

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Кафедра менеджмента

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой менеджмента

Протокол от «27» декабря 2021 г.

№ 6

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Региональное государственное и муниципальное управление

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ
компетентностного типа
адаптированная для обучающихся инвалидов и обучающихся с
ограниченными возможностями здоровья
Б1.В.08 Проектный модуль

по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и
муниципальное управление
направленность (профиль): «Региональное государственное и
муниципальное управление»
квалификация выпускника: Магистр
формы обучения: очная, заочная

Год набора - 2021

Новосибирск, 2021

Автор(ы)–составитель(и):

доцент кафедры менеджмента

Белая Елена Александровна

доцент кафедры менеджмента

Бондаренко Ирина Викторовна

преподаватель кафедры менеджмента

Иванова Марина Владимировна

доцент кафедры менеджмента

Матюнин Владимир Михайлович

заведующий кафедрой менеджмента

Симагина Ольга Владимировна

доцент кафедры менеджмента

Филиппов Дмитрий Викторович

д-р полит. наук, доцент, декан факультета государственного и муниципального управления
СИУ – филиала РАНХиГС Савинов Л.В.

Заведующий кафедрой менеджмента

Доктор экономических наук, доцент

Симагина Ольга Владимировна

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по модулю, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы	4
2. Объем и место модуля в структуре оп во	7
3. Содержание и структура модуля	7
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся по модулю	14
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по модулю	22
6. Методические материалы по освоению модуля	22
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети интернет	24
7.1. Основная литература	24
7.2. Дополнительная литература	25
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация	27
7.4. Интернет-ресурсы	28
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	28

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ АДАПТИРОВАННОГО ОБУЧЕНИЯ ПО МОДУЛЮ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

1.1. Проектный модуль Б1.В.08 обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции
ПКр-10	Способен проводить кадровую политику, формировать коллектив и организовывать коллективную работу, использовать кадровый потенциал на основе технологий управления персоналом при осуществлении управления в интересах общества и государства
ПКр-11	Способен систематизировать и обобщать информацию в области государственного и муниципального управления и на этой основе составлять прогнозы развития регионов и муниципальных образований, и также организаций, учреждений и отдельных отраслей (с учетом имеющихся политических, социальных, экономических, экологических проблем)

1.2. В результате освоения модуля у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ трудовые или профессиональные действия	Код компетенции	Результаты обучения
участвовать в проектной деятельности в рамках стратегического развития регионов и муниципальных образований, и также организаций, учреждений и отдельных отраслей	ПКр-10	на уровне знаний: <ul style="list-style-type: none"> – основ работы с информацией в области государственного и муниципального управления; – основ программно-целевого подхода; – основ государственной региональной политики; – структуры экономики города; – основ разработки проектов, планов и прогнозов, стратегий развития; – основ государственной региональной политики; – социологических методов анализа и проектирования социально-экономического развития – эконометрических методов анализа и проектирования социально-экономического развития – политических технологий, используемых в управлении социально-экономическим развитием
		на уровне умений: <ul style="list-style-type: none"> – систематизировать и обобщать информацию в области экономики города;

		<ul style="list-style-type: none"> – систематизировать и обобщать информацию в области проблем развития региона; – учитывать проблемы развития региона и муниципальных образований, и также организаций, учреждений и отдельных отраслей; – разработать проект; – разработать прогноз и перспективы развития региона и муниципальных образований и отдельных отраслей с учетом имеющихся проблем;
		<p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> – составления прогнозов развития региона и муниципальных образований; – разработки стратегии социально-экономического развития; – разработки планов мероприятий по реализации стратегий; – разработки проектов, входящих в состав стратегии социально-экономического развития
	ПКр-11	<p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основ стратегического планирования; – основных этапов разработки стратегического плана муниципального образования; – основ прогнозирования социально-экономического развития; – проектных методов в управлении социально-экономическим развитием; <p>основ разработки и проектирования отраслевых документов социально-экономического развития регионального и муниципального уровней;</p> <p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать проектные методы при формировании документов стратегического планирования – разработать отраслевые документы стратегического планирования регионального и муниципального уровней; <p>организационно-технического сопровождения процесса разработки документов стратегического планирования</p> <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> – подготовки отдельных разделов документов стратегического планирования регионального и муниципального уровней с использованием проектных методов – разработки отраслевых прогнозов на кратко-, средне- и долгосрочную перспективу – разработки муниципальных программ и проектов

		анализа документов стратегического планирования с целью их совершенствования.
--	--	---

1.3. Последовательность освоения компонентов компетенции в структуре модуля

Наименование раздела в структуре модуля	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции	Кафедра, отвечающая за формирование компонента компетенции
Блок теоретического обучения			
Проектный семинар	ПКр-10.2	Способность систематизировать и обобщать информацию в области государственного и муниципального управления	Менеджмента
	ПКр-11.2	Способность разрабатывать проектную составляющую документов стратегического планирования	Менеджмента
Курсовое проектирование	ПКр-10.3	Способность учитывать имеющиеся политические, социальные, экономические, экологические аспекты при разработке документов стратегического планирования	Менеджмента
	ПКр-11.3	Способность использовать разнородную информацию при разработке документов стратегического планирования	Менеджмента
Блок практической подготовки			
Управление проектами	ПКр-10.2	Способность систематизировать и обобщать информацию в области государственного и муниципального управления	Менеджмента
	ПКр-11.2	Способность разрабатывать проектную	Менеджмента

		составляющую документов стратегического планирования	
--	--	--	--

2. ОБЪЕМ И МЕСТО МОДУЛЯ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Общий объем модуля в зачетных единицах 12, 324 астрономических часа, 432 академических часа.

Количество академических часов **очной формы** обучения, выделенных:
на контактную работу с преподавателем - 72 часа (16 часов лекций, 56 часов практических (семинарских) занятий); на самостоятельную работу обучающихся – 306 часов;

Количество академических часов **заочной формы** обучения, выделенных:
на контактную работу с преподавателем - 12 часов (12 часов практических (семинарских) занятий); на самостоятельную работу обучающихся – 398 часов;

Место модуля в структуре образовательной программы:

В рамках Проектного модуля осваивается ПКр-10 «Способен систематизировать и обобщать информацию в области государственного и муниципального управления и на этой основе составлять прогнозы развития регионов и муниципальных образований, и также организаций, учреждений и отдельных отраслей (с учетом имеющихся политических, социальных, экономических, экологических проблем)» и ПКр-11 «Способен разрабатывать отраслевые документы стратегического планирования, а также документы стратегического планирования в рамках планирования и прогнозирования в рамках регионального и муниципального уровней, осуществлять их обоснование, анализ и контроль исполнения с использованием проектных методов» на основе освоения УК, ОПК, ПКО.

