

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Кафедра менеджмента

УТВЕРЖДЕНА
кафедрой менеджмента
Протокол от «27» декабря 2021 г. №6

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ**

**адаптированная для обучающихся инвалидов и обучающихся с
ограниченными возможностями здоровья**

**ПЛАНИРОВАНИЕ И ПРОЕКТИРОВАНИЕ
ОРГАНИЗАЦИЙ ПУБЛИЧНОГО СЕКТОРА**

Б1.В.19

краткое наименование дисциплины – не устанавливается

по направлению подготовки:

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

направленность (профиль):

«Современное государственное и муниципальное управление»

Квалификация выпускника: Бакалавр

формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Год набора - 2021

Новосибирск, 2021

Автор – составитель:

кандидат экономических наук, доцент кафедры менеджмента Матюнин В.М.

Заведующий кафедрой менеджмента:

доктор экономических наук, доцент Симагина О.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	4
3. Содержание и структура дисциплины.....	6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	12
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	23
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	25
6.1. Основная литература	25
6.2. Дополнительная литература	26
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	27
6.4. Нормативные правовые документы	27
6.5. Интернет-ресурсы	28
6.6. Иные источники	28
7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	28

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.19 «Планирование и проектирование организаций публичного сектора» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Таблица 1.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКр – 1	умение определять приоритеты, формулировать цели и задачи профессиональной деятельности, разрабатывать и организовывать исполнение управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты, методы и технологии регулирующего воздействия для управления в экономической, социальной и других сферах государственного и муниципального управления	ПКр-1.3	Способность разрабатывать управленческие решения

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть:

Таблица 2.

ОТФ/ТФ	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
участвовать в принятии и реализации управленческих решений	ПК-1.3	на уровне знаний: – основные понятия организационного проектирования; – на уровне умений: – осуществлять структуризацию и описание состава и характеристик работ, ресурсов, затрат и доходов организационного проекта системы управления на уровне навыков: – владения методами организационного проектирования.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Дисциплина Б1.В.19 «Планирование и проектирование организаций публичного сектора» изучается студентами очной формы обучения на втором курсе (3 семестр), студентами заочной формы – на втором курсе (3 семестр), общая трудоемкость дисциплины 3 ЗЕ.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем для очной формы обучения: 32 часа, из них 16 часов лекций, 16 часов семинарских занятий, на самостоятельную работу обучающихся выделено 76 часов.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем для заочной формы обучения: 8 часов, из них 4 часа лекций, 4 часов семинарских занятий, на самостоятельную работу обучающихся выделено 96 часов, контроль самостоятельной работы 4 часа.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем для очно-заочной формы обучения: 30 часов, из них 10 часа лекций, 20 часов семинарских занятий, на самостоятельную работу обучающихся выделено 78 часов.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом: зачет.

Место дисциплины

Освоение дисциплины опирается на знания теории управления и теории организации, особенности разработки и принятия решений, умения работать с документами, навыками групповой работы, навыки определения и оценивания узких мест в управленческой деятельности.

Дисциплина начинает формировать компетенцию.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 3

№п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных					
			л	Лр	пз	КСР		
<i>Очная форма обучения</i>								
Раздел 1.	Теоретические основы планирования и проектирования организаций		8		8		38	
Тема 1.1.	Общие положения организационного проектирования		2		2		8	Опрос
Тема 1.2.	Проектирование содержания управленческой деятельности и информационного обеспечения систем		2		2		10	Доклад, тестирование
Тема 1.3.	Определение трудоемкости и численности управленческого персонала		2		2		10	Практическое задание
Тема 1.4.	Проектирование организационной структуры системы управления		2		2		10	Доклад
Раздел 2	Некоторые аспекты проектирования системы управления организации		8		8		38	

¹ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), эссе (Э), реферат (Р), доклад (Д), практическое задание (ПЗ) и др.

Тема 2.1.	Функциональный анализ организационного проектирования системы управления организацией		2		2		8	Опрос
Тема 2.2.	Кадровое проектирование систем управления		2		2		8	Доклад
Тема 2.3.	Разработка документов организационного проектирования		2		2		8	Опрос
Тема 2.4.	Принципы и направления совершенствования организационного проектирования систем управления		1		1		8	Доклад, Тестирование
Тема 2.5.	Экономическое обоснование проектных предложений		1		1		6	Практическое задание
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		108	16		16		76	Ак.ч
		3						ЗЕ
		81						Ас.ч

Таблица 4

№п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ² , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных				СР	
			л	Лр	пз	КСР		
<i>Очно-заочная форма обучения</i>								
Раздел 1.	Теоретические основы планирования и проектирования организаций		5		10		39	

² Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), эссе (Э), реферат (Р), доклад (Д), практическое задание (ПЗ) и др.

