный оборот. Не может определить возможные последствия применения правовой конструкции с целью осуществления и защиты гражданских прав и охраняемых законом интересов
Зачтено 51-100	Правильно разъясняет нормы права, регулирующих имущественный оборот. Полно и точно определяет возможные последствия применения правовой конструкции с целью осуществления и защиты гражданских прав и охраняемых законом интересов

Зачет заочная форма

	Критерии оценки
Не зачтено 0 -50	Не способен учесть экономические интересы субъектов гражданского оборота и принять правильные правовые решения. Не может определить возможные последствия применения правовой конструкции с целью осуществления и защиты гражданских прав и охраняемых законом интересов
Зачтено 51-100	Полно учитывать экономические интересы субъектов гражданского оборота посредством принятия правильных правовых решений. Полно и точно определяет возможные последствия применения правовой конструкции с целью осуществления и защиты гражданских прав и охраняемых законом интересов

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации

Зачет включает ответы на теоретические вопросы. При устной сдаче зачета ответы на теоретические вопросы даются в устной форме.

Промежуточная аттестация по дисциплине определяет уровень сформированности этапов компетенций, предусмотренных адаптированной образовательной программой.

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Порядок проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме для лиц с нарушениями зрения: в устной форме или в форме электронного документа с использованием специализированного программного обеспечения

для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме или в форме электронного документа.

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в устной форме или в печатной форме, или в форме электронного документа.

При сдаче зачета в письменной форме студент отвечает на вопросы с максимально подробными письменными пояснениями.

Для получения положительной оценки на зачете достаточно изучить рекомендуемую основную литературу, а также нормативно-правовые акты в действующей

редакции, а также усвоить умения и навыки в ходе контактной работы с преподавателем путем опроса, тестирования и выполнения различных практических заданий.

Студент при подготовке к ответу по билету формулирует ответ на вопрос.

При подготовке ответа на вопрос стоит использовать соответствующий дисциплине понятийный аппарат, основываться на действующем законодательстве и изученных актах судебной практики, отвечать с пояснениями, полно и аргументированно.

При сравнении явлений необходимо представить аргументы, представляющие их сходства и различия.

Давать односложные ответы нежелательно.

Нет необходимости при ответе приводить номера статей нормативных правовых актов, но содержание ответа должно основываться на действующем законодательстве.

При выполнении задания необходимо четко определить его суть и необходимый результат его выполнения.

При демонстрации выполненного задания студент должен аргументировать свое решение (формулировку текста и т.д.), демонстрируя знания, умения либо навыки в полной мере.

Ответ на каждый вопрос (задание) билета оценивается по 5-балльной шкале в соответствии со шкалой оценивания. Потом выводится среднеарифметическая оценка ответа студента, которая является итоговой за экзамен.

Если среднеарифметическая оценка находится между целыми числами, то итоговая оценка округляется в пользу студента.

Обучающимся инвалидам и обучающимся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости по личному устному или письменному заявлению предоставляется дополнительное время для подготовки ответа или выполнения задания (не более чем на 30 мин.).

Ответы на вопросы и выполненные задания обучающиеся предоставляют в доступной форме:

для лиц с нарушениями зрения: в устной форме или в письменной форме с помощью ассистента, в форме электронного документа с использованием специализированного программного обеспечения

для лиц с нарушениями слуха: в электронном виде или в письменной форме.

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в устной форме или письменной форме или в форме электронного документа (возможно с помощью ассистента).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения допускается использование дистанционных образовательных технологий, адаптированных для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены образовательным учреждением или могут использоваться собственные технические средства.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении курса «Некоммерческие организации: законодательство и практика применения» применяются разнообразные лекции, практические занятия, выполнение ситуационных заданий по темам, самостоятельная работа с источниками и др.).

Студентам рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

Студент должен посетить первые лекции, на которых излагается цель, задачи и содержание курса, выдается задание на контрольную работу, приводятся рекомендации и критерии оценивания.

Подготовку к занятиям следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами к теме, подбора рекомендованной литературы. Затем необходимо перечитать запись лекции, соответствующие разделы учебника, статьи в журналах. При этом перед собой нужно иметь соответствующие нормативные акты в действующей редакции.

Подготовка к практическим занятиям осуществляется студентами самостоятельно с использованием научной и учебной литературы и необходимых правовых источников. На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение решать практические задания (задачи).

Рекомендуется внимательно изучать материалы справочных правовых систем для уточнения действующих редакций нормативных актов, которые в сфере гражданского права очень часто обновляются.

При необходимости в период самостоятельной подготовки студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по учебной дисциплине.

При подготовке к занятиям по всем разделам курса «Некоммерческие организации: законодательство и практика применения» следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами к теме, подбора рекомендованной литературы. Затем необходимо перечитать конспект лекции, ознакомиться с основной литературой. Рекомендуется внимательно изучать материалы справочных правовых систем для уточнения действующих редакций нормативных актов, которые в сфере гражданского права очень часто обновляются.

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме.

Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление.

Вопросы могут быть направлены как на закрепление знаний, например, нормативно-правовых актов, составляющих источники информации для гражданского права и подлежащих применению, так и на формирование умений, например, сопоставлять правовые нормы с конкретной ситуацией, давать правовую оценку установленным фактам и обстоятельствам и т.д.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения действующего законодательства, относящегося к курсу, а также основных источников литературы.

Выполнение ситуационных заданий нацелено на формирование у студента соответствующих компетентностных практических умений и владений. Поэтому для исключения компиляций результата все задания выполняются рукописно либо в отдельных тонких тетрадках, либо на отдельных листах.

При решении задач ответ должен быть дан конкретно на поставленный вопрос, при этом обязательным является формулировка ответа с использованием профессиональных гражданско-правовых терминов и ссылка на статьи гражданско-правового нормативного источника.

При составлении схемы надо иметь в виду основные требования к выделению видов (классов) явлений и процессов по какому-то отдельному основанию, а также ссылки на статьи нормативного источника (как нормативного, так и литературного).

При заполнении таблиц необходимо придерживаться установленных в задании требований, например, по количеству рассматриваемых примеров.

Ссылки нужны для подтверждения достоверности представленных сведений, а также оценки умения пользоваться действующим законодательством. Именно эти умения и навыки являются ценными для профессиональной работы выпускника.

Для подготовки к **тестированию** следует изучить содержание как минимум основных источников и нормативно-правовых документов, рекомендуемых данной рабочей программой. Особое внимание стоит уделить нормативно закрепленным определениям в сфере гражданского права, классификациям субъектов и объектов, а также срокам всех видов. Тестирование не предусматривает большого количества открытых ответов, поэтому надо точно знать, какие предлагаемые варианты ответов соответствуют действующему законодательству.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "интернет", учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по дисциплине (включая электронные базы периодических изданий), в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для обучающихся с нарушениями зрения:

в форме электронного документа с использованием специализированного программного обеспечения;

Для обучающихся с нарушениями слуха:

в печатной форме;

в форме электронного документа;

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

в печатной форме;

в форме электронного документа;

Содержание дисциплины размещено на сайте Филиала <https://siu.ranepa.ru/sveden/education/>, а также в СДО

Для контактной и самостоятельной работы используются мультимедийные комплексы, электронные учебники и учебные пособия, адаптированные к ограничениям здоровья обучающихся имеющиеся в

электронно-библиотечных системах «Университетская библиотека ONLINE», «Издательства ЛАНЬ», «Издательства Юрайт», «IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier»;

системе федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др.

Могут использоваться информационные справочные правовые систем: «Консультант плюс», «Гарант»

6.1.Основная литература

1. Белов, В. А. Гражданское право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для академического бакалавриата / В. А. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 451 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00327-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/434246>

2. Кожевников, О. А. Правовое положение некоммерческих организаций в Российской Федерации : учебное пособие для вузов / О. А. Кожевников, А. В. Нечкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 139 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13991-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496806>

3. Некоммерческие организации : учебное пособие для вузов / В. В. Кулаков [и др.] ; под редакцией В. В. Кулакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 223 с. —

(Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14983-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496666>

6.2. Дополнительная литература

1. Гражданское право: учебник: в 2 т. / С.С. Алексеев, О.Г. Алексеева, К.П. Беляев и др.; под ред. Б.М. Гонгалов. 3-е изд., перераб. и доп. М.: Статут, 2018. Т. 1. 528 с.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. *Николюкин, С. В.* Гражданское право. Общая часть (практические и тестовые задания, кроссворды, ребусы) : учебное пособие для вузов / С. В. Николюкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 304 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13643-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496650>

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020)
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Рос. газ., 1994 г., 8 дек.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. — 1996. - № 5. - Ст. 410.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 № 146-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. — 2001. - № 49. - Ст. 4552.
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 № 230-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. — 2006. - №52 (1 ч.). - Ст. 5496.
6. О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей: федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Рос. газ., 2001 г., 10 авг.
7. О внесении изменений в главу 4 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации: федеральный закон от 05.05.2014 № 99-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. — 2014. -№19. - Ст. 2304.
8. Об актах гражданского состояния: федеральный закон от 15.11.1997 № 143-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Рос. газ., 1997 г., 20 нояб.
9. О некоммерческих организациях: Федеральный закон от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ (с изменениями и дополнениями)
10. О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в Российской Федерации: Закон РФ от 19 июня 1992 г. N 3085-I (с изменениями и дополнениями)
12. О жилищных накопительных кооперативах: Федеральный закон от 30 декабря 2004 г. N 215-ФЗ (с изменениями и дополнениями)
13. О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан: Федеральный закон от 15 апреля 1998 г. N 66-ФЗ (с изменениями и дополнениями)
14. Об организации страхового дела в Российской Федерации: Закон РФ от 27 ноября 1992 г. № 4015-I (с изменениями и дополнениями)
15. О взаимном страховании: Федеральный закон от 29 ноября 2007 г. N 286-ФЗ (с изменениями и дополнениями)
16. О несостоятельности (банкротстве): Федеральный закон от 26 октября 2002 г. N 127-ФЗ (с изменениями и дополнениями)