3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА МОДУЛЯ

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации*
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР		
Блок теоретического обучения								
	Раздел 1. Проектный семинар							
	Введение в теорию управления проектами.	28			6		17	О
	Проектная документация: типология и структура.	26			4		17	О

	Управление проектами: от замысла до внедрения.	26			4		17	О
	Актуальные технологии управления проектами.	28			6		17	О
	Организация командной работы в проекте.	24			6		17	О
	Мотивация и координация командной работы	24			4		17	О
	Презентация и защита проекта	24			4		17	О
	Раздел 2. Курсовое проектирование							
	Определение тематики проекта, постановка целей и задач	36			2		34	О
	Планирование и организация исследовательской работы	36			2		34	О
	Оформление и презентация результатов исследования	36			2		34	О
	Всего по блоку 1	288			40		221	
Блок практической подготовки								
	Раздел 1. Управление проектами							
	Основы управления проектами	18	2		2		10	О, ГП
	Объекты проектного управления. Городская среда как объект проектного управления.	18	2		2		10	О, ГП
	Стоимостной анализ и ресурсное планирование проекта	18	2		2		10	О, ГП

Обоснование проекта и его описание ключевых элементов	18	2		2		11	О, ГП
Организация управления проектом	18	2		2		11	О, ГП
Мониторинг, контроль и завершение проекта	18	2		2		11	О, ГП
Управление рисками проекта	18	2		2		11	О, ГП
Командное взаимодействие и управление конфликтами в проектном управлении	18	2		2		11	О, ГП
Всего по блоку 2	144	16		16		85	
Всего по модулю:	432	16		56		306	

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ – практические занятия (виды занятия семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности.

СР – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

Формы заданий текущего контроля успеваемости: контрольные работы (К), опрос (О), тестирование (Т), коллоквиум (Кол) и т.п.) и виды учебных заданий (эссе (Эс), реферат (Реф), диспут (Д).

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.				Форма текущего контроля успеваемости и*, промежуточ ной	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ		

								аттестации* *
Блок теоретического обучения								
	Раздел 1. Проектный семинар							
	Введение в теорию управления проектами.	25			1		23	О
	Проектная документация: типология и структура.	25			1		23	О
	Управление проектами: от замысла до внедрения.	26			1		23	О
	Актуальные технологии управления проектами.	26			1		24	
	Организация командной работы в проекте.	26			1		24	
	Мотивация и координация командной работы	26			1		24	
	Презентация и защита проекта	26					24	
	Раздел 2. Курсовое проектирование							
	Определение тематики проекта, постановка целей и задач				1		34	О, ГП
	Планирование и организация исследовательской работы				1		34	О, ГП
	Оформление и презентация результатов исследования						34	О, ГП
	Всего по блоку 1	288			8		267	
Блок практической подготовки								
	Раздел 1. Управление проектами							

	Основы управления проектами	18			1		16	О, ГП
	Объекты проектного управления. Городская среда как объект проектного управления.	18			1		16	О, ГП
	Стоимостной анализ и ресурсное планирование проекта	18			1		16	О, ГП
	Обоснование проекта и описание его ключевых элементов	18			1		16	О, ГП
	Организация управления проектом	18					16	О, ГП
	Мониторинг, контроль и завершение проекта	18					17	О, ГП
	Управление рисками проекта	18					17	О, ГП
	Командное взаимодействие и управление конфликтами в проектном управлении	18					17	
	Всего по блоку 2	144			4		131	
	Всего по модулю:	432			12		398	

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ – практические занятия (виды занятия семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности.

СР – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

Формы заданий текущего контроля успеваемости: контрольные работы (К), опрос (О), тестирование (Т), коллоквиум (Кол) и т.п.) и виды учебных заданий (эссе (Эс), реферат (Реф), диспут (Д).

О опрос	Для лиц с нарушениями зрения: Опрос устный Для лиц с нарушениями слуха: Опрос письменный Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: Опрос устный/ письменный
Т тестирование	Для лиц с нарушениями зрения: Тестирование Для лиц с нарушениями слуха: Тестирование Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: Тестирование
РЗ решение задач	Для лиц с нарушениями зрения: Устное решение задач Для лиц с нарушениями слуха: Письменное решение задач Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: Письменное/ устное решение задач
ПЗ практическое задание	Для лиц с нарушениями зрения: Письменные практические задания Для лиц с нарушениями слуха: Письменные практические задания Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: Письменные практические задания
Д доклад	Для лиц с нарушениями зрения: Доклад Для лиц с нарушениями слуха: Доклад Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: Доклад

Содержание блока теоретического обучения

Раздел 1. Проектный семинар

Тема 1. Введение в теорию управления проектами.

Основные функции проектного управления. Цели и задачи управления проектами. Подходы к определению понятия проекта. Типовые признаки проекта. Возможности и ограничения проекта. Обоснование необходимости проектной работы.

Тема 2. Проектная документация: типология и структура.

Типы и виды проектов. Типы и виды документационного сопровождения проектной деятельности. Техническое задание. Дорожная карта. Отчет о реализации проекта. Особенности оформления документации для прикладных и исследовательских проектов.

Тема 3. Управление проектами: от замысла до внедрения.

Принципы управления проектами. Основные этапы управления проектами.

Жизненный цикл проекта: инициация, планирование, исполнение, мониторинг и контроль, закрытие. Жизненный цикл продукта.

Тема 4. Актуальные технологии управления проектами.

Гибкие технологии управления проектами как актуальный тренд. Agile-философия, ценности и принципы Agile. Технология Скрам. Работа в Скрам-команде. Управление спринтом, управление бэклогом. Скрам-мастер, владелец продукта. Канбан. Основные правила Канбан.

Тема 5. Организация командной работы в проекте.

Группа и команда. Подходы и принципы формирования команды. Внутригрупповые эффекты. Этапы развития команды. Групповая динамика и управление ею. Роли в команде. Компетенции командного игрока.

Тема 6. Мотивация и координация командной работы.

Распределение функций и задач между членами команды. Зоны ответственности и общая цель командной работы. Координация коммуникаций внутри команды. Организация проектных коммуникаций в цифровой среде. Мониторинг и контроль реализации проекта.

Тема 7. Презентация и защита проекта.

Организация презентации и защиты проекта как инструмент его продвижения. Создание продающей презентации. Защита проекта перед инвесторами. Инструменты для создания презентаций. Ошибки составления презентаций. Компетенции публичного выступления.

Раздел 2. Курсовое проектирование

Тема 1. Определение тематики проекта, постановка целей и задач.

Проблема как основа определения тематики курсового проекта. Формулировка цели и задач проекта, определения объекта и предмета исследования. Методологические основания исследовательской деятельности. Обоснование выбора методов проведения исследования.