Тема 1.1.	Общие положения организационного проектирования		1		2		10	Опрос
Тема 1.2.	Проектирование содержания управленческой деятельности и информационного обеспечения систем управления		1		2		10	Доклад, тестирование
Тема 1.3.	Определение трудоемкости и численности управленческого персонала		1		2		10	Практическое задание
Тема 1.4.	Проектирование организационной структуры системы управления		2		2		9	Доклад
Раздел 2	Некоторые аспекты проектирования системы управления организации		5		10		39	
Тема 2.1.	Функциональный анализ организационного проектирования системы управления организацией		1		2		8	Опрос
Тема 2.2.	Кадровое проектирование систем управления		1		2		8	Доклад
Тема 2.3.	Разработка документов организационного проектирования		1		2		8	Опрос
Тема 2.4.	Принципы и направления совершенствования организационного проектирования систем		1		2		8	Доклад, Тестирование

Тема 2.5.	Экономическое обоснование проектных предложений		1		2		7	Практическое задание
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		108	10		20		78	Ак.ч
		3						ЗЕ
		81						Ас.ч

Таблица 5

№п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости ³ , промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных				СР	
			л	Лр	пз	КСР		
<i>Заочная форма обучения</i>								
Раздел 1.	Теоретические основы планирования и проектирования организаций		2		2		48	
Тема 1.1.	Общие положения организационного проектирования						12	Опрос
Тема 1.2.	Проектирование содержания управленческой деятельности и информационного обеспечения систем управления						12	Доклад, тестирование
Тема 1.3.	Определение трудоемкости и численности управленческого персонала						12	Практическое задание
Тема 1.4.	Проектирование организационной структуры системы управления						12	Доклад

³ Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), эссе (Э), реферат (Р), доклад (Д), практическое задание (ПЗ) и др.

Раздел 2	Некоторые аспекты проектирования системы управления организацией		2		2		48	
Тема 2.1.	Функциональный анализ организационного проектирования системы управления организацией						10	Опрос
Тема 2.2.	Кадровое проектирование систем управления						10	Доклад
Тема 2.3.	Разработка документов организационного проектирования						10	Опрос
Тема 2.4.	Принципы и направления совершенствования организационного проектирования систем управления						10	Доклад, Тестирование
Тема 2.5.	Экономическое обоснование проектных предложений						8	Практическое задание
Промежуточная аттестация								зачет
Всего:		108	4		4	6	96	Ак.ч
		3						ЗЕ
		81						Ас.ч

Содержание дисциплины

Введение в дисциплину «Планирование и проектирование организаций публичного сектора»

Предмет и значение дисциплины. Содержание лекционного курса и практических занятий. Формы и методика проведения занятий. Особенности изучения курса. Место дисциплины в системе профессиональных знаний бакалавра. Литература по курсу.

Раздел 1. Теоретические основы планирования и проектирования организаций публичного сектора

Тема 1.1. Общие положения организационного проектирования

Понятие организационного и технического проектирования. Состав и структура организационного проекта системы управления организации. Состав, структура и характеристика основной рабочей документации организационного проекта системы управления. Понятие организационно-кадрового проектирования систем управления.

Тема 1.2. Проектирование содержания управленческой деятельности и информационного обеспечения систем управления

Определение цели и задач системы управления. Понятие информационного обеспечения управленческой деятельности. Проектирование информационного обеспечения системы управления: разработка системы документационного обеспечения системы управления: рациональных форм документов, макетов и рабочих форм документов. Проектирование и анализ схем документооборота, схем информационных связей в системе управления.

Тема 1.3. Определение трудоемкости и численности управленческого персонала

Определение трудоемкости функциональной управленческой деятельности. Расчет необходимой численности функционального управленческого персонала.

Определение численности высшего управленческого персонала. Распределения полномочий, функциональных обязанностей. Нормы управляемости. Эволюция норм управляемости.

Тема 1.4. Проектирование организационной структуры системы управления

Понятие организационной структуры, организационной структуры системы управления. Принципы формирования организационных структур. Разработка производственной структуры организации.

Определение состава, структуры и численности функциональных структурных подразделений. Разработка проекта функциональной структуры системы управления. Определение состава и структуры подсистемы стратегического управления. Разработка вариантов организационной структуры организации.

Раздел 2. Некоторые аспекты проектирования систем управления организацией

Тема 2.1. Функциональный анализ организационного проектирования системы управления организацией

Анализ функционального содержания управленческой деятельности. Анализ численности управленческого персонала. Анализ организационной структуры системы управления. Анализ и учет специфики объекта управления применительно к деятельности системы управления.

Тема 2.2. Кадровое проектирование систем управления

Понятие и общая схема кадрового проектирования систем управления. Понятия идентификации и диагностики наличного кадрового ресурса. Разработка нормативных моделей функциональной управленческой деятельности и идентификационных характеристик управленческого персонала различных классов. Формирование идентификационных описаний наличного кадрового ресурса. Диагностика наличного управленческого кадрового ресурса.

Тема 2.3. Разработка документов организационного проектирования

Формирование рабочего проекта системы управления. Оформление схемы

организационной структуры. Формирование штатного расписания. Состав, структура и порядок разработки положений о функциональных структурных подразделениях. Состав, структура и порядок разработки должностных инструкций. Оформление схемы документооборота, схем информационных связей, карты распределения обязанностей и полномочий.

Тема 2.4. Принципы и направления совершенствования организационно проектирования систем управления

Понятие совершенствования систем управления. Объективная необходимость адаптационной динамики организационных структур систем управления. Основные направления совершенствования систем управления. Принципы рационализации информационного обеспечения на основе компьютеризации управленческой деятельности. Формирование адаптационных структур управления.