17. О кредитной кооперации: Федеральный закон от 18 июля 2009 г. N 190-ФЗ (с изменениями и дополнениями)
18. О сельскохозяйственной кооперации: Федеральный закон от 8 декабря 1995 г. N 193-ФЗ
19. Об общественных объединениях: Федеральный закон от 19 мая 1995 г. N 82-ФЗ (с изменениями и дополнениями)
20. О политических партиях: Федеральный закон от 11 июля 2001 г. N 95-ФЗ (с изменениями и дополнениями)
21. О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности: Федеральный закон от 12 января 1996 г. N 10-ФЗ (с изменениями и дополнениями)
22. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: Федеральный закон от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ (с изменениями и дополнениями)
23. О гарантиях прав коренных малочисленных народов Российской Федерации: Федеральный закон от 30 апреля 1999 г. N 82-ФЗ (с изменениями и дополнениями)
24. О саморегулируемых организациях: Федеральный закон от 1 декабря 2007 г. N 315-ФЗ (с изменениями и дополнениями)
25. Об объединениях работодателей: Федеральный закон от 27 ноября 2002 г. N 156-ФЗ (с изменениями и дополнениями)
26. О торгово-промышленных палатах в Российской Федерации: Закон РФ от 7 июля 1993 г. N 5340-I (с изменениями и дополнениями)
27. Об автономных учреждениях: Федеральный закон от 3 ноября 2006 г. N 174-ФЗ (с изменениями и дополнениями)
28. О Российской академии наук, реорганизации государственных академий наук и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации": Федеральный закон от 27 сентября 2013 г. N 253-ФЗ (с изменениями и дополнениями)
29. О науке и государственной научно-технической политике: Федеральный закон от 23 августа 1996 г. N 127-ФЗ (с изменениями и дополнениями)

6.5. Интернет-ресурсы

1. Портал государственных и муниципальных услуг «Государственные услуги» - <http://epgu.gosuslugi.ru/pgu/>
2. Официальный сайт Верховного суда РФ - <http://www.supcourt.ru/>
3. Официальный сайт Государственной Думы и Федерального Собрания РФ - <http://www.duma.gov.ru/>
4. Официальный сайт Федерального агентства по управлению государственным имуществом - <http://www.rosim.ru/>
5. Официальный сайт Федеральной службы по интеллектуальной собственности - <http://www.rupto.ru/rupto/portal/start>
6. Официальный сайт Банка России - <http://www.cbr.ru/>
7. Официальный сайт Торгово-промышленной палаты - <http://www.tpprf.ru/>
8. Официальный сайт Российского союза промышленников и предпринимателей - <http://www.rspp.ru/>
9. Портал услуг Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии- <https://rosreestr.ru/wps/portal>
10. Федеральный портал малого и среднего предпринимательства - <http://smb.gov.ru/>
11. Официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов - <http://zakupki.gov.ru>

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья): экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла

Учебная аудитория для проведения учебных занятий (занятий лекционного типа), оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: комплект специализированной учебной мебели (столы и кресла – рабочие места обучающихся и преподавателя); доска аудиторная; экран; персональный компьютер; звуковая система; проектор; веб-камера. Выход в Интернет и доступ в электронную информационно-образовательную среду организации.

Учебная аудитория для проведения учебных занятий (занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: комплект специализированной учебной мебели (столы и стулья – рабочие места обучающихся и преподавателя); доска аудиторная; персональный компьютер; телевизор; веб-камера. Выход в Интернет и доступ в электронную информационно-образовательную среду организации.

Компьютерный класс, учебная аудитория для проведения учебных занятий (занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: комплект специализированной учебной мебели (столы и стулья - рабочие места обучающихся и преподавателя), доска аудиторная; персональные компьютеры моноблоки; проектор; веб-камера; экран. Выход в Интернет и доступ в электронную информационно-образовательную среду организации, в том числе с рабочих мест обучающихся. Программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows; пакеты лицензионных программ: MS Office, MS Teams, СПС КонсультантПлюс, лицензионное антивирусное программное обеспечение.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся (Информационно-ресурсный центр) оснащенное комплектом специализированной учебной мебели, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.

Программное обеспечение: ОС Microsoft Windows, Пакет Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), Microsoft Teams, лицензионное антивирусное программное обеспечение.

Для обучающихся с нарушениями зрения:

NVDA (Non Visual Desktop Access) - свободная, с открытым исходным кодом программа для MS Windows, которая позволяет незрячим или людям с ослабленным зрением работать на компьютере без применения зрения, выводя всю необходимую информацию с помощью речи;

Экранная лупа – программа экранного увеличения;

Экранный диктор (на англ.яз) – программа синтеза речи;

Для обучающихся с нарушениями слуха:

Speech logger– программа перевода речи в текст.