Тема 2. Планирование и организация исследовательской работы.

Формирование структуры работы, планирование основных этапов исследования. Выбор источников, подбор критериев оценки исследовательских результатов. Взаимосвязь теоретической и практической части исследования. Сбор эмпирических данных. Аналитический подход к эмпирическому материалу.

Тема 3. Оформление и презентация результатов исследования.

Оформление исследовательских выводов, формулирование заключения по итогам проведённого исследования. Основные требования к оформлению курсовых работ, особенности оформления заимствованных частей. Подготовка доклада по итогам проделанной исследовательской работы. Правила презентации результатов исследования.

Содержание блока практической подготовки

Раздел 1. Управление проектами

Тема 1. Основы управления проектами

Классификация базовых понятий управления проектами. Цель и стратегия проекта. Управляемые параметры проекта. Окружение проектов. Участники проекта. Современный проектно-ориентированный менеджмент. Классификация проектов. Традиционные и нетрадиционные проекты, их сравнительные характеристики. Жизненный цикл проекта.

Тема 2. Объекты проектного управления. Город как объект проектного управления.

Общее понятие об объектах проектного управления. Определение предметного поля управления проектом. Рычаги управления. Законы и закономерности проектного управления. Особенности города как объекта проектного управления. Основные подходы к управлению изменениями городской среды.

Тема 3. Стоимостной анализ и ресурсное планирование проекта

Типы ресурсов. Функции потребности и наличия ресурсов. Алгоритм ресурсного планирования. Пути разрешения ресурсных перегрузок. Документирование плана проекта. Стоимостной анализ. Цель управления стоимостью проекта. Календарь финансового обеспечения. Методика стоимостного анализа на основе выполненного объема работ.

Тема 4. Обоснование проекта и описание его ключевых элементов.

Инициация проекта и этапа. Паспорт проекта. Бизнес-процесс подготовки обоснования проекта. Подготовка описания продукта, обоснования проекта. Разработка плана проекта. Структура плана проекта. Процессы планирования: определение перечня операций; оценка длительности, ресурсов, стоимости, персонала, планирование взаимодействия, идентификации рисков и разработка реагирования.

Тема 5. Организация управления проектом

Организация управления проектом. Организационные структуры УП. Задачи организации УП. Разновидности организационных форм УП. Позиционирование проекта по отношению к ключевым элементам организационной структуры. Характеристики основных форм организации управления проектом.

Тема 6. Мониторинг, контроль и завершение проекта

Информационное обеспечение проекта. Контроль жизнедеятельности проекта. Цель, назначение и виды контроля. Управление изменениями. Завершение проекта и оценка его результативности.

Тема 7. Управление рисками проекта.

Планирование управления рисками. Идентификация рисков. Качественная оценка рисков. Количественная оценка рисков. Планирование и реагирование на риски. Мониторинг и контроль.

Тема 8. Командное взаимодействие и управление конфликтами

Формирование и функционирование проектной команды. Формирование команды (Team Building). Развитие, обеспечение деятельности, трансформация команды (Team Development). Конфликты по фазам жизненного цикла проектной команды. Конфликт целей в команде проекта. Основные объекты конфликтов. Способы разрешения конфликтов.

4. МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО МОДУЛЮ

В ходе реализации модуля используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема и/или раздел	Методы текущего контроля успеваемости
Блок теоретического обучения	
Раздел 1. Проектный семинар	
Тема 1. Введение в теорию управления проектами.	Опрос

Тема 2. Проектная документация: типология и структура.	Решение кейсов
Тема 3. Управление проектами: от замысла до внедрения.	Опрос
Тема 4. Актуальные технологии управления проектами.	Решение кейсов
Тема 5. Организация командной работы в проекте.	Выполнение практического задания
Тема 6. Мотивация и координация командной работы	Опрос
Тема 7. Презентация и защита проекта	Опрос
Раздел 2. Курсовое проектирование	
Тема 1. Определение тематики проекта, постановка целей и задач	Опрос
Тема 2. Планирование и организация исследовательской работы	Опрос
Тема 3. Оформление и презентация результатов исследования	Опрос
Блок практической подготовки	
Раздел 1. Управление проектами	
Тема 1. Основы управления проектами	Опрос, групповой проект
Тема 2. Объекты проектного управления. Городская среда как объект проектного управления.	Опрос, групповой проект
Тема 3. Стоимостной анализ и ресурсное планирование проекта	Опрос, групповой проект
Тема 4. Обоснование проекта и описание его ключевых элементов	Опрос, групповой проект
Тема 5. Организация управления проектом	Опрос, групповой проект
Тема 6. Мониторинг, контроль и завершение проекта	Опрос, групповой проект
Тема 7. Управление рисками проекта	Опрос, групповой проект
Тема 8. Командное взаимодействие и управление конфликтами в проектном управлении	Опрос, групповой проект

Методы текущего контроля успеваемости	
Устный ответ на вопросы Письменный ответ на вопросы	Для лиц с нарушениями зрения: Устный ответ на вопросы Для лиц с нарушениями слуха: Письменный ответ на вопросы Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: Устный ответ на вопросы
Решение тестового задания	Для лиц с нарушениями зрения: Электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента. Для лиц с нарушениями слуха: Электронное тестирование . Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: Электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента.

Выполнение практического задания	<p>Для лиц с нарушениями зрения: Выполнение письменных практических заданий, заданных преподавателем в устной форме или размещенных в электронном виде в кабинете студента, где используется специализированное программное обеспечение.</p> <p>Для лиц с нарушениями слуха: Выполнение письменных практических заданий, заданных преподавателем в письменной форме, или размещенных в электронном виде в кабинете студента</p> <p>Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: Выполнение письменных практических заданий, заданных преподавателем в устной/письменной форме, или размещенных в электронном виде в кабинете студента</p>
Предоставление доклада-презентации	<p>Для лиц с нарушениями зрения: Предоставление доклада в печатном виде, выполненного с помощью ассистента или с использованием специализированных техн. средств и программного обеспечения, выступление с презентацией с помощью ассистента или с использованием специализированных техн. средств и программного обеспечения.</p> <p>Для лиц с нарушениями слуха: Предоставление доклада в печатном виде, (возможно выступление с презентацией с помощью сурдопереводчика и/или специализированных техн. средств и программного обеспечения).</p> <p>Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: Предоставление доклада в печатном виде, возможно выполненного с помощью ассистента, выступление с презентацией с помощью ассистента и/или специализированных техн. средств и программного обеспечения.</p>
Решение задач	<p>Для лиц с нарушениями зрения: Решение задач, заданных преподавателем в устной форме или размещенных в электронном виде в кабинете студента, где используется специализированное программное обеспечение.</p> <p>Для лиц с нарушениями слуха: Решение задач, заданных преподавателем в письменной форме, или размещенных в электронном виде в кабинете студента</p> <p>Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: Решение задач,, заданных преподавателем в устной/письменной форме, или размещенных в электронном виде в кабинете студента</p>