Тема 2.5. Экономическое обоснование проектных предложений

Понятие эффективности управленческой деятельности. Существующие методы расчета экономической эффективности. Особенности определения экономической эффективности систем управления в организациях различных типов и классов. Методы расчета социальной экономической эффективности управленческой деятельности.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Планирование и проектирование организаций публичного сектора» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 7

Методы текущего контроля для очной, очно-заочной, заочной форм обучения

Тема (раздел)		Методы текущего контроля успеваемости
Раздел 1	Теоретические основы планирования и проектирования организаций	
Тема 1.1.	Общие положения организационного проектирования	Опрос
Тема 1.2.	Проектирование содержания управленческой деятельности и информационного обеспечения систем управления	Доклад, тестирование
Тема 1.3.	Определение трудоемкости и численности управленческого персонала	Практическое задание
Тема 1.4.	Проектирование организационной структуры системы управления	Доклад
Раздел 2	Некоторые аспекты проектирования системы управления организации	
Тема 2.1.	Функциональный анализ организационного проектирования системы управления организацией	Опрос
Тема 2.2.	Кадровое проектирование систем управления	Доклад
Тема 2.3.	Разработка документов организационного проектирования	Опрос
Тема 2.4.	Принципы и направления совершенствования организационного проектирования систем управления	Доклад, Тестирование
Тема 2.5.	Экономическое обоснование проектных предложений	Практическое задание

Таблица 8

4.1.2. Зачет проводится в форме устного/письменного ответа на вопросы, тестирования, для заочной формы обучения выполнение проверочного контрольного задания и электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Типовые вопросы устного опроса:

1. В чем заключается сущность организационного проектирования?
2. Какие существуют этапы организационного проектирования?
3. Какие существуют документы организационного проектирования?
4. Как выбрать метод организационного проектирования?
5. Как провести оценку результатов деятельности организации?
6. В чем заключается специфика применения типовых проектных решений?
7. Как происходит построение проектирование системы управления по линейному и функциональному принципам?
8. Как производится анализ функциональной управленческой деятельности?
9. Для каких целей проектируется схема документооборота и на каких этапах организационного проектирования может быть использована?
10. Как оценить результаты организационного проектирования если известны затраты на его реализацию?

Типовые задания устного доклада:

1. Дайте определение организационному проектированию.

2. Назовите цели и задачи организационного проектирования.
3. Приведите типы подходов к организационному проектированию.
4. Приведите типы организационных решений в часто встречающихся в практической деятельности.
5. Назовите основные документы, используемые при организационном проектировании.
6. Назовите основные документы, используемые для оценки политики управления в организации.
7. Какие показатели позволяют оценить результаты деятельности организации.
8. Какие основные проблемы могут встречаться при проведении организационного проектирования.
9. Назовите основные критерии оценки деятельности системы управления.
10. Перечислите источники информации для анализа динамики внешней среды организации.
11. Назовите достоинства и недостатки метода аналогий
12. Назовите достоинства и недостатки экспертно-аналитического метода.
13. Назовите основные принципы проектирования организационных структур системы управления.
14. Какие этапы выделяю при проведении организационного проектирования?
15. В чем заключается предпроектный анализ системы управления?
16. Какие факторы необходимо учитывать при проведении организационного проектирования?
17. Какую информацию дает штатное расписание и динамика кадрового состава организации при проектировании системы управления?
18. Какие критерии позволяют оценить эффективность системы управления?
19. В чем заключаются основные проблемы оценки эффективности систему управления организаций где нет прибыли?
20. Раскройте особенность существующих методов расчета экономической эффективности.

Типовые тестовые задания

1. Лицо, участвующее в организационном проектировании называется проектировщиком
 - *оргпроектантом
 - специалистом
 - руководителем
2. Объектом, предметом и результатом управленческой деятельности является:
 - продукт
 - товар или услуга
 - *информация
 - результат
3. Организационное проектирование чаще всего рассматривается в контексте _____ проектирования.
 - управленческого
 - *технического
 - системного
 - социально-экономического
4. Основная цель организационного проектирования
 - *создание необходимых условий
 - реализация краткосрочных целей
 - формирование долгосрочных программ
 - использование кадрового потенциала

5. Решения, принимаемые оргпроектантами в процессе организационного проектирования, зависят от

- *знаний
- *квалификации
- *личностных качеств
- *практического опыта
- *интуиции

возраста

пола

6. Ведущее место среди видов разделения управленческого труда занимает

должностное

*функциональное

иерархическое

квалификационное

7. Логическая цепочка «вход→воздействие→выход→обратная связь→вход...» является отражением сути _____ подхода к управлению.

административного

*системного

синергетического

ситуационного

8. Иерархическое разделение управленческого труда предполагает

*распределение работ по уровням управления

разделение процесса управления на операции

распределение управленческих работников в соответствии компетенцией

предоставление работ в соответствии квалификацией

9. Достижение цели в организационном проектировании осуществляется путем подготовки и реализации

*управляющих воздействий

детальных прогнозов

систематизированных программ

приказов и распоряжений

10. Принципиальная схема системотехнической организации состоит из следующих элементов

*управляющая подсистема

*управляемая подсистема

*управляющее воздействие

*обратная связь

производственная подсистема

кадровая подсистема

11. Система это _____ взаимосвязанных элементов обладающих свойством целостности.

*совокупность

объединение

комбинация

группировка

12. Система это совокупность _____ элементов обладающих свойством целостности.

*взаимосвязанных

Взаимосвязанных

13. Система это совокупность взаимосвязанных _____ обладающих свойством целостности.

*элементов

подсистем
частей
подразделений

14. Система это совокупность взаимосвязанных элементов обладающих свойством

*целостности
иерархичности
адаптивности
структурности

15. Основными процедурами системного подхода являются

*идентификация
*моделирование
определение
структуризация
упорядочение

Типовое практическое задание

Задание

Изучите ситуацию.

МКП «ГЭТ»

Муниципальное казённое предприятие г. Новосибирска «Горэлектротранспорт» (сокращенно МКП «ГЭТ») осуществляет перевозку пассажиров наземным городским электрическим транспортом (трамвай, троллейбус). Предприятие входит в структуру Управления пассажирских перевозок департамента транспорта и дорожно-благоустроительного комплекса мэрии города Новосибирска.