Для обучающихся с нарушением зрения

Зачет проводится в устной (возможно с помощью ассистента или использованием специализированного программного обеспечения) форме по билетам. Содержание билета доводится до обучающегося ассистентом или с использованием специализированного программного обеспечения. Выполнение практических заданий проводится в устной/ письменной форме (возможно с помощью ассистента или использованием специализированного программного обеспечения)

Для обучающихся с нарушением слуха

Зачет проводится в устной (возможно с помощью сурдопереводчика) или письменной форме по билетам. Выполнение практических заданий проводится в письменной форме.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата

Зачет проводится в устной (возможно с помощью ассистента или использованием специализированного программного обеспечения) форме по билетам. Выполнение практических заданий проводится в устной/ письменной форме (возможно с помощью ассистента или использованием специализированного программного обеспечения)

Зачет (для студентов заочной формы обучения) состоит из выполнения письменного контрольного задания и электронного тестирования с применением специального программного обеспечения.

Для лиц с нарушениями зрения:

Выполнение письменных контрольных заданий, размещенных в электронном виде в СДО, где используется специализированное программное обеспечение. Электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента.

Для лиц с нарушениями слуха:

Выполнение письменных контрольных заданий, размещенных в электронном виде в СДО. Электронное тестирование

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

Выполнение письменных контрольных заданий, размещенных в электронном виде в СДО. Электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа или на выполнение заданий.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся по Блоку теоретического обучения

Материалы текущего контроля успеваемости предоставляются в формах, адаптированных к конкретным ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся:

для лиц с нарушениями зрения: в устной форме или в форме электронного документа с увеличенным шрифтом с использованием специализированного программного обеспечения.

для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме или в форме электронного документа.

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в устной форме или печатной форме или в форме электронного документа.

При проведении текущего контроля успеваемости обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены СИУ – филиал РАНХиГС или могут использоваться собственные технические средства.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа или на выполнение заданий.

Полный перечень материалов текущего контроля находится на кафедре менеджмента

Раздел 1. Проектный семинар

Типовые оценочные материалы по теме 1. Введение в теорию управления проектами.

Вопросы для опроса и обсуждения

- Что представляет собой проектное управление?
- Какими особенностями характеризуется проектная деятельность?
- Каковы типовые признаки проекта?
- Что является ограничением проекта?

Задание для самостоятельной работы:

1. Определить проблему, формирующую тематику проекта.
2. Подобрать информацию, необходимую для обоснования актуальности выбранной тематики проекта.

Типовые оценочные материалы по теме 2. Проектная документация: типология и структура.

Задание включает в себя решение кейса по формированию одного из видов проектной документации: дорожной карты или технического задания.

Типовые оценочные материалы по теме 3. Управление проектами: от замысла до внедрения.

Вопросы для опроса и обсуждения

- С чего начинается проектная деятельность?
- Что представляет собой жизненный цикл проекта?
- Каковы основные принципы управления проектами?
- Как осуществляется контроль в проектной деятельности?

Задание для самостоятельной работы:

1. На примере конкретного проекта выделить этапы его жизненного цикла, определить на каком этапе проект находится в данное время.
2. Сформулировать основные правила управления проектом.

Типовые оценочные материалы по теме 4. Актуальные технологии управления проектами.

Задание включает в себя решение кейса по использованию одной из рассмотренных технологий управления проектами в организации работы по проектированию. Задание носит групповой характер и рассчитано на выработку навыков применения гибких технологий командной работы и использования различных средств оптимизации совместной деятельности.

Типовые оценочные материалы по теме 5. Организация командной работы в проекте.

Обучающиеся выполняют групповое задание, направленное на закрепление навыков командной работы. Задание может носить игровой характер (например, деловая игра «Полёт на луну» или «Кораблекрушение»), позволяющий моделировать реальные ситуации групповой динамики.

Типовые оценочные материалы по теме 6. Мотивация и координация командной работы.

Вопросы для опроса и обсуждения

- Как обеспечивается мотивация членов команды в совместной проектной деятельности?
- Каким образом распределяются поручения и формируется зона персональной ответственности?
- Что обеспечивает координацию всех участников проектной деятельности?
- Как организуется эффективная коммуникация в проекте?

Задание для самостоятельной работы:

1. Сформулировать правила командной деятельности, которые обеспечивали максимальное включение всех участников в совместную работу над проектом.

2. Определить возможные пути мотивации участников проекта исходя из специфики их ролевой позиции.

Типовые оценочные материалы по теме 7. Презентация и защита проекта.

Вопросы для опроса и обсуждения

- Каковы основные требования к презентации проекта?
- Что обеспечивает успешность презентации?
- При каких условиях презентация становится «продаваемой»?
- Какие приёмы публичного выступления могут способствовать успешной защите проекта?

Задание для самостоятельной работы:

1. Подготовить презентацию проектной идеи.
2. Подготовить публичное выступление, отражающее актуальность тематики проекта.

Раздел 2. Курсовое проектирование

Типовые оценочные материалы по теме 1. Определение тематики проекта, постановка целей и задач

Вопросы для опроса и обсуждения

- Как определяется тематика проекта?
- Что включает в себя научный аппарат исследовательской работы?
- Как выделяются объект и предмет исследования?
- На каком основании отбираются исследовательские методы?

Задание для самостоятельной работы:

1. Определить и сформулировать исследовательскую проблему.
2. Выделить объект и предмет исследования.
3. Проанализировать основные методологические подходы к решению исследовательской проблемы.
4. Сформулировать тему курсового проекта.

Типовые оценочные материалы по теме 2. Планирование и организация исследовательской работы

Вопросы для опроса и обсуждения

- Какие этапы выделяются в исследовательской работе?
- Как формируется структура курсового проекта?
- Каким образом подбираются источники исследования и как они верифицируются?
- Что такое эмпирические данные?

Задание для самостоятельной работы:

1. Подобрать литературу по теме курсового проекта.
2. Определить эмпирическую базу исследования.
3. Сформулировать основные критерии оценки исследовательских результатов.

Типовые оценочные материалы по теме 3. Оформление и презентация результатов исследования

Вопросы для опроса и обсуждения

- Каковы основные требования к оформлению курсового проекта?
- Что необходимо отразить в теоретической части исследования?
- Как формируется заключение в курсовом проекте?
- Каким образом представляются результаты исследовательской деятельности?

Задание для самостоятельной работы:

1. Проанализировать эмпирические данные с точки зрения соответствия теоретическим выводам.
2. Сформулировать заключение по итогам теоретического и практического исследования.
3. Подготовить доклад-презентацию курсового проекта.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся по Блоку практической подготовки

Полный перечень материалов текущего контроля находится на кафедре менеджмента

Раздел 1. Управление проектами

Типовые оценочные материалы по теме 1. Основы управления проектами

Вопросы для опроса и обсуждения

- Каковы базовые понятия управления проектами?
- Что такое цель и стратегия проекта?
- Что такое проектный цикл?

Задание по проекту – Разработка собственного проекта

5. Определить миссию проекта, цели,
6. Найти виды необходимых стратегий и разработать три основные стратегии исходя из трех основных параметров проекта: длительность, качество и затраты.
7. Определить ограничения и допущения проекта
8. Определить основные параметры продукта проекта
9. Определить критерии приемки проекта
10. Определить участников проекта.

Типовые оценочные материалы по теме 2. Объекты проектного управления.

Городская среда как объект проектного управления.

Вопросы для опроса и обсуждения

- Что представляют собой объекты проектного управления?
- Как определить предметное поле проекта?
- Что такое жизненный цикл проекта?
- Как можно охарактеризовать город как объект проектного управления?
- Чем обеспечиваются изменения городской среды?

Задание по проекту

1. Выделить объекты проектного управления.
2. Определить предметное поле проекта.
3. Определить резервы времени выполнения работ проекта.
4. Построить календарный план проекта.

Типовые оценочные материалы по теме 3. Стоимостной анализ и ресурсное планирование проекта

Вопросы для опроса и обсуждения

- Какие виды ресурсов существуют в проекте?
- Каковы функции потребления и наличия ресурсов проекта ?
- Каковы принципы управления стоимостью проекта?
- Как оценить стоимость проекта?
- Что такое бюджет проекта?
- Как контролировать стоимость проекта?

Задание по проекту

1. Построить ресурсные профили проекта для раннего и позднего начала работ
2. Провести выравнивание загрузки ресурсов проекта
3. Сформировать смету проекта
4. Построить календарь финансового обеспечения проекта
5. Провести анализ стоимости проекта по модели время/стоимость

Типовые оценочные материалы по теме 4. Обоснование проекта и описание его ключевых элементов.

Оценочные средства промежуточной аттестации предоставляется в доступной форме для

лиц с нарушениями зрения: в устной форме или в форме электронного документа с увеличенным шрифтом с использованием специализированного программного обеспечения для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме или в форме электронного документа. для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в устной форме или печатной форме или в форме электронного документа.

Вопросы для опроса и обсуждения

- Что такое паспорт проекта?
- Какие бизнес-процессы необходимо учесть при разработке проекта?
- Как обосновывается проект?
- Какие основные элементы входят в проектную документацию?

Задание по проекту

1. Разработайте паспорт проекта.
2. Определите основные бизнес-процессы проекта.

Типовые оценочные материалы по теме 5. Организация управления проектом.

Вопросы для опроса и обсуждения

- Каковы разновидности организационных форм УП?
- Дайте характеристики основных форм организации управления проектами?
- Что такое офис управления проектами?

Задание по проекту

1. Постройте организационную структуру проекта
2. Проведите позиционирование проекта и определите модель его управления.

Типовые оценочные материалы по теме 6. Мониторинг, контроль и завершение проекта

Вопросы для опроса и обсуждения

- Какие этапы завершения проекта вы знаете?
- Как закрывать контракты?
- Каковы цели и содержание контроля проекта?
- Что такое мониторинг работ по проекту?
- Как измерить прогресс работ по проекту?
- Как управлять изменениями в проекте?

Задание по проекту

1. Разработка системы мониторинга проекта и реагирования на изменения внешней среды.
2. Разработка мероприятий по завершению проекта и выходу из него в случае отмены проекта.

Типовые оценочные материалы по теме 7. Управление рисками проекта

Вопросы для опроса и обсуждения

- Какие риски существуют в проекта?
- Как проводится идентификация рисков?
- Как оценить влияние рисков на параметры проекта?

Задание по проекту

1. Составьте реестр рисков
2. Проведите количественную оценку рисков проекта

Типовые оценочные материалы по теме 8. Командное взаимодействие и управление конфликтами.

Вопросы для опроса и обсуждения

- Опишите этапы жизненного цикла команды проекта?

- Какие конфликты возникают в команде проекта?
- Приведите примеры ролей в команде проекта?

Задание по проекту

1. Сформируйте команду проекта
2. Постройте матрицу ответственности

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО МОДУЛЮ

Код компетенции	Наименование компетенции	Ключевой индикатор освоения компетенции
ПКр-10	Способен систематизировать и обобщать информацию в области государственного и муниципального управления и на этой основе составлять прогнозы развития регионов и муниципальных образований, и также организаций, учреждений и отдельных отраслей (с учетом имеющихся политических, социальных, экономических, экологических проблем)	ПКр-10.2: Систематизирует и обобщает информацию в области государственного и муниципального управления для решения профессиональных задач ПКр-10.3: Адаптирует содержание планов и прогнозов социально-экономического развития к политическим, экономическим и социальным особенностям территории.
ПКр-11	Способен разрабатывать отраслевые документы стратегического планирования, а также документы стратегического планирования в рамках планирования и прогнозирования в рамках регионального и муниципального уровней, осуществлять их обоснование, анализ и контроль исполнения с использованием проектных методов	ПКр-11.2: Корректно использует проектные методы для разработки документов стратегического планирования. ПКр-11.3: Правильно интерпретирует информацию из разных областей знания о жизни города при формировании содержания документов стратегического планирования

Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Не используются. Промежуточная аттестация производится по дисциплинам, входящим в модуль.

Шкала оценивания

Не используется. Шкала оценивания используется по дисциплинам, входящим в модуль.

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ОСВОЕНИЮ МОДУЛЯ

При изучении модуля применяются разнообразные лекции, практические занятия, выполнение практических заданий по темам и контрольной работы по курсу, самостоятельная работа с источниками и др.).

Студентам рекомендуется вести две специальные тетради: для записи основных положений лекций и для самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям.

В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждого раздела модуля. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала, даются рекомендации по выполнению заданий к практическим занятиям.

Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной и контрольной работ, а также к промежуточной аттестации по модулю.

Практические занятия позволяют более детально проработать наиболее важные темы модуля. Целью практических занятий является закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельной работы, контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

Подготовку к занятиям следует начинать с ознакомления с содержанием темы, вопросами к теме, подбора рекомендованной литературы. Затем необходимо перечитать запись лекции, соответствующие разделы учебных изданий, соответствующие нормативные акты, статьи в журналах.