1. Производственная площадка («Заельцовский троллейбусный»);
2. Филиал №1 «Дзержинский троллейбусный»;
3. Филиал №2 «Кировский троллейбусный»;
4. Филиал №3 «Ленинский троллейбусный»;
5. Филиал №4 «Левобережный трамвайный»;
6. Филиал №5 «Правобережный трамвайный».

Предприятием эксплуатируется 259 троллейбусов и 139 трамвайных вагонов, обслуживается 14 троллейбусных и 11 трамвайных маршрутов.

Протяженность трамвайных путей 147,5 км о. п.

Контактная сеть трамвая и троллейбуса составляет 429,4 км.

Протяженность маршрутной сети составляет 293,5 км., в том числе 168,75 км. маршрутов троллейбусов и 124,8 км. маршрутов трамваев.

На балансе предприятия числится 93 единиц технологического транспорта.

72-73 миллиона жителей и гостей города совершают поездки на экологически чистом электрическом транспорте ежегодно. Это составляет 21,5% в общем объеме перевозок наземным транспортом.

Фактическая численность работников МКП «ГЭТ» составила **2348** человек, из них **1399** человек – численность водителей и кондукторов (60% численности).

Вопросы к ситуации

1. Рассчитать капитальные вложения по замене всех троллейбусов и трамваев, определив три сценария (оптимистичный, реалистичный и пессимистичный). Цены берем из интернета. Считаем сроки 100% замены по трем сценариям!
2. Сколько мэрия города тратит в год на замену состава и сколько займет времени у нее полная замена всех троллейбусов и трамваев?
3. Можно ли принять непопулярное решение и убрать частный транспорт, который дублирует муниципальные маршруты, отбирая у них выручку, оставив его в дополнение? Частники работают в пиковое время и их нет на маршрутах рано утром и поздно вечером!
4. Что даст увеличение тарифа на 2, 4 и 6 рублей за проезд? Можно ли вывести организацию на безубыточность?

4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации.

Таблица 9

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКр – 1	умение определять приоритеты, формулировать цели и задачи профессиональной деятельности, разрабатывать и организовывать исполнение управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты, методы и технологии регулирующего воздействия для управления в экономической, социальной и других сферах государственного и муниципального управления	ПКр-1.3	Способность разрабатывать управленческие решения

Таблица 10

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПКр-1.3 Способность разрабатывать управленческие решения	Знает отечественный и зарубежный опыт разработки управленческих решений	Систематизирует теоретические знания в области принятия управленческих решений

Типовые вопросы для подготовки к зачету

1. Обозначьте основные подходы к планированию и проектированию организаций.
2. Дайте характеристику технического и управленческого проектирования в организациях.
3. Сформулируйте понятие «система управления», основные элементы системы управления и их характеристика.
4. Какая типология и классификация организаций для целей организационного проектирования существует?
5. Как необходимо учитывать специфику объекта управления при организационном проектировании систем управления?
6. В чем заключается использование метода аналогий в организационном проектировании систем управления?
7. Обоснуйте использование экспертно-аналитического метода организационного проектирования.

8. В чем заключается проектирование систем управления с учетом метода структуризации целей?
9. Дайте характеристику метод экономико-математического моделирования при проектировании организаций.
10. Особенности выбора метода проектирования при построении системы управления организации.
11. Назовите особенности функционирования организаций различных типов и классов в зависимости от их роли (значения) в жизнедеятельности территориальных образований разного уровня.
12. Сформулируйте особенности построения и функционирования систем управления в организациях в зависимости от специфики деятельности.
13. Дайте характеристику типология и классификации содержания управленческой деятельности в организациях разных типов и классов.
14. Определите алгоритм содержание управленческой деятельности по стадиям «жизненных циклов» продукции, основных элементов деятельности производственных организаций разных классов.
15. Дайте характеристику понятия «организационного проекта системы управления». Определите состав структура и содержание организационного проекта системы управления.
16. Сформулируйте общую схему организационного проектирования систем управления.
17. В чем заключаются особенности организационного проектирования при совершенствовании систем управления действующих организаций?
18. Определите особенности организационно-кадрового проектирования систем управления.
19. Сформулируйте особенности проектирования целей и задач системы управления в зависимости от результатов анализа и прогноза динамики внешней ситуации.
20. В чем заключается проблема определения границ организации? Как реализуется определение содержания управленческой деятельности в зависимости от границ организации?
21. Дайте характеристику состава, структуры, содержания и порядок анализа информационного обеспечения систем управления.
22. В чем заключается качественный и нормативный анализ систем управления? Особенности анализа в системах управления различного уровня и класса.
23. Дайте характеристику организационно-функционального анализа структуры управления.
24. Сформулируйте особенности проектирования функционального содержания систем управления производственных организаций разного класса.
25. Охарактеризуйте специфику проектирования содержания и информационного обеспечения систем управленческой деятельности.
26. Опишите проектирование документационного обеспечения управленческой деятельности.
27. В чем вы видите сущность основных направлений совершенствования информационного обеспечения управленческой деятельности?
28. Дайте характеристику проектирования функционального содержания систем управления органов власти различного уровня.
29. В чем заключается трудности расчета трудоемкости управленческой деятельности и численности управленческого персонала?
30. Опишите принципы формирования функциональных структур систем управления.
31. Охарактеризуйте специфику проектирования функциональных структур систем

управления производственных организаций различного класса.

32. Охарактеризуйте специфику проектирования функциональных структур систем управления органов власти различного уровня.