Подготовка к практическим занятиям осуществляется студентами самостоятельно с использованием научной и учебной литературы и необходимых правовых источников. На практических занятиях у студентов формируются навыки публичного выступления, анализа материала, умение грамотно и обоснованно отвечать на поставленные вопросы и применять полученные теоретические знания к практическим ситуациям, а также умение решать практические задания (задачи).

Для получения глубоких теоретических знаний и практических навыков студентам рекомендуется посещать лекции, активно участвовать в практических занятиях, вовремя выполнить контрольную работу. Поставленные перед занятиями цели могут быть достигнуты лишь при систематической работе студентов над изучением дисциплины.

При необходимости в период самостоятельной подготовки студенты могут получить индивидуальные консультации преподавателя по модулю.

Промежуточная аттестация по дисциплине определяет уровень сформированности этапов компетенций, предусмотренных адаптированной образовательной программой.

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в соответствии с фондом оценочных средств в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Порядок проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме для лиц с нарушениями зрения: в устной форме или в форме электронного документа с использованием специализированного программного обеспечения

для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме или в форме электронного документа.

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в устной форме или в печатной форме, или в форме электронного документа.

Обучающимся инвалидам и обучающимся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости по личному устному или письменному заявлению предоставляется дополнительное время для подготовки ответа или выполнения задания (не более чем на 30 мин.).

Ответы на вопросы и выполненные задания обучающиеся предоставляют в доступной форме:

для лиц с нарушениями зрения: в устной форме или в письменной форме с помощью ассистента, в форме электронного документа с использованием специализированного программного обеспечения

для лиц с нарушениями слуха: в электронном виде или в письменной форме.

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в устной форме или письменной форме или в форме электронного документа (возможно с помощью ассистента).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения допускается использование дистанционных образовательных технологий, адаптированных для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены образовательным учреждением или могут использоваться собственные технические средства.

7. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ ИНТЕРНЕТ

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по дисциплине (включая электронные базы периодических изданий), в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для обучающихся с нарушениями зрения:

в форме электронного документа с использованием специализированного программного обеспечения;

Для обучающихся с нарушениями слуха:

в печатной форме;

в форме электронного документа;

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

в печатной форме;

в форме электронного документа;

Содержание дисциплины размещено на сайте Филиала <https://siu.ranepa.ru/sveden/education/>, а также в СДО

Для контактной и самостоятельной работы используются мультимедийные комплексы, электронные учебники и учебные пособия, адаптированные к ограничениям здоровья обучающихся имеющиеся в

электронно-библиотечных системах «Университетская библиотека ONLINE», «Издательства ЛАНЬ», «Издательства Юрайт», «IPRbooks», «Университетская Информационная Система РОССИЯ», «Электронная библиотека диссертаций РГБ», «Научная электронная библиотека eLIBRARY», «EBSCO», «SAGE Premier»;

системе федеральных образовательных порталов «Экономика. Социология. Менеджмент», «Юридическая Россия», Сервер органов государственной власти РФ, Сайт Сибирского Федерального округа и др.

Могут использоваться информационные справочные правовые систем: «Консультант плюс», «Гарант»

7.1. Основная литература

1. Алешин, А. В. Управление проектами: фундаментальный курс [Электронный ресурс] / А. В. Алешин, В. М. Аньшин, К. А. Багратиони. — Электрон. дан. — Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2013. — 624 с. — Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». — Режим доступа : <http://e.lanbook.com/book/66093>, требуется авторизация (дата обращения : 09.08.2016). — Загл. с экрана.

2. Гушин, А. Н. Методы управления проектами: инфографика [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. Н. Гушин. - Электрон. дан. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 313 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=73805>, требуется авторизация (дата обращения : 09.08.2016). - Загл. с экрана.
3. Кричевский, М.Л. Методы исследований в менеджменте (для магистрантов) / М.Л. Кричевский. - М.: КноРус, 2016.
4. Лубский А.В. Методология научного исследования : учеб. пособие для магистрантов / А. В. Лубский. — Ростов-на-Дону : Фонд науки и образования, 2016.
5. Малюк В.И. Менеджмент: деловые ситуации, практические задание, курсовое проектирование : практикум / В.И.Малюк. – М., КРОНОС, 2016.
6. Методы исследований в менеджменте: Учебное пособие / Под ред., Завьяловой Н.Б., Головиной А.Н., - М.: КноРус, 2017.
7. Первушин, В. А. Практика управления инновационными проектами : [учеб. пособие] / В. А. Первушин ; Акад. нар. хоз-ва при Правительстве РФ. - Москва : Дело, 2010. - 205 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/51064>, требуется авторизация (дата обращения : 09.08.2016). — Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». — Режим доступа : <http://e.lanbook.com/book/74942>, требуется авторизация (дата обращения : 09.08.2016). — Загл. с экрана
8. Скурихин, М. Н. Управление проектами : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по направлению 38.04.04 - Гос. и муницип. упр. / М. Н. Скурихин ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2016. - 203 с. – То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://www.sarpanet.ru>, требуется авторизация (дата обращения : 15.08.16). - Загл. с экрана.
9. Управление проектами : учеб. и практикум для акад. бакалавриата : учеб. для студентов вузов, обучающихся по экон. направлениям и специальностям / А. И. Балашов [и др.] ; под общ. ред. Е. М. Роговой ; Нац. исслед. ун-т "Высш. шк. экономики", С.-Петерб. гос. экон. ун-т. - Москва : Юрайт, 2016. - 383 с. – То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС изд-ва «Юрайт». — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/3E4A8BB0-AF83-41F8-B6C9-D8BD411AA056>, требуется авторизация (дата обращения : 09.08.2016). — Загл. с экрана.
10. Управление проектами : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общ. ред. Е. М. Роговой. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 383 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8283-1. Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/B9AFAB49-767B-41AE-8FF5-2337F967AA89
11. Шпаковская М. А. Методика научной работы : учебное пособие / М. А. Шпаковская. — Москва : Российский университет дружбы народов, 2017.

7.2. Дополнительная литература

1. Беликова, И. П. Организационное проектирование и управление проектами : учеб. пособие / И. П. Беликова ; Ставропольский государственный аграрный университет, Кафедра менеджмента. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2014. – 88 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438686> (дата обращения: 29.10.2020). – Режим доступа: электрон.-библ. система «Унив. б-ка ONLINE», требуется авторизация.
2. Бельчик, Т. А. Методы исследований в менеджменте : учебное пособие / Т. А. Бельчик ; Кемеровский государственный университет, Кафедра менеджмента. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2014.

3. Бурукина, О. А. Управление проектами в индустрии туризма: основы ТМВОК / О. А. Бурукина // МИР (Модернизация. Инновации. Развитие). – 2019. – Т. 10. – № 1. – С. 26-37. – URL: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=37160378> (дата обращения: 29.10.2020). – Режим доступа: науч.-электрон. б-ка «eLibrary.ru», требуется авторизация.
4. Бутырина, С. А. Управление процессом реализации бизнес-проекта в туризме / С. А. Бутырина, М. М. Симонова // Научные записки ОрелГИЭТ. — 2019. — № 1. — С. 17-20. — URL: <https://e.lanbook.com/journal/issue/311225> (дата обращения: 29.10.2020). — Режим доступа: электрон.-библиотечная система «Лань», требуется авторизация.
5. Гайдук, В. И. Анализ и управление инвестиционными проектами туристической фирмы / В. И. Гайдук, В. Л. Зазимко, А. В. Кондрашова // Инновации и инвестиции. – 2020. – № 2. – С. 28-32. – URL: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=42663334> (дата обращения: 29.10.2020). – Режим доступа: науч.-электрон. б-ка «eLibrary.ru», требуется авторизация.
6. Дурович, А. П. Маркетинг туризма : учебное пособие / А. П. Дурович. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2020. — 248 с. — ISBN 978-985-503-989-2. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94315.html> (дата обращения: 29.10.2020). — Режим доступа: электрон.-библиотечная система «IPRbooks», требуется авторизация.
7. Ельчанинов В. А. Проблемы методологии и логики научного исследования : учеб. пособие / В. А. Ельчанинов и др. — Барнаул : Изд-во Алт. гос. акад. культуры и искусств, 2010.
8. Жираткова, Ж. В. Организация экскурсионной деятельности : учебник и практикум для вузов / Ж. В. Жираткова, Т. В. Рассохина, Х. Ф. Очилова. — Москва : Юрайт, 2020. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12370-8. — URL: <https://urait.ru/bcode/447408> (дата обращения: 29.10.2020). – Режим доступа: электрон.-библиотечная система «Юрайт», требуется авторизация.
9. Лужинская Т.Н. Методика научного исследования : методическое пособие по спецкурсу / Т. Н. Лужинская. — Москва : МГУКИ, 2010.
10. Лысов О. Е. Методы прикладных исследований в менеджменте: Учеб. пособие / О.Е.Лысов.- ГУАП. СПб., 2006.
11. Максанова, Л. Б.-Ж. Программно-проектный подход в системе управления развитием регионального туризма / Л. Б.-Ж. Максанова, З. А. Данилова // Вестник Бурятского государственного университета. Экономика и менеджмент. – 2019. – № 3. – С. – 49-55. – URL: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=39282587> (дата обращения: 29.10.2020). – Режим доступа: науч.-электрон. б-ка «eLibrary.ru», требуется авторизация.
12. Ньютон, Р. Управление проектами от А до Я / Р. Ньютон ; перевод А. Кириченко. — Москва : Альпина Бизнес Букс, 2019. — 192 с. — ISBN 978-5-9614-0539-2. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/82359.html> (дата обращения: 29.10.2020). — Режим доступа: электрон.-библиотечная система «IPRbooks», требуется авторизация.
13. Пещеров Г.И. Методика научного исследования : учебное пособие / Г. И. Пещеров ; М-во образования Моск. обл., Моск. гос. обл. ун-т, [каф. социал. наук и гос. упр.]. — Москва : Изд-во МГОУ, 2013.
14. Пироженко, Н. Т. Риск-менеджмент в туризме : учеб. пособие / Н. Т. Пироженко. – Москва : Креативная экономика, 2012. – 192 с. – ISBN 978-5-91292-103-2. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=137713> (дата обращения: 29.10.2020). – Режим доступа: электрон.-библиотечная система «Унив. б-ка ONLINE», требуется авторизация.
15. Развитие туризма в Приморском крае : хрестоматия : в 4 ч. Ч. 1. Современное состояние туристской отрасли Приморского края / сост. Т. Г. Стреленко ; под общ. ред. Г. А. Гомилевой. – 2-е изд., стер. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 581 с. – ISBN 978-5-4499-0410-2. – ISBN 978-5-4475-9805-1. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497745> (дата обращения: 29.10.2020). – Режим доступа: электрон.-библиотечная система «Унив. б-ка ONLINE», требуется авторизация.
16. Родигин, Л. А. Экономическая эффективность интернет-проектов в туризме / Л. А. Родигин, К. В. Наймарк ; под ред. Л. А. Родигина ; Российская международная академия туризма. – Москва : Советский спорт, 2011. – 400 с. – (Профессиональное туристское образование). – ISBN 978-5-9718-

- 0535-9. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258439> (дата обращения: 29.10.2020). – Режим доступа: электрон.-библ. система «Унив. б-ка ONLINE», требуется авторизация.
17. Стреленко, Т. Г. Развитие туризма в Приморском крае : хрестоматия : в 4 ч. Ч. 2 Современное состояние туристской отрасли г. Владивостока / Т. Г. Стреленко ; под ред. Г. А. Гомилевской. – 2-е изд., испр. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 726 с. – ISBN 978-5-4475-9864-8. – ISBN 978-5-4499-0410-2. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=578233> (дата обращения: 29.10.2020). – Режим доступа: электрон.-библ. система «Унив. б-ка ONLINE», требуется авторизация.
18. Теплова, Д. С. Анализ процесса управления проектами государственно-частного партнерства в туризме / Д. С. Теплова // Вестник Российского нового университета. Серия: Человек и общество. – 2018. – № 2. – С. 58-62. – URL: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=35223343> (дата обращения: 29.10.2020). – Режим доступа: науч.-электрон. б-ка «eLibrary.ru», требуется авторизация.
19. Трубилин, А. Г. Развитие внутреннего туризма территорий : монография / А. Г. Трубилин. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2019. — 132 с. — ISBN 978-5-394-03507-4. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/85425.html> (дата обращения: 29.10.2020). — Режим доступа: электрон.-библ. система «IPRbooks», требуется авторизация.
20. Трубилин, А. И. Управление проектами : учеб. пособие / А. И. Трубилин, В. И. Гайдук, А. В. Кондрашова. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 163 с. — ISBN 978-5-4497-0069-8. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86340.html> (дата обращения: 29.10.2020). — Режим доступа: электрон.-библ. система «IPRbooks», требуется авторизация.