33. В чем заключается проектирование организационных структур систем управления производственных организаций различного класса?

34. В чем заключается проектирование организационных структур систем управления органов власти различного уровня.

35. Охарактеризуйте специфику кадрового проектирования, кадровой политики, и формирования карьерограмм.

36. Назовите методы идентификации наличного кадрового ресурса: характеристика, особенности, эффективность.

37. В чем заключается диагностика наличного кадрового ресурса в организации?

38. В чем вы видите сущность организационно-кадрового проектирования систем управления?

39. Опишите состав, структур и содержание документации кадрового проектирования систем управления.

40. Дайте характеристику состава, структура и содержание рабочей документации организационного проекта.

41. Определите особенности организационного проектирования систем управления организаций материального производства.

42. Дайте характеристику особенностей организационного проектирования систем управления организаций интеллектуального производства.

43. Определите особенности организационного проектирования систем управления идеологических организаций.

44. Определите основные проблемы организационного проектирования систем управления организаций малого бизнеса.

45. Сформулируйте особенности организационного проектирования систем управления организаций сферы обращения.

46. Охарактеризуйте особенности организационного проектирования систем управления финансовых и хозяйственных организаций.

47. Определите особенности организационного проектирования систем управления организаций социального обеспечения.

48. Сформулируйте проблемы расчета экономической эффективности деятельности систем управления организаций материального производства.

49. Определите экономическую эффективность деятельности систем управления организаций интеллектуального производства.

50. В чем заключаются основные проблемы расчета экономической эффективности в организационном проектировании? Обоснуйте ответ.

Типовые темы контрольных работ

1. Организационно-функциональный анализ системы управления (наименование конкретной организации).

2. Анализ информационного обеспечения системы управления ... (наименование подразделений и конкретной организации).

3. Анализ целей и задач ... (наименование конкретной организации) во взаимосвязи с прогнозом динамики внешней ситуации.

4. Анализ уровня централизации принятия управленческих решений в системе управления (наименование конкретной организации).

5. Анализ функциональной структуры управления (наименование конкретной организации).

6. Анализ системы технического обеспечения управленческой деятельности в ... (наименование конкретной организации).

7. Нормативно-функциональный анализ управленческой деятельности ... (наименование подразделений и конкретной организации).
 8. Определение трудоемкости управленческой деятельности и численности управленческого персонала (наименование) подразделения) в ... (наименование конкретной организации).
 9. Предложения по изменению организационной структуры ... (наименование подразделения и конкретной организации).
 10. Предложения по совершенствованию системы документооборота ... (наименование конкретной организации).
 11. Разработка положения и должностных инструкций ... (наименование подразделения и конкретной организации).
 12. Проект системы информационного обеспечения системы управления ... (наименование конкретной организации).
 13. Автоматизация процессов управления в ... (наименование конкретной организации).
 14. Предложения по совершенствованию системы документов в (наименование подразделения и конкретной организации).
 15. Принципы формирования адаптационных структур систем управления в организациях ... (наименование класса организаций).
 16. Эффективность управленческой деятельности в (наименование конкретной организации).
 17. Предложения по повышению эффективности деятельности системы управления ... (наименование конкретной организации).
 18. Предложения по формированию системы (структуры) стратегического управления ... (наименование конкретной организации).
 19. Методические указания по анализу (проектированию) ... (наименование конкретной темы приложения).
- Студенты вправе предложить свою тему контрольной работы, предварительно согласовав ее с преподавателем.

Зачет	Критерии оценки
незачтено	<p>Этапы компетенций, предусмотренные образовательной программой, не сформированы. Отсутствует способность к разработке организационного проекта системы управления. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний в области организационного проектирования. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических заданий. Практические навыки профессиональной деятельности в части организационного проектирования не сформированы. Не способен участвовать в разработке комплексных и локальных организационных проектах.</p>
зачтено	<p>Этапы компетенций, предусмотренные образовательной программой, сформированы на минимальном уровне. Способность к разработке организационного проекта системы управления слабо выражена. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по организационному проектированию управленческой деятельности. Есть минимально допустимый уровень самостоятельного решения практических заданий. Практические навыки профессиональной деятельности в части организационного проектирования слабо сформированы. Способен участвовать в разработке комплексных и локальных организационных проектах, но не готов нести за них ответственность</p> <p>Этапы компетенций, предусмотренные образовательной программой, сформированы достаточно. Способность к разработке организационного проекта системы управления слабо выражена. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по организационному проектированию систем управления. Есть минимально допустимый уровень самостоятельного решения практических заданий. Практические навыки профессиональной деятельности в части организационного проектирования слабо сформированы. Способен участвовать в разработке комплексных и локальных организационных проектах, но не готов нести за них ответственность.</p> <p>Этапы компетенций, предусмотренные образовательной программой, сформированы на высоком уровне. Способность к разработке организационного проекта системы управления ярко выражена. Хорошо усвоен понятийный аппарата и знания по организационному проектированию систем управления. Практические навыки профессиональной деятельности в части организационного проектирования сформированы на высоком уровне. Способен участвовать в разработке стратегий, комплексных и локальных организационных проектах, и готов нести за них ответственность. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических заданий.</p>

4.4. Методические материалы промежуточной аттестации.

Дисциплина «Планирование и проектирование организаций публичного сектора» относится к вариативной части. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета. Зачет проводится в форме устных ответов на вопросы. Примерные вопросы находятся в п. 4.3. рабочей программы дисциплины.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина «Планирование и проектирование организаций публичного сектора» состоит из двух разделов. В первом разделе «Теоретические основы планирования и проектирования организаций» особенности организационного проектирования управленческой деятельности, во втором разделе «Некоторые аспекты проектирования систем управления организацией» осваивается практический материал и методики дисциплины.

Методические указания по подготовке к контрольной работе

Контрольная работа по выполняется студентами в соответствии с рабочим учебным планом.

Основная цель контрольной работы заключается в том, чтобы содействовать более глубокому усвоению студентами курса «Планирование и проектирование организаций публичного сектора» выявить их общую теоретическую подготовку и полученные специальные знания, а также способствовать развитию у студентов навыков исследовательской работы.

Выполнение контрольной работы преследует следующие цели:

1. привить студентам навыки самостоятельной работы с литературными источниками, статистической отчетностью, нормативно-справочной документацией;
2. самостоятельно подбирать, систематизировать и анализировать конкретный материал;
3. делать на основе анализа соответствующие выводы и предложения по теме исследования;
4. развить умение четко и просто письменно излагать свои мысли, правильно оформлять работу.

Задачи, которые ставятся непосредственно перед студентами по контрольной работе, включают:

- изучение литературы, справочных и научных источников, включая зарубежные, по теме исследования;
- самостоятельный анализ основных концепций по изучаемой проблеме, выдвигающихся отечественными и зарубежными специалистами, уточнение основных понятий по изучаемой проблеме;
- определение объекта и предмета исследования по контрольной работе;
- резюмирование предварительно полученных выводов в целях дальнейшей возможной их разработки в дипломной работе.

Контрольная работа должна представлять собой полное, систематизированное изложение темы и свидетельствовать о понимании обучаемым сути затрагиваемых им вопросов. Контрольная работа должна иметь аналитический, а не описательный характер. Положения и выводы, содержащиеся в контрольной работе, должны быть аргументированы и обоснованы примерами, статистическими данными, фактами, которые иллюстрируют те или иные теоретические положения. Излагать материал в контрольной работе рекомендуется простыми, четкими, короткими предложениями, избегая излишне наукообразных, декларативных фраз и малопонятных терминов без соответствующей их расшифровки. Особое внимание следует уделить грамматической и стилистической обработке текста работы.

В ходе работы над текстом студенту необходимо проследить за тем, чтобы в работе был правильно оформлен научный аппарат. Все цитаты, цифры и факты, проводимые в работе должны иметь ссылку на соответствующий источник, которая оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.0.5-2008 (включая Интернет-источники).

Контрольная работа в своём окончательном варианте должна иметь образцовый внешний вид. Контрольные работы, в которых отсутствует план, нельзя определить, где оканчивается изложение одного вопроса и начинается изложение следующего, нет введения и заключения, отсутствуют поля, интервалы, нумерация страниц, небрежно сброшюрованные, к проверке не принимаются и возвращаются на доработку.

Методические указания по подготовке к устному докладу

Доклад – это публичное, развёрнутое сообщение по определённому вопросу, основанное на привлечении различных материалов (учебника, данных Интернета, бизнес-планов и т.п.). Доклад может сопровождаться краткой презентацией (10-12 слайдов).

Доклад как вид самостоятельной работы, используется в учебных и внеаудиторных занятиях, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. Обычно доклад студенту задается в ходе текущей учебной деятельности, чтобы он выступил с ним устно на одном из семинарских или практических занятий. На подготовку отводится достаточно много времени (неделя и более). При написании доклада по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения.

Цель устного выступления на семинаре с докладом – это развитие умения логически верно и аргументировано строить устную речь. Длительность сообщения – 5-7 минут.

Доклад должен быть хорошо сконструирован и представлен аудитории ясно и в логичной последовательности. Компьютерные программы для презентаций (PowerPoint) – отличный способ сэкономить время.

По усмотрению преподавателя доклады могут быть представлены на семинарах, научно-практических конференциях, а также использоваться как зачетные работы по пройденным темам

Методические указания для подготовки к опросу

Опрос в рамках изучаемой темы может проходить как в устной, так и в письменной форме.

Опрос проводится только после изучения материала темы и направлен на ее закрепление.

Вопросы могут быть направлены как на закрепление знаний, например, общих положений организационного проектирования, составляющих источники информации для реализации локального или комплексного оргпроекта, так и на формирование умений, например, сопоставлять рабочие документы проектного обследования, давать оценку разрабатываемым рекомендациям и предложениям и т.д.

Для успешного ответа на вопросы вполне достаточно изучения теории и практики организационного проектирования, относящегося к курсу, а также основных источников литературы.

Методические указания для решения практических заданий

Решение практических заданий нацелено на формирование у студента соответствующих компетентностных практических умений и владений. Поэтому для исключения копирования результата все задания выполняются рукописно либо в отдельных тонких тетрадках, либо на отдельных листах.

При решении практических заданий ответ должен быть дан конкретно на поставленный вопрос, при этом обязательным является формулировка ответа с использованием профессиональных терминов.

При составлении схемы надо иметь в виду основные требования к выделению видов (классов) явлений и процессов по какому-то отдельному основанию, а также ссылки на статьи нормативного источника (как нормативного, так и литературного).

При заполнении таблиц необходимо придерживаться установленных в задании требований, например, по количеству рассматриваемых примеров.

Методические указания по подготовке к тесту

Тестовые задания могут формулироваться в оригинальной авторской форме, с открытыми вариантами ответов. При подготовке к тесту необходимо повторить материалы лекций и семинаров, обратить внимание на основные термины. Каждое задание теста сформулировано в виде утверждения и включает 4 варианта ответов. Тестируемый должен из предлагаемых четырех вариантов выбрать те, которые сделают данное утверждение правильным. Правильными могут быть один, два, либо три варианта ответов.