7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию : Постановление Правительства РФ № 87 от 16.02.08 (в ред. Постановления Правительства РФ от ред. от 26.03.2014) / [Электронный ресурс] - ООО "НПП "ГАРАНТ-СЕРВИС", 2016. - Режим доступа : <http://base.garant.ru/12158997/> (дата обращения: 28.02.2017). - Загл. с экрана.
2. О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий : Постановление Правительства РФ от 5.03.07 г. № 145 (в ред. Постановлений Правительства РФ 29 декабря 2007 г., 16 февраля, 7 ноября 2008 г., 27 сентября 2011 г., 31 марта 2012 г., 27 апреля, 3 июня, 23 сентября 2013 г., 22 марта, 25 сентября, 10 декабря 2014 г., 28 июля, 27 октября, 7 декабря 2015 г. / [Электронный ресурс] - ООО "НПП "ГАРАНТ-СЕРВИС", 2016. - Режим доступа : <http://base.garant.ru/12152341/> (дата обращения: 28.02.2017). - Загл. с экрана.
3. Порядок разработки, согласования, утверждения и состав обоснования инвестиций в строительство предприятий, зданий и сооружений : Инструкция по экологическому обоснованию хозяйственной и иной деятельности. Утв. Приказом Минприроды РФ 29.12.95 № 539. 5. СП 11–101–95 / [Электронный ресурс] - ГПНТБ России. Экологический раздел, 2016. - Режим доступа : http://ecology.gpntb.ru/usefullinks/oficialdoc/zakonrf/zakons_snips/zakons_297/ (дата обращения: 28.02.2017). - Загл. с экрана.
4. Инструкция о порядке разработки, согласования, утверждения и составе проектной документации на строительство предприятий, зданий и сооружений : СНиП 11–01–95 / [Электронный ресурс] - Бесплатная библиотека стандартов и нормативов. - Режим доступа : <http://www.docload.ru/Basesdoc/1/1770/index.htm/> (дата обращения: 28.02.2017). - Загл. с экрана.
5. Охрана окружающей среды : Пособие к СНиП 11–01–95 по разработке раздела проектной документации / [Электронный ресурс] - Бесплатная библиотека стандартов и нормативов. - Режим доступа : <http://www.docload.ru/Basesdoc/7/7560/index.htm/> (дата обращения: 28.02.2017). - Загл. с экрана.

6. Инженерные изыскания для строительства. Основные положения : СНиП 11–02–96 / [Электронный ресурс] - ЗАО «Кодекс», 2012-2014. - Режим доступа : <http://docs.cntd.ru/document/871001042/> (дата обращения: 28.02.2017). - Загл. с экрана.
7. Инженерно-экологические изыскания для строительства: СП 11–102–97 / / [Электронный ресурс] - ЗАО «Кодекс», 2012-2014. - Режим доступа : <http://docs.cntd.ru/document/871001220/> (дата обращения: 28.02.2017). - Загл. с экрана.
8. О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил СП 2.2.1.1312-03. Гигиенические требования к проектированию вновь строящихся и реконструируемых промышленных предприятий : Постановление Главного государственного врача РФ от 30.04.03 № 88 (с изменениями на 17 мая 2010 года) / [Электронный ресурс] - Бесплатная библиотека стандартов и нормативов. - Режим доступа : <http://docs.cntd.ru/document/901862522/> (дата обращения: 28.02.2017). - Загл. с экрана.

7.4. Интернет-ресурсы

1. Economicus.ru [Электронный ресурс] / Высшая школа менеджмента СПбГУ.– Санкт-Петербург, 2002-2015. – Режим доступа: <http://economicus.ru/> (дата обращения: 28.02.2017).
2. Малое и среднее предпринимательство Новосибирска [Электронный ресурс] / Мэрия Новосибирска.– Новосибирск, 2002-2015. – Режим доступа: <http://www.mispnsk.ru> (дата обращения: 28.02.2017).
3. Малое и среднее предпринимательство Новосибирской области [Электронный ресурс] / Министерство промышленности, торговли и развития предпринимательства Новосибирской области – Новосибирск, 2002-2015. – Режим доступа: <http://www.msp.nso.ru> (дата обращения: 28.02.2017).
4. Материалы по социально-экономическому положению и развитию в России [Электронный ресурс]: <http://www.finansy.ru/> (дата обращения: 28.02.2017).
5. Министерство экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс] / Министерство экономического развития Российской Федерации. – Москва, 2010-2015. – Режим доступа: <http://www.economy.gov.ru/> (дата обращения: 28.02.2017).
6. Мониторинг экономических показателей [Электронный ресурс]: <http://www.budgetrf.ru/> (дата обращения: 28.02.2017).
7. Официальный сайт Центрального банка России (аналитические материалы) [Электронный ресурс]: <http://www.cbr.ru/> (дата обращения: 28.02.2017).
8. РосБизнесКонсалтинг (материалы аналитического и обзорного характера) [Электронный ресурс]: <http://www.rbc.ru/> (дата обращения: 28.02.2017).
9. Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс] / Федеральная служба государственной статистики. – Москва, 2010-2015. – Режим доступа: <http://www.gks.ru/> (дата обращения: 28.02.2017).
10. Экономика. Социология. Менеджмент [Электронный ресурс]: Федеральный образовательный портал/ Высшая школа экономики.- Москва, 2003-2015. – Режим доступа: <http://ecsocman.hse.ru/> (дата обращения: 28.02.2017).

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья): экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла

Учебная аудитория для проведения учебных занятий (занятий лекционного типа), оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: комплект специализированной учебной мебели (столы и кресла – рабочие места обучающихся и

преподавателя); доска аудиторная; экран; персональный компьютер; звуковая система; проектор; веб-камера. Выход в Интернет и доступ в электронную информационно-образовательную среду организации.

Учебная аудитория для проведения учебных занятий (занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: комплект специализированной учебной мебели (столы и стулья – рабочие места обучающихся и преподавателя); доска аудиторная; персональный компьютер; телевизор; веб-камера. Выход в Интернет и доступ в электронную информационно-образовательную среду организации.

Компьютерный класс, учебная аудитория для проведения учебных занятий (занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: комплект специализированной учебной мебели (столы и стулья - рабочие места обучающихся и преподавателя), доска аудиторная; персональные компьютеры моноблоки; проектор; веб-камера; экран. Выход в Интернет и доступ в электронную информационно-образовательную среду организации, в том числе с рабочих мест обучающихся. Программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows; пакеты лицензионных программ: MS Office, MS Teams, СПС КонсультантПлюс, лицензионное антивирусное программное обеспечение.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся (Информационно-ресурсный центр) оснащенное комплектом специализированной учебной мебели, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.

Программное обеспечение: ОС Microsoft Windows, Пакет Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), Microsoft Teams, лицензионное антивирусное программное обеспечение.

Для обучающихся с нарушениями зрения:

NVDA (Non Visual Desktop Access) - свободная, с открытым исходным кодом программа для MS Windows, которая позволяет незрячим или людям с ослабленным зрением работать на компьютере без применения зрения, выводя всю необходимую информацию с помощью речи;

Экранная лупа – программа экранного увеличения;

Экранный диктор (на англ.яз) – программа синтеза речи;

Для обучающихся с нарушениями слуха:

Speech logger – программа перевода речи в текст.