Типовые вопросы для самостоятельной подготовки

Раздел 1. Теоретические основы планирования и проектирования организаций

1. Сформулируйте специфику организационного планирования и проектирования.
2. Содержание категорий планирование, прогнозирование и проектирование.
3. Информационная природа управленческой деятельности.
4. Типы организационного проектирования.
5. Анализ документов организационного проектирования.
6. Трудоемкость управленческой деятельности.
7. Общие подходы формирования организационных структур.
8. Необходимость проектирования управленческой деятельности.
9. Учет принципов самосохранения в процессе организационного проектирования.
10. Основные этапы организационного проектирования.
11. Целеполагание в процессе организационного проектирования.

Раздел 2. Некоторые аспекты проектирования системы управления организации

1. Определите взаимосвязь общих и специальных функций управления при проектировании.
2. Диагностика наличного управленческого кадрового ресурса.
3. Принципы рационализации информационного обеспечения на основе компьютеризации управленческой деятельности.
4. Состав, структура и порядок разработки должностных инструкций.
5. Схемы документооборота, схем информационных связей, карты распределения обязанностей и полномочий.
6. Принципы рационализации информационного обеспечения управленческой деятельности.
7. Состав, структура и порядок разработки положений об отделах.
8. Оформление схемы организационной структуры.
9. Основные направления совершенствования систем управления.
10. Анализ и учет специфики объекта управления применительно к деятельности системы управления.
11. Проблемы оценки экономической эффективности управленческой деятельности.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Дрещинский, В. А. Основы проектирования и развития организаций : учебник для вузов / В. А. Дрещинский. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 408 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14406-2. — Текст : электронный //

- Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497019> (дата обращения: 10.02.2022).
2. Казакевич, Т. А. Организация и планирование деятельности предприятий сервиса [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т. А. Казакевич. - Электрон. дан. – Санкт-Петербург : ИЦ "Интермедия", 2014. - 186 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=225942>, требуется авторизация. - Загл. с экрана. – То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/30207.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана(дата обращения: 10.02.2022)..
 3. Матюнин, В. М. Планирование и проектирование организаций : курс лекций для студентов всех форм обучения / В. М. Матюнин ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ, Сиб. ин-т упр. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2015. - 188 с. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа : <http://www.saranet.ru/>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
 4. Руденко, Л. Г. Планирование и проектирование организаций [Электронный ресурс] : учеб. для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки "Гос. и муницип. упр.", "Экономика", "Менеджмент" и "Торговое дело" (квалификация (степень) "бакалавр") / Л. Г. Руденко. - Электрон. дан. - Москва : Дашков и К, 2016. - 239 с. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453340>, требуется авторизация. - Загл. с экрана. - То же [Электронный ресурс]. - Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». — Режим доступа : <http://e.lanbook.com/book/70560>, требуется авторизация. - Загл. с экрана(дата обращения: 10.02.2022)..
 5. Черноморченко, С. И. Планирование и проектирование организаций : учебное пособие для вузов / С. И. Черноморченко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11222-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495648> (дата обращения: 10.02.2022).

6.2. Дополнительная литература

1. Виноградова, М. В. Организация и планирование деятельности предприятий сферы сервиса. [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М. В. Виноградова, З. И. Панина. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2014. — 448 с. — Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». — Режим доступа : <http://e.lanbook.com/book/50257>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
2. Дашков, Л. П. Организация, технология и проектирование предприятий (в торговле) [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / Л. П. Дашков, В. К. Памбухчиянц, О. В. Памбухчиянц. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 456 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/60464.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана. – То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375810>, требуется авторизация. - Загл. с экрана. — То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС изд-ва «Лань». — Режим доступа : <http://e.lanbook.com/book/61048>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
3. Жуков, Б. М. Организационное проектирование в системе менеджмента [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Б. М. Жуков, В. П. Басенко, А. А. Романов. — Электрон. дан. — Москва : Академия естествознания, Южный институт менеджмента, 2010. — 310 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/9555.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
4. Козлова, Т. В. Организация и планирование производства [Электронный ресурс] : учебно-практическое пособие / Т. В. Козлова. - Электрон. дан. – Москва : Евразийский открытый институт, 2012. - 195 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа :

- <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90825>, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). - Загл. с экрана. – То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/10736.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
5. Кужева, С. Н. Организация и планирование производства [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С. Н. Кужева. — Электрон. дан. — Омск : Омский государственный университет им. Ф. М. Достоевского, 2011. — 211 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/24907>, требуется авторизация. – Загл. с экрана.
 6. Молокова, Е. И. Планирование деятельности предприятия [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. И. Молокова, Н. П. Коваленко. — Электрон. дан. — Саратов : Вузовское образование, 2013. — 196 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/11394.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.
 7. Основы проектирования предприятий [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. С. Болдырев, А. А. Филонов, А. А. Мещерякова, Л. Н. Стадник. - Электрон. дан. – Воронеж : Воронежская государственная лесотехническая академия, 2011. - 128 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142044>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
 8. Панина, З. И. Организация и планирование деятельности предприятия сферы сервиса [Электронный ресурс] : практикум / З. И. Панина, М. В. Виноградова. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2015. — 244 с. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/5101.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана. – То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=419566>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
 9. Стрелкова, Л. В. Внутрифирменное планирование [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л. В. Стрелкова, Ю. А. Макушева. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 367 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114539>, требуется авторизация. - Загл. с экрана.
 10. Щеколдин, М. М. Реорганизация и проектирование структуры торговой организации [Электронный ресурс] / М. М. Щеколдин. — Электрон. дан. — Москва : Лаборатория книги, 2012. - 145 с. — Доступ из ЭБС «Унив. б-ка ONLINE». - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142350>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Козлова, Т. В. Организация и планирование производства [Электронный ресурс] : учебно-практическое пособие / Т. В. Козлова. - Электрон. дан. – Москва : Евразийский открытый институт, 2012. - 195 с. - Доступ из Унив. б-ки ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90825>, требуется авторизация (дата обращения : 29.07.2016). - Загл. с экрана. – То же [Электронный ресурс]. — Доступ из ЭБС «IPRbooks». - Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/10736.html>, требуется авторизация. — Загл. с экрана.

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с изменениями и дополнениями) // Рос. газ. – 2009. – 21 янв.
2. Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов : утв. Приказом Минтруда России от 12.04.2013 № 148н // Рос. Газ. – 2013. – 13 июн.

3. Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих [Электронный ресурс]: утв. Постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37 (ред. от 12.02.2014) // КонсультантПлюс : [справочно-поисковая система].

6.5. Интернет-ресурсы

1. Economicus.ru [Электронный ресурс] / Высшая школа менеджмента СПбГУ.– Санкт-Петербург, 2002-2015. – Режим доступа: <http://economicus.ru/> (дата обращения: 28.02.2017).

2. Малое и среднее предпринимательство Новосибирска [Электронный ресурс] / Мэрия Новосибирска.– Новосибирск, 2002-2015. – Режим доступа: <http://www.mispnsk.ru> (дата обращения: 28.02.2017).

3. Малое и среднее предпринимательство Новосибирской области [Электронный ресурс] / Министерство промышленности, торговли и развития предпринимательства Новосибирской области – Новосибирск, 2002-2015. – Режим доступа: <http://www.msp.nso.ru> (дата обращения: 28.02.2017).

4. Министерство экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс] / Министерство экономического развития Российской Федерации. – Москва, 2010-2015. – Режим доступа: <http://www.economy.gov.ru/> (дата обращения: 28.02.2017).

5. Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс] / Федеральная служба государственной статистики. – Москва, 2010-2015. – Режим доступа: <http://www.gks.ru/> (дата обращения: 28.02.2017).

6. Экономика. Социология. Менеджмент [Электронный ресурс]: Федеральный образовательный портал/ Высшая школа экономики.- Москва, 2003-2015. – Режим доступа: <http://ecsocman.hse.ru/> (дата обращения: 28.02.2017).

7. Материалы по социально-экономическому положению и развитию в России [Электронный ресурс]: <http://www.finansy.ru/> (дата обращения: 28.02.2017).

8. Мониторинг экономических показателей [Электронный ресурс]: <http://www.budgetrf.ru/> (дата обращения: 28.02.2017).

9. Официальный сайт Центрального банка России (аналитические материалы) [Электронный ресурс]: <http://www.cbr.ru/> (дата обращения: 28.02.2017).

10. РосБизнесКонсалтинг (материалы аналитического и обзорного характера) [Электронный ресурс]: <http://www.rbc.ru/> (дата обращения: 28.02.2017).

6.6. Иные источники

Не используются

7. Материально – техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Специализированный кабинет для занятий с маломобильными группами (студенты с ограниченными возможностями здоровья): экран, компьютеры с подключением к локальной сети института и выходом в Интернет, звуковой усилитель, мультимедийный проектор, столы аудиторные, стулья, трибуна настольная, доска аудиторная, офисные кресла.

Учебная аудитория для проведения учебных занятий (занятий лекционного типа), оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: комплект специализированной учебной мебели (столы и кресла – рабочие места обучающихся и преподавателя); доска аудиторная; экран; персональный компьютер; звуковая система; проектор; веб-камера. Выход в Интернет и доступ в электронную информационно-образовательную среду организации.

Учебная аудитория для проведения учебных занятий (занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: комплект

специализированной учебной мебели (столы и стулья – рабочие места обучающихся и преподавателя); доска аудиторная; персональный компьютер; телевизор; веб-камера. Выход в Интернет и доступ в электронную информационно-образовательную среду организации.

Компьютерный класс, учебная аудитория для проведения учебных занятий (занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: комплект специализированной учебной мебели (столы и стулья - рабочие места обучающихся и преподавателя), доска аудиторная; персональные компьютеры моноблоки; проектор; веб-камера; экран. Выход в Интернет и доступ в электронную информационно-образовательную среду организации, в том числе с рабочих мест обучающихся. Программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows; пакеты лицензионных программ: MS Office, MS Teams, СПС КонсультантПлюс, лицензионное антивирусное программное обеспечение.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся (Информационно-ресурсный центр) оснащенное комплектом специализированной учебной мебели, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.

Программное обеспечение: ОС Microsoft Windows, Пакет Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), Microsoft Teams, лицензионное антивирусное программное обеспечение.

Для обучающихся с нарушениями зрения:

NVDA (Non Visual Desktop Access) - свободная, с открытым исходным кодом программа для MS Windows, которая позволяет незрячим или людям с ослабленным зрением работать на компьютере без применения зрения, выводя всю необходимую информацию с помощью речи;

Экранная лупа – программа экранного увеличения;

Экранный диктор (на англ.яз) – программа синтеза речи;

Для обучающихся с нарушениями слуха:

Speech logger– программа перевода речи в текст.